МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 PR-технологии

для направления подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является *(развитие универсальной, формирование обще-профессиональной и профессиональной компетенций)*:

- развитие универсальной компетенции:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

индикаторы достижения:

– знает принципы и методы изучения проблемной ситуации, постановки задач и их решения на основе системного подхода, общих правил логического анализа и аргументации;

- умеет описывать проблемную ситуацию, рассматривать различные варианты решения задачи, обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам;

- владеет навыками логичного мышления и аргументированного обоснования своего мнения по проблемной ситуации и по ее решению;

- формирование общепрофессиональной компетенции:

-. способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-12);

индикаторы достижения:

- знает принципы работы современных информационных технологий;

- умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности;

- владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

- формирование профессиональной компетенций:

способен управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2);

индикаторы достижения:

- знает основные законы и принципы управления группами (командами) и организациями;

- умеет понимать законы и принципы организации;

- владеет навыками организационного проектирования.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «PR-технологии» относится к части формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие технологии и технологизации профессиональной сферы деятельности;
- психологические аспекты формирования и применения технологий в сфере связей с

общественностью;
- базовые инструменты технологий связей с общественностью;
- особенности формирования и функционирования технологий связей с общественностью и в различных сферах общественной жизни;
- частные аспекты использования технологий связей с общественностью и в отрасли образования.

Уметь:

задействовать технологии связей с общественностью для решения профессиональных задач;
- применять в рамках технологий связей с общественностью психологические механизмы влияния на потребителя информации;
- использовать базовые инструменты технологий связей с общественностью;
- осуществлять рациональный выбор технологий связей с общественностью применительно к различным сферам общественной жизни и отраслям производства;
- определять целевые аудитории;
- на основе исследований формулировать коммуникационные проблемы организации (проекта);
- планировать и осуществлять рекламные, информационные, пропагандистские кампании и мероприятия;
- осуществлять контроль и корректировку проектов.

Владеть:

- способностью осуществлять профессиональные функции в области связей с общественностью в организациях социальной сферы, образования, науки, культуры и спорта;
- способами применения полученных знаний на практике.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	PR как особая область знаний, особая сфера деятельности в работе менеджера в социо-культурной сфере.	Основные определения PR, их анализ, рабочее определение. Предмет связей с общественностью, их функции. Основные теоретические подходы к пониманию природы связей с общественностью: альтруистический, компромиссный, прагматический и коммуникационный. Понятийный аппарат связей с общественностью: нормативные и аналитические подходы; определение как науки, как деятельности, как

		функции управления, прочие. Научно-теоретические основы PR.
2.	Коммуникативное пространство как сфера PR деятельности.	Коммуникативное пространство как ресурс PR деятельности. Особенности коммуникативного пространства организаций социо-культурной сферы. Формирование и изменения коммуникативного пространства методами PR. Механизм воздействия коммуникативного потока на индивида. Виды коммуникации: вербальная, визуальная, событийная.
3.	Социологические исследования аудитории в PR.	Исследования в области связей с общественностью для организаций социо-культурной сферы: цели, задачи, требования к результатам. Возможности и проблемы исследований для организаций социо-культурной сферы. Источники информации.
4.	Форма подачи новостных материалов и основные каналы PR коммуникации, значимые при работе в социо-культурной сфере.	Типы и специфика средств массовой информации. Стратегия и тактика использования СМИ в PR. Журналисты как ключевая аудитория. Воздействие СМИ на внутреннюю и внешнюю общественность. Медиа- карта. Медиа-планирование. Основные виды мероприятий с участием СМИ: новостной повод, презентация, пресс-конференция, выставки, приѐмы для прессы, деловой завтрак. Организация мероприятий с участием журналистов - пресс-конференции, круглого стола, брифинга, презентации.
5.	Менеджмент новостей и конструирование новостной информации	Массовая коммуникация и влияние на СМИ. Этапы новостного менеджмента. Приемы ускорения и торможения события. Механизмы управления новостной информацией. Информационное сообщение как средство воздействия на аудиторию. Формирование собственного информационного потока, сегментирование, манипулирование информацией, приемы работы с информацией, информационное партнерство, оптимизация подачи материалов
6.	Имиджевая работа в PR.	Понятие имиджа, основные элементы: различные подходы. Имидж лидера, приемы построения имиджа, символические элементы построения имиджа лидера. Возможности использования имиджа лидера: образы руководителя, отца-основателя, мифологического героя, выдающегося исторического лица, выдающегося сотрудника. Мифологизация и продвижение имиджа лидера.
7	Антикризисный PR.	Управление информацией в кризисной ситуации. Наиболее вероятные кризисные ситуации для организаций социо-культурной сферы. Особенности психологического

		восприятия информации в кризисных условиях. Разработка программ реагирования на кризисы (продукт/услуга – производство – репутация руководителя – имидж компании). Выработка антикризисной стратегии. Рекомендации по организации взаимодействия со СМИ и общественностью при кризисе.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 «Понятие «общественное мнение» и его природа».

Общественность как носитель общественного мнения.

Структура, функции общественного мнения. Характерные особенности общественного мнения как социального института. Субъект и объект общественного мнения. Механизмы выявления субъекта общественного мнения. Основные критерии определения объекта общественного мнения.

Методология изучения общественного мнения.

Тема 2 «Механизмы формирования общественного мнения»

Механизмы влияния на общественное мнение. Источники формирования общественного мнения: индивидуальный опыт, опыт «других», слухи. Особенности и факторы распространения слухов.

Понятие стереотипа. Свойства стереотипов, используемые в PR – деятельности. Психологическая природа стереотипов. Законы восприятия. Формы проявления стереотипов (кодирование общественного сознания, миф, имидж). «Вечные» стереотипы, отрицательные и положительные стереотипы, типовые стереотипы. Основные приёмы выявления стереотипов.

Тема 3 «Характеристика коммуникационных процессов в PR-деятельности»

Сущность и особенности коммуникационных процессов. Коммуникации и распространение информации в обществе. Содержание и сущность коммуникационного взаимодействия. Коммуникационные процессы как механизмы формирования общественного мнения. Основные модели коммуникации. Межличностная и межгрупповая коммуникация; массовая коммуникация; коммуникации в организациях: определение и основные особенности.

Методы и принципы разработки коммуникационных технологий. Коммуникативное воздействие и его эффективность. Коммуникативные барьеры. PR-сообщение и его компоненты: развлекательный, информационный, убеждающий.

Элементарные операции в PR: операции присоединения, дистанцирования (отстройки), изменения отношения (функции и виды).

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: «Общественное мнение и PR»

Вопросы для обсуждения:

1. Общественное мнение как структурный элемент PR.
2. Общественные группы.
3. Использование пропаганды в целях программирования общественного мнения.
4. Место средств массовой коммуникации в механизме формирования

общественного мнения.

5. Психологические механизмы управления общественным мнением.…

Тема 2: «Организация работы со средствами массовой информации (СМИ) и формы подачи новостных материалов»:

Вопросы для обсуждения:

1. PR и средства массовой информации.
2. Основные направления работы со СМИ.

3 Каналы выхода на различные аудитории: СМИ, мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия разных каналов.

3. Стратегия и тактика использования СМИ в связях с общественностью.
4. Мониторинг СМИ.
5. Основные жанры журналистики и PR.
6. Основные виды мероприятий, организация мероприятий с участием журналистов: пресс-конференции, круглого стола, брифинга, презентации.
7. Специфика PR-мероприятий в различных социальных сферах: работа PR-служб с государственными и негосударственными организациями, с конкурентами, с общественностью.
8. PR-документы, их содержание и форма. Виды документов: информационные, имиджевые, корпоративные документы, реклама.
9. Типы текстов в связях с общественностью.
10. Речи, выступления на радио и телевидении.
11. Пресс-релизы: основные требования к содержанию и оформлению.
12. Пресс-кит и его составляющие.
13. Презентация.

Тема 3: «Технология планирования и проведения PR-кампаний»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «PR-кампания», признаки PR-кампании.
2. Причины проведения PR-кампаний, классификация PR-кампаний.
3. Структура плана PR-кампании.
4. Этапы проведения PR-кампании: подготовительный этап, этап планирования, реализация и коммуникация, оценка эффективности кампании, направления исследований.
5. Концепция, этапы позиционирования, основные этапы позиционирования, уровни этапов позиционирования.
6. Целевая аудитория.
7. Виды целей PR-кампании, методика формулировки задач.
8. Основные PR-стратегии, виды PR-композиций, основные направления PR-деятельности.
9. Этапы оценки PR-кампании, основные критерии результативности PR-кампании, показатели оценки результативности PR-кампании.

Тема 4: «Технологии работы с целевыми группами общественности и организации специальных событий (PR-акций)»

Вопросы для обсуждения:

1. Цель, задачи, структура отделов (управлений) по работе с населением и общественными организациями.
2. Взаимодействие органов местного самоуправления и некоммерческих организаций.
3. Этапы планирования деятельности, формы практической работы.
4. Специальные события: композиции, порядок освещения специальных событий,

функции специальных событий, организация специальных акций как способ создания информационных поводов для СМИ.

Тема 5: «PR технологии в избирательных кампаниях»
Вопросы для обсуждения:

1. Коммуникативный базис современных избирательных кампаний.
2. Сущность и особенности коммуникационных процессов в политической сфере.
3. Структура политической коммуникации.
4. Имидж кандидата, информационные технологии создания имиджа. Технологии агитационно-пропагандистского типа.
5. Политическая реклама и PR.

Тема 6:

Рекомендуемый перечень тем практикума

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума
1.	Коммуникативное пространство как сфера PR деятельности.	Обсуждение механизма воздействия коммуникативного потока на индивида, видов коммуникации: вербальная, визуальная, событийная.
2.	Социологические исследования аудитории в PR	Определение лидера мнений. Ориентируясь на рассмотренные характеристики лидеров мнений и, используя метод самоопределения и социометрический метод, попробуйте выявить в своей группе лидеров мнений в следующих вопросах: учеба в институте; «ночная жизнь» города; проблемы жизни в общежитии; организация и управление собственным бизнесом.
3.	Форма подачи новостных материалов и основные каналы PR коммуникации, значимые при работе в социо-культурной сфере.	Деловая игра*: формирование навыков организации и проведения презентации: - обсуждение идеи, цели, задач презентации внутри группы; - разработка плана проведения презентации; - проведение учебной презентации; - обсуждение качества проведения презентации разными подгруппами.
4.	Имиджевая работа в PR.	Деловая игра: формирование имиджа кандидата: - формирование социо-демографического паспорта избирателей; - формирование структуры портрета идеального кандидата; - адаптация имиджа кандидата; - планирование агитационной камапнии.
5.	Менеджмент новостей и конструирование новостной информации	Деловая игра: формирование, функции и освещение специальных событий, как способа создания информационных поводов для СМИ на примере продвижения приемной кампании в СПО.
6.	Антикризисный PR.	Деловая игра: решение ситуационной задачи по разработке плана PR-кампании с задачей

		информационного и психологического «свёртывания» кризисной ситуации, сложившейся вокруг строительства новой школы.

* Деловая игра.

Деловая игра – условное воспроизведение, имитация, моделирование некоторой реальной деятельности, которую совместно осваивают участники игры. При этом каждый студент решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией в деловой игре. В совместной деятельности у студентов развиваются и навыки сотрудничества. Одно из требований деловых игр – имитирование и моделирование ситуаций, их максимальное приближение к реальности. Это требует учета специфики и условий деятельности конкретного предприятия. Условия проведения деловых игр: внимательность; включенность в игру; сопричастность, уважение точки зрения других; масштабность (без учета жестких рамок существующих законов); самовыражение. При проведении деловой игры необходимо установить регламент (времени должно хватить на решение проблемы). Задача педагога: довести до сознания участников игры основные положения и выводы, дать четкое заключение, чего удалось добиться участникам игры. Незавершенность игры обесценивает всю работу по ее проведению

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

В целом внеаудиторная самостоятельная работа студента при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме фиксированных сообщение (докладов), письменных отчётов, написание эссе:

1. Написать эссе на тему: «Общественное мнение – иллюзия или реальность?».
2. Написать эссе на тему: «Возможности целенаправленного формирования общественного мнения, от чего они зависят?»
3. Составить словарь основных категорий дисциплины.
4. Провести Интернет-обзор публикаций о БГПУ им.М.Акмуллы за последние 3 месяца.
5. Составить список публикаций и определить позитивный или негативный характер они носят.
6. Подготовить подборку из публикаций в СМИ по образовательной проблематике (8-10 публикаций), определить для каждой публикации субъект и объект(ы) общественного мнения.
7. Подготовить презентацию организации в которой трудится студент или презентацию Акмуллинского университета.
8. Подготовить анализ собственного имиджа, пути коррекции.
9. Оценить имидж публичного деятеля.

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на подготовку к практическим (семинарским) занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, 2018. - 192 с.: - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00534-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927400 (дата обращения: 23.05.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Вылегжанин, Д. А. Теория и практика паблик рилейшнз [Электронныйресурс]: учебное пособие/ Д. А. Вылепканин. - 4-е изл., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 371 с. - ISBN 978-5-9765-0272-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1047502 (дата обращения: 23.05.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Лысикова, О. В. Имиджелогия и паблик рилейшнз в социокультурной сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Лысикова, Н. П. Лысикова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019.-168 с.. - ISBN 978-5-89349-853-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048009 (дата обращения: 23.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru

3. https://www.prnews.ru/
4. https://prexplore.ru/
5. https://rusability.ru/
6 https://news.pressfeed.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные мебелью и техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов используются наборы демонстрационного оборудования и технические средства обучения: ПК, ноутбуки, проектор или мультимедийная доска.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «PR-технологии» призвана способствовать усвоению студентами системы знаний в области технологий связей с общественностью, позволяющими выстраивать эффективное коммуникативное поведение в профессиональной и личностной сферах с учетом российского и зарубежного опыта, обеспечить изучение технологий формирования рекламных и PR-сообщений, анализ основных технологий рекламы и PR в социо-культурной сфере.

Изучение курса строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Лекции посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов: основным понятиям; обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. В ходе лекций студентам следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности,

пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Целью проведения практических (семинарских) занятий является закрепление знаний студентов, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические занятия проводятся, в том числе, в форме семинаров; на них обсуждаются вопросы по теме, разбираются конкретные ситуации, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы, также предусмотрены игровые методы обучения. Для подготовки к занятиям семинарского типа студенты выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.

Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую направленность профессиональной деятельности студентов. Материал дисциплины отражает все изменения, происходящие в образовательной политике. Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практико-ориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления).

.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены написанием эссе, подготовкой презентаций и отчетов в рамках самостоятельной работы, например, по проведенному контент-анализу.

Примерные задания, темы эссе для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Напишите эссе на тему: «Общественное мнение – иллюзия или реальность?».
2. Проследите, как вследствие изменений в экономической (формирование рынка в экономической жизни и др.), политической (становление демократии и др.), технической (развитие СМИ и др.) и иных сферах изменялась PR-деятельность (содержание, виды и прочее).
3. Составить словарь основных категорий дисциплины.
4. Написать эссе на тему: «Возможности целенаправленного формирования общественного мнения, от чего они зависят?»
5. Разработать креативную PR-кампании для выбранной студентами сферы деятельности, презентация сценария.
6. Разработать медиа-план PR-кампании для выбранной студентами сферы деятельности, презентация сценария.
7. Разработать специальные PR-мероприятия в рамках PR-кампании для выбранной студентами сферы деятельности.

8 Привести примеры из российской и мировой практики удачного и неудачного применения различных PR-инструментов.

9. Рассчитать эффективность разработанной студентами рекламной и PR-кампании.

10. Провести Интернет-обзор публикаций о БГПУ им.М.Акмуллы за последние 3 месяца.

11. Составить список публикаций и определить позитивный или негативный характер они носят.

12. Подготовить подборку из публикаций в СМИ по образовательной проблематике (8-10 публикаций), определить для каждой публикации субъект и объект(ы) общественного мнения.

13. Подготовить презентацию организации в которой трудится студент или презентацию Акмуллинского университета.

14. Подготовить анализ собственного имиджа, пути коррекции.

15. Оценить имидж публичного деятеля.

Устный опрос , примерные вопросы:

1. Паблик рилейшнз: многообразие определений и понятий.
2. Функции и цели PR.
3. Слухи в PR-кампаниях организаций.
4. Управление толпой как инструмент PR.
8. Проведение имидж-ивентов в контексте PR-сопровождения
9. Психологические эффекты и приемы манипуляции современными СМИ.
10. Психологические аспекты использования музыки в связях с общественностью.
11. Использование цвета в связях с общественностью.
12. PR-технологии в политике.
13. Формирование имиджа политического лидера.
14. Теория и практика политических манипуляций в современном мире.
15. PR-технологии в инвестиционной сфере.
16. PR-технологии в социальной сфере.
17. PR-технологии в сети Интернет.
18. Social Media в PR-деятельности организации.
19. Технология информационного воздействия при проведении PR-кампаний.
20. Особенности технологий связей с общественностью в сфере науки, образования и культуры.
21. Особенности технологий связей с общественностью в сфере туризма и спорта
22. Особенности PR-технологий в сфере производства, торговли, услуг.
23. Спонсорство и благотворительность, как инструменты PR.
24. Основные PR-стратегии, виды PR-композиций.
25. Этапы оценки PR-кампании.
26. Основные критерии результативности PR-кампании, показатели оценки результативности PR-кампании.
27. Цель, задачи, структура отделов (управлений) по связям с общественностью.
28. Основные характеристики имиджа как психического образа, его виды и функции.
29. Этапы создания и продвижения имиджа, имиджевые характеристики.
30. Персональный имидж, имидж организации: базовые структурные модели.

Зачет - промежуточная аттестация (контроль по окончании изучения учебной дисциплины или ее части)

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с расписанием. Студенты допускаются к сдаче зачета при условии прохождения всех контрольных рубежей. Студенты заранее

получают вопросы и задания к зачету. Экзаменационный билет может включать в себя два вопроса, из которых 1 вопрос - теоретический и 1 вопрос – задача или проблемная ситуация. При оценке ответа обучающегося на вопрос билета преподаватель руководствуется следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- правильность, способы и методы решения задачи или проблемной ситуации
- языковое оформление ответа.

Отметка «зачтено» ставится, если обучающихся полно излагает изученный материал, обнаруживает понимание специфики вопроса, дает правильное определение основных понятий и категорий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. Ответ не содержит фактические ошибки, однако в ответе допускаются неточности и незначительные ошибки, как в содержании, так и форме построения ответа.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части материала, неверно отвечает на вопрос, даёт ответ, который содержательно не соотносится с поставленной задачей, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.

При проведении зачета учитываются результаты выполнения заданий для самостоятельной работы, для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций - результаты рубежного контроля.

Важнейшим условием успешной реализации перечисленных форм контроля является их комплексность и функциональность, предполагающая связь приобретаемых компетенций с конкретными видами и задачами профессиональной деятельности и социальной активности выпускника.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов,	Отлично	90-100

		приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
К.с.н., доцент кафедры права и обществознания Института исторического и правового образования Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы Фазлыев. А.А

Эксперты:
К.п.н., доцент кафедры информационных технологий Л.Г. Соловьянюк

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

«Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций:

- способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК1);
- способен управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2)

Индикаторы достижения:

ПК 1. 1. Демонстрирует способность применять научно-исследовательские подходы и методы в проектировании и реализации программ СПО, программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Социальное проектирование» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины **студент должен**

Знать:

- научно-исследовательские подходы и методы проектирования в реализации основных и дополнительных профессиональных, программ;
- нормативные требования ФГОС СПО, ВО, примерных или типовых образовательных программ и рабочих программ;
- основные теории, модели, методы исследования в сфере социального проектирования;
- цели и сущность социального проектирования;
- современное состояние и направления развития проектной деятельности, в том числе в социальной сфере;
- основные методы, применяемые в проектной деятельности, их достоинства и ограничения.

Уметь:

- подготавливать проектные и различные виды научно-исследовательских работ по актуальным проблемам в сфере управления образованием, проектировании и реализации образовательных программ с учетом нормативных требований;
- применять основные методы работы над социальным проектом;
- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед аудиторией;
- отбирать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях.

Владеть:

- научно-исследовательской, проектной деятельностью в ходе выполнения профессиональных функций;

-терминами и определениями, применяемые в технологии проектирования;

- современными методами управления проектом;

- навыками проведения основных видов проектных работ и типовых процессов разработки проектной продукции.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы социального проектирования	Подходы к сущности социального проектирования. Основные предпосылки социального проектирования. Объект, средства и задачи социального проектирования. Понятие, признаки, основные функции социального проекта. Типология социального проекта. Основные ошибки при разработке социального проекта. Жизненный цикл социального проекта и его описание. Технология работы над социальным проектом.
2	Разработка социального проекта	Ресурсы и правила планирования социального проекта. Этапы проектирования социального проекта. Анализ ситуации (обоснование актуальности проекта). Постановка цели и задач социального проекта. Целевая аудитория социального проекта. Методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод фокальных объектов. Метод создания сценариев. Метод контрольных вопросов.
3	Оценка жизнеспособности проекта	Оценка результативности проекта. Источник финансирования социального проекта. Фандрейзинг – способы привлечения средств для реализации социально-

		го проекта. Бюджет проекта. Схема управления социальным проектом. Структуры управления социальным проектом. Кадровое обеспечение. Оценка рисков социального проекта. Контроль и завершение работ по проектной деятельности. Социальная экспертиза проекта.
4	Социальная экспертиза. Экспертиза конкурсных проектов.	Понятие социальной экспертизы. Организация социальной экспертизы. Модели социальной экспертизы. Методы социальной экспертизы. Метод экспертной оценки. Эксперты. Методы отбора экспертов. Уменьшение субъективности экспертных оценок. Оформление результатов экспертизы. Создание экспертных систем. Итоги социальной экспертизы. Форма представления социальной экспертизы. Эффективность социальной экспертизы
5	Реализация социального проекта	Этапы реализации социального проекта. Защита проекта Тактика презентации проекта. Организационный механизм реализации проекта. Управление проектами. Контроль за реализацией проекта. Коррекция проекта по итогам мониторинга. Завершение работ по социальным проектам. Методология возможных миров в социальном проектировании.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы социального проектирования.

Тема 2. Разработка социального проекта.

Тема 3. Оценка жизнеспособности проекта.

Тема 4. Социальная экспертиза. Экспертиза конкурсных проектов.

Тема 5. Реализация социального проекта.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий

Тема 1. Теоретические основы социального проектирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Развитие метода проектов в России и за рубежом.
2. Основные понятия, используемые при реализации метода проекта.
3. Основные требования, предъявляемые к проекту.

Заполнение рабочей тетради.

Тема 2. Разработка социального проекта. Типология проектов.

Вопросы для обсуждения:
1. Проблемы типологии проектов, виды классификаций.
2. Научно-исследовательские проекты.
3. Творческие проекты.
4. Игровые проекты.
Заполнение рабочей тетради.

Тема 3.Определение этапов проектной деятельности
Вопросы для обсуждения:
1. Определение темы и целей проекта, его исходного положения
2. Постановка цели как прогнозируемый результат, формулирование темы.
3. Планирование деятельности.
4. Риски: распознавание, оценка, предотвращение.
Заполнение рабочей тетради.

Тема 4. Социальная экспертиза. Экспертиза конкурсных проектов.
Вопросы для обсуждения:
1. Работа над основной частью проекта.
2. Структура проекта. Письменная часть проекта.
3. Оценивание проекта.
4. Планирование презентации.
Заполнение рабочей тетради.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по дисциплине строится на изучении нормативно-правовых актов, литературы по вопросам изучаемой дисциплины. Формы СРС предусматривают подготовку к практическим занятиям и выполнение практических заданий.

Практические задания на СРС:

В качестве самостоятельной работы студенты разрабатывают заявку на грант.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практиче-

ские задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература:

1. Вандышева, Л.В. Социальное проектирование: теория и практика: учебное пособие / Л.В. Вандышева. – Самара: Издательство Самарского университета, 2020. – 92 с. – Режим доступа: Вандышева Л.В. Социальное проектирование теория и практика 2020.pdf
2. Социальное проектирование в образовании и практике социальной работы : учеб. пособие / А. В. Старшинова и др. ; [под общ. ред. А. В. Старшиновой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. - 160 с. – Режим доступа: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5_2018.pdf
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.
4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : Учебное пособие / В. Е. Шкурко, А. В. Гребенкин. – 2-е изд.. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 182 с.

Программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://www.nlr.ru
4. http://rsl.ru
5. http://znai-zakon.narod.ru
6. http://www.altrc.ru
7. http://window.edu.ru/window

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор).

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Главное внимание при проведении лекционных и практических (семинарских) занятий необходимо уделять выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений.

Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением практических ситуаций. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и изучать тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять 15 – 20 минут. При необходимости им может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо научной работы или статьи). При решении задач на практических (семинарских) занятиях студент должен рассказать содержание задачи своими словами. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно большее количество студентов, желательно стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя. По итогам решения задач студент должен уметь составить правовые акты: приказы, протоколы, решения, распоряжения). Заключение преподавателем дается по решению каждой задачи. При этом отмечаются студенты, правильно решившие задачу, а также указывается, почему именно те или иные ответы являются неправильными. Преподаватель оказывает в случае затруднения методическую помощь, а также разъясняет основные ошибки, допущенные студентами, акцентирует внимание на пробелах в знаниях и отсутствии достаточных практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена (опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие социального проектирования.
2. Философия социального проектирования. Особенности социального проектирования.
3. Субъекты и объекты социального проектирования. Социальный заказ, социальное участие, социальное партнерство.
4. Уровни социального проектирования. Компетенции социального проектировщика.
1. Проектирование в разных социокультурных средах. Социальный институт.

2. Проектирование как специализированная деятельность. Типы проектов. Общее и особенное в разных типах проектов.

3. Пространство проектирования. Ситуация проектирования

4. Задание на проектирование. Идея, замысел, концепция проекта. Целостность проекта. Прототипы.

5. Постановка и анализ проблем. Целеполагание. Анализ ситуации

6. Анализ ресурсов. Разные типы ресурсов. Социальные и культурные ресурсы.

7. Постановка задач.

8. Процесс проектирования. Этапы процесса проектирования.

9. Методы проектирования.

10. Анализ заинтересованных сторон (поля сил). Коммуникация и кооперация.

11. Проблемы и конфликты. Организация коммуникации и кооперации.

12. Методы моделирования проблем и организации взаимодействий: «мозговая атака», метод синектики, деловая игра, метод фокальных объектов, теория решения исследовательских задач, метод контрольный вопросов, метод создания сценариев.

13. Управление социальными проектами.

14. Жизненный цикл проекта.

15. Бизнес-план – понятие, структура, показатели, назначение.

16. Организационное проектирование и проектное управление.

17. Проектирование и консультирование.

18. Понятие прогноза и экспертизы.

19. Технологии социального прогнозирования.

20. Цель, задачи и предмет социальной экспертизы. Организация социальной экспертизы.

25. Защита и оформление проекта. Тактика презентации проекта.

26. Кадровое обеспечение проекта.

27. Контроль за реализацией проекта. Завершение работ. Ликвидация проекта.

Примерные тестовые задания

1. Общими для всех проектов признаками являются:

А) ограничения по времени;

Б) четко поставленная цель;

В) строгая определенность обязанностей в команде;

Г) уникальность.

2. Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих социальных и экономических институтов (субъектов) и отношений называется:

А) программа;

Б) социально-экономическая система;

В) проект;

Г) государственная структура.

3. Совокупность материальных, энергетических и информационных объектов, необходимых для выполнения работ называется:

А) база проекта;

Б) ресурсы проекта;

В) обеспечение проекта;
Г) потенциал проекта.

4. Форма Тройственной ограниченности НЕ включает:
А) время;
Б) стоимость;
В) цель проекта;
Г) качество.

5. Совокупность работ, которые необходимо выполнить для осуществления проекта составляет:
А) организационную структуру проекта;
Б) структурную модель проекта;
В) программу.

6. К функциональным областям проекта НЕ относят:
А) изменения по проекту,
Б) риски проекта;
В) информацию и коммуникации;
Г) подрядчиков;
Д) законодательную базу проекта.

7. Совокупность материальных, энергетических и информационных объектов, необходимых для выполнения работ называется:
А) затраты;
Б) ресурсы;
В) базовая область;
Г) средства.

8. Проект, в ходе реализации которого появляются ранее не существовавшие материалы, конструкции и технологии, выполняющие прежние или даже новые функции называется:
А) новаторский
Б) модернизационный;
В) пионерный;
Г) опережающий.

9. Жизненный цикл проекта это:
А) Повторяющаяся последовательность операций и работ;
Б) Период времени от зарождения идеи проекта до его завершения;
В) Период создания нового продукта или услуги.
Г) Цикл от создания продукта до его утилизации.

10. Анализ потенциала фирмы и ее внешней среды:
а) анализ портфеля;
б) SWOT-анализ;
в) анализ позиции фирмы;
г) PEST-анализ.

11. Начало и завершение проекта не определяется:
а) в уставе проекта;
б) в жизненном цикле проекта;
в) в уставе команды;
г) нигде из вышеперечисленного.

12. Графы, схемы, показывающие, как генеральная цель проекта разбивается на Подцели, выражает соподчинение и взаимосвязи элементов:
а) расписание;
б) иерархическая структура работ;
в) дерево задач;
г) диаграмма Гантта.

13. Какие из ресурсов в проекте являются самыми ограниченными?
а) природные;
б) финансовые;
в) технические;
г) материальные;
д) информационные;
е) человеческие;
ж) время;
з) все перечисленные.

17. Проект – это ...
а) системный комплексный документ, части которого проектируются по определенной логике и являются взаимосвязанными;
б) блок расчетов, объективно необходимых для рыночного управления коммерческих инвестиционных фондов;
в) ограниченное по времени и в пространстве целенаправленное изменение совершенствования отдельной системы в соответствии с отдельными факторами, правилами и требованиями к качеству результатов, возможными рамками допустимого расхода средств и ресурсов.

Примеры практических заданий:

1. Разработка социального проекта: программа по профилактике игровой зависимости учащихся.
2. Разработка социального проекта: программа по организации досуговой деятельности инвалидов.
3. Разработка проекта по патриотическому воспитанию.
4. Разработка проекта программы (по теме, выбранной студентами).

В процессе изучения дисциплины студенты заполняют рабочую тетрадь.

Примеры кейс-задач

Кейс № 1. Подготовить план действий по созданию социально-значимого проекта детской организации. Причем в каждом случае команда должна предложить не теоре-

тические выкладки, а конкретные меры, которые необходимо предпринять для решения той или иной проблемы.

Кейс № 2. Подготовить план действий по созданию рекламы своего социально – значимого проекта. Причем в каждом случае кандидат должен предложить не теоретические выкладки, а конкретные меры, которые необходимо предпринять для решения той или иной проблемы.

Кейс № 3. Перед вами стоит задача найти главного бухгалтера на свой социально – значимый проект. Опишите последовательность ваших действий по поиску такого специалиста.

Кейс № 4 "У вас запланировано на вечер важное мероприятие, однако за 15 минут до мероприятия руководитель проекта обращается к вам с просьбой собрать команду для выполнения срочного задания. Ваши действия?"

Кейс №5. Перед образовательными учреждениями встает задача углубленного гражданско-правового образования на основе внедрения в педагогический процесс активных форм и методов обучения, способствующих развитию у обучающихся опыта решения разнообразных проблем. Одним из интенсивных методов включения молодого поколения в общественную жизнь является социальное проектирование. Разработайте со своими учениками социальный проект на одну из актуальных проблем.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. Материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры 3. Не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения.		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на засе-

дании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления Н.Н. Топольникова

Эксперты:

Внешний: к.б.н., доцент кафедры педагогики, психологии и здоровьесбережения ИРО РБ М.И. Губайдуллин

Внутренний: к.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления С.Р. Мусифуллин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование профессиональных компетенций:

– способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

o индикаторы достижения - обладает системным и универсальным подходом к созданию программ, обеспечению и сопровождению проектной деятельности;

– способность управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2);

o индикаторы достижения – умеет осуществлять проектную деятельность в социокультурной сфере; умеет руководить проектной командой.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Бережливое производство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- единую терминологию в области бережливого производства;
- теоретические основы бережливого производства цели задачи, основные принципы и философию;
- особенности осуществления управления совершенствованием организации;
- методы разработки программы совершенствования производства;
- особенности инструментов (компонентов) бережливого производства при разных вариантах организации системы.

Уметь:

- строить карты потоков создания ценностей;
- применять методы решения производственных проблем организации;
- разрабатывать нормативные документы программ бережливого производства;
- оптимизировать бизнес-процессы организации.

Владеть:

- знаниями в области процессного управления, используя современные информационные технологии;
- способами сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства;
- инструментами и методами внедрения технологий бережливого производств.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы

(лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Основные принципы философии Кайдзен. Концепция Бережливого производства: философия, ценности, принципы, инструменты	Цель философии Кайдзен. Принципы Кайдзен. Процесс и результаты в бережливом производстве. История возникновения, предпосылки и источники формирования идеологии бережливого производства. Основные элементы БП: - философия БП; - основные организационные ценности бережливого производства; - принципы Бережливого производства и его стратегическая направленность, ориентация на создание ценности для потребителя, организация потока создания ценности для потребителя - инструменты.
2.	Картирование потоков создания ценности. 7 видов потерь.	Понятие процесса, потока создания ценности для потребителя, способы определения ценности. Представление бизнес-процессов как потоков создания ценности. Понятие значимой работы, незначимой работы, потерь. Классификация потерь. 7 видов потерь.
3.	Диаграмма Парето. Диаграмма Исикавы. «5 почему?»	Метод «Диаграмма Парето»: сущность, цель, назначение, виды диаграммы, достоинства и недостатки метода, общие правила построения диаграммы Парето. Метод «Диаграмма Исикавы»: суть, возможности, этапы работы с диаграммой, преимущества и недостатки метода. Понятие метода «5 почему?» и методика его применения
4.	Планирование в бережливом производстве	Основные понятия проектного управления. Особенности «бережливых» проектов. Основные элементы паспорта проекта (карточки проекта): рабочая группа, руководитель, периметр проекта, ключевые события, показатели эффективности. Особенности планирования в БП. Распределение ответственности за решение этапных задач. Виды планов (план мероприятий, ТПР, ДК)
5.	5S–система организации рабочего места	Метод 5S: цель и задачи метода, область применения, нормативная база. Пять этапов организации и поддержания порядка на рабочих местах: сортировка, самоорганизация (соблюдение порядка), систематическая уборка (содержание в чистоте), стандартизация, совершенствование. Примеры внедрения метода 5S.

6.	Стандартизированная работа	Понятие стандарта: преимущества и ограничения. Примеры стандартов в БП. Стандартизированная работа. Клиентоориентированность, визуализация и прозрачность, ориентация на создание ценности для потребителя в процессах стандартизации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные принципы философии Кайдзен. Концепция Бережливого производства: философия, ценности, принципы, инструменты.

Тема 2. Картирование потоков создания ценности. 7 видов потерь.

Тема 3. Диаграмма Парето. Диаграмма Исикавы. «5 почему?».

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа:

Тема 1:

Вопросы для обсуждения:

1. Основные принципы философии Кайдзен.

2. Концепция Бережливого производства: философия, ценности, принципы, инструменты

Тема 2:

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие процесса, потока создания ценности для потребителя, способы определения ценности.

2. Представление бизнес-процессов как потоков создания ценности. Понятие значимой работы, незначимой работы, потерь.

3. Классификация потерь. 7 видов потерь.

Тема 3:

Вопросы для обсуждения:

1. Метод «Диаграмма Парето»: сущность, цель, назначение, виды диаграммы, достоинства и недостатки метода, общие правила построения диаграммы Парето.

2. Метод «Диаграмма Исикавы»: суть, возможности, этапы работы с диаграммой, преимущества и недостатки метода.

3. Понятие метода «5 почему?» и методика его применения.

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

1.Основные понятия проектного управления.

2.Особенности «бережливых» проектов.

3. Основные элементы паспорта проекта (карточки проекта): рабочая группа, руководитель, периметр проекта, ключевые события, показатели эффективности.

4. Особенности планирования в БП. Распределение ответственности за решение этапных задач. Виды планов (план мероприятий, ТПР, ДК).

Тема 5:

Вопросы для обсуждения:

1. Метод 5S: цель и задачи метода, область применения, нормативная база. Пять этапов организации и поддержания порядка на рабочих местах: сортировка, самоорганизация (соблюдение порядка), систематическая уборка (содержание в чистоте), стандартизация, совершенствование.

2. Примеры внедрения метода 5S.

Тема 6:

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие стандарта: преимущества и ограничения. Примеры стандартов в БП.

2. Стандартизированная работа.

3. Клиентоориентированность, визуализация и прозрачность, ориентация на создание ценности для потребителя в процессах стандартизации.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума/лабораторной работы
1.	-	-

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Ознакомиться со стандартами бережливого производства:

- ГОСТ Р 56407-2015 «Бережливое производство. Основные методы и инструменты. Lean production. Basic methods and tools» (https://docs.cntd.ru/document/1200120649), подготовить перечень основных методов бережливого производства.
- ГОСТ Р 56906-2016 «Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S)».
- ГОСТ Р 56908-2016 «Бережливое производство. Стандартизация работы».

2. Посмотреть видео «Основы Бережливого производства. Ключевые принципы. Создание ценности» на канале LeanConsult (https://www.youtube.com/watch?v=iIPfFCxPIq0&t=10s), сделать конспект видеоурока с отражением ключевых понятий.

3. Подготовка рефератов в соответствии с прилагаемой примерной тематикой.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности.
2. История возникновения Lean Production и его развитие
3. Алгоритм Тайити Оно.
4. Алгоритм Джеймса Вумека.
5. Алгоритм Майкла Вейдера.
6. Алгоритм Джефри Лайкера.
7. Алгоритм Сигэо Синга.
8. Алгоритм Денниса Хоббса.
9. Ключевые факторы успеха для внедрения бережливого производства.
10. Опыт отечественных и зарубежных предприятий по внедрению бережливого производства.
11. Отличия «вытягивающего» от «выталкивающего» производства.
12. Формирование «команды процесса».
13. Организация взаимодействия в цепочке процесса.
14. Выявление и ликвидация потерь, скрытых в производственных процессах, преобразования по Lean.
15. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Вейдер М. Инструменты бережливого производства II: Карманное руководство по практике применения Lean. М.: Альпина ПРО, 2019. - 160 с.

2. Лайкер Д. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. 2-е издание. М.: Альпина Паблишер. 2022. - 400 с.

3. Тэппинг Д., Данн Э. Бережливый офис: Устранение потерь времени и денег. М.: Альпина Паблишер. 2021. - 322 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.docs.cntd.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: флипчарт, ноутбук, МФУ, мультимедийное оборудование, информационные стенды.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Бережливое производство» призвана способствовать развитию компетенций и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства. Изучение курса строится на получении навыков выявления скрытых потерь и ограничений в системе, используя карты потока создания ценности и разработки решения для снижения потерь в процессах. Логика изложения материала подразумевает поэтапное освоение учебной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены темами рефератов и вопросами к зачету.

Темы рефератов:

1. Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности.
2. История возникновения Lean Production и его развитие
3. Алгоритм Тайити Оно.
4. Алгоритм Джеймса Вумека.

5. Алгоритм Майкла Вейдера.
6. Алгоритм Джефри Лайкера.
7. Алгоритм Сигэо Синга.
8. Алгоритм Денниса Хоббса.
9. Ключевые факторы успеха для внедрения бережливого производства.
10. Опыт отечественных и зарубежных предприятий по внедрению бережливого производства.
11. Отличия «вытягивающего» от «выталкивающего» производства.
12. Формирование «команды процесса».
13. Организация взаимодействия в цепочке процесса.
14. Выявление и ликвидация потерь, скрытых в производственных процессах, преобразования по Lean.
15. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства.

Примерные темы вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к зачету

1. Основные принципы философии Кайдзен. Концепция бережливого производства.
2. Нормативное регулирование бережливого производства в России. ГОСТ 56020 Бережливое производство.
3. Особенности применения БП в различных сферах деятельности, опыте зарубежных и отечественных предприятий, организаций, учреждений по внедрению технологии БП.
4. Понятие «процесс» и его составляющими (потери, значимая работа, незначимая работа).
5. Картирование потоков создания ценности, этапы картирования.
6. 7 видов потерь, способы их распознавания и устранения
7. Назначение диаграммы Парето, суть инструмента, цель, принцип Парето.
8. Этапы построения диаграммы Парето.
9. Понятие «Диаграмма Исикавы», ее элементы, практическое применение.
10. Алгоритм построения диаграммы Исикавы.
11. Метод «5 почему?», общее понятие, взаимосвязь с диаграммами Парето и Исикавы.
12. Практическое применение метода «5 почему?».
13. Сущность метода 5С как инструмента бережливого производства.
14. Этапы реализации метода 5С.
15. Определение понятиям «стандарт», «стандартизированная работа», «стандартизация», связь стандартизации с другими элементами БП.
16. Виды стандартов в организации, на предприятии и их назначение.
17. Понятия «проблема», «процесс», «проект».
18. Назначение дорожной карты, тактического плана реализации проекта и карточки проекта для разработки и реализации проекта в бережливом производстве.
19. Понятие метода «Встроенное качество», назначение, принципы.
20. Инструменты встроенного качества.

Критерии оценивания знаний на зачете

Отметка «зачтено» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «незачтено» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Уровень мастерства (эталон, возможность трансляции)	Сформированные систематические знания, умения, а также успешное и систематическое применение навыков	Отлично	90-100
Базовый	Уровень уверенного владения компетенцией в стандартных ситуациях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; учения полные, допускаются небольшие ошибки. В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Уровень базового развития	Неполные знания, умения несистематическое применение навыков	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
К.с.н., ст. преподаватель кафедры обществознания, права и социального управления А.И. Фатихов

Эксперты:
К.п.н., доцент, директор ИНПО «Вектор развития» Г.И. Калимуллина

Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Г.Ф. Кунгурцева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.02 Государственная социальная политика

для направления подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратуры)

для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: бакалавр, магистратура

1. **Целью дисциплины** является:

формирование универсальных компетенций:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Индикаторы достижения:

- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение (УК-1.1);.

- применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности (УК-1.2);.

- анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.3);.

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Индикаторы достижения:

- анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений (УК-5.1).

- демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества (УК-5.2);

- конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (УК-5.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Государственная социальная политика » относится к обязательной части социально-гуманитарного модуля Блока 1учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;

- основы современных технологий сбора, обработки, анализа и представления информации;

- основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений и ключевые аспекты формирования нашей страны как многонационального и многоконфессионального государства;

- социокультурные традиции Отечества;

- основные этнокультурные и религиозные особенности народов, проживающих в Российской Федерации;

Уметь:

- использовать современные информационные (цифровые) технологии для сбора, обработки и анализа информации;
- применять системный подход для решения поставленных задач;
- анализировать социокультурные различия социальных групп;
- пользоваться этнологическими знаниями для эффективного социального взаимодействия и принятия межкультурного разнообразия российского общества;
- конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач;

Владеть:

- методами поиска, сбора, обработки, хранения информации, критического анализа и синтеза информации;
- методикой системного подхода для решения поставленных задач;
- знаниями этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений;
- пользоваться этнологическими знаниями для эффективного социального взаимодействия и принятия межкультурного разнообразия российского общества;
- навыками общения с людьми разной этнической и религиозной принадлежности на основе имеющихся этнологических знаний в целях адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	**Государственная социальная политика**	1.1.Типы проблем. Философский тип проблемы. Социальный тип проблемы. Политический тип проблемы. Первые мыслители: Платон, Аристотель 1.2. Платон «Государство». Аристотель « Политика». Томас Мор «Утопия». Томмазо Кампанелла «Город солнца». Томас Гоббс «Левиафан».
2.	**Социокультурные противоречия человека и общества**	Социокультурные противоречия человека и общества. Информационное неравенство и политический гегемонизм. Властные аспекты образования и знаний. Место и роль индивида в системе современных политических технологий. Проблема политической идентичности. Постмодернистский ? Ориентализм?. Мультикультурализм и политические реальности поляризованного мира.

		Коммунитаризм как выражение философии децентрализованной общественности: противодействие частной свободы? Идея гражданских инициатив, коммуникационных связей альтернативных государству общин. Индивид и культурный гегемонизм как проявление политического гегемонизма.
3.	**Предмет и становление политической философии; Политическое бытие. Социальная политика**	Социальная политика. Предмет и становление политической философии. Основная задача политической философии. Понятийно-терминологический аппарат политической философии. Политическая философия в системе социально-гуманитарного знания. Политическая философия и политология. Политическая философия и практика. Предпосылки политической философии. Политико-философские знания древности, средневековья и Нового времени. Современная политическая философия. Основные тенденции в развитии политической философии. Политическое бытие Природа мира политического. Место политической сферы в структуре общества. Политическая онтология античности. Политическая теология. Креационизм и эсхатология средневековой политической философии. Обособление мира политического и изменение парадигмы политической онтологии. Н.Макиавелли. Конфликтность как сущностная конструкция политического бытия в классических политических теориях. Политическая онтология марксизма. Консенсус как метод моделирования политического бытия в современных политических концепциях. Постмодернистские трактовки политического бытия.
4.	**Закономерности политики**	Закономерности политики. Классическая (ньютоновская) и постклассическая картины мира. Синергетика и политика. Стохастическая природа политических процессов. Особенности политических закономерностей. Теории К.Маркса и К.Поппера. Политический детерминизм. Случайность в политике. Проблема политической необходимости. Вариативность в политике. Политический выбор. Политическая телеология.
5.	**Проблема истинности политического знания**	Проблема истинности политического знания. Понятие истины. Политическая истина. Конвенционалистские, верификационистские, прагматические, праксиологические основания в подходе к истине в познании мира политического. Соотношение истины и ценностей в политическом познании. Проблема истинности, ложности, ошибочности политических норм, ценностей и суждений. Относительная истинность политологического знания. Политологическая теория и политологическая гипотеза. Аргумент и доказательство в политическом знании.
6.	**Проблема свободы в государственной политической философии; Человеческое измерение социальной политики.**	Проблема свободы в политической философии. Свобода как ценность. Древнее понимание свободы. Новое понимание свободы. Формирование либерального понимания свободы: Дж.Локк и И.Кант. Свобода как ограничение и ответственность. Свобода

		как познанная необходимость (Г.Гегель). Проблема свободы в марксистской политической философии. Экзистенциалистское понимание свободы. Человеческое измерение политики. Антропологический аспект политического знания. Аристотель о человеке как политическом животном. Человек как субъект и объект политической жизни. Сущность человека политического. Интересы и потребности человека как факторы социальной политики. Права индивида (Дж.Локк) и коллективная воля (Ж.-Ж.Руссо). Марксистский ?радикальный? гуманизм. Миф о сверхчеловеке Ф.Ницше. Человек политический в философии экзистенциализма. Преодоление отчуждения и овеществления человека, свободное развитие личности через реформы и просвещение как основные политические ценности неомарксизма. Человек в системе релятивистской картины мира, тотально обновляемых оснований бытия, всеобщих и непрерывных новаций
7.	**Политический реализм; Политический идеализм.**	Сущее как фундаментальное основание политического реализма. Духовные и практические истоки политического реализма. Н.Макиавелли и Т.Гоббс как основоположники современного политического реализма. Политико-философские постулаты политического реализма. Интерес как главный мотив политики. Свобода от нормативных установок. Реалполитика как составная часть политического реализма. Факторы силы, союзов и блоков как условия обеспечения баланса в международных отношениях и гарантии национальной безопасности. Власть и господство как цель политических действий. Разрушительный и созидательный потенциал силы. Политический идеализм Должное как основание политики. Политические идеалы как практически реализуемые проекты. Нравственные обязательства политики. Предтечи политического идеализма. Ретроспективный и перспективный варианты политического идеализма. Утопии, социалистические и коммунистические проекты как проявления политического идеализма. Основные постулаты политического идеализма. Политический идеализм в международной политике. Проект вечного мира? И.Канта, марксистская идея международной гармонии, основанной на интернациональном братстве трудящихся. Вильсоновский миф? Возможность трансформации политического идеализма в реализм, использования силовых методов для обеспечения всеобщего счастья.
8.	**Философские основания политической эпистемологии. Аксиологический аспект политической**	Философские основания политической эпистемологии Мир политического в контексте проблемы познаваемости. Онтологическая специфика мира политического и ее воздействие на характер политического познания. Субъект политического познания. Включенность субъекта

	эпистемологии	политического познания в его объект. Воздействие субъекта политического познания на объект и невозможность ?независимого наблюдателя?. Универсализм и номинализм в познании политических процессов и явлений. Политическое знание и политическая интуиция. Понятие политической картины мира. Аксиологический аспект политической эпистемологии Ценностные координаты политической эпистемологии. Классовая теория политического познания (марксизм-ленинизм). Соотношение науки и идеологии в теории Э. Бернштейна. Критический рационализм К.Поппера. Сущностная оспариваемость политических понятий. Политическое познание как отношение к политическим ценностям. Позитивистский подход к политической науке как попытка освободить политическое знание от аксиологического аспекта. Возможности и пределы освобождения политических наук от оценки.
9.	**Основные учения о государстве в современной западной социально-философской мысли.**	Либеральная концепция государства и права (Ф. Хайек, М. Фридмен, Д. Боуз и др.). Социал-демократическая концепция (Э. Дюргейм, К. Манхейм, М. Вебер, К. Шмитт, И. Валлерстайн, Ю. Хабермас, Й. Шумпетер и др.). Дж. Дьюи, Р. Даль, Д. Кин и др. о роли и значении гражданского общества в современном обществе. Особенности философии государства М. ван Кревельда, Р. Нозика и Э. де Ясаи.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственная социальная политика

Тема 2. Социокультурные противоречия человека и общества

Тема 3. Предмет и становление политической философии; Политическое бытие. Социальная политика

Тема 4. Закономерности политики

Тема 5. Проблема истинности политического знания

Тема 6. Проблема свободы в государственной политической философии; Человеческое измерение социальной политики.

Тема 7. Политический реализм; Политический идеализм.

Тема 8. Философские основания политической эпистемологии. Аксиологический аспект политической эпистемологии

Тема 9. Основные учения о государстве в современной западной социально-философской мысли.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Государственная социальная политика

Вопросы для обсуждения:

1.Типы проблем. Философский тип проблемы. Социальный тип проблемы. Политический тип проблемы.

2. Первые мыслители: Платон, Аристотель

3. Платон «Государство». Аристотель « Политика».

4. Томас Мор «Утопия». Томмазо Кампанелла «Город солнца».

5. Томас Гоббс «Левиафан».

Тема 2: Социокультурные противоречия человека и общества

Вопросы для обсуждения:

1 Социокультурные противоречия человека и общества.

2. Информационное неравенство и политический гегемонизм. Властные аспекты образования и знаний.

3.Проблема политической идентичности.

4.Коммунитаризм как выражение философии децентрализованной общественности: противодействие частной свободы.

5.Индивид и культурный гегемонизм как проявление политического гегемонизма.

Философия Нового времени и немецкая классическая философия (2 часа)

Тема 3: Предмет и становление политической философии; Политическое бытие. Социальная политика

Вопросы для обсуждения:

1. Социальная политика.

2. Предмет и становление политической философии. Основная задача политической философии.

3.Понятийно-терминологический аппарат политической философии. Политическая философия в системе социально-гуманитарного знания. Политическая философия и политология. Политическая философия и практика. Предпосылки политической философии.

4. Основные тенденции в развитии политической философии.

5.Политическое бытие. Природа мира политического.

Тема 4: Закономерности политики

Вопросы для обсуждения:

1. Закономерности политики.

2. Синергетика и политика.

3. Стохастическая природа политических процессов.

4. Особенности политических закономерностей. Теории К.Маркса и К.Поппера.

5. Политический выбор. Политическая телеология.

Тема 5: Проблема истинности политического знания

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема истинности политического знания.

2.Понятие истины. Политическая истина.

3. Проблема истинности, ложности, ошибочности политических норм, ценностей и суждений.

Тема 6: Проблема свободы в государственной политической философии; Человеческое измерение социальной политики

Вопросы для обсуждения:

1.Проблема свободы в политической философии.

2.Свобода как ценность. Древнее понимание свободы. Новое понимание свободы.

3. Формирование либерального понимания свободы: Дж.Локк и И.Кант.

Тема 7: Политический реализм; Политический идеализм.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущее как фундаментальное основание политического реализма.

2. Духовные и практические истоки политического реализма.

3. Ретроспективный и перспективный варианты политического идеализма.

4. Утопии, социалистические и коммунистические проекты как проявления политического идеализма

Тема 8: Философские основания политической эпистемологии. Аксиологический аспект политической эпистемологии

Вопросы для обсуждения:

1. Мир политического в контексте проблемы познаваемости.
2.Политическое познание как отношение к политическим ценностям.
3. Позитивистский подход к политической науке как попытка освободить политическое знание от аксиологического аспекта.

Тема 9: Основные учения о государстве в современной западной социально-философской мысли

Вопросы для обсуждения:
1.Либеральная концепция государства и права (Ф. Хайек, М. Фридмен, Д. Боуз и др.).
2. Социал-демократическая концепция (Э. Дюргейм, К. Манхейм, М. Вебер, К. Шмитт, И. Валлерстайн, Ю. Хабермас, Й. Шумпетер и др.). Дж. Дьюи, Р. Даль, Д. Кин и др. о роли и значении гражданского общества в современном обществе.
3.Особенности философии государства М. ван Кревельда, Р. Нозика и Э. де Ясаи.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.

Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:

1. Государственная социальная политика
2. Платон «Государство».
3. Аристотель « Политика».
4. Томас Мор «Утопия».
5. Томмазо Кампанелла «Город солнца».
6. Томас Гоббс «Левиафан».
7. Социокультурные противоречия человека и общества.
8. Информационное неравенство и политический гегемонизм.
9. Индивид и культурный гегемонизм как проявление политического гегемонизма.
10. Предмет и становление политической философии.
11. Основная задача политической философии.
12. Политическая философия и практика
13. Классическая (ньютоновская) и постклассическая картины мира.
14. Стохастическая природа политических процессов
15. Политический детерминизм.
16. Проблема свободы в политической философии.
17. Древнее понимание свободы.
18. Новое понимание свободы.
19. Формирование либерального понимания свободы: Дж.Локк и И.Кант.
20. Либеральная концепция государства и права (Ф. Хайек, М. Фридмен, Д. Боуз и др.).
21. Социал-демократическая концепция (Э. Дюргейм, К. Манхейм, М. Вебер, К. Шмитт, И. Валлерстайн, Ю. Хабермас, Й. Шумпетер и др.)
22. Политический идеализм

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. ВАСИЛЕНКО И. А. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ФИЛОСОФИЯ: УЧЕБ. ПОСОБИЕ / И.А. ВАСИЛЕНКО. - 2-Е ИЗД., ПЕРЕРАБ. И ДОП. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 320 С.:
2. ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ: УЧЕБНИК ДЛЯ ВУЗОВ / В.С. НЕРСЕСЯНЦ. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 704 С.: 60Х90 1/16. (ПЕРЕПЛЕТ) ISBN 978-5-91768-262-4, 500 ЭКЗ. HTTP://ZNANIUM.COM/BOOKREAD.PHP?BOOK=453577

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://window.edu.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

Документальные фильмы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Государственная социальная политика» призвана способствовать развитию у студентов способностей воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Изучение курса строится на раскрытии понятий на конкретных примерах из современной социальной жизни. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к экзамену:

Примерные вопросы к экзамену:

1.Мир политического как объект политико-философской рефлексии.
2.Политическая философия в системе социально-гуманитарного знания
3.Политическая философия и практика.
4.Природа мира политического.
5.Место политической сферы в структуре общества.
6.Интегративная роль политического.
7.Понятие пространства и его значение для политического знания.
8.Протяженность и дискретность политического пространства.
9.Политико-географическое и структурное (условное) политическое пространство.
10.Механизмы трансляции политических явлений и изменений в пространстве.
11.Геополитика как выражение онтологии межнациональных интересов.
12.Глобализация политических процессов и сжатие современного политического пространства.
13.Структура политического пространства.
14.Цивилизационный подход к политическому пространству
15.Концепция конфликта цивилизаций С.Хантингтона. Проблема "Восток - Запад".

16.Проблема политико-пространственной самоидентификации и идентификации России. 17.Развитие представлений о времени в истории философии.
18.Физическое и политическое время. 19.Циклическая и линейная модели политического времени. 20.Эсхатологизм и финализм в политической философии. Проблема "конца истории". 21.Прерывность и непрерывность политического времени.
22.Типы проблем. Философский тип проблемы. Социальный тип проблемы. Политический тип проблемы.
23. Первые мыслители: Платон, Аристотель
24. Платон «Государство».
25.Аристотель « Политика».
26. Томас Мор «Утопия».
27. Томмазо Кампанелла «Город солнца».
28. Томас Гоббс «Левиафан».
29.Понятие истины. Политическая истина.
30.Конвенционалистские, верификационистские, прагматические, праксиологические основания в подходе к истине в познании мира политического.
31.Соотношение истины и ценностей в политическом познании.
32.Проблема истинности, ложности, ошибочности политических норм, ценностей и суждений. 33.Относительная истинность политологического знания.
35.Политологическая теория и политологическая гипотеза.
36.Аргумент и доказательство в политическом знании
37.Ограниченные возможности политической футурологии, их онтологические, гносеологические, аксиологические и праксиологические основания
38.Понятие научной парадигмы. Общественно-политическая парадигма.
39.Методология как способ организации познавательного процесса.
40.Рационалистическая и позитивистская традиции в формировании политологической методологии.
41.Проблема возможности существования универсальной методологии политического познания. 42.Эмпирическое и теоретическое, историческое и логическое в политологических исследованиях 44.Антропологический аспект политического знания.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень*. Свободно владеет культурой мышления, способностью к обобщению,	Отлично	90-100

		анализу, восприятию информации. Умеет выявлять и использовать в профессиональной деятельности возможности социальной среды региона, селения, этноса, социальной структуры общности. Знает в полном объеме основные категории и проблемы человеческого бытия; межкультурное разнообразие общества в контексте**.**		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень*. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления, Р.И. Зекрист,

Эксперты:
Внешний:
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой философии БГМУ О.М. Иванова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции:

– способность управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2);

o индикаторы достижения – умеет осуществлять профессиональные функции в области арт-менеджмента; обладает необходимыми знаниями в продвижении и реализации социокультурных проектов.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Арт-менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные механизмы менеджмента в арт-индустрии;
- стратегию и тактику технологии арт-менеджмента;
- базовые категории рынка и рыночных отношений в арт-индустрии;
- механизмы финансирования в сфере арт-индустрии;
- особенности арт-менеджмента в России.

Уметь:

- осуществлять профессиональные функции, обязанности арт-менеджера;
- применять полученные знания и навыки в деятельности руководителя учреждения культуры.

Владеть:

- анализа состояния, проблем и тенденций развития арт-индустрии;
- организации работы творческих коллективов;
- проектирования и производства творческих проектов;
- привлечения финансовых источников на производство и реализацию творческих проектов;
- осуществления деятельности по продвижению и реализации социально-культурных проектов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в дисциплину «Арт-менеджмент»	Арт-менеджмент, как учебная дисциплина. Понятия «арт-менеджмент» и «арт-индустрия». Объекты арт-индустрии и их классификация. Арт-индустрия как продукт рыночных отношений. Рынок арт-индустрии и его особенности. Арт-менеджмент как составляющая социокультурного менеджмента. Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности. Сущность, содержание и специфика современного арт-менеджмента. Основные составляющие и особенности арт-менеджмента как системы управления в сфере арт-индустрии. Функции арт-менеджмента.
2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	Роль искусства в обществе. Виды и жанры искусства и их классификация. Формы организации творческой деятельности. Историческая ретроспекция развития видов и жанров искусства и форм организации творческой деятельности. Роль форм организации творческой деятельности в развитии искусства. Факторы, влияющие на развитие форм творческой деятельности. Особенности развития форм творческой деятельности. Современное состояние искусства и его влияние на содержание деятельности арт-менеджера.
3.	Мировая арт-индустрия	Мировая арт-индустрия как система: элементы и взаимосвязи. Исторические этапы развития и становления мировой арт-индустрии как системы. Основные предпосылки формирования мировой арт-индустрии как системы. Основные закономерности развития мировой арт-индустрии. Современный этап развития арт-индустрии. Роль арт-индустрии в жизни общества: позитивные и негативные аспекты. Основные сегменты арт-индустрии и историческая ретроспекция их развития.
4.	Российский арт-менеджмент в системе мировой арт-индустрии	Исторические аспекты развития отечественной арт-индустрии: предпосылки возникновения и основные этапы развития. Современное состояние отечественной арт-индустрии. Особенности и характерные черты развития отечественной арт-индустрии. Проблемы продвижения российской культурной продукции на мировой рынок арт-индустрии. Национальный компонент и национальная ментальность, и их отражение в продуктах сферы арт-индустрии.
5.	Управленческая деятельность в арт-индустрии	Возникновение системы управления производственными процессами в арт-индустрии. Управленческая деятельность в арт-индустрии как субъектно-объектные отношения. Теории управленческой деятельности и их отражение в арт-индустрии. Основные функции менеджмента в арт-индустрии. Механизмы менеджмента в арт-индустрии и их

		единство. Компетентность современного арт-менеджера и его гуманитарная культура.
6.	Производство и продвижение творческого продукта	Общая характеристика продуктов деятельности в арт-индустрии. Творческие проекты как форма деятельности в арт-индустрии. Подходы к созданию продуктов в арт-индустрии, их особенности. Понятие технологии в арт-менеджменте и ее специфика. Технологические цепочки и конвейер производства в арт-индустрии. Стратегия и тактика в технологии арт-менеджмента. Диверсификация продуктов деятельности в арт-индустрии

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 2. Искусство как форма организации творческой деятельности.

Тема 5. Управленческая деятельность в арт-индустрии.

Тема 6. Производство и продвижение творческого продукта.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа:

Тема 1:

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «арт-менеджмент» и «арт-индустрия». Объекты арт-индустрии и их классификация.

2. Арт-менеджмент как составляющая социокультурного менеджмента.

3. Сущность, содержание и специфика современного арт-менеджмента.

4. Основные составляющие и особенности арт-менеджмента как системы управления в сфере арт-индустрии.

Тема 2:

Вопросы для обсуждения:

1. Формы организации творческой деятельности.

2. Историческая ретроспекция развития видов и жанров искусства и форм организации творческой деятельности.

3. Роль форм организации творческой деятельности в развитии искусства. Факторы, влияющие на развитие форм творческой деятельности.

4. Современное состояние искусства и его влияние на содержание деятельности арт-менеджера.

Тема 3:

Вопросы для обсуждения:

1. Мировая арт-индустрия как система: элементы и взаимосвязи.

2. Предпосылки формирования мировой арт-индустрии как системы.

3. Основные закономерности развития мировой арт-индустрии.

4. Современный этап развития арт-индустрии. Роль арт-индустрии в жизни общества: позитивные и негативные аспекты.

5. Основные сегменты арт-индустрии и историческая ретроспекция их развития.

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические аспекты развития отечественной арт-индустрии: предпосылки возникновения и основные этапы развития.

2. Современное состояние отечественной арт-индустрии. Особенности и характерные черты развития отечественной арт-индустрии.

3. Национальный компонент и национальная ментальность, и их отражение в продуктах сферы арт-индустрии.

Тема 5:

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение системы управления производственными процессами в арт-индустрии.

2. Теории управленческой деятельности и их отражение в арт-индустрии.

3. Компетентность современного арт-менеджера и его гуманитарная культура.

Тема 6:

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика продуктов деятельности в арт-индустрии.

2. Творческие проекты как форма деятельности в арт-индустрии.

3. Подходы к созданию продуктов в арт-индустрии, их особенности.

4. Понятие технологии в арт-менеджменте и ее специфика. Технологические цепочки и конвейер производства в арт-индустрии.

5. Стратегия и тактика в технологии арт-менеджмента.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума/лабораторной работы
1.	-	-

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельно изучить и подготовить вопросы на обсуждения на семинаре по следующим темам:

1. Основные составляющие и особенности арт-менеджмента как системы управления в сфере культуры.
2. Формы организации творческой в учреждениях культуры.
3. Историческая ретроспекция развития видов и жанров искусства и форм организации творческой деятельности.
4. Современное состояние искусства и его влияние на содержание деятельности
5. арт-менеджера.
6. Современные формы организации творческой деятельности и их особенности в
7. условиях современного мегаполиса.
8. Исторические этапы развития и становления мировой арт-индустрии.
9. Национальный компонент и национальная ментальность, и их отражение в продуктах сферы арт-индустрии.
10. Современное искусство на рынке арт-индустрии мегаполиса.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Особенности процесса мотивации труда в сфере арт-индустрии.
2. Способы стимулирования творческой деятельности.
3. Профессиональное назначение и характер деятельности арт-менеджера.
4. Квалификационные характеристики, профессиональные функции и обязанности менеджера объекта арт-индустрии.
5. Профессионально-важные качества и творческое начало личности арт-руководителя.
6. Стратегия профессионального и личностного роста.
7. Спонсорство и благотворительность в арт-индустрии.
8. Кампания по продвижению творческого проекта.

9. Организация и проведения специального события в учреждении культуры.
10. Каналы распределения и реализации социально-культурного продукта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Лорд Б., Лорд Г.Д. Менеджмент в музейном деле. М.: Логос, 2002.
2. Хангельдиева И.Г.Культура и рынок. Современные тенденции. М.: Классика XXI век, 2009.
3. Экономика культуры. Под ред. А.Рубинштейна. М.: Слово, 2005.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.docs.cntd.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: флипчарт, ноутбук, МФУ, мультимедийное оборудование, информационные стенды.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Бережливое производство» призвана способствовать развитию компетенций и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства. Изучение курса строится на получении навыков выявления скрытых потерь и ограничений в системе, используя карты потока создания ценности и разработки решения для снижения потерь в процессах. Логика изложения материала подразумевает поэтапное освоение учебной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены темами рефератов и вопросами к зачету.

Темы рефератов:

1. Особенности процесса мотивации труда в сфере арт-индустрии.
2. Способы стимулирования творческой деятельности.
3. Профессиональное назначение и характер деятельности арт-менеджера.
4. Квалификационные характеристики, профессиональные функции и обязанности менеджера объекта арт-индустрии.
5. Профессионально-важные качества и творческое начало личности арт-руководителя.
6. Стратегия профессионального и личностного роста.
7. Спонсорство и благотворительность в арт-индустрии.
8. Кампания по продвижению творческого проекта.
9. Организация и проведения специального события в учреждении культуры.
10. Каналы распределения и реализации социально-культурного продукта.

Примерные темы вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие «Арт-индустрия», объекты арт-индустрии и их классификация.
2. Рынок арт-индустрии и его особенности.
3. Понятие «арт-менеджмент». Сущность, содержание, специфика, основные составляющие и особенности современного арт-менеджмента.
4. Функции арт-менеджмента.
5. Роль искусства в обществе. Жанры и виды искусства и их классификация.
6. Формы организации творческой деятельности и историческая ретроспекция их развития.
7. Современное состояние искусство и современные формы организации творческой деятельности, их влияние на содержание деятельности арт-менеджера.
8. Мировая арт-индустрия как система.
9. Исторические этапы развития и становления мировой арт-индустрии и основные предпосылки, и закономерности ее формирования и развития.
10. Особенности и характерные черты развития отечественной арт-индустрии и отечественного арт-менеджмента.
11. Возникновение системы управления производственными процессами в арт-индустрии. Основные теории управленческой деятельности.
12. Основные функции и механизмы менеджмента в арт-индустрии.
13. Общая характеристика продуктов деятельности в арт-индустрии. Творческие проекты как форма продукта в арт-индустрии.
14. Понятие технологии в арт-менеджменте и ее специфика. Технологические цепочки и конвейер производства в арт-индустрии.
15. Организация деятельности объекта арт-индустрии, виды организационных структур управления.
16. Мотивация труда, виды и методы стимулирования трудовой деятельности в арт-индустрии.
17. Система мотивации творческого коллектива при создании продуктов арт-индустрии.
18. Квалификационные характеристики и профессиональные функции и обязанности арт-менеджера. Взаимосвязь профессиональной деятельности и

личностных качеств арт-менеджера.

19. Понятие технологии продвижения в арт-индустрии и ее основные составляющие.

20. Особенности продвижения творческого проекта в арт-индустрии.

Критерии оценивания знаний на зачете

Отметка «зачтено» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «незачтено» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Уровень мастерства (эталон, возможность трансляции)	Сформированные систематические знания, умения, а также успешное и систематическое применение навыков	Отлично	90-100
Базовый	Уровень уверенного владения компетенцией в стандартных ситуациях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; учения полные, допускаются небольшие ошибки. В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Уровень базового развития	Неполные знания, умения несистематическое применение навыков	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
К.с.н., доцент кафедры обществознания, права и социального управления А.А. Фазлыев

Эксперты:
К.с.н., ст. преподаватель кафедры обществознания, права и социального управления А.И. Фатихов

Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Г.Ф. Кунгурцева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции:

– способность управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2);

o индикаторы достижения – умеет способность в определении роли и места управления персоналом в общеорганизационном управлении; обладает навыками управления персоналом.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление персоналом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникации, лидерства и управления конфликтами;
- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.

Уметь:

- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

Владеть:

- современным инструментарием управления персоналом;
- методами планирования карьеры.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Персонал предприятия как объект управления	Эволюция концептуальных подходов к управлению персоналом. Школа научного управления. Административная школа. Теория человеческих отношений. Бихевиоризм. Концепция человеческого капитала. Понятие категории «персонал». Классификация персонала как инструмент управления в организации.
2.	Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием	Организация (предприятие) как социальная система управления. Закономерности управления персоналом. Совершенствование организации трудовой деятельности персонала. Инновации, монопроекты, мультипроекты, мегапроекты. Развитие человеческих ресурсов организации.
3.	Принципы управления персоналом	Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Экономические методы управления персоналом. Организационно-распорядительные методы. Социально-психологические методы. Нормативный метод планирования. Балансовый метод планирования. Методологические подходы в кадровом менеджменте.
4.	Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом	Сущность разделения труда в организации и развитие службы управления персоналом. Цели службы управления персоналом, направления ее деятельности и функции. Организационная структура службы.
5.	Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом	Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Информационно-техническое обеспечение системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом, социальное партнерство. Нормативно-методическое обеспечение предприятия и организации.
6.	Анализ кадрового потенциала организации	Кадровый потенциал организации и методы его анализа. Трудовой коллектив, его признаки и функции. Формальные и неформальные группы, управление ими. Власть и лидерство. Теория «X», теория «Y». Нововведение и персонал. Социально-психологический климат в коллективе.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 3. Принципы управления персоналом.

Тема 4. Функциональное разделение труда и организационная структура службы

управления персоналом.

Тема 5. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа:

Тема 1:

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие категории «персонал». Классификация персонала как инструмент управления в организации.
2. Эволюция концептуальных подходов к управлению персоналом.
3. Школа научного управления.
4. Административная школа.
5. Теория человеческих отношений.
6. Бихевиоризм.
7. Концепция человеческого капитала.

Тема 2:

Вопросы для обсуждения:

1. Организация (предприятие) как социальная система управления.
2. Закономерности управления персоналом.
3. Совершенствование организации трудовой деятельности персонала.
4. Инновации, монопроекты, мультипроекты, мегапроекты.
5. Развитие человеческих ресурсов организации.

Тема 3:

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы управления персоналом.
2. Методы управления персоналом. Экономические методы управления персоналом. Организационно-распорядительные методы. Социально-психологические методы. Нормативный метод планирования. Балансовый метод планирования.
3. Методологические подходы в кадровом менеджменте.

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность разделения труда в организации и развитие службы управления персоналом.
2. Цели службы управления персоналом, направления ее деятельности и функции.
3. Организационная структура службы.

Тема 5:

Вопросы для обсуждения:

1. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.
2. Информационно-техническое обеспечение системы управления персоналом.
3. Правовое обеспечение системы управления персоналом, социальное партнерство.
4. Нормативно-методическое обеспечение предприятия и организации.

Тема 6:

Вопросы для обсуждения:

1. Кадровый потенциал организации и методы его анализа.
2. Трудовой коллектив, его признаки и функции.
3. Формальные и неформальные группы, управление ими.
4. Власть и лидерство. Теория «X», теория «Y».
5. Нововведение и персонал.
6. Социально-психологический климат в коллективе.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума/лабораторной работы
1.	-	-

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельно изучить и подготовить вопросы на обсуждения на семинаре по следующим темам:

1. Общие понятия подбора персонала и его профессиональной ориентации.
2. Аттестация как форма оценки персонала. Нормативная база проведения аттестации персонала.
3. Особенности профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
4. Понятие мотивации трудового поведения персонала и понятийный аппарат мотивации. Классификация мотивов трудовой деятельности.
5. Понятие, виды адаптации персонала, индивидуально-психологические особенности адаптационного процесса.
6. Понятие конфликта, его объекта и субъекта, динамика развития.
7. Объективные и субъективные причины конфликтов.
8. Понятие индивидуального трудового спора и порядок его рассмотрения.
9. Коллективный трудовой спор и порядок его разрешения.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Процедура принятия управленческого решения в современных организациях.
2. Автоматизация кадрового учета как тенденция в современном HR менеджменте.
3. Специфика управления персоналом в условиях нововведений в организации.
4. Структура системы управления персоналом в американских компаниях.
5. Особенности советского и современного российского подходов к управлению персоналом.
6. Региональный рынок труда и занятость персонала.
7. Специфика управления персоналом научно-производственных организаций.
8. Построение нормативно-документальной базы современной кадровой службы.
9. Современные методы оценки работы персонала.
10. Трудовая адаптация как важнейший компонент эффективной деятельности персонала.
11. Построение системы обучения и повышения квалификации на современном предприятии.
12. Управление карьерой в современном HR-менеджменте.
13. Организационная культура как важнейший рычаг в управлении персоналом.
14. Значение внутреннего и внешнего имиджа организации в современном HR менеджменте.
15. Персональный имидж руководителя в современном кадровом управлении.
16. Проблемы становления и развития профессионального HR-менеджмента в современной России.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически

обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Королева, Л. А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Королева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : ЮжноУральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 376 c.

2. Одегов Ю. Г. Управление персоналом : учебник для бакалавров / Ю. Г. Одегов ; Рос. эконом. унт им. Г. В. Плеханова. – М.: Юрайт, 2014. - 513 с.

3. Мумладзе Р.Г. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник/ Р.Г. Мумладзе - Электрон. текстовые данные. — М.: Палеотип, 2014.— 410 c..

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.docs.cntd.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы

демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: флипчарт, ноутбук, МФУ, мультимедийное оборудование, информационные стенды.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Бережливое производство» призвана способствовать развитию компетенций и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства. Изучение курса строится на получении навыков выявления скрытых потерь и ограничений в системе, используя карты потока создания ценности и разработки решения для снижения потерь в процессах. Логика изложения материала подразумевает поэтапное освоение учебной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены темами рефератов и вопросами к зачету.

Темы рефератов:

1. Процедура принятия управленческого решения в современных организациях.
2. Автоматизация кадрового учета как тенденция в современном HR менеджменте.
3. Специфика управления персоналом в условиях нововведений в организации.
4. Структура системы управления персоналом в американских компаниях.
5. Особенности советского и современного российского подходов к управлению персоналом.
6. Региональный рынок труда и занятость персонала.
7. Специфика управления персоналом научно-производственных организаций.
8. Построение нормативно-документальной базы современной кадровой службы.
9. Современные методы оценки работы персонала.
10. Трудовая адаптация как важнейший компонент эффективной деятельности персонала.
11. Построение системы обучения и повышения квалификации на современном предприятии.
12. Управление карьерой в современном HR-менеджменте.
13. Организационная культура как важнейший рычаг в управлении персоналом.
14. Значение внутреннего и внешнего имиджа организации в современном HR менеджменте.
15. Персональный имидж руководителя в современном кадровом управлении.
16. Проблемы становления и развития профессионального HR-менеджмента в современной России.

Примерные темы вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к экзамену

1. Эволюция концептуальных подходов к управлению персоналом.
2. Понятие категории «персонал».
3. Организация как социальная система управления.
4. Закономерности управления персоналом.
5. Совершенствование организации трудовой деятельности персонала.
6. Принципы управления персоналом.
7. Методы управления персоналом.
8. Нормативный и балансовый методы определения численности работников.
9. Методологические подходы в кадровом менеджменте.
10. Организационная структура службы управления персоналом.
11. Кадровое обеспечение системы управления персоналом.
12. Информационно-техническое обеспечение системы управления персоналом.
13. Правовое обеспечение системы управления персоналом.
14. Трудовой коллектив, его признаки и функции.
15. Власть и лидерство.
16. Нововведения и персонал.
17. Политика компании в области управления карьерой.
18. Кадровый резерв как инструмент мотивации персонала.
19. Управление талантами.
20. Подбор персонала и его профессиональная ориентация.
21. Основные этапы подбора персонала и его профессиональная ориентация.
22. Деловая оценка как технология управления персоналом.
23. Аттестация как форма оценки персонала.
24. Основные этапы и компоненты аттестации.
25. Этапы процесса обучения и определение потребностей в нем.

Критерии оценивания знаний на зачете

Отметка «отлично» выставляется, когда материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий; обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные; материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «хорошо» выставляется, когда ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.

Отметка «удовлетворительно» выставляется, когда материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется, когда студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Уровень мастерства (эталон, возможность трансляции)	Сформированные систематические знания, умения, а также успешное и систематическое применение навыков	Отлично	90-100
Базовый	Уровень уверенного владения компетенцией в стандартных ситуациях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; учения полные, допускаются небольшие ошибки. В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Уровень базового развития	Неполные знания, умения несистематическое применение навыков	Удовлетворительно	50-69,9

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
К.с.н., ст. преподаватель кафедры обществознания, права и социального управления А.И. Фатихов

Эксперты:
К.с.н., доцент кафедры обществознания, права и социального управления А.А. Фазлыев

Д.с.н., профессор кафедры экономической теории ФГБОУ ВО УГАТУ Г.Ф. Кунгурцева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. 11 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

«Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций:

- способен управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2)

Индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует способность применять результативные технологии управления образовательной организацией для обеспечения условий реализации образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования, запросами рынка труда, потребностями участников образовательных отношений

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины **студент должен**

Знать:

- различные технологии управления образовательной организацией и основные направления государственной политики в сфере образования, нормативные требования к условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ;
- современные концепции стратегического менеджмента;
- методологические основы стратегического менеджмента;
- современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений;
- применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа;
- моделирование и технологии стратегического планирования и управления;
- сущность стратегических процессов в организациях сферы образования.

Уметь:

- определять и описывать эффективные технологии управления образовательной организацией, аргументировать их выбор с учетом анализа запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений;
- выбирать адекватные стратегическим задачам методы управления;
- эффективно применять современный аналитический инструментарий;
- выявлять граничные условия применения стратегических решений;
- осуществлять анализ внешней и внутренней среды системы;
- работать в команде и организовывать командную работу в стратегическом проекте;

- формировать системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений;

- идентифицировать значимые системные риски;

- формулировать обоснованные стратегии по результатам стратегического анализа.

Владеть:

- навыками разработки рекомендации по совершенствованию условий реализации образовательных программ на основе приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, запросов рынка труда, потребностей участников образовательных отношений;

- навыками организации работ по подготовке стратегических изменений;

- навыками сбора, селекции, обобщения и преобразования необходимой для стратегического анализа информации;

- навыками выявления слабых и сильных сторон организации, возможностей и угроз в развитии исследуемой системы;

- навыками применения выявленных потенциалов, зависимостей и рисков развития системы для выработки стратегических рекомендаций.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления	Концепция стратегического управления. Понятие, сущность, основные задачи и принципы теории и практики стратегического управления. Роль и предпосылки формирования и развития стратегического управления. Основные компоненты и этапы развития стратегического управления. Объекты и виды стратегического управления. Функции стратегического управления. Методологические и теоретические основы стратегического управления. Принципы стратеги-

		ческого управления. Стратегический аспект в управлении организаций здравоохранения. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин и ее связь с другими дисциплинами специальности.
2	Процесс стратегического управления и стратегическое видение	Этапы стратегического управления. Модель процесса стратегического управления. Синтез внутренних стратегических факторов. Понятие и сущность стратегии. Типы стратегий. Стратегические альтернативы и условия реализации стратегии. Возможные критерии выбора альтернативных решений. Этапы реализации стратегии и уровни стратегических изменений. Инструменты реализации стратегии. Процесс реализации стратегии. Стратегическое видение. Миссия организации. Основные правила построения Дерева целей.
3	Стратегический анализ внешней и внутренней среды	Понятие, сущность, содержание и методологические принципы проведения стратегического анализа. Научно-методические основы стратегического анализа. Цели и инструменты анализа макроокружения. Стратегический анализ отрасли. Цели и основные методы стратегического анализа внутренней среды.
4	Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики	Понятие, сущность и преимущества стратегического планирования. Принципы планирования. Концепция стратегического планирования. Процедуры стратегического планирования. Методология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Матрицы стратегического планирования. Достоинства и недостатки стратегического планирования.
5	Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций	Базовые модели стратегического планирования: модель Гарвардской школы бизнеса, модель Игоря Ансоффа, модель Г.Стейнера, контур стратегического планирования. Базовые модели стратегического управления: модель стратегического управления Дэвида, модель стратегического управления Томпсона, модель стратегического управления Ефремова. Портфельный анализ.
6	Методы стратегического управления	Управление развитием посредством выбора стратегических позиций и ранжирования стратегических задач. Управление по сильным и слабым сигналам. Управление развитием в условиях стратегических неожиданностей. Управление стратегическим набором. Управление развитием в условиях изменений. Причины сопротивления стратегическим изменениям
7	Стратегическое управление образовательной ор-	Ключевые аспекты стратегического управления в образовательных организациях. Стратегический маркетинг образовательных услуг. Концептуально-

	ганизацией	методологические основы определения стратегии и механизмов оптимизации управления модернизацией образования. Механизм стратегической оптимизации образовательной организации. Анализ качества на рынке образовательных услуг. Анализ структуры системы образования и ее особенности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления.

Тема 2. Процесс стратегического управления и стратегическое видение.

Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды.

Тема 4. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики.

Тема 5. Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегических позиций.

Тема 6. Методы стратегического управления.

Тема 7. Стратегическое управление образовательной организацией

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы развития корпоративного управления.
2. Отличие долгосрочного от стратегического планирования.
3. Отличие стратегического планирования от стратегического управления
4. Сущность стратегического управления.
5. Методологические и теоретические основы стратегического управления.
6. Принципы стратегического управления.

Тема 2. Процесс стратегического управления и стратегическое видение.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы процесса формирования стратегии.
2. Понятие «стратегия».
3. В чем заключается отличие правил от процедур в стратегическом менеджменте?
4. Какие факторы формируют стратегию?
5. Соотношение политического, экономического и организационного аспектов обеспечивает организации наиболее устойчивое положение? Почему?
6. Какие существуют подходы к классификации стратегий?
7. В чем состоит значение этапа реализации стратегии, и какова структура процесса реализации стратегии?
8. Охарактеризуйте основные условия успешной реализации стратегии.

Тема 3. Процесс стратегического управления и стратегическое видение.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое «стратегическое видение» и насколько оно необходимо?
2. Понятие «миссия организации»?
3. Какое значение имеет для организации формулирование миссии?
4. В чем заключается управленческая ценность правильно сформулированной миссии организации?
5. Какие факторы учитываются при разработке миссии организации?
6. Что должно быть отражено в миссии организации?
7. Что такое «цель» и «альтернатива»?
8. Ключевые пространства, в рамках которых организация определяет свои цели.
9. Какие факторы необходимо учитывать при формулировании целей?

Тема 4. Стратегический анализ внешней и внутренней среды.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие методологические принципы организации стратегического анализа предприятия вы можете назвать?
2. Научно-методические основы стратегического анализа.
3. Какие методы используются для комплексного анализа среды?
4. Проанализируйте существующие подходы к анализу внешней среды организации.
5. Каковы преимущества и ограничения PEST-метода?
6. Постройте модель конкурентной среды конкретной организации.
7. Какие этапы включает SWOT-анализ?
8. Что относится к сильным сторонам организации и что к рыночным возможностям?
9. Что относится к слабым сторонам организации и что к угрозам?
10. Как можно оценить взаимозависимость факторов внешней и внутренней среды организации в процессе SWOT-анализа?

Тема 5. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите сущность и раскройте принципы стратегического планирования.
2. Какие методы исследования используются для информационного обеспечения процесса разработки стратегии?
3. Что включает в себя процесс разработки стратегии? Охарактеризуйте его этапы.
4. Каковы достоинства и недостатки стратегического планирования?
5. Что нужно учитывать при разработке стратегии?
6. Виды стратегий, их сущность.
7. Взаимообусловленность уровней стратегий организации.
8. Сформулируйте правила выбора оптимальной стратегии.
9. Сформулируйте понятие «стратегический потенциал»?
10. Что понимается под стратегической гибкостью организации? За счет чего обеспечивается внутренняя и внешняя гибкость?
11. Что понимается под «синергетическим эффектом»?

Тема 6. Базовые модели стратегического планирования и процедура анализа и выбора стратегически позиций.

Вопросы для обсуждения:

1. Что собой представляет Гарвардская модель и модель И. Ансоффа, Г.Стейнера, контур стратегического планирования?

2. Раскройте суть базовых моделей стратегического управления: Дэвида, Томпсона, Ефремова.

3.Опишите матрицу BCG. В чем заключаются ее достоинства и недостатки?

4. Каких стратегий следует придерживаться организации в зависимости от того, в какой квадрант матрицы БКГ попала конкретная СЗХ? Аргументируйте ответ.

5. Почему организации необходимо сбалансировать набор своих СЗХ?

6. С чем связаны ограничения в использовании матрицы БКГ?

7. Какие недостатки матрицы BCG устранены в матрице McKinsey?

8. Какие стратегические решения могут быть приняты на основе матрицы McKinsey?

9.Проведите сравнительный анализ матриц McKinsey и Томпсона-Стрикленда. Какие ограничения существуют при применении этих матриц?

10.В чем достоинства и недостатки модели ADL-LC?

Тема 7. Методы стратегического управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Как осуществляется выбор стратегических позиций, каковы условия наиболее оптимального применения этого метода?

2. В чем суть метода управления на основе стратегических задач?

3. Раскрыть содержание метода по слабым сигналам.

4. Какой смысл вкладывается в понятие «стратегическая неожиданность» и почему она возникает?

5. Что собой представляет система стратегических изменений управления, и какие уровни стратегических изменений можно выделить при реализации стратегии?

6. От кого следует ожидать сопротивления организационным изменениям?

Тема 8. Стратегическое управление образовательной организацией.

Вопросы для обсуждения:

1.Какова специфика стратегического управления в муниципальных организациях?

2. Перечислите ключевые аспекты стратегического управления в образовательных организациях.

3. Раскройте суть стратегического маркетинга образовательных услуг.

4. Раскройте концептуально-методологические основы определения стратегии и механизмов оптимизации управления модернизацией образования.

5. Механизм стратегической оптимизации образовательной организации.

6. Что собой представляет анализ качества на рынке образовательных услуг и анализ структуры системы образования и ее особенности.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по дисциплине строится на изучении нормативно-правовых актов, литературы по вопросам изучаемой дисциплины. Формы СРС предусматривают подготовку к практическим занятиям и выполнение практических заданий.

Практические задания на СРС. Для самостоятельной работы студентам предлагается решение кроссвордов по стратегическому менеджменту.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература:

1. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко. - 4-е изд., стереотип. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 278 с. - (Экономика и управление). - ISBN 978-5-9765-0146-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83145&sr=1

2. Моисеев А. М. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы [Текст]: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. – М. : АСОУ, 2015. – Т. 1. – 308 с.Т.2. – 284 с.

3. Патрахина, Т.Н. Стратегическое планирование в сфере образования: от теории к практике [Текст]: Монография – Нижневартовск: Издательство Нижневарт. гос. ун-та, 2017. – 90 с.

4. Пирс II Дж., Стратегический менеджмент [Текст] : учебник / Пирс II Дж., разработки и реализации стратегии Учебник / Томпсон А. А. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 576 с. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи Ар Букс.

5. Стратегический менеджмент: учебник / П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера ; под ред. П.А. Михненко. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 305 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0277-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434.

6. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии: учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 577 с. - ISBN 5-85173-059-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436856

Программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://www.nlr.ru
4. http://rsl.ru
5. http://znai-zakon.narod.ru
6. http://www.altrc.ru
7. http://window.edu.ru/window

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор).

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Главное внимание при проведении лекционных и практических (семинарских) занятий необходимо уделять выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений.

Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением практических ситуаций. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и изучать тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять 15 – 20 минут. При необходимости им может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо научной работы или статьи). При решении задач на практических (семинарских) занятиях студент должен рассказать содержание задачи своими словами. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно большее количество студентов, желательно стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя. По итогам решения задач студент должен уметь составить правовые акты: приказы, протоколы, решения, распоряжения). Заключение преподавателем дается по решению каждой задачи. При этом отмечаются студенты, правильно решившие задачу, а также указывается, почему именно те или иные ответы являются неправильными. Преподаватель оказывает в случае затруднения методическую помощь, а также разъясняет основные ошибки, допущенные студентами, акцентирует

внимание на пробелах в знаниях и отсутствии достаточных практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

Примерный перечень вопросов:

1. Предпосылки стратегического менеджмента. Понятия и сущность «стратегический менеджмент» и «стратегическое управление».
2. Модели стратегического управления: характеристика и сущность
3. Этапы развития и функции стратегического управления.
4. Специфические особенности стратегического управления организационно-хозяйственных структур, ориентированных на участие в государственных программах.
5. Процесс принятия стратегического управленческого решения.
6. Определение и сущность миссии организации.
7. Характеристика стратегической зоны хозяйствования
8. Сущность, функции и роль стратегического планирования
9. Виды стратегического планирования.
10. Понятие «стратегия», уровни стратегий.
11. Процесс формирования стратегии организации.
12. Характеристика и цели анализа внешней среды организации.
13. PEST – анализ макросреды организации.
14. Анализ общей ситуации и конкуренции в отрасли.
15. Стратегический анализ внутренней среды организации.
16. Технология SWOT – анализа.
17. Метод проектирования профиля среды организации.
18. Метод ключевых вопросов.
19. Области выработки стратегии.
20. Основные стратегии развития организации.
21. Цепочки ценностей: содержание и направление использования.
22. Создание конкурентных преимуществ.
23. Оценка конкурентного статуса организации
24. Сущность и принципы технологий портфельного анализа
25. Технология построения товарной стратегии на основе матрицы БКГ
26. Технология построения товарной стратегии на основе матрицы McKinsey.

27. Основания для разработки стратегических изменений и понятие «стратегического разрыва».

28. Базовые модели стратегического планирования.

29. Базовые модели стратегического управления.

30. Методы управления спонтанными изменениями.

31. Стратегическое управление в государственных организациях и коммерческих структурах

32. Современные особенности применения стратегического управления в России

33. Реализация стратегий в системе образования.

программах.

34. Процедура стратегического планирования развития образовательной организации.

35. Механизм стратегической оптимизации образовательной организации.

Примерные тестовые задания

1. Понятие стратегического менеджмента включает следующие внешние факторы:

а) организационные;

б) экономические;

в) корпоративная культура компании;

г) политические;

д) социальные;

е) уровень заработной платы персонала.

2. Высшим уровнем стратегического менеджмента является:

а) деловой уровень;

б) корпоративный уровень;

в) функциональный уровень.

3. В чем состоят основные различия между стратегическим управлением на коммерческом предприятии и в государственном учреждении?

а) на коммерческом предприятии можно организовать стратегическое управление, а в государственном учреждении – нельзя;

б) на коммерческом предприятии есть миссия, а в государственном учреждении ее нет;

в) различий нет;

г) имеются различия в способах формирования миссии и целей, в способах мониторинга и контроля, в характере ответственности, в способах оценки ответственности.

4. Какая стратегия не относится к классификации стратегий по уровням управления:

а) корпоративная;

б) текущая;

в) деловая;

г) функциональная.

5. Что такое планирование?

а) достижение намеченных целей;

б) формирование образа будущего;

в) процесс, совершаемый в течение определенного времени.

6. Что понимается под прогнозированием?

а) выбор альтернатив;

б) выполнение задач;
в) достижение целей;
г) планирование будущего.

7. В чем заключается ценность планирования?
а) в последовательности программы;
б) в систематическом подходе к решению проблем;
в) в оценке программы.

8. Стратегическое планирование – это ...
а) качественная оценка альтернатив;
б) сбор информации о планах конкурентов;
в) процесс разработки стратегических методов

9. Индекс Герфиндаля-Гиршмана применяется для:
а) оценки вероятности банкротства;
б) оценки ликвидности;
в) сопоставления уровня конкурированности в сопоставляемых СЗХ;
г) оценки рентабельности.

10. На этапе долгосрочного планирования вырабатывается:
а) стратегия работы отдельного исполнителя;
б) стратегия работы отдельного подразделения;
в) стратегия фирмы по всем ее направлениям.

11. Тактические планы разрабатываются:
а) ежедневно;
б) ежегодно;
в) раз в три года.

Примеры практических заданий:

1. Стратегический анализ внутренней среды методом SWOT-анализа.
2. Стратегический анализ внешней среды методом PEST-анализа.
3. Построение дерева целей.
4. Формирование продуктовой стратегии образовательной организации.
5. Общий анализ внешней и внутренней среды.
6. Разработка стратегии образовательной организации

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (акаде-	БРС, % освоения (рейтинго-

			мичес-кая) оценка	вая оценка)
Повы-шенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа	Хорошо	70-89,9
Удовле-твори-тельный	Репродуктивная деятельность	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. Материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры 3. Не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа	Удовле-твори-тельно	50-69,9

Недостаточный	Студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения.	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления Н.Н. Топольникова

Эксперты:

Внешний: к.б.н., доцент кафедры педагогики, психологии и здоровьесбережения ИРО РБ М.И. Губайдуллин

Внутренний: к.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления С.Р. Мусифуллин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Институт исторического, правового и социально-гуманитарного образования

Кафедра Обществознания, Права и Социального Управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 СОВРЕМЕННЫЕ МЕХАНИЗМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

- формирование профессиональной компетенции:

– способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущего рабочего (специалиста) (ПК-2);

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» относится к части формируемой участниками образовательных отношений

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений место и роль профессионально-педагогического состава в области противодействия коррупции

Уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в области противодействия коррупции; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к антикоррупционной деятельности

Владеть:

– способами работы с правовыми актами по вопросам противодействия коррупции;

– навыками анализа коррупционных процессов. осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Развитие системы государственного управления в России и вопросы противодейсвия коррупции	Понятие коррупции. Коррупция как социально-историческое явление. Виды и формы современных коррупционных правонарушений. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Национальный план и Национальная стратегия противодействия коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции и их полномочия. Основные принципы противодействия коррупции. Международное сотрудничество РФ в сфере противодействия коррупции.
2.	Методология и методы антикоррупционной деятельности в образовании	Правовые основы профилактики коррупции. Правовое воспитание и просвещение. Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции. Понятие и содержание конфликта интересов. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
3.	Управленческие решения и административные регламенты: технологии подготовки и реализации	Антикоррупционный потенциал административных регламентов. Правовые основы административных регламентов и требования к их исполнению. Порядок исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг). Административные процедуры. Права заявителей и обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. Порядок и формы контроля за разработкой и исполнением административных регламентов. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при исполнении государственных функций.

4.	Правовое регулирование деятельности органов образования в сфере противодействия коррупции	Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения. Характерные особенности привлечения к гражданско-правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Развитие системы государственного управления в России и вопросы противодейсвия коррупции.

Тема 2. Правовое регулирование деятельности органов образования в сфере противодействия коррупции.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Развитие системы государственного управления в России и вопросы противодейсвия коррупции.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие коррупции.
2. Коррупция как социально-историческое явление.
3. Виды и формы современных коррупционных правонарушений.
4. Система российского законодательства о противодействии коррупции.
5. Национальный план и Национальная стратегия противодействия коррупции.
6. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
7. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции и их полномочия.
8. Основные принципы противодействия коррупции.
9. Международное сотрудничество РФ в сфере противодействия коррупции.

Тема 2: Методология и методы антикоррупционной деятельности в образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы профилактики коррупции. Правовое воспитание и просвещение.
2. Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов.
3. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
4. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
5. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.
6. Понятие и содержание конфликта интересов. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
7. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
8. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в образовании.

Тема 3: Управленческие решения и административные регламенты: технологии подготовки и реализации

Вопросы для обсуждения:

1. Антикоррупционный потенциал административных регламентов.
2. Правовые основы административных регламентов и требования к их исполнению.
3. Порядок исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг). Административные процедуры.
4. Права заявителей и обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.
5. Порядок и формы контроля за разработкой и исполнением административных регламентов.
6. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при исполнении государственных функций.

Тема 4: Правовое регулирование деятельности органов образования в сфере противодействия коррупции.

Вопросы для обсуждения:

1. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.
2. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности
3. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.
4. Характерные особенности привлечения к гражданско-правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5. Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Выполнение компетентостно-ориентированных заданий;

Решение задач и кейс-стади;

При изучении дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» предусмотрена самостоятельная проработка материала лекций и семинаров. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или семинарских занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Самостоятельную работу по изучению дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой.

Поскольку изучаемая дисциплина является достаточно новой, и фонд учебной литературы в определенной степени находится в стадии формирования, следует в первую очередь использовать в качестве первоисточника нормативные правовые акты по противодействию коррупции и комментарии к ним. Студенты должны приобрести навыки работы с нормативными правовыми актами.

Для приобретения навыков исследовательской деятельности по дисциплине предусмотрена подготовка студентами рефератов. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных социальных и правовых проблем.

При осуществлении самостоятельной работы при изучении дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» необходимо обратить особое внимание на следующие вопросы: Понятие коррупции. Коррупция как социально-историческое явление. Виды и формы современных коррупционных правонарушений. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Национальный план и Национальная стратегия противодействия коррупции. Правовые и

организационные основы противодействия коррупции. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции и их полномочия. Основные принципы противодействия коррупции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497457 (дата обращения: 28.05.2022).
2. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00252-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490434 (дата обращения: 28.05.2022).
3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489752 (дата обращения: 28.05.2022).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» позволяет сформировать целостный взгляд на проблемы противодействия коррупции, адаптировать инновационные технологии в образовательную среду, актуализировать проблематику противодействия коррупции, усилить разнообразие и качество работы со студентами по данной проблематике. Одним из толчков развития и усовершенствования антикоррупционного образования в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования России стал ряд нормативных правовых актов федеральных и иных органов государственной власти по

противодействию коррупции, организации осуществления антикоррупционного образования.

Логика изложения материала подразумевает, что учебная дисциплина «Современные механизмы противодействия коррупции в сфере образования» изучается студентами всех сроков обучения. Основными видами аудиторной работы являются лекции и семинарские занятия. Лекции для студентов заочной формы обучения охватывают не все вопросы учебной программы, а лишь наиболее фундаментальные, узловые темы. Относительно других, нерассмотренных тем, на лекциях даются методические рекомендации по их самостоятельному изучению. На семинарских занятиях осуществляется последующее углубленное освоение учебного материала. Цель семинарского занятия – проверка глубины понимания студентами изучаемой темы, степени осмысления учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов. Семинары могут проводиться в форме учебных конференций, которые предполагают выступления студентов с заранее подготовленными докладами. В случае пропуска занятия студент обязан подготовить материал семинара и отчитаться по нему в запланированное время.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету по дисциплине, примерными тестовыми заданиями практическими заданиями

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Законодательство в сфере противодействия коррупции.
2. Понятия «коррупция» и «противодействие коррупции».
3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
4. Основные принципы противодействия коррупции.
5. Содержание противодействия коррупции.
6. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции, и их полномочия.
7. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
8. Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
9. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
10. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.

11. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.
12. Правила проведения экспертизы на коррупциогенностъ проектов нормативных правовых актов и иных документов.
13. Методика проведения экспертизы на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов.
14. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей государственной службы (проверка сведений, предъявляемых указанными гражданами).
15. Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений). Ограничения, связанные с гражданской службой.
16. Запреты, связанные с гражданской службой.
17. Требования к служебному поведению гражданского служащего.
18. Система антикоррупционных требований и запретов в отношении
государственных служащих в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.
19. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).
20. Особенности и проблемы, связанные с исполнением обязанности государственного служащего представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
21. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы (проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами).
22. Порядок соблюдения ограничений, связанных с гражданской службой.
23. Порядок исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги).
24. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).
25. Юридическая природа административных регламентов.
26. Структура и содержание административных регламентов (на примере отдельных органов государственной власти).
27. Роль административных регламентов в предупреждении коррупционных правонарушений.
28. Антикоррупционные стандарты в различных областях деятельности (по выбору) как единая система запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.
29. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.
30. Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
31. Требования к членам комиссии по размещению заказов.
32. Антикоррупционные требования законодательства о размещении заказов.
33. Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении заказов путем проведения торгов, запроса котировок, размещения заказа у единственного поставщика.
34. Ответственность заказчика и исполнителя за нецелевое расходование средств, выделенных на размещение заказа.
35. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).

36. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
37. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки.
38. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.
39. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и их защита.
40. Субъекты, осуществляющие государственный контроль (надзор).
41. Мероприятия по государственному контролю (надзору).
42. Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
43. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.
44. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
45. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов на государственной службе.
46. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
47. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
48. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.
49. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждение конфликта интересов.
50. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
51. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).
52. Административные коррупционные правонарушения.
53. Порядок возмещения вреда гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта государственного органа или органа местного самоуправления.
54. Проблемы дисциплинарной ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения в системе российского законодательства.

Примерные тестовые задания:

В заданиях может быть один или несколько правильных ответов.

1. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 No 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупция – это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение этих деяний от имени или в интересах юридического лица;

б) незаконное принятие либо извлечение в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ и преимуществ лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного
предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ.
2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут:
а) уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
б) уголовную, административную и гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
в) уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Согласно положениям Федерального закона от 25.12.2008 No 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:
а) на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора не могут быть наложены ограничения;
б) гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.
а) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
б) ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления за обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
в) формирования полной, достоверной, оперативной и актуальной информации о перемещениях иностранных граждан, необходимой для прогнозирования последствий указанных перемещений.
5. Согласно организационным основам противодействия коррупции, Президент Российской Федерации:
а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий.
6. Согласно организационным основам противодействия коррупции, Правительство Российской Федерации:
а) устанавливает компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции;
б) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции.
7. Государственная гражданская служба это:
а) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации;

б) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность государственных служащих федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации по выполнению задач, поставленных Президентом РФ;
в) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную деятельность граждан Российской Федерации по выполнению задач, поставленных главами субъектов Российской Федерации.
8. Давшее взятку лицо освобождается от уголовной ответственности (примечание к ст. 291 УК РФ) в случаях:
1) вымогательства взятки со стороны должностного лица;
2) однократной дачи взятки;
3) стоимости предмета взятки менее пяти минимальных размеров
оплаты труда;
4) добровольного сообщения лицом компетентному органу о даче
взятки
9. Гражданский служащий ежегодно представляет представителю нанимателя сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
а) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным; б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным; в) не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.
10. Система государственной службы включает в себя следующие виды государственной службы:
а) государственная гражданская служба и муниципальная служба;
б) государственная гражданская и правоохранительная служба;
в) государственная гражданская служба, военная служба,
иные виды службы.
11. Государственная гражданская служба подразделяется на:
а) федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации;
б) федеральную государственную гражданскую службу, правоохранительную службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации;
в) федеральную государственную гражданскую службу, государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации и муниципальную службу.
12. Принципами гражданской службы являются:
а) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
б) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами; в) профессионализм и компетентность гражданских служащих;
г) защита от посторонних лиц информации о государственной гражданской службе;
д) приоритет правовых основ федеральной гражданской службы над правовыми основами гражданской службы субъектов Российской Федерации.
13. Какое из перечисленных действий не является мерой по профилактике коррупции:
а) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
в) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
г) установление в качестве основания для увольнения лица, замещающего должность государственной или муниципальной службы с замещаемой должности государственной службы непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность;
е) выявление и преследование в судебном порядке коррумпированных государственных чиновников и тех, кто их подкупает, в том числе путем строгого контроля за соблюдением законов о борьбе с подкупом иностранных государственных должностных лиц с целью обеспечить эффективное преследование в судебном порядке;
ж) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
14. Предметом парламентского контроля является:
1) факты грубого или массового нарушения гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина;
2) деятельность Президента Российской Федерации;
3) деятельность суда по осуществлению правосудия;
4) деятельность органов дознания и органов предварительного следствия, осуществляемая ими в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством.

Примерные практические задания:

1. Светлова, будучи заведующей муниципальным образовательным дошкольным учреждением, начисляла заработную плату лицам, фактически не исполнявшим обязанности по заключенным трудовым договорам, которую получала сама.

Дайте правовую оценку действиям Светловой.

2. Иванов был задержан инспектором ДПС ГИБДД Петровым за превышение скорости. Петров предложил Иванову пройти с ним в служебную машину для ознакомления с материалами цифровой фиксации факта превышения скорости и составления протокола. В машине Иванов предложил Петрову деньги в сумме 0,5 тыс. рублей, чтобы Петров не составлял протокол. Когда Петров отказался взять деньги, Иванов положил на заднее сидение автомашины ДПС 0,5 тыс. рублей, схватил свои документы из рук Петрова и выскочил из автомашины ДПС.

Квалифицируйте действия Иванова.

3. Корыстунина, являясь директором муниципального образовательного учреждения, заключила договор с ООО "Н-ская сотовая связь", согласно которому на крыше учреждения были установлены антенны данного оператора сотовой связи. В качестве оплаты по договору ООО "Н-ская сотовая связь" обязалось оплачивать счета, которые им будет направлять Корыстунина, в том числе об оплате услуг третьих лиц. В дальнейшем Корыстунина несколько раз приобретала различные товары для собственных нужд и направляла от имени директора муниципального образовательного учреждения счета для их оплаты в ООО "Н-ская сотовая связь", которое производило их полный расчет.

Дайте правовую оценку действиям Корыстуниной.

4. Творцов, будучи доцентом кафедры русского языка и литературы в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования, в качестве условия получения студентами положительных оценок по дисциплине «Русский язык» обозначил приобретение изданных Творцовым брошюр со стихами собственного сочинения. Всего в период сессии Творцовым было реализовано студентам 90 брошюр со стихами по цене 500 рублей за 1 экземпляр при себестоимости одной брошюры 100 рублей.

Дайте правовую оценку действиям Творцова.

5. Преподаватель государственного ВУЗа попросил своего друга открыть расчетный счет «До востребования» на имя своего друга, а пластиковые карточки для осуществления расходных операций по данному счету передал ему. После этого напечатанные на листках бумаги банковские реквизиты данного счета передавались студентам, желающим сдать

экзамен по соответствующему предмету на положительную оценку, для того чтобы они перечислили на него безналичным способом заранее оговоренную сумму, которую им сообщал пособник – коллега преподавателя по работе. Поступившие на счет денежные средства обналичивались (снимались со счета) преподавателем через банкоматы лично и через не установленных следствием лиц. При этом друг преподавателя добросовестно заблуждался относительно истинной цели открытия банковского счета на его имя.

Дайте правовую оценку действиям преподавателя и его коллеги.

6. Сухова проходила службу в ИФНС No 2 по г. Н-ску в должности налогового инспектора. К ней обратился индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Сидоров с предложением обеспечить прохождение оформленных им документов по налоговой отчетности за истекший год без проверки, за что был готов поощрить Сухову. Сухова отказалась от предложения, однако о состоявшемся разговоре никому не доложила.

Дайте правовую оценку действиям Суховой. Возможно ли привлечение ее к ответственности?

7. Ахова, являясь заместителем министра экономики Н-ской области, 6 мая 2015 года подала на имя министра экономики Н-ской области справку о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2014 год. При этом указала, что состоит в браке с гражданином Аховым, но в силу испортившихся отношений представить сведения о заработной плате своего супруга возможности не имеет.

Дайте правовую оценку ситуации.

8. Громов, являясь федеральным гражданским служащим, представил справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего в отдел организации надзора Управления Роспотребнадзора по Н-ской области, где указал в числе прочего, номер банковской карты (без указания номера счета в банке), а в качестве недвижимости, где он проживал, указал 1/5 часть (6 кв. м общей площади) квартиры, находящейся в безвозмездном пользовании.

Дайте правовую оценку действиям Громова.

9. Постановлением мирового судьи судебного участка No4 г. Н-ска был наложен штраф на ООО «Н-ское», которое не сообщило представителю нанимателя (работодателя) по последнему месту службы Петрова, ранее замещавшего должность главного государственного налогового инспектора отдела выездных проверок УФНС РФ по Н-ской области и уволенного со службы, о приеме Петрова на работу в письменной форме в установленный законом десятидневный срок. ООО «Н-ское» обжаловало постановление в апелляционном порядке, считая, что штраф должен был быть наложен на директора ООО «Н-ское», а не на само ООО «Н-ское».

Дайте правовую оценку ситуации. Какова особенность субъектов ответственности в подобной ситуации? Каковы сроки давности наложения взыскания в данном случае?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академиче	БРС, % освоения (рейтингов

		критерии оценки сформированности)	ская) оценка	ая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Профессор кафедры Обществознания,
Права и Социального Управления
д.ю.н., профессор И.А. Биккинин

Эксперты:
внешний
Начальник кафедры уголовного права
и криминологии УЮИ МВД России
к.ю.н., доцент И.Р. Диваева

Внутренний

доцент кафедры Обществознания,
Права и Социального Управления
канд.юрид.наук, И.И. Исхаков

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) «Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции:

– способность управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2);

- индикаторы достижения – студент самостоятельно решает задачи своей профессиональной деятельности в области управления качеством образовательного процесса.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Система менеджмента качества в образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные положения современной философии качества, принципы менеджмента качества;
- структуру и положения стандартов ИСО серии 9000;
- методы построения систем менеджмента качества образовательных организаций.

Уметь:

- разрабатывать и осуществлять усовершенствование разработанных средств управления и контроля качества образования;
- документировать процессы системы менеджмента качества образовательного учреждения и осуществлять их декомпозицию;
- проводить анализ документации системы менеджмента качества образовательных учреждений на соответствие требованиям стандартов.

Владеть:

- навыками разработки и проектирования систем управления качеством образования;
- технологиями формирования целей, критериев и показателей достижения целей образовательной организации;
- современными методами выявления, описания и документирования процессов образовательной организации;
- средствами диагностики и анализа уровней развития системы менеджмента качества образовательной организации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятие «качество образования», критерии и гарантии качества образования в европейском пространстве	Образование как результат, процесс, система. Качество и эффективность. Критерии качества образования. Факторы, влияющие на качество образования. Гарантии качества образования. Факторы риска. Стандарты и директивы ENQA.
2.	Методологические основы управления качеством образования	Концепция всеобщего управления качеством (Total Quality Management, TQM). Программа Э. Деминга. Принципы менеджмента качества. Процессный подход к управлению качеством.
3.	Стандартизация требований к системам менеджмента качества	Эволюция стандартов на разработку и внедрение систем менеджмента качества. Общая характеристика стандартов ИСО серии 9000 и дополнительных документов. Основные термины и определения в области менеджмента качества. Перспективы развития стандартов ИСО серии 9000. Анализ ГОСТ Р ИСО 9000:2005 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»; ИСО 9001:2008 «Системы менеджмента качества. Требования»; ИСО 9004:2000 «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности».
4.	Применение ГОСТ Р ИСО 9001:2001 в сфере образования	Требования к внедрению и развитию СМК в образовательных учреждениях. Термины, определения, требования стандарта ГОСТ Р 52614.2-2006 – «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001:2001 в сфере образования».
5.	Проектирование, внедрение и сертификация системы менеджмента качества в образовательной организации	Логико-структурный и проектный подходы к разработке СМК ОУ. Этапы проектирования СМК. Стратегия, политика, цели и задачи ОУ в области качества. Проецирование стратегии и политики в области качества на все уровни управления и подразделения ОУ. Определение состава, классификация и описание рабочих процессов ОУ, необходимых для достижения целей в области качества. Требования к документации СМК и порядок ее разработки.
6.	Внешний и внутренний аудит системы менеджмента качества	Аккредитация образовательного учреждения. Общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ. Мониторинг и измерение удовлетворенности потребителей, процессов и продукции; внутренние проверки. Управление несоответствиями в образовательном процессе; анализ данных; улучшение, корректирующие и предупреждающие действия.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 3. Стандартизация требований к системам менеджмента качества.

Тема 4. Применение ГОСТ Р ИСО 9001:2001 в сфере образования.

Тема 5. Проектирование, внедрение и сертификация системы менеджмента качества в образовательной организации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа:

Тема 1:

Вопросы для обсуждения:

1. Образование как результат, процесс, система. Качество и эффективность.
2. Критерии качества образования. Факторы, влияющие на качество образования.
3. Гарантии качества образования.
4. Факторы риска.
5. Стандарты и директивы ENQA.

Тема 2:

Вопросы для обсуждения:

1. Концепция всеобщего управления качеством (Total Quality Management, TQM).
2. Программа Э. Деминга.
3. Принципы менеджмента качества.
4. Процессный подход к управлению качеством.

Тема 3:

Вопросы для обсуждения:

1. Эволюция стандартов на разработку и внедрение систем менеджмента качества.
2. Общая характеристика стандартов ИСО серии 9000 и дополнительных документов.
3. Основные термины и определения в области менеджмента качества.
4. Перспективы развития стандартов ИСО серии 9000. Анализ ГОСТ Р ИСО 9000:2005 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»; ИСО 9001:2008 «Системы менеджмента качества. Требования»; ИСО 9004:2000 «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности».

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к внедрению и развитию СМК в образовательных учреждениях.
2. Термины, определения, требования стандарта ГОСТ Р 52614.2-2006 – «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001:2001 в сфере образования».

Тема 5:

Вопросы для обсуждения:

1. Логико-структурный и проектный подходы к разработке СМК ОУ.
2. Этапы проектирования СМК.
3. Стратегия, политика, цели и задачи ОУ в области качества.
4. Проецирование стратегии и политики в области качества на все уровни управления и подразделения ОУ.
5. Определение состава, классификация и описание рабочих процессов ОУ, необходимых для достижения целей в области качества. Требования к документации СМК и порядок ее разработки.

Тема 6:

Вопросы для обсуждения:

1. Аккредитация образовательного учреждения.
2. Общественно-профессиональная аккредитация образовательных программ.
3. Мониторинг и измерение удовлетворенности потребителей, процессов и продукции; внутренние проверки.
4. Управление несоответствиями в образовательном процессе; анализ данных; улучшение, корректирующие и предупреждающие действия.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума/лабораторной работы
1.	-	-

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельно изучить и подготовить вопросы на обсуждения на семинаре по следующим темам:

1. Изучить требования ГОСТ ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества.
2. Изучить основные положения ГОСТ ISO 9000-2011.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Содержание категории "качество" и управления им.
2. История развития теории и практики систем менеджмента качества: отечественный и зарубежный опыт.
3. Системный подход к управлению качеством на предприятии.
4. Система менеджмента качества: принципы и организационные аспекты построения.
5. Инструменты и методы Системы управления качеством.
6. Социально-экономические тенденции в развитии систем менеджмента качества.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в

учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Система менеджмента качества организации[Электронный ресурс] : Учебное пособие / С.М. Вдовин, Т.А. Салимова, Л.И. Бирюкова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 299 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=239037

Методы менеджмента качества. Методол. орг-ного проектир. инженер. состав. системы. [Электронный ресурс] / П.С. Серенков. - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 491 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=389952

Экономика качества, стандартизации и сертификации[Электронный ресурс] : Учеб./О.А.Леонов, Г.Н.Темасова и др.; Под общ. ред. проф. О.А.Леонова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 251с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=363841

Управление качеством [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М.Елохов - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 334 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=486424

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.docs.cntd.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: флипчарт, ноутбук, МФУ, мультимедийное оборудование, информационные стенды.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную

среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Система менеджмента качества в образовании» призвана способствовать развитию компетенций и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства. Изучение курса строится на получении навыков выявления скрытых потерь и ограничений в системе, используя карты потока создания ценности и разработки решения для снижения потерь в процессах. Логика изложения материала подразумевает поэтапное освоение учебной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены темами рефератов и вопросами к зачету.

Темы рефератов:

1. Содержание категории "качество" и управления им.
2. История развития теории и практики систем менеджмента качества: отечественный и зарубежный опыт.
3. Системный подход к управлению качеством на предприятии.
4. Система менеджмента качества: принципы и организационные аспекты построения.
5. Инструменты и методы Системы управления качеством.
6. Социально-экономические тенденции в развитии систем менеджмента качества.

.

Примерные темы вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к зачету

1. Сущность категории "качество".
2. Управление качеством в системе общего менеджмента
3. Взаимосвязь качества и конкурентоспособности.
4. Качество и удовлетворенность потребителя.
5. Требования (показатели) к объектам качества в организации.
6. Параметры и факторы качества товаров и услуг.
7. Менеджмент качества: сущность и цели.
8. Конкурентоспособность продукции и предприятия: значение, признаки, виды.
9. Зарубежный опыт в области управления качеством
10. Отечественный опыт в области управления качеством.
11. Японские модели управления качеством.
12. Европейская модель управления качеством.
13. Американская модель управления качеством.
14. Зарубежные премии в области качества.
15. Отечественные премии в области качества.
16. Актуальные проблемы в области управления качеством на российских предприятиях.
17. Всеобщее управление качеством (TQM): сущность и принципы.
18. Системный подход в менеджменте качества.
19. Цикл PDCA Э. Деминга.
20. Принципы построения системы менеджмента качества (СМК).

Критерии оценивания знаний на зачете

Отметка «зачтено» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «незачтено» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Уровень мастерства (эталон,	Сформированные систематические знания, умения, а также	Отлично	90-100

	возможность трансляции)	успешное и систематическое применение навыков		
Базовый	Уровень уверенного владения компетенцией в стандартных ситуациях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; учения полные, допускаются небольшие ошибки. В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Уровень базового развития	Неполные знания, умения несистематическое применение навыков	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
К.с.н., ст. преподаватель кафедры обществознания, права и социального управления А.И. Фатихов

Эксперты:
К.с.н., доцент кафедры обществознания, права и социального управления А.А. Фазлыев

Д.с.н., профессор кафедры экономической теории УГАТУ Г.Ф. Кунгурцева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

«Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций:

- способен управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2)

Индикаторы достижения:

ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Государственно-общественный контроль образовательной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины **студент должен**

Знать:

- содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования, в частности определяющих структуру органов управления системой образования в России, понятие качества образования и инструменты его обеспечения, понятие «государственно-общественный контроль образовательной деятельности», механизмы правовой защиты законных интересов образовательных организаций.

Уметь:

- принимать и аргументировать управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в области государственно-общественного контроля образовательной деятельности, правовых методов и приемов защиты прав субъектов образовательной деятельности; анализировать и оформлять предписания о нарушениях, выявленных в ходе проведения государственно-общественного контроля.

Владеть:

- навыками локального нормотворчества.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы

(лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Федеральный государственный контроль качества образования	Понятие и структура государственно-общественного контроля в системе образования. Федеральный государственный образовательный стандарт. Понятие качества образования и инструменты его обеспечения. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности. Порядок и основания федерального государственного контроля качества образования. Полномочия контролирующих органов. Участие судов в процедуре контроля. Основные документы по контролю качества образования.
2	Федеральный государственный надзор в сфере образования	Понятие федерального государственного надзора в сфере образования. Полномочия контролирующих органов. Участие судов в процедуре надзора. Надзор за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - органы и организации). Федеральный закон от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
3	Педагогическая экспертиза	Понятие и значение педагогической экспертизы. Субъекты педагогической экспертизы. Порядок проведения педагогической экспертизы
4	Независимая оценка качества образования	Понятие и значение независимой оценки качества образования. Субъекты независимой оценки качества образования. Порядок проведения независимой оценки качества образования и последствия

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа

(предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Федеральный государственный контроль качества образования

Тема 2. Федеральный государственный надзор в сфере образования

Тема 3. Педагогическая экспертиза

Тема 4. Независимая оценка качества образования

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий

Тема 1. Понятие и структура государственно-общественного контроля в системе образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт. Понятие качества образования и инструменты его обеспечения.

2. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности.

3. Порядок и основания федерального государственного контроля качества образования.

4. Полномочия контролирующих органов.

5. Участие судов в процедуре контроля.

6. Основные документы по контролю качества образования.

Тема 2. Понятие федерального государственного надзора в сфере образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Полномочия контролирующих органов.

2. Участие судов в процедуре надзора.

3. Надзор за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - органы и организации

Тема 3. Лицензирование образовательной деятельности. Государственная аккредитация основных образовательных программ

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи проведения лицензирования образовательной деятельности.

2. Сведения в приложении к лицензии: уровни образования, подвиды дополнительного образования, адреса мест осуществления образовательной деятельности.

3. Переоформление лицензии: основания, сроки проведения процедуры.

4. Особенности лицензирования образовательной деятельности отдельных образовательных организаций.

5. Государственная аккредитация образовательной деятельности: цели и задачи. Срок действия. Государственные органы, уполномоченные проводить государственную аккредитацию.

6. Виды проверок деятельности образовательной организации: камеральная, выездная.

Тема 4. Педагогическая экспертиза

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и значение педагогической экспертизы.

2. Субъекты педагогической экспертизы.

3. Порядок проведения педагогической экспертизы

Тема 5. Независимая оценка качества образования

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и значение независимой оценки качества образования.

2. Субъекты независимой оценки качества образования.

3. Порядок проведения независимой оценки качества образования и последствия

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по дисциплине строится на изучении нормативно-правовых актов, литературы и судебной практики. Формы СРС предусматривают подготовку к практическим занятиям и выполнение практических заданий.

Практические задания на СРС:

1. Разработать алгоритм лицензирования образовательной деятельности;

2. Разработать алгоритм государственной аккредитации образовательной деятельности

3. Разработать алгоритм проведения государственного надзора в сфере образования

4. Разработать алгоритм проведения государственного контроля качества образования

5. Разработать проект предписания органа по контролю и надзору в сфере образования, выявившего нарушения действующего законодательства со стороны образовательной организации

6. Разработать проект предписания органа по контролю и надзору в сфере образования, выявившего несоответствие образовательной деятельности и подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Разработать заключение по результатам проведения педагогической экспертизы.

8. Дать характеристику деятельности организации по общественной аккредитации образовательных организаций.

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература:

1. Алимов Г. Т., Ладнушкина Н. М., Пашенцев Д. А., Фёклин С. Контроль и надзор в сфере образования [Текст]:: Монография. — М.: Книгодел, 2020. — 184 с.

2. Государственная регламентация образовательной деятельности: вопросы теории и практика правоприменения [Текст]: Монография / С. И. Фёклин, Г. Т. Алимов, Н. М. Ладнушкина. — М.: Книгодел, 2017. — 292 с.

3. Образовательное право [Текст]: учеб. / Моск. город. педагог. ун-т ; под общ. ред. А. И. Рожкова. - 2-е изд. ; испр. - Москва: Юрайт, 2017.

4. Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 20.05.2022).

Программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://www.nlr.ru
4. http://rsl.ru
5. http://znai-zakon.narod.ru
6. http://www.altrc.ru
7. http://window.edu.ru/window

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор).

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick;

Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Главное внимание при проведении лекционных и практических (семинарских) занятий необходимо уделять выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений.

Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением практических ситуаций. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и изучать тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять 15 – 20 минут. При необходимости им может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо научной работы или статьи). При решении задач на практических (семинарских) занятиях студент должен рассказать содержание задачи своими словами. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно большее количество студентов, желательно стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя. По итогам решения задач студент должен уметь составить правовые акты: приказы, протоколы, решения, распоряжения). Заключение преподавателем дается по решению каждой задачи. При этом отмечаются студенты, правильно решившие задачу, а также указывается, почему именно те или иные ответы являются неправильными. Преподаватель оказывает в случае затруднения методическую помощь, а также разъясняет основные ошибки, допущенные студентами, акцентирует внимание на пробелах в знаниях и отсутствии достаточных практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие и структура государственно-общественного контроля в системе образования.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт.
3. Понятие качества образования и инструменты его обеспечения.
4. Понятие и значение лицензирование образовательной деятельности.

5. Порядок лицензирования образовательной деятельности.

6. Переоформление лицензии, временные лицензии: понятие, значение, порядок.

7. Порядок и значение государственной аккредитация образовательной деятельности.

8. Порядок государственной аккредитации образовательной деятельности.

9. Переоформление свидетельства о государственной аккредитации, временное свидетельство о государственной аккредитации.

10. Порядок и основания федерального государственного контроля качества образования.

11. Понятие федерального государственного надзора в сфере образования.

12. Понятие и значение педагогической экспертизы. Субъекты педагогической экспертизы. Порядок проведения педагогической экспертизы

Примеры практических заданий:

1. Разработать алгоритм проведения государственного надзора в сфере образования

2. Разработать алгоритм проведения государственного контроля качества образования

3. Разработать проект предписания органа по контролю и надзору в сфере образования, выявившего нарушения действующего законодательства со стороны образовательной организации

Примеры кейс-задач

Задача № 1.

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее №00 г. Уфы, потребовала у администрации лицея предоставления следующих документов: реализуемые образова-тельные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания.

Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 2.

Общеобразовательное учреждение № 00 г. Уфы внесло изменения в устав, не уведомив учредителя. Учредитель потребовал отмены данных изменений, указав на незаконность действий учреждения.

Правомерно ли требование учредителя? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 3.

Частный детский сад «Шаги в будущее» занимался образовательной деятельностью в течение 8 лет. В 2012 году прокурором города было выявлено, что ДОУ уже 15 месяцев не возобновляет действие лицензии на осуществление образовательной деятельности. Какие последствия влечёт за собой отсутствие лицензии для образовательного учреждения? Ответ обоснуйте.

Примерные тестовые задания

Задание 1. Установите соответствие между формами обнародования итоговых документов:

А. Акт	1. Общественная проверка
Б. Заключение	2. Общественная экспертиза
В. Протокол	3. Общественное обсуждение

Ответ: А-___; Б-___; В-___; Г-___.

Задание 2. Установите соответствие между сроками проведения плановых проверок деятельности по реализации одной или нескольких основных общеобразовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, и категориями риска

А. Категории низкого риска	1. Один раз в 3 года в отношении школ, отнесенных к данной категории
Б. Категория среднего риска	2. Один раз в 4 года в отношении школ, отнесенных к данной категории
В. Категория высокого риска	3. Не проводится в отношении школ, отнесенных к данной категории

Ответ: А-___; Б-___; В-___.

Задание 3. Предмет правового регулирования по ФЗ-№212 «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» - организация и осуществление общественного контроля (возможно несколько правильных ответов):

А. Обеспечения обороны и безопасности государства.

Б. Образования.

В. Правопорядка.

Г. Социального обслуживания.

Д. Референдума.

Е. Общественной безопасности.

Ответ: _____

Задание 4. Комиссия по аккредитации экспертов принимает решение о прекращении полномочий эксперта в ка случаях (возможно несколько правильных ответов):

А. Неквалифицированное проведение экспертом аккредитационной экспертизы; неоднократное неисполнение экспертом обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором

Б. Эксперт не участвует в семинарах, конференциях и иных мероприятиях,

проводимых аккредитационным органом или его подведомственными организациями

В. Указание экспертом недостоверных сведений в документах, представленных в аккредитационный орган; представление экспертом заявления о прекращении полномочий эксперта

Г. Нарушение экспертом прав и законных интересов образовательных организаций; невыполнение экспертом требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение государственной аккредитации.

Ответ: _____

Задание 5. Определите порядок лицензирования образовательной деятельности

А. Прием должностным лицом уполномоченного органа заявления и пакета документов под опись (ее копия направляется соискателю разрешения)

Б. Запрос в порядке межведомственного обмена должностным лицом сведений в иных публичных структурах

В. Регистрация заявления (непосредственно в день передачи при непосредственной подаче документов или не позднее следующего рабочего дня при получении по почте или через интернет)

Г. Проведение выездной и документарной проверки соискателя

Д. Подготовка в течение 4 рабочих дней с момента завершения проверок должностным лицом проекта приказа о предоставлении или отказе в предоставлении разрешения и передача его руководителю органа

Е. Проверка документов на правильность оформления в течение 3 рабочих дней, к моменту истечения которых должностное лицо направляет соискателю уведомление о приеме заявления или необходимости устранения замечаний

Ответ: _____

Задание 6. Аккредитационную экспертизу проводит

А. Комиссия по аккредитационной экспертизе

Б. Экспертная группа

В. Комиссия по аккредитационной экспертизе, созданная Министерством образования и науки Республики Башкортостан

Г. Образовательная организация самостоятельно (в форме самообследования)

Ответ: _____

Задание 7. Участие граждан в осуществлении общественного контроля, по ФЗ-№212 «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» является:

А. Добровольным.

Б. Обязательным только в установленной сфере деятельности.

В. Обязательным.

Ответ: _____

Задание 8. Укажите формы общественного контроля в Российской Федерации:

А. Общественный мониторинг.

Б. Общественная проверка.

В. Общественная экспертиза.

Г. Общественные обсуждения.

Д. Публичные слушания.

Е. Все вышеперечисленное.
Ответ: _____

Задание 9. Полномочия физического лица в качестве эксперта, привлекаемого к проведению аккредитационной экспертизы в целях государственной аккредитации образовательной деятельности, устанавливаются на срок:

А. 5 лет
Б. 6 лет
В. 3 года
Г. 10 лет
Ответ: _____

Задание 10. Могут ли участвовать в аккредитационной экспертизе образовательной организации эксперты, находящиеся с данной организацией в гражданско-правовых, трудовых отношениях: *

А. Да
Б. Нет
Ответ: _____

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры 3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения.		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления Н.Н. Топольникова

Эксперты:

Внешний: к.б.н., доцент кафедры педагогики, психологии и здоровьесбережения ИРО РБ М.И. Губайдуллин

Внутренний: к.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления С.Р. Мусифуллин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

для направления подготовки

44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

«Управление в социально-культурной сфере»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций:

- способен управлять организациями, группами (командами) сотрудников и проектами в социокультурной сфере (ПК-2)

Индикаторы достижения:

ПК 2.2. Демонстрирует способность применять (использовать) нормативно-правовые акты в проектировании образовательных программ и принятии управленческих решений

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Государственно-общественное управление образовательной организацией» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины **студент должен**

Знать:

- содержание основных нормативно-правовых актов, определяющих принятие управленческих решений в проектировании и реализации основных образовательных программ СПО, бакалавриата, дополнительного профессионального образования;
- сущность и специфику государственно-общественного характера управления образованием, его отличий от предшествующих типов и моделей управления общим образованием; основных ценностей и механизмов деятельности органов государственно-общественного управления образованием и их роли в становлении и развитии гражданского общества, роли и места образовательной организации в этом процессе;

Уметь:

- принимать и аргументировать управленческие решения в процессе проектирования и реализации образовательных программ на основе действующего законодательства в образовательной сфере;
- проектировать и эффективно организовывать государственно-общественное управление как обязательный элемент управляющей системы в условиях конкретного образовательного учреждения.

Владеть:

- навыками локального нормотворчества;
- соответствующим понятийным аппаратом и терминологией;
- опытом проектирования и модернизации управляющих систем в аспекте государственно-общественного управления.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обу-

чения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Государственная система управления образованием в современной России	Основные понятия в сфере образования. Система механизмов менеджмента в сфере образования. Методологические основы менеджмента в сфере образования. Инфраструктура менеджмента и интеграционные процессы в менеджменте в сфере образования. Управление в сфере образования как достижение целей властной вертикали. Управление в сфере образования как процесс циркуляции и преобразования информации, обеспечение оптимальных коммуникаций и каналов связей в функционирующей системе вертикали власти. Управление в сфере образования как координация совместных действий институтов гражданского общества и деятельности властной вертикали. Виды государственного регулирования в сфере образования
2	Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием	Правовые основы участия гражданского общества в управлении образованием в Российской Федерации. Современное состояние и проблемы общественного участия в управлении образованием. Проблематика государственно-общественного управления образованием в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации», Законе РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Законе РФ "Об общественных объединениях", Типовом положении об общеобразовательном учреждении. Указ Президента РФ и постановление Правительства РФ о создании попечительских советов. Уровень реализации действующих правовых норм о государственно-общественном характере управления образованием в реальной образовательной практике. Необходимость и основные направления обновления нормативно-правовых оснований, регламентирующих общественное участие в управлении образованием.

3	Государственно-общественное управление образованием в современном государстве	Причины, заставляющие государственную власть взаимодействовать с неправительственными организациями в области образования. Нормативная основа социального партнерства. Главные направления, система деятельности и отношений между его участниками определяют принципы государственно-общественного управления образованием. Органы общественного управления и самоуправления в современном государстве. 8 Основные партнеры: органы государственной власти, бизнес, политические партии, религиозные объединения, профсоюзы, региональные фонды; негосударственные учреждения, занимающиеся воспитанием, образованием, вопросами культуры; органы общественного самоуправления; клубы по интересам; неформальные организации.
4	Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения.	Значимость точного соблюдения правовых норм при создании Управляющего совета школы, легитимности формирования совета. Предупреждение нарушения правовых норм. Комплекс нормативного обеспечения Управляющих советов. Анализ проектов нормативных актов федерального уровня, регламентирующих создание и деятельность Управляющих советов. Локальные акты образовательного учреждения, имеющего Управляющий совет. Полномочия Управляющего совета в области содержания и организации образовательного процесса, в сфере ресурсного обеспечения школы. Состав Управляющего совета школы, основные категории членов совета - представители родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников школы, учредителя, обучающихся на старшей ступени школы. Количественный состав совета и представительство в нем различных категорий членов, квоты. Выборы, назначение и кооптация как механизмы формирования состава Управляющего совета. Возможности и ограничения для конкретных категорий лиц по вхождению в Управляющий совет школы и по председательству в совете. Инициирование создания Управляющего совета. Роль директора школы, инициативной группы. Внесение изменений в Устав школы. Организация выборов в совет. Выборы от родителей, сотрудников, учащихся. Предвыборная кампания. Порядок голосования. Назначение членов Управляющего совета от учредителя. Регистрация совета. Основные этапы создания Совета (нормативное обеспечение, методическое обеспечение, экспериментальная апробация, обучение участников образовательного процесса). Первые шаги вновь созданного Управляющего совета. Изменения и дополнения к ус-

		таву общеобразовательного учреждения; согласование компонента образовательного учреждения государственного стандарта общего образования по представлению руководителя общеобразовательного учреждения; утверждение программы (плана) развития общеобразовательного учреждения; режим работы общеобразовательного учреждения; решение о введении единой формы и источники финансирования; рассмотрение сметы бюджетного финансирования и согласование сметы расходования дополнительных средств; представление учредителю для назначения на должность руководителя общеобразовательного учреждения и т.д.
5	Мониторинг в системе образования	Феномен мониторинга в различных областях деятельности. Классификация систем мониторинга. Мониторинг и педагогический эксперимент. Системы мониторинга в образовании. Технология проведения мониторинга. Виды мониторинга в образовании. Проведение обследования. Основания для сравнения и оценочных суждений. Составление выборки. Правила составления социологического инструментария.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Государственная система управления образованием в современной России.

Тема 2. Нормативно-правовые основы государственнообщественного управления образованием.

Тема 3. Государственнообщественное управление образованием в современном государстве.

Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения.

Тема 5. Мониторинг деятельности органов государственнообщественного управления

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий

Тема 1. Государственная система управления образованием в современной России.

Вопросы для обсуждения:

1. Раскрыть основные понятия в сфере образования.

2. Провести систематизацию механизмов менеджмента в сфере образования с определением методологических основ менеджмента в сфере образования.

3. Обозначить суть государственное управление в сфере образования как элемент сложной системы, обеспечивающий ее сохранение и развитие.

4. Управление в сфере образования как достижение целей властной вертикали.

5. Выявить виды государственного регулирования в сфере образования.

Тема 2. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте свое понятие Совета общеобразовательного учреждения.

2. В чем вы видите преимущества Совета как коллективного органа стратегического управления школой?

3. Какие положения Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» требуют организации государственно-общественного управления в школе?

4. Какие положения Концепции модернизации российского образования до 2025 г. раскрывают необходимость государственно-общественного управления образованием?

5. Какие разделы и статьи Типового положения об общеобразовательном учреждении фиксируют механизмы и принципы реализации государственнообщественного характера образования?

6. Какие изменения в Уставе школы потребуются, чтобы Совет образовательного учреждения смог начать свое функционирование?

7. Какие идеи из описания зарубежного опыта деятельности школьных советов Вы хотели бы применить в ваших конкретных условиях?

Тема 3. Государственно-общественное управление образованием в современном государстве.

Вопросы для обсуждения:

1. Знаете ли Вы федеральные, региональные и муниципальные законодательные акты, которые приняты в вашем субъекте Российской Федерации, которые регулируют управление образованием? В чем их специфика?

2. Каковы причины, заставляющие государственную власть взаимодействовать с неправительственными организациями в области образования?

3. Перечислите основных социальных партнеров в сфере образования. Охарактеризуйте интересы каждого из них.

4. Как Вы можете объяснить смысл принципа "Невмешательство в дела друг друга"?

5. Чем можно обеспечить реализацию принципа "Обязательность исполнения достигнутых договоренностей"?

6. Какие положения Закона РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" имеют непосредственное отношение к государственно-общественному управлению образованием?

7. Что может дать для развития сферы образования наличие права граждан голосовать по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления?

8. Какие возможности Вы видите у таких форм как сход граждан и правотворческая инициатива граждан?

9. Дайте краткую характеристику возможностям территориального общественного самоуправления граждан для развития сферы образования.

14. Выделите и покажите специфику функций государственно-общественного управления образованием.

15. Перечислите признаки и принципы государственно-общественного управления образованием.

16. В чем основное отличие режимов функционирования и развития управления образованием?

Тема 4. Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте характеристику Совета образовательного учреждения по его структуре
2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные принципы и механизмы формирования
3. Чем выборы членов Совета отличаются от кооптации?
4. Какие комиссии и комитеты Совета образовательного учреждения рекомендуется сформировать? Чем они должны заниматься?
5. Перечислите основные этапы создания Совета.
6. Назовите основные функции Совета и дайте краткую характеристику каждой из них.
7. Должен ли Совет образовательного учреждения иметь право изменять компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования по представлению руководителя общеобразовательного учреждения?
8. Как следует поступить, если с утвержденной программой развития общеобразовательного учреждения не согласен педагогический совет школы?
9. Как должно проходить обсуждение сметы бюджетного финансирования и согласование сметы расходования дополнительных средств?
10. Должен ли Совет образовательного учреждения иметь право представлять учредителю для назначения на должность руководителя общеобразовательного учреждения?
11. Каким образом должна быть организована работа Совета?
12. Перечислите права и ответственности членов Совета образовательного учреждения.
13. Какие нормативные акты являются правовой основой создания школьных общественных фондов?
14. Какие организационно-правовые формы создания советов существуют в соответствии с российским законодательством?
15. Выберите одну из организационно-правовых форм создания советов и охарактеризуйте ее специфику
16. Есть ли у Вас личный опыт участия в работе такого совета? Опишите свой опыт.

Тема 5. Мониторинг в системе образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое мониторинг? Чем он отличается от других видов наблюдения и контроля?
2. Перечислите и охарактеризуйте основные принципы мониторинга в системе образования?
3. Перечислите и охарактеризуйте основные этапы организации и проведения мониторинга в системе образования?
4. Перечислите и охарактеризуйте основные ошибки организации и проведения мониторинга в системе образования.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по дисциплине строится на изучении нормативно-правовых актов, литературы и судебной практики. Формы СРС предусматривают подготовку к практическим занятиям и выполнение практических заданий.

Практические задания на СРС:

1. Проанализировать федеральную и региональную нормативную основу создания и функционирования органов государственно-общественного управления.
2. Выявить и проанализировать инновационные технологии в управлении образованием.
3. Проанализировать и представить опыт рационального планирования образовательного процесса (по материалам конкретного учебного заведения).
4. Проанализировать и представить опыт неформального и действенного контроля за образовательным процессом (из практики).
5. Проанализировать использование современных образовательных технологий в образовательном учреждении.
6. Проанализировать управление экспериментальной работой в образовательном учреждении.
7. Исследовать региональные проблемы управления образованием (на примере РБ).

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, нормативно-правовые источники по теме, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и вос-

питания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература:

1. Букреев, В. В. Управление учреждениями профессионального образования на основе общественно-государственно-частного партнерства (организационноимущественный аспект) / В. В. Букреев, А. Н. Лунькин, Э. Н. Рудык. // Имущественные отношения в Российской Федерации. - 2010. - №1. - С. 73-87. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/426468
2. Резник, С.Д. Менеджмент. В 3-х кн. Кн. 2. Управление высшей школой и научной деятельностью: Избранные статьи /С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 359 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/368410.
3. Резник, С.Д. Менеджмент. Книга пятая. Управление человеческим потенциалом в системах высшего обр., подготовки и аттестации научных кадров: Избр.статьи / Резник С.Д. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 335 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/546111.
4. Резник, С.Д. Формирование и развитие управленческого потенциала общеобразовательной организации: Монография/С.Д.Резник, Е.Р.Емельянова, З.М.Рыбалкина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 164 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/Droduct/467194.
5. Симонова, А.А. Инновационный менеджмент в образовании и культуре / А.А. Симонова. - 2-е изд., стереотипное. - М.: НИЦ РШФРА-М, 2015. - 228 с. - Режим доступа: http://znanium,сот/catalog/product/53 4151,
6. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г. Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : РШФРА-М, 2019. — 352 с.- Режим доступа: https: //znanium, сот/catalog/product/1021489

Программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://www.nlr.ru
4. http://rsl.ru
5. http://znai-zakon.narod.ru
6. http://www.altrc.ru
7. http://window.edu.ru/window

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование (видеопроектор).

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Главное внимание при проведении лекционных и практических (семинарских) занятий необходимо уделять выработке студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений.

Наряду с этим при проведении занятий следует уделять внимание теоретическим вопросам, особенно по сложным темам. Теоретические вопросы рассматриваются либо самостоятельно, либо в связи с решением практических ситуаций. Обсуждение теоретических вопросов заставит студентов не только готовить решение задач, но и изучать тему в целом. Теоретическим вопросам целесообразно уделять 15 – 20 минут. При необходимости им может быть посвящена большая часть занятия, а иногда и полное занятие (например, для обсуждения какой-либо научной работы или статьи). При решении задач на практических (семинарских) занятиях студент должен рассказать содержание задачи своими словами. К решению каждой задачи желательно привлечь возможно большее количество студентов, желательно стимулировать дискуссии, особенно по спорным в теории и на практике вопросам. Правильное решение должно быть логическим выводом из совместного обсуждения всех вопросов под руководством преподавателя. По итогам решения задач студент должен уметь составить правовые акты: приказы, протоколы, решения, распоряжения). Заключение преподавателем дается по решению каждой задачи. При этом отмечаются студенты, правильно решившие задачу, а также указывается, почему именно те или иные ответы являются неправильными. Преподаватель оказывает в случае затруднения методическую помощь, а также разъясняет основные ошибки, допущенные студентами, акцентирует внимание на пробелах в знаниях и отсутствии достаточных практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

Задания для самостоятельной работы студентов включают работу с правовыми информационными системами, сайтами образовательных организаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения:

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета (опрос и практические задания).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие и система государственно-общественного управления образованием.
2. Принципы и цели государственно-общественного управления образованием.
3. Формы государственно-общественного управления образованием.
4. Использование современных теорий управления (системный подход, ситуационный подход, стратегическое управление и др.) как условие осуществления модернизации образования.
5. Нормативно-правовые основания внедрения форм общественного участия в образовании.
6. Содержание управленческой деятельности (анализ, целеполагание, коммуникативная функция, мотивация, психолого-педагогический мониторинг).

7. Управление инновационными процессами в ОУ (алгоритм разработки программы развития ОУ, выбор организационной структуры).
8. Управление процессом воспитания и социализации. Современные подходы к воспитанию, опыт их применения в ОУ.
9. Технологические основы принятия управленческих решений (на примерах из деятельности руководителя ОУ).
10. Организационная культура как фактор развития ОУ. Способы диагностики организационной культуры.
11. ОУ как открытая система. Взаимодействие ОУ со средой в контексте современной образовательной политики - расширение общественного участия в образовании и управлении образованием.
12. Профессиональные конфликты. Опыт предупреждения и регулирования конфликтов в ОУ.
13. Проектирование управленческой деятельности: алгоритм, условия, оценка эффективности.
14. Методическая работа в условиях инновационной деятельности ОУ, показатели ее эффективности.
15. Основные требования (критерии) к формулировке целей деятельности ОУ.
16. Мониторинг в образовании: понятие, принципы, организация.
17. Региональные и муниципальные общественные советы
18. Общее собрание (конференция) работников образовательной организации
19. Педагогический совет.
20. Попечительский совет.
21. Управляющий совет.
22. Наблюдательный совет.
23. Советы обучающихся.
24. Советы родителей.
25. Представительные органы работников (профсоюзы работников) образовательной организации.
26. Независимая оценка качества образования.
27. Нормативно-правовое обеспечение мероприятий по независимой оценке качества образования.
28. Рекомендации по привлечению общественности к процедурам по общественному наблюдению.
29. 2екомендации по привлечению общественности к участию в процедурах по общественной экспертизе (оценке) качества образования
30. Рекомендации по привлечению общественности к организации общественного контроля в сфере образования.

Примерные тестовые задания:

1. На каких уровнях осуществляется управление системой образования в России?

А) федеральном, региональном, муниципальном;

Б) национальном, межрасовом;

В) религиозном, общественном;

Г) внутреннем, внешнем.

2. Какие органы исполнительской власти в Российской Федерации, осуществляют управление в сфере образования?

А) департамент
Б) министерство
В) главное управление
Г) все перечисленные и др.

3. Полномочия— это....
А) это право на управление;
Б) это право на наказания устрой форме;
В) это право на осуществление тех или иных действий, или проведение той или иной
образовательной политики, зафиксированное законодательно;
Г) правильные ответы, бив.

4. Что может иметь образовательное учреждение, которое самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность?
А) самостоятельный фонд;
Б) самостоятельного спонсора;
В) самостоятельный баланс и лицевой счет;
Г) все варианты верны

5. При государственно-общественном характере управления возрастает роль
1. Административного управления
2. Административно-общественного управления
3. Общественного управления
4. Должностного управления
5. Правового управления

6. К правовым формам управления школой относится:
1. Попечительский совет
2. Педагогический совет
3. Научно-методический совет
4. Совещание при директоре
5. Административное совещание

7.Одной из главных задач общешкольного родительского комитета является:
1. Реализация государственной политики по вопросам образования
2. Направление деятельности и объединение усилий учительского коллектива на совершенствование образовательного процесса
3. Внедрение в практику работы школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта
4. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся по итогам государственной аттестации
5. Активное участие в организации жизнедеятельности школы

8. Данный орган самоуправления в школе рекомендует педагогических работников к различным видам поощрения:
1. Директор школы
2. Завучи школы

3. Педагогический совет
4. Попечительский совет
5. Школьная профсоюзная организация

9. К неправовым формам управления в школе относятся:
1. Производственные совещания
2. Психолого-педагогические и теоретические семинары
3. Педагогические консилиумы
4. Совещания при директоре
5. Все вышеназванное

10. Данный коллегиальный орган управления формализует контакты между администрацией и другими участниками педагогического процесса и выполняет функции оперативного управления:
1. Попечительский совет школы
2. Педагогический совет школы
3. Научно-методический совет школы
4. Совещание при директоре
5. Общешкольное родительское собрание

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания опирается на положения законодательства РФ	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания и умения. Выполнение заданий осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение проблемы не вызвало особых затруднений; могут быть допущены 1-2 не грубые ошибки, не искажающие содержание ответа	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, демонстрирует умение, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры 3. не все элементы задания смог выполнить и/или выполнены все элементы задания, но допущены 1-2 грубые ошибки, искажающие содержание правильного ответа	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задания, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; выполнение задания вызвало значительные затруднения.		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на засе-

дании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления Н.Н. Топольникова

Эксперты:

Внешний: к.б.н., доцент кафедры педагогики, психологии и здоровьесбережения ИРО РБ М.И. Губайдуллин

Внутренний: к.п.н., доцент кафедры права, обществознания и социального управления С.Р. Мусифуллин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.01 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование и развитие универсальных компетенций:

– способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

o индикаторы достижения – демонстрирует способность применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций.

- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

o индикаторы достижения - демонстрирует способность анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Теория управления» относится к относится к комплексному модулю «К.М.01.01 – модуль универсальной подготовки».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и особенности системного и критического анализа;
-особенности разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
- основы руководства и организации командой.

Уметь:

- разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
- объяснять задачи членам команды для достижения поставленной цели;
- применять способы руководства командой для достижения поставленной цели.

Владеть:

- способами анализа проблемных ситуаций;
- навыками организации и управления командой;
- навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методологические основы теории управления	Необходимость управления в деятельности человека. Управление как социальное явление. Предмет науки управления. Управление социально-экономическими системами. Понятие и определения управления. Закономерности и принципы управления. Уровни и типы управления. Стратегическое управление.
2.	Управление как вид социальной деятельности	Управление как особый вид деятельности. Специфика управленческой деятельности. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда. Элементы процесса управления. Субъект и объект управления. Функции управления. Управление, самоуправление и самоорганизация.
3.	Научная теория управления.	Управленческие революции. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон). Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
4.	Школы человеческих отношений и поведенческих наук	Теория человеческих отношений (Э. Мэйо). Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу). Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг). Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)..
5.	Современный этап развития теории управления	Новая парадигма управления. Модели управления. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш). Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир). Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z. Новые принципы управления.
6.	Команда как социально-профессиональная группа	Динамика образования команды. Формирование групповой культуры. Социально-псхологический климат в команде. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд. Уровень сплоченности и конфликтности. Отношения в команде. Факторы возникновения и развития лидерства. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.
7.	Принятие управленческих решений	Понятие и классификация управленческих решений. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Групповое принятие решений. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений.
8	Индивидульно-психологические	Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя. Понятие

	качества руководителя	управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управление как вид социальной деятельности

Тема 2. Научная теория управления.

Тема 3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Тема 4. Современный этап развития теории управления

Тема 5. Принятие управленческих решений

Тема 6. Индивидульно-психологические качества руководителя

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Методологические основы теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет науки управления.
2. Управление социально-экономическими системами.
3. Понятие и определения управления.
4. Закономерности и принципы управления.
5. Уровни и типы управления.
6. Стратегическое управление

Тема 2: Управление как вид социальной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Управление как особый вид деятельности.
2. Специфика управленческой деятельности.
3. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда.
4. Элементы процесса управления.
5. Субъект и объект управления. Функции управления.
6. Управление, самоуправление и самоорганизация

Тема 3: Научная теория управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческие революции.
2. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон).
3. Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления.
4. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.

Тема 4: Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Вопросы для обсуждения:

1. Теория человеческих отношений (Э. Мэйо).
2. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
3. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
4. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)

Тема 5: Современный этап развития теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Новая парадигма управления. Модели управления.
2. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента.
3. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш).
4. Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир).
5. Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z.
6. Новые принципы управления.

Тема 6: Команда как социально-профессиональная группа
Вопросы для обсуждения:
1. Динамика образования команды.
2. Социально-псхологический климат в команде.
3. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд.
4. Отношения в команде.
5. Факторы возникновения и развития лидерства.
6. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.

Тема 7: Индивидульно-психологические качества руководителя
Вопросы для обсуждения:
1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Процедура принятия рациональных решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Групповое принятие решений.
5. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений

Тема 8: Индивидульно-психологические качества руководителя
Вопросы для обсуждения:
1. Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя.
2. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя.
3. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
4. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос

данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.

Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:

1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.
2. Теория бюрократии М. Вебера.
3. Современные социальные технологии в управленческом процессе.
4. Связи с общественностью как коммуникативная технология управления.
5. Организационный конфликт: сущность и способы его разрешения.
6. Моделирование как метод изучения процессов управления.
7. Содержание и структура организационной (корпоративной) культуры.
8. Управление социальными конфликтами
9. Перспективы управления в условиях кризисного общества.
10. Муниципальное управление: проблемы и перспективы
11. Американская модель управления.
12. Японская модель управления.
13. Европейская модель управления.
14. Социальное планирование как механизм социального развития
15. Социальное проектирование: сущность, методы и практика
16. Научные основы социального прогнозирования: история и современность.
17. Современные теории управления: синергетический и интеграционный подходы.
18. Принятие решений в условиях риска и неопределенности
19. Сущность и особенности стратегического управления
20. Социально-психологический климат в организации
21. Содержание социальных методов, форм и моделей выработки управленческого решения
22. Проблема рестрикционизма в истории социологии управления
23. Нововведения и их роль в совершенствовании управления
24. Теории лидерства в современной социологии управления
25. Особенности современного российского управления
26. Отечественные концепции управления: социологический аспект
27. Информационно-аналитическое обеспечение социального управления
28. Социальное партнерство в системе управленческих отношений
29. Роль социологических исследований в системе государственного и муниципального управления
30. Манипулирование в процессе управления
31. Взаимодействие органов власти с общественными организациями: проблемы и перспективы развития.
32. Системный подход в управлении.
33. Метод Дельфи» и его роль в прогнозировании.
34. Опыт разработки социально-экономических, социально-эко¬логических, социальной-демографических и социально-политических прогнозов.
35. Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.
36. Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации

управленческого решения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Вдовина, О. А.Стратегия кадрового менеджмента [Текст] : учебное пособие / О льга Александровна, Семен Давыдович, Ольга Анатольевна ; О. А. Вдовина, С. Д. Резник, О. А. Сазыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Пензенский Государственный университет архитектуры и строительства ; под общей редакцией С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 167 с.
2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Текст] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Вадим Юрьевич ; В. Ю. Забродин. - Москва : Юрайт, 2019. - 147 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Иванова, О. Э. Методология управления человеческими ресурсами [Текст] : монография / Ольга Эрнстовна ; О. Э. Иванова, П. Г. Рябчук ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. - Челябинск : Издательство ЮУрГГПУ, 2019. - 283 с. - 500 экз.
4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента : актуализация в российской практике, возможности, риски [Текст] : монография / Оксана Леонидовна ; О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www...

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Теория управления» включает широкий комплекс тем, освещающих сущность и функции управления, основные школы и направления в истории управленческой мысли, призвана формировать представления о принципах современных моделей управления, формах и требованиях к управленческим взаимодействиям. Изучение курса строится на раскрытии содержания понятий на конкретных примерах современного управления. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

Усвоению компетенций, закрепленных за дисциплиной, способствует

самостоятельная работа.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, технологии кооперативного обучения, развития критического мышления, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса на зачете.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет теории управления.
2. Структура управления. Объект и субъект управления.
4. Функции управления
5. Законы управления.
7. Научная школа управления (Ф.Тейлор)
8. Административная (классическая) теория управления (А.Файоль).
9. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
10. Школа «человеческих отношений» (Э.Мэйо),
11. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
12. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
13. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).
14. Современные теории управления (синергетический, интеграционный, количественный, пртисипативный подходы)
15. Основные методы и средства управленческой деятельности.
16. Основные принципы управленческой деятельности.
17. Управление, самоуправление и самоорганизация.
18. Управленческие отношения как разновидность социальных отношений.
19. Основные характеристики и формы управленческих отношений (субординация, координация, дисциплина, инициатива).
20. Командообразование. Отношения в команде
21. Динамика образования команды. Формирование групповой культуры.
22. Социально-псхологический климат в команде.
23. Динамические процессы в команде.
24. Сущность и свойства иерархии.
25. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Эмоционально-волевая регуляция состояний.
26. Управление эмоциональным интеллектом.
27. Личность руководителя и ее основные социо-культурные качества.

28. Функции и структура деятельности руководителя.
29. Саморазвитие и самоорганизация руководителя
30. Зависимость эффективности управленческой деятельности от уровня интеллекта руководителя.
31. Стили руководства.
32. Понятие управленческого решения
33. Виды управленческих решений
34. Понятие коммуникации, ее элементы и виды.
35. Природа социального коммуникационного процесса. Место и роль коммуникации в управлении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания способен анализировать, обобщать и логически мыслить	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Кунгурцева Г.Ф.

Эксперты:
внешний:
К.с.н., доцент кафедры экономической теории УГАТУ Тулебаева А.А.

внутренний:
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Зекрист Р.И.,

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.01 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование и развитие универсальных компетенций:

– способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

o индикаторы достижения – демонстрирует способность применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций.

- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

o индикаторы достижения - демонстрирует способность анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Теория управления» относится к относится к комплексному модулю «К.М.01.01 – модуль универсальной подготовки».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и особенности системного и критического анализа;
-особенности разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
- основы руководства и организации командой.

Уметь:

- разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
- объяснять задачи членам команды для достижения поставленной цели;
- применять способы руководства командой для достижения поставленной цели.

Владеть:

- способами анализа проблемных ситуаций;
- навыками организации и управления командой;
- навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методологические основы теории управления	Необходимость управления в деятельности человека. Управление как социальное явление. Предмет науки управления. Управление социально-экономическими системами. Понятие и определения управления. Закономерности и принципы управления. Уровни и типы управления. Стратегическое управление.
2.	Управление как вид социальной деятельности	Управление как особый вид деятельности. Специфика управленческой деятельности. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда. Элементы процесса управления. Субъект и объект управления. Функции управления. Управление, самоуправление и самоорганизация.
3.	Научная теория управления.	Управленческие революции. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон). Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
4.	Школы человеческих отношений и поведенческих наук	Теория человеческих отношений (Э. Мэйо). Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу). Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг). Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)..
5.	Современный этап развития теории управления	Новая парадигма управления. Модели управления. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш). Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир). Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z. Новые принципы управления.
6.	Команда как социально-профессиональная группа	Динамика образования команды. Формирование групповой культуры. Социально-псхологический климат в команде. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд. Уровень сплоченности и конфликтности. Отношения в команде. Факторы возникновения и развития лидерства. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.
7.	Принятие управленческих решений	Понятие и классификация управленческих решений. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Групповое принятие решений. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений.
8	Индивидульно-	Личность руководителя и ее основные характеристики.

	психологические качества руководителя	Функции и структура деятельности руководителя. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управление как вид социальной деятельности

Тема 2. Научная теория управления.

Тема 3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Тема 4. Современный этап развития теории управления

Тема 5. Принятие управленческих решений

Тема 6. Индивидульно-психологические качества руководителя

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Методологические основы теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет науки управления.
2. Управление социально-экономическими системами.
3. Понятие и определения управления.
4. Закономерности и принципы управления.
5. Уровни и типы управления.
6. Стратегическое управление

Тема 2: Управление как вид социальной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Управление как особый вид деятельности.
2. Специфика управленческой деятельности.
3. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда.
4. Элементы процесса управления.
5. Субъект и объект управления. Функции управления.
6. Управление, самоуправление и самоорганизация

Тема 3: Научная теория управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческие революции.
2. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон).
3. Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления.
4. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.

Тема 4: Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Вопросы для обсуждения:

1. Теория человеческих отношений (Э. Мэйо).
2. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
3. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
4. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)

Тема 5: Современный этап развития теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Новая парадигма управления. Модели управления.
2. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента.
3. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш).
4. Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир).
5. Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z.
6. Новые принципы управления.

Тема 6: Команда как социально-профессиональная группа

Вопросы для обсуждения:

1. Динамика образования команды.
2. Социально-псхологический климат в команде.
3. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд.
4. Отношения в команде.
5. Факторы возникновения и развития лидерства.
6. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.

Тема 7: Индивидульно-психологические качества руководителя

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Процедура принятия рациональных решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Групповое принятие решений.
5. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений

Тема 8: Индивидульно-психологические качества руководителя

Вопросы для обсуждения:

1. Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя.
2. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя.
3. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
4. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план

предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.

Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:

1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.
2. Теория бюрократии М. Вебера.
3. Современные социальные технологии в управленческом процессе.
4. Связи с общественностью как коммуникативная технология управления.
5. Организационный конфликт: сущность и способы его разрешения.
6. Моделирование как метод изучения процессов управления.
7. Содержание и структура организационной (корпоративной) культуры.
8. Управление социальными конфликтами
9. Перспективы управления в условиях кризисного общества.
10. Муниципальное управление: проблемы и перспективы
11. Американская модель управления.
12. Японская модель управления.
13. Европейская модель управления.
14. Социальное планирование как механизм социального развития
15. Социальное проектирование: сущность, методы и практика
16. Научные основы социального прогнозирования: история и современность.
17. Современные теории управления: синергетический и интеграционный подходы.
18. Принятие решений в условиях риска и неопределенности
19. Сущность и особенности стратегического управления
20. Социально-психологический климат в организации
21. Содержание социальных методов, форм и моделей выработки управленческого решения
22. Проблема рестрикционизма в истории социологии управления
23. Нововведения и их роль в совершенствовании управления
24. Теории лидерства в современной социологии управления
25. Особенности современного российского управления
26. Отечественные концепции управления: социологический аспект
27. Информационно-аналитическое обеспечение социального управления
28. Социальное партнерство в системе управленческих отношений
29. Роль социологических исследований в системе государственного и муниципального управления
30. Манипулирование в процессе управления
31. Взаимодействие органов власти с общественными организациями: проблемы и перспективы развития.
32. Системный подход в управлении.
33. Метод Дельфи» и его роль в прогнозировании.
34. Опыт разработки социально-экономических, социально-эко¬логических, социальной-демографических и социально-политических прогнозов.
35. Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.

36.Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации управленческого решения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Вдовина, О. А.Стратегия кадрового менеджмента [Текст] : учебное пособие / О льга Александровна, Семен Давыдович, Ольга Анатольевна ; О. А. Вдовина, С. Д. Резник, О. А. Сазыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Пензенский Государственный университет архитектуры и строительства ; под общей редакцией С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 167 с.
2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Текст] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Вадим Юрьевич ; В. Ю. Забродин. - Москва : Юрайт, 2019. - 147 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Иванова, О. Э. Методология управления человеческими ресурсами [Текст] : монография / Ольга Эрнстовна ; О. Э. Иванова, П. Г. Рябчук ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. - Челябинск : Издательство ЮУрГГПУ, 2019. - 283 с. - 500 экз.
4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента : актуализация в российской практике, возможности, риски [Текст] : монография / Оксана Леонидовна ; О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www...

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Теория управления» включает широкий комплекс тем, освещающих сущность и функции управления, основные школы и направления в истории управленческой мысли, призвана формировать представления о принципах современных моделей управления, формах и требованиях к управленческим взаимодействиям. Изучение курса строится на раскрытии содержания понятий на конкретных примерах современного управления. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

Усвоению компетенций, закрепленных за дисциплиной, способствует

самостоятельная работа.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, технологии кооперативного обучения, развития критического мышления, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса на зачете.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет теории управления.
2. Структура управления. Объект и субъект управления.
4. Функции управления
5. Законы управления.
7. Научная школа управления (Ф.Тейлор)
8. Административная (классическая) теория управления (А.Файоль).
9. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
10. Школа «человеческих отношений» (Э.Мэйо),
11. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
12. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
13. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).
14. Современные теории управления (синергетический, интеграционный, количественный, пртисипативный подходы)
15. Основные методы и средства управленческой деятельности.
16. Основные принципы управленческой деятельности.
17. Управление, самоуправление и самоорганизация.
18. Управленческие отношения как разновидность социальных отношений.
19. Основные характеристики и формы управленческих отношений (субординация, координация, дисциплина, инициатива).
20. Командообразование. Отношения в команде
21. Динамика образования команды. Формирование групповой культуры.
22. Социально-псхологический климат в команде.
23. Динамические процессы в команде.
24. Сущность и свойства иерархии.
25. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Эмоционально-волевая регуляция состояний.
26. Управление эмоциональным интеллектом.
27. Личность руководителя и ее основные социо-культурные качества.

28. Функции и структура деятельности руководителя.
29. Саморазвитие и самоорганизация руководителя
30. Зависимость эффективности управленческой деятельности от уровня интеллекта руководителя.
31. Стили руководства.
32. Понятие управленческого решения
33. Виды управленческих решений
34. Понятие коммуникации, ее элементы и виды.
35. Природа социального коммуникационного процесса. Место и роль коммуникации в управлении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания способен анализировать, обобщать и логически мыслить	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Кунгурцева Г.Ф.

Эксперты:
внешний:
К.с.н., доцент кафедры экономической теории УГАТУ Тулебаева А.А.

внутренний:
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Зекрист Р.И.,

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.02 ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ

квалификация выпускника: **магистр**

Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

УК-2.2. Умеет формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта.

УК-2.3. Владеет технологиями разработки проекта.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Практикум по управлению проектами» относится к модулю универсальной подготовки.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

Уметь:

- формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта;

Владеть:

- технологиями разработки проекта.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Концептуальные основы проектирования в сфере образования	Цели и принципы проектирования в сфере образования. Образовательная система. Основные этапы и объект проектирования. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса.

		Уровни иерархии целей. Структурно- функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
2	Проект как объект проектирования, его характеристики	Характеристики проекта как объекта управления. Проектное задание. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления. Классификация проектов и классификационные признаки. Виды проектов. Жизненный цикл и фазы проекта.
3	Содержание проектного планирования	Проектное планирование. Основные принципы проектного планирования. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования. Система планов в управлении проектами. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
4	Организационные структуры управления проектами	Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
5	Методы коллективной работы над проектом	Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
6	Управление проектными рисками в образовании	Проектный риск. Классификация проектных рисков. Типы и виды рисков. Основные этапы процесса управления риском. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков. Методы снижения проектных рисков. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

1	Концептуальные основы проектирования в сфере образования
2	Проект как объект проектирования, его характеристики
3	Содержание проектного планирования
4	Организационные структуры управления проектами
5	Методы коллективной работы над проектом
6	Управление проектными рисками в образовании

Тематика практических занятий:

1.Разработка и управление институциональными подсистемами проекта
2.Управление временем проекта
3.Управление стоимостью проекта
4.Управление качеством проекта
5. Управление командой проекта
6.Управление коммуникациями проекта
7.Управление рисками проекта

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов по курсу предполагает такие виды работы:
Подготовка сообщений (презентаций) на темы:

- Управление проектами: основные понятия
- Понятия «проект» и «управление проектами»
- Методология управления проектами
- Стандарты управления проектами
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Проект как система.
- Системный подход к управлению проектами
- Цели проекта
- Требования к проекту
- Окружение проекта
- Участники проекта
- Жизненный цикл проекта
- Структура проекта

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия

семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература

1. Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст : электронный.

3. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Карина Владимировна, Ирина Васильевна ; К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 437 с.

дополнительная литература

1. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63809&theme=FEFU

2. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-69295&theme=FEFU

3. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Белый Е.М., Романова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 79 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-70287&theme=FEFU

4. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 188 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks66843&theme=FEFU

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://elibrary.ru/def aultx.asp
5. http://biblioclub.ru/

6. http://нэб.рф,
7. http://e.lanbook.com/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются: интерактивное оборудование: проектор и экран — 1 комплект, персональный компьютер — 1 шт., системный блок — 1 шт., монитор — 1 шт., клавиатура — 1 шт., мышь — 1 шт.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов системы знаний концептуальных основ методологии и технологии проектирования в сфере образования; формирование дифференцированных по уровням компетенций профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления планирования и организации различных образовательных проектов. Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия и консультации, организует самостоятельную работу магистрантов, осуществляет текущий и итоговый формы контроля, руководит подготовкой докладов студентов на научно-практических конференциях. Материалы лекции являются основой для подготовки к обсуждению вопросов соответствующей темы. В процессе проведения занятий, подготовке к семинарским занятиям преподаватель организует деятельность обучающихся по изучению учебной и дополнительной литературы, поиску необходимой информации для выполнения индивидуальных (групповых) заданий в форме самостоятельной работы, используя интернет-ресурсы и иные источники информации. Анализ конкретных ситуаций в ходе выполнения самостоятельных заданий, позволяет студентам формировать учебные профессиональные навыки, необходимые в практической деятельности, развивает аналитические способности, навыки поиска необходимой информации, оценки фактов и разработки альтернативных решений. Необходимо посещать лекции, готовиться к семинарским занятиям, выполняя самостоятельную работу, принимать активное участие в обсуждении вопросов для успешного изучения и усвоения учебного материала

Изучение дисциплины «Управление проектами» формирует у студентов знание и понимание основ механизма проектирования образовательной среды.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Примерные вопросы для зачета

1. Цель (цели) проектирования в сфере образования. Педагогический проект.
2. Принципы проектирования в сфере образования, учитывающие сложность и особенности образовательных систем и процессов (на примере статьи Л.С.Гринкруга «Проблемы обновления образовательной системы вуза).
3. Основные этапы и объект проектирования в сфере образования.
4. Структурно-функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
5. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. Уровни иерархии целей.
6. Характеристика взаимовлияния между целями, содержанием и образовательными технологиями как элементами образовательного процесса и объектами проектирования.
7. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
8. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
9. Классификация проектов. Классификационные признаки. Виды проектов.
10. Жизненный цикл и фазы проекта.
11. Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
12. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
13. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
14. Основные принципы проектного планирования.
15. Проектное планирование. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
16. Содержание проектного планирования. Система планов в управлении проектами.
17. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
18. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
19. Разработка концепции проекта. Требования, предъявляемые к формулировке актуальности и цели проекта.
20. Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки.
21. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы.
22. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
23. Проектный риск и неопределенность. Классификация факторов (причин) рисков.
24. Типы и виды риска. Классификация проектных рисков по характеру деятельности.

25. Проектный риск. Классификация рисков по совокупности признаков.

26. Управление проектными рисками. Основные этапы процесса управления риском.

27. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков.

28. Методы снижения проектных рисков.

29. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск.

30. Управление проектными рисками в образовании. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с

применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Тимерьянова Л.Н.

Эксперты:
канд.психол.н., доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Фаттахова Г.Р.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.03 ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ И РУССКОМ ЯЗЫКАХ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Индикаторы достижения:

УК-4.1. Осуществляет профессиональное и академическое взаимодействие, в том числе на иностранном языке.

УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в профессиональном и научном общении.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» относится к комплексному «Модулю универсальной подготовки» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент **должен:**

Знать: сущность и особенности профессиональной, в том числе педагогической, коммуникации; содержание коммуникативной компетенции; факторы, влияющие на передачу и восприятие информации; причины возникновения и способы разрешения педагогических конфликтов;

Уметь: организовывать, контролировать эффективность и корректировать педагогическое общение на иностранном и русском языках; руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия; варьировать коммуникативные стратегии, тактики, средства языка в зависимости от целей и характера коммуникативного взаимодействия;

Владеть: навыками планирования, анализа и грамотного построения профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках; навыками педагогического воздействия и взаимодействия, применения разнообразных коммуникативных стратегий и тактик; навыками бесконфликтного дискурса.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела

	дисциплины	
1.	Профессиональная коммуникация	Общение, речевая деятельность, коммуникативное поведение (вербальные и невербальные знаки). Особенности профессиональной коммуникации. Культура профессионального общения: профессиональная, коммуникативная и собственно лингвистическая компетенция. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде; межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др. виды общения. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики. Условия и принципы эффективной коммуникации (максимы Г.П. Грайса, Дж.Н. Лича).
2.	Педагогическая коммуникация	Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, цели и средства. Оптимальное педагогическое общение. Коммуникативная культура и коммуникабельность как важнейшие качества педагога. Способы организации эффективного педагогического общения с разными целевыми аудиториями. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации. Виды публичной профессиональной речи, приемы вовлечения аудитории в коммуникативный процесс.
3.	Академическая (научная) коммуникация	Функционально-стилевые и жанровые особенности академической (научной) речи, специфика устной и письменной научной коммуникации. Особенности организации публичного научного выступления, обеспечения обратной связи.
4.	Коммуникативное взаимодействие и воздействие	Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия. Принципы педагогического взаимодействия и воздействия. Педагогический такт, деловой этикет. Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации. Техники минимизации конфликтов. Манипуляция, приемы контрманипуляции. Способы гармонизации профессионального общения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности и виды профессиональной коммуникации.
2. Культура профессиональной коммуникации: профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
3. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели, стратегии, тактики, средства.

4. Приемы эффективного сотрудничества. Деловой этикет.

Тема 2: Современные технологии педагогического общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогическая коммуникация: понятие, задачи, принципы.
2. Коммуникативная культура педагога; вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.
3. Организация различных видов педагогического общения.
4. Особенности педагогического взаимодействия и воздействия.
5. Приемы повышения эффективности речи педагога. Способы установления обратной связи.

Тема 3: Основы академической коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика устной и письменной академической коммуникации.
2. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.
3. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

Тема 4: Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.
2. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.
3. Манипуляция, приемы контрманипуляции.
4. Способы гармонизации профессионального общения.

Рекомендуемый перечень тем практикума:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума
1.	Профессиональная коммуникация	Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства
2.	Педагогическая коммуникация	Современные технологии педагогического общения
3.	Академическая (научная) коммуникация	Основы академической коммуникации
4.	Коммуникативное взаимодействие и воздействие	Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. ***Компьютерная презентация*** по одной из тем практических занятий или вопросов к зачету. Задание предполагает отработку навыков отбора материала, его организации, изложения, использования различных информационных ресурсов (учебников, словарей, справочников, интернета), умения самостоятельно формулировать выводы, аргументировать, иллюстрировать свое мнение, учитывать особенности целевой аудитории. Выполнить презентацию можно с помощью программы Power Point либо других подобных программ; файл необходимо сохранить также в формате pdf. Важно использовать, помимо обязательной литературы, не менее 3 дополнительных источников (список литературы приводится в конце презентации). Цитирование следует осуществлять корректно, в соответствии с существующими стандартами; выдвигаемые тезисы необходимо иллюстрировать языковыми примерами, визуальными образами, можно также использовать схемы, диаграммы и таблицы. В презентации должно быть от 15 до 20

слайдов, минимальный размер шрифта – 28.

2. *Подготовка публичного выступления (мотивирующей, побуждающей речи)* направлена на формирование умения будущего педагога доносить информацию оптимальными средствами, взаимодействовать с целевой аудиторией, вовлекать ее в процесс публичного выступления, конструктивно воздействовать на ее сознание, эмоции и поведение, обеспечивать обратную связь. Тема для выступления избирается студентом самостоятельно, желательно — из сферы его профессиональной деятельности. Речь может быть произнесена во время лабораторных (практических) занятий, ее также можно представить в письменном виде, особо выделив приемы взаимодействия и воздействия.

3. *Письменная работа «Эффективность публичной педагогической / академической коммуникации»* проводится в целях формирования навыка анализа профессионального общения, его целей, условий, стратегий, тактик, средств, эффективности. Работа предполагает исследование конкретной ситуации публичной педагогической или академической коммуникации (например, зафиксированной видеозаписью) по следующим, приблизительным параметрам:

1. *Участники общения*:

а) *говорящий* (возраст, пол, образование, уровень знаний, психологические характеристики, стиль общения);

б) *аудитория*, ее объективные (количество, однородность, пол, возраст, интересы, уровень знаний, социокультурные параметры) и субъективные свойства (отношение к оратору).

2. *Условия общения*: место, время, сфера, ситуация.

3. Частотные *коммуникативные стратегии, тактики*:

а) кооперативные;

б) некооперативные.

4. *Уровень манипулятивности, конфликтности* общения; мотивирующие / демотивирующие высказывания.

5. *Культура профессиональной коммуникации*, соблюдение этических норм.

6. *Эффективность общения*; применение приемов вовлечения аудитории в коммуникативное событие: установления обратной связи, диалогизации речи, объединения и др., – обеспечивающих конструктивное взаимодействие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н.Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495695 (дата обращения: 25.04.2022).

2. Попова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – Текст : электронный.

3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум : учебное пособие : [16+] / сост. Е. П. Попова, И. В. Кострулёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562678 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://dic.academic.ru/
5. http://elibrary.ru
6. http://www.ruscorpora.ru/
7. https://urait.ru/
8. http://gramota.ru/
9. https://e.lanbook.com/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное

лабораторное оборудование: проектор, ноутбук, видеокамера.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» включает в себя 4 раздела: «Профессиональная коммуникация», «Педагогическая коммуникация», «Академическая (научная) коммуникация», «Коммуникативное взаимодействие и воздействие». Это практикоориентированная дисциплина: она предполагает развитие универсальной компетенции, выработку коммуникативных навыков и умений, поэтому в ходе ее реализации применяются преимущественно интерактивные формы обучения. Наиболее эффективная из них — коммуникативный тренинг, предполагающий комплексность решаемых задач, принцип творческой активности студентов, направленность на экспериментирование и результативность, эксплицитность алгоритмов обучения и воспитания, приобретение знаний на основе индивидуального и группового опыта, исследование посредством погружения в деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практикоориентированными заданиями, вопросами к зачету, тестами.

Примерные практикоориентированные задания

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения.

Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с новым трудовым коллективом (применительно к своему направлению подготовки).

2. Кейс «Окажи мне услугу».

Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.

Коммуникант 1.1: Вы – студент, живете в общежитии. Сегодня ночью к Вам приезжает друг, его надо встретить на железнодорожном вокзале, т.к. у него много вещей. Вы уговариваете Вашего соседа по комнате, зная, что у него есть автомобиль.

Коммуникант 1.2: Вы – студент, живете в общежитии. У Вас есть автомобиль. Сосед по комнате просит Вас помочь встретить его друга на вокзале сегодня ночью. Вам не очень хочется это делать, к тому же завтра утром у Вас пары в университете.

Коммуникант 2.1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2.2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

3. Кейс «Вакантная должность».

Избегая дискриминационных выражений, предложите и обсудите варианты решений при найме работника на должность.

Ситуация1.

Кандидат — молодой человек, который рассматривается на замещение должности воспитателя в молодежном клубе, организованном местным органом власти. Он обладает подходящей квалификацией, и вы бы хотели предложить ему эту должность, но вас беспокоит, что внешний облик (серьги, кольца, шелковый шарф и т. п.) может вызвать насмешки со стороны наиболее агрессивных подростков, с которыми ему предстоит работать.

Ваши действия? Как можно, не обидев кандидата, обсудить с ним эту проблему?

Ситуация 2.

Кандидат на должность — женщина зрелого возраста. Она подала заявление на работу, где все ее коллеги, включая начальника и старшего менеджера, по крайней мере, на 20 лет младше ее. Вы хотели бы взять эту женщину на работу, так как ее профессиональная компетентность и опыт вас устраивают, но при проведении собеседования вам необходимо узнать, не возникнут ли у нее проблемы из-за разницы в возрасте с остальными членами коллектива.

Ваши действия? Какие вопросы необходимо сформулировать и как их задать?

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие общения, коммуникации, речевой деятельности и коммуникативного поведения.
2. Особенности профессиональной коммуникации.
3. Культура профессионального общения; профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
4. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде.
5. Виды профессионального общения: межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др.
6. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели и средства их достижения.
7. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики общения.
8. Приемы эффективного сотрудничества, деловой этикет.
9. Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, предмет, функции, средства.

10. Коммуникабельность как необходимое профессионально-личностное качество педагога. Коммуникативная культура педагога.

11. Виды и особенности целевой аудитории педагога.

12. Вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения. «Язык внешнего вида учителя».

13. Организация различных видов педагогического общения. Особенности взаимодействия в педагогическом коллективе.

14. Оптимальное педагогическое общение. Приемы повышения эффективности речи педагога.

15. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества.

16. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации.

17. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети).

18. Виды публичной профессиональной речи. Приемы диалогизации общения, вовлечения аудитории в коммуникативное событие.

19. Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия.

20. Принципы педагогического воздействия и взаимодействия.

21. Нравственно-этические установки педагога. Педагогический такт, деловой этикет.

22. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее.

23. Основные речевые жанры профессиональной коммуникации: приветственное слово, сообщение, поздравительная / мотивирующая (побуждающая) речь, дискуссия, совещание, переговоры, конструктивная критика и др.

24. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

25. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

26. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

27. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

28. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

29. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

30. Способы гармонизации профессионального общения.

Примерные тестовые задания

На выбор одного ответа / двух и более ответов из нескольких предложенных:

Общением называется:

1) коммуникативное взаимодействие специалистов в процессе осуществления ими профессиональной деятельности;

2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности;

3) обмен информацией между людьми, осуществляемый исключительно с помощью жестов;

4) нет правильного ответа.

Культура профессионального общения включает в себя:

1) профессиональную компетенцию;

2) общую культуру речевого поведения;

3) культуру речи;

4) нет правильного ответа.

К невербальным средствам общения относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;

2) мимика, взгляд, жесты, телодвижения, позы, дистанция;

3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;

4) нет правильного ответа.

К видам педагогического взаимодействия относятся:

1) внушение;

2) эмоциональное заражение;

3) мотивация подражания учителю;

4) нет правильного ответа.

Эффективности реализации педагогических задач способствует педагогический стиль:

1) общения-заигрывания;

2) общения с четко выраженной дистанцией;

3) общения-устрашения;

4) нет правильного ответа.

Фраза *«Учитель всегда прав!»* свидетельствует о том, что говорящий избрал:

1) кооперативную коммуникативную стратегию;

2) некооперативную коммуникативную стратегию;

3) коммуникативную стратегию взаимодействия;

4) нет правильного ответа.

Минимизации конфликтности аудитории способствует:

1) техника амортизации *«Зато»*;

2) позитивный настрой;

3) учет интересов и эмоционального состояния аудитории;

4) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений	*Включает нижестоящий уровень.*	Хорошо	70-89,9

	в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения, обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Ю.С. Фомина;
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Е.Е. Хазимуллина.

Эксперты:
внешний:
Д.ф.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет» Л.А. Киселева;
внутренний:
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой русского языка, теоретической и прикладной лингвистики ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» Г.Ф. Кудинова.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.04 «Кросс-культурные коммуникации»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

развитие компетенций:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

Индикаторы достижения:

- понимает базовые понятия культуры и кросс-культурности
- применяет методы кросс-культурного познания в организации коммуникации различного уровня

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» относится к модулю универсальной подготовки раздела «Комплексные модули» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения данной дисциплины студент должен

Знать:

- концепции национальной культуры как источника ценностей и норм,
- структуру национальной культуры,
- основные типы ценностных ориентации,
- процесс формирования норм культуры и их динамику,
- проблемы взаимного восприятия культур,
- опасности стереотипизации при восприятии национальной культуры
- национальные особенности межличностных коммуникаций,
- влияние характеристик культуры на процесс коммуникаций,
- соотношение вербальных и невербальных коммуникаций,
- национальные особенности переговорного процесса

Уметь:

- применять теории ситуационного лидерства в различных бизнес-культурах
- переносить эффективные методы и приемы менеджмента национальных бизнес-культур в российские условия

Владеть:

- категориальным аппаратом и алгоритмами сравнительного социально-экономического и исторического анализа развития различных типов систем менеджмента в разрезе культурологической, институциональной и социально-экономической динамики.
- методологией определения потребности в кросс-культурной профессиональной подготовке и организации такой подготовки (групповые и индивидуальные тренинги, тесты, и проч.).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина.	Основные понятия коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации. Содержание коммуникативного процесса. Информация как основной элемент коммуникации. Базовые системы коммуникации. Понятие кросс-культурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Интернациональная межкультурная коммуникация и внутренняя межэтническая коммуникация. Коммуникация в контексте глобализации культуры. Монокультурные, кросс-культурные и интеркультурные исследования. Теория межкультурной коммуникации в России: состояние и перспективы.
2	Тема 2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности	Кросс-культурная коммуникация в международном бизнесе. Деловой протокол: назначение встречи, приветствие и знакомство, коммуникационные стили. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий. Национальные модели управления. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации. Проблемы адаптации рекламы для инокультурной аудитории.
3	Тема 3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни	Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни. Повседневные ситуации межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т.д.): каналы, средства, контекст, результаты, проблемы и их возможные решения.
4	Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании	Изучение культуры как необходимое условие формирования кросс-культурной компетентности. Навыки, необходимые для успешной деятельности в сфере межкультурной коммуникации. Методы облегчения процесса аккультурации в ходе осуществления межкультурных программ и проектов. Межкультурное образование: теория и практика. Цели мультикультурного образования. Различия когнитивных стилей. Обучение в процессе подготовки к межкультурной деятельности. Проблемы мультикультурного образования и пути их решения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Тема 2 Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Тема 3 Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Вопросы для обсуждения:

1. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
2. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
3. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.

Тема 2: Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Вопросы для обсуждения:

1. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
2. Коммуникативные стратегии.
3. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.

Тема 3: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Основные компоненты межкультурной компетентности.
2. Коммуникативная стратегия.
3. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.

Тема 4: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
2. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
3. Анализ межкультурных ситуаций.

Тема 5: Кросс-культурные коммуникации в образовании
Вопросы для обсуждения:

1. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
2. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.
3. «Культурная грамматика» по Э. Холлу.
4. «Теория ценностей» Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
5. Теория «культурных параметров» Г. Хофстеде.
6. Теория культурных стандартов А. Томаса.

Тема 6: Кросс-культурные коммуникации в образовании
Вопросы для обсуждения:

1. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
2. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-

эллинская культура.

3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.

4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.

5. Особенности менталитета народов Южной Азии.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- изучение теоретического материала;
-сообщения (выступления на семинарских занятиях);
-создание презентации и защита доклада;
- составление словаря основных понятий дисциплины;
- решение кроссвордов, задач, тестов.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

– демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);

– показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;

– проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;

– предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;

– содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;

– содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы.

Примерный объем реферата 20 печатных страниц.

Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.
3. Язык жеста в проблеме международного общения.
4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.
6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.

7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

Примерная тематика докладов:

1. Тема толерантности в программах современных СМИ.
2. Роль СМИ в кросс-культурной коммуникации.
3. Проблема сохранения национальной самобытности в контексте кросс-культурной коммуникации.
4. Наука как форма межкультурной коммуникации.
5. Гендерные стереотипы в русских пословицах и поговорках.
6. Диалог культур как стимул развития человеческого общества.
7. Искусство как форма межкультурной коммуникации.
8. Маркеры успешной личности в русской и европейской культурах.
9. Национальный характер: миф или реальность.
10. Политические институты общества как отражение культурных традиций.
11. Пресса как отражение культурных стереотипов.
12. Реклама как рефлекс культуры.
13. Сказочные персонажи и культурные особенности.
14. Фразеология как элемент культуры.
15. Немецкоязычный мир и его культурное наследие.
16. Кросс - культурная оценка доверия в бизнесе
17. Международные интегрированные структуры рыночной экономики
18. Проблема доверия в международных интегрированных структурах
19. Прозрачность как критерий кросс - культурной оценки доверия в бизнесе

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Макарова, Ю.Л. Роль коммуникационного менеджмента в создании информационной привлекательности организации / ю. л. макарова, н. в. пьянова // вестник орелгиэт. — 2019. — № 4. — с. 66-76. — issn 2076-5347. — текст : электронный // лань : электронно-библиотечная система. — url: https://e.lanbook.com/journal/issue/312609 (дата обращения: 28.05.2019). — режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Миловзорова, М. Н. Управление межкультурными коммуникациями : учебное пособие / М. Н. Миловзорова, Е. Н. Щёголев. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-907324-35-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220346 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

3. Налдеева, О. И. Когнитивные аспекты межкультурной коммуникации: практикум : учебное пособие / О. И. Налдеева, Г. А. Натуральнова, С. Н. Маскаева. — Саранск : МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8156-1258-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/258869 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1.http://www.crossculture.ru

2.http://www.mediart.ru

3.http://www.russcomm.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов, соблюдать единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Студент, изучивший дисциплину, должен иметь представление об основных формах кросс-культурной коммуникации, современных подходах к изучению кросс-культурных коммуникаций, особенностях развития межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Студент, изучивший дисциплину, должен знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины, специфику процессов, происходящих в настоящее время в сфере кросс-культурных коммуникаций, особенность взаимовлияния культур, компоненты кросс-культурной коммуникации, основные проблемы кросс-культурных коммуникаций на современном этапе развития человечества и пути их оптимизации, способы формирования межкультурной компетентности.

Студент, изучивший дисциплину, должен уметь: анализировать и критически оценивать учебно-методическую и научно-исследовательскую литературу по проблемам кросс-культурных коммуникаций, давать научную интерпретацию событий межкультурного взаимодействия, анализировать межкультурные ситуации, адекватно отражать и передавать логически систематизированные знания.

Для получения зачета студентам необходимо: продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и актуального состояния кросс-культурных коммуникаций, владеть основными понятиями и категориями предмета, понимать роль и место кросс-культурных коммуникаций в системе современных международных отношений и уметь изложить это в письменной форме. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, важнейших персоналий, основных источников по

проблемам кросс-культурных коммуникаций, быть осведомленным о крупнейших научных школах и теориях в отечественной и зарубежной науке, продемонстрировать понимание сущности межкультурных коммуникаций в системе международных отношений в историческом аспекте и на современном этапе.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения каждой темы или раздела следует проводить контроль знаний, форм и сроки которого определяет преподаватель по своему выбору. Итоговой формой контроля по завершению курса является зачет.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены виде вопросов к зачету.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	71-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
д.э.н., профессор кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Ю.Р.Лутфуллин

Эксперты:
к.э.н., доцент кафедры экономико-правового обеспечения
безопасности ИИГУ БашГУ Ю.Я. Рахматуллин

д.п.н., профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.05 САМОРАЗВИТИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КАРЬЕРЫ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование универсальной компетенции: способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикаторы достижения:

- применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;
- определяет и реализует приоритеты собственной деятельности, выстраивая план их достижения;
- критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина «Саморазвитие и проектирование профессиональной карьеры» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

Данная дисциплина изучается сопряженно с дисциплинами: «Педагогика и психология (высшая школа)», «Методология профессионального образования», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании», «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации», «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках».

4. Перечень планируемых результатов дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);
- ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

Уметь:

- использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;
- определять приоритеты собственной деятельности и на основе самооценки;
- выстраивать план достижения приоритеты собственной деятельности: (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов);
- реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития;
- оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

Владеть:

- навыками принятием решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности;
- навыками тайм-менеджмента.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Саморазвитие в профессиональной деятельности	Саморазвитие. Этапы саморазвития: формирование профессиональной направленности, формирование профессионального самоопределения, развитие профессиональной пригодности, формирование профессиональной компетенции. Профессиональная ориентация: понятие, содержание, этапы. Задачи профориентации: учебная ориентация, профессиональное информирование, психологическая поддержка, переориентация. Принципы профориентации. Этапы профориентации: профессиональная информация, профессиональный отбор, профессиональная консультация, профессиональная адаптация. Методики самодиагностики профессионального саморазвития. Резюме. Социальный лифт. Применение рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. Отработка навыков принятия решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности.
2	Проектирование профессиональной карьеры	Традиционные представления о карьере. Понятие «карьера» в современной литературе. Типы карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера: вертикальная карьера, горизонтальная карьера, центростремительная карьера. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры. Индивидуальное планирование карьеры. Факторы развития карьеры. Культурные и личностные условия саморазвития. Проектная деятельность. Социальное партнерство. Тренинг профессионального успеха.

		Определение и реализация приоритетов собственной деятельности, выстраивание план их достижения. Критическая оценка эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. Отработка навыков планирования собственной профессиональной деятельности, навыков тайм-менеджмента.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Саморазвитие в профессиональной деятельности

Тема 2. Проектирование профессиональной карьеры

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Практическое занятие 1 (4 ч.).

Тема: Самодиагностика профессионального саморазвития.

Вопросы для обсуждения:

1. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.

2. Методики самодиагностики профессионального саморазвития:

2.1. Анализ собственного человеческого капитала с точки зрения саморазвития в профессиональной деятельности;

2.2. Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности (Л. Н. Бережнова);

2.3. Стратегии Диагностика реализации потребностей в саморазвитии самоутверждения личности (Е.П. Никитин, Н.Е. Харламенкова);

2.4. Диагностика уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию;

2.5. Самооценка реализации жизненных целей личности (Н.Р. Молочников);

2.6. Диагностика самоактуализации личности (А.В. Лазукин в адаптации Н.Ф. Калина).

Практическое задание 1: Сравнительный анализ результатов самодиагностики и модельного представления будущего специалиста.

Практическое задание 2: Провести личностный SWOT-анализ

Практическое занятие 2 (2 ч.).

Тема: Профессиональный успех.

Тренинг «Профессиональный успех».

Практическое занятие 3 (2 ч.).

Тема: Вакансии. Пакет документов для трудоустройства.

Вопросы для обсуждения:

1. Резюме как средство оценки собственной деятельности.

2. Формы резюме. Рекомендации по составлению резюме

3..Автобиография, рекомендательные письма, характеристика.

4. Социальный лифт.

Практическое задание 1: Анализ источников информации о вакансиях.

Практическое задание 2: Составить пакет документов: письмо-запрос о работе, резюме, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика. Представить на обсуждение в группе.

Занятие 4 (4 часа).

Тема: Проектная деятельность

Вопросы для обсуждения:

1. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
2. Ознакомление с успешными проектами.
3. Социальное партнерство

Практическое задание: Разработать проект в рамках границ собственного исследования.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ – не предусмотрены

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Работа с дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет

- составление карьерограммы педагога
- ознакомиться с успешными проектами, провести их анализ.

2. Выполнение творческих заданий проблемного характера

- анализ требований к педагогическому работнику
- провести методики самодиагностики профессионального саморазвития
- составить резюме
- определение круга вопросов, которые задают работники отдела кадров при найме на работу

3. Работа над проектом

- разработать проект в рамках своей профессиональной деятельности и темы собственного исследования.
- разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437869 (дата обращения: 25.11.2020).

2. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441155 (дата обращения: 25.11.2020).

3. Кашапов, М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. М. Кашапов, Т. В. Огородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08306-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/439040 (дата обращения: 25.11.2020).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://lib.herzen.spb.ru – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена
5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
6. Базы данных Gale Group – http://www.neicon.ru/res/gale.htm
7. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
8. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –http://elibrary.ru/defaultx.asp
10. Гуманитарная электронная библиотека –http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
11. 8. Научная онлайн-библиотека Порталус – http://www.portalus.ru/
12. 9.. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/
13. 9. Служба Twirps.com – http://www.twirpx.com/about/
14. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины. Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области методов и методологии науки, становления готовности студента к компетентному решению исследовательских задач и написанию ВКР. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми задания, ситуациями/ПОЗами.

Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс:

Наименование раздела	**Формируемая компетенция**	**Вид проверки**
Саморазвитие в профессиональной деятельности	УК-6	- *Тесты* - провести личностный SWOT-анализ; - составить резюме, письмо-запрос о работе, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика
Проектирование профессиональной карьеры	УК-6	- *Тесты* - разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Тесты

1. Непрерывный комплексный процесс накопления человеческого капитала, когда его собственник (работник) берет на себя ответственность за этот процесс и сам выбирает средства достижения личной цели в профессиональной деятельности

Саморазвитие

Самоорганизация

Самореализация

Самоактуализация

2. Процесс, в ходе которого создается, воспроизводится или совершенствуется организация сложной динамической системы

Самоорганизация

Саморазвитие

Самореализация

Самоактуализация

3. Реализация существующего потенциала, осуществление своих имеющихся желаний, своих знаний, умений и способностей, своих сегодняшних представлений о себе и своем пути в жизни

Самореализация

Саморазвитие

Самоорганизация

Самоактуализация

4. Разворачивание личностного потенциала, рост и развитие личности, происходящий вследствие естественного разворачивания в нем того, что заложено в нем природой

Самоактуализация

Саморазвитие

Самоорганизация

Самореализация

5. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя, собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто

Самооценка

Рефлексия

Локус контроля

Самоуважение

6. Реалистичная оценка человеком самого себя, своих способностей, нравственных качеств и поступков, она позволяет человеку отнестись к себе критически, правильно соотнести свои силы с задачами разной трудности и с требованиями окружающих

Адекватная самооценка

Завышенная самооценка

Заниженная самооценка

7. Неадекватное завышенное оценивание себя человеком.

Завышенная самооценка

Адекватная самооценка

Заниженная самооценка

8. Неадекватное недооценивание себя человеком.

Заниженная самооценка

Адекватная самооценка

Завышенная самооценка

9. Рефлексивные упражнения данного типа обеспечивают проектирование коллективной деятельности и кооперацию совместных действий субъектов деятельности.

Акцент направлен на результаты рефлексирования, а не на процессуальные моменты проявления этого механизма

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

10. Выступает в качестве важнейшей составляющей коммуникативного акта, межличностного восприятия и характеризуется как специфическое качество познания человека человеком

Кооперативная рефлексия

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

11. Методы и упражнения данной группы формируют способность и потребность в анализе собственных поступков субъекта, образов собственного «Я» как индивидуальности, апробирование и переосмысление личностных стереотипов (шаблонов действия)

Личностная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Интеллектуальная рефлексия

12. Данная группа упражнений направлена на решение проблем организации когнитивных процессов переработки информации и разработки средств обучения решению типовых и оригинальных задач

Интеллектуальная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

13. Избирательное и мотивированное отношение к выбору профессии в соответствии со склонностями человека

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

14. Развитие важных качеств личности, склонностей и способностей, на основе которых индивид принимает решения о выборе профессии и варианта накопления человеческого капитала

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

15. Совокупность индивидуальных свойств личности, которые обеспечивают удовлетворительную эффективность и качество результатов труда при одновременной удовлетворенности трудовым процессом

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

16. Совокупность профессиональной компетентности (профессионально значимые знания, умения, навыки) и обязанности прав ответственности работника

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

17. Оказание помощи трудоспособному в выборе форм и видов профессиональной подготовки, в преодолении им сложностей в процессе профессионального обучения

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

18. Оказание помощи трудоспособному в выборе профессии, соответствующей его интересам и способностям

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

19. Оказание помощи трудоспособному в выборе программы профессиональной переподготовки с учетом профессионального опыта, стажа работы, состояние здоровья, профессиональных интересов и способностей

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

20. Оказание помощи в решении личных и социальных проблем при освоении профессиональной деятельности

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

21. Мероприятия, направленные на раскрытие общественной значимости массовых профессий

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

22. Мероприятие, способствующее формированию профессиональной направленности путем расширения представлений об объектах, условиях, правилах выбора профессии, об источниках и способах поиска, извлечения и использования необходимой информации

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

23. Мероприятие, формирующее общественно одобряемый вектор той или иной профессии в конкретном экономическом районе

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

24. Формирование у трудоспособных положительного отношения к труду в целом при одновременном повышении уровня сознательности и обоснованности

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональное воспитание

25. Описательная характеристика общих особенностей специальности, входящих в ту или иную профессию, а также требований, предъявляемых к работнику для успешной работы в данной

Профессиограмма

Должностная инструкция

Резюме

Анкета

26. Индивидуально воспринимаемая последовательность отношений и образов поведения, связанных с познаниями в сфере выполняемой работы; это путь к успехам, видному положению в обществе, на служебном поприще, а также само достижение такого положения

Карьера

Стратегия

Работа

Развитие

Специализация

27. Должностной рост

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

28. Продвижение внутри организации, например работы в разных подразделениях одного уровня иерархии

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

29. Продвижение к ядру организации, центру управления, все более глубокое включение в процессы принятия решений

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

30. Процесс сопоставления потенциальных возможностей, способностей и целей человека, с требованиями организации, стратегией и планами ее развития, выражающийся в составлении программы профессионального и должностного роста

Планирование карьеры

Поиск работы

Трудоустройство

Профессиональная адаптация

31. Перечень профессиональных и должностных позиций в организации (и вне ее), фиксирующий оптимальное развитие профессионала для занятия им определенной позиции в организации

Карьерограмма

Профессиональный этикет

Должностная инструкция

Повышение квалификации

32. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом

Карьера

Стратегия

Работа

Развитие
Специализация

Перечень вопросов к зачету

1. Саморазвитие. Этапы саморазвития.
2. Понятие и задачи профессиональной ориентации.
3. Задачи, принципы профессиональной ориентации.
4. Этапы профориентации.
5. Традиционные и современные представления о карьере.
6. Типы карьеры.
7. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры.
8. Условия и факторы саморазвития.
9. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
10. Методики самодиагностики профессионального саморазвития.
11. Тренинг «Профессиональный успех».
12. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
13. Формы резюме.
14. Рекомендации по составлению резюме.
15. Социальный лифт.
16. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
17. Ознакомление с успешными проектами.
18. Разработка проекта.
19. Социальное партнерство.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	Хорошо	70-89,9

	профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
К.п.н., доцент кафедры
профессионального и социального образования В.Ф. Бахтиярова

Эксперты:
внешний
д.п.н., профессор
кафедры педагогики Л.М.Кашапова
внутренний
К.п.н., доцент кафедры ПИСО Л.Р.Саитова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.02 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКСЕОЛОГИЯ

для направления подготовки
44.04.01 - Педагогическое образование
для всех профилей подготовки

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование общепрофессиональных компетенций:

- способностью осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

индикаторы достижения

- ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики
- ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
- ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
- способностью создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

индикаторы достижения

- ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации
- ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место **дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана /модулю общепедагогической подготовки /к части формируемой участниками образовательных отношений

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать

- нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности и этики;
- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

Уметь

- проектировать и строить образовательные отношения между участниками процесса в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности;
- анализирует и разрабатывает педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

Владеть

- выстраиванием субъект-субъектных отношений в образовательном процессе, базирующихся на паритетном участии обучающихся и обучающих в соответствии с правовыми и этическими нормами;
- создает в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	Становление педагогической праксеологии. Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	Качественная определенность педагогической деятельности. Педагогическое качество деятельности. Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. О правильности педагогического действия. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности
4.	Процедура педагогической деятельности	Методика в структуре педагогической деятельности. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности. Основы психологической и педагогической диагностики. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
5.	Праксеологические проблемы	Проблема выбора в профессиональной деятельности педагога. Праксеологические ошибки педагога.

	профессионально-педагогической деятельности	Праксеологическая коррекция педагогической деятельности. Праксеологические аспекты профессионализма педагога. Квалификация и компетентность педагога. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Педагогическая праксеология в системе научного знания

Тема 2. Праксеологические основы педагогической деятельности

Тема 3. Праксеологическая структура педагогической деятельности

Тема 4. Праксеологические проблемы профессионально-педагогической

Рекомендуемый перечень **лабораторных работ:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование (тематика) лабораторных работ
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	1. Основные категории педагогической праксеологии 2. Нормирование профессионально-педагогической деятельности.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	1. Качественная определенность педагогической деятельности 2. Виды и субъекты педагогической деятельности
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	1. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности 2. Действия педагога в структуре педагогической деятельности 3. Результаты, продукты, эффекты педагогической деятельности
3.	Процедура педагогической деятельности	1. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности 2. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий
4.	Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности	1. Праксеологические ошибки педагога 2. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Освоение категориального поля праксеологии, составление личного профессионального словаря

2. Решение ситуативных задач по конструированию, изучению и обобщению профессионального опыта применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

3. Описание действий педагога по оказанию адресной помощи обучающимся– трудоемкость

4. Практико-ориентированная задача на реализацию программ духовно-нравственного воспитания обучающихся

5. Проектирование нравственного воспитания методами развития и социализации обучающихся

6. Компетентстно-ориентированное задание. Попробуйте сформулировать праксеологические признаки эффективности школы на основе результатов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся

7. Сравнительный анализ психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности

8. Разработка алгоритма планирования учебно-воспитательной работы по индивидуализации обучения, развития, воспитания

9. Практико-ориентированные задания на выявление особенностей построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения

10. Построение алгоритмов решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемов индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

11. Ситуативные задачи на осуществление выбора психолого-педагогических технологий зависимости от контекста профессиональной деятельности

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы,

лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература

1. Хуторской, А. В. Дидактика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. [текст]/А.В.Хуторской. - СПб.: Питер, 2018. - С.63-116.

2. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2017. — 223 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1.Колесникова И. А. Педагогическая праксеология .учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е. В.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 256 с.

2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М.: Академия, 2009.

3. Краевский В.В., Бережнова В.Е.Методология педагогики: новый этап.- М.,2008.48 экз.

4. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2011.

программное обеспечение

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Интернет-ресурсы:

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: аудитории; технические средства обучения; учебные и методические пособия: учебники, пособия для

самостоятельной работы, сборники тренировочных тестов, компьютерный класс и мультимедиа проектор.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Курс состоит из пяти разделов, каждый из которых является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе рассматривается педагогическая праксеология в системе научного знания. Обращается внимание на потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.

Рассматривается становление педагогической праксеологии. Выявляются праксеологические характеристики педагогической деятельности. Рассматривается применение нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Показана важность взаимосвязи основных категорий педагогической праксеологии.

Приобретенные знания в бакалавриате при изучении теоретической педагогики позволяют рассмотреть методологическую культуру педагога, уточнить сущность, дать характеристику основных ее компонентов.

Второй раздел рассматривает праксеологические основы педагогической деятельности. Данный раздел предполагает изучение качественной определенности педагогической деятельности, свойств и функций педагогической деятельности, видов педагогической деятельности, субъектов педагогической деятельности.

Третий раздел рассматривает праксеологическую структуру педагогической деятельности.

В четвертом разделе характеризуется процедура педагогической деятельности.

В пятом разделе уточняются праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе

дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Предметом педагогической праксеологии является –

1.закономерности и условия достижения рациональности и успешности преобразовательной активности человека в педагогической действительности

2.система отношений между учителем и обучающимся

3.целостный педагогический процесс направленного развития и формирования личности

4.всеобщие свойства и связи (отношения) действительности – природы, общества, человека, отношения объективной действительности и субъективного мира.

Ответ: _____

Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах :

Выберите один или несколько ответов:

1. авторитарность образования

2.. общедоступность образования

3. светский характер образования

4. бесплатность образования

Ответ: _____

Ситуация

Учитель требует отчислить из муниципальной школы ученика 7-го класса, достигшего возраста 13-ти лет, за то, что тот «ленится и совершенно не желает изучать его предмет

Законно ли требование учителя об отчислении?

Варианты решений:

1.Законно, так как данное наказание рассматривется как мера дисциплинарного взыскания

2.Нет, так досрочное отчисление из школы возможно только по основаниям, перечисленным в статье 61 Закона «Об образовании в РФ»:по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания

3.Законно, так как нарушен Устав Школы

4.Нет, так как противоречить Конвенции о правах ребенка

Ответ: _____

Ситуация

Специалист правильно и уверенно выполняет профессиональные действия в силу творческой интуиции, большого положительного опыта,

устойчивости продуктивных моделей поведения. В своей работе он достиг высокой степени сформированности необходимых трудовых умений и навыков. Ему не нужно каждый раз задумываться над тем, какое следует выполнять действие и как. Его прежде всего интересует смысл того, что он делает. Способен к саморегуляции качества деятельности

Укажите уровень осознания специалистом своей профессионально-педагогической профессиональной компетенции:

1. Неосознанная некомпетентность.
2. Осознанная некомпетентность.
3.Осознанная компетентность.
4. Неосознанная компетентность.

Ответ: _____

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется..

Разработчики:
Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Аминов Т. М.
Кафедра педагогики, к.п.н., доцент Арасланова А.Т.
Эксперты:
Кафедра профессионального и социального образования, к.п.н. доцент Бахтиярова В.Ф.
Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Кашапова Л.М.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.02 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В НАУКЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки
44.04.04 Профессиональное обучение
(по отраслям)
для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

- ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).

o индикаторы достижения:

— ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов и норм профессиональной этики в условиях цифровизации образования;

— ОПК-1.2. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

- ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

o индикаторы достижения:

— ОПК-7.1. Определяет состав участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

— ОПК-7.2. Осуществляет отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений;

— ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина относится к комплексному модулю **«Модуль «**Педагогика профессионального образования».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

— приоритетные направления развития системы образования РФ; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в условиях ее цифровизации;

— права и обязанности участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

— формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития; правила отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия участников образовательных отношений;

— основы планирования и правила организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ

профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Уметь:

— применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности в условиях ее цифровизации;

— определять состав участников образовательных отношений с использованием информационно-коммуникационных технологий, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития;

— проводить отбор форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

— разрабатывать план деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Владеть:

— навыками отбора и применения форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий;

— опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, программ профессионального развития с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Формы, методы и технологии взаимодействия в науке и профессиональном образовании с использованием информационно-коммуникационных технологий	Способы и правила, принципы, требования организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций. Технологии проектирования и разработки контента для дистанционного курса. Технологии обработки видео, аудио контента дистанционного курса. Технологии осуществления контроля и оценки в дистанционном курсе.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Способы и правила, принципы, требования организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

Тема 2. Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№	Наименование раздела дисциплины	Задания
1	Формы, методы и технологии взаимодействия в науке и профессиональном образовании с использованием информационно-коммуникационных технологий	Технологии взаимодействия с использованием современных средств коммуникаций. Технологии проектирования и разработки контента для дистанционного курса. Технологии обработки видео- аудио контента дистанционного курса. Технологии осуществления контроля и оценки в дистанционном курсе

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Задания для самостоятельного выполнения:

1. Анализ информационных образовательных ресурсов.
2. Разработка интерактивных материалов для дистанционного курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Информационные технологии в образовании : практикум : [16+] / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова ; под общ. ред. Г. А. Федоровой ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : ОмГПУ, 2020. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616119 (дата обращения: 24.05.2021).

2. Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 122 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883 (дата обращения: 24.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

3. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 126 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703 (дата обращения: 24.05.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный

программное обеспечение:

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.garant.ru
2. http://fgosvo.ru
3. http://www.edu.ru
4. http://www.lib.ua-ru.net/
5. http://umk-spo.biz/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, интерактивная система SMART с проектором.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

На занятиях всех видов предусматривается использование презентационных материалов.

Успешному освоению материала курса должна способствовать практическая работа студентов с имеющимися в университете техническими средствами: компьютером, локальными сетями и телекоммуникационными системами.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практико-ориентированными заданиями.

Примерные практико-ориентированные задания:

1. разработать план мероприятия и провести его с использованием технологий взаимодействия в сети интернет.
2. Спроектировать программу дистанционного курса
3. Разработать контент для дистанционного курса.
4. Осуществить контроль и оценку результатов обучения в дистанционном курсе

Критерии оценивания:

Практико-ориентированные задания студента оцениваются по пятибалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент:

- свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
- в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи;

- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета при выполнении практических заданий и студент может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;
- в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе выполнения работы студент продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки;
- студент умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму;
- в письменном отчете по работе допущены ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у студента имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена;
- в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует;
- на контрольные вопросы студент не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
Кафедра профессионального и социального образования, доцент к.п.н., Э.М.Габитова

Эксперты:
внешний

внутренний
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.03 ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ПЕДАГОГИКЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки
44.04.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)
для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

1. Цель дисциплины:

Целью дисциплины является развитие общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 – способность проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения:

– **определяет цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта (***знает* современные тренды в образовании, инновационные процессы в образовании; инновационные образовательные технологии, *умеет* соотносить инновационные образовательные технологии в профессиональном образовании с современными трендами и инновационными процессами в образовании**);**

отбирает формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (з*нает* условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании, *умеет* обосновывать отбор и применение в профессиональном образовании образовательных технологий**);**

– **разрабатывает систему диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (***знает* современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, *умеет* отбирать и обосновывать комплекс диагностических процедур т технологий для оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями**).**

ОПК-4 – способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Индикаторы достижения:

– **демонстрирует понимание системы базовых национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся (з***нает* систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей, *умеет* формулировать планируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей**)**

– **создает и реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях (***знает* способы достижения воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах деятельности, у*меет* отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России**);**

– **проводит диагностику уровня сформированности духовно нравственных ценностей (***знает* средства диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию, *умеет* обосновывать отбор диагностических средств уровня сформированности духовно нравственных ценностей**).**

ОПК-6 – способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности,

необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Индикаторы достижения:

– **демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (***знает* сущность, структуру, виды, классификации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, и условия их использования, *умеет* на основе выявленных возрастных, психологических особенностей, обучающихся обосновывать выбор психолого-педагогических технологий);

– **применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (***владеет* приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями**).**

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина относится к комплексным модулям учебного плана, а именно модуль «Педагогика профессионального образования».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании (теоретические основы профессионально-педагогической инноватики; типологию педагогических инноваций; сущность инновационного процесса, его структуру; механизмы управления инновационными процессами; критерии инновационных процессов в профессиональном образовании; основные подходы к планированию инновационной деятельности, требования к разработке плана действий; методологию управления рисками в инновационной деятельности);

– условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей;

– способы достижения воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах деятельности и средства

диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию;

– сущность, структуру, виды, классификации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, и условия их использования.

Уметь:

– соотносить инновационные образовательные технологии в профессиональном образовании с современными трендами и инновационными процессами в образовании (определять приоритеты инновационного развития образовательных систем; анализировать тенденции развития инновационной деятельности в условиях конкуренции в профессиональном образовании; осуществлять сравнительно-сопоставительный анализ различных подходов к классификации инноваций; анализировать причины, тормозящие развитие инновационного процесса в образовательной организации; планировать и организовывать основные этапы инновационного процесса; отслеживать эффективность инновационных процессов в профессиональном образовании)**;**

– отбирать и обосновывать комплекс образовательных технологий, диагностических процедур для оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (а также уровня сформированности духовно нравственных ценностей) обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями**;**

– формулировать планируемые результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей**;**

– отбирать содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России**;**

Владеть:

– приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями**;**

– способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению инновационных стратегий развития педагогики и профессионального образования.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании	Обоснование педагогических инноваций. Феноменология понятия «инновационность» в философии, психологии, социологии, педагогике. Стихийные и целенаправленные инновации. Задачи и содержание этапов развития инновации. Критерии инновационного процесса: новизна, оптимальность, высокая результативность, возможность творческого применения инновации в массовом опыте. Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические. Три уровня осуществления педагогических инноваций: макроуровень, мезоуровень, микроуровень, и их особенности. Уровни инновации (А.В. Хуторской). Закономерности инновационных педсистем (И.И. Цыркук). Педагогические способы реализации инновационной деятельности. Инновационное построение обучения. Сущность и структура инновационного образования. Этапы развития образовательной инновации (инициация – теоретический – организационно-практический – аналитический – внедрение). Образование «поддерживающее» и «инновационное». Инновационные процессы в системе профессионального образования. Принципы реализации идеи опережающего образования: опережающего потребности производства уровня профессионального образования населения; опережающей подготовки кадров для регионов; профессионального саморазвития личности обучаемых (учащихся, студентов, слушателей). Развитие идеи непрерывного профессионального образования как переход от формулы «образование на всю жизнь» к формуле «образование через всю жизнь» как создание условий для свободного продвижения человека в профессиональном образовательном пространстве. Принципы реализации идеи непрерывного профессионального образования: многоуровневости профессиональных образовательных программ; дополнительности (взаимодополнительности) базового и последипломного профессионального образования; маневренности профессиональных образовательных программ; преемственности образовательных программ; интеграции профессиональных образовательных структур; гибкости организационных форм профессионального образования (очная, вечерняя, заочная, открытое, дистанционное профессиональное обучение, экстернат и т.д.).
2.	Модель инновационной деятельности педагога	Педагог как субъект инноваций. Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе. Своеобразие педагогического творчества. Творческий стиль педагогической деятельности. Обязательные условия освоения педагогических инноваций: понимание, рефлексия и личностная подготовленность. Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный,

		социально-психологический аспекты. Структурные и функциональные компоненты, критерии и уровни. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании (теоретические основы профессионально-педагогической инноватики; типологию педагогических инноваций; сущность инновационного процесса, его структуру; механизмы управления инновационными процессами; критерии инновационных процессов в профессиональном образовании; основные подходы к планированию инновационной деятельности, требования к разработке плана действий; методологию управления рисками в инновационной деятельности педагога). Система базовых национальных ценностей в профессиональном образовании; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в системе профессионального образования; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
3.	Современные технологии в профессиональном образовании	Условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Инновационные образовательные парадигмы. Метанавыки в условиях перемен. Деятельностное обучение и обучение на опыте. Одноконтурное, двуконторное и дейтерообучение. Формирование компетенций обновления компетенций. Виды интенсивных технологий: активная учебная лекция, семинары, интеллект-карты, информационный лабиринт (баскетметод). Технологии анализа ситуаций для активного обучения (метод ситуационных упражнений, ситуационных задач, метод ситуационного обучения, метод анализов кейсов, метод анализа критических инцидентов). Интерактивные технологии в профессиональном образовании (групповая дискуссия, балинтовская сессия, мастер-класс, творческая мастерская). Виды игровых интерактивных технологий: тренинг, нейролингвистический тренинг, тренинг командообразования, экстрим – тренинг, имитационные игры, деловые игры, игры-симуляции, или игры – «катастрофы». Технологии обратной связи на игровых занятиях (послеигровая дискуссия, рефлексия, дебрифинг). Структура инновационного образовательного проекта (проектная деятельность: виды и формы (игровой, экскурсионный, конструктивный, повествовательный проекты). Организация инновационной экспериментальной деятельности в образовательных заведениях разного типа. Инновационные курсы. Инновационные технологии в досуговой деятельности. Педагогика приключений К.Хана. Современные технологии сопровождения обучения лиц с

		ОВЗ в профессиональном образовании. Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia. Технологии наставничества, коуч технологии, фасилитации, модерации в профессиональном образовании. Персонализация/Адаптивное обучение. Микрообучение. Нативное обучение. Геймификация/Игры /Симуляция. Перевернутое обучение. Коллаборативное/ Социальное обучение. Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.). Виртуальная / дополненная реальность. Интерактивное дистанционное обучение. Курирование контента. Мобильное обучение. Индивидуальное обучение. Нейронаука / когнитивное обучение. Синхронное электронное обучение. Корпоративное обучение

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании.

Тема 2. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании.

Тема 3. Модель инновационной деятельности педагога.

Тема 4. Инновационные образовательные парадигмы.

Тема 5. Современные технологии в профессиональном образовании.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (практические занятия)

Тема 1. Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании.

Вопросы для обсуждения:

Инновационность как один из принципов педагогики.

Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические.

Сущность и структура инновационного образования, уровни педагогических инноваций: макроуровень, мезоуровень, микроуровень, и их особенности.

Инновации в профессиональном образовании как конструктивный процесс развития социальной сферы.

Развитие идеи опережающего профессионального образования как усиления его влияния на развитие экономики (принципы реализации идеи опережающего образования).

Тема 2. Современные тренды, инновационные процессы и технологии в профессиональном образовании.

Вопросы для обсуждения:

Новая архитектура образования.

Развитие цифровых технологий и телекоммуникационных систем (гибридные онлайн/оффлайн форматы обучения, blended learning и др.)

Технологические стартапы как часть новых решений для образования

Новые типы компетенций и новые формы подготовки.

Изменение ценностей в обществе потребления.

Тема 3. Модель инновационной деятельности педагога.

Вопросы для обсуждения:

Педагогические способы реализации инновационной деятельности

Педагог как субъект инноваций.

Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе.

Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный, социально-психологический аспекты.

Тема 4. Инновационные образовательные парадигмы.

Вопросы для обсуждения:

Информационное общество и информационная политика

Электронное обучение.

Глобальное образование

Создание новых ценностей.

Новые принципы проецирования ОПОП.

Тема 5. Современные технологии в профессиональном образовании.

Вопросы для обсуждения:

Условия отбора и границы применения образовательных технологий в профессиональном образовании и современные технологии диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Интенсивные и интерактивные технологии в профессиональном образовании.

Современные технологии сопровождения обучения лиц с ОВЗ в профессиональном образовании.

Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia.

Технологии наставничества, фасилитации, модерации, коуч технологии в профессиональном образовании.

Персонализация/Адаптивное обучение / Микрообучение / Нативное обучение / Геймификация / Симуляция / Перевернутое обучение / Коллаборативное обучение / Социальное обучение / Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.) / Виртуальная реальнось / Дополненная реальность / Интерактивное дистанционное обучение (курирование контента, мобильное обучение, синхронное электронное обучение) / Индивидуальное обучение / Нейронаука / Когнитивное обучение / Корпоративное обучение.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Задания для самостоятельного выполнения:

1.Инновационные технологии в профессиональном образовании

Различные научные сообщества, исследовательские институты и ученые выделяют несколько самых перспективных инновационных образовательных технологий, которые изменят ландшафт образования. Многие из них связанны с ИТ сферой. Проанализируйте этот список технологий и заполните таблицу «Инновационные технологии, которые изменят ландшафт образования».

Персонализация /Адаптивное обучение

Микрообучение

Нативное обучение

Геймификация /Игры /Симуляция

Перевернутое обучение

Коллаборативное / Социальное обучение

Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.)

Виртуальная / дополненная реальность
Интерактивное дистанционное обучение
Курирование контента
Мобильное обучение
Индивидуальное обучение
Нейронаука / когнитивное обучение
Синхронное электронное обучение
Корпоративное обучение

Таблица «Инновационные технологии, которые изменят ландшафт образования»

Название образовательной инновационной технологии	Определение	Характеристика

Выберете одну образовательную технологию из списка и разработайте технологическую карту занятия в рамках вашей диссертации с использованием данной технологии. При разработке технологической карты занятия не забудьте учесть на какую целевую аудиторию рассчитано данное занятие, какие образовательные результаты вы планируете достигнуть в ходе занятия, каков методический инструментарий при организации данного занятия и т.д. В выводах обоснуйте актуальность данного занятия для вашего диссертационного исследования и обоснуйте, что вами были учтены основные этапы выбранной технологии (где именно, что и как использовалось, какова специфика технологии в образовательном процессе и т.д.).

Шаблон технологической карты

Тема	
Цель занятия	
Планируемые образовательные результаты	
Тип занятия	
Основные понятия занятия	

Организация пространства	
Образовательная технология или ее элементы	**Ресурсы**

Технологическая карта урока

Этапы занятия	**Задачи этапа**	**Деятельность педагога**	**Деятельность обучающихся**	**Результат этапа**
1. Организационный момент	Создать благоприятный психологический настрой на работу			
2. Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии.	Актуализация опорных знаний и способов действий.			
3. Определение	Вывести учащихся на			

темы занятия	самостоятельную формулировку темы занятия			
4.Целеполагание и мотивация	Обеспечение мотивации к обучению, принятие обучающимися целей занятия			
5. Осмысление и первичное усвоение новых знаний и способов усвоения	Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания обучающимися изучаемой темы и новых источников информации:			
6.Первичное закрепление	Установление правильности и осознанности изучения темы. Выявление пробелов первичного осмысления изученного материала, коррекция выявленных пробелов, обеспечение закрепления в памяти обучающихся знаний и способов действий, которые им необходимы для самостоятельной работы по новому			

	материалу			
7. Подведение итогов занятия	Дать качественную оценку работы группы и отдельных обучаемых			

2.Напишите рецензию на статью «**Образование 2030**» (ссылка: https://fioco.ru/Contents/Item/Display/2201455).

Шаблон рецензии на статью

Название статьи	
Авторы	
Журнал, номер, год издания	
Актуальность темы	Указывается важность и значимость затрагиваемых в работе вопросов, их значение для решения современных проблем в области образования по вашему профилю. *Рекомендуемые фразы:* Одним из наиболее актуальных направлений в изучении…является… В последнее время появилось множество публикаций на указанную тему. К работам, рассматривающим тему…относится и статья Иванова И.И.
Краткое содержание	Краткое изложение содержания работы. *Рекомендуемые фразы:* Сущность проблемы статьи заключается… Рассматриваемая статья состоит из… частей Делится на … части, начинается, заканчивается…
Оценочная часть	Выявляются недостатки, недочеты. Все замечания делаются в корректной форме, возможно, в виде пожеланий и рекомендаций. *Рекомендуемые фразы:* Вызывают возражения, сомнения следующие факты… Автор не раскрывает содержания, противоречит, упускает из виду, не подтверждает выводов фактами, необоснованно утверждает… В статье содержатся общеизвестные истины, противоречивые положения, необоснованные утверждения…
Выводы	Отмечаются значимость работы, ее место в ряду уже существующих по данной проблематике, практическая ценность, область применения полученных в исследовании результатов и т.д. *Рекомендуемые фразы:* Можно утверждать, нельзя не согласиться… Оценивая работу… Необходимо сказать… Хотелось бы в целом … подчеркнуть, можно отметить… Таким в статье убедительно доказано, получили образом … исчерпывающее освещение… изложенные в статье вопросы, проблемы… представляют интерес не только для… , но и для…

3.На основе тезисов разработайте модель инновационной деятельности педагога профессионального обучения.

Тезис 1. Инновационная деятельность педагога имеет ряд характерных черт:

– педагог разрабатывает и внедряет в образовательный процесс модель образования, которая кардинально отличается от общепринятой или существующей модели;

– реализуемая педагогом инновационная деятельность направлена не только на традиционное усвоение знаний, умений и навыков, опыта деятельность, но и на освоение навыков самопознания, самообразования, саморегуляции, самоопределения;

– педагог не просто внедряет новшества в реализуемый образовательный процесс, а постоянно находится в поиске новых средств и методов, их апробации на практики.

Данные методы и средства, направлены не только на обучающихся, но и на саморазвитие самого педагога, его профессиональный и личностный рост.

Тезис 2. Инновационная деятельность состоит из нескольких видов работ (видов деятельности):

– научно-исследовательская деятельность, направленная на получение нового знания о том, как нечто может быть («открытие»), и о том, как нечто можно сделать («изобретение»);

– проектная деятельность, направленная на разработку особого, инструментально-технологического знания о том, как на основе научного знания в заданных условиях необходимо действовать, чтобы получилось то, что может или должно быть («инновационный проект»);

– образовательная деятельность, направленная на профессиональное развитие субъектов определенной практики, на формирование у каждого личного знания (опыта) о том, что и как они должны делать, чтобы инновационный проект воплотился в практике («реализация»).

Тезис 3. К структурным компонентам инновационной деятельности педагога относят: мотивационный, креативный, технологический, рефлексивный компоненты (ссылка на источник: https://studopedia.su/20_9571_lektsiya--model-innovatsionnoy-deyatelnosti-v-obrazovanii.html).

4. Проиллюстрируйте примером структуру инновационной деятельности педагога в рамках уже реализованных инноваций в образовании (или на примере новых, более современных).

Примеры инноваций в образовании из материалов «Эпоха «Гринфилда» в образовании» (ссылка на источник: https://www.skolkovo.ru/public/media/documents/research/education_10_10_13.pdf):

Масштабные инновации в образовании происходят нечасто — за последнюю тысячу лет их было всего четыре:

• *Первая* — появление в X–XII вв. в Европе университетов, ориентированных на трансляцию универсума знаний (Болонья, Париж).

• *Вторая* — классно-урочная система, предложенная Яном Амосом Коменским в 1640-х годах и ставшая педагогической нормой для массового, прежде всего, школьного образования.

• *Третья* — появление в XIX веке университетов исследовательского типа по модели В. фон Гумбольдта, предназначенных для генерации научных знаний и подготовки исследователей.

• *Четвертая* — идея прагматичного образования и экспериментальный метод обучения, предложенный американским философом Джоном Дьюи на рубеже XIX и XX веков, который стал основой для развития проектного обучения и ≪активных методов≫ подготовки и т.д.

5. Анализ инновационных проектов в образовании

В системе профессионального образования существует много инкубаторов для российских стартапов и т.д. Данные фонды, инкубаторы существуют для того, чтобы поддержать различные инновационные образовательные проекты.

Конкурс инноваций в образовании (КИвО) является одним из лидеров поиска новых инноваций в образовании. Благодаря КИвО в Высшей школе экономики (ВШЭ) был создан Центр изучения инноваций в образовании, который исследует такие темы, как ландшафт рынка образовательных инноваций, особенности команд инновационных проектов и характеристики самих инноваторов. Ниже приведен перечень некоторых проектов-победителей в КИвО. Проведите анализ двух проектов-победителей на ваш выбор.

Анализ делать по следующим направлениям: цель проекта, дать определение разработке, обосновать ее актуальность, сделать анализ востребованности проекта-продукта, сделать небольшой словарик по проекту (из незнакомых терминов, технологий, методов, программного обеспечения и т.д.), рассмотреть жизненный цикл проекта, этапы реализации, оценка жизнеспособности проекта, его способность в будущем выйти на получение прибыли, изучение потенциала клиента, на которого рассчитан проект (потребности рынка и конкурентоспособность продукции), определение требуемых технологий и материалов, для реализации проекта поиск поставщиков и партнерских организаций.

Другие задания:

Составление опорных схем.

Разработка сценариев дидактических игр, планов дискуссий, формулирование вопросов к обсуждению.

Разработка тезисов по просмотренному видео сюжету.

Анализ технологий.

Обзор интернет ресурсов по актуальным вопросам реализации инноваций в профессиональном образовании и подборка литературы (статей, журналов) по проблемам обучения и воспитания профессиональной школы.

Проектирование групповое и индивидуально.

Критический анализ нововведений в современном образовании РФ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Клочкова, Г. М. Инновационные процессы в образовании: учебно-методическое пособие / Г. М. Клочкова. — Тольятти: ТГУ, 2015. — 103 с. — ISBN 978-5-8259-0845-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139873 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Осавелюк, Е. А. Развитие системы интерактивного обучения как элемента обеспечения инновационной деятельности вузов: монография / Е. А. Осавелюк. — Санкт-Петербург: Лань,

2019. — 72 с. — ISBN 978-5-8114-3183-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107951 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании: практикум / Г. Н. Тараносова. — Тольятти: ТГУ, 2018. — 223 с. — ISBN 978-5-8259-1374-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140227 (дата обращения: 29.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.garant.ru
2. http://fgosvo.ru
3. http://www.edu.ru
4. http://www.lib.ua-ru.net/
5. http://umk-spo.biz/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, интерактивная система SMART с проектором.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- Оборудование для лиц с нарушением зрения: портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины. Принципы отбора содержания данной дисциплины определяются её функциями в системе педагогического образования и целями образования в магистратуре. Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области истории и методологии науки, становления готовности магистранта к компетентному решению исследовательских задач и написанию магистерской диссертации. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

Содержание учебной программы дисциплины «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании» реализуются посредством лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Рекомендуемые виды лекций: традиционная, лекция - беседа, проблемная лекция, лекция с разбором конкретных ситуаций. Рекомендуемые методы обучения: кейс-метод (анализ конкретных ситуаций), дискуссия, имитационные упражнения, мозговой штурм, деловая игра, метод проекций, консультация. Рекомендуемые виды самостоятельных работ: конспектирование, реферирование, анализ технологий, составление опорных схем, разработка тестовых заданий, сценариев дидактических игр, планов дискуссий, формулирование вопросов к обсуждению.

Рекомендуемые методы текущего контроля знаний, обучающихся: беседа, фронтальный опрос, (устный и письменный), итоговое тестирование, собеседование (зачет).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету (экзамену по модулю), тестами, практическими заданиями.

Примерный перечень вопросов к зачету и критерии оценивания (рекомендуемые вопросы к экзамену по модулю «Педагогика профессионального образования»):

Типы нововведений: технико-технологические, организационно-управленческие, социально-экономические, правовые, педагогические

Сущность и структура инновационного образования.

Критерии инновационного процесса: новизна, оптимальность, высокая результативность, возможность творческого применения инновации в массовом опыте.

Инновации в профессиональном образовании как конструктивный процесс развития социальной сферы.

Развитие уровневого профессионального образования как социально-педагогическая проблема. Проблемы и перспективы развития уровневого профессионально-педагогического образования.

Принципы реализации идеи опережающего образования: опережающего потребности производства уровня профессионального образования населения; опережающей подготовки кадров для регионов; профессионального саморазвития личности обучаемых (учащихся, студентов, слушателей).

Развитие идеи непрерывного профессионального образования как переход от формулы «образование на всю жизнь» к формуле «образование через всю жизнь» как создание условий для свободного продвижения человека в профессиональном образовательном пространстве.

Личностная готовность педагога к использованию нововведений в образовательном процессе.

Структура инновационной деятельности педагога: аксиологический, рефлексивно-деятельностный, социально-психологический аспекты.

Виды интенсивных технологий: активная учебная лекция, семинары, интеллект-карты, информационный лабиринт (баскетметод).

Интерактивные технологии в профессиональном образовании.

Структура инновационного образовательного проекта.

Организация инновационной экспериментальной деятельности в образовательных заведениях разного типа.

Реализация образовательного процесса в контексте движения WorldSkills Russia

Инновационные технологии в досуговой деятельности. Современные технологии сопровождения обучения лиц с ОВЗ в профессиональном образовании.

Технологии наставничества, коуч технологии, фасилитации, модерации в профессиональном образовании.

Персонализация и Адаптивное обучение.

Микрообучение и Нативное обучение.

Геймификация/Игры /Симуляция.

Перевернутое обучение.

Коллаборативное и Социальное обучение.

Искусственный интеллект (чат-боты, киберпрокторинг и др.). Виртуальная / дополненная реальность.

Интерактивное дистанционное обучение.

Мобильное обучение.

Нейронаука и когнитивное обучение.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

№	Оценка	Баллы	Примерные критерии
1	«Зачтено»	90-100	Всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала
2	«Зачтено»	70-89,9	Полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
3	«Зачтено»	50-69,9	Знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой,

			погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
4	«Незачтено»	Менее 50	Пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не могут продолжить обучение или приступить к анализу профессиональной деятельности

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный знанием литературы и источников по теме задания, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики, допущение не более одной ошибки в содержании задания, а также не более одной неточности при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала, периодическое использование разговорной лексики при допущении не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неполные или неточные ответы на дополнительно заданные вопросы.

Оценка «незачтено» выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, систематическое использование разговорной лексики, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; существенное нарушение логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение не более трех ошибок в содержании задания, а также не более трех неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы; полное отсутствие логики изложения материала, постоянное использование разговорной лексики, допущение более трех ошибок в содержании задания, а также более трех неточностей при аргументации своей позиции, полное незнание литературы и источников по теме вопроса, отсутствие ответов на дополнительно заданные вопросы.

Оценка зачтено может выставляться по результатам текущего контроля, осуществляемого в ходе практических занятий на основе оценки активности работы студентов, их участия в дискуссиях и выступлений с докладами, а также по результатам оценки посещаемости студентами лекций и семинаров.

Примерные тестовые вопросы и критерии оценивания:

К инновациям нулевого порядка относят

{=регенерирование первоначальных свойств системы (воспроизводство традиционной образовательной системы или её элемента)

~количественные изменения в системе при неизменном ее качестве

~перегруппировку элементов системы и организационные изменения

создание образовательных систем «нового поколения}

К инновациям седьмого порядка относят:

{~создание образовательных систем «нового вида» с качественным изменением функциональных свойств системы при сохранении системообразующего функционального принципа

~простейшие качественные изменения, а отдельных компонентах образовательной системы, обеспечивающие некоторое расширение её функциональных возможностей

=высшее, коренное изменение образовательных систем, в ходе которого меняется основной функциональный принцип системы}

Согласно классификации А.В.Хуторского к типу инноваций по отношению к структурным элементам образовательных систем относят:

{~развития определенных способностей субъектов образовательного процесса, а сфере развития их знаний, умений, навыков, способов деятельности, компетентностей и др.

~деятельность одного педагога, методического объединения педагогов, в образовательной организации, в группе обоазовательных организаций, в регионе, на федеральном уровне, на международном уровне и т. п.

=нововведения в целеполагании, в задачах, в содержании образования и воспитания, в формах, в методах, в приёмах, в технологиях обучения, в средствах обучения и образования, в системе диагностики, в контроле, в оценке результатов и т.д.}

Образовательная деятельность, связанная с иным, чем в массовой практике и в культурной традиции, процессом становления личности, с иным взглядом и подходом к образовательному процессу – это:

{=Педагогическая инновация
~Инновационное мышление
~Инновационные процесс}

Инновационная деятельность – это:

{~педагогическая действительность, которая ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания

~высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека

=целенаправленное преобразование практики образовательной деятельности за счет создания, распространения и освоения новых образовательных систем или каких-то их компонентов}

Высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека – это:

{=Инновационное мышление
~Инновация
~Инновационная деятельность
~Инновационная культура}

Область духовной жизни человека, отражающая его ценностную ориентацию, закрепленную в мотивах, знаниях, умениях, навыках, в образцах и нормах поведения и обеспечивающая восприимчивость им новых идей, готовность и способность к поддержке и реализации новшеств во всех сферах жизни – это:

{~Инновационная деятельность
=Инновационная культура
~Инновационное мышление
~Инновационный процесс}

Содержание возможных изменений «педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания – это:

{=Педагогическая инновация
~Инновационный процесс
~Инновационная деятельность
~Инновационная технология}

Инновационное мышление – это:

{~образовательная деятельность, связанная с иным, чем в массовой практике и в культурной традиции, процессом становления личности, с иным взглядом и подходом к образовательному процессу

=высшая ступень познания, постижения возникающих в общественных отношениях противоречий, творческого их разрешения на основе осознания соответствия или несоответствия нового потребностям и интересам человека

~содержание возможных изменений «педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее неизвестному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающих теорию и практику обучения и воспитания}

Согласно классификации Н.А. Ильиной, определите группу инноваций в педагогике, которые отражают новые средства производства и новые технологии, от этих нововведений сотрудники организаций негативного не ожидают:

{=Технико-технологические инновации
~Организационно-управленческие инновации
~Социально-экономические инновации}

Какой тип инноваций в педагогике отражает изменения в трудовом и хозяйственном законодательстве, появление новых законов, например, закон об охране интеллектуальной собственности:

{~Педагогические инновации
=Правовые инновации
~Социально-экономические инновации}

Какой тип инноваций в педагогике отражает новые методы, модели и формы обучения и воспитания, создание новых общественных органов:

{=Педагогические инновации
~Нормативно-правовые инновации
~Социально-экономические инновации
~Управленческие инновации}

Теоретически обоснованное, целенаправленное и практико-ориентированное новшество, которое осуществляется на трех уровнях: макроуровне, мезоуровне и микроуровне – это

{~Инновационные процесс
=Педагогическая инновация
~Инновационная деятельность}

Что предполагает инновация на макроуровне:

{~изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях

=изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

~создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения}

Что предполагает инновация на мезоуровне:

{~создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения

~изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

=изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях}

Что предполагает инновация на микроуровне:

{=создание нового содержания как отдельного курса, так и блока курсов, отработку новых способов структурирования образовательного процесса, новых технологий, новых форм и методов обучения

~изменения во всей системе образования и приводят к изменению ее парадигмы

~изменения в образовательной среде региона, в конкретных учебных заведениях}

Что предполагает первый этап развития инновации в образовании:

{=инициация нововведения и принятие решения о необходимости внедрения новаций определенного типа

~создание новых структур, способствующих освоению новшества: лабораторий, экспериментальных групп и т.д.

~внедрение, пробное, а затем и полное}

Что предполагает пятый этап развития инновации в образовании:

{~обоснование и проработка инноваций на основе психолого-педагогического анализа, прогнозирование того, как будет развиваться инновационный процесс и каковы его негативные и позитивные последствия;

~создание новых структур, способствующих освоению новшества: лабораторий, экспериментальных групп и т.д.

~обобщение и анализ полученной модели. На этом этапе надо осознать, на каком уровне осуществляется инновационный процесс; соотнести состояние образовательного учреждения в целом (или состояние преподавания конкретного предмета) с тем прогностическим состоянием, которого предполагалось достичь в результате нововведения

=внедрение, пробное, а затем и полное}

Целенаправленное изменение, вносящее в среду обитания новые стабильные элементы, вызывающие переход системы из одного состояния в другое – это:

{=Инновация

~Обучение

~Инновационная технология

~Интерактивное обучение}

Новшество – это:

{~целенаправленное изменение, вносящее в среду обитания новые стабильные элементы, вызывающие переход системы из одного состояния в другое

=какие – либо новые характеристики существующего объекта, а также появление нового объекта

~обучение, которое строится на принципе субъектности, то есть «признание учащегося главной действующей фигурой всего образовательного процесса}

Комплексная деятельность по созданию (рождению, разработке), освоению, использованию и распространению новшеств – это:

{~Педагогическая инновация

=Инновационная деятельность

~Инновационные технологии обучения}

Педагогическое новшество – это:

{=содержание возможных изменений педагогической действительности, которое ведет (при освоении новшеств педагогическим сообществом и внедрении их) к ранее не известному, ранее не встречавшемуся в данном виде в истории образования состоянию, результату, развивающим теорию и практику обучения и воспитания

~какие-либо новые характеристики существующего объекта, а также появление нового объекта

~комплексная деятельность по созданию (рождению, разработке), освоению, использованию и распространению новшеств}

Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса – это:

{~Контекстное обучение
~Личностно-ориентированные технологии
=Интерактивные технологии обучения
~Развивающее обучение}

Обучение, которое строится на принципе субъектности, то есть «признание учащегося главной действующей фигурой всего образовательного процесса» – это:

{=Личностно-ориентированное обучение
~Дистанционное обучение
~Проблемное обучение
~Модульное обучение}

Взаимодействие педагога и учащихся на основе коллективно-распределительной деятельности, поиске различных способов решения учебных задач посредством организации учебного диалога в исследовательской и поисковой деятельности обучающихся – это:

{=Развивающее обучение
~Инновационное обучение
~Интерактивное обучение
~Модульное обучение}

Система мер, включающая взаимосвязь и взаимодействие всех факторов образовательной среды, направленных на сохранение здоровья личности обучающегося на всех этапах его обучения и развития – это:

{~Интерактивные технологии
~Развивающие технологии
=Здоровьесберегающие технологии
~Личностно-ориентированные технологии}

Способы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся, которые побуждают их к активной мыслительно и практической деятельности в процессе овладения материалом, когда активен не только преподаватель, но и обучающийся – это:

{=Активные технологии обучения
~Дистанционные технологии
~Коммуникативные технологии}

Инновационные технологии – это:

{~Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса
~Система мер, включающая взаимосвязь и взаимодействие всех факторов образовательной среды, направленных на сохранение здоровья личности обучающегося на всех этапах его обучения и развития
=Набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность}

Форма активного обучения, предназначенная для применения в образовательном процессе, ориентированная на профессиональную подготовку студентов и реализуемая посредством

системного использования профессионального контекста, постепенного насыщения учебного процесса элементами профессиональной деятельности – это:

{=Контекстное обучение
~Модульное обучение
~Креативное обучение}

Обучение, при котором обучающийся осознанно выполняет действия в обстановке, моделирующей реальную, с использованием специальных средств обучения – это:

{~Дистанционное обучение
~Интерактивное обучение
=Имитационное обучение
~Модульное обучение}

Креативное обучение – это:

{=Обучение, ориентированное на развитие творческих способностей человека, на закрепление в его профессиональном сознании установки на инновации, включающие анализ проблем и вариантов деятельности, мотивирующее самостоятельное осмысление действительности, самопознание индивидуальности, превращения знаний в потенциал мышления и саморазвития
~Набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность
~Совокупность методов обучения, при которых обучаемый погружается в учебную ситуацию, осваивает знания в тесном взаимодействии с другими участниками образовательного процесса}

Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности – это:

{=Проблемное обучение
~Креативное обучение
~Модульное обучение}

Дистанционное обучение – это:

{~Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности
=взаимодействие учащихся и учителя между собой на расстоянии, при этом такое обучение отражает практически все присущие учебному процессу компоненты (методы, цели, организационные формы, содержание, а часто и средства обучения) и реализуемое специфичными средствами телекоммуникационных технологий, предусматривающими интерактивность процесса обучения
~набор методов, средств и мероприятий, обеспечивающих инновационную деятельность}

Обучение, при котором учебный материал разбит на информационные блоки-модули, а технология в данном обучении построена на самостоятельной деятельности обучающихся, которые осваивают модули в соответствии с поставленной целью обучения – это:

{~Развивающее обучение;
~Интерактивное обучение;
=Модульное обучение}

Проблемное обучение – это:

{~Обучение, при котором учебный материал разбит на информационные блоки-модули, а технология в данном обучении построена на самостоятельной деятельности обучающихся, которые осваивают модули в соответствии с поставленной целью обучения

=Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности

~Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности}

Верны ли утверждения?

А) Творчество обычно определяют, как процесс создания чего-то нового, чего никогда раньше не было

В) Творчество касается только технических изобретений или решения школьной задачи нешаблонным методом

{~ А - нет, В - да

= А - да, В - нет

~ А - нет, В - нет

~ А - да, В – да}

Верны ли утверждения?

А) Творчество, как правило, начинается с фактов

В) Кульминационным этапом творчества является открытие новой идеи, определяющей, каким образом может быть решена проблема

{~ А - нет, В - да

~ А - да, В - нет

~ А - нет, В - нет

= А - да, В – да}

Научное мышление – это

{=процесс соединения образов, представлений и понятий с целью получения, и обобщения нового знания о действительности

~результат словесно-логического и наглядно-образного описания действительности

~процесс продуктивной и репродуктивной деятельности

~результат словесно-логического и наглядно-действенного описания окружающего мира}

На что направлен подход «инновации-модернизации» в профессиональном образовании

{~на обеспечение профессиональной переподготовки и повышение квалификации на основе профессионального базового образования

~на преобразование традиционного учебного процесса, направленного на обеспечение его исследовательского характера, организацию поисковой учебно-познавательной деятельности

=на изменения учебного процесса с целью достижения гарантированных результатов в рамках его репродуктивной ориентации}

На что направлен подход «инновации-трансформации» в профессиональном образовании

{~на формирование специалистов, обеспечивающих подготовку человека к деятельности по конкретной профессии

=на преобразование традиционного учебного процесса, направленного на обеспечение его исследовательского характера, организацию поисковой учебно-познавательной деятельности

~на изменения учебного процесса с целью достижения гарантированных результатов в рамках его репродуктивной ориентации}

Каковы ориентиры деятельностной парадигмы образования

{=Формирование знаний, умений и навыков, обобщенных способов умственных и практических действий, способностей, черт характера и других качеств, обеспечивающих

успешность практической (социальной, трудовой, художественно-прикладной) деятельности человека

~Формирование знаний, умений и навыков, основ научного мировоззрения, всестороннее развитие учащихся, социально-нравственное воспитание обучаемых

~Становление и развитие личности обучаемого, его познавательных способностей, формирование обобщенных, универсальных знаний и способов учебных действий, опора на субъективный опыт обучаемого

~Психологическое сопровождение образования и помощь в самоопределении и самореализации личности}

Каковы цели когнитивно-ориентированной парадигмы образования

{~Становление и развитие личности обучаемого, его познавательных способностей, формирование обобщенных, универсальных знаний и способов учебных действий, опора на субъективный опыт обучаемого

~Психологическое сопровождение образования и помощь в самоопределении и самореализации личности

=Формирование знаний, умений и навыков, основ научного мировоззрения, всестороннее развитие учащихся, социально-нравственное воспитание обучаемых

~Формирование знаний, умений и навыков, обобщенных способов умственных и практических действий, способностей, черт характера и других качеств, обеспечивающих успешность практической (социальной, трудовой, художественно-прикладной) деятельности человека}

Какая психологическая теория/концепция лежит в основе личностно-ориентированной парадигмы образования

{=теория развивающего обучения

~ассоциативно-рефлекторная концепция обучения

~представление о структуре целостной деятельности}

В какой парадигме образования доминируют объяснительно-иллюстративные методы обучения

{~личностно-ориентированная парадигма

~деятельностная парадигма

=когнитивно-ориентированная парадигма

~компетентнстная парадигма}

Профессиональное обучение - это

{~наука, изучающая структурные компоненты личности, специфику протекания внутренних процессов

~отрасль науки, изучающая психологические проблемы обучения и воспитания детей и основы психологической деятельности учителей, воспитателей, родителей, педагогических коллективов

=обучение, целью которого является подготовка учащихся к профессиональной деятельности}

Процесс, в результате которого обучающийся приобретает новые знания, умения и навыки, развивает способности, овладевает новыми способами и видами деятельности – это

{=обучение

~образование

~воспитание}

Критерии оценивания тестовых заданий:

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

-в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

-в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;

-в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;

-в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее.

Примерные практические задания и критерии оценивания:

Составить таблицу «Анализ инноваций в профессиональном образовании отраженных в планируемом диссертационном исследовании» (по аспектам А.В.Хуторского).

Проведите анализ журналов профессионального образования («Среднее профессиональное образование», «Профессиональное образование. Столица», «Профессиональное образование в России и за рубежом», «Профессиональное образование в современном мире», «Высшее образование», «Педагогический журнал Башкортостана», «Инновации в профессиональном и профессионально-педагогическом образовании»).

Составьте аналитический отчет периодики по проблемам реализации инновационной профессионально-педагогической деятельности (заполнить таблицу).

Напишите рецензию на статью.

Разработайте модель инновационной деятельности педагога профессионального обучения с учетом Вашей направленности (профиля). Модель должна отражать следующие компоненты: мотивационный, креативный, технологический, рефлексивный.

Дайте свои комментарии по просмотренным видео-фрагментам в форме тезисов.

Подготовьте доклад и презентацию отражающие ответы на нижеприведенные вопросы/по следующим проблемам (на выбор):

Значение творчества и инноваций в изменении и развитии общества.

Роль образования в развитии инновационных процессов

Основные характеристики «поддерживающего» и «инновационного» образования.

Взаимовлияние инновационных процессов в производственной и социальной сферах.

Какая из описанных выше технологий позволяет интересно и практически обучать делопроизводству? В чем ее суть?

Какие метакомпетентности предъявляются преподавателю, внедряющему интерактивные технологии? Можно ли им научиться? и др.

Критерии оценивания:

Практические работы студента оцениваются по пятибалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент:

- свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий;

- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;

- в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи;

- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета при выполнении практических заданий и студент может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;

- в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки;

- при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе выполнения работы студент продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки;
- студент умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму;
- в письменном отчете по работе допущены ошибки;
- при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у студента имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена;
- в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует;
- на контрольные вопросы студент не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	Хорошо	70-89,9

	степенью самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
Кафедра профессионального и социального образования, доцент, к.п.н., Саитова Л.Р.

Эксперты:
Вахидова Л.В. к.п.н., доцент кафедры ПиСО
Кунсбаев С.З., к.п.н., директор УКСИВТ

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М. 02.04. Методология профессионального образования

для направления подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
направленность (профиль) **«Пластические искусства и дизайн»**
«Педагогика и психология высшего образования»
«Технологии управленческой деятельности в сфере образования»
«Правовое обеспечение управления образованием»
«Экономика социальной сферы»

квалификации (степени) выпускника магистр

1. **Целью дисциплины является:**

формирование общепрофессиональных компетенций:

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
    - индикаторы достижения - ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ; ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования; ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации.

- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
    - индикаторы достижения - ОПК-4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации; ОПК-4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; ОПК-4.3. Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся;

- способностью проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);
    - индикаторы достижения - ОПК-8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности; ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования; ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний;

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Методология профессионального образования» относится к комплексному модулю «Педагогика профессионального образования» и направлена на методологические аспекты профессионального образования, в связи с чем актуальными становятся знания подходов, характеристик, особенностей, структуры профессионального образования.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- фундаментальные основы, основные достижения, современные проблемы и тенденции развития профессионального образования (ОПК-8);

- систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования (ОПК-2);

- ведущие подходы, закономерности, принципы, требования к организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида (ОПК-8);

- факторы, систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования и условия, влияющие на процессы обучения, развития и воспитания личности в профессиональной школе (ОПК-2);

- современные подходы к моделированию педагогической деятельности (ОПК-8);

- основные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального образования, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные образовательные ресурсы и иным средствам обучения (ОПК-2);

- структуру, виды и функции научно-методического обеспечения образовательных основных и дополнительных программ, процедуры и приемы их разработки и утверждения (ОПК-2);

- общие принципы и подходы процесса воспитания; методы и приемы формирования национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания (ОПК-4);

- методы создания и реализации условий, принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях (ОПК-4);

- принципы и правила проведения диагностики уровня сформированности духовно нравственных ценностей, требования к их использованию (ОПК-4);

уметь:

- применять систему и содержание профессионального образования; документы, его регламентирующие, цели, содержание, структуру непрерывного образования; единство образования и самообразования (ОПК-2);

- использовать актуальные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности (ОПК-8);

- определять структурные элементы основных и дополнительных образовательных программ и оформить в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-2);

- разрабатывать содержательное наполнение структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-2);

- разрабатывать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения (ОПК-2);

- проектировать и формировать информационно-образовательное пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности (ОПК-4);

- объяснять основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- выстраивать программу проведения диагностических процедур (ОПК-4);

владеть:

- навыками создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

- основами научно-методической работы в профессиональной школе, навыками самостоятельной методической разработки профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал и его моделирование) (ОПК-2);

- основами учебно-методической работы в профессиональной школе, методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по разным темам, систематикой учебных и воспитательных задач (ОПК-2);

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Цели и содержание профессионального образования	Цели образования; содержание образования; методы, средства, организационные формы обучения и воспитания. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты. Содержание профессионального образования. Методы профессионального обучения.
2	Методология профессионального образования	Методологические подходы в системе профессионального образования. Современная стратегия обновления и развития профессионального образования.
3	Структура исследования профессионального образования	Понятие о логике исследования. Организация исследовательской работы.
4	Исследовательские методы	Теоретические методы исследования.

	в профессиональном образовании	Эмпирические методы исследования.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Цели и содержание профессионального образования.

Цели образования; содержание образования; методы, средства, организационные формы обучения и воспитания. Иерархия целей профессионального образования. Реализация целей в педагогическом процессе. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты (содержание, формы, методы и средства обучения).

Содержание профессионального образования. Методы профессионального обучения. Формы и средства профессионального обучения как категория профессиональной дидактики. Характеристика современных средств профессионального обучения. Формирование систем средств обучения и комплексное их использование

Тема 2. Методология профессионального образования

Методологические подходы в системе профессионального образования. Организация и алгоритм составления программы исследования. Условия организации исследования: организационные и методические. Характеристика методологических принципов педагогического исследования. Уровни методологических принципов.

Современная стратегия обновления и развития профессионального образования. Теоретические основы и проблематика современных исследований в системе профессионального образования. Методологические, теоретические и прикладные исследования. Практико-ориентированные исследования. Информационное моделирование

Тема 3. Структура исследования профессионального образования

Понятие о логике исследования. Проблема и тема исследования. Сущность проблемы. Объект и предмет исследования. Цели и задачи исследования. Идея, замысел и гипотеза как теоретическое ядро исследования.

Источники и условия исследовательского поиска. Организация исследовательской работы. Ориентировочный, диагностический, постановочный, преобразующий и заключительный этапы исследования.

Тема 4. Исследовательские методы и методики в профессиональном образовании

Классификация методов: теоретические и эмпирические. Теоретические методы: изучение и анализ литературы и других источников, аннотирование, цитирование, конспектирование, реферирование, моделирование, аналогия, сравнение, обобщение, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация.

Эмпирические методы: наблюдение и виды наблюдения, беседы, опрос (интервью и анкетирование), формы анкет, тестирование, формы тестов, изучение продуктов деятельности, оценивание, эксперимент (лабораторный - естественный, констатирующий - формирующий).

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№	Наименование раздела дисциплины	Задания для лабораторной работы
1	Цели и содержание профессионального образования	Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования.
2	Методология профессионального образования	Дорожная карта «Тенденции развития профессионального образования» Аналитический отчет проблематики современных исследований в области профессионального образования. Разработать структуру научно-методического обеспечения своего курса (дисциплины) Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленной на духовно-нравственное развитие и воспитание личности Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
3	Структура исследования профессионального образования	Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профобра и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач. Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины) Разработать программу проведения диагностических процедур.
4	Исследовательские методы и методики в профессиональном образовании	Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профобра и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач. Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины) Разработка методических указаний по созданию и применению профессионально-ориентированного материала

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования
2. Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования.
3. Разработать план самообразования

4. Выбрать методы педагогической деятельности в высшей школе
5. Разработать элективную образовательную программу
6. Разработать УМК по своей дисциплине в соответствии с актуальными нормативными требованиями
7. Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)
8. Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на духовно-нравственного развитие личности
9. Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на воспитание личности
10. Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
11. Разработать программу проведения диагностических процедур.
12. Разработать методические указания по созданию и применению профессионально-ориентированного материала
13. Разработать учебно-методический комплекс в рамках своей дисциплины (курса), с систематикой учебных и воспитательных задач.
14. Разработать программу развития у себя профессионально-значимых личностных качеств педагога профессионального обучения (в рамках профиля подготовки);
15. Составить личный профессиональный план на первый год обучения в вузе;
16. Подготовить резюме педагога профессионального обучения;
17. Составить словарь основных категорий дисциплины;
18. Посетив занятие в рамках профиля подготовки, заполнить технологическую карту профессионально-педагогической деятельности (анализ профессиональной деятельности педагога профессионального обучения)

Примерная тематика проектов

1. Возможности формирования системы национальных ценностей и принципов духовно-нравственного воспитания студентов.

2. Педагогические особенности построения воспитывающей образовательной среды.

3. Организация исследовательской деятельности студентов в профессиональной образовательной организации.

4. Планирование исследовательской и опытно-экспериментальной работы студентов.

5. Сущность и содержание инновационных процессов в профессиональной образовательной организации.

6. Воспитание культуры обучающегося в условиях информатизации современного общества.

7. Мониторинг качества использования педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

8. Система самообразования специалиста на этапе профессиональной адаптации.

9. Содержание элективной/факультативной дисциплины в условиях цифровизации образования.

10. Содержание и структура кружковой/проектной работы в условиях дистанционного обучения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература

1. Коржуев А. В. , Попков В. А. Научное исследование по педагогике: теория, методология, практика: Учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы. / Коржуев А. В. , Попков В. А. Издательство «Академический Проект», 2020. 287 с. ISBN 978-5-8291-2736-7

2. Шипилина Л.А. Методология профессионально-педагогических исследований: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 6.44.03.04; 6.44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)»; 6.44.06.01 – «Образование и педагогические науки». / Шипилина Л.А. Омск, Издательство Омский государственный педагогический университет, 2018. 282 с. ISBN 978-5-8268-2154-1

б) дополнительная литература

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 447 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=377155

2. Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие. - М.: Изд. Центр "Академия", 2010. - 176 с.

3. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза [Текст] : метод. пособие / отв. ред. Н. Э. Касаткина. - Кемерово : ГОУ «КРИРПО», 2011 .- 183 с.
4. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=469411
5. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология. М.: Синтег, 2007.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы*:*

1. htpp://www.informika/ru/windws/magaz/higher
2. htpp://www.gupbu.ru/catalog/kat-0.htm
3. htpp://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour/htm
4. htpp://www.mon.gov.ru
5. htpp://www.pedlib/ru
6. http://www.humanities.edu.ru
7. http://www.edu.ru
8. http://school-collection.edu.ru

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: презентационные материалы, авторефераты магистерских и кандидатских диссертаций.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональный компьютер, проектор Benq MX532, экран, доска магнитная-маркерная, коммутатор и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения

заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30 % аудиторных занятий. Так, помимо традиционных лекций с опорным конспектированием, используются такие формы занятий как лекция-ошибка, лекция-дискуссия и т.д.

В рамках изучения данной дисциплины реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе традиционных образовательных технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках изучения данной дисциплины используются: традиционные образовательные технологии в форме лекций; активные и интерактивные формы занятий: проблемная лекция; занятия в форме конференций, дискуссий; разработка проектов по изучаемым проблемам; технологии контекстного обучения: работа с текстовыми материалами, раздаточным дидактическим материалом, организация квазипрофессиональной деятельности студентов по различным темам; диалоговые технологии: организация групповых дискуссий, использование «мозгового штурма»; имитационные технологии: проведение практических занятий в форме деловых игр, «пресс-конференций»; модульные технологии: применение рейтинговой оценки знаний.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены следующими заданиями:

1. Охарактеризуйте соотношение между объектом исследования и его предметом.
2. В чем принципиальное отличие между описанием новизны результатов проведенного исследования, с одной стороны, и определением его значения для науки, с другой?
3. Охарактеризуйте логику педагогического исследования, его основные характеристики.

4. Должна ли модель того или иного педагогического объекта полностью соответствовать реальному объекту? Аргументируйте свой ответ.
5. В чем особенности применения методов исследования в педагогике в сравнении с использованием методов в естественнонаучной сфере познания?
6. Какие конкретные недостатки практической педагогической деятельности можно исправить с помощью полученных в исследовании результатов?
7. Сформулируйте свои ответы по принципу: утверждение (тезис) - аргументация - антитезис (прогноз последствий).
8. В теории педагогического проектирования выделяют четыре возможных результата. Сформулируйте продукты проектной деятельности педагога.
9. Самостоятельно разработайте актуальные УМК по своим дисциплинам, либо курсам. Предложите сокурсникам для рецензирования.
10. Подготовьтесь к участию в дискуссии о необходимости расширения или ограничения педагогического инструментария исследовательской деятельности.
11. Создайте исследовательский проект, цель которого формирование ценностных ориентаций студентов учреждений профессионального образования.
12. Определите критерии и показатели для оценки эффективности протекания инновационных процессов в образовательном учреждении.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Разработать структурно-содержательную модель профессионального образования

Выполнить анализ нормативно-правовой документации, регламентирующей цели, содержание, структуру профессионального образования.

Разработать содержание УМК в соответствии с тенденциями развития профессионального образования и актуальными нормативными требованиями, а также систематикой учебных и воспитательных задач.

Разработать научно-методическое обеспечение своего курса (дисциплины)

Спроектировать модель воспитывающей образовательной среды, направленного на духовно-нравственное развитие и воспитание личности

Разработать матрицу принципов создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Разработать программу проведения диагностических процедур.

Разработка методических указаний по созданию и применению профессионально-ориентированного материала

Вопросы к зачету:

1. Объект, предмет и функции профессиональной педагогики. Задачи и структура профессиональной педагогики.
2. Основные категории профессиональной педагогики. Структура академического курса профессиональной педагогики.
3. Общая характеристика профессионально-педагогической деятельности. Сущность и особенности профессии.
4. Основные тенденции развития и принципы профессионально-педагогического образования.
5. Тенденции развития образования за рубежом
6. Современное состояние и развитие системы профессионального образования.
7. Реформы и развитие высшей школы. Университетское образование.

8. Система подготовки педагогических и научных кадров.
9. Педагогические системы в профессиональном образовании
10. Педагогический процесс: сущность, структура, основные компоненты (содержание, преподавание, учение, средства обучения).
11. Содержание профессионального образования.
12. Методы профессионального обучения.
13. Специфика методов профессионального обучения в реализации образовательных программ среднего, высшего профессионального образования.
14. Формы профессионального обучения.
15. Средства профессионального обучения как категория профессиональной дидактики.
16. Инновационные процессы в развитии профессионального образования.
17. Развитие идеи гуманизации профессионального образования как усиление его личностной направленности.
18. Принципы профессионального образования.
19. Многопрофессиональное обучение.
20. Ступенчатое обучение.
21. Концепция базового и специального профессионального обучения.
22. Многоуровневое профессиональное обучение.
23. Подготовка специалистов по сокращенным срокам обучения.
24. Диверсификация образования.
25. Современные требования к профессионалу. Современные требования к подготовке кадров.
26. Профессионально обусловленная структура личности.
27. Профессиональные и ключевые квалификации и компетенции. Профессиональное развитие.
28. Основные направления развития профессионального образования.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

Отличительными признаками научного исследования являются:

- : целенаправленность
- : поиск нового
- : систематичность
- : строгая доказательность
+ : все перечисленные признаки

Основная функция метода:

+ : внутренняя организация и регулирование процесса познания
- : поиск общего у ряда единичных явлений
- : достижение результата

_____ - это совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов.

+ : метод
- : принцип
- : эксперимент

- : разработка

_____ - это сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении.

+ : наука

- : апробация

- : концепция

- : теория

_____ - это учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.

+ : методология

- : идеология

- : аналогия

- : морфология

Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:

-: философские

- : общенаучные

- : частнонаучные

- : дисциплинарные

+ : определяющие

В структуре общенаучных методов и приемов выделяют три уровня. Из перечисленного к ним НЕ относится:

- : наблюдение

- : эксперимент

- : сравнение

+ : формализация

Эксперимент имеет две взаимосвязанных функции. Из представленного к ним НЕ относится:

- : опытная проверка гипотез и теорий

- : формирование новых научных концепций

+ : заинтересованное отношение к изучаемому предмету

К общелогическим методам и приемам познания НЕ относится:

- : анализ

- : синтез

- : абстрагирование

+ : эксперимент

Замысел исследования – это…

+ : основная идея, которая связывает воедино все структурные элементы методики, определяет порядок проведения исследования, его этапы

- : литературное оформление результатов исследования

- :накопление фактического материала

При рассмотрении содержания понятия «наука» осуществляется подходы:

- : структурный

- : организационный

- : функциональный

+ : структурный, организационный и функциональный

Исходя из результатов деятельности, наука может быть:

- : фундаментальная

- : прикладная

- : в виде разработок

+ : фундаментальная, прикладная и в виде разработок

Главными целями научной политики в системе образования являются:

+ : подготовка научно-педагогических кадров

- : совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса

- : совершенствование планирования и финансирования научной деятельности

- : все перечисленные цели

Основное внимание Министерство образования РФ уделяет финансированию научно-исследовательских работ:

+ : фундаментальных

- : прикладных

- : разработок

Методика научного исследования представляет собой:

- : систему последовательно используемых приемов в соответствии с целью исследования

- : систему и последовательность действий по исследованию явлений и процессов

- : совокупность теоретических принципов и методов исследования реальности

- : способ познания объективного мира при помощи последовательных действий и наблюдений

+ : все перечисленные определения

Экономический эффект определяется по:

- :фундаментальным и поисковым НИР

+ : прикладным НИР и научным разработкам

В формировании научной теории важная роль отводится:

- : индукции и дедукции

- : абдукции

- : моделированию и эксперименту

+ : всем перечисленным инструментам

_____ - это форма духовной деятельности людей, направленная на производство знаний о природе, обществе и самом познании, имеющая непосредственной целью постижение истины и открытие объективных законов на основе обобщения реальных фактов в их взаимосвязи, для того чтобы предвидеть тенденции развития действительности и способствовать ее изменению.

+ : наука

- : гипотеза

- : теория

- : концепция

В какой период времени наука возникла как система подготовки кадров?

- : в период античности

- : в Новое время

+ : с середины XIXв.

- : со второй половины XX.

Наука или комплекс наук, в области которых ведутся исследования, это …

+ : научное направление

- : научная теория

- : научная концепция

- : научный эксперимент

Основу любой науки составляет…

+ : терминология, профессиональная лексика

- : обычный разговорный язык

Метод научного познания, в основу которого положена процедура соединения различных элементов предмета в единое целое, систему, без чего невозможно действительно научное познание этого предмета:

- : Анализ

+ : Синтез

- : Индукция

- : Дедукция

Метод познания, при котором происходит перенос значения, полученного в ходе рассмотрения какого-либо одного объекта, на другой, менее изученный и в данный момент изучаемый:

- : Наблюдение

- : Эксперимент

+ : Аналогия

- : Синтез

Метод научного познания, основанный на изучении каких-либо объектов посредством их моделей:

+ : Моделирование

- : Аналогия

- : Эксперимент

- : Синтез

Метод научного познания, который заключается в переходе от некоторых общих посылок к частным результатам-следствиям:

- : Анализ

- : Синтез

- : Индукция

+ : Дедукция

Система знаний о природе, обществе и мышлении, накопленных человечеством в ходе общественно-исторической жизни, которая представляет собой особую целенаправленную деятельность по производству новых, объективных знаний – это…

- : опыт

+ : наука

- : философия

- : естествознание

Функцией науки в обществе является…

- : создание грамотного, «умного» общества

- : построение эффективной работы социума

+ : описание, объяснение и предсказание процессов и явлений действительности на основе открываемых ею (наукой) законов

- : создание базы для дальнейших научных исследований

Наука как форма общественного сознания возникла в…

+ : Древней Греции

- : Древнем Риме

- : Египте

- : Новое время

Наука как социальный институт возникла в…

- : Древней Греции

- : Древнем Риме

- : Египте

+ : Новое время

Науки о природе называются…

- : общественные науки

- : философские науки

- : технические науки

+ : естественные науки

Науки об обществе называются…

+ : общественные науки

- : философские науки

- : технические науки

- : естественные науки

Науки об общих законах развития природы, общества и мышления называются…

- : общественные науки

+ : философские науки

- : технические науки

- : естественные науки

Науки, занимающиеся решением технологических, инженерных, экономических и иных проблем, называются…

- : общественные науки

- : философские науки

+ : технические науки

- : естественные науки

Физика, механика, химия, биология относятся к…

- : общественным наукам

- : философским наукам

- : техническим наукам

+ : естественным наукам

Какие науки направлены на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды?

- : прикладные науки

+ : фундаментальные науки

- : технические науки

- : естественные науки

Какие науки направлены на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач?

+ : прикладные науки

- : фундаментальные науки

- : технические науки

- : естественные науки

Целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий, называется…

- : научная теория

- : научная практика

- : научный метод

+ : научное исследование

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- : целенаправленность

- : поиск нового

+ : бессистемность

- : доказательность

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- : целенаправленность

- : поиск нового

- : систематичность

+ : бездоказательность

Обычно научное исследование состоит из трех основных этапов. Какой из перечисленных ниже этапов лишний?

- : подготовительный

+ : творческий

- : исследовательский

- : заключительный

Определение объекта и предмета, цели и задач происходит на _____ этапе научного исследования.

+ : подготовительном

- : втором

- : исследовательском

- : заключительном

Разработка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- : втором

- : исследовательском

+ : подготовительном

- : заключительном

Проверка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- : первом

+ : исследовательском (втором)

- : подготовительном

- : заключительном

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

Эксперты:

Внешний К.п.н., директор УКТиД Л.И. Васильев

Внутренний К.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Л.Р. Саитова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
К.М.02.05
ПРОЕКТИРОВАНИЕ, ЭКСПЕРТИЗА И МОНИТОРИНГ СРЕДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Для направления 44.04.04 **Профессиональное обучение** (по отраслям)

для всех профилей подготовки

квалификации выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование ***общепрофессиональных*** компетенций ***(ОПК):***

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2)

- Индикаторы достижения:

- определяет и правильно оформляет структурные элементы основных и дополнительных образовательных программ на основе нормативны требований;
- разрабатывает содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями
- разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ

- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК- 3)

- Индикаторы достижения:

- определяет цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта
- отбирает формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- разрабатывает систему диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК- 5)

- Индикаторы достижения:

- определяет и правильно оформляет структурные элементы программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать
- разрабатывает содержательное наполнение всех структурных элементов программы мониторинга результатов образования обучающихся
- разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении

- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК- 6)

- Индикаторы достижения:

- демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- проектирует психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
- применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина изучается в составе комплексного модуля «Педагогика профессионального образования». Данная дисциплина изучается сопряженно с дисциплинами: «Методология профессионального образования», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании»; «Информационно-коммуникационные технологии в науке и профессиональном образовании», Научно-исследовательская практика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать

содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП, назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ;

основные закономерности, требования и механизмы проектирования основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики образовательной организации;

основы педагогического проектирования; теоретические основы и алгоритм проектирования образовательного процесса и образовательных программ, их отдельных элементов, логику организации проектной деятельности, виды и уровни педагогического проектирования;

виды научно-методической продукции, требования к их структуре, содержанию, оформлению;

способы постановки целей и задач совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, требования к ним в соответствии с требованиями ФГОС и профстандарта;

принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

сущность и многообразие форм, методов, средств и технологий организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

современные формы, методы, средства диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

основные структурные элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; цели и способы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении;

теоретические основы и алгоритм разработки всех структурных элементов программы мониторинга результатов образования обучающихся; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов;

возможные причины трудностей в обучении и методы их преодоления;

психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

структуру описания технологии; имеющиеся технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

Уметь

проектировать элементы основных образовательных программ;

проектировать содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями;

разрабатывать научно-методическую документацию согласно требованиям;

определять и формулировать цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

соотносить формы, методы, средства и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;

разрабатывать программу мониторинга хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

проектировать элементы программ мониторинга результатов образования обучающихся;

в конкретных ситуациях разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов образования обучающихся в соответствии с уровнем образовательной организации; отбирать адекватные целям методы диагностики и инструментарий и применять их для оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;

проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении;

осуществлять отбор психолого-педагогических технологий в соответствии с целями, задачами, требованиями к результатам освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля;

разрабатывать как элементы системы, так и психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в целом в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

организовывать деятельность обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

анализировать и прогнозировать риски образовательной среды, планировать комплексные мероприятия по их предупреждению и преодолению, проводить экспертизу образовательной среды,

Владеть

методикой анализа содержательное наполнение всех структурных элементов основной и дополнительной образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями;

методикой анализа научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ;

эффективными приемами диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся;

навыками принятия коррекционных мер с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы;

опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

приемами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся на занятиях с применением определенных психолого-педагогических технологий.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательные системы. Образовательная среда	Системный подход в педагогике. Понятие системы, виды систем. Характеристика социальной системы. Образовательная система как разновидность социальной системы. Виды образовательных систем. Образовательная среда. Сущность, структура, уровни, принципы построения. Умение выделять элементы основных образовательны программ.
2	Теоретические основы проектирования	Проектирование как способ инновационного преобразования педагогической действительности. Педагогическая сущность проектирования. Функции проектной проектной деятельности. Виды педагогического проектирования. Уровни педагогического проектирования. Принципы проектной деятельности. Логика организации проектной деятельности. Основные объекты педагогического проектирования. Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования. Проектирование элементов основных образовательны программ.

3.	Проектирование образовательного процесса как динамической системы	Сущность и структура образовательного процесса. Движущие силы и закономерности образовательного процесса. Цели образовательного процесса. Педагогические цели и образовательный стандарт. Формирование педагогических целей. Понятие и сущность содержания образования. Источники и факторы формирования содержания образования. Методы осуществления образовательного процесса, их классификация. Выбор методов осуществления образовательного процесса. Формы организации образовательного процесса. Коллективная и групповая формы организации образовательного процесса. Проектирование форм организации обучения. Проектирование основных и дополнительных образовательные программы, разработка научно-методического обеспечения их реализации
4.	Проектирование дидактических систем	Процесс обучения как система. Структура процесса обучения. Сущность, содержание и структура учения. Дидактические концепции. Концепции усвоения социального опыта. Современные теории обучения. Учебное занятие как целостная педагогическая система. Проектирование учебных занятий. Проектирование организации совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Экспертиза дидактических систем.
5.	Проектирование воспитательных систем	Понятие воспитательной системы, ее признаки. Структура воспитательной системы. Развитие воспитательной системы: этапы становления, условия. Развитие ученического коллектива. Роль педагога на каждом этапе. Диалектика коллективного и индивидуального в воспитании. Педагогическое взаимодействие с родителями учащихся. Проектирование организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Экспертиза воспитательных систем.
6.	Проектирование управления образовательными системами	Понятие управления. Управление образовательным процессом на разных уровнях. Управление развитием воспитательной системы. Управление учением как самостоятельной системой. Управление качеством образовательных систем. Критерии оценки качества образовательных систем. Разработка системы диагностики и оценки хода и результатов совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
7.	Управление учебной деятельностью учащихся в различных	Типы обучения. Понятие образовательной технологии в педагогике. Технологии поддерживающего (традиционного) обучения.

	образовательных технологиях	Технологии развивающего обучения. Проектирование использование эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
8.	Образовательный мониторинг	Определение мониторинга в образовании. Образовательная система как объект мониторинга. Системы мониторинга в образовании других стран. Системы мониторинга на федеральном уровне. Мониторинг в образовании на региональном уровне управления. Системы мониторинга на уровне образовательного учреждения. Анализ тенденций развития образования в европейских странах. Социальный заказ системе образования. Мониторинг в системе информационного обеспечения управленческой деятельности. Мониторинг, эксперимент и диагностика в образовании. Принципы проектирования и реализации систем мониторинга. Технология проведения мониторинга. Подходы к определению моделей системы образования для целей мониторинга. Проведение обследования. Проблема причинно-следственных связей и каузального вывода. Основания для сравнения и оценочных суждений. Нормы. Рандомизация. Разработка программы мониторинга результатов образования обучающихся, разработка и реализация программы преодоления трудностей в обучении. Выборка. Правила составления социологического инструментария. Анализ результатов мониторинга. Распространение информации в рамках планирования и реализации систем мониторинга.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1.Образовательные системы. Образовательная среда

Тема 2. Теоретические основы проектирования и экспертизы

Тема 3. Проектирование образовательного процесса как динамической системы

Тема 4. Проектирование дидактических систем

Тема 5. Проектирование воспитательных систем

Тема 6. Проектирование управления образовательными системами

Тема 7. Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях

Тема 8. Образовательный мониторинг

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия): не предусмотрено

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	Образовательные системы. Образовательная среда	Анализ образовательных систем
2.	Теоретические основы проектирования и экспертизы	Результаты и оценка проектной деятельности в сфере образования
3.	Проектирование образовательного процесса как динамической системы	Проектирование и экспертиза Программы развития
4.	Проектирование дидактических систем	Проектирование и экспертиза дидактических систем
5	Проектирование воспитательных систем	Проектирование и экспертиза воспитательных программ ОО
6	Проектирование управления образовательными системами	Управление качеством образовательных систем
7-8	Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях	Современные образовательные технологии
9	Образовательный мониторинг	Технологические проблемы создания и реализации систем мониторинга в образовании
10		Мониторинг в системе управления образованием

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- работа с научно-педагогическими текстами (на основе реферирования, аннотирования, рецензирования и др.)
- проблемный анализ образовательной деятельности ОУ (по индивидуальному выбору студента) сравнение педагогических концепций, теорий, технологий;
- участие в теоретических дискуссиях, дебатах и др.
- выполнение рефератов проблемного или аналитико-оценочного характера;
- подбор и адаптация диагностического инструментария для экспертирования образовательной среды ОУ;
- проектирование отдельных элементов образовательного процесса;
- разработать мастер-класс;
- разработка Программы развития ОО и др. объектов педагогического проектирования
- определение показателей и индикаторов мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования, СПО
- сравнительная характеристика форм и методов контроля качества образования
- составление аннотированного списка источников
- соотношение понятий «мониторинг», «диагностика», «контроль», «измерение», «оценка», «наблюдение», «тестирование», «эксперимент»
- составление шаблона программы образовательного мониторинга
- найти и изучить данные мониторинга конкретного образовательного учреждения

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. – Москва : Юнити, 2015. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717 (дата обращения: 26.05.2019). – Библиогр.: с. 403-404. – ISBN 978-5-238-02236-9. – Текст : электронный.

2. Заграй, Н.П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие : [16+] / Н.П. Заграй, В.С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 150 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256 (дата обращения: 26.05.2019). – Библиогр.: с. 141-143. – ISBN 978-5-9275-2926-1. – Текст : электронный.

3. Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие : [16+] / Г.Г. Солодова ; Кемеровский государственный университет, Институт образования, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 55 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633 (дата обращения: 26.05.2019). – ISBN 978-5-8353-2156-8. – Текст : электронный.

4. Харченко, Л.Н. Педагогическое проектирование : презентация / Л.Н. Харченко. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240804 (дата обращения: 26.05.2019). – DOI 10.23681/240804. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://lib.herzen.spb.ru – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена
5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
6. Базы данных Gale Group – http://www.neicon.ru/res/gale.htm
7. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
8. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Библиотека портала – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –
10. http://elibrary.ru/defaultx.asp
11. Гуманитарная электронная библиотека –
12. http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
13. Научная онлайн-библиотека Порталус – http://www.portalus.ru/
14. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/
15. Служба Twirps.com – http://www.twirpx.com/about/
16. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/
17. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – http://elibrus.1gb.ru/psi.shtml
18. Иванов И.П. Коллективная творческая деятельность – http://archive.1september.ru/upr/1999/upr41.htm
19. Коллективная творческая деятельность – http://schools.keldysh.ru/sch1952/Pages/Poteryaeva04/ktd.htm
20. Лебедев В. Коллективные творческие дела –
21. http://schools.techno.ru/ostrov/adult/podhod/ktd.htm
22. Методика разработки элективных курсов и экспертиза их качества – http://edu.of.ru/attach/17/4917.doc
23. Центр оценки качества образования - http://www.centeroko.ru.
24. Программа PISA - http://www.pisa.oecd.org.
25. Исследования TIMSS - http://timssandpirls.bc.edu.
26. Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов - www.rc.edu.ru.
27. Концепция 2020 - http://www.rosnation.ru/index.php?D=458.
28. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников - http://mon.gov.ru/files/materials/8053/10.12.08-metodika.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лабораторных работ, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

На лекционных занятиях раскрываются узловые теоретические вопросы проектирования и экспертизы образовательных систем, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым педагогическим проблемам и основные пути их решения. Они призваны пробудить интерес студентов к научной и профессиональной деятельности, к возможностям реализации собственных творческих способностей.

Лабораторные занятия направлены преимущественно на формирование педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Практические задания, используемые на семинарских занятиях, имеют целью разработку собственного педагогического видения, подхода к решению профессионально-педагогических проблем воспитания и обучения.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса могут способствовать различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления диагностики и прогнозирования педагогических явлений и решение задач самообразования.

Кроме того, самостоятельная работа студентов связана с работой по анализу педагогической литературы с целью знакомства с актуальными педагогическими проблемами.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение» в программе данного курса предусмотрено

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования. В рамках курса могут быть предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе текущей аттестации для оценки результатов освоения студентами курса «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации» используются устные и письменные формы аттестации:

- контрольные и проверочные работы с вопросами репродуктивного, дискуссионного и исследовательского характера;
- тесты;
- терминологические диктанты;
- задания на сравнительный анализ идей, позиций, концепций, предложенных в разных учебных пособиях, научных источниках, разными авторами;
- реферативные обзоры;
- коллоквиумы и др.

Результаты выполненных устных и письменных работ отражаются в *портфолио* студента.

Промежуточная аттестация студентов по курсу предполагает зачет, который может проводиться как традиционно, по билетам для собеседования, так и в нетрадиционных формах, позволяющих студенту проявить знания содержания курса, а преподавателю выявить и оценить умения студента вести диалог, дискуссию по педагогическим проблемам. Предполагается возможность «накопительного зачета» по технологической карте (технологическая карта и рекомендации по её составлению, работе с ней в приложении к программе. «Накопительный зачет» позволяет выявить динамику формирования и развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Использование балльно-рейтинговой системы оценки достижений позволяет оценить индивидуальную динамику формирования профессиональной компетентности магистра.

Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс

Наименование раздела	**Формируемые компетенции**	**Вид проверки**
Образовательные системы. Образовательная среда	ОПК-2	Установить соотношение образовательных систем различного уровня Эссе Доклад Аналитический отчет
Теоретические основы проектирования	ОПК-2	Сообщение Экспертное заключение

Проектирование образовательного процесса как динамической системы	ОПК-3	Эссе Групповое и индивидуальное проектирование Экспертное заключение
Проектирование дидактических систем	ОПК-5	Групповое и индивидуальное проектирование Проблемно-ориентированный анализ состояния дидактической системы ОУ и концепция ее развития. Статья - рецензия
Проектирование воспитательных систем	ОПК-5	Проблемно-ориентированный анализ состояния воспитательной системы ОУ и концепция ее развития.
Проектирование управления образовательными системами	ОПК-6	Сравнительная таблица Программа развития ОО, концепции опытно-экспериментальной работы образовательного учреждения Экспертное заключение
Управление учебной деятельностью учащихся в различных образовательных технологиях	ОПК-6	Сравнительная таблица педтехнологий Обоснование выбора технологии Мастер-класс
Образовательный мониторинг	ОПК-3	Словарь по теме Аннотиров. список Схема Таблица критериев, показателей, индикаторов мониторинга эффективности ОО Сравнительная таблица характеристика форм и методов контроля качества образования Программа образовательного мониторинга

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Образовательная система: понятие, виды, характеристика.
2. Образовательная система как разновидность социальной системы.
3. Педагогическая сущность проектирования.
4. Становление и развитие педагогики как науки.
5. Функции, виды, уровни, принципы проектной деятельности
6. Логика организации проектной деятельности.
7. Оценка проектной деятельности в сфере образования.
8. Сущность и структура образовательного процесса.
9. Движущие силы и закономерности образовательного процесса.
10. Цели образовательного процесса. Педагогические цели и образовательный стандарт.
11. Понятие и сущность содержания образования. Источники и факторы формирования содержания образования.
12. Функции компонентов содержания образования и основные методы их реализации. Принципы отбора содержания образования.
13. Государственный образовательный стандарт. Назначение и структура

14. Методы осуществления образовательного процесса, их классификация. Выбор методов осуществления образовательного процесса.
15. Формы организации образовательного процесса.
16. Процесс обучения как система. Структура процесса обучения.
17. Сущность, содержание и структура учения.
18. Дидактические концепции. Современные теории обучения.
19. Учебное занятие как целостная педагогическая система.
20. Экспертиза дидактических систем.
21. Понятие воспитательной системы, ее признаки.
22. Развитие воспитательной системы: этапы становления, условия.
23. Развитие ученического коллектива. Роль педагога на каждом этапе.
24. Педагогическое взаимодействие с родителями учащихся.
25. Экспертиза воспитательных систем.
26. Управление образовательным процессом на разных уровнях.
27. Управление развитием воспитательной системы.
28. Управление учением как самостоятельной системой.
29. Управление качеством образовательных систем.
30. Критерии оценки качества образовательных систем.
31. Образовательные технологии в педагогике: понятие, классификации, принципы выбора.
32. Сущность и структура педагогической диагностики.
33. Функции педагогической диагностики.
34. Этапы педагогической диагностики.
35. Требования к педагогическому диагностированию.
36. Педагогическое прогнозирование.
37. Понятие «мониторинг». Классификации систем мониторинга. Определение мониторинга в образовании.
38. Роль мониторинга в управлении комплексными системами.
39. 40.Факторы, влияющие на качество измерений рез.
40. Критический анализ сравнительного исследования.
41. Научное исследование и роль мониторинга в научном исследовании.
42. Роль мониторинга в эксперименте.
43. Мониторинг и измерение.
44. Образовательная система как объект мониторинга.
45. Системы мониторинга в образовании других стран.
46. Системы мониторинга на федеральном уровне.
47. Мониторинг в образовании на региональном уровне управления.
48. Системы мониторинга на уровне образовательного учреждения.
49. Анализ тенденций развития образования на основе результатов мониторинга в европейских странах.
50. Социальный заказ системе образования.
51. Изменения в управлении образованием.
52. Управленческая деятельность в образовательном учреждении и информационное обеспечение управленческой деятельностью в системе образования.
53. Мониторинг в системе информационного обеспечения управленческой деятельности.
54. Мониторинг, эксперимент и диагностика в образовании.
55. Принципы проектирования и реализации систем мониторинга.
56. Проектная деятельность и мониторинг.
57. Технология проведения мониторинга.
58. Подходы к определению моделей системы образования для целей мониторинга.

59. Технология проведения обследования.
60. Проблема причинно-следственных связей и каузального вывода при организации мониторинга.
61. Проблема выбора основания для сравнения и оценочных суждений.
62. Нормы. Рандомизация. Выборка.
63. Правила составления социологического инструментария.
64. Анализ результатов мониторинга.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостато	Отсутствие признаков удовлетворительного		неудовлетв	Менее 50

чный	уровня	орительно	

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
К.п.н., доцент кафедры
педагогики профессионального
и социального образования — В.Ф. Бахтиярова

Эксперты:
внешний
д.п.н., профессор
кафедры педагогики — Л.М.Кашапова
внутренний
К.п.н., доцент кафедры ПИСО — Л.Р.Саитова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
К.М.02.05(К) Экзамена по модулю общепедагогической подготовки

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.01 **Педагогическое образование**
для всех программ
квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является выявление сформированности общепрофессиональных компетенций:

- Способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)

индикаторы достижения

ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК 2)

индикаторы достижения:

ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;

ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации

- Способность проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 3

индикаторы достижения:

ОПК.3.1. Определяет и формулирует цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК.3.2. Выбирает формы, методы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК.3.3. Проектирует организацию учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- Способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК 4)

индикаторы достижения

ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК.4.3. Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся.

- Способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК 5)

индикаторы достижения

ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся и осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся индикаторы достижения

ОПК.5.2. Применяет и разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся индикаторы достижения

ОПК.5.3. Разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении на основе результатов диагностики.

- Способность проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК 6)

индикаторы достижения

ОПК.6.1. Отбирает и систематизирует знания о психолого-педагогических технологиях в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК.6.2. Проектирует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности

ОПК.6.3. Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

- Способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7)

индикаторы достижения

ОПК.7.1. Демонстрирует возможности участников образовательных отношений, их права и обязанности и планирует условия их взаимодействия.

ОПК.7.2. Планирует применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений отношений.

ОПК.7.3. Организует взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательного процесса.

- Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК 8)

индикаторы достижения:

ОПК.8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности;

ОПК.8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования;

ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Данный экзамен по модулю общепедагогической подготовки входит в Комплексный модуль, включающий следующие дисциплины «Педагогическая праксеология», «Дидактические основы электронного обучения», «Методология и методы научно-исследовательской деятельности», «Проектирование, управление и экспертиза образовательной среды».

4. Перечень планируемых результатов зкзамена:

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

Знать:

- содержание и структуру научно-исследовательской деятельности;
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- основные методы и специфические особенности проведения научного исследоваия;
- современные теории и технологии электронного обучения, методы диагностики и оценивания с помощью компьютерных и интернет технологий;
- содержание и структуру электронной образовательной среды;
- сущность педагогического проектирования;
- логику организации проектной деятельности;
- особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;
- виды и уровни педагогического проектирования.

Уметь:

- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов;
- участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;
- осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений;
- системно анализировать и выбирать образовательные концепции;
- проектировать элективные курсы с использованием последних достижений наук;
- применять возрастосообразные технологии оценки достижений учащихся;
- формировать индивидуальное и коллективное творчество обучающихся;
- использовать информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса.
- учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся;
- прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;

Владеть:

- способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса согласно выбранной технологии;
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- основами проектирования возрастосообразного образовательного процесса.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Педагогическая праксеология	Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога
2.	Дидактические основы электронного обучения	Концепция, принципы организации электронного обучения, мировые тенденции. Обеспечение качества электронного обучения (ЭО). Преподаватель в среде электронного обучения. Функции. Сфера применимости ЭО. Теория, методика, технологии, инструменты организации учебной деятельности в предметной виртуальной среде. Учебно-методическое обеспечение деятельности учащихся в виртуальной информационной среде. Обновление системы форм организации учебных занятий в условиях информатизации образования.
3.	Методология и методы научно-исследовательской деятельности .	Условия и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности. Предмет методологии и методов научных исследований. Методологическая культура исследователя педагога. Характеристика основных компонентов методологической культуры. Характер соотношения научной деятельности и

		практической деятельности. Методология как учение о методе научного познания, направленного на преобразование мира. Методология как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности. Функции методологии науки. Место методологии науки в общей системе методологического знания. Уровни методологических знаний и их характеристика: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический. Определение, сущность и основные характеристики научного исследования. Классификация исследований. Этапы исследования. Фундаментальные исследования. Прикладные исследования. Исследования-разработки. Основные правила и процедуры исследовательской работы. Методологический минимум требований к исследовательской деятельности. Методологические категории, характеризующие научное исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость. Средства методологической рефлексии в научном исследовании**.** Метод исследования, определение, сущность. Место и роль методов в структуре научного исследования. Взаимосвязь предмета и методов исследования. Общая характеристика методов научных исследований. Исследовательские возможности различных методов. Способы представления данных. Методы статистической обработки данных.
4.	Проектирование, управление и экспертиза образовательной среды	Понятие образовательной среды. Структура образовательной среды. Типология образовательной среды. Сущность процесса проектирования. Педагогическое проектирование, его принципы. Этапы проектирования образовательной среды. Понятие экспертизы в образовательной сфере. Требования к экспертам. Типология экспертиз. Виды экспертиз в образовании. Процедура экспертизы. Понятие управления в образовательной сфере. Требования к управлению. Управление как система, процесс, деятельность. Управление образовательным процессом. Управление развитием воспитательной системы. Управление учением как самоуправляемой системой. Управление качеством образовательных систем.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203

2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М.: Академия, 2009.

3. Педагогика: учебник для вузов /под ред. А.П.Тряпицыной. – СПб.: Питер,2014. – 304 с.: ил.

4 .Колесникова И. А. Педагогическая праксеология .учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е. В.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 256 с.

5 .Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203

6. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2017. — 223 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 — Загл. с экрана

7. Краевский В.В., Бережнова В.Е.Методология педагогики: новый этап.-М.,2008.

8. Педагогика / Под ред. П.И.Пидкасистого.-М., 2011.

9. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2011.

10. Новиков А.М. Новикова Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2010 – Режим доступа: http: // www.biblioclub

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. http://elibrary.ru/defaultx.asp
5. http://studentam.net/content/category/1/2/5/

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления Педагогическое образование в семестре. Для определения итоговой отметки учитываются достижения студентов по составляющим данный модуль дисциплинам.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации на работу в виртуальной образовательной среде, алгоритмизированные задания.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современном образовательном процессе. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность мышления.

При решении профессиональных ситуаций, нацеленных на диагностику уровня сформированности определенных компетенций согласно ФГОС и учебной программы, оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области теории и практики образования.

Практическое задание (решение педагогической задачи или ситуации, анализ ситуации, задание с использованием теоретических знаний) нацелено на диагностику и оценку уровня сформированности определенной компетенции. При этом часть заданий может быть предложена студентам до экзамена для того, чтобы они смогли более обдуманно подойти к их выполнению.

Выполнение алгоритмизированных заданий выявляет сформированность компетенций профессиональной деятельности и позволяет определить практические умения их использования на практике.

В соответствии с требованиями компетентностного подхода в процессе экзамена диагностируется уровень владения студентом программными знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации на работу в виртуальной образовательной среде, алгоритмизированные задания.

1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Исследования делятся на следующие группы
    1) разработки
    2) прикладные
    3) конкретно – научные
    4) эмпирические
    5) теоретические
    6) фундаментальные

2. Мыслительная операция, позволяющая мысленно вычленять и превратить в самостоятельный объект рассмотрения отдельные стороны, свойства
    1) анализ
    2) синтез
    3) абстрагирование
    4) сравнение
    5) нет правильного ответа

2. Примерный перечень профессиональных ситуаций

Представив себя в роли руководителя образовательной организации (школы, колледжа, лицея, учреждения СПО, дошкольной образовательной организации, др.), составить подробный план подготовки к проведению экспертизы образовательной организации (в том числе указать документы, которые надо подготовить заранее).

3. Примерный перечень алгоритмизированных заданий

Проект дидактической системы в соответствии с требованиями ФГОС (на конкретном примере). Это может быть конспект урока, технологическая карта урока, рабочая программа школьной дисциплины. Перечислить основные элементы выбранной системы, об сновать свой выбор.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	Отлично	90-100

		проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
Сытина Н.С., к.п.н., профессор кафедры педагогики БГПУ им. М.Акмуллы
Эксперты:
Зарипова А.И., директор МБОУ лицея№5 г.Уфы, кандидат педагогических наук.
Бахтиярова В.Ф, канд.пед.наук, доцент.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

- формирование универсальной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1):

○ индикаторы достижения:

- Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации

- Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации

- Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» относится к факультативам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– стратегию решения поставленной задачи по самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;

– ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

Уметь:

– анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи, определяя приоритеты собственной деятельности на основе самооценки;

– выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов).

Владеть:

– способностью к формированию возможных вариантов решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;

– навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ	Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.
2	Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.	Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.
3.	Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе	Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции. Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.
4.	Здоровьесберегающие технологии в	Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и

	образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и институциональные решения.	возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ.

Тема 2. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

1) Общая характеристика среды университета.

2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.

3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».

2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.

3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 3: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе.

Вопросы для обсуждения:

1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.

2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.

3) Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 4: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1.Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.

2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;

2. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;

3. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;

4. Написать эссе;

5. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;

6. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);

7. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:

1. Моя модель идеального университета.

2. Идеальный студент: кто он?

3. 10 причин поступления в педагогический вуз.

4. Я студент БГПУ им. М.Акмуллы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары,

практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Нигматов, З.Г. Инклюзивное образование: история, теория, технология / З.Г. Нигматов, Д.З. Ахметова, Т.А. Челнокова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2014. – 220 с. : табл. – (Педагогика, психология и технологии инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257842 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0492-7. – Текст : электронный.

2. Педагогика и психология инклюзивного образования : учебное пособие / Д.З. Ахметова, З.Г. Нигматов, Т.А. Челнокова и др. ; под ред. Д.З. Ахметовой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2013. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

3. Ахметова, Д.З. Инклюзивный подход к психолого-педагогическому сопровождению обучения с применением дистанционных образовательных технологий : научно-методическое пособие / Д.З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 64 с. : ил. – (Педагогика, психология и технология инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257841 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0480-4. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://biblioclub.ru/
2. http://e.lanbook.com/
3. https://biblio-online.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения**: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи**: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА**: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» призвана способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка эссе, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.
2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий.
3. Технологии и методы самоорганизации.
4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.
5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.
6. Техники планирования личного времени.
7. Технологии избегания конфликтов.
8. Значение и роль информации для человека.
9. Подготовка к публичному выступлению.
10. Основные правила общения с собеседником.
11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в …

а) Измерении трудоемкости дисциплины

б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели

в) Разработке критериев оценивания знаний студентов

г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии

2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – …

а) Индивидуальный учебный план

б) Адаптированная образовательная программа

в) Основная образовательная программа

г) Учебный план

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать,	Хорошо	70-89,9

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

Эксперты:

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Е.Р. Мустаева.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.04 ЕДИНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО УНИВЕРСИТЕТА

для всех профилей подготовки

квалификация (степень) выпускника: магистр

2022

1.Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции:

-способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6):

индикаторы достижений:

УК.6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК.6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» относится к факультативной части учебного плана.

4.Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- справочно-библиографический аппарат ИКЦ (библиотеки);
- цели и задачи дистанционного обучения;
- формы, методы и методику дистанционного обучения.

Уметь:

- пользоваться электронным каталогом и осуществлять поиск в нем;
- работать в электронно-библиотечных системах и других базах данных;
- использовать современные компьютерные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

Владеть:

- навыками и способами поиска необходимой литературы с использованием электронных каталогов;
- навыками и способами поиска необходимой информации в электронно-библиотечных системах;
- навыками работы в системе дистанционного обучения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Работа с электронным каталогом	Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей
2.	Электронные библиотечные системы	Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайновое чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей
3.	Работа в системе дистанционного обучения	Вход в систему дистанционного обучения (https://sdo.bspu.ru и https://osdo.bspu.ru); Настройка личного профиля пользователя; Смена пароля страницы личного профиля пользователя; Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы; Портфолио студента; Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Работа с электронным каталогом.

Тема 2: Электронные библиотечные системы.

Тема 3: Работа в системе дистанционного обучения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

1. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Пример задания

Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы из имеющихся в фонде библиотеки источников.

2. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Пример задания

Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

3. Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Пример задания

Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.

Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;
2. Ознакомиться с сайтом ИКЦ (библиотеки);
3. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно-библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.
4. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;
5. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоёмкость 2 часа;
6. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта);
7. Заполнить элементы портфолио.
8. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) **Основная литература**

1. Калмыкова, О. В. Студент в информационно-образовательной среде: учебно-практическое пособие : учебное пособие / О. В. Калмыкова, А. А. Черепанов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93227 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Колокольникова, А. И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения: практическое пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – Изд. 2-е. – Москва ;

Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 292 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596688 (дата обращения: 28.04.2022).

3. Тесля, Е. В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля ; предисл. Г. М. Вихревой. – 2 изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 116 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682400 (дата обращения: 28.04.2022).

б) **Дополнительная литература**

1.Екимова, М. А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle : практическое пособие / М. А. Екимова ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 22 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Вершинин, М. И. Электронный каталог [Текст] : проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин ; М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 231 с.

3. Скипина, И. В. Библиографическое описание документа : учебное пособие : [16+] / И. В. Скипина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573990 (дата обращения: 28.04.2022).

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

- http://biblioclub.ru
- https://e.lanbook.com
- http://www.biblio-online.ru
- eLIBRARY.RU
- http://ebook.bashnl.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Например:

a. Подберите книги по своему направлению обучения.

b. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

c. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы.

d. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.

e. Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

f. Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Критерии оценки	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Выполнения практических заданий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень и* демонстрацию заданий выполненной самостоятельной работы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Заместитель директора ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ О.Ю. Качимова

Эксперты:

внутренний

Директор ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ В.В. Масалимова

внешний

Директор библиотеки БашГУ _____ М.В. Алмаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.05 СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

Формирование профессиональной компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикатор формирования компетенции:

УК-3.1. Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды;

УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Данная дисциплина представлена в блоке ФТД «Факультатив».

Изучение данной дисциплины ориентирует на выполнение педагогической, исследовательской видов профессиональной деятельности. Содержание курса имеет межпредметные связи с такими дисциплинами как «Педагогика»., «Психология» и др.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- коммуникативные технологии,
- организацию работы команды волонтеров для выполнения задач;
- цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы.

Уметь:

- применять способы основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- объяснять функционал работы волонтера в команде;
- использовать полученные знания о методологии сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;
- пользоваться материалами о теоретико-методологические основах сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;

Владеть:

- навыками сопровождать разработку проектов, направленных на добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- способами эффективной работы с членами волонтерской команды.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). .

6. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов..	Понятия «волонтерство» и «волонтерская деятельность». Методологические аспекты. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Основные категории и понятия. Общественный контекст волонтерской деятельности. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Современное состояние и модели сопровождения волонтерской деятельности.
2.	Теоретические аспекты организации волонтерской деятельности	Сопровождение волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов. Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Нормативно-правовая база сопровождения волонтерской деятельности. Методика работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов в рамках реализации национальной программы развития молодежи. Информационные технологии в волонтерской среде.
3.	Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития	Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности. Практика обучения добровольцев (волонтеров).
4	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	Цели и задачи добровольческой (волонтерской) дея-тельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.
5	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами	Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и дея-тельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральны-ми органами власти, органами власти субъектов Рос-сийской Федерации, органами местного самоуправле-ния, подведомственными им государст-

	власти и иными ор-га-низациями	венными и му-ниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Методологические аспекты.
Тема 2. Особенности современных подходов

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа

Занятие 1 (2 часа).

Тема 1. Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций
2. Каковы критерии оценки эффективности современной волонтерской деятельности?
3. Мотивация волонтеров.
4. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров.
5. Современные тенденции и технологии работы с волонтерами и волонтерскими движениями

Занятие 2 (2 часа).

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное волонтерство
2. Событийное волонтерство
3. Спортивное волонтерство
4. Экологическое волонтерство
5. Арт-волонтерство
6. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях
7. Какие знания, умения и навыки Вашего направления обучения наиболее актуальны с точки зрения волонтерской деятельности?

Тема 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициатив-ными группами, органами власти и иными организациями

Вопросы для обсуждения:

1. Формы, механизмы и порядок взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями

2. Взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями.
3. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) между волонтерами и представителями органов власти, а также различными социальными группами
4. Проблемы и перспективы развития современного волонтерского движения в России

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой от-вет
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России
20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России
21
21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»

24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда»

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.
2. .Обзор зарубежных добровольческих организаций.
3. .Особенности организации социального служения в Российской Федерации.
4. История социального служения в России.
5. Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.
6. Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.
7. Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.
8. Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.
9. Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой деятельности.
10. .Особенности добровольческой деятельности молодежи.
11. Особенности добровольческой деятельности женщин.
12. Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.
13. Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.
14. Семья, как объект добровольческой деятельности.
15. .Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на современном этапе.
16. Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная:

1. Организация и осуществление волонтерской деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: А. В. Чистохина, А. А. Думлер, И. Л. Викулова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 649 Кб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 40 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b60/i-192241.pdf

2. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие /авт.-сост. В.В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с.– Режим доступа: по подписке. –
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754

1. Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.constitution.ru/, доступ свободный

2. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 г.». – Режим доступа: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72039562/, доступ свободный

3. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волон-терстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/, доступ свободный

4. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный

5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (по-следняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный

б) программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://авц.рф/
доступ свободный
2. ДОБРО РУ: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Ре-жим доступа: https:// https://dobro.ru//
доступ свободный

3. COMMUNITY SERVICE VOLUNTEERS (CSV) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.csv.org.uk
4. NATIONAL YOUTH AGENCY [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http//www.foobar.co.uk/NYA -
5. THE NATIONAL COUNCIL FOR VOLUNTARY ORGANISATIONS (NCVO) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
6. THE NATIONAL CENTRE FOR VOLUNTEERING [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
7. THE PRINCE'S TRUST [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.princes-trust.org.uk

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для организации и проведения практики требуется; технические средства обучения: Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий № 412
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:
Плазменная панель LG Frame FULL HD600Hz на мобильной стойке в комплекте с кронш.
Персональный компьютер для интерактивной аудитории USN Business;
Новейший словарь иностранных слов и выражений – 15шт.
Аудиторные стулья – 30 шт., аудиторные столы – 15 шт.
Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic
Номер лицензии 61191246 Дата выдачи настоящей лицензии 26.11.2012.
Поставщик: ООО «ЭЛФИ+»
Документы: Счет-фактура №56 от 28.11.2012
Договор № 275 от 20.11.2012; Бессрочная. .

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде следующих заданий:

1) Нарисовать 1 творческий рисунок на тему "Волонтер глазами детей" (с обучающимися общеобразовательных школ, воспитанниками коррекционных школ, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, воспитанниками детских домов и семейных центров - на выбор).

   Формат работы А4, материалы - любые (гуашь, цветные карандаши, фломатсеры, мелки и др.)

2) Написать эссе на тему (на выбор)" Что для меня значит быть волонтёром?", "Волонтерство – образ жизни", "Волонтерство: почему изменять мир с помощью добрых поступков важно для себя и других?"

Требования к оформлению эссе:

1. Эссе высылаются принимаются в формате: .doc, .docx

2. Объём статьи 2-4 страницы.

3. Параметры: формат листа А4, Times New Roman, размер шрифта 14пт, 1,5 междустрочный интервал, абзацный отступ 1,5 см, отступы по 2 см с каждой стороны.

4. Название эссе располагается вверху по центру листа и печатается заглавными буквами. В конце названия точка не ставится. Фамилия автора располагаются под названием тезисов докладов, по центру относительно основного текста.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно выделять и знать цели и задачи образовательной программы, инновационные образовательные технологии и методики их использования.	Зачтено	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	71-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Не зачтено	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
К.п.н., доцент кафедры
Теории и методик
начального образования Е.А. Савельева

Эксперты:
к.п.н., профессор
кафедры педагогики Н.С.Сытина

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ,
Отличник просвещения РБ,
магистр педагогики Е.П. Камышлова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.06 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью** дисциплины является

- формирование профессиональной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- индикаторы достижения:

– выделяет основные этапы решения проблемной ситуации (УК.1.1);

– находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации (УК 1.2);

– разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации (УК 1.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Экологическое просвещение» относится к факультативным дисциплинам «Факультативы (ФТД.В).

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– стратегию решения поставленной задачи.

Уметь:

– анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.

Владеть:

– способностью к формированию возможных вариантов решения задач.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы	Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость

	экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.	развития экологического просвещения в современном мире.
2.	Система экологического образования и просвещения в РФ.	Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.
3.	Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического просвещения.	Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.
4.	Нормативно-правовая база развития экологической культуры	Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Тема 3. Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования.

Тема 4. Нормативно-правовая база развития экологической культуры

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.

Вопросы для обсуждения: Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость развития экологического просвещения в современном мире.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Вопросы для обсуждения: Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.

Тема 3. Тема 2: Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования

Вопросы для обсуждения: Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Тема 4. Нормативно-правовые документы, по формированию экологического образования и культуры.

Вопросы для обсуждения: Международные нормативно-правовые акты в области формирования экологического сознания, воспитания. Нормативно-правовые акты, постановления федеральных, региональных правительств в области охраны окружающей

среды, формирования экологически ориентированной культуры.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить словарь основных терминов дисциплины.
2. Подготовить список документации, регламентирующей деятельность по экологическому образованию и просвещению
3. Подготовить реферат по одной из предложенных тем.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

Зарождение экологического просвещения, как части общего образования.

Основные этапы развития экологического просвещения.

Развитие экологического просвещения в современном мире.

Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.

Формы, методы экологического образования на различных уровнях.

Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.

Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.

Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Скалон, Н.В. Современные аспекты экологического образования: электронное учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481630

2. Михайлова, Н.М. Интеграция экологического образования: учебное пособие - Москва: Флинта, 2014. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279814

3. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии: учебник для академического бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2019. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5D23AEE6-AB0C-4E70-BC5E-B8E615A8C1BA

4. Социальная экология: [Электронный ресурс] Учебное пособие / А.А. Горе-лов. - 2-е изд. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 608 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.mnr.gov.ru
5. http://voda.mnr.gov.ru
6. hhttp://www.rosnedra.com
7. http://control.mnr.gov.ru/ - http://www.meteorf.ru/default.aspx;
8. http://www.mprrb.ru
9. http://www.priroda.ru
10. www.ecology-portal.ru
11. www.eco.nw.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестациидостаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение данной дисциплины направлено на развитие способности для осуществления студентом критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также формирование профессиональных компетенций в области экологического просвещения для организации образовательной деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в виде оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерной тематикой рефератов для самостоятельных работ.

Примерные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Этапы развития экологического просвещения.
2. Цели и задачи экологического просвещения.
3. Ученые и общественные деятели мира, их вклад в развитие экологического образования (просвещения).
4. Ученые и общественные деятели России, их вклад в развитие экологического образования.
5. Экологическое образование и воспитание.
6. Нормативно-правовая база развития экологической культуры.
7. Натуралистический характер экологического образования.
8. Непрерывность экологического образования.
9. Зарождение экологического образования, как части общего образования.
10. Основные этапы развития.
11. Необходимость развития экологического образования в современном мире.
12. Развитие экологического образования на различных уровнях.
13. Повышение квалификации.
14. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.
15. Формы, методы экологического образования на различных уровнях.
16. Массовые экологические мероприятия.
17. Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.
18. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.
19. Содержание экологического образования дошкольников.

20. Принципы содержания экологического образования дошкольников.
21. Педагогическая модель организации экологического образования дошкольников.
22. Теоретические основы экологического образования в начальной школе.
23. Экологическая культура.
24. Экологизация образования.
25. Концепция непрерывного экологического образования и воспитания населения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса только теоретического материала.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
канд. биол. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования И.Р.Рахматуллина

Эксперты:

учитель географии МБОУ «Лицей №21» ГО г.Уфа С.П.Уткин

канд. геогр. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования З.Б. Латыпова