

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**К.М.01.01(У) ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО  
УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ**

для направления подготовки

**44.04.04 Профессиональное обучение (уровень магистратуры)**

Направленность (профиль) – Пластические искусства и дизайн

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью практики** является развитие *универсальной компетенции*:  
- способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

Индикаторы достижения компетенций представлены в общей характеристике образовательной программы.

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Продолжительность практики составляет 108 академических часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** технологическая (проектно-технологическая)

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Проектно-технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

### ***Знать:***

- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; умеет составлять резюме проекта;

### ***Уметь:***

- составлять резюме проекта;  
- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их осуществлению;

### ***Владеть:***

- навыками управления проектами;  
- умением анализировать и составлять проектную документацию.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- создать проектную команду (мини-офис);
- проанализировать тренды и бизнес-идеи;
- определение бизнес-идеи команды;
- определить инструменты маркетингового исследования;
- определить целевую аудиторию (портрет потребителя);
- проанализировать качественный состав конкурентов;
- разработать рекламу товара;
- осуществить кадровое планирование;
- определить производственную цепочку;
- скалькулировать прямые расходы; определить косвенные расходы, себестоимость.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно кафедра психологии образования и развития либо образовательная организация общего образования, где обеспечивается участие магистранта в процессе реализации программ общего или высшего образования, доступ к современному методическому обеспечению по профилю подготовки.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может

обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Карина Владимировна, Ирина Васильевна ; К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 437 с.

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4. <http://elibrary.ru/default.asp>

5. <http://biblioclub.ru/>
6. <http://нэб.рф>,
7. <http://e.lanbook.com/>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Реализация данного вида практики требует наличия аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Успешное овладение содержанием практики предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций. Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины, изложенные в данном методическом комплексе. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения практики. Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных и универсальных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач,

решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды ВУЗа.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, просмотра и анализа учебных фильмов предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – (групповой) руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – (научный) руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого

обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики магистранты сдают бизнес-план проекта.

### ***Общие требования к написанию и оформлению проекта***

Письменная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте. Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине. Объем и структура проекта в приложении. Страницы должны быть пронумерованы сверху в середине страницы. Нумерация начинается со 2 листа «Содержание». Все остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

### ***Порядок защиты проекта***

При подготовке к защите проекта студенту необходимо выполнить все указания. Защита проекта производится индивидуально. На защите проекта студент должен быть готов к краткому изложению основного содержания работы и ее результатов, к собеседованию по отдельным моментам работы, к ответу на любые вопросы, как по данной теме, так и по всему проекту.

Доклад необходимо подготовить заранее в форме выступления, в котором целесообразно осветить такие важные вопросы как: обоснование актуальности проекта, цель, задачи и содержание проекта, ее наиболее существенные и интересные моменты. В основном доклад содержит в себе ключевые моменты введения, а основной акцент сделан на заключении. Доклад не должен быть слишком длинным, целесообразно уложиться в 5 - 7 минут. Крайне желательно не читать текст доклада от и до с листка, а запомнить хоть пару абзацев, не путаясь в его содержании.

Сама процедура защиты включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах проекта;
- вопросы к автору по докладу;
- ответы студента на вопросы;
- решение руководителя практики об оценке проекта.

Участники (проектные группы) представляют следующие документы и материалы:

- бизнес-план проекта;
- компьютерную презентацию проекта.

Критерии оценки разработанного проекта:

- значимость и актуальность выдвинутой проблемы;
- необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему и привлечение для её решения знаний из различных областей науки и практики;
- полнота и содержательность представленного проекта;
- смысловая непротиворечивость (согласованность) текста, замысла проекта (решаемых проблем, средств, целей, задач, ожидаемых результатов);

- соответствие мероприятий проекта его целям и задачам;
  - реалистичность проекта, возможность осуществления проекта.
- Требования к процедуре презентации - защите проекта:
- соответствие регламенту защиты проекта (регламент защиты – не более 5 минут, ответы на вопросы – 3 минут);
- Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены:

- Картой оценки курса;
- Дорожной картой проекта;
- Разработанным бизнес-планом.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Каковы критерии оценки проекта?
- Что будет указывать о том, что цели были достигнуты в полном объеме?
- Какие бизнес-задачи должен решить данный проект?
- Существуют ли другие, более легкие альтернативы данному проекту? Иногда существуют готовые решения, которые не требуют денежных вложений, соизмеримых с созданием нового проекта.

- Кто отвечает за ресурсы (сроки, люди, деньги), выделенные на проект? Это должен быть человек, имеющий право распределять все ресурсы.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Магистрант получает за практику оценку «зачтено», если магистрант глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Магистрант получает за практику оценку «незачтено», если магистрант не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

#### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать</i>	Отлично	90-100



		проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (бизнес-план проекта) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчики:**

К.психол.н., доцент кафедры психологии образования и развития БГПУ им. М.Акмуллы  
Л.В.Лямина

К.психол.н., доцент кафедры психологии образования и развития БГПУ им. М.Акмуллы  
Э.А. Нурмухаметов

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

**Эксперт:**

Методист МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г.Уфа Р.А. Вагапова

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра психологии образования и развития БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

Приложение 2

**Формы отчетности обучающихся по практике  
МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»**

## **Бизнес – план**

**название проекта**

**в рамках Проектно-технологической практики  
по управлению проектами**

Выполнил: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Руководитель: **Лямина Л.В.**  
к.пс.н, доцент кафедры психологии  
образования и развития

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Уфа 2020

***Титульный лист***

***Телефон:***

***e-mail:***

***Наименование проекта:***

***Менеджер проекта:***

***Состав проектной группы:***

***Аннотация***

***Актуальность проекта:***

***Основная идея проекта:***

***Сильные стороны проекта (перечислить):***

***Требуемые инвестиции/ресурсы (на что):***

*Срок окупаемости проекта:*

## **Резюме**

*Краткие характеристики проекта:*

*Основные виды деятельности:*

*Предполагаемая основная продукция/услуга (перечислить):*

*Характеристика основных потребителей продукции/услуг производимых в рамках проекта (физические или юридические лица, возрастные категории, социальный статус, финансовое положение):*

*Методы и технологии продвижения продукции/услуг:*

*Организационно-правовая форма проекта (ООО, ОАО, ИП):*

*Основная цель:*

*Задачи:*

**Миссия проекта:**

**Ресурсы, необходимые для реализации проекта:**

1. Территория, помещение	0	0
2. Производственные площади	0	0
3. Оборудование	0	0
4. Водоснабжение	0	0
5. Электроснабжение	0	0
6. Теплоснабжение	0	0
7. Канализация	0	0
8. Связь	0	0
9. Транспорт	0	0
10. Материалы	0	0
11. Инструменты	0	0
12. Технологии	0	0
13. Лицензии, сертификаты	0	0
14. Кредиты, ссуды, инвестиции	0	0
Итого	0	0

**Источники финансирования(собственные, заёмные(кредиты)):**

**Деловые поставщики, производство, реализация продукции:**

**Сведения о проекте и приоритетных видах его деятельности**

**Структура проекта, система управления и кадровый состав (схема с указанием должностей и основных видов деятельности):**

**Конкретное место реализации проекта:**

**Юридическое обеспечение деятельности проекта**

**Организационно-правовая форма:**

**Регистрационные документы:**

**Договора, контракты и соглашения с партнёрами:**

### **Описание продукции (услуг)**

**Наименование продукции, услуг производимых в формате проекта:**

**Краткое описание и основные характеристики:**

**Назначение и область применения:**

**Перспективы развития производства:**

**Необходимость сертификации продукции, услуг; наличие соответствующих документов:  
лицензирование**

### **План по маркетингу и сбыту продукции (услуг)**

**Конкурентоспособность продукции, услуг (сравнительная таблица):**

Позиции	Проект	Фирма А	Фирма Б	Фирма В
1. Товар(услуги)				
1.1 Объем производства				
1.2 Качество				
1.3 Себестоимость				
1.4 Упаковка				
1.5 Престиж торговой марки				
1.6 Упаковка				
1.7 Уровень сервисного обслуживания				
1.8 Гарантийный срок				
1.9 Уникальность				
1.10 Экологичность				
1.11 Безопасность				
1.12 Защищенность патентами				

2 Уровень цен				
2.1 Розничная				
2.2 Оптовая				
2.3 Система скидок(в %)				
3. Каналы сбыта				
3.1 Форма сбыта(указать)				
-торговые предприятия				
4. Продвижение товаров				
4.1 Доля охвата рынка				
4.2 Реклама				
4.3 Индивидуальная продажа				
- стимулирование потребителей				
- демонстрационная торговля				
- показ образцов				
Сравнительная оценка: всего +, о, -				

**Вывод: продукция, услуги:(Конкурентоспособны, неконкурентоспособны)**

**Рынок сбыта продукции(услуг). Потенциальная ёмкость рынка(в%) данного вида продукции(в единицах товара, услуги):**

**Канал сбыта продукции:**

Канал сбыта	Характеристика	Готовность	Условия сбыта
Через посредников			
Через магазины			
Оптом			
в розницу			
Выставки-продажи			
По заказам			
Другие способы			

**Реклама/PR:**

Вид Рекламы	Периодичность	Стоимость	Эффективность
-------------	---------------	-----------	---------------

Рассылка предложений			
Вывески, щиты			
Теле-радиореклама			
Объявления в			
Издание проспектов			
Презентация			
Подарки образцов			
Другие Варианты			
Акции и события			

### Определение цены продукции:

Продукция, услуги	Цена конкурентов	Цена потребителей	Расчетная	Цена мин.	Цена макс.	Цена реализации

## Финансовый план

### Расчет себестоимости продукции

№	Виды затрат, статьи	Сумма
	Условно-переменные затраты:	0
1	Материалы, сырьё, комплектующие	0
2	Заработная плата производственного персонала	0
3	Численность персонала	0
4	Зарплата в день	0
5	Начисления на зарплату рабочих	0
6	Амортизация производственного оборудования	0
7	Расходы на электроэнергию	0
8	Транспортные расходы	0
	Итого переменные затраты	0
	Условно - постоянные затраты:	0
9	Затраты на управление	0
10	Численность аппарата управления	0
11	Зарплата	0
12	Фонд зарплаты за период XVI Бизнес-фестиваля	0



13	Начисления на зарплату	0
14	Оргтехника, связь, канцтовары	0
15	Аренда помещений, оборудования	0
16	Коммунальные расходы	0
17	Амортизация нематериальных активов	0
18	Юридические консультации, обучение персонала	0
	Итого постоянных затрат	0
19	Затраты на рекламу/PR	0
20	Проценты по кредиту	0
21	Местные налоги и сборы	0
	Итого себестоимость	0

### **Себестоимость единицы продукции(услуг)**

### **Цена реализации единицы продукции(услуг)**

### **Расчет чистой прибыли и рентабельности**

Показатели	Сумма
1. Выручка от реализации	70
2. НДС	90
3. Доход с оборота	0
4. Затраты на реализацию	0
5. Валовая прибыль	0
6. Налог на прибыль	0
7. Чистая прибыль	0
Рентабельность	0

### **Смета затрат на реализацию проекта**

Вид затрат	Сумма	в т.ч. собственные	в т.ч. заёмные
Аренда помещений	0	0	0
Аренда, приобретение оборудования	0	0	0
Основная зарплата	0	0	0
Общепроизводственные расходы	0	0	0
Оборотные средства	0	0	0
Расходы на маркетинг и сбыт	0	0	0
прочие расходы(регистрация, лицензирование и др.)	0	0	0
Всего	0	0	0

### **Риски и меры предупреждения**

### **Заключения, выводы**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический  
университет им. М. Акмуллы»

**ПРОГРАММА ПРАКТИКА**  
**Б1.О.01(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ В ОБЛАСТИ**  
**ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.04 - Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень  
магистратуры)

Направленность (профиль) «Пластические искусства и дизайн»

квалификация выпускника: магистр

### **1. Цели и задачи преддипломной практики:**

#### **1. Целью дисциплины является:**

изучить круг вопросов, связанных с формированием общих и профессиональных компетенций по созданию современных формальных композиций и освоению новых современных техник, развитие творческих способностей, подготовка студента к самостоятельной творческой деятельности в области современного искусства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК.1.1. Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации

УК 1.2. Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации

УК 1.3. Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ОПК.8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности

ОПК.8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования

ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

4 учебных недели – 6 зачетных единиц (216 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** производственная

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмоллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Проектно-технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

– **знать:** особенности построения научной деятельности; виды и варианты представления результатов научных исследований в области профессионально-педагогического образования; теоретические, методологические и методические основы организации научного исследования; специфику организации научной деятельности в сфере профессионального образования; основные способы интерпретации и презентации результатов научного исследования; методы обработки и алгоритмы интерпретации исследовательских данных; современные научные методы для решения исследовательских задач;

– **уметь:** разрабатывать дизайн и архитектуру научного исследования по проблемам профессионального образования; формулировать научный аппарат исследования (актуальность, проблему, цель, задачи, объект, предмет, гипотезы, методологическое основание, научную и практическую значимость); выделять актуальные проблемы развития современной системы образования или конкретного учебного заведения; адекватно подбирать и критически оценивать научные методы и методы математико-статистического анализа данных; интерпретировать и оформлять результаты научного исследования; представлять данные педагогического исследования научному сообществу в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций;

**владеть:** современными методами и методиками научного исследования; навыками организации обратной связи респондентам, а также лицам, заинтересованным в получении научных данных в рамках профессионально-педагогического направления; методами комплексного математико-статистического анализа исследовательских данных; способами и технологиями представления исследовательских данных в форме научных отчетов и публикаций; способностью разрабатывать и представлять обоснованный перспективный план исследовательской деятельности; навыками организации совместной деятельности специалистов для достижения целей исследования; навыками менеджмента социализации результатов исследования.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- организационная работа
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методологической базы планируемого исследования;
- сравнительный анализ стратегий, содержания, методов и форм профессионально-педагогической деятельности;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- использование современных технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- обобщение полученных результатов в виде научного отчета, статьи

В ходе научно-исследовательской практики студенты магистратуры знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы, научно-исследовательскими методами работы специалиста в образовательном учреждении. Студенты-практиканты приобретают опыт научно-исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в виде отчета о научно-исследовательской работе.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения пр

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Научно-исследовательская практика проводится на базе учреждений высшего образования, в том числе на факультетах и в институтах БГПУ им.М.Акмуллы. В ходе практики магистранты должны провести анализ занятий по одной или нескольким дисциплинам профессионального цикла. По итогам прохождения практики магистрантом представляется отчет по всем видам его деятельности в образовательном учреждении.

Специфика избранной темы диссертационной работы может предполагать разработку собственной методики, технологий и др. При этом в методических разработках в обязательном порядке должны быть освещены целевой аспект, обеспечение ее применения, особенности организации работ, в том числе их общая продолжительность, основные этапы и конкретные приемы и процедуры, рекомендуемый порядок. Изложению методики должны предшествовать общее описание особенностей объекта исследования, которые обусловили необходимость разработки представляемой к защите методики. Разработанную практикантом методику или технологию следует апробировать в базовой организации.

В соответствии с темой исследования практикантом могут быть разработаны рекомендации. При этом должны быть сформулированы цели и задачи: указаны рекомендуемые к выполнению процедуры; приведены наиболее часто встречающиеся нарушения; представлены результаты наблюдения в организации объекта исследования, осуществленного на основе

разработанных организационно-методических положений; приведены предложения по устранению выявленных ошибок с целью недопущения их в будущем.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

– а) *основная литература:*

1. Коржуев А. В. , Попков В. А. Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика: Учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы. / Коржуев А. В. , Попков В. А. Издательство «Академический Проект», 2020. 287 с. ISBN 978-5-8291-2736-7

2. Шипилина Л.А. Методология профессионально-педагогических исследований: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 6.44.03.04; 6.44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)»; 6.44.06.01 – «Образование и педагогические науки». / Шипилина Л.А. Омск, Издательство Омский государственный педагогический университет, 2018. 282 с. ISBN 978-5-8268-2154-1

б) *дополнительная литература*

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 447 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=377155>

2. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие. - М.: Изд. Центр "Академия", 2010. - 176 с.

3. Загвязинский, В. И. Педагогика [Текст] : учебник / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - Москва : Академия, 2011. - 352 с.

4. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза [Текст] : метод. пособие / отв. ред. Н. Э. Касаткина. - Кемерово : ГОУ «КРИПО», 2011. - 183 с.

5. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=469411>

в) программное обеспечение

– Операционная система Microsoft Windows

– Microsoft Internet Explorer

– Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint

г) *базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы*

1. Библиотека Администрации Президента РФ

URL:[http:// 194.226.30/32 /book.htm](http://194.226.30/32/book.htm)

2. Российская библиотечная ассоциация

URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)

3. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек

URL: [http// www.library.ru](http://www.library.ru)

4. Муниципальное объединение библиотек

URL: [http// www.gibs.uralinfo.ru](http://www.gibs.uralinfo.ru)

5. Сетевая электронная библиотека

URL: [http// web. ido.ru](http://web.ido.ru)

6. Служба электронной доставки документов и информации  
Российской государственной библиотеки «Русский курьер»

URL: [http// www.rsl.ru/courier](http://www.rsl.ru/courier)

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Реализация данного вида практики требует наличия аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для

презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Успешное овладение содержанием практики предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций. Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины, изложенные в данном методическом комплексе. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения практики. Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных и универсальных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды ВУЗа.



Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, просмотра и анализа учебных фильмов предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – (групповой) руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – (научный) руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной

информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики магистранты сдают план-проспект диссертации.

### ***Общие требования к написанию и оформлению проекта***

Письменная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте. Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине. Объем и структура проекта в приложении. Страницы должны быть пронумерованы сверху в середине страницы. Нумерация начинается со 2 листа «Содержание». Все остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены:

- Разработанным отчетом.

Планом-проспектом диссертации.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Каковы цель и задачи исследования?

- Что будет указывать о том, что цели были достигнуты в полном объеме?

- Какие задачи должен решить данный проект?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Магистрант получает за практику оценку «зачтено», если магистрант глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Магистрант получает за практику оценку «незачтено», если магистрант не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (бизнес-план проекта) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО № 129 от 22.02.2018 и утверждена на заседании кафедры изобразительного искусства 28 августа 2019 г., протокол №1.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры ИЗО Л.Л. Малинская

Д.п.н., проф.Э.Э.Пурик

**Эксперты:**

Плотникова Е.В., к.п.н., доцент,

Зав каф. дизайна

Соловьянюк Л.Г., к.п.н., доцент кафедры

ИПСиТ ИПОиИТ

**Приложение 1**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРАКТИКАНТА-  
МАГИСТРАНТА**

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка научного руководителя в процентах выполнения, %	Подпись научного руководителя
1.	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза)	ВКР, Введение (3-5 страниц), тезаурус предметной области				
2.	Теоретическое обоснование темы исследования	ВКР, теоретическая часть исследования				
3.	Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами исследования	ВКР, анализ проведения и результатов экспериментальной работы				
4.	Проектирование продукта	ВКР, методическая				

	(разработки) исследования	часть работы				
5.	Систематизация и оформление результатов исследования	Электронный вариант ВКР				
6.	Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР)	Выступление на итоговой конференции (предзащита)				

Итоговая оценка за преддипломную практику \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО научного руководителя)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВПО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

**Отзыв научного руководителя**  
на работу студента во время прохождения преддипломной практики

База практики \_\_\_\_\_

Тема ВКР, над которой работал студент во время практики \_\_\_\_\_

Перечень заданий, выполненных  
практикантом \_\_\_\_\_

Перечень профессиональных навыков, полученных за время  
практики \_\_\_\_\_

Рекомендации магистранту-практиканту \_\_\_\_\_

Рекомендуемая  
оценка \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.  
Акмуллы»

**ПРОГРАММА  
Б1.О.03(П) ПРАКТИКА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

для направления подготовки

44.04.04 - Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)  
Направленность (профиль) «Пластические искусства и дизайн»

квалификация выпускника: магистр

### **1. Цели и задачи преддипломной практики:**

#### **1. Целью дисциплины является:**

изучить круг вопросов, связанных с формированием общих и профессиональных компетенций по созданию современных формальных композиций и освоению новых современных техник, развитие творческих способностей, подготовка студента к самостоятельной творческой деятельности в области современного искусства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК.1.1. Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации

УК 1.2. Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации

УК 1.3. Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации.

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

4 учебных недели – 6 зачетных единиц (216 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** производственная

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Проектно-технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

– **знать:** особенности построения научной деятельности; виды и варианты представления результатов научных исследований в области профессионально-педагогического образования; теоретические, методологические и методические основы организации научного исследования; специфику организации научной деятельности в сфере профессионального образования; основные способы интерпретации и презентации результатов научного исследования; методы обработки и алгоритмы интерпретации исследовательских данных; современные научные методы для решения исследовательских задач;

– **уметь:** разрабатывать дизайн и архитектуру научного исследования по проблемам профессионального образования; формулировать научный аппарат исследования (актуальность, проблему, цель, задачи, объект, предмет, гипотезы, методологическое основание, научную и практическую значимость); выделять актуальные проблемы развития современной системы образования или конкретного учебного заведения; адекватно подбирать и критически оценивать научные методы и методы математико-статистического анализа данных; интерпретировать и оформлять результаты научного исследования; представлять данные педагогического исследования научному сообществу в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций;

**владеть:** современными методами и методиками научного исследования; навыками организации обратной связи респондентам, а также лицам, заинтересованным в получении научных данных в рамках профессионально-педагогического направления; методами комплексного математико-статистического анализа исследовательских данных; способами и технологиями представления исследовательских данных в форме научных отчетов и публикаций; способностью разрабатывать и представлять обоснованный перспективный план исследовательской деятельности; навыками организации совместной деятельности специалистов для достижения целей исследования; навыками менеджмента социализации результатов исследования.

#### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- организационная работа
- теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методологической базы планируемого исследования;
- сравнительный анализ стратегий, содержания, методов и форм профессионально-педагогической деятельности;
- практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных;
- использование современных технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- обобщение полученных результатов в виде научного отчета, статьи

В ходе научно-исследовательской практики студенты магистратуры знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы, научно-исследовательскими методами работы специалиста в образовательном учреждении. Студенты-практиканты приобретают опыт научно-исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в виде отчета о научно-исследовательской работе.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения пр

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Научно-исследовательская практика проводится на базе учреждений высшего образования, в том числе на факультетах и в институтах БГПУ им.М.Акмиллы. В ходе практики магистранты должны провести анализ занятий по одной или нескольким дисциплинам профессионального цикла. По итогам прохождения практики магистрантом представляется отчет по всем видам его деятельности в образовательном учреждении.

Специфика избранной темы диссертационной работы может предполагать разработку собственной методики, технологий и др. При этом в методических разработках в обязательном порядке должны быть освещены целевой аспект, обеспечение ее применения, особенности организации работ, в том числе их общая продолжительность, основные этапы и конкретные приемы и процедуры, рекомендуемый порядок. Изложению методики должны предшествовать общее описание особенностей объекта исследования, которые обусловили необходимость разработки представляемой к защите методики. Разработанную практикантом методику или технологию следует апробировать в базовой организации.

В соответствии с темой исследования практикантом могут быть разработаны рекомендации. При этом должны быть сформулированы цели и задачи: указаны рекомендуемые к выполнению процедуры; приведены наиболее часто встречающиеся нарушения; представлены результаты наблюдения в организации объекта исследования, осуществленного на основе разработанных организационно-методических положений; приведены предложения по устранению выявленных ошибок с целью недопущения их в будущем.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

– а) *основная литература:*

1. Коржуев А. В. , Попков В. А. Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика: Учебное пособие для слушателей системы дополнительного

профессионального образования преподавателей высшей школы. / Коржуев А. В. , Попков В. А. Издательство «Академический Проект», 2020. 287 с. ISBN 978-5-8291-2736-7

2. Шипилина Л.А. Методология профессионально-педагогических исследований: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 6.44.03.04; 6.44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)»; 6.44.06.01 – «Образование и педагогические науки». / Шипилина Л.А. Омск, Издательство Омский государственный педагогический университет, 2018. 282 с. ISBN 978-5-8268-2154-1

#### **б) дополнительная литература**

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 447 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=377155>

2. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие. - М.: Изд. Центр "Академия", 2010. - 176 с.

3. Загвязинский, В. И. Педагогика [Текст] : учебник / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - Москва : Академия, 2011. - 352 с.

4. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза [Текст] : метод. пособие / отв. ред. Н. Э. Касаткина. - Кемерово : ГОУ «КРИПО», 2011. - 183 с.

5. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=469411>

в) программное обеспечение

– Операционная система Microsoft Windows

– Microsoft Internet Explorer

– Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. Библиотека Администрации Президента РФ

URL:[http:// 194.226.30/32 /book.htm](http://194.226.30/32/book.htm)

2. Российская библиотечная ассоциация

URL: [http// www.rba.ru](http://www.rba.ru)

3. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек

URL: [http// www.library.ru](http://www.library.ru)

4. Муниципальное объединение библиотек

URL: [http// www.gibs.uralinfo.ru](http://www.gibs.uralinfo.ru)

5. Сетевая электронная библиотека

URL: [http// web.ido.ru](http://web.ido.ru)

6. Служба электронной доставки документов и информации

Российской государственной библиотеки «Русский курьер»

URL: [http// www.rsl.ru/courier](http://www.rsl.ru/courier)

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Реализация данного вида практики требует наличия аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовыми функциями в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные

средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Успешное овладение содержанием практики предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций. Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины, изложенные в данном методическом комплексе. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения практики. Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных и универсальных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды ВУЗа.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, просмотра и анализа учебных фильмов предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее – (групповой) руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – (научный) руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики магистранты сдают план-проспект диссертации.

### **Общие требования к написанию и оформлению проекта**

Письменная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте. Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине. Объем и структура проекта в приложении. Страницы должны быть пронумерованы сверху в середине страницы. Нумерация начинается со 2 листа «Содержание». Все остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены:

- Разработанным отчетом.

Планом-проспектом диссертации.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Каковы цель и задачи исследования?

- Что будет указывать о том, что цели были достигнуты в полном объеме?

- Какие задачи должен решить данный проект?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Магистрант получает за практику оценку «зачтено», если магистрант глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Магистрант получает за практику оценку «незачтено», если магистрант не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	Отлично	90-100



		теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (бизнес-план проекта) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО № 129 от 22.02.2018 и утверждена на заседании кафедры изобразительного искусства 28 августа 2019 г., протокол №1.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры ИЗО Л.Л. Малинская

Д.П.Н., ПРОФ. Э.Э.Пурик

**Эксперты:**

Плотникова Е.В., к.п.н., доцент,

Зав каф. дизайна

Соловьянюк Л.Г., к.п.н., доцент кафедры

ИПСИТ ИПОиИТ

**Приложение 1**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРАКТИКАНТА-  
МАГИСТРАНТА**

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка научного руководителя в процентах выполнения, %	Подпись научного руководителя
1.	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза)	ВКР, Введение (3-5 страниц), тезаурус предметной области				
2.	Теоретическое обоснование темы исследования	ВКР, теоретическая часть исследования				
3.	Проведение экспериментально	ВКР, анализ проведения и				

	й работы в соответствии с целью и задачами исследования	результатов экспериментальной работы				
4.	Проектирование продукта (разработки) исследования	ВКР, методическая часть работы				
5.	Систематизация и оформление результатов исследования	Электронный вариант ВКР				
6.	Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР)	Выступление на итоговой конференции (предзащита)				

Итоговая оценка за преддипломную практику \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО  
 научного руководителя)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВПО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

**Отзыв научного руководителя**

на работу студента во время прохождения преддипломной практики

База практики \_\_\_\_\_

Тема ВКР, над которой работал студент во время практики \_\_\_\_\_

Перечень заданий, выполненных  
практикантом \_\_\_\_\_

Перечень профессиональных навыков, полученных за время  
практики \_\_\_\_\_

Рекомендации магистранту-практиканту \_\_\_\_\_

Рекомендуемая  
оценка \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.  
Акмуллы»

**ПРОГРАММА**

**Б2.В.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.04 - Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)  
Направленность (профиль) «Пластические искусства и дизайн»

квалификация выпускника: магистр

### **1. Целью практики является**

развитие профессиональных компетенций:

Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1)

профильных дисциплин - изобразительного искусства и дизайна

ПК-1.2 Способен создавать творческие работы в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства, владеть технологией обработки материалов

ПК-1.3. Обладает навыками предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса по основным и дополнительным общеобразовательным программам по пластическим искусствам и дизайну.

Способен проектировать процесс художественно-творческого развития учащихся средствами изобразительного искусства и дизайна (ПК-2)

ПК-2.1. Ориентируется в законах художественного творчества в области изобразительного искусства и дизайна

ПК-2.2. Способен организовывать творческую деятельность в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

ПК-2.3. Обладает способностью использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования процесса художественно-творческого развития учащихся средствами изобразительного искусства и дизайна.

**2. Трудоемкость (объем) практики составляет 6 зачетных единиц - 216 часов, из них: 144 часа – контактная работа, 72 часа – иные формы работы, 1 час – контроль. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.**

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** производственная

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Проектно-технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е}$ . В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

##### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

***знать:***

- новейшие образовательные технологии в области образования;
- современные приемы диагностики знаний в области изобразительного искусства;

***уметь:***

- уметь проектировать и анализировать уроки по изобразительному искусству и внеклассные воспитательные мероприятия;
- диагностировать результаты образовательного процесса;

***владеть:***

- приемами и методами педагогической деятельности;
- методикой обучения изобразительному искусству.

## 5. Содержание практики

<b>Виды деятельности</b>	
<b>Проектный:</b>	
–	анализ практики преподавания дисциплин художественного цикла;
–	анализ работ учащихся;
–	проведение экспериментальной работы;
–	разработка методических рекомендаций;
–	разработка аппарата исследования;
–	проведение и анализ занятий по теме исследования.
<b>Научно-исследовательский:</b>	
–	анализ литературы по проблеме исследования;
–	знакомство с методикой проведения исследования;
–	оформление отчета

## 6. Тематическое планирование практики

<i>Дата (день)</i>	<i>Тема занятия (содержание работы)</i>	<i>Трудоемкость в часах</i>	
		<i>Конт ктная</i>	<i>ИФР</i>
Согласно графика учебного процесса	Установочная конференция Индивидуальный план магистранта	2	4
	Обсуждение плана практики	2	4
	Проведение занятий	34	68
	Посещение и анализ занятий	33	66
	Итоговая конференция	1 ч	2
	<b>ИТОГО</b>	<b>216 ч</b>	

## 7. Сведения о местах проведения практики

ГБПОУ Уфимский государственный колледж технологии и дизайна (договор №298пр-18 от 07.11.2017);

ГБПОУ Уфимский профессиональный колледж имени Героя Советского Союза Султана Бикеева;

МАОУ Лицей №155(договор №121пр-18 от 03.04.2017);



ГБОУ НПО Профессиональный лицей №10 им. Ахмета Давлетова (договор №293пр-18 от 06.11.2017),

#### **8. Перечень примерных заданий для выполнения в период практики.**

- Создание базы наглядных пособий;
- Определение цели и задач практики;
- Анализ практики;
- Поурочное планирование;

Обсуждение проведенных занятий.

- посещение уроков по изобразительному искусству, во время которых необходимо вести фиксированное наблюдение за учащимися;
- наблюдение за профессиональной деятельностью и общением учителя;
- выделение наиболее интересных приемов его работы: как объясняет новый материал, оценивает знания и умения учащихся и др;

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики;
- выступление на итоговой конференции, на основании данных, полученных в ходе педагогической практики.

#### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

а) основная литература:

1 Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства [Текст]: Высшее профессиональное образование. Бакалавриат. / Н.М. Сокольникова. – 4-е изд., стер. - М.: Изд. центр «Академия», 2012.-368 .

2. Педагогика : учеб.пособие. /Под ред. П.И. Пидкасистого.- 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011.-502 с.

3.Ломов С.П. Методология художественного образования. Учебное пособие - М.: "Прометей", 2011.- Режим доступа: [http://www. Biblioclub](http://www.Biblioclub)

4.Жуковский В.И. Теория изобразительного искусства - СПб: Алетейя, 2011.- Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

5.Козионова Т. В. Методические рекомендации к урокам изобразительного искусства по программе Б.М. Неменского "Изобразительное искусство и художественный труд. 1-3 классы" - М.: Директ-Медиа, 2010.- Режим доступа: <http://www. biblioclub>

б) дополнительная литература:

1. Кравченко А.И. Психология и педагогика. — М.: ИНФРА-М, 2008 г. -УМО РФ.- Режим доступа: <http:// ibooks.ru>

2. Поляков А.М. Психология развития: учебное пособие. 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс, 2009. – Режим доступа: <http://www. biblioclub>

3. Педагогическая риторика в вопросах и ответах. Учебное пособие - М.: "Прометей", 2011.-.- Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

4. Иванчикова Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности. Учебное пособие - М.: Флинта, 2010.- Режим доступа: [http://www. Biblioclub](http://www.Biblioclub)
5. Реан А.А., Бордовская Н. В., Розум С. И. Психология и педагогика: Учебное пособие. — СПб.: Питер, 2010 г.- Режим доступа: [http:// ibooks.ru](http://ibooks.ru)
6. Елисеев О.П. Практикум по психологии личности. 3-е изд. — СПб.: Питер, 2010 г. -УМО.- Режим доступа: [http:// ibooks.ru](http://ibooks.ru)
7. Пурик Э.Э. Изобразительное искусство. Рабочие программы для 1-4 кл. СОШ РБ. – Уфа: Китап, 2011 – МО РБ
8. Островская О.В. Уроки изобразительного искусства в начальной школе: 1-4 класс. Пособие для учителя. - Режим доступа: <http://www. Biblioclub>
9. Сокольникова, Н.М. Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе: рисунок, живопись, народное искусство, декоративное искусство, дизайн [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Н.М. Сокольникова. – 4-е изд., стер. - М.: Изд. центр «Академия», 2012.-368 .
10. Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учеб. пособие для студ.учреждений высш. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.-144 с.

#### **9. Программное обеспечение**

- Операционная система Microsoft Windows
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint
  - г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы.
    - [http// gpntb.ru](http://gpntb.ru) Публичная электронная библиотека
    - [http// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) Российская национальная библиотека
    - [http// www.ebiblioteka.ru](http://www.ebiblioteka.ru) Универсальные базы данных изданий
    - <http://www.consultant.ru/online/> Консультант плюс
    - Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bspu.ru](http://lms.bspu.ru)).
  - Программное обеспечение (ПО):
  - Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;
  - Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
  - Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
  - Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
  -

- базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
- 1. <http://www.consultant.ru>
- 2. <http://www.garant.ru>
- 3. <http://fgosvo.ru>

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Реализация данного вида практики требует наличия аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Успешное овладение содержанием практики предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций. Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.

Следует ясно представлять цель освоения практики – это создание бизнес – проекта со всеми структурными компонентами.

## **12. Требования к промежуточной аттестации по практике.**

По итогам практики студенты сдают:

1. Отчет по проектно-технологической практике (прил.1), включающий в себя:
  - 1.1. Индивидуальная программа проектно-технологической практики
  - 1.2. Отзыв руководителя практики
  - 1.3. Индивидуальная зачетная ведомость магистранта
2. Электронный и печатный вариант бизнес-плана (прил. 2) с результатом проверки на Антиплагиат.

Общие требования к написанию и оформлению проект.

*Требования к содержанию:*

*Технические требования:* отчет и бизнес – план выполняются на листах бумаги формата А-4 в печатном варианте. Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине. Объем и структура проекта в приложении. Страницы должны быть пронумерованы снизу в середине страницы. Вся отчетная документация оформляется в папку.

Порядок защиты проекта.

Защита проекта производится индивидуально или подгруппой. На защите проекта должно быть краткое изложение обоснование актуальности проекта, цель, задачи и содержание проекта, его наиболее существенные и интересные моменты. Сообщение не более 5 - 7 минут.

Участники (проектные группы) представляют следующие документы и материалы:

- отчет по практике (индивидуальный план практики)
- бизнес-план проекта (индивидуальный или проектной группы)
- компьютерную презентацию проекта.
- результаты самопроверки на Антиплагиат.

*Критерии оценки разработанного проекта*

- значимость и актуальность выдвинутой проблемы,

- необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему и привлечение для её решения знаний из различных областей науки и практики,
- полнота и содержательность представленного проекта,
- смысловая непротиворечивость (согласованность) текста, замысла проекта (решаемых проблем, средств, целей, задач, ожидаемых результатов),
- соответствие мероприятий проекта его целям и задачам,
- реалистичность проекта, возможность осуществления проекта.

*Критерии оценки презентации:*

а) Оформление слайдов

- последовательность и логичность расположения слайдов в презентации
- размер шрифта, цветовое оформление
- использование достаточного количества анимации.
- на слайдах присутствуют управляющие кнопки и гиперссылки.

б) Содержание и презентация слайдов

- в презентации указаны основные компоненты бизнес-плана.
- презентация демонстрирует осведомленность авторов во всех областях своего бизнес-плана.
- убедительность в актуальности бизнес – идеи.

Итоговую оценку за практику выставляет руководитель практики после сдачи студентом всех материалов практики с учетом:

- оценка бизнес-плана, в процентах выполнения – от 0% до 30%
- оценка защиты проекта в процентах выполнения – от 0% до 30%
- самооценка участника проектной практики в процентах выполнения - от 0% до 10%
- оценки руководителя (ОР) в процентах выполнения – от 0% до 30%

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО № 129 от 22.02.2018 и

утверждена на заседании кафедры изобразительного искусства 28 августа 2019 г., протокол №1.

### **Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры ИЗО Л.Л. Малинская

Преподаватель кафедры ИЗО А.Ф. Хананова

### **Эксперты:**

Плотникова Е.В., к.п.н., доцент,

Зав каф. дизайна

Соловьянюк Л.Г., к.п.н., доцент кафедры

ИПСИТ ИПОиИТ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА  
**Б2.О.02(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Рекомендуется для направления подготовки

**44.04. 04 - Профессиональное обучение** (уровень магистратуры)  
Направленность (профиль) "Пластические искусства и дизайн"

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью практики** является

Формирование профессиональных компетенций:

Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1)

профильных дисциплин - изобразительного искусства и дизайна

ПК-1.2 Способен создавать творческие работы в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства, владеть технологией обработки материалов

ПК-1.3. Обладает навыками предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса по основным и дополнительным общеобразовательным программам по пластическим искусствам и дизайну.

Способен проектировать процесс художественно-творческого развития учащихся средствами изобразительного искусства и дизайна (ПК-2)

ПК-2.1. Ориентируется в законах художественного творчества в области изобразительного искусства и дизайна

ПК-2.2. Способен организовывать творческую деятельность в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

ПК-2.3. Обладает способностью использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования процесса художественно-творческого развития учащихся средствами изобразительного искусства и дизайна..

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

4 учебных недели – 6 зачетных единиц, 216 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** производственная

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Требования к результатам практики**

В результате прохождения практики студент должен:

##### ***Знать***

- методы и методологию научно-педагогического исследования;
- методы контроля и оценки научно-педагогической деятельности.

##### ***Уметь***

- планировать, организовывать, анализировать, реализовывать научно-исследовательскую работу в образовательном учреждении;
- составлять научную документацию, доклады, статьи;
- исследовательскую деятельность учащихся;
- проводить теоретический и практический анализ в рамках научного исследования;
- контролировать и оценивать результаты научного исследования.

##### ***Владеть***

- навыками организации научно-исследовательских, научно-отраслевых работ, управления коллективом;
- технологиями организации научного эксперимента и оценки результатов научного исследования;

#### **6. Содержание практики**

Работа с научно-педагогической литературой, информационными, справочными, реферативными изданиями.

Составление библиографии по теме магистерской диссертации.

Консультации с научным руководителем по программе научно-исследовательской работы.

Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотезы, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования).

Проведение диагностического исследования в соответствии с целью и задачами магистерской диссертации.

Проектирование педагогических программных средств, информационной системы, программного продукта.

Теоретическое обоснование темы исследования.

Написание обзорного реферата по исследуемой научной проблеме.

Подготовка доклада для выступления на научно-практических конференциях молодых ученых и участие в них.



Участие в работе научно-исследовательских и научно-методических семинаров по предмету, проводимых сотрудниками научно-исследовательских учреждений в период практики.

Оформление отчетной документации.

Составление программы по саморазвитию профессиональных умений и навыков.

Подготовка доклада к итоговой конференции.

### **7. Сведения о местах проведения практики**

Научно-исследовательская практика проводится на базе образовательных учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований в области профессионального образования.

Базы практик: научно-исследовательская лаборатория графического образования при ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумулы».

### **8. Перечень примерных заданий для выполнения в период практики**

– Работа с научно-педагогической литературой, информационными, справочными, реферативными изданиями.

– Составление библиографии по теме магистерской диссертации.

– Консультации с научным руководителем по программе научно-исследовательской работы.

– Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотезы, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования).

– Проведение диагностического исследования в соответствии с целью и задачами магистерской диссертации.

– Проектирование педагогических программных средств, информационной системы, программного продукта.

– Теоретическое обоснование темы исследования.

– Написание обзорного реферата по исследуемой научной проблеме.

– Подготовка доклада для выступления на научно-практических конференциях молодых ученых и участие в них.

– Участие в работе научно-исследовательских и научно-методических семинаров по предмету, проводимых сотрудниками научно-исследовательских учреждений в период практики.

– Оформление отчетной документации.

– Составление программы по саморазвитию профессиональных умений и навыков.

– Подготовка доклада к итоговой конференции.

### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

а) основная литература (до 5 наименований)

1. Ясницкий Л. Н. Современные проблемы науки. Учебное пособие - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.- Режим доступа: <http://www.biblioclub>

2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М.: Академия, 2009

3. Краевский, В. В. Методология педагогики: новый этап. – М.: Академия, 2008. – УМО РФ.

б) дополнительная литература (до 15 наименований)

1. Анастаси А. Психологическое тестирование. Кн. 1, 2. М., 2000.

2. Куликов Л.В. Методология и методы педагогического исследования. СПб. 1999.
3. Никандров В.В. Метод моделирования в психологии. СПб., 2003.
4. Никандров В.В., Новачадов В.В. Метод тестирования в психологии. СПб., 2003.
5. Методы педагогических исследований //Российская педагогическая энциклопедия. - М., 1993.
6. Методы системного педагогического исследования. - М., 2002.
7. Философский энциклопедический словарь. – М., 1998. – Статьи: «Анализ», «Синтез», «Индукция», «Дедукция», «Моделирование».
8. Волков Б.С., Волкова Н.В. Методы исследований в психологии: Учебно-практическое пособие. – М., 2002.
9. Новиков А.М. Научно-экспериментальная работа в образовательном учреждении. - М., 1998.
10. Полонский В.М. Научно-педагогическая информация: Словарь-справочник. - М., 1995.
11. Российская педагогическая энциклопедия. Статьи «Исследование», «Метод исследования». - М., 1993.
12. Методы системного педагогического исследования: Учебное пособие. - М., 2002.
13. Новиков А.М. Методология образования. - М., 2002.

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

#### **10. Материально-техническое обеспечение практики:**

Для проведения научно-исследовательской практики в институте имеются:

- компьютерные классы, современные компьютеры которых объединены в локальную сеть;
- имеется доступ к сети Интернет с каждого рабочего места;
- библиотечный фонд имеет в достаточном количестве печатные пособия с методическими указаниями по выполнению практических заданий.

#### **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для выполнения программы научно-исследовательской практики магистрант должен владеть знаниями по педагогике высшей школы, психологии профессиональной деятельности и методике научного исследования.

Данный вид практики вооружает магистрантов необходимым опытом научно-исследовательской деятельности и предполагает

- 1) углубление знаний по проблемам научных исследований;
- 2) совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- 3) развитие навыков представления результатов исследовательской деятельности.

## **12. Требования к промежуточной аттестации по практике.**

По итогам научно-исследовательской практики студент составляет письменный отчет и сдает его на кафедре одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от места ее проведения.

Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики. Во введении к отчету рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения.

Сроки сдачи отчетов по научно-исследовательской практике определяет кафедра педагогики и психологии профессионального образования. Итоговая оценка за практику выставляется кафедральным руководителем научно-исследовательской практики после предоставления всей отчетной документации. Итоги практики подводятся на итоговой конференции по научно-исследовательской практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики, представителей образовательных учреждений и выступления студентов, достигших за время практики наилучших результатов.

Программа разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 педагогическое образование (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. №1505.

### **Разработчики:**

Кафедра ИЗО Пурик Эльза Эдуардовна, д.п.н., проф.

### **Эксперты:**

Плотникова Е.В., к.п.н., доцент, Зав каф. ИЗО

Соловьянюк Л.Г., к.п.н., доцент кафедры ИПСиТ ИПОиИТ

Программа одобрена на заседании кафедры от ИЗО августа 2016 года, протокол №1.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
Им. М. Акмуллы»

**К.М.02.01(П) ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ПРАКТИКИ**

для направления подготовки  
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью научно-исследовательской практики является развитие общепрофессиональных компетенций:**

- Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

- Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);

- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);

- Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК 5;

- Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);

- Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

Индикаторы достижения компетенций представлены в общей характеристике образовательной программы.

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели (216 академических часов).

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

**3. Вид (тип), способ и форма проведения научно-исследовательской практики**

**Вид практики:** производственная.

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Научно-исследовательская практика относится к базовому модулю «Педагогика профессионального образования».

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в летней сессии первого курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики**

Исходя из целей практики и перечня, закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

##### ***Знать:***

- ведущие подходы, закономерности, принципы, требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида;
- основы педагогического проектирования; теоретические основы и алгоритм проектирования образовательного процесса и образовательных программ, их отдельных элементов;
- виды научно-методической продукции, требования к их структуре, содержанию, оформлению, процедуры и приемы их разработки и утверждения;
- современные тренды в образовании, инновационные процессы в образовании; инновационные образовательные технологии;
- современные тренды в образовании, инновационные процессы в образовании; инновационные образовательные технологии;
- условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании;
- принципы и сущность организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- современные формы, методы, средства, технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей;

- методы создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания, обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях;

- способы достижения воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах деятельности;

- принципы, правила проведения и средства диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию;

- основные структурные элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов, обучающихся; цели и способы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении;

- теоретические основы и алгоритм разработки всех структурных элементов программы мониторинга результатов образования обучающихся; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов;

- возможные причины трудностей в обучении и методы их преодоления;

- сущность, структуру, виды, классификации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, и условия их использования;

- структуру описания технологии; имеющиеся технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- права и обязанности участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

- формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития; правила отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия участников образовательных отношений;

- основы планирования и правила организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- фундаментальные основы, основные достижения, современные проблемы и тенденции развития соответствующей предметной и научной области, её взаимосвязи с другими науками;

- систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования;

- факторы, систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования и условия, влияющие на процессы обучения, развития и воспитания личности в профессиональной школе, современные подходы к моделированию педагогической деятельности.

**Уметь:**

- решать профессионально-значимые задачи на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики;
- определять и проектировать структурные элементы основных и дополнительных образовательных программ и оформить в соответствии с нормативными требованиями требованиями.
- разрабатывать и проектировать содержательное наполнение структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными;
- разрабатывать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения;
- соотносить инновационные образовательные технологии в профессиональном образовании с современными трендами и инновационными процессами в образовании;
- определять и формулировать цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- обосновывать отбор и применение в профессиональном образовании образовательных технологий;
- соотносить формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;
- современные формы, методы, средства, технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- разрабатывать программу мониторинга хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- объяснять основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей и формулировать планируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- проектировать и формировать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности;
- отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
- обосновывать отбор диагностических средств уровня сформированности духовно-нравственных ценностей и выстраивать программу проведения диагностических процедур;
- проектировать элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся;
- в конкретных ситуациях разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов образования обучающихся в соответствии с уровнем образовательной организации; отбирать адекватные целям методы диагностики и инструментарий и применять их для оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;
- проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении;
- на основе выявленных возрастных, психологических особенностей, обучающихся обосновывать выбор психолого-педагогических технологий;
- разрабатывать как элементы системы, так и психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в целом в профессиональной деятельности, необходимые



для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- организовывать деятельность обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- определять состав участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

- проводить отбор форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- разрабатывать план деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности, применять систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования;

- применять педагогические принципы организации проектно-исследовательской работы;

- использовать актуальные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.

***Владеть:***

- действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования, профессиональных стандартов;

- навыками оформления основных образовательных программ;

- методикой анализа и самоанализа основных и дополнительных образовательных программ;

- навыками проектирования индивидуального образовательного маршрута обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС;

- методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- опытом успешного проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;

- навыками создания и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания, обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

- навыками оформления программ мониторинга результатов образования обучающихся;

- приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ в системе профессионального развития персонала;

- основами научно-методической работы в профессиональной школе, навыками самостоятельной методической разработки профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал и его моделирование);

- опытом целостного проектирования научно-методического сопровождения основных и дополнительных образовательных программ в системе профессионального развития персонала;
- эффективными приемами диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- опытом проектирования планируемых результатов и социально-педагогических условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- опытом успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания, обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- методикой проведения диагностики уровня сформированности духовно-нравственных ценностей персонала и анализом результатов диагностики;
- навыками отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися;
- опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся;
- навыками принятия коррекционных мер с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы;
- опытом реализации программ преодоления трудностей в обучении, оценки результатов;
- опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- навыками отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- опытом успешного планирования, построения, организации различных траекторий взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований;
- опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- методикой анализа содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями.

## **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме установочной и итоговой конференций, групповых и индивидуальных консультаций.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Осуществить сбор, обработку, теоретический анализ и систематизацию научной информации в области проблем педагогики и психологии высшего образования в отечественной и зарубежной литературе, в том числе:

- Составить аннотированный список литературы по теме исследования с полными выходными данными источников и перечислением основных вопросов, освещенных в данном издании/публикации (не менее 15 работ).
- Выделить основные направления научной деятельности по теме магистерской диссертации (тезисы).
- Дать обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
- Сформулировать противоречия.
- Описать разработанность проблемы.
- Составить тезаурус по проблеме исследования

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра, где обеспечивается участие магистранта в процессе реализации основных образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника. Например, в учебных центрах на предприятиях или в системе СПО (ГБПОУ «УАТК», учебный центр).

Практика также может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/402146> (дата обращения: 20.08.2019).

2. Артемьева, О. А. Качественные и количественные методы исследования в психологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 148 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9998-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/398314> (дата обращения: 20.08.2019).

3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 324 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02965-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/402308> (дата обращения: 20.08.2019).

4. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для академического бакалавриата / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03541-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте [lms.bsru.ru](http://lms.bsru.ru)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://pedsovet.org>
5. <http://www.rba.ru>
6. <http://web.ido.ru>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Для проведения установочной и итоговой конференций, индивидуальных и групповых консультаций достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Этапы прохождения практики.

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- сбор, обработка, теоретический анализ и систематизация научной информации в области проблем научно-методической деятельности в ОО в отечественной и зарубежной литературе.

Производственный этап:

- Изучение состояния образовательного процесса (в аспекте проблемы собственного исследования).

- Сбор необходимой информации - эмпирического материала в ходе проведения исследования

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений, подготовка текста научной статьи;
- подготовка доклада к итоговой конференции на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной

аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике**

По итогам практики студенты сдают отчет по практике по установленной форме.

Аттестация по итогам научно-исследовательской практики проводится на основании защиты оформленного отчета, подготовленной статьи и отзыва научного руководителя практики перед комиссией, в которую входят руководитель ОПОП, научный руководитель магистранта и руководитель практики по направлению подготовки. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Формой промежуточной аттестации по практике является отчет по работе практиканта, имеющего следующую структуру:

- заполненная индивидуальная зачетная ведомость магистранта;
- отзыв руководителя практики от базы практики;
- отчетная документация (согласно зачетной ведомости).

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены практическими и практико-ориентированными заданиями:

- Подготовить статью по результатам научно-исследовательской работы в рамках темы магистерской диссертации.
- Изучив ОПОП/ДОП, учебных планов, РПД преподавателей, анализ их структуры, содержания, методов и приемов обучения, представить аналитический отчет.
- Повести анализ учебных и воспитательных занятий с применением современных методик и технологий организации образовательной деятельности обучающихся в соответствии с проблемой исследования.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Каковы особенности структуры образовательной программы по предмету, учебных планов и рабочих программ, анализ их структуры, содержания, методов и приемов обучения?
2. Как проводится оценка и интерпретация полученных результатов констатирующего эксперимента?
3. И др.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если выполнил в срок и на высоком уровне объем работы, требуемый программой практики. При этом магистр проявил высокую степень самостоятельности, творчества, инициативы.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнил программу практики и проявил безответственное отношение к практике.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

### Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном



портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (отчет) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчики:**

К.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования БГПУ им.М.Акмуллы, Бахтиярова В.Ф.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

**Эксперты:**

К.п.н., доцент кафедры прикладной информатики Соловьянюк Л.Г.

К.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Иванов В.Г.

**Приложение 1****Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра педагогики и психологии профессионального образования БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

направление подготовки  
**44.04.04 Профессиональное обучение**  
Направленность (профиль) Технологии  
управления профессиональным  
развитием персонала

ОТЧЕТ  
по научно-исследовательской практике

Выполнил:

---

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
МАГИСТРАНТА**

Руководитель практики \_\_\_\_\_

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в баллах*	Оценка руководителя практики в баллах*	Подпись руководителя практики
1 неделя	Участие в установочной конференции	присутствие				
	Определение актуальной области, в рамках которой предполагается выполнить исследование	Предполагаемая тема исследования				
	Разработка индивидуального плана магистранта под руководством руководителя практики на период научно-исследовательской практики.	Индивидуальный план практики магистранта				
	Составить аннотированный список литературы по проблеме исследования с полными выходными данными источников и перечислением основных вопросов, освещенных в данном издании/публикации	Аннотированный список литературы (не менее 15 работ)				
	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования	Введение (черновой вариант)				

	Описание разработанности проблемы	Введение (черновой вариант)				
	Составление тезауруса	Тезаурус по проблеме исследования				
2 нед еля	Изучение состояния образовательного процесса (в аспекте проблемы собственного исследования): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение образовательной программы по предмету, учебных планов и рабочих программ, анализ их структуры, содержания, методов и приемов обучения;</li> </ul>	Аналитическая справка				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение (5-6) и анализ (1-2) учебных и воспитательных занятий с применением современных методик и технологий организации образовательной деятельности обучающихся в соответствии с проблемой исследования</li> </ul>	Отметка в отзыве руководителя с базы практики				
3 нед еля	Сбор необходимой информации - эмпирического материала в ходе проведения исследования	Описание констатирующего о эксперимента				
	Обработка эмпирического материала.	Описание констатирующего о эксперимента				
	Оценка и интерпретация полученных	Описание констатирующего о эксперимента				

	результатов констатирующего эксперимента					
4 нед еля	Подготовить раздел «Введение» магистерской диссертации	раздел «Введение» магистерской диссертации				
	Подготовка текста научной статьи по результатам научно-исследовательской работы в рамках темы магистерской диссертации	Текст научной статьи				
	Оформление отчетной документации. Подготовка доклада к итоговой конференции	отчетная документация				
	Участие в итоговой конференции по практике	присутствие				

**\*Планируемые уровни выполнения заданий и критерии оценивания**

0-60 баллов	«неудовлетворительно»	недостаточный уровень
61-75 баллов	«удовлетворительно»	достаточный уровень
76 -85 баллов	«хорошо»	вполне достаточный уровень
86-100 баллов	«отлично»	высокий уровень

Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_

(Оценка, подпись, ФИО руководителя практики от университета)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

**Отзыв руководителя практики от базы практики**  
на работу магистранта во время прохождения научно-исследовательской  
практики \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

Перечень индивидуальных заданий от базы практики, выполненных  
практикантом: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечень профессиональных навыков, полученных за время практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)