

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА

**Б2.В.01 (У) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

по направлению подготовки

44.03.02. Психолого-педагогическое образование,
Направленность (профиль) – «Психология образования»

1.Цели и задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Целью практики является выполнение задач и развитие профессиональных компетенций, соответствующих следующим видам профессиональной деятельности:

психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:

-способен работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, конфессиональные и культурные различия(ОК-6);

-способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8)

-способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности (ПК-28).

Задачи практики

В связи с поставленными целями решаются следующие задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- получить представление о психологическом сообществе г.Уфы

2.Трудоемкость практики. Трудоемкость учебной практика по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 1,1/3 учебные недели – 2 зачетные единицы (72часа), из них 48 часа – аудиторные занятия, 24 часов отводится на СРС, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Сроки проведения практики и ее место в структуре основной образовательной программы:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к циклу Б.2 «Практики», и проводится в 1 семестре.

4. Требования к результатам учебной практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

В результате прохождения практики студент должен:

знать:

– принципы организации психологической службы в г.Уфе.

– **уметь:**

– взаимодействовать с обучающимися, коллегами в процессе осуществления профессиональной деятельности;

владеть:

способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.

5. Содержание практики

Вид работы	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕ
психолого-педагогическое сопровождение	ОПК-6,8	2

общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения	ПК-28	
---	-------	--

6. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Аудиторной работы*	СРС*
	Установочная конференция	2	
	Ознакомление с психологической службой в образовании: 1. Ознакомление с документацией педагога-психолога образовательного учреждения 1. Должностные инструкции 2. Функциональные обязанности на учебный год, утвержденные руководителем ОУ 3. Перспективный план работы педагога-психолога на учебный год 4. График работы, утвержденный руководителем ОУ 5. Журнал учета видов работ 6. Аналитический отчет о деятельности педагога-психолога за учебный год. 2. Ознакомление с программой коррекционно-развивающей работы 3. Посещение занятий психолога	44	
	Подготовка отчетной документации		24
	Зачет (в форме конференции)	2	
		Итого 72 часа	

* аудиторная работа студента в период практики составляет 6 ч. в день, СРС – 3 ч. в день; одна учебная неделя в период практики включает в себя 6 дней; таким образом, трудоемкость работы студента в неделю во время практики составляет $(6+3)*6=54$ ч.=1,5 з.е.

7. Сведения о местах проведения практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков практика проводится на действующих предприятиях (образовательных организациях), а также может проводиться в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение видов профессиональной деятельности.

Базы практик:

М У "Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья» городского округа города Уфа Республики Башкортостан

БОУДО “Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи “Семья”

Государственное бюджетное учреждение Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа Республики Башкортостан

МБОУ школа № 49 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи

МБДОУ Детский сад №147 городского округа города Уфа Республики Башкортостан

МАОУ ДО «Саям». городского округа города Уфа Республики Башкортостан

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

1. Шмелева И.А. Введение в профессию. Психология: учеб.пособие/СПб, 2007

2. Вачков И.В., Гриншпун И.Б., Пряжников Н.С. Введение в профессию «психолог»: учебное пособие/ Москва, МПСИ, 2006

б) дополнительная литература

1. Штерн А.С. Введение в психологию: Курс лекций/Москва: Флинта, МПСИ, 2003.

в) программное обеспечение

- Операционная система Microsoft Windows
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint....

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<http://psyjournals.ru> Журналы по психологии МГППУ

<http://psychology.net.ru> «Мир психологии» - научно-популярный информационно-психологический портал.

<http://www.psychology.ru> - Психология на русском языке

<http://www.psy.msu.ru/links/> Психология в Интернете (МГУ)

Электронная библиотека, интернет-ресурсы, электронная база APA Psycnet

Science Direct

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Elsevier (платформа Science Direct)

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Sage Publications

URL: <http://online.sagepub.com/>

Springer/Kluwer

URL: <http://www.springerlink.com>

Taylor & Francis

URL: <http://www.informaworld.com>

Ресурсы Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН)

URL: <http://elibrary.ru/>

Университетская информационная система Россия

URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения практики необходимы: - кабинет психолога, оборудованный в соответствии с требованиями.

10. Методические рекомендации по проведению практики

Этапы прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Подготовительный этап:

- участие в установочной конференции;

Производственный этап:

- ознакомление с базовым учреждением практики;

Обработка и анализ полученной информации (завершающий этап):

- подготовка и оформление отчетной документации по итогам прохождения практики;
- конференция на кафедре.

11. Требования к промежуточной аттестации по практике: фонд оценочных средств (типовые контрольные задания) и методика его использования.

Аттестация по итогам практики включает:

-Представление письменного отчета;

Отзыв руководителя практики от организации с оценкой работы практиканта;

-Выступление на итоговой конференции.

На основании обсуждения результатов выставляется дифференцированная оценка

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Квалификация (степень) - бакалавр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. №1475, и утверждено на заседании кафедры психологии образования и развития №1, от 31 августа 2017г.

Разработчики:

Кафедра психологии образования и развития,

Мухаметрахимова С.Д

Асадуллина Г.М.

Эксперты:

Преподаватель кафедры ...Моисеева Н.Н.

Директор/работодатель ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи Нурмухаметова А.А.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА

**Б2.В.02 (У) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

44.03.02. Психолого-педагогическое образование,
Направленность (профиль) – «Психология образования»

1. Цели и задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта

Целью практики является выполнение и развитие профессиональных компетенций, соответствующих следующим видам профессиональной деятельности:

психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:

готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5)

способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6)

готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе (ОПК-7)

способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8)

способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-10)

готовностью применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов (ОПК-11)

способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-13).

способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (ПК-21);

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);

Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта

В связи с поставленными целями решаются следующие задачи
-формирование навыков консультативной работы психолога
-формирование навыков профориентационной деятельности психолога

- формирование навыков методической работы психолога
- выполнение дополнительных заданий руководителя базы практики.

2. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (4 недели). *Всего 216 часов, 144 на базе практик, 72 самостоятельной работы, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.*

3. Сроки проведения практики и ее место в структуре основной образовательной программы:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта относится к циклу Б.2 «Практики», и проводится в 5 семестре.

Для успешного прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта необходимы знания, умения и компетенции, усвоенные студентами в процессе изучения дисциплин «Практическая деятельность».

4. Требования к результатам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта

Знать:

- основные тенденции развития теории и практики психологии;
- правовые и этические нормы при оценке последствий своей профессиональной деятельности;
- нормативную документацию, регламентирующую деятельность специалиста-психолога в организации;
- содержание работы практического психолога в области психологии труда и организационной психологии, ее основные направления, методы и практические приемы, критерии оценки ее эффективности.

Уметь:

- анализировать собственную профессиональную деятельность, а также деятельность своих коллег, находить пути её совершенствования и повышения эффективности;
- устанавливать психологический контакт и обеспечивать позитивное взаимодействие в коллективе;
- проводить диагностическое обследование, обрабатывать первичные данные (протоколы, бланки тестирования т.п.);
- осуществлять экспертизу и коррекционно-развивающую работу психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;
- выбирать и применять современные психологические технологии, позволяющие осуществлять решение задач в профессиональной практике;
- формулировать обоснованные психологические рекомендации прикладного профиля, готовить отчетную документацию по результатам психологической практики.

Владеть навыками:

- постановки прикладных задач в области психологии образования;

- создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии личности в профессиональной деятельности;
- формулировки обоснованных психологических рекомендаций прикладного профиля на основе теоретических и прикладных исследований;
- проведение психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений;
- организации работы психологической службы в определенной сфере деятельности общества;
- решения управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур;
- установление творческих и профессиональных контактов с психологическими и непсихологическими организациями и службами;
- подготовки служебных документов, использованию организационно-правовых основ профессиональной деятельности.

5. Содержание практики

Вид работы	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕ
<i>Психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:</i> –	ОПК-2,3, 13, ПК-21, 22,	6

6. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Аудиторной работы*	СРС*
	Ознакомительный этап включает проведение установочной конференции, составление персонального плана практики, знакомство с образовательным учреждением, в котором проводится практика.	10	10
	Основной этап включает реализацию персонального плана практики, выполнение заданий по согласно программе, связанной с определенным аспектом изучения процесса овладения обучающимися содержанием профильных дисциплин направления	130	42
	Заключительный этап включает подготовку отчетной документации по итогам практики, в которой фиксируются полученные экспериментальные данные и результаты их	4	20

	обработки, обсуждение итогов практики на итоговой конференции		
			Итого 216 часов

* аудиторная работа студента в период практики составляет 6 ч. в день, СРС – 3 ч. в день; одна учебная неделя в период практики включает в себя 6 дней; таким образом, трудоемкость работы студента в неделю во время практики составляет $(6+3)*6=54$ ч.=1,5 з.е.

7. Сведения о местах проведения практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта проводится на действующих предприятиях (образовательных организациях), а также может проводиться в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение видов профессиональной деятельности (педагогическая, научно-исследовательская, методическая).

Базы практик:

М У "Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья» городского округа города Уфа Республики Башкортостан
 БОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья»

Государственное бюджетное учреждение Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа Республики Башкортостан
 ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

Психолого-педагогическая диагностика/ под ред. И.Ю. Левченко М.: Академия, 2008

Психолого-медико-педагогическое обследование ребенка/ под ред. М.М.Семаго М.: Аркти, 1999

Урунтаева Г.А. Диагностика психологических особенностей дошкольника М.: Академия, 1999

б) дополнительная литература Максимов В.Г. Педагогическая диагностика в школе М.: Академия, 2002

в) программное обеспечение

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<http://psyjournals.ru> Журналы по психологии МГППУ

<http://psychology.net.ru> «Мир психологии» - научно-популярный информационно-психологический портал.

<http://www.psychology.ru> - Психология на русском языке

<http://www.psy.msu.ru/links/> Психология в Интернете (МГУ)

Электронная библиотека, интернет-ресурсы, электронная база APA Psycnet

Science DirectURL: <http://www.sciencedirect.com>**Elsevier (платформа Science Direct)**URL: <http://www.sciencedirect.com>**Sage Publications**URL: <http://online.sagepub.com/>**Springer/Kluwer**URL: <http://www.springerlink.com>**Taylor & Francis**URL: <http://www.informaworld.com>**Ресурсы Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН)**URL: <http://elibrary.ru/>**Университетская информационная система Россия**URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>**9. Материально-техническое обеспечение практики:**

Для обеспечения практики необходимы: - кабинет психолога, оборудованный в соответствии с требованиями.

Психодиагностические методики.

10. Методические рекомендации по проведению практики

До начала практики студент-практикант совместно с психологом обязан составить примерный индивидуальный план работы на весь период практики, согласовать его с руководителем от кафедры психологии развития. В период прохождения практики студент-практикант должен вести дневник практики и всегда иметь при себе. Дневник должен заполняться ежедневно с подведением итогов дня и подробным анализом проделанной работы. Студент-практикант должен посетить занятия, проводимые психологом и проанализировать их. Провести психодиагностическую работу с детьми дошкольного или младшего школьного возрастов с целью выявления уровня подготовки к обучению и воспитанию в образовательном учреждении. Анализ проделанной работы и выводы делаются отдельно после каждого вида деятельности студента-практиканта. Староста группы обязан вести журнал посещаемости, сообщать руководителю обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины, обеспечивать своевременную сдачу документации по практике. Обязательная отчетная документация должна быть подготовлена к сдаче к концу последней недели практики.

11. Требования к промежуточной аттестации по практике.

Аттестация по итогам практики включает:

-Представление письменного отчета;

Отзыв руководителя практики от организации с оценкой работы практиканта;

-Характеристика руководителя практики о качестве ее прохождения;

-Выступление на итоговой конференции.

На основании обсуждения результатов выставляется дифференцированная оценка.

Оформление отчета по практике

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом 10-15 с. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Характеристика руководителя практики о качестве ее прохождения

При оценке работы студента в период практики руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;

качество оформления отчетных документов

Отзыв руководителя практики от организации с оценкой работы практиканта

Отзыв включает в себя сведения о посещаемости, об умении вести себя в образовательном учреждении, культуры одежды, об умении устанавливать доверительный контакт с детьми, с одноклассниками, с учителями и сотрудниками школ.

Делается прогноз о профпригодности.

Выступление на итоговой конференции

Защита отчета по практике проводится перед комиссией (руководителем практики) в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (7-8 минут) студента и ответах на вопросы по существу отчета. Защита проводится с дифференцированной оценкой по 5-бальной шкале с учетом правильности ответов на вопросы и качества представленного отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Если студент не выполнил учебный план практики в полном объеме, он не допускается до сессии. В этом случае, а также, если студент получает неудовлетворительную оценку он проходит практику повторно в полном объеме в следующем учебном году.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Квалификация (степень) - бакалавр, утвержденного приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. №1475, и утверждено на заседании кафедры психологии образования и развития №1, от 31 августа 2016г.

Разработчики:

Кафедра психологии образования и развития,
Мухаметрахимова С.Д

Эксперты:

Преподаватель кафедры психологии образования и развития
Фаттахова Г.Р.
Директор/работодатель ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи Нурмухаметова А.А.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

**Б2.В.03(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью практики является:

1. Целью практики является:

- развитие общекультурных компетенций:
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).
- формирование общепрофессиональной компетенции:
 - готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (ОПК-3);
- формирование профессиональных компетенций:
 - готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства (ПК-19);
 - способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21);
 - способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-24);
 - способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-25);
 - способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей (ПК-26);
 - способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-27);
 - способностью формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности (ПК-29);
 - способностью использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности (ПК-31);
 - способностью проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся (ПК-32);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 10 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 6 и 3/2 недель.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$ В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акумоллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им. М.Акумоллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 4 семестре 2 курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики, и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- структуру, задачи психологического центра, нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога центра (учреждения);
- специфику деятельности психолога центра;
- систему категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в профессиональной области;
- методы и формы проведения просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества
- этические принципы и нормы психолога.

Уметь

- выделять психологические проблемы клиента по специфике психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;
- подбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- разрабатывать программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности;
- проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных для решения профессиональных задач;

Владеть

- навыками самонаблюдения и самоанализа;
- навыками установления контакта с клиентом;
- навыками проведения психологической диагностики, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Производственная практика включает несколько этапов:

организационный этап практики заключается в участии в установочной конференции, постановке педагогических задач, инструктажу по порядку прохождения практики, подготовке методического обеспечения;

на ознакомительном этапе происходит знакомство с организацией, режимом его работы, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом. Студенты знакомятся с администрацией и коллективом, с основными задачами и направлениями работы организации (анализ нормативных документов, плана и пр.) и работы специалистов. На этом же этапе происходит конкретизация задач практики, плана работы, исходя из особенностей организации;

основной этап включает выполнение заданий по плану

заключительный этап состоит из подведения итогов практики, написания отчета, анализа эффективности и оценки результатов практики. Он включает и подготовку к итоговой конференции на факультете.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно образовательная организация общего и специального образования, где обеспечивается участие студента в процессе реализации образовательных программ общего и специального образования, доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/113>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

основная литература:

1.Ежова, Н.Н. Настольная книга психолога-практика: руководство по использованию теории на практике / Н.Н. Ежова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 333 с.: табл. – (Психологический практикум). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271551>

2. *Обухов, А. С.* Введение в профессию: психолог образования + доп. материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03365-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/403690>

3.*Рогов, Е. И.* Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения: практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 507 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-1932-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/396508>

4.Сериков, Г.В. Этические проблемы в деятельности психолога: учебное пособие : [16+] / Г.В. Сериков, Т.А. Шкурко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. – 139 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561246> – Библиогр: с. 123-127. – ISBN 978-5-9275-2763-2. – Текст: электронный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4.<http://psyjournals.ru>

5.<http://www.alleng.ru/edu/psych.htm>

6.<http://lib.bspu.ru>

7.<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8.<http://biblioclub.ru/>

9.<http://нэб.пф/>

10.<http://e.lanbook.com/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

аудитории в учебных заведениях.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации от БГПУ им.М.Акмуллы и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики). Базы практик представлены в Приложении 1.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По итогам практики студенты сдают: дневник практики, индивидуальный план, аттестационный лист руководителя базы практики и руководителя от ВУЗа. Полностью перечень отчетной документации представлен в Приложении 1,2

Порядок аттестации, требования к аттестации и критерии оценки за практику):

Итоги практики подводятся на итоговой конференции по практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики о качестве ее прохождения, представителей баз практики и выступления студентов. На основании обсуждения результатов и представленной документации выставляется дифференцированная оценка.

К выступлению на итоговой конференции допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Выступление включает устный публичный отчет студента-практиканта или подгруппы студентов, на который отводится 5-7 минут, ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента должен раскрывать цели и задачи практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Итоговая аттестация по производственной практике выставляется кафедральным руководителем практики после предоставления всей отчетной документации и включает в себя общую оценку выполненной работы студента, а также соблюдения трудовой дисциплины и профессиональной этики.

Заполненные аттестационные листы - отзывы и итоговая ведомость (приложение1) размещается в электронном портфолио студента.

Студент сдает отчет по практике и индивидуально отвечает на вопросы.

Критерии оценки: своевременность сдачи отчета, полнота содержания, наличие печатей и необходимых подписей.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в зачета с оценкой. Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в Приложении 2.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Студент получает за практику оценку «зачтено», если отчет выполнен в полном объеме, оформление соответствует требованиям, имеются печати и подписи руководителей баз практик, сдан в установленные сроки.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнены, указанные выше требования.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<ul style="list-style-type: none">• способен работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;• способен к самоорганизации и самообразованию;• способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;• способен выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства;• способен выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами;• способен осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;• способен к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий;• способен осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;• способен эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных	Отлично	90-100

		<p>организаций и другими специалистами по вопросам развития детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • способен формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности; • способен использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; • способен способностью проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся 		
Базовый	Продуктивный	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист с базы практики, аттестационный лист руководителя практики от ВУЗа, дневник практики-приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчики:

К.пс. н., доцент кафедры общей и социальной психологии О.М. Макушкина

Программа практики, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой программы практики в тексте программы практики не требуется.

Эксперты:

внешний

Директор Государственного бюджетного учреждения Республиканский молодежный социально психологический и информационно-методический центр А.А. Нурмухаметова

Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций

№	Наименования предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания
1	МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» ГО г. Уфа РБ	93пр-18 16.02.2017	16.02.2022
2	ГАУЗ «Республиканский клинический психотерапевтический центр» Министерства здравоохранения РБ	106пр-18 23.03.2017	23.03.2022
3	МБОУ дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис» ГО г. Уфа РБ	327пр-18 19.12.2017	19.12.2022

По окончании практики студент предоставляет следующую отчетную документацию.

1. Журнал производственной практики студента-практиканта, включающий:

- индивидуальный план работы на период практики, заверенный психологом учреждения;
- подробный аналитический отчет о прохождении производственной практики с выводами и рекомендациями по ее совершенствованию;
- заполненный оценочный лист и краткий отзыв работы практиканта, заверенные руководителем практики студента в Центре и **печатью**;
- заполненный курсовым руководителем практики оценочный лист, заверенный подписью.

2. Копии документов и иллюстративные материалы (должностные инструкции, план работы учреждения и др) отражающие специфику, структуру задачи учреждения;

3. Коррекционную или развивающую программу, разработанную студентом по конкретному случаю обращения (не менее трех);

4. Диагностическое заключение по итогам изучения психического развития ребенка (подростка или группы учащихся). Диагностическое заключение должно быть подкреплено описанием используемых психодиагностических методик и протоколами обследования клиента (не менее трех).

5. Презентацию, сообщение, доклад и пр., выполненные в рамках профилактической или просветительской деятельности психолога Центра.

6. Общегрупповую (индивидуальную) презентацию по итогам производственной практики (видео - и фотоотчет, слайды или другие формы презентации), представленные на итоговой конференции.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы
(ГОУ ВПО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

Факультет психологии

Кафедра общей и социальной психологии

ЖУРНАЛ

**Производственной практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности**

Ф.И.О. студента-практиканта:

**по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
3 курс _____ группа факультета психологии**

Место прохождения практики (организация, юридический адрес):

Сроки практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Руководитель учреждения _____ / _____

Печать учреждения

Руководитель практики от кафедры _____ / Макушкина О.М.

**Аттестационный лист оценки уровня компетенций
по производственной практике (заполняется ПСИХОЛОГОМ практики учреждения)**

Ф.И.О. студента _____

№	Параметр оценки	компете нции	Интдикаторы	Макси мальн ый балл	Набра нный балл
1	Характеристика структуры центра, цели, задачи, роль и функции психолога	ПК-3,	Полнота представленной информации по каждому пункту	10	
2	Презентация, выполненная в рамках профилактической или просветительской деятельности	ПК-8	Логичность, полнота изложения, наличие необходимых ссылок на литературные источники.	10	
3	Коррекционная или развивающая программа (проект) разработанная студентом	ПК-2, ПК-3, ПК-1,	Адекватность программы; соответствие методов для конкретного клиента, логичность изложения; обоснованность программы (ссылки на первоисточники).	15	
4	Диагностическое заключение по итогам изучения психического развития ребенка, подростка или группы учащихся.	ПК-2, ПК-4, ПК-5,	Адекватность и обоснованность методов и методик предмету исследования; полнота охвата предмета исследования; корректность интерпретации результатов. Наличие необходимых ссылок на литературные источники	15	
5	Выполнение заданий и поручений по практике	ПК-8	Мотивация (интерес к практической деятельности психолога). Социальная активность студента. Установление доверительного контакта и диалога. Навыки анализа своей деятельности.	15	
5	Трудовая дисциплина и соблюдение профессиональной этики	ПК-5	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и профессиональной этики Своевременная сдача работы.	15	
6	Своевременное и качественное ведение журнала практики	ПК-5	Понимание профессиональных задач в практической деятельности Навыки анализа своей деятельности.	10	
7	Оформление отчетной документации	ПК-8	Навыки анализа своей деятельности. Аккуратность, полнота отчета, наличие необходимых ссылок на литературные источники. Своевременность предоставления отчета.	10	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА				100	

Комментарии к оценкам:

Ф.И.О психолога в Центре _____

(подпись)
печать

**Аттестационный лист оценки уровня компетенций
по производственной практике (заполняется руководителем практики от кафедры)**

Ф.И.О. студента _____

№	Параметр оценки	компетенции	Критерии	Максимальный балл	Набранный балл
1	Аналитический отчет о прохождении практики.	ПК-3 ПК-1	<i>Самоанализ своей готовности к профессиональной деятельности в качестве психолога</i> Выделены профессиональные качества и умения психолога. Показан уровень соответствия развития собственных качеств качеств профессионала, наличие конкретных рекомендаций по совершенствованию прохождения практики в центре;	20	
2	Трудовая дисциплина и соблюдение профессиональной этики	ПК-5	Присутствие на установочной и заключительной конференции. Соблюдение трудовой дисциплины. Соблюдение профессиональной этики.	20	
3	Журнала практики	ПК-3 ПК-1 ПК-4	Систематичность и полнота оформления журнала. Понимание профессиональных задач в практической деятельности Навыки анализа своей деятельности.	20	
4	Отчет студента	ПК-8, ПК-2, ПК-5, ПК-3	Своевременность сдачи документации, Аккуратность, полнота отчета, наличие необходимых ссылок на литературные источники	30	
5	Отчет по итогам практики на конференции	ПК-8	Участие в подготовке и представлению отчета и общегрупповой презентации по итогам практики. Полнота охвата информации, способность к анализу своей деятельности, наглядность	10	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА				100	

Комментарии к оценкам:

Итоговая оценка за практику _____

Ф.И.О. руководителя практики от кафедры:

Макушкина О.М., к.психол.наук,

доцент кафедры общей и социально психологии _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»

Факультет психологии

**МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА)**

Ф.И.О. студента-практиканта:

по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) «Психологическое консультирование и медиация
в социальной сфере»

3 курс _____ группа факультета психологии

Сроки практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Руководитель практики от кафедры _____ / Макушкина О.М.

Методические рекомендации по составлению коррекционно-развивающих программ (проект)

Психологические (коррекционные, развивающие) программы имеют ряд существенных отличий, которые необходимо учитывать при их разработке:

1. В отличие от других программ, психологические программы имеют обязательный диагностический блок, который включается в начало и конец программы для отслеживания конечного результата.
2. Психологические проекты имеют, как правило, весьма конкретный, хорошо сформированный результат, который можно измерить.
3. Эффективность психологической программы трудно оценить, так как изменения могут происходить не только на внешнем социальном, но и на внутреннем глубинном уровне; кроме того, может иметь достаточно отсроченный эффект.

Практический психолог пользуется диагностической процедурой и информацией для сопоставления ее с теоретическими данными о закономерностях возрастного развития и составляет программу коррекционной работы с конкретным человеком или группой людей. Другими словами психолог, занимающийся коррекцией, работает по следующей схеме:

- что есть
- что должно быть
- что надо сделать, чтобы стало так, как должно быть

Получение психологической информации для осуществления коррекционной работы предполагает профессиональную рефлексию психолога на содержание нормы психического развития, которое будет исходным моментом для построения коррекционных воздействий.

Для того, чтобы коррекционный процесс проходил целенаправленно, систематически и эффективно его необходимо четко структурировать в программу, особенно важно это при групповой коррекции. Необходимо также соблюдать определенные требования при разработке и внедрении коррекционно-развивающих программ, приведенные в методической литературе. Вот эти правила:

1. Четкое формулирование целей коррекционной работы.
2. Определение круга задач, конкретизирующих цели коррекционной работы.
3. Определение стратегии и тактики проведения коррекционной работы.
4. Отбор (перечень) конкретных методик и техник для предстоящей коррекционной работы.
5. Подготовка (перечень) необходимых материалов и оборудования.
6. Четкое определение формы коррекционной работы (индивидуальная, групповая или смешанная).
7. Определение общего времени (количества занятий), необходимого для реализации всей коррекционной программы.
8. Определение частоты необходимых встреч (ежедневно, 1 раз в неделю, 2 раза в неделю, 1 раз в две недели и т.д.).
9. Определение длительности каждой встречи, каждого коррекционного занятия (от 0-15 мин. в начале программы в зависимости от возраста, до 1,5-2 часов на завершающем этапе).
10. Разработка конкретной коррекционной программы в целом и определение содержания каждого занятия (цель, название и ход упражнений, игр).
11. Планирование форм участия других лиц (медиков, педагогов, социальных работников и т.д.) при необходимости; при работе с семьей – подключение

- родственников, значимых взрослых и т.д.
12. Определение формы контроля динамики хода коррекционной работы (приложение диагностических методик при групповой работе или перечень названий методик входной и выходной диагностики).
 13. Реализация коррекционной программы и внесение дополнений и изменений в программу по ходу работы.
 14. Оценка эффективности реализованной программы (продумать и прописать критерии оценки эффективности).

По завершению коррекционных мероприятий составляется психологическое (или психолого-педагогическое, медико-психологическое) заключение о целях, задачах и результатах коррекционной программы с оценкой ее эффективности и дальнейшими рекомендациями.

Оформление коррекционно-развивающих программ (проект):

1. Титульный лист, включает:

- наименование учреждения, реализующего программу;
- должность и ФИО ответственного работника утвердившего программу;
- дату утверждения программы;
- название программы;
- автора разработчика (должность, звание)
- название города, населенного пункта;
- год составления программы.

2. Пояснительная записка (введение) - во введении описывается анализ исходного состояния проблемы и обоснование необходимости ее решения, то есть *актуальность программы* – новизна, психологическая целесообразность и перспективность программы.

Цели программы: в данном подпункте указывается основная цель коррекционно-развивающего воздействия.

Объект коррекционно - развивающего воздействия: в данном подпункте для кого разработана данная программа

Формы и методы работы: в данном подпункте перечисляются основные формы и методы работы (групповые дискуссии, игровые методы, методы-формирования социальной перцепции, методы телесно-ориентированной терапии, медитативные техники и т.д.). Кроме того, делается акцент на структуре каждого занятия.

Структура занятия должна быть одинаковой:

1. Вступление
2. Разминка
3. Основная часть
4. Заключительная часть

Обратить внимание на то, что во всей программе необходимо выдерживать единый стиль обозначения практических заданий: *упражнения или игра или практические задания*.

Пространственно-временная организация: в данном подпункте говорится где, как и сколько времени будет затрачено на всю программу. Кроме того, указывается частота встреч (1 раз в неделю, 2 раза в неделю, 1 раз в месяц и т.д.)

Ожидаемые результаты: в данном пункте необходимо указать, что данная программа даст объектам коррекционно-развивающего воздействия согласно выдвигаемым целям.

Критерии оценки эффективности: в данном подпункте подбираются диагностические методики (тесты, анкеты, итоговый опрос и т.д.). Необходимо помнить, что необходимо диагностические методики применяются в начале и в конце коррекционно-развивающей программы.

3. Тематический план программы

Тематический план занятий оформляется после пояснительной записки следующим образом:

№	Название разделов и тем	Цели занятия	Формы работы

4. Содержание программы

В содержание раскрывается последовательность занятий по следующей схеме:

Занятие 1: «тема»

Задачи:

Время:

Используемый материал:

Последовательность упражнений (каждое упражнение имеет свой порядковый номер и подробно описывается содержание)

5. Литература: в данном пункте указывается весь список литературы, который был использован в процессе создания всей программы

6. Приложение: в данном пункте дается необходимый дополнительный материал, который был использован на занятиях, кроме того, описываются полностью все диагностические методики.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА

Б2.В.03 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки

44.03.02. Психолого-педагогическое образование,
Направленность (профиль) – «Психология образования»

1. Цели и задачи научно-исследовательской практики:

Целью практики является выполнение задач и развитие профессиональных компетенций, соответствующих следующим видам профессиональной деятельности:

психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:

готовностью применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (ОПК-2)

готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (ОПК-3)

способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8)

способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (ПК-21);

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);

способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);

способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);

способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей (ПК-25);

способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26);

готов к организации работы по созданию системы психологического просвещения населения(СК-1);

готов оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам попавшим в трудную жизненную ситуацию(СК-2);

готов к организации психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения(СК-3);

способен участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов(СК-4);

готов выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства(СК-5).

Задачи научно-исследовательской практики

В связи с поставленными целями решаются следующие задачи научно-исследовательской практики:

- подготовка, систематизация, обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;
- выполнение индивидуального задания руководителя работы по теме выпускной квалификационной работы;
- выполнение дополнительных заданий руководителя базы практики.

2.Трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц (2 2/3недель). Всего 144 часов, 96 на базе практик,48 самостоятельной работы.

3. Сроки проведения практики и ее место в структуре основной образовательной программы:

Научно-исследовательская практика относится к циклу Б.2 «Практики», и проводится в 7 семестре.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, усвоенные студентами в процессе изучения дисциплин «Методология и методы психолого-педагогических исследований»

4. Требования к результатам научно-исследовательской практики

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

знать основные понятия науки, методологии, теории, концепции, нормативы их функционирования, исторические этапы развития науки как специфического объекта, методологии как учения о структуре, логической закономерности, средствах и методах деятельности исследователя, а также законы и закономерности методологии теории обучения и основных научных подходов (системный, деятельностный, технологический, личностно ориентированный);

Уметь:

уметь применять теоретические знания о методологии науки, базовые навыки сбора и анализа материалов по проблеме магистерского исследования, а также реферативной деятельности для подготовки информационного сообщения в рамках исследовательской тематики, уметь правильно выражать свои научные мысли в устной и письменной форме

проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения педагогов

Владеть:

. - владеть базовыми понятиями по курсу (узнавание терминов, определение понятий, воспроизводство полного объема каждого понятия, установление понятийных связей, практическая интерпретация терминов в различных аспектах) и понимать их

историческую преемственность - иметь собственные суждения в области методологии педагогического познания, теории и практики образования, мыслить творчески, используя теоретические знания.

– навыками применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач; навыками проведения и анализа результатов научного исследования в контексте высшего образования

5. Содержание практики

Вид работы	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕ
<i>Психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:</i> –	ОПК-2,3, 8,	1
<i>Диагностическая работа рамках ВКР</i> <i>Коррекционная работа рамках ВКР</i>	ПК-22,23,24,25, 26 СК-1,2,3,4,5	3

6. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Аудиторной работы*	СРС*
	Установочная конференция	2	
	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования). Составление тезауруса предметной области.	23	12
	Выполнение практических заданий и сбор материалов по теме исследования.	23	12
	Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами ВКР	46	24
	Зачет	2	
		Итого 144 часа	

* аудиторная работа студента в период практики составляет 6 ч. в день, СРС – 3 ч. в день; одна учебная неделя в период практики включает в себя 6 дней; таким образом, трудоемкость работы студента в неделю во время практики составляет $(6+3)*6=54$ ч.=1,5 з.е.

7. Сведения о местах проведения практики

Научно-исследовательская практика проводится на действующих предприятиях (образовательных организациях), а также может проводиться в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение видов профессиональной деятельности (педагогическая, научно-исследовательская, методическая).

Базы практик:

М У "Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья» городского округа города Уфа Республики Башкортостан

БОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья»

Государственное бюджетное учреждение Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа Республики Башкортостан

МБОУ школа № 49 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи

МБДОУ Детский сад №147 городского округа города Уфа Республики Башкортостан

МАОУ ДО «Саям». городского округа города Уфа Республики Башкортостан

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

Психолого-педагогическая диагностика/ под ред. И.Ю. Левченко М.: Академия, 2008

Психолого-медико-педагогическое обследование ребенка/ под ред. М.М.Семаго М.: Аркти, 1999

Урунтаева Г.А. Диагностика психологических особенностей дошкольника М.: Академия, 1999

б) дополнительная литература Максимов В.Г. Педагогическая диагностика в школе М.: Академия ,2002

в) программное обеспечение

- Операционная система Microsoft Windows
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint....

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<http://psyjournals.ru> Журналы по психологии МГППУ

<http://psychology.net.ru> «Мир психологии» - научно-популярный информационно-психологический портал.

<http://www.psychology.ru> - Психология на русском языке

<http://www.psy.msu.ru/links/> Психология в Интернете (МГУ)

Электронная библиотека, интернет-ресурсы, электронная база APA Psycnet
Science Direct

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Elsevier (платформа Science Direct)

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Sage Publications

URL: <http://online.sagepub.com/>

Springer/Kluwer

URL: <http://www.springerlink.com>

Taylor & Francis

URL: <http://www.informaworld.com>

**Ресурсы Института научной информации по общественным наукам
Российской академии наук (ИНИОН РАН)**

URL: <http://elibrary.ru/>

Университетская информационная система Россия

URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения практики необходимы: - кабинет психолога, оборудованный в соответствии с требованиями

10. Методические рекомендации по проведению практики

До начала практики студент-практикант совместно с психологом обязан составить примерный индивидуальный план работы на весь период практики, согласовать его с руководителем от кафедры психологии развития. В период прохождения практики студент-практикант должен вести дневник практики и всегда иметь при себе. Дневник должен заполняться ежедневно с подведением итогов дня и подробным анализом проделанной работы. Студент-практикант должен посетить занятия, проводимые психологом и проанализировать их. Провести психодиагностическую работу с детьми дошкольного или младшего школьного возрастов с целью выявления уровня подготовки к обучению и воспитанию в образовательном учреждении. Анализ проделанной работы и выводы делаются отдельно после каждого вида деятельности студента-практиканта. Староста группы обязан вести журнал посещаемости, сообщать руководителю обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины, обеспечивать своевременную сдачу документации по практике. Обязательная отчетная документация должна быть подготовлена к сдаче к концу последней недели практики.

11. Требования к промежуточной аттестации по практике: фонд оценочных средств (типовые контрольные задания) и методика его использования.

По окончании практики студент проходит предзащиту с дифференцированной оценкой в комиссии, назначенной заведующим

кафедрой. Сроки защиты отчета по практике определяет кафедра согласно графику предзащит

Студент по окончании практики представляет руководителю практики от кафедры:

– индивидуальную зачетную ведомость практиканта-студента заполненной графой самооценки

Итоги практики подводятся на конференции, на которой заслушиваются студенты, научные руководители, представители от баз практик.

Итоговую оценку за практику выставляет курсовой руководитель после сдачи студентом всех материалов практики с учетом самооценки студента и оценки, выставленной научным руководителем.

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формировании фонда оценочных средств.

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Квалификация (степень) - бакалавр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. №1475, и утверждено на заседании кафедры психологии образования и развития №1, от 31 августа 2016г.

Разработчики:

Кафедра психологии образования и развития,
Мухаметрахимова С.Д
кандидат психологических наук, доцент

Эксперты:

Преподаватель кафедры ...Моисеева Н.Н.....
Директор/работодатель ... Государственного бюджетного учреждения Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа Республики Башкортостан -...Симонов Г.Ю....

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА

Б2.В.05(П) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки

44.03.02. Психолого-педагогическое образование,
Направленность (профиль) – «Психология образования»

1. Цели и задачи преддипломной практики:

Целью практики является выполнение и развитие профессиональных компетенций, соответствующих следующим видам профессиональной деятельности:

психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:

готовностью применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (ОПК-2)

готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (ОПК-3)

способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности(ОПК-13).

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);

способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);

способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);

способностью осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей (ПК-25);

способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26);

готовностью руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-29);

способностью проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся (ПК-31).

– В связи с поставленными целями решаются следующие задачи преддипломной практики: подготовка, систематизация, обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы;

– анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;

– выполнение индивидуального задания руководителя работы по теме выпускной квалификационной работы;

– выполнение дополнительных заданий руководителя базы практики.

2.Трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц (2 2/3неделя). Всего 144 часов, 96 на базе практик,48 самостоятельной работы.

3. Сроки проведения практики и ее место в структуре основной образовательной программы:

Преддипломная практика относится к циклу Б.2 «Практики», и проводится в 8 семестре.

Для успешного прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения и компетенции, усвоенные студентами в процессе изучения дисциплин «Методология и методы психолого-педагогических исследований»

4. Требования к результатам преддипломной практики

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

знать основные понятия науки, методологии, теории, концепции, нормативы их функционирования, исторические этапы развития науки как специфического объекта, методологии как учения о структуре, логической закономерности, средствах и методах деятельности исследователя, а также законы и закономерности методологии теории обучения и основных научных подходов (системный, деятельностный, технологический, личностно ориентированный);

Уметь:

уметь применять теоретические знания о методологии науки, базовые навыки сбора и анализа материалов по проблеме магистерского исследования, а также реферативной деятельности для подготовки информационного сообщения в рамках исследовательской тематики, уметь правильно выражать свои научные мысли в устной и письменной форме

проводить исследование, организацию и оценку реализации методического сопровождения педагогов

Владеть:

. - владеть базовыми понятиями по курсу (узнавание терминов, определение понятий, воспроизводство полного объема каждого понятия, установление понятийных связей, практическая интерпретация терминов в различных аспектах) и понимать их историческую преемственность - иметь собственные суждения в области методологии педагогического познания, теории и практики образования, мыслить творчески, используя теоретические знания.

– навыками применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач; навыками проведения и анализа результатов научного исследования в контексте высшего образования

5. Содержание практики

Вид работы	Формируемые компетенции	Трудоемкость в ЗЕ
<i>Психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения:</i> –	ОПК-2,3, 13,	1
<i>Диагностическая работа рамках ВКР</i> <i>Коррекционная работа рамках ВКР</i>	ПК-22,23,24,25, 29,31	3

6. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах	
		Аудиторной работы*	СРС*
	Установочная конференция	2	
	Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет, гипотеза, задачи исследования, методика исследования, теоретическая и практическая значимость исследования). Составление тезауруса предметной области.	23	12
	Выполнение практических заданий и сбор материалов по теме исследования.	23	12
	Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами ВКР	23	12
	Подготовка электронного варианта текста выпускной квалификационной работы для прохождения проверки на антиплагиат	23	12
	Зачет (в форме предзащиты)	2	
		Итого 144 часа	

* аудиторная работа студента в период практики составляет 6 ч. в день, СРС – 3 ч. в день; одна учебная неделя в период практики включает в себя 6 дней; таким образом, трудоемкость работы студента в неделю во время практики составляет $(6+3)*6=54$ ч.=1,5 з.е.

7. Сведения о местах проведения практики

Преддипломная практика проводится на действующих предприятиях (образовательных организациях), а также может проводиться в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение

видов профессиональной деятельности (педагогическая, научно-исследовательская, методическая).

Базы практик:

М У "Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями здоровья» городского округа города Уфа Республики Башкортостан
БОУДО "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Семья"

Государственное бюджетное учреждение Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа Республики Башкортостан

МБОУ школа № 49 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ГАУ Республиканский центр социально-психологической помощи семье, детям, молодежи

МБДОУ Детский сад №147 городского округа города Уфа Республики Башкортостан

МАОУ ДО «Саям». городского округа города Уфа Республики Башкортостан

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

Психолого-педагогическая диагностика/ под ред. И.Ю. Левченко М.: Академия, 2008

Психолого-медико-педагогическое обследование ребенка/ под ред. М.М.Семаго М.: Аркти, 1999

Урунтаева Г.А. Диагностика психологических особенностей дошкольника М.: Академия, 1999

б) дополнительная литература Максимов В.Г. Педагогическая диагностика в школе М.: Академия, 2002

в) программное обеспечение

- Операционная система Microsoft Windows
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Office XP: Word, Excel, Access, PowerPoint....

г) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<http://psyjournals.ru> Журналы по психологии МГППУ

<http://psychology.net.ru> «Мир психологии» - научно-популярный информационно-психологический портал.

<http://www.psychology.ru> - Психология на русском языке

<http://www.psy.msu.ru/links/> Психология в Интернете (МГУ)

Электронная библиотека, интернет-ресурсы, электронная база APA Psycnet

Science Direct

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Elsevier (платформа Science Direct)

URL: <http://www.sciencedirect.com>

Sage Publications

URL: <http://online.sagepub.com/>

Springer/Kluwer

URL: <http://www.springerlink.com>

Taylor & Francis

URL: <http://www.informaworld.com>

Ресурсы Института научной информации по общественным наукам
Российской академии наук (ИНИОН РАН)

URL: <http://elibrary.ru/>

Университетская информационная система Россия

URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения практики необходимы: - кабинет психолога, оборудованный в соответствии с требованиями

10. Методические рекомендации по проведению практики

До начала практики студент-практикант совместно с психологом обязан составить примерный индивидуальный план работы на весь период практики, согласовать его с руководителем от кафедры психологии развития. В период прохождения практики студент-практикант должен вести дневник практики и всегда иметь при себе. Дневник должен заполняться ежедневно с подведением итогов дня и подробным анализом проделанной работы. Студент-практикант должен посетить занятия, проводимые психологом и проанализировать их. Провести психодиагностическую работу с детьми дошкольного или младшего школьного возрастов с целью выявления уровня подготовки к обучению и воспитанию в образовательном учреждении. Анализ проделанной работы и выводы делаются отдельно после каждого вида деятельности студента-практиканта. Староста группы обязан вести журнал посещаемости, сообщать руководителю обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины, обеспечивать своевременную сдачу документации по практике. Обязательная отчетная документация должна быть подготовлена к сдаче к концу последней недели практики.

11. Требования к промежуточной аттестации по практике: фонд оценочных средств (типовые контрольные задания) и методика его использования.

По окончании практики студент проходит предзащиту с дифференцированной оценкой в комиссии, назначенной заведующим кафедрой. Сроки защиты отчета по преддипломной практике определяет кафедра согласно графику предзащит

Студент по окончании практики представляет руководителю практики от кафедры:

- индивидуальную зачетную ведомость практиканта-студента заполненной графой самооценки
- отзыв научного руководителя

– электронный вариант ВКР для прохождения проверки на антиплагиат.

Итоги практики подводятся на предзащите, на которой заслушиваются студенты, научные руководители, представители от баз практик.

Итоговую оценку за практику выставляет курсовой руководитель после сдачи студентом всех материалов практики с учетом самооценки студента и оценки, выставленной научным руководителем.

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формирования фонда оценочных средств.

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Квалификация (степень) - бакалавр, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. №1475, и утверждено на заседании кафедры психологии образования и развития №1, от 31 августа 2016г.

Разработчики:

Кафедра психологии образования и развития,
Мухаметрахимова С.Д
кандидат психологических наук, доцент

Эксперты:

Преподаватель кафедры ...Моисеева Н.Н.....
Директор/работодатель ... Государственного бюджетного учреждения
Социальный приют для детей и подростков городского округа город Уфа
Республики Башкортостан -...Симонов Г.Ю....