

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы магистратуры

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)

направленность (профиль)

«Методическая деятельность в дошкольном и начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие универсальных компетенций:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).
 - индикаторы достижения
 - Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1).
 - Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации (УК-1.2).
 - Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них (УК-1.3).
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)
 - индикаторы достижения
 - Знает: основные положения теории командной работы; условия эффективной командной работы; способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия (УК-3.1)
 - Умеет: эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативноправовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды, делегируя и распределяя технические задания и поручения, формируя командную стратегию достижения поставленной цели (УК-3.2)
 - Владеет: приемами организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели. (УК-3.3)

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Теория управления» относится к относится к комплексному модулю «К.М.01.01 – модуль универсальной подготовки».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и особенности системного и критического анализа;
- особенности разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
- основы руководства и организации командой.

Уметь:

- разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации
- объяснять задачи членам команды для достижения поставленной цели;
- применять способы руководства командой для достижения поставленной цели.

Владеть:

- способами анализа проблемных ситуаций;
- навыками организации и управления командой;
- навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Методологические основы теории управления	Необходимость управления в деятельности человека. Управление как социальное явление. Предмет науки управления. Управление социально-экономическими системами. Понятие и определения управления. Закономерности и принципы управления. Уровни и типы управления. Стратегическое управление.
2.	Управление как вид социальной деятельности	Управление как особый вид деятельности. Специфика управленческой деятельности. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда. Элементы процесса управления. Субъект и объект управления. Функции управления. Управление, самоуправление и самоорганизация.
3.	Научная теория управления.	Управленческие революции. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон). Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные принципы управления. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
4.	Школы человеческих отношений и поведенческих наук	Теория человеческих отношений (Э. Мэйо). Межличностные отношения, их влияние на удовлетворенность работой, повышение производительности. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу). Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг). Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)..
5.	Современный этап развития теории управления	Новая парадигма управления. Модели управления. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш). Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Берталанфи, С. Бир). Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z. Новые принципы управления.

6.	Команда как социально-профессиональная группа	Динамика образования команды. Формирование групповой культуры. Социально-психологический климат в команде. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд. Формирование эффективных команд. Уровень сплоченности и конфликтности. Отношения в команде. Факторы возникновения и развития лидерства. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.
7.	Принятие управленческих решений	Понятие и классификация управленческих решений. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Групповое принятие решений. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений.
8	Индивидуально-психологические качества руководителя	Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управление как вид социальной деятельности Тема 2. Научная теория управления.

Тема 3. Школы человеческих отношений и поведенческих наук Тема 4. Современный этап развития теории управления

Тема 5. Принятие управленческих решений

Тема 6. Индивидуально-психологические качества руководителя

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Методологические основы теории управления Вопросы для обсуждения:

1. Предмет науки управления.
2. Управление социально-экономическими системами.
3. Понятие и определения управления.
4. Закономерности и принципы управления.
5. Уровни и типы управления.
6. Стратегическое управление

Тема 2: Управление как вид социальной деятельности Вопросы для обсуждения:

1. Управление как особый вид деятельности.
2. Специфика управленческой деятельности.
3. Управленческая деятельность как результат общественного разделения труда.
4. Элементы процесса управления.
5. Субъект и объект управления. Функции управления.
6. Управление, самоуправление и самоорганизация

Тема 3: Научная теория управления. Вопросы для обсуждения:

1. Управленческие революции.
2. Возникновение научной теории управления. Теория рационализации (Ф. Тейлор, Г.Эмерсон).
3. Особенности административной теории (А. Файоль, Л. Урвик). Универсальные

принципы управления.

4. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.

Тема 4: Школы человеческих отношений и поведенческих наук Вопросы для обсуждения:

1. Теория человеческих отношений (Э. Мэйо).
2. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
3. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
4. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор)

Тема 5: Современный этап развития теории управления Вопросы для обсуждения:

1. Новая парадигма управления. Модели управления.
2. Развитие науки управления в России. Особенности российского менеджмента.
3. Системный и ситуационный подходы (П. Друкер, Р. Томпсон, П. Лоренс, Л. Лорш).
4. Теория «7-S» (Т. Питерс, Р. Уотермен, Р. Паскаль и Э. Атос). Количественный подход к управлению (Р. Акофф, Л. Фон Бергаланфи, С. Бир).
5. Современные тенденции и факторы развития менеджмента. Американская, европейская и японская модели управления. Модель Z.
6. Новые принципы управления.

Тема 6: Команда как социально-профессиональная группа Вопросы для обсуждения:

1. Динамика образования команды.
 2. Социально-психологический климат в команде.
 3. Динамические процессы в команде. Определение и типология команд.
- Формирование эффективных команд.
4. Отношения в команде.
 5. Факторы возникновения и развития лидерства.
 6. Функции и роли лидера в группе. Потребность в лидерстве.

Тема 7: Индивидуально-психологические качества руководителя Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Процедура принятия рациональных решений.
3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
4. Групповое принятие решений.
5. Управление принятием решений в группе. Модели принятия решений

Тема 8: Индивидуально-психологические качества руководителя Вопросы для обсуждения:

1. Личность руководителя и ее основные характеристики. Функции и структура деятельности руководителя.
2. Понятие управленческого стиля. Мотивация деятельности руководителя.
3. Особенность интеллектуальных качеств руководителя. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
4. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Управление эмоциональным интеллектом

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины Студентам по каждой теме курса дисциплины рекомендуется следующий общий методический план работы:

1. Прежде всего, необходимо ознакомиться с кратким содержанием конкретной темы курса, практическими заданиями и контрольными вопросами по данной теме. После чего необходимо составить план работы, подготовить необходимые дидактические и технические средства.

2. После прослушивания лекции по теме, студенты должны проработать конспект лекции и рекомендуемую литературу, в ходе изучения которых уясняются основные теоретические положения темы и определяются вопросы, требующие обсуждения консультационным путем с преподавателем.

3. Подготовка к работе на практическом занятии состоит в том, что изучается план предстоящего занятия, готовится краткий рабочий конспект ответа на каждый вопрос данного плана, намечаются проблемные вопросы, требующие более конкретного рассмотрения либо уточнения на занятии. Проводятся предварительные тренировки по выполнению каждого из предусмотренных практических заданий.

4. После аудиторных занятий необходимо еще раз ответить на контрольные вопросы по пройденной теме и выполнить все рекомендованные упражнения (практические задания, задачи), оформив результаты в соответствии с необходимыми требованиями.

Самостоятельная работа студентов сочетает репродуктивную, частично-поисковую и поисковую формы.

На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point. Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:

1. Исторические и научно-теоретические предпосылки возникновения социологии управления.

2. Теория бюрократии М. Вебера.

3. Современные социальные технологии в управленческом процессе.

4. Связи с общественностью как коммуникативная технология управления.

5. Организационный конфликт: сущность и способы его разрешения.

6. Моделирование как метод изучения процессов управления.

7. Содержание и структура организационной (корпоративной) культуры.

8. Управление социальными конфликтами

9. Перспективы управления в условиях кризисного общества.

10. Муниципальное управление: проблемы и перспективы

11. Американская модель управления.

12. Японская модель управления.

13. Европейская модель управления.

14. Социальное планирование как механизм социального развития

15. Социальное проектирование: сущность, методы и практика

16. Научные основы социального прогнозирования: история и современность.

17. Современные теории управления: синергетический и интеграционный подходы.

18. Принятие решений в условиях риска и неопределенности

19. Сущность и особенности стратегического управления

20. Социально-психологический климат в организации

21. Содержание социальных методов, форм и моделей выработки управленческого решения

22. Проблема рестрикционизма в истории социологии управления

23. Нововведения и их роль в совершенствовании управления

24. Теории лидерства в современной социологии управления

25. Особенности современного российского управления

26. Отечественные концепции управления: социологический аспект

27. Информационно-аналитическое обеспечение социального управления

28. Социальное партнерство в системе управленческих отношений

29. Роль социологических исследований в системе государственного и муниципального управления

30. Манипулирование в процессе управления

31. Взаимодействие органов власти с общественными организациями: проблемы и перспективы развития.
32. Системный подход в управлении.
33. Метод Дельфи» и его роль в прогнозировании.
34. Опыт разработки социально-экономических, социально-экологических, социальной-демографических и социально-политических прогнозов.
35. Социальное и экономическое планирование: общее и особенное.
36. Социологическое обеспечение подготовки, выработки и реализации управленческого решения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно- педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература:

1. Управление человеческими ресурсами: стратегии и инновации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. А. Горелова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 309 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16900-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/584037> (дата обращения: 12.05.2026).

2. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией О. А. Лапшовой. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 406 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01928-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/584739> (дата обращения: 12.05.2026).

3. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 493 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-5576-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/582850> (дата обращения: 12.05.2026).

4. Чуланова, О. Л. Современные технологии кадрового менеджмента : актуализация

в российской практике, возможности, риски [Текст] : монография / Оксана Леонидовна ; О. Л. Чуланова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 364 с.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://www...>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Теория управления» включает широкий комплекс тем, освещающих сущность и функции управления, основные школы и направления в истории управленческой мысли, призвана формировать представления о принципах современных моделей управления, формах и требованиях к управленческим взаимодействиям. Изучение курса строится на раскрытии содержания понятий на конкретных примерах современного управления. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и

практики.

Усвоению компетенций, закрепленных за дисциплиной, способствует самостоятельная работа.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, технологии кооперативного обучения, развития критического мышления, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами для устного опроса на зачете.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Объект и предмет теории управления.
2. Структура управления. Объект и субъект управления.
4. Функции управления
5. Законы управления.
7. Научная школа управления (Ф.Тейлор)
8. Административная (классическая) теория управления (А.Файоль).
9. «Идеальная» организация управления в концепции М. Вебера.
10. Школа «человеческих отношений» (Э.Мэйо),
11. Иерархическая теория потребностей (А. Маслоу).
12. Двухфакторная теория мотивации (Ф. Херцберг).
13. Теория стилей руководства (Д. Мак Грегор).
14. Современные теории управления (синергетический, интеграционный, количественный, протисипативный подходы)
15. Основные методы и средства управленческой деятельности.
16. Основные принципы управленческой деятельности.
17. Управление, самоуправление и самоорганизация.
18. Управленческие отношения как разновидность социальных отношений.
19. Основные характеристики и формы управленческих отношений (субординация, координация, дисциплина, инициатива).
20. Командообразование. Отношения в команде
21. Динамика образования команды. Формирование групповой культуры.
22. Социально-психологический климат в команде.
23. Динамические процессы в команде.
24. Сущность и свойства иерархии.
25. Понятие и роль эмоционального интеллекта. Эмоционально-волевая регуляция состояний.
26. Управление эмоциональным интеллектом.

27. Личность руководителя и ее основные социо-культурные качества.
28. Функции и структура деятельности руководителя.
29. Саморазвитие и самоорганизация руководителя
30. Зависимость эффективности управленческой деятельности от уровня интеллекта руководителя.
31. Стили руководства.
32. Понятие управленческого решения
33. Виды управленческих решений
34. Понятие коммуникации, ее элементы и виды.
35. Природа социального коммуникационного процесса. Место и роль коммуникации в управлении.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при выполнении задания способен анализировать, обобщать и логически мыслить	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

Д.с.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Кунгурцева Г.Ф.

Эксперты:

внешний:

К.с.н., доцент кафедры экономической теории УГАТУ Тулебаева А.А.

внутренний:

Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления Еникеева И.И..

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальной компетенции:

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

УК-2.2. Умеет формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта.

УК-2.3. Владеет технологиями разработки проекта.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Практикум по управлению проектами» относится к модулю универсальной подготовки.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– принципы разработки и реализации проектов, методы проектирования, способы оценивания результативности проектов.

Уметь:

– формулировать цель, задачи и ожидаемые результаты проекта;

Владеть:

– технологиями разработки проекта.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно- образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно- заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Концептуальные основы проектирования в сфере образования	Цели и принципы проектирования в сфере образования. Образовательная система. Основные этапы и объект проектирования. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса.

		Уровни иерархии целей. Структурно-функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
2	Проект как объект проектирования, его характеристики	Характеристики проекта как объекта управления. Проектное задание. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления. Классификация проектов и классификационные признаки. Виды проектов. Жизненный цикл и фазы проекта.
3	Содержание проектного планирования	Проектное планирование. Основные принципы проектного планирования. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования. Система планов в управлении проектами. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
4	Организационные структуры управления проектами	Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
5	Методы коллективной работы над проектом	Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
6	Управление проектными рисками в образовании	Проектный риск. Классификация проектных рисков. Типы и виды рисков. Основные этапы процесса управления риском. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков. Методы снижения проектных рисков. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово- хозяйственные риски.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *семинарского типа* (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

1	Концептуальные основы проектирования в сфере образования
2	Проект как объект проектирования, его характеристики
3	Содержание проектного планирования
4	Организационные структуры управления проектами
5	Методы коллективной работы над проектом
6	Управление проектными рисками в образовании

Тематика практических занятий:

1. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта
2. Управление временем проекта
3. Управление стоимостью проекта
4. Управление качеством проекта
5. Управление командой проекта
6. Управление коммуникациями проекта
7. Управление рисками проекта

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов по курсу предполагает такие виды работы: Подготовка сообщений (презентаций) на темы:

- Управление проектами: основные понятия
- Понятия «проект» и «управление проектами»
- Методология управления проектами
- Стандарты управления проектами
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Проект как система.
- Системный подход к управлению проектами
- Цели проекта
- Требования к проекту
- Окружение проекта
- Участники проекта
- Жизненный цикл проекта
- Структура проекта

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной

/ очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература

1. Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.

2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика / А.Н. Гущин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805> (дата обращения: 26.09.2019). – ISBN 978-5-4475-2850-8. – DOI 10.23681/73805. – Текст : электронный.

3. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Карина Владимировна, Ирина Васильевна ; К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 437 с.

дополнительная литература

5. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 352 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63809&theme=FEFU>

6. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-69295&theme=FEFU>

7. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Белый Е.М., Романова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 79 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-70287&theme=FEFU>

8. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018 188 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks66843&theme=FEFU>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) /

MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. <http://biblioclub.ru/>
6. <http://нэб.рф>,
7. <http://e.lanbook.com/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются: интерактивное оборудование: проектор и экран — 1 комплект, персональный компьютер — 1 шт., системный блок — 1 шт., монитор — 1 шт., клавиатура — 1 шт., мышь — 1 шт.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing- Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов системы знаний концептуальных основ методологии и технологии проектирования в сфере образования; формирование дифференцированных по уровням компетенций профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления планирования и организации различных образовательных проектов. Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия и консультации, организует самостоятельную работу магистрантов, осуществляет текущий и итоговый формы контроля, руководит подготовкой докладов студентов на научно-практических конференциях. Материалы лекции являются основой для подготовки к обсуждению вопросов соответствующей темы. В процессе проведения занятий, подготовке к

семинарским занятиям преподаватель организует деятельность обучающихся по изучению учебной и дополнительной литературы, поиску необходимой информации для выполнения индивидуальных (групповых) заданий в форме самостоятельной работы, используя интернет-ресурсы и иные источники информации. Анализ конкретных ситуаций в ходе выполнения самостоятельных заданий, позволяет студентам формировать учебные профессиональные навыки, необходимые в практической деятельности, развивает аналитические способности, навыки поиска необходимой информации, оценки фактов и разработки альтернативных решений. Необходимо посещать лекции, готовиться к семинарским занятиям, выполняя самостоятельную работу, принимать активное участие в обсуждении вопросов для успешного изучения и усвоения учебного материала

Изучение дисциплины «Управление проектами» формирует у студентов знание и понимание основ механизма проектирования образовательной среды.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Примерные вопросы для зачета

1. Цель (цели) проектирования в сфере образования. Педагогический проект.
2. Принципы проектирования в сфере образования, учитывающие сложность и особенности образовательных систем и процессов (на примере статьи Л.С.Гринкруга «Проблемы обновления образовательной системы вуза»).
3. Основные этапы и объект проектирования в сфере образования.
4. Структурно-функциональная модель образовательного процесса как объект проектирования.
5. Цели образования как системообразующий элемент образовательного процесса. Уровни иерархии целей.
6. Характеристика взаимовлияния между целями, содержанием и образовательными технологиями как элементами образовательного процесса и объектами проектирования.
7. Проект как объект управления, его характеристики. Проектное задание.
8. Управление проектами. Отличительные особенности проектного управления.
9. Классификация проектов. Классификационные признаки. Виды проектов.
10. Жизненный цикл и фазы проекта.
11. Организация управления проектами. Функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
12. Общие принципы построения организационных структур управления проектом. Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
13. Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
14. Основные принципы проектного планирования.
15. Проектное планирование. Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
16. Содержание проектного планирования. Система планов в управлении проектами.

17. Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
18. Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
19. Разработка концепции проекта. Требования, предъявляемые к формулировке актуальности и цели проекта.
20. Формирование команды проекта. Методы коллективной работы над проектом. Метод мозговой атаки.
21. Метод синектики и метод фокальных объектов как методы коллективной работы над проектом, позволяющие активизировать инновационный потенциал проектной группы.
22. Метод контрольных вопросов и метод создания сценариев как методы коллективной работы над проектом.
23. Проектный риск и неопределенность. Классификация факторов (причин) рисков.
24. Типы и виды риска. Классификация проектных рисков по характеру деятельности.
25. Проектный риск. Классификация рисков по совокупности признаков.
26. Управление проектными рисками. Основные этапы процесса управления риском.
27. Качественный и количественный анализ проектных рисков. Характеристика методов качественной оценки рисков.
28. Методы снижения проектных рисков.
29. Управление проектными рисками в образовании. Педагогический риск. Инновационный риск. Имиджевый риск.
30. Управление проектными рисками в образовании. Маркетинговый риск. Кадровые риски. Финансово-хозяйственные риски.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает низестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Тимерьянова Л.Н.

Эксперты:

канд.психол.н., доцент кафедры общей психологии факультета психологии БашГУ
Асафьева Н.В.

канд.психол.н., доцент кафедры общей и педагогической психологии Фаттахова Г.Р.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ
НА ИНОСТРАННОМ И РУССКОМ ЯЗЫКАХ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Индикаторы достижения:

УК-4.1 Знает: основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2 Умеет: осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия

УК-4.3 Владеет: навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» относится к комплексному «Модулю универсальной подготовки» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

- осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- переводить академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.

Владеть:

- современными информационно-коммуникативными средствами для коммуникации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Профессиональная коммуникация	Общение, речевая деятельность, коммуникативное поведение (вербальные и невербальные знаки). Особенности профессиональной коммуникации. Культура профессионального общения: профессиональная, коммуникативная и собственно лингвистическая компетенция. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде; межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др. виды общения. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики. Условия и принципы эффективной коммуникации (максимы Г.П. Грайса, Дж.Н. Лича).
2.	Педагогическая коммуникация	Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, цели и средства. Оптимальное педагогическое общение. Коммуникативная культура и коммуникабельность как важнейшие качества педагога. Способы организации эффективного педагогического общения с разными целевыми аудиториями. Стил педагогического общения, педагогика сотрудничества. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации. Виды публичной профессиональной речи, приемы вовлечения аудитории в коммуникативный процесс.
3.	Академическая (научная) коммуникация	Функционально-стилевые и жанровые особенности академической (научной) речи, специфика устной и письменной научной коммуникации. Особенности организации публичного научного выступления, обеспечения обратной связи.
4.	Коммуникативное взаимодействие и воздействие	Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия. Принципы педагогического взаимодействия и воздействия. Педагогический такт, деловой этикет. Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации. Техники минимизации конфликтов. Манипуляция, приемы контрманипуляции. Способы гармонизации профессионального общения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности и виды профессиональной коммуникации.
2. Культура профессиональной коммуникации: профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
3. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели, стратегии, тактики, средства.
4. Приемы эффективного сотрудничества. Деловой этикет.

Тема 2: Современные технологии педагогического общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогическая коммуникация: понятие, задачи, принципы.
2. Коммуникативная культура педагога; вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.
3. Организация различных видов педагогического общения.
4. Особенности педагогического взаимодействия и воздействия.
5. Приемы повышения эффективности речи педагога. Способы установления обратной связи.

Тема 3: Основы академической коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика устной и письменной академической коммуникации.
2. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.
3. Организация публичного научного выступления: современные информационно- коммуникативные технологии.

Тема 4: Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.
2. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.
3. Манипуляция, приемы контрманипуляции.
4. Способы гармонизации профессионального общения.

Рекомендуемый перечень тем практикума:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума
1.	Профессиональная коммуникация	Профессиональная коммуникация: содержание, функции, формы и средства
2.	Педагогическая коммуникация	Современные технологии педагогического общения
3.	Академическая (научная) коммуникация	Основы академической коммуникации
4.	Коммуникативное взаимодействие и воздействие	Барьеры и конфликты в профессиональной коммуникации

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. **Компьютерная презентация** по одной из тем практических занятий или вопросов к зачету. Задание предполагает отработку навыков отбора материала, его организации, изложения, использования различных информационных ресурсов (учебников, словарей, справочников, интернета), умения самостоятельно формулировать выводы, аргументировать, иллюстрировать свое мнение, учитывать особенности целевой аудитории. Выполнить презентацию можно с помощью программы Power Point либо других подобных программ; файл необходимо сохранить также в формате pdf. Важно использовать, помимо обязательной литературы, не менее 3 дополнительных источников (список литературы приводится в конце презентации). Цитирование следует осуществлять корректно, в соответствии с существующими стандартами; выдвигаемые тезисы необходимо иллюстрировать языковыми примерами, визуальными образами, можно также использовать схемы, диаграммы и таблицы. В презентации должно быть от 15 до 20 слайдов, минимальный размер шрифта – 28.

2. Подготовка публичного выступления (мотивирующей, побуждающей речи) направлена на формирование умения будущего педагога доносить информацию оптимальными средствами, взаимодействовать с целевой аудиторией, вовлекать ее в процесс публичного выступления, конструктивно воздействовать на ее сознание, эмоции и поведение, обеспечивать обратную связь. Тема для выступления избирается студентом самостоятельно, желательно – из сферы его профессиональной деятельности. Речь может быть произнесена во время лабораторных (практических) занятий, ее также можно представить в письменном виде, особо выделив приемы взаимодействия и воздействия.

3. Письменная работа «Эффективность публичной педагогической / академической коммуникации» проводится в целях формирования навыка анализа профессионального общения, его целей, условий, стратегий, тактик, средств, эффективности. Работа предполагает исследование конкретной ситуации публичной педагогической или академической коммуникации (например, зафиксированной видеозаписью) по следующим, приблизительным параметрам:

1. *Участники общения:*
 - а) *говорящий* (возраст, пол, образование, уровень знаний, психологические характеристики, стиль общения);
 - б) *аудитория*, ее объективные (количество, однородность, пол, возраст, интересы, уровень знаний, социокультурные параметры) и субъективные свойства (отношение к оратору).
2. *Условия общения:* место, время, сфера, ситуация.
3. *Частотные коммуникативные стратегии, тактики:*
 - а) кооперативные; б) некооперативные.
4. *Уровень манипулятивности, конфликтности* общения; мотивирующие / демотивирующие высказывания.
5. *Культура профессиональной коммуникации*, соблюдение этических норм.
6. *Эффективность общения*; применение приемов вовлечения аудитории и коммуникативное событие: установления обратной связи, диалогизации речи, объединения и др., – обеспечивающих конструктивное взаимодействие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература:

1. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н.Д. Десяева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 151 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11434-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495695> (дата обращения: 25.04.2022).
2. Попова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Попова, Т. В. Лысова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385> (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1055-5. – Текст : электронный.
3. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: практикум : учебное пособие : [16+] / сост. Е. П. Попова, И. В. Кострулёва ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 226с. ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562678> (дата обращения: 25.04.2022). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <https://dic.academic.ru/>
5. <http://elibrary.ru>
6. <http://www.ruscorpora.ru/>
7. <https://urait.ru/>
8. <http://gramota.ru/>
9. <https://e.lanbook.com/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: проектор, ноутбук, видеокамера.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- **оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- **оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках» включает в себя 4 раздела: «Профессиональная коммуникация», «Педагогическая коммуникация», «Академическая (научная) коммуникация», «Коммуникативное взаимодействие и воздействие». Это практикоориентированная дисциплина: она предполагает развитие универсальной компетенции, выработку коммуникативных навыков и умений, поэтому в ходе ее реализации применяются преимущественно интерактивные формы обучения. Наиболее эффективная из них – коммуникативный тренинг, предполагающий комплексность решаемых задач, принцип творческой активности студентов, направленность на экспериментирование и результативность, эксплицитность алгоритмов обучения и воспитания, приобретение знаний на основе индивидуального и группового опыта, исследование посредством погружения в деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практико-ориентированными заданиями, вопросами к зачету, тестами.

Примерные практико-ориентированные задания

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения. Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с новым трудовым коллективом (применительно к своему направлению подготовки).

2. Кейс «Окажи мне услугу».

Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.

Коммуникант 1.1: Вы – студент, живете в общежитии. Сегодня ночью к Вам приезжает друг, его надо встретить на железнодорожном вокзале, т.к. у него много вещей. Вы уговариваете Вашего соседа по комнате, зная, что у него есть автомобиль.

Коммуникант 1.2: Вы – студент, живете в общежитии. У Вас есть автомобиль. Сосед по комнате просит Вас помочь встретить его друга на вокзале сегодня ночью. Вам не очень хочется это делать, к тому же завтра утром у Вас пары в университете.

Коммуникант 2.1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2.2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

3. Кейс «Вакантная должность».

Избегая дискриминационных выражений, предложите и обсудите варианты решений при найме работника на должность.

Ситуация 1.

Кандидат – молодой человек, который рассматривается на замещение должности воспитателя в молодежном клубе, организованном местным органом власти. Он обладает подходящей квалификацией, и вы бы хотели предложить ему эту должность, но вас беспокоит, что внешний облик (серьги, кольца, шелковый шарф и т. п.) может вызвать насмешки со стороны наиболее агрессивных подростков, с которыми ему предстоит работать.

Ваши действия? Как можно, не обидев кандидата, обсудить с ним эту проблему?

Ситуация 2.

Кандидат на должность – женщина зрелого возраста. Она подала заявление на работу, где все ее коллеги, включая начальника и старшего менеджера, по крайней мере, на 20 лет младше ее. Вы хотели бы взять эту женщину на работу, так как ее профессиональная компетентность и опыт вас устраивают, но при проведении собеседования вам необходимо узнать, не возникнут ли у нее проблемы из-за разницы в возрасте с остальными членами коллектива.

Ваши действия? Какие вопросы необходимо сформулировать и как их задать?

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие общения, коммуникации, речевой деятельности и коммуникативного поведения.
 2. Особенности профессиональной коммуникации.
 3. Культура профессионального общения; профессиональная, коммуникативная и лингвистическая компетенция.
 4. Риторический идеал профессионального общения, объективные и субъективные факторы коммуникации в профессиональной среде.
 5. Виды профессионального общения: межличностное, групповое, публичное, массовое, академическое, деловое, педагогическое и др.
 6. Коммуникативное поведение в деловом общении: цели и средства их достижения.
 7. Кооперативные и некооперативные стратегии и тактики общения.
 8. Приемы эффективного сотрудничества, деловой этикет.
 9. Понятие и содержание педагогической коммуникации: объект, предмет, функции, средства.
 10. Коммуникабельность как необходимое профессионально-личностное качество педагога. Коммуникативная культура педагога.
 11. Виды и особенности целевой аудитории педагога.
 12. Вербальные и невербальные средства профессионального самовыражения.
- «Язык внешнего вида учителя».
13. Организация различных видов педагогического общения. Особенности

взаимодействия в педагогическом коллективе.

14. Оптимальное педагогическое общение. Приемы повышения эффективности речи педагога.

15. Стиль педагогического общения, педагогика сотрудничества.

16. Специфика вербальной и невербальной педагогической коммуникации.

17. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети).

18. Виды публичной профессиональной речи. Приемы диалогизации общения, вовлечения аудитории в коммуникативное событие.

19. Понятие, типы и средства коммуникативного взаимодействия и воздействия.

20. Принципы педагогического воздействия и взаимодействия.

21. Нравственно-этические установки педагога. Педагогический такт, деловой этикет.

22. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее.

23. Основные речевые жанры профессиональной коммуникации: приветственное слово, сообщение, поздравительная / мотивирующая (побуждающая) речь, дискуссия, совещание, переговоры, конструктивная критика и др.

24. Специфика устной и письменной академической коммуникации.

25. Функционально-стилевые и жанровые особенности научной речи.

26. Организация публичного научного выступления: современные информационно-коммуникативные технологии.

27. Технические, социальные, психологические, языковые и другие виды барьеров в профессиональной коммуникации.

28. Понятие конфликта, способы и техники разрешения, минимизации конфликтов.

29. Манипуляция, приемы контрманипуляции.

30. Способы гармонизации профессионального общения.

Примерные тестовые задания

На выбор одного ответа / двух и более ответов из нескольких предложенных: Общением называется:

1) коммуникативное взаимодействие специалистов в процессе осуществления ими профессиональной деятельности;

2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности;

3) обмен информацией между людьми, осуществляемый исключительно с помощью жестов;

4) нет правильного ответа.

Культура профессионального общения включает в себя:

1) профессиональную компетенцию;

2) общую культуру речевого поведения;

3) культуру речи;

4) нет правильного ответа.

К невербальным средствам общения относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;

2) мимика, взгляд, жесты, телодвижения, позы, дистанция;

3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;

4) нет правильного ответа.

К видам педагогического взаимодействия относятся:

- 1) внушение;
- 2) эмоциональное заражение;
- 3) мотивация подражания учителю;
- 4) нет правильного ответа.

Эффективности реализации педагогических задач способствует педагогический общения-заигрывания;

- 1) общения с четко выраженной дистанцией;
- 2) общения-устрашения;
- 3) нет правильного ответа.

Фраза «Учитель всегда прав!» свидетельствует о том, что говорящий избрал:

- 1) кооперативную коммуникативную стратегию;
- 2) некооперативную коммуникативную стратегию;
- 3) коммуникативную стратегию взаимодействия;
- 4) нет правильного ответа.

Минимизации конфликтности аудитории способствует:

- 1) техника амортизации «Зато»;
- 2) позитивный настрой;
- 3) учет интересов и эмоционального состояния аудитории;
- 4) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	Хорошо	70-89,9

	профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельность и и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения, обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Ю.С. Фомина;

К.ф.н., доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики Е.Е. Хазимуллина.

Эксперты:

внешний:

Д.ф.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО «УУНиТ» Л.А. Киселева;

внутренний:

Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой русского языка, теоретической и прикладной лингвистики ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» Г.Ф. Кудинова.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Кросс-культурные коммуникации»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

развитие компетенций:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

Индикаторы достижения:

- Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии (УК-5.1)
- Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп (УК-5.2)
- Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач (УК-5.3)

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» относится к модулю универсальной подготовки раздела «Комплексные модули» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения данной дисциплины студент должен

Знать:

- концепции национальной культуры как источника ценностей и норм,
- структуру национальной культуры,
- основные типы ценностных ориентации,
- процесс формирования норм культуры и их динамику,
- проблемы взаимного восприятия культур,
- опасности стереотипизации при восприятии национальной культуры
- национальные особенности межличностных коммуникаций,
- влияние характеристик культуры на процесс коммуникаций,
- соотношение вербальных и невербальных коммуникаций,
- национальные особенности переговорного процесса

Уметь:

- применять теории ситуационного лидерства в различных бизнес-культурах
- переносить эффективные методы и приемы менеджмента национальных бизнес- культур в российские условия

Владеть:

- категориальным аппаратом и алгоритмами сравнительного социально-экономического и исторического анализа развития различных типов систем менеджмента в разрезе культурологической, институциональной и социально-экономической динамики.

- методологией определения потребности в кросс-культурной профессиональной подготовке и организации такой подготовки (групповые и индивидуальные тренинги, тесты, и проч.).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина.	Основные понятия коммуникации. Современные концепции массовой коммуникации. Содержание коммуникативного процесса. Информация как основной элемент коммуникации. Базовые системы коммуникации. Понятие кросс-культурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Интернациональная межкультурная коммуникация и внутренняя межэтническая коммуникация. Коммуникация в контексте глобализации культуры. Монокультурные, кросс-культурные и интеркультурные исследования. Теория межкультурной коммуникации в России: состояние и перспективы.
2	Тема 2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности	Кросс-культурная коммуникация в международном бизнесе. Деловой протокол: назначение встречи, приветствие и знакомство, коммуникационные стили. Ведение деловых переговоров: культурная обусловленность различных стратегий. Национальные модели управления. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации. Проблемы адаптации рекламы для инокультурной аудитории.
3	Тема 3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни	Место межкультурной коммуникации в повседневной жизни. Повседневные ситуации межкультурной коммуникации (туризм, досуг, спорт и т.д.): каналы, средства, контекст, результаты, проблемы и их возможные решения.
4	Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании	Изучение культуры как необходимое условие формирования кросс-культурной компетентности. Навыки, необходимые для успешной деятельности в сфере межкультурной коммуникации. Методы облегчения процесса аккультурации в ходе осуществления межкультурных программ и проектов. Межкультурное образование: теория и практика. Цели

		мультикультурного образования. Различия когнитивных стилей. Обучение в процессе подготовки к межкультурной деятельности. Проблемы мультикультурного образования и пути их решения.
--	--	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
Тема 2 Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
Тема 3 Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни

Тема 4 Кросс-культурные коммуникации в образовании

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина Вопросы для обсуждения:

1. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
2. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
3. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.

Тема 2: Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности Вопросы для обсуждения:

1. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
2. Коммуникативные стратегии.
3. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.

Тема 3: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни Вопросы для обсуждения:

1. Основные компоненты межкультурной компетентности.
2. Коммуникативная стратегия.
3. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.

Тема 4: Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
2. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
3. Анализ межкультурных ситуаций.

Тема 5: Кросс-культурные коммуникации в образовании Вопросы для обсуждения:

1. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
2. Модель освоения чужой культуры М. Беннета.
3. «Культурная грамматика» по Э. Холлу.
4. «Теория ценностей» Э. Клакхона и Ф. Стротбека.
5. Теория «культурных параметров» Г. Хофстеде.
6. Теория культурных стандартов А. Томаса.

Тема 6: Кросс-культурные коммуникации в образовании Вопросы для обсуждения:

1. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-

мусульманского мира.

2. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.

3. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.

4. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.

5. Особенности менталитета народов Южной Азии.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

- изучение теоретического материала;
- сообщения (выступления на семинарских занятиях);
- создание презентации и защита доклада;
- составление словаря основных понятий дисциплины;
- решение кроссвордов, задач, тестов.

Реферат должен отвечать следующим основным требованиям:

- демонстрировать умение студента самостоятельно проводить анализ научных источников (монографий, статей);
- показывать умение собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию по исследуемой проблеме;
- проводить оценку отечественного и зарубежного опыта решения исследуемой проблемы;
- предусматривать взаимосвязь теоретических и практических аспектов рассматриваемой проблемы;
- содержать определения и уточнения основных понятий и положений рассматриваемой проблемы;
- содержать выводы и рекомендации.

При выборе темы реферата студент должен исходить как из собственных научных интересов, так и из актуальности и практической значимости рассматриваемой проблемы. Примерный объем реферата 20 печатных страниц. Примерная структура реферата.

Введение. Здесь обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи.

Теоретическая часть. В ней содержится: анализ основных отечественных и зарубежных источников, использованных при работе над рефератом, раскрытие или уточнение содержания основных понятий и положений исследуемой проблемы, оценка степени теоретической и методической разработки отдельных аспектов рассматриваемой проблемы.

Практическая часть. В этом разделе должна отражаться последовательность (алгоритм) расчетов, иллюстрация теоретических положений, соответствующих статистическим материалам.

Заключение. В нем должны содержаться выводы, полученные автором в процессе работы над рефератом.

Реферат должен содержать сноски на использованную литературу, перечень которой дается в приложении.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.
3. Язык жеста в проблеме международного общения.
4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.

6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.
7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

Примерная тематика докладов:

1. Тема толерантности в программах современных СМИ.
2. Роль СМИ в кросс-культурной коммуникации.
3. Проблема сохранения национальной самобытности в контексте кросс-культурной коммуникации.
4. Наука как форма межкультурной коммуникации.
5. Гендерные стереотипы в русских пословицах и поговорках.
6. Диалог культур как стимул развития человеческого общества.
7. Искусство как форма межкультурной коммуникации.
8. Маркеры успешной личности в русской и европейской культурах.
9. Национальный характер: миф или реальность.
10. Политические институты общества как отражение культурных традиций.
11. Пресса как отражение культурных стереотипов.
12. Реклама как рефлекс культуры.
13. Сказочные персонажи и культурные особенности.
14. Фразеология как элемент культуры.
15. Немецкоязычный мир и его культурное наследие.
16. Кросс - культурная оценка доверия в бизнесе
17. Международные интегрированные структуры рыночной экономики
18. Проблема доверия в международных интегрированных структурах
19. Прозрачность как критерий кросс - культурной оценки доверия в бизнесе

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Макарова, Ю.Л. Роль коммуникационного менеджмента в создании информационной привлекательности организации / ю. л. макарова, н. в. пьянова // вестник орелгизт. — 2019. — № 4. — с. 66-76. — issn 2076-5347. — текст : электронный // лань : электронно-библиотечная система. — url: <https://e.lanbook.com/journal/issue/312609> (дата обращения: 28.05.2019). — режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Миловзорова, М. Н. Управление межкультурными коммуникациями : учебное пособие / М. Н. Миловзорова, Е. Н. Щёголев. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 57 с. — ISBN 978-5-907324-35-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/220346> (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Налдеева, О. И. Когнитивные аспекты межкультурной коммуникации: практикум : учебное пособие / О. И. Налдеева, Г. А. Натуральнова, С. Н. Маскаева. — Саранск : МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8156-1258-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258869> (дата обращения: 14.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1.<http://www.crossculture.ru>

2.<http://www.mediart.ru> 3.<http://www.russcomm.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных

специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение материала необходимо вести в форме, доступной пониманию студентов, соблюдать единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Студент, изучивший дисциплину, должен иметь представление об основных формах кросс-культурной коммуникации, современных подходах к изучению кросс- культурных коммуникаций, особенностях развития межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.

Студент, изучивший дисциплину, должен знать: понятийно-категориальный аппарат дисциплины, специфику процессов, происходящих в настоящее время в сфере кросс-культурных коммуникаций, особенность взаимовлияния культур, компоненты кросс-культурной коммуникации, основные проблемы кросс-культурных коммуникаций на современном этапе развития человечества и пути их оптимизации, способы формирования межкультурной компетентности.

Студент, изучивший дисциплину, должен уметь: анализировать и критически оценивать учебно-методическую и научно-исследовательскую литературу по проблемам кросс-культурных коммуникаций, давать научную интерпретацию событий межкультурного взаимодействия, анализировать межкультурные ситуации, адекватно отражать и передавать логически систематизированные знания.

Для получения зачета студентам необходимо: продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и актуального состояния кросс-культурных коммуникаций, владеть основными понятиями и категориями предмета, понимать роль и место кросс-культурных коммуникаций в системе современных международных отношений и уметь изложить это в письменной форме. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, важнейших персоналий, основных источников по проблемам кросс-культурных коммуникаций, быть осведомленным о крупнейших научных школах и теориях в отечественной и зарубежной науке, продемонстрировать понимание сущности

межкультурных коммуникаций в системе международных отношений в историческом аспекте и на современном этапе.

Для проверки знаний студентов по окончании изучения каждой темы или раздела следует проводить контроль знаний, форм и сроки которого определяет преподаватель по своему выбору. Итоговой формой контроля по завершению курса является зачет.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде вопросов к зачету.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабско-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллинская культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде

университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно принимать решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	71-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	50 и менее	

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

д.э.н., профессор кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин
БГПУ им. М. Акмуллы Ю.Р.Лутфуллин

Эксперты:

к.э.н., доцент кафедры экономико-правового обеспечения безопасности ИИГУ
БашГУ Ю.Я. Рахматуллин

д.п.н., профессор зав. кафедры культурологии и социально-экономических
дисциплин В.Л. Бенин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

САМОРАЗВИТИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КАРЬЕРЫ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции: способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикаторы достижения:

УК-6.1 - Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов

УК-6.2 - Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности

УК-6.3 - Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Дисциплина «Саморазвитие и проектирование профессиональной карьеры» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

Данная дисциплина изучается сопряженно с дисциплинами: «Педагогика и психология (высшая школа)», «Методология профессионального образования», «Инновационные процессы и технологии в педагогике и профессиональном образовании», «Проектирование, экспертиза и мониторинг среды профессиональной образовательной организации», «Практикум по профессиональной коммуникации на иностранном и русском языках».

4. Перечень планируемых результатов дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);
- ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

Уметь:

- использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;
- определять приоритеты собственной деятельности и на основе самооценки;
 - выстраивать план достижения приоритеты собственной деятельности: (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов);
- реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития;

- оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

Владеть:

- навыками принятием решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности;
- навыками тайм-менеджмента.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Саморазвитие в профессиональной деятельности	Саморазвитие. Этапы саморазвития: формирование профессиональной направленности, формирование профессионального самоопределения, развитие профессиональной пригодности, формирование профессиональной компетенции. Профессиональная ориентация: понятие, содержание, этапы. Задачи профориентации: учебная ориентация, профессиональное информирование, психологическая поддержка, переориентация. Принципы профориентации. Этапы профориентации: профессиональная информация, профессиональный отбор, профессиональная консультация, профессиональная адаптация. Методики самодиагностики профессионального саморазвития. Резюме. Социальный лифт. Применение рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. Отработка навыков принятия решений по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности.

2	Проектирование профессиональной карьеры	Традиционные представления о карьере. Понятие «карьера» в современной литературе. Типы карьеры. Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера: вертикальная карьера, горизонтальная карьера, центристемительная карьера. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры. Индивидуальное планирование карьеры. Факторы развития карьеры. Культурные и личностные условия саморазвития. Проектная деятельность. Социальное партнерство. Тренинг профессионального успеха.
		Определение и реализация приоритетов собственной деятельности, выстраивание план их достижения. Критическая оценка эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. Отработка навыков планирования собственной профессиональной деятельности, навыков тайм-менеджмента.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Саморазвитие в профессиональной деятельности

Тема 2. Проектирование профессиональной карьеры

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Практическое занятие 1 (4 ч.).

Тема: Самодиагностика профессионального саморазвития. Вопросы для обсуждения:

1. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
2. Методики самодиагностики профессионального саморазвития:
 - 2.1. Анализ собственного человеческого капитала с точки зрения саморазвития в профессиональной деятельности;
 - 2.2. Диагностика уровня саморазвития и профессионально-педагогической деятельности (Л. Н. Бережнова);
 - 2.3. Стратегии реализации потребностей в саморазвитии самоутверждения личности (Е.П. Никитин, Н.Е. Харламенкова);
 - 2.4. Диагностика уровня парциальной готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию;
 - 2.5. Самооценка реализации жизненных целей личности (Н.Р. Молочников);
 - 2.6. Диагностика самоактуализации личности (А.В. Лазукин в адаптации Н.Ф. Калина).

Практическое задание 1: Сравнительный анализ результатов самодиагностики и модельного представления будущего специалиста.

Практическое задание 2: Провести личностный SWOT-анализ

Практическое занятие 2 (2 ч.).

Тема: Профессиональный успех.

Тренинг «Профессиональный успех».

Практическое занятие 3 (2 ч.).

Тема: Вакансии. Пакет документов для трудоустройства. Вопросы для обсуждения:

1. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
2. Формы резюме. Рекомендации по составлению резюме 3..Автобиография, рекомендательные письма, характеристика.
4. Социальный лифт.

Практическое задание 1: Анализ источников информации о вакансиях.

Практическое задание 2: Составить пакет документов: письмо-запрос о работе, резюме, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика. Представить на обсуждение в группе.

Занятие 4 (4 часа).

Тема: Проектная деятельность Вопросы для обсуждения:

1. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
2. Ознакомление с успешными проектами.
3. Социальное партнерство

Практическое задание: Разработать проект в рамках границ собственного исследования.

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ – не предусмотрены.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. *Работа с дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет*
 - составление карьерограммы педагога
 - ознакомиться с успешными проектами, провести их анализ.
2. *Выполнение творческих заданий проблемного характера*
 - анализ требований к педагогическому работнику
 - провести методики самодиагностики профессионального саморазвития
 - составить резюме
 - определение круга вопросов, которые задают работники отдела кадров при найме на
3. *Работа над проектом*
 - разработать проект в рамках своей профессиональной деятельности и темы собственного исследования.
 - разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной

работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс).

— ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437869> (дата обращения: 25.11.2020).

2. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 09493-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441155> (дата обращения: 25.11.2020).

3. Кашапов, М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. М. Кашапов, Т. В. Огородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

— 183 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08306-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/439040> (дата обращения: 25.11.2020).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

4. <http://lib.herzen.spb.ru> – Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена

5. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)

6. Базы данных Gale Group –

<http://www.neicon.ru/res/gale.htm>

7. Федеральный портал Российское образование –

http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

8. Каталог образовательных интернет-ресурсов –

http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Гуманитарная электронная библиотека –<http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

11. 8. Научная онлайн-библиотека Порталус – <http://www.portalus.ru/>

12. 9.. Библиотека Гумер – <http://www.gumer.info/>
13. 9. Служба Twirps.com – <http://www.twirpx.com/about/>
14. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины. Отбор содержания курса и организация учебного материала подчиняются идее достижения образованности в области методов и методологии науки, становления готовности студента к компетентному решению исследовательских задач и написанию ВКР. Организационная структура курса проектируется как сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных и групповых практических заданий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями, ситуациями/ПОЗами.

Примерные материалы для оценки компетенций, которые формирует данный курс:

Наименование раздела	Формируемая компетенция	Вид проверки
Саморазвитие в профессиональной деятельности	УК-6	<i>Тесты</i> провести личностный SWOT-анализ; - составить резюме, письмо-запрос о работе, визитка, автобиография, рекомендательные письма, характеристика
Проектирование профессиональной карьеры	УК-6	<i>Тесты</i> - разработать проект профессионального и личностного самосовершенствования

Тесты

1. Непрерывный комплексный процесс накопления человеческого капитала, когда его собственник (работник) берет на себя ответственность за этот процесс и сам выбирает средства достижения личной цели в профессиональной деятельности

Саморазвитие Самоорганизация Самореализация Самоактуализация

2. Процесс, в ходе которого создается, воспроизводится или совершенствуется организация сложной динамической системы

Самоорганизация Саморазвитие Самореализация Самоактуализация

3. Реализация существующего потенциала, осуществление своих имеющихся желаний, своих знаний, умений и способностей, своих сегодняшних представлений о себе и своем пути в жизни

Самореализация Саморазвитие Самоорганизация Самоактуализация

4. Разворачивание личностного потенциала, рост и развитие личности, происходящий вследствие естественного разворачивания в нем того, что заложено в нем природой

Самоактуализация Саморазвитие Самоорганизация Самореализация

5. Представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя, собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто

Самооценка Рефлексия Локус контроля Самоуважение

6. Реалистичная оценка человеком самого себя, своих способностей, нравственных качеств и поступков, она позволяет человеку отнестись к себе критически, правильно соотнести свои силы с задачами разной трудности и с требованиями окружающих

Адекватная самооценка Завышенная самооценка Заниженная самооценка

7. Неадекватное завышенное оценивание себя человеком. Завышенная самооценка

Адекватная самооценка Заниженная самооценка

8. Неадекватное недооценивание себя человеком. Заниженная самооценка

Адекватная самооценка Завышенная самооценка

9. Рефлексивные упражнения данного типа обеспечивают проектирование коллективной деятельности и кооперацию совместных действий субъектов деятельности.

Акцент направлен на результаты рефлексирования, а не на процессуальные моменты проявления этого механизма

Кооперативная рефлексия Коммуникативная рефлексия Личностная рефлексия Интеллектуальная рефлексия

10. Выступает в качестве важнейшей составляющей коммуникативного акта, межличностного восприятия и характеризуется как специфическое качество познания человека человеком

Кооперативная рефлексия Личностная рефлексия Интеллектуальная рефлексия

11. Методы и упражнения данной группы формируют способность и потребность

в анализе собственных поступков субъекта, образов собственного «Я» как индивидуальности, апробирование и переосмысление личностных стереотипов (шаблонов действия)

Личностная рефлексия Кооперативная рефлексия Коммуникативная рефлексии
Интеллектуальная рефлексия

12. Данная группа упражнений направлена на решение проблем организации когнитивных процессов переработки информации и разработки средств обучения решению типовых и оригинальных задач

Интеллектуальная рефлексия Кооперативная рефлексия Коммуникативная рефлексии Личностная рефлексия

13. Избирательное и мотивированное отношение к выбору профессии в соответствии со склонностями человека

Формирование профессиональной направленности Формирование профессионального самоопределения Развитие профессиональной пригодности Формирование профессиональной компетенции

14. Развитие важных качеств личности, склонностей и способностей, на основе которых индивид принимает решения о выборе профессии и варианта накопления человеческого капитала

Формирование профессиональной направленности Формирование профессионального самоопределения Развитие профессиональной пригодности Формирование профессиональной компетенции

15. Совокупность индивидуальных свойств личности, которые обеспечивают удовлетворительную эффективность и качество результатов труда при одновременной удовлетворенности трудовым процессом

Формирование профессиональной направленности Формирование профессионального самоопределения Развитие профессиональной пригодности Формирование профессиональной компетенции

16. Совокупность профессиональной компетентности (профессионально значимые знания, умения, навыки) и обязанности прав ответственности работника

Формирование профессиональной направленности Формирование профессионального самоопределения Развитие профессиональной пригодности Формирование профессиональной компетенции

17. Оказание помощи трудоспособному в выборе форм и видов профессиональной подготовки, в преодолении им сложностей в процессе профессионального обучения

Учебная ориентация Профессиональное информирование Психологическая поддержка Переориентация

18. Оказание помощи трудоспособному в выборе профессии, соответствующей его интересам и способностям

Учебная ориентация Профессиональное информирование Психологическая поддержка Переориентация

19. Оказание помощи трудоспособному в выборе программы профессиональной переподготовки с учетом профессионального опыта, стажа работы, состояние здоровья, профессиональных интересов и способностей

Учебная ориентация Профессиональное информирование Психологическая поддержка Переориентация

20. Оказание помощи в решении личных и социальных проблем при освоении профессиональной деятельности

Учебная ориентация Профессиональное информирование Психологическая поддержка Переориентация

21. Мероприятия, направленные на раскрытие общественной значимости массовых профессий

Профессиональная реклама Профессиональное просвещение Пропаганда

профессии Профессиональная агитация

22. Мероприятие, способствующее формированию профессиональной направленности путем расширения представлений об объектах, условиях, правилах выбора профессии, об источниках и способах поиска, извлечения и использования необходимой информации

Профессиональная реклама Профессиональное просвещение Пропаганда профессии Профессиональная агитация

23. Мероприятие, формирующее общественно одобряемый вектор той или иной профессии в конкретном экономическом районе

Профессиональная реклама Профессиональное просвещение Пропаганда профессии Профессиональная агитация

24. Формирование у трудоспособных положительного отношения к труду в целом при одновременном повышении уровня сознательности и обоснованности

Профессиональная реклама Профессиональное просвещение Пропаганда профессии Профессиональное воспитание

25. Описательная характеристика общих особенностей специальности, входящих в ту или иную профессию, а также требований, предъявляемых к работнику для успешной работы в данной

Профессиограмма Должностная инструкция Резюме Анкета

26. Индивидуально воспринимаемая последовательность отношений и образов поведения, связанных с познаниями в сфере выполняемой работы; это путь к успехам, видному положению в обществе, на служебном поприще, а также само достижение такого положения

Карьера Стратегия Работа Развитие Специализация

27. Должностной рост Вертикальная карьера Горизонтальная карьера Внутриорганизационная карьера Карьера в самозанятости

28. Продвижение внутри организации, например работы в разных подразделениях одного уровня иерархии

Вертикальная карьера Горизонтальная карьера Внутриорганизационная карьера Карьера в самозанятости

29. Продвижение к ядру организации, центру управления, все более глубокое включение в процессы принятия решений

Вертикальная карьера Горизонтальная карьера Внутриорганизационная карьера Карьера в самозанятости

30. Процесс сопоставления потенциальных возможностей, способностей и целей человека, с требованиями организации, стратегией и планами ее развития, выражающийся в составлении программы профессионального и должностного роста

Планирование карьеры Поиск работы Трудоустройство Профессиональная адаптация

31. Перечень профессиональных и должностных позиций в организации (и вне ее), фиксирующий оптимальное развитие профессионала для занятия им определенной позиции в организации

Карьерограмма Профессиональный этикет Должностная инструкция Повышение квалификации

32. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом

Карьера Стратегия Работа Развитие Специализация

Перечень вопросов к зачету

1. Саморазвитие. Этапы саморазвития.

2. Понятие и задачи профессиональной ориентации.
3. Задачи, принципы профессиональной ориентации.
4. Этапы профориентации.
5. Традиционные и современные представления о карьере.
6. Типы карьеры.
7. Этапы развития карьеры. Планирование карьеры.
8. Условия и факторы саморазвития.
9. Самодиагностика профессионального саморазвития: принципы.
10. Методики самодиагностики профессионального саморазвития.
11. Тренинг «Профессиональный успех».
12. Резюме как средство оценки собственной деятельности.
13. Формы резюме.
14. Рекомендации по составлению резюме.
15. Социальный лифт.
16. Проектная деятельность как горизонтальная форма карьеры.
17. Ознакомление с успешными проектами.
18. Разработка проекта.
19. Социальное партнерство.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

К.п.н., доцент кафедры профессионального и социального образования В.Ф. Бахтиярова

Эксперты:

внешний

д.п.н., профессор кафедры педагогики Л.М.Кашапова

внутренний

К.п.н., доцент кафедры ПИСО Л.Р.Саитова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
И УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

квалификация выпускника:
Магистр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- о индикаторы достижений:

Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1).

Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации (УК-1.2).

Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них (УК-1.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Цифровые технологии в научно-исследовательской и управленческой деятельности» относится к комплексному модулю универсальной подготовки.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- технологии цифровой трансформации;
- системы классификации: универсальная десятичная классификация (УДК); библиотечно-библиографическая классификация (ББК);

Уметь:

- пользоваться информационными поисковыми и библиотечными системами;
- организовывать сбор информации из доступных источников с использованием цифровых сервисов и информационных ресурсов;
- выполнять обработку, хранение и критический анализ информации с использованием цифровых сервисов

Владеть:

- цифровыми инструментами и технологиями для проведения исследовательских опросов, сбора, обработки, наглядного представления и анализа информации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение. Цифровая трансформация общества	Технологии цифровой трансформации: блокчейн, интернет вещей; облачные технологии; большие данные; виртуальная и дополненная реальность. Проблемы и преимущество искусственного интеллекта. Цифровая трансформация в образовании. Технологии кибербезопасности. Цифровые технологии и средства для управленческой деятельности. Цифровизация документированных сфер управленческой деятельности.
2.	Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности	Библиографические базы данных. Банк данных. Информационно-справочные системы. Системы научно-технологической информации. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Системы классификации: универсальная десятичная классификация (УДК); Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) и Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС); Поисковая система ФИПС. Фонд президентских грантов. Российский научный фонд. Системы персональной идентификации авторов научных публикаций: Российский индекс научного цитирования, ID РИНЦ; Scientific Personal Identification Number (личный научный идентификационный номер), SPIN-код; Open Researcher and Contributor ID («Открытый идентификатор исследователя и участника»), ORCID
3.	Облачные технологии и сервисы	Облачные хранилища и сервисы: программное обеспечение, удаленные серверные машины, инструменты аналитики, хранилища цифровой информации. Яндекс Диск. Облако Mail.ru. Цифровые сервисы для проведения исследовательских опросов: Анкетолог; ЯндексФормы; stepFORM; Opros.ru.
4.	Цифровые инструменты для обработки и анализа данных	Онлайн-сервисы для работы с текстом: «Главред»; оценка понятности текста (https://plainrussian.ru/). Российские конструкторы создания сайтов: Tilda; Nethouse. Чат-боты на платформах Вконтакте; Telegram, Одноклассники. Сервисы для создания чат-ботов: Bot Kit; Chatgun; Botmother; Aimylogic. Нейросети для создания презентации, текстов, изображений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Цифровая трансформация общества.

Тема 2. Цифровые технологии и средства для управленческой деятельности.

Тема 3. Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности.

Тема 4. Облачные технологии и сервисы для научной и управленческой деятельности.

Тема 5. Цифровые инструменты для обработки и анализа данных.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	Электронные поисковые системы для научно-исследовательской и управленческой деятельности	Поиск информации по теме НИР в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU: поиск по ключевым словам; УДК; тематическому рубрикатору. ID РИНЦ; SPIN-код; ORCID
2.	Облачные технологии и сервисы	Цифровые инструменты и технологии для проведения исследовательских опросов: Анкетолог; ЯндексФормы; stepFORM; Opros.ru; Яндекс.Формы. Обработка данных: графики, гистограммы.
3.	Цифровые инструменты для обработки и анализа данных	Анализ и оформление результатов исследования: расчет медианного значения, среднего арифметического; использование онлайн-сервисов для работы с текстом: «Главред»; оценка понятности текста (https://plainrussian.ru/); оформление текста по требованиям.
		«Портфолио» на конструкторе сайтов.
		Разработка сценария чат-бота.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента включает проработку лекционного материала, подготовку к выполнению и защите лабораторных работ либо оформление подробного отчета, подготовку к экзамену.

Провести интернет-обзор для проблемных ситуаций, в которых необходимо применение цифровых технологий для сбора, анализа информации и выработки стратегии действий. На основании интернет-обзора представить в виде отчета результаты обзора и анализа научной литературы для вариативной составляющей по изучению дисциплины.

Рекомендуемые темы для самостоятельного изучения или проработки материала:

1. Примеры, опыт использования технологии “блокчейн”.
2. Примеры, опыт использования технологии “интернет вещей”.
3. Примеры, опыт использования технологии “облачные технологии”.
4. Примеры, опыт использования технологии “анализ больших данных”.
5. Примеры, опыт использования технологии “виртуальная реальность”.
6. Примеры, опыт использования технологии “дополненная реальность”.
7. Примеры, опыт использования искусственного интеллекта.
8. Цифровая трансформация в бизнесе.
9. Цифровая трансформация в производстве.
10. Цифровая трансформация в образовании.
11. Цифровая трансформация государственного управления.
12. Цифровая трансформация в медицине.
13. Виды облачных технологий.

14. Российские облачные сервисы.
15. Нейросети для прикладных ситуаций.
16. Использование искусственного интеллекта для творческой деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

1. Арзуманян, Ю. В. Основы цифровой трансформации : учебное пособие / Ю. В. Арзуманян, М. Б. Вольфсон. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279311> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кийко, П. В. Цифровые технологии : учебное пособие / П. В. Кийко. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-907687-34-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/349799> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сагдеев, Д. И. Основы научных исследований, организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Д. И. Сагдеев. — Казань : КНИТУ, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-7882-2010-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101880> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Интерактивные сервисы сети интернет в образовании : учебное пособие / Н. П. Клейносова, Р. В. Хруничев, Г. С. Лукьянова [и др.]. — Рязань : РГРТУ, 2018. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168245> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Заяц, А. М. Инструментальные средства инфокоммуникационных систем : учебное пособие / А. М. Заяц, А. А. Логачев. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-9239-1346-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308624> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Мохов, В. А. Системы искусственного интеллекта: современные методы программной инженерии : учебное пособие / В. А. Мохов, А. В. Кузнецова. — Новочеркасск : ЮРГПУ (НПИ), 2021. — 150 с. — ISBN 978-5-9997-0756-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292217> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Лосев, В. В. Компьютерные технологии в науке и производстве : учебное пособие / В. В. Лосев, И. В. Ковалев, М. В. Сарамуд. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2023. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/400487> (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <https://digital.gov.ru/>
2. <http://www.consultant.ru>
3. <http://www.garant.ru>
- <https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/>
- <https://elibrary.ru/>
- <https://plainrussian.ru>
- <https://teacode.com/online/udc/>
- <https://forms.yandex.ru/admin/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: таблицы, схемы алгоритмов и методов решения.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.7.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Цифровые технологии в научно-исследовательской и управленческой деятельности» позволяет получить навыки по использованию цифровых технологий для проведения исследовательских опросов, сбора, обработки, наглядного представления и анализа информации по различным направлениям, получить представление о технологиях цифровизации, и особенностям процессов цифровизации различных сфер деятельности.

Успешному освоению материала курса должна способствовать практическая работа магистрантов с имеющимися в университете техническими средствами: ПЭВМ, локальными сетями и телекоммуникационными системами, а также решение проблемных ситуаций на примере реальных задач по обработке и анализу цифровой информации.

Лабораторные занятия рекомендуется проводить в интерактивной форме, при этом используется дискуссия, решение кейсов, деловая игра. Лекция-визуализация – передача информации посредством схем, таблиц, рисунков, видеоматериалов, проводится по ключевым темам с комментариями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде теста и кейс-заданий.

Примерные тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

Пример теста по дисциплине:

1. Найдите соответствие между свойством информации и его описанием:

[1] адекватность

[2] достоверность

[3] актуальность

[a] степень соответствия информации, полученной потребителем, тому, что автор вложил в ее содержание

- [b] соответствие информации объективной реальности окружающего мира
 - [c] степень соответствия информации текущему моменту времени
- [1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]

2. Установите соответствия между основными видами информации и их значениями:

- [1] научная информация
 - [2] документальная информация
 - [3] техническая информация
 - [4] экономическая информация
- [a] логическая информация, адекватно отображающая объективные закономерности природы, общества и мышления
 - [b] часть информации, которая занесена на бумажный носитель
 - [c] информация, используемая в сфере техники при решении производственных задач
 - [d] совокупность сведений, отражающих социально-экономические процессы и служащих для управления этими процессами и коллективами людей в производственной и непроизводственной сфере
- [1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]; [4]-[d]

Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах – это:

информационная технология
+информатизация общества
информатика

Какие выделяют группы методов управления?

+ресурсами
персоналом
+процессами
сырьем
+корпоративными знаниями (коммуникациями)

Найдите соответствие:

- [1] управление ресурсами
 - [2] управление процессами
 - [3] управление корпоративными знаниями
- [a] СУБД, ERP
 - [b] Workflow, CALS
 - [c] KM-технология, Интранет
- [1]-[a]; [2]-[b]; [3]-[c]

Контент это

+любое информационное наполнение ресурса, информация, которую пользователь сможет загрузить на диск компьютера, соблюдая соответствующие законности, в основном для личного пользования.

только видеофайлы, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу
только аудиофайлы, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу
только изображения, загружаемые пользователем на диск компьютера или веб-страницу

укажите последовательность этапов информационного поиска

- [2]определение совокупности держателей информационных массивов

- [1] уточнение информационной потребности и формулировка запроса
- [3] извлечение информации из информационных массивов
- [4] ознакомление пользователя с полученной информацией и оценка результатов поиска

Интернет вещей - это

технология, осуществляющая сложные вычисления пользователей на стороне;
+ развитие интернета, связывающее между собой объекты живой и неживой природы;
коллективная сеть пользователей;
разновидность сети Интернет по скорости передачи данных.

Количество подключенных к интернету вещей устройств превышает количество людей, живущих на планете Земля

+ Да
Нет

Клиент, использующий облачную инфраструктуру:

Контролирует её большую часть
Контролирует её полностью
+ Не контролирует её вовсе
Контролирует её меньшую часть

Общественное облако - это:

ИТ-инфраструктура, использующая комбинацию двух и более облачных моделей при решении поставленной задачи
ИТ-инфраструктура, которая используется одновременно множеством компаний и сервисов
+ ИТ-инфраструктура для нескольких организаций, выполняющих общие задачи
ИТ-инфраструктура, контролируемая и эксплуатируемая в интересах одной организации

Технически конструируемая интерактивная среда, позволяющая пользователю погрузиться в искусственный мир и действовать в нем с помощью специальных устройств, называется:

+ Виртуальной реальностью
Дополненной виртуальностью
Дополненной реальностью
Смешанной реальностью

В технологиях дополненной реальности виртуальный цифровой контент:

Интегрируется с программным обеспечением смартфонов
Отсутствует
+ Вносится в физический мир
Живет самостоятельной жизнью

Технологии виртуальной и дополненной реальности:

Используются только в индустрии развлечений
Имеют только научное приложение
+ Оказывают реальный экономический эффект в различных отраслях промышленности
Недостаточно развиты и не имеют практической ценности

Неструктурированные данные - это:

То же самое, что и большие данные

+Данные, которые не имеют семантически ясной и легко реализуемой на компьютере структуры

Данные, которые производятся только при помощи смартфонов

Данные, которые невозможно обработать - даже при помощи компьютера

К источникам больших данных НЕ относится

Интернет (соцсети, форумы, блоги, СМИ и др.)

+Книга в печатном виде

Показания датчиков, приборов и других устройств, представленных в Интернете

Корпоративные архивы цифровых документов

К характеристикам больших данных не относится:

Скорость

+Значение

Многообразие

Объем

Примерные кейс-задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

Кейс-задание 1

Для своей темы научно-исследовательской работы (НИР) в магистратуре:

- сформируйте 4-6 ключевых слов;
- используя информационные базы данных и классификационные системы подберите соответствующий для своей темы шифр УДК.
- осуществите поиск в научной электронной библиотеке литературы по ключевым словам, по шифру УДК. Оформить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- зарегистрироваться и получить ORCID.

Кейс-задание 2.

Используя информационно-поисковые системы найти в интернете конференцию, связанную с тематикой исследования. Найти информацию об условиях участия и требованиях к оформлению материала (статьи / тезисов / и т.п.).

Скомпоновать текстовый материал, таблицу и иллюстрации по теме исследования в виде статьи. Проверить с помощью облачных сервисов содержание текста на “понятность”, оригинальность. В случае низкой оценки понятности текста внести необходимые корректировки. Оформить текст с помощью текстового редактора в соответствии с требованиями конференции.

Кейс-задание 3.

Подобрать на eLibrary статьи по теме исследования в магистратуре. Написать обзор с критическим анализом. Подобрать конференции по теме исследования. Оформить результат в виде тезисов/статьи по требованиям выбранной конференции.

Кейс-задание 4.

Используя цифровые сервисы для проведения опросов, создать анкету (опрос) по теме исследования из не менее чем 10 вопросов. В анкете должны быть задействованы вопросы не менее чем трех типов. Результаты опроса загрузить в облачное хранилище. С помощью облачного сервиса построить диаграммы по результатам опроса.

Кейс-задание 5.

Найти на сайтах фондов информацию про победителей конкурсов на грантовую поддержку по тематике близкой к направлению обучения в магистратуре и НИР. Провести критический анализ информации, оформить результат анализа в виде презентации.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-69,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

к.п.н., доцент, доцент кафедры информационных технологий О.Г.Старцева,
к.т.н., доцент кафедры информационных технологий Э.И.Дямина

Эксперты:

К.техн.н., доцент, заместитель директора по информационным технологиям ООО "Радэк"
Д.Р. Богданова
Д-р техн.н., профессор кафедры информационных технологий А.С. Филиппова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКСЕОЛОГИЯ

квалификация выпускника:
Магистр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций:

- способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

индикаторы достижения

ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- способность создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4)

индикаторы достижения

ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК.4.3 Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана к Модулю общепедагогической подготовки

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать

- нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности и этики;
- принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации.

Уметь

- проектировать и строить образовательные отношения между участниками процесса в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности;

- анализирует и разрабатывает педагогические ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности и ценностного отношения к человеку.

Владеть

- выстраиванием субъект-субъектных отношений в образовательном процессе, базирующихся на паритетном участии обучающихся и обучающихся в соответствии с правовыми и этическими нормами;

- создает в образовательном процессе педагогические ситуации, способствующие духовно-нравственному становлению обучающихся

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	Становление педагогической праксеологии. Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	Качественная определенность педагогической деятельности. Педагогическое качество деятельности. Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. О правильности педагогического действия. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности
4.	Процедура педагогической деятельности	Методика в структуре педагогической деятельности. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности. Основы психологической и педагогической диагностики. Праксеологические

		аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
5.	Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности	Проблема выбора в профессиональной деятельности педагога. Праксеологические ошибки педагога. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности. Праксеологические аспекты профессионализма педагога. Квалификация и компетентность педагога. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Педагогическая праксеология в системе научного знания

Тема 2. Праксеологические основы педагогической деятельности

Тема 3. Праксеологическая структура педагогической деятельности

Тема 4. Праксеологические проблемы профессионально-педагогической

Рекомендуемый перечень лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование (тематика) лабораторных работ
1.	Педагогическая праксеология в системе научного знания	1. Основные категории педагогической праксеологии 2. Нормирование профессионально-педагогической деятельности.
2.	Праксеологические основы педагогической деятельности	1. Качественная определенность педагогической деятельности 2. Виды и субъекты педагогической деятельности
3.	Праксеологическая структура педагогической деятельности	1. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности 2. Действия педагога в структуре педагогической деятельности 3. Результаты, продукты, эффекты педагогической деятельности
3.	Процедура педагогической деятельности	1. Праксеологический анализ методов педагогической деятельности 2. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий
4.	Праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности	1. Праксеологические ошибки педагога 2. Праксеологическая коррекция педагогической деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Освоение категориального поля праксеологии, составление личного профессионального словаря

2. Решение ситуативных задач по конструированию, изучению и обобщению профессионального опыта применять нормативно-правовые акты в сфере образования и

нормы профессиональной этики.

3. Описание действий педагога по оказанию адресной помощи обучающимся—
трудоемкость

4. Практико-ориентированная задача на реализацию программ духовно-
нравственного воспитания обучающихся

5. Проектирование нравственного воспитания методами развития и социализации
обучающихся

6. Компетентно-ориентированное задание. Попробуйте сформулировать
праксеологические признаки эффективности школы на основе результатов диагностики и
оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся

7. Сравнительный анализ психолого-педагогических технологий в
профессиональной деятельности

8. Разработка алгоритма планирования учебно-воспитательной работы по
индивидуализации обучения, развития, воспитания

9. Практико-ориентированные задания на выявление особенностей построения
взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом
особенностей образовательной среды учреждения

10. Построение алгоритмов решения проблем при взаимодействии с различным
контингентом обучающихся; приемов индивидуального подхода к разным участникам
образовательных отношений

11. Ситуативные задачи на осуществление выбора психолого-педагогических
технологий зависимости от контекста профессиональной деятельности

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы,

лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература

1. Хуторской, А. В. Дидактика: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. [текст]/А.В.Хуторской. - СПб.: Питер, 2018. - С.63-116.
2. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2017. — 223 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Колесникова И. А. Педагогическая праксеология .учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е. В.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 256 с.
2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. — М.: Академия, 2009.
3. Краевский В.В., Бережнова В.Е. Методология педагогики: новый этап.- М., 2008. 48 экз.
4. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. — М., 2011.

программное обеспечение

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Интернет-ресурсы:

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: аудитории; технические средства обучения; учебные и методические пособия: учебники, пособия для самостоятельной работы, сборники тренировочных тестов, компьютерный класс и мультимедиа проектор.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Курс состоит из пяти разделов, каждый из которых является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе рассматривается педагогическая праксеология в системе научного знания. Обращается внимание на потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.

Рассматривается становление педагогической праксеологии. Выявляются праксеологические характеристики педагогической деятельности. Рассматривается применение нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Показана важность взаимосвязи основных категорий педагогической праксеологии.

Приобретенные знания в бакалавриате при изучении теоретической педагогики позволяют рассмотреть методологическую культуру педагога, уточнить сущность, дать характеристику основным ее компонентам.

Второй раздел рассматривает праксеологические основы педагогической деятельности. Данный раздел предполагает изучение качественной определенности педагогической деятельности, свойств и функций педагогической деятельности, видов педагогической деятельности, субъектов педагогической деятельности.

Третий раздел рассматривает праксеологическую структуру педагогической деятельности.

В четвертом разделе характеризуется процедура педагогической деятельности.

В пятом разделе уточняются праксеологические проблемы профессионально-педагогической деятельности

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Предметом педагогической психологии является –

1.закономерности и условия достижения рациональности и успешности преобразовательной активности человека в педагогической действительности

2.система отношений между учителем и обучающимся

3.целостный педагогический процесс направленного развития и формирования личности

4.всеобщие свойства и связи (отношения) действительности – природы, общества, человека, отношения объективной действительности и субъективного мира.

Ответ: _____

Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах :

Выберите один или несколько ответов:

1. авторитарность образования

2.. общедоступность образования

3. светский характер образования

4. бесплатность образования

Ответ: _____

Ситуация

Учитель требует отчислить из муниципальной школы ученика 7-го класса, достигшего возраста 13-ти лет, за то, что тот «ленится и совершенно не желает изучать его предмет

Законно ли требование учителя об отчислении?

Варианты решений:

1.Законно, так как данное наказание рассматривается как мера дисциплинарного взыскания

2.Нет, так досрочное отчисление из школы возможно только по основаниям, перечисленным в статье 61 Закона «Об образовании в РФ»:по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания

3.Законно, так как нарушен Устав Школы

4.Нет, так как противоречить Конвенции о правах ребенка

Ответ: _____

Ситуация

Специалист правильно и уверенно выполняет профессиональные действия в силу творческой интуиции, большого положительного опыта,

устойчивости продуктивных моделей поведения. В своей работе он достиг высокой степени сформированности необходимых трудовых умений и навыков. Ему не нужно каждый раз задумываться над тем, какое следует выполнять действие и как. Его прежде всего интересует смысл того, что он делает. Способен к саморегуляции качества деятельности

Укажите уровень осознания специалистом своей профессионально-педагогической

профессиональной компетенции:

1. Неосознанная некомпетентность.
2. Осознанная некомпетентность.
3. Осознанная компетентность.
4. Неосознанная компетентность.

Ответ: _____

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется..

Разработчики:

Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Аминов Т. М.

Кафедра педагогики, к.п.н., доцент Арасланова А.Т.

Эксперты:

Кафедра профессионального и социального образования, к.п.н. доцент Бахтиярова В.Ф.

Кафедра педагогики, д.п.н., профессор Кашапова Л.М.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ДИДАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО
ОБУЧЕНИЯ

квалификации выпускника – магистр

1. Целью дисциплины является:

формирование общепрофессиональных компетенций:

- Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);

- индикаторы достижения

- ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся и осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся

- ОПК.5.2. Применяет и разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся

- ОПК.5.3. Разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении

- Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

- ОПК.6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора и проектирования психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности

- ОПК.6.3. Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Дидактические основы электронного обучения» относится к части «Комплексные модули», в частности, к модулю общепедагогической подготовки.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать

- формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с помощью ИКТ;

Уметь

- применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности с помощью ИКТ,

- диагностики и оценивания качества образовательного процесса с помощью ИКТ;

- разрабатывать и реализовать программы преодоления трудностей в обучении;

Владеть

программными средствами создания электронных проектов в системе дистанционного обучения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела Дисциплины	Содержание раздела
1.	А. Е-Дидактика.	Концепция, принципы организации электронного обучения, мировые тенденции. Обеспечение качества электронного обучения (ЭО). Преподаватель в среде электронного обучения. Функции. Сфера применимости ЭО
2.	Б.Организации учебной деятельности в виртуальной среде	Теория, методика, технологии, инструменты организации учебной деятельности в предметной виртуальной среде

3.	Учебно-методическое обеспечение обучения в виртуальной информационной среде	Учебно-методическое обеспечение деятельности учащихся в виртуальной информационной среде. Обновление системы форм организации учебных занятий в условиях информатизации образования
----	---	---

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Е-Дидактика

Тема 2. Организации учебной деятельности в виртуальной среде

Тема 3. Учебно-методическое обеспечение обучения в виртуальной информационной среде

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела Дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	А. Е-Дидактика.	Е-Дидактика
2.	Б.Организации учебной деятельности в виртуальной среде	Организации учебной деятельности в виртуальной информационной среде
3.	Учебно-методическое обеспечение обучения в виртуальной информационной среде	Учебно-методическое обеспечение обучения в виртуальной информационной среде

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составьте логико-смысловую модель Е-дидактики;
2. Составьте сравнительный анализ педагогических продуктов для реализации электронного обучения;
3. Определите принципы и закономерности современной дидактики. Охарактеризуйте их;
4. Охарактеризуйте современные средства обучения. Приведите примеры современных средств обучения и диагностики результатов обучения;
5. Дайте определение понятия «электронный образовательный ресурс». Предложите их классификацию;
6. Определите особенности педагогического дизайна электронного обучения и современных средств обучения;
7. Составьте алгоритм разработки педагогических продуктов;
8. Опишите эргономические требования созданию ЭОР;
9. Подготовка к выполнению лабораторных работ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые

университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Проектирование и конструирование электронного учебного контента : учебное пособие / составители Ю.Р. Галиханова [и др.]. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 98 с. — ISBN 978-5-87-978-944-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93057> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Семендяева, О.В. Аудиовизуальные технологии обучения : учебное пособие / О.В. Семендяева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 156 с. - ISBN 978-5-8353-1209-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232473> (31.05.2019).

3. Методика профессионального обучения в вопросах и ответах : учебное пособие / Т.Н. Шипилова, В.П. Тигров, О.Ю. Добромыслова [и др.] ; под редакцией Ю.А. Гречишникова. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. — 195 с. — ISBN 978-5-88526-792-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111947> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лабораторных занятий необходимо наличие мультимедиа средств (проектор, ноутбук, экран), точка доступа Интернет; мобильная мебель для организации работы в малых группах (3-4 чел.).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация программы дисциплины предусматривает использование в учебном процессе инновационных педагогических технологий и методов: технологии личностно-ориентированного образования, педагогические приемы развития критического мышления, технологии проектного обучения, кейс технологии и мультимедийные информационные технологии в самостоятельной и аудиторной деятельности студентов. Также предполагает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий, таких как, интерактивных лекций с мультимедийной поддержкой; групповые эвристические беседы; учебные дискуссии. Задания для аудиторной и самостоятельной работы предусматривают выполнения тренировочных и рефлексивных заданий, решения ситуационных задач, разработки индивидуальных и групповых проектов.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Залогом результативности и успешности изучения содержания дисциплины «Дидактические основы электронного обучения» является его соотнесение и подчинённость задачам профессиональной деятельности учителя в современной информационной образовательной среде. Обязательным условием является значительная самостоятельная работа студентов. Занятия курса включают лекции и лабораторные занятия. В курсе используются разные методы работы: лекции, практические задания, обсуждения, предваряющая консультация, групповая работа, рефлексия. Лекционные и практические занятия проводятся в интерактивной форме. Для самостоятельной работы используются: дидактические материалы; электронные образовательные ресурсы; методические и дополнительные электронные материалы, представленные на различных сайтах.

Реализация программы дисциплины предусматривает использование в учебном процессе технологий и методов: технологии электронного обучения, технологии мобильного обучения, технологии личностно-ориентированного образования, технологии проектного обучения, и мультимедийные информационные технологии в самостоятельной и аудиторной деятельности студентов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены следующими заданиями:

- Проектирование системы диагностических материалов для формирующего оценивания с помощью ПК или любого гаджета
- Разработка и реализация диагностические материалы (тесты достижений, тесты для рефлексии и т.д.) с помощью различных интернет-приложениях с возможностью анализа результатов
- Разработка на основе имеющегося затруднения и реализация индивидуальной программы по преодолению затруднения в системе дистанционного обучения

Перечень примерных вопросов к зачету

1. Промежуточная аттестация выполняется в форме ФПА. Примерные задания для проведения промежуточной аттестации и критерии оценивания.

2. Понятия «электронное образование», «электронное обучение».
3. Концепция открытого обучения.
4. Основные образовательные модели ДО.
5. Информационные и коммуникационные технологии и ЭО.
6. Стратегии эффективного электронного обучения.
7. Назовите структуру и состав информационных образовательных систем.
8. Перечислите этапы разработки информационной образовательной системы.
9. Информационная обеспеченность ДО.
10. Перечислите основные тенденции развития информационных систем в образовании.
11. Принципы организации обучения в условиях электронной образовательной среды.
12. Особые свойства учебных материалов для ЭО.
13. Принципы проектирования обучающей системы.
14. Проблемы дистанционного обучения.
15. Интерфейс обучающих систем.
16. Компьютерное тестирование: преимущества и недостатки.
17. Понятие электронного образовательного ресурса. Классификация ЭОР. Виды. Функции Этапы разработки ЭОР
18. Значение использования ЭОР для системы образования. Дидактические функции ЭОР. Принципы создания ЭОР
19. ЭОР и его составляющие
20. Понятие мультимедиа. Мультимедиа компоненты.
21. Методические требования к разработке ЭОР
22. Психолого-педагогические требования создания ЭОР
23. Образовательные порталы и их функции
24. Видеолекции Особенности видеоурока

25. Анализ эффективности применения ЭОР в учебном процессе

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	71-89,(9)
Достаточный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,(9)
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой

оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

к.п.н., профессор,
профессор кафедры педагогики

Н.С. Сытина

Эксперты:

внешний

Д.п.н., профессор кафедры
Профессионального и социального образования

И.В. Сергиенко

внутренний

Д.п.н., профессор кафедры педагогики

Л.М. Кашапова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

квалификации (степени) выпускника – магистр

1. Целью дисциплины является

Формирование общепрофессиональных компетенций:

- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

- индикаторы:

- ОПК-8.1 Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности

ОПК-8.2 Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования

ОПК-8.3 Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина относится к модулю общепедагогической подготовки.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

сд **Знать**

- содержание и структуру научно-исследовательской деятельности;
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- основные методы и специфические особенности проведения научного исследования.

Уметь

- конструировать научно-исследовательскую деятельность по определенной проблеме;
- использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;
- реализовывать в исследовательской деятельности и в образовательном процессе методологические принципы построения исследования.

Владеть

- навыками организации научно-исследовательской деятельности по образованию.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе, может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очно-заочной формы обучения)

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Предмет, задачи и основные категории курса	Наука – фактор и условия осмысления и совершенствования практической деятельности педагога. Потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования. Требования к профессиональной компетентности педагога. Условия и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности. Предмет методологии и методов научных исследований. Современные задачи курса. Основные категории курса. Методологическая культура исследователя педагога. Характеристика основных компонентов методологической культуры.
2.	Методология научно-исследовательской деятельности: определение, задачи, функции	Трактовка понятия методологии в широком и узком смыслах. Методология науки: философский и общенаучный аспекты. Характер соотношения научной деятельности и практической деятельности. Методология как учение о методе научного познания, направленного на преобразование мира. Методология как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности. Два типа методологии как учения о методах научного познания: описательная и нормативная формы. Содержание понятия «методология науки». Нормативная направленность методологии науки. Функции методологии науки. Место методологии науки в общей системе методологического знания. Уровни методологических знаний и их характеристика: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический. Философский уровень - содержательное основание методологического знания. Система и структура общенаучного уровня методологии. Логико-структурный и функциональный анализ методологии науки.
3.	Научное исследование как особая форма познавательной деятельности	Место научного познания в отражении действительности. Формы отражения действительности. Стихийно-эмпирическое, художественно-образное, научное познание, их характеристика и особенности. Определение, сущность и основные характеристики научного исследования. Классификация исследований. Этапы исследования. Фундаментальные исследования. Прикладные исследования. Исследования-разработки.

4.	Методологические характеристики научного исследования	Основные правила и процедуры исследовательской работы. Методологический минимум требований к исследовательской деятельности. Методологические категории, характеризующие научное исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость. Средства методологической рефлексии в научном исследовании.
5.	Общая характеристика методов научных исследований	Метод исследования, определение, сущность. Место и роль методов в структуре научного исследования. Взаимосвязь предмета и методов исследования. Общая характеристика методов научных исследований. Исследовательские возможности различных методов. Способы представления данных. Методы статистической обработки данных. Метод наблюдения. Обобщение индивидуального и массового педагогического опыта. Метод эксперимента. Характер и задачи педагогического эксперимента, планирование эксперимента. Некоторые трудности экспериментирования в образовании. Естественный и лабораторный эксперименты в исследованиях проблем образования. Интерпретация эксперимента, достоверность его результатов. Значение эксперимента в образовании и его отношение к другим методам. Метод анкетирования. Характеристика анкетирования как метода исследования. Требования к составлению различных видов анкет и их содержанию. Метод беседы (интервьюирование). Характеристика беседы как метода исследования. Ход беседы и ее запись. Анализ содержания педагогических документов. Качественный анализ документов. Проективные методы. Некоторые способы измерения в педагогических исследованиях. Тесты: педагогические и психологические. Возможности применения тестов в исследованиях. Признаки тестов: объективность, модельность, стандартизированность. Метод экспериментальной оценки. Метод анализа результатов деятельности.
6.	Истолкование, апробация, оформление результатов исследования и практических	Систематизация результатов, их интерпретация и изложение. Связь интерпретации с сущностью исследуемого процесса или объекта. Процедура интерпретации, объяснение результатов, анализ правильности гипотезы. Выявление объективного

	рекомендаций на основе исследовательских данных	значения полученных результатов для теории и практики исследуемого явления. Апробация работы. Апробация исследования – условие истинности результатов. Установление истинности, оценка методик и результатов работы. Формы апробации. Алгоритм апробации. Оформление результатов исследования. Формы представления результатов поиска. Основные требования к содержанию материалов, раскрывающих результаты исследования: концептуальная направленность, сущностный анализ и обобщение, аспектная определенность, сочетание широкого социального контекста с индивидуально-личностным, определенность и однозначность употребляемых понятий, терминов, четкое выделение нового, конструктивность рекомендаций. Требование к логике и методике изложения. Методические варианты изложения. Основные виды изложения материалов исследования: научный опыт, доклад или сообщение, статья, рецензия, брошюра, методические рекомендации, диссертация и др.
--	--	---

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Методология научно-исследовательской деятельности: определение, задачи, функции.

Тема 2. Научное исследование как особая форма познавательной деятельности. Методологические характеристики научного исследования.

Тема 3. Общая характеристика методов научных исследований.

Тема 4. Истолкование, апробация, оформление результатов исследования и практических рекомендаций на основе исследовательских данных

Рекомендуемый перечень лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование (тематика) лабораторных работ
1.	Методология педагогики: определение, задачи, функции	ЛБ № 1 Методология научно-исследовательской деятельности
2.	Научное исследование как особая форма познавательной деятельности	ЛБ № 2 Научное исследование
3.	Общая характеристика методов научных исследований	ЛБ №3 Выбор методов исследования ЛБ № 4 Исследовательские возможности различных методов. Применение различных методов в исследовании

4.	Истолкование, апробация, оформление результатов исследования и практических рекомендаций на основе исследовательских данных	ЛБ № 5 Процедура интерпретации, объяснение результатов, анализ правильности гипотезы ЛБ № 6 Формы апробации. Алгоритм апробации. Оформление результатов исследования. Формы представления результатов поиска
----	---	---

Требования к самостоятельной работе студентов (примерная тематика курсовых работ и/или рефератов, примерные задания по всем видам СРС).

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы по дисциплине

1. Составить словарь основных категорий дисциплины.
2. На основе Интернет-обзора подготовить презентацию по стратегиям развития современного образования.
3. Определить отличия понятий «методология», «научный метод», «методика», выделив признаки сравнения и составить таблицу.
4. Рассмотреть формы научного познания, охарактеризовать их и определить основные черты уровней научного знания.
5. Разработать алгоритм реализации методологических принципов научного исследования.
6. Исследовать возможности различных эмпирических методов и представить в виде презентации.
7. Составить таблицу характерных особенностей различных методик исследования.
8. С помощью эмпирических методов-действий: экспертных оценок, обследования и др. провести изучение мотивации учения у студентов I курса балавриата. Внести рекомендации по повышению качества учебного процесса.
9. Оформить практические рекомендации по проблеме, выбранной для изучения.
10. Изучить программы развития образовательных учреждений.
11. Выявить особенности организации научно-исследовательской деятельности в образовательном учреждении.
12. Составить план работы над ВКР (диссертации) на первый год обучения.
13. Составить и решить кейс-задачи на организацию научно-исследовательской деятельности в ОУ, на уроке.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); права на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании; при этом преподаватель обязан соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру

здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по объему и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме объем учебного материала сохраняется, но в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература

1. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления / И.Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4 ; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229293>

2. Райзберг, Б.А. Написание и защита диссертаций. Практическое руководство / Б.А. Райзберг. - М. : Маросейка, 2013. - 198 с. - ISBN 978-5-903271-62-7 ; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96478>

3 Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Вербя и др. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203>

4 Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры. – М.: Юрайт, 2015 - УМО

5 Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования: курс лекций / В.К. Новиков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2015. - 211 с. : ил.,табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430107> (29.09.2016).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. <http://lib.herzen.spb.ru>
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: презентации, таблицы, схемы.

Для проведения лабораторных работ используются разработанные алгоритмы выполнения заданий лабораторных работ.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: аудитории; технические средства обучения; учебные и методические пособия: учебники, раздаточный материал - авторефераты, ВКР.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Методология и методы научно-исследовательской деятельности» призвана способствовать проектированию педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. Изучение курса строится на основе системно-деятельностного подхода.

Логика изложения материала подразумевает последовательное изучение и построение педагогической исследовательской деятельности.

Курс состоит из шести разделов, каждый из которых является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе рассматривается наука как фактор и условия осмысления и совершенствования практической деятельности педагога. Обращается внимание на потребность общества в радикальном обновлении системы образования, модернизации современного образования.

Рассматриваются требования к профессиональной компетентности педагога, которые определяют условия и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности педагога.

Показана важность взаимосвязи предмета методологии и методов психолого-педагогических исследований, на ее основе рассмотрены задачи и основные категории курса.

Приобретенные знания в бакалавриате при изучении теоретической педагогики позволяют рассмотреть методологическую культуру педагога, уточнить сущность, дать характеристику основных ее компонентов.

Второй раздел начинается с анализа трактовок понятий методологии в широком и узком смыслах, следует обратить особое внимание на методологию науки, ее философский и общенаучный аспекты.

Характер соотношения научной деятельности и практической деятельности, их взаимосвязь, соподчиненность определяют с одной стороны методологию как учение о методе научного познания, направленного на преобразование мира, а с другой как методологию как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности.

Рассмотрение двух типов методологии как учения о методах научного познания: относительная и нормативная, позволяют студентам понять содержание и логику научно-исследовательской деятельности.

Содержание понятия «методология науки», нормативная направленность методологии науки, функции методологии науки определяют исследовательские, познавательные действия педагога. Выделяем место методологии образования и профессиональной деятельности в общей системе методологического знания и даем характеристику уровней методологических знаний: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический, уточняем их содержание. Необходимо добиться понимания, что философский уровень - содержательное основание методологического знания. Система и структура общенаучного уровня методологии позволяет студенту увидеть направляющую роль данного знания в определении методологического подхода в исследовании.

Третий раздел полностью посвящен определению, сущности и основным характеристикам научного исследования, классификациям исследований. Показаны особенности и специфика педагогических исследований. Выделены и охарактеризованы этапы исследования. Определены условия, при которых возможны фундаментальные, прикладные педагогические исследования и исследования-разработки.

Важным является выявление места научного познания в отражении действительности, определение форм отражения действительности. Особенности стихийно-эмпирического, художественно-образного, научного познаний, их характеристика и специфика должны учитываться в научно-педагогическом исследовании и действиях исследователя.

В четвертом разделе характеризуются основные правила и процедуры исследовательской работы, методологический минимум требований к исследовательской деятельности.

Методологические категории, характеризующие научное исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость выступают необходимым условием организации и осуществления исследований в образовании. Необходимо добиться понимания важности использования средств методологической рефлексии в педагогическом исследовании.

В пятом разделе уточняется определение и сущность метода исследования, показывается место и роль методов в структуре научного исследования, взаимосвязь предмета и методов исследования. Общая характеристика методов научных исследований, исследовательские возможности различных методов позволяют уяснить условия их

применения при решении различных исследовательских и профессиональных задач, особенности их использования на разных этапах познания действительности. Способы представления и методы статистической обработки данных дают возможность математическому подтверждению проведенного исследования.

Характеристика конкретно-научных, эмпирических методов: наблюдения, обобщения индивидуального и массового педагогического опыта, эксперимента, анкетирования, беседы (интервьюирование), анализа содержания документов образования, качественного анализа документов, проективных методов, тестирования, шкалирования, метода экспериментальной оценки позволяют исследователю овладеть практическими умениями использования их в познании и делать выбор методов для реализации задач исследования.

Пятый раздел позволяет каждому студенту включиться в необходимый для исследователя процесс систематизации результатов, их интерпретации и изложения, устанавливать связь интерпретации с сущностью исследуемого процесса или объекта. Процедура интерпретации, объяснение результатов, анализ правильности гипотезы позволит научиться соотносить полученный результат с целью исследования. Делать выводы об объективном значении полученных результатов для теории и практики исследуемого явления.

Необходимо формировать понимание важности апробации исследования как условия истинности результатов, знакомить с правилами установления истинности, оценки методик и результатов работы. Включать в различные формы апробации и отрабатывать алгоритм апробации.

Важным этапом в исследовании выступает оформление результатов исследования, поэтому студентам важно овладевать формами представления результатов поиска. Характеристика основных требований к содержанию материалов, раскрывающих результаты исследования: концептуальная направленность, сущностный анализ и обобщение, аспектная определенность, сочетание широкого социального контекста с индивидуально-личностным, определенность и однозначность употребляемых понятий, терминов, четкое выделение нового, конструктивность рекомендаций помогут в такой части исследовательской деятельности.

Лабораторные занятия следует посвятить основным видам изложения материалов исследования: научному опыту, докладу или сообщению, статье, рецензии, брошюре, методическим рекомендациям, диссертации и др.

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

На лекционных занятиях раскрываются узловые теоретические вопросы методологии педагогики и образования, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым педагогическим проблемам и основные пути их решения. Они призваны пробудить интерес студентов к научной и профессиональной деятельности, к возможностям реализации собственных исследовательских способностей.

Лабораторные занятия направлены преимущественно на формирование методологических знаний, на отработку конкретно-научных исследовательских умений, овладение элементами анализа образовательных явлений и процессов. Практические задания, используемые на занятиях, имеют целью разработку собственного педагогического видения, подхода к решению профессионально-педагогических проблем образования.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса могут способствовать различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления педагогического исследования и решение задач самообразования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

Изучение данной дисциплины создает теоретическую основу для последующего усвоения профильных дисциплин.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены сравнительными таблицами, практическими заданиями, аннотацией, тезисами, разработкой конкретных методов исследования, проектом научного исследования, аналитические задания на выбор методов исследования и др.

Примерные задания для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Составление сравнительных таблиц методологических подходов
2. Логико-смысловая модели «Методология науки», «Научное исследование»
3. Заполнение бортового журнала
4. Задание на анализ парадигм научного исследования
5. Разработка плана исследования
6. Задание на выявление основных параметров исследования
7. Анализ и оценка авторефератов
8. Решение кейс-задач по проблемам проведения и организации исследования
9. Составление плана наблюдения
10. Составление рецензии, аннотации, тезисов

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

Методология педагогики это - ...

- 1) учение о методах научного познания и преобразования мира
- 2) учение о принципах, методах и способах построения теоретической и практической деятельности
- 3) учение о структуре логической организации, методах и средствах деятельности в области теории и практики
- 4) нет правильного ответа.

Методология необходима продуктивной педагогической деятельности

- 1) нет
- 2) да

Исследования делятся на следующие группы

- 1) разработки
- 2) прикладные
- 3) конкретно – научные

- 4) эмпирические
- 5) теоретические
- 6) фундаментальные

На соответствие:

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Иерархический организованный последовательность шагов в исследовательской деятельности 2. Научно обоснованное предположение, нуждающееся в проверке 3. Научный результат, который должен быть получен в результате исследования | <ol style="list-style-type: none"> А) цель исследования Б) задачи исследования В) гипотеза исследования |
|--|--|
-
- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Практические достижения 2. Исследовательские результаты | <ol style="list-style-type: none"> А) улучшены результаты обучения, Б) повысилась успеваемость, В) уточнены принципы, Г) выявлены закономерности Д) налажено сотрудничество Е) повысился престиж учебного заведения |
|---|---|

Объясните начинающим исследователям различие между объектом и предметом исследования:

- 1) предмет как часть объекта;
- 2) предмет находит отражение в теме исследования;
- 3) объект всегда присутствует в гипотезе.

На результаты интерпретации в исследовании влияют личностные качества исследователя: его опыт; установки; предпочтения; склад мышления. Ответ обоснуйте.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на	Отлично	90-100

		основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	71-89,9
Достаточный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	51-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Кафедра педагогики, к.п.н., профессор Сытина Н.С.

Эксперты:

Кафедра профессионального и социального образования, д.п.н., профессор Гайсина Г.И.
Кафедра программирования и вычислительной математики, д.п.н., профессор Дорофеев А.В.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОЕКТИРОВАНИЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является

- формирование общепрофессиональных компетенций:
 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
индикаторы достижения:
ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;
ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;
ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации;
 - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
индикаторы достижения:
ОПК.3.1. Определяет и формулирует цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
ОПК.3.2. Выбирает формы, методы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
ОПК.3.3. Проектирует организацию учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина относится к модулю «Модуль общепедагогической подготовки».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- компоненты основных и дополнительных образовательных программ;

Уметь:

- проектировать программы основного и дополнительного образования на основе анализа их специфики и учёта нормативно-правовой документации;
- моделировать и конструировать программы основного и дополнительного образования, базируясь на их научно-методическом обеспечении;
- детально определять цели образовательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, и обозначать уровни достижения этих целей;
- выстраивать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- подбирать и трансформировать научные знания для проектирования деятельности педагога;
- моделировать, проектировать и конструировать педагогическую деятельность согласно современным научным подходам;

- оценивать эффективность педагогической деятельности соотношением результата с целями деятельности;

Владеть:

- разными формами, методами и технологиями организации как совместной, так и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательная среда. Образовательные системы	Введение в дисциплину. Понятие образовательной среды. Структура образовательной среды. Типология образовательной среды. Понятие об образовательных (педагогических) системах. Системный подход в образовании. Характеристика основных образовательных (педагогических) систем.
2	Теоретические основы проектирования в образовательной сфере	Сущность процесса проектирования. Педагогическое проектирование, его принципы. Объекты педагогического проектирования. Виды педагогических проектов. Этапы проектирования педагогической деятельности. Этапы проектирования образовательной среды.
3.	Теоретические основы экспертизы в сфере образования	Понятие экспертизы в образовательной сфере. Требования к экспертам. Типология экспертиз. Виды экспертиз в образовании. Процедура экспертизы
4.	Теоретические основы управления в сфере образования	Понятие управления в образовательной сфере. Требования к управлению. Управление как система, процесс, деятельность. Управление образовательным процессом. Управление развитием воспитательной системы. Управление учением как самоуправляемой системой. Управление качеством образовательных систем.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда. Образовательные системы.
Тема 2. Теоретические основы проектирования в образовательной сфере.
Тема 3. Теоретические основы экспертизы в сфере образования.
Тема 4. Теоретические основы управления в сфере образования.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторных работ
1	Образовательная среда. Образовательные системы	Анализ образовательных систем Задание 1. Составить схемы предложенных образовательных (педагогических) систем их по заданным (обязательным) компонентам.
2	Теоретические основы проектирования в образовательной сфере	Проектирование обучающих и воспитательных систем Задание 1. Разработать проект дидактической системы в соответствии с требованиями ФГОС (на конкретном примере). Задание 1. Разработать проект воспитательной системы в соответствии с ФГОС (на конкретном примере) Технологии проектирования ООП, рабочей программы дисциплины и индивидуальной образовательной деятельности обучающихся Задание 1. Ознакомиться с описанием технологии проектирования ООП ОУ, письменно ответить на контрольные вопросы. Задание 2. Ознакомиться с технологией проектирования рабочей программы по учебному предмету, письменно ответить на контрольные вопросы. Задание 3. Ознакомиться с сущностью и этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности обучающихся, письменно ответить на контрольные вопросы
3	Теоретические основы экспертизы в сфере образования	Экспертиза рабочей программы по выбранной дисциплине Задание 1. Проведите собственную экспертизу рабочей программы по дисциплине своего профиля подготовки, взяв за основу предложенный перечень вопросов
4	Теоретические основы управления в сфере образования	Управление развитием образовательного учреждения Задание. Презентация программы развития ОУ, концепции опытно-экспериментальной работы образовательного учреждения (на выбор)

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составить перечень основных компонентов программы своей образовательной деятельности на ближайшие два года.
2. Разработать рабочую программу по дисциплине своего профиля подготовки в соответствии с требованиями ФГОС.

3. Разработать проект воспитательной системы в соответствии с ФГОС (на конкретном примере). В качестве проекта воспитательной системы можно использовать план воспитательной работы классного руководителя, план-конспект воспитательного мероприятия.

4. Провести анализ компонентов образовательной среды субъектно-ориентированного типа педагогического процесса: изучить и проанализировать Программу развития образовательной организации с опорой на следующие критерии: актуальность, прогностичность, инновационность, эффективность, реалистичность, полнота и целостность Программы, контролируемость, культура оформления Программы.

5. Найти в Интернете статьи и презентации об информационно-образовательной среде школы, колледжа, УДО или вуза (по выбору студента). Разработать схему, демонстрирующую компоненты информационно-образовательной среды, обосновать их выделение.

6. Разработать образовательную (педагогическую) систему по заданным (обязательным) компонентам: разработать авторский проект инновационной школы. При его создании учесть следующие составляющие проекта: название; наличие социально значимой цели; задачи проекта и ожидаемые результаты; команда проекта; участники проекта; база и наличие ресурсов, необходимых для реализации проекта; финансирование проекта; содержание планируемых действий в ходе реализации проекта или (примерный) календарный план; роль учащихся в подготовке и реализации проекта; роль родителей и общественности в подготовке и реализации проекта; выход проекта: продукт; оценивание полученных результатов (соотнесение их с ожидаемыми); подведение итогов. Подготовить презентацию проекта.

7. Составить сравнительную таблицу методологических подходов по организации педагогической деятельности в традиционных и экспериментальных учебных заведениях (можно предложить свои показатели сравнения или использовать такие показатели: на чем основана система образования, в чем основная цель и назначение образовательной организации, на кого ориентирован образовательный процесс, каковы возможные формы учебных заведений).

8. Смоделировать и спроектировать научное исследование: создать проект научно-исследовательской деятельности (можно по теме магистерской диссертации) на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

9. Изучить и проанализировать концепцию опытно-экспериментальной работы образовательной организации. 1. Выполнить письменный анализ выбранной концепции по заданным (обязательным) компонентам. 2. Выписать методы исследования в ходе опытно-экспериментальной работы и дать их характеристику.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература:

1. Подласый И.П. Педагогика в 3 книгах: учебник для студентов высших учебных заведений. – М., Владос, 2013.

2. Современные образовательные технологии / Л.Л. Рыбцова, М.Н. Дудина, Т.И. Гречухина и др.; Минобрнауки РФ, УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина; под общ. ред. Л.Л. Рыбцовой. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 93 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1140-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535>

3. Трайнев, И.В. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе / И.В. Трайнев. – М.: Дашков и Ко, 2014. - 224 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230054>

дополнительная литература:

1. Иванов, Д.А. Экспертиза в образовании: учебно-методическое пособие / Д.А. Иванов. - М.: Академия, 2008. - 336 с.

2. Образовательная среда школы как фактор психического развития учащихся / под ред. В.В. Рубцова, Н.И. Поливановой. – Москва– Обнинск: ИГ–СОЦИН, 2007. – 288 с.

3. Менг, Т.В. Исследование образовательной среды: проблемы, подходы, модели. – СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/5588>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://fgosvo.ru>
4. <http://lib.herzen.spb.ru>
5. <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>
6. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
7. <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
8. <http://www.portalus.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Проектирование, управление и экспертиза образовательной среды» призван способствовать формированию у студентов способности проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Логика изложения материала подразумевает связь между всеми изучаемыми разделами курса. И каждый раздел является логическим продолжением предыдущего.

В первом разделе раскрываются ключевые понятия изучаемой дисциплины, различные подходы к типологии образовательной среды. Структура образовательной среды рассматривается с точки зрения различных подходов в современной психолого-педагогической литературе. Образовательная среда рассматривается с позиции системного подхода. Дается характеристика основных образовательных систем.

Второй раздел посвящен изучению теоретических основ проектирования в образовательной сфере. Прежде всего, определяется сущность процесса проектирования. Выявляются особенности педагогического проектирования, роль объектов педагогического проектирования в их совместной проектной деятельности. Особое внимание уделяется этапам проектирования педагогической деятельности, методике разработки образовательного проекта. Это способствует формированию у студентов умений моделировать, проектировать и конструировать программы основного и дополнительного образования, базируясь на их научно-методическом обеспечении и на основе учета нормативно-правовой документации.

Целью третьего раздела является изучение теоретических основ экспертизы в сфере образования. Определяются требования к экспертам, дается характеристика таких методов оценки качества эксперта, как априорные, апостериорные и тестовые. Процедура экспертизы образовательной организации особенно явно демонстрируется в ходе проведения деловой игры на практическом занятии.

Четвертый раздел посвящен теоретическим основам управления в сфере образования. Управление рассматривается как система, процесс и деятельность. В системе образования это многоаспектный процесс, включающий в себя: управление самим образовательным процессом, управление развитием воспитательной системы, управление обучением как самоуправляемой системой, управление качеством образовательных систем. Обсуждение на занятиях и знание студентами требований, предъявляемых к управлению в образовательной сфере, способствует формированию управленческой культуры педагога.

При реализации содержания программы предусмотрено использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики. Предусмотрено и использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии). В рамках курса могут быть предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса способствуют различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления диагностики и прогнозирования педагогических явлений и решение задач самообразования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу/

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме:

- составления студентами перечня основных компонентов программы своей образовательной деятельности на ближайшие два года;
- проведения собственной экспертизы рабочей программы по дисциплине своего профиля подготовки на основе предложенного перечня вопросов;
- разработки проекта воспитательной системы в соответствии с ФГОС (на конкретном примере);
- анализа компонентов образовательной среды субъектно-ориентированного типа педагогического процесса;
- разработки схемы, демонстрирующей компоненты информационно-образовательной среды;
- разработки образовательных (педагогических) систем по заданным (обязательным) компонентам.

Примерные тестовые задания:

На соответствие:

1. Установите соответствие. Этапы проектирования:

- | | |
|------------------|------------|
| 1 проектирование | а) I этап |
| 2 моделирование | б) II этап |

- 3 конструирование в) III этап
 2. Установите соответствие. Учебный процесс.
 1 форма организации обучения а) беседа
 2 метод обучения б) компьютер
 3 средство обучения в) урок

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Доведение созданной модели до уровня возможного практического использования – это:
 а) педагогическое прогнозирование
 б) педагогическое проектирование
 в) педагогическое конструирование
 г) педагогическое моделирование
 2. Специалист, дающий заключение при рассмотрении определенного вопроса, называется:
 а) наставником
 б) контролером
 в) мастером
 г) экспертом

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре педагогики и психологии, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

Достаточный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.п.н., доцент Султанова Л.Ф.

Эксперты:

внешний:

к.п.н., директор МБОУ лицей № 5 г. Уфы Зарипова А.И.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Экзамена по модулю общепедагогической подготовки

квалификация выпускника: магистр

1. Целью экзамена по модулю является:

1. Выявление сформированности общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-1

индикаторы достижения

- ОПК.1.1. Систематизирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

- ОПК.1.2. Строит и оптимизирует образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- ОПК.1.3. Оптимально выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

- Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации ОПК 2

индикаторы достижения:

- ОПК.2.1. Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ;

- ОПК.2.2. Проектирует программы основного и дополнительного образования;

- ОПК.2.3. Разрабатывает программы основного и дополнительного образования и научно-методическое обеспечение их реализации

- Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 3

индикаторы достижения:

- ОПК.3.1. Определяет и формулирует цели и задачи совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- ОПК.3.2. Выбирает формы, методы и технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- ОПК.3.3. Проектирует организацию учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК 4

индикаторы достижения

- ОПК.4.1. Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации

- ОПК.4.2. Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК.4.3. Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся.

- Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК 5

индикаторы достижения

–ОПК.5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся и осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся индикаторы достижения

– ОПК.5.2. Применяет и разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся индикаторы достижения

– ОПК.5.3. Разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении на основе результатов диагностики.

-Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК 6

индикаторы достижения

ОПК.6.1. Отбирает и систематизирует знания о психолого-педагогических технологиях в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК.6.2. Проектирует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности

ОПК.6.3. Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

- Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений ОПК7

индикаторы достижения

ОПК.7.1. Демонстрирует возможности участников образовательных отношений, их права и обязанности и планирует условия их взаимодействия.

ОПК.7.2. Планирует применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений отношений.

ОПК.7.3. Организует взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательного процесса.

- Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований ОПК 8

индикаторы достижения:

-ОПК.8.1. Трансформирует специальные научные знания для проектирования педагогической деятельности;

- ОПК.8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования;

- ОПК.8.3. Оценивает эффективность педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.

2. Трудоемкость модуля зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы. Данный экзамен по модулю общепедагогической подготовки входит в Комплексный модуль, включающий следующие дисциплины «Педагогическая праксеология», «Дидактические основы электронного обучения», «Методология и методы научно-исследовательской деятельности», «Проектирование, управление и экспертиза образовательной среды».

4. Перечень планируемых результатов экзамена:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание и структуру научно-исследовательской деятельности;
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- основные методы и специфические особенности проведения научного исследования;
- современные теории и технологии электронного обучения, методы диагностики и оценивания с помощью компьютерных и интернет технологий;
- содержание и структуру электронной образовательной среды;
- сущность педагогического проектирования;
- логику организации проектной деятельности;
- особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности;
- виды и уровни педагогического проектирования.

Уметь:

- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов;

- участвовать в общественно-профессиональных дискуссиях;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;
- осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений;
- системно анализировать и выбирать образовательные концепции;
- проектировать элективные курсы с использованием последних достижений наук;
- применять возрастосообразные технологии оценки достижений учащихся;
- формировать индивидуальное и коллективное творчество обучающихся;
- использовать информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса.
- учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся;
- прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;

Владеть:

- способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса согласно выбранной технологии;
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- основами проектирования возрастосообразного образовательного процесса.

5. Виды учебной работы по экзамену зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание экзамена по модулю

Содержание разделов экзамена

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Педагогическая праксеология	Основные категории педагогической праксеологии. Праксеологические характеристики педагогической деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

		Педагогическая деятельность на основе специальных научных знаний. Свойства и функции педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Субъекты педагогической деятельности. Теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. Основы духовно-нравственного воспитания обучающихся. Цели и задачи в структуре педагогической деятельности. Цели педагогической деятельности. Педагогическая задача как праксеологическое понятие. Действия педагога в структуре педагогической деятельности. Правильная организация совместных педагогических действий. Результаты, продукты и эффекты педагогической деятельности. Праксеологические аспекты построения образовательных технологий. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания. Профессиональная культура и педагогическое мастерство. О развитии праксеологической продуктивности педагога
2.	Дидактические основы электронного обучения	Концепция, принципы организации электронного обучения, мировые тенденции. Обеспечение качества электронного обучения (ЭО). Преподаватель в среде электронного обучения. Функции. Сфера применимости ЭО. Теория, методика, технологии, инструменты организации учебной деятельности в предметной виртуальной среде. Учебно-методическое обеспечение деятельности учащихся в виртуальной информационной среде. Обновление системы форм организации учебных занятий в условиях информатизации образования.
3.	Методология и методы научно-исследовательской деятельности .	Условия и пути формирования знаний, умений, навыков научно-исследовательской и научно-познавательской деятельности. Предмет методологии и методов научных исследований. Методологическая культура исследователя педагога. Характеристика основных компонентов методологической культуры. Характер соотношения научной деятельности и практической деятельности. Методология как учение о методе научного познания, направленного на преобразование мира. Методология как учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности. Функции методологии науки. Место методологии науки в общей системе методологического знания. Уровни методологических знаний и их характеристика: философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический. Определение, сущность и основные характеристики научного исследования. Классификация исследований. Этапы исследования. Фундаментальные исследования. Прикладные исследования. Исследования-разработки. Основные правила и процедуры исследовательской работы. Методологический минимум требований к исследовательской деятельности.

		Методологические категории, характеризующие научное исследование: проблема, тема, актуальность, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза и защищаемые положения, новизна, теоретическая и практическая значимость. Средства методологической рефлексии в научном исследовании. Метод исследования, определение, сущность. Место и роль методов в структуре научного исследования. Взаимосвязь предмета и методов исследования. Общая характеристика методов научных исследований. Исследовательские возможности различных методов. Способы представления данных. Методы статистической обработки данных.
4.	Проектирование, управление и экспертиза образовательной среды	Понятие образовательной среды. Структура образовательной среды. Типология образовательной среды. Сущность процесса проектирования. Педагогическое проектирование, его принципы. Этапы проектирования образовательной среды. Понятие экспертизы в образовательной сфере. Требования к экспертам. Типология экспертиз. Виды экспертиз в образовании. Процедура экспертизы. Понятие управления в образовательной сфере. Требования к управлению. Управление как система, процесс, деятельность. Управление образовательным процессом. Управление развитием воспитательной системы. Управление учением как самоуправляемой системой. Управление качеством образовательных систем.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение:

литература:

1. Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203>
2. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М.: Академия, 2009.
3. Педагогика: учебник для вузов /под ред. А.П.Тряпицыной. – СПб.: Питер,2014. – 304 с.: ил.
- 4 .Колесникова И. А. Педагогическая праксеология .учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ И.А. Колесникова, Е. В.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 256 с.
- 5 .Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203>
6. Сытина, Н.С. Теория и технологии обучения: решение профессиональных задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое

пособие. — Электрон.дан. — БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2017. — 223 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49544 — Загл. с экрана

7. Краевский В.В., Бережнова В.Е.Методология педагогики: новый этап.- М.,2008.

8. Педагогика / Под ред. П.И.Пидкасистого.-М., 2011.

9. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. — М., 2011.

10. Новиков А.М. Новикова Д.А. Методология научного исследования. — М.: Либроком, 2010 — Режим доступа: <http://www.biblioclub>

программное обеспечение

Допускается проведения экзамена в электронной информационно-образовательной среде университета с применением дистанционных образовательных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для организации практики с применением дистанционных образовательных технологий;

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

3. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

5. <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

8. Материально-техническое обеспечение экзамена

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Кабинет независимого тестирования

Для проведения контроля и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть

представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по организации и оцениванию результатов экзамена

Экзамен проводится как итоговая аттестация для студентов направления Педагогическое образование в семестре. Для определения итоговой отметки учитываются достижения студентов по составляющим данный модуль дисциплинам.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации на работу в виртуальной образовательной среде, алгоритмизированные задания.

В ходе экзамена выявляется уровень владения студентом теоретическими положениями дисциплин блока, позволяющим ориентироваться в современном образовательном процессе. Оценивается полнота, глубина и осознанность знаний, сформированность компетенций, а также самостоятельность мышления.

При решении профессиональных ситуаций, нацеленных на диагностику уровня сформированности определенных компетенций согласно ФГОС и учебной программы, оценивается уровень владения как конкретным, так и обобщенным умением (компетенцией) в области теории и практики образования.

Практическое задание (решение педагогической задачи или ситуации, анализ ситуации, задание с использованием теоретических знаний) нацелено на диагностику и оценку уровня сформированности определенной компетенции. При этом часть заданий может быть предложена студентам до экзамена для того, чтобы они смогли более обдуманно подойти к их выполнению.

Выполнение алгоритмизированных заданий выявляет сформированность компетенций профессиональной деятельности и позволяет определить практические умения их использования на практике.

В соответствии с требованиями компетентного подхода в процессе экзамена диагностируется уровень владения студентом программными знаниями (когнитивный компонент) по дисциплине и компетенциями (деятельностный компонент), указанными в ФГОС и учебном плане.

10. Требования к итоговой аттестации

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

В содержание экзамена входит три блока заданий: тестовые задания, профессиональные ситуации на работу в виртуальной образовательной среде, алгоритмизированные задания.

1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Исследования делятся на следующие группы
 - 1) разработки
 - 2) прикладные
 - 3) конкретно – научные
 - 4) эмпирические
 - 5) теоретические
 - 6) фундаментальные
2. Мыслительная операция, позволяющая мысленно вычленять и превратить в самостоятельный объект рассмотрения отдельные стороны, свойства
 - 1) анализ
 - 2) синтез
 - 3) абстрагирование
 - 4) сравнение
 - 5) нет правильного ответа

2. Примерный перечень профессиональных ситуаций

Представив себя в роли руководителя образовательной организации (школы, колледжа, лицея, учреждения СПО, дошкольной образовательной организации, др.), составить подробный план подготовки к проведению экспертизы образовательной организации (в том числе указать документы, которые надо подготовить заранее).

3. Примерный перечень алгоритмизированных заданий

Проект дидактической системы в соответствии с требованиями ФГОС (на конкретном примере). Это может быть конспект урока, технологическая карта урока, рабочая программа школьной дисциплины. Перечислить основные элементы выбранной системы, обосновать свой выбор.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в

электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Сытина Н.С., к.п.н., профессор кафедры педагогики БГПУ им. М.Акмуллы

Эксперты:

Зарипова А.И., директор МБОУ лицея №5 г.Уфы, кандидат педагогических наук.

Бахтиярова В.Ф, канд.пед.наук, доцент.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**К.М.03.ДВ.02.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ ПЕДАГОГА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

**направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»**

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способность проектировать и реализовывать образовательный процесс по программам дошкольного образования и дополнительного, в том числе профессионального образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует владение навыками организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, владеет базовыми представлениями о проведении психодиагностической процедуры, навыками интерпретационной работы с разного рода данными.

ПК 2.2. Участвует в организации образовательного процесса с учетом принципов дифференцированного и индивидуального подходов в системе инклюзивного образования, в разработке и реализации коррекционно-образовательные программы для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Профессиональная информационно-коммуникационная компетентность педагога образовательной организации» относится к модулю К.М.03.ДВ.02 «Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие, структуру и уровни профессиональной ИКТ-компетентности педагога в соответствии с профессиональным стандартом и требованиями ФГОС.
- нормативно-правовые основы использования информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности (Федеральный закон «Об образовании», требования к электронной информационно-образовательной среде, персональные данные, авторские права).
- классификацию и характеристики современных программных, аппаратных и сетевых средств ИКТ, применяемых в образовательном процессе (офисные, мультимедийные, облачные сервисы, интерактивные доски, системы управления обучением, инструменты видеоконференцсвязи).
- принципы и методы создания, обработки, хранения и передачи учебной информации с использованием цифровых инструментов.
- виды и возможности цифровых образовательных ресурсов (электронные учебники, интерактивные тренажёры, онлайн-курсы, симуляторы, виртуальные лаборатории) и критерии их оценки.
- основы информационной безопасности, этики и гигиены при работе с ИКТ в образовательной организации (защита персональных данных, безопасный интернет, СанПиН к использованию электронных средств обучения).
- технологии организации дистанционного и смешанного обучения, вебинаров, онлайн-консультаций, совместной работы в облачной среде.

– способы использования цифровых инструментов для оценивания образовательных результатов (электронное портфолио, онлайн-тесты, цифровые шкалы, автоматизированные системы контроля).

Уметь:

– применять современные ИКТ (офисные пакеты, облачные сервисы, системы видеоконференцсвязи, интерактивное оборудование) для подготовки учебно-методических материалов и организации образовательного процесса.

– создавать и редактировать цифровые образовательные ресурсы (презентации, схемы, тесты, интерактивные задания, видеоуроки) с учётом возрастных особенностей обучающихся и дидактических целей.

– организовывать учебное взаимодействие с обучающимися и родителями с использованием электронной почты, мессенджеров, форумов, чатов, социальных сетей (в рамках профессиональной этики).

– разрабатывать и реализовывать фрагменты занятий (уроков, лекций, мастер-классов) с использованием интерактивной доски, планшетов, систем голосования, образовательных приложений.

– использовать системы управления обучением (LMS: Moodle, Google Classroom, Яндекс.Учебник и др.) для размещения материалов, заданий, организации тестирования и ведения электронного журнала.

– оценивать и отбирать цифровые образовательные ресурсы по критериям (достоверность, безопасность, интерактивность, соответствие ФГОС, возрастная адаптация).

– соблюдать правила информационной безопасности и защиту персональных данных при работе с цифровыми сервисами и хранении учебной информации.

– проводить анализ эффективности использования ИКТ в образовательном процессе (по вовлечённости учащихся, качеству усвоения, обратной связи).

Владеть:

– технологией создания и использования учебных материалов с помощью офисных и мультимедийных программ (текстовый процессор, электронные таблицы, презентации, графические редакторы, видеоредакторы).

– навыками работы с интерактивной доской (создание динамических заданий, фиксация результатов, использование встроенного инструментария).

– методикой проведения онлайн-занятий и вебинаров с использованием платформ (Zoom, SberJazz, Mirapolis, Контур.Толк) – планирование, демонстрация материалов, организация опросов, работа в чате.

– способами организации совместной учебной деятельности в облачных сервисах (Google Docs, Miro, Padlet, Jamboard) для коллективного создания текстов, схем, ментальных карт.

– приёмами разработки и включения в образовательный процесс цифровых интерактивных заданий (LearningApps, Kahoot, Quizlet, Wordwall, Classtime) для контроля и активизации познавательной деятельности.

– навыками использования систем дистанционного обучения (Moodle, Google Classroom) для проектирования онлайн-курсов, выдачи заданий, обратной связи, оценивания.

– технологиями ведения электронных форм контроля (журналы, портфолио, дневники) в соответствии с требованиями образовательной организации.

– способностью анализировать собственную ИКТ-компетентность и проектировать траекторию её повышения с учётом цифровой трансформации образования.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы ИКТ-компетентности педагога	Понятие информационно-коммуникационной компетентности (ИКТ-компетентности): сущность, структура (мотивационный, когнитивный, деятельностный, рефлексивный компоненты), уровни (базовый, профессиональный, творческий). Место ИКТ-компетентности в профессиональном стандарте педагога и ФГОС общего, профессионального образования. Модели ИКТ-компетентности (ЮНЕСКО, российские разработки). Информационная культура педагога и цифровая грамотность. Тенденции цифровой трансформации образования: цифровая образовательная среда, персонализация, смешанное обучение, большие данные.
2	Нормативно-правовые и этические аспекты использования ИКТ в образовании	Федеральный закон «Об образовании в РФ»: требования к электронной информационно-образовательной среде. Приказы о порядке применения электронного обучения и дистанционных технологий. Закон о персональных данных (152-ФЗ): обработка, хранение, защита информации обучающихся и педагогов. Авторское право в цифровой среде (лицензии Creative Commons, свободные ресурсы, плагиат). СанПиН к использованию электронных средств обучения (длительность работы, эргономика, освещение). Этические нормы поведения педагога в интернете (общение в соцсетях, мессенджерах, недопустимость травли, конфиденциальность). Ответственность за распространение недостоверной информации, экстремистских материалов.
3	Цифровые инструменты и образовательные ресурсы	Классификация программных средств ИКТ: офисные (текстовые редакторы, таблицы, презентации), мультимедийные (графические, видео- и аудиоредакторы), коммуникационные (электронная почта, мессенджеры, видеоконференции), облачные сервисы (Google Workspace, Яндекс.Диск, Облако Mail.ru), системы управления обучением (Moodle, Google Classroom, Яндекс.Учебник, Сферум). Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР): электронные учебники, интерактивные тренажёры, виртуальные лаборатории, симуляторы, онлайн-курсы (Coursera, Stepik, Открытое образование). Критерии отбора и

		оценки качества ЦОР (соответствие ФГОС, достоверность, интерактивность, возрастная адаптация, доступность). Интерактивное оборудование: интерактивная доска, панель, планшеты, системы голосования.
4	Технологии организации образовательного процесса с использованием ИКТ	Подготовка учебных материалов: создание текстовых документов (стили, оглавления, сноски), электронных таблиц (обработка данных, диаграммы), презентаций (структурирование, анимация, гиперссылки), инфографики, ментальных карт. Интерактивные задания: сервисы LearningApps, Kahoot, Quizlet, Wordwall, Classtime (создание викторин, кроссвордов, игр). Технология смешанного обучения (ротация станций, перевёрнутый класс): модели, этапы, примеры. Дистанционное обучение: организация онлайн-уроков и вебинаров (Zoom, SberJazz, Mirapolis, Контур.Толк) – планирование, демонстрация экрана, работа в чате, опросы, сессионные залы. Организация совместной работы в облачных сервисах (Google Docs, Miro, Padlet, Jamboard) для коллективного создания текстов, схем, досок. Использование систем управления обучением (LMS): создание курса, выдача заданий, форум, тестирование, электронный журнал. Визуализация учебного содержания с помощью видеоредакторов (создание скринкастов, нарезка видео, добавление субтитров).
5	Оценивание образовательных результатов с помощью ИКТ	Формы контроля с использованием ИКТ: компьютерное тестирование (системы MyTestX, iTest, платформы OnlineTestPad), цифровые портфолио (Google Сайты, конструкторы портфолио), автоматизированная проверка заданий (кросс-проверка, чат-боты). Электронный журнал и дневник: функции (фиксация успеваемости, домашние задания, обратная связь), требования к ведению. Аналитика образовательного процесса: сбор и обработка данных об успеваемости, посещаемости, активности (диаграммы, сводные таблицы). Инструменты формирующего оценивания: опросы в реальном времени (Plickers, Mentimeter, Slido), цифровые стикеры, шкалы самооценки. Критерии и методы оценки эффективности использования ИКТ (вовлечённость, качество знаний, скорость обратной связи).
6	Информационная безопасность и цифровая гигиена в образовательной организации	Угрозы в цифровой среде: вредоносное ПО, фишинг, несанкционированный доступ, кибербуллинг, интернет-зависимость. Безопасный интернет: настройки браузера, антивирусная защита, безопасные пароли, двухфакторная аутентификация. Защита персональных данных педагогов и учащихся (шифрование, разграничение доступа, соблюдение нормативов). Профилактика кибербуллинга и деструктивного поведения: цифровой этикет, правила поведения в соцсетях, алгоритм действий при травле. Гигиенические требования (СанПиН): время работы за экраном, зрительный режим, эргономика рабочего места, физкультминутки. Формирование цифровой культуры участников образовательного процесса: обучающие беседы, памятки, родительские собрания.

7	Практикум по развитию профессиональной ИКТ-компетентности	Создание комплекта учебных материалов для раздела/темы с использованием офисных и облачных инструментов (текст, таблицы, презентация, инфографика). Разработка интерактивных заданий на одной из платформ (LearningApps, Wordwall, Kahoot). Создание простого онлайн-курса (фрагмента) в LMS (Moodle или Google Classroom) с размещением материалов, теста, форума. Проведение фрагмента онлайн-занятия/вебинара с демонстрацией экрана, опросом, работой в чате (в паре или группе). Организация совместной работы студентов в облачной среде (Google Docs, Miro) для создания коллективного документа или ментальной карты. Анализ и оценка цифровых образовательных ресурсов по заданным критериям. Разработка памятки для педагогов «Безопасность и этика в цифровой образовательной среде». Защита итогового проекта (портфолио цифровых разработок).
---	---	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы ИКТ-компетентности педагога

Тема 2. Нормативно-правовые и этические аспекты использования ИКТ в образовании

Тема 3. Цифровые инструменты и образовательные ресурсы

Тема 4. Технологии организации образовательного процесса с использованием ИКТ

Тема 5. Оценивание образовательных результатов с помощью ИКТ

Тема 6. Информационная безопасность и цифровая гигиена в образовательной организации

Тема 7. Практикум по развитию профессиональной ИКТ-компетентности

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы ИКТ-компетентности педагога

Вопросы для обсуждения:

1. Что включает в себя понятие «профессиональная ИКТ-компетентность педагога»? Чем она отличается от «цифровой грамотности» и «информационной культуры»?

2. Какие компоненты (мотивационный, когнитивный, деятельностный, рефлексивный) входят в структуру ИКТ-компетентности? Какой компонент, на ваш взгляд, является ключевым?

3. Какие уровни ИКТ-компетентности (базовый, профессиональный, творческий) можно выделить у современных педагогов? Приведите примеры деятельности на каждом уровне.

4. Как требования к ИКТ-компетентности педагога отражены в профессиональном стандарте и ФГОС?

5. Каковы основные тенденции цифровой трансформации образования (цифровая среда, персонализация, смешанное обучение, большие данные)? Как они влияют на роль педагога?

6. Почему многие педагоги, имея доступ к ИКТ, демонстрируют низкий уровень их использования в образовательном процессе? Каковы причины цифрового разрыва?

Тема 2. Нормативно-правовые и этические аспекты использования ИКТ в образовании

Вопросы для обсуждения:

1. Какие требования к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) предъявляет Федеральный закон «Об образовании»? Реально ли им соответствовать в обычной школе/колледже?
2. Каковы последствия для педагога и организации при нарушении 152-ФЗ «О персональных данных»? Приведите примеры типичных нарушений.
3. Как соблюдать авторское право при использовании чужих материалов (изображений, видео, текстов) в образовательных целях? Что такое свободные лицензии (Creative Commons)?
4. Какие этические проблемы возникают при общении педагога с учащимися и родителями в мессенджерах и социальных сетях? Нужны ли официальные каналы коммуникации?
5. Как выполнять требования СанПиН к использованию электронных средств обучения в условиях цифровизации (длительность, эргономика, зрительный режим)? Часто ли они нарушаются?
6. Какова ответственность педагога за распространение недостоверной информации или экстремистских материалов через цифровые сервисы?

Тема 3. Цифровые инструменты и образовательные ресурсы

Вопросы для обсуждения:

1. Какие категории программных средств ИКТ (офисные, мультимедийные, коммуникационные, облачные, LMS) наиболее востребованы в вашей профессиональной деятельности?
2. В чём преимущества и недостатки облачных сервисов (Google Workspace, Яндекс.Диск) по сравнению с локальным хранением документов?
3. Какие системы управления обучением (Moodle, Google Classroom, Сферум) вы знаете? Какую бы вы рекомендовали для школы/колледжа и почему?
4. По каким критериям следует оценивать цифровые образовательные ресурсы (ЦОР)? Можно ли доверять бесплатным ресурсам из интернета?
5. Как интерактивное оборудование (доска, панель, планшеты, системы голосования) меняет характер занятия? Приведите примеры эффективного использования.
6. Каковы реальные возможности виртуальных лабораторий и симуляторов? Заменяют ли они реальный эксперимент?

Тема 4. Технологии организации образовательного процесса с использованием ИКТ

Вопросы для обсуждения:

1. Какие приёмы создания учебных материалов (презентаций, инфографики, ментальных карт) повышают их дидактическую ценность, а не просто «украшают»?
2. Какие сервисы для создания интерактивных заданий (LearningApps, Kahoot, Quizlet, Wordwall) наиболее удобны и эффективны? В чём их различия?
3. Что такое модель «перевернутый класс»? Какие этапы включает, какие ресурсы необходимы? Применима ли она в дошкольном/начальном образовании?
4. Как организовать качественное онлайн-занятие (вебинар) так, чтобы удержать внимание учащихся и обеспечить обратную связь? Какие инструменты вебинаров (опросы, чат, сессионные залы) работают лучше?
5. Как использовать облачные сервисы для совместной работы (Google Docs, Miro, Padlet) в групповых проектах? Какие сложности возникают (например, одновременное редактирование)?
6. Каковы реальные преимущества LMS (Moodle, Google Classroom) перед традиционной выкладкой материалов в общую папку? Стоит ли внедрять LMS в каждой организации?

Тема 5. Оценивание образовательных результатов с помощью ИКТ

Вопросы для обсуждения:

1. Какие формы компьютерного тестирования наиболее объективны, а какие – уязвимы для «угадывания» и списывания?
2. Что такое цифровое портфолио? Какие платформы (Google Сайты, конструкторы) удобны для учеников и для педагогов?
3. Как автоматизировать проверку заданий (кросс-проверка, чат-боты) без потери качества обратной связи?
4. Каковы недостатки электронных журналов и дневников (технические сбои, доступность, нагрузка на учителя)? Как их минимизировать?
5. Как с помощью цифровых инструментов (опросы, шкалы) организовать формирующее оценивание (самооценку, взаимооценку) на уроке?
6. Можно ли с помощью аналитики в LMS или электронном журнале выявить риски неуспеваемости на ранних стадиях? Как это делать?

Тема 6. Информационная безопасность и цифровая гигиена в образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. Какие основные угрозы (вредоносное ПО, фишинг, кибербуллинг, интернет-зависимость) наиболее актуальны для образовательной среды?
2. Какие простые меры (пароли, антивирусы, настройки браузера) должен соблюдать каждый педагог для защиты личных данных и данных учащихся?
3. Как выявить и остановить кибербуллинг в группе/классе? Каков алгоритм действий педагога и школы?
4. Какие требования СанПиН к длительности использования электронных средств обучения реально выполнимы в цифровой школе? Как чередовать активность?
5. Нужно ли обучать учащихся и родителей цифровой гигиене (безопасность, этика)? В какой форме (уроки, памятки, собрания)?
6. Какую ответственность несёт педагог, если учащийся нашёл в открытом доступе его личные данные или фотографии из соцсетей?

Тема 7. Практикум по развитию профессиональной ИКТ-компетентности

Вопросы для обсуждения:

1. Какие критерии следует использовать для оценки качества созданного комплекта цифровых учебных материалов?
2. На что обращать внимание при выборе платформы для интерактивных заданий (бесплатность, русский интерфейс, аналитика)?
3. Какие типичные ошибки допускают педагоги при создании онлайн-курса в LMS (перегруженность текстом, отсутствие навигации, неработающие ссылки)?
4. Как провести самоанализ онлайн-занятия? Какие показатели эффективности (вовлечённость, активность чата, выполнение заданий) можно измерить?
5. В чём сложность организации совместной работы в облачных сервисах для учащихся младших классов или студентов с низкой цифровой грамотностью?
6. Как представить итоговое портфолио цифровых разработок, чтобы оно демонстрировало рост ИКТ-компетентности, а не просто набор материалов?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: ИКТ-компетентность, цифровая грамотность, информационная культура, цифровая образовательная среда, смешанное обучение, перевёрнутый класс, электронная информационно-образовательная среда, LMS, ЦОР, облачные сервисы, вебинар, кибербуллинг).
2. Подготовка аналитической таблицы «Модели ИКТ-компетентности педагога» (ЮНЕСКО, российские разработки) по критериям: уровни, компоненты, индикаторы.

3. Написание эссе на тему: «Цифровая трансформация образования: угроза или возможность для педагога?»
 4. Анализ нормативных документов: выписка из ФЗ «Об образовании» требований к ЭИОС; из 152-ФЗ – правил обработки персональных данных; из СанПиН – норм работы с ЭСО.
 5. Подготовка памятки для педагога «Этика и безопасность в цифровой образовательной среде» (5–7 правил с примерами).
 6. Решение кейса: «Учитель выложил в открытый доступ фотографию класса с подписями. Родители жалуются». Обосновать нарушение и предложить алгоритм действий.
 7. Составление обзора не менее 5 цифровых инструментов (2–3 сервиса для создания заданий, 1–2 облачных хранилища, 1–2 системы видеоконференций) с описанием функций и примеров использования в образовании.
 8. Оценка 2–3 цифровых образовательных ресурсов (например, электронные учебники, тренажёры) по критериям: достоверность, безопасность, интерактивность, соответствие ФГОС, возрастная адаптация.
 9. Создание структуры «Методической копилки цифровых ресурсов» (перечень папок, тематических разделов).
 10. Создание комплекта учебных материалов для одного занятия (тема по профилю): текстовый документ, презентация, инфографика или ментальная карта.
 11. Разработка 2–3 интерактивных заданий на одной из платформ (LearningApps, Kahoot, Wordwall, Quizlet) – ссылки или скриншоты.
 12. Создание фрагмента онлайн-курса в LMS (Moodle или Google Classroom): разместить 1–2 материала, создать тест или задание, настроить форум. Предоставить ссылку (с доступом для проверки).
 13. Подготовка сценария фрагмента онлайн-занятия (10–15 мин) с использованием вебинарной платформы (цель, этапы, интерактивные элементы).
 14. Разработка компьютерного теста по своей дисциплине (10 вопросов разных типов) с использованием любой системы (OnlineTestPad, MyTestX, Google Формы).
 15. Создание шаблона электронного портфолио (на Google Сайтах или конструкторе) для учащегося или педагога.
 16. Составление плана анализа данных из электронного журнала (какие показатели отслеживать, как визуализировать, какие выводы делать).
 17. Разработка памятки для учащихся (и их родителей) «Безопасный интернет: 10 правил» (с примерами угроз и действиями).
 18. Подготовка сценария классного часа/кураторского часа на тему «Кибербуллинг: как распознать и противостоять».
 19. Составление чек-листа для педагога «Проверка цифровой гигиены рабочего места» (пароли, обновления, резервное копирование, настройки конфиденциальности).
 20. Полное портфолио цифровых разработок по курсу (объединить лучшие работы из предыдущих разделов) – предоставить в виде папки в облаке или единого документа с ссылками.
 21. Подготовка презентации для защиты портфолио (8–10 слайдов) с демонстрацией наиболее значимых работ.
 22. Взаиморецензирование портфолио другого студента (по критериям: полнота, практическая ценность, владение инструментами).
- Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и

методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585085>

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебник для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16232-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586503>

Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04831-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585658>

Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная, информационная компетентность : учебник для вузов / под редакцией С. В. Зенкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19429-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586419>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

<https://www.president.kremlin.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Профессиональная информационно-коммуникационная компетентность педагога образовательной организации» призвана сформировать у магистрантов систему теоретических знаний о сущности, структуре и нормативно-правовых основах ИКТ-компетентности педагога, а также практические умения и навыки использования современных цифровых инструментов, технологий дистанционного и смешанного обучения, создания цифровых образовательных ресурсов, организации взаимодействия в цифровой среде и обеспечения информационной безопасности в соответствии с требованиями профессионального стандарта и ФГОС.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ нормативных документов – 152-ФЗ, СанПиН, приказов об ЭО и ДОТ), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций нарушения авторских прав, утечки персональных данных, кибербуллинга), творчески-воспроизводящие (проектирование учебных материалов, интерактивных заданий, онлайн-курсов, портфолио). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Сравнительный анализ моделей ИКТ-компетентности педагога», «Разработка интерактивных заданий в сервисах LearningApps, Kahoot, Wordwall», «Создание фрагмента онлайн-курса в LMS Moodle/Google Classroom», «Организация совместной работы в облачных сервисах (Google Docs, Miro, Padlet)», «Проектирование цифрового портфолио», «Анализ цифровых образовательных ресурсов по критериям качества», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных педагогических ситуаций (например, «Как реагировать на обнаружение фишинговой ссылки в школьном чате?»), создание учебно-методического продукта (памятки,

теста, вебинара), имитационное упражнение «Проведение онлайн-урока с элементами интерактива», квазипрофессиональное творческое задание (разработка чек-листа цифровой гигиены), прогнозирование рисков использования открытых Wi-Fi сетей, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Заседание комиссии по выбору ЦОР для школы»), защиты портфолио цифровых разработок, показ на интерактивной доске образцов реальных цифровых ресурсов, онлайн-курсов, видеозаписей вебинаров с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с собственной практики использования ИКТ в образовательном процессе.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, обзор инструментов, создание интерактивных заданий, проектирование фрагмента онлайн-курса, разработка тестов, памяток, сценариев, подготовка портфолио). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области использования ИКТ: способность применять современные цифровые инструменты для разработки учебных материалов, организовывать дистанционное и смешанное обучение, оценивать образовательные результаты с помощью ИКТ, соблюдать нормы информационной безопасности и этики, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности педагога любой образовательной организации (школы, колледжа, вуза, ДОО). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии эффективного использования цифровых инструментов в соответствии с принципами педагогического дизайна и требованиями цифровой гигиены.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными концепциями ИКТ-компетентности педагога, нормативно-правовой базой цифровой образовательной среды (ФГОС, профстандарт, 152-ФЗ, СанПиН, порядки применения ЭО и ДОТ), а также сформированность практических навыков работы с конкретными цифровыми сервисами и технологиями. Ключевая особенность курса – прикладной, практико-ориентированный характер: студенты должны не столько знать о возможностях ИКТ, сколько уметь их реально применять в своей педагогической деятельности.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы деятельностного подхода, модульности и «обучения через практику». Рекомендуется использовать активные и интерактивные методы обучения: выполнение практических заданий с реальными цифровыми инструментами (создание интерактивных заданий, фрагментов курсов, тестов), анализ конкретных кейсов (нарушение авторских прав, утечка данных, кибербуллинг), деловые игры («Экспертиза цифрового образовательного ресурса», «Проведение родительского собрания по безопасности в интернете»), проектные задания (разработка портфолио цифровых разработок), мастер-классы приглашённых специалистов по цифровой педагогике, представителей платформ (LMS, сервисов для создания заданий).

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения критически оценивать цифровые ресурсы (достоверность, безопасность, дидактическая ценность), а также навыкам обеспечения информационной безопасности и защиты персональных данных. Важно показать различные модели использования ИКТ: от поддержки традиционного урока до полностью дистанционного курса, от индивидуальной работы до совместной в облаке. Целесообразно организовать взаимное рецензирование студенческих портфолио, обсуждение лучших практик.

В качестве дидактического материала рекомендуется использовать: актуальные версии нормативных документов (ФЗ-273, 152-ФЗ, СанПиН 1.2.3685-21), записи вебинаров, открытые онлайн-курсы по цифровой педагогике, коллекции ЦОР (РЭШ, Учи.ру, Яндекс.Учебник, Фоксфорд), демо-доступы к LMS (Moodle, Google Classroom), бесплатные версии сервисов LearningApps, Kahoot, Wordwall, Miro. Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты электронного портфолио, демонстрирующего реальные цифровые продукты, созданные студентом в процессе изучения курса. В ходе защиты студент должен не только

показать работы, но и прокомментировать выбор инструментов, педагогическую целесообразность и соблюдение нормативных требований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета / экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Раскройте понятие «профессиональная ИКТ-компетентность педагога». Назовите её компоненты.
2. Какие уровни ИКТ-компетентности выделяют? Охарактеризуйте базовый и профессиональный уровни.
3. Как требования к ИКТ-компетентности педагога отражены в профессиональном стандарте?
4. Что такое цифровая образовательная среда? Каковы её основные компоненты?
5. Какие требования ФЗ «Об образовании» предъявляются к электронной информационно-образовательной среде?
6. Назовите основные правила обработки персональных данных обучающихся и педагогов (152-ФЗ).
7. Каковы санитарно-эпидемиологические требования (СанПиН) к использованию электронных средств обучения?
8. Какие этические нормы должен соблюдать педагог при общении в соцсетях и мессенджерах?
9. Назовите виды цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и критерии их оценки.
10. Какие системы управления обучением (LMS) наиболее распространены в России? Охарактеризуйте одну из них.
11. Каковы преимущества облачных сервисов (Google Workspace, Яндекс.Диск) для педагогической деятельности?
12. Для каких целей используется интерактивная доска в образовательном процессе?
13. Опишите технологию «перевёрнутый класс»: этапы, преимущества, ограничения.
14. Как организовать совместную работу учащихся с использованием облачных сервисов (Google Docs, Miro)?
15. Каков алгоритм проведения онлайн-занятия (вебинара) с использованием платформы Zoom или аналога?
16. Что такое смешанное обучение? Назовите его основные модели (ротация станций, перевёрнутый класс).
17. Какие формы компьютерного тестирования наиболее объективны? Назовите достоинства и недостатки.
18. Что такое цифровое портфолио? Какие платформы можно использовать для его создания?
19. Как с помощью цифровых инструментов организовать формирующее оценивание (самооценку, взаимооценку)?
20. Какие возможности для анализа успеваемости предоставляет электронный журнал?

21. Назовите основные угрозы информационной безопасности в образовательной среде (фишинг, кибербуллинг, вредоносное ПО).
 22. Какие меры профилактики кибербуллинга может предпринять педагог?
 23. Перечислите правила цифровой гигиены для педагога (пароли, обновления, резервное копирование).
 24. Какова ответственность педагога за нарушение авторских прав при использовании цифровых материалов?
 25. Создайте в любой программе (PowerPoint, Google Презентации) три слайда с интерактивной навигацией (гиперссылки) на тему учебного занятия.
 26. Разработайте одно интерактивное задание в LearningApps или Wordwall (скриншот или ссылка) и обоснуйте его дидактическую цель.
 27. Составьте фрагмент памятки для родителей «Безопасный интернет для младших школьников» (5 пунктов).
 28. Предложите план анализа цифрового образовательного ресурса (например, электронного учебника) по трём критериям.
- Вопросы к экзамену:
1. Сравните российские и зарубежные модели ИКТ-компетентности педагога (ЮНЕСКО, ISTE, отечественные разработки).
 2. Проанализируйте противоречия между требованиями цифровой трансформации образования и реальным уровнем ИКТ-компетентности педагогов (причины разрыва).
 3. Как нормативные акты (152-ФЗ, СанПиН) ограничивают использование ИКТ в образовании? Приведите примеры коллизий.
 4. Разработайте алгоритм действий педагога при обнаружении утечки персональных данных обучающихся в сети.
 5. Сравните дидактические возможности различных типов LMS (Moodle, Google Classroom, Сферум) для разных уровней образования (школа, колледж, вуз).
 6. Критерии отбора цифровых образовательных ресурсов для детей с ОВЗ (специальные требования к интерфейсу, контенту, настройкам).
 7. Модели смешанного обучения: как выбрать оптимальную для конкретного класса/предмета?
 8. Психолого-педагогические риски дистанционного обучения (снижение социализации, цифровая усталость, отсутствие контроля) и способы их минимизации.
 9. Технология создания адаптивных тестов с использованием ИКТ: уровни сложности, ветвление, автоматический подбор заданий.
 10. Кибербуллинг: методы выявления (цифровой след, психологические маркеры) и стратегии вмешательства (работа с жертвой, агрессором, родителями).
 11. В школе внедряют LMS Moodle. Педагоги старшего поколения сопротивляются, говорят, что «традиционный урок лучше». Разработайте программу повышения ИКТ-компетентности этой группы (формы, сроки, практические задания, мотивация).
 12. При проверке портфолио студентов вы обнаружили, что один из них скопировал чужие материалы (тексты, изображения) без указания источника. Как квалифицировать нарушение (авторское право, академическая нечестность)? Предложите меры педагогического воздействия и профилактики.
 13. Учащийся 9 класса пожаловался классному руководителю, что в мессенджере его травят одноклассники (угрозы, оскорбительные сообщения, публикация личных фото). Алгоритм действий педагога (фиксация, разговор, взаимодействие с администрацией, родителями, психологом, полицией).
 14. Вы руководите методическим объединением. Поставлена задача перевести часть контроля знаний в цифровой формат. Разработайте концепцию использования электронного тестирования в школе (какие предметы, как часто, как избежать списывания, как учитывать результаты).

15. Спроектируйте один учебный модуль (тему) в модели «перевернутый класс»: домашний видео-лекционный материал, аудиторные активные задания, средства контроля, цифровые инструменты для каждого этапа.

16. Администрация требует от учителя вести электронный журнал и ежедневно заполнять его. Учитель жалуется на перегрузку. Предложите пути оптимизации (автоматизация, шаблоны, распределение обязанностей, интеграция с другими системами).

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания –**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.01.02 ОБОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

- способность проектировать и реализовывать образовательный процесс по программам дошкольного образования и дополнительного, в том числе профессионального образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует владение навыками организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, владеет базовыми представлениями о проведении психодиагностической процедуры, навыками интерпретационной работы с разного рода данными.

ПК 2.2. Участвует в организации образовательного процесса с учетом принципов дифференцированного и индивидуального подходов в системе инклюзивного образования, в разработке и реализации коррекционно-образовательные программы для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2. Трудоемкость учебной дисциплины

зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Обобщение педагогического опыта и научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в образовательной организации» относится к модулю К.М.01.02 «Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, структуру и этапы формирования педагогического опыта (массовый, передовой, новаторский) в системе дошкольного и начального образования.
- критерии и методы выявления, обобщения и распространения эффективного педагогического опыта в ДОО и начальной школе.
- современные модели научно-методического сопровождения инновационной деятельности педагогов (тьюторское сопровождение, наставничество, проектные и сетевые формы).
- нормативно-правовые основы инновационной деятельности в образовательных организациях (ФГОС, профессиональный стандарт педагога, локальные акты).
- закономерности управления инновационными процессами и методической работой в образовательной организации.
- способы описания, презентации и трансляции педагогического опыта (публикации, мастер-классы, портфолио, цифровые следы).

– методы педагогического исследования, применяемые при анализе и обобщении опыта (наблюдение, анкетирование, контент-анализ, обобщение независимых характеристик);

Уметь:

– анализировать и систематизировать различные виды педагогического опыта в контексте целей дошкольного и начального образования.

– разрабатывать программу изучения и обобщения передового педагогического опыта конкретного педагога или коллектива.

– проектировать индивидуальные траектории научно-методического сопровождения педагогов, реализующих инновационные проекты.

– выявлять противоречия и затруднения в профессиональной деятельности педагогов и предлагать способы их решения на основе инновационных подходов.

– оформлять результаты обобщения опыта в виде аналитических справок, методических рекомендаций, статей, электронных образовательных ресурсов.

– организовывать коллективные формы работы по распространению опыта (педагогические мастерские, круглые столы, вебинары) в ДОО и начальной школе.

– оценивать эффективность инновационной деятельности и качество методического сопровождения с использованием диагностического инструментария;

Владеть:

– технологией сбора, обработки и интерпретации эмпирических данных о педагогическом опыте (в том числе с применением ИКТ).

– навыками критического анализа и рефлексии собственного и чужого педагогического опыта для последующей генерации инновационных идей.

– способами фасилитации и тьюторского сопровождения педагогов в процессе освоения и внедрения инноваций в практику дошкольного и начального образования.

– методикой написания и защиты научно-методических работ (отчета, проекта, статьи) по проблемам обобщения опыта и управления инновациями.

– приемами создания банков данных передового педагогического опыта и организации профессионально-общественной экспертизы инновационных проектов.

– навыками проектирования и реализации программы научно-методического сопровождения инновационной деятельности в образовательной организации.

– способами вовлечения педагогического коллектива в инновационную деятельность через демонстрацию значимости и результативности обобщенного опыта.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
---	---------------------------------	--------------------

1	Теоретико-методологические основы изучения и обобщения педагогического опыта	Понятие педагогического опыта: массовый, передовой, инновационный, новаторский. Уровни опыта (эмпирический, научно-практический). Критерии передового опыта (актуальность, результативность, стабильность, перспективность). Методология изучения опыта: этапы, методы (наблюдение, беседа, анкетирование, анализ продуктов деятельности, рейтинг). Источники педагогического опыта в дошкольном и начальном образовании. Формы фиксации и хранения опыта (портфолио, банки данных, цифровые платформы).
2	Технологии обобщения и распространения эффективного педагогического опыта	Алгоритм обобщения опыта: выявление, описание, систематизация, интерпретация, презентация. Способы описания опыта: аналитическая справка, методическая разработка, статья, электронный ресурс. Логика построения описания: актуальность, противоречия, идея, средства, результаты. Формы распространения опыта: мастер-класс, открытое занятие, педагогическая мастерская, стажировка, вебинар, публикация, выступление на конференции. Оформление опыта в портфолио педагога и организации.
3	Инновационная деятельность образовательной организации: сущность, нормативная база, управление	Понятие инновации и инновационной деятельности. Отличие инноваций от нововведений и педагогических находок. Нормативно-правовая база: Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО и НОО, профессиональный стандарт педагога, локальные акты ДОО/школы об инновационной деятельности. Виды инноваций по масштабу, характеру, глубине. Уровни инновационной деятельности в ДО и НО (пилотный, экспериментальный, ресурсный центр). Этапы инновационного процесса: анализ, проектирование, реализация, рефлексия, диссеминация. Риски и барьеры при внедрении инноваций.
4	Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов	Модели методического сопровождения: индивидуальная (тьюторство, наставничество, консультирование), групповая (творческая группа, проблемный семинар), массовая (методический совет, педсовет, деловая игра). Проектирование индивидуальной траектории методического сопровождения педагога-инноватора. Формы научно-методического сопровождения: супервизия, коучинг, реер-to-реер (взаимообучение). Создание условий для инновационной деятельности: мотивационные, кадровые, материально-технические, информационные. Оценка эффективности сопровождения: критерии, инструментарий (мониторинг профессиональных дефицитов, анкеты удовлетворенности, диагностика достижений).
5	Проектирование и реализация программы обобщения опыта и инновационного развития образовательной организации	Принципы проектирования методической работы в ДОО/школе с учетом инновационной направленности. Программа изучения и обобщения передового опыта: целевой раздел, содержание, этапы, диагностический инструментарий. Программа научно-методического сопровождения инноваций: паспорт программы, план мероприятий, ресурсное обеспечение. Сетевые формы взаимодействия (инновационные площадки, стажировочные

		площадки, профессиональные сообщества). Оценка результативности инновационной деятельности: критерии качества образования, динамика профессиональных компетенций педагогов, продуктивные результаты (методические пособия, статьи, авторские программы). Защита итогового проекта по обобщению опыта или сопровождению инновации.
--	--	---

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретико-методологические основы изучения и обобщения педагогического опыта

Тема 2 Технологии обобщения и распространения эффективного педагогического опыта

Тема 3 Инновационная деятельность в образовательной организации: сущность, нормативная база, управление

Тема 4 Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов

Тема 5 Проектирование и реализация программы обобщения опыта и инновационного развития образовательной организации

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретико-методологические основы изучения и обобщения педагогического опыта

Вопросы для обсуждения:

1. Чем принципиально отличается передовой педагогический опыт от инновационного? Приведите примеры из практики дошкольного и начального образования.

2. Каковы критерии отнесения опыта к категории «передовой»? Всегда ли высокая результативность является достаточным основанием?

3. В чем заключаются основные трудности при выявлении истинно ценного педагогического опыта в реальной деятельности ДОО/школы?

4. Какие методы сбора эмпирических данных наиболее информативны для изучения опыта работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста? Почему?

5. Как соотносятся научное исследование и обобщение практического опыта педагога? Может ли опыт быть ценным без его теоретического обоснования?

6. Нужно ли сегодня создавать банки данных передового педагогического опыта в цифровом формате? Каковы риски и преимущества такой систематизации?

Тема 2. Технологии обобщения и распространения эффективного педагогического опыта

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите типичные ошибки педагогов при попытке описать свой опыт (например, подмена описания перечислением мероприятий). Как их избежать?

2. Какая форма распространения опыта (мастер-класс, открытое занятие, публикация, стажировка) наиболее эффективна для тиражирования инноваций в дошкольном и начальном звене? Аргументируйте.

3. Должен ли опыт, обобщенный в одной образовательной организации, «слепо» копироваться в другой? Обсудите проблему контекстуальности опыта.

4. Как проверить, действительно ли опыт, представленный педагогом как передовой, привел к устойчивым положительным результатам?
5. В чем разница между «описанием опыта» и «аналитическим обобщением опыта» с позиции методиста?
6. Возможно ли объективно обобщить опыт педагога, если сам педагог не заинтересован в его распространении (синдром «профессиональной закрытости»)?

Тема 3. Инновационная деятельность в образовательной организации: сущность, нормативная база, управление

Вопросы для обсуждения:

1. Что сегодня можно считать реальной педагогической инновацией в детском саду или начальной школе, а что – имитацией инновационной деятельности?
2. Каковы основные барьеры (субъективные и объективные) внедрения инноваций в практику работы педагогов ДО и НО? Как их преодолеть?
3. Достаточно ли существующей нормативно-правовой базы для защиты прав педагогов-новаторов и детей, участвующих в инновационных проектах?
4. Как соотносятся инновационная деятельность и требования ФГОС: инновация вытекает из стандарта или противоречит ему?
5. Может ли образовательная организация быть инновационной, если новшества внедряются только «сверху» (по приказу администрации) без инициативы педагогов?
6. В чем различие между инновационной, экспериментальной и проектной деятельностью в школе / детском саду?

Тема 4. Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов

Вопросы для обсуждения:

1. Какая модель методического сопровождения (индивидуальная, групповая, сетевая) наиболее результативна для педагога, впервые включающегося в инновационную деятельность?
2. Чем отличается коучинг от наставничества в контексте поддержки педагога-новатора? Что целесообразнее для методиста ДОО/школы?
3. Какие мотивационные условия должен создать методист, чтобы педагог добровольно и качественно осваивал инновационные практики?
4. Как измерить эффективность научно-методического сопровождения инноваций: по процессу или по результату? Предложите индикаторы.
5. Как организовать сопровождение так, чтобы избежать профессионального выгорания педагога в инновационной деятельности?
6. Кто и как должен сопровождать методиста, который сам сопровождает педагогов? Нужна ли «мета-поддержка»?

Тема 5 Проектирование и реализация программы обобщения опыта и инновационного развития образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начинается разработка программы изучения и обобщения передового опыта в конкретной организации? Какие шаги самые важные?
2. Как в одной программе методической работы совместить поддержку уникальных инноваций отдельных педагогов и единую стратегию инновационного развития всей организации?
3. Какие ресурсы (кадровые, временные, финансовые, информационные) критически необходимы для успешной реализации программы методического сопровождения инноваций в ДОО/школе, и где их взять?

4. Каковы критерии и методы оценки результативности инновационной деятельности на уровне образовательной организации: только детские результаты или также профессиональные и продуктовые?

5. В чем преимущества и сложности сетевого взаимодействия при обобщении и распространении опыта (например, через инновационные площадки)?

6. Как защитить итоговый проект по дисциплине так, чтобы он имел реальную практическую ценность для конкретной образовательной организации? Приведите примеры удачных тем проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 15 терминов: педагогический опыт, инновация, передовой опыт, новаторство, критерии, методы обобщения и др.).

2. Анализ 2-3 статей из журналов «Дошкольное воспитание», «Начальная школа», «Народное образование» с выделением признаков передового/инновационного опыта.

3. Подготовка эссе на тему: «Может ли опыт неуспешного педагога быть полезен для обобщения?».

4. Разработка программы изучения и обобщения опыта конкретного педагога (ДОО или НО) по заданной структуре: актуальность, цель, этапы, методы, планируемый продукт.

5. Подготовка одного из продуктов обобщения (аналитическая справка, методическая разработка фрагмента занятия, тезисы для выступления).

6. Просмотр видеозаписи мастер-класса (ссылка даётся преподавателем) и его методический анализ по критериям эффективности.

7. Составление таблицы «Нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности в ДОО/НО» с краткими комментариями по каждому документу.

8. Кейс-анализ: описание конкретной ситуации (риск или барьер внедрения инновации) – предложить решение с позиции методиста.

9. Разработка памятки для педагога «Как отличить реальную инновацию от псевдоинновации».

10. Проектирование индивидуальной траектории методического сопровождения педагога-инноватора (на выбор: молодой педагог, опытный консервативный, педагог-исследователь).

11. Разработка плана-сетки методических мероприятий (на полугодие) по сопровождению инновационной деятельности в ДОО или начальной школе.

12. Составление анкеты для оценки эффективности научно-методического сопровождения (не менее 10 вопросов).

13. Разработка фрагмента программы обобщения опыта и инновационного развития ОО (разделы: целевой, содержательный, оценочный).

14. Подготовка презентации (8-10 слайдов) для защиты проекта на итоговом занятии.

15. Рецензирование программы (или фрагмента) другого студента (взаиморецензирование).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия,

предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Боронилова, И. Г. Изучение и обобщение опыта в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования: учебное пособие [Электронный ресурс] / И. Г. Боронилова, А. А. Акчулпанова. – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2022. – ISBN 978-5-907648-03-2.

Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585085>

Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583057>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Обобщение педагогического опыта и научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в образовательной организации» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о методологии выявления, анализа, обобщения и распространения передового педагогического опыта, а также о современных моделях и технологиях сопровождения инновационной деятельности педагогов в дошкольной образовательной организации (ДОО) и начальной школе в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС НОО и профессиональным стандартом педагога.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, аналитический обзор литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных педагогических ситуаций), творчески-воспроизводящие (проектирование программ обобщения опыта, разработка методических продуктов). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Критерии и методы выявления передового педагогического опыта в ДОО и начальной школе», «Технологическая карта обобщения опыта: от описания к диссеминации», «Проектирование индивидуальной траектории научно-методического сопровождения педагога-инноватора», «Требования к оформлению материалов по обобщению опыта и инновационной деятельности (аналитическая справка, программа, банк данных)», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ практических кейсов (например, конфликт между инновацией и традицией в коллективе), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Методист и педагог: консультация по внедрению инновации», квазипрофессиональное творческое задание (разработка памятки для педагога «Как представить свой опыт»), прогнозирование последствий внедрения инновации, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Экспертный совет по оценке педагогического опыта»), защиты портфолио собственных методических наработок, показ на интерактивной доске фрагментов видеозаписей мастер-классов педагогов с последующим анализом и обсуждением (занятия, проекты, игровые технологии в ДОО и начальной школе), а также анализ видео с практики студентов.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, разработка программы обобщения опыта, проектирование модели сопровождения инноваций, создание диагностического инструментария). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области методической деятельности: способность анализировать и систематизировать педагогический опыт, проектировать инновационные процессы, осуществлять научно-методическое сопровождение педагогов, что будет использовано в

творческой самостоятельной и профессиональной деятельности методиста, старшего воспитателя, заместителя директора по учебно-воспитательной работе (начальная школа), тьютора. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия методиста с участниками образовательного процесса (педагогами, администрацией, социальными партнёрами) по вопросам выявления, обобщения опыта и внедрения инноваций в практику дошкольного и начального образования.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС ДО, ФГОС НОО и профессионального стандарта педагога к методической деятельности, а именно: к технологии выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта, к проектированию и реализации научно-методического сопровождения инновационной деятельности педагогов в условиях дошкольной образовательной организации и начальной школы.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы непрерывности, практико-ориентированности и междисциплинарности (связь с педагогикой, психологией, управлением образованием). Рекомендуется использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных педагогических ситуаций (кейсов) из практики ДОО и школ, деловые игры («Аттестация педагога: представление опыта», «Экспертиза инновационного проекта»), проектные задания (разработка реальных программ обобщения опыта для базовых организаций), мастер-классы приглашённых методистов-практиков.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов навыков работы с нормативно-правовыми документами (Федеральный закон «Об образовании в РФ», порядок признания организаций инновационными площадками, локальные акты ОО), а также развитию рефлексивной позиции при анализе чужого и собственного педагогического опыта. Целесообразно организовать коллективное обсуждение результатов самостоятельной работы студентов, взаиморецензирование разработанных программ и проектов.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом профиля магистрантов (дошкольное или начальное образование) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы педагогического опыта (видеозаписи занятий, портфолио педагогов, публикации из журналов «Дошкольное воспитание», «Начальная школа», «Методист», «Народное образование»). Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального или группового учебно-методического проекта, содержащего программу обобщения опыта или модель научно-методического сопровождения инновационной деятельности применительно к конкретной образовательной организации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Выразите свое мнение:

1. Определение понятий «педагогический опыт», «массовый опыт», «передовой опыт», «инновационный опыт», «новаторство». Приведите примеры из практики ДОО и начальной школы.

2. Критерии отнесения педагогического опыта к передовому (актуальность, результативность, стабильность, перспективность, воспроизводимость). Раскройте каждый критерий.
3. Методы изучения педагогического опыта: наблюдение, беседа, анкетирование, анализ продуктов деятельности, рейтинговая оценка. Их сильные и слабые стороны.
4. Этапы обобщения педагогического опыта: выявление, описание, систематизация, интерпретация, презентация.
5. Источники педагогического опыта в современном дошкольном и начальном образовании (открытые уроки, публикации, профессиональные сообщества, цифровые платформы и др.).
6. Соотношение научного исследования и обобщения практического опыта: общее и различия.
7. Алгоритм описания педагогического опыта: актуальность, противоречия, ведущая идея, средства реализации, результаты. Приведите пример удачного описания.
8. Основные формы представления педагогического опыта: аналитическая справка, методическая разработка, статья, портфолио, электронный ресурс. Требования к содержанию и оформлению.
9. Формы распространения опыта в ДОО и начальной школе: мастер-класс, открытое занятие, педагогическая мастерская, стажировка, вебинар, публикация. Сравнительный анализ эффективности.
10. Критерии качества обобщения опыта: полнота, доказательность, логичность, практическая значимость, возможность трансляции.
11. Типичные ошибки педагогов и методистов при обобщении собственного опыта (подмена описания перечислением мероприятий, отсутствие диагностики, некорректные выводы).
12. Роль портфолио педагога в накоплении и презентации профессионального опыта.
13. Понятие инновации и инновационной деятельности в образовании. Отличие инновации от новшества и педагогического открытия.
14. Нормативно-правовая база инновационной деятельности в РФ (ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО, ФГОС НОО, профессиональный стандарт педагога, локальные акты ОО).
15. Виды инноваций по масштабу (локальные, модульные, системные), по характеру (методические, организационные, управленческие), по глубине преобразований.
16. Этапы инновационного процесса в ДОО/школе: анализ, проектирование, реализация, рефлексия, диссеминация.
17. Риски и барьеры внедрения инноваций в дошкольном и начальном образовании (организационные, кадровые, психологические, материально-технические). Пути их преодоления.
18. Инновационная деятельность и экспериментирование: сходство и различия. Понятие федеральной и региональной инновационной площадки.
19. Модели методического сопровождения педагогов в инновационной деятельности: индивидуальная (тьюторство, наставничество, консультирование), групповая (творческая группа, проблемный семинар), массовая (методический совет, педсовет).
20. Технология проектирования индивидуальной траектории методического сопровождения педагога-инноватора (на примере молодого или опытного педагога).
21. Формы научно-методической поддержки: супервизия, коучинг, peer-to-peer (взаимообучение). Их применение в ДОО и начальной школе.
22. Мотивационные условия вовлечения педагогов в инновационную деятельность. Материальные и нематериальные стимулы.
23. Оценка эффективности научно-методического сопровождения: критерии и диагностический инструментарий (анкеты, мониторинг профессиональных дефицитов, портфолио достижений).

24. Профессиональное выгорание педагога в условиях интенсивной инновационной деятельности: признаки и методы профилактики.

25. Структура программы изучения и обобщения передового педагогического опыта в ДОО/школе (цели, задачи, этапы, методы, ожидаемые продукты).

26. Программа научно-методического сопровождения инновационной деятельности: паспорт, план мероприятий, ресурсное обеспечение, система контроля.

27. Сетевые формы взаимодействия при обобщении и распространении опыта: инновационные площадки, стажировочные площадки, профессиональные сообщества (ассоциации, клубы).

28. Показатели результативности инновационной деятельности на уровне образовательной организации: образовательные результаты, профессиональные компетенции педагогов, продуктивные результаты (методические пособия, публикации, программы).

29. Процедура экспертизы и защиты учебно-методического проекта по обобщению опыта или сопровождению инноваций.

30. Организация банка данных передового педагогического опыта в ДОО/начальной школе: требования, структура, алгоритм ведения.

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием

		соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует
--	--	---

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания –**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио

студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.01 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ОКРУЖАЮЩЕГО
МИРА В НАЧАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» относится к модулю К.М.02 «Методическая деятельность в начальной школе» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- психолого-педагогические особенности организации проектной деятельности младших школьников (возрастные ограничения, мотивация, уровни самостоятельности).
- структуру и этапы учебного проекта (проблематизация, целеполагание, планирование, поиск информации, продукт, презентация, рефлексия) применительно к предмету «Окружающий мир».
- типологию учебных проектов: по доминирующей деятельности (исследовательские, практико-ориентированные, ролевые, информационные, творческие), по продолжительности (мини-проекты, краткосрочные, долгосрочные), по количеству участников.
- содержание предмета «Окружающий мир» в начальной школе (разделы: человек и природа, человек и общество, правила безопасной жизни) и возможности интеграции проектных заданий.
- методы и приёмы формирования у младших школьников проектных умений: целеполагание, планирование, работа с информацией, представление результатов.
- способы оценки проектной деятельности в начальной школе: критерии оценки продукта и процесса, портфолио проекта, самооценка и взаимооценка (адаптированные для младших школьников).
- требования ФГОС НОО к личностным, метапредметным (познавательные, регулятивные, коммуникативные) и предметным результатам при изучении окружающего мира через проектную деятельность.
- современные образовательные технологии, обеспечивающие реализацию проектной деятельности (проблемное обучение, исследовательское обучение, кейс-технологии, ИКТ).

Уметь:

- проектировать учебные проекты по разделам окружающего мира («природа», «общество», «безопасность») с учётом возрастных особенностей учащихся 1–4 классов.
- формулировать проблемные вопросы и учебные задачи, доступные для понимания и самостоятельного решения младшими школьниками в рамках проекта.

- организовывать индивидуальную и групповую проектную деятельность детей на уроках окружающего мира и во внеурочное время.
- подбирать и адаптировать источники информации (энциклопедии, атласы, детские сайты, видео, наблюдения, эксперименты) для реализации проекта.
- разрабатывать критерии оценки проектных работ младших школьников с учётом возраста (например, для 1–2 и 3–4 классов разные уровни сложности).
- анализировать и рефлексировать результаты проектной деятельности: выявлять затруднения детей, корректировать дальнейшую работу.
- интегрировать проектную деятельность по окружающему миру с другими предметами (чтение, технология, ИЗО, математика) для формирования метапредметных результатов.
- оказывать педагогическую поддержку младшим школьникам на разных этапах проекта (от выбора темы до публичной защиты).

Владеть:

- технологией организации учебного проекта в начальной школе (алгоритм «погружение – планирование – поиск – продукт – презентация – рефлексия») на материале окружающего мира.
- навыками разработки проектных заданий разного типа: исследовательских (опыты с растениями, наблюдения за погодой), практико-ориентированных (правила экологичного поведения, создание кормушек), информационных (красная книга своего края), творческих (экологическая сказка, макет природной зоны).
- способами формирования проектных умений у младших школьников: проведение мини-тренингов «учимся задавать вопросы», «учимся работать в группе», «учимся оценивать свой проект».
- методикой организации защиты проектов в начальной школе (в том числе с использованием ИКТ – презентации, простые видео, стендовые доклады).
- приёмами рефлексивного анализа собственной деятельности по руководству проектами (ведение дневника наблюдений, самоанализ занятий).
- техниками вовлечения родителей в проектную деятельность (консультации, совместные мини-проекты, помощь в поиске информации) без подмены детской работы взрослой.
- навыками создания банка учебных проектов по окружающему миру для разных классов (1–4) с методическими комментариями.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

	дисциплины	
1	Теоретические основы проектной деятельности младших школьников	Понятие учебного проекта, его признаки и отличие от исследования, реферата, проблемного задания. Возрастные особенности организации проектной деятельности в 1–4 классах (уровни самостоятельности, зона ближайшего развития). Типология проектов: по доминирующей деятельности (исследовательские, практико-ориентированные, информационные, творческие, ролевые), по продолжительности (мини-проект, краткосрочный, долгосрочный), по характеру координации, по количеству участников. Структура проекта: проблемная ситуация, цель, задачи, гипотеза (для исследования), планирование, поиск информации, продукт, презентация, рефлексия. Место проектной деятельности в ФГОС НОО: требования к личностным, метапредметным (регулятивным, познавательным, коммуникативным) и предметным результатам.
2	Содержание и методика проектной деятельности по окружающему миру	Анализ содержания предмета «Окружающий мир» (1–4 классы) по разделам: «Человек и природа» (живая/неживая природа, сезонные изменения, природные зоны, экосистемы), «Человек и общество» (семья, школа, родной край, история, культура), «Правила безопасной жизни». Возможные темы и типы проектов для каждого раздела и класса. Методика организации наблюдений, опытов, практических работ как основы исследовательских проектов. Интеграция проектной деятельности по окружающему миру с литературным чтением, технологией, ИЗО, математикой. Использование краеведческого материала в проектах.
3	Технология организации проектной деятельности в начальной школе	Этапы работы над проектом: погружение в проблему (создание мотивации, проблемной ситуации), организация деятельности (планирование, распределение ролей в группе), поиск информации (работа с энциклопедиями, атласами-определителями, детскими сайтами, проведение наблюдений и экспериментов), создание продукта (коллаж, макет, книжка-малышка, презентация, видео, модель), презентация (правила публичного выступления, использование ИКТ), рефлексия (самооценка, взаимооценка, анализ трудностей). Формы организации проектной деятельности: урок-проект, мини-проект в рамках урока, внеурочная деятельность, семейный проект, межпредметный проект. Способы педагогической поддержки младших школьников на разных этапах (вопросы-подсказки, памятки, образцы, консультации).
4	Оценка и анализ проектной деятельности младших школьников	Критерии оценки проектной работы: соответствие теме, глубина раскрытия, самостоятельность, качество продукта, оформление, умение отвечать на вопросы. Особенности оценивания в 1–2 и 3–4 классах. Портфолио проекта: лист планирования, дневник наблюдений, черновики, итоговый продукт, лист самооценки, отзыв учителя и одноклассников. Формирующее оценивание: обратная связь, поощрение

		промежуточных результатов. Анализ типичных ошибок при организации проектов в начальной школе (подмена проекта творческой работой взрослого, формальная презентация, слабая рефлексия). Методика проведения «защиты проектов» в начальной школе: стендовая сессия, конференция, презентация в классе.
5	Проектирование и реализация проектной деятельности по окружающему миру	Разработка рабочей программы модуля «Проектная деятельность по окружающему миру» для 1–4 классов (цели, планируемые результаты, тематическое планирование, формы учёта). Проектирование конкретного учебного проекта (от проблемной ситуации до сценария защиты). Создание дидактических материалов для учащихся: инструкционные карты, маршрутные листы, шаблоны дневника проекта, критериальные таблицы для самооценки. Планирование индивидуальной и групповой работы с учётом уровня подготовленности детей. Разработка форм взаимодействия с родителями (памятка для родителей, родительское собрание по проектной деятельности, совместные проекты). Защита итогового методического проекта по курсу (проект проекта).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности младших школьников

Тема 2. Содержание и методика проектной деятельности по окружающему миру

Тема 3. Технология организации проектной деятельности в начальной школе

Тема 4. Оценка и анализ проектной деятельности младших школьников

Тема 5. Проектирование и реализация проектной деятельности по окружающему миру

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности младших школьников

Вопросы для обсуждения:

1. Чем учебный проект младшего школьника отличается от исследовательской работы, реферата или просто творческого задания? Приведите примеры из практики начальной школы.

2. Каковы возрастные ограничения и возможности проектной деятельности в 1–2 и 3–4 классах? Может ли первоклассник выполнить полноценный проект полностью самостоятельно?

3. Какой тип проектов (исследовательский, практико-ориентированный, информационный, творческий, ролевой) наиболее эффективен для формирования познавательного интереса к окружающему миру? Аргументируйте.

4. Что важнее в проекте младшего школьника – процесс или продукт? Как это отражается на организации и оценке?

5. Какие метапредметные результаты (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в первую очередь развиваются через проектную деятельность по окружающему миру?

6. С какого класса следует начинать систематическую проектную деятельность? Каковы «риски раннего старта»?

Тема 2. Содержание и методика проектной деятельности по окружающему миру

Вопросы для обсуждения:

1. Какие темы из разделов «Человек и природа», «Человек и общество», «Правила безопасной жизни» наиболее удачны для учебных проектов в начальной школе? Приведите конкретные примеры.
2. Как спроектировать проект, чтобы он не сводился к простому пересказу информации из энциклопедии (избежать «рефератного» варианта)?
3. Какие методы исследования (наблюдение, опыт, анкетирование, работа с картой, экскурсия) доступны младшим школьникам и как их правильно встроить в проект по окружающему миру?
4. Зачем интегрировать проекты по окружающему миру с литературным чтением, технологией, ИЗО? Приведите примеры удачной интеграции (например, «Красная книга в рисунках и сказках»).
5. Как использовать краеведческий материал в проектах, чтобы развивать у детей чувство малой родины, но не перегружать их избыточной информацией?
6. Может ли проект по окружающему миру быть выполнен полностью в урочное время, или всегда требуется внеурочная деятельность и помощь семьи?

Тема 3. Технология организации проектной деятельности в начальной школе

Вопросы для обсуждения:

1. Как создать проблемную ситуацию на уроке окружающего мира, чтобы дети «захотели» делать проект, а не выполняли задание «для галочки»?
2. Какие приёмы помогают младшим школьникам самостоятельно формулировать цель и задачи проекта? Приведите конкретные фразы и памятки.
3. Как организовать групповую работу над проектом, чтобы избежать ситуации «один делает – остальные подписываются»? Какие роли можно распределить?
4. Какие источники информации для проекта по окружающему миру доступны и безопасны для детей 7–10 лет (книги, атласы, детские сайты, интервью с родителями)?
5. Как помогать ребёнку на этапе «поиск информации», не подменяя его деятельность взрослой? Где проходит грань между поддержкой и выполнением работы за ребёнка?
6. Какие формы презентации проекта наиболее эффективны для младших школьников (стендовый доклад, компьютерная презентация, театрализация, макет)? Учитывайте возраст и технические возможности.

Тема 4. Оценка и анализ проектной деятельности младших школьников

Вопросы для обсуждения:

1. По каким критериям оценивать проект ученика 2-го класса и проект ученика 4-го класса? В чём разница в требованиях?
2. Должна ли отметка за проект влиять на четвертную оценку по окружающему миру? Почему да / почему нет?
3. Как организовать самооценку и взаимооценку проектов, чтобы дети не просто ставили «5», а содержательно анализировали работы друг друга?
4. Что такое портфолио проекта и зачем оно нужно младшему школьнику? Обязательно ли его вести?
5. Какие типичные ошибки допускают учителя при организации проектной деятельности в начальной школе (например, жесткие сроки без учёта возрастных возможностей, недостаточная рефлексия)?
6. Как оценить вклад каждого участника в групповом проекте? Нужны ли индивидуальные листы участия?

Тема 5. Проектирование и реализация проектной деятельности по окружающему миру

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начать разработку рабочей программы модуля «Проектная деятельность по окружающему миру» для 1–4 классов? Какие разделы в ней обязательны?
2. Как спланировать тематику проектов на весь учебный год, чтобы они не повторялись, охватывали разные разделы окружающего мира и учитывали сезонность (например, осенние наблюдения, зимние опыты)?
3. Какие дидактические материалы (инструкционные карты, маршрутные листы, шаблоны) действительно помогают детям, а какие – превращают проект в заполнение «рабочих тетрадей» без интереса?
4. Как организовать работу с родителями, чтобы они были помощниками, а не исполнителями проекта? Напишите 3–5 правил для памятки родителям.
5. Как защитить итоговый методический проект по курсу так, чтобы он имел практическую ценность для конкретной школы? Приведите примеры удачных тем проектов магистрантов.
6. Какие ресурсы (временные, материально-технические, кадровые) необходимы для системной проектной деятельности по окружающему миру в начальной школе, и что делать при их дефиците?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: учебный проект, исследование, проблемная ситуация, гипотеза, продукт проекта, презентация, рефлексия и др.).
2. Сравнительный анализ двух определений понятия «учебный проект» из разных источников (научная статья, учебник, методическое пособие) – таблица сходств и различий.
3. Подготовка эссе на тему: «Почему проектная деятельность в начальной школе не должна превращаться в “проектманию”?»
4. Анализ 2–3 примеров реальных детских проектов (из открытых источников – конкурсы, публикации) по критериям: тип проекта, возраст, соответствие теме, самостоятельность, достигнутые результаты.
5. Разработка «банка тем» проектов по окружающему миру для 1–2 и 3–4 классов (не менее 10 тем для каждой параллели) с указанием раздела (природа/общество/безопасность) и предполагаемого типа проекта.
6. Создание методического паспорта одного мини-проекта (наблюдение за погодой / выращивание растения / история семьи) по схеме: цель, задачи, этапы, продукт, планируемые результаты.
7. Разработка сценария урока-проекта по окружающему миру для 2 или 3 класса (тема – по выбору) с описанием всех этапов (проблематизация, планирование, поиск, продукт, презентация, рефлексия).
8. Подготовка памятки для учащихся «Как работать над проектом» (адаптированной для 1–2 или 3–4 классов) – текст + иллюстрации/схемы.
9. Анализ видеозаписи фрагмента урока с проектной деятельностью (ссылка даётся преподавателем) по алгоритму: организация начала, распределение ролей, помощь учителя, активность детей, трудности.
10. Составление критериальной таблицы для оценивания проекта по окружающему миру (отдельно для 1–2 и 3–4 классов) – не менее 5 критериев с дескрипторами (например, «соответствие теме», «самостоятельность», «качество продукта», «ответы на вопросы»).
11. Разработка листа самооценки ученика для проекта (с картинками-шкалами или вопросами) – возрастная адаптация.
12. Решение педагогического кейса: «Ученик представил проект, который полностью сделала мама (презентация, поделка). Как поступить учителю?» – развёрнутый ответ с рекомендациями.
13. Разработка фрагмента рабочей программы модуля «Проектная деятельность по окружающему миру» для одного класса (1–4 на выбор): разделы «Планируемые результаты», «Тематическое планирование проектов» (сетка по четвертям), «Формы учёта».

14. Создание полного учебно-методического комплекта к одному проекту (тема согласуется): маршрутный лист для ученика, инструкция для родителя, оценочный лист, сценарий защиты.

15. Подготовка презентации итогового методического проекта (8–10 слайдов) и текста защиты (устное выступление на 5–7 минут).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебник для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589083>

Григорьева, Е. В. Методика преподавания естествознания в начальной школе : учебник для вузов / Е. В. Григорьева. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15931-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586474>

Методика преподавания предмета «Окружающий мир» : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. С. Смирновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16043-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583477>

Миронов, А. В. Теория и технология преподавания интегрированного курса "Окружающий мир" : учебник и практикум для вузов / А. В. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10596-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586977>

Методика преподавания предмета «Окружающий мир»: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. С. Смирновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16043-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583477>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» призвана сформировать у магистрантов систему теоретических знаний и практических умений в области организации учебных проектов младших школьников по предмету «Окружающий мир» в соответствии с требованиями ФГОС НОО и современными

подходами к развитию познавательной самостоятельности, исследовательских навыков и метапредметных результатов.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, обзор научно-методической литературы по проблемам проектной деятельности), проблемно-поисковые (анализ педагогических ситуаций, кейс-метод, разбор реальных детских проектов), творчески-воспроизводящие (проектирование учебных проектов, разработка дидактических материалов, моделирование защиты проектов). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Типология учебных проектов по окружающему миру и их особенности в 1–4 классах», «Технологическая карта проекта: от проблемной ситуации до рефлексии», «Критерии оценки проектной деятельности младших школьников: как оценить процесс и продукт», «Разработка маршрутных листов и памяток для учащихся», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных проектных работ (в том числе с видеофрагментами уроков), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Учитель и ученики на защите проекта», квазипрофессиональное творческое задание (разработка портфолио проекта), прогнозирование возможных трудностей при организации групповой проектной деятельности, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Экспертный совет по оценке детских проектов»), защиты портфолио собственных методических разработок, показ на интерактивной доске видеозаписей фрагментов уроков с проектной деятельностью с последующим анализом и обсуждением (уроки окружающего мира, внеурочные занятия, защита проектов), а также анализ видео с педагогической практики магистрантов.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, разработка банка тем проектов, сценария урока-проекта, критериальной таблицы, листов самооценки, фрагмента рабочей программы и полного учебно-методического комплекта к проекту). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области организации проектной деятельности: способность проектировать учебные проекты разных типов, организовывать индивидуальную и групповую работу младших школьников, оценивать результаты проектной деятельности, интегрировать проектную деятельность с другими предметами, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности учителя начальных классов, методиста, тьютора, руководителя проектной деятельности. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия учителя с учащимися и их родителями в процессе подготовки и защиты проектов по окружающему миру, включая консультации, рефлексивные сессии, организацию самооценки.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС НОО к личностным, метапредметным (регулятивным, познавательным, коммуникативным) и предметным результатам освоения предмета «Окружающий мир», а также с технологией организации проектной деятельности младших школьников – от выбора темы и постановки проблемы до оценки и рефлексии.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы деятельностного подхода, возрастной психологии (особенности 7–10 лет) и междисциплинарной интеграции (окружающий мир + чтение, технология, ИЗО, математика). Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных педагогических ситуаций (кейсов) из практики начальной школы (например, «Ребёнок не хочет работать в группе», «Проект выполнили родители», «Защита провалилась из-за страха публичности»), деловые игры («Защита проектов в 3 классе», «Заседание методического объединения по критериям оценки проектов»), проектные задания (разработка реальных учебных проектов для базовых школ), мастер-классы приглашённых учителей начальных классов – победителей конкурсов проектной деятельности.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения различать типы проектов (исследовательские, практико-ориентированные, информационные, творческие, ролевые) и грамотно подбирать их к конкретным темам окружающего мира, а также правильно организовывать групповую работу, не подменяя детскую деятельность взрослой. Целесообразно организовать взаимное рецензирование разработанных студентами сценариев уроков-проектов и дидактических материалов.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом опыта студентов (работают ли они в школе или только проходят практику) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы детских проектов (из открытых источников, конкурсов «Я – исследователь», «Первые шаги в науку», архивов школ), а также видеозаписи фрагментов проектных уроков. Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального методического проекта, включающего полный комплект материалов для организации проектной деятельности по одной теме окружающего мира (для определённого класса). В ходе защиты студент должен продемонстрировать понимание возрастных особенностей, умение формулировать проблемные вопросы, планировать этапы работы и разрабатывать критерии оценки.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Выразите свое мнение:

1. Раскройте понятие «учебный проект». Чем проект отличается от исследования, реферата и проблемного задания?
2. Перечислите и охарактеризуйте типологию учебных проектов по доминирующей деятельности (исследовательские, практико-ориентированные, информационные, творческие, ролевые). Приведите примеры по окружающему миру.
3. Каковы возрастные особенности организации проектной деятельности в 1–2 и 3–4 классах? Назовите уровни самостоятельности младших школьников.
4. Опишите структуру учебного проекта (от проблемной ситуации до рефлексии). Раскройте содержание каждого этапа.
5. Какие требования ФГОС НОО (личностные, метапредметные, предметные) реализуются через проектную деятельность по окружающему миру?
6. В чем разница между мини-проектом (в рамках одного урока) и долгосрочным проектом? Каковы их дидактические возможности и ограничения?
7. Проанализируйте содержание предмета «Окружающий мир» по разделам: «Человек и природа», «Человек и общество», «Правила безопасной жизни». Для каждого раздела предложите 2–3 возможные темы проектов.
8. Какие методы исследования (наблюдение, опыт, анкетирование, работа с картой, экскурсия) доступны младшим школьникам? Как их правильно встроить в проект?
9. Приведите примеры интеграции проектной деятельности по окружающему миру с литературным чтением, технологией, ИЗО, математикой.
10. Как использовать краеведческий материал в проектах? Приведите конкретную тему и краткое описание проекта.
11. Какие типичные ошибки допускают учителя при выборе тем проектов по окружающему миру (например, слишком широкие или слишком абстрактные темы)?

12. Как спроектировать исследовательский проект на основе наблюдений за сезонными изменениями в природе? Опишите этапы.
13. Опишите алгоритм создания проблемной ситуации на уроке окружающего мира, которая запускает проектную деятельность. Приведите пример.
14. Как организовать групповую работу над проектом, чтобы избежать пассивности отдельных участников? Какие роли можно распределить?
15. Какие источники информации для проекта по окружающему миру доступны и безопасны для детей 7–10 лет? Как научить их работать с этими источниками?
16. Назовите формы презентации проектов, эффективные для начальной школы (стендовый доклад, компьютерная презентация, театрализация, макет и др.). В чем плюсы и минусы каждой?
17. Какова роль учителя на разных этапах проекта (погружение, планирование, поиск, создание продукта, презентация, рефлексия)?
18. Разработайте памятку для учащихся 3 класса «Как подготовить презентацию проекта» (кратко перечислите основные пункты).
19. Назовите критерии оценки проектной работы младшего школьника. Чем отличаются требования к проектам в 1–2 и 3–4 классах?
20. Что такое портфолио проекта? Какие материалы в него включаются и с какой целью?
21. Как организовать самооценку и взаимооценку проектов среди младших школьников? Приведите примеры вопросов для самоанализа.
22. Как оценить вклад каждого участника в групповом проекте? Предложите способы (индивидуальные листы участия, дневники и др.).
23. Должна ли отметка за проект влиять на четвертную оценку по окружающему миру? Аргументируйте свою позицию.
24. Решите педагогический кейс: «Ученик представил проект, выполненный полностью родителями (презентация, поделка, текст). Как поступить учителю?»
25. Разработайте структуру рабочей программы модуля «Проектная деятельность по окружающему миру» для одного класса (на выбор). Какие разделы обязательны?
26. Спланируйте тематику проектов на учебный год для 2 класса (по четвертям) с учётом сезонности и содержания предмета.
27. Какие дидактические материалы необходимо разработать учителю для успешной реализации проекта (маршрутные листы, инструкционные карты, листы самооценки)? Приведите пример содержания маршрутного листа.
28. Как организовать взаимодействие с родителями в ходе проектной деятельности? Составьте памятку для родителей (3–5 правил).
29. Назовите ресурсы (временные, материально-технические, кадровые), необходимые для системной проектной деятельности, и предложите варианты решения при их дефиците.
30. Защитите (устно или в виде краткого плана) собственный методический проект по одной из тем окружающего мира, обосновав выбор типа проекта, этапов и форм оценки.

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным

	понятиями	языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания –

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на	Отлично	90-100

		основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Неудовлетворительный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сандалова Н.Н.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.02 ФОРМИРОВАНИЕ ЯЗЫКОВОЙ ЛИЧНОСТИ НА ОСНОВЕ
ПРЕЕМСТВЕННОСТИ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Формирование языковой личности на основе преемственности начального общего и дошкольного образования» относится к модулю К.М.02 «Методическая деятельность в начальной школе» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- понятие «языковая личность»: структура (вербально-семантический, лингвокогнитивный, мотивационно-прагматический уровни) применительно к детям дошкольного и младшего школьного возраста.
- психолого-педагогические и лингводидактические основы речевого развития детей 3–10 лет (сензитивные периоды, механизмы овладения языком, этапы развития связной речи).
- содержание и требования ФГОС ДО (образовательная область «Речевое развитие») и ФГОС НОО (предметная область «Русский язык», «Литературное чтение») в аспекте формирования языковой личности и преемственности.
- принципы, методы и приёмы формирования языковой личности на разных этапах (дошкольный – старшая, подготовительная группа; начальный – 1–4 классы) с учётом преемственности.
- показатели и уровни сформированности языковой личности ребёнка на этапе перехода из детского сада в школу (речевая готовность, коммуникативные умения, интерес к языку и чтению).
- виды речевых нарушений и трудностей, влияющих на формирование языковой личности, и способы их профилактики в условиях преемственности ДО и НО.
- современные образовательные технологии (развивающее речевое общение, проектную деятельность, игровые технологии, ТРИЗ, технологию развития критического мышления) для целенаправленного формирования языковой личности.
- способы организации преемственных связей: совместные методические мероприятия ДОО и школы, сквозные программы речевого развития, мониторинг речевого развития на входе в школу.

Уметь:

- анализировать уровень сформированности языковой личности дошкольника и первоклассника (по критериям: словарный запас, грамматический строй, связная речь, коммуникативные навыки, языковая рефлексия).

- проектировать и реализовывать этапы непрерывного речевого развития детей в условиях ДОО и начальной школы с учётом преемственности.
- разрабатывать диагностические материалы для оценки речевой готовности ребёнка к школьному обучению и адаптировать их к разным возрастам.
- отбирать и адаптировать содержание, методы и приёмы работы по формированию языковой личности для дошкольного и начального уровней (рассказывание, пересказ, сочинение, работа с текстом, языковые игры, риторические упражнения).
- организовывать совместную деятельность воспитателей, учителей начальных классов, логопедов, психологов для обеспечения преемственности в формировании языковой личности.
- составлять индивидуальные образовательные маршруты речевого развития для детей с разным уровнем языковой компетенции (в том числе с ОВЗ) на стыке дошкольного и начального образования.
- оценивать эффективность преемственных программ и методик формирования языковой личности по динамике речевых достижений детей.

Владеть:

- технологией сквозного (на уровнях ДО и НО) мониторинга развития языковой личности ребёнка (входная, промежуточная, итоговая диагностика).
- методикой проведения интегрированных занятий (дошкольники + первоклассники) и совместных методических мероприятий (круглые столы, семинары, мастер-классы воспитателей и учителей) по проблеме преемственности.
- навыками разработки и реализации сквозной программы «Развитие языковой личности» для ДОО и начальной школы (цели, планируемые результаты, тематическое планирование, диагностический инструментарий).
- приёмами стимулирования речевой активности детей (создание речевых ситуаций, проблемных речевых задач, коммуникативных игр, литературных гостиных) с учётом возраста и преемственности.
- способами консультирования педагогов и родителей по вопросам речевого развития ребёнка на этапе подготовки к школе и в первом классе.
- техниками анализа методических материалов (учебников, рабочих тетрадей, конспектов) на предмет обеспечения преемственности в формировании языковой личности.
- навыками проектирования и защиты исследовательского или методического проекта по проблеме формирования языковой личности в условиях преемственности ДО и НО.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

	дисциплины	
1	Теоретические основы формирования языковой личности ребенка	Понятие языковой личности: история изучения (Ю.Н. Караулов, А.М. Шахнарович и др.). Структура языковой личности: вербально-семантический (владение языком), лингвокогнитивный (способность к речемыслительной деятельности), мотивационно-прагматический (коммуникативные потребности и ценности). Особенности становления языковой личности в дошкольном и младшем школьном возрасте. Сензитивные периоды речевого развития. Психолингвистические и лингводидактические основы овладения языком: от звука к тексту, от ситуативной речи к контекстной. Факторы, влияющие на формирование языковой личности (речевая среда, общение с взрослыми и сверстниками, чтение, игровая и учебная деятельность).
2	Преемственность дошкольного и начального образования в аспекте развития языковой личности	Понятие преемственности в образовании: вертикальные и горизонтальные связи. Анализ ФГОС ДО (образовательная область «Речевое развитие») и ФГОС НОО (предметные области «Русский язык», «Литературное чтение»): целевые ориентиры на этапе завершения ДО и планируемые результаты на уровне НОО по речевому развитию. Проблема «разрыва» между детским садом и школой: типичные трудности (недостаточный словарный запас, несформированность связной речи, низкая языковая рефлексия). Сквозные линии развития языковой личности: от звуковой культуры речи к орфографической зоркости; от пересказа сказки к анализу текста; от игрового общения к учебному диалогу. Условия эффективной преемственности: единый диагностический инструментарий, согласованные программы, совместная методическая работа педагогов.
3	Диагностика уровней сформированности языковой личности на этапе перехода из ДОО в школу	Критерии и показатели речевой готовности ребёнка к школе: фонетическая сторона (артикуляция, звукоразличение), лексический запас (объём, точность), грамматический строй (словоизменение, словообразование, синтаксис), связная речь (диалогическая и монологическая), коммуникативные умения (слушать, вступать в диалог, аргументировать), языковая рефлексия (осознание языковых явлений, звуковой анализ, интерес, к слову). Методы диагностики: наблюдение за речью в естественных ситуациях, беседа, пересказ, составление рассказа по картинке, языковые тесты, анализ продуктов речевого творчества. Диагностические комплексы для дошкольников (авторские методики: Ушакова О.С., Струнина Е.М., Ткаченко Т.А.) и для первоклассников (входная диагностика по русскому языку и чтению). Мониторинг преемственности: единая карта речевого развития ребёнка, передаваемая из ДОО в школу.
4	Содержание и методы формирования языковой личности в условиях преемственности	Сквозные направления работы: обогащение словаря (активный и пассивный), воспитание звуковой культуры речи, формирование грамматического строя, развитие связной речи (диалогической и монологической), подготовка к обучению грамоте (звуковой анализ, фонематический слух), приобщение к чтению

		художественной литературы, развитие языковой рефлексии и словесного творчества. Методы и приёмы для дошкольного уровня: речевые игры, сказкотерапия, составление загадок, рассказывание по картинкам, словесное рисование, пальчиковые игры, мнемотехника. Методы и приёмы для начальной школы: работа с текстом (озаглавливание, восстановление деформированного текста), изложение, сочинение-миниатюра, языковой эксперимент, риторические упражнения, проект «Моё слово», ведение читательского дневника. Преемственные формы работы: лексические темы, сквозные сюжетно-ролевые игры, литературные гостиные, конкурсы чтецов и рассказчиков.
5	Технологии взаимодействия педагогов и родителей для непрерывного развития языковой личности	Модели взаимодействия ДОО и начальной школы: совместные методические объединения, круглые столы, открытые занятия для воспитателей и учителей, стажировки, создание сквозных рабочих программ. Взаимодействие с семьёй: речевая среда дома, чтение вслух, речевые игры, развитие мелкой моторики. Формы работы с родителями: родительские собрания («Как развить речь ребёнка», «Готов ли ребёнок к школе: речевой аспект»), консультации логопеда, мастер-классы, памятки с речевыми упражнениями, ведение речевых дневников. Профилактика и коррекция речевых нарушений в условиях преемственности: раннее выявление, взаимодействие логопеда ДОО и учителя-логопеда школы, преемственность логопедического сопровождения.
6	Проектирование и реализация программы формирования языковой личности на основе преемственности	Разработка сквозной (ДОО – начальная школа) программы «Языковая личность: от 3 до 10 лет» (цели, задачи, планируемые результаты по этапам, содержание по годам обучения, диагностический инструментарий, календарно-тематическое планирование совместных мероприятий). Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов речевого развития для детей с разным уровнем языковой компетенции (в том числе с ОВЗ, билингвы, одарённые). Оценка эффективности программы: динамика речевых достижений, удовлетворённость педагогов и родителей, успешность адаптации первоклассников. Защита итогового методического проекта по курсу (сквозная программа, пакет диагностических материалов, сценарии совместных занятий).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы формирования языковой личности ребенка

Тема 2. Преемственность дошкольного и начального образования в аспекте развития языковой личности

Тема 3. Диагностика уровней сформированности языковой личности на этапе перехода из ДОО в школу

Тема 4. Содержание и методы формирования языковой личности в условиях преемственности

Тема 5. Технологии взаимодействия педагогов и родителей для непрерывного развития языковой личности

Тема 6. Проектирование и реализация программы формирования языковой личности на основе преемственности

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы формирования языковой личности ребенка

Вопросы для обсуждения:

1. Раскройте структуру языковой личности по Ю.Н. Караулову. Как проявляется каждый уровень (вербально-семантический, лингвокогнитивный, мотивационно-прагматический) у дошкольника и младшего школьника?
2. Какие сензитивные периоды речевого развития выделяют в дошкольном и младшем школьном возрасте? Почему важно их учитывать при формировании языковой личности?
3. Чем отличается развитие языковой личности в условиях стихийной речевой среды и целенаправленного педагогического воздействия? Приведите примеры.
4. Какова роль диалогического общения со взрослым и сверстниками в становлении языковой личности ребёнка 3–10 лет?
5. Может ли языковая личность сформироваться у ребёнка, который не любит слушать и читать книги? Обоснуйте.
6. В чём заключается «языковая рефлексия» дошкольника и первоклассника? Какие задания позволяют её выявить?

Тема 2. Преемственность дошкольного и начального образования в аспекте развития языковой личности

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое преемственность в образовании? Каковы основные «разрывы» между детским садом и школой в развитии речи детей?
2. Сопоставьте целевые ориентиры ФГОС ДО в области «Речевое развитие» и планируемые результаты ФГОС НОО по русскому языку и чтению. Что общего и в чём различия?
3. Назовите сквозные линии развития языковой личности от дошкольного к начальному общему образованию (например, от звуковой культуры речи к орфографической зоркости).
4. Почему многие первоклассники, имея хорошую устную речь, испытывают трудности при овладении письменной? Как это связано с преемственностью?
5. Какие условия должны быть созданы в ДОО и школе для обеспечения эффективной преемственности в формировании языковой личности?
6. Кто, кроме воспитателя и учителя начальных классов, участвует в обеспечении преемственности (логопед, психолог, родители)? Каковы их роли?

Тема 3. Диагностика уровней сформированности языковой личности на этапе перехода из ДОО в школу

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные критерии и показатели речевой готовности ребёнка к школе. Какой из них, по вашему мнению, самый важный? Почему?
2. Какие методы диагностики речевого развития наиболее информативны для детей 6–7 лет? В чём ограничения метода беседы или метода наблюдения?
3. Проанализируйте известные диагностические методики (О.С. Ушаковой, Е.М. Струниной, Т.А. Ткаченко). Что они позволяют оценить и чего не замечают?

4. Должна ли школа проводить входную диагностику речевого развития первоклассников, если есть данные из детского сада? Как избежать дублирования и создать единый мониторинг?

5. Какие сложности возникают при создании единой карты речевого развития ребёнка, передаваемой из ДОО в школу? Как их преодолеть?

6. Может ли ребёнок с низким уровнем языковой компетенции успешно адаптироваться к школе? Что должны предпринять педагог и психолог?

Тема 4. Содержание и методы формирования языковой личности в условиях преемственности

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите сквозные направления работы по развитию речи в ДОО и начальной школе. Какое из них наиболее часто «выпадает» из поля зрения учителей и воспитателей?

2. Сравните методы и приёмы формирования языковой личности в детском саду (речевые игры, сказкотерапия, мнемотехника) и в школе (работа с текстом, изложение, языковой эксперимент). Что общего и в чём различие?

3. Как организовать преемственность в использовании лексических тем (например, «Осень», «Семья», «Животные») между подготовительной группой и 1 классом?

4. Какие формы работы наиболее эффективны для развития связной монологической речи дошкольника? А для первоклассника? Приведите примеры.

5. Как приобщение к чтению художественной литературы в ДОО влияет на становление языковой личности в начальной школе? Что делать, если ребёнок не любит читать?

6. Нужно ли в начальной школе продолжать использовать игровые методы речевого развития, характерные для детского сада? Не будет ли это мешать формированию учебной деятельности?

Тема 5. Технологии взаимодействия педагогов и родителей для непрерывного развития языковой личности

Вопросы для обсуждения:

1. Какие формы совместной методической работы воспитателей и учителей начальных классов наиболее продуктивны для обеспечения преемственности (совместные МО, круглые столы, открытые занятия, стажировки)? Почему?

2. В чём заключается роль семьи в формировании языковой личности ребёнка? Какие ошибки чаще всего допускают родители (например, замена живого общения гаджетами)?

3. Разработайте темы родительских собраний для родителей дошкольников и родителей первоклассников, посвящённых речевому развитию и преемственности.

4. Как организовать взаимодействие логопеда ДОО и учителя-логопеда школы для непрерывной коррекции речевых нарушений? Что должно быть в передаточном документе?

5. Назовите эффективные формы работы с родителями по развитию речи (речевые дневники, мастер-классы, памятки). Какие из них реально работают на практике?

6. Как преодолеть ситуацию, когда педагоги детского сада и школы работают «параллельно», без координации, а родители не включены в процесс?

Тема 6. Проектирование и реализация программы формирования языковой личности на основе преемственности

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начинается разработка сквозной программы «Языковая личность: от 3 до 10 лет»? Какие разделы обязательны и почему?

2. Как спроектировать индивидуальный образовательный маршрут речевого развития для билингвального ребёнка, поступающего в первый класс?

3. По каким показателям можно оценить эффективность сквозной программы формирования языковой личности (динамика речевых достижений, адаптация, удовлетворённость)?

4. Какие ресурсы (кадровые, временные, методические) необходимы для реализации преемственной программы в конкретном микрорайоне (ДОО + школа)?

5. Приведите пример удачного итогового методического проекта по курсу (тема, структура, практическая значимость). Какие темы, на ваш взгляд, наиболее актуальны?

6. Как организовать защиту итогового проекта так, чтобы он не был формальным, а реально внедрялся в практику? Какие критерии оценки проекта предложите?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 15 терминов: языковая личность, вербально-семантический уровень, лингвокогнитивный, мотивационно-прагматический, сензитивный период, языковая рефлексия, звуковая культура речи, связная речь, внутренняя речь и др.).

2. Подготовка аннотированного списка из 3–4 научных статей по проблеме языковой личности (Ю.Н. Караулов, А.М. Шахнарович, В.И. Карасик и др.).

3. Написание эссе на тему: «Как речевая среда детства влияет на становление языковой личности взрослого человека?»

4. Сравнительный анализ ФГОС ДО (раздел «Речевое развитие») и ФГОС НОО (предметы «Русский язык», «Литературное чтение») в форме таблицы: целевые ориентиры / планируемые результаты, требования к речи, сквозные линии.

5. Разработка схемы «Разрывы и риски преемственности в речевом развитии» (типичные проблемы на входе в 1 класс и их причины).

6. Подготовка доклада-презентации (5–7 слайдов) на тему «Условия эффективной преемственности ДОО и школы для формирования языковой личности».

7. Анализ 2–3 методик диагностики речевого развития дошкольников (например, Ушакова О.С., Струнина Е.М.; Ткаченко Т.А.) и 2 методик для входной диагностики первоклассников (например, «Обследование речи младших школьников» Фотековой Т.А.). Заполнить таблицу: название методики, возраст, оцениваемые параметры, время проведения, плюсы и минусы.

8. Разработка «Карты речевого развития ребёнка» для передачи из ДОО в школу (единый бланк с критериями и оценочной шкалой).

9. Составление примерного протокола наблюдения за речью первоклассника в период адаптации (что фиксировать, как часто).

10. Разработка фрагмента сквозного тематического плана (на один месяц) по лексической теме «Зима / Зимние забавы» для подготовительной группы и 1 класса (цели, виды речевой деятельности, ожидаемые продукты).

11. Подготовка методической копилки «Речевые игры и упражнения для развития языковой рефлексии» (не менее 5 игр для дошкольников и 5 для первоклассников) с указанием цели и хода игры.

12. Составление конспекта интегрированного занятия (совместно: дети подготовительной группы + первоклассники) по мотивации к чтению или развитию связной речи (тема на выбор).

13. Разработка программы совместного методического мероприятия для воспитателей и учителей начальных классов (круглый стол, семинар-практикум) по проблеме преемственности речевого развития: тема, цель, план проведения, вопросы для обсуждения, раздаточные материалы.

14. Составление памятки для родителей «Как развивать речь ребёнка дома: от 5 до 8 лет» (10–15 конкретных советов с примерами игр и упражнений).

15. Подготовка сценария родительского собрания (для родителей будущих первоклассников) на тему «Речевая готовность к школе: что нужно знать и делать».

16. Разработка проекта сквозной программы «Языковая личность: от 3 до 10 лет» (разделы: пояснительная записка, планируемые результаты по этапам (старший дошкольный, 1–2 классы, 3–4 классы), содержание по направлениям, диагностический инструментарий, календарный план совместных событий ДОО и школы).

17. Создание портфолио (набора) диагностических материалов для отслеживания динамики языковой личности на переходе (не менее 3 диагностических заданий с инструкцией и критериями оценки).

18. Подготовка презентации итогового проекта (10–12 слайдов) и текста защиты (устное выступление на 5–7 минут).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15816-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586681>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Формирование языковой личности на основе преемственности начального общего и дошкольного образования» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о сущности, структуре и механизмах становления языковой личности ребёнка 3–10 лет, а также практические умения обеспечивать непрерывность речевого развития детей при переходе из дошкольной образовательной организации в начальную школу в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, аналитический обзор психолингвистической и методической литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций речевого развития детей), творчески-воспроизводящие (проектирование сквозных программ, разработка диагностического инструментария, создание методических продуктов). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Структура языковой личности дошкольника и младшего школьника: сходство и различия», «Диагностика речевой готовности к школе: как построить единый мониторинг», «Сквозные линии развития языковой личности в ДОО и начальной школе», «Проектирование совместных мероприятий воспитателей, учителей и родителей», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных речевых ситуаций (например, ребёнок-билингв в детском саду и школе), создание методического проекта, имитационное упражнение «Заседание психолого-педагогического консилиума по преемственности», квазипрофессиональное творческое задание (разработка карты речевого развития), прогнозирование трудностей адаптации первоклассников с низким

уровнем речи, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Учитель и воспитатель: как согласовать программы»), защиты портфолио диагностических материалов, показ на интерактивной доске видеозаписей занятий по развитию речи в ДОО и уроков русского языка в 1 классе с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с педагогической практики магистрантов.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, сравнительный анализ ФГОС, разработка сквозной программы, создание памяток для родителей, подготовка итогового методического проекта). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области непрерывного речевого развития: способность диагностировать уровни сформированности языковой личности, проектировать преемственные программы, организовывать взаимодействие педагогов ДОО и школы, консультировать родителей, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности воспитателя, учителя начальных классов, методиста, логопеда, тьютора. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия всех участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей) для обеспечения непрерывного формирования языковой личности ребёнка на этапах дошкольного и начального образования.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС ДО (образовательная область «Речевое развитие») и ФГОС НОО (предметные области «Русский язык», «Литературное чтение») в аспекте преемственности, а также с научными основами формирования языковой личности (работы Ю.Н. Караулова, А.М. Шахнаровича, О.С. Ушаковой, М.Р. Львова и др.). Центральная идея курса – обеспечение целостного, непрерывного развития ребёнка как языковой личности при переходе из детского сада в школу.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы междисциплинарности (психолингвистика, педагогика, методика развития речи, логопедия), практико-ориентированности и системности. Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных педагогических ситуаций (кейсов) из реальной практики (например, «Ребёнок говорит хорошо, но не может пересказать текст», «Первоклассник пишет с ошибками при хорошей устной речи»), деловые игры («Методический мост: воспитатели и учителя за круглым столом», «Психолого-педагогический консилиум по адаптации первоклассника с низким уровнем речи»), проектные задания (разработка сквозной программы речевого развития для конкретного образовательного комплекса), мастер-классы приглашённых специалистов (логопедов, учителей-дефектологов, авторов УМК по русскому языку).

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения анализировать и сопоставлять целевые ориентиры и планируемые результаты ФГОС ДО и НОО, выявлять «разрывы» и проектировать механизмы их устранения. Важно научить студентов разрабатывать единый диагностический инструментарий для мониторинга речевого развития на этапе перехода, а также организовывать взаимодействие специалистов (воспитателей, учителей, логопедов, психологов) и родителей. Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих проектов сквозных программ, карт речевого развития, памяток для родителей.

В качестве дидактического материала рекомендуется использовать реальные образцы речевых карт детей, видеозаписи занятий по развитию речи в подготовительной группе и уроков обучения грамоте в 1 классе, фрагменты рабочих программ ДОО и начальной школы. Итоговый контроль целесообразно проводить в форме защиты индивидуального методического проекта, демонстрирующего способность студента проектировать непрерывный процесс формирования языковой личности на основе преемственности дошкольного и начального общего образования. В ходе защиты студент должен обосновать выбор

диагностических методик, содержания, форм взаимодействия и критериев оценки результативности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Выразите свое мнение:

1. Раскройте понятие «языковая личность» по Ю.Н. Караулову. Охарактеризуйте структуру языковой личности (вербально-семантический, лингвокогнитивный, мотивационно-прагматический уровни).

2. Каковы особенности становления языковой личности в дошкольном возрасте (3–7 лет)?

3. Назовите особенности становления языковой личности в младшем школьном возрасте (7–10 лет).

4. Какие сензитивные периоды речевого развития выделяют в онтогенезе? Почему их важно учитывать при формировании языковой личности?

5. Охарактеризуйте факторы, влияющие на формирование языковой личности ребенка (речевая среда, общение, чтение, игровая и учебная деятельность).

6. Что такое «языковая рефлексия»? Приведите примеры её проявления у дошкольников и младших школьников.

7. Как соотносятся понятия «речевое развитие», «коммуникативное развитие» и «формирование языковой личности»?

8. Дайте определение преемственности в образовании. Назовите основные проблемы («разрывы») в речевом развитии детей при переходе из ДОО в школу.

9. Проведите сравнительный анализ ФГОС ДО (образовательная область «Речевое развитие») и ФГОС НОО (русский язык, литературное чтение) в контексте требований к речи детей.

10. Перечислите сквозные линии развития языковой личности от дошкольного к начальному общему образованию. Раскройте одну из них на примере.

11. Каковы типичные речевые трудности первоклассников, связанные с недостаточной преемственностью? Приведите 3–4 примера.

12. Назовите условия эффективной преемственности в формировании языковой личности (организационные, содержательные, кадровые).

13. Какую роль в обеспечении преемственности играют совместные методические мероприятия воспитателей и учителей начальных классов?

14. Перечислите критерии и показатели речевой готовности ребёнка к школе (фонетика, лексика, грамматика, связная речь, коммуникативные умения, языковая рефлексия).

15. Какие методы диагностики речевого развития наиболее информативны для детей 6–7 лет? Назовите их достоинства и ограничения.

16. Охарактеризуйте известные диагностические методики для дошкольников (О.С. Ушакова, Е.М. Струнина, Т.А. Ткаченко и др.). Что они оценивают?

17. Какие диагностические задания целесообразно использовать на входе в 1 класс для оценки уровня языковой личности?

18. Что такое «единая карта речевого развития ребенка»? Какова её структура и назначение при передаче из ДОО в школу?

19. Как организовать мониторинг преемственности, чтобы избежать дублирования и перегрузки детей?
20. Назовите сквозные направления работы по развитию речи в ДОО и начальной школе (обогащение словаря, звуковая культура, грамматический строй, связная речь, подготовка к обучению грамоте, языковая рефлексия).
21. Опишите методы и приёмы формирования языковой личности в дошкольном возрасте (речевые игры, мнемотехника, сказкотерапия, рассказывание по картинкам и др.).
22. Опишите методы и приёмы формирования языковой личности в начальной школе (работа с текстом, изложение, сочинение-миниатюра, языковой эксперимент и др.).
23. Как обеспечить преемственность в использовании лексических тем между подготовительной группой и 1 классом? Приведите пример.
24. Какие формы работы способствуют развитию связной монологической речи на этапе перехода (пересказ, составление рассказа, устное сочинение)?
25. Как организовать работу по подготовке к обучению грамоте в ДОО и продолжение этой работы в 1 классе (звуковой анализ, фонематический слух)?
26. Назовите модели взаимодействия ДОО и начальной школы (совместные МО, круглые столы, открытые занятия, стажировки). Раскройте одну из них.
27. Какова роль семьи в формировании языковой личности ребёнка? Перечислите типичные ошибки родителей.
28. Какие формы работы с родителями наиболее эффективны для развития речи (родительские собрания, консультации логопеда, речевые дневники, мастер-классы)?
29. Как организовать преемственность в логопедическом сопровождении детей с речевыми нарушениями при переходе из ДОО в школу?
30. Составьте памятку для родителей «Как развивать речь ребёнка дома: от 5 до 8 лет» (кратко, не менее 5 пунктов).
31. Опишите структуру сквозной программы «Языковая личность: от 3 до 10 лет» (основные разделы и их содержание).
32. Как спроектировать индивидуальный образовательный маршрут речевого развития для ребёнка с низким уровнем языковой компетенции?
33. По каким критериям оценивается эффективность преемственной программы формирования языковой личности (динамика речевых достижений, адаптация, удовлетворённость педагогов и родителей)?
34. Какие ресурсы необходимы для реализации преемственной программы в образовательном комплексе «ДОО – школа»?
35. Назовите возможные темы итоговых методических проектов по курсу. Приведите 3–4 примера.
36. Каковы требования к защите итогового методического проекта (структура, содержание, критерии оценки)?

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые

		пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания –

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение	<i>Включает нижестоящий</i>	Хорошо	70-89,9

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сандалова Н.Н.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.02.03 ПРОЕКТИРОВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Проектирование методического сопровождения основной образовательной программы начального общего образования» относится к модулю К.М.02 «Методическая деятельность в начальной школе» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы разработки и реализации основной образовательной программы начального общего образования (ФГОС НОО, ФООП НОО, профессиональный стандарт педагога, локальные акты образовательной организации).
- структуру и содержание ООП НОО (целевой, содержательный, организационный разделы) в соответствии с актуальными требованиями.
- понятие «методическое сопровождение»: его цели, задачи, принципы, функции и объекты (педагоги, учебно-методические комплексы, образовательный процесс, результаты).
- модели методического сопровождения в начальной школе: индивидуальные (наставничество, тьюторство), групповые (методические объединения, творческие группы), массовые (семинары, педсоветы, сетевые сообщества).
- технологии проектирования методического сопровождения: целеполагание, анализ исходного состояния, планирование, реализация, оценка эффективности.
- современные требования к учебно-методическому комплексу (УМК) начального общего образования и способы его методического сопровождения (работа с конструктором программ, электронными образовательными ресурсами).
- критерии и показатели эффективности методического сопровождения ООП НОО (качество образовательных результатов, профессиональные компетенции педагогов, удовлетворённость участников).
- способы организации внутришкольного контроля и мониторинга реализации ООП НОО в рамках методической работы.

Уметь:

- анализировать действующую ООП НОО и систему методического сопровождения в конкретной образовательной организации (выявлять сильные стороны, дефициты, риски).
- проектировать модель методического сопровождения ООП НОО с учётом специфики начальной школы (контингент учащихся, кадровый состав, материально-технические условия).

- разрабатывать план методической работы на учебный год (или период) в контексте задач реализации ООП НОО.
- создавать локальные нормативные акты, регламентирующие методическое сопровождение (положения о методическом совете, о методическом объединении, о наставничестве и др.).
- подбирать и адаптировать формы и методы методической работы для решения конкретных профессиональных дефицитов педагогов начальной школы.
- разрабатывать критерии и инструментарий для оценки эффективности методического сопровождения (анкеты, карты наблюдения, оценочные листы).
- проектировать индивидуальные образовательные маршруты методического сопровождения для педагогов начальных классов с разным уровнем квалификации.
- организовывать взаимодействие методической службы с другими структурами (психолого-педагогический консилиум, служба оценки качества, родительская общественность) в рамках сопровождения ООП НОО.

Владеть:

- технологией проектирования и внедрения системы методического сопровождения ООП НОО в конкретной образовательной организации.
- навыками разработки дорожной карты (плана мероприятий) по реализации методического сопровождения ООП НОО на определённый период.
- методикой проведения аудита готовности педагогов начальной школы к реализации обновлённой ООП НОО (входная диагностика профессиональных дефицитов).
- способами организации коллективной методической работы (методические объединения, семинары-практикумы, мастер-классы, деловые игры) по вопросам реализации ООП НОО.
- приёмами консультирования педагогов начальных классов по вопросам применения УМК, проектирования рабочих программ, организации оценочной деятельности в рамках ООП.
- техниками анализа и обобщения результативности методического сопровождения (сравнительный анализ образовательных результатов, динамика профессиональных компетенций).
- навыками подготовки итогового отчёта (самообследования) о результатах методического сопровождения ООП НОО для представления на педагогическом совете или органах управления образованием.
- способностью защищать разработанный проект методического сопровождения ООП НОО перед коллегами и администрацией (с обоснованием выбора модели, форм, ресурсов и критериев эффективности).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретико-методологические основы методического сопровождения ООП НОО	Понятие методического сопровождения: цели, задачи, принципы, функции. Объекты методического сопровождения (педагоги, образовательный процесс, УМК, результаты обучения). Отличие методического сопровождения от методической работы и методической службы. Основные подходы: системно-деятельностный, компетентностный, андрагогический, персонализированный. Уровни сопровождения: стратегический (управленческий), тактический (методические объединения), операционный (индивидуальная поддержка педагога).
2	Нормативно-правовая база и структура ООП НОО	ФГОС НОО (третьего поколения): требования к структуре, условиям и результатам освоения ООП НОО. Федеральная образовательная программа начального общего образования (ФОП НОО): обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Структура ООП НОО: целевой раздел (пояснительная записка, планируемые результаты, система оценки), содержательный раздел (рабочие программы учебных предметов, курс внеурочной деятельности, программа воспитания, программа формирования УУД), организационный раздел (учебный план, календарный учебный график, план внеурочной деятельности, система условий). Локальные акты ОО, регламентирующие разработку и реализацию ООП НОО. Профессиональный стандарт педагога как основа для проектирования методического сопровождения.
3	Модели и технологии методического сопровождения ООП НОО	Модели методического сопровождения: линейная (иерархическая), сетевая, матричная, тьюторская. Формы методической работы: индивидуальные (консультации, наставничество, стажировки, самообразование), групповые (методические объединения, проблемные творческие группы, временные проектные команды), коллективные (педагогические советы, научно-практические конференции, методические фестивали, семинары-практикумы). Технологии сопровождения: коучинг, супервизия, методический аудит, дистанционное сопровождение (вебинары, онлайн-консультации, цифровые методические ресурсы). Цифровая трансформация методической работы: электронные портфолио педагогов, облачные методические копилки, использование LMS для повышения квалификации.
4	Проектирование системы методического сопровождения ООП НОО в образовательной организации	Этапы проектирования: проблемно-ориентированный анализ (диагностика профессиональных дефицитов педагогов, анализ результатов реализации ООП), целеполагание (разработка концепции, миссии методической службы), планирование (составление дорожной карты, плана методической работы на учебный год/период), ресурсное обеспечение (кадровое,

		материально-техническое, информационное, финансовое), реализация, оценка и коррекция. Разработка локальных нормативных документов: Положение о методическом совете, Положение о методическом объединении учителей начальных классов, Положение о наставничестве, Положение о внутренней системе оценки качества образования (в части методической работы). Проектирование индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов (молодой специалист, педагог с низкими результатами, педагог, работающий по обновлённым ФГОС, педагог-новатор).
5	Оценка эффективности методического сопровождения ООП НОО	Критерии и показатели эффективности: качество образовательных результатов (динамика предметных, метапредметных, личностных достижений учащихся), профессиональные компетенции педагогов (результаты аттестации, участия в конкурсах, публикации), удовлетворённость педагогов методической работой, степень реализации запланированных мероприятий и достижения целей. Инструментарий оценки: анкеты для педагогов, карты наблюдения уроков и внеурочных занятий, анализ портфолио педагогов, самообследование, внешняя экспертиза. Мониторинг реализации ООП НОО как основа для корректировки методического сопровождения. Подготовка отчёта о результатах методической работы (самообследование, публичный доклад).
6	Практическое проектирование методического сопровождения ООП НОО (курсовой/итоговый проект)	Разработка проекта методического сопровождения ООП НОО для конкретной образовательной организации (или на примере типовой начальной школы). Структура проекта: паспорт (актуальность, проблема, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза), аналитическая часть (анализ ООП НОО, кадрового состава, профессиональных дефицитов), проектировочная часть (модель сопровождения, дорожная карта, план мероприятий, локальные акты, оценочные материалы), ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты и критерии их достижения. Защита проекта: презентация, обоснование выбора модели и форм, демонстрация разработанных материалов. Примерные темы проектов: «Модель методического сопровождения реализации программы формирования УУД в начальной школе», «Наставничество как форма методического сопровождения молодых учителей начальных классов», «Методическое сопровождение учителей при переходе на обновлённый ФГОС НОО», «Сетевое методическое сопровождение педагогов начальной школы в условиях малокомплектной школы».

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретико-методологические основы методического сопровождения ООП НОО

Тема 2. Нормативно-правовая база и структура ООП НОО

Тема 3. Модели и технологии методического сопровождения ООП НОО

Тема 4. Проектирование системы методического сопровождения ООП НОО в образовательной организации

Тема 5. Оценка эффективности методического сопровождения ООП НОО

Тема 6. Практическое проектирование методического сопровождения ООП НОО (курсовой/итоговый проект)

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретико-методологические основы методического сопровождения ООП НОО

Вопросы для обсуждения:

1. Чем принципиально отличается «методическое сопровождение» от традиционной «методической работы»? Приведите примеры из практики начальной школы.

2. Назовите объекты методического сопровождения в начальной школе. Какой из них, по вашему мнению, самый важный и почему?

3. Какие подходы (системно-деятельностный, компетентностный, андрагогический, персонализированный) наиболее продуктивны для методического сопровождения учителей начальных классов? Обоснуйте.

4. Каковы основные функции методического сопровождения: информационная, диагностическая, развивающая, коррекционная? Какая из них чаще всего выпадает из практики?

5. В чём разница между стратегическим, тактическим и операциональным уровнями методического сопровождения? Кто на каком уровне работает в реальной школе?

6. Почему методическое сопровождение ООП НОО не может быть одинаковым для всех образовательных организаций? Какие факторы его индивидуализируют?

Тема 2. Нормативно-правовая база и структура ООП НОО

Вопросы для обсуждения:

1. Какие изменения в структуру ООП НОО внёс ФГОС НОО третьего поколения по сравнению с предыдущей версией? Как это повлияло на методическое сопровождение?

2. Что такое федеральная образовательная программа (ФОП НОО) и каковы обязательства школы по её реализации? Остаётся ли место для вариативности?

3. Как соотносятся ООП НОО, рабочая программа учителя и УМК? Кто и как должен методически сопровождать это соответствие?

4. Проанализируйте профессиональный стандарт педагога: какие трудовые функции учителя начальных классов требуют особого методического сопровождения?

5. Какие локальные акты образовательной организации являются ключевыми для организации методического сопровождения ООП НОО? Достаточно ли типовых положений или нужна глубокая конкретизация?

6. В чём сложность методического сопровождения «части, формируемой участниками образовательных отношений» в ООП НОО? Как не допустить перегрузки учащихся?

Тема 3. Диагностика уровней сформированности языковой личности на этапе перехода из ДОО в школу

Вопросы для обсуждения:

1. Сравните линейную, сетевую, матричную и тьюторскую модели методического сопровождения. Какая модель наиболее эффективна для крупной городской школы, а какая – для малокомплектной?

2. Какие формы групповой методической работы (МО, творческие группы, проектные команды) реально влияют на качество реализации ООП НОО, а какие являются формальными?

3. В чем плюсы и минусы коучинга и супервизии как технологий сопровождения учителей начальных классов? Применимы ли они в российской школе?
4. Как цифровая трансформация меняет методическую работу? Что такое «облачная методическая копилка» и как она должна быть организована?
5. Эффективны ли дистанционные формы методического сопровождения (вебинары, онлайн-консультации) для учителей начальных классов? Каковы риски?
6. Как избежать перегрузки учителей начальных классов из-за большого количества методических мероприятий (педсоветы, семинары, МО, конкурсы)?

Тема 4. Проектирование системы методического сопровождения ООП НОО в образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начинается проектирование системы методического сопровождения? Как провести проблемно-ориентированный анализ (что анализировать, какие методы использовать)?
2. Разработайте примерную структуру дорожной карты (плана) методического сопровождения ООП НОО на учебный год. Какие мероприятия обязательно включить?
3. Какие локальные нормативные документы необходимы для эффективной работы методической службы в начальной школе? Приведите 3–4 примера и краткое содержание.
4. Как спроектировать индивидуальный маршрут методического сопровождения для молодого специалиста и для опытного педагога, который не даёт высоких результатов? В чём разница?
5. Каковы минимальные ресурсные условия (кадровые, временные, материально-технические) для организации полноценного методического сопровождения ООП НОО? Что делать при их дефиците?
6. Кто должен входить в методический совет / методический актив начальной школы? Нужны ли внешние эксперты?

Тема 5. Оценка эффективности методического сопровождения ООП НОО

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите критерии эффективности методического сопровождения ООП НОО. Как измерить «профессиональные компетенции педагогов» и «удовлетворённость методической работой»?
2. Можно ли оценивать эффективность методического сопровождения только по результатам учащихся (качество знаний, ВПР)? Какие ещё показатели необходимы?
3. Разработайте несколько вопросов для анкеты «Удовлетворённость учителей начальных классов методическим сопровождением».
4. Какую роль играет самообследование школы в оценке методического сопровождения? Какие разделы отчёта о самообследовании касаются методической работы?
5. Как организовать мониторинг реализации ООП НОО, чтобы его результаты были основанием для коррекции методического сопровождения, а не просто «отчётной галочкой»?
6. Должен ли методист / завуч нести персональную ответственность за низкие образовательные результаты, если методическое сопровождение было выстроено формально?

Тема 6. Практическое проектирование методического сопровождения ООП НОО (курсовой/итоговый проект)

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы требования к структуре итогового проекта по курсу? Какие разделы являются обязательными, а какие – желательными?
2. Приведите примеры тем итоговых проектов, которые действительно могут быть внедрены в практику конкретной начальной школы.

3. Как должна выглядеть аналитическая часть проекта? Какие данные необходимо собрать и проанализировать?
4. Что важнее в проекте: детальная модель сопровождения или чёткий план мероприятий с ресурсным обеспечением?
5. Как оценить качество защиты проекта (критерии: полнота, реалистичность, новизна, презентационные умения)?
6. Как сделать так, чтобы итоговый проект по курсу не остался «мёртвым» документом, а был реально использован в деятельности школы или в дальнейшей диссертации?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: методическое сопровождение, методическая работа, методическая служба, андрагогический подход, методический аудит, коучинг, супервизия, тьюторство, дорожная карта и др.).
2. Подготовка аналитической таблицы «Сравнение понятий “методическое сопровождение”, “методическая работа”, “методическая поддержка”» по критериям: цель, объект, субъект, формы, результат.
3. Написание эссе на тему: «Почему методическое сопровождение учителя начальных классов не может быть только административным?»
4. Составление схемы «Структура ООП НОО в соответствии с ФГОС и ФОП» (с выделением целевого, содержательного, организационного разделов и краткой характеристикой каждого компонента).
5. Анализ ФГОС НОО (третьего поколения) и профессионального стандарта педагога: выявление требований, которые непосредственно относятся к методическому сопровождению (заполнить таблицу: «Требование – возможное направление методического сопровождения»).
6. Разработка проекта локального нормативного акта «Положение о методическом совете начальной школы» (фрагмент: цели, задачи, состав, права, обязанности).
7. Подготовка сравнительной таблицы «Модели методического сопровождения» (линейная, сетевая, матричная, тьюторская) по критериям: суть модели, достоинства, ограничения, пример применения в начальной школе.
8. Создание методической копилки «Формы методической работы в начальной школе» (не менее 5 форм с кратким описанием и указанием целей использования).
9. Анализ реального плана методической работы одной из школ (по выбору студента или по шаблону, предоставленному преподавателем) на предмет использования современных технологий (коучинг, супервизия, дистанционные формы) – написать рецензию-анализ (1–2 стр.).
10. Разработка «Паспорта методической службы начальной школы» для условной организации (задачи, направления, структура, кадровое обеспечение, документация).
11. Составление дорожной карты (плана мероприятий) методического сопровождения реализации ООП НОО на учебный год (с разбивкой по месяцам, указанием ответственных и ожидаемых результатов).
12. Проектирование фрагмента индивидуального маршрута методического сопровождения для конкретного педагога (по выбору: молодой специалист, педагог с низкой мотивацией, педагог-новатор) – цель, задачи, формы работы, сроки, ожидаемый результат.
- 1.3 Разработка анкеты для учителей начальных классов «Удовлетворённость методическим сопровождением» (не менее 10 вопросов, включая открытые и закрытые).
14. Составление «Карты наблюдения урока» для оценки профессиональных компетенций учителя в рамках методического сопровождения (критерии, шкалы, комментарии).
15. Подготовка чек-листа для самообследования методической работы начальной школы (перечень показателей и вопросов для анализа).

16. Разработка полного текста итогового проекта «Модель методического сопровождения ООП НОО в ... (конкретная или условная) образовательной организации» (структура: паспорт, аналитическая часть, проектировочная часть, ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты, приложения).

17. Подготовка презентации проекта (10–12 слайдов) и текста выступления (5–7 минут).

18. Рецензирование проекта другого студента (взаимооценка по заданным критериям).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15816-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586681>

Педагогические технологии. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18118-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586331>

Смирнова, С. В. Проектирование программ дополнительного образования : учебник для вузов / С. В. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 78 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20829-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569305>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Проектирование методического сопровождения основной образовательной программы начального общего образования» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о теоретических основах, нормативно-правовой базе, моделях и технологиях методического сопровождения ООП НОО, а также практические умения разрабатывать и внедрять систему методической работы в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и профессиональным стандартом педагога.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ нормативно-правовых документов, обзор научно-методической литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций из практики методической работы школ), творчески-

воспроизводящие (проектирование моделей методического сопровождения, разработка локальных актов, создание дорожных карт). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Сравнительный анализ моделей методического сопровождения: достоинства и ограничения», «Технология разработки положения о методическом совете начальной школы», «Проектирование индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов с разными профессиональными дефицитами», «Разработка критериев и инструментария оценки эффективности методической работы», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных педагогических ситуаций (например, «В школе низкие результаты ВПР: как выстроить методическое сопровождение?»), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Заседание методического объединения учителей начальных классов», квазипрофессиональное творческое задание (разработка плана методической работы на год), прогнозирование рисков при внедрении новой модели сопровождения, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Методист и учитель: консультация по проблеме»), защиты портфолио разработанных локальных актов и диагностических материалов, показ на интерактивной доске образцов реальных планов методической работы и положений с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с фрагментами методических мероприятий (педсовет, семинар, мастер-класс).

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, сравнительный анализ моделей, разработка анкет и карт наблюдения, создание дорожной карты, подготовка итогового проекта). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области управления методической деятельностью: способность проектировать и реализовывать систему методического сопровождения ООП НОО, разрабатывать локальные нормативные акты, организовывать различные формы методической работы, оценивать их эффективность, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности заместителя директора по УВР (начальная школа), методиста, руководителя методического объединения, старшего учителя. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия методической службы с педагогическим коллективом, администрацией, родительской общественностью в процессе реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС НОО (третьего поколения), Федеральной образовательной программы начального общего образования (ФОП НОО) и профессионального стандарта педагога как основой для проектирования методического сопровождения. Центральное место в курсе занимает формирование способности магистрантов к системному анализу, моделированию и оценке методической работы в начальной школе.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, модульности, сочетания нормативного и творческого подходов. Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных управленческих и педагогических ситуаций (кейсов) из реальной практики начальных школ (например, «Методическое объединение работает формально: как изменить ситуацию?», «Молодой учитель нуждается в сопровождении, а наставничество не закреплено локально»), деловые игры («Разработка положения о методическом совете», «Экспертиза плана методической работы»), проектные задания (разработка проекта методического сопровождения для конкретной образовательной организации на основе реальных данных), мастер-классы приглашённых заместителей директоров по УВР и методистов городских/школьных методических служб.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения работать с нормативно-правовыми документами (ФГОС НОО, ФОП НОО, профессиональный стандарт,

локальные акты), а также развитию навыков анализа профессиональных дефицитов педагогов начальной школы и проектирования адекватных форм методической поддержки. Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих проектов методического сопровождения, дорожных карт, локальных актов.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом реального опыта студентов (работают ли они в начальной школе или только проходят практику) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы планов методической работы, положений о методических объединениях, отчётов о самообследовании из разных типов образовательных организаций (городские, сельские, малокомплектные школы). Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального методического проекта, демонстрирующего способность студента системно проектировать методическое сопровождение ООП НОО применительно к конкретной или типовой начальной школе. В ходе защиты студент должен обосновать выбор модели, показать взаимосвязь аналитической и проектировочной частей, представить разработанные документы (положения, план, карты, анкеты) и аргументировать ожидаемую эффективность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Выразите свое мнение:

1. Раскройте понятие «методическое сопровождение». Чем оно отличается от «методической работы» и «методической службы»?
2. Назовите цели, задачи, принципы и функции методического сопровождения ООП НОО.
3. Каковы основные объекты методического сопровождения в начальной школе? Охарактеризуйте каждый.
4. Какие подходы лежат в основе современного методического сопровождения (системно-деятельностный, компетентностный, андрагогический, персонализированный)? Раскройте один из них.
5. Опишите уровни методического сопровождения: стратегический, тактический, операциональный. Какие субъекты реализуют каждый уровень?
6. Почему методическое сопровождение должно быть вариативным и учитывать специфику конкретной образовательной организации?
7. Каковы требования ФГОС НОО третьего поколения к структуре, условиям и результатам освоения ООП НОО?
8. Раскройте структуру ООП НОО в соответствии с ФГОС и ФОП НОО (целевой, содержательный, организационный разделы).
9. Что такое федеральная образовательная программа (ФОП НОО)? Какова её обязательность и вариативность?
10. Как профессиональный стандарт педагога определяет направления методического сопровождения учителей начальных классов?
11. Какие локальные акты образовательной организации необходимы для организации методического сопровождения ООП НОО? Назовите 3–4 и кратко охарактеризуйте.

12. Как методически сопровождать разработку «части, формируемой участниками образовательных отношений» в ООП НОО?
13. Охарактеризуйте основные модели методического сопровождения: линейную, сетевую, матричную, тьюторскую. Каковы их достоинства и ограничения?
14. Назовите формы методической работы в начальной школе (индивидуальные, групповые, коллективные). Приведите примеры.
15. В чём сущность технологий коучинга, супервизии, методического аудита? Как они применяются в начальной школе?
16. Как цифровая трансформация влияет на методическое сопровождение? Назовите современные цифровые инструменты методической работы.
17. Каковы преимущества и риски дистанционных форм методического сопровождения (вебинары, онлайн-консультации, облачные методические копилки)?
18. Как организовать методическое сопровождение учителей начальных классов в малокомплектной школе (где нет отдельных МО)?
19. Опишите этапы проектирования системы методического сопровождения ООП НОО (от проблемно-ориентированного анализа до оценки и коррекции).
20. Каковы методы диагностики профессиональных дефицитов педагогов начальной школы? Приведите примеры.
21. Что такое «дорожная карта» методического сопровождения? Разработайте её примерную структуру на учебный год.
22. Разработайте фрагмент «Положения о методическом совете начальной школы» (цели, состав, основные направления деятельности).
23. Как спроектировать индивидуальный маршрут методического сопровождения для молодого специалиста? Опишите этапы и формы работы.
24. Какие ресурсы (кадровые, материально-технические, информационные, финансовые) необходимы для реализации системы методического сопровождения? Как решать проблему их дефицита?
25. Назовите критерии эффективности методического сопровождения ООП НОО. Какие показатели их отражают?
26. Какие методы и инструментарий используются для оценки эффективности методической работы в начальной школе?
27. Разработайте 3–4 вопроса для анкеты «Удовлетворённость педагогов методическим сопровождением».
28. Какую информацию о методическом сопровождении содержит отчёт о самообследовании образовательной организации?
29. Как связаны мониторинг реализации ООП НОО и коррекция методического сопровождения? Приведите пример.
30. Может ли методическое сопровождение считаться эффективным, если образовательные результаты учащихся не улучшились, но педагоги отмечают рост профессиональной уверенности? Аргументируйте.
31. Какова структура итогового проекта по курсу? Назовите основные разделы и их содержание.
32. Приведите примеры тем итоговых проектов, актуальных для современной начальной школы.
33. Какие методы анализа (SWOT, PEST, анализ документов) целесообразно использовать в аналитической части проекта?
34. Как в проекте отразить ресурсное обеспечение и оценить его достаточность?
35. Каковы критерии оценки качества итогового проекта (на защите)?
36. Как можно внедрить результаты проектирования в реальную практику образовательной организации?

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания –

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академиче	БРС, % освоения (рейтингов
--------	--------------------------------	---	-------------------------------	----------------------------

		критерии сформированности)	ская) оценка	ая оценка)
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально й деятельности, нежели по образцу, с большой степенью самостоятельност и и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетво рительный (достаточн ый)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетво рительно	50-69,9
Недостато чный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетв орительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сандалова Н.Н.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.01 МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Формирование языковой личности на основе преемственности начального общего и дошкольного образования» относится к модулю К.М.02 «Методическая деятельность в начальной школе» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность, цели, задачи и функции методической деятельности в дошкольной образовательной организации (ДОО).
- нормативно-правовые основы методической деятельности педагога ДОО (ФГОС ДО, профессиональный стандарт педагога, СанПиН, локальные акты ДОО).
- структуру и содержание основных документов методической работы в ДОО (годовой план, программа развития, образовательная программа ДОО, план методической работы).
- формы методической работы с педагогами: индивидуальные (консультации, наставничество, самообразование), групповые (методические объединения, творческие группы, семинары), коллективные (педсоветы, методические дни, конференции).
- современные технологии методической деятельности: коучинг, тьюторство, супервизия, методический аудит, проектирование, цифровые инструменты методической работы.
- критерии и методы оценки качества методической деятельности в ДОО (анкетирование педагогов, анализ открытых занятий, портфолио педагога, мониторинг профессиональных компетенций).
- особенности организации методической поддержки педагогов с разным уровнем квалификации (молодые специалисты, педагоги с большим стажем, педагоги-новаторы).
- современные требования к развивающей предметно-пространственной среде и методическое сопровождение её создания в группах ДОО.

Уметь:

- анализировать состояние методической работы в конкретной ДОО, выявлять сильные стороны, профессиональные дефициты педагогов и зоны развития.
- проектировать и реализовывать план методической работы на учебный год (или период) с учётом задач образовательной программы ДОО и запросов педагогов.

- разрабатывать локальные нормативные документы, регламентирующие методическую деятельность в ДОО (положения о методическом совете, о наставничестве, о творческой группе).
- организовывать и проводить различные формы методической работы (педсовет, семинар-практикум, мастер-класс, консультацию, открытый просмотр).
- подбирать и адаптировать методы диагностики профессиональных затруднений педагогов (анкеты, собеседование, наблюдение, самооценка).
- оказывать индивидуальную методическую помощь педагогам по вопросам планирования, проведения занятий, организации развивающей среды, взаимодействия с родителями.
- оценивать эффективность методической деятельности по результатам освоения детьми образовательной программы, профессиональному росту педагогов, удовлетворённости участников.
- использовать цифровые ресурсы и платформы для методической поддержки педагогов (облачные хранилища материалов, электронные портфолио, онлайн-консультации).

Владеть:

- технологией проектирования системы методической работы в ДОО (от анализа до оценки эффективности).
- навыками разработки и проведения различных форм методических мероприятий (педсоветы, семинары, деловые игры, методические квесты, конкурсы профессионального мастерства).
- методикой организации наставничества и сопровождения молодых специалистов в ДОО.
- приёмами анализа и рецензирования конспектов занятий, сценариев праздников, методических разработок педагогов ДОО.
- способами создания и ведения методической копилки, банка педагогического опыта в ДОО (в том числе в цифровом формате).
- навыками подготовки отчёта (аналитической справки) о результатах методической работы в ДОО для администрации и педагогического совета.
- техниками организации рефлексии педагогов после методических мероприятий (обратная связь, анкетирование, круглый стол).
- способностью защищать разработанную модель методической деятельности в ДОО перед коллегами и администрацией (с обоснованием выбора форм, методов и критериев эффективности).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы методической деятельности в ДОО	Понятие методической деятельности: сущность, цели, задачи, функции (аналитическая, информационная, организационно-координационная, развивающая, контрольно-оценочная). Принципы методической работы (системность, научность, практико-ориентированность, дифференциация, индивидуализация). Связь методической деятельности с управлением ДОО и образовательным процессом. Методическая служба в ДОО: структура, модели (традиционная, модульная, сетевая). Профессиональные компетенции методиста (старшего воспитателя) в соответствии с профессиональным стандартом педагога.
2	Нормативно-правовое обеспечение методической деятельности педагога ДОО	ФГОС ДО: требования к условиям реализации образовательной программы, в том числе к методическому обеспечению. Профессиональный стандарт педагога: трудовые функции воспитателя, связанные с методической деятельностью (самообразование, участие в методической работе, трансляция опыта). Образовательная программа ДОО как основа для планирования методической работы. Локальные акты ДОО, регламентирующие методическую деятельность: положения о методическом совете, о педагогическом совете, о наставничестве, о творческой группе, об инновационной площадке. СанПиН, требования к организации образовательного процесса и их учёт в методической работе.
3	Содержание и формы методической работы в ДОО	Аналитико-диагностическая деятельность: изучение профессиональных затруднений педагогов, анализ результатов освоения детьми ООП ДО, выявление запросов. Планирование методической работы: годовой план, план методического совета, циклограмма методиста. Коллективные формы: педагогический совет (виды, подготовка, проведение), методический час, семинар-практикум, методическая неделя, конференция, деловая игра. Групповые формы: методическое объединение воспитателей, творческая группа, временная проектная команда. Индивидуальные формы: консультации (информационные, проблемные), наставничество, стажировка, самообразование (составление индивидуального плана, выбор темы, отчёт). Открытые просмотры образовательной деятельности: цель, алгоритм проведения, анализ.
4	Технологии и инструменты методической работы в ДОО	Современные технологии методической поддержки педагогов: коучинг (этапы, техники, отличие от наставничества), тьюторство (сопровождение индивидуального профессионального маршрута), супервизия (помощь в решении сложных педагогических ситуаций), методический аудит (комплексная проверка методического обеспечения). Цифровые инструменты методической работы: использование LMS и платформ (Google Classroom, Яндекс.Формы), облачные хранилища для методической копилки, электронные портфолио

		педагогов, онлайн-анкетирование, вебинары. Создание банка педагогического опыта (виды опыта, критерии отбора, формы хранения и трансляции). Проектирование методических продуктов: памятки, алгоритмы, буклеты, чек-листы, технологические карты.
5	Оценка качества методической деятельности в ДОО	Критерии эффективности методической работы: качество образовательных результатов воспитанников (динамика развития), профессиональный рост педагогов (аттестация, участие в конкурсах, публикации), удовлетворённость педагогов методической поддержкой (анкетирование). Инструментарий оценки: карты наблюдения за деятельностью педагога, анкеты для самооценки профессиональных компетенций, анализ портфолио педагога, мониторинг выполнения плана методической работы. Проведение внутреннего аудита методической службы. Отчётность о методической работе (аналитическая справка, самообследование). Взаимодействие с внешними структурами (городской методический центр, стажировочные площадки) для внешней оценки.
6	Проектирование и реализация системы методической деятельности в ДОО (курсовой/итоговый проект)	Этапы проектирования методической деятельности: проблемно-ориентированный анализ (SWOT-анализ методической работы), целеполагание (миссия, цели, задачи методической службы), планирование (дорожная карта, годовой план), ресурсное обеспечение (кадровое, информационное, материально-техническое), реализация и коррекция. Разработка модели методической службы ДОО с учётом специфики (городской детский сад, малокомплектный, комбинированного вида). Создание программы методического сопровождения педагогов на учебный год. Проектирование индивидуальных маршрутов методической поддержки для разных категорий педагогов (молодой специалист, педагог с низкой мотивацией, педагог-новатор, педагог-наставник). Защита итогового проекта: презентация модели, плана, локальных актов и диагностических материалов. Примерные темы проектов: «Модель методического сопровождения молодых педагогов в ДОО», «Организация методической работы по внедрению парциальных программ», «Создание цифровой методической копилки в ДОО», «Наставничество как форма развития профессиональных компетенций воспитателей».

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы методической деятельности в ДОО

Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение методической деятельности педагога ДОО

Тема 3. Содержание и формы методической работы в ДОО

Тема 4. Технологии и инструменты методической работы в ДОО

Тема 5. Оценка качества методической деятельности в ДОО

Тема 6. Проектирование и реализация системы методической деятельности в ДОО (итоговый проект)

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы методической деятельности в ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Чем принципиально отличается методическая деятельность воспитателя от методической деятельности старшего воспитателя (методиста)? Каковы зоны ответственности?
2. Назовите основные функции методической деятельности в ДОО. Какая из них, на ваш взгляд, наиболее сложна в реализации и почему?
3. Каковы современные принципы методической работы? Какой принцип чаще всего нарушается в реальной практике?
4. Сравните традиционную и сетевую модели методической службы ДОО. В каких условиях каждая из них эффективна?
5. Почему методическая деятельность должна быть системной, а не ситуативной? Приведите примеры из практики.
6. Какие профессиональные компетенции методиста (старшего воспитателя) являются ключевыми в соответствии с профстандартом педагога?

Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение методической деятельности педагога ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Какие требования ФГОС ДО к условиям реализации образовательной программы непосредственно определяют содержание методической работы в ДОО?
2. Проанализируйте профессиональный стандарт педагога: какие трудовые действия воспитателя связаны с методической деятельностью (самообразование, участие в методической работе, трансляция опыта)?
3. Насколько локальные акты ДОО (положения о методическом совете, о наставничестве, о творческой группе) реально работают, а не являются формальными документами? Как это проверить?
4. Какие нормативные документы регламентируют инновационную и экспериментальную деятельность в ДОО? Достаточно ли их?
5. Как учитывать требования СанПиН при планировании методических мероприятий (в том числе дистанционных)?
6. Какова роль образовательной программы ДОО как нормативного документа для планирования методической работы? Что делать, если программа часто меняется?

Тема 3. Содержание и формы методической работы в ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Какие методы диагностики профессиональных затруднений педагогов наиболее информативны? Почему анкетирование не всегда даёт достоверные результаты?
2. Назовите основные разделы годового плана методической работы. Что должно быть в нём обязательно, а что часто упускают?
3. Сравните эффективность педагогического совета (традиционная форма) и деловой игры или методического квеста. Что лучше для решения конкретных задач?
4. Как организовать работу творческой группы так, чтобы она не превращалась в формальное собрание? Приведите критерии эффективной творческой группы.
5. В чём преимущества и ограничения наставничества как формы методической поддержки молодого специалиста? Как избежать формального закрепления наставника?
6. Как правильно организовать открытый просмотр образовательной деятельности, чтобы он не был «репетицией», а давал реальный материал для анализа?
7. Нужно ли каждому педагогу иметь индивидуальный план самообразования? Как оценить его реализацию без формальной отчётности?

Тема 4. Технологии и инструменты методической работы в ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Чем коучинг отличается от наставничества и тьюторства? В каких педагогических ситуациях коучинг более эффективен?
2. Что такое методический аудит? Кто может его проводить (внутренний и внешний) и как часто?
3. Какие цифровые инструменты (платформы, сервисы) реально упрощают работу методиста, а не создают дополнительную нагрузку на педагогов?
4. Как создать и поддерживать актуальность цифровой методической копилки в ДОО? Кто должен быть её модератором?
5. Каковы критерии отбора педагогического опыта для банка лучших практик? Нужно ли включать туда опыт, который не является инновационным, но даёт стабильный результат?
6. Какие методические продукты (памятки, алгоритмы, чек-листы) наиболее востребованы воспитателями? Приведите примеры.

Тема 5. Оценка качества методической деятельности в ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите критерии эффективности методической работы. Как измерить «профессиональный рост педагога» объективно?
2. Можно ли оценивать методическую работу только по динамике детских достижений? Какие ещё показатели необходимы?
3. Разработайте 2–3 вопроса для анкеты «Удовлетворённость педагогов методической поддержкой». Как интерпретировать результаты?
4. Как часто следует проводить внутренний аудит методической службы? Кто должен входить в состав экспертной группы?
5. Какие разделы отчёта о самообследовании ДОО касаются методической деятельности? Как подготовить убедительную аналитическую справку?
6. Как внешняя оценка (городской методический центр, стажировочная площадка) может помочь улучшить методическую работу в ДОО?

Тема 6. Проектирование и реализация системы методической деятельности в ДОО (итоговый проект)

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начинается проектирование методической деятельности в ДОО? Обоснуйте необходимость проблемно-ориентированного анализа (SWOT).
2. Как сформулировать миссию и цели методической службы ДОО так, чтобы они были не общими фразами, а работающими ориентирами?
3. Что важнее при проектировании: детальная модель методической службы или конкретный план мероприятий на год? Почему?
4. Как спроектировать индивидуальные маршруты методической поддержки для педагога с 30-летним стажем и для молодого специалиста? В чём разница подходов?
5. Какие ресурсы (кадровые, временные, информационные) критичны для реализации методического проекта в ДОО, и что делать при их дефиците?
6. Приведите примеры тем итоговых проектов, которые действительно решают реальные проблемы конкретного детского сада.
7. Как оценить качество итогового проекта по курсу (критерии для защиты)?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: методическая деятельность, методическая служба, методист, старший воспитатель, методическое сопровождение, педагогический совет, наставничество, коучинг, тьюторство, методический аудит, методическая копилка, профессиональные компетенции и др.).

2. Подготовка аналитической таблицы «Функции методической деятельности в ДОО» (аналитическая, информационная, организационно-координационная, развивающая, контрольно-оценочная) с примерами реализации каждой.

3. Написание эссе на тему: «Идеальная методическая служба ДОО: моё представление» (объём 1–1,5 стр.).

4. Составление схемы «Нормативно-правовая база методической деятельности в ДОО» (ФГОС ДО, профстандарт, СанПиН, локальные акты ДОО) с краткой характеристикой каждого документа.

5. Анализ профессионального стандарта педагога: выписать трудовые действия воспитателя, относящиеся к методической деятельности (не менее 5) и соотнести с возможными формами методической поддержки.

6. Разработка проекта одного локального нормативного акта (на выбор): «Положение о методическом совете ДОО», «Положение о наставничестве» или «Положение о творческой группе педагогов» (фрагмент: цели, задачи, состав, порядок работы).

7. Разработка фрагмента годового плана методической работы ДОО (на одно полугодие) с указанием целей, форм мероприятий, сроков и ответственных.

8. Подготовка сценария одного методического мероприятия (на выбор): педагогический совет (тема), семинар-практикум, деловая игра, мастер-класс. Структура: тема, цель, участники, план проведения, ход (этапы), раздаточные материалы.

9. Составление индивидуального плана самообразования воспитателя (условного) по выбранной методической теме: цель, этапы, формы отчёта, предполагаемый продукт.

10. Сравнительный анализ технологий поддержки педагогов (коучинг, наставничество, тьюторство, супервизия) в виде таблицы: цель, позиция ведущего, методы, результаты, ограничения.

11. Создание цифрового методического продукта (на выбор): памятка для воспитателя «Как подготовить открытый просмотр», чек-лист «Анализ занятия в ДОО», буклет «Самообразование педагога: алгоритм действий». Оформить в текстовом или графическом виде.

12. Разработка структуры и наполнения облачной методической копилки ДОО (перечень папок и разделов, примеры содержимого).

13. Разработка анкеты для педагогов «Оценка эффективности методической работы в ДОО» (не менее 10 вопросов, включая открытые и закрытые).

14. Составление «Карты наблюдения за деятельностью воспитателя» для оценки профессиональных компетенций (не менее 5 критериев с дескрипторами).

15. Подготовка аналитической справки о результатах методической работы ДОО за учебный год (условный пример) по плану: цели, выполненные мероприятия, достижения, проблемы, рекомендации.

16. Разработка полного текста итогового проекта «Модель (система) методической деятельности в ДОО (на примере конкретной или условной организации)» по структуре: паспорт (актуальность, проблема, цель, задачи), аналитическая часть (SWOT-анализ методической работы), проектировочная часть (модель, дорожная карта, план на год, локальные акты), ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты и критерии эффективности.

17. Подготовка презентации проекта (10–12 слайдов) и текста выступления (5–7 минут).

18. Рецензирование проекта другого студента (письменная рецензия по критериям).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и

методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для вузов / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06274-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584501>

Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебник для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587095>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Методическая деятельность педагога дошкольной образовательной организации» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о теоретических основах, нормативно-правовой базе, содержании, формах и технологиях методической работы в ДОО, а также практические умения проектировать, организовывать и оценивать методическую деятельность в соответствии с ФГОС ДО и профессиональным стандартом педагога.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ нормативных документов, обзор научно-методической литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций из практики методической работы детских садов), творчески-воспроизводящие (проектирование моделей методической службы, разработка локальных актов, создание методических продуктов). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Функции методической деятельности и их реализация в ДОО», «Разработка положения о методическом совете / наставничестве», «Организация и проведение педагогического совета в интерактивной форме», «Технология коучинга и супервизии в работе с педагогами», «Создание цифровой методической копилки», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных педагогических ситуаций (например, «Молодой педагог испытывает трудности в планировании: как выстроить методическую поддержку?»), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Заседание методического объединения воспитателей», квазипрофессиональное творческое задание (разработка годового плана методической работы), прогнозирование рисков при внедрении новой формы методической работы, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Методист и педагог: консультация по открытому просмотру»), защиты портфолио разработанных методических материалов, показ на интерактивной доске видеозаписей фрагментов педсоветов, семинаров, мастер-классов с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с педагогической практики магистрантов.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, сравнительный анализ технологий, разработка анкет и карт наблюдения, создание дорожной карты, подготовка итогового проекта). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных

компетентностей магистра в области методической деятельности: способность анализировать состояние методической работы в ДОО, проектировать и реализовывать систему методического сопровождения педагогов, разрабатывать локальные нормативные акты, организовывать различные формы методической работы, оценивать их эффективность, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности старшего воспитателя, методиста ДОО, заведующего, руководителя методического объединения, наставника. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия методиста с педагогическим коллективом, администрацией, родительской общественностью в процессе реализации образовательной программы дошкольной организации.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС ДО (условия реализации образовательной программы, целевые ориентиры), профессионального стандарта педагога (трудовые функции воспитателя и методиста) и локальных актов ДОО как основой для проектирования методической деятельности. Центральное место в курсе занимает формирование способности магистрантов к системному анализу, моделированию и оценке методической работы в дошкольной образовательной организации.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, модульности, сочетания нормативного и творческого подходов. Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных управленческих и педагогических ситуаций (кейсов) из реальной практики ДОО (например, «Педагогический совет проходит формально: как его оживить?», «Воспитатель с большим стажем не принимает новые методики: тактика методиста»), деловые игры («Разработка положения о методическом совете», «Проведение методического аудита в ДОО»), проектные задания (разработка проекта методической работы для конкретного детского сада на основе реальных данных), мастер-классы приглашённых старших воспитателей и методистов дошкольных организаций, имеющих успешный опыт инновационной методической работы.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения работать с нормативно-правовыми документами (ФГОС ДО, профстандарт, СанПиН, локальные акты), а также развитию навыков диагностики профессиональных дефицитов воспитателей и проектирования адекватных форм методической поддержки (индивидуальных, групповых, коллективных). Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих проектов методической работы, годовых планов, локальных актов, сценариев методических мероприятий.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом реального опыта студентов (работают ли они в ДОО или только проходят практику) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы планов методической работы, положений о методических объединениях, отчётов о самообследовании из разных типов дошкольных организаций (городские, сельские, комбинированные, коррекционные). Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального методического проекта, демонстрирующего способность студента системно проектировать методическую деятельность в ДОО применительно к конкретной или типовой организации. В ходе защиты студент должен обосновать выбор модели, показать взаимосвязь аналитической и проектировочной частей, представить разработанные документы (положения, планы, карты, анкеты) и аргументировать ожидаемую эффективность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Раскройте понятие методической деятельности, её цели, задачи и основные функции.
2. Назовите принципы методической работы в ДОО. Какой из них наиболее важен для практики?
3. Опишите традиционную и современную модели методической службы ДОО.
4. Каковы профессиональные компетенции старшего воспитателя (методиста) согласно профстандарту?
5. Какие требования ФГОС ДО определяют содержание методической работы в ДОО?
6. Какие трудовые функции воспитателя по профстандарту связаны с методической деятельностью?
7. Перечислите локальные акты ДОО, необходимые для организации методической работы.
8. Как учитываются требования СанПиН при планировании методических мероприятий?
9. Назовите методы диагностики профессиональных затруднений педагогов.
10. Какова структура годового плана методической работы ДОО?
11. Охарактеризуйте коллективные формы методической работы (педсовет, семинар, методический час).
12. В чём суть индивидуальных форм: консультация, наставничество, самообразование?
13. Как организовать и проанализировать открытый просмотр образовательной деятельности?
14. Чем отличается коучинг от наставничества и тьюторства?
15. Что такое методический аудит и как он проводится в ДОО?
16. Какие цифровые инструменты используются в методической работе?
17. Как создать банк педагогического опыта в ДОО?
18. Назовите критерии эффективности методической работы в ДОО.
19. Какие методы и инструменты применяются для оценки методической деятельности?
20. Какова структура аналитической справки о результатах методической работы?

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Раскройте систему методической деятельности в ДОО: цели, функции, принципы. Приведите примеры из практики.
2. Проанализируйте ФГОС ДО и профстандарт педагога как нормативную базу методической работы.
3. Опишите процесс разработки локальных актов (на выбор: положение о методическом совете, о наставничестве, о творческой группе).
4. Сравните эффективность педагогического совета, семинара-практикума и деловой игры для решения различных методических задач.
5. Охарактеризуйте систему наставничества в ДОО: этапы, условия эффективности, возможные риски.
6. Как организовать самообразование педагога? Предложите алгоритм выбора темы, планирования и отчётности.
7. Сравните коучинг, супервизию и методический аудит как технологии поддержки педагогов.

8. Опишите процесс создания и ведения цифровой методической копилки в ДОО.
 9. Разработайте систему критериев для оценки эффективности методической работы в ДОО.
 10. Как провести внутренний аудит методической службы? Назовите этапы и методы.
 11. Разработайте фрагмент годового плана методической работы (на 1 квартал) по заявленной теме (например, «Внедрение парциальной программы»).
 12. Составьте сценарий одного методического мероприятия (педсовет, мастер-класс, семинар) для заданной цели.
 13. Напишите фрагмент положения о наставничестве (цели, права, обязанности, критерии эффективности).
 14. Предложите анкету для выявления профессиональных дефицитов воспитателей (5–7 вопросов).
 15. Разработайте памятку для молодого педагога «Как подготовиться к открытому просмотру».
 16. Смоделируйте ситуацию консультации методиста с воспитателем, испытывающим трудности в организации развивающей среды.
- Вопросы к экзамену:
1. Сравните понятия «методическая работа», «методическое сопровождение», «методическая служба». Обоснуйте их соотношение.
 2. Опишите этапы развития методической деятельности в ДОО: от контроля к сопровождению.
 3. Докажите необходимость системно-деятельностного и андрагогического подходов в методической работе с педагогами.
 4. Как федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) изменила требования к методической работе?
 5. Проанализируйте профессиональный стандарт педагога: выделите трудовые функции, требующие особого методического внимания.
 6. Разработайте структуру «Положения о методическом совете ДОО» в условиях цифровой трансформации.
 7. Сравните линейную, сетевую и матричную модели методической службы. Какая наиболее эффективна для крупного детского сада?
 8. Разработайте алгоритм подготовки и проведения проблемного педагогического совета.
 9. Как организовать работу творческой группы по разработке инновационного проекта? Этапы, роли, результативность.
 10. Предложите систему методической поддержки молодого специалиста на первый год работы (индивидуальный маршрут).
 11. Опишите технологию коучинга в методической работе: этапы, вопросы, отличие от супервизии.
 12. Как провести методический аудит готовности педагогов к внедрению новой образовательной технологии? Инструментарий.
 13. Разработайте концепцию цифровой методической платформы ДОО (цели, функционал, структура, контент).
 14. Предложите модель оценки эффективности методической работы, включающую оценку процесса, результатов и удовлетворённости.
 15. Как использовать результаты самообследования ДОО для коррекции методической работы? Приведите пример.
 16. Разработайте критерии и показатели для анализа портфолио педагога в рамках методического сопровождения.
 17. Разработайте фрагмент индивидуального маршрута методического сопровождения для воспитателя, который готовится к первой квалификационной категории, но

испытывает трудности в написании аналитического отчёта. Составьте чек-лист «Анализ занятия в ДОО по ФГОС» (не менее 10 пунктов с комментариями).

18. Напишите программу методического часа на тему «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах раннего возраста» (цель, план, раздаточные материалы, формы активности педагогов).

19. Разработайте анкету для оценки удовлетворённости педагогов методической работой (10–12 вопросов, включая шкальные и открытые).

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения

размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания –**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.02 РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ (ПК-1).

индикаторы достижения:

ПК 1.1. Демонстрирует навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-методического обеспечения образовательных программ.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Реализация дополнительных профессиональных программ» относится к модулю К.М.03 «Методическая деятельность в дошкольном образовании» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы реализации дополнительных профессиональных программ (ФЗ «Об образовании в РФ», Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП, профессиональные стандарты, требования к квалификации педагогических кадров).
- виды дополнительных профессиональных программ: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки, их цели, сроки, требования к результатам.
- структуру и содержание дополнительной профессиональной программы (учебный план, календарный учебный график, рабочая программа дисциплин/модулей, оценочные материалы, фонд оценочных средств).
- особенности андрагогического подхода при обучении взрослых: мотивация, жизненный опыт, самоорганизация, практико-ориентированность, специфика методов и форм обучения.
- современные формы реализации ДПП: очная, очно-заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, стажировки, модульные программы.
- требования к итоговой аттестации слушателей ДПП (виды: зачёт, экзамен, защита итоговой работы/проекта), критерии оценки.
- порядок разработки оценочных материалов для проверки сформированности компетенций (тесты, кейсы, практические задания, портфолио).
- особенности документооборота при реализации ДПП: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, их учёт и выдача.

Уметь:

- анализировать потребность в дополнительном профессиональном образовании целевой аудитории (опросы, анкетирование, анализ профессиональных дефицитов).
- проектировать дополнительную профессиональную программу (учебный план, тематическое планирование, оценочные средства) в соответствии с требованиями заказчика и профессионального стандарта.

- выбирать и обосновывать формы, методы и технологии обучения взрослых (лекции-диалоги, проблемные семинары, мастер-классы, кейс-стади, проектное обучение, вебинары).
- разрабатывать учебно-методические материалы для слушателей ДПП (рабочие тетради, кейсы, методические рекомендации, онлайн-курсы).
- организовывать и проводить различные виды занятий в системе ДПО (лекции, практикумы, тренинги, консультации, стажировки) с учётом возрастных и профессиональных особенностей слушателей.
- оценивать качество освоения дополнительной профессиональной программы с использованием разработанных оценочных материалов и процедур.
- оформлять документацию по реализации ДПП (договоры, приказы о зачислении и выдаче документов, сводные ведомости, протоколы аттестации).
- использовать дистанционные образовательные технологии и платформы (LMS, Zoom, Moodle, СДО) для реализации ДПП в онлайн-формате.

Владеть:

- технологией разработки дополнительной профессиональной программы (от анализа целевой аудитории до подготовки к лицензированию).
- навыками организации учебного процесса по ДПП (составление расписания, учёт контингента, координация преподавателей, контроль посещаемости и успеваемости).
- методикой проведения занятий в андрагогической модели: фасилитация, модерация, организация групповой работы, обратная связь, рефлексия.
- приёмами адаптации учебного материала для разных категорий слушателей (молодые специалисты, опытные педагоги, руководители, смежные профессионалы).
- способами мониторинга и оценки качества реализации ДПП (промежуточный контроль, итоговая аттестация, анкетирование удовлетворённости).
- навыками разработки и ведения портфолио слушателя, а также электронного документооборота в системе ДПО.
- техниками организации стажировочной части программы (заключение договоров, программы стажировок, отчётная документация).
- готовностью к защите (презентации) разработанной дополнительной профессиональной программы перед заказчиком, экспертами или коллегами.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Нормативно-правовые	Федеральный закон «Об образовании в РФ» (ст. 76):

	основы дополнительного профессионального образования	понятие дополнительных профессиональных программ (ДПП), их виды (повышение квалификации и профессиональная переподготовка). Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП (утверждён Приказом Минобрнауки/Минпросвещения). Требования к структуре ДПП (учебный план, календарный график, рабочие программы, оценочные материалы). Лицензирование образовательной деятельности в части ДПО. Профессиональные стандарты и квалификационные требования как основа для разработки ДПП. Локальные нормативные акты организации, реализующей ДПП (положения о порядке разработки программ, о стажировке, об итоговой аттестации).
2	Структура и содержание дополнительной профессиональной программы	Типы ДПП: программы повышения квалификации (от 16 до 250 часов) и профессиональной переподготовки (от 250 часов). Целевая аудитория: педагоги, руководители, специалисты смежных областей. Компетентностная модель выпускника: описание результатов обучения (знать, уметь, владеть). Учебный план (перечень модулей/дисциплин, трудоёмкость, формы контроля). Рабочая программа модуля/дисциплины: цели, тематическое содержание, образовательные технологии, оценочные средства. Фонд оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации. Календарный учебный график (продолжительность, режим занятий). Условия реализации (кадровое, материально-техническое, учебно-методическое обеспечение).
3	Андрагогические основы реализации ДПП	Взрослый обучающийся как субъект образовательного процесса: характеристики (осознанная мотивация, жизненный опыт, практико-ориентированность, самоуправление). Принципы андрагогики: приоритет самостоятельного обучения, опора на опыт, контекстность, совместная деятельность, индивидуализация. Методы обучения взрослых: проблемная лекция, дискуссия, кейс-стади, деловая игра, проект, тренинг, мастер-класс, стажировка. Формы организации занятий: лекции-диалоги, семинары-практикумы, круглые столы, вебинары, тьюториалы, групповые и индивидуальные консультации. Технологии фасилитации, модерации, коучинга в ДПО. Рефлексия и обратная связь как обязательные элементы занятий.
4	Проектирование и разработка ДПП	Этапы разработки ДПП: анализ потребности заказчика (анкетирование, интервью, анализ дефицитов), проектирование результатов и содержания, подбор методов и технологий, создание оценочных средств, апробация, корректировка. Учёт требований профессиональных стандартов и квалификационных требований к должностям. Модульный принцип построения программ. Согласование и утверждение ДПП. Разработка учебно-методического комплекса (УМК) для слушателей: рабочая тетрадь, методические рекомендации, кейсы, чек-листы, раздаточные

		материалы. Создание онлайн-курса на платформе LMS (структура, контент, интерактивные задания, форум, вебинары).
5	Организация и реализация ДПП	Формы реализации: очная, очно-заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Организационная модель: набор слушателей, заключение договоров, формирование групп, составление расписания. Кадровое обеспечение: требования к преподавателям, приглашённые эксперты, тьюторы, модераторы. Материально-техническое обеспечение (аудитории, ТСО, доступ к ЭБС). Документооборот: личные дела слушателей, журналы учёта, экзаменационные ведомости, приказы о зачислении, отчислении, выдаче документов. Выдача удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке (бланки строгой отчётности, ФИС ФРДО).
6	Оценка качества освоения ДПП и эффективности реализации	Текущий контроль: тесты, проверка практических заданий. Промежуточная аттестация: зачёт, экзамен (в том числе в форме собеседования, кейса, защиты проекта). Итоговая аттестация: экзамен, итоговый междисциплинарный экзамен, защита итоговой работы (проекта, портфолио). Критерии оценки сформированности компетенций. Оценка качества программы слушателями: анкетирование («обратная связь»), анализ отзывов. Мониторинг карьерных и профессиональных результатов выпускников (метод «треккинга»). Внутренний аудит реализации ДПП. Подготовка отчёта о самообследовании в части ДПО.
7	Проектирование и защита ДПП (итоговый проект)	Разработка проекта дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации или профессиональной переподготовки) для конкретной целевой аудитории. Структура проекта: паспорт программы, пояснительная записка (актуальность, целевая аудитория, трудоёмкость, форма обучения), учебный план, календарный график, рабочая программа одного модуля, фонд оценочных средств (примеры), условия реализации, ожидаемые результаты. Презентация проекта на защите. Примерные темы: «Разработка ДПП для молодых педагогов “Современные образовательные технологии в начальной школе”», «Программа повышения квалификации “Наставничество в ДОО”», «Профессиональная переподготовка “Менеджмент в образовании”».

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормативно-правовые основы дополнительного профессионального образования

Тема 2. Структура и содержание дополнительной профессиональной программы

Тема 3. Андрагогические основы реализации ДПП

Тема 4. Проектирование и разработка ДПП

Тема 5. Организация и реализация ДПП

Тема 6. Оценка качества освоения ДПП и эффективности реализации

Тема 7. Проектирование и защита ДПП (итоговый проект)

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Нормативно-правовые основы дополнительного профессионального образования

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные различия между повышением квалификации и профессиональной переподготовкой по целям, срокам и результатам?
2. Что такое «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП»? Какие ключевые требования он предъявляет к разработке и реализации программ?
3. Как профессиональные стандарты влияют на содержание дополнительных профессиональных программ? Обязательно ли ДПП должно соответствовать профстандарту?
4. Какие локальные нормативные акты необходимы образовательной организации для реализации ДПП? Достаточно ли типовых положений или нужна детализация?
5. Каковы риски организации ДПО без лицензии или с нарушением лицензионных требований?
6. Как изменилось законодательство о ДПО в последние годы (ФГОС 3++, ФИС ФРДО, новые порядки)? Что нужно знать разработчику программы?

Тема 2. Структура и содержание дополнительной профессиональной программы

Вопросы для обсуждения:

1. Какие элементы обязательно входят в структуру ДПП? Что чаще всего упускают разработчики?
2. Чем отличается компетентностная модель выпускника от простого перечня «знать – уметь – владеть»? Как правильно её описать?
3. Модульный принцип построения ДПП: в чем его преимущества перед линейным? Как избежать дублирования модулей?
4. Какие оценочные средства являются обязательными для ДПП? Можно ли ограничиться только тестами?
5. Как определить трудоёмкость программы (часы) для повышения квалификации и для переподготовки? Какие виды учебной нагрузки учитываются?
6. Почему важно указывать условия реализации (кадровые, материально-технические)? Каковы минимальные требования к ним?

Тема 3. Андрагогические основы реализации ДПП

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите ключевые характеристики взрослого обучающегося. Почему андрагогический подход принципиально отличается от педагогического (детского)?
2. Как мотивация взрослых влияет на выбор методов обучения? Какие методы особенно эффективны для педагогов, проходящих ДПП?
3. Каковы преимущества и ограничения кейс-стади, деловой игры, тренинга и проектного метода в ДПО?
4. Что такое фасилитация и модерация? В каких ситуациях они незаменимы при обучении взрослых?
5. Почему рефлексия и обратная связь являются обязательными элементами каждого занятия в ДПО? Приведите примеры вопросов для рефлексии.
6. Как организовать дистанционное обучение взрослых так, чтобы оно не превращалось в самообучение по записям лекций?

Тема 4. Проектирование и разработка ДПП

Вопросы для обсуждения:

1. С чего начинается разработка ДПП: с анализа потребностей или с выбора тем? Какие методы анализа целевой аудитории наиболее информативны?
2. Как согласовать ожидания заказчика (работодателя) и реальные возможности образовательной организации?
3. Модульный принцип построения ДПП: как правильно выделить модули и определить их взаимосвязь?
4. Каковы требования к учебно-методическому комплексу ДПП? Что обязательно должно входить в «рабочую тетрадь слушателя»?
5. Как создать онлайн-курс на платформе LMS, чтобы он был не просто переложением лекций, а интерактивным и практико-ориентированным?
6. Как провести апробацию ДПП и скорректировать программу по результатам пилотного запуска?

Тема 5. Организация и реализация ДПП

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные этапы организационной работы при наборе слушателей на ДПП? Какие документы нужно оформить?
2. Очная, очно-заочная, заочная форма с применением ДОТ: в каких случаях какая форма предпочтительнее для разных категорий слушателей?
3. Как составить расписание занятий, чтобы минимизировать отрывы слушателей от основной работы?
4. Какие требования предъявляются к преподавателям ДПП? Можно ли привлекать внешних экспертов и как это оформить?
5. Как организовать стажировку в рамках ДПП: договоры, программа, отчётность, ответственность сторон?
6. Каков порядок выдачи удостоверений и дипломов? Что нужно знать о бланках строгой отчётности и заполнении ФИС ФРДО?

Тема 6. Оценка качества освоения ДПП и эффективности реализации

Вопросы для обсуждения:

1. Какие виды контроля (текущий, промежуточный, итоговый) обязательны для ДПП? Можно ли не проводить промежуточную аттестацию?
2. Как разработать объективные критерии оценки выполнения итоговой аттестационной работы (проекта)? Приведите примеры.
3. Что такое «анкетирование слушателей по удовлетворённости программой»? Какие вопросы должны быть в такой анкете обязательно?
4. Как оценить не только удовлетворённость, но и реальное изменение профессиональной деятельности выпускников (метод «треккинга»)?
5. Как результаты внутреннего аудита ДПП могут помочь улучшить программу?
6. Какие разделы отчёта о самообследовании организации касаются ДПО? Как представить их убедительно?

Тема 7. Проектирование и защита ДПП (итоговый проект)

Вопросы для обсуждения:

1. Какова оптимальная структура итогового проекта по курсу? Какие разделы обязательны, а какие – факультативны?
2. Приведите примеры актуальных тем ДПП для педагогов дошкольного и начального образования, а также для управленцев.
3. Как в проекте отразить связь с профессиональным стандартом и реальными запросами работодателей?
4. Какие критерии следует использовать для оценки качества разработанной ДПП на защите?

5. Как сделать итоговый проект реально работающим, а не «мёртвым документом»? Какие шаги для внедрения можно предложить?
6. Как организовать защиту проекта, чтобы она была полезна для всех студентов (взаиморецензирование, экспертная дискуссия)?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: ДПП, повышение квалификации, профессиональная переподготовка, андрагогика, модуль, учебный план, оценочные средства, ФИС ФРДО, лицензирование, профессиональный стандарт и др.).
 2. Подготовка сравнительной таблицы «Повышение квалификации vs профессиональная переподготовка» по критериям: цель, сроки, трудоёмкость, форма итоговой аттестации, выдаваемый документ.
 3. Анализ Федерального закона «Об образовании в РФ» (ст. 76) и Порядка организации ДПП – выписать ключевые требования к структуре и содержанию ДПП.
 4. Разработка структуры учебного плана ДПП (повышения квалификации на 72 часа) с указанием модулей, разделов, форм контроля и трудоёмкости.
 5. Составление рабочей программы одного модуля (цель, тематический план, содержание тем, список литературы, оценочные материалы).
 6. Подготовка шаблона пояснительной записки к ДПП (актуальность, целевая аудитория, планируемые результаты, формы обучения).
 7. Составление анкеты для слушателей «Мои ожидания от обучения по ДПП» (не менее 10 вопросов, включая открытые и закрытые).
 8. Разработка сценария интерактивного занятия (кейс-стади, деловая игра, тренинг) для взрослых слушателей по выбранной теме.
 9. Подготовка памятки «Как организовать рефлексию на занятиях в ДПО» (не менее 5 техник с примерами).
 10. Проведение мини-исследования (анкетирование или интервью) среди педагогов/руководителей для выявления потребности в ДПП – подготовка аналитической справки.
 11. Разработка модульной структуры ДПП (не менее 3 модулей) с указанием тем, часов, форм контроля и компетенций.
 12. Создание фрагмента учебно-методического комплекса для слушателей: рабочая тетрадь (5–7 заданий), кейс, чек-лист для самопроверки (на выбор).
 - 1.3 Разработка календарного учебного графика для ДПП повышения квалификации (72 часа, очно-заочная форма с применением ДОТ) – по дням/неделям.
 14. Составление проекта договора с юридическим лицом на обучение слушателей по ДПП (основные разделы).
 15. Подготовка образцов документов: приказ о зачислении слушателей, журнал учёта занятий, протокол итоговой аттестации.
 17. Разработка фонда оценочных средств для итоговой аттестации (например, итоговый тест из 20 вопросов + кейс или тема итоговой работы).
 18. Составление анкеты для слушателей «Удовлетворённость программой ДПП» (не менее 12 вопросов, включая шкалу Лайкерта и открытые вопросы).
 19. Подготовка плана внутреннего аудита реализации ДПП (этапы, методы, ответственные, анализируемые документы).
 20. Разработка полного текста дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации или профессиональной переподготовки) по выбранной теме (объём 15–20 страниц).
 21. Подготовка презентации программы (10–12 слайдов) и текста защиты (5–7 минут).
 22. Рецензирование программы другого студента (письменная рецензия по критериям).
- Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические

работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для вузов / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06274-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584501>

Кязимов, К. Г. Педагогика профессионального образования : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590255> (дата обращения: 12.06.2026).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Реализация дополнительных профессиональных программ» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о нормативно-правовых, содержательных и организационных основах дополнительного профессионального образования, а также практические умения разрабатывать, реализовывать и оценивать дополнительные профессиональные программы (ДПП) – повышения квалификации и профессиональной переподготовки – в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» и современными андрагогическими требованиями.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ законодательных актов, обзор научно-методической литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций из практики организаций ДПО), творчески-воспроизводящие (проектирование ДПП, разработка учебно-методических комплексов, создание фондов оценочных средств). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Сравнительный анализ повышения квалификации и профессиональной переподготовки», «Разработка модульной структуры ДПП», «Андрагогические методы обучения взрослых», «Создание онлайн-курса на LMS-платформе», «Оценка качества освоения ДПП», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных педагогических ситуаций (например, «Слушатели не выполняют самостоятельную работу: как скорректировать программу?»), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Экспертиза ДПП на соответствие профстандарту», квазипрофессиональное творческое задание (разработка учебного плана, календарного графика, оценочных материалов), прогнозирование рисков при реализации ДПП с применением ДОТ, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Защита ДПП перед заказчиком»), защиты портфолио разработанных программ и методических материалов, показ на интерактивной доске реальных ДПП из практики ведущих

организаций ДПО с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео фрагментов вебинаров и тренингов для взрослых.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, разработка учебных планов и рабочих программ, создание анкет и оценочных средств, подготовка итогового проекта ДПП). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области проектирования и реализации ДПО: способность разрабатывать ДПП на основе профессиональных стандартов, организовывать учебный процесс для взрослых с учётом андрагогических принципов, использовать современные образовательные технологии (включая ДОТ), оценивать качество освоения программ и эффективность обучения, что будет использовано в профессиональной деятельности методиста, руководителя отдела ДПО, тьютора, преподавателя системы повышения квалификации, специалиста учебно-методического центра. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания взаимодействия с заказчиками ДПП (образовательными организациями, предприятиями), слушателями и преподавателями в процессе реализации дополнительных профессиональных программ.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями Федерального закона «Об образовании в РФ» (ст. 76), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, профессиональных стандартов и квалификационных требований, а также с андрагогическими основами обучения взрослых. Центральное место в курсе занимает формирование способности магистрантов к системному проектированию и реализации ДПП (от анализа потребностей до итоговой аттестации и оценки эффективности).

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, модульности, нормативной точности и учёта возрастных особенностей обучающихся (андрагогика). Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных кейсов из практики организаций ДПО (например, «Программа не набрала слушателей: ошибки анализа рынка», «Как учесть требования профстандарта при разработке ДПП»), деловые игры («Разработка учебного плана ДПП», «Проведение итоговой аттестации в форме защиты портфолио»), проектные задания (разработка реальной ДПП для конкретного заказчика на основе предоставленных данных), мастер-классы приглашённых руководителей и методистов центров ДПО, имеющих успешный опыт разработки и реализации программ, в том числе с применением дистанционных технологий.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения работать с нормативно-правовыми документами (ФЗ-273, Порядок ДПП, профессиональные стандарты, локальные акты), а также развитию навыков разработки оценочных материалов и документооборота (личные дела, договоры, приказы, ведомости, выдача удостоверений и дипломов с заполнением ФИС ФРДО). Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих проектов ДПП, используя критерии, приближенные к реальной экспертизе.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом профиля магистрантов (дошкольное, начальное образование, управление, методическая работа) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы ДПП, учебных планов, фондов оценочных средств из разных организаций ДПО (вузов, ИРО, частных центров). Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального проекта дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации или профессиональной переподготовки). В ходе защиты студент должен обосновать актуальность, целеполагание, структуру, методы обучения, оценочные средства и условия реализации программы, а также продемонстрировать понимание законодательных требований и андрагогических принципов. При оценке проекта следует учитывать полноту соответствия нормативным документам,

практическую реализуемость, качество методических материалов и презентационные умения студента.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Раскройте сущность, цели, задачи и функции методической деятельности в ДОО.
2. Назовите и охарактеризуйте принципы методической работы в ДОО.
3. Какие модели методической службы существуют в ДОО? Сравните их.
4. Каковы профессиональные компетенции методиста (старшего воспитателя) согласно профессиональному стандарту педагога?
5. Как связаны методическая деятельность и управление ДОО?
6. Какие требования ФГОС ДО к условиям реализации образовательной программы определяют содержание методической работы?
7. Какие трудовые функции воспитателя из профессионального стандарта относятся к методической деятельности?
8. Назовите локальные акты ДОО, регламентирующие методическую деятельность. Раскройте содержание одного из них.
9. Какова роль образовательной программы ДОО в планировании методической работы?
10. Какие нормативные документы (кроме ФГОС) учитываются при организации методической деятельности?
11. Какие методы диагностики профессиональных затруднений педагогов ДОО наиболее эффективны?
12. Назовите основные разделы годового плана методической работы ДОО.
13. Перечислите коллективные формы методической работы. Раскройте алгоритм подготовки одного из них.
14. В чём особенности организации работы творческой группы педагогов ДОО?
15. Опишите формы индивидуальной методической работы: консультации, наставничество, самообразование.
16. Как организовать открытый просмотр образовательной деятельности с целью методической поддержки педагога?
17. Каковы этапы подготовки и проведения педагогического совета в ДОО?
18. Раскройте сущность технологий коучинга, тьюторства и наставничества. В чём их сходство и различия?
19. Что такое методический аудит? Какова его цель и процедура проведения в ДОО?
20. Как цифровые инструменты (облачные хранилища, онлайн-анкеты, LMS) могут быть использованы в методической работе?
21. Опишите структуру и принципы ведения банка педагогического опыта в ДОО.
22. Какие методические продукты (памятки, алгоритмы, чек-листы) наиболее востребованы воспитателями?
23. Как организовать дистанционную методическую поддержку педагогов?
24. Назовите критерии эффективности методической работы в ДОО.

25. Какие инструменты используются для оценки удовлетворённости педагогов методической поддержкой?
26. Как провести внутренний аудит методической службы ДОО?
27. Опишите структуру аналитической справки по итогам методической работы за год.
28. Как результаты мониторинга детского развития могут служить основанием для коррекции методической работы?
29. Каковы этапы проектирования системы методической работы в ДОО?
30. Что такое SWOT-анализ методической деятельности ДОО? Приведите примеры.
31. Как спроектировать индивидуальный маршрут методического сопровождения для молодого специалиста?
32. Какие ресурсы необходимы для эффективной методической работы в ДОО?
33. Как обеспечить связь методической работы с задачами годового плана ДОО и программой развития?
34. Разработайте фрагмент годового плана методической работы ДОО по теме «Речевое развитие дошкольников» (цель, 3–4 мероприятия, сроки, ответственные).
35. Составьте анкету для воспитателей «Выявление профессиональных дефицитов в области организации игровой деятельности» (5–7 вопросов).
36. Предложите сценарий педагогического совета в интерактивной форме на тему «Современные подходы к организации развивающей среды».
37. Кейс: «В ДОО большинство педагогов – молодые специалисты. Предложите систему методической работы на год».
38. Разработайте памятку для воспитателя «Как подготовиться к открытому просмотру занятия».

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных

	поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует
--	---	---

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания –

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ С
ПРАКТИКУМОМ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способность проектировать и реализовывать образовательный процесс по программам дошкольного образования и дополнительного, в том числе профессионального образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует владение навыками организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, владеет базовыми представлениями о проведении психодиагностической процедуры, навыками интерпретационной работы с разного рода данными.

ПК 2.2. Участвует в организации образовательного процесса с учетом принципов дифференцированного и индивидуального подходов в системе инклюзивного образования, в разработке и реализации коррекционно-образовательные программы для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Управление дошкольным образованием с практикумом» относится к модулю К.М.03.ДВ.01 «Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы управления дошкольным образованием в РФ (Федеральный закон «Об образовании», ФГОС ДО, СанПиН, профессиональные стандарты руководителя и педагога ДОО, лицензионные требования).
- структуру и содержание основных управленческих документов ДОО (программа развития, образовательная программа, годовой план, устав, локальные акты, отчёт о самообследовании).
- принципы, методы и функции управления дошкольной образовательной организацией (планирование, организация, мотивация, контроль, координация).
- современные модели управления ДОО (традиционная, программно-целевая, проектная, матричная, государственно-общественное управление).
- способы организации и контроля образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, кадрового делопроизводства в ДОО.
- основы управления качеством дошкольного образования: критерии, показатели, методы оценки (внутренний и внешний мониторинг, независимая оценка качества).
- технологии руководства педагогическим коллективом: мотивация, конфликтология, делегирование полномочий, создание благоприятного психологического климата.
- правила документооборота, ведения отчётности, прохождения лицензионного контроля и аккредитации в ДОО (с практикумом по образцам документов).

Уметь:

- анализировать состояние системы управления конкретной ДОО, выявлять сильные и слабые стороны, риски и точки роста.

- разрабатывать программу развития и годовой план работы ДОО на основе проблемно-ориентированного анализа.
- проектировать и внедрять локальные нормативные акты (положения, приказы, инструкции) в соответствии с трудовым и образовательным законодательством.
- организовывать деятельность административно-управленческого персонала и педагогического коллектива для реализации ООП ДОО.
- проводить мониторинг качества образования в ДОО (оценка условий, образовательного процесса, результатов) и интерпретировать его результаты.
- использовать методы мотивации педагогов (материальные и нематериальные) для повышения эффективности их профессиональной деятельности.
- разрешать управленческие конфликты и нестандартные ситуации (жалобы родителей, проверки контролирующих органов, кадровые проблемы).
- Составлять отчётные документы (самообследование, публичный доклад, аналитические справки) для представления учредителю и родительской общественности.

Владеть:

- технологией стратегического и оперативного планирования деятельности ДОО (дорожная карта, целевые программы, проекты).
- навыками разработки и анализа локальной нормативной базы ДОО (устав, коллективный договор, правила внутреннего распорядка, положения о структурных подразделениях).
- методикой проведения совещаний, педагогических советов, административных планерок и других управленческих мероприятий.
- способами организации финансово-экономической деятельности (бюджетирование, привлечение внебюджетных средств, закупка оборудования, расчёт стимулирующих выплат).
- навыками работы с управленческой документацией (приказы, распоряжения, журналы, таблицы, отчёты) в электронном и бумажном форматах.
- приёмами анализа эффективности управления (KPI руководителя, динамика детских достижений, кадровая стабильность, удовлетворённость родителей).
- техниками делегирования полномочий, организации самоконтроля и взаимоконтроля в педагогическом коллективе.
- способностью защищать разработанный управленческий проект (программа развития, модель управления, годовой план, система мониторинга) перед комиссией.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

	дисциплины	
1	Теоретические основы управления дошкольным образованием	Понятие управления, его цели, задачи, функции (планирование, организация, мотивация, контроль, координация). Принципы управления ДОО (научность, системность, демократизация, гуманизация, оптимизация). Управленческий цикл: анализ, целеполагание, планирование, организация, контроль, регулирование. Модели управления: традиционная (линейно-функциональная), программно-целевая, проектная, матричная, государственно-общественная. Стили руководства (авторитарный, демократический, либеральный) и их эффективность в ДОО. Практикум: Анализ стиля управления заведующего ДОО (по наблюдению или кейсу). Составление схемы управленческой структуры конкретной ДОО.
2	Нормативно-правовое регулирование деятельности ДОО	Нормативно-правовая база дошкольного образования: Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13, профессиональный стандарт педагога, профессиональный стандарт руководителя. Лицензирование образовательной деятельности: требования, документы, порядок. Устав ДОО и локальные нормативные акты (правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, положения о структурных подразделениях, об оплате труда, о стимулирующих выплатах). Трудовое законодательство в отношении педагогов и сотрудников ДОО. Практикум: Разработка фрагмента локального акта (Положение о стимулировании, Положение о методическом совете). Анализ устава ДОО на соответствие законодательству.
3	Стратегическое и оперативное планирование в ДОО	Программа развития ДОО: структура, этапы разработки, реализация и контроль. Образовательная программа ДОО как основной документ, требования ФГОС. Годовой план работы ДОО: целевой раздел, содержание (основные направления), организационный блок, система контроля. Дорожная карта внедрения ФГОС ДО и других нововведений. Планирование работы заведующего, старшего воспитателя, завхоза. Практикум: Составление фрагмента годового плана ДОО по одному из направлений (например, работа с кадрами, методическая работа, взаимодействие с семьёй). Разработка SWOT-анализа ДОО для программы развития.
4	Управление педагогическим коллективом и кадрами	Организация работы с кадрами: подбор, расстановка, аттестация, повышение квалификации. Мотивация педагогов: материальное (стимулирующие выплаты, премии) и нематериальное (признание, возможности карьерного роста, моральное поощрение). Делегирование полномочий, распределение функциональных обязанностей. Конфликты в педагогическом коллективе: причины, методы разрешения (медиация, переговоры). Формирование корпоративной культуры ДОО. Управление профессиональным развитием педагогов (индивидуальные траектории, наставничество). Практикум: Решение

		управленческих кейсов (конфликт «молодой педагог – опытный», невыполнение должностных инструкций). Разработка системы мотивации для конкретного коллектива ДОО. Составление плана повышения квалификации педагогов на год.
5	Управление качеством дошкольного образования и мониторинг	Понятие качества дошкольного образования. Внутренняя и внешняя оценка качества. Система мониторинга в ДОО: объекты (условия, процесс, результаты), показатели, инструментарий. Самообследование ДОО: порядок, сроки, структура отчёта (анализ результатов, кадров, материально-технической базы). Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности. Контроль в ДОО: тематический, фронтальный, оперативный; методы контроля (наблюдение, анализ документации, анкетирование родителей). Практикум: Разработка плана внутреннего контроля на месяц. Составление анкеты для родителей по оценке качества услуг ДОО. Подготовка фрагмента отчёта о самообследовании (по результатам).
6	Управление ресурсами и документооборот в ДОО (с практикумом)	Управление материально-техническими ресурсами: обеспечение РППС, закупка оборудования, соблюдение СанПиН. Финансово-хозяйственная деятельность: бюджетное и внебюджетное финансирование, план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД), отчётность. Документооборот в ДОО: номенклатура дел, приказы по основной деятельности и по личному составу, распоряжения, журналы (учёта детей, кадров, инструктаж). Электронный документооборот. Взаимодействие с учредителем, родительской общественностью, социальными партнёрами. Организация делопроизводства заведующего и секретаря. Практикум: Составление проекта приказа (по основной деятельности или по личному составу). Заполнение образцов журналов (учёта посещаемости, контроля питания, инструктажа). Оформление фрагмента ПФХД.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Теоретические основы управления дошкольным образованием
- Тема 2. Нормативно-правовое регулирование деятельности ДОО
- Тема 3. Стратегическое и оперативное планирование в ДОО
- Тема 4. Управление педагогическим коллективом и кадрами
- Тема 5. Управление качеством дошкольного образования и мониторинг
- Тема 6. Управление ресурсами и документооборот в ДОО (с практикумом)

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы управления дошкольным образованием

Вопросы для обсуждения:

1. Какая из функций управления (планирование, организация, мотивация, контроль) является наиболее важной в работе заведующего ДОО? Почему?

2. Сравните традиционную (линейно-функциональную) и проектную модели управления. В каких условиях каждая из них эффективна в дошкольной организации?
3. Каковы преимущества и недостатки авторитарного, демократического и либерального стилей руководства применительно к управлению детским садом?
4. Как реализуется принцип государственно-общественного управления в ДОО? Какие органы создаются и каковы их реальные полномочия?
5. В чём заключается специфика управления в ДОО по сравнению с управлением школой или другой образовательной организацией?
6. Как измерить эффективность управления ДОО? Какие показатели (кроме финансовых) можно использовать?

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование деятельности ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Какие изменения в законодательстве о дошкольном образовании произошли за последние 3 года? Как они повлияли на управление ДОО?
2. Насколько локальные акты ДОО (положения, правила) реально работают, а не являются формальными документами? Как это проверить?
3. Каковы типичные нарушения лицензионных требований в ДОО? Как их выявить и устранить до проверки?
4. Какие права и обязанности у заведующего ДОО закреплены в трудовом договоре и профстандарте руководителя? Чего там часто не хватает?
5. Как обеспечить соответствие устава ДОО постоянно меняющемуся законодательству? Кто должен отслеживать изменения?
6. В чём разница между «положением» и «инструкцией» как локальными актами? Приведите примеры для ДОО.

Тема 3. Стратегическое и оперативное планирование в ДОО

Вопросы для обсуждения:

1. Чем программа развития ДОО отличается от годового плана работы? Обязательна ли программа развития?
2. Как провести проблемно-ориентированный анализ (SWOT) для ДОО? Какие источники информации использовать?
3. Каковы типичные ошибки при составлении годового плана работы ДОО (формализм, перегрузка, отсутствие измеримых результатов)?
4. Как увязать годовой план с ФГОС ДО и образовательной программой? Приведите пример цели и задачи.
5. Дорожная карта внедрения нововведений – это бюрократический документ или реальный инструмент управления? Обоснуйте.
6. Как часто следует пересматривать программу развития? Что делать, если фактические результаты не совпадают с плановыми?

Тема 4. Управление педагогическим коллективом и кадрами

Вопросы для обсуждения:

1. Какие методы мотивации педагогов (материальные и нематериальные) наиболее действенны в современной ДОО? Приведите примеры.
2. Как разрешить конфликт между молодым амбициозным педагогом и опытным консервативным воспитателем? Предложите алгоритм действий заведующего.
3. Наставничество – формальность или реальная помощь? Как сделать наставничество эффективным в ДОО?
4. Как оценить эффективность работы заведующего по управлению кадрами (кроме текучести)? Какие показатели использовать?

5. Нужно ли в ДОО делегировать полномочия? Какие задачи можно и нужно делегировать старшему воспитателю, завхозу, педагогам?
6. Как создать корпоративную культуру, в которой педагоги не боятся высказывать новые идеи и участвовать в инновациях?

Тема 5. Управление качеством дошкольного образования и мониторинг

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое «качество дошкольного образования»? Чем оно отличается от качества школьного?
2. Внутренняя и внешняя оценка качества ДО – как они соотносятся и почему внешняя (независимая) часто вызывает сопротивление?
3. Как часто и по каким показателям нужно проводить самообследование ДОО? Какие разделы отчёта самые сложные?
4. Какие методы контроля в ДОО наиболее объективны: наблюдение за занятиями, анализ документации, анкетирование родителей? Почему?
5. Как использовать результаты мониторинга для коррекции управления, а не только для отчётности?
6. Должны ли родители участвовать в оценке качества ДОО? Какие риски и преимущества?

Тема 6. Управление ресурсами и документооборот в ДОО (с практикумом)

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные источники финансирования ДОО (бюджетные и внебюджетные)? Как эффективно привлекать внебюджетные средства?
2. Как грамотно распределить стимулирующие выплаты педагогам, чтобы они мотивировали, а не вызвали конфликты? Предложите критерии.
3. Какие документы ДОО чаще всего проверяют надзорные органы (трудовая инспекция, Рособрнадзор, пожарный надзор)? Как подготовиться?
4. Электронный документооборот – экономия времени или дополнительная нагрузка? Какие системы используют в ДОО?
5. Как организовать делопроизводство в ДОО, если нет штатного секретаря? Кто отвечает за приказы, журналы, номенклатуру дел?
6. Каковы риски при закупке оборудования и игрушек (требования СанПиН, экономическая целесообразность, прозрачность торгов)?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: управление, менеджмент, функции управления, управленческий цикл, модель управления, стиль руководства, делегирование, координация, мотивация, контроль, программа развития, SWOT-анализ и др.).
2. Подготовка аналитической таблицы «Функции управления в ДОО» с примерами реализации каждой функции.
3. Написание эссе на тему: «Какой стиль руководства наиболее эффективен в современной ДОО и почему?».
4. Составление схемы «Нормативно-правовая база деятельности ДОО» (федеральный, региональный, локальный уровни) с краткой характеристикой каждого документа.
5. Анализ устава конкретной ДОО (по выбору студента или по шаблону) на соответствие ФЗ «Об образовании»: заполнение таблицы «Соответствие / несоответствие + рекомендации».
6. Разработка проекта локального акта «Положение о стимулирующих выплатах педагогам ДОО» (фрагмент: критерии, порядок начисления).
7. Проведение SWOT-анализа для конкретной или условной ДОО (сильные, слабые стороны, возможности, угрозы).

8. Разработка фрагмента годового плана работы ДОО на учебный год (по одному направлению: работа с кадрами, методическая работа, взаимодействие с семьёй) с указанием целей, мероприятий, сроков, ответственных, ожидаемых результатов.

9. Составление дорожной карты внедрения одного нововведения в ДОО (например, «Внедрение бережливых технологий» или «Организация работы консультационного центра для родителей»).

10. Решение 2–3 управленческих кейсов по кадровой работе (примеры: конфликт между педагогами, низкая мотивация сотрудника, невыполнение должностных инструкций). Письменное описание ситуации и алгоритма действий руководителя.

11. Разработка системы нематериальной мотивации педагогов ДОО (перечень мероприятий, признаний, поощрений).

12. Составление индивидуального плана профессионального развития для педагога (условного) на учебный год (тема самообразования, курсы, открытые мероприятия, форма отчёта).

13. Разработка плана внутреннего контроля в ДОО на один месяц (тематический, фронтальный или оперативный контроль) с указанием объекта, цели, методов, сроков, ответственных.

14. Составление анкеты для родителей «Удовлетворённость качеством образовательных услуг ДОО» (не менее 10 вопросов).

15. Подготовка фрагмента отчёта о самообследовании ДОО по одному из разделов (например, «Анализ кадрового обеспечения» или «Анализ материально-технической базы») на основе реальных или условных данных.

16. Заполнение образцов документов: приказ по основной деятельности, приказ по личному составу, журнал учёта детей, журнал инструктажа по охране труда (по шаблонам).

17. Разработка структуры и перечня локальных актов ДОО (номенклатура дел) для типового детского сада.

18. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на один квартал (условный, с примерными цифрами) для ДОО.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла : учебник для вузов / под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09051-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586948>

Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583057>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик

компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Управление дошкольным образованием с практикумом» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о теоретических основах, нормативно-правовом регулировании, технологиях управления дошкольной образовательной организацией (ДОО), а также практические умения в области планирования, организации, мотивации, контроля и документооборота в соответствии с ФГОС ДО, профессиональными стандартами и действующим законодательством.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ нормативно-правовых документов, обзор управленческой литературы), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных управленческих ситуаций из практики ДОО), творчески-воспроизводящие (проектирование управленческих документов, разработка локальных актов, составление планов и дорожных карт). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Функции управления: от планирования до контроля», «Разработка локальных нормативных актов ДОО», «SWOT-анализ и стратегическое планирование», «Управление конфликтами в педагогическом коллективе», «Оценка качества дошкольного образования и мониторинг», «Документооборот в ДОО: приказы, журналы, отчёты», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных управленческих ситуаций (например, «Как заведующему реагировать на жалобу родителя?», «Конфликт между воспитателями: алгоритм действий»), создание управленческого проекта, имитационное упражнение «Педагогический совет: от подготовки до анализа», квазипрофессиональное творческое задание (разработка годового плана, положения о стимулировании), прогнозирование рисков при внедрении новой системы оплаты труда, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Заседание аттестационной комиссии ДОО»), защиты портфолио разработанных управленческих документов, показ на интерактивной доске образцов реальных планов, приказов, отчётов с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с фрагментами совещаний, планерок, родительских собраний.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, анализ устава, разработка локальных актов, SWOT-анализ, решение кейсов, подготовка итогового управленческого проекта). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области управления дошкольным образованием: способность разрабатывать стратегические и оперативные планы, организовывать работу коллектива, мотивировать педагогов, осуществлять контроль и оценку качества, вести документооборот, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности заведующего ДОО, старшего воспитателя, методиста, руководителя структурного подразделения, а также в управленческой практике на уровне муниципальных органов образования. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии выстраивания конструктивного взаимодействия с учредителем, родительской общественностью, социальными партнёрами и контролирующими органами

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями Федерального закона «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, профессиональных стандартов руководителя и педагога, а также с технологиями управления ДОО в условиях меняющегося законодательства и рыночных отношений. Ключевая особенность курса – наличие практикума, что означает обязательную отработку конкретных управленческих

навыков: составление планов, локальных актов, приказов, анкет, проведение совещаний, анализ ситуаций.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, ситуационности, модульности. Рекомендуется использовать активные и интерактивные методы обучения: разбор конкретных управленческих кейсов (реальных ситуаций из практики детских садов), деловые игры («Проведение педагогического совета», «Аттестация педагогов: принятие решения», «Приёмка ДОО к новому учебному году»), проектные задания (разработка годового плана, программы развития, положения о стимулировании), мастер-классы приглашённых заведующих и руководителей органов управления образованием. Необходимо включать в занятия анализ нормативных документов (устав, локальные акты, трудовые договоры) на предмет соответствия законодательству.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения проводить проблемно-ориентированный анализ (SWOT), выявлять риски и точки роста, разрабатывать дорожные карты и целевые программы. Важно научить студентов грамотно оформлять управленческую документацию (приказы, распоряжения, журналы, отчёты) и организовывать делопроизводство при отсутствии штатного секретаря. Целесообразно организовать взаимное рецензирование студентами разработанных локальных актов, планов, проектов.

В качестве дидактического материала рекомендуется использовать реальные образцы уставов ДОО, годовых планов, программ развития, отчётов о самообследовании, приказов, анкет для родителей (с соблюдением конфиденциальности). Хорошо иметь видеофрагменты совещаний, педсоветов, переговоров с родителями для последующего анализа. Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального управленческого проекта, демонстрирующего способность студента системно решать управленческую задачу (разработать программу развития, модель системы качества, систему мотивации или пакет документов для конкретного ДОО). В ходе защиты студент должен показать аналитические навыки, знание нормативной базы, умение проектировать и оценивать эффективность управленческих решений.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета / экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Понятие, цели, задачи и функции управления в ДОО.
2. Принципы управления дошкольной образовательной организацией.
3. Управленческий цикл: анализ, целеполагание, планирование, организация, контроль, регулирование.
4. Модели управления ДОО: традиционная, программно-целевая, проектная, матричная, государственно-общественная.
5. Стили руководства (авторитарный, демократический, либеральный) и их эффективность в ДОО.
6. Федеральный закон «Об образовании в РФ»: основные положения, касающиеся ДОО.
7. ФГОС ДО: требования к структуре, условиям и результатам реализации ООП ДОО.

8. Профессиональный стандарт педагога и профессиональный стандарт руководителя ДОО.

9. Лицензирование образовательной деятельности ДОО: порядок, документы, требования.

10. Локальные нормативные акты ДОО: устав, положения, правила, инструкции.

11. Программа развития ДОО: структура, этапы разработки, реализация.

12. Годовой план работы ДОО: цели, содержание, структура, система контроля.

13. Дорожная карта как инструмент управления нововведениями в ДОО.

14. SWOT-анализ в деятельности заведующего ДОО.

15. Подбор, расстановка, аттестация и повышение квалификации педагогов ДОО.

16. Материальное и нематериальное стимулирование педагогов ДОО.

17. Делегирование полномочий в управлении ДОО.

18. Конфликты в педагогическом коллективе: причины и методы разрешения.

19. Понятие качества дошкольного образования. Внутренняя и внешняя оценка качества.

20. Система мониторинга в ДОО: объекты, показатели, инструментарий.

21. Самообследование ДОО: порядок, сроки, структура отчёта.

22. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности.

23. Финансово-хозяйственная деятельность ДОО: бюджетное и внебюджетное финансирование.

24. Документооборот в ДОО: номенклатура дел, основные виды приказов, журналов.

25. Взаимодействие заведующего ДОО с учредителем, родителями, социальными партнёрами.

26. Составьте фрагмент годового плана работы ДОО по одному из направлений.

27. Разработайте 3–4 критерия для стимулирующих выплат педагогу.

28. Предложите план разрешения конфликта между воспитателем и родителем.

29. Составьте анкету для родителей по оценке качества работы ДОО.

30. Оформите проект приказа по основной деятельности (тема любая).

Вопросы к экзамену:

1. Сравнительный анализ различных моделей управления ДОО: достоинства и ограничения, условия применения.

2. Правовые основы создания и функционирования ДОО различных форм собственности (государственные, муниципальные, частные).

3. Современные тенденции государственно-общественного управления в дошкольном образовании (управляющие советы, попечительские советы, родительские комитеты).

4. Управление инновационной деятельностью в ДОО: от проектной идеи до внедрения.

5. Стратегическое планирование в условиях неопределённости (риски, кризисное управление в ДОО).

6. Управление профессиональным развитием педагогов: технологии андрагогики, индивидуальные траектории.

7. Оценка эффективности управления ДОО: система КРІ для руководителя.

8. Этика управленческой деятельности: профессиональные и моральные требования к заведующему ДОО.

9. Лидерство и командообразование в управлении дошкольной организацией.

10. Автоматизация управления ДОО: электронный документооборот, цифровые платформы.

11. В ДОО по результатам самообследования выявлено отставание по показателю «Удовлетворённость родителей качеством образования» (65% против плановых 85%).

Разработайте план управленческих мероприятий на полугодие с указанием целей, сроков, ответственных и ожидаемых результатов.

12. В ДОО – высокий уровень текучести молодых педагогов (40% увольняются в первый год работы). Предложите систему наставничества, мотивации и адаптации новичков. Опишите конкретные шаги заведующего.

13. Учредитель сокращает бюджет ДОО на 10%. Как перестроить финансово-хозяйственную деятельность (оптимизация расходов, привлечение внебюджетных средств, пересмотр штатного расписания)? Представьте дорожную карту.

14. В ДОО поступила анонимная жалоба в управление образования на нарушение прав ребёнка (необоснованное ограничение питания, грубость воспитателя). Алгоритм действий заведующего при проверке.

15. Разработайте программу развития ДОО на 3 года (основные идеи, ключевые проекты, ожидаемые результаты) на основе SWOT-анализа (исходные данные даны или придуманы).

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической

		реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует
--	--	--

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания –**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты

промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.ДВ.01.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
СТАНДАРТОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и
начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способность проектировать и реализовывать образовательный процесс по программам дошкольного образования и дополнительного, в том числе профессионального образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует владение навыками организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, владеет базовыми представлениями о проведении психодиагностической процедуры, навыками интерпретационной работы с разного рода данными.

ПК 2.2. Участвует в организации образовательного процесса с учетом принципов дифференцированного и индивидуального подходов в системе инклюзивного образования, в разработке и реализации коррекционно-образовательные программы для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Организация деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» относится к модулю К.М.03.ДВ.01 «Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы ФГОС ДО (приказ Минобрнауки №1155, изменения, связь с Федеральным законом «Об образовании в РФ», СанПиН, профессиональным стандартом педагога).
- структуру ФГОС ДО: требования к структуре образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), условиям её реализации и результатам освоения (целевые ориентиры).
- содержание и соотношение обязательной части ОП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учётом примерных образовательных программ.
- психолого-педагогические условия реализации ФГОС ДО (личностно-развивающий характер взаимодействия, поддержка инициативы, сотрудничество с семьёй, охрана здоровья).
- требования к развивающей предметно-пространственной среде (РППС) согласно ФГОС ДО: содержательность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность.
- целевые ориентиры дошкольного образования как социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка (на этапе завершения дошкольного образования).
- особенности организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной, трудовой, конструирования, восприятия художественной литературы) в соответствии с ФГОС ДО.

- способы организации образовательного процесса с учётом принципов индивидуализации, вариативности, интеграции образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

Уметь:

- анализировать основную образовательную программу ДОО на предмет соответствия требованиям ФГОС ДО.

- проектировать фрагмент образовательной деятельности (занятия, режимного момента, проекта) с учётом требований ФГОС ДО (деятельностный подход, интеграция, поддержка детской инициативы).

- разрабатывать и адаптировать развивающую предметно-пространственную среду группы в соответствии с требованиями ФГОС ДО (в том числе для детей с ОВЗ).

- планировать образовательный процесс с использованием форм, методов и средств, адекватных возрасту и индивидуальным особенностям детей (проблемные ситуации, игровые технологии, проекты).

- определять целевые ориентиры как промежуточные результаты освоения ОП ДО и использовать их для анализа индивидуального развития ребёнка (без жёсткой диагностики).

- оценивать качество условий реализации ОП ДО (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, методических) на соответствие ФГОС.

- взаимодействовать с родителями (законными представителями) в рамках реализации ФГОС ДО (партнёрство, вовлечение в образовательную деятельность, изучение запросов).

- организовывать различные виды детской деятельности в режимных моментах и на занятиях в соответствии с возрастными возможностями и требованиями стандарта.

Владеть:

- технологией разработки рабочих программ педагога ДОО (образовательные модули, календарно-тематическое планирование) в соответствии с ФГОС ДО.

- навыками анализа и самоанализа образовательной деятельности (занятий, игровых ситуаций, проектов) с позиций соответствия ФГОС ДО (системно-деятельностный подход, наличие выбора, поддержка детской инициативы).

- методикой создания и использования дидактических материалов, в том числе цифровых, соответствующих требованиям ФГОС ДО (развивающие, безопасные, возрастные).

- приёмами индивидуализации образовательного процесса (работа с детьми разного уровня развития, учёт образовательных потребностей и интересов).

- способами мониторинга достижения целевых ориентиров (педагогическое наблюдение, анализ продуктов деятельности, беседы, фиксация развития) без тестирования и стандартизированных методик.

- техниками вовлечения родителей в образовательную деятельность через совместные проекты, мастер-классы, клубы, гостиные, с учётом требований ФГОС ДО к сотрудничеству с семьёй.

- навыками проектирования развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО (зонирование, обновление материалов, учёт гендерных и национальных особенностей).

- способностью консультировать педагогов ДОО по вопросам применения ФГОС ДО в практической деятельности (организация игровой деятельности, проектирование ОП, разработка занятий).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Нормативно-правовые и теоретические основы ФГОС ДО	История разработки и введения ФГОС ДО. Приказ Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013, изменения и дополнения. Соотношение ФГОС ДО с Федеральным законом «Об образовании в РФ», СанПиН 2.4.1.3049-13, профессиональным стандартом педагога. Основные принципы дошкольного образования, заложенные в стандарте (поддержка разнообразия детства, сохранение уникальности дошкольного возраста, личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия, реализация программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы). Отличия ФГОС ДО от ФГТ (федеральных государственных требований) к структуре ООП ДО и условиям её реализации.
2	Структура основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с ФГОС ДО	Требования ФГОС ДО к структуре ООП ДО. Целевой раздел: пояснительная записка (цели, задачи, принципы, характеристики особенностей развития детей), планируемые результаты (целевые ориентиры). Содержательный раздел: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка (образовательные области), вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы, программа коррекционной работы (для детей с ОВЗ). Организационный раздел: психолого-педагогические условия, РППС, кадровое и методическое обеспечение, режим дня, учебный план (недельная нагрузка). Примерные основные образовательные программы (ПООП) и их роль при разработке ООП ДО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).
3	Требования ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО	Психолого-педагогические условия: уважение к личности ребёнка, использование форм и методов, соответствующих возрасту, поддержка инициативы, сотрудничество с семьёй, охрана здоровья. Кадровые условия: квалификация педагогов, компетенции, требования к руководящим кадрам. Материально-технические условия: соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам, пожарной безопасности, оснащённость помещениями и оборудованием. Требования к развивающей предметно-пространственной среде (РППС):

		насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность. Понятие «образовательная среда» и её компоненты.
4	Организация образовательного процесса и виды детской деятельности по ФГОС ДО	Принципы организации образовательного процесса: деятельностный подход, интеграция образовательных областей, комплексно-тематическое планирование, поддержка спонтанной игры. Характеристика образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Основные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная, самообслуживание и элементарный бытовой труд) и их организация в режимных моментах и на занятиях. Сетка занятий (НОД), соотношение обязательной и вариативной частей. Циклограмма планирования деятельности воспитателя.
5	Целевые ориентиры дошкольного образования как результаты освоения ООП ДО	Понятие «целевые ориентиры», их отличие от планируемых результатов в начальной школе. Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования (инициативность, уверенность в своих силах, воображение, произвольность, способность к волевым усилиям, развитие крупной и мелкой моторики, соблюдение социальных норм и др.). Целевые ориентиры в младенческом и раннем возрасте. Недопустимость использования целевых ориентиров для жёсткой диагностики и аттестации детей. Мониторинг индивидуального развития ребёнка в рамках ФГОС ДО: цели, методы (педагогическое наблюдение, анализ продуктов деятельности, беседы), частота, оформление результатов (индивидуальные карты развития без тестов).
6	Особенности реализации ФГОС ДО для различных категорий детей	Инклюзивное образование: создание условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами. Адаптированная основная образовательная программа (АООП) для разных нозологических групп. Организация коррекционной работы: взаимодействие педагогов, логопедов, дефектологов, психологов, тьюторов. Развивающая среда для детей с ОВЗ (специальные игрушки, технические средства, пространственные решения). Работа с одарёнными детьми в условиях ДОО. Этнокультурная специфика и учёт национальных традиций в реализации ФГОС ДО.
7	Взаимодействие с родителями (законными представителями) в контексте ФГОС ДО	Принцип сотрудничества с семьёй как один из ключевых в стандарте. Формы взаимодействия: родительские собрания, консультации, совместные проекты, мастер-классы, клубы, гостиные, дни открытых дверей. Участие родителей в оценке качества образования (независимая оценка, анкетирование). Изучение образовательных потребностей и запросов семей. Психолого-педагогическое просвещение

		родителей. Договорные отношения между ДОО и родителями. Вовлечение родителей в разработку части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений.
8	Практикум по проектированию деятельности в соответствии с ФГОС ДО	Анализ основной образовательной программы конкретной ДОО на соответствие ФГОС (проверка структуры, содержания разделов, целевых ориентиров, учёта принципов). Разработка фрагмента календарно-тематического плана для одной возрастной группы (цель, задачи, интеграция образовательных областей, виды детской деятельности, формы работы). Проектирование развивающей предметно-пространственной среды (схема групповой комнаты, перечень оборудования и материалов, пояснительная записка). Подготовка конспекта образовательной деятельности (занятия) с учётом требований ФГОС (деятельностный подход, наличие мотивации, проблемных ситуаций, выбора детей, рефлексии). Самоанализ занятия по критериям ФГОС ДО. Разработка плана взаимодействия с родителями по одной из образовательных областей. Создание карты педагогического наблюдения для фиксации целевых ориентиров.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормативно-правовые и теоретические основы ФГОС ДО

Тема 2. Структура основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с ФГОС

Тема 3. Требования ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО

Тема 4. Организация образовательного процесса и виды детской деятельности по ФГОС ДО

Тема 5. Целевые ориентиры дошкольного образования как результаты освоения ООП ДО

Тема 6. Особенности реализации ФГОС ДО для различных категорий детей

Тема 7. Взаимодействие с родителями (законными представителями) в контексте ФГОС ДО

Тема 8. Практикум по проектированию деятельности в соответствии с ФГОС ДО

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Нормативно-правовые и теоретические основы ФГОС ДО

Вопросы для обсуждения:

1. В чём принципиальное отличие ФГОС ДО от ФГТ (федеральных государственных требований)? Какие изменения в практике ДОО повлечёт переход на стандарт?

2. Как соотносятся ФГОС ДО, СанПиН и профессиональный стандарт педагога? Приведите примеры пересечения требований.

3. Что означает принцип «реализация программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы»? Как этот принцип влияет на организацию занятий?

4. Почему ФГОС ДО называют «стандартом условий», а не «стандартом результатов»? Согласны ли вы с этим?

5. Каковы риски формального выполнения требований ФГОС ДО (например, псевдоигровая деятельность, фиктивная развивающая среда)?

6. Как изменилась роль воспитателя с введением ФГОС ДО? Какие новые компетенции потребовались?

Тема 2. Структура основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с ФГОС

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы обязательные разделы ООП ДО и что входит в каждый из них? Что происходит, если программа не соответствует структуре ФГОС?
2. Чем целевые ориентиры отличаются от традиционных «ЗУН» (знаний, умений, навыков)? Почему ФГОС отказался от жёстких требований к результатам?
3. Для чего нужна вариативная часть (часть, формируемая участниками образовательных отношений)? Какие риски связаны с её перегруженностью?
4. Как проверить, что ООП ДО действительно учитывает специфику региона, культурные традиции и запросы родителей, а не формально переписывает примерную программу?
5. Какова роль примерных основных образовательных программ (ПООП) – обязательный образец или ориентир?
6. Как часто ДОО должна пересматривать свою ООП? Кто должен быть инициатором изменений?

Тема 3. Требования ФГОС ДО к условиям реализации ООП ДО

Вопросы для обсуждения:

1. Какое из условий (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, РППС) является самым проблемным для большинства ДОО? Почему?
2. Что такое «развивающая предметно-пространственная среда (РППС)»? Как добиться её трансформируемости и полифункциональности в типовой группе с ограниченным бюджетом?
3. Как часто нужно обновлять РППС? Кто определяет необходимость изменений – педагоги, родители, дети?
4. Как ФГОС ДО трактует «поддержку детской инициативы»? Что делать, если инициатива детей вступает в противоречие с режимом или безопасностью?
5. Каковы реальные требования к квалификации педагога по профстандарту и ФГОС? Может ли воспитатель без высшего образования работать в ДОО?
6. Как оценить, создана ли в ДОО психологически комфортная образовательная среда? Какие признаки её отсутствия?

Тема 4. Организация образовательного процесса и виды детской деятельности по ФГОС ДО

Вопросы для обсуждения:

1. Как понимать «деятельностный подход» в дошкольном образовании? Приведите пример занятия, построенного на деятельностном принципе.
2. Каковы преимущества и ограничения комплексно-тематического планирования перед предметным?
3. Игровая деятельность названа ведущей. Как организовать обучение через игру, не подменяя игру дидактическими упражнениями?
4. Как правильно интегрировать образовательные области на одном занятии, чтобы это не выглядело искусственным «миксом»?
5. Нужно ли в ДОО жёсткое расписание занятий (НОД)? Какой режим гибче соответствует ФГОС?
6. Что делать, если родители требуют «учить буквам и счёту» (школьного типа), а ФГОС ДО отрицает раннее обучение по школьной модели?

Тема 5. Целевые ориентиры дошкольного образования как результаты освоения ООП

ДО

Вопросы для обсуждения:

1. Почему ФГОС ДО запрещает жёсткую диагностику (тестирование) детей по целевым ориентирам? Что можно и что нельзя делать при оценке развития?
2. Как педагогу отслеживать динамику развития ребёнка без стандартизированных методик? Какие методы (наблюдение, беседа, анализ продуктов) допустимы?
3. Какова судьба детей, не достигших целевых ориентиров к моменту поступления в школу? Это проблема ДОО или индивидуальные особенности?
4. Как целевые ориентиры соотносятся с портретом выпускника начальной школы по ФГОС НОО? Есть ли преемственность?
5. Должны ли родители знать о целевых ориентирах? Как им объяснить, что ребёнок не обязан всё уметь к школе?
6. Можно ли использовать целевые ориентиры для оценки работы воспитателя? Если да, то как избежать искажений?

Тема 6. Особенности реализации ФГОС ДО для различных категорий детей

Вопросы для обсуждения:

1. Какие условия необходимо создать в ДОО для успешной инклюзии детей с ОВЗ? Что является самым дорогим или сложным?
2. Адаптированная основная образовательная программа (АООП) – это полный пересмотр ООП или её модификация? Кто её пишет?
3. Каковы требования ФГОС ДО к квалификации тьютора и педагогов, работающих с детьми с ОВЗ? Соблюдаются ли они на практике?
4. Как выявить одарённого ребёнка в дошкольном возрасте и не навредить ему «развивающими перегрузками»?
5. Как учитывать этнокультурную специфику в рамках ФГОС ДО (например, в регионах с коренными народами)? Какие риски при этом могут быть?
6. Может ли ребёнок-билингв (или ребёнок мигранта) считаться ребёнком с особыми образовательными потребностями? Нужна ли ему АООП?

Тема 7. Взаимодействие с родителями (законными представителями) в контексте ФГОС

ДО

Вопросы для обсуждения:

1. Какие формы сотрудничества с семьёй, согласно ФГОС ДО, наиболее эффективны для реального партнёрства, а не формальных отчётов?
2. Как привлечь родителей к участию в формировании вариативной части ООП ДО, если большинство родителей пассивны?
3. Что делать при конфликте между семьёй и ДОО по вопросам воспитания (например, разные подходы к дисциплине, режиму, питанию)?
4. Какова роль родительского договора? Какие пункты в нём обязательно должны быть с учётом ФГОС?
5. Как родители могут участвовать в независимой оценке качества образования ДОО? Насколько объективны их оценки?
6. Какие темы родительских собраний действительно помогают просвещать родителей в духе ФГОС (а не просто «поставить в известность»)?

Тема 8. Практикум по проектированию деятельности в соответствии с ФГОС ДО

Вопросы для обсуждения:

1. По каким критериям можно быстро проверить, соответствует ли ООП ДО требованиям ФГОС (чтобы отличить качественную программу от формальной)?

2. Какие типичные ошибки допускают воспитатели при написании конспектов занятий с точки зрения ФГОС (например, жёсткое регламентирование ответов, отсутствие выбора)?
3. Как спроектировать развивающую среду так, чтобы она поддерживала разные виды детской деятельности в условиях ограниченного пространства?
4. Что такое «самоанализ занятия по ФГОС»? Какие вопросы должен задать себе педагог после проведения НОД?
5. Как составить календарно-тематический план, чтобы он отражал индивидуальные особенности детей и был гибким, а не формальным документом?
6. Как оценить, что предложенная карта педагогического наблюдения за целевыми ориентирами действительно полезна, а не создаёт лишнюю бюрократию?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: ФГОС ДО, целевые ориентиры, развивающая предметно-пространственная среда, образовательная область, деятельностный подход, интеграция, вариативная часть, инклюзия, адаптированная программа, педагогическое наблюдение и др.).
2. Подготовка сравнительной таблицы «ФГТ и ФГОС ДО» по критериям: структура ООП, требования к результатам, формам работы, условиям.
3. Написание эссе на тему: «Почему ФГОС ДО называют “стандартом условий”, а не стандартом результатов?».
4. Анализ ООП ДО конкретной организации (или типовой) на соответствие структуре ФГОС: заполнить таблицу «Наличие/отсутствие разделов, комментарии».
5. Разработка фрагмента вариативной части ООП ДО (одно направление, например, краеведческий компонент или программа дополнительного образования) – цель, задачи, содержание, формы работы.
6. Составление схемы «Соотношение обязательной и вариативной части ООП ДО» в процентах (согласно ФГОС) с примерами содержания.
7. Заполнение чек-листа «Оценка развивающей предметно-пространственной среды группы (РППС)» по критериям ФГОС (насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность) – на примере реальной или условной группы.
8. Разработка перечня мероприятий по созданию/обновлению РППС в группе ДОО с указанием сроков, ответственных, бюджета (условно).
9. Подготовка аналитической справки «Соответствие кадровых условий ДОО требованиям ФГОС и профессионального стандарта» (на основе данных конкретной ДОО или по образцу).
10. Разработка фрагмента календарно-тематического плана для одной возрастной группы (на неделю) с интеграцией образовательных областей, указанием видов детской деятельности и форм организации.
11. Составление конспекта образовательной деятельности (ОД) в соответствии с ФГОС (деятельностный подход, проблемная ситуация, поддержка инициативы, рефлексия). Тема – по выбору.
12. Подготовка карты самоанализа занятия по критериям ФГОС (5–7 критериев с дескрипторами).
13. Разработка карты педагогического наблюдения для фиксации целевых ориентиров у детей 6–7 лет (5–7 показателей по возрастным характеристикам, шкала наблюдения).
14. Подготовка памятки для воспитателя «Как проводить педагогическое наблюдение без тестирования» (алгоритм, этические правила, формы фиксации).
15. Решение педагогического кейса: «Родитель требует тестировать ребёнка по целевым ориентирам, чтобы узнать, готов ли он к школе». Ответ-обоснование (письменно) со ссылкой на ФГОС.

16. Составление таблицы «Особые образовательные потребности детей с разными категориями ОВЗ и возможные адаптации ООП ДО» (2–3 нозологии).

17. Разработка фрагмента адаптированной образовательной программы для ребёнка с ОВЗ (условно: с ЗПР или с нарушением речи) – цель, задачи, методы, режим, взаимодействие специалистов.

18. Подготовка рекомендаций для воспитателя по организации работы с одарёнными детьми в ДОО (на основе ФГОС).

19. Разработка плана взаимодействия с родителями на учебный год (по одной образовательной области или по формированию вариативной части) – формы, темы, сроки.

20. Составление анкеты для родителей «Изучение образовательных потребностей и запросов семьи» (10 вопросов).

21. Написание сценария родительского собрания в форме клуба / гостиной / мастер-класса на тему «Поддержка детской инициативы в семье».

22. Полный анализ ООП ДО (выданной преподавателем или выбранной) на соответствие ФГОС ДО с заполнением экспертного заключения (по разделам).

23. Разработка проекта развивающей предметно-пространственной среды для одной возрастной группы (схема групповой комнаты, перечень материалов и оборудования, пояснительная записка).

24. Подготовка итогового портфолио: все выполненные работы по разделам (в электронном виде) + рефлексия (что нового узнал, что вызвало трудности).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла : учебник для вузов / под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09051-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586948>

Солнцева, О. В. Мотивация и организация образовательной деятельности в детском саду : учебник для вузов / О. В. Солнцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13956-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584100>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

<https://www.president.kremlen.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Организация деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о нормативно-правовых основах, структуре, содержании и условиях реализации ФГОС ДО, а также практические умения проектировать

образовательную деятельность в ДОО, создавать развивающую среду, оценивать целевые ориентиры и взаимодействовать с семьёй в соответствии с требованиями стандарта.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ нормативных документов – ФГОС ДО, СанПиН, профессионального стандарта, примерных образовательных программ), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных образовательных ситуаций из практики ДОО), творчески-воспроизводящие (проектирование фрагментов ООП ДО, конспектов занятий, карт наблюдения, развивающей среды). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Структура и анализ ООП ДО на соответствие ФГОС», «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды группы», «Разработка конспекта образовательной деятельности с позиций деятельностного подхода», «Организация педагогического наблюдения за целевыми ориентирами без тестирования», «Взаимодействие с родителями в духе партнёрства», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных кейсов (например, «Как провести занятие, сохраняя принцип поддержки детской инициативы?»), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Заседание педагогического совета по анализу ООП ДО», квазипрофессиональное творческое задание (разработка фрагмента календарно-тематического плана), прогнозирование рисков формального выполнения ФГОС, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Консультация для родителей: целевые ориентиры – не диагноз»), защиты портфолио разработанных материалов, показ на интерактивной доске видеозаписей фрагментов занятий, режимных моментов, родительских собраний с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с педагогической практики магистрантов.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, сравнительный анализ ФГТ и ФГОС, анализ ООП ДО, разработка планов, конспектов, карт наблюдения, проектов РППС, сценариев родительских собраний). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области дошкольного образования: способность разрабатывать и анализировать ООП ДО, организовывать образовательный процесс в соответствии с ФГОС, создавать развивающую среду, оценивать индивидуальное развитие детей через педагогическое наблюдение, взаимодействовать с семьёй, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности воспитателя, старшего воспитателя, методиста ДОО, специалиста по качеству дошкольного образования. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии проектирования образовательной деятельности, которая действительно соответствует ФГОС ДО, а не имитирует его.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с эволюцией дошкольного образования от ФГТ к ФГОС ДО, с акцентом на принципиальные отличия: отказ от жёстких требований к результатам (ЗУН), введение целевых ориентиров, повышенное внимание к условиям (психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, РППС), деятельностный подход, признание игры ведущим видом деятельности, партнёрство с семьёй. Курс должен не только дать теоретические знания, но и сформировать практические навыки организации деятельности на всех уровнях: от разработки ООП ДО до анализа отдельного занятия.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, системности, интеграции нормативного и методического знания. Рекомендуются использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных педагогических ситуаций (кейсов) из реальной практики ДОО (например, «Педагог использует фронтальные занятия в стиле “школьного урока” – как перестроить в духе ФГОС?», «Родители требуют баллы и тесты – как объяснить недопустимость?»), деловые игры («Экспертиза ООП ДО на соответствие ФГОС», «Проектирование РППС в группе с ограниченным бюджетом»),

проектные задания (разработка модели педагогического наблюдения за целевыми ориентирами, создание конспекта занятия с включением выбора и рефлексии), мастер-классы приглашённых воспитателей и старших воспитателей, чьи практики признаны соответствующими ФГОС.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов умения отличать формальное соответствие ФГОС (бумажное) от реального (изменение образовательного процесса). Необходимо научить студентов анализировать и перепроектировать занятия, режимные моменты, среду, систему работы с родителями. Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих разработок (конспектов, карт наблюдения, проектов РППС). Важно использовать видеоматериалы (реальные фрагменты занятий, утренников, прогулок) для анализа с позиций ФГОС – что соответствует, а что требует изменений.

В качестве дидактического материала рекомендуется использовать: текст ФГОС ДО с комментариями, несколько вариантов ООП ДО (удачные и типичные ошибки), образцы планирования (комплексно-тематического, календарного), примеры конспектов занятий (как соответствующих, так и не соответствующих ФГОС), видео открытых занятий, фрагменты родительских собраний. Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты методического портфолио, включающего анализ ООП ДО, авторский конспект занятия, карту педагогического наблюдения, проект фрагмента РППС и сценарий мероприятия с родителями. В ходе защиты студент должен аргументировать, как его разработки соответствуют конкретным требованиям ФГОС ДО.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета / экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Назовите нормативные документы, составляющие правовую основу ФГОС ДО (Федеральный закон «Об образовании», приказ №1155, СанПиН, профстандарт).
2. В чём заключаются основные принципы дошкольного образования, заложенные в ФГОС ДО?
3. Перечислите отличия ФГОС ДО от ранее действовавших ФГТ.
4. Из каких разделов состоит ООП ДО согласно ФГОС? Охарактеризуйте целевой раздел.
5. Что включает содержательный раздел ООП ДО?
6. Какова роль части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части)?
7. Назовите группы условий реализации ООП ДО (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, развивающая предметно-пространственная среда).
8. Перечислите требования ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде (РППС): насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность.
9. Каковы кадровые условия реализации ООП ДО (требования к квалификации педагогов)?
10. Какие виды детской деятельности выделены в ФГОС ДО как основные в дошкольном возрасте?

11. Что такое «деятельностный подход» в организации образовательного процесса ДОО?
 12. Как реализуется принцип интеграции образовательных областей?
 13. Что такое целевые ориентиры дошкольного образования? Чем они отличаются от планируемых результатов в школе?
 14. Назовите 5–6 целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.
 15. Почему ФГОС ДО запрещает использовать целевые ориентиры для жёсткой диагностики и аттестации детей?
 16. Что такое инклюзивное образование в ДОО? Какие условия должны быть созданы для детей с ОВЗ?
 17. Чем адаптированная основная образовательная программа (АООП) отличается от основной?
 18. Как ФГОС ДО учитывает этнокультурную специфику?
 19. Какие принципы взаимодействия ДОО с семьёй заложены в ФГОС ДО?
 20. Назовите формы партнёрского взаимодействия с родителями, рекомендованные ФГОС.
 21. Как родители могут участвовать в формировании вариативной части ООП ДО?
 22. Составьте фрагмент календарно-тематического плана на один день (с интеграцией областей и видами детской деятельности).
 23. Разработайте карту педагогического наблюдения за проявлением одного из целевых ориентиров.
 24. Предложите схему размещения игровых центров в групповой комнате в соответствии с ФГОС.
 25. Напишите 3 вопроса для анкетирования родителей по изучению их образовательных запросов.
- Вопросы к экзамену:
1. Проведите сравнительный анализ ФГОС ДО и ФГОС НОО: преемственность и различия.
 2. Как психолого-педагогические условия реализации ООП ДО (п. 3.2 ФГОС) связаны с поддержкой детской инициативы? Приведите примеры.
 3. Критически проанализируйте типичные ошибки при разработке ООП ДО: избыточность вариативной части, копирование ПООП без учёта контекста, отсутствие механизмов обновления.
 4. Каков механизм разработки и утверждения ООП ДО? Роль педагогического совета, учредителя, родительской общественности.
 5. Как в рамках ФГОС ДО организовать работу с детьми, не достигшими целевых ориентиров? Этические и методические аспекты.
 6. Сравните понятия «педагогическая диагностика» (до ФГОС) и «педагогическое наблюдение» (по ФГОС). Какие методы оценки развития детей допустимы?
 7. Разработайте алгоритм создания развивающей предметно-пространственной среды в группе с ограниченными финансовыми возможностями (альтернативные материалы, бросовый материал, взаимодействие с родителями).
 8. Каковы требования ФГОС к планированию образовательной деятельности? В чём преимущества комплексно-тематического планирования перед предметным?
 9. Как обеспечить реализацию ФГОС ДО для детей-билингвов и детей мигрантов? Какие дополнительные условия требуются?
 10. Проанализируйте возможные риски и способы их минимизации при переходе на ФГОС ДО (сопротивление педагогов, неготовность родителей, недостаток ресурсов).
 11. В ДОО разработана ООП ДО, формально соответствующая структуре ФГОС, но при анализе образовательного процесса выявляется, что преобладают фронтальные занятия по

типу школьных уроков, игровая деятельность детей жёстко регламентируется. Как методически перестроить работу? Предложите план изменений на 3 месяца.

12. По результатам независимой оценки качества родители недовольны: «Детей не учат буквам и счёту, они не готовы к школе». Разработайте серию мероприятий (родительские собрания, консультации, мастер-классы) для разъяснения целевых ориентиров и деятельностного подхода.

13. В группе 5-летних детей воспитатель использует единые дидактические материалы и одинаковые задания для всех. Как перейти к индивидуализации и поддержке детской инициативы в рамках ФГОС? Напишите конкретные изменения в занятии по познавательному развитию.

14. ДОО работает в многонациональном регионе. Как отразить этнокультурную специфику в вариативной части ООП ДО? Разработайте фрагмент: цели, содержание, формы работы, ожидаемые результаты.

15. Дана групповая комната (схема) с перечисленным оборудованием и игрушками. Проведите аудит РППС на соответствие требованиям ФГОС (шести принципам). Предложите план доработки с минимальным бюджетом.

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений, владение терминами и понятиями	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не

		имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует
--	--	--

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

**Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся
и критерии оценивания –**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты

промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

К.М.03.ДВ.02.01 ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) «Методическая деятельность в дошкольном и начальном образовании»

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование профессиональной(ых) компетенции(й):
 - способность проектировать и реализовывать образовательный процесс по программам дошкольного образования и дополнительного, в том числе профессионального образования (ПК-2).

индикаторы достижения:

ПК 2.1. Демонстрирует владение навыками организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, владеет базовыми представлениями о проведении психодиагностической процедуры, навыками интерпретационной работы с разного рода данными.

ПК 2.2. Участвует в организации образовательного процесса с учетом принципов дифференцированного и индивидуального подходов в системе инклюзивного образования, в разработке и реализации коррекционно-образовательные программы для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Педагогика профессионального образования» относится к модулю К.М.03.ДВ.02 «Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)» учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет, задачи, структуру и основные категории педагогики профессионального образования (профессиональное обучение, профессиональное воспитание, профессиональная социализация, профессиональная компетентность).
- нормативно-правовые основы профессионального образования в РФ (Федеральный закон «Об образовании», ФГОС СПО, ФГОС ВО, профессиональные стандарты, порядки организации образовательной деятельности).
- психолого-педагогические особенности обучающихся на разных уровнях профессионального образования (подростки в СПО, молодые люди в вузе, взрослые слушатели в ДПО).
- современные теории и концепции профессионального образования (компетентностный подход, модульно-компетентностный подход, дуальное обучение, андрагогика).
- методы, формы и средства организации образовательного процесса в системе профессионального образования (лекции, практические и лабораторные занятия, производственная практика, курсовое и дипломное проектирование, самостоятельная работа).
- способы проектирования основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, учебно-методических комплексов.
- технологии оценивания результатов обучения в профессиональном образовании (тестирование, экзамены, демонстрационный экзамен, защита проектов, портфолио, оценка компетенций).

– особенности воспитательной работы и формирования профессионально значимых качеств личности обучающегося в системе профессионального образования.

Уметь:

– анализировать и сопоставлять ФГОС профессионального образования и профессиональные стандарты для выявления соответствия компетенций требованиям рынка труда.

– проектировать рабочую программу учебной дисциплины (модуля) профессионального цикла с учётом компетентного подхода и требований работодателей.

– разрабатывать фонды оценочных средств для текущего, промежуточного и итогового контроля (в том числе для демонстрационного экзамена).

– отбирать и адаптировать методы активного и интерактивного обучения (кейс-метод, деловые игры, проектное обучение, тренинги) для профессиональной подготовки.

– организовывать различные виды практики (учебную, производственную, преддипломную) в соответствии с ФГОС и взаимодействовать с базами практики.

– оценивать качество сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся с использованием современного инструментария.

– разрабатывать учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.

– консультировать обучающихся по вопросам профессионального самоопределения, карьерного планирования и трудоустройства.

Владеть:

– технологией проектирования и реализации основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по укрупнённой группе специальностей/направлений подготовки.

– навыками разработки комплекта оценочных средств для демонстрационного экзамена (по стандартам Ворлдскиллс) или профессионального экзамена.

– методикой проведения учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ) в системе профессионального образования с использованием активных и интерактивных форм.

– приёмами организации учебно-профессиональной деятельности обучающихся (в том числе в электронной информационно-образовательной среде).

– способами разработки и адаптации дидактических материалов (учебно-методических комплексов, электронных курсов, практикумов) для профессионального обучения.

– навыками педагогического анализа и рефлексии собственной деятельности (самоанализ занятий, оценка качества разработанных программ, коррекция).

– технологиями взаимодействия с работодателями и социальными партнёрами при организации учебного процесса, практик, трудоустройства выпускников.

– способностью организовывать воспитательную работу, направленную на формирование профессиональной идентичности, корпоративной культуры и ответственности у будущих специалистов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объём контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-

образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретико-методологические основы педагогики профессионального образования	Предмет, задачи, функции и категории педагогики профессионального образования (профессиональное обучение, профессиональное воспитание, профессиональная социализация, профессиональная компетентность, квалификация). Связь с другими науками (социологией, экономикой труда, психологией труда, андрагогикой). Исторические этапы развития профессионального образования в России и за рубежом. Современные парадигмы: компетентностный подход, модульно-компетентностный подход, дуальное обучение, непрерывное профессиональное образование. Принципы профессионального обучения (научность, связь теории с практикой, профильная направленность, политехнизм, модульность).
2	Нормативно-правовое регулирование профессионального образования	Федеральный закон «Об образовании в РФ»: структура системы профессионального образования (СПО, ВО, ДПО). ФГОС среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и высшего образования (ФГОС ВО): требования к структуре, условиям и результатам освоения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП). Профессиональные стандарты: понятие, структура, соотношение с ФГОС. Порядки организации образовательной деятельности по программам СПО и ВО. Лицензирование и аккредитация профессиональных образовательных организаций и вузов. Локальные нормативные акты (образовательные программы, учебные планы, календарные графики, положения о практике, промежуточной аттестации).
3	Содержание и проектирование основных профессиональных образовательных программ (ОПОП)	Структура ОПОП (общая характеристика, учебный план, календарный график, рабочие программы дисциплин и модулей, программы практик, ГИА, оценочные средства). Компетенции (общие, профессиональные) как планируемые результаты. Формирование вариативной части с учётом запросов работодателей. Модульный принцип построения программ. Учебно-методические комплексы (УМК): состав, требования, электронные версии. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Проектирование индивидуальных образовательных траекторий.
4	Процесс профессионального обучения: методы, формы,	Классификация методов профессионального обучения (словесные, наглядные, практические, проблемные, активные, интерактивные). Лекция (виды, требования),

	технологии	семинар, практическое и лабораторное занятие. Курсовое и дипломное проектирование. Производственная практика (учебная, производственная, преддипломная): цели, организация, руководство, отчётность. Технологии: модульно-компетентностное обучение, проектное обучение, кейс-стади, деловые и ролевые игры, тренинги, мастер-классы. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (LMS, вебинары, электронные курсы). Самостоятельная работа обучающихся: виды, планирование, контроль.
5	Оценка качества профессионального образования	Диагностика и оценивание результатов обучения: понятие, функции, виды контроля (текущий, промежуточный, итоговый, остаточный). Фонды оценочных средств (ФОС): структура, типы заданий (тесты, ситуационные задачи, практические задания, кейсы, проекты). Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс: требования, процедура, оценивание. Портфолио как форма накопительной оценки. Государственная итоговая аттестация (ГИА): защита выпускной квалификационной работы, государственный экзамен. Внутренняя и внешняя оценка качества образования (самообследование, аккредитационные показатели, оценка работодателей).
6	Воспитательная работа и формирование профессиональной личности	Цели, задачи и направления воспитания в системе профессионального образования. Профессиональное воспитание: формирование профессионально важных качеств, корпоративной культуры, ответственности, этики, правосознания. Взаимодействие с социальными партнёрами (работодателями, общественными организациями). Формы воспитательной работы: кураторские часы, профессиональные конкурсы, волонтерство, студенческое самоуправление, наставничество. Адаптация первокурсников и профилактика отсева. Психолого-педагогическая поддержка и консультирование обучающихся.
7	Управление профессиональной образовательной организацией и педагогическое мастерство преподавателя	Особенности управления колледжем и вузом. Структура и функции учебно-методического управления, предметно-цикловых комиссий (ПЦК), кафедр, методических служб. Требования профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». Компетенции преподавателя (планирование, организация, оценка, рефлексия, взаимодействие). Профессиональное развитие и повышение квалификации. Аттестация педагогических работников. Инновации в профессиональной педагогике.
8	Практикум по проектированию профессиональной образовательной деятельности	Анализ ФГОС и профессионального стандарта по выбранной специальности/направлению. Разработка фрагмента рабочей программы дисциплины (модуля) с компетентностно-ориентированными результатами. Создание фонда оценочных средств (2–3 задания для оценки компетенции). Проектирование учебного занятия (лекции, практики) с активными методами. Разработка программы

		производственной практики (фрагмент). Подготовка учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся. Анализ и рецензирование ОПОП (чужой разработки). Защита итогового проекта (модели профессиональной образовательной программы).
--	--	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретико-методологические основы педагогики профессионального образования

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование профессионального образования

Тема 3. Содержание и проектирование основных профессиональных образовательных программ (ОПОП)

Тема 4. Процесс профессионального обучения: методы, формы, технологии

Тема 5. Оценка качества профессионального образования

Тема 6. Воспитательная работа и формирование профессиональной личности

Тема 7. Управление профессиональной образовательной организацией и педагогическое мастерство преподавателя

Тема 8. Практикум по проектированию деятельности в соответствии с ФГОС ДО

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретико-методологические основы педагогики профессионального образования

Вопросы для обсуждения:

1. Чем педагогика профессионального образования отличается от общей педагогики и педагогики школы? Каков её специфический предмет?

2. Какие категории (профессиональное обучение, воспитание, социализация, компетентность) являются ключевыми для профессиональной педагогики?

3. Сравните компетентностный, модульно-компетентностный и дуальный подходы. Какой из них наиболее эффективен для подготовки рабочих кадров?

4. Каковы основные противоречия современного профессионального образования (между рынком труда и ФГОС, между теорией и практикой)?

5. Принципы профессионального обучения: какие из них чаще всего нарушаются в реальных колледжах и вузах? Приведите примеры.

6. Что такое «непрерывное профессиональное образование»? Каковы его институциональные формы в России?

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование профессионального образования

Вопросы для обсуждения:

1. Как соотносятся ФГОС профессионального образования (СПО, ВО) и профессиональные стандарты? Что делать, если компетенции не совпадают?

2. В чём разница между лицензированием и аккредитацией профессиональной образовательной организации? Какие риски связаны с каждой процедурой?

3. Насколько локальные нормативные акты (положения о практике, о промежуточной аттестации) реально влияют на качество образования, а не являются формальностью?

4. Каков порядок разработки и утверждения ОПОП? Кто должен участвовать (работодатели, студенты) и почему часто они не участвуют?

5. Что такое «вариативная часть» ОПОП и как её грамотно сформировать, чтобы не перегрузить учебный план?

6. Каковы последствия для преподавателя и организации при невыполнении требований профстандарта «Педагог профессионального обучения»?

Тема 3. Содержание и проектирование основных профессиональных образовательных программ (ОПОП)

Вопросы для обсуждения:

1. Какие компоненты ОПОП являются обязательными, а какие – желательными? Что чаще всего упускают при проектировании?
2. Как правильно формулировать профессиональные компетенции, чтобы они были измеримыми и отражали реальную трудовую деятельность?
3. Модульный принцип построения программ – это реальная технология или имитация? Приведите пример удачного модуля.
4. Как учесть запросы работодателей при разработке вариативной части ОПОП, если работодатели пассивны или их требования нереалистичны?
5. Что такое «рабочая программа воспитания» в профессиональной образовательной организации? Нужна ли она или достаточно воспитательной работы по факту?
6. Как разработать индивидуальную образовательную траекторию для студентов СПО/ВО в условиях жёсткого учебного плана?

Тема 4. Процесс профессионального обучения: методы, формы, технологии

Вопросы для обсуждения:

1. Лекция – устаревшая форма или необходимый элемент профессиональной подготовки? Как сделать лекцию интерактивной?
2. Какие методы активного обучения (кейсы, деловые игры, тренинги) наиболее эффективны для формирования профессиональных компетенций? Почему?
3. В чём отличие производственной практики от стажировки? Как организовать практику так, чтобы она не была формальной отработкой часов?
4. Электронное обучение и дистанционные технологии – вынужденная мера или полноценная форма профессионального образования? Каковы их границы?
5. Как мотивировать студентов на систематическую самостоятельную работу, а не просто копирование материалов из интернета?
6. Проектное обучение в профессиональной школе: что реально может создать студент – бизнес-план, действующий прототип, стартап?

Тема 5. Оценка качества профессионального образования

Вопросы для обсуждения:

1. Чем фонд оценочных средств (ФОС) отличается от традиционных «контрольных вопросов»? Какие типы заданий наиболее валидны для оценки компетенций?
2. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills: плюсы и минусы. Не превращается ли подготовка к нему в «натаскивание»?
3. Портфолио студента – реальный инструмент оценки или дополнительная бюрократическая нагрузка? В каких случаях оно эффективно?
4. Как организовать оценку с участием работодателей (в ГИА, при защите курсовых) без формального присутствия?
5. Что делать, если результаты независимой оценки качества (например, аккредитационного мониторинга) низкие? Какова ответственность преподавателя и организации?
6. Как измерить сформированность общих компетенций (например, «способность к самоорганизации»)? Можно ли их оценивать объективно?

Тема 6. Воспитательная работа и формирование профессиональной личности

Вопросы для обсуждения:

1. Воспитание в профессиональной школе – это задача куратора или всех преподавателей? Как распределяется ответственность?
2. Какие профессионально важные качества являются ключевыми для выпускника СПО/ВО (кроме знаний и умений)? Как их целенаправленно формировать?
3. Как бороться с отсевом студентов на первых курсах? Какие меры (адаптационные программы, наставничество) реально работают?
4. В чём особенности профессиональной этики: как привить студенту понимание корпоративной ответственности, нетерпимости к коррупции?
5. Наставничество на производстве – как организовать его взаимодействие с учебным заведением без формального «галочного» подхода?
6. Может ли студенческое самоуправление реально влиять на качество образования (например, через участие в аккредитации, оценке преподавателей)?

Тема 7. Управление профессиональной образовательной организацией и педагогическое мастерство преподавателя

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы особенности управления колледжем по сравнению с вузом? Что общего и в чём различия?
2. Какие компетенции из профстандарта «Педагог профессионального обучения» являются самыми дефицитными у реальных преподавателей?
3. Как оценить качество работы преподавателя в системе СПО/ВО (кроме учебной нагрузки и наличия кандидатской степени)?
4. Аттестация педагогов: стимулирующая или карательная процедура? Как сделать её объективной?
5. Как внедрять инновации (методики, технологии) в консервативной образовательной среде колледжа/вуза? Каковы барьеры?
6. Роль методической службы в профессиональной организации: чем она реально полезна преподавателю?

Тема 8. Практикум по проектированию профессиональной образовательной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. По каким критериям можно оценить качество рабочей программы дисциплины (модуля) ещё до её реализации?
2. Какие типичные ошибки допускают преподаватели при разработке ФОС (например, задания проверяют только знание, а не умение)?
3. Как спроектировать учебное занятие, чтобы оно реально формировало компетенцию, а не просто давало информацию?
4. Что сложнее: разработать программу практики или организовать её выполнение на реальном предприятии? Почему?
5. Как сделать учебно-методические материалы для самостоятельной работы студента действительно «самостоятельными» (без подсказок)?
6. Как рецензировать чужую ОПОП конструктивно, а не формально («всё хорошо, замечаний нет»)? На что обращать внимание?

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление глоссария (не менее 12 терминов: профессиональное обучение, профессиональная компетентность, квалификация, модульно-компетентностный подход, дуальное обучение, андрагогика, ФГОС СПО/ВО, профессиональный стандарт, ОПОП, ФОС, демонстрационный экзамен, компетенция, общая/профессиональная компетенция).

2. Подготовка аналитической таблицы «Сравнение компетентностного, модульного и дуального подходов в профессиональном образовании» по критериям: цель, содержание, роль работодателя, методы, оценка.

3. Написание эссе на тему: «Почему система профессионального образования в России отстаёт/не отстаёт от требований рынка труда?».

4. Составление схемы «Система профессионального образования РФ» (уровни, типы организаций, документы об образовании).

5. Анализ одного ФГОС СПО или ВО (по выбору) и соответствующего профессионального стандарта: заполнить таблицу «Соответствие компетенций требованиям профстандарта».

6. Разработка фрагмента локального нормативного акта «Положение о практике обучающихся» (цели, задачи, организация, права и обязанности).

7. Разработка фрагмента рабочей программы дисциплины (модуля) профессионального цикла (цели, компетенции, тематический план, оценочные средства).

8. Составление учебного плана (фрагмент) на один семестр по условной специальности с указанием дисциплин, модулей, практик, форм контроля.

9. Подготовка анкеты для работодателей «Выявление потребностей в компетенциях выпускников» (10 вопросов).

10. Разработка конспекта учебного занятия (лекции или практического) с использованием активного метода (кейс-стади, деловая игра, проектная задача).

11. Создание методической копилки: подобрать 3–4 примера интерактивных методов, применимых в профессиональной школе (описать алгоритм, цель, результат).

12. Разработка заданий для самостоятельной работы студентов по выбранной дисциплине (3–4 задания разного уровня).

13. Разработка фонда оценочных средств (ФОС) для одной компетенции (2–3 задания разного типа: тест, ситуационная задача, практическое задание) с критериями оценки.

14. Составление чек-листа для наблюдателя на демонстрационном экзамене (по стандартам WorldSkills или по аналогии).

15. Подготовка памятки для студентов «Как подготовить портфолио для оценки компетенций».

16. Разработка плана воспитательной работы учебной группы на семестр (направления: профессиональное воспитание, гражданское, патриотическое, здоровьесбережение).

17. Подготовка сценария кураторского часа на тему «Профессиональная этика и корпоративная культура» (или по выбору).

18. Решение кейса: «Студент первого курса хочет бросить колледж/вуз из-за разочарования в профессии». Предложить план педагогической поддержки (письменно).

19. Анализ организационной структуры колледжа или вуза (по выбору): составить схему и описать функции подразделений.

20. Разработка индивидуального плана профессионального развития преподавателя (условного) на 3 года (повышение квалификации, методическая работа, участие в конкурсах).

21. Подготовка анкеты для самооценки преподавателем своих компетенций по профстандарту (10–12 вопросов).

22. Полная разработка фрагмента ОПОП по выбранной специальности (дисциплина/модуль) – паспорт, рабочая программа, ФОС, методические материалы для студентов.

23. Подготовка презентации и защита итогового проекта (10–12 слайдов).

24. Рецензирование проекта другого студента (письменно по критериям).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы

выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

Зеер, Э. Ф. Психология профессионального образования: учебник для вузов / Э. Ф. Зеер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10225-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586842>

Кязимов, К. Г. Педагогика профессионального образования: учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21551-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590255>

Методика профессионального обучения: учебник / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585625>

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/books>

<https://urait.ru/>

<https://www.elibrary.ru/>

<https://www.president.kremlin.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: портреты ведущих теоретиков в области психологии, схемы, таблицы.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для студентов

Учебная дисциплина «Педагогика профессионального образования» призвана сформировать у магистрантов систему знаний о теоретических основах, нормативно-правовом регулировании, содержании, методах и технологиях обучения в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, а также практические умения проектировать основные профессиональные образовательные программы, разрабатывать фонды оценочных средств и организовывать воспитательную работу в профессиональной школе.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения: информационно-развивающие (лекции-визуализации, анализ ФГОС СПО/ВО, профессиональных стандартов, локальных актов), проблемно-поисковые (кейс-метод, анализ реальных ситуаций из практики колледжей и вузов), творчески-воспроизводящие (проектирование рабочих программ, ФОС, конспектов занятий). Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Соотношение ФГОС и профессиональных стандартов: анализ несоответствий», «Проектирование рабочей программы дисциплины в компетентностном формате», «Разработка фонда оценочных средств для демонстрационного экзамена», «Методы активного обучения в профессиональной школе», «Организация производственной практики: взаимодействие с работодателями», где используются такие формы работы, как структурирование проблем, анализ конкретных педагогических ситуаций (например, «Студент не сдал демозамен: что делать?»), создание учебно-методического проекта, имитационное упражнение «Заседание цикловой комиссии по утверждению ФОС», квазипрофессиональное творческое задание (разработка плана воспитательной работы группы), прогнозирование рисков при внедрении дуального обучения, в виде технологии диспозиционного взаимодействия (ролевая игра «Работодатель и преподаватель: диалог о компетенциях»), защиты портфолио разработанных методических материалов, показ на интерактивной доске образцов реальных ОПОП, учебных планов,

заданий демоэкзамена с последующим анализом и обсуждением, а также анализ видео с фрагментами учебных занятий в колледже/вузе.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы (составление глоссария, сравнительный анализ подходов, разработка рабочих программ, ФОС, конспектов занятий, планов воспитательной работы, подготовка итогового проекта). Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей магистра в области педагогической деятельности в профессиональном образовании: способность проектировать и реализовывать ОПОП, разрабатывать оценочные средства, применять активные методы обучения, организовывать практики и воспитательную работу, взаимодействовать с работодателями, что будет использовано в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности преподавателя колледжа, вуза, методиста, мастера производственного обучения, руководителя образовательной программы. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по технологии проектирования профессионально-ориентированного обучения, ориентированного на результат и требования рынка труда.

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными вызовами профессионального образования (цифровая трансформация, интеграция с профессиональными стандартами, демонстрационный экзамен, дуальное обучение, снижение отсева студентов). Центральное место в курсе занимает формирование способности магистрантов к системному проектированию образовательного процесса в профессиональной школе (СПО, ВО, ДПО) на основе компетентного подхода.

При подготовке к занятиям преподавателю следует опираться на принципы практико-ориентированности, междисциплинарности (связь с экономикой труда, психологией, отраслевыми методиками) и модульности. Рекомендуется использовать активные и интерактивные методы обучения: анализ конкретных педагогических кейсов из реальной практики колледжей и вузов (например, «Как снизить отсев на первом курсе?», «Что делать, если работодатели не берут студентов на практику?»), деловые игры («Разработка рабочей программы модуля под требования профстандарта», «Экспертиза ФОС для демоэкзамена»), проектные задания (разработка учебно-методического комплекса дисциплины для конкретной специальности), мастер-классы приглашённых преподавателей-практиков, экспертов WorldSkills, представителей работодателей.

Особое внимание следует уделить формированию у магистрантов навыков работы с нормативно-правовыми документами (ФГОС, профстандарты, порядки организации образовательной деятельности), а также развитию умений разрабатывать измерительные материалы для оценки компетенций (в том числе для демонстрационного экзамена). Целесообразно организовать коллективное обсуждение и взаимное рецензирование студенческих проектов рабочих программ, ФОС, планов практики.

Важно предусмотреть вариативность заданий с учётом профиля магистрантов (СПО, ВО, ДПО) и использовать в качестве дидактического материала реальные образцы ОПОП, учебных планов, ФОС, видеофрагментов занятий из разных профессиональных образовательных организаций. Итоговый контроль рекомендуется проводить в форме защиты индивидуального методического проекта, демонстрирующего способность студента самостоятельно разработать и обосновать компоненты образовательного процесса в профессиональной школе (от рабочей программы до оценочных средств). В ходе защиты студент должен показать связь своей разработки с требованиями ФГОС, профстандарта и конкретными условиями реализации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной

и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета / экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены.

Вопросы к зачету:

1. Предмет, задачи и основные категории педагогики профессионального образования.
2. Компетентностный подход в профессиональном образовании: сущность, принципы, значение.
3. Модульно-компетентностный подход: структура модуля, отличие от традиционного обучения.
4. Принципы профессионального обучения (научность, связь теории с практикой, политехнизм, модульность).
5. Федеральный закон «Об образовании в РФ»: структура системы профессионального образования (СПО, ВО, ДПО).
6. ФГОС СПО и ФГОС ВО: требования к структуре, условиям и результатам освоения ОПОП.
7. Профессиональные стандарты: понятие, структура, соотношение с ФГОС.
8. Лицензирование и аккредитация профессиональных образовательных организаций.
9. Структура основной профессиональной образовательной программы (ОПОП): целевой, содержательный, организационный разделы.
10. Общие и профессиональные компетенции как планируемые результаты обучения.
11. Роль вариативной части ОПОП и учёт запросов работодателей.
12. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы в ПОО.
13. Классификация методов профессионального обучения (словесные, наглядные, практические, активные, интерактивные).
14. Лекция, семинар, практическое и лабораторное занятие в профессиональной школе.
15. Производственная практика: виды, организация, руководство, отчётность.
16. Электронное обучение и дистанционные технологии в профессиональном образовании.
17. Фонды оценочных средств (ФОС): структура, типы заданий, требования.
18. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills: цели, процедура, оценивание.
19. Портфолио как форма накопительной оценки компетенций.
20. Государственная итоговая аттестация (защита ВКР, государственный экзамен).
21. Цели и направления воспитательной работы в системе профессионального образования.
22. Формы воспитательной работы: кураторские часы, профессиональные конкурсы, волонтерство, студенческое самоуправление.
23. Адаптация первокурсников и профилактика отсева.
24. Требования профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения».
25. Компетенции преподавателя профессиональной школы (планирование, организация, оценка, рефлексия).

26. Составьте фрагмент рабочей программы дисциплины (цели, компетенции, тематический план).
27. Разработайте 2–3 задания для оценки профессиональной компетенции (тест, кейс, практическое задание).
28. Предложите план кураторского часа по профессиональной этике.
29. Проведите анализ соответствия компетенции ФГОС требованиям профстандарта (на примере).

Вопросы к экзамену:

1. Сравнительный анализ компетентностного, модульного и дуального подходов в профессиональном образовании.
2. Проблема согласования ФГОС и профессиональных стандартов: пути решения (методические рекомендации, примерные ОПОП, перечни компетенций).
3. Индивидуальные образовательные траектории в профессиональной школе: возможности и барьеры.
4. Проектное обучение как технология формирования профессиональных компетенций: этапы, примеры, оценка.
5. Демонстрационный экзамен: достоинства, критика, влияние на подготовку студентов.
6. Оценка общих компетенций (например, самоорганизация, работа в команде): инструментарий и проблемы валидности.
7. Организация дуального обучения в России и за рубежом: модели, условия успеха, риски.
8. Управление качеством профессионального образования: внутренняя и внешняя оценка, аккредитационные показатели.
9. Психолого-педагогические особенности обучения взрослых (андрагогика) в системе ДПО.
10. Инновации в профессиональной педагогике: цифровая трансформация, гибридные форматы, микрообучение.
11. Разработайте фрагмент ОПОП для специальности (по выбору): сформулируйте 2 профессиональные компетенции, подберите оценочные средства (2 задания), опишите один активный метод обучения для их формирования.
12. Проанализируйте ситуацию: «По результатам демозамена 30% студентов не справились с практическим заданием. Работодатели жалуются на слабые навыки». Предложите программу корректировки учебного процесса (изменения в программах, методах, организации практики).
13. В колледже высокий отсек студентов после первого курса (25%). Разработайте план мероприятий по адаптации и удержанию контингента (3–5 конкретных шагов, формы работы, ответственные).
14. Преподаватель профессионального модуля ведёт лекции в традиционном стиле, студенты неактивны, результаты низкие. Предложите редизайн трёх занятий с использованием активных методов (кейс-стади, деловая игра, проектная задача).
15. Разработайте программу производственной практики для студентов 3 курса (специальность на выбор) с участием работодателя: цели, этапы, виды работ, отчётность, критерии оценки.

Критерии оценивания

Формы контроля	Критерии оценки	Оценка в сумме составляет 100%
Устный ответ	Полнота, логичность, доказательность, самостоятельность суждений,	91-100 баллов – в ответе отражены основные пункты по данному вопросу. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 71-90 баллов - при ответе студент испытывает

	владение терминами и понятиями	затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 61-80 баллов – в ответе отражены лишь некоторые пункты, раскрывающие содержание вопроса. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. 51-70 баллов – представлены лишь отдельные компоненты содержания вопроса Менее 50 баллов – ответ отсутствует
Презентация проекта	Наличие всех структурных компонентов презентации проекта, соответствие содержания компонентов поставленному заданию возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность	41-50 баллов – в презентации имеются все структурные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта оригинальность, творчество, презентабельность 31- 40 баллов – при ответе студент испытывает затруднения в аргументации представленных положений. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Возможность практической реализации проекта, оригинальность представлена частично, презентабельность проекта. 21-30 баллов – в презентации представлены лишь отдельные компоненты проекта. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов. Не имеет творческого начала. Возможность практической реализации проекта не велика. 11-20 баллов – представлены лишь отдельные компоненты проекта менее 10 баллов – проект отсутствует

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания –

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	Отлично	90-100

		теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижесстоящий</i> <i>уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Боронилова И.Г.

Эксперты

к.п.н., доцент кафедры ДПиП Сыртланова Н.Ш.

к.п.н., доцент кафедры ПиФ Академии ВЭГУ Панова Л.В.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

- формирование универсальной компетенции:
 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1):
 - индикаторы достижения:
 - Выделяет основные этапы решения проблемной ситуации
 - Находит и восполняет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации
 - Разрабатывает и аргументирует стратегию решения проблемной ситуации

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» относится к факультативам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- стратегию решения поставленной задачи по самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности;
- ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

Уметь:

- анализировать проблемную ситуацию и осуществлять её декомпозицию на отдельные задачи, определяя приоритеты собственной деятельности на основе самооценки;
- выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов).

Владеть:

- способностью к формированию возможных вариантов решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;
- навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

<https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)

6. Содержание дисциплины Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ	Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.
2	Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.	Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм- менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.
3.	Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе	Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции. Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.
4.	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и институциональные решения.	Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ.

Тема 2. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа
(семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Общая характеристика среды университета.
- 2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.
- 3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Теоретические основы самоорганизации.

Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».
- 2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.
- 3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 3: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе. Вопросы для обсуждения:

- 1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.
- 2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.
- 3) Жизнестойкость и жизнестворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 4: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1. Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.
2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;
2. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;
3. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;
4. Написать эссе;
5. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;
6. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);
7. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:

1. Моя модель идеального университета.
2. Идеальный студент: кто он?
3. 10 причин поступления в педагогический вуз.
4. Я студент БГПУ им. М.Акумулы.

декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Барина, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебник для вузов / Е. Б. Барина. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 97 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13878-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/588416> (дата обращения: 13.05.2026). – Текст : электронный.

2. Барина, Е. Б. Инклюзивное образование : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Барина. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 89 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-20896-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/590032> (дата обращения: 13.05.2026).. – Текст : электронный.

3. Барина, Е. Б. Инклюзивное образование. Тьюторское сопровождение обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Барина. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 112 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-21028-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/590099> (дата обращения: 13.05.2026). – Текст : электронный.

4. Алехина, С. В. Философские и методологические основы инклюзивного образования : учебник для вузов / С. В. Алехина, А. Ю. Шеманов. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 268 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17778-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/589421> (дата обращения: 13.05.2026).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://biblioclub.ru/>
2. <http://e.lanbook.com/>
3. <https://biblio-online.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» призвана способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего

образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка эссе, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.
2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий. 3. Технологии и методы самоорганизации.
4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.
5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.
6. Техники планирования личного времени.
7. Технологии избегания конфликтов.
8. Значение и роль информации для человека.
9. Подготовка к публичному выступлению.
10. Основные правила общения с собеседником.
11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в ...
 - а) Измерении трудоемкости дисциплины
 - б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели
 - в) Разработке критериев оценивания знаний студентов
 - г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии
2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – ...
 - а) Индивидуальный учебный план

- б) Адаптированная образовательная программа Основная
 в) образовательная программа Учебный план
 г) В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре,

реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном

портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

Эксперты:

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Е.Р. Мустаева.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 ЕДИНОЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО УНИВЕРСИТЕТА

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции:
-способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6):

индикаторы достижений:

УК.6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК.6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

УК.6.3. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» относится к факультативной части учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- справочно-библиографический аппарат ИКЦ (библиотеки);
- цели и задачи дистанционного обучения;
- формы, методы и методику дистанционного обучения.

Уметь:

- пользоваться электронным каталогом и осуществлять поиск в нем;
- работать в электронно-библиотечных системах и других базах данных;
- использовать современные компьютерные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

Владеть:

- навыками и способами поиска необходимой литературы с использованием электронных каталогов;
- навыками и способами поиска необходимой информации в электронно-библиотечных системах;
- навыками работы в системе дистанционного обучения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно- образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

<https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Работа с электронным каталогом	Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей
2.	Электронные библиотечные системы	Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайн-чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей
3.	Работа в системе дистанционного обучения	Вход в систему дистанционного обучения (https://sdo.bspu.ru и https://osdo.bspu.ru); Настройка личного профиля пользователя; Смена пароля страницы личного профиля пользователя; Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы; Портфолио студента; Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Работа с электронным каталогом. Тема 2: Электронные библиотечные системы.

Тема 3: Работа в системе дистанционного обучения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

1. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Пример задания

Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя

«Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы из имеющихся в фонде библиотеки источников.

2. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Пример задания

Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

3. Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Пример задания

Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.

Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.

Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;
2. Ознакомиться с сайтом ИКЦ (библиотеки);
3. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно- библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.
4. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;
5. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоемкость 2 часа;
6. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта lms.bspu.ru);
7. Заполнить элементы портфолио.
8. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте <https://sdo.bspu.ru> или <https://osdo.bspu.ru> - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература

1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 308 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14419-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/497004> (дата обращения: 13.05.2026).

2. Колокольникова, А. И. Базовый инструментальный Moodle для развития системы поддержки обучения: практическое пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – Изд. 2-е. –

Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 292 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596688> (дата обращения: 28.04.2022).

3. Литвинова, С. Н. Цифровые инструменты в работе с детьми дошкольного возраста : учебник для вузов / С. Н. Литвинова, Ю. В. Челышева. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 188 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14722-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/588889> (дата обращения: 13.05.2026).

б) Дополнительная литература

1. Сафонов, А. А. Педагогический дизайн электронных курсов : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 177 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-21364-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/590214> (дата обращения: 13.05.2026).

2. Барина, Е. Б. Электронный архив : учебник для вузов / Е. Б. Барина. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 166 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16886-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/589278> (дата обращения: 13.05.2026).

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебник для вузов / Е. Ю. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 221 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10033-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/565159> (дата обращения: 13.05.2026).

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр. Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

- <http://biblioclub.ru>
- <https://e.lanbook.com>
- <http://www.biblio-online.ru>
- eLIBRARY.RU
- <http://ebook.bashnl.ru>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с

дополнительной установкой шрифта Брайля;

- **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01

«Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Единое электронное образовательное пространство университета» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://sdo.bspu.ru> или <https://osdo.bspu.ru> Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Например:

- a. Подберите книги по своему направлению обучения.
- b. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.
- c. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы.
- d. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.
- e. Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.
- f. Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Критерии оценки	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Выполнения практических заданий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень и демонстрацию</i> заданий выполненной самостоятельной работы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Заместитель директора ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы _____ О.Ю. Качимова

Эксперты:

внутренний

Директор ИКЦ (библиотеки)

БГПУ им. М. Акмуллы

_____ В.В. Масалимова

внешний

Директор библиотеки БашГУ

_____ М.В. Алмаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ
(ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является:

Формирование универсальных компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Индикатор формирования компетенции:

- Знает основные положения теории командной работы; условия эффективной командной работы; способы и приемы установления взаимоотношений и коммуникации в рамках командного взаимодействия (УК-3.1.)
 - Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, соблюдая нормативно-правовые и этические нормы взаимодействия; планировать работу команды, делегируя и распределяя технические задания и поручения, формируя командную стратегию достижения поставленной цели (УК-3.2.)
 - Владеет приемами организации и руководства команды при реализации совместно выработанной командной стратегии достижения поставленной цели (УК-3.3.)
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Индикатор формирования компетенции:

- Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов (УК-6.1)
- Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности (УК-6.2)
- Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития (УК-6.3)

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Данная дисциплина представлена в блоке ФТД «Факультатив».

Изучение данной дисциплины ориентирует на выполнение педагогической, исследовательской видов профессиональной деятельности. Содержание курса имеет межпредметные связи с такими дисциплинами как «Педагогика», «Психология» и др.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- коммуникативные технологии,
- организацию работы команды волонтеров для выполнения задач;
- цели собственной деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы.

Уметь:

- применять способы основы самоорганизации, саморазвития, самореализации;
- объяснять функционал работы волонтера в команде;
- использовать полученные знания о методологии сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;

- пользоваться материалами о теоретико-методологических основах сопровождения добровольческой (волонтерской) работы;

Владеть:

- навыками сопровождать разработку проектов, направленных на добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- способами эффективной работы с членами волонтерской команды.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов..	Понятия «волонтерство» и «волонтерская деятельность». Методологические аспекты. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Основные категории и понятия. Общественный контекст волонтерской деятельности. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Современное состояние и модели сопровождения волонтерской деятельности.
2.	Теоретические аспекты организации волонтерской деятельности	Сопровождение волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов. Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Нормативно-правовая база сопровождения волонтерской деятельности. Методика работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов в рамках реализации национальной программы развития молодежи. Информационные технологии в волонтерской среде.
3.	Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития	Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности. Практика обучения добровольцев (волонтеров).

4	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.
5	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История волонтерского движения. Направления волонтерской деятельности в России. Методологические аспекты.

Тема 2. Особенности современных подходов

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа

Занятие 1 (2 часа).

Тема 1. Добровольчество (волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций
2. Каковы критерии оценки эффективности современной волонтерской деятельности?
3. Мотивация волонтеров.
4. Современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров.
5. Современные тенденции и технологии работы с волонтерами и волонтерскими движениями

Занятие 2 (2 часа).

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное волонтерство
2. Событийное волонтерство
3. Спортивное волонтерство
4. Экологическое волонтерство
5. Арт-волонтерство

6. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях
7. Какие знания, умения и навыки Вашего направления обучения наиболее актуальны с точки зрения волонтерской деятельности?

Тема 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Вопросы для обсуждения:

1. Формы, механизмы и порядок взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями
2. Взаимодействия волонтеров и волонтерских объединений с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями.
3. Способы построения конструктивного общения (взаимодействия) между волонтерами и представителями органов власти, а также различными социальными группами
4. Проблемы и перспективы развития современного волонтерского движения в России

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ

17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России
20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России
- 21.
21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»
24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда»

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.
 2. Обзор зарубежных добровольческих организаций.
 3. Особенности организации социального служения в Российской Федерации.
 4. История социального служения в России.
 5. Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.
 6. Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.
 7. Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.
 8. Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.
 9. Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой деятельности.
 10. Особенности добровольческой деятельности молодежи.
 11. Особенности добровольческой деятельности женщин.
 12. Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.
 13. Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.
 14. Семья, как объект добровольческой деятельности.
 15. Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на современном этапе.
 16. Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.
- Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и

(или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная:

1. Организация и осуществление волонтерской деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: А. В. Чистохина, А. А. Думлер, И. Л. Викулова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 649 Кб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 40 с. Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b60/i-192241.pdf>

2. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие /авт.-сост. В.В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с.– Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754>

1. Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330>

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>, доступ свободный

2. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 г.». – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72039562/>, доступ свободный

3. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/, доступ свободный

4. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный

5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный

б) программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://авц.рф/>

доступ свободный

2. ДОБРО РУ: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dobro.ru/> доступ свободный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для организации и проведения практики требуется; технические средства обучения: Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий № 412

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Плазменная панель LG Frame FULL HD600Hz на мобильной стойке в комплекте с кронш.

Персональный компьютер для интерактивной аудитории USN Business;

Новейший словарь иностранных слов и выражений – 15шт.

Аудиторные стулья – 30 шт., аудиторные столы – 15 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic

Номер лицензии 61191246 Дата выдачи настоящей лицензии 26.11.2012.

Поставщик: ООО «ЭЛФИ+»

Документы: Счет-фактура №56 от 28.11.2012

Договор № 275 от 20.11.2012; Бессрочная. .

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде следующих заданий:

- 1) Нарисовать 1 творческий рисунок на тему "Волонтер глазами детей" (с обучающимися общеобразовательных школ, воспитанниками коррекционных школ, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, воспитанниками детских домов и семейных центров - на выбор).

Формат работы А4, материалы - любые (гуашь, цветные карандаши, фломастеры, мелки и др.)

- 2) Написать эссе на тему (на выбор) "Что для меня значит быть волонтером?", "Волонтерство – образ жизни", "Волонтерство: почему изменять мир с помощью добрых поступков важно для себя и других?"

Требования к оформлению эссе:

- 1. Эссе высылаются принимаются в формате: .doc, .docx
- 2. Объем статьи 2-4 страницы.
- 3. Параметры: формат листа А4, Times New Roman, размер шрифта 14пт, 1,5 междустрочный интервал, абзацный отступ 1,5 см, отступы по 2 см с каждой стороны.
- 4. Название эссе располагается сверху по центру листа и печатается заглавными буквами. В конце названия точка не ставится. Фамилия автора располагается под названием тезисов докладов, по центру относительно основного текста.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно выделять и знать цели и задачи образовательной программы, инновационные образовательные технологии и методики их использования.	Зачтено	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Зачтено	71-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Не зачтено	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

К.п.н., доцент кафедры
Теории и методик
начального образования

Е.А. Савельева

Эксперты:

к.п.н., профессор
кафедры педагогики

Н.С.Сытина

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ,
Отличник просвещения РБ,
магистр педагогики

Е.П. Камышлова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.04 Концепции современного естествознания и экологическое просвещение

квалификация выпускника: магистр

1. **Целью** дисциплины является
 - формирование профессиональной компетенции:
 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
 - индикаторы достижения:
 - Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК.1.1);
 - Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации (УК 1.2);
 - Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них (УК 1.3).

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Концепции современного естествознания и экологическое просвещение» относится к факультативным дисциплинам «Факультативы (ФТД.В).

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- стратегию решения поставленной задачи.

Уметь:

- анализировать проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.

Владеть:

- способностью к формированию возможных вариантов решения задач.

5. **Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы	Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость

	экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.	развития экологического просвещения в современном мире.
2.	Система экологического образования и просвещения в РФ.	Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.
3.	Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического просвещения.	Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.
4.	Нормативно-правовая база развития экологической культуры	Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Тема 3. Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования.

Тема 4. Нормативно-правовая база развития экологической культуры

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Введение в предмет. Основные цели, задачи и принципы экологического просвещения. Этапы становления и развития экологического образования.

Вопросы для обсуждения: Зарождение экологического образования, как части общего образования. Основные этапы развития. Необходимость развития экологического просвещения в современном мире.

Тема 2. Система экологического образования и просвещения в РФ.

Вопросы для обсуждения: Развитие экологического образования на различных уровнях. Повышение квалификации. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения. Формы, методы экологического образования на различных уровнях. Массовые экологические мероприятия. Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ. Виды экологического образования.

Тема 3. Тема 2: Ученые и общественные деятели мира, России, их вклад в развитие экологического образования

Вопросы для обсуждения: Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Тема 4. Нормативно-правовые документы, по формированию экологического образования и культуры.

Вопросы для обсуждения: Международные нормативно-правовые акты в области формирования экологического сознания, воспитания. Нормативно-правовые акты, постановления федеральных, региональных правительств в области охраны окружающей

среды, формирования экологически ориентированной культуры.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить словарь основных терминов дисциплины.
2. Подготовить список документации, регламентирующей деятельность по экологическому образованию и просвещению
3. Подготовить реферат по одной из предложенных тем.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

Зарождение экологического просвещения, как части общего образования.

Основные этапы развития экологического просвещения.

Развитие экологического просвещения в современном мире.

Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.

Формы, методы экологического образования на различных уровнях.

Экологическое образование, его определение из закона РФ «Об Образовании» и основные понятия, принципы. Система экологического образования РФ.

Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.

Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.

Ознакомление с нормативными документами, на которых основывается развитие экологического образования мира, России, региона.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Валянский, С. И. Концепции современного естествознания : учебник и практикум для вузов / С. И. Валянский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 395 с. —

- (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19271-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583226> (дата обращения: 04.04.2026).
2. Свиридов, В. В. Концепции современного естествознания : учебник для вузов / В. В. Свиридов, Е. И. Свиридова ; под редакцией В. В. Свиридова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18951-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585452> (дата обращения: 04.04.2026).
 3. Канке, В. А. Концепции современного естествознания : учебник для вузов / В. А. Канке, Л. В. Лукашина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5051-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582575> (дата обращения: 04.04.2026).
 4. Отюцкий, Г. П. Концепции современного естествознания : учебник и практикум для вузов / Г. П. Отюцкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20069-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583508> (дата обращения: 04.04.2026).
- программное обеспечение:
- Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
- Веб-браузер: Яндекс (свободно распространяемое ПО) / пр.
- Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
- базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. <http://www.consultant.ru>
 2. <http://www.garant.ru>
 3. <http://fgosvo.ru>
 4. <http://www.mnr.gov.ru>
 5. <http://voda.mnr.gov.ru>
 6. <http://www.rosnedra.com>
 7. <http://control.mnr.gov.ru/> - <http://www.meteorf.ru/default.aspx>;
 8. <http://www.mprrb.ru>
 9. <http://www.priroda.ru>
 10. www.ecology-portal.ru
 11. www.eco.nw.ru
 12. <https://e.lanbook.com/>
 13. <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
 14. <https://urait.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную

среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение данной дисциплины направлено на развитие способности для осуществления студентом критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, а также формирование профессиональных компетенций в области экологического просвещения для организации образовательной деятельности.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в виде оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены примерной тематикой рефератов для самостоятельных работ.

Примерные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Этапы развития экологического просвещения.
2. Цели и задачи экологического просвещения.
3. Ученые и общественные деятели мира, их вклад в развитие экологического образования (просвещения).
4. Ученые и общественные деятели России, их вклад в развитие экологического образования.
5. Экологическое образование и воспитание.
6. Нормативно-правовая база развития экологической культуры.
7. Натуралистический характер экологического образования.
8. Непрерывность экологического образования.
9. Зарождение экологического образования, как части общего образования.
10. Основные этапы развития.

11. Необходимость развития экологического образования в современном мире.
12. Развитие экологического образования на различных уровнях.
13. Повышение квалификации.
14. Ключевая роль дополнительного экологического образования и воспитания населения.
15. Формы, методы экологического образования на различных уровнях.
16. Массовые экологические мероприятия.
17. Вклад в развитие экологического образования великих ученых и просветителей.
18. Основной вклад в развитие экологического образования на современном этапе.
19. Содержание экологического образования дошкольников.
20. Принципы содержания экологического образования дошкольников.
21. Педагогическая модель организации экологического образования дошкольников.
22. Теоретические основы экологического образования в начальной школе.
23. Экологическая культура.
24. Экологизация образования.
25. Концепция непрерывного экологического образования и воспитания населения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения <https://sdo.bspu.ru> (сайт для студентов заочной формы обучения) и <https://osdo.bspu.ru> (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса только теоретического материала.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования

вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

канд. биол. наук, доцент
кафедры экологии, географии и природопользования

Р.М. Халитов

Эксперты:

учитель географии МБОУ «Лицей №21» ГО г.Уфа

С.П. Уткин

Ст. преподаватель кафедры экологии,
географии и природопользования БГПУ им.Акмиллы

З.Ш. Тимербаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.05. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ
ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

для направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

квалификация выпускника: магистр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

ОПК-4 «Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей».

○ индикаторы достижения:

- Систематизирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности и условия их реализации- ОПК-4.1
- Отбирает и создает условия духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей- ОПК-4.2
- Реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся- ОПК-4.3

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Теоретико-методологические основы духовно-нравственного образования и воспитания» относится к факультативной части дисциплин.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесс развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира

– историю культуры своего Отечества; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

уметь:

– выделять и анализировать основные нормы морали, нравственные, духовные идеалы, хранимые в культурных традициях народов России; процесса развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– выделять и анализировать произведения архитектуры, изобразительного искусства, образы предметно-материальной и пространственной среды, понимание красоты человека; религиозное разнообразие и особенности деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

владеть:

– способами трансляции основных норм морали, нравственных, духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России; развития эстетического, эмоционально-ценностного видения окружающего мира;

– методами воспитания уважения к истории культуры своего Отечества; способности противостоять воздействию представителей деструктивных сект и экстремистских религиозных организаций.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте <https://lms.bspu.ru>.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Содержание и задачи методологии основ духовно-нравственного образования и воспитания	Прикладной характер дисциплины. Взаимосвязь с педагогическими науками и науками о культуре. Цель дисциплины. Задачи дисциплины.
2.	Методология и методика тематического и поурочного планирования содержания духовно-нравственного образования и воспитания	Характеристика системы дисциплин образовательной области ОДНКНР в современной школе. Цели и задачи образовательной области ОДНКНР. Требования к учебно-методическому обеспечению дисциплин образовательной области ОДНКНР (учебные программы, учебники, учебные пособия, рабочие тетради и т. п.). Методика составления тематического планирования дисциплин по ОДНКНР. Методика поурочного планирования содержания дисциплины. Методика планирования результатов обучения.
3.	Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания	Культурный текст как средство обучения. Типология культурных текстов и методов их изучения. Художественные произведения (литература и искусство), предметы материальной культуры, традиции и обряды, этикет, религиозные и философские тексты, исторические события и т. п. Сочетание наглядных и словесных методов обучения в процессе изучения культурных текстов разного типа.
4.	Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.	Интегрирование методов обучения в процессе реализации духовно-нравственного образования и воспитания. Технологии, основанные на принципах группового обучения: проектная технология обучения, технологии проведения дискуссии и дебатов, игровые технологии обучения. Технологии проблемного обучения на основе развития

		критического мышления: ТРИЗ-технологии (АРИЗ, «мозговой штурм» и т. п.).
--	--	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Содержание и задачи методического практикума в процессе духовно-нравственного образования и воспитания

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Формирование профессиональных компетенций в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задание для групповой работы:

1. Проанализировать 3 профессиональные компетенции и составить примерные результаты ее сформированности в перечне знаний и умений.

2. Обсуждение результатов освоения профессиональных компетенций в групповой дискуссии.

Тема 2. Методика тематического и поурочного планирования содержания дисциплин в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Тема 3. Методика изучения культурных текстов в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

Задания для групповой работы:

1. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений искусства, иллюстрирующих определенную конфессиональную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.

2. Выбрать по учебной программе ряд из 2-3 произведений художественной литературы, иллюстрирующих определенную светскую духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.

3. Выбрать по учебной программе обычай, традицию или этикетную норму, иллюстрирующих определенную духовно-нравственную ценность народов России с древнейших времен до современности и разработать методы их изучения.

4. Выбрать по учебной программе предметы материальной культуры народов России, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность, и разработать методы их изучения.

5. Выбрать по учебной программе религиозный текст, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложить методы его изучения с учащимися.

6. Выбрать по учебной программе текст философского (этического или эстетического) содержания, иллюстрирующий определенную духовно-нравственную ценность народов России, обосновать его применение на уроке и предложите методы его изучения с учащимися.

7. Выбрать по учебной программе историческое событие, иллюстрирующие определенную духовно-нравственную ценность народов России, предложить методы его изучения с учащимися на уроке на основе исторического источника.

Тема 4. Методики и технологии организации самостоятельной познавательной деятельности учащихся в процессе духовно-нравственного образования и воспитания.

1. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии ТРИЗ.

2. Провести в аудитории однокурсников решение проблемного задания по технологии «Мозговой штурм».
3. Сравнить результативность двух технологий проблемного обучения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составить конспект одной статьи из рекомендованного списка (по структуре: проблема исследования, основной исследовательский вопрос или гипотеза, полученные результаты).
2. Составить словарь основных категорий дисциплины.
3. Выбрать тему собственного исследования в рамках дисциплины. Определить исходный вопрос и ключевые вопросы, описать теоретическую базу, предложить предварительную гипотезу, обосновать целесообразность и обоснованность выбранного метода.
4. Разработать и в текущем режиме корректировать систему методов исследования.
5. Написать текст выступления на научной конференции по проблематике дисциплины и тезисы для его публикации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: основная литература:

1. Антропологический подход в развитии воспитания и социализации детей и молодежи: Монография / Под ред. Рябцева В.К. – М.: ФГБНУ «ИИДСВ РАО». 2019. – 487 с.
2. Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : учебное пособие / А.А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 187 с. : ил. – Режим доступа: по

подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720> (дата обращения: 22.05.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1570-6. – DOI 10.23681/253720. – Текст : электронный.

3. Бенин В.Л., Основы духовно-нравственной культуры народов России»: третье пришествие культурологии в современное российское образование // Культурный код. 2020. № 1. С.7-16.

4. Бенин В.Л., Рябова С.В. Опыт разработки и реализации содержания дисциплин предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в Республике Башкортостан // Казанский педагогический журнал. 2022. №4 (153). С. 143-151.

5. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 1 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 366 с. [Электронный ресурс] <https://vsnp.uspu.ru> (Дата обращения 19.07.2022).

6. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 2 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 430 с. [Электронный ресурс] <https://vsnp.uspu.ru> (Дата обращения 19.07.2022).

7. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 3 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 494 с. [Электронный ресурс] <https://vsnp.uspu.ru> (Дата обращения 19.07.2022).

8. Воспитание как стратегический национальный приоритет: международный научно-образовательный форум. Часть 4 / Уральский государственный педагогический университет; главный редактор Б. М. Игошев. – Екатеринбург: [б. и.], 2021. – 478 с. [Электронный ресурс] <https://vsnp.uspu.ru> (Дата обращения 19.07.2022).

9. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" С изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г. [Электронный ресурс] https://docs.edu.gov.ru/document/3a928e13b4d292f8f71513_a2c02086a3/download/1337 (Дата обращения 19.07.2022).

10. Доклад Правительства Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о реализации государственной политики в сфере образования. Москва, 2020. [Электронный ресурс] <https://static.government.ru/media/files/TqYc5WPreBUOgYaya15z5siRjBU6sdV0.pdf> (Дата обращения 19.07.2022).

11. Как организовать воспитательную работу в условиях всеобщей цифровизации образования? [Электронный ресурс] <https://mob-edu.com/tpost/xi9f62tdjl-kak-organizovat-vospitatelnuyu-rabotu-vu> (Дата обращения 19.07.2022).

12. Национальный проект «Образование» [Электронный ресурс] <https://edu.gov.ru/national-project> (Дата обращения 19.09.2022).

13. Никитич, Л.А. Эстетика : учебник / Л.А. Никитич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 207 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446500> (дата обращения: 22.09.2022). – ISBN 978-5-238-02481-3. – Текст : электронный.

14. Основы духовно-нравственной культуры народов России. Башкортостан. Методические материалы для проведения уроков и организации внеклассной деятельности по дисциплинам образовательной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» для 5-9 класса/ В.Л.Бенин, Д.С. Василина, Е.Д. Жукова, В.Н. Нефедова, С.В. Рябова, Т.З. Уразметов, И.Г. Хисматуллина, М.А. Чукреева/ Общ. ред. В.Л.Бенина – Уфа: БГПУ им. М.Акумуллы, 2020. – 308 с.

15. Распоряжение Правительства Республики Башкортостан от 20 января 2020 г. № 38-р «Внести изменения в паспорт регионального проекта "Успех каждого ребенка",

утвержденный распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 12 декабря 2018 года № 1266-р в новой редакции» [Электронный ресурс] <https://duvanroo.bashkortostan.ru/documents/active/398240/> (Дата обращения 19.07.2022).

16. Терминологический словарь по культурологии : словарь / составители В. Л. Бенин, Е. Д. Жукова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 743 с. — ISBN 978-5-9765-3347-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96499> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Указ президента РФ от 07.05.2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.» [Электронный ресурс] <https://rosuchebnik.ru/upload/iblock/730/7300b3245852c09d437d0ccf64e5c697.pdf> (Дата обращения 19.07.2022).

18. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» [Электронный ресурс] <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007310075> (Дата обращения 19.07.2022)

19. Флиер, А.Я. Избранные работы по теории культуры / А.Я. Флиер ; Научная ассоциация исследователей культуры, Научное объединение «Высшая школа культурологии». — Москва : Согласие : Артём, 2014. — 558 с. : табл. — (Академическая библиотека российской культурологии). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252982> (дата обращения: 22.09.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-906613-12-7; 978-5-906709-03-5. — Текст : электронный.

20. Этика : хрестоматия / сост. В.А. Ермаков. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 131 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90892> (дата обращения: 22.09.2022). — ISBN 978-5-374-00432-8. — Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. <http://www.consultant.ru>

2. <http://www.garant.ru>

3. <http://fgosvo.ru>

Свободно распространяемой программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения — мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видеоувеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроводения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Материал, изложенный в лекционном курсе, закрепляется на практических занятиях посредством решения коммуникативных задач, создания и анализа текста, разработки таблиц и проч. Таким образом, освоение теоретического материала происходит и на практическом уровне, что обеспечивает совершенствованию коммуникативных умений.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки. Текущий контроль знаний студентов осуществляется в ходе семинарских занятий.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно формулировать исследовательскую задачу, принимать управленческое	Отлично	90-100

		решение, решать задачу теоретического или прикладного характера на основе синтеза изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность осуществлять декомпозицию полученной исследовательской задачи, системно собирать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и иллюстрировать ими лично выдвинутые положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Д-р пед. наук, профессор, зав. кафедрой культурологии и социально-экономических дисциплин В.Л. Бенин

Эксперты:

внешний – учитель высшей категории, МБОУ «Школа № 113 имени Героя Советского Союза И.И. Рыбалко» городского округа город Уфа Республики Башкортостан Самигуллина Е.Е.

внутренний – канд. педагог. наук, доцент кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин Е.Д. Жукова