**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

# РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры**

по направлению подготовки
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль)
«Правовое обеспечение управления образованием»

Программы составлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры) квалификации (степени) выпускника – магистр и рассмотрены на заседании выпускающей кафедры обществознания, права и социального управления «09» июня 2023 г., протокол № 09.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета Университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.01 **АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ**

для направления подготовки
**44.04.04 «Профессиональное обучение» ( по отраслям) (уровень магистратуры)**

направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

Квалификация выпускника – магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональной компетенции:

- Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП (ПК-2).

индикаторы достижения: ПК2.1 Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

ПК2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Административно-правовая система управления образованием» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать**:

-характеристику различных технологий управления образовательной организацией и основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных, программ, правовые основы проведения процедур государственной регламентации образовательной деятельности;

-содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих порядок проектирования основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, принятие управленческих решений, связанных с созданием и обеспечением условий их реализации;

- структуру и полномочия органов управления системой образования на федеральном, региональном и муниципальном уровне;

- структуру и полномочия органов государственного контроля и надзора в сфере образования;

***уметь:***

- определять и описывать эффективные технологии управления образовательной организацией, аргументировать их выбор с учетом анализа запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений;

- принимать и аргументировать управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере, в процессе подготовки и проведения регламентирующих процедур для образовательной организации;

***владеть:***

- навыками разработки рекомендаций и предложений по совершенствованию условий реализации образовательных программ на основе приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений в процессе образовательной организации к процедурам лицензирования, государственной аккредитации, контроля и надзора;
- навыками локального нормотворчества.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Правовое регулирование системы управления образованием Российской Федерации | Понятие и структура системы образования РФ. Законодательство РФ об управлении системой образования. Понятие, принципы, характер управления системой образования РФ. Органы управления системой образования РФ: понятие, система органов. Компетенции органов управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.<br>Административные регламенты. Система управления образованием в Республике Башкортостан. Локальные акты образовательной организации по вопросам управления образовательной организацией. |
| 2. | Государственная регламентация образовательной деятельности | Понятие государственной регламентации образовательной деятельности и ее составляющие: лицензирование, аккредитация, контроль и надзор. Их значение для ведения образовательной деятельности. Структура, функции и полномочия органов исполнительной власти по регламентации образовательной деятельности |
| 3. | Правовое регулирование лицензирования образовательной деятельности | Понятие лицензирования, значение, правовая основа, порядок проведения. Особенности проведения для образовательной деятельности по основным образовательным программам. Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по предоставлению государственной услуги по лицензирова- |

| | | |
|---|---|---|
| | | нию образовательной деятельности |
| 4. | Правовое регулирование государственной аккредитации образовательной деятельности | Понятие государственной аккредитации, значение, правовая основа, порядок проведения. Особенности проведения для образовательной деятельности по основным образовательным программам. Административный регламент предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности. Требования к экспертам для проведения аккредитационной экспертизы. |
| 5. | Государственный контроль и надзор в сфере образования. | Понятие государственного контроля и надзора, значение, правовая основа, порядок проведения. Особенности проведения для различных образовательных организаций. Плановые и внеплановые проверки. Камеральная и выездная проверки. Предписания надзорных органов. Правовой статус субъектов при осуществлении контроля и надзора. Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Правовое регулирование системы управления образованием Российской Федерации.
Тема 2. Государственная регламентация образовательной деятельности.
Тема 3. Государственный контроль и надзор в сфере образования.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Правовое регулирование системы управления образованием Российской Федерации.
Вопросы для обсуждения:

1. Понятие системы управления, ее принципы и характер
2. Нормативные акты, регламентирующие управление системой образования.
3. Административные регламенты и их характеристика.
4. Федеральные органы управления образованием и их полномочия, структура
5. Региональные системы органов управления образованием и их компетенция.
6. Органы управления образованием в Республике Башкортостан, их структура.

Тема 2. Государственная регламентация образовательной деятельности.
Вопросы для обсуждения:

1.Понятие государственной регламентации образовательной деятельности и ее составляющие.
2. Структура, полномочия и функции органов государственной регламентации образовательной деятельности федерального уровня.
3. Структура, полномочия и функции органов государственной регламентации образовательной деятельности регионального уровня.
4. Управление по контролю и надзору в Республике Башкортостан.

Тема 3. Правовое регулирование лицензирования образовательной деятельности.
Вопросы для обсуждения:
1.Понятие лицензирования образовательной деятельности, значение, правовая основа, порядок проведения.
2.Особенности проведения по общеобразовательным программам.
3. .Особенности проведения по профессиональным программам.

Тема 4. Правовое регулирование лицензирования образовательной деятельности.
Вопросы для обсуждения:

1.Понятие государственной аккредитации, значение, правовая основа, порядок проведения.
2.Особенности проведения по общеобразовательным программам.
3. .Особенности проведения по профессиональным программам.

Тема 5. .Государственный контроль и надзор в сфере образования.

Вопросы для обсуждения.
1.Понятие государственного контроля и надзора, значение, правовая основа,
2. Порядок проведения.
3. Предписания надзорных органов и выполнение предписаний.
4.Правовой статус субъектов контроля и надзора.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**
1. Подготовить характеристику ОО
2. Проанализировать деятельность Министерства просвещения РФ, Министерства Науки и высшего образования, Федеральной службы по надзору через сайты органов управления образованием
3. Решение правовых задач;
4.Составление схем, алгоритмов (проведение лицензирования, аккредитации, порядок устранения выявленных нарушений);
5. Написание курсовой работы.
Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).
Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

литература

1. Административное право Российской Федерации [Текст]: [учеб. для студентов вузов] / Акад. генер. прокуратуры РФ ; под ред. А. В. Мелехина. - Москва : Юстиция, 2018
2. Арсентьева Н.А., Биккузина А.Х., Даянова Э.М., Хайруллина Г.Х. Нормативно-правовое обеспечение образования. Учеб. пособие [Текст]Уфа: Изд-во БГПУ им.М.Акмуллы, 2016. – 280 с. МОиН РФ
3. Биккузина А.Х., Хайруллина Г.Х. Практикум по дисциплине «Образовательное право». Допущено УМО по направлению «Педагогическое образование» МО и Н РФ (УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки). - Уфа:Изд-во БГПУ, 2016.-186 с.
4. Образовательное право [Текст] : учеб. / Моск. город. педагог. ун-т ; под общ. ред. А. И. Рожкова. - 2-е изд. ; испр. - Москва : Юрайт, 2017
5. Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст] : учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018

программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://edu.gov.ru/-
4. https://minobrnauki.gov.ru/.
5. http://www.obrnadzor.gov.ru.
6. http://www.lexed.ru.
7. https://education.bashkortostan.ru/.
8. https://obrnadzorrb.bashkortostan.ru.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.
Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.
Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Административно-правовая система управления образованием» призван способствовать формировать и развивать профессиональную компетенцию ПК-2.
Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.
Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практико-ориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Правовое регулирование процедуры лицензирования образовательной деятельности», ««Правовое регулирование процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности», где используются такие формы работы, как работа в группах, решение кейс-задач и др.
Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.
В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде

университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки, курсовой работы, экзамена.
Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тематикой курсовых работ, вопросами для устного опроса на экзамене.

Примерная тематика курсовых работ

1. Правовой статус органов управления образованием в Республике Башкортостан.
2. Правовой статус органов управления образованием в субъектах РФ (сравнительная характеристика).
3. Анализ системы органов управления образованием в зарубежных странах.
4. Особенности государственного контроля и надзора в сфере образования РФ.
5. Государственный надзор и контроль в сфере дошкольного образования и его особенности проведения.
6. Государственный надзор и контроль в сфере общего образования: особенности проведения.
7. Государственный надзор и контроль в сфере среднего профессионального образования: особенности проведения
8. Государственный надзор и контроль в сфере высшего образования: особенности проведения
9. Особенности государственного надзора и контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований.
10. Особенности лицензионного контроля в сфере образования.
11. Особенности управления образовательным кластером.
12. Особенности прокурорского надзора в сфере образования (по уровням образования)
13. Лицензирование как вид государственной регламентации образовательной деятельности (по уровням образования).
14. Аккредитация как вид государственной регламентации образовательной деятельности (по уровням образования).
15. Новеллы законодательства в проведении государственной аккредитации образовательной деятельности.
16. Сравнительный анализ проведения разрешительных процедур в зарубежных странах.
17. Деятельность руководителя по подготовке образовательной организации к процедурам государственной аккредитации, контроля и надзора (по выбору студента).
18. Анализ профессиональных стандартов педагогических работников по вопросам подготовки к разрешительным процедурам.

Примерные вопросы для устного опроса на экзамене

1. Понятие и структура системы образования РФ.
2.Законодательство РФ об управлении системой образования.
3.Понятие, принципы, характер управления системой образования РФ.
4. Федеральные органы управления системой образования РФ и их полномочия
5. Региональные органы управления образованием и их полномочия.
6. Муниципальные органы управления образованием и их полномочия.
7. Министерство просвещения РФ, структура и полномочия.
8. Министерство науки и высшего образования РФ, структура и полномочия.
9. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, по надзору в сфере образования и науки.
10. Министерство образования Республики Башкортостан: структура и полномочия.
11.Управление по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан: структура и полномочия.
12. Административный регламент: понятие, значение, структура.
13. Понятие государственной регламентации образовательной деятельности и ее составляющие.
14. Понятие лицензирования, значение, правовая основа, порядок проведения.
15. Понятие государственной аккредитации, значение, правовая основа, порядок проведения (новеллы законодательства).
16. Понятие государственного контроля в сфере образования, значение, правовая основа, порядок проведения
17. Понятие надзора в сфере образования, значение, правовая основа, порядок проведения.
18. Правовой статус субъектов при осуществлении контроля и надзора.
19. Приостановление и лишение государственной аккредитации.
20. Аннулирование лицензии на ведение образовательной деятельности.

Критерии оценивания:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- знание нормативных актов;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений

Образец экзаменационного билета

1. *Теоретический вопрос.* Понятие, принципы, характер управления системой образования РФ.
2. *Практическое задание.*

примеры.

1.Составьте алгоритм получения свидетельства о государственной аккредитации общеобразовательной аккредитации.
2.В ходе осуществления процедуры государственного контроля качества надзорные органы составили предписание об устранении нарушения. Каковы ваши дальнейшие действия?

Пример практического задания (кейс-задачи).

1.Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее №1 г. Самары, потребовала у администрации лицея предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания. Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Критерии оценивания:

- опора на теоретические знания при решении практико-ориентированной задачи;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной задачи;
- способность предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы);
- соблюдение этапов решения задачи.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из по- | Удовлетворительно | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ложений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Института исторического и правового образования Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы Г.Х.Хайруллина

**Эксперты:**
*Внешний:*
Директор МБОУ - лицее №94 «Содружество» ГО г. Уфа Н.В.Асеева

*Внутренний:*
К.и.н. доцент кафедры права и обществознания А.Х.Биккузина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.02. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение»
(по отраслям) (уровень магистратуры)

направленность (профиль)
«Правовое обеспечение управления образованием»

Квалификация выпускника – магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональных компетенций:

- Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП (ПК-2).

индикаторы достижения: ПК2.1 Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

ПК2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений.

**2.Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Организационно-правовые основы управления образовательной организацией» относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- характеристику различных технологий управления образовательной организацией и основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных, программ, программы развития, эффективности образовательной организации;
- содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих порядок проектирования основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, принятие управленческих решений, связанных с созданием и обеспечением условий их реализации, в том числе - основные локальные акты, регулирующие уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации;
- полномочия руководителя, коллегиальных органов управления, органов самоуправления образовательной организации;

**Уметь:**

-определять и описывать эффективные технологии управления образовательной организацией, аргументировать их выбор с учетом анализа запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений;

- принимать и аргументировать управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере;

- различать полномочия органов самоуправления обучающихся в различных видах образовательной организации;

- использовать механизмы разработки стратегии эффективности деятельности образовательной организации, руководителя и педагогических работников.

**Владеть:**

- навыками разработки рекомендаций и предложений по совершенствованию условий реализации образовательных программ на основе приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений;

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Государственная регламентация управления образовательной организацией | Законодательство РФ об управлении образовательной организацией. Устав образовательной организации. Правила внутреннего трудового распорядка. Локальные акты образовательной организации, регулирующие деятельность образовательной организации. Трудовые договора с работниками образовательной организации. Эффективный контракт в образовательной организации. Коллективный договор. Программа развития образовательной организации. |
| 2. | Правовой статус образовательной организации | Понятие образовательной организации. Типы образовательных организаций. Учредители образовательной организации. Компетенция учредителя по управлению образовательной организацией. Бюджетные, автономные и казенные образовательные организации. Права, обязанности и ответственность образовательной организации. Показатели эффективности образовательной организации. Эффективное управление образовательной организацией. |
| 3. | Образовательная организация как юридическое лицо | Признаки образовательной организации как юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация образовательной организации. Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации. |
| 4. | Система управлением образовательной организацией | Понятие и функции управления образовательной организацией. Общие и специфические |

| | | |
|---|---|---|
| | | принципы управления образовательной организацией. Организационная структура управления образовательной организацией. |
| 5. | Органы управления образовательной организацией | Принципы единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной организацией. Порядок назначения и полномочия руководителя образовательной организации. Коллегиальные органы управления общеобразовательной организацией: понятие, виды и полномочия. Органы управления профессиональных образовательных организаций. Ученические формы самоуправления. Управляющий совет: понятие, структура, полномочия, порядок формирования. Студенческое самоуправление в образовательных организациях: правовые формы и организация работы. |
| 6. | Правовой статус руководителя образовательной организации | Понятие и виды руководителя образовательной организации. Требования, предъявляемые к должности руководителя образовательной организации. Права и свободы руководителя образовательной организации. Обязанности руководителя. Ответственность руководителя образовательной организации: административная, дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая и уголовная. Показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственная регламентация управления образовательной организацией.
Тема 2. Правовой статус органов управления образовательной организацией

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Государственная регламентация управления образовательной организацией.
Вопросы для обсуждения:

1. Нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организации.
2. Локальные акты образовательной организации и их характеристика.
3. Порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров с педработниками и другими работниками
4. Коллективный договор: понятие, порядок принятия, значение.
5. Должностные инструкции педагогических работников.
6. Эффективный контракт и его разработка образовательной организации.

7.Особенности правового регулирования времени труда и времени отдыха педработников
8 .Программа развития образовательной организации: понятие, содержание, порядок разработки.

Тема 2**.** Правовой статус образовательной организации.
Вопросы для обсуждения:
**1.** Образовательная организация: понятие и типы.
2.Учредители образовательной организации. Компетенция Учредителя по управлению образовательной организацией.
3.Бюджетные, автономные и казенные образовательные организации.
4.Права, обязанности и ответственность образовательной организации.
5. Показатели эффективности образовательной организации.
6.Эффективное управление образовательной организацией.

Тема 3**.** Образовательная организация как юридическое лицо (4 часа)
Вопросы для обсуждения:
**1.** Признаки образовательной организации как юридического лица.
2.Создание, реорганизация и ликвидация образовательной организации.
3. Общая характеристика финансирования системы образования. Принципы государственной политики финансирования сферы образования**.**
4.Отношения собственности в системе образования.
5.Имущество образовательных организаций. Право оперативного управления и хозяйственного ведения образовательных организаций.
6.Платная образовательная и предпринимательская деятельность образовательных организаций.

Тема 4. Система управления образовательной организацией.
Вопросы для обсуждения:
1.Понятие и функции управления образовательной организацией. Общие и специфические принципы управления образовательной организацией. 2.Организационная структура управления образовательной организацией.

Тема 5: Органы управления образовательной организацией
Вопросы для обсуждения:
1.Принципы единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной организацией.
2.Порядок назначения и полномочия руководителя образовательной организации.
3.Коллегиальные органы управления общеобразовательной организацией: понятие, виды и полномочия.
4.Органы управления профессиональных образовательных организаций. 5.Ученические формы самоуправления.

Тема 6: Правовой статус руководителя образовательной организации.
Вопросы для обсуждения:
1. Понятие и виды руководителя образовательной организации.
2. Требования, предъявляемые к должности руководителя образовательной организации.
3. Права и свободы руководителя образовательной организации.
4. Обязанности руководителя.
5. Ответственность руководителя образовательной организации: административная, дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая и уголовная.
6. Показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации.
7.Должностные инструкции руководителя.
8. Особенности правового регулирования времени труда и времени отдыха руководителя

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Разработка проектов локальных нормативно-правовых актов образовательной организации. Например, разработать “Программу развития общеобразовательной организации”.
2. Составить словарь терминов и понятий по дисциплине.
3. Анализ нормативно-правовых актов. Например, подготовить подборку подзаконных нормативно-правовых актов по вопросам управления образовательной организации.
4. Решение правовых задач.
5. Составление схем, таблиц. Например, **о**тразите в таблице Функции и полномочия Управляющего совета, Попечительского совета, Наблюдательного совета
6. Решение тестов.
7. Написание курсовой работы.

Студентам по каждой теме курса рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу по изучаемой теме, в ходе которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на семинарском и практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) литература

1. Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст] : учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018
2. Образовательное право: учебник / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/obrazovatelnoe-pravo-433082
3. Арсентьева Н.А., Биккузина А.Х., Даянова Э.М., Хайруллина Г.Х. Нормативно-правовое обеспечение образования. Учеб. пособие [Текст]Уфа: Изд-во БГПУ им.М.Акмуллы, 2016. – 280 с. МОиН РФ

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://edu.gov.ru/-
4. http://www.lexed.ru..

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Организационно-правовые основы управления образовательной организацией» призван способствовать формировать и развивать профессиональную компетенцию: способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2).

Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.

Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Органы управления образовательной организацией», «Правовой статус руководителя образовательной организации», где используются такие формы работы, как работа в группах, решение кейс-задач и др.

Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме курсовой работы и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тематикой курсовых работ, практическими заданиями, вопросами для устного опроса на экзамене.

Примерная тематика курсовых работ.

1. Ученические формы самоуправления образовательной организации их правовой статус.
2.Правовой статус студенческого самоуправления.
3. Особенности заключения трудовых договоров с педагогическими работниками (СПО, научно-педагогические работники).
4. Особенности расторжения трудовых договоров с педагогическими работниками (СПО, научно-педагогические работники).
5.Профессиональный стандарт руководителя образовательной организации и его характеристика.
6. Особенности регулирования рабочего времени педагогических работников.
7.Реализация права педагогических работников на управление образовательной организацией.
8.Эффективный контракт в системе управления образовательной организацией.
9. Правила внутреннего распорядка общеобразовательной организации и его особенности как локального акта образовательной организации.
10.Охрана труда в образовательной организации.
11.Особенности правового статуса коллегиальных органов образовательной организации.
12. Правовые основы обеспечения безопасности образовательной организации СПО.
13.Охрана здоровья обучающихся в образовательной организации СПО.
14. Правовой статус методических объединений и их роль в реализации образовательных программ СПО.
15. Особенности реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.
16. Реализация адаптивных образовательных программ в СПО,
17. Правовой статус руководителя образовательной организации СПО.
18. Правовой статус руководителя образовательной организации дополнительного профессионального образования.
19. Публичный отчет образовательной организации.
20. Программа развития образовательной организации.
21. Эффективность деятельности руководителя образовательной организации и ее критерии.
22. Роль работодателей в реализации программ СПО и бакалавриата.

Примерные вопросы для устного опроса

1. Характеристика подзаконных актов, регулирующих управление образовательной организацией.
2. Локальные акты, разрабатываемые в образовательной организации: устав, правила внутреннего трудового распорядка, положения и правила.
3. Трудовые договора с работниками образовательной организации. Коллективный договор.
4. Программы развития образовательной организации.
5. Образовательная организация: понятие и типы.
6. Учредители образовательной организации. Полномочия учредителей.
7. Бюджетные, автономные и казенные образовательные организации
8. Признаки образовательной организации как юридического лица.
9. Создание, реорганизация и ликвидация образовательной организации.
10. Понятие и функции управления образовательной организацией.
11. Общие и специфические принципы управления образовательной организацией.
12. Организационная структура управления образовательной организацией.
13. Принципы единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной

организацией.

14. Виды руководителя образовательных организаций. Полномочия руководителя образовательной организации.

15. Коллегиальные органы управления общеобразовательной организацией.

16. Ученические формы самоуправления.

17. Органы управления профессиональных образовательных организаций.

18. Студенческие органы самоуправления: формы и порядок деятельности.

19. Эффективный контракт в системе управления образовательной организацией. Показатели эффективности педагогических работников образовательной организации.

20. Требования, предъявляемые к должности руководителя образовательной организации. Права и свободы руководителя образовательной организации.

21. Обязанности и ответственность руководителя образовательной организации.

22. Эффективность деятельности руководителя образовательной организации.

23. Должностные инструкции руководителя и педагогических работников.

24. Особенности правового регулирования времени труда и времени отдыха руководителя и педагогических работников.

25. Обязанности и ответственность педагогических работников: административная, дисциплинарная, материальная и гражданско-правовая.

Критерии оценивания:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- знание нормативных актов;
- прочность и действенность знаний;

### *Примерные практические задания*

Проанализировать предложенный преподавателем устав образовательной организации на соответствие законодательству об образовании.

Разработать “Правила по охране труда общеобразовательной организации”.

Разработать “Программу развития общеобразовательной организации”.

Подготовить пакет документов для регистрации общеобразовательной организации.

Разработать алгоритм ликвидации общеобразовательной организации, находящейся в сельской местности.

Разработать структуру общеобразовательной организации.

Разработать «Положение об ученическом совете общеобразовательной организации».

Разработать «Положение о педагогическом совете общеобразовательной организации».

Разработать «Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

Разработать «Положение о попечительском совете общеобразовательной организации».

Разработать «Положение о совете обучающихся».

Проанализировать предложенное преподавателем «Положение об эффективном контракте».

Внести предложения по совершенствованию показателей эффективности образовательной организации.

Проанализировать предложенный преподавателем трудовой договор с педагогическим работником на соответствие действующему законодательству.

Разработать алгоритм привлечения педагогического работника к дисциплинарной ответственности.

Разработать правила внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

Разработать показатели эффективности педагогических работников общеобразовательной организации.

Разработать алгоритм приема на работу педагогического работника общеобразовательной организации.

Критерии оценивания выполнения заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- способность предложить альтернативное решение проблемы;
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонст- | Удовлетворительно | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | рирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных).

Разработчик:

Хайруллина Г.Х., к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Института исторического и правового образования Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

**Эксперты:**

Внешний:

Директор МБОУ - лицее №94 «Содружество» ГО г. Уфа Н.В.Асеева

Внутренний:

К.и.н. доцент кафедры права и обществознания А.Х.Биккузина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.03. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение» (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

(для профильной части учебного плана)

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональных компетенций:
ПК-1- Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП:
- индикаторы достижения – ПК 1.1.Демонстрирует способность применять научно-исследовательские подходы и методы в проектировании и реализации программ СПО, программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ; ПК 1.2. Способен оценивать и проводить экспертизу правового обеспечения реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП;
ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП:
- индикаторы достижения - ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**
Дисциплина «Проектирование и реализация образовательных программ» в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль «Организационно-правовое обеспечение и управление образовательной деятельностью».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**
В результате изучения дисциплины **студент должен**
**знать**:
- характеризовать научно-исследовательские подходы и методы проектирования в реализации основных и дополнительных профессиональных, программ;
- характеризовать нормативные требования ФГОС СПО, ВО, примерных или типовых образовательных программ и рабочих программ;
- структуру и порядок формирования содержания образовательных программ;
- виды образовательных программ;
- понятие и функции примерных основных образовательных программ;
- понятия «разработка» и «проектирование» образовательных программ, алгоритм проектирования;
- характеризовать основные законы, указы, постановления государственных органов власти, приказы, инструкции и другие нормативные документы министерств, ведомств, организаций, местных органов власти, необходимых для осуществления оценки и экспертизы основных и дополнительных профессиональных программ.
***уметь:***
- проводить экспертизу и оценку условий реализации основных и дополнительных профессиональных программ на основе нормативно-правовых требований
- разрабатывать образовательные программы различных видов (целевой, содержательный и организационный компоненты);
- планировать контрольно-оценочную деятельность в реализации образовательной про-

граммы;
- руководствоваться правовыми нормами в процессе проектирования образовательной программы

***владеть:***

- навыками планирования и реализации научно-исследовательской, проектной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций;
- способами применения правовых норм в проектировании образовательной программы;
- способами применения стандартизированных и нестандартизированных методик выявления и оценивания образовательных результатов.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | А. Нормативно-правовые и научно - методические основы проектирования и реализации образовательных программ СПО, бакалавриата и ДПП | Понятия «образовательная программа» и «образовательные результаты», «уровень образования». Понятие «проектирование». Основная образовательная программа.<br>Требования к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подхода.<br>Требования к структуре образовательной программы. Структура образовательной программы. Разделы образовательной программы.<br>Требования к условиям реализации основных образовательных программ.<br>Цели, задачи, объект и предмет проверки и оценки результатов освоения образовательной программы. Формы и виды оценки. Понятия «промежуточной» и «итоговой» аттестации.<br>Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по образовательным программам СПО, ВО.<br>Дополнительная образовательная программа. Виды программ ДО. Организация итоговой аттеста- |

| | | |
|---|---|---|
| | | ции по программам дополнительного профессионального образования.<br>Требования к условиям реализации основных и дополнительных образовательных программ (ДПП). |
| 2 | Б. Технологические основы проектирования и реализации образовательных программ СПО, бакалавриата и ДПП | Основная образовательная программа. Анализ и проектирование ОП, рамки ФГОС. Роль примерных программ в проектировании (на примере СПО и ВО).<br>Целевой раздел. Планирование процедуры проверки и оценки образовательных результатов. Содержательный раздел и его компоненты.<br>Разработка организационного раздела. Анализ, экспертиза и проектирование условий реализации образовательной программы (на примере СПО и ВО).<br>Правовые и методические требования к разработке программ ДПП. Анализ, экспертиза и проектирование программ дополнительного образования.<br>Стандартизированные и нестандартизированные формы контроля и оценки качества освоения образовательных программ. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Введение: Нормативно-правовые и научно - методические основы разработки образовательных программ СПО, бакалавриата и ДПП.

Тема 2: Основная образовательная программа: структура и технология проектирования разделов ООП.

Тема 3: Анализ, экспертиза и проектирование условий реализации образовательных программ (СПО, бакалавриата и ДПП).

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

ТЕМА 1: Понятия «образовательная программа» и «образовательные результаты», «уровень образования».

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативные акты, регламентирующие порядок составления и реализации образовательных программ.
2. Локальные акты образовательной организации и их характеристика.
3. .Понятие «образовательные результаты». Компетентностная парадигма результатов освоения образовательной программы.

ТЕМА 2: Требования к основной образовательной программе.

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к результатам освоения образовательной программы в рамках ФГОС (по уровням образования).
2. Требования к структуре образовательной программы:
- Разделы основной образовательной программы.
- Содержание разделов.
- Место программ рабочих дисциплин в структуре ООП.
3. Требования к условиям реализации образовательной программы.

ТЕМА 3: Цели, задачи, объект и предмет проверки и оценки результатов освоения образовательной программы.
Вопросы для обсуждения:
1. Формы и виды оценки.
2. Понятия «промежуточной» и «итоговой» аттестации.
3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по образовательным программам СПО, ВО.

ТЕМА 4: Проектирование основной образовательной программы.
Вопросы для обсуждения:
1. Понятие «проектирование». Этапы проектирования.
2. Анализ требований к структуре, рамки ФГОС (по уровням образования).
3. Анализ и разработка целевого раздела. Планирование процедуры проверки и оценки образовательных результатов.
4. Анализ, экспертиза и проектирование содержательного раздела и организационного раздела.

ТЕМА 5: Проектирование дополнительных образовательных программ.
Вопросы для обсуждения:
1. Виды программ дополнительного образования.
2. Правовые и методические требования к разработке программ ДПП.
3. Организация итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования.
4. Требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ (ДПП).

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

СРС являются необходимым компонентом в организации освоения студентами данной учебной дисциплины, носят обязательный внеаудиторный характер.
Формы самостоятельной работы по данной дисциплине предусмотрены, как правило, в виде практических домашних заданий:
- анализ нормативной базы, анализ образовательных программ (по уровням образования),
- проектирование содержания ООП,
- анализ КИМов для организации текущей и промежуточной аттестации,
- анализ программ итоговой аттестации,
- разработка разделов ОП и образовательной программы в целом.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

литература:


1. Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст] : учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018
2. Новиков, В.А. Требования к содержанию образовательных программ: (государственных образовательных стандартов) среднего и высшего профессионального образования в России и за рубежом : учебное пособие / В.А. Новиков, С.В. Бабыкин. - М. : АСМС, 2011. - 164 с. - ISBN 978-5-93088-082-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137028

3. Нечаев, В. Руководство по построению основной образовательной программы : методические рекомендации / В. Нечаев, Е. Замолоцких, Е. Дурнева. - М. : РИЦ МГГУ им. М.А. Шолохова, 2010. - 40 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258689
4. Воробьева, С. В. Современные средства оценивания результатов обучения в общеобразовательной школе : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 740 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09241-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427499 (дата обращения: 28.05.2019).

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. Министерство просвещения РФ: https://edu.gov.ru/- Официальный сайт.
5. Министерство науки и высшего образования РФ: https://minobrnauki.gov.ru/ - Официальный сайт.
6.Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: http://www.obrnadzor.gov.ru. Официальный сайт.
7. Федеральный центр образовательного законодательства: http://www.lexed.ru. - Официальный сайт.
8.Министерство образования Республики Башкортостан https://education.bashkortostan.ru/. - Официальный сайт
9. Управление по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан https://obrnadzorrb.bashkortostan.ru. -Официальный сайт /

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**
Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.
Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование: видеопроектор
Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор) и достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской, также и для организации текущего и промежуточного контроля.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина призвана обеспечить освоение магистрами профессиональной компетенции по проектированию образовательных программ. Особенностью преподавания данной дисциплины являются практикоориентированные учебные занятия.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, и занятия-практикумы.

Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений студенты решают познавательные задачи, кейс-ситуации и представляют результаты своей творческой деятельности в организации освоения содержания обучающимися. Практикумы по решению познавательных задач предусмотрены в конце изучения темы как способ актуального повторения, систематизации и практического применения знаний и умений. Задания для практических занятий предполагают анализ нормативных актов, образовательных программ, экспертизу материалов, подготовленных одногруппниками, характеристику оценочного инструментария.

1-й этап - организационный. Сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли консультантов, экспертов, руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать одну из ситуаций коллективно, согласовывая свои действия по алгоритму .

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов, а эксперты анализируют и оценивают работу групп.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в решении познавательных задач, характеризует работу консультантов и экспертов.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций, образовательными программами, реализуемыми в образовательных организациях (по уровням образования).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой в 1 семестре (опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами и практическими заданиями:

***Примерные теоретические вопросы для опроса***

1. Структура образовательной программы. Разделы образовательной программы.
2. Цели, задачи, объект и предмет проверки и оценки результатов освоения образовательной программы. Формы и виды оценки.
3. Понятия «промежуточной» и «итоговой» аттестации.
4. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по образовательным программам общего образования.
5. Требования к результатам освоения образовательных программ. 6. Оценка качества образования в контексте реализации системно-деятельностного и компетентностного подходов.
7. Целевой раздел ОП. Планирование процедуры проверки и оценки образовательных результатов.
8. Содержательный раздел и его компоненты. Понятие «примерные программы».
9. Разработка организационного раздела. Требования к реализации образовательной программы.
10. Дополнительная образовательная программа. Правовые и методические требования к разработке.
11. Стандартизированные и нестандартизированные формы контроля и оценки качества освоения программы.
12. Характеристика нормативных документов для разработки образовательной программы.

***Примерные практические задания (кейсы) к зачету***

- Разработать алгоритм проектирования основной образовательной программы среднего профессионального образования. Ответ аргументировать с учетом нормативно-правовых требований.
- Провести экспертизу правового обеспечения реализации ООП СПО/бакалавриата, используя ресурсы сайта образовательной организации;

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;

- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из по- | Удовлетворительно | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ложений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры права и обществознания Шамигулова О.А.
**Эксперты:**
Внешний:
Директор МБОУ - лицее №94 «Содружество» ГО г. Уфа Н.В.Асеева

Внутренний:
Хайруллина Г.Х., к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.04 СОВРЕМЕННЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение» (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

(для профильной части учебного плана)

квалификация выпускника: магистр

квалификация выпускника: магистр

**1.Цель и задачи дисциплины:**

**Цель дисциплины** является формирование профессиональных компетенций:
ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП
*Индикаторы достижения:* ПК2.2. ПК 2.2.
Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**
Дисциплина «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- раскрывает содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в сфере противодействия коррупции;
- определяет сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,
- место и роль правоотношений в области противодействия коррупции
Уметь:
- принимать и аргументировать управленческие решения по реализации основных положений законодательства в сфере антикоррупционной деятельности в образовательной сфере
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к антикоррупционной деятельности

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Коррупция как явление, деформирующее государственную и правовую систему. | Методология и методы антикоррупционной деятельности в системе государственной власти. Коррупция. Противодействие коррупции. Предупреждение коррупции. Профилактика коррупции. Предотвращение коррупции. Пресечение коррупции. Контрагент. Конфликт интересов. |
| 2 | Основные принципы и этапы развития государственной антикоррупционной политики. Правовые основы противодействия коррупции в России. | Правовое регулирование деятельности органов государственной власти в сфере противодействия коррупции. Организационно-правовой механизм противодействия коррупции. Правовые основы деятельности и компетенция органов прокуратуры, органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов федеральной службы по финансовому мониторингу в сфере противодействия коррупции. |
| 3 | Развитие системы государственного управления в России и вопросы противодействия коррупции. | Разработка проекта антикоррупционной политики. Обсуждение проекта и его утверждение. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. |
| 4 | Антикоррупционные действия и их регулирование в административных решениях и регламентах | Соблюдение высоких этических стандартов поведения. Поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности. Следование лучшим практикам корпоративного управления. Создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения. Следование принципу добросовестной конкуренции. Следование принципу социальной ответственности бизнеса. Соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств. Соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. Консультирование и обучение работников организации. |
| 5 | Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России. | Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России. Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции. Правовые основы деятельности и компетенция органов прокуратуры, органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов федеральной службы по финансовому мониторингу в сфере противодействия коррупции. Деятельность в сфере противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства экономического развития РФ, Министерства юстиции РФ, налоговых, регистрационных и иных органов. |
| 6 | Организационно-правовой механизм противодействия коррупции. | Консультирование и обучение работников организации. Установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной |

| | | |
|---|---|---|
| | | репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций. Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коррупция как явление, деформирующее государственную и правовую систему.
Тема 2. Основные принципы и этапы развития государственной антикоррупционной политики. Правовые основы противодействия коррупции в России.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Коррупция как явление, деформирующее государственную и правовую систему.

Вопросы для обсуждения:

1. Коррупция.
2. Противодействие коррупции.
3. Предупреждение коррупции.
4. Профилактика коррупции.
5. Предотвращение коррупции.
6. Пресечение коррупции.
7. Контрагент.
8. Конфликт интересов.

Тема 2: Основные принципы и этапы развития государственной антикоррупционной политики. Правовые основы противодействия коррупции в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Разработка проекта антикоррупционной политики.
2. Обсуждение проекта и его утверждение.
3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике.
4. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер.

5. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.

Тема 3: Развитие системы государственного управления в России и вопросы противодействия коррупции.

Вопросы для обсуждения:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Принцип личного примера руководства.
3. Принцип вовлеченности работников.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
7. Принцип открытости бизнеса.
8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Тема 4: Антикоррупционные действия и их регулирование в административных решениях и регламентах

Вопросы для обсуждения:

1. Соблюдение высоких этических стандартов поведения.
2. Поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности.
3. Следование лучшим практикам корпоративного управления.
4. Создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения.
5. Следование принципу добросовестной конкуренции.
6. Следование принципу социальной ответственности бизнеса.
7. Соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств.
8. Соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.
9. Консультирование и обучение работников организации.

Тема 5: Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
2. Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции.
3. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции.
4. Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.
5. Правовые основы деятельности и компетенция органов прокуратуры, органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, органов федеральной службы по финансовому мониторингу в сфере противодействия коррупции.
6. Деятельность в сфере противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства экономического развития РФ, Министерства юстиции РФ, налоговых, регистрационных и иных органов.

Тема 6: Организационно-правовой механизм противодействия коррупции.

Вопросы для обсуждения:

1. Консультирование и обучение работников организации.

2. Установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.
3. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций.
4. Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно.
5. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
6. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Провести Интернет-обзор образовательных организаций, которые реализуют педагогическое образование (направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»). Составьте список вузов и выпишите направленности реализуемых основных образовательных программ;
2. Подготовить реферат по проблемам противодействия коррупции;
3. Подготовить резюме педагога профессионального обучения;
4. Составить словарь основных категорий;
5. Посетив занятие в школе/колледже по праву, заполнить технологическую карту профессионально-педагогической деятельности (анализ профессиональной деятельности педагога профессионального обучения).

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Совершенствование системы и структуры государственных органов, оптимизация и конкретизация их полномочий.
2. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения обязанностей государственной и муниципальной службы на высоком профессиональной уровне.
4. Сокращение категорий лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам и ведения оперативно-розыскных мероприятий.
5. Проблемы введения антикоррупционных стандартов.
6. Обеспечение справедливой и равной для всех доступности правосудия и повышение оперативности рассмотрения дел в судах.
7. Развитие процедур досудебного и внесудебного разрешения споров, прежде всего между гражданами и государственными органами.
8. Организационные основы противодействия коррупции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**литература:**

1. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00252-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/protivodeystvie-korrupcii-434118.

2. Коррупциогенные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. В. Николаева [и др.] ; под редакцией Ю. В. Николаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06908-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/korrupciogennye-faktory-v-zakonodatelstve-ob-otvetstvennosti-za-finansovo-ekonomicheskie-pravonarusheniya-442028.

3. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С.Ю. Кабашов ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - М. : Издательский дом «Дело», 2014. - 217 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-0944-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442886

**программное обеспечение:**

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.kremlin.ru
5. http://www.duma.gov.ru
6. http://www.anti-corr.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**
Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.
Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.
Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:
– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**
В процессе преподавания дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» используется совокупность методов и средств обучения, позволяющих осуществлять целенаправленное методическое руководство учебно-познавательной деятельностью студента на основе интеграции информационных и педагогических технологий. Лекционное изложение курса проходит в виде презентаций, лекций с использованием мультимедийного проектора. Семинарские занятия проводятся с

использованием таких интерактивных технологий, как ролевые игры, работа в команде, групповые дискуссии.
В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (опрос и практическое задание).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

1. Понятие коррупции: проблемы правового регулирования.
2. Основные этапы административной реформы в современной России.
3. Правовое обеспечение основных направлений административной реформы в Российской Федерации и ее субъектах.
4. Реализация административной реформы и ее результаты.
5. Национальный план противодействия коррупции.
6. Оптимизация функций органов исполнительной власти,
7. Коррупция в системе органов государственной власти.
8. Причины возникновения коррупции.
9. Противодействие коррупции. Реформирование государственной и муниципальной службы.
10. Антикоррупционные механизмы.
11. Показатели достижения целей антикоррупционных мер.
12. Административные барьеры как источник коррупции.
13. Коррупция - угроза национальной безопасности России.
14. Наиболее коррупционные области Сферы деятельности, которые в наибольшей степени подвержены коррупции в России.
15. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
16. Причины высокого уровня коррупции в современной России.
17. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
18. Совершенствование системы и структуры государственных органов, оптимизация и конкретизация их полномочий.
19. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения обязанностей государственной и муниципальной службы на высоком профессиональной уровне.
20. Организационные основы противодействия коррупции.

**Примерные практические задания:**

1. Разработать структуру и содержание интернет-страницы (раздела) сайта образовательной организации по антикоррупционной политики.
2. Составить план мероприятия (общешкольного), направленного на формирование антикоррупционного сознания у учащихся.

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетво | Репродуктивная | Студент обнаруживает знание | Удовлетво | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| рительный | деятельность | и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | рительно | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

д.ю.н., профессор кафедры права и обществознания И.А.Биккинин

**Эксперты:**

***внешний***

К.ю.н., доцент кафедры уголовного права и криминологии Асмандиярова Н.Р.

***внутренний***

К.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Л.В. Вахидова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.02.01 ПРАВОВАЯ РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль)
Правовое обеспечение управления образованием

Квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины является** формирование профессиональных компетенций:

Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП (ПК-2):

Индикаторы достижения:

Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений (ПК 2.1.);

Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений (ПК 2.2).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Правовая регламентация трудовых отношений» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов компетенций | Результаты обучения | Наименование оценочного материала |
|---|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | ПК-2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений | Знает: различные технологии управления об-разовательной организацией и основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ; | Устный/письменный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений | Знает: содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования | Устный/письменный опрос |
| | | Умеет: принимает и аргументирует управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере | Практические задания |

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Понятие, предмет, метод и система курса | Понятие, система трудового права как отрасли. Цели и задачи трудового законодательства. Роль и функции трудового права. |
| 2. | Принципы трудового права | Понятие и классификация принципов трудового права. Основные принципы трудового права. |
| 3. | Источники трудового права | Понятие источников трудового права, их классификация. Система источников трудового права и ее особенности. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Действие норм трудового права во времени и в пространстве. |
| 4. | Субъекты трудового права | Понятие и классификация субъектов трудового права. Юридический статус субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя. Надзорно-контрольные органы /Федеральная инспекция труда, федеральные надзоры и др./. Профессиональные союзы как субъекты трудового права. |
| 5 | Права профсоюзов и объединений работодателей в сфере труда | Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Понятие профсоюзов.<br>Права профсоюзов и их классификация. Гарантии прав профсоюзов. Объединение работодателей: понятие и виды. Права объединения работодателей. |
| 6 | Правоотношения в сфере трудового права | Понятие и система правоотношений в сфере трудового права. Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. |
| 7 | Социальное партнерство в сфере труда | Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Уровни социального партнерства.<br>Формы социального партнерства. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус. Органы социального партнерства. |
| 8 | Правовое регулирование занятости и трудоустройства | Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие и виды занятости.<br>Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности. |
| 9 | Трудовой договор | Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Понятие трудового договора и его отграничение от иных договоров в сфере действия трудового права, смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.) и служебного контракта. Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из Трудового кодекса РФ, федеральных законов и иных |

| | | |
|---|---|---|
| | | актов, содержащих нормы трудового права. Заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор, случаи его заключения. Отдельные виды трудовых договоров. Изменение трудового договора. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения. Отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и др.). Общий порядок оформления прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников. |
| 10 | Защита персональных данных работника | Понятие персональных данных работника и их обработка. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение, использование и передача персональных данных работника. Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. |
| 11 | Профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников | Понятие квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.<br>Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование работников. Ученический договор: его содержание, срок, форма и действие. Организационные формы ученичества. Время ученичества. Оплата ученичества. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания прекращения ученического договора. |
| 12 | Рабочее время | Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней. Режим рабочего времени, порядок его установления. Ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, вахтовый метод организации работ. Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. |

| | | |
|---|---|---|
| 13 | Время отдыха | Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания; специальные перерывы для обогревания и отдыха; ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни, отпуска. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением. Отпуск без сохранения заработной платы. |
| 14 | Оплата и нормирование труда | Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Отличия заработной платы от вознаграждений, выплачиваемых по гражданско-правовым договорам, связанным с трудом и служебным контрактам. Формы оплаты труда.<br>Критерии оплаты по труду. Установление минимальной заработной платы. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы и их размера. Исчисление средней заработной платы. Тарифные системы оплаты труда. Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений. Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки. |
| 15 | Гарантии и компенсации | Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты, гарантийные доплаты. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии и компенсации. |
| 16 | Трудовой распорядок. Дисциплина труда | Понятие и значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка и порядок их утверждения. Уставы и положения о дисциплине. Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.<br>Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок применения дисци- |

| | | |
|---|---|---|
| | | плинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения, их заместителей по требованию представительного органа работников. |
| 17 | Охрана труда | Понятие и значение охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, их регистрация и учёт. |
| 18 | Материальная ответственность сторон трудового договора | Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником: в результате незаконного лишения работника возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.<br>Виды материальной ответственности работников и ее пределы. Ограниченная материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников, индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. |
| 19 | Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников | Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. |
| 20 | Защита трудовых прав и свобод | Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих норы трудового права. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы. Судебная защита. |
| 21 | Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения | Понятие, причины и виды трудовых споров. Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров. Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных тру- |

| | | |
|---|---|---|
| | | довых споров. Подведомственность трудовых споров. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров. Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Порядок исполнения решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде. Подсудность трудовых споров. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок рассмотрения и разрешения коллективного трудового спора. Примирительные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией, рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с рассмотрением и разрешением коллективного трудового спора. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Право на забастовку и его ограничения. Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Трудовой договор

Вопросы для обсуждения:

Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из Трудового кодекса РФ, федеральных законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка.

Тема: Профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

Вопросы для обсуждения:

Понятие квалификации работника, профессионального стандарта.

Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.

Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование работников.

Тема: Рабочее время

Вопросы для обсуждения:

Режим рабочего времени, порядок его установления.

Ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, вахтовый метод организации работ.

Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.

Разделение рабочего дня на части.

Тема: Время отдыха

Вопросы для обсуждения:

Понятие и виды времени отдыха.

Перерывы для отдыха и питания; специальные перерывы для обогревания и отдыха; ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни, отпуска.

Тема: Оплата и нормирование труда

Вопросы для обсуждения:

Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная.

Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности.

Стимулирующие выплаты.

Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Тема: Гарантии и компенсации

Вопросы для обсуждения:

Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная.

Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности.

Стимулирующие выплаты.

Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Тема: Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Вопросы для обсуждения:

Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.

Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения, их заместителей по требованию представительного органа работников.

Тема: Охрана труда

Вопросы для обсуждения:

Организация охраны труда:

государственное управление охраной труда;

государственная экспертиза условий труда;

служба охраны труда в организации;

комитеты \комиссии \ по охране труда.

Медицинские осмотры некоторых категорий работников.

Обеспечение прав работников на охрану труда.

Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Тема: Защита трудовых прав и свобод

Вопросы для обсуждения:

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих норы трудового права.

Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы.

Судебная защита.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Выполнение компетентостно-ориентированных заданий;

Решение задач и кейс-стади;

Подготовка и проведение модельной деловой игры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

| А) Литература |
|---|
| Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06043-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451722 |
| Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственный редактор Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06044-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451723 |
| *Чаннов, С. Е.* Трудовое право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11379-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/445187 |
| Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. |

| |
|---|
| П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/trudovoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434523 |
| Б) программное обеспечение |
| Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр. |
| Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр. |
| Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор. |
| http://www.consultant.ru |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

Учебным планом предусмотрено для изучения курса лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа студентов. Основная цель семинарских занятий – проверка, углубление и закрепление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. При подготовке к семинарским занятиям студент должен глубоко изучить рекомендуемую по теме литературу, нормативные правовые акты и подготовиться к ответам на вопросы, вынесенные для обсуждения. Также на семинарских занятиях студенты демонстрируют навыки подготовки документов по конкретным ситуациям, изложенным в практических заданиях по каждой теме.

При подготовке к семинарским занятиям студент обязан подобрать нормативный материал, необходимый для решения по каждой задаче, разобраться в содержании правовых норм и подготовить мотивированные ответы на поставленные вопросы.

Главной задачей самостоятельной работы студентов является развитие умения приобретать научные знания путем личных поисков, самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Проведение практических занятий предполагается после прочтения в соответствующем лекционном курсе определённой темы, включённой в содержание практикума, т.е. с учётом того, что студенты уже получают теоретическую подготовку, необходимую для практического ознакомления с действующим трудовым законодательством и его использования для решения казусов или для получения ответов на поставленные в той или иной теме вопросы.

Цели, которые достигаются с помощью практических занятий по трудовому праву, заключаются в следующем:

– оказание методической помощи студентам в закреплении и углублении знаний наиболее существенных разделов курса «Трудовое право;

– выработка у студентов навыков пользования нормативно- правовыми актами, регулирующими общественные отношения в сфере труда;

– выработка у студентов навыков правового анализа и подготовки юридических решений по предложенным в тексте практическим ситуациям;

– осуществление контроля за самостоятельным изучением студентами рекомендуемой практикумом научной и учебной литературы, а также основных нормативно-правовых актов.

В соответствии с указанными целями строится и методика проведения практических занятий, базирующаяся на сочетании теоретических и практических требований, предъявляемых к студентам в процессе подготовки и проведения этих занятий. Это означает, что на занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: прежде всего, выявляются знания студентов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются предложенные практические задачи с использованием соответствующего нормативно-правового материала. По отдельным темам возможны иные формы работы, не связанные с решением практических задач. В подобных случаях обсуждение теоретических вопросов сочетается с непосредственным ознакомлением с необходимыми нормативно-правовыми актами и с их анализом. Этой цели способствуют конкретные вопросы и тесты, предлагаемые студентам по каждой теме; с их помощью появляется возможность привлечь внимание студентов к углублённому изучению той или иной проблемы.

Практикум исходит из того, что каждая тема, включённая в его содержание, начинается с обсуждения теоретических вопросов, т.е. с выяснения знаний студентами основных понятий и категорий соответствующей учебной дисциплины. Эти вопросы не дублируют полностью программу по изучаемому курсу. Они формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание студентов на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний студентов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительного выделения докладчиков и т.п.

Учебно-методической базой для подготовки студентов кобсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая специальная научная литература. Ведущий занятие преподаватель должен давать студентам чёткие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Главная задача этой части практических занятий заключается в развитии у студентов способностей к самостоятельному осмыслению важнейших категорий трудового права, проведению всестороннего правового анализа, и формировании чётких юридических характеристик.

Практикум предлагает студентам основные теоретические вопросы по каждой теме. Обсуждение каждого теоретического вопроса либо группы смежных вопросов должно сопровождаться итоговой оценкой преподавателя.

В целях развития у студентов навыка правового анализа предложенные варианты ответов на поставленные теоретические вопросы не всегда являются исчерпывающими - в ряде случаев, на базе предложенных вариантов, от студентов требуется формулирование собственного варианта ответа, возможно, включающего полностью или частично, предложенные варианты.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачёта с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде: примерного перечня вопросов, практических заданий.

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

1. Понятие и предмет трудового права, как отрасли российского права
2. Цели, задачи и функции трудового права
3. Особенности и основные признаки метода современного трудового права
4. Соотношение публичных и частных начал в трудовом праве
5. Основные принципы трудового права
6. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений.
7. Недопущение дискриминации в сфере труда
8. Запрещение принудительного труда
9. Понятие, классификация и особенности источников трудового права
10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права
11. Понятие и классификация субъектов трудового права
12. Работник как субъект трудового права, его права и обязанности
13. Работодатель как субъект трудового права, его права и обязанности
14. Основные формы участия работников в управлении организацией
15. Особенности правового статуса иностранных работников
16. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права
17. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения
18. Социальное партнерство: понятие, принципы, уровни и основные формы
19. Стороны социального партнерства и их представители
20. Понятие и стороны коллективного договора, порядок его заключения
21. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений
22. Права профсоюзов в сфере труда
23. Объединения работодателей: понятие, виды, права и обязанности
24. Понятие занятости и ее виды
25. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
26. Понятие общественных работ и порядок их проведения
27. Понятие трудового договора и его отличие от иных договоров о труде
28. Стороны и содержание трудового договора
29. Виды трудовых договоров. Особенности трудовых договоров, заключаемых с отдельными категориями работников.
30. Работа по совместительству и совмещение профессий (должностей)

31. Порядок заключения трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Трудовая книжка.

32. Испытательный срок

33. Аттестация работников

34. Перевод и перемещение работников

35. Изменение условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда

36. Трудовые отношения при смене собственника и реорганизации организации.

37. Отстранение от работы

38. Общие основания прекращения трудового договора и их классификация

39. Расторжение трудового договора по инициативе работника

40. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

41. Увольнение работников по сокращению численности или штата

42. Увольнение работника в случае непринятия им мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

43. Увольнение работников за виновное деяние

44. Особые основания прекращения трудового договора с руководителем организации

45. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

46. Персональные данные работника и их защита

47. Понятие и виды рабочего времени

48. Режим рабочего времени и порядок его установления

49. Сверхурочная работа: понятие, порядок привлечения и оплата

50. Понятие и виды времени отдыха

51. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни

52. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления

53. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.

54. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска.

55. Отпуск без сохранения заработной платы

56. Реализация права на отпуск при увольнении

57. Понятие заработной платы и основные государственные гарантии по оплате труда работников

58. Системы оплаты труда

59. Порядок и сроки выплаты заработной платы, ответственность за задержку ее выплаты

60. Понятие и виды норм труда

61. Виды гарантий и компенсаций

62. Гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с получением образования.

63. Понятие дисциплины труда, ее объективные и субъективные аспекты

64. Внутренний трудовой распорядок

65. Основные методы обеспечения дисциплины труда

66. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работника

67. Состав дисциплинарного проступка и порядок применения дисциплинарного взыскания.

68. Ученический договор

69. Понятие охраны труда и его содержание

70. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда

71. Обязанности работника в сфере охраны труда

72. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

73. Порядок проведения специальной оценки условий труда и экспертизы качества проведения специальной оценки условий труда

74. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда

75. Расследование и учет несчастных случаев и профзаболеваний.
76. Материальная ответственность работодателя
77. Материальная ответственность работника: виды и порядок привлечения
78. Полная материальная ответственность работника
79. Особенности труда женщин, лиц с семейными обязанностями
80. Особенности правового регулирования труда лиц, не достигших возраста 18 лет
81. Особенности правового регулирования труда руководителей организаций
82. Особенности регулирования труда работников, занятых на подземных работах
83. Особенности регулирования труда дистанционных работников
84. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров
85. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей физических лиц
86. Способы защиты трудовых прав и свобод.
87. Самозащита работниками трудовых прав
88. Федеральная инспекция труда
89. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда
90. Понятие трудового спора и динамика его возникновения
91. Индивидуальные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения
92. Порядок принятия решения КТС, порядок их обжалования и исполнения.
93. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах
94. Коллективные трудовые споры: понятие и виды, порядок их рассмотрения и разрешения
95. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров
96. Забастовка и порядок ее объявления
97. Порядок признания забастовок незаконными
98. Ответственность за нарушение трудового законодательства
99. Система источников международно-правового регулирования труда.
100. Общая характеристика актов Международной организации труда

**Примерные практические задания (задача):**

**Задача 1.** Капитонов, будучи учредителем и участником ООО «СтройЦентр», выходя из общества, обратился к исполнительному директору с просьбой о внесении периода его деятельности по созданию общества и пребывания в числе участников в трудовую книжку с тем, чтобы это время было включено в трудовой стаж. У руководителя кадровой службы возникли сомнения о возможности включения указанного периода в трудовой стаж. Капитонов, настаивая на своей просьбе, указал, что, являясь участником ООО «СтройЦентр», он неоднократно выполнял различные работы в интересах общества: осуществлял коммерческое посредничество, участвовал в деловых переговорах, доставлял на своем личном автомобиле руководителей к месту переговоров, ездил за документами и т. п.

Какова правовая природа отношений Капитонова и ООО «СтройЦентр»? Правомерно ли требование Капитонова?

**Задача 2.** Индивидуальный предприниматель Куприн осуществляет деятельность, связанную с реализацией продуктов питания. В октябре Куприн заболел, и его родственник выразил желание оказать ему помощь и осуществлять продажу продуктов питания в киоске в период заболевания Куприна. Индивидуальный предприниматель Куприн и его родственник заключили гражданско-правовой договор, в силу которого родственник безвозмездно осуществляет продажу продуктов питания в киоске индивидуального предпринимателя. Условиями указанного договора предусмотрено, что родственник индивидуального предпринимателя осуществляет торговлю в течение всего времени работы киоска, находится в киоске каждый день - 5 дней в неделю по 8 часов.

Включаются ли данные отношения в предмет трудового права?
Назовите признаки трудовых правоотношений.

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть до- | Хорошо | 71-90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | пущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | | |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
кафедра ПиО ИИПО
доцент, канд.юрид.наук Исхаков И.И.

**Эксперты:**
канд.юрид.наук, доцент кафедры
теории и истории государства и права
БАГСУ при Президенте РБ Касимов Т.С.
канд.ист.наук, доцент кафедры
права и обществознания
ИИПО БГПУ им.Акмуллы Литвинович Ф.Ф.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.02.02. Основы договорного права

Рекомендуется для направления подготовки

Направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)
Направленность (профиль)

Правовое обеспечение управления образованием
квалификации (степени) выпускника магистр

Уфа

1. **Целью дисциплины является ф**ормирование профессиональных компетенций:

ПК-1- Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП.
Индикаторы достижения:
ПК 1.2. - Способен оценивать и проводить экспертизу правового обеспечения реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП
ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП
Индикаторы достижения:
ПК 2.2. - Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений.

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**
Дисциплина «Основы договорного права» в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов компетенций | Результаты обучения | Наименование оценочного материала |
|---|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений | Знать:<br>- раскрывает содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования | Устный /письменный опрос |
| ПК-1. Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обес- | ПК 1.2. Способен оценивать и проводить экспертизу правового обеспечения реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | Знать:<br>- называет и характеризует основные законы, указы, постановления государственных органов власти, приказы, инст- | Устный /письменный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| печение реализаций программ СПО, бакалавриата и ДПП | | рукции и другие нормативные документы министерств, ведомств, организаций, местных органов власти, необходимых для осуществления оценки и экспертизы основных и дополнительных профессиональных программ | |

**5 . Объем дисциплины и виды учебной работы:**

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Основы договорного законодательства. | Предмет и метод договорного права. Принципы договорного права. Понятие сделки. Представительство. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки осуществления и защиты гражданских прав. Нематериальные блага. |
| 2 | Общие положения обязательственного и договорного права. | Понятие и виды договоров. Исполнение договорных обязательства.<br>Обеспечение исполнения договорных обязательств.<br>Прекращение договоров.<br>Гражданско-правовая ответственность; за не исполнение договоров. |
| 3. | Отдельные виды гражданско-правовых договоров образовательной организации | Договор купли-продажи. Договор мены (бартер). Договор дарения. Договор аренды (имущественного найма). Наем жилого помещения. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Строительный подряд. Подрядные работы для государственных нужд. Договор подряда на производство научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Возмездное |

| | | |
|---|---|---|
| | | оказание услуг. Заем, кредит. Договор имущественного и личного страхования. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы договорного законодательства.

Тема 2. Общие положения обязательственного и договорного права.

Тема 3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров образовательной организации

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):**

Занятие 1.

Тема: Основы договорного законодательства.

Вопросы для обсуждения:

1. Договорное право и обязательственное право.
2. Правовое регулирование договоров.
3. Иерархия норм о договорах.
4. Характер норм о договорах.
5. Действие норм о договорах во времени. Действие норм о договорах в пространстве. Действие норм о договорах по лицам.
6. Толкование норм о договорах.
7. Применение норм о договорах по аналогии.
8. Понятие и признаки договора.
9. Соотношение договора, сделки и обязательства.
10. Свобода договора.
11. Роль гражданско-правового договора в формировании и развитии рыночной экономики.

Занятие 2.

Тема: Общие положения обязательственного и договорного права.

1. Система гражданско-правовых договоров.
2. Имущественные и организационные договоры.
3. Учредительный договор.
4. Предварительные и окончательные (основные) договоры.
5. Система гражданско-правовых договоров. Имущественные и организационные договоры.
6. Консенсуальные и реальные, возмездные и безвозмездные договоры.
7. Односторонние (односторонне-обязывающие) и взаимные (двусторонне-обязывающие) договоры.
8. Свободно заключаемые и обязательные договоры. Публичный договор. Договор присоединения.
9. Договор в пользу третьих лиц.
10. Комплексные (смешанные) договоры.

Занятие 3.

Тема: Отдельные виды гражданско-правовых договоров образовательной организации.

Вопросы для обсуждения:

1. Договорные условия. Содержание договора как совокупность его условий (пунктов).
2. Понятие и виды условий договора. Существенные условия и их значение для заключения договора. Обычные (предписываемые) и случайные (инициативные) условия. Примерные и отсылочные условия.
3. Форма договора и его государственная регистрация. Устные и письменные договоры. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация договора.
4. Заключение договоров путем молчания и конклюдентных действий. Способы оформления договорных отношений. Реквизиты договора. Бланки договоров. Последствия несоблюдения формы договора.
5. Стороны в договоре. Договор и третьи лица. Нормы-приоритеты.
6. Договоры о передаче имущества в собственность.
7. Договоры о передаче имущества во временное владение и пользование.
8. Договоры по выполнению работ.
9. Договоры в сфере кредитно-расчетных отношений.
10. Страховые договоры образовательной организации.

## Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с литературой, работает в сети Интернет. Назначением самостоятельной работы студентов является закрепление сведений, полученных ими в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у студента наиболее четко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра и изучения записей, сделанных во время аудиторных занятий.

Тематика заданий СРС

- Разработать алгоритм проведения преддоговорных соглашений и процедуру согласования условий предварительного договора;
- Составить план подготовки оферты для заключения договора образовательной организации;
- Решить правовые задания и ситуационные задачи;
- Подготовка рефератов по предложенной тематике.

**Примерные задания и ситуационные задачи :**

*Задание 1*

Составить проект договора поставки товара:

- максимально конкретизировать и обосновать условие о предмете договора;
- обосновать выбор способа обеспечения надлежащего исполнения договора;
- мотивировать выбор иных существенных условий договора;
- указать на обычные условия в тексте составленного договора;
- выделить факультативные (случайные) условия договора;
- предусмотреть в содержании договора условия о расчетах, обеспечивающие наивысшую степень безопасности от недобросовестности контрагента по договору;

– сформулировать условия договора, обеспечивающие минимизацию последствий ненадлежащего его исполнения.

*Задание 2*

Составить проект договора купли-продажи жилого помещения:

– обосновать условие о предмете договора с указанием всех необходимых приложений;

– определить в условиях договора обязанности сторон по государственной регистрации перехода прав на недвижимое имущество;

– конкретизировать в условиях договора наступление момента перехода права собственности на жилое помещение и переход риска случайной гибели (повреждения) имущества;

– обосновать выбор способа обеспечения надлежащего исполнения договора;

– мотивировать выбор иных существенных условий договора;

– указать на обычные условия в тексте составленного договора;

– выделить факультативные (случайные) условия договора;

– предусмотреть в содержании договора условия о расчетах, обеспечивающие наивысшую степень безопасности от недобросовестности контрагента по договору;

сформулировать условия договора, обеспечивающие минимизацию последствий ненадлежащего его исполнения.

*Задание 3*

Составить проект договора аренды транспортного средства (автомобиля) с экипажем и без экипажа:

– обосновать условие о предмете договора с указанием всех необходимых приложений;

– определить в условиях договора обязанности сторон по возмещению вреда третьим лицам, причиненного объектом повышенной опасности;

– предусмотреть в содержании договора условия относительно судьбы отделимых и неотделимых улучшений арендованного имущества;

– конкретизировать в условиях договора наступление момента перехода риска случайной гибели (повреждения) арендованного имущества;

– обосновать выбор способа обеспечения надлежащего исполнения договора;

– мотивировать выбор иных существенных условий договора;

– указать на обычные условия в тексте составленного договора;

– выделить факультативные (случайные) условия договора;

– предусмотреть в содержании договора условия о расчетах, обеспечивающие наивысшую степень безопасности от недобросовестности контрагента по договору;

– сформулировать условия договора, обеспечивающие минимизацию последствий ненадлежащего его исполнения.

*Задание 4*

Составить проект договора финансовой аренды (лизинга) технологического оборудования:

– обосновать условие о предмете договора с указанием вида лизинга, предусмотрев процедуру возврата имущества при оперативном лизинге;

– предусмотреть в содержании договора условия о возврате арендованного имущества в случае ненадлежащего исполнения договора лизинга;

– предусмотреть в содержании договора условия относительно судьбы отделимых и неотделимых улучшений арендованного имущества;

– конкретизировать в условиях договора наступление момента перехода риска случайной гибели (повреждения) арендованного имущества;

– обосновать выбор способа обеспечения надлежащего исполнения договора;

– мотивировать выбор иных существенных условий договора;

– указать на обычные условия в тексте составленного договора;

– выделить факультативные (случайные) условия договора;

– предусмотреть в содержании договора условия о расчетах, обеспечивающие наивысшую степень безопасности от недобросовестности контрагента по договору;

– сформулировать условия договора, обеспечивающие минимизацию последствий ненадлежащего его исполнения.

**Ситуационные задачи:**

Задача 1.

Благотворительный фонд «Неизвестные имена» и общественное учреждение «Возрождение» заключили договор дарения, в соответствии с которым благотворительный фонд брал на себя обязанность приобрести на Лондонском аукционе коллекцию картин художников XIX в. и безвозмездно передать их «Возрождению». Однако до срока исполнения договора «Возрождение» приняло решение о реорганизации и присоединилось к общественной организации «Кулибин». Учитывая данное обстоятельство, благотворительный фонд отказался выполнять по договору дарения свои обязательства, мотивируя свое решение внесением в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности «Возрождения». Считая свои интересы неправомерно нарушенными, общественная организация «Кулибин» обратилась в арбитражный суд с иском. В обоснование своих требований истец сослался на имеющееся прямое указание в передаточном акте об универсальном правопреемстве, в частности и по вышеуказанному договору дарения.

Какое решение должен принять суд?

Задача 2.

Климова 1 октября обратилась банк с требованием выдать ей вклад в размере 18560 рублей, на который был ее тетей – Маркушиной В.С. было сделано завещательное распоряжение. На требование Климовой в банке сообщили, что вклад уже был получен сентября Трофимовой на основании доверенности, выданной Маркушиной. Климова подала в суд исковое требование о взыскании с Трофимовой указанной сумм денег. В суде было выяснено следующее. Маркушина выдала Трофимовой 5 сентября разовую доверенность на получение с ее лицевого счета указанной суммы.

Доверенность была удостоверена начальником жилищно-эксплуатационной организации по месту жительства Маркушиной. По сведениям банка, Трофимова, получив деньги, в тот же день открыла лицевой счет на свое имя, на который и внесла вклад.

Трофимова утверждала, что поскольку Климова – племянница Маркушиной, то она не является наследницей по закону, в завещании, оглашенном нотариусом, она не указана.

Более того, Маркушина выдав доверенность, тем самым аннулировала завещание на имя Климовой. Кроме того, Маркушина, выдав ей – Трофимовой доверенность, разрешила ей не только получить вклад в банке, но и распорядиться этим вкладом по своему усмотрению. Письменного соглашения между ними не было, но Трофимова полагает, что надобности в нем не было. Главный инженер, удостоверивший доверенность, может подтвердить существование такого разговора. Маркушина погибла в аварии 10 сентября.

1. Рассмотрите доводы и возражения сторон, дайте квалификацию ситуации.

2. Какие нормы материального права нарушены?

3. В пользу кого суд должен вынести решение?

Задача 3.

Киреев, которому срочно понадобились деньги, поспросил у Иванова взаймы 100 тыс. рублей на два месяца. Иванов согласился дать в долг эту сумму, но с условием, что Киреев передаст ему в залог имеющуюся у последнего в собственности картину художника Васнецова. Соглашение о займе было удостоверено распиской, которую Иванов дал Кирееву.

Письменного соглашения о залоге заключено не было. Стоимость картины была оценена в 200 тыс. рублей. Через три месяца Киреев принес Иванову взятые в займы 100 тыс. рублей, однако последний отказался принять деньги, заявив, что, поскольку Киреев просрочил возврат долга, картина стала его собственностью.

1. Как решить спор? Дайте правовую характеристику данной ситуации?
2. Изменится ли решение (и если «да», то как), если соглашение о залоге было оформлено в письменную форму?

Задача 4.

На протяжении ряда лет супруги Романович коллекционировали произведения графики. После смерти Романовича между наследниками (вместе с женой наследодателя к наследованию призвались два его сына) возник спор о разделе коллекции. Один из сыновей предложил разделить все поровну, поскольку при наследовании по закону они являются наследниками в равных долях. По мнению жены наследодателя, такой раздел обесценит

коллекцию. Она просит передать все собрание ей. Проанализируйте ситуацию. Каким должно быть решение суда?

Задача 5.

По договору поручения Серебрякова (ей выдана доверенность) должна была приобрести для Николаевой новый холодильник «Норд» по цене не более 10 тыс. руб.

Поскольку новый холодильник этой марки за такую цену Серебрякова приобрести не смогла, она купила за 8 тыс. руб. подержанный у своей знакомой Алексеевой и условилась с ней о том, что в договоре купли-продажи они укажут 10 тыс. руб., а разницу поделят между собой.

Николаева обратилась в суд с требованием признать сделку недействительной, поскольку договор поручения предусматривал приобретение нового, а не подержанного холодильника.

Проанализируйте ситуацию. Каким должно быть решение суда?

Задача 6.

Соседи Красиков и Платонов, строящие дома рядом, договорились помочь друг другу в приобретении и доставке строительных материалов, при этом Красиков обязался купить и доставить кирпичи, а Платонов – бревна. Составили договор мены. Обмен строительными материалами по их стоимости был равноценен. Однако доставка кирпичей оказалась значительно дороже доставки бревен. В связи с этим Красиков потребовал от Платонова

возместить эти расходы. Платонов отказался.

Кто из них прав и почему? Как должны поступить стороны, если обмениваемый товар неравноценен?

**Тематика рефератов:**

1. Правовое регулирование хозяйственно-финансовой деятельности организаций образования. Особенности заключения и исполнения государственных контрактов.
2. Возмездные договоры в образовательной сфере. Законодательство о защите прав потребителей.
3. Правовое регулирование договорной работы в сфере образования в РФ.
4. Общие особенности правового регулирования претензионной работы.
5. Правовой режим договоров на создание служебных произведений образовательной организации в РФ
6. Договорно правовой статус педагогического работника образовательной организации.
7. Государственные и муниципальные закупки образовательной организации: вопросы правового регулирования.
8. Организация и проведение электронного аукциона образовательной организацией.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

а) литература:

| |
|---|
| Российское предпринимательское право [Текст] : учеб. / [Л. В. Андреева, Т. А. Андронова, Н. Г. Апресова и др.] ; отв. ред. И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова. - 4-е изд. - М. : Проспект, 2013 |
| Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434402 |
| Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издатель- |

| |
|---|
| ство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434403 |
| Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ) [Электронный ресурс]/ Н.А. Агешкина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 848 с.. http://www.iprbookshop.ru/27491.html |

в) программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр. Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр. Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

г) базы данных «КонсультантПлюс», информационно-справочные материалы и поисковые системые:

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС или других ресурсах в сети «Интернет») |
|---|---|---|
| **Современные профессиональные базы** | | |
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ |
| 2 | Официальный сайт Верховного Суда РФ | www.supcourt.ru |
| 3 | Официальный сайт Конституционного Суда РФ | www.ksrf.ru |
| 4 | Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов | http://fparf.ru/ |
| 5 | Российский юридический портал | https://jur24pro.ru |
| 6 | Первая социальная сеть для юристов | https://zakon.ru |
| **Информационные справочные системы** | | |
| 1 | Правовая система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru/ |
| 2 | Информационно-правовой портал Гарант | http://www.garant.ru/ |
| **Иные ресурсы Интернет** | | |
| 1 | Научная электронная библиотека | http://www.elibrari.ru |
| 2 | Российская государственная библиотека | http://www.rsl.ru |
| 3 | Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова | http://www.lib.msu.su/ |
| 4 | Правовые ресурсы сети Интернет | https://studwood.ru/1173716/pravo/pravovye_resursy_internet |
| 5 | Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика) | http://www.kadis.ru/ |
| 6 | Классика российского права (представлены классические монографии, и репринты классических изданий по юрис- | http://civil.consultant.ru/elib/ |

| | | |
|---|---|---|
| | пруденции) | |
| 7 | Интернет-портал о науке гражданского права | http://www.civilista.ru/ |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина призвана обеспечить освоение магистрами профессиональной компетенции по проектированию образовательных программ. Особенностью преподавания данной дисциплины являются практикоориентированные учебные занятия.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполне-

нию каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

Учебный курс «Основы договорного права» призван способствовать формированию профессиональных компетенций. Изучение курса строится на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении курса основы права. Логика изложения материала подразумевает изучение основ права по управлению образовательной организацией, а затем твердых умений и навыков по принятию управленческих решений, основанных на нормах права. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятии по темам 1, 2, где могут использоваться такие формы работы, как ролевая игра и мозговой штурм.

**10.Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена:

Примерный перечень вопросов к экзамену*:*

1. Общая характеристика договорного права и его место в системе гражданского права.
2. Понятие и значение договора. Свобода договора.
3. Виды гражданско-правовых договоров.
4. Содержание договора (понятие, виды условий договора).
5. Понятие и правила толкования договора.
6. Форма договора. Последствия несоблюдения формы договора.
7. Заключение договора (основания, стадии).
8. Действительность договора. Признание договора недействительным.
9. Изменение и расторжение договора (основания, порядок, последствия).
10. Урегулирование преддоговорных споров.
11. Договор купли-продажи (понятие, элементы, разновидности).
12. Общая характеристика договора розничной купли-продажи.
13. Договор поставки. Поставка для государственных нужд.
14. Договор контрактации (понятие, предмет, стороны).
15. Договор мены. Соотношение мены и купли-продажи.
16. Понятие электронного аукциона, основные правила проведения.
17. Основные виды договоров образовательной организации, классификация, общие и особенные характеристики.
18. Договоры о создании служебного произведения образовательной организации: общая характеристика.
19. Учредительный договор образовательной организации: общая характеристика.
20. Реализация принципа свободы договора в договорной работе образовательной организации.

Критериями оценки ответов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;

- аналитичность и доказательность рассуждений.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты промежуточной аттестации вносятся в электронные ведомости и зачетные книжки студентов, отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

**Разработчики:**

К.ю.н., доцент кафедры права и обществознания  Ф.Литвинович

**Эксперты:**

*внешний*

К.ю.н., доцент кафедры гражданского права и процесса БАГСУ О.Еникеев

*внутренний*

К.ю.н., доцент кафедры права и обществознания Е.Булычев.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.02.03 Правовые основы финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации

Рекомендуется для направления подготовки

Направление 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение управления образованием

квалификации (степени) выпускника магистр

**1. Целью** дисциплины является формирование профессиональных компетенций
- ПК 2 – Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП
Индикаторы достижения:
Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений (ПК 2.2)

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Знания, умения, навыки, полученные студентами, создают теоретическую и практическую базу для изучения таких учебных дисциплин, как Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд, Юридическая ответственность в сфере образовательной деятельности.

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов компетенций | Результаты обучения | Наименование оценочного материала |
|---|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений | Знать:<br>- раскрывает содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования | Устный /письменный опрос |
| | | Уметь:<br>- принимает и аргументирует управленческие решения в процессе проектирования и реализации | Практические задания |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере | |

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Система юридических лиц образовательной сферы: основы правового статуса | Общий перечень учреждений образовательной сферы:<br>- Учреждения образования обслуживания различных категорий;<br>- Культурно-досуговые учреждения;<br>- Парковые учреждения;<br>- Учреждения социально-педагогической направленности;<br>-дошкольные учреждения образования;<br>- Система учреждений социального обслуживания семьи и образования детей по месту жительства;<br>- Специализированные учреждения образования по работе с трудными детьми и подростками;<br>- чреждения социального пенсионного и медицинского страхования населения. Их основная классификация.<br>Права и обязанности членов организации и учредителя организации по достижению уставной цели организации, организационное единство, органы управления ЮЛ и их полномочия. |
| 2 | Предмет деятельности образовательных учреждений. | Образовательная и социокультурная деятельность, некоммерческая деятельность указанных ЮЛ, содержание их правоспособности и ее виды, сделки организации и их виды, имущество организации источники его возникновения и т.д. |
| 3. | Актуальные вопросы гражданско-правового регулирования | Юридические лица образовательного права как участники публично-правовых отношений (налоговых, таможенных и т. п.). Их участие в гражданско-правовом |

| | | |
|---|---|---|
| | финансовой деятельности образовательных организаций. | имущественном обороте.<br>Государственные закупки образовательных организаций.<br>Основные виды сделок гражданско-правового характера образовательных организаций. |

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Система юридических лиц образовательной сферы: основы правового статуса

Тема 2. Предмет деятельности образовательных учреждений.

Тема 3. Актуальные вопросы гражданско-правового регулирования финансовой деятельности образовательных организаций**.**

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

**Темы практических занятий**

Занятие 1.

Тема: Система юридических лиц образовательной сферы: основы правового статуса.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика юридических лиц образовательной сферы. Основы правового статуса.
2. Юридические лица образовательной сферы как участники публично-правовых отношений.
3. Права и обязанности членов образовательных организации и учредителя организации по достижению уставной цели организации.
4. Организационное единство, органы управления юридических лиц.

Занятие 2.

Тема: Предмет деятельности образовательных учреждений.

Вопросы для обсуждения

1. Механизм реализации образовательных прав граждан юридическими лицами образовательной сферы: коммерческая и некоммерческая деятельность образовательных учреждений.
2. Некоммерческая деятельность учреждений образовательной сферы.
3. Содержание их правоспособности и ее виды.
4. Сделки организации и их виды.
5. Имущество образовательной организации источники его возникновения.

Занятие 3 .

Тема: Актуальные вопросы гражданско-правового регулирования финансовой деятельности образовательных организаций.

Вопросы для обсуждения:

Публично-правовые отношения (налоговые, таможенные и т. п.) с участием учреждений образования.

1. Понятие услуги в гражданском праве. Услуги в системе имущественных отношений.
2. Услуги как объект гражданско-правового регулирования: соотношение понятий

"услуги" и "обслуживание".

3. Правовой режим услуг. Договоры возмездного оказания услуг. Иная, приносящая доход, деятельность учреждений образования.
4. Особенности извлечения прибыли от использования имущественных объектов социокультурной сферы образовательной организации.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с литературой, работает в сети Интернет.

Назначением самостоятельной работы студентов является закрепление сведений, полученных ими в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала.

В процессе самостоятельной работы у студента наиболее четко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра и изучения записей, сделанных во время аудиторных занятий.

Тематика заданий СРС

- Подготовка рефератов по предложенной тематике

- Подготовка к семинарским занятиям

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

*Тематика рефератов*

1. Общая характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность организаций образования.
2. Система юридических лиц в образовательном праве.
3. Правовое регулирование хозяйственно-финансовой деятельности организаций образования. Особенности заключения и исполнения государственных контрактов.
4. Возмездные договоры в образовательной сфере. Законодательство о защите прав потребителей.

5. Правовое регулирование сферы образования в РФ
6. Общие особенности правового регулирования сферы образования и культуры в России
7. Правовой режим служебных произведений образовательной организации в РФ
8. Правовой статус педагогического работника образовательной организации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Финансы бюджетных организаций : учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02088-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=11817
2. Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст] : учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/450190 (дата обращения: 11.03.2020)
3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: https://biblio-online.ru/bcode/449761 (дата обращения: 11.03.2020)

в) программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

г) базы данных «КонсультантПлюс», информационно-справочные материалы и поисковые системы.

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС или других ресурсах в сети «Интернет») |
|---|---|---|
| **Современные профессиональные базы** | | |
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ |
| 2 | Официальный сайт Верховного Суда РФ | www.supcourt.ru |
| 3 | Официальный сайт Конституционного Суда РФ | www.ksrf.ru |
| 4 | Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов | http://fparf.ru/ |
| 5 | Российский юридический портал | https://jur24pro.ru |
| 6 | Первая социальная сеть для юристов | https://zakon.ru |
| **Информационные справочные системы** | | |
| 1 | Правовая система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru/ |
| 2 | Информационно-правовой портал Гарант | http://www.garant.ru/ |
| **Иные ресурсы Интернет** | | |
| 1 | Научная электронная библиотека | http://www.elibrari.ru |
| 2 | Российская государственная библиотека | http://www.rsl.ru |
| 3 | Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова | http://www.lib.msu.su/ |
| 4 | Правовые ресурсы сети Интернет | https://studwood.ru/1173716/pravo/pravovye_resursy_internet |
| 5 | Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика) | http://www.kadis.ru/ |
| 6 | Классика российского права (представлены классические монографии, и репринты классических изданий по юриспруденции) | http://civil.consultant.ru/elib/ |
| 7 | Интернет-портал о науке гражданского | http://www.civilista.ru/ |

| | | |
|---|---|---|
| | права | |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебный курс «Правовые основы финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций. Изучение курса строится на знаниях, умениях и навыках полученных при освоении курса основы права. Логика изложения материала подразумевает изучение основ права по управлению образовательной организацией, а затем твердых умений и навыков по принятию управленческих решений основанных на нормах права. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятии по темам 1, 2, 6, где могут использоваться такие формы работы, как ролевая игра и мозговой штурм.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2

**10.Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета и зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

**Примерный перечень вопросов к зачету***:*

1. Понятие гражданско-правового регулирования образовательной деятельности.
2. Источники правового регулирования образовательной деятельности.
3. Понятие юридического лица. Общие положения о юридических лицах.
4. Организации образовательной деятельности.
5. Система юридических лиц в образовательной сфере
6. Правовое регулирование хозяйственно-финансовой деятельности образовательной организаций. Особенности заключения и исполнения государственных контрактов.
7. Законодательство о защите прав потребителей.
8. Правовое регулирование сферы образования в РФ.
9. Общие особенности правового регулирования сферы образования. в России.
10. Правовой режим служебных произведений образовательной организации в РФ
11. Общемировое образовательное пространство. Проблемы соотношения универсальных, региональных и внутрироссийских правовых учебных комплексов в образовательной сфере.
12. Понятие и источники формирования имущества субъектов предпринимательской деятельности.
13. Право собственности субъектов предпринимательской деятельности в отношении их имущества.
14. Право оперативного управления субъектов предпринимательской деятельности в отношении их имущества.
15. Понятие и виды сделок образовательной организации.
16. Форма сделки.
17. Условия действительности сделок.
18. Виды недействительных сделок.
19. Возмездные договоры в образовательной сфере.
20. Понятие и отличительные признаки договора в предпринимательской деятельности образовательной организации.

**Примерные практические задания:**

**Задача 1** Студенты 5-го курса специальности «Программное обеспечение» факультета технической кибернетики Уральского политехнического университета под руководством Трофимова В.А. – профессора кафедры «Проектирование сложных систем» – разработали программный комплекс «ПРЕМИУМ», состоящий из шести блоков, каждый из которых имеет самостоятельное значение. В разработке данного программного продукта принимали участие 3 человека. Алгоритмы, положенные в основу разработки данного программного комплекса, принадлежали студенту Барсукову К.. При разработке указанных алгоритмов Барсуков основывался на идеях профессора Трофимова В.А.. Студент Гладышев М. написал исходные тексты программного обеспечения для пяти блоков ПК «ПРЕМИУМ». Студент Дроздов Ф. написал исходный текст шестого модуля, а также разработал и реализовал интерфейс программного Тувинский государственный университет Основная образовательная программа по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция Рабочая программа дисциплины Авторское право обеспечения. По завершении работы по созданию ПК «ПРЕМИУМ» никакого соглашения занятые в разработке лица не заключали. • Назовите объекты и субъекты авторского права. • Кто является автором ПК «ПРЕМИУМ»? • Может ли студент Гладышев М. без согласия Дроздова Ф. использовать ПК «ПРЕМИУМ» по своему усмотрению? • Может ли студент Дроздов Ф. использовать написанный им модуль по своему усмотрению без согласия Гладышева М.? • Распространяются ли авторские права на ПК «ПРЕМИУМ» в

отношении профессора Трофимова В.А.?

**Задача 2**. Индивидуальный предприниматель Жильцов А.А. умер. Он являлся единоличным автором двух программных продуктов «Fox» и «Ling», которые пользовались большим спросом на рынке ПО в области игровых программ. При жизни Жильцов А.А. не передавал права на данные программные продукты, у него нет наследников и он не оставил завещания.

- Кому после смерти Жильцова А.А. перейдут личные неимущественные и исключительные права на данные программные продукты?
- Каковы сроки действия этих прав на указанное ПО?

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся**

**и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких | Включает нижестоящий уровень. Студент | Хорошо | 71-90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | | |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Программу составил: доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М.Акмуллы Ф.Ф. Литвинович

Эксперты:
внутренний
Исхаков И.И., к.ю.н., доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М. Акмуллы

Внешний
Арсентьева Н.А., к.и.н., декан юридического факультета БАГСУ

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Система менеджмента качества в образовании

для направления подготовки
**44.04.04 «Профессиональное обучение» ( по отраслям)**
**(уровень магистратуры)**

направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

Квалификация выпускника – магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональной компетенции:

- ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП

индикаторы достижения: ПК 2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

**2.Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Система менеджмента качества в образовании» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать**: технологии управления образовательной организацией, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ, в частности технологии управления на основе принципов СМК, роль СМК в управлении образовательной организацией, улучшении всех видов деятельности и повышении конкурентоспособности образовательного учреждения, особенности процесса, требования к разработке и внедрению СМК в образовательных учреждениях

**Уметь:** определять и описывать технологии внедрения СМК в систему управления образовательной организацией, аргументировать выбор с учетом анализа запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации | Ключевые аспекты качества образования. Современные подходы к управлению качеством образования. Функции и принципы управления образовательной системой. Процедуры, используемые для обеспечения качества образования. Средства и методы измерения в управлении качеством образования. Система локальных актов образовательной организации, регламентирующих систему управления качеством образования. Применение ГОСТ Р ИСО 9001:2001 в сфере образования |
| 2. | Система управления качеством образования в образовательной организации | Планирование работы по повышению качества образования. Система контроля качества образования в образовательной организации. |
| 3. | Менеджмент процессов в образовательном учреждении | Процессный подход как основа современного менеджмента. Понятие ключевых процессов. Основные атрибуты процессов системы качества. Матрица атрибутов процесса. Основные регламентирующие документы и методы контроля. Общая характеристика методов представления и описания процессов. Порядок составления карты процесса для анализа. Внешний и внутренний аудит системы менеджмента качества |
| 4. | Система менеджмента качества СПО и вуза | Создание, внедрение и совершенствование системы менеджмента качества. Модель системы менеджмента качества вуза. Документирование процессов. Разработка документации. Общие требования к документации системы менеджмента качества. Структура документации СМК вуза. Политика и цели в области качества. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):
Тема 1. Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации.
Тема 2. Менеджмент процессов в образовательных организациях различного типа.
**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации
Вопрос для обсуждения:
1. Понятие «качество» и Концепция стратегического управления качеством.
2. Опыт применения и развития анализа оценки качества образовательных услуг.
3. Ключевые аспекты качества образования.
4.Современные подходы к управлению качеством образования.

5. Функции и принципы управления образовательной системой.
6. Процедуры, используемые для обеспечения качества образования.
7. Средства и методы измерения в управлении качеством образования.
8. Система локальных актов образовательной организации, регламентирующих систему управления качеством образования.

Тема 2: Система управления качеством образования в образовательной организации.
Вопрос для обсуждения:
1.Планирование работы по повышению качества образования.
2. Система контроля качества образования в образовательной организации.

Тема 3: Система управления качеством образования в образовательной организации
Вопрос для обсуждения:
1.Процессный подход как основа современного менеджмента. Понятие ключевых процессов.
2.Основные атрибуты процессов системы качества.
3.Матрица атрибутов процесса.
4. Основные регламентирующие документы и методы контроля.
5.Общая характеристика методов представления и описания процессов. 6. Порядок составления карты процесса для анализа.

Тема 4.Система менеджмента качества СПО и вуза
Вопрос для обсуждения:
1. Понятие системы менеджмента качества образования в вузе и СПО .
2. Создание, внедрение и совершенствование системы менеджмента качества.
3. Модель системы менеджмента качества вуза и колледжа.
4. Документирование процессов.
5. Разработка документации.
6. Общие требования к документации системы менеджмента качества.
7. Структура документации СМК вуза и колледжа
8. Политика и цели в области качества.
9. Внешний и внутренний аудит системы менеджмента качества

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения

(практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Виды самостоятельной работы:

1. Работа с локальными актами организации по организации системы менеджмента качества.
2. Составление схем, алгоритмов.
3. Аннотирование научных статей по данной тематике.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

литература

1.Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/upravlenie-kachestvom-vseobschiy-podhod-425062

2.Управление качеством [Текст] : [учеб. для студентов вузов] / под ред. С. Д. Ильенковой. - 3-е изд. ; перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 352 с.

3.Савинков, В. И. Социальная оценка качества и востребованность образования : учебное пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов ; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-11468-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/socialnaya-ocenka-kachestva-i-vostrebovannost-obrazovaniya-445335

программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://edu.gov.ru/-
4. https://minobrnauki.gov.ru/.
5. http://www.obrnadzor.gov.ru.
6. http://www.lexed.ru.
7. https://education.bashkortostan.ru/.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебный курс «Система менеджмента качества в образовании» призван формировать и развивать профессиональную компетенцию.

Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.

Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления).

Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом проводится в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса и практическими заданиями.

Примерные вопросы для устного опроса

1. В чем заключается сущность понятия качества?
2. В чем состоит экономический смысл качества?
3. Что вкладывается в понятие качества образования?
4. Возможно ли управлять качеством образования**?**
5. Какие различия существуют в понятиях «управление качеством» и «менеджмент качества»?
6. Какое место занимает менеджмент качества в инновационной деятельности образовательных учреждений?
7. Какие факторы (внешние и внутренние) оказывают влияние на качество образования образовательного учреждения?
8. В чем различия в формулировке понятия «качество образования» в традиционной и личностно ориентированной педагогической парадигме?
9. Какие требования к качеству образования задаются государством? Работодателем? Учащимся?
10. В чем различие между понятиями управление и менеджмент?
11. Дайте определение менеджмента качества.
12. Какие условия определяют возможности вуза по управлению качеством образования?
13. По каким признакам можно классифицировать модели систем качества в образовательных учреждениях?
14. Для каких целей предназначены разные разделы требований ENQA?
15. Какие критерии включают требования ENQA для внешней оценки деятельности вуза?

16. В чем специфика в выборе модели менеджмента качества для разных образовательных учреждений – для вуза, общеобразовательного учреждения, колледжа?
17. В какие модели входят рекомендации по самооценке?
18. Чем отличается модель ISO 9000 от других моделей систем качества?
19. Как вы понимаете критерий «воздействие на общество» применительно к системе образования? По каким показателям его следует оценивать?
19. Чем на ваш взгляд обусловлено включение новой модели европейской премии по качеству критерия «партнерство»? Что такое «партнерство» в образовательной сфере?
20. Когда появились стандарты по качеству?
21. В каком стандарте содержатся требования к системе менеджмента качества?
22. Какие основные стандарты по менеджменту качества Вы знаете?
23. Какие стандарты по менеджменту качества Вам кажутся наиболее полезными и почему?
24. Какие методы вовлечения персонала в управление образовательным учреждением являются наиболее эффективными?

***Примерные практические задания (кейсы) к зачету***

Провести анализ и оценку реализации принципов СМК в разработке ООП (целевой раздел)
Провести анализ и оценку реализации принципов СМК в разработке ООП (содержательный раздел)
Провести анализ и оценку локальных нормативных актов образовательной организации с точки зрения СМК
Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень*.<br>Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень.<br>Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, | | неудовлетворительно | 50 и менее |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

Хайруллина Г.Х., к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Института исторического и правового образования Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

**Эксперты:**

*Внешний:*

Директор ГБПОУ Уфимского машиностроительного колледжа –

А.М. Рудаков

*Внутренний:*

К.и.н. доцент кафедры права и обществознания А.Х.Биккузина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.01.02 МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки
**44.04.04 «Профессиональное обучение» ( по отраслям)**
**(уровень магистратуры)**

направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

Квалификация выпускника – магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональной компетенции:

- ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП

индикаторы достижения: ПК 2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

**2.Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Мониторинг образовательной деятельности образовательной организации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать**: технологии управления образовательной организацией, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ, в частности технологии организации мониторинга образовательной деятельности

**Уметь:** определять и описывать технологии мониторинга образовательной деятельности, аргументировать выбор инструментов мониторинга с учетом анализа запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | дисциплины | |
| 1. | Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации | Ключевые аспекты качества образования. Современные подходы к управлению качеством образования. Мониторинг образовательной деятельности как инструмент управления качеством. |
| 2. | Мониторинг в системе управления образовательным процессом | Понятие о мониторинге. Специфика осуществления мониторинга в управлении образовательными системами. Мониторинг как синтетическая функция управления развивающейся системой. Реализация диагностической, аналитической и корректирующей деятельности в педагогическом мониторинге. Различие между мониторингом и научным исследованием. |
| 3. | Виды и направления мониторинга в управлении образовательными системами | Разнообразие задач мониторинга образовательного процесса. Виды мониторинга. Информационный, базовый, проблемный, управленческий мониторинг. Динамический, конкурентный, сравнительный, комплексный мониторинг. Педагогический мониторинг. Образовательный мониторинг. Принципы образовательного мониторинга. Уровень образовательной организации, муниципальный, региональный и федеральный уровни мониторинга. Понятие о мониторинге качества в образовании. Понятие о мониторинге инновационных процессов в образовании. |
| 4. | Мониторинг в управлении системами образования муниципального и регионального уровней. | Особенности построение систем мониторинга на муниципальном и региональном уровнях. Содержание взаимодействия субъектов муниципального и регионального уровня в реализации региональной системы мониторинга развития образования. Нормативно-правовое обеспечения внутриведомственных и межведомственных связей при формировании системы мониторинга муниципального и регионального уровней. Основные направления мониторинга в управлении образованием в городе, районе, регионе. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):
Тема 1. Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации. Мониторинг образовательной деятельности как инструмент управления качеством.
Тема 2. Мониторинг в системе управления образовательным процессом
Тема 3. Виды и направления мониторинга в управлении образовательными системами
Тема 4. Мониторинг в управлении системами образования муниципального и регионального уровней.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Теоретические и нормативно-правовые основы управления качеством образования в образовательной организации.

Вопрос для обсуждения:

1. Ключевые аспекты качества образования.
2. Современные подходы к управлению качеством образования.
3. Мониторинг образовательной деятельности как инструмент управления качеством.

Тема 2: Мониторинг в системе управления образовательным процессом
Вопрос для обсуждения:

1. Понятие о мониторинге.
2. Специфика осуществления мониторинга в управлении образовательными системами.
3. Мониторинг как синтетическая функция управления развивающейся системой.
4. Реализация диагностической, аналитической и корректирующей деятельности в педагогическом мониторинге.
5. Различие между мониторингом и научным исследованием.

Тема 3: Виды и направления мониторинга в управлении образовательными системами
Вопрос для обсуждения:

1. Разнообразие задач мониторинга образовательного процесса.
2. Виды мониторинга. Информационный, базовый, проблемный, управленческий мониторинг. Динамический, конкурентный, сравнительный, комплексный мониторинг.
3. Педагогический мониторинг. Образовательный мониторинг. Принципы образовательного мониторинга.
4. Понятие о мониторинге инновационных процессов в образовании.

Тема 4. Мониторинг в управлении системами образования муниципального и регионального уровней.
Вопрос для обсуждения:

1. Особенности построения систем мониторинга на муниципальном и региональном уровнях.
2. Содержание взаимодействия субъектов муниципального и регионального уровня в реализации региональной системы мониторинга развития образования.
3. Нормативно-правовое обеспечения внутриведомственных и межведомственных связей при формировании системы мониторинга муниципального и регионального уровней.
4. Основные направления мониторинга в управлении образованием в городе, регионе, стране.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос

данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Виды самостоятельной работы:

1. Составление схем, алгоритмов.
2. Аннотирование научных статей по данной тематике.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

литература


1. Багадирова, С.К. Мониторинг качества образования: учебное пособие / С.К. Багадирова, Е.И. Шарова, М.Р. Кудайнетов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 129 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434944 (дата обращения: 20.12.2019)
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/upravlenie-kachestvom-vseobschiy-podhod-425062

3. Управление качеством [Текст] : [учеб. для студентов вузов] / под ред. С. Д. Ильенковой. - 3-е изд. ; перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 352 с.

программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://edu.gov.ru/-
4. https://minobrnauki.gov.ru/.
5. http://www.obrnadzor.gov.ru.
6. http://www.lexed.ru.
7. https://education.bashkortostan.ru/.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебный курс призван формировать и развивать профессиональную компетенцию.

Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.

Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления).

Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом проводится в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для опроса и практическими заданиями.

***Примерные вопросы***

1. Понятие о мониторинге. Специфика осуществления мониторинга в управлении образовательными системами. Различие между мониторингом и научным исследованием.

2. Мониторинг как синтетическая функция управления развивающейся системой. Реализация диагностической, аналитической и корректирующей деятельности в педагогическом мониторинге.

3. Диагностика и контрольно-диагностические методы в мониторинге образовательного процесса.

4. Экспертиза и экспертные методы в мониторинге.

5. Применение в мониторинге методов теоретического познания.

6. Разнообразие задач мониторинга образовательного процесса.

7. Виды мониторинга. Информационный, базовый, проблемный, управленческий мониторинг. Динамический, конкурентный, сравнительный, комплексный мониторинг.

8. Педагогический мониторинг. Образовательный мониторинг. Принципы образовательного мониторинга.

9. Понятие о системах мониторинга в образовании. Многообразие систем мониторинга.

10. Уровни мониторинга. Особенности построения систем мониторинга на разных уровнях управления образованием.

11. Организация систем мониторинга качества образования.

12. Информационные технологии в мониторинге образовательного процесса.

13. Организация систем мониторинга инновационных процессов в образовании.

14. Образовательные стандарты как базовая основа формирования системы мониторинга образования.

15. Технология профессиографического мониторинга в педагогическом вузе.

***Примерные практические задания (кейсы) к зачету***

Провести анализ и оценку локальных нормативных актов, регламентрующих мониторинговые процедуры в образовательной организации.
Разработать модель одного из видов мониторинга (на выбор)

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, | Отлично | 91-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, | | неудовлетворительно | 50 и менее |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
Мусифулллин С.Р., заместитель директора ГАПОУ «Уфимский авиационный колледж»

**Эксперты:**
*Внешний:*

Директор ГБПОУ Уфимского машиностроительного колледжа – А.М. Рудаков

*Внутренний:*
К.и.н. доцент кафедры права и обществознания - Г.Х.Хайруллина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**для направления подготовки**
44.04.04«Профессиональное обучение»

Направленность «Правовое обеспечение управления образованием»

квалификация выпускника: магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональной компетенции:
- ПК-1- Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП
индикаторы достижения: ПК 1.1.
Демонстрирует способность применять научно-исследовательские подходы и методы в проектировании и реализации программ СПО, программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Управление проектами в сфере образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**
- характеризует научно-исследовательские подходы и методы проектирования в реализации основных и дополнительных профессиональных, программ;
- характеризует нормативные требования ФГОС СПО, ВО, примерных или типовых образовательных программ и рабочих программ

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

<table>
<tr><td colspan="2">Раздел 1<br>Общая характеристика проектного метода в образовании</td></tr>
<tr><td colspan="2">Содержание раздела</td></tr>
<tr><td>План лекций</td><td>План семинарских занятий</td></tr>
<tr><td><u>Лекция 1. Проектный метод изучения материала: общая теория</u><br>1. История становления и развития проектного метода.<br>2. Понятийный аппарат проекторного метода.<br>3. Цели и особенности проектного обучения.</td><td><u>Семинар 1. Общетеоретические вопросы становления и развития проектного метода</u><br>1. Развитие метода проектов в России и за рубежом.<br>2. Основные понятия, используемые при реализации метода проекта.<br>3. Основные требования, предъявляемые к проекту.<br><u>Семинар 2.Типология проектов</u>.<br>1. Проблемы типологии проектов, виды классификаций.<br>2. Научно-исследовательские проекты.<br>3. Творческие проекты<br>4. Игровые проекты</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>Инвариантная часть</td><td>Вариативная часть</td></tr>
<tr><td>Формы самостоятельной работы: изучение литературы, поиск возможных тем для проектной деятельности.<br>Формы отчетности: проверка конспектов, доклады, реферат, тесты.</td><td>1. Работа с уже готовыми проектами.<br>2. Конспект, доклады.<br>3. Формы отчетности: реферат, доклад.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Раздел 2<br>Реализация управления проектами в системе среднего и высшего образования</td></tr>
<tr><td colspan="2">Содержание раздела</td></tr>
<tr><td>План лекций</td><td>План семинарских занятий</td></tr>
<tr><td><u>Лекция 2. Характеристика проектного метода, фазы (этапы) проектов</u><br>1. Проблемы выделения отдельных этапов (фаз) проекта.<br>2. Определение ситуации и проблемы. Постановка цели проекта.<br>3. Планирование деятельности. Формулирование задач. Ресурсы<br><br><u>Лекция 3. Оценка достижений учащихся и оценка проекта</u>.<br>1. Реализация плана проекта.<br>2. Критерии оценивания проекта.<br>3. Техника публичного выступления.<br>4. Анализ итогов проекта.</td><td><u>Семинар 3.Определение этапов проектной деятельности</u><br>1. Определение темы и целей проекта, его исходного положения<br>2. Постановка цели как прогнозируемый результат, формулирование темы.<br>3. Планирование деятельности.<br>4. Риски: распознавание, оценка, предотвращение.<br><u>Семинар 4. Оценка достижений учащихся и оценка проекта</u><br>1. Работа над основной частью проекта.<br>2. Структура проекта. Письменная часть проекта.<br>3. Оценивание проекта.<br>4. Планирование презентации.<br><u>Семинар 5. Проектно-исследовательская</u></td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | деятельность в системе высшего образования<br>1. Научное исследование как проект<br>2. Типы научно-исследовательских проектов для вузов.<br>3. Механизм реализации проекта.<br>Семинар 6. Проектная деятельность как средство обучения на уроках истории, обществознания и права<br>1. Проблемы выбора темы для проекта по истории, обществознанию и праву.<br>2. Постановка задач и определение ресурсов для гуманитарного проекта. |
| *Самостоятельная работа* | |
| *Инвариантная часть* | *Вариативная часть* |
| *Формы самостоятельной работы*: изучение источников и литературы; подготовка докладов, заполнение таблиц.<br>*Формы отчетности*: проверка конспектов, доклады, реферат, тесты. | 1. Работа с текстами.<br>2. Рефераты, доклады.<br>3. Формы отчетности: реферат, доклад, проект. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Проектный метод изучения материала: общая теория
Тема 2. Характеристика проектного метода, фазы (этапы) проектов
Тема 3. Оценка достижений учащихся и оценка проекта.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Общетеоретические вопросы становления и развития проектного метода
Вопросы для обсуждения:
1. Развитие метода проектов в России и за рубежом.
2. Основные понятия, используемые при реализации метода проекта.
3. Основные требования, предъявляемые к проекту.

Тема 2.Типология проектов.
Вопросы для обсуждения:
1. Проблемы типологии проектов, виды классификаций.
2. Научно-исследовательские проекты.
3. Творческие проекты
4. Игровые проекты

Тема 3.Определение этапов проектной деятельности
Вопросы для обсуждения:
1. Определение темы и целей проекта, его исходного положения
2. Постановка цели как прогнозируемый результат, формулирование темы.

3. Планирование деятельности.
4. Риски: распознавание, оценка, предотвращение.

Тема 4. Оценка достижений учащихся и оценка проекта
Вопросы для обсуждения:
1. Работа над основной частью проекта.
2. Структура проекта. Письменная часть проекта.
3. Оценивание проекта.
4. Планирование презентации.

Тема 5. Проектно-исследовательская деятельность в системе высшего образования
Вопросы для обсуждения:
1. Научное исследование как проект
2. Типы научно-исследовательских проектов для вузов.
3. Механизм реализации проекта.

Тема 6. Проектная деятельность как средство обучения на уроках истории, обществознания и права
Вопросы для обсуждения:
1. Проблемы выбора темы для проекта по истории, обществознанию и праву.
2. Постановка задач и определение ресурсов для гуманитарного проекта.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

*Формами самостоятельной работы по дисциплине являются*: изучение литературы, поиск возможных тем для проектной деятельности, подготовка докладов, подготовка проектов. При этом тематика проектов предлагается студентами самостоятельно, но, в рамках приоритетных направлений и задач Нацпроектов «Образование» и «Наука».

**Примерные темы докладов:**

1. Проектная деятельность в реализации образовательных программ.
2. Организация проектной деятельности обучающихся.
3. Проектное планирование в профессиональной деятельности педагога.
4. Методология и методы управления проектами
5. Принципы управления проектами.
6. Аналитика, оценка проекта, написание ТЗ
7. Декомпозиция и постановка задач
8. Деловые переговоры
9. Составление отчётности по проекту
10. Контроль документооборота
11. Актуальные проекты в сфере образования.
12. Нацпроект «Образование» (направления и задачи).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Литература**


1. Рыбалова, Е.А. Управление проектами : учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. – Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. – 206 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900 (дата обращения: 20.12.2019).
2. Управление проектами : учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741 (дата обращения: 20.12.2019).
3. Грашина, М. Н. Основы управления проектами [Текст] / Марина Николаевна, Вильям Рональд ; М. Н. Грашина, В. Р. Дункан. - 2-е изд. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011


программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru

3. https://edu.gov.ru/-
4. https://minobrnauki.gov.ru/.
5. http://www.obrnadzor.gov.ru.
6. http://www.lexed.ru.
7. https://education.bashkortostan.ru/.
8. https://obrnadzorrb.bashkortostan.ru.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специа лизированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Изучение курса строится на основе лекционных и практических (семинарских) занятиях. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.

Основная цель семинарских занятий – проверка, углубление и закрепление теоретических знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. При подготовке к семинарским занятиям студент должен глубоко изучить рекомендуемую по теме литературу, нормативные правовые акты и подготовиться к ответам на вопросы, вынесенные для обсуждения. Также на семинарских занятиях студенты демонстрируют навыки подготовки документов по конкретным ситуациям, изложенным в практических заданиях по каждой теме.

Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, проектная технология).

Учебно-методической базой для подготовки студентов к обсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая специальная научная литература. Ведущий занятие преподаватель должен давать студентам чёткие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, составление докладов и подготовку проектных работ.

При подготовке к аттестации необходимо учитывать следующее:

Во-первых, необходимо понимать и уметь объяснить используемые термины и понятия, знать их признаки.

Во-вторых, необходимо уметь анализировать проблемы правового сопровождения управления проектами, мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию;

В-третьих, начать подготовку необходимо с лекционного материала, добавляя и конкретизируя его учебниками и нормативными актами;

В-четвертых, не ограничиваться только одним учебником, полезна информация из разных источников, от разных авторов, прежде всего необходимо обратить внимание на комментарии действующего законодательства;

В-пятых, уметь пользоваться информационными правовыми системами «Гарант» или «Консультант плюс».

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

## 11. **Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы:**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (устный опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

**Примерные вопросы:**

1.Развитие метода проектов в России и за рубежом.
2. Основные понятия, используемые при реализации метода проекта.
3. Основные требования, предъявляемые к проекту.
4. Проблемы типологии проектов, виды классификаций.
5. Научно-исследовательские проекты.
6. Творческие проекты
7. Игровые проекты
8. Определение темы и целей проекта, его исходного положения
9. Постановка цели как прогнозируемый результат, формулирование темы.
10. Планирование деятельности.
11. Риски: распознавание, оценка, предотвращение.

12. Работа над основной частью проекта.
13. Структура проекта. Письменная часть проекта.
14. Оценивание проекта.
15. Планирование презентации.
16. Научное исследование как проект
17. Типы научно-исследовательских проектов для вузов.
18. Механизм реализации проекта.
19. Проблемы выбора темы для проекта.
20. Постановка задач и определение ресурсов для гуманитарного проекта.

Практические задания к зачету включают разработку творческого проекта по решению одной из актуальных задач в сфере образования.
Ориентиром для разработки проекта являются подпроекты и задачи Нацпроекта «Образование».

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критериями оценивания проекта являются:
- Актуальность формулировки и аргументированное обоснование темы;
- Логичность структуры проекта;
- Соответствие результатов проекта поставленным целям;
- Методология планирования и выполнения проекта.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. | Хорошо | 71-90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | | |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**

кафедра ПиО, к.с.н. Фазлыев А.А.

**Эксперты:**

*Внешний:*

Директор МБОУ «Аксаковская гимназия» №11 Ганеева Н.Р.

*Внутренний:*

канд.юрид. наук, доцент кафедры
права и обществознания
БГПУ им.Акмуллы Литвинович Ф.Ф.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.02.02 Правовые основы инновационной деятельности**
Рекомендуется для направления подготовки

Направление 44.04.04 Профессиональное обучение
(уровень магистратуры)
Направленность (профиль) Правовое обеспечение управления образованием

квалификация выпускника: магистр

1. **Цель и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины - формирование профессиональных компетенций: ПК-1- способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП

Индикаторы достижения: ПК 1.1. Демонстрирует способность применять научно-исследовательские подходы и методы в проектировании и реализации программ СПО, программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ. ПК 1.2. Способен оценивать и проводить экспертизу правового обеспечения реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Правовые основы инновационной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов компетенций | Результаты обучения | Наименование оценочного материала |
|---|---|---|---|
| ПК-1- способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | ПК 1.1. Демонстрирует способность применять научно-исследовательские подходы и методы в проектировании и реализации программ СПО, программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ | Умения:<br>- подготавливает проектные и различные виды научно-исследовательских работ по актуальным проблемам в сфере управления образованием, проектировании и реализации образовательных программ с учетом нормативных требований | Практические задания |
| | ПК 1.2. Способен оценивать и проводить экспертизу правового | Знать:<br>- называет и характеризует основные законы, | Устный /письменный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обеспечения реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | указы, постановления государственных органов власти, приказы, инструкции и другие нормативные документы министерств, ведомств, организаций, местных органов власти, необходимых для осуществления инновационной деятельности в образовательной организации | |

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

## 6. Содержание дисциплины

### Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Раздел I. Общие положения об инновационной деятельности.<br><br>Тема 1. Понятие инновационной деятельности. | Понятие инновационной деятельности и ее основные виды. Субъекты и объекты инновационной деятельности. Инновационная инфраструктура. Основные цели и принципы инновационной деятельности. |

| | | |
|---|---|---|
| | Тема 2. Государственная поддержка инновационной деятельности в Российской Федерации. | Основные полномочия Правительства Российской Федерации по развитию инновационной деятельности. Основные полномочия федерального органа исполнительной власти по развитию инновационной деятельности. Основные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по развитию инновационной деятельности. Саморегулирование инновационной деятельности. Формы государственной поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы по развитию инновационной деятельности. |
| | Тема 3. Инновационная инфраструктура. | Центры трансфера технологий, технопарки и бизнес инкубаторы как основные элементы инновационной инфрастуктуры. Центры трансфера технологий – понятие, цели функционирования, основные направления деятельности. Технопарки – понятие, основные задачи и направления деятельности. Порядок присвоения статуса технопарка, утрата статуса технопарка. Бизнес инкубаторы – понятие и основные задачи. Основные требования к деятельности бизнес-инкубатора. |
| | Тема 4. Правовая защита инноваций как задача управления инновационными процессами. | Инновации как объекты интеллектуальной собственности. Защита инноваций как объектов промышленной собственности. Использование системы отсроченной экспертизы при защите инноваций. Регламентация использования служебных изобретений. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида. Лицензирование как форма трансферта технологий. Основные типы лицензионных соглашений: неисключительная (простая), исключительная, полная, открытая, перекрестная лицензии, сублицензия, пакетное лицензирование. Франчайзинг как вид лицензирования. |
| | Раздел II.<br><br>Особенная часть. | |
| | Тема 5. Договорные отношения между субъектами инновационной деятельности. | Договоры о передаче достижений и результатов научной и (или) научно-технической деятельности в производственное освоение.<br>Договоры подряда на выполнение проектных и изыскательских работ Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, необходимых для осуществления инновационной программ и инновационных проектов. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Договоры по оказанию услуг для осуществления инновационной деятельности.<br>Договоры на страхование инновационных рисков при реализации проектов.<br>Договоры с инвесторами, определяющие порядок и формы финансирования инновационных программ и проектов, расчетов и приемки результатов реализации проектов.<br>Иные договоры, предусмотренных законодательством Российской Федерации, между субъектами инвестиционной деятельности. |
| | Тема 6. Авторские права субъектов инновационной деятельности. | Понятие субъективного авторского права на объекты инновационной деятельности. Действие исключительного авторского права на территории Российской Федерации. Автор произведения и соавторство. Объекты авторских прав. Авторское право на переводы и составные произведения (авторское право на сборник). Авторское право на программы для ЭВМ.<br>Авторское право на аудиовизуальное произведение (фильмы, телепередачи, клипы и т.п.). Право авторства и право автора на имя. Авторское право на неприкосновенность произведения и защита от искажений. Авторское право на обнародование произведения. Право автора на отзыв. Исключительное авторское право. |
| | Тема 7. Патентные права субъектов инновационной деятельности**.** | Понятие субъективного права на объекты промышленной собственности. Объекты патентного права, защищаемые гражданским законодательством. Основные права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Договоры по уступке прав на результаты инновационной деятельности в патентом праве. Защита прав авторов и субъектов инновационной деятельности. |
| | Тема 8. Товарный знак (торговая марка) и регистрация товарных знаков. | Понятие товарного знака и его правовое регулирование. Исключительное право на товарный знак в России. Процессуальные особенности регистрации прав на товарный знак.<br>Международная регистрация товарных знаков в иностранных государствах.<br>Прекращение правовой охраны и регистрации товарных знаков. Правовая защита правообладателей при незаконном использовании товарного знака.<br>Пошлины за регистрацию товарных знаков. Общеизвестный товарный знак.<br>Наименование места происхождения товара. Правовой режим коллективного товарного знака. |

| | | |
|---|---|---|
| | Тема 9. Основные права субъектов инновационной деятельности на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства и на результаты интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. | Интеллектуальные права инноваторов на селекционные достижения. Порядок государственной регистрации селекционного достижения и выдача патента. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения. Служебное селекционное достижение.<br>Права инноватора на топологию интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Служебная топология.<br>Исключительные права инноватора на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Служебный секрет производства.<br>Права инноватора на технологию. Право лица, организовавшего создание единой технологии, на использование входящих в ее состав результатов интеллектуальной деятельности. Отчуждение права на технологию, принадлежащего Российской Федерации или субъекту Российской Федерации. Право на технологию, принадлежащее совместно нескольким лицам. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие инновационной деятельности.

Тема 2. Государственная поддержка инновационной деятельности в Российской Федерации.

Тема 3. Инновационная инфрастуктура.

Тема 4. Правовая защита инноваций как задача управления инновационными процессами.

Тема 5. Договорные отношения между субъектами инновационной деятельности.

Тема 6. Авторские права субъектов инновационной деятельности.

Тема 7. Патентные права субъектов инновационной деятельности.

Тема 8. Товарный знак (торговая марка) и регистрация товарных знаков.

Тема 9. Основные права субъектов инновационной деятельности на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства и на результаты интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):**

**Тематика практических занятий:**

**Занятие 1.**

Тема: Понятие инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
2. Субъекты инновационной деятельности, их права и обязанности.
3. Правовой статус инноватора.

**Занятие 2.**

Тема: Государственная поддержка инновационной деятельности в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Меры по поддержке инновационной деятельности в Российской Федерации.
2. Процедуры поддержки инновационной деятельности в Российской Федерации.
3. Особенности поддержки инновационной деятельности в Российской Федерации.

**Занятие 3.**

Тема: Инновационная инфрастуктура.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и составные элементы инновационная инфраструктуры.
2. Правовое регулирование инновационной инфрастуктуры.
3. Формы государственной поддержки инновационной инфрастуктуры.

**Занятие 4.**

Тема: Правовая защита инноваций как задача управления инновационными процессами.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие правовой защиты инноваций.
2. Особенности правового положения инновации.
3. Основные правовые способы защиты инноваций.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

**Занятие 5.**

Тема:. Договорные отношения между субъектами инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные виды договоров инновационной деятельности.
2. Авторские договоры инноваторов.
3. Юридическая квалификация договоров инновационной деятельности.

**Занятие 6.** Тема: Авторские права субъектов инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

Понятие авторского договора инновационной деятельности.не
Существенные условия авторских договоров инновационной деятельности.
Ответственность за ненадлежащее исполнение авторских договров инновационной деятельности.

**Занятие 7.**

Тема: Патентные права субъектов инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

Понятие патентных прав субъектов инновационной деятельности.

Защита патентных прав субъектов инновационной деятельности.

Уступка патентных прав субъектов инновационной деятельности.

**Занятие 8.**

Тема:. Товарный знак (торговая марка) и регистрация товарных знаков.

Вопросы для обсуждения:

Понятие товарного знака как объекта патентных прав.

Государственная регистрация товарных знаков.

Виды товарных знаков инновационной деятельности.

Занятие 9.

Тема: Основные права субъектов инновационной деятельности на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства и на результаты интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.

Вопросы для обсуждения:

Права субъектов инновационной деятельности на селекционные достижения.

Права субъектов инновационной деятельности на сереты производства.

Права субъектов инновационной деятельности на единую технологию.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**Тематика рефератов для СРС:**

1. Государственные и частные, российские и зарубежные организации, осуществляющие финансирование в научной и инновационной сферах. Основные принципы и условия предоставления финансовых средств для проведения научных исследований и продвижения инноваций на рынок.
2. Стратегия инновационного развития и экономическая безопасность России.
3. Цели и стратегии инновационной деятельности предприятия.
4. Особенности организационно-правовых форм инновационной деятельности.
5. Правовое обеспечение инновационной деятельности.
6. Правовое и нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности.
7. Показатели инновационной активности организации.
8. Патентно-лицензионная деятельность инновационного предприятия.
9. Реинжиниринг как инструмент повышения организационно-технологического уровня производства.
10. Человеческий фактор в инновационной стратегии фирмы.
11. Взаимодействие малого и крупного бизнеса в инновационной сфере.
12. Малый бизнес в инновационной системе РФ.
13. Состояние и перспективы государственной поддержки малого предпринимательства РФ.
14. Венчурный бизнес в России и за рубежом.
15. Частно-государственное партнерство в реализации инновационной стратегии региона.
16. Проблемы прогнозирования социальных и экологических последствий инноваций.

Частью самостоятельной работы студента является выполнение исследовательских проектов. Тематика проектов предполагает анализ, оценку и разработку правового обеспечения отдельных задач инновационной деятельности в рамках реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП:

**Примерная тематика исследовательских проектов:**

1. Договоры о передаче достижений и результатов научной и (или) научно-технической деятельности в производственное освоение.

2. Договоры подряда на выполнение проектных и изыскательских работ Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, необходимых для осуществления инновационной программ и инновационных проектов.

3. Договоры по оказанию услуг для осуществления инновационной деятельности.

4. Договоры на страхование инновационных рисков при реализации проектов.

5. Понятие субъективного авторского права на объекты инновационной деятельности. Действие исключительного авторского права на территории Российской Федерации.

6. Договоры по уступке прав на результаты инновационной деятельности в патентом праве.

7. Понятие товарного знака и его правовое регулирование. Исключительное право на товарный знак в России.

8. Интеллектуальные права инноваторов на селекционные достижения. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения.

9. Права инноватора на топологию интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Договор об отчуждении исключительного права на топологию. Служебная топология.

10. Исключительные права инноватора на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Служебный секрет производства.

11. Права инноватора на технологию. Право лица, организовавшего создание единой технологии, на использование входящих в ее состав результатов интеллектуальной деятельности.

12. Отчуждение права на технологию, принадлежащего Российской Федерации или субъекту Российской Федерации. Право на технологию, принадлежащее совместно нескольким лицам.

Подбор нормативных актов, литературы и практического материала для исследовательского проекта осуществляется студентом самостоятельно и является составной частью индивидуальной подготовки студента. Оценка работы студента существенно повышается, если в его ответе отражены важнейшие идеи и выводы из новейших монографий и публикаций в юридических журналах по избранной теме.

В ходе выполнения исследования следует обстоятельно изучить относящиеся к избранной теме международные и национальные нормативные акты, учебную и научную литературу, доступные документальные материалы.

При изучении литературы целесообразно делать выписки из нормативных актов, книг, статей, помечать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов плана для того, чтобы можно было их использовать при изложении материала.

Одновременно с изучением литературы следует подбирать и анализировать примеры из правоприменительной практики для иллюстрации и подтверждения основных положений своего ответа. Студент должен показать в работе, что теоретические положения связаны с жизнью и находят в ней свое отражение. После изучения литературы и ее осмысления можно приступать к формулированию ответов на вопросы темы.

При раскрытии содержания нормативного материала нужно давать точные ссылки на соответствующие акты с указанием названия этого нормативного акта, даты его принятия и названия источника, в котором он опубликован. При этом следует использовать первоисточники, а не воспроизводить акты по учебной литературе. Нормы права нельзя путать с комментариями к ним, и потому на них нельзя ссылаться как на нормы права.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**литература:**


1. Близнец, И. А. Авторское право и смежные права [Текст] : учебник / Иван Анатольевич, Константин Борисович ; под ред. А. И. Близнеца. - Москва : Проспект, 2014
2. Вострыкина, М.К. Интеллектуальная собственность / М.К. Вострыкина. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 23 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87018 (дата обращения: 20.12.2019)
3. Управление инновационной деятельностью : учебник / Т.А. Искяндерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искяндеровой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 354 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876 (дата обращения: 20.12.2019)


**программное обеспечение**

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

**базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы**

| № п/п | Наименование ресурса | Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС или других ресурсах в сети «Интернет») |
|---|---|---|
| **Современные профессиональные базы** | | |
| 1 | Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ |
| 2 | Официальный сайт Верховного Суда РФ | www.supcourt.ru |
| 3 | Официальный сайт Конституционного Суда РФ | www.ksrf.ru |
| 4 | Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов | http://fparf.ru/ |
| 5 | Российский юридический портал | https://jur24pro.ru |
| 6 | Первая социальная сеть для юристов | https://zakon.ru |
| **Информационные справочные системы** | | |
| 1 | Правовая система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru/ |
| 2 | Информационно-правовой портал Гарант | http://www.garant.ru/ |

| Иные ресурсы Интернет | | |
|---|---|---|
| 1 | Научная электронная библиотека | http://www.elibrari.ru |
| 2 | Российская государственная библиотека | http://www.rsl.ru |
| 3 | Библиотека МГУ им. М.В. Ломоносова | http://www.lib.msu.su/ |
| 4 | Правовые ресурсы сети Интернет | https://studwood.ru/1173716/pravo/pravovye_resursy_internet |
| 5 | Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика) | http://www.kadis.ru/ |
| 6 | Классика российского права (представлены классические монографии, и репринты классических изданий по юриспруденции) | http://civil.consultant.ru/elib/ |
| 7 | Интернет-портал о науке гражданского права | http://www.civilista.ru/ |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного

аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

Учебный курс «Правовые основы инновационной деятельности.» призван способствовать совершенствованию практических навыков по управлению образовательной организацией. Изучение курса строится на глубоком осмыслении нормативно-правовой базы инновационной деятельности в сфере менеджмента образовательными организациями. Логика изложения материала подразумевает последовательное усвоение теоретических положений и одновременным анализом существующей правоприменительной практики в сфере инноваций менеджмента образовательных организаций. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятии по темам 4, 5, 7., где используются такие формы работы, как мозговой штурм и деловая игра.

Главное внимание при проведении лекционных и практических (семинарских) занятий необходимо уделять выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений, а также постановлений Пленума Верховного Суда РФ (ПВС РФ), Высшего арбитражного суда РФ (ВАС РФ).

Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением практических ситуаций. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и изучать тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять 15 – 20 минут. При необходимости им может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо научной работы или статьи). При решении задач на практических (семинарских) занятиях студент должен рассказать содержание задачи своими словами. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно большее количество студентов, желательно стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя.

Заключение преподавателем дается по решению каждой задачи. При этом отмечаются студенты, правильно решившие задачу, а также указывается, почему именно те или иные ответы являются неправильными.

Студенты, пропустившие занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к данному практическому занятию, обязаны в двухнедельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Работа

каждого студента на практических занятиях обязательно учитывается при проведении зачета и защите курсовой работы. При использовании в качестве обучающего инструмента тестов по конкретным темам учебного курса следует ориентировать студентов на аргументацию правильности потенциально верного, на их взгляд, ответа (теоретическая обоснованность выбора, ссылка на конкретную правовую норму).

Использование тестов в ходе проведения занятий нацелено на закрепление знаний по изученной теме или блоку тем, выяснение степени усвоения изучаемого материала, выработка навыков работы с нормативно-правовыми актами. При работе с тестами студенты используют все доступные материалы: нормативные правовые акты, учебную и дополнительную литературу. Преподаватель оказывает в случае затруднения методическую помощь, а также разъясняет основные ошибки, допущенные студентами, акцентирует внимание на пробелах в знаниях и отсутствии достаточных практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

**Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации (для проведения опроса):**

1. Понятие инновационной деятельности и ее основные виды.
2. Субъекты и объекты инновационной деятельности.
3. Инновационная инфраструктура.
4. Основные цели и принципы инновационной деятельности.
5. Основные полномочия Правительства Российской Федерации по развитию инновационной деятельности.
6. Основные полномочия федерального органа исполнительной власти по развитию инновационной деятельности.
7. Основные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по развитию инновационной деятельности.
8. Саморегулирование инновационной деятельности.
9. Формы государственной поддержки инновационной деятельности.
10. Государственные и муниципальные программы по развитию инновационной деятельности.
11. Центры трансфера технологий, технопарки и бизнес инкубаторы как основные элементы инновационной инфрастуктуры.
12. Центры трансфера технологий – понятие, цели функционирования, основные направления деятельности.
13. Технопарки – понятие, основные задачи и направления деятельности. Порядок присвоения статуса технопарка, утрата статуса технопарка.
14. Бизнес инкубаторы – понятие и основные задачи. Основные требования к деятельности бизнес-инкубатора.

15. Инновации как объекты интеллектуальной собственности. Защита инноваций как объектов промышленной собственности.

16. Использование системы отсроченной экспертизы при защите инноваций.

17. Регламентация использования служебных изобретений.

18. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности.

19. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида. Лицензирование как форма трансферта технологий.

20. Основные типы лицензионных соглашений: неисключительная (простая), исключительная, полная, открытая, перекрестная лицензии, сублицензия, пакетное лицензирование.

**Примерные практические задания:**

Задание 1.

Представьте проект договора об отчуждении исключительного права на секрет производства. Поясните ответ.

Задание 2.

Представьте проект договора по оказанию услуг для осуществления инновационной деятельности. Поясните ответ.

Задание 3.

Представьте проект договоров по уступке прав на результаты инновационной деятельности в патентом праве. Поясните ответ.

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:

- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенн | Творческая | *Включает нижестоящий* | Отлично | 91-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ый | деятельность | *уровень*.<br>Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень.<br>Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; | | неудовлетворительно | 50 и менее |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**

К. ю. н, доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М. Акмуллы А.А. Ф.Ф.Литвинович

**Эксперты:**

К.ю.н., доцент кафедры гражданского права БАГСУ при Главе Республики Башкортостан Еникеев О.А.

К.ю.н., доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М.Акмуллы Булычев Е.Н.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.03.01 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение управления образованием

Квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины является** формирование профессиональных компетенций:

Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП (ПК-2):

Индикаторы достижения:

Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений (ПК-2.1).

Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений (ПК 2.2).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к дисциплинам в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:**

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикаторов компетенций | Результаты обучения | Наименование оценочного материала |
|---|---|---|---|
| ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП | ПК-2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отноше- | Знает: различные технологии управления об-разовательной организацией и основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ | Устный/письменный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ний | | |
| | ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений | Знает: содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования | Устный/письменный ответ |
| | | Умеет: принимает и аргументирует управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере | Практические задания |

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Основы контрактной системы | Понятие контрактной системы (КС). Принципы КС, терминология КС. Субъекты КС: заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти в системе КС. Централизация закупок в контрактной системе. Особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами. Требования к участникам |

| | | |
|---|---|---|
| | | закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям. Требования к заявкам на участие в закупке. Состав сведений и документов. Порядок подачи заявок. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ. Национальный режим при осуществлении закупок. Единая информационная система. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи. Идентификационный код закупки. Контрактная служба, контрактные управляющие: требования, статус, локальные акты регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения. Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность. |
| 2 | Законодательство РФ о контрактной системе | Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации в контрактной системе. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе». Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. |
| 3 | Планирование и обоснование закупок | Подготовка планов закупок. Подготовка планов-графиков. Нормирование и обоснование закупок. Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта. Методы расчета и обоснования. |
| 4 | Осуществление закупок. | Вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок. Правила описания объекта закупки. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок. Способы закупки в контрактной системе. Закупки в форме конкурса. Закупки в форме аукциона. Закупки запросом предложений. Закупки запросом котировок. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Антидемпинговые меры. Привлечение экспертов. Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта. Правила оценки заявок на участие в закупке. Особенности закупок бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ. |
| 5 | Контракты | Понятие государственного (муниципального) контракта |

| | | |
|---|---|---|
| | | (гражданско-правового договора). Обязательные условия контракта. Заключение контракта. Исполнение контракта. Приемка товаров, работ, услуг по контракту. Приемочная комиссия. Экспертиза товаров, работ, услуг. Основания для изменения контракта. Расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта. Реестр контрактов. Банковское сопровождение контрактов. |
| 6 | Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупки | Виды контроля. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы. Организация ведомственного контроля. Система общественного контроля. Общественное обсуждение закупок. Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановлений о наложении штрафа. Реестр недобросовестных поставщиков. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы контрактной системы.

Тема 2. Законодательство РФ о контрактной системе.

Тема 3. Планирование и обоснование закупок.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Планирование и обоснование закупок.

Вопросы для обсуждения:

Подготовка планов закупок.

Подготовка планов-графиков.

Нормирование и обоснование закупок.

Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта.

Методы расчета и обоснования.

Тема: Осуществление закупок.

Вопросы для обсуждения:

Вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок.

Правила описания объекта закупки.

Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок.

Способы закупки в контрактной системе.

Закупки в форме конкурса.

Закупки в форме аукциона.

Закупки запросом предложений.

Закупки запросом котировок.

Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Антидемпинговые меры.

Привлечение экспертов.

Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта.

Правила оценки заявок на участие в закупке.

Особенности закупок бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Тема: Контракты.

Вопросы для обсуждения:

Понятие государственного (муниципального) контракта (гражданско-правового договора).

Обязательные условия контракта.

Заключение контракта.

Исполнение контракта.

Приемка товаров, работ, услуг по контракту.

Приемочная комиссия.

Экспертиза товаров, работ, услуг.

Основания для изменения контракта.

Расторжение контракта.

Односторонний отказ от исполнения контракта.

Реестр контрактов.

Банковское сопровождение контрактов.

Тема: Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупки

Вопросы для обсуждения:

Виды контроля.

Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы.

Организация ведомственного контроля.

Система общественного контроля.

Общественное обсуждение закупок.

Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц.

Обжалование постановлений о наложении штрафа.

Реестр недобросовестных поставщиков.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Выполнение компетентостно-ориентированных заданий;

Решение задач и кейс-стади;

Подготовка и проведение модельной деловой игры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме само-

стоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

| А) Литература |
|---|
| *Кнутов, А. В.* Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/438932 |
| *Мамедова, Н. А.* Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4773-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/433466 |
| *Еремин, С. Г.* Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/429598 |
| Б) программное обеспечение |
| Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр. |
| Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр. |
| Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор. |
| http://www.consultant.ru |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная ин-

формационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

Учебная дисциплина «Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд» занимает самостоятельное место в системе юридических дисциплин.

Овладение данной учебной дисциплиной необходимо для приобретения широкого профессионального кругозора.

В целях системного преподавания курса преподавателю необходимо учитывать связь этой дисциплины с другими юридическими дисциплинами, представлять себе объем базовых знаний студента, на которых возможно усвоение учебного курса и всегда помнить о цели обучения.

Юридические дисциплины вообще, и «Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд» в частности, предъявляют особые требования к личности преподавателя, который должен преподать не только специальные знания и умения, но и оказать влияние на формирование гражданской позиции студента, его профессионального правосознания и уважения к закону. Это необходимо учитывать при проведении занятий.

Преподаватель использует разные формы обучения: лекции, семинары, тестирование, деловые игры, письменные работы и т.д.

Практические занятия должны сформировать навыки работы будущего юриста с нормативно-правовыми актами. Поэтому, весьма полезно ответить на контрольные вопросы, прорешать задачи и тесты обязательно с использованием первоисточников.

Проведение письменных работ имеет целью обучение студента грамотной научной письменной речи, во-первых, и самостоятельному решению практической задачи, во-вторых. Это необходимо учитывать при оценке работы.

Итогом изучения дисциплины является зачёт.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде: примерного перечня вопросов, практических задач.

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

1. Законодательная база о федеральной контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд в Российской Федерации.

2. Правовые особенности осуществления закупок путем проведения торгов.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации – «Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд»

4. Составы правонарушений, предусмотренных КоАП РФ за нарушения законодательства о контрактной системе.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации - «Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд».

6. Порядок ведения претензионной работы (письма ФАС России и Минфина РФ).

7. Нормативно-правовое регулирование заключения государственных и муниципальных контрактов, требования к условиям контрактов.

8. Ограничивающие конкуренцию на торгах соглашения хозяйствующих субъектов.

9. Положения Бюджетный кодекс Российской Федерации, регулирующие осуществление закупок.

10. Антимонопольные требования к торгам, запросу котировок цен на товары.

11. Реестр недобросовестных поставщиков.

12. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры осуществления закупок и порядка заключения договоров.

13. Участие субъектов малого предпринимательства в контрактной системе.

14. Правовые особенности осуществления закупок путем проведения открытого аукциона в электронной форме.

15. Порядок работы комиссий и контрактной службы в контрактной системе.

16. Правовые особенности осуществления закупок путем проведения запроса котировок, запроса предложений.

17. Правовой статус уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации.

18. Правовые особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

19. Основания изменений условий контракта, одностороннее расторжение, правовая экспертиза проекта контракта.

20. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о федеральной контрактной системе.

21. Порядок проведения совместных торгов.

22. Контролирующие органы, компетенция и полномочия (регламенты и акты, регулирующие их деятельность).

23. Обеспечение исполнения контракта.

24. Процедура обжалования. Обеспечение защиты прав и интересов участников закупки. Основания обжалования. Сроки и порядок обжалования.

25. Планирование закупок, регулирование на федеральном уровне.

26. Общие положения КоАП РФ, устанавливающие процедуру привлечения к ответственности.

27. Ответственность за нарушения при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

28. Условия допуска к участию в торгах. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

29 Правовой статус оператора электронной площадки, порядок отбора.

30. Требования к участникам закупок.

31. Особенности проведения закрытых торгов.

32. Осуществление закупок путем запроса котировок, запроса предложений.

33. Реестр государственных и муниципальных контрактов

**Примерная практическая задача:**

Обоснуйте ошибки, содержащиеся в плане закупок, руководствуясь требованиями главы 2 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и

Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 №552 «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд», Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 N 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», Приказ Минэкономразвития России от 29.06.2015 N 422 «Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки».

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоя- | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение | Хорошо | 71-90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | тельности и инициативы | проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | | |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
кафедра ПиО ИИПО
доцент, канд.юрид.наук Исхаков И.И.

**Эксперты:**
канд.юрид.наук, доцент кафедры
теории и истории государства и права
БАГСУ при Президенте РБ Касимов Т.С.
канд.ист.наук, доцент кафедры
права и обществознания
ИИПО БГПУ им.Акмуллы Литвинович Ф.Ф.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.03.02 ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (уровень магистратуры) Направленность (профиль)
Правовое обеспечение управления образования

Квалификация выпускника: магистр

**1.Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции:
- Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП (ПК-2):
Индикаторы достижения:
Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений (ПК 2.2).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Юридическая ответственность в сфере образовательной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

***знать:*** содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования:
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие ответственность в сфере образования;
- понятие, признаки и состав административной ответственности в образовании;
- понятие, признаки материальной ответственности в сфере образовании;
- особенности уголовной ответственности в сфере образования;
- порядок наложения дисциплинарного наказания на обучающихся и педагогических работников;
- основания материальной ответственности работника образовательной организации.

***уметь:*** аргументировать управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере:
- подвергать анализу основные стадии применения норм права, регулирующих ответственность в сфере образования.
- организовать мероприятия по профилактике предупреждения правонарушений в сфере образования.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Правонарушение и юридическая ответственность в сфере образования | Понятие и признаки правонарушения. Состав правонарушения. Виды правонарушений по различным основаниям. Понятие и виды юридической ответственности. Особенности юридической ответственность в сфере образования. |
| 2 | Административная ответственность субъектов образовательных правоотношений | Административная ответственность: понятие, признаки. Административное наказание: понятие, виды и принципы. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Административная ответственность образовательной организации. Административная ответственность руководителей образовательной организации. Административная ответственность родителей несовершеннолетних. |
| 3 | Дисциплинарная ответственность субъектов образовательных правоотношений | Дисциплинарная ответственность: понятие и признаки. Виды дисциплинарных взысканий в сфере образования. Особенности дисциплинарной ответственности педагогического работника. Алгоритм наложения дисциплинарного взыскания на работника образовательной организации. Индивидуальные и коллективные споры в сфере образования.<br><br>Дисциплинарная ответственность обучающихся. Алгоритм наложения дисциплинарной ответственности. |
| 4 | Уголовная ответственность субъектов образовательных правоотношений | Уголовная ответственность: понятие, принципы и состав преступления. Уголовная ответственность педагогических работников. Уголовная ответственность руководителя образовательной организации. Уголовная ответствен- |

| | | |
|---|---|---|
| | | ность родителей несовершеннолетних. |
| 5 | Материальная ответственность в сфере образования | Материальная ответственность: понятие и виды. Материальная ответственность работодателя. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника. пределы матебриальной ответственности работника. Договор о полной материальной ответственности. Порядок взыскания ущерба. Проверка образовательной организации трудовой инспекцией. |
| 6 | Особенности гражданско-правовой ответственности в сфере образования | Принципы привлечения к гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Возмещение вреда, причиненного образовательной организации. Возмещение вреда, причиненного малолетним и несовершеннолетним обучающимся. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Правонарушение и юридическая ответственность в сфере образования

Тема 2: Административная ответственность субъектов образовательных правоотношений

Тема 3: Дисциплинарная ответственность субъектов образовательных правоотношений

Тема 4: Уголовная ответственность субъектов образовательных правоотношений

Тема 5: Материальная ответственность в сфере образования

Тема 5: Особенности гражданско-правовой ответственности в сфере образования

**Рекомендуемая тематика учебных практических занятий**:

Тема 1: **Образовательно-правовая ответственность: анализ законодательства**
*Вопросы для обсуждения:*

1. Образовательно -правовая ответственность в образовании: комплексность понятия (включает в себя элементы разных видов ответственности).
2. Анализ законодательства об образовательно - правовой ответственности.
3. Причины нарушения педагогической дисциплины и профилактические меры.
4. Недостатки в определении ОПО.

Тема 2: **Особенности применения юридической ответственности в сфере образования**
*Вопросы для обсуждения:*

1. Общие основания юридической ответственности. Их сочетание со специальными основаниями, характерными только для области образования.
2. Педагогические правоотношение как основание особой ответственности.
3. Сочетание и взаимосвязь различных видов юридической ответственности, предусмотренных законом в сфере образования.

Тема 3: **Установление ответственности за нарушение законодательства в области образования**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Ответственность образовательного учреждения за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.
2. Определение суда о юридической ответственности в образовании.
3. Предписания, принимаемые уполномоченными государственными органами, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования или изъятия лицензии на правоведения образовательной деятельности.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа по дисциплине строится на изучении нормативно-правовых актов, литературы и судебной практики. Необходимо также обратить внимание на изучение научной литературы по актуальным проблемам привлечения к юридической ответственности в образовании в научных журналах.

Формы СРС :

1. Подготовка к практическим занятиям и тестам

**Примерные образцы тестовых заданий:**

1. Как называется психическое состояние, при котором лицо во время совершения общественно опасного деяния не могло осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий или бездействия:

а) правонарушение

б) правовая невменяемость +

в) презумпция невиновности

2. Трудовой кодекс РФ регулирует этот вид юридической ответственности:

а) дисциплинарную +

б) административную

в) уголовную

3. Правильно ли, что:

1. наличие вины является обязательным признаком правонарушения

2. умысел является одной из форм вины

а) правильно только 1

б) правильно только 2

в) оба правильные +

4. Правильно ли, что:

1. презумпция невиновности освобождает от уголовной ответственности

2. презумпция невиновности распространяется только на несовершеннолетних граждан

а) правильно только 1

б) правильно только 2

в) оба не правильные +

5. Гражданскую ответственность характеризует:

а) полное возмещение вреда +

б) компенсационный характер +

в) конфискация имущества

6. Виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ под угрозой наказания:

а) правонарушение

б) проступок

в) преступление +

7. Для чего характерно применение мер государственного принуждения:

а) для религиозной ответственности

б) для юридической ответственности +

в) для моральной ответственности

8. Правильно ли, что:

1. признаком правонарушения может быть как действие, так и бездействие

2. признаком правонарушения является причинение вреда

а) правильно только 1

б) правильно только 2

в) оба правильные +

**9.** Закончите высказывание:

Юридическая ответственность – это…

**2**. Составление схем, заполнение сравнительных таблиц. Например, заполнить таблицу «виды юридической ответственности в Российской Федерации».

| Виды юридической ответственности | Краткая характеристика юридической ответственности (отрасль и метод правового регулирования) | Источники, регулирующие ответственность |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

3.Анализ научно-методической литературы по темам дисциплины:

Например:

1. Дьяконова, О.Г. Проблемы правового регулирования судебной защиты прав потребителей возмездных (платных) образовательных услуг /О.Г. Дьяконова, М.В. Мотехина // Российский судья. 2017.– № 1.–- С. 20-23.

2. Зайцева, Н.В. Одарённые дети в России: государственная политика /Н.В.Зайцева //Народное образование. 2013.– №3.– С.1-13.

3. Куров, С.В. Механизм защиты прав субъектов сферы образования /С.В. Куров // Юрист ВУЗа. 2016. — № 7. — С. 5-13.

4. Решение задач, кейс-ситуаций.

Примеры задач:

1. Родители абитуриентов, поступающих на юридический факультет ОмГУ, обратились с жалобой в приемную комиссию, требуя отменить вступительное испытание по дисциплине «Основы государства и права». Они ссылались на то, что этот предмет не преподается в общеобразовательных организациях, поэтому их дети не могут надлежащим образом подготовиться к экзамену. Это нарушает их право на бесплатное получение высшего образования по результатам конкурса. Дайте ответ по жалобе.

2. В образовательную программу, по которой ведется подготовка специалистов со средним профессиональным образованием в авиационном техникуме, были включены некоторые дисциплины, не предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом. Управление образования области направило директору колледжа представление о необходимости приведения образовательной программы в соответствие с государственным образовательным стандартом. Администрация образовательной организации, возражая против этого, ссылалась на то, что хотя эти дисциплины не предусмотрены федеральным компонентом стандарта, учебное заведение может их включить в компонент образовательной организации или региональный компонент. По мнению Управления образования, для этого необходимо согласование с ним. Кто прав в этом споре?

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература:


1. Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст]: учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018.
2. Замалетдинов А.А. Проблематика возрастной планки субъектов юридической ответственности. [Текст]// Вестник Пермского университета. Юридические науки - 2015г. №4.
   // https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/274172/#1
5. Спирин М.Ю. Особенности источника и формы правонарушения и юридической ответственности [Текст]// Юридический вестник Самарского университета. 2018г. №3. //https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/524151/#1


программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://edu.gov.ru/-
4. https://minobrnauki.gov.ru/.
5. http://www.obrnadzor.gov.ru.
6. http://www.lexed.ru.
7. https://education.bashkortostan.ru/.
8. https://obrnadzorrb.bashkortostan.ru.

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специа лизированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Ин-

тернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## *9.* Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение дисциплины строится на анализе нормативные правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности образования в РФ.

Учебный курс призван способствовать формировать и развивать профессиональную компетенцию ПК-2.

Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике.

Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Правовое регулирование процедуры лицензирования образовательной деятельности», ««Правовое регулирование процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности», где используются такие формы работы, как работа в группах, решение кейс-задач и др.

Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистан-

ционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материал** Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена (устный опрос и практические задания).
Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:
**Примерный перечень вопросов:**

1. Понятие и виды юридической ответственности.
2. Особенности юридической ответственности в сфере образования.
3. Административная ответственность образовательной организации.
4. Административная ответственность руководителей образовательной организации.
5. Административная ответственность родителей несовершеннолетних.
6. Дисциплинарная ответственность в сфере образования: понятие и признаки.
7. Особенности дисциплинарной ответственности педагогического работника.
8. Алгоритм наложения дисциплинарного взыскания на работника образовательной организации.
9. Индивидуальные и коллективные споры в сфере образования.
10. Дисциплинарная ответственность обучающихся.
11. Алгоритм наложения дисциплинарной ответственности на обучающегося..
12. Уголовная ответственность педагогических работников.
13. Уголовная ответственность руководителя образовательной организации.
14. Уголовная ответственность родителей несовершеннолетних.
15. Материальная ответственность: понятие и виды.
16. Материальная ответственность работодателя.
17. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
18. Материальная ответственность работника.
19. Пределы материальной ответственности работника.
20. Договор о полной материальной ответственности.
21. Проверка образовательной организации трудовой инспекцией.
22. Принципы привлечения к гражданско-правовой ответственности.
23. Виды гражданско-правовой ответственности.
24. Возмещение вреда, причиненного образовательной организации.
25. Возмещение вреда, причиненного малолетним и несовершеннолетним обучающимся.

**Примеры практических заданий:**

1. Перечислите виды проступков, приводящих к дисциплинарной ответственности. Разработайте алгоритм привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности, опираясь на нормативные акты.
2. Приведите два примера административных правонарушений в сфере образования. Раскройте на своих примерах алгоритм привлечения к административной ответственности. Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Критериями оценки ответов на теоретический вопрос являются:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:
- опора на теоретические знания;
- опора на нормативно-правовые акты;
- способность продемонстрировать (предложить) решение конкретной проблемы (задачи);
- соблюдение последовательности в решении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Института исторического и правового образования Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы Г.Х.Хайруллина

**Эксперты:**
*Внешний:*
Декан юридического факультета БАГСУ Н.А.Арсентьева

*Внутренний:*
К.и.н. доцент кафедры права и обществознания А.Х.Биккузина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.04.01 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

для направления подготовки

**44.04.04 «Профессиональное обучение» (уровень магистратуры)**

направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

(для профильной части учебного плана)

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональных компетенций:
ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП:
- индикаторы достижения - ПК 2.1.Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**
Дисциплина «Контроль и оценка освоения обучающимся образовательной программы» в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**
В результате изучения дисциплины **студент должен**
**Знать:**
**-** характеризовать основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ (современные тенденции в организации оценки качества образования, нормативные требования к организации проведения текущей и промежуточной аттестации, диагностических процедур)

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Оценка освоения обучающимися образовательной программы в контексте ФГОС. | Понятия «контроль» и «оценка освоения обучающимися образовательной программы». Цели, задачи, объект и предмет оценки в контексте требований новых образовательных стандартов. Функции контроля. Отличие промежуточной и итоговой аттестации.<br>Формы организации контроля и оценки освоения обучающимися образовательной программы. Преемственность в организации оценки образовательных результатов в контексте требований ФГОС различных уровней образования. Общие тенденции в оценке образовательных результатов в международной и российской образовательной практике. Международные исследования оценки качества образования. |
| 2 | Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение организации контроля и оценки освоения обучающимися образовательной программы | Правовая регламентация и правовое обеспечение оценочных процедур по освоению ООП. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ в компетентностной парадигме. Требования к оценочным средствам. Понятия «КИМ», «ФОС». Требования к составлению. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Оценка освоения обучающимися образовательной программы в контексте ФГОС.

Тема 2: Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение организации контроля и оценки освоения обучающимися образовательной программы

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1. Тема: Оценка освоения обучающимися образовательной программы в контексте ФГОС.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие тенденции в оценке образовательных результатов в международной и российской образовательной практике.
2. Международные исследования оценки качества образования.
3. Нормативно-правовое обеспечение организации контроля и оценки
4. Реализация принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
5. Формы аттестации.

6. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ в контексте ФГОС (по уровням образования).

Занятие 2. Тема: Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подходов.

Вопросы для обсуждения:

1. Компетенции как форма образовательных результатов освоения основных профессиональных образовательных программ.
2. Виды компетенций, подходы к диагностике и оценке.
3. Привлечение представителей работодателей или их объединений к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам.

Занятие 3.

Тема: Оценочные средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды оценочных средств.
2. Организация разработки контрольных измерительных материалов.
3. Ведущие тенденции в разработке моделей КИМ.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

СРС являются необходимым компонентом в организации освоения студентами данной учебной дисциплины, носят обязательный внеаудиторный характер. Главная ее цель – сформировать профессиональные компетенции.

Формы самостоятельной работы предусмотрены следующие:

- подготовка к семинарским (практическим) занятиям, в том числе подготовка докладов, зачету, задания по работе с документами, текстом, в том числе анализ нормативной базы, оценочных средств по образовательным программам.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

Литература:

1. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 20.12.2019).

2. Градусова, Т.К. Педагогические технологии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Т.К. Градусова, Т.А. Жукова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 100 с. - ISBN 978-5-8353-1518-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232489

3.Багадирова, С.К. Мониторинг качества образования: учебное пособие / С.К. Багадирова, Е.И. Шарова, М.Р. Кудайнетов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 129 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434944 (дата обращения: 20.12.2019)

4.Качество высшего образования: монография / под ред. М.П. Карпенко ; Современная гуманитарная академия. – Москва : Издательство СГУ, 2012. – 291 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275172 (дата обращения: 20.12.2019)

программное обеспечение
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование: видеопроектор

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор) и достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской, также и для организации текущего и промежуточного контроля.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина призвана обеспечить освоение магистрами профессиональной компетенции. Особенностью преподавания данной дисциплины являются практикоориентированные учебные занятия.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, и занятия-практикумы.

Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений студенты анализируют нормативно-правовые акты, в том числе локальную документацию образовательных организаций, регламентирующую организацию контроля и оценки образовательных результатов.

1-й этап - организационный. Сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать один из вопросов коллективно.

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в изучении вопросов и решении конкретных познавательных задач.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (опрос).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами:

***Примерные вопросы для устного (письменного) опроса:***

1. Понятия «контроль освоения образовательных результатов» и «оценка качества образования».
2. Цели, задачи, объект и предмет оценки в контексте требований новых образовательных стандартов.
3. Преемственность в организации оценки образовательных результатов в контексте требований ФГОС различных уровней образования.
4. Общие тенденции в оценке образовательных результатов в международной и российской образовательной практике.
5. Международные исследования оценки качества образования.
6. Формы аттестации.
7. Современные подходы к организации текущего и промежуточного контроля.
8. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ.
9. Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подходов.
10. Контрольно-измерительные материалы. Понятие «КИМ», структура и содержание КИМов.

Критерии оценивания ответа:

- Владение основными понятиями по проблеме (отсутствие ошибок)
- Корректность объяснения сути вопроса
- Перечисление основных нормативно-правовых источников по проблеме
- Глубина и осознанность знаний;
- Аналитичность и доказательность рассуждений.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. материал изложен непол- | Удовлетворительно | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | но, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа | | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры права и обществознания Шамигулова О.А.
**Эксперты:**
Внешний:
Директор МБОУ - лицее №94 «Содружество» ГО г. Уфа Н.В.Асеева

Внутренний:
Хайруллина Г.Х., к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.ДВ.04.02. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

для направления подготовки

44.04.04«Профессиональное обучение»

Направленность (профиль) «Правовое обеспечение управления образованием»

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование и развитие профессиональных компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности по реализации программ СПО, бакалавриата и ДПП

- индикаторы достижения – ПК 2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации» в учебном плане относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины **студент должен**

**Знать:** основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ:

- основные тенденции в организации оценки качества образования, диагностики образовательных результатов;
- нормативно-правовое обеспечение проведения итоговой аттестации (по уровням образования)

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раз- | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | дела дисциплины | |
| 1 | Итоговая аттестация как форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. | Понятия «государственная итоговая аттестации» и «оценка качества образования». Цели, задачи, объект и предмет оценки в контексте требований новых образовательных стандартов. Отличие промежуточной и итоговой аттестации.<br>Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня.<br>Требования к результатам освоения содержания образовательных программ. Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подходов. |
| 2 | Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам | Контрольно-измерительные материалы для организации ГИА. Понятие «КИМ», структура и содержание КИМов.<br>Требования к составлению.<br>Разработка программ ГИА и оценочных материалов. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Итоговая аттестация как форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Тема 2: Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (практические занятия):

Занятие 1.

Тема: Итоговая аттестация как форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативно-правовое обеспечение организации итоговой аттестации
2. Реализация принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня.
4. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ.

Занятие 2.

Тема: Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подходов.

Вопросы для обсуждения:

1. Компетенции как форма образовательных результатов освоения основных профессионалных образовательных программ.
2. Привлечение представителей работодателей или их объединений к проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам.

Занятие 3.

Тема: Программа ГИА.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели организации ГИА.
2. Анализ программ ГИА
3. Разработка программ ГИА (по уровням образования).
4. Ведущие тенденции в разработке КИМ для организации ГИА.
5. Демоэкзамен по стандартам Worldskills

**Требования к самостоятельной работе студентов**

СРС являются необходимым компонентом в организации освоения студентами данной учебной дисциплины, носят обязательный внеаудиторный характер. Главная ее цель – сформировать профессиональные компетенции.

Формы самостоятельной работы предусмотрены следующие:

- подготовка к семинарским (практическим) занятиям,
- задания по работе с документами, текстом,
- анализ нормативной базы, программ ГИА по образовательным программам (на основе материалов сайтов образовательных организаций).

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации дан-

ной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

Литература:

1. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 20.12.2019).

2. Гусев, А.П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А.П. Гусев, А.Ю. Шатин. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 224 с. - (Консультирует юрист). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22593-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254

3.Багадирова, С.К. Мониторинг качества образования: учебное пособие / С.К. Багадирова, Е.И. Шарова, М.Р. Кудайнетов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 129 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434944 (дата обращения: 20.12.2019)

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование: видеопроектор

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор) и достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской, также и для организации текущего и промежуточного контроля.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина призвана обеспечить освоение магистрами профессиональной компетенции. Особенностью преподавания данной дисциплины являются практикоориентированные учебные занятия.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, и занятия-практикумы.

Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний студенты изучают отдельные вопросы по плану занятия, решают познавательные задачи, представляют результаты своей творческой деятельности в организации освоения содержания обучающимися. Задания для практических занятий предполагают анализ нормативных актов, программ ГИА, характеристику оценочного инструментария.

1-й этап - организационный. Сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать один из вопросов .

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в решении познавательных задач, характеризует работу участников.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций, изучение программ ГИА, анализ КИМ.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций, решение кейс-ситуаций. В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (устный опрос и практическое задание).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

***Примерные вопросы для устного опроса:***

1. Понятия «государственная итоговая аттестации» и «оценка качества образования». Цели, задачи, объект и предмет оценки в контексте требований новых образовательных стандартов.
2. Формы государственной итоговой аттестации.
3. Порядок проведения аттестации по соответствующим образовательным программам.
4. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ.
5. Оценка качества образования в контексте реализации компетентностного подходов.
6. Контрольно-измерительные материалы для организации ГИА. Понятие «КИМ», структура и содержание КИМов.
7. Порядок отчисления обучающихся в связи с получением образования.

**Критерии оценивания устного ответа:**

- Владение основными понятиями по проблеме (отсутствие ошибок)
- Корректность объяснения сути вопроса
- Перечисление основных нормативно-правовых источников по проблеме

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но:<br>1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства;<br>2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры<br>3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, | Удовлетворительно | 51-70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | искажающие содержание правильного ответа | | |
| Недостаточный | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения. | | неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры права и обществознания Шамигулова О.А.
**Эксперты:**
Внешний:
Директор МБОУ - лицее №94 «Содружество» ГО г. Уфа Н.В.Асеева

Внутренний:
Хайруллина Г.Х., к.и.н., доцент кафедры права и обществознания Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## К.М.02.02 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКСЕОЛОГИЯ

1. **Целью дисциплины** является

1.Формирование общепрофессиональных компетенций:

- способностью осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

индикаторы достижения

- ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

- ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- способностью создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

индикаторы достижения

- ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации
- ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3.** Место **дисциплины в структуре основной образовательной программы**
Дисциплина относится к обязательной части учебного плана /модулю общепедагогической подготовки /к части формируемой участниками образовательных отношений

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать***

- нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности и этики;
-принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

***Уметь***

- проектировать и строить образовательные отношения между участниками процесса в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности;
- анализирует и разрабатывает педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

***Владеть***

- выстраиванием субъект-субъектных отношений в образовательном процессе, базирующихся на паритетном участии обучающихся и обучающих в соответствии с правовыми и этическими нормами;

- создает в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Педагогическая праксеология в системе научного знания | Становление педагогической праксеологии. Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. |
| 2. | Праксеологические основы педагогической деятельности | Качественная определенность педагогической деятельности. Педагогическое качество деятельности. Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся |
| 3. | Праксеологическая структура педагогической деятельности | Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. О правильности педагогического действия. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности |
| 4. | Процедура педагогической деятельности | Методика в структуре педагогической деятельности. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности. Основы психологической и педагогической диагностики. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии |

| | | |
|---|---|---|
| | | индивидуализации обучения, развития, воспитания |
| 5. | Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности | Проблема выбора в профессиональной деятельности педагога. Праксеологические ошибки педагога. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности. Праксеологические аспекты профессионализма педагога. Квалификация и компетентность педагога. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Педагогическая праксеология в системе научного знания

Тема 2. Праксеологические основы педагогической деятельности

Тема 3. Праксеологическая структура педагогической деятельности

Тема 4. Праксеологические проблемы профессионально-педагогической

Рекомендуемый перечень **лабораторных работ:**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование (тематика) лабораторных работ |
|---|---|---|
| 1. | Педагогическая праксеология в системе научного знания | 1. Основные категории педагогической праксеологии<br>2. Нормирование профессионально-педагогической деятельности. |
| 2. | Праксеологические основы педагогической деятельности | 1. Качественная определенность педагогической деятельности<br>2. Виды и субъекты педагогической деятельности |
| 3. | Праксеологическая структура педагогической деятельности | 1. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности<br>2. Действия педагога в структуре педагогической деятельности<br>3. Результаты, продукты, эффекты педагогической деятельности |
| 3. | Процедура педагогической деятельности | 1. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности<br>2. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий |
| 4. | Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности | 1. Праксеологические ошибки педагога<br>2. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности |

**Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Освоение категориального поля праксеологии, составление личного профессионального словаря
2. Решение ситуативных задач по конструированию, изучению и обобщению профессионального опыта применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
3. Описание действий педагога по оказанию адресной помощи обучающимся– трудоемкость
4.Практико-ориентированная задача на реализацию программ духовно-нравственного воспитания обучающихся
5.Проектирование нравственного воспитания методами развития и социализации обучающихся
6.Компетентстно-ориентированное задание. Попробуйте сформулировать праксеологические признаки эффективности школы на основе результатов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся
7. Сравнительный анализ психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности
8. Разработка алгоритма планирования учебно-воспитательной работы по индивидуализации обучения, развития, воспитания
9. Практико-ориентированные задания на выявление особенностей построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
10. Построение алгоритмов решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемов индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
11. Ситуативные задачи на осуществление выбора психолого-педагогических технологий зависимости от контекста профессиональной деятельности

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими

организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### Основная литература

1. Хуторской, А. В. Дидактика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. [текст]/А.В.Хуторской. - СПб.: Питер, 2018. - С.63-116.

2. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2017. — 223 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 — Загл. с экрана.

### Дополнительная литература

1.Колесникова И. А. Педагогическая праксеология .учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е. В.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 256 с.

2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М.: Академия, 2009.

3. Краевский В.В., Бережнова В.Е.Методология педагогики: новый этап.- М.,2008.48 экз.

4. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2011.

программное обеспечение

**программное обеспечение:**

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

**Интернет-ресурсы:**

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: аудитории; технические средства обучения; учебные и методические пособия: учебники, пособия для самостоятельной работы, сборники тренировочных тестов, компьютерный класс и мультимедиа проектор.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Курс состоит из пяти разделов, каждый из которых является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе рассматривается педагогическая праксеология в системе научного знания. Обращается внимание на потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.

Рассматривается становление педагогической праксеологии. Выявляются праксеологические характеристики педагогической деятельности. Рассматривается применение нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Показана важность взаимосвязи основных категорий педагогической праксеологии.

Приобретенные знания в бакалавриате при изучении теоретической педагогики позволяют рассмотреть методологическую культуру педагога, уточнить сущность, дать характеристику основных ее компонентов.

Второй раздел рассматривает праксеологические основы педагогической деятельности. Данный раздел предполагает изучение качественной определенности педагогической деятельности, свойств и функций педагогической деятельности, видов педагогической деятельности, субъектов педагогической деятельности.

Третий раздел рассматривает праксеологическую структуру педагогической деятельности.

В четвертом разделе характеризуется процедура педагогической деятельности.

В пятом разделе уточняются праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации

познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

**Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Предметом педагогической праксеологии является –

1.закономерности и условия достижения рациональности и успешности преобразовательной активности человека в педагогической действительности

2.система отношений между учителем и обучающимся

3.целостный педагогический процесс направленного развития и формирования личности

4.всеобщие свойства и связи (отношения) действительности – природы, общества, человека, отношения объективной действительности и субъективного мира.

Ответ: _____

Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах :

Выберите один или несколько ответов:

1. авторитарность образования

2.. общедоступность образования

3. светский характер образования

4. бесплатность образования

Ответ: _____

Ситуация

Учитель требует отчислить из муниципальной школы ученика 7-го класса, достигшего возраста 13-ти лет, за то, что тот «ленится и совершенно не желает изучать его предмет

Законно ли требование учителя об отчислении?

Варианты решений:

1.Законно, так как данное наказание рассматривется как мера дисциплинарного взыскания

2.Нет, так досрочное отчисление из школы возможно только по основаниям, перечисленным в статье 61 Закона «Об образовании в РФ»:по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания

3.Законно, так как нарушен Устав Школы

4.Нет, так как противоречить Конвенции о правах ребенка

Ответ: _____

Ситуация

Специалист правильно и уверенно выполняет профессиональные действия в силу

творческой интуиции, большого положительного опыта,

устойчивости продуктивных моделей поведения. В своей работе он достиг высокой степени сформированности необходимых трудовых умений и навыков. Ему не нужно каждый раз задумываться над тем, какое следует выполнять действие и как. Его прежде всего интересует смысл того, что он делает. Способен к саморегуляции качества деятельности

Укажите уровень осознания специалистом своей профессионально-педагогической профессиональной компетенции:

1. Неосознанная некомпетентность.
2. Осознанная некомпетентность.
3.Осознанная компетентность.
4. Неосознанная компетентность.

Ответ: _____

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | самостоятельности и инициативы | применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется..

**Разработчики:**
Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Аминов Т. М.
Кафедра педагогики, к.п.н., доцент Арасланова А.Т.
**Эксперты:**
Кафедра профессионального и социального образования, к.п.н. доцент Бахтиярова В.Ф.
Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Кашапова Л.М.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.01 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование и развитие универсальных компетенций:

– способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

o индикаторы достижения – демонстрирует способность применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций.

- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

o индикаторы достижения - демонстрирует способность анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Теория управления» относится к относится к комплексному модулю «К.М.01.01 – модуль универсальной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность и особенности системного и критического анализа;
-особенности разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
- основы руководства и организации командой.

**Уметь:**

- разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
- объяснять задачи членам команды для достижения поставленной цели;
- применять способы руководства командой для достижения поставленной цели.

**Владеть:**

- способами анализа проблемных ситуаций;
- навыками организации и управления командой;
- навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Методологические основы теории управления | Необходимость управления в деятельности человека. Управление как социальное явление. Предмет науки управления. Управление социально-экономическими системами. Понятие и определения управления. Закономерности и принципы управления. Уровни и типы управления. Стратегическое управление. |
| 2. | Управление как вид социальной деятельности | Управление как особый вид деятельности. Специфика управленческой деятельности. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда. Элементы процесса управления. Субъект и объект управления. Функции управления. Управление, самоуправление и самоорганизация. |
| 3. | Научная теория управления. | Управленческие революции. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон). Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера. |
| 4. | Школы человеческих отношений и поведенческих наук | Теория человеческих отношений (Э. Мэйо). Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу). Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг). Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).. |
| 5. | Современный этап развития теории управления | Новая парадигма управления. Модели управления. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш). Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир). Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z. Новые принципы управления. |
| 6. | Команда как социально-профессиональная группа | Динамика образования команды. Формирование групповой культуры. Социально-псхологический климат в команде. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд. Уровень сплоченности и конфликтности. Отношения в команде. Факторы возникновения и развития лидерства. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве. |
| 7. | Принятие управленческих решений | Понятие и классификация управленческих решений. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Групповое принятие решений. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений. |
| 8 | Индивидульно-психологические | Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя. Понятие |

| | | |
|---|---|---|
| | качества руководителя | управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управление как вид социальной деятельности

Тема 2. Научная теория управления.

Тема 3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Тема 4. Современный этап развития теории управления

Тема 5. Принятие управленческих решений

Тема 6. Индивидульно-психологические качества руководителя

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Методологические основы теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет науки управления.
2. Управление социально-экономическими системами.
3. Понятие и определения управления.
4. Закономерности и принципы управления.
5. Уровни и типы управления.
6. Стратегическое управление

Тема 2: Управление как вид социальной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Управление как особый вид деятельности.
2. Специфика управленческой деятельности.
3. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда.
4. Элементы процесса управления.
5. Субъект и объект управления. Функции управления.
6. Управление, самоуправление и самоорганизация

Тема 3: Научная теория управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческие революции.
2. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон).
3. Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления.
4. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.

Тема 4: Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Вопросы для обсуждения:

1. Теория человеческих отношений (Э. Мэйо).
2. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
3. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
4. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)

Тема 5: Современный этап развития теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Новая парадигма управления. Модели управления.
2. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента.
3. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш).
4. Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир).
5. Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z.
6. Новые принципы управления.

Тема 6: Команда как социально-профессиональная группа
Вопросы для обсуждения:
1. Динамика образования команды.
2. Социально-псхологический климат в команде.
3. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд.
4. Отношения в команде.
5. Факторы возникновения и развития лидерства.
6. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.

Тема 7: Индивидульно-психологические качества руководителя
Вопросы для обсуждения:
1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Процедура принятия рациональных решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Групповое принятие решений.
5. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений

Тема 8: Индивидульно-психологические качества руководителя
Вопросы для обсуждения:
1. Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя.
2. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя.
3. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
4. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос

данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

**На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.**

**Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:**

1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.
2. Теория бюрократии М. Вебера.
3. Современные социальные технологии в управленческом процессе.
4. Связи с общественностью как коммуникативная технология управления.
5. Организационный конфликт: сущность и способы его разрешения.
6. Моделирование как метод изучения процессов управления.
7. Содержание и структура организационной (корпоративной) культуры.
8. Управление социальными конфликтами
9. Перспективы управления в условиях кризисного общества.
10. Муниципальное управление: проблемы и перспективы
11. Американская модель управления.
12. Японская модель управления.
13. Европейская модель управления.
14. Социальное планирование как механизм социального развития
15. Социальное проектирование: сущность, методы и практика
16. Научные основы социального прогнозирования: история и современность.
17. Современные теории управления: синергетический и интеграционный подходы.
18. Принятие решений в условиях риска и неопределенности
19. Сущность и особенности стратегического управления
20. Социально-психологический климат в организации
21. Содержание социальных методов, форм и моделей выработки управленческого решения
22. Проблема рестрикционизма в истории социологии управления
23. Нововведения и их роль в совершенствовании управления
24. Теории лидерства в современной социологии управления
25. Особенности современного российского управления
26. Отечественные концепции управления: социологический аспект
27. Информационно-аналитическое обеспечение социального управления
28. Социальное партнерство в системе управленческих отношений
29. Роль социологических исследований в системе государственного и муниципального управления
30. Манипулирование в процессе управления
31. Взаимодействие органов власти с общественными организациями: проблемы и перспективы развития.
32. Системный подход в управлении.
33. Метод Дельфи» и его роль в прогнозировании.
34. Опыт разработки социально-экономических, социально-эко¬логических, социальной-демографических и социально-политических прогнозов.
35. Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.
36. Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации

управленческого решения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:


1. Вдовина, О. А.Стратегия кадрового менеджмента [Текст] : учебное пособие / О льга Александровна, Семен Давыдович, Ольга Анатольевна ; О. А. Вдовина, С. Д. Резник, О. А. Сазыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Пензенский Государственный университет архитектуры и строительства ; под общей редакцией С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 167 с.
2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Текст] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Вадим Юрьевич ; В. Ю. Забродин. - Москва : Юрайт, 2019. - 147 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Иванова, О. Э. Методология управления человеческими ресурсами [Текст] : монография / Ольга Эрнстовна ; О. Э. Иванова, П. Г. Рябчук ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. - Челябинск : Издательство ЮУрГГПУ, 2019. - 283 с. - 500 экз.
4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента : актуализация в российской практике, возможности, риски [Текст] : монография / Оксана Леонидовна ; О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с.


программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www...

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебный курс «Теория управления» включает широкий комплекс тем, освещающих сущность и функции управления, основные школы и направления в истории управленческой мысли, призвана формировать представления о принципах современных моделей управления, формах и требованиях к управленческим взаимодействиям. Изучение курса строится на раскрытии содержания понятий на конкретных примерах современного управления. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

Усвоению компетенций, закрепленных за дисциплиной, способствует

самостоятельная работа.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, технологии кооперативного обучения, развития критического мышления, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса на зачете.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет теории управления.
2. Структура управления. Объект и субъект управления.
4. Функции управления
5. Законы управления.
7. Научная школа управления (Ф.Тейлор)
8. Административная (классическая) теория управления (А.Файоль).
9. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
10. Школа «человеческих отношений» (Э.Мэйо),
11. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
12. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
13. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).
14. Современные теории управления (синергетический, интеграционный, количественный, пртисипативный подходы)
15. Основные методы и средства управленческой деятельности.
16. Основные принципы управленческой деятельности.
17. Управление, самоуправление и самоорганизация.
18. Управленческие отношения как разновидность социальных отношений.
19. Основные характеристики и формы управленческих отношений (субординация, координация, дисциплина, инициатива).
20. Командообразование. Отношения в команде
21. Динамика образования команды. Формирование групповой культуры.
22. Социально-псхологический климат в команде.
23. Динамические процессы в команде.
24. Сущность и свойства иерархии.
25. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Эмоционально-волевая регуляция состояний.
26. Управление эмоциональным интеллектом.
27. Личность руководителя и ее основные социо-культурные качества.

28. Функции и структура деятельности руководителя.
29. Саморазвитие и самоорганизация руководителя
30. Зависимость эффективности управленческой деятельности от уровня интеллекта руководителя.
31. Стили руководства.
32. Понятие управленческого решения
33. Виды управленческих решений
34. Понятие коммуникации, ее элементы и виды.
35. Природа социального коммуникационного процесса. Место и роль коммуникации в управлении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания способен анализировать, обобщать и логически мыслить | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и | Удовлетворительно | 50-69,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| (достаточный) | | практически контролируемого материала | | |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Кунгурцева Г.Ф.

**Эксперты:**
*внешний:*
К.с.н., доцент кафедры экономической теории УГАТУ Тулебаева А.А.

*внутренний:*
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Еникеева И.И..

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.02 ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ

квалификация выпускника: **магистр**

**Целью дисциплины** является:

*формирование универсальной компетенции:*

**-** Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

УК-2.2. Умеет формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта.

УК-2.3. Владеет технологиями разработки проекта.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Практикум по управлению проектами» относится к модулю универсальной подготовки.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

**Уметь:**

- формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта;

**Владеть:**

- технологиями разработки проекта.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Концептуальные основы проектирования в сфере образования | Цели и принципы проектирования в сфере образования. Образовательная система. Основные этапы и объект проектирования. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Уровни иерархии целей. Структурно- функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования. |
| 2 | Проект как объект проектирования, его характеристики | Характеристики проекта как объекта управления. Проектное задание. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления. Классификация проектов и классификационные признаки. Виды проектов. Жизненный цикл и фазы проекта. |
| 3 | Содержание проектного планирования | Проектное планирование. Основные принципы проектного планирования. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования. Система планов в управлении проектами. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта. |
| 4 | Организационные структуры управления проектами | Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная. |
| 5 | Методы коллективной работы над проектом | Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом. |
| 6 | Управление проектными рисками в образовании | Проектный риск. Классификация проектных рисков. Типы и виды рисков. Основные этапы процесса управления риском. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков. Методы снижения проектных рисков. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

| | |
|---|---|
| 1 | Концептуальные основы проектирования в сфере образования |
| 2 | Проект как объект проектирования, его характеристики |
| 3 | Содержание проектного планирования |
| 4 | Организационные структуры управления проектами |
| 5 | Методы коллективной работы над проектом |
| 6 | Управление проектными рисками в образовании |

**Тематика практических занятий**:

1.Разработка и управление институциональными подсистемами проекта
2.Управление временем проекта
3.Управление стоимостью проекта
4.Управление качеством проекта
5. Управление командой проекта
6.Управление коммуникациями проекта
7.Управление рисками проекта

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов по курсу предполагает такие виды работы:
Подготовка сообщений (презентаций) на темы:

- Управление проектами: основные понятия
- Понятия «проект» и «управление проектами»
- Методология управления проектами
- Стандарты управления проектами
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Проект как система.
- Системный подход к управлению проектами
- Цели проекта
- Требования к проекту
- Окружение проекта
- Участники проекта
- Жизненный цикл проекта
- Структура проекта

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия

семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

*основная литература*

1. Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст : электронный.

3. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Карина Владимировна, Ирина Васильевна ; К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 437 с.

*дополнительная литература*

1. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63809&theme=FEFU

2. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-69295&theme=FEFU

3. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Белый Е.М., Романова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 79 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-70287&theme=FEFU

4. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 188 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks66843&theme=FEFU

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://elibrary.ru/def aultx.asp
5. http://biblioclub.ru/

6. http://нэб.рф,
7. http://e.lanbook.com/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются: интерактивное оборудование: проектор и экран — 1 комплект, персональный компьютер — 1 шт., системный блок — 1 шт., монитор — 1 шт., клавиатура — 1 шт., мышь — 1 шт.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов системы знаний концептуальных основ методологии и технологии проектирования в сфере образования; формирование дифференцированных по уровням компетенций профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления планирования и организации различных образовательных проектов. Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия и консультации, организует самостоятельную работу магистрантов, осуществляет текущий и итоговый формы контроля, руководит подготовкой докладов студентов на научно-практических конференциях. Материалы лекции являются основой для подготовки к обсуждению вопросов соответствующей темы. В процессе проведения занятий, подготовке к семинарским занятиям преподаватель организует деятельность обучающихся по изучению учебной и дополнительной литературы, поиску необходимой информации для выполнения индивидуальных (групповых) заданий в форме самостоятельной работы, используя интернет-ресурсы и иные источники информации. Анализ конкретных ситуаций в ходе выполнения самостоятельных заданий, позволяет студентам формировать учебные профессиональные навыки, необходимые в практической деятельности, развивает аналитические способности, навыки поиска необходимой информации, оценки фактов и разработки альтернативных решений. Необходимо посещать лекции, готовиться к семинарским занятиям, выполняя самостоятельную работу, принимать активное участие в обсуждении вопросов для успешного изучения и усвоения учебного материала

Изучение дисциплины «Управление проектами» формирует у студентов знание и понимание основ механизма проектирования образовательной среды.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

***Примерные вопросы для зачета***

1. Цель (цели) проектирования в сфере образования. Педагогический проект.
2. Принципы проектирования в сфере образования, учитывающие сложность и особенности образовательных систем и процессов (на примере статьи Л.С.Гринкруга «Проблемы обновления образовательной системы вуза).
3. Основные этапы и объект проектирования в сфере образования.
4. Структурно-функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
5. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. Уровни иерархии целей.
6. Характеристика взаимовлияния между целями, содержанием и образовательными технологиями как элементами образовательного процесса и объектами проектирования.
7. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
8. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
9. Классификация проектов. Классификационные признаки. Виды проектов.
10. Жизненный цикл и фазы проекта.
11. Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
12. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
13. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
14. Основные принципы проектного планирования.
15. Проектное планирование. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
16. Содержание проектного планирования. Система планов в управлении проектами.
17. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
18. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
19. Разработка концепции проекта. Требования, предъявляемые к формулировке актуальности и цели проекта.
20. Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки.
21. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы.
22. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
23. Проектный риск и неопределенность. Классификация факторов (причин) рисков.
24. Типы и виды риска. Классификация проектных рисков по характеру деятельности.

25. Проектный риск. Классификация рисков по совокупности признаков.

26. Управление проектными рисками. Основные этапы процесса управления риском.

27. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков.

28. Методы снижения проектных рисков.

29. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск.

30. Управление проектными рисками в образовании. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с

применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Тимерьянова Л.Н.

**Эксперты:**
канд.психол.н., доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Фаттахова Г.Р.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.03 ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ И РУССКОМ ЯЗЫКАХ

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Индикаторы достижения:

УК-4.1. Осуществляет профессиональное и академическое взаимодействие, в том числе на иностранном языке.

УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональном и научном общении.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**. Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» относится к комплексному «Модулю универсальной подготовки» учебного плана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Уметь:**

– осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);

– переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.

**Владеть:**

– современными информационно-коммуникативными средствами для коммуникации.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Профессиональная | Общение, речевая деятельность, коммуникативное |

| | | |
|---|---|---|
| | коммуникация | поведение (вербальные и невербальные знаки). Особенности профессиональной коммуникации. Культура профессионального общения: профессиональная, коммуникативная и собственно лингвистическая компетенция. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде; межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др. виды общения. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики. Условия и принципы эффективной коммуникации (максимы Г.П. Грайса, Дж.Н. Лича). |
| 2. | Педагогическая коммуникация | Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, цели и средства. Оптимальное педагогическое общение. Коммуникативная культура и коммуникабельность как важнейшие качества педагога. Способы организации эффективного педагогического общения с разными целевыми аудиториями. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации. Виды публичной профессиональной речи, приемы вовлечения аудитории в коммуникативный процесс. |
| 3. | Академическая (научная) коммуникация | Функционально-стилевые и жанровые особенности академической (научной) речи, специфика устной и письменной научной коммуникации. Особенности организации публичного научного выступления, обеспечения обратной связи. |
| 4. | Коммуникативное взаимодействие и воздействие | Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия. Принципы педагогического взаимодействия и воздействия. Педагогический такт, деловой этикет. Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации. Техники минимизации конфликтов. Манипуляция, приемы контрманипуляции. Способы гармонизации профессионального общения. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности и виды профессиональной коммуникации.
2. Культура профессиональной коммуникации: профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
3. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели, стратегии, тактики, средства.
4. Приемы эффективного сотрудничества. Деловой этикет.

Тема 2: Современные технологии педагогического общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогическая коммуникация: понятие, задачи, принципы.
2. Коммуникативная культура педагога; вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.
3. Организация различных видов педагогического общения.
4. Особенности педагогического взаимодействия и воздействия.
5. Приемы повышения эффективности речи педагога. Способы установления обратной связи.

Тема 3: Основы академической коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика устной и письменной академической коммуникации.
2. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.
3. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

Тема 4: Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.
2. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.
3. Манипуляция, приемы контрманипуляции.
4. Способы гармонизации профессионального общения.

**Рекомендуемый перечень тем практикума**:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Тема практикума |
|---|---|---|
| 1. | Профессиональная коммуникация | Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства |
| 2. | Педагогическая коммуникация | Современные технологии педагогического общения |
| 3. | Академическая (научная) коммуникация | Основы академической коммуникации |
| 4. | Коммуникативное взаимодействие и воздействие | Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации |

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

**1.** ***Компьютерная презентация*** по одной из тем практических занятий или вопросов к зачету. Задание предполагает отработку навыков отбора материала, его организации, изложения, использования различных информационных ресурсов (учебников, словарей, справочников, интернета), умения самостоятельно формулировать выводы, аргументировать, иллюстрировать свое мнение, учитывать особенности целевой аудитории. Выполнить презентацию можно с помощью программы Power Point либо других подобных программ; файл необходимо сохранить также в формате pdf. Важно использовать, помимо обязательной литературы, не менее 3 дополнительных источников (список литературы приводится в конце презентации). Цитирование следует осуществлять корректно, в соответствии с существующими стандартами; выдвигаемые тезисы необходимо иллюстрировать языковыми примерами, визуальными образами, можно также использовать схемы, диаграммы и таблицы. В презентации должно быть от 15 до 20 слайдов, минимальный размер шрифта – 28.

**2.** ***Подготовка публичного выступления (мотивирующей, побуждающей речи)***

направлена на формирование умения будущего педагога доносить информацию оптимальными средствами, взаимодействовать с целевой аудиторией, вовлекать ее в процесс публичного выступления, конструктивно воздействовать на ее сознание, эмоции и поведение, обеспечивать обратную связь. Тема для выступления избирается студентом самостоятельно, желательно — из сферы его профессиональной деятельности. Речь может быть произнесена во время лабораторных (практических) занятий, ее также можно представить в письменном виде, особо выделив приемы взаимодействия и воздействия.

**3. *Письменная работа «Эффективность публичной педагогической / академической коммуникации»*** проводится в целях формирования навыка анализа профессионального общения, его целей, условий, стратегий, тактик, средств, эффективности. Работа предполагает исследование конкретной ситуации публичной педагогической или академической коммуникации (например, зафиксированной видеозаписью) по следующим, приблизительным параметрам:

1. *Участники общения*:

а) *говорящий* (возраст, пол, образование, уровень знаний, психологические характеристики, стиль общения);

б) *аудитория*, ее объективные (количество, однородность, пол, возраст, интересы, уровень знаний, социокультурные параметры) и субъективные свойства (отношение к оратору).

2. *Условия общения*: место, время, сфера, ситуация.

3. Частотные *коммуникативные стратегии, тактики*:

а) кооперативные;

б) некооперативные.

4. *Уровень манипулятивности, конфликтности* общения; мотивирующие / демотивирующие высказывания.

5. *Культура профессиональной коммуникации*, соблюдение этических норм.

6. *Эффективность общения*; применение приемов вовлечения аудитории в коммуникативное событие: установления обратной связи, диалогизации речи, объединения и др., – обеспечивающих конструктивное взаимодействие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**литература:**

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н.Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495695 (дата обращения: 25.04.2022).

2. Попова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – Текст : электронный.

3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум : учебное пособие : [16+] / сост. Е. П. Попова, И. В. Кострулёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562678 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

**программное обеспечение:**

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

**базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:**

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://dic.academic.ru/
5. http://elibrary.ru
6. http://www.ruscorpora.ru/
7. https://urait.ru/
8. http://gramota.ru/
9. https://e.lanbook.com/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: проектор, ноутбук, видеокамера.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются

помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» включает в себя 4 раздела: «Профессиональная коммуникация», «Педагогическая коммуникация», «Академическая (научная) коммуникация», «Коммуникативное взаимодействие и воздействие». Это практикоориентированная дисциплина: она предполагает развитие универсальной компетенции, выработку коммуникативных навыков и умений, поэтому в ходе ее реализации применяются преимущественно интерактивные формы обучения. Наиболее эффективная из них — коммуникативный тренинг, предполагающий комплексность решаемых задач, принцип творческой активности студентов, направленность на экспериментирование и результативность, эксплицитность алгоритмов обучения и воспитания, приобретение знаний на основе индивидуального и группового опыта, исследование посредством погружения в деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практикоориентированными заданиями, вопросами к зачету, тестами.

### Примерные практикоориентированные задания

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

*Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения.* Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с

новым трудовым коллективом (применительно к своему направлению подготовки).

2. Кейс «Окажи мне услугу».

*Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.*

Коммуникант 1.1: Вы – студент, живете в общежитии. Сегодня ночью к Вам приезжает друг, его надо встретить на железнодорожном вокзале, т.к. у него много вещей. Вы уговариваете Вашего соседа по комнате, зная, что у него есть автомобиль.

Коммуникант 1.2: Вы – студент, живете в общежитии. У Вас есть автомобиль. Сосед по комнате просит Вас помочь встретить его друга на вокзале сегодня ночью. Вам не очень хочется это делать, к тому же завтра утром у Вас пары в университете.

Коммуникант 2.1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2.2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

3. Кейс «Вакантная должность».

*Избегая дискриминационных выражений, предложите и обсудите варианты решений при найме работника на должность.*

Ситуация1.

Кандидат — молодой человек, который рассматривается на замещение должности воспитателя в молодежном клубе, организованном местным органом власти. Он обладает подходящей квалификацией, и вы бы хотели предложить ему эту должность, но вас беспокоит, что внешний облик (серьги, кольца, шелковый шарф и т. п.) может вызвать насмешки со стороны наиболее агрессивных подростков, с которыми ему предстоит работать.

*Ваши действия? Как можно, не обидев кандидата, обсудить с ним эту проблему?*

Ситуация 2.

Кандидат на должность — женщина зрелого возраста. Она подала заявление на работу, где все ее коллеги, включая начальника и старшего менеджера, по крайней мере, на 20 лет младше ее. Вы хотели бы взять эту женщину на работу, так как ее профессиональная компетентность и опыт вас устраивают, но при проведении собеседования вам необходимо узнать, не возникнут ли у нее проблемы из-за разницы в возрасте с остальными членами коллектива.

*Ваши действия? Какие вопросы необходимо сформулировать и как их задать?*

**Примерные вопросы к зачету**

1. Понятие общения, коммуникации, речевой деятельности и коммуникативного поведения.
2. Особенности профессиональной коммуникации.
3. Культура профессионального общения; профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
4. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде.
5. Виды профессионального общения: межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др.
6. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели и средства их достижения.
7. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики общения.
8. Приемы эффективного сотрудничества, деловой этикет.
9. Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, предмет, функции, средства.
10. Коммуникабельность как необходимое профессионально-личностное качество педагога. Коммуникативная культура педагога.
11. Виды и особенности целевой аудитории педагога.

12. Вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения. «Язык внешнего вида учителя».

13. Организация различных видов педагогического общения. Особенности взаимодействия в педагогическом коллективе.

14. Оптимальное педагогическое общение. Приемы повышения эффективности речи педагога.

15. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества.

16. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации.

17. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети).

18. Виды публичной профессиональной речи. Приемы диалогизации общения, вовлечения аудитории в коммуникативное событие.

19. Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия.

20. Принципы педагогического воздействия и взаимодействия.

21. Нравственно-этические установки педагога. Педагогический такт, деловой этикет.

22. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее.

23. Основные речевые жанры профессиональной коммуникации: приветственное слово, сообщение, поздравительная / мотивирующая (побуждающая) речь, дискуссия, совещание, переговоры, конструктивная критика и др.

24. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

25. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

26. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

27. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

28. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

29. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

30. Способы гармонизации профессионального общения.

**Примерные тестовые задания**

На выбор одного ответа / двух и более ответов из нескольких предложенных:

Общением называется:

1) коммуникативное взаимодействие специалистов в процессе осуществления ими профессиональной деятельности;

2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности;

3) обмен информацией между людьми, осуществляемый исключительно с помощью жестов;

4) нет правильного ответа.

Культура профессионального общения включает в себя:

1) профессиональную компетенцию;

2) общую культуру речевого поведения;

3) культуру речи;

4) нет правильного ответа.

К невербальным средствам общения относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;

2) мимика, взгляд, жесты, телодвижения, позы, дистанция;
3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;
4) нет правильного ответа.

К видам педагогического взаимодействия относятся:
1) внушение;
2) эмоциональное заражение;
3) мотивация подражания учителю;
4) нет правильного ответа.

Эффективности реализации педагогических задач способствует педагогический стиль:
1) общения-заигрывания;
2) общения с четко выраженной дистанцией;
3) общения-устрашения;
4) нет правильного ответа.

Фраза *«Учитель всегда прав!»* свидетельствует о том, что говорящий избрал:
1) кооперативную коммуникативную стратегию;
2) некооперативную коммуникативную стратегию;
3) коммуникативную стратегию взаимодействия;
4) нет правильного ответа.

Минимизации конфликтности аудитории способствует:
1) техника амортизации *«Зато»*;
2) позитивный настрой;
3) учет интересов и эмоционального состояния аудитории;
4) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения, обосновывать практику применения | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Ю.С. Фомина;
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Е.Е. Хазимуллина.

**Эксперты:**
*внешний:*
Д.ф.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО «УУНиТ» Л.А. Киселева;
*внутренний:*
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой русского языка, теоретической и прикладной лингвистики ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» Г.Ф. Кудинова.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## К.М.01.04 «Кросс-культурные коммуникации»

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)

для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины является:**

развитие компетенций:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

Индикаторы достижения:

- понимает базовые понятия культуры и кросс-культурности
- применяет методы кросс-культурного познания в организации коммуникации различного уровня

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» относится к модулю универсальной подготовки раздела «Комплексные модули» учебного плана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения данной дисциплины студент должен

**Знать:**

- концепции национальной культуры как источника ценностей и норм,
- структуру национальной культуры,
- основные типы ценностных ориентации,
- процесс формирования норм культуры и их динамику,
- проблемы взаимного восприятия культур,
- опасности стереотипизации при восприятии национальной культуры
- национальные особенности межличностных коммуникаций,
- влияние характеристик культуры на процесс коммуникаций,
- соотношение вербальных и невербальных коммуникаций,
- национальные особенности переговорного процесса

**Уметь:**

- применять теории ситуационного лидерства в различных бизнес-культурах
- переносить эффективные методы и приемы менеджмента национальных бизнес-культур в российские условия

**Владеть:**

- категориальным аппаратом и алгоритмами сравнительного социально-экономического и исторического анализа развития различных типов систем менеджмента в разрезе культурологической, институциональной и социально-экономической динамики.
- методологией определения потребности в кросс-культурной профессиональной подготовке и организации такой подготовки (групповые и индивидуальные тренинги, тесты, и проч.).

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина. | Основные понятия коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации. Содержание коммуникативного процесса. Информация как основной элемент коммуникации. Базовые системы коммуникации. Понятие кросс-культурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Интернациональная межкультурная коммуникация и внутренняя межэтническая коммуникация. Коммуникация в контексте глобализации культуры. Монокультурные, кросс-культурные и интеркультурные исследования.<br>Теория межкультурной коммуникации в России: состояние и перспективы. |
| 2 | Тема 2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности | Кросс-культурная коммуникация в международном бизнесе. Деловой протокол: назначение встречи, приветствие и знакомство, коммуникационные стили. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий. Национальные модели управления. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации. Проблемы адаптации рекламы для инокультурной аудитории. |
| 3 | Тема 3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни | Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни. Повседневные ситуации межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т.д.): каналы, средства, контекст, результаты, проблемы и их возможные решения. |
| 4 | Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании | Изучение культуры как необходимое условие формирования кросс-культурной компетентности. Навыки, необходимые для успешной деятельности в сфере межкультурной коммуникации. Методы облегчения процесса аккультурации в ходе осуществления межкультурных программ и проектов. Межкультурное образование: теория и практика. Цели мультикультурного образования. Различия когнитивных стилей. Обучение в процессе подготовки к межкультурной деятельности. Проблемы мультикультурного образования и пути их решения. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Тема 2 Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Тема 3 Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Вопросы для обсуждения:

1. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
2. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
3. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.

Тема 2: Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Вопросы для обсуждения:

1. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
2. Коммуникативные стратегии.
3. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.

Тема 3: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Основные компоненты межкультурной компетентности.
2. Коммуникативная стратегия.
3. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.

Тема 4: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
2. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
3. Анализ межкультурных ситуаций.

Тема 5: Кросс-культурные коммуникации в образовании
Вопросы для обсуждения:

1. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
2. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.
3. «Культурная грамматика» по Э. Холлу.
4. «Теория ценностей» Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
5. Теория «культурных параметров» Г. Хофстеде.
6. Теория культурных стандартов А. Томаса.

Тема 6: Кросс-культурные коммуникации в образовании
Вопросы для обсуждения:

1. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
2. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-

эллинская культура.

3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.

4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.

5. Особенности менталитета народов Южной Азии.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

- изучение теоретического материала;
-сообщения (выступления на семинарских занятиях);
-создание презентации и защита доклада;
- составление словаря основных понятий дисциплины;
- решение кроссвордов, задач, тестов.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

– демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);

– показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;

– проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;

– предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;

– содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;

– содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы.

Примерный объем реферата 20 печатных страниц.

Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.
3. Язык жеста в проблеме международного общения.
4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.
6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.

7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

**Примерная тематика докладов:**

1. Тема толерантности в программах современных СМИ.
2. Роль СМИ в кросс-культурной коммуникации.
3. Проблема сохранения национальной самобытности в контексте кросс-культурной коммуникации.
4. Наука как форма межкультурной коммуникации.
5. Гендерные стереотипы в русских пословицах и поговорках.
6. Диалог культур как стимул развития человеческого общества.
7. Искусство как форма межкультурной коммуникации.
8. Маркеры успешной личности в русской и европейской культурах.
9. Национальный характер: миф или реальность.
10. Политические институты общества как отражение культурных традиций.
11. Пресса как отражение культурных стереотипов.
12. Реклама как рефлекс культуры.
13. Сказочные персонажи и культурные особенности.
14. Фразеология как элемент культуры.
15. Немецкоязычный мир и его культурное наследие.
16.Кросс - культурная оценка доверия в бизнесе
17. Международные интегрированные структуры рыночной экономики
18. Проблема доверия в международных интегрированных структурах
19. Прозрачность как критерий кросс - культурной оценки доверия в бизнесе

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Макарова, Ю.Л. Роль коммуникационного менеджмента в создании информационной привлекательности организации / ю. л. макарова, н. в. пьянова // вестник орелгиэт. — 2019. — № 4. — с. 66-76. — issn 2076-5347. — текст : электронный // лань : электронно-библиотечная система. — url: https://e.lanbook.com/journal/issue/312609 (дата обращения: 28.05.2019). — режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Миловзорова, М. Н. Управление межкультурными коммуникациями : учебное пособие / М. Н. Миловзорова, Е. Н. Щёголев. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-907324-35-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220346 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

3. Налдеева, О. И. Когнитивные аспекты межкультурной коммуникации: практикум : учебное пособие / О. И. Налдеева, Г. А. Натуральнова, С. Н. Маскаева. — Саранск : МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8156-1258-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/258869 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1.http://www.crossculture.ru

2.http://www.mediart.ru

3.http://www.russcomm.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов, соблюдать единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Студент, изучивший дисциплину, должен иметь представление об основных формах кросс-культурной коммуникации, современных подходах к изучению кросс-культурных коммуникаций, особенностях развития межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Студент, изучивший дисциплину, должен знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины, специфику процессов, происходящих в настоящее время в сфере кросс-культурных коммуникаций, особенность взаимовлияния культур, компоненты кросс-культурной коммуникации, основные проблемы кросс-культурных коммуникаций на современном этапе развития человечества и пути их оптимизации, способы формирования межкультурной компетентности.

Студент, изучивший дисциплину, должен уметь: анализировать и критически оценивать учебно-методическую и научно-исследовательскую литературу по проблемам кросс-культурных коммуникаций, давать научную интерпретацию событий межкультурного взаимодействия, анализировать межкультурные ситуации, адекватно отражать и передавать логически систематизированные знания.

Для получения зачета студентам необходимо: продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и актуального состояния кросс-культурных коммуникаций, владеть основными понятиями и категориями предмета, понимать роль и место кросс-культурных коммуникаций в системе современных международных отношений и уметь изложить это в письменной форме. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, важнейших персоналий, основных источников по

проблемам кросс-культурных коммуникаций, быть осведомленным о крупнейших научных школах и теориях в отечественной и зарубежной науке, продемонстрировать понимание сущности межкультурных коммуникаций в системе международных отношений в историческом аспекте и на современном этапе.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения каждой темы или раздела следует проводить контроль знаний, форм и сроки которого определяет преподаватель по своему выбору. Итоговой формой контроля по завершению курса является зачет.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены виде вопросов к зачету.

### Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | Неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
д.э.н., профессор кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Ю.Р.Лутфуллин

**Эксперты:**
к.э.н., доцент кафедры экономико-правового обеспечения
безопасности ИИГУ БашГУ Ю.Я. Рахматуллин

д.п.н., профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.05 САМОРАЗВИТИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КАРЬЕРЫ

квалификация выпускника: магистр

***1.*** **Целью дисциплины** является формирование универсальной компетенции: способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикаторы достижения:

- применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;
- определяет и реализует приоритеты собственной деятельности, выстраивая план их достижения;
- критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**. Дисциплина «Саморазвитие и проектирование профессиональной карьеры» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

Данная дисциплина изучается сопряженно с дисциплинами: «Педагогика и психология (высшая школа)», «Методология профессионального образования», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании», «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации», «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках».

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);
- ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

**Уметь**:

- использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;
- определять приоритеты собственной деятельности и на основе самооценки;
- выстраивать план достижения приоритеты собственной деятельности: (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов);
- реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития;
- оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

**Владеть:**

- навыками принятием решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности;
- навыками тайм-менеджмента.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Саморазвитие в профессиональной деятельности | Саморазвитие. Этапы саморазвития: формирование профессиональной направленности, формирование профессионального самоопределения, развитие профессиональной пригодности, формирование профессиональной компетенции. Профессиональная ориентация: понятие, содержание, этапы. Задачи профориентации: учебная ориентация, профессиональное информирование, психологическая поддержка, переориентация. Принципы профориентации. Этапы профориентации: профессиональная информация, профессиональный отбор, профессиональная консультация, профессиональная адаптация. Методики самодиагностики профессионального саморазвития. Резюме. Социальный лифт.<br>Применение рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.<br>Отработка навыков принятия решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности. |
| 2 | Проектирование профессиональной карьеры | Традиционные представления о карьере. Понятие «карьера» в современной литературе. Типы карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера: вертикальная карьера, горизонтальная карьера, центростремительная карьера. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры. Индивидуальное планирование карьеры. Факторы развития карьеры. Культурные и личностные условия саморазвития. Проектная деятельность. Социальное партнерство. Тренинг профессионального успеха. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Определение и реализация приоритетов собственной деятельности, выстраивание план их достижения.<br>Критическая оценка эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.<br>Отработка навыков планирования собственной профессиональной деятельности, навыков тайм-менеджмента. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Саморазвитие в профессиональной деятельности

Тема 2. Проектирование профессиональной карьеры

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Практическое занятие 1 (4 ч.).

Тема: Самодиагностика профессионального саморазвития.

Вопросы для обсуждения:

1. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.

2. Методики самодиагностики профессионального саморазвития:

2.1. Анализ собственного человеческого капитала с точки зрения саморазвития в профессиональной деятельности;

2.2. Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности (Л. Н. Бережнова);

2.3. Стратегии Диагностика реализации потребностей в саморазвитии самоутверждения личности (Е.П. Никитин, Н.Е. Харламенкова);

2.4. Диагностика уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию;

2.5. Самооценка реализации жизненных целей личности (Н.Р. Молочников);

2.6. Диагностика самоактуализации личности (А.В. Лазукин в адаптации Н.Ф. Калина).

Практическое задание 1: Сравнительный анализ результатов самодиагностики и модельного представления будущего специалиста.

Практическое задание 2: Провести личностный SWOT-анализ

Практическое занятие 2 (2 ч.).

Тема: Профессиональный успех.

Тренинг «Профессиональный успех».

Практическое занятие 3 (2 ч.).

Тема: Вакансии. Пакет документов для трудоустройства.

Вопросы для обсуждения:

1. Резюме как средство оценки собственной деятельности.

2. Формы резюме. Рекомендации по составлению резюме

3..Автобиография, рекомендательные письма, характеристика.

4. Социальный лифт.

Практическое задание 1: Анализ источников информации о вакансиях.

Практическое задание 2: Составить пакет документов: письмо-запрос о работе, резюме, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика. Представить на обсуждение в группе.

Занятие 4 (4 часа).

Тема: Проектная деятельность

Вопросы для обсуждения:

1. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
2. Ознакомление с успешными проектами.
3. Социальное партнерство

Практическое задание: Разработать проект в рамках границ собственного исследования.

**Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ** – не предусмотрены

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

*1. Работа с дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет*

- составление карьерограммы педагога
- ознакомиться с успешными проектами, провести их анализ.

*2. Выполнение творческих заданий проблемного характера*

- анализ требований к педагогическому работнику
- провести методики самодиагностики профессионального саморазвития
- составить резюме
- определение круга вопросов, которые задают работники отдела кадров при найме на работу

*3. Работа над проектом*

- разработать проект в рамках своей профессиональной деятельности и темы собственного исследования.
- разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**1.** Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437869 (дата обращения: 25.11.2020).

2. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441155 (дата обращения: 25.11.2020).

3. Кашапов, М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. М. Кашапов, Т. В. Огородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08306-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/439040 (дата обращения: 25.11.2020).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://lib.herzen.spb.ru – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена
5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
6. Базы данных Gale Group – http://www.neicon.ru/res/gale.htm
7. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
8. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –http://elibrary.ru/defaultx.asp
10. Гуманитарная электронная библиотека –http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
11. 8. Научная онлайн-библиотека Порталус – http://www.portalus.ru/
12. 9.. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/
13. 9. Служба Twirps.com – http://www.twirpx.com/about/
14. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины.** Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области методов и методологии науки, становления готовности студента к компетентному решению исследовательских задач и написанию ВКР. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми задания, ситуациями/ПОЗами.

**Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс:**

| **Наименование раздела** | **Формируемая компетенция** | **Вид проверки** |
|---|---|---|
| Саморазвитие в профессиональной деятельности | УК-6 | - *Тесты*<br>- провести личностный SWOT-анализ;<br>- составить резюме, письмо-запрос о работе, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика |
| Проектирование профессиональной карьеры | УК-6 | - *Тесты*<br>- разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования |

**Тесты**

1. Непрерывный комплексный процесс накопления человеческого капитала, когда его собственник (работник) берет на себя ответственность за этот процесс и сам выбирает средства достижения личной цели в профессиональной деятельности

Саморазвитие

Самоорганизация

Самореализация

Самоактуализация

2. Процесс, в ходе которого создается, воспроизводится или совершенствуется организация сложной динамической системы

Самоорганизация

Саморазвитие

Самореализация

Самоактуализация

3. Реализация существующего потенциала, осуществление своих имеющихся желаний, своих знаний, умений и способностей, своих сегодняшних представлений о себе и своем пути в жизни

Самореализация

Саморазвитие

Самоорганизация

Самоактуализация

4. Разворачивание личностного потенциала, рост и развитие личности, происходящий вследствие естественного разворачивания в нем того, что заложено в нем природой

Самоактуализация

Саморазвитие

Самоорганизация

Самореализация

5. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя, собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто

Самооценка

Рефлексия

Локус контроля

Самоуважение

6. Реалистичная оценка человеком самого себя, своих способностей, нравственных качеств и поступков, она позволяет человеку отнестись к себе критически, правильно соотнести свои силы с задачами разной трудности и с требованиями окружающих

Адекватная самооценка

Завышенная самооценка

Заниженная самооценка

7. Неадекватное завышенное оценивание себя человеком.

Завышенная самооценка

Адекватная самооценка

Заниженная самооценка

8. Неадекватное недооценивание себя человеком.

Заниженная самооценка

Адекватная самооценка

Завышенная самооценка

9. Рефлексивные упражнения данного типа обеспечивают проектирование коллективной деятельности и кооперацию совместных действий субъектов деятельности.

Акцент направлен на результаты рефлексирования, а не на процессуальные моменты проявления этого механизма

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

10. Выступает в качестве важнейшей составляющей коммуникативного акта, межличностного восприятия и характеризуется как специфическое качество познания человека человеком

Кооперативная рефлексия

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

11. Методы и упражнения данной группы формируют способность и потребность в анализе собственных поступков субъекта, образов собственного «Я» как индивидуальности, апробирование и переосмысление личностных стереотипов (шаблонов действия)

Личностная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Интеллектуальная рефлексия

12. Данная группа упражнений направлена на решение проблем организации когнитивных процессов переработки информации и разработки средств обучения решению типовых и оригинальных задач

Интеллектуальная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

13. Избирательное и мотивированное отношение к выбору профессии в соответствии со склонностями человека

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

14. Развитие важных качеств личности, склонностей и способностей, на основе которых индивид принимает решения о выборе профессии и варианта накопления человеческого капитала

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

15. Совокупность индивидуальных свойств личности, которые обеспечивают удовлетворительную эффективность и качество результатов труда при одновременной удовлетворенности трудовым процессом

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

16. Совокупность профессиональной компетентности (профессионально значимые знания, умения, навыки) и обязанности прав ответственности работника

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

17. Оказание помощи трудоспособному в выборе форм и видов профессиональной подготовки, в преодолении им сложностей в процессе профессионального обучения

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

18. Оказание помощи трудоспособному в выборе профессии, соответствующей его интересам и способностям

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

19. Оказание помощи трудоспособному в выборе программы профессиональной переподготовки с учетом профессионального опыта, стажа работы, состояние здоровья, профессиональных интересов и способностей

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

20. Оказание помощи в решении личных и социальных проблем при освоении профессиональной деятельности

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

21. Мероприятия, направленные на раскрытие общественной значимости массовых профессий

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

22. Мероприятие, способствующее формированию профессиональной направленности путем расширения представлений об объектах, условиях, правилах выбора профессии, об источниках и способах поиска, извлечения и использования необходимой информации

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

23. Мероприятие, формирующее общественно одобряемый вектор той или иной профессии в конкретном экономическом районе

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

24. Формирование у трудоспособных положительного отношения к труду в целом при одновременном повышении уровня сознательности и обоснованности

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональное воспитание

25. Описательная характеристика общих особенностей специальности, входящих в ту или иную профессию, а также требований, предъявляемых к работнику для успешной работы в данной

Профессиограмма

Должностная инструкция

Резюме

Анкета

26. Индивидуально воспринимаемая последовательность отношений и образов поведения, связанных с познаниями в сфере выполняемой работы; это путь к успехам, видному положению в обществе, на служебном поприще, а также само достижение такого положения

Карьера

Стратегия

Работа

Развитие

Специализация

27. Должностной рост

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

28. Продвижение внутри организации, например работы в разных подразделениях одного уровня иерархии

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

29. Продвижение к ядру организации, центру управления, все более глубокое включение в процессы принятия решений

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

30. Процесс сопоставления потенциальных возможностей, способностей и целей человека, с требованиями организации, стратегией и планами ее развития, выражающийся в составлении программы профессионального и должностного роста

Планирование карьеры

Поиск работы

Трудоустройство

Профессиональная адаптация

31. Перечень профессиональных и должностных позиций в организации (и вне ее), фиксирующий оптимальное развитие профессионала для занятия им определенной позиции в организации

Карьерограмма

Профессиональный этикет

Должностная инструкция

Повышение квалификации

32. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом

Карьера

Стратегия

Работа

Развитие
Специализация

**Перечень вопросов к зачету**

1. Саморазвитие. Этапы саморазвития.
2. Понятие и задачи профессиональной ориентации.
3. Задачи, принципы профессиональной ориентации.
4. Этапы профориентации.
5. Традиционные и современные представления о карьере.
6. Типы карьеры.
7. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры.
8. Условия и факторы саморазвития.
9. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
10. Методики самодиагностики профессионального саморазвития.
11. Тренинг «Профессиональный успех».
12. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
13. Формы резюме.
14. Рекомендации по составлению резюме.
15. Социальный лифт.
16. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
17. Ознакомление с успешными проектами.
18. Разработка проекта.
19. Социальное партнерство.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
К.п.н., доцент кафедры
профессионального и социального образования В.Ф. Бахтиярова

**Эксперты:**
*внешний*
д.п.н., профессор
кафедры педагогики Л.М.Кашапова
*внутренний*
К.п.н., доцент кафедры ПИСО Л.Р.Саитова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.02.02 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В НАУКЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

- ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).
  - индикаторы достижения:

— ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в в условиях цифровизации образования;

— ОПК-1.2. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

- ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
  - индикаторы достижения:

— ОПК-7.1. Определяет состав участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

— ОПК-7.2. Осуществляет отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений;

— ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** дисциплина относится к комплексному модулю **«Модуль «**Педагогика профессионального образования».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

— приоритетные направления развития системы образования РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в условиях ее цифровизации;

— права и обязанности участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных про-грамм, программ профессионального развития;

— формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации образовательных про-грамм, программ профессионального развития; правила отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия участников образовательных отношений;

— основы планирования и правила организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Уметь:**

— применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности в условиях ее цифровизации;

— определять состав участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных техно-логий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных про-грамм, программ профессионального развития;

— проводить отбор форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных про-грамм, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

— разрабатывать план деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Владеть:**

— навыками отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием ин-формационно-коммуникационных технологий;

— опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Формы, методы и технологии взаимодействия в науке и профессиональном образовании с использованием информационно- | Способы и правила, принципы, требования организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций. Технологии проектирования и разработки контента для дистанционного курса. Технологии обработки видео, аудио контента |

| | | |
|---|---|---|
| | коммуникационных технологий | дистанционного курса. Технологии осуществления контроля и оценки в дистанционном курсе. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Способы и правила, принципы, требования организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Тема 2. Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций.

**Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:**

| № | Наименование раздела дисциплины | Задания |
|---|---|---|
| 1 | Формы, методы и технологии взаимодействия в науке и профессиональном образовании с использованием информационно-коммуникационных технологий | Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций.<br>Технологии проектирования и разработки контента для дистанционного курса.<br>Технологии обработки видео- аудио контента дистанционного курса.<br>Технологии осуществления контроля и оценки в дистанционном курсе |

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

**Задания для самостоятельного выполнения:**

1. Анализ информационных образовательных ресурсов.
2. Разработка интерактивных материалов для дистанционного курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:


1. Информационные технологии в образовании : практикум : [16+] / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова ; под общ. ред. Г. А. Федоровой ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : ОмГПУ, 2020. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119 (дата обращения: 24.05.2021).
2. Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 122 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 (дата обращения: 24.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 126 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703 (дата обращения: 24.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный


программное обеспечение:

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.garant.ru
2. http://fgosvo.ru
3. http://www.edu.ru
4. http://www.lib.ua-ru.net/
5. http://umk-spo.biz/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, интерактивная система SMART с проектором.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

На занятиях всех видов предусматривается использование презентационных материалов.

Успешному освоению материала курса должна способствовать практическая работа студентов с имеющимися в университете техническими средствами: компьютером, локальными сетями и телекоммуникационными системами.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практико-ориентированными заданиями.

**Примерные практико-ориентированные задания:**

1. разработать план мероприятия и провести его с использованием технологий взаимодействия в сети интернет.
2. Спроектировать программу дистанционного курса
3. Разработать контент для дистанционного курса.

4. Осуществить контроль и оценку результатов обучения в дистанционном курсе

Критерии оценивания:

Практико-ориентированные задания студента оцениваются по пятибалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент:

- свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
- в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи;
- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета при выполнении практических заданий и студент может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;
- в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе выполнения работы студент продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки;
- студент умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму;
- в письменном отчете по работе допущены ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у студента имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена;
- в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует;
- на контрольные вопросы студент не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы | Пятибалльная шкала | БРС, % освоения |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | (академическая) оценка | (рейтинговая оценка) |
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**
Кафедра профессионального и социального образования, доцент к.п.н., Габитова Э.М.

**Эксперты:**
*внешний*

*внутренний*
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.02.03 ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ПЕДАГОГИКЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки
44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)
для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

**1. Цель дисциплины:**

**Целью дисциплины** является развитие общепрофессиональных компетенций:

**ОПК-3** – способность проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения:

– **определяет цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта (***знает* современные тренды в образовании, инновационные процессы в образовании; инновационные образовательные технологии, *умеет* соотносить инновационные образовательные технологии в профессиональном образовании с современными трендами и инновационными процессами в образовании**);**

**отбирает формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (з***нает* условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании, *умеет* обосновывать отбор и применение в профессиональном образовании образовательных технологий**);**

– **разрабатывает систему диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (***знает* современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, *умеет* отбирать и обосновывать комплекс диагностических процедур т технологий для оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями**).**

**ОПК-4** – способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Индикаторы достижения:

– **демонстрирует понимание системы базовых национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся (з***нает* систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей, *умеет* формулировать планируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей**)**

– **создает и реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях (***знает* способы достижения воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах деятельности, у*меет* отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России**);**

– **проводит диагностику уровня сформированности духовно нравственных ценностей (***знает* средства диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию, *умеет* обосновывать отбор диагностических средств уровня сформированности духовно нравственных ценностей**).**

**ОПК-6** – способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности,

необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения:

– **демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (***знает* сущность, структуру, виды, классификации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, и условия их использования, *умеет* на основе выявленных возрастных, психологических особенностей, обучающихся обосновывать выбор психолого-педагогических технологий);

– **применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (***владеет* приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями**).**

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** дисциплина относится к комплексным модулям учебного плана, а именно модуль «Педагогика профессионального образования».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании (теоретические основы профессионально-педагогической инноватики; типологию педагогических инноваций; сущность инновационного процесса, его структуру; механизмы управления инновационными процессами; критерии инновационных процессов в профессиональном образовании; основные подходы к планированию инновационной деятельности, требования к разработке плана действий; методологию управления рисками в инновационной деятельности);

– условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей;

– способы достижения воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах деятельности и средства

диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию;

– сущность, структуру, виды, классификации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, и условия их использования.

**Уметь:**

– соотносить инновационные образовательные технологии в профессиональном образовании с современными трендами и инновационными процессами в образовании (определять приоритеты инновационного развития образовательных систем; анализировать тенденции развития инновационной деятельности в условиях конкуренции в профессиональном образовании; осуществлять сравнительно-сопоставительный анализ различных подходов к классификации инноваций; анализировать причины, тормозящие развитие инновационного процесса в образовательной организации; планировать и организовывать основные этапы инновационного процесса; отслеживать эффективность инновационных процессов в профессиональном образовании)**;**

– отбирать и обосновывать комплекс образовательных технологий, диагностических процедур для оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (а также уровня сформированности духовно нравственных ценностей) обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями**;**

– формулировать планируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей**;**

– отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России**;**

**Владеть:**

– приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями**;**

– способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению инновационных стратегий развития педагогики и профессионального образования.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании | Обоснование педагогических инноваций. Феноменология понятия «инновационность» в философии, психологии, социологии, педагогике. Стихийные и целенаправленные инновации. Задачи и содержание этапов развития инновации. Критерии инновационного процесса: новизна, оптимальность, высокая результативность, возможность творческого применения инновации в массовом опыте. Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические. Три уровня осуществления педагогических инноваций: макроуровень, мезоуровень, микроуровень, и их особенности. Уровни инновации (А.В. Хуторской). Закономерности инновационных педсистем (И.И. Цыркук). Педагогические способы реализации инновационной деятельности. Инновационное построение обучения. Сущность и структура инновационного образования. Этапы развития образовательной инновации (инициация – теоретический – организационно-практический – аналитический – внедрение). Образование «поддерживающее» и «инновационное». Инновационные процессы в системе профессионального образования. Принципы реализации идеи опережающего образования: опережающего потребности производства уровня профессионального образования населения; опережающей подготовки кадров для регионов; профессионального саморазвития личности обучаемых (учащихся, студентов, слушателей). Развитие идеи непрерывного профессионального образования как переход от формулы «образование на всю жизнь» к формуле «образование через всю жизнь» как создание условий для свободного продвижения человека в профессиональном образовательном пространстве. Принципы реализации идеи непрерывного профессионального образования: многоуровневости профессиональных образовательных программ; дополнительности (взаимодополнительности) базового и последипломного профессионального образования; маневренности профессиональных образовательных программ; преемственности образовательных программ; интеграции профессиональных образовательных структур; гибкости организационных форм профессионального образования (очная, вечерняя, заочная, открытое, дистанционное профессиональное обучение, экстернат и т.д.). |
| 2. | Модель инновационной деятельности педагога | Педагог как субъект инноваций. Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе. Своеобразие педагогического творчества. Творческий стиль педагогической деятельности. Обязательные условия освоения педагогических инноваций: понимание, рефлексия и личностная подготовленность. Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный, |

| | | |
|---|---|---|
| | | социально-психологический аспекты. Структурные и функциональные компоненты, критерии и уровни. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании (теоретические основы профессионально-педагогической инноватики; типологию педагогических инноваций; сущность инновационного процесса, его структуру; механизмы управления инновационными процессами; критерии инновационных процессов в профессиональном образовании; основные подходы к планированию инновационной деятельности, требования к разработке плана действий; методологию управления рисками в инновационной деятельности педагога). Система базовых национальных ценностей в профессиональном образовании; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в системе профессионального образования; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей |
| 3. | Современные технологии в профессиональном образовании | Условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Инновационные образовательные парадигмы. Метанавыки в условиях перемен. Деятельностное обучение и обучение на опыте. Одноконтурное, двуконторное и дейтерообучение. Формирование компетенций обновления компетенций. Виды интенсивных технологий: активная учебная лекция, семинары, интеллект-карты, информационный лабиринт (баскетметод). Технологии анализа ситуаций для активного обучения (метод ситуационных упражнений, ситуационных задач, метод ситуационного обучения, метод анализов кейсов, метод анализа критических инцидентов). Интерактивные технологии в профессиональном образовании (групповая дискуссия, балинтовская сессия, мастер-класс, творческая мастерская). Виды игровых интерактивных технологий: тренинг, нейролингвистический тренинг, тренинг командообразования, экстрим – тренинг, имитационные игры, деловые игры, игры-симуляции, или игры – «катастрофы». Технологии обратной связи на игровых занятиях (послеигровая дискуссия, рефлексия, дебрифинг). Структура инновационного образовательного проекта (проектная деятельность: виды и формы (игровой, экскурсионный, конструктивный, повествовательный проекты). Организация инновационной экспериментальной деятельности в образовательных заведениях разного типа. Инновационные курсы. Инновационные технологии в досуговой деятельности. Педагогика приключений К.Хана. Современные технологии сопровождения обучения лиц с |

| | | |
|---|---|---|
| | | ОВЗ в профессиональном образовании. Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia. Технологии наставничества, коуч технологии, фасилитации, модерации в профессиональном образовании. Персонализация/Адаптивное обучение. Микрообучение. Нативное обучение. Геймификация/Игры /Симуляция. Перевернутое обучение. Коллаборативное/ Социальное обучение. Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.). Виртуальная / дополненная реальность.<br>Интерактивное дистанционное обучение. Курирование контента.<br>Мобильное обучение. Индивидуальное обучение. Нейронаука / когнитивное обучение. Синхронное электронное обучение. Корпоративное обучение |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании.

Тема 2. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании.

Тема 3. Модель инновационной деятельности педагога.

Тема 4. Инновационные образовательные парадигмы.

Тема 5. Современные технологии в профессиональном образовании.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (практические занятия)

Тема 1. Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании.

Вопросы для обсуждения:

Инновационность как один из принципов педагогики.

Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические.

Сущность и структура инновационного образования, уровни педагогических инноваций: макроуровень, мезоуровень, микроуровень, и их особенности.

Инновации в профессиональном образовании как конструктивный процесс развития социальной сферы.

Развитие идеи опережающего профессионального образования как усиления его влияния на развитие экономики (принципы реализации идеи опережающего образования).

Тема 2. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании.

Вопросы для обсуждения:

Новая архитектура образования.

Развитие цифровых технологий и телекоммуникационных систем (гибридные онлайн/оффлайн форматы обучения, blended learning и др.)

Технологические стартапы как часть новых решений для образования

Новые типы компетенций и новые формы подготовки.

Изменение ценностей в обществе потребления.

Тема 3. Модель инновационной деятельности педагога.

Вопросы для обсуждения:

Педагогические способы реализации инновационной деятельности

Педагог как субъект инноваций.

Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе.

Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный, социально-психологический аспекты.

Тема 4. Инновационные образовательные парадигмы.

Вопросы для обсуждения:

Информационное общество и информационная политика

Электронное обучение.

Глобальное образование

Создание новых ценностей.

Новые принципы проецирования ОПОП.

Тема 5. Современные технологии в профессиональном образовании.

Вопросы для обсуждения:

Условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Интенсивные и интерактивные технологии в профессиональном образовании.

Современные технологии сопровождения обучения лиц с ОВЗ в профессиональном образовании.

Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia.

Технологии наставничества, фасилитации, модерации, коуч технологии в профессиональном образовании.

Персонализация/Адаптивное обучение / Микрообучение / Нативное обучение / Геймификация / Симуляция / Перевернутое обучение / Коллаборативное обучение / Социальное обучение / Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.) / Виртуальная реальнось / Дополненная реальность / Интерактивное дистанционное обучение (курирование контента, мобильное обучение, синхронное электронное обучение) / Индивидуальное обучение / Нейронаука / Когнитивное обучение / Корпоративное обучение.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

**Задания для самостоятельного выполнения:**

1.Инновационные технологии в профессиональном образовании

Различные научные сообщества, исследовательские институты и ученые выделяют несколько самых перспективных инновационных образовательных технологий, которые изменят ландшафт образования. Многие из них связанны с ИТ сферой. Проанализируйте этот список технологий и заполните таблицу «Инновационные технологии, которые изменят ландшафт образования».

Персонализация /Адаптивное обучение

Микрообучение

Нативное обучение

Геймификация /Игры /Симуляция

Перевернутое обучение

Коллаборативное / Социальное обучение

Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.)

Виртуальная / дополненная реальность
Интерактивное дистанционное обучение
Курирование контента
Мобильное обучение
Индивидуальное обучение
Нейронаука / когнитивное обучение
Синхронное электронное обучение
Корпоративное обучение

Таблица «Инновационные технологии, которые изменят ландшафт образования»

| Название образовательной инновационной технологии | Определение | Характеристика |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

Выберете одну образовательную технологию из списка и разработайте технологическую карту занятия в рамках вашей диссертации с использованием данной технологии. При разработке технологической карты занятия не забудьте учесть на какую целевую аудиторию рассчитано данное занятие, какие образовательные результаты вы планируете достигнуть в ходе занятия, каков методический инструментарий при организации данного занятия и т.д. В выводах обоснуйте актуальность данного занятия для вашего диссертационного исследования и обоснуйте, что вами были учтены основные этапы выбранной технологии (где именно, что и как использовалось, какова специфика технологии в образовательном процессе и т.д.).

Шаблон технологической карты

| | |
|---|---|
| **Тема** | |
| **Цель занятия** | |
| **Планируемые образовательные результаты** | |
| **Тип занятия** | |
| **Основные понятия занятия** | |

| **Организация пространства** | |
|---|---|
| **Образовательная технология или ее элементы** | **Ресурсы** |
| | |

**Технологическая карта урока**

| **Этапы занятия** | **Задачи этапа** | **Деятельность педагога** | **Деятельность обучающихся** | **Результат этапа** |
|---|---|---|---|---|
| 1. Организационный момент | Создать благоприятный психологический настрой на работу | | | |
| 2. Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии. | Актуализация опорных знаний и способов действий. | | | |
| 3. Определение | Вывести учащихся на | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| темы занятия | самостоятельную формулировку темы занятия | | | |
| 4.Целеполагание и мотивация | Обеспечение мотивации к обучению, принятие обучающимися целей занятия | | | |
| 5. Осмысление и первичное усвоение новых знаний и способов усвоения | Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания обучающимися изучаемой темы и новых источников информации: | | | |
| 6.Первичное закрепление | Установление правильности и осознанности изучения темы. Выявление пробелов первичного осмысления изученного материала, коррекция выявленных пробелов, обеспечение закрепления в памяти обучающихся знаний и способов действий, которые им необходимы для самостоятельной работы по новому | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | материалу | | | |
| 7. Подведение итогов занятия | Дать качественную оценку работы группы и отдельных обучаемых | | | |

2.Напишите рецензию на статью «**Образование 2030**» (ссылка: https://fioco.ru/Contents/Item/Display/2201455).

Шаблон рецензии на статью

| | |
|---|---|
| Название статьи | |
| Авторы | |
| Журнал, номер, год издания | |
| Актуальность темы | Указывается важность и значимость затрагиваемых в работе вопросов, их значение для решения современных проблем в области образования по вашему профилю.<br>*Рекомендуемые фразы:*<br>Одним из наиболее актуальных направлений в изучении…является…<br>В последнее время появилось множество публикаций на указанную тему. К работам, рассматривающим тему…относится и статья Иванова И.И. |
| Краткое содержание | Краткое изложение содержания работы.<br>*Рекомендуемые фразы:*<br>Сущность проблемы статьи заключается…<br>Рассматриваемая статья состоит из… частей<br>Делится на … части, начинается, заканчивается… |
| Оценочная часть | Выявляются недостатки, недочеты. Все замечания делаются в корректной форме, возможно, в виде пожеланий и рекомендаций.<br>*Рекомендуемые фразы:*<br>Вызывают возражения, сомнения следующие факты…<br>Автор не раскрывает содержания, противоречит, упускает из виду, не подтверждает выводов фактами, необоснованно утверждает…<br>В статье содержатся общеизвестные истины, противоречивые положения, необоснованные утверждения… |
| Выводы | Отмечаются значимость работы, ее место в ряду уже существующих по данной проблематике, практическая ценность, область применения полученных в исследовании результатов и т.д.<br>*Рекомендуемые фразы:*<br>Можно утверждать, нельзя не согласиться…<br>Оценивая работу…<br>Необходимо сказать…<br>Хотелось бы<br>в целом … подчеркнуть, можно отметить…<br>Таким в статье убедительно доказано, получили образом … исчерпывающее освещение…<br>изложенные в статье вопросы, проблемы…<br>представляют интерес не только для… , но<br>и для… |

3.На основе тезисов разработайте модель инновационной деятельности педагога профессионального обучения.

Тезис 1. Инновационная деятельность педагога имеет ряд характерных черт:

– педагог разрабатывает и внедряет в образовательный процесс модель образования, которая кардинально отличается от общепринятой или существующей модели;

– реализуемая педагогом инновационная деятельность направлена не только на традиционное усвоение знаний, умений и навыков, опыта деятельность, но и на освоение навыков самопознания, самообразования, саморегуляции, самоопределения;

– педагог не просто внедряет новшества в реализуемый образовательный процесс, а постоянно находится в поиске новых средств и методов, их апробации на практики.

Данные методы и средства, направлены не только на обучающихся, но и на саморазвитие самого педагога, его профессиональный и личностный рост.

Тезис 2. Инновационная деятельность состоит из нескольких видов работ (видов деятельности):

– научно-исследовательская деятельность, направленная на получение нового знания о том, как нечто может быть («открытие»), и о том, как нечто можно сделать («изобретение»);

– проектная деятельность, направленная на разработку особого, инструментально-технологического знания о том, как на основе научного знания в заданных условиях необходимо действовать, чтобы получилось то, что может или должно быть («инновационный проект»);

– образовательная деятельность, направленная на профессиональное развитие субъектов определенной практики, на формирование у каждого личного знания (опыта) о том, что и как они должны делать, чтобы инновационный проект воплотился в практике («реализация»).

Тезис 3. К структурным компонентам инновационной деятельности педагога относят: мотивационный, креативный, технологический, рефлексивный компоненты (ссылка на источник: https://studopedia.su/20_9571_lektsiya--model-innovatsionnoy-deyatelnosti-v-obrazovanii.html).

4. Проиллюстрируйте примером структуру инновационной деятельности педагога в рамках уже реализованных инноваций в образовании (или на примере новых, более современных).

Примеры инноваций в образовании из материалов «Эпоха «Гринфилда» в образовании» (ссылка на источник: https://www.skolkovo.ru/public/media/documents/research/education_10_10_13.pdf):

Масштабные инновации в образовании происходят нечасто — за последнюю тысячу лет их было всего четыре:

• *Первая* — появление в X–XII вв. в Европе университетов, ориентированных на трансляцию универсума знаний (Болонья, Париж).

• *Вторая* — классно-урочная система, предложенная Яном Амосом Коменским в 1640-х годах и ставшая педагогической нормой для массового, прежде всего, школьного образования.

• *Третья* — появление в XIX веке университетов исследовательского типа по модели В. фон Гумбольдта, предназначенных для генерации научных знаний и подготовки исследователей.

• *Четвертая* — идея прагматичного образования и экспериментальный метод обучения, предложенный американским философом Джоном Дьюи на рубеже XIX и XX веков, который стал основой для развития проектного обучения и ≪активных методов≫ подготовки и т.д.

5. Анализ инновационных проектов в образовании

В системе профессионального образования существует много инкубаторов для российских стартапов и т.д. Данные фонды, инкубаторы существуют для того, чтобы поддержать различные инновационные образовательные проекты.

Конкурс инноваций в образовании (КИвО) является одним из лидеров поиска новых инноваций в образовании. Благодаря КИвО в Высшей школе экономики (ВШЭ) был создан Центр изучения инноваций в образовании, который исследует такие темы, как ландшафт рынка образовательных инноваций, особенности команд инновационных проектов и характеристики самих инноваторов. Ниже приведен перечень некоторых проектов-победителей в КИвО. Проведите анализ двух проектов-победителей на ваш выбор.

Анализ делать по следующим направлениям: цель проекта, дать определение разработке, обосновать ее актуальность, сделать анализ востребованности проекта-продукта, сделать небольшой словарик по проекту (из незнакомых терминов, технологий, методов, программного обеспечения и т.д.), рассмотреть жизненный цикл проекта, этапы реализации, оценка жизнеспособности проекта, его способность в будущем выйти на получение прибыли, изучение потенциала клиента, на которого рассчитан проект (потребности рынка и конкурентоспособность продукции), определение требуемых технологий и материалов, для реализации проекта поиск поставщиков и партнерских организаций.

Другие задания:

Составление опорных схем.

Разработка сценариев дидактических игр, планов дискуссий, формулирование вопросов к обсуждению.

Разработка тезисов по просмотренному видео сюжету.

Анализ технологий.

Обзор интернет ресурсов по актуальным вопросам реализации инноваций в профессиональном образовании и подборка литературы (статей, журналов) по проблемам обучения и воспитания профессиональной школы.

Проектирование групповое и индивидуально.

Критический анализ нововведений в современном образовании РФ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Клочкова, Г. М. Инновационные процессы в образовании: учебно-методическое пособие / Г. М. Клочкова. — Тольятти: ТГУ, 2015. — 103 с. — ISBN 978-5-8259-0845-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139873 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Осавелюк, Е. А. Развитие системы интерактивного обучения как элемента обеспечения инновационной деятельности вузов: монография / Е. А. Осавелюк. — Санкт-Петербург: Лань,

2019. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3183-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107951 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании: практикум / Г. Н. Тараносова. — Тольятти: ТГУ, 2018. — 223 с. — ISBN 978-5-8259-1374-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140227 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.garant.ru
2. http://fgosvo.ru
3. http://www.edu.ru
4. http://www.lib.ua-ru.net/
5. http://umk-spo.biz/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, интерактивная система SMART с проектором.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- Оборудование для лиц с нарушением зрения: портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины.** Принципы отбора содержания данной дисциплины определяются её функциями в системе педагогического образования и целями образования в магистратуре. Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области истории и методологии науки, становления готовности магистранта к компетентному решению исследовательских задач и написанию магистерской диссертации. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

Содержание учебной программы дисциплины «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании» реализуются посредством лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Рекомендуемые виды лекций: традиционная, лекция - беседа, проблемная лекция, лекция с разбором конкретных ситуаций. Рекомендуемые методы обучения: кейс-метод (анализ конкретных ситуаций), дискуссия, имитационные упражнения, мозговой штурм, деловая игра, метод проекций, консультация. Рекомендуемые виды самостоятельных работ: конспектирование, реферирование, анализ технологий, составление опорных схем, разработка тестовых заданий, сценариев дидактических игр, планов дискуссий, формулирование вопросов к обсуждению.

Рекомендуемые методы текущего контроля знаний, обучающихся: беседа, фронтальный опрос, (устный и письменный), итоговое тестирование, собеседование (зачет).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету (экзамену по модулю), тестами, практическими заданиями.

**Примерный перечень вопросов к зачету и критерии оценивания** (рекомендуемые вопросы к экзамену по модулю «Педагогика профессионального образования»):

Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические

Сущность и структура инновационного образования.

Критерии инновационного процесса: новизна, оптимальность, высокая результативность, возможность творческого применения инновации в массовом опыте.

Инновации в профессиональном образовании как конструктивный процесс развития социальной сферы.

Развитие уровневого профессионального образования как социально-педагогическая проблема. Проблемы и перспективы развития уровневого профессионально-педагогического образования.

Принципы реализации идеи опережающего образования: опережающего потребности производства уровня профессионального образования населения; опережающей подготовки кадров для регионов; профессионального саморазвития личности обучаемых (учащихся, студентов, слушателей).

Развитие идеи непрерывного профессионального образования как переход от формулы «образование на всю жизнь» к формуле «образование через всю жизнь» как создание условий для свободного продвижения человека в профессиональном образовательном пространстве.

Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе.

Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный, социально-психологический аспекты.

Виды интенсивных технологий: активная учебная лекция, семинары, интеллект-карты, информационный лабиринт (баскетметод).

Интерактивные технологии в профессиональном образовании.

Структура инновационного образовательного проекта.

Организация инновационной экспериментальной деятельности в образовательных заведениях разного типа.

Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia

Инновационные технологии в досуговой деятельности. Современные технологии сопровождения обучения лиц с ОВЗ в профессиональном образовании.

Технологии наставничества, коуч технологии, фасилитации, модерации в профессиональном образовании.

Персонализация и Адаптивное обучение.

Микрообучение и Нативное обучение.

Геймификация/Игры /Симуляция.

Перевернутое обучение.

Коллаборативное и Социальное обучение.

Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.). Виртуальная / дополненная реальность.

Интерактивное дистанционное обучение.

Мобильное обучение.

Нейронаука и когнитивное обучение.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

| № | Оценка | Баллы | Примерные критерии |
|---|---|---|---|
| 1 | «Зачтено» | 90-100 | Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала |
| 2 | «Зачтено» | 70-89,9 | Полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности |
| 3 | «Зачтено» | 50-69,9 | Знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя |
| 4 | «Незачтено» | Менее 50 | Пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не могут продолжить обучение или приступить к анализу профессиональной деятельности |

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики, допущение не более одной ошибки в содержании задания, а также не более одной неточности при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики при допущении не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

Оценка «незачтено» выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы.

Оценка зачтено может выставляться по результатам текущего контроля, осуществляемого в ходе практических занятий на основе оценки активности работы студентов, их участия в дискуссиях и выступлений с докладами, а также по результатам оценки посещаемости студентами лекций и семинаров.

**Примерные тестовые вопросы и критерии оценивания:**

К инновациям нулевого порядка относят

{=регенерирование первоначальных свойств системы (воспроизводство традиционной образовательной системы или её элемента)

~количественные изменения в системе при неизменном ее качестве

~перегруппировку элементов системы и организационные изменения

создание образовательных систем «нового поколения}

К инновациям седьмого порядка относят:

{~создание образовательных систем «нового вида» с качественным изменением функциональных свойств системы при сохранении системообразующего функционального принципа

~простейшие качественные изменения, а отдельных компонентах образовательной системы, обеспечивающие некоторое расширение её функциональных возможностей

=высшее, коренное изменение образовательных систем, в ходе которого меняется основной функциональный принцип системы}

Согласно классификации А.В.Хуторского к типу инноваций по отношению к структурным элементам образовательных систем относят:

{~развития определенных способностей субъектов образовательного процесса, а сфере развития их знаний, умений, навыков, способов деятельности, компетентностей и др.

~деятельность одного педагога, методического объединения педагогов, в образовательной организации, в группе обоазовательных организаций, в регионе, на федеральном уровне, на международном уровне и т. п.

=нововведения в целеполагании, в задачах, в содержании образования и воспитания, в формах, в методах, в приёмах, в технологиях обучения, в средствах обучения и образования, в системе диагностики, в контроле, в оценке результатов и т.д.}

Образовательная деятельность, связанная с иным, чем в массовой практике и в культурной традиции, процессом становления личности, с иным взглядом и подходом к образовательному процессу – это:

{=Педагогическая инновация
~Инновационное мышление
~Инновационные процесс}

Инновационная деятельность – это:

{~педагогическая действительность, которая ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания

~высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека

=целенаправленное преобразование практики образовательной деятельности за счет создания, распространения и освоения новых образовательных систем или каких-то их компонентов}

Высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека – это:

{=Инновационное мышление
~Инновация
~Инновационная деятельность
~Инновационная культура}

Область духовной жизни человека, отражающая его ценностную ориентацию, закрепленную в мотивах, знаниях, умениях, навыках, в образцах и нормах поведения и обеспечивающая восприимчивость им новых идей, готовность и способность к поддержке и реализации новшеств во всех сферах жизни – это:

{~Инновационная деятельность
=Инновационная культура
~Инновационное мышление
~Инновационный процесс}

Содержание возможных изменений «педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания – это:

{=Педагогическая инновация
~Инновационный процесс
~Инновационная деятельность
~Инновационная технология}

Инновационное мышление – это:

{~образовательная деятельность, связанная с иным, чем в массовой практике и в культурной традиции, процессом становления личности, с иным взглядом и подходом к образовательному процессу

=высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека

~содержание возможных изменений «педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания}

Согласно классификации Н.А. Ильиной, определите группу инноваций в педагогике, которые отражают новые средства производства и новые технологии, от этих нововведений сотрудники организаций негативного не ожидают:

{=Технико-технологические инновации
~Организационно-управленческие инновации
~Социально-экономические инновации}

Какой тип инноваций в педагогике отражает изменения в трудовом и хозяйственном законодательстве, появление новых законов, например, закон об охране интеллектуальной собственности:

{~Педагогические инновации
=Правовые инновации
~Социально-экономические инновации}

Какой тип инноваций в педагогике отражает новые методы, модели и формы обучения и воспитания, создание новых общественных органов:

{=Педагогические инновации
~Нормативно-правовые инновации
~Социально-экономические инновации
~Управленческие инновации}

Теоретически обоснованное, целенаправленное и практико-ориентированное новшество, которое осуществляется на трех уровнях: макроуровне, мезоуровне и микроуровне – это

{~Инновационные процесс
=Педагогическая инновация
~Инновационная деятельность}

Что предполагает инновация на макроуровне:

{~изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях

=изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

~создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения}

Что предполагает инновация на мезоуровне:

{~создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения

~изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

=изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях}

Что предполагает инновация на микроуровне:

{=создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения

~изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

~изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях}

Что предполагает первый этап развития инновации в образовании:

{=инициация нововведения и принятие решения о необходимости внедрения новаций определенного типа

~создание новых структур, способствующих освоению новшества: лабораторий, экспериментальных групп и т.д.

~внедрение, пробное, а затем и полное}

Что предполагает пятый этап развития инновации в образовании:

{~обоснование и проработка инноваций на основе психолого-педагогического анализа, прогнозирование того, как будет развиваться инновационный процесс и каковы его негативные и позитивные последствия;

~создание новых структур, способствующих освоению новшества: лабораторий, экспериментальных групп и т.д.

~обобщение и анализ полученной модели. На этом этапе надо осознать, на каком уровне осуществляется инновационный процесс; соотнести состояние образовательного учреждения в целом (или состояние преподавания конкретного предмета) с тем прогностическим состоянием, которого предполагалось достичь в результате нововведения

=внедрение, пробное, а затем и полное}

Целенаправленное изменение, вносящее в среду обитания новые стабильные элементы, вызывающие переход системы из одного состояния в другое – это:

{=Инновация

~Обучение

~Инновационная технология

~Интерактивное обучение}

Новшество – это:

{~целенаправленное изменение, вносящее в среду обитания новые стабильные элементы, вызывающие переход системы из одного состояния в другое

=какие – либо новые характеристики существующего объекта, а также появление нового объекта

~обучение, которое строится на принципе субъектности, то есть «признание учащегося главной действующей фигурой всего образовательного процесса}

Комплексная деятельность по созданию (рождению, разработке), освоению, использованию и распространению новшеств – это:

{~Педагогическая инновация

=Инновационная деятельность

~Инновационные технологии обучения}

Педагогическое новшество – это:

{=содержание возможных изменений педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее не известному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающим теорию и практику обучения и воспитания

~какие-либо новые характеристики существующего объекта, а также появление нового объекта

~комплексная деятельность по созданию (рождению, разработке), освоению, использованию и распространению новшеств}

Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса – это:

{~Контекстное обучение
~Личностно-ориентированные технологии
=Интерактивные технологии обучения
~Развивающее обучение}

Обучение, которое строится на принципе субъектности, то есть «признание учащегося главной действующей фигурой всего образовательного процесса» – это:

{=Личностно-ориентированное обучение
~Дистанционное обучение
~Проблемное обучение
~Модульное обучение}

Взаимодействие педагога и учащихся на основе коллективно-распределительной деятельности, поиске различных способов решения учебных задач посредством организации учебного диалога в исследовательской и поисковой деятельности обучающихся – это:

{=Развивающее обучение
~Инновационное обучение
~Интерактивное обучение
~Модульное обучение}

Система мер, включающая взаимосвязь и взаимодействие всех факторов образовательной среды, направленных на сохранение здоровья личности обучающегося на всех этапах его обучения и развития – это:

{~Интерактивные технологии
~Развивающие технологии
=Здоровьесберегающие технологии
~Личностно-ориентированные технологии}

Способы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся, которые побуждают их к активной мыслительно и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но и обучающийся – это:

{=Активные технологии обучения
~Дистанционные технологии
~Коммуникативные технологии}

Инновационные технологии – это:

{~Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса
~Система мер, включающая взаимосвязь и взаимодействие всех факторов образовательной среды, направленных на сохранение здоровья личности обучающегося на всех этапах его обучения и развития
=Набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность}

Форма активного обучения, предназначенная для применения в образовательном процессе, ориентированная на профессиональную подготовку студентов и реализуемая посредством

системного использования профессионального контекста, постепенного насыщения учебного процесса элементами профессиональной деятельности – это:

{=Контекстное обучение
~Модульное обучение
~Креативное обучение}

Обучение, при котором обучающийся осознанно выполняет действия в обстановке, моделирующей реальную, с использованием специальных средств обучения – это:

{~Дистанционное обучение
~Интерактивное обучение
=Имитационное обучение
~Модульное обучение}

Креативное обучение – это:

{=Обучение, ориентированное на развитие творческих способностей человека, на закрепление в его профессиональном сознании установки на инновации, включающие анализ проблем и вариантов деятельности, мотивирующее самостоятельное осмысление действительности, самопознание индивидуальности, превращения знаний в потенциал мышления и саморазвития
~Набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность
~Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса}

Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности – это:

{=Проблемное обучение
~Креативное обучение
~Модульное обучение}

Дистанционное обучение – это:

{~Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
=взаимодействие учащихся и учителя между собой на расстоянии, при этом такое обучение отражает практически все присущие учебному процессу компоненты (методы, цели, организационные формы, содержание, а часто и средства обучения) и реализуемое специфичными средствами телекоммуникационных технологий, предусматривающими интерактивность процесса обучения
~набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность}

Обучение, при котором учебный материал разбит на информационные блоки-модули, а технология в данном обучении построена на самостоятельной деятельности обучающихся, которые осваивают модули в соответствии с поставленной целью обучения – это:

{~Развивающее обучение;
~Интерактивное обучение;
=Модульное обучение}

Проблемное обучение – это:

{~Обучение, при котором учебный материал разбит на информационные блоки-модули, а технология в данном обучении построена на самостоятельной деятельности обучающихся, которые осваивают модули в соответствии с поставленной целью обучения

=Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности

~Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности}

Верны ли утверждения?

А) Творчество обычно определяют, как процесс создания чего-то нового, чего никогда раньше не было

В) Творчество касается только технических изобретений или решения школьной задачи нешаблонным методом

{~ А - нет, В - да

= А - да, В - нет

~ А - нет, В - нет

~ А - да, В – да}

Верны ли утверждения?

А) Творчество, как правило, начинается с фактов

В) Кульминационным этапом творчества является открытие новой идеи, определяющей, каким образом может быть решена проблема

{~ А - нет, В - да

~ А - да, В - нет

~ А - нет, В - нет

= А - да, В – да}

Научное мышление – это

{=процесс соединения образов, представлений и понятий с целью получения, и обобщения нового знания о действительности

~результат словесно-логического и наглядно-образного описания действительности

~процесс продуктивной и репродуктивной деятельности

~результат словесно-логического и наглядно-действенного описания окружающего мира}

На что направлен подход «инновации-модернизации» в профессиональном образовании

{~на обеспечение профессиональной переподготовки и повышение квалификации на основе профессионального базового образования

~на преобразование традиционного учебного процесса, направленного на обеспечение его исследовательского характера, организацию поисковой учебно-познавательной деятельности

=на изменения учебного процесса с целью достижения гарантированных результатов в рамках его репродуктивной ориентации}

На что направлен подход «инновации-трансформации» в профессиональном образовании

{~на формирование специалистов, обеспечивающих подготовку человека к деятельности по конкретной профессии

=на преобразование традиционного учебного процесса, направленного на обеспечение его исследовательского характера, организацию поисковой учебно-познавательной деятельности

~на изменения учебного процесса с целью достижения гарантированных результатов в рамках его репродуктивной ориентации}

Каковы ориентиры деятельностной парадигмы образования

{=Формирование знаний, умений и навыков, обобщенных способов умственных и практических действий, способностей, черт характера и других качеств, обеспечивающих

успешность практической (социальной, трудовой, художественно-прикладной) деятельности человека

~Формирование знаний, умений и навыков, основ научного мировоззрения, всестороннее развитие учащихся, социально-нравственное воспитание обучаемых

~Становление и развитие личности обучаемого, его познавательных способностей, формирование обобщенных, универсальных знаний и способов учебных действий, опора на субъективный опыт обучаемого

~Психологическое сопровождение образования и помощь в самоопределении и самореализации личности}

Каковы цели когнитивно-ориентированной парадигмы образования

{~Становление и развитие личности обучаемого, его познавательных способностей, формирование обобщенных, универсальных знаний и способов учебных действий, опора на субъективный опыт обучаемого

~Психологическое сопровождение образования и помощь в самоопределении и самореализации личности

=Формирование знаний, умений и навыков, основ научного мировоззрения, всестороннее развитие учащихся, социально-нравственное воспитание обучаемых

~Формирование знаний, умений и навыков, обобщенных способов умственных и практических действий, способностей, черт характера и других качеств, обеспечивающих успешность практической (социальной, трудовой, художественно-прикладной) деятельности человека}

Какая психологическая теория/концепция лежит в основе личностно-ориентированной парадигмы образования

{=теория развивающего обучения

~ассоциативно-рефлекторная концепция обучения

~представление о структуре целостной деятельности}

В какой парадигме образования доминируют объяснительно-иллюстративные методы обучения

{~личностно-ориентированная парадигма

~деятельностная парадигма

=когнитивно-ориентированная парадигма

~компетентнстная парадигма}

Профессиональное обучение - это

{~наука, изучающая структурные компоненты личности, специфику протекания внутренних процессов

~отрасль науки, изучающая психологические проблемы обучения и воспитания детей и основы психологической деятельности учителей, воспитателей, родителей, педагогических коллективов

=обучение, целью которого является подготовка учащихся к профессиональной деятельности}

Процесс, в результате которого обучающийся приобретает новые знания, умения и навыки, развивает способности, овладевает новыми способами и видами деятельности – это

{=обучение

~образование

~воспитание}

Критерии оценивания тестовых заданий:

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

-в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

-в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;

-в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;

-в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее.

**Примерные практические задания и критерии оценивания:**

Составить таблицу «Анализ инноваций в профессиональном образовании отраженных в планируемом диссертационном исследовании» (по аспектам А.В.Хуторского).

Проведите анализ журналов профессионального образования («Среднее профессиональное образование», «Профессиональное образование. Столица», «Профессиональное образование в России и за рубежом», «Профессиональное образование в современном мире», «Высшее образование», «Педагогический журнал Башкортостана», «Инновации в профессиональном и профессионально-педагогическом образовании»).

Составьте аналитический отчет периодики по проблемам реализации инновационной профессионально-педагогической деятельности (заполнить таблицу).

Напишите рецензию на статью.

Разработайте модель инновационной деятельности педагога профессионального обучения с учетом Вашей направленности (профиля). Модель должна отражать следующие компоненты: мотивационный, креативный, технологический, рефлексивный.

Дайте свои комментарии по просмотренным видео-фрагментам в форме тезисов.

Подготовьте доклад и презентацию отражающие ответы на нижеприведенные вопросы/по следующим проблемам (на выбор):

Значение творчества и инноваций в изменении и развитии общества.

Роль образования в развитии инновационных процессов

Основные характеристики «поддерживающего» и «инновационного» образования.

Взаимовлияние инновационных процессов в производственной и социальной сферах.

Какая из описанных выше технологий позволяет интересно и практически обучать делопроизводству? В чем ее суть?

Какие метакомпетентности предъявляются преподавателю, внедряющему интерактивные технологии? Можно ли им научиться? и др.

Критерии оценивания:

Практические работы студента оцениваются по пятибалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент:

- свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий;

- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи;

- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета при выполнении практических заданий и студент может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;

- в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки;

- при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе выполнения работы студент продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки;
- студент умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму;
- в письменном отчете по работе допущены ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у студента имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена;
- в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует;
- на контрольные вопросы студент не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | степенью самостоятельности и инициативы | обосновывать практику применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**
Кафедра профессионального и социального образования, доцент, к.п.н., Саитова Л.Р.

**Эксперты:**
Вахидова Л.В. к.п.н., доцент кафедры ПиСО
Кунсбаев С.З., к.п.н., директор УКСИВТ

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М. 02.04. Методология профессионального образования

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

квалификации (степени) выпускника магистр

1. **Целью дисциплины является:**

**формирование общепрофессиональных компетенций:**

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
    - индикаторы достижения - ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ; ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования; ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации.

- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
    - индикаторы достижения - ОПК-4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации; ОПК-4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; ОПК-4.3. Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся;

- способностью проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);
    - индикаторы достижения - ОПК-8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности; ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования; ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Методология профессионального образования» относится к комплексному модулю «Педагогика профессионального образования» и направлена на методологические аспекты профессионального образования, в связи с чем актуальными становятся знания подходов, характеристик, особенностей, структуры профессионального образования.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать:***

- фундаментальные основы, основные достижения, современные проблемы и тенденции развития профессионального образования (ОПК-8);

- систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования (ОПК-2);

- ведущие подходы, закономерности, принципы, требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида (ОПК-8);

- факторы, систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования и условия, влияющие на процессы обучения, развития и воспитания личности в профессиональной школе (ОПК-2);

- современные подходы к моделированию педагогической деятельности (ОПК-8);

- основные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения (ОПК-2);

- структуру, виды и функции научно-методического обеспечения образовательных основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки и утверждения (ОПК-2);

- общие принципы и подходы процесса воспитания; методы и приемы формирования национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания (ОПК-4);

- методы создания и реализации условий, принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях (ОПК-4);

- принципы и правила проведения диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию (ОПК-4);

***уметь:***

- применять систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования (ОПК-2);

- использовать актуальные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности (ОПК-8);

- определять структурные элементы основных и дополнительных образовательных программ и оформить в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-2);

- разрабатывать содержательное наполнение структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-2);

- разрабатывать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения (ОПК-2);

- проектировать и формировать информационно-образовательное пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности (ОПК-4);

- объяснять основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- выстраивать программу проведения диагностических процедур (ОПК-4);

***владеть:***

- навыками создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- основами научно-методической работы в профессиональной школе, навыками самостоятельной методической разработки профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал и его моделирование) (ОПК-2);
- основами учебно-методической работы в профессиональной школе, методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по разным темам, систематикой учебных и воспитательных задач (ОПК-2);

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Цели и содержание профессионального образования | Цели образования; содержание образования; методы, средства, организационные формы обучения и воспитания. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты.<br>Содержание профессионального образования.<br>Методы профессионального обучения. |
| 2 | Методология профессионального образования | Методологические подходы в системе профессионального образования.<br>Современная стратегия обновления и развития профессионального образования. |
| 3 | Структура исследования профессионального образования | Понятие о логике исследования.<br>Организация исследовательской работы. |
| 4 | Исследовательские методы | Теоретические методы исследования. |

| | | |
|---|---|---|
| | в профессиональном образовании | Эмпирические методы исследования. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа** (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Цели и содержание профессионального образования.

Цели образования; содержание образования; методы, средства, организационные формы обучения и воспитания. Иерархия целей профессионального образования. Реализация целей в педагогическом процессе. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты (содержание, формы, методы и средства обучения).

Содержание профессионального образования. Методы профессионального обучения. Формы и средства профессионального обучения как категория профессиональной дидактики. Характеристика современных средств профессионального обучения. Формирование систем средств обучения и комплексное их использование

Тема 2. Методология профессионального образования

Методологические подходы в системе профессионального образования. Организация и алгоритм составления программы исследования. Условия организации исследования: организационные и методические. Характеристика методологических принципов педагогического исследования. Уровни методологических принципов.

Современная стратегия обновления и развития профессионального образования. Теоретические основы и проблематика современных исследований в системе профессионального образования. Методологические, теоретические и прикладные исследования. Практико-ориентированные исследования. Информационное моделирование

Тема 3. Структура исследования профессионального образования

Понятие о логике исследования. Проблема и тема исследования. Сущность проблемы. Объект и предмет исследования. Цели и задачи исследования. Идея, замысел и гипотеза как теоретическое ядро исследования.

Источники и условия исследовательского поиска. Организация исследовательской работы. Ориентировочный, диагностический, постановочный, преобразующий и заключительный этапы исследования.

Тема 4. Исследовательские методы и методики в профессиональном образовании

Классификация методов: теоретические и эмпирические. Теоретические методы: изучение и анализ литературы и других источников, аннотирование, цитирование, конспектирование, реферирование, моделирование, аналогия, сравнение, обобщение, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация.

Эмпирические методы: наблюдение и виды наблюдения, беседы, опрос (интервью и анкетирование), формы анкет, тестирование, формы тестов, изучение продуктов деятельности, оценивание, эксперимент (лабораторный - естественный, констатирующий - формирующий).

**Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ**

| № | Наименование раздела дисциплины | Задания для лабораторной работы |
|---|---|---|
| 1 | Цели и содержание профессионального образования | Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования<br>Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования. |
| 2 | Методология профессионального образования | Дорожная карта «Тенденции развития профессионального образования»<br>Аналитический отчет проблематики современных исследований в области профессионального образования.<br>Разработать структуру научно-методического обеспечения своего курса (дисциплины)<br>Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленной на духовно-нравственное развитие и воспитание личности<br>Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
| 3 | Структура исследования профессионального образования | Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профобра и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач.<br>Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)<br>Разработать программу проведения диагностических процедур. |
| 4 | Исследовательские методы и методики в профессиональном образовании | Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профобра и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач.<br>Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)<br>Разработка методических указаний по созданию и применению профессионально-ориентированного материала |

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования
2. Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования.
3. Разработать план самообразования

4. Выбрать методы педагогической деятельности в высшей школе
5. Разработать элективную образовательную программу
6. Разработать УМК по своей дисциплине в соответствии с актуальными нормативными требованиями
7. Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)
8. Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на духовно-нравственного развитие личности
9. Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на воспитание личности
10. Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
11. Разработать программу проведения диагностических процедур.
12. Разработать методические указания по созданию и применению профессионально-ориентированного материала
13. Разработать учебно-методический комплекс в рамках своей дисциплины (курса), с систематикой учебных и воспитательных задач.
14. Разработать программу развития у себя профессионально-значимых личностных качеств педагога профессионального обучения (в рамках профиля подготовки);
15. Составить личный профессиональный план на первый год обучения в вузе;
16. Подготовить резюме педагога профессионального обучения;
17. Составить словарь основных категорий дисциплины;
18. Посетив занятие в рамках профиля подготовки, заполнить технологическую карту профессионально-педагогической деятельности (анализ профессиональной деятельности педагога профессионального обучения)

**Примерная тематика проектов**

1. Возможности формирования системы национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания студентов.

2. Педагогические особенности построения воспитывающей образовательной среды.

3. Организация исследовательской деятельности студентов в профессиональной образовательной организации.

4. Планирование исследовательской и опытно-экспериментальной работы студентов.

5. Сущность и содержание инновационных процессов в профессиональной образовательной организации.

6. Воспитание культуры обучающегося в условиях информатизации современного общества.

7. Мониторинг качества использования педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

8. Система самообразования специалиста на этапе профессиональной адаптации.

9. Содержание элективной/факультативной дисциплины в условиях цифровизации образования.

10. Содержание и структура кружковой/проектной работы в условиях дистанционного обучения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

***основная литература***

1. Коржуев А. В. , Попков В. А. Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика: Учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы. / Коржуев А. В. , Попков В. А. Издательство «Академический Проект», 2020. 287 с. ISBN 978-5-8291-2736-7

2. Шипилина Л.А. Методология профессионально-педагогических исследований: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 6.44.03.04; 6.44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)»; 6.44.06.01 – «Образование и педагогические науки». / Шипилина Л.А. Омск, Издательство Омский государственный педагогический университет, 2018. 282 с. ISBN 978-5-8268-2154-1

***б) дополнительная литература***

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 447 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=377155

2. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие. - М.: Изд. Центр "Академия", 2010. - 176 с.

3. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза [Текст] : метод. пособие / отв. ред. Н. Э. Касаткина. - Кемерово : ГОУ «КРИРПО», 2011 .- 183 с.
4. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=469411
5. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология. М.: Синтег, 2007.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы*:*

1. htpp://www.informika/ru/windws/magaz/higher
2. htpp://www.gupbu.ru/catalog/kat-0.htm
3. htpp://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour/htm
4. htpp://www.mon.gov.ru
5. htpp://www.pedlib/ru
6. http://www.humanities.edu.ru
7. http://www.edu.ru
8. http://school-collection.edu.ru

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: презентационные материалы, авторефераты магистерских и кандидатских диссертаций.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональный компьютер, проектор Benq MX532, экран, доска магнитная-маркерная, коммутатор и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

**Оборудование для лиц с нарушением зрения**: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения

заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

**Оборудование для лиц с нарушением ОДА**: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30 % аудиторных занятий. Так, помимо традиционных лекций с опорным конспектированием, используются такие формы занятий как лекция-ошибка, лекция-дискуссия и т.д.

В рамках изучения данной дисциплины реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе традиционных образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках изучения данной дисциплины используются: традиционные образовательные технологии в форме лекций; активные и интерактивные формы занятий: проблемная лекция; занятия в форме конференций, дискуссий; разработка проектов по изучаемым проблемам; технологии контекстного обучения: работа с текстовыми материалами, раздаточным дидактическим материалом, организация квазипрофессиональной деятельности студентов по различным темам; диалоговые технологии: организация групповых дискуссий, использование «мозгового штурма»; имитационные технологии: проведение практических занятий в форме деловых игр, «пресс-конференций»; модульные технологии: применение рейтинговой оценки знаний.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены следующими заданиями:

1. Охарактеризуйте соотношение между объектом исследования и его предметом.
2. В чем принципиальное отличие между описанием новизны результатов проведенного исследования, с одной стороны, и определением его значения для науки, с другой?
3. Охарактеризуйте логику педагогического исследования, его основные характеристики.

4. Должна ли модель того или иного педагогического объекта полностью соответствовать реальному объекту? Аргументируйте свой ответ.
5. В чем особенности применения методов исследования в педагогике в сравнении с использованием методов в естественнонаучной сфере познания?
6. Какие конкретные недостатки практической педагогической деятельности можно исправить с помощью полученных в исследовании результатов?
7. Сформулируйте свои ответы по принципу: утверждение (тезис) - аргументация - антитезис (прогноз последствий).
8. В теории педагогического проектирования выделяют четыре возможных результата. Сформулируйте продукты проектной деятельности педагога.
9. Самостоятельно разработайте актуальные УМК по своим дисциплинам, либо курсам. Предложите сокурсникам для рецензирования.
10. Подготовьтесь к участию в дискуссии о необходимости расширения или ограничения педагогического инструментария исследовательской деятельности.
11. Создайте исследовательский проект, цель которого формирование ценностных ориентаций студентов учреждений профессионального образования.
12. Определите критерии и показатели для оценки эффективности протекания инновационных процессов в образовательном учреждении.

**Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования

Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования.

Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профессионального образования и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач.

Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)

Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на духовно-нравственное развитие и воспитание личности

Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Разработать программу проведения диагностических процедур.

Разработка методических указаний по созданию и применению профессионально-ориентированного материала

**Вопросы к зачету:**

1. Объект, предмет и функции профессиональной педагогики. Задачи и структура профессиональной педагогики.
2. Основные категории профессиональной педагогики. Структура академического курса профессиональной педагогики.
3. Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Сущность и особенности профессии.
4. Основные тенденции развития и принципы профессионально-педагогического образования.
5. Тенденции развития образования за рубежом
6. Современное состояние и развитие системы профессионального образования.
7. Реформы и развитие высшей школы. Университетское образование.

8. Система подготовки педагогических и научных кадров.
9. Педагогические системы в профессиональном образовании
10. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты (содержание, преподавание, учение, средства обучения).
11. Содержание профессионального образования.
12. Методы профессионального обучения.
13. Специфика методов профессионального обучения в реализации образовательных программ среднего, высшего профессионального образования.
14. Формы профессионального обучения.
15. Средства профессионального обучения как категория профессиональной дидактики.
16. Инновационные процессы в развитии профессионального образования.
17. Развитие идеи гуманизации профессионального образования как усиление его личностной направленности.
18. Принципы профессионального образования.
19. Многопрофессиональное обучение.
20. Ступенчатое обучение.
21. Концепция базового и специального профессионального обучения.
22. Многоуровневое профессиональное обучение.
23. Подготовка специалистов по сокращенным срокам обучения.
24. Диверсификация образования.
25. Современные требования к профессионалу. Современные требования к подготовке кадров.
26. Профессионально обусловленная структура личности.
27. Профессиональные и ключевые квалификации и компетенции. Профессиональное развитие.
28. Основные направления развития профессионального образования.

**Примерные тестовые задания:**

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

Отличительными признаками научного исследования являются:

- : целенаправленность
- : поиск нового
- : систематичность
- : строгая доказательность
+ : все перечисленные признаки

Основная функция метода:

+ : внутренняя организация и регулирование процесса познания
- : поиск общего у ряда единичных явлений
- : достижение результата

_____ - это совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов.

+ : метод
- : принцип
- : эксперимент

- : разработка

_____ - это сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении.

+ : наука

- : апробация

- : концепция

- : теория

_____ - это учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.

+ : методология

- : идеология

- : аналогия

- : морфология

Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:

-: философские

- : общенаучные

- : частнонаучные

- : дисциплинарные

+ : определяющие

В структуре общенаучных методов и приемов выделяют три уровня. Из перечисленного к ним НЕ относится:

- : наблюдение

- : эксперимент

- : сравнение

+ : формализация

Эксперимент имеет две взаимосвязанных функции. Из представленного к ним НЕ относится:

- : опытная проверка гипотез и теорий

- : формирование новых научных концепций

+ : заинтересованное отношение к изучаемому предмету

К общелогическим методам и приемам познания НЕ относится:

- : анализ

- : синтез

- : абстрагирование

+ : эксперимент

Замысел исследования – это…

+ : основная идея, которая связывает воедино все структурные элементы методики, определяет порядок проведения исследования, его этапы

- : литературное оформление результатов исследования

- :накопление фактического материала

При рассмотрении содержания понятия «наука» осуществляется подходы:

- : структурный

- : организационный

- : функциональный

+ : структурный, организационный и функциональный

Исходя из результатов деятельности, наука может быть:

- : фундаментальная

- : прикладная

- : в виде разработок

+ : фундаментальная, прикладная и в виде разработок

Главными целями научной политики в системе образования являются:

+ : подготовка научно-педагогических кадров

- : совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса

- : совершенствование планирования и финансирования научной деятельности

- : все перечисленные цели

Основное внимание Министерство образования РФ уделяет финансированию научно-исследовательских работ:

+ : фундаментальных

- : прикладных

- : разработок

Методика научного исследования представляет собой:

- : систему последовательно используемых приемов в соответствии с целью исследования

- : систему и последовательность действий по исследованию явлений и процессов

- : совокупность теоретических принципов и методов исследования реальности

- : способ познания объективного мира при помощи последовательных действий и наблюдений

+ : все перечисленные определения

Экономический эффект определяется по:

- :фундаментальным и поисковым НИР

+ : прикладным НИР и научным разработкам

В формировании научной теории важная роль отводится:

- : индукции и дедукции

- : абдукции

- : моделированию и эксперименту

+ : всем перечисленным инструментам

_____ - это форма духовной деятельности людей, направленная на производство знаний о природе, обществе и самом познании, имеющая непосредственной целью постижение истины и открытие объективных законов на основе обобщения реальных фактов в их взаимосвязи, для того чтобы предвидеть тенденции развития действительности и способствовать ее изменению.

+ : наука

- : гипотеза

- : теория

- : концепция

В какой период времени наука возникла как система подготовки кадров?

- : в период античности

- : в Новое время

+ : с середины XIXв.

- : со второй половины XX.

Наука или комплекс наук, в области которых ведутся исследования, это …

+ : научное направление

- : научная теория

- : научная концепция

- : научный эксперимент

Основу любой науки составляет…

+ : терминология, профессиональная лексика

- : обычный разговорный язык

Метод научного познания, в основу которого положена процедура соединения различных элементов предмета в единое целое, систему, без чего невозможно действительно научное познание этого предмета:

- : Анализ

+ : Синтез

- : Индукция

- : Дедукция

Метод познания, при котором происходит перенос значения, полученного в ходе рассмотрения какого-либо одного объекта, на другой, менее изученный и в данный момент изучаемый:

- : Наблюдение

- : Эксперимент

+ : Аналогия

- : Синтез

Метод научного познания, основанный на изучении каких-либо объектов посредством их моделей:

+ : Моделирование

- : Аналогия

- : Эксперимент

- : Синтез

Метод научного познания, который заключается в переходе от некоторых общих посылок к частным результатам-следствиям:

- : Анализ

- : Синтез

- : Индукция

+ : Дедукция

Система знаний о природе, обществе и мышлении, накопленных человечеством в ходе общественно-исторической жизни, которая представляет собой особую целенаправленную деятельность по производству новых, объективных знаний – это…

- : опыт

+ : наука

- : философия

- : естествознание

Функцией науки в обществе является…

- : создание грамотного, «умного» общества

- : построение эффективной работы социума

+ : описание, объяснение и предсказание процессов и явлений действительности на основе открываемых ею (наукой) законов

- : создание базы для дальнейших научных исследований

Наука как форма общественного сознания возникла в…

+ : Древней Греции

- : Древнем Риме

- : Египте

- : Новое время

Наука как социальный институт возникла в…

- : Древней Греции

- : Древнем Риме

- : Египте

+ : Новое время

Науки о природе называются…

- : общественные науки

- : философские науки

- : технические науки

+ : естественные науки

Науки об обществе называются…

+ : общественные науки

- : философские науки

- : технические науки

- : естественные науки

Науки об общих законах развития природы, общества и мышления называются…

- : общественные науки

+ : философские науки

- : технические науки

- : естественные науки

Науки, занимающиеся решением технологических, инженерных, экономических и иных проблем, называются…

- : общественные науки

- : философские науки

+ : технические науки

- : естественные науки

Физика, механика, химия, биология относятся к…

- : общественным наукам

- : философским наукам

- : техническим наукам

+ : естественным наукам

Какие науки направлены на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды?

- : прикладные науки

+ : фундаментальные науки

- : технические науки

- : естественные науки

Какие науки направлены на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач?

+ : прикладные науки

- : фундаментальные науки

- : технические науки

- : естественные науки

Целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий, называется…

- : научная теория

- : научная практика

- : научный метод

+ : научное исследование

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- : целенаправленность

- : поиск нового

+ : бессистемность

- : доказательность

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- : целенаправленность

- : поиск нового

- : систематичность

+ : бездоказательность

Обычно научное исследование состоит из трех основных этапов. Какой из перечисленных ниже этапов лишний?

- : подготовительный

+ : творческий

- : исследовательский

- : заключительный

Определение объекта и предмета, цели и задач происходит на _____ этапе научного исследования.

+ : подготовительном

- : втором

- : исследовательском

- : заключительном

Разработка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- : втором

- : исследовательском

+ : подготовительном

- : заключительном

Проверка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- : первом

+ : исследовательском (втором)

- : подготовительном

- : заключительном

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы | Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

**Эксперты:**

*Внешний* К.п.н., директор УКТиД Л.И. Васильев

*Внутренний* К.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Л.Р. Саитова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
# К.М.02.05
# ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ЭКСПЕРТИЗА И МОНИТОРИНГ СРЕДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Для направления** 44.04.04 **Профессиональное обучение** (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование ***общепрофессиональных*** компетенций ***(ОПК):***

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2)

- Индикаторы достижения:

- определяет и правильно оформляет структурные элементы основных и дополнительных образовательных программ на основе нормативны требований;
- разрабатывает содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями
- рфзрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ

- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК- 3)

- Индикаторы достижения:

- определяет цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта
- отбирает формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- разрабатывает систему диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК- 5)

- Индикаторы достижения:

- определяет и правильно оформляет структурные элементы программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать
- разрабатывает содержательное наполнение всех структурных элементов программы мониторинга результатов образования обучающихся
- разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении

- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК- 6)

- Индикаторы достижения:

- демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- проектирует психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** дисциплина изучается в составе комплексного модуля «Педагогика профессионального образования». Данная дисциплина изучается сопряженно с дисциплинами: «Методология профессионального образования», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании»; «Информационно-коммуникационные технологии в науке и профессиональном образовании», Научно-исследовательская практика.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать***

содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП, назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ;

основные закономерности, требования и механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации;

основы педагогического проектирования; теоретические основы и алгоритм проектирования образовательного процесса и образовательных программ, их отдельных элементов, логику организации проектной деятельности, виды и уровни педагогического проектирования;

виды научно-методической продукции, требования к их структуре, содержанию, оформлению;

способы постановки целей и задач совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, требования к ним в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта;

принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

сущность и многообразие форм, методов, средств и технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

современные формы, методы, средства диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

основные структурные элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; цели и способы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении;

теоретические основы и алгоритм разработки всех структурных элементов программы мониторинга результатов образования обучающихся; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов;

возможные причины трудностей в обучении и методы их преодоления;

психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

структуру описания технологии; имеющиеся технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

***Уметь***

проектировать элементы основных образовательных программ;

проектировать содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями;

разрабатывать научно-методическую документацию согласно требованиям;

определять и формулировать цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

соотносить формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;

разрабатывать программу мониторинга хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

проектировать элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся;

в конкретных ситуациях разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов образования обучающихся в соответствии с уровнем образовательной организации; отбирать адекватные целям методы диагностики и инструментарий и применять их для оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;

проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении;

осуществлять отбор психолого-педагогических технологий в соответствии с целями, задачами, требованиями к результатам освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля;

разрабатывать как элементы системы, так и психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в целом в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

организовывать деятельность обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению, проводить экспертизу образовательной среды,

***Владеть***

методикой анализа содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями;

методикой анализа научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ;

эффективными приемами диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся;

навыками принятия коррекционных мер с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы;

опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Образовательные системы. Образовательная среда | Системный подход в педагогике. Понятие системы, виды систем. Характеристика социальной системы. Образовательная система как разновидность социальной системы. Виды образовательных систем. Образовательная среда. Сущность, структура, уровни, принципы построения. Умение выделять элементы основных образовательных программ. |
| 2 | Теоретические основы проектирования | Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности. Педагогическая сущность проектирования. Функции проектной проектной деятельности. Виды педагогического проектирования. Уровни педагогического проектирования. Принципы проектной деятельности. Логика организации проектной деятельности. Основные объекты педагогического проектирования. Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования. Проектирование элементов основных образовательных программ. |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Проектирование образовательного процесса как динамической системы | Сущность и структура образовательного процесса. Движущие силы и закономерности образовательного процесса. Цели образовательного процесса. Педагогические цели и образовательный стандарт. Формирование педагогических целей. Понятие и сущность содержания образования. Источники и факторы формирования содержания образования. Методы осуществления образовательного процесса, их классификация. Выбор методов осуществления образовательного процесса. Формы организации образовательного процесса. Коллективная и групповая формы организации образовательного процесса. Проектирование форм организации обучения. Проектирование основных и дополнительных образовательные программы, разработка научно-методического обеспечения их реализации |
| 4. | Проектирование дидактических систем | Процесс обучения как система. Структура процесса обучения. Сущность, содержание и структура учения. Дидактические концепции. Концепции усвоения социального опыта. Современные теории обучения. Учебное занятие как целостная педагогическая система. Проектирование учебных занятий. Проектирование организации совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Экспертиза дидактических систем. |
| 5. | Проектирование воспитательных систем | Понятие воспитательной системы, ее признаки. Структура воспитательной системы. Развитие воспитательной системы: этапы становления, условия. Развитие ученического коллектива. Роль педагога на каждом этапе. Диалектика коллективного и индивидуального в воспитании. Педагогическое взаимодействие с родителями учащихся. Проектирование организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Экспертиза воспитательных систем. |
| 6. | Проектирование управления образовательными системами | Понятие управления. Управление образовательным процессом на разных уровнях. Управление развитием воспитательной системы. Управление учением как самостоятельной системой. Управление качеством образовательных систем. Критерии оценки качества образовательных систем. Разработка системы диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. |
| 7. | Управление учебной деятельностью учащихся в различных | Типы обучения. Понятие образовательной технологии в педагогике. Технологии поддерживающего (традиционного) обучения. |

| | | |
|---|---|---|
| | образовательных технологиях | Технологии развивающего обучения. Проектирование использование эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| 8. | Образовательный мониторинг | Определение мониторинга в образовании. Образовательная система как объект мониторинга. Системы мониторинга в образовании других стран. Системы мониторинга на федеральном уровне. Мониторинг в образовании на региональном уровне управления. Системы мониторинга на уровне образовательного учреждения.<br>Анализ тенденций развития образования в европейских странах. Социальный заказ системе образования.<br>Мониторинг в системе информационного обеспечения управленческой деятельности. Мониторинг, эксперимент и диагностика в образовании. Принципы проектирования и реализации систем мониторинга. Технология проведения мониторинга. Подходы к определению моделей системы образования для целей мониторинга. Проведение обследования. Проблема причинно-следственных связей и каузального вывода. Основания для сравнения и оценочных суждений. Нормы. Рандомизация.<br>Разработка программы мониторинга результатов образования обучающихся, разработка и реализация программы преодоления трудностей в обучении.<br>Выборка. Правила составления социологического инструментария. Анализ результатов мониторинга. Распространение информации в рамках планирования и реализации систем мониторинга. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1.Образовательные системы. Образовательная среда

Тема 2. Теоретические основы проектирования и экспертизы

Тема 3. Проектирование образовательного процесса как динамической системы

Тема 4. Проектирование дидактических систем

Тема 5. Проектирование воспитательных систем

Тема 6. Проектирование управления образовательными системами

Тема 7. Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях

Тема 8. Образовательный мониторинг

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия): не предусмотрено

**Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Тема лабораторной работы |
|---|---|---|
| 1. | Образовательные системы. Образовательная среда | Анализ образовательных систем |
| 2. | Теоретические основы проектирования и экспертизы | Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования |
| 3. | Проектирование образовательного процесса как динамической системы | Проектирование и экспертиза Программы развития |
| 4. | Проектирование дидактических систем | Проектирование и экспертиза дидактических систем |
| 5 | Проектирование воспитательных систем | Проектирование и экспертиза воспитательных программ ОО |
| 6 | Проектирование управления образовательными системами | Управление качеством образовательных систем |
| 7-8 | Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях | Современные образовательные технологии |
| 9 | Образовательный мониторинг | Технологические проблемы создания и реализации систем мониторинга в образовании |
| 10 | | Мониторинг в системе управления образованием |

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

- работа с научно-педагогическими текстами (на основе реферирования, аннотирования, рецензирования и др.)
- проблемный анализ образовательной деятельности ОУ (по индивидуальному выбору студента) сравнение педагогических концепций, теорий, технологий;
- участие в теоретических дискуссиях, дебатах и др.
- выполнение рефератов проблемного или аналитико-оценочного характера;
- подбор и адаптация диагностического инструментария для экспертирования образовательной среды ОУ;
- проектирование отдельных элементов образовательного процесса;
- разработать мастер-класс;
- разработка Программы развития ОО и др. объектов педагогического проектирования
- определение показателей и индикаторов мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования, СПО
- сравнительная характеристика форм и методов контроля качества образования
- составление аннотированного списка источников
- соотношение понятий «мониторинг», «диагностика», «контроль», «измерение», «оценка», «наблюдение», «тестирование», «эксперимент»
- составление шаблона программы образовательного мониторинга
- найти и изучить данные мониторинга конкретного образовательного учреждения

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. – Москва : Юнити, 2015. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717 (дата обращения: 26.05.2019). – Библиогр.: с. 403-404. – ISBN 978-5-238-02236-9. – Текст : электронный.

2. Заграй, Н.П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие : [16+] / Н.П. Заграй, В.С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 150 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256 (дата обращения: 26.05.2019). – Библиогр.: с. 141-143. – ISBN 978-5-9275-2926-1. – Текст : электронный.

3. Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие : [16+] / Г.Г. Солодова ; Кемеровский государственный университет, Институт образования, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 55 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633 (дата обращения: 26.05.2019). – ISBN 978-5-8353-2156-8. – Текст : электронный.

4. Харченко, Л.Н. Педагогическое проектирование : презентация / Л.Н. Харченко. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240804 (дата обращения: 26.05.2019). – DOI 10.23681/240804. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://lib.herzen.spb.ru – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена
5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
6. Базы данных Gale Group – http://www.neicon.ru/res/gale.htm
7. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
8. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Библиотека портала – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –
10. http://elibrary.ru/defaultx.asp
11. Гуманитарная электронная библиотека –
12. http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
13. Научная онлайн-библиотека Порталус – http://www.portalus.ru/
14. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/
15. Служба Twirps.com – http://www.twirpx.com/about/
16. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/
17. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml
18. Иванов И.П. Коллективная творческая деятельность – http://archive.1september.ru/upr/1999/upr41.htm
19. Коллективная творческая деятельность – http://schools.keldysh.ru/sch1952/Pages/Poteryaeva04/ktd.htm
20. Лебедев В. Коллективные творческие дела –
21. http://schools.techno.ru/ostrov/adult/podhod/ktd.htm
22. Методика разработки элективных курсов и экспертиза их качества – http://edu.of.ru/attach/17/4917.doc
23. Центр оценки качества образования - http://www.centeroko.ru.
24. Программа PISA - http://www.pisa.oecd.org.
25. Исследования TIMSS - http://timssandpirls.bc.edu.
26. Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов - www.rc.edu.ru.
27. Концепция 2020 - http://www.rosnation.ru/index.php?D=458.
28. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников - http://mon.gov.ru/files/materials/8053/10.12.08-metodika.pdf.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лабораторных работ, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

На лекционных занятиях раскрываются узловые теоретические вопросы проектирования и экспертизы образовательных систем, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым педагогическим проблемам и основные пути их решения. Они призваны пробудить интерес студентов к научной и профессиональной деятельности, к возможностям реализации собственных творческих способностей.

Лабораторные занятия направлены преимущественно на формирование педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Практические задания, используемые на семинарских занятиях, имеют целью разработку собственного педагогического видения, подхода к решению профессионально-педагогических проблем воспитания и обучения.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса могут способствовать различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления диагностики и прогнозирования педагогических явлений и решение задач самообразования.

Кроме того, самостоятельная работа студентов связана с работой по анализу педагогической литературы с целью знакомства с актуальными педагогическими проблемами.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение» в программе данного курса предусмотрено

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования. В рамках курса могут быть предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе текущей аттестации для оценки результатов освоения студентами курса «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации» используются устные и письменные формы аттестации:

- контрольные и проверочные работы с вопросами репродуктивного, дискуссионного и исследовательского характера;
- тесты;
- терминологические диктанты;
- задания на сравнительный анализ идей, позиций, концепций, предложенных в разных учебных пособиях, научных источниках, разными авторами;
- реферативные обзоры;
- коллоквиумы и др.

Результаты выполненных устных и письменных работ отражаются в *портфолио* студента.

*Промежуточная аттестация* студентов по курсу предполагает зачет, который может проводиться как традиционно, по билетам для собеседования, так и в нетрадиционных формах, позволяющих студенту проявить знания содержания курса, а преподавателю выявить и оценить умения студента вести диалог, дискуссию по педагогическим проблемам. Предполагается возможность «накопительного зачета» по технологической карте (технологическая карта и рекомендации по её составлению, работе с ней в приложении к программе. «Накопительный зачет» позволяет выявить динамику формирования и развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Использование балльно-рейтинговой системы оценки достижений позволяет оценить индивидуальную динамику формирования профессиональной компетентности магистра.

**Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс**

| **Наименование раздела** | **Формируемые компетенции** | **Вид проверки** |
|---|---|---|
| Образовательные системы. Образовательная среда | ОПК-2 | Установить соотношение образовательных систем различного уровня<br>Эссе<br>Доклад<br>Аналитический отчет |
| Теоретические основы проектирования | ОПК-2 | Сообщение<br>Экспертное заключение |

| | | |
|---|---|---|
| Проектирование образовательного процесса как динамической системы | ОПК-3 | Эссе<br>Групповое и индивидуальное проектирование<br>Экспертное заключение |
| Проектирование дидактических систем | ОПК-5 | Групповое и индивидуальное проектирование<br>Проблемно-ориентированный анализ состояния дидактической системы ОУ и концепция ее развития.<br>Статья - рецензия |
| Проектирование воспитательных систем | ОПК-5 | Проблемно-ориентированный анализ состояния воспитательной системы ОУ и концепция ее развития. |
| Проектирование управления образовательными системами | ОПК-6 | Сравнительная таблица<br>Программа развития ОО, концепции опытно-экспериментальной работы образовательного учреждения<br>Экспертное заключение |
| Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях | ОПК-6 | Сравнительная таблица педтехнологий<br>Обоснование выбора технологии<br>Мастер-класс |
| Образовательный мониторинг | ОПК-3 | Словарь по теме<br>Аннотиров. список<br>Схема<br>Таблица критериев, показателей, индикаторов мониторинга эффективности ОО<br>Сравнительная таблица характеристика форм и методов контроля качества образования<br>Программа образовательного мониторинга |

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Образовательная система: понятие, виды, характеристика.
2. Образовательная система как разновидность социальной системы.
3. Педагогическая сущность проектирования.
4. Становление и развитие педагогики как науки.
5. Функции, виды, уровни, принципы проектной деятельности
6. Логика организации проектной деятельности.
7. Оценка проектной деятельности в сфере образования.
8. Сущность и структура образовательного процесса.
9. Движущие силы и закономерности образовательного процесса.
10. Цели образовательного процесса. Педагогические цели и образовательный стандарт.
11. Понятие и сущность содержания образования. Источники и факторы формирования содержания образования.
12. Функции компонентов содержания образования и основные методы их реализации. Принципы отбора содержания образования.
13. Государственный образовательный стандарт. Назначение и структура

14. Методы осуществления образовательного процесса, их классификация. Выбор методов осуществления образовательного процесса.
15. Формы организации образовательного процесса.
16. Процесс обучения как система. Структура процесса обучения.
17. Сущность, содержание и структура учения.
18. Дидактические концепции. Современные теории обучения.
19. Учебное занятие как целостная педагогическая система.
20. Экспертиза дидактических систем.
21. Понятие воспитательной системы, ее признаки.
22. Развитие воспитательной системы: этапы становления, условия.
23. Развитие ученического коллектива. Роль педагога на каждом этапе.
24. Педагогическое взаимодействие с родителями учащихся.
25. Экспертиза воспитательных систем.
26. Управление образовательным процессом на разных уровнях.
27. Управление развитием воспитательной системы.
28. Управление учением как самостоятельной системой.
29. Управление качеством образовательных систем.
30. Критерии оценки качества образовательных систем.
31. Образовательные технологии в педагогике: понятие, классификации, принципы выбора.
32. Сущность и структура педагогической диагностики.
33. Функции педагогической диагностики.
34. Этапы педагогической диагностики.
35. Требования к педагогическому диагностированию.
36. Педагогическое прогнозирование.
37. Понятие «мониторинг». Классификации систем мониторинга. Определение мониторинга в образовании.
38. Роль мониторинга в управлении комплексными системами.
39. 40.Факторы, влияющие на качество измерений рез.
40. Критический анализ сравнительного исследования.
41. Научное исследование и роль мониторинга в научном исследовании.
42. Роль мониторинга в эксперименте.
43. Мониторинг и измерение.
44. Образовательная система как объект мониторинга.
45. Системы мониторинга в образовании других стран.
46. Системы мониторинга на федеральном уровне.
47. Мониторинг в образовании на региональном уровне управления.
48. Системы мониторинга на уровне образовательного учреждения.
49. Анализ тенденций развития образования на основе результатов мониторинга в европейских странах.
50. Социальный заказ системе образования.
51. Изменения в управлении образованием.
52. Управленческая деятельность в образовательном учреждении и информационное обеспечение управленческой деятельностью в системе образования.
53. Мониторинг в системе информационного обеспечения управленческой деятельности.
54. Мониторинг, эксперимент и диагностика в образовании.
55. Принципы проектирования и реализации систем мониторинга.
56. Проектная деятельность и мониторинг.
57. Технология проведения мониторинга.
58. Подходы к определению моделей системы образования для целей мониторинга.

59. Технология проведения обследования.
60. Проблема причинно-следственных связей и каузального вывода при организации мониторинга.
61. Проблема выбора основания для сравнения и оценочных суждений.
62. Нормы. Рандомизация. Выборка.
63. Правила составления социологического инструментария.
64. Анализ результатов мониторинга.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся**

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостато | Отсутствие признаков удовлетворительного | | неудовлетв | Менее 50 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| чный | уровня | орительно | |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
К.п.н., доцент кафедры
педагогики профессионального
и социального образования — В.Ф. Бахтиярова

**Эксперты:**
*внешний*
д.п.н., профессор
кафедры педагогики — Л.М.Кашапова
*внутренний*
К.п.н., доцент кафедры ПИСО — Л.Р.Саитова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.02.06(К) Экзамен по модулю "Педагогика профессионального образования"

для направления подготовки

44.04.04 **Профессиональное обучение**

квалификация выпускника: магистр

**1. Целью экзамена по модулю** является:

1. Выявление сформированности общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
- Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК 5;
- Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);
- Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);
- Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

**2. Трудоемкость экзамена по модулю** зафиксирована учебным планом и составляет 1 зачетных единицу.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.** Данный экзамен входит в состав комплексного модуля "Педагогика профессионального образования", включающего следующие дисциплины: «Информационно-коммуникационные технологии в науке и профессиональном образовании», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании», «Методология профессионального образования», «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации», «Научно-исследовательская практика». Экзамен проводится как форма промежуточной аттестации по модулю во 2 семестре.

**4. Перечень планируемых результатов зкзамена:**

В результате освоения данных дисциплин студент **должен:**

***Знать:***

- содержание и структуру научно-исследовательской деятельности;
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- основные методы и специфические особенности проведения научного исследования;
- современные теории и технологии электронного обучения, методы диагностики и оценивания с помощью компьютерных и интернет технологий;
- содержание и структуру электронной образовательной среды;
- сущность педагогического проектирования;
- логику организации проектной деятельности;
- особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;
- виды и уровни педагогического проектирования.

***Уметь:***

- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов;

- участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;
- осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений;
- системно анализировать и выбирать образовательные концепции;
- проектировать элективные курсы с использованием последних достижений наук;
- применять возрастосообразные технологии оценки достижений учащихся;
- формировать индивидуальное и коллективное творчество обучающихся;
- использовать информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса.
- учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся;
-прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;

***Владеть:***

- способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса;
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- основами проектирования возрастосообразного образовательного процесса.

**5. Виды учебной работы по модулю** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

**6. Содержание экзамена по модулю**

**Программа экзамена**

**Дидактические единицы**

**(составные части модуля в соответствии с учебным планом ОПОП)**

1. Научно-исследовательская практика
2. Информационно-коммуникационные технологии в науке и профессиональном образовании
3. Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании
4. Методология профессионального образования
5. Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации

Формой итогового контроля знаний и выявления уровня овладения общепрофессиональными компетенциями в результате изучения дисциплин является экзамен, который проводится в электронной форме.

В программу экзамена входят тестовые задания по программам всех дисциплин модуля.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:**

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. – Москва : Юнити, 2015. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717 (дата обращения: 26.05.2019). – Библиогр.: с. 403-404. – ISBN 978-5-238-02236-9. – Текст : электронный.

2. Гураков, В.В. Технологии электронного обучения: учебное пособие / А.В. Гураков, В.В. Кручинин, Ю.В. Морозова, Д.С. Шульц; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 68 с.: ил. - Библиогр.: с.61-65 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480813

3. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании: практикум / Г. Н. Тараносова. — Тольятти: ТГУ, 2018. — 223 с. — ISBN 978-5-8259-1374-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140227 (дата обращения: 29.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ефимова И.Ю. Новые информационно-коммуникационные технологии в образовании в условиях ФГОС [Электронный ресурс] учебное пособие / И.Ю. Ефимова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева.- 3-е изд.- стер. М.; ФЛИНТА, 2017. — 150 с. https://e.lanbook.com/reader/book/104905/#2

программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. Библиотека портала –http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru/defaultx.asp
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/

**8. Материально-техническое обеспечение:**

Для проведения экзамена по модулю используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные компьютерной техникой для проведения экзамена с автоматизированной проверкой.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации**

Экзамен проводится как форма промежуточной аттестации по модулю. При выставления оценки модулю учитываются достижения студентов по составляющим данный модуль дисциплинам и практикам.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями педагогики. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность мышления.

Экзамен по модулю проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в виде тестирования.

В случае организации экзамена по модулю с использованием дистанционных образовательных технологий он проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Экзамен по модулю проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в виде тестирования.

**Примерный перечень тестовых заданий**

Преподавание и воспитательная работа, осуществляемые в целостном педагогическом процессе, являются

перспективной деятельностью педагога

основой для самообразования работа

основными видами педагогической деятельности

основой для социализации личности

Высокая познавательная мотивация, социальная активность и достаточно гармоничное сочетание интеллектуальной и социальной зрелости является

показателем высокого образовательного уровня

основной характеристикой студенческого возраста, отличающие его от других групп населения

характеристикой высокого уровня самопознания

показателем большой самостоятельности при решении учебных вопросов

Высшее образование как система представляет собой

достигнутый гражданином определенный ценз, который удостоверяется соответствующим документом;

совокупность взаимодействующих преемственных образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием;

составной компонент культуры, выступающий ведущим фактором развития общества в целом и формирования личности отдельного человека;

специально организованное взаимодействие обучающих и обучающихся, направленное на решение задач развития личности

Концепция непрерывного профессионального образования рассматривается как

инструмент экономической политики, направленной на повышение конкурентной способности, обеспечение профессиональной мобильности работников в связи с внедрением новых технологий

система интеграции образовательных организаций;

способ самообразования;

возможность личности для профессионального развития и карьерного роста

Каковы ориентиры деятельностной парадигмы образования

Формирование знаний, умений и навыков, обобщенных способов умственных и практических действий, способностей, черт характера и других качеств, обеспечивающих успешность практической (социальной, трудовой, художественно-прикладной) деятельности человека

Формирование знаний, умений и навыков, основ научного мировоззрения, всестороннее развитие учащихся, социально-нравственное воспитание обучаемых

Становление и развитие личности обучаемого, его познавательных способностей, формирование обобщенных, универсальных знаний и способов учебных действий, опора на субъективный опыт обучаемого

Психологическое сопровождение образования и помощь в самоопределении и самореализации личности

Виртуальные средства обучения включают

виртуальные образовательные ресурсы

специализированные способы взаимодействия с информационной системой

программно-аппаратные средства виртуальной реальности

программы для редактирования текстов

Какой государственный орган ведет реестр запрещенных сайтов?

ФСБ

Роскомнадзор

Государственная дума

Роскомстат

В соответствии с требованиями компетентностного подхода в процессе экзамена диагностируется уровень владения студентом программными знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и интеллектуальными умения в части прогнозирования и проектирования образовательного процесса.

Критериями оценки ***знаний*** студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности **умения**, а также ***компетенции*** студентов оценивается по следующим критериям:

- использование ранее полученных теоретических знаний при решении педагогических задач;
- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

**Общая оценка** уровня сформированности компетенций обучающихся в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

| Уровни | Содержательное | Основные признаки | Пятибалль | БРС, % |
|---|---|---|---|---|

| | описание уровня | выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | ная шкала (академическая) оценка | освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | Студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений; | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | студент продемонстрировал… | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения; | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня; студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации). | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты промежуточной аттестации в форме экзамена по модулю в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки

качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**

Кафедра профессионального и социального образования, к.п.н., доцент Л.В. Вахидова.

**Эксперты:**

**Эксперты:**

*внешний*

д.п.н., профессор
кафедры педагогики Л.М.Кашапова

*внутренний*

К.п.н., директор Колледжа БГПУ В.Г. Иванов

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

Информационно-консультационный центр им. Р.Г. Кузеева

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.04 ЕДИНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО УНИВЕРСИТЕТА

квалификация (степень) выпускника: магистр

2023

**1.Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции:

-способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6):

*индикаторы достижений:*

УК.6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК.6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» относится к факультативной части учебного плана.

**4.Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать**:

- справочно-библиографический аппарат ИКЦ (библиотеки);
- цели и задачи дистанционного обучения;
- формы, методы и методику дистанционного обучения.

**Уметь**:

- пользоваться электронным каталогом и осуществлять поиск в нем;
- работать в электронно-библиотечных системах и других базах данных;
- использовать современные компьютерные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

**Владеть**:

- навыками и способами поиска необходимой литературы с использованием электронных каталогов;
- навыками и способами поиска необходимой информации в электронно-библиотечных системах;
- навыками работы в системе дистанционного обучения.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Работа с электронным каталогом | Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей |
| 2. | Электронные библиотечные системы | Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайновое чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей |
| 3. | Работа в системе дистанционного обучения | Вход в систему дистанционного обучения (https://sdo.bspu.ru и https://osdo.bspu.ru);<br>Настройка личного профиля пользователя;<br>Смена пароля страницы личного профиля пользователя;<br>Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы;<br>Портфолио студента;<br>Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Работа с электронным каталогом.

Тема 2: Электронные библиотечные системы.

Тема 3: Работа в системе дистанционного обучения.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

**1.** Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

**Пример задания**

Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы из имеющихся в фонде библиотеки источников.

**2.** Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

**Пример задания**

Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

**3.** Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

**Пример задания**

Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.

Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;
2. Ознакомиться с сайтом ИКЦ (библиотеки);
3. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно-библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.
4. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;
5. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоемкость 2 часа;
6. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта lms.bspu.ru);
7. Заполнить элементы портфолио.
8. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) **Основная литература**

1. Калмыкова, О. В. Студент в информационно-образовательной среде: учебно-практическое пособие : учебное пособие / О. В. Калмыкова, А. А. Черепанов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93227 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Колокольникова, А. И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения: практическое пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – Изд. 2-е. – Москва ;

Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 292 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596688 (дата обращения: 28.04.2022).

3. Тесля, Е. В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля ; предисл. Г. М. Вихревой. – 2 изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 116 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682400 (дата обращения: 28.04.2022).

б) **Дополнительная литература**

1.Екимова, М. А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle : практическое пособие / М. А. Екимова ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 22 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Вершинин, М. И. Электронный каталог [Текст] : проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин ; М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 231 с.

3. Скипина, И. В. Библиографическое описание документа : учебное пособие : [16+] / И. В. Скипина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573990 (дата обращения: 28.04.2022).

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

- http://biblioclub.ru
- https://e.lanbook.com
- http://www.biblio-online.ru
- eLIBRARY.RU
- http://ebook.bashnl.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

**- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

**- Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

**Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Например:

a. Подберите книги по своему направлению обучения.

b. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

c. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы.

d. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.

***e.*** Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

***f.*** Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Критерии оценки | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Выполнения практических заданий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и и инициативы | *Включает нижестоящий уровень и* демонстрацию заданий выполненной самостоятельной работы | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях. | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**

Заместитель директора ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ О.Ю. Качимова

**Эксперты:**

*внутренний*

Директор ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ В.В. Масалимова

*внешний*

Директор библиотеки БашГУ _____ М.В. Алмаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.01 СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

- формирование универсальной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1):

○ индикаторы достижения:

- Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации

- Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации

- Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» относится к факультативам.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– стратегию решения поставленной задачи по самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;

– ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

**Уметь:**

– анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи, определяя приоритеты собственной деятельности на основе самооценки;

– выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов).

**Владеть:**

– способностью к формированию возможных вариантов решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;

– навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

**5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.**

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ | Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете. |
| 2 | Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент. | Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов. |
| 3. | Индивидуальная образовательная | Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. |

| | | |
|---|---|---|
| | траектория студента в вузе | Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.<br>Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ. |
| 4. | Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и институциональные решения. | Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ.

Тема 2. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

1) Общая характеристика среды университета.

2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.

3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».

2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.

3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 3: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе.

Вопросы для обсуждения:

1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.

2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.

3) Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 4: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1.Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.

2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;

2. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;

3. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;

4. Написать эссе;

5. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;

6. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);

7. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

**Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:**

1. Моя модель идеального университета.

2. Идеальный студент: кто он?

3. 10 причин поступления в педагогический вуз.

4. Я студент БГПУ им. М.Акмуллы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к

реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Нигматов, З.Г. Инклюзивное образование: история, теория, технология / З.Г. Нигматов, Д.З. Ахметова, Т.А. Челнокова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2014. – 220 с. : табл. – (Педагогика, психология и технологии инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257842 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0492-7. – Текст : электронный.

2. Педагогика и психология инклюзивного образования : учебное пособие / Д.З. Ахметова, З.Г. Нигматов, Т.А. Челнокова и др. ; под ред. Д.З. Ахметовой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2013. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

3. Ахметова, Д.З. Инклюзивный подход к психолого-педагогическому сопровождению обучения с применением дистанционных образовательных

технологий : научно-методическое пособие / Д.З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 64 с. : ил. – (Педагогика, психология и технология инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257841 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0480-4. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://biblioclub.ru/
2. http://e.lanbook.com/
3. https://biblio-online.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения**: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи**: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный

воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА**: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» призвана способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка эссе, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.

2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий.

3.Технологии и методы самоорганизации.

4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.

5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.

6. Техники планирования личного времени.

7. Технологии избегания конфликтов.

8. Значение и роль информации для человека.

9. Подготовка к публичному выступлению.

10. Основные правила общения с собеседником.

11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

**Примерные тестовые задания:**

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в …

а) Измерении трудоемкости дисциплины

б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели

в) Разработке критериев оценивания знаний студентов

г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии

2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – …

а) Индивидуальный учебный план

б) Адаптированная образовательная программа

в) Основная образовательная программа

г) Учебный план

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования | Пятибалльная шкала | БРС, % освоения |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | компетенции, критерии оценки сформированности) | (академическая) оценка | (рейтинговая оценка) |
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в

зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**

старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

**Эксперты:**

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Е.Р. Мустаева.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.05 СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

***Формирование профессиональной компетенции:***

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

***Индикатор формирования компетенции:***

***У***К-3.1. Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды;

УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Данная дисциплина представлена в блоке ФТД «Факультатив».

Изучение данной дисциплины ориентирует на выполнение педагогической, исследовательской видов профессиональной деятельности. Содержание курса имеет межпредметные связи с такими дисциплинами как «Педагогика»., «Психология» и др.

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- коммуникативные технологии,
- организацию работы команды волонтеров для выполнения задач;
- цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы.

**Уметь:**

- применять способы основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- объяснять функционал работы волонтера в команде;
- использовать полученные знания о методологии сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;
- пользоваться материалами о теоретико-методологические основах сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;

**Владеть:**

- навыками сопровождать разработку проектов, направленных на добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- способами эффективной работы с членами волонтерской команды.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). .

**6. Содержание дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.. | Понятия «волонтерство» и «волонтерская деятельность». Методологические аспекты. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Основные категории и понятия. Общественный контекст волонтерской деятельности. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Современное состояние и модели сопровождения волонтерской деятельности. |
| 2. | Теоретические аспекты организации волонтерской деятельности | Сопровождение волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов. Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Нормативно-правовая база сопровождения волонтерской деятельности. Методика работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов в рамках реализации национальной программы развития молодежи. Информационные технологии в волонтерской среде. |
| 3. | Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития | Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности. Практика обучения добровольцев (волонтеров). |
| 4 | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | Цели и задачи добровольческой (волонтерской) дея-тельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. |
| 5 | Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами | Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и дея-тельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральны-ми органами власти, органами власти субъектов Рос-сийской Федерации, органами местного самоуправле-ния, подведомственными им государст- |

| | | |
|---|---|---|
| | власти и иными ор-га-низациями | венными и му-ниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

**Тема 1.** История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Методологические аспекты.
**Тема 2.** Особенности современных подходов

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа**

Занятие 1 (2 часа).

Тема 1. Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций
2. Каковы критерии оценки эффективности современной волонтерской деятельности?
3. Мотивация волонтеров.
4. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров.
5. Современные тенденции и технологии работы с волонтерами и волонтерскими движениями

Занятие 2 (2 часа).

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное волонтерство
2. Событийное волонтерство
3. Спортивное волонтерство
4. Экологическое волонтерство
5. Арт-волонтерство
6. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях
7. Какие знания, умения и навыки Вашего направления обучения наиболее актуальны с точки зрения волонтерской деятельности?

Тема 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициатив-ными группами, органами власти и иными организациями

Вопросы для обсуждения:

1. Формы, механизмы и порядок взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями

2. Взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями.
3. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) между волонтерами и представителями органов власти, а также различными социальными группами
4. Проблемы и перспективы развития современного волонтерского движения в России

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:**

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой от-вет
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России
20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России
21
21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»

24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда»

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.
2. .Обзор зарубежных добровольческих организаций.
3. .Особенности организации социального служения в Российской Федерации.
4. История социального служения в России.
5. Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.
6. Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.
7. Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.
8. Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.
9. Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой деятельности.
10. .Особенности добровольческой деятельности молодежи.
11. Особенности добровольческой деятельности женщин.
12. Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.
13. Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.
14. Семья, как объект добровольческой деятельности.
15. .Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на современном этапе.
16. Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**Основная:**

1. Организация и осуществление волонтерской деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: А. В. Чистохина, А. А. Думлер, И. Л. Викулова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 649 Кб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 40 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b60/i-192241.pdf

2. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие /авт.-сост. В.В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с.– Режим доступа: по подписке. –
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754

1. Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.constitution.ru/, доступ свободный

2. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 г.». – Режим доступа: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72039562/, доступ свободный

3. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волон-терстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/, доступ свободный

4. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный

5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (по-следняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный

б) программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://авц.рф/
доступ свободный
2. ДОБРО РУ: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Ре-жим доступа: https:// https://dobro.ru//
доступ свободный

3. COMMUNITY SERVICE VOLUNTEERS (CSV) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.csv.org.uk
4. NATIONAL YOUTH AGENCY [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http//www.foobar.co.uk/NYA -
5. THE NATIONAL COUNCIL FOR VOLUNTARY ORGANISATIONS (NCVO) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
6. THE NATIONAL CENTRE FOR VOLUNTEERING [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
7. THE PRINCE'S TRUST [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.princes-trust.org.uk

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для организации и проведения практики требуется; технические средства обучения: Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий № 412
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:
Плазменная панель LG Frame FULL HD600Hz на мобильной стойке в комплекте с кронш.
Персональный компьютер для интерактивной аудитории USN Business;
Новейший словарь иностранных слов и выражений – 15шт.
Аудиторные стулья – 30 шт., аудиторные столы – 15 шт.
Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic
Номер лицензии 61191246 Дата выдачи настоящей лицензии 26.11.2012.
Поставщик: ООО «ЭЛФИ+»
Документы: Счет-фактура №56 от 28.11.2012
Договор № 275 от 20.11.2012; Бессрочная. .

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде следующих заданий:

1) Нарисовать 1 творческий рисунок на тему "Волонтер глазами детей" (с обучающимися общеобразовательных школ, воспитанниками коррекционных школ, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, воспитанниками детских домов и семейных центров - на выбор).

   Формат работы А4, материалы - любые (гуашь, цветные карандаши, фломатсеры, мелки и др.)

2) Написать эссе на тему (на выбор)" Что для меня значит быть волонтёром?", "Волонтерство – образ жизни", "Волонтерство: почему изменять мир с помощью добрых поступков важно для себя и других?"

Требования к оформлению эссе:

1. Эссе высылаются принимаются в формате: .doc, .docx

2. Объём статьи 2-4 страницы.

3. Параметры: формат листа А4, Times New Roman, размер шрифта 14пт, 1,5 междустрочный интервал, абзацный отступ 1,5 см, отступы по 2 см с каждой стороны.

4. Название эссе располагается вверху по центру листа и печатается заглавными буквами. В конце названия точка не ставится. Фамилия автора располагаются под названием тезисов докладов, по центру относительно основного текста.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания:**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно выделять и знать цели и задачи образовательной программы, инновационные образовательные технологии и методики их использования. | Зачтено | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Зачтено | 71-90 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Зачтено | 51-70 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | Не зачтено | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
К.п.н., доцент кафедры
Теории и методик
начального образования Е.А. Савельева

**Эксперты:**
к.п.н., профессор
кафедры педагогики Н.С.Сытина

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ,
Отличник просвещения РБ,
магистр педагогики Е.П. Камышлова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.В.06 Концепции современного естествознания и экологическое просвещение

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью** дисциплины является

- формирование профессиональной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- индикаторы достижения:

– выделяет основные этапы решения проблемной ситуации (УК.1.1);

– находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации (УК 1.2);

– разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации (УК 1.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Концепции современного естествознания и экологическое просвещение» относится к факультативным дисциплинам «Факультативы (ФТД.В).

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– стратегию решения поставленной задачи.

**Уметь:**

– анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.

**Владеть:**

– способностью к формированию возможных вариантов решения задач.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы | Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость |

| | | |
|---|---|---|
| | экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования. | развития экологического просвещения в современном мире. |
| 2. | Система экологического образования и просвещения в РФ. | Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.<br>Виды экологического образования. |
| 3. | Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического просвещения. | Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе. |
| 4. | Нормативно-правовая база развития экологической культуры | Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона. |

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Тема 3. Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования.

Тема 4. Нормативно-правовая база развития экологической культуры

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.

Вопросы для обсуждения: Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость развития экологического просвещения в современном мире.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Вопросы для обсуждения: Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.

Тема 3. Тема 2: Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования

Вопросы для обсуждения: Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Тема 4. Нормативно-правовые документы, по формированию экологического образования и культуры.

Вопросы для обсуждения: Международные нормативно-правовые акты в области формирования экологического сознания, воспитания. Нормативно-правовые акты, постановления федеральных, региональных правительств в области охраны окружающей

среды, формирования экологически ориентированной культуры.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Подготовить словарь основных терминов дисциплины.
2. Подготовить список документации, регламентирующей деятельность по экологическому образованию и просвещению
3. Подготовить реферат по одной из предложенных тем.

***Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ***

Зарождение экологического просвещения, как части общего образования.

Основные этапы развития экологического просвещения.

Развитие экологического просвещения в современном мире.

Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.

Формы, методы экологического образования на различных уровнях.

Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.

Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.

Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Скалон, Н.В. Современные аспекты экологического образования: электронное учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481630

2. Михайлова, Н.М. Интеграция экологического образования: учебное пособие - Москва: Флинта, 2014. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279814

3. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии: учебник для академического бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2019. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5D23AEE6-AB0C-4E70-BC5E-B8E615A8C1BA

4. Социальная экология: [Электронный ресурс] Учебное пособие / А.А. Горе-лов. - 2-е изд. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 608 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.mnr.gov.ru
5. http://voda.mnr.gov.ru
6. hhttp://www.rosnedra.com
7. http://control.mnr.gov.ru/ - http://www.meteorf.ru/default.aspx;
8. http://www.mprrb.ru
9. http://www.priroda.ru
10. www.ecology-portal.ru
11. www.eco.nw.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестациидостаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на развитие способности для осуществления студентом критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также формирование профессиональных компетенций в области экологического просвещения для организации образовательной деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в виде оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерной тематикой рефератов для самостоятельных работ.

**Примерные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

1. Этапы развития экологического просвещения.
2. Цели и задачи экологического просвещения.
3. Ученые и общественные деятели мира, их вклад в развитие экологического образования (просвещения).
4. Ученые и общественные деятели России, их вклад в развитие экологического образования.
5. Экологическое образование и воспитание.
6. Нормативно-правовая база развития экологической культуры.
7. Натуралистический характер экологического образования.
8. Непрерывность экологического образования.
9. Зарождение экологического образования, как части общего образования.
10. Основные этапы развития.
11. Необходимость развития экологического образования в современном мире.
12. Развитие экологического образования на различных уровнях.
13. Повышение квалификации.
14. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.
15. Формы, методы экологического образования на различных уровнях.
16. Массовые экологические мероприятия.
17. Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.
18. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.
19. Содержание экологического образования дошкольников.

20. Принципы содержания экологического образования дошкольников.
21. Педагогическая модель организации экологического образования дошкольников.
22. Теоретические основы экологического образования в начальной школе.
23. Экологическая культура.
24. Экологизация образования.
25. Концепция непрерывного экологического образования и воспитания населения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса только теоретического материала. | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
канд. биол. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования И.Р.Рахматуллина

**Эксперты:**

учитель географии МБОУ «Лицей №21» ГО г.Уфа С.П.Уткин

канд. геогр. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования З.Б. Латыпова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.07. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции: УК-5 "Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия".

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Теоретико-методологические основы духовно-нравственного образования и воспитания» относится к факультативной части дисциплин.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

– основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесс развития эстетического, эмоционально--ценностного видения окружающего мира

– историю культуры своего Отечества; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**уметь:**

– выделять и анализировать основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесса развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– выделять и анализировать произведения архитектуры, изобразительного искусства, образы предметно-материальной и пространственной среды, понимание красоты человека; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**владеть:**

– способами трансляции основных норм морали, нравственных, духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России; развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– методами воспитания уважения к истории культуры своего Отечества; способности противостоять воздействию представителей деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Содержание и задачи методологии основ духовно-нравственного образования и воспитания | Прикладной характер дисциплины. Взаимосвязь с педагогическими науками и науками о культуре. Цель дисциплины. Задачи дисциплины. |
| 2. | Методология и методика тематического и поурочного планирования содержания духовно-нравственного образования и воспитания | Характеристика системы дисциплин образовательной области ОДНКНР в современной школе. Цели и задачи образовательной области ОДНКНР. Требования к учебно-методическому обеспечению дисциплин образовательной области ОДНКНР (учебные программы, учебники, учебные пособия, рабочие тетради и т. п.). Методика составления тематического планирования дисциплин по ОДНКНР. Методика поурочного планирования содержания дисциплины. Методика планирования результатов обучения. |
| 3. | Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания | Культурный текст как средство обучения. Типология культурных текстов и методов их изучения. Художественные произведения (литература и искусство), предметы материальной культуры, традиции и обряды, этикет, религиозные и философские тексты, исторические события и т. п. Сочетание наглядных и словесных методов обучения в процессе изучения культурных текстов разного типа. |
| 4. | Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания. | Интегрирование методов обучения в процессе реализации духовно-нравственного образования и воспитания. Технологии, основанные на принципах группового обучения: проектная технология обучения, технологии проведения дискуссии и дебатов, игровые технологии обучения. Технологии проблемного обучения на основе развития критического мышления: ТРИЗ-технологии (АРИЗ, «мозговой штурм» и т. п.). |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема1. Содержание и задачи методического практикума в процессе духовно-нравственного образования и воспитания

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Формирование профессиональных компетенций в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задание для групповой работы:

1. Проанализировать 3 профессиональные компетенции и составить примерные результаты ее сформированности в перечне знаний и умений.
2. Обсуждение результатов освоения профессиональных компетенций в групповой дискуссии.

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Тема 3. Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задания для групповой работы:

1. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений искусства, иллюстрирующих определенную конфессиональную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
2. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений художественной литературы, иллюстрирующих определенную светскую духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
3. Выбрать по учебной программе обычай, традицию или этикетную норму, иллюстрирующих определенную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
4. Выбрать по учебной программе предметы материальной культуры народов России, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность, и разработать методы их изучения.
5. Выбрать по учебной программе религиозный текст, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложить методы его изучения с учащимися.
6. Выбрать по учебной программе текст философского (этического или эстетического) содержания, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложите методы его изучения с учащимися.
7. Выбрать по учебной программе историческое событие, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность народов России, предложить методы его изучения с учащимися на уроке на основе исторического источника.

Тема 4. Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

1. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии ТРИЗ.
2. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии «Мозговой штурм».
3. Сравнить результативность двух технологий проблемного обучения.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

**1.** Составить конспект одной статьи из рекомендованного списка (по структуре: проблема исследования, основной исследовательский вопрос или гипотеза, полученные результаты).

**2.** Составить словарь основных категорий дисциплины.

**3.** Выбрать тему собственного исследования в рамках дисциплины. Определить исходный вопрос и ключевые вопросы, описать теоретическую базу, предложить

предварительную гипотезу, обосновать целесообразность и обоснованность выбранного метода.

**4.** Разработать и в текущем режиме корректировать систему методов исследования.

**5.** Написать текст выступления на научной конференции по проблематике дисциплины и тезисы для его публикации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Антропологический подход в развитии воспитания и социализации детей и молодежи: Монография / Под ред. Рябцева В.К. – М.: ФГБНУ «ИИДСВ РАО». 2019. – 487 с.

2. Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : учебное пособие / А.А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 187 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720 (дата обращения: 22.05.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1570-6. – DOI 10.23681/253720. – Текст : электронный.

3. Бенин В.Л., Основы духовно-нравственной культуры народов России»: третье пришествие культурологии в современное российское образование // Культурный код. 2020. № 1. С.7-16.

4. Бенин В.Л., Рябова С.В. Опыт разработки и реализации содержания дисциплин предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов

России» в Республике Башкортостан // Казанский педагогический журнал. 2022. №4 (153). С. 143-151.

5. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно–образовательный форум. Часть 1 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 366 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

6. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 2 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 430 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

7. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 3 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 494 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

8. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 4 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 478 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

9. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г. [Электронный ресурс] https://docs.edu.gov.ru/document/3a928e13b4d292f8f71513 a2c02086a3 /download/1337 (Дата обращения 19.07.2022).

10. Доклад Правительства Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о реализации государственной политики в сфере образования. Москва, 2020. [Электронный ресурс] https:// http://static.government.ru/media/files/ TqYc5WPreBUOgYaya15z5siRjBU6sdV0.pdf (Дата обращения 19.07.2022).

11. Как организовать воспитательную работу в условиях всеобщей цифровизации образования? [Электронный ресурс] https://mob–edu.com/tpost/xi9f62tdj1–kak–organizovat–vospitatelnuyu–rabotu–vu (Дата обращения 19.07.2022).

12. Национальный проект «Образование» [Электронный ресурс] https://edu.gov.ru/national–project (Дата обращения 19.09.2022).

13. Никитич, Л.А. Эстетика : учебник / Л.А. Никитич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 207 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446500 (дата обращения: 22.09.2022). – ISBN 978-5-238-02481-3. – Текст : электронный.

14. Основы духовно-нравственной культуры народов России. Башкортостан. Методические материалы для проведения уроков и организации внеклассной деятельности по дисциплинам образовательной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» для 5-9 класса/ В.Л.Бенин, Д.С. Василина, Е.Д. Жукова, В.Н. Нефедова, С.В. Рябова, Т.З. Уразметов, И.Г. Хисматуллина, М.А. Чукреева/ Общ. ред. В.Л.Бенина – Уфа: БГПУ им. М.Акмуллы, 2020. – 308 с.

15. Распоряжение Правительства Республики Башкортостан от 20 января 2020 г. № 38–р «Внести изменения в паспорт регионального проекта "Успех каждого ребенка", утвержденный распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 12 декабря 2018 года № 1266–р в новой редакции» [Электронный ресурс] https://duvanroo.bashkortostan.ru/documents /active/398240/ (Дата обращения 19.07.2022).

16. Терминологический словарь по культурологии : словарь / составители В. Л. Бенин, Е. Д. Жукова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 743 с. — ISBN 978-5-9765-3347-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —

URL: https://e.lanbook.com/book/96499 (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Указ президента РФ от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.» [Электронный ресурс] https://rosuchebnik.ru/upload/iblock/730/7300b3245852c09d437d0ccf64e 5c697.pdf (Дата обращения 19.07.2022).

18. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304–ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» [Электронный ресурс] http:// publication.pravo.gov.ru/Document/ View/0001202007310075 (Дата обращения 19.07.2022)

19. Флиер, А.Я. Избранные работы по теории культуры / А.Я. Флиер ; Научная ассоциация исследователей культуры, Научное объединение «Высшая школа культурологии». – Москва : Согласие : Артём, 2014. – 558 с. : табл. – (Академическая библиотека российской культурологии). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252982 (дата обращения: 22.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5-906613–12-7; 978–5-906709–03-5. – Текст : электронный.

20. Этика : хрестоматия / сост. В.А. Ермаков. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90892 (дата обращения: 22.09.2022). – ISBN 978-5-374-00432-8. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

Свободно распространяемой программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Материал, изложенный в лекционном курсе, закрепляется на практических занятиях посредством решения коммуникативных задач, создания и анализа текста, разработки таблиц и проч. Таким образом, освоение теоретического материала происходит и на практическом уровне, что обеспечивает совершенствованию коммуникативных умений.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе семинарских занятий.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышен-ный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно формулировать исследовательскую задачу, принимать управленческое решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе синтеза изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких | Включает нижестоящий уровень. Способность осуществлять декомпозицию | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы | полученной исследовательской задачи, системно собирать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и иллюстрировать ими лично выдвинутые положения или обосновывать практику применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

Д-р пед. наук, профессор, зав. кафедрой культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

**Эксперты:**

внешний – учитель высшей категории, МБОУ «Школа № 113 имени Героя Советского Союза И.И. Рыбалко» городского округа город Уфа Республики Башкортостан Самигуллина Е.Е.

внутренний – канд. педагог. наук, доцент кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин Е.Д. Жукова