

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы специалитета

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

Программы составлены в соответствии с ФГОС ВО по специальности 54.05.03 Графика, специализация «Художник-график (искусство книги)» (уровень специалитета), квалификации (степени) выпускника – Художник-график (искусство книги) и рассмотрены на заседании выпускающей кафедры изобразительного искусства от 19.05.2024, протокол №11.

Программы практик, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета Университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(У) ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

Цель профессионально-квалификационной практики:

Формирование профессиональных компетенций:

- Способен создавать на высоком профессиональном уровне авторские произведения в области искусства графики, используя образное и креативное композиционное мышление, умение выражать свой творческий замысел средствами изобразительного искусства (ПК-1);

- Знает: особенности создания художественных произведений в области графического искусства, этапы построения композиции и художественного образа при создании графических произведений (ПК-1.1);

- Умеет: создавать на высоком художественном и профессиональном уровне авторские произведения в сфере графического искусства (ПК-1.2);

- Владеет: опытом создания произведений графического искусства книги (ПК-1.3);

- Способен свободно владеть средствами, техниками и технологиями изобразительного искусства, использовать знания издательских, полиграфических и цифровых технологий при создании макета книги, художественного оформления и иллюстрирования произведений печатной продукции (ПК-2);

- Знает: технику и технологию создания макета будущего произведения печатной или электронной продукции, или книги (ПК-2.1);

- Умеет: выполнять макеты печатной или электронной книги, комплексного художественного решения изданий и оригиналов различного назначения и жанровой направленности используя теоретические, практические знания и навыки, полученные в процессе обучения (ПК-2.2);

- Владеет: навыком создания макета или оригинала произведения печатной или электронной продукции, или книги, а также владеть практически техниками, технологиями применяемые для создания книжных изданий (УК-2.3);

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 5 зачетных единиц.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: профессионально-квалификационная.

Способы проведения: стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акумулы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика относится части, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 11 (С) семестре 6 курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся, готовит к защите выпускной квалификационной работы.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- технику и технологию создания художественной работы;
- производственно-технические особенности профессиональной деятельности;
- основные этапы развития мировой культуры и современные тенденции в изобразительном искусстве.

Уметь:

- аргументировано изложить идею авторского произведения и процесс его создания;
- собирать, систематизировать, обобщать и оформлять материалы по теме выпускной квалификационной работы;
- создавать на высоком художественном и профессиональном уровне авторские произведения в сфере графического искусства;

Владеть:

- опытом создания произведений графического искусства книги;
- опытом анализа произведений изобразительного искусства
- навыком создания макета или оригинала произведения печатной или электронной продукции, или книги, а также владеть практически техниками, технологиями применяемые для создания книжных изданий.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направлен-

ных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Сбор, изучение, обобщение материалов по возможной теме ВКР;
- Разработка методики, технологии изготовления творческого продукта;

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра и мастерские художественно-графического факультета, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел) со специализированным оборудованием, деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература

1. **Бурмистрова, Е. В.** Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. - Москва : Юрайт, 2022. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15400-9 : 389.00. URL: <https://urait.ru/read/499048>

2. **Горовая, В. И.** Научно-исследовательская работа : учебное пособие / В. И. Горовая. - Москва : Юрайт, 2022. - 103 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14688-2 : 359.00. URL: <https://urait.ru/read/496767>

3. **Беляева, О. А.** Композиция : практическое пособие / О. А. Беляева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 59 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11593-2 : 319.00. URL: <https://urait.ru/read/495911>

4. **Паранюшкин, Р. В.** Композиция. Теория и практика изобразительного искусства : учебное пособие / Паранюшкин Р. В. - 7-е, стер. - Санкт-Петербург : Планета музыки. - 100 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Планета музыки - Искусствоведение. - ISBN 978-5-8114-6843-0. URL: <https://e.lanbook.com/book/154608>

5. **Ильина, Т. В.** История отечественного искусства. От крещения Руси до начала третьего тысячелетия : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 370 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05213-8 : 1499.00. URL: <https://urait.ru/read/488622>

6. **Ильина, Т. В.** История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 401 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12142-1 : 1599.00. URL: <https://urait.ru/read/488623>

7. **Живопись** : учеб.-методическое пособие / Кондулуков С. Н., Кондулукова В. И., Панов И. Г., Виноградова Н. В. - Тольятти : ТГУ. - 212 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ - Искусствоведение. URL: <https://e.lanbook.com/book/140165>

8. **Табачук, И. И.** Теория теней и перспективы : учебник для вузов / Табачук И. И., Кузнецова Н. Н., Серга Г. В. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 324 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Инженерно-технические науки. - ISBN 978-5-507-46286-5. URL: <https://e.lanbook.com/book/305252>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www.everycreative.com>
5. <http://www.pdf-mags.com>
6. <http://www.bittbox.com, allday.ru>

7. <http://www.designyoutrust.com>
8. <http://www.smashingmagazine.com>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Профессионально-квалификационная практика проводится в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение перечисленных выше видов профессиональной деятельности.

Базы практик: лаборатории и мастерские ХГФ (мастерские рисунка, живописи). Если дипломная работа выполняется по заказу университета или по хоздоговору, то базой практики могут стать соответствующие подразделения.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Организация производственной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью «Живопись Специализация Художник-живописец (станковая живопись)» и присваиваемой квалификацией «специалист или специалист»»; последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Первый этап

Данный этап практики подготавливает студента к вхождению в рабочую среду и вступление в производственные отношения в качестве участника процесса. Студент должен осмыслить стоящие перед ним задачи и осознать степень ответственности, осваиваемой им новой рабочей профессии. В этот период проводятся:

- анализ полученных знаний по общепрофессиональным и другим дисциплинам с целью применения их на производстве;
- вводная лекция и инструктаж руководителей лабораторий кафедры и руководителей ВКР от выпускающей кафедры Университета;
- разрабатывается индивидуальное задание на выпускающей кафедре: подготовка материалов для ВКР.

Второй этап. (Позволяет студентам приспособиться к новым для них условиям)

В этот период студент:

- знакомится с историей производственного сектора ХГФ, условиями производства, основной продукцией, краткой характеристикой;
- знакомится с общей структурой организации управления качеством производства;
- знакомится с материально-технической базой, изучает методическое оснащение;
- знакомится с правилами внутреннего трудового распорядка;
- ведет личный дневник, где записывает свои впечатления, анализирует и осмысливает полученную информацию, планирует свою деятельность;
- знакомится с правилами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

Руководитель ВКР оказывает учебно-методическую помощь по вопросам прохождения практики, консультирует по вопросам выполнения программы практики.

Третий этап (реализация программы и задач практики)

На этом этапе студент выполняет основные задачи практики, аккумулирует накопленные знания, выполняет индивидуальное задание. В этот период студент должен:

- самостоятельно осуществлять производственные операции по характеру сложности согласно квалификационной характеристике;
- изучить приемы работы, принципы действия и методику выполнения изделия;
- проанализировать полученные знания, свои возможности, осознать степень ответственности работы в условиях производства;
- выполнить индивидуальное задание, полученное от руководителя практики.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), если практика проходит в мастерских предприятия.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны

труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По окончании практики студенты ХГФ предоставляют следующий комплект материалов и документов:

1) *Отчет* - научно-исследовательскую разработку по направлению работы студента-практиканта, включающий в себя: *отчет практиканта, отзыв – характеристику*.

Отчет заполняется студентом в течение всего периода практики. Отчет должен оформляться на листах бумаги формата А4.

Отчет может включать «Материалы к пояснительной записке ВКР; Приложение» (наброски, зарисовки, эскизный вариант ВКР).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

На собеседовании студент-практикант представляет руководителю практики все отчетные материалы: выставляется сводная оценка по трудовой дисциплине, за отчет, за проектную часть, материалы к пояснительной записке ВКР.

Критерии оценки:

- полнота выполнения программы производственной практики;
- отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к практике;
- системность в работе, объём знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности (четкость и полнота определения целей, задач);

- уровень сформированности профессиональных, организаторских и коммуникативных качеств личности студентов;
- наличие и качество подготовки отчетных материалов практики.

Профессионально-квалификационная практика практика - является важным этапом практического обучения. Организация практики должна обеспечивать овладение профессиональным опытом, проверки готовности будущего специалиста по профилю «Художник-живописец».

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формирования фонда оценочных средств.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Учебная практика завершается итоговой конференцией, на которой подводятся итоги факультетским руководителем и оглашаются результаты (дифференцированные оценки).

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пяти-балльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|----------------------------------|---|---|--|--------------------------------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, работа выполнена на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя.. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Студент не полностью выполнил программу производственной практики; незначительно нарушал трудовую дисциплину, | Удовлетворительно | 50-69,9 |

| | | | | |
|---------------|---|--|---------------------|----------|
| ный) | | отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя, творческая часть имеет замечания. | | |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (индивидуальная зачетная ведомость, отчет о прохождении преддипломной практики, отзыв-характеристика - приложение 2) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

к.п.н, доцент кафедры изобразительного искусства Фаткуллина Д.Р.

Эксперты:

К.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД РФ Плотникова Е.В.

к.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД РФ Дорофеева Е.Н.

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

| № | Наименование предприятия, учреждения или организации | Номер договора, дата заключения | | Сроки окончания действия договора |
|----|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Кафедра изобразительного искусства БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза) | | | |
| 2. | | - | | - |
| 3. | | - | | - |

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРАКТИКАНТА

Руководитель ВКР _____

| № | Деятельность практиканта | Отчетный документ (продукт) | Сроки выполнения | Самооценка практиканта в процентах выполнения, % | Оценка научного руководителя в процентах выполнения, % | Подпись научного руководителя |
|----|--|--|------------------|--|--|-------------------------------|
| 1. | Разработка научно-категориального аппарата (актуальность, объект, предмет) | ВКР, Введение (1-3стр.), тезаурус предметной области | | | | |
| 2. | Теоретическое обоснование темы исследования | теоретическая часть исследования | | | | |
| 3. | Проведение экспериментальной работы в соответствии с целью и задачами исследования | Эскизные зарисовки по направлению будущей ВКР | | | | |
| 5. | Систематизация и оформление результатов исследования | Электронный вариант отчета | | | | |
| 6. | Отчет по профессионально-квалификационной практике (о работе над ВКР) | Выступление на итоговой конференции | | | | |

Итоговая оценка за практику _____
(подпись) (ФИО научного руководителя)

Образец оформления титульного листа отчета по практике

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ОТЧЕТ
о прохождении профессионально-квалификационной практики

Студентом _____ курса _____ факультета

Специальность _____

Специализация _____

Место прохождения практики _____

Практика проходила с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____

(ф.и.о.)

Состав отчетной документации:

1. Содержание пояснительной записки
2. Введение (актуальность темы работы, цель, задачи)
3. Пояснительная записка к ВКР (история и теория вопроса, технология выполнения творческой работы)
4. Заключение
5. Список литературы
6. Приложения (эскизные материалы)

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

1. Цель практики:

- Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации (ОПК-6);
- Знает: стратегию, структуру и содержание современной культурной политики Российской Федерации (ОПК-6.1);
- Умеет: использовать в творческой деятельности концепцию и компоненты современной государственной культурной политики (ОПК-6.2);
- Владеет: способностью ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации (ОПК-6.3).

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 2 зачетные единицы.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная практика.

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика относится к обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 1 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин Профессионального модуля, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

знать: стратегию, структуру и содержание современной культурной политики Российской Федерации, основные материалы, а также современные техники и приемы, используемые в рисунке и живописи.

уметь: использовать в творческой деятельности концепцию и компоненты современной государственной культурной политики в области изобразительного искусства;

владеть: способностью ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации в области изобразительного искусства.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Изучение литературы и художественных образцов,
2. Посещение художественных мастерских художников.
3. Посещение художественных музеев.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно кафедра изобразительного искусства и мастерские художественно-графического факультета, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел) со специализированным оборудованием, деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета,

в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература

1. Васнецов А.М. Художество. Опыт анализа понятий, определяющих искусство живописи : учебное пособие / А.М. Васнецов. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань: ПЛА-НЕТА МУЗЫКИ, 2021. – 96с. – Текст : непосредственный - <https://e.lanbook.com/book/160219>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <https://www.livemaster.ru/masterclasses/zhivopis-i-risovanie/zhivopis-video>
2. <https://rusinova-art.ru/video-lessons/mk/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Базы практик: лаборатории и художественные мастерские ХГФ по рисунку и живописи.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры универси-

тета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Организация учебной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью «Специальность 54.05.02 Живопись Специализация Художник-живописец (станковая живопись)» и присваиваемой квалификацией «специалист»; последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

1. Вводный этап (подготовительный, организационный)

- проведение установочной конференции на факультете;
- знакомство с режимом работы мастерских, правилами внутреннего распорядка;
- определение основных направлений работы;
- составление графика посещения мастерских;
- беседа с руководителем практики и разработка индивидуального плана-графика выполнения основных работ.

Групповые руководители осуществляют непосредственное руководство учебной практикой студентов. Совместно с групповым руководителем практики студенты составляют ежедневный график работы практиканта и индивидуальные планы работы.

В ходе практики студенту предоставляется возможность проводить экспериментальные, творческие и иные мероприятия, запланированные в индивидуальных планах в мастерских университета, участвовать в обсуждении и анализе проделанной работы, накапливать рабочий материал для написания итогового исследования.

2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)

- изучение литературы, видео-уроков и работ мастеров;
- посещение художественных мастерских и музеев с целью изучения технологии художественного творчества.

В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка учебного заведения. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики не должна превышать 6 часов в день.

Учебная практика преследует цель дать четкое представление о процессе соз-

дания художественной работы, овладеть навыками выполнения художественной работы по живописи ирисунку, углублению теоретических знаний студентов, приобретенных в процессе академических занятий по История искусства, Академический рисунок, Академическая живопись, Композиция.

В период практики студенты последовательно знакомятся с каждой темой, сосредоточив внимание на творческом процессе. При рассмотрении тем практического блока программы, студентам предлагается выполнить определенное практическое. Эта работа является для студента основным заданием, по которому будет оценен результат его практики.

3. Заключительный этап (итоговый, отчетный)

- оформление отчета;
- предоставление отчетных материалов студента-практиканта руководителю практики для детального их анализа;
- проверка работ и аттестация студентов.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), если практика проходит в мастерских предприятия.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

В отчетную часть входит представление студентами творческого отчета (заполненный аттестационный лист, дневник практики, контрольно-учетная книжка, отчет по разработанной форме). Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены графиком представления работ по этапам практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены типовыми заданиями на практику:

1. Описание современных требований к профессиональным умениям художника-живописца
2. Описание творчества художника
3. Описание одной картины из музейной экспозиции

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Отчетная документация просматривается и оценивается заранее групповым руководителем. После конструктивных предложений и замечаний группового руководителя, студенты вносят исправления и преобразования в текущие работы, оформляют окончательный вариант творческого исследования к *дифференцированному зачету*. Далее руководитель практики суммирует баллы текущих оценок практики и выставляет «сводную оценку».

Оценка учебной практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

- полнота выполнения программы практики;
- отношение студента к своим обязанностям практиканта в период практики;
- системность в работе, полнота знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности, четкость и полнота определения целей, задач, содержания и методов проведения исследовательской работы;

- уровень сформированности профессиональных умений, организационных и коммуникативных качеств личности студентов на момент практики;
- полнота и качество отчетных материалов.

Практика завершается *итоговой конференцией*, на которой подводятся итоги факультетским руководителем и оглашаются результаты (дифференцированные оценки).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пяти-балльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|----------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу учебной практики; не нарушал трудовую дисциплину, творческие работы отражают авторский замысел и выполнены аккуратно, качественно и сданы вовремя. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу учебной практики; не нарушал трудовую дисциплину, творческие работы выполнены на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями и сданы вовремя | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Студент не полностью выполнил программу учебной практики; незначительно нарушал трудовую дисциплину, работы выполнены в соответствии с требованиями и сданы вовремя, творческая часть имеет замечания. | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачет-

ные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, дневник практики, творческий отчет - приложение 2 к шаблону программы практики) размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры изобразительного искусства Д.Р.Фаткуллина

Эксперты:

Заведующая кафедрой дизайна БГПУ им. М.Акмуллы, доцент, к. п.н. Плотникова
Е.В.

Доцент кафедры дизайна, к.п.н. Е.Н. Дорофеева

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

| № | Наименование предприятия, учреждения или организации | Номер договора, дата заключения | | Сроки окончания действия договора |
|----|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Кафедра изобразительного искусства БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза) | | | |
| 2. | | - | | - |
| 3. | | - | | - |

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕР-
СИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
Учебная ознакомительная практика
(название практики по УП)

студента группы _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультетский руководитель практики:

(Фамилия И.О., должность)

Место проведения практики, название организации:

Оценка за трудовую дисциплину _____

Оценка за качество выполнения заданий практики _____

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики: _____ Дата _____

КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА

Основные направления деятельности по этапам прохождения практики:

- 1. Профессиональная характеристика художника-живописца;*
- 2. Описание творчества художника;*
- 3. Описание музейного экспоната.*

Актуальность практической работы:

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

_____ « _____ » _____ 202__ г.

(подпись практиканта)

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Профессиональные требования к художнику-живописцу

Описание творчества художника

ФИО

Описание музейного экспоната

Название музея _____

Адрес музея _____

Название экспоната музея _____

Автор работы (художник) _____

Краткая биография художника:

Краткое описание творчества:

Описание картины:

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) ПЛЕНЭРНАЯ ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

1. Цели и задачи педагогической практики:

- Способен собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, владеть ими, проявлять креативность композиционного мышления (ОПК-1);
- Знает: профессиональные инструменты и художественные средства выражения творческого замысла, построения объемно-пространственной композиции (ОПК1.1);
- Умеет: собирать, анализировать, синтезировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности, ориентироваться в профессиональных задачах, проявлять творческую инициативу и креативность композиционного мышления (ОПК-1.2);
- Владеет: способностью свободного владения выразительными средствами изобразительного искусства (ОПК-1.3);
- Способен использовать в профессиональной деятельности свойства и возможности художественных материалов, техник и технологий, применяемых в изобразительных искусствах (ОПК-3);
- Знает: свойства и возможности различных художественных техник и живописных материалов (ОПК-3.1);
- Умеет: использовать в профессиональной деятельности знания основ художественного производства, свойств и возможностей художественных материалов, техник и технологий художественного производства (ОПК-3.2);
- Владеет: разнообразными приемами, техниками и технологиями изобразительного и визуального искусства (ОПК-3.3).

2. Трудоемкость практики. Трудоемкость учебной практики 7 зачетных единицы, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: учебная

Тип практики: пленэрная

Способы проведения: выездная и стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы, г. Уфа, выездная - в районах РБ.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Учебная пленэрная практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению во втором семестре 1 курса, четвертом семестре 2 курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- профессиональные инструменты и художественные средства выражения творческого замысла, построения пленэрной композиции
- теоретические положения создания пленэрной работы: особенности, правила и приемы создания пейзажной композиции;
- критерии оценки пейзажных работ.

Уметь:

- эффективно использовать технологии обучения приемам работы в условиях пленэра;
- проводить исследование, организацию и оценку произведений изобразительного искусства относящихся к пейзажной живописи;
- создавать пространственные природные композиции, использовать особенности создания живописных и графических работ на природе.

Владеть:

- навыками организации и проведения пленэрной живописи
- навыками решения конкретных художественно-образных задач по пейзажной живописи;
- навыками создания пейзажных работ, природных форм, используя различные графические и живописные материалы и техники, наблюдения за состоянием природы.

6. Содержание практики.

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий, консультаций.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Наброски и зарисовки объектов растительного и животного мира графическими и живописными материалами.

Наброски и этюды людей (одионочные и групповые), рисование непозирующей натуры.

Натюрморт. Работа живописными материалами.

Краткосрочные этюды деталей пейзажа и пейзажных мотивов (передача состояний природы, четко поставленных пространственных планов и т.д.).

Зарисовки архитектурных мотивов графическими средствами (передача пространства и перспективных сокращений).

Наброски и зарисовки группы объектов растительного и животного мира графическими и живописными материалами.

Наброски людей (одионочные и групповые), рисование непозирующей натуры.

Портрет. Работа живописными материалами.

Фигура. Работа живописными материалами.

Длительные этюды пейзажа (передача состояний природы, четко поставленных пространственных планов и т.д.).

Выполнение композиций архитектурных пейзажей графическими средствами (передача пространства и перспективных сокращений).

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно кафедра Изобразительного искусства. Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы, г. Уфа, выездная - в районах РБ.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Учебная пленэрная практика относится к разряду «полевых» практик, не предполагает наличия базовых учреждений. Практику проводят либо в городе Уфа (на базе БГПУ им.М.Акмуллы), либо с выездом в районы республики: Белорецкий, Гафурийский, Архангельский, а также поселок Миньяр. Челябинской области. Проживание студентов организуется в палаточном городке, в школах.

Критерии отбора места для прохождения практики:

1. наличие видов с широким спектром перспективных сокращений,
2. наличие пространственных планов,
3. наличие различных видов флоры и фауны,
4. село или деревня должны содержать элементы народной архитектуры,
5. наличие разнообразных пейзажных мотивов.

Место проведения практики определяется непосредственно перед началом практики в мае-июне.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

литература:

1. Живопись : учеб.-методическое пособие / Кондулуков С. Н., Кондулукова В. И., Панов И. Г., Виноградова Н. В. - Тольятти : ТГУ. - 212 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ - Искусствоведение. URL:

<https://e.lanbook.com/book/140165>

2. Живопись / Зубова И. С., Мухачева В. А., Арапова О. В., Беркович О. А., Норкина Е. А., Семизорова Л. Б., Фасихова Р. М., Шарапов И. А. - Екатеринбург : УрГАХУ. - 118 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции УрГАХУ - Искусствоведение. - ISBN 978-5-7408-0259-6.

URL: <https://e.lanbook.com/book/250850>

3. Кадырова Л.Х. Пленэр: практикум по изобразительному искусству. – М.: Владос, 2012 – УМО.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. <http://biblioclub.ru/>
6. <http://нэб.рф>,
7. <http://e.lanbook.com/>
8. <http://kulturoznanie.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная пленэрная практика относится к разряду «полевых» практик, не предполагает наличия базовых учреждений. Практику проводят либо в городе Уфа (на базе БГПУ им.М.Акмуллы), либо с выездом в районы республики: Белорецкий, Гафурийский, Архангельский, а также поселок Миньяр. Челябинской области. Проживание студентов организуется в палаточном городке, в школах.

Критерии отбора места для прохождения практики:

1. наличие видов с широким спектром перспективных сокращений,
2. наличие пространственных планов,
3. наличие различных видов флоры и фауны,
4. село или деревня должны содержать элементы народной архитектуры,
5. наличие разнообразных пейзажных мотивов.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Пленэрная практика является важнейшим звеном в системе художественного образования. В основе ее деятельности – развитие творческих способностей у студентов в соответствии с их интересами и склонностями, а также углубленное овладение знаниями и умениями по дисциплинам «Рисунок» и «Живопись».

Проведение пленэрных практик играет огромную роль в творческой активности студентов, обогащает воображение и служит источником вдохновения, способствует развитию типов мышления: пространственного, образного, логического, технического, а также художественного вкуса и эстетической восприимчивости. Только работая на пленэре, можно живо и полно передать особенности естественного освещения и световоздушную среду.

На практике перед обучающимися ставятся такие задачи, как: развитие глубокой пространственной ориентации, применение навыков использования линейной и свето-воздушной перспективы, умение целно воспринимать объекты и находить цветовые отношения в них, выдерживать тональные и цветовые масштабы, а также использовать различные техники живописи.

Место проведения пленэрной практики определяется непосредственно перед практикой в мае-июне. Критерии отбора места для прохождения практики:

- наличие видов с широким спектром перспективных сокращений,
- наличие пространственных планов,
- наличие различных видов флоры и фауны,
- село или деревня должны содержать элементы народной архитектуры,
- наличие разнообразных пейзажных мотивов.

Этапы практики:

- 1 Планирование занятий с учетом задания, места и времени проведения.
- 2 Организация и проведение занятий.
- 3 Планирование самостоятельной работы студентов на период практики.
- 4 Организация и проведение итоговых просмотров и отчетных выставок

пленэрных работ студентов.

- 5 Подведение итогов и выставление оценок.

Организация выездной пленэрной практики включает решение ряда хозяйственных, учебно-методических вопросов, таких как:

1. Выбор места проведения пленэра, транспортировка, проживание студентов
2. Изучение района, разработку основных маршрутов и выбор объектов для работы с натуры.
3. Установка связи с руководителями районных организаций и администрацией предприятий, где планируется проведение практики
4. Согласование организационно-хозяйственных вопросов.
5. Подготовка пакета документов, необходимых для осуществления практики.
6. Комплектование материалов и оборудования для работы на пленэре.
7. Составление рабочих планов на период занятий

Основная роль в организации практики студентов и их подготовке к ней принадлежит профилирующей кафедре. Она отвечает за организацию, методическое руководство, выбор баз практики, назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава. В обязанности кафедры входит также проведение организационного собрания студентов-практикантов и руководителей практики по разъяснению целей, порядка, содержания и контроля прохождения практики.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета от БГПУ им.М. Акмуллы, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации БГПУ им.М. Акмуллы).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и

- соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

Основная форма промежуточной аттестации – просмотр выполненных работ. Организуется итоговая выставка лучших пленэрных студенческих работ. Итоговая оценка за практику выставляется по итогам обсуждения специальной комиссией, состоящей из руководителей учебной пленэрной практики после просмотра зачетных работ. Итоги практики подводятся на итоговой конференции по учебной (пленэрной) практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики и выступления студентов.

При оценке результатов пленэрной практики оценивается следующее:

- Уровень подготовленности по специальным дисциплинам – рисунок, живопись, композиция, цветоведение, полнота решения учебных задач в работах, их объективные качества (рисунок, композиция, цветовое решение, техника исполнения, художественно-образные качества).
- Владение способами работы с различными художественными материалами, знание традиционных и уникальных техник живописи и графики.
- Сформированность у студентов навыков творческой деятельности.
- Качество оформления зачетных работ.
- Трудовая дисциплина (поведение в период практик, особенно полевой, регулярность работы над заданиями).

13. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в материалах ФОС:

Критерии оценки пейзажного этюда:

1. Композиция (умение выбирать мотив и точку зрения, умение компоновать работу, уравновешенность, соответствие изображения формату).

2. Рисунок (владение изобразительными навыками, способами передачи формы и объема различных предметов, умение передавать перспективу, выстраивать изображения различных предметов в ракурсе).

3. Цветовое решение (умение передавать цветовое состояние природы в различных условиях освещения, в различное время суток, умение подбирать гармоничные цветовые сочетания, владение законами цветоведения).

4. Техника (владение различными материалами – акварель, гуашь, темпера, масло и др.).

5. Образные качества (выразительность, передача настроения в пейзаже).

Критерии оценки пейзажных зарисовок с натуры:

1. Композиция (умение выбирать мотив и точку зрения, умение компоновать работу, соответствие изображения формату).

2. Рисунок (владение изобразительными навыками, способами передачи в беглом рисунке характерных особенностей формы различных предметов, умение передавать перспективу линейную и воздушную перспективу).

3. Техника (владение различными приемами работы с графическими материалами - карандаш, пастель, тушь, пастель, соус, уголь и т.д.).

Работы после просмотра возвращаются студентам.

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|------------|--------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|----------------------------------|---|---|---------------------|----------|
| | | принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков | удовлетворительного уровня | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (аттестационный лист, творческий отчет приложение 2 к шаблону программы практики) размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры изобразительного искусства А.Р. Хайруллин
Ст. преподаватель кафедры Изобразительного искусства С.В. Меркулова
Учебный мастер кафедры Изобразительного искусства: член СХ РФ Г.А. Загвоздкин

Эксперты:

Д.п.н., профессор кафедры Изобразительного искусства Э.Э.Пурик.
К.п.н., доцент кафедры Изобразительного искусства Д.Р. Фаткулина.

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

| № | Наименование предприятия, учреждения или организации | Номер договора, дата заключения | | Сроки окончания действия договора |
|----|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Кафедра изобразительного искусства БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза) | | | |
| 2. | | - | | - |
| 3. | | - | | - |

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Пленэрная практика
(название практики по УП)

студента группы _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультетский руководитель практики:

(Фамилия И.О., должность)

Место проведения практики, название организации:

Оценка за трудовую дисциплину _____

Оценка за качество выполнения заданий практики _____

Итоговая оценка _____

Подпись руководителя практики: _____ Дата _____

КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА

Актуальность практической работы:

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

_____ « ____ » _____ 202__ г.

(подпись практиканта)

ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Фотографии выполненных работ

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

1. Цели и задачи практики:

- Способен создавать авторские произведения во всех видах профессиональной деятельности, используя теоретические, практические знания и навыки, полученные в процессе обучения (ОПК-2):

- Знает: этапы процесса формирования художественного образа (ОПК-2.1);

- Умеет: создавать на высоком художественном уровне авторские произведения, используя теоретические, практические знания и навыки, полученные в процессе обучения (ОПК-2.2);

- Владеет: способностью создавать авторские произведения искусства и прогнозировать их последующее бытование в социальной среде (ОПК-2.3);

- Способен использовать в профессиональной деятельности свойства и возможности художественных материалов, техник и технологий, применяемых в изобразительных и визуальных искусствах (ОПК-3);

- Знает: свойства и возможности различных художественных материалов, техник и технологий, применяемых в изобразительных и визуальных искусствах (ОПК-3.1);

- Умеет: использовать в профессиональной деятельности знания основ художественного производства, свойств и возможностей художественных материалов, техник и технологий художественного производства (ОПК-3.2);

- Владеет: разнообразными приемами, техниками и технологиями изобразительного и визуального искусства (ОПК-3.3);

- Способен создавать на высоком профессиональном уровне авторские произведения в области искусства графики, используя образное и креативное композиционное мышление, умение выражать свой творческий замысел средствами изобразительного искусства (ПК-1);

- Знает: особенности создания художественных произведений в области графического искусства, этапы построения композиции и художественного образа при создании графических произведений (ПК-1.1);

- Умеет: создавать на высоком художественном и профессиональном уровне авторские произведения в сфере графического искусства (ПК-1.2);

- Владеет: опытом создания произведений графического искусства книги (ПК-1.3).

2. Трудоемкость практики. Трудоемкость производственной практики 16 зачетных единицы, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики: творческая

Способы проведения: стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы, г. Уфа, выездная - в районах РБ.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Производственная творческая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к обязательной части программы.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8, 9, 10 семестрах 4 и 5 курсов, и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося, в результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- этапы процесса формирования художественного образа
- свойства и возможности различных художественных материалов, техник и технологий, применяемых в изобразительных и визуальных искусствах
- технику и технологию создания графической и живописной работы

Уметь:

- создавать на высоком художественном уровне авторские произведения, используя теоретические, практические знания и навыки, полученные в процессе обучения;
- использовать в профессиональной деятельности знания основ художественного производства, свойств и возможностей художественных материалов, техник и технологий художественного производства;
- аргументированно изложить идею авторского произведения и процесс его создания;

Владеть:

- способностью создавать авторские произведения искусства и прогнозировать их последующее бытование в социальной среде;
- разнообразными приемами, техниками и технологиями изобразительного и визуального искусства;
- навыками создания авторской работы.

6. Содержание практики.

Контактная работа в период практики проводится в форме практических занятий и индивидуальной работы с преподавателем.

Творческая практика студентов проводится в виде работы над творческой композицией на открытом воздухе и в художественных мастерских под непосредственным руководством педагога.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Подготовительный: инструктаж о содержании и видах работы на практике; назначение индивидуальных руководителей практики
2. Планирование индивидуальной работы студента и определение видов работы: обсуждение темы, графика выполнения отдельных видов работы, графика консультаций и представления продуктов деятельности
3. Поиск пластической идеи композиции, выполнение эскизов
4. Сбор материала для композиции – выполнение набросков, зарисовок и этюдов.
5. Выполнение форэскизов к творческой работе.
6. Выполнение картона.
7. Выполнение творческой работы в материале
8. Подготовка отчета по практике

Творческая практика проводится в соответствии с учебным планом, аттестуется преподавателем по системе дифференцированного зачета в вид защиты обучающимся выполненного индивидуального задания, представлении отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями установленными Университетом.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно кафедра Изобразительного искусства. Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы, г. Уфа, выездная - в районах РБ.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

литература:

1. **Беляева, О. А.** Композиция : практическое пособие / О. А. Беляева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 59 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11593-2 : 319.00. URL: <https://urait.ru/read/495911>

2. **Паранюшкин, Р. В.** Композиция. Теория и практика изобразительного искусства : учебное пособие / Паранюшкин Р. В. - 7-е, стер. - Санкт-Петербург : Планета музыки. - 100 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Планета музыки - Искусствоведение. - ISBN 978-5-8114-6843-0. URL: <https://e.lanbook.com/book/154608>

3. **Ильина, Т. В.** История отечественного искусства. От крещения Руси до начала третьего тысячелетия : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 370 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05213-8 : 1499.00. URL: <https://urait.ru/read/488622>

4. **Ильина, Т. В.** История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 401 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12142-1 : 1599.00. URL: <https://urait.ru/read/488623>

5. **Живопись** : учеб.-методическое пособие / Кондулуков С. Н., Кондулукова В. И., Панов И. Г., Виноградова Н. В. - Тольятти : ТГУ. - 212 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ - Искусствоведение. URL: <https://e.lanbook.com/book/140165>

6. **Табачук, И. И.** Теория теней и перспективы : учебник для вузов / Табачук И. И., Кузнецова Н. Н., Серга Г. В. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 324 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Инженерно-технические науки. - ISBN 978-5-507-46286-5. URL: <https://e.lanbook.com/book/305252>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www.everycreative.com>
5. <http://www.pdf-mags.com>
6. <http://www.bittbox.com>, allday.ru
7. <http://www.designyoutrust.com>
8. <http://www.smashingmagazine.com>
9. <http://elibrary.ru/>
10. <http://biblioclub.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Творческая практика проводится в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение перечисленных выше видов профессиональной деятельности.

Базы практик: лаборатории и мастерские ХГФ (мастерские рисунка, живописи). Если дипломная работа выполняется по заказу университета или по хоздоговору, то базой практики могут стать соответствующие подразделения.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета от БГПУ им.М. Акмуллы, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации БГПУ им.М. Акмуллы).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При самостоятельной работе над учебными заданиями студенту необходимо добиваться исчерпывающего решения задач программы обучения. Количество времени, необходимого для выполнения каждого конкретного задания, определяется простотой или сложностью учебных требований к овладению определенными умениями и графическими навыками. Важно выработать умение длительной аналитической работы над учебным этюдом и рисунком, с одной стороны, и навыков быстрого, оперативного изображения в работе над краткосрочными набросками и зарисовками, с другой.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

Дифференцированный зачет в форме просмотра всех выполненных за время практики работ. Обязательным условием сдачи зачета является наличие дневника практики и отчета о прохождении практики.

Итоговая оценка за практику выставляется по итогам обсуждения специальной комиссией, состоящей из руководителей практики после просмотра зачетных работ. Итоги практики подводятся на итоговой конференции по творческой практике, на которой заслушиваются отчеты руководителей практики и выступления студентов.

При оценке результатов пленэрной практики оценивается следующее:

- Уровень подготовленности по специальным дисциплинам – рисунок, живопись, композиция, цветоведение, полнота решения учебных задач в работах, их объективные качества (рисунок, композиция, цветовое решение, техника исполнения, художественно-образные качества).

- Владение способами работы с различными художественными материалами, знание традиционных и уникальных техник живописи и графики.

- Сформированность у студентов навыков творческой деятельности.

- Качество оформления зачетных работ.

- Трудовая дисциплина (поведение в период практик, особенно полевой, регулярность работы над заданиями).

13. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме просмотра творческих работ и зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в материалах ФОС:

Критерии оценки пейзажного этюда:

1. Композиция (умение выбирать мотив и точку зрения, умение компоновать работу, уравновешенность, соответствие изображения формату).

2. Рисунок (владение изобразительными навыками, способами передачи формы и объема различных предметов, умение передавать перспективу, выстраивать изображения различных предметов в ракурсе).

3. Цветовое решение (умение передавать цветовое состояние природы в различных условиях освещения, в различное время суток, умение подбирать гармоничные цветовые сочетания, владение законами цветоведения).

4. Техника (владение различными материалами – акварель, гуашь, темпера, масло и др.).

5. Образные качества (выразительность, передача настроения в пейзаже).

Критерии оценки пейзажных зарисовок с натуры:

1. Композиция (умение выбирать мотив и точку зрения, умение компоновать работу, соответствие изображения формату).

2. Рисунок (владение изобразительными навыками, способами передачи в беглом рисунке характерных особенностей формы различных предметов, умение передавать перспективу линейную и воздушную перспективу).

3. Техника (владение различными приемами работы с графическими материалами - карандаш, пастель, тушь, пастель, соус, уголь и т.д.).

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|----------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (индивидуальная зачетная ведомость, фото-отчет о прохождении практики - приложение 2) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры Изобразительного искусства Д.Р.Фаткуллина

Эксперты:

Д.п.н., профессор кафедры Изобразительного искусства Э.Э.Пурик.

К.п.н., доцент кафедры дизайна Е.В. Плотникова

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

| № | Наименование предприятия, учреждения или организации | Номер договора, дата заключения | | Сроки окончания действия договора |
|----|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Кафедра изобразительного искусства БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза) | | | |
| 2. | | - | | - |
| 3. | | - | | - |

Приложение 2. Образец оформления

**ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРАКТИКАНТА**

| № | Деятельность практиканта | Отчетный документ (продукт) | Сроки выполнения | Само-оценка практиканта в процентах выполнения, % | Оценка руководителя в процентах выполнения, % | Подпись руководителя |
|----|--|-------------------------------------|------------------|---|---|----------------------|
| 1. | Теоретическое обоснование темы творческой работы | теоретическая часть исследования | | | | |
| 2. | Эскизные материалы | Фото в отчете | | | | |
| 3. | Итоговая композиция | Фотографии | | | | |
| 4. | Отчет по творческой практике | Выступление на итоговой конференции | | | | |

Подпись практиканта _____

Итоговая оценка за практику _____
(подпись) (ФИО руководителя практики)

Образец оформления титульного листа отчета по практике

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ОТЧЕТ
о прохождении творческой практики

Студентом _____ курса _____ факультета

Специальность _____

Специализация _____

Место прохождения практики _____

Практика проходила с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____

(ф.и.о.)

Состав отчетной документации:

1. Пояснительная записка (актуальность темы работы, цель, задачи)
2. Список литературы
3. Эскизные материалы
4. Готовая работа

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

1. Цели и задачи педагогической практики:

-Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

- Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений (УК-5.1);

- Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества (УК-5.2);

- Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (УК-5.3);

- Способен формировать собственное мировоззрение и философию эстетических взглядов на процессы, происходящие в современном обществе и искусстве, на основе изучения исторических аспектов развития мировой культуры, религии, эстетики и философской мысли (ПК-2);

- Знает: технику и технологию создания живописной работы ((ПК-2.1);

- Умеет: аргументированно изложить идею авторского произведения и процесс его создания (ПК-2.2);

- Владеет: навыками описания авторской работы ((ПК-2.3);

2. Трудоемкость практики. Трудоемкость практики 4 зачетных единицы, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая

Способы проведения: выездная и стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы, г. Уфа, выездная - в районах РБ.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к обязательной части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в установочную сессию четвертого курса седьмого семестра и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- новейшие образовательные технологии в области художественного образования;
- современные приемы диагностики знаний в области изобразительного искусства;

Уметь:

- уметь проектировать и анализировать уроки по изобразительному искусству и внеклассные воспитательные мероприятия;
- диагностировать результаты образовательного процесса;

Владеть:

- приемами и методами педагогической деятельности;
- методикой обучения изобразительному искусству.

6. Содержание практики.

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторных работ.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Анализ произведений искусства посредством сети Интернет.

Анализ произведений искусства в музеях и выставочных залах г.Уфы:

БГХМ.им.М.Нестерова.

Галерея "Мирас"

Центральный выставочный зал СХ РБ.

Галерея "Ижад".

Подготовка, помощь в проведении и самостоятельное проведение воспитательных мероприятий:

1. Изучить план работы музея(выставочного зала).
2. Провести воспитательные мероприятия с использованием возможностей художественного образования.
3. Анализ произведений искусства.

Подготовка, помощь в проведении и самостоятельное проведение экскурсий.

Примерные задания:

Участие в установочной конференции.

Знакомство с музеем, его распорядком, администрацией, знакомство с руководителем.

Ознакомление с коллекцией музея.

Наблюдение за деятельностью музея и технология проведения культурно-массовых воспитательных мероприятий.

Подготовка, помощь в проведении и самостоятельное проведение воспитательных мероприятий с использованием возможностей художественного образования. Подготовка, помощь в проведении и самостоятельное проведение экскурсий. Подготовка отчетных материалов по практике.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно кафедра Изобразительного искусства. Практика проводится в выставочных залах и музеях, на базе вуза. Базы практик: музей БГХМ.им.М. Нестерова, Галерея "Мирас", Центральный выставочный зал СХ РБ, галерея "Ижад» и т.д., Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение видов профессиональной деятельности (педагогическая, научно-исследовательская, методическая).

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмиллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

1 Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства [Текст]: Высшее профессиональное образование. Бакалавриат. / Н.М. Сокольникова. – 4-е изд., стер. - М.: Изд. центр «Академия», 2012.-368 .

2. Педагогика : учеб.пособие. /Под ред. П.И. Пидкасистого.- 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011.-502 с.

3. Ломов С.П. Методология художественного образования. Учебное пособие - М.: "Прометей", 2011.- Режим доступа: [http://www. Biblioclub](http://www.Biblioclub)

4. Жуковский В.И. Теория изобразительного искусства - СПб: Алетейя, 2011.- Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

5. Козионова Т. В. Методические рекомендации к урокам изобразительного искусства по программе Б.М. Неменского "Изобразительное искусство и художественный труд. 1-3 классы" - М.: Директ-Медиа, 2010.- Режим доступа: <http://www. biblioclub>

б) дополнительная литература:

1. Кравченко А.И. Психология и педагогика. — М.: ИНФРА-М, 2008 г. -УМО РФ.- Режим доступа: <http:// ibooks.ru>

2. Поляков А.М. Психология развития: учебное пособие. 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс, 2009. – Режим доступа: <http://www. biblioclub>

3. Педагогическая риторика в вопросах и ответах. Учебное пособие - М.: "Прометей", 2011.- .- Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

4. Иванчикова Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности. Учебное пособие - М.: Флинта, 2010.- Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

5. Реан А.А., Бордовская Н. В., Розум С. И. Психология и педагогика: Учебное пособие. — СПб.: Питер, 2010 г.- Режим доступа: <http:// ibooks.ru>

6. Елисеев О.П. Практикум по психологии личности. 3-е изд. — СПб.: Питер, 2010 г. -УМО.- Режим доступа: <http:// ibooks.ru>

7. Пурик Э.Э. Изобразительное искусство. Рабочие программы для 1-4 кл. СОШ РБ. – Уфа: Китап, 2011 – МО РБ

8. Островская О.В. Уроки изобразительного искусства в начальной школе: 1-4 класс. Пособие для учителя. - Режим доступа: <http://www. Biblioclub>

9. Сокольникова, Н.М. Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе: рисунок, живопись, народное искусство, декоративное искусство, дизайн [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Н.М. Сокольникова. – 4-е изд., стер. - М.: Изд. центр «Академия», 2012.-368 .

10. Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учеб. пособие для студ.учреждений высш. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.-144 с.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <https://museum-nesterov.ru/>
5. <https://museum-nesterov.ru/filials/vystavochnyj-zal-izhad-2>
6. <https://www.miras.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Реализация данного вида практики требует наличия аудитории для проведения практических занятий, оборудованной видеолекционным оборудованием для презентации, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет, компьютерного класса.

Для прохождения практики студентом базовое учреждение должно быть обеспечено аудиториями для проведения занятий по профилю: класс, парта, стол, меловая доска, интерактивная доска (необязательно), доступ к центральному водоснабжению (раковинам), наглядность (таблицы, репродукции, чертежи).

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета от БГПУ им.М. Акмуллы, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации БГПУ им.М. Акмуллы).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Руководитель практики от профильной организации:
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.
- При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.
- Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По окончании практики студент представляет руководителю практики от кафедры:

1. Дневник практики/отчет по практике (см. Приложение).
2. Выполненные задания по профилю «Изобразительное искусство и цифровые технологии» сдать на кафедру изобразительного искусства.
3. Заключение об уровне сформированности компетенций, выданное и подтвержденное (подпись и печать) образовательным учреждением (базой практики).

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формировании фонда оценочных средств.

13. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в дневниках практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в материалах ФОС:

Критерии анализа картины:

1. Композиция (умение выбирать мотив и точку зрения, умение компоновать работу, уравновешенность, соответствие изображения формату).

2. Рисунок (владение изобразительными навыками, способами передачи формы и объема различных предметов, умение передавать перспективу, выстраивать изображения различных предметов в ракурсе).

3. Цветовое решение (умение передавать цветовое состояние природы в различных условиях освещения, в различное время суток, умение подбирать гармоничные цветовые сочетания, владение законами цветоведения).

4. Техника (владение различными материалами – акварель, гуашь, темпера, масло и др.).

5. Образные качества (выразительность, передача настроения в пейзаже).

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Оценка по защите итогов практики проставляется руководителем практики в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня формирования компетенции, | Пятибалльная шкала (академиче | БРС, % освоения (рейтингов |
|--------|--------------------------------|--|-------------------------------|----------------------------|
|--------|--------------------------------|--|-------------------------------|----------------------------|

| | | критерии оценки (сформированности) | оценка | диапазон оценок |
|----------------------------------|---|---|---------------------|-----------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности в дневнике по практике размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

Доктор искусствоведения, профессор кафедры Изобразительного искусства, Масленникова Т.А.

Эксперты:

Д.п.н., профессор кафедры Изобразительного искусства Э.Э.Пурик.

К.п.н., доцент кафедры Изобразительного искусства Д.Р. Фаткуллина.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

по специальности
54.05.03 Графика

специализация «Художник-график (искусство книги)»

квалификация выпускника:
Художник-график (искусство книги)»

Цель преддипломной практики:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение (УК-1.1);
- Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности (УК-1.2);
- Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.3);
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм (УК-2.1);
- Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач (УК-2.2);
- Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов (УК-2.3);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации (УК-4.1);
- Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения (УК-4.2);
- Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия (УК-4.3).

2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 25 зачетных единиц.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя = $(6+3) * 6 = 54$ ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения: преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

4. Место практики в структуре образовательной программы:

Практика относится части, формируемой участниками образовательных отношений.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 12 (С) семестре 6 курса и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся, готовит к защите выпускной квалификационной работы.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

Знать

- Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
- производственно-технические особенности профессиональной деятельности;
- основные компоненты основных и дополнительных образовательных программ.

Уметь:

- Применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
- собирать, систематизировать, обобщать и оформлять материалы по теме выпускной квалификационной работы;
- строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности;
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивая план их достижения
- оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Владеть:

- владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации

- навыками выполнения индивидуального задания, данного руководителем практики (в частности подготовка материала для дипломной разработки), написание Содержания, Введения, Списка использованной литературы;
- навыками составления Приложения и др. составных частей методической записки ВКР;
- навыками выполнения проекта будущей дипломной работы.

6. Содержание практики

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Обобщение материалов по теме ВКР;
- Разработка методики, технологии изготовления творческого продукта;
- Выполнение творческой работы в материале.

В зависимости от выбранной и закреплённой приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

7. Сведения о местах проведения практики

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра и мастерские художественно-графического факультета, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел) со специализированным оборудованием, деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмоллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

литература

1. **Бурмистрова, Е. В.** Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. - Москва : Юрайт, 2022. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15400-9 : 389.00. URL: <https://urait.ru/read/499048>

2. **Горовая, В. И.** Научно-исследовательская работа : учебное пособие / В. И. Горовая. - Москва : Юрайт, 2022. - 103 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14688-2 : 359.00. URL: <https://urait.ru/read/496767>

3. **Беляева, О. А.** Композиция : практическое пособие / О. А. Беляева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 59 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11593-2 : 319.00. URL: <https://urait.ru/read/495911>

4. **Паранюшкин, Р. В.** Композиция. Теория и практика изобразительного искусства : учебное пособие / Паранюшкин Р. В. - 7-е, стер. - Санкт-Петербург : Планета музыки. - 100 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Планета музыки - Искусствоведение. - ISBN 978-5-8114-6843-0. URL: <https://e.lanbook.com/book/154608>

5. **Ильина, Т. В.** История отечественного искусства. От крещения Руси до начала третьего тысячелетия : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 370 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05213-8 : 1499.00. URL: <https://urait.ru/read/488622>

6. **Ильина, Т. В.** История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней : учебник / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 401 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12142-1 : 1599.00. URL: <https://urait.ru/read/488623>

7. **Живопись** : учеб.-методическое пособие / Кондулуков С. Н., Кондулукова В. И., Панов И. Г., Виноградова Н. В. - Тольятти : ТГУ. - 212 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции ТГУ - Искусствоведение. URL: <https://e.lanbook.com/book/140165>

8. **Табачук, И. И.** Теория теней и перспективы : учебник для вузов / Табачук И. И., Кузнецова Н. Н., Серга Г. В. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 324 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Лань - Инженерно-технические науки. - ISBN 978-5-507-46286-5. URL: <https://e.lanbook.com/book/305252>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www.everycreative.com>
5. <http://www.pdf-mags.com>
6. <http://www.bittbox.com>, allday.ru
7. <http://www.designyoutrust.com>
8. <http://www.smashingmagazine.com>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

Преддипломная практика проводится на действующих предприятиях (образовательных организациях), а также может проводиться в структурных подразделениях вуза. Организация практики должна обеспечивать формирование профессиональных компетенций и обеспечивать выполнение перечисленных выше видов профессиональной.

Базы практик: лаборатории и специализированные мастерские ХГФ (мастерские рисунка, живописи). Если дипломная работа выполняется по заказу университета или по хоздоговору, то базой практики могут стать соответствующие подразделения.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

11. Методические рекомендации по проведению практики

Организация производственной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответ-

ствии с получаемой специальностью «Живопись Специализация Художник-живописец (станковая живопись)» и присваиваемой квалификацией «специалист или специалитет»; последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Подготовительный этап

Данный этап практики подготавливает студента к вхождению в рабочую среду и вступление в производственные отношения в качестве участника процесса. Студент должен осмыслить стоящие перед ним задачи и осознать степень ответственности, осваиваемой им профессии. В этот период проводятся:

Вводная лекция. Знакомство с объемом работы и местом проведения практики, инструктаж по технике безопасности; утверждение задания на практику,.

Рабочий этап.

Подготовка теоретического материала выпускной квалификационной работы, сбор, структурирование и анализ теоретического, практического материала по теме, работа с литературными источниками.

Выполнение творческой работы.

Руководитель ВКР оказывает учебно-методическую помощь по вопросам прохождения практики, консультирует по вопросам выполнения программы практики.

Заключительный этап

Работа над текстовой частью отчёта о проделанной творческой работе. Оформление пояснительной записки. Подготовка презентационного материала к выпускной квалификационной работе.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), если практика проходит в мастерских предприятия.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны

труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

12. Формы отчетности по практике.

По окончании практики студенты ХГФ предоставляют следующий комплект материалов и документов:

1) *Отчет* - научно-исследовательскую разработку по направлению работы студента-практиканта, включающий в себя: *отчет практиканта, отзыв – характеристику руководителя ВКР.*

Отчет заполняется студентом в течение всего периода практики. Отчет должен оформляться на листах бумаги формата А4.

Отчет включает в себя Пояснительную записку к живописному произведению, приложение (фотоматериалы с этапами работы над ВКР), презентацию для защиты.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

На собеседовании студент-практикант представляет руководителю практики все отчетные материалы: выставляется сводная оценка по трудовой дисциплине, за отчет, за проектную часть ВКР.

Критерии оценки:

- полнота выполнения программы производственной практики;
- отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к практике;
- системность в работе, объем знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности (четкость и полнота определения целей, за-

дач);

- уровень сформированности профессиональных, организаторских и коммуникативных качеств личности студентов;
- наличие и качество подготовки отчетных материалов практики.

Преддипломная практика - является завершающим этапом практического обучения. Организация практики должна обеспечивать овладение профессиональным опытом, проверки готовности будущего художника по профилю.

Общие критерии оценивания и шкалы оценивания, подходы к определению уровня сформированности компетенций, приведенных в разделе 1 данной программы, определяются утвержденным Порядком формирования фонда оценочных средств.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Производственная практика завершается итоговой конференцией, на которой подводятся итоги факультетским руководителем и оглашаются результаты (дифференцированные оценки).

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пяти-балльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|--------------------|---|---|--|--------------------------------------|
| Повышенный | Творческая деятельность | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | <i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, работа выполнена на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя.. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент не полностью выполнил программу производственной практики; незначительно | Удовлетворительно | 50-69,9 |

| | | | | |
|---------------|---|---|---------------------|----------|
| (достаточный) | | нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя, творческая часть имеет замечания. | | |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (индивидуальная зачетная ведомость, отчет о прохождении преддипломной практики, отзыв-характеристика - приложение 2) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

Разработчик:

к.п.н, доцент кафедры изобразительного искусства Фаткуллина Д.Р.

Эксперты:

К.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД РФ Плотникова Е.В.

к.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД РФ Дорофеева Е.Н.

Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях

| № | Наименование предприятия, учреждения или организации | Номер договора, дата заключения | | Сроки окончания действия договора |
|----|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Кафедра изобразительного искусства БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза) | | | |
| 2. | | - | | - |
| 3. | | - | | - |

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРАКТИКАНТА

Научный руководитель ВКР _____

| № | Деятельность практиканта | Отчетный документ (продукт) | Сроки выполнения | Самооценка практиканта в процентах выполнения, % | Оценка научного руководителя в процентах выполнения, % | Подпись научного руководителя |
|----|--|--|------------------|--|--|-------------------------------|
| 1. | Пояснительная записка | Электронный вариант ВКР, фотоматериалы процесса изготовления ВКР | | | | |
| 2. | Творческая работа | Фотографии процесса и результата работы | | | | |
| 3. | Систематизация и оформление результатов исследования | Презентация для защиты ВКР | | | | |
| 4. | Отчет по преддипломной практике (о работе над ВКР) | Выступление на итоговой конференции (предзащита) | | | | |

Итоговая оценка за преддипломную практику _____

(подпись) (ФИО научного руководителя)

Образец оформления титульного листа отчета по практике

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики

Студентом _____ курса _____ факультета

Специальность _____

Специализация _____

Место прохождения практики _____

Практика проходила с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____

(ф.и.о.)

Отзыв-характеристика

Студент(ка) ___ курса, факультета «ХГФ»

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

_____ (ф.и.о.)

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. прошел (ла) преддипломную практику в

_____ (наименование организации)

В период выполнял(ла) обязанности

За время прохождения практики

_____ (ф.и.о.)

Показал (ла) _____ уровень теоретической и _____ уровень практической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в университете, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью /частично.

В целом работа практиканта _____

_____ (ф.и.о.)

Заслуживает оценки _____

Руководитель (организации) _____

_____ (ф.и.о.)

(штамп организации)

Дневник прохождения преддипломной практики обучающегося

ФИО _____

| | |
|---|--|
| Дата начала прохождения практики (число месяц год) | |
| Дата окончания прохождения практики (число месяц год) | |
| Специальность/направление | |
| Профиль/специализация | |
| Форма обучения (очная/очно-заочная) | |
| Место прохождения практики (название организации, адрес) | |
| ФИО и занимаемая должность руководителя практики от организации (предприятия) | |

| № п/п | Наименование выполняемых работ | Кол-во дней | Дата начала - дата окончания | Рабочее место |
|-------|--------------------------------|-------------|------------------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Подпись практиканта _____

Дата _____