

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКСЕОЛОГИЯ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

Целью дисциплины является

1. Формирование общепрофессиональных компетенций:

– способностью осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

индикаторы достижения

– ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.

– ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

– ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

– способностью создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4).

индикаторы достижения

– ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

– ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

– ОПК.4.3. Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере профессиональной педагогической деятельности

– принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

Уметь:

– проектировать и строить образовательные отношения между участниками процесса в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности;

– анализировать и разрабатывать педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

Владеть:

– выстраиванием субъект-субъектных отношений в образовательном процессе, базирующихся на паритетном участии обучающихся и обучающихся в соответствии с правовыми и этическими нормами;

– создает в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	Становление педагогической праксеологии. Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	Качественная определенность педагогической деятельности. Педагогическое качество деятельности. Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. О правильности педагогического действия. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности
4.	Процедура педагогической деятельности	Методика в структуре педагогической деятельности. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности. Основы психологической и педагогической диагностики. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
5.	Праксеологические	Проблема выбора в профессиональной деятельности

проблемы профессионально-педагогической деятельности	педагога. Праксеологические ошибки педагога. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности. Праксеологические аспекты профессионализма педагога. Квалификация и компетентность педагога. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Педагогическая праксеология в системе научного знания

Тема 2. Праксеологические основы педагогической деятельности

Тема 3. Праксеологическая структура педагогической деятельности

Тема 4. Праксеологические проблемы профессионально-педагогической

Рекомендуемый перечень лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование (тематика) лабораторных работ
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	1. Основные категории педагогической праксеологии 2. Нормирование профессионально-педагогической деятельности.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	1. Качественная определенность педагогической деятельности 2. Виды и субъекты педагогической деятельности
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	1. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности 2. Действия педагога в структуре педагогической деятельности 3. Результаты, продукты, эффекты педагогической деятельности
3.	Процедура педагогической деятельности	1. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности 2. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий
4.	Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности	1. Праксеологические ошибки педагога 2. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Освоение категориального поля праксеологии, составление личного профессионального словаря.

2. Решение ситуативных задач по конструированию, изучению и обобщению профессионального опыта применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

3. Описание действий педагога по оказанию адресной помощи обучающимся.

4. Практико-ориентированная задача на реализацию программ духовно-нравственного воспитания обучающихся.

5. Проектирование нравственного воспитания методами развития и социализации обучающихся.

6. Компетентностно-ориентированное задание. Попробуйте сформулировать праксеологические признаки эффективности школы на основе результатов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся.

7. Сравнительный анализ психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности.

8. Разработка алгоритма планирования учебно-воспитательной работы по индивидуализации обучения, развития, воспитания.

9. Практико-ориентированные задания на выявление особенностей построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.

10. Построение алгоритмов решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемов индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.

11. Ситуативные задачи на осуществление выбора психолого-педагогических технологий зависимости от контекста профессиональной деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Заиченко, Н. У. Интегративный подход в преподавании психологии [Текст]: учеб. пособие / Наталья Устиновна; Н.У. Заиченко. – Москва: ФЛИНТА: Наука, 2013. – 384 с.: ил.

2. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – Электрон.дан. – БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы), 2017. – 223 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 – Загл. с экрана.

3. Колесникова И.А. Педагогическая праксеология. Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е.В. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 256 с.

4. Заиченко, Н. У. Интегративный подход в преподавании психологии [Текст]: учеб. пособие / Наталья Устиновна; Н.У. Заиченко. – Москва: ФЛИНТА: Наука, 2013. – 384 с.: ил.

5. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – Электрон.дан. – БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы), 2017. – 223 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 – Загл. с экрана.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Интернет-ресурсы:

<http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

<http://pedlib.ru>

<http://www.school.edu.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий лабораторного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Курс состоит из пяти разделов, каждый из которых является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе рассматривается педагогическая праксеология в системе научного знания. Обращается внимание на потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.

Рассматривается становление педагогической праксеологии. Выявляются праксеологические характеристики педагогической деятельности. Рассматривается применение нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Показана важность взаимосвязи основных категорий педагогической праксеологии.

Приобретенные знания в бакалавриате при изучении теоретической педагогики позволяют рассмотреть методологическую культуру педагога, уточнить сущность, дать характеристику основных ее компонентов.

Второй раздел рассматривает праксеологические основы педагогической деятельности. Данный раздел предполагает изучение качественной определенности педагогической деятельности, свойств и функций педагогической деятельности, видов педагогической деятельности, субъектов педагогической деятельности.

Третий раздел рассматривает праксеологическую структуру педагогической деятельности.

В четвертом разделе характеризуется процедура педагогической деятельности.

В пятом разделе уточняются праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме практико-ориентированных заданий и вопросов к зачету.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Составление логико-смысловой модели соотношения нормативных документов, регламентирующих содержание, условия и формы развития сферы образования в государстве.

2. Решение педагогической задачи в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности

Например: Учитель требует отчислить из муниципальной школы ученика 7-го класса, достигшего возраста 13-ти лет, за то, что тот «ленится и совершенно не желает изучать его предмет

Законно ли требование учителя об отчислении?

3. Разработка концепции развития эффективной школы (с праксеологических позиций) с учетом нормативно-правовых актов

4. Обоснование взаимосвязи закономерности духовно-нравственного воспитания, его принципа и путей реализации принципа в условиях современной школы

5. Решение педагогической задачи, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку

Например: «Какой упрямый этот Толя Толкачев... Никогда он не слушает объяснение, вечно вертится, разговаривает, отвлекает других. Что с ним делать, как заинтересовать?» Как-то раз после уроков Евгения Павловна остановила Толю в коридоре. – Хочешь, скажу по секрету, о чем завтра пойдет речь на моем уроке? На следующий день Толя Толкачев, к удивлению всего класса, поднял руку и, ответив на вопрос учителя, посмотрел по сторонам торжествующе. А на перемене он подошел к Евгении Павловне и, смущаясь, попросил:

– Скажите, а о чем вы будете завтра рассказывать?

1. В чем секрет успеха Толи? Оцените средства достижения подобного успеха.

2. При каких условиях этот успех мальчика может быть закреплён

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	Хорошо	70-89,9

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации вносятся в электронные ведомости, результаты промежуточной аттестации - и в зачетные книжки студентов, отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчики:

д-р пед. наук, профессор кафедры педагогики и психологии Аминов Т. М.
канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии Арасланова А.Т.

Эксперты:

внешний

методист МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г.Уфа Вагапова Р.А.

внутренний

канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Бахтиярова В.Ф.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

Индикаторы достижения:

УК.1.1. Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации.

УК 1.2. Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.

УК 1.3. Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Организационное управление» относится к комплексной модули учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

Знать:

– стратегию решения поставленной задачи;

Уметь:

– анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи;

Владеть:

– способность к формированию возможных вариантов решения задач.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Личность и организация	Понятия: индивид, личность, индивидуальность. Структура личности. Личностные характеристики, влияющие на

		организационное поведение индивида. Проблема нормы и патологии в организационном поведении. Влияние ситуации на организационное поведение людей. Отношение к работе. Удовлетворенность работой. Профессиональное выгорание. Методы и методики исследования особенностей личности в организации.
2.	Формирование группового поведения в организации	Понятие группы. Мотивы вступления в группу. Групповые цели. Виды групп в организации. Контроль поведения сотрудников в рабочей группе: роли, правила, нормы. Структура группы. Статус. Роли. Групповые (ролевые) ожидания. Ролевой конфликт. Ситуационные переменные, влияющие на групповое поведение. Психологический климат в группе/организации. Групповая сплоченность: условия и последствия. Приемы повышения и снижения групповой сплоченности.
3.	Мотивация и результативность организации	Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Формы мотивации персонала. Особенности внутренних и внешних мотивов деятельности. Мотивация деятельности руководителя. Особенности постановки цели как фактор мотивации. Вознаграждение и наказание в системе мотивации организационного поведения людей. Методики выявления потребностей и мотивации персонала. Программы и методы стимулирования деятельности работников.
4.	Методы руководства и управление поведением организации.	Управленческие ориентации и управленческие отношения (по Ю.Д. Красовскому). Особенности гендерных различий в руководстве. Руководство организацией. Стили руководства. Феномен власти. Общая классификация оснований власти. Тактические приемы в использовании власти. Основные функции управленческой деятельности. Управление конфликтами и стрессами в организации. Адаптация персонала. Управление карьерой персонала.
5.	Лидерство в организации.	Лидерство и организационная власть. Теории лидерства. Структурные теории. Поведенческий подход (эксперименты К.Левина, исследования Мичиганского университета; управленческая решетка Р.Блейка и Дж. Моутон.). Ситуационный подход теория лидерства Д.Мисуми, ситуационная модель лидерства Ф.Фидлера, ситуационная теория Херли-Бланшара. Нормативная модель лидерства Врума-Йеттона-Яго. Лидерские качества личности. Психологические требования к менеджеру-лидеру. Условия превращения менеджера в лидера. Методы изучения лидерства в группе. Тренинг лидерских качеств.
6.	Управление изменениями и нововведениями в организации.	Понятие изменений и нововведений. Причины организационных изменений. Виды изменений. Этапы осуществления изменений. Сопротивление изменениям. Понятие инноваций. Умение преподнести хорошее предложение. Психологические барьеры. Виды. Стадии преодоления барьера. Основные этапы разработки внедрения программы организационного развития. Поведенческий маркетинг.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Личность и организация

Тема 2. Формирование группового поведения в организации

Тема 3. Мотивация и результативность организации

Тема 4. Методы руководства и управление поведением организации.

Тема 5. Лидерство в организации.

Тема 6. Управление изменениями и нововведениями в организации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Личность и организация

1. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Источники индивидуальных различий в характеристиках личности. Основные подходы к исследованию, формированию и развитию личности.

2. Структура и стадии развития личности

3. Ценности работников организации. Их виды (классификации Г. Олпорта, ценностно-поведенческие, терминальные и инструментальные ценности).

4. Ощущения и восприятия. Процесс восприятия. Управление процессом восприятия. Взаимосвязь между индивидуальным восприятием, поведением, установками и ценностями.

Тема 2. Формирование группового поведения в организации

1. Группы в организациях. Стадии развития группы, нормы поведения.

2. Сплоченность группы, основы групповой эффективности. Групповая и межгрупповая динамика.

3. Эффективность групповой работы. Принятие решений в группах.

Тема 3. Мотивация и результативность организации

1. Понятие о мотивации. Мотивационный процесс. Модель мотивации организационного поведения индивида. Типы мотивирования. Отличие стимулирования от мотивирования, понятия «мотив», «стимул».

2. Этапы развития систем мотивации. Особенности систем мотивации на предприятиях России.

3. Содержательные теории мотивации: теория мотивации А.Маслоу, К.Альдерфера, теория Х-У Д. Мак-Грегора, двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга.

4. Процессуальные теории мотивации: теория подкрепления мотивов, теория ожидания, целевая теория мотивации, модификация поведения.

5. Связь между мотивацией и результатом. Мотивационные факторы, влияющие на поведение работника в процессе трудовой деятельности. Взаимосвязь аттестации и мотивации работников.

Тема 4. Методы руководства и управление поведением организации

1. Организационно-распорядительные методы руководства.

2. Стилль руководства.

3. Стратегия и практика управления человеческими ресурсами. Управленческие роли и сети. Навыки и умения управленческой деятельности.

Тема 5. Лидерство в организации

1. Феномен лидерства. Лидерство и руководство. Лидерство и организационная власть. Взаимосвязь понятий лидерство, власть, влияние, полномочия.
2. Структурные (лидерских качеств) теории (теории великих людей, взгляды О.Тида, У.Бенниса, Дж. Ханта).
3. Поведенческий подход (эксперименты К. Левина, исследования университета Огайо, исследования Мичиганского университета, управленческая решетка Р.Блейка и Дж. Моутона).
4. Ситуационный подход (РМ-теория лидерства Д.Мисуми, модель Ф.Фидлера, ситуационная теория Херси-Бланшара). Нормативные модели лидерства (модель Врума-Йеттона-Яго).

Тема 6. Управление изменениями и нововведениями в организации.

1. Природа организаций. Жизненный цикл организации. Проблемы функционирования организаций.
2. Организационная культура. Структура и содержание организационной культуры. Модель формирования организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность (модели В. Сате, Т. Питерса - Р. Уотермена, Т. Парсонса). Изменение организационной культуры.
3. Инновационные концепции развития организации. Основные этапы разработки и внедрения нововведений и программ организационного развития. Основные принципы управления изменениями.
4. Поведенческий маркетинг. Репутация организации. Управление репутацией организации. Имиджевые регуляторы как мотивы организационного поведения, поведенческое формирование имиджа. имиджа.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- подготовка к опросу на практических заданиях;
- написание рефератов;
- подготовка ответов к контрольным заданиям;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы по всем темам курса.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Механизмы организационного поведения.
2. Стили организационного поведения.
3. Определение стимулов и антистимулов персонала.
4. Поведение руководителя группы.
5. Формирование управленческих команд.
6. Цели и виды коммуникаций
7. Виды информации и виды коммуникации.
8. Соответствие индивидуальных особенностей человека профессии менеджера.
9. Социально-психологический климат в коллективе.
10. Коммуникативность и адаптация работника в коллективе.
11. Авторитет работника в коллективе.
12. Эффективность руководства.
13. Влияние социально-демографических факторов на состав трудового коллектива.
14. Стратегии борьбы с деструктивными конфликтами.
15. Формальные и неформальные лидеры в коллективе.
16. Принципы самоконтроля в общении.

17. Деловой и бюрократический стили руководства.
18. Либеральный, демократический, авторитарный стили руководства.
19. Особенности мотивации работника в трудовом коллективе.
20. Факторы, формирующие поведение личности в организации.
21. Управленческая культура руководителя.
22. Управление процессом принятия решений.
23. Традиционное лидерство и лидерство нового типа.
24. Сущность мотивации персонала.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Ивасенко, А.Г. Организационное поведение: 100 экзаменационных ответов / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, В.В. Цевелев. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2017. – 296 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103524>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1292-4. – Текст: электронный.

2. Киселева, М.М. Теория менеджмента: организационное поведение: [16+] / М.М. Киселева; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 87 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575435>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-2905-1. – Текст: электронный.

3. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: [16+] / Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Новосибирск: Новосибирский государственный

технический университет, 2016. – 705 с.: ил., табл. – (Учебники НГТУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575497>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-2802-3. – Текст: электронный.

4. Шапиро, С.А. Организационное поведение: учебное пособие: [16+] / С.А. Шапиро. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 446 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562608>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2986-4. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4. Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru

5. Электронная библиотека «Лань» <http://e.lanbook.com/>

6. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Концепция изучения курса строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий; сочетание анализа современного состояния производства с теоретическими вопросами курса; рассмотрение как общих закономерностей развития экономики в целом, так и особенностей функционирования отдельных отраслей и предприятий.

Лекционный материал является для обучающихся той минимальной основой, которую им предстоит усвоить и расширить, дополнить и углубить на практических занятиях и самостоятельной работой.

Правила конспектирования лекции:

- не надо стремиться к записыванию всего, что скажет преподаватель; необходимо выделять основную мысль и фиксировать её своими словами;
- лучше дословно записывать определения понятий;
- необходимо создать свои правила сокращения слов;
- необходимо оставлять поля, на которых кратко формулируется основная мысль данного места конспекта;
- если какое-то положение лекции покажется неясным, нужно попросить преподавателя разъяснить его в конце занятия или на семинаре, но не в ходе лекции.

Проведение семинарских занятий. Такая форма занятий предполагает активную, целенаправленную работу студентов.

Цель семинарского занятия – усвоение важнейших вопросов курса и выступление каждого студента на каждом семинаре. На семинаре студенты должны уметь объяснить понимание ими вопросов темы. Для этого при подготовке к семинару студент должен внимательно изучить рекомендованную литературу и методические рекомендации, подготовиться и ответить на любой вопрос темы семинара, продолжить выступление предыдущего выступающего.

При подготовке к практическому занятию обучающийся не просто прочитывает литературу (статьи, монографии по теме, учебники), но и анализирует проблему по лекциям и сообщениям СМИ, по материалам Интернета. Изучение специальной литературы целесообразно начинать с чтения учебника и учебного пособия. После их изучения легче понимаются рекомендованные монографии, журнальные статьи.

Подготовка к практическим занятиям должна быть систематической, ибо все темы курса взаимосвязаны между собой. Недопонимание в одной проблеме создаст сложности в усвоении последующего материала. Пропущенное по уважительной причине занятие должно быть отработано в индивидуальном порядке.

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников; изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов.

Также преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации со студентами с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля представлены тематикой рефератов и промежуточной аттестации представлены в форме вопросов к зачету.

Вопросы к зачёту

1. Организация как социально-экономическая система
2. Системный подход к анализу организации
3. Классификация организаций по способу взаимодействия с человеком
4. Законы организации и их взаимодействие
5. Статическое и динамическое состояние организации
6. Рационализация управления и труда в организации
7. Проектирование организационной структуры организации
8. Перспективы развития организационных структур
9. Институциональная система управления организациями
10. Оценка эффективности организационных систем
11. Теории поведения человека в организации.
12. Поведение индивида в организации, его особенности.
13. Личность и организация.
14. Личность и работа.
15. Процесс формирования и развития личности.
16. Понятие и виды организации.
17. Эффективность деятельности организации.
18. Законы и эффекты восприятия.
19. Мотивация работников и результативность организации.
20. Механизм и результативность мотивации.
21. Системы вознаграждения работников в организации.
22. Проектирование работ и мотивация работников.
23. Применение теории подкрепления в формировании требуемого поведения работников.
24. Качество трудовой жизни и мотивация работников.
25. Управление конфликтами в организации.
26. Формирование группового поведения в организации.
27. Типы команд в организации.
28. Условия и факторы эффективности групповой работы.
29. Преимущества и недостатки работы в командах.
30. Межгрупповое поведение и управление конфликтом.
31. Анализ структуры управления организации.
32. Механистическая и органическая модели организационного проектирования.
33. Анализ социального партнерства в организации.
34. Анализ качества трудовой жизни в организации.
35. Влияние структуры управления на индивидуальное и групповое поведение работников.
36. Лидерство в организации.
37. Концепция стилей руководства Врумя-Йеттона.
38. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства.
39. Новые теории лидерства.
40. Коммуникативное поведение в организации
41. Корпоративная культура и поведение организации.
42. Практическое применение классификации корпоративных культур.
43. Влияние организационной культуры на персонал фирмы.

44. Влияние корпоративной культуры на инновационную деятельность организации.
45. Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры.
46. Перспективы развития корпоративной культуры в России.
47. Формирование и управление репутацией организации.
48. Управление нововведениями в организации.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном

портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

к. экон. н., доцент каф. культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М.Акмуллы Баянова Л. Н.

Эксперты:

Внешний

канд. экон. н., доцент кафедры экономико-правового обеспечения безопасности ИИГУ БашГУ Рахматуллин Ю.Я.

Внутренний

д. пед. н., профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин Бенин В.Л.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.03 УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:
– способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Индикаторы достижения:

УК-3.1. Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды;

УК-3.2. Владеет технологиями организации и руководства работой команды;

УК-3.3. Анализирует и определяет эффективные командные стратегии для достижения цели.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление ресурсами» входит в комплексный модуль учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

– вырабатывать командную стратегию;
– подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.

Владеть:

– коммуникативными технологиями, может организовывать команды для выполнения задач;
– организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методологические аспекты управления ресурсами	Социально-исторические предпосылки и условия возникновения современного управления ресурсами. Практика управления ресурсами в современных

		организациях. Виды ресурсов. Особенности управления разными видами ресурсов. Специфика управления ресурсами в образовании
2.	Команда как ресурс	Ролевые теории командообразования. Этапы формирования управленческой команды. Управление групповыми и динамическими процессами как ключевая функция командного игрока. Разработка командного видения, миссии и стратегии, Проблемы развития командного профессионализма. Понятие и составляющие профессионализма. Уровень командного профессионализма. Уровни профессионализма в организации: индивидуальный, командный, общеорганизационный.
3.	Управление карьерой как ресурс развития личности	Профессионализм и компетентность как цели развития. Возможности развития личности в рамках выполняемой профессиональной деятельности

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Методологические аспекты управления ресурсами.

Тема 2. Команда как ресурс.

Тема 3. Управление карьерой как ресурс развития личности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Практика управления ресурсами в современных организациях

Вопросы для обсуждения:

1. Виды ресурсов.
2. Особенности управления разными видами ресурсов.
3. Команда как ресурс

Тема 2. Команда и командный профессионализм

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы развития командного профессионализма.
2. Компетенции командного игрока.
3. Педагогические команды.

Тема 3. Ролевые теории командообразования

Вопросы для обсуждения:

1. Распределение ролей. Командные роли в различных концепциях (М.Бельбина, Майерс-Бриггс, Кейрси, Т.Ю.Базарова и др).

2. Базовые умения члена команды.

Тема 4. Базовые техники командообразования

Вопросы для обсуждения:

1. Управление групповыми и динамическими процессами как ключевая функция командного игрока.

2. Разработка командного видения, миссии и стратегии.

Тема 5. Планирование профессиональной карьеры

Вопросы для обсуждения:

1. Возможности развития личности в рамках выполняемой профессиональной деятельности.
2. Лидерство в профессиональной деятельности.
3. Индивидуальная траектория собственного развития.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составить психологический портрет идеальной команды и скомпоновать ее;
2. Посмотреть видеоматериалы по управлению внутренними ресурсами, написать эссе «Мои ресурсы»;
3. Подобрать/адаптировать кейсы для решения задач на развитие команды и командного профессионализма;
4. Написать рефлексивное эссе «Мой ролевой репертуар в команде»;
5. Составить интеллектуальную карту тренера «Управление командой»;
6. На основе Интернет-обзора подготовить презентацию по одной из командных технологий;
7. Составить ИОТ (индивидуальную образовательную траекторию).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации / А.Р. Алавердов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 681 с.: ил., табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0269-2. – Текст: электронный.
2. Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами: учебник / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 389 с.: ил.

– (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02048-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496066>

3. Красина, Ф.А. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие / Ф.А. Красина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: Эль Контент, 2013. – 158 с.: ил. – Библиогр.: с.138. – ISBN 978-5-4332-0078-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480534>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>

2. <http://www.psy.msu.ru/links/>

3. <http://www.alleng.ru/edu/psych.htm>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Управление ресурсами» способствует формированию одной из универсальных компетенций – командообразование, необходимой в любой профессиональной деятельности, особенно в педагогической деятельности.

Изучение курса строится на базовых психологических подходах понимания ресурсов,

команды, командообразования.

Логика изложения материала подразумевает небольшое количество обзорного лекционного материала с опорой на имеющиеся базовые психологические знания и больший по объему практический материал, направленный на осмысление уровня собственных компетенций командного игрока, отработку навыков работы с командой, рефлексию групповой деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены: экспресс-опросом; составлением интеллектуальной карты; решением и созданием кейс-ситуаций; презентацией технологий командообразования; созданием диагностической карты оценки команды; самоанализом командных упражнений и игр; созданием конструкта тренинга, корпоративной программы, игры; анализом видеозаписей проведенных тренингов в формате «тройки» – тренер, участник, супервизор.

Форма проведения зачета – разработка и проведение командообразующих игр, выполненных индивидуально или в малых подгруппах. Игра должна быть сценарно описана, подготовлен дидактический материал для проведения. Место проведения и категория участников студент выбирает самостоятельно. Прикладывает рефлексивный отчет.

Примерные вопросы, задания, темы эссе для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Составь психологический портрет идеальной команды, состоящую из знаменитых людей из любой области и временного отрезка, обозначь ресурс каждого из них для команды. Выбери форму предъявления (фото +описание ресурса), презентация и др.

2. Просмотри предложенные на выбор видеоматериалов по управлению внутренними ресурсами, напиши эссе «Мои ресурсы» (название можно изменить).

3. На основе представленного материала нарисуйте интеллект – карту, где укажите основные процессы, принципы, этапы, закономерности и т.д. (то, что посчитаете ключевыми положениями в управление командой).

4. Подготовь презентацию одной из технологий командообразования. Подберите для себя интересную технику командообразования, почитайте о ней, посмотрите «вживую» (возможно демо-версию) как она проходит. Составьте презентацию, куда войдет следующее содержание: небольшой исторический ракурс – где, когда, кто; цель; структура и содержание; количество слайдов не более 12.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академиче	БРС, % освоения (рейтингов

		критерии оценки (сформированности)	оценка	диапазон оценок
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.01.04 ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
НА ИНОСТРАННОМ И РУССКОМ ЯЗЫКАХ**

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции:

– способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Индикаторы достижения:

УК-4.1. Демонстрирует знания основ устной и письменной коммуникации, знает основные требования делового этикета.

УК-4.2. Устанавливает контакты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) в процессе деловой коммуникации.

УК-4.3. Составляет тексты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» я входит в комплексный модуль учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

–осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);

–переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык;

Владеть:

–современными информационно-коммуникативными средствами для коммуникации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины.

Содержание разделов дисциплины.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Профессиональная коммуникация	Общение, речевая деятельность, коммуникативное поведение (вербальные и невербальные знаки). Особенности профессиональной коммуникации. Культура профессионального общения: профессиональная,

		коммуникативная и собственно лингвистическая компетенция. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде; межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др. виды общения. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики. Условия и принципы эффективной коммуникации (максимы Г.П. Грайса, Дж.Н. Лича).
2.	Педагогическая коммуникация	Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, цели и средства. Оптимальное педагогическое общение. Коммуникативная культура и коммуникабельность как важнейшие качества педагога. Способы организации эффективного педагогического общения с разными целевыми аудиториями. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации. Виды публичной профессиональной речи, приемы вовлечения аудитории в коммуникативный процесс.
3.	Академическая (научная) коммуникация	Функционально-стилевые и жанровые особенности академической (научной) речи, специфика устной и письменной научной коммуникации. Особенности организации публичного научного выступления, обеспечения обратной связи.
4.	Коммуникативное взаимодействие и воздействие	Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия. Принципы педагогического взаимодействия и воздействия. Педагогический такт, деловой этикет. Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации. Техники минимизации конфликтов. Манипуляция, приемы контрманипуляции. Способы гармонизации профессионального общения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Тема 1: Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности и виды профессиональной коммуникации.
2. Культура профессиональной коммуникации: профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
3. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели, стратегии, тактики, средства.
4. Приемы эффективного сотрудничества. Деловой этикет.

Тема 2: Современные технологии педагогического общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогическая коммуникация: понятие, задачи, принципы.
2. Коммуникативная культура педагога; вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.
3. Организация различных видов педагогического общения.
4. Особенности педагогического взаимодействия и воздействия.
5. Приемы повышения эффективности речи педагога. Способы установления обратной связи.

Тема 3: Основы академической коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика устной и письменной академической коммуникации.
2. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.
3. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

Тема 4: Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.
2. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.
3. Манипуляция, приемы контрманипуляции.
4. Способы гармонизации профессионального общения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины.

1) **компьютерная презентация** по одной из тем практических занятий или вопросов к зачету. Задание предполагает отработку навыков отбора материала, его организации, изложения, использования различных информационных ресурсов (учебников, словарей, справочников, интернета), умения самостоятельно формулировать выводы, аргументировать, иллюстрировать свое мнение, учитывать особенности целевой аудитории. Выполнить презентацию можно с помощью программы Power Point либо других подобных программ; файл необходимо сохранить также в формате pdf. Важно использовать, помимо обязательной литературы, не менее 3 дополнительных источников (список литературы приводится в конце презентации). Цитирование следует осуществлять корректно, в соответствии с существующими стандартами; выдвигаемые тезисы необходимо иллюстрировать языковыми примерами, визуальными образами, можно также использовать схемы, диаграммы и таблицы. В презентации должно быть от 15 до 20 слайдов, минимальный размер шрифта – 28 пт;

2) **подготовка публичного выступления (мотивирующей, побуждающей речи)** направлена на формирование умения будущего педагога доносить информацию оптимальными средствами, взаимодействовать с целевой аудиторией, вовлекать ее в процесс публичного выступления, конструктивно воздействовать на ее сознание, эмоции и поведение, обеспечивать обратную связь. Тема для выступления избирается студентом самостоятельно, желательно – из сферы его профессиональной деятельности. Речь может быть произнесена во время лабораторных (практических) занятий, ее также можно представить в письменном виде, особо выделив приемы взаимодействия и воздействия;

3) **письменная работа «Эффективность публичной педагогической / академической коммуникации»** проводится в целях формирования навыка анализа профессионального общения, его целей, условий, стратегий, тактик, средств, эффективности. Работа предполагает исследование конкретной ситуации публичной педагогической или академической коммуникации (например, зафиксированной видеозаписью) по следующим, приблизительным параметрам:

1. **Участники общения:**
 - а) *говорящий* (возраст, пол, образование, уровень знаний, психологические характеристики, стиль общения);
 - б) *аудитория*, ее объективные (количество, однородность, пол, возраст, интересы, уровень знаний, социокультурные параметры) и субъективные свойства (отношение к оратору).
2. **Условия общения:** место, время, сфера, ситуация.
3. **Частотные коммуникативные стратегии, тактики:**
 - а) кооперативные;
 - б) некооперативные.
4. **Уровень манипулятивности, конфликтности** общения; мотивирующие / демотивирующие высказывания.
5. **Культура профессиональной коммуникации**, соблюдение этических норм.

6. *Эффективность общения*; применение приемов вовлечения аудитории в коммуникативное событие: установления обратной связи, диалогизации речи, объединения и др., – обеспечивающих конструктивное взаимодействие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература:

1. Практикум по культуре речевого общения [Текст] = English Communication Perspectives: [учеб. для студентов вузов]. В 2-х т. Т. 1 / под ред. О. А. Сулеймановой. - Москва: Академия, 2013. - 240 с.: ил. + 1 электрон. опт. диск (CD).

2. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке / сост. О.С. Гаврилова, Е.Е. Лебедева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: СКФУ, 2018. – 191 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494820>. – Библиогр.: с. 166-169. – Текст: электронный.

3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. Ю.Р. Перепелицына. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 186 с.: ил. - Библиогр.: 157-159; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467403>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <https://dic.academic.ru/>
5. <http://elibrary.ru>
6. <http://www.ruscorpora.ru/>
7. <https://urait.ru/>
8. <http://gramota.ru/>
9. <https://e.lanbook.com/>
10. www.russcomm.ru/rca_biblio/index.shtml
11. www.philology.ru
12. www.russcomm.ru/rca_biblio/index.shtml
13. oleshkov.ru
14. http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2.73

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины.

Дисциплина «Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» включает в себя 4 раздела: «Профессиональная коммуникация», «Педагогическая коммуникация», «Академическая (научная) коммуникация», «Коммуникативное взаимодействие и воздействие». Это практикоориентированная дисциплина: она предполагает выработку целого ряда коммуникативных навыков и умений, поэтому в ходе ее реализации применяются преимущественно интерактивные формы обучения. Наиболее эффективная из них — коммуникативный тренинг, предполагающий комплексность решаемых задач, принцип творческой активности студентов, направленность на экспериментирование и результативность, эксплицитность алгоритмов обучения и воспитания, приобретение знаний на основе индивидуального и группового опыта, исследование посредством погружения в деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде

университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практико-ориентированными заданиями, вопросами к зачету, тестами.

Примерные практико-ориентированные задания

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения. Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с новым трудовым коллективом (применительно к своему направлению подготовки).

2. Кейс «Окажи мне услугу».

Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.

Коммуникант 1.1: Вы – студент, живете в общежитии. Сегодня ночью к Вам приезжает друг, его надо встретить на железнодорожном вокзале, т.к. у него много вещей. Вы уговариваете Вашего соседа по комнате, зная, что у него есть автомобиль.

Коммуникант 1.2: Вы – студент, живете в общежитии. У Вас есть автомобиль. Сосед по комнате просит Вас помочь встретить его друга на вокзале сегодня ночью. Вам не очень хочется это делать, к тому же завтра утром у Вас пары в университете.

Коммуникант 2.1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2.2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

3. Кейс «Вакантная должность».

Избегая дискриминационных выражений, предложите и обсудите варианты решений при найме работника на должность.

Ситуация 1.

Кандидат – молодой человек, который рассматривается на замещение должности воспитателя в молодежном клубе, организованном местным органом власти. Он обладает подходящей квалификацией, и вы бы хотели предложить ему эту должность, но вас беспокоит, что внешний облик (серьги, кольца, шелковый шарф и т. п.) может вызвать насмешки со стороны наиболее агрессивных подростков, с которыми ему предстоит работать.

Ваши действия? Как можно, не обидев кандидата, обсудить с ним эту проблему?

Ситуация 2.

Кандидат на должность – женщина зрелого возраста. Она подала заявление на работу, где все ее коллеги, включая начальника и старшего менеджера, по крайней мере, на 20 лет младше ее. Вы хотели бы взять эту женщину на работу, так как ее профессиональная компетентность и опыт вас устраивают, но при проведении собеседования вам необходимо узнать, не возникнут ли у нее проблемы из-за разницы в возрасте с остальными членами коллектива.

Ваши действия? Какие вопросы необходимо сформулировать и как их задать?

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие общения, коммуникации, речевой деятельности и коммуникативного поведения.

2. Особенности профессиональной коммуникации.

3. Культура профессионального общения; профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.

4. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде.

5. Виды профессионального общения: межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др.

6. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели и средства их достижения.

7. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики общения.

8. Приемы эффективного сотрудничества, деловой этикет.

9. Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, предмет, функции, средства.

10. Коммуникабельность как необходимое профессионально-личностное качество педагога.

Коммуникативная культура педагога.

11. Виды и особенности целевой аудитории педагога.

12. Вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения. «Язык внешнего вида учителя».

13. Организация различных видов педагогического общения. Особенности взаимодействия в педагогическом коллективе.

14. Оптимальное педагогическое общение. Приемы повышения эффективности речи педагога.

15. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества.

16. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации.

17. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети).

18. Виды публичной профессиональной речи. Приемы диалогизации общения, вовлечения аудитории в коммуникативное событие.

19. Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия.

20. Принципы педагогического воздействия и взаимодействия.

21. Нравственно-этические установки педагога. Педагогический такт, деловой этикет.

22. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее.

23. Основные речевые жанры профессиональной коммуникации: приветственное слово, сообщение, поздравительная / мотивирующая (побуждающая) речь, дискуссия, совещание, переговоры, конструктивная критика и др.

24. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

25. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

26. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

27. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

28. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

29. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

30. Способы гармонизации профессионального общения.

Примерные тестовые задания

На выбор одного ответа / двух и более ответов из нескольких предложенных:

Общением называется:

1) коммуникативное взаимодействие специалистов в процессе осуществления ими профессиональной деятельности;

2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности;

3) обмен информацией между людьми, осуществляемый исключительно с помощью жестов;

4) все ответы верны;

5) нет правильного ответа.

Культура профессионального общения включает в себя:

1) профессиональную компетенцию;

- 2) общую культуру речевого поведения;
- 3) культуру речи;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

К невербальным средствам общения относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;

- 2) мимика, взгляд, жесты, телодвижения, позы, дистанция;
- 3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

К видам педагогического взаимодействия относятся:

- 1) внушение;
- 2) эмоциональное заражение;
- 3) мотивация подражания учителю;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

Эффективности реализации педагогических задач способствует педагогический стиль:

- 1) общения-заигрывания;
- 2) общения с четко выраженной дистанцией;
- 3) общения-устрашения;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

Фраза «Учитель всегда прав!» свидетельствует о том, что говорящий избрал:

- 1) кооперативную коммуникативную стратегию;
- 2) некооперативную коммуникативную стратегию;
- 3) коммуникативную стратегию взаимодействия;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

Минимизации конфликтности аудитории способствует:

- 1) техника амортизации «Зато»;
- 2) позитивный настрой;
- 3) учет интересов и эмоционального состояния аудитории;
- 4) все ответы верны;
- 5) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает низжестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

канд. филол. н., доцент кафедры общего языкознания Ю.С. Фомина;

канд. филол. н., доцент кафедры общего языкознания Е.Е. Хазимуллина.

Эксперты:

внешний:

д. филол.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания БГУ Ибрагимов В.Л.

внутренний:

д. филол. н., профессор, зав. кафедрой общего языкознания БГПУ им. М. Акмуллы Кудинова Г.Ф.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.05 КРОСС-КУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

Развитие универсальных компетенций:

– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Индикаторы достижения:

УК.5.1. Имеет представление о межкультурном разнообразии общества;

УК.5.2. Демонстрирует понимание различий культур и этику межкультурной коммуникации;

УК.5.3. Осуществляет межкультурное взаимодействие с учетом особенностей различных культурных норм и ограничений в общении.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» относится к модулю «Комплексные модули» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения данной дисциплины студент должен

Знать:

– социально-культурные типы и формы общественного развития;
– разнообразие подходов к оценке форм и методов межкультурного взаимодействия.

Уметь:

– анализировать современные социально-культурные процессы в культурологическом контексте.

Владеть:

– способами подбора оптимальных форм и методов межкультурного взаимодействия

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1	Тема 1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина.	Основные понятия коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации. Содержание коммуникативного процесса. Информация как основной элемент коммуникации. Базовые системы коммуникации. Понятие кросс-культурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Интернациональная межкультурная коммуникация и внутренняя межэтническая коммуникация. Коммуникация в контексте глобализации культуры. Монокультурные, кросс-культурные и интеркультурные исследования. Теория межкультурной коммуникации в России: состояние и перспективы.
2	Тема 2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности	Кросс-культурная коммуникация в международном бизнесе. Деловой протокол: назначение встречи, приветствие и знакомство, коммуникационные стили. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий. Национальные модели управления. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации. Проблемы адаптации рекламы для инокультурной аудитории.
3	Тема 3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни	Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни. Повседневные ситуации межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т.д.): каналы, средства, контекст, результаты, проблемы и их возможные решения.
4	Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании	Изучение культуры как необходимое условие формирования кросс-культурной компетентности. Навыки, необходимые для успешной деятельности в сфере межкультурной коммуникации. Методы облегчения процесса аккультурации в ходе осуществления межкультурных программ и проектов. Межкультурное образование: теория и практика. Цели мультикультурного образования. Различия когнитивных стилей. Обучение в процессе подготовки к межкультурной деятельности. Проблемы мультикультурного образования и пути их решения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина.

Тема 2 Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности.

Тема 3 Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни.

Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина

Вопросы для обсуждения:

1. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
2. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
3. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.

Тема 2: Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
2. Коммуникативные стратегии.
3. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.

Тема 3: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни

Вопросы для обсуждения:

1. Основные компоненты межкультурной компетентности.
2. Коммуникативная стратегия.
3. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.

Тема 4: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни

Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
2. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
3. Анализ межкультурных ситуаций.

Тема 5: Кросс-культурные коммуникации в образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
2. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.
3. «Культурная грамматика» по Э. Холлу.
4. «Теория ценностей» Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
5. Теория «культурных параметров» Г. Хофстеде.
6. Теория культурных стандартов А. Томаса.

Тема 6: Кросс-культурные коммуникации в образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабско-мусульманского мира.
2. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллиническая культура.
3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
5. Особенности менталитета народов Южной Азии.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- изучение теоретического материала;
- сообщения (выступления на семинарских занятиях);
- создание презентации и защита доклада;
- составление словаря основных понятий дисциплины;
- решение кроссвордов, задач, тестов.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

- демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);
- показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;
- проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;
- предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;
- содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;
- содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы.

Примерный объем реферата 20 печатных страниц.

Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.
3. Язык жеста в проблеме международного общения.
4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.
6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.
7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

Примерная тематика докладов:

1. Тема толерантности в программах современных СМИ.
2. Роль СМИ в кросс-культурной коммуникации.
3. Проблема сохранения национальной самобытности в контексте кросс-культурной коммуникации.
4. Наука как форма межкультурной коммуникации.
5. Гендерные стереотипы в русских пословицах и поговорках.
6. Диалог культур как стимул развития человеческого общества.
7. Искусство как форма межкультурной коммуникации.
8. Маркеры успешной личности в русской и европейской культурах.
9. Национальный характер: миф или реальность.
10. Политические институты общества как отражение культурных традиций.
11. Пресса как отражение культурных стереотипов.
12. Реклама как рефлекс культуры.
13. Сказочные персонажи и культурные особенности.
14. Фразеология как элемент культуры.
15. Немецкоязычный мир и его культурное наследие.
16. Кросс - культурная оценка доверия в бизнесе
17. Международные интегрированные структуры рыночной экономики
18. Проблема доверия в международных интегрированных структурах
19. Прозрачность как критерий кросс - культурной оценки доверия в бизнесе

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Антоновский, А.Ю. Коммуникативная философия знания: от теории коммуникативных медиа к социальной философии науки: [16+] / А.Ю. Антоновский;

Российская Академия Наук, Институт философии. – Москва: ИФ РАН, 2015. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483096>. – ISBN 978-5-9540-0292-8. – Текст: электронный.

2. Котов, В.Д. Кросс-культурные процессы и массовая коммуникация / В.Д. Котов. – Москва: Лаборатория книги, 2012. – 98 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140549>. – ISBN 978-5-504-00234-7. – Текст : электронный.

3. Понимание в кросс-культурной коммуникации: [16+] / отв. ред. Т.И. Касавин; Российская Академия Наук, Институт философии. – Москва: Институт философии РАН, 2014. – 200 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444045>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9540-0273-7. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. <http://www.crossculture.ru>

2. <http://www.mediart.ru>

3. <http://www.russcomm.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов, соблюдать единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Студент, изучивший дисциплину, должен иметь представление об основных формах кросс-культурной коммуникации, современных подходах к изучению кросс-культурных коммуникаций, особенностях развития межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Студент, изучивший дисциплину, должен знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины, специфику процессов, происходящих в настоящее время в сфере кросс-культурных коммуникаций, особенность взаимовлияния культур, компоненты кросс-культурной коммуникации, основные проблемы кросс-культурных коммуникаций на современном этапе развития человечества и пути их оптимизации, способы формирования межкультурной компетентности.

Студент, изучивший дисциплину, должен уметь: анализировать и критически оценивать учебно-методическую и научно-исследовательскую литературу по проблемам кросс-культурных коммуникаций, давать научную интерпретацию событий межкультурного взаимодействия, анализировать межкультурные ситуации, адекватно отражать и передавать логически систематизированные знания.

Для получения зачета студентам необходимо: продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и актуального состояния кросс-культурных коммуникаций, владеть основными понятиями и категориями предмета, понимать роль и место кросс-культурных коммуникаций в системе современных международных отношений и уметь изложить это в письменной форме. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, важнейших персоналий, основных источников по проблемам кросс-культурных коммуникаций, быть осведомленным о крупнейших научных школах и теориях в отечественной и зарубежной науке, продемонстрировать понимание сущности межкультурных коммуникаций в системе международных отношений в историческом аспекте и на современном этапе.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения каждой темы или раздела следует проводить контроль знаний, форм и сроки которого определяет преподаватель по своему выбору. Итоговой формой контроля по завершению курса является зачет.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде вопросов к зачету.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные

культурой.

9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабско-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинго вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу, с большой	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	Хорошо	71-89,9

	степенью самостоятельно сти и инициативы	применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

д-р экон. наук, профессор кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Лутфуллин Ю.Р.

Эксперты:

внешний

канд. экон. наук, доцент кафедры экономико-правового обеспечения безопасности ИИГУ БашГУ Рахматуллин Ю.Я.

внутренний

д-р пед. наук, профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин Бенин В.Л.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
К.М.01.06 САМОРАЗВИТИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КАРЬЕРЫ

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции: способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикаторы достижения:

УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности.

УК.6.2. Демонстрирует интерес к саморазвитию.

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Саморазвитие и проектирование профессиональной карьеры» входит в комплексный модуль учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

Уметь:

– использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности;

Владеть:

– рефлексивными методами в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Саморазвитие в профессиональной	Саморазвитие. Этапы саморазвития: формирование профессиональной направленности, формирование

	деятельности	профессионального самоопределения, развитие профессиональной пригодности, формирование профессиональной компетенции. Профессиональная ориентация: понятие, содержание, этапы. Задачи профориентации: учебная ориентация, профессиональное информирование, психологическая поддержка, переориентация. Принципы профориентации. Этапы профориентации: профессиональная информация, профессиональный отбор, профессиональная консультация, профессиональная адаптация. Методики самодиагностики профессионального саморазвития. Резюме. Социальный лифт.
2	Проектирование профессиональной карьеры	Традиционные представления о карьере. Понятие «карьера» в современной литературе. Типы карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера: вертикальная карьера, горизонтальная карьера, центристемительная карьера. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры. Индивидуальное планирование карьеры. Факторы развития карьеры. Культурные и личностные условия саморазвития. Проектная деятельность. Социальное партнерство. Тренинг профессионального успеха.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Саморазвитие в профессиональной деятельности

Тема 2. Проектирование профессиональной карьеры

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Практическое занятие 1.

Тема: Самодиагностика профессионального саморазвития.

Вопросы для обсуждения:

1. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.

2. Методики самодиагностики профессионального саморазвития:

2.1. Анализ собственного человеческого капитала с точки зрения саморазвития в профессиональной деятельности;

2.2. Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности (Л. Н. Бережнова);

2.3. Стратегии Диагностики реализации потребностей в саморазвитии самоутверждения личности (Е.П. Никитин, Н.Е. Харламенкова);

2.4. Диагностика уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию;

2.5. Самооценка реализации жизненных целей личности (Н.Р. Молочников);

2.6. Диагностика самоактуализации личности (А.В. Лазукин в адаптации Н.Ф. Калина).

Практическое задание 1: Сравнительный анализ результатов самодиагностики и модельного представления будущего специалиста.

Практическое задание 2: Провести личностный SWOT-анализ.

Практическое занятие 2.

Тема: Профессиональный успех.

Тренинг «Профессиональный успех».

Практическое занятие 3

Тема: Вакансии. Пакет документов для трудоустройства.

Вопросы для обсуждения:

1. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
2. Формы резюме. Рекомендации по составлению резюме.
3. Автобиография, рекомендательные письма, характеристика.
4. Социальный лифт.

Практическое задание 1: Анализ источников информации о вакансиях.

Практическое задание 2: Составить пакет документов: письмо-запрос о работе, резюме, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика. Представить на обсуждение в группе.

Практическое занятие 4

Тема: Проектная деятельность

Вопросы для обсуждения:

1. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
2. Ознакомление с успешными проектами.
3. Социальное партнерство

Практическое задание: Разработать проект в рамках границ собственного исследования.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Работа с дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет:
 - составление карьерограммы педагога;
 - ознакомиться с успешными проектами, провести их анализ.
2. Выполнение творческих заданий проблемного характера:
 - анализ требований к педагогическому работнику;
 - провести методики самодиагностики профессионального саморазвития;
 - составить резюме;
 - определение круга вопросов, которые задают работники отдела кадров при найме на работу.
3. Работа над проектом:
 - разработать проект в рамках своей профессиональной деятельности и темы собственного исследования;
 - разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе

индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Маралов, В. Г. Психология саморазвития: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 320 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9979-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437869>.

2. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 242 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09493-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441155>.

3. Кашапов, М. М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.М. Кашапов, Т.В. Огородова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 183 с. – (Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-08306-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/439040>.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://lib.herzen.spb.ru> <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>
5. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
6. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
7. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
9. <http://www.portalus.ru/>
10. <http://www.gumer.info/>
11. <http://www.twirpx.com/about/>
12. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины. Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области методов и методологии науки, становления готовности студента к компетентному решению исследовательских задач и написанию ВКР. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

Часть аудиторных занятий проводится в интерактивной форме.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, проектными заданиями, вопросами к зачету

Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс:

Наименование раздела	Формируемая компетенция	Вид проверки
Саморазвитие в профессиональной деятельности	УК-6	– <i>Тесты</i> – провести личностный SWOT-анализ; – составить резюме, письмо-запрос о работе, визитка, автобиография, рекомендательные письма,

		характеристика
Проектирование профессиональной карьеры	УК-6	– <i>Тесты</i> – разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Тесты

1. Непрерывный комплексный процесс накопления человеческого капитала, когда его собственник (работник) берет на себя ответственность за этот процесс и сам выбирает средства достижения личной цели в профессиональной деятельности

Саморазвитие
Самоорганизация
Самореализация
Самоактуализация

2. Процесс, в ходе которого создается, воспроизводится или совершенствуется организация сложной динамической системы

Самоорганизация
Саморазвитие
Самореализация
Самоактуализация

3. Реализация существующего потенциала, осуществление своих имеющихся желаний, своих знаний, умений и способностей, своих сегодняшних представлений о себе и своем пути в жизни

Самореализация
Саморазвитие
Самоорганизация
Самоактуализация

4. Разворачивание личностного потенциала, рост и развитие личности, происходящий вследствие естественного разворачивания в нем того, что заложено в нем природой

Самоактуализация
Саморазвитие
Самоорганизация
Самореализация

5. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя, собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто

Самооценка
Рефлексия
Локус контроля
Самоуважение

6. Реалистичная оценка человеком самого себя, своих способностей, нравственных качеств и поступков, она позволяет человеку отнестись к себе критически, правильно соотнести свои силы с задачами разной трудности и с требованиями окружающих

Адекватная самооценка
Завышенная самооценка
Заниженная самооценка

7. Неадекватное завышенное оценивание себя человеком.

Завышенная самооценка
Адекватная самооценка
Заниженная самооценка

8. Неадекватное недооценивание себя человеком.

Заниженная самооценка
Адекватная самооценка

Завышенная самооценка

9. Рефлексивные упражнения данного типа обеспечивают проектирование коллективной деятельности и кооперацию совместных действий субъектов деятельности. Акцент направлен на результаты рефлексирования, а не на процессуальные моменты проявления этого механизма

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

10. Выступает в качестве важнейшей составляющей коммуникативного акта, межличностного восприятия и характеризуется как специфическое качество познания человека человеком

Кооперативная рефлексия

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

11. Методы и упражнения данной группы формируют способность и потребность в анализе собственных поступков субъекта, образов собственного «Я» как индивидуальности, апробирование и переосмысление личностных стереотипов (шаблонов действия)

Личностная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Интеллектуальная рефлексия

12. Данная группа упражнений направлена на решение проблем организации когнитивных процессов переработки информации и разработки средств обучения решению типовых и оригинальных задач

Интеллектуальная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

13. Избирательное и мотивированное отношение к выбору профессии в соответствии со склонностями человека

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

14. Развитие важных качеств личности, склонностей и способностей, на основе которых индивид принимает решения о выборе профессии и варианта накопления человеческого капитала

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

15. Совокупность индивидуальных свойств личности, которые обеспечивают удовлетворительную эффективность и качество результатов труда при одновременной удовлетворенности трудовым процессом

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

16. Совокупность профессиональной компетентности (профессионально значимые знания, умения, навыки) и обязанности прав ответственности работника

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

17. Оказание помощи трудоспособному в выборе форм и видов профессиональной подготовки, в преодолении им сложностей в процессе профессионального обучения

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

18. Оказание помощи трудоспособному в выборе профессии, соответствующей его интересам и способностям

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

19. Оказание помощи трудоспособному в выборе программы профессиональной переподготовки с учетом профессионального опыта, стажа работы, состояние здоровья, профессиональных интересов и способностей

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

20. Оказание помощи в решении личных и социальных проблем при освоении профессиональной деятельности

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

21. Мероприятия, направленные на раскрытие общественной значимости массовых профессий

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

22. Мероприятие, способствующее формированию профессиональной направленности путем расширения представлений об объектах, условиях, правилах выбора профессии, об источниках и способах поиска, извлечения и использования необходимой информации

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

23. Мероприятие, формирующее общественно одобряемый вектор той или иной профессии в конкретном экономическом районе

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

24. Формирование у трудоспособных положительного отношения к труду в целом при одновременном повышении уровня сознательности и обоснованности

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональное воспитание

25. Описательная характеристика общих особенностей специальности, входящих в ту или иную профессию, а также требований, предъявляемых к работнику для успешной работы в данной

Профессиограмма

Должностная инструкция

Резюме

Анкета

26. Индивидуально воспринимаемая последовательность отношений и образов поведения, связанных с познаниями в сфере выполняемой работы; это путь к успехам, видному положению в обществе, на служебном поприще, а также само достижение такого положения

Карьера

Стратегия

Работа

Развитие

Специализация

27. Должностной рост

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

28. Продвижение внутри организации, например работы в разных подразделениях одного уровня иерархии

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

29. Продвижение к ядру организации, центру управления, все более глубокое включение в процессы принятия решений

Вертикальная карьера

Горизонтальная карьера

Внутриорганизационная карьера

Карьера в самозанятости

30. Процесс сопоставления потенциальных возможностей, способностей и целей человека, с требованиями организации, стратегией и планами ее развития, выражающийся в составлении программы профессионального и должностного роста

Планирование карьеры

Поиск работы

Трудоустройство

Профессиональная адаптация

31. Перечень профессиональных и должностных позиций в организации (и вне ее), фиксирующий оптимальное развитие профессионала для занятия им определенной позиции в организации

Карьерограмма

Профессиональный этикет

Должностная инструкция

Повышение квалификации

32. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом

Карьера

Стратегия

Работа
Развитие
Специализация

Перечень вопросов к зачету

1. Саморазвитие. Этапы саморазвития.
2. Понятие и задачи профессиональной ориентации.
3. Задачи, принципы профессиональной ориентации.
4. Этапы профориентации.
5. Традиционные и современные представления о карьере.
6. Типы карьеры.
7. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры.
8. Условия и факторы саморазвития.
9. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
10. Методики самодиагностики профессионального саморазвития.
11. Тренинг «Профессиональный успех».
12. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
13. Формы резюме.
14. Рекомендации по составлению резюме.
15. Социальный лифт.
16. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
17. Ознакомление с успешными проектами.
18. Разработка проекта.
19. Социальное партнерство.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	Хорошо	70-89,9

	профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Бахтиярова В.Ф.

Эксперты:

внешний

д-р пед. наук, профессор кафедры педагогики Кашапова Л.М.

внутренний

канд. пед. наук, доцент кафедры ПППО Иванов В.Г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.02.01 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

– способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5):

индикаторы достижения – ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся и осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;

– способность планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7):

индикаторы достижения – ОПК.7.2. Планирует применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений;

– способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8):

индикаторы достижения – ОПК.8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности.

2. Трудоемкость учебной дисциплины

зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Психолого-педагогическое сопровождение научно-исследовательской деятельности» относится к модулю «Психолого-педагогическая подготовка», который входит в блок «Комплексные модули» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные методы и средства профессиональной деятельности, современные средства информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований, методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований, стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании;

– руководящие принципы, методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.;

– основные принципы и процедуры научного исследования, основные этапы планирования и реализации научного исследования в области педагогики, технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования; методы математической статистики.

Уметь:

– самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ в области мониторинга образовательных результатов обучающихся, осуществлять взаимодействие по разработке и реализации программы преодоления трудностей в обучении, анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса;

– применять на практике методы обучения взрослых, коучинга, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.;

– учитывать теоретические и эмпирические ограничения, накладываемые структурой психолого-педагогического знания; анализировать методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач; разрабатывать методологически обоснованную программу научного исследования;

Владеть:

– основами обеспечения взаимодействия с педагогами и другими специалистами образовательной организации по вопросам развития обучающихся в ведущей для возраста деятельности; методами индивидуальных и групповых консультаций участников образовательных отношений, методами командообразования;

– навыками проведения исследований с учетом теоретических и эмпирических ограничений, накладываемых структурой психолого-педагогического знания; осуществления обоснованного выбора методов для проведения научного исследования; разработки программ научно-исследовательской работы.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Парадигмы, теории и понятийный аппарат в психологическом исследовании	Вводная часть программы как замысел исследования: содержание и способы разработки. Концептуализация объекта и предмета психологического исследования. Построение гипотез в психологическом исследовании. Виды психологических исследований. Организация психологического исследования.
2.	Особенности построения педагогического исследования	Научное познание в педагогике среди других форм духовного освоения мира. Определение принадлежности работы в области педагогики к науке (характер целеполагания, выделение специального объекта исследования, применение специальных средств познания, однозначность понятий). Типология педагогических исследований; характеристики исследований, по которым можно сверять и оценивать научную работу в области педагогики (проблема, тема, актуальность, объект исследования, его предмет, цель, задачи, гипотеза, защищаемые положения, новизна, значение для науки и практики). Логика педагогического исследования

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Вводная часть программы как замысел исследования: содержание и способы разработки.

Тема 2. Концептуализация объекта и предмета психологического исследования.

Тема 3. Построение гипотез в психологическом исследовании. Виды психологических исследований.

Тема 4. Организация психологического исследования.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1:

Задания для выполнения:

1) Проанализировать и выделить структуру и функции психологического знания конкретного исследования (перечень авторских исследований прилагается), выделяя структуру методологического знания.

- a. уровень философской методологии;
- b. уровень конкретно-научной методологии;
- c. уровень общенаучных принципов и форм исследования;
- d. уровень методики и техники исследования.

Уровень философской методологии

Анализ наиболее общих принципов познания и категориального строя науки в целом (осуществляет конструктивную критику научного знания с точки зрения условий и границ его применения, адекватности его методологического фундамента и общих тенденций его развития), (дает мировоззренческую интерпретацию результатов науки (в том числе и методологических результатов)).

Уровень общенаучных принципов и форм исследования

Логическая организация и формализация специально-научного содержания. Направлены на выделение общих черт процесса научного познания в его развитых формах. Через них преломляются философско-методологические принципы.

• содержательные общенаучные концепции типа концепции ноосферы В.И.Вернадского

• универсальные концептуальные системы: общая теория систем Л. фон Берталанфи
• собственно методологические или логико-методологические концепции. структурализм в языкознании и этнографии, структурно-функциональный анализ в социологии, системный анализ, логический анализ и др.

Уровень конкретно-научной методологии

Применим к ограниченному классу объектов и познавательных ситуаций, специфических для данной области знания. Уровень методики и техники исследования. Описание способов, конкретных приемов получения релевантной информации, требований к процессу сбора эмпирических данных, в том числе проведения эксперимента и методов обработки экспериментальных данных, учета погрешностей. Призван обеспечить единообразие и достоверность исходных данных, подлежащих теоретическому осмыслению и интерпретации на уровне частнонаучных теорий.

2) Работа проводится в группах по 5-6 человек. Предлагаются карточки с пословицами, отражающими сентенции житейской психологии. Необходимо операционализировать переменные и полностью проработать процедуру планирования эксперимента в соответствии со схемой гипотетической курсовой работы по психологии.

Тема 2:

Вопросы для обсуждения:

- 1) Предлагается текст с описанием экспериментального исследования. Необходимо выделить и охарактеризовать независимую и зависимую переменные, проанализировать способ экспериментального воздействия.
- 2) Предлагается текст с описанием психологического исследования. Необходимо определить его вид по цели и характеру, выделить основной метод, например: эксперимент - естественный или лабораторный. Оценить возможность использования альтернативной модели исследования.

Тема 3:

Вопросы для обсуждения:

- 1) Предлагается текст с описанием социально-психологического исследования. Необходимо проанализировать его схему (интраиндивидуальная или межгрупповая) и обозначить её символически. Оценить возможность использования различных схем для данного эксперимента. Выбрать более адекватную и обосновать свой выбор.
- 2) Предлагается текст с описанием исследования из области социаль-психологической проблематики. Необходимо сформулировать 3 типа гипотез:
 - теоретическую,
 - экспериментальную (основную, контргипотезу, гипотезу об отсутствии влияния),
 - статистическую (H_0 и H_1).

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

- 1) Студенты делятся на группы по 4-5 человек. Используются наборы карточек с переменными (по 10 карточек для каждой группы). Каждая группа случайным образом выбирает из набора несколько карточек с переменными.
 - 1 этап: Из набора карточек составляются пары, которые могут, предположительно быть связаны, и представлять собой зависимую и независимую переменные. Пары выписываются на чистый лист бумаги с указанием того, какая переменная является независимой, а какая – зависимой.
 - 2 этап: Лист с записями передаётся другой группе, которая составляет и прописывает все виды гипотез, выбирает схему эксперимента (межгрупповая или интраиндивидуальная) и продумывает технологию эксперимента.
 - 3 этап: «Разработчики» представляют краткий план эксперимента «заказчикам», которые оценивают грамотность формулировки гипотез и обоснованность схемы эксперимента.
- 2) Предлагается текст с описанием социально-психологического исследования. Необходимо описать популяцию, на которую оно рассчитано, и определить требования к репрезентативной выборке (качественные и количественные).

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Написать реферат
2. Ответить на следующие вопросы:
 - В чем заключается идея категориальной системы психологии?
 - В чем суть теоретического и эмпирического научного знания?
 - В чем специфика психологического знания?
 - Чем отличается научное психологическое знание от ненаучного психологического знания?
 - В чем заключается проблема объективности?

Примерная тематика рефератов для самостоятельной работы

1. История развития и современные представления о научном познании
2. Субъективное и объективное знание в теориях познания.

3. Научная революция XX в.: возникновение неклассического естествознания. Постнеклассическая стадия развития науки. Классическая и неклассическая психология.
4. Позитивизм и его роль как методологического базиса наук. Постпозитивистская трактовка развития науки.
5. Парадигмы и дихотомии в психологии. Понятия парадигмы и научной революции по Т.Куну. Старые дихотомии в современных методологических подходах. Естественно-научная и гуманитарная парадигмы.
6. Методологические проблемы сознания.
7. Понятие культурно-исторической психологии у Л.С.Выготского и в современной психологической науке и связанная с ним идея социогенеза психики.
8. Культура, деятельность, сознание и их взаимоотношения в историческом и онтогенетическом развитии психики.
9. Понятия ноосферы (В.И.Вернадский, Тейяр де Шарден) и семиосферы (Ю.М.Лотман). Соотношение «идеологии» и «психики» (идеологического и внутреннего знака) у М.М.Бахтина.
10. Мир значений (А.Г.Асмолов) и жизненный мир (Ф.Е.Васильев, Д.А.Леонтьев).
11. Концепция сознания А.Н.Леонтьева и ее дальнейшее развитие.
12. Смысл и значение. Понятие смысла у М.М.Бахтина. Три аспекта смысла (Д.А.Леонтьев). Понятие смыслового поля у Л.С.Выготского и А.Н.Леонтьева.
13. Теория деятельности как методологический подход в психологии.
14. психологической теории деятельности: методология, теория, интерпретация.
15. Основные постулаты теории деятельности по В.В.Давыдову.
16. Основные принципы теории деятельности по А.Г.Асмолову.
17. Физиологические предпосылки теории деятельности: И.М.Сеченов, А.А.Ухтомский, П.К.Анохин, Н.А.Бернштейн.
18. Понимание деятельности в разных направлениях отечественной психологии. Д.Н.Узнадзе о поведении. П.П.Блонский, М.Я.Басов.
19. А.Н.Леонтьев: психика как образ и психика как процесс.
20. Общение в структуре и генезисе деятельности. Действие как единица социального взаимодействия (Д.Б.Эльконин). Соотношение сознания и общения, деятельности и общения, личности и общения.
21. Понятия клеточки психологического анализа, психологической единицы и преобразования. Концепция «живого движения» В.П.Зинченко. Динамический подход к психологическому анализу деятельности (А.Г.Асмолов, В.А.Петровский).
22. Причинность и детерминизм в методологии науки.
23. Понятия системы и развития в методологии психологии.
24. Две концепции системы в методологии науки. Системологическая концепция К.Маркса.
25. Логическое и историческое. Понятие составляющих и образующих процесса. Структура объекта и структура развития объекта. Историческое изменение связи как единица генетического исследования. Понятие «генетической пары» («клеточки» системного анализа). Система как форма взаимодействия составляющих процесса развития.
26. Системность в анализе филогенеза психики на примере концепции А.Н.Леонтьева.

1) Опишите координаты психологического познания как деятельности, детерминанты развития психологической науки, понятие парадигмы, принцип детерминизма как ведущий принцип научной психологии.

2) Дайте общую характеристику круга ключевых методологических проблем современной психологии и педагогики.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной

программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 276 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-6007-2. – DOI 10.23681/427013. – Текст: электронный

2. Современное образование: теория и практика / под ред. В.Л.Казанской, И.Н. Нурлыгаянова, Л.И. Руленковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 255 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437441>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7380-5. – DOI 10.23681/437441. – Текст : электронный.

3. Ридецкая, О.Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности / О.Г. Ридецкая. – Москва: Издательский центр ЕАОИ, 2012. – 806 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117870>. – ISBN 978-5-374-00573-8. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://fgosvo.ru>
3. <https://www.crossref.org/>
4. <http://www.koob.ru>
5. <http://psylib.org.ua>
6. <http://bookap.info>
7. <https://www.gumer.info/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Психолого-педагогическое сопровождение научно-исследовательской деятельности» призвана развить способность разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении, планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных, а также проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Изучение курса строится по стратегии последовательного овладения темами курса: не предполагается переход к следующим темам, минуя предыдущие). Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких центральных вопросов дисциплины, как предмет, объект психолого-педагогического исследования, теоретико-методологический аппарат исследования и многое др. Часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как работа в парах, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работы исследовательских групп.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее

проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями и вопросами.

Примерные тестовые задания для проведения текущего контроля по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные тестовые задания:

На соответствие:

1) Верно ли, что исходным постулатом теоретической психологии служат принципы анализа науки, как системы, каждый из феноменов которой дан в трех координатах?

2) Верно ли, что научная школа – это направление в области психологического знания?

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Как называется критерий соответствия реального исследования исследованию идеальному:

А. Внешняя валидность

Б. Внутренняя валидность

В. Прогностическая валидность

Г. Репрезентативность

2. Как называется критерий соответствия реального исследования изучаемой объективной реальности:

А. Внешняя валидность

Б. Внутренняя валидность

В. Прогностическая валидность

Г. Репрезентативность

Примерные вопросы к зачету

1. Наука как особый способ познания. История становления научной деятельности.
2. Взаимодействие науки и культуры.
3. Эволюция форм и типов человеческого знания о действительности.
4. Понятие о «нормальной» и «революционной» науке.
5. Научное открытие и проблема его восприятия.
6. Ожидания и возможности эмпирической психологии.
7. Метод как основание классификации научного знания.
8. Номотетический и идиографический подходы в психологии.
9. Источники эмпирического знания и критерии его производства.
10. Проблема здравого смысла и имплицитных психологических теорий.
11. Понятие о методологии. Уровни методологии и основные принципы психологического исследования.
12. Основные психологические парадигмы.
13. Структура научной теории. Виды психологических теорий.
14. Типы научного исследования в психологии.
15. Этапы проведения психологического исследования.
16. Постановка научной проблемы как этап психологического исследования.
17. Классификация исследовательских гипотез. Особенности выдвижения гипотез в психологии.
18. Характеристика основных общенаучных эмпирических методов исследования.
19. Классификации методов психологического исследования.
20. Общая характеристика неэкспериментальных психологических методов.
21. Специфика наблюдения как метода исследования в психологии.
22. Виды наблюдения и оценка достоверности наблюдаемого.
23. Типичные ошибки, возникающие при использовании наблюдения, и способы их контроля.
24. Особенности и разновидности опроса как метода исследования в психологии.

25. «Архивный метод» в психологии.
26. Психологический эксперимент как совместная деятельность испытуемого и экспериментатора.
27. Экспериментальная ситуация и стиль общения испытуемого и экспериментатора.
28. Ошибки эксперимента и способы их контроля.
29. Виды экспериментальных исследований в психологии.
30. Планирование эксперимента и виды экспериментальных переменных.
31. Виды связей между экспериментальными переменными.
32. Квазиэкспериментальные психологические планы.
33. Классическая теория психологического измерения.
34. Виды шкал и шкальных преобразований в психологическом исследовании.
35. Психологическое тестирование и оценка трудности тестовых заданий.
36. Количественная и качественная интерпретация результатов в психологическом исследовании.
37. Нормы обработки эмпирических данных в психологических исследованиях.
38. Общая характеристика математико-статистических методов обработки данных в психологии.
39. Формы представления результатов психологического исследования.
40. Этические принципы проведения исследований на человеке.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	Хорошо	70-89,9

	степенью самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Нурмухаметов Э.А.

Эксперты:

внешний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Фаттахова Г.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.02 АКМЕОЛОГИЯ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций:

– способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

индикаторы достижений: ОПК.6.1. – отбирает и систематизирует знания о психолого-педагогических технологиях в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Акмеология» входит в блок «Комплексные модули» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– ключевые понятия акмеологии как науки, ее основные проблемы и задачи, слагаемые профессионализма и творческой самореализации;

– иметь представление о современных образовательных технологиях, содержании и акмеологической направленности подготовки специалистов, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

– акмеологическую концепцию развития профессионала.

Уметь:

– использовать на практике методы самосовершенствования;

– анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Владеть:

– категориальным аппаратом, раскрывающим сущность акмеологии, современных проблем науки и образования;

– приемами психологического сопровождения личностно-профессионального развития субъекта жизнедеятельности, том числе с особыми образовательными потребностями.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и

дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Теоретико-методологические основы акмеологии	Акмеология как наука о закономерностях и механизмах развития человека на разных ступенях его зрелости. Этапы развития акмеологии как науки. Основные категории и законы акмеологии. Методологические подходы в изучении развития личности и профессионала.
2.	Акмеология высшего образования	Управленческая акмеология в сфере высшего образования. Акмеориентированные технологии обучения в современном образовании. Сущность педагогической акмеологии. Стратегии и методы акмеологических исследований в образовании.
3.	Акмеологические основы личностно-профессионального саморазвития педагога	Особенности личностно-профессионального саморазвития педагога в условиях современной интегративной образовательной среды. Вариативность и основные векторы личностно-профессионального саморазвития педагога в интегративной образовательной среде. Конструирование индивидуальных траекторий развития самооффективности педагога. Результаты исследований в области личностно-профессионального саморазвития педагога

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Акмеология как наука о закономерностях и механизмах развития человека на разных ступенях его зрелости. Этапы развития акмеологии как науки. Основные категории и законы акмеологии

Тема 2. Методологические подходы в изучении развития личности и профессионала. Сущность педагогической акмеологии. Стратегии и методы акмеологических исследований в образовании.

Тема 3. Управленческая акмеология в сфере высшего образования. Акмеориентированные технологии обучения в современном образовании

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий:

Тема. Этапы развития акмеологии как науки. Основные категории и законы акмеологии

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и объект акмеологии как науки.
2. Цель и основные задачи акмеологии.
3. Этапы развития акмеологии как науки.
4. Основные категории и законы акмеологии.

Тема. Зрелость социально-психологического развития человека в контексте акмеологии (1 часть)

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи акмеологии в области зрелости человека.
2. Соотношение понятий «взрослость» и «зрелость».
3. Развитая способность к рефлексии как показатель зрелости психического развития человека.
4. Понятие «зрелость» в разных науках.

Тема. Зрелость социально-психологического развития человека в контексте акмеологии (2часть)

Вопросы для обсуждения:

1. Показатели зрелости психического развития человека.
2. Зрелость психического развития человека – основа развития социальной зрелости.
3. Акмеологические характеристики социально-психологической зрелости.
4. Причины и следствия социальной незрелости личности.

Тема. Общие вопросы по курсу «Акмеология»

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления современной акмеологии.
2. Акмеологическая позиция психолога в образовании.
3. Специфика общеметодологических принципов научного исследования в акмеологии.
4. Показатели психического развития.
5. Социальная ситуация развития.
6. Организованная социально-педагогическая ситуация.

Тема. Вершины профессионального развития личности

Вопросы для обсуждения:

1. Определение профессионализации.
2. Характеристика понятия «профессионализм».
3. Соотношение понятий «социализация» и «профессионализация».
4. Результативные и процессуальные.

Тема. Пути достижения вершин профессионального развития личности

Вопросы для обсуждения:

1. Основные требования к профессиональному образованию.
2. Акмеологические показатели профессионального образования.
3. Уровни профессионализации.
4. Творческое мышление педагога как основа эффективной самореализации в профессии.
5. Надситуативный метод формирования творческого профессионального мышления.

Тема: Методы акмеологических исследований

Вопросы для обсуждения:

1. Методология акмеологии. Принципы и законы акмеологии.
2. Заимствованные и собственные методы акмеологии. Традиционные и нетрадиционные методы акмеологии.
3. Акмеологические критерии и показатели.
4. Акмеологическая диагностика. Акмеологическое содержание метода сравнения. Акмеологический анализ. Акмеологическая экспертиза. Акмеологический эксперимент.
5. Характеристика акмеологического, акмеоцентрического и акмеографического подходов. Акмеографические описания и акмеограмма как методы акмеологического исследования

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Проработать по теме занятия конспект лекций и учебную литературу;
2. Изучить, подобрать и провести обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, провести исследовательскую работу по заданной проблеме;
3. Подготовить устное выступление на семинарском занятии– трудоемкость;
4. Решить тестовые задания по теме занятия;
5. Составить акмеограмму;
6. Подготовить рефераты на предложенные темы;
7. Подготовить доклады на предложенные темы;
8. Подготовить компьютерную презентацию на конкретный вопрос по теме занятия.

Примерный пакет тестовых заданий для самостоятельной работы

1. Основная форма общественной жизни взрослого человека – это: а) межличностное общение б) трудовая деятельность в) приобретение знаний и умений
2. Стремление личности наиболее полно проявить свои таланты и свой потенциал это: а) идентификация б) интеграция в) самоактуализация
3. Условное обозначение вершины развития, момента расцвета человеческой личности: а) уравновесие б) акме в) предел развития
4. Совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих развитие личности, – это: а) мотивация б) направленность личности в) нет верного ответа
5. Наука, изучающая закономерности и механизмы развития человека на ступени зрелости, – это: а) эргономика б) социальная антропология в) акмеология
6. В современном понимании акмеология – это: а) наука о пожилом и старческом возрасте б) наука о возможностях человека в) наука о высшем проявлении духовных сил человека
7. Социальный, деятельностно-преобразующий способ бытия человека – это: а) адаптивность б) субъектность
8. Значимые обстоятельства, от которых зависит достижение высокого профессионализма в деятельности, это: а) акмеологические условия б) условия оптимального развития в) социальная ситуация развития
9. Отечественный психолог, создатель школы исследования зрелой личности: а) Л.И. Божович, б) Б.Г. Ананьев, в) В.Н. Мясищев
10. Ученый, который впервые ввел понятие «акмеология» в психологическую науку: а) Б.Г. Ананьев, б) П.П. Блонский, в) Н.А. Рыбников.

Примерный перечень тем рефератов для самостоятельных работ

1. Современная технологическая наука, ее организация, особенности трансляции научного знания в содержании школьного образования.
2. Соотношение фундаментального и прикладного в технологических исследованиях.
3. Основные проблемные области современной методики обучения технологии как науки.
4. Сущность научного обоснования образовательных проектов в области технологического образования.
5. Компьютеризация современного научного знания как ведущая тенденция его развития и отражение тенденции в системе современного школьного образования.
6. Научное прогнозирование и основные проблемы перспективного развития технологического образования школьников.
7. Современные системы представления научного знания в образовании.
8. Информационное моделирование в педагогике, психологии и предметной методике технологического образования.
9. Аксиологические аспекты научного познания и образования.
10. Профессионализм в технологических процессах

Примерный перечень тем докладов:

1. Этапы становления акмеологии.
2. Современное состояние акмеологии.
3. Связь акмеологии с другими науками.
4. Связь акмеологии и психологии. Акмеология развития.
5. Понятие, основные характеристики и закономерности психического развития.
6. Объект и предмет, цель психологии развития и акмеологии личности.
7. Задачи акмеологической науки.
8. Вершины в развитии человека: феномен «акме». Виды «акме».
9. Зрелость как акмеологический критерий развития человека. Виды зрелости.
10. Акмеологические условия и факторы личностно – профессионального развития

Примерное задание для составления акмеограммы:

Составить документ, характеризующего личностно-профессиональное развитие студента – акмеограммы.

Акмеограмма – основной метод акмеографического подхода, представляет собой систему требований, условий и факторов, способствующих прогрессивному развитию профессионального мастерства и личности специалиста. Является развитием психограммы и профессиограммы.

Акмеограмма студента призвана отразить наличные личностно-профессиональные качества, знания и навыки, способствующие профессиональному досамоопределению будущего психолога.

Примерный перечень тем презентаций:

1. Характеристика западных акмеологических теорий развития человека.
2. Характеристика отечественных акмеологических теорий развития человека.
3. Западные и отечественные акмеологические теории развития человека, общее и различное.
4. Проприативное развитие в диспозиционной теории личности Г. Олпорта. Понятие зрелой личности.
5. Самоактуализация и самоактуализирующийся тип личности в концепции А. Маслоу.
6. Взгляд К. Роджерса на проблемы развития личности. Характеристика полноценно функционирующего человека.
7. Эпигенетическая теория развития Э. Эриксона. Зрелая личность.
8. Теория жизненного пути Б. Г. Ананьева. Онтогенетическое развитие как становление индивидуальности.
9. Виды зрелости человека в концепции Б.Г. Ананьева, их характеристика.
10. Взгляды А. А. Бодалева на акмеологическое развитие человека. Реализация ценностного подхода в акмеологии.
11. Теория жизненного пути С.Л. Рубинштейна. Реализация субъектного подхода в развитии личности.
12. Акмеологические исследования личностно-профессионального развития: А.К. Маркова, А. А. Деркач.
13. Период взрослости как вершина развития человека.
14. Психологическая характеристика периода взрослости. Общие задачи развития в период взрослости.
15. Физическое развитие в период взрослости. Вершины физического развития.
16. Когнитивное развитие в период взрослости. Интеллектуальная зрелость.
17. Психосоциальное развитие в период ранней взрослости. Задачи и результаты развития.
18. Развитие личности в период ранней взрослости. Факторы и условия личностного развития.
19. Кризис 28-33 лет: характеристика, личностное и профессиональное содержание,

роль в психическом развитии.

20. Средняя зрелость как вершина интеллектуальных, профессиональных, социальных достижений.

21. Задачи и основные результаты развития в период средней зрелости.

22. Психосоциальное развитие на ступени средней зрелости. Основные задачи и результаты развития.

23. Личность в период средней зрелости.

24. Формирование профессионального типа личности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Виноградова, Н.И. Акмеология профессиональной деятельности педагогов дошкольного и начального общего образования / Н.И. Виноградова, А.И. Улзытуева, Н.М. Шибанова. – Москва: Издательство «Флинта», 2012. – 256 с. – ISBN 978-5-9765-1324-2 То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103492>

2. Холодцева, Е.Л. Акмеология субъекта профессиональной деятельности / Е.Л. Холодцева, А.Г. Портнова. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232321>. – ISBN 978-5-8353-1066-1. – Текст: электронный.

3. Мандель, Б.Р. Психология развития: полный курс / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 743 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279644>. – Библиогр.: с. 716-721. – ISBN 978-5-4475-5040-0. – DOI 10.23681/279644. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://fgosvo.ru>
3. <https://www.crossref.org/>
4. <http://www.koob.ru>
5. <http://psylib.org.ua>
6. <http://bookap.info>
7. <https://www.gumer.info/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий используется учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 202 (кабинет психологии игры им. М.И. Лисиной):

- Интерактивное оборудование: проектор и экран,
- Персональный компьютер в комплекте: системный блок, монитор, клавиатура, мышь
- Меловая доска,
- столы -24 шт. и стулья– 24 шт.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Акмеология» призван способствовать овладению знаний теоретико-методологических основ акмеологии, закономерностей и этапов изменений зрелой личности в процессе ее прогрессивного развития, сущностных характеристик главных акмеологических условий и факторов, способствующих прогрессивному развитию, научную специфику акмеологических методов и технологий. Изучение курса строится по стратегии последовательного овладения темами курса: не предполагается переход к следующим темам, минуя предыдущие). Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких центральных вопросов дисциплины, как научные и исторические предпосылки возникновения акмеологического знания, главные научные и методологические ориентации акмеологии, содержание акмеологических категорий «профессионал» и «профессионализм» и многое др.

Часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как работа в парах, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работы исследовательских групп.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, рефератами, докладами, презентациями.

Примерные тестовые задания

1. Впервые в зарубежной психологии зрелый возраст был наиболее полно описан как возраст развития: а) К. Юнгом, б) Ж. Пиаже, в) Э. Эриксоном
2. Жизнь взрослого человека – это: а) стагнация, закрепление на достигнутом уровне б) инволюционный процесс в) движение, изменение, развитие
3. Социализация взрослого: а) субъектна по своей сути, это процесс саморазвития б) это процесс развития личностных качеств в) все ответы верны
4. Кризис зрелого возраста: а) проходит незаметно и не влияет на развитие личности б) несет в себе положительное начало, т.к. способствует самопознанию и саморазвитию в) все ответы верны
5. К основным научным направлениям акмеологии относят: а) педагогическую акмеологию б) акмеологию управления в) социальную акмеологию г) все ответы верны
6. Система акмеологических требований, условий и факторов, способствующих развитию субъекта труда: а) акмеограмма б) профессиограмма в) нет верного ответа
7. К основным общеметодологическим подходам в акмеологическом исследовании относят: а) комплексный подход б) системный подход в) субъектный подход г) все ответы верны
8. К видам профессиональной компетентности педагога не относят: а) методическую компетентность б) коммуникативную компетентность в) инженерную компетентность
9. К акмеологическим технологиям личностного и профессионального развития человека относят: а) дистанционное обучение б) информационные технологии в) игромоделирование г) все ответы верны.
10. Место акмеологической науки в системе наук о человеке было определено: а) А.А. Бодалевым б) Н.А. Рыбниковым в) Б.Г. Ананьевым
11. Научный приоритет в создании акмеологии принадлежит: а) Англии б) России в) США
12. Объектом акмеологии на первом этапе становления был профессионализм деятельности: а) военного б) учителя в) инженера
13. Методологический строй акмеологии был описан: а) Н.В. Кузьминой б) А.А. Деркачем в) А.А.Бодалёвым
14. Акмеология изучает развитие: а) взрослого человека б) зрелой личности в) профессионала
15. Этап развития современной акмеологии: а) номинационный б) инкубационный в) институциональный

Примерный перечень тем рефератов

11. Профессиональная подготовка специалистов в области технологических процессов.

12. Индивидуальный профессионализм в структуре личности.
13. Акмеологические технологии.
14. Системно-деятельностный подход к определению образовательных результатов в новых образовательных стандартах и проблема разработки методического обеспечения их достижения в учебном процессе.
15. Дискуссии о сущности и предмете акмеологии.
16. Роль рефлексии в развитии науки.
17. Проблема развития рефлексивного мышления в процессе научного/ учебного познания.
18. Понятие новой информационно-коммуникативной образовательной среды и ее основные характеристики в системе профессиональной подготовки.
19. Сущность и основные составляющие современного понимания образовательных результатов в технологическом образовании.
20. Общее понятие о профессионализме и креативности.
21. Эвристика как наука о творчестве.

Примерный перечень тем докладов:

1. Характеристика акмеологического подхода в изучении развития человека.
2. Акмеологический подход к развитию индивида. Вершины в развитии.
3. Физическая и интеллектуальная зрелость: понятие; пути, условия и факторы достижения.
4. Акмеологический подход к развитию субъекта деятельности. Вершины профессионального развития.
5. Трудовая зрелость: понятие; пути, условия и факторы достижения.
6. Акмеограмма как метод акмеологии: назначение, принципы построения.
17. Акмеологический подход к развитию зрелой личности.
8. Понятие социальной зрелости личности. Основные подходы.
9. Характеристики зрелой личности в западной и отечественной психологии, различия и точки соприкосновения.
10. Компоненты социальной зрелости личности, выделенные А.А. Реаном.

Примерное задание для составления акмеограммы:

Составить документ, характеризующего личностно-профессиональное развитие студента – акмеограммы как системы требований, условий и факторов, способствующих прогрессивному развитию профессионального мастерства и личности специалиста.

Примерный перечень тем презентаций:

1. Теория жизненного пути С. Л. Рубинштейна. Реализация субъектного подхода в развитии личности.
2. Акмеологические исследования личностно – профессионального развития: А.К. Маркова, А. А. Деркач.
3. Период взрослости как вершина развития человека.
4. Психологическая характеристика периода взрослости. Общие задачи развития в период взрослости.
5. Физическое развитие в период взрослости. Вершины физического развития.
6. Когнитивное развитие в период взрослости. Интеллектуальная зрелость.
7. Психосоциальное развитие в период ранней взрослости. Задачи и результаты развития.
8. Развитие личности в период ранней взрослости. Факторы и условия личностного развития.
9. Кризис 28-33 лет: характеристика, личностное и профессиональное содержание, роль в психическом развитии.
10. Средняя взрослость как вершина интеллектуальных, профессиональных, социальных достижений.

11. Задачи и основные результаты развития в период средней зрелости.
12. Психосоциальное развитие на ступени средней зрелости. Основные задачи и результаты развития.
13. Личность в период средней зрелости.
14. Формирование профессионального типа личности.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Акмеология как наука системы человекознания
2. Этапы становления акмеологии
3. Цель, объект, предмет, задачи акмеологии.
4. Общие и специальные методологические принципы акмеологии
5. Акмеологический подход в изучении развития зрелой личности
6. Характеристика методов акмеологических исследований
7. Человек как субъект развития и саморазвития
8. Акмеологические методы, модели, технологии
9. Прикладные научные направления акмеологии
10. Педагогическая акмеология
11. Развитие профессиональной компетентности и ее специальных видов.
12. Акмеологические факторы развития профессионализма
13. Методы акмеографических описаний и построения акмеограмм.
14. Категория субъекта в акмеологии. Субъектная парадигма в психологии и акмеологии
15. Акмеологические идеи в работах историков, философов, психологов, деятелей науки и культуры
16. Акмеологический подход к периодизации возрастного развития человека
17. Феномен «акме» в групповой профессиональной деятельности
18. Акмеологические условия и факторы гражданского становления личности
19. Акмеологическая служба как форма обеспечения личностно– профессионального развития человека

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Нурмухаметов Э.А.

Эксперты:

внешний:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.

внутренний:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Фаттахова Г.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
К.М.02.03 Психология индивидуализации**

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

– Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое (ОПК-2);

индикаторы достижений: ОПК.2.2. – проектирует программы основного и дополнительного образования;

– Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);

индикаторы достижений: ОПК.3.1. – определяет и формулирует цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Психология индивидуализации» относится к модули «Модуль психолого-педагогической подготовки» комплексного модуля учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– сущность и особенности процесса построения ИОТ;

– основные определения/категории индивидуализация, персонализация, персонификация;

– основные методологические подходы к пониманию индивидуализации в психолого-педагогических исследованиях

Уметь:

– разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы;

– объяснять различия понятий индивидуального подхода и индивидуализации в контексте образовательного процесса;

Владеть:

– способами проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Индивидуализация: подходы и содержание	Понятие «индивидуализации», анализ подходов к его определению в педагогике и психологии. Индивидуализация образования в условиях модульного, вариативного, концентрированного обучения. Индивидуализация в образовании: методологический аспект. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.
2.	Индивидуализация образования: практический аспект	Индивидуальная образовательная программа: понятие, структура. Индивидуальная образовательная траектория. Модели индивидуальных образовательных траекторий. Критерии индивидуальной образовательной траектории развития ребенка. Индивидуальный образовательный маршрут, виды, факторы выбора, методы диагностики, структура.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие «индивидуализации», анализ подходов к его определению в педагогике и психологии.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Индивидуализация в образовании в условиях новых форматов обучения
Вопросы для обсуждения:

1. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.

Тема 2. Индивидуализация образования: практический аспект

Вопросы для обсуждения:

Реализация принципа индивидуализации в практике образовательного процесса

Тема 3: Индивидуальная образовательная программа: понятие, структура.

Вопросы для обсуждения:

1. Индивидуальная образовательная траектория.

2. Модели индивидуальных образовательных траекторий.

3. Критерии индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.

Тема 4: Индивидуальная образовательная траектория

Вопросы для обсуждения:

Модели индивидуальных образовательных траекторий.

Критерии индивидуальной образовательной траектории развития ребенка

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария по теме «Индивидуальный подход и принцип индивидуализации».

2. Анализ классических и инновационных подходов к трактовке индивидуализации.

3. Подготовка вопросов к зачету.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Гуревич, П. С. Психология личности [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Павел Семенович; П. С. Гуревич. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 559 с.

2. Давыдова Наталия Николаевна, Игошев Борис Михайлович, Фоменко Светлана Леонидовна – Развитие педагогического (образовательного) кластера в региональном образовательном пространстве. Педагогическое образование в России. – 2015г. №11. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/298800>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>

2. <http://www.psy.msu.ru/links/>

3. <http://www.alleng.ru/edu/psych.htm>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Психология индивидуализации» опирается на изучение принципов открытого образования, отличий индивидуального подхода и индивидуализации, субъектного опыта. Изучение курса строится с опорой на субъектный подход, формирование рефлексивного опыта.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация – зачет, формат проведения зачета – презентация дополнительной программы для учащихся по любой самостоятельно выбранной теме.

Оценочные материалы__текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

- экспресс-опросом;
- составлением и анализом дополнительных образовательных программ для учащихся.

На основании требований процедуры экспертизы предлагается методика оценки образовательной программы по трем блокам параметров:

- общая характеристика содержания программы;
- характеристика содержания структурных элементов программы;
- оформление.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов

обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Н.Н. Моисеева

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол.наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.02.04(К) Экзамена по модулю общепедагогической подготовки

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности общепрофессиональных компетенций (ОПК):

– Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации ОПК– 2
индикаторы достижения:

ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;

ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации

– Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК -3.

индикаторы достижения:

ОПК.3.1. Определяет и формулирует цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК.3.2. Выбирает формы, методы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК.3.3. Проектирует организацию учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК -5.

индикаторы достижения:

ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся и осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся индикаторы достижения.

ОПК.5.2. Применяет и разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся индикаторы достижения.

ОПК.5.3. Разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении на основе результатов диагностики.

– Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК -6

индикаторы достижения:

ОПК.6.1. Отбирает и систематизирует знания о психолого-педагогических технологиях в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК.6.2. Проектирует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.

ОПК.6.3. Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

– Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений ОПК-7.

индикаторы достижения:

ОПК.7.1. Демонстрирует возможности участников образовательных отношений, их права и обязанности и планирует условия их взаимодействия.

ОПК.7.2. Планирует применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений.

ОПК.7.3. Организует взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательного процесса.

– Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований ОПК– 8.

индикаторы достижения:

ОПК.8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности;

ОПК.8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования;

ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Данный экзамен по модулю психолого-педагогической подготовки включает следующие дисциплины: «Психолого-педагогическое сопровождение научно-исследовательской деятельности», «Акмеология», «Психология индивидуализации».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- основные методы и специфические особенности проведения научного исследования;
- особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;
- иметь представление о современных образовательных технологиях, содержании и акмеологической направленности подготовки специалистов, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- акмеологическую концепцию развития профессионала;
- сущность и особенности процесса построения ИОТ;
- основные определения/категории индивидуализация, персонализация, персонификация;
- основные методологические подходы к пониманию индивидуализации в психолого-педагогических исследованиях;

Уметь:

- использовать на практике методы самосовершенствования;
- анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные программы;
- объяснять различия понятий индивидуального подхода и индивидуализации в контексте образовательного процесса;

Владеть:

- категориальным аппаратом, раскрывающим сущность акмеологии, современных проблем науки и образования;
- приемами психологического сопровождения личностно-профессионального развития субъекта жизнедеятельности, том числе с особыми образовательными потребностями;
- принципами и методами проведения научных исследований;
- основами обеспечения взаимодействия с педагогами и другими специалистами образовательной организации по вопросам развития обучающихся в ведущей для возраста деятельности;
- навыками проведения исследований с учетом теоретических и эмпирических ограничений, осуществления обоснованного выбора методов для проведения научного исследования; разработки программ научно-исследовательской работы;
- способами проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися;

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Акмеология	Акмеология как наука о закономерностях и механизмах развития человека на разных ступенях его зрелости. Этапы развития акмеологии как науки. Основные категории и законы акмеологии. Методологические подходы в изучении развития личности и профессионала. Управленческая акмеология в сфере высшего образования. Акмеориентированные технологии обучения в современном Сущность педагогической акмеологии. Стратегии и методы акмеологических исследований в образовании. Особенности личностно-профессионального саморазвития педагога в условиях современной интегративной образовательной среды. Вариативность и основные векторы личностно-профессионального саморазвития педагога в интегративной образовательной среде. Конструирование индивидуальных траекторий развития самооэффективности педагога. Результаты исследований в области личностно-профессионального саморазвития педагога

2.	Психолого-педагогическое сопровождение научно-исследовательской деятельности	Парадигмы, теории и понятийный аппарат в психологическом исследовании. Вводная часть программы как замысел исследования: содержание и способы разработки. Концептуализация объекта и предмета психологического исследования. Построение гипотез в психологическом исследовании. Виды психологических исследований. Организация психологического исследования.
3.	Психология индивидуализации	Индивидуализация образования: теоретический аспект. Понятие «индивидуализации образования», анализ подходов к его определению Индивидуализация образования в условиях модульного, вариативного, концентрированного обучения. Индивидуализация в образовании: методологический аспект. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Виноградова, Н.И. Акмеология профессиональной деятельности педагогов дошкольного и начального общего образования / Н.И. Виноградова, А.И. Улзытуева, Н.М. Шибанова. – Москва: Издательство «Флинта», 2012. – 256 с. – ISBN 978-5-9765-1324-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103492>
2. Холодцева, Е.Л. Акмеология субъекта профессиональной деятельности / Е.Л. Холодцева, А.Г. Портнова. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232321>. – ISBN 978-5-8353-1066-1. – Текст: электронный.
3. Мандель, Б.Р. Психология развития: полный курс / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 743 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279644>. – Библиогр.: с. 716-721. – ISBN 978-5-4475-5040-0. – DOI 10.23681/279644. – Текст: электронный
4. Гуревич, П. С. Психология личности [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Павел Семенович; П. С. Гуревич. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 559 с.
5. Давыдова Наталия Николаевна, Игошев Борис Михайлович, Фоменко Светлана Леонидовна – Развитие педагогического (образовательного) кластера в региональном образовательном пространстве. Педагогическое образование в России – 2015г. №11. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/298800>
6. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 276 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-6007-2. – DOI 10.23681/427013. – Текст: электронный
7. Современное образование: теория и практика / под ред. В.Л. Казанской, И.Н. Нурлыгаянова, Л.И. Руленковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 255 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437441>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7380-5. – DOI 10.23681/437441. – Текст: электронный.
8. Ридецкая, О.Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности / О.Г. Ридецкая. – Москва: Издательский центр ЕАОИ, 2012. – 806 с. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117870>. – ISBN 978-5-374-00573-8. – Текст: электронный.

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления Педагогическое образование в семестре. Для определения итоговой отметки учитываются достижения студентов по составляющим данный модуль дисциплинам.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации на работу в виртуальной образовательной среде, алгоритмизированные задания.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современном образовательном процессе. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность мышления.

При решении профессиональных ситуаций, нацеленных на диагностику уровня сформированности определенных компетенций согласно ФГОС и учебной программы, оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области теории и практики образования.

Практическое задание (решение педагогической задачи или ситуации, анализ ситуации, задание с использованием теоретических знаний) нацелено на диагностику и оценку уровня сформированности определенной компетенции. При этом часть заданий может быть предложена студентам до экзамена для того, чтобы они смогли более обдуманно подойти к их выполнению.

Выполнение алгоритмизированных заданий выявляет сформированность компетенций профессиональной деятельности и позволяет определить практические умения их использования на практике.

В соответствии с требованиями компетентного подхода в процессе экзамена диагностируется уровень владения студентом программными знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные задачи, алгоритмизированные задания.

1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Исследования делятся на следующие группы
 - 1) разработки
 - 2) прикладные
 - 3) конкретно – научные
 - 4) эмпирические
 - 5) теоретические
 - 6) фундаментальные
2. Мыслительная операция, позволяющая мысленно вычленять и превратить в самостоятельный объект рассмотрения отдельные стороны, свойства
 - 1) анализ
 - 2) синтез
 - 3) абстрагирование
 - 4) сравнение
 - 5) нет правильного ответа

2. Примерный перечень профессиональных ситуаций

Представив себя в роли руководителя образовательной организации (школы, колледжа, лицея, учреждения СПО, дошкольной образовательной организации, др.), составить подробный план подготовки к проведению экспертизы образовательной организации (в том числе указать документы, которые надо подготовить заранее).

3. Примерный перечень алгоритмизированных заданий

Проект дидактической системы в соответствии с требованиями ФГОС (на конкретном примере). Это может быть конспект урока, технологическая карта урока, рабочая программа дисциплины. Перечислить основные элементы выбранной системы, обосновать свой выбор.

Критериями оценки *знаний* студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности умения, а также *компетенции* студентов оценивается по следующим критериям:

- использование ранее полученных теоретических знаний при решении педагогических задач;
- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) – студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение	Включает <i>нижестоящий</i>	Хорошо	70-89,9

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.02 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

развитие профессиональной компетенции:

– способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

индикаторы достижения – ПК 1.1.– Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Теория управления образовательными системами» входит в комплексный модуль учебного плана «Управление образовательными процессами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– задачи управления в образовательном учреждении;
– иметь представление об организации сопровождения и реализации дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов

Уметь:

– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией сопровождения и реализации дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов

Владеть:

– методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать управленческие задачи в данном аспекте

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Основы теории управления образовательными системами	Управленческая деятельность. Образовательные системы (ОС). Структура теории управления ОС.
2.	Механизмы управления образовательными системами	Механизмы комплексного оценивания. Механизмы экспертизы. Конкурсные механизмы (тендеры). Механизмы распределения ресурса. Механизмы финансирования. Механизмы стимулирования. Механизмы оперативного управления.
3.	Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами	Введение в управление проектами. Проектное управление образовательными системами. Инициация и интеграция проектов. Планирование и реализация проектов. Кадровое и финансово-экономическое обеспечение.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Управленческая деятельность и образовательные системы (ОС). Структура теории управления ОС.

Тема 2 Механизмы оперативного управления.

Тема 3 Введение в управление проектами. Проектное управление образовательными системами.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Коммуникации в современной управленческой деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1) Научные подходы к исследованию социальных коммуникаций.
- 2) Организация социальных коммуникаций в управленческой и проектной деятельности
- 3) Организационное проектирование
- 4) Разработка коммуникационной политики организации
- 5) Управление отношениями с субъектами внешней среды

Тема 2: Управленческая деятельность

Вопросы для обсуждения:

- 1) Деятельность
- 2) Организация как процесс, свойство и организационная система
- 3) Способы изучения организации
- 4) Управление
- 5) Постановка и технология решения задач управления
- 6) Классификация управлений
- 7) Методы (виды) и формы управления
- 8) Средства и функции управления

Тема 3: Образовательные системы

Вопросы для обсуждения:

- 1) Уровни образовательных систем
- 2) Органы управления образованием в Российской Федерации
- 3) Описание образовательных систем.
- 4) Пространство образовательных систем
- 5) Специфика образовательных систем как объекта управления

Тема 4: Структура теории управления ОС

Вопросы для обсуждения:

- 1) Компоненты теории управления образовательными системами
- 2) Структура теории управления образовательными системами

Тема 5: Принципы управления образовательными системами

Вопросы для обсуждения:

- 1) Основные тенденции развития системы образования
- 2) Основные критерия эффективности развития российской системы образования
- 3) Совокупность общих принципов эффективного управления образовательными системами

Тема 6: Проектное управление образовательными системами

Вопросы для обсуждения:

- 1) Проектный и процессный подходы. Портфель проектов.
- 2) Управление знаниями
- 3) Информационные системы управления проектами.
- 4) Инициация и интеграция проектов
- 5) Планирование и реализация проектов

Тема 7: Оценка эффективности функционирования образовательных систем

Вопросы для обсуждения:

- 1) Оценка качества образования
- 2) Система внутренних оценок
- 3) Система внешних оценок
- 4) Оценка эффективности ОС

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1) Назовите и охарактеризуйте коллегиальные органы управления образовательными организациями в системе профессионального образования, перечислите и охарактеризуйте полномочия коллегиальных органов управления.

2) Решите типовые задачи:

– В ходе надзорной проверки образовательной организации, в которой Вы занимаете одну из руководящих должностей, выявлены существенные недостатки локального акта, определяющего этические нормы профессиональной деятельности работников. Вам поручено разработать проект локального акта – нормы этики и служебного поведения работников Вашей образовательной организации. Приведите порядок действий по разработке локального акта – нормы этики и служебного поведения работников. Дайте обоснование необходимости и содержания каждого этапа разработки.

– Вы определены руководителем временного творческого коллектива, которому поручено осуществить научное исследование в соответствии с Заданием по установленной тематике в установленные сроки. Определены требования к научному продукту исследования. Обоснуйте выбор подхода к управлению исследованием. Предложите проекты плана работ и организации исследования, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов

обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Левушкина, С.В. Стратегический менеджмент / С.В. Левушкина; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет». – Ставрополь: Секвойя, 2017. – 80 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035>. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-7567-0164-8. – Текст: электронный
2. Литвиненко, Н. В. Управления образовательными системами: теория и практика: учебное пособие / Н. В. Литвиненко. – Оренбург: ОГПУ, 2019. – 100 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130561> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Современное образование: теория и практика: сборник учебно-методических работ / под ред. В.Л. Казанской, И.Н. Нурлыгаянова, Л.И. Руленковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 255 с.: ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7380-5; То же [Электронный ресурс]. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437441>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://fgosvo.ru>
3. <https://www.crossref.org/>
4. <http://www.koob.ru>
5. <http://psylib.org.ua>
6. <http://bookap.info>
7. <https://www.gumer.info/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Теория управления образовательными системами» призвана сформировать и развить аналитические, прогностические, конструктивные, организационные, коммуникативные знания и умения в области управления образовательными системами.

Изучение курса строится по стратегии последовательного овладения темами курса: не предполагается переход к следующим темам, минуя предыдущие). Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких центральных вопросов дисциплины, как основы теории управления образовательными системами, принципы и механизмы управления образовательными системами и т.д. Часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как работа в парах, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работы исследовательских групп.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями и вопросами.

Примерные задания и вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные тестовые задания

На соответствие:

1) Верно ли, что органами общественного управления образовательными системами являются попечительский совет, совет школы, общественные организации учительского, ученического и родительского коллективов?

2) Верно ли, что органами государственного управления образовательными системами являются федеральные (центральные), ведомственные, государственные органы, республиканские, краевые, областные, муниципальные?

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1) Основными функциями управления образовательными системами являются:

А. Педагогический анализ, педагогический анализ урока как педагогической системы, проблемно-ориентированный анализ;

Б. Педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование, коррекция, учёт, контроль;

В. Авторитарный, демократический, и либеральный стили руководства;

Г. Осуществление контроля: предварительного, текущего и итогового.

2) Управление и руководство – в чём их различие?

А. Управление – это целенаправленное воздействие субъекта на объект управления, а руководство – это целенаправленное воздействие на коллективы: педагогический, ученический и родительский;

Б. Управление – это разновидность современного менеджмента, а руководство и есть менеджмент;

В. Управление – это и есть руководство;

Г. Контроль и руководство – основные элементы управления.

Примерные вопросы к зачету

1. Общее понятие системы, педагогической системы, образовательной системы.
2. Структурные компоненты педагогической системы. Функциональные компоненты педагогических систем.
3. Основные функции управления образовательными системами.
4. Управление функционированием и развитием образовательных систем.
5. Управленческая культура руководителя.
6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами
7. Целеполагание в управлении образовательными системами. Требования к конкретности и диагностичности целей.
8. Педагогический анализ как специфическая функция управления образовательными системами. Виды и объекты педагогического анализа.
9. Программно-целевой подход к управлению образовательным учреждением
10. Контроль – важнейшая функция управления образовательными системами. Требования к контролю.
11. Признаки инновационных образовательных систем и особенности управления ими.
12. Характеристика управленческой деятельности.
13. Принципы и функции управления образовательными системами.
14. Нормативно-правовая база управления общеобразовательным учреждением
15. Образовательное учреждение как система и объект управления.
- 16 Особенности управления образовательным процессом на разных уровнях
17. Управление учением как самоуправляемой системой.
18. Управление учебной деятельностью обучающихся в различных образовательных технологиях качеством образовательных систем
19. Управленческая культура руководителя образовательного учреждения
20. Повышение квалификации и аттестация работников образовательного учреждения

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития
Нурмухаметов Э.А.

Эксперты:

внешний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ
Асафьева Н.В.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Фаттахова Г.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.04 СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- развитие профессиональной компетенции:
–Способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2)/

индикаторы достижения: ПК-2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач;

ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Стратегии развития образовательного пространства» входит в модуль «Управление образовательными процессами», который относится к «Комплексному модулю».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

основы организации и проведения мониторинга в аспекте управленческих задач; современные управленческие стратегии;

Уметь:

– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией управленческих функций; свободно оперировать понятиями, которые раскрывают сущность и содержание дисциплины;

Владеть:

– методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать управленческие задачи в образовательном учреждении.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в стратегический менеджмент	Понятие стратегии и стратегического менеджмента. Сущность стратегического подхода и отличия стратегического и тактического управления. Современные направления

	образовательной организации	стратегического развития образовательного пространства. Подсистемы стратегического управления образовательного пространства и их содержание. Понятие стратегического видения образовательного пространства. Стратегическая цель образовательного пространства: принципы ее формулирования.
2.	Стратегический анализ образовательного пространства	Значение анализа в стратегическом управлении образовательного пространства. Объекты стратегического анализа. Анализ рыночных показателей образовательного пространства. STEP-анализ. SWOT-анализ. Анализ стратегических разрывов. Использование диаграммы Х. Многоугольник конкурентоспособности. Методы обработки и анализа статистической отчетности.
3.	Разработка и реализация стратегии развития образовательного пространства	Сущность и содержание стратегической концепции как представления об «идеальной картине» образовательного пространства будущего. Преимущества и ограничения концептуализации будущего. Специфика применения эталонных корпоративных стратегий в сфере образования. Разработка стратегии конкурентоспособности образовательного пространства. «Дорожная карта» или механизмы реализации стратегических изменений. Ключевые показатели и способы их мониторинга. Разрешение практических вопросов управления персоналом в процессе достижения стратегической цели.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Понятие стратегии и стратегического менеджмента. Сущность стратегического подхода и отличия стратегического и тактического управления.

Тема 2 Значение анализа в стратегическом управлении образовательного пространства.

Тема 3 Сущность и содержание стратегической концепции как представления об «идеальной картине» образовательного пространства будущего.

Тема 1. Современные образовательные стратегии: сущность и место в современном образовании

Вопросы для обсуждения:

Развитие современных образовательных стратегий

Концепция непрерывного образования

Критерии и основные характеристики «открытого образования»

Последствия информатизации и технократизации образования

Тема 2. Образование в системе современной культуры

Вопросы для обсуждения:

Современное общество в период модернизации

Место образования в современном обществе и культуре

Современная концепция образования

Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии в системе образования

Вопросы для обсуждения:

Современные ИКТ и их роль в системе образования.

Особенности и возможности применения ИКТ в системе образования.

Технологический и технический аспекты применения ИКТ в образовании.
Создание единой образовательной информационной среды как основа информатизации образования.
Технологии дистанционного обучения. Сеть Интернет и ее роль в процессе информатизации системы образования.
Принцип коммуникативной рациональности.
Изменение форм образовательной деятельности с развитием коммуникативных технологий.
Интерактивность как одна из характеристик современного образования.
Развитие системы образовательных порталов. Портальные технологии в образовании.
Социально-антропологические аспекты развития коммуникативных технологий. Влияние ИКТ на личность обучающегося.

Тема 4. Образовательные технологии в современной системе образования

Вопросы для обсуждения:

Понятие образовательной технологии.
Специфика современных технологий в образовании.
Личностно-ориентированные технологии обучения.
Метод проектов.
Метод «малых групп».
Портфолио.
Технология кейс-стади.
Сочетание классических и современных технологий в образовании.

Тема 5. Образ человека в современном образовании

Вопросы для обсуждения:

Концепция субъекта как основополагающий принцип построения модели образования.
Место и роль субъекта в классическом образовании.
Расширение понятия субъекта в информационном обществе.
Человек в информационном обществе.
Изменение роли субъекта в современном образовании.
Современная модель субъекта в образовании.
Субъект образования как субъект коммуникации.
Коммуникативная модель субъекта.

Тема 6. Сущность и специфика современного образовательного процесса

Вопросы для обсуждения:

Роль информации и знания в современном обществе.
Современное понимание сущности образования.
Эволюция понятия образования в информационном обществе.

Тема 7. Образовательные стратегии. Болонский процесс и российская система высшего образования

Вопросы для обсуждения:

Виды образовательных стратегий
Назначение образовательных стратегий
Европейская система накопления и перевода кредитов.
Методология создания нового поколения ФГОС.
Болонский и Копенгагенский процессы: генезис и объективная основа формирования и развития

Тема 8. Теоретический и практический аспект образовательной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

Образование как процесс и как социальный институт.
Динамика знания в современном образовании.
Специфика познавательных процессов в образовании.
Специфика трансляции знания в современном образовании.
Образование как воспроизводство «социально значимого знания».
Образовательная деятельность и ее влияние на развитие индивидуума и социума.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Написать реферат на одну из предложенных тем.

Примерные темы для реферата

1. Роль и место компетентного подхода в модернизации высшего образования в России
2. Образовательное пространство: соотношение физического и социального пространства
3. Разработка конкурентных образовательных продуктов университетами России: проблемы и перспективы
4. Развитие университетского образовательного пространства за рубежом в условиях глобальных рисков
5. Образовательное пространство на службе безопасности детей и молодежи
6. Геоцивилизационное измерение современной образовательной политики
7. Низкое качество педагогических исследований – риск утраты прогностической функции педагогической науки
8. Философско-педагогические и дидактические основы предупреждения рисков в обучении
9. Концептуальные основы целеполагания в условиях новой информационной реальности
10. Медиаобразование как инструмент формирования политической культуры в современном обществе
11. Отражение современной научной картины мира в содержании общего образования с учетом глобальных рисков
12. Национально-региональные ресурсы развития пространства образования взрослых
13. Организация процесса обучения студентов высших учебных заведений в информационно-образовательной среде
14. Проблемы профессиональной подготовки педагога как воспитателя в изменяющемся образовательном пространстве

- 1) Подготовить эссе в объеме 2-х печатных страниц на тему: «Современные концепции развития системы менеджмента образования в России»

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и

(или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Анцупов, А.Я. Стратегическое управление / А.Я. Анцупов; Институт Стратегии Развития. – Издание 3-е., испр. и перераб. – Москва: Техносфера, 2015. – 344 с.: ил., табл., схем. – (Библиотека Института стратегий развития). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444848>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94836-406-3. – Текст: электронный.

2. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент / А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и Ко, 2014. – 468 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01974-6. – Текст: электронный.

3. Неценко, О. В. Средовый подход в образовании: учебно-методическое пособие / О.В.Неценко. – Воронеж: ВГПУ, 2016. – 104 с. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/105513>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Демьяненко, Н.Н. Моделирование образовательного пространства педагогического университета / Н.Н. Демьяненко // Вестник Оренбургского государственного университета. – 2013. – № 2. – С. 56-60. – ISSN 1814-6457. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/291908>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://fgosvo.ru>

3. <https://www.crossref.org/>

4. <http://www.koob.ru>

5. <http://psylib.org.ua>

6. <http://bookap.info>

7. <https://www.gumer.info/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Стратегии развития образовательного пространства» призвана сформировать и развить аналитические, прогностические, конструктивные, организационные, коммуникативные знания и умения в области управления образовательными системами.

Изучение курса строится по стратегии последовательного овладения темами курса: не предполагается переход к следующим темам, минуя предыдущие). Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких центральных вопросов дисциплины, как основы развития образовательным пространством, принципы и механизмы управления образовательным п и т.д. Часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как работа в парах, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работы исследовательских групп.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены заданиями и вопросами.

Примерные задания и вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные задания

1. Разработать стратегию развития образовательной организации на пятилетний период и механизмы ее реализации.
2. Определить критерии и показатели реализации стратегии
3. Выявить основные условия повышения конкурентоспособности организации и разработать способы их реализации.

Примерные вопросы к зачету

1. Современные подходы к стратегическому управлению в области образования.
2. Сущность и содержание понятия «Стратегия развития образовательного пространства».
3. Сущность, содержание и ключевые отличия стратегического подхода в управлении организацией.
4. Ключевые отличия стратегического подхода от тактического.
5. Основные подсистемы стратегического управления образовательным пространством и их содержание.
6. Понятие стратегического видения и его компоненты.
7. Стратегическая цель образовательной организации. Критерии ее формулирования.
8. Понятие стратегического анализа и его значение для стратегического управления образовательной организацией.
9. Факторы косвенного окружения образовательной организации. Учет его влияния.
10. Методы анализа прямого окружения образовательной организации.
11. Методика организации и проведения STEP-анализа. Преимущества и ограничения метода.
12. Методика организации и проведения SWOT-анализа. Преимущества и ограничения метода.
13. Методика организации и проведения анализа «Многоугольник конкурентоспособности». Преимущества и ограничения метода.
14. Причины диверсификации, преимущества и недостатки.
15. Понятие стратегических разрывов во внутренней среде организации, их выявление и учет.
16. Условия принятия решения о стратегическом управлении в образовании.
17. Методы статистической обработки информации, полученной путем стратегического анализа.
18. Формирование и измерение промежуточных критериев и показателей достижения стратегических целей.
19. Стратегическая концепция и способы ее описания.
20. Особенности применения стратегий концентрированного роста в образовательных организациях.
21. Особенности применения стратегий интегрированного роста в образовательных организациях.
22. Сущность понятия «образовательный кластер» и перспективы развития образовательных кластеров в России.
23. Понятие диверсификации в образовании.
24. Сетевая образовательная организация: оценка условий развития сетевого образования в России.
25. Механизмы реализации стратегии образовательного пространства.
26. Понятие «конкурентное преимущество» и «конкурентоспособность» в образовательной сфере. Источники достижения конкурентоспособности.
27. Достижение конкурентоспособности образовательной организации на основе дифференциации. Факторы уникальности образовательной организации.
28. Стратегические сессии как прием корректировки выбранной стратегии

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Нурмухаметов

Э.А.

Эксперты:

внешний:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ

Асафьева Н.В.

внутренний:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Фаттахова Г.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.04 УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММАМИ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

- 1. Целью дисциплины** является:
- формирование профессиональной компетенции:
 - способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы достижения: ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление программами» относится к комплексному модулю.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методологию построению основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

Уметь:

- составлять различного вида образовательных программ для различных категорий слушателей и под запросы;
- решать управленческие задачи, опираясь на образовательные запросы специалистов и команд;

Владеть:

- навыками анализа процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих инновационную образовательную деятельность в контексте управленческой деятельности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Процесс управления как явление современного	Общее понятие об инновационных процессах в образовании. Системный подход в образовании. Гуманистический подход к обучению. Дифференцированный подход к обучению.

	образования	Информационный подход к обучению. Деятельностный подход к обучению. Технологический подход к обучению. Компетентностный подход к обучению. Интегративный подход в образовании
2.	Инновационные процессы в управлении образованием	Инновационные процессы в государственной образовательной политике. Отражение инновационных процессов в образовании в нормативных документах.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Процесс управления как явление современного образования

Тема 2. Инновационные процессы в управлении образованием

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Процесс управления как явление современного образования

Вопросы для обсуждения:

1. Общее понятие об инновационных процессах в образовании.
2. Системный подход в образовании.
3. Гуманистический подход к обучению.
4. Дифференцированный подход к обучению.
5. Информационный подход к обучению.
6. Деятельностный подход к обучению.
7. Технологический подход к обучению.
8. Компетентностный подход к обучению.
9. Интегративный подход в образовании

Тема 2: Инновационные процессы в управлении образованием

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационные процессы в государственной образовательной политике.
2. Отражение инновационных процессов в образовании в нормативных документах.

Тема 3: Инновационные процессы в профессиональном педагогическом образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Роль системы профессионального педагогического образования в преодолении кризисных явлений в образовании.

2. Требования общества к системе образования. Цели, задачи и содержание профессионального педагогического образования.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить 2 презентации, посвященные инновационным процессам в образовании по темам практических занятий.

2. Защитить творческую работу, посвященную инновационным процессам в современной школе (на примере работы своей школы). Представить работу в виде презентации.

3. Подготовиться к учебной дискуссии на тему «Диагностика учебных достижений учащихся в условиях инновационных процессов в образовании».

4. Подготовка и защита реферата.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Современная модель образования, ориентированная на инновационное развитие.
2. Государственная программа РФ развития образования на 2012-2020 гг.
3. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».

4. Концепция поддержки развития педагогического образования.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты.
6. Национальный проект «Образование».
7. Профессиональный стандарт педагога.
8. Образовательные инновационные технологии для развития образования, экономики и социокультурной среды Владимирской области.
9. ЕГЭ как нововведение в образовании.
10. Образовательная ситуация как нововведение.
11. Дистанционное обучение как глобальное педагогическое нововведение.
12. Междисциплинарные модули в условиях реализации ФГОС.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Управление программными проектами: теория и практика [Текст]: учеб. пособие / Михаил Асхатович [и др.]; М. А. Абдрафиков [и др.]; МОиН РФ, ФГБОУ ВПО БГПУ им.М.Акмиллы. – Уфа: Издательство БГПУ, 2015. – 128 с.

2. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 303 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00483-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433247>.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: экран, меловая доска.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Управление программами» призвана способствовать формированию системы компетенций при освоении знаний и способов деятельности, связанных с инновационными процессами в образовании в свете современных образовательных реформ, подготовка студентов к практической педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации, формирование теоретической базы знаний по формированию образовательной системы на базе современных управленческих документов и теоретико-педагогических достижений.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде практических вопросов, заданиями, рефератами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Чем вызвано усиление внимания к инновационным процессам в современном российском образовании? Что об этом говорится в документах по модернизации образования?
2. Как смена парадигмы в образовании влияет на проектирование образовательного процесса?
3. Приведите примеры из практики образования, подтверждающие необходимость внедрения инновационных процессов в образовании.
4. В чем проявляется готовность современного учителя к инноватике в образовании?
5. Какими документами обеспечивается поддержка инновационных процессов в образовании?
6. Назовите основные методы реализации инновационной политики РФ в образовании.
7. Каковы необходимые условия для развития инновационных процессов в образовании?
8. Чем отличается государственное регулирование инноваций в образовании от других отраслей?
9. Какими документами необходимо руководствоваться при выборе технологии на этапе самостоятельного решения задач?
10. Какими нормативными документами руководствуются школа и вуз при организации инновационных образовательных процессов?
11. Назовите компетенции и качества личности педагога, необходимые для осуществления инновационной работы.
12. Опыт каких инновационных образовательных организаций РФ представляется Вам наиболее интересным?
13. Приведите примеры авторских школ как инновационных образовательных организаций.
14. Докажите необходимость системного осуществления педагогических инноваций.
15. Приведите примеры наличия элементов дифференциации обучения из своей практики. В чем причина появления этого подхода?

Практикоориентированные задания:

1. Подготовить 2 презентации, посвященные инновационным процессам в образовании по темам практических занятий.
2. Защитить творческую работу, посвященную инновационным процессам в современной школе (на примере работы своей школы). Представить работу в виде презентации.
3. Подготовиться к учебной дискуссии на тему «Диагностика учебных достижений учащихся в условиях инновационных процессов в образовании».
4. Подготовка и защита реферата.

Примерная тематика рефератов

1. Современная модель образования, ориентированная на инновационное развитие.
2. Государственная программа РФ развития образования на 2012-2020 гг.
3. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».
4. Концепция поддержки развития педагогического образования.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты.
6. Национальный проект «Образование».
7. Профессиональный стандарт педагога.
8. Образовательные инновационные технологии для развития образования, экономики и социокультурной среды Владимирской области.

9. ЕГЭ как нововведение в образовании.
10. Образовательная ситуация как нововведение.
11. Дистанционное обучение как глобальное педагогическое нововведение.
12. Междисциплинарные модули в условиях реализации ФГОС.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. пед. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.05 Управление инновациями

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональных компетенций:

– Способность выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы достижений – ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление инновациями» относится к модулю «Управление образовательными процессами».

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– методологические аспекты создания и использования инновационного потенциала организаций в решение управленческих задач;

Уметь:

- определять результативность работы организаций в аспекте инноваций;
- использовать инновационный потенциал образовательных организаций;

Владеть:

– управленческим инновационным потенциалом в развитие сотрудников и организаций в целом.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Основные понятия инновационной деятельности.	Основные понятия инновационной деятельности. Сущность и классификация инноваций Структура инновационного процесса.
2.	Управление инновационной деятельностью и проектами.	Рынок инновационной продукции. Организация инновационной деятельности. Управление инновационными проектами. Инфраструктура инновационной деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия инновационной деятельности.

Тема 2. Управление инновационной деятельностью и проектами.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Основные понятия инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание основных понятий. Понятие научно-технического прогресса. НИОКР.
2. Коммерческий аспект инновации. Функции инновации. Инновации первого и второго рода.
3. Инновационный процесс. Три формы инновационного процесса.
4. Виды инновационной деятельности. Взаимосвязь инновационного менеджмента с другими дисциплинами.
5. Объект, предмет, функции, цель и задачи инновационного менеджмента. Сравнительная характеристика классического и инновационного менеджмента.

Тема: Сущность и классификация инноваций

Вопросы для обсуждения:

1. Основные теоретические подходы к инновационным процессам и инновациям.
2. Классификация инноваций по предмету осуществления. по степени радикальности новизны. по типу экономического блага. по субъектам инноваций. дополнительные классификации инноваций.

Тема: Структура инновационного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Нововведение (инновация) как объект управления.
2. Показатели, характеризующие инновационную активность организации и ее инновационную конкурентоспособность.
3. Сущность и структура инновационного процесса.
4. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.

Тема: Рынок инновационной продукции.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика рынка инновационной продукции. Субъекты и объекты инновационного рынка. Отличительные особенности рынка инноваций.
2. Формы передачи технологий на коммерческой и некоммерческой основе. Трансфер технологий.
3. Интеллектуальные права или право интеллектуальной собственности. Виды интеллектуальных прав. Авторское право. Смежные права. Патентное право.

Тема: Организация инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационное предприятие и его окружение. Особенности функционирования инновационных компаний.

2. Венчурное предпринимательство и его роль в развитии инновационных предприятий.
3. Оценка и отбор венчурных проектов для реализации.
4. Государственная поддержка инновационного предпринимательства и её влияние на инновационность экономики.

Тема: Управление инновационными проектами.

Вопросы для обсуждения:

1. Управление проектами как основная технология реализации инноваций. Понятие проекта.
2. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации. Проект как объект управления. Планирование и управление проектом на основе процессного подхода. Классификация проектов.
3. Структура проекта и его окружения. Особенности инновационных проектов. Жизненный цикл проекта. Основные стадии и этапы проекта.
4. Команда исполнителей проекта. Ключевая роль руководителя проекта. Взаимодействие руководителя и команды. Мотивация участников проекта.

Тема: Инфраструктура инновационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.
2. Состав компонентов инфраструктуры инновационной деятельности.
3. Организации, занятые информационным обслуживанием инновационной деятельности.
4. Организационное обеспечение. Правовая защита инновационной деятельности.
5. Актуальные направления развития инфраструктуры инновационной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Разработка инновационного проекта по конкретным проблемам (сферам) управления образовательным учреждением;

1. Аннотирование литературы по теме;
2. Написать эссе;
3. Выполнить и презентовать инновационный проект по конкретным проблемам (сферам) управления образовательным учреждением.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Управление инновационной деятельностью / Агарков А.П., Голов Р.С. – М.: Дашков и К, 2017. – 208 с.

2. Блохина, Т.К. Экономика и управление инновационной организацией: учебник для бакалавров и магистров / О.Н. Быкова, Т.К. Ермолова, Т.К. Блохина. – М.: Проспект, 2014. – 427 с.

3. Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 380 с.

4. Зинов, В. Г. Инновационный бизнес: практика передачи технологий; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2014.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Дополнительно (при необходимости) включаются сведения из реестра имеющихся рекомендуемых приобретенных университетом или свободно распространяемых программ

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4. <https://ioe.hse.ru/innovations/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо наличие мультимедиа средств (проектор, ноутбук и др.).

Мебель: стол переговорный большой (1 шт.), стол круглый для микрогрупповой работы (2 шт.), доска магнитно-маркерная (2 шт.), компьютерный стол (1 шт), трибуна (1 шт.).

Техническое оснащение: компьютер (1 системный блок, 1 монитор, 1 мышка, 1 клавиатура), телевизионная панель (1 шт.), пульт (1 шт.).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Управление инновациями» способствует формированию у студентов компетенций в области сопровождения инновационных технологий, форм деятельности, управленческой в том числе.

Логика изложения материала подразумевает рассмотрение инновации как философской и психолого-педагогической категории, применительно к образовательной организации, коллективу и процессу.

Основная часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как дискуссионные площадки, фасилитационная сессия и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Для выступления необходимо подготовить следующие варианты заданий:

1. Первая группа заданий (теоретического содержания) на проверку усвоения знаний на уровнях распознавания, запоминания, понимания.

2. Вторая группа заданий на проверку умения применять знания на основе алгоритмических предписаний.

3. Третья группа заданий на умение применять знания в нестандартной ситуации.

Задания с выбором ответа

№	Вопросы теста	О
1	Инновационный потенциал – это...	2
1	Практическое использование инновационно–научного и интеллектуального потенциала в массовом производстве с целью получения нового продукта с более высоким уровнем качества	
2	Описание возможностей организации по достижению целей за счёт реализации инновационных идей	

3	Целенаправленная поддержка высокой восприимчивости персонала предприятия к нововведениям посредством целенаправленных структур и методов управления	
2	Фундаментальные исследования — это...	3
1	Переход от лабораторных условий и экспериментального производства к промышленному производству	
2	Исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач, в том числе имеющих коммерческое значение	
3	Экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды	
3	Можно выделить две ориентации, которых может придерживаться фирма-производитель (уберите лишнее):	1
1	Ориентация на технологичное производство товаров и услуг в инновационной	
2	Ориентация на продукт, основанная на технологическом предложении	
3	Технико-рыночная ориентация, основанная на изучении рыночного спроса	
4	Дайте определение инновационного цикла	2
1	Время, необходимое для решения исследовательской задачи	
2	Период создания, распространения и использования инноваций	
5	Дайте определение инновации	
1	Развивающийся комплексный процесс создания, распространения и использования новой идеи	1
2	Новая исследовательская задача, решаемая в рамках НИИ	
3	Результат фундаментальных, прикладных исследований, разработок и экспериментальных работ	
6	Охарактеризуйте базисные инновации	2
1	Инновации, коренным образом изменяющие образ мышления, способствующие появлению новых представлений о мироздании	
2	Инновации, реализующие крупнейшие изобретения, являющиеся основой революционных переворотов в технике, формирования новых ее направлений, создания новых отраслей в промышленности	

Творческие задания.

1. Определение жизненного цикла инновационного продукта.
2. Взаимосвязь инновационного менеджмента с другими дисциплинами
3. Чем различаются первая стадия жизненного цикла инновации (НИОКР) от второй стадии?
4. Охарактеризуйте рынок инновационной продукции.

Второй этап – Защита инновационного проекта по конкретным проблемам (сферам) управления образовательным учреждением.

Основные критерии для оценки инновационных проектов:

А. Цели организации, стратегия, политика, ценности:

- 1) Совместимость проекта с долгосрочными планами и текущей стратегией организацией;
- 2) Оправданность изменения в стратегии организации, если этого требует принятие этого проекта;
- 3) Соответствие проекта отношению организации к риску;
- 4) Соответствие проекта отношению организации к нововведениям;

- 5) Соответствие проекта требованиям организации с учетом временного аспекта;
 - 6) Соответствие проекта потенциалу роста организации;
 - 7) Устойчивость положения организации;
- В. Финансовые критерии:**
- 1) Размер инвестиций в производство, маркетинг, НИОКР;
 - 2) Соответствие проекта критериям эффективности капиталовложений, принятым в организации;
 - 3) Предполагаемый срок окупаемости проекта;
 - 4) Наличие финансов в нужные моменты времени;
 - 5) Влияние принятия данного проекта на другие проекты, требующие финансовых средств;
- С. Научно-технические критерии:**
- 1) Вероятность технического успеха;
 - 2) Уникальность продукции, отсутствие аналогов;
 - 3) Наличие научно-технических ресурсов, необходимых для осуществления проекта;
 - 4) Воздействие на другие инновационные проекты;
 - 5) Патентоспособность;
- Д. Производственные критерии:**
- 1) Необходимость технологических нововведений для осуществления проекта;
 - 2) Наличие производственного персонала и соответствие его квалификации требованиям проекта;
- Е. Внешние и экологические критерии:**
- 1) Возможный экологический ущерб;
 - 2) Правовое обеспечение проекта;
 - 3) Возможная реакция общественного мнения на осуществление проекта;
 - 4) Возможное влияние принятия новых законов на проект.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

<i>Уровни</i>	<i>Содержательное описание уровня</i>	<i>Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)</i>	<i>Пятибалльная шкала (академическая) оценка</i>	<i>БРС, % освоения (рейтинговая оценка)</i>
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение применять современные коммуникативные технологии, владеть навыками логического мышления, аргументированно строить устную и письменную речь на основе изученных коммуникативных, социально-	Отлично	90-100

		психологических методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность ясно строить устную и письменную речь и обосновывать практику применения.	Хорошо	71-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент Занин Д.С.

Эксперты:

внешний:

канд. психол. наук, первый заместитель директора по учебной работе НОУ УНЦ «Геофизика» Петрова Н.И.

внутренний:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.06 Управление коммуникациями

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология управления образовательными процессами
и проектами

Квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций: Способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК. 2.2 ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление коммуникациями» относится к модулю «Управление образовательными процессами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- теоретические основы деловых коммуникаций;
- технологии делового взаимодействия;
- способы и приемы делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников, коммуникативные барьеры;

Уметь:

- использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике;
- пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, распознавать намерения партнеров;
- эффективно планировать и реализовывать устные и письменные деловые коммуникации;

Владеть навыками:

- устных деловых коммуникаций (публичного выступления, ведения спора, дискуссии, полемики, самопрезентации);
- составления письменных деловых коммуникаций;
- выявления и решения управленческих задач образовательной организации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в основы теории коммуникации	Коммуникация как объект научного исследования. Проблема предмета теории коммуникации. Основные этапы развития теории коммуникации. Структура коммуникативного знания и уровни обобщения коммуникативного знания. Специфика законов и категорий теории коммуникации. Роль коммуникации в информационном обществе. Методология изучения коммуникативного пространства. Коммуникативные процессы и моделирование. Системный подход в теории коммуникации. Использование сравнительно-исторического метода для понимания различных периодов развития явлений, имеющих общие основания. Методы социологических исследований и коммуникативный процесс. Место теории коммуникации в системе социологического знания. Проблематика коммуникации как единая взаимосвязанная система. Исследование коммуникации в философии, социальной психологии, лингвистике. Культурологи, биологии. Н. Луман о роли коммуникации в современном обществе. Коммуникация как социальное и природное явление. Коммуникация и общение как ключевые категории теории коммуникации. Проблема соотношения понятий коммуникация и общение. Научные подходы к разрешению проблемы: отождествление данных понятий (Л.С.Выготский, В.И.Курбатов, А.А.Леонтьев), разделение понятий (М.С.Каган, Г.М.Андреева, А.В.Соколов, понятие коммуникации как информационного обмена. Коммуникативное пространство и коммуникативное время.
2.	Теоретические и прикладные модели социальной коммуникации .	Структура коммуникативного процесса. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.). Социологические и психологические модели коммуникации. Семиотические модели коммуникации. Элементы коммуникационного процесса. Модели массовой коммуникации. Модели массовой коммуникации. Генеральная схема массовой коммуникации. Массовая коммуникация и «лидеры мнений». Теории «диффузии инноваций» и «обратной связи» (схема Дж.Райли и Ф.Балля). Теории массовой коммуникации М.Маклуэна и А.Моля. Прикладные модели коммуникации. Прикладные модели коммуникации. Коммуникация как объект исследования гуманитарных наук.
3.	Виды коммуникации .	Коммуникативные каналы. Критерии классификации видов коммуникаций. Понятие о каналах коммуникации. Функции коммуникационных каналов.

		Виды коммуникационных каналов. Естественные вербальные и невербальные коммуникационные каналы. Устная коммуникация. Функции естественного языка и речи. Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: коммуникативная компетентность, социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка. Понятие о коммуникационных барьерах. Сущность, особенности, причины и условия возникновения технических, межъязыковых, социальных, психологических барьеров в коммуникационных процессах. Виды коммуникаций. Общение людей осуществляется с помощью вербальных и невербальных коммуникаций. Вербальные коммуникации реализуются посредством устных и письменных сообщений. Устная передача информации осуществляется в процессе речевого диалога, совещания, переговоров, презентаций, телефонного разговора, когда наибольший объем информации передается посредством голосовой связи. Письменные коммуникации реализуются через документы в форме писем, приказов, распоряжений, инструкций, положений, когда руководитель передает подчиненному письменные указания. Невербальные коммуникации осуществляются посредством языка телодвижений и параметров речи. Язык телодвижений – главный компонент невербальных коммуникаций, оказывающих воздействие на другого человека. Одежда, осанка, жесты, собственно телодвижения, фигура человека, поза, выражение лица, контакт глазами, размер зрачков, расстояние между говорящими. Параметры речи – второй по значимости компонент невербальных коммуникаций. Параметры речи: интонация, тембр голоса, темп речи, частота дыхания, выбор слов, употребление жаргона, громкость голоса, произношение слов и др. Письменная коммуникация. Понятие о документной коммуникации. Современная система документной коммуникации. Структура документально-коммуникационной системы. Основные институты документной коммуникации. Электронная коммуникация. Электронная коммуникация. Сущность, особенности и функции электронной коммуникации. Глобализация коммуникационных процессов в социуме. Место Интернета в системе средств современной социальной коммуникации
4.	Стратегии устных деловых коммуникаций. Особенности публичного выступления.	Деловое общение как коммуникация. Информация, ее значимость и типы. Побудительная и констатирующая информация. Человек как источник информации. Виды устных форм делового взаимодействия. Деловая беседа

		как специально организованный предметный разговор. Классификация деловых бесед. Технология кадровых бесед. Собеседование при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Проблемные или дисциплинарные беседы. Технология телефонных бесед. Деловое совещание: подготовка и проведение. Пресс-конференция, ее подготовка и проведение. Презентация, ее смысл и назначение. Деловая полемика, правила ее проведения. Культура делового спора. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение. Психологический климат во время переговоров. Переговоры как средство разрешения конфликтов. Компьютерная видеоконференцсвязь и ее использование в организации делового общения при подготовке и проведении рекламной компании. Психологические особенности публичного выступления. Из истории ораторского искусства. Подготовка к выступлению. Начало выступления. Как завоевать и удержать внимание аудитории. Как завершить выступление. Культура речи делового человека.
5.	Стратегии письменных деловых коммуникаций .	Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Приказ, протокол, решение, договор. Организационно-распределительная документация: резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, таблица, сплошной связный текст. Деловые письма: соглашения, запросы, сопроводительные письма, письма-регламентивы (поздравления, извинения, соболезнования, письма-ответы с благодарностью). Служебные записки для внутренней коммуникации: распоряжения, благодарности, напоминания, просьбы, проведение мероприятий...). Правила оформления деловых посланий. Рекламный текст как вид делового послания.
6	Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением	Речевое поведение в теории коммуникации. Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: коммуникативная компетентность, социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка, намерение. Стили речевого поведения – вербальный, ритуальный, манипулятивный. Ритуальная речь провокационная речь, императивная речь Система невербальной коммуникации. Формы проявления невербальной коммуникации: оптико-кинетическая (жесты, мимика, пантомимика), паралингвистическая (интонация, тембр, тональность голоса), экстралингвистическая (паузы, плач, смех, покашливание), пространственно-временная, визуальная. Ольфакторная система невербальной коммуникации.

		Уровни коммуникации. Уровни коммуникации (межличностная, межгрупповая). Коммуникация как сотрудничество. Коммуникация как конфликт. Деловая коммуникация. Стили публичной коммуникации. Особенности внутренних коммуникаций в организации. Вертикальные, горизонтальные коммуникации, их достоинства и недостатки. Технологии эффективной коммуникации и рационального поведения в конфликте. Коммуникация переговорного процесса по разрешению конфликта.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Введение в основы теории коммуникации

Тема 2 Теоретические и прикладные модели социальной коммуникации

Тематика практических занятий:

Тема. Виды коммуникаций.

Вопросы для обсуждения:

1. «Эффекты» межличностного восприятия. Источники галлоэффекта.
2. Механизмы взаимопонимания в общении.
3. Деловое общение как взаимодействие партнеров. Способы влияния на партнера в процессе общения.
4. Манипуляции и защита от них в деловом взаимодействии.
5. «Ролевое» взаимодействие. Теория трансактного анализа Э.Берна.

Тема. Стратегии устных деловых коммуникаций. Особенности публичного выступления.

Практическое занятие по составлению публичных выступлений, запись на видео, их анализ с позиций проявления сознательных и подсознательных поведенческих программ.

Задания для выполнения:

1. Подготовить к практическому занятию публичное выступление на 3-4 минуты.

Тема. Стратегии письменных деловых коммуникаций

Практическое занятие – деловая игра «Переписка»

Задания для выполнения:

1. Проанализировать примеры деловой письменной коммуникации, предоставить материалы конкретных видов коммуникации.

Тема «Коммуникативные барьеры»

Задания для выполнения:

1. Барьеры коммуникации и варианты их преодоления.
2. Интерактивные технологии общения. Сущность интеракции в совместном действии.
3. Совместимость субъектов взаимодействия. Стратегии взаимодействия по Томасу.
4. Перцептивные технологии общения. Эффекты восприятия. Схема формирования первого впечатления о человеке.

Тема Управление коммуникацией

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы межкультурной коммуникации. Уровни и формы межкультурной коммуникации.
2. Этноцентризм, «отрицание» и «защита». Понятие «культурного шока».
3. Понимание и принятие в межкультурной коммуникации. Роль юмора в межкультурной коммуникации.

Тема. Деловое общение как социально-психологический механизм деловой коммуникации в профессиональной деятельности специалиста в сфере управления

Вопросы для обсуждения:

1. Коммуникативная сторона делового общения
2. Интерактивная сторона делового общения.
3. Перцептивная сторона делового общения.
4. Методы оптимизации коммуникаций в общении и взаимодействии менеджера
5. Виды делового общения в организации

Тема. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы управления

Вопросы для обсуждения:

1. Коммуникация как сотрудничество.
2. Коммуникация как конфликт.
3. Межкультурная коммуникация как основа организационного взаимодействия.
4. Коммуникация как конфликт интересов в управлении.
5. Особенности межличностной коммуникации.
6. Критерии коммуникационной компетентности

Тема. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности

Тема. Деловая игра «Дискуссия»

Задания для выполнения:

1. К практическому занятию подгруппы студентов готовят материалы к дискуссии и спору по определенной тематике.
2. Во время дискуссии на занятии учесть: культуру спора, психологические приемы убеждения в споре: приемы воздействия на участников в споре, вопросы в споре и виды ответов, нечестные приемы, позволительные и непозволительные уловки в споре.

Тема. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

Задания для выполнения:

1. Проанализировать имидж политического лидера с учетом следующих позиций: модель поведения, особенности телесного имиджа, внешнего вида, тактика общения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление и анализ деловых ситуаций с использованием невербальных средств деловой коммуникации
2. Подготовить примеры деловых ситуаций, в которых важное значение придается невербальным сигналам.
3. Провести анализ самопрезентаций участников группы в видео формате
4. Составление и анализ деловых ситуаций с использованием невербальных средств деловой коммуникации.
5. Написать эссе. Эссе (небольшая письменная работа), выполняется по указанным темам и предполагает проверку знания обучающимся теоретического материала и технологической части.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Шарков, Ф. И. Коммуникология [Текст]: основы теории коммуникации: учеб. для бакалавров рекламы и связей с общественностью / Феликс Изосимович; Ф.И.Шарков; Междунар. акад. бизнеса и упр., Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. – 2-е изд.; перераб. и доп. – М.: Дашков и К`, 2010. – 592 с.

2. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций / Б.Л. Яшин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 243 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5689-1. – DOI 10.23681/429211. – Текст: электронный.

3. Бурмистрова, Е. В. Коммуникационный менеджмент: учебное пособие / Е.В.Бурмистрова, Л.М.Мануйлова. – Омск: ОмГПУ, 2016. – 104 с. – ISBN 978-5-8268-2028-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/129692>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://koob.ru>
5. <http://mirknig.com/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между анализируемыми процессами и явлениями.

Изучение дискуссионных, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем управления коммуникациями.

Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем.

Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

Организация учебного материала по дисциплине включает в себя:

– лекции, целью которых является рассмотрение основных теоретических понятий;

– практические занятия, позволяющие развить навыки и умения студентов по применению полученных на лекциях знаний для решения конкретных задач;

– самостоятельную работу студентов, направленную на теоретическое и практическое усвоение знаний, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий, формирование компетенций в области практической психологии.

Изучение курса предполагает промежуточную аттестацию в виде зачета. Правильно и полностью выполненные задания, а также положительно оцененная работа на практических занятиях являются основой для получения зачета.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами,

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Специфика делового общения.
2. Коммуникативные барьеры в общении.
3. Перцептивный аспект деловой коммуникации.
4. Интерактивный аспект деловой коммуникации.
5. Речевые технологии делового общения.
6. Невербальные средства общения и их использование в управленческой практике.
7. Методы делового общения.
8. Виды делового общения на государственной гражданской службе и их характеристика.
9. Общие требования к деловой беседе и ее структура.
10. Методика подготовки и проведения деловых бесед.
11. Деловое совещание как один из видов делового общения.
12. Виды деловых совещаний на государственной гражданской службе и их характеристика.
13. Основные этапы подготовки к деловым переговорам.
14. Структура переговоров и основные требования к менеджеру в ходе их проведения.
15. Правила делового общения по телефону.
16. Профессиональные качества ведущего совещание и стили его руководства.
17. Общее и особенное в структуре брифинга и пресс-конференции.
18. Классификация деловой корреспонденции и общие требования к деловым письмам.
19. Содержание понятия «деловой протокол», его составляющие.
20. Организация подготовки переговоров принимающей стороной.
21. Правила ведения телефонных переговоров и их записи.
22. Стратегия и тактика проведения переговоров.
23. Стратегия составления самопрезентации.
24. Требования к культуре деловой речи.
25. Нравственная основа делового этикета.
26. Управленческая этика, корпоративная этика, корпоративные кодексы.
27. Основные требования к записи бесед (переговоров).
28. Порядок проведения деловых визитов и бесед.
29. Различие между позициями и интересами на переговорах. Метод совместного рассмотрения проблемы.
30. Классификация приемов. Виды деловых приемов.
31. Психологические аспекты делового общения.
32. Этические нормы при вручении подарков.

33. Организационное и протокольное обеспечение переговоров.
34. Порядок рассылки приглашений и ответа на них.
35. Подготовка и планирование переговоров.
36. Сферы и порядок использования в деловом общении визитных карточек.
37. Некоторые тактические приемы ведения переговоров. Методы подготовки: деловая игра, составление балансных листов и «мозговой штурм».
38. Основы деловой этики на современной государственной гражданской службе.
39. Особенности российской деловой культуры – в прошлом и настоящем.
40. Национальные стили ведения переговоров. Кросс-культурный анализ обычаев делового общения.
41. Роль этики в деловом взаимодействии в рекламном бизнесе.
42. Исторические предпосылки становления этики делового общения.
43. «Золотое правило этики» и характер делового общения.
44. Общие этические принципы и нормы делового общения.
45. Роль этикета и культуры поведения на государственной гражданской службе.
46. Служебный этикет как унифицированная форма общения.
47. Визитная карточка – краткий информатор о деловом партнере.
48. Правила речевого общения на государственной гражданской службе.
49. Культура и техника речи в презентации делового партнера.
50. Манера общения и имидж делового человека.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	Хорошо	70-89,9

	большей степенью самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Лямина Л.В.

Эксперты:

внешний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.

внутренний

канд. пед. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.03.07(К) Экзамен по модулю «Управление образовательными процессами»

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности универсальных компетенций (УК):

УК-2 – Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
индикаторы достижений:

УК-2.1. Демонстрирует знание современных технологий разработки и управления проектом;

УК-2.2. Отбирает наиболее эффективные технологии для разработки и управления проектом;

УК-2.3. Использует современные технологии для разработки и управления проектом на всех этапах работы;

2. Выявление сформированности профессиональных компетенций (ПК):

ПК-2 – Способность выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации

индикаторы достижений:

ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач;

ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Данный экзамен по модулю «Управление образовательными процессами» включает следующие дисциплины: «Теория управления образовательными системами», «Стратегии развития образовательного пространства», «Управление программами», «Управление инновациями», «Управление коммуникациями».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

– методологию построению основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

– методологические аспекты создания и использования инновационного потенциала организаций в решение управленческих задач;

– теоретические основы деловых коммуникаций;

– технологии делового взаимодействия;

– способы и приемы делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников, коммуникативные барьеры;

– задачи управления в образовательном учреждении, особенности и способы их реализации;

Уметь:

– составлять различного вида образовательные программы для различных категорий слушателей и под запросы;

– решать управленческие задачи, опираясь на образовательные запросы специалистов и команд;

– определять результативность работы организаций в аспекте инноваций;

– использовать инновационный потенциал образовательных организаций;

– использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике;

- пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, распознавать намерения партнеров;
- эффективно планировать и реализовывать устные и письменные деловые коммуникации;
- ставить цели и формулировать стратегические задачи образовательной организации, связанные с реализацией управленческих функций;

Владеть:

- навыками анализа процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих инновационную образовательную деятельность;
- управленческим инновационным потенциалом в развитие сотрудников и организаций в целом;
- навыком составления письменных деловых коммуникаций;
- выявления и решения управленческих задач образовательной организации;
- методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать управленческие задачи в данном аспекте.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю
Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Теория управления образовательными системами	Основы теории управления образовательными системами. Механизмы управления образовательными системами. Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами.
2.	Стратегии развития образовательного пространства	Введение в стратегический менеджмент образовательной организации. Стратегический анализ образовательного пространства. Разработка и реализация стратегии развития образовательного пространства.
3.	Управление программами	Процесс управления как явление современного образования. Общее понятие об инновационных процессах в образовании. Системный подход в образовании. Интегративный подход в образовании. Инновационные процессы в управлении образованием.
4	Управление инновациями	Основные понятия инновационной деятельности. Сущность и классификация инноваций. Структура инновационного процесса. Управление инновационными деятельностью и проектами.
5	Управление	Введение в основы теории коммуникации. Методология

	коммуникациями	изучения коммуникативного пространства. Теоретические и прикладные модели социальной коммуникации. Критерии классификации видов коммуникаций. Стратегии устных деловых коммуникаций. Особенности публичного выступления. Стратегии письменных деловых коммуникаций. Деловая коммуникация.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1.Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 303 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00483-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://bibliotonline.ru/bcode/433247>.

2. Бурмистрова, Е. В. Коммуникационный менеджмент: учебное пособие / Е.В.Бурмистрова, Л.М.Мануйлова. – Омск: ОмГПУ, 2016. – 104 с. – ISBN 978-5-8268-2028-5. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/129692>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., – 4-е изд., перераб. и доп. – М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 380 с.

4. Левушкина, С.В. Стратегический менеджмент / С.В. Левушкина; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет». – Ставрополь: Секвойя, 2017. – 80 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035>. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-7567-0164-8. – Текст: электронный

5. Литвиненко, Н. В. Управления образовательными системами: теория и практика: учебное пособие / Н. В. Литвиненко. – Оренбург: ОГПУ, 2019. – 100 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130561> (дата обращения: 11.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Современное образование: теория и практика: сборник учебно-методических работ / под ред. В.Л. Казанской, И.Н. Нурлыгаянова, Л.И. Руленковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 255 с.: ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7380-5; То же [Электронный ресурс]. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437441>

7. Управление программными проектами: теория и практика [Текст]: учеб. пособие / Михаил Асхатович [и др.]; М. А. Абдрафиков [и др.]; МОиН РФ, ФГБОУ ВПО БГПУ им.М.Акумулы. – Уфа: Издательство БГПУ, 2015. – 128 с.

8. Управление инновационной деятельностью / Агарков А.П., Голов Р.С. – М.: Дашков и К, 2017. – 208 с.

9. Шарков, Ф. И. Коммуникология [Текст]: основы теории коммуникации: учеб. для бакалавров рекламы и связей с общественностью / Феликс Изосимович; Ф.И.Шарков; Междунар. акад. бизнеса и упр., Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. – 2-е изд.; перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2010. – 592 с.

10. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций / Б.Л. Яшин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 243 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5689-1. – DOI 10.23681/429211. – Текст: электронный.

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами» в семестре.

Для определения итоговой отметки учитываются достижения студентов по составляющим данный модуль дисциплинам.

В содержание экзамена входит 2 блока заданий: тестовые задания, презентация продукта.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современном образовательном процессе, инновациях, программах, управленческих стратегиях. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность мышления.

Практическое задание – подготовка презентации инновационного продукта (программы, проекта, модели сопровождения) нацелено на диагностику и оценку уровня сформированности универсальных компетенции. Эта часть задания предлагается студентам до экзамена для того, чтобы они смогли более обдуманно подойти к их выполнению.

В соответствии с требованиями компетентного подхода в процессе экзамена диагностируется уровень владения студентом программными знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит 2 блока заданий: тестовые задания, презентация продукта.

1. Примерный перечень тестовых заданий

	Вопросы теста	О
1	Инновационный потенциал – это...	2
1	Практическое использование инновационно-научного и интеллектуального потенциала в массовом производстве с целью получения нового продукта с более высоким уровнем качества	
2	Описание возможностей организации по достижению целей за счёт реализации инновационных идей	
3	Целенаправленная поддержка высокой восприимчивости персонала предприятия к нововведениям посредством целенаправленных структур и методов управления	
2	Фундаментальные исследования – это...	3
1	Переход от лабораторных условий и экспериментального производства к промышленному производству	
2	Исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач, в том числе имеющих коммерческое значение	
3	Экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды	
3	Можно выделить две ориентации, которых может придерживаться фирма-производитель (уберите лишнее):	1
1	Ориентация на технологичное производство товаров и услуг в инновационной	
2	Ориентация на продукт, основанная на технологическом предложении	
3	Технико-рыночная ориентация, основанная на изучении рыночного спроса	
4	Дайте определение инновационного цикла	2
1	Время, необходимое для решения исследовательской задачи	
2	Период создания, распространения и использования инноваций	
5	Дайте определение инновации	

1	Развивающийся комплексный процесс создания, распространения и использования новой идеи	1
2	Новая исследовательская задача, решаемая в рамках НИИ	
3	Результат фундаментальных, прикладных исследований, разработок и экспериментальных работ	
6	Охарактеризуйте базисные инновации	2
1	Инновации, коренным образом изменяющие образ мышления, способствующие появлению новых представлений о мироздании	
2	Инновации, реализующие крупнейшие изобретения, являющиеся основой революционных переворотов в технике, формирования новых ее направлений, создания новых отраслей в промышленности	

2. Презентация продукта.

Подготовить презентацию, посвященную инновационным процессам в образовании. Защитить творческую работу, посвященную инновационным процессам в современной школе (на примере работы своей школы). Представить работу в виде презентации. Продуктом может быть образовательная программа для всех субъектов образования, проект, модель сопровождения.

Основные критерии для оценки инновационных проектов:

А. Цели организации, стратегия, политика, ценности:

- 1) Совместимость проекта с долгосрочными планами и текущей стратегией организацией;
- 2) Оправданность изменения в стратегии организации, если этого требует принятие этого проекта;
- 3) Соответствие проекта отношению организации к риску;
- 4) Соответствие проекта отношению организации к нововведениям;
- 5) Соответствие проекта требованиям организации с учетом временного аспекта;
- 6) Соответствие проекта потенциалу роста организации;
- 7) Устойчивость положения организации;

В. Финансовые критерии:

- 1) Размер инвестиций в производство, маркетинг, НИОКР;
- 2) Соответствие проекта критериям эффективности капиталовложений, принятым в организации;
- 3) Предполагаемый срок окупаемости проекта;
- 4) Наличие финансов в нужные моменты времени;
- 5) Влияние принятия данного проекта на другие проекты, требующие финансовых средств;

С. Научно-технические критерии:

- 1) Вероятность технического успеха;
- 2) Уникальность продукции, отсутствие аналогов;
- 3) Наличие научно-технических ресурсов, необходимых для осуществления проекта;
- 4) Воздействие на другие инновационные проекты;
- 5) Патентоспособность;

Д. Производственные критерии:

- 1) Необходимость технологических нововведений для осуществления проекта;
- 2) Наличие производственного персонала и соответствие его квалификации требованиям проекта;

Е. Внешние и экологические критерии:

- 1) Возможный экологический ущерб;
- 2) Правовое обеспечение проекта;
- 3) Возможная реакция общественного мнения на осуществление проекта;
- 4) Возможное влияние принятия новых законов на проект.

Критериями оценки *знаний* студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности умения, а также *компетенции* студентов оценивается по следующим критериям:

- использование ранее полученных теоретических знаний при решении педагогических задач;
- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) – студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	Хорошо	70-89,9

	более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.04.02 Методология управления проектами

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология управления образовательными процессами и
проектами

Квалификация выпускника: магистр

1. Цель дисциплины является:

формирование профессиональных компетенций:

– Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

индикаторы достижения:

ПК 1.2. – Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Методология управления проектами» относится к модулю «Управление проектами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения, дисциплины студент должен:

Знать

- Общую методологию управления проектами;
- Процессы управления проектами;
- Функциональные области управления проектами.

Уметь

- Системно описывать проект.
- Разрабатывать структурную декомпозицию работ.
- Проводить расчеты временных параметров проекта.
- Проводить расчеты стоимостных параметров проекта.
- Осуществлять системный анализ рисков проекта.

Владеть

- Владеть навыками проектирования организационной структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.
- Способен эффективно организовать групповую работу в проекте.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Системный подход в управлении проектами	Системное представление проекта. Прямые и обратные связи в проекте. Точки бифуркации и аттрактор. Типы систем “cynefin”. Энтропия и неэнтропия. Закон необходимого разнообразия. Описание проекта как системы. Иерархия в системе проекта. Метасистема и подсистемы в проекте. Функциональное и информационное описание проекта. Содержание стратегической системы управления проектами. Управление портфелем проектов. Управление программой. Управление проектом. Методология: внутренние стандарты и регламенты.
2.	Процессы и функциональные области управления проектами	Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта. Расширенный жизненный цикл проекта. Процессы управления проектом. Функциональные области управления проектом. Процессы и функциональные области. Организация проекта. Организация по методу «стадия-воротота». Общий подход к определению проекта. Управление предметной областью (содержанием) проекта. Построение иерархической структуры работ. Контрольные точки (вехи) проекта. Управление изменением содержания (предметной области) проекта
3.	Управление человеческими ресурсами (командой) проекта	Содержание командной организации и типы команд. Модель формирования и развития команды проекта. Организация функционирования эффективных команд. Управление производительностью команды проекта. Лидерство в проекте. Состав временных параметров и взаимосвязи работ. Графические построения и количественная оценка временных параметров. Методика PERT и метод критического пути. Метод критической цепи. Оптимизация расписания проекта. Планирование денежных затрат и проекта.
4.	Управление качеством проекта	Понятие и концепции качества. Процессы управления качеством. Инструменты управления качеством. Стандарт по управлению качеством проекта. Понятие риска проекта. Процессы управления рисками проекта. Методы качественного анализа рисков проекта. Методы количественного анализа рисков проекта. План реагирования на риски. Планирование на случай чрезвычайных ситуаций. Мониторинг и контроль рисков.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Стратегическая система управления проектами

Тема 2. Управление человеческими ресурсами (командой) проекта

Тема 3. Управление качеством проекта

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Описание проекта как системы

Вопросы для обсуждения

Прямые и обратные связи в проекте.

Точки бифуркации и аттрактор

Закон необходимого разнообразия.

Тема 2: Иерархия в системе проекта.

Вопросы для обсуждения

Метасистема и подсистемы в проекте.

Функциональное и информационное описание проекта.

Тема 3: Определение и предметная область проекта

Вопросы для обсуждения

Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта.

Расширенный жизненный цикл проекта.

Процессы управления проектом.

Функциональные области управления проектом.

Тема 4: Организация функционирования эффективных команд.

Вопросы для обсуждения

Управление производительностью команды проекта.

Лидерство в проекте

Тема 5-6: Планирование проекта по временным и стоимостным параметрам

Вопросы для обсуждения

Графические построения и количественная оценка временных параметров.

Методика PERT и метод критического пути.

Метод критической цепи.

Оптимизация расписания проекта.

Планирование денежных затрат и проекта

Тема 7 -8. Управление рисками проекта

Вопросы для обсуждения

Понятие риска проекта.

Процессы управления рисками проекта.

Методы качественного анализа рисков проекта.

Методы количественного анализа рисков проекта

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Разработать плана управления проектом. (выполняется обучающимися индивидуально или в группах до 3 человек).

Наименования и содержание проектов выбираются обучающимися самостоятельно и не должны повторяться. В случае, если обучающимися заявлены повторяющиеся до степени

смещения проекты (наименования и содержание), приоритет отдается обучающемуся (группе), заявившей проект первой.

План управления проектом разрабатывается на основании знаний, получаемых обучающимися в рамках онлайн-курса и рекомендуемой литературы по программе курса, а рекомендаций вырабатываемых в ходе обсуждения на семинарских занятиях.

В состав плана управления проектов в обязательном порядке включаются:

- Устав проекта – Описание содержания проекта
- Иерархическая структура работ проекта
- Расписание проекта – Бюджет проекта
- Матрица ответственности
- План управления рисками
- План управления человеческими ресурсами
- План управления коммуникациями

Обязательным условием получения оценки за домашнее задание является презентация проекта и ответы на вопросы преподавателя (если домашнее задание выполняется в группе, презентовать проект должны все члены группы, вопросы по презентации задаются преподавателем с учетом информации об активности обучающегося на семинарских занятиях).

При оценке СРС преподаватель руководствуется следующими критериями:

- соответствие содержания работы выбранной теме.
- четкость и логичность изложения материала.
- обоснованность и аргументированность проектных решений.
- самостоятельность при выполнении работы.
- полнота изучения вопроса и наличия составных элементов работы.
- оригинальность объекта и предмета изучения и предлагаемых решений.
- наличие расчетов.
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям, в т.ч. оформление титульного листа, а также отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.
- срок сдачи домашней работы.

Примерные практические задания

Задание 1. Проведение классификации проектов. Определение участников проекта Задание. Проведение классификации проектов. Определение фаз жизненного цикла проекта. Определение участников проекта.

1. Студенту на основе лекционного курса и самостоятельной подготовки необходимо провести классификацию проектов. Классификация выполняется по следующим признакам: уровень проекта, масштаб (размер) проекта, сложность, сроки реализации, требования к качеству и способам его обеспечения, требования к ограниченности ресурсов, характер проекта (уровень участников), характер целевой задачи, объект инвестиционной деятельности, главная причина возникновения проекта.

2. Определить жизненный цикл проекта фазы, этапы жизненного цикла.

3. Каждой студенту определить статус ключевых участников, их компетенции и ответственность согласно матрице ответственности. Количество видов ответственности и их условные обозначения обсудить и принять общими для всей группы.

№ п/п	Этапы реализации про- екта	Участники проекта					
		Заказчик	Спонсор	Инвестор	Подрядчик	...	...
1	Разработка концепции						
2	Оценка жизнеспособности						
3	Планирование проекта						
4	Выбор земельного участ- ка, изы- скания						
5	Заключение контрактов						
6	Поставки						
7	Строительно-монтажные работы						
	...						
n	Завершение проекта						

Задание 2. Разработка концепции проекта. Построение дерева целей. Разработка устава проекта

Задание. 1. Каждый студент должен выдвинуть проектную инициативу и зафиксировать ее в следующем документе:

КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТА «_____».

1. Сущность проекта.
2. Сфера применения проекта.
3. Потребности бизнеса, ради удовлетворения которых предпринимается проект.
4. Описание продукта проекта.
5. Основные цели, ключевые результаты проекта.
6. Ограничения проекта (сроки, бюджет и т. д.).
7. Критические факторы успеха.
8. Устав проекта.

2. Необходимо представить первый вариант дерева целей.

3. Каждая студент должен провести презентацию концепции проекта.

4. Из всех представленных проектов во время обсуждения выбирается лучший (преподаватель выступает в роли арбитра).

Задание 3. Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов.

Задание. Провести структуризацию проектов. Построить дерево работ.

1. Студенту по своему проекту уточнить дерево целей и сформировать его в виде графа.

2. Студенту выбрать под руководством преподавателя уровень декомпозиции (нижний уровень – иерархическая структура разбиения работ WBS).

Основанием декомпозиции WBS могут служить:

– компоненты товара (объекта, услуги, направления деятельности), получаемого в результате реализации проекта;

– процессные или функциональные элементы деятельности организации, реализующей проект;

– этапы жизненного цикла проекта, основные фазы;

– подразделения организационной структуры;

– географическое размещение для пространственно-распределенных проектов.

Иерархическая структура разбиения работ WBS формируется в виде графа с декомпозицией до третьего уровня.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>. – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст: электронный.

2. Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>. – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст: электронный.

3. Л.А. Мокрецова, Е.В. Дудышева, Л.А. Романова – Подготовка студентов к инновационной проектной деятельности в условиях регионального информационного образовательного пространства. Наука и школа – 2015 г. №2. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/3063521>.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>
<http://www.edu.ru/>
<http://elibrary.ru/>

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Концепция изучения курса строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий; сочетание анализа современного состояния производства с теоретическими вопросами курса; рассмотрение как общих закономерностей развития экономики в целом, так и особенностей функционирования отдельных отраслей и предприятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, заданиями.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Понятие и признаки проекта. Основные ограничения проекта. Классификация проектов
2. Система управления проектом. Понятия субъекта и объекта управления проектами.
3. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектом.
4. Структурная декомпозиция работ проекта. Виды СДР. Этапы разработки СДР. Связь СДР с процессами жизненного цикла проекта.
5. Управление проектом по временным параметрам. Определение работы. Логические связи работ. Виды работ.
6. Разработка календарного плана
7. Оптимизация и контроль календарного плана.
8. Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости. Формирование сметы.
9. Бюджет проекта. Планирование бюджета проекта. Контроль бюджета проекта
10. Контроль стоимости проекта методом освоенного объема.
11. Проектные отклонения. Сценарии управления отклонениями
12. Управление рисками.
13. Управление проблемами. Управление изменениями.
14. Организационные структуры в проектах. Виды организационных структур
15. Команда проекта. Командные роли.
16. Качество управления проектами. Основные процессы обеспечения качества проекта.
17. Ключевые показатели деятельности.
18. Стандарт управления проектами на предприятии.
19. Модели зрелости управления проектами.
20. Управление коммуникациями проекта. Выбор системы управления проектами.

Примерные задания:

- Описание системного представления проекта. Описание проекта как системы.
- Иерархия в системе проекта.
- Конспектирование стратегической системы управления проектами.
- Описание жизненного цикла и фаз жизненного цикла проекта.
- Доклад «Содержание командной организации и типы команд»
- Представление графика «Состав временных параметров и взаимосвязи работ.»
- Доклад «Риска проекта. Процессы управления рисками проекта».

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинго вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на	Зачтено	90-100

		основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Незачтено	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. пед. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина

О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.04.03 Проектная образовательная технология

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательной средой»
квалификация выпускника: магистр

1.Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций:

– Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

Индикаторы достижения – ПК 1.2. Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2.Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Проектная образовательная технология» относится к модулю «Управление проектами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методологию и практику проектных технологий;
- основы и формы проектных технологий в образовательном процессе

Уметь:

- создавать условия для реализации проектных технологий в основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

Владеть:

- способами рефлексии проектной технологии;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Проектные технологии как метод обучения	Возникновение проектных технологий как метода обучения и их реализация в отечественной педагогике. История формирования данной обучающей методики и этапы ее

		трансформации от «метода проектов» в XIX в. в педагогическую «проектную технологию» в настоящее время.
2.	Теоретические аспекты проектирования	Выявление уровня представлений, интересов и опыта учащихся по теме учебного проекта. Ориентация на требования образовательных стандартов в личностно-ориентированном обучении
	Организация проектной деятельности	Современные технологии обучения в проектной деятельности Планирование учебного проекта. Организация совместной работы по проекту. Создание продуктов проектной деятельности учащихся. Представление и защита портфолио проекта

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Возникновение проектных технологий как метода обучения

Тема 2. Теоретические аспекты проектирования

Тема 3. Современные технологии обучения в проектной деятельности

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Исторический аспект проектной деятельности

Вопросы для обсуждения:

История формирования данной обучающей методики и этапы ее трансформации от «метода проектов» в XIX в. в педагогическую «проектную технологию» в настоящее время.

Тема: Проектная деятельность как ориентация на требования образовательных стандартов

Вопросы для обсуждения:

Выявление уровня представлений, интересов и опыта учащихся по теме учебного проекта.

Личностные результаты. Метакомпетенции.

Тема: Технологии обучения в проектной деятельности

Вопросы для обсуждения:

Формирование ресурсов по сопровождению и поддержке учащихся

Тема: Планирование учебного проекта. Формы организации

Вопросы для обсуждения:

Тема: Создание продуктов проектной деятельности учащихся.

Вопросы для обсуждения:

Формирующее и итоговое оценивание проекта.

Методы и средства оценивания проекта

Тема: Представление и защита портфолио проекта

Вопросы для обсуждения:

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Разработать программу из 10 тьюториалов с применением технологий тьюторского воздействия
2. Аннотирование литературы по теме
3. Написать эссе
4. Выполнить и защитить проект программы тьюториалов
5. Разработать технологии диагностики результатов тьюторской деятельности
6. Разработать индивидуальные проекты

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Наталья Викторовна; Н. В. Матяш. – 3-е изд.; стер. – Москва: Академия, 2014. – 160

2. Беляева, О.А. Педагогические технологии в профессиональной школе: [18+] / О.А. Беляева. – 8-е изд., стер. – Минск: РИПО, 2016. – 58 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485788> (дата обращения: 02.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-564-1. – Текст: электронный1. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Наталья Викторовна; Н. В. Матяш. – 3-е изд.; стер. – Москва: Академия, 2014. – 160.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Проектная образовательная технология» призван способствовать формированию у студентов компетенций в области сопровождения индивидуализации траектории развития субъектов образовательного процесса, проектирования и сопровождения индивидуальной образовательной программы тьютора с применением современных технологий организации деятельности, способствующей формированию конкурентоспособной личности в развивающемся инновационном обществе. Основное внимание уделяется возрастной специфике технологичности процесса тьюторского сопровождения, а также технологиям развивающего обучения и технологиям открытого образования

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

- анализ представленного опыта организации проекта, с фиксацией для себя интересных форматов (приемы, формы организации и презентации) работы над проектом;
- определение типа своего проекта, обозначенного в бизнес-плане;
- практико-ориентированные задания: выбрать из каждой группы методов (1. методы, дающие новые парадоксальные решения; 2. методы, связанные с пересмотром постановки задач; 3. творческие методы проектирования) по 1-2 метода и привести конкретные примеры, опираясь на реальный проект.

Тематика курсовых работ по дисциплине должна отражать аспекты магистерской диссертации в части представления продукта (технологии).

Примерные темы:

1. Технологии формирования лидерского потенциала у школьников
2. Взаимосвязь профессионального самоопределения подростков и индивидуального образовательного проекта
3. Технологии формирования эмоционального интеллекта у подростков
4. Создание благоприятного психологического климата коллектива во взаимосвязи со стилями руководства
5. Технология мотивации персонала в процессе обучения
6. Создание психологической безопасности образовательной среды как условие профилактики суицидального поведения подростков
7. Технологии развития творческого мышления у детей дошкольного возраста.
8. Индивидуальный проект как условие формирования ключевых компетенций обучающегося.
9. Руководство индивидуальным проектом как условие формирования ключевых компетенций педагога.
10. Организационно- управленческие условия проектной деятельности в школе.

Примерные вопросы, задания, для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Какие проекты помогут обучаемым приобрести знания, предусмотренные ФГОС, и развить умения и качества, необходимые в XXI веке?

Как через использование проектов повысить качество обучения?

Разнообразие ролей учащихся в учебном проекте.

Рекомендации по разработке портфолио проекта.

Портфолио должно содержать следующие элементы:

1. Визитная карточка проекта: описание содержания, структуры и этапов проекта, целей обучения, стандартов, на которые ориентирован проект и направляющие вопросы;
2. Публикация для представления учебного проекта;
3. Вводная презентация учителя, включающая выявление и оценивание интересов и опыта учащихся;
4. Критерии оценивания работы учащегося;
5. Другие средства оценивания;
6. Список источников;
7. Работа от имени учащегося (презентация, публикация, интернет-ресурс);
8. Материалы для поддержания внимания учащихся к саморазвитию, развитию метапознавательных умений с целью аутентичного оценивания: план проекта, контрольные листы, вопросы для обсуждения, рефлексивные подсказки и др;

9. Дидактические материалы для поддержания успешной работы учащихся: документ(ы), поддерживающий(е) содержательную сторону обучения, в том числе инструкции, формы, шаблоны и др.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева
Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина
О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.04.04 Управление проектными рисками

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональной компетенций:

– способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения ПК 1.1. – Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

22. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление проектными рисками» относится к модулю «Управление проектами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:

- понятие проектных рисков и их классификацию;
- методы качественного и количественного анализа проектных рисков;
- методы планирования проекта, в том числе с учетом неопределенности;

Уметь:

- проводить планирование антирисковых мероприятий;
- осуществлять мониторинг и контроль рисков проекта;

Владеть:

- понятийным аппаратом управления рисками;
- навыками планирования антирисковых мероприятий при реализации инвестиционных проектов;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность проектных рисков	Риск-менеджмент как управленческая технология Риск и неопределенность в проектировании

2.	Виды проектных рисков	Классификация проектных рисков Анализ и расстановка приоритетов рисков Планирование управления рисками Система управления рисками Идентификация рисков
3.	Оценка рисков	Качественный анализ рисков Количественный анализ рисков
4.	Методы управления проектными рисками	Методы реагирования на риски Мониторинг и контроль рисков Методы снижения проектных рисков Определение стратегии управления рисками

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Сущность проектных рисков.

Тема 2. Виды проектных рисков.

Тема 3. Оценка рисков.

Тема 4. Методы управления проектными рисками.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Сущность проектных рисков.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность, цели, задачи управления рисками в различных сферах деятельности предприятия (организации).

2. Проблемы внедрения управления рисками в практику.

3. Сущность неопределенности и риска в проектировании. Взаимосвязь данных категорий.

4. Характеристики и типы рисков с точки зрения неопределенности.

Тема 2: Классификация проектных рисков. Анализ рисков.

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация основных факторов рисков. Классификация рисков по различным признакам. Классификация потерь от рисков.

2. Сущность и цели анализа рисков.

3. Выявление причин рисков.

4. Воздействие на риск.

5. Этапы процесса управления риском.

Тема 3: Планирование управления рисками.

Вопросы для обсуждения:

1. Составление плана управления рисками. Последовательность шагов по принятию решений в области управления рисками. Обеспечение процедур управления рисками.

2. Влияние рисков на достижение стратегической цели предприятия.

3. Основные этапы управления рисками. Взаимодействие участников управления рисками.

4. Определение весомости рисков. Документирование характеристик рисков.

Тема 4: Качественный анализ рисков.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи качественного анализа рисков. Алгоритм такого анализа.
2. Методы качественного анализа рисков. Последовательность и результаты качественного анализа. Карта рисков.
3. Экспертная оценка рисков. Интегральная оценка рисков. Определение точки безубыточности проекта.

Тема 5: Количественная оценка рисков.

Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к учету факторов неопределенности и риска в расчетах эффективности проектов.
2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом неопределенности и риска.
3. Количественные методы оценки эффективности проекта с учетом неопределенности.

Тема 6: Методы реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные группы методов реагирования на риски. Выбор метода реагирования на риски в зависимости от конкретной ситуации.
2. Построение жизненного цикла проекта. Выбор задачи управления рисками в зависимости от этапа.
3. Построение шкалы оценки влияния и вероятности риска.

Тема 7: Методы снижения проектных рисков. Определение стратегии управления рисками.

Вопросы для обсуждения:

1. Группы методов снижения проектных рисков. Подходы и способы управленческого воздействия на риск.
2. Виды стратегий управления рисками. Диаграмма выбора стратегий управления рисками.
3. Внедрение стратегии управления рисками.
4. Расчеты норм резервирования средств на непредвиденные расходы.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составить план управления рисками проекта на основе реестра рисков;
2. Аннотирование литературы по теме.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Грачева, М. В. Управление рисками в инновационной деятельности [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Марина Владимировна, Светлана Юрьевна; М.В.Грачева, С. Ю. Ляпина. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 525 с.
2. Надеждин, Е. Н. Методы исследования операций: основы теории и практики: учебное пособие / Е. Н. Надеждин, Е. Е. Смирнова. – Тула: ТГПУ, 2018. – 280 с. – ISBN 978-5-6041454-8-7. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113618>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Седых, Е.П. Особенности проектного управления образовательными системами / Е.П. Седых // Вестник Мининского университета. – 2018. – № 4. – С. 3-15. – ISSN 2307-1281. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/310368>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: ноутбук, проектор, флипчарт.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся): ноутбук, проектор, флипчарт.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Управление проектными рисками» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций как комплекса знаний об основных областях проектной деятельности, а также умений, направленных на овладение методами и инструментами управления проектами. Изучение курса строится на лекционной, практической и самостоятельной частях освоения программы. Логика изложения материала подразумевает чёткость, последовательность. Часть занятий проводится в интерактивной форме.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных вопросов, практических заданий и тестовых вопросов.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Каковы особенности формирования внутреннего и внешнего фондов риска?
2. Как связаны между собой ожидаемая доходность и рискованность инвестиционных проектов? Назовите виды инвестиционных рисков и дайте их характеристику.
3. Какие существуют методы учета неопределенности и оценки рисков инвестиционных проектов?
4. В чем проявляется системный характер риск-менеджмента?

Примерные практические задания:

1. Используя разработанный ранее бизнес-план проекта – определить риски проекта.
2. Составить реестр рисков проекта.
3. Составить план управления рисками проекта.

Примерные тестовые задания:

- 1) По времени возникновения неопределенности распределяются на:
 - а) ретроспективные, текущие и перспективные;
 - б) экономические (коммерческие) и политические;
 - в) новые и старые;
 - г) изученные, изучаемые и неизученные.
- 2) По факторам возникновения неопределенности подразделяются на:
 - а) временные;
 - б) природные;
 - в) экономические и политические;
 - г) внешней и внутренней среды.
- 3) При наличии неопределенностей процесс выбора оптимальных решений:
 - а) усложняется;
 - б) упрощается;
 - в) остается неизменным.
- 4) Какой прогнозируемостью характеризуется наступления события (Pt) при полной определенности?
 - а) 0,3;
 - б) 0,7;
 - в) близкой к единице;
 - г) близкой к нулю.
- 5) Близкая к единице прогнозируемость событий соответствует:
 - а) полной неопределенности;
 - б) полной определенности;
 - в) частичной неопределенности.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89-80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79-70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного	неудовлетв	Менее 50

чный	уровня	орительно	

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. пед. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.04.ДВ.01.01 Организация проектного офиса

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональных компетенций:

-Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

Индикаторы – ПК 1.1. – Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Организация проектного офиса» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности;
- принципы построения сопровождения и учебно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных программ с применением проектного подхода;
- методы организации деловых процессов с учетом принципов изучаемых стандартов управления проектами.

Уметь:

- эффективно применять методы управления проектами;
- разрабатывать, обосновывать и защищать проекты развития организаций, конструкторы основных и дополнительных программ;
- формировать варианты проектных решений, оценивать их и выбирать лучшие;

Владеть:

- навыками постановки и решения проблем организации Проектного Офиса в образовательных организациях;
- методами организации, координации участников проектного офиса в сопровождение и реализации дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов
- методиками и инструментами эффективного управления членами проектной команды.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной

информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Проектный офис в структуре организации	Понятие проектного офиса и классификация проектов Задачи и функции проектного офиса Взаимодействие Проектного офиса и заказчика
2.	Основные принципы проектирования и состав проектного офиса	Этапы развития проектного офиса Уровни проектных офисов в организации Состав проектного офиса Типы проектного офиса Состав и роли в проектном управлении Организация проектного офиса

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Проектный офис в структуре организации

Тема 2. Основные принципы проектирования и состав проектного офиса

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тематика практических занятий:

Тема: Понятие проектного офиса и классификация проектов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие проектного офиса
2. Примеры реализации проектного офиса в России
3. Классификация проектов
4. Методологии проектного управления

Тема: Задачи и функции проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Управление разработкой новых проектов
2. Управление портфелем проектов
3. Управление завершенными проектами
4. Разработка методологии
5. Обучение и контроль персонала

Тема: Этапы развития проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Начальный уровень
2. Повторяемый уровень
3. Определенный уровень
4. Управляемый уровень
5. Оптимизированный уровень

Тема: Уровни проектных офисов в организации

Вопросы для обсуждения:

1. Уровень организации
2. Уровень подразделения

3. Уровень программы/проекта
4. Центр совершенства

Тема: Типы проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Стратегический офис управления проектами
2. Поддерживающий офис управления проектами
3. Офис управления проектами – репозиторий
4. Офис управления проектами – наставник

Тема: Состав и роли в проектном управлении

Вопросы для обсуждения:

1. Организационная структура проектного офиса
2. Роли и обязанности сотрудников проектного офиса
3. Взаимодействие участников проектного офиса

Тема: Организация проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Аудит и планирование
2. Выбор методологии и стандартов проектного офиса
2. Подбор проектного персонала
3. Обучение проектного персонала

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработка схемы и методов организации проектного офиса с применением технологий проектного управления по рабочим проектам университета (коммерческой организации)
2. Аннотирование литературы по теме
3. Изучение стандартов проектного управления PMBok
4. Выполнить и презентовать схему и методы проектного офиса

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>. – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст: электронный.

2. Вылегжанина, А.О. Мультипроектное управление и системы проектного управления / А.О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3934-4. – DOI 10.23681/365143. – Текст : электронный.

3. Молотков, Ю.И. Система управления проектной деятельностью в органах власти Российской Федерации / Ю.И. Молотков // Профессиональное образование в современном мире. – 2019. – № 2. – С. 2720-2734. – ISSN 2224-1841. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/31117>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Молодецкая, С.Ф. Системный подход к проектной деятельности / С.Ф. Молодецкая // Вопросы управления. – 2017. – № 3. – С. 1-21. – ISSN 2304-3369. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311469>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>

2. <http://www.psy.msu.ru/links/>

3. <http://www.alleng.ru/edu/psych.htm>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Организация проектного офиса» призван способствовать формированию у студентов компетенций в области проектных технологий и организации проектного офиса.

Изучение курса строится на подходах российских методологов по организации и сопровождению проекта.

Часть занятий проводится в интерактивной форме с использованием разнообразных проектных технологий и форм: проектная сессия, фасилитация, мозговой штурм и др.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, творческими заданиями.

Для выступления необходимо подготовить следующие варианты заданий:

1. Первая группа заданий (теоретического содержания) на проверку усвоения знаний на уровнях распознавания, запоминания, понимания.

2. Вторая группа заданий на проверку умения применять знания на основе алгоритмических предписаний.

3. Третья группа заданий на умение применять знания в нестандартной ситуации.

Задания с выбором ответа

1. Что не относится к факторам успешной работы Проектного Офиса?

1) выбор надлежащего состава совокупности проектов, выполняемых организацией, что представляет новый подход к стратегическому планированию;

2) увязка выполняемых и планируемых проектов со стратегией руководства организации;

3) правильное управление портфелем проектов;

4) оценка деятельности ОУП по величине реального повышения эффективности проектов относительно стратегических требований руководства.

5) все ответы правильные

2. Кто не является основным потребителем услуг Проектного офиса?

1) Спонсор проекта

2) Команды исполнителей проекта

3) Совет по управлению проектами

4) Функциональные подразделения

5) Линейные сотрудники

3. Какая функция проектного офиса соотносится со уровнем стратегии организации?

1) Управление приоритетами исполняемых проектов, планирование сделок

2) Управление командой проекта и конфигурацией

3) Управление программой и портфелем проектов. Управление инвестициями

4) Выполнение задач технологии деловой игры входит:

Творческие задания.

1. Для чего необходим корпоративный стандарт (КС) проектного управления?

2. Каковы основные фазы жизненного цикла проекта внедрения системы управления проектной деятельностью СУПД в организации? Кратко опишите последовательность создания и развёртывания СУПД. Почему фаза «Обучение персонала и создание проектного офиса» идёт параллельно другим фазам жизненного цикла проекта создания и внедрения СУПД?

3. Приведите примеры известных Вам программных инструментов и платформ для создания автоматизированной информационной системы АИС управления проектной деятельностью.

4. Какие группы компетенций организаций в области проектной деятельности Вам известны?

5. Для чего необходимо непрерывное совершенствование организации и управления проектной деятельностью в компании?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов,	Отлично	90-100

		приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
К.М.04,ДВ.01.02 Корпоративные системы управления проектами

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональных компетенций:

Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

Индикаторы – ПК 1.1. – Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Корпоративные системы управления проектами» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, модуля «Управление проектами».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности в корпоративной системе;
- принципы построения корпоративной системе
- методы организации деловых процессов с учетом принципов изучаемых стандартов управления проектами.

Уметь:

- эффективно применять методы управления проектами
- разрабатывать, обосновывать и защищать проекты развития организаций

Владеть:

- методами организации, координации участников проектной команды в сопровождение и реализации дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов
- методиками и инструментами эффективного управления членами проектной команды

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Корпоративная система и Проектный офис	Понятие «корпоративная система» в управление проектами Базовые методологии и процессы управления проектами. Анализ российского опыта применения проектного управления. Задачи и функции корпоративная системы в образовательной организации
2.	Основные принципы проектирования и структура	Этапы развития проектного офиса Уровни проектных офисов в организации Состав проектного офиса Типы проектного офиса Состав и роли в проектном управлении Организация проектного офиса

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Понятие «корпоративная система» в управление проектами

Тема 2. Основные принципы проектирования и структура

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Понятие корпоративной системы управления проектами (КСУП) и ее основные элементы.

Вопросы для обсуждения:

Понятие и структура корпоративной системы управления проектами
Основные методы диагностики уровня зрелости управления проектами.
и планирование, финансирование проектов.
Управление программами, рисками, коммуникациями и портфелем предприятия.

Тема: Базовые методологии и процессы управления проектами.

Вопросы для обсуждения:

1. Управление разработкой новых проектов
2. Управление портфелем проектов
3. Управление завершенными проектами
4. Разработка методологии
5. Обучение и контроль персонала

Тема: Анализ российского опыта применения проектного управления.

Вопросы для обсуждения:

Характеристика этапов развития управления проектами в России.
Понятие, роль и актуальность проектного управления.

Тема: Задачи и функции корпоративная системы в образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. Уровень организации
2. Уровень подразделения
3. Уровень программы/проекта
4. Центр совершенства

Тема: Типы проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Стратегический офис управления проектами
2. Поддерживающий офис управления проектами
3. Офис управления проектами – репозиторий
4. Офис управления проектами – наставник

Тема: Состав и роли в проектном управлении

Вопросы для обсуждения:

Использование методологии управления проектами в качестве механизма реализации инновационных инвестиций.

проектного, программно-целевого и портфельного управления.

Тема: Организация проектного офиса

Вопросы для обсуждения:

1. Аудит и планирование
2. Выбор методологии и стандартов проектного офиса
2. Подбор проектного персонала
3. Обучение проектного персонала

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработка схемы и методов организации проектного управления по рабочим проектам университета (коммерческой организации)
2. Аннотирование литературы по теме
3. Изучение стандартов проектного управления PMBok
4. Выполнить и презентовать схему и методы в проектном управлении

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>. – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Вылегжанина, А.О. Мультипроектное управление и системы проектного управления / А.О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3934-4. – DOI 10.23681/365143. – Текст : электронный.

3. Молотков, Ю.И. Система управления проектной деятельностью в органах власти Российской Федерации / Ю.И. Молотков // Профессиональное образование в современном мире. – 2019. – № 2. – С. 2720-2734. – ISSN 2224-1841. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311171>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Молодецкая, С.Ф. Системный подход к проектной деятельности / С.Ф. Молодецкая // Вопросы управления. – 2017. – № 3. – С. 1-21. – ISSN 2304-3369. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311469>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>

2. <http://www.psy.msu.ru/links/>

3. <http://www.alleng.ru/edu/psych.htm>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Организация проектного офиса» призван способствовать формированию у студентов компетенций в области проектных технологий и организации проектного офиса.

Изучение курса строится на подходах российских методологов по организации и сопровождению проекта.

Часть занятий проводится в интерактивной форме с использованием разнообразных проектных технологий и форм: проектная сессия, фасилитация, мозговой штурм и др.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Для выступления необходимо подготовить следующие варианты заданий:

1. Первая группа заданий (теоретического содержания) на проверку усвоения знаний на уровнях распознавания, запоминания, понимания.
2. Вторая группа заданий на проверку умения применять знания на основе алгоритмических предписаний.
3. Третья группа заданий на умение применять знания в нестандартной ситуации.

Задания с выбором ответа

1. Что не относится к факторам успешной работы Проектного Офиса?:

- 1) выбор надлежащего состава совокупности проектов, выполняемых организацией, что представляет новый подход к стратегическому планированию;
- 2) увязка выполняемых и планируемых проектов со стратегией руководства организации;
- 3) правильное управление портфелем проектов;
- 4) оценка деятельности ОУП по величине реального повышения эффективности проектов относительно стратегических требований руководства.

5) все ответы правильные

2. Кто не является основным потребителем услуг Проектного офиса?

- 1) Спонсор проекта
- 2) Команды исполнителей проекта
- 3) Совет по управлению проектами
- 4) Функциональные подразделения

5) Линейные сотрудники

3.Какая функция проектного офиса соотносится со уровнем стратегии организации?

- 1) Управление приоритетами исполняемых проектов, планирование сделок
- 2) Управление командой проекта и конфигурацией
- 3) Управление программой и портфелем проектов. Управление инвестициями
- 4) Выполнение задач технологии деловой игры входит:

Творческие задания.

1. Для чего необходим корпоративный стандарт (КС) проектного управления?
2. Каковы основные фазы жизненного цикла проекта внедрения системы управления проектной деятельностью СУПД в организации? Кратко опишите последовательность создания и развёртывания СУПД. Почему фаза «Обучение персонала и создание проектного офиса» идёт параллельно другим фазам жизненного цикла проекта создания и внедрения СУПД?
3. Приведите примеры известных Вам программных инструментов и платформ для создания автоматизированной информационной системы АИС управления проектной деятельностью.
4. Какие группы компетенций организаций в области проектной деятельности Вам известны?
5. Для чего необходимо непрерывное совершенствование организации и управления проектной деятельностью в компании?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	Хорошо	70-89,9

	нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.02 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ТЮТОРСТВА

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

Направленность (профиль) Психология управления образовательными процессами и проектами

квалификации выпускника - магистр

1. Целью дисциплины является:

а) формирование профессиональных компетенций:

– Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

индикаторы достижения – ПК 1.1. Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом

соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «История и методология тьюторства» относится к модулю «Тьюторство как практика сопровождения».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные социально-экономические и философские предпосылки появления и закрепления на разных исторических этапах идеи индивидуального образования;
- цели и задачи образовательных учреждений и организаций в ходе процессов модернизации отечественного образования в контексте тьюторства;
- основные теоретические основания тьюторской деятельности;

Уметь:

- анализировать и сравнивать исторические контексты различных социально-педагогических теорий и практик;
- актуализировать личные основания для решения задач тьюторского целеполагания и планирования;
- выявлять проблемы индивидуального развития и освоения при реализации образовательных программ;

Владеть:

- способами анализа проблем научной и образовательной деятельности;
- навыком осуществления научно-исследовательского сопровождения и учебно-методического обеспечения реализации основных, дополнительных, профессиональных программ в контексте тьюторских идей.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной

информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Теория и история тьюторства	Два противоположных подхода, каждый из которых заявляет себя в качестве держателя идеи тьюторства как проектной идеи. Идеи воспроизводства как «рамки» для педагогического самоопределения. Исторические основания тьюторства.
2.	История тьюторского сопровождения	Феномен тьюторства. История в экзистенциальном выборе. Универсальность и культура открытости. Консалтинг в образовании.
3.	Тьюторство – институционализация новой профессии в российской школе	Тьюторская система в образовательном просторе Российской Федерации. Институт тьюторства в современной России. Подготовка учителей – тьюторов для российских школ. Методическая поддержка тьюторской ассоциации

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Исторические основания тьюторства.

Тема 2 История тьюторского сопровождения.

Тема 3 Институт тьюторства в современной России.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: История тьюторства

Вопросы для обсуждения

1. Истоки возникновения тьюторства.
2. Тьюторство в университетах средневековой Англии.
3. Международные традиции тьюторства.
4. Прецеденты тьюторства в отечественном образовании.
5. Тьюторство как педагогическое движение в России

Тема: Исторические основания тьюторства.

Вопросы для обсуждения

1. Проанализируйте какое-либо современное публичное высказывание, посвященное проблемам тьюторства, и найдите указания на обсуждаемые тенденции к открытости и индивидуализации образования, направления его дальнейшего развития.
2. Проанализируйте известный Вам опыт работы с подрастающим поколением с точки зрения современных принципов построения образовательных практик.
3. Напишите небольшое эссе, в котором Вы можете представить реально существующего человека как тьютора, который оказала влияние на Вас и ваше образование.
4. Приведите пример деятельности известных в истории образования педагогов, которые, на Ваш взгляд, реализовывали тьюторские проекты. Кто инициировал или поддержал их действие?

5. Припомните случай из Вашего опыта, когда Вы объясняли кому-либо необходимость тех или иных шагов в поле образования. Проанализируйте его и опишите основания, на которые вам пришлось опираться.

Тема: Идеи воспроизводства как «рамки» для педагогического самоопределения.

Вопросы для обсуждения

1. Феномен тьюторства.
2. История в экзистенциальном выборе.
3. Универсальность и культура открытости.
4. Консалтинг в образовании.

Тема: Университет – пространство самообразования

Вопросы для обсуждения

1. Обучение через общение
2. Пространств между зданиями университетского кампуса
3. Новый функционализм

Тема: Содержание и формы тьюторской деятельности в истории

Вопросы для обсуждения:

1. Сравнение позиций тьютора и учителя.
2. Тьютор как наставник.
3. Тьютор - курирующие функции.

Тема: Российская модель наставничества

Вопросы для обсуждения:

1. Наставничество как модель эффективного сопровождения
2. Рациональная модель системы наставничества как условие эффективного управления персоналом в российской организации

Тема: Современные модели тьюторства в странах Евросоюза и Ближнего Востока

Вопросы для обсуждения:

1. Модели тьюторства, существующие в Германии, ОАЭ и России
2. Адаптивным вариантам классической модели тьюторства, в Великобритании

Тема: Тьюторство – институционализация новой профессии в российской школе

Вопросы для обсуждения:

1. Тьюторство – принципиально новый вид педагогики.
2. «Особые» дети
3. Альтернативные школы

Требования к самостоятельной работе студентов

- создание презентации по темам семинарских занятий;
- подготовка и оформление реферата;
- составление глоссария дисциплины;
- конспектирование публикаций по теме занятий;
- подготовка к зачету.

Примерная тематика рефератов

1. Античный идеал и переход к Средневековью (1500 г. до н. э. - 1400 г. н. э.).
(Ранний период (7000 г. до н. э.). Идеальный тьютор Древней Греции. Прославленные тьюторы Древней Греции. Тьюторы в Древнем Риме (200 г. до н. э. - 500 г. н. э.). Переход к Средневековью (500 – 1440 гг.).
2. «Новое учение» южной и Северной Европы (1416 – 1526 гг.).

(Италия указывает путь. Изабелла Кастильская и женское образование. Тьюторы-гуманисты северной Европы. Тьюторы Реформации. Эразм, катализатор образования).

3. Тьюторы тюдоров (Англия 1400 – 1600 гг.).

(Королевские «пажи». Джон Скелтон и тьюторство Артура и Генриха Тюдоров. Томас Мор, Хуан Луис Вивес и образование Марии Тюдор. Кокс, Элиот, Чейк: образование Эдуарда Тюдора. Роджер Ашам и Елизавета Тюдор. Другие тьюторы. Влияние Тюдоров на тьюторство)

4. Тьюторы в эпоху разума (Англия и Франция 1600 – 1700 гг.).

(Частный английский тьютор. Упадок женского образования. Французские домашние тьюторы. «Король-солнце» и его тьюторы. Джон Локк – эталон тьютора)

5. Тьюторы просвещения (1700-1800 гг.).

(Англия. «Эмил» Руссо. Развитие тьюторства на континенте. Тьюторы и их воспитанники. «Синие чулки» и другие ученые женщины-тьюторы).

6. Эпоха домашнего образования (1800-1900 гг.).

(Мониторимальное школьное направление. Сага о тьюторе-гувернантке. Влияние философии домашнего образования. Тьюторы и гувернантки за рубежом)

7. Американский тьютор: колониальный опыт (1600 – 1789 гг.)

(Истоки. Новая Англия. Средние и южные колонии. Переписка Джона и Абигайль Адамс)

8. Американский тьютор: опыт Фронтiera (1789-1900 гг.).

(Ранний государственный период. Поздний период фронтiera (1860-1900 гг.). Закат тьюторства).

9. Тьюторы в эпоху обязательного обучения (двадцатый век).

(Мост к современности. Современная однокомнатная школа. Тьюторы в современной Англии. Возрождение тьюторства в Америке. Возрождение «приходящего тьютора». Современное «домашнее образование»: Направление домашних школ)

10. Ретроспективный взгляд: уроки тьюторства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Профессия «Тьютор» [Текст] / МПГУ, Межрегион. тьютор. ассоц. – 2-е изд.; испр. и доп. - Москва; Тверь: СФК-офис, 2013. – 246 с.

2. Коджаспирова, Г.М. Возникновение и эволюция становления тьюторства в России / Г.М. Коджаспирова // Наука и школа. – 2019. – № 1. – С. 107-117. – ISSN 1819-463X. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311164>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Челнокова, Е.А. Становление и развитие тьюторской деятельности в России / Е.А. Челнокова // Magister Dixit. – 2014. – № 4. – С. 39-48. – ISSN 2226-2156. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/292287>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Учитель и время: междисциплинарный подход к исследованиям: монография / под редакцией Л. А. Трониной, Т. Ф. Масловой. – Ставрополь: СГПИ, 2017. – 196 с. – ISBN 978-5-906137-99-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/117704>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В процессе изучения учебной дисциплины «История и методология тьюторства» лекционные и практические (семинарские) занятия играют значительную роль. Они призваны закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания лекционного материала, ознакомления с учебной и научной литературой. Этим занятия способствуют закреплению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме вопросов, реферата.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Исторический контекст возникновения тьюторства.
2. Философско-методологические основания индивидуального образования.
3. Концепции воспитания и идея тьюторства в них.
4. Образы ребенка в истории разных цивилизаций.
5. Современный опыт тьюторства в образовании.
6. В чем состоит педагогическая миссия тьютора?
7. Тьюторство как возможность обновления современного образования.
8. Идея тьюторства как ресурс развития образования на разных исторических этапах и в разных культурах.
9. Взгляд на ребенка с позиции социально-педагогического детерменизма и утопически-гуманистических идей.
10. Педагогические концепции XX в.
11. Традиции гуманистического воспитания в России.
12. Реализация идеи наставничества и взаимообучения в истории образования.
13. Современный опыт тьюторства в образовании.

Примерная тематика рефератов:

1. Античный идеал и переход к Средневековью (1500 г. до н. э. - 1400 г. н. э.).

(Ранний период (7000 г. до н. э.). Идеальный тьютор Древней Греции. Прославленные тьюторы Древней Греции. Тьюторы в Древнем Риме (200 г. до н. э. - 500 г. н. э.). Переход к Средневековью (500 – 1440 гг.)

2. «Новое учение» южной и Северной Европы (1416 – 1526 гг.).

(Италия указывает путь. Изабелла Кастильская и женское образование. Тьюторы-гуманисты северной Европы. Тьюторы Реформации. Эразм, катализатор образования).

3. Тьюторы тю доров(Анг лия1400 – 1600 гг.)э

(Королевские «пажи». Джон Скелтон и тьюторство Артура и Генриха Тюдоров. Томас Мор, Хуан Луис Вивес и образование Марии Тюдор. Кокс, Элиот, Чейк: образование Эдуарда Тюдора. Роджер Ашам и Елизавета Тюдор. Другие тьюторы. Влияние Тюдоров на тьюторство)

4.Тьюторы в эпоху разума (Англия и Франция1600 – 1700 гг.).

(Частный английский тьютор. Упадок женского образования. Французские домашние тьюторы. «Король-солнце» и его тьюторы. Джон Локк – эталон тьютора).

5.Тьюторы просвещения (1700-1800 гг.).

(Англия. «Эмиль» Руссо. Развитие тьюторства на континенте. Тьюторы и их воспитанники. «Синие чулки» и другие ученые женщины-тьюторы).

6. Эпоха домашнего образования (1800-1900 гг.).

(Мониторинговое школьное направление. Сага о тьюторе-гувернантке. Влияние философии домашнего образования. Тьюторы и гувернантки за рубежом).

7. Американский тьютор: колониальный опыт (1600 – 1789 гг.).

(Истоки. Новая Англия. Средние и южные колонии. Переписка Джона и Абигаиль Адамс)

8. Американский тьютор: опыт Фронтiera (1789-1900 гг.).

(Ранний государственный период. Поздний период фронтiera (1860-1900 гг.). Закат тьюторства).

9. Тьюторы в эпоху обязательного обучения (двадцатый век).

(Мост к современности. Современная однокомнатная школа. Тьюторы в современной Англии. Возрождение тьюторства в Америке. Возрождение «приходящего тьютора». Современное «домашнее образование»: Направление домашних школ).

10. Ретроспективный взгляд: уроки тьюторства.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов,	Отлично	90-100

		приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Лямина Л.В.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.03. Тьюторство в открытом образовательном пространстве

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1.Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций:

– Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

Индикаторы достижения – ПК 1.1 – Обеспечивает реализацию общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов.

2.Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Тьюторство в открытом образовательном пространстве» относится к комплексному модулю учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные инновационные аспекты модернизации российского образования в контексте тьюторства и индивидуализации;
- антропопрактики как ресурс сопровождения обучающихся;

Уметь:

- различать признаки и проявленность тьюторских практик;

Владеть:

- технологиями сопровождения индивидуализации субъектов образования.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методологические подходы к пониманию открытого образовательного	Характеристики открытого образования. Концепция открытого образования получает развитие в работах Б. Гершунского, М. Каминского, В. Солдаткина, Ю. Хабермаса, И. Юсупова и других. Индивидуализация – принцип открытого образования.

	пространства	Идеи открытого образования и индивидуализации – теоретическая основа тьюторства. Индивидуализация, персонификация, персонализация – ключевые показатели образовательного процесса
2.	Тьюторствов открытом образование	Трактовки тьюторства в современном образовании. Тенденции развития открытого образования, антропопрактик, тьюторства в современном мире. Отличительные признаки тьюторских практик

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Подходы к пониманию открытого образовательного пространства

Тема 2. Идеи открытого образования и индивидуализации – теоретическая основа тьюторства

Тема 3. Трактовки тьюторства в современном образовании.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема. Характеристики открытого образования

Вопросы для обсуждения:

Концепция открытого образования получает развитие в работах Б. Гершунского, М. Каминского, В. Солдаткина, Ю. Хабермаса, И. Юсупова и других.

Условия создания системы открытого образования.

Тема. Индивидуализация – принцип открытого образования

Вопросы для обсуждения:

Современные модели индивидуализации и тьюторства в образовании.

Сущностные характеристики принципа индивидуализации.

Тема. Индивидуализация, персонификация, персонализация – ключевые показатели образовательного процесса

Вопросы для обсуждения:

Подходы к основным терминам современного образовательного процесса, сравнительная характеристика.

Возможности открытого образования для их реализации.

Тема. Тенденции развития открытого образования в современном мире

Вопросы для обсуждения:

Основные тенденции развития мирового образования.

Международные стандарты качества образования.

Глобализация и интернализация как ведущие тенденции развития образования в мире.

Тема. Тенденции развития антропопрактик в современном мире

Вопросы для обсуждения:

Понятие и типы антропопрактик, сущность.

Антропопрактики как выделение гуманитарной составляющей во всех предметных областях

Тема. Тьюторство как антропопрактика

Вопросы для обсуждения:

Философия и инструменты развития человека.

Практики Действия, практики Развития

Тема. Тьюторство как практика субъективации

Вопросы для обсуждения:

Субъектность и субъективации

Субъектный опыт.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составьте глоссарий по курсу.
2. Анализ классических и инновационных подходов к трактовке антропопрактик, тьюторства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Современные образовательные технологии / Л.Л. Рыбцова, М.Н. Дудина, Т.И. Гречухина и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина; под общ. ред. Л.Л. Рыбцовой. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1140-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: [/biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535)

2. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство [Текст]: учеб. пособие для вузов. Ч. 1 / под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. – 3-е изд.; испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 188 с.

3. Тьюторство в открытом образовательном пространстве: опыт и перспективы нормативно-правового регулирования [Текст]: материалы V Междунар. науч.-практ. конф.

и XVII Межрегион. науч.-практ. тьютор. конф.: 6-7 нояб. 2012 г. / МОиН РФ, Моск. пед. гос. ун-т, Межрегион. тьютор. ассоциация, Моск. ин-т открытого образования; [науч. ред. Т. М. Ковалева]. – Москва: МПГУ: АПКППРО, 2012. – 180 с.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. URL: <http://smc.nstu.ru/nmc/images/lurm/04-08.doc>
2. URL: <http://www.ippnou.ru/article.php?idarticle=002139>
3. URL: <http://edu.antroponika.ru/library/6/letniy-noogen-2009g.html>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Тьюторство в открытом образовательном пространстве» призван способствовать формированию у студентов компетенций в области сопровождения индивидуализации траектории развития субъектов образовательного процесса, проектирования и сопровождения индивидуальной образовательной программы тьюторанта с применением современных технологий организации деятельности, способствующей формированию конкурентоспособной личности в развивающемся инновационном обществе. Основное внимание уделяется возрастной специфике технологичности процесса тьюторского сопровождения, а также технологиям развивающего обучения и технологиям открытого образования. Изучение курса строится с опорой на субъектный подход, формирование рефлексивного опыта.

10. Требования к промежуточной аттестации оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

- эссе о человеке, который оказал влияние на Вас и Ваш выбор образовательного маршрута или эссе «Если бы тьютором был Я»;
- составлением интеллект-карт,
- глоссарий по теме «Индивидуальный подход и принцип индивидуализации»;
- Разработать или подобрать кейс (художественная литература, публицистика, СМИ и пр.). Определить методы работы тьютора, обосновав целесообразность выбора каждого метода.

Темы проектов (примерные) для защиты:

1. «Педагогическая адвокатура»: защита прав обучающихся на индивидуальную образовательную программу.
2. «Кодекс чести тьютора».
3. «Идеология школы»: образ школы и индивидуализация образования.
4. «Традиции тьюторства».
5. «Диалог в тьюторстве».

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

	и и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиСим.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М.Акумуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.05.04 ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ**

Рекомендуется для направления

44.04.02 – Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификации (степени) выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование:

развитие профессиональной компетенции:

– способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2).;

индикаторы достижения:

ПК. 2.2 ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Практика профессионального самоопределения детей и молодежи» относится к модулю «Тьюторство как практика сопровождения».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные компоненты профессионального самоопределения;
- организационные условия реализации профориентационной работы;

Уметь:

- планировать профессиональный путь, элементы карьерного роста для самоорганизации и саморазвития как управленческую задачу;
- составлять профессиограммы для различных видов деятельности;

Владеть:

- технологиями управленческой деятельности в контексте профессионального планирования траектории образования.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	Теоретико-методологические основы профориентологии	Цель и задачи курса. Методологическая основа профориентологии. Базовые концепции профессионального становления личности. Методология профессионализации. Профессиональное

		самоопределение, характеристика. Цель и задачи профессиональной ориентации в общеобразовательной школе.
	Психологическая классификация профессий.	Практическое использование классификации профессии: формула профессии, профпланы. Структура личного профплана. Профессиограмма: сущность, примеры. Принципы, используемые для разработки профессиограмм.
	Дифференцированное профессиографирование и профплан	Профессиография – процесс изучения, психологическая характеристика, проектирование профессии. Содержание профессиограммы. Психограмма. Примеры. Четыре типа профессиографирования: информационное, диагностическое, прогностическое и методическое. Проспектированное профессиографирование. Схема проспектированной профессиограммы. Профессиограмма. Образ «Я» и выбор профессии. Профплан. Психограмма. Интересы и склонности в профессиональном выборе. Профессионально важные качества – личные качества, обеспечивающие успешность профессионального обучения. Основные мотивы трудовой деятельности.
	Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности	Использование типологического подхода в профессиональной работе. Происходящие изменения в традиционных сферах занятости.
	Профориентация как научно-практическая система подготовки молодежи к выбору профессии	Профориентация как система психолого-педагогических и государственных мероприятий, направленных на оказание помощи оптанту в совершении профессионального выбора. Условия становления профориентации: развитие производства, дифференциация и интеграция отдельных наук и научных направлений. На современном этапе – профориентация один из механизмов сознательного, целенаправленного регулирования социальной и профессиональной структуры общества. Основные компоненты профориентации. Профессиональное просвещение (профинформация и профпропаганда). Профессиональная мобильность способность успешно переключаться на другую деятельность.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретико-методологические основы профориентологии.

Тема 2. Психологическая классификация профессий. Формула профессии.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Дифференцированное профессиографирование и профплан

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиограмма.
2. Профессиональный план. Профплан как условие адекватного выбора профессии.

Практическое задание:

1. Составить личный профплан.
2. Составить профессиограмму к любой профессии

Тема: Оптимальные условия организации профессиональной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Типичные ошибки в выборе профессии. Примеры.
2. Этапы формирования профессионального самоопределения школьников.
3. Социально-педагогические технологии профессиональной ориентации старшекласников.
4. Труд. Мотивы труда.
5. Труд в современном обществе (эссе)

Тема: Сущность и этапы профессионального самоопределения

Вопросы для обсуждения:

1. Научная сущность профессионального самоопределения.
2. Конфликты профессионального самоопределения.
3. Психологические аспекты самостоятельности в профессиональном самоопределении.
4. Осознание себя при осуществлении профессионального выбора (мотивы, причины, стереотипы, возможности).
5. Этапы самоопределения.

Тема: Стратегии поведения личности на рынке труда

Вопросы для обсуждения:

1. Новый тип организации людей в производственной деятельности в условиях рыночной экономики. Безработица.
2. Рынок: его функции, структура.
3. Справка: банк данных о рабочей силе (спрос и предложение).
4. Деятельность рекрутинговых агентств и консалтинговых организаций.
5. Адаптация на рабочем месте.
6. Трудоустройство: резюме, собеседование.
7. Пути получения профессии.
8. Понятие о профессиональной карьере. Критерии профессиональной компетентности.
9. Российское законодательство о труде. Охрана труда несовершеннолетних. Возможности трудоустройства несовершеннолетних.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Написать эссе «Мой путь в профессию».
2. Разработка и проведение профориентационной игры для учащихся 9 классов, учитывая индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности.
3. Устный опрос (зачет).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими

правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Евгений Александрович; Е. А. Климов. – 5-е изд.; стер. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

2. Смольникова, Л.В. Психология в профессиональной деятельности / Л.В. Смольникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 203 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480965>. – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

3. Зотова, Н.К. Обучение проектированию образовательных систем в условиях дополнительного профессионального образования: учебное пособие / Н.К. Зотова. – Москва: Издательство «Флинта», 2014. – 324 с.: ил., табл., схем. – Библ. в кн. – ISBN 978-5-9765-2073-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271826>

программное обеспечение

– программы пакета Windows (PowerPoint, Paint, Movie Maker) для подготовки докладов, создания презентаций, роликов.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. <http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека ONLINE

2. <http://lib.bspu.ru> Библиотека БГПУ им. М.Акулы

3. <http://psyjournals.ru> Журналы по психологии МГППУ

4. <http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо наличие мультимедиа средств (проектор, ноутбук и др.).

Мебель: стол переговорный большой (1шт.), стол круглый для микрогрупповой работы (2 шт.), доска магнитно-маркерная (2 шт.), компьютерный стол(1шт), трибуна (1 шт.).

Техническое оснащение: компьютер (1 системный блок, 1 монитор, 1 мышка, 1 клавиатура), телевизионная панель (1 шт.), пульт (1 шт.).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Практика профессионального самоопределения детей и молодежи» призван способствовать формированию знаний о профориентологии как научной дисциплине, изучающей факты, механизмы и закономерности профессионального становления личности. Изучение курса строится на формирование знаний об основных компонентах и особенностях системы профориентационной работы. Логика изложения материала подразумевает развитие способности планировать профессиональный путь, элементы карьерного роста для самоорганизации и саморазвития, также навыками консультирования детей и подростков в области личностного и профессионального самоопределения. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Дифференцированное профессиографирование и профплан», «Оптимальные условия организации профессиональной деятельности», «Сущность и этапы профессионального самоопределения», «Стратегии поведения личности на рынке труда» где используются такие формы работы, как метод развернутой беседы, семинара-диспута, упражнений на самостоятельность мышления, конкретных ситуаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, заданиями, тестами.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к зачёту

1. Предмет, цели, задачи профориентологии.
2. Базовые концепции профессионального становления личности.
3. Основные разделы профориентологии как интегративной дисциплины.
4. Научная классификация профессий.
5. Профессия и специальность: отличительные признаки и взаимосвязь.
6. Научные способы классификации профессий (предметная область труда, уровень необходимого образования, критерий трудности и вредности).
7. Психологическая классификация профессии по Е.А. Климову (классификация по предмету труда, по цели труда, по орудиям и условиям труда).
8. Практическое использование классификации профессии: формула профессии, профпланы.
9. Структура идеального личного профплана.
10. Содержание профессиограммы.
11. Четыре типа профессиографирования: информационное, диагностическое, прогностическое и методическое.
12. Профессиональная проба и факторы ее эффективности.
13. Медико-физиологическое понимание профессиональной пригодности.
14. Влияние индивидуальных особенностей (темперамент, характер, способности) на профессиональное самоопределение личности.
15. Гендерные различия, связанные с профессиональным определением личности.
16. Профориентация как система психолого-педагогических и государственных мероприятий.
17. Основные компоненты профориентации.
18. Организация профориентационной работы.
19. Сущность профессионального самоопределения.
20. Конфликты профессионального самоопределения.
21. Экономическое и социально-психологическое содержание понятия «рынок труда».
22. Безработица.
23. Профессиональная пригодность.
24. Трудоустройство: резюме, собеседование.
25. Пути получения профессии.
26. Этапы профессионального развития и профессиональная карьера.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Предметная сущность:
 - а) целостный педагогический процесс, целенаправленно организуемый в специальных социальных институтах;
 - б) профессионально обусловленные феномены, закономерности и механизмы взаимосвязи человека с миром профессий;
 - в) специально организованная деятельность педагогов и воспитанников для реализации целей образования в условиях педагогического процесса.
2. Основные разделы профориентологии:
 - а) методология профессионализации, профессиональное самоопределение, дифференцированное профессиографирование, профессиональная ориентация;

б) позиция личности в воспитании, методы педагогического исследования, методология педагогики, семья как институт социализации;

в) управление образовательными системами, основы профессиональной конфликтологии, профессиональный стресс, технология успеха в профессиональной деятельности.

3. Цель профориентологии – это:

а) оказание субъектам профессионального становления психологической и педагогической помощи при выборе профильного обучения, путей получения профессионального образования, профессии, а также актуализация профессионально-психологического потенциала личности;

б) ориентировка в социально-экономической ситуации и прогнозирование престижности выбираемого труда;

в) осознание ценности общественно полезного труда и необходимости профессиональной подготовки.

4. Задачи профориентологии:

а) формирование профессиональной компетентности (ознакомление с миром профессий, классификаций...); развитие профессиональных компетенций (коммуникативных, презентационных навыков...); обеспечение психологически компетентного сопровождения профессиональной жизни человека (с начала профессиональной дифференциации интересов и склонностей до завершения профессиональной биографии);

б) приобщение личности к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой и национальной культуры, выработка своего отношения к ним;

в) выявление существенных черт явления образования как педагогического процесса в отличие от других родственных ему явлений.

5. Результаты профессиографирования оформляются в виде профессиограммы, которая включает:

а) описание условий труда, прав и обязанностей работника, необходимых знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств, а также противопоказаний по состоянию здоровья;

б) сбалансированный учет личных интересов и способностей оптанта, его прав на самореализацию, с одной стороны, и социально-экономической целесообразности, с другой;

в) факты, механизмы и закономерности профессионального становления личности.

6. Профессия – это:

а) исторически возникшая форма трудовой деятельности, для выполнения которой человек должен обладать определенными знаниями и навыками, иметь специальные способности и развитые профессионально важные качества;

б) узкий круг высокостатусных видов профессиональной деятельности;

в) пожизненный процесс, связанный с переменой места жительства и коллектива, семейным положением, и с приходом старости.

7. Карьера – это:

а) специфический способ образования, направленный на развитие личности посредством организации усвоения обучающимися научных знаний и способов деятельности;

б) процесс самореализации человека в профессиональной жизни, предполагающий наличие оптимальных условий для проявления и систематического развития его знаний, навыков и личностных качеств, предоставляющих ему возможность закрепить за собой

определенный социальный и профессиональный статус;

в) уровень квалификации, отражающей объем и качество знаний, умений и способностей, необходимых для дальнейшего освоения и выполнения видов деятельности в конкретном профессиональном поле.

8. В истории развития цивилизации разделение труда на профессиональные виды деятельности наблюдали до нашей эры:

- а) во Франции, Тунисе, в Древнем Китае, во Вьетнаме;
- б) В Египте, Древней Турции, Римской империи и других развитых государствах;
- в) в Каире, Дагестане, в Вавилоне, в Спарте.

9. Должность – это:

- а) профессия;
- б) специальность;
- в) призвание;
- г) служебная обязанность.

10. Ученый, разработавший психологическую концепцию, которая объединила теорию личности с теорией выбора профессии:

- а) Дж. Сьюпер;
- б) Дж. Холланд
- в) А. Маслоу

12. На основе установления основных компонентов направленности личности выделяют следующие профессионально ориентированные типы личности:

- а) лицемерный, честолюбивый, добродушный, эксплуатирующий, мазохист-садист, рыночный тип;
- б) реалистический, интеллектуальный, социальный, конвенциональный (ориентированный на общепринятые нормы и традиции), предпринимательский, художественный;
- в) злостно-забитый, мягко-забитый, угнетенный, разрушитель, конформист-автомат, эмотивный, демонстративный.

13. Успешность профессиональной деятельности определяется такими компонентами направленности личности как:

- а) ценностные ориентации, интересы, установки, отношения, мотивы;
- б) социально-экономические факторы, формирование профессиональных намерений;
- в) зарождение профессионально ориентированных интересов и склонностей.

14. Профессионально важные качества:

- а) профессиональные знания, умения и навыки, квалификация;
- б) внимательность, наблюдательность, креативность, решительность, контактность, самоконтроль, самостоятельность и др.
- в) энергетизм, нейротизм, экстравертированность, зрительно-двигательная координация, реактивность.

15. Цель профориентации – это:

- а) знакомство школьников с профессиональными учебными заведениями и предприятиями города для последующего выбора карьеры;
- б) изучение профконсультантом индивидуально-психологических особенностей учащихся для подбора подходящей профессии каждому из них;

в) обучение школьников самостоятельному, осознанному выбору карьеры.

16. Задача профориентации:

- а) сформировать готовность к общественно-полезному труду и готовности к выбору профессии;
- б) адаптация, реабилитация, интеграция;
- в) составление индивидуальной программы развития воспитанника.

17. Эффективность профориентации предполагает учет трех основных условий:

- а) 1. потребностно-мотивационной сферы личности при выборе профессии (интересы, стремления, ценностные ориентации, установки и т.д.)
2. способностей и др. личностных характеристик человека
3. потребностей народного хозяйства в специалистах определенного профиля на каждом конкретном историческом этапе развития общества;
- б) всесторонность оценки, правильное использование знаний, соблюдение принципа целостности;
- в) фактор знания, фактор «социальной желательности», фактор «индивидуальной тактики».

18. Для успешного выбора профессии необходимо:

- а) принять решение по совету родственников;
- б) получить ту же профессию, что и лучший друг;
- в) принять решение, зная требования профессии и учитывая свои особенности и возможности;
- г) ориентироваться на популярность профессии в обществе.

19. Профессиональное консультирование – это:

- а) метод психологической помощи людям в решении проблем профессионального становления;
- б) важная характеристика социально-психологической зрелости личности, ее потребности в самореализации и самоактуализации;
- в) метод психодиагностики, при котором моделируются специальные экспериментальные условия, позволяющие выявить и изучить проявление определенных качеств.

20. Принципы необходимые для проведения профконсультации:

- а) принцип системности, последовательности, принцип целостного подхода, принцип единства образования и социальной политики;
- б) принцип приоритета воспитательных целей в целостном педагогическом процессе, равнозначность традиций и творчества, экзистенциальное равенство людей;
- в) принцип добровольности, принцип обеспечения суверенных прав, принцип конфиденциальности, принцип психопрофилактики, принцип объективности, принцип «Не навреди», принцип профессиональной компетентности, принцип соблюдения культуры достоинства.
- в) беседа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и
критерии оценивания**

<i>Уровни</i>	<i>Содержательное описание уровня</i>	<i>Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)</i>	<i>Пятибалльная шкала (академическая) оценка</i>	<i>БРС, % освоения (рейтинговая оценка)</i>
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение составлять профессиограммы для различных видов деятельности и консультировать детей и подростков, учащуюся молодежь по вопросам личностного развития, жизненного и профессионального самоопределения на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность применять технологии социально-педагогической и психологической помощи личности в профориентации, обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии
Биктагирова А.Р.

Эксперты:

внешний:

канд. психол. наук, первый заместитель директора по учебной работе НОУ УНЦ
«Геофизика» Петрова Н.И.

внутренний:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева
Н.Н.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.05 Реализация дополнительных профессиональных программ

для направления подготовки
44.04.02 Психолого педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательной средой»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является

развитие профессиональной компетенции:

Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК– 1)

индикаторы достижения – ПК 1.1. Осуществляет научно– исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины

зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Реализация дополнительных профессиональных программ» относится модулю «Тьюторство как практика сопровождения».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– методологическое, технологическое и методическое обеспечение образовательных дополнительных программ.

Уметь:

– составлять программы по запросу образовательных организаций.

Владеть:

– навыками организации и разработки программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

5. Виды учебной работы по дисциплине

зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно– образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Направления и содержание системы дополнительного образования	Виды дополнительного образования. Дополнительные общеобразовательные программы общеразвивающего характера. Предпрофессиональные программы. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере

		искусств, физической культуры и спорта для детей. Категории, для которых реализуются дополнительные общеразвивающие программы. Категории лиц допущенных к обучению.
2.	Направления и содержание дополнительного образования как необходимого звена всей педагогической системы	Содержание дополнительных общеразвивающих программ, стандарты создания, сроки обучения, документы, подтверждающие обучение. Порядок утверждения общеразвивающих программ в организации. Особенности разработки и реализации программ дополнительного образования для различных категорий детей.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Тема. Содержательные характеристики программ обучения в разных формах организаций системы дополнительного образования

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Историческая справка. Специфика организации системы дополнительного образования в различные периоды истории.

Вопросы для обсуждения:

1. История формирования и развития системы дополнительного образования.
2. Отечественный опыт в организации системы дополнительного образования.
3. Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Провести Интернет-обзор образовательных организаций, которые реализуют профессионально-педагогическое образование (направление подготовки 44.04.02 «Профессиональное обучение»). Составьте список вузов и выпишите направленности реализуемых дополнительных образовательных программ;

1. Проанализируйте зону потребностей в системе дополнительного образования для личности, семьи, общества.

2. Рассмотрите основные направления в системе дополнительного образования, способные удовлетворить культурно-образовательные запросы и потребности личности, семьи, общества.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно–педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации / А.Р. Алавердов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 681 с.: ил., табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978– 5– 4257– 0269– 2. – Текст : электронный.

2. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 276 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978– 5– 4475– 6007– 2. – DOI 10.23681/427013. – Текст: электронный

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно– точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа– 142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У– 01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing– Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Все задания, используемые для контроля компетенций условно можно разделить на две группы: задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе посещения занятий и подготовки к ним (ответ, практическая работа на занятии); задания, которые дополняют теоретические ответы зачета (практические работы).

Выполнение заданий первого типа является необходимым для формирования и контроля ряда умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно–образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тематикой рефератов.

Темы для реферата

1. Система дополнительного образования для детей как предмет исследования психолого-педагогическими науками.
2. Системный подход к пониманию организации дополнительного образования.
3. Виды учреждений дополнительного образования для детей, их характеристики и задачи.
4. Направления развития системы дополнительного образования и факторы, способствующие развитию.
5. Формирование развивающих, коррекционных программ в системе дополнительного образования.
6. Программы дополнительного образования для детей с ограниченными

возможностями здоровья (ОВЗ).

7. Что такое АОП и АООП. Для какой категории детей они предназначены. Особенности их реализации.

8. Программы развития для одаренных детей.

9. Система музыкальных, художественных, спортивных школ дополнительного образования. Цели и задачи школ.

10. Особенности клубной работы.

11. Исторические аспекты создания системы дополнительного образования на примере отечественного опыта.

12. Исторические аспекты создания системы дополнительного образования на примере зарубежного опыта.

13. Система загородных лагерей в России и регионе.

14. Программы развития для детей младшего школьного возраста.

15. Программы развития для подростков.

16. Военно-патриотическое воспитание в системе дополнительного образования.

17. Воспитательно-образовательный процесс в системе дополнительного образования РПД «Система дополнительного образования».

18. Изучение потребностей рынка услуг в сфере дополнительного образования.

19. Инновационные процессы в дополнительном образовании.

20. Порядок создания, утверждения и реализации программ дополнительного образования на основании новых образовательных стандартов.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90– 100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	Хорошо	70– 89,9

	образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50– 69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития
Мухаметрахимова С.Д.

Эксперты:

внешний:

канд. психол. наук, первый заместитель директора по учебной работе НОУ УНЦ
«Геофизика» Петрова Н.И.

внутренний:

канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии профессионального образования Вахидова Л.В.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.05.06(К) Экзамен по модулю «Тьюторство как практика сопровождения»

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности общепрофессиональных компетенций (ОПК):

ОПК-2 – Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

индикаторы достижений:

ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;

ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации;

2. Выявление сформированности профессиональных компетенций (ПК):

ПК-1 – Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ

индикаторы достижений:

ПК 1.1. Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

ПК 1.2. Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Данный экзамен по модулю «Тьюторство как практика сопровождения» включает следующие дисциплины: «История и методология тьюторства», «Тьюторство в открытом образовательном пространстве», «Практика профессионального самоопределения детей и молодежи», «Реализация дополнительных профессиональных программ».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

- основные социально-экономические и философские предпосылки появления и закрепления на разных исторических этапах идеи индивидуального образования;
- цели и задачи образовательных учреждений и организаций в ходе процессов модернизации отечественного образования в контексте тьюторства;
- основные теоретические основания тьюторской деятельности;
- основные инновационные аспекты модернизации российского образования в контексте тьюторства и индивидуализации;
- антропопрактики как ресурс сопровождения обучающихся;
- основные компоненты профессионального самоопределения;
- организационные условия реализации профориентационной работы;
- методологическое, технологическое и методическое обеспечение образовательных дополнительных программ;

Уметь:

- анализировать и сравнивать исторические контексты различных социально-педагогических теорий и практик;
- актуализировать личные основания для решения задач тьюторского целеполагания и планирования;

- выявлять проблемы индивидуального развития и освоения при реализации образовательных программ;
- различать признаки и проявленность тьюторских практик;
- планировать профессиональный путь, элементы карьерного роста для самоорганизации и саморазвития как управленческую задачу;
- составлять профессиограммы для различных видов деятельности;
- составлять программы по запросу образовательных организаций;

Владеть:

- способами анализа проблем научной и образовательной деятельности;
- навыком осуществления научно-исследовательского сопровождения и учебно-методического обеспечения реализации основных, дополнительных, профессиональных программ в контексте тьюторских идей;
- технологиями сопровождения индивидуализации субъектов образования.
- технологиями управленческой деятельности в контексте профессионального планирования траектории образования;
- навыками организации и разработки программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	История и методология тьюторства	Теория и история тьюторства. Идеи воспроизводства как «рамки» для педагогического самоопределения. Исторические основания тьюторства. История тьюторского сопровождения. Тьюторская система в образовательном просторе Российской Федерации. Институт тьюторства в современной России.
2.	Тьюторство в открытом образовательном пространстве	Методологические подходы к пониманию открытого образовательного пространства. Идеи открытого образования и индивидуализации – теоретическая основа тьюторства. Индивидуализация, персонификация, персонализация – ключевые показатели образовательного процесса. Тенденции развития открытого образования, антропопрактик, тьюторства в современном мире.
3.	Практика профессионального самоопределения детей и молодежи	Теоретико-методологические основы профориентологии. Методологическая основа профориентологии. Базовые концепции профессионального становления личности. Методология профессионализации. Профессиональное самоопределение, характеристика.

		Цель и задачи профессиональной ориентации в общеобразовательной школе. Практическое использование классификации профессии. Дифференцированное профессиографирование и профплан.
4	Реализация дополнительных профессиональных программ	Направления и содержание системы дополнительного образования. Направления и содержание дополнительного образования как необходимого звена всей педагогической системы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, стандарты создания, сроки обучения, документы, подтверждающие обучение. Особенности разработки и реализации программ дополнительного образования для различных категорий детей.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации / А.Р. Алавердов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 681 с.: ил., табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–4257–0269–2. – Текст : электронный.

2. Зотова, Н.К. Обучение проектированию образовательных систем в условиях дополнительного профессионального образования: учебное пособие / Н.К. Зотова. – Москва: Издательство «Флинта», 2014. – 324 с.: ил., табл., схем. – Библ. в кн. – ISBN 978-5-9765-2073-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271826>

3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство [Текст]: учеб. пособие для вузов. Ч. 1 / под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. – 3-е изд.; испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 188 с.

4. Коджаспирова, Г.М. Возникновение и эволюция становления тьюторства в России / Г.М. Коджаспирова // Наука и школа. – 2019. – № 1. – С. 107-117. – ISSN 1819-463X. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311164>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Евгений Александрович; Е. А. Климов. – 5-е изд.; стер. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

6. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 276 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–4475–6007–2. – DOI 10.23681/427013. – Текст: электронный

7. Профессия «Тьютор» [Текст] / МПГУ, Межрегион. тьютор. ассоц. – 2-е изд.; испр. и доп. – Москва; Тверь: СФК-офис, 2013. – 246 с.

8. Современные образовательные технологии / Л.Л. Рыбцова, М.Н. Дудина, Т.И. Гречухина и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина; под общ. ред. Л.Л. Рыбцовой. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1140-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535>

9. Смольникова, Л.В. Психология в профессиональной деятельности / Л.В. Смольникова; Министерство образования и науки Российской Федерации,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 203 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480965>. – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

10. Тьюторство в открытом образовательном пространстве: опыт и перспективы нормативно-правового регулирования [Текст]: материалы V Междунар. науч.-практ. конф. и XVII Межрегион. науч.-практ. тьютор. конф.: 6-7 нояб. 2012 г. / МОиН РФ, Моск. пед. гос. ун-т, Межрегион. тьютор. ассоциация, Моск. ин-т открытого образования; [науч. ред. Т. М. Ковалева]. – Москва: МПГУ: АПКППРО, 2012. – 180 с.

11. Челнокова, Е.А. Становление и развитие тьюторской деятельности в России / Е.А. Челнокова // Magister Dixit. – 2014. – № 4. – С. 39-48. – ISSN 2226-2156. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/292287>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами» в семестре.

В содержание экзамена входит 2 типа заданий: написание реферата по выбранной теме; презентация технологии тьюторского сопровождения для самостоятельно выбранной категории участников.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом методологическим подходом дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современных подходах к открытому образованию, тьюторству, индивидуализации. Оценивается полнота, глубина и осознанность профессиональных позиций, самостоятельность мышления.

При составлении конспекта и презентации использования тьюторской технологии для любого субъекта образовательного процесса оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области теории и практики тьюторства.

В соответствии с требованиями компетентного подхода в процессе экзамена по модулю оценивается уровень владения студентом знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три 2 блока заданий:

- написание реферата по выбранной теме;
- презентация технологии тьюторского сопровождения для самостоятельно выбранной категории участников.

Тематика рефератов:

1. Специфика применения технологии открытого образования в условиях реализации государственных образовательных стандартов профессионального образования нового поколения.

2. Ресурсная карта как новое культурное средство самообразования.

3. Необходимость внедрения технологий тьюторского сопровождения учащихся в практику образовательных учреждений.

4. Индивидуальная образовательная программа как персональный путь реализации личностного потенциала человека в образовании.

5. Формы выявления образовательных ресурсов в технологии тьюторского сопровождения.

6. Этапы технологии тьюторского сопровождения. В чем основная цель работы тьютора на каждом из них?

7. Примеры технологий открытого образования, используемых Вами в практической и научно-исследовательской деятельности.

Структура презентации:

1. Технология, исторический контекст
2. Основная идея
3. Конструкт
4. Организационные условия
5. Категория участников
6. Форма рефлексивного анализа

В выступление указать характеристики тьюторского действия. Время для защиты – до 7 мин., объем презентации не более 15 слайдов.

Критериями оценки *знаний* студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности

- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) – студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень</i> . Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов,	Отлично	90-100

		приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол.наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.ДВ.01.01 Технологии тьюторского сопровождения

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

– Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

Индикаторы достижения: ПК 1.2. – Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Технологии тьюторского сопровождения» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

Знать:

- сущностные отличия технологий тьюторского сопровождения;
- методологические концепты тьюторского действия;

Уметь:

- анализировать практики в контексте тьюторского содержания;
- использовать технологии тьюторского сопровождения в реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

Владеть:

- отдельными технологиями тьюторского сопровождения в аспекте реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Тьюторское сопровождение как педагогическая	Направления тьюторского сопровождения: цели, задачи Технологичность тьюторских практик

	технология	
2.	Технологии планирования тьюторского сопровождения	Технологическая карта тьюторского сопровождения. Личностно-ресурсная карта. Индивидуальная образовательная программа. Этапы проектирования индивидуальной образовательной программы. Алгоритм проектирования индивидуальной образовательной программы. Условия реализации индивидуальной образовательной программы
3	Технологии тьюторского взаимодействия	Вопросно-ответные технологии. Технологии консультирования Тренинговые технологии. Технологии модерации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Технологичность тьюторских практик.

Тема 2. Технологии планирования тьюторского сопровождения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Направления тьюторского сопровождения: цели, задачи

Вопросы для обсуждения

Тьюторство как педагогическая технология.

Особенности тьюторской позиции.

Тема 2. Технологическая карта тьюторского сопровождения

Вопросы для обсуждения

Личностно-ресурсная карта: структура, содержание, векторы, приемы работы.

Тема 3. Индивидуальная образовательная программа

Вопросы для обсуждения

Этапы проектирования индивидуальной образовательной программы. Алгоритм проектирования индивидуальной образовательной программы. Условия реализации индивидуальной образовательной программы.

Тема 4. Технологии тьюторского взаимодействия

Вопросы для обсуждения

Вопросно-ответные технологии.

Технологии консультирования.

Особенность позиций тьютора и тьюторанта.

Тема 5. Тренинговые технологии.

Вопросы для обсуждения

Современные тренинговые технологии.

Особая позиция тьютора в тренинговом формате.

Тема 6-7. Технологии модерации

Вопросы для обсуждения

Эффективность модерации.

Используемые приемы, методы и формы организации познавательной деятельности.

Активизация аналитической и рефлексивной деятельности обучающихся.

Развитие исследовательских и проектировочных умений.

Развитие коммуникативных способностей и навыков работы в команде.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- подготовка к опросу на практических заданиях;
- подготовка ответов к контрольным заданиям;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Голованова, И. И. Практики интерактивного обучения: учебно-методическое пособие / И. И. Голованова, Е. В. Асафова, Н. В. Телегина. – Казань: КФУ, 2014. – 288 с. – ISBN 978-5-00019-185-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/72868>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Гретинская, Е.О. Тьюторство в России как новая модель образования: становление и развитие / Е.О. Гретинская // Проблемы современной науки и образования. – 2015. – № 4. – С. 134-138. – ISSN 2304-2338. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/297107>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Даутова, О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы: учебно-методическое пособие / О. Б. Даутова. – Санкт-Петербург: РГПУ им. А.И.Герцена, 2011. – 110 с. – ISBN 978-5-8064-1679-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/5562>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Челнокова, Е.А. Тьюторство в ретроспективе / Е.А. Челнокова // Известия Волгоградского государственного педагогического университета. – 2012. – № 7. – С. 117-120. – ISSN 1815-9044. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/290566>. – Режим доступа: для авториз.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используются учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 208: – экран, – меловая доска; – Столы – 20 шт, скамьи – 20 шт. Телевизор, музыкальный центр Стулья – 10, кресла – 2, столы – 2;

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Концепция изучения курса «Технологии тьюторского сопровождения» строится на погружение студента в освоение технологий через непосредственное участие в ней. Логика курса подразумевает теоретический анализ технологий, практика освоения, рефлексия, осознание места использования технологии в собственной деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены:

- анализ использования технологий в образовательных учреждениях (презентация или устное сообщение);

- анализ кейсов с позиции эффективности используемых технологий:

Кейс1. Разработайте модель индивидуализации в современной школе. Определите в ней место тьютора (Чем индивидуализация отличается от индивидуального подхода? Где, в каких формах школьной жизни “живет” индивидуализация? Актуальна ли для современной школы позиция тьютора? Или тьютор-герой “не школьной педагогики”?) 2) Создайте реестр образовательных ресурсов города и республики, которые формируют ответственность, самостоятельность, инициативность ребенка. Предложите свою типологию, удовлетворяющую этим требованиям;

- практико-ориентированное задание:

1. Какова технология прогнозирования результата тьюторского сопровождения? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

2. В чем специфика планирования деятельности тьютора? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

К зачету студенты готовят конспекты занятия/урока/совещания/тренинга (по выбору) с использованием элементов технологии тьюторского сопровождения. Возможна демонстрация или формат презентации.

Критерии оценки. Самым распространенным является подход к оценке эффективности тренинга модель Д.Кирпатрика, включающая в себя следующие уровни оценки:

1. Реакция – эмоциональное отношение участников тренинга к обучению: что именно и в какой степени понравилось или не понравилось участникам тренинга (личность тренера; стиль проведения тренинга; содержание тренинга; уровень понимания; методы тренинга; раздаточные материалы; вспомогательное оборудование; отношения в группе; степень вовлеченности участников; собственная работа на тренинге).

2. Поведение – оценка изменений в поведении членов группы, произошедших в результате участия в тренинге. Главная задача данного этапа оценки – выяснить, в какой мере усвоенные знания и навыки переносятся участником тренинга в реальную жизнь.

Если речь идет о профессиональном тренинге (формирования навыков и умений в профессиональной сфере), оцениваются следующие параметры:

3. Обучение – оценка степени усвоения материала тренинга (совокупность таких характеристик, как знания, отношения, умения и навыки, способности, установки).

4. Результаты – оценка результатов, которые принесло обучение конкретных сотрудников организации в целом. Результатами, например, являются снижение числа жалоб клиентов, уменьшение текучести кадров, повышение качества выпускаемой продукции, рост производительности труда, уменьшение конфликтов на производстве и т.п. Чаще всего под оценкой результатов имеют в виду финансовую оценку эффективности проведенного тренинга.

Данные критерии важно отразить при построение тренинга.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Зачтено	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Незачтено	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
К.М.05.ДВ.01.02 Тьюторское сопровождение в инклюзивном образовании
для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1.Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций:

– Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1);

Индикаторы достижения – ПК 1.2. Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2.Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Тьюторское сопровождение в инклюзивном образовании» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные направления специального образования в России и за рубежом;
- модели и условия организации интегрированного образования детей с ОВЗ;
- Методологию построения образовательных программ для детей с ОВЗ;

Уметь:

- составлять индивидуальный образовательный маршрут/программу обучения ребенка;
- организовывать сопровождение обучающихся в рамках инклюзивного образования;

Владеть:

- приемами моделирования содержания, форм и технологий коррекционно-развивающего процесса в рамках инклюзивного образования.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Организация и	Традиционные формы обучения и воспитания детей с ОВЗ в

	содержание сопровождения ребенка с ОВЗ в образовательной организации	России и за рубежом. Принципы, задачи, сущность инклюзивного образования. Модели инклюзивного образования. Характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования. Общее и специальное образование. Интеграция и дифференциация. Современное понятие интеграции в специальном образовании. Интеграция и дифференциация.
2.	Специфика профессиональной деятельности тьютора в инклюзивном пространстве	Определение понятия «тьютор», «тьюторство». Тьюторство как практика, ориентированная на построение и реализацию персональной образовательной стратегии обучающихся с ОВЗ. Оказание помощи обучающемуся в преодолении проблем и трудностей в процессе обучения. Организация взаимодействия с родителями по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся. Тьютор в системе инклюзивного образования.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Модели инклюзивного образования.

Тема 2. Тьюторство как практика, ориентированная на построение и реализацию персональной образовательной стратегии обучающихся с ОВЗ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Организация и содержание психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ в образовательной организации.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы организации инклюзивного образования.
2. Практическое применение принципов инклюзивного образования в общеобразовательной школе.
3. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации.

Тема: Специфика профессиональной деятельности специалистов в инклюзивном пространстве

Вопросы для обсуждения:

1. Состав психолого-медико-психологического консилиума и основные направления его деятельности.
2. Виды консилиумов, используемых в системе инклюзивного (интегрированного) обучения.
3. Педагогические критерии результативности усвоения образовательной программы учащимися в ОВЗ.

Тема: Специфика профессиональной деятельности тьютора в инклюзивном пространстве.

Вопросы для обсуждения:

1. Оказание помощи обучающемуся в преодолении проблем и трудностей в процессе обучения.
2. Организация взаимодействия с родителями по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся.

3. Тьютор в системе инклюзивного образования: функционал.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить реферат.
2. Анализ классических и инновационных подходов к трактовке антропопрактик, тьюторства в инклюзии.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Сущностная характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
2. Традиционные формы обучения и воспитания детей с ОВЗ в России и за рубежом. Принципы, задачи, сущностные характеристики коррекционно-развивающего процесса в общеобразовательной организации.
3. Модели инклюзивного образования в ОО.
4. Характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
5. Психолого-педагогическая характеристика ученика с ОВЗ.
6. Изучение и поддержка индивидуальной образовательной траектории ученика с ОВЗ.
7. Проблемы реализации инклюзивного подхода в обучении детей с ОВЗ и организации специальных условий их обучения в общеобразовательной школе.
8. Организационные и психолого-педагогические условия, обеспечивающие обучение детей с ОВЗ в инклюзивном образовании.
9. Основные понятия и их содержание коррекционно-образовательного процесса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Подольская, О.А. Тьюторское сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 79 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500388>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9989-8. – Текст : электронный.
2. Профессия «Тьютор» [Текст] / МПГУ, Межрегион. тьютор. ассоц. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва; Тверь: СФК-офис, 2013. - 246 с.
3. Подольская, О.А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья / О.А. Подольская. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 57 с. :ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477607>. Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8971-4. – DOI 10.23681/477607. – Текст : электронный

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
 2. <http://fgosvo.ru>
 3. <https://www.crossref.org/>
 4. <http://www.koob.ru>
 5. <http://psylib.org.ua>
 6. <http://bookap.info>
 7. <https://www.gumer.info/>базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы
- 1 http://psyjournals.ru/edu_economy_wellbeing/issue/36287_full.shtml -Инклюзивное образование в России.
- 2.<http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/materialy-mo/chto-takoe-inklyuzivnoe-obrazovanie> - Методическая разработка по теме: Что такое инклюзивное образование.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Тьюторское сопровождение инклюзивного образования» призван способствовать знаниям студентов о сущности, содержании, структуре образовательных процессов в сфере психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в системе общего и специального образования; теоретические основы инклюзивного обучения и социализации детей с ОВЗ; особенности организации коррекционно-развивающей образовательной среды в организациях образования; правовые, нравственные и этические нормы и требования профессиональной этики в процессе инклюзивного обучения детей.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тематикой рефератов, вопросами для устного опроса, решением кейсов.

Примерные кейсовые задания

Кейс 1. «Инклюзивное образование или инклюзивная культура: Что сначала?»

Навыки и умения, тренируемые в кейсе:

1. Выявление проблем в инклюзивной образовательной среде и поиск конструктивных путей их решения.
2. Понимание основных «трудных сторон» адаптации студента инвалида или студента с ОВЗ в образовательную среду и способов их преодоления.
3. Выделение основных способов организации профилактической деятельности в группе, в которой планируется обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Ситуация. В октябре 2017 года на факультет лингвистики в группу Z перешла девушка Алина П. с диагнозом ДЦП (детский церебральный паралич) с дистанционного обучения на очное. Вполне благополучная студентка: почти отличница, хорошо воспитана, занимается изобразительным искусством и языками, единственный ребенок в семье. Родители – успешные предприниматели, не испытывающие финансовых затруднений. По словам Алины, в семье доверительные отношения и теплая атмосфера.

При поступлении в университет Алина считала, что не сможет адаптироваться в образовательной среде очного обучения, боясь быть отвергнутой, жалкой и незащищенной, девушка выбрала дистанционную форму обучения. Однако, закончив 1 курс, студентка поняла, что испытывает дефицит общения со сверстниками и недостаток практики языка и на 2 курсе решила перейти на очную форму обучения. В связи с высокими показателями в обучении проблем с переводом не возникло.

Куратор группы был обеспокоен тем, что появление студента с ОВЗ вызовет ряд трудностей, связанных с внешними дефектами, особенностями умственной и физической деятельности.

Как и предполагал куратор с появлением студентки сразу возникли проблемы. Второкурсники были не готовы к новому члену группы, так как в коллективе сформировались свои подгруппы, доверительные отношения и темп работы. Помимо этой проблемы возник ряд других моментов: неготовность преподавателей к реализации индивидуального плана работы со студенткой.

Стоит отметить, что отличных результатов в учебе студентка добилась благодаря своему трудолюбию и желанию достичь успеха в будущей карьере. В учебной деятельности студентам с ДЦП требуется гораздо больше времени и усилий, так как у них происходит быстрая утомляемость и заторможенность переключения с одного вида деятельности на другой. Но при этом человеческие ресурсы, особенности мышления, связанные с заболеванием, затрудняют выполнение работы в полном объеме.

Проучившись три недели, Алина чувствовала дискомфорт, обособленность от группы и скептическое отношение к себе.

Ситуация обострилась, когда Алина, задержавшись в очереди в столовой, опоздала к преподавателю, который после звонка на пару не запускал студентов. Встретив возле аудитории двух одноклассниц, они все равно попытались зайти на лекцию вместе. Преподаватель, увидев, что среди опоздавших студент с ДЦП, сделал исключение. В аудитории начался шепот: «Раньше никого не пускали, а здесь исключение сделали!» «Теперь с Алиной опаздывать можно...»

Студентка почувствовала себя неловко, тем самым замкнулась в себе.

Ключевые вопросы и задания:

1. Обозначьте основные проблемные педагогические ситуации, заявленные в тексте?

Заполните таблицу «Пути решения педагогических ситуаций в инклюзивной образовательной среде».

Пути решения педагогических ситуаций в инклюзивной среде.

Педагогическая ситуация, зафиксированная в тексте.

(проблема или проблемный вопрос) Возможное решение ситуации.

2. Какие проблемы могут возникнуть у студентов инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в период адаптации в вузе?

Выделите основные стратегии деятельности преподавателей по адаптации «новичка» инвалида или студента с ОВЗ.

3. Какую работу в группе необходимо было провести в группе до перевода, после перевода?

Кейс 2. «Молчаливая лекция»

Навыки и умения, тренируемые в кейсе:

1.Выявление основных эффективных средств, приёмов организации деятельности, форм и методов по работе со слабослышащими студентами.

2.Составление рекомендаций по оформлению дидактического материала для работы со слабослышащими студентами.

3.Ориентация в текстах научных статей, выделение ключевых положений.

4.Конструирование модели образовательной среды для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (для слабослышащих).

Ситуация. Преподаватель пришел вести лекцию в Институт из финансово-экономического института. В группе есть слабослышащий студент. Преподаватель знает

об этом, поэтому подготовил подробную презентацию. Однако, придя в институт, он обнаружил, что аудитория не оборудована мультимедийным оборудованием. Возможности поменять аудиторию нет.

Ключевые вопросы и задания:

1. Какие средства стоит применить преподавателю для того, чтобы студент усвоил материал лекции?
2. Как должна выглядеть презентация, подготовленная для лекции в группе со слабослышащим студентом?

Составьте рекомендации преподавателям при составлении учебной презентации для слабослышащих студентов.

3. Создайте образовательную модель для включения слабослышащего студента в совместную деятельность на лекции, используя материалы статьи Ю.А. Кальгина «Педагогические условия интеграции слабослышащих студентов в систему обучения в высшей школе»

Единицы фиксации

Результатом кейса должны стать: развернутые ответы на поставленные вопросы, список рекомендаций преподавателям, который они могут использовать при составлении учебной презентации, а также модель образовательной среды для включения слабослышащего студента в совместную деятельность.

Примерная тематика рефератов

1. Сущностная характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
2. Традиционные формы обучения и воспитания детей с ОВЗ в России и за рубежом. Принципы, задачи, сущностные характеристики коррекционно-развивающего процесса в общеобразовательной организации.
3. Модели инклюзивного образования в ОО.
4. Характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
5. Психолого-педагогическая характеристика ученика с ОВЗ.
6. Изучение и поддержка индивидуальной образовательной траектории ученика с ОВЗ.
7. Проблемы реализации инклюзивного подхода в обучении детей с ОВЗ и организации специальных условий их обучения в общеобразовательной школе.
8. Организационные и психолого-педагогические условия, обеспечивающие обучение детей с ОВЗ в инклюзивном образовании.
9. Основные понятия и их содержание коррекционно-образовательного процесса.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
2. Традиционные формы обучения и воспитания детей с ОВЗ в России и за рубежом. Принципы, задачи, сущностные характеристики коррекционно-развивающего процесса в СКОШ.
3. Модели инклюзивного образования в ОУ.
4. Характеристика коррекционно-развивающего процесса в условиях инклюзивного образования.
5. Виды дизонтогенеза. Психолого-педагогическая характеристика всех видов дизонтогенеза. Психолого-педагогические характеристики основных видов дизонтогенеза. Взаимо-

действие и образовательный процесс с учетом закономерностей психического развития человека и зоны ближайшего развития учащихся

6. Индивидуальная образовательная траектория.
7. Критерии, показатели и уровни эффективности индивидуальной образовательной траектории.
8. Основные понятия и их содержание коррекционно-образовательного процесса.
9. Специфика профессиональной деятельности педагога – дефектолога в условиях инклюзивного образования.
10. Основные приоритетные направления проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории учащихся в условиях инклюзивного образования.
11. Психолого-педагогическая характеристика ученика с ОВЗ.
12. Изучение и поддержка индивидуальной образовательной траектории ученика с ОВЗ.
13. Технология и принципы проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории учащихся в условиях инклюзивного образования.
14. Специфика профессиональной деятельности педагога психолога в условиях инклюзивного образования.
15. Усиление индивидуализации обучения за счет обеспечения моментального контроля за ходом деятельности ученика с помощью ИКТ.
16. Проектирование профилактических и коррекционно-развивающих программ для детей с разными типами ОВЗ.
17. Проектирование стратегий индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ на основе результатов диагностики.
18. Психолого-педагогическое сопровождение субъектов дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования в специальной и инклюзивной образовательной среде
19. Управление проектированием и реализацией проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории учащихся в условиях инклюзивного образования.
20. Контроль эффективности проектирования и реализация проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории учащихся в условиях инклюзивного образования.
21. Основная документация педагога, работающего в условиях инклюзивного образования. Программы обучения, учебные планы, конспекты занятий.
22. Виды проверочных работ учащихся в условиях инклюзивного образования.
23. Основные направления работы тьютора в условиях инклюзивного образования.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно	Отлично	90-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05,ДВ.02.01 Профессиограмма тьютора

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональной компетенции:

– Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

Индикаторы достижения – ПК 1.2. – Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Профессиограмма тьютора» относится к элективным дисциплинам модуля «Тьюторство как практика сопровождения».

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– место и роль тьютора в профессионально-педагогической инновационной практики;

– основы профессиональной деятельности тьютора в аспекте построения основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

Уметь:

– применять технологии тьюторского сопровождения в реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

Владеть:

– способами анализировать тьюторские практики, используемые в образовательных программах;

– навыками разрабатывать ИОТ, ИОП;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность и особенности тьюторской позиции в	Социальные роли тьютора. Особенности коммуникации в контексте тьюторства.

	образование	
2.		Механизмы распределенной ответственности тьютора и тьюторанта. Продукт тьютора. Работа с дневником «Мой образовательный маршрут», Реестр «Мои ценности». Особенности познавательной (образовательной) активности тьютора и тьюторанта. Субъективный опыт тьютора и тьюторанта, мотивация, образовательный запрос.
3.	Личностные компетенции тьютора	Работа по выявлению и продвижению образовательного запроса. Разработка диагностического и образовательного инструментария для определения качества реализации ИОП

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность и особенности тьюторской позиции в образовательном процессе

Тема 2. Стандартизация тьюторской деятельности

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Сущность и особенности тьюторской позиции в образовании.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие роли существуют в образовательном процессе?
2. Какое место среди них занимает тьютор?
3. Каковы особенности и различия роли тьютора с другими ролями (учитель-предметник, классный руководитель/куратор, психолог, коуч, тренер).

Тема: Профессиональные компетенции тьютора.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое механизмы распределенной ответственности?
2. Какие существуют механизмы распределенной ответственности тьютора и тьюторанта?
3. Что является продуктом профессиональной деятельности тьютора? Какие виды?

Тема: Профессиональные компетенции тьютора.

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы особенности познавательной (образовательной) активности тьютора и тьюторанта? В чем сходства и различия?
2. Как субъективный опыт тьютора влияет на качество профессиональной деятельности?
3. Что такое образовательная мотивация?
4. Что такое образовательный запрос и какими инструментами необходимо владеть для эффективного выявления такого запроса?

Тема: Личностные компетенции тьютора.

Вопросы для обсуждения:

1. Как измерить результативность выявления образовательного запроса?

2. Какие инструменты можно использовать для продвижения и закрытия образовательного запроса?
3. В чём отличия методического инструментария деятельности тьютора в отличие от иных педагогических профессий?

Тема: Личностные компетенции тьютора.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое ИОП (индивидуальная образовательная программа)?
2. В чём отличия ИОП от ИОТ (индивидуальной образовательной траектории)?
3. Чем необходимо руководствоваться при разработке диагностического инструментария для выявления образовательного запроса тьюторанта?
4. Какие характеристики отражают качество реализации ИОП тьюторанта?

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Провести Интернет-обзор образовательных технологий.
2. На основе Интернет-обзора подготовить презентацию тьюторских практик.
3. Составить таблицу «Виды практик индивидуализации».
4. Разработать этический кодекс тьютора.
5. Подготовить список документации, регламентирующей деятельность тьютора
6. Разработать логико-смысловую модель деятельности тьютора.
7. Разработать программу развития профессионально-значимых личностных качеств педагога с тьюторской компетенцией.
8. Составить личный профессиональный план.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Тьютор в образовательном пространстве [Текст]: учеб. пособие / под ред. В.П.Сергеевой. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 192 с.
2. О`Брайант, Э. К. Стать тьютором. Вдохновляющий опыт для тех, кто помогает учиться [Текст]: [практ. руководства] / Эрин Куин; Э. Брайант [при участии К. Бальма; пер. Б. Шапиро]. – Москва: Ресурс, 2012. – 120 с.
3. Профессия «Тьютор» [Текст] / МПГУ, Межрегион. тьютор. ассоц. – 2-е изд.; испр. и доп. – Москва; Тверь: СФК-офис, 2013. – 246 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используются учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 208: -экран, – меловая доска; – Столы – 20 шт, скамьи – 20 шт. Телевизор, музыкальный центр Стулья – 10 , кресла – 2, столы -2;

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Профессиограмма тьютора» призван способствовать формированию понимания специфики образовательных технологий, принципов и методов их проектирования; применения при организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся. Дать возможность студенту рассмотреть идею открытого образования через призму истории практик индивидуализации, рассмотреть тенденции развития образования к открытости и индивидуализации и актуальные принципы построения современных образовательных практик.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, заданиями.

Примерные задания.

– Составить список настольных книг тьютора (нормативно-правовые источники, учебно-методические пособия, художественная литература и т. д.).

– мини – сочинение «Роль тьютора в период реформирования образования с учетом вызовов общества к практикам обучения, воспитания и развития современного человека».

Тест.

1. Продолжите фразу: Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы (ИОП) – _____.

2. Что будет относиться к рабочей документации тьютора в образовательном учреждении?

- а) карта обследования учащегося;
- б) ресурсные карты;
- в) подневное расписание занятий, утвержденное завучем;
- г) индивидуальная образовательная программа тьютора с описанием форм, целей и способов его образовательного движения;
- д) портфолио;
- е) тестовые материалы.

3. Вставьте пропущенные слова.

Основная _____ образовательного учреждения, ориентированного на _____ и тьюторское сопровождение, – создать систему работы школы, которая бы сочетала инициативный, пробно-поисковый, событийный характер деятельности педагогов-тьюторов с процессами нормативного оформления нового, с работой на образовательные результаты, с анализом и планированием.

4. Выберите правильные ответы. Задачами управления в школе являются:

а) создание условий для тьюторских проектов;

б) организация пространства общения, анализа и рефлексии тьюторами своей работы;

- в) оформление функционала тьютора;
- г) создание условий для индивидуализации процесса обучения.

5. От чего может зависеть уровень оплаты педагогу-тьютору?

6. Вставьте пропущенное слово.

Предметом тьюторского сопровождения является _____.

7. Продолжите фразу. Тьютор – это _____.

8. Кого называют тьюторантом?

А. Субъект формирования и реализации индивидуальной образовательной программы, сотрудничающий с тьютором.

Б. Педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.

В. Человек, который сопровождает в образовательном процессе.

9. Когда официально введена профессия тьютора?

2010 г., 2008 г., 2009 г., 2011 г.

10. Выберите из перечисленного то, что называется тьюториалом.

а) Деятельность по индивидуализации образования, направленная на прояснение образовательных мотивов и интересов учащихся.

б) Составная часть вида профессиональной деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий.

с) Форма тьюторского занятия, взаимодействие тьютора с тьюторантом.

11. На какие группы профессий подразделяется классификация, предложенная Е. А. Климовой?

а) человек – живая природа;

б) человек – техника;

с) человек – нанотехнологии;

д) человек – наука;

е) человек – знаковая система;

ф) человек – художественный образ.

12. К какому типу профессий относится должность тьютора?

а) человек – компьютер;

б) человек – общество;

с) человек – ребенок;

д) человек – человек;

Примерные вопросы к зачету

1. Специфика применения технологии открытого образования в условиях реализации государственных образовательных стандартов профессионального образования нового поколения.

2. Технологии социально-контекстного образования.

3. Ресурсная карта как новое культурное средство самообразования.

4. Построение личностно-ресурсной карты тьюторантом.

5. Необходимость внедрения технологий тьюторского сопровождения учащихся в практику образовательных учреждений.

6. Основное отличие технологии тьюторского сопровождения от педагогической технологии.

7. Формы (инструментарий) тьюторской работы.

8. Основные характеристики открытых образовательных технологий, используемых тьютором в его работе.

9. Специфика форм тьюторского сопровождения на разных ступенях образования.

10. Индивидуальная образовательная программа как персональный путь реализации личностного потенциала человека в образовании.

11. Формы выявления образовательных ресурсов в технологии тьюторского сопровождения.

12. Этапы технологии тьюторского сопровождения. В чем основная цель работы тьютора на каждом из них?

13. Примеры технологий открытого образования, используемых Вами в практической и научно-исследовательской деятельности.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинго вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Зачтено	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельно сти и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	70-89,9
Удовлетворит ельный (достаточный)	Репродуктивна я деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	50-69,9
Недостаточн ый	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Незачтено	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.05.ДВ.02.02 Антропопрактики

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование профессиональной компетенции:

– Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1)

Индикаторы достижения:

ПК 1.1.– Обеспечивает реализацию основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Антропопрактики» относится к элективным дисциплинам модуля «Тьюторство как практика сопровождения».

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

Знать:

– методологические концепты антропопрактик, составляющих основу основных, дополнительных, профессиональных программ;

Уметь:

– анализировать практики, образовательные программы в контексте антропологического содержания;

Владеть:

– технологиями различных антропопрактик, включать их в содержание основных, дополнительных, профессиональных программ, индивидуальных образовательных траекторий.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Феномен антропопрактик	Понятие «практика» в философском и психологическом контекстах.

		Человекоцентризм в современном образовании. Типы и виды антропопрактик. Телесно-ориентированные социальные практики.
2.	Инновационная привлекательность антропопрактик	Субъектность как характеристика образовательного процесса. Субъектность и субъективность в философии и психологии. Потенциал антропопрактик в формировании субъектности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная антропопрактика как практика формирования «человека в человеке».

Тема 2. Инновационная привлекательность антропопрактик.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1-2. Понятие «практика» в философском и психологическом контекстах.

1. Понятие практики как преобразующей мир деятельности.
2. Познание и практика, взаимосвязь и взаимозависимость
3. Основные формы практической деятельности людей

Тема 3-4. Типы и виды антропопрактик

1. Инновационная практика через основные понятия: «образовательные практики», «антропопрактика» и «типология образовательных антропопрактик».

2. Типы образовательных антропопрактик:

- гуманитарные практики;
- социально-экономические практики;
- проектно-технологические практики,
- организационно-управленческие;
- этно-экологические практики;
- социо-лингвокультурные практики и др.

Тема 5-6. Субъектность как характеристика образовательного процесса

1. Проблема субъектности в современном образовательном процессе
2. Развитие субъектности: подходы

Тема 7. Потенциал антропопрактик в формировании субъектности.

1. Антропопрактика – это жизненное пространство
2. Антропопрактика – это специальная работа в пространстве субъективной реальности человека

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- подготовка к опросу на практических заданиях;
- подготовка ответов к контрольным заданиям;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной

образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Гуманитарно-педагогические технологии современного образования: концептуальные подходы, разработка и апробация: монография / составитель и научный редактор В. И. Попова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Оренбург: ОГПУ, 2013. – 304 с. – ISBN 978-5-85859-524-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/73588>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Фиофанова, О.А. Проектирование модальностей взросления как основание нового поколения антропопрактик воспитательного пространства / О.А. Фиофанова // Вестник Удмуртского университета. – 2009. – № 1(серия 3). – С. 167-180. – ISSN 1810-5505. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/290642>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. ТуманНикифоров, А.А. Анализ современного состояния проблемы изучения человека / А.А. ТуманНикифоров // Вестник Омского университета. – 2013. – № 1. – С. 12-17. – ISSN 1812-3996. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/298356>. – Режим доступа: для авториз. пользователей электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа используются учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 208:

- экран, – меловая доска;
- Столы – 20 шт, скамьи – 20 шт.
- Телевизор, музыкальный центр;
- Стулья – 10, кресла – 2, столы -2;

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Концепция изучения курса строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий; сочетание анализа современного состояния производства с теоретическими вопросами курса; рассмотрение как общих закономерностей развития экономики в целом, так и особенностей функционирования отдельных отраслей и предприятий.

Лекционный материал является для обучающихся той минимальной основой, которую им предстоит усвоить и расширить, дополнить и углубить на практических занятиях и самостоятельной работой.

Правила конспектирования лекции:

- не надо стремиться к записыванию всего, что скажет преподаватель; необходимо выделять основную мысль и фиксировать её своими словами;
- лучше дословно записывать определения понятий;
- необходимо создать свои правила сокращения слов;
- необходимо оставлять поля, на которых кратко формулируется основная мысль данного места конспекта;
- если какое-то положение лекции покажется неясным, нужно попросить преподавателя разъяснить его в конце занятия или на семинаре, но не в ходе лекции.

Проведение семинарских занятий. Такая форма занятий предполагает активную, целенаправленную работу студентов.

Цель семинарского занятия – усвоение важнейших вопросов курса и выступление каждого студента на каждом семинаре. На семинаре студенты должны уметь объяснить понимание ими вопросов темы. Для этого при подготовке к семинару студент должен внимательно изучить рекомендованную литературу и методические рекомендации, подготовиться и ответить на любой вопрос темы семинара, продолжить выступление предыдущего выступающего.

При подготовке к практическому занятию обучающийся не просто прочитывает литературу (статьи, монографии по теме, учебники), но и анализирует проблему по лекциям и сообщениям СМИ, по материалам Интернета. Изучение специальной литературы целесообразно начинать с чтения учебника и учебного пособия. После их изучения легче понимаются рекомендованные монографии, журнальные статьи.

Подготовка к практическим занятиям должна быть систематической, ибо все темы курса взаимосвязаны между собой. Недопонимание в одной проблеме создаст сложности в усвоении последующего материала. Пропущенное по уважительной причине занятие должно быть отработано в индивидуальном порядке.

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников; изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов.

Также преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации со студентами с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Примерные вопросы, задания, для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Практико-ориентированные задания:

– *Ситуация.* Опрос. Педагог где-то нашел анкету со следующими вопросами: – Кем бы ты хотел быть? – Большинство учащихся ответило: Не знаю. – Что главное в жизни? – Учащиеся ответили: Деньги. – Зачем нужно учиться? – Ответ: Чтобы не приставали родители. Какую практику можно предложить педагогу для работы?

– *Ситуация.* Молодой педагог. Старшеклассники (учащиеся выпускной группы), недовольные качеством преподавания предмета, откровенно говорят об этом на уроках. Вымотанная претензиями молодой педагог, находит выход: «Хорошо, – говорит она, – следующий урок вы проведёте сами. Выберите себе «дублирующего учителя», и посмотрим, что у вас получится». Удачен ли такой вариант и что в такой ситуации лучше предложить?

2. Составление логико-смысловой модели представления антропопрактики.

Сущность модели заключается в особом способе структурирования содержания изучаемого материала, позволяющем увидеть всю тему занятия целиком и каждый ее элемент в отдельности. В модели важно выделить объект конструирования, опорные узлы темы, каждый из которых состоит из информационных объектов (ключевых слов). Помимо

ключевых слов модель включает в себя такой компонент как график, связывающий эти слова по смыслу и ранжирующий опорные узлы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии Моисеева Н.Н.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.06.01.ТРЕНИНГ ЛИДЕРСТВА

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является

формирование универсальной компетенции:

– способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

индикаторы – УК-3.2. Владеет технологиями организации и руководства работой команды;

– способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

индикаторы– УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности;

формирование общепрофессиональной компетенции:

– способность выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК -2)

Индикаторы – ПК. 2.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ, в том числе и дополнительных

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей

основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Тренинг лидерства» относится к модулю «Модуль ключевых компетенций» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

1. Принципы взаимосвязи между успешностью управленческой стратегии и развитием человеческого капитала.

2. Сущность лидерства и показатели эффективности лидера.

3. Функции лидерства в стратегическом управлении.

Уметь:

1. Соотносить задачи проектов, уровня компетенция членов команды и стиля управления

2. Учитывать факторы успешного лидерства в своей работе

3. Планировать работу лидера по вовлечению команды в деятельность.

Владеть:

1. Основами стратегического мышления и планирования

2. Способами анализа личностных особенностей членов команды и выбора адекватного стиля управления.

3. Технологиями принятия решений, мотивации, техниками межличностной коммуникации и повышения компетентности членов команды в межличностной коммуникации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6.Содержание дисциплины

6.1.Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Роль лидерства в управлении человеческими ресурсами	Значение лидерства в стратегическом управлении, лидер и факторы эффективности лидерства, лидерские качества, определяющие успех лидера, стили лидерства и успех межличностных отношений, оценка потенциала лидерства.
2.	Технологии управления людьми и командами	Соотношение задач проекта, уровня компетенция членов команды и стиля управления, технологии принятия решений, технологии вовлечения членов команды и мотивации, коммуникативные умения лидера, стратегическое мышление и планирование как компетенции лидера, комплексная модель развития лидерского потенциала

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями): не предусмотрена

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Зона ответственности лидера

Вопросы для обсуждения:

1. Зона ответственности лидера (задачи, которые можно делегировать и которые нельзя).
2. Содержание задач лидера по вовлечению команды в процесс принятия решений.
3. Лидерские умения, обеспечивающий эффективность вовлечения команды в принятие решения.
4. Техники развития лидерских умений, обеспечивающих эффективность вовлечения команды в принятие решения.

Практические задания

1. Определение задач лидера и задач членов команды.
2. Определения комплекса задач лидера и членов команды при организации мероприятия (на собственный выбор).
3. Освоение инструмента вовлечения членов команды в принятие общего решения на основе согласования приоритетов.

Тема: Соотношение задач проекта, уровня компетенция членов команды и стиля управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль личности лидера в различных теориях лидерства.
2. Влияние содержания задач, особенностей членов команды и задач лидера в отношении развития команды на выбор стиля управления.

3. Техники и инструменты оценки условий управления.

4. Ошибки лидера в оценке условий и выборе стиля управления и их последствия.

Практические задания.

1. Сформулировать принципы учета особенностей задач и особенностей команды: сложность и новизна задач/актуальный уровень и уровень притязаний членов команды/цели лидера по развитию команды/ресурсы.

2. Разработать инструкции по выполнению задания для членов команды с различным уровнем подготовки. Дайте обоснования своим решениям в части того, как вы организовали:

1. Постановку цели и определение задач.

2. Назначение исполнителя.

3. Выбор уровня делегирования.

4. Мотивацию исполнителя.

5. Постановку SMART-задачи перед исполнителями.

6. Получение от исполнителей обратной связи.

7. Согласование с исполнителями ресурсов, сроков выполнения задачи;

8. Выделение ресурсов и делегирование полномочий.

9. Мониторинг промежуточных результатов.

10. При необходимости – обучение исполнителей, коучинг.

11. Оценку результатов.

12. Предоставление исполнителю обратной связи по итогам выполнения задания.

13. Поощрение исполнителя за соответствие полученного результата ожидаемому.

Тема: Распределение мотива, мотивация команды.

Вопросы для обсуждения:

1. Продукт проекта (созданная ценность) как предмет потребности (мотив).

2. Содержание задач лидера по распределению мотива (формулирование целей).

3. Лидерские умения, обеспечивающие эффективность в распределении мотива.

4. Техники реализации лидером задач по распределению мотива.

Практические задания

Проанализируйте ваши схемы и управленческие решения на предмет качества распределения и вовлечения команды в свои ценности и преобразование своей системы ценностей в общую.

Для анализа используйте следующие компоненты:

- установление четких целей и задач (каждый должен знать, что он должен достичь и какие задачи выполнить);

- увязка целей и вознаграждения (каждый должен знать, какое вознаграждение они получат при определенных результатах работы);

- гласность и наличие обратной связи;

- выявление ожиданий членов команды (например, путем проведения анкетирования);

- единство моральных и материальных методов стимулирования, их оптимальное сочетание;

- учет личных качеств членов команды и индивидуальных потребностей при стимулировании (что хорошо одному, будет неинтересно и ненужно другому).

- использование преимущественно положительных стимулов, так как преобладание стимулов отрицательного воздействия могут привести к напряженной обстановке в коллективе.

Тема: Техники межличностной эффективности в управлении командой

Вопросы для обсуждения:

1. Коммуникативные основы лидерских стилей общения.
2. Техники общения и взаимодействия.
3. Лидерские умения, обеспечивающие эффективность коммуникаций.

Практические задания

Для разработанных на предыдущих занятиях схем организации команды на достижение цели, продумайте адекватные стили и содержание коммуникаций.

1. Коммуникативные техники установления контакта и экспозиции целей.
2. Коммуникативные техники согласования позиций.

Тема: Комплексная модель технологии развития лидерского потенциала

Вопросы для обсуждения:

1. Компоненты модели технологии развития лидерского потенциала.
2. Личная готовность к выполнению лидерских функций (самодиагностика и оставление плана развития собственного лидерского потенциала).

Практические задания

Определите свои лидерские характеристики, опишите свой лидерский потенциал в отношении уровня управленческих задач, которые вы можете выполнять (небольшая команда и выполнение спущенных сверху задач, большая команда и постановка собственных задач, комбинация этих показателей). Составьте план развития собственных лидерских качеств.

Требования к самостоятельной работе студентов

Студенты должны уметь анализировать различные подходы к пониманию источников эффективности и роли лидерства в управлении человеческими ресурсами, факторов успешного лидерства, лидерских качеств и стилей лидерства и составление на этой основе набора техник развития лидерского потенциала.

Студенты должны уметь разрабатывать инструменты для осуществления лидерских функций: инструменты влияния и управления людьми и группами.

Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы

1. Теории лидерства.
2. Значение лидерства в стратегическом управлении
3. Лидер и факторы эффективности лидерства
4. Лидерские качества, определяющие успех лидера,
5. Стили лидерства и успех межличностных отношений.
6. Оценка потенциала лидерства.
7. Соотношение задач проекта, уровня компетенция членов команды и стиля управления.
8. Технологии принятия решений
9. Технологии вовлечения членов команды и мотивации,
10. Коммуникативные умения лидера.
11. Стратегическое мышление и планирование как компетенции лидера.

Задания для самостоятельной работы.

– Разработка обоснований выбора стилей и инструментов выполнения лидерских функций с учетом задач и особенностей членов команды.

– Разработка схем осуществления управления людьми и командами для решения практических задач.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Ридецкая, О.Г. Эффективное лидерство: хрестоматия / О.Г. Ридецкая. – Москва: Директ-Медиа, 2012. – 138 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117872>. – ISBN 978-5-4458-0350-8. – DOI 10.23681/117872. – Текст: электронный.

2. Яхонтова, Е.С. Основы межличностного лидерства / Е.С. Яхонтова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2011. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90802>. – ISBN 978-5-374-00156-3. – Текст: электронный.

3. Живица, О.В. Лидерство: учебное пособие / О.В. Живица. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 193 с.: ил., схем., табл. – (Легкий учебник). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0216-6; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4554251>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://fgosvo.ru>

3. <https://www.crossref.org/>

4. <http://www.koob.ru>

5. <http://psylib.org.ua>

6. <http://bookap.info>

7. <https://www.gumer.info/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата –

джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Тренинг лидерства» призван способствовать пониманию роли лидера в современных условиях организации труда, освоению технологий лидерской деятельности в управлении людьми и группами, развитию собственного лидерского потенциала, развитию умений обучать и развивать способности росту управленческих компетенций членов команд.

Изучение курса строится на основе анализа теоретических подходов к пониманию лидерства и его функции в управлении и развитии человеческого капитала. Логика изложения материала подразумевает первоначальное знакомство с функциями лидеров, стилями лидерства, лидерскими качествами, критериями эффективности лидера и последующим применением знаний в разработке инструментов осуществления лидерских функций.

Занятия проводятся в интерактивной форме: это практические занятия по темам “Технологии принятия решений”, “Распределение мотива”, “Техники межличностной эффективности в управлении командой”, “Стратегическое мышление и планирование как компетенции лидера”, “Комплексная модель технологии развития лидерского потенциала”, где используются такие формы работы, как фоссилизация, дискуссия, элементы тренинга.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены заданиями, тестами.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерное содержание ситуационной задачи.

Вам необходимо подготовить студенческий актив факультета для выполнения лидерских задач:

- привлечения и вовлечения студентов к участию в конкурсе творческих работ (тема на выбор из плана работы воспитательного отдела факультета психологии БГПУ им. М.Акумулы),
- делегирования полномочий и распределения задач среди студентов,
- обеспечения учета уровня компетентности студентов и их опыта участия в подобных мероприятиях,
- разработки схемы оценки качества (саморефлексию) деятельности членов студенческого актива по выполнению вышеуказанных задач.

Составьте сценарий обучающего мероприятия.

Тест.

1. Каковы отличительные черты хорошо организованной реализации стратегии компании?
 - а) четкость стратегических целей;

- б) ясность того, как и за счет чего предполагается их достиг-
- в) как и в чем будут измеряться результаты по всем направлениям.

2. Какое определение раскрывает понятие «человеческий капитал»?

- а) это совокупность личностных качеств, знаний, навыков и способностей сотрудников компании, которая «работает» на компанию и покидает ее после окончания рабочего дня;
- б) это совокупность компетенций и социальных связей, которыми обладает компания и которые «работают» на реализации) ее стратегии;
- в) это знания, опыт и навыки человеческих ресурсов.

3. Какие ошибки стратегического управления российских компаний специалисты считают типичными?

- а) оценку персонала как ключевого ресурса в реализации стратегии;
- б) использование нефинансовых оценок, неадекватных бизнес-стратегии;
- в) недостаток внимания к обучению и внутренним коммуникациям персонала;
- г) использование компанией только финансовых оценок.

4. В чем заключается отличие понятия «лидерство» от понятия «менеджмент»?

- а) лидерство — это сила, которая создает способность группы людей делать что-либо на более высоком уровне или добиваться лучших результатов;
- б) лидерство — это сила, которая занимается планированием, координацией, руководством и контролем рутинной деятельности по воодушевлению.

5. В чем заключается сущность «мягкого» подхода к управлению человеческими ресурсами?

- а) фокус на количественных и легко измеряемых аспектах управления, связанных, прежде всего, с бизнес стратегией и снижением издержек на персонал;
- б) фокус на развитие приверженности и вовлечения персонала в дела компании;
- в) обеспечение согласия персонала в отношении организационных целей и методов управления как решающего фактора организационного успеха.

6. В чем особенности типа управленческого лидерства «сбились с пути»?

- а) ясность и общность видения цели и соответствующая ей структура группы;
- б) структура группы не соответствует цели, но есть единство ее понимания; в структура не оптимальная, цели не ясны;
- г) нет ясности в отношении цели, но группа хорошо структурирована.

7. Какие факторы определяют лидерство на макроуровне?

- а) уровень экономического развития общества;
- б) общая культура и уровень социальной напряженности в обществе;
- в) партнеры и клиенты;
- г) государственные службы и чиновники; д политико-правовые гарантии бизнеса; е уровень образованности и профессиональной подготовленности работоспособного населения.

8. Чем определяется удовлетворенность работой?

- а) осознание тесной связи деятельности с индивидуальными интересами;
- б) доминирование положительных эмоциональных переживаний, сопровождающих процесс трудовой деятельности;
- в) понимаем того, что работник работает в лучших по сравнению с другими условиях.

9. В чем сущность «жесткого» подхода к управлению человеческими ресурсами?

- а) фокус менеджеров на количественных и легко измеряемых аспектах управления, связанных, прежде всего, с бизнес стратегией и снижением издержек на персонал;
- б) фокус менеджеров на развитие приверженности и вовлечение персонала в дела компании;
- в) применение жестких методов в отношении персонала для обеспечения его согласия в отношении организационных целей.

10. В каких случаях имеет место отношение лидерства?

- а) последователи осознают наличие некоторых потребностей, оптимальное удовлетворение которых возможно только благодаря поддержанию взаимодействия;
- б) лидер осознает потребность в осуществлении лидер-
- в) все участники (и лидер, и последователи) осознают потребности, оптимальное удовлетворение которых возможно только благодаря поддержанию взаимодействия.

11. Какие ошибки стратегического управления российских компаний специалисты считают типичными?

- а) оценку человеческих ресурсов как ключевых в реализации стратегии;
- б) использование нефинансовых оценок, неадекватных бизнес-стратегии, невнимание к обучению и внутренним коммуникациям персонала, а также непонимание персоналом стратегии компании;
- в) использование компанией нефинансовых оценок, неадекватных бизнес-стратегии, невнимание к обучению и внутренним коммуникациям персонала, а также непонимание персоналом стратегии компании.

12. В чем отличие формального лидерства от неформального?

- а) оно направлено на выражение, оформление и регуляцию межличностных отношений, носящих неофициальный характер;
- б) оно отличается нестабильностью и ограниченными источниками силы и влияния;
- в) оно представляет собой процесс управления общением и деятельностью членов группы, осуществляемый руководителем как представителем легитимной власти на основе правовых отношений и личного влияния;
- г) оно отличается нестабильностью и неограниченностью источников влияния.

13. Каковы функции лидера?

- а) контроль и оценка;
- б) определение направления;
- в) объединение людей;
- г) мотивация и побуждение.

14. Определите факторы успеха управленческого лидера:

- а) способность фокусировать свою энергию и имеющиеся ресурсы на общие цели;
- б) способность при необходимости идти на риск, конфликт и противостояние;
- в) низкий порог чувствительности к переживаниям подчиненных;
- г) склонность к нанесению им обид и запугиванию;
- д) способность делегировать полномочия и создавать команды;
- е) создание отношений сверхзависимости.

15. В чем заключается основа влияния управленческого лидера? .

а сила авторитета личности лидера; статусная власть и сила санкционирующего воздействия приказов и распоряжений.

16. Какие характеристики последователей являются факторами эффективности управленческого лидерства?

- а) согласие в отношении целей и распределения ролей;
- б) удовлетворенность работой;
- в) оценка эффективности групповой и индивидуальной работы.

17. Каких лидерских компетенций требует управление командами от руководителя?

- а) способность внушать безусловную веру в себя и свои возможности, определять законность своей власти и решений;
- б) способность генерировать идеи и находить инновационные решения стандартных и нестандартных проблем, инициировать творчество и инновации;
- в) удовлетворение эмоциональных потребностей последователей, способность к наставничеству и обучению людей;
- г) способность устанавливать и развивать атмосферу взаимного доверия и взаимопонимания;
- д) терпимость к инакомыслию и высокие навыки демократического стиля управления.

18. Как оценивается роль оценки управленческого лидерства?

- а) как одна из целей деятельности подразделения по работе с персоналом;
- б) как средство совершенствования организационной деятельности и повышения конкурентных преимуществ компании.

19. В чем сущность воздействия на воображение человека?

- а) побуждение человека воспроизвести некоторую информацию;
- б) побуждение к определенным ассоциациям, с помощью которых сознание создает образ, затрагивающий эмоции и формирующий интерес к определенной активности;
- в) формирование новых понятий и создание определенных причинно-следственных связей между существующими.

20. При какой численности группы ее структуризация и Дифференциация ролей приобретает жизненную важность, появляются подгруппы и лидер должен обеспечить процедуры коммуникации лицом к лицу?

- а) 2-6 членов;
- б) 7-12 членов;
- в) более 12 членов.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки)	Пятибалльная шкала (академическая)	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

		сформированности)	оценка	
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.</i>	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большой степенью самостоятельност и и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.</i>	Хорошо	70-89,9
Удовлетво рительный (достаточн ый)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво рительно	50-69,9
Недостато чный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетв орительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.06.02 ТЕХНОЛОГИЯ ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРНОГО ПРОЦЕССА

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

- 1. Целью дисциплины является:**
развитие универсальной компетенции:
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- индикаторы достижения –
- УК-4.1. – Демонстрирует знания основ устной и письменной коммуникации, знает основные требования делового этикета.
- УК-4.2. – Устанавливает контакты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) в процессе деловой коммуникации.
- УК-4.3. – Составляет тексты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- индикаторы достижения –
- УК-5.1. – Имеет представление о межкультурном разнообразии общества.
- УК-5.2. – Демонстрирует понимание различий культур и этику межкультурной коммуникации.
- УК-5.3. – Осуществляет межкультурное взаимодействие с учетом особенностей различных культурных норм и ограничений в общении.
- формирование профессиональной компетенции:
- способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2).
- индикаторы достижения – ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Технология ведения переговорного процесса» относится к модулю «Модуль ключевых компетенций» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные правила дипломатического и делового общения;
- основные закономерности общения в реализации управленческих задач;

Уметь:

- выступать посредником в разрешении споров и конфликтов в организации, используя управленческий потенциал;

Владеть:

- навыками аналитического анализа этапов переговоров, особенностей их подготовки;
- навыками публичного выступления.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Особенности проведения деловых совещаний и мероприятий	Риторический инструментарий деловой речи. Невербальные средства делового общения. Современный деловой этикет. Особенности проведения совещания. Деловые переговоры: определение тактики и стратегии. Специфика проведения деловых переговоров с зарубежными деловыми партнерами. Анализ проведения деловых переговоров
2.	Международные переговоры	Международные переговоры: понятие, классификация, функции и особенности на современном этапе. Подготовка к международным переговорам. Стратегия и тактика ведения переговоров. Структура и итоговые документы переговорного процесса. Правила ведения переговоров

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Риторический инструментарий деловой речи

Тема 2. Невербальные средства делового общения

Тема 3. Современный деловой этикет

Тема 4. Особенности проведения совещания

Тема 5. Деловые переговоры: определение тактики и стратегии

Тема 6. Специфика проведения деловых переговоров с зарубежными деловыми партнерами

Тема 7. Анализ проведения деловых переговоров

Тема 8. Международные переговоры

Тема 9. Стратегия и тактика ведения переговоров. Структура и итоговые документы переговорного процесса

Тема 10. Правила ведения переговоров

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Риторический инструментарий деловой речи

Вопросы для обсуждения:

1. Основные требования к деловому разговору.
2. Техника и этикет речи.
3. Требования к публичному выступлению.
4. Особенности устной деловой речи: монолог, диалог, интервью.

5. Выступление перед аудиторией с презентацией.
6. Основные логические законы в деловой речи.
7. Умозаключение и искусство рассуждения.
8. Логические правила аргументации.
9. Способы опровержения доводов оппонента

Тема 2: Невербальные средства делового общения

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности восприятия информации через вербальные и невербальные коммуникации.
2. Трактовка взглядов, мимики, жестов.
3. Умение эффективно взаимодействовать с собеседником: слушать, понимать, общаться.
4. Анализ различных типов собеседников и правила взаимодействия с ними.
5. Уход от некорректных замечаний собеседников.

Тема 3: Современный деловой этикет

Вопросы для обсуждения:

1. Этические основы профессиональной деятельности. Умение держать себя в обществе.
2. Имидж делового мужчины и деловой женщины.
3. Особенности протокольных мероприятий: виды приемов, рассадка гостей за столом, рассадка гостей по автомобилям и т.д.

Тема 4: Особенности проведения совещания

Вопросы для обсуждения:

1. Стили проведения делового совещания.
2. Этапы проведения совещания.
3. Роль руководителя (ведущего) в данном процессе и особенности ведения протокола совещания.
4. Ведение дискуссий в процессе совещания.
5. Завершение делового совещания.

Тема 5: Деловые переговоры: определение тактики и стратегии

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы проведения переговорного процесса.
2. Постановка задач, цели, определение пределов, обсуждение позиций перед началом переговоров.
3. Особенности начала переговорного процесса.
4. Необходимые навыки ведения деловых переговоров.
5. Различные стили ведения деловых переговоров.
6. Ключевые моменты деловых переговоров.
7. Специфика управления трудными переговорами.
8. Различные типы поведения партнеров на переговорах.
9. Процедура принятия решений на заключительном этапе переговоров.

Тема 6: Специфика проведения деловых переговоров с зарубежными деловыми партнерами

Вопросы для обсуждения:

1. Контекст международных переговоров.
2. Специфика национальных стилей ведения деловых переговоров: американского, японского, немецкого, французского, арабского и др.
3. Национальные особенности невербального общения.
4. Разработка стратегии деловых переговоров с учетом разницы культур.
5. Российский стиль ведения деловых переговоров.

Тема 7: Анализ проведения деловых переговоров

Вопросы для обсуждения:

1. Критический анализ поведения сторон.
2. Определение удачных и неудачных
3. результатов переговоров, деловой встречи, совещания.

4. Ключевые моменты деловых переговоров.
5. Выявление приемов, оказавших наибольшее впечатление на партнеров, и причины неудовлетворенности противоположной стороны.

Тема 8: Международные переговоры

Вопросы для обсуждения:

1. Изучение переговоров: основные подходы и методы
2. Международные переговоры: понятие и особенности на современном этапе
3. Классификация и функции переговоров.

Тема 9: Стратегия и тактика ведения переговоров. Структура и итоговые документы переговорного процесса

Вопросы для обсуждения:

1. Основные стратегии ведения переговоров
2. Основные тактические приемы ведения переговоров
3. Этапы переговоров
4. Посредничество в переговорах
5. Итоговые документы международных переговоров

Тема 10: Правила ведения переговоров

Вопросы для обсуждения:

1. Правила ведения переговоров
2. Правила посредничества

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Подготовить сценарий для деловой игры.

Подготовить и оформить реферат

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Особенности переговорного процесса
2. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов
3. Психология переговорного процесса
4. Организация и ведение переговорного процесса
5. Искусство делового общения
6. Межкультуральный аспект переговорного процесса
7. Переговорные процессы в конфликтологии
8. Качества, необходимые для ведения переговорного процесса
9. Речевое манипулирование в переговорном процессе
10. Политическое урегулирование и процесс переговоров
11. Управление конфликтами и техники переговорных процессов
12. Демократия как переговорный процесс
13. Порядок ведения переговорного процесса
14. Интересы партнеров в переговорном процессе, различия интересов.
15. Эффективность переговорного процесса как способа разрешения этнополитического конфликта
16. Переговорный процесс в разных культурах Переговоры как способ конструктивного разрешения конфликтов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Шутая, Н.К. Теория и практика делового общения / Н.К. Шутая, О.О. Румянцева; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2018. – 120 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561031>. – Библиогр.: с. 113-116. – ISBN 978-5-93916-695-9. – Текст: электронный

2. Михайлова, К.Ю. Международные деловые переговоры / К.Ю. Михайлова, А.В. Трухачев; ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». – 6-е изд., перераб. и доп. – Ставрополь: Агрус, 2013. – 368 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277468> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-0974-0. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: компьютер, проектор, флипчарт, мультимедийный интерактивный аудио-видео комплекс докладчика, интерактивная доска.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Технология ведения переговорного процесса» призвана способствовать систематизации знания о сущности, общих закономерностях переговорного процесса. Курс нацелен на выявление особенностей ведения переговоров на международном уровне, в условиях конфликта и кризисных ситуаций. Изучение курса строится на комплексном подходе. Логика изложения материала включает элементы международных отношений, переговорного процесса, делового этикета, дипломатической и консульской службы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных вопросов и тестовых заданий.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Риторический инструментарий деловой речи
2. Основные требования к деловому разговору. Техника и этикет речи.
3. Требования к публичному выступлению. Особенности устной деловой речи: монолог,
4. диалог, интервью. Выступление перед аудиторией с презентацией.
5. Основные логические законы в деловой речи. Умозаключение и искусство рассуждения.
6. Логические правила аргументации. Способы опровержения доводов оппонента.
7. Невербальные средства делового общения
8. Особенности восприятия информации через вербальные и невербальные

коммуникации.

9. Трактовка взглядов, мимики, жестов.
10. Умение эффективно взаимодействовать с собеседником: слушать, понимать, общаться.
11. Анализ различных типов собеседников и правила взаимодействия с ними. Уход от некорректных замечаний собеседников.
12. Современный деловой этикет
13. Этические основы профессиональной деятельности. Умение держать себя в обществе.
14. Имидж делового мужчины и деловой женщины.
15. Подарки и сувениры для деловых партнеров.
16. Особенности протокольных мероприятий: виды приемов, рассадка гостей за столом, рассадка гостей по автомобилям и т.д.
17. Особенности проведения совещания. Стили проведения делового совещания.
18. Этапы проведения совещания.
19. Роль руководителя (ведущего) в данном процессе и особенности ведения протокола совещания.
20. Ведение дискуссий в процессе совещания. Завершение делового совещания.
21. Деловые переговоры: определение тактики и стратегии
22. Этапы проведения переговорного процесса. Постановка задач, цели, определение пределов, обсуждение позиций перед началом переговоров
23. Особенности начала переговорного процесса.
24. Необходимые навыки ведения деловых переговоров.
25. Различные стили ведения деловых переговоров. Ключевые моменты деловых переговоров.
26. Специфика управления трудными переговорами.
27. Различные типы поведения партнеров на переговорах.
28. Процедура принятия решений на заключительном этапе переговоров.
29. Деловое общение по телефону и прием посетителей
30. Разработка стратегии деловых переговоров с учетом разницы культур.
31. Российский стиль ведения деловых переговоров.
32. Анализ проведения деловых переговоров
33. Критический анализ поведения сторон.
34. Определение удачных и неудачных результатов переговоров, деловой встречи, совещания.
35. Международные переговоры: понятие, классификация, функции и особенности на современном этапе
36. Изучение переговоров: основные подходы и методы
37. Международные переговоры: понятие и особенности на современном этапе
38. Классификация и функции переговоров
39. Структура и итоговые документы переговорного процесса
40. Правила посредничества

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и

правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но и излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Примерные кейсовые задания:

1. В чем выражается объективная сторона ведения переговоров
 - А) в предмете переговоров
 - Б) в участниках переговоров
 - В) в характере коммуникаций
2. Если переговоры проходят между отдельными государствами, то они называются:
 - А) международными
 - Б) межнациональными
 - В) межгосударственными
3. К какому типу переговоров можно отнести переговоры в НАТО, ЕЭС, ООН.
 - А) внутренним
 - Б) международным
 - В) территориальным
4. С точки зрения результатов переговоров, они могут быть:
 - А) в рамках конфронтации и в рамках сотрудничества
 - Б) плодотворными и безрезультатными
 - В) выигрышными и бесплодными
5. Этот тип переговоров предполагает переход от конфликтных ситуаций к иным типам отношений между сторонами (нейтральным или сотрудничества)
 - А) переговоры с целью достижения соглашений
 - Б) переговоры с целью нормализации отношений
 - В) переговоры с целью достижения новых отношений
 - Г) переговоры с целью получения косвенных результатов
6. По характеру взаимодействия сторон переговоры могут быть:
 - А) прямые и косвенные
 - Б) не прямые и косвенные
 - В) открытые и закрытые
7. Что включает в себя уровень переговоров?
 - А) территориальный статус участников переговоров
 - Б) уровень материального благосостояния
 - В) степень социальной значимости участников переговоров
 - Г) социальный и политический статус участников переговоров
8. В чем реализуется коммуникативная функция переговорного процесса?
 - А) она ориентирована на налаживание между двумя сторонами-партнерами новых связей и отношений
 - Б) реализуется в тех случаях, когда стороны не готовы на совместные действия, а заинтересованы только в обмене взглядами
 - В) реализуется, когда необходимо убедить партнеров принять свою позицию или точку

зрения.

9. Это наиболее общее, перспективное планирование хода переговоров, планирование самого общего направления движения, ориентированного на достижение целей переговоров.

А) планирование переговорного процесса

Б) тактика

В) стратегия

10. К _____ субъектам переговоров относят тех, кто выступает в роли лиц, осуществляющих переговорный процесс.

А) неявным

Б) явным

В) скрытым

Г) ролевым

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

– в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

– в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;

– в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;

– в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	Хорошо	70-89,9

	й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М.Акумуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.06.03 ТРЕНИНГ ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ

для направления подготовки

44.04.02 - Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами»
квалификации (степени) выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование:

развитие универсальной компетенции:

– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (УК-4);

индикаторы - УК-4.1. Демонстрирует знания основ устной и письменной коммуникации, требования к деловой коммуникации

– способность выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы – ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом

соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Тренинг публичного выступления» относится к модулю «Модуль ключевых компетенций» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– принципы и закономерности коммуникации технологии для академического и профессионального взаимодействия;

– факторы, условия и механизмы, способствующие эффективной коммуникации, перцепции и интеракции;

Уметь:

– распознавать и реально оценивать коммуникативные факторы, ограничивающие успех в профессионально-педагогической деятельности;

– аргументировано излагать свою позицию, владеть техникой ведения своей линии;

– вести себя в разнообразных ситуациях делового общения: публичное выступление, дискуссия, интервью, доклад и т.п.;

Владеть:

– приемами вступления в контакт, поддержания и завершения публичного выступления;

– навыками эффективной самопрезентации;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в

том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Основы коммуникации. Профессиональное, академическое общение	Коммуникация как акт общения. Основные функции коммуникативного процесса: управленческая, информативная, эмотивная и фактическая. Классификация коммуникационных процессов и актов. Фазы коммуникации. Коммуникативные знания, умения, навыки. Коммуникативная компетентность личности и её коммуникативный стиль. Толерантность личности. Общение как процесс установления и развития контактов между людьми. Понятие и виды общения. Структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников. Техники и приемы общения. Барьеры в общении и пути их преодоления. Стереотипы и предрассудки. Вербальная коммуникация. Язык и значение. Культурные и гендерные различия в вербальной коммуникации. Сущность невербальной коммуникации. Жесты, движения и выражения лица. Одежда и внешний вид. Эмоциональные состояния. Слушание в деловой коммуникации.
2	Межличностная коммуникация. Групповая коммуникация.	Правила беседы. Навыки эффективного разговора. Вопросы и ответы в деловой коммуникации. Открытые и закрытые вопросы. Навыки эффективного общения через средства электронной коммуникации. Эмпатия и парафраз. Похвала и критика. Пассивное, агрессивное и асертивное поведение. Установление взаимоотношений. Разрешение конфликтных ситуаций. Стратегии поведения в конфликте. Навыки межличностного общения при проведении собеседования. Групповая коммуникация. Оптимальный состав группы. Стадии развития группы. Социальные и несоциальные группы. Групповые феномены: социальная фасилитация и социальное расслабление. Группомыслие и групповая поляризация. Принятие решений в группах. Социальные дилеммы. Роли и лидерство в группах. Теории лидерства. Гендерные различия в лидерстве.
3	Коммуникативные барьеры в профессиональном общении	Отработка навыков делового взаимодействия. Упражнения по использованию речевых шаблонов для делового взаимодействия. Анализ речи собеседника по выявлению смыслового подтекста.
4	Технологии и приемы успешного публичного выступления. Убеждающее воздействие.	Теоретические основы публичного выступления. Эффектное начало выступления. Преодоление страха перед публичными выступлениями. Темп речи и паузы между предложениями. Модуляции в речи. «Атлетическая артикуляция». Ротовой и горловой резонанс. Постановка жестов и язык знаков. Эффективный зрительный контакт. Выступление стоя или сидя. Умение слушать и отвечать на вопросы. Демонстрация уверенности в себе во время выступления.

		Основные пути убеждения. Организация доводов в соответствии с установками аудитории. Метод изложения рациональных доводов. Метод периферических сигналов. Метод мотивации. Убеждение при помощи эвристик. Кредит доверия. Способы предоставления информации. Характеристики аудитории. Гендерные и культурные различия в убеждении.
5	Самопрезентация в профессиональном общении. Правила презентации	Тренинг «Одежда для первого впечатления». Цель: анализ своих возможностей в создании имиджа. Тренинг «Как запомнить имя учащегося». Цель: развивать память на имена. Тренинг «Как преодолеть застенчивость?» Цель: развивать уверенность в себе, в своих силах; формировать «Я-концепцию». Тренинг «Развитие уверенности и позитивной точки зрения». Цель: развивать уверенность в себе, создавать собственный имидж.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы коммуникации. Профессиональное, академическое общение.

Тема 2. Межличностная коммуникация. Групповая коммуникация.

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Коммуникативная компетентность личности и её коммуникативный стиль.

Вопросы для обсуждения:

Классификация коммуникационных процессов и актов. Фазы коммуникации.

Коммуникативные знания, умения, навыки.

Коммуникативная компетентность личности и её коммуникативный стиль.

Толерантность личности.

Стереотипы и предрассудки. Вербальная коммуникация.

Язык и значение. Культурные и гендерные различия в вербальной коммуникации.

Сущность невербальной коммуникации. Жесты, движения и выражения лица.

Одежда и внешний вид. Эмоциональные состояния. Слушание в деловой коммуникации.

Упражнение «Знакомство», упражнение «Контекст», упражнение «Обратная связь», упражнение «Кодирование и декодирование», «Эмоциональные состояния», упражнение на понимание культурных границ коммуникации.

Тема: Межличностная коммуникация. Групповая коммуникация.

Вопросы для обсуждения:

Отработка навыков делового взаимодействия.

Упражнения по использованию речевых шаблонов для делового взаимодействия.

Анализ речи собеседника по выявлению смыслового подтекста.

Оптимальный состав группы. Стадии развития группы. Социальные и несоциальные группы.

Групповые феномены: социальная фасилитация и социальное расслабление. Группомыслие и групповая поляризация.

Принятие решений в группах. Социальные дилеммы. Роли и лидерство в группах.

Упражнение «Беседа». Упражнение «Парафраз», «Генеральная стратегия поведения». Ролевая игра «Пещера».

Тема: Коммуникативные барьеры в профессиональном общении.

Вопросы для обсуждения:

Коммуникативное поведение личности.

Функции коммуникативного поведения. Горизонтальная и вертикальная, скалярная цепь.

Системный подход к коммуникациям. Внешне- и внутриорганизационные коммуникации.

Задачи горизонтальных и вертикальных коммуникаций.

Проблемы восходящих и нисходящих коммуникаций. Коммуникативные сети.

Пути повышения эффективности коммуникации.

Самопрезентация «Я – оратор» (Р. Гандапас).

Тема: Технологии и приемы успешного публичного выступления.

Убеждающее воздействие. Самопрезентация в профессиональном общении

Вопросы для обсуждения:

Пути повышения эффективности коммуникации.

Самопрезентация «Я – оратор» (Р. Гандапас).

Упражнение «Атлетическая артикуляция». Упражнение «зрительный контакт».

Упражнение «Резонанс». Упражнение «Лучший коммуникатор». Упражнение «Мимика и жесты»

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовка и активное участие в дискуссии, полемике, диспуте, дебатах с целью развития способности к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

2. Подготовка публичного выступления.

3. Устный опрос (зачет).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В. Лементуева. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0130-2. – Текст: электронный.

2. Тренинг публичных выступлений / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др.; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Полевой, Ж.В. Коробановой; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2017. – 205 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-88-0. – Текст: электронный.

3. Панфилова, А.А. Подготовка к публичному выступлению / А.А. Панфилова, В.Ю. Питюков; Российская международная академия туризма. – Москва: Российская международная академия туризма, 2013. – 27 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258366>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-905783-17-3. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://fgosvo.ru>
3. <https://www.crossref.org/>
4. <http://www.koob.ru>
5. <http://psylib.org.ua>
6. <http://bookap.info>
7. <https://www.gumer.info/>
1. <http://www.biblioclub.ru>
2. <http://lib.bspu.ru>
3. <http://psyjournals.ru>
4. <http://elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо наличие мультимедиа средств (проектор, ноутбук и др.).

Мебель: стол переговорный большой (1 шт.), стол круглый для микрогрупповой работы (2 шт.), доска магнитно-маркерная (2 шт.), компьютерный стол (1 шт), трибуна (1 шт.).

Техническое оснащение: компьютер (1 системный блок, 1 монитор, 1 мышка, 1 клавиатура), телевизионная панель (1 шт.), пульт (1 шт.).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Тренинг публичного выступления» призван способствовать формированию логического мышления, аргументации и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии. Изучение курса строится на формировании знаний письменной и устной коммуникации. Логика изложения материала подразумевает развитие способности вести себя в разнообразных ситуациях делового общения: публичное выступление, дискуссия, интервью, доклад. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Коммуникативная компетентность личности и её коммуникативный стиль», «Межличностная коммуникация. Групповая коммуникация», «Коммуникативные барьеры в профессиональном общении», «Технологии и приемы успешного публичного выступления», «Убеждающее воздействие», «Самопрезентация в профессиональном общении» где используются такие формы работы, как метод развернутой беседы, семинара-диспута, упражнений на самостоятельность мышления, конкретных ситуаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестами.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные вопросы к зачёту

1. Основные принципы коммуникации.
2. Я-концепция и уровень притязаний.
3. Эффекты социальной перцепции. Стереотипы и предрассудки.

4. Сущность вербальной коммуникация.
5. Сущность невербальной коммуникации.
6. Правила ведения деловой беседы.
7. Пассивное, агрессивное и ассертивное поведение.
8. Стратегии поведения в конфликте.
9. Социальная фасилитация и социальное расслабление.
10. Группомыслие и групповая поляризация.
11. Принятие решений в группах.
12. Роли и лидерство в группах.
13. Теории лидерства.
14. Повторение, усложнение и систематизация информации.
15. Мнемонические приемы запоминания информации.
16. Рифмовка, сокращение слов и укрупнение информации.
17. Дивергентное и конвергентное мышление.
18. Планирование и развитие мысли от конца к началу.
19. Организация ключевых идей в логическом порядке.
20. Слова-паразиты и слова, вызывающие доверие.
21. Барьеры в общении и пути их преодоления.
22. Ведущий тренинга: роли и стили руководства группой.
23. Виды социально-психологического тренинга.
24. Коммуникативная компетентность личности: понятие, структура, содержание.

Коммуникативный стиль.

25. Коммуникация (коммуникативное взаимодействие): понятие, виды, фазы.
26. Стратегии психологической и этической защиты личности в общении.
27. Структура, предпосылки, уровни, стороны, стили общения, типы собеседников.
28. Метод психологического нападения, формы нападения, способы контрвлияния.
29. Метод психологического принуждения, формы принуждения, способы

контрвлияния.

30. Аргументация как метод психологического влияния. Понятие аргументации, убеждения, тезиса, аргумента. Отличие аргументации от внушения. Фазы, процедуры аргументации.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

Функция общения, при которой индивид регулирует (изменяет) как свое собственное поведение, так и поведение партнера по общению

- a. регулятивная
- b. коммуникативная
- c. перцептивная
- d. когнитивная

Функция общения состоит в обмене информацией между индивидами

- a. регулятивная
- b. коммуникативная
- c. перцептивная
- d. когнитивная

Функция реализуется в том, что общение включает в себя взаимное восприятие партнерами друг друга, которое во многом обеспечивает или затрудняет понимание общающихся

- a. регулятивная
- b. коммуникативная

- c. перцептивная
- d. когнитивная

Лицо, посылающее сообщение

- a. адресант
- b. адресат
- c. код
- d. цель

Лицо, которому направлено сообщение

- a. адресант
- b. адресат
- c. код
- d. цель

Содержание коммуникативного акта

- a. адресант
- b. адресат
- c. код
- d. сообщение

Среда, обеспечивающая связь адресанта с его адресатом

- a. адресант
- b. адресат
- c. канал связи
- d. сообщение

Зачем, ради чего послано сообщение

- a. адресант
- b. адресат
- c. код
- d. цель

То, что достигнуто в итоге общения

- a. адресант
- b. адресат
- c. код
- d. результат

Использует в качестве знаковой системы человеческую речь, естественный язык

- a. вербальное общение
- b. оптико-кинестическая система знаков
- c. паралингвистическая система
- d. экстралингвистическая система

Система вокализации, т.е. качество голоса, его диапазон, тональность

- a. оптико-кинестическая система знаков
- b. паралингвистическая система
- c. экстралингвистическая система
- d. вербальное общение

Использование общей моторики различных частей тела для выражения

эмоциональных реакций

- a. вербальное общение
- b. оптико-кинестическая система знаков
- c. паралингвистическая система
- d. экстралингвистическая система

Паузы, покашливание, плач, смех, вариации речевого темпа

- a. вербальное общение
- b. оптико-кинестическая система знаков
- c. паралингвистическая система
- d. экстралингвистическая система

Нормами пространственной и временной организации общения занимается

- a. вербальное общение
- b. оптико-кинестическая система знаков
- c. паралингвистическая система
- d. проксемика

Эмоциональный отклик на проблему собеседника, сопереживание его жизненным обстоятельствам и внутреннему состоянию

- a. аттракция
- b. комплимент
- c. рефлексия
- d. эмпатия

Осознание адресантом того, как он воспринимается партнером по общению

- a. аттракция
- b. комплимент
- c. рефлексия
- d. эмпатия

Процесс формирования привлекательности какого-то человека для воспринимающего субъекта

- a. аттракция
- b. комплимент
- c. рефлексия
- d. эмпатия

Приятные слова, содержащие небольшое преувеличение положительных качеств человека

- a. аттракция
- b. комплимент
- c. рефлексия
- d. эмпатия

Способ понимания другого человека через осознанное или бессознательное уподобление себя его характеристикам

- a. аттракция
- b. комплимент
- c. рефлексия
- d. идентификация

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

<i>Уровни</i>	<i>Содержательное описание уровня</i>	<i>Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)</i>	<i>Пятибалльная шкала (академическая) оценка</i>	<i>БРС, % освоения (рейтинговая оценка)</i>
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение применять современные коммуникативные технологии, владеть навыками логического мышления, аргументированно строить устную и письменную речь на основе изученных коммуникативных, социально-психологических методов, приемов, технологий.	Отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность ясно строить устную и письменную речь и обосновывать практику применения.	Хорошо	71-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии
Биктагирова А.Р.

Эксперты:

Внешний:

канд. психол. наук, первый заместитель директора по учебной работе НОУ УНЦ
«Геофизика» Петрова Н.И.

Внутренний:

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и педагогической психологии
Моисеева Н.Н.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.06.ДВ.01.01 ТРЕНИНГ КОМАНДЫ ИЗМЕНЕНИЙ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:
формирование универсальной компетенции:
– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
индикаторы достижения – УК-3.2. Владеет технологиями организации и руководства работой команды Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды
формирование профессиональной компетенции:
– способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);
индикаторы достижения - ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Тренинг команды изменений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, модуля «Модуль ключевых компетенций».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– управление процессами коммуникаций в группе (команде).
– особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся у членов коллектива.

Уметь:

– использовать групповые и командные коммуникации в решение управленческих задач.

Владеть:

– основными приемами диагностики социально-психологических параметров в группе.
– владеет активными методами и технологиями командной работы

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Содержательная характеристика понятий «группа», «коллектив», «организация», «команда»	Взаимодействие людей происходит в разнообразных группах. Терминологическая путаница между понятиями «команда», «организация», «коллектив». Содержательная характеристика понятий «группа», «коллектив», «организация», «команда».
2.	Основные подходы к комплектованию команд	Основы типологии личности К.Г. Юнга. Типология Майерс–Бриггс. Система описания важнейших индивидуально-психологических характеристик людей, особенностей их предпочтений, мотивации, стилей поведения. Типологическая модель Д. Кейрси. Опросник Кейрси. Концепция командных ролей Р.М. Белбина. Команда как взаимодействие 9 типов ролей. Психометрические тесты для оценки возможного вклада каждого участника. «Колесо команды» Марджерисона–МакКенна. Идентификация командных ролей на основе индивидуальных качеств Модель управленческих ролей Т.Ю. Базарова.
3.	Организация работы в команде	Личностные способности членов команды. Неформальное распределение между членами команды различных ролевых функций для разрешения проблем в благоприятном для команды направлении. Три основных типа ролевого распределения в команде. Планирование как условие продуктивной деятельности команды. Процесс разработки и принятия целевых установок. Оценка поставленной цели. Определение стратегии развития. Составление долгосрочного плана достижения стратегических целей. Особенности протекания внутрикомандных процессов. Закономерности групповой динамики.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Содержательная характеристика понятий «группа», «коллектив», «организация», «команда»

Тема 2. Основные подходы к комплектованию команд

Тема 3. Организация работы в команде

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Социальная психология малых групп в организационном контексте

Вопросы для обсуждения:

1. Многообразие групп в организациях.
2. Групповая динамика, как движущая сила группового развития, диалектическое взаимодействие личности и группы как взаиморазвивающихся субъектов.
3. Преимущества и недостатки групповой работы.
4. Межгрупповые отношения в организациях.
5. Положение индивида в группе: статус, его признаки. Ролевое поведение.

Тема 2: Команда как организационноцентрированный вид групп высокого уровня развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Команды как группы высокого уровня развития.
2. Признаки команд.
3. Основные закономерности командообразования.
4. Роль руководителя в формировании команд

Тема 3: Предварительный этап командообразования

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите основные критерии подбора кандидатов в команду.
2. Перечислите основные критерии формирования методического пакета для подбора кандидатов в команду.
3. Как ролевая модель Р. Белбина соотносится с особенностями типов личности в типологии Майерс-Бриггс и особенностями мотивационного профиля?
4. Перечислите основные принципы построения диагностического интервью и ключевые диагностические признаки по шкалам типологии Майерс-Бриггс.

Тема 4: Активный этап командообразования.

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите универсальные факторы, повышающие групповую сплоченность и групповое напряжение. Охарактеризуйте типичное для первой стадии группового развития соотношение сплоченность/напряжение.
2. Охарактеризуйте типичную для первой стадии группового развития неформальную интрагрупповую структуру власти и психологические механизмы ее формирования.
3. Дайте определение командного видения, миссии, стратегии и выделите их содержательную специфику на первой стадии группового развития.
4. Перечислите основные задачи командного оператора и средства их решения применительно к первой стадии группового развития.

Тема 5: Предметно-деятельностный и завершающий этап командообразования.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте изменения динамического баланса в команде по мере реализации стратегии. Как эти изменения связаны с угрозой возникновения «Синдрома бессмертия»?
2. Перечислите основные задачи командного оператора и средства их решения в случае необходимости его вмешательства на завершающей стадии жизненного цикла группы.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Определите пять основных факторов группового поведения.
2. Перечислите одиннадцать аспектов деятельности рабочих групп.
3. Перечислите восемь ролей членов группы. Укажите сильные и слабые стороны каждой из них.
4. Опишите 4 этапа создания эффективной рабочей команды. Приведите конкретные примеры.
5. Охарактеризуйте типы команд (можно привести любую классификацию, близкую Вам. Но важно, чтоб она выражала логику становления команды как совокупного субъекта деятельности).
6. Используя основную и дополнительную литературу, а также материалы лекционного курса и материалы практического занятия подготовьте и проведите диагностическое интервью с 7 – 10 испытуемыми с целью определения их типа личности.
7. Используя методику Ш. Ричи и П. Мартина выявите мотивационный профиль испытуемых.
8. По совокупности полученных данных определите оптимальный, с точки зрения выявленных личностных особенностей, «расклад» испытуемых как кандидатов в команду в логике ролевой модели Р. Белбина. Обоснуйте ваше решение.
9. Используя основную и дополнительную литературу, а также материалы лекционного курса, подготовьте заверченный структурный элемент тренинга, направленный, по вашему

выбору: а) на формирование группового видения; б) на формулировку миссии; в) на разработку стратегии.

10. По завершении занятия, проанализируйте его ход с точки зрения динамического баланса и уровня групповой энергетики. Выделите точки бифуркации и определите с какими конкретными событиями они связаны.

11. Подготовка реферата (по одной из тем)

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. «Этапы большого пути» – история становления и развития практикоориентированных исследований малых групп.

2. «Группа без личности» и «Личность вне группы» – методологические проблемы классических социально-психологических подходов к изучению малых групп.

3. Сплоченность и напряжение – диалектика групповой динамики.

4. Сила «перевернутой пирамиды» – от видения к миссии, от миссии к стратегии, от стратегии к ресурсам.

5. Использование методов индивидуального консультирования и коучинга в процессе командообразования.

6. Критерии качественного группового контракта. Его место и значение в процессе командообразования.

7. Феномен синергии. Команда как самоуправляющееся социальное сообщество.

8. Гибкость функционально-ролевой структуры команды.

9. Взаимодополняемость и взаимозаменяемость членов команды, с точки зрения ролевых функций. Разработка и внедрение инноваций как базисная функция организационного лидерства.

10. Социально-психологические средства повышения креативности команды.

11. Концепция деятельностного опосредствования и теория команд – есть ли реальные содержательные различия и, если «да», то в чем?

12. Команда как практическое средство разрешения противоречия между функциями организационного руководства и лидерства в современных условиях.

13. Правовые, профессиональные и этические нормы деятельности командного оператора.

14. Специфика создания управленческих команд в образовательных учреждениях.

15. Основные социально-психологические и психологоакмеологические критерии подбора кандидатов в команду.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Жуков, Ю.М. Технологии командообразования [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Юрий Михайлович, Алексей Вячеславович, Елена Николаевна; Ю.М. Жуков, А.В. Журавлев, Е. Н. Павлова. – М.: Аспект Пресс, 2008. – 320 с.:

2. Демидова, Г. В. Управленческая психология [Текст]: [учеб. пособие для студентов сред. учеб. заведений] / Галина Васильевна; Г. В. Демидова. – М.: Академия, 2009. – 176 с.

2. Бишоп, С. Тренинг изменений в организации [Текст] / Сью, Дэвид; С. Бишоп, Д.Тэйлор. – СПб.: Питер, 2002. – 384 с.

3. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: коучинг / С. Шекшня; под ред. Н. Казаковой. – 3-е изд. – Москва: Альпина Паблишерз, 2016. – 206 с.: схем., табл. – ISBN 978-5-9614-2233-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279494>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: компьютер, проектор, флипчарт, интерактивная доска.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Тренинг команды изменений» призвана способствовать формированию универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих успешно решать весь спектр задач, связанных с созданием и функционированием команд в организациях, а также отчетливо выраженного индивидуального взгляда на проблему создания и функционирования управленческой команды, понимания ее сути как социально-психологического феномена.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных вопросов и тестовых заданий.

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Виды групп. Определение групповой динамики, ее роль в групповом процессе.
2. Стадии жизненного цикла группы.
3. Теория групповой динамики и концепция деятельностного опосредствования межличностных отношений в группе. Содержательное соотношение понятий «команда» и «коллектив».
4. Команда как средство разрешения диалектического противоречия между руководством и лидерством в организации.
5. Определение управленческой команды. Ее специфика и отличие от других типов групп.
6. Группа и личность. Феномен групповой активности.
7. Особенности процесса социализации в группе.
8. Проблема рекрутирования игроков в команду. Различные подходы и критерии к подбору игроков.
9. Современные теории мотивации деятельности. Их модификации применительно к специфике управленческой команды.
10. Основные положения теории ролей. Базовые социометрические и социодраматические техники. Их использование при работе с командой.
11. Ролевая модель функциональной команды Р. Белбина. Ее использование в практике командообразования.
12. Виды коммуникативных связей. Специфика их формирования и функционирования

в команде.

13. Феномен надситуативной активности. Концепция персонализации в контексте командообразования.

14. Понятие синергии. Социально-психологические характеристики команды, обеспечивающие достижение синергического эффекта.

15. Диалектическая взаимосвязь групповой сплоченности и группового напряжения. Динамический баланс как базовый ресурс интрагруппового развития.

16. Понятие и признаки конфликта. Его роль в процессе развития.

17. Основные направления современной конфликтологии. Их использование при работе с группой.

18. Понятие агрессии. Формы агрессии. Техники работы с агрессией в условиях группы.

19. Конфликтная стадия в процессе построения команды. Ее значение для команды. Особенности работы командного оператора на этом этапе.

20. Современные теории лидерства.

21. Типы лидерских стилей. Их достоинства и недостатки в условиях команды.

22. Типичные проблемы, возникающие в команде, связанные с ролью лидера. Пути их разрешения.

23. Характеристика стадий жизненного цикла группы с точки зрения соотношения групповой сплоченности и группового напряжения.

24. Сходство и различия функций и внутреннего психологического содержания роли лидера и командного оператора. Их взаимодействие в процессе построения команды.

25. Проблема нормирования деятельности в условиях команды. Подготовка и заключение контракта как заключительная стадия активного этапа командообразования.

26. Интеграция формальной и неформальной интрагрупповых структур власти как ключевой фактор достижения синергического эффекта.

27. Видение, миссия и стратегия команды. Их формирование и трансформация в процессе группового развития.

28. Типичные внутренние проблемы, возникающие в команде и пути их решения.

29. Структурные методы командной работы.

Примерные тестовые задания:

1. Охарактеризуйте базовые основания командной работы:

- а) интегрирующая роль руководителя команды (идейный и деловой лидер);
- б) четкое и безальтернативное руководство со стороны вышестоящей организации;
- в) идеология «общей судьбы» (единый «путь – цель»);
- г) полная и безоговорочная ориентация на интересы руководителя команды;
- д) идейное единство (миссия – «кровная идея», «общее видение», ценностно-ориентированное единство).

2. Определите основные черты профессионального почерка команды (внутрикомандных отношений):

- а) динамичный деловой стиль работы;
- б) жесткое единоначалие;
- в) информационная открытость и адекватность;
- г) ответственная исполнительская дисциплина (построенная на «понимании» и «приобщении»);

д) исполнительность построенная на указаниях вышестоящих организаций;

3. Обозначьте характеристики команды как субъекта саморазвития:

а) наличие «оппонентного круга» (своеобразный «круглый стол» для обсуждения «идей развития»);

б) определяющий фактор развития (саморазвития) команды – программа, спущенная «сверху»;

в) отсутствие некритической комплиментарности и поддержка деловых поступков;

г) взаимообусловленное профессиональное воспитание (профессиональная идентификация «делай как я»);

- д) главный стимул развития (и саморазвития) команды – материальный интерес;
- е) круговое лидерство (переходящая функция, личностная самореализация через общую целевую парадигму).

4. Назовите главное качество команды, определяющее её деловую и социальную устойчивость:

- а) исполнительность;
- б) жёсткая иерархия (соподчиненность);
- в) ответственная взаимозависимость (взаимная ответственность);
- г) четко выраженный и последовательно реализуемый материальный интерес.

5. Перечислите профессиональных лидеров деловой команды

6. Охарактеризуйте типы команд: (можно привести любую классификацию, близкую Вам. Но важно, чтоб она выражала логику становления команды как совокупного субъекта деятельности):

7. Назовите главные качества команды как совокупного субъекта деятельности:

- а) совокупная компетентность;
- б) нерассуждающая исполнительность;
- в) умение подчиняться;
- г) активность;
- д) креативность;
- е) независимость друг от друга;
- ж) самоорганизация.

8. Руководитель команды – это:

- а) лицо назначенное «сверху» (вышестоящей организацией);
- в) выдвигается «снизу» из состава рабочей группы (которой предстоит стать «командой»);

в) самоопределяется на инициативной основе (целевое назначение, выборы, самовывдвижение и т.д.), выступает организацион

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки	Пятибалльная шкала (академическая)	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

		сформированности)	оценка	
Повышенн ый	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большой степенью самостоятельност и и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетво рительный (достаточн ый)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво рительно	50-69,9
Недостато чный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетв орительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.06.ДВ.01.02 ФОРМИРОВАНИЕ ПРОЕКТНЫХ КОМАНД

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

индикаторы достижения – УК-3.2. Владеет технологиями организации и руководства работой команды Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды

формирование профессиональной компетенции:

- способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы достижения – ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом

соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Формирование проектных команд» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, модуля «Модуль ключевых компетенций».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности планирования, обеспечения и управления командой проекта.
- управление процессами коммуникаций в группе (команде).

Уметь:

- применять убеждающую модель общения.
- использовать групповые и командные коммуникации.

Владеть:

- навыками формирования команды проекта, разрешения конфликтов.
- распределения обязанностей и делегирования полномочий в решение управленческих задач.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Организационные формы управления программами и проектами	Типы структуры управления проектами: функциональная, проектная, матричная. Преимущества и недостатки проектно – ориентированной структуры управления. Конфликт интересов в матричной структуре и пути ее оптимизации. Выбор орг. структуры для конкретного проекта. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта. Роль, задачи и функции менеджера проекта. Профессиональный подбор менеджеров проекта. Взаимодействие проектных и функциональных руководителей: причины конфликтов. Понятие «команда проекта». Принципы и основные этапы жизненного цикла команды. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта. Три основных модели формирования команды Проблемы, требования и особенности управления командой проекта. Условия эффективной работы команды проекта
2.	Процессы управления проектной командой	Процессы инициации проектов: участники инициации проектов. Структура ответственных. Матрица ответственных. Планирование и человеческих ресурсов. Планирование коммуникаций.
3.	Организация работы в команде	Личностные способности членов команды. Неформальное распределение между членами команды различных ролевых функций для разрешения проблем в благоприятном для команды направлении. Три основных типа ролевого распределения в команде. Особенности протекания внутрикомандных процессов. Закономерности групповой динамики.
4	Основные подходы к комплектованию команд	Основы типологии личности К.Г. Юнга. Типология Майерс–Бриггс. Система описания важнейших индивидуально-психологических характеристик людей, особенностей их предпочтений, мотивации, стилей поведения. Типологическая модель Д. Кейрси. Опросник Кейрси. Концепция командных ролей Р.М. Белбина. Команда как взаимодействие 9 типов ролей. Психометрические тесты для оценки возможного вклада каждого участника. «Колесо команды» Марджерисона–МакКенна. Идентификация командных ролей на основе индивидуальных качеств Модель управленческих ролей Т.Ю. Базарова.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Организационные формы управления программами и проектами

Тема 2. Процессы управления проектом

Тема 3. Организация работы в команде

Тема 4. Основные подходы к комплектованию команд

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Организационные формы управления программами и проектами

Вопросы для обсуждения:

1. Типы структуры управления проектами
2. Конфликт интересов в матричной структуре и пути ее оптимизации
3. Роль, задачи и функции менеджера проекта
4. Понятие «команда проекта»
5. Принципы и основные этапы жизненного цикла команды.
6. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта
7. Проблемы, требования и особенности управления командой проекта

Тема 2: Управление персоналом в команде

Вопросы для обсуждения:

1. Структура системы управления.
2. Виды и особенности организационных структур управления.
3. Организационная структура управления

Тема 3: Психологические особенности командообразования

Вопросы для обсуждения:

1. Основные аспекты понятия «команда». Развитие команды.
2. Виды групп, сформированных в команды.
3. Этапы командообразования.
4. Психологические факторы командообразования.
5. Процессы фазы распада команды.
6. Распределение функциональных и командных ролей. Состав команды проекта

Тема 4: Организация проектных команд

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы создания команды проекта.
2. Подходы к формированию команды. Методы формирования команды проекта.
3. Состав команды проекта. Требования к менеджерам проекта.
4. Основные типы распределения функций в команде. Нормирование деятельности.

Командный стиль управления в больших и малых коллективах.

5. Идея командных методов работы.

Тема 5: Управление конфликтами в проектных командах

Вопросы для обсуждения:

1. Виды конфликтов.
2. Причины возникновения конфликтов в процессе работы проектных команд.
3. Формы поведения в конфликте.
4. Диагностика индивидуальной и групповой конфликтности.
5. Внутриличностные конфликты.
6. Способы урегулирования конфликтов. Профилактика конфликтов.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Охарактеризуйте типы команд (можно привести любую классификацию, близкую Вам. Но важно, чтоб она выражала логику становления команды как совокупного субъекта деятельности).

2. Опишите 4 этапа создания эффективной рабочей команды. Приведите конкретные примеры.

3. Определите пять основных факторов группового поведения.

4. Перечислите одиннадцать аспектов деятельности рабочих групп.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной

программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Жуков, Ю.М. Технологии командообразования [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Юрий Михайлович, Алексей Вячеславович, Елена Николаевна; Ю.М.Жуков, А.В.Журавлев, Е. Н. Павлова. – М : Аспект Пресс, 2008. – 320 с.

2. Демидова, Г. В. Управленческая психология [Текст] : [учеб. пособие для студентов сред. учеб. заведений] / Галина Васильевна; Г.В.Демидова. – М.: Академия, 2009. – 176 с.

2. Бишоп, С. Тренинг изменений в организации [Текст] / Сью, Дэвид; С.Бишоп, Д.Тэйлор. – СПб.: Питер, 2002. – 384 с.

3. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: коучинг / С. Шекшня; под ред. Н. Казаковой. – 3-е изд. – Москва: Альпина Паблишерз, 2016. – 206 с.: схем., табл. – ISBN 978-5-9614-2233-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279494>

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.:

текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного

оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: компьютер, проектор, флипчарт, интерактивная доска.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Формирование проектных команд» призвана способствовать формированию универсальных и профессиональных компетенций, позволяющих успешно решать весь спектр задач, связанных с созданием и функционированием команд в организациях, а также отчетливо выраженного индивидуального взгляда на проблему создания и функционирования управленческой команды, понимания ее сути как социально-психологического феномена. Дисциплина охватывает основной круг вопросов комплексного управления командой проекта.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных проверочных заданий и вопросов

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

- 1) Определите основные группы процессов, задействованных при управлении командой проекта
- 2) Определите состав участников проекта и лиц, заинтересованных в управлении проектом
- 3) Состав документов, разрабатываемых при управлении командой проекта
- 4) Основные этапы управления людским обеспечением проекта

- 5) Особенности теории ситуационного лидерства при управлении проектом
- 6) Командные роли участников проекта
- 7) Подходы к мотивации участников проекта
- 8) Принципы и способы обучения участников проекта
- 9) В чем состоит психологическая компетентность менеджера проекта

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Определите основные группы процессов, задействованных при управлении командой проекта
2. Определите состав участников проекта и лиц, заинтересованных в управлении проектом
3. Состав документов, разрабатываемых при управлении командой проекта
4. Основные этапы управления людским обеспечением проекта
5. Особенности теории ситуационного лидерства при управлении проектом
6. Командные роли участников проекта
7. Подходы к мотивации участников проекта
8. Принципы и способы обучения участников проекта
9. В чем состоит психологическая компетентность менеджера проекта

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

	и и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии образования и развития Занин Д.С.

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

внутренний

канд. психол. наук, доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.01 АДАПТИВНЫЙ КУРС ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1):

○ индикаторы достижения:

УК 1.1.Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации

УК 1.2 Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения

проблемной ситуации

УК 1.3 Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» относится к факультативам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– стратегию решения поставленной задачи.

Уметь:

– анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи;

Владеть:

– способностью к формированию возможных вариантов решения задач.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения	Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.
2.	Организация учебного	Структура учебного процесса: общая характеристика

	процесса в высшей школе и ее особенности	особенностей лекционных, семинарских и практических занятий, практикумов, деловых игр и других видов аудиторной работы. Образовательные технологии, адаптированные для студентов с инвалидностью и с овз: электронные образовательные ресурсы, дистанционные технологии обучения.
3	Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.	Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.
4.	Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение	Методика и приемы самостоятельной работы студента Работа в библиотеке и с информационно-поисковыми системами в Интернете. Документальное оформление самостоятельной работы и контроль за ее исполнением.
5.	Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса	Особенности коммуникации в студенческой среде. Формирование доверительного диалога между преподавателем и студентом с инвалидностью. Технологии избегания конфликтов.
6.	Основы самопрезентации и публичных выступлений в студенческом коллективе	Публичное выступление: его подготовка и презентация. Основы ораторского искусства. Самоанализ выступления.
7.	Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе	Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции. Жизнестойкость и жизнестворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.
8.	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и институциональные решения.	Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения

Тема 2. Организация учебного процесса в высшей школе и ее особенности

Тема 3. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Тема 4. Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Общая характеристика среды университета.
- 2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.
- 3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Организация учебного процесса в высшей школе и ее особенности.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Структура учебного процесса: общая характеристика особенностей лекционных, семинарских и практических занятий, практикумов, деловых игр и других видов аудиторной работы.
- 2) Образовательные технологии, адаптированные для студентов с инвалидностью и с ОВЗ: электронные образовательные ресурсы, дистанционные технологии обучения.

Тема 3: Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».
- 2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.
- 3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 4: Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Методика и приемы самостоятельной работы студента.
- 2) Работа в библиотеке и с информационно-поисковыми системами в Интернете.
- 3) Документальное оформление самостоятельной работы и контроль за ее исполнением.

Тема 5: Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Особенности коммуникации в студенческой среде.
- 2) Формирование доверительного диалога между преподавателем и студентом с инвалидностью.
- 3) Технологии избегания конфликтов.

Тема 6: Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Публичное выступление: его подготовка и презентация.
- 2) Самоанализ выступления.

Тема 7: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.

2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.

3) Жизнестойкость и жизнестворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 8: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1. Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.

2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;

2. Составить глоссарий и выписать определения терминов по дисциплине;

3. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;

4. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;

5. Составить памятку для первокурсника (в виде рекомендаций) по выполнению самостоятельной работы студента в вузе;

6. Написать эссе;

7. Подготовить реферат;

8. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;

9. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);

10. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Требования к речи современного педагога.

2. Основные правила орфоэпии.

3. Особенности жестикуляции при публичном выступлении.

4. Требования ораторского искусства к произношению речи.

5. Общее и особенное в классической и современной риторике.

6. Ораторское искусство и культура.

7. Правила продуктивного спора.

8. Ошибки в доказательстве.

9. Законы современного ораторского искусства.

10. Функции ораторского искусства.

Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:

1. Как избежать конфликта с преподавателем?

2. Моя модель идеального университета.

3. Идеальный студент: кто он?

4. 10 причин поступления в педагогический вуз.

5. Я студент БГПУ им. М.Акмоллы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Дубровская, Т.А. Адаптация и реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов] / Татьяна Александровна, Марина Викторовна, Вадим Сергеевич; Т. А. Дубровская, М.В. Воронцова, В.С. Кукушин ; МОиН РФ, РГСУ. - Москва : РГСУ, 2014. - 364 с.

2. Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ / авт.-сост. Т.Д. Лукьянова, С.Е. Жуйкова ; Министерство образования и науки РФ, Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко. – Глазов : Глазовский государственный педагогический институт, 2016. – 43 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458737> (дата обращения: 30.09.2019). – Библиогр.: с. 30. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://biblioclub.ru/>

2. <http://e.lanbook.com/>

3. <https://biblio-online.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

–**Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

–**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

–**Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с

большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка рефератов, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

Методические рекомендации можно посмотреть на сайте <https://bspu.ru> на странице кафедры СПиП в разделе Документы

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.
2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий.
3. Технологии и методы самоорганизации.
4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.
5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.
6. Техники планирования личного времени.
7. Технологии избегания конфликтов.
8. Значение и роль информации для человека.
9. Подготовка к публичному выступлению.
10. Основные правила общения с собеседником.
11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в ...

- а) Измерении трудоемкости дисциплины
 - б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели
 - в) Разработке критериев оценивания знаний студентов
 - г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии
2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – ...
- а) Индивидуальный учебный план
 - б) Адаптированная образовательная программа
 - в) Основная образовательная программа
 - г) Учебный план
3. Зачетная единица представляет собой числовой способ выражения трудоемкости учебной нагрузки студента. 1 зачетная единица соответствует
- а) 1 академическому часу
 - б) 2 академическим часам
 - в) 36 академическим часам
 - г) 240 академическим часам

Примерные кейс-задания:

Проанализируйте предложенную ситуацию и ответьте на вопросы:

Студент ИП 1 курса БГПУ им. М.Акмиллы при усиленной подготовке к первой экзаменационной сессии столкнулся с тем, что из-за перегрузок, неправильного режима питания, несоответствующего режима сна и нервных волнений его здоровье стало стремительно ухудшаться.

1. Что делать выпускнику? Как пережить этот непростой период с наименьшими «потерями» для психического и физического здоровья?
2. Определите все возможные факторы, которые могут влиять на здоровье выпускника, расположив их в порядке значимости (от самого значимого к наименее):

№ п/п	Факторы, влияющие на здоровье	Последствия

3. На какие, из этих факторов может влиять сам студент? Кто еще может помочь?
3. Как предотвратить или снизить риски, связанные с ухудшением здоровья?
4. Составьте памятку для студентов, которая поможет им получить советы по охране здоровья в период подготовки к экзаменам.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать	Отлично	90-100

		проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Э.Г. Касимова;

преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

Эксперты:

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Е.Р. Мустаева.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления
образовательными процессами и проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является учебной компетенции:

- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)

Индикаторы достижений:

УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности

УК.6.2. Демонстрирует интерес к саморазвитию

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» относится к факультативу и относится к вариативной части учебного плана. К части формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

Уметь:

- использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности;

Владеть:

- рефлексивными методами в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Библиотека БГПУ: структура, основные отделы. Правила пользования библиотекой. СБА библиотеки.	Правила пользования библиотекой. СБА библиотеки: система каталогов и картотек. Сайт библиотеки. Электронно-библиотечные системы университета, работа с ними.
2.	Работа с электронным каталогом	Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей
3.	Электронные библиотечные системы	Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайн-чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей
4.	Работа в системе дистанционного обучения	Вход в систему дистанционного обучения (lms.bspu.ru); Настройка личного профиля пользователя; Смена пароля страницы личного профиля пользователя; Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы; Портфолио студента; Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Библиотека БГПУ: структура, основные отделы обслуживания. Правила пользования библиотекой. СБА библиотеки.

Тема 2: Работа с электронным каталогом.

Тема 3: Электронные библиотечные системы.

Тема 4: Работа в системе дистанционного обучения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

1. Система каталогов и картотек, Требования к библиографическому описанию, полочный индекс, авторский знак, поиск в каталогах.

Пример задания

Какие книги по вашему направлению обучения имеются в библиотеке? Используя электронный каталог, сделайте подборку литературы, оформите «требование на книгу».

Подберите статьи по педагогике, философии. Используя электронный каталог, сделайте подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

2. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Пример задания

Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы, оформите «Требование на книгу».

Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

3. Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Пример задания

Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.

Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Изучить стандарты «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и переписать примеры библиографического описания документов;

2. Изучить правила пользования библиотекой;

3. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;

4. Ознакомиться с сайтом библиотеки;

5. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно-библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.

6. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;

7. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоемкость 2 часа;

8. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта lms.bspu.ru);

9. Заполнить элементы портфолио.

10. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте <http://asu.bspu.ru> - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные

консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература

1. Екимова, М.А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle / М.А. Екимова ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 22 с. : ил., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043> (04.09.2019).

2. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи : учебное пособие / Н. И. Колесникова. — 10-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-89349-162-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109556> (дата обращения: 03.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы [Текст] : методика подготовки и оформления : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 7-е изд. - Москва: Дашков и К*, 2013.

б) Дополнительная литература

1. Ахметова, Д.З. Дистанционное обучение: от идеи до реализации : монография / Д.З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2009. - 176 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-8399-0307-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258034> (04.09.2019).

2. Колокольникова, А.И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения / А.И. Колокольникова. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 291 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4650-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439690> (04.09.2019).

3. Тесля, Е.В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е.В. Тесля. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 126 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498461> (дата обращения:

05.08.2019). – Библиогр.: с. 82-85. – ISBN 978-5-4475-9898-3. – DOI 10.23681/498461. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

- <http://biblioclub.ru>
- <https://e.lanbook.com>
- <http://www.biblio-online.ru>
- eLIBRARY.RU
- <http://ebook.bashnl.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных

документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Например:

- a. Подберите книги по своему направлению обучения.
- b. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.
- c. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы, оформите «Требование на книгу».
- d. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.
- e. Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.
- f. Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Критерии оценки	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	БРС, % освоения (рейтингов ая оценка)
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Выполнения практических заданий.</i>	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень и демонстрацию заданий выполненной самостоятельной работы</i>	Хорошо	70-89,9
Достаточный	Репродуктивная деятельность	Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Заведующая отделом библиотеки БГПУ им. М. Акмуллы О.Ю. Качимова

Эксперты:

внутренний

И.о. директора библиотеки БГПУ им. М. Акмуллы В.В. Масалимова

внешний

Директор библиотеки БашГУ М.В. Алмаева

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.ДВ.01.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ В РЕГИОНЕ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

- 1. Целью дисциплины** является формирование профессиональной компетенции:
- способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК 2)
 - индикаторы достижения: ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Управление образованием в регионе» входит в модуль «Элективный модуль 1», который относится к факультативам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации
- современные задачи управления в образовательном учреждении; иметь представление об управлении и его роли в эффективном решении задач в образовательной организации; термины и понятия, которые раскрывают сущность и содержание дисциплины

Уметь:

- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией управленческих функций; свободно оперировать понятиями, которые раскрывают сущность и содержание дисциплины

Владеть:

- организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
- методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать управленческие задачи в образовательном учреждении

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы

(лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	А. Управление в социальной сфере	Сущность социального управления. Социальная сфера как объект управления. Технологии социального управления. Социальная политика государства. Деятельность коммерческих и некоммерческих организаций в социальной сфере. Особенности отраслевого управления и реформы в социальной сфере. Модернизация социального управления и тенденции развития социальной сферы в современных условиях
2.	Б. Управление образовательными организациями в условиях изменений	Особенности управления образовательной организацией в условиях изменений. Стратегия развития образовательного учреждения. Реструктуризация образовательных учреждений. Особенности управления общеобразовательной организацией. Особенности управления организации дополнительного образования детей. Особенности управления образовательной организацией высшего образования. Особенности управления организацией профессионального образования. Управление развитием персонала образовательной организации
3.	В. Управление развитием высшего образования	Концепция стратегического управления модернизацией системы высшего образования: теоретико-методологический аспект. Влияние глобализации на управление развитием национальной системы высшего образования. Факторы, влияющие на управление развитием национальной системы высшего образования. Система стратегического управления модернизацией национальной системы высшего образования. Развитие управления качеством образовательных услуг в условиях перехода России к инновационной экономике. Государственное управление модернизацией высшей школы России: экономический аспект.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Сущность социального управления

Тема 2 Особенности управления образовательной организацией в условиях изменений

Тема 3 Концепция стратегического управления модернизацией системы высшего образования: теоретико-методологический аспект

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Коммуникации в современной управленческой деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1) Научные подходы к исследованию социальных коммуникаций.
- 2) Организация социальных коммуникаций в управленческой и проектной деятельности
- 3) Организационное проектирование
- 4) Разработка коммуникационной политики организации
- 5) Управление отношениями с субъектами внешней среды

Тема 2: Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Вопросы для обсуждения:

- 1) Правовой подход к государственному и муниципальному управлению
- 2) Система правового обеспечения государственного и муниципального управления
- 3) Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления
- 4) Правовая организация государственного и муниципального управления
- 5) Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации
- 6) Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Тема 3: Муниципальное управление и местное самоуправление

Вопросы для обсуждения:

- 1) Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления
- 2) Становление и развитие местного самоуправления в России
- 3) Понятие, принципы и функции местного самоуправления.
- 4) Правовая основа местного самоуправления
- 5) Территориальная организация местного самоуправления
- 6) Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями
- 7) Формы прямой демократии в местном самоуправлении
- 8) Экономическая основа местного самоуправления.
- 9) Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления
- 10) Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
- 11) Эффективность муниципального управления
- 12) Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

Тема 4: Современные системы образования, науки и культуры

Вопросы для обсуждения:

- 1) Структурная перестройка мировой экономики и формирование глобальных отраслей
- 2) Болонский процесс и современные стандарты образования
- 3) Высшее образование в России: история и современность
- 4) Рынок образовательных услуг в современной России
- 5) Наука как основа инновационных процессов формирующейся цивилизации
- 6) Институциональная среда и прогнозирование развития научнообразовательной среды в России
- 7) Институциональный режим развития социокультурной среды
- 8) Модернизация России как социокультурный проект
- 9) Основные принципы региональной и муниципальной политики в сфере культуры, образования и науки

Тема 5: Государственная политика РФ в сфере образования

Вопросы для обсуждения:

- 1) Место и роль российского образования в глобальном мире. Нормативноправовая база развития образования в РФ
- 2) Развитие образования в регионе. Образование и социально-экономическое развитие

региона на примере Калужской области. Развитие качества образования

3) Управление образованием на муниципальном уровне. Формирование региональной программы развития образования. Управление общеобразовательным учреждением в условиях реформ

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1) Назовите и охарактеризуйте коллегиальные органы управления образовательными организациями в системе профессионального образования, перечислите и охарактеризуйте полномочия коллегиальных органов управления.

2) Решите типовые задачи:

- В ходе надзорной проверки образовательной организации, в которой Вы занимаете одну из руководящих должностей, выявлены существенные недостатки локального акта, определяющего этические нормы профессиональной деятельности работников. Вам поручено разработать проект локального акта – нормы этики и служебного поведения работников Вашей образовательной организации. Приведите порядок действий по разработке локального акта – нормы этики и служебного поведения работников. Дайте обоснование необходимости и содержания каждого этапа разработки.

- Вы определены руководителем временного творческого коллектива, которому поручено осуществить научное исследование в соответствии с Задаaniem по установленной тематике в установленные сроки. Определены требования к научному продукту исследования. Обоснуйте выбор подхода к управлению исследованием. Предложите проекты плана работ и организации исследования, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Лапаев, С. Управление инновационным развитием региона / С. Лапаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет,

Кафедра региональной экономики. – Оренбург: ОГУ, 2016. – 203 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492636> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1580-3. – Текст: электронный

2. Управление инновационной деятельностью / Т.А. Искандерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др. ; под ред. Т.А. Искандеровой; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 354 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-35-4. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://fgosvo.ru>

3. <https://www.crossref.org/>

4. <http://www.koob.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий предназначена учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 213

- Столы (18 шт.), стулья (30 шт.), стол преподавателя (2 шт.),

- настенная доска (1 шт.),

- шкаф (2 шт.),

- трибуна (1 шт.).

- телевизор (1 шт.).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Управление образованием в регионе» призвана сформировать и развить аналитические, прогностические, конструктивные, организационные,

коммуникативные знания и умения в области управления образованием на региональном уровне.

Изучение курса строится по стратегии последовательного овладения темами курса: не предполагается переход к следующим темам, минуя предыдущие). Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких центральных вопросов дисциплины, как факторы, влияющие на управление развитием национальной системы высшего образования, система стратегического управления модернизацией национальной системы высшего образования и т.д. Часть занятий проводится в интерактивной форме, где используются такие формы работы, как работа в парах, семинары в диалоговом режиме, групповые дискуссии, работы исследовательских групп.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями и вопросами

Примерные задания и вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные тестовые задания

На соответствие:

1) Верно ли, что органами общественного управления образовательными системами являются попечительский совет, совет школы, общественные организации учительского, ученического и родительского коллективов?

2) Верно ли, что органами государственного управления образовательными системами являются федеральные (центральные), ведомственные, государственные органы, республиканские, краевые, областные, муниципальные?

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1) Основными функциями управления образовательными системами являются:

А. Педагогический анализ, педагогический анализ урока как педагогической системы, проблемно-ориентированный анализ;

Б. Педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование, коррекция, учёт, контроль;

В. Авторитарный, демократический, и либеральный стили руководства;

Г. Осуществление контроля: предварительного, текущего и итогового.

2) Управление и руководство – в чём их различие?

А. Управление – это целенаправленное воздействие субъекта на объект управления, а руководство – это целенаправленное воздействие на коллективы: педагогический, ученический и родительский;

Б. Управление – это разновидность современного менеджмента, а руководство и есть менеджмент;

В. Управление – это и есть руководство;

Г. Контроль и руководство – основные элементы управления.

Примерные вопросы к зачету

1. Основные функции, методы и принципы государственного управления.

2. Особенности организации государственной службы в Российской Федерации. Органы государственной власти в современной России. Структура и функции федеральных органов государственной власти России.
3. Институт Президента РФ в системе государственной власти, Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти.
4. Система региональной государственной власти. Государственное управление образованием в субъектах РФ.
5. Структура региональных органов исполнительной власти. Исполнительные органы управления образованием в субъектах РФ.
6. Компетенция образовательных организаций в системе профессионального образования.
7. Государственно-общественный характер управления образованием.
8. Система государственно-общественного управления образованием и образовательной организацией.
9. Общее понятие системы, педагогической системы, образовательной системы. Особенности педагогической системы.
10. Структурные компоненты педагогической системы. Функциональные компоненты педагогических систем.
11. Критерии оценки педагогических систем.
12. Характеристика действующих систем управления образованием. 5. Общее понятие об управлении. Общие свойства систем управления. Законы управления.
13. Понятие менеджмента, педагогического менеджмента. Объекты и субъекты педагогического менеджмента. Системообразующие факторы и компоненты педагогического менеджмента.
14. Актуальные проблемы управления образованием в современных условиях.
15. Основные функции управления образовательными системами.
16. Государственно-общественной системы управления образованием: понятие, структура. Факторы, влияющие на строение управления образованием.
17. Компетенция и ответственность законодательных и исполнительных органов власти в области образования.
18. Организация, порядок создания образовательного учреждения: регистрация, лицензирование, аттестация, аккредитация.
19. Управление функционированием и развитием образовательных систем.
20. Управленческая культура руководителя.
21. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами
22. Повышение квалификации и аттестация работников школы

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенн ый	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельност и и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетво рительный (достаточн ый)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво рительно	50-69,9
Недостато чный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетв орительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд.психол.н., доцент кафедры психологии образования и развития Э.А. Нурмухаметов

Эксперты:

канд.психол.н., доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.

канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Фаттахова Г.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.ДВ.01.01.02 ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА РАЗВИТИЯ ДЕТСКОГО И
МОЛОДЕЖНОГО ДВИЖЕНИЯ**

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль) «Психология управления

образовательными процессами и проектами»

квалификация выпускника: магистр

- 1. Целью дисциплины** является:
является формирование профессиональной компетенции:
- способен выявлять и решать управленческие задачи в образовательной организации (ПК 2)
- индикаторы достижения: ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Психология и педагогика развития детского и молодежного движения» входит в модуль «Элективный модуль 1», который относится к факультативам.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

знать:

общие теоретические основы изучения молодежного движения в контексте образовательных задач,

уметь:

- анализировать и определять на практике сферу воздействия на молодежь, анализировать предпосылки возникновения неформальных молодежных в образовательных организация движений.

владеть:

- опытом самообразование по проблемам организации, управления.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Анализ истории молодежного движения и организаций	Социальные движения как предпосылки возникновения общественных движений и организаций. Изучение понятия "социальные движения". Анализ разницы между понятиями "социальные движения" и "социальные организации",

	молодежи в России и за рубежом	"социальные движения" и "социальные институты". Типы социальных движений и жизненные циклы социальных движений. Экскурс в историю развития молодежного движения и в России в частности. Изучение первых исторических форм организации молодежи начиная с древнейших времен. Краткий анализ истории молодежного движения и организаций молодежи в России.
2.	Изучение молодежного движения как способа самоорганизации молодежи в условиях социальной неопределенности современного российского общества	История общественного движения детей и молодежи России в советский и постсоветский период. Рассмотрение истории детско-молодежного общественного движения. ВЛКСМ: пути становления и развития. Скаутское движение и его особенности. Пионерский период детского движения. Постсоветский период детского и молодежного движения. Возникновение неформальных протестных организаций в советский и постсоветский периоды. Современное состояние и перспективы развития молодежного движения в России. Рассмотрение современного состояния и многообразия молодежных движений и организаций в Российской Федерации

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Экскурс в историю развития молодежного движения

Тема 2. Современное состояние и перспективы развития молодежного движения в России

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Социальные ситуации, благоприятствующие возникновению социальных движений.

1. Изучение причин и ситуаций, благоприятствующих возникновению социальных движений: культурные течения, социальная дезорганизация, социальная неудовлетворенность.

2. Рассмотрение структурных предпосылок возникновения социальных движений.

Тема 2-3. Возникновение неформальных протестных организаций в советский и постсоветский периоды

1. Рассмотрение истории детско-молодежного общественного движения.

2. ВЛКСМ: пути становления и развития.

3. Скаутское движение и его особенности

4. Возникновение неформальных протестных организаций: детерминанты

Тема 4-5. Современное состояние и перспективы развития молодежного движения в России.

1. Рассмотрение современного

состояния и многообразия молодежных движений и организаций в Российской Федерации

2. Изучение основных направлений и форм государственной поддержки молодежных и детских объединений в Российской Федерации

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- подготовка к опросу на практических заданиях;
- составление презентаций по современным молодежным движениям
- подготовка ответов к контрольным заданиям;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы по всем темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 738 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866> (дата обращения: 15.01.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5185-8. – DOI 10.23681/362866. – Текст: электронный
 2. Вестник Костромского государственного университета имени Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика : журнал / гл. ред. А.Г. Кирпичник. – Кострома : Костромской государственный университет имени Н.А. Некрасова, 2016. – Т. 22, № 3. – 282 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484157> (дата обращения: 27.09.2019). – ISSN 1998-0817. – Текст : электронный.
- Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Концепция изучения курса строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий, связанных с молодежным движением; сочетание анализа современного состояния молодежных вопросов в теоретическом аспекте курса и реалиями практики; рассмотрение как общих закономерностей развития молодежного движения, так и особенностей функционирования молодежных групп в республике.

Лекционный материал является для обучающихся той минимальной основой, которую им предстоит усвоить и расширить, дополнить и углубить на практических занятиях и самостоятельной работой.

Проведение семинарских занятий. Такая форма занятий предполагает активную, целенаправленную работу студентов.

Цель семинарского занятия – усвоение важнейших вопросов курса, отработка компетенций. При подготовке к практическому занятию обучающийся не просто прочитывает литературу (статьи, монографии по теме, учебники), но и анализирует

проблему по лекциям и сообщениям СМИ, по материалам Интернета, готовит практико-ориентированные материалы, демонстрирует их в разных форматах.

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников; изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов.

Также преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации со студентами с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине предполагает использование следующих вариантов ФОС:

1. Задание

Проанализировать эпизоды документального фильма А. Габриловича «Бродвей нашей юности» и фильма А. Тарковского «Стыляги». Вычленить основные характеристики неформального движения «стыляг», результатом чего должно стать заполнение таблицы:

Кто? (социальная база движения, их социальное положение)	Что? (формы выражения движения, действия, ритуалы и практики)	Где? (типичные места собраний и обитания представителей движения, знаковые места)	Зачем, почему? (какова мотивация участия, разделяемые ценности, идеи)	Какова реакция общества? (какие санкции вводились, какими способами пытались искоренить и почему)

Методические указания для заполнения таблицы:

-Внимательно посмотреть документальный фильм, в художественном фильме постараться дистанцироваться за рамки сюжета, критически проанализировать картину с учетом имеющихся анахронизмов, художественного вымысла, гиперболизации, особенностей жанра.

-Заполнять таблицу как можно подробнее, не вдаваясь в несущественные детали.

2. Дать краткую характеристику современных молодежных политических движений и организаций, в которой должны быть обязательно отражены следующие моменты:

- История создания, основные даты и предшествующие события.

-Лидеры (основатели и действующие в настоящий момент)

-Идеология и риторика (на основе какой политической платформы действует организация)

-Другие "взрослые" и молодежные организации, с которыми налажены взаимосвязи, проходят совместные мероприятия и т.д.

-Примеры наиболее известных акций, проектов.

-Актуальное состояние (если движение распалось, то указать, когда это произошло).

Примерный список организаций:

1. Молодые социалисты России (Партия «Справедливая Россия»). Современная организация "Общероссийское общественное движение "Социал-демократический союз молодежи России СПРАВЕДЛИВАЯ СИЛА"
 2. Молодая гвардия Единой России (Партия «Единая Россия»).
 3. Молодёжное Яблоко (Партия «Яблоко»)
 4. Время молодых («Соколы Жириновского»), Молодёжный центр ЛДПР (ЛДПР)
 5. Ленинский Комсомол Российской Федерации (ЛКСМ РФ) (КПРФ)
- Молодёжные отделения политических организаций
1. Евразийский союз молодежи (Международное евразийское движение)
 2. Революционный коммунистический союз молодежи — РКСМ(б) (РКРП-РПК)
 3. Всесоюзная молодая гвардия большевиков — молодёжное отделение ВКПБ
- Авангард красной молодежи (АКМ) + Авангард красной молодежи «Трудовой России» (АКМ – ТР)

Итоговая аттестация по дисциплине – зачет в форме презентации одной из тем по выбору.

Темы для зачета.

1. Деятельность молодежных общественных объединений: опыт и перспективы.
2. Комплексные региональные целевые программы как важный инструмент взаимодействия органов управления и молодежных общественных объединений на различных уровнях.
3. Молодежные общественные объединения в профилактике преступности у несовершеннолетних: из опыта работы
4. Молодежный парламентаризм: история, достижения, перспективы.
5. Роль современных коммуникационных технологий в развитии молодежного движения в России.
6. Молодежное экологическое движение.
7. История скаутинга в России.
8. Молодежное христианское движение в России.
9. Военно-патриотическое молодежное движение: сущность, история, основные направления и организации.
10. Неформальные молодежные движения в России: история и современность.
11. Молодежные общественно-политические движения современной России.
12. Молодежный акционизм как форма политического участия и политическая технология.
13. Современные креативные формы политического участия молодежи: флеш-мобы, перформансы, хеппенинги, наномитинги.
14. Протестная активность молодежи в современной России.
15. Политическое участие молодежи в коммуникационном пространстве сети Интернет.
16. Сетевые формы организации политической активности молодежи.
17. История молодежного международного сотрудничества.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинго вая

		оценки сформированности)		оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Зачтено	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Незачтено	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Н.Н. Моисеева

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

К.психол.н., доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.ДВ.01.02.01 СОВРЕМЕННЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ СТРАТЕГИИ

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной компетенции:
- способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы достижения - ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач .

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Современные управленческие стратегии» относится к элективному модулю 2 факультативная дисциплина.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:

- основные положения теории и механизмов современных стратегий управления инновациями;
- понятие и роль управленческих инноваций;
- современные организационные структуры управления инновациями;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать стратегию инновационного развития организации
- анализировать и разрабатывать структуры развития инновационных организаций;

Владеть:

- методами организационного развития;
- методами и механизмами саморазвития и самоорганизации;
- навыками стратегического мышления.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Управленческие инновации как	Понятие и роль управленческих инноваций. Признаки жизнестойких организаций.

	стратегический фактор развития компании.	
2.	Стратегическое лидерство - новые подходы.	Подходы к современным стратегиям. Стратегическое мышление. Варианты стратегий планирования будущего. Методы инновационного развития.
3.	Новые концепции в теории и модели менеджмента.	Новые концепции менеджмента. Обновление бизнес - модели организации.
4.	Теория и практика построения эффективных организаций.	Принципы построения организаций. Инновационная активность и вовлечение персонала. Подсистемы и механизмы самоорганизации и саморазвития.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Управленческие инновации как стратегический фактор развития компании.

Тема 2. Стратегическое лидерство - новые подходы.

Тема 3. Новые концепции в теории и модели менеджмента.

Тема 4. Теория и практика построения эффективных организаций.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Управленческие инновации как стратегический фактор развития компании.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды инноваций: продуктовые, технологические, организационно-управленческие.
2. История развития управленческих инноваций.
3. Виды управленческих инноваций.
4. Пирамидальный жизненный цикл организации.
5. Принципы реализации управленческих инноваций.
6. Виды организаций: здоровые и нездоровые организации. Диагностика организаций. Место и роль человека в инновационной организации.
7. Эффективность системы «Человек-организация».

Тема 2: Стратегическое лидерство - новые подходы.

Вопросы для обсуждения:

1. Главные области стратегической ответственности.
2. Подходы М.Портера к стратегическому лидерству.
3. Развитие способностей и компетенций компании как новый подход к стратегии.
4. Определение и роль стратегического мышления.
5. Модель стратегического мышления.
6. Направления стратегического мышления.
7. Механизмы и процессы стратегического мышления.
8. Стратегические горизонты. Стратегии улучшающих инноваций и стратегии принципиально новых инноваций.
9. Закон непропорциональности
10. запаздывания результата стратегических изменений.

Тема 3: Новые концепции в теории и модели менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы классического и нового менеджмента.

2. Истории идей нового менеджмента.
3. Теория напряженности как основа инновационного развития.
4. Теория ограничений Голдрата.
5. Составляющая бизнес-модель.
6. Логика построения инновационной бизнес-модели. Примеры смены бизнес-модели.

Тема 4: Теория и практика построения эффективных организаций.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность адаптивного управления.
2. Административный и предпринимательский принцип управления организацией.
3. Построение административной организации.
4. Построение предпринимательской организации.
5. Опыт и примеры построения предпринимательской организации.
6. Условия инновационной активности. Особенности инновационной организации.
7. Процессы инициации инноваций. Процессы вовлечения персонала.
8. Управление поведением в саморазвивающихся организациях.
9. Мировые практики самоорганизации и саморазвития.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Выполнение заданий.
2. Индивидуальная работа по теме для реферата.
3. Написать эссе

Примерное задание:

1. Представить характеристику по выбранному студентом предприятию (организации).
2. Выполнить анализ макро и микросреды по представленному предприятию (организации).
3. Провести анализ внутренней среды.
4. Построить матрицу SWOT, матрицы возможностей и угроз, сделать стратегические заключения по предприятию.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Анализ оригинальных предпринимательских идей и стратегических решений.
2. Виды и особенности стратегий диверсификации, их роль в решении проблем реструктуризации и развития российских предприятий.
3. Виды и особенности стратегических интеграционных соглашений фирм на российском рынке.
4. Влияние интернационализации и глобализации рынков и отраслей на стратегическое управление организацией.
5. Влияние организационной культуры на процесс стратегического управления организацией.
6. Внедрение и реализация стратегического контроллинга в организации.
7. Идеальное будущее и видение современного экономического ВУЗа.
8. Информационное обеспечение стратегического управления организацией.
9. Использование стратегического управления в российских и зарубежных компаниях: сравнительный анализ.
10. Использование бюджетирования в стратегическом управлении организацией.
11. Использование консалтинга в стратегическом управлении организацией.
12. Использование наступательных и оборонительных стратегий в деятельности организации.
13. Использование ресурсного анализа в стратегическом управлении организацией.
14. Использование стратегического менеджмента в антикризисном регулировании деятельности организации.
15. Использование сценарного планирования в деятельности организации.
16. Коммуникации в системе стратегического управления организацией.
17. Малый бизнес: перспективные стратегии развития.

18. Миссия и корпоративная культура российской организации (на конкретном примере).
 19. Особенности проникновения на российский рынок фирм, реализующих стратегии глобализации.
 20. Особенности стратегий развития и поведения акционированных, конверсионных или малых предприятий.
 21. Проблемы взаимоотношения АО и дочерних структур: стратегический аспект.
 22. Проблемы разработки конкурентных стратегий.
 23. Проблемы разработки корпоративных стратегий.
 24. Проблемы разработки стратегических установок организации.
 25. Проблемы реализации организационных стратегий.
 26. Проблемы согласования внутрифирменных интересов различных групп персонала.
 27. Проблемы формирования видения, миссии и философии российских предприятий.
 28. Проблемы формирования и использования акционерного капитала: стратегический аспект.
 29. Разработка и внедрение системы стратегического контроля в деятельности организации.
 30. Разработка инновационной стратегии развития организации.
 31. Разработка механизма устойчивого развития организации.
 32. Разработка программы организационного развития.
 33. Реинжиниринг бизнес-процессов: стратегический аспект.
 34. Реорганизация как процесс стратегических изменений
 35. Реструктуризация диверсификационного портфеля организации.
 36. Стратегии сужения деятельности организации: дезинтеграция и аутсорсинг.
 37. Стратегические преимущества и стратегический потенциал российских предприятий.
 38. Стратегические преимущества фирмы (на конкретном примере).
 39. Стратегические решения в деятельности организации.
 40. Стратегический потенциал фирмы (на конкретном примере).
 41. Стратегическое позиционирование организации.
 42. Стратегическое развитие организации: внутренний и внешний рост.
 43. Управление стратегическими изменениями.
 44. Управленческие инновации в деятельности организации: стратегический аспект.
 45. Формирование конкурентного преимущества организации.
 46. Формирование системы стратегического управления организацией.
 47. Элементы процесса стратегического управления (на конкретном примере).
- Примерная тематика эссе:
1. Ансофф Р. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
 2. Портер М. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
 3. Мескон М. и его вклад в теорию стратегического менеджмента.
 4. Вклад отечественных ученых в теорию стратегического менеджмента.
 5. Стратегические проблемы России в 21 веке.
 6. Области применения стратегического подхода в ГМУ и МУ.
 7. Прогнозирование: цели, задачи, методы и его значение для стратегического менеджмента.
 8. Особенности конкурентных стратегий российского бизнеса
 9. Использование бюджетирования в стратегическом управлении организацией.
 10. Использование консалтинга в стратегическом управлении организацией.
 11. Использование наступательных и оборонительных стратегий в деятельности организации.
 12. Использование ресурсного анализа в стратегическом управлении организацией.
 13. Использование стратегического менеджмента в антикризисном регулировании деятельности организации.

14. Использование сценарного планирования в деятельности организации.
15. Коммуникации в системе стратегического управления организацией.
16. Малый бизнес: перспективные стратегии развития.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Анцупов, А.Я. Стратегическое управление / А.Я. Анцупов ; Институт Стратегии Развития. – Издание 3-е., испр. и перераб. – Москва : Техносфера, 2015. – 344 с. : ил., табл., схем. – (Библиотека Института стратегий развития). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444848> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94836-406-3. – Текст : электронный.

2. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент / А.Н. Фомичев. – Москва : Дашков и Ко, 2014. – 468 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01974-6. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения

(учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: меловая доска, экран.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой докой, экраном.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Современные управленческие стратегии» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, направленных на овладение студентами понятиями, категориями, закономерностями стратегического управления государственными организациями, коммерческими структурами и территориальными общностями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных вопросов и тестовых заданий.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Сущность стратегического управления.
2. Особенности стратегического управления организацией.
3. Сравнительная характеристика долгосрочного и стратегического планирования.

4. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического управления.
5. Эволюция стратегического подхода к управлению.
6. Стратегический анализ макроокружения фирмы.
7. Ключевые факторы успеха: сущность и содержание.
8. Анализ внутренней среды организации.
9. Миссия организации: сущность, содержание, функции.
10. Цели организации. Процесс выработки целей.
11. Процесс выработки стратегии. Матрица выбора стратегии.
12. Оценка конкурентного.
13. Конкурентные преимущества: сущность, источники.
14. Типовые стратегии конкуренции: сущность и возможные риски.
15. Стратегический анализ конкурентов.
16. Стратегический менеджмент персонала.
17. Сущность и содержание организационной культуры.
18. Организационная структура как объект стратегических изменений.
19. Стратегические изменения: сущность, стили проведения изменений.
20. Управление сопротивлением в рамках реализации стратегии.

Примерные тестовые задания:

- 1) Стратегия организации это:
 1. деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка;
 2. практическое использование методологии стратегического управления;
 3. генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей+;
 4. обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов.
- 2) Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегии в других сферах деятельности это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия+
 4. стратегия
- 3) Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия
 4. стратегия+
- 4) Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия+
 4. стратегия
- 5) Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «реактивная адаптация, которая наиболее естественна для организации, но требует много времени на осознание неизбежности изменений, выработку новой стратегии и адаптацию к ней системы»
 1. долгосрочное планирование
 2. Управление на основе контроля за исполнением
 3. Управление на основе предвидения изменений

4. Управление на основе гибких экстренных решений+
- 6) Если будущее может быть предсказано путем экстраполяции исторически сложившихся тенденций роста, то это:
 1. стратегическое планирование
 2. среднесрочное планирование
 3. долгосрочное планирование+
 4. другой ответ
- 7) Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это:
 1. стратегическое планирование
 2. стратегия
 3. СВОТ – анализ+
 4. стратегическое управление
- 8) Что это за определение: «комплекс не только стратегических управленческих решений, определяющих долговременное развитие организации, но и конкретных действий, обеспечивающих быстрое реагирование предприятия на изменение внешней конъюнктуры, которое может повлечь за собой необходимость стратегического маневра, пересмотр целей и корректировку общего направления развития»?
 1. стратегическое планирование+
 2. стратегия
 3. стратегический менеджмент
 4. стратегическое управление
- 9) Что это за определение стратегического менеджмента: «процесс, посредством которого осуществляется взаимодействие организации с её окружением»?
 1. стратегическое планирование
 2. стратегия
 3. стратегический менеджмент
 4. стратегическое управление
- 10) Стратегическое управление – это управление в социально-экономических системах, где выделяются функциональная, процессная и элементная стороны. Если «управление рассматривается как совокупность видов деятельности, направленных на достижение определённых результатов», то какая это сторона управления?
 1. функциональная
 2. процессная
 3. элементная
 4. другая сторона

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде

университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры психологии образования и развития Д.С. Занин

Внутренний

Эксперты: К.псих.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Л.В. Лямина

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.ДВ.01.02.02 УПРАВЛЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМИ ПРОЕКТАМИ И
КОМАНДАМИ**

для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)
направленность (профиль) «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной компетенции:

– способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации (ПК-2);

индикаторы достижения - ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Управление международными проектами и командами» относится к элективному модулю 2; факультативная дисциплина.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:

- основные положения теории и механизмов современных стратегий управления инновациями;
- понятие и роль управленческих инноваций;
- современные организационные структуры управления инновациями;

Уметь:

- анализировать и разрабатывать стратегию инновационного развития организации
- анализировать и разрабатывать структуры развития инновационных организаций;

Владеть:

- методами организационного развития;
- методами и механизмами саморазвития и самоорганизации;
- навыками стратегического мышления.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Управленческие инновации как	Понятие и роль управленческих инноваций. Признаки жизнестойких организаций.

	стратегический фактор развития компании.	
2.	Стратегическое лидерство - новые подходы.	Подходы к современным стратегиям. Стратегическое мышление. Варианты стратегий планирования будущего. Методы инновационного развития.
3.	Новые концепции в теории и модели менеджмента.	Новые концепции менеджмента. Обновление бизнес - модели организации.
4.	Теория и практика построения эффективных организаций.	Принципы построения организаций. Инновационная активность и вовлечение персонала. Подсистемы и механизмы самоорганизации и саморазвития.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Управленческие инновации как стратегический фактор развития компании.

Тема 2. Стратегическое лидерство - новые подходы.

Тема 3. Новые концепции в теории и модели менеджмента.

Тема 4. Теория и практика построения эффективных организаций.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Управленческие инновации как стратегический фактор развития компании.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды инноваций: продуктовые, технологические, организационно-управленческие.
2. История развития управленческих инноваций.
3. Виды управленческих инноваций.
4. Пирамидальный жизненный цикл организации.
5. Принципы реализации управленческих инноваций.
6. Виды организаций: здоровые и нездоровые организации. Диагностика организаций. Место и роль человека в инновационной организации.
7. Эффективность системы «Человек-организация».

Тема 2: Стратегическое лидерство - новые подходы.

Вопросы для обсуждения:

1. Главные области стратегической ответственности.
2. Подходы М.Портера к стратегическому лидерству.
3. Развитие способностей и компетенций компании как новый подход к стратегии.
4. Определение и роль стратегического мышления.
5. Модель стратегического мышления.
6. Направления стратегического мышления.
7. Механизмы и процессы стратегического мышления.
8. Стратегические горизонты. Стратегии улучшающих инноваций и стратегии принципиально новых инноваций.
9. Закон непропорциональности
10. запаздывания результата стратегических изменений.

Тема 3: Новые концепции в теории и модели менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы классического и нового менеджмента.

2. Истории идей нового менеджмента.
3. Теория напряженности как основа инновационного развития.
4. Теория ограничений Голдрата.
5. Составляющая бизнес-модель.
6. Логика построения инновационной бизнес-модели. Примеры смены бизнес-модели.

Тема 4: Теория и практика построения эффективных организаций.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность адаптивного управления.
2. Административный и предпринимательский принцип управления организацией.
3. Построение административной организации.
4. Построение предпринимательской организации.
5. Опыт и примеры построения предпринимательской организации.
6. Условия инновационной активности. Особенности инновационной организации.
7. Процессы инициации инноваций. Процессы вовлечения персонала.
8. Управление поведением в саморазвивающихся организациях.
9. Мировые практики самоорганизации и саморазвития.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Выполнение заданий.
2. Индивидуальная работа по теме для реферата.

Примерное задание:

- приведите пример деятельности, которую можно назвать проектом и обоснуйте, почему это проект;
- сформулируйте результат проекта;
- приведите пример программы, проекта (проектов) и портфеля проектов. Какова их взаимосвязь?
- приведите пример деятельности, которую проектом назвать нельзя. Объясните, почему?

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Анализ оригинальных предпринимательских идей и стратегических решений.
2. Виды и особенности стратегий диверсификации, их роль в решении проблем реструктуризации и развития российских предприятий.
3. Виды и особенности стратегических интеграционных соглашений фирм на российском рынке.
4. Влияние интернационализации и глобализации рынков и отраслей на стратегическое управление организацией.
5. Влияние организационной культуры на процесс стратегического управления организацией.
6. Внедрение и реализация стратегического контроллинга в организации.
7. Идеальное будущее и видение современного экономического ВУЗа.
8. Информационное обеспечение стратегического управления организацией.
9. Использование стратегического управления в российских и зарубежных компаниях: сравнительный анализ.
10. Использование бюджетирования в стратегическом управлении организацией.
11. Использование консалтинга в стратегическом управлении организацией.
12. Использование наступательных и оборонительных стратегий в деятельности организации.
13. Использование ресурсного анализа в стратегическом управлении организацией.
14. Использование стратегического менеджмента в антикризисном регулировании деятельности организации.
15. Использование сценарного планирования в деятельности организации.
16. Коммуникации в системе стратегического управления организацией.
17. Малый бизнес: перспективные стратегии развития.

18. Миссия и корпоративная культура российской организации (на конкретном примере).
19. Особенности проникновения на российский рынок фирм, реализующих стратегии глобализации.
20. Особенности стратегий развития и поведения акционированных, конверсионных или малых предприятий.
21. Проблемы взаимоотношения АО и дочерних структур: стратегический аспект.
22. Проблемы разработки конкурентных стратегий.
23. Проблемы разработки корпоративных стратегий.
24. Проблемы разработки стратегических установок организации.
25. Проблемы реализации организационных стратегий.
26. Проблемы согласования внутрифирменных интересов различных групп персонала.
27. Проблемы формирования видения, миссии и философии российских предприятий.
28. Проблемы формирования и использования акционерного капитала: стратегический аспект.
29. Разработка и внедрение системы стратегического контроля в деятельности организации.
30. Разработка инновационной стратегии развития организации.
31. Разработка механизма устойчивого развития организации.
32. Разработка программы организационного развития.
33. Реинжиниринг бизнес-процессов: стратегический аспект.
34. Реорганизация как процесс стратегических изменений
35. Реструктуризация диверсификационного портфеля организации.
36. Стратегии сужения деятельности организации: дезинтеграция и аутсорсинг.
37. Стратегические преимущества и стратегический потенциал российских предприятий.
38. Стратегические преимущества фирмы (на конкретном примере).
39. Стратегические решения в деятельности организации.
40. Стратегический потенциал фирмы (на конкретном примере).
41. Стратегическое позиционирование организации.
42. Стратегическое развитие организации: внутренний и внешний рост.
43. Управление стратегическими изменениями.
44. Управленческие инновации в деятельности организации: стратегический аспект.
45. Формирование конкурентного преимущества организации.
46. Формирование системы стратегического управления организацией.
47. Элементы процесса стратегического управления (на конкретном примере).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе

индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения: 27.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®): пер. с англ. : [16+] / . – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449> (дата обращения: 27.09.2019). – ISBN 978-5-9693-0286-0. – Текст : электронный

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: меловая доска, экран.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой докой, экраном.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Управление международными проектами и командами» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, направленных на овладение студентами понятиями, категориями, закономерностями стратегического управления государственными организациями, коммерческими структурами и территориальными общностями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде примерных вопросов и тестовых заданий.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Раскройте понятие «проект»? Какие признаки проекта считаются общепринятыми?
2. Что понимается под управлением проектами?
3. Кто является основоположником методологии управления проектами?
4. Чем отличается классификация проектов от типологии проектов?
5. Каковы цели и критерии успеха проекта?
6. Сущность стратегического управления.
7. Особенности стратегического управления организацией.
8. Сравнительная характеристика долгосрочного и стратегического планирования.
9. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического управления.
10. Эволюция стратегического подхода к управлению.
11. Стратегический анализ макроокружения фирмы.
12. Ключевые факторы успеха: сущность и содержание.
13. Анализ внутренней среды организации.
14. Миссия организации: сущность, содержание, функции.
15. Цели организации. Процесс выработки целей.
16. Процесс выработки стратегии. Матрица выбора стратегии.
17. Оценка конкурентного.
18. Конкурентные преимущества: сущность, источники.
19. Типовые стратегии конкуренции: сущность и возможные риски.
20. Стратегический анализ конкурентов.

21. Стратегический менеджмент персонала.
22. Сущность и содержание организационной культуры.
23. Организационная структура как объект стратегических изменений.
24. Стратегические изменения: сущность, стили проведения изменений.
25. Управление сопротивлением в рамках реализации стратегии.

Примерные тестовые задания:

- 1) Стратегия организации это:
 1. деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка;
 2. практическое использование методологии стратегического управления;
 3. генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей+;
 4. обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов.
- 2) Стратегия управления персоналом организации, производством, финансами и стратегия в других сферах деятельности это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия+
 4. стратегия
- 3) Генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей – это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия
 4. стратегия+
- 4) Стратегия организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка) – это:
 1. функциональная стратегия
 2. бизнес-стратегия
 3. корпоративная стратегия+
 4. стратегия
- 5) Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «реактивная адаптация, которая наиболее естественна для организации, но требует много времени на осознание неизбежности изменений, выработку новой стратегии и адаптацию к ней системы»
 1. долгосрочное планирование
 2. Управление на основе контроля за исполнением
 3. Управление на основе предвидения изменений
 4. Управление на основе гибких экстренных решений+
- 6) Если будущее может быть предсказано путем экстраполяции исторически сложившихся тенденций роста, то это:
 1. стратегическое планирование
 2. среднесрочное планирование
 3. долгосрочное планирование+
 4. другой ответ
- 7) Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это:
 1. стратегическое планирование
 2. стратегия
 3. SWOT – анализ+

4. стратегическое управление
- 8) Что это за определение: «комплекс не только стратегических управленческих решений, определяющих долговременное развитие организации, но и конкретных действий, обеспечивающих быстрое реагирование предприятия на изменение внешней конъюнктуры, которое может повлечь за собой необходимость стратегического маневра, пересмотр целей и корректировку общего направления развития»?
 1. стратегическое планирование+
 2. стратегия
 3. стратегический менеджмент
 4. стратегическое управление
- 9) Что это за определение стратегического менеджмента: «процесс, посредством которого осуществляется взаимодействие организации с её окружением»?
 1. стратегическое планирование
 2. стратегия
 3. стратегический менеджмент
 4. стратегическое управление
- 10) Стратегическое управление – это управление в социально-экономических системах, где выделяются функциональная, процессная и элементная стороны. Если «управление рассматривается как совокупность видов деятельности, направленных на достижение определённых результатов», то какая это сторона управления?
 1. функциональная
 2. процессная
 3. элементная
 4. другая сторона

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;
- в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар;
- в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность.

Оценка «отлично», если правильные ответы составляют 100 -90%

Оценка «хорошо», если правильные ответы составляют 89 –80 %

Оценка «удовлетворительно», если правильные ответы составляют 79 –70 %

Оценка «неудовлетворительно», если правильные ответы составляют 69% и менее

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенн	Творческая	<i>Включает нижестоящий</i>	Отлично	90-100

ый	деятельность	уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.п.н., доцент кафедры психологии образования и развития

Д.С.Занин

Эксперты:

Внутренний

К.псих.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Л.В. Лямина

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.06.04(К) Экзамен по модулю Модуль ключевых компетенций
Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности универсальных компетенций (УК):

-УК-3 Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Индикаторы достижений:

УК-3.1. Демонстрирует знания разнообразия технологий организации и руководства работой команды;

УК-3.2. Владеет технологиями организации и руководства работой команды;

УК-3.3. Анализирует и определяет эффективные командные стратегии для достижения цели;

-УК-4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Индикаторы достижений:

УК-4.1. Демонстрирует знания основ устной и письменной коммуникации, требования к деловой коммуникации;

УК-4.2. Устанавливает контакты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) в процессе деловой коммуникации;

УК-4.3. Составляет тексты на государственном, родном и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия;

-УК-5 Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

Индикаторы достижений:

УК.5.1. Имеет представление о межкультурном разнообразии общества;

УК.5.2. Демонстрирует понимание различий культур и этику межкультурной коммуникации;

УК.5.3. Осуществляет межкультурное взаимодействие с учетом особенностей различных культурных норм и ограничений в общении;

-УК-6 Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Индикаторы достижений:

УК.6.1. Формулирует цели и определяет приоритеты собственной деятельности;

УК.6.2. Демонстрирует интерес к саморазвитию;

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов;

2. Выявление сформированности профессиональных компетенций (ПК):

ПК-2 - Способность выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации;

Индикаторы достижений:

ПК -2.1. Выявляет актуальность и необходимость управленческих задач;

ПК-2.2. Осуществляет решение управленческих задач образовательной организации.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Данный экзамен по модулю ключевых компетенций включает следующие дисциплины: «Тренинг лидерства», «Технология ведения переговорного процесса», «Тренинг публичного выступления».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

- принципы взаимосвязи между успешностью управленческой стратегии и развитием человеческого капитала.
- сущность и Функции лидерства в стратегическом управлении.
- принципы и закономерности коммуникации технологии для академического и профессионального взаимодействия;
- факторы, условия и механизмы, способствующие эффективной коммуникации, перцепции и интеракции;
- основные закономерности дипломатического и делового общения в реализации управленческих задач;

Уметь:

- соотносить задачи проектов, уровня компетенция членов команды и стиля управления;
- планировать работу лидера по вовлечению команды в деятельность;
- распознавать и реально оценивать коммуникативные факторы, ограничивающие успех в профессионально-педагогической деятельности;
- аргументировано излагать свою позицию, владеть техникой ведения своей линии;
- вести себя в разнообразных ситуациях делового общения: публичное выступление, дискуссия, интервью, доклад и т.п.;
- выступать посредником в разрешении споров и конфликтов в организации, используя управленческий потенциал;

Владеть:

- основами стратегического мышления и планирования;
- способами анализа личностных особенностей членов команды и выбора адекватного стиля управления;
- технологиями принятия решений, мотивации, техниками межличностной коммуникации и повышения компетентности членов команды в межличностной коммуникации.
- навыками эффективной самопрезентации;
- навыками аналитического анализа этапов переговоров, особенностей их подготовки;
- навыками публичного выступления.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю **Содержание разделов экзамена**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Тренинг лидерства	Роль лидерства в управлении человеческими ресурсами. Технологии управления людьми и командами. Соотношение задач проекта, уровня компетенция членов команды и стиля управления, технологии принятия решений, технологии вовлечения членов команды и мотивации, коммуникативные умения лидера, стратегическое мышление и планирование как компетенции лидера, комплексная модель развития лидерского потенциала.
2.	Технология ведения переговорного процесса	Особенности проведения деловых совещаний и мероприятий. Современный деловой этикет. Особенности проведения совещания. Деловые переговоры: определение тактики и стратегии. Международные переговоры: понятие, классификация, функции и особенности на современном этапе.
3.	Тренинг публичного выступления	Основы коммуникации. Профессиональное, академическое общение. Коммуникативная компетентность личности и её коммуникативный стиль. Отработка навыков делового взаимодействия. Технологии и приемы успешного публичного выступления. Убеждающее воздействие.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Живица, О.В. Лидерство: учебное пособие / О.В. Живица. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 193 с.: ил., схем., табл. – (Легкий учебник). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0216-6; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4554251>
2. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В. Лементуева. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0130-2. – Текст: электронный.
3. Михайлова, К.Ю. Международные деловые переговоры / К.Ю. Михайлова, А.В. Трухачев; ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». – 6-е изд., перераб. и доп. – Ставрополь: Агрус, 2013. – 368 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277468> (дата обращения: 27.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-0974-0. – Текст: электронный.
4. Панфилова, А.А. Подготовка к публичному выступлению / А.А. Панфилова, В.Ю. Питюков; Российская международная академия туризма. – Москва: Российская международная академия туризма, 2013. – 27 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258366>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-905783-17-3. – Текст: электронный
5. Ридецкая, О.Г. Эффективное лидерство: хрестоматия / О.Г. Ридецкая. – Москва: Директ-Медиа, 2012. – 138 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117872>. – ISBN 978-5-4458-0350-8. – DOI 10.23681/117872. – Текст: электронный.
6. Тренинг публичных выступлений / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др.; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Полевой, Ж.В. Коробановой;

Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2017. – 205 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-88-0. – Текст: электронный.

7. Яхонтова, Е.С. Основы межличностного лидерства / Е.С. Яхонтова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2011. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90802>. – ISBN 978-5-374-00156-3. – Текст: электронный.

8. Шутая, Н.К. Теория и практика делового общения / Н.К. Шутая, О.О. Румянцева; Российский государственный университет правосудия. – Москва: РГУП, 2018. – 120 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561031>. – Библиогр.: с. 113-116. – ISBN 978-5-93916-695-9. – Текст: электронный

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской. Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного

аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами» в семестре.

В содержание экзамена входит 2 блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации.

В ходе экзамена через тестовые задания выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современных подходах к пониманию ключевых компетенций. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность и критичность мышления.

При решении профессиональных ситуаций оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области лидерства, ведения переговоров, публичного выступления.

Практическое задание - презентации спича/тренинга по лидерству/алгоритм переговоров - позволяют оценить уровень сформированности определенной компетенции: построения и ведения переговоров, публичного выступления, лидерской позиции.

Второе задание предлагается студентам до экзамена для того, чтобы они смогли более обдуманно подойти к их выполнению.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации и их демонстрация.

1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Каковы отличительные черты хорошо организованной реализации стратегии компании?
 - а) четкость стратегических целей;
 - б) ясность того, как и за счет чего предполагается их достиг-
 - в) как и в чем будут измеряться результаты по всем направлениям.
2. Какое определение раскрывает понятие «человеческий капитал»?
 - а) это совокупность личностных качеств, знаний, навыков и способностей сотрудников компании, которая «работает» на компанию и покидает ее после окончания рабочего дня;
 - б) это совокупность компетенций и социальных связей, которыми обладает компания и которые «работают» на реализации) ее стратегии;
 - в) это знания, опыт и навыки человеческих ресурсов.
3. Какие ошибки стратегического управления российских компаний специалисты считают типичными?
 - а) оценку персонала как ключевого ресурса в реализации стратегии;
 - б) использование нефинансовых оценок, неадекватных бизнес-стратегии;
 - в) недостаток внимания к обучению и внутренним коммуникациям персонала;
 - г) использование компанией только финансовых оценок.
4. В чем заключается отличие понятия «лидерство» от понятия «менеджмент»?

- а) лидерство — это сила, которая создает способность группы людей делать что-либо на более высоком уровне или добиваться лучших результатов;
- б) лидерство — это сила, которая занимается планированием, координацией, руководством и контролем рутинной деятельности по воодушевлению.

5. В чем заключается сущность «мягкого» подхода к управлению человеческими ресурсами?

- а) фокус на количественных и легко измеряемых аспектах управления, связанных, прежде всего, с бизнес стратегией и снижением издержек на персонал;
- б) фокус на развитие приверженности и вовлечения персонала в дела компании;
- в) обеспечение согласия персонала в отношении организационных целей и методов управления как решающего фактора организационного успеха.

6. В чем особенности типа управленческого лидерства «сбились с пути»?

- а) ясность и общность видения цели и соответствующая ей структура группы;
- б) структура группы не соответствует цели, но есть единство ее понимания; в структура не оптимальная, цели не ясны;
- г) нет ясности в отношении цели, но группа хорошо структурирована.

7. Какие факторы определяют лидерство на макроуровне?

- а) уровень экономического развития общества;
- б) общая культура и уровень социальной напряженности в обществе;
- в) партнеры и клиенты;
- г) государственные службы и чиновники; д политико-правовые гарантии бизнеса; е уровень образованности и профессиональной подготовленности работоспособного населения.

8. Чем определяется удовлетворенность работой?

- а) осознание тесной связи деятельности с индивидуальными интересами;
- б) доминирование положительных эмоциональных переживаний, сопровождающих процесс трудовой деятельности;
- в) понимание того, что работник работает в лучших по сравнению с другими условиях.

9. В чем сущность «жесткого» подхода к управлению человеческими ресурсами?

- а) фокус менеджеров на количественных и легко измеряемых аспектах управления, связанных, прежде всего, с бизнес стратегией и снижением издержек на персонал;
- б) фокус менеджеров на развитие приверженности и вовлечение персонала в дела компании;
- в) применение жестких методов в отношении персонала для обеспечения его согласия в отношении организационных целей.

10. В каких случаях имеет место отношение лидерства?

- а) последователи осознают наличие некоторых потребностей, оптимальное удовлетворение которых возможно только благодаря поддержанию взаимодействия;
- б) лидер осознает потребность в осуществлении лидер-
- в) все участники (и лидер, и последователи) осознают потребности, оптимальное удовлетворение которых возможно только благодаря поддержанию взаимодействия.

2. Примерный перечень профессиональных ситуаций:

Ситуация 1. Определите свои лидерские характеристики, опишите свой лидерский потенциал в отношении уровня управленческих задач, которые вы можете выполнять (небольшая команда и выполнение спущенных сверху задач, большая команда и постановка собственных задач, комбинация этих показателей). Составьте план развития собственных лидерских качеств.

Ситуация 2. Игровое задание «Слепой музыкант»

Фабула повести Владимира Галактионовича Короленко «Слепой музыкант».

В семье богатых деревенских помещиков Попельских, рождается слепой мальчик. Вначале никто не замечает его слепоты, лишь мать догадывается об этом по странному выражению лица маленького Петруся. Доктора подтверждают страшную догадку. Мать и дядя Максим стараются помочь мальчику осмысливать звуки и ощущения. У Петруся нет друзей, кроме девочки Эвелины. Дети вырастают, а дружба их становится все крепче и крепче. Петр женится на Эвелине, у них рождается сын. Петр боится, что мальчик будет слепым. И когда врач сообщает, что ребенок, несомненно, будет видеть, Петра охватывает такая радость, что на несколько мгновений ему кажется, будто он сам все видит: небо, землю, своих близких, весь окружающий мир. Восторг охватывает слепого музыканта. Через 3 года Петр становится очень известен своим музыкальным талантом. В Киеве, во время ярмарки, многочисленная публика собирается слушать слепого музыканта, о судьбе которого уже ходят легенды. Отец слепого музыканта Максим понимает, что Петр сумел почувствовать жизнь в её полноте, напомнить людям о чужих страданиях. Сознывая в этом и свою заслугу, Максим убеждается, что прожил жизнь не зря.

Задание: Слепой музыкант приехал в Ваш город и поселился в гостинице (называю гостиницу того города, где проводится ассессмент). Концерт будет в здании филармонии (концертного зала, Дворца Спорта, Театра Драмы и т.д. по адресу).

Далее варианты заданий могут различаться:

1) Вы организатор турне, но не можете заехать за слепым музыкантом. Ваша задача как можно точнее объяснить слепому музыканту, как нужно действовать. Пользоваться такси нельзя.

2) Вы организатор турне, но не можете заехать за слепым музыкантом. Ваша задача как можно точнее объяснить слепому музыканту, как нужно действовать.

Ограничение по использованию такси озвучивается только после того, как кто-то произнесет этот вариант как оптимальный. Наблюдатель или Вы сами фиксируете того, кто выдал этот вариант.

3) Вы организатор турне слепого музыканта. За ним должны были заехать представители филармонии, но сообщили через дежурную гостиницы, что сделать этого не смогут. Объясните слепому музыканту, как добраться до филармонии самостоятельно без такси на общественном транспорте.

Наилучшим ответом будет тот, когда называются ВСЕ ТРИ ВАРИАНТА и условия наступления того или иного варианта с выделением оптимального, и так далее, то есть выдается иерархия вариантов.

Например, говорится, что:

А) Лучше всего нужно будет найти кого-то другого, кто просто сможет сопровождать слепого музыканта. И перебирается ассортимент тех, кому это можно поручить: представителю гостиницы, другому представителю филармонии, представителю общества слепых, того, кто рядом с Вами и Вы уверены в том, что он сможет выполнить это поручение.

Б) Если никто всё-таки не берётся, то нужно САМОМУ вызвать такси к определенному времени. (Вариант, когда именно музыкант вызывает такси оценивается ниже, так как контроль за происходящим находится не за вами) и объяснить, как вызвать горничную, представителя гостиницы для сопровождения к машине. Предупредить в диспетчерской

такси об особенностях пассажира, спросить о том, может ли таксист встретить на крыльце гостиницы слепого музыканта.

В) Объяснить, как пошагово нужно добраться самостоятельно до филармонии. Здесь важно отмечать чёткость и правильность объяснений. Спрашивает ли по итогам объяснения испытуемый повторить алгоритм, то есть, контролирует ли правильность запоминания. Даёт ли инструктаж по модели «Запасной вариант» или «А если...».

Как звучит этот вариант.

Компетенции для оценки:

- 1) Умение видеть разные варианты решения задач.
- 2) Умение выстраивать иерархию способов реализации.
- 3) Умение объяснять.
- 4) Умение «взвешивать» свой выбор, то есть понимать почему один вариант предпочтительнее другого.
- 5) Умение создавать «запасной» вариант на негативный сценарий развития событий.

Ситуация 3. Игра-кейс для оценки навыков аргументации и ведения переговоров «Агент Марина Цветаевой».

Речь пойдёт о Марине Цветаевой и её трудоустройстве. Вы - её агент. Она - безработная, которая умеет переводить с французского и немецкого, имеет блестящее филологическое и музыкальное образование, образный метафоричный язык. Опыт создания текстов высокой художественной силы. Помогите ей найти работу.

Фабула. Трагичная судьба поэтессы. Она погибла в Елабуге, не получив работу, на которую претендовала – посудомойки в столовой для литераторов. Средств для существования у нее не было. И жизнь ее оборвалась.

Задание:

А если бы вы решили предотвратить трагедию и найти достойную работу для Марины Ивановны, то какой бы был план ваших действий?

1. Составьте несколько вариантов резюме Марии Ивановны с указанием позиции, на которую она могла бы претендовать.

Пользоваться биографией поэтессы можно. Можно также пользоваться справками о рынке труда в Елабуге и Чистополе.

В качестве стимульного материала рекомендуется составить текст биографии поэтессы, со ссылкой на её образование.

Начальное образование получила дома, под руководством матери

Обучалась в гимназии с перерывами Посещала занятия в гимназии Брюхоненко М. Т.

Обучалась в пансионах в Германии, в пансионе Фрайбурга, в Швейцарии, в Лозанне.

Училась в 1903 году в католическом пансионе, а затем отправилась после очередного переезда семьи во французский интернат.

В 1908 году Марина отправляется во Францию, в Париж, где поступила в Сорбонский Университет. Здесь она слушала курс лекций по старофранцузской литературе, но обучение там так и не окончила.

Ходила в музыкальную школу, а также брала на дому уроки музыки.

Прекрасно владела немецким и французским языками. Основной её опыт – переводы. Марина зарабатывала на жизнь главным образом переводами и проведением творческих вечеров.

Среди рекомендательных можно было бы указать Максимилиана Волошина, Андрея Белого, Михаила Кузмина.

2. Проведите от имени и в интересах Марины Ивановны переговоры как её агент по трудоустройству:

А) В горсовете Елабуги.

20 августа Цветаева была в Елабужском горсовете – искала работу. Работы там для нее не оказалось, кроме переводчицы с немецкого в НКВД.

Б) Напишите в ее интересах сопроводительное письмо

Марина Ивановна готова была уехать в город Чистополь, где были её знакомые, и где была хоть какая-то перспектива работы посудомойкой. Она даже написала заявление с просьбой принять ее на работу в открывающуюся через три месяца столовую Литфонда. На это место претендовало еще пять человек.

Чистопольский райком КПСС заботился об устройстве прибывающих в город деятелей культуры и членов их семей. На заседании бюро райкома обсуждались вопросы обеспечения их работой и жильём. На заседаниях Горсовета рассматривались вопросы о предоставлении квартир эвакуированным писателям, об организации для них каких-то обедов.

Председателем Городского совета в те времена работала Мария Сергеевна Тверякова. Перед ней была поставлена сложная задача: не просто разместить этот золотой фонд советской культуры в городе Чистополь, но и создать благоприятную обстановку для их работы, для творчества. К каждому следовало подойти строго индивидуально.

Напишите письмо Тверяковой.

3) Столовая открылась только в октябре 1941 года, а Марины не стало 31 августа.

В годы войны в Республику Татарстан были эвакуированы более тридцати промышленных предприятий. 20 октября 1941 года начинается эвакуация второго московского часового завода в Чистополь. О предстоящей эвакуации могли знать много раньше.

Местные жители под руководством прибывших инженеров принимали оборудование заводов, занимались его размещением, вводили заводы в строй действующих. Писатели были участниками и свидетелями этого грандиозного процесса, знали передовиков производства и нужды предприятий, изучали технологический процесс и экономические проблемы, обращали внимание на вопросы культурного и бытового обслуживания работников эвакуированных и местных жителей.

4) Возглавлял совет эвакуированных писателей К.Тренёв. В его власти было дать работу, содействовать, привлечь для проведения творческого вечера и т.д.

Члены чистопольского отделения Союза Советских писателей принимали деятельное участие в проведении идеологической работы на предприятиях города. Стихом, прозой, тематическим докладом писатели старались поддержать рабочих, поднять их эмоциональный настрой, убедить в непобедимости русского народа.

Проведите переговоры с Тренёвым.

Что Вы выдвинете в качестве аргументов?

Проверяемые компетенции:

- 1) Умение составлять резюме.
- 2) Умение вести сложные переговоры.
- 3) Умение аргументировать.
- 4) Умение использовать аргументы и чувства в переговорах.
- 5) Знание рынка (в данном случае рынка труда) для решения конкретной задачи.
- 6) Умение писать деловые письма.

Уровень сформированности умения, а также *компетенции* студентов оценивается по следующим критериям:

- использование ранее полученных теоретических знаний при решении педагогических задач;
- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;

- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) - студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и
критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого	Удовлетворительно	50-69,9

ый)		материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Н.Н. Моисеева

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

К.психол.н., доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.05.06(К) Экзамен по модулю «Тьюторство как практика сопровождения»

Рекомендуется для направления подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»
квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности общепрофессиональных компетенций (ОПК):

ОПК-2 - Способность проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
индикаторы достижений:

ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;

ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации;

2. Выявление сформированности профессиональных компетенций (ПК):

ПК-1 - Способность осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ

индикаторы достижений:

ПК 1.1. Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

ПК 1.2. Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Данный экзамен по модулю «Тьюторство как практика сопровождения» включает следующие дисциплины: «История и методология тьюторства», «Тьюторство в открытом образовательном пространстве», «Практика профессионального самоопределения детей и молодежи», «Реализация дополнительных профессиональных программ».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

- основные социально-экономические и философские предпосылки появления и закрепления на разных исторических этапах идеи индивидуального образования;
- цели и задачи образовательных учреждений и организаций в ходе процессов модернизации отечественного образования в контексте тьюторства;
- основные теоретические основания тьюторской деятельности;
- основные инновационные аспекты модернизации российского образования в контексте тьюторства и индивидуализации;
- антропологические ресурсы сопровождения обучающихся;
- основные компоненты профессионального самоопределения;
- организационные условия реализации профориентационной работы;
- методологическое, технологическое и методическое обеспечение образовательных дополнительных программ;

Уметь:

- анализировать и сравнивать исторические контексты различных социально-педагогических теорий и практик;

- актуализировать личные основания для решения задач тьюторского целеполагания и планирования;
- выявлять проблемы индивидуального развития и освоения при реализации образовательных программ;
- различать признаки и проявленность тьюторских практик;
- планировать профессиональный путь, элементы карьерного роста для самоорганизации и саморазвития как управленческую задачу;
- составлять профессиограммы для различных видов деятельности;
- составлять программы по запросу образовательных организаций;

Владеть:

- способами анализа проблем научной и образовательной деятельности;
- навыком осуществления научно-исследовательского сопровождения и учебно-методического обеспечения реализации основных, дополнительных, профессиональных программ в контексте тьюторских идей;
- технологиями сопровождения индивидуализации субъектов образования.
- технологиями управленческой деятельности в контексте профессионального планирования траектории образования;
- навыками организации и разработки программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	История и методология тьюторства	Теория и история тьюторства. Идеи воспроизводства как «рамки» для педагогического самоопределения. Исторические основания тьюторства. История тьюторского сопровождения. Тьюторская система в образовательном просторе Российской Федерации. Институт тьюторства в современной России.
2.	Тьюторство в открытом образовательном пространстве	Методологические подходы к пониманию открытого образовательного пространства. Идеи открытого образования и индивидуализации – теоретическая основа тьюторства. Индивидуализация, персонификация, персонализация – ключевые показатели образовательного процесса. Тенденции развития открытого образования, антропопрактик, тьюторства в современном мире.
3.	Практика профессионального	Теоретико-методологические основы профориентологии. Методологическая основа профориентологии. Базовые

	самоопределения детей и молодежи	концепции профессионального становления личности. Методология профессионализации. Профессиональное самоопределение, характеристика. Цель и задачи профессиональной ориентации в общеобразовательной школе. Практическое использование классификации профессии. Дифференцированное профессиографирование и профплан.
4	Реализация дополнительных профессиональных программ	Направления и содержание системы дополнительного образования. Направления и содержание дополнительного образования как необходимого звена всей педагогической системы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, стандарты создания, сроки обучения, документы, подтверждающие обучение. Особенности разработки и реализации программ дополнительного образования для различных категорий детей.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации / А.Р. Алавердов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 681 с.: ил., табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–4257–0269–2. – Текст : электронный.

2. Зотова, Н.К. Обучение проектированию образовательных систем в условиях дополнительного профессионального образования: учебное пособие / Н.К. Зотова. – Москва: Издательство «Флинта», 2014. – 324 с.: ил., табл., схем. – Библ. в кн. – ISBN 978-5-9765-2073-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271826>

3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство [Текст]: учеб. пособие для вузов. Ч. 1 / под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. – 3-е изд.; испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 188 с.

4. Коджаспирова, Г.М. Возникновение и эволюция становления тьюторства в России / Г.М. Коджаспирова // Наука и школа. – 2019. – № 1. – С. 107-117. – ISSN 1819-463X. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311164>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Евгений Александрович; Е. А. Климов. – 5-е изд.; стер. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

6. Мандель, Б.Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современном вузе / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 276 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427013>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–4475–6007–2. – DOI 10.23681/427013. – Текст: электронный

7. Профессия «Тьютор» [Текст] / МПГУ, Межрегион. тьютор. ассоц. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва; Тверь: СФК-офис, 2013. - 246 с.

8. Современные образовательные технологии / Л.Л. Рыбцова, М.Н. Дудина, Т.И. Гречухина и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина; под общ. ред. Л.Л. Рыбцовой. –Екатеринбург: Издательство Уральского университета,

2014. – 93 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1140-8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535>

9. Смольникова, Л.В. Психология в профессиональной деятельности / Л.В. Смольникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 203 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480965>. – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

10. Тьюторство в открытом образовательном пространстве: опыт и перспективы нормативно-правового регулирования [Текст]: материалы V Междунар. науч.-практ. конф. и XVII Межрегион. науч.-практ. тьютор. конф.: 6-7 нояб. 2012 г. / МОиН РФ, Моск. пед. гос. ун-т, Межрегион. тьютор. ассоциация, Моск. ин-т открытого образования; [науч. ред. Т. М. Ковалева]. – Москва: МПГУ: АПКППРО, 2012. – 180 с.

11. Челнокова, Е.А. Становление и развитие тьюторской деятельности в России / Е.А. Челнокова // Magister Dixit. – 2014. – № 4. – С. 39-48. – ISSN 2226-2156. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/292287>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bsru.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами» в семестре.

В содержание экзамена входит 2 типа заданий: написание реферата по выбранной теме; презентация технологии тьюторского сопровождения для самостоятельно выбранной категории участников.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом методологическим подходом дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современных подходах к открытому образованию, тьюторству, индивидуализации. Оценивается полнота, глубина и осознанность профессиональных позиций, самостоятельность мышления.

При составлении конспекта и презентации использования тьюторской технологии для любого субъекта образовательного процесса оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области теории и практики тьюторства.

В соответствии с требованиями компетентностного подхода в процессе экзамена по модулю оценивается уровень владения студентом знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три 2 блока заданий:

- написание реферата по выбранной теме;
- презентация технологии тьюторского сопровождения для самостоятельно выбранной категории участников.

Тематика рефератов:

1. Специфика применения технологии открытого образования в условиях реализации государственных образовательных стандартов профессионального образования нового поколения.

2. Ресурсная карта как новое культурное средство самообразования.

3. Необходимость внедрения технологий тьюторского сопровождения учащихся в практику образовательных учреждений.

4. Индивидуальная образовательная программа как персональный путь реализации личностного потенциала человека в образовании.

5. Формы выявления образовательных ресурсов в технологии тьюторского сопровождения.

6. Этапы технологии тьюторского сопровождения. В чем основная цель работы тьютора на каждом из них?

7. Примеры технологий открытого образования, используемых Вами в практической и научно-исследовательской деятельности.

Структура презентации:

1. Технология, исторический контекст
2. Основная идея
3. Конструкт
4. Организационные условия
5. Категория участников
6. Форма рефлексивного анализа

В выступление указать характеристики тьюторского действия. Время для защиты – до 7 мин., объем презентации не более 15 слайдов.

Критериями оценки *знаний* студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности

- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) - студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	Отлично	90-100

		теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Н.Н. Моисеева

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

К.психол.н., доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К.М.04.05(К) Экзамен по модулю «Управление проектами»

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность «Психология управления образовательными процессами и
проектами»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности универсальных компетенций (УК):

УК-2 – Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
индикаторы достижений:

- УК-2.1. Демонстрирует знание современных технологий разработки и управления проектом;
- УК-2.2. Отбирает наиболее эффективные технологии для разработки и управления проектом;
- УК-2.3. Использует современные технологии для разработки и управления проектом на всех этапах работы;

2. Выявление сформированности профессиональных компетенций (ПК):

ПК-1 - Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

индикаторы достижений:

ПК 1.1. Осуществляет научно-исследовательское сопровождение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;

ПК 1.2. Осуществляет учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Данный экзамен по модулю «Управление проектами» включает следующие дисциплины: «Методология управления проектами», «Проектная образовательная технология», «Управление проектными рисками», «Организация проектного офиса», «Корпоративные системы управления проектами».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

Студент должен:

Знать:

- общую методологию управления проектами, -функциональные области управления проектами;
- методологию и практику проектных технологий;
- понятие проектных рисков и их классификацию;
- методы качественного и количественного анализа проектных рисков;
- принципы построения сопровождения и учебно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных программ с применением проектного подхода;
- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности в корпоративной системе;

Уметь:

- системно описывать проект.
- осуществлять системный анализ рисков проекта.
- создавать условия для реализации проектных технологий в основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;
- эффективно применять методы управления проектами;
- разрабатывать, обосновывать и защищать проекты развития организаций, конструкты основных и дополнительных программ;

-формировать варианты проектных решений, оценивать их и выбирать лучшие;

Владеть:

-навыками проектирования организационной структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

-способами рефлексии проектной технологии;

-навыками планирования антирисковых мероприятий при реализации инвестиционных проектов;

-навыками постановки и решения проблем организации Проектного Офиса в образовательных организациях;

-методами организации, координации участников проектного офиса в сопровождение и реализации дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов и проектов;

-методиками и инструментами эффективного управления членами проектной команды

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методология управления проектами	Системный подход в управлении проектами. Содержание стратегической системы управления проектами. Управление портфелем проектов. Процессы и функциональные области управления проектами. Управление человеческими ресурсами (командой) проекта Управление качеством проекта. Понятие риска проекта. Процессы управления рисками проекта
2.	Проектная образовательная технология	Возникновение проектных технологий как метода обучения и их реализация в отечественной педагогике. Теоретические аспекты проектирования. Организация проектной деятельности. Современные технологии обучения в проектной деятельности Планирование учебного проекта.
3.	Управление проектными рисками	Риск-менеджмент как управленческая технология. Риск и неопределенность в проектировании. Виды проектных рисков. Планирование управления рисками. Система управления рисками. Методы реагирования на риски Мониторинг и контроль рисков.
4	Организация проектного офиса	Проектный офис в структуре организации. Задачи и функции проектного офиса. Взаимодействие Проектного офиса и

		заказчика. Основные принципы проектирования и состав проектного офиса
5	Корпоративные системы управления проектами	Корпоративная система и Проектный офис. Понятие «корпоративная система» в управление проектами. Базовые методологии и процессы управления проектами. Анализ российского опыта применения проектного управления. Задачи и функции корпоративная системы в образовательной организации

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>. – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст: электронный.

2. Беляева, О.А. Педагогические технологии в профессиональной школе: [18+] / О.А. Беляева. – 8-е изд., стер. – Минск: РИПО, 2016. – 58 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485788> (дата обращения: 02.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-564-1. – Текст: электронный1. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Наталья Викторовна; Н. В. Матяш. – 3-е изд.; стер. – Москва: Академия, 2014. – 160.

3. Вылегжанина, А.О. Мультипроектное управление и системы проектного управления / А.О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3934-4. – DOI 10.23681/365143. – Текст : электронный.

4. Грачева, М. В. Управление рисками в инновационной деятельности [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Марина Владимировна, Светлана Юрьевна; М.В.Грачева, С. Ю. Ляпина. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 525 с.

5. Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>. – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст : электронный.

6. Л.А. Мокрецова, Е.В. Дудышева, Л.А. Романова – Подготовка студентов к инновационной проектной деятельности в условиях регионального информационного образовательного пространства. Наука и школа – 2015 г. №2. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/3063521>.

7. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / Наталья Викторовна; Н. В. Матяш. – 3-е изд.; стер. – Москва: Академия, 2014. – 160

8. Молотков, Ю.И. Система управления проектной деятельностью в органах власти Российской Федерации / Ю.И. Молотков // Профессиональное образование в современном мире. – 2019. – № 2. – С. 2720-2734. – ISSN 2224-1841. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/31117>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Молодецкая, С.Ф. Системный подход к проектной деятельности / С.Ф. Молодецкая // Вопросы управления. – 2017. – № 3. – С. 1-21. – ISSN 2304-3369. – Текст:

электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311469>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Надеждин, Е. Н. Методы исследования операций: основы теории и практики: учебное пособие / Е. Н. Надеждин, Е. Е. Смирнова. – Тула: ТГПУ, 2018. – 280 с. – ISBN 978-5-6041454-8-7. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113618>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Седых, Е.П. Особенности проектного управления образовательными системами / Е.П. Седых // Вестник Мининского университета. – 2018. – № 4. – С. 3-15. – ISSN 2307-1281. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/310368>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий (на сайте lms.bspu.ru).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования.

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность «Психология управления образовательными процессами и проектами» в семестре.

В содержание экзамена входит презентация и защита проектной образовательной технологии/организация проектного офиса в образовательной организации/создание курса по сопровождению проекта для субъектов образовательного процесса (по выбору студента).

В ходе экзамена через тестовые задания данное комплексное задание позволяет выявить уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современных подходах к пониманию проекта, проектных технологий, оценить уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области создания проекта, технологии, проектного офиса.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация – экзамен, форма проведения - презентация и защита проектной образовательной технологии/организация проектного офиса в образовательной организации/создание курса по сопровождению проекта для субъектов образовательного процесса.

Разработка концепции проекта.

КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТА « _____ ».

1. Сущность проекта.
2. Сфера применения проекта.
3. Потребности бизнеса, ради удовлетворения которых предпринимается проект.
4. Описание продукта проекта.
5. Основные цели, ключевые результаты проекта.
6. Ограничения проекта (сроки, бюджет и т. д.).
7. Критические факторы успеха.
8. Устав проекта.

Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов.

Студент по своему проекту уточняет дерево целей и формирует его в виде графа. Основанием декомпозиции WBS могут служить:

- компоненты товара (объекта, услуги, направления деятельности), получаемого в результате реализации проекта;
- процессные или функциональные элементы деятельности организации, реализующей проект;
- этапы жизненного цикла проекта, основные фазы;
- подразделения организационной структуры;
- географическое размещение для пространственно-распределенных проектов.

Иерархическая структура разбиения работ WBS формируется в виде графа с декомпозицией до третьего уровня.

Критериями оценки *знаний* студентов являются:

- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений.

Уровень сформированности умения, а также компетенции студентов оценивается по следующим критериям:

- использование ранее полученных теоретических знаний при решении педагогических задач;
- способность решать конкретные педагогические задачи и ситуации;
- обоснование, аргументация выполненного решения педагогической задачи и ситуации.

Общая оценка уровня овладения студентом знаниями и компетенциями в результате ответа на экзамене складывается из следующих признаков:

1) достаточный уровень (компетенция достаточно развита) – студент продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована полностью; решение задачи (ситуации) осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений;

2) недостаточный уровень (компетенция недостаточно развита) - студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично, не представляет собой обобщенное умение; при решении задачи (ситуации) теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения;

3) крайне недостаточный уровень (компетенция не развита) – студент продемонстрировал отсутствие знаний; компетенция не сформирована даже на уровне отдельного умения; задача не решена, студент не ориентируется в условиях и способах решения задачи (ситуации).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	Хорошо	70-89,9

	самостоятельность и инициативы	применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Н.Н. Моисеева

Эксперты:

внешний

Директор УКРиС им.Ахмета Давлетова, магистр Шемчук З.Р.

Внутренний

К.психол.н., доцент кафедры общей и социальной психологии Макушкина О.М.