МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Б2.О.01(У)
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

для направления подготовки
37.04.01 Психология
направленность (профиль)«Семейная психология»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью научно-исследовательской работы** является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

-способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии(**ОПК 1);**

Индикаторы:

ОПК-1.1. Использует научный аппарат психологического исследования, основные методологические принципы научной психологии, стандарты научного психологического исследования;

ОПК-1.2. Осуществляет поиск методик, адекватных целям и задачам психологического исследования, анализирует информацию, полученную входе психологического исследования;

ОПК-1.3. Осуществляет сбор и обработку данных психологического исследования

- Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ(**ОПК 2);**

Индикаторы:

ОПК-2.1. Использует основные направлениясовременных социально-психологических исследований; методы и методики социально-психологических исследований, этапы и структуру социально-психологического исследования, методы обработки данных социально психологических исследований, требования к представлению результатов социально-психологического исследования, этические принципы социально психологического исследования;

ОПК-2.2. Соотносит возможности применения различных методов социальной психологии с необходимостью решения той или иной задачи профессиональной деятельности, планирование и проведение социально-психологическое исследования;

ОПК-2.3. Использует навыки диагностики, анализа и интерпретации данных социально-психологического исследования в соответствии с поставленной задачей;

- Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач(**ОПК 3).**

Индикаторы:

ОПК-3.1.Использует свод нормативных предписаний (стандартов) к практическому использованию основных методов, методик и нестандартизированных процедур психологического исследования; основы дифференциальной психометрики; стандартные требования к оформлению результатов психологического исследования, формулированию выводов, составлению заключения ;

ОПК-3.2. Использует методическую литературу, методические материалы и указания, освещающие процедурные, количественные и содержательно-теоретические аспекты применения конкретной методики, класса методик, метода или приема психологического исследования; обеспечивает на практике тщательное соблюдение всех принципов и требований проведения конкретных методов и методик психологического исследования; обеспечить необходимый уровень надежности психологического диагноза, применяя стандартизированные и нестандартизированные методики, использует при обработке результатов исследования статистически обоснованные методы подсчета и стандартизации;

ОПК-3.3. Применяет знания для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики;

- Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним(**ОПК 4).**

Индикаторы:

ОПК-4.1.Использует свод нормативных предписаний (стандартов) к практическому использованию основных методов, методик и нестандартизированных процедур психологического исследования; основы дифференциальной психометрики; стандартные требования к оформлению результатов психологического исследования, формулированию выводов, составлению заключения;

ОПК-4.2. Способен составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним;

ОПК-4.3. Применяет знания для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.

- Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций (**ОПК 5).**

Индикаторы:

ОПК-5.1. Анализирует социально-психологические феномены и методы психологического вмешательства и воздействия на индивида, группу

ОПК-5.2. Сравнивает возможности различных форм психологической помощи (развитие, коррекция, реабилитация) в оказании психологической помощи отдельным лицам, группам населения и (или) организациям, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования в соответствии с поставленными задачами;

ОПК-5.3. Осуществляет отбор современных технологий, направленных на психологическое вмешательство, в том числе в работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5.4. Использует основные методы развития, коррекции, реабилитации для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

2. Трудоемкость научно-исследовательской работы зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем научно-исследовательской работы составляет 4 зачетных единицы.

Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 144 академических часса.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = (6+3) $*$ 6 = 54 ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы научно-исследовательской работы, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: научно-исследовательская работа.

Вид практики*:* производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения*:* стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения также относится к стационарному.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4.Место практики в структуре образовательной программы: научно-исследовательская работа относится к циклу Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа научно-исследовательской работы является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 1,2,3,4,5 семестрах и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. НИР закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает навыки научно-исследовательской деятельности, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя их перечня закрепленных компетенций, в результате выполнения научно-исследовательской работы студент должен

знать:

–научный аппарат психологического исследования;

–методики, адекватные целям и задачам;

–технологии сбора и обработки данных психологического исследования;

–**о**сновные направления современных социально-психологических

–исследований, этапы и

–структуру, этические принципы социально психологического исследования;

–возможности применения различных методов социальной психологии с необходимостью решения той или иной задачи профессиональной деятельности;

–этапы проведения диагностики;

– свод нормативныхпредписаний (стандартов) к практическому использованию, основами дифференциальной психометрики;

– технологии работы с методической литературой;

– алгоритм решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики;

– свод нормативныхпредписаний (стандартов) к практическомуиспользованию, основами дифференциальной психометрики;

– технологии составления протоколов, заключений, отчетов по результатам диагностики;

– алгоритм решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики;

– социально-психологические феномены и методы психологического вмешательства и воздействия на индивида,группу;

– различные формы психологического воздействия;

– критерии отбора современных технологий ;

– технологии использования основных развития, методов коррекции и реабилитации;

уметь:

-- использовать основные методологические принципы научной психологии

- анализировать информацию, полученную в ходе психологического исследования;

- осуществлять сбор и обработку данных, полученных в ходе психологического исследования;

-использовать основные методы и методики нестандартизированных процедур психологического исследования;

– проводить анализ и интерпретацию данных социально-психологического исследования в соответствии с поставленной задачей;

- использовать методы и методики социально-психологических исследований;

- планировать социально-психологическое исследования;

- проводить анализ и интерпретацию данных социально-психологического исследования в соответствии с поставленной задачей.;

- использовать методическую литературу, методические материалы и указания, освещающие процентные, количественные и содержательно- теоретические аспекты применения конкретной методики, класса методик, метода или приема психологического исследования;

- применять знания для решения задач психодиагностики;

- использовать основные методы и методики нестандартизированных процедур психологического исследования;

- проводить психологическую диагностику и составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам диагностики;

- применять знания для решения задач психодиагностики;

- анализировать социально-психологические методы воздействия;

- определять наиболее эффективные формы развития, коррекции и реабилитации для отдельных групп населения;
- осуществлять отбор современных технологий, направленных на психологическое вмешательство;
- использовать основные методы развития, коррекции и реабилитации;

владеть:

- стандартами научного психологического исследования;
-навыками составления методологического аппарата для проведения научного исследования;
- навыками сбора и обработки данных психологического исследования;
- методами обработки данных социально-психологических исследований;
- навыками проведения социально-психологического исследования;
- навыками оценивания достоверности эмпирических данных и обоснованность научных исследований в соответствии с поставленной задачей;
- навыками оформления результатов психологического исследования,
формулирования выводов, составления заключения, исходя и предъявляемых требований;
-навыками соблюдения всех принципов и требований проведения конкретных методов и методик психологического исследования, обеспечения необходимого уровня надежности психологического диагноза, применяя стандартизированные и нестандартизированные методики, методами подсчета и стандартизации;
- диагностическим инструментарием адекватным поставленным целям исследования и практики;
- навыками оформления результатов психологического исследования,
формулирования выводов, составления заключения, исходя и предъявляемых требований;
- навыками предоставления обратной связи по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы;
- диагностическим инструментарием адекватным поставленным целям исследования и практики;
- технологиями развития, коррекции и реабилитации;
- навыками использования наиболее эффективных форм развития, коррекции и реабилитации для решения конкретной проблемы;
- критериями отбора основных технологий, направленных на психологическое вмешательство;
- методами развития, коррекции и реабилитации в работе с отдельными лицами, группами населения, в том числе и с лицами с ОВЗ

6. Содержание практики:

1 семестр:

– определение темы выпускной квалификационной работы;
– краткое обоснование актуальности проблемы научного исследования;
-содержание ВКР;
-дисциплина мотивационная активность

2 семестр:

– введение выпускной квалификационной работы;
– развернутый план теоретической части выпускной квалификационной работы;
– теоретический обзор по проблеме исследования;
– список литературы по теме исследования;
– понятийно-терминологический тезаурус;
– научная статья в периодическое издание по теоретической части работы;
– план эмпирического исследования;
– курсовая работа.

3 семестр:

- обоснование и описание методов и методик эмпирического исследования;
- протоколы обследования испытуемых (50-80 респондентов);
- мотивация, социальная активность.

4 семестр:

- описание и анализ результатов эмпирического исследования с учетом статистической обработки полученных материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- научная статья в периодическое издание по эмпирической части работы;
- курсовая работа.

5 семестр:

- завершенная выпускная квалификационная работа;
- автореферат;
- отчет о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат»;
- презентация выпускной квалификационной работы;
- научная статья по результатам завершенного исследования;
- мотивация, социальная активность.

7. Сведения о местах проведения научно-исследовательской работы

Проведение научно-исследовательской работы осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы научно-исследовательской работы преимущественно выступает выпускающая кафедра, где созданы условия для работы с научной литературой в ЭБС вуза, планирования эмпирических исследований в области семейной психологии. НИР также может проводиться в других структурных подразделениях университета.

НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест выполнения НИР для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для НИР инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организации, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (https://bspu.ru/unit/113) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе выполнять научно-исследовательскую работу по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения научно-исследовательской работы.

Основная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 230 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553 (дата обращения: 12.05.2020). – Библиогр.: с. 166-168. – ISBN 978-5-8158-1785-2. – Текст : электронный.
2. Емельянова, И.Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация: [16+] / И.Н. Емельянова; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572252 (дата обращения: 12.05.2020). – Библиогр.: с. 110 - 112. – ISBN 978-5-400-01384-3. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Королева, Н. Н. Организация и планирование психологического исследования: Методические рекомендации для студентов магистратуры по направлению «Психология»: методические рекомендации / Н. Н. Королева, И. М. Богдановская, Ю.Л. Проект. – Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2012. – 100 с. – ISBN 978-5-8064-1670-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/49994 (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Носс, И.Н. Введение в практику психологического эксперимента: учебное пособие / И.Н. Носс. – Москва: ПЕР СЭ, 2006. – 303 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233355 (дата обращения: 12.05.2020). – ISBN 5-9292-0152-8. – Текст: электронный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

IBM SPSS Statistics Base (D0EYKLLSL Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition Academic Authorized User Term License Subscription and Support 12 Months)) - Академическаяподпискана 12 месяцев. IBM SPSS Statistics Base - 5 шт.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.elibrary.ru
2. http://www.psychology.ru/library/
3. http://flogiston.ru/library

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы:

Для осуществления в рамках НИР работы с научной литературы, периодическими изданиями, базой данных, информационно-справочными материалами и поисковыми системами необходимы компьютеры с возможностью выхода в сеть «Интернет» и ЭБС вуза.

Для проведения эмпирического исследования необходимы специальные помещения для проведения индивидуальной и групповой диагностической, коррекционной, просветительской работы в соответствие с целями и задачами исследования, укомплектованные специализированной мебелью в соответствии с решаемыми задачами.

Для обработки материалов научного исследования необходимо программное обеспечение, позволяющее осуществлять математическую и статистическую обработку результатов психологической диагностики.

При необходимости для НИР на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа является одним из видов профессиональной деятельности, на которую ориентирована программа магистратуры. НИР реализуется на протяжении пяти семестров. При этом в первом семестре главный акцент делается на демонстрации и изучении образцов исследовательской и аналитической деятельности ученых в исследуемой области (семейной психологии). Следующие четыре семестра посвящены самостоятельной исследовательской деятельности магистрантов, преимущественно осуществляемой в рамках работы над курсовыми работами, научными проектами, выпускной квалификационной работой (ВКР).

Основными видами научно-исследовательской работы магистранта являются:

– организационная работа,

– теоретическая работа (выбор теоретико-методической базы планируемого исследования);

– практическая работа (организация и проведение собственного исследования); обобщение полученных результатов.

Организационная работа предполагает консультирование с научным руководителем, подготовку отчетной документации, проверку работы в системе «Антиплагиат».

Теоретическая работа предполагает работу с литературой, сбор и анализ теоретического материала, обоснование теоретической базы исследования, постановку целей и задач исследования, формулирование гипотезы, разработку плана исследования, выбор методического инструментария, подготовку теоретических глав ВКР.

Практическая работа предполагает организацию, проведение исследования, сбор первичных данных и их анализ. Обобщение результатов включает в себя научную интерпретацию полученных данных, формулирование выводов исследования, подготовку и публикацию научных статей, оформление ВКР, презентацию и защиту ВКР.

Текущий контроль направлен на проверку качества и своевременности выполнения вышеуказанных видов самостоятельной работы, оценку активности студентов и результативности НИР.

Для руководства научно-исследовательской работой на базе инфраструктуры университет назначается научный руководитель (руководители) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Научно-исследовательская работа, проводимая в профильной организации, осуществляется преимущественно в рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся,
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения НИР и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты выполнения научно-исследовательской работы обучающимися.

Направление на научно-исследовательскую работу оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за научным руководителем организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты научно-исследовательской работы оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации по НИР при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по научно-исследовательской работе.

В течение каждого семестра научным руководителем магистранта оценивается объем выполненной научно-исследовательской работы и уровень овладения компетенциями в области научно-исследовательской деятельности как в ходе теоретического обучения, так и в период практик.

По итогам научно-исследовательской работы в каждом семестре студенты представляют научному руководителю отчетную документацию в соответствии с текущим этапом проведения НИР.

1 семестр:

– определение темы выпускной квалификационной работы;
– краткое обоснование актуальности проблемы научного исследования;
-содержание ВКР;
-дисциплина мотивационная активность

2 семестр:

- введение выпускной квалификационной работы;
- развернутый план теоретической части выпускной квалификационной работы;
- теоретический обзор по проблеме исследования;
- список литературы по теме исследования;
- понятийно-терминологический тезаурус;
- научная статья в периодическое издание по теоретической части работы;
- план эмпирического исследования;
- курсовая работа.

3 семестр:

- обоснование и описание методов и методик эмпирического исследования;
- протоколы обследования испытуемых (50-80 респондентов);
- мотивация, социальная активность.

4 семестр:

– описание и анализ результатов эмпирического исследования с учетом статистической обработки полученных материалов по теме выпускной квалификационной работы;
– научная статья в периодическое издание по эмпирической части работы;
– курсовая работа.

5 семестр:

– завершенная выпускная квалификационная работа;
– автореферат;
– отчет о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат»;
– презентация выпускной квалификационной работы;
– научная статья по результатам завершенного исследования;
– мотивация, социальная активность.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации по НИР является зачет с оценкой, который выставляется в конце каждого учебного семестра.

Основными оценочными средством промежуточного контроля является анализ научным руководителем портфолио работ обучающегося, включающее совокупность документов по НИР в соответствии с этапом научного исследования соответствующего семестра, а также защита курсовой работы.

Итоговая оценка за научно-исследовательскую работу выставляется научным руководителем с учетом участия магистранта в научных семинарах, конференциях, проектах, грантах и пр.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Отрицательная оценка, полученная за НИР, считается академической задолженностью.

Формой итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, к процедурной и содержательной части которой предъявляются нормативные требования.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	5-балльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	В процессе выполнения научно-исследовательской работы студент продемонстрировал глубокие и системные знания, свободно оперировал категориальным аппаратом, методами и методиками научного исследования. Студент правильно и грамотно оформил документацию по НИР и получил высокую оценку научного руководителя	Отлично	90-100
Базовый	Применение уме-	В процессе выполнения науч-	Хорошо	70-89,9

	ний и навыков в более широких контекстах профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	но-исследовательской работы студент показал хороший уровень знаний, свободно оперировал психологическими понятиями, методами и методиками научного исследования. В документах портфолио были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент получил положительный отзыв научного руководителя		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	В процессе выполнения научно-исследовательской работы студент продемонстрировал слабый анализ собранного материала, невысокий интерес к научно-исследовательской деятельности. В отзыве научного руководителя имеются существенные замечания.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Научно-исследовательская работа не выполнена или выполнена на очень низком уровне. В отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания.		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (титульный лист журнала практики, заверенный подписью руководителя практики и печатью организации, индивидуальная зачетная ведомость магистранта, отзыв научного руководителя, электронный вариант и презентация ВКР) размещается в электронном портфолио студентом самостоятельно.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Разработчики:

К.пс.н., доцент кафедры возрастной и социальной психологии Г.А. Шурухина

Эксперты:

К.филос.н., доцент кафедры возрастной и социальной психологии Г.В. Митина

К.филос.н., доцент, кафедры общей и педагогической психологии И.Ф. Шиляева

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА 1 СЕМЕСТР 1 КУРСА

Ф.И.О. магистранта_____

№	Документация	Оцениваемые компетенции	Индикаторы	Максимальный балл	Полученный балл
1	Заявление на ВКР	ОПК-1	– определение темы исследования выпускной квалификационной работы; – оформление заявления на ВКР	20	
2	Актуальность исследования	ОПК-1	– краткое обоснование актуальности проблемы научного исследования	30	
3	Содержание ВКР, содержание	ОПК-1	– содержание ВКР и курсовой работы	30	
4	Дисциплина, мотивация, социальная активность магистранта	ОПК-1	– Интерес к научной работе и выбранной проблеме. – Регулярность консультаций с научным руководителем. – Своевременность сдачи отчетной документации по научно-исследовательской работе.	20	

Итоговая оценка: в баллах ___ оценка

Научный руководитель: _____/_____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Результаты научно-исследовательской работыоцениваются по 100-балльной системе, затем переводятся в 5-балльную в соответствии со следующими критериями:

«отлично» – от 91 до 100 баллов;
«хорошо» – от 71 до 90 баллов;
«удовлетворительно» – от 51 до 70 баллов
«неудовлетворительно» – ниже 50 баллов

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА 2 СЕМЕСТР 1 КУРСА

Ф.И.О. магистранта

№	Документация	Оцениваемые компетенции	Индикаторы	Максимальный балл	Полученный балл
1	Введение ВКР	ОПК-1	-убедительность обоснования актуальности и новизны исследования (1-2 страницы); -конкретизация темы в цели исследования в виде планируемого результата; -формулировка объекта и предмета исследования как психологических феноменов; -соответствие объекта исследования теме; -формулирование гипотезы как предположения о содержании, структуре или особенностях предмета исследования; -постановка задач исследования, позволяющая исследовать предмет и проверить гипотезу; -определение теоретической и методологической основы исследования; подбор адекватных цели и задачам методов исследования	10	
2	Развернутый план теоретической части ВКР	ОПК-2	-наличие не менее трех параграфов в первой главе ВКР; -корректность в формулировании названий глав и параграфов, их соответствие теме ВКР; -соответствие глав и параграфов ВКР решаемым задачам; -отсутствие буквальных совпадений названий глав и параграфов с темой ВКР; -логическая связь между последовательными частями ВКР; -наличие вариантов динамической трансформации плана	5	
3	Теоретический обзор по проблеме исследования (курсовая работа)	ОПК-1 ОПК-2	-соответствие индикаторам предыдущих разделов 2-4; -параграфы отражают логику поставленных задач; -в тексте параграфов абзацы связаны между собой по смыслу; -каждый параграф заканчивается выводом (ами);	30	

			-выводы каждого параграфа согласуются с названием параграфа и являются решением конкретной задачи; -общие выводы согласуются с выводами по каждому параграфу и соответствуют теме исследования ,содержат решение поставленных задач; -собственные мысли подтверждены в тексте ссылками на авторитетные источники, опубликованные данные теоретических и эмпирических исследований.		
4	Понятийно-терминологический тезаурус	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	-определение всех базовых понятий и терминов исследуемой проблемы; -научность определения базовых понятий; -отражение связи между понятиями	10	
5	План эмпирического исследования	ОПК-3 ОПК-4	-определены цель и задачи эмпирического исследования; -осуществлена операционализация теоретических понятий, избранных и обоснованных в теоретической части работы; обоснован выбор базы эмпирического исследования (место и условия проведения исследования, выборка испытуемых, их социально-демографические и психологические характеристики, количество испытуемых, наличие экспериментальной и контрольной групп и т.д.); -обоснован (в отличие от простого перечисления во Введении) выбор методов сбора эмпирических данных в соответствии с поставленными в исследовании задачами; -обоснован подбор методик исследования, указан их автор, точное название и литературный источник; -описаны этапы и процедуры исследования, все обстоятельства, способные повлиять на полученные данные; -указаны методы количественной и/или качественной обработки первичных данных.	10	
6	Научная статья по теме ВКР	ПК-4	-сокращенное изложение законченной части теоретического обзора; -преобладание авторского текста; -соответствие требованиям к научной публикации; -опубликована/ сдана в печать/ не опубликована	15	
7	Список литературы по теме исследования	ПК-1	-соответствие литературы теме исследования; -наличие в списке литературы:	10	

			источников, формирующих методологическую базу исследования, ведущих периодических изданий в области психологии и педагогики, литературы на иностранных языках; -преобладание литературы последних 5 лет издания(30% от всего количества); -оформление списка в соответствии с библиографическими требованиями; объем списка (не менее 50 источников)		
8	Дисциплина, мотивация, социальная активность магистранта	ОПК-1	-интерес к научной работе и выбранной проблеме; -регулярность консультаций с научным руководителем; - своевременность сдачи отчетной документации по научно-исследовательской работе.	10	

Итоговая оценка: в баллах , оценка

Научный руководитель: /
(подпись) (расшифровка подписи)

Результаты научно-исследовательской работыоцениваются по 100-балльной системе, затем переводятся в 5-балльную в соответствии со следующими критериями:

«отлично» – от 91 до 100 баллов;
«хорошо» – от 71 до 90 баллов;
«удовлетворительно» – от 51 до 70 баллов
«неудовлетворительно» – ниже 50 баллов.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА 3 СЕМЕСТР (2 КУРС)

Ф.И.О. магистранта_____

№	Документация	Оцениваемые компетенции	Индикаторы	Максимальный балл	Полученный балл
1	Обоснование и описание методов и методик эмпирического исследования	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	– Обоснование и описание методов исследования; – Подбор, обоснование и описание методик эмпирического исследования	40	
2	Протоколы обследования испытуемых	ОПК-4	– Наличие протоколов (35-70); – Оформление таблиц с сырыми баллами	40	
3	Дисциплина, мотивация, социальная активность магистранта	ОПК-1	– Интерес к научной работе и выбранной проблеме. – Регулярность консультаций с научным руководителем. – Своевременность сдачи отчетной документации по научно-исследовательской работе.	20	

Итоговая оценка: в баллах ___, оценка _____

Научный руководитель: /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Результаты научно-исследовательской работыоцениваются по 100-балльной системе, затем переводятся в 5-балльную в соответствии со следующими критериями:

«отлично» – от 91 до 100 баллов;
«хорошо» – от 71 до 90 баллов;
«удовлетворительно» – от 51 до 70 баллов
«неудовлетворительно» – ниже 50 баллов.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА 4 СЕМЕСТР (2 КУРС)
Ф.И.О. магистранта_____

№	Документация	Оцениваемые компетенции	Индикаторы	Максимальный балл	Полученный балл
1	Количественный и качественный анализ результатов эмпирического исследования	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	-наличие таблиц , диаграмм; -описание и анализ результатов эмпирического исследования с учетом статистической обработки полученных материалов по теме выпускной квалификационной работы	20	
2	Научная статья	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	-сокращенное изложение законченной части эмпирического исследования; -преобладание авторского текста; -соответствие требованиям к научной публикации; -опубликована/ сдана в печать/ не опубликована	10	
3	Курсовая работа	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	-проведен количественный анализ результатов эмпирического исследования; -оформление таблиц соответствует предъявляемым требованиям; -проведено описание результатов количественного анализа, научно сформулированы выводы	30	
4	Программа тренинга (продукт ВКР)	ОПК-5	-программа тренинга составлена методически грамотно(пояснительная записка, ожидаемый результат, контингент участников, тематический план, наличие упражнений с полным описанием и обратной связью)	30	
5	Дисциплина, мотивация, социальная активность магистранта	ОПК-1	-интерес к научной работе и выбранной проблеме; -регулярность консультаций с научным руководителем. -своевременность сдачи отчетной документации по научно-исследовательской работе.	10	

Итоговая оценка: в баллах ___, оценка _____
Научный руководитель: /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Результаты научно-исследовательской работыоцениваются по 100-балльной системе, затем переводятся в 5-балльную в соответствии со следующими критериями:

«отлично» – от 91 до 100 баллов;
«хорошо» – от 71 до 90 баллов;
«удовлетворительно» – от 51 до 70 баллов
«неудовлетворительно» – ниже 50 баллов.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА 5 СЕМЕСТР (3 КУРС)

Ф.И.О. магистранта_____

№	Документация	Оцениваемые компетенции	Индикаторы	Максимальный балл	Полученный балл
1	Выпускная квалификационная	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	– завершенная выпускная квалификационная работа; – оформление; – отзыв научного руководителя; – рецензия	50	
2	Автореферат	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	- методически правильно подготовлен и оформлен	10	
3	Отчет о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат»	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	– попытка прохождения, процент авторского текста	10	
4	Презентация выпускной квалификационной работы	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	– презентация по теме ВКР соответствует требованиям, предъявляемым к составлению презентации (краткость, иформативность, научность, оформление)	10	
5	Научная статья по результатам завершенного исследования	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	– научная статья	10	
6	Дисциплина, мотивация, социальная активность магистранта	ОПК-1	своевременность сдачи отчетной документации по научно-исследовательской работе.	10	

Итоговая оценка: в баллах ___, оценка _____

Научный руководитель: /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Результаты научно-исследовательской работыоцениваются по 100-балльной системе, затем переводятся в 5-балльную в соответствии со следующими критериями:

«отлично» – от 91 до 100 баллов;
«хорошо» – от 71 до 90 баллов;
«удовлетворительно» – от 51 до 70 баллов
«неудовлетворительно» – ниже 50 баллов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) и заполнению форм отчетности

ПРИЛОЖЕНИЕ 3а

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы составляется строго в алфавитном порядке. Иностранные источники следуют в списке литературы после русскоязычных источников. Оформление списка литературы должно строго соответствовать требованиям ГОСТ.

ПРИМЕРЫ

Монографические издания

1 автор

Леонтьев А.Н. Деятельность. Сознание. Личность [Текст] / А.Н. Леонтьев. – М.: Смысл, 2005. – 352 с.

2 или 3 автора

Куницына В.М. Межличностное общение [Текст]: учебник для вузов / В.Н. Куницына, Н.В. Казаринова, В.М. Погольша. – СПб.: Питер, 2001. – 544 с.

Унифицированное издание

Краткий психологический словарь [Текст] / под общ. ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского; ред.-сост. Л.А. Карпенко. – М.: Политиздат, 1985. – 431 с.

Аналитическая психология: прошлое и настоящее [Текст] / пер. с нем. и англ.; сост. В. Зеленский, А. Руткевич. – М.: Мартис, 1995. – 309 с.

Многотомное издание в целом

Психологическое консультирование и психотерапия [Текст]: в 2 т. – М.: Изд-во МГППИ, 1998. – Т.1

или

Выготский Л.С. Собрание сочинений [Текст] В 6 т. Т.2. : Проблемы общей психологии / Л.С. Выготский. – М.: Педагогика, 1982. – 504 с.

Диссертации и авторефераты

Павлова В.В. Сравнительный анализ инновационных технологий обучения с позиций деятельностного подхода [Текст]: автореф. дис. канд. психол. наук / Павлова Виктория Викторвна. – М.: МГУ, 2008. – 24 с.

Фатыхова Р.М. Теоретические основы формирования культуры педагогического общения [Текст]: дис.: докт. пед. наук / Фатыхова Римма Мухаметовна. – Екатеринбург: ЮРГУ, 2001. – 383 с.

Статья из журнала

Волосиков М.И. Интеллектуальное развитие и моральное суждение младших школьников [Текст] / М.И. Волосиков // Вопросы психологии. – 1987. – №2. – С.40-47.

Статья из книги или другого разового издания

Эйдемиллер Э.Г. Опросник «Анализ семейной тревоги» [Текст] / Э.Г. Эйдемиллер, В.В. Юстицкис // Диагностика семьи. Методики и тесты: учеб.пособие по психологии семейных отношений / ред. – сост. Д.Я. Райгородский. – Самара: БАХРАХ-М, 2004. – С.485-486.

Вилюнас В.К. Основные проблемы психологической теории эмоций [Текст] / В.К. Вилюнас // Психология эмоций / под ред. Ю.Б. Гиппенрейтер и В.К. Вилюнаса. – М.: Изд-во МГУ, 1984. – С.3-28.

Электронная статья

Горбунова Г.П. Психологическое время в структуре самосознания взрослого человека [Электронный ресурс] / Г.П. Горбунова. – Электр. ст. – Режим доступа к ст.: http//hpsy.ru/public/x2461.html

или

Горбунова Г.П. Психологическое время в структуре самосознания взрослого человека [Электронный ресурс] / Г.П. Горбунова. – Электр. ст. – URL: http://hpsy.ru/public/x2461.html

Архиреева Т.В. Самооценка академической компетентности младших школьников [Электронный ресурс] // Психологическая наука и образование: Электронный журнал 2009. №.. URL: http://www/prognosis.ru/int _correspondent.html (датаобращения.15.02.2007)

Электронный журнал

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / МФТИ. – Электрон. Журнал. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа к журн.: http://zhurnal.mipt.rssi.ru.|

Основные критерии оценкиданного раздела руководителем практики:

– глубина обзоралитературы, которая определяется тем, насколько в работе охвачено все наиболее значимое и существенное, опубликованное по данной проблеме;

– полнота обзора, проявляющаяся в балансе между приведенными в списке литературы источниками по трем измерениям:

а) между монографическими (книжными) и периодическими (журнальными) публикации (в магистерской диссертации не рекомендуется использование учебной литературы!);

б) между отечественными и зарубежными источниками;

в) между ранними и последними (не старше 5 лет) изданиями.

Список литературы должен включать не менее 40 первоисточников, из которых не менее 30 % должны составлять публикации за последние 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2б

РАЗВЕРНУТЫЙ ПЛАН ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Теоретическая часть выпускной квалификационной работы магистра представляет собой теоретический анализ состояния изучаемой проблемы в отечественной и зарубежной психологии.

Теоретическая часть выпускной квалификационной работы магистра может состоять из одной или двух глав. Текст теоретического анализа структурно-логически разделяется на параграфы.

Основными элементами структуры выпускной квалификационной работы являются:

Содержание
Введение
ГЛАВА I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ…
1.1. .....
1.2. …..
1.3. …..
Выводы по теоретическому анализу
ГЛАВА II. ПЛАН-СХЕМЕМА ЭМПИРИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ
2.1.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ
ПРИЛОЖЕНИЕ

Объем теоретической части ВКР составляет 40-50 страниц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2в

ВВЕДЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Во введениисодержатся обоснование выбора темы исследования, ее связь с предыдущими разработками в соответствующей предметной области, формулируется цель, объект, предмет и гипотеза исследования, содержание поставленных задач, актуальность и научная новизна исследуемой проблемы, указываются избранные методы и перечисляются методики исследования, теоретическая и практическая ценность полученных результатов, сообщаются научные положения, выносимые автором на защиту. В конце введения раскрывается структура работы.

Основными аспектами *актуальности и новизны психологического исследования* могут быть:

– необходимость дополнения или уточнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению;

– потребность в новых фактах, которые позволят расширить теорию и сферу ее применения;

– потребность в более эффективных психодиагностических и исследовательских методах, способных обеспечить получение новых данных;

– потребность в методах (способах, технологиях), имеющих более широкие возможности и/или эффективность психологического воздействия, обучения, тренировки, реабилитации, применения в профессиональной деятельности;

– потребность в дополнении или переработке психологических теорий, концепций, рекомендаций с целью более полного использования их представителями других наук и практиками.

Цель исследования – ожидаемый результат работы, который позволит разрешить обозначенную проблему. Возможными целями психологического исследования могут быть:

– определение характеристик изучаемого явления и их теоретическое, методическое, практическое или прикладное значение;

– выявление связи психических явлений их особенностей: тесноты, направленности, устойчивости, общей структуры и т.п.;

– изучение возрастной динамики явления;

– описание нового феномена или эффекта (теоретическое объяснение феномена, выявление факторов, определяющих наличие или отсутствие эффекта, определение силы его проявления, условий существования, разнообразия проявлений, устойчивости);

– открытие новой (другой) природы явления;

– обобщение, т.е. выведение более общих закономерностей, чем описанные в литературе;

– создание классификации или типологии в соотнесенности с определенной теорией;

– создание психодиагностической методики и проведение комплекса психометрических процедур;

– адаптация имеющейся методики к новым условиям или контингенту испытуемых;

– доказательство эффективности разработанной психокоррекционной или развивающей методики.

Конкретные *задачи исследования* формулируются и решаются в соответствии с поставленной целью. Описание решения задач должно составить содержание глав диссертационной работы.

Гипотеза исследования формулируется исходя из целей работы, содержит высказывание в форме вероятностного предположения, которое в процессе запланированной работы либо подтверждается полностью или частично, либо отвергается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2г

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ОБЗОР ПО ПРОБЛЕМЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

Теоретическая часть исследования может включать от одной до двух глав. Собранные с целью теоретического анализа проблемы материалы могут быть скомпонованы:

1) по хронологическому принципу;
2) иметь тематическое построение;
3) иметь логическое построение.

При хронологическом построении описываются этапы исследования проблемы отечественными и зарубежными авторами, прослеживается «история вопроса», преемственность в работах различных авторов и их вклад в изучение одной или сходных проблем.

При тематическом построении литературного обзора в водной части текста главы обозначаются основные стороны, аспекты рассматриваемой проблемы, а затем последовательно и более подробно анализируются работы, в которых эти аспекты изучались.

Наиболее предпочтительно для выпускной квалификационной работы магистра логическое построение, поскольку позволяет в полной мере показать сущность изучаемой проблемы. Логическое построение материала может иметь следующую структуру.

1. Феноменологическое описание, т.е. описание проявлений. Область проявлений, их частота, временны́е, интенсивностные и другие качественные характеристики.
2. Место изучаемого явления среди других явлений в данной предметной области, т.е. его взаимосвязи и взаимовлияния, а также факторы, его обусловливающие.
3. Рассмотрение явления с опорой на избранный методологический (системный, целостный, функциональный и т.д.) подход. Выделяемая структура явления.
4. Сущность, природа явления. Имеющиеся в литературе определения данного явления. Характеристика степени разнообразия в его понимании.
5. Закономерности, которым подчиняется явление.
6. Прикладное, практическое использование явления (свойства или функции).

Обнаруженные в ходе такого анализа малоизученные или неизученные вопросы, противоречивость теоретических представлений различных авторов, противоречия в имеющихся эмпирических данных и т.п. создают предпосылки для формулирования научной проблемы и для обоснования целей собственно эмпирического исследования.

*Основные критерии оценки*данного раздела научным руководителем:

– глубина обзоралитературы, которая определяется тем, насколько в работе охвачено все наиболее значимое и существенное, опубликованное по данной проблеме;

– полнота обзора, проявляющаяся в балансе между приведенными в списке использованной литературы источниками по трем измерениям:

а) между монографическими (книжными) и периодическими (журнальными) публикации (в магистерской диссертации не рекомендуется использование учебной литературы!);

б) между отечественными и зарубежными источниками;

в) между ранними и последними (не старше 5 лет) изданиями.

– наличие анализа существующих точек зрения на обсуждаемую проблему и четкое обозначение собственной авторской позиции;

– систематичность и логика изложения;

– соответствие ссылок в тексте источникам в списке литературы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2д
Образец титульного листа

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Факультет психологии

Кафедра возрастной и социальной психологии

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ОБЗОР ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ:

_____

(название темы)

Магистрант _____

(Ф.И.О.)

Научный руководитель:

_____

(научная степень, звание, Ф.И.О.)

Уфа

ПРИЛОЖЕНИЕ 3е

ПОНЯТИЙНО-ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕЗАУРУС

Понятийно-терминологический тезаурус должен содержать определение основных понятий и терминов, встречающихся в теме исследования магистра.

При описании понятия или термина необходимо указывать научный источник и автора рассматриваемого определения.

Таблица должна включать не менее 10-15 определений.

№ п/п	Определение понятия / термина	ФИО автора и название источника информации
1		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2ж

ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЕ
по теме выпускной квалификационной работы

Текст статьи *объемом 3 и более страниц* должен быть набран на компьютере в формат MS Word-1998-2003 с расширением *dos или *rtf.

Шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – 1,5, выравнивание по ширине.

Абзацный отступ 1, 25 задаётся автоматически.

Параметры страницы: поля со всех сторон – 2,5см.

Если статья опубликована указать все данные.
Если статья принята указать конкретно в какое журнал.

Пример оформления

ДИНАМИКА ЦЕННОСТНЫХ ОРИЕНТАЦИЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ МОЛОДЕЖИ В СОВРЕМЕННОМ РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ

Нухова М.В.

РФ, г. Уфа, БГПУ им. М.Акмуллы

Российское общество XXI века оказалось не только радикально измененным, но и постоянно изменяющимся. Процессы социальных изменений не являются прерогативой постсоветствой России, они соответствуют европейским и общемировым тенденциям в целом.

……..

Список литературы

1. Журавлева Н.А. Динамика ценностных ориентаций личности в российском обществе [Текст] / Н.А. Журавлева. – М.: Изд-во Института психологии РАН, 2006. – 335с.

Оформление заголовка: тема статьи заглавными буквами, полужирным шрифтом по центру; ниже справа с отступом в одну строку строчными буквами полужирным курсивом фамилия и инициалы автора (ов); строкой ниже справа строчными буквами полужирным курсивом страна, город и полное название организации.

Текст статьи отделяется от заголовка пробелом в одну строку.

Выделения в тексте допускаются только курсивом и полужирным шрифтом, разрядка и подчеркивание исключаются.

Ссылки на литературу оформляются по тексту в квадратных скобках (порядковый номер по списку и страница цитируемого источника, например, [1, с.44]). Список литературы (не более 10 источников) печатается после основного текста 12 шрифтом.

Рисунки, таблицы помещаются в тексте. Границы таблиц не должны выходить за параметры страниц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2и

ПЛАН ЭМПИРИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

План и программа эмпирического исследованиядемонстрируют умение автора спланировать, организовать и провести самостоятельное научное исследование. В программе исследования

– уточняются цель и задачи эмпирического исследования,

– осуществляется операционализация теоретических понятий, избранных и обоснованных в теоретической части диссертации. Операционализация представляет собой «перевод» теоретических понятий, в которых сформулирована проблема, в конкретные эмпирические переменные, что позволяет впоследствии обеспечить грамотную интерпретацию полученных фактических результатов, обоснование выводов;

– дается характеристика выбора базы эмпирического исследования (место и условия проведения исследования, выборка испытуемых, их социально-демографические и психологические характеристики, количество испытуемых, наличие экспериментальной и контрольной групп и т.д.);

– обосновывается (в отличие от простого перечисления во Введении) выбор методов сбора эмпирических данных в соответствии с поставленными в исследовании задачами.

– приводится описание методик исследования, если методика не опубликована или опубликована тиражом менее 500 экземпляров. Для известных методик достаточно указания автора, точного названия и литературного источника;

– подробно описываются этапы и процедуры исследования, упоминаются все обстоятельства, способные хотя бы предположительно повлиять на полученные данные;

– указываются методы количественной и/или качественной обработки первичных данных.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Б2.О.02(П) ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

для направления подготовки
37.04.01 Психология
направленность (профиль)«Семейная психология»

квалификация выпускника: магистр

2. Целью практики является:

развитие общепрофессиональны компетенций:ОПК-10

– Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования

индикаторы:

ОПК-10.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей

ОПК-10.2. Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями бучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК-10.3. Владеет навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 6 недель (324 академических часа).

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = (6+3) $*$ 6 = 54 ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: педагогическая практика.

***Вид практики**:* производственная.

Тип практики: педагогическая практика.

***Способы проведения**:* стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения также относится к стационарному.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4.Место практики в структуре образовательной программы: педагогическая практика относится к циклу Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 3 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя их целей практики и перечня закрепленных за ней компетенций, в результате прохождения практики студент должен

знать:

– психолого-педагогические основы и принципы проектирования учебной деятельности;

– особенности развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ;

– особенности отбора и использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания;

уметь:

– использовать психолого-педагогические (в том числе инклюзивных) технологии в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– индивидуализировать процесс обучения, развития и воспитания;

владеть навыками:

– использования новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения;

– навыками планирования учебно-воспитательной работы; технологими для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– навыками отбора и использования психолого- педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме установочной и заключительной конференции, лекций, практических занятий, лабораторных работ, воспитательных (профориентационных) мероприятий, индивидуальных консультаций с руководителями и др.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Проанализировать нормативные документы, определяющие совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего (среднего, дополнительного) образования.
2. Разработать конспект и провести зачетное учебное занятие с использованием интерактивных методов обучения и инновационных технологий. Провести письменный самоанализ проведенного учебного занятия.

3. Посетить не менее 2 занятий опытных преподавателей. Проанализировать посещенные занятия по предлагаемой схеме с письменным предоставлением результатов анализа.
4. Посетить не менее 2 занятий студентов-практикантов. Проанализировать посещенные занятия по предлагаемой схеме с письменным предоставлением результатов анализа.
5. Разработать конспект и провести зачетное мероприятие воспитательного или профориентационного характера. Провести письменный самоанализ проведенного мероприятия.
6. Составить психологическую характеристику группы на основе социометрических исследований, наблюдения, анкетирования и других методов.
7. Разработать тематику 10 курсовых работ для бакалавров или 10 проектов для учащихся по своему профилю.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в индивидуальном плане-графике проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступают преимущественно образовательные организации высшего, среднего профессионального и дополнительного образования, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ, включающих дисциплины психологической подготовки. Практика также может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организации, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (https://bspu.ru/unit/113) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Основная литература:

1. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии [Текст]: учеб.пособие для студентов вузов / В.Н. Карандашев. – СПб.: Питер, 2007. – 250 с.
2. Урок психологии: подготовка, проведение и анализ: учебно-методическое пособие / составитель И.Ф. Шиляева. – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2013. – 80 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/56706

Дополнительная литература:

1. Бахвалова, Л.В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / Л.В. Бахвалова. – 2-е изд., стер. – Минск: РИПО, 2016. – 183 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485784
2. Мандель, Б. Р. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях [Текст]: учеб.пособие [для студентов вузов] / Б.Р. Мандель ; Б.Р. Мандель. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 256 с.
3. Стоюхина, Н.Ю. Методика преподавания психологии: история, теория, практика / Н.Ю. Стоюхина; Российская академия образования, Московский психолого-социальный институт. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 183 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79571

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.elibrary.ru
2. http://www.psychology.ru/library/
3. http://flogiston.ru/library

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для проведения педагогической практики необходимы специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для лекционных и практических занятий, лабораторных работ, воспитательных и профориентационных мероприятий. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого универси-

тетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

В ходе педагогической практики магистранты реализуют следующие виды педагогической деятельности:

– организационная (ознакомление и анализ учебно-воспитательной деятельности учреждения, изучение специфики педагогической деятельности преподавателя);

– методическая (планирование образовательного процесса по дисциплине, разработка занятий, оценочных материалов и пр.);

– учебная (проведение занятий, отражающих завершенный отрезок процесса обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин);

– воспитательная (планирование и проведение мероприятий общественной и культурной жизни учащихся, направленных на формирование профессионально значимых личностных качеств);

– профориентационная (проведение мероприятий профориентационного и просветительского характера с учащимися средних и средне специальных образовательных учреждений);

– научно-исследовательская (работа по сбору и обработке эмпирического материала по теме научного исследования).

Педагогическая практика включает три этапа.

I. Подготовительный этап:

– участие в установочной конференции;

– ознакомление с базовым учреждением практики;

– составление индивидуального плана-графика работы на период практики.

II. Производственный этап:

– анализ нормативных документов, определяющих совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего (среднего) образования;

– разработка программы психологической дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС ВО (ФГОС СПО);

– разработка конспекта и проведение зачетного учебного занятия с использованием интерактивных методов обучения и инновационных технологий; письменный самоанализ проведенного учебного занятия;

– посещение не менее 2 занятий опытных преподавателей с последующим письменным анализом;

– посещение не менее 2 занятий студентов-практикантов с последующим письменным анализом;

– разработка конспекта и проведение зачетного мероприятия воспитательного или профориентационного характера; письменный самоанализ проведенного мероприятия;

– анализ учебно-воспитательного процесса базы практики, а также разработка методических рекомендаций по совершенствованию образовательной среды базы практики;

– составление психологической характеристики группы на основе социометрических исследований, наблюдения, анкетирования и других методов;

– разработка тематики 10 курсовых работ для бакалавров или 10 проектов для учащихся по своему профилю;

III. Завершающий этап:

– подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики, составление портфолио;

– участие в заключительной конференции по практике.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель от базы практики).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают: дневник практики, индивидуальный план, аттестационный лист руководителя базы практики и руководителя от ВУЗа. Полностью перечень отчетной документации представлен в Приложении 2

Порядок аттестации, требования к аттестации и критерии оценки за практику

Итоги практики подводятся на итоговой конференции по практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики о качестве ее прохождения, представителей баз практики и выступления студентов. На основании обсуждения результатов и представленной документации выставляется дифференцированная оценка.

К выступлению на итоговой конференции допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию. Выступление включает устный публичный отчет студента-практиканта или подгруппы студентов, на который отводится 5-7 минут, ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента должен раскрывать цели и задачи практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Итоговая аттестация по производственной практике выставляется кафедральным руководителем практики после предоставления всей отчетной документации и включает в себя общую оценку выполненной работы студента, а также соблюдения трудовой дисциплины и профессиональной этики.

Заполненные аттестационные листы - отзывы и итоговая ведомость (приложение1) размещается в электронном портфолио студента.

Студент сдает отчет по практике и индивидуально отвечает на вопросы.

Критерии оценки: своевременность сдачи отчета, полнота содержания, наличие печатей и необходимых подписей. размещены в Приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой.Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены : журнал практики, оценочный лист руководтеля базы практики
и ВУЗа, конспекты зачетных урок, внеклассных мероприятий.Полностью оценочные материалы представлены в Приложении2.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1.Как психологически правильно построить урок?
2.Как правильно активизировать и удерживать внимание учащихся?
3.Какова последовательность действий при проведении внеклассного мероприятия?
4.Как правильно провести диагностику учащегося и класса?
5.Назовите этапы проведения психологической консультации

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного
обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если отчет выполнен в полном объеме, оформление соответствует требованиям, имеются печати и подписи руководителей баз практик, сдан в установленные сроки.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнены , указанные выше требования.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Показатели	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	**ОПК-10.1.** Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей **ОПК-10.2.** Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями бучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; **ОПК-10.3.** Владеет навыками учетаособенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	**ОПК-10.1.** Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей **ОПК-10.2.** Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями бучающихся, в том числе с особы-	Хорошо	70-89,9

		ми образовательными потребностями; **ОПК-10.3.** Владеет навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист с базы практики, аттестационный

лист руководителя практики от ВУЗа, дневник практики- приложение 2 к шаблону программы практики)размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Разработчик:

К.пс.н., доцент, возрастной и социальной психологии Г.А. Шурухина

Эксперты:

к. психол. наук, доцент кафедры возрастной и социальной психологии О,М, Макушкина

к.психол.н., доцент кафедры общей и социальной психологииЛМ. Тимирьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра общей и социальной психологии БГПУ им. М. Акмуллы (структурное подразделение вуза)	–	–
2.	Колледж БГПУ им. М. Акмуллы (структурное подразделение вуза)	–	–

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНПРОСВЕЩЕНИЕ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.АКМУЛЛЫ»

Факультет психологии

ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА

Ф.И.О. магистранта _____

Направление профессиональной подготовки 37.04.01 – Психология

Направленность (профиль) Семейная психология

Курс_____ **Группа**_____

Сроки практики с «____» _____ по «____» _____ 201___ года

Руководители практики

Руководитель практики от организации (кафедры)_____

Руководитель базы практики _____

Место прохождения практики

Организация (учреждение) _____

_____

Подпись руководителя

практики от организации _____/_____

подпись (расшифровка подписи)

Печать

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел руководитель практики от профильной организации:

_____/_____/_____
дата подпись (расшифровка подписи)

Обучающийся подтверждает, что с требованиями должностной охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а) и обязуется выполнять:

_____/_____/_____
дата подпись (расшифровка подписи)

ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Неделя	Содержание работы
1 неделя	Проведение установочной конференции, постановка профессиональных задач на период практики. Знакомство с учреждением, режимом его работы, уставом, администрацией, коллективом. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Распределение по учебным группам, знакомство с кураторами (классными руководителями). Распределение учебных дисциплин. Анализ нормативных документов, определяющих содержание и структуру преподаваемых дисциплин, их учебно-методического и технического оснащения в соответствии с профилем ОПОП и требованиями ФГОС.
2 неделя	Разработка конспектов и проведение пробных учебных занятий по психологии /близким профильным дисциплинам с их последующим анализом. Разработка организационно- методического обеспечения образовательного процесса (программа дисциплины, презентации, методические рекомендации к семинарским и лабораторным занятиям, оценочные материалы, задания для самостоятельных или контрольных работ и пр.).
3 неделя	Разработка конспектов и проведение зачетных учебных занятий по психологии /близким профильным дисциплинам с их последующим письменным анализом. Посещение занятий опытных преподавателей и практикантов с последующим письменным анализом.
4 неделя	Анализ учебно-воспитательного процесса базы практики, разработка методических рекомендаций по совершенствованию образовательной среды базы практики. Разработка и проведение воспитательных (профориентационных) мероприятий с их последующим письменным анализом. Взаимопосещение воспитательных (профориентационных) мероприятий практикантов.
5 неделя	Составление психологической характеристики группы на основе социо-

	метрических исследований, наблюдения, анкетирования и других методов. Разработка тематики 10 курсовых работ для бакалавров или 10 проектов для учащихся.
6 неделя	Сбор и обработка эмпирического материала по теме научного исследования. Оформление отчетной документации по результатам практики, составление портфолио. Заключительная конференция по практике, защита портфолио.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА

Расписание учебных занятий магистранта

Дата	Время	Тема занятия	Аудитория

Расписание воспитательных, профориентационных, методических мероприятий

Дата	Время	Тема занятия	Аудитория

План-график составил магистрант:_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

План утвердил руководитель практики: _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

№ п/п	Задание	Продукт	Проверяемые компетенции	Макс. балл	Оценка
1.	Заполнить дневник педагогической практики магистранта	План-график практики	ОПК-10	10	
2.	Разработать конспект и провести зачетное учебное занятие с использованием интерактивных методов обучения и инновационных технологий. Написать самоанализ проведенного учебного занятия.	Конспект учебного занятия	ОПК-10	20	
3.	Посетить не менее 2 занятий опытных преподавателей и 2 занятий практикантов. Проанализировать посещенные занятия по предлагаемой схеме с письменным предоставлением результатов анализа.	Анализ посещенного занятия преподавателя. Анализ посещенного занятия практиканта	ОПК-10	10	
4.	Разработать конспект и провести зачетное мероприятие воспитательного или профориентационного характера. Провести письменный самоанализ проведенного мероприятия	Конспект Воспитательного (профориентационного) мероприятия	ОПК-10	20	
5.	Составить психологическую характеристику группы на основе социометрических исследований, наблюдения, анкетирования и других методов	Психолого-педагогическая характеристика студенческой группы	ОПК-10	10	
6.	Разработать тематику 10 курсовых работ для бакалавров или 10 проектов для учащихся по своему профилю*	Перечень курсовых работ (проектов)	ОПК-10	10	
7.	Защита портфолио работ	Портфолио		20	

Примечание: оценку по всем формам работы практиканта, кроме 1 и 7 пунктов, выставляет руководитель базы практики (профильной организации)

Итоговая оценка за практику: в баллах _____, оценка _____

Руководитель практики организации(БГПУ им. Акмуллы): _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по прохождению педагогической практики и заполнению форм отчетности

ОФОРМЛЕНИЕ КОНСПЕКТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

1. Тема занятия:
2. Цели занятия:

Учащийся знает тему «…», если:
–
–
–
Учащийся понимает тему «…», если:
–
–
–
Учащийся применяет знания по теме «…», если:
–
–
–
Учащийся анализирует тему «…», если:
–
–
–
Учащийся проводит синтез знаний по теме «…», если
–
–
–
Учащийся оценивает тему «…», если:
–
–
–

3. План занятия:

1. Организационный момент
2. Актуализация знаний
3. Последующие этапы (и их количество) определяются в зависимости от целей и типа занятия.
4. Оборудование занятия
5. Литература

КОНСПЕКТ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ТЕМЕ: «…»

Этап занятия и время	Содержание этапа	Деятельность преподавателя	Деятельность уча-щихся

ПРИЛОЖЕНИЕ 3а

АНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

_____

(должность, звание и фамилия преподавателя, проводившего занятия)

_____

(Ф.И.О. студента, посетившего занятия)

Дата посещения:

Направление, профиль:

Дисциплина:

Тема занятия:

Вид занятия:

Примерная схема анализа занятия

I. Вводная часть

1. Как организационно началось занятие и как устанавливались контакты с аудиторией?
2. Как поставлена тема (просто объявлена, путем установления связи с ранее изученным, путем постановки познавательной задачи или другими способами).

II. Содержание занятия. Соответствие содержания занятия плану, утвержденной программе, учебному плану и современному уровню развития науки.

1. Как используются результаты исследовательских работ, проводимых лектором или кафедрой?
2. Как обеспечивалась связь данной темы: со специализацией студентов, со смежными дисциплинами, с ранее изученным материалом?

III. Структура занятия

1. Выделялись ли узловые вопросы, системы проблем (каких и как они вводились)?
2. Правильно ли распределено учебное время между узловыми вопросами, между основными структурными элементами лекции (введение основная часть, заключение)
3. Формулировались ли цели занятия (если да, то как)?
4. Сообщался ли план лекций (если да, то каков он)?
5. Как раскрыты роль и место данного занятия в изучаемой теме?
6. Использовались ли на лекции факты из истории науки и техники, деятельности выдающихся ученых (если использовались, то как)?
7. Точность определения понятий, формулировок, законов, вывода формул и т.д.
8. Оригинальность объяснения явлений и процессов, гипотез, вывода формул.
9. Обоснованность аргументов, убедительность и доказательность выводов.
10. Каковы формы перехода от одного узлового вопроса к другому?
11. Как завершено занятие? Сделаны ли обобщения и выводы?
12. Поставлены ли задачи для самостоятельной работы студентов?

1V. Методика проведения занятия

1. Какие использовались способы и приемы активизации познавательной деятельности студентов?
2. Какие приемы управления вниманием аудитории использовал лектор?
3. Ориентировались ли слушатели в характере предстоящей интеллектуальной деятельности?
4. Как решались воспитательные задачи обучения на данном занятии?
5. Как обеспечивалась наглядность обучения?
6. Какие функции выполняли использованные на занятии технические средства

V. Элементы педагогической техники

1. Элементы культуры речи (правильность произношения, построения предложений, образность речи, ее выразительность и темп лекции, мимика и жестикуляция и др.).
2. Эмоциональность лектора.

VI. Общие выводы и мнение о посещенной лекции

1. Отношение аудитории к занятию. Общая характеристика дисциплины студентов (сколько присутствовало, опоздавшие, поведение на лекции).
2. Рекомендации и советы (высказываются при контрольных посещениях занятий).
3. Какое место занимал иллюстративный материал и как использовался?
4. Как обеспечивалась доходчивость изложения?
5. Систематичность и последовательность изложения? Как в целом оценивается логическая стройность занятия?
6. Как влияет лектор на процесс конспектирования содержания лекции студентами?
7. Давались ли лектором методические советы по работе студентов над изучением курса? В какой форме? Целесообразны ли они на данном занятии?
8. Приемы работы с наглядными пособиями, техническими средствами.
9. Как организовано рабочее место преподавателя?
10. Что поучительно? Что в деятельности преподавателя вызывает сомнения? Рекомендации и советы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3б

ОФОРМЛЕНИЕ ПЛАНА-КОНСПЕКТА ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Пример оформления титульного листа

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФБГОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»
Факультет психологии

Кафедра ……..

Тема: ……..…

Вид занятия ……..…
Профиль: ……

Курс …….
Группа …….

Форма мероприятия: ……..
Кол-во часов ……..

Уфа – 20___

Оформление плана-конспекта

1. Тема воспитательного мероприятия.
2. Цели воспитательного мероприятия.

3. План воспитательного мероприятия.
4. Конспект с выделением структурных частей воспитательного мероприятия.
5. Оборудование.
6. Литература.

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения
2. Учреждение, группа, форма, дата проведения, тема проведенного внеклассного мероприятия.
3. С какой целью было проведено данное мероприятие?
4. Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития коллектива, возрастным особенностям учащихся.
5. Анализ подготовки мероприятия: инициаторы мероприятия, степень участия студентов в подготовке к мероприятию, их самостоятельность и активность, понимание значимости предстоящей работы. Роль актива в подготовке мероприятия.
6. Анализ хода мероприятия:
   – нравственная и общественно-полезная направленность содержания;
   – разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная и др.) в ходе мероприятия;
   – эмоциональные состояния, возникшие в процессе его проведения, их адекватность целям и задачам; характер взаимоотношений, которые складывались во время подготовки и проведения;
   – забота (о ком? о чем?), проявленная во время подготовки и проведения мероприятия;
   – активность учащихся на всех этапах проведения мероприятия; личный вклад каждого и роль всего коллектива в проведение дела.
7. Особенности личности педагога: убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знание моральных качеств своих учеников и их мотивации. Степень удовлетворенности студента проведенной работой.
8. Общая оценка:
   – соответствие результатов мероприятия поставленным целям;
   – оценка содержания, мероприятия, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
   – степень удовлетворенности учащихся от проведенного мероприятия;
   – причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации;
   – позиция куратора в проведении и подведении итогов мероприятия;
   – значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.

8. Формы рефлексии, проведенные студентом для выявления эмоционального состояния коллектива после проведенного мероприятия (анкета, тесты, методика неоконченного предложения и др.).

СХЕМА СОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

1. Краткое описание учебного заведения в целом (город, район, статус учебного заведения, наличие факультетов, специальностей по которым ведется обучение, количество групп, состав учащихся, и т.д.)

2. Общие сведения о группе и истории его формирования (численность учащихся, из них юношей и девушек, возрастной состав, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей, мастеров, кураторов и т.д.).

3. Официально-деловые отношения в группе.

План работы, поручения, их выполняемость; учет интересов учащихся, общественные дела, их направленность; организация вечеров, конкурсов, экскурсий и т.д.).

4. Межличностные отношения в группе.

а) товарищество и дружба в группе.

Неофициальные лидеры, характер их влияния на группу, его причины, отношение к «вожакам» официальных лидеров; наличие «отверженных», возможные пути изменения отношения к ним товарищей; нейтральные.

Взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в делах группы). Причины уважения и неуважения учащихся друг с другом. Дружеские пары и их характеристики по учебе, дружбе, интересам. Уровень группового сознания, моральные нормы. Отношения учащихся с классным руководителем (мастером, куратором), с отдельными преподавателями. Традиции в группе, проведение массовых мероприятий, праздников, вечеров; участие учащихся. Особенности взаимоотношений между юношами и девушками;

б) эмоциональный фон группы, настроения в учебе, труде, общественных мероприятиях, развлечениях и во время отдыха.

в) коллективные переживания успехам и неудачам одногруппников, событиям внутри страны и за рубежом, приходу нового преподавателя, директора, ухода одногруппников в другое учебное заведение, отчислению.

г) требовательность друг к другу, морально-аморальным поступкам одногруппников, сверстников, взрослых, младших. Осуждение антиобщественных явлений (пьянства, драк, воровства), одобрение заслуживающих одобрение поступков взрослых, сверстников, учащихся младших курсов. Требовательность к себе.

д) исполнительность, скромность, отзывчивость, общительность учебного коллектива. Дисциплина.

5. Учебная деятельность коллектива:

а) успеваемость: отличники, неуспевающие. Причины. Перспективы ликвидации отставания по учебе. Взаимопомощь по учебе.

б) культура поведения в группе. Избирательность. Отношение к предметам. Причины. Наличие факультативов, их роль, отношение учащихся к ним.

в) отношение учащихся к домашним заданиям. Своевременность, аккуратность, результативность выполнения домашних заданий. Взаимная помощь, коллективные подготовки. Отношение учащихся к дополнительным занятиям, консультациям.

6. Общественно-полезный труд.

Трудовые навыки и умения. Отношения к труду. Индивидуальные особенности отношения к труду. Участие группы в различных видах общественно-полезного труда. Энтузиазм и пассивность. Результаты. Виды общественно-полезного труда, в которых участвовали учащиеся. Оценка результатов.

7. Жизнь членов коллектива вне учебного заведения: друзья, интересы, увлечения. Посещение кино, театров, музеев, количество и результативность. Спорт в жизни группы. Чтение художественной литературы, тематика. Художественная самодеятельность. Культурные запросы, включая моду.

8. Руководство учебным коллективом.

Личность руководителя (куратор). Образование, стаж. Сколько лет работает с данной группой. Отношение руководителя к группе. Культура, его интересы. Отношение к классным, внеклассным мероприятиям. Инициативность, принципиальность, целеустремленность, умение управлять группой. Умение планировать и претворять в жизнь план. Знание индивидуальных особенностей учащихся. Авторитет среди учащихся. Отношение к преподавательскому коллективу данного учебного заведения. Оценка его директором, завучем.

9***. Общие выводы.***

Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути их ликвидации.

К характеристике обязательно прилагаются материалы, полученные через анкеты, тесты, беседы и т.п. Без приложений этих материалов характеристики не принимаются, и педпрактика не зачитывается.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Б2.В.01(П) ПРОГРАММА ПРАТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

для направления подготовки
37.04.01 Психология
направленность (профиль)«Семейная психология»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью практики** является:

формирование профессиональных компетенций:

– способен к оказанию психологической помощи различным типам семей, в том числе замещающим, отдельным семейным подсистемам (супружеской, детско-родительской, детской) и отдельным членам семьи на разных стадиях жизненного цикла семьи и в сложных жизненных ситуациях(**ПК- 1);**

индикаторы:

ПК-1.1.Знает психологию семьи, психологию воспитания, психологию кризисных состояний

ПК-1.2. Оказывает психологическую помощь различным типам семей, в том числе , имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья и замещающим семьям, а также отдельным членам семьи

Готов к осуществлению профилактики конфликтов и психологического неблагополучия с учётом психического статуса, личностных, возрастных и других особенностей членов семьи **(ПК-2)**

индикаторы

ПК-2.1. Осуществляет психологическую профилактику конфликтов и психологического неблагополучия с учетом психического статуса, личностных и возрастных особенностей

ПК.2.2.Осуществляет подбор и разрабатку инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 6 недель (324 академических часа).

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = (6+3) $*$ 6 = 54 ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: педагогическая практика.

Вид практики*:* производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения*:* стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения также относится к стационарному.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4.Место практики в структуре образовательной программы: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к циклу Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 4 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя их целей практики и перечня закрепленных за ней компетенций, в результате прохождения практики студент должен

знать:

-структуру, задачи психологического центр, нормативные документы психолога(центра)

-подходы, онтологию, структуру семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений,

-содержание семейного воспитания, роли и функции родителей,

психологию кризисных состояний, психологические аспект психологии горя, потери, утраты;

– основы психологического консультирования (виды, формы, методы),особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации;

– разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги);

– содержание организации и применения современных технологий социально психологической,профилактической работы с семьей и детьми;

уметь:

- анализировать и выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;

- обеспечивать оказание индивидуализированной психологической помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации;применять методы психологическогоконсультирования, в том числе психотерапию, а также различные виды и формы консультирования в соответствии с проблемами клиентов;

– **п**роводить психологическую информационно- просветительскую, профилактическую работу среди населения по снижению социальной и психологической напряженности среды проживания;

– анализировать обращения и запросы населения, органов и организаций социальной сферы для корректировки программ психологического просвещения

владеть:

–-навыками систематизации различных концепций по вопросам семьи

– навыками и технологиями проведения психологического консультирования по проблемам снижения напряженности среды проживания;

– -навыками организации и применения современных технологий социально – психологической,профилактической работы с семьей и детьми;

– **-на**выками подбора и разрабатки инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме установочной и заключительной конференции, индивидуальных консультаций с руководителями практики от организации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Знакомство с учреждением, режимом его работы, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом, администрацией, коллективом.
2. Ознакомление с основными задачами и направлениями работы психолога (анализ нормативных документов, планов и пр.).
3. Наблюдение и анализ работы специалистов учреждения.
4. Проведение диагностического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей в соответствии с задачами конкретного учреждения или запросами третьих лиц (учителей, родителей и др.), а также задачами научно-исследовательской работы студента с последующим предоставлением диагностического заключения.
5. На основании проведенной диагностики семьи разработка и проведение развивающей или коррекционной программы. Анализ эффективности коррекционно-развивающей работы.
6. Анализ семейной среды и проведение на этой основе профилактических мероприятий по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков.
7. Индивидуальное и семейное консультирование супругов или консультирование родителей по вопросам развития и обучения детей.
8. Разработка компьютерных презентаций для проведения просветительской и профилактической работы по актуальным психологическим проблемам.
9. Организация и проведение эмпирического исследования в рамках магистерской диссертации.
10. Подготовка к изданию статьи по теме магистерской диссертации.

В связи с наличием существенной специфики профильных организаций, содержание заданий на период практики сформулировано в общем виде. Конкретизация формы его выполнения осуществляется магистрантом под руководством руководителей практики от организации (кафедры) и профильной организации.

Задания на практику руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в индивидуальном плане-графике проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступают преимущественно профильные организации, в которых обеспечивается участие студента в процессе сопровождения и оказания психологической помощи семье и ее членам (центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, социально-психологические центры, образовательные организации дополнительно образования и др.).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организации, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (https://bspu.ru/unit/113) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Основная литература:

1. Куфтяк, Е.В. Основы психологической работы с семьей: учебное пособие / Е.В. Куфтяк. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 123 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439458 (дата обращения: 04.05.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7958-6. – DOI 10.23681/439458. – Текст: электронный.

2. Лидерс, А.Г. Психологическое обследование семьи [Текст]: учеб.пособие для студентов вузов / А.Г. Лидерс.– 2-е изд. ; стер. – М.: Академия, 2007. – 432 с.

3. Филатов, Ф.Р. Основы психокоррекции: учебное пособие / Ф.Р. Филатов; Южный федеральный университет, Факультет психологии. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241096 (дата обращения: 12.05.2020). – ISBN 978-5-9275-0880-8. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Грюнвальд, Б.Б. Консультирование семьи: практическое пособие / Б.Б. Грюнвальд, Г.В. Макаби; пер. И.Ю. Хамитова. – Москва: Когито-Центр, 2008. – 415 с. – (Мастер-класс). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56461 (дата обращения: 04.05.2020). – ISBN 978-5-89353-252-4. – Текст: электронный.

2. Змановская, Е. В. Психология семьи : основы супружеского консультирования и семейной психотерапии [Текст]: учеб.пособие / Е. В. Змановская. – Москва: ИНФРА-М, 2017.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.elibrary.ru
2. http://www.psychology.ru/library/
3. http://flogiston.ru/library

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимы специальные помещения для проведения индивидуальной и групповой диагностической, консультативной, коррекционной, просветительской работы. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью в соответствии с видом деятельности психолога (диагностической, консультативной и пр.).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студенты знакомятся с современным состоянием научно-методической и практической работы в психологических центрах и образовательных организациях, работающих с проблемами семьи и её членов, с содержанием и особенностями деятельности специалиста-психолога, с новыми направлениями психокоррекционной, диагностической, консультативной и др. видов деятельности.

В ходе практики магистранты реализуют следующие виды практической деятельности:

– *диагностическая:* проведение диагностического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей и др.

– *коррекционно-развивающая:* на основании диагностики разработка и проведение развивающей или коррекционной программы, анализ эффективности коррекционно-развивающей работы;

– *психологическая профилактика и просвещение:* проведение на основании анализа семейной среды профилактических мероприятий по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков; психологическое просвещение родителей;

– *консультативная:* индивидуальное и/или семейное консультирование супругов или консультирование родителей по вопросам развития и обучения детей;

– *научно-исследовательская* (работа по сбору и обработке эмпирического материала по теме научного исследования).

Практика включает в себя три этапа.

I. Подготовительный этап:

– участие в установочной конференции;
– ознакомление с базовым учреждением практики;
– составление индивидуального плана-графика работы на период практики.

II. Производственный этап:

– выполнение практических заданий, предусмотренных практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с учетом особенностей профильной организации.

III. Завершающий этап:

– подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики, составление портфолио;
– презентация и защита портфолио на заключительной конференции по практике.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель от базы практики).

Руководитель практики от организации:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;
– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
– предоставляет рабочие места обучающимся;
– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который может корректироваться по мере необходимости и в соответствии с потребностями базы практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-

образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают: дневник практики, индивидуальный план, аттестационный лист руководителя базы практики и руководителя от ВУЗа. Полностью перечень отчетной документации представлен в Приложении 2

Порядок аттестации, требования к аттестации и критерии оценки за практику

Итоги практики подводятся на итоговой конференции по практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики о качестве ее прохождения, представителей баз практики и выступления студентов. На основании обсуждения результатов и представленной документации выставляется дифференцированная оценка.

К выступлению на итоговой конференции допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию. Выступление включает устный публичный отчет студента-практиканта или подгруппы студентов, на который отводится 5-7 минут, ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента должен раскрывать цели и задачи практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Итоговая аттестация по производственной практике выставляется кафедральным руководителем практики после предоставления всей отчетной документации и включает в себя общую оценку выполненной работы студента, а также соблюдения трудовой дисциплины и профессиональной этики.

Заполненные аттестационные листы - отзывы и итоговая ведомость (приложение1) размещается в электронном портфолио студента.

Студент сдает отчет по практике и индивидуально отвечает на вопросы.

Критерии оценки: своевременность сдачи отчета, полнота содержания, наличие печатей и необходимых подписей. размещены в Приложении 2.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студенты представляют портфолио работ, включающее следующую отчетную документацию:

1. Журнал практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включающий:

а) индивидуальный план-график практики;

б) отчет о прохождении практики по предложенной схеме с выводами и рекомендациями по ее совершенствованию;

в) отзыв руководителя профильной организации о работе магистранта в период практики;

г) аттестационный лист, заполненный руководителем от профильной организации и руководителем от кафедры.

1. Диагностическое заключение по итогам психологического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей.
2. Программу психологического сопровождения, коррекционную или развивающую программу для детей/родителей, разработанную студентом на основании проведенной диагностики.
3. Презентацию (конспект выступления и др.), выполненные в рамках профилактической/просветительской деятельности психолога по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков или психологическому просвещению педагогов или родителей.

4. Отчет по результатам эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы.
5. Статью по теме научного исследования магистранта.

Формы отчетности для заполнения размещены в Приложении 2.

Все формы отчетности, кроме отчета по результатам эмпирического исследования и статьи, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации непосредственно курирующим практиканта.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Основным оценочным средством текущего контроля является портфолио работ практиканта, имеющего следующую структуру:

– заполненный журнал практики магистранта с отзывом руководителя от профильной организации, заполненным аттестационным листом, подписью и печатью;

– диагностическое заключение по итогам психологического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей;

– программу психологического сопровождения, коррекционную или развивающую программу для детей/родителей, разработанную студентом на основании проведенной диагностики, заверенную руководителем от профильной организации;

– презентацию (конспект выступления и др.), выполненные в рамках профилактической/просветительской деятельности психолога по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков или психологическому просвещению педагогов или родителей;

– отчет по результатам эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы;

– статью по теме научного исследования магистранта.

Оценочные материалы текущего контроля по практике с указанием индикаторов представлены в аттестационном листе (Приложение 2).

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится на основании презентации и защиты портфолио работ практиканта на заключительной конференции по практике.

Примерные вопросы для собеседования на защите портфолио

1. Из чего вы исходили при подборе методов психологической диагностики семьи или ее отдельных членов?
2. Какой структурой вы пользовались в процессе составления психодиагностического заключения и рекомендаций по их использованию для педагогов и родителей?
3. На какие теоретические концепции и положения вы опирались при разработке психологических программ, направленных на предупреждение и коррекцию отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека и семьи?
4. Каким современным психологическим инструментарием вы пользовались в процессе реализации практической психологической деятельности;
5. Удалось ли вам освоить навыки консультативной деятельности по вопросам супружеской адаптации, разрешения конфликтных ситуаций, воспитания детей?
6. С какими сложностями вы столкнулись в процессе проведения психологического консультирования и коррекционной работы?
7. В процессе руководства семьей как коллективом удавалось ли вам установить доверительный контакт и соблюдать принцип нейтральности, не навязывая членам семьи «правильную» точку зрения?
8. В чем состоит требование толерантности (социальной, этнической, конфессиональной, культурной и пр.) в профессиональной деятельности психолога?
9. Приходилось ли Вам во время практики действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. Опишите данные ситуации.
10. Какими методами популяризации психологических знаний о семье и особенностях её функционирования вы пользовались в просветительской деятельности?

11. Что дала вам данная практика в плане саморазвития, самореализации, использования собственного творческого потенциала?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, после предоставления подтверждающих документов направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии.

Уровни	Показатели	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	5-балльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	ПК-1.1.Знает психологию семьи, психологию воспитания, психологию кризисных состояний Знает подходы, онтологию, структуру семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений, содержание семейного воспитания, роли и функции родителей,психологию кризисных состояний, психологические аспект психологии горя, потери, утратыУмеет анализировать и выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с цельюопределения направлений оказания психологической помощиВладеет навыками систематизации различных концепций по вопросам семьи ПК-1.2. Оказывает психологическую помощь различным типам семей, в том числе, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья и замещающим семьям, а также отдельным членам семьи ПК-2.1. Осуществляет психологическую профилактику конфликтов и психологического неблагополучия с учетом психического статуса, личностных и возрастных особенностей Знает разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги) Умеет проводить психологическую информационно- просветительскую, профилактическую работу среди населения по снижению социальной и психологической напряженности среды проживания Владеет навыками организации и	Отлично	90-100

		применения современных технологий социально – психологической,профилактической работы с семьей и детьми. ПК.2.2.Осуществляет подбор и разрабатку инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг.Знает содержание организации и применения современных технологий социально психологической,профилактической работы с семьей и детьми. Умеет анализировать обращения и запросы населения, органов и организаций социальной сферы для корректировки программ психологического просвещения Владеет навыками подбора и разрабатки инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстахучебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и иниыиативы	ПК-1.1.Знает психологию семьи, психологию воспитания, психологию кризисных состояний Знает подходы, онтологию, структуру семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений, содержание семейного воспитания, роли и функции родителей,психологию кризисных состояний, психологические аспект психологии горя, потери, утратыУмеет анализировать и выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с цельюопределения направлений оказания психологической помощиВладеет навыками систематизации различных концепций по вопросам семьи ПК-1.2. Оказывает психологическую помощь различным типам семей, в том числе, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья и замещающим семьям, а также отдельным членам семьи ПК-2.1. Осуществляет психологическую профилактику конфликтов и психологического неблагополучия с учетом психического статуса, личностных и возрастных особенностей.Знает разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги) Умеет проводить психологическую информационно- просветительскую, профилактическую работу среди населения по сниже-	Хорошо	70-89,9

		нию социальной и психологической напряженности среды проживания.Владеет навыками организации и применения современных технологий социально – психологичской,профилактической работы с семьей и детьми. ПК.2.2.Осуществляет подбор и разрабатку инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг Знает содержание организации и применения современных технологий социально психологической,профилактической работы с семьей и детьми. Умеет анализировать обращения и запросы населения, органов и организаций социальной сферы для корректировки программ психологического просвещения Владеет навыками подбора и разрабатки инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике в электронном портфолио обучающегося студенты размещаютсамостоятельно: титульный лист журнала практики, заверенный подписью руководителя практики и печатью профильной организации, заполненный аттестационный лист, содержащий оценку всех форм отчетности по практике, отзыв руководителя профильной организации о работе магистранта в период практики.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Разработчик:
К.пс.н., доцент, возрастной и социальной психологии Г.А. Шурухина

Эксперты:
Директор МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» ГО г. Уфа РБ Э.Ф. Ахметова.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименования предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания
1	ГБУ РРЦ «Семья» ГО г. Уфа РБ	19пр-10 09.01.2019	09.01.2024
2	ГБУ Республиканский молодежный социально-психологический и информационно-методический центр	247пр-10 2.02.2019	02.02.2024
3	МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис» ГО г. Уфа РБ	327пр-18 19.12.2017	19.12.2022
4	ГКУ РРЦ»Семья»г.Уфа РБ	№639 От22.10.2021г.	22.10.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Образец

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.АКМУЛЛЫ»

Факультет психологии

Кафедра возрастной и социальной психологии

ЖУРНАЛ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В ПРОФИЛЬНЫХОРГАНИЗАЦИЯХ

Ф.И.О. магистранта _____

Направление профессиональной подготовки 37.04.01 – Психология

Направленность (профиль) «Семейная психология»

Курс_____ **Группа**_____

Сроки практики с «____»_____по «____»_____201__года

Руководители практики

Руководитель практики от организации (кафедры) _____

Руководитель практики от профильной организации (при наличии) _____

Научный руководитель магистранта _____

Место прохождения практики

Организация (учреждение) _____

_____

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____/_____

подпись (расшифровка подписи)

Печать

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел руководитель практики от профильной организации:

_____/_____/_____
дата подпись (расшифровка подписи)

Обучающийся подтверждает, что с требованиями должностной охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а) и обязуется выполнять:

_____/_____/_____
дата подпись (расшифровка подписи)

1. Цель практики. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистрантов по направлению 37.04.01 Психология, профиль «Семейная психология», проводится с целью обеспечения тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, развития общекультурных и формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с основными видами профессиональной деятельности.

Целью практики является:

развитие общекультурных компетенций:

– способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

формирование общепрофессиональных компетенций:

– готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

формирование профессиональных компетенций:

– готовности к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);

– способности создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6).

ПЛАН ПРАКТИКИ

Неделя	Содержание работы
1 неделя	Проведение установочной конференции, постановка профессиональных задач на период практики. Знакомство с учреждением, режимом его работы, уставом, администрацией, коллективом.

	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с основными задачами и направлениями работы психолога (анализ нормативных документов, планов и пр.). Анализ потребностей в основных видах психологических услуг и условий их оказания на основе анализа документации психолога организации. Конкретизация задач практики, составление и согласование индивидуального плана-графика работы на период практики.
2 неделя	Проведение диагностического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей в соответствии с задачами конкретного учреждения или запросами третьих лиц (учителей, родителей и др.), а также задачами научно-исследовательской работы студента с последующим предоставлением диагностического заключения.
3 неделя	На основании проведенной диагностики семьи разработка и проведение развивающей или коррекционной программы. Анализ эффективности коррекционно-развивающей работы. Анализ семейной среды и проведение на этой основе профилактических мероприятий по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков. Наблюдение и анализ работы специалистов учреждения.
4 неделя	Индивидуальное и семейное консультирование супругов или консультирование родителей по вопросам развития и обучения детей. Организация и проведение работы, направленной на повышение педагогической и нормативно-правовой компетентности родителей. Разработка компьютерных презентаций для проведения просветительской и профилактической работы по актуальным психологическим проблемам.
5 неделя	Организация и проведение эмпирического исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Подготовка к изданию статьи по теме научного исследования. Практическая работа по запросу профильной организации в рамках задач, предусмотренных практикой.
6 неделя	Подведение итогов практики, анализ эффективности и оценка ее результатов. Оформление отчетной документации по результатам практики, составление портфолио. Заключительная конференция по практике, защита портфолио.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРАКТИКИ

Дата (период)	Содержание планируемой работы

План-график составил магистрант:_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

План утвердил руководитель
Практики от профильной организации(Центра): _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТУ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

1. В период прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения или организации и выполнять все распоряжения администрации.
2. Студент-практикант обязан выполнять все задания и поручения руководителей практики, проявляет разумную инициативу, ответственность, соблюдать культуру и этику поведения.
3. Студент-практикант обязан использовать все отведенное для практики время для наиболее полного и качественного выполнения программы практики.
4. Обязательная отчетная документация должна быть подготовлена к сдаче к концу последней недели практики.
5. Для получения зачета с оценкой по итогам практики студент должен защитить портфолио на заключительной конференции по практике.

СПИСОК ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Журнал практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включающий:
   а) индивидуальный план-график практики;
   б) отчет о прохождении практики по предложенной схеме с выводами и рекомендациями по ее совершенствованию;
   в) отзыв руководителя профильной организации о работе магистранта в период практики;
   г) аттестационный лист, заполненный руководителем от профильной организации и руководителем от кафедры.
2. Диагностическое заключение по итогам психологического обследования семьи / уровня психического развития детей, подростков или юношей.
3. Программа психологического сопровождения, коррекционная или развивающая программа для детей/родителей, разработанная на основании проведенной диагностики.
4. Презентация (конспект выступления и др.), выполненные в рамках профилактической/просветительской деятельности психолога по предупреждению отклонений в развитии и поведении детей и подростков или психологическому просвещению педагогов или родителей.
5. Отчет по результатам эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы.
6. Статья по теме научного исследования магистранта.

Примерные вопросы для письменного аналитического отчёта

1. Удалось ли выполнить план практики в полном объеме?
2. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие основные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали, какие получили результаты?
4. Получили ли Вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
5. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики?
6. Осознали ли Вы собственные профессиональные качества, интересы и склонности в процессе практики?
7. Какие образовательные задачи, задачи по личностному росту и саморазвитию Вы ставите перед собой на будущее?
8. Какие вопросы, связанные с организацией и проведением практики студентов, требуют, на Ваш взгляд, уточнения и совершенствования? Укажите возможные направления совершенствования практики.

ОТЧЕТ МАГИСТРАНТА
по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Отчет составил магистрант:_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет проверил руководитель
практики от организации: _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(лист заполняется полностью, подписывает руководитель практики от кафедры)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе магистранта _____(Ф.И.О.)

во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на базе _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендации магистранту: _____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики
от профильной организации(Центра):
должность: _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

№	Документация	Компетенции	Критерии	Max количество баллов	Оценка руководителя
1	Журнал практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1 ПК-2	– Подробный индивидуальный план-график работы на период практики; – подробный аналитический отчет о прохождении практики по предложенной схеме с выводами и рекомендациями по ее совершенствованию; – отзыв-характеристика руководителя профильной организации о работе магистранта в период практики; – аттестационный лист, заполненный руководителем базы практики.	10	
2	Диагностическое заключение	ПК-1 ПК-2	– Адекватность методов и методик предмету исследования; – полнота охвата предмета исследования; – обоснованность сделанных выводов.	10	
3	Программа психологического сопровождения, коррекционная или развивающая программа	ПК-1 ПК-2	– Адекватность приемов и техник задачам коррекционно-развивающей работы; – соответствие требованиям к коррекционно-развивающим программам; – использование современных подходов и инструментария в программе; – правильность оформления программы.	10	
4	Презентация, выступление, просветительское мероприятие и т.п.	ПК-1 ПК-2	– Актуальность темы; – четкость, логичность, последовательность, обоснованность, научность изложения материала; – использование наглядности.	10	
5	Отчет о результатах эмпирического исследо-	ПК-1 ПК-2	– Соответствие требованиям титульного листа и оформления отчета; – подробное описание цели, задач, ме-	30	

	вания по теме ВКР		тодов и методик эмпирического исследования в параграфе 1.1; – подробное описание результатов исследования и их обсуждение; – сопоставление результатов с исследовательской гипотезой; – наличие приложения с результатами первичной диагностики; – отчет заверен научным руководителем магистранта.		
6	Научная статья в периодическое издание	ПК-1 ПК-2	– Изложение результатов собственного эмпирического исследования; – преобладание авторского текста; – соответствие требованиям к научной публикации; – опубликована/ сдана в печать/ не опубликована.	10	
7	Защита портфолио	ПК-1 ПК-2	– Демонстрация глубоких и системных знания, полученных при прохождении практики, – свободное владение данными отчета; – обоснованные предложения по совершенствованию практики; – правильный ответ на поставленные вопросы в процессе собеседования; – положительный отзыв руководителя профильной организации.	20	

Примечание:
пп.2-4 оцениваются руководителем практики от профильной организации (базы практики)
пп. 5-5 оцениваются научным руководителем магистранта
пп. 1,7 оцениваются руководителем от организации (кафедры)

Итоговая оценка за практику: в баллах _____, оценка _____

Руководитель практики организации: _____/_____
(руководитель ОПОП) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3а

Примерная схема диагностического обследования и заключения

1. Данные о клиенте (пол, возраст и т.п.).
2.Феноменология:
    2.1. Запрос.
    2.2. Данные, приведенные педагогами.
    2.3. Данные, сообщенные родителями.
    2.4. Наблюдение и беседа с обследуемым.
    2.5. Отношение клиента к обследованию.
    2.6. Диагноз непсихологов.
    2.7. Резюме по феноменологии.
3. Гипотезы (теоретический конструкт и гипотезы).
4. Данные психологического обследования (проверка гипотез):
    4.1. Формулировка гипотез.
    4.2. Используемые для проверки методики.
    4.3. Полученные данные.
    4.4. Результаты сопоставления с нормой.
    4.5. Резюме по данным обследования.
5. Психодиагностическое заключение.
6. Предложенные мероприятия:
    6.1. Педагогам (классному руководителю, воспитателю).
    6.2. Родителям.
    6.3. Ребенку.
7. Катамнез.
8.Выдвижение новых гипотез (в случае расхождения данных катамнеза с диагностическим заключением).
9. Диагностическая таблица или схема психологической детерминации.
10. Протоколы результатов психологического обследования.

ОБЪЕМ: не более 5 листов!!!

ПРИЛОЖЕНИЕ 3б

Требования к составлению коррекционно-развивающей программы

1. Определите какую коррекционную программу Вы будете использовать – *стандартизированную* или *свободную* (ориентированную на настоящий момент).

В *стандартизированной программе* должны быть четко расписаны этапы коррекции, необходимые материалы, требования, предъявляемые к участникам данной программы. Перед началом осуществления коррекционных мероприятий психолог должен проверить возможности реализации всех этапов программы, наличие необходимых материалов, соответствие возможностей, предъявляемых к участникам данной программы.

Свободную программу психолог составляет самостоятельно, определяя цели и задачи этапов коррекции, продумывая ход встреч, намечая ориентиры результата достижений для перехода к следующим этапам психокоррекции.

2. Психокоррекционной комплекс должен включать в себя *четыре основных блока:*
1. Диагностический.
2. Установочный.
3. Коррекционный.
4. Блок оценки эффективности коррекционных воздействий.

Диагностический блок.

Цель: диагностика особенностей развития личности, выявление факторов риска, формирование общей программы психологической коррекции.

Установочный блок.

Цель: побуждение желания взаимодействовать, снятие тревожности, повышение уверенности клиента в себе, формирование желания сотрудничать с психологом и что-либо изменить в своей жизни.

Коррекционный блок.

Цель: гармонизация и оптимизация развития клиента, переход от отрицательной фазы развития к положительной, овладение способами взаимодействия с миром и самим собой, определенными способами деятельности.

Блок оценки эффективности коррекционных воздействий.

Цель: измерение психологического содержания и динамики реакций, способствование появлению позитивных поведенческих реакций и переживаний, стабилизация позитивной самооценки.

3. Основные требования к составлению психокоррекционной программы:

- четко формулировать цели коррекционной работы;
- определить круг задач, которые конкретизируют цели коррекционной работы;
- выбрать стратегию и тактику проведения коррекционной работы;
- четко определить формы работы (индивидуальная, групповая или смешанная) с клиентом;
- отобрать методики и техники коррекционной работы;
- определить *общее* время, необходимое для реализации всей коррекционной программы;
- определить частоту необходимых встреч (ежедневно, 1 раз в неделю, 2 раза в неделю, 1 раз в две недели и т.д.);
- определить длительность каждого коррекционного занятия (от 10-15 мин в начале коррекционной программы до 1,5-2 ч на заключительном этапе);
- разработать коррекционную программу и определить содержание коррекционных занятий;
- планировать формы участия других лиц в работе (при работе с семьей - подключение родственников, значимых взрослых и т.д.);
- реализовать коррекционную программу (необходимо предусмотреть контроль динамики хода коррекционной работы, возможности внесения дополнений и изменений в программу);
- подготовить необходимые материалы и оборудование.

По завершении коррекционных мероприятий составляется психологическое или психолого-педагогическое заключение о целях, задачах и результатах реализованной коррекционной программы с оценкой ее эффективности.

ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ НЕ БОЛЕЕ 5 ЛИСТОВ, В содержании упражнений НЕ НАДО УКАЗЫВАТЬ ПРЯМУЮ РЕЧЬ!!!

ПРИЛОЖЕНИЕ 3в

Схема составления профилактического мероприятия

Тема: _____

Автор: _____

Цель: _____

Задачи: _____

Целевая группа: _____

Продолжительность мероприятия: _____

Ход мероприятия.

1. Водная часть
2. Основная часть
3. Заключительная часть: подведение итогов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3г

Требования к отчету по результатам эмпирического исследования по теме магистерской диссертации (ВКР)

Образец титульного листа

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Факультет психологии

Кафедра возрастной и социальной психологии

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭМПИРИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

_____

(название темы)

Магистрант _____
(Ф.И.О.)

Научный руководитель:
_____
(научная степень, звание, Ф.И.О.)

Оценка руководителя _____ (0-40 баллов)

Подпись научного руководителя: _____

Уфа 20__

Отчет оформляется на стандартных листах формата А4 в машинописном варианте

На втором листе приводится содержание с указанием названия параграфов эмпирической части исследования и страниц.

В тексте представляется описание проведенного студентом в рамках магистерской диссертации эмпирического исследования.

Параграф 1.1. включает описание цели, задач, методов и методик исследования. Пакет диагностических методик описывается подробно, излагаются особенности проведения психодиагностики.

Параграф 1.2. содержит результаты исследования и их обсуждение. Полученные результаты сопоставляются с исследовательской гипотезой.

Кроме основных разделов, в отчете приводится список литературных источников, использованных в работе, и приложения, где помещаются, в частности, диагностические данные.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3д

Требования к статье по теме научного исследования

Текст статьи *объемом 3 и более страниц* должен быть набран на компьютере в формат MS Word-1998-2003 с расширением *dos или *rtf.

Шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – 1,5, выравнивание по ширине.

Абзацный отступ 1, 25 задаётся автоматически.

Параметры страницы: поля со всех сторон – 2,5см.

Если статья опубликована, указываете название журнала или конференции, город, год, страницы.

Если принята к публикации, указываете куда именно

Если пока статья не отправлялась, но написана, то подписывать ничего не надо

Пример оформления

ДИНАМИКА ЦЕННОСТНЫХ ОРИЕНТАЦИЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ МОЛОДЕЖИ В СОВРЕМЕННОМ РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ

Нухова М.В.

РФ, г. Уфа, БГПУ им. М.Акмуллы

Российское общество XXI века оказалось не только радикально измененным, но и постоянно изменяющимся. Процессы социальных изменений не являются прерогативой постсоветствой России, они соответствуют европейским и общемировым тенденциям в целом.

……..

Список литературы

2. Журавлева Н.А. Динамика ценностных ориентаций личности в российском обществе [Текст] / Н.А. Журавлева. – М.: Изд-во Института психологии РАН, 2006. – 335с.

Оформление заголовка: тема статьи заглавными буквами, полужирным шрифтом по центру; ниже справа с отступом в одну строку строчными буквами полужирным курсивом фамилия и инициалы автора (ов); строкой ниже справа строчными буквами полужирным курсивом страна, город и полное название организации.

Текст статьи отделяется от заголовка пробелом в одну строку.

Выделения в тексте допускаются только курсивом и полужирным шрифтом, разрядка и подчеркивание исключаются.

Ссылки на литературу оформляются по тексту в квадратных скобках (порядковый номер по списку и страница цитируемого источника, например, [1, с.44]). Список литературы (не более 10 источников) печатается после основного текста 12 шрифтом.

Рисунки, таблицы помещаются в тексте. Границы таблиц не должны выходить за параметры страниц.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Б2.В.02(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ПРАКТИКА)

для направления подготовки
37.04.01 Психология
направленность (профиль)«Семейная психология»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью практики является *формирование профессиональной компетенции:*
формирование универсальных компетенций:
–способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **(УК-6).**
индикаторы:
6.1.Знает теоретико-методологические основы сам организации, саморазвития, самореализации; основные спи бы проведения самооценка, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.)
УК 6.2. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разно образных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития
формирование профессиональных компетенций:
- Способен к оказанию психологической помощи различным типам семей, в том числе замещающим, отдельным семейным подсистемам (супружеской, детско-родительской, детской) и отдельным членам семьи на разных стадиях жизненного цикла семьи и в сложных жизненных ситуациях(**ПК- 1)**
индикаторы:
ПК-1.1.Знает психологию семьи, психологию воспитания, психологию кризисных состояний;
ПК-1.2. Оказывает психологическую помощь различным типам семей, в том числе, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья и замещающим семьям, а также отдельным членам сеьми.
-готов к осуществлению профилактики конфликтов и психологического неблагополучия с учётом психического статуса, личностных, возрастных и других особенностей членов семьи(**ПК-2)**
индикаторы:
ПК-2.1. Осуществляет психологическую профилактику конфликтов и психологического неблагополучия с учетом психического статуса, личностных и возрастных особенностей;
ПК.2.2.Осуществляет подбор и разработку инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 2 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = (6+3) $*$ 6 = 54 ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения: стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4.Место практики в структуре образовательной программы:

Преддипломная практика относится к циклу Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в V семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя их перечня закрепленных компетенций, в результате выполнения научно-исследовательской работы студент должен

знать:

– теоретико-методологические основы организации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);

– подходы, онтологию, структуру семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений, содержание семейного воспитания, роли и функции родителей,

психологию кризисных состояний, психологические аспект психологии горя, потери, утраты;

– основы психологического консультирования (виды, формы, методы),особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации.

– разные формы и методы психологического просвещения, в том числе активные методы (игры, упражнения, тренинги);

– содержание организации и применения современных технологий социально психологической,профилактической работы с семьей и детьми.

– анализировать и выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;

уметь:

-использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;

– анализировать и выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;

– обеспечивать оказание индивидуализированной психологической помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации; применять методы психологическогоконсультирования, в том числе психотерапию, а также различные виды и формы консультирования в соответствии с проблемами клиентов;

– **п**роводить психологическую информационно просветительскую, профилактическую работу среди населения по снижению социальной и психологической напряженности среды проживания;

– анализировать обращения и запросы населения, органов и организаций социальной сферы для корректировки программ психологического просвещения;

владеть:

-способностью принимать решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;

- навыками систематизации различных концепций по вопросам семьи;

- навыками и технологиями проведения психологического консультирования по проблемам снижения напряженности среды проживания;

- навыками организации и применения современных технологий социально – психологической,профилактической работы с семьей и детьми;

- **на**выками подбора и разрабатки инструментария для оценки результативности работы по психологическому просвещению и возможностям оказания психологических услуг.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в лекционной форме на установочной и заключительной конференции, работой с научной литературой и интернет-источниками, индивидуальных консультаций с руководителем в период практики.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Разработка индивидуального плана прохождения практики с научным руководителем.
2. Составление библиографии по теме индивидуальной научно-исследовательской работы.
3. Работа в библиотеке с научной литературой по утвержденной теме исследования.
4. Статистическая обработка результатов эмпирического исследования, проведенного на предыдущих этапах научно-исследовательской работы.
5. Обобщение и описание результатов эмпирического исследования, проведенного на предыдущих этапах научно-исследовательской работы.
6. Оформление выпускной квалификационной работы.
7. Проверка ВКР в системе «Антиплагиат».
8. Получение отзыва от научного руководителя.
9. Подготовка презентации по теме ВКР.
10. Подготовка научного доклада по теме ВКР.
11. Прохождение предзащиты на выпускающей кафедре.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра общей и социальной психологии БГПУ им. М.Акмуллы, а также учреждения и организации, выступающие базой эмпирического исследования студентов в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организации, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (https://bspu.ru/unit/113) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Основная литература:

1. Королева, Н. Н. Организация и планирование психологического исследования: Методические рекомендации для студентов магистратуры по направлению «Психология»: методические рекомендации / Н. Н. Королева, И. М. Богдановская, Ю. Л. Проект. – Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2012. — 100 с. — ISBN 978-5-8064-1670-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/49994 (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие / Т.Ю. Микрюкова; Кемеровский государственный университет, Кафедра общей психологии и психологии развития. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576 (дата обращения: 25.08.2020). – Библиогр.: с. 210-220. – ISBN 978-5-8353-1784-4. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Текст]: учеб.пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К*, 2012. – 216 с.

2. Ермолаев, О.Ю. Математическая статистика для психологов [Текст]: учеб. / О.Ю. Ермолаев. – М.: Флинта: МПСИ, 2011. – 336 с.

3. Наследов, А.Д. Математические методы психологического исследования [Текст]: анализ и интерпретация данных: [учеб.пособие для студентов вузов] / А.Д. Наследов. – СПб.: Речь, 2012. – 392 с.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

IBM SPSS Statistics Base (D0EYKLLSL Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition Academic Authorized User Term License Subscription and Support 12 Months)) - Академическаяподпискана 12 месяцев. IBM SPSS Statistics Base - 5 шт.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://diss.rsl.ru/
2. http://lib.bspu.ru
3. http://elibrary.ru/defaultx.asp
4. http://biblioclub.ru/
5. http://нэб.рф/
6. http://e.lanbook.com/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики: библиотечные ресурсы БГПУ им. М.Акмуллы, Интернет-ресурсы.

Для обработки материалов научного исследования необходимо наличие компьютерного класса с программным обеспечением, позволяющим осуществлять математическую и статистическую обработку результатов диагностики.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Преддипломная практика проходит в три этапа:

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с целями и задачами практики, общий инструктаж, выдача форм отчетных документов по практике;
- составление индивидуального плана работы на период практики.

Производственный этап:

- составление библиографии по теме индивидуальной научно-исследовательской работы;
- проведение диагностического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы;
- работа в библиотеке с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования;
- статистическая обработка результатов эмпирического исследования,
- обобщение и описание результатов эмпирического исследования,
- оформление выпускной квалификационной работы.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- проверка ВКР в системе «Антиплагиат»,
- получение отзыва от научного руководителя,
- подготовка презентации по теме ВКР,
- подготовка научного доклада по теме ВКР,
- прохождение предзащиты на выпускающей кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – руководитель практики от кафедры), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – научный руководитель).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики) – научный руководитель:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, собучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По окончании преддипломной практики студенты представляют портфолио работ практиканта, включающее:

- индивидуальную зачетную ведомость практиканта-магистранта с заполненной графой самооценки (приложение 2);
- отзыв научного руководителя (приложение 3);
- электронный вариант ВКР для прохождения проверки в системе «Антиплагиат»;
- презентацию ВКР.

Все формы отчетности заверяются подписью руководителя практики от профильной организации (кафедры), непосредственно курирующим практиканта.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены выполненными работами практиканта, презентацией ВКР на итоговой конференции, отзывом научного руководителя.

Основным оценочным средством текущего контроля является портфолио работ практиканта, которые представлены в аттестационном листе (Приложение 2).

Оценочным средством промежуточного контроля является защита портфолио практиканта на заключительной конференции по преддипломной практике.

Итоговая оценка за практику выставляется руководителем практики от организации после предоставления портфолио, содержащего отчетную документацию по всем обязательным видам работы магистранта, презентации ВКР магистранта, а также с учетом отзыва научного руководителя.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, после предоставления подтверждающих документов направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	При прохождении практики магистрант продемонстрировал глубокие и системные знания, свободно оперировал категориальным аппаратом, методами и методиками научного исследования. Магистрант правильно и грамотно оформил документацию по практике и получил высокую оценку в отзыве руководителя	Отлично	90-100
Базовый	Применение умений и навыков в более широких контекстах профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Магистрант показал глубокие знания в процессе практики, свободно оперировал психологическими понятиями, методами методиками научного исследования. В документах портфолио были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	Хорошо	70-89,9

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Защита портфолио носит поверхностный характер, слабый анализ собранного материала, нечеткая последовательность его изложения. Магистрант при защите портфолио по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Портфолио не отвечает установленным требованиям. Магистрант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (титульный лист журнала практики, заверенный подписью руководителя практики и печатью организации, индивидуальная зачетная ведомость магистранта, отзыв научного руководителя, электронный вариант и презентация ВКР) размещается в электронном портфолио студентом самостоятельно.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Разработчики:
К.пс.н., доцент кафедры возрастной и социальной психологии Г.А. Шурухина
Эксперты:
К.филос.н., доцент кафедры возрастной и социальной психологии Г.В. Митина
К.филос.н., доцент, кафедры общей и педагогической психологии И.Ф. Шиляева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра общей и социальной психологии БГПУ им. М. Акмуллы (структурное подразделение вуза)	–	–
2.	Колледж БГПУ им. М. Акмуллы (структурное подразделение вуза)	–	–
1	МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» ГО г. Уфа РБ	93пр-18 16.02.2017	16.02.2022
2	ГБУ Республиканский молодежный социально-психологический и информационно-методический центр	247пр-10 2.02.2019	2.02.2024
3	МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис» ГО г. Уфа РБ	327пр-1819.12.2017	19.12.2022

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Образец титульного листа

Текст, выделенный красным цветом убрать!!!!

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. М.АКМУЛЛЫ»

Факультет психологии

Кафедра возрастной и социальной психологии

ЖУРНАЛ НАУЧНО_ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (КВАЛИФИКАЦИОННОЙ) ПРАКТИКИ

Ф.И.О. магистранта _____

Направление профессиональной подготовки 37.04.01 – Психология

Направленность (профиль) «Семейная психология»

Курс_____ **Группа**_____

Сроки практики с «____»_____по «____»_____20__года

Руководители практики

Руководитель практики от организации (кафедры)_____

Руководитель практики от профильной организации (при наличии)_____

Научный руководитель _____

Место прохождения практики

Организация (учреждение) _____

_____

Подпись руководителя

практики от организации _____/_____

подпись (расшифровка подписи)

Печать

ИНИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ МАГИСТРАНТА-

ФИО_____

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Самооценка практиканта (в %)	Оценка научного руководителя (в %)
1.	Разработка научно-категориального аппарата актуальность, объект, предмет, гипотеза)	ВКР (введение, тезаурус предметной области)			
2.	Теоретическое обоснование темы исследования	ВКР (теоретическая часть исследования)			
3.	Проведение эмпирического исследования в соответствии с целью и задачами исследования	ВКР (анализ результатов эмпирического исследования)			
4.	Статистическая обработка результатов исследования	ВКР (эмпирическая часть работы)			
5.	Систематизация и оформление результатов исследования	Электронный вариант ВКР			
6.	Презентация к ВКР	Презентация к ВКР			
7.	Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР)	Выступление на итоговой конференции (предзащита)			

Примечание: итоговую оценку за преддипломную практику выставляет руководитель практики от организации с учетом оценки, выставленной научным руководителем магистранта

Научный руководитель магистранта_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Итоговая оценка за практику: в баллах _____, оценка _____

Руководитель практики организации: _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении
	Участие в установочной конференции, научным руководителем были даны инструкции по правилам прохождения практики, поставлены цели и задачи предстоящей практики. Составление индивидуального плана работы в период практики.	
	Разработка научно-категориального аппарата работы: актуальность, объект, предмет, гипотеза исследования. Работа в библиотеке с научной литературой по заявленной теме, теоретическое обоснование темы исследования.	
	Составление библиографии по теме индивидуальной научно-исследовательской работы.	
	Проведение эмпирического исследования по теме в соответствии с целью и задачами исследования.	
	Статистическая обработка результатов эмпирического исследования, проведение анализа.	
	Интерпретация полученных данных. Проведение анализа по результатам эмпирического исследования.	
	Систематизация и оформление результатов исследования.	
	Подведение итогов практики. Написание отчета по преддипломной практике. Подготовка к заключительной конференции.	
	Разработка компьютерной презентации к ВКР.	
	Анализ и оценка результатов практики. Отчет по преддипломной практике, о проделанной работе над ВКР.	

План-график составил магистрант:_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

План утвердил руководитель практики
от профильной организации (при наличии)_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

План утвердил руководитель практики
от организации (кафедры): _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Текст, выделенный красным и зеленым цветом при распечатывании или заполнении документации в электронном виде убрать!!!!