**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

# РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры**

по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль)
«Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Программы составлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры) квалификации (степени) выпускника – бакалавр и рассмотрены на заседании выпускающей Профессионального и социального образования от 23.05.2024 г, протокол №10.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета Университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Уфа 2024

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.01 ОРГАНЫ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ДЕТСТВА

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Органы опеки и попечительства в системе социальной защиты детства» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- приоритеты государственной политики в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развития семейных форм их устройства, организации деятельности, в том числе реформирования и реструктуризации системы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- особенности профессионального стандарта специалиста органа опеки и попечительства;
- этические основы деятельности специалиста органа опеки и попечительства;
- формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства; основы возрастной психологии, психологии общения, социальной психологии;

**Уметь:**

- анализировать получаемую информацию и осуществлять ее первичную статистическую обработку;
- анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений;

- организовывать и проводить мониторинговые исследования;
- описывать конкретные практические случаи;
- представлять интересы несовершеннолетнего;
- общаться с разными категориями граждан, с детьми разных возрастных групп;
- устанавливать доверительные отношения с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

**Владеть:**

– способами анализировать полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства;

– способами работы по саморазвитию и профессиональному самосовершенствованию специалиста органа опеки и попечительства;

– способами профилактики и минимизации профессиональной деформации специалиста органа опеки и попечительства.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Организационные основы развития опеки и попечительства | Опека и попечительство как социальный институт и вид социальной защиты населения. Понятие опеки и попечительства как формы устройства граждан, нуждающихся в особой социальной и правовой защите, как формы оказания правовой помощи таким гражданам, как института. Полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства. Порядок деятельности органов опеки попечительства в субъектах Российской Федерации, основные модели организации деятельности по опеке и попечительству. Порядок и условия передачи государственных полномочий по опеке и попечительству органам местного самоуправления. Контроль за исполнением переданных полномочий.<br>Основы государственной политики в сфере защиты прав детей, в том числе в сфере профилактики социального сиротства, устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, |

| | | |
|---|---|---|
| | | защиты прав детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их постинтернатной адаптации.<br>Роль органов опеки и попечительства в реализации: Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 г. N 1351, программных документов Российской Федерации, определяющих стратегию действий в интересах детей. |
| 2. | Профессиональный стандарт специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних | Определение профессионального стандарта, область профессиональной деятельности, обобщенной функции и трудовой функции. Описательная характеристика уровней квалификации специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних. Краткая характеристика обобщенных и трудовых функций профессионального стандарта специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.<br>Понятия «компетенция», «профессиональная компетенция». Профессиональные компетенции специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних через трудовые действия, необходимые умения и знания профессионального стандарта. |
| 3. | Этические аспекты деятельности специалиста органа опеки и попечительства. | Этические аспекты деятельности специалиста органа опеки и попечительства. Этический кодекс. Цель, основные принципы и правила служебного поведения специалиста органов опеки и попечительства, этические правила служебного поведения. Ответственность за нарушения положений кодекса. |
| 4. | Профилактика и минимизация профессиональной деформации специалиста органа опеки и попечительства. | Понятие «профессиональная деформация» специалиста. Признаки и уровни профессиональной деформации. Факторы профессиональной деформации. Профилактика и коррекция профессиональных деформаций. Синдром эмоционального выгорания. Внешние и внутренние факторы, провоцирующие эмоциональное выгорание. Симптомы и фазы эмоционального выгорания. Характеристика методов самопомощи при эмоциональном выгорании. Методики диагностики эмоционального выгорания (В.В. Бойко). |
| 5. | Формы и принципы саморазвития и профессионального самосовершенствования специалиста органа опеки и попечительства. | Принципы саморазвития специалиста органа опеки и попечительства: Принцип формирования установки на самосовершенствование, принцип 25 планирования, принцип комплексности, принцип контроля и самоконтроля. Формы повышения профессионализма. |
| 6. | Межведомственное взаимодействие специалистов органов опеки и попечительства с другими субъектами защиты прав и | Межведомственное взаимодействие: цели и задачи. Порядок межведомственного взаимодействия специалистов органов опеки и попечительства. Субъекты межведомственного взаимодействия. Основные функции субъектов системы профилактики: органов опеки и попечительства, комиссий по делам несовершеннолетних и |

| | | |
|---|---|---|
| | интересов детей. | защите их прав, органов управления здравоохранением и учреждений здравоохранения, органов и учреждений социальной защиты населения, органов управления образованием и учреждений образования, органов по делам молодежи, органов внутренних дел, органов службы занятости. |
| 7. | Технологии эффективного установления контакта и организация эффективного взаимодействия с разными категориями граждан. | Сущность понятия «профессиональное слушание». Техники делового общения. Приемы профессионального слушания. Приемы нерефлексивного слушания. Техники рефлексивного слушания. Техника активного слушания. Техника эмпатического слушания. Этапы приобретения навыков профессионального слушания. Отработка умений и навыков делового общения. |
| 8. | Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками. | Проблема выстраивания отношений приемных родителей и детей с кровными родителями. Способы подачи ребенку информации о биологических родителях. Соглашение о контактах приемного ребенка с кровными родителями. Показатели негативной привязанности ребенка к кровным родителям. Признаки позитивного взаимодействия. |
| 9. | Роль семьи в развитии ребенка, семейные стили воспитания ребенка. | Сущность понятия «семья». Типы отношений в семье: диктат, опека, невмешательство, конфронтация, сотрудничество. Стили семейного воспитания: демократический, авторитарный, попустительский. Права и обязанности родителей. Права и обязанности несовершеннолетних.<br>Основания отнесения детей и семей к категориям "находящийся в трудной жизненной ситуации" и "находящийся в социально опасном положении". Социально-психологические особенности развития детей данных категорий. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организационные основы развития опеки и попечительства

Тема 2: Профессиональный стандарт специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних

Тема 3: Этические аспекты деятельности специалиста органа опеки и попечительства.

Тема 4: Профилактика и минимизация профессиональной деформации специалиста органа опеки и попечительства.

Тема 5: Формы и принципы саморазвития и профессионального самосовершенствования специалиста органа опеки и попечительства.

Тема 6: Межведомственное взаимодействие специалистов органов опеки и попечительства с другими субъектами защиты прав и интересов детей.

Тема 7: Технологии эффективного установления контакта и организация эффективного взаимодействия с разными категориями граждан.

Тема 8: Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками

Тема 9: Роль семьи в развитии ребенка, семейные стили воспитания ребенка.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Организационные основы развития опеки и попечительства

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие опеки и попечительства как формы устройства граждан, нуждающихся в особой социальной и правовой защите.
2. Полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства.
3. Порядок деятельности органов опеки попечительства в субъектах Российской Федерации, основные модели организации деятельности по опеке и попечительству.
4. Порядок и условия передачи государственных полномочий по опеке и попечительству органам местного самоуправления.
5. Основы государственной политики в сфере защиты прав детей, в том числе в сфере профилактики социального сиротства, устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 2: Профессиональный стандарт специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность профессионального стандарта «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», принятый 06.09.2023 г № 691н.
2. Краткая характеристика обобщенных и трудовых функций профессионального стандарта специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.
3. Профессиональные компетенции специалиста органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних через трудовые действия, необходимые умения и знания профессионального стандарта.

Тема 3: Этические аспекты деятельности специалиста органа опеки и попечительства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «этика», «мораль», «нравственность».
2. Деонтологические аспекты деятельности органа опеки и попечительства.
3. Основные этические правила поведения специалиста органа опеки и попечительства.
4. Ответственность за нарушения положений кодекса.

Тема 4: Профилактика и минимизация профессиональной деформации специалиста органа опеки и попечительства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «профессиональная деформация» специалиста.
2. Признаки и уровни профессиональной деформации.
3. Симптомы и фазы эмоционального выгорания.
4. Профилактика и коррекция профессиональных деформаций.
5. Методики диагностики эмоционального выгорания

Тема 5: Формы и принципы саморазвития и профессионального самосовершенствования специалиста органа опеки и попечительства.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и содержание принципа формирования установки на самосовершенствование.
2. Сущность и содержание принципа планирования.
3. Сущность и содержание принципа комплексности.
4. Сущность и содержание принципа контроля и самоконтроля.
5. Формы повышения профессионализма.

Тема 6: Межведомственное взаимодействие специалистов органов опеки и попечительства с другими субъектами защиты прав и интересов детей.

Вопросы для обсуждения:

1. Межведомственное взаимодействие: цели и задачи.
2. Порядок межведомственного взаимодействия специалистов органов опеки и попечительства.
3. Субъекты межведомственного взаимодействия.
4. Основные функции субъектов системы профилактики.

Тема 7: Технологии эффективного установления контакта и организация эффективного взаимодействия с разными категориями граждан.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность понятия «профессиональное слушание».
2. Техники делового общения.
3. Техники рефлексивного слушания.
4. Техника активного слушания.
5. Техника эмпатического слушания.
6. Этапы приобретения навыков профессионального слушания.

Тема 8: Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками.

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема выстраивания отношений приемных родителей и детей с кровными родителями.
2. Способы подачи ребенку информации о биологических родителях.
3. Соглашение о контактах приемного ребенка с кровными родителями.
4. Показатели негативной привязанности ребенка к кровным родителям.

Тема 9: Роль семьи в развитии ребенка, семейные стили воспитания ребенка.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность понятий «семья», «семья, находящаяся в ТЖС», «семья в СОП».
2. Типы отношений в семье.
3. Стили семейного воспитания
4. Права и обязанности родителей и несовершеннолетних.
5. Основания отнесения детей и семей к категориям "находящийся в трудной жизненной ситуации" и "находящийся в социально опасном положении".

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Решить ситуационные задачи:

1. Несовершеннолетний Антон в возрасте 13 лет совершил кражу сотового телефона. При задержании он находился в состоянии алкогольного опьянения. Вопрос: Какие меры могут быть применены к нему? К его родителям?

2. Назовите специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся с социальной реабилитации.

3. Несовершеннолетний Борис в возрасте 12 лет участвовал в разбойном нападении на граждан, вымогал деньги у учеников школы в составе группы подростков. Вопрос: Какие меры воздействия могут быть к нему применены?

4. Несовершеннолетний Сергей (14 лет) сбежал из детского дома. Был остановлен полицией другого города. Вопрос: Куда его первоначально направят? Грозит ли ему какое-либо наказание?

5. Несовершеннолетний Дмитрий в возрасте 12 лет совершил убийство и был направлен в закрытое специализированное воспитательное учреждение. Вопрос: В каком возрасте он покинет это учреждение? Если этот срок выпадет на середину учебного года, будет ли он обязан его закончить?

6. Несовершеннолетний Кирилл в возрасте 13 лет совершил кражу. Он воспитывался в неполной семье мамой и бабушкой. Вопрос: Какую ответственность понесет Кирилл? Можно ми сказать, что семья, в которой он воспитывался, находился в социально-опасном положении?

7. Чем беспризорный несовершеннолетний отличается от безнадзорного. Назовите основные социально-педагогические меры профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ** (если реферат предусмотрен программой СРС)

1. Опека и попечительство как институт гражданского права.
2. Особенности историко-правового развития института опеки и попечительства.
3. Субъекты правоотношений, возникающих из опеки и попечительства.
4. Установление опеки и попечительства как способа защиты имущественных прав опекаемых и подопечных.
5. Особенности российского законодательства в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних в современной России.
6. Особенности российского законодательства в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних в зарубежном праве.
7. Юридическая ответственность опекунов и подопечных.
8. Обзор судебной практики по делам, связанным с опекой и попечительством.
9. Проблемные аспекты правового института опеки и попечительства и совершенствование законодательства в данной сфере.
10. Тенденции и перспективы развития правового института опеки и попечительства в РФ
11. Особенности правого института опеки и попечительства в зарубежном законодательстве.
12. Понятия правоспособности и дееспособности гражданина.
13. Органы опеки и попечительства: задачи, полномочия, ответственность
14. Эмансипация несовершеннолетних
15. Плюсы и минусы введения ювенальной юстиции в России.
16. Ответственность органов опеки и попечительства.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

Правовое положение несовершеннолетних и молодежи в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие — Москва : Московский городской педагогический университет, 2013 — URL: http://www.iprbookshop.ru/26562

Житомирская, Е.Г. Психологическое сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей / Е.Г. Житомирская. – М.: Педагогическая литература, 2013.-192 с.

.Методическое пособие для специалистов органов опеки и попечительства. – Уфа: Аркаим, 2015. – 52 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/

5. https://mintrud.bashkortostan.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Органы опеки и попечительства в системе социальной защиты детства» призвана способствовать сформировать концептуальные положения в области защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развития семейных форм их устройства, организации деятельности органов опеки и попечительства по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей, в том числе и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Изучение курса строится на…

Логика изложения материала подразумевает…

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой.

Примерные тестовые задания:

1. Многофункциональный нормативный документ, устанавливающий в рамках конкретного вида (области) профессиональной деятельности требования, необходимые для соответствия определенной квалификации – это…

a. стандарт высшего образования

b. профессиональное удостоверение

c. профессиональный стандарт.

2. Совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе – это…

a. обобщенная трудовая функция

b. трудовая функция

c. функция работника.

3. Система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор действий, определяемых бизнеспроцессом и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения:

a. трудовая функция

b. трудовые умения

c. трудовые навыки.

4. В должностных инструкциях специалиста органа опеки и попечительства для определения профессиональных компетенций должны использоваться трудовые действия, необходимые умения и знания:

a. все, которые прописаны в профессиональном стандарте;

b. только те, которые соответствуют трудовым действиям специалиста;

c. ничего не прописывается.

Решить проблемные ситуации

Задача 1. После лишения родительских прав И. в отношении 10-летней дочери Светланы, ее опекуном был назначен ее двоюродный брат В., который при вынесении решения о назначении опеки заявил, что его жена возражает против этого. Органы опеки и попечительства провели с ней переговоры после чего она согласилась взять Светлану на воспитание. Однако, их совместная жизнь с самого начала не сложилась. Полина В. невзлюбила Светлану, часто ее наказывала, загружала непосильной работой в ущерб учебе, упрекала в дурном воспитании, заявляла, что допущенные родителями просчеты, следует искоренять как можно скорее. В. всегда возражал против таких методов, старался сгладить нервозную обстановку в семье. Когда Светлана рассказала обо всем своему классному руководителю, последний сообщил в органы опеки. В. был отстранен от выполнения функций опекуна. Он обжаловал действия органов опеки в суд полагая, что ни в чем не виновен, поэтому не должен быть привлечен к юридической ответственности.

Подлежит ли жалоба удовлетворению? Является ли отстранение от выполнения функций по опеке и попечительству мерой юридической ответственности? Какие правовые последствия могут наступить для лица, отстраненного от опеки или попечительства? Какое решение должны были вынести органы опеки?

Задача 2. После гибели матери опекуном 13-летней Аллы К. был назначен ее дядя Л., который при оформлении опеки высказал сомнение, справится ли он со своими обязанностями т.к. страдал гипертонией. Эти сомнения были признаны органами опеки неубедительными, тем более, что совместно с ним проживала двоюродная сестра Аллы, его дочь Дарья 20 лет. Алла быстро подружилась с Дарьей. Через некоторое время Л. увидел, что Дарья носит золотые украшения, доставшиеся Алле от матери по наследству.

Как выяснилось в дальнейшем, эти вещи Дарья купила у Аллы. Л. не придал этому никакого значения. Когда у Аллы испортились отношения с Дарьей и ей исполнилось 14 лет, она обратилась в суд с иском о признании договора купли-продажи золотых вещей не действительной, т.к. они были проданы ею за бесценок. С таким же иском к самому Л. и его дочери обратились органы опеки, указав, что эти сделки должны быть совершены с их согласия. Иск был удовлетворен, после чего Л. был устранен от исполнения обязанностей попечителя.

Определить законность действий органов опеки и попечительства и суда

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**
*Внешний*
К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.02 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОРГАНОВ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

  - индикаторы достижения:
    - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
    - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
    - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

  - индикаторы достижения:
    - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
    - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
    - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое регулирование деятельности органов опеки и попечительства» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- нормы международного права, законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, профилактики социального сиротства, семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- приоритеты государственной политики в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развития семейных форм их устройства, организации деятельности, в том числе реформирования и реструктуризации системы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства; основы возрастной психологии, психологии общения, социальной психологии;

**Уметь:**

- анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты;

- анализировать получаемую информацию и осуществлять ее первичную

статистическую обработку;

- анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений;
- организовывать и проводить мониторинговые исследования;
- описывать конкретные практические случаи;
- представлять интересы несовершеннолетнего;
- общаться с разными категориями граждан, с детьми разных возрастных групп;

**Владеть:**

- навыками применения правовых норм в решении задач социальной практики гражданина;
- способами работы с нормативными актами.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Нормы международного права и национальное законодательство в сфере защиты прав и интересов несовершеннолетних | Общепризнанные нормы и принципы международного права, нормативные правовые акты в области защиты прав и интересов несовершеннолетних и содействие в реализации таких прав Гражданский кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации. Основные положения нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, определяющих права и интересы несовершеннолетних и их законных представителей, а также механизмы их реализации. Нормативное регулирование деятельности органов опеки и попечительства на основе Федерального закона от 24 апреля 2008г. №48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", а также других нормативных правовых актов. |
| 2. | Личные неимущественные права несовершеннолетних | Характеристика личных неимущественных прав несовершеннолетних детей. Право жить и воспитываться в семье. Право на общение с родителями и другими родственниками. Право на защиту. Право выражать свое мнение. Право на имя, отчество и фамилию. |
| 3. | Подготовка | Подготовка специалистом органа опеки и попечительства |

| | | |
|---|---|---|
| | специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи разрешения | материалов для дачи разрешения: на изменение имени и фамилии ребенка; на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках; на заключение трудовых договоров со спортсменами, не достигшими четырнадцати лет. Основания и порядок изменение имени и фамилии ребенка.<br>Ограничения и дополнительные правила заключения, изменения и прекращения трудового договора с лицами, не достигшими 18-летнего возраста. Разрешение органа опеки и попечительства, необходимое для заключения трудового договора со спортсменом, не достигшим возраста четырнадцати лет. |
| 4. | Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения. | Основные трудовые права несовершеннолетних граждан России; льготы и гарантии несовершеннолетним, установленные законодательством. Особые требования безопасности условий труда для несовершеннолетних граждан. Условия дачи согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с учащимся, достигшим возраста 14 лет (заявители, перечень необходимых документов, основания для отказа дачи согласия). |
| 5. | Обеспечение и защита имущественных прав несовершеннолетних | Виды имущественных прав несовершеннолетних. Основные задачи государственного регулирования деятельности по опеке и попечительству в сфере имущественных прав несовершеннолетних. Контроль органов опеки, попечительства за сделками, совершаемыми с имуществом несовершеннолетних. |
| 6. | Объекты имущества и виды прав на них, которые могут принадлежать несовершеннолетним. Порядок выявления, учета, описи имущества несовершеннолетних в зависимости от наличия или отсутствия у них | Виды имущественных прав несовершеннолетних. Виды имущества, которое может находиться в собственности несовершеннолетнего. Порядок и размер предоставления содержания ребенку родителями и другими членами семьи. Права ребенка по распоряжению принадлежащим ему на праве собственности имуществом, их зависимость от объема его гражданской дееспособности. Обязанности органов опеки и попечительства по охране имущества подопечного. Опись имущества подопечного. |

| | | |
|---|---|---|
| | попечения родителей | |
| 7. | Виды актов, которые принимают органы опеки и попечительства по разрешению, одобрению сделок с имуществом несовершеннолетних | Распоряжение имуществом подопечного. Имущественные права подопечных. Охрана имущества подопечного. Опись имущества подопечного. Опись имущества, наследуемого подопечным. Отчет опекуна или попечителя. Договор доверительного управления имуществом. Распоряжение имуществом подопечных. Предварительное разрешение органа опеки и попечительства, затрагивающее осуществление имущественных прав подопечного. Обжалование актов органов опеки и попечительства. |
| 8. | Вопросы имущественной ответственности несовершеннолетних в зависимости от их возраста | Формы гражданско-правовой ответственности. Общие условия возникновения гражданско-правовой ответственности. Особенности имущественной ответственности несовершеннолетних в возрасте до 14 лет и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Субсидиарная ответственность законных представителей за вред, причинённый несовершеннолетними в возрасте до 14 лет. Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для заключения договора доверительного управления имуществом несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных федеральным законодательством |
| 9. | Алиментные обязательства родителей | Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления содержания несовершеннолетним детям. Субъекты алиментного обязательства. Характерные признаки алиментов, выделяемых на содержание несовершеннолетних детей. Заключение соглашения об уплате алиментов на ребенка. Взыскание средств на содержание детей в судебном порядке. Размер алиментов на несовершеннолетних детей, взыскиваемых в судебном порядке |
| 10. | Подготовка решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна или попечителя, о возможности или о невозможности гражданина быть опекуном или попечителем, о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями | Порядок определения лиц, имеющих право быть опекунами или попечителями и требования, предъявляемые к ним. Субъекты, которые могут выступать в качестве опекунов (попечителей). Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя. Организация учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями. Документы, представляемые в орган опеки и попечительства гражданином, выразившим желание стать опекуном, попечителем |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормы международного права и национальное законодательство в сфере защиты прав и интересов несовершеннолетних

Тема 2. Личные неимущественные права несовершеннолетних

Тема 3. Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи разрешения

Тема 4. Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения

Тема 5. Обеспечение и защита имущественных прав несовершеннолетних

Тема 6. Объекты имущества и виды прав на них, которые могут принадлежать несовершеннолетним. Порядок выявления, учета, описи имущества несовершеннолетних в зависимости от наличия или отсутствия у них попечения родителей

Тема 7. Виды актов, которые принимают органы опеки и попечительства по разрешению, одобрению сделок с имуществом несовершеннолетних

Тема 8. Вопросы имущественной ответственности несовершеннолетних в зависимости от их возраста

Тема 9. Алиментные обязательства родителей

Тема 10. Подготовка решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна или попечителя, о возможности или о невозможности гражданина быть опекуном или попечителем, о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Правовое регулирование деятельности органов опеки и попечительства в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года. Периодические доклады Российской Федерации о выполнении Конвенции о правах ребенка.
2. Конституция Российской Федерации. Основные положения, определяющие права и интересы несовершеннолетних и их законных представителей.
3. . Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации. Основные положения нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, определяющих права и интересы несовершеннолетних и их законных представителей, а также механизмы их реализации.
5. Нормативное регулирование деятельности органов опеки и попечительства на основе Федерального закона от 24 апреля 2008 г. N 48- ФЗ "Об опеке и попечительстве", а также других нормативных правовых актов

Тема 2: Личные неимущественные права несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

Характеристика личных неимущественных прав несовершеннолетних детей.

1. Право жить и воспитываться в семье.

2. Право на общение с родителями и другими родственниками.

3. Право на защиту.

4. Право выражать свое мнение.

5. Право на имя, отчество и фамилию

Тема 3. Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи разрешения: на изменение имени и фамилии ребенка; на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках; на заключение трудовых договоров со спортсменами, не достигшими четырнадцати лет.

Вопросы для обсуждения:

1.Основания и порядок изменение имени и фамилии ребенка.

2.Ограничения и дополнительные правила заключения, изменения и прекращения трудового договора с лицами, не достигшими 18-летнего возраста.

3.Разрешение органа опеки и попечительства, необходимое для заключения трудового договора со спортсменом, не достигшим возраста четырнадцати лет.

Тема 4. Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Вопросы для обсуждения:

1.Основные трудовые права несовершеннолетних граждан России; льготы и гарантии несовершеннолетним, установленные законодательством.

2.Особые требования безопасности условий труда для несовершеннолетних граждан.

3.Условия дачи согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с учащимся, достигшим возраста 14 лет (заявители, перечень необходимых документов, основания для отказа дачи согласия).

Тема 5. Обеспечение и защита имущественных прав несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

1.Виды имущественных прав несовершеннолетних.

2.Основные задачи государственного регулирования деятельности по опеке и попечительству в сфере имущественных прав несовершеннолетних.

3.Контроль органов опеки, попечительства за сделками, совершаемыми с имуществом несовершеннолетних.

Тема 6. Объекты имущества и виды прав на них, которые могут принадлежать несовершеннолетним. Порядок выявления, учета, описи имущества несовершеннолетних в зависимости от наличия или отсутствия у них попечения родителей

Вопросы для обсуждения:

1.Виды имущественных прав несовершеннолетних.

2.Виды имущества, которое может находиться в собственности несовершеннолетнего.

3.Порядок и размер предоставления содержания ребенку родителями и другими членами семьи.

4.Права ребенка по распоряжению принадлежащим ему на праве собственности имуществом, их зависимость от объема его гражданской дееспособности.

5. Обязанности органов опеки и попечительства по охране имущества подопечного.

6. Опись имущества подопечного.

Тема 7. Виды актов, которые принимают органы опеки и попечительства по разрешению, одобрению сделок с имуществом несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

1.Распоряжение имуществом подопечного.

2.Имущественные права подопечных.

3.Охрана имущества подопечного.

4.Опись имущества подопечного.

5.Опись имущества, наследуемого подопечным.

6.Отчет опекуна или попечителя.

7.Договор доверительного управления имуществом.

8.Распоряжение имуществом подопечных.

9.Предварительное разрешение органа опеки и попечительства, затрагивающее осуществление имущественных прав подопечного.

10.Обжалование актов органов опеки и попечительства.

Тема 8. Вопросы имущественной ответственности несовершеннолетних в зависимости от их возраста

Вопросы для обсуждения:

1.Формы гражданско-правовой ответственности.

2.Общие условия возникновения гражданско-правовой ответственности.

3.Особенности имущественной ответственности несовершеннолетних в возрасте до 14 лет и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.

4.Субсидиарная ответственность законных представителей за вред, причинённый несовершеннолетними в возрасте до 14 лет.

5.Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для заключения договора доверительного управления имуществом несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных федеральным законодательством

Тема 9. Алиментные обязательства родителей

Вопросы для обсуждения:

Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей.

Порядок и форма предоставления содержания несовершеннолетним детям.

Субъекты алиментного обязательства.

Характерные признаки алиментов, выделяемых на содержание несовершеннолетних детей.

Заключение соглашения об уплате алиментов на ребенка.

Взыскание средств на содержание детей в судебном порядке.

Размер алиментов на несовершеннолетних детей, взыскиваемых в судебном порядке

Тема 10. Подготовка решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна или попечителя, о возможности или о невозможности гражданина быть опекуном или попечителем, о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями

Вопросы для обсуждения:

1.Порядок определения лиц, имеющих право быть опекунами или попечителями и требования, предъявляемые к ним.

2.Субъекты, которые могут выступать в качестве опекунов (попечителей).

3.Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

4.Организация учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями.

5.Документы, представляемые в орган опеки и попечительства гражданином, выразившим желание стать опекуном, попечителем

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Решить тест

1.Когда Генеральная Ассамблея ООН приняла Конвенцию о правах ребенка:

А.20 ноября 1989 года

Б.20 ноября 1990 года

В.20 ноября 1991 года}

1. Согласно конвенции ребенком является каждый человек до достижения...:

А.16-летнего возраста

Б.14-летнего возраста

В.18-летнего возраста}

3.К законным представителям ребенка относятся:

А.Родители

Б.Усыновители (удочерители), опекуны, попечители

В.~Патронатные воспитатели и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка

Г.Все выше перечисленные}

2.Составление схем, заполнение сравнительных таблиц. Например, заполнить таблицу «Защита прав ребенка».

| Отрасль права | Краткая характеристика отрасли (предмет и метод правового регулирования) | Источники |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

3. Решение правовых задач

Например. Мать 17-летнего Морозова Виктора, работающего в летние каникулы дворником, обратилась в орган опеки и попечительства по месту жительству с просьбой об объявлении ее сына полностью дееспособным (эмансипированным), мотивируя это тем, что ее сын самостоятельный человек, хорошо учится, помогает по хозяйству, проживает совместно с

несовершеннолетней матерью своего малолетнего ребенка. При рассмотрении просьбы матери было выяснено, что Виктор является учеником 10 класса гимназии, работает всего две недели, отец Виктора проживает отдельно и выплачивает алименты по исполнительному листу. Орган опеки и попечительства удовлетворил просьбу матери и вынес соответствующее постановление.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Проблемы правового регулирования отношений в сфере института опеки и попечительства
2. Правовые основания возникновения и прекращения опеки и
3. попечительства в РФ
4. Система прав несовершеннолетних, находящихся под опекой и
5. попечительством в РФ
6. Система прав и обязанностей опекунов несовершеннолетних в РФ
7. Проблемы и перспективы развития институтов попечительства в отношении несовершеннолетних в РФ
8. Анализ проблем в сфере опеки и попечительства на основании
9. судебной практики РФ
10. Перспективы развития и рекомендации по совершенствованию
11. Правового регулирования опеки и попечительства в РФ

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

.

1. Черепова, И.С. Ювенальное право : учебное пособие / И.С. Черепова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 400 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1981-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485613

2. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/semeynoe-pravo-431907

*Программное обеспечение:*

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

*Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:*

https://rosmintrud.ru -
http://mintrudrb.ru
http://www.elibrary.ru
http://soc-education.ru
http://fondpcc.ru/
http://www.gks.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает участие студентов в различных формах учебных занятий (обзорные и тематические лекции, практические занятия, самостоятельная работа). Практикоориентированный характер дисциплины обеспечивается применением интерактивных образовательных технологий (диалоговые и проблемные технологии, кейс-технология, технология формирования критического мышления). Задания для самостоятельной работы студентов включают: работу с правовыми информационными системами, решение правовых задач, кейс-ситуаций и др.

*Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции*

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

*Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических

знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

*Методические рекомендации по организации самостоятельной работы*

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерными вопросами.

Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года. Периодические доклады Российской Федерации о выполнении Конвенции о правах ребенка.

Конституция Российской Федерации. Основные положения, определяющие права и интересы несовершеннолетних и их законных представителей.

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Гражданский кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации. Основные положения нормативных правовых актов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, определяющих права и интересы несовершеннолетних и их законных представителей, а также механизмы их реализации.

Нормативное регулирование деятельности органов опеки и попечительства на основе Федерального закона от 24 апреля 2008 г. N 48- ФЗ "Об опеке и попечительстве", а также других нормативных правовых актов.

Личные неимущественные права несовершеннолетних: право жить и воспитываться в семье; право на общение с родителями и другими родственниками; право на защиту; право выражать свое мнение; право на имя, отчество и фамилию, иные права.

Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи разрешения: на

изменение имени и фамилии ребенка; на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию указанных лиц в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках; на заключение трудовых договоров со спортсменами, не достигшими четырнадцати лет.

Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для дачи согласия на заключение трудовых договоров с учащимися, достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и не нарушающего процесса обучения.

Обеспечение и защита имущественных прав несовершеннолетних.

Объекты имущества и виды прав на них, которые могут принадлежать несовершеннолетним. Порядок выявления, учета, описи имущества несовершеннолетних в зависимости от наличия или отсутствия у них попечения родителей.

Виды актов, которые принимают органы опеки и попечительства по разрешению, одобрению сделок с имуществом несовершеннолетних.

Вопросы имущественной ответственности несовершеннолетних в зависимости от их возраста.

Подготовка специалистом органа опеки и попечительства материалов для заключения договора доверительного управления имуществом несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Алиментные обязательства родителей.

Принципы и условия обработки персональных данных. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подготовка решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или об отказе в назначении опекуна или попечителя, о возможности или о невозможности гражданина быть опекуном или попечителем, о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями.

Подготовка специалистом органа опеки и попечительства обращения от имени подопечного в суд с требованием о расторжении договора, заключенного от имени подопечного, без предварительного разрешения органа опеки и попечительства на заключение такого договора.

Подбор кандидатов для доверительного управления имуществом подопечных, заключение договора доверительного управления имуществом подопечных.

Подготовка специалистом органа опеки и попечительства заявления в суд с требованием об отмене усыновления ребенка в установленном порядке.

Права, законные интересы и обязанности лиц из числа детейсирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

## Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | приемов, технологий. | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**
*Внешний* – К.п.н., доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М.Акмуллы Г.Х.Хайруллина

*Внутренний* - К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Л.В. Вахидова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.03 ОСНОВЫ МЕДИАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ

Рекомендуется для направления подготовки
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
Направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является *развитие*:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы медиации и управления конфликтами» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретические основы конфликтологии;
- стратегии поведения личности в конфликте;
- технологии управления, диагностики, профилактики и разрешения и конфликтов;
- технологии посредничества и переговоров;

**Уметь:**

-анализировать стратегии и модели поведения человека в конфликте;

-выбирать технологии разрешения конфликта в конкретной ситуации;

-применять методы управления эмоциями в конфликте;

**Владеть:**

-формами, методами и приемами разрешения конфликтов в профессиональной сфере;

-этическими принципами в посреднической деятельности при разрешении проблемных ситуаций;

-знаниями о создании благоприятной социальной и психологической среды в

учреждении или коллективе.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Понятие и история становления конфликтологии | Понятие конфликтологии. Объект и предмет конфликтологии. Роль конфликтологии в развитии российского общества. Функции конфликтологии. Предпосылки формирования конфликтологических идей. Основные направления зарубежной конфликтологии. Социологические теории конфликта. Психологические теории конфликта. Политологические теории конфликта. Формирование отечественной школы конфликтологии. Этапы развития конфликтологии в России. Современные исследования конфликтов. |
| 2. | Понятие, виды, структура и функции конфликта | Конфликт как столкновение, противоборство субъектов, преследующих противоположные цели и интересы. Конфликт и социальное противоречие. Признаки конфликта. Классификации конфликтов по различным основаниям. Виды конфликтов в социальной работе. Структура конфликта. Объективные элементы конфликта. Психологические компоненты конфликта. Особенности восприятия конфликтной ситуации. Предрассудки и восприятие ситуации. Функции конфликта. |
| 3. | Динамика конфликтов | Объективные факторы возникновения конфликта. Организационно-управленческие факторы конфликтов. Социально-психологические факторы конфликтов. Социальные дилеммы. Личностные факторы конфликтов. Основные периоды и этапы в развитии конфликта. Эскалация конфликта. Динамика различных видов конфликтов. |
| 4. | Профилактика и предупреждение конфликтов в социальной работе | Понятие управления конфликтом. Принципы управления конфликтом. Прогнозирование и профилакти ка конфликтов. Предупреждение конфликтов. |
| 5. | Конструктивно | Диагностика конфликтов. Методы исследования |

| | | |
|---|---|---|
| | е разрешение конфликтов в социальной работе | конфликтов.<br>Основные формы завершения конфликта. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов. Стратегии и методы разрешения конфликтов. Формирование навыков эффективного поведения детей и взрослых в конфликтах и их конструктивного разрешения. |
| 6. | Переговоры | Особенности, виды и функции переговоров. Стратегии ведения переговоров: позиционный торг и принципиальные переговоры. Стадии переговоров. Технология переговоров. Способы подачи позиции. Принципы переговоров. Тактические приемы ведения переговоров. Переговоры с трудными людьми. |
| 7 | Медиаторство | Понятие медиаторства. Официальные и неофициальные медиаторы. Формы участия третьей стороны. Требования к медиатору. Выбор посредника. Роли третьей стороны в конфликте. Этапы медиаторского процесса. Тактики и техники взаимодействия медиатора с оппонентами. Эффективность медиаторской деятельности. Специалист по социальной работе как посредник. Этические принципы посреднической деятельности специалиста по социальной работе. |
| 8 | Психология конструктивной критики | Признаки конструктивной и неконструктивной критики. Технология конструктивной критики. Ассертивное принятие критики. |
| 9 | Управление эмоциями в конфликте | Обоснование необходимости управления эмоциями. Рационально-эмоциональная терапия А. Эллиса как стратегический метод управления эмоциями в конфликте. Тактические приемы управления эмоциями в конфликте. Методы управления эмоциями, основанные на расщеплении ситуации. Методы саморегуляции. Алгоритм работы со стрессовой ситуацией. |
| 10 | Разрешение внутриличностных конфликтов | Основные подходы к пониманию внутриличностного конфликта. Виды внутриличностных конфликтов. Последствия внутриличностных конфликтов. Самоубийство как деструктивный способ завершения внутриличностного конфликта. Управление внутриличностными конфликтами. Условия предупреждения внутриличностных конфликтов. Механизмы разрешения внутриличностных конфликтов. Конформное поведение как фактор внутриличностного конфликта |
| 11 | Разрешение конфликтов в семье | Основные виды и причины семейных конфликтов. Супружеские конфликты. Конфликты между родителями и детьми. Конфликты между супругами и родителями супругов. |
| 12 | Разрешение конфликтов в организациях системы социальной защиты населения | Типы и причины конфликтов в организации. Конфликты «руководитель-подчиненный». Моббинг-конфликт. Конфликты «специалист по социальной работе-клиент». Конфликтогенная специфика особенностей различных категорий клиентов социальной работы. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и история становления конфликтологии
Тема 2. Понятие, виды, структура и функции конфликта
Тема 3. Динамика конфликтов
Тема 4. Управление конфликтом в социальной работе
**Тема 5.** Конструктивное разрешение конфликтов в социальной работе
Тема 6. Переговоры
**Тема 7.** Медиаторство
Тема 8. Психология конструктивной критики
Тема 9. Управление эмоциями в конфликте
Тема 10. Разрешение внутриличностных конфликтов
Тема 11. Разрешение конфликтов в семье
Тема 12. Разрешение конфликтов в организациях системы социальной защиты населения

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

*Занятие 1.*
*Тема:* Понятие и история становления конфликтологии
*Вопросы для обсуждения:*
Понятие конфликтологии. Объект и предмет конфликтологии. Роль конфликтологии в развитии российского общества.
Функции конфликтологии.
Предпосылки формирования конфликтологических идей.
Основные направления зарубежной конфликтологии.
Социологические теории конфликта.
Психологические теории конфликта.
Политологические теории конфликта. Формирование отечественной школы конфликтологии.
Этапы развития конфликтологии в России.
Современные исследования конфликтов.

*Занятие 2.*
*Тема:* Понятие, виды, структура и функции конфликта
*Вопросы для обсуждения:*
Конфликт и социальное противоречие.
Признаки конфликта.
Классификации конфликтов по различным основаниям.
Виды конфликтов в социальной работе.
Структура конфликта. Объективные элементы конфликта.
Психологические компоненты конфликта. Особенности восприятия конфликтной ситуации.
Предрассудки и восприятие ситуации. Функции конфликта.

*Занятие 3.*
*Тема:* Динамика конфликтов
*Вопросы для обсуждения:*
Объективные факторы возникновения конфликта.
Организационно-управленческие факторы конфликтов.
Социально-психологические факторы конфликтов.
Социальные дилеммы. Личностные факторы конфликтов.
Основные периоды и этапы в развитии конфликта. Эскалация конфликта.
Динамика различных видов конфликтов.

*Занятие 4.*
*Тема:* Профилактика и предупреждение конфликтов в социальной работе
*Вопросы для обсуждения:*
Понятие управления конфликтом.
Принципы управления конфликтом.
Прогнозирование и профилактика конфликтов.
Предупреждение конфликтов.

*Занятие 5.*
*Тема:* Конструктивное разрешение конфликтов в социальной работе
*Вопросы для обсуждения:*
Диагностика конфликтов.
Методы исследования конфликтов.
Основные формы завершения конфликта.
Условия и факторы конструктивного разрешения конфликтов.
Стратегии и методы разрешения конфликтов.
Формирование навыков эффективного поведения детей и взрослых в конфликтах и их конструктивного разрешения.

*Занятие 6.*
*Тема:* Переговоры
*Вопросы для обсуждения:*
Особенности, виды и функции переговоров.
Стратегии ведения переговоров: позиционный торг и принципиальные переговоры.
Стадии переговоров.
Технология переговоров.
Способы подачи позиции. Принципы переговоров.
Тактические приемы ведения переговоров. Переговоры с трудными людьми.

*Занятие 7.*
*Тема:* Медиаторство
*Вопросы для обсуждения:*
Понятие медиаторства. Официальные и неофициальные медиаторы.
Формы участия третьей стороны.
Требования к медиатору. Выбор посредника. Роли третьей стороны в конфликте.
Этапы медиаторского процесса.
Тактики и техники взаимодействия медиатора с оппонентами.
Эффективность медиаторской деятельности.
Специалист по социальной работе как посредник. Этические принципы посреднической деятельности специалиста по социальной работе.

*Занятие 8.*
*Тема:* Психология конструктивной критики
*Вопросы для обсуждения:*
Признаки конструктивной и неконструктивной критики.
Технология конструктивной критики.
Ассертивное принятие критики.

*Занятие 9.*
*Тема:* Управление эмоциями в конфликте
*Вопросы для обсуждения:*

Обоснование необходимости управления эмоциями.

Рационально-эмоциональная терапия А. Эллиса как стратегический метод управления эмоциями в конфликте.

Тактические приемы управления эмоциями в конфликте.

Методы управления эмоциями, основанные на расщеплении ситуации.

Методы саморегуляции. Алгоритм работы со стрессовой ситуацией.

*Занятие 10.*

*Тема:* Разрешение внутриличностных конфликтов

*Вопросы для обсуждения:*

Основные подходы к пониманию внутриличностного конфликта.

Виды внутриличностных конфликтов. Последствия внутриличностных конфликтов.

Самоубийство как деструктивный способ завершения внутриличностного конфликта.

Управление внутриличностными конфликтами.

Условия предупреждения внутриличностных конфликтов.

Механизмы разрешения внутриличностных конфликтов.

Конформное поведение как фактор внутриличностного конфликта

*Занятие 11.*

*Тема:* Разрешение конфликтов в семье

*Вопросы для обсуждения:*

Основные виды и причины семейных конфликтов.

Супружеские конфликты. Конфликты между родителями и детьми.

Конфликты между супругами и родителями супругов.

Занятие 12.

Тема: Разрешение конфликтов в организациях системы социальной защиты населения

Вопросы для обсуждения:

Типы и причины конфликтов в организации. Конфликты «руководитель-подчиненный».

Моббинг-конфликт.

Конфликты «специалист по социальной работе- клиент».

Конфликтогенная специфика особенностей различных категорий клиентов социальной работы.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

- Составление глоссария по дисциплине.
- Презентация по персоналиям конфликтологии.
- Аннотация статьи по тематике конфликтологии.
- Подготовка деловой игры по одной из тем.
- Системный анализ конкретного конфликта по схеме.
- Подготовка программы формирования конфликтологической компетентности конкретной группы населения.
- Провести тестирование членов семьи по подобранным методикам диагностики конфликта, представить результаты в аналитическом отчете.
- Применить на практике технологию конструктивной критики, по результатам подготовить эссе.
- Составить банк способов управления эмоциями в конфликте.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Зарипова, И.Р. Конфликтология в социальной работе : учебно-методическое пособие / И.Р. Зарипова ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань : КГТУ, 2009. - 87 с. : ил. - Библиогр. в кн . - ISBN 978-5-7882-0723 -0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259095

2. Анцупов А.Я. Конфликтология: учебник для вузов/А.Я. Анцупов,А.И. Шипилов.-4-е изд.,испр.и доп.-М.: Эксмо, 2009.-512с.-(Психологическое образование).

3. Гришина Н.В. Психология конфликта.2-е изд.-СПб.: Питер, 2008.-544с.:ил.-(Серия «Мастера психологии»).

4. Емельянов С.М. Практикум по конфликтологии. – 2-е изд. – СПб, 2020.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru

3. http://fgosvo.ru
4. http://www.koob.ru.
5. http://mediators.ru/rus/about/
6. http://conflictology.ru/index.php/conflict/pages/view/fond

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Основы медиации и управления конфликтами» нацелена на развитие профессиональных компетенций студентов в области одной из самых сложных и недостаточно разработанных технологий работы специалистов органов опеки и попечительства. Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких узловых вопросов дисциплины, как выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов; обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками; содействие в оказании помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации; содержание и принципы реабилитационной работы с кровной семьей. Часть занятий проводится в интерактивной форме, при которой происходит обсуждение конкретных ситуаций, проблемных задач и случаев из практики работы специалистов органа опеки и попечительства, требующих знаний современных нормативных актов и умений их грамотного использования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных

образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерными вопросами.

Роль конфликтологии в развитии российского общества. Объект и предмет конфликтологии. Функции конфликтологии.

2. Предпосылки формирования конфликтологических идей.
3. Зарубежные социологические теории конфликта кон XIX–нач.XX века: К.Маркс, М.Вебер, Э.Дюркгейм, Г.Зиммель.
4. Зарубежные социологические теории конфликта XX века: Т.Парсонс, Л.Козер, Р.Дарендорф, К.Боулдинг.
5. Психологические теории конфликта: З.Фрейд, Э.Берн, М. Дойч, М. Шериф, К.Левин.
6. Формирование отечественной школы конфликтологии.
7. Понятие конфликта, признаки конфликта.
8. Объект и предмет конфликта.
9. Структура конфликтной ситуации.
10. Особенности восприятия конфликтной ситуации.
11. Типичные конфликтные ситуации в социальной работе.
12. Причины конфликтов.
13. Основные периоды и этапы в развитии конфликта. Динамика различных видов конфликтов.
14. Эскалация конфликта.
15. Классификация конфликтов.
16. Функции конфликтов.
17. Понятие управление конфликтом. Принципы управления конфликтами.
18. Прогнозирование и профилактика конфликтов.
19. Технология и методы диагностики конфликтов в социальной работе.
20. Технология предупреждения конфликтов.
21. Основные формы завершения конфликта: разрешение, урегулирование, затухание, устранение, перерастание в другой конфликт. Исход конфликта.
22. Условия, факторы и этапы разрешения конфликтов.
23. Стратегии и методы разрешения конфликтов.
24. Особенности, виды и функции переговоров.
25. Этапы переговорного процесса.
26. Метод принципиальных переговоров (Фишер, У. Юри).
27. Общая характеристика медиаторства.
28. Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами. Факторы эффективности медиаторской деятельности.
29. Руководитель как посредник в урегулировании конфликтов.
30. Посредническая деятельность социального работника. Этические принципы посреднической деятельности.
31. Рационально-эмоциональная терапия (А. Эллис) как стратегический метод

управления эмоциями в конфликте.

32. Тактические методы управления эмоциями в конфликте.

33. Стрессоустойчивость как способ предупреждения конфликтов. Концепция поисковой активности (Ротенберг В.С., Аршавский В.В,).

34. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта.

35. Понятие и виды внутриличностного конфликта.

36. Причины и последствия внутриличностного конфликта.

37. Предупреждение и разрешение внутриличностных конфликтов.

38. Конфликты между супругами.

39. Конфликты во взаимодействии родителей и детей.

40. Предупреждение и разрешение семейных конфликтов. Роль социального работника в разрешении семейных конфликтов.

41. Типы и причины конфликтов в организации системы социальной защиты населения.

42. Причины конфликтов «руководитель-подчиненный ».

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельност | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и и инициативы | | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Г.Р.Фаттахова

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01. 02 ДЕТСКОЕ И СЕМЕЙНОЕ НЕБЛАГОПОЛУЧИЕ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

**1**. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Детское и семейное неблагополучие» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- критериальные признаки детского и семейного неблагополучия;
- виды и причины детского и семейного неблагополучия;
- направления государственной политики по преодолению детского и семейного неблагополучия;
- опыт регионов России по разработке и внедрению технологий профилактики детского и семейного неблагополучия.

**Уметь:**

- различать признаки и виды детского или семейного неблагополучия;
- оказывать помощь семьям, имеющим детей, находящимся в кризисной ситуации;
- определять виды помощи и перечень услуг семье и ребенку для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей, восстановления и защиты прав и интересов несовершеннолетних

**Владеть:**

- методами выявления и ведения учета детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечивать защиту их прав и интересов;
- знаниями технологии раннего выявления семейного неблагополучия.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Детское неблагополучие как государственная проблема | Понятие о детском неблагополучии. Статистические данные, характеризующие проблему детского неблагополучия в России. Социальное сиротство. Детская безнадзорность. Девиантное поведение несовершеннолетних. Детская инвалидность. Жестокое обращение с детьми. Дети в трудной жизненной ситуации. Причины, критерии и признаки детского неблагополучия. Психология кризисных состояний. |
| 2. | Семейное неблагополучие как социально-педагогическая проблема | Понятие о семейном неблагополучии. Статистические данные, характеризующие уровень семейного неблагополучия. Причины и факторы семейного неблагополучия. Виды, критерии и признаки семейного неблагополучия. Детская безнадзорность. Жестокое обращение с детьми. Лишение родительских прав. Отказное поведение родителей. Девиантное и противоправное поведение родителей. Низкая психолого-педагогическая и правовая грамотность родителей. |
| 3. | Новые направления и подходы в работе с детским и семейным | Вопросы государственной политики поддержки семьи, материнства и детства. |

| | | |
|---|---|---|
| | неблагополучием | Основные стратегические задачи приоритетных национальных проектов и демографической политики. Системная организация деятельности в работе с детским и семейным неблагополучием. Технология раннего выявления семейного неблагополучия. Деятельность служб экстренного реагирования (мобильных бригад). Системное противостояние жестокому обращению с детьми в информационно-просветительском плане и принятии конкретных мер по профилактике насилия, создания условий для незамедлительной помощи детям, пострадавшим от жесткого обращения и насилия. Общенациональная кампания по противодействию жестокому обращению с детьми. Содержание экспозиций и программ федеральной выставки-форума «Вместе – ради детей!». Реализация приоритетных направлений и программ Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, субъектами РФ. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Детское неблагополучие как государственная проблема

Тема 2. Семейное неблагополучие как социально-педагогическая проблема

Тема 3. Новые направления и подходы в работе с детским и семейным неблагополучием

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1

Тема: *Детское неблагополучие как государственная проблема*

Вопросы для обсуждения:

1. Детское неблагополучие как общественно-государственная проблема.
2. Признаки и причины детского неблагополучия.
3. Обсуждение Докладов Уполномоченных по правам ребенка и Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Занятие 2

Тема: *Семейное неблагополучие как социально-педагогическая проблема*

Вопросы для обсуждения:

1. Семейное неблагополучие с позиций социально-педагогического, психологического и правового подходов.
2. Признаки и причины семейного неблагополучия.

3. Семейное неблагополучие как десоциализирующий фактор в развитии детей.

Занятие 3

Тема: Новые подходы в работе с детским и семейным неблагополучием

Вопросы для обсуждения:

1. Приоритетное направление «Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей», характеристика программ его реализации в регионах РФ.
2. Приоритетное направление «Социальная поддержка семей с детьми-инвалидами», характеристика программ его реализации в регионах РФ.
3. Приоритетное направление «Профилактика жестокого обращения с детьми», характеристика программ его реализации в регионах РФ.
4. Приоритетное направление «Социальная реабилитация детей, находящихся в конфликте с законом», характеристика программ его реализации в регионах РФ.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

- в сети Интернет найти и проанализировать ежегодные доклады Уполномоченных по правам ребенка различных городов и областей РФ;
- изучить и зафиксировать основные материалы Всероссийского совещания Уполномоченных по правам ребенка;
- изучить ежегодные (2010, 2011, 2012) доклады об итогах деятельности Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- обобщить полученный статистический материал о состоянии детского и семейного благополучия/неблагополучия ;
- ознакомиться с официальным сайтом Уполномоченного при Президенте РФ по правам ребенка
- составить таблицу, отражающую: а) категории детей, нуждающихся в государственной поддержке и защите; б) виды помощи и перечень услуг, предоставляемых семье и детям; в) категории специалистов учреждений и организаций.
- представить характеристику детей

| **Характеристика безнадзорных детей** | **Характеристика беспризорных детей** |
|---|---|
| **Характеристика детей-сирот** | **Дети, подвергающиеся жестокому обращению со стороны взрослых** |

- представить особенности деятельности стационарных учреждений

| **Учреждения** | **Правовое положение** | **Задачи деятельности учреждения** | **Функции учреждения** |
|---|---|---|---|
| Служба семьи | | | |
| Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ | | | |
| Кризисный центр помощи женщинам | | | |

- решить проблемную ситуацию. После лишения родительских прав И. в отношении 10-летней дочери Светланы, ее опекуном был назначен ее двоюродный брат В., который при вынесении решения о назначении опеки заявил, что его жена возражает против этого. Органы опеки и попечительства провели с ней переговоры после чего она согласилась взять Светлану на воспитание. Однако, их совместная жизнь с самого начала не сложилась. Полина В. невзлюбила Светлану, часто ее наказывала, загружала непосильной работой в ущерб учебе, упрекала в дурном воспитании, заявляла, что допущенные родителями просчеты, следует искоренять как можно скорее. В. всегда возражал против таких методов, старался сгладить нервозную обстановку в семье. Когда Светлана рассказала обо всем своему классному руководителю, последний сообщил в органы опеки. В. был отстранен от выполнения функций опекуна. Он обжаловал действия органов опеки в суд полагая, что ни в чем не виновен, поэтому не должен быть привлечен к юридической ответственности. Подлежит ли жалоба удовлетворению? Является ли отстранение от выполнения функций по опеке и попечительству мерой юридической ответственности? Какие правовые последствия могут наступить для лица, отстраненного от опеки или попечительства? Какое решение должны были вынести органы опеки?

- решить проблемную ситуацию. После гибели матери опекуном 13-летней Аллы К. был назначен ее дядя Л., который при оформлении опеки высказал сомнение, справится ли он со своими обязанностями т.к. страдал гипертонией. Эти сомнения были признаны органами опеки неубедительными, тем более, что совместно с ним проживала двоюродная сестра Аллы, его дочь Дарья 20 лет. Алла быстро подружилась с Дарьей. Через некоторое время Л. увидел, что 58 Дарья носит золотые украшения, доставшиеся Алле от матери по наследству. Как выяснилось в дальнейшем, эти вещи Дарья купила у Аллы. Л. не придал этому никакого значения. Когда у Аллы испортились отношения с Дарьей и ей исполнилось 14 лет, она обратилась в суд с иском о признании договора купли-продажи золотых вещей не действительной, т.к. они были проданы ею за бесценок. С таким же иском к самому Л. и его дочери обратились органы опеки, указав, что эти сделки должны быть совершены с их согласия. Иск был удовлетворен, после чего Л. был устранен от исполнения обязанностей попечителя. Определить законность действий органов опеки и попечительства и суда.

- решить проблемную ситуацию. После смерти родителей опекуном 12-летнего Д. был назначен его брат 18 лет. Вскоре стало известно, что опекун страдает наркоманией, продал много вещей брата, задолжал большую сумму, в связи с чем возникла опасность обращения взыскания на совместную квартиру, в которой проживали Д. и его опекун. Брат Д. был отстранен от обязанности опекуна. Прокурор возбудил против работников органов опеки и попечительства уголовное дело по признакам наличия в их действиях халатности, поскольку интересам Д. был причинен существенный ущерб. Какие правонарушения допущены органами опеки и попечительства?

- решить проблемную ситуацию. 14-летний Александр З. обратился в суд с иском об отмене попечительства. По делу установлено, что после смерти родителей опекуном З. был назначен его дядя, который затем стал попечителем. Опекун переехал в квартиру З., а свою – сдавал в наем, имел от нее доход, который тратил на свои нужды, не оказывал З. материальной помощи, жить вдвоем в однокомнатной квартире было неудобно, тем более, что опекун не позволял З. приводить друзей. Кроме того, он постоянно отвлекал З. от

учебы, заставляя заниматься вместе с ним предпринимательской деятельностью, категорически возражал против того, чтобы З. продолжал учебу в 10 классе, т.к. ему самому пора зарабатывать деньги. Подлежит ли иск удовлетворению? Кто решает вопрос об отстранении опекуна или попечителя от соответствующих функций? Подведомственно ли данное дело суду? Являются ли изложенные факты основаниями для прекращения попечительства?

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

*Литература:*

1. Мегаполис. Территория детства. Материалы выступлений участников Всеросс. форума специалистов по вопросам защиты прав и интересов детей. – Уфа: ООО «ПрофиПлюс», 2015. – 312 с., Б. кафедры.

2. Нечаева А.М. Охрана детей-сирот в России: история и современность. – М.: «Дом», 2010. – 156 с.

3. Ребенок должен жить в семье. – М.: Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 2013. – http:// www.fond-detyam.ru

4. Современная российская семья: противоречия функционирования и развития / под ред. Ф.А.Мустаевой. – Магнитогорск: МаГУ, 2013. – 292 с. Б. кафедры.
5. Технологии профилактики семейного неблагополучия. Пособие. – М.: ИП Матушкина И.И., 2012. – 227 с. http://right-child.ru/buk/2012_buk2.pdf

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://pravo.gov.ru/
7. http://government.ru/
8. http://deti.gov.ru/
9. http://fond-detyam.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Детское и семейное неблагополучие»» нацелена на овладение студентами знаниями о сущности, видах и признаках детского и семейного неблагополучия, а также компетенциями в области оказания помощи и социальных услуг детям и семьям, находящихся в трудной и кризисной жизненной ситуации. Логика освоения содержания учебной дисциплины подразумевает рассмотрение следующих узловых вопросов дисциплины: детское и семейное неблагополучие как государственная и социально-педагогическая проблема; новые направления и подходы в работе с детским и семейным неблагополучием. В освоении содержания данной дисциплины ведущее место отводится самостоятельному поиску, изучению и анализу инновационного опыта различных регионов России по решению проблем детского и семейного неблагополучия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме, при которой происходит обсуждение конкретных ситуаций, проблемных задач и случаев из практики работы специалистов органа опеки и попечительства, требующих знаний современных нормативных актов и умений их грамотного использования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета

1. Понятия о детском и семейном неблагополучии.
2. Статистические данные, характеризующие проблему детского неблагополучия в России.
3. Причины, критерии и признаки детского неблагополучия.
4. Характеристика основных видов детского неблагополучия
5. Статистические данные, характеризующие уровень семейного неблагополучия.
6. Причины и факторы семейного неблагополучия.
7. Виды, критерии и признаки семейного неблагополучия.
8. Характеристика основных видов семейного неблагополучия
9. Технологии работы по профилактике детского неблагополучия.
10. Технологии работы по профилактике семейного неблагополучия.

Решить проблемную ситуацию

Неполная семья: мать и сын 14 лет. Подросток ведет асоциальный образ жизни. Он не посещает школу, употребляет алкогольные напитки, был замечен среди лиц вернувшихся из мест заключения. Мать не может добиться от своего сына , что он вел достойный образ жизни.

Практические задания:

Составьте план беседы с семьей по теме алкогольной зависимости

| Этап | Деятельность специалиста | Деятельность семьи | Результат |
|---|---|---|---|
| Этап вызова | | | |
| Этап реализации | | | |
| Этап обобщения | | | |

Составьте план мероприятия , приуроченного ко дню здоровья с привлечением подростков к подвижным играм

| № | Название игры | Цель | Правила игры . | Тайминг |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельност | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и и инициативы | | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.05 ЛОГИКА И ЭТАПЫ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

развитие универсальной (ых) компетенции(й):

**- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)**

индикаторы достижении:

- УК -1.1 анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;
- УК-1.2 разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации;
- УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

**- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (ПК-1)**

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2)**

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Логика и этапы социально-педагогического исследования» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

***Знать***

- содержание и структуру научно-исследовательской деятельности,
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;

- основные методы и специфические особенности проведения научного исследования в социальной педагогике.

***Уметь***

- использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;
- реализовывать в исследовательской деятельности и в образовательном процессе методологические принципы.

***Владеть***

- методологией культурно-исторического и деятельностного подходов;
- основами методологии научного познания на практике.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Предмет, задачи и основные категории курса | Наука – фактор и условия осмысления и совершенствования практической деятельности педагога. Потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.<br>Требования к профессиональной компетентности педагога. Условия и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности педагога.<br>Предмет методологии и методов психолого-педагогических исследований. Современные задачи курса. Основные категории курса.<br>Методологическая культура педагога. Характеристика основных компонентов методологической культуры. |
| 2. | Методология науки: определение, задачи, функции | Трактовка понятия методологии в широком и узком смыслах. Методология науки: философский и общенаучный аспекты.<br>Характер соотношения научной деятельности и практической деятельности. Методология как учение о |

| | | |
|---|---|---|
| | | методе научного познания, направленного на преобразование мира.<br>Методология как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности.<br>Два типа методологии как учения о методах научного познания: относительная и нормативная формы.<br>Содержание понятия «методология науки». Нормативная направленность методологии. Функции методологии науки. Место методологии педагогики в общей системе методологического знания. Уровни методологических знаний и их характеристика: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический. Философский уровень - содержательное основание методологического знания. Система и структура общенаучного уровня методологии.<br>Логико-структурный и функциональный анализ методологии педагогики. |
| 3. | Научное исследование как особая форма познавательной деятельности | Место научного познания в отражении действительности. Формы отражения действительности. Стихийно-эмпирическое, художественно-образное, научное познание, их характеристика и особенности.<br>Определение, сущность и основные характеристики научного исследования. Классификация исследований. Педагогические исследования. Этапы исследования. Фундаментальные исследования. Прикладные исследования. Исследования-разработки. |
| 4. | Методологические характеристики педагогического исследования | Основные правила и процедуры исследовательской работы. Методологический минимум требований к исследовательской деятельности.<br>Методологические категории, характеризующие научное исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость.<br>Средства методологической рефлексии в научном исследовании**.** |
| 5. | Общая характеристика методов психолого-педагогических исследований | Метод исследования, определение, сущность. Место и роль методов в структуре научного исследования. Взаимосвязь предмета и методов исследования. Общая характеристика методов психолого-педагогических исследований. Исследовательские возможности различных методов. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Способы представления данных. Методы статистической обработки данных.<br>Метод наблюдения. Характеристика наблюдения как научного метода. Предмет педагогического наблюдения и виды наблюдений. Средства наблюдения. Выбор предмета наблюдения. Протоколирование наблюдения. Требование к наблюдению и подготовка наблюдателей. Возможности и границы метода наблюдения. Меры повышения точности и надежности наблюдения. Развитие способностей к наблюдениям.<br>Обобщение индивидуального и массового педагогического опыта.<br>Метод эксперимента. Характер и задачи педагогического эксперимента, планирование эксперимента. Некоторые трудности экспериментирования в педагогике. Естественный и лабораторный эксперименты в педагогических исследованиях. Интерпретация эксперимента, достоверность его результатов. Значение эксперимента в педагогике и его отношение к другим методам.<br>Метод анкетирования. Характеристика анкетирования как метода исследования. Требования к составлению различных видов анкет и их содержанию.<br>Метод беседы (интервьюирование). Характеристика беседы как метода исследования. Ход беседы и ее запись.<br>Анализ содержания педагогических документов. Качественный анализ документов. Проективные методы.<br>Некоторые способы измерения в педагогических исследованиях.<br>Тесты: педагогические и психологические. Возможности применения тестов в исследованиях. Признаки тестов: объективность, модельность, стандартизированность.<br>Классификация тестов: тесты достижений, тесты способностей, тесты изучения личности, комплексные тесты. Технология создания и адаптации тестовых методик. Требования к процедуре тестирования.<br>Шкалирование. Измерение при изучении социальных отношений.<br>Метод экспериментальной оценки. Метод анализа результатов деятельности. |
| 6. | Истолкование, апробация, оформление результатов исследования и практических рекомендаций на основе | Систематизация результатов, их интерпретация и изложение. Связь интерпретации с сущностью исследуемого процесса или объекта. Процедура интерпретации, объяснение результатов, анализ правильности гипотезы. Выявление объективного значения полученных результатов для теории и |

| | | |
|---|---|---|
| | исследовательских данных | практики исследуемого явления.<br>Апробация работы. Апробация исследования – условие истинности результатов. Установление истинности, оценка методик и результатов работы. Формы апробации. Алгоритм апробации.<br>Оформление результатов исследования. Формы представления результатов поиска. Основные требования к содержанию материалов, раскрывающих результаты исследования: концептуальная направленность, сущностный анализ и обобщение, аспектная определенность, сочетание широкого социального контекста с индивидуально-личностным, определенность и однозначность употребляемых понятий, терминов, четкое выделение нового, конструктивность рекомендаций.<br>Требование к логике и методике изложения. Методические варианты изложения.<br>Основные виды изложения материалов исследования: научный опыт, доклад или сообщение, статья, рецензия, брошюра, методические рекомендации, диссертация и др. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, задачи и основные категории курса

Тема 2. Методология социальной педагогики: определение, задачи, функции

Тема 3. Научное исследование как особая форма познавательной деятельности в области социальной педагогики

Тема 4. Методологические характеристики социально-педагогического исследования

Тема 5. Общая характеристика методов психолого-педагогических исследований

Тема 6. Истолкование, апробация, оформление результатов исследования и практических рекомендаций на основе исследовательских данных

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

**Практическое занятие №1. Методология научно-исследовательской деятельности: определение, задачи, функции**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Методология науки: определение, сущность, функции.
2. Уровни методологического знания, их характеристика.
3. Методологические подходы к построению образовательного процесса.

**Практическое занятие № 2. Научное исследование как особая форма познавательной деятельности в гуманитарного и естественно-научного образования**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Научное исследование: определение, сущность.
2. Педагогическое и психологическое исследование: общее и особенное.

3. Характеристика основных элементов исследования:

а) цель исследования;

б) актуальность исследования;

в) объект и предмет исследования;

г) гипотеза исследования: описательная и объяснительная;

д) задачи исследования;

е) методы исследования.

4. Этапы психолого-педагогического исследования, их характеристика. Построение исследования в педагогике и психологии.

**Практическое занятие № 3. Общая характеристика методов исследования**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Место и роль методов в структуре научного исследования.
2. Эмпирический и теоретический уровень познания, их единство и различия в познании.
3. Характеристика эмпирических методов-операций: наблюдение, анкетирование, беседа, интервьюирование и др.
4. Характеристика эмпирических методов-действий: мониторинг, обследование и др.
5. Критерии выбора эмпирических методов в исследовании на различных его этапах.

**Практическое занятие № 4 . Истолкование, апробация и оформление результатов исследования**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Систематизация результатов, их интерпретация и изложение.
2. Процедура интерпретации, объяснение результатов, анализ правильности гипотезы.
3. Апробация работ, формы апробации и ее алгоритмы.
4. Оформление результатов исследования. Формы и основные требования к его содержанию.
5. Изложение результатов исследования. Варианты его изложения.
6. Конструирование методических рекомендаций.

**Практические задания и вопросы**

1. Чем объясняется возможность различных интерпретаций одного и итого же педагогического факта?
2. Чем отличаются друг от друга логическая и художественно-образная интерпретация?
3. Объясните, как минимизировать влияние личностного фактора (опыта, установок, предпочтений, склада мышления) интерпретатора на результаты интерпретации.
4. По В. И. Далю («Толковый словарь живого великорусского языка»), толковать – значит рассуждать, беседовать советоваться, разбирать дело, объяснять, давать толк (смысл), значение выводить догадки и заключения. Какие из этих определений больше подходят к интерпретации педагогического исследования?
5. Чем апробация отличается апробирования?
6. Объясните, как следует относится к критическим замечаниям, если они противоречат принятой исследователем концепции:

а) оставить без внимания;

б) обосновать возражения, доказав их несостоятельность;

в) попытаться выявить непосредственную причину возникновения замечания, понять позицию оппонента.

7. Составьте план изложения темы «диагностика и профилактика трудновоспитуемости»:

а) на основе воспроизведения хода исследования;

б) на основе изложения результатов и анализа способа их получения;

в) на основе теоретического воссоздания предмета исследования.

8. Выразите одну и туже мысль о необходимости дифференцированного и индивидуализированного подхода к учащимся используя различные стили изложения: научный, учебный педагогический, популярный.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

1. Охарактеризовать стратегии развития образования. Задачи педагога, практического психолога в решении проблем образования, педагогических исследований.

2. Определить отличия понятий «методология», «научный метод», «методика», выделив признаки сравнения.

3. Рассмотреть формы научного познания, охарактеризовать их и определить основные черты уровней научного знания.

4. Определить различия между новшеством, нововведением и инновацией. В чем различие между новаторством и мастерством?

5. Дать характеристику методологических принципов психолого-педагогического исследования.

6. Исследовать возможности различных эмпирических методов.

7. Составить таблицу характерных особенностей различных методик исследования.

8. С помощью эмпирических методов-действий: экспертных оценок, обследование и др. провести изучение мотивации учения у студентов I курса бакалавриата. Внести рекомендации по повышению качества учебного процесса.

9. Составить план исследования по выбранной теме.

10. Оформить практические рекомендации по проблеме, выбранной для изучения.

11. Выявить особенности организации научно-исследовательской деятельности в учреждении социальной защиты детей.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

*Литература:*

Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления / И.Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4 ; [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229293

Райзберг, Б.А. Написание и защита диссертаций. Практическое руководство / Б.А. Райзберг. - М. : Маросейка, 2011. - 198 с. - ISBN 978-5-903271-62-7 ; [Электронный ресурс]. -URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96478

Добреньков В. И. Методология и методы научной работы: учебное пособие.-М.: КДУ, 2012.-274 с.

программное обеспечение:

**Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.**

**Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.**

**Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.**

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://pravo.gov.ru/
7. http://government.ru/
8. http://deti.gov.ru/
9. http://fond-detyam.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

**Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Логика и этапы социально-педагогического исследования»» нацелена на овладение условий и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности специалиста органа опеки и попечительства. Логика освоения содержания учебной дисциплины подразумевает анализ трактовок понятий методологии в широком и узком смыслах, следует обратить особое внимание на методологию науки, ее философский и общенаучный аспекты. Характер соотношения научной деятельности и практической деятельности, их взаимосвязь, соподчиненность определяют с одной стороны методологию как учение о методе научного познания, направленного на преобразование мира, а с другой как методологию как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности. Методологические категории, характеризующие педагогическое исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость выступают необходимым условием организации и осуществления исследований в педагогике и образовании. Необходимо добиться понимания важности использования средств методологической рефлексии в педагогическом исследовании**.**

Часть занятий проводится в интерактивной форме, при которой происходит обсуждение конкретных ситуаций, проблемных задач и случаев из практики работы специалистов органа опеки и попечительства, требующих знаний современных нормативных актов и умений их грамотного использования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки.

**П**римерный перечень вопросов к аттестации.

1. Методология науки, педагогической науки: определение, задачи, функции.
2. Философский и общенаучный аспекты методологии науки.
3. Характер соотношения научной и практической деятельности.
4. Типы методологии как науки о методах научного познания.
5. Уровни методологического знания и их характеристика.
6. Основные правила и процедуры исследовательской работы.
7. Методологические категории, характеризующие педагогическое исследование.
8. Средства методологической рефлексии в педагогическом исследовании.
9. Метод исследования: определение, сущность. Место и роль методов исследования в структуре научного исследования.
10. Взаимосвязь предмета и методов исследования. Классификации методов исследования.
11. Общая характеристика методов психолого-педагогических исследований. Исследовательские возможности различных методов.
12. Теория познания. Эмпирический и теоретический уровни познания. Единство эмпирического и теоретического в каждом научном исследовании.
13. Метод наблюдения. Характеристика наблюдения как научного метода.
14. Предмет педагогического наблюдения и виды наблюдений. Средства наблюдения.
15. Выбор предмета наблюдения. Протоколирование наблюдения. Требования к наблюдению и подготовка наблюдателей.
16. Возможности и границы метода наблюдения. Меры повышения точности и надежности наблюдения. Развитие способностей у педагогов к наблюдениям.
17. Обобщение педагогического опыта: индивидуального и массового.
18. Метод эксперимента. Характер и задачи педагогического эксперимента. Планирование эксперимента.
19. Некоторые трудности экспериментирования в педагогике.
20. Естественный и лабораторный эксперименты в педагогических исследованиях.
21. Интерпретация эксперимента, достоверность его результатов. Значение эксперимента в педагогике и его отношение к другим методам исследования.

22. Метод анкетирования. Характеристика анкетирования как метода исследования.

23. Формулировка вопросов анкеты и типы ответов. Виды анкет и их составление.

24. Метод беседы (интервьюирование). Характеристика беседы как метода исследования. Ход беседы и ее запись.

25. Анализ содержания педагогических документов. Количественный и качественный анализ документов.

26. Проективные методы.

27. Некоторые способы измерения в педагогических исследованиях.

28. Тесты: педагогические и психологические. Возможности применения тестов в исследованиях.

29. Признаки тестов: объективность, модальность, стандартизированность.

30. Классификация тестов: тесты достижений, тесты способностей, тесты личности, комплексные тесты.

31. Технология создания и адаптации тестовых методик. Требования к процедуре тестирования.

32. Шкалирование. Измерение при изучении социальных отношений.

33. Метод экспериментальной оценки. Использование его в педагогических исследованиях.

34. Характеристика эмпирических методов психолого-педагогических исследований.

35. Характеристика теоретических методов педагогического исследования.

36. Диалектическое единство анализа и синтеза, индукции и дедукции.

37. Методы моделирования.

38. Единство логического и исторического в педагогических исследованиях.

39. Применение системы методов в педагогических исследованиях.

40. Выбор методов исследования.

41. Систематизация результатов, их интерпретация и изложение.

42. Апробация работы. Апробация исследования – условие истинности результатов.

43. Оформление результатов исследования.

44. Основные виды изложения материалов исследования: научный опыт, доклад, сообщение, статья, рецензия, методические рекомендации и т.д.

**Примерный перечень заданий**

1. Составить глоссарий.

2. Подготовить презентацию по стратегиям развития современного образования.

3. ЛСМ «Методологическая культура», составить таблицу отличий понятий «методология», «научный метод», «методика», выделив признаки сравнения.

4. ЛСМ «Методология науки», представить сравнительный анализ подходов на различных уровнях исследования.

5. ЛСМ «Научное исследование», разработать алгоритм реализации методологических принципов научного исследования, анализ структуры, изучение соотношений основных элементов исследования.

6. Составить план исследования по предложенной педагогической проблеме.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.06 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ

для направления подготовки

Рекомендуется для направления подготовки
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
Направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

**1. Целью дисциплины** является:

- Развитие универсальной компетенции
  формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

  - индикаторы достижения:
    - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
    - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
    - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

  - индикаторы достижения:
    - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
    - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
    - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Профессиональное сопровождение замещающей семьи» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать**

- формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- психолого-педагогические и социально-правовые основы работы с семьей, в том числе замещающей;
- основные положения нормативных правовых актов по проблемам защиты детства;
- стандарты оформления документации, деловых бумаг, запросов, в том числе в электронном виде, правил их хранения, регламенты межведомственного взаимодействия и правила обмена информацией при устройстве ребенка в замещающую семью.

специфику профессиональной деятельности специалистов центра для профилактики социального сиротства; цель, задачи, содержание деятельности специалистов центра; алгоритм создания замещающей семьи и процедуру передачи ребенка в замещающую семью и ее сопровождения; систему деятельности центров сопровождения семьи.

**Уметь**

сопоставлять различные формы семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

- изучать особенностей социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в замещающих семьях;

- работать с профессиональной документацией (актами, протоколами, характеристиками, отчетами), разрабатывать методические рекомендации по сопровождению различных типов семей.

использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовую базу социальной педагогики; правильно толковать правовые нормы в отношении детей-сирот; составлять программу сопровождения замещающей семьи; изучать и обобщать опыт деятельности профильных центров: осуществлять психолого-педагогическое просвещение будущих родителей (законных представителей) по вопросам особенностей развития ребенка с соблюдением принципов профессиональной этики.

**Владеть**

- способами межведомственного взаимодействия специалистов в решении профессиональных задач;

- формами и методами социально-профилактической, консультационной и социально-психологической деятельности;

- эффективными технологиями взаимодействия с семьями различного типа, в том числе технологией работы со случаем семейного неблагополучия.

общей методикой работы с потенциальными родителями и детьми-сиротами, воспитанниками детского дома по созданию и сопровождению замещающей семьи.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Право ребенка на воспитание емье | Семья как уникальный и естественный механизм иальной защиты ребенка. Международные и чественные документы о праве ребенка на питание в семье. |
| 2. | Усыновление как форма | Понятие об усыновлении. Характеристика |

| | | |
|---|---|---|
| | ейного устройства детей-сирот етей, оставшихся без попечения ителей | ыновления как правовой формы устройства детей-ирот. Особенности процедуры усыновления. Права и язанности усыновленных детей и усыновителей. облема международного усыновления. |
| 3. | Опекунская семья в системе ом семейного устройства детей-ирот и детей, оставшихся без ечения родителей | Понятие об опекунской семье как правовой форме ройства детей-сирот. Процедура оформления екунства. Требования к опекунам. Права и язанности опекунов. Права детей, находящихся под екой. |
| 4. | Приемная семья как форма ейного устройства детей-сирот етей, оставшихся без попечения ителей | Особенности приемной семьи как формы ейного устройства детей, оставшихся без ительского попечения. Процедура передачи ребенка риемную семью. Права и обязанности приемных ей и родителей. |
| 5. | Сущность и особенности ронатного воспитания | Понятие о патронатном воспитании, его актеристика. Процедура передачи ребенка на ронат. Права и обязанности патронатных питателей. Обязанности учреждения, анизующего патронатное воспитание. |
| 6. | Сопровождение ещающей семьи | Понятие о замещающей семье и сопровождении ещающей семьи. Этапы и принципы сопровождения ещающей семьи. Органы и учреждения, ществляющие сопровождение замещающей семьи. ограмма сопровождения: консультации, подбор, чение и подготовка замещающих родителей к ему ребенка. |
| 7. | Центр сопровождения семьи системе юридической, иально-педагогической и ихологической помощи | Понятие о Центре сопровождения семьи. Факторы никновения центров сопровождения семьи. Цель, ачи и направления деятельности центра. Отделы тра. Штатное расписание центра. Управление тром. |
| 8. | Поиск, подбор и первичная гностика кандидатов в ещающие родители | Категории граждан, решивших принять ребенка в ью. Работа с гражданами: первичный прием, работа неконструктивно мотивированными посетителями, ормление разрешительных документов и работа с ми, оценка рисков, обследование жилищно-бытовых овий. Помощь в подборе ребенка. Оформление воустанавливающих документов. |
| 9. | Подготовка и обучение енциальных родителей | Школа приемных родителей, ее цель и задачи, ограмма обучения потенциальных родителей. тодика проведения тренинговых занятий. вышение воспитательной компетентности ещающих родителей. |
| 1 | Подбор и подготовка енка к переходу в ещающую семью | Социально-психологическая характеристика енка – воспитанника детского дома. Подбор семьи, овлетворяющей интересы и потребности конкретного енка. Индивидуальные и групповые развивающие ятия с детьми. Помощь в знакомстве и оценка имоотношений замещающей семьи и ребенка. |
| 1 | Профессиональное ровождение семьи | Основные проблемы и трудности замещающих ей. Критические периоды в жизни замещающей ьи. Понятие о сопровождении замещающей семьи. жведомственное взаимодействие специалистов в |

| | | |
|---|---|---|
| | | шении проблем семьи. |
| 1 | Мониторинг жизнеустройства детей в замещающих семьях | Мониторинг развития ребенка и периодического обследования состояния развития ребенка в замещающей семье. Контроль за состоянием здоровья ребенка и его физической и эмоциональной безопасностью. Методика проведения посещения семьи. Оценка состояния развития ребенка. |
| 1 | Профессиональная компетентность специалиста центра сопровождения семьи | Должностные обязанности специалистов центра. Понятие о профессиональной компетентности специалиста центра. Требования к личностным качествам специалиста. Требования к профессиональным знаниям специалиста. Требования к профессиональным умениям и компетенциям специалиста. |
| 1 | Опыт и специфика работы региональных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Модели работы Центров психолого-медико-социального сопровождения семей различных регионов Российской Федерации. |
| 1 | Информационно-просветительская деятельность центра по просвещению замещающих родителей в вопросах воспитания и развития детей | Разработка и издание методической литературы, памяток, буклетов и брошюр для замещающих родителей. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Право ребенка на воспитание в семье

Тема 2. Усыновление как форма семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 3. Опекунская семья в системе форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 4. Приемная семья как форма семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 5. Сопровождение замещающей семьи

Тема 6. Центр сопровождения семьи в системе юридической, социально-педагогической и психологической помощи

Тема 7. Информационно-просветительская деятельность центра по привлечению новых ресурсных семей к замещающей заботе

Тема 8. Поиск, подбор и первичная диагностика кандидатов в замещающие родители

Тема 9. Подготовка и обучение потенциальных родителей

Тема 10. Подбор и подготовка ребенка к переходу в замещающую семью

Тема 11 Профессиональное сопровождение семьи

Тема 12. Мониторинг жизнеустройства детей в замещающих семьях

Тема 13. Профессиональная компетентность специалиста центра сопровождения семьи

Тема 14. Опыт и специфика работы региональных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия): (для занятий, где по учебному плану стоят ПЗ и занятия проводятся без деления на подгруппы)

Тема 1:

Вопросы для обсуждения:

Семья как уникальный и естественный механизм социальной защиты ребенка. Международные и отечественные документы о праве ребенка на воспитание в семье..

Тема 2

Вопросы для обсуждения:

Понятие об усыновлении. Характеристика усыновления как правовой формы устройства детей-сирот. Особенности процедуры усыновления. Права и обязанности усыновленных детей и усыновителей. Проблема международного усыновления.

Тема 3

Вопросы для обсуждения:

Понятие об опекунской семье как правовой форме устройства детей-сирот. Процедура оформления опекунства. Требования к опекунам. Права и обязанности опекунов. Права детей, находящихся под опекой.

Тема 4:

Вопросы для обсуждения:

Особенности приемной семьи как формы семейного устройства детей, оставшихся без родительского попечения. Процедура передачи ребенка в приемную семью. Права и обязанности приемных детей и родителей.

Тема 5:

Вопросы для обсуждения:

Понятие о патронатном воспитании, его характеристика. Процедура передачи ребенка на патронат. Права и обязанности патронатных воспитателей. Обязанности учреждения, организующего патронатное воспитание.

Тема 6:

Вопросы для обсуждения:

Понятие о замещающей семье и сопровождении замещающей семьи. Этапы и принципы сопровождения замещающей семьи. Органы и учреждения, осуществляющие сопровождение замещающей семьи. Программа сопровождения: консультации, подбор, обучение и подготовка замещающих родителей к приему ребенка.

Тема 7. Центр сопровождения семьи в системе юридической, социально-педагогической и психологической помощи

Вопросы для обсуждения:

1. Цель, задачи, принципы деятельности Центра психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
2. Сущность процесса сопровождения.
3. Комплексный характер сопровождения семьи. Межведомственный принцип сопровождения семьи.
4. Типология семей, нуждающихся в профессиональном сопровождении.
5. Замещающая семья как категория семей, находящихся на сопровождении Центра.

Тема 8. Информационно-просветительская деятельность центра по привлечению новых ресурсных семей к замещающей заботе

Вопросы для обсуждения:

Проведение социологических исследований по актуальным проблемам центра. Оформление наглядной информации о работе центра. Разработка и издание методической литературы, памяток, буклетов и брошюр для опекунов, приемных родителей и патронатных воспитателей.

Тема 9. Поиск, подбор и первичная диагностика кандидатов в замещающие родители

Вопросы для обсуждения:

1. Категории граждан, решивших принять ребенка в семью.

2. Работа с гражданами: первичный прием, работа с неконструктивно мотивированными посетителями, оформление разрешительных документов и работа с ними, оценка рисков, обследование жилищно-бытовых условий.

3. Помощь в подборе ребенка. Оформление правоустанавливающих документов.

Тема 10. Подготовка и обучение потенциальных родителей

Вопросы для обсуждения:

1. Школа приемных родителей, ее цель и задачи, программа обучения потенциальных родителей.
2. Методика проведения тренинговых занятий.
3. Повышение воспитательной компетентности замещающих родителей.

Тема 11. Подбор и подготовка ребенка к переходу в замещающую семью

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-психологическая характеристика ребенка – воспитанника детского дома.
2. Подбор семьи, удовлетворяющей интересы и потребности конкретного ребенка.
3. Индивидуальные и групповые развивающие занятия с детьми.
4. Помощь в знакомстве и оценка взаимоотношений замещающей семьи и ребенка.

Тема 12. Профессиональное сопровождение семьи

Вопросы для обсуждения:

1. Основные проблемы и трудности замещающих семей.
2. Критические периоды в жизни замещающей семьи.
3. Понятие о сопровождении замещающей семьи.
4. Межведомственное взаимодействие специалистов в решении проблем семьи.

Тема 13. Мониторинг жизнеустройства детей в замещающих семьях

Вопросы для обсуждения:

1. Мониторинг развития ребенка и периодического обследования состояния развития ребенка в замещающей семье.
2. Контроль за состоянием здоровья ребенка и его физической и эмоциональной безопасностью.
3. Методика проведения посещения семьи.
4. Оценка состояния развития ребенка.

Тема 14. Профессиональная компетентность специалиста центра сопровождения семьи

Вопросы для обсуждения:

1. Должностные обязанности специалистов центра.
1. Понятие о профессиональной компетентности специалиста центра.
2. Требования к личностным качествам специалиста.
3. Требования к профессиональным знаниям специалиста.
4. Требования к профессиональным умениям и компетенциям специалиста.

Тема 15. Опыт и специфика работы региональных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Вопрос для обсуждения:

1. Модели работы Центров психолого-медико-социального сопровождения семей различных регионов Российской Федерации.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

Примерные задания студентам для выполнения в ходе СРС:

1. Разработать алгоритм деятельности специалиста по семейному устройству ребенка – воспитанника детского дома.

2. Познакомиться со специалистом Республиканского (Городского) центра семейного устройства детей-сирот, взять у него интервью по одному из изученных вопросов.

3. Сделать подборку газетных статей, знакомящих с опытом деятельности центров сопровождения замещающих семей.

4. Представить технологическую цепочку подготовки кандидатов в приемные родители.

5. Совершить экскурсию в Городской центр сопровождения «Семья».

6. Совершить экскурсию в Республиканский центр семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Составить профессиограмму специалиста по сопровождению замещающей семьи.

8. Подготовить мини-программу сопровождения опекунской семьи на 6 месяцев.

9. Принять участие в проведении одного занятия специалиста центра с замещающими родителями.

10. Познакомиться с документацией специалиста центра.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

а) основная литература:

1.Цилюгина, И.Б. Социально-педагогическая деятельность с семьей: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. — 187 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/72557

2. Семьеведение [Текст] : учеб. для бакалавров / под ред. Е. И. Холостовой, О. Г. Прохоровой, Е. М. Черняк. - М. : Юрайт, 2013.

3. Гайсина, Г. И. Формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей [Текст] : [учеб. пособие] / Гузель Иншаровна ; Г. И. Гайсина. - Уфа : [Блиц], 2012

4. Семья, брак и родительство в современной России / Институт психологии Российской академии наук ; учредитель Московский педагогический государственный университет ; отв. ред. Т.В. Пушкарева, М.Н. Швецова и др. - М. : Когито-Центр, 2014. - 280 с. - ISBN 978-5-

89353-434-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430585

5. Подготовка воспитанников детского дома к переходу в замещающие семьи: метод. пособие/Д. С. Занин и др.-Уфа:БГПУ, 2011.

в) программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.usynovite.ru

5.http://docplayer.ru/29102959-Informacionnoe-soprovozhdenie-semeynyh-form-ustroystva-detey-sirot-i-detey-ostavshihsya-bez-popecheniya-roditeley.html

6.http://opekaweb.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

При освоении дисциплины студенты последовательно изучают особенности четырех основных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, в РФ; овладевают технологической цепочкой создания замещающей семьи того или иного типа; усваивают содержание деятельности специалиста по семейному устройству органов опеки и попечительства. Эффективному усвоению дисциплины способствуют лекции-вдвоем (совместно со специалистом-практиком), лекции-визуализации, практико-ориентированные семинары, производственные экскурсии и др.

Также студенты последовательно изучают: систему деятельности Центра сопровождения семьи; направления и содержание деятельности отделов и специалистов центра; методику социально-педагогической работы с потенциальными родителями и детьми. Студентам необходимо овладеть технологической цепочкой работы специалиста центра с замещающей семьей того или иного типа; формы и методы деятельности специалиста по сопровождению замещающей семьи. Эффективному усвоению дисциплины способствуют деятельностно- и личностно развивающие технологии обучения (игровые, развивающие, проектные), активные методы обучения (задачный, учебная дискуссия, видеоанализ, решение производственных ситуаций), такие формы обучения. как лекции-вдвоем (совместно со специалистом-практиком), лекции-визуализации, практико-ориентированные семинары, производственные экскурсии и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету и тестовыми вопросами.

**Примерный перечень вопросов и заданий к зачету:**

1. Виды учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, системы образования.
2. Классификация государственных форм устройства детей-сирот.
3. Социализирующие функции государственных учреждений жизнеустройства детей-сирот.
4. Цель, задачи и содержание деятельности государственных учреждений для детей-сирот.
5. Классификация семейных форм устройства детей-сирот, их общая характеристика.
6. Понятие об усыновлении как форме устройства ребенка в семью.
7. Процедурный порядок усыновления ребенка.
8. Права детей при усыновлении. Обязанности усыновителей.
9. Понятие об опеке и попечительстве. Категория детей, передающихся под опеку. Преимущества и недостатки опеки.
10. Права детей, находящихся под опекой. Права и обязанности опекуна. Лица, не назначаемые опекунами.
11. Процедура оформления опекунства.
12. Понятие о приемной семье. Процедура ее создания.
13. Приемные родители: права и обязанности. Лица, не имеющие права быть приемными родителями.
14. Достоинства и недостатки приемной семьи как формы семейного устройства детей.
15. Семейный кодекс о приемной семье. Права детей в приемных семьях.

16. Понятие о профессиональном сопровождении замещающей семьи.

17. Квалификационные требования к компетентности специалиста по семейному устройству.

18. Подготовка ребенка к помещению в замещающую семью.

19. Подготовка семьи к приему ребенка на воспитание.

20. Технологическая цепочка подготовки и устройства ребенка в семью.

21. Понятие о замещающей семье. Этапы профессионального сопровождения замещающей семьи.

22. Понятие о замещающей семье. Принципы профессионального сопровождения замещающей семьи.

23. Современные проблемы организации и функционирования замещающей семьи в РФ.

24. Цель, задачи и направления деятельности центров по сопровождению семьи.

25. Содержание деятельности специалистов по информационно-просветительской деятельности.

26. Содержание деятельности специалистов по поиску и подбору потенциальных родителей.

27. Методика проведения первичного приема граждан.

28. Оформление разрешительных и правоустанавливающих документов.

29. Методика обследования жилищно-бытовых условий граждан.

30. Рассмотрение принятых документов и оценка рисков.

31. Помощь специалиста в подборе ребенка.

32. Цель и задачи Школы приемных родителей. Принципы организации обучения в Школе приемных родителей.

33. Программа обучения потенциальных родителей.

34. Характеристика тренинговых обучающих занятий с родителями.

35. Сравнительный анализ различных программ обучения потенциальных родителей.

36. Социально-психологический портрет ребенка – воспитанника детского дома.

37. Методика подбора семьи, удовлетворяющей потребности конкретного ребенка.

38. Формы и методы работы с ребенком для подготовки его к переходу в замещающую семью.

39. Содержание индивидуальных и групповых занятий с детьми по подготовке к переходу в семью.

40. Основные проблемы и трудности замещающей семьи. Понятие о комплексной помощи семье.

41. Критические периоды в жизни замещающей семьи. Осуществление контроля и оказание помощи семье.

42. Методика осуществления мониторинга развития ребенка в замещающей семье.

43. Методика проведения посещения семей с целью мониторинга жизнеустройства приемных детей.

44. Понятие о профессиональной компетентности специалиста центра сопровождения семьи, ее составляющие.

45. Требования к знаниям и умениям специалиста по сопровождению замещающей семьи.

46. Должностные обязанности социального педагога и психолога центра сопровождения семьи. Требования к личностным качествам специалиста центра по сопровождению семьи.

47. Понятие о кровной семье ребенка. Место и роль кровной семьи в жизни ребенка. Трудности в работе центра с кровной семьей.

48. Формы и методы работы специалистов центра с кровной семьей.

49. Технологическая цепочка подготовки и устройства ребенка в семью.

50. Этапы профессионального сопровождения замещающей семьи

51. Провести структурированное интервью с «кандидатом» в замещающие родители.

52. Проанализировать заключение на кандидата в приемные родители, оценить полноту информации, отраженной в заключении и корректность рекомендаций специалистов.

53. Составить заключение на кандидата в приемные родители, использовав имеющиеся диагностические материалы.

54. Провести с «кандидатами» диагностику (например, Тест руки Вагнера), обработать результаты, дать рекомендации.

**Примерные тестовые задания:**

1. При рассмотрении дела о лишении родительских прав суд решает вопрос о
взыскании алиментов на ребенка с родителей (одного из них), лишенных родительских прав
назначении ребенку пенсии
усыновлении ребенка другим родителем
предоставлении ребенку статуса сироты

2. Восстановление в родительских правах в отношении ребенка, возможно только с его согласия ребенка
достигшего возраста 8 лет
достигшего возраста 10 лет
достигшего возраста 12 лет
достигшего возраста 14 лет

3. Не допускается восстановление в родительских правах, если
ребенок усыновлен
ребенок достиг возраста 14 лет
ребенок не достиг возраста 12 лет
ребенок находится под опекой

4. Помимо лишения родительских прав суд может с учетом интересов ребенка принять решение
о расширении родительских прав
об изменении родительских прав
об ограничении родительских прав
о пересмотре родительских прав

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

Канд.пед.наук., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

Ст. преподаватель Казырбаева Д.Р.

**Эксперты:**

**внешний** методист МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г.Уфа, соц. педагог МБОУ «Центр образования №76», М.Н. Мазнева.

**внутренний**

Канд. пед. наук, доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В. 01.07 РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ РАБОТА С КРОВНОЙ СЕМЬЕЙ

Рекомендуется для направления подготовки
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
Направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

**1**. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «**Р**еабилитационная работа с кровной семьей» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные нормативные акты, регулирующие деятельность органов опеки и попечительства с неблагополучной семьей;
- полномочия органов опеки и попечительства в области реабилитации кровной семьи;
- случаи и порядок привлечения законных представителей несовершеннолетних к ответственности за ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних;

**Уметь:**

- решать профессиональные задачи по реабилитации кровной семьи, соблюдая требования;
- качественно проводить обследования условий жизни несовершеннолетних;

- выявлять нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних и в установленных законом случаях обеспечивать их реализацию и защиту;

- оказывать помощь семьям, имеющим детей, находящимся в кризисной ситуации;

- определять виды помощи и перечень услуг семье и ребенку для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей, восстановления и защиты прав и интересов несовершеннолетних

**Владеть:**

- способами выявления нарушений прав несовершеннолетних и защиты их прав;

- навыками работы с нормативными актами, регулирующими порядок осуществления деятельности по опеке и попечительству, защиты прав ребенка

- методом группового и индивидуального юридического, социально-педагогического и психологического консультирования законных представителей несовершеннолетних в вопросах осуществления и защиты прав детей, исполнения обязанностей законных представителей;

- прикладными знаниями по обеспечению и защите права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Выявление детей, нуждающихся в помощи государства. | Выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов. Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства. Обследование условий жизни несовершеннолетнего, оценка ситуации его благополучия, установление факта нуждаемости в помощи государства и отсутствия родительского попечения. Осуществление немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью в порядке, установленном законодательством. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Подготовка заявления в суд о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах.<br>Технологии раннего выявления и работы со случаем (case-management)/ |
| 2. | Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками | Соблюдение специалистом приоритета форм семейного воспитания при определении формы защиты ребенка - сохранение ребенка в кровной семье или возврат в кровную семью, усыновление, родственная опека (попечительство), опека (попечительство) посторонними гражданами, помещение в организацию. При любой форме защиты ребёнка требование использования методов, направленных на сохранение, укрепление и/или восстановление семейных связей, благополучия и самостоятельности семьи. Не допущение изъятия детей из семьи без предварительного проведения социально-реабилитационной работы, а также необоснованного изъятия детей из семьи. Определение видов помощи и перечня услуг, которые необходимо оказать ребёнку и семье для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей. Необходимость позитивного взаимодействия с родителями с целью обеспечения безопасности и развития ребенка в процессе вмешательства специалиста в жизнь семьи. Инициирование вопроса об обращении в суд с иском о лишении родительских прав как крайняя мера вмешательства в семью, применяемая в исключительных случаях. Сохранение кровной семьи для ребенка как результат работы специалиста с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации. |
| 3. | Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации | Взаимодействие с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями, средствами массовой информации, негосударственными неправительственными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав. Подготовка к заключению договоров социального патроната в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и рекомендации к принятию решений об их расторжении. Работа по организации помощи семье преимущественно в домашних условиях. |
| 4. | Содержание и принципы реабилитационной работы с кровной семьей | Возвращение ребенка в родную семью как сложный и длительный процесс. Создание системы раннего выявления, реабилитации и сопровождения семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Проблема установления контакта с кровной семьей. Технология реабилитационной работы с |

| | | |
|---|---|---|
| | | неблагополучной кровной семьей. Сетевой метод в работе с кровной семьей, имеющей комплекс проблем. Стимулирование собственных ресурсов семьи. Социальная реабилитация семей, находящихся в социально-опасном положении, в условиях детского социозащитного учреждения. Межведомственная координация специалистов при организации реабилитационной работы. Методика патронажа семьи. |

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Выявление детей, нуждающихся в помощи государства.

Тема 2. Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками

Тема 3. Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации

Тема 4. Содержание и принципы реабилитационной работы с кровной семьей

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1.

Тема: *Выявление детей, нуждающихся в помощи государства.*

Вопросы для обсуждения:

1. Признаки и критерии выявления и регистрации детей, нуждающихся в помощи государства.

2. Методика обследования условий жизни несовершеннолетнего, оценка ситуации его благополучия, установление факта нуждаемости в помощи государства и отсутствия родительского попечения.

3. Технологии раннего выявления и работы со случаем.

4. Обсуждение конкретного опыта работы специалиста по данной проблеме.

5. Обсуждение конкретного опыта работы профильных центров по данной проблеме.

Занятие 2.

Тема: *Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками*.

Вопросы для обсуждения:

1. Нормативно-правовые документы, регулирующие защиту прав ребенка на жизнь и воспитание в семье.

2. Методы, направленные на сохранение, укрепление и/или восстановление семейных связей, благополучия и самостоятельности семьи.

3. Виды помощи и перечень услуг, которые необходимо оказать ребёнку и семье для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей.

4. Презентации конкретного опыта работы учреждений и специалистов.

Занятие 3.

Тема: *Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации*

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание деятельности органов опеки, различных учреждений и организаций по оказанию помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2. Виды и формы оказания помощи семьям, имеющим детей и находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Презентации конкретного опыта работы фондов, учреждений и организаций.

4. Обсуждение функционала специалиста органа опеки по данной проблеме.

Занятие 4.

Тема: *Содержание и принципы реабилитационной работы с кровной семьей*

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие о реабилитации кровной семьи, ее принципы и содержание.
2. Технология реабилитационной работы с неблагополучной кровной семьей.
3. Социальная реабилитация семей, находящихся в социально-опасном положении, в условиях детского социозащитного учреждения.
4. Беседа со специалистом- реабилитологом.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Составить понятийный словарь по дисциплине.

2. Изучить основные нормативные акты, регулирующие деятельность органов опеки и попечительства в реабилитационной работе неблагополучных семей.

3. Составить перечень основных полномочий специалистов органов опеки и попечительства в отношении неблагополучных кровных семей.

4. На основе анализа предложенных конкретных семейных ситуаций заполнить акт обследования условий жизни семей

5. Опираясь на Интернет-источники, подготовить материалы, обобщающие опыт деятельности органов опеки и попечительства или различных центров по реабилитации семей, находящихся в социально опасных ситуациях.

6. Пользуясь Интернет-ресурсами, подготовить конкретные предложения по совершенствованию работы органов опеки и попечительства с кровной семьей.

7. Изучить сайты Фондов, поддерживающих проекты по профилактике социального сиротства, защите детей, попавших детей в трудную жизненную ситуацию.

8. Представить функционал специалиста отдела по работе с кровными семьями.

9. Разработать презентацию технологии работы со случаем.

10. Составить содержательную таблицу «Принципы реабилитационной работы с кровной семьей».

Решить проблемные ситуации

1) Гражданка У., 1935 г.р., пенсионер, проживала с дочерью , 1955 гр., инвалидом с детства в деревне С. Тульской области. После смерти старшей сестры, завешавшей ей комнату в 3-х комнатной коммунальной квартире в Москве, она продала дом и переехала с дочерью на новое место жительства. Оформили все необходимые документы, перевели пенсии, стали привыкать к новому образу жизни. Но соседи не дают покоя: хулиганят, пьянствуют, устраивают драки, шумят по ночам. В деревню женщины вернуться не могут, т.к. некуда, на покупку другого дома средств нет.

Куда можно обраться в данном случае?

2) Граждане Марина А. и Олег А. лишены родительских прав решением суда, ребенок был передан в приемных семью Гришиных. Могут ли биологические родители общаться с ребенком?

3) Ограниченные в родительских правах семья Ивановых обратилась в отдел опеки и попечительства с просьбой узнать информацию о своем ребенке, когда и кем он был

усыновлен. Имеет ли право, отдел органа опеки и попечительства предоставить такую информацию?

4) У Владимира О. 14 лет и 2х его сестер Алисы О. и Анны О. умерли оба родителя вследствие несчастного случая. В ходе поиска устройства детей, орган опеки и попечительства нашли тех, кто бы смог усыновить (удочерить) Владимира О. и Алису О.. Анну О. изъявила желание усыновить другая приемная семья. Может ли отдел органа опеки и попечительства разделить детей и отдать двум разным приемным семьям?

5) В отдел опеки и попечительства Иглинского района Республики Башкортостан обратился гражданин Осокин В.И., так как администрацией района ранее было отправлено уведомление о необходимости представить в администрацию в течение 20 календарных дней с даты получения документы заявление о выбранной форме обеспечения жилыми помещениями; документы, удостоверяющие личность лица, достигшего возраста 23 лет, поскольку Осокин В.И. подлежит обеспечению жилым помещением. Гражданин является ребенком из числа детей-сирот, лишился родителей до совершеннолетия, ранее был под опекунством своей родной тети, на данный момент ему 23 года. Нанимателем жилого помещения по договору социального найма не являлся, а также своего жилого помещения не имеет, не женат, несовершеннолетних детей нет. До совершеннолетия был поставлен в очередь на получение жилья, но в связи с большим спросом жилье не было выделено. Гражданин Осокин В.И. обратился в орган опеки и попечительства за получением социальной выплаты на покупку жилого помещения. Осокин В.И. непрерывно работает более полугода на официальном месте работы, не состоит на учете у психиатра и нарколога.

Решить тест:

По определению ООН, подросток – это лицо в возрасте:

а) от 10 до 19 лет;

б) от 12 до 18 лет;

в) от 12 до 19 лет.

Ребенок обладает правами:

а) с 14 лет;

б) с момента рождения;

в) по достижению совершеннолетия.

Основная ячейка общества и естественная среда для роста и благополучия всех ее членов и особенно детей:

а) дом;

б) школа;

в) семья.

Согласно Конвенции, ребенок:

а) имеет больше прав, чем взрослый;

б) ограничен в своих правах, по сравнению со взрослым;

в) как и взрослый, должен обладать всем спектром основных прав и свобод человека.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ** (если реферат предусмотрен программой СРС)

Социально-демографическая характеристика опекунов внуков-сирот

Кровная (первичная) семья, воспитывающая людей лишенных родительских прав

Межпоколенные отношения в первичной семье (родители – дети)

Социализация детей в первичной семье

Создание и крушение семей людей (детей опекунов), лишенных родительских прав.

Опекунская семья: бабушки (дедушки) и их внуки-сироты.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Галиева С.Ю., Коробкова В.В. Развитие воспитательного потенциала семей, находящихся в социально опасном положении, как фактор профилактики социального сиротства в условиях массовой школы. Учебно-метод пособие. – Пермь: ПГГПУ, 2013. – 98с., Библ. кафедры.

2. Мегаполис. Территория детства. Материалы выступлений участников Всеросс. форума специалистов по вопросам защиты прав и интересов детей. – Уфа: ООО «ПрофиПлюс», 2015. – 312 с.

3. Осипова И.И. Система предотвращения социального сиротства и профилактики правонарушений несовершеннолетних: научно-методическое пособие / под общ. ред. Э.А.Манукяна. - М., 2005.

4. Ребенок должен жить в семье. – М.: Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 2013. – http:// www.fond-detyam.ru

5. Современная российская семья: противоречия функционирования и развития / под ред. Ф.А.Мустаевой. – Магнитогорск: МаГУ, 2013. – 292 с., Библ. кафедры.

6. Шульга Т.И. Работа с неблагополучной семьей. – М.: Дрофа, 2007. – 256 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://deti.gov.ru/
7. http://fond-detyam.ru/
8. http://www.opekaweb.ru/
9. http://uprrb.bashkortostan.ru/
10. www.psyparents.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Реабилитационная работа с кровной семьей» нацелена на развитие профессиональных компетенций студентов в области одной из самых сложных и недостаточно разработанных технологий работы специалистов органов опеки и попечительства. Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких узловых вопросов дисциплины, как выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов; обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими родственниками; содействие в оказании помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации; содержание и принципы реабилитационной работы с кровной семьей. Часть занятий проводится в интерактивной форме, при которой происходит обсуждение конкретных ситуаций, проблемных задач и случаев из практики работы специалистов органа опеки и попечительства, требующих знаний современных нормативных актов и умений их грамотного использования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

**Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания**

1. Понятие социальной реабилитации.
2. Структура и этапы процесса социальной реабилитации.
3. История социальной реабилитации.
4. Роль специалиста по социальной работе в процессе реабилитации. Функции специалиста по социальной работе в социальной реабилитации.
5. Социально-реабилитационная компетенция специалиста социальной работы как фактор успешности процесса реабилитации.
6. Понятия «трудная жизненная ситуация», «социально опасное положение». Критерии трудной жизненной ситуации и социально опасного положения.
7. Семья и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, как объект реабилитационной работы.
8. Выявление и учет детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов.
9. Виды помощи и перечень услуг, необходимые для оказания ребёнку и семье для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей.
10. Технология реабилитационной работы с неблагополучной кровной семьей.
11. Сетевой метод в работе с кровной семьей, имеющей комплекс проблем.
12. Стимулирование собственных ресурсов семьи.

13. Социальная реабилитация семей, находящихся в социально-опасном положении, в условиях детского социозащитного учреждения.

14. Межведомственная координация специалистов при организации реабилитационной работы.

15. Методика патронажа семьи.

Решить проблемные ситуации:

Задача 1. В отдел опеки и попечительства обратилась бабушка двух несовершеннолетних детей для установления опеки над детьми, в связи со смертью молодой матери из-за тяжелой болезни. Отец у детей отсутствует, в свидетельствах о рождении, согласно представленным бабушкой документам, стоит прочерк. Живут бедно, заработной платы матери, бабушки и ее пенсии часто не хватало. Дети с рождения проживали с матерью и бабушкой, мама часто отсутствовала дома, воспитанием занималась бабушка, а также выявилось, что бабушка периодически выпивает.

Задача 2. Приемным родителем был оформлен несовершеннолетний ребенок. Эта женщина, будучи уже приемным родителем, вышла замуж и ее супруг изъявил желание тоже быть приемным родителем. Мужчина также желает усыновить этого ребенка. Как ему действовать? Возможно ли это?

Задача 3. Подопечная Маша воспитывается в приемной семье. Завершив обучение в школе, поступает в колледж и зачисляется на полное государственное обеспечение. Какие выплаты прекращаются, а какие продолжаются выплачиваться?

Задача 4. У несовершеннолетней Маши в связи с достижением 18 лет, автоматически прекратилось попечительство. Какие законодательно обязанности по завершению попечительства возложены на приемного родителя (опекуна)?

Задача 5. Несовершеннолетний ребенок Артем с рождения воспитывается в приемной семье, его родители были лишены родительских прав. Сейчас Артему 10 лет, и его бабушка обратилась в органы опеки, потому что она недавно узнала, что у нее есть внук, все это подтверждено родством. Бабушка хочет общаться с внуком. Основная проблема: латентный конфликт бабушки и приемных родителей.

Выполнить практическую работу:

Представить комплекс социально-реабилитационных мероприятий с биологическими родителями, родственниками воспитанников по формированию их положительной мотивации на восстановление детско-родительских отношений.

Представить психолого-педагогическую работу с ребенком по преодолению последствий психологической травмы, формированию мотивации к возврату в кровную семью.

Представить план сопровождения кровной семьи после воссоединения с ребенком для предотвращения рецидивов.

Представить критерии определения кровных семей с благоприятным прогнозом социальной адаптации.

Представить критерии определения кровных семей с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации.

Представить критерии определения кровных семей с неблагоприятным прогнозом социальной адаптации

Выделить и обосновать основные риски, которые могут возникнуть у специалистов в процессе реабилитации с кровной семьей.

Выделить и обосновать проблемы личностного характера, которые возникают у кровных семей в процессе их реабилитации.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.08 СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

**1.Цель дисциплины является:**

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Система социального обслуживания различных категорий граждан» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

основные понятия в социальном обслуживании населения;

нормативно правовые основы социального обслуживания семей и детей в РФ и РБ;

историю становления и развития современной системы социального обслуживания семей и детей в Российской Федерации;

основные типы и виды учреждений социального обслуживания семей и детей;

функции, методы и формы деятельности организаций социального обслуживания семей и детей;

опыт практической социальной работы организаций социального обслуживания семей и детей в РФ, технологии предоставления социальных услуг;

**Уметь:**

оперировать основными понятиями в социальном обслуживании семей и детей;

применять нормативно-правовые основы социального обслуживания семей и детей в практических ситуациях семей и детей;

определять объем, виды и формы социального обслуживания, в которых нуждаются семьи и дети для преодоления трудной жизненной ситуации

организовать социальное обслуживание семей и детей с учетом их индивидуальных потребностей;

вести практическую социальную работу в различных типах и видах учреждений социального обслуживания, использовать для этого необходимые формы, методы, технологии работы.

**Владеть:**

навыками признания граждан нуждаемости граждан в социальном обслуживании;

навыками предоставления основных видов социальных услуг семье и детям;

технологиями, формами и методами социальной работы с семьей и детьми в системе социального обслуживания семей и детей.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и

https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Сущность социального обслуживания населения | Понятие «социальное обслуживание», «система социального обслуживания» в нормативно-правовых документах и в теоретических исследованиях. Социальное обслуживание как современная парадигма социальной работы, социальный институт, ценность, социальная организация, социальная технология, деятельность. Функции системы социального обслуживания населения. Принципы социального обслуживания. |
| 2 | Становление социального обслуживания семей и детей | Основные этапы становления социального обслуживания семей и детей в РФ. Становление социального обслуживания семей и детей в РБ. |
| 3 | Нормативно-правовые основы социального обслуживания семей и детей. | Международные документы в сфере социальной работы с семьей и детьми. Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РФ. Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РБ |
| 4 | Общая характеристика учреждений социального обслуживания семей и детей в РФ | Учреждения социального обслуживания детей: специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, учреждения для обслуживания детей с ограниченными возможностями, их примерная структура и функции. Учреждения социального обслуживания семей: комплексные учреждения общего типа, предоставляющие семье весь комплекс социальных услуг; специализированные учреждения, предназначенные для предоставления семье отдельных видов услуг, их примерная структура и функции. |
| 5 | Виды социальных услуг в системе социального обслуживания семей и детей | Социально-бытовые услуги. Социально-медицинские услуги. Социально-психологические услуги. Социально-педагогические услуги. Социально-правовые услуги. Социально- трудовые услуги. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей |

| | | |
|---|---|---|
| | | социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. Срочные социальные услуги. |
| 6 | Признание нуждаемости граждан в социальном обслуживании. | Порядок признания нуждаемости граждан в социальном обслуживании. Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина. Документы, необходимые для признания нуждаемости в социальном обслуживании |
| 7 | Предоставление социального обслуживания семей и детей | Основные этапы предоставления социального обслуживания семье и детям. Основные формы документов, оформляемые при предоставлении социального обслуживания семьи и детей. Основаниями для прекращения социального обслуживания. Результат предоставления социального обслуживания. |
| 8 | Эффективность и качество социальных услуг | Понятия «качество социальных услуг», «эффективность социального обслуживания», «результативность». Основные факторы, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых населению учреждениями социального обслуживания. |
| 9 | Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания | Сущность независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания. Показатели качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания при независимой оценке качества условий оказания услуг. Информация, размещаемая на стендах и на сайтах организаций социального обслуживания семей и детей. Информация, размещаемая на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) |
| 10 | Социальное обслуживание семей в социально опасном положении | Нормативно- правовые основы социального обслуживания семей в социально опасном положении. Алгоритм действий специалистов службы семьи с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении. Примерный перечень документов, обязательных для личного дела семьи, находящейся в социально-опасном положении. |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | Социальное сопровождение семей в ТЖС в системе социального обслуживания семей и детей | Сущность и принципы социального сопровождения. Нормативно-правовые основы социального сопровождения семей в РБ. Алгоритм социального сопровождения семей в РБ. |
| 12 | Предоставление адресной социальной помощи на основании социального контракта в организациях социального обслуживания семей и детей | Сущность адресной социальной помощи на основании социального контракта. Порядок предоставления АСПК в Республике Башкортостан. Условия предоставления АСПК в РБ и содержание программы адаптации. |
| 13 | Технология раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка. | Сущность и алгоритм технологии раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка. Традиционный и семейно-ориентированный подход в работе с семьей и детьми. Жестокое обращение с ребенком: понятие, виды, симптомы, причины, динамика развития, последствия. Сопротивление и основные приемы работы с сопротивлением клиента. Алгоритм первой встречи с клиентом. Инструменты оценки проблем и ресурсов семьи: оценка семейной ситуации, таблица фактов и гипотез, генограмма, социокарта, оценка психосоциальных факторов, ведущих к риску жестокого обращения с ребенком, комплексная оценка семьи. Программа социального сопровождения семьи, ее планирование и реализация. Опыт реализации технологии раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка. |
| 14 | Профилактика отказов от новорожденных | Специфика применения технологии раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка при профилактике отказов от новорожденных. Социальный портрет женщины, имеющей намерение отказа от ребенка. Травма как причина нарушения функционирования семьи/ребенка. Ресурсный подход в работе с женщинами, имеющими намерение отказа от |

| | | |
|---|---|---|
| | | ребенка. Порядок организации профилактики отказов от новорожденных в Республике Башкортостан. Опыт профилактики отказов от новорожденных в Республике Башкортостан. |
| 15 | Технология социальной работы с женщинами в кризисной ситуации. | Деятельность отделений помощи женщинам в кризисной ситуации в Республике Башкортостан. Признаки и последствия домашнего насилия. Круг насилия. План безопасности. Реабилитация женщин, пострадавших от насилия в семье. Социальное сопровождение женщин, пострадавших от насилия в семье. |
| 16 | Формы и методы социальной работы с детьми и их семьями в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Факторы, влияющие на развитие детей в интернатном учреждении: травма привязанности, влияние разлуки ребенка с семьей (утраты), жестокое обращение. 5 базовых принципов помощи детям. Формы и методы создания благоприятной атмосферы для посттравматической реабилитации детей в условиях учреждения (создание терапевтической среды). Формирование собственной истории для ребенка. Метод «Книга жизни» (сбор фото, памятных вещей, запись воспоминаний, видео и т.п.). Карта жизни, семейное древо, коробка жизни. Работа с кровной семьей, подготовка родителей к возврату ребенка в семью. Организация взаимодействия учреждения с родителями (родственниками). Подготовка ребенка к самостоятельной жизни. Подготовка ребенка к устройству в замещающую семью. Постинтернатное сопровождение выпускников интернатных учреждений. Школа приемных родителей. |
| 17 | Технологии, формы и методы работы с детьми с ОВЗ и их семьями. | Концепция развития ранней помощи в РФ. Стационарозамещающие технологии в социальной работе с детьми-инвалидами и их семьями, молодыми инвалидами: сопровождаемое проживание, сопровождаемое трудоустройство и дневная занятость. Социальные сертификаты в социальной работе с детьми-инвалидами и их семьями. Технология домашнего визитирования. Диагностическая методика в работе с инвалидами: канадская оценка выполнения деятельности (COPM). Опыт деятельности организаций социального обслуживания детей с ОВЗ, детей-инвалидов и их семей. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность социального обслуживания населения

Тема 2. Становление социального обслуживания семей и детей

Тема 3. Нормативно-правовые основы социального обслуживания семей и детей.

Тема 4. Общая характеристика учреждений социального обслуживания семей и детей в РФ

Тема 5. Виды социальных услуг в системе социального обслуживания семей и детей

Тема 6. Признание нуждаемости граждан в социальном обслуживании.

Тема 7. Предоставление социального обслуживания семей и детей

Тема 8. Эффективность и качество социальных услуг

Тема 9. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания

Тема 10. Социальное обслуживание семей в социально опасном положении

Тема 11. Социальное сопровождение семей в ТЖС в системе социального обслуживания семей и детей

Тема 12. Предоставление адресной социальной помощи на основании социального контракта в организациях социального обслуживания семей и детей

Тема 13. Технология раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка

Тема 14. Профилактика отказов от новорожденных

Тема 15. Формы и методы социальной работы с детьми и их семьями в интернатных учреждениях

Тема 16. Технологии, формы и методы работы с детьми с ОВЗ

Тема 17. Технологии, формы и методы работы с детьми с ОВЗ (Опыт деятельности Республиканского центра для детей и подростков с ОВЗ)

Тема 18. Технологии, формы и методы работы с детьми в Семейном центре «Вместе»

Тема 19. Серафимовский детского дома-интерната

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1.

Тема: Сущность социального обслуживания населения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «социальное обслуживание», «система социального обслуживания» в нормативно-правовых документах и в теоретических исследованиях.

2. Социальное обслуживание как современная парадигма социальной работы, социальный институт, ценность, социальная организация, социальная технология, деятельность.

3. Функции системы социального обслуживания населения.

4. Принципы социального обслуживания.

Занятие 2

Тема: Становление социального обслуживания семей и детей

Вопросы для обсуждения:

Основные этапы становления социального обслуживания семей и детей в РФ.

Становление социального обслуживания семей и детей в РБ.

Занятие 3

Тема: Нормативно-правовые основы социального обслуживания семей и детей.

Вопросы для обсуждения:

Международные документы в сфере социальной работы с семьей и детьми.

Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РФ.

Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РБ

Занятие 4

Тема: Общая характеристика учреждений социального обслуживания семей и детей в РФ

Вопросы для обсуждения:

1. Учреждения социального обслуживания детей: специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, учреждения для обслуживания детей с ограниченными возможностями, их примерная структура и функции.

2. Учреждения социального обслуживания семей: комплексные учреждения общего типа, предоставляющие семье весь комплекс социальных услуг; специализированные учреждения, предназначенные для предоставления семье отдельных видов услуг, их примерная структура и функции.

Занятие 5

Тема: Виды социальных услуг в системе социального обслуживания семей и детей

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-бытовые услуги.

2. Социально-медицинские услуги.
3. Социально-психологические услуги.
4. Социально-педагогические услуги.
5. Социально-правовые услуги.
6. Социально- трудовые услуги.
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
8. Срочные социальные услуги.

Занятие 6

Тема: Признание нуждаемости граждан в социальном обслуживании.

Вопросы для обсуждения:

1.Порядок признания нуждаемости граждан в социальном обслуживании. Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина.

2.Документы, необходимые для признания нуждаемости в социальном обслуживании

Занятие 7

Тема: Предоставление социального обслуживания семей и детей

Вопросы для обсуждения:

1.Основные этапы предоставления социального обслуживания семье и детям.

2.Основные формы документов, оформляемые при предоставлении социального обслуживания семьи и детей.

3.Основаниями для прекращения социального обслуживания.

4.Результат предоставления социального обслуживания.

Занятие 8

Тема: Эффективность и качество социальных услуг

Вопросы для обсуждения:

1.Понятия «качество социальных услуг», «эффективность социального обслуживания», «результативность».

2.Основные факторы, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых населению учреждениями социального обслуживания

Занятие 9

Тема: Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания

Вопросы для обсуждения:

1.Сущность независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.

2.Показатели качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания при независимой оценке качества условий оказания услуг.

3.Информация, размещаемая на стендах и на сайтах организаций социального обслуживания семей и детей.

4.Информация, размещаемая на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)

Занятие 10

Тема: Социальное обслуживание семей в социально опасном положении

Вопросы для обсуждения:

1.Нормативно-правовые основы социального обслуживания семей в социально опасном положении.

2.Алгоритм действий специалистов службы семьи с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3.Примерный перечень документов, обязательных для личного дела семьи, находящейся в социально-опасном положении.

Занятие 11

Тема: Социальное сопровождение семей в ТЖС в системе социального обслуживания семей и детей

Вопросы для обсуждения:

1.Сущность и принципы социального сопровождения.

2.Нормативно-правовые основы социального сопровождения семей в РБ.

3.Алгоритм социального сопровождения семей в РБ.

Занятие 12

Тема: Предоставление адресной социальной помощи на основании социального контракта в организациях социального обслуживания семей и детей

Вопросы для обсуждения:

1.Сущность адресной социальной помощи на основании социального контракта.

2.Порядок предоставления АСПК в Республике Башкортостан.

3.Условия предоставления АСПК в РБ и содержание программы адаптации.

Занятие 13

Тема: Технология раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка (Опыт деятельности центров «Семья» или отделения социальной помощи и детям РФ)

Вопросы для обсуждения:

1. Цель, задачи, функции, структура организаций.
2. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
3. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

Занятие 14.

Тема: Профилактика отказов от новорожденных (Опыт межрайонного центра «Семья» г.Стерлитамак) + г.Новосибирск

Вопросы для обсуждения:

4. Цель, задачи, функции, структура организаций.
5. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
6. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

Занятие 15

Тема: Формы и методы социальной работы с детьми и их семьями в интернатных учреждениях (Опыт работы Детского дома № 1 Ш.Худайбердина)

Вопросы для обсуждения:

7. Цель, задачи, функции, структура организаций.
8. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
9. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

Занятие 16

Тема: Технологии, формы и методы работы с детьми с ОВЗ (Опыт деятельности Республиканского центра для детей и подростков с ОВЗ)

Вопросы для обсуждения:

10. Цель, задачи, функции, структура организаций.
11. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
12. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

Занятие 17. Технологии, формы и методы работы с детьми в Семейном центре «Вместе»

Вопросы для обсуждения:

1. Цель, задачи, функции, структура организаций.
2. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
3. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

Занятие 18. Серафимовский детского дома-интерната

Вопросы для обсуждения:

1. Цель, задачи, функции, структура организаций.
2. Нормативно-правовые основы деятельности организаций.
3. Проекты, программы, технологии, реализуемые организациями.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Коллоквиум по разделам: «Основы системы социального обслуживания семей и детей»; «Технологии, формы и методы социальной работы в системе социального обслуживания семей и детей».

2. Заполнить таблицу. Согласно ст.31. ФЗ РФ от 28.12.2013 г №442»Об основах социального обслуживании в РФ» указаны следующие категории, пользующиеся правом получения бесплатных социальных услуг

| | Объект | Форма СО | Порядок определения |
|---|---|---|---|
| 1-я категория | | | |
| 2-я категория | | | |
| 3-я категория | | | |

3. В соответствии со ст.24 ФЗ РФ от 28.12.2013 г №442»Об основах социального обслуживании в РФ »выделены информационные системы поставщиков социальных услуг (см.подробнее «Регистр получателей социальных услуг», «Регистр поставщиков социальных услуг»). Кто является оператором информационных систем в РБ? В каких целях содержится информация в информационных системах?

4. Разработать презентацию по видам социальных услуг. В процессе разработке презентации проанализировать виды социальных услуг в РБ и другими областями, республиками РФ.

5. Заполнить таблицу. Согласно ст.23.1 ФЗ РФ от 28.12.2013 г №442»Об основах социального обслуживании в РФ» независимая оценка качества оказания услуг организаций СО является одной из форм общественного контроля.

| Цель независимой оценки | Критерии, используемые в независимой оценке качества оказания услуг |
|---|---|
| | |
| | |

6.Перечислить основные условия организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями СО

7. Составить схему контроля в сфере социального обслуживания.

8. Заполнить таблицу.

| Права поставщиков социальных услуг | Обязанности поставщиков социальных услуг |
|---|---|

| | |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

8. Ситуация. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

Вопросы: Определить порядок предоставления социальных услуг. Определите основную проблему. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке? Какие меры помощи можно использовать в данном случае?

9. Тест.

Когда впервые в документах было применено понятие социальное обслуживание:

А) Всеобщая Декларация прав человека (1948);

Б) Конституция РФ (1993)

В) Концепция развития социального обслуживания населения в РФ (1993)

Г) ФЗ «Об основах СО населения в РФ (1995)

Д) ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов (1995)

10. Разработать памятки по следующим темам: «Социальное обслуживание семей в социально опасном положении»; «Социальное сопровождение семей в ТЖС в системе социального обслуживания семей и детей»; «Предоставление адресной социальной помощи на основании социального контракта в организациях социального обслуживания семей и детей» и т.д.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

Развитие социального обслуживания населения как социального института и сектора социальной сферы.

Роль социального обслуживания в становлении профессионального социального обслуживания.

Проблемы формирования профессионального социального обслуживания.

Социальное обслуживание семей и детей

Социальное обслуживание молодежи.

Социальное обслуживание граждан старшего поколения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

*литература:*

1. Холостова, Е. И**.** Социальная работа : история, теория и практика [Текст] : учеб. для бакалавров / Евдокия Ивановна ; Е. И. Холостова. - М. : Юрайт, 2012

2. Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 445 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04631-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/99426E9F-0D27-4C62-9336-D10CDC06FFF4

3. Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова.

— М. : Издательство Юрайт, 2019. — 465 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04633-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6CFF3BE9-29FB-48C9-A0E5-0014B93419A5

*программное обеспечение:*

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

*базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:*

1. http://www.biblioclub.ru
2. http://lib.bspu.ru
3. http://www.ffoms.ru;
4. https://rosmintrud.ru –
5. http://mintrudrb.ru
6. http://www.garant.ru/hotlaw/mon/114756.htm
7. http://www.consultant.ru/law/hotdocs/4081.html
8. http://son-net.info/metodichka/programmy-proekty-texnologii/

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная

пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Система социального обслуживания различных категорий граждан» призван способствовать формированию научной картины социальной действительности, призваны выполнять профессионально-ориентирующую, гуманитарную и культурно-нравственную функции.

Изучение дисциплины строится на знаниях, которые были получены в результате изучения предметов базового цикла. Логика изложения учебного материала подразумевает раскрытие следующих узловых вопросов: сущность социальной защиты населения; социальное обслуживание населения как часть системы социальной защиты населения; социальная работа с семьей; социальная работа с молодежью; социальная работа с инвалидами; социальная работа с пожилыми людьми; социальная работа с безработными. Изучение данной дисциплины ориентирует на профилактическую, коммуникативную, коррекционную, реабилитационную виды деятельности социальной работы, ее изучение способствует решению профессиональных задач.

Основная часть занятий проводится в интерактивной форме, включая внутригрупповое обсуждение, дискуссию, смыслопоисковый диалог**,** активное слушание, работа в парах, разбор профессиональных ситуаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 11. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена**.**

Примерные вопросы

1. Понятие «социальное обслуживание», «система социального обслуживания» в нормативно-правовых документах и в теоретических исследованиях.
2. Социальное обслуживание как современная парадигма социальной работы, социальный институт, ценность, социальная организация, социальная технология, деятельность.
3. Функции системы социального обслуживания населения.
4. Принципы социального обслуживания.
5. Основные этапы становления социального обслуживания семей и детей в РФ. Становление социального обслуживания семей и детей в РБ.
6. Международные документы в сфере социальной работы с семьей и детьми.
7. Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РФ.
8. Нормативно-правовые основы социального обслуживания в РБ
9. Учреждения социального обслуживания детей: специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, учреждения для обслуживания детей с ограниченными возможностями, их примерная структура и функции.
10. Учреждения социального обслуживания семей: комплексные учреждения общего типа, предоставляющие семье весь комплекс социальных услуг; специализированные учреждения, предназначенные для предоставления семье отдельных видов услуг, их примерная структура и функции.
11. Виды социальных услуг в системе социального обслуживания населения..
12. Порядок признания нуждаемости граждан в социальном обслуживании.
13. Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина. Документы, необходимые для признания нуждаемости в социальном обслуживании
14. Основные этапы предоставления социального обслуживания семье и детям.
15. Основаниями для прекращения социального обслуживания. Результат предоставления социального обслуживания.
16. Понятия «качество социальных услуг», «эффективность социального обслуживания», «результативность».
17. Основные факторы, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых населению учреждениями социального обслуживания.
18. Сущность независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания. Показатели качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания при независимой оценке качества условий оказания услуг.

19. Информация, размещаемая на стендах и на сайтах организаций социального обслуживания семей и детей.

20. Нормативно- правовые основы социального обслуживания семей в социально опасном положении.

21. Алгоритм действий специалистов службы семьи с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

22. Сущность и принципы социального сопровождения.

23. Нормативно-правовые основы социального сопровождения семей в РБ.

24. Алгоритм социального сопровождения семей в РБ.

25. Сущность адресной социальной помощи на основании социального контракта.

26. Порядок предоставления АСПК в Республике Башкортостан.

27. Условия предоставления АСПК в РБ и содержание программы адаптации.

28. Сущность и алгоритм технологии раннего выявления семейного неблагополучия и нарушения прав ребенка. Традиционный и семейно-ориентированный подход в работе с семьей и детьми.

29. Жестокое обращение с ребенком: понятие, виды, симптомы, причины, динамика развития, последствия.

30. Сопротивление и основные приемы работы с сопротивлением клиента. Алгоритм первой встречи с клиентом.

31. Инструменты оценки проблем и ресурсов семьи: оценка семейной ситуации.

32. Инструменты оценки проблем и ресурсов семьи: таблица фактов и гипотез, генограмма, социокарта.

33. Инструменты оценки проблем и ресурсов семьи: оценка психосоциальных факторов, ведущих к риску жестокого обращения с ребенком, комплексная оценка семьи.

34. Программа социального сопровождения семьи, ее планирование и реализация.

35. Социальный портрет женщины, имеющей намерение отказа от ребенка.

36. Травма как причина нарушения функционирования семьи/ребенка.

37. Ресурсный подход в работе с женщинами, имеющими намерение отказа от ребенка.

38. Порядок организации профилактики отказов от новорожденных в Республике Башкортостан. Опыт профилактики отказов от новорожденных в Республике Башкортостан.

39. Деятельность отделений помощи женщинам в кризисной ситуации в Республике Башкортостан.

40. Признаки и последствия домашнего насилия. Круг насилия.

41. План безопасности. Реабилитация женщин, пострадавших от насилия в семье. Социальное сопровождение женщин, пострадавших от насилия в семье.

42. Факторы, влияющие на развитие детей в интернатном учреждении: травма привязанности, влияние разлуки ребенка с семьей (утраты), жестокое обращение.

43. 5 базовых принципов помощи детям.

44. Формы и методы создания благоприятной атмосферы для посттравматической реабилитации детей в условиях учреждения (создание терапевтической среды).

45. Работа с кровной семьей, подготовка родителей к возврату ребенка в семью. Организация взаимодействия учреждения с родителями (родственниками).

46. Подготовка ребенка к самостоятельной жизни.

47. Подготовка ребенка к устройству в замещающую семью.

48. Постинтернатное сопровождение выпускников интернатных учреждений.

49. Школа приемных родителей.

50. Концепция развития ранней помощи в РФ.

51. Стационарозамещающие технологии в социальной работе с детьми-инвалидами и их семьями, молодыми инвалидами: сопровождаемое проживание, сопровождаемое трудоустройство и дневная занятость.

52. Социальные сертификаты в социальной работе с детьми-инвалидами и их семьями.

53. Технология домашнего визитирования.

54. Диагностическая методика в работе с инвалидами: канадская оценка выполнения деятельности (COPM).

55. Опыт деятельности организаций социального обслуживания детей с ОВЗ, детей-инвалидов и их семей.

Решить проблемную ситуацию:

1. Мать-одиночка нуждается в плановой госпитализации для проведения оперативного вмешательства. Все ее родственники проживают в Крыму, приехать для того, чтобы позаботиться о ребенке на время ее госпитализации не имеют возможности. Куда мать может обратиться за помощью, где она может оставить своего 7летнего сына на период пребывания в больнице? Какие документы ей нужно будет представить для оформления помощи?

2. Семья, имеющая доход 25000 рублей на человека, обратилась за помощью в учреждение социального обслуживания семьи и детей РБ для оказания помощи несовершеннолетней дочери 13 лет в разрешении конфликтов с одноклассниками. Возможно ли предоставление социального обслуживания в этой ситуации? По какому обстоятельству возможно

признание нуждаемости? Какие документы необходимо представить? Какие услуги в такой ситуации необходимо предоставить? Будут ли эти услуги представлены бесплатно или на платной основе? Почему?

3. АСПК (адресная социальная помощь на основании социального контракта). Кто имеет право на ее получение? В каком случае можно обратиться за ее оформлением в организацию социального обслуживания семьи и детей?

4. АСПК (адресная социальная помощь на основании социального контракта). Основания для отказа в предоставлении АСПК?

5. Муж Сергей объявил Наталье, жене-домохозяйке о желании развестись и настойчиво попросил, практически потребовал (угрожает выгнать на улицу) в течение недели освободить вместе с совместным 4-х летним ребенком 2хкомнатную квартиру, которая была приобретена им в браке на свое имя 3 года назад. Жена имеет сестру Ольгу, которая проживает совместно с мужем и ребенком в комнате в коммунальной квартире. Ранее в этой комнате проживала их мать, после ее смерти от наследства Наталья отказалась в пользу сестры Ольги, хотя осталась там зарегистрирована. Ребенок зарегистрирован в квартире, где проживает на данный момент семья. Наталья имеет образование 9 классов, родила ребенка в 18 лет, колледж, в котором училась во время беременности бросила. Что делать Наталья не знает, плачет, собирает вещи. Куда может обратиться за помощью Наталья? Какие услуги ей могут быть предоставлены? Какие документы ей для этого необходимы?

6. Многодетная семья, имеющая доход 8000 рублей на человека, имеет в своем составе ребенка-инвалида. Ребенок-инвалид нуждается в постоянном уходе. Мама практически не имеет свободного времени и возможности отлучиться от ребенка: муж вынужден много работать, старшие дети заняты на дополнительных занятиях в школе, помогают младшим. Семья остро нуждается в помощнике, который мог бы хотя бы иногда выводить ребенка-инвалида на прогулку, чтобы мама имела возможность просто отдохнуть, решить какие то свои проблемы, вопросы. Есть ли возможность помочь семье? Куда ей нужно обратиться? Какие документы представить? Какая организация ей будет предоставлять такую помощь?

7. Мать-одиночка оформила свою несовершеннолетнюю дочь 12 лет в социальный приют на период лечения от алкогольной зависимости в наркодиспансере. После прохождения срока лечения за дочерью не явилась, на телефонный звонок не отвечает. Что делать в этой ситуации специалисту по социальной работе?

8. В семье проживает ребенок-инвалид, который нуждается в реабилитации. Мама считает, что ей смогут помочь в центре абилитации «Любимый малыш» благотворительного фонда «Особенный дети», но денег на курс реабилитации в семье нет. Может ли в данном случае помочь государство семье? Куда обратиться за помощью? Какие документы предоставить?

9. В каких случаях социальное обслуживание предоставляется бесплатно и на платной основе?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.с.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Семенова

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Направление подготовки:** 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Направленность (профиль)**:«Специалист по работе с семьей»

**Дисциплина:** Безопасность жизнедеятельности

**Форма обучения:** заочная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ РАССМОТРЕНА на заседании кафедры социальной педагогики протокол № от 17.06. 2020 г.
Заведующий кафедрой
Исполнитель:

СОГЛАСОВАНО:
Декан института З.И. Исламова
Председатель учебно-методической комиссии факультета … А.Б. Дмитриева

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «…»

| № изменения | Номер(а) раздела(ов), где были произведены изменения | Основание для внесения изменений | Подпись руководителя ОПОП | Расшифровка подписи | Дата, внесения изменений |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 5, 6.1., 6.2., 6.3. | ФЗ РФ от … № … | | Петров С.С. | 28.08.2019 |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В. 01.09 СЛУЖЕБНОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

Рекомендуется для направления подготовки
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
Направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

**1**. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Служебное документоведение» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– основные законодательные и нормативно-методические документы в области документационного обеспечения управления;

– терминологию в области документационного обеспечения управления;

– требования к бланкам и составу реквизитов деловых документов;

– основные виды организационно-распорядительных документов и методику их составления и оформления;

**Уметь:**

– оформлять реквизиты деловых документов;

– правильно составлять и оформлять наиболее важные документы системы организационно-распорядительной и информационно-справочной документации в соответствии с нормами и правилами;

**Владеть:**

– навыками ведения необходимой документации по созданию системы обеспечения качества и контроля ее эффективности;

– навыками оформления наиболее важных документов системы организационно-распорядительной и информационно-справочной документации в соответствии с нормами и правилами.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Современное государственное регулирование делопроизводства | Законодательное регулирование делопроизводства ЕГСД и основные ее направления. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства Государственные стандарты, их роль и значение (стандартизация) Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти. Методические рекомендации по |

| | | |
|---|---|---|
| | | разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Унифицированные системы документации. Нормативные документы по труду и охране и труда |
| 2. | Правила составления и оформления документов | Форматы бумаги и поля. Нумерация листов. Формуляр-образец. Требования к бланкам документов. Характеристика государственного стандарта «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» ГОСТ Р 6.30-2003 Правила оформления документов при использовании технических средств. Состав реквизитов документов ОРД Правила оформления реквизитов заголовочной части документа: угловое (флаговое и центрированное), продольное (центрированное). Оформление герба Российской Федерации, субъекта РФ, эмблемы организации или товарного знака. Код организации – автора документа. Основной государственный регистрационный номер юридического лица. Идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учѐт. Код формы документа. Наименование организации - автора документа. Справочные данные об организации – авторе документа. Название вида документа. Дата документа. Регистрационный номер документа. Ссылка на регистрационный номер и дату документа. Порядок оформления реквизита «адресат». Реквизиты содержательной части: требования к текстам документов. Сокращѐнные слова. Употребление языковых формул. Язык текста. Элементы текста документа. Заголовок к тексту документа. Отметка о наличии приложения. Реквизиты оформительской части. Подписание и утверждение документов. Согласование документов. Оттиск печати. Визирование документов. Отметки на документе: отметка о поступлении документа в организацию, резолюция, отметка о контроле, отметка о заверении копии документа. Идентификатор электронной копии документа. Отметка об исполнителе. Отметка об исполнении документа и направлении его в дело. Юридическая сила документа. Юридически значимые реквизиты. |
| 3. | Организационно-распорядительные документы | Организационно-правовые документы, их назначение и содержание. Общие требования к организационным документам. Правила составления и оформления отдельных видов организационно-правовых документов: устав |

| | | |
|---|---|---|
| | | предприятия должностная инструкция, положение, штатное расписание, структура и штатная численность. Важность и значение этих документов в деятельности предприятия. Распорядительные документы. Особенности подготовки распорядительных документов. Подготовка и оформление приказов. Особенности оформления выписки из приказа. Специфика написания распоряжений, решений. |
| 4. | Система информационно-справочной документации. | Назначение информационно-справочной документации в управленческой деятельности. Характеристика основных видов справочно-информационных и справочно-аналитических документов. Протоколы. Требования к составлению и оформлению. Полные и краткие формы протоколов. Акты. Требования к оформлению актов. Процедура подготовки, составление и оформление докладных и объяснительных записок, справок, заявлений, представлений, предложений и др. |
| 5. | Организация работы с документами | Понятие «документооборота». Правила организации документооборота. Учет объема документооборота. Основные этапы и принципы работы с входящими, исходящими и внутренними документами. Правила регистрации и индексации документов. Формы регистрации. Контроль исполнения документов. |
| 6. | Систематизация и хранение управленческих документов | Понятие «номенклатура дел», виды номенклатуры дел. Требования, предъявляемые к составлению номенклатуры дел. Формирование дел в организации. Требования к формированию дел. Экспертиза ценности документов. Требования, предъявляемые к организации и проведению экспертизы ценности документов. |

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Современное государственное регулирование делопроизводства

Тема 2. Правила составления и оформления документов

Тема 3. Организационно-распорядительные документы

Тема 4. Система информационно-справочной документации.

Тема 5. Организация работы с документами

Тема 6. Систематизация и хранение управленческих документов

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1.

Тема: Современное государственное регулирование делопроизводства

Вопросы для обсуждения:

1.Законодательное регулирование делопроизводства ЕГСД и основные ее направления.

2.Нормативно-методическое регулирование делопроизводства

3.Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти.

4.Нормативные документы по труду и охране и труда

Занятие 2.

Тема: Правила составления и оформления документов

Вопросы для обсуждения:

1.Характеристика государственного стандарта «Унифицированные системы документации.

2.Правила оформления документов при использовании технических средств.

3.Правила оформления реквизитов заголовочной части документа

Занятие 3.

Тема: Организационно-распорядительные документы

Вопросы для обсуждения:

1.Организационно-правовые документы, их назначение и содержание.

2.Правила составления и оформления отдельных видов организационно-правовых документов

3.Распорядительные документы

4.Особенности оформления выписки из приказа.

Занятие 4.

Тема: Система информационно-справочной документации

Вопросы для обсуждения:

1.Назначение информационно-справочной документации в управленческой деятельности.

2.Характеристика основных видов справочно-информационных и справочно-аналитических документов.

3.Процедура подготовки, составление и оформление докладных и объяснительных записок, справок, заявлений, представлений, предложений и др.

Занятие 5.

Тема: Организация работы с документами

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие «документооборот». Правила организации документооборота.

2.Учет объема документооборота.

3.Основные этапы и принципы работы с входящими, исходящими и внутренними документами.

4.Правила регистрации и индексации документов. Формы регистрации.

5.Контроль исполнения документов.

Занятие 6.

Тема: Систематизация и хранение управленческих документов

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие «номенклатура дел», виды номенклатуры дел.

2.Требования, предъявляемые к составлению номенклатуры дел.

3.Формирование дел в организации.

4.Требования к формированию дел.

5.Экспертиза ценности документов.

6.Требования, предъявляемые к организации и проведению экспертизы ценности документов.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Составить понятийный словарь по дисциплине.

2. Составьте один из предложенных документов:

- Постановления следователя (виды, структура, содержание постановлений).
- Протоколы, составляемые при производстве предварительного расследования.
- Обвинительное заключение
- Обвинительный акт.
- Приговор суда
- Определения суда (постановления судьи) первой инстанции по уголовным делам.
- Кассационная жалоба, представление прокурора по уголовному делу.
- Определение, постановление кассационной инстанции по уголовному делу.
- Документы суда присяжных.
- Исковое заявление по гражданскому делу.
- Жалобы по делам, вытекающим из административных правоотношений.
- Протокол судебного заседания по гражданскому делу.
- Решение суда по гражданскому делу.
- Определение суда по гражданскому
- Судебный приказ по гражданскому делу.
- Кассационная жалоба, представление прокурора по гражданскому делу.
- Документы исполнительного производства по гражданским делам.
- Исковое заявление по арбитражному делу.
- Решение арбитражного суда.
- Документы конституционного судопроизводства.

3.**Решить тест. Выберите правильный ответ.**

1. Делопроизводство – это:

А. деятельность, охватывающая составление документов и организацию работы с ними;

Б. правила создания документов;

В. организация работы с документами;

Г. документальное оформление решения управленческого вопроса;

Д. система хранения документов.

2. Комплекс методов и процессов работы с документами, осуществляемый предприятием при выполнении им своих функций – это:

А. документоведение;

Б. делопроизводство;

В. система документации;

Г. документирование;

Д. документооборот.

3. Какие виды документов различают по месту составления?

А. внешние и внутренние;

Б. индивидуальные, типовые, трафаретные;

В. оригиналы, копии и подлинники;

Г. организационные, распорядительные, справочные.

4. Документы по личному составу относятся к группе:

А. организационно-распорядительных документов;
Б. распорядительных документов;
В. справочно-информационных документов;
Г. финансово-расчетных документов.
5 Акты, письма, факсы, докладные записки относятся:
А. к организационным документам;
Б. к оправочно-информационным документам;
В. к распорядительным документам;
Г. к внешним документам.

4. **Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

Научное понятие документа.
Классификация документов.
Классификация управленческой (служебной) документации.
Основные понятия документоведения.
Согласование документа.
Систематизация и хранение документов.
Юрисдикционный процесс.
Особенности официально-делового языкового стиля.
Компетенция Конституционного суда Российской Федерации.
Заседание Конституционного суда.
Опубликование постановлений Конституционного суда.
Форма искового заявления.
Решение суда по гражданскому делу.
Понятие производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
Отличие особого производства от иных видов гражданских судопроизводств.
Апелляционная, кассационная жалоба (представление).
Понятие исполнительного производства.
Понятие иска в арбитражном процессе.
Встречное исковое заявление.
Определения арбитражного суда.
Постановление кассационной инстанции по жалобе.
Протокол об административном правонарушении.
Протокол об административном задержании.
Постановление судьи по делу об административном правонарушении
Процессуальная форма предварительного расследования.
Постановления следователя.
Обвинительное заключение.
Постановление о прекращении уголовного дела.
Понятие приговора, виды приговоров.
Протокол судебного заседания.
Кассационная жалоба, представление прокурора.
Суды, рассматривающие уголовные дела в кассационном порядке.
Исполнение судебных постановлений другими органами.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически

обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Информатика», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Автоматизация и управление» / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачѐв, Н. Н. Горбачѐв, О. А. Мухаметшина. — Электрон. Текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — 391 c. — 978-5-238-01770-9. — Режим доступа:http://www.iprbookshop.ru/71213.htm

2. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство : учебник для бакалавров / И. Н. Кузнецов. – Москва : Юрайт, 2012, 2014 – 576 с.*

3. Рожнятовская, И. Р. Документационное обеспечение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Р. Рожнятовская. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2016 — 104 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73265.html

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
**6.** http://deti.gov.ru/
7. http://fond-detyam.ru/
8. http://www.opekaweb.ru/
9. http://uprrb.bashkortostan.ru/
10. www.psyparents.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Служебное документоведение» нацелена на приобретение знаний по оформлению и составлению организационно - распорядительных документов как базовому процессу в реализации всех управленческих функций. Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких узловых вопросов дисциплины, как современное государственное регулирование делопроизводства, правила составления и оформления документов, организационно-распорядительные документы, система информационно-справочной документации, организация работы с документами. систематизация и хранение управленческих документов.

Часть занятий проводится в интерактивной форме, при которой происходит обсуждение конкретных ситуаций, проблемных задач и случаев из практики работы

специалистов органа опеки и попечительства, требующих знаний современных нормативных актов и умений их грамотного использования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания

1 Какие законодательные акты предписывают обязательность документирования информации?

2 Какие требования к документам изложены в законодательных актах?

3 Какие вопросы работы с документами регламентируются законодательными актами?

4 На кого возложено методическое руководство постановкой делопроизводства в стране?

5 Каково значение ГСДОУ и что она регламентирует?

6 Что регламентирует типовая инструкция по делопроизводству?

7 Какое значение имеет ГОСТ Р 6.30-2003? Требования к оформлению документов, его содержание?

8 Для чего составляются перечни документов с указанием сроков хранения?

9 Какие нормативно-методические акты используют в работе с документами кадровые службы?

10.Кто разрабатывает нормативы времени на управленческие виды работ и как они используются?

11 Какой формат бумаги рекомендован для оформления служебных документов?

12 Назовите основные виды бланков, применяемые в учреждениях.

13 Перечислите реквизиты, входящие в состав бланка для письма.

14 Чем отличается общий бланк от бланка для письма?

15 Какие требования предъявляются к оформлению реквизита «наименование организации»?

16 Что входит в состав реквизита «справочные данные об организации»?

17 Каковы порядок датирования документа и виды дат?

18 Каковы составные части регистрационного номера документа и порядок его проставления?

19 Каков порядок адресования документа?

20 Какими способами оформляется утверждение документа?

21 Какие требования предъявляются к резолюции, каков порядок ее оформления?

22 Какие требования предъявляются к заголовку?

23 Каков порядок оформления приложений к документу?

24 Каков порядок оформления реквизитов «подпись» и «отметки о заверении копии»?

25 Как оформляется согласование документа?

26 Каков порядок проставления на документах печатей?

27 Перечислите отметки, проставляемые на входящем документе, укажите порядок их оформления.

28Назовите виды организационных документов и укажите особенности их составления и оформле-

ния.

29Назовите виды распорядительных документов и укажите особенности их составления и оформ-

ления.

30В чем особенности составления и оформления протокола?

31В чем особенности составления и оформления акта?

32Какие требования предъявляются к составлению и оформлению докладных записок?

33Какие требования предъявляются к составлению и оформлению объяснительных записок?

34Какие требования предъявляются к составлению и оформлению справок?

35Какие требования предъявляются к составлению и оформлению служебных писем? Каковы разновидности писем?

36Какие требования предъявляются к составлению и оформлению телеграмм?

37Каковы особенности составления и оформления телефонограмм?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01. 10 СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Система социальной поддержки различных категорий граждан» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- место социальной поддержки системе социального знания;
- основные законодательные и другие нормативные акты, регулирующие систему социальной поддержки семей и детей;
- правовые основы социальной поддержки семей и детей;
- виды и формы социальной поддержки и их источники;
- принципы и методы управления системой социальной поддержки в РФ.

**Уметь:**

- оперировать специальными понятиями и терминами;
- определять правовой статус различных категорий семей и детей, их права и обязанности;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области социальной поддержки семей и детей федерального и регионального уровня.

**Владеть:**

- навыками применения теоретических знаний в ходе практической деятельности с семьями и детьми;
- навыками критической оценки информации;
- навыками поиска и обработки информации;
- навыками интерпритации проблем семей и детей с позиции соответствующих нормативно-правовых актов;
- навыками работы с процессуальными и иными документами, необходимыми для решения вопросов социальной поддержки семей и детей.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | История становления и развития системы социальной поддержки в России | Социальная поддержка в Советский период времени. Система социальной поддержки в 90 гг XX в. Особенности и специфика социальной поддержки в настоящее время. Социальная поддержка за рубежом. |
| 2. | Сущность и роль социальной защиты населения. Понятие социальной поддержки и его виды, цели и задачи, принципы и функции | Понятие социальная поддержка. Цель, задачи органа социальной поддержки населения. Основные функции и виды социальных услуг, предоставляемые органом социальной поддержки. Принципы работы с населением. Правила оказания государственных услуг населению установлены административными регламентами Министерства семьи и труда РБ». |
| 3. | Организация деятельности учреждений социальной поддержки | Структура учреждения социальной поддержки. Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи. Содержание, пределы осуществления способы реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан. Обращения граждан. |
| 4. | Пособия и выплаты | Ежемесячная денежная компенсация, и |

| | | |
|---|---|---|
| | | характер ее назначения.<br>Социальная стипендия учащимся образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, и порядок выдачи справок.<br>Порядок выплат пособий и выплат ветеранам и инвалидам ВОВ, труженикам тыла и членам семей.<br>Меры социальной поддержки родителям, воспитывающих детей-инвалидов.<br>Единовременное пособие и ежемесячная денежная компенсация гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений.<br>Ежемесячнпя денежная компенсация по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям семей.<br>Компенсациям семьям расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.<br>Адресная социальная помощь семьям с детьми на основании социального контракта. |
| 5. | Компенсационные выплаты | Категории семей с детьми – получатели компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и др. видов услуг. Порядок предоставления социальной услуги. |
| 6. | Социальные пособия для семей с детьми | Информация о госуслугах семьям с детьми. Предоставляемые меры социальной поддержки семьям с детьми . Беременные женщины. Пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка. Семьи с низкими доходами. Организация отдыха и оздоровление детей, находящихся в ТЖС. И иные виды социальных гарантий, предусмотренные семьям с детьми. |
| 7. | Многодетные семьи | Информация о госуслугах семьям с детьми.<br>Меры социальной поддержки.<br>Пособие отдельным категориям многодетных семей.<br>Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услу.г<br>Ежемесячная выплата многодетным малоимущим семьям на каждого ребенка, рожденного третьим или последующим .<br>Предоставление единовременной денежной выплаты семьям, имеющим восемь и более несовершеннолетних детей.<br>Предоставление новогодних подарков.<br>Нормативные правовые акты.<br>Удостоверения многодетной семьи. |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Экстренная социальная поддержка семей и детей | Категории граждан, имеющих право на получение материальной помощи в виде денежных средств, и ее размеры.<br>• Граждане, пострадавшие от пожара, в случае потери жилого помещения или имущественных потерь в жилом помещении<br>• Граждане, являющиеся собственниками домовладений, пострадавшие от пожара, в случае потери надворных построек на территории домовладений<br>• Граждане, являющиеся собственниками домовладений, в случае имущественных потерь в домовладении вследствие стихийных бедствий<br>• Многодетные семьи, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по соответствующей социально-демографической группе, установленной в РБ<br>• Инвалиды, семьи которых имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по соответствующей социально-демографической группе, установленной в РБ |
| 9. | Семьи, воспитывающие детей детей-инвалидов | Меры социальной поддержки детей-инвалидов. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История становления и развития системы социальной поддержки в России

Тема 2. Сущность и роль социальной защиты населения. Понятие социальной поддержки и его виды, цели и задачи, принципы и функции

Тема 3. Организация деятельности учреждений социальной поддержки

Тема 4. Пособия и выплаты

Тема 5. Компенсационные выплаты

Тема 6. Социальные пособия для семей с детьми

Тема 7. Многодетные семьи

Тема 8. Экстренная социальная поддержка семей и детей

Тема 9. Семьи, воспитывающие детей детей-инвалидов

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

*Занятие 1.*

*Тема:* История становления и развития системы социальной поддержки в России

*Вопросы для обсуждения:*

1. Социальная поддержка в Советский период времени.
2. Система социальной поддержки в 90 гг XX в.
3. Особенности и специфика социальной поддержки в настоящее время.
4. Социальная поддержка за рубежом.

*Занятие 2.*

*Тема:* Сущность и роль социальной защиты населения. Понятие социальной поддержки и его виды, цели и задачи, принципы и функции

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие социальная поддержка.
2. Цель, задачи органа социальной поддержки населения.
3. Основные функции и виды социальных услуг, предоставляемые органом социальной поддержки.
4. Принципы работы с населением.
5. Правила оказания государственных услуг населению установлены административными регламентами Министерства семьи и труда РБ».

*Занятие 3.*

*Тема:* Организация деятельности учреждений социальной поддержки

*Вопросы для обсуждения:*

1. Структура учреждения социальной поддержки.
2. Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи.
3. Содержание, пределы осуществления способы реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан.
4. Обращения граждан.

*Занятие 4.*

*Тема:* Пособия и выплаты

*Вопросы для обсуждения:*

1. Ежемесячная денежная компенсация, и характер ее назначения.
2. Социальная стипендия учащимся образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, и порядок выдачи справок.
3. Порядок выплат пособий и выплат ветеранам и инвалидам ВОВ, труженикам тыла и членам семей.
4. Меры социальной поддержки родителям, воспитывающих детей-инвалидов.
5. Единовременное пособие и ежемесячная денежная компенсация гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений.
6. Ежемесячная денежная компенсация по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям семей.
7. Компенсациям семьям расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
8. Адресная социальная помощь семьям с детьми на основании социального контракта.

*Занятие 5.*

*Тема:* Компенсационные выплаты

*Вопросы для обсуждения:*

1. Категории семей с детьми – получатели компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и др. видов услуг.
2. Порядок предоставления социальной услуги.

*Занятие 6.*

*Тема:* Социальные пособия для семей с детьми

*Вопросы для обсуждения:*

1. Информация о госуслугах семьям с детьми.
2. Предоставляемые меры социальной поддержки семьям с детьми .
3. Беременные женщины.

4. Пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.
5. Семьи с низкими доходами.
6. Организация отдыха и оздоровление детей, находящихся в ТЖС.
7. И иные виды социальных гарантий, предусмотренные семьям с детьми.

*Занятие 7.*
*Тема:* Многодетные семьи
*Вопросы для обсуждения:*
1. Информация о госуслугах семьям с детьми.
2. Меры социальной поддержки.
3. Пособие отдельным категориям многодетных семей.
4. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услу.г
5. Ежемесячная выплата многодетным малоимущим семьям на каждого ребенка, рожденного третьим или последующим .
6. Предоставление единовременной денежной выплаты семьям, имеющим восемь и более несовершеннолетних детей.
7. Предоставление новогодних подарков.
8. Нормативные правовые акты.
9. Удостоверения многодетной семьи

*Занятие 8.*
*Тема:* Экстренная социальная поддержка семей и детей
*Вопросы для обсуждения:*
1. Граждане, пострадавшие от пожара, в случае потери жилого помещения или имущественных потерь в жилом помещении
2. Граждане, являющиеся собственниками домовладений, пострадавшие от пожара, в случае потери надворных построек на территории домовладений
3. Граждане, являющиеся собственниками домовладений, в случае имущественных потерь в домовладении вследствие стихийных бедствий
4. Многодетные семьи, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по соответствующей социально-демографической группе, установленной в РБ
*5.* Инвалиды, семьи которых имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по соответствующей социально-демографической группе, установленной в РБ

*Занятие 9.*
*Тема:* Семьи, воспитывающие детей детей-инвалидов
*Вопросы для обсуждения:*
1. Признание ребенка инвалидом.
2. Основные проблемы семей, воспитывающие детей-инвалидов
*3.* Меры социальной поддержки детей-инвалидов.

**Требования к самостоятельной работе студентов**

Перечень примерных заданий для выполнения в ходе самостоятельной работы:
1. Изучение учебной литературы и ведение конспективных записей.
2. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам.
3. Составление глоссария по дисциплине
4. Приведите пример проявления страхования в виде возмещения вреда общиной в случае убийства, предусмотренной «Русской правдой».
5. Заполните следующую таблицу:

| Этап | Период | Правовое | Изменения |
|---|---|---|---|

| | (г.г.) | регулирование | |
|---|---|---|---|
| Возникновение социального поддержки | 1903-1917 | | |
| Социальная поддержка после Октябрьской революции | 1917-1933 | | |
| Социальная поддержка | 1933-1990 | | |
| Социальная поддержка при переходе к рыночным отношениям | 1991 – 2000 | | |
| Система социальной поддержки в настоящее время | 2010 – 2020 гг | | |

**6. Ответить на проблемные ситуации:**

Имеют ли право на меры социальной поддержки дети ВОВ?

Что нужно, чтобы получить звание «Ветеран труда, имеющий продолжительный стаж работы»?

Что нужно, чтобы получить звание «Ветеран труда»?

- Где получить справку, подтверждающую факт проживания и получения дозы облучения в связи с аварией в 1957 году на ПО «Маяк» для выдачи удостоверения?
- Я сын участника ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в 1986 г. Родился после радиоактивного облучения моего родителя. Имею ли я право на внеконкурсное поступление в ВУЗ или ССУЗ?
- С какого времени начинается начисление субсидии и на какой срок предоставляется субсидия?
- Какой размер на сегодняшний день максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи установлен при назначении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг?
- Хочу оформить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. По доходам наша семья имеет на это право. Но у нас большой долг по квартплате. Имеем ли мы шанс получить данную субсидию?
- Я живу в г. Октябрьском, скажите, пожалуйста, кто имеет право на получение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг? Каков порядок ее предоставления?

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически

обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

*Литература:*

**1.** Технология социальной работы : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://www.45-90.ru - Пенсионный онлайн калькулятор;
7. http://epgu.gosuslugi.ru ;

8. http://www.pfrf.ru/;
9. http://www.gks.ru/ .

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Система социальной поддержки различных категорий граждан» призвана сформировать целостные знания о системе социальной поддержки семей и детей в РФ. В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, проблемная лекция, подготовка устных и письменных аналитических работ, подготовка презентаций. В учебном процессе предусмотрено использование активных и интерактивных форм занятий и методов обучения (деловых и ролевых игр, проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 30 % аудиторных занятий.

В рамках учебного курса планируются встречи с представителями образовательных учреждений, государственных и общественных организаций. В том числе:

- мультимедийные образовательные технологии: интерактивные лекции (презентации) с использованием MSPowerPoint в сочетании с анимацией и звуковым сопровождением; просмотр видеороликов по отдельным темам дисциплины;

- подготовка аннотированного списка литературы по изучаемым темам; коллоквиум, тестирование, подготовка кратких сообщений, рефератов, контроль СРС, деловая игра, устный опрос, разбор конкретных ситуаций.

Основная часть занятий проводится в интерактивной форме, включая внутригрупповое обсуждение, дискуссию, смыслопоисковый диалог**,** активное слушание, работа в парах, разбор профессиональных ситуаций.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

*Примерные вопросы:*

1. Социальная поддержка в Советский период времени.
2. Система социальной поддержки в 90 гг XX в.
3. Особенности и специфика социальной поддержки в настоящее время.
4. Социальная поддержка за рубежом.
5. Понятие социальная поддержка.
6. Цель, задачи органа социальной поддержки населения.
7. Основные функции и виды социальных услуг, предоставляемые органом социальной поддержки.
8. Принципы работы с населением.
9. Правила оказания государственных услуг населению установлены административными регламентами Министерства семьи и труда РБ».
10. Структура учреждения социальной поддержки.
11. Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи.
12. Содержание, пределы осуществления способы реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан.
13. Обращения граждан.
14. Ежемесячная денежная компенсация, и характер ее назначения.
15. Социальная стипендия учащимся образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, и порядок выдачи справок.
16. Порядок выплат пособий и выплат ветеранам и инвалидам ВОВ, труженикам тыла и членам семей.
17. Меры социальной поддержки родителям, воспитывающих детей-инвалидов.
18. Единовременное пособие и ежемесячная денежная компенсация гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений.
19. Ежемесячная денежная компенсация по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям семей.
20. Компенсациям семьям расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
21. Адресная социальная помощь семьям с детьми на основании социального контракта.

22. Категории семей с детьми – получатели компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и др. видов услуг.
23. Порядок предоставления социальной услуги.
24. Информация о госуслугах семьям с детьми.
25. Предоставляемые меры социальной поддержки семьям с детьми .
26. Беременные женщины.
27. Пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка.
28. Семьи с низкими доходами.
29. Организация отдыха и оздоровление детей, находящихся в ТЖС.
30. И иные виды социальных гарантий, предусмотренные семьям с детьми.
31. Информация о госуслугах семьям с детьми.
32. Меры социальной поддержки.
33. Пособие отдельным категориям многодетных семей.
34. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услу.г
35. Ежемесячная выплата многодетным малоимущим семьям на каждого ребенка, рожденного третьим или последующим .
36. Предоставление единовременной денежной выплаты семьям, имеющим восемь и более несовершеннолетних детей.
37. Предоставление новогодних подарков.
38. Нормативные правовые акты.
39. Удостоверения многодетной семьи
40. Граждане, пострадавшие от пожара, в случае потери жилого помещения или имущественных потерь в жилом помещении
41. Граждане, являющиеся собственниками домовладений, пострадавшие от пожара, в случае потери надворных построек на территории домовладений
42. Граждане, являющиеся собственниками домовладений, в случае имущественных потерь в домовладении вследствие стихийных бедствий
*43.* Меры социальной поддержки детей-инвалидов.

*Решить проблемные ситуации:*

- За устной консультацией в отдел филиала обратились граждане, рожденные в период ВОВ. С вопросом - «имеют ли право на меры социальной поддержки дети ВОВ?

- В связи с поступлением обращения гражданки по вопросу назначено *доплаты за капитальный ремонт*, проживающей с тремя работающими членами семьи, из которых ее сын является собственником жилого помещения.

- В отдел филиала путем электронного взаимодействия через портал МФЦ было рассмотрено дело гражданина, желающего перевести социальные выплаты путем доставкой на дом через УФПС с указанием адреса фактического проживания (по которому он и желал получать соц.выплаты), однако согласно паспорта гражданина РФ, адрес регистрации не совпадал с адресом фактического проживания.

- За назначением мер социальной поддержки обратилась супруга умершего ветерана боевых действий. Но при проверке ее паспорта было выявлено расхождение в ее фамилии с фамилией бывшего супруга. Последовал соответствующий вопрос, почему фамилия другая и имеется ли на руках справка с паспортного стола обосновавшая смену ее фамилии. На наш вопрос гражданка в резкой форме ответила отрицательно. Далее, по просьбе специалиста предоставить свидетельство о регистрации брака с покойным мужем, на что гражданка возмущенно ответила, что она вышла замуж повторно.

• Во время устного приема граждан за консультацией обратилась многодетная мать, беременная 8-м ребенком с вопросом, будет ли полагаться их семье транспорт в виде микроавтобуса после рождения 8-го ребенка.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**

*Внешний*

К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.ДВ.01.01 ПРОФИЛАКТИКА ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С ДЕТЬМИ

Рекомендуется для направления подготовки
**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
Направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

**1**. **Целью дисциплины** является:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Профилактика жестокого обращения с детьми» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные теоретические положения по проблеме жестокого обращения с детьми в семье и детско-подростковой среде;
- закономерности безопасного и виктимного поведения;
- основные нормативные и правовые документы, регламентирующие соблюдение прав личности;

**Уметь:**

- анализировать психолого-педагогические ситуаций, характерные для жестокого обращения с ребенком;
- проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы;
- определять виды помощи и перечень услуг семье и ребенку для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей, восстановления и защиты прав и интересов несовершеннолетних.

**Владеть:**

- методами раннего выявления семейного неблагополучия;
- методами обеспечения и защиты личных имущественных и неимущественных прав несовершеннолетних.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Жестокое обращение с ребенком как социально-педагогическая проблема | Понятие «жестокое обращение с ребенком», основные формы жестокого обращения с детьми: физическое, сексуальное, психологическое насилие, пренебрежение основными нуждами ребенка. Причины жестокого обращения с ребенком. |
| 2. | Симптомы, диагностика и последствия насилия | Симптомы, диагностика и последствия эмоционального насилия. Симптомы, диагностика и последствия физического насилия. Симптомы, диагностика и последствия сексуального насилия. Симптомы, диагностика и последствия пренебрежения основными нуждами детьми. |
| 3. | Насилие и жестокое обращение между сиблингами, приемными и кровными детьми | Особенности насилия в сиблинговых отношениях. Раннее выявление и предотвращение фактов жестокого обращения с детьми в замещающих семьях. |
| 4. | Уровни организации работы по предотвращению жестокого обращения в отношении детей | Организация первичной профилактики жестокого обращения в отношении детей. Организация вторичной профилактики жестокого обращения в отношении детей. Особенности реализации технологии «работа со случаем» при выявлении факта жестокого обращения с ребенком. Расследование сигнала о случае жестокого обращения. Оценка безопасности ребенка. Организация защиты ребенка, пострадавшего от жестокого обращения. |
| 5. | Направления профилактики насилия над детьми | Работа с родителями по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми. Меры по развитию позитивных семейных ценностей, |

| | | |
|---|---|---|
| | | ответственного родительства. Работа с педагогами по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми. Программы профилактики жестокого обращения с ребенком. |
| 6. | Организация службы «Телефон доверия» как инструмента выявления и передачи сигнала о случае жестокого обращения для реагирования на случай | Принципы организации Телефона доверия. Этапы организации Телефона доверия. Методы работы службы Телефон доверия. Прием информации. Профессиональная компетентность специалиста службы Телефон доверия. Детский телефон доверия в оказании экстренной психологической помощи детям и подросткам в ситуации жестокого обращения. |
| 7. | | |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Жестокое обращение с ребенком как социально-педагогическая проблема

Тема 2. Симптомы, диагностика и последствия насилия

Тема 3. Нормативно-правовые основы профилактики жестокого обращения с ребенком

Тема 4. Уровни организации работы по предотвращению жестокого обращения в отношении детей

Тема 5. Направления профилактики насилия над детьми.

Тема 6. Организация службы «Телефон доверия» как инструмента выявления и передачи сигнала о случае жестокого обращения для реагирования на случай

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Занятие 1.

Тема:Жестокое обращение с ребенком как социально-педагогическая проблема.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «жестокое обращение с ребенком» в различных науках.
2. Социокультурные и психологические факторы применения насилия. Социально-экономические факторы риска насилия в семье.
3. Факторы риска, обусловленные структурой семьи и моделью общения.
4. Факторы риска, обусловленные личностью родителя.
5. Личность ребенка как фактор насилия.
6. Основные формы жестокого обращения с детьми: физическое, сексуальное, психологическое насилие, пренебрежение основными нуждами ребенка.

Занятие 2.

Тема: Формы жестокого обращения с детьми.

Вопросы для обсуждения:

1.Физическое насилие. Понятие. Признаки.

2. Сексуальноенасилие. Понятие. Признаки.

3. Психологическое насилие. Понятие. Признаки.

4. Пренебрежение основными нуждами ребенка. Понятие. Признаки.

Занятие 3.

Тема: Симптомы, диагностика и последствия насилия.

Вопросы для обсуждения:

1. Симптомы, диагностика и последствия эмоционального насилия.
2. Симптомы, диагностика и последствия физического насилия.
3. Симптомы, диагностика и последствия сексуального насилия.
4. Симптомы, диагностика и последствия пренебрежения основными нуждами детьми.

Занятие 4.

Тема:Диагностика жестокого обращения с детьми: принципы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Обследование ребенка, подвергшегося насилию.
2. Оценка степени травмированности, оценка собственного отношения ребенка к проблеме.
3. Возможные индикаторы насилия над детьми.
4. Косвенные признаки наличия травматического опыта.
5. Использование стандартных диагностических процедур для определения факта жестокого обращения с ребенком.

Занятие 5.

Тема: Нормативно-правовые основы профилактики жестокого обращения с ребенком.

Вопросы для обсуждения:

1. Международные акты, регламентирующие систему профилактики жестокого обращения с ребенком.
2. Российские нормативные правовые акты, регламентирующие систему профилактики жестокого обращения с ребенком: Семейный кодекс РФ, Уголовный кодекс РФ.
3. Федеральный закон № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Федеральный закон № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
6. Службы субъектов РФ, реализующие технологии по профилактике жестокого обращения с ребенком и оказанию помощи детям в случаях жестокого обращения с ними.

Занятие 6.

Тема:Уровни организации работы по предотвращению жестокого обращения в отношении детей.

Вопросы для обсуждения:

1. Организация первичной профилактики жестокого обращения в отношении детей.
2. Организация вторичной профилактики жестокого обращения в отношении детей.
3. Особенности реализации технологии «работа со случаем» при выявлении факта жестокого обращения с ребенком. Расследование сигнала о случае жестокого обращения.
4. Оценка безопасности ребенка.
5. Организация защиты ребенка, пострадавшего от жестокого обращения.

Занятие 7.

Тема: Направления профилактики насилия над детьми.

Вопросы для обсуждения:

1. Работа с родителями по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми.

2. Меры по развитию позитивных семейных ценностей, ответственногородительства.

3. Работа с педагогами по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми.

4. Программы профилактики жестокого обращения с ребенком.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Составить словарь основных понятий по дисциплине:
   Груминг /кибергруминг
   Шерентинг
   Газлайтинг
   Виктимблейдинг
   Сексуальное злоупотребление
   Ребенок, переживший насилие
   Ребенок-жертва
   Травма свидетеля
   Острая реакция на стресс
   Посттравматическое стрессовое расстройство
   Семейно-центрированный подход
   Синдром тряски несовершеннолетнего
   Внутрисемейное насилие
   Внесемейное насилие
   Уличное насилие
   Институциональное насилие

2. Заполнить таблицу «Формы, признаки и последствия жестокого обращения с ребенком».

| Особенности поведения детей при физическом насилии в возрасте до 3 лет | Признаки | Последствия |
|---|---|---|
| Особенности поведения детей при физическом насилии в возрасте от 3 до 7 лет | | |
| Особенности поведения детей при физическом насилии в младшем школьном возрасте | | |
| Особенности поведения детей при физическом насилии в подростковом возрасте | | |
| Особенности поведения детей при физическом насилии в возрасте до 3 лет | | |

3. Подготовить информационное сообщение для родителей на тему: «Профилактика семейного насилия».

4. Используя материалы http://soc-education.ru/institute/libraries/Zur%20-%20OtechZurSocrab/ сделать подборку названий статей за последние пять лет, в которых рассматриваются особенности организации профилактики жестокого обращения с ребенком в семье.

6. Используя материалы http://soc-education.ru/institute/libraries/Zur%20-%20OtechZurSocrab/ сделать подборку названий статей за последние пять лет, в которых

рассматриваются особенности организации профилактики жестокого обращения в детско-подростковой среде.

7. Подготовить мультимедийную презентацию по одному практическому занятию на выбор.

8. Разработать и представить программу профилактики жестокого обращения с ребенком в семье - трудоемкость 40 часов.

9. Решить ситуационные задачи:

*Случай* № 1:

К психологу Центра медико-психолого-педагогической помощи и поддержки обратились родители по поводу своего 12-летнего сына. Его поведение отличалось агрессивностью, упрямством. За пять лет до этого Петя вместе со своей младшей сестрой был взят под опеку в эту семью, которая до этого была бездетной. Нынешние родители рассказали специалисту, что Петя постоянно испытывал насилие разного рода (исключая сексуальное) со стороны биологической матери. Сегодня поведение Пети по отношению к приемной матери описывается как бунтарское и неуважительное.

Проинтерпретируйте ситуацию. Предложите алгоритм работы по запросу приемных родителей.

*Случай* № 2:

Светлана А., 21 год, родила здоровую девочку, но заниматься ею не собиралась. За 6 месяцев мать неоднократно уходила из дома, бросала новорожденную на попечение чужих людей. Часто девочка оставалась некормленой и немытой. Участковый полицейский, желая вразумить нерадивую мать, приходил в дом и проводил воспитательные беседы в надежде, что она исправится и займется своими прямыми обязанностями по воспитанию ребенка. Однако уговоры и угрозы изъять девочку не действовали. Более того, из рассказов соседей было установлено, что Светлана часто пьет, не ухаживает за дочерью, оставляет ее одну дома, подолгу отлучается. В отношении женщины было возбуждено уголовное дело.

Как Вы считаете, целесообразно ли лишение матери родительских прав?

10. Ответить на вопросы теста.

**Вопрос 1**. К эмоциональному насилию не относятся следующие действия:

а) изоляция;

б) поддержание постоянного напряжения;

в) моральное разложение;

г) *приобщение к деятельности*.

**Вопрос 2.**К какому из перечисленных видов насилия относится определение «вид отношения к ребенку, когда он умышленно ставится в физически и психически уязвимое положение, когда ему умышленно причиняют телесное повреждение или не предотвращают возможности его причинения»:

а) эмоциональное насилие;

б) психологическое насилие;

в) *физическое насилие*;

г) сексуальное насилие.

**Вопрос 3**. Частота сексуальных покушений на детей верно характеризуется утверждением:

а) это бывает редко и отражает деградацию общества и культуры;

б) примерно каждая десятая девочка до 18-ти лет имеет опыт таких покушений на неё;

в) *примерно каждая пятая девочка и каждый девятый мальчик до 18-ти лет подвергаются таким покушениям*;

г) высока в западных культурах и низка в российской культуре.

**Вопрос 4**. Все формы физического и/ или эмоционального плохого обращения, сексуальное насилие, отсутствие заботы, пренебрежение, торговля или другие формы эксплуатации, способные привести или приводящие к фактическому ущербу для здоровья ребенка, его выживания, развития или достоинства в контексте отношений ответственности, доверия или власти называются:

а) *жестокое обращение с ребенком*;

б) социализация;

в) адаптация;

г) агрессия.

**Вопрос 5**.Деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий - это:

а) жестокое обращение с ребенком;

б) *индивидуальная профилактическая работа*;

в) реабилитационная программа;

г) диагностический инструментарий.

**Вопрос 6. К формам жестокого обращения с ребенком не относят:**

а) физическое насилие;

б) сексуальное насилие;

в)*агрессия;*

г) пренебрежение основными нуждами ребенка.

**Вопрос 7.**В перечисленных видах деятельности выделите тот, который не относится к видам психологической помощи при насилии:

а) диагностико-коррекционная;

б) психопрофилактическая;

в) *правоохранительная;*

г) психотерапевтическая.

**Вопрос 8.**Профессиональное консультирование психологов, специалистов по социальной работе, социальных педагогов и др. специалистов, вовлеченных в работу по защите детей, анализ как целесообразности и качества использования практических подходов и методов работы с ребенком и его социальным окружением, так и отношений, возникающих между клиентом и специалистом, может рассматриваться в качестве одного из методов теоретического и практического повышения квалификации специалистов в помощи и защите детей – это:

а) профилактика;

б) коррекция;

в) *супервизия;*

г) диагностика.

**Вопрос 9.** Что из приведенного верно в отношении детей, подвергающихся физическому насилию?

а) чаще это маленькие дети;

б) многие избиваемые дети воспринимаются родителями как замедленные или отстающие в развитии;

в) матери часто объясняют избиения любовью и стремлением помочь ребенку стать лучше;

г) *всё перечисленное верно*.

**Вопрос 10**. Свойства личности, характеризующие ее как потенциальную жертву:

а) вуайеризм;

б) *виктимность*;

в) терпимость;

г) активность.

**Вопрос 11**. Какой из перечисленных методов неприемлем в работе с детьми, пережившими семейное насилие:

а) рисование;

б) игра в куклы;

в) *настоятельное требование изложения произошедшего*;

г) сказкотерапия.

**Вопрос 12.**Основным методом психологического консультирования является:

а) *интервью*;

б) лабораторный эксперимент;

в) метод ассоциаций;

г) анализ детских воспоминаний.

**Вопрос 13.**Содержание психологического консультирования по проблеме насилия определяется:

а) *запросом клиента*;

б) типом выявляемого конфликта;

в) психологическим диагнозом;

г) индивидуальными особенностями личности клиента.

**Вопрос 14.**Большинство сексуальных покушений на детей совершается:

а) *членами семьи и родственниками*;

б) случайными людьми;

в) знающим ребенка посторонним;

г) нет верного ответа.

**Вопрос 15.** При организации профилактики жестокого обращения с ребенком в семье не используют такой метод, как:

а) личный положительный пример;

б) тренинг;

в) семинар;

г*) эксперимент*.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется,

однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

Алексеева И.А., Новосельский И.Г. Жестокое обращение с ребенком. Причины. Последствия. Помощь. 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013. – 470с.

Волкова Е.Н., Исаева О.М. Диагностика распространенности насилия и жестокого обращения среди детей. - Н. Новгород: ЗАО НРЛ «Нижегородская радиолаборатория», 2013. - 97 с.

Григович И.Н. Синдром жестокого обращения с ребенком. Диагностика. Помощь. Предупреждение. - М.: Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения, 2013. – 184с.

Декларация прав ребенка Организации Объединенных Наций от 20 ноября 1959 года.

Защита детей от издевательств. Резолюция 69/158, Генеральная Ассамблея ООН, 2014. http://srsg. violenceagainstchildren.org/sites/default/files/documents/docs/A_RES_69_158_RU.pdf

Конвенция о правах ребенка. Генеральная Ассамблея ООН, 1989. http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/childcon.shtml

Наше право на защиту от насилия. Книга для молодежных лидеров. ООН, 2011. http://www.un.org/ru/rights/protectedfromviolence/ch4.shtml

Предотвращение насилия в образовательных учреждениях. Методическое пособие для педагогических работников / Л.А. Глазырина, М.А. Костенко; под ред. Т.А. Епояна. – М., 2015. – 145 с.

Профилактика жестокого обращения и насилия над детьми. Помощь детям, пережившим насилие / Под ред. В.Н. Ослон. – М., 2014. - 116 с.

Семейный кодекс РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/

Уголовный кодекс РФ – ст. 125, 110, 119, 111, 112, 115, 116, 117, 131, 132, 133, 134, 135, 240, 242.1, 127, 127.1, 127.2, 130, 150, 151, 156 http://kodeks.systecs.ru/uk-rf/

Федеральный закон от 26.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23509/

Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/

Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 95-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8574/

Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76459/

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://deti.gov.ru/
7. http://uprrb.bashkortostan.ru/
8. http://fond-detyam.ru/
9. http://www.npa.bashkortostan.ru/
10. http://lib.herzen.spb.ru
11. http://elibrary.ru/defaultx.asp

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Профилактика жестокого обращения с детьми» нацелена на овладение знаниями и компетенциями в областитеоретических положений по проблеме жестокого обращения с детьми в семье и детско-подростковой среде, закономерностей безопасного и виктимного поведения; нормативно-правовых основ профилактики жестокого обращения с ребенком. Необходимость изучения данной дисциплины

обусловлена тем, что острота обсуждаемой проблематики обосновывается статистическими сведениями, показывающими распространенность жестокого обращения с ребенком в современном социуме. В процессе выявления случаев жестокого обращения родителей с детьми и их профилактики особую роль играет специалист органов опеки и попечительства, который реализует охранно-защитную деятельность, направленную на охрану и защитуправ и жизненно важных интересов детей.

Логика изложения материала подразумевает рассмотрение таких узловых вопросов дисциплины, как «Жестокое обращение с ребенком как социально-педагогическая проблема», «Симптомы, диагностика и последствия насилия», «Нормативно-правовые основы профилактики жестокого обращения с ребенком», «Уровни организации работы по предотвращению жестокого обращения в отношении детей» и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Примерный перечень вопросов

1. Понятие «жестокое обращение с ребенком» в различных науках.
2. Социокультурные и психологические факторы применения насилия. Социально-экономические факторы риска насилия в семье.
3. Факторы риска, обусловливающие жестокое обращение с ребенком.
4. Основные формы жестокого обращения с детьми: физическое, сексуальное, психологическое насилие, пренебрежение основными нуждами ребенка. Понятие. Признаки.
5. Симптомы, диагностика и последствия эмоционального насилия.
6. Симптомы, диагностика и последствия физического насилия.
7. Симптомы, диагностика и последствия сексуального насилия.
8. Симптомы, диагностика и последствия пренебрежения основными нуждами детьми.
9. Диагностика жестокого обращения с детьми: принципы и методы.
10. Обследование ребенка, подвергшегося насилию.
11. Возможные индикаторы насилия над детьми.Косвенные признаки наличия травматического опыта.
12. Использование стандартных диагностических процедур для определения факта жестокого обращения с ребенком.
13. Нормативно-правовые основы профилактики жестокого обращения с ребенком. Международные акты, регламентирующие систему профилактики жестокого обращения с ребенком.
14. Нормативно-правовые основы профилактики жестокого обращения с ребенком. Российские нормативные правовые акты, регламентирующие систему профилактики жестокого обращения с ребенком.
15. Организация первичной профилактики жестокого обращения в отношении детей.

16. Организация вторичной профилактики жестокого обращения в отношении детей.

17. Особенности реализации технологии «работа со случаем» при выявлении факта жестокого обращения с ребенком. Расследование сигнала о случае жестокого обращения.

18. Оценка безопасности ребенка. Организация защиты ребенка, пострадавшего от жестокого обращения.

19. Работа с семьей по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми.

20. Меры по развитию позитивных семейных ценностей, ответственного родительства.

21. Работа с педагогами по профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми.

22. Программы профилактики жестокого обращения с ребенком.

23. Организация службы «Телефон доверия» как инструмента выявления и передачи сигнала о случае жестокого обращения для реагирования на случай.

**Перечень практических заданий**

Выделить основные особенности поведения взрослых, если они используют физическое насилие в отношении детей.

Выделить основные признаки сексуального насилия над ребенком в дошкольном возрасте.

Выделить основные признаки сексуального насилия над ребенком в младшем школьном возрасте.

Выделить основные признаки сексуального насилия над ребенком в подростковом возрасте.

Перечислите специфические признаки сексуального насилия у несовершеннолетних детей.

Перечислите и обоснуйте признаки эмоционального (психологического) насилия над ребенком дошкольного возраста.

Выделите признаки эмоционального (психологического) насилия над ребенком младшего школьного возраста.

Выделите признаки эмоционального (психологического) насилия над ребенком подросткового возраста.

Раскройте особенности поведения взрослых, совершающих эмоциональное насилие в отношении детей.

Проанализируйте признаки пренебрежения интересами и нуждами ребенка (внешние, физические).

Составьте порядок передачи органами социальной защиты населения, учреждениями социального обслуживания, организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в органы внутренних дел информации по фактам жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних.

Представьте блок-схему межведомственного взаимодействия в рамках социально-психолого-педагогической профилактики жестокого обращения с ребенком.

Представьте развернутый анализ предложенной профилактической программы.

Разработайте рекомендации по профилактике жестокого обращения с ребенком для родителей.

Разработайте рекомендации по профилактике жестокого обращения с ребенком для педагогов.

Разработайте рекомендации по профилактике жестокого обращения в детско-подростковой среде.

**Решить проблемные ситуации:**

1) К психологу Центра медико-психолого-педагогической помощи и поддержки обратились родители по поводу своего 12-летнего сына. Его поведение отличалось агрессивностью, упрямством. За пять лет до этого Петя вместе со своей младшей сестрой был взят под опеку в эту семью, которая до этого была бездетной. Нынешние родители рассказали специалисту, что Петя постоянно испытывал насилие разного рода (исключая сексуальное) со стороны биологической матери. Сегодня поведение Пети по отношению к приемной матери описывается как бунтарское и неуважительное.

Проинтерпретируйте ситуацию. Предложите алгоритм работы по запросу приемных родителей.

2) К школьному психологу обратилась учительница. Саша, мальчик 9 лет, учится во втором классе. Причиной обращения стало агрессивное поведение мальчика по отношению к учителю (частые оскорбления, обзывательства, не выполняет задания). Семейная ситуация: в течение последнего года Саша живет с отцом и мачехой. До этого он некоторое время провел в приюте. Мачеха угрожает снова отправить его в приют, если он не будет себя хорошо вести.

Проинтерпретируйте ситуацию. Предложите алгоритм работы по запросу учителя.

3) Запрос о консультации со стороны сотрудников МВД. Потерпевшая С. (полных 14 лет) из неблагополучной семьи. Мать стала выпивать после смерти мужа, спустя два года в доме появился отчим. Отчим бил ее за плохое поведение, затем, в отсутствии матери совершал сексуальные действия. Был сильный испуг (12 лет), девочка замкнулась в себе. Проинтерпретируйте ситуацию. Предложите алгоритм работы по запросу сотрудников МВД.

4) Тамара И. была опекуном двух четырехлетних девочек и шестилетнего мальчика. После смерти мужа стала вспыльчивой и агрессивной, пристрастилась к спиртному. С весны прошедшего года она начала систематически избивать ребятишек в "воспитательных" целях, принуждала есть с пола остатки пищи, а также запирала в погребе, моря голодом. Днем женщина связывала малышей колготками.

Какие обвинения могут быть предъявлены женщине и ее сожителю в данном случае?

5) Светлана А., 21 год, родила здоровую девочку, но заниматься ею не собиралась. За 6 месяцев мать неоднократно уходила из дома, бросала новорожденную на попечение чужих людей. Часто девочка оставалась некормленой и немытой. Участковый полицейский, желая вразумить нерадивую мать, приходил в дом и проводил воспитательные беседы в надежде, что она исправится и займется своими прямыми обязанностями по воспитанию ребенка. Однако уговоры и угрозы изъять девочку не действовали. Более того, из рассказов соседей было установлено, что Светлана часто пьет, не ухаживает за дочерью, оставляет ее одну дома, подолгу отлучается. В отношении женщины было возбуждено уголовное дело.

Как Вы считаете, целесообразно ли лишение матери родительских прав?

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенн | Творческая | *Включает нижестоящий* | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ый | деятельность | *уровень.*<br>Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.*<br>Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**
*Внешний*
К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.В.01.ДВ.01.02 РАБОТА СО СЛУЧАЕМ НАРУШЕНИЯ ПРАВ ДЕТЕЙ

Рекомендуется для направления подготовки

**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**
направленность (профиль) «Опека и попечительство в отношении несовершеннолетних»

Квалификация выпускника: магистр

1. **Целью дисциплины** является развитие компетенций:

формирование профессиональной(ых) компетенции(й):

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа (пк-1).

- индикаторы достижения:
  - ПК-1.1 осуществляет ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - ПК-1.2 осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания и под надзор в организации;
  - ПК-1.3 участвует в содействии по защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- способен осуществлять защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан российской федерации (ПК-2);

- индикаторы достижения:
  - ПК-2.1 организует защиту личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК – 2.2 осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов детей, устроенных на воспитание в семьи граждан;
  - ПК-2.3 оказывает содействие семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Работа со случаем нарушения прав детей» относится к модулю «Профессиональной подготовки».

**4. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- ведущие положения международных и отечественных документов по вопросам защиты прав детей;
- цель, задачи и содержание деятельности специалистов органов опеки и попечительства со случаем нарушения прав детей;
- формы и методы работы специалистов органов с семьей, гражданами, детьми, а также организациями и учреждениями по вопросам нарушения прав детей;

**Уметь:**

- моделировать систему социальной защиты детей в различных типах образовательных учреждений;
- выполнять командную деятельность совместно со специалистами органов опеки и попечительства;
- определять виды помощи и перечень услуг семье и ребенку для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей, восстановления и защиты прав и интересов несовершеннолетних;

**Владеть:**

- способами выявления и ведения учета детей, нуждающихся в помощи государства, обеспечения защиту их прав и интересов;
- методами контроля за исполнением своих обязанностей законными представителями несовершеннолетних;
- методами оказания помощи семьям, имеющим детей, находящимся в кризисной ситуации.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Технология работы со случаем нарушения прав детей | Разработка и внедрение технологии раннего выявления нарушения прав ребенка в России. Сущность технологии раннего выявления нарушения прав ребенка. Этапы реализации технологии раннего выявления нарушения прав ребенка. Технологическая цепочка профессиональной деятельности специалистов органа опеки со случаем нарушения прав детей. Семейно-ориентированный подход как основа социальной реабилитации семей с детьми. |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | Методы оценки нарушения прав детей | Основные принципы оценки как процесса анализа ситуации. Основные модели оценки в помогающей практике. Диагностический анализ ситуации семьи. Инструментарий оценки. Оценка безопасности нахождения ребенка в семье. Оценка риска жестокого обращения с ребенком. Таблица фактов и гипотез. Генограмма. Экокарта. Линия времени. Оценка психосоциальных факторов, приводящих к развитию риска жестокого обращения с ребенком. Комплексная оценка семьи. |
| 3. | Осуществление полномочий органов опеки и попечительства в отношении лиц, нарушающих права детей | Полномочия и функции организаций управления образования, здравоохранения, социальной защиты в вопросах защиты прав детей. Типичные случаи нарушения прав ребенка специалистами и учреждениями различных ведомств. Осуществление полномочий органов опеки в отношении представителей ведомств, допустивших нарушении прав ребенка. Формы взаимодействия с учреждениями здравоохранения, образования, социальной защиты. |
| 4. | Планирование куратором случая реабилитационной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Основные компоненты планирования реабилитационной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Определение приоритетов семьи. Оценка потребностей семьи. Цели и задачи. Факторы, влияющие на изменение постановки цели. Контракт в процессе планирования. План реабилитационной работы с семьей и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Принципы и правила разработки действий. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

**Тема 1.** Технология работы со случаем нарушения прав детей

**Тема 2.** Методы оценки нарушения прав детей

**Тема 3.** Осуществление полномочий органов опеки и попечительства в отношении лиц, нарушающих права детей

**Тема 4.** Планирование куратором случая реабилитационной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. *Нормативно-правовая база работы со случаями нарушения прав детей*

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая основа деятельности органов опеки и попечительства.
2. Международное законодательство по защите прав детей.
3. Российское законодательство по защите прав детей.

Тема 2. *Технология работы со случаем нарушения прав детей*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие о технологии работы со случаем нарушения прав детей.

2. Содержательная характеристика технологии работы со случаем нарушения прав детей со стороны родителей или лиц, их замещающих.

3. Технологическая цепочка работы со случаем нарушения прав детей.

Тема 3. *Методы оценки в социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Оценка безопасности нахождения ребенка в семье.
2. Оценка риска жестокого обращения с ребенком.
3. Таблица фактов и гипотез
4. Генограмма
5. Экокарта
6. Оценка психосоциальных факторов, приводящих к развитию риска жестокого обращения с ребенком.
7. Комплексная оценка семьи.

Тема 4. *Планирование реабилитационной работы с семьей и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации*

Вопросы для обсуждения:

1. Определение приоритетов семьи.
2. Оценка потребностей семьи.
3. Цели и задачи. Факторы, влияющие на изменение постановки цели. Контракт в процессе планирования.
4. План реабилитационной работы с семьей и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.
5. Принципы и правила разработки действий.

Тема 5. *Осуществление полномочий органов опеки и попечительства в отношении лиц, нарушающих права детей*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Правила осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан соответствующими организациями.

2. Виды нарушений прав детей в организациях и учреждениях различных ведомств.

3. Формы взаимодействия с учреждениями здравоохранения, образования и социальной защиты.

4. Правовое урегулирование проблемных и конфликтных ситуаций.

5.Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на заботу со стороны родителей.

6. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка, который разлучается с одним или обоими родителями, поддерживать на регулярной основе личные отношения и прямые контакты с обоими родителями, за исключением случая, когда это противоречит наилучшим интересам ребенка.

7. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения прав детей на защиту от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, грубого обращения или эксплуатации, включая сексуальное злоупотребление, со стороны родителей, законных опекунов или любого другого лица, заботящегося о ребенке.

8. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения прав неполноценного ребенка на особую заботу.

9. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на пользование наиболее совершенными услугами системы здравоохранения и средствами лечения болезней и восстановления здоровья.

10. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на уровень жизни, необходимый для физического, умственного, духовного, нравственного и социального развития ребенка.

11. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на защиту от экономической эксплуатации и от выполнения любой работы, которая может представлять опасность для его здоровья или служить препятствием в получении им образования, либо наносить ущерб его здоровью и физическому, умственному, духовному, моральному и социальному развитию.

12. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на защиту от всех форм сексуальной эксплуатации и сексуального совращения.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Закрепить знания по правам детей.

2. Изучить нормативно-правовую документацию по защите прав детей.

3. Изучить и проанализировать содержание работы специалистов органов опеки и попечительства по работе со случаем нарушения прав детей.

4. Изучить, проанализировать и подготовиться к обсуждению разделов Профессионального стандарта специалиста органа опеки и попечительства в интересах несовершеннолетних по дисциплине.

5. Составить обобщающие таблицы «Права детей», «Виды и случаи нарушения прав детей».

6. Подготовить возможные варианты решения профессиональных задач, предложенных преподавателем.

7. Обобщить конкретный опыт деятельности органов опеки со случаями нарушения прав детей.

8.Составить терминологический словарь.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Профессиональный стандарт специалиста органа опеки и попечительства в интересах несовершеннолетних. Режим доступа: http://garant.ru

2. Мардахаев Л. В. Социальная педагогика.- М.: Юрайт, 2013.- УМО РФ.

3. Пчелинцева Л М. Семейное право России.- М.: Норма, 2010.- МО РФ

4. Семейное право: учеб. для студентов вузов / под ред. П. В. Алексия, И. В. Петрова, А. Н. Кузбагарова. - 4-е изд. ; перераб. и доп. - М. : Закон и право, 2009

5. Гайсина, Г. И. Формы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. - Уфа: Блиц, 2012.

6. Усыновление, приемная семья, институт опеки: юридические аспекты [Электронный ресурс] / М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2009. -. Режим доступа: http://biblioclub.ru

7. Ершов, В. А. Опека и попечительство: юридический статус и защита прав и законных интересов детей, лишеннных родительской опеки, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан [Электронный ресурс] / В. А. Ершов. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2008. - Режим доступа: http://biblioclub.ru

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://opekaufa.ru/specialistam/metodicheskie-rekomendacii/
5. https://mintrud.bashkortostan.ru/
6. http://www.opekaweb.ru/
7. http://uprrb.bashkortostan.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Работа со случаем нарушением прав детей» призвана способствовать сформировать концептуальные положения в области защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развития семейных форм их устройства, организации деятельности органов опеки и попечительства по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей, в том числе и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Логика изложения материала подразумевает изучение теоретических основ социальной реабилитации, ее специфики для семей с детьми, далее последовательно разбирается содержание основных этапов социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках технологии раннего нарушения прав ребенка.

Логика изложения материала подразумевает ознакомление и усвоение на теоретическом и прикладном уровнях содержание деятельности специалистов органа опеки и попечительства со случаями нарушения прав детей на основе изучения реальной практики, нормативной документации и материалов периодики. Основное внимание уделяется усвоению материала о содержании деятельности специалистов органа опеки и попечительства, технологии работы с различными категориями граждан, семей и детей.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе

дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета

Перечень вопросов и заданий к зачету:

1. Органы опеки и попечительства в системе социальной защиты детства.
2. Профессиональный стандарт специалиста органа опеки и попечительства о трудовых действиях по работе со случаем нарушения прав детей.
3. Функциональные обязанности специалистов органа опеки и попечительства в случаях нарушения прав детей.
4. Содержание деятельности специалистов органа опеки и попечительства при нарушении прав детей на воспитание в семье.
5. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на заботу со стороны родителей.
6. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка, который разлучается с одним или обоими родителями, поддерживать на регулярной основе личные отношения и прямые контакты с обоими родителями, за исключением случая, когда это противоречит наилучшим интересам ребенка.
7. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения прав детей на защиту от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, грубого обращения или эксплуатации, включая сексуальное злоупотребление, со стороны родителей, законных опекунов или любого другого лица, заботящегося о ребенке.
8. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения прав неполноценного ребенка на особую заботу.
9. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на пользование наиболее совершенными услугами системы здравоохранения и средствами лечения болезней и восстановления здоровья.
10. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на уровень жизни, необходимый для физического, умственного, духовного, нравственного и социального развития ребенка.
11. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на защиту от экономической эксплуатации и от выполнения любой работы, которая может представлять опасность для его здоровья или служить препятствием в получении им образования, либо наносить ущерб его здоровью и физическому, умственному, духовному, моральному и социальному развитию.
12. Деятельность специалистов органа опеки и попечительства в случае нарушения права ребенка на защиту от всех форм сексуальной эксплуатации и сексуального совращения.
13. Технологическая цепочка деятельности специалистов органа опеки с неблагополучными семьями по профилактике нарушений прав детей.

14-20. Решение профессиональных ситуаций по содержанию дисциплины.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования А.Ф.Фазлыева

**Эксперты:**
*Внешний*
К.и.н., доцент кафедры исторического и правового образования Г.Х.Хайруллина

*Внутренний*
К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования Е.В.Трофимова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.01 Теория управления

квалификация выпускника:
Магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование и развитие универсальных компетенций:

– способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

- *индикаторы достижения*

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них

- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

- *индикаторы достижения*

УК-3.1 Знает: основные положения теории командной работы; условия эффективной командной работы; способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия

УК-3.2 Умеет: эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды, делегируя и распределяя технические задания и поручения, формируя командную стратегию достижения поставленной цели

УК-3.3 Владеет: приемами организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Теория управления» относится к относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность и особенности системного и критического анализа;

-особенности разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;

- основы руководства и организации командой.

**Уметь:**

- разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации

- объяснять задачи членам команды для достижения поставленной цели;

- применять способы руководства командой для достижения поставленной цели.

**Владеть:**

- способами анализа проблемных ситуаций;

- навыками организации и управления командой;
- навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Методологические основы теории управления | Необходимость управления в деятельности человека. Управление как социальное явление. Предмет науки управления. Управление социально-экономическими системами. Понятие и определения управления. Закономерности и принципы управления. Уровни и типы управления. Стратегическое управление. |
| 2. | Управление как вид социальной деятельности | Управление как особый вид деятельности. Специфика управленческой деятельности. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда. Элементы процесса управления. Субъект и объект управления. Функции управления. Управление, самоуправление и самоорганизация. |
| 3. | Научная теория управления. | Управленческие революции. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон). Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера. |
| 4. | Школы человеческих отношений и поведенческих наук | Теория человеческих отношений (Э. Мэйо). Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу). Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг). Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).. |
| 5. | Современный этап развития теории управления | Новая парадигма управления. Модели управления. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш). Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир). Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z. Новые принципы управления. |

| | | |
|---|---|---|
| 6. | Команда как социально-профессиональная группа | Динамика образования команды. Формирование групповой культуры. Социально-псхологический климат в команде. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд. Уровень сплоченности и конфликтности. Отношения в команде. Факторы возникновения и развития лидерства. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве. |
| 7. | Принятие управленческих решений | Понятие и классификация управленческих решений. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Групповое принятие решений. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений. |
| 8 | Индивидульно-психологические качества руководителя | Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управление как вид социальной деятельности

Тема 2. Научная теория управления.

Тема 3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Тема 4. Современный этап развития теории управления

Тема 5. Принятие управленческих решений

Тема 6. Индивидульно-психологические качества руководителя

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Методологические основы теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет науки управления.
2. Управление социально-экономическими системами.
3. Понятие и определения управления.
4. Закономерности и принципы управления.
5. Уровни и типы управления.
6. Стратегическое управление

Тема 2: Управление как вид социальной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Управление как особый вид деятельности.
2. Специфика управленческой деятельности.
3. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда.
4. Элементы процесса управления.
5. Субъект и объект управления. Функции управления.
6. Управление, самоуправление и самоорганизация

Тема 3: Научная теория управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческие революции.

2. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон).
3. Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления.
4. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.

Тема 4: Школы человеческих отношений и поведенческих наук

Вопросы для обсуждения:

1. Теория человеческих отношений (Э. Мэйо).
2. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
3. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
4. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)

Тема 5: Современный этап развития теории управления

Вопросы для обсуждения:

1. Новая парадигма управления. Модели управления.
2. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента.
3. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш).
4. Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир).
5. Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z.
6. Новые принципы управления.

Тема 6: Команда как социально-профессиональная группа

Вопросы для обсуждения:

1. Динамика образования команды.
2. Социально-псхологический климат в команде.
3. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд.
4. Отношения в команде.
5. Факторы возникновения и развития лидерства.
6. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.

Тема 7: Индивидульно-психологические качества руководителя

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Процедура принятия рациональных решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Групповое принятие решений.
5. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений

Тема 8: Индивидульно-психологические качества руководителя

Вопросы для обсуждения:

1. Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя.
2. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя.
3. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
4. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным

интеллектом

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

**На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.**

**Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:**

1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.
2. Теория бюрократии М. Вебера.
3. Современные социальные технологии в управленческом процессе.
4. Связи с общественностью как коммуникативная технология управления.
5. Организационный конфликт: сущность и способы его разрешения.
6. Моделирование как метод изучения процессов управления.
7. Содержание и структура организационной (корпоративной) культуры.
8. Управление социальными конфликтами
9. Перспективы управления в условиях кризисного общества.
10. Муниципальное управление: проблемы и перспективы
11. Американская модель управления.
12. Японская модель управления.
13. Европейская модель управления.
14. Социальное планирование как механизм социального развития
15. Социальное проектирование: сущность, методы и практика
16. Научные основы социального прогнозирования: история и современность.
17. Современные теории управления: синергетический и интеграционный подходы.
18. Принятие решений в условиях риска и неопределенности
19. Сущность и особенности стратегического управления
20. Социально-психологический климат в организации
21. Содержание социальных методов, форм и моделей выработки управленческого решения
22. Проблема рестрикционизма в истории социологии управления
23. Нововведения и их роль в совершенствовании управления
24. Теории лидерства в современной социологии управления
25. Особенности современного российского управления

26.Отечественные концепции управления: социологический аспект

27.Информационно-аналитическое обеспечение социального управления

28.Социальное партнерство в системе управленческих отношений

29.Роль социологических исследований в системе государственного и муниципального управления

30.Манипулирование в процессе управления

31.Взаимодействие органов власти с общественными организациями: проблемы и перспективы развития.

32.Системный подход в управлении.

33.Метод Дельфи» и его роль в прогнозировании.

34.Опыт разработки социально-экономических, социально-эко¬логических, социальной-демографических и социально-политических прогнозов.

35.Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.

36.Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации управленческого решения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Вдовина, О. А.Стратегия кадрового менеджмента [Текст] : учебное пособие / О льга Александровна, Семен Давыдович, Ольга Анатольевна ; О. А. Вдовина, С. Д. Резник, О. А. Сазыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Пензенский Государственный университет архитектуры и строительства ; под общей редакцией С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 167 с.

2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Текст] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Вадим Юрьевич ; В. Ю. Забродин. - Москва : Юрайт, 2019. - 147 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
3. Иванова, О. Э. Методология управления человеческими ресурсами [Текст] : монография / Ольга Эрнстовна ; О. Э. Иванова, П. Г. Рябчук ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. - Челябинск : Издательство ЮУрГГПУ, 2019. - 283 с. - 500 экз.
4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента : актуализация в российской практике, возможности, риски [Текст] : монография / Оксана Леонидовна ; О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www...

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебный курс «Теория управления» включает широкий комплекс тем, освещающих сущность и функции управления, основные школы и направления в истории управленческой мысли, призвана формировать представления о принципах современных моделей управления, формах и требованиях к управленческим взаимодействиям. Изучение курса строится на раскрытии содержания понятий на конкретных примерах современного управления. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

Усвоению компетенций, закрепленных за дисциплиной, способствует самостоятельная работа.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, технологии кооперативного обучения, развития критического мышления, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса на зачете.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет теории управления.
2. Структура управления. Объект и субъект управления.
4. Функции управления
5. Законы управления.
7. Научная школа управления (Ф.Тейлор)
8. Административная (классическая) теория управления (А.Файоль).
9. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
10. Школа «человеческих отношений» (Э.Мэйо),
11. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
12. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
13. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).
14. Современные теории управления (синергетический, интеграционный, количественный, прцисипативный подходы)
15. Основные методы и средства управленческой деятельности.
16. Основные принципы управленческой деятельности.

17. Управление, самоуправление и самоорганизация.
18. Управленческие отношения как разновидность социальных отношений.
19. Основные характеристики и формы управленческих отношений (субординация, координация, дисциплина, инициатива).
20. Командообразование. Отношения в команде
21. Динамика образования команды. Формирование групповой культуры.
22. Социально-псхологический климат в команде.
23. Динамические процессы в команде.
24. Сущность и свойства иерархии.
25. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Эмоционально-волевая регуляция состояний.
26. Управление эмоциональным интеллектом.
27. Личность руководителя и ее основные социо-культурные качества.
28. Функции и структура деятельности руководителя.
29. Саморазвитие и самоорганизация руководителя
30. Зависимость эффективности управленческой деятельности от уровня интеллекта руководителя.
31. Стили руководства.
32. Понятие управленческого решения
33. Виды управленческих решений
34. Понятие коммуникации, ее элементы и виды.
35. Природа социального коммуникационного процесса. Место и роль коммуникации в управлении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания способен анализировать, обобщать и логически мыслить | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений | *Включает нижестоящий уровень.* | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Кунгурцева Г.Ф.

**Эксперты:**
*внешний:*
К.с.н., доцент кафедры экономической теории УГАТУ Тулебаева А.А.

*внутренний:*
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Еникеева И.И..

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.02 Практикум по управлению проектами

квалификация выпускника:
Магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование универсальной компетенции:

**-** Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

Индикаторы достижения:

УК-2.1 Демонстрирует знание современных технологий разработки и управления проектом

УК-2.2 Отбирает наиболее эффективные технологии для разработки и управления проектом

УК-2.3 Использует современные технологии для разработки и управления проектом на всех этапах работы

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Практикум по управлению проектами» относится к модулю универсальной подготовки.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

**Уметь:**

- формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта;

**Владеть:**

- технологиями разработки проекта.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Концептуальные основы проектирования в сфере образования | Цели и принципы проектирования в сфере образования. Образовательная система. Основные этапы и объект проектирования. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. Уровни иерархии целей. Структурно- функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования. |
| 2 | Проект как объект проектирования, его характеристики | Характеристики проекта как объекта управления. Проектное задание. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления. Классификация проектов и классификационные признаки. Виды проектов. Жизненный цикл и фазы проекта. |
| 3 | Содержание проектного планирования | Проектное планирование. Основные принципы проектного планирования. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования. Система планов в управлении проектами. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта. |
| 4 | Организационные структуры управления проектами | Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная. |
| 5 | Методы коллективной работы над проектом | Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом. |
| 6 | Управление проектными рисками в образовании | Проектный риск. Классификация проектных рисков. Типы и виды рисков. Основные этапы процесса управления риском. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков. Методы снижения проектных рисков. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

| | |
|---|---|
| 1 | Концептуальные основы проектирования в сфере образования |
| 2 | Проект как объект проектирования, его характеристики |
| 3 | Содержание проектного планирования |
| 4 | Организационные структуры управления проектами |
| 5 | Методы коллективной работы над проектом |
| 6 | Управление проектными рисками в образовании |

**Тематика практических занятий**:

1.Разработка и управление институциональными подсистемами проекта
2.Управление временем проекта
3.Управление стоимостью проекта
4.Управление качеством проекта
5. Управление командой проекта
6.Управление коммуникациями проекта
7.Управление рисками проекта

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов по курсу предполагает такие виды работы:
Подготовка сообщений (презентаций) на темы:

- Управление проектами: основные понятия
- Понятия «проект» и «управление проектами»
- Методология управления проектами
- Стандарты управления проектами
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Проект как система.
- Системный подход к управлению проектами
- Цели проекта
- Требования к проекту
- Окружение проекта
- Участники проекта
- Жизненный цикл проекта
- Структура проекта

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия

семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

*основная литература*

1. Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст : электронный.

3. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Карина Владимировна, Ирина Васильевна ; К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 437 с.

*дополнительная литература*

1. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63809&theme=FEFU

2. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-69295&theme=FEFU

3. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Белый Е.М., Романова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 79 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-70287&theme=FEFU

4. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 188 c. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks66843&theme=FEFU

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://elibrary.ru/def aultx.asp
5. http://biblioclub.ru/

6. http://нэб.рф,
7. http://e.lanbook.com/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются: интерактивное оборудование: проектор и экран — 1 комплект, персональный компьютер — 1 шт., системный блок — 1 шт., монитор — 1 шт., клавиатура — 1 шт., мышь — 1 шт.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов системы знаний концептуальных основ методологии и технологии проектирования в сфере образования; формирование дифференцированных по уровням компетенций профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления планирования и организации различных образовательных проектов. Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия и консультации, организует самостоятельную работу магистрантов, осуществляет текущий и итоговый формы контроля, руководит подготовкой докладов студентов на научно-практических конференциях. Материалы лекции являются основой для подготовки к обсуждению вопросов соответствующей темы. В процессе проведения занятий, подготовке к семинарским занятиям преподаватель организует деятельность обучающихся по изучению учебной и дополнительной литературы, поиску необходимой информации для выполнения индивидуальных (групповых) заданий в форме самостоятельной работы, используя интернет-ресурсы и иные источники информации. Анализ конкретных ситуаций в ходе выполнения самостоятельных заданий, позволяет студентам формировать учебные профессиональные навыки, необходимые в практической деятельности, развивает аналитические способности, навыки поиска необходимой информации, оценки фактов и разработки альтернативных решений. Необходимо посещать лекции, готовиться к семинарским занятиям, выполняя самостоятельную работу, принимать активное участие в обсуждении вопросов для успешного изучения и усвоения учебного материала

Изучение дисциплины «Управление проектами» формирует у студентов знание и понимание основ механизма проектирования образовательной среды.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

***Примерные вопросы для зачета***

1. Цель (цели) проектирования в сфере образования. Педагогический проект.
2. Принципы проектирования в сфере образования, учитывающие сложность и особенности образовательных систем и процессов (на примере статьи Л.С.Гринкруга «Проблемы обновления образовательной системы вуза).
3. Основные этапы и объект проектирования в сфере образования.
4. Структурно-функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
5. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. Уровни иерархии целей.
6. Характеристика взаимовлияния между целями, содержанием и образовательными технологиями как элементами образовательного процесса и объектами проектирования.
7. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
8. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
9. Классификация проектов. Классификационные признаки. Виды проектов.
10. Жизненный цикл и фазы проекта.
11. Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
12. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
13. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
14. Основные принципы проектного планирования.
15. Проектное планирование. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
16. Содержание проектного планирования. Система планов в управлении проектами.
17. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
18. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
19. Разработка концепции проекта. Требования, предъявляемые к формулировке актуальности и цели проекта.
20. Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки.
21. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы.
22. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
23. Проектный риск и неопределенность. Классификация факторов (причин) рисков.
24. Типы и виды риска. Классификация проектных рисков по характеру деятельности.

25. Проектный риск. Классификация рисков по совокупности признаков.

26. Управление проектными рисками. Основные этапы процесса управления риском.

27. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков.

28. Методы снижения проектных рисков.

29. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск.

30. Управление проектными рисками в образовании. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио

студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Тимерьянова Л.Н.

**Эксперты:**
канд.психол.н., доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ Асафьева Н.В.
канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Фаттахова Г.Р.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.02 ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ И РУССКОМ ЯЗЫКАХ

квалификация выпускника:
Магистр

**1. Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Индикаторы достижения:

УК-4.1 Знает: основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2 Умеет: осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия

УК-4.3 Владеет: навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(- ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**. Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» относится к комплексному «Модулю универсальной подготовки» учебного плана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Уметь:**

– осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);

– переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.

**Владеть:**

– современными информационно-коммуникативными средствами для коммуникации.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru

(сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Профессиональная коммуникация | Общение, речевая деятельность, коммуникативное поведение (вербальные и невербальные знаки). Особенности профессиональной коммуникации. Культура профессионального общения: профессиональная, коммуникативная и собственно лингвистическая компетенция. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде; межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др. виды общения. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики. Условия и принципы эффективной коммуникации (максимы Г.П. Грайса, Дж.Н. Лича). |
| 2. | Педагогическая коммуникация | Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, цели и средства. Оптимальное педагогическое общение. Коммуникативная культура и коммуникабельность как важнейшие качества педагога. Способы организации эффективного педагогического общения с разными целевыми аудиториями. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации. Виды публичной профессиональной речи, приемы вовлечения аудитории в коммуникативный процесс. |
| 3. | Академическая (научная) коммуникация | Функционально-стилевые и жанровые особенности академической (научной) речи, специфика устной и письменной научной коммуникации. Особенности организации публичного научного выступления, обеспечения обратной связи. |
| 4. | Коммуникативное взаимодействие и воздействие | Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия. Принципы педагогического взаимодействия и воздействия. Педагогический такт, деловой этикет. Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации. Техники минимизации конфликтов. Манипуляция, приемы контрманипуляции. Способы гармонизации профессионального общения. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности и виды профессиональной коммуникации.

2. Культура профессиональной коммуникации: профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.

3. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели, стратегии, тактики, средства.

4. Приемы эффективного сотрудничества. Деловой этикет.

Тема 2: Современные технологии педагогического общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогическая коммуникация: понятие, задачи, принципы.

2. Коммуникативная культура педагога; вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.

3. Организация различных видов педагогического общения.

4. Особенности педагогического взаимодействия и воздействия.

5. Приемы повышения эффективности речи педагога. Способы установления обратной связи.

Тема 3: Основы академической коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

2. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

3. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

Тема 4: Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

2. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

3. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

4. Способы гармонизации профессионального общения.

**Рекомендуемый перечень тем практикума**:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Тема практикума |
|---|---|---|
| 1. | Профессиональная коммуникация | Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства |
| 2. | Педагогическая коммуникация | Современные технологии педагогического общения |
| 3. | Академическая (научная) коммуникация | Основы академической коммуникации |
| 4. | Коммуникативное взаимодействие и воздействие | Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации |

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

**1.** ***Компьютерная презентация*** по одной из тем практических занятий или вопросов к зачету. Задание предполагает отработку навыков отбора материала, его организации, изложения, использования различных информационных ресурсов (учебников, словарей, справочников, интернета), умения самостоятельно формулировать выводы, аргументировать, иллюстрировать свое мнение, учитывать особенности целевой аудитории. Выполнить презентацию можно с помощью программы Power Point либо других подобных программ; файл необходимо сохранить также в формате pdf. Важно

использовать, помимо обязательной литературы, не менее 3 дополнительных источников (список литературы приводится в конце презентации). Цитирование следует осуществлять корректно, в соответствии с существующими стандартами; выдвигаемые тезисы необходимо иллюстрировать языковыми примерами, визуальными образами, можно также использовать схемы, диаграммы и таблицы. В презентации должно быть от 15 до 20 слайдов, минимальный размер шрифта – 28.

**2.** ***Подготовка публичного выступления (мотивирующей, побуждающей речи)*** направлена на формирование умения будущего педагога доносить информацию оптимальными средствами, взаимодействовать с целевой аудиторией, вовлекать ее в процесс публичного выступления, конструктивно воздействовать на ее сознание, эмоции и поведение, обеспечивать обратную связь. Тема для выступления избирается студентом самостоятельно, желательно — из сферы его профессиональной деятельности. Речь может быть произнесена во время лабораторных (практических) занятий, ее также можно представить в письменном виде, особо выделив приемы взаимодействия и воздействия.

**3.** ***Письменная работа «Эффективность публичной педагогической / академической коммуникации»*** проводится в целях формирования навыка анализа профессионального общения, его целей, условий, стратегий, тактик, средств, эффективности. Работа предполагает исследование конкретной ситуации публичной педагогической или академической коммуникации (например, зафиксированной видеозаписью) по следующим, приблизительным параметрам:

1. *Участники общения*:

а) *говорящий* (возраст, пол, образование, уровень знаний, психологические характеристики, стиль общения);

б) *аудитория*, ее объективные (количество, однородность, пол, возраст, интересы, уровень знаний, социокультурные параметры) и субъективные свойства (отношение к оратору).

2. *Условия общения*: место, время, сфера, ситуация.

3. Частотные *коммуникативные стратегии, тактики*:

а) кооперативные;

б) некооперативные.

4. *Уровень манипулятивности, конфликтности* общения; мотивирующие / демотивирующие высказывания.

5. *Культура профессиональной коммуникации*, соблюдение этических норм.

6. *Эффективность общения*; применение приемов вовлечения аудитории в коммуникативное событие: установления обратной связи, диалогизации речи, объединения и др., – обеспечивающих конструктивное взаимодействие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**литература:**

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н.Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495695 (дата обращения: 25.04.2022).

2. Попова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – Текст : электронный.

3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум : учебное пособие : [16+] / сост. Е. П. Попова, И. В. Кострулёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 226 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562678 (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

**программное обеспечение:**

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

**базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:**

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://dic.academic.ru/
5. http://elibrary.ru
6. http://www.ruscorpora.ru/
7. https://urait.ru/
8. http://gramota.ru/
9. https://e.lanbook.com/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: проектор, ноутбук, видеокамера.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» включает в себя 4 раздела: «Профессиональная коммуникация», «Педагогическая коммуникация», «Академическая (научная) коммуникация», «Коммуникативное взаимодействие и воздействие». Это практикоориентированная дисциплина: она предполагает развитие универсальной компетенции, выработку коммуникативных навыков и умений, поэтому в ходе ее реализации применяются преимущественно интерактивные формы обучения. Наиболее эффективная из них — коммуникативный тренинг, предполагающий комплексность решаемых задач, принцип творческой активности студентов, направленность на экспериментирование и результативность, эксплицитность алгоритмов обучения и воспитания, приобретение знаний на основе индивидуального и группового опыта, исследование посредством погружения в деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практикоориентированными заданиями, вопросами к зачету, тестами.

**Примерные практикоориентированные задания**

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

*Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения.* Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с новым трудовым коллективом (применительно к своему направлению подготовки).

2. Кейс «Окажи мне услугу».

*Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.*

Коммуникант 1.1: Вы – студент, живете в общежитии. Сегодня ночью к Вам приезжает друг, его надо встретить на железнодорожном вокзале, т.к. у него много вещей. Вы уговариваете Вашего соседа по комнате, зная, что у него есть автомобиль.

Коммуникант 1.2: Вы – студент, живете в общежитии. У Вас есть автомобиль. Сосед по комнате просит Вас помочь встретить его друга на вокзале сегодня ночью. Вам не очень хочется это делать, к тому же завтра утром у Вас пары в университете.

Коммуникант 2.1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2.2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

3. Кейс «Вакантная должность».

*Избегая дискриминационных выражений, предложите и обсудите варианты решений при найме работника на должность.*

Ситуация1.

Кандидат — молодой человек, который рассматривается на замещение должности воспитателя в молодежном клубе, организованном местным органом власти. Он обладает подходящей квалификацией, и вы бы хотели предложить ему эту должность, но вас беспокоит, что внешний облик (серьги, кольца, шелковый шарф и т. п.) может вызвать насмешки со стороны наиболее агрессивных подростков, с которыми ему предстоит работать.

*Ваши действия? Как можно, не обидев кандидата, обсудить с ним эту проблему?*

Ситуация 2.

Кандидат на должность — женщина зрелого возраста. Она подала заявление на работу, где все ее коллеги, включая начальника и старшего менеджера, по крайней мере, на 20 лет младше ее. Вы хотели бы взять эту женщину на работу, так как ее профессиональная компетентность и опыт вас устраивают, но при проведении собеседования вам необходимо узнать, не возникнут ли у нее проблемы из-за разницы в возрасте с остальными членами коллектива.

*Ваши действия? Какие вопросы необходимо сформулировать и как их задать?*

**Примерные вопросы к зачету**

1. Понятие общения, коммуникации, речевой деятельности и коммуникативного поведения.
2. Особенности профессиональной коммуникации.
3. Культура профессионального общения; профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
4. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде.
5. Виды профессионального общения: межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др.
6. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели и средства их достижения.

7. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики общения.

8. Приемы эффективного сотрудничества, деловой этикет.

9. Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, предмет, функции, средства.

10. Коммуникабельность как необходимое профессионально-личностное качество педагога. Коммуникативная культура педагога.

11. Виды и особенности целевой аудитории педагога.

12. Вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения. «Язык внешнего вида учителя».

13. Организация различных видов педагогического общения. Особенности взаимодействия в педагогическом коллективе.

14. Оптимальное педагогическое общение. Приемы повышения эффективности речи педагога.

15. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества.

16. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации.

17. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети).

18. Виды публичной профессиональной речи. Приемы диалогизации общения, вовлечения аудитории в коммуникативное событие.

19. Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия.

20. Принципы педагогического воздействия и взаимодействия.

21. Нравственно-этические установки педагога. Педагогический такт, деловой этикет.

22. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее.

23. Основные речевые жанры профессиональной коммуникации: приветственное слово, сообщение, поздравительная / мотивирующая (побуждающая) речь, дискуссия, совещание, переговоры, конструктивная критика и др.

24. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

25. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

26. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

27. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

28. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

29. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

30. Способы гармонизации профессионального общения.

**Примерные тестовые задания**

На выбор одного ответа / двух и более ответов из нескольких предложенных:

Общением называется:

1) коммуникативное взаимодействие специалистов в процессе осуществления ими профессиональной деятельности;

2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности;

3) обмен информацией между людьми, осуществляемый исключительно с помощью жестов;

4) нет правильного ответа.

Культура профессионального общения включает в себя:

1) профессиональную компетенцию;

2) общую культуру речевого поведения;
3) культуру речи;
4) нет правильного ответа.

К невербальным средствам общения относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;
2) мимика, взгляд, жесты, телодвижения, позы, дистанция;
3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;
4) нет правильного ответа.

К видам педагогического взаимодействия относятся:

1) внушение;
2) эмоциональное заражение;
3) мотивация подражания учителю;
4) нет правильного ответа.

Эффективности реализации педагогических задач способствует педагогический стиль:

1) общения-заигрывания;
2) общения с четко выраженной дистанцией;
3) общения-устрашения;
4) нет правильного ответа.

Фраза *«Учитель всегда прав!»* свидетельствует о том, что говорящий избрал:

1) кооперативную коммуникативную стратегию;
2) некооперативную коммуникативную стратегию;
3) коммуникативную стратегию взаимодействия;
4) нет правильного ответа.

Минимизации конфликтности аудитории способствует:

1) техника амортизации *«Зато»*;
2) позитивный настрой;
3) учет интересов и эмоционального состояния аудитории;
4) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу прикладного характера на основе | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | изученных методов, приемов, технологий | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения, обосновывать практику применения | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Ю.С. Фомина;
К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Е.Е. Хазимуллина.

**Эксперты:**
*внешний:*
Д.ф.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО «УУНиТ» Л.А. Киселева;
*внутренний:*
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой русского языка, теоретической и прикладной лингвистики ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» Г.Ф. Кудинова.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.04 КРОСС-КУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

квалификация выпускника:
Магистр

1. **Целью дисциплины является** развитие универсальной компетенции:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

Индикаторы достижения:

УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» относится к модулю универсальной подготовки раздела «Комплексные модули» учебного плана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения данной дисциплины студент должен

**Знать:**

- концепции национальной культуры как источника ценностей и норм,
- структуру национальной культуры,
- основные типы ценностных ориентации,
- процесс формирования норм культуры и их динамику,
- проблемы взаимного восприятия культур,
- опасности стереотипизации при восприятии национальной культуры
- национальные особенности межличностных коммуникаций,
- влияние характеристик культуры на процесс коммуникаций,
- соотношение вербальных и невербальных коммуникаций,
- национальные особенности переговорного процесса

**Уметь:**

- применять теории ситуационного лидерства в различных бизнес-культурах
- переносить эффективные методы и приемы менеджмента национальных бизнес-культур в российские условия

**Владеть:**

- категориальным аппаратом и алгоритмами сравнительного социально-экономического и исторического анализа развития различных типов систем менеджмента в разрезе культурологической, институциональной и социально-экономической динамики.
- методологией определения потребности в кросс-культурной профессиональной подготовке и организации такой подготовки (групповые и индивидуальные тренинги, тесты, и проч.).

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1 | Тема 1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина. | Основные понятия коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации. Содержание коммуникативного процесса. Информация как основной элемент коммуникации. Базовые системы коммуникации. Понятие кросс-культурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Интернациональная межкультурная коммуникация и внутренняя межэтническая коммуникация. Коммуникация в контексте глобализации культуры. Монокультурные, кросс-культурные и интеркультурные исследования.<br>Теория межкультурной коммуникации в России: состояние и перспективы. |
| 2 | Тема 2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности | Кросс-культурная коммуникация в международном бизнесе. Деловой протокол: назначение встречи, приветствие и знакомство, коммуникационные стили. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий. Национальные модели управления. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации. Проблемы адаптации рекламы для инокультурной аудитории. |
| 3 | Тема 3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни | Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни. Повседневные ситуации межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т.д.): каналы, средства, контекст, результаты, проблемы и их возможные решения. |
| 4 | Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании | Изучение культуры как необходимое условие формирования кросс-культурной компетентности. Навыки, необходимые для успешной деятельности в сфере межкультурной коммуникации. Методы облегчения процесса аккультурации в ходе осуществления межкультурных программ и проектов. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Межкультурное образование: теория и практика. Цели мультикультурного образования. Различия когнитивных стилей. Обучение в процессе подготовки к межкультурной деятельности. Проблемы мультикультурного образования и пути их решения. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Тема 2 Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Тема 3 Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Вопросы для обсуждения:

1. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
2. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
3. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.

Тема 2: Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Вопросы для обсуждения:

1. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
2. Коммуникативные стратегии.
3. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.

Тема 3: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Основные компоненты межкультурной компетентности.
2. Коммуникативная стратегия.
3. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.

Тема 4: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
2. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
3. Анализ межкультурных ситуаций.

Тема 5: Кросс-культурные коммуникации в образовании
Вопросы для обсуждения:

1. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
2. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.
3. «Культурная грамматика» по Э. Холлу.
4. «Теория ценностей» Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
5. Теория «культурных параметров» Г. Хофстеде.
6. Теория культурных стандартов А. Томаса.

Тема 6: Кросс-культурные коммуникации в образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
2. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
5. Особенности менталитета народов Южной Азии.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

- изучение теоретического материала;
-сообщения (выступления на семинарских занятиях);
-создание презентации и защита доклада;
- составление словаря основных понятий дисциплины;
- решение кроссвордов, задач, тестов.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

– демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);

– показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;

– проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;

– предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;

– содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;

– содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы.

Примерный объем реферата 20 печатных страниц.

Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.

3. Язык жеста в проблеме международного общения.
4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.
6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.
7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

**Примерная тематика докладов:**

1. Тема толерантности в программах современных СМИ.
2. Роль СМИ в кросс-культурной коммуникации.
3. Проблема сохранения национальной самобытности в контексте кросс-культурной коммуникации.
4. Наука как форма межкультурной коммуникации.
5. Гендерные стереотипы в русских пословицах и поговорках.
6. Диалог культур как стимул развития человеческого общества.
7. Искусство как форма межкультурной коммуникации.
8. Маркеры успешной личности в русской и европейской культурах.
9. Национальный характер: миф или реальность.
10. Политические институты общества как отражение культурных традиций.
11. Пресса как отражение культурных стереотипов.
12. Реклама как рефлекс культуры.
13. Сказочные персонажи и культурные особенности.
14. Фразеология как элемент культуры.
15. Немецкоязычный мир и его культурное наследие.
16.Кросс - культурная оценка доверия в бизнесе
17. Международные интегрированные структуры рыночной экономики
18. Проблема доверия в международных интегрированных структурах
19. Прозрачность как критерий кросс - культурной оценки доверия в бизнесе

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Макарова, Ю.Л. Роль коммуникационного менеджмента в создании информационной привлекательности организации / ю. л. макарова, н. в. пьянова // вестник орелгиэт. — 2019. — № 4. — с. 66-76. — issn 2076-5347. — текст : электронный // лань : электронно-библиотечная система. — url: https://e.lanbook.com/journal/issue/312609 (дата обращения: 28.05.2019). — режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Миловзорова, М. Н. Управление межкультурными коммуникациями : учебное пособие / М. Н. Миловзорова, Е. Н. Щёголев. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-907324-35-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220346 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

3. Налдеева, О. И. Когнитивные аспекты межкультурной коммуникации: практикум : учебное пособие / О. И. Налдеева, Г. А. Натуральнова, С. Н. Маскаева. — Саранск : МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8156-1258-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/258869 (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей**.**

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1.http://www.crossculture.ru

2.http://www.mediart.ru

3.http://www.russcomm.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов, соблюдать единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Студент, изучивший дисциплину, должен иметь представление об основных формах кросс-культурной коммуникации, современных подходах к изучению кросс-культурных коммуникаций, особенностях развития межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Студент, изучивший дисциплину, должен знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины, специфику процессов, происходящих в настоящее время в сфере кросс-культурных коммуникаций, особенность взаимовлияния культур, компоненты кросс-культурной коммуникации, основные проблемы кросс-культурных коммуникаций на современном этапе развития человечества и пути их оптимизации, способы формирования межкультурной компетентности.

Студент, изучивший дисциплину, должен уметь: анализировать и критически оценивать учебно-методическую и научно-исследовательскую литературу по проблемам кросс-культурных коммуникаций, давать научную интерпретацию событий межкультурного взаимодействия, анализировать межкультурные ситуации, адекватно отражать и передавать логически систематизированные знания.

Для получения зачета студентам необходимо: продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и актуального состояния кросс-культурных коммуникаций, владеть основными понятиями и категориями предмета, понимать роль и место кросс-культурных коммуникаций в системе современных

международных отношений и уметь изложить это в письменной форме. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, важнейших персоналий, основных источников по проблемам кросс-культурных коммуникаций, быть осведомленным о крупнейших научных школах и теориях в отечественной и зарубежной науке, продемонстрировать понимание сущности межкультурных коммуникаций в системе международных отношений в историческом аспекте и на современном этапе.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения каждой темы или раздела следует проводить контроль знаний, форм и сроки которого определяет преподаватель по своему выбору. Итоговой формой контроля по завершению курса является зачет.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены виде вопросов к зачету.

**Примерный перечень вопросов к зачету.**

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.

21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 71-90 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 51-70 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | Неудовлетворительно | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном

портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
д.э.н., профессор кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Ю.Р.Лутфуллин

**Эксперты:**
к.э.н., доцент кафедры экономико-правового обеспечения
безопасности ИИГУ БашГУ Ю.Я. Рахматуллин

д.п.н., профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.05 САМОРАЗВИТИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КАРЬЕРЫ

квалификация выпускника:
Магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование универсальной компетенции:

- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

*Индикаторы достижения:*

УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

УК-6.2 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности

УК-6.3 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**. Дисциплина «Саморазвитие и проектирование профессиональной карьеры» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);
- ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

**Уметь**:

- использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;
- определять приоритеты собственной деятельности и на основе самооценки;
- выстраивать план достижения приоритеты собственной деятельности: (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов);
- реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития;
- оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

**Владеть:**

- навыками принятием решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности;
- навыками тайм-менеджмента.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**6.1. Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Саморазвитие в профессиональной деятельности | Саморазвитие. Этапы саморазвития: формирование профессиональной направленности, формирование профессионального самоопределения, развитие профессиональной пригодности, формирование профессиональной компетенции. Профессиональная ориентация: понятие, содержание, этапы. Задачи профориентации: учебная ориентация, профессиональное информирование, психологическая поддержка, переориентация. Принципы профориентации. Этапы профориентации: профессиональная информация, профессиональный отбор, профессиональная консультация, профессиональная адаптация. Методики самодиагностики профессионального саморазвития. Резюме. Социальный лифт.<br>Применение рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.<br>Отработка навыков принятия решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности. |
| 2 | Проектирование профессиональной карьеры | Традиционные представления о карьере. Понятие «карьера» в современной литературе. Типы карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера: вертикальная карьера, горизонтальная карьера, центростремительная карьера. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры. Индивидуальное планирование карьеры. Факторы развития карьеры. Культурные и личностные условия саморазвития. Проектная деятельность. Социальное партнерство. Тренинг профессионального успеха. Определение и реализация приоритетов собственной деятельности, выстраивание план их достижения.<br>Критическая оценка эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.<br>Отработка навыков планирования собственной профессиональной деятельности, навыков тайм-менеджмента. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Саморазвитие в профессиональной деятельности

Тема 2. Проектирование профессиональной карьеры

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Практическое занятие 1 (4 ч.).

Тема: Самодиагностика профессионального саморазвития.

Вопросы для обсуждения:

1. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.

2. Методики самодиагностики профессионального саморазвития:

2.1. Анализ собственного человеческого капитала с точки зрения саморазвития в профессиональной деятельности;

2.2. Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности (Л. Н. Бережнова);

2.3. Стратегии Диагностика реализации потребностей в саморазвитии самоутверждения личности (Е.П. Никитин, Н.Е. Харламенкова);

2.4. Диагностика уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию;

2.5. Самооценка реализации жизненных целей личности (Н.Р. Молочников);

2.6. Диагностика самоактуализации личности (А.В. Лазукин в адаптации Н.Ф. Калина).

Практическое задание 1: Сравнительный анализ результатов самодиагностики и модельного представления будущего специалиста.

Практическое задание 2: Провести личностный SWOT-анализ

Практическое занятие 2 (2 ч.).

Тема: Профессиональный успех.

Тренинг «Профессиональный успех».

Практическое занятие 3 (2 ч.).

Тема: Вакансии. Пакет документов для трудоустройства.

Вопросы для обсуждения:

1. Резюме как средство оценки собственной деятельности.

2. Формы резюме. Рекомендации по составлению резюме

3..Автобиография, рекомендательные письма, характеристика.

4. Социальный лифт.

Практическое задание 1: Анализ источников информации о вакансиях.

Практическое задание 2: Составить пакет документов: письмо-запрос о работе, резюме, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика. Представить на обсуждение в группе.

Занятие 4 (4 часа).

Тема: Проектная деятельность

Вопросы для обсуждения:

1. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.

2. Ознакомление с успешными проектами.

3. Социальное партнерство

Практическое задание: Разработать проект в рамках границ собственного исследования.

**Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ** – не предусмотрены

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

*1. Работа с дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет*

- составление карьерограммы педагога
- ознакомиться с успешными проектами, провести их анализ.

*2. Выполнение творческих заданий проблемного характера*

- анализ требований к педагогическому работнику
- провести методики самодиагностики профессионального саморазвития
- составить резюме
- определение круга вопросов, которые задают работники отдела кадров при найме на работу

*3. Работа над проектом*

- разработать проект в рамках своей профессиональной деятельности и темы собственного исследования.
- разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**1.** Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437869 (дата обращения: 25.11.2020).

2. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09493-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441155 (дата обращения: 25.11.2020).

3. Кашапов, М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. М. Кашапов, Т. В. Огородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08306-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/439040 (дата обращения: 25.11.2020).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://lib.herzen.spb.ru – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена
5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
6. Базы данных Gale Group – http://www.neicon.ru/res/gale.htm
7. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
8. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –http://elibrary.ru/defaultx.asp
10. Гуманитарная электронная библиотека –http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
11. 8. Научная онлайн-библиотека Порталус – http://www.portalus.ru/
12. 9.. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/
13. 9. Служба Twirps.com – http://www.twirpx.com/about/
14. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – http://studentam.net/content/category/1/2/5/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины.** Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области методов и методологии науки, становления готовности студента к компетентному решению исследовательских задач и написанию ВКР. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми задания, ситуациями/ПОЗами.

**Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс:**

| **Наименование раздела** | **Формируемая компетенция** | **Вид проверки** |
|---|---|---|
| Саморазвитие в профессиональной деятельности | УК-6 | - *Тесты*<br>- провести личностный SWOT-анализ;<br>- составить резюме, письмо-запрос о работе, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика |
| Проектирование профессиональной карьеры | УК-6 | - *Тесты*<br>- разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования |

**Тесты**

1. Непрерывный комплексный процесс накопления человеческого капитала, когда его собственник (работник) берет на себя ответственность за этот процесс и сам выбирает средства достижения личной цели в профессиональной деятельности

Саморазвитие

Самоорганизация

Самореализация
Самоактуализация

2. Процесс, в ходе которого создается, воспроизводится или совершенствуется организация сложной динамической системы

Самоорганизация
Саморазвитие
Самореализация
Самоактуализация

3. Реализация существующего потенциала, осуществление своих имеющихся желаний, своих знаний, умений и способностей, своих сегодняшних представлений о себе и своем пути в жизни

Самореализация
Саморазвитие
Самоорганизация
Самоактуализация

4. Разворачивание личностного потенциала, рост и развитие личности, происходящий вследствие естественного разворачивания в нем того, что заложено в нем природой

Самоактуализация
Саморазвитие
Самоорганизация
Самореализация

5. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя, собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто

Самооценка
Рефлексия
Локус контроля
Самоуважение

6. Реалистичная оценка человеком самого себя, своих способностей, нравственных качеств и поступков, она позволяет человеку отнестись к себе критически, правильно соотнести свои силы с задачами разной трудности и с требованиями окружающих

Адекватная самооценка
Завышенная самооценка
Заниженная самооценка

7. Неадекватное завышенное оценивание себя человеком.

Завышенная самооценка
Адекватная самооценка
Заниженная самооценка

8. Неадекватное недооценивание себя человеком.

Заниженная самооценка
Адекватная самооценка
Завышенная самооценка

9. Рефлексивные упражнения данного типа обеспечивают проектирование коллективной деятельности и кооперацию совместных действий субъектов деятельности. Акцент направлен на результаты рефлексирования, а не на процессуальные моменты проявления этого механизма

Кооперативная рефлексия
Коммуникативная рефлексии
Личностная рефлексия
Интеллектуальная рефлексия

10. Выступает в качестве важнейшей составляющей коммуникативного акта, межличностного восприятия и характеризуется как специфическое качество познания человека человеком

Кооперативная рефлексия

Личностная рефлексия

Интеллектуальная рефлексия

11. Методы и упражнения данной группы формируют способность и потребность в анализе собственных поступков субъекта, образов собственного «Я» как индивидуальности, апробирование и переосмысление личностных стереотипов (шаблонов действия)

Личностная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Интеллектуальная рефлексия

12. Данная группа упражнений направлена на решение проблем организации когнитивных процессов переработки информации и разработки средств обучения решению типовых и оригинальных задач

Интеллектуальная рефлексия

Кооперативная рефлексия

Коммуникативная рефлексии

Личностная рефлексия

13. Избирательное и мотивированное отношение к выбору профессии в соответствии со склонностями человека

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

14. Развитие важных качеств личности, склонностей и способностей, на основе которых индивид принимает решения о выборе профессии и варианта накопления человеческого капитала

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

15. Совокупность индивидуальных свойств личности, которые обеспечивают удовлетворительную эффективность и качество результатов труда при одновременной удовлетворенности трудовым процессом

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

16. Совокупность профессиональной компетентности (профессионально значимые знания, умения, навыки) и обязанности прав ответственности работника

Формирование профессиональной направленности

Формирование профессионального самоопределения

Развитие профессиональной пригодности

Формирование профессиональной компетенции

17. Оказание помощи трудоспособному в выборе форм и видов профессиональной подготовки, в преодолении им сложностей в процессе профессионального обучения

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

18. Оказание помощи трудоспособному в выборе профессии, соответствующей его интересам и способностям

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

19. Оказание помощи трудоспособному в выборе программы профессиональной переподготовки с учетом профессионального опыта, стажа работы, состояние здоровья, профессиональных интересов и способностей

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

20. Оказание помощи в решении личных и социальных проблем при освоении профессиональной деятельности

Учебная ориентация

Профессиональное информирование

Психологическая поддержка

Переориентация

21. Мероприятия, направленные на раскрытие общественной значимости массовых профессий

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

22. Мероприятие, способствующее формированию профессиональной направленности путем расширения представлений об объектах, условиях, правилах выбора профессии, об источниках и способах поиска, извлечения и использования необходимой информации

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

23. Мероприятие, формирующее общественно одобряемый вектор той или иной профессии в конкретном экономическом районе

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональная агитация

24. Формирование у трудоспособных положительного отношения к труду в целом при одновременном повышении уровня сознательности и обоснованности

Профессиональная реклама

Профессиональное просвещение

Пропаганда профессии

Профессиональное воспитание

25. Описательная характеристика общих особенностей специальности, входящих в ту или иную профессию, а также требований, предъявляемых к работнику для успешной работы в данной

Профессиограмма

Должностная инструкция

Резюме

Анкета

26. Индивидуально воспринимаемая последовательность отношений и образов поведения, связанных с познаниями в сфере выполняемой работы; это путь к успехам, видному положению в обществе, на служебном поприще, а также само достижение такого положения

Карьера
Стратегия
Работа
Развитие
Специализация

27. Должностной рост

Вертикальная карьера
Горизонтальная карьера
Внутриорганизационная карьера
Карьера в самозанятости

28. Продвижение внутри организации, например работы в разных подразделениях одного уровня иерархии

Вертикальная карьера
Горизонтальная карьера
Внутриорганизационная карьера
Карьера в самозанятости

29. Продвижение к ядру организации, центру управления, все более глубокое включение в процессы принятия решений

Вертикальная карьера
Горизонтальная карьера
Внутриорганизационная карьера
Карьера в самозанятости

30. Процесс сопоставления потенциальных возможностей, способностей и целей человека, с требованиями организации, стратегией и планами ее развития, выражающийся в составлении программы профессионального и должностного роста

Планирование карьеры
Поиск работы
Трудоустройство
Профессиональная адаптация

31. Перечень профессиональных и должностных позиций в организации (и вне ее), фиксирующий оптимальное развитие профессионала для занятия им определенной позиции в организации

Карьерограмма
Профессиональный этикет
Должностная инструкция
Повышение квалификации

32. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом

Карьера
Стратегия
Работа
Развитие
Специализация

**Перечень вопросов к зачету**

1. Саморазвитие. Этапы саморазвития.
2. Понятие и задачи профессиональной ориентации.
3. Задачи, принципы профессиональной ориентации.

4. Этапы профориентации.
5. Традиционные и современные представления о карьере.
6. Типы карьеры.
7. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры.
8. Условия и факторы саморазвития.
9. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
10. Методики самодиагностики профессионального саморазвития.
11. Тренинг «Профессиональный успех».
12. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
13. Формы резюме.
14. Рекомендации по составлению резюме.
15. Социальный лифт.
16. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
17. Ознакомление с успешными проектами.
18. Разработка проекта.
19. Социальное партнерство.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельност | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | и и инициативы | | | |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
К.п.н., доцент кафедры
профессионального и социального образования В.Ф. Бахтиярова

**Эксперты:**
*внешний*
д.п.н., профессор
кафедры педагогики Л.М.Кашапова
*внутренний*
К.п.н., доцент кафедры ПИСО Л.Р.Саитова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# К.М.01.06 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

квалификация выпускника:
Магистр

**1. Целью дисциплины** является формирование универсальной компетенции:

− способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

о индикаторы достижений:

− разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации (УК-1.2).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Цифровые технологии в научно-исследовательской и управленческой деятельности» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

− технологии цифровой трансформации;

− системы классификации: универсальная десятичная классификация (УДК); библиотечно-библиографическая классификация (ББК);

**Уметь:**

− пользоваться информационными поисковыми и библиотечными системами;

− организовывать сбор информации из доступных источников с использованием цифровых сервисов и информационных ресурсов;

− выполнять обработку, хранение и критический анализ информации с использованием цифровых сервисов

**Владеть:**

− цифровыми инструментами и технологиями для проведения исследовательских опросов, сбора, обработки, наглядного представления и анализа информации.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование | Содержание раздела |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | раздела дисциплины | |
| 1. | Введение. Цифровая трансформация общества | Технологии цифровой трансформации: блокчейн, интернет вещей; облачные технологии; большие данные; виртуальная и дополненная реальность. Проблемы и преимущество искусственного интеллекта. Цифровая трансформация в образовании. Технологии кибербезопасности.<br>Цифровые технологии и средства для управленческой деятельности. Цифровизация документированных сфер управленческой деятельности. |
| 2. | Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности | Библиографические базы данных. Банк данных.<br>Информационно-справочные системы. Системы научно-технологической информации. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.<br>Системы классификации: универсальная десятичная классификация (УДК); Библиотечно-библиографическая классификация (ББК).<br>Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) и Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС): Поисковая система ФИПС.<br>Фонд президентских грантов. Российский научный фонд.<br>Системы персональной идентификации авторов научных публикаций: Российский индекс научного цитирования, ID РИНЦ; Scientific Personal Identification Number (личный научный идентификационный номер), SPIN-код; Open Researcher and Contributor ID («Открытый идентификатор исследователя и участника»), ORCID |
| 3. | Облачные технологии и сервисы | Облачные хранилища и сервисы: программное обеспечение, удаленные серверные машины, инструменты аналитики, хранилища цифровой информации. Яндекс Диск. Облако Mail.ru.<br>Цифровые сервисы для проведения исследовательских опросов: Анкетолог; ЯндексФормы; stepFORM; Opros.ru. |
| 4. | Цифровые инструменты для обработки и анализа данных | Онлайн-сервисы для работы с текстом: «Главред»; оценка понятности текста (https://plainrussian.ru/).<br>Российские конструкторы создания сайтов: Tilda; Nethouse.<br>Чат-боты на платформах Вконтакте; Telegram, Одноклассники.<br>Сервисы для создания чат-ботов: Bot Kit; Chatgun; Botmother; Aimylogic.<br>Нейросети для создания презентации, текстов, изображений. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Цифровая трансформация общества.

Тема 2. Цифровые технологии и средства для управленческой деятельности.

Тема 3. Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности.

Тема 4. Облачные технологии и сервисы для научной и управленческой деятельности.

Тема 5. Цифровые инструменты для обработки и анализа данных.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование лабораторных работ |
|---|---|---|
| 1. | Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности | Поиск информации по теме НИР в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU: поиск по ключевым словам; УДК; тематическому рубрикатору.<br>ID РИНЦ; SPIN-код; ORCID |
| 2. | Облачные технологии и сервисы | Цифровые инструменты и технологии для проведения исследовательских опросов: Анкетолог; ЯндексФормы; stepFORM; Opros.ru; Яндекс.Формы. Обработка данных: графики, гистограммы. |
| 3. | Цифровые инструменты для обработки и анализа данных | Анализ и оформление результатов исследования: расчет медианного значения, среднего арифметического; использование онлайн-сервисов для работы с текстом: «Главред»; оценка понятности текста (https://plainrussian.ru/); оформление текста по требованиям. |
| | | «Портфолио» на конструкторе сайтов. |
| | | Разработка сценария чат-бота. |

**Требования к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студента включает проработку лекционного материала, подготовку к выполнению и защите лабораторных работ либо оформление подробного отчета, подготовку к экзамену.

Провести интернет-обзор для проблемных ситуаций, в которых необходимо применение цифровых технологий для сбора, анализа информации и выработки стратегии действий. На основании интернет-обзора представить в виде отчета результаты обзора и анализа научной литературы для вариативной составляющей по изучению дисциплины.

**Рекомендуемые темы для самостоятельного изучения или проработки материала:**

1. Примеры, опыт использования технологии “блокчейн”.
2. Примеры, опыт использования технологии “интернет вещей”.
3. Примеры, опыт использования технологии “облачные технологии”.
4. Примеры, опыт использования технологии “анализ больших данных”.
5. Примеры, опыт использования технологии “виртуальная реальность”.
6. Примеры, опыт использования технологии “дополненная реальность”.
7. Примеры, опыт использования искусственного интеллекта.
8. Цифровая трансформация в бизнесе.
9. Цифровая трансформация в производстве.
10. Цифровая трансформация в образовании.
11. Цифровая трансформация государственного управления.
12. Цифровая трансформация в медицине.
13. Виды облачных технологий.
14. Российские облачные сервисы.
15. Нейросети для прикладных ситуаций.
16. Использование искусственного интеллекта для творческой деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Арзуманян, Ю. В. Основы цифровой трансформации : учебное пособие / Ю. В. Арзуманян, М. Б. Вольфсон. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279311 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кийко, П. В. Цифровые технологии : учебное пособие / П. В. Кийко. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-907687-34-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/349799 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сагдеев, Д. И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Д. И. Сагдеев. — Казань : КНИТУ, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-7882-2010-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/101880 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Интерактивные сервисы сети интернет в образовании : учебное пособие / Н. П. Клейносова, Р. В. Хруничев, Г. С. Лукьянова [и др.]. — Рязань : РГРТУ, 2018. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168245 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Заяц, А. М. Инструментальные средства инфокоммуникационных систем : учебное пособие / А. М. Заяц, А. А. Логачев. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-9239-1346-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/308624 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Мохов, В. А. Системы искусственного интеллекта: современные методы программной инженерии : учебное пособие / В. А. Мохов, А. В. Кузнецова. — Новочеркасск : ЮРГПУ (НПИ), 2021. — 150 с. — ISBN 978-5-9997-0756-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292217 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Лосев, В. В. Компьютерные технологии в науке и производстве : учебное пособие / В. В. Лосев, И. В. Ковалев, М. В. Сарамуд. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2023. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/400487 (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

*программное обеспечение*:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. https://digital.gov.ru/
2. http://www.consultant.ru
3. http://www.garant.ru

https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/
https://elibrary.ru/
https://plainrussian.ru
https://teacode.com/online/udc/
https://forms.yandex.ru/admin/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: таблицы, схемы алгоритмов и методов решения.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.7.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

− **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

− **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

− **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Цифровые технологии в научно-исследовательской и управленческой деятельности» позволяет получить навыки по использованию цифровых технологий для проведения исследовательских опросов, сбора, обработки, наглядного представления и анализа информации по различным направлениям, получить представление о технологиях цифровизации, и особенностям процессов цифровизации различных сфер деятельности.

Успешному освоению материала курса должна способствовать практическая работа магистрантов с имеющимися в университете техническими средствами: ПЭВМ, локальными сетями и телекоммуникационными системами, а также решение проблемных ситуаций на примере реальных задач по обработке и анализу цифровой информации.

Лабораторные занятия рекомендуется проводить в интерактивной форме, при этом используется дискуссия, решение кейсов, деловая игра. Лекция-визуализация – передача информации посредством схем, таблиц, рисунков, видеоматериалов, проводится по ключевым темам с комментариями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

## 10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде теста и кейс-заданий.

**Примерные тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:**

Пример теста по дисциплине:

1. **Найдите соответствие между свойством информации и его описанием:**

[1] адекватность

[2] достоверность

[3] актуальность

[a] степень соответствия информации, полученной потребителем, тому, что автор вложил в ее содержание

[b] соответствие информации объективной реальности окружающего мира

[c] степень соответствия информации текущему моменту времени

[1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]

**2. Установите соответствия между основными видами информации и их значениями:**
[1] научная информация
[2] документальная информация
[3] техническая информация
[4] экономическая информация

[a] логическая информация, адекватно отображающая объективные закономерности природы, общества и мышления

[b] часть информации, которая занесена на бумажный носитель

[c] информация, используемая в сфере техники при решении производственных задач

[d] совокупность сведений, отражающих социально-экономические процессы и служащих для управления этими процессами и коллективами людей в производственной и непроизводственной сфере
[1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]; [4]-[d]

**Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах – это:**
информационная технология
+информатизация общества
информатика

**Какие выделяют группы методов управления?**
+ресурсами
персоналом
+процессами
сырьем
+корпоративными знаниями (коммуникациями)

**Найдите соответствие:**
[1] управление ресурсами
[2] управление процессами
[3] управление корпоративными знаниями

[a] СУБД, ERP

[b] Workflow, CALS

[c] КМ-технология, Интранет
[1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]

**Контент это**
+любое информационное наполнение ресурса, информация, которую пользователь сможет загрузить на диск компьютера, соблюдая соответствующие законности, в основном для личного пользования.
только видеофайлы, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу
только аудиофайлы, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу
только изображения, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу

**укажите последовательность этапов информационного поиска**
[2]определение совокупности держателей информационных массивов
[1]уточнение информационной потребности и формулировка запроса

[3]извлечение информации из информационных массивов
[4]ознакомление пользователя с полученной информацией и оценка результатов поиска

**Интернет вещей - это**
технология, осуществляющая сложные вычисления пользователей на стороне;
+развитие интернета, связывающее между собой объекты живой и неживой природы;
коллективная сеть пользователей;
разновидность сети Интернет по скорости передачи данных.

**Количество подключенных к интернету вещей устройств превышает количество людей, живущих на планете Земля**
+Да
Нет

**Клиент, использующий облачную инфраструктуру:**
Контролирует её большую часть
Контролирует её полностью
+Не контролирует её вовсе
Контролирует её меньшую часть

**Общественное облако - это:**
ИТ-инфраструктура, использующая комбинацию двух и более облачных моделей при решении поставленной задачи
ИТ-инфраструктура, которая используется одновременно множеством компаний и сервисов
+ИТ-инфраструктура для нескольких организаций, выполняющих общие задачи
ИТ-инфраструктура, контролируемая и эксплуатируемая в интересах одной организации

**Технически конструируемая интерактивная среда, позволяющая пользователю погрузиться в искусственный мир и действовать в нем с помощью специальных устройств, называется:**
+Виртуальной реальностью
Дополненной виртуальностью
Дополненной реальностью
Смешанной реальностью

**В технологиях дополненной реальности виртуальный цифровой контент:**
Интегрируется с программным обеспечением смартфонов
Отсутствует
+Вносится в физический мир
Живет самостоятельной жизнью

**Технологии виртуальной и дополненной реальности:**
Используются только в индустрии развлечений
Имеют только научное приложение
+Оказывают реальный экономический эффект в различных отраслях промышленности
Недостаточно развиты и не имеют практической ценности

**Неструктурированные данные - это:**
То же самое, что и большие данные
+Данные, которые не имеют семантически ясной и легко реализуемой на компьютере структуры

Данные, которые производятся только при помощи смартфонов
Данные, которые невозможно обработать - даже при помощи компьютера

**К источникам больших данных НЕ относится**
Интернет (соцсети, форумы, блоги, СМИ и др.)
+Книга в печатном виде
Показания датчиков, приборов и других устройств, представленных в Интернете
Корпоративные архивы цифровых документов

**К характеристикам больших данных не относится:**
Скорость
+Значение
Многообразие
Объем

**Примерные кейс-задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:**
**Кейс-задание 1**
Для своей темы научно-исследовательской работы (НИР) в магистратуре:
- сформируйте 4-6 ключевых слов;
- используя информационные базы данных и классификационные системы подберите соответствующий для своей темы шифр УДК.
- осуществите поиск в научной электронной библиотеке литературы по ключевым словам, по шифру УДК. Оформить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- зарегистрироваться и получить ORCID.

**Кейс-задание 2.**
Используя информационно-поисковые системы найти в интернете конференцию, связанную с тематикой исследования. Найти информацию об условиях участия и требованиях к оформлению материала (статьи / тезисов / и т.п.).
Скомпоновать текстовый материал, таблицу и иллюстрации по теме исследования в виде статьи. Проверить с помощью облачных сервисов содержание текста на “понятность”, оригинальность. В случае низкой оценки понятности текста внести необходимые корректировки. Оформить текст с помощью текстового редактора в соответствии с требованиями конференции.

**Кейс-задание 3.**
Подобрать на elibrary статьи по теме исследования в магистратуре. Написать обзор с критическим анализом. Подобрать конференции по теме исследования. Оформить результат в виде тезисов/статьи по требованиям выбранной конференции.

**Кейс-задание 4.**
Используя цифровые сервисы для проведения опросов, создать анкету (опрос) по теме исследования из не менее чем 10 вопросов. В анкете должны быть задействованы вопросы не менее чем трех типов. Результаты опроса загрузить в облачное хранилище. С помощью облачного сервиса построить диаграммы по результатам опроса.

**Кейс-задание 5.**
Найти на сайтах фондов информацию про победителей конкурсов на грантовую поддержку по тематике близкой к направлению обучения в магистратуре и НИР. Провести критический анализ информации, оформить результат анализа в виде презентации.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-69,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.
Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
к.п.н., доцент, доцент кафедры информационных технологий О.Г.Старцева,
к.т.н., доцент кафедры информационных технологий Э.И.Дяминова

**Эксперты:**
К.техн.н., доцент, заместитель директора по информационным технологиям ООО "Радэк" Д.Р. Богданова
Д-р техн.н., профессор кафедры информационных технологий А.С. Филиппова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ

квалификация выпускника:
Магистр

1. **Целью дисциплины** является: развитие универсальной компетенции:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

*Индикаторы сформированности компетенции:*

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» относится к факультативам.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– стратегию решения поставленной задачи по самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;

– ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

**Уметь:**

– анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи, определяя приоритеты собственной деятельности на основе самооценки;

– выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов).

**Владеть:**

– способностью к формированию возможных вариантов решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;

– навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

**5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.**

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ | Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете. |
| 2 | Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент. | Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов. |
| 3. | Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе | Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции. Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ. |
| 4. | Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и институциональные решения. | Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ.

Тема 2. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

1) Общая характеристика среды университета.

2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.

3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».

2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.

3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 3: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе.

Вопросы для обсуждения:

1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.

2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.

3) Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 4: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1.Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.

2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;

2. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;

3. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;

4. Написать эссе;

5. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;

6. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);

7. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

**Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:**

1. Моя модель идеального университета.

2. Идеальный студент: кто он?

3. 10 причин поступления в педагогический вуз.

4. Я студент БГПУ им. М.Акмуллы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Нигматов, З.Г. Инклюзивное образование: история, теория, технология / З.Г. Нигматов, Д.З. Ахметова, Т.А. Челнокова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2014. – 220 с. : табл. – (Педагогика, психология и технологии инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257842 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0492-7. – Текст : электронный.

2. Педагогика и психология инклюзивного образования : учебное пособие / Д.З. Ахметова, З.Г. Нигматов, Т.А. Челнокова и др. ; под ред. Д.З. Ахметовой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2013. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

3. Ахметова, Д.З. Инклюзивный подход к психолого-педагогическому сопровождению обучения с применением дистанционных образовательных технологий : научно-методическое пособие / Д.З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 64 с. : ил. – (Педагогика, психология и технология инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257841 (дата обращения: 11.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0480-4. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://biblioclub.ru/
2. http://e.lanbook.com/
3. https://biblio-online.ru/

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

–**Оборудование для лиц с нарушением зрения**: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

–**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи**: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

–**Оборудование для лиц с нарушением ОДА**: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Учебная дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» призвана способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка эссе, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

**Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.
2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий.
3. Технологии и методы самоорганизации.
4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.
5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.
6. Техники планирования личного времени.
7. Технологии избегания конфликтов.
8. Значение и роль информации для человека.
9. Подготовка к публичному выступлению.
10. Основные правила общения с собеседником.
11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

**Примерные тестовые задания:**

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в …

а) Измерении трудоемкости дисциплины

б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели

в) Разработке критериев оценивания знаний студентов

г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии

2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – …

а) Индивидуальный учебный план

б) Адаптированная образовательная программа

в) Основная образовательная программа

г) Учебный план

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) | БРС, % освоения (рейтин |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | оценка | говая оценка) |
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчики:**

старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

**Эксперты:**

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Е.Р. Мустаева.

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.04 ЕДИНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО УНИВЕРСИТЕТА

по направлению
44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль)
«Современные технологии физико-математического образования»

квалификация выпускника:
Магистр

**1.Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции:

-способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6):

*индикаторы достижений:*

УК.6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК.6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» относится к факультативной части учебного плана.

**4.Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать**:

- справочно-библиографический аппарат ИКЦ (библиотеки);
- цели и задачи дистанционного обучения;
- формы, методы и методику дистанционного обучения.

**Уметь**:

- пользоваться электронным каталогом и осуществлять поиск в нем;
- работать в электронно-библиотечных системах и других базах данных;
- использовать современные компьютерные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

**Владеть**:

- навыками и способами поиска необходимой литературы с использованием электронных каталогов;
- навыками и способами поиска необходимой информации в электронно-библиотечных системах;
- навыками работы в системе дистанционного обучения.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-

образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

## 6. Содержание дисциплины

### 6.1. Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Работа с электронным каталогом | Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей |
| 2. | Электронные библиотечные системы | Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайновое чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей |
| 3. | Работа в системе дистанционного обучения | Вход в систему дистанционного обучения (https://sdo.bspu.ru и https://osdo.bspu.ru);<br>Настройка личного профиля пользователя;<br>Смена пароля страницы личного профиля пользователя;<br>Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы;<br>Портфолио студента;<br>Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий. |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Работа с электронным каталогом.

Тема 2: Электронные библиотечные системы.

Тема 3: Работа в системе дистанционного обучения.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

**1.** Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

**Пример задания**

Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы из имеющихся в фонде библиотеки источников.

**2.** Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

**Пример задания**

Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

**3.** Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

**Пример задания**

Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.

Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;
2. Ознакомиться с сайтом ИКЦ (библиотеки);
3. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно-библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.
4. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;
5. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоемкость 2 часа;
6. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта lms.bspu.ru);
7. Заполнить элементы портфолио.
8. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) **Основная литература**

1. Калмыкова, О. В. Студент в информационно-образовательной среде: учебно-практическое пособие : учебное пособие / О. В. Калмыкова, А. А. Черепанов. – Москва :

Евразийский открытый институт, 2011. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93227 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Колокольникова, А. И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения: практическое пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – Изд. 2-е. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 292 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596688 (дата обращения: 28.04.2022).

3. Тесля, Е. В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля ; предисл. Г. М. Вихревой. – 2 изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 116 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682400 (дата обращения: 28.04.2022).

б) **Дополнительная литература**

1.Екимова, М. А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle : практическое пособие / М. А. Екимова ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 22 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Вершинин, М. И. Электронный каталог [Текст] : проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин ; М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 231 с.

3. Скипина, И. В. Библиографическое описание документа : учебное пособие : [16+] / И. В. Скипина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573990 (дата обращения: 28.04.2022).

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

- http://biblioclub.ru
- https://e.lanbook.com
- http://www.biblio-online.ru
- eLIBRARY.RU
- http://ebook.bashnl.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

**- Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

**- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

**- Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

**Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

Например:

a. Подберите книги по своему направлению обучения.

b. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

c. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы.

d. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.

***e.*** Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

***f.*** Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Критерии оценки | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Выполнения практических заданий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и и инициативы | *Включает нижестоящий уровень и* демонстрацию заданий выполненной самостоятельной работы | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях. | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**

Заместитель директора ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ О.Ю. Качимова

**Эксперты:**

*внутренний*

Директор ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ В.В. Масалимова

*внешний*

Директор библиотеки БашГУ _____ М.В. Алмаева

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.03 Сопровождение добровольческой (волонтёрской) деятельности

квалификация выпускника:
Магистр

1. **Целью дисциплины** является: развитие универсальной компетенции:

- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

*Индикаторы сформированности компетенции:*

УК-3.1 Знает основные положения теории командной работы; условия эффективной командной работы; способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия

УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативноправовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды, делегируя и распределяя технические задания и поручения, формируя командную стратегию достижения поставленной цели

УК-3.3 Владеет: приемами организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели

- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

*Индикаторы сформированности компетенции:*

УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

УК-6.2 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности

УК-6.3 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Данная дисциплина представлена в блоке ФТД «Факультатив».

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- коммуникативные технологии,
- организацию работы команды волонтеров для выполнения задач;
- цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы.

**Уметь:**

- применять способы основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- объяснять функционал работы волонтера в команде;
- использовать полученные знания о методологии сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;
- пользоваться материалами о теоретико-методологические основах сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;

**Владеть:**

- навыками сопровождать разработку проектов, направленных на добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- способами эффективной работы с членами волонтерской команды.

**5. Объем дисциплины и виды учебной работы** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). .

**6. Содержание дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.. | Понятия «волонтерство» и «волонтерская деятельность». Методологические аспекты. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Основные категории и понятия. Общественный контекст волонтерской деятельности. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Современное состояние и модели сопровождения волонтерской деятельности. |
| 2. | Теоретические аспекты организации волонтерской деятельности | Сопровождение волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов. Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Нормативно-правовая база сопровождения волонтерской деятельности. Методика работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов в рамках реализации национальной программы развития молодежи. Информационные технологии в волонтерской среде. |
| 3. | Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития | Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности. Практика обучения добровольцев (волонтеров). |
| 4 | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность. |
| 5 | Взаимодействие с | Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| | социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями | социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности). |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

**Тема 1.** История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Методологические аспекты.

**Тема 2.** Особенности современных подходов

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа**

Занятие 1 (2 часа).

Тема 1. Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций
2. Каковы критерии оценки эффективности современной волонтерской деятельности?
3. Мотивация волонтеров.
4. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров.
5. Современные тенденции и технологии работы с волонтерами и волонтерскими движениями

Занятие 2 (2 часа).

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное волонтерство
2. Событийное волонтерство
3. Спортивное волонтерство
4. Экологическое волонтерство
5. Арт-волонтерство
6. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях
7. Какие знания, умения и навыки Вашего направления обучения наиболее актуальны с точки зрения волонтерской деятельности?

Тема 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Вопросы для обсуждения:

1. Формы, механизмы и порядок взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями
2. Взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями.
3. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) между волонтерами и представителями органов власти, а также различными социальными группами

4. Проблемы и перспективы развития современного волонтерского движения в России

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:**

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой от-вет
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России

20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России

21

21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»

22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»

23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»

24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда»

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.
2. .Обзор зарубежных добровольческих организаций.
3. .Особенности организации социального служения в Российской Федерации.
4. История социального служения в России.
5. Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.
6. Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.
7. Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.
8. Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.
9. Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой деятельности.
10. .Особенности добровольческой деятельности молодежи.
11. Особенности добровольческой деятельности женщин.
12. Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.
13. Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.
14. Семья, как объект добровольческой деятельности.
15. .Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на современном этапе.
16. Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

**Основная:**

1. Организация и осуществление волонтерской деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: А. В. Чистохина, А. А. Думлер, И. Л. Викулова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 649 Кб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 40 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b60/i-192241.pdf

2. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие /авт.-сост. В.В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с.– Режим доступа: по подписке. –
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754

1. Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.constitution.ru/, доступ свободный

2. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 г.». – Режим доступа: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72039562/, доступ свободный

3. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волон-терстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/, доступ свободный

4. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный

5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный

б) программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://авц.рф/

доступ свободный

2. ДОБРО РУ: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https:// https://dobro.ru//

доступ свободный

3. COMMUNITY SERVICE VOLUNTEERS (CSV) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.csv.org.uk

4. NATIONAL YOUTH AGENCY [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http//www.foobar.co.uk/NYA -

5. THE NATIONAL COUNCIL FOR VOLUNTARY ORGANISATIONS (NCVO) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -

6. THE NATIONAL CENTRE FOR VOLUNTEERING [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -

7. THE PRINCE'S TRUST [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.princes-trust.org.uk

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для организации и проведения практики требуется; технические средства обучения: Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий № 412

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Плазменная панель LG Frame FULL HD600Hz на мобильной стойке в комплекте с кронш.

Персональный компьютер для интерактивной аудитории USN Business;

Новейший словарь иностранных слов и выражений – 15шт.

Аудиторные стулья – 30 шт., аудиторные столы – 15 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic

Номер лицензии 61191246 Дата выдачи настоящей лицензии 26.11.2012.

Поставщик: ООО «ЭЛФИ+»

Документы: Счет-фактура №56 от 28.11.2012

Договор № 275 от 20.11.2012; Бессрочная. .

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.**

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде следующих заданий:

1) Нарисовать 1 творческий рисунок на тему "Волонтер глазами детей" (с обучающимися общеобразовательных школ, воспитанниками коррекционных школ, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, воспитанниками детских домов и семейных центров - на выбор).

Формат работы А4, материалы - любые (гуашь, цветные карандаши, фломатсеры, мелки и др.)

2) Написать эссе на тему (на выбор)" Что для меня значит быть волонтёром?", "Волонтерство – образ жизни", "Волонтерство: почему изменять мир с помощью добрых поступков важно для себя и других?"

Требования к оформлению эссе:

1. Эссе высылаются принимаются в формате: .doc, .docx

2. Объём статьи 2-4 страницы.

3. Параметры: формат листа А4, Times New Roman, размер шрифта 14пт, 1,5 междустрочный интервал, абзацный отступ 1,5 см, отступы по 2 см с каждой стороны.

4. Название эссе располагается вверху по центру листа и печатается заглавными буквами. В конце названия точка не ставится. Фамилия автора располагаются под названием тезисов докладов, по центру относительно основного текста.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания:**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования | Пятибалльная шкала (академическая) | БРС, % освоения (рейтинго |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | компетенции, критерии оценки сформированности) | оценка | вая оценка) |
| Повышенный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно выделять и знать цели и задачи образовательной программы, инновационные образовательные технологии и методики их использования. | Зачтено | 91-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Зачтено | 71-90 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Зачтено | 51-70 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | Не зачтено | 50 и менее |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчики:**
К.п.н., доцент кафедры
Теории и методик
начального образования Е.А. Савельева
**Эксперты:**
к.п.н., профессор
кафедры педагогики Н.С.Сытина
Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ,
Отличник просвещения РБ,
магистр педагогики Е.П. Камышлова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.06 КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

квалификация выпускника:
Магистр

**1. Целью дисциплины** является: развитие универсальной компетенции:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

*Индикаторы сформированности компетенции:*

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Концепции современного естествознания и экологическое просвещение» относится к факультативным дисциплинам «Факультативы (ФТД.В).

**4. Перечень планируемых результатов дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– стратегию решения поставленной задачи.

**Уметь:**

– анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.

**Владеть:**

– способностью к формированию возможных вариантов решения задач.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы | Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость |

| | | |
|---|---|---|
| | экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования. | развития экологического просвещения в современном мире. |
| 2. | Система экологического образования и просвещения в РФ. | Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.<br>Виды экологического образования. |
| 3. | Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического просвещения. | Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе. |
| 4. | Нормативно-правовая база развития экологической культуры | Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона. |

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Тема 3. Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования.

Тема 4. Нормативно-правовая база развития экологической культуры

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.

Вопросы для обсуждения: Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость развития экологического просвещения в современном мире.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Вопросы для обсуждения: Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.

Тема 3. Тема 2: Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования

Вопросы для обсуждения: Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Тема 4. Нормативно-правовые документы, по формированию экологического образования и культуры.

Вопросы для обсуждения: Международные нормативно-правовые акты в области формирования экологического сознания, воспитания. Нормативно-правовые акты, постановления федеральных, региональных правительств в области охраны окружающей

среды, формирования экологически ориентированной культуры.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Подготовить словарь основных терминов дисциплины.
2. Подготовить список документации, регламентирующей деятельность по экологическому образованию и просвещению
3. Подготовить реферат по одной из предложенных тем.

***Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ***

Зарождение экологического просвещения, как части общего образования.

Основные этапы развития экологического просвещения.

Развитие экологического просвещения в современном мире.

Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.

Формы, методы экологического образования на различных уровнях.

Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.

Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.

Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

литература:

1. Скалон, Н.В. Современные аспекты экологического образования: электронное учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481630

2. Михайлова, Н.М. Интеграция экологического образования: учебное пособие - Москва: Флинта, 2014. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279814

3. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии: учебник для академического бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2019. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5D23AEE6-AB0C-4E70-BC5E-B8E615A8C1BA

4. Социальная экология: [Электронный ресурс] Учебное пособие / А.А. Горе-лов. - 2-е изд. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 608 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://www.mnr.gov.ru
5. http://voda.mnr.gov.ru
6. hhttp://www.rosnedra.com
7. http://control.mnr.gov.ru/ - http://www.meteorf.ru/default.aspx;
8. http://www.mprrb.ru
9. http://www.priroda.ru
10. www.ecology-portal.ru
11. www.eco.nw.ru

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестациидостаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

**9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на развитие способности для осуществления студентом критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также формирование профессиональных компетенций в области экологического просвещения для организации образовательной деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

**10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в виде оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерной тематикой рефератов для самостоятельных работ.

**Примерные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:**

1. Этапы развития экологического просвещения.
2. Цели и задачи экологического просвещения.
3. Ученые и общественные деятели мира, их вклад в развитие экологического образования (просвещения).
4. Ученые и общественные деятели России, их вклад в развитие экологического образования.
5. Экологическое образование и воспитание.
6. Нормативно-правовая база развития экологической культуры.
7. Натуралистический характер экологического образования.
8. Непрерывность экологического образования.
9. Зарождение экологического образования, как части общего образования.
10. Основные этапы развития.
11. Необходимость развития экологического образования в современном мире.
12. Развитие экологического образования на различных уровнях.
13. Повышение квалификации.
14. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.
15. Формы, методы экологического образования на различных уровнях.
16. Массовые экологические мероприятия.
17. Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.
18. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

19. Содержание экологического образования дошкольников.
20. Принципы содержания экологического образования дошкольников.
21. Педагогическая модель организации экологического образования дошкольников.
22. Теоретические основы экологического образования в начальной школе.
23. Экологическая культура.
24. Экологизация образования.
25. Концепция непрерывного экологического образования и воспитания населения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышенный | Творческая деятельность | *Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий. | Отлично | 90-100 |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | *Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса только теоретического материала. | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании

Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

**Разработчик:**
канд. биол. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования И.Р.Рахматуллина

**Эксперты:**

учитель географии МБОУ «Лицей №21» ГО г.Уфа С.П.Уткин

канд. геогр. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования З.Б. Латыпова

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»**
**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# ФТД.В.07 ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

квалификация выпускника:
Магистр

1. **Целью дисциплины** является формирование общепрофессиональной компетенции:

Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

*Индикаторы достижения*

ОПК-4.1 Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК-4.2 Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-4.3 Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Дисциплина «Теоретико-методологические основы духовно-нравственного образования и воспитания» относится к факультативной части дисциплин.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

– основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесс развития эстетического, эмоционально--ценностного видения окружающего мира

– историю культуры своего Отечества; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**уметь:**

– выделять и анализировать основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесса развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– выделять и анализировать произведения архитектуры, изобразительного искусства, образы предметно-материальной и пространственной среды, понимание красоты человека; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**владеть:**

– способами трансляции основных норм морали, нравственных, духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России; развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– методами воспитания уважения к истории культуры своего Отечества; способности противостоять воздействию представителей деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

**5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

**6. Содержание дисциплины**

**Содержание разделов дисциплины**

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|---|---|---|
| 1. | Содержание и задачи методологии основ духовно-нравственного образования и воспитания | Прикладной характер дисциплины. Взаимосвязь с педагогическими науками и науками о культуре. Цель дисциплины. Задачи дисциплины. |
| 2. | Методология и методика тематического и поурочного планирования содержания духовно-нравственного образования и воспитания | Характеристика системы дисциплин образовательной области ОДНКНР в современной школе. Цели и задачи образовательной области ОДНКНР. Требования к учебно-методическому обеспечению дисциплин образовательной области ОДНКНР (учебные программы, учебники, учебные пособия, рабочие тетради и т. п.). Методика составления тематического планирования дисциплин по ОДНКНР. Методика поурочного планирования содержания дисциплины. Методика планирования результатов обучения. |
| 3. | Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания | Культурный текст как средство обучения. Типология культурных текстов и методов их изучения. Художественные произведения (литература и искусство), предметы материальной культуры, традиции и обряды, этикет, религиозные и философские тексты, исторические события и т. п. Сочетание наглядных и словесных методов обучения в процессе изучения культурных текстов разного типа. |
| 4. | Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания. | Интегрирование методов обучения в процессе реализации духовно-нравственного образования и воспитания. Технологии, основанные на принципах группового обучения: проектная технология обучения, технологии проведения дискуссии и дебатов, игровые технологии обучения. Технологии проблемного обучения на основе развития критического мышления: ТРИЗ-технологии (АРИЗ, «мозговой штурм» и т. п.). |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема1. Содержание и задачи методического практикума в процессе духовно-нравственного образования и воспитания

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Формирование профессиональных компетенций в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задание для групповой работы:

1. Проанализировать 3 профессиональные компетенции и составить примерные результаты ее сформированности в перечне знаний и умений.
2. Обсуждение результатов освоения профессиональных компетенций в групповой дискуссии.

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Тема 3. Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задания для групповой работы:

1. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений искусства, иллюстрирующих определенную конфессиональную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
2. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений художественной литературы, иллюстрирующих определенную светскую духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
3. Выбрать по учебной программе обычай, традицию или этикетную норму, иллюстрирующих определенную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.
4. Выбрать по учебной программе предметы материальной культуры народов России, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность, и разработать методы их изучения.
5. Выбрать по учебной программе религиозный текст, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложить методы его изучения с учащимися.
6. Выбрать по учебной программе текст философского (этического или эстетического) содержания, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложите методы его изучения с учащимися.
7. Выбрать по учебной программе историческое событие, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность народов России, предложить методы его изучения с учащимися на уроке на основе исторического источника.

Тема 4. Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

1. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии ТРИЗ.
2. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии «Мозговой штурм».
3. Сравнить результативность двух технологий проблемного обучения.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

1. Составить конспект одной статьи из рекомендованного списка (по структуре: проблема исследования, основной исследовательский вопрос или гипотеза, полученные результаты).
2. Составить словарь основных категорий дисциплины.
3. Выбрать тему собственного исследования в рамках дисциплины. Определить исходный вопрос и ключевые вопросы, описать теоретическую базу, предложить предварительную гипотезу, обосновать целесообразность и обоснованность выбранного метода.
4. Разработать и в текущем режиме корректировать систему методов исследования.
5. Написать текст выступления на научной конференции по проблематике дисциплины и тезисы для его публикации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Антропологический подход в развитии воспитания и социализации детей и молодежи: Монография / Под ред. Рябцева В.К. – М.: ФГБНУ «ИИДСВ РАО». 2019. – 487 с.

2. Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : учебное пособие / А.А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 187 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720 (дата обращения: 22.05.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1570-6. – DOI 10.23681/253720. – Текст : электронный.

3. Бенин В.Л., Основы духовно-нравственной культуры народов России»: третье пришествие культурологии в современное российское образование // Культурный код. 2020. № 1. С.7-16.

4. Бенин В.Л., Рябова С.В. Опыт разработки и реализации содержания дисциплин предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в Республике Башкортостан // Казанский педагогический журнал. 2022. №4 (153). С. 143-151.

5. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно–образовательный форум. Часть 1 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 366 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

6. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 2 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 430 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

7. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 3 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 494 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

8. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 4 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 478 с. [Электронный ресурс] https://vsnp.uspu.ru (Дата обращения 19.07.2022).

9. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г. [Электронный ресурс] https://docs.edu.gov.ru/document/3a928e13b4d292f8f71513 a2c02086a3 /download/1337 (Дата обращения 19.07.2022).

10. Доклад Правительства Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о реализации государственной политики в сфере образования. Москва, 2020. [Электронный ресурс] https:// http://static.government.ru/media/files/ TqYc5WPreBUOgYaya15z5siRjBU6sdV0.pdf (Дата обращения 19.07.2022).

11. Как организовать воспитательную работу в условиях всеобщей цифровизации образования? [Электронный ресурс] https://mob–edu.com/tpost/xi9f62tdj1–kak–organizovat–vospitatelnuyu–rabotu–vu (Дата обращения 19.07.2022).

12. Национальный проект «Образование» [Электронный ресурс] https://edu.gov.ru/national–project (Дата обращения 19.09.2022).

13. Никитич, Л.А. Эстетика : учебник / Л.А. Никитич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 207 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446500 (дата обращения: 22.09.2022). – ISBN 978-5-238-02481-3. – Текст : электронный.

14. Основы духовно-нравственной культуры народов России. Башкортостан. Методические материалы для проведения уроков и организации внеклассной деятельности по дисциплинам образовательной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» для 5-9 класса/ В.Л.Бенин, Д.С. Василина, Е.Д. Жукова, В.Н. Нефедова, С.В. Рябова, Т.З. Уразметов, И.Г. Хисматуллина, М.А. Чукреева/ Общ. ред. В.Л.Бенина – Уфа: БГПУ им. М.Акмуллы, 2020. – 308 с.

15. Распоряжение Правительства Республики Башкортостан от 20 января 2020 г. № 38–р «Внести изменения в паспорт регионального проекта "Успех каждого ребенка", утвержденный распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 12 декабря

2018 года № 1266–р в новой редакции» [Электронный ресурс] https://duvanroo.bashkortostan.ru/documents /active/398240/ (Дата обращения 19.07.2022).

16. Терминологический словарь по культурологии : словарь / составители В. Л. Бенин, Е. Д. Жукова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 743 с. — ISBN 978-5-9765-3347-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96499 (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Указ президента РФ от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.» [Электронный ресурс] https://rosuchebnik.ru/upload/iblock/730/7300b3245852c09d437d0ccf64e 5c697.pdf (Дата обращения 19.07.2022).

18. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304–ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» [Электронный ресурс] http:// publication.pravo.gov.ru/Document/ View/0001202007310075 (Дата обращения 19.07.2022)

19. Флиер, А.Я. Избранные работы по теории культуры / А.Я. Флиер ; Научная ассоциация исследователей культуры, Научное объединение «Высшая школа культурологии». – Москва : Согласие : Артём, 2014. – 558 с. : табл. – (Академическая библиотека российской культурологии). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252982 (дата обращения: 22.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978–5-906613–12-7; 978–5-906709–03-5. – Текст : электронный.

20. Этика : хрестоматия / сост. В.А. Ермаков. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90892 (дата обращения: 22.09.2022). – ISBN 978-5-374-00432-8. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

Свободно распространяемой программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

## 9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Материал, изложенный в лекционном курсе, закрепляется на практических занятиях посредством решения коммуникативных задач, создания и анализа текста, разработки таблиц и проч. Таким образом, освоение теоретического материала происходит и на практическом уровне, что обеспечивает совершенствованию коммуникативных умений.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

## 10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе семинарских занятий.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

| Уровни | Содержательное описание уровня | Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности) | Пятибалльная шкала (академическая) оценка | БРС, % освоения (рейтинговая оценка) |
|---|---|---|---|---|
| Повышен-ный | Творческая деятельность | Умение самостоятельно формулировать исследовательскую задачу, принимать управленческое решение, решать задачу | Отлично | 90-100 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | теоретического или прикладного характера на основе синтеза изученных методов, приемов, технологий. | | |
| Базовый | Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы | Включает нижестоящий уровень. Способность осуществлять декомпозицию полученной исследовательской задачи, системно собирать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и иллюстрировать ими лично выдвинутые положения или обосновывать практику применения. | Хорошо | 70-89,9 |
| Удовлетворительный (достаточный) | Репродуктивная деятельность | Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала | Удовлетворительно | 50-69,9 |
| Недостаточный | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | | неудовлетворительно | Менее 50 |

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

**Разработчик:**

Д-р пед. наук, профессор, зав. кафедрой культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

**Эксперты:**

внешний – учитель высшей категории, МБОУ «Школа № 113 имени Героя Советского Союза И.И. Рыбалко» городского округа город Уфа Республики Башкортостан Самигуллина Е.Е.

внутренний – канд. педагог. наук, доцент кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин Е.Д. Жукова