

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмиллы»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриат) приказ № 91 от 09.02.2016 г. квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрена на заседании кафедры спортивных дисциплин № 1 от 29.08.16 г.

2016 год набора

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

Б2.В.01(У) ПРОГРАММА

**Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по
физической культуре)**

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является выполнение и развитие профессиональных компетенций:

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 2 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по физической культуре)

Вид практики: учебная

Тип практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по физической культуре)

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Для РПД ФГОС 3

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 2 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей

уметь:

- решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- взаимодействию с участниками образовательного процесса;

владеть:

- навыками поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

	Типовые задания
1.	Изучить задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
2.	Изучить методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей

3.	Изучение современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование.
4.	Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии,
5.	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.
6.	Проведение педагогического анализа урока физической культуры на базах практики.
7.	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.
8.	Обработка результатов тестирования, Выбор темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта.
9.	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
10.	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта
11.	Проведение анкетирования обучающихся в ОУ.
12.	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
13.	Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики
14.	Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности
15.	Оформление проекта
16.	Защита проекта
17.	Зачет (в форме предзащиты)
18.	Итого

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образование детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2011
Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259 (дата обращения: 17.08.2016). – ISBN 978-5-4475-9665-1. – DOI 10.23681/486259. – Текст : электронный.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Физическая культура и спорт : учебное пособие : [16+] / А.В. Зюкин, В.С. Кукарев, А.Н. Дитятин и др. ; под ред. А.В. Зюкина, Л.Н. Шелковой, М.В. Габова ; Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2019. – 372 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577592 (дата обращения: 17.08.2016). – Библиогр. с. 293-294. – ISBN 978-5-8064-2668-1. – Текст : электронный.
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
 - а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
 - б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
6. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
7. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
8. Российская национальная библиотеки - www.nir.ru
9. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www.lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС),

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения

заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- изучение системы работы образовательного учреждения;
- изучение технологии и техники проведения урока, других форм организации обучения для решения задачи духовно-нравственного развития
- изучение технологии и техники проведения мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности

Производственный этап:

- практика в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- практика в проведении мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности;
- практика в проведении мероприятий для решения задачи духовно-нравственного развития
- овладение умениями в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики;
- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- провести мероприятие для решения задачи духовно-нравственного развития
- провести мероприятий для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности;
- овладение умениями в проведении методов научно-педагогических исследований в сфере физической культуры и спорта;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

–Задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

–Методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей

–Современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование

–Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии

–Педагогический анализ урока физической культуры

–Методика тестирования уровня физической подготовленности на базах практики

–Методики обработки результатов тестирования, выбора темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта

–Методики проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ

–Методики обработки результатов хронометрирования.

–Этапы разработки плана проекта для духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

–Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта

–План проведения воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;

- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было ил не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта 31 августа 2016г., протокол №1.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, д.п.н., профессор Г.М. Юламанова, к.б.н., доцент Емелёва Т.Ф.

Эксперты:

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
2.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
3.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
4.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
5.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
6.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
7.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
8.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
9.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
10.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
11.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
12.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
13.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
14.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
15.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное)	-	-
-----	---	-----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по
физической культуре) за 2016 - 2017 учебный год

Фамилия, имя, отчество студента _____

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)
 квалификации (степени) выпускника: бакалавр

факультета физической культуры

Группы _____

База практики		
Методист базы практики	(ФИО)	(подпись)
Групповой руководитель (подпись)	(ФИО)	(подпись)
Директор ОУ (подпись)	(ФИО)	(подпись)

Индивидуальный план работы

Педагогическая:	Сроки	Отметка о выполнении	
		Отметка о выполнении руководителей от университета	Отметка о выполнении от базы практики
Инструктаж по технике безопасности		Подпись	
		Инструктируемого	Инструктирующего
Установочная конференция			
просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков учителей физической культуры и их обсуждением			
Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики			
проведение хронометрирования урока физической культуры			
проведение пульсометрии урока			
проведение тестирования уровня физической подготовленности			
проведение анкетирования учащихся			
проведение анкетирования учителей			
Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности			
заполнение отчетной документации			
участие в групповых собраниях, проводимых руководителями практики			
участие в установочной и итоговой конференции по			

результатам практики, проводимых руководителями практики			
оформление и подготовка проекта к защите			

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Неделя/ число месяц	Содержание
	Установочная конференция. Изучение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование.
	Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование. психологическое тестирование
	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.
	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.
	Обработка результатов тестирования, Выбор темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта.
	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта
	Проведение анкетирования учителей и обучающихся в ОУ. Проведение психологического тестирования.
	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
	Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики
	Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности
	Оформление проекта
	Защита проекта

Подпись методиста _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЕМА КОНТРОЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ

Дата проведения:

Место проведения:

Время проведения:

Класс:

Цель проведения: оценить уровень физической подготовленности учеников

Таблица 1

Уровень физической подготовленности девушек _____ класса

№ п/п	Ф.И учащихся	Виды упражнений и результаты					
		Бег на 30 м (сек)	Бег на 100 м (сек)	Прыжок в длину с места (см)	Поднимание туловища из положения лежа (кол-во)	Челночный бег 10х10 (сек)	Прыжки на скакалке (кол -во)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
	Среднее значение						
	Стандартное отклонение						

Выводы об уровне подготовленности испытуемых

Таблица 2

Уровень физической подготовленности юношей _____ класса

№ п/п	Ф.И учащихся	Виды упражнений и результаты					
		Бег на 30 м (сек)	Бег на 100 м (сек)	Прыжок в длину с места (см)	Поднимание туловища из положения лежа (кол-во)	Челночный бег 10x10 (сек)	Прыжки на скалке (кол -во)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
	Среднее значение						
	Стандартное отклонение						

Выводы об уровне подготовленности испытуемых

ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФК

Класс

Дата проведения:

Место проведения:

Задачи урока:

В классе по списку _____. Присутствовало _____. Занималось _____.

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Виды деятельности	Показани я секундо- мера	Объяснен ие и показ	Выполнение упражнений	Вспомогател ьные работы	Отдых	Просто й
Подготовительная часть						
Итого:						
Основная часть						
Итого:						
Заключительная часть						
Итого:						

Общая плотность урока

$$ОП = T(ад) * 100\% : T(общ)$$

$$T(ад) = 5'20'' + 21'40'' + 5'50'' + 1' = 33'50''$$

$$T(общ) = 40'$$

$$ОП = 33'50'' * 100\% : 40 = 83,75\%$$

Моторная плотность урока

$$МП = T(фу) * 100\% : T(общ)$$

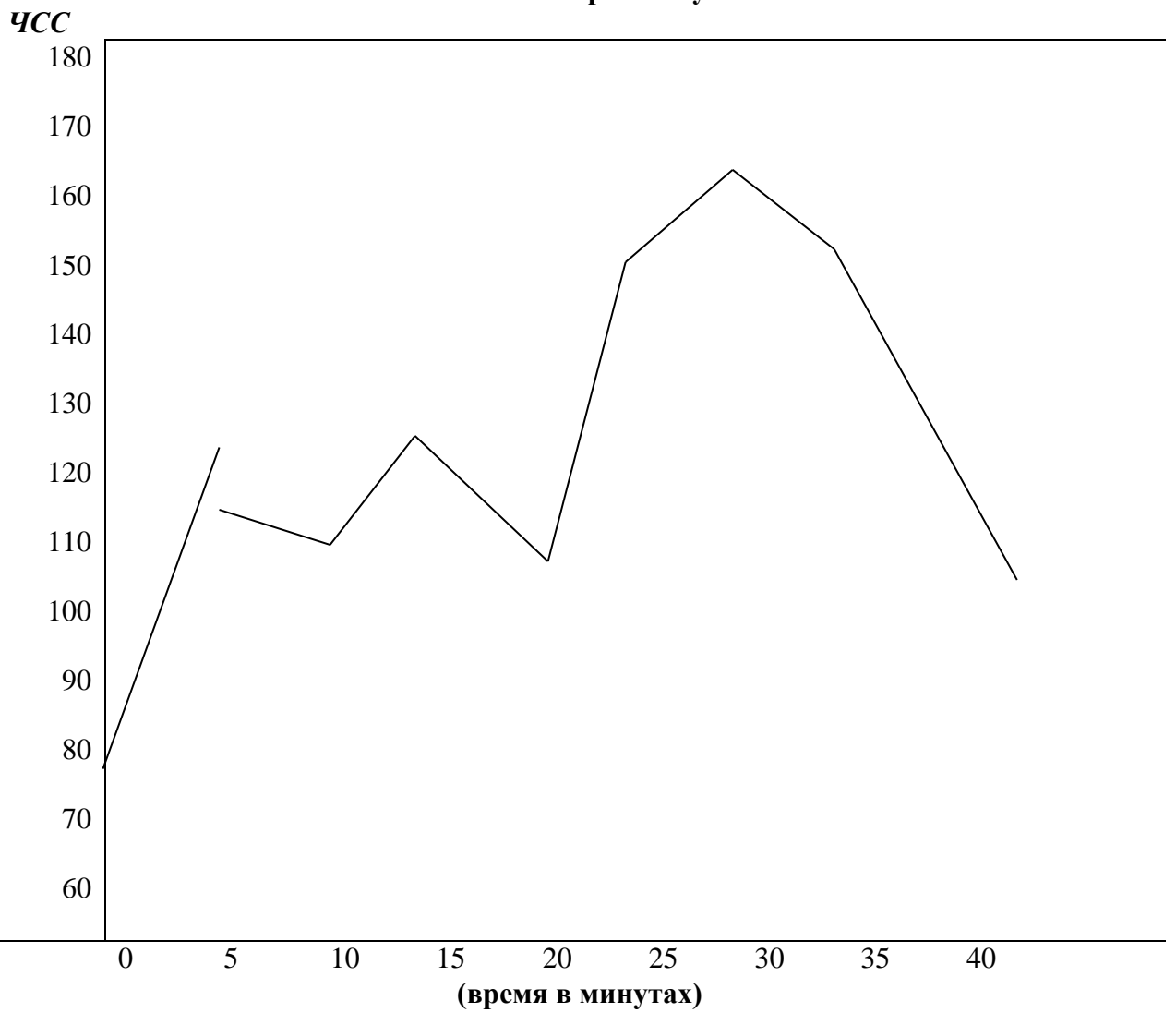
$$T(фу) = 21'40''$$

$$T(общ) = 40'$$

$$МП = 21'40'' * 100\% : 40' = 53,5\%$$

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Фактическая кривая пульса



ВЫВОДЫ

Оценка _____
Методист _____

АНКЕТНЫЙ ОПРОС

Цель: выявление эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов спортивно-оздоровительных групп

Целевая аудитория: Анкета для тренеров

АНКЕТА

Уважаемый респондент!

Просим Вас ответить на предложенные вопросы нашей анкеты.

ЗАРАНЕЕ БЛАГОДАРИМ ЗА ОТКРОВЕННЫЕ ОТВЕТЫ!!!

1. Какие средства, по Вашему мнению, являются наиболее эффективными для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Общеподготовительные упражнения,
- 2) Специально-подготовительные упражнения,
- 3) Соревновательные упражнения

2. Какие средства из смежных видов спорта эффективнее всего будет применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее;
- 2) Прыжки на батуте со специальной доской и без нее;
- 3) Прыжки на акробатической дорожке;
- 4) Вращательные движения в лонже.

3. Какие наиболее эффективные методы следует применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?

- 1) Метод расчленено-конструктивного упражнения,
- 2) Метод целостного упражнения,
- 3) Сопряженный метод

4. Какому базовому акробатическому прыжку следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе ?

- 1) «Олли»,
- 2) «Фронтсайд с вращением на 360 градусов»,
- 3) «Шифти»,
- 4) «Эйр»,
- 5) «Бэксайд с вращением на 180 градусов»,
- 6) «Нолли»,
- 7) «Метод».

Результаты анкетного опроса

Анкетный опрос проводился для выявления эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительных группах. Результаты представлены в таблице 1.

Из таблицы 1 следует, что наиболее эффективными средствами для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет группы СОГ, по мнению экспертов, являются специально-подготовительные упражнения (60%) и соревновательные (40%). Наиболее эффективными средствами из смежных видов спорта были выбраны:

- прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее (30%),
- прыжки на батуте со специальной доской и без нее (30%),
- прыжки на акробатической дорожке (30%).

Таблица 1

Результаты анкетного опроса по выявлению эффективных средств и методов углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов спортивно-оздоровительных групп

№ п/п	Вопросы	%	Ранговое место
1. Какие средства, по Вашему мнению, являются наиболее эффективными для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Общеподготовительные упражнения	0	3
2.	Специально-подготовительные упражнения	60	1
3.	Соревновательные упражнения	40	2
2. Какие средства из смежных видов спорта эффективнее всего будет применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее	30	1
2.	Прыжки на батуте со специальной доской и без нее	30	1
3.	Прыжки на акробатической дорожке	30	1
4.	Вращательные движения в лонже	10	2
3. Какие наиболее эффективные методы следует применять для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп?			
1.	Метод расчленено-конструктивного упражнения	20	3
2.	Метод целостного упражнения	30	2
3.	Сопряженный метод	50	1
4. Какому базовому акробатическому прыжку следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе ?			
1.	«Олли»	20	2
2.	«Фронтсайд с вращением на 360 градусов»	10	3
3.	«Шифти»	50	1
4.	«Эйр»	10	3
5.	«Бэксайд с вращением на 180 градусов»	10	3
6.	«Нолли»	0	4

7.	«Метод»	0	4
5. Какому базовому «грэбу» следует обучать сноубордистов 11-13 лет, занимающихся в спортивно-оздоровительной группе?			
1.	«Нойз-грэб»,	10	2
2.	«Мьют-грэб»,	10	2
3.	«Мелон-грэб»,	0	3
4.	«Инди-грэб»,	70	1
5.	«Тинди-грэб»,	10	2
6.	«Льен-грэб»,	0	3
7.	«Тэйл-грэб»	0	3
8.	«Сталфиш-грэб»	0	3
9.	«Тейлфиш-грэб»	0	3

Для углубленного обучения технике акробатических прыжков сноубордистов 11-13 лет спортивно-оздоровительных групп следует применять сопряженный метод (50%).

По мнению экспертов, наиболее эффективными средствами для углубленного обучения являются специально – подготовительные упражнения (60%)

В данной группе у спортсменов 11-13 лет, по мнению экспертов, следует обучать базовому прыжку – «Шифти» (50%), базовому «грэбу» - «Инди грэб» (70%).

Также эксперты считают, что средства из смежных видов спорта наиболее эффективно применять, такие как:

- прыжки в поролоновую яму со специальной доской и без нее (30%),
- Прыжки на батуте со специальной доской и без нее (30%),
- Прыжки на акробатической дорожке (30%).

Определено, что структурными компонентами (фазами) любого акробатического прыжка являются: спуск, отход с трамплина, фаза полета и приземление [1].

Неправильное выполнение хотя бы одной из перечисленных фаз отрицательно сказывается на качестве прыжка в целом [26].

В нашу методику включены четыре комплекса упражнений:

1. Комплекс специально-подготовительных упражнений на батуте со специальной доской;

2. Комплекс специально-подготовительных упражнений на акробатической дорожке со специальной доской и без нее;

3. Комплекс специально-подготовительных упражнений со специальной доской в поролоновую яму,

4. Комплекс специально-подготовительных упражнений на сноуборде с трамплина.

ПРОЕКТ

Тематика проектов

1. Проект воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики
2. Проект для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности
3. Проект по оптимизации учебного процесса в общеобразовательной сфере.
4. Проект по оптимизации тренировочного процесса в общеобразовательной сфере.
5. Проект по модернизации физкультурно-оздоровительной деятельности в общеобразовательной сфере.
6. Проект по обеспечению комфортной среды для эффективной физкультурно-оздоровительной работы с использованием технических средств.
Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики

**Например: Спортивно-образовательный проект
«ЗДОРОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ – СИЛЬНЫЙ РЕГИОН»
ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Аттестационный лист оценки уровня компетенций практики

ФИО студента _____

Направление подготовки, направленность (профиль): _____

Курс _____

Место прохождения практики (организация, юридический адрес): _____

Сроки прохождения практики: _____

№	Виды работ, выполненные во время практики ¹	Показатели выполнения работ в соответствии с программой практики и требованиями организации, в которой проходила практика ²	Коды компетенций ³	Оценка ⁴
1.	Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии,	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
2.	Анализ состояния проблемы исследования на базах практики.	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
3.	Проведение педагогического анализа урока физической культуры на базах практики.	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
4.	Проведение тестирования уровня физической подготовленности на базах практики.	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
5.	Обработка результатов тестирования.	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
6.	Проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
7.	Обработка результатов хронометрирования. Разработка плана проекта	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
8.	Проведение анкетирования обучающихся в ОУ.	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
9.	Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта	Предоставление исходного материала	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
10.	Проведение воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики	Выступление на конференции; презентация опыта реализации видов профессиональной деятельности; защита письменного отчета	ПК-3; ПК-6 ПК-7	

11.	Проектирование образовательного процесса для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способности	Выступление на конференции; презентация опыта реализации видов профессиональной деятельности; защита письменного отчета	ПК-3; ПК-6 ПК-7	
12. Итоговая оценка ⁷				

Дата _____

Подпись руководителя практики

от БГПУ им.М.Акмуллы _____ / (ФИО)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

Б2.В.02(У) ПРОГРАММА
Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
(лыжная подготовка)
по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является выполнение и развитие профессиональных компетенций:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 2 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (лыжная подготовка)

Вид практики: учебная

Тип практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (лыжная подготовка)

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 4 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- образовательные программы по учебному предмету лыжная подготовка в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- формы достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- особенности формирования двигательных навыков и развития физических качеств при занятиях лыжной подготовкой и лыжным спортом;

уметь:

- взаимодействовать с участниками образовательного процесса;
- использовать образовательную среду для достижения для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами лыжной подготовки;

владеть:

- методикой реализации образовательных программ по учебному предмету лыжная подготовка в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

	Типовые задания
19.	Изучить образовательные программы по лыжной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
20.	Изучить особенности методики обучения в зависимости от пола и возраста учащихся для достижения предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
21.	Изучение использования технических средств обучения в лыжном спорте.
22.	Выявить особенности организации и проведение соревнований по лыжным гонкам в школе для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса,

	для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
23.	Изучить особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса.
24.	Зачет (в форме предзащиты)
25.	Итого

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Физическая культура и физическая подготовка : учебник / И.С. Барчуков, Ю.Н. Назаров, В.Я. Кикоть и др. ; ред. В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков. – Москва : Юнити, 2015. – 432 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573>

Новое поколение лыж для Российской армии: лыжная подготовка курсантов, обучающихся на военных кафедрах вузов / А.В. Куршев, И.А. Зенуков, А.Г. Хайруллин и др. ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2016. – 92 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560973>

б) дополнительная литература:

Сорокин, С.Г. Лыжный спорт в высших учебных заведениях (на примере лыжных гонок) : учебное пособие : [16+] / С.Г. Сорокин, В.Г. Турманидзе ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 112 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563139>

Современные аспекты спортивной тренировки лыжников и биатлонистов за рубежом : научно-методическое пособие / сост. Ю.В. Корягина, В.А. Аикин ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Издательство СибГУФК, 2015. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459435>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

10. www.skisport.ru

11. <http://ski-kiev.narod.ru>

12. <http://forum.ski.ru>

13. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

14. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).

15. <https://vak.minobrнауки.gov.ru/main>

16. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru

17. Российская национальной библиотеки - www.nir.ru

18. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www.lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Занятия по лыжному спорту на факультетах физической культуры в зависимости от местных условий, проводятся на лыжных базах. На лыжных базах студенты должны быть обеспечены необходимыми условиями размещения. На лыжных базах необходимо иметь лыжехранилище, мастерскую для мелкого ремонта инвентаря, учебные классы (комнаты) для теоретических учебных занятий.

В районе лыжных баз необходимо проложить учебно-тренировочные лыжни и трассы спусков на склонах, которые должны быть безопасными для проведения учебной и учебно-тренировочной работы. Студенты должны быть обеспечены лыжным инвентарем (лыжами, ботинками, лыжными палками, лыжной мазью).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;

Производственный этап:

– практика в проведении методов обучения в зависимости от пола и возраста обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами лыжной подготовки;

– практика в проведении мероприятий по организации и проведение соревнований по лыжным гонкам в школе для обеспечения взаимодействия с участниками образовательного процесса;

– практика в проведении мероприятий по особенностям выбора и подготовки мест занятий.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

– подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики;

– защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики групповой руководитель сдает отчет. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- провести обучение элементов техники передвижения на лыжах в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- провести мероприятие по лыжной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- овладение умениями в проведении методов обучения в зависимости от пола и возраста в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Характеристика образовательных программ по лыжной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- Техника передвижения на лыжах, определения, термины и понятия техники лыжного спорта в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- Требования, предъявляемые к технике передвижения на лыжах в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- Особенности взаимодействия с участниками образовательного процесса.
- Основы обучения в лыжном спорте. Двигательные навыки и умения.
- Взаимодействие навыков и последовательность обучения школьников способам передвижения на лыжах.
- Методы обучения, используемые для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, не отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре;
- защита отчета по практике не было или не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта _____, протокол № ____.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, к.б.н., доцент Данилов Е.В.

Эксперты:**Эксперты:***внешний*

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
2.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
3.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(лыжная подготовка)

Год обучения _____

Курс _____

Семестр _____

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

С _____ по _____ студенты _____ курса факультета физической культуры (направление 44.03.01 педагогическое образование направленность (профиль) физическая культура) проходили учебную практику по лыжной подготовке в г. Уфе.

Обеспечение практики осуществлял преподаватель кафедры теории и методики физической культуры и спорта доценты Данилов Е.В.

Была организована установочная конференция по практике, на которой были озвучены цели, задачи и условия проведения практики.

Целью практики являлось формирование у студентов знаний и умений, необходимых педагогу по физической культуре для самостоятельной работы в различных образовательных и физкультурных учреждениях.

Для подготовки к занятиям были выделены раздевалки оборудованные для подготовки лыж. Занятия проходили на подготовленных лыжных трассах.

Зимняя учебная практика являлась составной частью учебного процесса по подготовке студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) физическая культура.

Учебная практика проводилась в виде методико-практических занятий, в ходе которых немаловажное значение имела индивидуальная работа студентов.

Задачами являлось:

Во время прохождения учебной практики по лыжной подготовке были

:

—

Прохождение учебной практики по лыжной подготовке являлось необходимой основой для последующего изучения курсов, содержание которых связано с:

—

.

Прохождение данной учебной практики необходимо нам для последующего прохождения производственной (педагогической) практики.

В результате прохождения учебной практики были получены следующие знания:

-

.

В результате прохождения учебной практики научились:

-

.

В результате прохождения учебной практики освоили:

-

;

По итогам проведения практики были выставлены следующие оценки.

№	Ф.И.О.	Оценка
1		

2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

Б2.В.03(У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является формирование общепрофессиональных компетенций, которые характеризуются:

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

формирование профессиональных компетенций,

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 3 недели или 180 академических часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- современные приемы диагностики знаний, умений и компетенций обучаемых;
- приемы, навыки решения задач с использованием пакета TeX;
- особенности создания авторских стилей в системе LaTeX2e.

Уметь:

- использовать в своей деятельности образовательные технологии;
- разрабатывать сценарии, планировать, проводить мероприятия и создавать презентации на заданную тему в системе LaTeX2e;
- вести текущую и отчетную документацию.

Владеть:

- современными приемами диагностики знаний, умений и компетенций обучаемых;
- приемами, методами и методиками учебно-воспитательной работы;
- технологиями организации и проведения воспитательных мероприятий;
- навыками решения задач с использованием пакета TeX.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме семинаров, лабораторных работ, групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Расширение и углубление математических знаний;
2. Изучение пакета TeX, приспособленного для набора математических формул;
3. Формулировка математических результатов, их форматирование и набор;
4. Набор формул, общее форматирование текста, структура текста на странице.
5. Закрепление навыков решения задач с использованием пакета TeX.
6. Получение навыков практической работы с пакетом TeX.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

основная литература:

1. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учеб. - М.: Дашков и К*, 2013.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/431946>

дополнительная литература:

1. Майстренко, А.В. Информационные технологии в науке, образовании и инженерной практике: учебное пособие - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277993>

2. Беляков Н.С.. TEX для всех. Оформление учебных и научных работ в системе LATEX / Н.С. Беляков, В.Е. Палош, П.А. Садовский .— Изд. 2-е .— Москва : URSS, 2012.— 203

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. www.scholar.google.ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Аудиторные столы, аудиторные стулья, учебная доска, экран, проектор BENQ MX660 P, пульт микшерный компактный BEHRINGER UB 1204 EURORACK, монитор Beng 21.5 – 1 шт, системный блок USN Business SL-410 i3-6100/8Gb DDR3, радиомикрофон BaR BU -3820, камера CleverMic Uno.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовыми функциями в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Проведение практики включает следующие этапы с содержанием:

1. Подготовительный.
2. Основной (рабочий).
3. Заключительный.

1. На подготовительном этапе обучающиеся проходят установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и формам отчетности, инструктаж на рабочем месте и технике безопасности.

2. Основной этап заключается в освоении математического пакета LaTeX, входящие в каталог TeX Live.

- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;

3. Заключительный этап - обработка и анализ полученных знаний на подготовительном и основном этапах. На данном этапе студент работает со специализированным пакетом TeX, в которую входит набор математических текстов, правилами оформления рукописей и статей, обучение навыкам формулирования математических утверждений. Происходит закрепление и углубление полученных теоретических знаний, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации / от вуза / от БГПУ им.М.Акмуллы (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации / от организации (предприятия) / от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике)

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые

- результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают дневник практики, отчет.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме отчета по результатам набора математических текстов с использованием пакета LaTeX.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Как проводится структурирование текста в LaTeX?
2. В чем заключается создание авторских стилей в системе LaTeX2e?
3. Как создаются презентации на заданную тему в системе LaTeX2e?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если сдан дневник практики, отчет по практике и пройдена процедура защиты отчета.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не предоставлен дневник, отчет и не пройдена защита отчета.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (дневник практики, отчет по практике - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.ф.-м..н., доцент каф. математики и статистики

В.Ф.Вильданова

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

внешний

Директор МБОУ «Школа №27

с углубленным изучением отдельных предметов»

Шарафутдинова

С.Н.

внутренний

Д.п.н., к.ф.-м..н., профессор каф. математики и статистики

З.Ш.Каримов

Приложение 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра прикладной физики и нанотехнологий БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-
2.	Кафедра математики и статистики БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

Формы отчетности обучающихся по практике

МИНОБРНАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**Студента __ курса института физики, математики, цифровых и нанотехнологий
Направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки) профиль «Математика и физика»

Ф.И.О. (полностью)

Дневник учебной практики

Первая неделя с _____ по _____

	Наименование выполненных работ
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

Суббота	
----------------	--

Дневник учебной практики

Вторая неделя с _____ по _____

	Наименование выполненных работ
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	

Пятница	
Суббота	

Дневник учебной практики

Третья неделя с _____ по _____

	Наименование выполненных работ
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

Суббота	
----------------	--

Дневник учебной практики

Четвертая неделя с _____ по _____

	Наименование выполненных работ
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	

Пятница	
Суббота	

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумулы»
Институт физики, математики, цифровых и нанотехнологий

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) «Математика и физика»

ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Выполнил (а):

дата, подпись

Руководитель практики _____ /

дата, подпись

/

Уфа, 20 ____

№ п/п	Наименование пункта отчета	Содержание (задание, содержание выполненных работ)
1	Цели и задачи	Цель учебной практики – получение обучающимися первичных профессиональных знаний, закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на 1-3 курсах, приобретение профессиональных навыков и умений по профилизации применительно к математическим наукам.
2	План работы	
3	Рассматриваемые вопросы (согласно согласованному плану)	
3.1		
3.2.		
3.3		
3.4.		
3.5.		
3.6.		
3.7.		
4	Вывод по результатам практики	
5	Список используемой литературы	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.В.04.(У) ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ (ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛАГЕРЬ)

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является развитие общепрофессиональных компетенций:

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6).

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 1 зачетную единицу.

Продолжительность практики составляет 36 часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями.

- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

уметь:

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

- создавать в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся.

- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений.

владеть:

- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями.

- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа проводится в период практики проводится в форме практических занятий, мастер-классов, коллективно-творческих дел.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Оформление отрядного уголка,
- Разработка тематической атрибутики отряда,
- Организация системы самоуправления в отряде,
- Подготовка и презентация визитки отряда,
- Выполнение заданий, предусмотренных мастер-классами,
- Разработать и провести отрядное мероприятие,
- Разработать и провести общелагерное мероприятие,
- Проанализировать посещенное отрядное мероприятие,
- Проанализировать посещенное общелагерное мероприятие,
- Подготовить план работы вожатого на смену.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает университет (кафедра педагогики и психологии), который размещает студентов круглосуточно на дни практики в детском оздоровительно-образовательном учреждении, где создаются условия, максимально приближенные к условиям реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/411516>

2. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Роле-вая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/414802>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Кафедрой создаются условия, аналогичные круглосуточному пребыванию студентов в условиях детского оздоровительно-образовательного учреждения, имеющего всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

При организации и проведении ИМЛ создаются условия максимально приближенные к реальной деятельности в ДООУ. Отряды ИМЛ состоят из студентов-практикантов. Работу отрядов организуют опытные вожатые-инструкторы. Работу лагеря организует методический совет ИМЛ, в состав которого входят преподаватели университета, педагоги дополнительного образования, методисты, вожатые-инструкторы.

Примерный режим работы ИМЛ:

Утро: общий сбор; программа дня.

День: • практикумы;

- работа творческих лабораторий;
- деловые игры, разбор;
- методический час, консультации.

Вечер: • коллективные творческие дела;

- «Вечерний круг», «огоньки», консультации;
- методический разбор дня;
- педсовет, планерка организаторов работы на следующий день.

Примерный план работы ИМЛ:

Организационные дела лагеря

1. Организационные сборы групп (отрядов) лагеря.
2. Вечер представления отрядов «Здравствуйте!».
3. Торжественные ритуалы открытия и закрытия лагерного сбора.
4. Утренние общие сборы отрядов.
5. «Вечерний круг» («огоньки») отрядов лагеря. Методический раз-бор дня. Оценка деятельности органов самоуправления.

6. Операции «Уют», «Нас здесь не было».

7. Итоговые сборы отрядов.

Спортивные мероприятия, праздники, культурно-массовые дела

1. Познавательная-развлекательная программа «Казино».
2. Творческий конкурс «Танцевальная феерия».
3. Спортивно-творческое мероприятие «Большой прыжок».
4. «Шоу капитанов».
5. Прощальный костёр.

Тренинги: «Тропа испытаний», «Верёвочка».

Информационно-методическое сопровождение ИМЛ обеспечивается работой методического киоска, авторскими консультациями опытных во-жатых, педагогов, руководителей кружков, клубов, обменом опыта, ко-пилкой интересных дел, песен, игр.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университета назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают:

- диагностическую карту оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,
- план работы вожатого на смену,
- сценарий воспитательного мероприятия.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены планом работы на смену, который разрабатывает каждый студент, учитывая обозначенные условия и шаблон.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены диагностической картой оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, которая заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один экземпляр заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на студента.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку необходимую документацию.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи организации коллектива на основе изученных методов, приемов, технологий. Умение целенаправленно, разнообразно, содержательно планировать деятельность детского коллектива с учетом его возрастных особенностей, логики его развития.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность наполнять досуговую, образовательную составляющую жизнедеятельности коллектива в пределах отведенного времени. Проявление инициативности, ответственности в учебно-воспитательной деятельности.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Осуществление учебной деятельности в пределах инструкций, недостаточная активность, самостоятельность.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики

Н.С. Сытина

Приложение 1

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра педагогики и психологии БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-
2.	СООЦ «Салихово» БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

Формы отчетности обучающихся по практике

Диагностическая карта

Методическая подсказка:

Диагностическая карта заполняется по итогу участия студента в ИМЛ в двух экземплярах: один заполняется студентом на себя самостоятельно, второй – инструктором и руководителем практики на каждого студента.

Заполнить анкету по следующему принципу:

3 балла – данные знания и умения проявляются постоянно, имеют высокий уровень развития, используются при решении учебных и практических задач;

2 балла – знания и умения достигают минимально необходимого уровня, их применение в конкретной ситуации вызывает определенные трудности;

1 балл – знания и умения выражены слабо или отсутствуют.

Наименование компетенции, знаний, умений	1	2	3
Владею умениями аналитической деятельности, умею определять цели и задачи своей педагогической деятельности, корректировать их			
Умею выражать свои мысли логично, ясно, доступно			
Умею организовать себя, свой рабочий день, работу в отряде и с руководством			
Могу организовать жизнедеятельность не только во время творческих дел, но и в бытовых вопросах			
Умею проводить игры для детей разного возраста			
Проявляю активное участие в общих делах			
Умею слушать и понимать ребенка, мотивировать его на деятельность, создавать ситуацию успеха			
Проявляю инициативу в организации общих дел			
Умею писать сценарии и организовать подготовку дел			
Владею навыками прикладного творчества			
Владею навыками оформительской работы			
Имею опыт выступления и знаю правила поведения на сцене			

Критерии оценки:

Общая оценка формируется из суммы баллов, выставленных студентом себе самостоятельно (максимум 36 баллов), и баллов, выставленных студенту инструктором и руководителем практики (максимум 36 баллов).

«отлично» - 65-72 балла

«хорошо» - 54-64 баллов

«удовл.» - 36-53 балла

Составление плана работы с отрядом на смену (21 день)

Методическая подсказка:

При разработке плана учесть следующие условия:

1) логику развития смены (*организационный период, 1-4 дни* – знакомство между собой, с территорией, сотрудниками, традициями ДОЛ, с дополнительными образовательными возможностями, командообразование, совместное целеполагание и планирование дел, формирование структуры управления отрядом, *основной период, 5-17 дни* – реализация основных событий, дел смены, дополнительных образовательных программ, *заключительный период, 18-21 дни* – подведение итогов, награждение, анализ результатов смены, обмен пожеланиями).

При составлении плана расставлять дела, игры, занятия в указанные выше дни в соответствии с основной целью этих дней.

2) традиционные обязательные ежедневные дела в соответствии с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления и правилами безопасности (зарядка, уборка «Операция уют», питьевой режим «Операция водопой», послеобеденный сон и т.п.).

Данные ежедневные события, дела «Плана на день» (см. пример ниже) расположены в сплошных горизонтальных строках. Продублировать их в плане ежедневно в одно и то же время.

3) примерная продолжительность дел в соответствии с возрастными особенностями детей, с санитарными правилами и нормативами, с факторами оздоровления детей.

При планировании дня помнить о достаточном количестве подвижно-спортивных игр, о проведении всех занятий на улице, о продолжительности и чередовании разнообразных видов деятельности детей в зависимости от их возраста.

4) достаточное, и даже с запасом, количество игр, занятий на каждый запланированный период.

Лучше планировать больше игр, оставляя всегда что-либо в запасе, чем оставить детей без дела.

5) вариативность предложенных дел, игр.

В каждой ячейке с играми разместить 2 и более игры **ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!** В ячейках с мероприятиями разместить либо полномасштабное воспитательное мероприятие, учебное занятие продолжительностью до 35-45 мин. Возможно, заполнить данную ячейку 7-10 и более играми разной направленности общей продолжительностью также 35-45 мин.

6) разнообразие дел (ни одна игра, дело, занятие за 21 день ни разу **НЕ ПОВТОРЯЕТСЯ!!!**),

7) возрастные особенности детского отряда.

Не зная заранее возраста детей в отряде, составляем универсальную план-таблицу, в которой в левой половине все дела, события, игры, занятия должны соответствовать по содержанию, формам возрастной группе детей 6-11 лет, а правая половина – возрастной группе детей 12-16 лет. Внимательно читайте сценарии игр, занятий и т.п.!!!

8) подробное описание каждой игры, дела, занятия (прилагается к плану на каждый день. См. в Примере),

9) разнообразие форм ежедневного анализа дня детей и/или тематических отрядных огоньков.

Отрядный сбор анализ дня планируем ежедневно разными неповторяющимися формами, разнообразные тематические отрядные огоньки – 4-5 раз за смену.

Методические пособия ВДЦ «Орлёнок» «Логика смены», «Планирование», «Аналитическая работа с детьми», «Огоньки»

Критерии оценки:

По каждому пункту условий составления плана от 0 до 1 балла.

«отлично» - 9-10 баллов

«хорошо» - 7-8 баллов

«удовл» - 5-6 баллов

ПРИМЕР:

8-й день

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ С ОТРЯДОМ

Время	Содержание запланированной работы	
	6 – 11 лет	12 – 16 лет
8.00-8.15	Операция «Уют» Гигиенические процедуры	
8.20	Зарядка	
8.45	Линейка	
9.00	Завтрак	
9.30-13.30	Операция «Уют» (завершение)	
10-15 мин	Отрядный организационный сбор по плану дня	
15-20 мин	Работа внутриотрядных групп традиционных поручений	
20-30 мин	Отрядное мероприятие «Поиск клада»	
35-45 мин	Тренинг «Дерево»	Игра «Крокодил»
10-15 мин	Игра «Мы музыканты» Игра «Летит по небу шар»	Игра «Крокодил»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
30-40 мин	Подготовка к внутриотрядному тематическому дню	
15-20 мин	Игра «Вышибалы» Игра «_____»	Игра «Баня» Игра «_____»
10-15 мин	Игра «Японский театр» Игра «_____»	Игра «Семейка Адамс» Игра «_____»
15-20 мин	Свободное время	
13.00	Обед	
13.45	Гигиенические процедуры	
14.00	Тихий час	
15.45-16.00	Операция «Уют» (10-15 мин)	
16.00	Полдник	
16.30-19.00	Подведение итогов внутриотрядного тематического дня	
10-15 мин	Отрядное мероприятие «Своя игра»	
35-45 мин	Отрядное мероприятие «Поиск клада»	Отрядное мероприятие «Своя игра»
10-15 мин	Игра «Зайцы-Волки» Игра «_____»	Игра «Экстрасенсы» Игра «_____»
10-15 мин	Операция «Водопой»	
20-30 мин	Игра «Казачьи разбойники»	Игра «Города»

	Игра « _____ »	Игра « _____ »
15-20 мин	Свободное время	
19.00	Ужин	
21.30-22.30	21.30-22.00 – анализ дня «Дерево дня»	22.00-22.30 – анализ дня «Пять пальцев»
	Оформление итогов дня в отрядном уголке	
22.00- 23.00	22.00-22.30 - Гигиенические процедуры	22.30-23.00 - Гигиенические процедуры

Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).
2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:
цель мероприятия;
задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).
состав участников – возраст, количество, другие особенности;
список необходимых материалов, оборудования и реквизита.
3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:
подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,
полный текст ведущих,
описание или обозначение способов организации взаимодействия участников,
тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).
4. Дидактические материалы:
раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);
эскизы, схемы или описание наглядного оформления;
схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;
перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеотреклетов, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.
5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.

Критерии оценки:

- педагогическая ценность мероприятия, его познавательно-обучающая и/или воспитательная значимость (от 0 до 5 баллов);
 - грамотность, конкретность, чёткость формулировки цели, задач мероприятия (от 0 до 3 баллов);
 - наличие основной идеи (сюжета, смыслового единства мероприятия) и её раскрытие в описании содержания мероприятия (от 0 до 3 баллов);
 - качество описания и разнообразие способов организации деятельности, методов и приёмов; их соответствие задачам и содержанию мероприятия, выбранной форме (от 0 до 4 баллов);
 - качество и полнота описания дидактического материала: тексты заданий, вопросы, правила, схемы, рисунки и т. п. (от 0 до 5 баллов);
 - качество оформления сценария: соответствие требованиям к оформлению, соблюдение этапов описания, культура оформления материалов, грамотность (от 0 до 3 баллов).
- «отлично» - 20-23 балла

«хорошо» - 17-22 балла
«удовл» - 12-16 баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.05 (П) ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ВОЖАТСКАЯ)

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является формирование общепрофессиональных компетенций:

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3),
- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6),
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 4 зачетные единицы.

Продолжительность практики составляет 3 недели (144 часа).

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения: преимущественно выездная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями.

- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

уметь:

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

- создавать в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся.

- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений.

владеть:

- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями.

- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа проводится в начале практики в форме установочной конференции.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- подготовка методических материалов (папка-копилка, план работы на смену) вожатого,
- организация жизнедеятельности временного детского коллектива (отряда),
- подготовка и проведение отрядных и общелагерных мероприятий,
- оформление текущей и отчетной документации.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно загородные детские оздоровительно-образовательные учреждения, центры дневного пребывания детей образовательных организаций общего образования, учреждений дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации программ дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но у неё есть направления деятельности, которые непосредственно связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника (общественная, благотворительная организация и т.п.).

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/411516>

2. Гусев, Д. А. Педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-2986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106716>

3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00712-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/414802>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для прохождения практики подбираются загородные (или в пределах населенного пункта) стационарные детские оздоровительно-образовательные учреждения, работающее круглосуточно (или с временным пребыванием детей), имеющие всю необходимую инфраструктуру для реализации программ отдыха, оздоровления и дополнительного образования детей.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Первый (подготовительный) этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, на которой присутствуют руководитель практики от университета, руководители практики базы практики, студенты. Руководитель практики от университета знакомит всех с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по объектам, с руководителями практики от базы практики. На конференции уточняется программа и сроки проведения практики, формы отчетности, специфика работы на базовых площадках, происходит знакомство студентов с оздоровительно-образовательной программой базовых площадок. Студенты составляют индивидуальный план работы с отрядом, начинают заполнять «Дневник вожатого».

Второй (рабочий) этап практики включает знакомство студентов с базовым учреждением, в котором они будут проходить практику (минимум за 1 день до заезда детей), практическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами практикантов (три недели = один заезд), консультации с руководителями практики. В течение рабочего этапа студенты выполняют основные задания практики, анализируют и обсуждают с руководителями полученные результаты, завершают заполнение «Дневника вожатого».

В ходе третьего (итогового) этапа студенты в установленные сроки оформляют отчет по практике, получают письменный отзыв руководителей практики от базовых учреждений, в которых они проходили практику (не позднее последнего дня заезда), в который вносится оценка работы практиканта. Завершает практику итоговая отчетная конференция (сентябрь следующего семестра), на которую приглашаются руководители практики от университета и от баз практики, сами студенты-практиканты. Студенты готовят выступления, фото-видеоотчеты, отражающие ход и результаты практики. В рамках конференции происходит обмен впечатлениями о прохождении практики, высказываются замечания и пожелания, выносятся заключительные оценки.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от

университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от базы практики составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают:

- лист оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций,
 - самоанализ результатов педагогической деятельности,
 - дневник вожатской практики,
 - сценарий воспитательного мероприятия,
 - анализ посещённого мероприятия,
 - анализ психолого-педагогической диагностики детей.
- Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены дневником вожатской практики, в котором студенты подробно описывают содержание ежедневной фактически выполненной работы, педагогический анализ каждого дня практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены листом оценки уровня сформированности у студента-практиканта основных профессиональных компетенций, заполненным руководителем практики от базы практики, и самоанализом студента собственной педагогической деятельности в ходе подготовки и прохождения практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики не менее чем на «удовлетворительно» и студент представил на проверку всю, необходимую по практике, отчетность.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если уровень сформированности его основных профессиональных компетенций оценен руководителем от базы практики на «неудовлетворительно».

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно, творчески решать проблемы/задачи организации оздоровления, дополнительного образования	Отлично	90-100

		детей на основе изученных методов, приемов, технологий. Умение разнообразно, содержательно организовать жизнедеятельность детского коллектива. Умение грамотно, разнообразно проводить аналитическую работу с детьми и подробно, качественно анализировать собственную педагогическую деятельность.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность систематизировать, анализировать и грамотно использовать в собственной педагогической деятельности результаты психолого-педагогических диагностических исследований.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Осуществление педагогической деятельности в пределах инструкций, недостаточная самостоятельность.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (лист оценки, дневник вожатской практики, отчет) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Ст.преподаватель кафедры педагогики А.В.Дударенко

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого

совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

Начальник отдела по ВР ФГБУ ДОП «Радуга» Л.Д. Садыкова

К.п.н., профессор, зам.зав. кафедрой педагогики Н.С. Сытина

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Полное наименование учреждения/организации, с которыми заключен долгосрочный договор о сотрудничестве (практике)	Номер договора	Дата регистрации и договора	Срок истечения действия договора
1.	ООО СКФ «Формула» (ДОЦ «Восход» Уфимский район)	№ 25	10.03.2020г .	До исполнения
2.	ООО ДОЛ «Звездочка» г.Ишимбай (Ишимбайский район)	№ 745ю	06.03.2020г .	До исполнения
3.	МБУ ДООЛ «Фестивальный» Кировского района г.Уфа РБ (Кармаскалинский район)	№ 743ю	17.03.2020г .	До исполнения
4.	ООО «Туристская фирма «Крекс» (ДОП «Радуга» Республика Крым, санаторий «Буревестник» г.-к.Анапа)	№183 пр-18	23.05.2017г .	5 лет
5.	МБУ ОДПМК «Йэшлек» (г.Уфа)	№160 пр	17.05.2016г .	5 лет
6.	МАУ ДСОЛ «Виктория» муниципального района Кармаскалинский район РБ (Кармаскалинский район)	№ 741ю	17.03.2020г .	До исполнения
7.	ООО СОЛ «Карлугач» (Альшеевский район)	№ 742ю	03.03.2020	До исполнения
8.	ГБУ Спорт.школа олимпийского резерва по биатлону РБ (г.Уфа)	№316пр-10	15.04.2019	5 лет
9.	Башкортостанское РО МООО «PCO» (БашРО) (г.Уфа)	№315пр-10	15.04.2019	5 лет
10.	МБОУ СОШ д.Малонакаряково МР Мишкинский район РБ	№314пр-10	15.04.2019	5 лет
11.	МАУ Спорт.школа олимпийского резерва №13 «Алиса» (г.Уфа)	№313пр-10	15.04.2019	5 лет
12.	Детский благотворительный фонд «С любовью»	№54пр-10	09.01.2020	5 лет

Формы отчетности обучающихся по практике

**ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ
У СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ (по 10-балльной шкале)**

Ф.И.О. студента _____

№	Критерий	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя	СУММ А
		от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до30
1	Понимание социальной значимости своей будущей профессии, владение мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.				
2	Способность нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.				
3	Готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе.				
4	Способность организовать сотрудничество обучающихся и воспитанников				
5	Готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников в учебно-воспитательной деятельности.				
6	Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.				
7	Готовность использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.				
8	Творческий подход к выполнению поручений.				
9	Самостоятельность.				
10	Уровень общей культуры студента				
ИТОГО:					
Рекомендуемая оценка за практику (словом):					

Критерии оценки:

«Отлично» - от 271 до 300 баллов;

«Хорошо» - от 211 до 270 баллов;

«Удовлетворительно» - от 151 до 210 баллов;

«Неудовлетворительно» - от 0 до 150 баллов.

Подпись директора/ ЗДВР: _____ (_____)

Печать

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. М. АКМУЛЛЫ»**

**Д Н Е В Н И К
П РА К Т И К И
20__ - 20__ учебный год**

Фамилия, имя, отчество студента _____

Направление обучения _____

Профиль _____

Курс, группа _____

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

База практики _____

Руководитель _____

Зам. руководителя по ВР _____

Старший вожатый _____

Даты заезда: с _____ 20__ г., по _____ 20__ г.

Отряд № _____, возраст детей _____, количество детей _____

Категория детей _____

Мальчиков _____ чел., девочек _____ чел.

ФИО напарника(ов) _____

Размер заработной платы _____ руб.

Количество выходных дней за смену _____

«__» _____ 20__ г. №п/п _____ день

	Содержание выполненной работы	Педагогический анализ
--	----------------------------------	-----------------------

<p style="text-align: center;">Утро (~10.00-13.00)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Аналитический сбор отряда по итогам дня под названием: « _____ »</p> <p>Краткое описание: _____ _____ _____ _____ _____</p> <p>Характеристика дня: - Физическое и эмоциональное состояние детей, дисциплина и отношение к правилам лагеря; - Развитие взаимоотношений ребят друг с другом и с воспитателями, с другими; - Важные дела и события дня: интерес ребят к ним и к тематике смены в целом, результаты дел; - Активность подростков в индивидуальной и совместной деятельности, в выполнении поручений;</p>
<p style="text-align: center;">День (~16.00-19.00)</p>		<p>_____ _____</p> <p>Самоанализ: - Результативность использованных педагогических приемов, способов и форм работы с детьми; - Выводы о решении поставленных на день задач, - Замечания себе на перспективу с учетом итогов дня</p>
<p style="text-align: center;">Вечер (~20.00-22.00)</p>		<p>_____ _____ _____ _____ _____</p>

Сценарий воспитательного мероприятия

План-конспект включает в себя:

1. Титульный лист, на котором указываются полное наименование педагогического отряда, тема, название и форма мероприятия, ФИО и должности авторов (полностью).

2. Краткая объяснительная записка, в которой указываются:

цель мероприятия;

задачи дела: обучающая (предметная), развивающая (метапредметная), воспитывающая (личностная).

состав участников – возраст, количество, другие особенности;

список необходимых материалов, оборудования и реквизита.

3. Полный сценарный ход мероприятия, который включает:

подробное описание каждого этапа проведения мероприятия, в том числе подведения итогов мероприятия, если это предполагается,

полный текст ведущих,

описание или обозначение способов организации взаимодействия участников,

тексты заданий, вопросы (либо ссылки на прилагающиеся дидактические материалы).

4. Дидактические материалы:

раздаточные и иллюстративные материалы (карточки с заданиями, тесты, анкеты, памятки, образцы «разбивок» и др.);

эскизы, схемы или описание наглядного оформления;

схемы расположения, построения или размещения участников мероприятия;

перечень используемых в ходе мероприятия музыкальных композиций и видеочастиков, учебных фильмов, слайдов, пособий, карт и других материалов.

5. Список литературы, использованной при разработке и подготовке мероприятия.

ОТЧЁТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Целью моей практики было

Мне удалось

Мои предложения по совершенствованию практики:

Самооценка результатов практики:

“ ” 20__ г.

Студент: _____ ()

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.06 (У) ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления подготовки

44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Целью практики является формирование компетенций:

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4).
- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).
 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-1).
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).
 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3).
 - готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 2 зачетные единицы. Продолжительность практики составляет 72 академических часа. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 5 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики.

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

- сущность, особенности и специфику применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, суть индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе применимой к обучающимся с особыми образовательными потребностями.

- способы и формы взаимодействия педагога с участниками образовательных отношений.

уметь:

- анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

- создавать в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся.

- осуществлять дифференцированный отбор, проектирует психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

- отбирать и планировать формы, методы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений.

владеть:

- методиками реализации психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми потребностями.

- методами планирования и организации деятельности участников в рамках образовательной программы.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция в форме лекции.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- ознакомление с методиками и технологиями воспитания;
- ознакомление со спецификой педагогической деятельности классного руководителя;
- проведение воспитательных мероприятий, организация внеклассной воспитательной работы:
- работа с родителями;
- планирование воспитательного процесса;
- разработка внеклассных воспитательных мероприятий.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ. Практика проводится на базе образовательных учреждений, обладающих материально-техническим, научно-методическим и кадровым потенциалом для эффективной организации практики, с которыми заключен соответствующий договор.

Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение профессиональной педагогической деятельности.

Базы практик – общеобразовательные школы г. Уфы.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М. Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1 Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / МОиН РФ, ФГБОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы ; [Н. С. Сытина, А. Т. Арасланова, Л. П. Гирфанова и др.; под ред. Н. С. Сытиной]. - Уфа : БГПУ, 2014

2. Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций : учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 3. Теория и методика воспитания. - - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426827>

3. Педагогика: Учебник для студентов педагогических вузов и педагогических колледжей : учебник / под ред. П.И. Пидкасистый. - 5-е изд., допол. и перераб. - М. : Педагогическое общество России, 2008. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

5. <http://pedlib.ru>

6. <http://www.school.edu.ru>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Для проведения установочной и итоговой конференций аудитории должна быть оборудована мультимедийным проектором и экраном, остальное обеспечение предоставляется школой – базой практики.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовыми функциями в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по базовым площадкам практики;
- составление индивидуального плана работы на период практики.

Производственные этапы:

1–й этап.

- знакомство с образовательным учреждением, правилами его внутреннего распорядка, администрацией, классным руководителем;
- закрепление за классом, знакомство с классным руководителем;
- посещение всех уроков в закрепленном классе в целях изучения коллектива учащихся;
- планирование воспитательной работы, знакомство с планом воспитательной работы классного руководителя и составление собственного плана;
- диагностика классного коллектива, составление их характеристик.
- разработка собственного плана-графика воспитательных мероприятий и представление его групповому руководителю;
- по результатам проведенной диагностики составить письменную характеристику класса;
- разработать план воспитательной работы.

2–й этап.

- посетить уроки в закрепленном классе в целях изучения коллектива учащихся и опыта работы учителей-предметников;
- провести классный час;
- осуществить анализ и самоанализ его результатов.
- оформить письменный анализ проведенного классного часа;
- разработать конспект внеклассного воспитательного мероприятия;

3–й этап

- провести внеклассное воспитательное мероприятие;
- осуществить анализ и самоанализ его результатов;
- ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями обучающихся класса;
- осуществить целеполагание и планирование выступления на родительском собрании.
- оформить письменный анализ проведенного классного часа;
- разработать конспект выступления на родительском собрании.

4 –й этап

- посетить уроки по расписанию в закрепленном классе в целях изучения коллектива учащихся и опыта работы учителей-предметников;
- выступить на родительском собрании обучающихся класса по проблемной тематике.

Завершающий этап (обработка и анализ полученной информации)

- получить письменные отзывы классного руководителя и курсового руководителя практики
- оформить всю отчетную документацию по итогам прохождения педагогической практики;
- подготовит отчетное выступление, фото-видеоотчет, отражающие ход и результаты практики;
- выступить на итоговой конференции, обменяться впечатлениями и опытом практической воспитательной работы с однокурсниками, выслушать замечания и пожелания преподавателей.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации / от БГПУ им.М.Акмуллы), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации / базы практики).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся,

отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студент представляет руководителю практики от кафедры:

1. Дневник практики.
2. План воспитательной работы на период практики.
3. Характеристика коллектива.
4. Характеристика личности.
5. Конспект зачетного воспитательного мероприятия.
6. Письменный самоанализ воспитательного мероприятия.
7. Письменный анализ посещенного воспитательного мероприятия.
8. Отчет о практике.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, на которой заслушиваются бакалавры. Итоговую оценку за практику выставляет руководитель практики после сдачи студентом всех материалов практики с учетом самооценки студента и оценки, выставленной классным руководителем.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в Дневнике по практике: план воспитательной работы на период практики; характеристика коллектива; характеристика личности, конспект зачетного воспитательного мероприятия; письменный

самоанализ воспитательного мероприятия; письменный анализ посещенного воспитательного мероприятия; отчет о практике.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

– как правильно организовать классный час?

– какие особенности следует учитывать при проведении внеклассного воспитательного мероприятия?

– какие вопросы целесообразно обсуждать на родительском собрании?

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если выполнены все требуемые задания

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнены более половины требуемых заданий.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

полнота и качество заполнения отчетной документации (дневника практики, плана воспитательной работы; характеристики коллектива, конспекта зачетного классного часа и внеклассного воспитательного мероприятия; письменного самоанализа классного часа и внеклассного воспитательного мероприятия.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

	самостоятельность и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике – дневник практики, который размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы. Арсланова М.Н.

к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы. Султанова Л.Ф.

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

к.п.н., профессор, зав.кафедрой педагогики и психологии БГПУ им. М.Акмуллы Сытина Н.С.;

к.п.н., доц., зав. кафедрой педагогики и психологии профессионального образования Бахтиярова В.Ф..

Приложение 1**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	МБОУ «Лицей № 21» ГО г. Уфа РБ	№ 258 пр-18 от 05.09.2017 г	05.09.2022
2.	МБОУ СОШ №45	№ 259 пр-18 от 05.09.2017 г	05.09.2022
3	МАОУ Гимназия №91 ГО г. Уфа РБ	№ 259 пр-10 от 06.03.2019	06.03.2024

Формы отчетности по практике Характеристика коллектива

1. Краткое описание учебного заведения в целом (город, район, статус учебного заведения, количество классов, состав учащихся, и т.д.)

2. Общие сведения о классе (численность учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей, и т.д.).

3. Официально-деловые отношения в классе.

План работы, поручения, их выполняемость; учет интересов учащихся, общественные дела, их направленность; организация вечеров, конкурсов, экскурсий и т.д.).

4. Межличностные отношения в классе.

а) товарищество и дружба в группе.

Неофициальные лидеры, характер их влияния на группу, его причины, отношение к "вожакам" официальных лидеров; наличие "отверженных", возможные пути изменения отношения к ним товарищей; нейтральные.

Взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в делах группы). Причины уважения и неуважения учащихся друг с другом. Дружеские пары и их характеристики по учебе, дружбе, интересам. Уровень группового сознания, моральные нормы. Отношения учащихся с классным руководителем, с отдельными преподавателями. Традиции в классе, проведение массовых мероприятий, праздников, вечеров; участие в них учащихся. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками;

б) эмоциональный фон класса, настроения в учебной деятельности, труде, общественных мероприятиях, развлечениях и во время отдыха.

в) коллективные переживания успехам и неудачам одноклассников, событиям внутри страны и за рубежом.

г) требовательность друг к другу, морально-аморальным поступкам одноклассников, сверстников, взрослых, младших. Осуждение антиобщественных явлений (пьянства, драк, воровства), одобрение заслуживающих уважение поступков взрослых, сверстников, учащихся младших классов. Требовательность к себе.

д) исполнительность, скромность, отзывчивость, общительность учебного коллектива. Дисциплина.

5. Учебная деятельность коллектива:

а) успеваемость: отличники, неуспевающие. Причины. Перспективы ликвидации отставания по учебе. Взаимопомощь по учебе.

б) культура поведения в классе. Избирательность. Отношение к предметам. Причины. Наличие факультативов, их роль, отношение учащихся к ним.

в) отношение учащихся к домашним заданиям. Своевременность, аккуратность, результативность выполнения домашних заданий. Взаимная помощь. Отношение учащихся к дополнительным занятиям, консультациям.

6. Общественно-полезный труд.

Трудовые навыки и умения. Отношения к труду. Индивидуальные особенности отношения к труду. Участие класса в различных видах общественно-полезного труда. Энтузиазм и пассивность. Результаты. Виды общественно-полезного труда, в которых участвовали учащиеся. Оценка результатов.

7. Жизнь членов коллектива вне учебного заведения: друзья, интересы, увлечения. Посещение кино, театров, музеев, количество и результативность. Спорт в жизни класса. Чтение художественной литературы, тематика. Художественная самодеятельность. Культурные запросы, включая моду.

8. Общие выводы.

Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути их ликвидации.

К характеристике прилагаются материалы, полученные через анкеты, тесты, беседы и т.п.

Ориентировочная схема составления психолого-педагогической характеристики личности

1. Общие сведения
2. Сведения о родителях, составе семьи, жилищных и материальных условиях, взаимоотношениях в семье, отношении к учащемуся со стороны родителей и других родственников.
3. Отношение к учебной деятельности (*заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное*). По каким предметам испытывает затруднения. Выполнение школьного режима и правил поведения на уроках. Отношение к домашним заданиям.
4. Участие в общественной жизни коллектива. Как относится к мнению коллектива, коллективным требованиям (*доброжелательно, серьезно, болезненно, равнодушно, враждебно*); пользуется ли авторитетом в коллективе; имеет ли друзей в своем классе, вне класса; в каком качестве участвует в делах класса (*активный участник, пассивный исполнитель, организатор, дезорганизатор, не участвует*);
5. Стиль отношений со сверстниками (*спокойно-доброжелательный, агрессивный, неустойчивый*);
6. Реакция на критические замечания и оценки (*спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая*);
7. Как выполняет поручения;
8. Направленность личности, круг интересов, идеалы;
9. Общие выводы. Рекомендации по работе с обучающимся.

Схема плана-конспекта воспитательного мероприятия

<p>Министерство образования и науки ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы»</p> <p style="text-align: right;">кафедра _____</p> <p style="text-align: center;">ТЕМА воспитательного мероприятия план-конспект воспитательного мероприятия/</p> <p style="text-align: right;">Выполнил: Ф.И.О. ф-т, отдел-е, курс, гр. Проверил: кл. руководитель _____ преподаватель каф. педагогики _____</p> <p style="text-align: center;">Уфа 20..</p>
--

Общие сведения: школа(вуз, факультет), класс (группа),

Ф.И.О. студента, факультет, курс, группа

Оформление плана-конспекта:

1. Тема воспитательного мероприятия (занятия).
2. Цель и задачи воспитательного мероприятия.
3. План воспитательного мероприятия.
4. Конспект с выделением структурных частей воспитательного мероприятия.
5. Литература.

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения.

Школа, класс, вид работы, дата проведения, тема проведенного внеклассного мероприятия.

Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в план воспитательной работы; его соответствие возрастным особенностям класса).

2. Цели и задачи мероприятия.

3. Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям школьников.

4. Анализ подготовки мероприятия: инициаторы мероприятия, степень участия детей в подготовке к мероприятию, их самостоятельность и активность, понимание значимости предстоящей работы. Роль актива в подготовке мероприятия.

5. Анализ хода мероприятия:

– нравственная и общественно-полезная направленность содержания;

– разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная, спортивная, туристская, общественно-политическая и т.д.) в ходе мероприятия,

– эмоциональные состояния, возникшие в процессе его проведения, их адекватность целям и задачам: характер взаимоотношений / «Учителя-учащиеся», «учащиеся-учащиеся», «родители-учащиеся», «учащиеся-учителя»/, которые складывались во время подготовки и проведения;

– забота (о ком? о чем?), проявленная во время подготовки и проведения мероприятия;

– активность учащихся на всех этапах проведения мероприятия; личный вклад каждого и роль всего коллектива в проведение дела.

6. Особенности личности воспитателя (студента) убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знанием моральных качеств своих учеников и их мотивации.

7. Общая оценка.

Соответствие результатов мероприятия поставленным целям.

Оценка содержания, мероприятия, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала.

Степень удовлетворенности ребят от проведенного мероприятия.

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

Позиция классного руководителя в проведении и подведении итогов мероприятия.

Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

ПРОГРАММА
Б2.В.07(П) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики: ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-

Целью практики является выполнение и развитие профессиональных компетенций:

- - готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-4);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-6);
- способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);
- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 3, 1/3 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Вид практики: производственная

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Для РПД ФГОС 3

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.

уметь:

- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности и.

владеть:

- навыками реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- навыками применения возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Способы формирования способности к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Формы использования современных методов и технологий обучения и диагностики;

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

– Просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков учителей физической культуры и их обсуждение;

– Практика в проведении подготовительной части урока.

– Практика в проведении основной части урока.

– Практика в проведении заключительной части урока.

– Практика в проведении урока в целом.

– Оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

– годовой план-график прохождения учебного материала по физической культуре;

– поурочно-тематический план на четверть для закрепленных классов;

– рабочие программы по физической культуре;

– технологические карты уроков физической культуры в закрепленных классах;

- план-конспект учебного занятия.

- индивидуальные планы подготовки

Диагностика в процессе обучения:

Проведение хронометрирования урока физической культуры;

Проведение пульсометрии урока;

Проектирование и реализация исследовательской работы;

Проведение мониторинга подготовленности обучающихся

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней

есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

6. Тематическое планирование практики

Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
	Аудиторной работы*	СРС*
Установочная конференция		
Инструктаж по технике безопасности		
	4	
	6	
.	16	
	16	
Практика в проведении подготовительной части урока. Практика в проведении основной части урока. Практика в проведении заключительной части урока.	428	
Практика в проведении урока в целом.	34	
	6	
Практика в проведении мероприятий общеобразовательного характера.	14	
Практика в организации и проведении общешкольных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.	14	
	6	
Практика в проведении занятий спортивной секции или группы ОФП.	14	
Хронометраж частей урока и урока в целом.	6	

Контроль уровня и динамики нагрузки на уроках физической культуры с помощью регистрации ЧСС.	6	
Психолого-педагогическое исследование учащегося.	12	
Контрольное тестирование физической подготовленности школьника.	14	
Оценка уровня физического развития и функциональных возможностей ученика.	14	
Зачет (в форме предзащиты)	2	
Итого	612	

*

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2011
Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Звонников, М. Б. Чельшкова. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008, 2009
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. для бакалавров - Москва : Юрайт, 2015.
Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : [учеб. для вузов] / Б. А. Карпушин. - Москва : Советский спорт, 2013.
Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа: - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ
Холодов Ж.К. Теория и методика физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М., Академия, 2007, 2010, 2011. – УМО РФ.
Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М.: Академия. 2006, 2007
Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;
 Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
 Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
 Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:
 текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

19. <http://www.consultant.ru>
20. <http://www.garant.ru>
21. <http://fgosvo.ru>
22. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
- а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
- б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
23. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
24. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
25. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
26. Российская национальная библиотека - www.nir.ru
27. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www/lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС),
 Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения педагогической практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- изучение системы работы образовательного учреждения;
- изучение технологии и техники проведения урока, других форм организации обучения.

Производственный этап:

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

- практика в проведении подготовительной части урока;
- практика в проведении основной части урока;
- практика в проведении заключительной части урока;
- практика в проведении урока в целом;
- овладение различными концепциями, технологиями и методами обучения;
- овладение умениями формулировать и конкретизировать обучающие, развивающие и воспитательные цели урока;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- годовой план-график прохождения учебного материала по физической культуре;
- поурочно-тематический план на четверть для закрепленных классов;
- технологические карты уроков физической культуры в закрепленных классах;
- план-конспект учебного занятия.
- индивидуальные планы подготовки

Диагностика в процессе обучения:

- Проведение хронометрирования урока физической культуры;
- Проведение пульсометрии урока;
- Проектирование и реализация исследовательской работы;
- Проведение мониторинга подготовленности обучающихся

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики;
- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной

аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- Практика в проведении подготовительной части урока.
- Практика в проведении основной части урока.
- Практика в проведении заключительной части урока.
- Практика в проведении урока в целом.
- Практика в проведении мероприятий общевоспитательного характера.
- Практика в организации и проведении общешкольных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- Практика в проведении занятий спортивной секции или группы ОФП.
- Контроль уровня и динамики нагрузки на уроках физической культуры с помощью регистрации ЧСС.
- Контрольное тестирование физической подготовленности школьника.
- Оценка уровня физического развития и функциональных возможностей ученика.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

- Задачи, содержание и организация педагогической практики. Основные направления работы, традиции, распорядок дня базовой школы. Требования, предъявляемые к учащимся.
- Состояние здоровья и уровень физического развития учащихся школы, медицинский контроль в процессе физического воспитания. Организация и методика преподавания предмета «Физическая культура» в школе.
- Программа по предмету «Физическая культура». Индивидуальный план прохождения практики
- Документы планирования и учета процесса физического воспитания. Анализ урока «Физическая культура».
- Особенности коллектива, система и план воспитательной работы прикрепленного класса.
- Содержание, организация и методика внеклассной физкультурно-массовой работы.
- Задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- Методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей
- Современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование

- Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии
- Педагогический анализ урока физической культуры
- Методика тестирования уровня физической подготовленности на базах практики
- Методики обработки результатов тестирования, выбора темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта
- Методики проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
- Методики обработки результатов хронометрирования.
- Этапы разработки плана проекта для духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
- План проведения воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было ил не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	Отлично	90-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта 31 августа 2016г., протокол №1.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, д.п.н., профессор Г.М. Юламанова, к.б.н., доцент Емелёва Т.Ф.

Эксперты:

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК,

доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
16.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
17.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
18.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
19.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
20.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
21.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
22.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
23.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
24.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
25.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
26.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
27.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
28.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
29.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
30.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное)	-	-
-----	---	-----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
за _____ учебный год

Фамилия, имя, отчество студента _____

Направление 44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
 студента __ курса факультета физической культуры

Группы _____

База практики		
Методист базы практики	(ФИО)	(подпись)
Групповой руководитель (подпись)	(ФИО)	(подпись)
Директор ОУ (подпись)	(ФИО)	(подпись)

МП

Индивидуальный план работы

Виды работ	Сроки	Отметка о выполнении	
		Отметка о выполнении руководителей от университета	Отметка о выполнении от базы практики
Установочная конференция		Подпись	
Инструктаж по технике безопасности		Инструктируемого	Инструктирующего
1. Просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков физической культуры			
2. Разработка рабочей программы по физической культуре на 2021-20 учебный год			
3. Разработка план-конспектов уроков физической культуры для обучающихся в младшем, старшем и среднем школьном возрасте. Практика в проведении уроков			
Разработка тематического планирования на четверть			
Разработка и проведение внеурочного мероприятия по ФК (в соответствии с тематическими субботами ОУ)			
6. Проведение открытых уроков с их самоанализом			
проведение хронометрирования урока физической культуры			
проведение пульсометрии урока			
Проведение мониторинга подготовленности обучающихся			
Проектирование и реализация исследовательской работы			
подготовка отчетной документации по итогам практики			
Итоговая конференция			

Задание 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ №1,2,3

Урок физической культуры _____

Дата проведения: _____

Место проведения: спортивный зал

В классе по списку: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Занималось: _____ чел.

Задачи урока:

- 1.
- 2.
- 3.

Инвентарь: _____.

1. Подготовка к уроку.

2. Организация и проведение урока.

- Подготовительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Основная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Заключительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

Задание 2. Разработка **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** (для избранной возрастной категории обучающихся) по физической культуре на учебный год

Структура рабочей программы

Задание 3. РАЗРАБОТКА ПЛАН-КОНСПЕКТОВ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ В МЛАДШЕМ, СТАРШЕМ И СРЕДНЕМ

1. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для НОО;
2. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для ООО;
3. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для СОО;

Конспекты уроков согласно тематическому планированию школы

Пример План конспект урока № (по тематическому планированию в школе)

Задачи урока.

1. Обучение техники прямого нападающего удара.
2. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками.
3. Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей.

Место проведения: Спортивный зал гимназии №16

Время проведения: 40 мин.

Инвентарь: волейбольные мячи, волейбольная сетка

Проводит: Юлдашев Радик Сабитович

№	Содержание урока	Дозировка	Орг.методические указания
1	Подготовительная часть		
	1 часть разминки (разновидности ходьбы и бега)		
	2 часть (ОРУ)		
	Основная часть урока		
	1. Обучение техники прямого нападающего удара		
	Подводящие упражнения не менее 3 Расписать каждое упражнение Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		
	2. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками		
	Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		+ Воспитание скоростно-силовых способностей
	Двухсторонняя игра		+ Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей
	Заключительная часть		
	Расписать каждое действие и упражнение		

Задание 4. Разработка ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ на четверть

Структура:

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся 3 класса

№ урока	Тема урока	Примечания	Дата пров-я	
			факт	Планир
	Легкая атлетика – 10 часов			

Задание 5. РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕУРОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФК (В СООТВЕТСТВИИ С ТЕМАТИЧЕСКИМИ СУББОТАМИ ОУ)

Структура:

1. ПОЛОЖЕНИЕ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК

(название мероприятия)

2. ОТЧЕТ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК

Задание 6. . ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ С ИХ САМОАНАЛИЗОМ

Структура:

1. Конспект **открытого** урока
2. Хронометрирование **открытого** урока физической культуры
3. Пульсометрия **открытого** урока.
4. Самоанализ **открытого** урока.

2. ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФК

Класс _____

Дата проведения: _____

Место проведения: _____

Задачи урока: _____

В классе по списку _____. Присутствовало _____. Занималось _____.

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Виды деятельности	Показани я секундо- мера	Объяснен ие и показ	Выполнение упражнений	Вспомогател ьные работы	Отдых	Просто й
Подготовительная часть						
Итого:						
Основная часть						
Итого:						
Заключительная часть						
Итого:						

Общая плотность урока

ОП = Т (ад) * 100% : Т (общ)

Моторная плотность урока

МП = Т (фу) * 100% : т (общ)

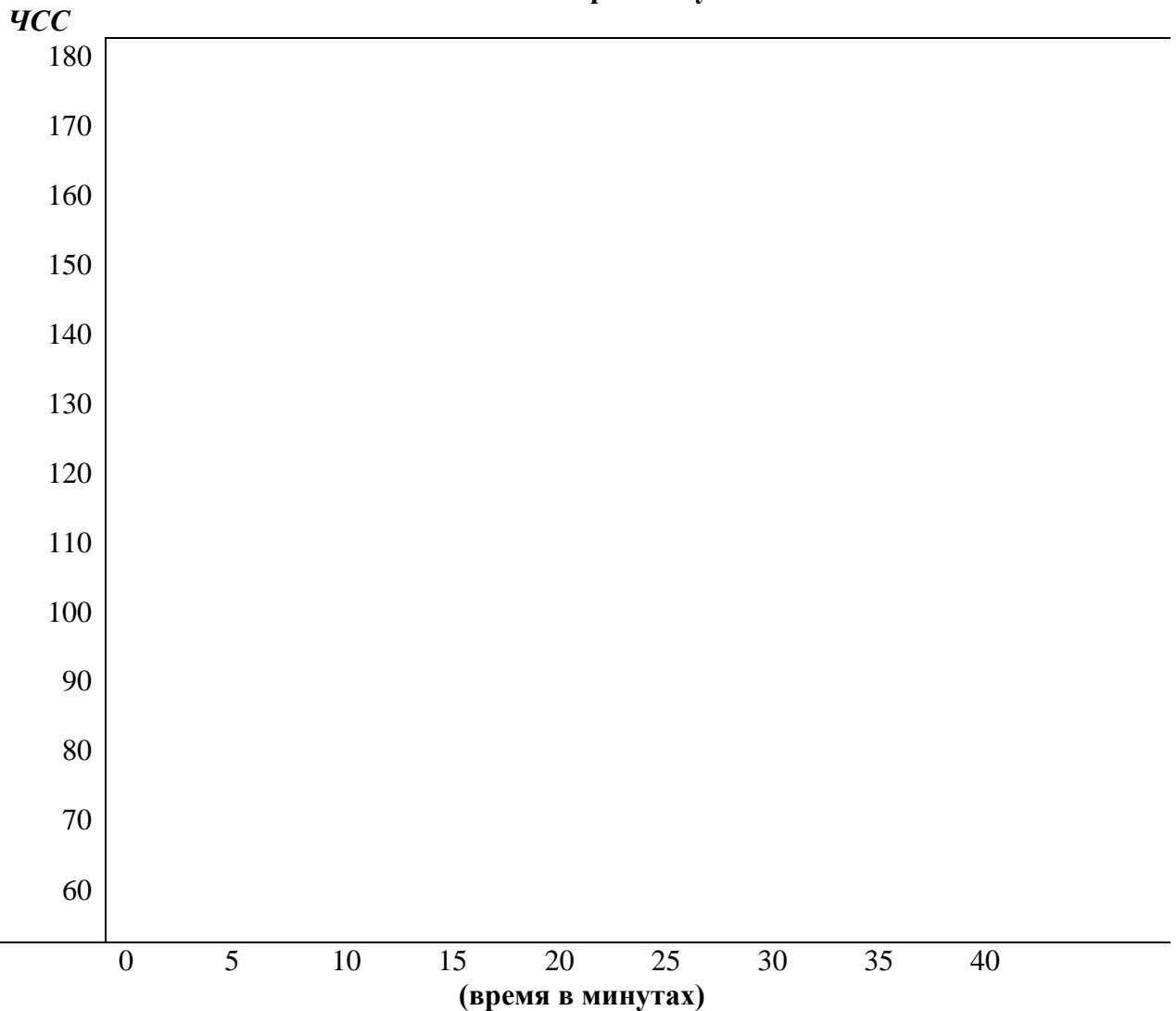
ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

2. Протокол учета пульсовых данных на уроке физической культуры

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Время измерения в минутах	Пульс за 10 секунд	Пульс за 1 минуту	Характер физических упражнений

Фактическая кривая пульса



ВЫВОДЫ

3. Схема самоанализа урока

Характеристика класса, в котором проводится урок, с педагогической точки зрения.
Поставленные цель и задачи.

Тип урока, насколько он соответствует поставленным обучающим целям.

Характеристика применяемых методов их соответствие материалу занятия:

- обучения (целостно-конструктивный, расчлененно-конструктивный, сопряженного действия и т.д.).
- организации образовательного процесса (фронтальный, групповой и т.д.)

Анализ проведения подготовительной части урока – подготовка к уроку и проведение его начала, качество объяснения, показа упражнений, контроль над осанкой и дыханием, соответствие возрасту и уровню подготовленности учеников. Здесь же оценивается продолжительность этой части и педагогический эффект от ее проведения.

Анализ основной части урока – насколько эффективны применяемые методы (словесные, наглядные, практические), коррекция ошибок (общих и индивидуальных), решение воспитательных задач, моторная плотность основной части, ее продолжительность и эффективность.

Анализ заключительной части урока – мониторинг постепенного снижения нагрузки, подведение итогов. Каким образом давалось задание для домашней работы. Продолжительность этой части.

Анализ учения – насколько активны были учащиеся, каким образом они проявляли свои физические качества, соблюдалась ли дисциплина.

Анализ своей психологической деятельности – проявление решительности, требовательности, как формировалась мотивация учащихся к физкультурным занятиям, индивидуальный подход, взаимоотношения с коллективом и отдельными учениками.

Анализ результатов урока физкультуры – самооценка достижения оздоровительных, образовательных, воспитательных целей. Выводы для дальнейшей деятельности.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
НА СТУДЕНТА – ПРАКТИКАНТА ОТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ФК**

Оценка за педагогическую практику:

Директор _____ / _____ /

Преподаватель физической культуры _____ / _____ /

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Изучив ФГОС (ВО, ООО,НОО), рабочую программу по предмету я узнал(а): _____

Анализ документации позволил сделать вывод: _____

Мои цели педагогической практики заключались в: _____

Мой самый большой успех в период педагогической практики:

Наибольшая трудность в период педагогической практики была связана с _____

В процессе педагогической практики мне удалось развить в себе следующие компетенции (в соответствии с требованиями ФГОС): _____

Основные направления деятельности студента по саморазвитию:

Подпись _____

«__» _____ 201__ г.

Критерии оценки уровня полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков

Оценка **«отлично»** выставляется:

- практикант полностью выполнил программу практики, провёл все уроки с оценками «хорошо» и «отлично»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал методическую литературу; методически обосновывал содержание уроков; самостоятельно разрабатывал уроки; грамотно и методически **правильно оформлял конспекты уроков**. Был **инициативен**. Во время обсуждения уроков студент делал глубокий самоанализ своей деятельности.
- сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки.
- на итоговой конференции качественно представил отчетную документацию демонстрируя самостоятельность мышления, владение теоретическими сведениями и методологией.
- Провел не менее 15 уроков с предоставлением их конспектов.
- Открытый урок с использованием инновационных технологий.

Оценка **«хорошо»** выставляется:

- Студент полностью выполнил программу практики, все проведённые уроки были оценены преимущественно на «хорошо»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал литературу; проявлял самостоятельность в разработке уроков; методически правильно оформлял конспекты. Но был недостаточно **инициативен**. Во время обсуждения уроков анализ практиканта не отличается глубиной.
- участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки;
- на итоговой конференции представил отчетную документацию.
- Провел не менее 12 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется:

- практикант в основном выполнил программу практики, преобладающая часть уроков были оценены на «удовлетворительно»;
- при подготовке уроков проявил слабое знание методики преподавания, испытывал затруднения в методическое обоснование содержания уроков; слабо ориентируется в методической литературе. У практиканта недостаточно сформированы умения самоанализа своей деятельности, не умеет определить ее достоинства и недостатки.
- сдал отчетную документацию полностью.
- Провел не менее 10 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется:

- студент не выполнил программу практики, имел существенные замечания со стороны представителей базы практики, учителя-наставника, методиста кафедры;
- при подготовке к урокам практикант не мог самостоятельно подбирать нужную информацию, при составлении конспектов уроков делал фактические и методические ошибки. При проведении уроков практикант допускал ошибки как в содержании, так и в методике предметов; держал себя неуверенно, не замечал своих и ученических ошибок, проявил неумение организовывать познавательную деятельность учащихся. Не владеет умением анализировать свою деятельность
- сдал отчетную документацию не полностью и не в установленные сроки.

Для оценки результатов используются следующие методы:

- Анализ оценочного листа по итогам практики.
- Анализ качества работы студентов на установочных и итоговых конференциях.

- Анализ деятельности студентов в ходе практики
- Самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы
- Анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, конспектов различных видов работы, отчетов о работе).

Итоговая оценка по производственной (профессионально-педагогической) практике выставляется с учетом выполнения программ практики по педагогике и психологии.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

Характеристика

на работу студента во время прохождения педагогической практики

База практики _____

Перечень заданий, выполненных
практикантом _____

Перечень профессиональных навыков, полученных за время
практики _____

Рекомендации студенту-практиканту _____

Рекомендуемая
оценка _____

Учитель физической культуры _____

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

**Б2.В.08(П) ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование
Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи педагогической практики:

Целью практики является развитие профессиональных компетенций:

- - готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4);
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 6 недели

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: Педагогическая практика

Вид практики: производственная

Тип практики:

Педагогическая практика

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Педагогическая практика» в полном объеме относится к вариативной части программы. Для РПД ФГОС 3

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 9 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать:

- образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.
- задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- формы сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся

уметь:

- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.
- обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;

владеть:

- навыками реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- навыками применения возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Способы формирования способности к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Формы использования современных методов и технологий обучения и диагностики;

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

Диагностика в процессе обучения:

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.
Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2011
Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Звонников, М. Б. Чельшкова. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008, 2009
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. для бакалавров - Москва : Юрайт, 2015.
Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : [учеб. для вузов] / Б. А. Карпушин. - Москва : Советский спорт, 2013.
Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа:- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ
Холодов Ж.К. Теория и методика физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М., Академия, 2007, 2010, 2011. – УМО РФ.
Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М.: Академия. 2006, 2007
Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

28. <http://www.consultant.ru>
29. <http://www.garant.ru>
30. <http://fgosvo.ru>
31. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
 - а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).
 - б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).
32. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).
33. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
34. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
35. Российская национальная библиотека - www.nir.ru
36. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www/lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС), Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения педагогической практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику;
- изучение системы работы образовательного учреждения;
- изучение технологии и техники проведения урока, других форм организации

обучения.

Производственный этап:

Реализация образовательных программ по физической культуре в соответствии с требованиями образовательных стандартов:

- практика в проведении подготовительной части урока;
- практика в проведении основной части урока;
- практика в проведении заключительной части урока;
- практика в проведении урока в целом;
- овладение различными концепциями, технологиями и методами обучения;
- овладение умениями формулировать и конкретизировать обучающие, развивающие и воспитательные цели урока;
- оценка уровня подготовленности обучающихся в течение учебного года.

Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- годовой план-график прохождения учебного материала по физической культуре;
- поурочно-тематический план на четверть для закрепленных классов;
- технологические карты уроков физической культуры в закрепленных классах;
- план-конспект учебного занятия.
- индивидуальные планы подготовки

Диагностика в процессе обучения:

- Проведение хронометрирования урока физической культуры;
- Проведение пульсометрии урока;
- Проектирование и реализация исследовательской работы;
- Проведение мониторинга подготовленности обучающихся

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики;
- защита материалов практики на кафедре.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от

университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- Практика в проведении подготовительной части урока.
- Практика в проведении основной части урока.
- Практика в проведении заключительной части урока.
- Практика в проведении урока в целом.
- Практика в проведении мероприятий общеобразовательного характера.
- Практика в организации и проведении общешкольных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- Практика в проведении занятий спортивной секции или группы ОФП.
- Контроль уровня и динамики нагрузки на уроках физической культуры с помощью регистрации ЧСС.
- Контрольное тестирование физической подготовленности школьника.
- Оценка уровня физического развития и функциональных возможностей ученика.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

– Задачи, содержание и организация педагогической практики. Основные направления работы, традиции, распорядок дня базовой школы. Требования, предъявляемые к учащимся.

– Состояние здоровья и уровень физического развития учащихся школы, медицинский контроль в процессе физического воспитания. Организация и методика преподавания предмета «Физическая культура» в школе.

– Программа по предмету «Физическая культура». Индивидуальный план прохождения практики

– Документы планирования и учета процесса физического воспитания. Анализ урока «Физическая культура».

– Особенности коллектива, система и план воспитательной работы прикрепленного класса.

– Содержание, организация и методика внеклассной физкультурно-массовой работы.

– Задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

– Методики поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развивая их творческих способностей

– Современные методы и технологии обучения и диагностики и методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, пульсометрии, тестирование

– Практическое применение методов научного исследования: анкетирование, хронометрирование, тестирование, пульсометрии

– Педагогический анализ урока физической культуры

- Методика тестирования уровня физической подготовленности на базах практики
- Методики обработки результатов тестирования, выбора темы проекта, разработка анкеты по тематике проекта
- Методики проведение хронометрирования учебных занятий в ОУ
- Методики обработки результатов хронометрирования.
- Этапы разработки плана проекта для духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
- Обработка результатов анкетирования, обоснование актуальности проекта, формирование цели и задач проекта
- План проведения воспитательного мероприятия для решения задачи духовно-нравственного развития на базах практики.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было ил не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	Отлично	90-100

		теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта 31 августа 2016г., протокол №1.

Разработчики:

Кафедра ТИМФКИС, д.п.н., профессор Г.М. Юламанова, к.б.н., доцент Емелёва Т.Ф.

Эксперты:

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
31.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
32.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
33.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
34.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
35.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
36.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
37.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
38.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
39.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
40.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
41.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
42.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
43.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
44.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
45.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное)	-	-
-----	---	-----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО Педагогической практике
за _____ учебный год

Фамилия, имя, отчество студента _____

Направление 44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
 студента __ курса факультета физической культуры

Группы _____

База практики		
Методист базы практики	(ФИО)	(подпись)
Групповой руководитель (подпись)	(ФИО)	(подпись)
Директор ОУ (подпись)	(ФИО)	(подпись)

МП

Индивидуальный план работы

Виды работ	Сроки	Отметка о выполнении	
		Отметка о выполнении руководителей от университета	Отметка о выполнении базы практики
Установочная конференция		Подпись	
Инструктаж по технике безопасности		Инструктируемого	Инструктирующего
1. Просмотр под руководством методиста с последующим анализом уроков физической культуры			
2. Разработка рабочей программы по физической культуре на 2021-20 учебный год			
3. Разработка план-конспектов уроков физической культуры для обучающихся в младшем, старшем и среднем школьном возрасте. Практика в проведении уроков			
Разработка тематического планирования на четверть			
Разработка и проведение внеурочного мероприятия по ФК (в соответствии с тематическими субботами ОУ)			
6. Проведение открытых уроков с их самоанализом			
проведение хронометрирования урока физической культуры			
проведение пульсометрии урока			
Проведение мониторинга подготовленности обучающихся			
Проектирование и реализация исследовательской работы			
подготовка отчетной документации по итогам практики			
Итоговая конференция			

**Задание 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ №1,2,3**

Урок физической культуры _____

Дата проведения: _____

Место проведения: спортивный зал

В классе по списку: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Занималось: _____ чел.

Задачи урока:

- 1.
- 2.
- 3.

Инвентарь: _____.

1. Подготовка к уроку.

2. Организация и проведение урока.

- Подготовительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Основная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

- Заключительная часть урока. Краткая характеристика

Предложения по оптимизации этой части урока

Задание 2. Разработка **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** (для избранной возрастной категории обучающихся) по физической культуре на учебный год

Структура рабочей программы

Задание 3. РАЗРАБОТКА ПЛАН-КОНСПЕКТОВ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ В МЛАДШЕМ, СТАРШЕМ И СРЕДНЕМ

4. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для НОО;
5. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для ООО;
6. Составить ПЛАНЫ-КОНСПЕКТЫ урока для СОО;

Конспекты уроков согласно тематическому планированию школы

Пример План конспект урока № (по тематическому планированию в школе)

Задачи урока.

4. Обучение техники прямого нападающего удара.
5. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками.
6. Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей.

Место проведения: Спортивный зал гиназии №16

Время проведения: 40 мин.

Инвентарь: волейбольные мячи, волейбольная сетка

Проводит: Юлдашев Радик Сабитович

№	Содержание урока	Дозировка	Орг.методические указания
I	Подготовительная часть		
	1 часть разминки (разновидности ходьбы и бега)		
	2 часть (ОРУ)		
	Основная часть урока		
	1. Обучение техники прямого нападающего удара		
	Подводящие упражнения не менее 3 Расписать каждое упражнение Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		
	2. Совершенствование техники приёма и передачи мяча сверху и снизу двумя руками		
	Специальные упражнения не менее 4-5 Расписать каждое упражнение		+ Воспитание скоростно-силовых способностей
	Двухсторонняя игра		+ Воспитание скоростно-силовых и координационных способностей
	Заключительная часть		
	Расписать каждое действие и упражнение		

Задание 4. Разработка ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ на четверть

Структура:

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся 3 класса

№ урока	Тема урока	Примечания	Дата пров-я	
			факт	Планир
	Легкая атлетика – 10 часов			

Задание 5. РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕУРОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФК (В СООТВЕТСТВИИ С ТЕМАТИЧЕСКИМИ СУББОТАМИ ОУ)

Структура:

3. ПОЛОЖЕНИЕ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК

(название мероприятия)

2. ОТЧЕТ

о проведение внеурочного мероприятия по ФК

Задание 6. . ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ С ИХ САМОАНАЛИЗОМ

Структура:

5. Конспект **открытого** урока

6. Хронометрирование **открытого** урока физической культуры

7. Пульсометрия **открытого** урока.

8. Самоанализ **открытого** урока.

4. ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА ФК

Класс

Дата проведения:

Место проведения:

Задачи урока:

В классе по списку ____ . Присутствовало ____ . Занималось ____ .

Наблюдение проводилось за учащимся _____ .

Виды деятельности	Показани я секундо- мера	Объяснен ие и показ	Выполнение упражнений	Вспомогател ьные работы	Отдых	Просто й
Подготовительная часть						
Итого:						
Основная часть						
Итого:						
Заключительная часть						
Итого:						

Общая плотность урока

$ОП = T(ад) * 100\% : T(общ)$

Моторная плотность урока

$МП = T(фу) * 100\% : T(общ)$

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

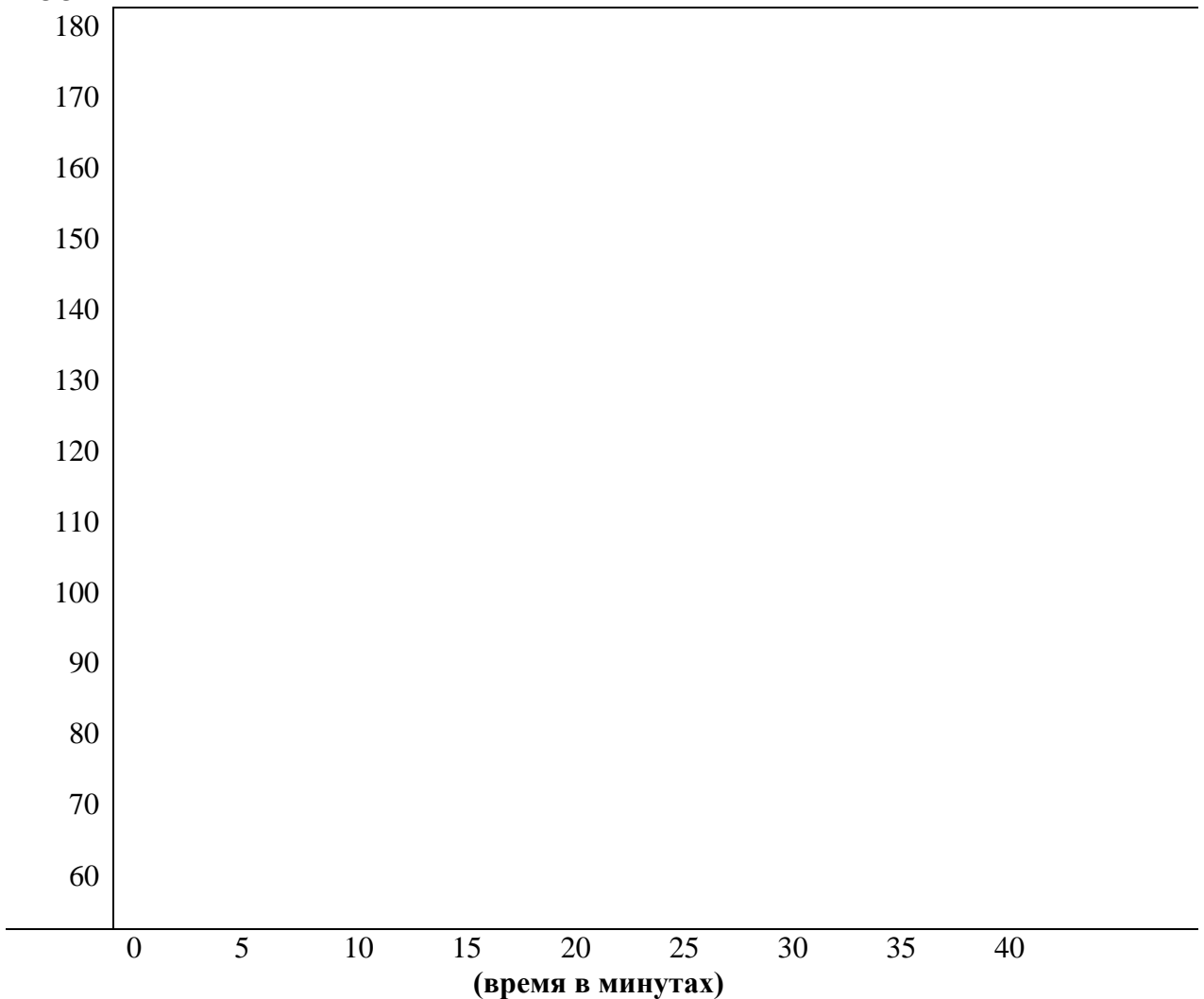
2. Протокол учета пульсовых данных на уроке физической культуры

Наблюдение проводилось за учащимся _____.

Время измерения в минутах	Пульс за 10 секунд	Пульс за 1 минуту	Характер физических упражнений

Фактическая кривая пульса

ЧСС



ВЫВОДЫ

3. Схема самоанализа урока

Характеристика класса, в котором проводится урок, с педагогической точки зрения.
Поставленные цель и задачи.

Тип урока, насколько он соответствует поставленным обучающим целям.

Характеристика применяемых методов их соответствие материалу занятия:

- обучения (целостно-конструктивный, расчлененно-конструктивный, сопряженного действия и т.д.).
- организации образовательного процесса (фронтальный, групповой и т.д.)

Анализ проведения подготовительной части урока – подготовка к уроку и проведение его начала, качество объяснения, показа упражнений, контроль над осанкой и дыханием, соответствие возрасту и уровню подготовленности учеников. Здесь же оценивается продолжительность этой части и педагогический эффект от ее проведения.

Анализ основной части урока – насколько эффективны применяемые методы (словесные, наглядные, практические), коррекция ошибок (общих и индивидуальных), решение воспитательных задач, моторная плотность основной части, ее продолжительность и эффективность.

Анализ заключительной части урока – мониторинг постепенного снижения нагрузки, подведение итогов. Каким образом давалось задание для домашней работы. Продолжительность этой части.

Анализ учения – насколько активны были учащиеся, каким образом они проявляли свои физические качества, соблюдалась ли дисциплина.

Анализ своей психологической деятельности – проявление решительности, требовательности, как формировалась мотивация учащихся к физкультурным занятиям, индивидуальный подход, взаимоотношения с коллективом и отдельными учениками.

Анализ результатов урока физкультуры – самооценка достижения оздоровительных, образовательных, воспитательных целей. Выводы для дальнейшей деятельности.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
НА СТУДЕНТА – ПРАКТИКАНТА ОТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ФК**

Оценка за педагогическую практику:

Директор _____ / _____ /

Преподаватель физической культуры _____ / _____ /

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Изучив ФГОС (ВО, ООО,НОО), рабочую программу по предмету я узнал(а): _____

Анализ документации позволил сделать вывод: _____

Мои цели педагогической практики заключались в: _____

Мой самый большой успех в период педагогической практики:

Наибольшая трудность в период педагогической практики была связана с _____

В процессе педагогической практики мне удалось развить в себе следующие компетенции (в соответствии с требованиями ФГОС): _____

Основные направления деятельности студента по саморазвитию:

Подпись _____

«__» _____ 201__г.

Критерии оценки уровня полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков

Оценка **«отлично»** выставляется:

- практикант полностью выполнил программу практики, провёл все уроки с оценками «хорошо» и «отлично»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал методическую литературу; методически обосновывал содержание уроков; самостоятельно разрабатывал уроки; грамотно и методически **правильно оформлял конспекты уроков**. Был **инициативен**. Во время обсуждения уроков студент делал глубокий самоанализ своей деятельности.
- сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки.
- на итоговой конференции качественно представил отчетную документацию демонстрируя самостоятельность мышления, владение теоретическими сведениями и методологией.
- Провел не менее 15 уроков с предоставлением их конспектов.
- Открытый урок с использованием инновационных технологий.

Оценка **«хорошо»** выставляется:

- Студент полностью выполнил программу практики, все проведённые уроки были оценены преимущественно на «хорошо»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал литературу; проявлял самостоятельность в разработке уроков; методически правильно оформлял конспекты. Но был недостаточно **инициативен**. Во время обсуждения уроков анализ практиканта не отличается глубиной.
- участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки;
- на итоговой конференции представил отчетную документацию.
- Провел не менее 12 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется:

- практикант в основном выполнил программу практики, преобладающая часть уроков были оценены на «удовлетворительно»;
- при подготовке уроков проявил слабое знание методики преподавания, испытывал затруднения в методическое обоснование содержания уроков; слабо ориентируется в методической литературе. У практиканта недостаточно сформированы умения самоанализа своей деятельности, не умеет определить ее достоинства и недостатки.
- сдал отчетную документацию полностью.
- Провел не менее 10 уроков с предоставлением их конспектов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется:

- студент не выполнил программу практики, имел существенные замечания со стороны представителей базы практики, учителя-наставника, методиста кафедры;
- при подготовке к урокам практикант не мог самостоятельно подбирать нужную информацию, при составлении конспектов уроков делал фактические и методические ошибки. При проведении уроков практикант допускал ошибки как в содержании, так и в методике предметов; держал себя неуверенно, не замечал своих и ученических ошибок, проявил неумение организовывать познавательную деятельность учащихся. Не владеет умением анализировать свою деятельность
- сдал отчетную документацию не полностью и не в установленные сроки.

Для оценки результатов используются следующие методы:

- Анализ оценочного листа по итогам практики.
- Анализ качества работы студентов на установочных и итоговых конференциях.

- Анализ деятельности студентов в ходе практики
- Самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы
- Анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, конспектов различных видов работы, отчетов о работе).

Итоговая оценка по производственной (профессионально-педагогической) практике выставляется с учетом выполнения программ практики по педагогике и психологии.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

Характеристика

на работу студента во время прохождения педагогической практики

База практики _____

Перечень заданий, выполненных
практикантом _____

Перечень профессиональных навыков, полученных за время
практики _____

Рекомендации студенту-практиканту _____

Рекомендуемая
оценка _____

Учитель физической культуры _____

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФБГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.
Акмуллы»

Б2.В.09(П) ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Рекомендуется для направления подготовки
44.03.05. Педагогическое образование

Направленность (профиль) Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Физическая культура и безопасность жизнедеятельности
квалификации (степени) выпускника: бакалавр
(очной формы обучения)

1. Цель преддипломной практики

Целью практики является развитие профессиональных компетенций:

- способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);
- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся ПК-9;
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития ПК-10

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 2 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 1 неделя

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики: преддипломная практика

Вид практики: производственная

Тип практики:

преддипломная практика

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумлы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумлы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Преддипломная практика» в полном объеме относится к вариативной части программы. Для РПД ФГОС 3

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 10 семестре и представляет

собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- формы проектирование образовательных программ;
- структуру и содержание индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- формы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития

Уметь:

- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития ;

Владеть:

- способностью проектировать образовательные программы;

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Разработка индивидуального плана преддипломной практики на период практики.

Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования). Составление тезауруса предметной области.

Проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования

Проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы

Сбор и обработка результатов исследования

Изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы

Набор и правка текста, подготовка к предзащите выпускной квалификационной работы и предзащита

Выполнение практических заданий и сбор материалов по теме исследования.

Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами ВКР

Подготовка электронного варианта текста выпускной квалификационной работы для прохождения проверки на антиплагиат.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего образования, учреждение дополнительного образования детей, где обеспечивается участие студента в процессе реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

Педагогика. Под ред. П.И. Пидкасистого.- М., Пед. общество России М., 2009, 2011.

Сытина, Н. С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач : учеб. пособие / Н. С. Сытина ; МИНОБРНАУКИ России, ГОУ ВПО БГПУ им. М. Акмиллы. - Уфа: БГПУ, 2011
--

Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Звонников, М. Б. Чельшкова. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008,2009
Педагогика в профессиональной подготовке бакалавра: учеб. пособие / под ред. Н. С. Сытиной - Уфа : БГПУ, 2014
Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. для бакалавров - Москва : Юрайт, 2015.
Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : [учеб. для вузов] / Б. А. Карпушин. - Москва : Советский спорт, 2013.
Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации : учеб. пособие / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - Москва : Советский спорт, 2014.
Шулятьев, В. М. Физическая культура студента : учебное пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. - М.: Российский университет дружбы народов, 2012. - Режим доступа:- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226786

б) дополнительная литература:

Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ
Холодов Ж.К. Теория и методика физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М., Академия, 2007, 2010,2011. – УМО РФ.
Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физ. воспитания и спорта. Учебное пособие. М.: Академия. 2006, 2007
Железняк, Ю. Д. Теория и методика обучения предмету "Физическая культура". – М.: Академия, 2008. – УМО РФ

в9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

37. <http://www.consultant.ru>

38. <http://www.garant.ru>

39. <http://fgosvo.ru>

40. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

а. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

б. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

41. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>).

42. <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>

43. Каталог РГУФК – www.sportedu.ru
 44. Российская национальная библиотека - www.nir.ru
 45. Ресурсы библиотеки НГУ им. П.Ф.Лесгафта – www/lesgaft/spb/ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенных техническими средствами обучения (мультимедиа). Аудитория для самостоятельной работы (компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС), Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения практики

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;
- инструктаж по технике безопасности
- ознакомление с базовым учреждением практики;
- составление индивидуального плана работы на практику.

Производственный этап:

- проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы;
- изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы;

- проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования.

- набор и правка текста ВКР.

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения преддипломной практики;

- предзащита на кафедре.

На основании данных, полученных в ходе преддипломной практики, студент завершает написание выпускной квалификационной работы.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают отчет или аттестационный лист Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой–

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в форме практикоориентированных заданий:

- проектирование и реализация педагогического исследования в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы;
- изготовление и подбор диагностических методик для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проведение контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, по теме исследования.
- набор и правка текста ВКР.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Как правильно организовать предварительные исследования?
2. Критерии актуальности научного исследования.
3. Характеристики новизны научного исследования.
4. Требования к гипотезе научного исследования.
5. Выбор научных методов и методик исследовательской работы.
6. Правила оформления материалов апробации исследования в практической деятельности.
7. Правила оформления результатов предварительных исследований (анкетирование, тестирование педагогическое наблюдение, экспертное оценивание и т.п.);
8. Правила оформления списка использованной литературы.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если:

- он предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал высокий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен с учетом всех требований;
- защита отчета по практике прошла успешно и в срок;
- навыки, полученные студентом в ходе прохождения практики, отвечают требованиям осуществления профессиональной деятельности специалиста по физической культуре и безопасности жизнедеятельности.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если:

- он не предоставил все установленные формы отчетности (отчетные материалы и (или) заполненный аттестационный лист) в требуемые сроки;
- при составлении материалов отчета студент показал низкий уровень подготовки по специальности в рамках прослушанных теоретических курсов;
- отчет составлен и оформлен без учета всех требований;
- защита отчета по практике не было или не в срок;

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике или аттестационный лист, приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта 31 августа 2016 г., протокол №1.

Разработчики:

Кафедра теории и методики физической культуры и спорта, заведующий кафедрой, д-р пед.наук, профессор Юламанова Г.М.

Эксперты:

внешний

ГБОУ РШИС №5 СОО спортивного профиля ГО г.Уфа, Директор, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Голдович Геннадий Вячеславович

внутренний

Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы, декан ФФК, доктор педагогических наук, доцент Костарев А.Ю.

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
46.	МБОУ «Татарская гимназия №65» ГО г.Уфа РБ	№801пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
47.	МБОУ «Лицей №161» ГО г.Уфа РБ	№340пр-18 от 22.12.2017г	22.12.2023г
48.	МАОУ « ЦО №159» ГО г.Уфа РБ	№249пр-10 от 04.03.2019г	21.01.2024г
49.	МБОУ школа №112 ГО г.Уфа РБ	№250пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
50.	МБОУ «Лицей № 1» ГО г.Уфа РБ	№830пр-18 от 17.09.2018г	17.09.2023г
51.	МАОУ «Лицей №155» ГО г.Уфа РБ	№756 пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
52.	МОБУ Школа №44 ГО г.Уфа РБ	№524/22ПР-10от 04.09.2019г	04.09.2024г
53.	МБОУ «Лицей №160» ГО г.Уфа РБ	№226 пр-10 от 20.02.2019г	20.02.2024г
54.	МБОУ Школа №110 ГО г.Уфа РБ	№85пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
55.	МАОУ «Гимназия №16» ГО г.Уфа РБ	№86пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
56.	МБОУ школа №18 ГО г.Уфа РБ	№84пр-18 от 07.02.2017г	07.02.2022г
57.	МБУ «Спортивная школа №17» ГО г.Уфа РБ	382пр-18 от 09.01.2018г	09.01.2023г
58.	ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28 для слепых и слабовидящих обучающихся ГО г.Уфа РБ	№253пр-10 от 04.03.2019г	04.03.2024г
59.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва №21 по легкой атлетике» ГО г.Уфа РБ.	№27пр-18 от 14.11.2016г	14.11.2021г
60.	МБОУ Лицей №106 «Содружество» ГО г.Уфа.	№757пр-18 от 03.09.2018г	03.09.2023г
16.	ГБУ "Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону" ГО г. Уфа РБ	№432/1пр-18 от 22.01.2018г	22.01.2023г
17.	Кафедра ТиМФКиС БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-
18.	Кафедра физического воспитания и борьбы БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение ВУЗа)	-	-

19.	Кафедра ОЗиБЖД им.М.Акмуллы подразделение ВУЗа)	БГПУ (структурное)	-	-
-----	---	-----------------------	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
 Ананикян Никиты Григорьевича
 Тема выпускной квалификационной работы
ВОСПИТАНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ ОБУЧАЮЩИХСЯ 12-13 ЛЕТ
ЗАНИМАЮЩИХСЯ В СЕКЦИИ ПО ФУТБОЛУ

Научный руководитель:
 к.б.н., доцент. Т.В.Тимченко

Этапы	Дата проведения	Готовность предоставленной ВКР, %	Оценка	Подпись руководителя
1 предзащита				
2 предзащита				
3 предзащита				
Итоговая оценка за практику				

Уфа 2016

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Научный руководитель ВКР _____

№	Деятельность практиканта	Отчетный документ (продукт)	Сроки выполнения	Само-оценка практиканта в процентах выполнения, %	Оценка научного руководителя в процентах выполнения, %	Подпись научного руководителя
	Инструктаж по технике безопасности	Подпись				
		Инструктируемого		Инструктирующего		
1.	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза)					
2.	Теоретическое обоснование темы исследования					
3.	Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами исследования	ВКР, анализ проведения и результатов экспериментальной работы				
4.	Проектирование продукта (разработки) исследования	ВКР, методическая часть работы				
5.	Систематизация и оформление результатов исследования	Электронный вариант ВКР				
6.	Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР)	Выступление на итоговой конференции (предзащита)				

Итоговая оценка за преддипломную практику _____
(подпись) (ФИО руководителя практики)

1. НАУЧНО-КАТЕГОРИАЛЬНЫЙ АППАРАТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Актуальность.

Гипотеза исследования:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель исследования:

Задачи исследования:

2. ФОРМУЛИРОВАНИЕ ВЫВОДОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЮ И ЗАДАЧАМИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ