

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки  
54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Компьютерная графика и анимация»

Программы составлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата) квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрены на заседании выпускающей кафедры дизайна от 25.04.2025, протокол №10.

Программы практик, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета Университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Уфа 2025

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТВОРЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Компьютерная графика и анимация»

квалификация выпускника: бакалавр

## **1. Целью практики является:**

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

– Проектирование изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации и их создание в различных видах изобразительных искусств и проектной графики. Способен использовать изобразительные методы, приемы, техники и средства для выражения проектного предложения средствами рисунка, живописи и графики с обоснованием художественного замысла проектной идеи. Способен обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании, учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств, проектировать художественные работы оформительского, рекламного и шрифтового характера (ПК-1).

- ПК-1.1Проектирование изготовление и реализация художественно-дизайнерских решений. Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации и их создание в различных видах изобразительных искусств и проектной графики. Способен использовать изобразительные методы, приемы, техники и средства для выражения проектного предложения средствами рисунка, живописи и графики с обоснованием художественного замысла проектной идеи. Способен обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании, учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств, проектировать художественные работы оформительского, рекламного и шрифтового характера.
- ПК-1.2.Уметь: создавать художественно-конструкторские проекты рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, оформления витрин различных организаций, выставок, благоустройства и озеленения прилегающей территории, архитектурно-художественного оформления фасадов зданий, проходных и других принадлежащих организации сооружений; выбирать графические средства и выполнять эскизы в соответствии с тематикой и задачами проекта.
- ПК-1.3. Владеть: способностью вести поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи материалов.

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Объем практики составляет 4 зачетных единицы. Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 144 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

## **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** творческая

### **Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Практика относится обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 4 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

**Знать** особенности разработки и специфики проектной деятельности в области компьютерной графики и анимации; возможности специализированных программных комплексов, применяемых в графическом дизайне и компьютерной анимации, организацию деятельности по проектированию и производству мультимедийных проектов.

**Уметь** анализировать работу дизайнеров компьютерной графики и анимации; составлять технологическую карту, сценарии разработки анимационных и мультимедийных проектов.

**Владеть** навыками выполнения компьютерной анимации и графического дизайна с учетом стилистической и технологической специфики проекта.

### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- разбор технологий анимационного проекта;
- работа над раскадровкой мультимедийного проекта;
- разработка сценария анимационного сценария;

- создание аниматика проекта;
- разработка персонаажей анимационного проекта;
- оформление результатов практики (отчет, проект).

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра и мастерские художественно-графического факультета, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки.

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел) со специализированным оборудованием, деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

литература

1. Нижибицкий, О.Н. Художественная обработка материалов : учебное пособие / О.Н. Нижибицкий. - Санкт-Петербург : Политехника, 2011. - 211 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-7325-0995-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=129557>,

2. Елисеенков, Г.С. Дизайн-проектирование : учебное пособие / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 150 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-8154-0357-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472589>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www...>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Базы практик: лаборатории и мастерские ХГФ (мастерские рисунка, живописи, проектирования, макетирования, художественной обработки материалов – металла, дерева, текстиля, скульптурная и керамическая мастерские, компьютерные классы и др.).

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклузивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Организация производственной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью «Дизайн» с профилем «Компьютерная графика и анимация» и присваиваемой квалификацией «бакалавр»; последовательность овладения

студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

1. Вводный этап (подготовительный, организационный)

- проведение установочной конференции на факультете;
- знакомство с режимом работы мастерских, правилами внутреннего распорядка;
- определение основных направлений работы;
- составление графика посещения мастерских и производственных цехов;
- беседа с руководителем практики и разработка индивидуального плана-графика выполнения основных работ.

Групповые руководители осуществляют непосредственное руководство производственной практикой студентов. Совместно с групповым руководителем практики студенты составляют ежедневный график работы практиканта и индивидуальные планы работы.

В ходе практики студенту предоставляется возможность проводить экспериментальные, творческие и иные мероприятия, запланированные в индивидуальных планах в мастерских университета, участвовать в обсуждении и анализе проделанной работы, накапливать рабочий материал для написания итогового исследования.

2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)

- посещение сувенирных лавок, художественных и производственных мастерских с целью изучения технологического процесса изготовления изделия дизайна;
- составление проектов, технологических карт, изготовление образца сувенирной продукции, планов-конспектов занятий.

В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка учебного заведения. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики не должна превышать 6 часов в день.

Производственная практика преследует цель дать четкое представление о процессе разработки проекта и создания анимационных проектов, овладеть навыками выполнения эскизов и мультимедийных анимационных проектов, углублению теоретических знаний студентов, приобретенных в процессе академических занятий по История искусства, Мастерство художника анимации и компьютерной графики, Режиссура игрового фильма, Антология современной анимации.

В ходе производственной практики практиканты получают представление о вопросах, связанных с проектированием анимационного проекта, с применением вспомогательных технических средств.

В период практики студенты последовательно знакомятся с каждой темой, сосредоточив внимание на тенденциях развития проектирования анимационных мультимедийных проектов. При рассмотрении тем практического блока программы, студентам предлагается выполнить определенное задание по выполнению анимационного проекта. Эта работа является для студента основным заданием, по которому будет оценен результат его практики.

3. Заключительный этап (итоговый, отчетный)

- заполнение контрольно-учетной книжки практиканта и творческого фотоотчета;
- оформление технологической карты изготовления сувенирного изделия;
- предоставление отчетных материалов студента-практиканта руководителю практики для детального их анализа;
- доработка отчетной документации с учетом пожеланий и замечаний руководителя;
- проверка отчетной документации и аттестация студентов;
- проведение итоговой конференции на факультете, объявление и анализ результатов, сводных данных по прошедшей практике.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руко-

водитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации) и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), если практика проходит в мастерских предприятия.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов творческой практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают заполненную контрольно-учетную книжку практи-

канта с фотоматериалами.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены требованиями к содержанию исследовательской части, к творческому проекту и к изделию.

*Содержание исследовательской части:*

В творческом отчете должны быть представлены: краткая история развития современной анимации и мультимедиа, работа над изобразительным решением фильма, разработка персонажей, технологическая карта создания творческого анимационного фильма по авторскому замыслу.

*Проектная часть:*

Проект выполняется из выбора вида представления анимации используя традиционные технологии анимации (рисованная, перекладная, объемная и др.) или используя компьютерную графику. В титрах проекта обязательно должно присутствовать следующее:

- Название учебного заведения (ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»);
- Название выпускающей кафедры (Кафедра дизайна);
- Название проектируемого анимационного фильма (н-р, мультипликационный фильм «Музыкальные истории»);
- Данные студента (н-р, Иванов И.И., 4 курс ОЛО, Дизайн, ХГФ);
- Данные руководителя (н-р, Руководитель: Кондрев А.В., доцент, член СД России);
- Город и год выпуска (Уфа 2023)

*Требования к изделию:*

Анимационный фильм должен быть продолжительностью не более 3 мин и иметь музыкальное эстетическое оформление.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Отчетная документация просматривается и оценивается заранее групповым руководителем. После конструктивных предложений и замечаний группового руководителя, студенты вносят исправления и преобразования в текущие работы, оформляют окончательный вариант творческого исследования к *дифференцированному зачету*. Далее руководитель практики суммирует баллы текущих оценок практики и выставляет «сводную оценку».

Студент получает за практику оценку «зачтено», если выполнена программы производственной практики в полном объеме; проявил заинтересованность к своим обязанностям практиканта; показал системность в работе, полноту знаний и способность к теоретическому осмыслению своей практической деятельности, четко дал определение целей, задач, содержание методов проведения исследовательской работы; показал высокий и хороший уровень сформированности профессиональных умений, организационных и коммуникативных качеств личности на момент практики; полнота и качество отчетных материалов.

Студент получает за практику оценку «не зачтено», если не выполнил объем работы, требуемой программы практики, не показал сформированности профессиональных умений, организационных и коммуникативных качеств личности на момент практики; полноту и качество отчетных материалов.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

#### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижеследующий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя, проект изделия отражают авторский замысел и выполнены аккуратно, качественно.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижеследующий уровень.</i> Студент полностью выполнил программу производственной практики; не нарушал трудовую дисциплину, работа по проектированию и изделие выполнены на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Студент не полностью выполнил программу производственной практики; незначительно нарушил трудовую дисциплину, отчетная документация оформлена в целом в соответствии с требованиями и сдана вовремя, творческая часть имеет замечания.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (творческий отчет, анимационный проект и раскадровка, эскизы - приложение 2) размещается в электронном портфолио обучающегося

студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

Доцент кафедры дизайна, член СД РФ А.В. Кондров

**Эксперты:**

Доцент кафедры дизайна УГАИ им. З. Исмагилова, член СДР  
М.Л. Ахмадуллин.

Заведующая кафедрой дизайна БГПУ им. М.Акмуллы, доцент, к. п.н. Плотникова Е.В.

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения		Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)			
3.	ООО «Картас»	№28 14.02.2024-		14.02.2029
4.	ООО Рекламное агентство «Марка»	№ 31 14.02.2024		14.02.2029
5.	ООО Рекламное агентство «АГИС»	№ 34 14.02.2024		14.02.2029

Приложение 2. Формы отчетности обучающихся по практике

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический Университет  
им. М. Акмуллы»  
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)  
КАФЕДРА ДИЗАЙНА

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

---

**(название практики по УП)**

студента группы \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Факультетский руководитель практики:

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность)  
Место проведения практики, название организации:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте**

проводил: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

прошел: \_\_\_\_\_ (подпись студента-практиканта)

Оценка за трудовую дисциплину \_\_\_\_\_

Оценка за качество выполнения заданий практики \_\_\_\_\_

**Итоговая оценка** \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

## **ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

на студента-практиканта ХГФ БГПУ им.М. Акмуллы

(ФИО)

## М.П. учреждения

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ /ФИО

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_г.

## **КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА**

Основные направления деятельности по этапам прохождения практики:

---

---

---

---

---

---

Актуальность практической работы:

---

---

---

---

---

---

---

---

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

---

---

---

---

---

---

---

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

---

---

---

---

---

«\_\_\_\_\_» 202\_\_ г.

(подпись практиканта)

## **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА**

Дата	Содержание работы

Выполнение работ, перечисленных в индивидуальном плане с общей оценкой практики обучающегося – практиканта \_\_\_\_\_, удостоверяю.

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
Руководитель практики

## **Описание технологических основ создания анимационного фильма.**

*(Планирование этапов производства). Работа над дизайном персонажа. Сюжет и раскаровка проекта. Разработка компоновочных планов. Технология монтажа анимационных проектов.*

## **Описание технологических основ создания творческого проекта.**

*(Планирование этапов производства). Работа над дизайном. Разработка концептов проектов.*

## **Описание технологии этапов работы над проектом**

*(технологическая карта с фотоматериалами)*

## **Итоговая презентация творческого проекта**



**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Компьютерная графика и анимация»

квалификация выпускника: бакалавр

**1. Целью практики является (*развитие, формирование ...*):**

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- Способен разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом и технологичном подходе к решению дизайнерской задачи, используя различные приемы гармонизации форм, структур, комплексов и систем. Способен использовать принципы конструирования эталонных образцов предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, комплексов, сооружений в профессиональной деятельности, в том числе, для создания доступной среды. Способен проектировать объекты визуальной информации, идентификации и коммуникации. Способен подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе, для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений (ПК-2).

- ПК-2.1. Знать: различные виды проектов, методы поэтапного дизайн проектирования; принципы создания дизайнерских концепций с учетом всех необходимых требований (соответствия формы ее содержанию, учет потребительского спроса и т.д.), методики поиска идей для креативной концепции проекта.
- ПК-2.2. Уметь: синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта, вырабатывать свою научную позицию на основе представления о концептуальном подходе к проектированию в современном дизайне и о творческих процессах, происходящих в нем; выполнять отдельные стадии (этапы) исследовательских и экспериментальных работ, связанных с решением художественных, стилистических и технологических задач.
- ПК-2.3 Владеть: системным пониманием художественно-творческих задач проекта, алгоритмом аналитической работы с аналогами, способностью синтезировать набор возможных решений задачи к выполнению дизайн-проекта; культурой проектного мышления; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения; способностью вести инновационные проекты и искать нестандартные решения преобразования и гармонизации среды обитания человека.
  - Способен составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта. Использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для создания и визуализации дизайн-проектов, реализовывать эргономические требования при создании объектов средового дизайна(ПК-3).
- ПК-3.1 Знать: структуру проектного (технического) задания, основные нормы и стандарты, предъявляемые к проектной документации, принципы составления и исполнения рабочего проекта в соответствии с ГОСТ, принципы экономических расчетов для реализации проекта.
- ПК-3.2 Уметь: составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту; оформлять необходимую проектную документацию в соответствии с нормативными документами и с применением пакетов прикладных программ и готовить полный набор документации по дизайн-проекту с основными экономическими расчетами для реализации проекта; рассчитывать экономическую составляющую проекта.
- ПК-3.3. Владеть: принципами составления креативного брифа и технического задания на проектирование и промышленное воплощение проекта

**2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 216 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54$  ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:**

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная).

### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Практика относится к обязательной части учебного плана, к части, формируемой участниками образовательных отношений. (Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 7 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня, закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

**Знать** основы композиции в дизайне; типологию композиционных средств и их взаимодействие; основы проектной графики; основы теории и методологии проектирования; основы инженерного обеспечения дизайна;

**Уметь** решать основные типы проектных задач; проектировать графическую продукцию и средства визуальной коммуникации; проектировать и конструировать объекты среды (интерьеры жилой, производственной и общественной среды, городские пространства); готовить набор документации по дизайн-проекту для его реализации.

**Владеть** навыками, приемами графического моделирования формы объекта, соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла; компьютерным обеспечением дизайна-проектирования; векторной и растровой графикой, трехмерным компьютерным моделированием.

#### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме практических занятий.

Работа ведется по следующему плану:

##### 1. Вводный этап (подготовительный, организационный)

- проведение установочной конференции на факультете;
- определение с режимом работы на производственной базе по правилам внутреннего распорядка данного предприятия или дизайн бюро;
- определение основных направлений работы;
- составление графика предоставления материалов по практике;
- разработка индивидуального плана-графика выполнения основных работ.

##### 2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)

- работа на производственной базе;
- разработка плана и схемы выполнения индивидуального практического задания;
- работа за компьютером и профессиональном оборудовании на производственной базе.

##### 3. Заключительный этап (итоговый, отчетный)

- выполнение творческого отчета;
- предоставление отчетных материалов студента-практиканта руководителю практики для детального их анализа;
- доработка отчетной документации с учетом пожеланий и замечаний руководителя;
- проверка отчетной документации и аттестация студентов;
- проведение итоговой конференции на факультете, объявление и анализ результатов, сводных данных по прошедшей практике.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Изучить и проанализировать проекты, выполняемые на предприятии.
2. Рассмотрите производственный цикл разработки продукта дизайна.
3. Создайте презентацию по компьютерному и программному обеспечению, применяемым в работе на дизайн-проектом.
4. Изучите тенденции рынка дизайн услуг в вашем городе.
5. Проведите анализ дизайн процесса на своей базе практике.

6. Расскажите об отличие реальных проектов от учебных.
7. Изучите процесс допечатной подготовки в компании.
8. Изучите художественные материалы, используемые в разработке дизайн проектов на базе практики.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

### **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно, предприятие, специализирующееся в области дизайна, типографии, дизайн бюро, выпускающая кафедра, где обеспечивается доступ к современному производственному оборудованию по профилю подготовки

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

литература:

1. Смирнова, Л.Э. История и теория дизайна: учебное пособие / Л.Э. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 224 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978 - 5 -7638 -3096 -5; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php? page=book&id=435841 (26.11.2016)
2. Тарасова, О.П. Организация проектной деятельности дизайнера: учебное пособие / О.П. Тарасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 133 с.: табл. - Библиогр.: с. 118 -123. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270309 (26.11.2016)

3. Кравчук, В.П. Типографика и художественно -техническое редактирование: учебное наглядное пособие / В.П. Кравчук; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово: КемГУКИ, 2015. - 48 с.: ил. - Бил. в кн. - ISBN 978 - 5 -8154 -0309 -3; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320 (26.11.2016).

4. Гумерова, Г.Х. Основы компьютерной графики: учебное пособие / Г.Х. Гумерова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 87 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978 - 5 -7882 -1459 -7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258794 (26.11.2016)

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <https://allday1.com/>

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Для выполнения заданий по практике студентам необходимо иметь доступ к сети интернет, профессиональное ПО, сканеры, фотоаппараты, принтеры и компьютеры/ ноутбуки, художественно-графические материалы (карандаш, тушь, маркеры) блокнот.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушенного типа У-01 «Исток»; Аудиометр, автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушины;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от организации / от вуза / от БГПУ им.М.Акмуллы (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации / от организации (предприятия) / от базы практики (допустимые варианты в планово-отчетной документации по практике).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают творческий отчет, включающий в себя:

- 1) примеры технического задания, выполненного на практике, составленные по результатам изучения требований реального или потенциального заказчика и целевой аудитории, в котором формулируются проблема, цель, задачи; критерии оценки работы;
- 2) фотоматериал аналогов, с базы практики;
- 3) фотоматериал готовых проектных решений;
- 4) описание технологии выполнения практической части дизайн-проекта по выбранной теме с фотоматериалами.

Все материалы подшиваются в папку со скоросшивателем и оформляется в цифровом виде.

Итоговая дифференцированная оценка выставляется руководителем практики после представления студентом всей отчетной документации. Итоги объявляются на итоговой конференции.

Аттестация студентов-практикантов состоит из следующих этапов:

- оценка текущей работы и трудовой дисциплины практиканта групповым руководителем;
- оценка итоговой работы практиканта после сдачи всей отчетной документации;
- сводная оценка.

Итоговая оценка выставляется с учетом следующих критериев:

- полнота выполнения программы квалификационной практики;
- текущая и трудовая дисциплина;
- качество отчетной документации.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены творческим отчетом. Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

Примеры типовых заданий на текущий контроль практики.

1. Изучить и проанализировать проекты, выполняемые на предприятии.
2. Рассмотрите производственный цикл разработки продукта дизайна.
3. Создайте презентацию по компьютерному и программному обеспечению, применяемым в работе на дизайн-проектом.
4. Изучите тенденции рынка дизайн услуг в вашем городе.
5. Проведите анализ дизайн процесса на своей базе практике.
6. Расскажите об отличие реальных проектов от учебных.
7. Изучите процесс допечатной подготовки в компании.
8. Изучите художественные материалы, используемые в разработке дизайн проектов на базе практики.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике представлены вопросами для собеседования:

1. Какие данные использует предпроектный анализ;
2. Как можно представить процесс создания новой вещи или дизайна в художественно-конструкторском проектировании;
3. Как в процессе проектирования формируется творческая концепция;
4. Как осуществляется проектная идея в процессе проектирования;
5. Как осуществляется создание объемных проектируемых предметов;

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если выполнил творческий отчет в полном объеме, предоставил фотоматериал заданий.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если не выполнил творческий отчет в полном объеме, не предоставил фотоматериал заданий.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

#### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижесостоящий уровень.</i> Умение составлять подробную спецификацию требований к дизайн-проекту и готовить полный набор документации по дизайн-проекту, с основными экономическими расчетами для реализации проекта. Использовать современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания	Отлично	90-100

		документации по дизайн-проектам		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижеследующий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать технологии изготовления исполнения дизайн-проекта.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50	

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике творческий отчет (приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

Доцент кафедры дизайна, член СД РФ А.В. Кондров

**Эксперты:**

Доцент кафедры дизайна УГАИ им. З. Исмагилова, член СДР

М.Л. Ахмадуллин.

К.п.н., доцент, член СД РФ Е.В. Плотникова

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения		Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)			
3.	ООО «Картас»	№28 14.02.2024-		14.02.2029
4.	ООО Рекламное агентство «Марка»	№ 31 14.02.2024		14.02.2029
5.	ООО Рекламное агентство «АГИС»	№ 34 14.02.2024		14.02.2029

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический Университет  
им. М. Акмуллы»  
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

---

**(название практики по УП)**

студента группы \_\_\_\_\_

Фамилия\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_

Факультетский руководитель практики:

---

(Фамилия И.О., должность)  
Место проведения практики, название организации:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте**  
проводил: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

прошел: \_\_\_\_\_ (подпись студента-практиканта)

Оценка за трудовую дисциплину\_\_\_\_\_

Оценка за качество выполнения заданий практики\_\_\_\_\_

**Итоговая оценка**\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_



# **ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

## на студента-практиканта ХГФ БГПУ им.М. Акмуллы

(ФИО)

## М.П. учреждения

## Оценка

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ /ФИО

«                » 202 Г.

## **КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА**

Основные направления деятельности по этапам прохождения практики:

---

---

---

---

Актуальность практической работы:

---

---

---

---

---

---

---

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

---

---

---

---

---

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
202\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

(подпись практиканта)

## **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРАКТИКАНТА**

Дата	Содержание работы

Выполнение работ, перечисленных в индивидуальном плане с общей оценкой практики  
обучающегося – практиканта \_\_\_\_\_, удостоверяю.

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.  
Руководитель практики

**Описание основ предпроектного исследования.**

*(Планирование этапов исследования. Описание концепции. Работа над дизайном)*

**Технология выполнения практической части дизайн-проекта по выбранной теме с фотоматериалами**

(описание технологии выполнения практической части дизайн-проекта по выбранной теме с фотоматериалами)

**Фотоматериал готовых проектных решений**

(Итоговый вариант проектной работы)

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) Компьютерная графика и анимация»

квалификация выпускника: бакалавр

## **1. Целью практики является (развитие, формирование)**

- формирование **профессиональных компетенций**:

– Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) (ОПК-3).

- ОПК-3.1. Знать: последовательность всех составляющих творческого процесса (от идеи через проектную деятельность к материализации этой идеи); основные методы дизайн-проектирования; приемы разработки концептуальных решений изобразительными средствами и их визуализацию в графических редакторах; теоретические и практические основы моделирования, проектирования.
- ОПК-3.2. Уметь: самостоятельно выбирать композиционные и технические средства для достижения оптимального композиционного и художественного решения; обосновывать новизну концептуальных решений.
- ОПК-3.3. Владеть: художественными методами дизайна, методами художественного анализа и интерпретации предметной и архитектурной среды; культурой проектного мышления; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения, навыками эскизирования и проектирования

**2. Трудоемкость учебной практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, и составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики в неделях составляет (216 часов, 4 недели), зачет с оценкой.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

## **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** ознакомительная

**Способы проведения:** преимущественно стационарная, Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы в стенах художественно-графического факультета.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в

календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, а также дискретно по периодам проведения практик (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и самостоятельной работы студентов.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Практика относится к обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в втором семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики**

В результате прохождения практики студент должен:

**знать** правила и методы создания обмерных чертежей различных предметов и их 3D моделей;

**уметь** использовать знания в практической работе при создании объектов дизайна в цифровом виде;

**владеть** навыками производства обмеров, выполнения различных видов фиксации, обмерных чертежей и подготовки отчетных материалов

#### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных занятий.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся квазипрофессиональной деятельности и действий трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

Вид работы	Трудоемкость в ЗЕ
Организация работ	0,15 (10 ч.)
Производство обмеров, фиксация объекта, оцифровка	1 (140 ч.)
Выполнение обмерных чертежей	1,5 (54 ч.)
Оформление отчета	0,35 (12 ч.)

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

#### **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра, где обеспечивается доступ к художественным, декоративно-прикладным, артовым экспонатам

Допускается проведение практики в организации, которая в целом по направлению деятельности не относится к отрасли, к работе в которой готовится выпускник, но в ней есть специализированное подразделение (отдел), деятельность которого непосредственно связана с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

литература:

1. Бугаева Н.И. Обмеры памятников архитектуры: Методические разработки. Екатеринбург: изд-во Урал ГАХА «Архитектон», 1999, 38 с.
2. Соколова Т.Н., Рудская Л.А., Соколов А.Л. Архитектурные обмеры. – М., Архитектура-С, 2007.
3. Твелькмаер Л.Б. Обмер архитектурных сооружений Л.:1961.
4. Георгиевский О.В. Правила оформления архитектурно-строительных чертежей.- М.: Изд. «Интербук-бизнес», 1996.
5. Сборник стандартов ЕСКД. Основные правила выполнения чертежей. -М.: Госкомстандарт, 1991.
6. Система проектной документации для строительства (СПДС). Издание официальное. Издательство стандартов. 1977-1985

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

**аудитории:** лекционная аудитория и учебная проектно-графическая мастерская;

**техника:** компьютер, мультимедийное оборудование

**оборудование:** рабочие столы, классная доска.

**дидактические материалы:** рефераты, конспекты лекций, учебники и учебные пособия; наглядные пособия, стенды и методические пособия по темам; вспомогательный визуальный ряд (таблицы, схемы, цветной фото- и репродуктивный материал, учебные проекты, текущие работы студентов и др.).

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-

преподавательскому составу университета и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации

Руководитель практики от организаций:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По итогам практики студенты сдают отчет по практике, в который входят: контрольно-учетная книжка; подготовительные работы – фотофиксации, зарисовки;

результаты обмерных работ – крошки; обмерные чертежи и творческая работа.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля по практике представлены в виде отчета на просмотр.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если программа практики выполнена не ниже достаточного уровня.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если программа практики не выполнена.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

- полнота выполнения программы учебной практики (объем отчетного материала);
  - отношение к обязанностям студента-практиканта, его творческий потенциал;
  - уровень теоретического осмысливания студентами своей практической деятельности, ее целей, задач, содержания и методов;
  - владение традиционными и альтернативными методами дизайн-проектирования;
  - способность использования компьютерных технологий в проектной деятельности;
  - степень овладения студента приемами проектной подачи;
  - уровень информационности о целенаправленном применении известных технологий, материалов, инструментов и современного оборудования при осуществлении профессиональных работ;
  - уровень сформированности гностических, проектировочных, конструктивных, организационных и коммуникативных умений студентов;
  - уровень научно-исследовательской работы, проведенной студентами в период учебной практики;
  - уровень анализа и самоанализа практической деятельности;
  - качество отчетной документации.

### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижесостоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на	Отлично	90-100

		основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижеследующий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности (приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчики:**

Доцент кафедры дизайна, кандидат педагогических наук, член СДР  
Е.Н. Дорофеева.

**Эксперты:**

Доцент кафедры дизайна УГАИ, председатель правления Союза Дизайнеров РФ по РБ  
Ахмадуллин М.Л.

Руководитель творческой мастерской Союза Дизайнеров России, член правления Союза Дизайнеров РФ по РБ Шакиров В.Р.

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения		Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)			
3.	ООО «Картас»	№28 14.02.2024-		14.02.2029
4.	ООО Рекламное агентство «Марка»	№ 31 14.02.2024		14.02.2029
5.	ООО Рекламное агентство «АГИС»	№ 34 14.02.2024		14.02.2029

Приложение 2

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический Университет  
им. М. Акмуллы»  
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

Художественно-графический факультет  
Кафедра дизайна  
Направление: Дизайн  
Очная форма обучения  
Курс 1

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

**ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**  
**по учебной ознакомительной практике**

Руководитель практики:  
доцент  
Е.А. Кондрова

## **Задание №1. Обмеры интерьера архитектурного объекта**

Общие сведения об объекте:

1. Вид архитектурного объекта \_\_\_\_\_

2. Место нахождения здания \_\_\_\_\_

3. Год строительства \_\_\_\_\_

4. Общая характеристика (назначение, площадь, материал строительства, ориентация окон, оборудование) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Задание №2. Обмеры художественного, ДПИ объекта**

Общие сведения об объекте:

1. Вид объекта, название \_\_\_\_\_

2. Место нахождения объекта (*музей, историческое здание, учебное заведение и т.д.*) \_\_\_\_\_

3. Год создания, автор \_\_\_\_\_

4. Общая характеристика (назначение, материал)

**КОНТРОЛЬНО-УЧЕТНАЯ КНИЖКА  
ПО УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ  
(ОБМЕРНОЙ) ПРАКТИКЕ**

## ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКАНТЕ

Практикант (ФИО):

---

---

студент(ка) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ подгруппы, очной формы обучения направления 54.03.01 «Дизайн», профиль «Компьютерная графика и анимация».

Руководитель практики (ФИО, должность):

\_\_\_\_\_ **Кондрова Елена Александровна/Дорофеева Елена Николаевна** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **доцент** \_\_\_\_\_ **кафедры**  
\_\_\_\_\_ **дизайна** \_\_\_\_\_

Место проведения практики (по месту проживания):

---

---

Тема и направление деятельности:

\_\_\_\_\_ **Обмерные работы** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объём работы (материалы исследования):

\_\_\_\_\_ **обмерные работы, составление крок, обмерных чертежей, составление отчета по практике** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **КОНТРОЛЬНЫЕ СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

<b>№</b>	<b>Содержание задания, вид деятельности (основные мероприятия практики)</b>	<b>Контрольные сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.		1 неделя	
2.		1 неделя	
3.		1 неделя	
4.		1 неделя	
5.		1 неделя	
6.		2 неделя	
7		2 неделя	
8.		2 неделя	
9		2 неделя	

**Итоговая (сводная) оценка  
за обмерную практику:**

Групповой руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

Выполнение работ, перечисленных в индивидуальном плане с общей оценкой практики обучающегося – практиканта \_\_\_\_\_, удостоверяю.

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. Г.  
Руководитель практики

## **КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА**

Актуальность исследования и практической работы, цели и задачи студента на период обмерной практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Анализ основных направлений деятельности по этапам прохождения обмерной практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Сложности, возникшие на момент практики и пути их преодоления, направления деятельности студента, требующие усовершенствования:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Пожелания и предложения по организации и проведению практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись практиканта)

## **Наглядная разработка практического задания № 1**

### **Разработка обмерных чертежей для реставрации объектов малой архитектуры или архитектурных деталей зданий деревянного зодчества.**

- Изучение объекта;**

*(Производится знакомство с архитектурным памятником. Уточняется его местоположение в городской среде, определяется и оценивается общий объем работы).*

- Фото фиксация;**

*(Производится фотосъемка сооружения и его архитектурного окружения. На фото должны быть запечатлены все фасады, а также наиболее характерные архитектурные детали)*

- Выполнение рисунков;**

*(с помощью инструментов тщательно измеряют различные части архитектурного объекта (фасадов, фрагментов и деталей фасада, а также возможно генплана), затем зарисовываются соответствующие схемы и фиксируются размеры на бумаге)*

- Обмеры и составление крошки;**

*(На основе предварительного изучения архитектурного сооружения выполняются крохи (чертежи, выполненные от руки в определенном масштабе). Все крохи выполняются в единой системе измерений). Написание цифр должно быть четким и ясным.*

- Разработка обмерных чертежей.**

*(Чертежи выполняются в тонких линиях после предварительной компоновки на листе определенного формата (A-4) с учетом выбранного масштаба).*

## **Наглядная разработка практического задания № 2**

### **Разработка обмерных чертежей для реконструкции и перепланировки интерьера:**

- Изучение объекта;**

*(Производится знакомство с интерьером. Даётся краткая характеристика объекта).*

- Фото фиксация;**

*(Производится фотосъёмка интерьера. На фото должны быть запечатлены все ракурсы интерьера)*

- Выполнение рисунков;**

*(с помощью инструментов тщательно измеряют, затем зарисовывается соответствующие схемы и фиксируются размеры на бумаге)*

- Обмеры и составление кроки;**

*(На основе предварительного изучения интерьера выполняются крохи (чертежи, выполненные от руки в определенном масштабе). Все крохи выполняются в единой системе измерений). Написание цифр должно быть четким и ясным.*

- Разработка обмерных чертежей.**

*(Чертежи выполняются в тонких линиях после предварительной компоновки на листе определенного формата (А-4) с учетом выбранного масштаба).*

## **КРОКИ**

**ЧЕРТЕЖ ПЛАНА КВАРТИРЫ**

## **ЧЕРТЕЖИ КОМНАТЫ**

## **ВИЗУАЛИЗАЦИЯ КОМНАТЫ**

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**ПРОГРАММА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕ-  
НИЙ И НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МУЗЕЙНОЙ) ПРАКТИКИ**

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Компьютерная графика и анимация»

квалификация выпускника: бакалавр

## **1. Цель практики:**

- формирование общепрофессиональной(ых) компетенции(й):
  - Способен применять знания в области истории и теории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода (ОПК-1).
    - ОПК-1.1. знает: историю и теорию искусств и дизайна, современное состояние, основные тенденции и формы развития в России и за рубежом.
    - ОПК-1.2. умеет: применять знания в области теории и истории искусств и дизайна, художественных особенностей стилевых течений материальной и художественной мировой культуры в собственной творческой деятельности; описывать и анализировать объекты культурного наследия, давать им экспертную историко-культурную оценку.
    - ОПК-1.3. владеет: способностью осмысливать развитие искусств и дизайна в историческом контексте, в том числе в связи с общим развитием гуманитарных знаний, с религиозными, философскими, эстетическими идеями конкретного исторического периода
      - Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2).

**2. Трудоемкость практики** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Объем практики составляет 6 зачетные единицы.

Продолжительность практики в неделях составляет 4 недели или 216 академических часов.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54 \text{ ч} = 1,5 \text{ з.е.}$  В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (музейная).

**Способы проведения:** преимущественно стационарная.

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М. Акмуллы или в профильных организациях города Уфы.

При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Практика относится к обязательной части учебного плана.

Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 6 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

**Знать** классификацию музеев, выставочных экспозиций; историю и профиль Национального музея Республики, Художественного музея им. М.В. Нестерова, Музея археологии и этнографии УНЦ РАН, Уфимской художественной галереи.

**Уметь** определять функции музея; составлять классификационную характеристику музея, галереи, выставки; определять характер экспозиции, ее тематический план, график движения посетителей; анализировать музейный экспонат.

**Владеть** навыками описания музейной и выставочной экспозиции и экспоната.

### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и индивидуальных занятий. В начале практики проводится установочная конференция, на которой определяются цели и задачи практики, объем и содержание отчетной документации.

Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- Изучение истории музеиного дела и сайтов музеев;
- посещение музеев и выставочных залов;
- зарисовка планов музеев;
- определение художественной идеи экспозиции,

- формирование предложений по изменению дизайна экспозиций,
- групповая организация посещения музеев,
- обобщение материалов практики и написание отчета,
- подготовка отчетов - презентаций к итоговой конференции.

## **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает кафедра дизайна БГПУ им. М.Акмуллы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

Литература:

1. Культурология /Н.Г. Богдасарьян. – М.: Высш. шк., 2007.- МО РФ;
2. Культурология / Под ред. Ю.Н. Солонина.- М.: Юрайт, Высш. образ-е, 2010.- МО РФ.
3. Розенсон И.А. Основы теории дизайна.- СПб.: Питер, 2008.- УМО.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.komandirovka.ru>
2. [www.museumrb.ru/](http://www.museumrb.ru/)
3. <http://www.afisha.ru>
4. [welcomeinufa.com](http://welcomeinufa.com)
5. [razvlecheniya.uga.mnogonado.net](http://razvlecheniya.uga.mnogonado.net)

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

База практики: кафедра дизайна БГПУ им. М. Акмуллы.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклузивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

### **11. Методические рекомендации по проведению практики**

Организация учебной музейной практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью «Дизайн» с профилями «Дизайн среды» и «Графический дизайн» и присваиваемой квалификацией «бакалавр»; последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики

Музейная практика студентов ХГФ организуется кафедрой дизайна. Перед началом учебной практики деканат ХГФ или заведующий кафедрой совместно с факультетским руководителем проводит *установочную конференцию*, направленную на ознакомление студентов с целями, задачами и содержанием квалификационной музейной практики. На *установочной конференции* руководитель практики сообщает об общих положениях практики, об этапах её прохождения, о правилах техники безопасности на момент осуществления практики и об организационных вопросах. На конференции студенты знакомятся со спецификой работы и её объемом.

*Групповые руководители* (члены кафедры дизайна) осуществляют непосредственное руководство квалификационной практикой студентов. В зависимости от места проводимой музейной практики (в г. Уфа, Москва, Санкт-Петербург и др.) совместно с групповым руководителем практики студенты составляют *ежедневный график работы практиканта и индивидуальные планы работы*.

Общий объем времени на проведение практики определен Государственным образовательным стандартом и учебным планом и составляет *12 дней (2 недели по 6 дней)*. Сроки проведения практики установлены ХГФ в соответствии с учебным планом и соответствующих требований к проведению учебной практики в условиях вуза. В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка учебного заведения. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики не должна превышать *6 часов в день*.

Музейная практика преследует цель дать четкое представление о музеях и экспозиционных выставках, о различных направлениях их деятельности и особенностях формирования экспозиций. Профессиональная подготовка студентов на базе знакомства с му-

зяями и выставками приобщит их к традициям прошлого, к образцам современного искусства, познакомит с современной экспозиционной культурой и новейшими методами выставочной работы.

Практиканты получают представление о вопросах, связанных с проектированием экспозиции, выставочного оборудования, применением вспомогательных технических средств. В процессе изучения и практического освоения материала должны быть использованы знания и навыки, приобретенные на занятиях по Истории, Философии, Техническому рисунку, Пропедевтике, Проектированию, Введению в специальность, Формообразованию, Основам шрифтовой композиции.

В период музейной практики студенты последовательно знакомятся с каждой темой, отдельным музеем, сосредоточив внимание на тенденциях развития музеиного дела в 21 веке. При рассмотрении тем, практического блока программы студентам предлагается выполнить определенное задание по написанию реферата. Эта работа является для студента основным заданием, по которому будет оценен результат его практики.

Музеи и галереи г. Уфы, обязательные для посещения:

1. Национальный музей Республики Башкортостан (ул. Советская, д.14, тел. 272-12-50), <https://museumrb.ru/>;
2. Художественный музей им. М.В. Нестерова (ул. Гоголя, д.27, тел. 273-42-36, 272-2-17), <http://museum-nesterov.ru/>;
3. Музей археологии и этнографии УНЦ РАН (ул. Аксакова, д.7, тел. 250-71-20, 250-71-18), <http://ikuzeev.ru/>;
4. Уфимская художественная галерея (ул. Революционная, д.34, тел. 250-49-24), <https://ufagallery.ru/>.
5. Мемориальный дом-музей С.Т. Аксакова (ул. Благоева, д.4, тел. 276-83-52), <http://aksakovufa.ru/>.
6. Исторический парк «Россия – Моя история» (ул. Менделеева, д.158), <https://myhistorypark.ru/>.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По окончании практики студенты представляют следующий комплект материалов и документов:

- 1) заполненную «Контрольно-учетную книжку» - дневник практиканта с отзывом руководителя базы практики;
- 2) творческий отчет.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

В отчетную часть входит представление студентами фотоматериалов тех музеев, выставочных залов и галерей, которые они изучили по программе и реферат с описанием посещенных музеев, выставочных залов, галерей и экспозиций, с анализом выставочного экспоната (какого-либо предмета с точки зрения стилевой принадлежности формы) и заполненная контрольно-учетная книжка практиканта.

Отчетная документация и научно-исследовательская разработка просматриваются групповым руководителем и оцениваются. После конструктивных предложений и замечаний группового руководителя студенты вносят исправления и преобразования в текущие работы, оформляют окончательный вариант творческого исследования к *дифференцированному зачету*, а отчетные материалы к *зачету-собеседованию*. Далее факультетский руководитель практики суммирует баллы текущих оценок практики и выставляет «сводную оценку».

Оценка учебной практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студент, получивший неудовлетворительную оценку по практике или отстороненный от участия в ней, без предоставления дополнительного времени считается не выполнившим учебный план. В этом случае ставится вопрос об отчислении студента из вуза, как имеющего академическую задолженность по практике.

При выставлении оценки учитываются следующие **критерии**:

- полнота выполнения программы квалификационной практики;
- отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к изучению памятников искусства, культура написания исследовательской работы, способность самостоятельного ведения «анализа выставочных экспозиций»;
- системность в работе, полнота знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности, четкость и полнота определения целей, задач, содержания и методов проведения исследовательской работы;
- уровень сформированности профессиональных умений, организационных и коммуникативных качеств личности студентов на момент практики;
- полнота и качество отчетных материалов.

Квалификационная практика завершается *итоговой конференцией*, на которой под-

водятся итоги факультетским руководителем и оглашаются результаты (дифференцированные оценки).

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если грамотно заполнен дневник практики (владение понятийным аппаратом, соблюдение алгоритма последовательных операций при выполнении работы, соблюдение срока выполнения, работа соответствует нормативно-техническим требованиям, высокой точностью и качеством)

Студент получает за практику оценку «незачтено», если работа выполнена не в срок и с несоблюдением поставленных учебных задач.

### **Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> студент полностью выполнил программу музейной практики; не нарушал трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен на высоком профессиональном уровне, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя..	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> студент полностью выполнил программу музейной практики; не нарушал трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен на хорошем профессиональном уровне с небольшими замечаниями, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и сдана вовремя	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	студент не полностью выполнил программу музейной практики; незначительно нарушил трудовую дисциплину, реферат по практике выполнен с замечаниями, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями	Удовлетворительно	50-69,9

		и сдана вовремя.		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практик (творческий отчет - приложение 2 к шаблону программы практики) размещаются в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

Доцент кафедры дизайна, кандидат педагогических наук, член СДР  
Е.Н. Дорофеева.

**Эксперты:**

Доцент кафедры дизайна УГАИ им. З. Исмагилова, член СДР  
М.Л. Ахмадуллин.  
Доцент кафедры дизайна БГПУ им. М. Акмуллы, член СД РФ  
Е.В. Плотникова

**Перечень рекомендуемых баз практики и мастерских для выполнения творческой работы по практике, в том числе в профильных организациях**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения		Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)			

## Приложение 2. Формы отчетности обучающихся по практике

### СТРУКТУРА РЕФЕРАТА ПО МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Основная часть – анализ экспозиций музеев, галерей, выставочных залов, музейного экспоната.
4. Заключение.
5. Список литературы и Интернет-ресурсов.

Реферат оформляется на бумаге формата А4. Шрифт Times New Roman, размер 12, Междустрочный интервал 1. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Выравнивание текста - по ширине. Абзацный отступ – 1,25. Нумерация страниц - внизу в середине. На титульном листе номер страницы не ставится.

Листы реферата и контрольно-учетной книжки брошюруются в отдельные папки со скоросшивателями.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**Творческий отчет**  
**по музейной практике**

Выполнил: студент 2 курса ОДО ХГФ  
направления «Дизайн» \_\_\_\_\_ подгруппы

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Принял: групповой руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность, Фамилия И.О.)  
Дата сдачи: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Уфа 20\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение.....	3
2	Анализ выставочных экспозиций:	
	Национальный музей Республики Башкортостан.....	5
	Художественный музей им. М.В. Нестерова.....	
	Музей археологии и этнографии УНЦ РАН.....	
	Уфимская художественная галерея .....	
	Мемориальный дом-музей С.Т. Аксакова .....	
	Исторический парк «Россия – Моя история» .....	
	<b>И т.д.</b>	
	Анализ выставочного экспоната.....	
3	Заключение.....	
4	Список использованных литературных и Интернет-источников.....	

**Во введении** дается историческая справка музейного дела в Республике Башкортостан, описываются современные тенденции развития музейного и выставочного дела. Ставятся цели и задачи музейной практики.

**Анализ выставочных экспозиций** выполняется по следующей схеме:

1. Краткая история музея, галереи, выставочного зала;
2. Масштаб деятельности: центральный, региональный, местный;
3. Форма собственности: государственный, ведомственный, общественный, частный;
4. Функции: научно-документационная, охранная, научно-исследовательская, образовательно-воспитательная, рекреационная (организация досуга);
5. По профилю:
  - исторический (общеисторический, национальной истории, региональной истории, истории отдельных периодов, истории событий, узкоспециализированный);
  - отдельных отраслей культуры (художественный, литературный, музыкальный, театральный, спортивный);
  - педагогический;
  - естественнонаучный;
  - промышленный (торговли, промышленности, ремесел, техники, отдельных предприятий);
  - сельскохозяйственный;
  - комплексный.
6. Характер выставки (коммерческая, тематическая);
7. Характер выставочной продукции, коллекции (типологический, тематический, мемориальный, персональный);
8. **Характер выставленных экспонатов** (информативность, сохранность, коммуникативность, привлекательность, эмоциональность, репрезентативность, эстетичность);
9. Характер экспозиции;
10. Художественная идея;
11. Тематический план экспозиции (вводная зона, основная экспозиция, разделенная на тематические зоны, расположение главного элемента выставки, завершающая зона);
12. График движения посетителей (строго последовательное, с возможностью отхода в другие зоны, свободное). Пункт 12 проиллюстрировать схематичными зарисовками.
13. Общее цветовое и световое решение выставочной экспозиции.
14. Анализ сайта

### **15. Исторический и стилистический анализ экспоната**

**В заключении** делается сравнительный анализ музеев, выставочных залов, галерей: чем они похожи и чем отличаются. Делаются выводы о реализации поставленных целей и задач практики. Высказываются пожелания в плане совершенствования практики.

Теоретический материал проиллюстрировать фотографиями.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Башкирский государственный педагогический Университет**  
**им. М. Акмуллы»**  
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

для направления подготовки

54.03.01 Дизайн

направленность (профиль) «Компьютерная графика и анимация»

квалификация выпускника: бакалавр

### **1. Целью практики является**

- Формирование общепрофессиональной(ых) компетенции(й):

– Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях (ОПК-2);

– Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайннерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) (ОПК-3);

– Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики (ОПК-4);

### **2. Трудоемкость практики зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.**

Объем практики составляет 12 зачетных единиц

Продолжительность практики в неделях составляет 8 недель или 432 академических часа.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы иных форм работы студента – выполнение заданий, полученных от руководителей от университета и от базы практики, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним. Один стандартный рабочий день студента в период практики составляет 6 академических часов работы на базе практики и 3 часа подготовительной работы. Стандартная учебная неделя в период практики включает в себя 6 учебных дней, т.е. одна неделя =  $(6+3) * 6 = 54$  ч = 1,5 з.е. В случае производственной необходимости объем практики в рамках учебной недели может отличаться от данного расчета.

Объем часов контактной работы студента в период практики регламентируется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. В указанный объем входят как часы работы с научно-педагогическими работниками университета, так и с иными лицами, привлекаемыми к реализации программы практики, в том числе из профильных организаций.

### **3. Вид (тип), способ и форма проведения практики:**

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:**

преддипломная – проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

**Способы проведения:** преимущественно стационарная

Стационарная практика проводится исключительно в населенном пункте, где расположен вуз, на базе инфраструктуры БГПУ им. М.Акмуллы или в профильных организациях города Уфы. При организации практики с применением дистанционных образовательных технологий

местом организации образовательного процесса выступает адрес вуза, и в этом случае практика по способу проведения так же относится к стационарному.

Выездная практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен вуз (вне инфраструктуры БГПУ им.М.Акмуллы).

Для одной и той же академической группы студентов практика может проводиться как стационарным способом, так и выездным, что находит отражение в приказе об организации практики.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы:**

Блок «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы, запланирована к проведению в 8 семестре и представляет собой этап образовательного процесса, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в процессе освоения дисциплин, вырабатывает практические навыки, способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы прохождения практики:**

Исходя из целей практики и перечня закрепленных за ней к формированию и развитию компетенций обучающегося в результате прохождения практики студент должен:

**Знать:**

- основы композиции в дизайне;
- типологию композиционных средств и их взаимодействие;
- основы проектной графики;
- основы теории и методологии проектирования;
- основы инженерного обеспечения дизайна;
- материалы и их формообразующие особенности.

**Уметь:**

- решать основные типы проектных задач;
- проектировать графическую продукцию и средства визуальной коммуникации;
- проектировать и конструировать объекты визуальной среды;
- готовить набор документации по дизайн-проекту для его реализации.
- выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта

**Владеть:**

- навыками, приемами графического моделирования формы объекта, соответствующей организации проектного материала для передачи творческого художественного замысла;
- владеть рисунком и приемами работы с цветом;
- компьютерным обеспечением дизайн-проектирования; векторной и растровой графикой, трехмерным компьютерным моделированием;
- владение методами эргономики и антропометрии;
- владение технологиями изготовления объектов дизайна и макетирования

#### **6. Содержание практики**

Контактная работа в период практики проводится в форме групповых и

индивидуальных занятий. Иные формы работы в период практики предполагают выполнение обучающимся трудовых действий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению и профилю образовательной программы.

Примерные (типовые) задания на практику, рекомендуемые обучающемуся со стороны разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

- предпроектное исследование по проблеме дипломной работы;
- выбор оптимальной компьютерной программы для реализации творческого замысла;
- подбор аналогов в базах данных;
- изучение литературы и визуального ряда по проблеме дипломного исследования;
- систематизация и обобщение собранного материала.

В зависимости от выбранной и закрепленной приказом базы практики задания могут отличаться.

Задания на практику от руководителя практики от профильной организации (от базы практики) закрепляются в рабочем графике (плане) проведения практики.

#### **7. Сведения о местах проведения практики**

Проведение практики осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы (далее – профильные организации).

В качестве базы практики выступает преимущественно выпускающая кафедра, где обеспечивается участие студента в процессе реализации предпроектной и проектной деятельности.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях университета, в помещениях, зданиях, сооружениях, непосредственно на территории (в инфраструктуре) БГПУ им. М.Акмуллы.

Ключевые профильные организации (предприятия/учреждения/организации/ИП) – партнеры вуза приведены в приложении 1 к программе практики. Данное приложение может обновляться в зависимости от актуализации перечня договоров с профильными организациями, и не требует отдельного рассмотрения на заседаниях кафедр.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Для прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом заключены договора с профильными организациями, обеспеченными условиями доступной среды для лиц с различными нозологиями.

Общий реестр профильных организаций, с которыми университетом заключены договора о возможности прохождения практики, размещается на сайте университета (<https://bspu.ru/unit/266/news/18034>) и регулярно актуализируется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

литература:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2013 –УМО РФ
2. Гнездилова, Н.А. Компьютерная графика: учебно-методическое пособие для студентов очного обучения факультета дизайна / Н.А.Гнездилова, О.Б.Гладких. -

- Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2008. -173 с. -Библиогр. в кн. -ISBN 5-94809-195-4 ;  
То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272169(26.11.2016).
3. Кравчук, В.П. Типографика и художественно-техническое редактирование : учебное наглядное пособие / В.П.Кравчук ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. -Кемерово : КемГУКИ, 2015. -48 с. : ил. -Библ. в кн. -ISBN 978-5-8154-0309-3 ; То же [Электронный ресурс]. -URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438320(26.11.2016).

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

Допускается сопровождение проведения практики в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)).

Программное обеспечение (ПО):

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. [everycreative.com](http://everycreative.com)
5. [pdf-mags.com](http://pdf-mags.com)
6. [bittbox.com, allday.ru](http://bittbox.com, allday.ru)
7. [designyoutrust.com](http://designyoutrust.com)
8. [smashingmagazine.com](http://smashingmagazine.com)

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:**

Компьютерный класс со специальным программным обеспечением.

При необходимости для прохождения практики на базе инфраструктуры университета для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых таким обучающимся трудовых функций в период практики. Для этого университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## **11. Методические рекомендации по проведению практики**

### **1. Вводный этап (подготовительный, организационный)**

Студент должен осмыслить стоящие перед ним задачи и осознать степень ответственности, осваиваемой им профессии. В этот период проводятся:

- анализ полученных знаний по общепрофессиональным и другим дисциплинам с целью применения их на практике;
- вводная лекция и инструктаж руководителей лабораторий кафедры и руководителей ВКР от выпускающей кафедры Университета;

разрабатывается индивидуальное задание: подготовка материалов для ВКР.

### **2. Основной этап (научно-исследовательский, квалификационный)**

В этот период студент:

- знакомится с историей производственного сектора ХГФ и университета, условиями производства, основной продукцией, краткой характеристикой;
- знакомится с общей структурой организации управления проектом;
- знакомится со структурой мастерской, ее материально-технической базой;
- ведет личный дневник практики, где записывает свои впечатления, анализирует и осмысливает полученную информацию, планирует свою деятельность.

В адаптационный период студенту помогает руководитель практики. Руководитель ВКР оказывает учебно-методическую помощь по вопросам прохождения практики, консультирует по вопросам выполнения программы практики.

### **3. Заключительный этап (итоговый, отчетный)**

В этот период студент должен:

- изучить приемы работы, принципы действия и методику выполнения проекта;
- осуществлять контроль, за последовательностью выполнения проекта;
- проанализировать полученные знания, свои возможности, осознать степень ответственности работы в условиях преддипломной практики;
- выполнить индивидуальное задание, полученное от руководителя практики.

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **12. Формы отчетности по практике.**

По окончании практики студенты представляют творческий отчет.

Формы отчетности для заполнения размещены в приложении 2.

## **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы включают в себя:

- 1) задание на дипломное проектирование, концепция, цель, задачи;
- 2) предпроектный анализ рынка по профилю подготовки;
- 3) фор-эскизы.

Все материалы подшиваются в папку со скоросшивателем.

Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Студент получает за практику оценку «зачтено», если

- полностью выполнена программа квалификационной практики;
- ответственное отношение студента к своим обязанностям практиканта и усидчивость студентов в период практики;
- уровень подготовленности практикантов к практике отвечает всем требованиям;

- практикант демонстрирует системность в работе, объём знаний и способность к теоретическому осмыслению студентами своей практической деятельности (четкость и полнота определения целей, задач);
- уровень сформированности профессиональных, организаторских и коммуникативных качеств отвечает требованиям;
- наличие и качество подготовки отчетных материалов практики.

Студент получает за практику оценку «незачтено», если вышеперечисленные условия не выполнены полностью или частично.

При формировании дифференцированной оценки учитываются следующие критерии:

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся  
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Заполненные формы отчетности по практике (творческий отчет, дневник практики - приложение 2 к шаблону программы практики) размещается в электронном портфолио обучающегося студентом самостоятельно.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент, член СД России Плотникова Е.В.

**Эксперты:**

К.искусствоведения, профессор УГИИ им. З.Исмагилова, председатель башкирского отделения СД России Ахмадуллин М.Л.

К.п.н., доцент кафедры дизайна, член СД Rossi Дорофеева Е.Н.

Приложение 1

**Перечень рекомендуемых баз практики, в том числе профильных организаций**

№	Наименование предприятия, учреждения или организации	Номер договора, дата заключения	Сроки окончания действия договора
1.	Кафедра дизайна БГПУ им.М.Акмуллы (структурное подразделение вуза)	-	-

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический Университет  
им. М. Акмуллы»  
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

КАФЕДРА ДИЗАЙНА

**ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ  
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Выполнил: студент 4 курса ОДО ХГФ  
направления «Дизайн» ----- подгруппы

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Принял: групповой руководитель  
доцент Плотникова Е.В.  
(должность, Фамилия И.О.)  
Дата сдачи: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

### 1 неделя

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		Установочная конференция
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

**2 неделя**

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

**3 неделя**

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		

**4 неделя**

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

**5 неделя**

День недели	Дата	Содержание работы
ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

**6 неделя**

День недели	Дата	Содержание работы
-------------	------	-------------------

ПН		
ВТ		
СР		
ЧТ		
ПТ		
СБ		Сдача отчета

**Техническое задание  
на дипломное проектирование**

Тема "

"

- «Введение» (концепция, актуальность, цель, задачи)  
(сбор литературы по теме проектного проектирования)
2. Содержание практической работы
    - 1) фор-эскизы
    - 2) Графическая подача :
      - a)
      - б)
      - в)