

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмиллы»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриат) приказ № 125 от 22.02.2018 г. квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта № 11 от 13.07.2019 г.

.

2019 год набора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

Б2.О.01(У) ПРОГРАММА
Практики по лыжной подготовке
по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является выполнение и развитие общепрофессиональных компетенций:

ОПК-8 (способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний);

- индикаторы достижения.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 3 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (лыжная подготовка)

Вид практики: учебная

Тип практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (лыжная подготовка)

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумлы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумлы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 1 и 3 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- образовательные программы по учебному предмету лыжная подготовка в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- методы обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- современные научные достижения для эффективной реализации занятий по лыжной подготовке;

уметь:

- использовать методы обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- использовать специальные научные знания для эффективной реализации занятий по лыжной подготовке;

владеть:

- специальными научными знаниями для эффективной реализации методики проведения занятий по лыжной подготовке и реализации образовательных программ по учебному предмету лыжная подготовка в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- методикой использования современных методов и технологии обучения и диагностики.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

	Типовые задания
1.	Изучить образовательные программы по лыжной подготовке в соответствии с

	требованиями образовательных стандартов.
2.	Изучить возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами лыжной подготовки.
3.	Изучение современные методы и технологии обучения и диагностики в лыжной подготовке на основе специальных научных знаний.
4.	Выявить особенности организации и проведение соревнований по лыжным гонкам в школе для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
5.	Изучить особенности психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.
6.	Зачет (в форме предзащиты)
7.	Итого

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Физическая культура и физическая подготовка : учебник / И.С. Барчуков, Ю.Н. Назаров, В.Я. Кикоть и др. ; ред. В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков. – Москва : Юнити, 2015. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573
Новое поколение лыж для Российской армии: лыжная подготовка курсантов, обучающихся на военных кафедрах вузов / А.В. Куршев, И.А. Зенуков, А.Г. Хайруллин и др. ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2016. – 92 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560973

б) дополнительная литература:

Сорокин, С.Г. Лыжный спорт в высших учебных заведениях (на примере лыжных гонок) : учебное пособие : [16+] / С.Г. Сорокин, В.Г. Турманидзе ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 112 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563139
Современные аспекты спортивной тренировки лыжников и биатлонистов за рубежом : научно-методическое пособие / сост. Ю.В. Корягина, В.А. Аикин ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Издательство СибГУФК, 2015. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459435

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. www.skisport.ru
2. <http://ski-kiev.narod.ru>
3. <http://forum.ski.ru>
4. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
 - а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
 - б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
6. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
7. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
8. Российская национальная библиотеки - www.nir.ru
9. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www.lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Занятия по лыжному спорту на факультетах физической культуры в зависимости от местных условий, проводятся на лыжных базах. На лыжных базах студенты должны быть обеспечены необходимыми условиями размещения. На лыжных базах необходимо иметь лыжехранилище, мастерскую для мелкого ремонта инвентаря, учебные классы (комнаты) для теоретических учебных занятий.

В районе лыжных баз необходимо проложить учебно-тренировочные лыжни и трассы спусков на склонах, которые должны быть безопасными для проведения учебной и учебно-тренировочной работы. Студенты должны быть обеспечены лыжным инвентарем (лыжами, ботинками, лыжными палками, лыжной мазью).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;

Производственный этап:

– практика в проведении методов обучения в зависимости от пола и возраста обучающихся для реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

- практика в проведении мероприятий по организации и проведение соревнований по лыжным гонкам в школе для достижения личностных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

- практика в проведении мероприятий по особенностям выбора и подготовки мест занятий.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики;

- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики групповой руководитель сдает отчет. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- провести обучение элементов техники передвижения на лыжах в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- провести мероприятие по лыжной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- овладение современными методами и технологиями обучения и диагностики;

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Характеристика образовательных программ по лыжной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- Использование современных специальных научных знаний для использования методов и технологии обучения и диагностики.
- Требования, предъявляемые к технике передвижения на лыжах в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- Обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.
- Использование возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами.
- Взаимодействие навыков и последовательность обучения школьников способам передвижения на лыжах.
- Методы поддержания уровня физической подготовки, обеспечивающего полноценную деятельность.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре;
- защита отчета по практике не было или не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта _____, протокол № ____.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, к.б.н., доцент Данилов Е.В.

Эксперты:

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
2.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
3.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмиллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы»)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(лыжная подготовка)

Год обучения _____

Курс _____

Семестр _____

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

С _____ по _____ студенты _____ курса факультета физической культуры (направление 44.03.01 педагогическое образование направленность (профиль) физическая культура) проходили учебную практику проходили учебную практику по лыжной подготовке в г. Уфе.

Обеспечение практики осуществлял преподаватель кафедры теории и методики физической культуры и спорта доценты Данилов Е.В.

Была организована установочная конференция по практике, на которой были озвучены цели, задачи и условия проведения практики.

Целью практики являлось формирование у студентов знаний и умений, необходимых педагогу по физической культуре для самостоятельной работы в различных образовательных и физкультурных учреждениях.

Для подготовки к занятиям были выделены раздевалки оборудованные для подготовки лыж. Занятия проходили на подготовленных лыжных трассах.

Зимняя учебная практика являлась составной частью учебного процесса по подготовке студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) физическая культура.

Учебная практика проводилась в виде методико-практических занятий, в ходе которых немаловажное значение имела индивидуальная работа студентов.

Задачами являлось:

Во время прохождения учебной практики по лыжной подготовке были
:

—

Прохождение учебной практики по лыжной подготовке являлось необходимой основой для последующего изучения курсов, содержание которых связано с:

—

.

Прохождение данной учебной практики необходимо нам для последующего прохождения производственной (педагогической) практики.

В результате прохождения учебной практики были получены следующие знания:

-

.

В результате прохождения учебной практики научились:

-

.

В результате прохождения учебной практики освоили:

-

;

По итогам проведения практики были выставлены следующие оценки.

№	Ф.И.О.	Оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

**Б2.0 02(У) ПРОГРАММА
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является выполнение и развитие общепрофессиональных компетенций:

– Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

Индикаторы достижения

Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

Организует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

– Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8);

– Индикаторы достижения

Демонстрирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности

Владеет методами осуществления педагогической деятельности

Преобразует специальные научные знания и результаты исследований в своей педагогической деятельности

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 4 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 2 2/6 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Ознакомительная практика по физической культуре

Вид практики: учебная

Тип практики:

Ознакомительная практика по физической культуре)

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумлы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Ознакомительная практика по физической культуре» относится к Блок2 практики к обязательной части.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 2, 4 семестрах и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- специальные научные знания для профессиональной деятельности ;

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования
- осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

владеть:

- навыками реализации образовательных программы по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

	Типовые задания
8.	Изучить нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
9.	Изучить специальные научных знания в сфере образования, физической культуре
10.	Изучение современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование.
11.	Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии,
12.	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.
13.	Проведение педагогического анализа урока физической культуры на базах практики.
14.	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.
15.	Обработка результатов тестирования, Выбор темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта.
16.	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
17.	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта
18.	Проведение анкетирования обучающихся в ОУ.
19.	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
20.	Проведение воспитательного мероприятия
21.	Проектирование образовательного процесса
22.	Оформление проекта
23.	Защита проекта
24.	Зачет (в форме предзащиты)
25.	Итого

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней

есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2011
Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259 (дата обращения: 17.08.2018). – ISBN 978-5-4475-9665-1. – DOI 10.23681/486259. – Текст : электронный.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа:- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Физическая культура и спорт : учебное пособие : [16+] / А.В. Зюкин, В.С. Кукарев, А.Н. Дитятин и др. ; под ред. А.В. Зюкина, Л.Н. Шелковой, М.В. Габова ; Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2019. – 372 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577592 (дата обращения: 17.08.2016). – Библиогр. с. 293-294. – ISBN 978-5-8064-2668-1. – Текст : электронный.
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

10. <http://www.consultant.ru>
11. <http://www.garant.ru>
12. <http://fgosvo.ru>
13. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
- а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
- б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
14. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
15. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
16. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
17. Российская национальная библиотека - www.nir.ru
18. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www.lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС),

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства

обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- изучение системы работы образовательного учреждения;
- изучение технологии и техники проведения урока, других форм организации обучения для решения задачи духовно-нравственного развития

– изучение технологии и техники проведения мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности

Производственный этап:

- практика в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- практика в проведении мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности;
- практика в проведении мероприятий для решения задачи духовно-нравственного развития
- овладение умениями в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики;
- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной

аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- провести мероприятие для решения задачи духовно-нравственного развития,
- провести мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности;
- овладение умениями в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Нормативно правовые акты в сфере образования
- Нормами профессиональной этики.
- Требования образовательных стандартов.
- Современные технологии для реализации педагогической деятельности.
- Современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование
- Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии
- Педагогический анализ урока физической культуры
- Методика тестирования уровня физической подготовленности на базах практики
- Методики обработки результатов тестирования, выбора темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта
- Методики проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
- Методики обработки результатов хронометрирования.
- Этапы разработки плана проекта для духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
- План проведения воспитательного мероприятия на базах практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;

- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было или не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, д.п.н., профессор Г.М. Юламанова, к.б.н., доцент Емелёва Т.Ф.

Эксперты:

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
2.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
3.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
4.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
5.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
6.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
7.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
8.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
9.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
10.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
11.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
12.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
13.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
14.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
15.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное	-	-
-----	---	----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ за
 _____ **учебный год**

Фамилия, имя, отчество студента _____

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)

квалификации (степени) выпускника: бакалавр

факультета физической культуры

Группы _____

База практики		
Методист базы практики	(ФИО)	(подпись)
Групповой руководитель (подпись)	(ФИО)	(подпись)
Директор ОУ (подпись)	(ФИО)	(подпись)

Индивидуальный план работы

Педагогическая:	Сроки	Отметка о выполнении о выполнении руководителей от	
		университета	базы практики
Инструктаж по технике безопасности		Подпись	
		Инструктируемого	Инструктирующего
Установочная конференция			
просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков учителей физической культуры и их обсуждением			
Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики			
проведение хронометрирования урока физической культуры			
проведение пульсометрии урока			
проведение тестирования уровня физической подготовленности			
проведение анкетирования учащихся			
проведение анкетирования учителей			
Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности			
заполнение отчетной документации			
участие в групповых собраниях, проводимых руководителями практики			
участие в установочной и итоговой конференции по			

результатам практики, проводимых руководителями практики			
оформление и подготовка проекта к защите			

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Неделя/ число месяц	Содержание
	Установочная конференция. Изучение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование.
	Практическое применение методов диагностики образовательной организации: анкетирование, хронометрирование, тестирование. психологическое тестирование
	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.
	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.
	Обработка результатов тестирования, Выбор темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта.
	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта
	Проведение анкетирования учителей и обучающихся в ОУ. Проведение психологического тестирования.
	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
	Проведение воспитательного мероприятия на базах практики
	Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности
	Оформление проекта
	Защита проекта

Подпись методиста_____

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЕМА КОНТРОЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ

Дата проведения:

Место проведения:

Время проведения:

Класс:

Цель проведения: оценить уровень физической подготовленности учеников

Таблица 1

Уровень физической подготовленности девушек _____ класса

№ п/п	Ф.И учащихся	Виды упражнений и результаты					
		Бег на 30 м (сек)	Бег на 100 м (сек)	Прыжок в длину с места (см)	Поднимание туловища из положения лежа (кол-во)	Челночный бег 10х10 (сек)	Прыжки на скакалке (кол -во)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
	Среднее значение						
	Стандартное отклонение						

Выводы об уровне подготовленности испытуемых

Таблица 2

Уровень физической подготовленности юношей _____ класса

№ п/п	Ф.И учащихся	Виды упражнений и результаты					
		Бег на 30 м (сек)	Бег на 100 м (сек)	Прыжок в длину с места (см)	Поднимание туловища из положения лежа (кол-во)	Челночный бег 10x10 (сек)	Прыжки на скалке (кол -во)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
	Среднее значение						
	Стандартное отклонение						

Выводы об уровне подготовленности испытуемых

ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФК

Класс

Дата проведения:

Место проведения:

Задачи урока:

В классе по списку _____. Присутствовало _____. Занималось _____.

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Виды деятельности	Показани я секундо- мера	Объяснен ие и показ	Выполнение упражнений	Вспомогател ьные работы	Отдых	Просто й
Подготовительная часть						
Итого:						
Основная часть						
Итого:						
Заключительная часть						
Итого:						

Общая плотность урока

$$ОП = T(ад) * 100\% : T(общ)$$

$$T(ад) = 5'20'' + 21'40'' + 5'50'' + 1' = 33'50''$$

$$T(общ) = 40'$$

$$ОП = 33'50'' * 100\% : 40 = 83,75\%$$

Моторная плотность урока

$$МП = T(фу) * 100\% : T(общ)$$

$$T(фу) = 21'40''$$

$$T(общ) = 40'$$

$$МП = 21'40'' * 100\% : 40' = 53,5 \%$$

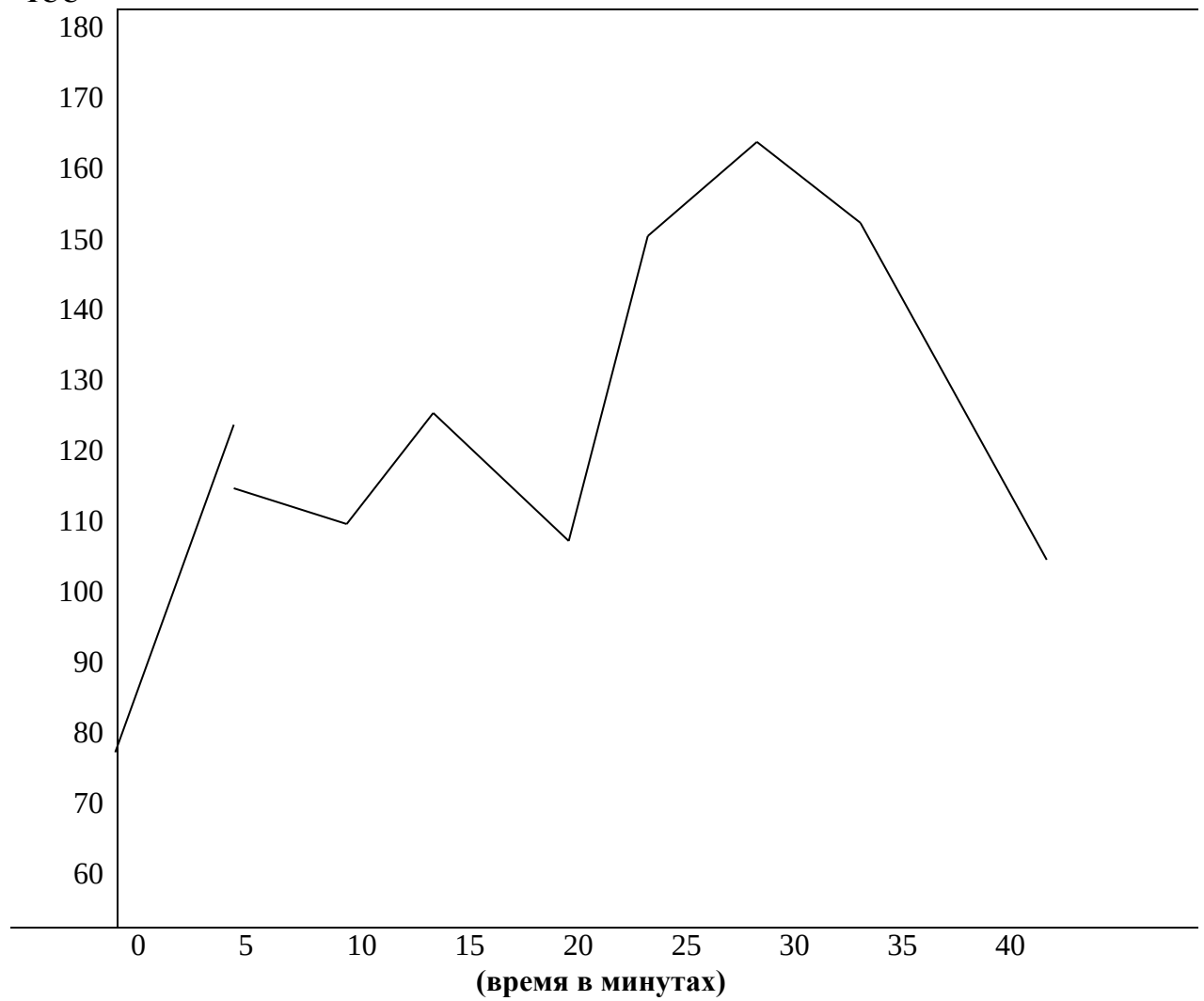
ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Протокол учета пульсовых данных на уроке физической культуры

Наблюдение проводилось за учащимся 3А класса Мироновым Дмитрием.

Время измерения в минутах	Пульс за 10 секунд	Пульс за 1 минуту	Характер физических упражнений

Фактическая кривая пульса
ЧСС



ВЫВОДЫ

Оценка _____
 Методист _____

АНКЕТНЫЙ ОПРОС

Цель: выявление эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов спортивно-оздоровительных групп

Целевая аудитория: Анкета для тренеров

АНКЕТА

Уважаемый респондент!

Просим Вас ответить на предложенные вопросы нашей анкеты.

ЗАРАНЕЕ БЛАГОДАРИМ ЗА ОТКРОВЕННЫЕ ОТВЕТЫ!!!

1. Какие средства, по Вашему мнению, являются наиболее эффективными для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Общеподготовительные упражнения,
- 2) Специально-подготовительные упражнения,
- 3) Соревновательные упражнения

2. Какие средства из смежных видов спорта эффективнее всего будет применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее;
- 2) Прыжки на батуте со специальной доской и без нее;
- 3) Прыжки на акробатической дорожке;
- 4) Вращательные движения в лонже.

3. Какие наиболее эффективные методы следует применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Метод расчленено-конструктивного упражнения,
- 2) Метод целостного упражнения,
- 3) Сопряженный метод

4. Какому базовому акробатическому прыжку следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе ?

- 1) «Олли»,
- 2) «Фронтсайд с вращением на 360 градусов»,
- 3) «Шифти»,
- 4) «Эйр»,
- 5) «Бэксайд с вращением на 180 градусов»,
- 6) «Нолли»,
- 7) «Метод».

Результаты анкетного опроса

Анкетный опрос проводился для выявления эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительных группах. Результаты представлены в таблице 1.

Из таблицы 1 следует, что наиболее эффективными средствами для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет группы СОГ, по мнению экспертов, являются специально-подготовительные упражнения (60%) и соревновательные (40%). Наиболее эффективными средствами из смежных видов спорта были выбраны:

- прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее (30%),
- прыжки на батуте со специальной доской и без нее (30%),
- прыжки на акробатической дорожке (30%).

Таблица 1

Результаты анкетного опроса по выявлению эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов спортивно-оздоровительных групп

№ п/п	Вопросы	%	Ранговое место
1. Какие средства, по Вашему мнению, являются наиболее эффективными для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Общеподготовительные упражнения	0	3
2.	Специально-подготовительные упражнения	60	1
3.	Соревновательные упражнения	40	2
2. Какие средства из смежных видов спорта эффективнее всего будет применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее	30	1
2.	Прыжки на батуте со специальной доской и без нее	30	1
3.	Прыжки на акробатической дорожке	30	1
4.	Вращательные движения в лонже	10	2
3. Какие наиболее эффективные методы следует применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Метод расчленено-конструктивного упражнения	20	3
2.	Метод целостного упражнения	30	2
3.	Сопряженный метод	50	1
4. Какому базовому акробатическому прыжку следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе ?			
1.	«Олли»	20	2
2.	«Фронтсайд с вращением на 360 градусов»	10	3
3.	«Шифти»	50	1
4.	«Эйр»	10	3
5.	«Бэксайд с вращением на 180 градусов»	10	3
6.	«Нолли»	0	4

7.	«Метод»	0	4
5. Какому базовому «грэбу» следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе?			
1.	«Нойз-грэб»,	10	2
2.	«Мьют-грэб»,	10	2
3.	«Мелон-грэб»,	0	3
4.	«Инди-грэб»,	70	1
5.	«Тинди-грэб»,	10	2
6.	«Льен-грэб»,	0	3
7.	«Тэйл-грэб»	0	3
8.	«Сталфиш-грэб»	0	3
9.	«Тейлфиш-грэб»	0	3

Для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп следует применять сопряженный метод (50%).

По мнению экспертов, наиболее эффективными средствами для углубленного обучения являются специально – подготовительные упражнения (60%)

В данной группе у спортсменов 11-13 лет, по мнению экспертов, следует обучать базовому прыжку – «Шифти» (50%), базовому «грэбу» - «Инди грэб» (70%).

Также эксперты считают, что средства из смежных видов спорта наиболее эффективно применять, такие как:

- прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее (30%),
- Прыжки на батуте со специальной доской и без нее (30%),
- Прыжки на акробатической дорожке (30%).

Определено, что структурными компонентами (фазами) любого акробатического прыжка являются: спуск, отход с трамплина, фаза полета и приземление [1].

Неправильное выполнение хотя бы одной из перечисленных фаз отрицательно сказывается на качестве прыжка в целом [26].

В нашу методику включены четыре комплекса упражнений:

1. Комплекс специально-подготовительных упражнений на батуте со специальной доской;

2. Комплекс специально-подготовительных упражнений на акробатической дорожке со специальной доской и без нее;

3. Комплекс специально-подготовительных упражнений со специальной доской в поролоновую яму,

4. Комплекс специально-подготовительных упражнений на сноуборде с трамплина.

ПРОЕКТ

Тематика проектов

1. Проект воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики
 2. Проект для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности
 3. Проект по оптимизации учебного процесса в общеобразовательной сфере.
 4. Проект по оптимизации тренировочного процесса в общеобразовательной сфере.
 5. Проект по модернизации физкультурно-оздоровительной деятельности в общеобразовательной сфере.
 6. Проект по обеспечению комфортной среды для эффективной физкультурно-оздоровительной работы с использованием технических средств.
- Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики

**Например: Спортивно-образовательный проект
«ЗДОРОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ – СИЛЬНЫЙ РЕГИОН»
ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Аттестационный лист оценки уровня компетенций практики

ФИО студента _____

Направление подготовки, направленность (профиль): _____

Курс _____

Место прохождения практики (организация, юридический адрес): _____

Сроки прохождения практики: _____

№	Виды работ, выполненные во время практики ¹	Показатели выполнения работ в соответствии с программой практики и требованиями организации, в которой проходила практика ²	Коды компетенций ³	Оценка ⁴
1.	Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии,	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
2.	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
3.	Проведение педагогического анализа урока физической культуры на базах практики.	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
4.	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
5.	Обработка результатов тестирования.	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
6.	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
7.	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
8.	Проведение анкетирования обучающихся в ОУ.	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
9.	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта	Предоставление исходного материала	ОПК-1; ОПК-8;	
10.	Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики	Выступление на конференции; презентация опыта реализации видов профессиональной деятельности; защита письменного отчета	ОПК-1; ОПК-8;	

11.	Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности	Выступление на конференции; презентация опыта реализации видов профессиональной деятельности; защита письменного отчета	ОПК-1; ОПК-8;	
12. Итоговая оценка ⁷				

Дата _____

Подпись руководителя практики
от БГПУ им.М.Акмуллы _____ / (ФИО)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФГБОУ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. М. Акмуллы»**

ПРОГРАММА

**Б2.О.03(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТИ
БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для направления подготовки
44.03.05

Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки, профиль: «Физическая культура, безопасность
жизнедеятельности»)

квалификация (степень) выпускника бакалавр

1. Цель практики:

Целью учебной практики является:

Способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей – (ОПК-4).

2. Трудоемкость ознакомительной практики (далее – практики) зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Тип, способ и форма проведения практики:

Тип практики:

ознакомительная практика в области безопасности жизнедеятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения: дискретно.

4. Место практики в структуре основной образовательной программы:

Ознакомительная практика в области безопасности жизнедеятельности относится к блоку 2 обязательной части учебного плана.

Объем и требования к организации практики определяются задачами педагогической практики с учетом специфики места и условий проведения практики.

5. Требования к результатам практики

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

- о правительственных, республиканских и муниципальных программах, направленных на обеспечение социально-экономической, экологической, медицинской, информационной безопасности;
- об организации и проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- об основах оказания первой помощи пострадавшим в зоне ЧС.

уметь:

- оказать содействие и помощь специалистам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ при планировании мероприятий по защите жизни, здоровья и безопасности жизнедеятельности населения во время ЧС.
- приобщать молодежь к вопросам личной и коллективной безопасности, заинтересованности в предотвращении возможных чрезвычайных ситуаций;
- организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие пропаганду среди населения основ здорового образа жизни;
- обеспечить содействие обучению граждан практическим навыкам и умениям пользоваться коллективными индивидуальными средствами защиты;
- оказать содействие сотрудникам ПСС при проведении поисково-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях.

владеть:

- навыками в организации и проведения поисково-спасательных работ в чрезвычайных

ситуациях;

- практическими навыкам и умениями использования коллективных и индивидуальных средств защиты населения;
- навыками оказания первой помощи пострадавшим в зоне ЧС.

6. Содержание практики

Вид работы	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕ
Участие в установочной конференции. Знакомство с базой производственной практики, коллективом (режим работы, правила внутреннего распорядка, устав учреждения, основные направления и особенности деятельности)	ОК-5	0,2
Изучение нормативно-правовой документации, организации. Составление примерной программы деятельности студентов на период прохождения производственной практики	ОК-5	0,3
Знакомство с рабочим местом практики, согласование с руководителем структурного подразделения базы практики задания на практику.	ОК-5	0,5
Выполнение задания руководителя структурного подразделения базы практики.	ОК-5	0,5
Оказание содействие сотрудникам ГК РБ по ЧС в организации и планировании мероприятий по защите населения и территорий РБ от ЧС природного и техногенного характера	ОК-5	0,5
Оказание содействие сотрудникам МБУ УГЗ в организации и планировании мероприятий по защите населения и территорий городского округа г. Уфа от ЧС природного и техногенного характера	ОК-5	0,5
Участие в проведении профилактических мероприятий в местах массового отдыха населения	ОК-5	0,5
Обеспечение контроля безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий; дежурство в зонах отдыха.	ОК-5	0,5
Участие в обучении граждан практическим навыкам и умениям использования коллективных и индивидуальных средств защиты. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих пропаганду среди населения основ здорового образа жизни. Организация пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	ОК-5	0,5

Научно-исследовательская деятельность (консультации с научным руководителем по программе научно-исследовательского эксперимента, составление библиографии по теме курсовой работы, работа по сбору и обработке практического материала по эмпирической главе и пр.). Оформление отчетной документации. Составление плана по саморазвитию профессиональных умений и навыков. Подготовка доклада к итоговой конференции	ОК-5	0,5
---	------	-----

7. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Ауд.	Срс
1 неделя	Участие в установочной конференции. Знакомство с базой производственной практики, коллективом (режим работы, правила внутреннего распорядка, устав учреждения, основные направления и особенности деятельности). Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Государственного комитета РБ по Республике Башкортостан, МБУ УГЗ. Составление примерной программы деятельности студентов на период прохождения производственной практики.	36	12
2 неделя	Оказание содействия специалистам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ, БРО ШБ в планировании мероприятий по повышению культуры безопасности жизнедеятельности населения Республики Башкортостан	24	24

3 неделя	Оказание содействия специалистам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ, БРО ШБ в планировании мероприятий по повышению культуры безопасности жизнедеятельности населения Республики Башкортостан.	23	19
4 неделя	Оказание содействия специалистам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ, БРО ШБ в планировании мероприятий по повышению культуры безопасности жизнедеятельности населения Республики Башкортостан. Научно-исследовательская деятельность (консультации с научным руководителем по программе научно-исследовательского эксперимента, работа по сбору и обработке практического материала по эмпирической главе и пр.). Оформление отчетной документации. Составление плана по саморазвитию профессиональных умений и навыков. Подготовка доклада к итоговой конференции	23	19
Итого:		180	

8. Сведения о местах проведения практики

Учебная практика проводится на следующей базах:

Государственный комитет Республики Башкортостан по чрезвычайным ситуациям:
(г. Уфа, ул. Пушкина – 95);

МБУ «Управление гражданской защиты» городского округа г. Уфа (г. Уфа, ул. Российская, 157/1);

БРО ВДЮОД «Школа безопасности»: (г. Уфа, ул. Карима Хакимова, 7/1).

9. Перечень примерных заданий для выполнения в период практики

Студенты проводят работу по индивидуальному, разработанному в период подготовительного этапа практики, плану, куда входит:

1. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Государственного комитета Республики Башкортостан по чрезвычайным ситуациям, муниципального бюджетного учреждения «Управление гражданской защиты» городского округа г.Уфа (далее МБУ УГЗ) и Башкирского регионального отделения Всероссийского детско-юношеского молодёжного движения «Школа безопасности».

2. Оказание содействия и помощи специалистам и сотрудникам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ в планировании и решении вопросов по защите населения и территорий РБ от ЧС природного и техногенного характера.

3. Оказание содействия специалистам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ в планировании

мероприятий по повышению культуры безопасности жизнедеятельности населения Республики Башкортостан

4. Участие в проведении профилактических мероприятий в местах массового отдыха населения. Обеспечение контроля безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий, дежурство в зонах отдыха.

5. Участие в обучении граждан практическим навыкам и умениям использования коллективных и индивидуальных средств защиты.

6. Организация работы формированию ЗОЖ и безопасного поведения среди населения (планирование работы, изучение и отбор материала по теме, выбор наиболее эффективных методов работы, оформления конспектов и т.п.).

7. Участие в конференциях, олимпиадах, семинарах, круглых столах и др. мероприятиях в области безопасности жизнедеятельности, проводимых на базах проведения практик, а также на базе «БГПУ им. М.Акумулы».

8. Научно-исследовательская деятельность (сбор материала, анализ и синтез научной информации по теме дипломной работы) и др.

9. Выполнение отчета о выполнении заданий по безопасности жизнедеятельности.

10. Выполнение отчета о выполнении заданий по учебной практике.

11. Оформление дневника практики, общего и мультимедийного отчетов, подготовка к итоговой конференции по учебной практике.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

1. Айзман, Р. И. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности: учеб. пособие / Р. И. Айзман, С. В. Петров, В. М. Ширшова. - Новосибирск; М. : [АРТА], 2011. - 208 с.

2. Айзман Р.И. Основы медицинских знаний: учеб. пособие. – Новосибирск: АРТА, 2011 – УМО РФ.

3. [Айзман Р. И. Петров С. В. Корошенко А. Д.](#) Безопасность жизнедеятельности. Словарь-справочник. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010 - УМО. - Режим доступа: [http://www. Biblioclub](http://www.Biblioclub).

4. [Сычев Ю. Н.](#) Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Учебное пособие. Москва: Финансы и статистика. –2013, - УМО - Режим доступа: <http://www. Biblioclub>.

5. Сергеев В.С. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. – М.: Академический Проект, 2013. – 432 с.

б) дополнительная литература:

1. Вайнер Э.Н. [Валеология: учебник](#) - М.: Флинта: Наука, 2011.- УМО РФ.- Режим доступа: [http:// ibooks.ru](http://ibooks.ru).

2. Мисюк М.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни 2-е изд. Учебное пособие для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012г. Электронная копия. - Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

3. Рубанович В.Б. Основы здорового образа жизни : учеб. пособие – Новосибирск: АРТА, 2011 – УМО РФ.

4. Логунов А.В. Региональная и национальная безопасность: учебное пособие. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА – М, 2011. – УМО РФ.

в) программное обеспечение

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. Библиотека Администрации Президента РФ
URL:[http:// 194.226.30/32 /book.htm](http://194.226.30/32/book.htm)

2. Российская библиотечная ассоциация
URL: [http:// www.rba.ru](http://www.rba.ru)
3. Межрегиональная ассоциация деловых библиотек
URL: [http:// www.library.ru](http://www.library.ru)
4. Муниципальное объединение библиотек
URL: [http:// www.gibs.uralinfo.ru](http://www.gibs.uralinfo.ru)
5. Сетевая электронная библиотека
URL: [http:// web. ido.ru](http://web.ido.ru)
6. Служба электронной доставки документов и информации
<http://www.consultant.ru>
<http://www.garant.ru>
<http://fgosvo.ru>
<http://www...>

11. Материально-техническое обеспечение практики:

Аварийно-спасательные автомобили, моторные лодки, оборудование для поисково-спасательных работ, средства спасения, средства обучения населения (стенды, плакаты, индивидуальные средства защиты населения, медицинские аптечки и пр.), спортивный зал в помещении поисково-спасательного отряда (спортивный инвентарь для занятий различными видами спортивной деятельности, скалодром), и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Данный вид практики вооружает студентов необходимым опытом профессиональной деятельности и предполагает овладение следующими умениями: ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения; оказывать содействие специалистам и сотрудникам ГК РБ по ЧС, МБУ УГЗ и БРО ШБ в планировании и разработке необходимого материала по повышению культуры безопасности жизнедеятельности, приобщать молодежь к вопросам личной и коллективной безопасности, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие пропаганду среди населения основ здорового образа жизни, дидактически преобразовывать результаты современных научных

исследований с целью их использования в процессе обучения населения; владеть методами самоорганизации деятельности; строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей учебной практике; владеть культурой речи, общения.

13. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки специалистом базы практики студентов-практикантов, с выставлением оценки в дневник практиканта.

Далее, выведение сводной оценки курсового руководителя практики по результатам предыдущих этапов с общим анализом проведенной работы практикантов на итоговой конференции.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50
---------------	---	---------------------	----------

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности «БГПУ им. М.Акмиллы» Голубков М.А.

Эксперты:

Внутренний:

К.п.н., доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Горбаткова Е.Ю.

Внешний:

Преподаватель МБОУ гимназии №64, методист отдела дополнительного образования НИМЦ г. Уфа Черепанов С.М.

Приложение

Перечень базовых учреждений, предприятий и организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора	Сроки действия договора
1	Государственный Комитет РБ по чрезвычайным ситуациям	№96пр от 04.04.2016 г	до 04.04.2021г.
2.	Башкортостанское региональное отделение Всероссийского детско-юношеского общественного движения «Школа безопасности»	№ 386пр-18 от 09.01.2018 г	до 09.01.2023 г.
3.	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление гражданской защиты» городского округа г. Уфа	№706пр-10 от 07.10.2019 г	до 07.10.2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФБГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

Б2.О.04(П) ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цель преддипломной практики:

Целью практики является развитие общепрофессиональных компетенций:

- Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-2;

Индикаторы достижения

- Демонстрирует знание основных компонентов основных и дополнительных образовательных программ
- Умеет использовать ИКТ в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ
- Разрабатывает основные и дополнительные образовательные программы средствами ИКТ
- Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-5

Индикаторы достижения

- Демонстрирует знание образовательных результатов, обучающихся и методы, формы их оценки и контроля
- Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся
- Применяет различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 2 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: преддипломная практика

Вид практики: производственная

Тип практики:

преддипломная практика

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумулы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Преддипломная практика» относится к блоку 2 практики к обязательной части

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 10 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- Структуру и содержание основных и дополнительных образовательных программ
- информационно-коммуникационные технологии;
- формы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся.

Уметь:

- выявлять и корректировать трудности в обучении
- разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы
- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

Владеть:

- разрабатывать отдельные компоненты основных дополнительных образовательных программ

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Разработка индивидуального плана преддипломной практики на период практики.

Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования). Составление тезауруса предметной области.

Проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования

Проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы

Сбор и обработка результатов исследования

Изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы

Набор и правка текста, подготовка к предзащите выпускной квалификационной работы и предзащита

Выполнение практических заданий и сбор материалов по теме исследования.

Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами ВКР

Подготовка электронного варианта текста выпускной квалификационной работы для прохождения проверки на антиплагиат.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2011
Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Звонников, М. Б. Челышкова. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008, 2009
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. для бакалавров - Москва : Юрайт, 2015.
Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : [учеб. для вузов] / Б. А. Карпушин. - Москва : Советский спорт, 2013.
Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ
Холодов Ж.К. Теория и методика физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М., Академия, 2007, 2010, 2011. – УМО РФ.
Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М.: Академия. 2006, 2007
Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

19. <http://www.consultant.ru>
20. <http://www.garant.ru>
21. <http://fgosvo.ru>
22. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
- а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
- б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
23. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
24. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
25. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
26. Российская национальная библиотека - www.nir.ru
27. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www/lesgaf/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС), Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику.

Производственный этап:

- проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы;
- изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования.
- набор и правка текста ВКР.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения преддипломной практики;
- предзащита на кафедре.

На основании данных, полученных в ходе преддипломной практики, студент завершает написание выпускной квалификационной работы.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы;
- изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования.
- набор и правка текста ВКР.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Как правильно организовать предварительные исследования?

2. Критерии актуальности научного исследования.
3. Характеристики новизны научного исследования.
4. Требования к гипотезе научного исследования.
5. Выбор научных методов и методик исследовательской работы.
6. Правила оформления материалов апробации исследования в практической деятельности.
7. Правила оформления результатов предварительных исследований (анкетирование, тестирование педагогическое наблюдение, экспертное оценивание и т.п.);
8. Правила оформления списка использованной литературы.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было или не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на	Отлично	90-100

		основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике или аттестационный лист, приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

Кафедра теории и методики физической культуры и спорта, заведующий кафедрой, д-р пед.наук, профессор Юламанова Г.М.

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
16.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
17.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
18.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
19.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
20.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
21.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
22.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
23.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
24.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
25.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
26.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
27.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
28.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
29.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
30.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное	-	-
-----	---	----------------------	---	---

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Ананикян Никиты Григорьевича

Тема выпускной квалификационной работы

**ВОСПИТАНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ ОБУЧАЮЩИХСЯ 12-13 ЛЕТ
ЗАНИМАЮЩИХСЯ В СЕКЦИИ ПО ФУТБОЛУ**

Научный руководитель:
к.б.н., доцент. Т.В.Тимченко

Этапы	Дата проведения	Готовность предоставленной ВКР, %	Оценка	Подпись руководителя
1 предзащита				
2 предзащита				
3 предзащита				
Итоговая оценка за практику				

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Научный руководитель ВКР _____

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка научного руководителя в процентах выполнения, %	Подпись научного руководителя
	Инструктаж по технике безопасности	Подпись				
		Инструктируемого		Инструктирующего		
1.	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза)					
2.	Теоретическое обоснование темы исследования					
3.	Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами исследования	ВКР, анализ проведения и результатов экспериментальной работы				
4.	Проектирование продукта (разработки) исследования	ВКР, методическая часть работы				
5.	Систематизация и оформление результатов исследования	Электронный вариант ВКР				
6.	Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР)	Выступление на итоговой конференции (предзащита)				

Итоговая оценка за преддипломную практику _____
(подпись) (ФИО руководителя практики)

1. НАУЧНО-КАТЕГОРИАЛЬНЫЙ АППАРАТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Актуальность.

Гипотеза исследования:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель исследования:

Задачи исследования:

2. ФОРМУЛИРОВАНИЕ ВЫВОДОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЮ И ЗАДАЧАМИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

**Б2.В.01(П) ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является развитие универсальных компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Индикаторы достижения:

- Демонстрирует знание различных стратегий социального взаимодействия
- Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
- Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

Индикаторы достижения:

- Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности
- Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности, выстраивая план их достижения
- Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития
- Демонстрирует понимание принципов образования в течение всей жизни

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

Индикаторы достижения:

- Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни
- Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
- Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

профессиональных компетенций:

- - Способен осуществлять педагогическую деятельность по разработке, проектированию и реализации образовательного процесса по физической культуре в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования (ПК-1);

Индикаторы достижения:

- Разрабатывает технологию по реализации учебной дисциплины
- Реализует содержание образования по дисциплине

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 18 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 12 недель

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от

университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Педагогическая практика

Вид практики: производственная

Тип практики:

Педагогическая практика

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к базовой части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 7,8,10 семестрах и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

– принципы образования;

- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования

уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности;
- разрабатывать технологию по реализации учебной дисциплины;

владеть:

- навыками реализации содержания образования по дисциплине

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Способы формирования способности к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Формы использования современных методов и технологий обучения и диагностики;

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

Диагностика в процессе обучения:

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акумлы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акумлы. - Уфа: БГПУ, 2011
Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Звонников, М. Б. Челышкова. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008, 2009
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. для бакалавров - Москва : Юрайт, 2015.
Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : [учеб. для вузов] / Б. А. Карпушин. - Москва : Советский спорт, 2013.
Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ
Холодов Ж.К. Теория и методика физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М., Академия, 2007, 2010, 2011. – УМО РФ.
Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М.: Академия. 2006, 2007

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

28. <http://www.consultant.ru>

29. <http://www.garant.ru>

30. <http://fgosvo.ru>

31. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

32. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).

33. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>

34. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru

35. Российская национальная библиотека - www.nir.ru

36. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www.lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС),

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства

обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения педагогической практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- изучение системы работы образовательного учреждения;
- изучение технологии и техники проведения урока, других форм организации

обучения.

Производственный этап:

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

- практика в проведении подготовительной части урока;
- практика в проведении основной части урока;
- практика в проведении заключительной части урока;
- практика в проведении урока в целом;
- овладение различными концепциями, технологиями и методами обучения;
- овладение умениями формулировать и конкретизировать обучающие, развивающие и воспитательные цели урока;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- годовой план-график прохождения учебного материала по физической культуре;
- поурочно-тематический план на четверть для закрепленных классов;
- технологические карты уроков физической культуры в закрепленных классах;
- план-конспект учебного занятия.
- индивидуальные планы подготовки

Диагностика в процессе обучения:

- Проведение хронометрирования урока физической культуры;
- Проведение пульсометрии урока;
- Проектирование и реализация исследовательской работы;

- Проведение мониторинга подготовленности обучающихся
- Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):
- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики;
- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- Практика в проведении подготовительной части урока.
- Практика в проведении основной части урока.
- Практика в проведении заключительной части урока.
- Практика в проведении урока в целом.
- Практика в проведении мероприятий общеобразовательного характера.
- Практика в организации и проведении общешкольных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- Практика в проведении занятий спортивной секции или группы ОФП.
- Контроль уровня и динамики нагрузки на уроках физической культуры с помощью регистрации ЧСС.
- Контрольное тестирование физической подготовленности школьника.
- Оценка уровня физического развития и функциональных возможностей ученика.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

– Задачи, содержание и организация педагогической практики. Основные направления работы, традиции, распорядок дня базовой школы. Требования, предъявляемые к учащимся.

– Состояние здоровья и уровень физического развития учащихся школы, медицинский контроль в процессе физического воспитания. Организация и методика преподавания предмета «Физическая культура» в школе.

– Программа по предмету «Физическая культура». Индивидуальный план прохождения практики

– Документы планирования и учета процесса физического воспитания. Анализ урока «Физическая культура».

- Особенности коллектива, система и план воспитательной работы прикреплённого класса.
- Содержание, организация и методика внеклассной физкультурно-массовой работы.
- Формы построения траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- Методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей
- Современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование
- Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии
- Педагогический анализ урока физической культуры
- Методика тестирования уровня физической подготовленности на базах практики
- Методики обработки результатов тестирования, выбора темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта
- Методики проведения хронометрирования учебных занятий в ОУ
- Методики обработки результатов хронометрирования.
- Этапы разработки плана проекта для духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
- План проведения воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было ил не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, д.п.н., профессор Г.М. Юламанова, к.б.н., доцент Емелёва Т.Ф.

Эксперты:**Эксперты:***внешний*

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
31.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
32.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
33.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
34.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
35.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
36.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
37.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
38.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
39.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
40.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
41.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
42.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
43.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
44.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
45.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное	-	-
-----	---	----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО Педагогической практике
за _____ учебный год

Фамилия, имя, отчество студента _____

Направление 44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
 студента __ курса факультета физической культуры

Группы _____

База практики		
Методист базы практики	(ФИО)	(подпись)
Групповой руководитель (подпись)	(ФИО)	(подпись)
Директор ОУ (подпись)	(ФИО)	(подпись)

МП

Индивидуальный план работы

Виды работ	Сроки	Отметка о выполнении	
		о выполнении руководителей от университета	Отметка о выполнении от базы практики
Установочная конференция		Подпись	
Инструктаж по технике безопасности		Инструктируемого	Инструктирующего
1. Просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков физической культуры			
2. Разработка рабочей программы по физической культуре на 2021-20 учебный год			
3. Разработка план-конспектов уроков физической культуры для обучающихся в младшем, старшем и среднем школьном возрасте. Практика в проведении уроков			
Разработка тематического планирования на четверть			
Разработка и проведение внеурочного мероприятия по ФК (в соответствии с тематическими субботами ОУ)			
6. Проведение открытых уроков с их самоанализом			
проведение хронометрирования урока физической культуры			
проведение пульсометрии урока			
Проведение мониторинга подготовленности обучающихся			
Проектирование и реализация исследовательской работы			
подготовка отчетной документации по итогам практики			
Итоговая конференция			

Задание 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ №1,2,3

Урок физической культуры _____

Дата проведения: _____

Место проведения: спортивный зал

В классе по списку: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Занималось: _____ чел.

Задачи урока:

1.

2.

3.

Инвентарь: _____.

1. Подготовка к уроку.

2. Организация и проведение урока.

- Подготовительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Основная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Заключительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

Задание 2. Разработка РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (для избранной возрастной категории обучающихся) по физической культуре на учебный год

Структура рабочей программы

Задание 3. РАЗРАБОТКА ПЛАН-КОНСПЕКТОВ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ В МЛАДШЕМ, СТАРШЕМ И СРЕДНЕМ

1. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для НОО;
2. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для ООО;
3. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для СОО;

Конспекты уроков согласно тематическому планированию школы

Пример План конспект урока № (по тематическому планированию в школе)

Задачи урока.

1. Обучение техники прямого нападающего удара.
2. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками.

3. Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей.

Место проведения: Спортивный зал гимназии №16

Время проведения: 40 мин.

Инвентарь: волейбольные мячи, волейбольная сетка

Проводит: Юлдашев Радик Сабитович

№	Содержание урока	Дозировка	Орг.методические указания
1	Подготовительная часть		
	1 часть разминки (разновидности ходьбы и бега)		
	2 часть (ОРУ)		
	Основная часть урока		
	1. Обучение техники прямого нападающего удара		
	Подводящие упражнения не менее 3 Расписать каждое упражнение Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		
	2. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками		
	Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		+ Воспитание скоростно-силовых способностей
	Двухсторонняя игра		+ Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей
	Заключительная часть		

	Расписать каждое действие и упражнение		
--	--	--	--

Задание 4. Разработка ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ на четверть

Структура:

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся 3 класса

№ урока	Тема урока	Примечания	Дата пров-я	
			факт	Планир
	Легкая атлетика – 10 часов			

Задание 5. РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕУРОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФК (В СООТВЕТСТВИИ С ТЕМАТИЧЕСКИМИ СУББОТАМИ ОУ)

Структура:

1. ПОЛОЖЕНИЕ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК
(название мероприятия)

2. ОТЧЕТ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК

Задание 6. . ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ С ИХ САМОАНАЛИЗОМ

Структура:

1. Конспект **открытого** урока
2. Хронометрирование **открытого** урока физической культуры
3. Пульсометрия **открытого** урока.
4. Самоанализ **открытого** урока.

2. ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФК

Класс

Дата проведения:

Место проведения:

Задачи урока:

В классе по списку ____ . Присутствовало ____ . Занималось ____ .

Наблюдение проводилось за учащимся _____ .

Виды деятельности	Показани я секундо- мера	Объяснен ие и показ	Выполнение упражнений	Вспомогател ьные работы	Отдых	Просто й
Подготовительная часть						
Итого:						
Основная часть						
Итого:						
Заключительная часть						
Итого:						

Общая плотность урока

ОП = Т (ад)*100%:Т (общ)

Моторная плотность урока

МП = Т (фу) * 100%: т (общ)

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

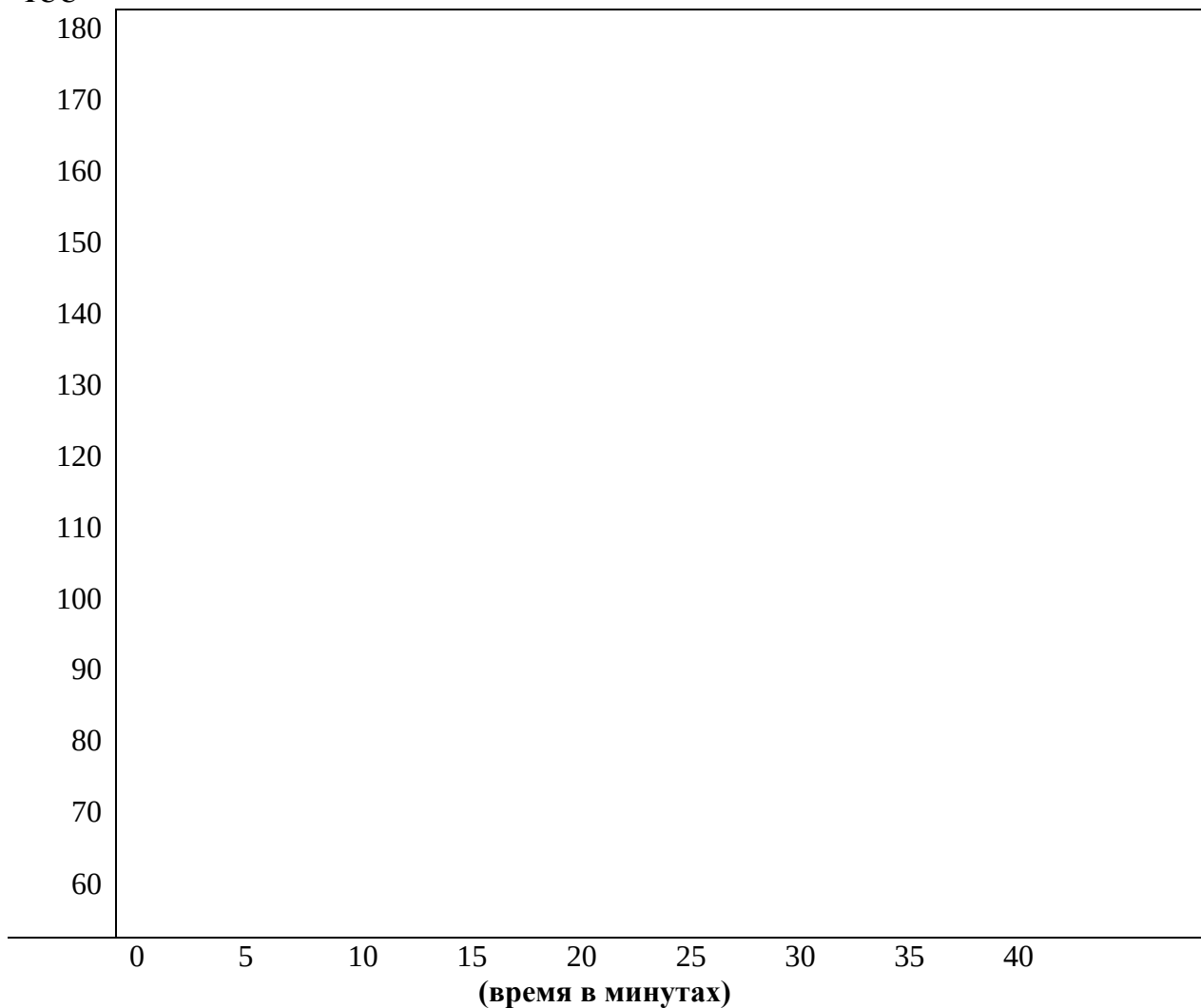
2. Протокол учета пульсовых данных на уроке физической культуры

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Время измерения в минутах	Пульс за 10 секунд	Пульс за 1 минуту	Характер физических упражнений

Фактическая кривая пульса

ЧСС



ВЫВОДЫ

3. Схема самоанализа урока

Характеристика класса, в котором проводится урок, с педагогической точки зрения.
Поставленные цель и задачи.

Тип урока, насколько он соответствует поставленным обучающим целям.

Характеристика применяемых методов их соответствие материалу занятия:

- обучения (целостно-конструктивный, расчлененно-конструктивный, сопряженного действия и т.д.).
- организации образовательного процесса (фронтальный, групповой и т.д.)

Анализ проведения подготовительной части урока – подготовка к уроку и проведение его начала, качество объяснения, показа упражнений, контроль над осанкой и дыханием, соответствие возрасту и уровню подготовленности учеников. Здесь же оценивается продолжительность этой части и педагогический эффект от ее проведения.

Анализ основной части урока – насколько эффективны применяемые методы (словесные, наглядные, практические), коррекция ошибок (общих и индивидуальных), решение воспитательных задач, моторная плотность основной части, ее продолжительность и эффективность.

Анализ заключительной части урока – мониторинг постепенного снижения нагрузки, подведение итогов. Каким образом давалось задание для домашней работы. Продолжительность этой части.

Анализ учения – насколько активны были учащиеся, каким образом они проявляли свои физические качества, соблюдалась ли дисциплина.

Анализ своей психологической деятельности – проявление решительности, требовательности, как формировалась мотивация учащихся к физкультурным занятиям, индивидуальный подход, взаимоотношения с коллективом и отдельными учениками.

Анализ результатов урока физкультуры – самооценка достижения оздоровительных, образовательных, воспитательных целей. Выводы для дальнейшей деятельности.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА – ПРАКТИКАНТА ОТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ФК

Оценка за педагогическую практику:

Директор _____ / _____ /
 Преподаватель физической культуры _____ / _____ /

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Изучив ФГОС (ВО, ООО,НОО), рабочую программу по предмету я узнал(а):

Анализ документации позволил сделать вывод:

Мои цели педагогической практики заключались в:

Мой самый большой успех в период педагогической практики:

Наибольшая трудность в период педагогической практики была связана с

В процессе педагогической практики мне удалось развить в себе следующие компетенции (в соответствии с требованиями ФГОС):

Основные направления деятельности студента по саморазвитию:

Подпись _____

«__» _____ 201__г.

Критерии оценки уровня полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков

Оценка **«отлично»** выставляется:

- практикант полностью выполнил программу практики, провёл все уроки с оценками «хорошо» и «отлично»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал методическую литературу; методически обосновывал содержание уроков; самостоятельно разрабатывал уроки; грамотно и методически **правильно оформлял конспекты уроков**. Был **инициативен**. Во время обсуждения уроков студент делал глубокий самоанализ своей деятельности.
- сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки.
- на итоговой конференции качественно представил отчетную документацию демонстрируя самостоятельность мышления, владение теоретическими сведениями и методологией.
- Провел не менее 15 уроков с предоставлением их конспектов.
- Открытый урок с использованием инновационных технологий.

Оценка **«хорошо»** выставляется:

- Студент полностью выполнил программу практики, все проведённые уроки были оценены преимущественно на «хорошо»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал литературу; проявлял самостоятельность в разработке уроков; методически правильно оформлял конспекты. Но был недостаточно **инициативен**. Во время обсуждения уроков анализ практиканта не отличается глубиной.
- участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки;
- на итоговой конференции представил отчетную документацию.
- Провел не менее 12 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется:

- практикант в основном выполнил программу практики, преобладающая часть уроков были оценены на «удовлетворительно»;
- при подготовке уроков проявил слабое знание методики преподавания, испытывал затруднения в методическое обоснование содержания уроков; слабо ориентируется в методической литературе. У практиканта недостаточно сформированы умения самоанализа своей деятельности, не умеет определить ее достоинства и недостатки.
- сдал отчетную документацию полностью.
- Провел не менее 10 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется:

- студент не выполнил программу практики, имел существенные замечания со стороны представителей базы практики, учителя-наставника, методиста кафедры;
- при подготовке к урокам практикант не мог самостоятельно подбирать нужную информацию, при составлении конспектов уроков делал фактические и методические ошибки. При проведении уроков практикант допускал ошибки как в содержании, так и в методике предметов; держал себя неуверенно, не замечал своих и ученических ошибок, проявил неумение организовывать познавательную деятельность учащихся. Не владеет умением анализировать свою деятельность
- сдал отчетную документацию не полностью и не в установленные сроки.

Для оценки результатов используются следующие методы:

- Анализ оценочного листа по итогам практики.
- Анализ качества работы студентов на установочных и итоговых конференциях.

- Анализ деятельности студентов в ходе практики
- Самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы
- Анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, конспектов различных видов работы, отчетов о работе).

Итоговая оценка по производственной (профессионально-педагогической) практике выставляется с учетом выполнения программ практики по педагогике и психологии.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

Характеристика

на работу студента во время прохождения педагогической практики

База практики _____

Перечень заданий, выполненных
практикантом _____

Перечень профессиональных навыков, полученных за время
практики _____

Рекомендации студенту-практиканту _____

Рекомендуемая

оценка _____

Учитель физической культуры _____

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

Б2.В.02 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью практики является:

- формирование универсальных компетенции(й):

–способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

индикаторы достижения:

УК-3.1. Демонстрирует знание различных стратегий социального взаимодействия

УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели

–способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

индикаторы достижения:

УК 6.1. Демонстрирует понимание принципов образования в течение всей жизни

УК 6.2. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития

УК-6.3. Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности, выстраивая план их достижения

УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности

–способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

индикаторы достижения:

УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни

УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

- формирование профессиональной компетенции:

- способен осуществлять педагогическую деятельность по разработке, проектированию и реализации образовательного процесса по безопасности жизнедеятельности в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Разрабатывать образовательную программу предмета ОБЖ и проекты уроков по ОБЖ для 5-9 и 10-11 классов

ПК 2.2. Вести уроки по ОБЖ для 5-9 и 10-11 классов

ПК 2.3 Организовывать и проводить внеурочные формы работы по ОБЖ с учетом требований ФГОС, возрастных особенностей физического развития и восприятия, обеспечения безопасности участников образовательного процесса

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 19 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 8 недель или 684 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики:

педагогическая практика;

Способы проведения: преимущественно стационарная

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 9 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

1. основные условия эффективного социального взаимодействия, принципы подбора эффективной команды, теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации, основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
2. рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.)
3. практические основы физической культуры и спорта, основы здорового образа жизни, историю, современное состояние и место физической культуры в отечественной системе физического воспитания, правила соревнований, методику организации и проведения соревнований.
4. документы, регламентирующие курс ОБЖ
5. примерное тематическое планирование предмета ОБЖ для 5-9, 10-11 классов
6. порядок и очередность выполнения мероприятий первой помощи по спасению жизни пострадавших и внезапно заболевших
7. порядок и очередность выполнения мероприятий первой помощи по спасению жизни пострадавших в ЧС

Уметь

1. использовать методы исследования в области социального взаимодействия
2. реализовывать основные функции управления командой
3. использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов
4. определять приоритеты собственной деятельности на основе самооценки; выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов,
5. условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов), реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития
6. оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности
7. использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей; пользоваться терминологией, владеть навыками общения, корректно выражать и аргументировано обосновывать выдвинутые предложения тактики спортивных игр
8. разрабатывать рабочие документы преподавателя – организатора ОБЖ в школе (календарно-тематическое планирование, поурочные разработки)
9. составлять конспекты урока ОБЖ / классные часы согласно тематическому планированию
10. проводить уроки по ОБЖ и классные часы согласно тематическому планированию
11. организовывать и проводить внеурочные мероприятия по ОБЖ

Владеть

1. коммуникативными технологиями в области социального взаимодействия
2. навыками разработки и использования инновационных технологий социального взаимодействия для достижения поставленной цели
3. способностью принимать решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на

- уровне собственной профессиональной деятельности
4. навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
 5. навыками тайм-менеджмента
 6. приемами техники и тактических действий спортивных игр, основными навыками технико-тактических упражнений, основами техники безопасности и предупреждения травматизма при занятиях, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности
 7. навыками планирования занятий по предмету ОБЖ
 8. навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов по предмету «ОБЖ»;
 9. навыками демонстрации основных способов и средств спасения и выживания, навыками применения современных технологий обучения, навыками оценки усвоения учащимися программ ОБЖ, приемами организации урока ОБЖ с учетом специфики предмета, требований программы и возраста обучающихся, умеет проводить занятия и по курсу ОБЖ на уровне современных требований
 10. навыками консультирования родителей по вопросам организации антинаркотической пропаганды

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций и практических занятий. Так, на первой неделе практики проводится установочная конференция, а на последней – итоговая.

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Участие в работе установочной конференции: ознакомление с целью и задачами практики, программой практики, режимом работы, руководителями практики. 2. Знакомство с местом прохождения практики; 3. Изучение документации общеобразовательного учреждения (паспорт школы, учебные программы, классные журналы); 4. Наблюдение и знакомство с детьми закрепленного класса; 5. Наблюдение и анализ деятельности учителя ОБЖ;	Собеседование
2	Рабочий этап	1. Осуществление учебно-воспитательного процесса: подготовка и проведение уроков, внеклассных мероприятий, помощь классному руководителю и учителю предметнику; 2. Взаимопосещение уроков.	Контроль со стороны методического контроля выполнения индивидуальных заданий. Собеседования, консультации, проверка рабочих тетрадей.
3	Итоговый этап	1. Оформление дневника по практике, дополнительной документации, написание отчета по практике, защита дневника на итоговой конференции.	Отчет по практике, выступление на итоговой конференции

		2. Выступление с докладом и презентацией на итоговой конференции.	
--	--	---	--

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий (для учебной практики), связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Разработка конспектов занятий по выбранной теме
2. Разработка конспекта внеклассного мероприятия

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, где обеспечивается личное участие студента в процессе реализации образовательных программ общего образования.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Литература:

1. Педагогическая практика: от учебной к производственной / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др. ; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Кафедра педагогики. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. – 119 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404> (дата обращения: 25.08.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (дата обращения: 25.08.2020). – Текст : электронный.

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919> (дата обращения: 25.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1209-8. – Текст : электронный.

4.. Гречко, А.С. Материалы по педагогической практике в общеобразовательной школе : учебное пособие / А.С. Гречко, Н.А. Симон, А.И. Чучалина ; Федеральное агентство по физической культуре спорту и туризму, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – 2-е изд., испр. и доп. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2004. – 148 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274584> (дата обращения: 25.08.2020). – Текст : электронный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.1.15

<http://kuhta.clan.su/>

<http://www.obr-resurs.ru/>

<http://obzh.narod.ru/>

<http://www.metodichka.net/obzh.php?catid=37&blogid=12>

<https://bgd.3dn.ru/>

<https://sites.google.com/site/skolazizniru/home/komputernaa-i-informacionnaa-bezopasnost/osnovy-bezopasnosti-ziznedeatelnosti-v-skole/poleznye-ssylki-dla-prepodavatelej-obz-1>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для проведения данной практики необходимо стандартное оборудование кабинета ОБЖ. Перечень предметов материально-технической базы закреплён в локальных и нормативных актах образовательных учреждений, где проводится данная практика.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от, и руководитель (руководители) практики из числа работников базы практики (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают дневник практики.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены конспектами уроков, проводимых студентами.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Составьте логическую схему, ориентируясь на модель структуры учебного процесса на уроке ОБЖ на тему: «Классификация АХОВ»

2. Составьте логическую схему, ориентируясь на модель структуры учебного процесса на уроке ОБЖ на тему: «Поражающие факторы ядерного взрыва»
3. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни»
4. Укажите и опишите межпредметные связи на уроке по ОБЖ на тему «Ядерное оружие и современные средства защиты»
5. Составить в виде наглядного материала алгоритм действий по оказанию первой медицинской помощи при поражении электрическим током.
6. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Обеспечение безопасности при активном отдыхе в природных условиях»
7. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Опасные ситуации социального характера»
8. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Обеспечение безопасности при автономном существовании человека в природной среде»
9. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Чрезвычайные ситуации природного характера»
10. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Чрезвычайные ситуации техногенного характера»
11. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Правовые основы обеспечения защиты населения от чрезвычайных ситуаций»
12. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Терроризм. Система борьбы с терроризмом»
13. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Основные понятия о здоровье и здоровом образе жизни»
14. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Вредные привычки и их влияние на организм»
15. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Основы медицинских знаний»
16. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Первая медицинская помощь и правила ее оказания»
17. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Чрезвычайные ситуации криминогенного характера»
18. Составьте план урока по теме «Индивидуальные средства защиты при ЧС»
19. Задача. Составьте план урока по теме «Порядок действий при сигнале «Внимание всем»
20. Составьте план урока по теме «Безопасность в быту»
21. Составьте план урока по теме «Меры личной безопасности на улице, дома, причины их возникновения»
22. Составьте инструкцию для учителя «Порядок действий при сигнале «Внимание всем».
23. Составьте план урока по теме «Безопасность на дорогах. Причины дорожно-транспортных происшествий»
24. Составьте план урока по теме «Химическое оружие и средства защиты»
25. Предложите проект мероприятий, связанных с пропагандой безопасности жизнедеятельности (по выбору):
26. Исходя из учебной программы по ОБЖ, определите цель, задачи, средства и результат урока по теме «Первая медицинская помощь и правила ее оказания»

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- дан полный, развёрнутый ответ; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты учебного материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности;

- дан полный, развёрнутый ответ, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа;

- дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь неграмотная.

Отметка «незачтено» ставится, если ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательность изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Оценка "Отлично" ставится - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

"Хорошо" - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

"Удовлетворительно" - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

"Неудовлетворительно" - если студент имеет выборочные, разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	Отлично	90-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (дневник практики приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.б.н., доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Н.О.Кузнецова

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

К.п.н., доцент кафедры биологии, экологии и химии Бирского филиала БашГУ Э.Я.Егорова
К.п.н., доцент охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Е.Ю. Горбаткова

Приложение 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Гимназия № 39 г.Уфа	383пр-18 От 09.01.2018	2023 г.
2.	Гимназия № 64 г.Уфа	488пр-18 от 05.02.2018	2023 г.
3.	СОШ № 18 г.Уфа	367пр-18 от 09.01.2018	2023 г.

Приложение 2

Формы отчетности обучающихся по практике
Контрольно – учетная книжка студента – практиканта
РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ

Руководитель практики _____

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

База практики _____ города _____

Тел. _____

Администрация _____

Учитель-предметник _____

КОНТРОЛЬНЫЕ СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№	Содержание деятельности	Контрольные сроки	Отметка о выполнении
1.	Участие в установочной конференции		
2.	Выполнение заданий: по специальности		
3.	Оформление и сдача отчетов		
4.	Участие в итоговой конференции		

Групповой руководитель _____
 (подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

Первая неделя с _____ по _____

День недели	Учебная работа	Воспитательная работа
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

Вторая неделя с _____ по _____

День недели	Учебная работа	Воспитательная работа
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

Суббота		
---------	--	--

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

Третья неделя с _____ по _____

День недели	Учебная работа	Воспитательная работа
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		

Пятница		
Суббота		

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

Четвертая неделя с _____ по _____

День недели	Учебная работа	Воспитательная работа
Понедельник		
Вторник		
Среда		

Четверг		
Пятница		
Суббота		

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УРОКОВ

№	Дата	Класс	Тема	Ф.И.О. учителя	Оценка	Подпись

Групповой руководитель _____
(подпись)

ВНЕУРОЧНАЯ РАБОТА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№	Дата	Класс	Тема	Ф.И.О. учителя	Оценка	Подпись

Групповой руководитель _____
(подпись)

**ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕКЛАССНЫХ
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№	Дата	Класс	Тема	Ф.И.О. учителя	Оценка	Подпись

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

[illegible]

ОТЗЫВ УЧИТЕЛЯ-ПРЕДМЕТНИКА О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА V КУРСА

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on the right side, suggesting it's resting on a surface.

Рекомендации студенту-практиканту

Рекомендуемая оценка:

Учитель _____

(подпись)

ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
на V курсе

[illegible]

115

ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА V КУРСА
I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

№	Виды работы	Кол-во	Оценка и подпись преподавателя
1.	Дано практикантом уроков: традиционных нетрадиционных по системе развивающего обучения		
2.	Посещено: уроков учителей уроков студентов-практикантов		
3.	Проанализировано уроков		
4.	Изготовлено наглядных пособий		
5.	Проведено занятий с неуспевающими		
6.	Выполнена научно-исследовательская работа		

Общая оценка за учебную работу _____

Групповой руководитель _____

(подпись)

II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Виды работы	Кол-во	Оценка и подпись преподавателя
1.	Проведено всего внеклассных мероприятий		
2.	Проведено классных часов		
3.	Посещено внеклассных занятий: учителей студентов-практикантов		
4.	Организовано экскурсий и культпоходов		
5.	Проведение кружковых и факультативных занятий		

III. Оценка за научно-исследовательскую работу _____

Групповой руководитель _____

(подпись)

IV. Трудовая дисциплина _____

Групповой руководитель _____

(подпись)

Итоговая оценка за практику _____

Руководитель практики _____

(подпись)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

К.М.02.13(У) Ознакомительная практика

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки) Направленность (профиль)

Физическая культура и безопасность жизнедеятельности

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является развитие общепрофессиональных компетенций:

- способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

Индикаторы достижения:

ОПК.4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК.4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей и проектирует их формирование

ОПК.4.3. Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся

- способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)

Индикаторы достижения:

ОПК.6.1.- Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК.6.2.- Демонстрирует умения дифференцированного отбора и проектирования психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности;

ОПК.6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)

Индикаторы достижения:

ОПК.7.1 определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.2 проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.3 планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 2 зачетные единицы. Продолжительность практики в неделях составляет 2 недели или 72 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна

неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: Ознакомительная

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмиллы или в профильных организациях города Уфы

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмиллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы: в комплексном модуле «Общепрофессиональный модуль»

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 5 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики.

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации;
- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

Уметь

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку;
- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Владеть

- созданием в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся;
- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями;
- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция в форме лекции.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- ознакомление с методиками и технологиями воспитания;
- ознакомление со спецификой педагогической деятельности классного руководителя;
- проведение воспитательных мероприятий, организация внеклассной воспитательной работы:
- работа с родителями;
- планирование воспитательного процесса;
- разработка внеклассных воспитательных мероприятий.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ. Практика проводится на базе образовательных учреждений, обладающих материально-техническим, научно-методическим и кадровым потенциалом для эффективной организации практики, с которыми заключен соответствующий договор.

Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение профессиональной педагогической деятельности.

Базы практик –общеобразовательные школы г.Уфы.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Литература:

1. Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / МОиН РФ, ФГБОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы ; [Н. С. Сытина, А. Т. Арасланова, Л. П. Гирфанова и др.; под ред. Н. С. Сытиной]. - Уфа : БГПУ, 2014

2. Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций : учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 3. Теория и методика воспитания. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426827>

3. Педагогика: Учебник для студентов педагогических вузов и педагогических колледжей : учебник / под ред. П.И. Пидкасистый. - 5-е изд., допол. и перераб. - М. : Педагогическое общество России, 2008. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>
5. <http://pedlib.ru>
6. <http://www.school.edu.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для проведения установочной и итоговой конференций аудитории должна быть оборудована мультимедийным проектором и экраном, остальное обеспечение предоставляется школой – базой практики

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

— **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

— **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

— **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по базовым площадкам практики;
- составление индивидуального плана работы на период практики.

Производственные этапы:

1-й этап.

- знакомство с образовательным учреждением, правилами его внутреннего распорядка, администрацией, классным руководителем;
- закрепление за классом, знакомство с классным руководителем;

- посещение всех уроков в закреплённом классе в целях изучения коллектива учащихся;
- планирование воспитательной работы, знакомство с планом воспитательной работы классного руководителя и составление собственного плана;
- диагностика классного коллектива, составление их характеристик.
- разработка собственного плана-графика воспитательных мероприятий и представление его групповому руководителю;
- по результатам проведенной диагностики составить письменную характеристику класса;
- разработать план воспитательной работы.

2-й этап.

- посетить уроки в закреплённом классе в целях изучения коллектива учащихся и опыта работы учителей-предметников;
- провести классный час;
- осуществить анализ и самоанализ его результатов.
- оформить письменный анализ проведенного классного часа;
- разработать конспект внеклассного воспитательного мероприятия;

3-й этап

- провести внеклассное воспитательное мероприятие;
- осуществить анализ и самоанализ его результатов;
- ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями обучающихся класса;
- осуществить целеполагание и планирование выступления на родительском собрании.
- оформить письменный анализ проведенного классного часа;
- разработать конспект выступления на родительском собрании.

4-й этап

- посетить уроки по расписанию в закреплённом классе в целях изучения коллектива учащихся и опыта работы учителей-предметников;
- выступить на родительском собрании обучающихся класса по проблемной тематике.

Завершающий этап (обработка и анализ полученной информации)

- получить письменные отзывы классного руководителя и курсового руководителя практики
- оформить всю отчетную документацию по итогам прохождения педагогической практики;
- подготовит отчетное выступление, фото-видеоотчет, отражающие ход и результаты практики;
- выступить на итоговой конференции, обменяться впечатлениями и опытом практической воспитательной работы с однокурсниками, выслушать замечания и пожелания преподавателей.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации от БГПУ им.М.Акумиллы , и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Руководитель практики от профильной организации:
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студент представляет руководителю практики от кафедры: Дневник педагогической практики, и портфолио.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, на которой заслушиваются бакалавры. Итоговую оценку за практику выставляет руководитель практики после сдачи студентом всех материалов практики с учетом самооценки студента и оценки, выставленной классным руководителем.

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формирования фонда оценочных средств.

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в Дневнике по практике: план воспитательной работы на период практики; характеристика коллектива; характеристика личности, конспект зачетного воспитательного мероприятия; письменный самоанализ воспитательного мероприятия; письменный анализ посещенного воспитательного мероприятия; отчет о практике.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- как правильно организовать классный час?
- какие особенности следует учитывать при проведении внеклассного воспитательного мероприятия?
- какие вопросы целесообразно обсуждать на родительском собрании?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если выполнены все требуемые задания

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнены более половины требуемых заданий.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

- полнота и качество заполнения отчетной документации (дневника практики, плана воспитательной работы; характеристики коллектива, конспекта зачетного классного часа и внеклассного воспитательного мероприятия; письменного самоанализа классного часа и внеклассного воспитательного мероприятия).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	--------------------------------------

Повышенн ый	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большой степенью самостоятельност и и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетво рительный (достаточн ый)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво рительно	50-69,9
Недостато чный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлет ворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике – дневник практики, который размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы. Арсланова М.Н.

к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы. Султанова Л.Ф.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

к.п.н., профессор, зав.кафедрой педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы
Сытина Н.С.;

к.п.н., доц., зав. кафедрой педагогики и психологии профессионального образования
Бахтиярова В.Ф.

Приложение 1**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	МБОУ «Лицей № 21» ГО г. Уфа РБ	№ 258 пр-18 от 05.09.2017 г	05.09.2022
2.	МБОУ СОШ №45	№ 259 пр-18 от 05.09.2017 г	05.09.2022
3	МАОУ Гимназия №91 ГО г. Уфа РБ	№ 259пр-10 от 06.03.2019	06.03.2024



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Дневник

педагогической практики

Студента _____

(Ф.И.О.)

Направление подготовки: _____

44.03.04 «Профессиональное обучение»

Профиль: «Экономика и управление»

Задание на период педагогической практики

Неделя практики	Отчетное задание	Самооценка студента (дата и подпись)	Оценка группового руководителя (дата и подпись)
1	1. Электронный сборник нормативной документации по одной специальности: 1.1. ФГОС по специальности. 1.2. Учебный план. 1.3. Программа по дисциплине. Сборник является групповым проектом и выполняется студентами, проходящими практику в одном образовательном учреждении. Требования к сборнику аналогичны требованиям к оформлению электронного учебно-методического комплекса. Электронный сборник нормативной документации сдается (вкладывается в отчет) старостой образовательного учреждения на одном диске, с указанием фамилий студентов, выполнявших задание (Приложение 1).		
	2. Расписание уроков, проводимых практикантом, с указанием 4 зачетных уроков разного типа (традиционного, инновационного, комбинированного) и одного внеклассного мероприятия по предмету (олимпиада, день экономики и др.). Расписание уроков выполняется по образцу (Приложение 2) и вкладывается в отчет		
	3. План-график внеклассной воспитательной работы в группе с указанием 1 зачетного мероприятия. План-график внеклассной воспитательной работы в группе выполняется по образцу (Приложение 3), и вкладывается в отчет		
2	1. Анализ посещенного занятия однокурсника и преподавателя колледжа (Прил. 4)		
	2. Конспект традиционного занятия (Приложение 8)		
	3. Самоанализ проведенного традиционного занятия (Приложение 4)		
	4. План-конспект воспитательного мероприятия (Прил. 6)		
	5. Самоанализ воспитательного мероприятия (Приложение 4)		

3	1. Конспект комбинированного занятия (Приложение 8)		
	2. Самоанализ проведенного комбинированного занятия (Приложение 4)		
	3. Конспект инновационного занятия (Приложение 8)		
	4. Самоанализ проведенного инновационного занятия (Приложение 4)		
4	Задание по психологии (характеристика личности) (Приложение 9)		
	Портфолио работ студента (Приложение 10)		
	2. Отчет-презентация от образовательного учреждения для выступления на итоговой конференции по педагогической практике по следующим темам (на выбор студентов): «Презентация собственного профессионального роста в процессе педагогической практики», «Презентация деятельности педагога профессионального обучения»		
	3. План выступления на итоговой конференции, которая состоится «__» _____ в ауд. _____. 3.1. Ответственные за сценарий итоговой конференции 3.2. Ответственные за техническое обеспечение 3.3. Ответственные за подготовку и оформление аудитории к конференции		
	4. Заполненный дневник студента по педагогической практике. Обратите внимание на следующие моменты: печати на отзывы, рекомендации (обязательно!) студенту, подписи преподавателя колледжа и куратора; полноценно заполненный отчет; заполненный цифровой отчет		

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРАНИЦА Руководители практики

1. Факультетский руководитель _____
2. Групповой руководитель _____
3. Преподаватель психологии _____

Место проведения практики

База практики _____ города _____

Администрация _____

Преподаватель-предметник _____

Куратор группы _____

Контрольные сроки выполнения заданий

Содержание деятельности	Контрольные сроки	Отметка студента о выполнении
Участие в установочной конференции		
Отчет по педагогике		
Отчет по психологии		
Участие в итоговой конференции		

Групповой руководитель _____
(подпись)

Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте

Провел: _____
(Подпись руководителя от базы практики и дата проведения)

Прошел: _____
(Подпись студента и дата прохождения)

Первая неделя с « » по « »

День недели	Содержание учебно-методической и воспитательной работы практиканта
Понедельник	
Вторник	
Среда	

Вторая неделя с « » по « »

День недели	Содержание учебно-методической и воспитательной работы практиканта
Понедельник	
Вторник	
Среда	

Четверг	
Пятница	
Суббота	
Отчетная документация	1. Анализ посещенного занятия однокурсника и преподавателя колледжа 2. Конспект традиционного занятия 3. Самоанализ проведенного традиционного занятия 4. План-конспект воспитательного мероприятия профориентационной направленности 5. Самоанализ воспитательного мероприятия

Третья неделя с «___» _____ по «___» _____

День недели	Содержание учебно-методической и воспитательной работы практиканта
Понедельник	
Вторник	

Среда	
Четверг	
Пятница	
Суббота	
Подготовлена отчетная документация	

Четвертая неделя с «____» _____ по «____» _____

День недели	Содержание учебно-методической и воспитательной работы практиканта
Понедельник	

Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	
Суббота	
Подготовлена отчетная документация	Задание по психологии (характеристика личности) Портфолио работ студента Отчет-презентация Заполненный дневник

Отзыв преподавателя-предметника

Отзыв куратора группы

[illegible]

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Мои первые впечатления:

Из беседы с преподавателем, мастером ПО и куратором группы я узнал (а): трудности и проблемы в работе

Анализ документации позволил сделать вывод:

Мои цели педагогической практики заключались в:

Мой самый большой успех в период педагогической практики:

Наибольшая трудность в период педагогической практики была связана с

В процессе педагогической практики мне удалось развить в себе следующие компетенции (в соответствии с требованиями ФГОС):

Основные направления моей деятельности по саморазвитию профессиональной компетентности:

«_____» _____ 201_ г.

Студент _____

(подпись)

Сводный отчет о работе студента-практиканта и итоговые оценки

I. Учебная работа

№	Виды работ	Кол-во	Подпись преподавателя
1.	Всего проведено практикантом занятий		
2.	Из них уроков по теоретическому обучению		
3.	Посещено занятий преподавателей		
4.	Посещено занятий студентов-практикантов		
5.	Проанализировано уроков		
6.	Изготовлено наглядных пособий и мультимедийных средств		
7.	Проведено занятий с неуспевающими		
8.	Выполнено учебно-исследовательских работ		
9.	Проведено внеурочных мероприятий		
10.	Посещено педагогических советов, совещаний и т.д.		

Итоговая оценка за учебную работу _____

Групповой руководитель _____
(подпись)

II. Воспитательная работа

№	Виды работ	Кол-во	Подпись куратора
1.	Проведено воспитательных мероприятий		
2.	Проведено кураторских часов		
3.	Посещено воспитательных занятий куратора		
4.	Посещено воспитательных мероприятий студентов-практикантов		
5.	Организовано экскурсий и культпоходов		
6.	Проведено кружковых и факультативных занятий		
7.	Проведена работа с родителями		

Итоговая оценка за внеклассную воспитательную работу _____

Групповой руководитель _____
(подпись)

III. Оценка по психологии

Преподаватель психологии _____
(подпись)

IV. Оценка по педагогике _____
(подпись)

V. Итоговая оценка за педпрактику _____
Групповой руководитель _____

(подпись)

Приложение 2.1

Структура
Электронного сборника нормативной документации по специальности

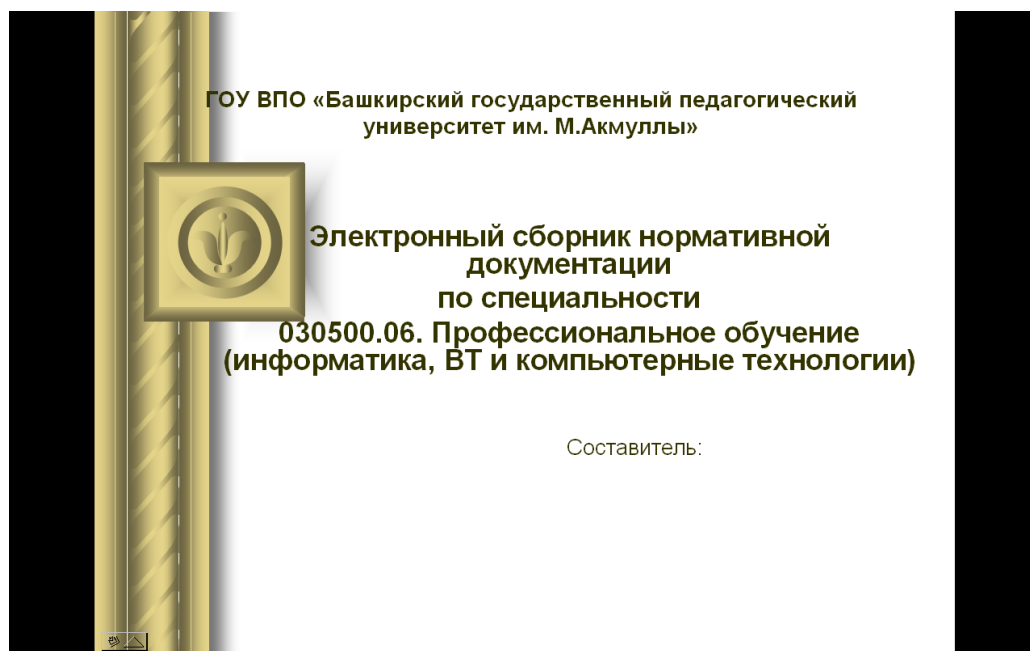


Рис. 1. Титульный лист «Электронного сборника нормативных документов по специальности»

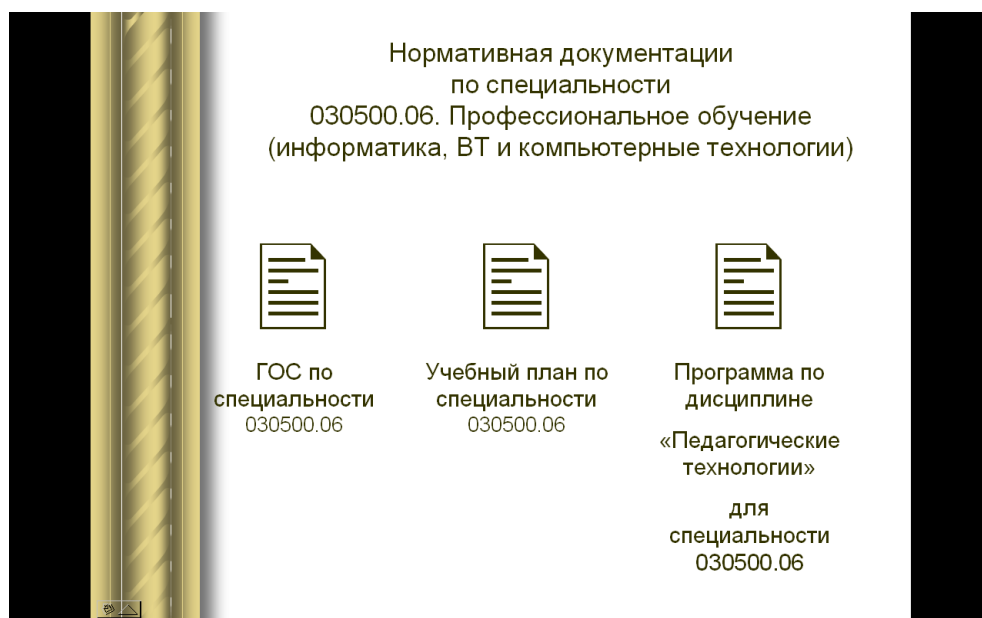


Рис. 2. Лист с содержанием «Электронного сборника нормативных документов по специальности»

**Форма
представления расписания зачетных уроков и внеклассных мероприятий**

Ф.И.О.:

Факультет:

Специальность:

Курс:

Группа:

Контакты:

Расписание зачетных уроков

Дата	Время	Кабинет	Тема зачетного урока

**Форма
представления расписания внеклассных мероприятий**

Ф.И.О.:

Факультет:

Специальность:

Курс:

Группа:

Контакты:

Расписание внеклассных мероприятий

Дата	Время	Кабинет	Тема зачетного мероприятия

Анализ учебного занятия

(должность, звание и фамилия преподавателя, проводившего занятия)

(Ф.И.О. студента, посетившего занятия)

Дата посещения:

Специальность:

Дисциплина:

Тема занятия:

Вид занятия:

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ**I. Вводная часть**

1. Как организационно началось занятие и как устанавливались контакты с аудиторией?
2. Как поставлена тема (просто объявлена, путем установления связи с ранее изученным, путем постановки познавательной задачи или другими способами).

II. Содержание занятия. Соответствие содержания занятия плану, утвержденной программе, учебному плану и современному уровню развития науки.

1. Как используются результаты исследовательских работ, проводимых лектором или кафедрой?
2. Как обеспечивалась связь данной темы: со специализацией студентов, со смежными дисциплинами, с ранее изученным материалом?

III. Структура занятия

1. Выделялись ли узловые вопросы, системы проблем (каких и как они вводились)?
2. Правильно ли распределено учебное время между узловыми вопросами, между основными структурными элементами лекции (введение основная часть, заключение)
3. Формулировались ли цели занятия (если да, то как)?
4. Сообщался ли план лекций (если да, то каков он)?
5. Как раскрыты роль и место данного занятия в изучаемой теме?
6. Использовались ли на лекции факты из истории науки и техники, деятельности выдающихся ученых (если использовались, то как)?
7. Точность определения понятий, формулировок, законов, вывода формул и т.д.
8. Оригинальность объяснения явлений и процессов, гипотез, вывода формул.
9. Обоснованность аргументов, убедительность и доказательность выводов.
10. Каковы формы перехода от одного узлового вопроса к другому?
11. Как завершено занятие? Сделаны ли обобщения и выводы?
12. Поставлены ли задачи для самостоятельной работы студентов?

IV. Методика проведения занятия

1. Какие использовались способы и приемы активизации познавательной деятельности студентов?
2. Какие приемы управления вниманием аудитории использовал лектор?
3. Ориентировались ли слушатели в характере предстоящей интеллектуальной деятельности?
4. Как решались воспитательные задачи обучения на данном занятии?
5. Как обеспечивалась наглядность обучения?
6. Какие функции выполняли использованные на занятии технические средства

V. Элементы педагогической техники

1. Элементы культуры речи (правильность произношения, построения предложений, образность речи, ее выразительность и темп лекции, мимика и жестикуляция и др.).
2. Эмоциональность лектора.

VI. Общие выводы и мнение о посещенной лекции

1. Отношение аудитории к занятию. Общая характеристика дисциплины студентов (сколько присутствовало, опоздавшие, поведение на лекции).
2. Рекомендации и советы (высказываются при контрольных посещениях занятий).
3. Какое место занимал иллюстративный материал и как использовался?
4. Как обеспечивалась доходчивость изложения?
5. Систематичность и последовательность изложения? Как в целом оценивается логическая стройность занятия?
6. Как влияет лектор на процесс конспектирования содержания лекции студентами?
7. Давались ли лектором методические советы по работе студентов над изучением курса? В какой форме? Целесообразны ли они на данном занятии?
8. Приемы работы с наглядными пособиями, техническими средствами.
9. Как организовано рабочее место преподавателя?
10. Что поучительно? Что в деятельности преподавателя вызывает сомнения? Рекомендации и советы

**Заметка о наблюдениях студента
с педсовета, заседания методического объединения, производственного совещания,
с родительского собрания, беседы, консультации
(на выбор студента)**

Описание цели и результатов посещенного совещания (совета, собрания и др.).

Характеристика содержания деятельности участников; обзор основных рассматриваемых вопросов.

Оценка эффективности используемых участниками способов взаимодействия.

Анализ основных профессиональных и личностных качеств участников совещания (совета, собрания и др.).

Общий вывод о посещенном совещании (совете, собрании и др.).

Оформление плана-конспекта внеклассного мероприятия

Пример оформления титульного листа

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им.
М. Акмуллы»

Кафедра культурологии и социально-экономических дисциплин

Тема:

Вид занятия

Специальность:

Курс

Группа

Форма

мероприятия:

Кол-во часов

Провел студент: Ф.И.О. студента, курс, группа

Проверил:

куратор базы практики _____

преподаватель кафедры КиСЭД _____

Уфа – 20__

Оформление плана-конспекта:

1. Тема воспитательного мероприятия.
2. Цели воспитательного мероприятия.
3. План воспитательного мероприятия.
4. Конспект с выделением структурных частей воспитательного мероприятия.
5. Оборудование.
6. Литература.

Анализ внеклассного воспитательного мероприятия.

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения
Учреждение, группа, форма, дата проведения, тема проведенного внеклассного мероприятия.
2. С какой целью было проведено данное мероприятие?
3. Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития коллектива, возрастным особенностям учащихся.
4. Анализ подготовки мероприятия: инициаторы мероприятия, степень участия студентов в подготовке к мероприятию, их самостоятельность и активность, понимание значимости предстоящей работы. Роль актива в подготовке мероприятия.
5. Анализ хода мероприятия:
 - нравственная и общественно-полезная направленность содержания;
 - разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная и др.) в ходе мероприятия;
 - эмоциональные состояния, возникшие в процессе его проведения, их адекватность целям и задачам; характер взаимоотношений, которые складывались во время подготовки и проведения;
 - забота (о ком? о чем?), проявленная во время подготовки и проведения мероприятия;
 - активность учащихся на всех этапах проведения мероприятия; личный вклад каждого и роль всего коллектива в проведение дела.
6. Особенности личности педагога: убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знание моральных качеств своих учеников и их мотивации. Степень удовлетворенности студента проведенной работой.
7. Общая оценка.
 - Соответствие результатов мероприятия поставленным целям.
 - Оценка содержания, мероприятия, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала.
 - Степень удовлетворенности учащихся от проведенного мероприятия.
 - Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.
 - Позиция куратора в проведении и подведении итогов мероприятия.
 - Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.
8. Формы рефлексии, проведенные студентом для выявления эмоционального состояния коллектива после проведенного мероприятия (анкета, тесты, методика неоконченного предложения и др.).

Оформление плана-конспекта учебного занятия

Пример оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им.
М. Акмуллы»****Кафедра культурологии и социально-экономических дисциплин****Дисциплина:****Специальность:****Курс****Семестр****Тема:****Тип занятия:****Кол-во часов****Преподаватель:****Проверил:****Преподаватель базы практики** _____**Преподаватель кафедры КиСЭД** _____**Уфа 20__**

Оформление конспекта учебного занятия

Тема занятия:

Цели занятия:

Учащийся знает тему «...», если:

—
—
—

Учащийся понимает тему «...», если:

—
—
—

Учащийся применяет знания по теме «...», если:

—
—
—

Учащийся анализирует тему «...», если:

—
—
—

Учащийся проводит синтез знаний по теме «...», если

—
—
—

Учащийся оценивает тему «...», если:

—
—
—

План занятия:

1. Организационный момент
2. Актуализация знаний
3. Последующие этапы (и их количество) определяются в зависимости от целей и типа занятия.
4. Оборудование занятия
5. Литература

КОНСПЕКТ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ТЕМЕ: «...»

Этап занятия и t	Содержание этапа	Деятельность преподавателя	Деятельность учащихся

Приложение 2.9

Схема составления психолого-педагогической характеристики личности учащегося

I. Общие сведения (Ф.И.О., возраст, курс обучения, группа (специальность), общее физическое развитие, состояние здоровья, принадлежность к молодежным организациям).

II. Учебная деятельность

1. Успеваемость (преобладающие оценки, успеваемость по разным предметам).
2. Общее умственное развитие (кругозор, начитанность).
3. Развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность, умение выразить свою мысль письменно и устно, наличие слов - паразитов).
4. Способность к учению:
 - особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению);
 - осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления;
 - уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (механическое или осмысленное заучивание, овладение приемами преднамеренного запоминания, быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти);
 - развитие мышления (умение различать существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, быстрота нахождения решения).
 - соотношение творческого и воссоздающего воображения.
5. Старательность в учебной деятельности.
6. Интерес к знаниям и отношение к учению (наличие или отсутствие интереса к учебе, к каким предметам проявляется наибольший интерес, отношение к оценке, к похвале или порицанию учителя, основной мотив учебной деятельности).
7. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать с книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять план, конспект и пр.).
8. Средства повышения сознательности и самостоятельности данного учащегося в обучении.

III. Труд (уроки труда, общественно полезный труд в учебном заведении и дома - месте проживания)

1. Отношение к труду (уважительное или пренебрежительное, заинтересованность в смысле своего труда, любовь к труду, что именно наиболее привлекательно в труде – процесс работы, сделанная вещь или овладение трудовыми навыками).
2. Наличие трудовых навыков и умений, легко ли они приобретаются?
3. Организованность и дисциплинированность в труде.
4. Привычка к длительным трудовым усилиям.
5. Каким видам труда отдается предпочтение.

IV. Направленность личности учащегося и специальные способности

1. Интересы (перечислить все, чем интересуется учащийся: техникой, рисованием, музыкой, спортом, коллекционированием, политикой и т.д.); характер интересов с точки зрения их глубины и активности; особо осветить интерес к чтению (любит ли читать и что читает – художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную литературу).
2. Наличие особых способностей к какой-нибудь деятельности (музыке, рисованию и т.д.) и их проявление.

3. Мечты и планы на будущее, связаны ли они с овладеваемой специальностью, профессией.

V. Дисциплинированность

1. Общая характеристика поведения (спокойное, сдержанное, учащийся проявляет излишнюю подвижность, непоседлив).

2. Соблюдение режима учебного заведения (соблюдается, причины нарушений; нарушает намеренно, по небрежности, учащийся не успевает уложиться в отведенное время, учащийся пропускает занятия и пр.).

3. Выполнение требований взрослых (охотно или по принуждению; часто ли учащийся отказывается выполнять требования и какие). Отметить наиболее типичные нарушения дисциплины и их причины.

4. Степень дисциплинированности в различных условиях. Мотивы дисциплинированности.

5. Меры воспитательного воздействия на данного учащегося, результаты принятых мер.

VI. Взаимоотношения с коллективом и отношение к учебному заведению

1. Положение в коллективе (пользуется любовью, авторитетом; чем определяется то или иное отношение).

2. Отношение к товарищам по группе (любит их, равнодушен, дорожит мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана эта дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина).

3. Удовлетворенность своим положением в коллективе и какое положение хотел бы занять?

4. Отношение к учебному заведению (дорожит ли пребыванием в нём, что особенно ценит).

5. Отношение к учителям (есть ли контакт, уважает их, кого и за что).

6. Отношение к общественным поручениям и качество их выполнения.

7. Мотивы общественно правильного поведения.

8. Методы повышения активности и самостоятельности учащегося в общеколлективной деятельности.

VII. Индивидуально-психологические особенности учащегося

Ярко выраженные положительные и отрицательные качества характера: направленность личности (по отношению к людям, учебе, труду, самому себе – чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.); круг интересов, идеалы.

Волевые черты характера: настойчивость, самостоятельность, инициативность, самообладание, решительность, упрямство, внушаемость и т.д.

Особенности темперамента (эмоциональность, работоспособность, подвижность, общительность).

Особенности эмоциональной сферы. Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), устойчивость настроения, чем вызываются его смены. Умение сдерживать эмоциональные переживания. Характер эмоциональных реакций на действия педагога.

Самооценка: заниженная, адекватная, завышенная. Соотношение самооценки и уровня притязаний, характерная для учащегося оценка своих возможностей, требовательности к себе, отношение к критическим замечаниям педагогов и товарищей, отношение учащегося к самовоспитанию.

Способности. Основания для выбора данной профессии.

Перспективы личностного и профессионального развития, пути и средства

дальнейшей индивидуальной работы с ним.

VIII. Общие психолого-педагогические выводы

1. Важнейшие психолого-педагогические задачи, стоящие перед педагогом, возможные пути коррекции в воспитательной работе с учащимся.

2. Основные достоинства и недостатки исследуемого Вами личности учащегося.

Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.).

К характеристике обязательно прилагаются материалы, полученные через анкеты, тесты, беседы и т.п. Без приложений этих материалов характеристики не принимаются и педпрактика не засчитывается.

Характеристика заверяется печатью учебного заведения, в котором студент проходил педпрактику.

Методики, используемые при выполнении характеристики личности:

1. Опросник профессиональной готовности (ОПГ).
2. Формула темперамента (методика А. Белова).
3. Исследование мотивов выбора профессии и мотивации учебной деятельности (методика Б.А. Федоришина).
4. Изучение удовлетворенности избранной специальностью (опросник А.А. Киссель).
5. Психолого-диагностические методики, определяющие особенности учебной деятельности.

Портфолио работ

Портфолио работ представляет собой собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ студента, а также описание основных форм и направлений его учебной, воспитательной, исследовательской и творческой активности. Портфолио работ предполагает качественную оценку деятельности студента по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на выбранный профиль обучения и др. Портфолио оформляется в виде творческой книжки студента в формате А4 с приложением его работ, представленных в виде текстов, электронных версий, фотографий, видеозаписей.

Примерная структура портфолио работ студента

Титульный лист

ФГБОУ ВО
государственный
университет им.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

«Башкирский
педагогический
М. Акмуллы»

Кафедра культурологии и социально-экономических дисциплин

ПОРТФОЛИО РАБОТ

СТУДЕНТА 4 КУРСА

Иванова Александра

Петровнича

Раздел 1. Общие сведения о студенте

- 1.1. Профессорско-научные и творческие достижения.
- 1.2. Сведения о месте прохождения практики.

Раздел 2. Учебная работа

- 2.1. Расписание уроков студента-практиканта.
- 2.2. Конспект традиционного занятия и самоанализ
- 2.3. Конспект инновационного занятия и самоанализ
- 2.4. Конспект комбинированного занятия и самоанализ

Раздел 3. Воспитательная работа

- 3.1. План-график внеклассной воспитательной работы студента-практиканта.
- 3.2. Конспект внеклассного воспитательного мероприятия профориентационной направленности.
- 3.3. Самоанализ внеклассного воспитательного мероприятия профориентационной направленности.

Раздел 4. Отчет и материалы к выполнению задания по психологии (с оценкой методиста)

- 4.1. Характеристика личности учащегося.
- 4.2. Материалы психологических диагностик.

Уфа 20__

Портфолио необходимо представить в распечатанном виде (формат А4) в отдельной твердой папке. К печатному портфолио прилагается диск с его электронным

вариантом. При оценивании учитывается, прежде всего, уровень представленных работ, однако косвенно оценивается также и качество оформления портфолио.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

К.М.02.14 (У) ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛАГЕРЬ

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки) Направленность (профиль)
Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является развитие общепрофессиональных компетенций:

- способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

Индикаторы достижения:

ОПК.4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК.4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей и проектирует их формирование

ОПК.4.3. Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся

- способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)

Индикаторы достижения:

ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК.6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора и проектирования психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности;

ОПК.6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)

Индикаторы достижения:

ОПК.7.1 определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.2 проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.3 планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 1 зачетную единицу.

Продолжительность практики составляет в неделях 2/3 недели или 36 часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна

неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная.

Тип практики: инструктивно-методический лагерь;

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумлы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумлы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

4. Место практики в структуре образовательной программы: в комплексном модуле «Общепрофессиональный модуль».

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации;

- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

Уметь

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку;
- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Владеть

- созданием в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся;
- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями;
- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа проводится в период практики проводится в форме практических занятий, мастер-классов, коллективно-творческих дел.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Оформление отрядного уголка,
- Разработка тематической атрибутики отряда,
- Организация системы самоуправления в отряде,
- Подготовка и презентация визитки отряда,
- Выполнение заданий, предусмотренных мастер-классами,
- Разработать и провести отрядное мероприятие,
- Разработать и провести общелагерное мероприятие,
- Проанализировать посещенное отрядное мероприятие,
- Проанализировать посещенное общелагерное мероприятие,
- Подготовить план работы вожатого на смену.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает университет (кафедра педагогики и психологии), который размещает студентов круглосуточно на дни практики в детском оздоровительно-образовательном учреждении, где создаются условия, максимально приближенные к условиям реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411516>

2. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/414802>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для осуществления круглосуточного пребывания студентов в ходе практики подбираются детские оздоровительно-образовательные учреждения, имеющие всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университета назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При организации и проведении ИМЛ создаются условия максимально приближенные к реальной деятельности в ДООУ. Отряды ИМЛ состоят из студентов-практикантов. Работу отрядов организуют опытные вожатые-инструкторы. Работу лагеря организует методический совет ИМЛ, в состав которого входят преподаватели университета, педагоги дополнительного образования, методисты, вожатые-инструкторы.

Примерный режим работы ИМЛ:

Утро: общий сбор; программа дня.

День: • практикумы;

- работа творческих лабораторий;
- деловые игры, разбор;
- методический час, консультации.

Вечер: • коллективные творческие дела;

- «Вечерний круг», «огоньки», консультации;
- методический разбор дня;
- педсовет, планерка организаторов работы на следующий день.

Примерный план работы ИМЛ:

Организационные дела лагеря

1. Организационные сборы групп (отрядов) лагеря.
2. Вечер представления отрядов «Здравствуйте!».
3. Торжественные ритуалы открытия и закрытия лагерного сбора.

4. Утренние общие сборы отрядов.
 5. «Вечерний круг» («огоньки») отрядов лагеря. Методический разбор дня. Оценка деятельности органов самоуправления.

6. Операции «Уют», «Нас здесь не было».

7. Итоговые сборы отрядов.

Спортивные мероприятия, праздники, культурно-массовые дела

1. Познавательно-развлекательная программа «Казино».

2. Творческий конкурс «Танцевальная феерия».

3. Спортивно-творческое мероприятие «Большой прыжок».

4. «Шоу капитанов».

5. Прощальный костёр.

Тренинги: «Тропа испытаний», «Верёвочка».

Информационно-методическое сопровождение ИМЛ обеспечивается работой методического киоска, авторскими консультациями опытных во-жатых, педагогов, руководителей кружков, клубов, обменом опытом, ко-пилкой интересных дел, песен, игр.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают:

- диагностическую карту оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,
- план работы вожатого на смену,
- сценарий воспитательного мероприятия.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены планом работы на смену, который разрабатывает каждый студент, учитывая обозначенные условия и шаблон.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены диагностической картой оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, которая заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один экземпляр заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на студента.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку необходимую документацию.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи организации коллектива на основе изученных методов, приемов, технологий. Умение целенаправленно, разнообразно, содержательно планировать деятельность детского коллектива с учетом его возрастных особенностей, логики его развития.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность наполнять досуговую, образовательную	Хорошо	70-89,9

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	составляющую жизнедеятельности коллектива в пределах отведенного времени. Проявление инициативности, ответственности в учебно-воспитательной деятельности.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Осуществление учебной деятельности в пределах инструкций, недостаточная активность, самостоятельность.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Ст. преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики

Н.С. Сытина

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра педагогики и психологии БГПУ им.М.Акмиллы (структурное подразделение вуза)	-	-

Формы отчетности обучающихся по практике

Диагностическая карта

Методическая подсказка:

Диагностическая карта заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на каждого студента.

Заполнить анкету по следующему принципу:

3 балла – данные знания и умения проявляются постоянно, имеют высокий уровень развития, используются при решении учебных и практических задач;

2 балла – знания и умения достигают минимально необходимого уровня, их применение в конкретной ситуации вызывает определенные трудности;

1 балл – знания и умения выражены слабо или отсутствуют.

Наименование компетенции, знаний, умений	1	2	3
Владею умениями аналитической деятельности, умею определять цели и задачи своей педагогической деятельности, корректировать их			
Умею выражать свои мысли логично, ясно, доступно			
Умею организовать себя, свой рабочий день, работу в отряде и с руководством			
Могу организовать жизнедеятельность не только во время творческих дел, но и в бытовых вопросах			
Умею проводить игры для детей разного возраста			
Проявляю активное участие в общих делах			
Умею слушать и понимать ребенка, мотивировать его на деятельность, создавать ситуацию успеха			
Проявляю инициативу в организации общих дел			
Умею писать сценарии и организовать подготовку дел			
Владею навыками прикладного творчества			
Владею навыками оформительской работы			
Имею опыт выступления и знаю правила поведения на сцене			

Критерии оценки:

Общая оценка формируется из суммы баллов, выставленных студентом себе самостоятельно (максимум 36 баллов), и баллов, выставленных студенту инструктором и руководителем практики (максимум 36 баллов).

«отлично» - 65-72 балла

«хорошо» - 54-64 баллов

«удовл.» - 36-53 балла

Составление плана работы с отрядом на смену (21 день)

Методическая подсказка:

При разработке плана учесть следующие условия:

1) логику развития смены (*организационный период, 1-4 дни* – знакомство между собой, с территорией, сотрудниками, традициями ДОЛ, с дополнительными образовательными возможностями, командообразование, совместное целеполагание и планирование дел, формирование структуры управления отрядом, *основной период, 5-17 дни* – реализация основных событий, дел смены, дополнительных образовательных программ, *заключительный период, 18-21 дни* – подведение итогов, награждение, анализ результатов смены, обмен пожеланиями).

При составлении плана расставлять дела, игры, занятия в указанные выше дни в соответствии с основной целью этих дней.

2) традиционные обязательные ежедневные дела в соответствии с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления и правилами безопасности (зарядка, уборка «Операция уют», питьевой режим «Операция водопой», послеобеденный сон и т.п.).

Данные ежедневные события, дела «Плана на день» (см. пример ниже) расположены в сплошных горизонтальных строках. Продублировать их в плане ежедневно в одно и то же время.

3) примерная продолжительность дел в соответствии с возрастными особенностями детей, с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления детей.

При планировании дня помнить о достаточном количестве подвижно-спортивных игр, о проведении всех занятий на улице, о продолжительности и чередовании разнообразных видов деятельности детей в зависимости от их возраста.

4) достаточное, и даже с запасом, количество игр, занятий на каждый запланированный период.

Лучше планировать больше игр, оставляя всегда что-либо в запасе, чем оставить детей без дела.

5) вариативность предложенных дел, игр.

В каждой ячейке с играми разместить 2 и более игры **ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!** В ячейках с мероприятиями разместить либо полномасштабное воспитательное мероприятие, учебное занятие продолжительностью до 35-45 мин. Возможно, заполнить данную ячейку 7-10 и более играми разной направленности общей продолжительностью также 35-45 мин.

6) разнообразие дел (ни одна игра, дело, занятие за 21 день ни разу **НЕ ПОВТОРЯЕТСЯ!!!**),

7) возрастные особенности детского отряда.

Не зная заранее возраста детей в отряде, составляем универсальную план-таблицу, в которой в левой половине все дела, события, игры, занятия должны соответствовать по содержанию, формам возрастной группе детей 6-11 лет, а правая половина – возрастной группе детей 12-16 лет. Внимательно читайте сценарии игр, занятий и т.п.!!!

8) подробное описание каждой игры, дела, занятия (прилагается к плану на каждый день. См. в Примере),

9) разнообразие форм ежедневного анализа дня детей и/или тематических отрядных огоньков.

Отрядный сбор анализ дня планируем ежедневно разными неповторяющимися формами, разнообразные тематические отрядные огоньки – 4-5 раз за смену.

Методические пособия ВДЦ «Орлёнок» «Логика смены», «Планирование», «Аналитическая работа с детьми», «Огоньки»

Критерии оценки:

По каждому пункту условий составления плана от 0 до 1 балла.
«отлично» - 9-10 баллов
«хорошо» - 7-8 баллов
«удовл» - 5-6 баллов

ПРИМЕР:

8-й день

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ С ОТРЯДОМ

Время	Содержание запланированной работы	
	6 – 11 лет	12 – 16 лет
8.00-8.15	Операция «Уют» Гигиенические процедуры	
8.20	Зарядка	
8.45	Линейка	
9.00	Завтрак	
9.30-13.30 10-15 мин	Операция «Уют» (завершение)	
15-20 мин	Отрядный организационный сбор по плану дня	
20-30 мин	Работа внутриотрядных групп традиционных поручений	
35-45 мин	Отрядное мероприятие «Поиск клада»	Тренинг «Дерево»
10-15 мин	Игра «Мы музыканты» Игра «Летит по небу шар»	Игра «Крокодил»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
30-40 мин	Подготовка к внутриотрядному тематическому дню	
15-20 мин	Игра «Вышибалы» Игра «_____»	Игра «Баня» Игра «_____»
10-15 мин	Игра «Японский театр» Игра «_____»	Игра «Семейка Адамс» Игра «_____»
15-20 мин	Свободное время	
13.00	Обед	
13.45	Гигиенические процедуры	
14.00	Тихий час	
15.45-16.00	Операция «Уют» (10-15 мин)	
16.00	Полдник	
16.30-19.00 10-15 мин	Подведение итогов внутриотрядного тематического дня	
35-45 мин	Отрядное мероприятие «Полет фантазии»	Отрядное мероприятие «Своя игра»
10-15 мин	Игра «Зайцы-Волки» Игра «_____»	Игра «Экстрасенсы» Игра «_____»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
20-30 мин	Игра «Казачьи-разбойники» Игра «_____»	Игра «Города» Игра «_____»
15-20 мин	Свободное время	
19.00	Ужин	
21.30-22.30	21.30-22.00 – анализ дня «Дерево дня»	22.00-22.30 – анализ дня «Пять пальцев»
	Оформление итогов дня в отрядном уголке	
22.00- 23.00	22.00-22.30 - Гигиенические процедуры	22.30-23.00 - Гигиенические процедуры

Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).
2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:
цель мероприятия;
задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).
состав участников – возраст, количество, другие особенности;
список необходимых материалов, оборудования и реквизита.
3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:
подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,
полный текст ведущих,
описание или обозначение способов организации взаимодействия участников,
тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).
4. Дидактические материалы:
раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);
эскизы, схемы или описание наглядного оформления;
схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;
перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеотрейлеров, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.
5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.

Критерии оценки:

- педагогическая ценность мероприятия, его познавательно-обучающая и/или воспитательная значимость (от 0 до 5 баллов);
 - грамотность, конкретность, чёткость формулировки цели, задач мероприятия (от 0 до 3 баллов);
 - наличие основной идеи (сюжета, смыслового единства мероприятия) и её раскрытие в описании содержания мероприятия (от 0 до 3 баллов);
 - качество описания и разнообразие способов организации деятельности, методов и приёмов; их соответствие задачам и содержанию мероприятия, выбранной форме (от 0 до 4 баллов);
 - качество и полнота описания дидактического материала: тексты заданий, вопросы, правила, схемы, рисунки и т. п. (от 0 до 5 баллов);
 - качество оформления сценария: соответствие требованиям к оформлению, соблюдение этапов описания, культура оформления материалов, грамотность (от 0 до 3 баллов).
- «отлично» - 20-23 балла
«хорошо» - 17-22 балла
«удовл.» - 12-16 баллов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.02.15(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки) Направленность (профиль)
Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является

- способность осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4),

Индикаторы достижения:

ОПК.4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК.4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей и проектирует их формирование

ОПК.4.3. Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся

- способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6),

Индикаторы достижения:

ОПК.6.1.- Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК.6.2.- Демонстрирует умения дифференцированного отбора и проектирования психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности;

ОПК.6.3. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7),

Индикаторы достижения:

ОПК.7.1 определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.2 проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК.7.3 планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 3 недели или 144 часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна

неделя = $(6+3) \cdot 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики:

Педагогическая практика.

Способы проведения: преимущественно выездная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы: в комплексном модуле «Общепрофессиональный модуль».

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации;

- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

Уметь

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку;
- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Владеть

- созданием в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся;
- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями;
- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа проводится в начале практики в форме установочной конференции.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- подготовка методических материалов (папка-копилка, план работы на смену) вожатого,
- организация жизнедеятельности временного детского коллектива (отряда),
- подготовка и проведение отрядных и общелагерных мероприятий,
- оформление текущей и отчетной документации.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно загородные детские оздоровительно-образовательные учреждения, центры дневного пребывания детей образовательных организаций общего образования, учреждений дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но у неё есть направления деятельности, которые непосредственно связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника (общественная, благотворительная организация и т.п.).

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

Литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411516>

2. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/414802>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для прохождения практики подбираются загородные (или в пределах населенного пункта) стационарные детские оздоровительно-образовательные учреждения, работающее круглосуточно (или с временным пребыванием детей), имеющие всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Первый (подготовительный) этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, на которой присутствуют руководитель практики от университета, руководители практики базы практики, студенты. Руководитель практики от университета знакомит всех с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по объектам, с руководителями практики от базы практики. На конференции уточняется программа и сроки проведения практики, формы отчетности, специфика работы на базовых площадках, происходит знакомство студентов с оздоровительно-образовательной программой базовых площадок. Студенты составляют индивидуальный план работы с отрядом, начинают заполнять «Дневник вожатого».

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от базы практики составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Второй (рабочий) этап практики включает знакомство студентов с базовым учреждением, в котором они будут проходить практику (минимум за 1 день до заезда

детей), практическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами практикантов (три недели = один заезд), консультации с руководителями практики. В течение рабочего этапа студенты выполняют основные задания практики, анализируют и обсуждают с руководителями полученные результаты, завершают заполнение «Дневника вожатого».

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В ходе третьего (итогового) этапа студенты в установленные сроки оформляют отчет по практике, получают письменный отзыв руководителей практики от базовых учреждений, в которых они проходили практику (не позднее последнего дня заезда), в который вносится оценка работы практиканта. Завершает практику итоговая отчетная конференция (сентябрь следующего семестра), на которую приглашаются руководители практики от университета и от баз практики, сами студенты-практиканты. Студенты готовят выступления, фото-видеоотчеты, отражающие ход и результаты практики. В рамках конференции происходит обмен впечатлениями о прохождении практики, высказываются замечания и пожелания, выносятся заключительные оценки.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают:

- лист оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,
- самоанализ результатов педагогической деятельности,
- дневник вожатской практики,
- сценарий воспитательного мероприятия,
- отчет студента-практиканта.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены дневником вожатской практики, в котором студенты подробно описывают содержание ежедневной фактически выполненной работы, педагогический анализ каждого дня практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены листом оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, заполненным руководителем практики от базы практики, и самоанализом студента собственной педагогической деятельности в ходе подготовки и прохождения практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку всю, необходимую по практике, отчетность.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи организации оздоровления, дополнительного образования детей на основе изученных методов, приемов, технологий. Умение разнообразно, содержательно организовать жизнедеятельность детского коллектива. Умение грамотно, разнообразно проводить аналитическую работу с детьми и подробно, качественно анализировать собственную педагогическую деятельность.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность систематизировать, анализировать и грамотно использовать в собственной педагогической деятельности	Хорошо	70-89,9

	нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	результаты психолого-педагогических диагностических исследований.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Осуществление педагогической деятельности в пределах инструкций, недостаточная самостоятельность.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (лист оценки, дневник вожатской практики, отчет) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики

Н.С. Сытина

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Полное наименование учреждения/организации, с которыми заключен долгосрочный договор о сотрудничестве (практике)	Номер договора	Дата регистрации и договора	Срок истечения действия договора
1.	ООО СКФ «Формула» (ДОЦ «Восход» Уфимский район)	№ 25	10.03.2020 г.	До исполнения
2.	ООО ДОЛ «Звездочка» г.Ишимбай (Ишимбайский район)	№ 745ю	06.03.2020 г.	До исполнения
3.	МБУ ДООЛ «Фестивальный» Кировского района г.Уфа РБ (Кармаскалинский район)	№ 743ю	17.03.2020 г.	До исполнения
4.	ООО «Туристская фирма «Крекс» (ДОП «Радуга» Республика Крым, санаторий «Буревестник» г.-к.Анапа)	№183 пр-18	23.05.2017 г.	5 лет
5.	МБУ ОДПМК «Йэшлек» (г.Уфа)	№160 пр	17.05.2016 г.	5 лет
6.	МАУ ДСОЛ «Виктория» муниципального района Кармаскалинский район РБ (Кармаскалинский район)	№ 741ю	17.03.2020 г.	До исполнения
7.	ООО СОЛ «Карлугач» (Альшеевский район)	№ 742ю	03.03.2020	До исполнения
8.	ГБУ Спорт.школа олимпийского резерва по биатлону РБ (г.Уфа)	№316пр-10	15.04.2019	5 лет
9.	Башкортостанское РО МООО «РСО» (БашРО) (г.Уфа)	№315пр-10	15.04.2019	5 лет
10.	МБОУ СОШ д.Малонакаряково МР Мишкинский район РБ	№314пр-10	15.04.2019	5 лет
11.	МАУ Спорт.школа олимпийского резерва №13 «Алиса» (г.Уфа)	№313пр-10	15.04.2019	5 лет
12.	Детский благотворительный фонд «С любовью»	№54пр-10	09.01.2020	5 лет

Формы отчетности обучающихся по практике

ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ У СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ (по 10-балльной шкале)

Ф.И.О. студента					
№	Критерий	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя	СУММ А
		от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 30
1	Понимание социальной значимости своей будущей профессии, владение мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.				
2	Способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.				
3	Готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе.				
4	Способность организовать сотрудничество обучающихся и воспитанников				
5	Готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников в учебно-воспитательной деятельности.				
6	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.				
7	Готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.				
8	Творческий подход к выполнению поручений.				
9	Самостоятельность.				
10	Уровень общей культуры студента				
ИТОГО:					
Рекомендуемая оценка за практику (словом):					

Критерии оценки:

«Отлично» - от 271 до 300 баллов;

«Хорошо» - от 211 до 270 баллов;

«Удовлетворительно» - от 151 до 210 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 150 баллов.

Подпись директора/ ЗДВР: _____ (_____)

Печать

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. М. АКМУЛЛЫ»**

**Д Н Е В Н И К
В О Ж А Т С К О Й П Р А К Т И К И
20__ - 20__ учебный год**

Фамилия, имя, отчество студента _____

Направление обучения _____

Профиль _____

Курс, группа _____

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

База практики _____

Руководитель _____

Зам. руководителя по ВР _____

Старший вожатый _____

Даты заезда: с _____ 20__ г., по _____ 20__ г.

Отряд № _____, возраст детей _____, количество детей _____

Категория детей _____

Мальчиков _____ чел., девочек _____ чел.

ФИО напарника(ов) _____

Размер заработной платы _____ руб.

Количество выходных дней за смену _____

«__» _____ 20__ г. №п/п _____ день

	Содержание выполненной работы	Педагогический анализ
--	--	------------------------------

[illegible]

Вечер (~20.00-22.00)		
----------------------	--	--

Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).
2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:
цель мероприятия;
задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).
состав участников – возраст, количество, другие особенности;
список необходимых материалов, оборудования и реквизита.
3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:
подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,
полный текст ведущих,
описание или обозначение способов организации взаимодействия участников,
тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).
4. Дидактические материалы:
раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);
эскизы, схемы или описание наглядного оформления;
схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;
перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеофрагментов, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.
5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.

ОТЧЁТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Целью моей практики было

Мне удалось

[illegible][illegible]

Студент: _____ (_____)

