

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки
54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Графический дизайн»

Программы составлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата) квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрены на заседании выпускающей кафедры дизайна от 16.06.2023, протокол №12.

Рабочие программы практик, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

для направления подготовки
54.03.01 Дизайн
направленность (профиль) «Графический дизайн»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Цель практики является:

- формирование профессиональных компетенций:

– ПК-2 Способен разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом и технологичном подходе к решению дизайнерской задачи, используя различные приемы гармонизации форм, структур, комплексов и систем. Способен использовать принципы конструирования эталонных образцов предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, комплексов, сооружений в профессиональной деятельности, в том числе, для создания доступной среды. Способен проектировать объекты визуальной информации, идентификации и коммуникации. Способен подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе, для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений.

- индикаторы достижения -

ПК-2.1. Знать: различные виды проектов, методы поэтапного дизайн проектирования; принципы создания дизайнерских концепций с учетом всех необходимых требований (соответствия формы ее содержанию, учет потребительского спроса и т.д.), методики поиска идей для креативной концепции проекта.

ПК-2.2. Уметь: синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта, вырабатывать свою научную позицию на основе представления о концептуальном подходе к проектированию в современном дизайне и о творческих процессах, происходящих в нем; выполнять отдельные стадии (этапы) исследовательских и экспериментальных работ, связанных с решением художественных, стилистических и технологических задач.

ПК-2.3 Владеть: системным пониманием художественно-творческих задач проекта, алгоритмом аналитической работы с аналогами, способностью синтезировать набор возможных решений задачи к выполнению дизайн-проекта; культурой проектного мышления; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения; способностью вести инновационные проекты и искать нестандартные решения преобразования и гармонизации среды обитания человека.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 216 академических часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из

профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Проектно-технологическая практика

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика относится к к части формируемой участниками образовательных отношений. (Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 7 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя их целей практики и перечня, закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать основы композиции в дизайне (графическом и среды); типологию композиционных средств и их взаимодействие; основы проектной графики; основы теории и методологии проектирования (в графическом дизайне, в дизайне среды); основы инженерного обеспечения дизайна;

Уметь решать основные типы проектных задач; проектировать графическую продукцию и средства визуальной коммуникации; проектировать и конструировать объекты среды (интерьеры жилой, производственной и общественной среды, городские пространства); готовить набор документации по дизайн-проекту для его реализации.

Владеть навыками, приемами графического моделирования формы объекта, соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла; компьютерным обеспечением дизайн-проектирования; векторной и растровой графикой, трехмерным компьютерным моделированием.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Работа ведется по следующему плану:

1. Вводный этап (подготовительный, организационный)
 - проведение установочной конференции на факультете;
 - определение с режимом работы на производственной базе по правилам внутреннего распорядка данного предприятия или дизайн бюро;
 - определение основных направлений работы;
 - составление графика предоставления материалов по практике;
 - разработка индивидуального плана-графика выполнения основных работ.
2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)
 - работа на производственной базе;
 - разработка плана и схемы выполнения индивидуального практического задания;
 - работа за компьютером и профессиональном оборудовании на производственной базе.
3. Заключительный этап (итоговый, отчетный)
 - выполнение творческого отчета;
 - предоставление отчетных материалов студента-практиканта руководителю практики для детального их анализа;
 - доработка отчетной документации с учетом пожеланий и замечаний руководителя;
 - проверка отчетной документации и аттестация студентов;
 - проведение итоговой конференции на факультете, объявление и анализ результатов, сводных данных по прошедшей практике.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Изучить и проанализировать проекты, выполняемые на предприятии.
2. Рассмотрите производственный цикл разработки продукта дизайна.
3. Создайте презентацию по компьютерному и программному обеспечению, применяемым в работе на дизайн-проектом.
4. Изучите тенденции рынка дизайн услуг в вашем городе.
5. Проведите анализ дизайн процесса на своей базе практике.
6. Расскажите об отличии реальных проектов от учебных.
7. Изучите процесс допечатной подготовки в компании.
8. Изучите художественные материалы, используемые в разработке дизайн проектов на базе практики.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра и мастерские художественно-графического факультета, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению

деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел) со специализированным оборудованием, деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература

1. Нижибицкий, О.Н. Художественная обработка материалов : учебное пособие / О.Н. Нижибицкий. - Санкт-Петербург : Политехника, 2011. - 211 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-7325-0995-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=129557>,

2. Елисеенков, Г.С. Дизайн-проектирование : учебное пособие / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 150 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-8154-0357-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472589>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для выполнения заданий по практике студентам необходимо иметь доступ к сети интернет, профессиональное ПО, сканеры, фотоаппараты, принтеры и компьютеры/ ноутбуки, художественно-графические материалы (карандаш, тушь, маркеры) блокнот.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Рекомендуется проведение проектно-конструкторской практики по следующим этапами:

1. Установочная конференция. Знакомство с режимом работы на базе практики, правилами внутреннего распорядка предприятия. Определение основных направлений работы. Составление графика работы;
2. Работа непосредственно на базе практики. Выполнение практических заданий;
3. Оформление отчетной документации. Сдача отчетов;
4. Итоговая конференция по практике.

Рекомендуется следующая последовательность выполнения заданий:

1. - предпроектное исследование по получению профессиональных навыков работы над проектом с учетом технологии изготовления: выполнения технических чертежей, разработки технологических карт исполнения дизайн-проекта;

2. выбор оптимальных этапов для создания, требуемого дизайн – проекта и компьютерных программ для подготовки документации с основными экономическими расчетами для реализации проекта с учетом возможностей базы практики;
3. работа над дизайн проектом с использованием современных информационных технологий и ресурсов базы практики и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн – проектам
4. презентация выполненного дизайн проекта, составление и оформление отчетной документации.

Необходимые пояснения по выполнению типового процесса создания дизайн продукта на базе практики.

0. *Планирование.* Этот этап основывается на собранной информации о стратегии компании и включает в себя оценку достижений и рыночных целей.
1. *Разработка концепции.* На этом этапе определяются и оцениваются альтернативные концепции будущего дизайна, и одна из них отбирается для дальнейшей разработки и тестирования.
2. *Системное проектирование* включает в себя определение архитектуры дизайн проекта и разбиение проекта на отдельные компоненты.
3. *Рабочий проект.* Этап подготовки дизайн проекта включает в себя компьютерное проектирование и визуализацию основных концепций проекта. Может включать презентацию проекта перед заказчиками.
4. *Разворачивание проекта.* Этап включает в себя создание и разработку необходимых рекламных носителей и др. элементов проекта по различную целевую аудиторию, носители рекламы, интернет пространство.
5. *Перевод проекта в рабочий режим.* На данном этапе готовятся необходимые файлы и др. материалы проекта для использования и изготовления необходимых носителей (печатная реклама, сувенирная продукция, книги, буклеты и т.д.)

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) от БГПУ им.М.Акмуллы и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают творческий отчет, включающий в себя:

- 1) примеры технического задания, выполненного на практике, составленные по результатам изучения требований реального или потенциального заказчика и целевой аудитории, в котором формулируются проблема, цель, задачи; критерии оценки работы;
- 2) фотоматериал аналогов, с базы практики;
 - фотоматериал по конструкции книг, видам переплета, печати, используемой бумаги, форматам изданий (для проектирования полиграфической продукции);
 - фотоматериал образцов для нанесения элементов фирменного стиля (для проектирования фирменного стиля);
- 4) описание технологии выполнения практической части дизайн-проекта по выбранной теме с фотоматериалами.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены творческим отчетом. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

Примеры типовых заданий на текущий контроль практики.

1. Изучить и проанализировать проекты, выполняемые на предприятии.
2. Рассмотрите производственный цикл разработки продукта дизайна.
3. Создайте презентацию по компьютерному и программному обеспечению, применяемым в работе на дизайн-проектом.
4. Изучите тенденции рынка дизайн услуг в вашем городе.
5. Проведите анализ дизайн процесса на своей базе практике.
6. Расскажите об отличии реальных проектов от учебных.
7. Изучите процесс допечатной подготовки в компании.
8. Изучите художественные материалы, используемые в разработке дизайн проектов на базе практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Какие данные использует предпроектный анализ;
2. Как можно представить процесс создания новой вещи или дизайна в художественно-конструкторском проектировании;
3. Как в процессе проектирования формируется творческая концепция;
4. Как осуществляется проектная идея в процессе проектирования;
5. Как осуществляется создание объемных проектируемых предметов;

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если трудовая дисциплина была на высоте, учебный план работы выполнялся согласно плану, студент получил положительную характеристику своей работе и выполнил объем требуемой исследовательской работы.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не соблюдал трудовую дисциплину, не выполнял работу согласно плану, студент не получил характеристику своей работы и не выполнил исследовательскую работу.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя, проект изделия отражают авторский замысел.	Отлично	90-100

		сел и выполнены аккуратно, качественно.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, работа по проектированию и изделие выполнены на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя..	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Студент не полностью выполнил программу производственной практики; незначительно нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя, творческая часть имеет замечания.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (творческий отчет, проект, фотографии, макет опытного образца приложение 2 к шаблону программы практики) размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно

Разработчик:

Доцент кафедры дизайна , член СД России А.В. Кондров

Эксперты:

Доцент кафедры дизайна УГАИ им. З. Исмаилова, член СДР

М.Л. Ахмадуллин.

Заведующая кафедрой дизайна БГПУ им. М.Акмуллы, доцент, к. п.н. Плотникова Е.В.

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения		Сроки окончания действия договора
1.	ООО «Информреклама»	Договор №111		14.02.2028
2.	ООО Рекламная-производственная группа «Цех»	Договор № 112		14.02.2028-
3.	МУП Продюсерский центр «Вся Уфа» ГО г. Уфа РБ	Договор № 139		14.02.2028--
	ООО «Муха»	Договор № 181		16.02.2028
5.	ООО Студия рекламы «Парадокс!»	Договор № 91		17.01.2028
7	ООО 2Издательство диалог»	Договор № 176		15.02.2028

Приложение 2. Формы отчетности обучающихся по практике

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕР-
СИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
Производственной проектно-технологической практики
(название практики по УП)

студента группы _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультетский руководитель практики:

(Фамилия И.О., должность)

Место проведения практики, название организации:

Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте

провел: _____
(ФИО, должность, подпись)

прошел: _____ (подпись студента-практиканта)

Оценка за трудовую дисциплину _____

Оценка за качество выполнения заданий практики _____

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики: _____ Дата _____

Уфа 202_

КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА

Основные направления деятельности по этапам прохождения практики:

Актуальность практической работы:

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

_____ « _____ » _____ 202__ г.

(подпись практиканта)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА

Дата	Содержание работы

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Техническое задание на практику.

Производственная практика студента проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения; приобретения практических навыков, компетенций и опыта деятельности по направлению подготовки; ознакомления на практике с вопросами профессиональной деятельности, направленными на формирование знаний, навыков и опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- Изучение организационной структуры дизайн агентства, предприятия, дизайн-студии и действующей в нем системы управления;
- Закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков в графическом дизайне и графических приложениях, полученных за время обучения;
- Изучение особенностей строения, состояния и функционирования конкретных проектных процессов в графическом дизайне; -
- Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности;
- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии графического дизайнера, и основные проблемы дисциплин, определяющих область профессиональной деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний в проектной деятельности дизайнера;
- Познакомиться со спецификой работы и производств в целом;

По итогам прохождения подготовить отчет по анализу производственного процесса и структуры предприятия, дизайн агентства, дизайн-студии, подготовить фотоотчет о прохождении практики.

Аналоги

Фотоматериалы производственного процесса

Схема проекта работы над проектом на производстве(рекламном агенств

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) «Графический дизайн»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью практики является (развитие, формирование)

- формирование профессиональных компетенций:
 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) (ОПК-3).
 - ОПК-3.1. Знать: последовательность всех составляющих творческого процесса (от идеи через проектную деятельность к материализации этой идеи); основные методы дизайн-проектирования; приемы разработки концептуальных решений изобразительными средствами и их визуализацию в графических редакторах; теоретические и практические основы моделирования, проектирования.
 - ОПК-3.2. Уметь: самостоятельно выбирать композиционные и технические средства для достижения оптимального композиционного и художественного решения; обосновывать новизну концептуальных решений.
 - ОПК-3.3. Владеть: художественными методами дизайна, методами художественного анализа и интерпретации предметной и архитектурной среды; культурой проектного мышления; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения, навыками эскизирования и проектирования

2. Трудоемкость учебной практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 6 зачетных единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 216 академических часов,

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способы проведения: преимущественно стационарная, Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы в стенах художественно-графического факультета.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Учебно ознакомительная обмерная практика проводится во втором и третьем семестре.

Практика относится к обязательной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в втором, третьем семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать правила и методы производства архитектурных обмеров;

уметь использовать знания в практической работе при создании объектов дизайна;

владеть навыками производства обмеров, выполнения различных видов фиксации, обмерных чертежей и подготовки отчетных материалов

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме практических занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Вид работы	Трудоемкость в ЗЕ
Организация работ	0,30 (12 ч.)
Производство обмеров и фиксация объекта	2 (72 ч.)
Выполнение обмерных чертежей	2,5 (108 ч.)
Оформление отчета	0,70 (24ч.)

Перечень примерных заданий для выполнения в период практики

Содержание заданий обмерной практики определяется ее целью и задачами.

Задание 1. Разработка обмерных чертежей для реставрации объектов малой архитектуры:

- изучение объекта,
- фотофиксация,

- выполнение рисунков,
- обмеры и составление кроки,
- разработка обмерных чертежей: фасадов, планов, разрезов, деталей,
- составление отчета.

Задание 2. Разработка обмерных чертежей для реконструкции и перепланировки интерьера:

- изучение объекта,
- фотофиксация,
- выполнение рисунков,
- обмеры и составление кроки,
- разработка обмерных чертежей: плана, плафона, разверток стен, деталей, перспективы,
- составление отчета

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акумуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература:

1. Бугаева Н.И. Обмеры памятников архитектуры: Методические разработки. Екатеринбург: изд-во Урал ГАХА «Архитектон», 1999, 38 с.
2. Соколова Т.Н., Рудская Л.А., Соколов А.Л. Архитектурные обмеры. – М., Архитектура-С, 2007.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

аудитории: лекционная аудитория и учебная проектно-графическая мастерская;

техника: компьютер, мультимедийное оборудование

оборудование: рабочие столы, классная доска.

дидактические материалы: рефераты, конспекты лекций, учебники и учебные пособия; наглядные пособия, стенды и методические пособия по темам; вспомогательный визуальный ряд (таблицы, схемы, цветной фото- и репродуктивный материал, учебные проекты, текущие работы студентов и др.).

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и

слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-

заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет по практике, в который входят: контрольно-учетная книжка; подготовительные работы – фотофиксации, зарисовки; результаты обмерных работ – кроки; обмерные чертежи и творческая работа – проектное решение интерьера

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета без оценки, зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в виде отчета на просмотр.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если программа практики выполнена не ниже достаточного уровня.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если программа практики не выполнена.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

- полнота выполнения программы учебной практики (объем отчетного материала);
- отношение к обязанностям студента-практиканта, его творческий потенциал;
- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности, ее целей, задач, содержания и методов;
- владение традиционными и альтернативными методами дизайн-проектирования;
- способность использования компьютерных технологий в проектной деятельности;
- степень овладения студента приемами проектной подачи;
- уровень информированности о целенаправленном применении известных технологий, материалов, инструментов и современного оборудования при осуществлении профессиональных работ;
- уровень сформированности гностических, проектировочных, конструктивных, организационных и коммуникативных умений студентов;
- уровень научно-исследовательской работы, проведенной студентами в период учебной практики;
- уровень анализа и самоанализа практической деятельности;
- качество отчетной документации.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по приложению 2 к шаблону программы практики размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Разработчики:

Доцент кафедры дизайна, член СД России А.В. Кондров

Эксперты:

Доцент кафедры дизайна УГАИ, председатель правления Союза Дизайнеров РФ по РБ
Ахмадуллин М.Л.

Руководитель творческой мастерской Союза Дизайнеров России, член правления
Союза Дизайнеров РФ по РБ Шакиров В.Р.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.			
2.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-
3.		-	-

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

Художественно-графический факультет
Кафедра дизайна
Направление: ПО (ДПИ и Дизайн)
Заочная форма обучения
Курс 2

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
по учебной Обмерной практике

Руководитель практики:
доцент

УФА 2022

**КОНТРОЛЬНО-УЧЕТНАЯ КНИЖКА
ПО УЧЕБНОЙ
(ОБМЕРНОЙ) ПРАКТИКЕ**

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКАНТЕ

Практикант (ФИО):

студент(ка) _____ курса _____ подгруппы, заочной формы обучения
направления ПО «ДПИ и Дизайн»

Руководитель практики (ФИО, должность):

_____ *Кондрова Елена Александровна/Дорофеева Елена Николаевна* _____
_____ *доцент кафедры дизайна* _____

Место проведения практики (по месту проживания):

Тема и направление деятельности:

_____ *Обмерные работы в проектировании интерьера* _____

Объём работы (материалы исследования):

_____ *обмерные работы, составление крок, обмерных чертежей, составление отчета по практике* _____

**КОНТРОЛЬНЫЕ СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

№	Содержание задания, вид деятельности (основные мероприятия практики)	Контрольные сроки	Отметка о выполнении
1.		1 неделя	
2.		1 неделя	
3.		1 неделя	
4.		1 неделя	
5.		1 неделя	
6.		2 неделя	
7		2 неделя	
8.		2 неделя	
9		2 неделя	

**Итоговая (сводная) оценка
за обзорную практику:**

Групповой руководитель _____
(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

Наглядная разработка практического задания № 1

Разработка обмерных чертежей для реставрации объектов малой архитектуры или архитектурных деталей зданий деревянного зодчества.

- **Изучение объекта;**

(Производится знакомство с архитектурным памятником. Уточняется его местоположение в городской среде, определяется и оценивается общий объем работы).

- **Фото фиксация;**

(Производится фотосъемка сооружения и его архитектурного окружения. На фото должны быть запечатлены все фасады, а также наиболее характерные архитектурные детали)

- **Выполнение рисунков;**

(с помощью инструментов тщательно измеряют различные части архитектурного объекта (фасадов, фрагментов и деталей фасада, а также возможно генплана), затем зарисовываются соответствующие схемы и фиксируются размеры на бумаге)

- **Обмеры и составление кроки;**

(На основе предварительного изучения архитектурного сооружения выполняются кроки (чертежи, выполненные от руки в определенном масштабе). Все кроки выполняются в единой системе измерений). Написание цифр должно быть четким и ясным.

- **Разработка обмерных чертежей.**

(Чертежи выполняются в тонких линиях после предварительной компоновки на листе определенного формата (А-4) с учетом выбранного масштаба).

Наглядная разработка практического задания № 2

Разработка обмерных чертежей для реконструкции и перепланировки интерьера:

- **Изучение объекта;**
(Производится знакомство с интерьером. Дается краткая характеристика объекта).
- **Фото фиксация;**
(Производится фотосъемка интерьера. На фото должны быть запечатлены все ракурсы интерьера)
- **Выполнение рисунков;**
(с помощью инструментов тщательно измеряют, затем зарисовывается соответствующие схемы и фиксируются размеры на бумаге)
- **Обмеры и составление кроки;**
(На основе предварительного изучения интерьера выполняются кроки (чертежи, выполненные от руки в определенном масштабе). Все кроки выполняются в единой системе измерений). Написание цифр должно быть четким и ясным.
- **Разработка обмерных чертежей.**
(Чертежи выполняются в тонких линиях после предварительной компоновки на листе определенного формата (А-4) с учетом выбранного масштаба).

КРОКИ

ЧЕРТЕЖ ПЛАНА КВАРТИРЫ

ЧЕРТЕЖИ КОМНАТЫ

ВИЗУАЛІЗАЦІЯ КОМНАТЫ

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн
направленность (профиль) «Графический дизайн»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью практики является

- формирование общепрофессиональных компетенций
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества. Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода (ОПК-1);
 - ОПК-1.1. знает: историю и теорию искусств и дизайна, современное состояние, основные тенденции и формы развития в России и за рубежом.
 - ОПК-1.2. умеет: применять знания в области теории и истории искусств и дизайна, художественных особенностей стилевых течений материальной и художественной мировой культуры в собственной творческой деятельности; описывать и анализировать объекты культурного наследия, давать им экспертную историко-культурную оценку.
 - ОПК-1.3. владеет: способностью осмысливать развитие искусств и дизайна в историческом контексте, в том числе в связи с общим развитием гуманитарных знаний, с религиозными, философскими, эстетическими идеями конкретного исторического периода.
- Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2);
 - ОПК-2.2. Уметь: последовательно и аргументировано излагать содержание теоретического материала, ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида дизайна, так и в смежных областях художественного творчества, пользоваться профессиональными понятиями и терминологией.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 216 академических часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа;

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика относится к обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать классификацию музеев, выставочных экспозиций; историю и профиль Национального музея Республики, Художественного музея им. М.В. Нестерова, Музея археологии и этнографии УНЦ РАН, Уфимской художественной галереи.

Уметь определять функции музея; составлять классификационную характеристику музея, галереи, выставки; определять характер экспозиции, ее тематический план, график движения посетителей; анализировать музейный экспонат.

Владеть навыками описания музейной и выставочной экспозиции и экспоната.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Изучение истории музейного дела и сайтов музеев,
- посещение музеев и выставочных залов;
- зарисовка планов музеев;
- определение художественной идеи экспозиции,
- формирование предложений по изменению дизайна экспозиций,
- групповая организация посещения музеев,
- обобщение материалов практики и написание отчета,
- подготовка отчетов - презентаций к итоговой конференции.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает кафедра дизайна БГПУ им. М.Акмоллы.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература

1. Культурология /Н.Г. Богдасарьян. – М.: Высш. шк., 2007.- МО РФ;
2. Культурология / Под ред. Ю.Н. Солонина.- М.: Юрайт, Высш. образ-е, 2010.- МО РФ.
3. Розенсон И.А. Основы теории дизайна.- СПб.: Питер, 2008.- УМО.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

www.komandirovka.ru

www.museumrb.ru/

www.afisha.ru

welcomeinufa.com

razvlecheniya.ufa.mnogonado.net

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

База практики: кафедра дизайна БГПУ им. М. Акмуллы.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации от БГПУ им.М.Акмуллы, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации от базы практик.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают:

- 1) заполненную «Контрольно-учетную книжку» - дневник практиканта с отзывом руководителя базы практики;
- 2) творческий отчет.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены фотоматериалами тех музеев, выставочных залов и галерей, которые они изучили по программе и реферат с описанием посещенных музеев, выставочных залов, галерей и экспозиций, с анализом выставочного экспоната (какого-либо предмета с точки зрения стилиевой принадлежности формы) и заполненная контрольно-учетная книжка практиканта.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены в виде творческого отчета. После конструктивных предложений и замечаний группового руководителя студенты вносят исправления и преобразования в текущие работы, оформляют окончательный вариант творческого исследования к *дифференцированному зачету*, а отчетные материалы к *зачету-собеседованию*. Далее факультетский руководитель практики суммирует баллы текущих оценок практики и выставляет «сводную оценку».

Оценка учебной практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по практике или отстра-

ненный от участия в ней, без предоставления дополнительного времени считается не выполнившим учебный план. В этом случае ставится вопрос об отчислении студента из вуза, как имеющего академическую задолженность по практике.

При выставлении оценки учитываются следующие **критерии**:

- полнота выполнения программы квалификационной практики;
- отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к изучению памятников искусства, культура написания исследовательской работы, способность самостоятельного ведения «анализа выставочных экспозиций»;
- системность в работе, полнота знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности, четкость и полнота определения целей, задач, содержания и методов проведения исследовательской работы;
- уровень сформированности профессиональных умений, организационных и коммуникативных качеств личности студентов на момент практики;
- полнота и качество отчетных материалов.

Квалификационная практика завершается *итоговой конференцией*, на которой подводятся итоги факультетским руководителем и оглашаются результаты (дифференцированные оценки).

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если трудовая дисциплина была на высоте, учебный план работы выполнялся согласно плану, студент получил положительную характеристику своей работе и выполнил объем требуемой исследовательской работы.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не соблюдал трудовую дисциплину, не выполнял работу согласно плану, студент не получил характеристику своей работы и не выполнил исследовательскую работу.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> студент полностью выполнил программу музейной практики; не нарушал трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен на высоком профессиональном уровне, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя..	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> студент полностью выполнил программу музейной практики; не нарушал трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	студент не полностью выполнил программу музейной практики; незначительно нарушал трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен с замечаниями, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (творческий отчет) приложение 2 к шаблону программы практики) размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Доцент кафедры дизайна, кандидат педагогических наук, член СДР
Е.Н. Дорофеева.

Эксперты:

Доцент кафедры дизайна УГАИ им. З. Исмаилова, член СДР
М.Л. Ахмадуллин.
Доцент кафедры дизайна БГПУ им. М. Акмуллы, член СД РФ
Е.В. Плотникова

СТРУКТУРА РЕФЕРАТА ПО МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Основная часть – анализ экспозиций музеев, галерей, выставочных залов, музейного экспоната.
4. Заключение.
5. Список литературы и Интернет-ресурсов.

Реферат оформляется на бумаге формата А4. Шрифт Times New Roman, размер 12, Междустрочный интервал 1. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Выравнивание текста - по ширине. Абзацный отступ – 1,25. Нумерация страниц - внизу в середине. На титульном листе номер страницы не ставится.

Листы реферата и контрольно-учетной книжки брошюруются в отдельные папки со скоросшивателями.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

**Творческий отчет
ПО МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКЕ**

Выполнил: студент 3 курса ОДО ХГФ
направления «Дизайн» ____подгруппы

(Фамилия И.О.)

Принял: групповой руководитель

(должность, Фамилия И.О.)

Дата сдачи: _____

Оценка: _____

Уфа 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение.....	3
2	Анализ выставочных экспозиций:	
	Национальный музей Республики Башкортостан.....	5
	Художественный музей им. М.В. Нестерова.....	
	Музей археологии и этнографии УНЦ РАН.....	
	Уфимская художественная галерея	
	Мемориальный дом-музей С.Т. Аксакова	
	Исторический парк «Россия – Моя история»	
	И т.д.	
	Анализ выставочного экспоната.....	
3	Заключение.....	
4	Список использованных литературных и Интернет-источников.....	

Во **введении** дается историческая справка музейного дела в Республике Башкортостан, описываются современные тенденции развития музейного и выставочного дела. Ставятся цели и задачи музейной практики.

Анализ выставочных экспозиций выполняется по следующей схеме:

1. Краткая история музея, галереи, выставочного зала;
2. Масштаб деятельности: центральный, региональный, местный;
3. Форма собственности: государственный, ведомственный, общественный, частный;
4. Функции: научно-документационная, охранная, научно-исследовательская, образовательно-воспитательная, рекреационная (организация досуга);
5. По профилю:
 - исторический (общей исторический, национальной истории, региональной истории, истории отдельных периодов, истории событий, узкоспециализированный);
 - отдельных отраслей культуры (художественный, литературный, музыкальный, театральный, спортивный);
 - педагогический;
 - естественнонаучный;
 - промышленный (торговли, промышленности, ремесел, техники, отдельных предприятий);
 - сельскохозяйственный;
 - комплексный.
6. Характер выставки (коммерческая, тематическая);
7. Характер выставочной продукции, коллекции (типологический, тематический, мемориальный, персональный);
8. **Характер выставленных экспонатов** (информативность, сохранность, коммуникативность, привлекательность, эмоциональность, репрезентативность, эстетичность);
9. Характер экспозиции;
10. Художественная идея;
11. Тематический план экспозиции (вводная зона, основная экспозиция, разделенная на тематические зоны, расположение главного элемента выставки, завершающая зона);
12. График движения посетителей (строго последовательное, с возможностью отхода в другие зоны, свободное). Пункт 12 проиллюстрировать схематичными зарисовками.
13. Общее цветовое и световое решение выставочной экспозиции.
14. Анализ сайта

15. Исторический и стилистический анализ экспоната

В **заключении** делается сравнительный анализ музеев, выставочных залов, галерей: чем они похожи и чем отличаются. Делаются выводы о реализации поставленных целей и задач практики. Высказываются пожелания в плане совершенствования практики.

Теоретический материал проиллюстрировать фотографиями.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Графический дизайн»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью практики является

- Формирование общепрофессиональной(ых) компетенции(й):
 - Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2);
 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) (ОПК-3);
 - Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики (ОПК-4);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 12 зачетных единиц

Продолжительность практики в неделях составляет 8 недель или 432 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики:

преддипломная – проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

Способы проведения: преимущественно стационарная

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумуллы или в профильных организациях города Уфы. При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий

местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- основы композиции в дизайне;
- типологию композиционных средств и их взаимодействие;
- основы проектной графики;
- основы теории и методологии проектирования;
- основы инженерного обеспечения дизайна;
- материалы и их формообразующие особенности.

Уметь:

- решать основные типы проектных задач;
- проектировать графическую продукцию и средства визуальной коммуникации;
- проектировать и конструировать объекты визуальной среды;
- готовить набор документации по дизайн-проекту для его реализации.
- выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта

Владеть:

- навыками, приемами графического моделирования формы объекта, соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла;
- владеть рисунком и приемами работы с цветом;
- компьютерным обеспечением дизайн-проектирования; векторной и растровой графикой, трехмерным компьютерным моделированием;
- владение методами эргономики и антропометрии;
- владение технологиями изготовления объектов дизайна и макетирования

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и

индивидуальных занятий. Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- предпроектное исследование по проблеме дипломной работы;
- выбор оптимальной компьютерной программы для реализации творческого замысла;
- подбор аналогов в базах данных;
- изучение литературы и визуального ряда по проблеме дипломного исследования;
- систематизация и обобщение собранного материала.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра, где обеспечивается участие студента в процессе реализации предпроектной и проектной деятельности.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акумулы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

основная литература:

для профиля дизайн среды

1. Пономарев В.А. Архитектурное конструирование. –М.: Архитектура-С, 2014)
2. Рочегова Н.А. Основы архитектурной композиции. Курс виртуального моделирования.-М.: Академия, 2011 –УМО

для профиля графический дизайн:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. –УМО РФ
2. Сысоева Е.В. Архитектурные конструкции малоэтажных зданий. –М.: Архитектура-С, 2012.
3. Веселова, Ю.В. Графический дизайн рекламы. Плакат : учебное пособие / Ю.В.Веселова, О.Г.Семёнов. -Новосибирск : НГТУ, 2012. -104 с. -ISBN 978-5-7782-2192-5 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228990(26.11.2016).

дополнительная литература:

для профиля графический дизайн:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2013 –УМО РФ
2. Гнездилова, Н.А. Компьютерная графика: учебно-методическое пособие для студентов очного обучения факультета дизайна / Н.А.Гнездилова, О.Б.Гладких. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2008. -173 с. -Библиогр. в кн. -ISBN 5-94809-195-4 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272169(26.11.2016).
3. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование : учебное наглядное пособие / В.П.Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. -Кемерово : КемГУКИ, 2015. -48 с. : ил. -Библ. в кн. -ISBN 978-5-8154-0309-3 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320(26.11.2016).

для профиля дизайн среды

1. Перельгина, Е.Н. Макетирование : учебное пособие / Е.Н.Перельгина ; Федеральное агентство по образованию Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Воронежская государственная лесотехническая академия. -Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2010. -110 с. : ил. -ISBN 978-5-7994-0425-3 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142941(26.11.2016)

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. everycreative.com
5. pdf-mags.com
6. bittbox.com, allday.ru
7. designyoutrust.com
8. smashingmagazine.com

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Компьютерный класс со специальным программным обеспечением.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовыми функциями в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

1. Вводный этап (подготовительный, организационный)

Студент должен осмыслить стоящие перед ним задачи и осознать степень ответственности, осваиваемой им профессии. В этот период проводятся:

- анализ полученных знаний по общепрофессиональным и другим дисциплинам с целью применения их на практике;

- вводная лекция и инструктаж руководителей лабораторий кафедры и руководителей ВКР от выпускающей кафедры Университета;

разрабатывается индивидуальное задание: подготовка материалов для ВКР.

2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)

В этот период студент:

- знакомится с историей производственного сектора ХГФ и университета, условиями производства, основной продукцией, краткой характеристикой;

- знакомится с общей структурой организации управления проектом;
- знакомится со структурой мастерской, ее материально-технической базой;
- ведет личный дневник практики, где записывает свои впечатления, анализирует и осмысливает полученную информацию, планирует свою деятельность.

В адаптационный период студенту помогает руководитель практики. Руководитель ВКР оказывает учебно-методическую помощь по вопросам прохождения практики, консультирует по вопросам выполнения программы практики.

3. *Заключительный этап (итоговый, отчетный)*

В этот период студент должен:

- изучить приемы работы, принципы действия и методику выполнения проекта;
- осуществлять контроль, за последовательностью выполнения проекта;
- проанализировать полученные знания, свои возможности, осознать степень ответственности работы в условиях преддипломной практики;
- выполнить индивидуальное задание, полученное от руководителя практики.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения

промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По окончании практики студенты представляют творческий отчет.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы включают в себя:

- 1) задание на дипломное проектирование, концепция, цель, задачи;
- 2) предпроектный анализ рынка по профилю подготовки;
- 3) фор-эскизы.

Все материалы подшиваются в папку со скоросшивателем.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если

- полностью выполнена программа квалификационной практики;
- ответственное отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к практике отвечает всем требованиям;
- практикант демонстрирует системность в работе, объем знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности (четкость и полнота определения целей, задач);
- уровень сформированности профессиональных, организаторских и коммуникативных качеств отвечает требованиям;
- наличие и качество подготовки отчетных материалов практики.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если вышеперечисленные условия не выполнены полностью или частично.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	Отлично	90-100

		теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (творческий отчет, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.п.н., доцент, член СД России Плотникова Е.В.

Эксперты:

К.искусствоведения, профессор УГИИ им. З.Исмагилова, председатель башкирского отделения СД России Ахмадуллин М.Л.

К.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД Росси Дорофеева Е.Н.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. М.АКМУЛЛЫ (ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М.Акмуллы»)
КАФЕДРА ДИЗАЙНА

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент 4 курса ОДО ХГФ
направления «Дизайн» ----- подгруппы

(Фамилия И.О.)

Принял: групповой руководитель

доцент Плотникова Е.В.
(должность, Фамилия И.О.)

Дата сдачи: _____

Оценка: _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

1 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		Установочная конференция
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

2 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

3 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

4 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

5 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

6 неделя

День недели	Дата	Содержание работа
-------------	------	-------------------

ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

**Техническое задание
на дипломное проектирование**

Тема "

"

- «Введение» (концепция, актуальность, цель, задачи)
(сбор литературы по теме проектного проектирования)
2. Содержание практической работы
 - 1) фор-эскизы
 - 2) Графическая подача :
 - а)
 - б)
 - в)