МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль)

Организация туристско-экскурсионной деятельности

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. О.01.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

развитие универсальной компетенции:

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК 5).

Индикаторы достижения:

УК-5.1 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества

УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции

УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «История России» относится к обязательной части дисциплин (модулей) учебного плана, к социально-гуманитарному модулю.

4. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные исторические этапы развития общества, основные тенденции отечественной истории в контексте мировой истории с древнейших времен по настоящее время;

- основные даты, участников и результаты важнейших исторических событий;

- место и роль России в истории человечества и в современном мире; наиболее существенные связи и признаки исторических явлений и процессов.

Уметь:

- учитывать ценности мировой и российской культуры для развития навыков межкультурного диалога;

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; соотносить их с исторически возникшими мировоззренческими системами;

- определять собственную позицию по отношению к окружающему миру, осознавать самобытность российской истории, и ее непосредственную взаимосвязь с различными этическими, религиозными и ценностными системами, сообществами.

Владеть:

- навыками определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории, опираясь на знание мировой и российской истории, социокультурных традиций России и мира;

- навыками оценочной деятельности (умение определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам);

- приемами исторического описания (рассказ о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.).

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	История в системе социально-гуманитарных наук.	История как наука. Хронологические и географические рамки курса Российской истории. История России и всеобщая история.
2.	Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX – первой трети XIII века.	Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. н. э. Образование государства Русь. Русь в конце X – начале XIII в. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии.
3.	Русь в XIII–XV вв.	Русские земли в середине XIII – XIV в. Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Древнерусская культура.
4.	Россия в XVI–XVII вв.	Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного. Россия на рубеже XVI–XVII вв. Смутное время. Россия в XVII в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. Культура России в XVI–XVII вв.
5.	Россия в XVIII веке	Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II Российская культура XVIII в. XVIII век в европейской и мировой истории.
6.	Российская империя в XIX – начале XX вв.	Россия первой половины XIX в. Время Великих реформ в России. Европа и мир в XIX в. Россия на пороге XX в. Первая русская революция. Российская империя в 1907–1914 гг. Первая мировая война и Россия.

		Культура в России XIX – начала XX в.
7.	Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991)	Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. Советский Союз в 1920-е – 1930-е гг. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма - ключевая составляющая Второй мировой войны. Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. Мир после Второй мировой войны. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991).
8.	Современная Российская Федерация (1991–2024)	Россия в 1990-е гг. Россия в XXI в.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий **лекционного типа** (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями).

Темы первого семестра:

Тема 1. История как наука. Российская история как часть мировой истории.

Тема 2. Мир в древности и в раннем Средневековье. Народы и политические образования на территории современной России в древности.

Тема 3. Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.

Тема 4. Русские земли, Европа и мир в середине XIII — XV в. Завершение объединения русских земель.

Тема 5. Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного.

Тема 6. Россия и мир в конце XVI- начале XVII вв. Смутное время.

Тема 7. Россия в XVII в.

Темы второго семестра:

Тема 8. Россия в эпоху преобразований Петра I.

Тема 9. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II.

Тема 10. Россия в первой половине XIX в.

Тема 11. Российская империя и мир в XIX веке. Великие реформы в России.

Тема 12. Российская империя и мир в 1900–1914 гг.

Тема 13. Первая мировая война и Россия.

Тема 14. Великая российская революция (1917–1922 гг.).

Тема 15. Советский Союз в 1920-е – 1930-е гг.

Тема 16. Вторая мировая война. Основные этапы Великой Отечественной войны. Геноцид советского народа на оккупированных территориях в годы Великой Отечественной войны.

Тема 17. Антигитлеровская коалиция в годы Второй мировой войны. Итоги и уроки войны. Судебные процессы над главными военными преступниками.

Тема 18. Советский Союз в 1945-1985 гг.

Тема 19. СССР на завершающем этапе своей истории (1985-1991 гг.)

Тема 20. Россия и мир в 1990-е гг.

Тема 21. Внутренняя политика Российской Федерации в XXI в. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Тема 22. Внешнеполитическая деятельность Российской Федерации в XXI в.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Темы первого семестра:

Тема 1: Особенности становления государственности в России и мире.

Вопросы для обсуждения:

1.Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности.

2. Политический строй и система управления в Киевской Руси.

3. Социально-экономические отношения Киевской Руси

4. Принятие христианства на Руси и его значение.

5. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности.

6. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии

7. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Азии.

Тема 2: Русские земли в середине XIII – XIV в.

Вопросы для обсуждения:

1. Политическая раздробленность на Руси.
2. Основные удельные центры Руси (Владимиро-Суздальское, Галицко-Волынское, Новгородское княжества).
3. Русские земли в борьбе с натиском Запада.
4. Русские земли в борьбе с натиском Востока.
5. Русь и Золотая Орда: проблемы взаимовлияния.

Тема 3: Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в. Европа и мир в эпоху позднего Средневековья.

Вопросы для обсуждения:

1. Возвышение Москвы и политика московских князей.
2. Династическая война в Московском княжестве во второй трети XV в.
3. Внутренняя политика Ивана III и Василия III.
4. Освобождение Руси от ордынской зависимости.
5. Начало Великих географических открытий. Первые кругосветные путешествия.
6. Испанская конкиста в Америке и проникновение португальцев в Индию, Китай и Японию.

Тема 4. Древнерусская культура.

Вопросы для обсуждения:

1. Просвещение.
2. Архитектура.
3. Изобразительное искусство.
4. Музыка

Тема 5: Россия в XVI в. в контексте развития европейской цивилизации.

Вопросы для обсуждения:

1. Начало правления Ивана XIV.
2. Реформы Избранной Рады.
3. Политика опричнины.
4. Внешняя политика Московского государства.
5. Реформация и контрреформация в Европе.

Тема 6. Россия в конце XVI–XVII вв.

Вопросы для обсуждения:

1. Династическая ситуация после кончины Ивана Грозного.
2. Смутное время в Московском государстве: причины, ход, последствия.
3. Россия при первых Романовых.
4. Правление царя Алексея Михайловича. Внутренняя политика.

5. Правление царя Алексея Михайловича. Внешняя политика.
6. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения.

Тема 7. Культура России в XVI–XVII вв.

Вопросы для обсуждения:

1. Просвещение.
2. Литература.
3. Архитектура.
5. Изобразительное искусство.
6. Музыка.
7. Формирование культуры Нового времени

Темы второго семестра

Тема 8. Реформы Петра I - первая модернизация страны.

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки реформ Петра I.
2. Реформы в экономической, социальной и государственно-административных сферах.
3. Северная война и военные реформы.
4. Культура и быт петровского времени.
5. Оценки петровских реформ.

Тема 9. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг.

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки политической нестабильности.
2. Мирные дворцовые перевороты (Екатерина I, Петр II, Анна Иоановна, Иван VI, Петр III).
3. Правление Елизаветы Петровны.
4. Абсолютизм в эпоху «дворцовых переворотов»: общее и особенное.

Тема 10. Россия во второй половине XVIII в. XVIII век в европейской и мировой истории.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственно-административные и социально-экономические реформы Екатерины II.
2. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева.
3. Внешняя политика Екатерины II.
4. Россия при Павле I.
5. Европейское просвещение и рационализм.
6. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.

Тема 11. Российская культура XVIII в.

Вопросы для обсуждения:

1. Просвещение.
2. Наука.
3. Литература.
4. Архитектура и скульптура.
5. Живопись.
6. Музыка и театр.
7. Культура эпохи Просвещения.

Тема 12. Российское государство в первой половине XIX в. и основные тенденции мирового развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Реформирование политической системы России при Александре I. Проекты М.М. Сперанского.

2. Социально-экономические реформы Александра I.
3. Движение декабристов.
4. Наполеоновские войны, Отечественная война 1812 года и Священный союз как система общеевропейского порядка
5. Внутренняя политика Николая I.
6. Внешняя политика Николая I.
7. Общественное движение 1830-1850-х гг.
8. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX веке.

Тема 13. Великие реформы в России во второй половине XIX в. Европа и мир в XIX в.

Вопросы для обсуждения:

1. Буржуазные реформы Александра II.
2. Правление Александра III.
3. Индустриализация в России и промышленный переворот. Реформы С.Ю.Витте.
4. Общественное движение в XIX в.: в поисках пути развития страны.
5. Европа во второй половине XIX века. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Объединение Италии.

Тема 14. Россия и мир на рубеже XIX –XX веков.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные тенденции мирового развития на рубеже XIX-XX столетий.
2. Возникновение первых политических партий в России.
3. Причины, характер, движущие силы и особенности первой российской революции 1905-1907 гг. Основные этапы революции.
4. Исторический опыт российского парламентаризма.
5. Реформы П.А. Столыпина.
6. Страны Запада и Востока накануне Первой мировой войны.

Тема 15. Культура в России XIX – начала XX в.

Вопросы для обсуждения

1. Народное образование.
2. Литература.
3. Живопись.
4. Архитектура и скульптура.
5. Музыка и театр.

Тема 16. Россия и мир в период глобальных геополитических потрясений (1914-1918 гг.).

Вопросы для обсуждения:

1. Причины и характер Первой мировой войны. Участие России в войне. Брестский мир.
2. Основные сражения Первой мировой войны на Западном фронте. Версальско-Вашингтонская система международных отношений.
3. Нарастание общенационального кризиса в стране. Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Альтернативы общественного развития в 1917 году.
4. Приход к власти большевиков в октябре 1917 года. II съезд Советов.
5. Февраль и Октябрь: две стадии или две революции? Великая российская революция 1917 года.
6. Общие (европейские) и особенные черты российской революции 1917 года.
7. Создание советского государственного аппарата и первые социально-экономические преобразования.

Тема 17. Гражданская война и иностранная интервенция в России (1917-1922 гг.).

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданская война: причины, ход, основные движущие силы.

2. Иностранная военная интервенция.
3. Формирование однопартийного политического режима. Вторая программа партии. Первая советская Конституция.
4. Политика «военного коммунизма».
5. Итоги и уроки Гражданской войны в России и её оценки мировым сообществом.

Тема 18: Начало соревнования двух мировых общественно-политических систем. Советское общество в 1920-е – начале 1940-х годов.

Вопросы для обсуждения:

1. Советская Россия в 1920 годы. Образование СССР. Переход к НЭПу.
2. Форсированная модернизация советского общества в 1930 годы. Индустриализация страны. Коллективизация сельского хозяйства.
3. Культурная революция в СССР.
4. Внутриполитическая борьба в высшем руководстве страны и установление режима личной власти И.В. Сталина.
5. Мировой экономический кризис 1929 г. и Великая депрессия в капиталистической мировой экономике.
6. Итальянский фашизм. Приход нацистов к власти в Германии.
7. «Новый курс» Ф.Рузвельта в США.

Тема 19. Международные отношения в межвоенный период (1920-е – начало 1940-х годов).

Вопросы для обсуждения:

1. Борьба СССР за упрочение своего международного статуса и равноправные отношения с другими странами в 1920 годы.
2. Деятельность Коминтерна.
3. Обострение международной ситуации в 1930-е годы, возникновение первых очагов Второй мировой войны. «Антикоминтерновский пакт». Мюнхенский договор 1938 года и его последствия.
4. Попытки СССР создания системы коллективной безопасности в Европе в 1930 годы. Пакт о ненападении СССР с Германией 23 августа 1939 года.
5. Причины и начало Второй мировой войны. Нападение нацистской Германии на Польшу. «Странная война» и военные действия в Европе весной-летом 1940 г. Капитуляция Франции.
6. Внешнеполитические акции СССР по укреплению своей национальной безопасности в 1939-1940 годы.

Тема 20. Вторая Мировая и Великая Отечественная война.

Вопросы для обсуждения:

1. 1941-й год: причины поражения Красной Армии. Битва за Москву.
2. Создание антигитлеровской коалиции.
3. Начало коренного перелома в ходе войны. Сталинградская и Курская битвы.
4. Проблема открытия второго фронта. Военные действия в Западной Европе в 1944-1945 гг.
5. Освобождение стран Центральной и Юго-Восточной Европы
6. Капитуляция Германии и Потсдамская конференция. Советско-японская война.
7. Источники Победы. Итоги и уроки Второй мировой войны.

Тема 21. Нацистский террор. Механизмы уничтожения мирного населения.

Вопросы для обсуждения:

1. Генеральный план «Ост». Планы германского командования в отношении мирного населения на оккупированных территориях. Преступная роль вермахта в уничтожении мирного населения.

2. Источники о преступлениях нацистов и их пособников против мирного населения РСФСР в годы Великой Отечественной войны.

3. Концентрационные лагеря как элемент системы уничтожения мирного населения.

4. Нацистская система управления оккупированными территориями.

Тема 22. Геноцид, как международное преступление.

Вопросы для обсуждения:

1. Преступления против человечности в источниках международного уголовного права. Виды преступлений против человечности.
2. Судебные процессы над нацистскими преступниками на территории СССР в 1943–1949 гг. «Советский Нюрнберг».
3. Межсоюзнические переговоры о создании Международного военного трибунала (конец 1944 — начало 1945 гг.).
4. Нюрнбергский трибунал: историческое значение и уроки для современности.

Тема 23. Возникновение биполярной системы международных отношений после окончания Второй мировой войны. Советское общество и мир в первые послевоенные десятилетия (1945-1964 гг.).

Вопросы для обсуждения:

1. Коренные изменения в международной обстановке после окончания Второй мировой войны. Соревнование социальных систем и начало «холодной войны».
2. Общественно-политическая, социально-экономическая и культурная жизнь советского общества в 1945-1953 гг.
3. Создание социалистического лагеря. СЭВ и ОВД.
4. Попытки реформирования советской модели социализма. Хрущевская «оттепель» и ее противоречивость.
5. Новые реальности внешней политики. Берлинский и Карибский кризисы и их последствия для СССР и внешнего мира.
6. Формирование третьего мира. Крах мировой колониальной системы.

Тема 24. Советское общество и мир в середине 1960-1980 годов.

Вопросы для обсуждения:

1. Новое руководство и внутренние проблемы страны. Экономическая реформа 1965 года и причины ее свертывания.
2. Конституции 1977 года. Противоречивость общественно-политической, социально-экономической, духовной жизни советского общества.
3. Внешняя политика СССР. «Доктрина Брежнева». «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем.
4. Советско-американские отношения. От разрядки международной напряженности начала 1970-х годов к обострению международной ситуации в конце 1970-х – начале 1980-х годов.
5. Война СССР в Афганистане и ее внутри и внешнеполитические последствия. Война США во Вьетнаме.
6. Поиски путей выхода страны из кризиса. Ю.В. Андропов, К.У. Черненко.
7. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития.

Тема 25. Мировое сообщество и СССР в 1985 - 1991 гг.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели, предпосылки и этапы перестройки.
2. Попытки экономических преобразований.
3. Реформа политической системы и борьба общественно-политических сил.
4. Политика гласности и культурные процессы.
5. «Новое мышление» М.С. Горбачева и коренные изменения внешнеполитического курса СССР. Распад мировой социалистической системы, ликвидация Организации Варшавского договора и формирование геополитической модели однополярного мира.
6. Обострение межнациональных отношений.
7. «Августовский путч» 1991 г.

8. Распад СССР и его геополитические последствия.

Тема 26. Становление и развитие новой российской государственности в 1990 гг. Внутренняя политика.

Вопросы для обсуждения:

1. Либеральная концепция экономических реформ 1992-1999 гг. и их социальные последствия.
2. Углубление конституционного кризиса. События октября 1993 года. Конституция РФ 1993 года.
3. Военно-политический кризис в Чечне.
4. Общественно-политическое развитие России.
5. Наука, культура, образование в рыночных условиях.
6. Россия в системе мировой экономики 1990-х гг.

Тема 27. Становление и развитие новой российской государственности в 1990 гг. Внешняя политика.

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование новой внешнеполитической концепции РФ.
2. Российско-американские отношения.
3. Россия и Европа.
4. Россия и Содружество Независимых Государств.
5. Россия и югославский кризис.
6. Россия и страны Азиатско-Тихоокеанского региона.

Тема 28. Внутренняя политика Российской Федерации в XXI в.

Вопросы для обсуждения:

1. Модернизация общественно-политических отношений. Укрепление вертикали власти.
2. Социально-экономические реформы РФ. Национальные проекты в области здравоохранения, образования, демографии, ипотечного жилья.
3. Мировой финансово-экономический кризис 2008 г. и его последствия.
4. Политика построения инновационной экономики.
5. Урегулирование второго Чеченского кризиса.
6. Борьба с терроризмом на территории РФ.
7. Культура России в начале XXI в.
8. Конституционный референдум 2020 г.

Тема 29. Внешняя политика Российской Федерации в XXI в.

Вопросы для обсуждения:

1. Российско-американские отношения. Политика расширения НАТО на Восток.
2. Россия и Европа.
3. Россия и Содружество Независимых Государств.
4. Россия и страны Азиатско-Тихоокеанского региона.
5. Вхождение новых регионов в состав РФ. Ситуация на Украине.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить реферат.
2. Подготовить исследовательский проект для конкурса «Уроки мужества» с презентацией, аудио-видео материалами.
3. Подготовить исследовательский проект по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности».
4. Провести анализ исторического источника.

Примерная тематика исследовательских проектов для проведения «Уроков мужества»:

1. Вклад многонационального народа СССР в разгром фашизма.
2. Герои Великой Отечественной войны из Башкортостана.
3. Блокадные страницы защитников Ленинграда.
4. Боевая техника 1941-1945 гг.
5. Союзники по антигитлеровской коалиции в годы Второй мировой войны.
6. Нормандия – Неман: история авиаполка.
7. Великая Отечественная война в истории моей семьи.
8. Великая Отечественная война в названиях улиц населенного пункта.
9. Великая Отечественная война в дневниках советского солдата.
10. Великая Отечественная война в судьбе моего прадедушки.
11. Великая Отечественная война глазами ребёнка.
12. Великая Отечественная война глазами современных детей.
13. Великая Отечественная война и учителя в тылу и на передовой.
14. Дети в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
15. Дети — герои Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
16. Женщины в Великой Отечественной войне.
17. Защитники Брестской крепости
18. Бухенвальд глазами узника.
19. Хатынь — скорбная страница Великой Отечественной войны.
20. Нюрнберг. Процесс, которого могло не быть.
20. Афганская война глазами участников и современников.

Список примерных тем проектной и самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности»:
1. Нацистские зверства в фотодокументах.
2. Трагедия мирного населения на оккупированных территориях РСФСР в кинодокументах.
3. Освещение преступлений против мирного населения на страницах периодических изданий.
4. Геноцид мирного населения на оккупированной территории РСФСР в исторических исследованиях.
5. Судьба семей нацистских преступников.
6. Концентрационные лагеря на оккупированной территории РСФСР.
7. Военные преступники, осужденные на Нюрнбергском процессе
8. Преступления нацистов и их пособников против детства.
9. Повседневная жизнь мирного населения на оккупированной территории РСФСР.
10. «Русские Хатыни»: сожженные деревни на оккупированной территории РСФСР.
11. Преступления фашистов в храмах на оккупированной территории РСФСР.
12. Судьбы малолетних узников нацистских концлагерей.

Примерная тематика рефератов

1. История как наука: основные подходы к изучению истории, периодизация, источники.
2. Великое переселение народов III–V вв. и славянский мир. Восточные славяне в древности.
3. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства.
4. Политическая раздробленность в Киевской Руси и феодальная раздробленность в Европе.
6. Монголо – татарское завоевание: причины, этапы, последствия.
7. Деятельность Александра Невского.
8. Сравнительный анализ развития феодализма в России и Европе.
9. Возвышение Москвы: причины, хронологические рамки.
10. Начальный этап объединения Великороссии. Значение военно-религиозной деятельности Ивана Калиты.

11. Дмитрий Донской и всемирно-историческое значение Куликовской битвы.
11. Особенности российской государственности на рубеже XV–XVI вв.
12. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России.
13. Основные проблемы и направления внешней политики России в XVI в.
14. Европейская цивилизация в условиях Нового времени.
15. «Смута» в России – период национального кризиса.
16. Особенности политического и социально-экономического развития России в XVII в.
17. Европеизация Петра I.
18. Политика «просвещенного абсолютизма» в России и Европе в XVIII в.
19. Рост территории России в XVIII в.
20. Тенденции социально-экономического развития Европы в XIX в.
21. Развитие политической системы Российской империи в XIX в.
22. Общественно-политическое движение в Российской империи в XIX в.
23. Первые буржуазные революции в Европе.
24. Международная система в XIX в. «Блоковая политика».
25. Россия и мир в начале XX в.
26. Первая русская революция 1905-1907 гг. Третьиюньская монархия.
27. Мир накануне и во время Первой мировой войны. Версальско - Вашингтонская система.
28. Россия от февраля к октябрю в 1917 г.
29. Формирование советской политической системы в 1920 – 1930-е гг.
30. Экономическая политика советского государства в 1920 – 1930-е гг.
31. Мировой экономический кризис и 1929 г. и Великая депрессия.
32. Консолидация советского общества в годы Великой Отечественной войны.
33. Антигитлеровская коалиция в годы Второй мировой войны.
34. Создание социалистического лагеря после Второй мировой войны.
35. «Холодная война»: понятие, причины, этапы, итоги.
36. Развитие мировой экономики в 1945-1991 годы.
37. Кризис советской системы 1991 г. Распад СССР.
38. Современная Россия в 1990 – 2000-е годы.

Примеры источников для анализа по всему курсу:

- Повесть временных лет (фрагменты).
- Русская Правда (фрагменты).
- Новгородская судная грамота (фрагмент)
- Повесть о разорении Рязани Батыем (фрагмент)
- Повесть о Шевкале (фрагмент)
- Судебник 1497 года (фрагменты)
- Первое послание Андрея Курбского Ивану Грозному (фрагмент)
- Первое послание Ивана Грозного Андрею Курбскому (фрагмент)
- Крестоцеловальная запись В.И. Шуйского
- Договор патриарха Гермогена и бояр с гетманом С. Жолкевским о призвании польского королевича Владислава на Российский престол.
- Соборное Уложение 1649 г. Глава I. Глава I. О богохульниках и о церковных мятежниках.
- Соборное Уложение 1649 г. Глава II. О государьской чести и как его государьское здоровье оберегать (фрагменты).
- Соборное уложение. Глава XI. Суд о крестьянех (фрагменты).
- «Табель о рангах» (фрагменты).
- Регламент или устав духовной коллегии (фрагменты).
- Грамота на права, вольности и преимущества благородного российского дворянства (фрагменты).

- Наказ Уложенной комиссии (фрагмент).
- М.М. Сперанский. Введение к Уложению государственных законов (фрагменты).
- Государственная уставная грамота Российской империи Н.Н. Новосильцева (фрагменты).
- Указ о вольных хлебопашцах.
- «Русская Правда» Павла Пестеля (фрагменты).
- «Конституция» Никиты Муравьева (фрагменты).
- Указ об обязанных крестьянах (фрагменты).
- Общее положение о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости (фрагменты).
- О выкупе крестьянами, вышедшими из крепостной зависимости, их усадебной оседлости и о содействии правительства к приобретению сими крестьянами в собственность полевых угодий (фрагменты).
- Положение о губернских и уездных земских учреждениях (фрагменты).
- Устав о воинской повинности 1874 года (фрагменты).
- О дополнении некоторых постановлений действующего закона, касающихся крестьянского землевладения и землепользования». Именной Высочайший указ 9 ноября 1906 г. (фрагменты).
- Манифест об усовершенствовании государственного порядка 17 октября 1905 г.
- Из Воззвания «Союза 17 октября».
- Из программы конституционно-демократической партии.
- Из программы партии социалистов-революционеров.
- Из программы Российской социал-демократической рабочей партии.
- Из Программы Союза Русского Народа.
- Основные государственные законы от 23 апреля 1906 года (фрагменты).
- Декрет II Всероссийского съезда Советов о земле. (фрагменты).
- Мирный договор между союзными и объединившимися державами и Германией (Версаль, 28 июня 1919 года). (фрагменты)
- Декрет Всероссийского Центрального Исполнительного комитета (ВЦИК) о замене продовольственной и сырьевой разверстки натуральным налогом. 21 марта 1921 г. (фрагменты).
- И.В. Сталин "Головокружение от успехов" (фрагменты).
- Жуков Г.К. «Воспоминания и размышления». Гл. 10 «Начало войны», гл. 14 «Битва за Москву», гл. 22 «Безоговорочная капитуляция фашистской Германии».
- Сообщение о Берлинской конференции (17 июля — 2 августа 1945 г., Потсдам) трех держав. III. О Германии. А. Политические принципы.
- Речь Хрущева на XX съезде партии (фрагменты).
- Хельсинский заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе». 1 августа 1975 г. (извлечения).
- Резолюции XIX Всесоюзной конференции КПСС. 1 июля 1988 г. «О демократизации советского общества и реформе политической системы», «О гласности».
- Новая редакция Конституции РФ с комментариями и изменениями на 2022-2023 год.

Примеры источников для анализа по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности»:

Из книги Ж. А. Гобино «Опыт о неравенстве человеческих рас» (фрагменты).

Из пояснений к «Предварительным постановлениям о создании и управлении концентрационными лагерями и лагерями для отбывания трудовой повинности» от 19 апреля 1933 г. (5 августа 1933 г.)

Из «Директивы начальника штаба Верховного главнокомандования вермахта генерал-фельдмаршала В. Кейтеля об установлении оккупационного режима на подлежащей захвату территории Советского Союза» (13 марта 1941 г.).

Из «Приказа главнокомандующего сухопутными войсками генерал-фельдмаршала В. фон Браухича об установлении военного оккупационного режима в подлежащих завоеванию районах СССР» (3 апреля 1941 г.).

Из записи о совещании членов экономического штаба «Восток» и представителей военно-экономического штаба «Восток» по плану вывоза продовольствия и использования ресурсов на оккупированных территориях СССР (2 мая 1941 г.).

Директива начальника штаба Верховного главнокомандования вермахта генерал-фельдмаршала В. Кейтеля относительно поведения германских войск в СССР (19 мая 1941 г.).

Из директивы по руководству экономикой в подлежащих оккупации восточных областях («Зеленая папка») (не позднее 16 июня 1941 г.).

Из дополнения начальника штаба Верховного главнокомандования вермахта генерал-фельдмаршала В. Кейтеля к директиве № 33 о применении мер к населению, оказывающему сопротивление оккупационным властям (23 июля 1941 г.).

Директива Главного командования сухопутных войск вермахта командующим войсками тыла групп армий «Север», «Центр» и «Юг» об обращении с гражданским населением и военнопленными на оккупированной территории (25 июля 1941 г.).

Из указа рейхсминистра Восточных оккупированных территорий А. Розенберга о вынесении специальными судами приговоров о смертной казни лицам, не повинующимся оккупационным властям (23 августа 1941 г.).

Справка Тульского облисполкома о злодеяниях немецко-фашистских войск на территории Тульского района Тульской области в период оккупации (17 декабря 1941 г.)

Письмо начальника канцелярии НСДАП М. Бормана рейхсминистру восточных оккупированных территорий А. Розенбергу относительно политики на оккупированных территориях (23 июля 1942 г.).

Приказ и рабочие инструкции командования кавалерийской дивизии СС о мерах обращения с гражданским населением на оккупированных территориях (5 января 1943 г.).

Постановление Главного командования сухопутных войск вермахта об обязательном труде для всех жителей от 14 до 65 лет на оккупированных восточных территориях (6 февраля 1943 г.).

Из акта Гатчинской городской комиссии ЧГК о злодеяниях немецко-фашистских захватчиков в г. Гатчина Ленинградской области в период оккупации (24 ноября 1944 г.)

Из стенограммы Нюрнбергского процесса Показания свидетелей День 44-й. Понедельник, 28 января 1946 г. День 45-й Вторник, 29 января 1946 г.

Доклад на Международном Военном Трибунале помощника Главного обвинителя от СССР Н.Д. Зори «Агрессия против СССР». Из стенограммы заседаний 11, 12 и 13 февраля 1946 г. (11–13 февраля 1946 г.)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Быковская, Д. А. История России: военная история : учебное пособие / Д. А. Быковская. — Воронеж : ВГУИТ, 2025. — 131 с. — ISBN 978-5-00032-751-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/515916 (дата обращения: 01.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. История России**:** учебник для вузов: в 2 частях / Под ред. Ю. А. Петрова. – М. : Наука, 2024. 590 с.

3. Демченко, О.Н. История: Учебное пособие. – Норильск: Заполярный государственный университет (ЗГУ), 2022. – 197 с. – Режим доступа: по подписке. – https://reader.lanbook.com/book/332864#2– Текст : электронный.

4. История России с древнейших времен до наших дней (Электронный ресурс): Учебное пособие / Беспятова Е.Б, Бодрова Е.В., Даноян Л.В. и др. Под ред. Бодровой Е.В. М.: МИРЭА- Российский технологический университет, 2023. Режим доступа: по подписке. – https://reader.lanbook.com/book/382769#2– Текст : электронный.

5. Терехов, В.С. История России: учебное пособие для вузов. – Екатеринбург: Издательство УрГАХУ, 2022. – 204 с. Режим доступа: по подписке. – https://reader.lanbook.com/book/318899#2 – Текст : электронный.

6. Туфанов, Е.В., Карпенко, И.Н. История России: учебник. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского аграрного университета, 2022. – 160 с. Режим доступа: по подписке. – https://reader.lanbook.com/book/323468#2– Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы:

Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Федеральный портал истории России История. РФ. https://histrf.ru/
2. Российское историческое общество. https://historyrussia.org/

3. РИО Compas. https://compass.historyrussia.org/
4. Портал культурного наследия и традиций России культура. РФ. https://www.culture.ru/
5. Российское общество «Знание». https://znanierussia.ru/
6. Государственный Эрмитаж. https:// www.hermitagemuseum.org
7. Государственная Третьяковская галерея. https://www.tretyakovgallery.ru
8. Большая российская энциклопедия. https:// www.bigenc.ru
9.. Память народа. https://pamyat-naroda.ru
10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. https://elibrary.ru/
11. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru
12. История России. Интерактивная карта изменения границ России на протяжении веков Histography https://histography.ru
13. Интерактивная карта Гражданской войны в России (1917-1920) https://chronocon.org/ru/Russian_Civil_War
14. Интерактивная карта Великой Отечественной войны. Проект Победители: Солдаты Великой войны. https://www.pobediteli.ru/flash.html

Перечень презентационных материалов по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности»:

1. Сайт проекта «БезСрокаДавности». URL: http://безсрокадавности.рф (дата обращения: 30.11.2020).

2. «Анатомия зла». Планы, директивы, приказы военно-политического руководства нацистской Германии по оккупации СССР. Сайт Федерального архивного проекта «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения СССР в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.» URL: http:// victims.rusarchives.ru/anatomiya-zla-plany-direktivy-prikazy-voenno politicheskogorukovodstva-nacistskoy-germanii-po (дата обращения: 30.11.2020).

3. До Нюрнберга: судебные процессы на территории СССР (1943—1946 гг.). Сайт Федерального архивного проекта «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения СССР в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.» URL: http://victims.rusarchives.ru/do-nyurnberga-sudebnye-processy-na-territorii-sssr-1943- 1946-gg (дата обращения: 30.11.2020)

4. Забвению не подлежит». Злодеяния немецко-фашистских войск и их пособников. Сайт Федерального архивного проекта «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения СССР в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.» URL: http://victims.rusarchives.ru/prestupleniya-protiv-chelovechnosti/ atd (дата обращения: 30.11.2020).

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: мультимедиа, видеомагнитофон, проектор, учебно-наглядные пособия, карты по истории России.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Данный предмет направлен на формирование у студентов ценностного отношения к духовному наследию и прошлому своей страны, патриотической и гражданской позиции педагога. Дисциплина развивает у будущего педагога историческое мышление, навыки поиска информации, значимые для освоения любой школьной дисциплины, комментирования содержания разделов школьных курсов истории; наполнения содержания классных часов и внеклассных мероприятий исторической тематикой. Курс позволяет будущему педагогу ориентироваться в таких вопросах, как определение собственной позиции по отношению к различным явлениям общественной жизни, овладение социокультурным опытом человечества, понимание роли России во всемирно-историческом процессе.

Программа курса «История России» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, которая включает необходимость изучения истории России в контексте мировой цивилизации, что позволяет избежать дублирования школьной программы и преподавать на новом уровне с учетом общегуманитарной подготовки, полученной в вузе.

Для более эффективного освоения дисциплины возможно применение следующих интерактивных форм обучения:

- Семинары – защиты проектов;
- Семинары – деловые и ролевые игры;
- Семинары – дебаты;
- Формы внеаудиторной работы: занятия в музеях, встречи с представителями государственных и общественных организаций, круглые столы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в вопросах устного опроса, тестовых заданий.

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1. Какую роль сыграл варяжский компонент в истории Древней Руси?
2. Какие основные источники по истории Древнерусского государства и цивилизациям Древнего Востока и античности вам известны?
3. Каковы были особенности взаимоотношений Ногайской Орды и России в XVI в.?
4. Какие европейские традиции в культуре и быту переняла Россия после реформ Петра I.
5. Чем руководствовалась Екатерина II, проводя политику «просвещенного абсолютизма»?
6. В чём заключаются причины поздней отмены крепостного права в России в отличии от стран Европы?
7. Почему восточный вопрос оставался приоритетным во внешней политике России?
8. Как можно охарактеризовать российско-американские отношения во второй половине XIX в.?
9. Каким было влияние исторической эпохи на развитие литературы в XIX в.?
10. Каковы были особенности экономического развития России в начале XX века в отличие от стран Европы?
11. Почему Россия потерпела поражение в русско-японской войне 1904-1905 гг.?
12. Было ли неизбежным участие России в Первой мировой войне в условиях цивилизационного кризиса?
13. Каково судьба представителей первой волны эмиграции после гражданской войны?
14. Отражали ли Конституции СССР 1924 и 1936 гг. интересы всех этносов проживающих на территории России?
15. Как «культурная революция» в СССР повлияла на духовную жизнь советского народа?
16. Чем обусловлены массовый военный (на фронте) и трудовой (в тылу) героизм советского народа в ходе ВОВ?
17. Как создавалась антигитлеровская коалиция и каково значение её деятельности?
18. Что представлял собой мир по окончании Второй Мировой войны?
19. Что представляет собой политика «холодной войны»?
20. В чём заключаются особенности внешнеполитической доктрины Советского государства в 50-60-х гг.?
21. Какие черты характеризовали советскую культуру, экономику и политическую систему СССР и развитых стран мира в 1945-1991 гг.?
22. Как распад СССР повлиял на межнациональные отношения в стране?

Примерные тестовые задания:

1. **Анализ тестовых исторических источников с выбором одного правильного ответа из предложенных:**

Прочтите отрывок из исторического источника и назовите императора, в честь которого был возведен монумент, о котором говорится в отрывке:
«В один прекрасный день семьдесят тысяч солдат и бесчисленная толпа народа во главе с императором залила огромную площадь, чтобы в благоговейном молчании присутствовать при водружении колонны, выполненной по проекту француза г-на Монферрана…».

1. Павел I
2. Александр I
3. Александр II
4. Александр III

5. Николай I
6. Николай II
Ответ: _____

2. На соответствие:

Установите соответствие между событиями и участниками этих событий и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

События	Участники
А) Декларация независимости США	1) Карл X
Б) Французская революция конца XVIII века	2) Жан Мелье
В) Просвещенный абсолютизм	3) Людовик XVI
Г) Разделы Речи Посполитой	4) Джордж Вашингтон
	5) Тадеуш Костюшко
	6) Томас Джефферсон

Ответ:

А	Б	В	Г

3. Множественный выбор. Определение причинно-следственных связей:
Что из перечисленного было следствием Великих реформ 1860-1870-х гг. в России? Укажите два любых последствия данного события:

1. Учреждение всесословного законосовещательного органа
2. Создание системы сословных выборных органов местного самоуправления
3. Учреждение гласного и состязательного суда
4. Установление в стране конституционного строя
5. Введение всеобщей воинской повинности

Ответ:_____

5. Установление последовательности

Расположите в хронологическом порядке следующие события:
А. Восстание декабристов
Б. Куликовская битва
В. Генуэзская конференция
Г. Крымская война
Д. Ясский мирный договор
Ответ: А-___; Б-___; В-___; Г___.Д___.

Могут быть тестовые задания
- на анализ исторических карт, схем;
-анализ иллюстративного материала

Примерные тестовые задания по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности»:

1. На выбор правильного ответа

Программа, закрепляющая господство Третьего Рейха в СССР и Восточной Европе, называлась:
а) план «Вест»;
б) блицкриг;
в) план «Ост»;
г) план «Барбаросса»
д) «Зеленая папка»
е) «Вайс»
Ответ: _____

2. На соответствие:

Понятие	Смысл
а. Холокост	1. крайняя форма национализма, противопоставление интересов одной нации интересам всех других наций, разжигание национальной вражды и ненависти.
б. Геноцид	2. преследование и массовое уничтожение евреев, живших в фашистской Германии, на территории ее союзников и на оккупированных территориях СССР во время Второй мировой войны
в. Концентрационный лагерь	3. форма массового насилия, которую ООН определяет, как действие, совершаемое с намерением уничтожить полностью или частично, какую-либо национальную, этническую, расовую или религиозную группу
г. Шовинизм	4. термин, обозначающий специально оборудованный центр массового силового заключения и содержания следующих категорий граждан различных стран: военнопленных, политических заключенных, заложников

Ответ:

А	Б	В	Г

3. На определяемое слово

Назовите определяемое слово: «Оперативные группы полиции и службы безопасности, осуществлявшие массовые убийства мирных граждан на оккупированных территориях во время Великой Отечественной войны — это_____».

Примерные вопросы для собеседования по модулю «Великая Отечественная война: без срока давности»:

1. Назовите имена современных историков (*не менее двух*), которые в своих научных трудах исследовали Холокост на территории Псковщины.
2. Назовите отечественных исследователей (*не менее двух*), которые в своих научных работах обращались к теме участия коллаборационистов в массовых убийствах мирного населения на территории Северо-Запада РСФСР в 1941—1944 гг.
3. Назовите виды документов немецких и коллаборационистских служб

времен Великой Отечественной войны представляют наибольшую ценность для современных историков, изучающих различного рода аспекты военных преступлений нацистов на оккупированных территориях РСФСР.
4. Назовите исторические источники, которые содержат подробные отчеты с открытых судебных процессов над немецко-фашистскими захватчиками и их пособниками.
5. Назовите не менее шести советских антифашистских периодических изданий регионального уровня периода Великой Отечественной войны.
6. Назовите не менее шести коллаборационистских газет, издаваемых на территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны.
7. Что в директиве В. Кейтеля от 19 мая 1941 г. назвалось «смертельным врагом национал-социалистического немецкого народа»?
8. Назовите самые известные крупные концентрационные лагеря, созданные с целью уничтожения мирного населения.
9. Перечислите организации, созданные в Германии в 1933—1945 гг. для уничтожения мирного населения.
10. Генеральный план немецкого командования «ОСТ» подразумевал «выселение» славянского населения с оккупированных территорий, в результате последовало истребление граждан. На ваш взгляд, чем геноцид отличается от массового выселения или переселения? Свой ответ аргументируйте.
11. Что является одной из причин геноцида мирного населения?
12. Раскройте понятие «коллаборационизм». Назовите коллаборационистские организации, которые участвовали в геноциде мирного населения на территории РСФСР
13. Назовите дату оккупации _____ немецкими войсками? *(наименование административно-территориальной единицы)*
14. Приведите примеры политики, проводимой нацистами и их пособниками на оккупированной территории.
15. Какая деятельность проводилась немецкими административно-карательными органами на оккупированных территориях?
16. На какие территориальные единицы была поделена оккупированная немцами территория СССР?

Примерные вопросы для экзамена:

1. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности.
2. Древнерусская культура в конце X – начале XII вв.
3. Восточный поход Александра Македонского и создание «мировой монархии».
4. Великое переселение народов и падение Западной Римской империи.
5. Политическая раздробленность на Руси в XII – XIII вв.
6. Отражение немецко-шведской агрессии в Северо-Западной Руси. Александр Невский.
7. Походы Батыя в Европу. Борьба с монголо-татарским нашествием.
8. Русские княжества под властью Золотой Орды. Монгольское иго в оценках отечественных исследователей.
9. Культурное пространство русских земель в XIII – XIV вв.
10. Роль религии и духовенства в средневековых обществах Запада и Востока.
11. Завершение процесса объединения русских земель вокруг Москвы. Внутренняя политика Ивана III.
12. Реформы Ивана IV Грозного. Итоги внутренней и внешней политики.
13. Великие географические открытия и русские географические открытия.
14. Смутное время в Московском государстве: причины, ход, последствия.

15. Россия при первых Романовых. Внутренняя и внешняя политика правительства Алексея Михайловича.
16. Европейская культура эпохи Возрождения.
17. Реформация в Европе: причины, ход, итоги.
18. Европейский абсолютизм и первые буржуазные реформы в Европе. Английская буржуазная революция XVII века.
19. Реформы Петра I в государственно-административной, экономической, социальных сферах, культуре и быту.
20. Северная война и военные реформы Петра I.
21. Россия в эпоху дворцовых переворотов.
22. Просвещенный абсолютизм в России. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики.
23. Французская революция и ее влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
24. Наполеоновские войны, Отечественная война 1812 года и Священный союз как система общеевропейского порядка.
25. Реформирование основных сфер общества при Александре I.
26. Внутренняя и внешняя политика Николая I.
27. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX веке.
28. Буржуазные реформы Александра II.
29. Внутренняя политика Александра III и контрреформы.
30. Индустриализация в России и промышленный переворот. Реформы С.Ю.Витте.
31. Общественное движение в XIX в.: в поисках пути развития страны.
32. Европа во второй половине XIX века. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Объединение Италии.
33. Российская культура XIX века.
34. Внешняя политика России на рубеже XIX – XX веков. Русско-японская война 1904-1905 гг.
35. Российская революция 1905-1907 гг.: причины, характер, основные этапы и итоги.
36. Опыт российского парламентаризма. Первые Государственные Думы.
37. Столыпинские реформы 1906-1911 гг. и их значение.
38. Страны Запада и Востока накануне Первой мировой войны.
39. Причины и характер Первой мировой войны. Участие России в войне. Брестский мир.
40. Основные сражения Первой мировой войны на Западном фронте. Версальско-Вашингтонская система международных отношений.
41. Великая российская революция 1917 года. Две стадии революции: февральская и октябрьская.
42. Гражданская война и иностранная интервенция в России (1917-1922 гг.).
43. Решение национального вопроса после Октября 1917 года. Образование СССР и его значение.
44. Новая экономическая политика: цели, мероприятия, противоречия, итоги.
45. Внутриполитическая борьба в высшем партийно-государственном руководстве страны в 1920-е годы и ее последствия. Политическое завещание В.И.Ленина.
46. Индустриализация страны. Первые пятилетние планы.
47. Коллективизация сельского хозяйства: причины, ход, итоги.
48. Советская культура в 1920-1930 гг. Итоги культурной революции.
49. Политическая система в СССР в 1930 гг. Массовые политические репрессии. Утверждение «культа личности» И.В.Сталина.
50. Внешняя политика СССР в 1930 – 1938 гг. Возрастание угрозы мировой войны.

51. Мировой экономический кризис 1929 г. и Великая депрессия в капиталистической мировой экономике.
52. Итальянский фашизм. Приход нацистов к власти в Германии.
53. «Новый курс» Ф.Рузвельта в США.
54. Начало Второй мировой войны. Внешняя политика СССР в условиях начавшейся войны (1 сентября 1939 г. – 22 июня 1941 г.).
55. Начало Великой Отечественной войны. Причины тяжелых поражений Красной Армии в начальный период войны. Битва за Москву.
56. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Сталинградское и Курское сражения.
57. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Проблема Второго фронта.
58. Завершающий этап Великой Отечественной войны. Разгром фашистской Германии и милитаристской Японии. Итоги и уроки войны.
59. Культура СССР в годы Великой Отечественной войны.
60. Внешняя политика СССР в условиях «холодной войны» (1945-1953 гг.). План Маршалла и окончательное разделение Европы.
61. Политическое, социально-экономическое и духовное развитие советского общества в послевоенный период (1945-1953 гг.)
62. Политика «оттепели»: общественно-политическая, экономическая и духовная сферы.
63. Внешняя политика СССР в 1953 –1964 гг. Суэцкий, Берлинский, Карибский кризисы.
64. Крах колониальной системы. Формирование третьего мира.
65. Интеграционные процессы в послевоенной Европе. Доминирующая роль США в мировой экономике. «Азиатские тигры».
66. Общественно-политическая и культурная жизнь советского общества (1964-1985 гг.). Концепция «развитого социализма». Диссидентское движение в СССР.
67. Социально-экономическая политика СССР в 1964-1985 гг. Экономическая реформа 1965 г. Нарастание застойных явлений и кризисных процессов в жизни общества.
68. Основные направления внешней политики СССР в 1964-1985 гг. Война СССР в Афганистане и ее внутри и внешнеполитические последствия. Война США во Вьетнаме.
69. Политика перестройки: основные направления. Социально-экономические реформы и их результаты.
70. Реформа политической системы СССР в период перестройки. Политика гласности. Культурные процессы в период перестройки.
71. «Новое политическое мышление» и внешняя политика СССР в период перестройки.
72. Обострение межнациональных отношений в период перестройки. События августа 1991 года. Распад СССР.
73. Либеральная концепция российских реформ в 90-е годы XX века. Переход к рыночным отношениям и его социальная цена.
74. Основные направления внешней политики РФ в 90-е годы XX века.
75. Политический кризис в России 1993 г. Конституция РФ 1993 г.
76. Россия в XXI веке: политическое и социально-экономическое развитие.
77. Основные направления развития российской науки, культуры, образования в XXI веке.
78. Россия в современной системе международных отношений.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании

Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
к.и.н., доцент кафедры отечественной и всеобщей истории И.Н.Баишев,
к.и.н., доцент кафедры отечественной и всеобщей истории А.И. Кортунов,
к.и.н., доцент кафедры отечественной и всеобщей истории А.И.Тимиргазиева

Эксперты:
Внешний
Учитель истории и обществознания МБОУ «Ордена Дружбы народов гимназия №3 им. А.М. Горького» городского округа город Уфа Н.Э. Нафикова
Внутренний
Зав. кафедрой отечественной и всеобщей истории, к.и.н., доцент кафедры Отечественной истории Р.З.Алмаев

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.02 ФИЛОСОФИЯ

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

формирование универсальных компетенций:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Индикаторы достижения:

- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение (УК-1.1);

- применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности (УК-1.2);

- анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.3).

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Индикаторы достижения:

- анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений (УК-5.1).

- демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества (УК-5.2);

- конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (УК-5.3);

- сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера (УК-5.4).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Философия» относится к Социально-гуманитарному модулю обязательной части дисциплин (модулей) учебного плана

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;

- основы современных технологий сбора, обработки, анализа и представления информации;

- основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений и ключевые аспекты формирования нашей страны как многонационального и многоконфессионального государства;

- социокультурные традиции Отечества;

- основные этнокультурные и религиозные особенности народов, проживающих в Российской Федерации;

Уметь:

- использовать современные информационные (цифровые) технологии для сбора, обработки и анализа информации;
- применять системный подход для решения поставленных задач;
- анализировать социокультурные различия социальных групп;
- пользоваться этнологическими знаниями для эффективного социального взаимодействия и принятия межкультурного разнообразия российского общества;
- конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач;

Владеть:

- методами поиска, сбора, обработки, хранения информации, критического анализа и синтеза информации;
- методикой системного подхода для решения поставленных задач;
- знаниями этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений;
- пользоваться этнологическими знаниями для эффективного социального взаимодействия и принятия межкультурного разнообразия российского общества;
- навыками общения с людьми разной этнической и религиозной принадлежности на основе имеющихся этнологических знаний в целях адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Философия, ее предмет, структура и функции	Основные определения философии. Мировоззрение как социокультурный феномен и субъективная реальность. Исторические типы мировоззрения. Причины и механизм смены типов мировоззрения. Предмет философии. Философия как специальный тип теоретизирования и способ самоидентификации человека в мире. Основные концепции возникновения философии. Структура философского знания: метафизика, онтология, гносеология, аксиология. Философические дисциплины: философская антропология, этика, эстетика, религиоведение. Основные философские школы и направления:

		материализм, идеализм, деизм, пантеизм, дуализм, экзистенциализм, прагматизм, позитивизм, фрейдизм, неотомизм. Философский монизм. Иррационалистические школы философии. Взаимодействие философии с наукой, искусством, религией. Философия и экономика. Философия и политика. Философия и религия. Философия и искусство. Философия и естествознание. Философия и социально-гуманитарные науки. Основные функции философии: мировоззренческая, логико-методологическая, аксиологическая.
2.	История философии	2.1. Человек и абсолют в восточной философии. Древнеиндийская философия: чарвака, джайнизм, буддизм. Философские школы в древнем Китае: конфуцианство, даосизм. Человек в философии и культуре Востока. Поиск сокровенного смысла бытия. Философия как учение о воспитании человека и управления обществом. 2.2. Космоцентрическая философия Древней Греции и Древнего Рима. Учение о бытии милетских мыслителей. Диалектика Гераклита, элейцев и пифагорейцев. Демокрит. Платон. Аристотель. Проблемы человека и общества, нравственных и правовых норм в философии киников, стоиков и эпикурейцев. Лукреций Кар. Цицерон. Сенека. Неоплатонизм. Античная система воспитания и философия. 2.3.Теоцентризм средневекового мышления. Идея творения и идея откровения. Креационизм. Христианская концепция истории. Средневековая арабо-мусульманская философия. Христианство и ислам о происхождении и природе человека. Божественная предопределенность судьбы и свобода выбора. Христианские и мусульманские утопии. Средневековые представления о роли философии и религии в обучении и воспитании. Натурфилософия Возрождения. Антропоцентризм. Пантеизм и гелиоцентризм. Утверждение силы и безграничности разума. Культ красоты. Свобода воли. Гуманизм Возрождения о воспитании гармоничного человека. 2.4.Механистическая картина мироустройства в философии Нового времени. Научная революция XVII века и механистическая картина мира. Проблема метода познания в философии (Ф.Бэкон и Р.Декарт). Эмпиризм и рационализм. Учение о субстанции (Б.Спиноза). Законы жизни Т.Гоббса. Идея равенства (Ж.Ж.Руссо). Идея социального прогресса. Концепция детерминизма. Концепции «искусственного человека» и новые идеи воспитания (Ламетри, Вольтер, Дидро). 2.5. Классическая немецкая философия. Критика познавательной способности субъекта и границ

		теоретического разума. Априоризм способности познания и «категорический императив» (И.Кант). Тождество мышления и бытия в наукоучении Фихте. Натурфилософия Шеллинга. Идея тождества понятия и предмета в философии «абсолютного идеализма» Георга Вильгельма Фридриха Гегеля. Антропологический материализм Л.Фейербаха. Разработка материалистической диалектики К.Марксом и Ф.Энгельсом, их отношение к диалектике Г.В.Ф. Гегеля. Судьба марксизма в России. 2.6. Отечественная философия. Русская философия XI – XVII веков. Влияние Византии. Практически-нравственная ориентация русской философии. Славянофилы и западники. Философия В.С.Соловьева. Тема свободы, творчества, божественного ничто и Бога в философии Н.А.Бердяева. Федор Михайлович Достоевский, Николай Федорович Федоров, Василий Васильевич Розанов, Павел Александрович Флоренский, Иван Александрович Ильин. Русская философия о духовности человечества и его воспитании. Рационализм и иррационализм в русской философии. Мифы, общественно-политические, эстетические, этические, религиозные взгляды и философия народов России. 2.7.Современная философия как мировоззрение и как методология. Иррационализм А.Шопенгауэра. Интуитивизм А.Бергсона. Философия воли к власти Ф.Ницше. Экзистенциализм М.Хайдеггера, Ж.П.Сартра, А.Камю, К.Ясперса. Феноменология Э.Гуссерля. Герменевтика. Различие наук о природе, обществе, человеке и о его душе. Интерпретация Г.Г. Гадамером понимания как реализации традиций, языка и образования. Позитивизм О.Конта, Э.Маха и Р.Авенариуса. Постпозитивизм: К.Поппер, И.Лакатос, П.Фейерабенд, Т.Кун. Лингвистический позитивизм: язык как форма жизнедеятельности. Методологические проблемы мышления и языка, понимания и выражения мыслей. Прагматизм. Неотомизм. Неофрейдизм. Марксизм в нашей стране и за рубежом в XX веке. Развитие философии в Башкортостане.
3.	Материальные основы мироздания. Метафизика и онтология	Метафизика как мировоззрение и метод. Категории «бытие», небытие», «ничто». Бытие и субстанция. Единство и многообразие форм бытия. Соотношения порядка и хаоса. Проблема структуры и иерархии форм бытия. Бытие и разум. Рационалистические и иррационалистические трактовки бытия. Специфика социального бытия. Понятие «идеальное бытие». Онтология и антропология. Материя как фундаментальная

		философская категория. Развитие представлений о материи. Философское и естественнонаучное представление о материи. Материалистическая и идеалистическая трактовки материи. Специфика диалектико-материалистического понимания материи. Материализм как ценностно-мировоззренческая ориентация. Проблема единства мира. Атрибуты материи и ее всеобщие свойства. Движение. Взаимодействие материи и движения. Пространство и время как универсальные формы бытия материи. Современное естествознание о материальных основах мира. Взаимовлияние естествознания и социально-гуманитарных наук в области познания природного, социального и духовного бытия.
4.	Философская, религиозная и научная методология познания природы, общества и человека. Диалектика	Философия как тип рационального познания и трактовки мироустройства. Хаос и Логос. Формирование и развитие диалектики (Сократ, Платон, схоласты Средних веков, способы познания мироустройства у арабо-мусульманских философов, философы эпохи Возрождения, представители немецкой классической философии, марксисты, ученые Франкфуртской школы социальных наук и др.). Диалектика объективная и субъективная. Альтернативы диалектики (онтологический, гносеологический, методологический, логический и др. аспекты). Диалектика и метафизика. Софистика, эклектика, догматизм. Принципы диалектики. Категории диалектики, их развитие и классификация. Универсальные связи бытия (явление и сущность, единичное и общее). Структурные связи (часть и целое; форма и содержание; элемент и структура, система). Связи детерминации (причинные связи; случайность и необходимость; возможность и действительность). Диалектика количественных и качественных изменений. Диалектические противоположности. Диалектические противоречия. «Единство-и-борьба» противоположностей. Диалектические отрицания и синтезы. «Отрицание отрицания». Цикличность и поступательность изменений. Философская методология и естествознание. Философия и социально-гуманитарные науки.
5.	Социоантропогенез. Происхождение и сущность сознания	Проблема возникновения человека и общества. Роль языка, коллективности и труда (орудийной деятельности) в антропогенезе. Проблема возникновения сознания в различных философских течениях (античный космизм, теоцентричная концепция творения человека Богом и грехопадение, материализм о человеке как эволюции животного мира, теория декаданса – А.Бергсон, Вл. Соловьев, Н.Бердяев). Материализм о сознании как отражении

		действительности. Диалектика форм отражения. Единство телесного и психического в человеке. Идеальная природа психического и проблема ее объективности. Сознание и самосознание. Сознательное и бессознательное. Мозг и сознание. Знак и знаковые системы. Язык как система знаков. Функции языка: коммуникативная, интегративная, суггестивная (внушающая) и др. Характеристика труда: орудийность, целесообразность, коллективность. Проблемы цели и средств в человеческой деятельности. Коллективность как первичная социальная потребность. Социальная депривация (одиночество) в филогенезе (К.Маркс, Э.Фромм) и онтогенезе. Коллективность, язык, труд – воплощение родовой сущности человека. Общественное и индивидуальное сознание. Формы общественного сознания и его уровни. Педагогическая антропология.
6.	Познание: философское, религиозное, научное и ненаучное	Предмет и структура гносеологии. Практическое и познавательное отношение к миру. Познание как созерцание и как деятельность. Эмпиризм и рационализм о природе и разуме как источниках человеческих знаний о мире. Скептицизм и агностицизм как выражения радикального сомнения в познаваемости мира. Познание и рефлексия. Субъект и объект познания. Проблема самопознания субъекта. Уровни и формы познавательной деятельности. Специфика форм чувственного познания и их взаимосвязь. Сенсуализм. Рациональное познание и его основные формы. Роль интуиции в познании. Познание и воображение. Метафора как средство познания. Проблема истины в философии. Онтологическая и гносеологическая концепции истины. Объективность и конкретность истины. Диалектика относительных и абсолютных форм истины. Критерии истинности знаний и истинности вещей (veritasrerum). Истина и ложь. Истина и заблуждение. Истина и свобода. Познание как поиск истины (истинность объекта, истинность субъекта, истинность метода, истинность деятельности, истинность культурной среды). Соотношение методологии и методов. Эпистемология. Наука как тип специализированного знания. Естествознание и социально-гуманитарные науки. Критерии научности знания. Донаучное, ненаучное и научное знание. Обыденное познание и его особенности. Общественная роль науки и ее социальные функции. Этика науки. Традиции и новации в эволюции научного знания. Проблемы научного творчества. Алгоритмы изобретательства и эвристика. Общенаучные и частнонаучные методы. Верификация и фальсификация научного знания.

		Мировоззренческие итоги развития науки в XX веке. Сциентизм и антисциентизм. Педагогика развития творческих способностей и мышления человека. Место и роль науки и религии, знания и веры в жизни человека.
7.	Философия общества и его истории.	Особенности познания социальной действительности. Предмет и функции социальной философии. Натуралистические, социобиологические, социопсихологические, синергетические концепции общества. Формационный и цивилизационный подходы к изучению общества. Общественное бытие и общественное сознание. Философские проблемы основных сфер жизни общества: материально-производственной (философия собственности; материальное производство и его роль в жизни общества; философия техники), социальной (народ, классы и нации, теория стратификации и т.д.), политической (сущность и формы государства, его функции, политическая идеология и психология), правовой (основные проблемы философии права), духовной (сущность и особенности духовной жизни общества, духовное производство). Различные концепции философии истории: космоцентричная, теологическая, антропоцентричная, просветительская, научная. Принцип историзма. Проблема смысла и назначения истории. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общества. История как общественный прогресс. Критерии прогресса в различных религиозных и философских концепциях. Критика идеи прогресса в философии XX века (О.Шпенглер, К.Ясперс, К.Р.Поппер и др.). Учение Н.Данилевского о культурно-исторических типах. Концепции многообразия цивилизаций и культур (О.ШпенглерА.Тойнби, П.А.Сорокин, К.Ясперс).
8.	Человек, индивид, личность	Проблема человека в истории философии. Человек и мир. Эволюция человека от биосферы до ноосферы. Антропосоциогенез. Биологическое и социальное в человеке. Индивидуальное и коллективное в человеке. Исторический характер отношения человека и общества. Практика – специфически человеческий способ отношения к миру. Человек и человечество. Проблема бессознательного и сознательного в философской антропологии. Жизнь, смерть и бессмертие в духовном опыте человечества. Понятие личности. Особенности восприятия личности в разных культурах. Социальные типы личности. Индивид как особая единичная ценность. Личность и «Я». Идея личностной уникальности. Историческая необходимость и свобода личности в религиозных и философских концепциях. Свобода и равенство. Свобода и ответственность. Проблема

		отчуждения. Социальные роли личности. Социальные ценности и социализация личности. Смысл жизни и последствия смыслоутраты. Гуманизм и дегуманизация. Гуманистические добродетели и жизненная позиция. Личность в условиях социальных и глобальных кризисов. XXI век и ноосферное гуманистическое миропонимание. Естествознание и социально-гуманитарные науки о личности, его идеалах и ценностях.
9.	Аксиология – учения о ценностях	Аксиология – учение о ценностях бытия и познания. Философская, религиозная и научная аксиология. Биологическая и социальная жизнь. Жизнь общества и человека: их единство и различия. Жизнь телесная и духовная. Понятие «ценность». Общечеловеческие, расовые, национальные и индивидуальные ценности. Классификация ценностей и проблема их иерархии. Ценность жизни: биологической, социальной, индивидуальной (телесной и духовной). Ценности материальные и духовные, их взаимосвязь. Социальная природа человека и ценность семьи. Смысл и цель жизни человека. Смерть и бессмертие. Жизнь, смерть и бессмертие в духовном опыте человечества. Религия о ценности человеческой жизни. Как мы «делаем» бессмертие? Творческое бессмертие. Активное долголетие. Человеческое счастье. Взаимосвязь смысла жизни и счастья. Любовь и дружба как общечеловеческие ценности. Нравственные и эстетические ценности. Познавательные ценности и ценность познания. Педагогические ценности.
10.	Глобальные проблемы современности и будущее человечества	Современная глобальная ситуация как результат социально-экономического развития и научно-технического прогресса во второй половине XX столетия. Причины и условия возникновения глобальных проблем. Настоятельная необходимость решения политических, экономических, демографических, экологических и других глобальных проблем для выживания человечества. Иерархия глобальных проблем. Экологические проблемы сфер бытия: лито-, атмо-, гидро-, фито-, зоо- и гомосфер. Причины возникновения и пути решения экологических проблем. Становление будущего как реальный исторический процесс столкновения противоборствующих тенденций в жизни общества. Существуют ли «пределы роста»? Стимулы и потенциалы общественного развития. Предвосхищение будущего – необходимое условие целесообразной деятельности людей. Социальное предвидение. Проблемы достоверности социального предвидения и его критерии. Основные методы прогнозирования: экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, сценарии

		будущего и экспертные оценки. Типы (виды) социальных прогнозов: поисковые, нормативные, аналитические и предостерегающие. Их научно-познавательное содержание и идеологическое значение. Сущность и перспективы современной научно-технической революции, ее возможные последствия и социальные альтернативы, стоящие перед человечеством. Научно-техническая революция и возрастание роли человека во всех сферах жизни общества. Ограниченность и опасность технократического мышления. Проблема будущего человека и культуры.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Философия, ее предмет, структура и функции.
Тема 2. История философии.
Тема 3. Материальные основы мироздания. Метафизика и онтология.
Тема 4. Философская, религиозная и научная методология познания природы, общества и человека. Диалектика.
Тема 5. Социоантропогенез. Происхождение и сущность сознания.
Тема 6. Познание: философское, религиозное, научное и ненаучное.
Тема 7. Философия общества и его истории.
Тема 8. Человек, индивид, личность.
Тема 9. Аксиология – учения о ценностях.
Тема 10. Глобальные проблемы современности и будущее человечества.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Философия, ее предмет, структура и функции.
Вопросы для обсуждения:
1. Предпосылки и причины возникновения философии и ее определение.
2. Философия как высший тип мировоззрения. Мировоззрение, его типы и уровни.
3. Философия, ее предмет, метод, структура и функции в культуре.
4. Философия и наука, философия и искусство, философия и религия.

Тема 2: История философии.
Античная и средневековая философия
Вопросы для обсуждения:
1. Материализм и идеализм в философии древнего мира (чарвака, буддизм, конфуцианство, даосизм, Демокрит, Платон).
2. Античная диалектика (Зенон, пифагорейцы, Платон).
3. Учение о человеке и его душе в античной философии (Сократ, Эпикур, стоики, киники).
4. Проблема бога и человека, веры и знания, сущности и существования в средневековой философии.

Философия Нового времени и немецкая классическая философия (2 часа)
Вопросы для обсуждения:
1. Ф.Бэкон, его учение об индукции и природе человеческих заблуждений.

2. Гносеология английских и французских материалистов (XVII - XVIII веков (Д. Локк, Т. Гоббс, Ж.О. Ламетри, Д. Дидро, Э.Б. Кондильяк).
3. Философия И.Канта.
4. Система и диалектика Г.В.Ф. Гегеля.

Современная философия

Вопросы для обсуждения:

1. Позитивизм, этапы его развития О. Конт, Э. Мах, Л. Витгенштейн, Б. Рассел).
2. Экзистенциализм (С. Кьеркегор, Ф.М. Достоевский, Ж.-П. Сартр, А. Камю, М. Хайдеггер).
3. Прагматизм (Д. Дьюи, У. Джемс, Р. Пирс).
4. Фрейдизм и философская антропология (З. Фрейд, Э. Фромм и др).
5. Иррационализм (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше).

Тема 3: Материальные основы мироздания. Метафизика и онтология.

Вопросы для обсуждения:

1.Онтология: рационалистические и иррационалистические трактовки бытия.
2. Бытие. Небытие. Ничто.
3. Метафизика как мировоззрение и методология.
4. Сущее (абсолют) и Универсум. Хаос и порядок. Абсурд (хаика) и логика.

Материя, ее структура, способ и формы существования

Вопросы для обсуждения:

1. Определение материи в истории философии. Мировоззренческий смысл категории материи (религия, философия, наука о месте и роли материи в мироздании).
2. Способ и формы существования материи (движение, пространство, время).
3. Виды материи (вещество, поле, плазма, вакуум) и их характеристики.

Тема 4: Философская, религиозная и научная методология познания природы, общества и человека. Диалектика.

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование диалектики и ее альтернативы (онтологический, методологический, логический аспекты).
2. Принципы диалектики.
3. Категории диалектики:
   – Универсальные связи бытия (явление и сущность, единичное и общее).
   – Структурные связи (часть и целое; форма и содержание; элемент и структура, система).
   – Связи детерминации (причинные связи; случайность и необходимость; возможность и действительность).
4. Законы диалектики: их сущность, взаимосвязь и значение.

Тема 5: Социоантропогенез. Происхождение и сущность сознания.

Вопросы для обсуждения:

1. Природные (экологические и этологические) предпосылки возникновения человека.
2. Роль языка, коллективной жизни и труда (орудийной деятельности) в социоантропогенезе.
3. Нефилософские концепции происхождения человека (мифологические, религиозные, научно-фантастические).
4. Психическое и сознание. Мозг и мышление.

Тема 6: Познание: философское, религиозное, научное и ненаучное.

Познание: философское, религиозное, научное и ненаучное

Проблемы познаваемости мира и природа познавательного отношения

Вопросы для обсуждения:

1. Познание как предмет философского анализа. Субъект и объект познания.
2. Уровни и формы познавательной деятельности. Роль интуиции в познании.
3. Проблема истины в философии.

Наука как тип специализированного знания

Вопросы для обсуждения:

1. Донаучное, ненаучное (обыденное, религиозное, художественное) и научное знание. Основные особенности научного познания. Знание и вера.
2. Особенности современного этапа научного познания. Общественная роль науки и ее социальные функции. Этика науки.

Тема 7: Философия общества и его истории

Концепции общества: мифологические, философские, религиозные, научные

Вопросы для обсуждения:

1. Мифологические взгляды на происхождение человека и общества.
2. Религиозные трактовки происхождения человека и общества.
3.Философские и научные концепции общества.

Общество как саморазвивающаяся система

Вопросы для обсуждения:

1. Цивилизационный концепции истории общества.
2. Формационная концепция истории и структуры общества.
3. Философии политики.
4. Философия техники.
5. Философия культуры и духовной жизни.
6. Уровни и формы общественного сознания: идеология и психология.

Тема 8: Человек, индивид, личность

Вопросы для обсуждения:

1. Трактовки сущности человека в мифологии, религии, философии и науке.
2. Биологическое и социальное в человеке.
3.Телесная и духовная жизнь человека.
4. Личность и индивидуальность.
5. Роль личности и народа в истории.

Тема 9: Аксиология – учение о ценностях

Вопросы для обсуждения:

1. Философская, религиозная и научная трактовка категории «ценность».
2. Общественные и индивидуальные ценности. Их иерархия.
3. Ценности материальные и духовные.
4. Жизнь, здоровье, материальное благополучие, свобода, знания, семья, дружба, любовь и другие ценности
5. Жизнь, смерть и бессмертие в духовном опыте человечества. Смысл и цель жизни.

Тема 10: Глобальные проблемы современности и будущее человечества.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие глобальных проблем. Человек и глобальные проблемы современного мира: экологические, демографические, экономические, политические и др. как результат развития технических цивилизаций второй половины XX в.
2. Будущее человечества: перспективы, прогнозы:

а) взаимосвязь прошлого, настоящего и будущего человека;

б) предвидение будущего – необходимое условие существования и выживания современного человека;

в) прогнозирование и его методы (экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, сценарии будущего и экспертные оценки);

г) проблема достоверности предвидения будущего человека и общества. Практические последствия (экологические, социально-экономические и др.) футурологических заблуждений.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

На основе Интернет-обзора подготовить презентацию в формате Power-Point.

Примерная тематика презентаций для самостоятельных работ:

1. Что такое философия? Когда и как она возникла?
2. Кому и зачем нужна философия?
3. Чем отличается мифологическое мышление от философского?
4. Мировоззрение общества и мировоззрение человека: как они формируются?
5. Мировоззрение как субъективная реальность и его структура.
6. Особенности религиозного мировоззрения?
7. Как устроен мир: материализм и идеализм?
8. Философия и искусство.
9. Философия и наука.
10. Межкультурное пространство современного мира.
11. Человек и абсолют в восточной философии.
12. Древнеиндийская философия: чарвака, джайнизм, буддизм.
13. Философские школы в древнем Китае: конфуцианство, даосизм.
14. Учение о бытии милетских мыслителей.
15. Диалектика Гераклита, элейцев и пифагорейцев.
16. Атомистика Демокрита и современная физическая картина мира.
17. Учение Платона об «идеях» и истинных знаниях.
18. Аристотель о 4-х первопричинах мироустройства.
19. Проблемы человека и общества, нравственных и правовых норм в философии киников, стоиков и эпикурейцев.
20. Материализм Лукреция Кара.
21. Эклектическая философия Цицерона.
22. Афоризмы Сенеки.
23. Учение неоплатоников о Едином и его эманации.
24. Креационизм. Христианская концепция истории.
25. Средневековая арабо-мусульманская философия.
26. Натурфилософия Возрождения.
27. Гуманизм Возрождения и воспитание гармоничного человека.
28. Механистическая картина мироустройства в философии Нового времени.
29. Идея равенства (Ж.Ж.Руссо).
30. Идея социального прогресса.
31. Антропологический материализм Л.Фейербаха.
32. Ф. Энгельс о роли труда в происхождении человека.
33. Русская философия XI – XVII веков. Влияние Византии.
34. Славянофилы и западники.
35. Учение о богочеловечестве В.С.Соловьева.
36. Тема свободы, творчества, божественного ничто и Бога в философии Н.А.Бердяева.
37. Федор Михайлович Достоевский.

38. Николай Федорович Федоров.
39. Василий Васильевич Розанов.
40. Павел Александрович Флоренский.
41. Иван Александрович Ильин.
42. Мифологические, религиозные, социально-политические, этические, эстетические, социально-политические, педагогические взгляды народов России.
43. Мировоззрение башкир VI – XII веков. Философские («вечные») проблемы в эпическом памятнике «Урал-батыр».
44. Переход от политеизма (тенгрианства) к монотеизму (мусульманству) как смена философских парадигм духовной жизни башкир.
45. Фольклор, мифология, философия. Формирование антропоморфического мифофилософского мировоззрения в эпосе «Акбузат». Проблемы добра и зла, справедливости и других философский понятий как зарождение философской интуиции и рефлексии.
46. Эстетика башкир VI – XII веков. Картина мира в башкирском эпосе.
47. Арабо-мусульманская философская традиция в Башкортостане.
48. Философия Башкортостана в XVIII – XX веках.
49. Экзистенциализм М.Хайдеггера, Ж.П.Сартра, А.Камю, К.Ясперса.
50. Гуманизм современной философии и педагогики.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Антюшин, С.С. Философия : учебник : [16+] / С.С. Антюшин, Л.Г. Горностаева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. – 515 с. : схем. –

Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560803 (дата обращения: 31.05.2020). – Библиогр.: с. 432-433. – ISBN 978-5-93916-500-6. – Текст : электронный.

2. Балашов, Л.Е. Философия : учебник / Л.Е. Балашов. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 612 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573117 (дата обращения: 31.05.2020). – Библиогр.: с. 594-597. – ISBN 978-5-394-01742-1. – Текст : электронный.

3. Философия : учебник / под ред. В.П. Ратникова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 671 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446491 (дата обращения: 31.05.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02531-5. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. http://window.edu.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

Документальные (учебные) фильмы.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Философия» призвана способствовать развитию у студентов способностей воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Изучение курса строится на раскрытии понятий на конкретных примерах из современной социальной жизни. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к экзамену:

Примерные вопросы к экзамену по философии:

1. Предмет и структура философии.
2. Функции философии.
3. Мировоззрение и его исторические типы.
4. Концепции происхождения философии.
5. Философия Древнего Востока (Китай, Индия).
6. Материализм и идеализм в античной философии.
7. Античная диалектика.
8. Основные проблемы теоцентричной средневековой философии.
9. Натурфилософия Возрождения
10. Философия Нового времени.
11. Немецкая классическая философия.
12. Антропосоциогенез и его комплексный характер.
13. Отечественная философия: направления и представители.
14. Философия XX века.
15. Диалектика бытия и его форм.
16. Философия о единстве и многообразии мира.
17. Понятие движения, его характеристики и формы.
18. Философские концепции пространства и времени.
19. Диалектика и ее альтернативы.
20. Принципы диалектики.
21. Законы диалектики.
22. Категории диалектики

23. Природные предпосылки возникновения социума и человека.
24. Язык, коллективность и труд – как факторы социоантропогенеза.
25. Духовная жизнь общества. Уровни и формы общественного сознания.
26. Теория отражения и классификация форм отражения в природе и обществе.
27. Сознание и мозг.
28. Мышление и язык.
29. Познание как исторически развивающееся отношение человека к миру.
30. Субъект и объект познавательной деятельности.
31. Эмпирические и теоретические методы познания.
32. Наука. Критерии научности знаний. Этика науки.
33. Проблема истины в философии.
34. Специфика социального и гуманитарного познания.
35. Общество как саморазвивающаяся система.
36. Материализм и идеализм об историческом процессе.
37. Проблема прогресса и его критериев в социально-философской мысли прошлого и настоящего.
38. Материальное производство - основа общественного развития. Диалектика производительных сил и производственных отношений.
39. Философские проблемы социальной сферы общества (экономика, политика, религия, мораль, искусство)
40. Общественная идеология и общественная психология.
41. Личность как субъект и объект общественной жизни.
42. Аксиология – учение о ценностях.
43. Классификация общественных и индивидуальных ценностей.
44. Свобода и необходимость: материальная и духовная.
45. Формационный и подход к познанию общественной жизни.
46. Межкультурное пространство современного мира.
47. Цивилизационный подход к познанию общественной жизни.
48. Будущее человечества: перспективы, прогнозы. Философия космизма.
49. Методы прогнозирования и критерии их достоверности.
50. Глобальные проблемы: сущность, классификация, пути решения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень*. Свободно владеет культурой философского мышления, способностью к обобщению,	Отлично	90-100

		анализу, восприятию философской информации. Умеет выявлять и использовать в профессиональной деятельности возможности социальной среды региона, селения, этноса, социальной структуры общности. Знает в полном объеме основные философские категории и проблемы человеческого бытия; межкультурное разнообразие общества в философском контексте**.**		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень*. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:
Ст. преподаватель кафедры обществознания, права и социального управления, Ф.Р. Абдрахманова
Д.ф.н., профессор кафедры обществознания, права и социального управления, К. А. Даллакян

Эксперты:
Внешний:
Д.ф.н., профессор, кафедры социальной работы УУНиТ Г.Б. Вильданова.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.03 Безопасность жизнедеятельности

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:

- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

индикаторы достижения:

- Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности (УК-8.1);
- Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (УК-8.2);

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части учебного плана, к модулю «Здоровьесберегающий».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– нормативные документы, регламентирующие безопасность жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, государственные ведомства в области обеспечения безопасности
– вредные и опасные факторы среды обитания и способы защиты от них
– свойства и поражающие факторы различных видов оружия

Уметь:

– адекватно реагировать на сигналы оповещения гражданской обороны;
– находить безопасный маршрут эвакуации при возникновении ЧС;
– ориентироваться на местности и подавать сигналы бедствия;
– правильно подбирать и использовать средства индивидуальной защиты, самостоятельно изготовить простейшие средства защиты органов дыхания;
– формировать убеждение о важности ответственного отношения к окружающей природе;

Владеть:

– навыками применения здоровьесберегающих технологий в учебном процессе
– алгоритмом предоставления информации специалистам при возникновении ЧС
– алгоритмом действий при возникновении ЧС различного характера.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Идентификация и воздействие на чело-века вредных и опасных факторов среды обитания	Безопасность в различных сферах жизнедеятельности. Основные понятия. Классификация опасностей и угроз по происхождению и характеру воздействия на человека. Теория риска. Концепция приемлемого риска. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Вредные и опасные негативные факторы. Системы восприятия и компенсации организмом человека вредных факторов среды обитания. Предельно-допустимые уровни опасных и вредных факторов. Влияние факторов среды обитания на здоровье. Закон оптимума.
2	Опасности техногенного характера и защита от них	Производственные аварии и катастрофы. Экологическая безопасность. Аварии с выбросом АХОВ. Дегазация. Аварии с выбросом РОВ. Дезактивация. Пожары и взрывы, средства пожаротушения. Аварии на транспорте.
3	Опасности природного характера и защита от них	Стихийные бедствия (космические и гелиофизические, геологические, метеорологические, гидрологические морские). Действие населения в зоне СБ. Профилактика инфекций, защита в очагах природных инфекций
4	Опасности социального характера и защита от них	Особенности ЧС социального происхождения Опасности криминогенного характера Понятие о виктимологии. Опасность терроризма и экстремизма. Аддиктивное поведение и вредные привычки
6	Основы информационной безопасности	Классификация информационных угроз в современном обществе. Понятие информационных войн. Борьба с клеветой, слухами и дезинформацией. Информатизация. Идентификация, аутентификация и компьютерная биометрия. Защита персональных данных

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Радиационная, химическая и биологическая защита

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Вопросы для обсуждения: Понятие о ЧС, классификация ЧС, Российская система предупреждения и действий в чрезвычайной ситуации. (РСЧС). Роль и задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС. Организация оповещения и информирование населения при угрозе ЧС. Мероприятия по защите персонала объекта при угрозе и возникновении ЧС. Понятие гражданской обороны (ГО), ее роль и место в системе национальной безопасности. Биотические и абиотические факторы среды. Закон оптимума. Теория риска. Взаимодействие человека и окружающей среды. Вредные и опасные факторы производственной среды. Гигиенические нормативы рабочих мест. Понятие тяжести и напряженности трудового процесса.

Тема 2. Принципы организации и способы защиты населения от ЧС техногенного характера

Вопросы для обсуждения: Потенциально аварийно опасные объекты в республике Башкортостан. Действие населения в зоне химической и радиационной аварии. Действие по сигналу «Внимание всем!», организация защиты и эвакуации детей в чрезвычайных ситуациях. Использование средств коллективной защиты и организация мероприятий по обеспечению безопасности учащихся при пожаре и других в чрезвычайных ситуациях.

Тема 3. Поведение населения в зонах стихийных бедствий и биологических ЧС

Вопросы для обсуждения: Правила поведения в зоне землетрясения, наводнения, метеорологических и др. природных опасностей. Биологические ЧС. Понятие об эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Способы передачи инфекционных заболеваний, их профилактика. Дезинфекция, дезинсекция, дератизация. Клещевой энцефалит, ГЛПС и защита от них. Пандемия ВИЧ. Пути передачи и профилактика ВИЧ.

Тема 4. Опасные социальные явления

Вопросы для обсуждения: Толпа и ее виды (случайная, экспрессивная, действующая). Групповая психология. Характерные черты паники. Безопасное поведение на митингах, демонстрациях. Формы девиантного поведения. Криминогенные опасности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Пределы необходимой самообороны.

Тема 5. Современные информационные угрозы

Вопросы для обсуждения: Проблемы и перспективы развития современного информационного общества. Понятие информационных войн. Борьба с клеветой, слухами и дезинформацией. Информатизация. Идентификация, аутентификация и компьютерная биометрия. Защита персональных данных.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	**Чрезвычайные ситуации техногенного характера.**	Средства пожаротушения. Отработка приемов работы с огнетушителями и действий при пожарах Организация радиационного и химического контроля (работа с приборами)
2.	**Опасности природного характера**	Способы ориентирования и определения расстояния на местности, подача сигналов бедствия (итерактивно в природных условиях)
3.	**Опасности социального происхождения**	Средства самообороны и отработка приемов самообороны

4.	**Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания**	Использование табельных и медицинских средств индивидуальной защиты (подбор противогаза, ОЗК, изготовление подручных средств защиты органов дыхания, ознакомление с комплектацией КИМГЗ и др.)

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Выполнить эссе на свободную тему в рамках общего направления «Современные проблемы безопасности жизнедеятельности»

Составить синквейн

Изобразить «дерево причин и следствий» стихийных бедствий

Разработать алгоритм действия в зонах природных и техногенных ЧС

Составить свод правил для действий в случае угроза теракта и захвата в заложники

Подготовить схематичный плана эвакуации из учебного корпуса

Подготовка и защита реферата

Решение ситуационных задач

Решение расчетных задач

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Информационная безопасность. Защита персональных данных. Правила составления паролей.
2. Безопасность дорожного движения. Активные и пассивные системы безопасности автомобилей.
3. Безопасность дорожного движения. Правила безопасного вождения в сложных метеорологических условиях
4. Информационная безопасность. Виды и свойства информации. Приемы рекламного воздействия.
5. Информационная безопасность. Компьютерные преступления. Интернет мошенничество.
6. Безопасность дорожного движения. Правила поведения при попадании в ДТП.
7. Информационная безопасность. Идентификация и аутентификация пользователей. Компьютерная биометрия.
8. Приемы эффективной самообороны. Пределы необходимой самообороны.
9. Приемы эффективной самообороны. Гражданское оружие (газовое, травматическое, электрическое).
10. Виды ионизирующих излучений. Поглощенная, эффективная и эквивалентная дозы.
11. Острая и хроническая лучевая болезнь. Йодная профилактика.
12. Безопасность при проведении экскурсий и походов.
13. Биосоциальные опасности. Карантин, обсервация.
14. Способы передачи инфекционных заболеваний. Дезинфекция, дератизация, дезинсекция.
15. Основные и опасные факторы среды. Психология поведения человека в экстремальных ситуациях.
16. Стихийные бедствия. Типы стихийных бедствий, Меры по предотвращению и ликвидации последствий ЧС стихийного характера.
17. ЧС техногенного характера. Типы ЧС по масштабам последствий.
18. Причины возникновения аварий и катастроф. Основные типы аварий.
19. Пожар. Основные правила пожарной безопасности, средства пожаротушения.
20. Аварии с выбросом радиоактивных веществ, действия населения в зоне радиоактивного заражения.

21. Землетрясения, действие населения в зоне землетрясения.
22. Наводнения. Причины и типы наводнений.
23. ЧС локального характера в природе, факторы, определяющие продолжительность и успех автономного выживания. Правила безопасного поведения в природных условиях.
24. ЧС криминального характера. Правила поведения в криминогенной ситуации. Средства самообороны и ее пределы.
25. Экология и экологическая безопасность жизнедеятельности человека. Качество среды по отношению к человеку
26. Поведение в завале при разрушении зданий.
27. Последовательность действий при спасении утопающих.
28. Действия по спасению и самоспасению при попадании в полынью. Правила прохода по льду водоемов.
29. Средства и способы подачи сигналов бедствия.
30. Бури, ураганы, смерчи. Действия населения при штормовом предупреждении и во время стихии.
31. Приемы ориентирования на местности.
32. Организация убежища, добывание пищи и воды при вынужденной автономии в природе.
33. Действия при авариях на городском и автомобильном транспорте. Правила безопасного поведения при пользовании общественным транспортом.
34. ЧС на ж/д транспорте. Правила безопасности и действия в аварийной ситуации.
35. Аварии на воздушном транспорте. Правила безопасности и поведение в случае аварийной посадки.
36. Социально-политические экстремальные ситуации. Правила безопасного поведения на митингах и демонстрациях.
37. Правила поведения с незнакомыми людьми, поведение в напряженных ситуациях, защита от мошенников.
38. Действия при сексуальных домогательствах и угрозе изнасилования.
39. Пожар дома. Меры предупреждения. Причины возникновения. Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрывов.
40. Структура и задачи РСЧС и ГО.
41. Сильно действующие ядовитые вещества. Действие в зоне химического заражения.
42. Действие в зоне заражения или аварии с выбросом хлора.
43. Действие в зоне заражения или аварии с выбросом аммиака.
44. Средства коллективной защиты (убежища, простейшие укрытия, БВУ).
45. Средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы, респираторы, самоспасатели, ватно-марлевые повязки)
46. Средства защиты кожи.
47. Принципы и способы эвакуации населения.
48. Дезактивация, ее способы и средства.
49. Дегазация, ее способы и средства.
50. Дезинфекция, ее способы и средства.
51. Понятие о виктимности поведения (примеры виктимного поведения, виктимных жестов и предметов).
52. Опасность, категории опасностей (природные, от жизнедеятельности). Решение проблем безопасности.
53. Аварии на транспорте и их причины. Соблюдение ПДД. Роль педагога в обучении детей ПДД.

54. Меры пожарной безопасности в школе. Действия учителя при возникновении пожара в здании школы и при эвакуации детей.
55. Действие экологического фактора на живой организм. Закон оптимума. Понятие об опасных, вредных и травмирующих факторах.
56. Меры защиты жилья от квартирных воров.
57. Правила поведения вблизи водоемов, во время купания, при переходе вброд. Спасение утопающих.
58. Действия учителя и персонала школы при угрозе террористического акта и при обнаружении в здании взрывного устройства.
59. Действия человека в случае захвата его в заложники.
60. Безопасность во время грозы, оказание помощи при поражении молнией.
61. Поведение в толпе и при панике.
62. Оказание первой помощи при проведении экскурсий со школьниками и выездов на природу (обморок, солнечный и тепловой удар, защита от переохлаждения, укусы насекомых и клещей, укусы змей, мозоли и др).
63. Оповещение в чрезвычайных ситуациях. Действие по сигналу «Внимание всем!».
64. Действия населения в зоне наводнения.
65. Биолого-социальные стихийные бедствия.
66. Геологические стихийные бедствия.
67. Метеорологические стихийные бедствия.
68. Гелиофизические стихийные бедствия.
69. Гидродинамическая авария и действия населения в зоне аварии.
70. Общий алгоритм поведения в ЧС. Основные правила безопасного поведения.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Сергеев, В.С. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие : [16+] / В.С. Сергеев. – Москва : Владос, 2018. – 481 с. : табл. – (Учебник для вузов (бакалавриат)). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486156 (дата обращения: 17.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906992-88-8

2. Байрамуков, Ю. Б. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебник / Ю. Б. Байрамуков, М. Ф. Анакин, В. С. Янович ; под редакцией Ю. Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — 224 с. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/128746 (дата обращения: 17.03.2023)

3. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207407

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://gkchs.bashkortostan.ru/
5. https://rkn.gov.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, презентационные и мультимедийные материалы.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ используются приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), КИМГЗ, медицинские аптечки, индивидуальные химические пакеты, устройство для выживания в дикой природе, компасы и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Преподавание дисциплины нацелено на повышение гуманистической направленности подготовки выпускников педвузов, как будущих учителей и базируется на знаниях, умениях и навыках, получаемых ими при изучении других гуманитарных и естественно-научных дисциплин.

При проведении занятий педагогами должны соблюдается единство терминологии, классификаций и обозначений в соответствии с действующими международными и государственными стандартами с учетом достижений науки и социальной сферы в области безопасности жизнедеятельности. По мере изучения разделов и тем дисциплины необходимо обращать постоянное внимание на ее прикладной характер, указывать, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические навыки могут использоваться в будущей практической деятельности студентов.

В ходе изучения дисциплины у студентов необходимо сформировать потребность в использовании полученных знаний о безопасности жизнедеятельности не только в своей повседневной жизни, но и в будущей профессиональной и культурно-просветительской деятельности.

Реализация воспитательных целей дисциплины должна способствовать формированию у студентов осознания ценности жизни и здоровья, развитию социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, коммуникативности, настойчивости в достижении цели.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены эссе, тестовыми заданиями по темам, ситуационными и расчетными заданиями, эзачетными вопросами.

Для выполнения эссе каждому студенту необходимо самостоятельно сформулировать и выбрать тему в рамках единого направления «Современные проблемы безопасности жизнедеятельности». Эссе должно быть написано самостоятельно. Использованные при написании источники (если есть) должны быть указаны в конце текса.

Примерные тестовые задания:

Вопросы с одним вариантом ответа

1. Система государственных или местных мероприятий, обеспечивающая предупреждение распространения инфекционных заболеваний человека и животных, путем изоляции больных, запретом въезда и выезда из зоны, пораженной инфекцией и др.
    а. профилактика;
    б. очаговая дезинфекция;
    в. дезинфекция;
    г. карантин.
2. Факторы, которые могут в определенных условиях стать причиной заболевания или снижения работоспособности называются…
    а. интенсивными
    б. опасными
    в. вредными
    г. рискованными
3. Концентрация вещества, которая при ежедневном воздействии на человека в течение длительного времени не вызывает патологических изменений или заболеваний называется ___.
    а. оптимальной;
    б. ПДК;
    в. токсическим порогом;
    г. токсодозой.
4. Неспецифическая (общая) реакция организма на воздействие (физическое или психологическое), нарушающее его гомеостаз, приводящее к истощению нервной системы организма (или организма в целом), называется

    а. Стресс
    б. Паника
    в. Апатия
    г. Фрустрация

Вопросы со множественным выбором

Основными причинами аварий и катастроф являются:
    а. вспышки на солнце
    б. грубые нарушения требований техники безопасности
    в. износ оборудования, старение и коррозия конструкций
    г. производственные или конструкторские ошибки
    д. заблокированные пожарные выходы
    е. отсутствие планов эвакуации

Что не разрешается делать при нахождении в зоне радиоактивного заражения:
    а. принимать пищу
    б. пить и курить

в. купаться в открытых водоемах
г. осуществлять медицинскую профилактику поражений ионизирующими излучениями

Вопросы на установление соответствия

1. 	**А)** Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
2. 	**Б)** Служба внешней разведки Российской Федерации
3. 	**В)** Министерство внутренних дел Российской Федерации
4. 	**Г)** Национальный антитеррористический комитет

Вопросы на дополнение

1. Метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия, называется _____.

2. Вследствие подводных землетрясений возникают волны большой длины и высоты, которые называются _____.

3. Дайте название определению:
_____ – это скопление в воздухе, непосредственно над поверхностью земли продуктов конденсации в виде капель, ледяных кристаллов или их смеси.

Примеры ситуационных заданий

Самолет терпит крушение над Атлантикой. Экипаж успевает послать на землю сигнал SOS и свои координаты. Стюардесса сообщает пассажирам о сложившейся на борту ситуации и дает им указания.

Какие это рекомендации? Как должны вести себя пассажиры в данной ситуации?

В вагоне поезда возник пожар. В купе появился едкий дым.

Как должны повести себя пассажиры в данной ситуации, если возгорание не удалось сразу локализовать и устранить?

Ваш сосед по комнате в общежитии ощущает недомогание, которое сопровождается резким подъемом температуры. Он жалуется на головные боли, на конъюнктивах и лице заметна гиперемия. Вы вспоминаете, что примерно 2 недели назад во время похода в него впился клещ, которого удалось вытащить самостоятельно.

Какой (предположительно) диагноз можно поставить по данным симптомам? Стоит ли вызвать врача? Какие правила и меры предосторожности следует соблюдать при удалении клеща?

Примерные зачетные вопросы

1. Понятие о безопасности и здоровье человека. Опасности и их классификация. Сферы государственной безопасности.
2. Понятие о ЧС, Российская система предупреждения и действий в чрезвычайной ситуации. (РСЧС). Роль и задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС. Организация оповещения и информирование населения при угрозе ЧС.
3. Понятие гражданской обороны (ГО), ее роль и место в системе национальной безопасности.
4. Понятие риска. Допустимый и приемлемый риск и его величины.
5. Биотические и абиотические факторы среды. Закон оптимума. Взаимодействие человека и окружающей среды.
6. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса. Классификация условий труда по факторам производственной среды.
7. Основные проблемы качества окружающей среды и экологическая безопасность.
8. Вредные и опасные факторы производственной среды. гигиенические нормативы рабочих мест. Понятие тяжести и напряженности трудового процесса.
9. Потенциально аварийно-опасные объекты в республике Башкортостан. Действие населения в зоне химической и радиационной аварии. Действие по сигналу «Внимание всем!», организация защиты и эвакуации детей в чрезвычайных ситуациях.
10. Использование средств коллективной защиты и организация мероприятий по обеспечению безопасности при пожаре и других в чрезвычайных ситуациях.
11. Связь со службами экстренного реагирования и передача им исчерпывающей информации о происшествии.
12. Правила поведения в зоне землетрясения, наводнения, метеорологических и др. природных опасностей.
13. Биологические ЧС. Понятие об эпидемии, эпизоотии, эпифитотии.
14. Ситуации локального характера в природе. Способы автономного выживания. Факторы, определяющие успех выживания в автономных условиях.
15. Правила организации бивуака. Типы костров. Способы добычи воды и пищи. Ориентирование по астрономическим и местным признакам.
16. Способы передачи инфекционных заболеваний и их профилактика. Дезинфекция, дезинсекция, дератизация. Клещевой энцефалит, Covid-19, ГЛПС и защита от них. Пандемия ВИЧ. Пути передачи и профилактика ВИЧ.

17. Толпа и ее виды (случайная, экспрессивная, действующая). Групповая психология. Характерные черты паники. Безопасное поведение на митингах, демонстрациях.
18. Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. Виды и условия трудовой деятельности. Психология поведения человека в ЧС.
19. Формы девиантного поведения. Криминогенные опасности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Пределы необходимой самообороны.
20. Проблемы и перспективы развития современного информационного общества. Классификация информационных угроз в современном обществе. Понятие информационных войн. Борьба с клеветой, слухами и дезинформацией.
21. Проблемы безопасности, связанные с информатизацией современного общества. Идентификация, аутентификация и компьютерная биометрия. Защита персональных данных
22. Безопасность дорожного движения. Правила поведения при попадании в ДТП.
23. Виды ионизирующих излучений. Поглощенная, эффективная и эквивалентная дозы.
24. Острая и хроническая лучевая болезнь. Йодная профилактика.
25. Биосоциальные опасности. Карантин, обсервация.
26. Способы передачи инфекционных заболеваний. Дезинфекция, дератизация, дезинсекция.
27. Стихийные бедствия. Типы стихийных бедствий, Меры по предотвращению и ликвидации последствий ЧС стихийного характера.
28. ЧС техногенного характера. Типы ЧС по масштабам последствий.
29. Причины возникновения аварий и катастроф. Основные типы аварий.
30. Пожар. Основные правила пожарной безопасности, средства пожаротушения.
31. Аварии с выбросом радиоактивных веществ, действия населения в зоне радиоактивного заражения.
32. Поведение в завале при разрушении зданий.
33. Действия по спасению и самоспасению при попадании в полынью. Правила прохода по льду водоемов.
34. ЧС на ж/д транспорте. Правила безопасности и действия в аварийной ситуации. Аварии на воздушном транспорте. Правила безопасности и поведение в случае аварийной посадки.
35. Действия при сексуальных домогательствах и угрозе изнасилования.
36. Пожар дома. Меры предупреждения. Причины возникновения. Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрывов.
37. Структура и задачи РСЧС и ГО.
38. Сильно действующие ядовитые вещества. Действие в зоне химического заражения.
39. Действие в зоне заражения или аварии с выбросом хлора. Действие в зоне заражения или аварии с выбросом аммиака.
40. Средства коллективной защиты (убежища, простейшие укрытия, БВУ).
41. Средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы, респираторы, самоспасатели, ватно-марлевые повязки)
42. Принципы и способы эвакуации населения.
43. Дезактивация и дегазация, способы и средства.
44. Дезинфекция, ее способы и средства.
45. Понятие о виктимности поведения (примеры виктимного поведения, виктимных жестов и предметов).
46. Меры пожарной безопасности в здании. Действия сотрудника при возникновении пожара в здании и при эвакуации.
47. Действия сотрудника и персонала организации при угрозе террористического акта и при обнаружении в здании взрывного устройства.
48. Действия человека в случае захвата его в заложники.

49. Безопасность во время грозы, оказание помощи при поражении молнией.
50. Оказание первой помощи при проведении экскурсий и выездов на природу (обморок, солнечный и тепловой удар, защита от переохлаждения, укусы насекомых и клещей, укусы змей, мозоли и др).

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты

промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
старший преподаватель кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Шайдулина Ж.В., Кабиров Т.Р., доцент ЕГФ.

Эксперты:

Горбаткова Е.Ю., д.м.н., зав. каф. ОЗиБЖ БГПУ им.М.Акмуллы;

Данилов А. В., кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой физического воспитания и спортивной борьбы

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.04 Иностранный язык

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью дисциплины** является:

- развитие универсальной компетенции:
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

индикаторы достижения:

- владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации (УК-4.1);

- использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения (УК-4.2);

- Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия (УК-4.3).

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономических часов по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать

- нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи; сущность и принципы деловой коммуникации; невербальные средства коммуникации;

- основы ведения устных и письменных деловых переговоров.

Уметь

- составлять устные и письменные тексты делового характера в соответствии с языковыми и этическими нормами, коммуникативной задачей и ситуацией общения;

- распознавать, комментировать и исправлять речевые и коммуникативные ошибки в устной и письменной речи.

Владеть

- основами деловой этики и речевой культуры.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах https://osdo.bspu.ru и https://sdo.bspu.ru.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	ГРАММАТИКА Grammar	Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.
	ЛЕКСИКА Vocabulary Functional language	Лексический минимум в объеме 1500 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Понятие об обиходно–литературном, официально–деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета.
	ГОВОРЕНИЕ Speaking	Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).
	АУДИРОВАНИЕ Listening ЧТЕНИЕ Reading	Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. письмо, биография. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому профилю специальности. реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое
	ПИСЬМО Writing	Письмо. Виды речевых произведений: аннотация и др.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	ГРАММАТИКА Grammar	The new person
2.	ЛЕКСИКА Vocabulary Functional language	Travel essentials
3.	ГОВОРЕНИЕ Speaking	A good impression
4.	АУДИРОВАНИЕ Listening	A public life
5.	ЧТЕНИЕ Reading	English in your life
6.	ПИСЬМО Writing	Family life

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Особое внимание уделяется самостоятельной работе студентов. Эта работа призвана обеспечить:

1) осознанную и систематическую отработку языкового и речевого учебного материала;

2) выработку навыков восприятия и анализа аутентичных иноязычных текстов и отработку формируемых стратегий работы с ними, как на уровне рецепции, так и на уровне продукции;

3) формирование навыков критического мышления, аргументации, поиска путей самостоятельного решения поставленной коммуникативной и/или исследовательской задачи;

4) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении и решении коммуникативной задачи.

Для решения первой задачи студентам предлагаются разные типы языковых и речевых заданий, тексты, речевые клише, фильмы, направленные на отработку изучаемого учебного материала. Результаты работы проверяются и обсуждаются на лабораторных занятиях.

Для решения второй задачи предусмотрено широкое использование учебных и аутентичных печатных, аудио и видео текстов разных типов и жанров.

Для реализации третьей и четвертой задачи предполагается регулярное использование проектных и исследовательских форм работы, кейс методов, связанных с необходимостью самостоятельного поиска, систематизации необходимой информации, определении степени ее достоверности, выбора путей решения поставленной проблемы и аргументации собственной позиции по рассматриваемой ситуации или проблеме, научное аннотирование статьи или текста.

Проверка выполнения подобных заданий осуществляется посредством устных выступлений, презентаций студентов и их коллективного обсуждения работ.

Вопросы для самоконтроля

1. Лексический минимум по Темам № 1–5.

Тема № 1: Знакомство. О себе (The New Person, Personal Profile, Personal Possessions, In Person).

Тема № 2: Семья. Друзья. Соседи (Typical Friends, Living with Parents, Neighbourhood).

Тема № 3: Мой дом. Моя квартира. (Parts of the House, Furniture, Ordinal Numbers, Phone Conversations).

Тема № 4: Путешествия. (Languages Spoken Around the World, Travel Essentials, Bed and Breakfast).

Тема № 5: Каникулы, отпуск, праздники (At the Hotel, At the Airport, At the Train-Station).

2. Грамматический материал (КОПР № 1, 2, 3):

1. Артикли.
2. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные, неопределенные.
3. Неопределенные местоимения some, any и их производные.
4. Отрицательное местоимение no и его производные.
5. Предлоги.
6. Оборот there is / there are.
7. Глаголы to be, to have, to do.
8. Общие и специальные вопросы.
9. Правильные и неправильные глаголы .

10. Времена группы Indefinite в действительном залоге.
11. Времена группы Continuous в действительном залоге.
12. Имя существительное.
13. Имя прилагательное. Степени сравнения имен прилагательных.
14. Наречие. Степени сравнения наречий.
15. Безличные и неопределенно-личные предложения.

3. Диалогическая речь:

1. Знакомство (умение обмениваться информацией об имени, возрасте, роде занятий, месте проживания, семейном положении, образовании, интересах).

2. Мои друзья, соседи (умение описывать внешность и характер человека, давать оценку личности и поддерживать разговор на заданную тему).

3. Мой дом, квартира (умение описывать свой дом или квартиру, активно использовать лексический минимум по теме и поддерживать разговор на заданную тему).

4. Путешествия (умение вести диалог на заданную тему, активно используя лексический минимум по теме и поддерживать разговор).

5. Каникулы, отпуск, праздники (владение лексическими единицами для ведения диалога в следующих ситуациях: в гостинице, в аэропорту, на таможне).

1. Лексический минимум по Темам № 6–12.

Тема № 6: Знаменитые люди (Actors, Authors, Musicians, TV shows, Films).

Тема № 7: Еда (Diets, Fussy Eaters, Menu, At the Pub, At the Café).

Тема № 8: Транспорт (Traffic Jam, In the Street, Means of Transport).

Тема № 9: Здоровье (At the Hospital, Sports and Health).

Тема № 10: Жизнь в больших городах (Laws, Rights and Obligations, Capitals, Places in a City, Describing a City).

Тема № 11: Профессия и карьера (Jobs, Career, Work and Colleagues, At the Office).

Тема № 12: Человек и его достижения (Public and Private Life, Awards, English in Your Life).

2. Грамматический материал (КОПР № 4, 5, 6):

1. Модальные глаголы и их заменители: can (could) = to be able(to), may (might) = to be allowed (to), must, to have (to), to be to, ought (to), should, need.
2. Причастие I, II.
3. Герундий.
4. Повелительное наклонение и его отрицательные формы.
5. Времена группы Indefinite и Continuous в страдательном залоге.
6. Числительные: количественные и порядковые.
7. Времена группы Perfect в действительном и страдательном залоге.

3. Диалогическая речь:

1. Знаменитые люди (умение обмениваться информацией о знаменитых людях и их профессиях).

2. Еда (умение использовать активную лексику по теме в следующих ситуациях: в ресторане, в кафе и т. д.).

3. Транспорт (умение вести диалог о различных средствах передвижения: самолет, поезд, метро, автомобиль, автобус, мотоцикл, лодка и т. д.).

4. Здоровье (владение лексикой для описания внешности человека и его самочувствия).

5. Жизнь в больших городах (владение лексическими единицами необходимыми для общения на темы: ориентирование в городе, правила поведения в городе).

6. Профессия и карьера (умение поддерживать разговор на тему профессии и карьеры).

7. Человек и его достижения (умение поддерживать беседу о человеке и его достижениях).

Примерная тематика практико-ориентированных заданий для самостоятельной работы

"What is hot with the young generation?" («Что популярно среди молодежи?»).

"Nickname" как особая разновидность современных антропонимов.

Secrets of Global Communication (Секреты международного общения).

Аббревиатура как лингвистическая особенность онлайн общения.

Аббревиация в онлайн играх.

Аббревиация в английском компьютерном сленге.

Альфред Великий и его вклад в развитие английского языка.

Американский английский – новые тенденции.

Американцы и русские глазами друг друга.

Анализ заголовков печатных СМИ.

Английский язык – урок в моем расписании.

Английская лексика, связанная с церковью и религией.

Английские и русские поговорки и пословицы - сходство в различии.

Английские и русские пословицы и поговорки, трудности их перевода.

Английские надписи на одежде как экстралингвистический фактор, влияющий на культуру подростков.

Английские свадебные традиции.

Английские элементы в названиях телевизионных и радиопередач.

Английский и русский - настолько ли они разные?

Английский как международный язык общения.

Английский календарь. Что могут рассказать названия месяцев и дней недели.

Английский язык как отражение истории и самобытности английского народа.

Англицизмы в русском языке.

Англоязычные заимствования в современной публицистике.

Англоязычные заимствования в современном русском языке.

Англоязычные слоганы в российских СМИ.

Биография и творчество А. Милна.

Биография и творчество Вильяма Шекспира.

Биография и творчество Льюиса Кэрролла.

Влияние группы «Битлз» на музыку XX века.

Влияние творчества Дж. Байрона на русскую классическую литературу.

Где живут слова? Мой любимый словарь.

Женщины-монархи в Британской истории.

Животные в английских пословицах и поговорках и их русские эквиваленты.

Загадки Стоунхенджа.

Заимствование слов в английском языке как способ пополнения словаря.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students (Английский язык для студентов-бакалавров) : учебное пособие / Т. П. Волкова, А. В. Малаева, И. В. Смирнова. — Мурманск : МАУ, 2023 — Часть 1 — 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-907368-60-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/407354 (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students Английский язык для студентов-бакалавров : учебное пособие / Т. П. Волкова, А. В. Малаева, И. В. Смирнова. — Мурманск : МАУ, 2024 — Часть 2 — 2024. — 142 с. — ISBN 978-5-907368-68-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/464951 (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Лебединцев, С. В. Английский язык для студентов неязыковых вузов : учебное пособие / С. В. Лебединцев, В. А. Густов. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2025. — 249 с. — ISBN 978-5-00137-534-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/516386 (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Устиновская, А. А. Английский язык для студентов : учебное пособие / А. А. Устиновская. — Москва : РГУ Соцтех, 2024. — 42 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440360 (дата обращения: 01.04.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
MS Office Word, Power Point.

Базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. https://www.consultant.ru
2. https://www.garant.ru
3. https://fgosvo.ru
4. https://biblioclub.ru
5. http://e.lanbook.com

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», проектор и интерактивная доска.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Иностранный язык» предполагает развитие навыков аудирования, чтения, говорения и письма, призвана способствовать развитию у студента стиля делового общения на иностранном языке. В процессе изучения курса предполагается подготовка студентов к выступлению с докладом на конференциях.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://osdo.bspu.ru и https://sdo.bspu.ru. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета и экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде КОПРов № 1-6 и контрольных вопросов.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Контрольные вопросы к зачету

1. Чтение и перевод текста, беседа по тексту на одну из лексических тем, пройденных в 1-ом семестре 1-го курса (темы перечислены).
2. Реализация моделей ситуативно-обусловленного речевого общения по предложенным коммуникативным ситуациям. Проверка диалогической речи на одну из семи тем, пройденных в 1-ом семестре 1-го курса (темы диалогов перечислены).
3. Самостоятельное чтение и перевод текстов по страноведению.

Контрольные вопросы к экзамену

1) контрольно-обучающих проверочных работы (КОПР №1,2,3,4,5,6);
2) зачет по лексическим единицам учебника - Adrian Tennant, Lindsay Clandfield. Straightforward. Elementary. Macmillan Publishers Limited и Philip Kerr. Straightforward. Pre - intermediate., Macmillan Publishers Limited. Language references.

Результаты промежуточной аттестации вносятся в электронные ведомости и зачетные книжки студентов, отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах https://osdo.bspu.ru и https://sdo.bspu.ru.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческий. Свободно владеет навыками научного поиска, способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования, навыками обобщать и критически оценивать	Владеет иностранным языком свободно, знает терминологию своего направления на уровне и большим запасом иностранных слов, навыками устного и письменного общения на иностранном языке Знает иностранный язык в объеме необходимом для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников, ведения научной	Отлично	90-100

	результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления	переписки, подготовки научных статей и докладов, устного общения с зарубежными коллегами Умеет: самостоятельно писать и редактировать научные статьи или доклады, вести переписку с иностранными научными журналами, а также с вести дискуссию в рамках научной конференции, круглого стола.		
Базовый	Достаточный (эвристический) Владеет отдельными навыками научного поиска, способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования, навыками обобщать и критически оценивать результаты исследователей, выявлять перспективные направления, допуская незначительные ошибки Знает некоторые аспекты методологии организации, планирования и организации исследований Умеет частично, допуская ошибки, вести исследования в соответствии с этапами программы, интерпретировать получаемые промежуточные результаты, корректировать	Владеет иностранным языком в достаточной форме, в пределах требования Рабочей программы дисциплины, знает терминологию своего направления на уровне, навыками устного и письменного общения на иностранном языке Знает иностранный язык достаточно в объеме необходимом для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников, знает правила ведения научной переписки с использованием переводчика и словаря, знает методы подготовки научных статей и докладов, устного общения с зарубежными коллегами в пределах бытового и частично профессионального. Умеет: самостоятельно писать и редактировать научные статьи или доклады, вести переписку с иностранными научными журналами, а также с вести дискуссию в рамках научной конференции, круглого стола.	Хорошо	70-89,9

	программу исследований			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность Владеет некоторыми навыками научного поиска, способен к самостоятельному освоению новых методов исследования, навыками обобщать и критически оценивать результаты своего исследования и познания, выявлять направления познания дисциплины, допуская ошибки	Владеет навыками приобретения умений и знаний в области дисциплины, но нуждается в помощи преподавателя Знает: основы грамматики, пунктуации, синтаксиса иностранного языка, но нет уверенных знаний в правилах и особенностях построения предложений и произношения иностранных слов Умеет осуществлять перевод иностранных текстов с помощью словаря, подготавливать короткие тексты сообщений и выступать с краткими докладами на иностранном языке при *помощи преподавателя*	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Фрагментарное владение навыками научного поиска, способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования и познания дисциплины, навыками обобщать и критически оценивать результаты различных исследований, выявлять и выделять необходимые для себя аспекты познания		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
И. о. заведующего кафедрой иностранных языков ИФОМК,
старший преподаватель Шагапов А. И.

Эксперты:
Заведующий кафедрой английского языка ИФОМК,
кандидат филологических наук, доцент Иксанова Р. М.

кандидат филологических наук,
доцент кафедры английского языка ИФОМК Гумерова Н. Ж.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.01.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью** дисциплины является формирование универсальной компетенции:

- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

индикаторы достижения:

– определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности (УК–7.1);

– владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья (УК–7.2).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части учебного плана Блока I «Дисциплины (модули)» к модулю «Модуль универсальных компетенций»

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– социальную роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

– средства и методы физической культуры для повышения умственной работоспособности и развития физических качеств;

– средства и методы восстановления работоспособности организма человека;

– основы физической культуры и здорового образа жизни; принципы здорового образа жизни, последствия вредных привычек;

– здоровьеформирующие инновационные технологии в сфере физической культуры и спорта.

Уметь:

– совершать профессионально умелые и точные движения, используя специально разработанные комплексы физических упражнений для развития координации движений;

– составлять комплексы утренней гигиенической и корригирующей гимнастики и подбирать упражнения, направленные на развитие физических качеств;

– применять современные средства и методы релаксации;

– составлять комплекс утренней гигиенической, корригирующей и производственной гимнастики;

– разбираться в вопросах физической культуры и спорта, применяемых на основе здоровьеформирующих технологий.

Владеть:

– методами физического самосовершенствования и самовоспитания для реализации будущей профессиональной деятельности специалиста, методами совершенствования физических качеств;

– навыками проведения и выполнения комплексов утренней гигиенической, корригирующей гимнастики;

– навыками выполнения простейших приемов релаксации;

–средствами и методами убеждения, разъяснения и просвещения с целью формирования потребности граждан в активном здоровом образе жизни.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Техника безопасности при занятиях физической культурой	Основы техники безопасности при выполнении физических упражнений студентами самостоятельно и группами на занятиях по физической культуре: по общей и физической подготовке, плаванию, легкой атлетике, аэробике, спортивных и подвижных игр, лыжной подготовке.
2	Основы здорового образа жизни студента. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.	Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы, структура и содержание. Планирование, организация и управление самостоятельными занятиями различной направленности. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Особенности самостоятельных занятий,. Виды диагностики при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Самоконтроль, его основные методы, показатели. Дневник самоконтроля. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Коррекция содержания и методики занятий по результатам показателей контроля.

3	Общая физическая и спортивная подготовка студентов в системе физического воспитания	Принципы и методы физического воспитания, двигательные умения и навыки, физические качества, психические качества. Этапы обучения движениям. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка. Формы занятий физическими упражнениями. Урочные формы занятий. Неурочные формы занятий: индивидуальные самостоятельные занятия, самодеятельные групповые занятия, специализированные формы занятий (спортивные соревнования, физкультурные праздники и др.). Построение и структура учебно-тренировочного занятия. Характеристика отдельных частей учебно-тренировочного занятия.
4	Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания	Воздействие социально - экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность. Физическое развитие человека. Роль отдельных систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека. Двигательная активность и ее влияние на устойчивость, и адаптационные возможности человека к умственным и физическим нагрузкам при различных воздействиях внешней среды. Степень и условия влияния наследственности на физическое развитие и на жизнедеятельность человека.
5	Строевые упражнения	Построения, строевые приемы на месте, перестроения на месте, способы передвижения, перемена направления движения, перестроения в движении, размыкание и смыкание. Выполнение построений, перестроений на месте и в движении.
6	Общеподготовительные упражнения	Упражнения на внимание и координацию.
7	Общеразвивающие упражнения (ОРУ)	Технику выполнения ОРУ без предметов, с предметами (палками, скакалками, гантелями, набивными мячами и др.),
8	Общая физическая подготовка	Выполнение упражнений для развития физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости.
9	Аэробная подготовка	Бег трусцой, кроссовый бег.
10	Легкая атлетика	Порядок старта в беге на короткие и длинные дистанции, основные составляющие техники бега на короткие и длинные дистанции, технику выполнения прыжка в длину с места, спортивной ходьбы. Специально-беговые и прыжковые упражнения, бег на короткие и средние дистанции, спортивная ходьба,

		кроссовый бег, прыжки в длину с места.
11	Спортивные и подвижные игры	На занятиях осуществляется развитие быстроты, ловкости; формирование навыков в коллективных действиях и снятие эмоционального напряжения. Игры, подлежащие разучиванию и совершенствованию: баскетбол, волейбол, мини-футбол, русская лапта, подвижные игры.
12	Лыжная подготовка	Повышение уровня общей физической подготовленности студентов с использованием упражнений из лыжных гонок. Освоение двигательных умений и навыков лыжных гонок, выполнение передвижения на лыжах, преодоления подъемов, спусков со склонов, преодоления неровностей, торможений, поворотов.
13	Плавание	Обучение технике плавания различным способом (кроль, брасс, баттерфляй, на спине). Специальные подготовительные общеразвивающие упражнения на воде. Обучение согласованию дыхания с работой рук и ног. Упражнения для развития техники плавания и развитию двигательных способностей. Подвижные игры в воде. Освоение техники способов плавания (кроль на груди, кроль на спине, брасс, дельфин). Старты и повороты.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Техника безопасности при занятиях физической культурой.

Тема 2. Основы здорового образа жизни студента. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.

Тема 3. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в системе физического воспитания.

Тема 4. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Строевые упражнения.

Вопросы для обсуждения:

1. Построения, строевые приемы на месте.
2. Перестроения на месте.
3. Способы передвижения.

Тема 2: Общеподготовительные упражнения.

Вопросы для обсуждения:

1. Цель общеподготовительных упражнений
2. Упражнения на внимание и координацию.
3. Техника выполнения общеподготовительных упражнений

Тема 3: Общеразвивающие упражнения.

Вопросы для обсуждения:

1. Техника выполнения общеразвивающих упражнений без снарядов.

2. Техника выполнения общеразвивающих упражнений со снарядами.

Тема 4: Общая физическая подготовка.
Вопросы для обсуждения:
1. Выполнение упражнений для развития силы.
2. Выполнение упражнений для развития быстроты.
3. Выполнение упражнений для развития выносливости.
4. Выполнение упражнений для развития ловкости.
5. Выполнение упражнений для развития гибкости.

Тема 5: Аэробная подготовка.
Вопросы для обсуждения:
1. Бег трусцой.
2. Кроссовый бег.

Тема 6: Легкая атлетика.
Вопросы для обсуждения:
1. Порядок старта в беге на короткие и длинные дистанции.
2. Основные составляющие техники бега на короткие и длинные дистанции.
3. Техника выполнения прыжка в длину с места, спортивной ходьбы.
4. Специально-беговые и прыжковые упражнения.
5. Бег на короткие и средние дистанции.

Тема 7: Спортивные и подвижные игры.
Вопросы для обсуждения:
1. Изучение и совершенствование игры в баскетбол.
2. Изучение и совершенствование игры в волейбол.
3. Изучение и совершенствование игры в мини-футбол.
4. Изучение и совершенствование игры в русскую лапту.

Тема 8: Лыжная подготовка.
Вопросы для обсуждения:
1. Повышение уровня общей физической подготовленности.
2. Освоение двигательных умений и навыков лыжных гонок.
3. Выполнение передвижения на лыжах.
4. Преодоления подъемов, спусков со склонов, неровностей.

Тема 9: Плавание.
Вопросы для обсуждения:
1. Обучение технике плавания способом - кроль.
2. Обучение технике плавания способом – брасс.
3. Обучение технике плавания способом – баттерфляй.
4. Обучение технике плавания способом на спине.
5. Специальные подготовительные общеразвивающие упражнения на воде.
6. Обучение согласованию дыхания с работой рук и ног.
7. Подвижные игры в воде.
8. Старты и повороты.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины
1. Изучить теоретический материал при подготовке к практическим занятиям
2. Разработать индивидуальные и групповые учебно-исследовательские проекты
3. Написать рефераты по предложенным темам

4. Выполнить реферативный обзор по предложенным темам на основе 10-15 научных статей из РИНЦ (размещены на сайте https://elibrary.ru)

6. Создать презентации по предложенным темам

7. Написать научную статью и опубликовать её в одном из сборников научно-практических конференций или научном журнале

8. Принять участие в научно-практических конференциях по результатам исследовательских работ (проведение исследовательской работы, написание научной статьи, подготовка тезисов выступления, презентации для сопровождения выступления)

9. Разработать самостоятельно и с помощью преподавателя индивидуальный план комплексов физических упражнений для формирования фигуры, укрепления здоровья, физического развития.

10. Принять участие в городских, областных и т. д. соревнованиях по различным видам спорта.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Безопасность на тренировках и первая помощь при травмах.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Массаж и самомассаж.
4. История развития олимпийского вида спорта.
5. Методика развития физического качества: абсолютная сила.
6. Методика развития физического качества: взрывная сила.
7. Методика развития физического качества: общая выносливость.
8. Методика развития физического качества: специальная выносливость.
9. Специально - подготовительные упражнения (л/а, лыжная подготовка).
10. Методика обучения двигательным навыкам.
11. Роль разминки при проведении занятий физическими упражнениями.
12. Цель и задачи профессионально-прикладной физической подготовки. Нормативная основа профессионально-прикладной физической подготовки (Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»).
13. Организационно - методические основы физической подготовки в образовательном учреждении (содержание и система педагогического контроля). Учебные и спортивные традиции и достижения по физической подготовке в образовательном учреждении.
14. Понятия здорового образа жизни.
15. Рациональное питание применительно к учебной и профессиональной деятельности студентов вузов.
16. Распорядок дня, режим труда и отдыха, гигиена сна.
17. Личная и общественная гигиена.
18. Вред курения, алкоголя, наркотиков.
19. Место физической подготовки.
20. Тесты для оценки состояния здоровья.
21. Особенности двигательного режима.
22. Средства и методы развития профессионально важных физических качеств.
23. Принципы профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП). Структура и формы ППФП студентов вузов.
24. Самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями: оценка объёма и интенсивности нагрузки, особенности пульсового режима на занятиях различной направленности. Неблагоприятные состояния при занятиях физическими упражнениями.
25. Организм человека как единая биологическая система.
26. Обмен веществ и энергии, физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма (сердечно-сосудистой, дыхательной, опорно-двигательной регуляторной) при систематических занятиях физическими

упражнениями.

27. Понятие о физических качествах человека. Факторы, определяющие проявления быстроты, выносливости, ловкости, силы, гибкости.

28. Внешнее и внутреннее дыхание. Максимальное потребление кислорода, как основной показатель резервов здоровья человека.

29. Измерение и динамика показателей пульса и кровяного давления при мышечной деятельности.

30. Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений средствами физической культуры.

31. Физиологическое состояние организма при занятиях физическими упражнениями.

32. Виды физических нагрузок и их интенсивность. Зоны интенсивности.

33. Адаптация к физическим нагрузкам и увеличение мышечной массы.

34. Интервальная нагрузка. Сочетание аэробной и силовой нагрузок.

35. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.

36. Здоровый образ жизни студента. Рациональный режим труда и отдыха.

37. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.

38. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни.

39. Здоровый образ жизни и характеристики его составляющих.

40. Гигиеническая гимнастика как фактор здорового образа жизни.

41. Гигиенические основы закаливания.

42. Личная гигиена студента и ее составляющие.

43. Профилактика вредных привычек средствами физической культуры и спорта.

44. Физическое самовоспитание и совершенствование – условие здорового образа жизни.

45. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента

46. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.

47. Динамика работоспособности студента в учебном году и факторы, ее определяющие.

48. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студента в экзаменационный период.

49. Методические принципы физического воспитания.

50. Средства и методы физического воспитания.

51. Основы обучения движениям.

52. Роль лечебной физической культуры (ЛФК) в системе медицинской реабилитации.

53. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.

54. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.

55. ЛФК при заболеваниях нервной системы.

56. ЛФК при черепно-мозговой травме.

57. ЛФК при заболеваниях мочеполовой системы.

58. ЛФК при заболеваниях эндокринной системы.

59. ЛФК при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.

60. ЛФК после перенесенных травм.

61. ЛФК при заболеваниях органов зрения.

62. ЛФК при ЛОР-заболеваниях.

63. ЛФК при заболеваниях желез внутренней секреции.

64. ЛФК при заболеваниях желудочно-кишечного тракта.

65. Физическая культура и объемы нагрузок при аллергопатологии.

66. ЛФК при нарушениях осанки.

67. ЛФК в разные триместры беременности.

68. Роль физической культуры в укреплении и сохранении здоровья.

69. Основы методики регуляции эмоциональных состояний человека (аутогенная тренировка, психофизическая тренировка, медитация).

70. Основы методики самомассажа.

71. Нетрадиционные оздоровительные методики.

72. Традиционные и нетрадиционные методики дыхательной гимнастики.

73. Характеристика, содержание и направленность популярных частных методик оздоровительных видов гимнастики.

74. Обмен углеводов и минеральных веществ при физической нагрузке.

75. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека.

76. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества, как часть общечеловеческой культуры. Компоненты физической культуры.

77. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.

78. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования.

79. Физическая культура студента. Организация физического воспитания в вузе.

80. Определение потребностей в занятиях физической культурой и спортом современной молодежи.

81. Формирование мотивации студенческой молодежи к занятиям физической культурой и спортом.

82. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования.

83. Средства физической культуры и спорта.

84. Организм человека как единая саморазвивающаяся, саморегулируемая биологическая система.

85. Физиологические изменения в организме человека, связанные с процессом тренировки.

86. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.

87. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.

88. Рациональное питание при различных режимах двигательной активности.

89. Витамины и их роль в обмене веществ. Регуляция обмена веществ.

90. Обмен энергии. Состав пищи и суточный расход энергии.

91. Двигательная активность и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Барчуков И. С. Физическая культура и физическая подготовка. Учебник - М.: Юнити-Дана, 2011. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573

2. Евсеев, Ю.И. Физическая культура: учебное пособие - Ростов-н/Д: Феникс, 2014. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271591

3. Физическая культура в системе высшего профессионального образования (теоретические и методические аспект): учебное пособие / Е.А. Мусатов, Е.Н. Чернышева, О.А. Прянишникова и др. - Елец: Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2011. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272223.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

http://www.urait.ru/

http://www.teoriya.ru/journals/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа - оборудованные спортивные залы, плавательный бассейн.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Физическая культура и спорт» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов физической подготовки, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме контрольных нормативов и тестовых заданий для зачета.

Примерные тестовые задания, для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Программа по физическому воспитанию включает в себя следующие разделы:

а) теоретический

б) контрольный

в) самостоятельный

г) практический

2. Содержание учебного процесса по физическому воспитанию включает в себя следующие формы занятий:

а) учебно-практические занятия, занятия в спортивных секциях, физические упражнения в режиме рабочего дня, самостоятельные занятия, массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия во внеучебное время;

б) занятия в спортивных секциях, физические упражнения в режиме рабочего дня, массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия во внеучебное время;

в) учебно-практические занятия, занятия в спортивных секциях, физические упражнения в режиме рабочего дня, спортивные мероприятия во внеучебное время.

г) учебно-практические занятия, занятия в спортивных секциях, физические

упражнения в режиме рабочего дня, самостоятельные занятия, массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия во внеучебное время, культурно-развлекательные мероприятия.

3. «Здоровье» по определению Устава ВОЗ, это:

а) отсутствие болезни и физических дефектов;

б) состояние полного физического, психического и социального благополучия;

в) состояние психологического комфорта и соответствия физического развития возрастным стандартам.

На соответствие:

4. Установите соответствие между упражнениями и предполагаемыми результатами их применения (что они тренируют, какое качество воспитывают)

Упражнения	Результаты
Наклоны	Ловкость
Кросс	Гибкость
Отжимания	Сила
Кувырки	Выносливость

5. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам – найдите соответствие:

а) Основная - дети с первой и частично со второй группой здоровья, физически и психологически крепкие и развитые, не имеющие заболеваний. Либо имеющие небольшие отклонения, при которых не запрещены физические нагрузки, например, небольшой избыточный вес, или незначительные аллергические реакции.

б) Специальная - дети с отклонениями в состоянии здоровья постоянного или временного характера, требующими ограниченных физических нагрузок или определенных противопоказаний в применяемых средствах физической культуры. В группу включают детей, страдающих другими заболеваниями, из-за которых в данное время необходимо значительно ограничить физическую нагрузку.

в) ЛФК - дети, которые имеют те или иные выраженные нарушения здоровья. Такие группы должны работать непосредственно при под контролем соответствующего специалиста.

Критерии оценки результатов тестирования

% верных решений (ответов)	**Шкала оценивания**
90 - 100	зачтено
80-89,9	зачтено
50-79.9	зачтено
0-50	незачтено

Примерные контрольные нормативы для проведения промежуточной аттестации.

Юноши

№	**Наименование упражнений**	**Оценка в балах**				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	Прыжок в длину с места (см.)	240	230	215	210	205
2	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	7	6	4	2
3	Прыжки через скакалку (30 сек)	80	75	70	65	60
4	Приседание (30 сек)	40	35	30	25	20
5	Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (кол-во раз).	13	10	9	7	5
6	Бег 100 м (сек)	13,5	14,8	15,1	15,5	16,0
7	Поднимание туловища из	65	55	45	35	25

	положения лежа на спине (кол-во раз)					
8	Бег 3000 м (сек)	12,30	13,30	14,00	14,30	15,00
9	Бег на лыжах 5000 м (мин/сек)	23,30	25,30	26,30	27,30	28,30
10	Плавание 50 м	Без учета времени				

Девушки

№	Наименование упражнений	Оценка в балах				
		5	4	3	2	1
1	Прыжок в длину с места (см.)	195	180	170	165	160
2	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	16	11	8	6	4
3	Прыжки через скакалку (30 сек)	80	75	70	65	60
4	Приседание (30 сек)	35	30	25	20	15
5	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (кол-во раз).	14	12	10	8	6
6	Бег 100 м (сек)	16,5	17,0	17,5	17,9	18,7
7	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз)	47	40	34	30	20
8	Бег 2000 м (сек)	10,30	11,15	11,35	11,50	12,00
9	Бег на лыжах 3000 м(мин/сек)	18,00	19,30	20,20	21,00	21,30
10	Плавание 50 м	Без учета времени				

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Высокий уровень (отлично)	Знает цели и задачи физической подготовки; современные системы физических упражнений и технику их выполнения; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; факторы риска, нормы и правила безопасной организации и проведения занятий физической культурой; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной направленности Умеет: использовать различные системы физических упражнений с учетом возрастных, половых и индивидуальных возможностей, состояния здоровья,	Отлично	90-100

		уровня физической подготовленности; оценивать эффективность занятий физической культурой; анализировать технику двигательных действий, определять причины ошибок, находить и корректно применять средства, методы и приемы их устранения; использовать творческие средства и методы физического воспитания для самосовершенствования и формирования здорового образа жизни. Владеет в совершенстве системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; Владеет в совершенстве терминологией, применяемой в физической культуре и различных видах спорта.		
Базовый	Средний уровень (хорошо)	Знает цели и задачи физической подготовки; современные системы физических упражнений и технику их выполнения; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; факторы риска, нормы и правила безопасной организации и проведения занятий физической культурой. Умеет использовать различные системы физических упражнений с учетом возрастных, половых и индивидуальных возможностей, состояния здоровья, уровня физической подготовленности; оценивать эффективность занятий физической культурой; использовать методы физического воспитания для самосовершенствования и формирования здорового образа жизни. Владеет системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; Владеет терминологией, применяемой в физической культуре и различных видах спорта.	Хорошо	80-89,9
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Низкий уровень (удовлетворител ьно)	Знает цели и задачи физической подготовки; современные системы физических упражнений и технику их выполнения; методику оценки физической подготовленности. Умеет использовать базовые комплексы физических упражнений с учетом возрастных, половых и индивидуальных возможностей, состояния здоровья, уровня физической подготовленности. Владеет базовой системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; Владеет базовой терминологией, применяемой в физической культуре и различных видах спорта.	Удовлетворите льно	70-79.9
Недостаточн ый	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетвори тельно	менее 70

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
канд. биол. наук, доцент, зав. кафедрой физического воспитания и спортивной борьбы А.В. Данилов
ст. преподаватель кафедры физического воспитания и спортивной борьбы К.В. Иксанова

Эксперт:
д-р. пед. наук, профессор, зав. кафедрой теории и методики физического воспитания и спорта Г.М. Юламанова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.06 Русский язык и культура речи

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

развитие универсальных компетенций:

- способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

индикаторы достижения –

УК-3.1 – демонстрирует способность работать в команде, проявляет

УК-3.2 – демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями;

УК-3.3 – знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия

- способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах*)* (УК-4).

индикаторы достижения –

УК-4.1 – владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации;

УК-4.2 – использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения;

УК-4.3 – осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к коммуникативно-цифровому модулю.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- функции русского литературного языка и его нормы;
- правила отбора языковых единиц с учетом языковых норм и речевого этикета.
- нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи;
- невербальные средства коммуникации;
- особенности эффективного речевого и социального взаимодействия;
- традиции речевого поведения в коммуникативном пространстве русского национального языка;
- сущность и принципы деловой коммуникации;
- формы и методы логического, аргументированного и ясного изложения информации средствами русского языка.

Уметь:

- составлять устные и письменные тексты делового характера в соответствии с языковыми и этическими нормами, коммуникативной задачей и ситуацией общения;
- распознавать, комментировать и исправлять речевые и коммуникативные ошибки в устной и письменной речи;
- эффективно пользоваться различными средствами языка для достижения цели общения.

Владеть:

- основами эффективного речевого взаимодействия;

- основами деловой этики и речевой культуры;
- основами устной и письменной деловой коммуникации, в том числе в цифровой среде;
- навыками ведения эффективного диалога для установления доверительных партнерских отношений в коллективе.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Язык и речь	1) Проблема сущности языка, общественный характер его возникновения; язык как знаковая система; базовые и частные функции языка; понятие речи, противопоставленность языка и речи; типы речи: устная и письменная, внешняя и внутренняя, монологическая и диалогическая, полилог. 2) Периоды исторического развития русского языка; различные подходы к определению понятия «современный русский язык»; русский язык среди других языков мира; русский национальный язык, формы его существования: диалекты, просторечие, жаргоны, литературный язык; русский литературный язык, его свойства; устная и письменная разновидности литературного языка; соотношение понятий «литературный язык» и «язык художественной литературы».
2.	Культура речи	1) Понятие культуры речи, её компоненты; нормативный компонент культуры речи, языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка; критерии, варианты, историческая изменчивость нормы; разновидности языковых норм; речевые ошибки, их причины. Типы лингвистических словарей. 2) Орфоэпические нормы русского языка. Составляющие орфоэпии: артикуляция звуков, словесное ударение, интонация. Характерные особенности русского литературного произношения: отдельных звуков (гласных и согласных), звукосочетаний. Произношение заимствованных слов. Особенности словесного ударения в русском языке. Акцентологические нормы. Орфоэпические словари русского языка. 3) Лексические нормы русского языка. Специфика употребления 1) антонимов, синонимов, омонимов, паронимов; 2) устаревших слов и неологизмов;

		3) диалектизмов, жаргонизмов, профессионализмов. Заимствованная лексика в современном русском языке. Нормы лексической сочетаемости и употребления слов в соответствии с их значением. Семантика и происхождение фразеологизмов; крылатые слова как вид фразеологических единиц. Словари лексических трудностей. Толковые словари. Соблюдение лексических норм – важнейшее условие правильности, точности и чистоты речи. Лексико-фразеологические ошибки. 4) Морфологические нормы русского языка. Образование и употребление падежных форм имён существительных. Особенности склонения фамилий в русском языке. Колебания в роде имён существительных. Образование и употребление форм имён прилагательных. Особенности склонения количественных и порядковых числительных, специфика собирательных числительных, их валентность. Трудные случаи употребления местоимений. Вариантные формы глагола. 5) Синтаксические нормы русского языка. Порядок слов в предложении. Нормы употребления однородных членов предложения. Особенности согласования членов предложения в русском языке. Трудные случаи именного и глагольного управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Типы синтаксических ошибок. 6) Коммуникативный компонент культуры речи, основные качества хорошей речи: правильность, точность, логичность, чистота, богатство, выразительность, уместность. Условия и принципы эффективной коммуникации (принцип кооперации Г.П. Грайса, принцип вежливости Дж.Н. Лича и др.). 7) Этические нормы речевой культуры, их национальная специфика, правила речевого этикета для говорящего и слушающего. 8) Социальные аспекты культуры речи. 9) Типы речевой культуры: элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, разговорно-фамильярный.
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка	1) Понятие о функциональном стиле, стилистически окрашенная и нейтральная лексика, система функциональных стилей русского языка. 2) Научный стиль, сфера его функционирования и жанровое своеобразие, специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи, речевые нормы научной и учебной форм деятельности. Основные жанры научной речи. Правила оформления отдельных видов текстового материала: цитат, библиографии, таблиц. Составление аннотации, конспекта, реферата научного текста. 3) Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое своеобразие и лингвистические особенности, языковые формулы официальных документов, правила их оформления, приемы унификации языка служебных документов, интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Виды документов. Правила оформления документов: заявления, автобиографии,

		объяснительной записки, доверенности, расписки и т.д. Речевой этикет в документе. Резюме как особый вид документа. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. 4) Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Экспрессивные и эмоционально-оценочные средства языка, их роль в текстах публицистического стиля. 5) Разговорный стиль, сфера его употребления и языковые признаки, условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. 6) Проблема художественного стиля, его своеобразие; взаимодействие функциональных стилей. Средства языковой выразительности (тропы и фигуры речи).
4.	Профессиональная коммуникация	Понятие речевого общения и коммуникации, основные единицы коммуникации: коммуникативное событие, коммуникативная ситуация, коммуникативный акт; структура акта коммуникации. Виды коммуникации. Условия и принципы эффективной коммуникации. Особенности коммуникации в устной и письменной формах. Невербальные средства общения Специфика профессиональной коммуникации. Диалогические формы общения. Культура телефонного разговора. Основы профессиональной коммуникации в цифровой среде.
5.	Мастерство публичного выступления	Понятие публичной речи. Роды красноречия. Виды публичных выступлений по цели и форме. Информирующая речь, её основные особенности. Аргументирующая речь, её особенности. Аргументация. Основные виды аргументов. Эпидейктическая речь, её специфика. Риторический канон. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Требования к публичной речи. Оратор и его аудитория. Качества хорошего оратора. Приёмы управления вниманием аудитории. Типы аудитории.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Язык и речь.

Тема 2. Культура речи

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Культура речи

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие об орфоэпических нормах. Составляющие орфоэпии: артикуляция звуков, словесное ударение, интонация.
2. Характерные особенности русского литературного произношения: отдельных звуков (гласных и согласных), звукосочетаний. Произношение заимствованных слов.
3. Особенности словесного ударения в русском языке. Акцентологические нормы.
4. Орфоэпические словари русского языка.

5. Понятие о лексических нормах.

6. Специфика употребления антонимов, синонимов, омонимов, паронимов; устаревших слов и неологизмов; диалектизмов, жаргонизмов, профессионализмов.

7. Заимствованная лексика в современном русском языке.

8. Нормы лексической сочетаемости и употребления слов в соответствии с их значением.

9. Семантика и происхождение фразеологизмов; крылатые слова как вид фразеологических единиц.

10. Словари лексических трудностей. Толковые словари.

11. Соблюдение лексических норм – важнейшее условие правильности, точности и чистоты речи. Типы лексических ошибок: а) употребление слов в несвойственных им значениях; б) нарушение лексической сочетаемости; в) речевая избыточность (плеоназм, тавтология); г) речевая недостаточность; д) ошибки в употреблении фразеологизмов (замена компонента; неоправданное расширение состава фразеологического сочетания; контаминация; искажение грамматической формы компонентов фразеологизма; употребление фразеологизма, не соответствующего контексту и т.д.); е) использование слов-сорняков, бранных слов, неоправданное употребление заимствованных слов и др.

12. Понятие о морфологических нормах.

13. Образование и употребление падежных форм имён существительных. Особенности склонения фамилий в русском языке.

14. Колебания в роде имён существительных.

15. Образование и употребление форм имён прилагательных.

16. Особенности склонения количественных и порядковых числительных, специфика собирательных числительных, их валентность.

17. Трудные случаи употребления местоимений.

18. Вариантные формы глагола.

19. Понятие о синтаксических нормах.

20. Порядок слов в предложении. Нормы употребления однородных членов предложения.

21. Особенности согласования членов предложения в русском языке.

22. Трудные случаи именного и глагольного управления.

23. Употребление причастных и деепричастных оборотов.

24. Типы синтаксических ошибок.

Тема 2: Функциональные стили современного русского литературного языка

Вопросы для обсуждения:

1. Стилевые черты и языковые особенности функциональных стилей современного русского литературного языка.

2. Жанровая специфика функциональных стилей современного русского литературного языка.

3. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Основные жанры научной речи.

4. Правила оформления отдельных видов текстового материала: цитат, библиографии, таблиц.

5. Составление аннотации, конспекта, реферата научного текста.

6. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

7. Виды документов.

8. Правила оформления документов: заявления, автобиографии, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме и т.д. Речевой этикет в документе.

9. Язык и стиль распорядительных документов.

10. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.

11. Язык и стиль инструктивно-методических документов.

12. Экстралингвистические черты и языковые особенности публицистического стиля. Жанры публицистического стиля.

13. Экстралингвистические черты и языковые особенности разговорного стиля. Проблема разговорного стиля, его своеобразие.

14. Экстралингвистические черты и языковые особенности художественного стиля. Проблема художественного стиля, его своеобразие.

Тема 3: Профессиональная коммуникация

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие речевой коммуникации, основные единицы коммуникации.
2. Специфика профессиональной коммуникации.
3. Условия и принципы эффективной коммуникации.
4. Особенности коммуникации в устной и письменной формах.
5. Невербальные средства общения.
6. Этические нормы общения. Русский речевой этикет.
7. Культура телефонного разговора.
8. Основы профессиональной коммуникации в цифровой среде.

Тема 4: Мастерство публичного выступления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие публичной речи.
2. Роды красноречия.
3. Виды публичных выступлений по цели и форме.
4. Риторический канон.
5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
6. Требования к публичной речи.
7. Качества хорошего оратора.
8. Приёмы управления вниманием аудитории.
9. Типы аудитории.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составить индивидуальный орфоэпический словарь, который должен включать слова, вызывающие у студента трудности правильного употребления их в устной деловой коммуникации.
2. Составить индивидуальный лексический минимум, который должен включать слова, вызывающие у студента трудности правильного употребления их в устной и письменной деловой коммуникации.
3. Составить словарь средств выразительности устной и письменной коммуникации.
4. Подготовить мультимедийную презентацию «Специфика устной и письменной деловой коммуникации».
5. Подготовить памятку «Этические основы деловой коммуникации».
6. Подготовить доклад об особенностях деловой коммуникации.

Примерная тематика докладов:

1. Роль интонации в устной коммуникации.
2. Речевой этикет в профессиональной коммуникации.
3. Этикет телефонного общения.
4. Невербальные средства общения в устной коммуникации.
5. Речевые ошибки в профессиональной коммуникации.
6. Психологические барьеры профессиональной коммуникации.
7. Деловое совещание как форма деловой коммуникации.
8. Деловой телефонный разговор.
9. Деловая беседа как форма деловой коммуникации.

10. Деловые переговоры как форма деловой коммуникации.
11. Профессионально значимые для психолога жанры коммуникации.
12. Основы мастерства полемики.
13. Основы ведения дискуссии.
14. Деловое письмо в профессиональной коммуникации.
15. Коммуникативные ошибки в деловом общении.
16. Этикетные ошибки в профессиональной коммуникации.
17. Принципы эффективной коммуникации.
18. Особенности деловой коммуникации в Интернете.
19.Конфликты и их разрешение в профессиональной коммуникации.
20. Коммуникация, ее значение, виды и функции.

7. Выявить в устной или письменной коммуникации, записать и проанализировать 10 высказываний, содержащих различные речевые ошибки.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Артамонов В.Н., Уба Е.В., Узерина М.С. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие для обучающихся по образовательным программам направления подготовки 44.03.05«Педагогическое образование», а также для всех направлений подготовки бака-лавров, магистров и аспирантов / В.Н. Артамонов, М.С. Узерина, Е.В Уба. – 4-еиздание, исправленное и дополненное. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им.И.Н. Ульянова», 2020. – 152 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171050 (дата обращения: 03.04.2024).

2. Русский язык и культура речи: учебное пособие / составители С. С. Иванова, М.А. Ермошина. — Пермь: ПГГПУ, 2019. — 72 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157174 (дата обращения: 03.05.2024).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://fgosvo.ru
2. http://gramota.ru
3. http://gramma.ru
4. http://www.slovari.ru/
5. http://dic.academic.ru
6. http://www.philology.ru/
7. https://ozhegov.slovaronline.com/
8. https://rus-phraseology-dict.slovaronline.com/
9. http://feb-web.ru/
10. http://diclist.ru/
11. https://rus-wingwords-dict.slovaronline.com/
12. https://slovaronline.com/
13. http://feb-web.ru/
14. https://orthographical.slovaronline.com/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Данная дисциплина является одной из главных составляющих профессиональной подготовки бакалавра. Она нацелена на развитие способности осуществлять социальное

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, а также осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Внутри дисциплины выделено 5 разделов: «Язык и речь», «Культура речи», «Функциональные стили современного русского литературного языка» «Профессиональная коммуникация», «Мастерство публичного выступления».

Теоретические аспекты дисциплины преподносятся в виде лекций, данный материал излагается так, чтобы активизировать мыслительную деятельность студентов, подвести их к размышлениям. Курс ориентирован не на монологическую передачу знаний-умений-навыков, а на диалогическое вовлечение обучаемого в процесс понимания, на приобщение его к профессиональной культуре соответствующего предметного мышления. Диалогическая ситуация на лекциях создается как характером обращения к аудитории и проблемным изложением материала, так и систематическим обменом обязательными учебными (в письменном виде) и нерегламентированными (устными) вопросами и ответами между аудиторией и лектором. Как правило, студентам предлагаются вопросы и задания, предваряющие изложение теории с целью выявления основных проблем и трудностей, связанных с её восприятием.

На практических занятиях предусматривается выполнение студентами письменных и устных заданий, способствующих приобретению навыков нормативного употребления языковых единиц, составления текстов адекватно коммуникативной задаче, составления профессиональной документации и т.д., а также задания, связанные с формированием способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке и владения основами профессиональной этики и речевой культуры.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены заданиями для самостоятельной работы, вопросами к экзамену и тестами.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Сущность языка, проблема его происхождения.
2. Язык как знаковая система передачи информации.
3. Функции языка.
4. Язык и речь.
5. Речевая деятельность, её виды.
6. Профессиональная коммуникация. Основные единицы коммуникации.
7. Формы речи: устная, письменная, внешняя, внутренняя, монологическая, диалогическая, полилогическая.
8. Основные этапы становления русского литературного языка.
9. Статус русского языка в современном мире.
10. Понятие о русском национальном языке, его разновидности.
11. Просторечие как разновидность общенационального языка.
12. Территориальные и социальные диалекты.
13. Литературный язык как высшая форма существования национального языка. Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка.
14. Понятие культуры речи.

15.Коммуникативные качества речи. Правильность как коммуникативное качество речи.

16.Языковая норма, ее изменчивость и роль в функционировании литературного языка.

17. Виды норм современного русского литературного языка.

18. Варианты норм.

19.Социальные аспекты культуры речи.

20.Акцентологические нормы русского языка. Особенности русского ударения.

21.Нормы произношения гласных в современном русском литературном языке.

22.Нормы произношения согласных и их сочетаний в русском литературном языке.

23. Нормы произношения заимствованных слов.

24.Лексические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления антонимов, омонимов, синонимов, паронимов,

25.Лексические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления устаревших слов и неологизмов.

26. Лексические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов.

27.Основные типы лексических ошибок.

28.Морфологические нормы современного русского литературного языка: категория рода существительных.

29.Морфологические нормы современного русского литературного языка: варианты падежных окончаний существительных.

30.Морфологические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления глагольных форм.

31. Морфологические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления форм имени прилагательного.

32. Морфологические нормы современного русского литературного языка: нормы употребления форм имени числительного.

33.Основные синтаксические нормы в современном русском языке.

34.Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.

35.Точность и логичность речи.

36.Чистота и уместность речи.

37.Выразительность и богатство как коммуникативные качества речи.

38.Понятие функционального стиля. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие.

39. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

40.Основные особенности официально-делового стиля, его жанры и сфера функционирования. Языковые формулы официальных документов, правила их оформления.

41. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Речевой этикет в документе.

42. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции и инструктивно-методической документации. Реклама в деловой речи.

43. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

44. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

45. Проблема художественного стиля.

46. Основные типы лингвистических словарей.

47. Средства художественной выразительности (тропы и фигуры речи).

48. Оратор и его аудитория, приёмы управления аудиторией.

49. Этический аспект культуры речи, правила этикета для говорящего и слушающего.

50. Особенности устной публичной речи. Виды публичных речей.

51. Подготовка публичного выступления: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.

52. Спор и его разновидности. Стратегии и тактики речевого поведения в полемике и дискуссии.

53. Аргументация, её структура и виды. Основные типы аргументов.

54. Основы профессиональной коммуникации в цифровой среде.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Отказ от конфликтной ситуации путём взаимной коррекции коммуникативных тактик собеседников в процессе устной коммуникации является смыслом правила

согласия

одобрения

симпатии

благожелательности

2. Коммуникативное качество речи, которое характеризует соотношение речи и мышления и предполагает умение последовательно, непротиворечиво и аргументировано выражать мысли, – это:

чистота речи

уместность речи

богатство речи

логичность речи

3. Оценка «языка собеседника» в процессе устной коммуникации:

позволяет подстроиться под тип речи собеседника, что увеличивает эффективность передачи информации

дает возможность собеседнику показать уровень знаний, комбинировать различные типы вопросов

позволяет передавать информацию на уровне профессиональной компетентности собеседника.

4. Система средств устной деловой коммуникации, включающая в себя пространственно-временную организацию общения:

кинесика

паралингвистика

экстралингвистика

проксемика

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	Отлично	90-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
к.филол.н., доцент кафедры общего языкознания Г.М. Курбангалеева
к.филол.н., доцент кафедры общего языкознания Т.Ю. Капишева
к.филол.н., доцент кафедры общего языкознания Е.В. Попова
к.филол.н., доцент кафедры общего языкознания Ю.С. Фомина

Эксперты:
внешний
д.филол.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания УУНит В.Л. Ибрагимова
внутренний
д.филол.н., профессор кафедры общего языкознания БГПУ им. М. Акмуллы Г.Ф. Кудинова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.07 Социально-психологический (адаптационный) тренинг

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

развитие универсальных компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Индикаторы достижения:

УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2 Демонтрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

УК-3.3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Индикаторы достижения:

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Социально-психологический (адаптационный) тренинг» относится к обязательной части учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные приемы и нормы социального взаимодействия;

– основные понятия и технологии межличностной коммуникации и особенности делового взаимодействия в команде;

– факторы, условия и механизмы, способствующие эффективной адаптации к вузовскому обучению;

– основные приемы эффективного управления собственным временем;

– основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;

– методы работы в команде, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий;

– подходы и способы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей.

Уметь:

– использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;

– самостоятельно планировать и адекватно организовывать свою учебную деятельность;

– осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

– разрешать и преодолевать межличностные и внутриличностные конфликты;

– выстраивать профессиональные и личностные цели, планировать деятельность и оценивать её результаты;

– управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде;

– применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

– работать в команде, толерантно воспринимая социальные, культурные и личностные различия;

– организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развать творческие способности.

Владеть:

– навыками осознанной саморегуляции поведения;

– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;

– применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

– методами управления собственным временем;

– методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни;

– работы в команде, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий;

– организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Знакомство, организация работы группы	Организация знакомства. Формирование у участников желания работать в группе. Первичная диагностика тренинговой ситуации. Снижение тревожности участников группы. Работа с ожиданиями участников. Формирование норм групповой работы и правил взаимодействия студентов в группе.
2	Выработка сплочения группы	Формирование атмосферы доверия в группе. Объединение участников группы для совместного решения задач. Развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу. Развитие

		эмпатических способностей. Самопознание и познание окружающих. Работа с чувствами участников. Саморазвитие личности. Особенности самопознания и саморазвития во взрослом возрасте. Профессиональное саморазвитие личности
3	Комплексная диагностика адаптивных возможностей	Диагностика уровня развития осознанной саморегуляции поведения. Выявление показателей ситуативной и личностной тревожности, уровня интернальности. Определение интегративной характеристики социально-психологической адаптивности студентов, их эмоциональной комфортности. Выявление уровня самооценки и притязаний. Диагностика мотивационных особенностей первокурсников.
4	Коммуникативная компетентность в социальном взаимодействии	Определение уровня развития коммуникативной компетентности. Теоретическое и практическое освоение концепций эффективной самопрезентации и формирования позитивного имиджа в сфере общения. Развитие уверенности в себе. Выявление скрытых личностных резервов через осознание и осмысление основных барьеров осуществления публичного и социального взаимодействия, работа с ними. Осознание возможности контроля над производимым впечатлением. Отработка навыков вступления в контакт, поддержания и завершения общения. Рассмотрение и анализ последствий применения различных тактик и стратегий взаимодействия.
5	Основы командообразования	Определение понятия «команда». Осознание участников группы как членов одной команды. Выявление проблемных узлов в структуре и взаимодействии. Развитие системы коммуникации среди участников команды. Развитие навыков индивидуальной и групповой рефлексии. Создание позитивного социального окружения. Развитие и усовершенствование процессов принятия совместных решений в команде. Распределение командных ролей. Преодоление межличностных конфликтов. Выработка умений конструктивной критики.
6	Тайм-менеджмент	Определение уровня самоорганизации. Самонаблюдение, хронометраж, как путь к получению новых знаний, новой информации о собственной занятости. Учет трудоемкости отдельных видов занятий. Построение личной системы управления временем.
7	Завершение работы группы	Подведение итогов проделанной работы. Формирование установки на реализацию полученных знаний в учебной деятельности студентов. Ускорение процессов социально-психологической адаптации студентов-первокурсников к вузовскому обучению. Формирование профессиональной позиции студентов, нового образа «Я» в контексте их новой деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Выработка сплочения группы.

Тема 2. Комплексная диагностика адаптивных возможностей.

Тема 3. Коммуникативная компетентность в социальном взаимодействии .

Тема 4. Основы командообразования.

Тема 5. Тайм-менеджмент.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Знакомство, организация работы группы.
Вопросы для обсуждения:
1. Организация знакомства.
2. Формирование у участников желания работать в группе.
3. Первичная диагностика тренинговой ситуации.
4. Снижение тревожности участников группы.
5. Работа с ожиданиями участников.
6. Формирование норм групповой работы и правил взаимодействия студентов в группе.

Тема 2: Выработка сплочения группы.
Вопросы для обсуждения:
1. Формирование атмосферы доверия в группе. Объединение участников группы для совместного решения задач.
2. Развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу. Развитие эмпатических способностей.
3. Самопознание и познание окружающих. Работа с чувствами участников. Саморазвитие личности. Особенности самопознания и саморазвития во взрослом возрасте. Профессиональное саморазвитие личности.

Тема 3: Комплексная диагностика адаптивных возможностей.
Вопросы для обсуждения:
1. Диагностика уровня развития осознанной саморегуляции поведения.
2. Выявление показателей ситуативной и личностной тревожности, уровня интернальности.
3. Определение интегративной характеристики социально-психологической адаптивности студентов, их эмоциональной комфортности.
4. Выявление уровня самооценки и притязаний. Диагностика мотивационных особенностей первокурсников.

Тема 4: Коммуникативная компетентность в социальном взаимодействии.
Вопросы для обсуждения:
1. Определение уровня развития коммуникативной компетентности.
2. Теоретическое и практическое освоение концепций эффективной самопрезентации и формирования позитивного имиджа в сфере общения. Развитие уверенности в себе.
3. Выявление скрытых личностных резервов через осознание и осмысление основных барьеров осуществления публичного и социального взаимодействия, работа с ними. Осознание возможности контроля над производимым впечатлением.
4. Отработка навыков вступления в контакт, поддержания и завершения общения. Рассмотрение и анализ последствий применения различных тактик и стратегий взаимодействия.

Тема 5: Основы командообразования
Вопросы для обсуждения:
1. Определение понятия «команда». Осознание участников группы как членов одной команды.
2. Выявление проблемных узлов в структуре и взаимодействии. Развитие системы коммуникации среди участников команды.
3. Развитие навыков индивидуальной и групповой рефлексии. Создание позитивного социального окружения. Развитие и усовершенствование процессов принятия совместных

решений в команде. Распределение командных ролей.

4. Преодоление межличностных конфликтов. Выработка умений конструктивной критики.

Тема 6: Тайм-менеджмент

Вопросы для обсуждения:

1. Определение уровня самоорганизации.

2. Самонаблюдение, хронометраж, как путь к получению новых знаний, новой информации о собственной занятости. Учет трудоемкости отдельных видов занятий.

3. Построение личной системы управления временем.

Тема 7: Завершение работы группы

Вопросы для обсуждения:

1. Подведение итогов проделанной работы. Формирование установки на реализацию полученных знаний в учебной деятельности студентов.

2. Ускорение процессов социально-психологической адаптации студентов-первокурсников к вузовскому обучению.

3. Формирование профессиональной позиции студентов, нового образа «Я» в контексте их новой деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Проведести самодиагностику способности работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия навыков социального взаимодействия (на выбор 3 методики).

2. Разработать программу тренинга, целью которого является организация сотрудничества обучающихся, поддержка их активности, инициативности и самостоятельности, а также развитие творческих способностей.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Григорьев, Н.Б. Психотехнологии группового тренинга: учебное пособие / Н.Б. Григорьев. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. – 176 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328 (дата обращения: 07.05.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98238-012-8. – Текст: электронный.
2. Трифонова Т.А. Основы социально-психологического тренинга: учебное пособие / Т.А. Трифонова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2008. - 184 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257910.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Росссия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office / пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лекций, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Социально-психологический (адаптационный) тренинг» призвана способствовать успешному социальному взаимодействию и реализации студентом своей роли в команде, а также эффективному управлению своим временем, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Изучение курса строится на основе использования тренинговых технологий

командообразования, активных форм социально-психологического обучения навыкам коммуникативной компетенции, социального взаимодействия, тайм-менеджмента, рефлексии, саморазвития. Все практические занятия проводятся в интерактивной форме: с использованием тренинговых, игровых, дискуссионных технологий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий, занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету.

Примерные вопросы к зачету:

1. Организация знакомства. Формирование у участников желания работать в группе.
2. Первичная диагностика тренинговой ситуации.
3. Снижение тревожности участников группы.
4. Работа с ожиданиями участников.
5. Формирование норм групповой работы и правил взаимодействия студентов в группе. Формирование атмосферы доверия в группе. Объединение участников группы для совместного решения задач.
6. Развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу. Развитие эмпатических способностей.
7. Самопознание и познание окружающих. Работа с чувствами участников. Саморазвитие личности. Особенности самопознания и саморазвития во взрослом возрасте.
8. Профессиональное саморазвитие личности.
9. Диагностика уровня развития осознанной саморегуляции поведения.
10. Выявление показателей ситуативной и личностной тревожности, уровня интернальности.
11. Определение интегративной характеристики социально-психологической адаптивности студентов, их эмоциональной комфортности.
12. Выявление уровня самооценки и притязаний.
13. Диагностика мотивационных особенностей первокурсников.
14. Определение уровня развития коммуникативной компетентности.
15. Теоретическое и практическое освоение концепций эффективной самопрезентации и формирования позитивного имиджа в сфере общения. Развитие уверенности в себе.
16. Выявление скрытых личностных резервов через осознание и осмысление основных барьеров осуществления публичного и социального взаимодействия, работа с ними. Осознание возможности контроля над производимым впечатлением.
17. Отработка навыков вступления в контакт, поддержания и завершения общения. Рассмотрение и анализ последствий применения различных тактик и стратегий взаимодействия.
18. Определение понятия «команда». Осознание участников группы как членов одной команды. Выявление проблемных узлов в структуре и взаимодействии.
19. Развитие системы коммуникации среди участников команды. Развитие навыков индивидуальной и групповой рефлексии.
20. Создание позитивного социального окружения. Развитие и усовершенствование процессов принятия совместных решений в команде. Распределение командных ролей.
21. Методы работы в команде, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий;
22. подходы и способы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их

активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей.

23. Преодоление межличностных конфликтов. Выработка умений конструктивной критики.

24. Определение уровня самоорганизации. Самонаблюдение, хронометраж, как путь к получению новых знаний, новой информации о собственной занятости. Учет трудоемкости отдельных видов занятий. Построение личной системы управления временем.

25. Подведение итогов проделанной работы. Формирование установки на реализацию полученных знаний в учебной деятельности студентов.

26. Ускорение процессов социально-психологической адаптации студентов-первокурсников к вузовскому обучению.

27. Формирование профессиональной позиции студентов, нового образа «Я» в контексте их новой деятельности.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточн	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого	Удовлетворительно	50-69,9

ый)		материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
ст. преподаватель кафедры возрастной и социальной психологии А.М.Валишина.
ст. преподаватель кафедры возрастной и социальной психологии Е.И. Жаркова.

Эксперты:
канд. психол. наук, доцент кафедры менеджмента и социальной психологии БАГСУ при Главе Республики Башкортостан Н.А. Биктимирова
канд. психол. наук, профессор кафедры возрастной и социальной психологии Э.Ш.Шаяхметова.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.08 Профилактика аддиктивного и делинквентного поведения

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие универсальных компетенций:

- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК- 8);

индикаторы достижения:

- оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности (УК-8.1);

- знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения (УК.8.2);

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Профилактика аддиктивного и делинквентного поведения» относится к обязательной части учебного плана, к модулю «Здоровьесберегающий».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, противодействия коррупции;
- факторы риска формирования аддиктивного и делинквентного поведения;
- основные формы и проявления коррупции.

Уметь:

- выявлять факторы риска формирования аддиктивного и делинквентного поведения обучающихся;
- использовать различные методы, средства, технологии, в том числе информационные, для первичной профилактики различных видов аддикций и правонарушений;

Владеть:

- технологиями, методами и формами активной профилактической работы по предупреждению различных видов аддиктивного и делинквентного поведения;
- навыками взаимодействия по формированию личности безопасного типа поведения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://osdo.bspu.ru.и https://sdo.bspu.ru.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Современные представления о формировании аддиктивного поведения	Состояние проблемы в России и за рубежом. Понятийный аппарат, цели и задачи аддиктологии и превентологии. Закономерности формирования зависимости. Этапы становления аддиктивного поведения. Особенности подросткового возраста как фактора риска формирования аддиктивного поведения. Роль семьи в формировании зависимого поведения (созависимость). Факторы риска, механизм формирования аддикции и клинические проявления.
2.	Виды аддикций	Химические: никотиновые (снюс, насвай, табакокурение), алкоголизм, наркомания, токсикомания и пр. нехимическиеаддикции: (гемблинг, компьютерная зависимость, работоголизм, информационная зависимость и др.):
3.	Профилактическая деятельность в связи с проблемой аддиктивного поведения молодежи	Технологии первичной, вторичной и третичной профилактики. Модели профилактической работы в РФ и за рубежом. Проблемы противодействия дальнейшему развитию наркотизма в России и РБ. Стратегия государственной антинаркотической политики РФ до 2020г. Этапы профилактической деятельности (диагностический, информационно-просветительский, тренинги личностного роста).
4.	Организация профилактической работы в образовательной среде	Реализация профилактических вмешательств в условиях образовательных учреждений в свете «Концепция профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» и «Концепция профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде». Цели, задачи и принципы профилактики употребления психоактивных веществ (ПАВ). Технологии профилактики употребления ПАВ в образовательной среде. Формы и методы педагогической профилактики аддиктивного поведения. Организация профилактической работы с родителями и учителями. Роль наркопостовв образовательных организациях в первичной профилактике химических зависимостей. Проектирование профилактических программ.
5.	Делинквентное поведение	Противоправное поведение. Правонарушения: общие понятия, терминология, распространенность. Систематизация (классификация) правонарушений. Профилактика коррупции в образовательной среде. Роль интернет в профилактике делинквентного поведения (бомбардировка белым контентом).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Современные представления о формировании аддиктивного и делинквентного поведения.

Тема 2. Виды аддикций.

Тема 3. Профилактическая деятельность в связи с проблемой аддиктивного и делинквентного поведения молодёжи.

Тема 4. Организация профилактической работы в образовательной среде по предупреждению различных видов аддиктивного и делинквентного поведения.

Тема 5. Профилактика коррупции в образовательных учреждениях.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1	Виды аддикций	Проявления и факторы риска химических и нехимических аддикций у детей и молодёжи. Интерактивная форма в виде игры «Спорные утверждения»
2	Профилактическая деятельность в связи с проблемой аддиктивного поведения молодежи	Профилактика: ее сущность и виды. Разработка сценария классного часа по проблемам аддикций.
3	Профилактическая деятельность в связи с проблемой аддиктивного поведения молодежи	Здоровый образ жизни – альтернатива употреблению психоактивных веществ. Тест на склонность к потреблению ПАВ.
4	Организация профилактической работы в образовательной среде	Проектная деятельность при организации профилактической работы. Разработка проекта по профилактике аддикций в образовательной среде (работа в малых группах).
5	Делинквентное поведение	Методики диагностики агрессивного поведения и склонности к правонарушениям. Коррупция в образовательной среде. Проведение самодиагностики по методике «Диагностика показателей и форм агрессии Басса-Дарки». Решение ситуационных задач.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Законспектировать законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность по профилактике аддиктивного и делинквентного поведения:

1) Стратегия государственной антинаркотической политики России до 2030 года.
2) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
3) Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г №273.
4) Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 123-ФЗ от 24.06.1998 г.»;
5) Федеральный закон РФ "О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ.
6) Федеральный закон "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании от 02.07.1992 г. № 3185-1.
7) Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ.

8) Приказ Минобразования РФ от 28 февраля 2000 г. № 619 «О концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде».
9) Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ).

2. Составить словарь терминов:

Абстинентный синдром. Алкоголизм. Агрессия Адаптация. Аддикция. Адиктивное поведение. Акцентуации характера. Арт-терапия (терапия творчеством). Аффект. Аффективный. Бьюти-терапия. Группа риска. Деградация личности. Делинквентное поведение. Детоксикация. Депрессия. Идентификация. Импульсивность. Интеллект. Интеракция. Инфантильность. Инфомания. Клептомания. Компенсация. Комплекс неполноценности. Компульсивное влечение. Ко-терапевт (со-терапевт). Копинг-профилактика. Лудомания. Наркологическая служба. Наркология. Наркоман. Наркомания. Наркотики. Отклоняющееся (девиантное) поведение. Патохарактерологическое поведение. Профилактика первичная. Профилактика вторичная Профилактика третичная. Превенция. Превентология. Психическая зависимость. Психопатологическое поведение. Преморбид. Психоактивные вещества (ПАВ). Работоголизм. Реабилитация. Реакции эмансипации. Реакции увлечения. Реакция имитации. Реакция группирования со сверстниками. Регрессия личности. Ригидность. Синдром зависимости. Созависимость.

Токсикомания. Толерантность. Физическая зависимость. Фрустрация. Эйфория. Я – концепция

3. Подготовить реферативные сообщения с презентационным материалом.
4. Подготовить эссе на тему «Факторы риска, способствующие формированию зависимого и девиантного поведения у подростков».
5. Подготовить проектные задания по профилактике аддиктивного, делинквентного и коррупционного поведения. **Тема проекта:** «Проектирование профилактической программы в условиях образовательного учреждения». По уровням, на выбор.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Зависимое поведение: история термина.
2. Определение «аддиктивное поведение», виды и уровни.
3. Основные виды зависимого поведения, определения, характеристика.
4. Характеристика объективных факторов зависимого поведения несовершеннолетних.
5. Субъективные факторы поведенческих зависимостей.
6. Механизм формирования зависимого поведения, содержание этапов.
7. Созависимое поведение: определение, причины, виды, способы профилактики.
8. Наркотическая аддикция.
9. Токсикомания.
10. Лекарственная аддикция.
11. Игровые аддикции.
12. Трудоголизм.
13. Компьютерная аддикция.
14. Секс-аддикции.
15. Пищевые зависимости.
16. Эмоциональные аддикции.
17. Телезависимость.
18. Зависимость от физических упражнений.
19. Гемблинг.
20. Шопинг.
21. Гаджет.
22. Лудомания.

23. Анорексия.
24. Булимия.
25. Интернет-зависимость.
26. Религиозные зависимости.
27. Сущность и виды коррупционного поведения.
28. Профилактика коррупции в образовательной среде.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Хуснутдинова, З. А. Аддиктивное поведение в детско-молодежной среде: проблемы, профилактика : учебное пособие / З. А. Хуснутдинова, Э. Н. Сафина, К. В. Максимов. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 348 с. — ISBN 978-5-87078-917-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/96824— Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мандель, Б.Р. Аддиктология (ФГОС ВПО): учебное пособие/ Б.Р. Мандель. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233060 . – ISBN 978-5-4458-8589-4. – DOI 10.23681/233060 – Текст: электронный.

3. Кулганов, В.А. Профилактика социальных отклонений (превентология): учебно-методическое пособие / В.А. Кулганов, В.Г. Белов, Ю.А. Парфенов; Комитет по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы. – 2-е изд., доп. и перераб. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2011. – 244 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277336 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98187-865-7. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MSWindows / пр.

Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое программное обеспечение Moodle для реализации дистанционных образовательных технологий.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

http://www.takzdorovo.ru
http://www.consultant.ru
http://www.garant.ru
http://fgosvo.ru
http://www.elibrary.ru
www.biblioclub.ru
http://e.lanbook.com/
https://biblio-online.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Профилактика аддиктивного и делинквентного поведения» может представлять интерес для студентов практически всех специальностей и направлений подготовки педагогического университета. Это связано с тем, что с феноменом аддиктивного (зависимого) поведения приходится сталкиваться тем или иным образом специалистам самого различного профиля – педагогам, психологам, социальным работникам, социальным педагогам, юристам, и т.д.

Изучение феномена зависимого поведения в рамках дисциплины поможет студентам создать целостную систему знаний по данной проблеме, знать специфику различных типов и форм аддиктивной реализации (наркомании, токсикомании, алкоголизма, игровой зависимости, различных вариантов компьютерной аддикции, сексуальной зависимости, аддикции отношений, трудоголизма, гаджет-аддикции - зависимости от сотовых телефонов, MP3-плейеров, пищевых зависимостей (анорексии и булимии) и т.д.). Изучение дисциплины позволит актуализировать уже имеющуюся информацию в русле проблемы, а главное – будет способствовать формированию собственного стиля здорового поведения, от которого во многом зависит успешность собственной жизни.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с использованием различных образовательных технологий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Студенты по окончании изучения дисциплины должны иметь представления о феномене зависимого поведения, уметь четко назвать критерии, свидетельствующие о его наличии, владеть знаниями о его типологиях, причинах возникновения, факторах риска и защиты, использовать базовые правовые знания по предупреждению и коррекции различного рода зависимостей.

Для изучения данной дисциплины подготовлен комплект ФОС, нормативно-правовых документов, ситуационные задачи, тестовые задания.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https:/osdo/.bspu.ru.и https:/sdo/.bspu.ru Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами к зачету, эссе, тестами, ситуационными задачами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Этапы формирования зависимого поведения.
2. Основные факторы риска, приводящие к возникновению зависимости.
3. Социально-психологические факторы, способствующие потреблению ПАВ.
4. Психолого-педагогические проблемы становления личности подростка. Типичные проблемы подросткового возраста.
5. Факторы, формирующие здоровье детей.
6. Здоровый образ жизни.
7. Пути формирования здорового образа жизни.
8. Воздействие алкоголя на здоровье детей и подростков.
9. Воздействие курения на здоровье детей и подростков.
10. Воздействие наркотиков на здоровье детей и подростков.
11. Семейные отношения как источник асоциального поведения.

12. Модели аддиктивного поведения, формирующие пристрастие к наркотикам.
13. Химическая зависимость: формы и механизмы формирования.
14. Современные представления о формировании зависимости от психоактивных веществ (ПАВ).
15. Специфические особенности заболеваний, связанных с зависимостью от ПАВ.
16. Основные понятия в наркологии. Нейрофизиологические механизмы формирования химической зависимости.
17. Алкоголизм как форма химической зависимости. Общие проявления наркоманий и токсикоманий.
18. Группы риска. Особенности действия на организм и внешние проявления потребления ПАВ.
19. Злоупотребление алкоголем. Алкогольная ситуация в России и Башкортостане.
20. Алкоголизм, стадии развития. Проблемы созависимости.
21. Патологическое влечение к азартной игре как модель нехимической зависимости.
22. Основные представления о наркологии как научной и практической дисциплине. Классификация и эпидемиология наркологических заболеваний.
23. Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем (X пересмотр).
24. Стратегия государственной антинаркотической политики РФ до 2030 г.
25. Федеральный закон РФ "О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ.
26. Федеральный закон "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании от 02.07.1992 г. № 3185-1.

Примерные тестовые задания:

1. По определению Всемирной Организации Здравоохранения алкоголь – это:
   а) Пищевой продукт;
   б) Наркотическое вещество;
   в) Клеточный яд абсорбционного действия;
   г) Лекарственное средство.
2. Наркомания – это:
   а) вредная привычка;
   б) особое состояние организма;
   в) особое тяжелое нарушение обменных процессов;
   г) модное пристрастие.
3. Косвенным показателем распространенности наркомании (так называемым «маркером») является определение среди молодежи числа лиц с:
   а) Вирусным гепатитом;
   б) Сывороточным гепатитом;
   в) Гепатитом А (Болезнь Боткина);
   г) Геморрагической лихорадкой.
4. Установить соответствия;

Характеристика поведения	*Тип поведения*
1. Отклоняющееся поведение, в крайних своих формах представляющее собой уголовно наказуемое деяние, это –	*1. Психопатологический тип девиантного поведения*
2. Поведение, обусловленное патологическими изменениями характера, сформировавшимися в процессе воспитании, это –	*2. Аддиктивное поведение*
3. Поведение, основанное на психопатологических симптомах и синдромах проявления тех или иных	*3.Патохарактерологический тип девиантного поведения*

психических расстройств и заболеваний, это –

4. Поведение человека, характеризующееся формированием стремления к уходу от реальности путем искусственного изменения своего психического состояния посредством приема некоторых веществ или постоянной фиксацией внимания на определенных видах деятельности с целью развития и поддержания интенсивных эмоций, это –

4. *Делинквентное поведение*

5. Для синдрома зависимости характерны признаки:
   а) выраженная потребность или необходимость (принять вещество);
   б) нарушение способности контролировать начало, окончание и дозировки (вещества);
   в) физиологическое состояние отмены;
   г) признаки толерантности;
   д) прогрессирующее забвение альтернативных интересов;
   е) продолжение употребления, несмотря на очевидные вредные последствия.
   ж) все перечисленные.

6. Толерантность – это:
   а) Непереносимость какого-либо вещества;
   б) Устойчивость к первоначальной дозе;
   в) Повышение чувствительности к первоначальной дозе;
   г) Повышенная потребность в приеме какого-либо вещества.

7. В группу риска с большей склонностью к наркотизации входят подростки:
   а) С завышенной самооценкой;
   б) С заниженной самооценкой;
   в) С неправильной самооценкой;
   г) С адекватной самооценкой.

8. Является ли коррупционное правонарушение преступлением по российскому законодательству?
   а) является;
   б) является, если правонарушение совершено государственным служащим;
   в) не является.

Примерные ситуационные задачи:

Задача 1. Сергей Л., 15 лет. К классному руководителю с просьбой о помощи обратилась мать мальчика в связи с нарушениями поведения у сына. Он иногда не ночует дома. Когда и бывает дома, то очень мало спит (3-4 часа в сутки), школу не посещает. Из дома стали пропадать деньги, вещи. Грубит, выгоняет всех из своей комнаты. Часто приходит домой в возбужденном состоянии, быстро двигается, говорит. Несколько раз заявлял матери: «Я умею взглядом передвигать предметы, останавливать машины». До последнего момента мальчик регулярно посещал школу, занимался на "4" и "5", быстро уставал, жаловался на головные боли. Друзей было мало. Год назад семья переехала в другой район, и у Сергея появились какие-то "друзья", с которыми он не знакомит родителей. Нарушений со стороны мышления не обнаружено. Уровень притязаний высокий, неустойчивый. При обследовании по ПДО - лабильно-сензитивный тип акцентуации.

1.Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Алгоритм действий со стороны взрослых.

Задача 2. В приемный покой поступил 13 летний мальчик. Ребенок без сознания, многократная рвота, дыхание тяжелое, поверхностное.

При сборе анамнеза выяснилось, что мать нашла сына в комнате без сознания. Рядом с ним находились пакетики в круглой емкости.

1. Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Какие меры профилактики данного поведения можно применять?

Задача 3. На прием к школьному психологу обратилась мать подростка 14 лет. 2. Она утверждает, что её ребенок связался с «плохой компанией». Он поздно приходит домой, отдалился от родителей, часто проявляет неповиновение. В последнее время она стала замечать у подростка некую заторможенность, частую смену настроения, покраснение глаз. После прогулок сын приходит домой и спит до полудня, пропуская школу, от одежды сильно пахнет химическими веществами.

1. Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Какие меры профилактики можно предпринять в данном случае?

Задача 4. На прием к психологу обратилась девушка. «Со мной что-то не так. 3. Окружающие говорят, что я слишком много работаю и мне нужно в отпуск. Я не хочу никуда ехать, не вижу в этом смысла. В прошлом году уехала в Сочи на неделю, но после 2-х дней, проведенных там, захотела вернуться домой. Море, пляж – все наскучило, все развлечения казались бессмысленными. Мысли о работе не давали уснуть. Я все время думала о том, что нужно сдать отчеты в срок, переделать рабочий план. Находясь на рабочем месте, я чувствую себя как рыба в воде. Коллеги говорят, что я часто выгляжу неопрятно и забываю поесть.

1. Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Какие меры профилактики можно предпринять в данном случае?

Задача 5. К психологу обратилась мама девочки Маши с проблемой, что девочка ничего не ест, аргументируя это тем, что у нее все подруги худые, а она толстая и некрасивая. Маша стала очень раздражительной, перестала посещать танцы и другие мероприятия, которые раньше приносили ей удовольствие. Однажды мама заметила, что девочка, листая глянцевый журнал с моделями, тихо плакала в подушку, и так каждый вечер. После учебы девочка приходила, закрывалась в комнате и постоянно читала статьи про похудение, также мама отметила, что девочка убрала из своей комнаты зеркало. Учителя в школе жалуются, что девочка спит на уроках, стала агрессивна в отношении своих одноклассников.

1. Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Какие меры профилактики можно предпринять в данном случае?

Задача 6. Отец при общении с классным руководителем выразил обеспокоенность состоянием сына. Отца взволновало, что сын все время проводит в спортзале и совсем забросил учебу, а при уборке в комнате он обнаружил ампулы для увеличения мышечной массы.

1. Какой тип аддиктивного поведения наблюдается?

2. Какие меры профилактики можно предпринять в данном случае?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://osdo.bspu.ru. и https://sdo.bspu.ru.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень*. -разработаны конспекты уроков по профилактике аддиктивного и делинквентного поведения; -проведено и проанализировано не менее 2 диагностических методик по аддиктивному и делинквентному поведению; -подготовлена исследовательская работа на ежегодный конкурс студенческих и научных работ в сфере профилактики наркомании и наркопреступности; -составлена заявка социального проекта по профилактике аддиктивного и делинквентного поведения. -составлен банк видеороликов (не менее 10) демонстрирующих ту или иную форму аддиктивного поведения.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень*. -разработана технологическая карта акции по профилактике: наркомании, алкоголизма, коррупции -проведен контент-анализ новостных материалов по новым формам аддиктивного и делинквентного поведения за 2 года.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	составлена аналитическая таблица по материалам представленных преподавателем статей.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
д-р. мед. наук, профессор кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности З.А. Хуснутдинова
канд. социол. наук, доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Э.Н. Сафина

Эксперты:
д-р. мед. наук, профессор, зав. кафедрой психиатрии и наркологии с курсом ИПО БГМУ В.Л. Юлдашев

канд. мед. наук, доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Г.Р.Мануйлова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.09 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

Целью дисциплины является:

- развитие универсальной компетенции:

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);

  - индикаторы достижения:

  - понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике (УК-9.1);

  - применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски (УК-9.2).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Финансово-экономический практикум» является частью социально-гуманитарного модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные).

- принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные характеристики рынка, виды конкуренции и монополий, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин).

- факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения, принципы долгосрочного устойчивого развития.

- понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, последствия влияния государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов.

- основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), основные виды расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.), понимать целесообразность личного экономического и финансового планирования и принципы ведения личного бюджета.

- основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования в личном финансовом планировании.

- виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для

индивида, способы управления ими.

Уметь:

- критически оценивать информацию об изменениях в экономике, в том числе перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствия экономической политики при принятии личных экономических решений.
- вести личный бюджет, в том числе используя существующие программные продукты.
- решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла и выбирать инструменты для достижения финансовых целей.

Владеть:

- методами обеспечения личной финансовой безопасности и финансовой безопасности домохозяйств;
- навыками оценки индивидуальных рисков, в том числе рисков мошенничества, и применения способов управления ими.
- навыками оценки своих прав, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, использования источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализа основных положений договора с финансовой организацией.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела Дисциплины	Содержание раздела
1.	Личный бюджет и финансовое планирование	Поведение в финансовой сфере. Виды доходов и расходов. Сбалансированность бюджета, финансовое планирование, ведение бюджета.
2.	Расчеты и платежи	Денежное обращение. Представление о валюте, в том числе национальной, котировки валют, риски валютных операций, наличных и безналичных расчетах, использовании банковских карт, способах борьбы с мошенничеством при расчетах.
3.	Финансовые инструменты	Распространенные в регионе финансовые инструменты. Банковские вклады и кредиты. Сравнение предложений различных банков. Заключение договоров.
4.	Защита прав потребителей	Защита прав потребителей финансовых услуг. Определение рисков использования финансовых

		инструментов, в том числе связанных с использованием мошеннических схем и способы защиты своих прав.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Личный бюджет и финансовое планирование
Тема 2 Расчеты и платежи
Тема 3 Финансовые инструменты
Тема 4 Защита прав потребителей

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):.

Тема 1: Роль планирования в личном бюджете
Вопросы для обсуждения:

1. Целесообразность личного экономического и финансового планирования.
2. Принципы ведения личного бюджета.

Тема 2: Виды расходов и доходов
Вопросы для обсуждения:

1. Основные виды расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.).
2. Основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.

Тема 3: Постановка финансовых целей как метод финансового самоконтроля.
Вопросы для обсуждения:
Инструменты для достижения финансовых целей

Тема 4: Основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними.
Вопросы для обсуждения:
Договоры с финансовыми организациями – неотъемлемый компонент использования гражданином финансовых услуг и финансовых инструментов

Тема 5: Риски мошенничества и способы управления ими
Вопросы для обсуждения:
Предотвращение последствий кражи или утери банковских карт, банкоматного мошенничества и его последствий.

Тема 6: Методы и способы принятия и реализации финансовых и инвестиционных решений
Вопросы для обсуждения:
Паттерны экономического поведения населения в кризис.

Тема 7: Ответственное (осмотрительное) поведение граждан на финансовом рынке
Вопросы для обсуждения:

1. Правила личной финансовой безопасности при осуществлении платежей и расчетов.
2. Отличие предложений финансовой пирамиды от надежной инвестиционной возможности.

Тема 8: Регулирование, контроль и надзор деятельности участников финансового рынка. Защита прав потребителей финансовых услуг и защита прав потребителей финансовых услуг

Вопросы для обсуждения:

Судебная практика защиты прав граждан в случае: финансовых мошенничеств, финансовых пирамид, тетрадочных вкладов и др.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов включает задания по подготовке к занятиям по дисциплине ««Финансово-экономический практикум»:

1. Написать краткие опорные конспекты к пз.
2. Составить словарь основных категорий дисциплины.
3. Составить бюджет домохозяйства.
4. Составить личный финансовый план.
5. Составить правила пользования банковской картой, банкоматом и алгоритм действий при потере (повреждении) банковской карты.
6. Подготовить презентацию «Регулирование рынка платежей и расчетов в Российской Федерации. Надзор за участниками рынка».
7. Подготовить презентацию «Кредиты и займы» и разработать принципы рационального кредитного поведения
8. Провести «налоговый аудит» себя как налогоплательщика. Оформление налогового вычета. Заполнение налоговой декларации и сроки ее подачи

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика : учебник и практикум для вузов / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21731-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582654
2. Хабибова, Н. Е. Финансово-экономический практикум: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов : учебно-методическое пособие / Н. Е. Хабибова, Д. С. Василина ; составители Н. Е. Хабибова, Д. С. Василина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2025. — 105 с. — ISBN 978-5-00251-094-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/516424
3. Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности : учебник для вузов / И. Б. Яцков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 332 с. — ISBN 978-5-507-50788-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/463469

Дополнительная литература:

1. Баянова, О. В. Экономика и финансовая грамотность : учебно-методическое пособие / О. В. Баянова. — Пермь : ПГАТУ, 2025. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/518222
2. Солодкая, Н. В. Теория и методика развития основ финансовой грамотности подростков в образовательном процессе : учебник для вузов / Н. В. Солодкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14097-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588623
3. Сычева-Передеро, О. В. Финансовая грамотность : учебное пособие / О. В. Сычева-Передеро, О. В. Секлецова, И. В. Корчагина. — Кемерово : КемГУ, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-8353-2814-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/186377

программное обеспечение (ПО):

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения практических занятий необходимо наличие мультимедиа средств (проектор, ноутбук, экран), точка доступа Интернет; мобильная мебель для организации работы в малых группах (3-4 чел.).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В содержании учебной дисциплины «Финансово-экономический практикум» отражены современные научные и методические исследования по данной проблеме. Рассмотрение программного материала предваряется определением его основной направленности, значения и актуальности.

В программе раскрываются общие принципы разумного финансового поведения человека, и фиксируется внимание на развитие у студентов навыков принятия решений в области управления личными финансами.

Программа курса «Финансово-экономический практикум» реализуется в процессе проведения лекционных и практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, групповых, индивидуальных консультаций, собеседований в связи с подготовкой к зачету.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими заданиями.

Примерный перечень практических заданий

1. Представить самостоятельно разработанное задание, направленное на определение видов финансовых мошенничеств и механизмов мошеннических схем с точки зрения приемов социальной инженерии, использования когнитивных искажений и поведенческих эффектов
2. Высказать свое мнение по вопросу судебных издержек в случае защиты своих прав и способов их минимизировать.
3. Привести пример конфликтных зон в отношениях потребителей финансовых услуг и банка, страховых компаний, МФО, электронной платежной системы.

Примерный перечень тестовых заданий

С выбором одного правильного ответа из предложенных

В 2020 году Иванов И. И. получил по наследству квартиру, кадастровая стоимость которой 3,5 млн руб. В 2021 году Иванов И. И. продал квартиру за 2 млн руб. Какую сумму налога на доходы физических лиц должен уплатить в бюджет Иванов И. И.?

а) 0 руб.
б) 188,5 тыс. руб.
в) 260 тыс. руб.
г) 455 тыс. руб.

Множественный выбор

Какие из перечисленных утверждений характеризуют разумное поведение индивида в сфере личных финансов (возможны несколько правильных ответов):

а) Необходимо контролировать себя при спонтанных покупках и быть внимательным к маркетинговым приемам.

б) Ревизию своей финансовой ситуации достаточно проводить раз в год.

в) При получении доходов целесообразно сразу определить сумму, подлежащую откладыванию в качестве «подушки безопасности»

и/или долгосрочных инвестиций, и быстро перевести ее в соответствующие финансовые инструменты.

г) Под обязательные расходы предстоящего месяца следует создать резерв, чтобы в конце месяца не получить «дыру» в бюджете.

д) Если на горизонте 6–12 месяцев у вас запланированы крупные нерегулярные расходы (например, отпуск или оплата обучения), то

разумно будет взять деньги на эти цели из «подушки безопасности».

е) Не стоит тратить время на получение социальных пособий и льгот – это копейки, которые не стоят затраченных усилий.

Какие из перечисленных обстоятельств являются основанием для получения налоговых вычетов:

а) наличие ребенка дошкольного возраста;
б) наличие сына 20 лет, отчисленного из университета за неуспеваемость;
в) статус пенсионера;
г) инвалидность второй группы;
д) оплата обучения сестры в институте на очном отделении;
е) оплата лечения мамы;
ж) продажа квартиры, находящейся в собственности 2 года;
з) наличие на попечении ребенка 12 лет.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академич	БРС, % освоения (рейтинго

			ческая) оценка	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	71-89,(9)
Достаточный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,(9)
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
К. филос. наук, доцент кафедры культурологии и социально-экономических наук Н.Е. Хабибова

Эксперты:
…….

К. экон. наук, доцент кафедры культурологии и социально- экономических наук Л.Н. Баянова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.04 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование и развитие универсальных и общепрофессиональной компетенций:

- развитие универсальных компетенций:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

индикаторы достижения:

УК-2.1 - определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;

УК-2.2 - оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

УК-2.3 - использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10);

индикаторы достижения:

УК-10.1 - понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.

УК-10.2 - знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимализации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности

- формирование и развитие общепрофессиональной компетенции:

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК -1).

индикаторы достижения:

ОПК-1.1 - понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2 -применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение» относится к социально-гуманитарному модулю учебного плана.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- правовые нормы, ресурсы, ограничения в сфере образования и правах ребенка;
- нормативно-правовые акты об использовании инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов;
- причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения**.**
- правовые нормы о профессиональной этике педагога, трудовое законодательство в отношении педагогических работников;
- место и роль федеральных государственных образовательных стандартов;
- знать уровни и органы управления образованием;

Уметь*:*

- осуществлять отбор правовых норм для решения правовых задач;
- определять признаки коррупционного поведения;
- проектировать и строить образовательные отношения между участниками образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми, этическими нормами профессиональной деятельности;

Владеть:

- правовыми способами решения ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- способами противодействия коррупционному поведению;
- способами построения отношений в образовательном процессе, базирующихся на паритетном участии обучающихся и обучающих в соответствии с правовыми и этическими нормами;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для очной и очно-заочной форм обучения)

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Правовое регулирование системы образования РФ	Понятие образования. Основные структурные элементы системы образования. Роль и задача образования в современном обществе, условия развития российского образования. Государственная политика в области образования: понятие и принципы. Конституция РФ как основной закон, регулирующий образование. ФЗ «Об образовании в РФ» как базовый закон в области образования. Подзаконные акты, регулирующие управление общего и профессионального образования. Локальные нормативные акты. Структура системы образования: ФГОС, образовательные программы, образовательные организации и т.д. Формы получения образования и формы обучения. Формы реализации образовательной программы. Дистанционные технологии реализации образовательных программ. Электронное обучение. Цифровизация образования, цифровые образовательные ресурсы.
2.	Лица, осуществляющие образовательную деятельность	Понятие образовательной деятельности. Правовой статус образовательной организации. Учредительные документы образовательной организации. Типы образовательных организаций. Учредитель образовательной организации. Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.
3.	Управление системой образования и	Понятие управления системой образования. Принципы единоначалия и коллегиальности в управлении

	государственная регламентация образовательной деятельности	образовательной системой. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования. Полномочия РФ в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов РФ. Полномочия органов власти субъектов РФ в сфере образования. Полномочия местных органов управления в сфере образования. Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности образовательных организаций. Государственная аккредитация основных образовательных программ. Общественная аккредитация. Государственный надзор в сфере образования.
4.	Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей)	Понятие и виды обучающихся. Права ребенка и законодательство о правах ребенка. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Академические права обучающихся, и способы их реализации (формы обучения). Охрана здоровья обучающихся. Виды помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ. Возможности получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья. Обязанности и ответственность обучающихся. Персональные данные обучающихся и их защита. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в сфере образования. Защита прав обучающихся.
5.	Правовой статус педагогических, работников образовательной организации	Понятие и виды педагогических, руководящих и научно-педагогических работников образовательной организации. Право на занятие педагогической деятельностью. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогического работника. Регулирование труда и отдыха педагогических работников. Аттестация педагогов. Оплата труда в сфере образования. Показатели качества работы педагога: эффективный контракт. Кодекс профессиональной этики педагога.
6.	Антикоррупционное поведение	Причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. Правовые и организационные стратегии противодействия Коррупции. Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции. Правовое регулирование антикоррупционной деятельности в организации. Экспертиза правовых актов в образовательной организации как механизм антикоррупционного противодействия. Модель антикоррупционного поведения работников.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Правовое регулирование системы образования РФ.

Тема 2. Лица, осуществляющие образовательную деятельность

Тема 3. Управление системой образования и государственная регламентация образовательной деятельности.

Тема 4. Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей)

Тема 5. Правовой статус педагогических, руководящих и научно-педагогических работников образовательной организации.

Тема 6. Антикоррупционное поведение

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Правовое регулирование системы образования РФ

Вопросы для обсуждения

1. Понятие образования и системы образования. Основные структурные элементы системы образования РФ.

2. Государственная политика в области образования:

1) понятие, основные принципы государственной политики;

2) программы развития образования и их характеристика.

3) Цифровизация образования и его особенности:

3.Международно-правовое регулирование образования.

4. Законодательство РФ в области образования:

1) федеральное законодательство;

2) региональное законодательство;

3) локальные акты образовательной организации

4.Федеральные государственные образовательные стандарты: понятие, значение, структура, порядок разработки и принятия.

6.Образовательные программы: понятие, содержание, порядок разработки.

7.Формы реализации образовательных программ.

8.Формы получения образования и формы обучения.

Тема 2: Лица, осуществляющие образовательную деятельность

Вопросы для обсуждения

1. Образовательные организации: понятие, правовой статус.

2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций.

2. Типология образовательных организаций.

3. Особенности имущественных и финансовых отношений образовательных организаций.

4. Управление образовательной организацией.

5. Организации, осуществляющие обучение.

6. Индивидуальное предпринимательство в образовании.

Тема 3: Управление системой образования и государственная регламентация образовательной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Управление системой образования: понятие, цели, задачи и принципы управления.

2. Государственные органы управления системой образования

3. Полномочия Российской Федерации в области образования.

4. Полномочия субъектов Российской Федерации в области образования .

5. Полномочия муниципальных органов управления в сфере образования.

5.Лицензирование образовательной деятельности организаций.

6.Государственная аккредитация в сфере образования .

7.Государственный контроль и надзор в сфере образования

Тема 4: Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды обучающихся.

2. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.

3. Обязанности и ответственность обучающихся.

4. Понятие, виды дисциплинарных взысканий. Порядок их применения.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в сфере образования.

6. Защита прав обучающихся и их родителей.

Тема 5: Правовой статус педагогических работников образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

Особенности правовой регламентации труда педагогических работников:

а) право на занятие педагогической деятельностью;

б) регулирование рабочего времени и времени отдыха.

В) оплата труда в сфере образования. Показатели качества работы педагога: эффективный контракт.

2. Меры социальной поддержки педагогических работников.

3. Права и обязанности педагогических работников. Ответственность педагогических работников.

4.Аттестация педагогических работников: понятие, значение, порядок прохождения.

5. Способы защиты прав педагогических работников.

6. Кодекс профессиональной этики педагога: понятие, содержание, значение

Тема 6. Антикоррупционное поведение.

1. Природа коррупции как социально-правового явления.
2. Правовые и организационные стратегии противодействия коррупции.
3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
4. Правовое регулирование антикоррупционной деятельности в организации.
5. Экспертиза правовых актов в образовательной организации как механизм антикоррупционного противодействия.
6. Модель антикоррупционного поведения работников.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1.Подготовка к тестам..

2. Выполнение практических заданий:

1) Заполнение таблиц по правовому статусу обучающихся, педагогических работников, по видам государственной регламентации и др.

2) решение правовых задач-кейсов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в

значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1.Пашенцев, Д. А. Образовательное право [Текст] : учеб. / Дмитрий Алексеевич. - Москва : ИНФРА-М, 2018.
2. Образовательное право [Текст] : учеб. для академ. бакалавриата / Моск. город. педагог. ун-т ; под общ. ред. А. И. Рожкова. - 2-е изд. ; испр. - Москва : Юрайт, 2017.
3. Резер, Т. М. Противодействие коррупции в социальной сфере: учеб.-метод. пособие/ Т. М. Резер; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 144 с.

Дополнительная литература

1. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учеб. пособие / Надежда Анатольевна [и др.] ; МОиН РФ, ФГБОУ ВО БГПУ им. М. Акмуллы ; Н. А. Арсентьева [и др.]. - Уфа : Издательство БГПУ, 2016
2. Кирилловых, А.А. Комментарий к федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (постатейный) / А.А. Кирилловых. – 2-е изд. – Москва : Книжный мир, 2014. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274645 (дата обращения: 17.03.2020)
3. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 17.03.2020)

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://minobrnauki.gov.ru/
3. http://www.obrnadzor.gov.ru.
4. http://www.lexed.ru.
5. http://standart.edu.ru/.
6. https://education.bashkortostan.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Нормативно-правовое обеспечение образования и анти коррупционное поведение» призван способствовать развитию и формированию общепрофессиональной компетенции.

При выполнении заданий и решении задач по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования» студенту следует внимательно прочитать условия задачи и вопросы к ним. При выполнении заданий необходимо применить все свои знания по данной теме, обратить внимание на все условия задачи или задания. В ответах на задачи должны быть даны полные наименования называемых нормативных актов, указаны их статьи, параграфы, пункты.

При подготовке к практическим занятиям необходимо руководствоваться соответствующими планами практических занятий, изучить указанные нормативные акты и рекомендованную научную литературу, выполнить задания и решить предложенные задачи. Следует обратить внимание, что предлагаемый список литературы носит рекомендательный характер. Студент может дополнительно использовать иной материал. При подготовке к занятиям возможно использование любого учебника и учебного пособия по курсу «Образовательное право», предназначенного для высших учебных заведений. Целесообразно использование и электронных информационно-справочных правовых систем «Гарант», «Консультант-Плюс».

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятии по темам «Правовой статус педагогического работника», где используются такие формы работы, как использование дидактических заданий, решение кейс-ситуаций, использование элементов деловой игры.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-

заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, вопросами для устного опроса, разноуровневыми практическими заданиями

Вопросы для собеседования на устном зачете

1. Образование в современном обществе. Система образования РФ.
2. Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация
3. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
4. Источники законодательства об образовании.
5. Международные документы об образовании.
6. Право на образование: понятие, его место в системе прав и свобод гражданина. Его реализация и гарантии.
7. Права и обязанности обучающихся образовательной организации.
8. Меры дисциплинарных взысканий и порядок их применения к обучающимся.
9. Устав образовательных организаций: понятие, требования к содержанию. Порядок принятия и изменения.
10. Права и обязанности, ответственность образовательных организаций.
11. Формы образовательных организаций.
12. Индивидуальный предприниматель в образовании.
13. Источники финансирования системы образования.
14. Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательной организации.
15. Значение и структура системы государственного контроля в сфере образования.
16. Цель, значение, порядок, правовая основа лицензирования образовательной организации.
17. Цель, значение, порядок, правовая основа аккредитации образовательной организации.
18. Понятие, значение и структура федеральных государственных образовательных стандартов. Порядок их принятия и реализации.
19. Понятие, значение, виды образовательных программ. Порядок их принятия и реализации.
20. Управление системой образования: понятие, цель, задачи, структура.
21. Компетенции органов управления образованием на государственном и муниципальном уровне.

22. Уровни и формы получения образования. Формы реализации образовательных программ.
23. Учредители образовательных организаций: понятие, права и обязанности.
24. Платная образовательная и предпринимательская деятельность образовательных организаций
25. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
26. Права и обязанности педагогических работников. Их ответственность.
27. Защита прав педагогических работников.
28. Порядок проведения аттестации педагогических работников.
29. Права и обязанности родителей (законных представителей) в сфере образования.
30. Правовой статус студента.
31. Социальные права обучающихся.
32. Реализация права на образования отдельных категорий обучающихся.
33. Законодательство Республики Башкортостан в области образования.
34. Коррупция как экономико-правовая, политическая и социальная проблема.
35. Виды ответственности физических лиц за коррупционные правонарушения.
36. Механизм реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
37. Законодательство по противодействию коррупции в социальной сфере.
38. Правовое регулирование вопросов противодействия коррупции в сфере образования.

Критерии оценивания устных ответов:
- владение понятийным аппаратом;
- глубина и осознанность знаний;
- знание нормативных актов;
- прочность и действенность знаний;
- аналитичность и доказательность рассуждений

Пример теста:
Тест с выбором одного ответа:
Юридическое определение коррупции дано:
1) в Национальной стратегии противодействия коррупции;
2) Уголовном кодексе Российской Федерации;
3) Федеральном законе «О противодействии коррупции»;
4) Концепции административной реформы.
Ответ .3.
Критерии оценивания- Правильный ответ- 2 балла

Тест с выбором нескольких ответов:

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную

деятельность из равного числа:
1) представителей выборного органа профсоюзной организации работников образовательной организации;
2) представителей совершеннолетних обучающихся;
3) представителей обучающихся;
4) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
5) работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
6) представителей исполнительного органа государственной власти, осуществляющего государственный надзор за соблюдением законодательства в сфере образования.
Ответ.2, 4, 5.
Критерии оценивания

Совпадений	Балл
2-3	3
2	1
0	0

Тест на соответствие

Установите соответствие между типом образовательной организацией и его конкретным видом:
вид образовательной организации Тип образовательной
1) лицей, гимназия; а) профессиональная образовательная организация
2) электромонтажный техникум; б) общеобразовательная организация
3) детский сад компенсирующего вида; в) организация высшего образования
4) академия г) дошкольная образовательная организация

Ответ.

А	Б	В	Г
2	1	4	3

Критерии оценивания:

Совпадений	Балл
4	3
2-3	2
0-1	1

Пример правовой кейс-ситуации
Преподаватель образовательной организации получил от родителей студента

коробку конфет и бутылку коньяка в благодарность за то, что тот согласился принять зачет у студента досрочно (вне расписания) при возможности у студента права на сдачу зачета по учебному плану. Преподаватель посчитал коробку конфет и бутылку коньяка подарком и никому из руководителей образовательной организации об этом не сообщил.
Выберите из предложенных вариант ответа :
1) имеются признаки коррупционного правонарушения;
2) признаки коррупционного правонарушения отсутствуют, но имеет место нарушение этических стандартов поведения;
3) преподаватель совершил дисциплинарный проступок;
4) преподаватель не совершил противоправных действий;
5) преподаватель совершил несколько различных нарушений
Ответ. 1
Критерий оценивания
Правильный ответ 2 балла

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий. Студент способен предложить альтернативное решение конкретной задачи (проблемы); при решении кейс- задачи и тестов	Отлично	90-100

		опирается на положениях законодательства.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Студент продемонстрировал достаточно полные и осознанный знания. Решение кейс- задачи, выполнение осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации; решение задачи не вызвало особых затруднений; могут быть 1-2 ошибки.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил из положений российского законодательства; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня. студент продемонстрировал недостаточно полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформирована лишь частично,		неудовлетворительно	Менее 50

	не представляет собой обобщенное умение; при решении кейс- задачи, теоретические знания использовались фрагментарно, поверхностно; решение задачи (ситуации) вызвало значительные затруднения.		

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
к.и.н., доцент кафедры обществознания, права и социального управления Хайруллина Г.Х.

Эксперты:

Внешний:

Внутренний:
К.ю.н., доцент кафедры обществознания, права и социального управления Башкирского государственного педагогического университета им. М.Акмуллы Ф.Ф.Литвинович

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.11 Методы исследовательской и проектной деятельности, в том числе «обучение служением»

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

Развитие универсальных компетенций:

- Способность проводить поиск, критически анализировать и синтезировать информацию, применяя системный подход для решения задач (УК-1).

- *индикаторы достижения*

УК-1.1. Демонстрация знания особенностей системного и критического мышления, аргументированное формирование собственных суждений и оценок информации, а также принятие обоснованных решений

УК-1.2. Применение логических форм и процедур, способность к рефлексии относительно собственной и чужой мыслительной деятельности

УК-1.3. Анализ источников информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений

- Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- *индикаторы достижения*

УК-2.1. Определение совокупности взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели с учётом действующих правовых норм

УК-2.2. Оценка вероятных рисков и ограничений, определение ожидаемых результатов решения поставленных задач

УК-2.3. Использование инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

2. **Трудоемкость данной учебной дисциплины** определена учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы и выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам, продолжительностью 45 минут (или 27 астрономическим часам по 60 минут), и включает в себя как часы контактной работы, так и часы самостоятельной работы студента, включая время, отведенное на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Дисциплина «Методы исследовательской и проектной деятельности, в том числе «Обучение служением»» относится к модулю универсальных компетенций

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- Особенности системного и критического мышления, формировать обоснованные суждения и оценки информации, а также принимать обоснованные решения.

Совокупность взаимосвязанных задач, ресурсное обеспечение и условия достижения цели, учитывая действующие правовые нормы.

- Современные информационные технологии и программные средства, включая отечественное производство, для решения профессиональных задач.

- Принципы проектирования и владение проектными технологиями.

Уметь:

- Применять логические формы и процедуры, а также осуществлять рефлексию по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.

- Оценивать вероятные риски и ограничения, определяя ожидаемые результаты решения поставленных задач.

- Демонстрировать умение использовать цифровые ресурсы для решения

профессиональных задач.

- Разрабатывать и реализовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

Владеть:

- Анализом источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
- Инструментами и техникой цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
- Передовыми педагогическими технологиями в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.

5. **Учебные формы работы по данной дисциплине** определены в учебном плане основной профессиональной образовательной программы для соответствующего направления и профиля обучения и выражены в академических часах. Варьирование часов контактной работы, самостоятельной работы студентов и времени, отведенного на процедуры контроля, может наблюдаться в учебных планах основной профессиональной образовательной программы в зависимости от форм обучения. Контактная работа включает в себя следующие компоненты:

Часы контактной аудиторной работы, включающие лекции, практические занятия и лабораторные работы.

Часы контактной внеаудиторной работы, предназначенные для контроля самостоятельной работы студентов.

Часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа может осуществляться как в традиционной аудиторной среде, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета. Это включает использование ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий. Контактная работа также может проводиться через сайты дистанционного обучения, такие как https://sdo.bspu.ru (для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Роль метода проектов в развитии метапредметных компетенций студентов университета	История и эволюция метода проектов в образовании. Основные принципы и концепции метода проектов. Значение проектной деятельности в формировании метапредметных компетенций студентов. Применение метода проектов в различных областях обучения и исследования. Опыт успешной реализации проектов в университетской практике. Современные подходы к оценке и эффективности метода проектов в образовании.
2.	Методы организации проектной деятельности студентов в университете на различных этапах	Процесс организации проектной деятельности студентов на уровне университета: этапы, ключевые аспекты каждого этапа, методы стимулирования активной позиции студентов на каждом этапе. Опыт реализации индивидуальных и групповых проектов в различных областях обучения и научных исследований.

	разработки и реализации проекта	Приемы сотрудничества и взаимодействия между студентами разного уровня образования и взрослыми в рамках проектной деятельности. Оценка результатов проектной деятельности студентов: развитие субъектности через участие в проектах, эффективность усвоения знаний и формирование профессиональных компетенций. Особенности организации проектов на уровне университета: взаимодействие с научными руководителями, доступ к ресурсам и технической базе, поддержка инновационных идей и предложений студентов. Применение инструментов оценки, таких как экспертные оценки и анализ результатов, для оценки проектной деятельности студентов в университете.
3.	Исследовательская деятельность в университете: история и основные концепции	Исторический обзор развития исследовательской деятельности в университетах. Основные понятия и концепции исследовательской работы в университетском контексте. Роль и значение исследовательской деятельности для академической среды и общества в целом. Влияние исследовательских программ и проектов на академическое сообщество и научные открытия. Методологические подходы и инструменты исследовательской работы в университете. Проблемы и перспективы развития исследовательской деятельности в современных университетах.
4.	Методы организации исследовательской деятельности студентов в университете на различных этапах	Характеристика основных методов исследования в университетском контексте. Технология организации учебного исследования на разных уровнях образования. Особенности организации учебно-исследовательской работы в зависимости от специфики учебного предмета. Разнообразные формы организации учебно-исследовательской и проектной деятельности: творческие конкурсы, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции и другие мероприятия. Образовательные результаты, достигаемые студентами через участие в учебном исследовании. Подходы к практике наставничества и сопровождения проектных и исследовательских работ студентов в университете.
5.	Качественные методы педагогического исследования в университете	Понятие педагогической действительности и методы ее изучения в контексте университетского образования. Традиционные методы педагогического исследования: наблюдение, интервью, анализ продуктов деятельности, контент-анализ. Педагогический эксперимент как метод исследования для проверки эффективности педагогических подходов и методов. Педагогическое тестирование как инструмент для измерения знаний, умений и навыков студентов и оценки качества образовательного процесса.
6.	Введение в	Роль и значение социально-ориентированных НКО в решении

	социальное проектирование в университетской среде	социальных проблем и улучшении благосостояния общества. Особенности социально-ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство, сотрудничество и партнерство, использование инноваций и технологий. Сущность социального проекта и его особенности: решение социальных проблем, учет интересов стейкхолдеров, сотрудничество, измерение и оценка социального воздействия, гибкость и коммуникация. Процесс разработки социального проекта: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, оценка и мониторинг. Ресурсное обеспечение социального проекта: финансовые, человеческие, материальные и информационные ресурсы. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.
7.	Анализ ситуации и постановка проблемы в университетском проекте	Изучение контекста: студенты университета должны осознать широкий контекст проблемы, с которой они будут работать. Это включает социальные, экономические, политические и экологические аспекты. Они могут использовать различные источники информации и посещать места, связанные с проблемой. Идентификация проблемы: на основе изучения контекста студенты определяют главную проблему, которую они будут решать. Проблема должна быть четко сформулирована и связана с интересами местного сообщества или конкретной группы людей. Сбор данных и анализ: студенты собирают данные и анализируют их, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать различные методы исследования, такие как опросы или анализ статистических данных. Взаимодействие с заинтересованными сторонами: студенты общаются с представителями сообщества или организаций, на которые влияет проблема, чтобы понять их точку зрения и потребности. Постановка проблемы: после анализа данных студенты формулируют ключевой вопрос, который будет направлять их работу в проекте. Это помогает им сосредоточиться на поиске решений. Анализ ситуации и постановка проблемы играют важную роль в университетских проектах, помогая
8	Выработка и проверка гипотезы в университетском проекте	Создание гипотезы: студенты формулируют гипотезу, основываясь на проведенном исследовании данных. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой, включая описание предлагаемого решения и предположения о его влиянии на проблему. Планирование эксперимента: студенты разрабатывают план эксперимента, определяя шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы. Это включает в себя определение методов сбора данных и оценки результатов.

		Реализация и оценка: студенты проводят эксперимент, собирая данные и оценивая результаты. Они анализируют эффективность предложенного решения и сравнивают полученные данные с гипотезой. Анализ и заключение: на основе полученных результатов студенты делают выводы о достоверности гипотезы и эффективности предложенного решения. Они также обсуждают сильные и слабые стороны подхода и определяют дальнейшие шаги. Этот этап позволяет студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике, а также оценить успешность своего решения проблемы. Он также предоставляет возможность для обучения на практике и корректировки подхода на основе полученных результатов.
9.	Разработка и защита проектного паспорта в университетском проекте	Определение общих целей: студенты определяют конкретные и важные цели проекта, которые хотят достичь. Выработка описания проекта: разрабатывается детальное описание проекта, включая его суть, предполагаемые работы и ожидаемые результаты. Определение задач и плана работы: студенты определяют необходимые задачи и разрабатывают план работы, включающий этапы, сроки и ресурсы. Оценка необходимых ресурсов: проводится оценка необходимых ресурсов для реализации проекта, включая человеческие, финансовые и материальные ресурсы. Защита проектного паспорта: команда проекта представляет свой паспорт проекта заинтересованным сторонам, демонстрируя содержательную согласованность документа, описывая значимость проекта и его потенциальные результаты.
10	Реализация общественного проекта. Подведение итогов и рефлексия деятельности	Прототипирование: Какой прототип был разработан для тестирования функциональности и сбора обратной связи? Какие усовершенствования были внесены в прототип на основе полученных результатов? Разработка и реализация: Какие задачи были выполнены в рамках разработки и реализации проекта? Какие методы работы были использованы, и какие изменения были предприняты в процессе? Тестирование и улучшение: Какие результаты были получены при тестировании продукта или решения? Какие недочеты были выявлены, и какие улучшения были внесены в проект? Оценка: Насколько успешно достигнутые результаты соответствуют изначальным целям проекта? Какие эффективность и значимость продукта или решения были обоснованы? Анализ выполненных целей: Как успешно были достигнуты поставленные цели проекта? Какие конкретные результаты были достигнуты, и как они соотносятся с начальными целями? Оценка достигнутых результатов: Какие изменения или преимущества были принесены проектом сообществу или целевой аудитории? Какова значимость достигнутых

		результатов? Рефлексия и уроки: Какой опыт был извлечен из проекта? Какие уроки были выучены о себе, своих навыках, и проблемах, с которыми столкнулись в ходе работы? Оценка собственного вклада: Какой вклад в проект был внесен каждым участником команды? Какие навыки и качества были развиты, и как они повлияли на результаты проекта? Обратная связь и рекомендации: Какие рекомендации можно дать будущим участникам проекта на основе полученного опыта? Что можно улучшить для достижения лучших результатов в будущем?

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

1. Введение в метод проектов в образовании: исторический контекст и ключевые концепции.
2. Основные этапы и методы организации проектной деятельности учащихся.
3. Роль и значение исследовательской работы в школьной педагогике: основные концепции и подходы.
4. Практические методы и организация исследовательской деятельности учащихся на разных уровнях обучения.
5. Качественные методы и инструменты педагогического исследования: применение и анализ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Роль метода проектов в развитии метапредметных компетенций студентов университета

Обсуждаемые темы:

История и эволюция метода проектов в образовании.

Основные принципы и концепции метода проектов.

Значение проектной деятельности в формировании метапредметных компетенций студентов.

Применение метода проектов в различных областях обучения и исследования.

Опыт успешной реализации проектов в университетской практике.

Современные подходы к оценке и эффективности метода проектов в образовании.

Тема 2: Методы организации проектной деятельности студентов в университете на различных этапах разработки и реализации проекта

Обсуждаемые вопросы:

Процесс организации проектной деятельности студентов на уровне университета: этапы, ключевые аспекты каждого этапа, методы стимулирования активной позиции студентов на каждом этапе.

Опыт реализации индивидуальных и групповых проектов в различных областях обучения и научных исследований.

Приемы сотрудничества и взаимодействия между студентами разного уровня образования и взрослыми в рамках проектной деятельности.

Оценка результатов проектной деятельности студентов: развитие субъектности через участие в проектах, эффективность усвоения знаний и формирование профессиональных компетенций.

Особенности организации проектов на уровне университета: взаимодействие с научными руководителями, доступ к ресурсам и технической базе, поддержка инновационных идей и предложений студентов.

Применение инструментов оценки, таких как экспертные оценки и анализ результатов, для оценки проектной деятельности студентов в университете.

Тема 3: Исследовательская деятельность в университете: история и основные концепции

Обсуждаемые вопросы:

Исторический обзор развития исследовательской деятельности в университетах.

Основные понятия и концепции исследовательской работы в университетском контексте.

Роль и значение исследовательской деятельности для академической среды и общества в целом.

Влияние исследовательских программ и проектов на академическое сообщество и научные открытия.

Методологические подходы и инструменты исследовательской работы в университете.

Проблемы и перспективы развития исследовательской деятельности в современных университетах.

Тема 4: Методы организации исследовательской деятельности студентов в университете на различных этапах

Обсуждаемые вопросы:

Характеристика основных методов исследования в университетском контексте.

Технология организации учебного исследования на разных уровнях образования.

Особенности организации учебно-исследовательской работы в зависимости от специфики учебного предмета.

Разнообразные формы организации учебно-исследовательской и проектной деятельности: творческие конкурсы, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции и другие мероприятия.

Образовательные результаты, достигаемые студентами через участие в учебном исследовании.

Подходы к практике наставничества и сопровождения проектных и исследовательских работ студентов в университете.

Тема 5: Качественные методы педагогического исследования в университете

Обсуждаемые вопросы:

Понятие педагогической действительности и методы ее изучения в контексте университетского образования.

Традиционные методы педагогического исследования: наблюдение, интервью, анализ продуктов деятельности, контент-анализ.

Педагогический эксперимент как метод исследования для проверки эффективности педагогических подходов и методов.

Педагогическое тестирование как инструмент для измерения знаний, умений и навыков студентов и оценки качества образовательного процесса.

Тема 6: Введение в социальное проектирование в университетской среде

Обсуждаемые вопросы:

Роль и значение социально-ориентированных НКО в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества.

Особенности социально-ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство, сотрудничество и партнерство, использование инноваций и технологий.

Сущность социального проекта и его особенности: решение социальных проблем, учет интересов стейкхолдеров, сотрудничество, измерение и оценка социального воздействия, гибкость и коммуникация.

Процесс разработки социального проекта: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, оценка и мониторинг.

Ресурсное обеспечение социального проекта: финансовые, человеческие, материальные и информационные ресурсы.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.

Тема 7: Анализ ситуации и постановка проблемы в университетском проекте

Вопросы для обсуждения:

Изучение контекста: студенты университета должны осознать широкий контекст проблемы, с которой они будут работать. Это включает социальные, экономические, политические и экологические аспекты. Они могут использовать различные источники информации и посещать места, связанные с проблемой.

Идентификация проблемы: на основе изучения контекста студенты определяют главную проблему, которую они будут решать. Проблема должна быть четко сформулирована и связана с интересами местного сообщества или конкретной группы людей.

Сбор данных и анализ: студенты собирают данные и анализируют их, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать различные методы исследования, такие как опросы или анализ статистических данных.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами: студенты общаются с представителями сообщества или организаций, на которые влияет проблема, чтобы понять их точку зрения и потребности.

Постановка проблемы: после анализа данных студенты формулируют ключевой вопрос, который будет направлять их работу в проекте. Это помогает им сосредоточиться на поиске решений.

Анализ ситуации и постановка проблемы играют важную роль в университетских проектах, помогая студентам разработать стратегию действий и создать эффективные решения.

Тема 8: Выработка и проверка гипотезы в университетском проекте

Вопросы для обсуждения:

Создание гипотезы: студенты формулируют гипотезу, основываясь на проведенном исследовании данных. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой, включая описание предлагаемого решения и предположения о его влиянии на проблему.

Планирование эксперимента: студенты разрабатывают план эксперимента, определяя шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы. Это включает в себя определение методов сбора данных и оценки результатов.

Реализация и оценка: студенты проводят эксперимент, собирая данные и оценивая результаты. Они анализируют эффективность предложенного решения и сравнивают полученные данные с гипотезой.

Анализ и заключение: на основе полученных результатов студенты делают выводы о достоверности гипотезы и эффективности предложенного решения. Они также обсуждают сильные и слабые стороны подхода и определяют дальнейшие шаги.

Этот этап позволяет студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике, а также оценить успешность своего решения проблемы. Он также предоставляет возможность для обучения на практике и корректировки подхода на основе полученных результатов.

Тема 9: Разработка и защита проектного паспорта в университетском проекте

Вопросы для обсуждения:

Определение общих целей: студенты определяют конкретные и важные цели проекта, которые хотят достичь.

Выработка описания проекта: разрабатывается детальное описание проекта, включая его суть, предполагаемые работы и ожидаемые результаты.

Определение задач и плана работы: студенты определяют необходимые задачи и разрабатывают план работы, включающий этапы, сроки и ресурсы.

Оценка необходимых ресурсов: проводится оценка необходимых ресурсов для реализации проекта, включая человеческие, финансовые и материальные ресурсы.

Защита проектного паспорта: команда проекта представляет свой паспорт проекта заинтересованным сторонам, демонстрируя содержательную согласованность документа, описывая значимость проекта и его потенциальные результаты.

Защита проектного паспорта позволяет команде проекта получить обратную связь, поддержку и рекомендации, обеспечивая успешное выполнение проекта.

Тема 10: Реализация общественного проекта. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Вопросы для обсуждения:

Прототипирование: команда разрабатывает прототип продукта или решения для тестирования функциональности и сбора обратной связи.

Разработка и реализация: команда приступает к созданию продукта или решения, выполняя необходимые задачи и координируя деятельность для качественной реализации.

Тестирование и улучшение: продукт или решение подвергаются тестированию для выявления недочетов и улучшения в соответствии с обратной связью.

Оценка: команда анализирует результаты и сравнивает их с изначальными целями проекта, обосновывая эффективность и значимость продукта или решения.

Анализ выполненных целей: обучающиеся оценивают успешность достижения поставленных целей проекта и их значимость для целевой аудитории.

Оценка достигнутых результатов: анализируются достигнутые результаты и их влияние на сообщество или целевую группу.

Рефлексия и уроки: обучающиеся извлекают уроки из проекта и анализируют свой опыт, выявляя сильные и слабые стороны своей работы.

Оценка собственного вклада: студенты оценивают свой вклад в проект и взаимодействие с командой, а также развитие своих навыков и качеств.

Обратная связь и рекомендации: формулируются рекомендации для будущих участников проекта на основе полученного опыта и анализа работы.

После подведения итогов формируется отчет, который включает введение, описание проекта, результаты и достижения, анализ и оценку, уроки и рекомендации, и заключение. Отчет помогает участникам проекта проанализировать свою работу, поделиться опытом и предложить рекомендации для будущих проектов.

Тема 10: Реализация общественного проекта. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Вопросы для обсуждения:

Прототипирование: Какой прототип был разработан для тестирования функциональности и сбора обратной связи? Какие усовершенствования были внесены в прототип на основе полученных результатов?

Разработка и реализация: Какие задачи были выполнены в рамках разработки и реализации проекта? Какие методы работы были использованы, и какие изменения были предприняты в процессе?

Тестирование и улучшение: Какие результаты были получены при тестировании продукта или решения? Какие недочеты были выявлены, и какие улучшения были внесены в проект?

Оценка: Насколько успешно достигнутые результаты соответствуют изначальным целям проекта? Какие эффективность и значимость продукта или решения были обоснованы?

Анализ выполненных целей: Как успешно были достигнуты поставленные цели проекта? Какие конкретные результаты были достигнуты, и как они соотносятся с начальными целями?

Оценка достигнутых результатов: Какие изменения или преимущества были принесены проектом сообществу или целевой аудитории? Какова значимость достигнутых результатов?

Рефлексия и уроки: Какой опыт был извлечен из проекта? Какие уроки были выучены о себе, своих навыках, и проблемах, с которыми столкнулись в ходе работы?

Оценка собственного вклада: Какой вклад в проект был внесен каждым участником команды? Какие навыки и качества были развиты, и как они повлияли на результаты проекта?

Обратная связь и рекомендации: Какие рекомендации можно дать будущим участникам проекта на основе полученного опыта? Что можно улучшить для достижения лучших результатов в будущем?

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту, который будет включать введение, описание проекта, результаты и достижения, анализ и оценку, уроки и рекомендации, и заключение. Отчет поможет участникам проекта проанализировать свою работу, поделиться опытом и предложить рекомендации для будущих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Активное самообразование: Студентам следует активно и самостоятельно изучать литературные и интернет-источники, связанные с темой проектной деятельности. Это позволит им лучше понять основные идеи и концепции этой технологии организации учебного процесса.
2. Систематическое конспектирование: Студенты должны конспектировать ответы на вопросы, касающиеся основных аспектов проектной деятельности. Это поможет им систематизировать полученные знания и лучше усвоить материал.
3. Исследовательский подход: Важно, чтобы студенты проявляли интерес к теме исследования, активно искали информацию, анализировали её и делали выводы. Это поможет им развить исследовательские способности и критическое мышление.
4. Систематическое изучение этапов проектной деятельности: Студентам следует уделить особое внимание изучению основных этапов проектной деятельности обучающихся и понять, как эти этапы взаимосвязаны и какие задачи стоят перед ними на каждом этапе.
5. Аналитический подход: Студентам необходимо анализировать особенности реализации учебно-исследовательской деятельности как в рамках урочного, так и внеурочного времени. Они должны понять, как эти формы деятельности могут взаимодействовать и дополнять друг друга для эффективного обучения.

6. Критическое мышление: Студентам следует развивать критическое мышление и способность к анализу и оценке информации, чтобы критически подходить к различным аспектам проектной и исследовательской деятельности.

7. Применение полученных знаний: Студенты должны понимать, каким образом они могут применить полученные знания и навыки в практической деятельности, в том числе в рамках учебного процесса и будущей профессиональной деятельности.

8. Глубокое понимание: Студентам следует стремиться к глубокому пониманию содержания учебного исследования и осознанию его значимости для своего личностного и профессионального развития.

9. Самостоятельная работа студентов по освоению дисциплины по проектной деятельности должна быть систематической, активной и направленной на глубокое усвоение материала и развитие профессиональных навыков.

Примерные практические задания:

Задание 1. Предложите тему проекта по учебному предмету (одному на выбор); наметьте возможный результат данного проекта. Определите, к какому типу проектов его лучше отнести: а) по количеству участников; б) по доминирующей деятельности.

Задание 2. Предложите тему учебно-исследовательской работы по учебному предмету (одному на выбор). Определите, как можно систематизировать результаты учебных исследований обучающихся.

Критерии оценки заданий:

(1) владение терминологией предметной области

(2) адекватность возрасту школьников и условиям школьного обучения

(3) аргументированность.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 99 — URL: https://urait.ru/bcode/492350/p.99 (дата обращения: 28.09.2022).
2. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — С. 7 — 18 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/499048/p.7-18
3. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 422 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00725-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/489197
4. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 254 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/489026

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется по единой тематической программе в соответствии с учебным планом с использованием индивидуального консультирования и самостоятельной работы студентов. Для максимального усвоения дисциплины изложение лекционного материала осуществляется с элементами обсуждения.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Примерный перечень вопросов к зачету в 1 семестре

Характеристика учебного проекта:

1. Какова цель и задачи учебного проекта?
2. Какие этапы включает в себя процесс реализации проекта?
3. Какие методы и инструменты используются для выполнения проекта?

Особенности взаимодействия субъектов в проектной деятельности:

4. Как организуется взаимодействие между студентами, преподавателями и другими участниками проекта?
5. Какие роли и функции могут выполнять участники проектной деятельности?
6. Как решаются конфликты и проблемы, возникающие в процессе сотрудничества?

Основания для классификаций учебных проектов. Виды проектов по каждой из классификаций:

7. Какие критерии могут быть использованы для классификации учебных проектов?
8. Какие основные типы учебных проектов можно выделить, и как они различаются?
9. Можете ли вы привести примеры проектов для каждого типа?

Дайте характеристику и приведите пример результата проекта каждого вида:

10. Какие особенности характеризуют каждый вид учебного проекта?
11. Можете ли вы описать конкретные результаты, достигнутые в рамках каждого проекта?

Образовательные результаты, обеспечивающие проектную деятельность студентов:

12. Какие компетенции и навыки развиваются у студентов благодаря участию в

учебных проектах?

13. В чем состоит значимость проектной деятельности для образовательного процесса?

Ошибки учителей при организации проектной деятельности студентов:

14. Какие распространенные ошибки могут допускать преподаватели при планировании и проведении учебных проектов?

15. Как можно избежать или исправить эти ошибки?

Характеристика технологии организации проектной деятельности студентов:

16. Какие современные технологии и инструменты используются для поддержки и организации проектной деятельности студентов?

17. Какие преимущества они предоставляют для эффективного выполнения проектов?

Во втором семестре промежуточная аттестация проводится в форме публичной защиты проекта в рамках обучения служением. Оценивается с применением шкалы «зачтено/незачтено»

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.12 Основы военной подготовки

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

развитие универсальной компетенции:

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональнойдеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК- 8);

Индикаторы достижения:

УК-8.1- Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

УК.8.2.- Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Основы военной подготовки» относится к модулю «Здоровьесберегающий» обязательной части дисциплин (модулей) учебного плана

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения общевоинских уставов ВС РФ;
- организацию внутреннего порядка в подразделении;
- основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;
- устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат;
- предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений;
- основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;
- общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;
- правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;
- тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;
- назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;
- основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;
- тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;
- основные положения Военной доктрины РФ;
- правовое положение и порядок прохождения военной службы.

Уметь:

- правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;

- осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;
- оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия;
- выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;
- читать топографические карты различной номенклатуры;
- давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;
- применять положения нормативно-правовых актов;

Владеть:

- строевыми приемами на месте и в движении;
- навыками управления строями взвода;
- навыками стрельбы из стрелкового оружия;
- навыками подготовки к ведению общевойскового боя;
- навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты;
- навыками ориентирования на местности по карте и без карты;
- навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общевоинские уставы ВС РФ

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: история создания и этапы становления, их основные требования и содержание

Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд

Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы

Раздел 2. Строевая подготовка

Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия

Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия

Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия

Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов, ручных гранат, средств индивидуальной бронезащиты и экипировки военнослужащего

Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия

Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений

Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ

Тема 9. Основы общевойскового боя

Тема 10. Основы инженерного обеспечения

Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника

Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита

Раздел 6. Военная топография

Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам

Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте

Раздел 7. Основы медицинского обеспечения

Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях

Тема 17. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей "красной", "желтой" и "зеленой" зон, объем и порядок выполнения мероприятий первой помощи в них

Раздел 8. Робототехнические комплексы и беспилотные летательные аппараты

Тема 18. История возникновения и развития робототехнических комплексов

Тема 19. Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов

Раздел 9. Основы военной связи

Тема 20. История возникновения и развития радиосвязи

Тема 21. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций

Раздел 10. Прохождение военной службы

Тема 22. Особенности прохождения службы по призыву и контракту, освоение военно-учетных специальностей

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	История создания общевоинских уставов. Этапы становления современных общевоинских уставов. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их состав и основные понятия, определяющие повседневную жизнедеятельность войск. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Воинские звания и военная форма одежды. Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению требований воинской дисциплины. Способы достижения воинской дисциплины. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок.

		Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Положения Строевого устава. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приемы и движение без оружия, строевая стойка, выполнение команд "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться", "Отставить", "Головные уборы (головной убор) - снять (надеть)", повороты на месте. Движение строевым шагом, движение бегом, походным шагом, движение с изменением скорости движения, повороты в движении, выполнение воинского приветствия на месте и в движении. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров перед построением и в строю. Строевой расчет. Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом в составе подразделения. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Состав, назначение, характеристики, порядок размещения современных средств индивидуальной бронезащиты и экипировки военнослужащего. Вооружение мотострелкового отделения, назначение, состав, боевые свойства современных видов стрелкового оружия (автомат Калашникова АК-12, АК-74, ручной пулемет Калашникова (РПК), ручной противотанковый гранатомет РПГ-7В, снайперская винтовка Драгунова (СВД), пистолет Ярыгина, пистолет Лебедева). Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение и тактико-технические характеристики основных видов ручных гранат (наступательная ручная граната РГД-5, ручная оборонительная граната Ф-1, ручная

		граната оборонительная (РГО), ручная граната наступательная (РГН). Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия. Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия
4	Основы тактики общевойсковых подразделений	История возникновения и развития Вооруженных Сил Российской Федерации. Этапы становления современных Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные направления подготовки к военной службе. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил Российской Федерации. Особенности видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации. Воинские символы современных Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды, назначение и тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и военной техники видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации (мотострелковых и танковых войск, ракетных войск и артиллерии, противовоздушной обороны). Организационно-штатная структура и боевые возможности отделения, задачи отделения в различных видах боя. Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и

		подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
5	Радиационная, химическая и биологическая защита	Понятие оружия массового поражения, история его развития, примеры применения, его роль в современном бою. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерных взрывов и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Зажигательное оружие, средства и способы защиты от него. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
6	Военная топография	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные ее разновидности и влияние на боевые действия войск, сезонные изменения тактических свойств местности. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

7	Основы медицинского обеспечения	Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Виды боевых ранений и опасность их получения. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей "красной", "желтой" и "зеленой" зон. Объем мероприятий первой помощи в "красной", "желтой" и "зеленой" зонах. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в "красной", "желтой" и "зеленой" зонах. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
8	Робототехнические комплексы и беспилотные летательные аппараты	История возникновения и развития робототехнических комплексов. Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов. Конструктивные особенности беспилотных летательных аппаратов квадрокоптерного типа.
9	Основы военной связи	История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций.
10	Прохождение военной службы	Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.

Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод

суточного наряда.

Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового

Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю.

Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте.

Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода.

Управление подразделением в движении.

Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов, ручных гранат, средств индивидуальной бронезащиты и экипировки военнослужащего.

Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.

Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия.

Тема 9. Основы общевойскового боя.

Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

Тема 10. Основы инженерного обеспечения.

Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.

Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии

Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.

Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и

техническая проверка средств индивидуальной защиты.

Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.

Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.

Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

Тема 17. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей "красной", "желтой" и "зеленой" зон, объем и порядок выполнения мероприятий первой помощи в них.

Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Виды боевых ранений и опасность их получения. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей "красной", "желтой" и "зеленой" зон. Объем мероприятий первой помощи в "красной", "желтой" и "зеленой" зонах. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в "красной", "желтой" и "зеленой" зонах.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студента представляет собой единую систему и складывается из самостоятельного изучения лекционного курса, самостоятельной работы, совершенствования изучаемых теоретических и практических навыков и приемов.

Примерные темы реферативных работ.

1. Полномочия высших органов государственной власти в области обороны.
2. Национальные интересы России в военной сфере.
3. Угрозы национальной безопасности России.
4. Обеспечение военной безопасности России.
5. Состав и предназначение пограничных войск, внутренних войск, железнодорожных войск, войск гражданской обороны.
6. Ответственность и задачи в сфере обороны и безопасности страны МВД, ФСБ, МЧС.
7. Обязанности граждан по воинскому учету.
8. Требования к индивидуально-психологическим качествам специалистов по сходным воинским должностям.
9. Обучение по программе подготовки офицеров запаса на военных кафедрах ВУЗов.
10. Устав внутренней службы ВС РФ.
11. Дисциплинарный устав ВС РФ.
12. Строевой устав ВС РФ.
13. Устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ.
14. «Право войны».
15. Военная присяга – клятва воина на верность Родине.

16. Подготовка и поступление в военные образовательные учреждения профессионального образования.

17. Концепция национальной безопасности РФ.

18. Военная доктрина РФ.

19. Конституция РФ об организации обороны государства.

20. Правовая основа оборонной политики государства. Вооруженные Силы России: история и современность.

21. Сухопутные войска: структура, задачи, функции.

22. Воздушно-космические силы: история создания, организационная структура, предназначение.

23. Военно-Морской Флот: основные задачи и боевой потенциал.

24. Ракетные войска стратегического назначения, Воздушно-десантные войска как самостоятельные роды войск центрального подчинения.

25. Воинская обязанность – почетный гражданский долг.

26. Правовая основа военной службы. Общевоинские уставы ВС РФ.

27. Статус военнослужащих.

28. Права, льготы, обязанности военнослужащих.

29. Ответственность военнослужащих.

30. Уголовная ответственность военнослужащих за совершение воинских преступлений.

31. Военная служба по призыву.

32. Военная служба по контракту.

33. Альтернативная гражданская служба.

34. Основные виды воинской деятельности.

35. Формы и причины неуставных отношений.

36. Меры профилактики заболеваний, стрессов и правонарушений в период прохождения военной службы.

37. Международная (миротворческая) деятельность ВС РФ.

38. Военно-патриотическое воспитание как подготовка граждан к военной службе.

39. Символы воинской чести.

40. Ритуалы Вооруженных Сил РФ.

41. Боевые традиции ВС РФ.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Рекомендованная:

1. Военная доктрина Российской Федерации.
2. Сборник общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями и дополнениями).
5. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»),
6. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 2
7. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 3.
8. Основы военной подготовки для вузов педагогического направления профиля «Безопасность жизнедеятельности»: учебник / коллектив авторов; под ред. Р.И. Айзмана. — Москва: КНОРУС, 2024. — 320 с. — (Военная подготовка).
9. Основы военной подготовки: учебник / Ю.И. Литвин, А.А. Ефремов, В.Е. Уткин [и др.]; под общ. ред. Ю.И. Литвина. — Москва: КНОРУС, 2025. — 608 с. — (Военная подготовка).

10. Основы военной подготовки: учебник / Под ред. В. В. Кулакова, В. И. Качалова. - М.: РГУП, 2024. — 392 с.
11. Огневая подготовка: учебное пособие / Л.С.Шульдешов В.А., Родионов,В.В.,Углянский,—Москва : КНОРУС, 2020, 216 с.
12. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. - Москва: КНОРУС, 2017.
13. Общевоенная подготовка: учебник / В.Ю. Микрюков. - Москва: КНОРУС, 2017.
14. Вооружение военная техника Сухопутных и воздушно-десантных войск: учебное пособие/ П.А.Дульнев, В.И. Литвененко, О.С.Таненя - Москва: КНОРУС, 2020. 374 с.

Дополнительная

1. Основы военной подготовки: учебник / Под ред. В. В. Кулакова, В. И. Качалова. — М.: РГУП, 2024. — 392 с.
2. Основы военной подготовки: учебник / Н.А. Максимов. — Москва: КНОРУС, 2025. — 304 с. — (Военная подготовка).
3. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М- Москва: Воениздат, 1985. - 640 с.
4. Бызов БЕ., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.
5. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. -М.: Воениздат, 1989.
6. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб, пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
7. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты/Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.
8. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.
9. Попов В. И., Батюшкин С. А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.
10. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

Интернет-ресурсы

http://www.mil.ru - Министерство обороны Российской федерации.
http://elibrary.ru - крупнейшая российская электронная библиотека.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Лекционная аудитория.
2. Специализированная аудитория «Общевоинские уставы».
3. Специализированная аудитория «Класс огневой подготовки».
4. Строевой плац.
5. Тир.
6. Тактическое поле (полигон) с инженерными (фортификационными) сооружениями.
7. Ноутбук, проектор, экран.
8. Магнитно-маркерная доска, маркеры.
9. Наглядные материалы (специализированные стенды, плакаты, видеофильмы, учебные пособия, презентации).
10. Учебное оружие, боеприпасы, ручные гранаты, массогабаритные макеты стрелкового оружия и гранат (согласно табеля вооружения, военной техники и военно-учебного имущества).

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлен итоговым тестом.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	Отлично	90-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

Преподаватель кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности Ахмадуллин У.З

Эксперты:

внешний

кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой физического воспитания и спортивной борьбы Данилов А. В.

внутренний

доктор медицинских наук, профессор кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности БГПУ им. М Акмуллы Горбаткова Е.Ю.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.13 ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

развитие универсальной компетенции:

- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК 5).

Индикаторы достижения:

УК-5.1 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества

УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции

УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к обязательной части дисциплин (модулей) учебного плана, к социально-гуманитарному модулю.

4. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– понятие межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.

Уметь:

– видеть межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

Владеть:

- навыком понимания причинно-следственных связей межкультурного разнообразия общества.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении
2.	Российское государство-цивилизация	Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадиального детерминизма)
3.	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации.
4.	Политическое устройство России	Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)
5.	Вызовы будущего и развитие страны	Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Современная Россия: цифры и факты.

Тема 2. Современная Россия: испытания и герои.

Тема 3. Цивилизационный подход: возможности и ограничения.

Тема 4. Философское осмысление России как цивилизации.

Тема 5. Мировоззрение и идентичность.

Тема 6. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации.

Тема 7. Конституционные принципы и разделение властей.

Тема 8. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Тема 9. Актуальные вызовы и проблемы развития российской государственности.

Тема 10. Сценарии развития российской цивилизации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Многообразие российских регионов.

Вопросы для обсуждения:

1. Ключевые (или наиболее знаменательные) факты о России.
2. Особенности разрастания исторической территории России.

3. Особенности родного города и региона.

Тема 2: Герои страны, герои народа.

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические символы России.
2. Открытия и достижения отечественной культуры и науки.
3. Выдающиеся земляки, родственники-герои.

Тема 3: Испытания и победы России

Вопросы для обсуждения:

1.Дни воинской славы России и события, с которыми они связаны.

2.Победы русских воинов в борьбе с иноземными захватчиками в XIII – XIV вв.

3.Смутное время начала XVII века как исторический вызов России. Борьба народов нашей страны против иностранной интервенции и сохранение российской государственности.

4.Победы России в войнах XVIII – XIX вв.

5.Победы советского народа в Великой Отечественной войне.

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности цивилизационного подхода.
2. Формационный подход в изучении истории.
3. Теория модернизаций в российской исторической науке.
4. Ситуации цивилизационного сдвига (цивилизационного выбора).
5. Границы применимости цивилизационного подхода в отношении различных обществ.

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе.

Вопросы для обсуждения:

1. Российская цивилизация и её особенности на разных этапах её исторического развития.
2. Особая миссия России, её роли и предназначение в мировой истории

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности современного общественного мнения и общественного сознания.
2. Современные ключевые ценностные вызовы, и их влияние на трансформацию общества, власти и государства.

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Вопросы для обсуждения:

1. Основные концепции мировоззрения.
2. Влияние традиционной культуры на формирование менталитета народа.
3. Понятие идентичности и культурный код народа.

Тема 8: Системная модель мировоззрения

Вопросы для обсуждения:

1. Ключевые элементы системной модели мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»).
2. Мировоззренческие установки студентов.

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Вопросы для обсуждения:

1. Национальные символы России.
2. Идеи, нормы, ритуалы и основные институты российской цивилизации.

Тема 10: Государство и мировоззрение

Вопросы для обсуждения:

1. Роли структур публичной власти по формированию и поддержанию устойчивости мировоззрения и ценностных принципов.

2. Исторический опыт государственных инициатив в области мировоззрения (уваровская «теория официальной народности»)
3. Исторический опыт государственных инициатив в области мировоззрения (советская государственная идеология.)

Тема 11: Власть и легитимность в конституционном преломлении.

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация подходов к понятию государство.
2. Основные подходы к пониманию понятия власть.
3. Основные подходы к пониманию понятия легитимность.

Тема 12: Уровни и ветви власти

Вопросы для обсуждения:

1. Варианты конфигурации уровней и ветвей власти.
2. Принцип разделения властей и проблемы его реализации.
3. Государственное, политическое и административное устройство России: прошлое, настоящее, перспективы будущего.

Тема 13: Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Вопросы для обсуждения:

1. Приоритеты долгосрочного развития страны, разработка и реализация стратегий и программ.
2. Особенности национальных проектов.

Тема 14: Россия и глобальные вызовы.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и история глобальных проблем современности.
2. Глобальные проблемы, имеющие приоритетное значение для России.
3. Россия и мировые технологические вызовы
4. Россия и мировые политические вызовы

Тема 15: Внутренние вызовы общественного развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Малочисленность населения.
2. Проблема качества государства.
3. Инфраструктура.
4. Здоровье.

Тема 16: Образы будущего России.

Вопросы для обсуждения:

1. Образы будущего у различных поколений.
2. Варианты образа будущего через взгляды политологов.

Тема 17: Ориентиры стратегического развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственные программы с точки зрения их соотнесения с ценностными ориентирами.
2. Национальные проекты России: проблемы и решения.

Тема 18: Сценарии развития российской цивилизации.

Вопросы для обсуждения

1. Цивилизационный выбор России и сценарии мирового развития.
2. Сценарии будущего России – от оптимистично-конструктивного до пессимистично-проблемного.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Разработать презентацию для семинарского занятия.

1. Составить словарь основных терминов и понятий по изучаемой дисциплине.
2. Подготовить проект.

Примерная тематика проектов:

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.
9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.
10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современное мире.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Коростелева В.В. Основы российской государственности: учебник для вузов / В. В. Коростелева, Е. А. Кривых, И. Н. Федулов. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 100 с. – (Высшее образование). // Юрайт: Образовательная платформа. URL: https://urait.ru/bcode/569261.

2. Основы российской государственности: учебное пособие / А. Д. Харичев, А. В. Полосин, А. В. Селезнева. Москва: РАНХиГС , 2024. – 448 с.: ил. (Библиотека ДНК России).

3. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социо-гуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред.

С. В. Перевезенцева. Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. 550 с., илл.

4. Толмачев, Ю. О. Основы российской государственности: практикум : учебное пособие / Ю. О. Толмачев. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2025. — 120 с. — ISBN 978-5-00261-485-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508037 (дата обращения: 01.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:
Операционные системы:
Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Интернет-ресурсы, базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. Федеральный портал истории России История. РФ. https://histrf.ru/
2. Российское историческое общество. https://historyrussia.org/
3. Портал культурного наследия и традиций России культура. РФ. https://www.culture.ru/
4. Российское общество «Знание». https://znanierussia.ru/
5. Государственный Эрмитаж. https:// www.hermitagemuseum.org
6. Государственная Третьяковская галерея. https://www.tretyakovgallery.ru
7. Большая российская энциклопедия. https:// www.bigenc.ru
8.. Память народа. https://pamyat-naroda.ru
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. https://elibrary.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: мультимедиа, видеомагнитофон, проектор, учебно-наглядные пособия, карты по истории России.

Для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- осознавать современную российскую государственность и актуальное политическое устройство страны в широком культурно-ценностном и историческом контексте, воспринимать непрерывный характер отечественной истории и многонациональный, цивилизационный вектор её развития;
- воспринимать и разделять зрелое чувство гражданственности и патриотизма, чувствовать свою принадлежность к российской цивилизации и российскому обществу, воспринимать свое личностное развитие сквозь призму общественного блага и релевантных для человека морально-нравственных ориентиров;
- участвовать в формировании и совершенствовании политического уклада своей Родины, принимать и разделять ответственность за происходящее в стране, осознавать значимость своего гражданского участия и перспективы своей самореализации в общественно-политической жизни;
- развить в себе навык критического мышления и независимого суждения, позволяющего совершенствовать свои академические и исследовательские компетенции даже в соотнесении с резонансными и суггестивными проблемами и вызовами;
- сформировать у себя способность к внимательному, объективному и цельному анализу поступающей общественно-политической информации, умение проверять различные мнения, позиции и высказывания на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность;
- усовершенствовать свои навыки личной и массовой коммуникации, развить в себе способность к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ;

- уверенно владеть ключевой информацией о политическом устройстве своей страны, своего региона и своей местности, сформировать компетенции осознанного исторического восприятия и политического анализа;
- сформировать у себя способность к агрегированию и артикуляции активной гражданской и политической позиции, выработать ценностно значимый навык вовлеченности в общественную жизнь и неравнодушной сопричастности (эмпатии) ключевым проблемам своего сообщества и своей Родины

Программа курса «Основы российской государстывенности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, которая включает необходимость изучения истории России в контексте мировой цивилизации, что позволяет избежать дублирования школьной программы и преподавать на новом уровне с учетом общегуманитарной подготовки, полученной в вузе.

Для более эффективного освоения дисциплины возможно применение следующих интерактивных форм обучения:

- Семинары – защиты проектов;
- Семинары – деловые и ролевые игры;
- Семинары – дебаты;
- Деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;
- Квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;
- Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в вопросах устного опроса, тестовых заданий.

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки.
2. Современное положение российских регионов.
3. Выдающиеся персоналии («герои»).
4. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
5. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
6. Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
7. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной.
8. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.
9. Что такое мировоззрение? Мировоззрение как функциональная система.
10. Мировоззренческая система российской цивилизации.

11. Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.).
12. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие, согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие.
13. Системная модель мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).
14. Основы конституционного строя России.
15. Принцип разделения властей и демократия.
16. Особенности современного российского политического класса.
17. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
18. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).
19. Глобальные тренды и особенности мирового развития.
20. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.
21. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.
22. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России
23. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.
24. Справедливость и меритократия в российском обществе.
25. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Примерные тестовых заданий:

1. **Тестовое задание с выбором одного правильного ответа из предложенных:**

К приоритетным национальным проектам России, выработанным Президентом РФ в 2005 году, относятся. Выберите правильный вариант:

1. Доступное и комфортное жильё, развитие АПК, здоровье, образование.
2. Образование, развитие промышленности и транспорта, медицина, правоохранительные органы.
3. Здоровье, образование, оборона страны и борьба с коррупцией.
4. Развитие АПК, расширение транпортной сети, медицина и поддержка демографии.
5. Образование, доступное жильё, борьба с коррупцией и развитие дальневосточного региона.
6. Развитие ВПК, здоровье, образование и реформа правоохранительной системы.

2. На соответствие:

Установите соответствие между этапами складывания Российской государственности и главами государства соответствующих эпох: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Этапы	Правители

А. Древняя Русь	1. Владимир Святой
Б. Феодальная раздробленность на Руси	2. Иван IV Грозный
В. Россия эпохи сословно-представительной монархии	3. Елизавета Петровна
Г. Россия эпохи абсолютной монархии	4. Всеволод Большое Гнездо

Ответ:

А	Б	В	Г

3. Множественный выбор.

Какие перечисленные ниже положения относятся к Конституции Российской Федерации? Выберите несколько суждений из шести предложенных. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1. Многонациональный народ РФ является носителем суверенитета и единственным источником власти в государстве.
2. Единственной формой осуществления власти народом является деятельность органов государственной власти.
3. В Российской Федерации национальная принадлежность определяется самостоятельно человеком.
4. Участие в митингах и демонстрациях – высший способ народа выразить свою власть.
5. Создание условий для достойной жизни и свободного развития человека – функция РФ как правового государства.
6. Назначение выборов Президента РФ относится к ведению Совета Федерации.

3. Установление последовательности.
Расположите в хронологическом порядке появление следующих научных теорий:

А. Учение В.И. Ленина о государстве и революции.
Б. Теория о столкновении цивилизаций С. Хантингтона.
В. Учение о государстве Н. Макиавелли.
Г. Теория культурно-исторических типов Н. Данилевского.
Д. Цивилизационный подход А. Тойнби.

Ответ: 1-___; 2-___; 3-___; 4-___.5___.

Примерные вопросы для зачета:

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	Хорошо	70-89,9

	степенью самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
к.и.н., доцент заведующий кафедрой отечественной и всеобщей истории БГПУ им. М. Акмуллы Р.З. Алмаев,

Эксперты:
Внешний
Учитель истории и обществознания МБОУ «Ордена Дружбы народов гимназия №3 им. А.М. Горького» городского округа город Уфа Н.Э. Нафикова
Внутренний
к.п.н., доцент, заведующий кафедрой обществознания, права и социального управления БГПУ им. М. Акмуллы С.Р. Мусифуллин

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.14 ТЕХНОЛОГИИ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ПАКЕТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности
квалификация выпускника: бакалавр

1. **Целью дисциплины** является формирование универсальных компетенций:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- индикатор достижения

УК-1.2. Использует методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; навыки выбора методов критического анализа, адекватных поставленной задаче

УК-1.3. Использует современные цифровые технологии для поиска, обработки, систематизации и анализа информации

- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- индикатор достижения

УК-4.3. Использует современные цифровые средства и сервисы для подготовки материалов и осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах.

ОПК – 8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК – 8.1 Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности

ОПК – 8.2 Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения

ОПК – 8.3 Владеет культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков.

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Технологии цифрового образования основы информационных технологий и специализированные пакеты профессиональной деятельности» является дисциплиной обязательной части модуля универсальных компетенций.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:

- принципы и механизмы работы современных поисковых систем, функциональные возможности сервисов обработки, систематизации и анализа информации.
- принципы и механизмы работы современных поисковых систем; функциональные возможности сервисов обработки, анализа и хранения информации
- функциональные возможности сервисов передачи графической, аудио, видео и текстовой информации

Уметь

- осуществлять поиск информации с применением поисковых систем; использовать современные цифровые средства для обработки, систематизации и анализа информации.
- осуществлять поиск информации с применением поисковых систем; использовать современные цифровые средства для обработки, систематизации и анализа информации
- использовать современные цифровые средства для наглядного представления информации и деловой коммуникации, работать с системами цифровых услуг и сервисов

Владеть

- навыками работы с поисковыми сервисами и ресурсами сети Интернет, с прикладными компьютерными программами для обработки, систематизации и анализа информации.
- навыками работы с поисковыми сервисами и ресурсами сети Интернет, с прикладными компьютерными программами для обработки, систематизации и анализа информации
- навыками представления и передачи деловой информации с помощью программных средств

– **5. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

– Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

– **6. Содержание дисциплины**

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Цифровое пространство жизни	Цифровые сервисы: назначение и функциональные возможности. Виды регистрации и идентификации пользователя. Информационная безопасность. Электронные услуги: государственные и муниципальные услуги, электронная приемная. Использование геоинформационных систем. Программы и сервисы проведения онлайн-конференций и вебинаров
2.	Поиск и систематизация информации	Сетевые технологии обработки информации: веб-браузеры, почтовые клиенты, информационно-поисковые системы, онлайн технологии. Облачные технологии для хранения и обработки данных.
3.	Применение современных офисных программ для обработки и анализа информации	Обработка, анализ и наглядное представление информации в текстовых и табличных редакторах: интерфейс, основные функциональные возможности, принципы работы. Использование шаблонов документов. Форматирование текста в соответствии с требованиями и стандартами. Обработка и способы анализа текстовой и числовой информации. Деловая графика. Информационные технологии подготовки компьютерных презентаций и публикаций.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1	3	Создание и работа с электронным документом, электронными таблицами
2	2	Облачные технологии для передачи и обработки информации
3	1	Геоинформационные системы

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

В самостоятельную работу студента входит:

- регистрация на портале и обзор возможностей сервисов онлайн услуг организации, государственного или муниципального учреждения
- регистрация на портале БГПУ им. М. Акмуллы и обзор его возможностей
- поиск информации в Интернет и ее систематизация с помощью сервиса онлайн закладок
- подготовка презентации и демонстрация ее с помощью программных средств видеотрансляции
- подготовка докладов и рефератов;
- подготовка отчетов по лабораторным работам

Примерные темы для сбора материала и подготовки презентаций, рефератов и докладов:

- Электронные библиотечные системы.
- Электронные государственные и муниципальные услуги.
- Мобильные приложения и электронные сервисы в сфере услуг.
- Электронная приемная. Примеры реализации электронных очередей.
- Системы электронных платежей.
- Современные средства создания сайтов.
- Современные средства видеотрансляций.
- Интернет вещей.
- Виртуальная и дополненная реальность.
- Большие данные.
- Блокчейн-технологии.
- Искусственный интеллект.
- Основные отечественные решения и документы в сфере цифровой экономики.
- Безопасность в цифровой среде.
- Информационная безопасность: сетевая безопасность.
- Информационная безопасность: компьютерные вирусы.
- Мобильные приложения и сервисы в сфере услуг.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

основная литература

1. Зубов А.В. Информационные технологии в лингвистике: учебник для студентов вузов. - М.: Академия, 2012.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии [Текст]:учеб. для студентов вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. - Изд. 4-е ; стер. - М. : Высшая школа, 2008. - 263 с. : ил. - Библиогр.: с.260-261.

программное обеспечение, ресурсы и сервисы:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. http://цифроваяграмотность.рф - Проект Региональной общественной организации «Центр Интернет-технологий» (РОЦИТ)
2. http://www.mgup.ru/TDP/ - Портал МГУП Учебные материалы/ПСОИ
3. Prezi.com - Сервис Prezi
4. http://www.iot.ru - Отраслевая система мониторинга и сертификации компьютерной грамотности и ИКТ-компетентности
5. http://itru.info/ - Портал информационных технологий
6. http://itkaliningrad.ru/ - Портал информационных технологий
7. http://citforum.ru/ - Север информационных технологий

Электронные поисковые системы

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для создания условий развития профессионального мышления обучающихся, необходимо при изучении дисциплины «Инфокоммуникационные технологии» соблюдать все требования, обозначенные в ФГОС ВО. В процессе обучения необходимо организовать работу обучаемых по решению проблемных ситуаций, а также самостоятельной исследовательской деятельности. Современная культура обучения должна помочь студентам раскрыть свои таланты, научить их применять в учебной, научной и других видах деятельности.

К системе научно-методического обеспечения преподавания данной дисциплины относятся:

- преподаватели с их профессиональными знаниями и навыками педагогического мастерства;
- программы, учебники, учебно-методические пособия и др.;
- современные цифровые и интернет технологии для поиска, хранения, обработки и представления информации;
- формы учебного процесса (лабораторные работы и самостоятельная работа);
- система контроля и оценивания успешности обучаемых;
- передовые методики и средства обучения.

Применение интерактивных методик позволяет активизировать возможности учащихся.

Интерактивные методы обучения подразумевают получение учебного знания посредством совместной работы участников познавательного процесса: преподавателя и студента. Виды интерактивных образовательных технологий, используемых на аудиторных занятиях:

- смешанное обучение,
- решение кейсов,
- работа в команде.

Активные методы обучения ориентированы на личность самого студента, на его сознательное участие в развитии собственных знаний, персональных и профессиональных навыков, в том числе навыков коллективной работы и творческого решения конкретных проблем. Активные образовательные технологии, рекомендуемые для применения на лабораторных занятиях:

- подготовка и выступление с докладом, сообщением.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестами, кейс-заданиями.

Примеры заданий

Кейс-задача 1. Подготовить и обработать документы для представления в цифровом виде, заданного формата (jpg, pdf). Описать технологии: регистрации и формы представления личной информации, запроса справки об отсутствии/наличия судимости на сайте госуслуги, запись к врачу.

Кейс-задача 2. С помощью поисковых систем найти информацию по заданной теме, используя не менее трех информационных ресурсов. Систематизировать подготовленную информацию и сформировать текстовый файл, содержащий иллюстрации, таблицы и диаграммы по требованиям.

Требования к оформлению: в соответствии с требованиями: представлена в форматах doc или docx (MS Word XP/2007 и выше). Параметры страницы: размер бумаги – А4, поля: нижнее – 2,5 см, остальные – 2 см. Параметры текста: шрифт–Times New Roman, размер шрифта – 14, абзацный отступ – 1,25 см, межстрочное расстояние – одинарное, выравнивание текста – по ширине. Размер рисунков должен быть не менее 70х120 мм, в черно-белом формате (без градаций серого), размер шрифта надписей на рисунках должен быть не менее 10. Подпись размещается под рисунком, выравнивается по центру, 13 шрифтом, например: «Рис. 1. Название». Название таблицы размещается над таблицей, выравниваться по центру 13 шрифтом. В тексте должны присутствовать ссылки на все таблицы, рисунки и использованную литературу. Литература приводится в квадратных скобках.

Кейс-задача 3. Провести поиск и анализ информации по заданному товару/услуге, не менее 10 источников. Собранные данные занести в редактор таблиц. Используя встроенные функции табличного редактора найти минимальные, максимальные и средние стоимости. Сформировать диаграммы. Сделать выводы и представить анализ результатов.

Кейс-задача 4. Используя библиотечные интернет-ресурсы, информационно-справочные системы провести обзор литературных источников на заданную тематику. Оформить список в текстовом редакторе в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.

Кейс-задача 5. Используя облачные сервисы обработать изображение текста для перевода в формат текстового редактора. Обработать полученный файл с данными в

соответствии с заданными требованиями. Подготовить документ заданного формата (jpg, pdf) для размещения в электронном портфолио.

Кейс-задача 6. Организовать группу 3-5 человек. Используя облачные сервисы по редактированию документов создать текстовый документ, шаблон документа. Организовать совместный доступ с разными правами пользователя: только просмотр, просмотр и редактирование. Открыть доступ по ссылке, организовать и предоставить доступ через электронную почту.

Кейс-задание 7. На предложенную тему/проблему:

1) используя прикладные программы для обработки текста и изображений подготовить и оформить пакет цифровых документов: деловое письмо/запрос, предполагающее официальный бланк предприятия, рисунки;

2) используя прикладные программы свободного доступа и облачные ресурсы оцифровать рукописный текст и изображения. Сохранить в требуемом формате;

3) осуществить поиск в сети Интернет контактной информации профильной (по заданной теме) гос.службы/организации/банка, а именно: электронной почты, электронной приемной, социальных коммутативных сервисов;

4) описать процесс отправки цифровых документов и сопроводительного текста по электронной почте и средствам деловой коммуникации.

Кейс-задание 8. На предложенную тему/проблему:

1) используя современные средства видеозаписи, в том числе мобильные устройства, подготовить устное видеообращение и дополнительные изображения;

2) осуществить передачу видеоизображения на компьютер с помощью почтовых сервисов и/или социальных сетей;

3) обработать с помощью прикладных программ свободного доступа и облачных ресурсов видео и сохранить в виде файлов в заданном формате;

2) осуществить поиск в сети Интернет контактной информации профильной (по заданной теме) гос. службы/организации/банка, а именно: электронной почты, электронной приемной, социальных коммутативных сервисов;

4) описать процесс отправки цифровых документов и сопроводительного текста по электронной почте и средствам деловой коммуникации.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или	Отлично	90-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
Д.т.н., профессор, зав. кафедрой прикладной информатики А. С. Филиппова
К.т.н., доцент кафедры прикладной информатики Э.И. Дяминова
Эксперты:
Внутренний
К.п.н., доцент Л.Г. Соловьянюк
Внешний
К.т.н., доцент, заместитель директора по информационным технологиям ООО "Радэк" Д.Р. Богданова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В СФЕРЕ ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

- способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5).

ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.

ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Экономика предпринимательства в сфере туризма» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:

- организационные основы туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов;
- показатели экономической эффективности и виды издержек туристской отрасли;
-критерии эффективности отрасли, положительные и отрицательные экономические, социальные и экологические примеры развития туристской отрасли.

Уметь:

- оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии;
- оценивать экономические эффекты и издержки туристской отрасли;
-оценивать эффективность отрасли, положительные и отрицательные экономические, социальные и экологические воздействия туристской отрасли.

Владеть:

- навыками организации деятельности туристского предприятия;
- умениями применения деловых и личностных качеств предпринимателя;
- навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей;
- способностью постоянного поиска и реализации новых экономических возможностей, реформирования производства; риска и личной ответственности за риски.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Современный рыночный механизм функционирования экономики	Понятие и виды денег. Стоимость денег (их покупательная способность) определяется тем количеством товаров и услуг, которое можно приобрести на денежную единицу. Рыночная экономика. Основные принципы рыночной экономики: равноправие всех форм собственности, экономическая свобода, всеобщность рынка, экономическая ответственность субъектов рынка, конкуренция, свободное ценообразования. Основное достоинство рыночной системы и негативные стороны рынка. Безработица, инфляция, кризисы. Цель деятельности государства в рыночной экономике, его функции. Рынки совершенной и несовершенной конкуренции. Спрос и предложение.
2.	Предпринимательская деятельность в туризме	Содержание, цели, типы и формы предпринимательской деятельности. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия в сфере туризма. Предпринимательская деятельность в России. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя. Факторы макросреды и микросреды. Субъекты предпринимательства: граждане страны, граждане иностранных государств, объединения граждан, партнеры, трудовые коллективы. Виды предпринимательства: производственное, кредитно-финансовое, торговое, посредническое, страховое. Сферы предпринимательства: международное, национальное, региональное, местное. Добровольные некоммерческие объединения предпринимателей.
3.	Организация предпринимательской деятельности	Базовые организационные формы: единоличная собственность, партнерство, корпорация. Преимущества и недостатки базовых форм в области способности к росту капитала, ответственности, контроля и налогообложения. Индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица - форма предпринимательства граждан. Совмещение функций предпринимательства и менеджмента. Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства. Организационно-правовые формы предприятии. Отечественный и зарубежный опыт функционирования предпринимательской среды.

4.	Виды предпринимательских структур	Государственное и частное предпринимательство, малое, среднее и крупное, уличное и профессионально-ориентированное. Производительная предпринимательская деятельность в сфере непосредственного производства и реализации разнообразных продуктов и услуг. Производственное предпринимательство. Коммерческо-торговое предпринимательство. Финансово-кредитное предпринимательство. Посредническое предпринимательство. Брокерство. Дилерская посредническая деятельность. Дистрибьюторская деятельность. Маклерская деятельность. Торговое представительство. Консигнация. Комиссионная деятельность. Делькредере. Индент. Коммивояжерство. Джобберство
5.	Нормативно - правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Понятие и значение правового регулирования предпринимательской деятельности. Принципы правового регулирования предпринимательства: Источники правового регулирования предпринимательства (Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральные законы, подзаконные акты, корпоративные нормативные акты, принципы и нормы международного права). Субъекты и объекты предпринимательских правоотношений. Права и обязанности предпринимателя. Гарантии предпринимательской деятельности в России. Виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности. Сущность и виды уголовной ответственности предпринимателей. Административная ответственность за правонарушения. Ответственность за налоговые правонарушения. Виды санкций.
6.	Договорные отношения в предпринимательской деятельности в туризме	Предприятия организации туризма. Взаимодействие туроператров и турагентов. Понятие договора и его формы. Договор агентирования. Основные права и обязанности во взаимодействии туроператора и турагента. Договорные отношения туроператора с поставщиками туристских услуг. Договора с поставщиками туристских услуг. Технологическая документация по организации туристского путешествия. Общие требования к организации договорных отношений между предпринимателями и другими партнерами. Существенные условия формирования договоров: предмет договора, цена, сроки действия договора, качество (сортность) и комплектность продукции (товаров), требования к таре и упаковке, порядок отгрузки, доставки, сдачи и приемки товаров, порядок и форма расчетов, платежные, почтовые, отгрузочные реквизиты и другие условия в соответствии с действующим законодательством. Ответственность сторон (предпринимателей) при неисполнении или ненадлежащем исполнении хозяйственных договоров и её влияние на результаты предпринимательской деятельности. Порядок разработки отдельных видов договоров и примерное содержание различных договоров в зависимости от предмета предпринимательской деятельности и взаимоотношений предпринимателей с различными партнерами. Особенность договорных отношений в зависимости от организационно-правовых форм предприятий, организации малого и совместного предпринимательства.

7.	Создание собственного дела. Предпринимательская этика.	Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения: типы предпринимательских решений и экономические методы принятия предпринимательских решений. Мотивация собственного дела и условия, необходимые для его создания. Оценка стартовых условий. Освоение свободной рыночной ниши. Определение области деятельности и целей предприятия. Регистрация - порядок и условия ее проведения. Лицензирование. Законодательство. Принципы. Проблемы лицензирования в современной России. ичные черты предпринимателя: поиск возможностей и инициативность, упорство и настойчивость, готовность к риску. Ориентация на эффективность и качество, вовлеченность в рабочие контакты, целеустремленность, стремление быть информированным, систематическое планирование и наблюдение, способность убеждать и устанавливать связи, независимость и самоуверенность. Деловые черты предпринимателя: деловой опыт, творческий подход, напористость, кругозор, способность анализировать, правильно оценивать, максимизировать выводы, руководить. Имидж предпринимателя. Культура предпринимательства.
8.	Риски в предпринимательской деятельности	Сущность предпринимательского риска. Условие неопределенности. Типы и виды рисков. Процесс управления предпринимательским риском. Виты потерь при наступлении риска. Методы и способы предотвращения риска: организационные, технические, правовые: страхование, залог, поручительство, создание резерва, распределение риска и др.
9.	Конкурентоспособность предприятия и качество его продукции.	Понятие конкурентоспособности продукции и предприятия. Критерии и факторы конкурентоспособности. Методы оценки конкурентоспособности продукции и предприятия. Понятие инноваций и их виды. Инновационная политика. Понятие и показатели качества продукции. Методы оценки уровня качества продукции. Системы управления качеством продукции. Стандартизация и сертификация продукции. Пути повышения качества продукции.
10.	Эффективность предпринимательской деятельности	Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Обеспечение сбалансированного роста. Показатели эффективности, индекс прибыльности. Оценка экономического состояния организации на национальном локальном рынке. Жизненный цикл предпринимательской организации. Механизм выживания в начальный период жизненного цикла организации. Проникновение в новые сферы деятельности. Диверсификация производства. Вероятность банкротства предпринимателя и оценка ликвидности его предприятия. Причины банкротства. Разработка программы вывода организации из банкротства. Использование дополнительных внутренних ресурсов. Привлечение альтернативных источников и дополнительных средств для предупреждения банкротства. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Современный рыночный механизм функционирования экономики
Тема 2. Предпринимательская деятельность в туризме
Тема 3. Организация предпринимательской деятельности
Тема 4. Виды предпринимательских структур
Тема 5. Нормативно - правовое обеспечение предпринимательской деятельности
Тема 6. Договорные отношения в предпринимательской деятельности в туризме
Тема 7. Создание собственного дела. Предпринимательская этика.
Тема 8. Риски в предпринимательской деятельности
Тема 9. Конкурентоспособность предприятия и качество его продукции.
Тема 10. Эффективность предпринимательской деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Современный рыночный механизм функционирования экономики

1.Дайте краткое определение рыночной экономики как одной из возможных экономических систем. Рассмотрите основные черты рыночного хозяйства. Как Вы понимаете экономическую свободу, свойственную рыночной экономике? Абсолютна ли она?

2.Как образуется и какие функции выполняет иена в рыночной экономике? Охарактеризуйте основные функции цены.

3. Как рынок отвечает на основные экономические вопросы?

4. Начертите схему рыночной организации экономики. Какие хозяйствующие субъекты представлены на схеме, какие функции они выполняют? Охарактеризуйте внешний и внутренний контуры кругооборота. Каковы следствия модели кругооборота?

5. Какими преимуществами обладает рыночная система по сравнению с командной? Какие негативные черты свойственны рыночной экономике?

6. Какие экономические функции выполняло государство в прошлом? Почему так возросла роль государства в XX веке? Проанализируйте основные экономические функции государства.

По каким основным направлениям государство может воздействовать на экономику?

7. Каковы основные цели деятельности государственных предприятий? Что такое общественные товары? Чем они отличаются от частных товаров? От чего зависит соотношение между частным и государственным сектором экономики?

8. В чем суть регулирующей функции государства? Какими методами пользуется государство для воздействия на частный сектор?

Тема 2. Предпринимательская деятельность в туризме

Вопросы для самопроверки:

1. Традиционное и инновационное предпринимательство – основное отличие
2. Необходимые условия для предпринимательства.
3. В чём заключается производственная функция предприятия?
4. Понятие изокванты и изокосты.
5. Понятие предельной нормы замещения труда капиталом.
6. На основе использования изокванты и изокосты изобразите и объясните на графике траекторию развития производственной деятельности предприятия

Тема 3. Организация предпринимательской деятельности

1. Назовите преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства
2. Назовите популярные виды организационно-правовые формы предприятии.

Тема 4. Виды предпринимательских структур

1.Какие предприятия относятся к микропредприятиям?
2.В чем отличие дистрибьюторской деятельности от маклерской?

Тема 5. Нормативно - правовое обеспечение предпринимательской деятельности

1. В каком году принят закон «Об основах туристкой деятельности в РФ»?
2. Какие туроператоры могут заниматься выездным туризмом?

Тема 6. Договорные отношения в предпринимательской деятельности в туризме

1. Назовите специфику агентского договора
2. Обязательные реквизиты договоров

Тема 7. Создание собственного дела. Предпринимательская этика.

1. Какие сведения, согласно закону, должны содержаться в печати предприятия
2. Назовите срок регистрации предприятия в ИФНС РФ
3. Черты, присущие предпринимателю

Тема 8. Риски в предпринимательской деятельности

1. Каким образом можно минимизировать риски в туризме
2. Назовите виды рисков

Тема 9. Конкурентоспособность предприятия и качество его продукции

Вопросы для самопроверки

1. Дайте определение понятию конкурентоспособность и качество продукции.
2. Какие существуют методы определения конкурентоспособности.
3. Какими нормативно-правовыми документами регулируется качество предоставления туристических услуг.

Тема 10. Эффективность предпринимательской деятельности

Вопросы:

1. Объясните методику диагностики банкротства предприятия, формула расчёта.
2. Объясните аналитическую «Модель Альтмана» определения банкротства.
3. Объясните двухфакторная модель определения банкротства.
4. Объясните модель определения банкротства на основе снижения стоимости акций.
5. Прибыль предприятия как экономическая категория, виды прибыли.
6. Охарактеризуйте механизм налогообложения прибыли на предприятии ИГиТ.
7. Объясните понятие точки безубыточности предприятия и характеризующие ее показатели.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Экономика и предпринимательство в сфере туризма»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Предусмотрены контрольная работа, разработка презентации, отработка фондов оценочных средств, терминологический словарь, разработка схем (интеллект-карт).

Тема презентаций и докладов (на каждое задание выбирает студент отдельную тему)

1. Государственная поддержка малого предпринимательства.
2. Прямое и косвенное регулирование малого и среднего бизнеса.
3. Предпринимательская прибыль. Рынок и государство.

4. Социально-демографическая структура потенциальных предпринимателей и факторы ее формирования.
5. Налогообложение малого предпринимательства как важный фактор его поддержки
6. Организация финансирования предпринимательской деятельности и взаимодействие предприятия с кредитными организациями.
7. Долгосрочное и текущее планирование турдеятельности.
8. Основные показатели оценки деятельности тур предприятий.
9. Риски предпринимательской деятельности в туризме
10. Особенности страхования туристов в туристских организациях
11. Место туризма в национальной экономике страны
12. Роль бизнес-планирования в деятельности туристского предприятия
13. Сравнительный анализ слияний и поглощений как форм укрупнения туристского Бизнеса.
14. Процесс слияний и поглощений в турбизнесе: российский и зарубежный опыт.
15. Ценовая дискриминация как разновидность ценовой дифференциации в туризме
16. Влияние социально-культурных факторов на поведение туристов, представляющих различные стран.
17. Понятие мультипликатора и мультипликационного эффекта в туристской отрасли.
18. Платежный баланс России: понятие, структура, вклад туристской отрасли.
19. Российская специфика экспорта и импорта туристских услуг.
20. Экономическая функция туризма в России.
21. Процесс оказания услуг перевозки туристов водным транспортом
22. Организация обслуживания туристов воздушным транспортом

Темы контрольных работ

1. Роль туристкой индустрии в развитии национальной экономики.
2. Туризм в экономике открытого типа.
3. Туристский потенциал России.
4. Туристский бизнес в России: состояние и перспективы развития.
5. Специфика занятости в туристской сфере.
6. Государственное регулирование туристского бизнеса.
7. Предпринимательство в туризме: понятие, характерные черты, функции.
8. Социальные аспекты развития туризма.
9. Туристское предприятие как организационная форма производства.
10. Роль информационных технологий в управлении туристскими предприятиями.
11. Сегментирование туристского рынка.
12. Защита прав потребителей на туристском рынке.
13. Спрос на турпродукт и его показатели.
14. Факторы производства турпродукта и их роль в его создании.
15. Экономический рост и развитие туризма.
16. Конкурентоспособность России на мировом туристском рынке.
17. Туристское районирование России.
18. Потребительское поведение туриста: потребительский выбор и бюджетные ограничения.
19. Рыночные стратегии туристских предприятий.
20. Специфика разработки турпродукта.
21. Жизненный цикл турпродукта.
22. Инновационная политика в индустрии туризма.
23. Конкуренция на туристском рынке.
24. Принципы ценообразования в туристском бизнесе.

25. Ценовые стратегии туристских предприятий.
26. Организационные структуры предприятий индустрии туризма.
27. Туроператоры на современном рынке: их виды и функции.
28. Специфика деятельности турагентств.
29. Экономические факторы развития индустрии туризма.
30. Современная структура издержек туристского предприятия.
31. Доходы туристского предприятия и их формы.
32. Влияние туристских ресурсов на развитие индустрии туризма.
33. Деловой туризм и перспективы его развития в России.
34. Механизм взаимодействия туристского бизнеса и окружающей среды.
35. Индивидуальный и групповой туризм: перспективы развития.
36. Фирменный сервис на туристских предприятиях.
37. Имидж туристского предприятия и его составляющие.
38. Интеграционные процессы в туристском бизнесе.
39. Инвестиционная деятельность в туристской отрасли.
40. Франчайзинг как метод организации туристского бизнеса.
41. Уровень жизни населения и развитие туризма.
43. Формы и методы регулирования туристского рынка.
43. Влияние глобализации на мировой туристский рынок

Перечень тестовых материалов

1. Отдельные лица и домохозяйства, покупающие или приобретающие товары и услуги для личного потребления, называются:
А) потребительским рынком
Б) общим рынком
В) продавцами
Г) потребителями
2. Чувство ощущаемой нехватки чего-либо относится к определению
А) нужды
Б) потребности
В) запроса
Г) обмена
3. Сегмент населения, призванный олицетворять собой население в целом, называется:
А) выборкой
Б) механическим устройством
В) списком опрашиваемых
Г) анкетой
4. Какие основные задачи должен решать «демаркетинг»
А) изыскание способов временного или постоянного снижения чрезмерного спроса
Б) поддержание уже существующего объема продаж на тех или иных сегментах потребительского рынка
В) стабилизация объема продаж тех или иных сезонных видов товаров
Г) стимулирование роста объема продаж новых товаров
5. Что представляет собой в теоретической концепции маркетинга понятие «сегмент рынка»:
А) совокупность потребителей, одинаково реагирующих на один и тот же набор побудительных стимулов маркетинга
Б) дифференциация товарного рынка по основным группам и маркам товаров
В) систему организации товародвижения товаров повседневного спроса
Г) набор признаков группировки различных производителей одноименных товаров и услуг на конкретном региональном рынке

6. Систематическое определение круга данных, необходимых в связи со стоящей перед фирмой маркетинговой ситуацией, их сбор, анализ и отчет о результатах называется:
А) маркетинговыми исследованиями
Б) маркетинговой средой
В) системой сбора маркетинговой информации
Г) процессом маркетинговых исследований
7. Использование посредников в сфере обращения выгодно, прежде всего:
А) производителям
Б) дилерам
В) государству
Г) потребителям
8. Канал распределения – это:
А) совокупность предприятий, организаций или отдельных лиц, включенных в процесс доставки товаров конечным потребителям
Б) направление, по которому должны реализовываться товары

Перечень тестовых материалов

1. Какое определение рынка правильное:
а) рынок — это обмен, организованный по законам товарного производства и обращения, совокупность отношений товарного обмена;
б) рынок — это механизм взаимодействия покупателей и продавцов, иными словами, отношение спроса и предложения;
в) рынок — это сфера обмена внутри страны и между странами, связывающая между собой производителей и потребителей продукции;
*г) все вышеперечисленные определения верны.

3. Соперничество субъектов рынка за выгодное положение на нем идет между:
а) продавцами;
б) покупателями;
*в) продавцами и покупателями.

4. Рыночные отношения выполняют следующие функции:
а) информационную и посредническую;
б) ценообразующую и регулирующую;
в) санирующую;
г) выполняют все вышеуказанные функции.

5. С точки зрения конкуренции различают следующие типы рынков:
а) совершенный рынок;
б) олигопольный рынок;
в) монопольный рынок;
г) нет верного ответа.

6. Классификация по объектам купли-продажи включает следующие рынки:
а) рынок рабочей силы;
б) рынок средств производства;
в) потребительский рынок;

г) финансовый рынок и рынок услуг.

7. Классификация по времени использования товаров и услуг включает следующие рынки:
*а) товаров длительного пользования;
*б) текущего пользования.

8. Классификация по географическому положению включает следующие рынки:
а) местный;
б) региональный;
в) национальный;
г) мировой.

9. Классификация по видам продаж включает следующие рынки:
а) розничный;
б) оптовый;
в) почтовый;
г) нет верного ответа.

10. Классификация по технологиям сделок включает следующие рынки:
а) с посредником или без него;
б) с помощью наличных или безналичных денег;
в) нет верного ответа.

11. Классическое предпринимательство — это:
а) консервативное предпринимательство;
б) предпринимательство, использующее традиционные приемы хозяйствования;
в) предпринимательство, направленное на максимальную отдачу ресурсов;
г) предпринимательство, нацеленное на достижение рентабельности и обновления номенклатуры услуг.

12. Инновационное предпринимательство — это:
а) традиционное, консервативное предпринимательство, направленное на максимальную отдачу ресурсов при использовании традиционных приемов хозяйствования для повышения рентабельности;
б) предпринимательская деятельность на основе создания новшеств посредством использования неизвестных факторов экономики или путем их нового сочетания с традиционными;
в) туристическая деятельность;
г) нет верного ответа.

13. Предприниматель должен:
а) обладать самостоятельностью и независимостью в принятии решений по любому вопросу деловой деятельности в рамках действующего законодательства;
б) заниматься лишь туристической деятельностью;
в) подчиняться начальству;
г) нет верного ответа.

14. Предпринимательская деятельность включает следующие стадии:
а) накопление и отбор предпринимательской идеи, в которой могут быть совмещены возможности предпринимателя с потребностями рынка;
б) планирование производственной и финансово-хозяйственной деятельности, маркетинга;
в) управление предприятием;
*г) верно все перечисленное.

15. Отношение государства к предпринимательству, национальные традиции и обычаи относятся к следующим условиям осуществления предпринимательской деятельности:
а) предпринимательская среда;
б) экономические условия;
в) социальные условия;
г) правовые условия.

16. Законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, относятся к следующим группам условий функционирования предпринимателя:
а) предпринимательская среда;
б) экономические условия;
в) социальные условия;
г) правовые условия.

17. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности вызывается необходимостью:
а) создания условий добросовестной конкуренции, потому что конкуренция затрагивает интересы предпринимателей, и они пытаются создать себе конкурентные преимущества;
б) защиты потребителя от недобросовестной деловой практики (ложь в рекламе и др.);
в) защиты высших интересов общества от безнравственных действий некоторых предпринимателей;
г) все вышеперечисленное.

18. В общепринятой классификации предпринимательской деятельности деятельность по продвижению туристических услуг от производителя к потребителю относится к следующему виду предпринимательской деятельности:
а) производительный;
б) коммерческо-посреднический;
в) финансовый;
г) консультативный.

19. Юридическим лицом признается организация, которая:
а) имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество;
б) несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам;
в) может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права;

г) все вышеперечисленное верно.

20. К юридическим лицам в ИГиТ относятся:
а) акционерные общества закрытого и открытого типа;
б) унитарные предприятия;
в) совместные и иностранные предприятия;
г) физические лица.

21. К внешней среде предприятия относится:
а) сотрудники предприятия;
б) учредители предприятия;
в) поставщики услуг;
г) нет верного ответа.

22. К внутренней среде предприятия относится:
а) персонал предприятия;
б) поставщики предприятия;
в) государственные органы власти;
г) нет верного ответа.

23. К внутренней среде предприятия не относится:
а) финансы предприятия;
б) персонал предприятия;
в) средства производства;
г) население (потребители услуг).

24. Понятие «предпринимательство» и «предприниматель» появилось впервые, в какой экономический литературе и в каком году?
а) 1723 г. во Всеобщем словаре коммерции (издан в Париже);
б) 1921 г. в экономическом словаре;
в) 1917 г. в учении К. Маркса;
г) В США в 1861 г.

25. На какой период турист посещает страну временного пребывания?
а) от 45 минут до1 суток;
б) от 24 часов до 6 месяцев;
в) от 3 месяцев до 12 месяцев;
г) от 1 недели до 18 месяцев.

26. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ осуществляется:
а) Правительством РФ;
б) Государственной думой РФ;
в) Парламентом РФ;
г) Федеральным органом судебной власти.

27. Основными целями государственного регулирования туристской деятельности не являются:
а) охрана окружающей среды;

б) обеспечения права граждан на отдых, свободу передвижения и иных прав при совершении путешествий;
в) обеспечение прав граждан на коммерческую деятельность;
г) создание новых рабочих мест.

28. Стандартизация и классификации объектов туристской деятельности:
а) осуществляется в соответствии с местным законодательством в регионах;
б) классификация объектов туристской индустрии не включает гостиницы;
в) аккредитация организаций, осуществляемых указанную классификацию, проводиться органами государственной властью субъектов;
г) стандартизация и классификация объектов туристской индустрии не осуществляется.

29. Осуществление туроператорской деятельности на территории РФ допускается юридическим лицом при наличии:
а) договора страхования гражданской ответственности;
б) лицензии;
в) свидетельство о занесение в реестр туроператоров;
г) свидетельство о регистрации в налоговом органе.

30. Все туроператоры, зарегистрированные на территории РФ, должны иметь:
а) лицензию;
б) финансовое обеспечение;
в) штат работников не менее 3-х человек;
г) площадь помещения туристического агентства не менее 100км^2.

31. Со дня поступления заявления туроператора с приложением всех необходимых документов уполномоченный федеральный орган исполнительной власти принимает решение о внесении сведений о туроператоре в единый государственный реестр не позднее:
а) 5 дней;
б) 12 дней;
в) 30 дней;
г) 3 дня.

32. Турист имеет право:
а) свободу передвижения, свободный доступ к туристским ресурсам с учетом принятых норм ограничительных мер в стране (месте) временного пребывания;
б) иметь сотовый телефон;
в) пользоваться бесплатным туалетом;
г) провозить с собой мелких домашних животных в клетке бесплатно.

33. Турист обязан:
а) соблюдать во время путешествия правила личной безопасности;
б) выбрать вид транспорта лично;
в) оплатить страхование собственной жизни в ближайшем отделении сбербанка;
г) нет правильного ответа.

34. Турист не обязан:
а) соблюдать законодательство страны временного пребывания;
б) сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания;
в) соблюдать правила дорожного движения;

г) нет правильного ответа.

35. Предприятия, формирующие туристический продукт, называются:
а) туроператором;
б) турагентом;
в) директором туристической фирм;
г) инструктором по туризму.

36. Кто из нижеперечисленных лиц является туристом?
а) гастарбайтер;
б) эмигрант;
в) лицо, посещающие страну временного пребывания в лечебно – оздоровительных целях;
г) дальнобойщик, который перевозит товар из одной страны в другую.

37. К существенным условиям договора о реализации туристского продукта относится:
а) общая цена туристского продукта в рублях;
б) условия изменения и расторжения договора;
в) права, обязанности и ответственность сторон;
г) все ответы верны.

38. Особенности реализации туристского продукта, туроператором:
а) в договоре должны содержаться указания на туроператора;
б) в договоре должно быть указанно юридический адрес туроператора;
в) нет правильного ответа;
г) все ответы верно.

39. Претензии к качеству туристского продукта предъявляются в течении:
а) 15 дней со дня окончания тура;
б) 20 дней со дня окончания тура;
в) 30 дней со дня окончания тура;
г) нет правильного ответа.

40.Кем формируется туристский продукт?
а) турагент;
*б) туроператор;
в) бюро путешествий;
г) бюро экскурсий.

41. Какой документ свидетельствует об ответственности туроператора перед туристом?
а) анкета;
б) заявление;
*в) договор;
г) ваучер.

42. Требования к членству туроператора в объединении туроператоров в сфере выездного туризма является:
а) трата взносов на собственные нужды;
б) уплата взносов в компенсационный фонд в сроки;
в) уплата взносов в любое время;
г) все ответы верны.

43. Обязательной аудиторской проверке подлежит следующее предприятия туризма:

а) турагент;
б) туроператор въездного туризма;
в) туроператор выездного туризма
г) нет верного ответа.

44. Какое обстоятельство способствует уменьшению размера взноса в компенсационный фонд объединения туроператоров в сфере выездного туризма на очередной финансовый год?
а) в случае отсутствия выплат из компенсационного фонда за прошлый год;
*б) в случае отсутствия выплат исков компенсационного фонда за прошлый год;
в) в случае отсутствия выплат за месяц;
г) нет правильного ответа.

45. Какая часть стоимости тура возвращается туристу при расторжении договора после начала путешествия?
а) полная стоимость тура;
б) 50% стоимости тура;
в) сумма пропорциональная стоимости не оказанных туристу услуг;
г) не возвращается.

46. В каких случаях государство эвакуируют российских туристов из страны временного пребывания?
а) при недовольстве туристом качеством размещения;
б) при невыполнении туроператором условий договора;
в) при угрозе жизни туриста;
г) нет правильных ответов.

48. Минимальный размер финансового обеспечения для туроператоров, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего/ въездного туризма:
а) 100000 руб.;
б)500000 руб.;
в)30000000 руб.;
г)250000 руб.

49. Минимальный размер финансового обеспечения для туроператоров, осуществляющих деятельность в сфере выездного туризма:
а) 100000 руб.;
б) 10000000 руб.;
в) 30000000 руб.;
г) 500000 руб.

50. Кто может быть гарантом по банковской гарантии?
а) банк;
б) иная кредитная организация;
в) страховая компания;
*г) все ответы верны.

51. Срок действия финансового обеспечения указанного в договоре страхования ответственности туроператора или в банковской гарантии не может быть:
а) более 1 года;
б) менее 1 года;
в) 5 лет;

г) 3 года.

52. К существенным нарушениям туроператором договора о реализации туристского продукта относится:
а) неисполнение обязательств по оказанию туристу и (или) иному заказчику входящим в туристский продукт услуг оп перевозке и (или) размещению;
б) наличие в туристском продукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности туристского продукта;
в) а, б;
г) нет правильных ответов.

53. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти информирует об угрозе безопасности:
а) туроператоров;
б) туроператоров и туристов;
в) туроператоров и турагентов;
*г) туроператоров, турагентов и туристов.

54. Оказания необходимой помощи туристам, потерпевшим бедствие в пределах территории РФ, осуществляется:
а) Госорганами РФ;
б) специализированными службами, определяемыми Правительством РФ;
в) туроператором;
г) турагентом.

55. Укажите язык, на котором оформляется страховой полис:
а) на русском языке и государственном языке страны временного пребывания;
б) только на русском языке;
в) на английском языке;
г) на английском и государственном языке странны временного пребывания.

56. В случае если туроператор оказывает услуги в нескольких сферах туроператорской деятельности, размер финансового обеспечения определяется как:
*а) наибольший размер финансового обеспечения;
б) наименьший размер финансового обеспечения;
в) усредненный размер финансового обеспечения;
г) 1 миллион рублей.

57. Договор страхования ответственности туроператора должен включать:
а) определение объекта страхования;
б) размер страховой суммы;
в) порядок уплаты страховой премии;
г) все ответы верны.

58. Что составляют правовую основу международного сотрудничества в сфере туризма?
а) международные договоры РФ;
б) международные положения РФ;
в) международные акты РФ;
г) международные законы РФ.

59. Каким органом власти определяется порядок создания деятельности и ликвидации представительства за приделами страны, создаваемых в целях продвижения туристского продукта на мировом рынке?
а) Президентом РФ;
б) Советом федерации РФ;
в) Правительством РФ;
г) Государственной думой РФ.

Установить соответствие

60. Установите соответствие между следующими понятиями и их определениями:

1.	Предпринимательство	а) форма проявления предпринимательской деятельности;
2.	Предприниматель	б) владелец капитала, находящегося в обороте, приносящего доход;
3.	Предприятие	в) инициативная, самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли;
4.	Бизнес	г) тот, кто обязательно занимает постоянную должность, в его подчинении находятся люди;
5.	Бизнесмен	д) лицо, организующее экономическую деятельность;
6.	Менеджер	е) организация экономической деятельности.

61. Укажите, какие определения соответствуют понятиям:

1.	Ориентиры	а) то состояние, которое может быть достигнуто при самых благоприятных условиях;
2.	Введения	б) конкретные направления деятельности предприятия;
3.	Миссия	в) конкретные цели для каждого из участков работы;
4.	Цели	г) назначение предприятия в обозримом будущем;
5.	Задачи	д) общее направление деятельности предприятия в обозримом будущем.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1 Козырева, Т.В. Управленческий учет в туризме: учебное пособие / Т.В. Козырева; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2011. – 156 с.: ил. – (Профессиональное туристское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258231 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9718-0502-1. – Текст: электронный.

2 Пироженко, Н.Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие: [16+] / Н.Т. Пироженко. – Москва: Креативная экономика, 2012. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137713 (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 978-5-91292-103-2. – Текст: электронный.

3 Боголюбова, С. А. Эколого-экономическая оценка рекреационных ресурсов [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / [С. А. Боголюбова]. - М. : Академия, 2009.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

https://tourism.bashkortostan.ru/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь

https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ

http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма

www.rastudent.ru Рекламное сообщество г. Уфы

www.rufa.ru Информационно-образовательный портал для студентов

http://www.journal-ufa.ru Уфа ежемесячный столичный журнал

http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
Официальный сайт Ростехрегулирования [Электронный ресурс] — Режим доступа: www. GOST.ru, свободный. — Загл. с экрана.
Информационно-правовая система «Консультант +» base.consultant.ru.
http://www.consultant.ru/ Консультант плюс
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение курса «Экономика и предпринимательство в сфере туризма» строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий, например, в области концепций маркетинга, истории развития маркетинга, системы управления в маркетинге, факторов внешней и внутренней среды.

Курс построен на сочетании теоретической подготовки с конкретным анализом практических ситуаций по принципу «практика – теория - новые стратегические и практические решения», организован по модульному принципу, суть которого – сочетание аудиторных занятий с самостоятельной проработкой тем, а именно «Теоретические основы туристского рынка», «Туристское предприятие и его место в туриндустрии» и другие.

Лекционный материал посвящается рассмотрению основных концептуальных вопросов, которые имеют особое значение для понимания сущности и методов управления в различных системах. Проведение семинарских занятий предполагает активную, целенаправленную работу обучающихся. Для этого в учебном процессе предусматривается использование различных форм и методов обучения, в частности использование интерактивных форм проведения занятий по темам «Теоретические основы экономики туристского рынка» (разработка оценочных средств; интеллект-карт), «Туристское предприятие, его место в туриндустрии» (разработка презентации), «Расчет затрат в деятельности предприятия туристской индустрии» (контрольная работа).

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики, рекомендованных источников. Преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации с обучающимися с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

Самостоятельная работа студента - это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля.

В рамках проведения самостоятельной работы студентам предоставляется комплект заданий для их решения и последующей презентации, обсуждение выполненных работ в малых группах или на круглом столе.

Целью данного этапа обучения является развитие навыков самостоятельной работы с дополнительной литературой, сбора, анализа и систематизации информации. Цель подготовки КР – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить анализ объектов туриндустрии.

Контрольная работа выполняется листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема КР, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план КР, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Студенты самостоятельно выбирает тему из заявленного списка, при этом повторение тем не допускается. При необходимости студент имеет право на дополнительное консультирование по работе. В случае неудовлетворительной оценки работа выдается студентам на доработку. Работа должна быть выполнена с помощью современных средств оргтехники.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими заданиями, тематикой докладов, контрольных работ, тестовыми материалами и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. История возникновения и сущность предпринимательства. Понятия «предпринимательство» и «предприниматель» в туризме.
2. Виды, типы и формы предпринимательской деятельности в туризме.
3. Функции предпринимательства в туризме.
4. Предпринимательская деятельность в туризме как фактор экономического роста в условиях рыночного ведения хозяйства.
5. Малое предпринимательство в РФ: проблемы и государственная поддержка.
6. Факторы возникновения и развития предпринимательской деятельности. Характеристика этапов предпринимательской деятельности.
7. Формы сотрудничества малых предприятий в туризме.
8. Сущность внешнеэкономической деятельности и ее государственное регулирование.
9. Международное экономическое сотрудничество в области туризма.
10. Субъекты предпринимательской деятельности
11. Понятие турпредприятия. Задачи, функции, классификация.
12. Источники и характеристика финансовых ресурсов турпредприятий.
13. Сущность, содержание и субъекты предпринимательской деятельности.
14. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
15. Подготовка учредительных документов и регистрация турфирмы.
16. Постановка предприятия на учет.
17. Прекращение предпринимательской деятельности.
18. Аренда и лизинг имущества
19. Понятие цены и ценовая политика предприятия. Виды цен.
20. Факторы, влияющие на цены в туризме
21. Методы ценообразования в туризме
22. Бизнес - планирование на предприятиях туризма. Разработка бизнес-плана турфирмы.
23. Основные задачи и принципы управления турпредприятием.
24. Основные показатели оценки деятельности турпредприятий

25. Субъекты предпринимательской деятельности.
26. Методы планирования себестоимости
27. Сущность средств производства. Понятие основных производственных фондов предприятия и их классификация в туризме.
28. Первоначальная, восстановительная, полная (балансовая) и остаточная стоимость основных фондов.
29. Методы нормирования оборотных средств: прямого счета, аналитический, коэффициентный.
30. Система планирования на предприятии.
31. Функции и задачи планирования деятельности турпредприятий. Структура планов турпредприятия.
32. Понятие конкуренции (виды конкуренции, типы конкурентного поведения, методы конкурентной борьбы)
33. Барьеры к путешествию.
34. Исполнение, изменение и прекращение договора о реализации туристского продукта
35. Ответственность сторон по договору о реализации туристского продукта.
36. Управление конфликтами в туроперейтинге.
37. Характерные черты туристского бизнеса.
38. Формы укрупнения туристского бизнеса.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	Хорошо	70-89,9

	нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

канд.экон.наук, доцент кафедры культурологи и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Л.Н. Баянова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д.б.н. профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. 1. Целью дисциплины является формирование:

- способности осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);

Индикаторы достижения:

ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.

ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Туристско-рекреационное проектирование» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- о научных подходах, методах, принципах, современных технологиях территориального проектирования и планирования туристско-рекреационных систем (комплексов) разного ранга;
- нормативно-правовую и другую документацию, необходимую для проектирования турпродукта, разработки стратегий развития туризма на региональном, муниципальном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов;

Уметь:

- научно обосновывать условия для освоения территорий для туризма и рекреации, оптимального размещения рекреационно-функциональных зон и объектов туристско-рекреационной инфраструктуры;

Владеть:

- опытом выявления приоритетных направлений в проектировании; математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; программным обеспечением для работы с управленческой информацией и основами Интернет-технологий;
- опытом туристско-рекреационного проектирования, реализации и продвижения турпродукта; способностью к разработке стратегий развития туристской деятельности на федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Туризм и туристская деятельность как объект проектирования	Сущность туристского проектирования. Проектирование туристского пространства. Типы и виды туристского пространства. Естественное (природное) туристское пространство. Культурно-историческое туристское пространство. Рекреационное пространство. Сервисное туристское пространство. Другие виды туристского пространства. Туристское пространство как как основа туристского проектирования. Ресурсный метод: туристско-рекреационные ресурсы, как основа туристско-рекреационного проектирования. Использование социологических методов при проектировании туристско-рекреационных объектов и специализированных территорий. Методы социологических опросов, экспертное интервьюирование, типы вопросов, осуществление выборки респондентов.
2.	Туристско-рекреационные свойства и характеристики территории как основа туристско-рекреационного проектирования	Туристско-рекреационные потребности человека. Туристско-рекреационные ресурсы: классификации, основные свойства. Предпосылки формирования туристско-рекреационных ресурсов территорий: оценочные аспекты. Туристско-рекреационные ресурсы природных территорий. Туристско-рекреационные ресурсы урбанизированных территорий. Ресурсная модель туристско-рекреационных районов. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов территорий как информационная технология управления ресурсами территории. Этапы составления кадастра. Структура кадастра.
3.	Теоретические основы проектирования туристского продукта	Технологическая цепочка разработки тура. Временная шкала разработки тура. Продвижение турпродукта. Фазы жизни турпродукта. Разработка маршрутов и формирование туров. Планирование тура. Визовая поддержка. Технологическая карта туристского путешествия. График загрузки туристского предприятия группами туристов.
4.	Туристско-рекреационное освоение территории. Проектирование туристско-рекреационных	Понятие «освоение территории». Туристско-рекреационное освоение территории. Туристско-рекреационные системы. Туристско-рекреационное районирование: понятие районообразования,

	систем	туристского районирования. Туристско-рекреационный комплекс как объект проектирования. Понятие и структура туристско-рекреационного комплекса. Классификация региональных туристских комплексов. Современные модели организации туристско-рекреационных комплексов. Факторы и условия развития туристского комплекса в регионе. Особые экономические зоны туристско-рекреационного типа. Проектирование ОЭЗ туристско-рекреационного типа. Закон РФ о ТРЗ. Виды ТРЗ: Понятие туристского кластера. Особенности туристского кластера. Кластерный подход к проектированию туристско-рекреационных зон и объектов.
5.	Разработка концепции развития туристско-рекреационного комплекса Республики Башкортостан в целях расширения туристского потенциала и повышения эффективности его использования	Технологии проектирования. Организационно-управленческий этап проектирования ТРК. Научно-методический этап проектирования ТРК. Проектировочный этап, формирования ТРК. Основные принципы подготовки проектной документации: СНиПы, ГОСТы, нормативно-правовая строительная документация. Эстетические и функциональные принципы проектирования туристско-рекреационных пространств. Туристско-рекреационная экспертиза документации. Источники и объемы финансирования проектов. Инженерный этап. Механизмы государственно-частного партнерства. Формы взаимодействия государства и бизнеса. Нормативно-правовая база ГЧП. Использование нормативного и индикационного подходов при проектировании ТРК. Управленческий этап проектирования ТРК. Создание ТИЦ. Функции и принципы работы ТИЦ. Кадровый этап. Принципы создания региональной системы подготовки кадров «под ключ». Примеры взаимодействия с ведущими научными центрами по научному и кадровому сопровождению создания проектов ТРК и иных разработок по развитию индустрии туризма. Методика разработки целевых программ устойчивого развития рекреации и туризма для различных дестинаций (на примере субъектов РФ). Концепция развития туристско-рекреационных кластеров на территории Республики Башкортостан. Государственное планирование развития туризма. Региональная нормативно-правовая база развития. Целевые программы развития.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Туризм и туристская деятельность как объект проектирования

Тема 2. Туристско-рекреационные свойства и характеристики территории как основа туристско-рекреационного проектирования
Тема 3. Теоретические основы проектирования туристского продукта
Тема 4. Туристско-рекреационное освоение территории.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):
Тема: Теоретические основы проектирования туристского продукта
Вопросы для обсуждения: Технологическая цепочка разработки тура. Временная шкала разработки тура. Продвижение турпродукта. Фазы жизни турпродукта. Разработка маршрутов и формирование туров. Планирование тура. Визовая поддержка. Технологическая карта туристского путешествия. График загрузки туристского предприятия группами туристов.
Тема: Туристско-рекреационное освоение территории. Проектирование туристско-рекреационных систем
Вопросы для обсуждения: Проектирование ОЭЗ туристско-рекреационного типа. Закон РФ о ТРЗ. Виды ТРЗ: Цели, задачи создания ТРЗ на территории РФ.
Тема: Разработка концепции развития туристско- рекреационного комплекса Республики Башкортостан в целях расширения туристского потенциала и повышения эффективности его использования.
Вопросы для обсуждения: Концепция развития туристско-рекреационных кластеров на территории Республики Башкортостан. Государственное планирование развития туризма. Региональная нормативно-правовая база развития. Целевые программы развития.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Туристско-рекреационное проектирование»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды: выполнение творческих заданий; подготовку к практическим занятиям и тестированию.

1. *Изучение материалов и выполнение кейсов АСИ* По развитию территорий по развитию экологического туризма в части туристско-рекреационных кластеров https://priroda.life/

Книга 1 Анализ международного опыта развития экотуризма на ООПТ
Книга 2 Руководство по социокультурному программированию ООПТ
Книга 3 Руководство по функциональной организации ООПТ
Книга 4 Руководство по типовым инфраструктурным решениям на ООПТ
Книга 5 Руководство по обращению с отходами на природных территориях

2. Выполнение творческих заданий.

Тематика творческих заданий.
- Проектирование туристской услуги «Туристское путешествие»;
- Проектирование туристской услуги «Туристский поход»;
- Проектирование туристской услуги «Экскурсия».
- Создание схемы «Технологическая цепочка разработки тура».

- Создание схемы продвижения турпродукта.
- Создание схемы «Временная шкала разработки тура».
- Объяснение схемы «Фазы жизненного цикла турпродукта».
- Схема разработки маршрутов и формирование туров.
- Разработка технологической карты туристского путешествия.
- Разработка графика загрузки туристского предприятия группами туристов.
- Заполнить «Технологическую карту туристского путешествия».

3. Подготовка к практическим занятиям и тестированию.

Самостоятельное изучение отдельных аспектов содержания дисциплины (по выбору, соответствующему интересам студентов).

Туристско-рекреационное районирование: понятие районообразования, туристского районирования.

Туристско-рекреационный комплекс как объект проектирования.

Понятие и структура туристско-рекреационного комплекса.

Классификация региональных туристских комплексов.

Современные модели организации туристско-рекреационных комплексов.

Факторы и условия развития туристского комплекса в регионе.

Конспектирование на тему «Закон РФ о ОЭЗ ТРТ. Виды ТРЗ. Проектирование ОЭЗ туристско-рекреационного типа».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
литература

1. Ивлиева, О.В. Природные туристские ресурсы мира: учебник / О.В. Ивлиева, А.В. Шмыткова Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 247 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499634. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2638-3. – Текст: электронный.
2. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов /А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
3. Переладова, Л.В. Туристско-рекреационный потенциал регионов мира: учебное пособие: / Л.В. Переладова; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГАОУ ВО Тюменский государственный университет, Институт дистанционного обучения. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2011. – 208 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571478. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00426-1. – Текст: электронный.
4. Серова О. В. Рекреационные технологии: Учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О. В. Серова, А. Ю. Кулагин. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. – 170 с. (высшее образование: Бакалавриат. Магистратура) https://e.lanbook.com/book/99955
5. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование [текст]: учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О. В. Серова. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2019. – 167 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Материалы периодической печати
Управление проектами // https://pmmagazine.ru/
Управление проектами и программами // http://www.sovnet.ru/about/news-blog/1753/ 3. Российский журнал управления проектами // http://vsenauki.ru/journals/1909/#.W89zs2gzbIU
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://tourism.bashkortostan.ru/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/

Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
http://www.consultant.ru/
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В процессе изучения дисциплины Туристско-рекреационное проектирование студенты изучают вопросы технологий организации и проектирования туристской деятельности и приобретают практические умения и навыки работы в туриндустрии.

Обучение строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа направлена на практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта и формирования туристского проекта.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены творческими заданиями, тестовыми материалами, групповыми заданиями, вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность проектирования.
2. Общие и специфические цели проектирования.
3. Объекты проектирования.
4. Нормативно-правовая база проектирования.
5. Туристские объекты и услуги.
6. Общие требования к туристским услугам.
7. Комплексный, системный, кластерный подходы к проектированию, планированию и реализации проектов.
8. Основные методы проектирования в туризме.
9. Программа проектирования туристской услуги.
10. Проектирование требований по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов.
11. Проектирование требований к процессу обслуживания туристов и экскурсантов.
12. Разработка технологической документации.
13. Определение методов контроля качества.
14. Анализ проекта.
15. Представление проекта на утверждение.
16. Данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме.
17. Источники информации по проекту туристского продукта.
18. База проектирования.
19. Комплексная оценка территорий.
20. Оценка имеющихся территориально-рекреационных образований и организованных природных ландшафтов.
21. Картографирование и моделирование туристско-рекреационной инфраструктуры.
22. Порядок проектирования услуги "Туристское путешествие".
23. Результат проектирования услуги "Туристское путешествие".
24. Проектирование услуги "Туристский поход".
25. Паспорт трассы туристского похода.
26. Проектирование услуги "Экскурсия".
27. Технологическая карта экскурсии.
28. Контрольный текст экскурсии.
29. Портфель экскурсовода.
30. Схема трассы маршрута транспортной экскурсии.
31. Государственное регулирование туристической деятельности в России – цели, методы, принципы.

32. Организационно-правовые формы туристических предприятий.
33. Виды предприятий гостиничного сервиса.
34. Виды туристских предприятий.
35. Кадастр туристских ресурсов.
36. Технологии разработки и реализации туристского продукта.
37. Понятия турпродукт и турпакет.
38. Регистрационная карта туробъекта.
39. Технологическая цепочка разработки тура.
40. Временная шкала разработки тура.
41. Проектирование тура.
42. Факторы, определяющие выбор используемого для тура маршрута.
43. Нормативное обеспечение тура.
44. Паспорт тура.
45. Технологическая карта тура.
46. Картографическое обеспечение, схема маршрута с указанием мест стоянок, описание прохождения сложных участков, должностные обязанности персонала, инструкции для персонала и клиентов, журнал инструктажа по технике безопасности
47. ОЭЗ, история, виды, цель создания на территории РФ.
48. Туристско-рекреационные зоны РФ: требования при проектировании.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	Хорошо	70-89,9

	нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:
Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова
Внутренний Д-р. биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4).
- индикаторы достижения
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Обеспечение безопасности в туризме» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
факторы выживания, правила безопасности и меры по обеспечению безопасности в природных условиях, при организации туризма;
методику подготовки и проведения выездов на природу и организации туристической деятельности в детских коллективах, методику обучения правилам поведения на отдыхе и в туристическом походе
Уметь
осуществлять подготовку и проведение туристского похода (маршрута)Умеет руководить группой, хозяйственными и финансово-экономическими процессами в туристском походе
осуществлять подготовку и проведение туристского похода (маршрута) используя клиент ориентированные технологии
Владеть
навыками оказания помощи при несчастных случаях, травмах, ранах и заболеваниях в природных условиях.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения:

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Международный туризм и безопасность	Дальний и международный туризм. Современное состояние международной туристической деятельности. Визовый режим, требования. Основные международные знаки коммуникации и обозначения. Действия при происшествиях за границей. Ориентирование в незнакомом городе. Международный терроризм, характеристика стран, неблагополучных в отношении терроризма, поведение в случае захвата в заложники. Эндемичность регионов, профилактика инфекционных заболеваний
2	Проблемы вынужденного автономного существования	Наиболее распространенные опасности во время отдыха на природе и туристических походов. Факторы, определяющие успех выживания (антропометрические, природно-средовые, материально-технические, экологические). Основные стрессоры (чувство страха, одиночество, потеря ориентировки, переутомление, голод, жажда, холод, жара, боль и др.), способы их преодоления.
3	Подача сигналов бедствия	Порядок проведения спасательных работ и спасательных операций. Международная система поиска и спасения “Коспас – Сарсат”. Подача сигналов во время передвижения. Способы сигнализации в дневное и ночное время. Международные коды сигналов на земле и сигнальные жесты.
4	Ориентирование на местности	Ориентирование по карте и компасу. Чтение карты и привязка карты. Пользование компасом и самодельный компас. Способы ориентирования по местным признакам. Ориентирование по солнцу (по положению в течение дня и высоте стояния, с использованием гномона и наблюдением за тенью, по часам и солнцу). Ориентирование в ночное время (по полярной звезде, по движению звезд, по луне, часам и луне).
5	Питьевой режим, питание и добывание пищи	Водоснабжение в условиях автономии, поиск источников воды. Очистка от примесей и обеззараживание воды (изготовление простейших фильтров и опреснителей, кипячение, обеззараживание медикаментами, специальными химическими средствами и народными способами). Сбор и использование осадков. Питьевой режим на маршруте и стоянках. Правила преодоления вынужденного голодания в условиях автономии.

6.	Подготовка и проведение турпоходов и выездов на природу	Организация безопасности при преодолении препятствий (болот, водных преград, склонов, снежников и ледников и пр.). Основные правила безопасности (в зависимости от сезона года и погодных условий) при организации и проведении путешествий в тайге, в тундре, в горах, в пустыне и др. Меры предосторожности при путешествии в горах и в лавиноопасных районах. Безопасность при отдыхе на море, сплаве по рекам и вблизи водоемов.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема: Международный туризм и безопасность

Дальний и международный туризм. Современное состояние международной туристической деятельности. Визовый режим, требования. Основные международные знаки коммуникации и обозначения. Действия при происшествиях за границей. Ориентирование в незнакомом городе.

Тема: Международный терроризм

Международный терроризм, характеристика стран, неблагополучных в отношении терроризма, поведение в случае захвата в заложники. Эндемичность регионов, профилактика инфекционных заболеваний

Тема Проблемы вынужденного автономного существования

Наиболее распространенные опасности во время отдыха на природе и туристических походов. Факторы, определяющие успех выживания (антропометрические, природно-средовые, материально-технические, экологические).

Тема Проблемы вынужденного автономного существования

Основные стрессоры (чувство страха, одиночество, потеря ориентировки, переутомление, голод, жажда, холод, жара, боль и др.), способы их преодоления.

Тема Подача сигналов бедствия

Порядок проведения спасательных работ и спасательных операций. Международная система поиска и спасения “Коспас – Сарсат”.

Подача сигналов во время передвижения. Способы сигнализации в дневное и ночное время. Международные коды сигналов на земле и сигнальные жесты.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	Подача сигналов бедствия	Табельные и подручные средства сигнализации. Демаскировка местности. Чтение следов зимой и летом. Международные коды сигналов на земле и сигнальные жесты.
2.	Ориентирование на местности	Ориентирование по карте и компасу. Чтение карты и привязка карты. Пользование компасом и самодельный компас. Ориентирование по местным и астрономическим признакам
3.	Питьевой режим, питание и добывание пищи	Водоснабжение в условиях автономии, поиск источников воды. Очистка от примесей и обеззараживание воды (изготовление простейших фильтров и опреснителей, кипячение, обеззараживание медикаментами, специальными химическими средствами и народными способами). Сбор и

		использование осадков. Питьевой режим на маршруте и стоянках. Правила преодоления вынужденного голодания в условиях автономии.
4.	Подготовка и проведение турпоходов и выездов на природу	Организация безопасности и техника при преодолении препятствий (болот, водных преград, склонов, снежников и ледников и пр.). Основные правила безопасности (в зависимости от сезона года и погодных условий) при организации и проведении путешествий в тайге, в тундре, в горах, в пустыне и др.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов проводится во внеучебное время с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Реализация образовательной программы подготовки специалиста обеспечивается доступом студентов к библиотечным фондам.

Кроме того, на кафедре организована аудитория для СРС, где имеется дополнительная литература, многолетние подшивка журналов ОБЖ, безопасность жизнедеятельности, медицинской газеты и др., а также учебные плакаты и рефераты по различным темам.

Перечень тем контрольных работ

1. Обеспечение безопасности в туризме.
2. Паспортно-визовый контроль и виды выездных документов.
3. Вопросы социальной безопасности в туризме.
4. Международный туризм и безопасность.
5. Основы вынужденного автономного существования в условиях природной среды, стрессоры и их способы их преодоления. Факторы, влияющие на успех выживания.
6. Способы подачи сигналов бедствия.
7. Способы ориентирования на местности по природным приметам.
8. Способы ориентирования по солнцу.
9. Способы ориентирования в ночное время.
10. Виды костров и требования пожарной безопасности в природной среде при организации походов.
11. Организация бивака в походных условиях и убежища в условиях автономного выживания.
12. Добывание пищи в условиях вынужденного автономного пребывания.
13. Водообеспечение и водопотребление, способы очистки воды.
14. Особенности путешествий в пустыне и выживание в пустыне.
15. Особенности путешествий в горах.
16. Водный туризм и правила безопасности при отдыхе на воде и вблизи водоемов.
17. Особенности путешествий в тайге, выживание в условиях тайги.
18. Организация и проведение туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися.
19. Экологическое воспитание в турпоходе.
20. Биосоциальные опасности современного мира. Особенности путешествия в странах распространения особо опасных и эндемических заболеваний.
21. Терроризм и поведение в случае захвата в заложники.
22. Защита от мошенников, обеспечение сохранности документов и багажа.
23. Основы медицинских знаний. Первая медицинская помощь и ее задачи.
24. Оказание экстренной реанимационной помощи.
25. Приемы спасения утопающих.
26. Способы транспортировки пострадавших.
27. Страхование в туризме.

Ситуационные задачи

Задача 1

Турист отстал от группы и сбился с маршрута.

Что может помочь ему сориентироваться в условиях вынужденной автономии в незнакомой местности в ночное время?

Задача 2

Группа туристов сделала ошибку в продуктовой раскладке и за три дня до окончания маршрута, пролегающего по ненаселенной местности, продуктовые запасы были исчерпаны.

Что может помочь туристам в данной ситуации, и как они должны были поступить, когда стало ясно, что продуктов на все дни маршрута не хватит?

Задача 3

Во время вынужденного автономного пребывания на природе у группы туристов возникли проблемы с запасами чистой воды.

Какие способы очистить или улучшить качества доступной в данной местности воды им следует знать и какие способы добыть воду им могли бы пригодиться в случае ограниченности водных ресурсов на данной территории?

Задача 4

Самолет потерпел крушение над тайгой, не успев сообщить координаты по рации. Какими способами можно экипажу и пассажирам подать сигнал бедствия?

Задача 5

Группа туристов-горников сбилась с маршрута и не вернулась к установленному сроку в базовый лагерь. В группе есть пострадавшие, и было принято решение оставаться на месте и ждать спасателей.

Как туристы могут подать о себе знать, если рация и сигнальные ракеты остались в одном из рюкзаков, упавшем в пропасть?

Задача 6

Вы заблудились в лесу, пытаясь пройти более короткой дорогой к станции, но вам удалось быстро победить страх, оценить обстановку и принять решение. Вы знаете, что станция находится южнее, а сориентироваться днем в лесу вы можете без проблем, т.к. умеете это делать. К тому же уверены, что рано, или поздно в правильности выбранного направления вы сможете убедиться по шуму железной дороги. Остается вспомнить хотя бы те приемы ориентирования, которые обсуждались на уроках ОБЖ.

Какие способы ориентирования на местности в дневное время вам известны?

Задача 7

Молодой учитель вывел класс в поход в жаркий солнечный день. Туристы расположились на берегу р. Инзер. Учитель, осмотрев местность, выбрал низкий берег, чтобы избежать опасности падения в воду детей с крутого берега, к тому же бивуак он разбил поближе к воде, решив, что такое место удобнее для купания школьников, удобнее и для дежурных, и для более безопасного разведения костра на песчаной отмели.

Усматриваете ли вы ошибки в действиях учителя или его действия можно счесть правильными с точки зрения безопасности?

Задача 8

Отдыхая на пляже, мужчина увидел, что тонет человек. Он умеет плавать, и немедленно принял необходимые меры к спасению утопающего. Спасательной станции поблизости нет.

Восстановите последовательность его действий.

Задача 9

Просверливая лед на озере, рыбак – любитель зимней рыбалки провалился под лед.

Восстановите последовательность действия пострадавшего, если он самостоятельно выбирается из полыньи и если рядом есть люди, готовые помочь. Укажите, при какой толщине льда пребывание на нем считается безопасным.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Нусс, Н.А. Безопасность в туризме: учебное пособие / Н.А. Нусс. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. – 68 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228784 (дата обращения: 27.12.2019). – ISBN 978-5-7782-1594-8. – Текст: электронный.
2. Малыгина, М.В. Страхование и риски в туризме: учебное пособие / М. В. Малыгина; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск: Издательство СибГУФК, 2013. – 228 с.: табл.
3. Трусова, Н.М. Страхование в туризме: учебное пособие / Н.М. Трусова; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015. – 172 с.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технолгий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://biznestur.bashkortostan.ru/ официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив

Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия по оказанию неотложной помощи и самопомощи закрепляются на фантомах и муляжах. При контроле знаний студентов предусмотрено решение ситуационных задач и проведение деловых игр, тестирование, в том числе компьютерное.

Для изучения дисциплины в библиотеке имеется ученая и учебно-методическая литература, создана компьютерная база данных по отдельным учебным темам. Студенты имеют возможность использовать Интернет и материалы сайта Института безопасности Международного фонда национальной и общественной безопасности (www.frimb.org.).

Для проведения лекционных и практических занятий используется имеющиеся в наличии мультимедийные средства (проектор, ноутбук, переносной экран и др.).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия по оказанию неотложной помощи и самопомощи закрепляются на фантомах и муляжах. При контроле знаний студентов предусмотрено решение ситуационных задач и проведение деловых игр, тестирование, в том числе компьютерное.

Для изучения дисциплины в библиотеке имеется ученая и учебно-методическая литература, создана компьютерная база данных по отдельным учебным темам. Студенты имеют возможность использовать Интернет и материалы сайта Института безопасности Международного фонда национальной и общественной безопасности (www.frimb.org.).

Для проведения лекционных и практических занятий используется имеющиеся в наличии мультимедийные средства (проектор, ноутбук, переносной экран и др.).

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

Контрольная работа выполняется в форме реферата на альбомных листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема реферата, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план реферата, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Основные требования к контрольным работам:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.

9.Приложения (1-2).

10.Литература (не менее 10 источников).

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В процессе изучения дисциплины студентам даются знания о безопасном поведении в природе, средствах, способах и методах выживания в природных условиях разных климатических зон, по организации и проведению походов.

При изучении дисциплины следует обращать внимание студентов на ее прикладной характер. Указывать, что теоретические положения и практические навыки могут быть использованы ими не только в их будущей деятельности, при организации турпоходов, но и в жизни.

Для лекционных и практических занятий разработано мультимедийное сопровождение.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, ситуационными задачами.

Тематика вопросов к зачету

1. Безопасность жизнедеятельности человека и среда его обитания. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.
2. Основные и опасные факторы среды.
3. Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях.
4. Нарушение экологического равновесия. Чрезвычайные ситуации экологического характера и мероприятия по снижению возможных последствий от них.
5. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Мероприятия по снижению возможных последствий от них.
6. Управление безопасностью жизнедеятельности. Задачи РСЧС.
7. ЧС природного характера и защита от них.
8. Землетрясения, поведение в зоне землетрясения.
9. Наводнение, поведение в зоне наводнении.
10. Особенности поведения при штормовом предупреждении.
11. Аварии и катастрофы, причины и виды аварий.
12. Транспортные аварии. Безопасность при авариях на транспортных средствах.
13. Природные пожары и поведение в зоне пожара.
14. Обеспечение безопасности в туризме.
15. Паспортно-визовый контроль и виды выездных документов.
16. Вопросы социальной безопасности в туризме.
17. Международный туризм и безопасность.
18. Основы вынужденного автономного существования в условиях природной среды, стрессоры и их способы их преодоления. Факторы, влияющие на успех выживания.
19. КОСПАС-САРСАТ, принципы работы системы.
20. Способы подачи сигналов бедствия.
21. Способы ориентирования на местности по природным приметам.
22. Способы ориентирования по солнцу.
23. Способы ориентирования в ночное время.
24. Виды костров и требования пожарной безопасности в природной среде при организации походов.
25. Организация бивака в походных условиях и убежища в условиях автономного выживания.
26. Добывание пищи в условиях вынужденного автономного пребывания.
27. Водообеспечение и водопотребление, способы очистки воды.
28. Особенности путешествий в пустыне и выживание в пустыне.
29. Особенности путешествий в горах.
30. Водный туризм и правила безопасности при отдыхе на воде и вблизи водоемов.
31. Особенности путешествий в тайге, выживание в условиях тайги.
32. Организация и проведение туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися.
33. Экологическое воспитание в турпоходе.
34. Биосоциальные опасности современного мира. Особенности путешествия в странах распространения особо опасных и эндемических заболеваний.
35. Терроризм и поведение в случае захвата в заложники.
36. Защита от мошенников, обеспечение сохранности документов и багажа.

37. Основы медицинских знаний. Первая медицинская помощь и ее задачи.
38. Оказание экстренной реанимационной помощи.
39. Приемы спасения утопающих.
40. Способы транспортировки пострадавших.
41. Страхование в туризме.

Ситуационные задачи

Задача 1

Турист отстал от группы и сбился с маршрута.

Что может помочь ему сориентироваться в условиях вынужденной автономии в незнакомой местности в ночное время?

Задача 2

Группа туристов сделала ошибку в продуктовой раскладке и за три дня до окончания маршрута, пролегающего по ненаселенной местности, продуктовые запасы были исчерпаны.

Что может помочь туристам в данной ситуации, и как они должны были поступить, когда стало ясно, что продуктов на все дни маршрута не хватит?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	Хорошо	70-89,9

	самостоятельности и инициативы	применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности БГПУ им. М. Акмуллы Т.Р. Кабиров

Эксперты:

Внешний

Д-р биол. наук, профессор БашГУ И. Е. Дубовик

Внутренний

Канд. пед. наук, доцент кафедры охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности БГПУ им. М. Акмуллы Е.Ю. Горбаткова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРЕЙТИНГА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4).
- индикаторы достижения
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Организация туроперейтинга» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- основные понятия и функции нормативно-правовые акты туроперейтинга национального и международного уровня;
- технологию, порядок и основные параметры составления программы обслуживания; нормативно-правовые документы регулирующие договорные отношения в туризме;
- основные каналы реализации и систему продвижения туристского продукта;
Уметь:
- применять на практике знания об организации и применении современных технологий по производству, продвижению и реализации турпродукта;
- применять основы работы с поставщиками услуг;
- составлять проект договора, с гостиницами, ресторанами, транспортными предприятиями, музеем;
Владеть:
- нормативно-правовыми документами национального и международного уровня, регулирующими договорные отношения в туризме;
-навыком составления программы обслуживания и заполнения технологической документации тура, составления договорного плана по организации тура;
- основными каналами реализации туристского продукта.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические

занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в туроператорский бизнес	Характеристика основных понятий как объектов изучения курса. Современное состояние и тенденции развития туризма. Этапы развития туроперейтинга. Предмет деятельности туроператора. Схема организации работы туроператора по разработке и реализации туристского продукта.
2.	Типы и функции туроператоров	Основные типы туроператоров. Операторы массового рынка. Операторы специализированные. Специализация на определенном продукте/услуге и сегменте рынка. Туризм специального интереса и определенного места назначения. Местные туроператоры. Организация туров для внутреннего туризма. Выездные туроператоры. Обеспечение прибывающих туристов.
3.	Основные характеристики и структура турпродукта	Потребительские свойства турпродукта. Туристский продукт как совокупность вещественных предметов потребления и невещественных потребительских стоимостей (в форме услуг). Три составные части турпродукта: тур, туристско-экскурсионные услуги, товары. Фазы жизненного цикла турпродукта. Факторы производства турпродукта.
4.	Туристский пакет. Факторы, влияющие на его создание	Турпакет (пакетный тур) как совокупность основных элементов тура. Составные части турпакета: передвижение, размещение, услуги, впечатления. Факторы: политическая стабильность в стране назначения; поддержка транспортных компаний; отношения между сторонами отправки и назначения; существование спроса у туристов на путешествия в данную страну (страны); уровень развития туризма в стране назначения; доля рынка и конкуренция.
5.	Туристское планирование	Стадии планирования туристского пакета. Договорной план. Типичная временная шкала туроперейтинговой программы. Принципы выбора мест приема. Принятие решения о месте назначения; средстве размещения; продолжительности тура.
6.	Маркетинговые исследования в туроперейтинге	Выявление нужд, приоритетов, тенденций спроса. Маркетинг как действия, направленные на анализ рынка для обеспечения разработки и сбыта турпродукта. Туристский маркетинг как серия основных методов и приемов, выработанных для

		исследования, анализа и решения поставленных задач. Три главные функции маркетинга: контакты с клиентами; поиск новых возможностей для разработки турподукта; продвижение турпродукта на рынок.
7.	Технология разработки турпродукта	Порядок и этапы разработки турпродукта. Основные и специфические потребности туристов. Исходная дифференциация туристских поездок. Потребительские свойства тура. Условия и принципы разработки тура. Вербальная модель тура. Процесс разработки.
8.	Программный туризм	Сущность, цели и задачи. Определение программного туризма. Программы обслуживания: познавательная; спортивная, образовательная; деловая и др. Принципы формирования туристско-экскурсионных программ обслуживания. Цели программного туризма с точки зрения: туристского менеджмента; туристского маркетинга; технологии обслуживания туристов. Цели путешествия и типология туров.
9.	Цена туристского пакета	Цены, ориентированные на затраты, как наиболее распространенный способ установления цены турпакета. Особенности ценообразования в туризме. Калькуляция стоимости туристских услуг. Дифференциация цены при управлении сезонностью туристского потребления.
10.	Сущность и значение качества туристских услуг	Качественные и количественные характеристики услуги. Потребительские свойства и потребительские параметры туристских услуг. Оценка качества туристских услуг. Критерии оценки качества услуг. Источники информации о качестве обслуживания. Виды анкет, используемые при опросе туристов с целью определения качества услуг.
11.	Системы распространения турпродукта	Формирование сбытовой сети. Каналы продвижения и реализации турпродукта Формы организации сбыта туристского продукта. Роль турагентств в турбизнесе. Система комиссионных как основа взаимоотношений между турагентом и туроператором. Характер контрактных отношений между туроператором и турагентством.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в туроператорский бизнес

Характеристика основных понятий как объектов изучения курса. Современное состояние и тенденции развития туризма. Этапы развития туроперейтинга. Предмет деятельности туроператора. Схема организации работы туроператора по разработке и реализации туристского продукта.

Тема 2 Основные характеристики и структура турпродукта

Потребительские свойства турпродукта. Туристский продукт как совокупность вещественных предметов потребления и невещественных потребительских стоимостей (в форме услуг). Три составные части турпродукта: тур, туристско-экскурсионные услуги, товары. Фазы жизненного цикла турпродукта. Факторы производства турпродукта.

Тема 3. Туристский пакет. Факторы, влияющие на его создание

Турпакет (пакетный тур) как совокупность основных элементов тура. Составные части турпакета: передвижение, размещение, услуги, впечатления. Факторы: политическая стабильность в стране назначения; поддержка транспортных компаний; отношения между сторонами отправки и назначения; существование спроса у туристов на путешествия в данную страну (страны); уровень развития туризма в стране назначения; доля рынка и конкуренция.

Тема 4. Программный туризм

Сущность, цели и задачи. Определение программного туризма. Программы обслуживания: познавательная; спортивная, образовательная; деловая и др.

Тема 5. Программный туризм

Цели путешествия и типология туров.

Тема 6. Цена туристского пакета

Цены, ориентированные на затраты, как наиболее распространенный способ установления цены турпакета. Особенности ценообразования в туризме.

Тема 7. Сущность и значение качества туристских услуг

Качественные и количественные характеристики услуги. Потребительские свойства и потребительские параметры туристских услуг. Оценка качества туристских услуг. Критерии оценки качества услуг.

Тема 8. Системы распространения турпродукта

Формирование сбытовой сети. Каналы продвижения и реализации турпродукта Формы организации сбыта туристского продукта.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 2: Типы и функции туроператоров

Вопросы для обсуждения: Факторный анализ туристского потенциала: экзогенные и эндогенные факторы. Характеристика и оценка состояния туристской инфраструктуры региона. Проблемы развития туризма, пути их решения. Приоритетные виды и направления туризма в Республике Башкортостан.

Тема 3: Основные характеристики и структура турпродукта.

Вопросы для обсуждения: Три составные части турпродукта: тур, туристско-экскурсионные услуги, товары. Фазы жизненного цикла турпродукта. Факторы производства турпродукта.

Тема 3. Туристский пакет. Факторы, влияющие на его создание

Вопросы для обсуждения: Турпакет (пакетный тур) как совокупность основных элементов тура. Составные части турпакета: передвижение, размещение, услуги, впечатления. Факторы: политическая стабильность в стране назначения; поддержка транспортных компаний; отношения между сторонами отправки и назначения; существование спроса у туристов на путешествия в данную страну (страны); уровень развития туризма в стране назначения; доля рынка и конкуренция.

Задания на практические занятия:

1.Составьте проект программы обслуживания туристов на познавательном детском туре по маршруту, например, Уфа-Москва-Уфа, Уфа-Казань-Уфа, Уфа-Екатеринбург-Уфа продолжительностью 5 дней/4 ночи.

2. Определите:

название тура

количество туристов

сроки обслуживания
перечень поставщиков туруслуг
период предоставления услуг каждым предприятием
перечень договорных технологических особенностей для согласования с поставщиками услуг
перечень туристско-экскурсионных объектов показа, тематику экскурсий
комплекс культурно-развлекательных мероприятий
виды внутримаршрутного транспорта, количество использованных часов
содержание информационного листка к туристской путевке.

Тема 4. Программный туризм

Вопросы для обсуждения Принципы формирования туристско-экскурсионных программ обслуживания.

Задания

Ситуация: запрос клиента на пакетный тур по определённым критериям.

Решение: в соответствии с заказом клиента студенты осуществляют подбор пакетного тура от российских туроператоров и оформляют программу обслуживания пакетного тура, в которой:

- представляется информация о регионе пребывания,
- определяется действующий туроператор, формирующий данное направление,
- предоставляется информации целях поездки в соответствии с видом туризма, ценовой категории, о страховании, визовом обслуживании, сроках и продолжительности поездки, составе и возрасте туристов, средствах размещения и типе питания, переездах по маршруту и трансфере.

Студенты представляют памятку туристу о поездке (скрин с сайта туроператора) в соответствии с заданием.

Информация в программе обслуживания по пакетному туру, должна сопровождаться ссылками на открытые актуальные источники (не менее четырех) и обоснованием их достоверности.

Студенты оформляют коммерческое предложение на поездку. В коммерческом предложении излагается суть оферты менеджера турагентства по запросу клиента. На выбор туриста в рамках пакетного тура должны быть представлены варианты размещения или программ пребывания, учитывая оптимальные сроки поездки. При обосновании выбора следует использовать активные ссылки на характеристики средств размещения и отзывы туристов (в количестве не менее двух). В соответствии с запросом требуется обосновать основные конкурентные преимущества предлагаемого турпродукта с указанием специфических характеристик основных и дополнительных услуг. Письмо (коммерческое предложение) составляется в соответствии со стандартами деловой переписки и предоставляется в печатном виде в объеме до 2 страниц.

Подборка предложений пакетных туров от действующих туроператоров осуществляется на основе анализа по следующим параметрам:

- выбор курорта (или места пребывания);
- сроки поездки;
- условия переезда;
- визовое обслуживание;
- средства размещения и типы питания;
- предложения по экскурсиям и досугу;
- итоговая стоимость тура, а именно, предоставляют базовую стоимость туристского продукта, калькуляцию обязательных доплат по туру и дополнительных услуг, механизм конвертации валют, расчет прибыли турагентства в соответствии с базовой комиссией туроператора.

Тема 5. Программный туризм

Вопросы для обсуждения: Цели программного туризма с точки зрения: туристского менеджмента; туристского маркетинга; технологии обслуживания туристов.

Тема 6. Цена туристского пакета

Вопросы для обсуждения: Калькуляция стоимости туристских услуг. Дифференциация цены при управлении сезонностью туристского потребления.

Тема 7. Сущность и значение качества туристских услуг

Вопросы для обсуждения: Источники информации о качестве обслуживания. Виды анкет, используемые при опросе туристов с целью определения качества услуг.

Тема 8. Системы распространения турпродукта

Вопросы для обсуждения: Роль турагентств в турбизнесе. Система комиссионных как основа взаимоотношений между турагентом и туроператором. Характер контрактных отношений между туроператором и турагентством.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Организация туроперейтинга».

Самостоятельная работа предполагает следующие виды занятий:

Задания для изучения по темам:

Тематика реферативных работ

1. Индустрия туризма, досуга и гостеприимства.
2. Особенности и модели гостиничной индустрии.
3. Классификация гостиниц. Организация обслуживания туристов в гостинице. Взаимоотношения туристских предприятий со средствами размещения и предприятиями питания.
4. Специальные виды туризма (религиозный, деловой, событийный, экстремальный круизный и т.д.).
5. Международный туризм как специфическая форма торговли услугами.
6. Состояние и прогнозы развития международного туризма.
7. Международные туристские организации и мероприятия.
8. Хартия туризма и кодекс туриста.
9. Туроперейтинг– бизнес на стыке он-лайна и оф-лайна
10. Компании и корпорации. Федеральная сеть «1001 тур» и ее потенциал
11. Выставка-конференция Travel IT WorkShop, панельная дискуссия «Турбизнес онлайн: технологии на практике».

Самостоятельно изучить и законспектировать материал по темам:

Тема 3. Туристский пакет. Факторы, влияющие на его создание

Порядок и этапы разработки турпродукта. Основные и специфические потребности туристов. Исходная дифференциация туристских поездок. Потребительские свойства тура. Условия и принципы разработки тура. Вербальная модель тура. Процесс разработки.

Ситуационные задачи ссылка http://www.atorus.ru/tourist/ :

Задача 1: Турист отстал от группы и сбился с маршрута.

Что может помочь ему сориентироваться в условиях вынужденной автономии в незнакомой местности в ночное время?

Задача 2: Группа туристов сделала ошибку в продуктовой раскладке и за три дня до окончания маршрута, пролегающего по ненаселенной местности, продуктовые запасы были исчерпаны.

Что может помочь туристам в данной ситуации, и как они должны были поступить, когда стало ясно, что продуктов на все дни маршрута не хватит?

Задача 3: во время вынужденного автономного пребывания на природе у группы туристов возникли проблемы с запасами чистой воды.

Какие способы очистить или улучшить качества доступной в данной местности воды им следует знать и какие способы добыть воду им могли бы пригодиться в случае ограниченности водных ресурсов на данной территории?

Задача 4: Самолет потерпел крушение над тайгой, не успев сообщить координаты по рации. Какими способами можно экипажу и пассажирам подать сигнал бедствия?

Задача 5. Группа туристов-горников сбилась с маршрута и не вернулась к установленному сроку в базовый лагерь. В группе есть пострадавшие, и было принято решение оставаться на месте и ждать спасателей.

Как туристы могут подать о себе знать, если рация и сигнальные ракеты остались в одном из рюкзаков, упавшем в пропасть?

Задача 6: Молодой учитель вывел класс в поход в жаркий солнечный день. Туристы расположились на берегу р. Инзер. Учитель, осмотрев местность, выбрал низкий берег, чтобы избежать опасности падения в воду детей с крутого берега, к тому же бивуак он разбил поближе к воде, решив, что такое место удобнее для купания школьников, удобнее и для дежурных, и для более безопасного разведения костра на песчаной отмели.

Усматриваете ли вы ошибки в действиях учителя или его действия можно счесть правильными с точки зрения безопасности?

http://www.atorus.ru/tourist/yur/article/2823.html

Задача 7: При покупке тура мне дополнительно предложили оплатить ужин, сказав, что это будет шведский стол. Я согласился и оплатил в размере 22 фунта за человека. По прибытии на место оказалось, что ужин не соответствует системе "шведский стол", а его реальная стоимость составляет 12 фунтов на человека. Я написал претензию с просьбой вернуть разницу (приблизительно 7 тыс. рублей). Мне отказали, сказав, что раз я согласился заплатить за ужин названную сумму, то неважно, что это за ужин и какова его реальная стоимость. Права ли турфирма, а если - нет, то какой закон она нарушила?

Задача 8: Помогите разобраться в ситуации. Через турфирму в Москве заказывала экскурсионный тур в Санкт-Петербург плюс ж/д билеты. Встреча с гидом на Московском вокзале. А турфирма забронировала ж/д билеты на поезд, который приходит на Ладожский вокзал. Естественно, от таких билетов я отказалась, на что в турфирме мне сказали, что их за отказ РЖД штрафует и этот штраф должна оплатить я. С чем я не согласна, так как ошибка произошла по вине турфирмы, а не моей. Правомерны ли действия сотрудников турфирмы? Должны ли клиенты оплачивать.

Задача 9. Туристом был заказан отель категории 4*. При прилете отель был без согласования заменен принимающей стороной по своему усмотрению на другой отель категории 3*. Турист предъявляет претензии. Что делать?

Задача 10. Мы туристическая компания. С недавнего времени стали работать с клиентами за рубежом, приглашая их в Россию. Так вот вопрос, требуется ли нам аккредитация в МИД РФ?

Задача 11. Заключили договор и забронировали тур на 14.05.27 г, но сейчас хотим расторгнуть по семейным обстоятельствам. Какова максимальная неустойка за расторжение за такое большое время? И будет ли штраф?

Задача 12. Подскажите, пожалуйста, какие бланки строгой отчетности применяются при реализации авиа - и ж/д билетов?

Задача 13. Мы с мужем в разводе. Нужно ли согласие моего бывшего мужа, чтобы наш ребенок мог съездить за границу?

Задача 14. Турист заключил договор на организацию тура и полностью оплатил его. Через несколько дней после оплаты оператор выпустил спецпредложение на этот тур, понизив цену. Имеет ли турист право требовать изменения цены договора, уравняв ее с ценой СПО?

Задача 15. Какой договор должен быть заключен с туристами?

Тема 5,6. Программный туризм.

Темы для обсуждения

Разработка специализированного образовательного (обучающего) тура за рубеж.

Проектирование и технология организации религиозных туров.

Проектирование и технология реализации образовательных туров.

Разработка специализированного обучающего тура для иностранных студентов, изучающих русский язык.

Детский туризм и его проектировочные и технологические особенности.

Экотуризм и его проектирование, технологические особенности.

Тур выходного дня и его проектировочные и технологические особенности.

Деловая игра «Определение категории тура».

Процедура выбора туруслуг на рынке производителей. Процесс разработки, определения категории тура исходя из уровня обслуживания туристов на маршруте.

План деловой игры:

1. Формирование игровых групп: разработчики, оппоненты, эксперты.
2. Разработка рабочими группами определенных туристских программ, условий приема и обслуживания туристов.
3. Критическое обсуждение представленных документов оппонентами.
4. Рецензирование технологической документации экспертной группой.
5. Подведение итогов.

Ваше мнение по высказыванию компании «КапиталТур» Александр Синигибский: «Туроперейтинг - одна из тех немногих отраслей экономики, где компания получает деньги раньше, чем оказывает услуги. И есть большой соблазн этим деньгами пользоваться, что и происходит. А дальше возникает вопрос разумного отношения к этим деньгам. Кто-то ведет себя осторожно, другие заигрываются. Причем, подчеркиваю, это происходит с клиентскими деньгами, которые не являются выручкой оператора. Многие строят на этом свое благополучие. Поэтому, когда рынок сжимается - например, во время кризиса - туроператорам не хватает клиентских денег, чтобы дальше функционировать. И возникает вопрос: что делать? Мы, например, наблюдали, что во время кризиса некоторые туроператоры из «турецкого клуба», несмотря на рецессию, увеличили свои объемы. Да и «Капитал Тур» делал то же самое. То есть, эти операторы решили, что для них «оборотка», клиентские деньги более важны, чем возможность зарабатывать. Разумеется, когда рынок уменьшается, а оператор увеличивает объемы, это делается только за счет демпинга. И этот сигнал для аналитиков».

Ваше мнение по высказыванию: Турист заключил договор на организацию тура и полностью оплатил его. Через несколько дней после оплаты оператор выпустил спецпредложение на этот тур, понизив цену. Имеет ли турист право требовать изменения цены договора, уравняв ее с ценой СПО?

Тестовые задания:

1. Специализированный природно–ландшафтный и историко–археологический заповедник открыт в Челябинской области в 1991г. Он носит название…

A. «Пороги»;
B. «Аркаим»;
C. «Таганай»;
D. «Сикияз – Тамакский пещерный комплекс».

2. Пещера на Урале, известная со времен Ермака. В 1703г. Ремезов составил первый ее план. Она носит название

A. «Ордынка»;
B. «Кунгурская ледяная пещера»;
C. «Игнатьевская»;
D. «Капова пещера

3. В каком городе была создана I гостиница в России при почтовом ведомстве в 1715г.?
A. Москва.
B. Санкт – Петербург.
C. Нижний Новгород.
D. Уфа.
4. Первая кофейня была открыта в 1652г. в …….
A. Лондоне;
B. Венеции;
C. Париж;
D. Москве.
5. Какой признак не относится к туризму?
A. Преодоление пространства;
B. Развлечение;
C. Лечение;
D. Образ жизни.
6. Где был открыт первый ресторан в 1533г.?
A. Париж;
B. Лондон;
C. Рим;
D. Венеция.
7. Слово «туризм» появилось в английском языке в…
A. В XXI в.;
B. В конце XX в.;
C. В начале XIX в.;
D. В конце XVIII в.
8. В 1932г. открывается туристско–экскурсионный техникум – первое учебное заведение по подготовке кадров для туристской индустрии в городе…
A. Ялте;
B. Москве
C. Санкт – Петербурге;
D. Воронеже.
9. В Башкирии действовал знаменитый водный маршрут № 59. Это был сплав по реке…….
A. Юрюзань;
B. Инзер;
C. Белой;
D. Сим.
10. Путешествия туристов на судах Бельского речного пароходства начались с…
A. 1941г.;
B. 1958г.;
C. 1963г.;
D. 1980г.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). – Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 107 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129 (дата обращения: 27.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-747-8. – Текст: электронный.
2. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
3. Буйленко, В. Ф. Основы профессиональной деятельности в туризме и экотуризме [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Ф. Буйленко. - Ростов н/Д.: Феникс. Краснодар: Неоглори, 2008.
4. Менеджмент туризма: учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, Е. А. Гаврилова, М. А. Жукова, Н. А. Зайцева. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 576 с. https://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/CHUDNOVSKIY_%D0%9Cenegement.pdf.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые:

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://biznestur.bashkortostan.ru/ официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
http://bashkortostan450.ru Музеи
http://www.7travel.ru Музеи Уфы
http://www.mojgorod.ru Музеи Республики Башкортостан
http://kulturnoe-nasledie.ru/ Объекты культурного наследия РФ
www.rastudent.ru Рекламное сообщество г. Уфы
www.rufa.ru Информационно-образовательный портал для студентов
http://www.journal-ufa.ru/ Уфа ежемесячный столичный журнал
http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/ Уфимские ведомости
http://ufacity.info/media/photo/6477/ Саммиты ШОС и БРИКС в Уфе
http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, схемы и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Организация туроперейтинга определяет ориентацию на практическую деятельность по формированию, продвижению и реализации туристских на основе знаний о технологических процессах, применяемых туристскими предприятиями при разработке и реализации турпродукта. Задачами изучения курса являются: ознакомление с методами формирования и продвижения турпродукта, технологическими процессами взаимодействия туроператоров и турагентов на этапах формирования и продвижения туристского продукта, изучение отечественных законодательных актов и правил, используемых туристскими предприятиями при организации поездок российских и иностранных туристов.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.
- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.
- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.
- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.
- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения

учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Для закрепления знаний программой «Организация туроперейтинга» предусмотрены самостоятельная работа: работа над источниками по темам программы, решение ситуационных задач. Большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов на объектах туриндустрии.

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены деловой игрой, ситуационными задачами, тестами, вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. Туроператор как составитель турпакета.

2. Типы туроперейтинга. Кризис традиционного туроперейтинга.
3. Туроперейтинг– бизнес на стыке он-лайна и оф-лайна
4. Федеральная сеть «1001 тур» и ее потенциал
5. Турагент как розничный продавец туров.
6. Турпакет и факторы, влияющие на его создание.
7. Понятие туристского продукта, его потребительские качества.
8. Классификация видов туризма.
9. Основные характеристики въездного и выездного туризма.
10. Функции туроперейтенга.
11. Планирование в туроперейтинге.
12. Ценообразование. Цена турпакета
13. Понятие и особенности туристского рынка.
14. Факторы, формирующие цену тура.
15. Классификация средств размещения туристов
16. Жизненный цикл туристского продукта.
17. Процесс принятия решений о покупке туруслуг.
18. Технологические требования к разработке анкет.
19. Характеристика регионального рынка туристских услуг.
20. Классификация и типология туристских услуг.
21. Элементы туристского рынка
22. Технологические этапы разработки тура.
23. Особенности программного туризма
24. Туристские формальности.
25. Маркетинговые коммуникации в сфере туризма.
26. Потребительские свойства турпродукта.
27. Классы туристского обслуживания их характеристика.
28. Технологическая документация тура.
29. Методы контроля качества обслуживания.
30. Основные положения договоров с поставщиками тур услуг.
31. Информационный листок к тур.путевке.
32. Электронная путевка
33. Каналы реализации турподукта.
34. Порядок оформления агентского соглашения.
35. Система продвижения продукта туроператора.
36. Информационный каталог туроператора.
37. Принципы программного обслуживания.
38. «Крафтовый» туроперейтинг.

Перечень тестовых вопросов

1. ООО, АО, ИП, ТОО – это:
1) возможные организационно-правовые формы предприятий туризма,
2) виды предприятий туризма по численности занятого в них персонала,
3) виды предприятий туризма по получаемым доходам,
4) виды предприятий туризма по их уставному капиталу.

2. Какие бывают организационные структуры управления предприятиями туризма:
1) линейная,
2) прямая,
3) функциональная,
4) иерархическая,
5) линейно-функциональная.

3. Установите соответствия.
Виды туроператоров:
1) местные (внутренние) туроператоры,
2) выездные туроператоры,
3) туроператоры на приеме.

4.Виды деятельности:
а) базируются в стране назначения и обслуживают прибывающих туристов,
б) составляют турпакеты на зарубежные страны
в) составляют турпакеты с маршрутами в пределах страны проживания.

5. Туристское предприятие, занимающееся комплектацией туров по договорам с поставщиками услуг и в соответствии с потребностями туристов, называется
1) туроператором,
2) турагентом,
3) посредником,
4) резидентом.

6. Выберите неправильное утверждение:
1) групповые туры более дешевые,
2) индивидуальные туры более дешевые,
3) индивидуальные туры предоставляют туристу больше независимости,
4) в групповых турах каждый участник обязан подчиняться установленному для группы порядку.

7. Установите последовательность этапов развития туризма:
а) начало становления массового туризма,
б) зарождение специализированных предприятий по производству услуг гостеприимства, элитарный туризм,
в) массовый туризм, формирование туристской индустрии,
г) революционные изменения в развитии транспорта, создание первых бюро путешествий.
Ответы:
г-а-в-б;
б-г-а-в;
а-г-в-б;
б-а-г-в.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.*	Отлично	90-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Зав. кафедрой экологии, географии и природопользования, д-р биол. наук, профессор БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ТУРИЗМ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности проектировать объекты туристской деятельности (ПК-2).
- индикаторы достижения
ПК-2.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.
ПК-2.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.
ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Экологический туризм» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

Знать:
-природные и историко-культурные объекты мира, России, региона, подлежащие охране и внесению в список ООПТ и ЮНЕСКО;
- методику разработки маршрута, экскурсии и тура;

Уметь:
- формировать маршрут, экскурсию и тур разных видов и формы;
- выполнять проекты экологически ориентированной социальной деятельности, индивидуальной и партнерской, направленной на решение личностно и социально значимых проблем местного сообщества, связанных с его устойчивым развитием, экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры;

Владеть:
- навыками формирования программы с учетом экологических особенностей территории и заданных параметров маршрута, экскурсии и тура;
- способностью рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для

студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	2	3
1	Предмет, задачи и основные понятия экологического туризма	Понятие туристского продукта. Определение и разновидности туров. Направления туризма, их специфика, общее и особенное. Составные части туристской услуги. Особенности формирования экологических туров. Экологическая защита и охрана окружающей среды. Экологические законы природопользования. Экологически ориентированная социальная деятельность. Общественные экологические движения. Экологическое воспитание. Экологическое просвещение. Система экологического образования Российской Федерации и Республики Башкортостан.
2	Правовое обеспечение в сфере экологии и туризма	Категории и уровни значения ООПТ РФ. Управление ООПТ. Основы экологического права. Источники информации об ООПТ: Министерство ПР и Э РФ, Публичная кадастровая карта. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в РФ», «Об ООПТ». Особенности регулирования земельных отношений. Предоставление земельных участков на территории НП. Биосферные полигоны заповедников. Размещение некапитальных объектов благоустройства в населенных пунктах ст. 39.33 Земельного кодекса РФ и пост ПР РФ от 03.12.2014 № 1300. Оформление прав на лесной участок для рекреационной деятельности.
3	Технологическая документация маршрута, тура, экскурсии	«Об объектах культурного наследия»; ГОСТ Р 50690-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Общие требования»; ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов»; ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг», ГОСТ «Экологический туризм». Составляющие технологической карты маршрута. Необходимая информация для заполнения технологической карты. Информационный листок. Страховка. Техника безопасности. Электронная путевка. Договорные отношения. Нитка маршрута. Маршрутный лист. График загрузки. Экскурсионная и анимационная программа.
4	Методика формирования турпродукта	Пассивные и активные маршруты. Особенности формирования приключенческих путешествий, экстремальных туров, туров на места природных и техногенных катастроф, сафари, рыболовных, охотничьих, пешеходных, водных, туров на средствах передвижения. Стандартные и креативные методы формирования маршрутов, туров, экскурсий.
5	Климатогеографические и	Географическое положение, рельеф, климатические условия, гидроминеральные ресурсы, водные ресурсы, животный и растительный мир как аспекты формирования тура. ООПТ,

	экологические аспекты	объекты природного и культурного наследия и специфика организации маршрутов, туров, экскурсий.
6	Материально-техническое и финансовое обеспечение	Транспортное обеспечение и его особенности. Средства размещения. Организация питания. Специальное оборудования для проведения активных туров. Составление сметы для проведения тура. Страхование и обеспечение безопасности. Финансовая документация для организации и проведения маршрутов, туров, экскурсий.
7	Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ, включая механизмы социокультурного программирования, вовлечения локальных сообществ в процесс развития ООПТ	Устойчивое развитие природной территории. Формирование нового качества среды с учётом запросов различных целевых аудиторий Разнообразие пользовательских сценариев посетителей ООПТ, предусматривающих использование территории в рекреационных, туристических, физкультурно-оздоровительных, культурно-досуговых и просветительских целях, при обеспечении качественного сервисного обслуживания посетителей. Создание условий для вовлечения сообщества. Социокультурное и событийное программирование, создание активностей и мероприятий, способствующих вовлечению сообществ. Создание туристической инфраструктуры, позволяющей предоставить посетителям уникальный опыт пребывания на природе с качественным уровнем сервиса при соблюдении приоритета сохранения природных и культурных ценностей ООПТ. Развитие локальной идентичности и формирование узнаваемого образа территории Формирование узнаваемого образа и уникальной идентичности территории ООПТ на основе соблюдения режимов охраны, выявления в процессе проектирования наиболее ценных элементов среды. Создание архитектурно-ландшафтных решений, подчеркивающих идентичность среды и обеспечивающих стилистическую взаимосвязь с окружающими территориями, формирование LOCAL ID бренда региона. Создание инклюзивной среды Адаптация всех решений рекреационной инфраструктуры, зданий и сооружений для нужд маломобильных групп. **https://priroda.life/upload/iblock/27f/27f903552cd9e09a82729042a377980e.pdf. С. 17-24.**

5 семестр

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, задачи и основные понятия экологического туризма

Понятие туристского продукта. Определение и разновидности туров. Направления туризма, их специфика, общее и особенное. Составные части туристской услуги. Особенности формирования экологических туров. Экологическая защита и охрана окружающей среды.

Тема 2. Экологические законы природопользования.

Экологически ориентированная социальная деятельность. Общественные экологические движения. Экологическое воспитание. Экологическое просвещение. Система экологического образования Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Правовое обеспечение в сфере туризма

Вопросы для обсуждения: Основы экологического права, ответственность за нарушение природоохранного законодательства. Устойчивое развитие общества и природы. Международное сотрудничество в области охраны природы. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в РФ», «Об ООПТ», «Об объектах культурного наследия»; ГОСТ Р 50690-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Общие требования»; ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов»; ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг», ГОСТ «Экологический туризм».

Тема: Технологическая документация маршрута, тура, экскурсии.

Вопросы для обсуждения: Составляющие технологической карты маршрута. Информационный листок. Страховка. Техника безопасности. Электронная путевка. Договорные отношения. Нитка маршрута. Маршрутный лист. График загрузки. Экскурсионная и анимационная программа.

6 семестр

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Методика формирования турпродукта

Тема 2. Климатогеографические и экологические аспекты

Тема 3. Материально-техническое и финансовое обеспечение

Тема 4. Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ, включая механизмы социокультурного программирования, вовлечения локальных сообществ в процесс развития ООПТ

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Методика формирования турпродукта

Вопросы для обсуждения: Пассивные и активные маршруты. Особенности формирования приключенческих путешествий, экстремальных туров, туров на места природных и техногенных катастроф, сафари, рыболовных, охотничьих, пешеходных, водных, туров на средствах передвижения. Стандартные и креативные методы формирования маршрутов, туров, экскурсий.

Тема: Климатогеографические и экологические аспекты

Вопросы для обсуждения: Географическое положение, рельеф, климатические условия, гидроминеральные ресурсы, водные ресурсы, животный и растительный мир как аспекты формирования тура. ООПТ, объекты природного и культурного наследия и специфика организации маршрутов, туров, экскурсий.

Тема: Материально-техническое и финансовое обеспечение

Вопросы для обсуждения: Транспортное обеспечение и его особенности. Средства размещения. Организация питания. Специальное оборудования для проведения активных туров. Составление сметы для проведения тура. Страхование и обеспечение безопасности. Финансовая документация для организации и проведения маршрутов, туров, экскурсий.

Тема: Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ, включая механизмы социокультурного программирования, вовлечения локальных сообществ в процесс развития ООПТ

Вопросы для обсуждения Устойчивое развитие природной территории.

Создание условий для вовлечения сообщества. Социокультурное и событийное программирование, создание активностей и мероприятий, способствующих вовлечению

сообществ. Создание туристической инфраструктуры, позволяющей предоставить посетителям уникальный опыт пребывания на природе с качественным уровнем сервиса при соблюдении приоритета сохранения природных и культурных ценностей ООПТ.
Тема: Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ, включая механизмы социокультурного программирования, вовлечения локальных сообществ в процесс развития ООПТ
Вопросы для обсуждения Развитие локальной идентичности и формирование узнаваемого образа территории Формирование узнаваемого образа и уникальной идентичности территории ООПТ на основе соблюдения режимов охраны, выявления в процессе проектирования наиболее ценных элементов среды.
Создание архитектурно-ландшафтных решений, подчеркивающих идентичность среды и обеспечивающих стилистическую взаимосвязь с окружающими территориями, формирование LOCAL ID бренда региона.
Создание инклюзивной среды Адаптация всех решений рекреационной инфраструктуры, зданий и сооружений для нужд маломобильных групп. https://priroda.life/upload/iblock/27f/27f903552cd9e09a82729042a377980e.pdf. С. 17-24.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа предполагает следующие формы работ: конспектирование по разделам 1-6, составление терминологического экологического словаря; решение ситуационных задач; изучение нормативно-правовой документации по природопользованию, разработку экскурсии; разработку маршрута.

5 семестр. - контрольная работа

Изучить материалы АСИ по продвижению новых проектов **Всероссийского конкурса на создание ТРК и развитие экотуризма в России.** Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ **https://priroda.life**

Устойчивое развитие природной территории/ Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ, включая механизмы социокультурного программирования, вовлечения локальных сообществ в процесс развития ООПТ https://priroda.life/upload/iblock/27f/27f903552cd9e09a82729042a377980e.pdf. С. 17-24.

Формирование нового качества среды с учётом запросов различных целевых аудиторий Разнообразие пользовательских сценариев посетителей ООПТ, предусматривающих использование территории в рекреационных, туристических, физкультурно-оздоровительных, культурно-досуговых и просветительских целях, при обеспечении качественного сервисного обслуживания посетителей.

Создание условий для вовлечения сообщества/ Социокультурное и событийное программирование, создание активностей и мероприятий, способствующих вовлечению сообществ. Создание туристической инфраструктуры, позволяющей предоставить посетителям уникальный опыт пребывания на природе с качественным уровнем сервиса при соблюдении приоритета сохранения природных и культурных ценностей ООПТ.

Развитие локальной идентичности и формирование узнаваемого образа территории Формирование узнаваемого образа и уникальной идентичности территории ООПТ на основе соблюдения режимов охраны, выявления в процессе проектирования наиболее ценных элементов среды.

Создание архитектурно-ландшафтных решений, подчеркивающих идентичность среды и обеспечивающих стилистическую взаимосвязь с окружающими территориями, формирование LOCAL ID бренда региона.

Создание инклюзивной среды Адаптация всех решений рекреационной инфраструктуры, зданий и сооружений для нужд маломобильных групп.

Тематика для разработки маршрута или экскурсионной программы:

Технология формирования приключенческого тура по Южному Уралу, оз. Аслыкуль.

Технология формирования познавательно-экологического маршрута

Технология формирования водного познавательного маршрута (р. Белая, Дема, Сим, Ай, Караидель).

Технология формирования рекреации на оз. Кашкадан, Яктыкуль, Талкас.

Технология формирования тура по ПП Кандры-куль.

Технология формирования тура по ПП Иремель.

Технология формирования природоведческой экскурсии по рекреационным объектам г. Уфы.

Технология формирования природоведческой экскурсии к Шиханам, Розовым скалам, Инзерским зубчаткам, Каповой пещере РБ.

Технология формирования тура выходного дня по пригородам г. Уфы.

Решение ситуационных задач по направлениям и заполнение технологической документации:

1. Обеспечение безопасности природного туризма, заполнить документацию.
2. Страхование в туризме. Страховая документация. Виды страхования природоориентированных туров.
3. Заполнить паспорт заданного тура.
4. Составить информационный листок тура.
5. Составить график загрузки.
6. Сформировать документацию по транспортному обеспечению приключенческого тура или маршрута.
7. Сформировать схему формирования экологического тура.
8. Сформировать водный маршрут и составить калькуляцию.
9. Проанализировать экологические аспекты формирования тура заданной территории
10. Проанализировать климатогеографические аспекты формирования тура заданной территории.
11. Подобрать территорию для тура с учётом заданных климатогеографических параметров.
12. Подобрать транспорт, средства размещения и организовать питание для заданного тура.
13. Составить перечень необходимого специального оборудования для пешеходного, водного, горного, велосипедного туров.
14. Составить смету для тура, экскурсии на территории ООПТ.
15. Провести исследование спроса на конкретный турпродукт.
16. Разработать и реализовать рекламную кампанию турпродукта.
17. Оценить эффективность проведённой кампании.
18. Выбрать каналы реализации заданного турпродукта.
19. Оценить эффективность реализации турпродукта.

Проанализировать туристские маршруты и проекты в Башкортостане: «Золотое кольцо Башкортостана», «ТерраБашкирия», «Отдыхай в Башкортостане», «Зеленая Башкирия».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной

программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
2. Серова О. В. Рекреационные технологии. / О.В. Серова, А.Ю. Кулагин. Учебное пособие. -Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. - 170 с.
3. Кононова, М.Ю. Экология: Экологические основы объектов туризма и спорта / М.Ю. Кононова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. – Санкт-Петербург: Издательство Политехнического университета, 2014. – 186 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362981 (дата обращения: 27.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7422-4302-1. – Текст: электронный.
4. Новиков, В.К. Предотвращение чрезвычайных ситуаций в водном туризме: учебное пособие / В.К. Новиков; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва: Альтаир: МГАВТ, 2014. – 172 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430027 (дата обращения: 27.12.2019). – Текст: электронный.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал. мультимедийные презентационные материалы по отдельным темам.
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Актуальность изучения дисциплины «Экологический туризм» обусловлена необходимостью формирования экоцентристского мировоззрения, которое может быть

сформулировано как "от образования об окружающей среде – к образованию для окружающей среды". Достижение новой образовательной цели требует введение экологического императива в оболочку общеобразовательных программ. Таким образом, данный курс направлен на обеспечение и поддержку идеи устойчивого развития, не разрушающего окружающую среду, а сохраняющего земную биосферу как общий дом человечества, то есть на развитие без разрушения.

Реализация программы осуществляется образовательным учреждением в рамках лекционной и практической форм занятий, внеурочной деятельности и самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом

комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Цель СРС – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены ситуационными задачами, материалами технологической разработки и промежуточной аттестации представлены вопросами и тестами.

Перечень тестовых заданий к зачету

Финансовое обеспечение не требуется для:
А) организаций, осуществляющих экскурсионное обслуживание на территории Российской Федерации в течение не более 24 часов подряд;
Б) государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по организации путешествий в пределах территории Российской Федерации по установленным государством ценам в целях решения социальных задач.
В) пункты А и Б
Г) требуется для всех организаций, осуществляющих туристическую деятельность в обязательном порядке

Деятельность турагентов регламентируется:
А) Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта (утвержденных в июле 2007 года постановлением Правительством Российской Федерации)
Б) внутренними стандартами ассоциаций туроператоров
В) локальными актами турагентов и их объединений.
Г) всё вышеперечисленное

Претензии к качеству туристского продукта предъявляются туристом и (или) иным заказчиком туроператору:
А) в письменной форме в течение 20 дней со дня предоставления некачественной услуги
Б) в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора
В) в устной форме
Г) в устной форме непосредственно в месте предоставления услуги

Экстремальными принято считать туры
А. Содержащие интенсивные физические нагрузки
Б. Познавательную компоненту
В. Определенный риск для жизни и здоровья
Г. Знакомство с дикой природой

При организации спортивных туров гиды-проводники
А. Иметь опыт руководства походами на одну категорию сложности ниже, чем данный тур

Б. Должны предварительно пройти данный маршрут не менее одного раза, при регулярно организуемых турах
В. Иметь опыт прохождения определяющих препятствий тура на одну категорию трудности ниже
Г. Нет правильного ответа

В случае, если туроператор оказывает услуги в нескольких сферах туроператорской деятельности размер финансового обеспечения составляет:
А. Наибольший размер финансового обеспечения
Б. Сумму размеров финансового обеспечения для каждой сферы деятельности
В. Зависит от суммы денежных средств, полученных туроператором от реализации туристского продукта по данным бухгалтерской отчетности на конец года
Г. Сумма не регламентируется законодательно

Для водных спортивных туров 4- 6 к.с. рекомендовано
А. Наличие гида-проводника на каждом многоместном судне
Б. Наличие у участников фактического опыта прохождения препятствий такой же категории трудности, чем на данном данный тур
В. Наличие не менее чем двух гидов-проводников на каждом многоместном судне
Г. Нет правильного ответа

В технологиях обеспечения безопасности по ГОСТу защитными устройствами и ограждениями при использовании подвижных механизмов и опасных участков территории обеспечивается снижение такого фактора, как
А. Пожароопасность
Б. Психофизическая нагрузка
В. Опасность излучений
Г. Травмоопасность

В технологиях обеспечения безопасности по ГОСТу рациональным построением программы обслуживания туристов и графиков перемещения по маршруту обеспечивается снижение такого фактора, как
А. Биологическое воздействие
Б. Психофизическая нагрузка
В. Опасность излучений
Г. Травмоопасность

В технологиях обеспечения безопасности по ГОСТу проведением предварительных медицинских осмотров обслуживающего персонала обеспечивается снижение такого фактора, как
А. Биологическое воздействие
Б. Химический фактор риска
В. Опасность излучений
Г. Травмоопасность

Самыми массовыми в системе коммерческого туризма республики Башкортостан являются направления
А. водного туризма
Б. спелеотуризма
В. горного туризма
Г. все перечисленные

Технология обеспечения питания спортивных туров предполагает использование раскладки в качестве
А. основного перечня блюд в составе каждой трапезы дня (завтрака, обеда и т.д.).
Б. общего количества продуктов питания и их характеристики (Ккал) в составе каждой трапезы (завтрака, обеда и т.д.) на весь тур.
В. общего количества и характеристики продуктов (Ккал) в составе отдельных блюд (каши, супа и т.д.)
Г. верны все варианты

Вес продуктов питания (из расчета на 1 человека на 1 день) для водных туров с подъездом к точке начала тура на автотранспорте для водного туризма, как правило, составляет
А. 0,4 – 0,5 кг
Б. 0,6 кг
В. 1 кг
Г 1,7

При проектировании экстремальных горных туров следует учитывать, что работоспособность систем человеческого организма, проживающего в средней полосе, при отсутствии акклиматизации в горах снижается, начиная с критической высоты (в среднем)
А. 1000-1500 м
Б. 2500 – 3000 м
В. 2000 м
Г. 3500 – 4000 м

Перечень вопросов к зачету

1. Особенности формирования экологических туров.
2. Экологическая защита и охрана окружающей среды. Экологические законы природопользования.
3. Экологически ориентированная социальная деятельность. Общественные экологические движения.
4. Экологическое воспитание.
5. Экологическое просвещение.
6. Система экологического образования Российской Федерации и Республики Башкортостан.
7. Основы экологического права, ответственность за нарушение природоохранного законодательства.
8. Устойчивое развитие общества и природы.
9. Международное сотрудничество в области охраны природы.
10. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в РФ», «Об ООПТ», «Об объектах культурного наследия»;
11. ГОСТ Р 50690-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Общие требования»; ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов»; ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг», ГОСТ «Экологический туризм».
12. Составляющие технологической карты маршрута.
13. Техника безопасности.
14. Нитка маршрута. Маршрутный лист. График загрузки.
15. Экскурсионная и анимационная программа.
16. Особенности формирования приключенческих путешествий, экстремальных туров, туров на места природных и техногенных катастроф, сафари, рыболовных, охотничьих, пешеходных, водных, туров на средствах передвижения.
17. Стандартные и креативные методы формирования маршрутов, туров, экскурсий.

18. Географическое положение, рельеф, климатические условия, гидроминеральные ресурсы, водные ресурсы, животный и растительный мир как аспекты формирования тура.
19. ООПТ, объекты природного и культурного наследия и специфика организации маршрутов, туров, экскурсий.
20. Транспортное обеспечение и его особенности.
21. Средства размещения.
22. Организация питания.
23. Специальное оборудования для проведения активных туров.
24. Составление сметы для проведения тура.
25. Страхование и обеспечение безопасности.
26. Финансовая документация для организации и проведения маршрутов, туров, экскурсий**.**

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Директор ДОУ ЭБЦ Е.А. Кошелева

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Г.А. Зайцев

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) «Технологии и организация экскурсионных услуг»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПК-3);
- индикаторы достижения
ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста;
ПК-3.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг;
ПК-3.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Технология и организация экскурсионных услуг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- нормативные документы, методики и методы необходимые для организации, разработки, проведения и реализации экскурсии;

Уметь:
- находить информацию о природных и историко-культурных объектах, работать с краеведческими и информационными ресурсами;
- анализировать предпочтения потребителя используя знания профессиональной этики и психологии; организовать методическую работу экскурсовода.

Владеть:
- методикой разработки, расчета и проведения экскурсионных программ; навыком проведения экскурсии и формирования «портфеля экскурсовода»;
- комплексом эффективных мер, направленных на привлечение (формирование, активизацию) туристских потоков в выбранном регионе (городе, локации) или по заданному направлению туризма.
- навыком общения с партнерами и потребителем используя знания профессиональной этики и психологии.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Нормативные документы	Закон Российской Федерации № 132 «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (ред. от 22.08.2004 г.), Федеральный закон № 2300-1 «О защите прав потребителей» (21.12.2004 г.); стандарт 2000 г. ГОСТ – П 50681 «Туристско-экскурсионные услуги»; Инструкция по организации и проведению в Республике Башкортостан туристских походов, экспедиций, экскурсий с участием несовершеннолетних (Принята Постановлением Кабинета Министров Республики Башкортостан от 29.12.1999г. №398); правила туристско-экскурсионного обслуживания на автобусных маршрутах.
2.	История экскурсионного дела в России	Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – XX вв.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX вв.). Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.). Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918 –1930 гг.). Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 гг.). Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945 – 1990 гг.). Экскурсионное дело в современной России (90-е гг. XX в. – начало XXI в.).
3.	Экскурсионная теория	Экскурсия: сущность, функции, признаки. Экскурсионный метод познания.
4.	Логика и ее требования на экскурсии	Требования логики на экскурсии. Логические переходы. Роль логики в повышении эффективности экскурсии. Сущность экскурсионного метода. Сущность экскурсионного анализа.
5.	Классификация экскурсий	Особенности классификации экскурсий по содержанию, составу участников, месту проведения, способу и форме проведения.
6.	Тематика экскурсий	Тема экскурсии и ее определение. Экскурсионные объекты и их классификация.
7.	Подготовка экскурсии	Основные этапы подготовки экскурсии и их характеристика (выбор темы; цель и задачи экскурсии; составление библиографии; сбор материала по теме; изучение первоисточников (литературных, архивных, статистических и др. материалов); ознакомление с экспозициями и фондами музеев; отбор и изучение экскурсионных объектов; составление маршрута; объезд или обход маршрута; подготовка текста экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; выбор методических приемов проведения экскурсии; составление методической разработки; заключение о тексте; прием и утверждение экскурсии).
8.	Методика проведения экскурсии	Значение методики в работе экскурсовода. Классификация методических приемов показа, характеристика приемов показа (предварительный осмотр; экскурсионный анализ; зрительная реконструкция; зрительный монтаж; локализация событий; абстрагирование; сравнение; интеграция).

		Характеристика методов и приемов рассказа (экскурсионная справка, описание, характеристика, объяснение, комментирование, репортаж, цитирование, вопросы и ответы, ссылки на очевидцев, прием заданий, новизны материала, дискуссионной ситуации, литературный монтаж, персонификация, проблемная ситуация, отступление, индукция).
9.	Профессия экскурсовода	Понятие о профессии экскурсовода. Основные требования к личности экскурсовода (жизненная позиция, способности и задатки, тенденциозность, оптимизм).
10.	Психологические аспекты экскурсии	Познавательны процессы, активно участвующие во время проведения экскурсии: образное восприятие, образное и ассоциативно-логическое мышление, воображение, активное внимание и память. Психология группы. Кризисы внимания и пути их преодоления. Способы восприятия информации во время экскурсии: эмпативный, агрессивный, безразличный.
11.	Ораторское мастерство. Стилистика речи	Контакт экскурсовода с группой. Культура речи экскурсовода. Стилистика речи. Основные стилистические ошибки. Энергетика речи. Параметры, влияющие на энергетику речи. Уловки оратора. Мимика и жесты.
12.	Имидж экскурсовода	Роль одежды в деловом общении. Деловой стиль одежды. Культура одежды экскурсовода.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

3,4,5,6 ,7 семестры

Тема 1. Нормативные документы. Закон Российской Федерации № 132 «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (ред. от 22.08.2004 г.), Федеральный закон № 2300-1 «О защите прав потребителей» (21.12.2004); ГОСТ – П 50681 «Туристско-экскурсионные услуги».

Тема 2. Инструкция по организации и проведению в Республике Башкортостан туристских походов, экспедиций, экскурсий с участием несовершеннолетних (Принята Постановлением Кабинета Министров Республики Башкортостан от 29.12.1999г. №398); правила туристско-экскурсионного обслуживания на автобусных маршрутах.

Тема 3. История экскурсионного дела в России Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – XX вв.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX вв.). Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.). Тема 3. Экскурсионная теория Экскурсия: сущность, функции, признаки. Экскурсионный метод познания.

Тема 4. Тематика экскурсий Тема экскурсии и ее определение. Экскурсионные объекты и их классификация.

Тема 5. Подготовка экскурсии Основные этапы подготовки экскурсии и их характеристика

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

3,4,5,6,7 семестры

Тема: История экскурсионного дела в России.

Вопросы для обсуждения: Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – XX вв.). Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX вв.). Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов

(начало XX в.). Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918 –1930 гг.). Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 гг.). Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945 – 1990 гг.). Экскурсионное дело в современной России (90-е гг. XX в. – начало XXI в.).

Тема: Экскурсионная теория.

Вопросы для обсуждения: Экскурсия: сущность, функции, признаки. Экскурсионный метод познания.

Тема: Логика и ее требования на экскурсии.

Вопросы для обсуждения: Требования логики на экскурсии. Логические переходы. Роль логики в повышении эффективности экскурсии. Сущность экскурсионного метода. Сущность экскурсионного анализа.

Тема: Классификация экскурсий.

Вопросы для обсуждения: Особенности классификации экскурсий по содержанию, составу участников, месту проведения, способу и форме проведения.

Тема: Тематика экскурсий.

Вопросы для обсуждения: Тема экскурсии и ее определение. Экскурсионные объекты и их классификация.

Тема: Подготовка экскурсии.

Вопросы для обсуждения: Основные этапы подготовки экскурсии и их характеристика (выбор темы; цель и задачи экскурсии; составление библиографии; сбор материала по теме; изучение первоисточников (литературных, архивных, статистических и др. материалов); ознакомление с экспозициями и фондами музеев; отбор и изучение экскурсионных объектов; составление маршрута; объезд или обход маршрута; подготовка текста экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; выбор методических приемов проведения экскурсии; составление методической разработки; заключение о тексте; прием и утверждение экскурсии).

Тема: Методика проведения экскурсии.

Вопросы для обсуждения: Значение методики в работе экскурсовода. Классификация методических приемов показа, характеристика приемов показа (предварительный осмотр; экскурсионный анализ; зрительная реконструкция; зрительный монтаж; локализация событий; абстрагирование; сравнение; интеграция).

Характеристика методов и приемов рассказа (экскурсионная справка, описание, характеристика, объяснение, комментирование, репортаж, цитирование, вопросы и ответы, ссылки на очевидцев, прием заданий, новизны материала, дискуссионной ситуации, литературный монтаж, персонификация, проблемная ситуация, отступление, индукция).

Тема: Профессия экскурсовода.

Вопросы для обсуждения: Понятие о профессии экскурсовода. Основные требования к личности экскурсовода (жизненная позиция, способности и задатки, тенденциозность, оптимизм).

Тема: Психологические аспекты экскурсии.

Вопросы для обсуждения: Познавательны процессы, активно участвующие во время проведения экскурсии: образное восприятие, образное и ассоциативно-логическое мышление, воображение, активное внимание и память. Психология группы. Кризисы внимания и пути их преодоления. Способы восприятия информации во время экскурсии: эмпативный, агрессивный, безразличный.

Тема: Ораторское мастерство. Стилистика речи.

Вопросы для обсуждения: Контакт экскурсовода с группой. Культура речи экскурсовода. Стилистика речи. Основные стилистические ошибки. Энергетика речи. Параметры, влияющие на энергетику речи. Уловки оратора. Мимика и жесты.

Тема: Имидж экскурсовода.

Вопросы для обсуждения: Роль одежды в деловом общении. Деловой стиль одежды. Культура одежды экскурсовода.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Организация самостоятельной работы студента предполагает подготовку к практическим занятиям; работу со словарем; работа с литературными и интернет-источниками; конспектирование; работу по экскурсионной методике; подготовку курсовой работы, презентации и защиту курсовой работы.

3,4,5,6 ,7 семестры

По предложенным темам студент выполняет следующие задания по темам по результатам участия в обзорной экскурсии:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка ответов на вопросы;

Вопросы

1. Особенности проведения обзорных экскурсий по городу;
2. Техника ведения обзорной экскурсии;
3. Знакомство экскурсовода с группой;
4. Место экскурсовода в автобусе;
5. Выход из автобуса и передвижение экскурсантов;
6. Расположение группы у объектов;
7. Возвращение экскурсантов в автобус;
8. Соблюдение времени проведения экскурсии;
9. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;

Тематика контрольных работ по разделу История развития экскурсионного дела в России

1. Экскурсионное дело в учебных заведениях Российской империи (конец XVIII – XX вв.)
2. Роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела (конец XIX – начало XX вв.)
3. Деятельность экскурсионных комиссий, бюро, комитетов (начало XX в.).
4. Экскурсионное дело в первые годы советской власти (1918 –1930 гг.)
5. Экскурсионная деятельность Общества пролетарского туризма и экскурсий (1930-1936 гг.)
6. Возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945 – 1990 гг.)
7. Развитие туристско-экскурсионной деятельности в 60-90 гг. в РФ
8. Экскурсионное дело в современной России (90-е гг. XX в. – начало XXI в.)
9. Развитие экскурсионного дела в Свердловской области
10. Развитие экскурсионного дела в Республике Татарстан
11. Развитие экскурсионного дела в г. Казань
12. Развитие экскурсионного дела в Челябинской области
13. Развитие экскурсионного дела в Санкт-Петербурге
14. Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане.
15. Состояние и проблемы развития туризма в Башкортостане в переходный период.
16. Внутренний туризм в Республике Башкортостан и этапы его развития.
17. Проект «Золотое кольцо Башкортостана»
18. Туристско-рекреационные кластеры и их развитие в РБ.
19. Кластер «Горные курорты Урала».
20. Подготовка туристских кадров в РБ.
21. Туристские маршруты и проекты в Башкортостане: «Золотое кольцо Башкортостана», «ТерраБашкирия», «Отдыхай в Башкортостане», «Зеленая Башкирия».

Разработка курсовой работы по экскурсионным программам:

– на тему «**Проведение учебной обзорной экскурсии по г. Уфе**».

Проработка методического обеспечения по темам

Тема 1. Классификация экскурсий

Классификация экскурсий по содержанию (не менее 5)

Тема 2. Тематика экскурсий

Экскурсионные объекты и их классификация.

Особенности экскурсионного рынка Республики Башкортостан. Памятники природы, истории, культуры, архитектуры г. Уфы и Республики Башкортостан. Особенности составления карточек объектов.

Вопросы и задания

1. Составление списка экскурсионных объектов г. Уфы и РБ;
2. Составление карточек объектов памятников природы, истории, культуры, архитектуры.

Тема 3. Подготовка экскурсий

Разработка экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии.

Вопросы и задания

1. Выбор темы;
2. Определение цели и задач экскурсии;
3. Работа с краеведческой и экскурсионной картотеками;
4. Изучение картографических материалов;
5. Изучение справочной и краеведческой литературы;
6. Отбор экскурсионных объектов.

Разработка экскурсии. Составление маршрута экскурсии.

Вопросы и задания

1. Изучение экскурсионных объектов;
2. Составление карточек экскурсионных объектов;
3. Выбор маршрута экскурсии;
4. Определение мест остановок с выходом;
5. Составление картосхемы экскурсии.

Разработка экскурсии. Объезд маршрута.

Вопросы и задания

1. Уточнение трассы движения;
2. Расположения экскурсионных объектов и подъездов к ним или местам стоянок;
3. Выбор основных и резервных точек для показа объектов и расположения экскурсионной группы;
4. Хронометраж времени, необходимого для показа объектов;
5. Хронометраж передвижения от объекта к объекту;
6. Длительность экскурсии в целом.

Разработка экскурсии. Работа над структурой экскурсии.

Вопросы и задания

1. Составление технологической карты экскурсии;
2. Комплектование «портфеля экскурсовода»;
3. Работа над структурой экскурсии: вступление, основная часть, заключение.

Разработка экскурсии. Оформление текста экскурсии.

Вопросы и задания

1. Выбор методических приемов проведения экскурсии;
2. Составление методической разработки.

Разработка экскурсии.

Документация, необходимая для проведения сертификации услуг по организации экскурсии.

Вопросы и задания

Ознакомление с перечнем документов**,** необходимых для проведения сертификации услуг по организации экскурсии:

1. Договоры с заказчиками экскурсионных услуг;
2. Инструкции об обязанностях водителя по обеспечению безопасности;
3. Правила поведения экскурсантов при нахождении в автобусе;
4. Инструкции, включающие правила действий сопровождающих и экскурсантов по обеспечению безопасности, при проведении экскурсии;
5. Журнал по проведению инструктажа, текст инструктажа по предупреждению факторов риска по ГОСТ Р 59644-94 (п.п.4.3.9, 4.8.):
6. Технологическая карта экскурсии, контрольный текст экскурсии, по РОСТ Р 50681-94.

Экзамен. Защита текстов экскурсий**.**

Тема 4. Методика проведения экскурсий

Методика проведения музейных экскурсий.

Проведение учебной музейной экскурсии на базе Национального музея РБ.

Вопросы и задания

1. Классификация экскурсий по месту проведения;
2. Особенности проведения музейных экскурсий;
3. Показ музейной экспозиции;
4. Отличие логических переходов в музейной и обзорной городской экскурсиях.

Методика проведения тематических экскурсий.

Проведение учебной искусствоведческой экскурсии на базе художественного музея им. Нестерова.

Вопросы и задания

1. Виды тематических экскурсий;
2. Особенности проведения искусствоведческих экскурсий;
3. Искусствоведческий анализ произведений живописи.

Методика проведения тематических экскурсий.

Учебная экскурсия по православным и мусульманским храмам г. Уфы.

Вопросы и задания

1. Особенности подготовки и проведения экскурсии в православных храмах;
2. Особенности подготовки и проведения экскурсии в мусульманских храмах.

Методика проведения природоведческих экскурсий.

Учебная природоведческая экскурсия в Ботанический сад.

Вопросы и задания

1. Особенности проведения природоведческих экскурсий;
2. Техника ведения природоведческих экскурсий;
3. Методика показа природных объектов;
4. Отличительные особенности путевой информации в природоведческих экскурсиях.

Архитектурный анализ объектов в городских экскурсиях.

Вопросы и задания

1. Архитектурные стили;
2. Архитектурные стили Старой Уфы (конец XIX – начало XX вв.);
3. Современные архитектурные стили зданий г. Уфы (90-е гг. XX в. – начало XXI в.);
4. Архитектурный анализ зданий;
5. Архитектурный анализ монументальной скульптуры (Монумент Дружбы народов; памятник С. Юлаеву);
6. Архитектурный анализ «Юбилейных объектов» (Конгресс-холл; Ипподром «Акбузат»; стадион «Уфа-арена»).

Контакт экскурсовода с группой.

Вопросы и задания

1. Знакомство экскурсовода с группой;
2. Роль вступления (организационная и информационная части);
3. Различие групп экскурсантов по способу восприятия информации: эмпативный, безразличный, агрессивный.
4. Способы защиты от агрессии;
5. Кризисы внимания и пути их преодоления;
6. Ответы на вопросы экскурсантов;
7. Реакция экскурсовода на непредвиденные ситуации;
8. Роль заключительной части экскурсии; вывода по теме экскурсии.

Тема 5. Ораторское мастерство. Стилистика речи.
Культура речи экскурсовода.
Вопросы и задания

1. Речь экскурсовода: основные требования;
2. Энергетика речи;
3. Параметры, влияющие на энергетику речи;
4. Способы управления энергетикой речи;
5. Биты информации, паузирование в речи экскурсовода;
6. Пути преодоления психологического барьера при работе с микрофоном.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тема

ВВЕДЕНИЕ

1 ГЛАВА РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИИ _____. ИЗУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПО ТЕМЕ ЭКСКУРСИИ.

1.1 Выбор темы и названия экскурсии;

1.2 Определение цели и задач экскурсии;

1.3 Определение целевой аудитории;

1.4 Работа с краеведческой и экскурсионной картотеками;

1.5 Изучение картографических материалов;

1.6 Изучение справочной и краеведческой литературы;

1.7 Отбор экскурсионных объектов.

ВЫВОД ПО 1 ГЛАВЕ

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИИ. СОСТАВЛЕНИЕ МАРШРУТА ЭКСКУРСИИ.

2.1 Изучение экскурсионных объектов;

2.2 Составление карточек экскурсионных объектов;

2.3 Выбор маршрута экскурсии; Определение мест остановок с выходом;

2.4 Составление картосхемы экскурсии.

2.5 Объезд или обход маршрута. Уточнение трассы движения; Расположения экскурсионных объектов и подъездов к ним или местам стоянок. Выбор основных и резервных точек для показа объектов и расположения экскурсионной группы; Хронометраж времени, необходимого для показа объектов; Хронометраж передвижения от объекта к объекту; Длительность экскурсии в целом.

2.6 Работа над структурой экскурсии. Составление технологической карты экскурсии;

2.7 Комплектование «портфеля экскурсовода»;

2.8 Работа над контрольным текстом экскурсии: вступление, основная часть, заключение.

ВЫВОД ПО 2 ГЛАВЕ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ (ПОРТФЕЛЬ ЭКСКУРСОВОДА)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Емельянов, Б. В. Экскурсоведение: [учеб.]: Рос. междунар. акад. туризма. -М.: Советский спорт, 2009.
2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: [учеб. пособие для студентов вузов] / - М.: Академия, 2010.
3. Хуусконен, Н. М. Практика экскурсионной деятельности [Текст]: [учеб. пособие] /; Н. М. Хуусконен, Т. М. Глушанок. - СПб.: Невский фонд Герда, 2008.

программное обеспечение

Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий.
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Архивы Башкортостана - http://www.gasrb.ru
Блог писателя С. Г. Синенко Посреди РУ http://posredi.ru/enc_S_Staraya_Ufa.html
Город Уфа: Первая электронная база разновременных карт - http://ufakarta.narod.ru
Информационно-туристский портал Уфы http://tourism.ufacity.info/
Имена на карте - http://www.hrono.ru
Моя родина Башкортостан http://lib.a-grande.ru/city.php
Музеи - http://bashkortostan450.ru

Музеи Уфы - http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан - http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Сайт администрации г. Уфы http://www.ufacity.info/history/sights/ Сайт
Уфа довоенная http://vk.com/oldufa?z=album-319544_128757418
Старые карты Уфы и Башкортостана http://www.etomesto.ru/ufa/
Старая Уфа http://imhomir.com/tag
Сколько лет тебе, Уфа – http://www.journal-ufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (ред. от 18.03.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России) http://www.consultant.ru/

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационный материал (в том числе и с помощью диапроектора): таблицы, схемы, портфель экскурсовода и т.д.;
- нормативные акты: трудовое законодательство, положения о подразделениях различных организаций, должностные инструкции и т.д.;
- раздаточный материал: кейсы, индивидуальные задания.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная

клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» является знакомство с историей, методикой, технологией организации, проектирования и проведения экскурсионных программ и приобретение практических умений и навыков работы в туриндустрии.

Обучение строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

По итогам обучения предусмотрена защита курсовой работы. Основные требования к организации выполнения, содержанию, структуре, промежуточному контролю и защите курсовых проектов, выполняемых студентами ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» изложены в Положении о курсовой работе (проекте), в частности в пунктах 3 и 5:

3. Требования к содержанию и структуре курсового проекта (работы)

3.1. Конкретные требования к содержанию и структуре курсовой работы (проекта) определяются спецификой дисциплины.

3.2. Курсовой проект (работа) в общем случае представляет собой текстовый документ, объемом 25-40 страниц печатного текста. Допускается оформление курсового проекта в виде графического материала, а также в форме презентации.

3.3. Текстовый документ должен включать в себя следующие обязательные разделы: цель и задачи проекта (работы); основную часть проекта (работы), структура которой зависит от его (ее) характера и специфики дисциплины; заключение; список литературы. Возможно наличие приложений в виде иллюстративных, графических, расчетных и других вспомогательных материалов.

3.4. К графическому материалу относятся: чертежи и схемы, представляемые в составе текстового документа, и, при необходимости, на отдельных листах для публичной защиты; демонстрационные листы, используемые для наглядного представления материала при его публичной защите; электронный файл презентации для публичной защиты.

3.5. Курсовой проект может носить проектный, технологический или программный характер. От характера проекта меняется содержание основной части текстового документа.

3.6. Курсовая работа может носить реферативный, расчетно-практический, опытно-экспериментальный или программно-исследовательский характер. От характера работы меняется содержание основной части текстового документа.

5. Оценка результатов выполнения курсовых проектов (работ)

5.1. Защита курсового проекта (работы) является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсового проекта и курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение проекта (работы).

5.2. Сроки защиты курсового проекта (работы) устанавливаются в период зачетной недели. Конкретная дата защиты определяется руководителем проекта и доводится до сведения студентов не позднее чем за неделю до защиты. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

5.3. Оформленный курсовой проект (работа) сдается студентом руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы (проекта) к защите, либо возвращает проект (работу) на доработку с указанием замечаний.

5.4. Для проведения процедуры защиты курсового проекта (работы) при закрепленной кафедре создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии обязательно входит руководитель курсового проекта и преподаватель, читающий лекции по соответствующей дисциплине. Возможно участие в составе комиссии представителей сторонних организаций, в том числе работодателей.

5.5. Защита курсового проекта (работы) проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы продолжительностью.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

• умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание проекта (работы);

• умение обосновать выбранные пути и методы реализации проекта (работы) – методики, технологии, алгоритмы и т.д.;

• владение теоретическим материалом по предмету курсового проекта (работы).

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы членов комиссии и присутствующих по теме курсового проекта (работы).

5.6. По результатам защиты студенту выставляется оценка в процентах (согласно балльно-рейтинговой системе, далее – БРС), которая отражает качество выполнения проекта и качество защиты (для выставления в зачетную книжку оценка по БРС переводится в традиционную пятибалльную шкалу).

Критериями оценки являются:

• обоснованность принятых решений;

• правильность расчетов и качество оформления курсовой работы (проекта);

• качество доклада;

• правильность и полнота ответов на вопросы.

Оценка заносится в экзаменационную ведомость, в которой также указывается название работы (проекта), а также указывается на титульном листе курсового проекта (работы).

5.7. В случае неудовлетворительной оценки проект (работа) подлежит повторной защите. Повторная защита курсового проекта (работы) допускается не более двух раз.

5.8. Студенту, не предоставившему курсовой проект (работу) до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Все сданные работы (проекты) регистрируются в кафедральном журнале регистрации курсовых работ. Организация самостоятельной работы студента предполагает подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, способствующих решению учебных задач; самостоятельное изучение отдельных аспектов содержания дисциплины, выполнение творческих заданий.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу, зачетов, экзаменов. Оценочные материалы текущего контроля представлены тематикой курсовой работы и промежуточной аттестации представлены вопросами устного и письменного опросов.

Перечень вопросов к зачету и экзамену

1. Понятие "экскурсия". Принцип научности в экскурсии.
2. Различные аспекты экскурсии. Экскурсия как процесс познания.
3. Различные аспекты экскурсии. Экскурсия как вид деятельности.
4. Различные аспекты экскурсии. Экскурсия - форма общения.
5. Понятие "экскурсия". Функции экскурсии. Сочетание двух и более функций в экскурсии.
6. Понятие "экскурсия". Признаки экскурсии. Особенности экскурсии.
7. Различные аспекты экскурсии. Экскурсия как педагогический процесс. Компоненты педагогической деятельности экскурсовода.
8. Особенности экскурсии. Сочетание задач обучения и воспитания. Педагогическая техника, ее основные элементы.
9. Внимание на экскурсии. Мышление. Воображение. Ассоциации в экскурсиях.
10. Основные признаки классификации экскурсий. Классификация экскурсий по содержанию.

11. Обзорная экскурсия, ее особенности.
12. Тематическая экскурсия, группы тематических экскурсий.
13. Производственные экскурсии, примеры по региону.
14. Искусствоведческие экскурсии, примеры по региону.
15. Литературные экскурсии, примеры по региону.
16. Архитектурно-градостроительные экскурсии, примеры по региону.
17. Классификация экскурсий по составу участников.
18. Классификации экскурсии по месту проведения и по способу передвижения.
19. Тема. Сущность понятия. Тематика экскурсий как совокупность тем.
20. Композиция экскурсии. Ведущая подтема и ее роль в экскурсии.
21. Показ - основной элемент экскурсии. Сущность показа. Последовательность в показе. Ступени и виды показа.
22. Экскурсовод - руководитель показа. Варианты взаимодействия человека и объекта.
23. Сущность рассказа. Основные требования к рассказу. Задачи рассказа на экскурсии.
24. Определение предмета в рассказе. Трансформация рассказа в зрительные образы.
25. Показ и рассказ - два важнейших элемента экскурсии. Их сочетание.
26. Индивидуальные особенности речи экскурсовода.
27. Процесс становления экскурсии. Пять уровней этого процесса.
28. Связь трех компонентов экскурсии - основа активности показа и рассказа.
29. Активизация экскурсионного объекта. Повышение роли экскурсовода. Рост активности экскурсантов.
30. Сущность методики, требования методики. Предмет и виды экскурсионной методики.
31. Совершенствование экскурсионной методики. Использование методической литературы.
32. Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в данной экскурсии.
33. Перечень и характеристика основных и дополнительных объектов.
34. Карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию.
35. Изучение особенностей каждого из памятников истории и культуры. Оценка внешнего вида памятника - его эстетической выразительности, необычности, сохранности.
36. Изучение особенностей каждого из памятников истории и культуры. Объем информации в связи с познавательной ценностью и известностью объекта.
37. Охрана памятников истории и культуры.
38. Подготовка к экскурсии. Основные этапы подготовки экскурсии, основные направления в работе по подготовке новой экскурсии.
39. Сходство и различия между контрольным и индивидуальным текстом экскурсовода.
40. Классификация методических приемов.
41. Организация работы экскурсовода с группой. Техника проведения экскурсии.
42. Темп передвижения группы, его значение. Использование микрофона. Работа при отсутствии микрофона.
43. Установление необходимого порядка в группе. Использование свободного времени в течение экскурсии. Ответы на вопросы экскурсантов.
44. Становление личности экскурсовода. Темперамент экскурсовода. Эмоции и чувства экскурсовода и экскурсантов.
45. Индивидуальность экскурсовода, ее проявление. Авторитет экскурсовода как совокупность нескольких сторон.
46. Профессия экскурсовода как род трудовой деятельности. Требования к экскурсоводу.
47. Стиль языка экскурсовода. Техника речи экскурсовода. Дикция.
48. Формирование мастерства владения речью. Речевой этикет. Его требования и правила. Речевой этикет экскурсовода.

49. Внеречевые средства общения. Их совокупность. Жесты экскурсовода, их значение и классификация. Мимика экскурсовода, ее роль в экскурсии.
50. Культура поведения экскурсовода, пути ее формирования. Внешний облик экскурсовода. Манеры экскурсовода.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в

зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Ст. преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы З.Щ. Тимербаева

Эксперты:

Внешний руководитель АЭГПИП РБ Ассоциация экскурсоводов, гидов-переводчиков и инструкторов-проводников республики Башкортостан, аттестованный экскурсовод С. В. Глушкова

Внутренний Канд. ист. наук, доцент кафедры всеобщей истории и культурного наследия БГПУ им. М. Акмуллы А.И. Чигрина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 РЫНОК ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции:
- способности к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий (ПК-7).
- индикаторы достижения
ПК-7.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.
ПК-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Рынок экскурсионных услуг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- об основных принципах и функциях маркетинговой деятельности в туризме.
Уметь:
- анализировать спрос и предложение на экскурсионные услуги;
- разрабатывать план рекламной кампаний организации;
Владеть:
- навыком разработки маркетинговой стратегии туристского предприятия и брифа продуктов экскурсионной организации.
методом анализа внутренней и внешней среды предприятия

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины
Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Анализ туристских рынков: туристский спрос и предложение	Туристский рынок и виды (модели его организации). Туристский спрос и его виды. Эластичность спроса.
2.	Маркетинговая информация и маркетинговые исследования	Факторы, влияющие на изменение туристского спроса и развитие туризма. Туристское предложение
3.	Структура внутренней и внешней маркетинговых сред предприятия.	Основные компоненты внешней среды маркетинга. Анализ внутренней среды фирмы, анализ факторов внешней среды предприятия.
4.	Особенности рынка туристических услуг	Организационные структуры, оценка и контроль деятельности: туроператоры и турагенты. Организация работы и контроля качества предоставляемых экскурсионных услуг.
5.	Рынок экскурсионных услуг	Анализ конкурентоспособности туристических услуг. Разработка маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации. Туристские фирмы, центры, бюро: г. Уфы и РБ

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Анализ туристских рынков: туристский спрос и предложение

Тема 2. Структура внутренней и внешней маркетинговых сред предприятия.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Анализ туристских рынков: туристский спрос и предложение.

Вопросы для обсуждения: Туристский рынок и виды (модели его организации). Туристский спрос и его виды. Эластичность спроса.

Тема: Маркетинговая информация и маркетинговые исследования.

Вопросы для обсуждения: Факторы, влияющие на изменение туристского спроса т развитие туризма. Туристское предложение.

Тема: Структура внутренней и внешней маркетинговых сред предприятия.

Вопросы для обсуждения: Анализ внутренней среды фирмы, анализ факторов внешней среды предприятия.

Тема: Особенности рынка туристических услуг

Вопросы для обсуждения: Организационные структуры, оценка и контроль деятельности: туроператоры и турагенты.

Тема: Рынок экскурсионных услуг

Вопросы для обсуждения: Анализ конкурентоспособности туристических услуг.
Разработка маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов.

Виды СРС: работа с литературными и интернет источниками, конспектирование, подготовка докладов и презентаций, анализ туристского рынка: туристский спрос и предложение. Анализ объектов туриндустрии. Анализ внутренней среды фирмы, анализ факторов внешней среды предприятия.

Тематика для самостоятельной работы студентов (конспектирование, подготовка докладов и презентаций):

1. Специфика управленческой деятельности в экскурсионной деятельности.
2. Организация как феномен управления: цели, структура, управление, финансы, персонал, технологию.
3. Принятие управленческих решений. Модели принятия решений.
4. Управление персоналом в экскурсионной деятельности.
5. Самоменеджмент как профилактика профессионального выгорания руководителя.
6. Структура профессиональной деятельности руководителя. Функции управления.
7. Команда как организационная форма коллективного управления.
8. Сплоченность и командообразование.
9. Связи с общественностью: цели и сущность PR.
10. PR-технологии: устные сообщения; паблисити; письменные сообщения (написание репортажей, пресс-релизов, текстов к буклетам, рекламных статей); издательская работа; распространение материалов; презентации; имиджевая реклама; спонсорство; аналитические и консалтинговые технологии.

Аналитическая работа.

Анализ туристских рынков: туристский спрос и предложение. Анализ объектов туриндустрии. Анализ внутренней среды фирмы, анализ факторов внешней среды предприятия.

Тема: Особенности рынка туристических услуг городов РБ

Анализ рынка экскурсионных услуг по предложенным разделам (архитектурных объектов, школьных учреждений, театрального, музейных комплексов, объектов питания, размещения, страхования, спортивных сооружений т.д.)» в регионе. Анализ проводится студентами самостоятельно по заданному плану.

Перечень тем для аналитической работы

1. Маркетинг экскурсии по памятникам истории и культуры.
2. Маркетинг историко-культурных экскурсий.
3. Виды и формы туристических экскурсий (на примере конкретных турфирм).
4. Анализ рынка экскурсий города, области.
5. Маркетинг: архитектурно-градостроительные экскурсии (город, область).
6. Маркетинг проведения и разработки музейных экскурсий.
7. Маркетинг проведения и разработки экскурсий для школьников.
8. Маркетинг производственных экскурсий.
9. Маркетинг этнографических экскурсий.
10. Маркетинг ботанических и ландшафтных экскурсий

Тематика докладов и выступлений:

1. Концентрализация производства в туризме и механизм ее осуществления.
2. Процессы глобализации на мировом рынке туруслуг.
3. Формы рыночных структур в туризме.
4. Новые каналы сбыта туристского продукта.
5. Многомерное сегментирование туристского рынка.

Проанализировать перечень документов, необходимых для оказания услуг по организации тура (экскурсии):

1. Договоры с заказчиками экскурсионных услуг;
2. Инструкции об обязанностях водителя по обеспечению безопасности;
3. Правила поведения экскурсантов при нахождении в автобусе;
4. Инструкции, включающие правила действий, сопровождающих и экскурсантов по обеспечению безопасности, при проведении экскурсии;

5. Журнал по проведению инструктажа, текст инструктажа по предупреждению факторов риска по ГОСТ Р 59644-94 (п.п.4.3.9, 4.8.):
6. Технологическая карта экскурсии, контрольный текст экскурсии, по РОСТ Р 50681-947.
7. Договор о реализации турпродукта между турагентом и клиентом в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России от 19.03.2019 №135 «Об утверждении типовых форм договора о реализации туристского продукта, заключаемого между туроператором и туристом и (или) иным заказчиком, и договора о реализации туристского продукта, заключаемого между турагентом и туристом и (или) иным заказчиком» и иными нормативно-правовыми актами. В ходе оформления Договора в приложении 3 «Опись документов, принятых от заказчика» заполняется с учетом требований к пакету документов, необходимых для оформления визы и заполнения необходимых визовых документов. В описи следует указать предоставление оригиналов и копий документов.

По материалам конкурсного задания «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) по компетенции «Туризм» Модуль С1 Разработка, обоснование и продвижение нового туристского маршрута
ЗАДАНИЕ: разработать программу продвижения созданного нового туристского маршрута.
Участники выявляют основных конкурентов по продвижению данного продукта, определяют и обосновывают конкурентные преимущества «своего» маршрута. Конкурсанты выделяют статусную характеристику туристского продукта его уникальность и стратегии позиционирования. Участники выделяют целевые группы, обосновывают полноту и важность целевой аудитории и ядра целевой аудитории для реализации программы продвижения.
Конкурсанты разрабатывают и сдают экспертам план-график мероприятий по продвижению туристского продукта с использованием наиболее оптимальных online и offline инструментов продвижения с указанием этапов реализации и бюджета. Участники определяют и обосновывают отношение целевой группы к определённой сфере (b2b, b2c, b2g) Обязательным условием является обоснование и реалистичность выбора инструментов продвижения турпродукта в программе продвижения, сроков и продолжительности программы. Участники предлагают варианты распределения бюджета программы продвижения тура, обосновывая соответствие бюджета рекламной кампании с этапами реализации программы продвижения и его реалистичность и экономическую эффективность в условиях продвижения в заданном регионе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

литература:

1. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
2. Малыгина, М.В. Страхование и риски в туризме: учебное пособие /М.В. Малыгина; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск: Издательство СибГУФК, 2013. – 228 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277322 (дата обращения: 27.12.2019). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
3. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учебное пособие / Н.А. Гулиев, Б.К. Смагулов. - М.: Флинта, 2011. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93436

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie

Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью обучения по дисциплине «Рынок экскурсионных услуг» является развитие навыков самостоятельной работы с дополнительной литературой, сбора, анализа и систематизации информации о туристском и экскурсионном рынке региона. Главное - научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить анализ объектов туриндустрии.

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Аналитическая работа выполняется листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников). Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Студенты самостоятельно выбирает тему из заявленного списка, при этом повторение тем не допускается. При необходимости студент имеет право на дополнительное консультирование по работе. В случае неудовлетворительной оценки работа выдается студентам на доработку. Работа должна быть выполнена с помощью современных средств оргтехники.

Основные требования к контрольным работам:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.

9.Приложения (1-2).

10.Литература (не менее 10 источников).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены ситуационными задачами, материалами аналитической работы и промежуточной аттестации представлены вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену

1. Анализ конкурентоспособности туристических услуг.
2. Маркетинговая коммуникационная стратегия экскурсионного подразделения. Маркетинговая сбытовая стратегия экскурсионного подразделения.
3. Контроль маркетинговой деятельности экскурсионной организации.
4. Маркетинговая ценовая стратегия экскурсионного подразделения.
5. Товарная, ценовая, сбытовая политика фирмы.
6. Разработка маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации.
7. Туристское предприятие как основное звено реализации концепции маркетинга.
8. Технологии реализации концепции маркетинга на туристском предприятии.
9. Сущность, содержание и задачи маркетинговых исследований. Методические основы, правила и процедуры маркетинговых исследований.
10. Формы организации и направления маркетинговых исследований. Маркетинговая коммуникация.
11. Конкурентная среда туристского предприятия.
12. Элементы анализа конкурентов.
13. Сущность стратегического маркетингового планирования.
14. Ситуационный анализ.
15. Планирование целей предприятия.
16. Разработка программы маркетинга.
17. Политика цен, теория продаж и продвижения турпродукта.
18. Цена в комплексе маркетинга туристского предприятия.
19. Определение и реализация ценовой стратегии.
20. Специфика международного маркетинга в России.
21. Маркетинг регионов и туристских центров.
22. Маркетинг гостиниц, ресторанов, транспортных организаций.
23. Маркетинг-микс.
24. Контроль в системе маркетинга.
25. Специфика управленческой деятельности в экскурсионной деятельности.
26. Организация как феномен управления: цели, структура, управление, финансы, персонал, технологию.
27. Связи с общественностью: цели и сущность PR.
28. PR-технологии: устные сообщения; паблисити; письменные сообщения (написание репортажей, пресс-релизов, текстов к буклетам, рекламных статей); издательская работа; распространение материалов; презентации; имиджевая реклама; спонсорство; аналитические и консалтинговые технологии.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний ст. преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы З.Ш. Тимербаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 СЕРВИСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4).
- индикаторы достижения
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Сервисное обеспечение туристско-экскурсионной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- основные понятия сферы сервисной деятельности, ее виды по созданию, распространению и предоставлению экскурсионных услуг;
- виды услуг, приоритеты, компоненты, взаимодействующие факторы сервисного обеспечения экскурсионной деятельности; особенности правового регулирования сервисной деятельности;
Уметь:
- применять научные знания и практические подходы к разработке (конструированию) и реализации экскурсионной услуги,
- диагностировать сервисные ситуации, разрешать противоречия и конфликты, выбирать перспективные направления инновационных процессов сферы экскурсионного сервиса.
Владеть:
- навыками формирования благоприятной социально-психологической среды межличностного общения в процессе сервисного обеспечения экскурсионной деятельности.
- нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам, индивидуальной ответственностью за эффективное, качественное экскурсионное обслуживание.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Основы теории услуг	Понятие услуги. Свойства услуги. Типы услуг. Классификация услуг. Сервис как деятельность. Сервис как услуга. Сервис как потребность. Основные характеристики услуг. Материальные услуги. Духовные услуги. Личные услуги. Социальные услуги. Виды сервисной деятельности. Роль сервиса в удовлетворении потребностей человека. Понятие «контактной зоны». Профессиональные качества сотрудника сферы сервиса.
2.	Управление качеством услуг, контроль стандартов и безопасности обслуживания	Документы, являющиеся основанием для оказания услуг потребителю. Ответственность исполнителя услуги за соблюдение условий договора. Правила предоставления и требования к услугам в РФ. Закон РФ «О защите прав потребителей». ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения». ГОСТ Р 50691-94 «Модель обеспечения качеств услуг (аутентичный тест ИСО 9002-87)». Общероссийский классификатор услуг населению - ОКУН (ОК 002-93). ПРАВИЛА бытового обслуживания населения в РФ. Обязанности продавца услуг. Культура обслуживания, лояльность к клиенту. Показатели качества услуг и уровня обслуживания населения. Пути повышения качества услуг и обслуживания населения. **Обслуживание потребителей в контактной зоне.** Понятие «Контактной зоны», как пространственной среды, в которой находятся специалист по сервису (исполнитель обслуживания) и потребитель. Коммуникативные составляющие процесса обслуживания в контактной зоне. Психология обслуживающего персонала и потребителя. Атмосфера пространственной среды контактной зоны. Модель выбора и фазы приобретения услуг потребителем. Форма обслуживания, как определенный способ предоставления услуг, состоящий из набора конкретных сервисных технологий и благ для потребителя. Индивидуальное обслуживание. Абонементное обслуживание. Бесконтактное обслуживание. Обслуживание на дому. Прием заказов по месту работы (стационарное обслуживание). Выездное обслуживание. Комбинированная (комплексная) форма обслуживания. Самообслуживание. Культура обслуживания и ее составляющие. Психологическая культура обслуживания: психология

		службы сервиса, психология процесса обслуживания при оформлении и выдаче заказа. Понятие об этической культуре обслуживания: профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника предприятия сервиса с потребителями услуг, этика взаимоотношений в трудовом коллективе. Эстетическая культура обслуживания: техническая эстетика и дизайн, роль дизайна зданий и помещений (экстерьер и интерьер), оформления услуги (упаковки). Новые виды услуг и прогрессивные формы обслуживания населения. Понятие и содержание сервисных технологий. Понятие новых видов услуг для рынка и для данного региона; необходимость продвижения на рынок новых видов услуг. Прогрессивные формы обслуживания (абонементное обслуживание, бесконтактное обслуживание по месту жительства, прием заказов по месту работы и т.д.). Влияние разработки и продвижения на рынок новых видов услуг и форм обслуживания на себестоимость и цену услуги, удовлетворенность потребителей ассортиментом и качеством услуг, уровнем и качеством обслуживания. Оценка эффективности внедрения новых видов услуг и форм обслуживания.
3.	Особенности сервисного обеспечения экскурсионной деятельности	Сервисные технологии в экскурсионной деятельности. Перспективные направления совершенствования экскурсионного сервиса (информационные технологии, расширение ассортимента и повышение качества экскурсионных услуг). Индивидуальное обслуживание в структуре экскурсионного сервиса.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы теории услуг

Тема 2. Управление качеством услуг, контроль стандартов

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Основы теории услуг.

Вопросы для обсуждения: Основные характеристики услуг. Материальные услуги. Духовные услуги. Личные услуги. Социальные услуги.

Виды сервисной деятельности. Роль сервиса в удовлетворении потребностей человека. Понятие «контактной зоны». Конспект, составление терминологического словаря.

Тема: Управление качеством услуг, контроль стандартов и безопасности обслуживания. Основы теории обслуживания и задачи современного сервиса.

Вопросы для обсуждения:

Тенденции современного сервиса. Принципы современного сервиса. Культура сервиса. Общероссийский классификатор услуг населению – ОКУН (ОК 002-93). Культура обслуживания, лояльность к клиенту. Показатели качества услуг и уровня обслуживания населения. Пути повышения качества услуг и обслуживания населения

Тема: Особенности сервисного обеспечения экскурсионной деятельности.

Вопросы для обсуждения: Сервисные технологии в экскурсионной деятельности. Перспективные направления совершенствования экскурсионного сервиса (информационные технологии, расширение ассортимента и повышение качества экскурсионных услуг). Индивидуальное обслуживание в структуре экскурсионного сервиса. Конспект, составление терминологического словаря.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Виды СРС: конспектирование, подготовка реферата, решение ситуационных задач

Конспектирование

1.Подготовить конспект, доклад с презентацией по теме: «Организация обслуживания потребителей. Обслуживание потребителей в контактной зоне»;

2. Подготовить конспект, доклад с презентацией по теме: «Новые виды услуг и прогрессивные формы обслуживания населения. Аудиоэкскурсии, Аудио-гиды.

3. Подготовить конспект, доклад с презентацией по теме: «Организация обслуживания в туризме. Зарубежный опыт обслуживания в сфере туризма»;

Перечень тем реферативных работ

1. Общеэкономические проблемы и их решения с развитием сервисных отраслей
2. Виды сервисной деятельности и их характеристика
3. Реклама – один из видов сервисной деятельности
4. Международные услуги в сервисной деятельности
5. Службы и их функции
6. Эстетическая культура в сервисной деятельности
7. Этические взаимоотношения трудового коллектива, отраслей сервиса и потребительских услуг
8. Определение психологии в сервисной деятельности
9. «Контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности
10. Конкурентоспособности предприятия и оценка уровня обслуживания
11. Имидж предприятия отраслей сервисной деятельности и их качество
12. Предприятия сферы услуг: их особенности и функции
13. Качество сервисного обслуживания, как одно из условий формирования потребительского спроса
14. Логистика сервисного обслуживания

Решение ситуационных задач

1. Проанализировать воздействие географического и историко-культурного факторов на формирование региональных рынков экскурсионных услуг.
2. Проанализировать процедуры сертификации в экскурсионной деятельности.
3. Составить перечень нормативно-правовых договорных документов с предприятием транспорта.
4. Проанализировать «контактную зону» обслуживания в организации сервиса и туризма.

5. Какие виды сервисных услуг оказывает предприятие.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Назаркина, В.А. Сервисная деятельность (схемы и таблицы): учебное пособие / В.А. Назаркина, Л.Н. Стребкова Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. – 104 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438415 (дата обращения: 27.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-2796-5. – Текст : электронный.

2. Аванесова Г.А. Сервисная деятельность: историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент. М.: Аспект Пресс, 2007.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Освоение дисциплины обеспечивается изложением преподавателем теоретических основ курса, разъяснением им целей лекционных и практических занятий, подготовкой студентами индивидуальных и коллективных письменных материалов, обсуждением результатов выполненных заданий, самостоятельным знакомством студентов с особенностями функционирования предприятий сферы экскурсионного сервиса и анализом их работы.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект

лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены рефератами, ситуационными задачами и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.
2. Исторические аспекты развития сферы услуг.
3. Сфера сервиса в структуре современной национальной экономики.
4. Современная типология услуг.
5. Место туристских услуг в сфере сервиса.
6. Фирменный стиль, знак туристской организации.
7. Транспортное обеспечение экскурсионной деятельности.
8. Профессиональная этика экскурсовода.
9. Конфликтные ситуации в туристской организации и методы их разрешения.
10. Виды сервисных услуг.
11. Психологические типы потребителей туристских услуг.
12. Влияние национальных и религиозных факторов на поведение потребителя туристских

услуг.
13. Воздействие географического и историко-культурного факторов на формирование региональных рынков экскурсионных услуг.
14. Жизненный цикл услуги.
15. Контактная зона обслуживания в организации.
16. Психология обслуживания потребителя на разных этапах предоставления услуги.
17. Послепродажное обслуживание потребителя экскурсионной услуги.
18. Регламентация сервисной деятельности в законодательстве Российской Федерации.
19. Стандартизация в деятельности предприятий экскурсионного сервиса.
20. Процедуры сертификации в экскурсионной деятельности.
21. Нормативно-правовые основы договорных отношений в сфере услуг.
22. Обеспечение безопасности потребителя экскурсионных услуг.
23. Инновационный менеджмент в сфере экскурсионных услуг.
24. Франчайзинг как перспективная форма организации туристской деятельности.
25. Информационный сервис в современном мире: перспективы и проблемы развития.
26. Сервисная деятельность в гостиницах: общая характеристика и перспективы развития.
27. Особенности рынка услуг общественного питания.
28. Материально-техническое обеспечение экскурсионного сервиса.
29. Показатели качества экскурсионных услуг.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	Хорошо	70-89,9

	образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Р.М. Халитов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.01 ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПК-1);
- индикаторы достижения
ПК 1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
- способности рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения (ПК-6).
- индикаторы достижения
ПК-6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
ПК-6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
ПК-6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Принятие управленческих решений в туризме» относится к относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- теоретические основы, методы и формы разработки и принятия управленческих решений; методологические основы совершенствованию управления компанией на основе использования новых форм организации, управления, ЭММ и ЭВМ в условиях рыночной экономики;
- теорию повышения эффективности (экономической, организационной, социальной и др.).;

Уметь:
- проводить сравнительную характеристику систем управления;
- применять теорию повышения эффективности (экономической, организационной, социальной и др.);
- рассчитывать и анализировать элементы туристского продукта и отдельной фирмы;

Владеть:
- методиками оценки качеств современного руководителя;
- методиками продажи туристического продукта;
- навыком анализа критериев, показателей эффективности туризма на уровне общества (народного хозяйства в целом), отрасли и отдельной фирмы.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на

процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Управленческие решения в туризме	Теоретические основы разработки управленческих решений. Методологические основы разработки управленческих решений. Разработка и реализация управленческих решений. Разработка и реализация управленческих решений на условиях неопределенности и риска. Контроль и качество разработки управленческих решений. Логическая схема изучения курса «Управленческие решения». Принятие решений, как и обмен информацией, как составляющая любой управленческой функции. Классификация управленческих решений по различным признакам (масштаб объекта, круг проблем, степень сложности, уровень принятия решений, количество целей, характер целей, период осуществления, методы обоснования с определенной степенью условности, степень формализации, субъект, принимающий решение, цикличность, условия (среда) принятия решений, направленность влияния, способ воздействия на управляемый объект). Сравнительная характеристика систем управления: управление на основе контроля, управление на основе экстраполяции, управление на основе предвидения, стратегическое управление.
2.	Технология процесса принятия решений (7 этапов)	1. Диагностика проблемы: проблема-ситуация, проблема- потенциальная возможность. 2. Определение ограничений для принятия решения (временных, финансовых, трудовых, законодательных, конкуренции и т.п.) и критериев для оценки альтернатив (эффект от реализации решение, степень досягаемости поставленных целей, минимизация расходов, максимизация прибыли, время выполнения решений и т.п.). 3. Определение альтернативы (варианта решения). 4. Анализ и оценка избранных альтернативных вариантов решения по установленным критериям и с учетом определенных ранее ограничений. 5. Выбор окончательного варианта решения (альтернатива с наиболее благоприятными последствиями на основе проведенного анализа

		проблемы и оценки альтернатив. 6. Внедрение решения. 7. Контроль как завершающий этап реализации решения. Эффективное управление организацией в экономической обстановке.
3.	Процесс принятия решения в контексте туристической деятельности	Выработка и постановка цели (с которой потенциальный турист хочет совершить путешествие); Изучение проблемы (какие места он посещал ранее, проблемы возникали при этом); Выбор и обоснование критериев эффективности и возможных последствий принимаемых решений, разработка вариантов действий (сбор информации о предпочтениях и требования к путешествию) Выбор варианта (с учетом имеющихся предложений); Принятие решений (выбор тура) Доведение решения до выполнения (оформление документов, заказ и оплата тура, заключения договора); Контроль за выполнением решений (контроль процесса реализации тура).
4.	Модели и методы принятия управленческого решения в туристической деятельности	Три базовых типа моделей: физическая (портретная), аналоговая, математическая модель. Требования к модели управленческого решения. Модели принятия управленческих решений в менеджменте туризма: Линейное моделирование (модель управления запасами). Динамическое программирование. Вероятностные и статистические модели. Теория игр. Модели теории очередей (модель оптимального обслуживания). Имитационное моделирование.
5.	Управление конфликтами в туризме	Характерные черты конфликта. Функциональные и дисфункциональные конфликты. Конструктивные и деструктивные конфликты. Четыре основных типа конфликта в теории менеджмента: межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт, внутренний конфликт личности. Уровни проявления конфликта в туризме: между туристами (потенциальным или реальным) и организаторами туризма (менеджерами туристических фирм, экскурсоводами, гидами, переводчиками, сотрудниками гостиниц, официантами, водителями транспортных средств и т.п.); между работниками туристических заведений (конфликты внутри самой туристической фирмы, а также с ее конкурентами, контрагентами и посредниками); между туристами (в групповых турах, на экскурсиях, в ресторанах, музеях, во время проживания в отеле, участия в развлекательных мероприятиях и т.д.). Три фазы развития конфликта. Группы методов для разрешения конфликта: структурные и межличностные.

6.	Эффективность и успешность менеджмента туризма	Факторы влияющие на эффективность индустрии туризма: государственная поддержка туризма; условия жизни и благосостояния населения; обеспечение экономического развития фирм-туроператоров, турагентств, отелей и ресторанов (в частности, потребность в персонале - экономистах, менеджерах, специалистах по маркетингу); открытость государства международному сообществу; управление отлаженной экономической структурой (административным персоналом, управляющими службами, турфирмами, отелями, ресторанами); обеспечение работой сервисных служб в контактной зоне с туристами; обеспечение и поддержание необходимого качества предоставления рекламных, туристических и гостиничных услуг, а также безопасности путешествий туристов и экскурсантов (работа управленческого и производственного персонала); эффективность рекламной деятельности компаний. Ситуационный и интегративный подходы. Критерии эффективности туризма на уровне общества (народного хозяйства в целом), отрасли и отдельной фирмы. Количество туристов, посетивших другие страны (определяется по числу пересечений государственной границы); Количество туро-дней иностранных туристов; Суммарные денежные затраты, произведенные туристами во время зарубежных поездок. Частота поездок; Интенсивность путешествий, Средняя продолжительность путешествий. Туристические расходы: предварительные и возникающие во время путешествия и в местах посещения; расходы, которые происходят в стране выезда после возвращения (печать фотографий, ремонт автомобиля и т.п.). Интегральный показатель эффективности управления. Методы оценки эффективности управленческих решений; система критериев оценки решений; критерии Вальда, Сэвиджа, Бурвица, «Лопласа», «крайнего оптимизма», «максимального сожаления»; математическое ожидание потенциального ущерба.
7.	Топ-менеджер по туризму	11 качеств современного руководителя. Функции, менеджеров в туристических организациях: функция подготовки, принятия и реализации управленческих решений; информационная; функция формирования отношений внутри и снаружи организации; функция мотивации членов коллектива на достижение стратегических целей организации. Типы личности. Формы власти по классификации Дж. Френча и Б. Рейвена. Стили руководства. Решетка менеджмента Р. Блейка и С. Мутона.
8.	Управление, ориентированное на клиента	Эволюционная характеристик Научный менеджмент. Школа научного управления 1885-1920 гг. Школа человеческих отношений и поведенческих наук 1930-1950 гг. Системный подход. Ситуационный подход (конец 60-х по современность). Характеристика

		управленческих подходов по ориентирам на клиента. Основной продукт, дополнительная, вспомогательная услуга. Эффективное обслуживание клиентов на основе принципа «чуткого отношения к клиентам».
9.	Управление продажами туристического продукта	Классификаций и типологий клиентов (аналитик, энтузиаст, активист, добряк). Психологические приемы беседы. Метод нейролингвистического программирования (НЛП), на основе исследований Ф.Перлза, В. Сатир и М. Эриксона (США). Рапорт. Пейсинг (отражение чувств) и его правила применения. Тон, речь, поза, манера разговор. Рефлексивное и эмфатическое слушание. Техники внушения для менеджеров туризма.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Управленческие решения в туризме
Тема 2 Технология процесса принятия решений
Тема 3. Процесс принятия решения в контексте туристической деятельности.
Тема 4. Модели и методы принятия управленческого решения в туристической деятельности.
Тема 5. Управление конфликтами в туризме

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Процесс принятия решения в контексте туристической деятельности
Вопросы для обсуждения

1. Дайте определение понятия управленческое решения и раскройте особенность управленческих решений в сфере туризма.
2. По каким признакам классифицируют управленческие решения?
3. Какую роль играет диагностика проблемы в управлении туризмом?
4. Как реализуется влияние различных факторов на процесс принятия решения?
5. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?

Тема: Модели и методы принятия управленческого решения в туристической деятельности
Вопросы для обсуждения:

1. Какие модели принятия управленческих решений распространены в туризме?
2. Чем отличаются методы принятия управленческих решений от методов менеджмента?
3. Охарактеризуйте основные методы принятия управленческих решений.
4. Какую роль в управлении туризмом играют методы прогнозирования?
5. Раскройте сущность программирования управленческих решений.

Тема: Управление конфликтами в туризме
Вопросы для обсуждения:

1. Раскройте сущность понятия "конфликт".
2. Охарактеризуйте основных типа конфликтов.
3. Раскройте сущность основных конфликтов в туризме.
4. Какие причины вызывают конфликтные ситуации в туризме?
5. Раскройте сущность действий менеджера при управлении конфликтом.
6. Охарактеризуйте основные методы устранения и предотвращения конфликтов.

Тема: Эффективность и успешность менеджмента туризма
Вопросы для обсуждения: Контрольные вопросы и задания

1. Раскройте сущность понятия «эффективность менеджмента туризма».
2. Какие составляющие имеет успешность управления?
3. Раскройте сущность принципов управления, направленного на успех.
4. В чем заключается сущность эффективности управления в экономическом аспекте?

5. Охарактеризуйте компоненты туристических расходов.
6. Раскройте сущность оценки влияния туризма на экономику страны.
7. Как оценивается финансово-экономическая деятельность туристической фирмы?
8. Раскройте сущность оценки эффективности управления в социальном плане.

Тема: Топ-менеджер по туризму

Вопросы для обсуждения:

Контрольные вопросы и задания

1. Как интерпретируются требования к топ-менеджеру о деятельности в туризме?
2. В чем заключается сущность функций и принципов деятельности топ менеджеров в туризме?
3. Какое значение в деятельности топ-менеджера туризма имеет темперамент, характер и другие психографические черты личности?
4. Раскройте сущность соотношения понятий "власть", "авторитет", "лидерство". Проиллюстрируйте примерами.
5. Как в менеджменте туризма реализуются различные стили управления?

Тема: Управление, ориентированное на клиента

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключается сущность эволюционных изменений в моделях эффективности и успешности организаций?
2. Охарактеризуйте деятельностный и результативный подходы к управлению.
3. Охарактеризуйте управленческие подходы по ориентирам.
4. Раскройте сущность цикла покупки и потребления турпродукта.
5. Проанализируйте модели реализации управленческого процесса в туризме.

Тема: Управление продажами туристического продукта

Вопросы для обсуждения:

1. Какую роль в эффективном продажи туристического продукта играет психодиагностика клиента?
2. В чем заключается сущность управления благоприятным психологическим климатом продажи?
3. Раскройте сущность понятий рапорт, конгруэнтность, пейсинг в контексте управления продажами турпродукта.
4. В чем заключается сущность управления внутренним состоянием клиента?
5. Какая полезность ключевых аргументов убеждения клиента?
6. Проиллюстрируйте на примере правила презентации турпродукта.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

В течение периода изучения дисциплины в рамках СРС предполагаются следующие виды работ: конспектирование; подготовка к практическим занятиям; решение ситуационных задач; подготовка курсовой работы; тестирование к оценке по рейтингу и подготовка к экзамену.

Все предлагаемые задания являются индивидуальными и их конкретные темы предоставляются на выбор студента. В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, знакомится с основной и дополнительной литературой, работает в сети Интернет, работает с оригинальной литературой и научными публикациями журналов

Конспектирование материала по темам 2,3,4,5,6,7,8,9.

Решение ситуационных задач.

1.Какой из инструментов управления (иерархия, культура, рынок), по вашему мнению, является приоритетным на современном этапе развития туризма? Обсудите различные взгляды в группе.

2.Согласны ли вы с утверждением, что явления и процессы, которые происходят в туризме, трудно спрогнозировать? Обоснуйте свое мнение.

3.Туристические предприятия действуют в окружении большого количества заинтересованных сторон, клиентов, организаций. Кто из них может сильно влиять на деятельность турфирм? Приведите примеры такого влияния.
4.Назовите причины противоречий, которые возникают между туристами и местными жителями. Приведите конкретные примеры. Как, по вашему мнению, можно предотвратить возможность появления споров?
5.Под влиянием каких условий и факторов формируется сезонность туристических услуг? Какие меры по снижению сезонной неравномерности спроса на туристические услуги можно предложить? Обсудите это с коллегами.
6.Составьте туристическую биографию своей семьи с использованием фрагментов писем, фотографий, открыток тех мест, где бывали вы и члены вашей семьи.
7.Какие из факторов формирования спроса на туристические услуги, на ваш взгляд, имеют наибольшее значение на современном этапе развития туризма в регионе?
8.Проявите основные специфические признаки туристического рынка Республики Башкортостан. Продемонстрируйте на примерах, как можно использовать знание этих особенностей в практической деятельности туристических предприятий.
9.Может ли туризм в виртуальном пространстве заменить традиционные путешествия? Обоснуйте свое мнение.

Задание к теме 9.

Решение ситуационных задач: Планируя продажи нового для компании турпродукта, а также составляя бизнес-план, попытайтесь спрогнозировать объемы продаж (например, на год) и соответственно штат компании (план подбора персонала).
Пояснение прогнозировать объемы продаж нужно обязательно, ведь это отправная точка при подготовке финансового плана. Без прогноза бессмысленно говорить о бизнес-плане как таковом. Собственник не будет знать предполагаемую рентабельность бизнеса, сроки окупаемости вложенных средств и прочие показатели, необходимые руководству компании, ее акционерам и будущим инвесторам.
Методы прогнозирования объемов продаж могут быть разными — от интуитивных оценок до сложных математических моделей. Выбор того или иного способа расчета зависит от массы факторов, среди которых:
•характер и объем имеющейся информации о конкурентах и потребителях;
•бюджет времени на осуществление прогноза;
•наличие у вас соответствующих ресурсов (программное обеспечение, квалифицированные специалисты).
РЕШЕНИЕ
Далеко не последнее место в выборе метода занимает тип рынка, на который собирается выйти Ваше предприятие, а также сам товар, который Вы собираетесь предлагать.
Если Вы, рассматривая совершенно новое для вас направление, не имеете никаких накопленных данных, то Вам следует спрогнозировать объемы продаж. Можно предложить несколько вариантов действий.
1.оценить потенциальный объем рынка и предполагаемую собственную рыночную долю. Поручите это сделать маркетологам. Так, им понадобится узнать количество потенциальных потребителей Вашего товара, частоту использования (покупки) товара, норму потребления. Затем, понимая общий объем рынка, можно будет предположить, какую максимальную долю Вы сможете занять, исходя из количества конкурентов и масштаба их деятельности. Такие расчеты должны быть подкреплены маркетинговыми исследованиями.
Важно также отметить, что при оценке объема спроса на товар, который Вы собираетесь выпускать, нельзя упустить из вида характеристики потребления товаров-заменителей.
Штат компании, разумеется, будет зависеть от планируемых объемов продаж, но здесь нужно исходить из специфики деятельности.
2. Сопоставить с конкурентами. Этот метод предполагает наблюдение за работой наиболее схожих по масштабу (размеру, формату) конкурентов, иногда под видом потенциального покупателя. Особенно этот метод применим для бизнеса, который «на виду» и легко поддается наблюдению — общественное питание, пассажирские перевозки, продажа

автомобилей и т. д. Для туристских рынков местом получения информации о продажах конкурентов часто становятся отраслевые выставки.
3. Поручить экспертам. Этот вариант предполагает использование знаний специалистов, работающих на интересующем вас рынке, для получения необходимой информации. Как правило, такую работу поручают специализированным исследовательским фирмам, обладающим необходимыми ресурсами и определенными навыками.

Курсовая работа по темам 6,8,9 на примере конкретного предприятия сферы туризма:
1.Факторы влияющие на эффективность предприятия туризма.
2.Критерии эффективности туризма на уровне отдельной фирмы.
3.Характеристика коммуникационных сетей. Коммуникационные стили предприятия туризма.
4. Стили руководства на предприятии туризма. Деловые и личностные качества менеджера.
5. Присутствуют на вашем предприятии формальные или неформальные группы?
6. Какими нормативными документами регулируется на предприятии этика делового общения.
7. Возникают ли на предприятии конфликтные ситуации? Охарактеризуйте и классифицируйте их. Является ли стресс одним из факторов конфликта?
8. Какова роль лидера и менеджера в управлении конфликтом на предприятии туризма. Какие структурные методы управления конфликтом применяются на предприятии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1.Ключников, А.В. Основы менеджмента: учебное пособие / А.В. Ключников; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2010. – 172 с.: ил. – (Профессиональное туристское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258227

2.Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие: [16+] / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 332 с.: табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567420 (дата обращения: 17.12.2019). – Библиогр.: с. 325-330. – ISBN 978-5-7972-2411-2. – Текст: электронный.
3.Уокер, Д. Управление гостеприимством: Вводный курс: учебник / Д. Уокер; пер. В.Н. Егоров. – Москва: Юнити, 2012. – 880 с. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118745

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

9. **Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Аудиторное обучение по дисциплине Принятие управленческих решений в туризме строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены ситуационными задачами и тематикой курсовой работы и промежуточной аттестации представлены вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену:

1.Модели принятия управленческих решений в менеджменте туризма.
2.Характерные черты конфликта.
3.Конструктивные и деструктивные конфликты.
4.Уровни проявления конфликта в туризме.
5.Группы методов для разрешения конфликта: структурные и межличностные.
6.Факторы влияющие на эффективность индустрии туризма.
7.Ситуационный и интегративный подходы.
8.Критерии эффективности туризма на уровне общества (народного хозяйства в целом), отрасли и отдельной фирмы.
9.Интегральный показатель эффективности управления.
10.Качества современного руководителя.
11.Функции, менеджеров в туристических организациях.
12.Формы власти по классификации Дж. Френча и Б. Рейвена.
13.Стили руководства. Решетка менеджмента Р. Блейка и С. Мутона.

14.Школа научного управления 1885-1920 гг.
15.Школа человеческих отношений и поведенческих наук 1930- 1950 гг.
16.Системный подход.
17.Ситуационный подход (конец 60-х по современность).
18.Характеристика управленческих подходов по ориентирам на клиента.
19.Основной продукт, дополнительная, вспомогательная услуга.
20.Эффективное обслуживание клиентов на основе принципа «чуткого отношения к клиентам».
21.Классификаций и типологий клиентов.
22.Метод нейролингвистического программирования
23.Рапорт. Пейсинг (отражение чувств) и его правила применения.
24.Тон, речь, поза, манера разговор.
25.Рефлексивно и эмфатическое слушание.
26.Техники внушения, полезные для менеджеров туризма.

Примерная тематика ситуационных задач:

На примере туроператорской компании охарактеризуйте модель управления: управление на основе контроля, управление на основе экстраполяции, управление на основе предвидения, стратегическое управление.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	Хорошо	70-89,9

	самостоятельности и инициативы	применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования, зав. кафедрой экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.02 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПК-1);
- индикаторы достижения
ПК 1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
- способности рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения (ПК-6).
- индикаторы достижения
ПК-6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
ПК-6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
ПК-6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Стратегический менеджмент в туризме» относится к относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- методологические основы стратегического менеджмента в туризме;
- основные стратегические модели для организаций различного типа;
- основы стратегического планирования: понятие, цель, элементы выбора.
- сущность основных этапов процесса стратегического управления и его методов.

Уметь:
- проводить анализ внутренней и внешней среды, полный SWOT-анализ для формирования стратегических альтернатив;
- проводить анализ цепочки ценностей и портфельный матричный анализ диверсифицированной компании;
- проводить оценку уровня конкурентоспособности организации и ее продукта;

Владеть:
- владеет методами оценки и выбора стратегии;
- методами и технологией обработки документов на основе использования средств организационной и вычислительной техники
- процессами определения бизнеса и целеполагания, стратегического планирования, реализации стратегических планов и стратегического контроля;
- навыком определения и обоснования миссии предприятия, главной цели, специфических стратегий для определения, получения и последующего распределения ресурсов, для успешного развития предприятия в будущем.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Стратегическое управление в системе менеджмента организации.	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента. Понятие стратегического управления. Понятие стратегии. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического управления. Сравнительная характеристика систем управления: управление на основе контроля, управление на основе экстраполяции, управление на основе предвидения, стратегическое управления. Первоначальная концепция стратегического менеджмента в зависимости от стилей руководства. Школы стратегического менеджмента — от планирования к трансформации, от Ансоффа к Минцбергу. Ключевые гипотезы стратегического менеджмента. Проблемы и перспективы использования стратегического менеджмента в современной России.
2.	Общая концепция стратегического управления	Сущность стратегического управления: цель, принципы, функции, особенности. Составляющие (компоненты) стратегического управления. Этапы стратегического менеджмента. Процесс разработки стратегии. Объекты стратегического менеджмента: классификация и понятия. Концепция стратегического планирования Венсила-Лагранжа. Виды стратегического управления (управление на основе решения стратегических задач, управление по слабым сигналам, управление в условия
3.	Роль миссии и целей организации в стратегическом управлении	Понятие видения организации. Функция формирования видения. Определение сферы и миссии бизнеса. Понятие и значение миссии бизнеса. Основные компоненты миссии. Подходы к формированию миссии. Формулирование долгосрочных целей бизнеса: понятие цели, определение долгосрочных целей и их ключевых пространств. Критерии качества целей. Формулирование конкретных целей (стратегических задач). Иерархия целей: структура, правила построения.

4.	Стратегический анализ внешней и внутренней сред организации	Характеристика и цели анализа внешней среды организации. Факторы внешнего окружения. PEST- анализ макросреды: цель, структура, порядок проведения. Отраслевой анализ: цель, содержание, стадии проведения. Понятие конкуренции и факторы влияющие на степень ее интенсивности. Конкурентный анализ: модель 5 сил конкуренции по М. Портеру. Причины конкурентного давления и возможные стратегические действия в зависимости от типа конкурентной ситуации. Понятие барьеров входа в отрасль. Концепция движущих сил конкуренции. Понятие ключевых факторов успеха. Значение, цели и принципы стратегического анализа внутренней среды организации. Оценка сильных и слабых сторон по основным направления деятельности организации. Понятие исключительной компетенции, классификация уникальных преимуществ. Стратегический анализ издержек на основе «цепочки ценностей» М. Портера. Анализ организационной культуры: цель, значение для стратегического управления, источники информации.
5.	Оценка конкурентоспособности организации	Анализ конкурентоспособности организации по Ж.-Ж. Ламбену. Конкурентное преимущество: понятие, классификация, стратегии на них основанные (модель Цена-Себестоимость). Возможные стратегические действия в зависимости от типа конкурентной структуры рынка. Требования и исходные данные для оценки конкурентоспособности организации и ее продукта. Методика оценки конкурентоспособности товара на основе его эффективности и рыночных факторов. Методика оценки конкурентоспособности товара по системе 11111 —55555. Методика анализа и оценки конкурентоспособности фирмы.
6.	Формирование и анализ стратегических альтернатив	Выбор стратегии. Сущность стратегии: подходы к пониманию, составляющие элементы. Классификация стратегий. Цели стратегий различного уровня. Эталонные (базовые) стратегии развития бизнеса: ограниченный рост, рост, сокращение, комбинированная стратегия. Процесс выбора стратегии: этапы и их содержание. Внешние и внутренние факторы, формирующие текущую стратегию. Формирование стратегических альтернатив по Г. Минцбергу (предпринимательский, альтернативный и плановый образы действий). Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии. Оценка приемлемости риска.
7.	Стратегическое планирование	Сущность стратегического планирования: понятие, цель, элементы выбора. Модель процесса стратегического планирования. Логика разработки планов: структурные элементы. Этапы процесса стратегического планирования. Понятие и структура стратегического плана, предъявляемые требования и особенности формирования. Продукт стратегического планирования. Механизм реализации стратегических планов (программы, проекты)

8.	Разработка стратегии одиночного бизнеса	Понятие и цель деловой (бизнес-) стратегии. Направления достижения конкурентных преимуществ (типы деловой стратегии предприятия). Базовые стратегии по М. Портеру. Факторы выбора конкурентной стратегии. Стратегия лидерства в издержках: понятие, цель, условия реализации, риски и преимущества относительно 5 сил конкуренции. Стратегия дифференциации: понятие, цель, формы дифференциации, условия реализации, риски и преимущества относительно 5 сил конкуренции. Стратегия фокусирования (концентрации): понятие, цель, направления фокусирования, условия реализации, риски. Стратегия первопроходца (ранний выход на рынок): понятие, цель, условия применения, риски. Стратегия синергизма: понятие, цель, значение.
9.	Функциональные стратегии предприятия	Система функциональных стратегий предприятия: понятие, структура. Понятие и виды стратегических решений в производстве. Виды производственных стратегий: базовая стратегия производства и ее альтернативы, стратегия размещения производства, стратегия организации производства. Стратегия научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР): понятие и составляющие стратегической деятельности. Базовые стратегии НИОКР: наступательная, защитная, поглощающая, разбойничья. Матрица выбора стратегии НИОКР «Темпы роста рынка—Уровень конкурентоспособности». Понятие финансовой стратегии предприятия. Сущность стратегии управления персоналом. Маркетинговые поддерживающие стратегии.
10.	Разработка стратегии на корпоративном уровне	Понятие и преимущества диверсификации. Источники эффекта разнообразия. Целесообразность диверсификации. Варианты поведения недиверсифицированной компании в зависимости от занимаемой ею конкурентной позиции и темпов роста рынка. Виды диверсификации в зависимости от принципа слияния. Типы связанной диверсификации (вертикальная и горизонтальная диверсификация). Типы несвязанной диверсификации (центрированная и конгломеративная диверсификация). Стратегический анализ диверсифицированной компании: портфельный анализ (понятие, цель, этапы проведения). Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ)и ее стратегические рекомендации. Матрица МакКинси (McKincey)и ее стратегические рекомендации. Понятие сбалансированного корпоративного портфеля.
11.	Реализация стратегии. Управление стратегическими изменениями	Основные стадии реализации стратегии. Содержание и типы стратегических изменений. Организационная структура как объект стратегических изменений: типы адаптивных оргструктур, факторы выбора. Организационная культура как объект стратегических изменений: необходимость изменений, факторы влияния. Управление реализацией стратегических

		изменений на основе различных стилей лидерства (авторитетный, контролирующий, основанный на сотрудничестве, основанный на изменении организационной культуры, чемпионский). Процесс стратегического контроля: значение, этапы, оценка эффективности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Стратегическое управление в системе менеджмента организации.

Тема 2 Общая концепция стратегического управления

Тема 3. Роль миссии и целей организации в стратегическом управлении

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Роль миссии и целей организации в стратегическом управлении

Вопросы для обсуждения Понятие видения организации. Функция формирования видения. Определение сферы и миссии бизнеса. Понятие и значение миссии бизнеса. Основные компоненты миссии. Подходы к формированию миссии. Формулирование долгосрочных целей бизнеса: понятие цели, определение долгосрочных целей и их ключевых пространств. Критерии качества целей. Формулирование конкретных целей (стратегических задач). Иерархия целей: структура, правила построения.

Тема: Стратегический анализ внешней и внутренней сред организации

Вопросы для обсуждения: Характеристика и цели анализа внешней среды организации. Факторы внешнего окружения. PEST- анализ макросреды: цель, структура, порядок проведения. Отраслевой анализ: цель, содержание, стадии проведения. Понятие конкуренции и факторы влияющие на степень ее интенсивности. Конкурентный анализ: модель 5 сил конкуренции по М. Портеру. Оценка сильных и слабых сторон по основным направления деятельности организации. Понятие исключительной компетенции, классификация уникальных преимуществ. Стратегический анализ издержек на основе «цепочки ценностей» М. Портера. Анализ организационной культуры: цель, значение для стратегического управления, источники информации.

Тема: Оценка конкурентоспособности организации

Вопросы для обсуждения: Анализ конкурентоспособности организации по Ж.-Ж. Ламбену. Конкурентное преимущество: понятие, классификация, стратегии на них основанные (модель Цена-Себестоимость). Возможные стратегические действия в зависимости от типа конкурентной структуры рынка. Требования и исходные данные для оценки конкурентоспособности организации и ее продукта. Методика оценки конкурентоспособности товара на основе его эффективности и рыночных факторов. Методика оценки конкурентоспособности товара по системе 11111 —55555. Методика анализа и оценки конкурентоспособности фирмы.

Тема: Формирование и анализ стратегических альтернатив

Вопросы для обсуждения: Выбор стратегии. Сущность стратегии: подходы к пониманию, составляющие элементы. Классификация стратегий. Цели стратегий различного уровня. Эталонные (базовые) стратегии развития бизнеса: ограниченный рост, рост, сокращение, комбинированная стратегия. Процесс выбора стратегии: этапы и их содержание. Внешние и внутренние факторы, формирующие текущую стратегию. Формирование стратегических альтернатив по Г. Минцбергу (предпринимательский, альтернативный и плановый образы действий). Факторы, оказывающие влияние на выбор стратегии. Оценка приемлемости риска.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Конспектирование материала по темам и решение ситуационных задач.

Задание к теме 7.

Решение ситуационных задач: Планируя продажи нового для компании турпродукта, а также составляя бизнес-план, попытайтесь спрогнозировать объемы продаж (например, на год) и соответственно штат компании (план подбора персонала).

Пояснение прогнозировать объемы продаж нужно обязательно, ведь это отправная точка при подготовке финансового плана. Без прогноза бессмысленно говорить о бизнес-плане как таковом. Собственник не будет знать предполагаемую рентабельность бизнеса, сроки окупаемости вложенных средств и прочие показатели, необходимые руководству компании, ее акционерам и будущим инвесторам.

Методы прогнозирования объемов продаж могут быть разными — от интуитивных оценок до сложных математических моделей. Выбор того или иного способа расчета зависит от массы факторов, среди которых:

- характер и объем имеющейся информации о конкурентах и потребителях;
- бюджет времени на осуществление прогноза;
- наличие у вас соответствующих ресурсов (программное обеспечение, квалифицированные специалисты).

РЕШЕНИЕ

Далеко не последнее место в выборе метода занимает тип рынка, на который собирается выйти Ваше предприятие, а также сам товар, который Вы собираетесь предлагать.

Если Вы, рассматривая совершенно новое для вас направление, не имеете никаких накопленных данных, то Вам следует спрогнозировать объемы продаж. Можно предложить несколько вариантов действий.

1. оценить потенциальный объем рынка и предполагаемую собственную рыночную долю. Поручите это сделать маркетологам. Так, им понадобится узнать количество потенциальных потребителей Вашего товара, частоту использования (покупки) товара, норму потребления. Затем, понимая общий объем рынка, можно будет предположить, какую максимальную долю Вы сможете занять, исходя из количества конкурентов и масштаба их деятельности. Такие расчеты должны быть подкреплены маркетинговыми исследованиями.

Важно также отметить, что при оценке объема спроса на товар, который Вы собираетесь выпускать, нельзя упустить из вида характеристики потребления товаров-заменителей.

Штат компании, разумеется, будет зависеть от планируемых объемов продаж, но здесь нужно исходить из специфики деятельности.

2. Сопоставить с конкурентами. Этот метод предполагает наблюдение за работой наиболее схожих по масштабу (размеру, формату) конкурентов, иногда под видом потенциального покупателя. Особенно этот метод применим для бизнеса, который «на виду» и легко поддается наблюдению — общественное питание, пассажирские перевозки, продажа автомобилей и т. д. Для туристских рынков местом получения информации о продажах конкурентов часто становятся отраслевые выставки.

3. Поручить экспертам. Этот вариант предполагает использование знаний специалистов, работающих на интересующем вас рынке, для получения необходимой информации. Как правило, такую работу поручают специализированным исследовательским фирмам, обладающим необходимыми ресурсами и определенными навыками.

Задание к теме 10. Вопросы для обсуждения:

1. Чем корпоративная стратегия отличается от других стратегий предприятия?
2. На каком уровне стратегических решений принимается корпоративная стратегия?
3. Что понимается под стратегией диверсификации? Какой принцип лежит в основе классификации диверсификационных стратегий? В чем его смысл?
4. Опишите стратегии связанной диверсификации.
5. Охарактеризуйте стратегии несвязанной диверсификации.
6. Что такое корпоративный портфель? Какой корпоративный портфель можно назвать сбалансированным?
7. Для чего необходимо проведение портфельного анализа? Каковы основные этапы его проведения?

8. Какова роль Матрицы БКГ при проведении портфельного анализа?
9. Опишите матрицу МакКинси с точки зрения формирования сбалансированного корпоративного портфеля.

Решение ситуационных задач: «В туристской отрасли инициатива диверсификации исходит, как правило, от предприятий других отраслей экономики. Их привлекает сфера туризма в силу ряда обстоятельств: низких барьеров выхода на рынок путешествий (включая невысокие капитальные затраты в ряде его секторов), ускоренного развития туристского бизнеса, сложившегося представления о туризме (часто ошибочного) как о чем-то очень приятном или легком виде деятельности. Кроме того, с ним связывается возможность компенсации убытков и рисков на предприятиях других отраслей, входящих в диверсифицированные компании.

1. Приведите примеры проявления интереса в гостиничном и ресторанном хозяйстве крупной пищевой фирмы «Нестле» (Швейцария);
2. Приведите примеры проявления интереса строительной компании, например «Гранд Траво де Марсей» во Франции и крупных торговых центров (супермаркеты, гиперрынки), как «Неккерманн» в Германии. В современных условиях диверсифицированные компании становятся трудно различимыми. Они приобретают все больше общих черт с конгломератами.
3. Ситуация для анализа «Интеграционные процессы в сфере международного туризма в условиях глобализации». Приведите примеры гостиничных и ресторанных цепей в сфере размещения и общественного питания, среди туроператоров, на рынке воздушных перевозок, установивших контроль над основными рынками сбыта туристского продукта.

Задание к теме 11. Вопросы для обсуждения:

1. В чем состоит значение этапа реализации стратегии?
2. Какова структура реализации стратегии? Охарактеризуйте основные условия успешной реализации стратегии в организации.
3. Какие организационные изменения осуществляются в системе стратегического управления? Почему возникает сопротивление при реализации стратегии и как оно проявляется?
4. Какие уровни стратегических изменений можно выделить при реализации стратегии?
5. В чем заключается взаимосвязь между реализацией стратегии и организационной структурой компании?
6. Охарактеризуйте преимущества и недостатки различных типов организационных структур с точки зрения стратегического управления.
7. Какую роль в реализации стратегии играет организационная культура?
8. Какие методы контроля вы знаете? Какие из них могут быть использованы при контроле реализации стратегии?

Решение ситуационных задач: При разработке стратегии развития организации некоторые управленцы считают самым надежным критерием успешности деятельности организации прибыль и коэффициенты ее характеризующие (норму рентабельности, доход на одну акцию, норму возврата инвестиций и т.п.). Поэтому никакие другие критерии для оценки успешной деятельности организации не нужны. Согласны ли вы с такой точкой зрения? С помощью каких критериев сегодня можно оценить успешность деятельности организации?

Подготовка к практическим занятиям по теме 11:

1. Раскройте сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Характеристика коммуникационных сетей. Коммуникационные стили предприятия туризма.
2. Охарактеризуйте стили руководства на предприятии туризма. Деловые и личностные качества менеджера.
3. Присутствуют на вашем предприятии формальные или неформальные группы)?
4. Какими нормативными документами регулируется на предприятии этика делового общения.
5. Возникают ли на предприятии конфликтные ситуации? Охарактеризуйте и классифицируйте их. Является ли стресс одним из факторов конфликта?

6. Какова роль лидера и менеджера в управлении конфликтом на предприятии туризма. Какие структурные методы управления конфликтом применяются на предприятии.

Тестирование (пример)

Основными характеристиками гостиничной цепи являются:
а) узнаваемая торговая марка (бренд) и единство стиля (архитектура и интерьер) и единство обозначений и внешней информации,
схожесть в территориальном расположении;
б) одинаковый уровень качества обслуживания и размещения (корпоративные стандарты);
в) единая структура объединяемых в сети отелей и стратегия
функционирования: стандартизация обслуживания, маркетинга, продаж;
г) единое управление: администрацией сети, профессиональной
управляющей компанией по контракту или по договору франчайзинга;
д) все ответы верны

Управление хозяйственным риском — это:
а) антикризисное управление;
б) риск-менеджмент;
в) мероприятия, направленные на уменьшение исходного уровня
риска;
г) технико-технологический и экономический анализ хозяйственного состояния организации.

Уровень хозяйственного риска — это:
а) количественная или качественная мера хозяйственного риска;
б) мера уверенности в достижимости намеченного результата принимаемого или реализуемого хозяйственного решения;
в) агрегированная теоретическая оценка «опасности» неполучения
конечного результата, ради достижения которого принимается
решение;
г) все ответы верны.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Пироженко, Н.Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие / Н. Т.Пироженко. - М.: Креативная экономика, 2012. - – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137713
2. Ключников, А.В. Основы менеджмента: учебное пособие / А.В. Ключников; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2010. – 172 с.: ил. – (Профессиональное туристское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258227 (дата обращения: 17.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9718-0448-2. – Текст: электронный.
3. Менеджмент туризма: учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, М50 Е. А. Гаврилова, М. А. Жукова, Н. А. Зайцева. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 576 с. https://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/CHUDNOVSKIY_%D0%9Cenegement.pdf

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив

Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8.Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Аудиторное обучение строится на основе лекционных занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для

выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа направлена на практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- актуализация полученных теоретических знаний по основам менеджмента;
- развитие навыков использования информационных источников по изучаемому профилю.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены контрольной работой, ситуационными задачами и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену:

1 Необходимость стратегического управления, его роль в современных условиях для организаций России
2.Сущность понятий «стратегия», «стратегическое управление»
3.Отличия стратегического управления от стратегического планирования
4.Отличия стратегического управления от оперативного управления
5.Структура и особенности процесса стратегического управления
6.Анализ общего внешнего окружения организации: задачи, методы и порядок проведения
7.Угрозы и возможности внешнего окружения организации
8.Отраслевой анализ как компонент анализа внешней среды
9.Движущие силы развития отрасли
10.Структура и оценка сил конкуренции в отрасли
11.Оценка конкурентных позиций организаций отрасли
12.Ключевые факторы успеха отрасли
13.Общая оценка привлекательности отрасли
14.Анализ текущего стратегического профиля компании (действующих стратегий)
15.Понятие и направления анализа внутренней среды организации
16.Задачи и содержание анализа внутренней среды организации
17.Использование цепочки ценностей для анализа издержек организации
18.Цель и порядок выявления сильных и слабых сторон организации
19.Понятие миссии организации. Назначение и роль миссии в стратегическом управлении
20.Факторы, влияющие на формирование миссии
21.Виды миссий и особенности их формулировки
22.Цели организации; сферы установления целей. Понятие «дерева целей»
23. Система стратегических планов в организации
24. Системы стратегического контроля в организации
25.Виды эталонных стратегий развития
26.Стратегии поведения фирмы на рынке (стратегия бизнеса) и условия их реализации
27.Виды корпоративных (портфельных) стратегий, их сущность.
28.Условия применения и риски стратегии лидерства по издержкам
29.Условия применения и риски стратегии дифференциации
30.Условия применения и риски стратегии фокусирования
31.Назначение и сущность модели «привлекательность отрасли/конкурентные преимущества»
32.Факторы, влияющие на реализацию стратегии, их характеристика
33.Типы стратегических изменений и проблемы их осуществления
34.Области проведения стратегических изменений

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенн	Творческая	*Включает нижестоящий*	Отлично	90-100

ый	деятельность	*уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы А. А. Кулагин

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПК-1);
- индикаторы достижения
ПК 1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
ПК-1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
- способности рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения (ПК-6).
- индикаторы достижения
ПК-6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
ПК-6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
ПК-6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Управление персоналом предприятия туризма» относится к относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии;
- концепции стратегий управления персоналом в туризме;
- принципы организации, технологию приёма, прохождения, подготовки и отправки документов в традиционных и автоматизированных системах документационного обеспечения управления;
Уметь:
- проводить анализ систем управления персоналом. организации индустрии туризма и гостеприимства (кадровая политика, подбор персонала, оценка персонала, расстановка персонала, адаптация персонала, обучение).
- составлять нормативно-методические документы (положения, инструкции и др.) для туристической деятельности;
- оформлять документы в соответствии с требованиями государственных стандартов;
Владеть:
- методами оценки и выбора стратегии управления персоналом;
- методами управления корпоративной культурой предприятия туризма;
- методами и технологию обработки документов на основе использования средств организационной и вычислительной техники.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии	Понятие и виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии. Звенья и уровни управления. Типовая пирамидальная структура (высшее, среднее, низшее звенья). Горизонтальные и вертикальные связи. Иерархическая структура управления. Органическая структура управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная), дивизиональная структуры управления. Адаптивные типы организационных структур. Проектная и матричная, бригадная и матричная структуры. Оргдиагностика. Положение о структурном подразделении. Должностная инструкция. Метод управления персоналом: принуждение и побуждение (стимулирование). Регламентирующие и организационно-распорядительные, стимулирующие (мотивационные) методы управления. Четыре базовых систем стиля лидерства по Лайкерту (эксплуататорско-авторитарная; благосклонно-авторитарная; консультативно-демократическая; основанная на участи. Централизация и децентрализация управления. Делегирование полномочий. Функции структурных подразделений крупного многопрофильного туроператора. Факторы, влияющие на формирование структуры управления турфирмой. Организационная структура сетевой многофункциональной турфирмы. Организационная структура управления турагента. Должностные обязанности сотрудников турагентств. Организационные структуры гостиниц и иных средств размещения.
2.	Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии	Система управления персоналом в организациях туристской индустрии. Социально ориентированное управление персоналом. Персонал, как наиболее сложный объект управления в организации. Профессионально-квалификационная структура персонала. Мотивационная структура персонала. Подбор персонала. Требования к профессиональной, психологической, репрезентативной подготовке персонала в туризме: личные качества характера; профессионально важные (доброжелательность, эмоциональная

		стабильность, коммуникативность, культура поведения, языковая культура, ответственность); внешности (физическая форма, вкусы, одежда, прическа, макияж и т.д.). Мотивация в выборе профессии: желание работать, удовольствие от предоставленной услуги. Общая эрудиция: знания литературы, изобразительного искусства, фольклора, музыки, текущих вопросов экономики, внешней и внутренней политики и др. Профессиональная подготовка: общая: по истории, краеведению, географии (физической, общественной, туризма и рекреации), экономики (знание экономического законодательства, бухгалтерского учета, макроэкономики и экономики предприятия и т.д.); права (международного, хозяйственного, гражданского, уголовного), информатики (международные информационные и геоинформационные системы, информационный менеджмент); языковая, психологии; специальная: менеджмента (управление предприятием, отдельным технологическим процессом),маркетинга и рекламы; технологий обслуживания; по экономике туризма; по проектированию обслуживания (туроперейтинг). Стандартные оценки к персоналу: образование и производственный опыт (образование, производственный опыт, ручной труд, работа автономно и под руководством, выполнение задач в группе и т.д.); поведение (манеру держаться, внешний вид, уверенность в собственных силах, адаптивность и контактность, уравновешенность, справедливость и честность, кооперативнисть); целеустремленность (желание роста, инициативность, готовность к выполнению задач, исполнительность, способность к дальнейшему образованию); интеллектуальные способности (сообразительность, способности к абстрактному мышлению, реакцию на действия, уровень суждений, умение вести переговоры); манеру разговора (изобретательность, многословие, качественность формулирования мысли); профессиональную пригодность (специальную, личную). Экспертные оценки при подборе кадров. Резюме. Сопроводительное письмо.
3.	Концепции стратегий управления персоналом	Четыре концепции стратегий управления персоналом. в производстве продукта. Концепция «Использование трудовых ресурсов», концепция «Использование трудовых ресурсов», концепция «Научного администрирования», концепция «Управление человеческими ресурсами». Семь стратегических направлений управления персоналом специалиста по менеджменту С. Лиза. Теория «управление персоналом». По Дж.-М Иванцевичу и А. А. Лобанову. Управление персоналом как комплекс взаимосвязанных экономических, организационных и социально-психологических методов по А. П. Егоршину.
4.	Управление персоналом	Цель управления персоналом в индустрии туризма и гостеприимства. Функции управления персоналом. Система

	организации	управления персоналом. организации индустрии туризма и гостеприимства (кадровая политика, подбор персонала, оценка персонала, расстановка персонала, адаптация персонала, обучение). Правовое обеспечение системы управления персоналом. Служба управления персоналом. Иерархическая структура организации (т.е. отношение на высшем и последующих уровнях подчинения) и корпоративная культура. Прямая зависимость: уровня корпоративной культуры и уровня организационного развития коллектива (наличие команды в организации — высокий уровень развития коллектива).
5.	ДОУ в системе управления туристической деятельности. Современное государственное регулирование ДОУ туристической деятельности. Документирование управленческой деятельности: состав управленческих документов, составление и оформление документов	Понятие «делопроизводство», «документационное обеспечение управления», «документ», «официальный документ», «документирование», «организация работы с документами». Законодательные акты Российской Федерации, затрагивающие вопросы ДОУ. Нормативно-методические документы, регулирующие современную организацию ДОУ. Факторы, влияющие на состав управленческих документов. Роль документов в реализации управленческих решений и действий. Унифицированные системы документации (УСД). Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОРД). Требования к бланкам документов. Особенности составления и оформления видов документов
6.	Организация документооборота. Регистрация документов и организация справочно-информационного аппарата. Контроль исполнения документов. Номенклатура дел. Формирование и хранение дел	Понятие «документооборот». Принципы и правила организации документооборота. Структура и характеристика документопотоков. Этапы прохождения документов в организации. Технология обработки поступающих (входящих), отправляемых (исходящих) и внутренних документов. Схемы движения документов. Понятие «регистрация документов». Значение регистрации документов для управленческой деятельности. Принципы и правила регистрации и индексирования документов, регистрационные формы. Технология их ведения. Принципы построения информационно-поисковых систем (ИПС). Контроль исполнения документов. Значение контроля за исполнением документов в управленческой деятельности. Основные принципы его организации. Взаимосвязь регистрации документов и контроля за их исполнением. Сроки исполнения документов. Определение номенклатуры дел, её назначение. Виды номенклатур дел, их особенности. Требования нормативно-методических документов к составлению и оформлению номенклатур дел. Методика составления номенклатур дел. Понятие «формирование дел». Основные правила формирования дел. Признаки группировки документов в первичные комплексы. Особенности систематизации документов внутри дел.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Звенья и уровни управления.

Тема 2 Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии

Вопросы для обсуждения Положение о структурном подразделении. Должностная инструкция. Метод управления персоналом: принуждение и побуждение (стимулирование). Регламентирующие и организационно-распорядительные, стимулирующие (мотивационные) методы управления.

Тема: Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии

Вопросы для обсуждения: Персонал, как наиболее сложный объект управления в организации. Профессионально-квалификационная структура персонала. Мотивационная структура персонала.

Тема: Концепции стратегий управления персоналом

Вопросы для обсуждения: Семь стратегических направлений управления персоналом специалиста по менеджменту С. Лиза. Теория «управление персоналом». По Дж.-М Иванцевичу и А. А. Лобанову. Управление персоналом как комплекс взаимосвязанных экономических, организационных и социально-психологических методов, по А. П. Егоршину.

Тема: Управление персоналом организации

Вопросы для обсуждения: Функции управления персоналом. Система управления персоналом. организации индустрии туризма и гостеприимства (кадровая политика, подбор персонала, оценка персонала, расстановка персонала, адаптация персонала, обучение). Правовое обеспечение системы управления персоналом.

Тема: Роль и место ДОУ в системе управления.

Современное государственное регулирование ДОУ. Документирование управленческой деятельности: состав управленческих документов, составление и оформление документов (2 часа).

Вопросы для обсуждения: Факторы, влияющие на состав управленческих документов. Роль документов в реализации управленческих решений и действий. Унифицированные системы документации (УСД). Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОРД). Требования к бланкам документов. Особенности составления и оформления видов документов.

Тема: Организация документооборота. Регистрация документов и организация справочно-информационного аппарата. Контроль исполнения документов. Номенклатура дел. Формирование и хранение дел в делопроизводстве (2 часа).

Вопросы для обсуждения: Понятие «регистрация документов». Значение регистрации документов для управленческой деятельности. Принципы и правила регистрации и индексирования документов, регистрационные формы. Технология их ведения. Принципы построения информационно-поисковых систем (ИПС). Контроль исполнения документов. Значение контроля за исполнением документов в управленческой деятельности. Основные принципы его организации. Взаимосвязь регистрации документов и контроля за их исполнением. Сроки исполнения документов.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

В течение периода изучения дисциплины в рамках СРС каждым студентом должен быть подготовлен доклад. Основные положения докладов фиксируются студентами и

обсуждаются. Распределение тем между студентами осуществляется по согласованию с преподавателем, ведущим практические занятия.

Все предлагаемые задания являются индивидуальными и их конкретные темы предоставляются на выбор студента. В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с основной и дополнительной литературой, работает в сети Интернет, работает с оригинальной литературой и научными публикациями журналов

Задание к теме «Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии».

Контрольные вопросы и задания

1. Дайте определение персоналу. Есть ли разница в понятиях «персонал» и «кадры»?
2. Что нового в управление персоналом внесла концепция социолога Э. Мейо?
3. Какую роль человеческим ресурсам отводят современные системы управления?
4. Какие семь принципов управления персоналом были предложены английским специалистом по менеджменту С. Лизом?
5. Какова роль корпоративной культуры в управлении персоналом? Охарактеризуйте принципы корпоративной культуры.
6. Что принято понимать под системой управления персоналом организации?

Подготовка к практическим занятиям по теме:

1. Раскройте сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Характеристика коммуникационных сетей. Коммуникационные стили предприятия туризма.
2. Охарактеризуйте стили руководства на предприятии туризма. Деловые и личностные качества менеджера.
3. Присутствуют на вашем предприятии формальные или неформальные группы?
4. Какими нормативными документами регулируется на предприятии этика делового общения.
5. Возникают ли на предприятии конфликтные ситуации? Охарактеризуйте и классифицируйте их. Является ли стресс одним из факторов конфликта?
6. Какова роль лидера и менеджера в управлении конфликтом на предприятии туризма. Какие структурные методы управления конфликтом применяются на предприятии.
7. Проведите подготовку к собеседованию.

Тестирование (пример)

Основными характеристиками гостиничной цепи являются:

а) узнаваемая торговая марка (бренд) и единство стиля (архитектура и интерьер) и единство обозначений и внешней информации,
схожесть в территориальном расположении;

б) одинаковый уровень качества обслуживания и размещения (корпоративные стандарты);

в) единая структура объединяемых в сети отелей и стратегия
функционирования: стандартизация обслуживания, маркетинга, продаж;

г) единое управление: администрацией сети, профессиональной
управляющей компанией по контракту или по договору франчайзинга;

д) все ответы верны

Задание к теме: «Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии»

1. Что понимается под системой управления в индустрии туризма и гостеприимства?
2. Какие уровни управления выделяют в структуре управления?
3. Какие виды связей существуют между ступенями управления?
4. Охарактеризуйте иерархическую и органическую структуры управления применительно к организациям индустрии туризма.
5. В каких случаях туристская организация обращается к матричной
структуре управления?
6. В чем заключаются преимущества и недостатки функциональной
организационной структуры управления?

7. В какой ситуации наиболее целесообразно применение линейно-функциональной (штабной) структуры управления?
8. Перечислите адаптивные организационные структуры управления
и кратко охарактеризуйте каждую их них.
9. Охарактеризуйте разницу между автократичным и демократическим
стилями руководства.
10. Составьте конспект-схему «Распределение должностных обязанностей по уровням менеджмента крупной компании-туроператора».
11. Перечислите факторы, влияющие на формирование структуры управления гостиничным предприятием, и составьте примерную схему организационной структуры гостиничного предприятия.

Тесты по теме

1. Являются одноуровневыми и носят характер согласования, координации:
а) горизонтальные связи управления;
б) линейные связи управления;
в) функциональные связи управления;
г) все ответы верны.

2. Носят многоуровневый характер:
а) линейные связи управления;
б) вертикальные связи управления;
в) функциональные связи управления;
г) все ответы верны

3. Делегирование полномочий является составной частью:
а) бюрократизации;
б) централизации;
в) концентрации;
г) децентрализации;
е) контроля.
4. Для повышения результативности деятельности сотрудников следует применять:
а) демократический стиль руководства;
б) авторитарный стиль руководства;
в) либеральный стиль руководства;
г) нет верного ответа.

5. Установите соответствие статуса и основных функций менеджмента
низшего звена крупного многопрофильного туроператора.

Статус	Функции
А. Начальник отдела PR и рекламы:	а) изучение и прогнозирование рынка (потребителей и конкурентов), разработка стратегии и тактики;
Б. Начальник отдела маркетинга:	б) эффективное продвижение туруслуг и бренда компании на сбытовых рынках;
В. Начальник отдела розничных продаж	в) информационное обслуживание агентств, корпоративных и частных клиентов по телефону и e-mail;
Г. Начальник callцентра:	г) полное и широкое освещение возможностей отдыха и путешествий по всем имеющимся турам, организация продажи турпакетов.

6. Турагентства, как правило, имеют… оргструктуру:

а) линейную;
б) функциональную;
в) дивизиональную;
г) матричную;
д) штабную.

Задание к теме «Управление персоналом организации»

Ответить на вопросы:

1. В чем заключается специфика экономического подхода в управлении персоналом в экскурсионной деятельности?
2. Какие аналогии лежат в основе органического подхода в управлении персоналом в экскурсионной деятельности?
3. Соотнесите концепции управления с типами организационных культур.
4. Рассмотрите гендерные аспекты в управлении.
5. Проведите социально психологический анализ феноменов руководства и лидерства.
6. Какие стили руководства выделяет К.Левин? Охарактеризуйте их, выделив основания для сравнения.
7. С чем связано появление ситуационных моделей стиля лидерства?
8. Изучите свой стиль руководства с помощью тестовых методик (Пугачев В.П. Тесты, деловые игры, тренинги в управлении персоналом: Учебник для студентов вузов. – М.: Аспект Пресс, 2000.). Сделайте выводы и рекомендации по повышению управленческой компетентности в экскурсионной деятельности.
9. Выявите особенности реализации управленческих функций на различных уровнях управления в экскурсионной деятельности.
10. Обозначьте социально-психологические факторы ролевого поведения руководителей.
11. Проведите сравнительный анализ индивидуального, консультативного и коллективного видов принятия решения в экскурсионной деятельности.
12. Обоснуйте справедливость утверждения и влиянии личностных особенностей руководителя на эффективность функционирования организации.
13. Проведите сравнительный анализ качеств личности японских, американских и российских руководителей.
14. Назовите личностные факторы адаптации специалистов и руководителей в области экскурсионной деятельности.
15. Изучите психодиагностические методы измерения управленческих способностей.
16. Перечислите методы работы с персоналом.
17. Назовите отличия между набором и отбором персонала.
18. Охарактеризуйте схему осуществления отбора персонала в экскурсионной деятельности.
19. Выделите источники набора сотрудников в экскурсионной деятельности.

Задание к теме «ДОУ в системе управления туристической деятельности.

Требования к выполнению контрольных работ и методические рекомендации:

– должна быть выполнена на основании трёх и более источников, что отражается в списке литературы. В тексте обязательно должны быть ссылки на источники;

– структура контрольной работы должна содержать: титульный лист, содержание, введение, где определяется цель, задачи, даётся анализ источников и литературы, раскрывающих тему; разбивку на главы, пункты с их названием, заключение, список источников и литературы, если необходимо приложения;

– в ходе изложения темы в контрольной работе должны обязательно присутствовать сноски;

– контрольная работа выполняется на листах формата А4, шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал 1,5, выравнивание основного текста по ширине, с соблюдением полей – левое, верхнее, нижнее – 20 мм, правое – 10мм;

– контрольная работа не должна превышать 15 страниц;

– контрольная работа подлежит своевременной сдаче;

– контрольная работа подлежит обязательной защите у преподавателя.

Тематика контрольных работ

1. Характеристика законодательно-нормативной базы современного документационного обеспечения туристической деятельности.
2. Развитие законодательной регламентации работы с документами в Российской Федерации в 1990-е -2019 гг.
3. Характеристика организационно-правовых проблем документационного обеспечения туристической деятельности. Пути решения.
4. Инструкция по делопроизводству. Функции, структура, методика составления.
5. Анализ инструкции по делопроизводству (на примере инструкций конкретной туристической организации).
6. Должностная инструкция. Функции, структура, методика разработки.
7. Организация документооборота (на примере конкретной туристической организации) и основные направления его совершенствования.
8. Факторы, влияющие на состав управленческих документов конкретной туристической организации.
9. Технология приёма и первичной обработки документов, регистрация документов.
10. Регистрация документов в конкретной туристической организации.
11. Анализ документооборота конкретной туристической организации.
12. Анализ организации и технологии документационного обеспечения туристической деятельности на конкретном предприятии.
13. Анализ организации работы кадровой службы туристической организации.
14. Сравнительная характеристика форм регистрации документов.
15. Технология контроля исполнения документов в организациях.
16. Методы организации контроля за исполнением документов.
17. Систематизация документов и правила формирования в дела.
18. Основные требования к оформлению дел.
19. Виды номенклатуры дел.
20. Методика составления номенклатуры дел.
21. Организация информационно-поисковой системы по документам организации.
22. Организация работы должностных лиц с конфиденциальными документами.
23. Описание дел постоянного и временного хранения.
24. Современные проблемы экспертизы ценности документов в делопроизводстве.
25. Пути совершенствования документационного обеспечения туристической деятельности.

– выполнение заданий:

1. Изучить требования современных законодательных, нормативных актов и нормативно-методических документов, регламентирующих вопросы организации документационного обеспечения туристической деятельности и раскрыть следующие вопросы:

– цели государственного регулирования ДОУ;
– дефиниция понятий «делопроизводство» и «документационное обеспечение управление»;
– характеристика законодательных и нормативных актов, регламентирующих вопросы туристической деятельности;
– локальные нормативные акты как организационная основа делопроизводства;
– проблемы регулирования туристической деятельности.

2. Определить и изучить современные направления, формы, методы совершенствования туристической деятельности и дать подробную их характеристику.
3. На основе изученного материала предложить свою модель организации документационного обеспечения туристической деятельности.
4. Изучить требования действующих нормативных документов к организации, структуре и функциям туристической организации. Основное внимание обратить на статус организации, состав её функций, формулировку прав и ответственности. Показать развитие требований к задачам туристической организации, уяснить степень регламентации организационных основ туристической организации в различных нормативных документах.

5. Проанализировать организацию конкретной туристической организации и выявить её особенности.
6. Разработать положение о туристической организации. Текст положения должен содержать конкретные формулировки задач, функций, прав, обязанностей и взаимоотношений. Положение оформить на общем бланке, определить порядок согласования и утверждения положения. Аргументировать предложенный проект Положения.
7. Разработать должностные инструкции работникам туристической организации. При формулировке должностных обязанностей сотрудников следует согласовывать их с основными задачами и функциями Положения.
8. Разработать инструкцию по документационному обеспечению туристической деятельности для организации для этого необходимо знать методику разработки данного документа.
9. Разработать табель унифицированных форм документов для этого необходимо знать методику разработки данного документа.
10. Изучить нормативные требования к организации документооборота.
11. Проанализировать и изучить организацию документооборота конкретной туристической организации. Выявить его особенности.
12. Составить модель организации документооборота (используя материалы конкретного туристического предприятия). Выполняя задание необходимо определить состав должностных лиц, участвующих в обработке и исполнении документов; изучить схемы движения документных потоков организации. Составить схему движения входящих документов, которая должна отразить перемещения документов от момента приёма до подшивки их в дело после завершения исполнения. Схема исходящих документов должна отразить перемещения документов от момента подготовки их проектов до отправки их в учреждения. Схема движения внутренних документов – от момента подготовки проекта документа до подшивки в дело.
13. Предложить пути совершенствования документооборота.
14. Изучить требования нормативно-методических документов к регистрации и построению информационно-справочного аппарата. Обратить внимание на состав документов, подлежащих регистрации, последовательность расположения составных частей индекса документа, правила формирования информационно-справочных баз данных.
15. Составить сравнительную характеристику форм регистрации документов, выделив преимущества и недостатки.
16. Зарегистрировать в журнале, на карточках предложенные документы. Обратить особое внимание на регистрацию инициативных и ответных писем.
17. Разработать и обосновать предложения по организации регистрации и информационно-справочной работы для конкретной туристической организации.
18. Составьте схему движения приказа по основной деятельности туристической организации.
19. Приведите примерные формы журналов регистрации входящих документов, исходящих и внутренних документов. Форма может быть представлена в виде шапки таблицы с названиями граф, куда вносятся регистрационные данные.
20. Приведите пример формы регистрационно-контрольной карточки (её лицевой и оборотной стороны) с заполненными сведениями.
21. Изучить требования нормативно-методических документов к составлению и оформлению номенклатуры дел и составить конспект по плану:
– виды номенклатур;
– типы номенклатур дел (классификационные схемы);
– правила формулирования заголовков дел;
– источники установления сроков хранения документов;
– правила систематизации и индексации заголовков дел;
– правила оформления, подписания, согласования и утверждения номенклатуры дел.
22. Изучить указания по применению перечня типовых документов, образующихся в деятельности туристической организаций с указанием сроков хранения и выяснить:

– порядок применения перечня в делопроизводстве;
– дифференциацию сроков хранения документов;
– схему построения перечня и его научно-справочный аппарат.

23. Проанализировать конкретную номенклатуру дел туристической организации, выписывая в тетради выявленные недостатки её содержания и оформления и иллюстрируя каждый из них примером.

24. Изучить структуру, функции и состав документного фонда организации и разработать классификационную схему и содержание номенклатуры дел.

25. Ответьте на вопрос: каков порядок подготовки и издания номенклатуры дел туристической организации. Представьте данную процедуру в виде схемы.

26. Приведите пример реальной номенклатуры дел конкретной туристической организации.

27. Приведите пример заполненной формы обложки дела постоянного и временного хранения, а также составленный лист-заверитель дела.

28. Изучить требования нормативно-методических документов к формированию дел, проведению экспертизы ценности документов и их подготовке к сдаче в архив. Законспектировать правила формирования дел, порядок проведения экспертизы ценности документов, порядок подготовки документов к сдаче в архив.

29. Проанализировать правильность группировки документов в дела (на примере конкретных дел). При проведении анализа дел необходимо обратить внимание на следующее:
– соответствие заголовков дел документам, помещённых в дело;
– наличие в деле дублетных, черновых экземпляров документов и документов, подлежащих возврату;
– наличие в деле документов с различными сроками хранения.

30. Оформить дела для сдачи в архив организации. При оформлении следует пронумеровать документы дела, составить внутреннюю опись, заверительную надпись и оформить обложку дела.

31. Составить опись на дела постоянного и временного хранения, подлежащие сдаче в архив; акт об уничтожении документов, утративших научно-практическое значение. Определить последовательность расположения дел в описи, состав должностных лиц, принимавших участие в составлении, визировании и согласовании этих документов.

32. На листах формата А4 спроектируйте 2 бланка с угловым и продольным расположением реквизитов с обозначением границ зон. Для работы используйте ГОСТ Р 6.30-2003 «УСД. УСОРД. Требования к оформлению документов» (приложения А).

33. Создайте следующие виды бланков:
– общий бланк организации;
– бланк конкретного вида документа (в частности, бланк приказа);
– бланк письма;
– бланк должностного лица;
– бланк структурного подразделения.

Каждый из названных видов бланков необходимо оформить в 2 вариантах – с угловым и продольным расположением реквизитов. В результате должно быть оформлено 10 бланков.

Для выполнения задания используйте листы формата А4 и соблюдайте границы расположения реквизитов. В справочных целях примените для выполнения задания ГОСТ Р 6.30-2003 и приложения к практической работе.

Исходные параметры для оформления бланков:

Организация – общество с ограниченной ответственностью «Х»;
Вышестоящая организация – открытое акционерное общество «У»;
Структурное подразделение – служба ДОУ;
Должностное лицо – генеральный директор;
Справочные данные об организации – г. Уфа, ул. Старая, 15, оф. 17, 514899, тел. 229-90-45, факс 245-37-47;
ОКПО 02842708

ОГРН 1027700380795
ИНН/КПП 77080331/771001001

34. Составьте приказ по предприятию «А» об итогах ревизии по проверке финансового учёта. В констатирующей части укажите, что ревизией обнаружены факты грубого нарушения финансового учёта, полное отсутствие учёта и отчётности по командировкам, отсутствие журнала учёта доверенностей.

35. Составьте приказ по открытому акционерному обществу «Б» об инструкции по делопроизводству туристической организации. В констатирующей части укажите, что в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству в министерствах, ведомствах Российской Федерации, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.06.1992 N 1118, и с ГОСТ Р 6.30-2003 разработаны порядок прохождения документов и стандарты на организационно-распорядительную документацию. В распорядительной части утвердите инструкцию и установите контроль за соблюдением требований инструкции.

36. Составьте полный протокол общего собрания туристической организации «Г», на котором обсуждался вопрос об организации нового филиала. На собрании была заслушана информация председателя о возможности создания филаала и перспективах его работы. После обсуждения было принято решение поручить председателю и его заместителю в течение 6 мес. развернуть работу и выделить для этих целей 315 тыс. руб.

37. Составьте краткий протокол совещания работников туристической организации «Д», на котором был рассмотрен вопрос о досрочной разработке финансового плана на 2027 г. После обсуждения совещание приняло решение разработать финансовый план на три дня раньше установленного срока. Остальные данные укажите самостоятельно.

38. Составьте докладную записку бухгалтера Ивановой И. П. главному бухгалтеру фирмы «Е» Бубену Н. П. от 15.09.2027 о произведённой Ивановой И. П. проверке выполнения приказа директора фирмы N 92 т 12.01.2027 «О состоянии бухгалтерского учёта в туристической фирме». В приказе были указаны конкретные сроки ликвидации недостатков, обнаруженных в январе 2027 года. В докладной записке должно быть отмечено выполнение всех пунктов приказа. Остальные данные укажите самостоятельно.

39. Составьте докладную записку главного бухгалтера директору об итогах работы туристической фирмы «Ж». Централизация расчётов дала возможность уменьшить ошибки в расчётах с служащими, усилить контроль за расходованием фондов заработной платы. В заключение необходимо поставить вопрос о премировании работников бухгалтерии, обеспечивающих переход на централизованный расчёт заработной платы. Остальные данные укажите самостоятельно.

40. Составьте докладную записку руководителю туристического предприятия об обеспечении четырьмя компьютерами. Остальные реквизиты укажите самостоятельно.

41. Составьте докладную записку о причинах несвоевременного представления информации о выполнении приказа директора. Остальные реквизиты укажите самостоятельно.

– разработка докладов-презентаций

Перечень докладов-презентаций для самостоятельной работы:

1. Управленческая деятельность и делопроизводство. Взаимосвязь и взаимозависимость управления и документационного обеспечения туристической деятельности.
2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения туристической деятельности в Российской Федерации.
3. Основные положения ГСДОУ. Её значение для современной организации документационного обеспечения туристической деятельности.
4. Организационные формы туристической деятельности и их характеристика.
5. Состав, задачи и функции работников туристической организации.
6. Организация труда работников туристической организации.
7. Характеристика нормативно-методических документов на предприятии по организации документационного обеспечения туристической деятельности.
8. Состав и правила оформления ОРД.

9. Документооборот, основные правила организации документооборота.
10. Основные этапы документооборота, пути его совершенствования.
11. Регистрация документов.
12. Организация справочно-информационного обслуживания.
13. Значение контроля исполнения документов. Принципы его организации.
14. Основные требования к формированию различных категорий документов в дела и их хранению.
15. Характеристика принципов, параметров потоков документооборота.
16. Номенклатура дел и её задачи. Требования к их составлению и оформлению. Виды, форма, элементы номенклатуры дел.
17. Экспертиза научной и практической ценности документов и её задачи. Организация и этапы проведения. Роль и функции экспертной комиссии.
18. Типовые и ведомственные перечни документов со сроками хранения.
19. Основные требования к оформлению дел.
20. Порядок передачи дел в архив.
21. Единство организации документов в делопроизводстве и архиве организации.
22. Направления совершенствования документационного обеспечения туристической деятельности.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.
Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).
Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие: / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017.
2. Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом [Текст]: учеб.-практ. пособие / Гос. ун-т упр.; под ред А. Я. Кабанова. - Москва: Проспект, 2014.

3. Менеджмент туризма: учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, Е. А. Гаврилова, М. А. Жукова, Н. А. Зайцева. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 576 с. https://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/CHUDNOVSKIY_%D0%9Cenegement.pd
4. Уокер, Д. Управление гостеприимством: Вводный курс: учебник / Д. Уокер ; пер. В.Н. Егоров. – Москва: Юнити, 2012. – 880 с. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118745. – ISBN 5-238-00990-9. – Текст: электронный.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

1. ГОСТР ИСО 9001 http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=174286
2. ГОСТР ИСО 15489 http://www.profiz.ru/sr/6_2007/nowyj_standart/
3. Официальный сайт ИСО [Электронный ресурс] — Режим доступа: www.ISO.com, свободный. — Загл. с экрана.
4. Официальный сайт Ростехрегулирования [Электронный ресурс] — Режим доступа: www. GOST.ru, свободный. — Загл. с экрана.

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8.Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Целью организации работы по дисциплине является углубление изучения теоретических и методических вопросов документационного обеспечения туристической деятельности, оказание методической помощи в подготовке докладов, осуществление контроля за самостоятельной работой студентов в области изучения законодательно-нормативных документов и рекомендуемой специальной литературы.

Дисциплину следует осваивать посредством сочетания лекционных занятий и практических работ. Особый акцент необходимо делать на практическое закрепление материала, на развитие навыков оформления документации, анализа управленческих ситуаций, законодательных актов, организационно-правовых документов.

Семинары могут быть посвящены более подробному рассмотрению законодательства в изучаемой области, особенностям работы с отдельными видами документации по части создания, оформления и применения, а также рассмотрению отдельных этапов документооборота. Цель практических занятий – закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, и формирование практических навыков ведения документации, выполнения ключевых технологических операций в работе с документами.

Подготовка к практическим занятиям основана на самостоятельной работе студентов по изучению лекционного курса, а также источников и литературы, рекомендованных к занятиям. Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими заданиями, ситуационными задачами и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии.
2. Звенья и уровни управления.
3. Типовая пирамидальная структура (высшее, среднее, низшее звенья).
4. Горизонтальные и вертикальные связи.
5. Иерархическая структура управления. Органическая структура управления.
6. Линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная), дивизиональная структуры управления.
7. Адаптивные типы организационных структур.
8. Проектная и матричная, бригадная и матричная структуры.
9. Оргдиагностика. Положение о структурном подразделении. Должностная инструкция.
10. Метод управления персоналом: принуждение и побуждение (стимулирование).
11. Регламентирующие и организационно-распорядительные, стимулирующие (мотивационные) методы управления.
12. Делегирование полномочий.
13. Функции структурных подразделений крупного многопрофильного туроператора.
14. Факторы, влияющие на формирование структуры управления турфирмой.
15. Организационная структура сетевой многофункциональной турфирмы.
16. Организационная структура управления турагента. Должностные обязанности сотрудников турагентств.
17. Организационные структуры гостиниц и иных средств размещения.
18. Система управления персоналом в организациях туристской индустрии.
19. Социально ориентированное управление персоналом.
20. Профессионально-квалификационная структура персонала. Мотивационная структура персонала.
21. Документационное обеспечение туристической деятельности как функция управления.
22. Терминология делопроизводства. Характеристика основных понятий в области организации работы с документами.

23. Государственная система ДОУ: её состав и характеристика. Организационная структура управления документацией.
24. Характеристика законодательных актов, регламентирующих документационного обеспечения туристической деятельности.
25. Анализ нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами и проблемы управления документацией.
26. Характеристика системы документационного обеспечения туристической деятельности.
27. Делопроизводство как система работы с документами.
28. Организационные, правовые аспекты документационного обеспечения туристической деятельности.
29. Проблемы совершенствования документационного обеспечения туристической деятельности.
30. Нормативная регламентация организации документооборота.
31. Понятие документооборота и его основные этапы. Принципы и правила организации документооборота.
32. Приём, первичная обработка документов и предварительное рассмотрение документов: схема движения, технологии обработки и исполнение входящих документов.
33. Рассмотрение документов руководством учреждения и направление их на исполнение: схема движения, технологии обработки и исполнение исходящих документов.
34. Регистрация документов. Принципы организации.
35. Сравнительная характеристика форм регистрации: состав информации и порядок их заполнения.
36. Индексирование документов и построение информационно-поисковых систем по документам организации.
37. Технология контроля исполнения документов.
38. Виды контроля и их характеристика.
39. Технология работы с документами исполнителей.
40. Правила организации движения внутренних документов: схема движения, технологии обработки и исполнение внутренних документов.
41. Анализ структуры документооборота.
42. Организация информационно-справочной работы по документам организации.
43. Задачи и виды контроля исполнения документов и поручений. Состав контролируемых документов.
44. Организация контроля за исполнением документов. Сроки исполнения документов.
45. Виды номенклатур дел. Классификационная схема построения.
46. Требования к составлению заголовков дел номенклатуры. Элементы заголовка.
47. Совершенствование документооборота. Пути и методы.
48. Организация и порядок составления, согласования и утверждения номенклатуры дел (методика).
49. Требования к заполнению формы номенклатуры дел: назначение, виды, общие требования к её составлению и оформлению.
50. Характеристика современной нормативно-методической базы, регламентирующей требования к формированию дел.
51. Хранение документов в оперативной деятельности туристической организации.
52. Понятие «экспертиза ценности документов», её задачи. Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы.
53. Перечни документов со сроками хранения, их назначение и использование. Подготовка и передача дел в архив.
54. Принципы систематизации документов внутри дел их характеристика. Основные требования к оформлению дел.
55. Понятие описи дел. Виды описей и их характеристика, правила их составления и оформления.
56. Характеристика организационных форм туристических организаций.

57. Нормативные документы по организации конкретной туристической организации: их состав, методика разработки и значение.
58. Положение о туристической организации. Структура, функции, методика разработки, состав информации и утверждения.
59. Инструкция по делопроизводству – основной нормативный акт, регламентирующий организацию и технологию документационного обеспечения туристической деятельности.
60. Методика составления инструкции по делопроизводству: состав информации, порядок разработки, утверждения и внедрения.
61. Должностная инструкция как нормативный документ.
62. Методика разработки должностной инструкции: состав информации, порядок разработки и утверждения.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.04 БРЕНДИНГ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции:
- способности находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма (ПК-5).
- индикаторы достижения
ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
ПК-5.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.
ПК-5.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Брендинг и организация выставочной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:
- теорию проведения оценки уровня развития туризма в выбранной территории, анализа рисков, препятствующих развитию туристских услуг.;
-современные технологии сбора, обработки и анализа информации в выставочной деятельности;
- концепции развития туризма на выбранной территории;

Уметь:
- проводить анализ с использованием статистических показателей развития территории, рыночной конъюнктуры;
- проводить анализ уровня развития туризма в выбранной территории, анализ рисков, препятствующих развитию туристских услуг.

Владеть:
- современными технологиями сбора, обработки и анализа информации для участия в выставке;
- навыком выявления проблем развития туризма и вариантов их решения, предложения рациональных мер поддержки и развития туризма государством, бизнесом и общественными организациями.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Брендинг территории	Комплекс эффективных мер, направленных на привлечение (формирование, активизацию) туристских потоков в выбранном регионе (городе, локации) или по заданному направлению туризма. Выявление проблем развития туризма и варианты их решения. Рациональные меры поддержки и развития туризма государством, бизнесом и общественными организациями. Анализ с использованием статистических показателей развития территории, рыночной конъюнктуры. Анализ уровня развития туризма в выбранной территории, риски, препятствующие развитию туристских услуг.
2	Особенности формирования бренда	Концепции развития туризма на выбранной территории: специфика организации туризма в регионе, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью; особенности взаимодействий с потребителями, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти; анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах; подходы к формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов территории; подходы к организации и планированию материально-технического обеспечения авторской стратегии; обоснование выбора и реализации стратегий ценообразования в ходе реализации авторской концепции; прогнозные значения объемов спроса с учетом требований потребителей различных сегментов рынка и др. со ссылками на достоверные источники и статистические данные.
3.	Изучение стереотипного образа и формирования идеального образа	Особенности формирования бренда стран Европы. Особенности формирования бренда Соединенных Штатов Америки. Особенности формирования бренда Российская Федерация. Особенности формирования бренда Башкортостана и г. Уфы. Роль специальных событий в формирования бренда территории (Саммит БРИКС и ШОС Уфа) Международные организации (НАТО, ВТО, Европейский союз, СНГ) и их влияние на формирование бренда. Международные мероприятия (спортивные, деловые, конгрессные): прикладные аспекты. Зарождение и развитие выставочной деятельности. Организация и структура современной выставочной

		деятельности. Нормативно-правовая база выставочной деятельности. Планирование и управление выставочной деятельностью. Эффективность выставочной деятельности и методы её оценки. Основные направления совершенствования выставочной деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Брендинг территории**.**
Тема 2. Особенности формирования бренда.
Тема 3. Изучение стереотипного образа и формирования идеального образа.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Брендинг территории

Вопросы для обсуждения: Выявление проблем развития туризма и варианты их решения. Рациональные меры поддержки и развития туризма государством, бизнесом и общественными организациями.

Анализ с использованием статистических показателей развития территории, рыночной конъюнктуры. Анализ уровня развития туризма в выбранной территории, риски, препятствующие развитию туристских услуг.

Тема: Особенности формирования бренда

Вопросы для обсуждения: Концепции развития туризма на выбранной территории (по плану).

Тема: Зарождение и развитие выставочной деятельности.

Вопросы для обсуждения: Организация и структура современной выставочной деятельности. Нормативно-правовая база выставочной деятельности. Планирование и управление выставочной деятельностью. Эффективность выставочной деятельности и методы её оценки. Основные направления совершенствования выставочной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа: контрольная работа, практико-ориентированное задание (на выбор). разработка творческого проекта, тесты.

- тематика контрольных работ:

1.Имиджевые инициативы городов Урало-Поволжья
2Бренд «Россия». Региональное измерение
3Особенности формирования бренда Пермского края и г. Пермь, Кунгур.
4Особенности формирования бренда Свердловской области и городов.
5Особенности формирования бренда Татарстана и г. Казань, Елабуга, Свияжск.
6Особенности формирования бренда Челябинской области и г. Челябинска.
7Особенности формирования бренда Новосибирской области и г. Новосибирска.
8Особенности формирования бренда Краснодарского края и г. Сочи.
9Особенности формирования бренда гг. Москва и Санкт-Петербург.

Изучив литературные и интернет-источники, выполнить следующие задания для подготовки к практическим занятиям (по выбору).

1. Анализ атрибутики учреждения дополнительного образования детей туристско-краеведческого профиля (название, логотип, визуальные образы, символические образы и т.п.).

2.Сравнительная характеристика деятельности по продвижению центров и станций юных туристов муниципального и государственного уровней.
3.Создание бренда проекта «Школьный туристский клуб».
4.Технология брендирования туристской территории.
5. Поддержка региональных брендов в управлении имиджем региона Взаимодействие региональных (городских) администраций и бизнеса в продвижении и развитии городов.

- разработка творческого проекта:
Варианты заданий:
Составьте план мероприятий по подготовке выставки.
Составьте график работ по проведению выставок в плановом году «Башэкспо», «Спорт.Туризм.Отдых.Здравницы».
1.Составьте сетевой график подготовки выставки.
2.Составьте анализ посетителей на выставке.
3.Составьте структуру дирекции выставки.
4.Составьте штатное расписание дирекции выставки.

5. Составьте финансовый план выставки.
6. Составьте смету затрат по выставке.
7. Разработайте концепцию выставки.
8. Составьте рабочий план подготовки и проведения выставки.
9. Составьте Тематический план выставки.
10. Составьте Тематико-экспозиционный план выставки.
11. Составьте План выставочных мероприятий.
12. Приведите пример и проанализируйте реальный рабочий план подготовки и проведения выставки.
13. Приведите пример и проанализируйте реальный Тематический план выставки.
14. Приведите пример и проанализируйте реальный Тематико-экспозиционный план выставки.
15. Приведите пример и проанализируйте реальный План выставочных мероприятий.
16. Проанализировать организацию конкретной выставки и выявить её особенности.
17. Составить модель проведения выставки. Аргументируйте предложенный проект.
18. Предложите пути совершенствования выставочной деятельности.

Тесты для текущей проверки

Вопрос Что является отличительным признаком пресс-конференции:
а. проведение исследования потребительского рынка
б. организация и творческие действия, направленные на развитие контактов с печатными и электронными средствами массовой информации
в. представление информация «материализованной» в виде нового предмета или явления (продукта, услуги, достижения, книги, закона и т.п.)
г. отслеживание совокупного информационного поля с последующей выборкой интересующего материала по выбранной теме
Вопрос Восстановите схему проведения презентации:
а. приглашение и встреча => пресс-конференционная часть => презентационная часть => неформальное общение => сопровождение (дополнение) общения => прощание и «одаривание»
б. приглашение и встреча => презентационная часть => пресс-конференционная часть => неформальное общение => сопровождение (дополнение) общения => прощание и «одаривание»

в. приглашение и встреча => пресс-конференционная часть => неформальное общение => презентационная часть => сопровождение (дополнение) общения => прощание и «одаривание»
г. приглашение и встреча => неформальное общение => презентационная часть => пресс-конференционная часть => сопровождение (дополнение) общения => прощание и «одаривание»
Вопрос Участники презентации:
а. только журналисты
б. только приглашенные эксперты
в. представители целевых аудиторий в зависимости от цели презентации
г. нет правильного ответа

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова; Министерство образования и науки Российской Федерации, (УГУЭС). – Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 107 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129
2. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник / В.Г. Петелин. – Москва: Юнити, 2015. – 448 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116636. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00935-6. – Текст: электронный.

3. Покровский, Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. – 2-е изд., испр. и дополн. – Москва: Логос, 2009. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84920

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа

используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

–**Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

–**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

–**Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Цель курса – знакомиться с основными проблемами теории и практики технологии выставочной деятельности и брэндинга: с формированием бренда как продукта взаимосвязи производства и потребления; влияние западного и восточного подхода к брэндингу территории; с стратегией управления бренда территории; с разработкой элементов идентичности (название, логотип, визуальные образы, символические образы, мифологические образы и т.п.); с интеллектуальной собственностью и формой ее защиты.

Курс состоит из логически связанных между собой разделов, которые предполагают ознакомление и введение студентов в проблемы организации и технологии выставочной деятельности, формирование практики управления выставочной деятельности.

Цель практических занятий – закрепление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях, и формирование практических навыков организации выставочной деятельности и брендинга, выполнения ключевых технологических операций.

Подготовка к практическим занятиям основана на самостоятельной работе студентов по изучению лекционного курса, а также источников и литературы, рекомендованных к занятиям.

Целью организации самостоятельной работы студентов является углубление изучения теоретических и методических вопросов выставочной деятельности, оказание методической помощи в подготовке проекта, осуществление контроля за самостоятельной работой студентов в области изучения законодательно-нормативных документов и рекомендуемой специальной литературы.

СРС предназначена для закрепления сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий. В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с основной и дополнительной литературой, работает в сети Интернет, работает с оригинальной литературой и научными публикациями журналов.

Комплексное изучение студентами учебной дисциплины включает в себя: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературы, указанными в программе, работу студентов в ходе проведения практик. Студентам рекомендуется запоминать наиболее значимые положения тем и закреплять, расширять знания в ходе практик.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены творческим проектом, тематикой практико-ориентированных заданий и промежуточной аттестации представлены вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену:

1.Бренд как фактор формирования туристического образа страны
2.Бренд «Россия». Региональное измерение
3.Бренд города как инструмент планирования инфраструктурных изменений
4.Опыт продвижения культурных брендов Санкт-Петербурга
5.Выдающиеся личности как ресурс формирования имиджа региона
6.Культурные бренды как ресурс продвижения территории
7.Историко-культурное наследие – один из факторов продвижения территории
8.Природное наследие – один из факторов продвижения территории
9.Роль коммуникационного бизнеса в развитии национального и регионального брендинга
10.Имиджевые инициативы городов Урало-Поволжья
11.Технология создания и управления территориальным брендом
12.Стратегии продвижения региона в коммуникационном пространстве Вовлечение жителей в брендинг территории
13.Коммуникационные маркеры продвижения бренда территории
14.Идеология бренда города
15.Обеспечение лояльности поддержки со стороны населения программам продвижения города/региона
16.Поддержка региональных брендов в управлении имиджем региона
17.Взаимодействие региональных (городских) администраций и бизнеса в продвижении и развитии городов
18.Зарождение и развитие выставочной деятельности

19.Организация и структура современной выставочной деятельности
20.Нормативно-правовая база выставочной деятельности
21.Планирование и управление выставочной деятельностью
22.Методика и технология подготовки выставки. Организация работы выставки и её закрытие
23.Эффективность выставочной деятельности и методы её оценки. Основные направления совершенствования выставочной деятельности

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии УУНиТ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.05 ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование**:**
- способности разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПК-3).
- индикаторы достижения
ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.
ПК-3.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
ПК-3.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Технологии продаж» относится к относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- общую типологию клиентов турфирмы и их потребности и основные этапы личной продажи турпродукта,
- теорию прогнозирования объемов продаж;
- основы профессиональной этики и этикета переговоров с партнерами;
Уметь:
- осуществлять деятельность по продаже туристских услуг, организовывать процесс обслуживания потребителя туристского продукта.
- оценить потенциальный объем рынка и предполагаемую собственную рыночную долю
- согласовывать условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Владеть:
- навыками работы в использовании современных приемов и технологий продажи туруслуг.
- методиками анализа потребителей;
- навыком агентской продажи по телефону.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и ди-

станционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)..

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в общую технологию продаж. Реализация турпродукта	Предмет изучения технологии продаж. Значение эффективных продаж в современном турбизнесе. Формирование сбытовой сети. Типы каналов сбыта (прямой и опосредованный). Основные формы реализации турпродукта.
2	Продвижение турпродукта на туристский рынок	Межличностные и неличностные средства продвижения турпродукта на туристский рынок. Способы стимулирования агентской деятельности: технологические, образовательные, материальные, нематериальные.
3	Потребители туристских услуг	Понятие клиент-ориентированности турагентства. Клиенты турагентства и их потребности. Позитивные последствия приобретения турпродукта. Фазы приобретения турпродукта. Типы клиентов турагентства.
4	Роль менеджера в реализации процесса эффективной продажи турпродукта	Подготовка менеджера турагентства к работе с клиентами. Роль руководителя в обеспечении роста продаж в турагентстве. Работа руководителя с коллективом. Деловая игра. Тренинги подготовки менеджера турагентства к продажам.
5	Личная продажа турпродукта	Значение и особенности личной продажи. Прием клиента и установление контакта. Выявление потребностей клиента. Презентация турпродукта. Преодоление возражений и завершение продажи. Последующий контакт с клиентом.
6	Лояльность клиентов турагентства	Понятие лояльности клиентов. Значение лояльности клиентов в работе турагентства. Программы повышения лояльности клиентов. Цели реализации программ лояльности для турагентства.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в общую технологию продаж.

Тема 2. Реализация турпродукта

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Продвижение турпродукта на туристский рынок.

Вопросы для обсуждения: Межличностные и неличностные средства продвижения турпродукта на туристский рынок. Способы стимулирования агентской деятельности: технологические, образовательные, материальные, нематериальные.

Тема: Роль менеджера в реализации процесса эффективной продажи турпродукта.

Вопросы для обсуждения: Подготовка менеджера турагентства к работе с клиентами. Роль руководителя в обеспечении роста продаж в турагентстве. Работа руководителя с коллективом.

Деловая игра. Тренинги подготовки менеджера турагентства к продажам.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов:

1. Конспектирование отдельных тем, самостоятельное изучение отдельных аспектов содержания дисциплины (по выбору, соответствующему интересам студентов).

2. Подготовку и защита контрольной работы.

Тематика контрольных работ:

1. Особенности вертикальных и горизонтальных маркетинговых систем.

2. Потребность людей в путешествиях. Факторы, влияющие на потребителей туруслуг.

3. Личная продажа турпродукта как способ продвижения туруслуг.

4.Техника телефонного разговора с клиентом турагентства.

5. Нетрадиционные формы сбыта туристских услуг.

6. Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения турпродукта.

7. Лояльность клиентов турагентства: сущность, методы формирования и оценки.

3. Решение ситуационных и практических задач.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА (образец)

Планируя продажи нового для компании турпродукта, а также составляя бизнес-план, попытайтесь спрогнозировать объемы продаж (например, на год) и соответственно штат компании (план подбора персонала).

Пояснение прогнозировать объемы продаж нужно обязательно, ведь это отправная точка при подготовке финансового плана. Без прогноза бессмысленно говорить о бизнес-плане как таковом. Собственник не будет знать предполагаемую рентабельность бизнеса, сроки окупаемости вложенных средств и прочие показатели, необходимые руководству компании, ее акционерам и будущим инвесторам.

Методы прогнозирования объемов продаж могут быть разными — от интуитивных оценок до сложных математических моделей. Выбор того или иного способа расчета зависит от массы факторов, среди которых:

- характер и объем имеющейся информации о конкурентах и потребителях;
- бюджет времени на осуществление прогноза;
- наличие у вас соответствующих ресурсов (программное обеспечение, квалифицированные специалисты).

РЕШЕНИЕ

Далеко не последнее место в выборе метода занимает тип рынка, на который собирается выйти Ваше предприятие, а также сам товар, который Вы собираетесь предлагать.

Если Вы, рассматривая совершенно новое для вас направление, не имеете никаких накопленных данных, то Вам следует спрогнозировать объемы продаж. Можно предложить несколько вариантов действий.

1. оценить потенциальный объем рынка и предполагаемую собственную рыночную долю. Поручите это сделать маркетологам. Так, им понадобится узнать количество потенциальных потребителей Вашего товара, частоту использования (покупки) товара, норму потребления. Затем, понимая общий объем рынка, можно будет предположить, какую максимальную долю Вы сможете занять, исходя из количества конкурентов и масштаба их деятельности. Такие расчеты должны быть подкреплены маркетинговыми исследованиями. Важно также отметить, что при оценке объема спроса на товар, который Вы собираетесь выпускать, нельзя упустить из вида характеристики потребления товаров-заменителей.

Штат компании, разумеется, будет зависеть от планируемых объемов продаж, но здесь нужно исходить из специфики деятельности.

2. Сопоставить с конкурентами. Этот метод предполагает наблюдение за работой наиболее схожих по масштабу (размеру, формату) конкурентов, иногда под видом потенциального покупателя. Особенно этот метод применим для бизнеса, который «на виду» и легко поддается наблюдению — общественное питание, пассажирские перевозки, продажа автомобилей и т. д. Для туристских рынков местом получения информации о продажах конкурентов часто становятся отраслевые выставки.

3. Поручить экспертам. Этот вариант предполагает использование знаний специалистов, работающих на интересующем вас рынке, для получения необходимой информации. Как правило, такую работу поручают специализированным исследовательским фирмам, обладающим необходимыми ресурсами и определенными навыками.

Кейс задача КОФЕЙНЯ ПРИ БИЗНЕС-ШКОЛЕ

ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Кофейня при бизнес-школе всегда была прибыльной, но недавно прибыль начала падать.

Вопрос. Почему кофейня теряет деньги?

Дополнительная информация.

Кофейня продает два типа продукции: кофе и закуски.

Продуктовая линия не изменилась.

Цены на товары остались как раньше.

Постоянные издержки остались как раньше.

Доходы выросли.

Продажи кофе в натуральном выражении не изменились.

Продажи закусок в натуральном выражении выросли.

В процентном выражении продажи кофе всегда были 90% (сейчас 60%), продажи закусок всегда были 10% (сейчас 40%).

Недавно закрылось университетское кафе поблизости.

Маржа с продажи стаканчика кофе составляет 20 центов, маржа с продажи закуски 2 цента.

РЕШЕНИЕ

Центральной темой кейса является соотношение продаж.

Студент должен понять, что рост продаж закусок вместе с неизменным уровнем продаж кофе означает рост доли продаж закусок.

Студент также должен понять, что рост доли продаж закусок с низкой маржей привел к снижению рентабельности.

Студент должен также выйти за пределы одних пропорций продаж и рассказать о ситуации в целом: после закрытия кафе, в кофейне вырос спрос на закуски.

Тренинги: Установление контакта по телефону. Стандарты телефонных переговоров. Выявление потребностей. Техника «Свойство-Преимущество-Выгода».

Работа с возражениями. Основные причины появления сомнений. Алгоритм работы с возражениями.

Тренинг онлайн-продаж.

Типология онлайн клиентов. Правила работы с онлайн-клиентом. Технология продаж онлайн. Практика продаж онлайн.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных

форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Джоббер, Д. Продажи и управление продажами=SELLING & SALES MANAGEMENT: учебное пособие / Д. Джоббер, Д. Ланкастер; пер. В.Н. Егоров. – Москва: Юнити, 2015.
2. Голова, А.Г. Управление продажами: учебник / А.Г. Голова. - М.: Дашков и Ко, 2013.
3. Покровский, Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления / Н.Е. Покровский, Т.И. Черняева. – 2-е изд., испр. и дополн. – Москва: Логос, 2009. – 215 с.

Программное обеспечение

Свободно распространяемое ПО Modie для реализации дистанционных образовательных технологий

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.

Музеи – http://bashkortostan450.ru

Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура

с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Изучение дисциплины «Технологии продаж» базируется на основных научных и практических достижениях в области сервиса, разработки и реализации услуг для удовлетворения потребностей человека и продвижения разработанной услуги на потребительский рынок, применяемых предприятиями сервиса на основе договорных отношений с потребителями услуг и диктуемых потребительским спросом. Вместе с тем задача студента – реализовать полученные теоретические и практические знания по технологии продаж в туризме в конкретной практической деятельности, связанной с проектирование услуги и продвижением ее на туристский рынок.

Последовательность изучения дисциплины основывается на следующих принципах:

– изучаются основные понятия, основы теории по каждой теме дисциплины;
– рассматриваются направления повышения технологического уровня услуг.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Предмет изучения технологии продаж туруслуг.
2. Значение эффективных продаж в современном турбизнесе.
3. Формирование сбытовой сети туроператора. Типы каналов сбыта.
4. Основные формы реализации турпродукта.
5. Виды и стратегии создания агентских сетей.
6. Классификация современных турагентств.
7. Виды договоров с туроператорами: агентский договор, договор комиссии, договор поручения.
8. Нетрадиционные формы сбыта туристских услуг.
9. Основные средства продвижения турпродукта на туристский рынок.
10. Способы стимулирования агентской деятельности.
11. Понятие клиент-ориентированности турагентства.
12. Потребности клиентов турагентства.
13. Позитивные последствия приобретения турпродукта и их характеристика.
14. Фазы приобретения турпродукта.
15. Типы клиентов турагентства.
16. Содержательная, организационная и психологическая подготовка менеджера турагентства к работе с клиентами.
17. Роль руководителя в обеспечении продаж в турагентстве.
18. Значение личных продаж в современном турбизнесе.
19. Особенности и этапы личной продажи.
20. Внушение доверия клиенту. Основания для доверия первого и второго уровней.
21. Методики построения опроса клиента.
22. Этапы презентации турпродукта.
23. Типы возражений. Методики и техники преодоления возражений.
24. Методики завершения продажи и правила установления последующего контакта с клиентом.
25. Понятие лояльности клиентов.
26. Значение лояльности клиентов в работе турагентства.
27. Программы повышения лояльности клиентов и их цели.

28. Техника телефонного разговора с клиентом турагентства.
29. Основные требования, предъявляемые к туристским каталогам.
30. Разработка плана развития турагентства.
31. Сравнительная характеристика форм реализации турпродукта.
32. Потребность людей в путешествиях: теории мотивации, пирамида Маслоу.
33. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб клиента.
34. Документальное оформление взаимоотношений с клиентом.
35. Достоинства и недостатки каталогов различных туроператоров.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г. А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07.06 СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОБРАБОТКА ДАННЫХ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности
квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование**:**

- способности разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПК-3).

- индикаторы достижения

ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.

ПК-3.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.

ПК-3.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Статистическая обработка данных в туризме» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Организационно-управленческого модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики;
- классические методы математической статистики, используемые при планировании, проведении и обработке результатов в ходе решения задач в области туризма;

Уметь:

- решать типовые статистические задачи в области туризма;
- планировать процесс математической обработки экспериментальных данных;
- проводить практические расчеты по имеющимся экспериментальным данным при использовании статистических таблиц и компьютерной поддержки (включая пакеты прикладных программ);

Владеть:

- современными методами статистической обработки информации при решении задач, связанных с туристской индустрией.
- навыком анализа экспериментальных данных;
- основными технологиями статистической обработки экспериментальных данных на основе теоретических положений классической теории вероятности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Математическая обработка результатов	Предмет математической статистики. Использование математических методов в области туризма.
2	Первичная статистическая обработка данных.	Измерения. Измерительные шкалы. Табулирование. Ранжирование. Распределение частот. Меры центральной тенденции: мода, медиана, среднее. Меры изменчивости: размах, дисперсия, стандартное отклонение, асимметрия, эксцесс.
3.	Основы теории статистического вывода.	Выборочный метод. Генеральная совокупность и выборка. Точность оценки, доверительная вероятность (надежность). Доверительные интервалы. Оценка точности измерений. Понятие о проверке статистических гипотез. Нулевая и альтернативная гипотеза. Уровень значимости. Ошибка первого и второго рода. Параметрические и непараметрические критерии. Односторонние и двусторонние статистические критерии. Мощность критерия. Практическая схема проверки статистических гипотез.
4.	Элементы дисперсионного анализа	Элементы дисперсионного анализа: общая, факторная и остаточная суммы квадратов отклонений, сравнение нескольких средних методом дисперсионного анализа.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Математическая обработка результатов

Тема 2 Первичная статистическая обработка данных

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Первичная статистическая обработка данных

Вопросы для обсуждения:

Как определить моду, медиану, среднее вариационного ряда?

Какие Вы знаете меры изменчивости? Как их определить и какова их роль?

Тема: Основы теории статистического вывода

Вопросы для обсуждения:

Что такое генеральная совокупность и выборка?

Какова роль и способ определения точности оценки и доверительной вероятности (надежности).

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по теме «Математическая обработка результатов».

2. Решение задач, выдаваемых на практических занятиях для самостоятельного решения. Подбор задач по теме «Математическая обработка результатов» из области туристской индустрии.
3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по теме «Первичная статистическая обработка».
4. Решение задач, выдаваемых на практических занятиях для самостоятельного решения. Подбор задач по теме «Первичная статистическая обработка» из области туристской индустрии.
5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по теме «Основы теории статистического вывода».
6. Выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях для самостоятельного решения и подбор задач из области туристской индустрии по теме «Основы теории статистического вывода».
7. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по теме «Элементы дисперсионного анализа»
8. Выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях для самостоятельного решения и подбор задач из области туристской индустрии по теме «Элементы дисперсионного анализа».
9. Подготовка и выполнение контрольной работы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: основная литература

1. Карманова, Т. Е. Статистика туризма [Текст] = Tourism statistics: [учеб. для студентов вузов: текст парал. рус., англ.] / Т. Е. Карманова, О. В. Каурова, А. Н. Малолетко. - М.: КНОРУС, 2010.
2. Боголюбов, В. С. Экономическая оценка инвестиций в развитие туризма [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов] / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. - М.: Академия, 2009.
3. Буйленко, В. Ф. Основы профессиональной деятельности в туризме и экотуризме [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Ф. Буйленко. - Ростов н/Д.: Феникс; Краснодар: Неоглори, 2008.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp

«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Статистическая обработка данных в туризме» способствует развитию логического мышления. Изучение курса строится на освоении теоретических знаний в области статистических методов обработки информации. Логика изложения материала подразумевает совмещение теоретических занятий в форме лекций и практических занятий по применению теоретических основ в практической профессионально-направленной деятельности.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

Лекционный материал выстраивается с учетом центральной роли математики и ее прикладное значение в области туристской индустрии. На практических занятиях подбираются задачи с учетом профессионально-направленной деятельности.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из

рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

На практических занятиях используются такие формы работы, как решение задач микрогруппами и индивидуальная работа.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой. Оценочные

материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. Классическая и геометрическая вероятность.
2. Условная вероятность. Полная вероятность. Формулы Баеса.
3. Теоремы сложения и умножения вероятностей.
4. Дискретные случайные величины и законы их распределения. Функция распределения.
5. Непрерывные случайные величины и законы их распределения. Плотность распределения.
6. Выборочный метод. Виды выборок. Полигон и гистограмма.
7. Статистические оценки параметров распределения.
8. Измерение и измерительные шкалы
9. Ранжирование
10. Числовые характеристики выборки
11. Предварительная обработка данных выборки
12. Статистические гипотезы
13. Общие принципы проверки статистических гипотез
14. Статистические критерии
15. Классификация задач и методов их решения.
16. U - критерий Манна-Уитни
17. T - критерий Вилкоксона
18. Q-критерий Розенбаума
19. G-критерий знаков
20. H-критерий Крускала-Уоллиса
21. S-критерий тенденций Джонкира
22. L-критерий тенденций Пейджа

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
К.ф.-м.н., доцент кафедры математики и статистики БГПУ им. М. Акмуллы И. Х. Хуснуллин
Эксперты:
Внешний Д. ф.-м. н., профессор, в.н.с. ИМ с ВЦ УНЦ РАН Д. И. Борисов
Внутренний Д-р пед. наук, профессор, З. Ш. Каримов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.01 ТЕХНОЛОГИИ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВИДАМ ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4);
- индикаторы достижения
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания
- способности к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий (ПК-7);
- индикаторы достижения
ПК-7.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.
ПК-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Технологии туристской деятельности по видам туризма» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- нормативные документы, регламентирующие виды туризма;
- технологию разработки туристского продукта;
- теорию продаж туристского продукта;
- организацию массовых мероприятий социального туризма;

Уметь:
- пользоваться основными законодательными актами, правовыми и нормативными документами, регулирующими сферу туризма;
- разрабатывать туристский продукт на основе современных технологий;
- применять методы реализации туристского продукта;
- использовать знания профессиональной этики при проведении деловых мероприятий;
- отбирать каналы продвижения турпродукта, деловых и социальных мероприятий;

Владеть:
- терминологией и основными понятиями организации туристской деятельности;
- навыком заполнения технологической документации программных туров;
- технологией формирования социального тура с учетом принципов безопасности.

– навыками продвижения туристского продукта на основе современных технологий

– технологией организации и проведения туристских массовых мероприятий с учетом принципов безопасности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	3 семестр	
1.	Основные виды и тенденции развития делового туризма	Мировые тенденции развития делового туризма. Основы технологий делового туризма. География делового туризма. Эффективные туристские технологии и инновации в современном деловом туризме. Страны – лидеры делового туризма. Состоянии и тенденциях развития индустрии business travel. Конгрессно-выставочный, инсентив туризм
2.	Международные организации в сфере делового туризма	Организация совместных проектов с международными ассоциациями. АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel).
3.	Технология организации и проведения мероприятий делового туризма	Организация конференций, форумов и образовательных сессий для корпоративных покупателей для обсуждения ключевых вопросов индустрии делового туризма. Программа Hosted Buyers, групповые поездки корпоративных покупателей на важнейшие отраслевые выставки и конференции. Подготовка и публикация в СМИ материалов, посвященных деловому туризму. Вестник АБТ-АСТЕ Russia – электронный новостной бюллетень, адресованный корпоративным покупателям услуг делового туризма.
4.	Сервисное обеспечение делового туризма	Классификация объектов туристской индустрии в РФ. Развитие собственной программы аттестации в

		области гостиничных услуг «Аттестация Бизнес- и Конференц-отелей». Образовательные программы «Специалист в деловом туризме», «Тревел-менеджер», краткосрочные образовательные программы.
5.	Сущность и история социального туризма	Характеристика сущности туризма. Отличительные особенности социального туризма. История социального туризма. Содействие социализации – основная функция туризма. Туризм детей с ограниченными возможностями здоровья как составная часть социального туризма Туризм социальный как специфический вид туризма. Формы социального туризма. Ограничения и противопоказания туризма. Сопровождающие и волонтеры. Структуры и учреждения, деятельность которых связана с социальным туризмом.
6.	Нормативные документы, регламентирующие социальный туризм	Нормативные и правовые документы в мире, РФ и РБ в сфере социального туризма (РОСТУРИЗМ), Федерации, Союзы, общественные организации.
7.	Организация познавательного туризма как наиболее доступного вида социального туризма	Разработка положение о мероприятии и условий проведения мероприятия, подробной программы мероприятия. Составление и утверждение сметы. Составление и реализация плана подготовки и проведения мероприятия. Создание оргкомитета Специфические требования: знание основных проявлений ограничения возможностей участников, знание психологических особенностей. Привлечение различных организаций, учреждений, спонсоров. Выбор места проведения, получение разрешения от местной администрации. Материально-техническое обеспечение. Организация воспитательного и досугового процесса во время проведения массового туристского мероприятия.
	4 семестр	
8.	Особенности формирования программ для людей пожилого возраста	Разработка программы и пакета документов в соответствии с целевой группой. Познавательное, лечебно-оздоровительное, религиозное, круизное, гостевое направление программ.
9.	Туристские формальности при организации туров социального туризма	Специфика составления программ. Меры безопасности. Правила поведения при переезде на транспорте. Организация питания. Организация досуга. Организация страховки. Первая доврачебная помощь. Виды страхования, страховых компаний.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

3 семестр

Тема 1. Основные виды и тенденции развития делового туризма

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Международные организации в сфере делового туризма

Вопросы для обсуждения: Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel

Тема: Технология организации и проведения мероприятий делового туризма

Вопросы для обсуждения: Программа Hosted Buyers, групповые поездки корпоративных покупателей на важнейшие отраслевые выставки и конференции.

Тема: Сервисное обеспечение делового туризма

Вопросы для обсуждения: программы аттестации в области гостиничных услуг «Аттестация Бизнес- и Конференц-отелей». Образовательные программы «Специалист в деловом туризме», «Тревел-менеджер», краткосрочные образовательные программы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

4 семестр

Тема: Сущность и история социального туризма

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Нормативные документы, регламентирующие социальный туризм в мире, РФ, РБ.

Вопросы для обсуждения: Нормативные и правовые документы в мире, РФ и РБ в сфере социального туризма (Минэкономразвития РФ), Федерации, Союзы, общественные организации.

Тема: Особенности формирования программ для людей пожилого возраста

Вопросы для обсуждения: Разработка программы и пакета документов в соответствии с целевой группой. Познавательное, лечебно-оздоровительное, религиозное, круизное, гостевое направление программ.

Тема: Особенности формирования программ для людей пожилого возраста

Вопросы для обсуждения: Разработка программы и пакета документов в соответствии с целевой группой. Познавательное, лечебно-оздоровительное, религиозное, круизное, гостевое направление программ.

Тема: Туристские формальности при организации туров социального туризма

Вопросы для обсуждения: Специфика составления программ. Меры безопасности. Правила поведения при переезде на транспорте. Организация питания. Организация досуга. Организация страховки. Первая доврачебная помощь. Виды страхования, страховых компаний

Требования к самостоятельной работе студентов:

Самостоятельная работа предполагает следующие виды занятий:

3 семестр

подготовка к практическим занятиям:

MICE - английский термин-аббревиатура MICE отражает суть делового туризма: Meetings - Intencives - Conferences - Exhibitions (Встречи - Интенсивы - Конференции - Выставки).

Подготовить конспекты по инициативам программ делового туризма городов Урало-Поволжья и ведущих бизнес-центров России.

1. Инициативы программ делового туризма Краснодарского края и г. Сочи.
2. Инициативы программ делового туризма гг. Москва и Санкт-Петербург.

3. Инициативы программ делового туризма Пермского края и г. Пермь, Кунгур.
4. Инициативы программ делового туризма Свердловской области и городов.
5. Инициативы программ делового туризма Татарстана и г. Казань, Елабуга, Свияжск.
6. Инициативы программ делового туризма Челябинской области и г. Челябинска.
7. Инициативы программ делового туризма Новосибирской области и г. Новосибирска.

- решение ситуационных задач,

Принять участие в выставочных мероприятиях Спорт.Туризм.Отдых.Здравницы. или Бренды Башкортостана. Проанализировать организацию трансфера, приема, размещения, питания, досуга, экскурсионного сопровождения, структуру, программу мероприятия и высказать свои предложения и замечания.

4 семестр

подготовка к практическим занятиям:

Проработка теоретического материала по Теме «Доступный туризм. Презентация НОБФ Социальная адаптация инвалидов и молодежи.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность социального туризма в Европе.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность социального туризма в Америке

Нормативные документы, регламентирующие деятельность социального туризма в России.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность социального туризма в РБ (программа Развитие социального туризма в РБ).

- решение практико-ориентированных задач,

- проанализировать структуры и учреждения, деятельность которых связана с социальным туризмом (на примере ДОЦТ, федерации инвалидов России, туристского клуба для ЛОЖВ).

- принять участие в организации мероприятия, турмаршрута, похода для ЛОЖВ и проанализировать составные элементы на соответствие требованиям и программе.

- подготовка курсовой работы по Деловому туризму на тему «Проблемы и перспективы развития делового туризма на территории (по выбору)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1.1 Конгрессно-выставочная деятельность: история, сущность и специфика

1.2 Технологии планирования, организации и проведения конгрессно-выставочных мероприятий

Глава 2 ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РОССИЙСКОГО ТУРОПЕРАТОРА ООО «TUI»

2.1 Технологическая документация для участия ООО «TUI» в мероприятии на территории США

2.2 Транспорт, трансфер, размещение, питание, страховка, досуг.

2.3 Технология организации выставочного проекта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

- подготовка курсовой работы по Социальному туризму на тему «Социальный туризм: история формирования и продвижения в мире и РФ»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТУРИЗМА ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОЖВ
1.1 Основные понятия и классификации
1.2 Социальный туризм: история формирования в мире и РФ
Глава 2 РАЗРАБОТКА ТУРИСТИЧЕСКОГО МАРШРУТА ДЛЯ КОЛЯСОЧНИКОВ
2.1. Оценка перспектив развития туризма для людей с ОЖВ (перевоз инвалида на поезд, авиаперелет для инвалидов, размещение, сопровождение, страхование)
2.2 Расчет стоимости маршрута для людей с ОЖВ…
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……
ПРИЛОЖЕНИЯ
- подготовка презентации и защита КР выполнение курсовой работы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: основная литература

1. Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 396 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233099 (дата обращения: 09.01.2020). – ISBN 978-5-59596-0862-0. – Текст: электронный.
2. Уокер, Д. Управление гостеприимством: Вводный курс: учебник / Д. Уокер; пер. В.Н. Егоров. – Москва: Юнити, 2012. – 880 с. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа:

по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118745 (дата обращения: 17.12.2019). – ISBN 5-238-00990-9. – Текст: электронный
3. Голова, О. Б. Менеджмент туризма [Текст]: практический курс: учебно-метод. пособие / О. Б. Голова. - М.: Финансы и статистика, 2007.
4. Чхиквадзе Н.А. Деловой туризм и его значение для территориального развития: маркетинговый аспект |«Сервис в России и за рубежом», 2014, —Режим доступа: №7 http://e.lanbook.com/view/journal/199775/

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-раузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Цель курса – познакомить с основными проблемами теории и практики технологии бизнес-туризма и социального туризма: взаимосвязи производства турпродукта и потребления. Освоение дисциплины обеспечивается изложением преподавателем теоретических основ курса, разъяснением им целей лекционных и практических занятий, подготовкой студентами индивидуальных и коллективных письменных материалов, обсуждением результатов выполненных заданий, рассмотрением проблемных ситуаций, связанных с разработкой и внедрением

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные

карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала.

В процессе самостоятельной работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий. Для закрепления знаний программой предусмотрены практические занятия в центрах, реализующих социальные программы. Большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, поскольку невозможно в полном объеме отразить все аспекты социального туризма.

В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме для подготовки курсовой работы, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с основной и дополнительной литературой, работает в сети Интернет, работает с оригинальной литературой и научными публикациями журналов.

Интерактивные формы занятий предусматривают анализ деловых мероприятий

Уфы, посещение турфирм, участие в социальных программах, турах.

По итогам обучения предусмотрена защита курсовой работы. Основные требования к организации выполнения, содержанию, структуре, промежуточному контролю и защите курсовых проектов, выполняемых студентами ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» изложены в Положении о курсовой работе (проекте), в частности в пунктах 3 и 5:

3. Требования к содержанию и структуре курсового проекта (работы)

3.1. Конкретные требования к содержанию и структуре курсовой работы (проекта) определяются спецификой дисциплины.

3.2. Курсовой проект (работа) в общем случае представляет собой текстовый документ, объемом 15-40 страниц печатного текста. Допускается оформление курсового проекта в виде графического материала, а также в форме презентации.

3.3. Текстовый документ должен включать в себя следующие обязательные разделы: цель и задачи проекта (работы); основную часть проекта (работы), структура которой зависит от его (ее) характера и специфики дисциплины; заключение; список литературы. Возможно наличие приложений в виде иллюстративных, графических, расчетных и других вспомогательных материалов.

3.4. К графическому материалу относятся: чертежи и схемы, представляемые в составе текстового документа, и, при необходимости, на отдельных листах для публичной защиты; демонстрационные листы, используемые для наглядного представления материала при его публичной защите; электронный файл презентации для публичной защиты.

3.5. Курсовой проект может носить проектный, технологический или программный характер. От характера проекта меняется содержание основной части текстового документа.

3.6. Курсовая работа может носить реферативный, расчетно-практический, опытно-экспериментальный или программно-исследовательский характер. От характера работы меняется содержание основной части текстового документа.

5. Оценка результатов выполнения курсовых проектов (работ)

5.1. Защита курсового проекта (работы) является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсового проекта и курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение проекта (работы).

5.2. Сроки защиты курсового проекта (работы) устанавливаются в период зачетной недели. Конкретная дата защиты определяется руководителем проекта и доводится до сведения студентов не позднее чем за неделю до защиты. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

5.3. Оформленный курсовой проект (работа) сдается студентом руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы (проекта) к защите, либо возвращает проект (работу) на доработку с указанием замечаний.

5.4. Для проведения процедуры защиты курсового проекта (работы) при закрепленной кафедре создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии обязательно входит руководитель курсового проекта и преподаватель, читающий лекции по соответствующей дисциплине. Возможно участие в составе комиссии представителей сторонних организаций, в том числе работодателей.

5.5. Защита курсового проекта (работы) проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы продолжительностью.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

• умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание проекта (работы);

• умение обосновать выбранные пути и методы реализации проекта (работы) – методики, технологии, алгоритмы и т.д.;

• владение теоретическим материалом по предмету курсового проекта (работы).

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы членов комиссии и присутствующих по теме курсового проекта (работы).

5.6. По результатам защиты студенту выставляется оценка в процентах (согласно балльно-рейтинговой системе, далее – БРС), которая отражает качество выполнения проекта и качество защиты (для выставления в зачетную книжку оценка по БРС переводится в традиционную пятибалльную шкалу).

Критериями оценки являются:

• обоснованность принятых решений;

• правильность расчетов и качество оформления курсовой работы (проекта);

• качество доклада;

• правильность и полнота ответов на вопросы.

Оценка заносится в экзаменационную ведомость, в которой также указывается название работы (проекта), а также указывается на титульном листе курсового проекта (работы).

5.7. В случае неудовлетворительной оценки проект (работа) подлежит повторной защите. Повторная защита курсового проекта (работы) допускается не более двух раз.

5.8. Студенту, не предоставившему курсовой проект (работу) до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Все сданные работы (проекты) регистрируются в кафедральном журнале регистрации курсовых работ.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены тематикой курсовой работы, практико-ориентированными заданиями и промежуточной аттестации представлены вопросами устного и письменного опроса.

Перечень вопросов к зачету, экзамену

1. Характеристика понятий «деловой туризм» и инсентив туризм.
2. Виды делового туризма.
3. Особенности средств размещения в конгрессно-выставочном туризме.
4. Специфика конгрессно-выставочного туризма.
5. География делового туризма.
6. Особенности географии инсентив туризма.
7. Технология организации программы инсентив туризма.
8. Виды инсентив туризма.
9. Организация конференций, форумов и образовательных сессий для корпоративных покупателей.
10. Технология подготовки и публикация в СМИ материалов, посвященных деловому туризму.
11. Вестник АБТ-АСТЕ Russia – электронный новостной бюллетень, адресованный корпоративным покупателям услуг делового туризма.
12. Классификация объектов туристской индустрии в РФ.
13. Особенности аттестации в области гостиничных услуг «Аттестация Бизнес- и Конференц-отелей».
14. Образовательные программы «Специалист в деловом туризме», «Тревел-менеджер», краткосрочные образовательные программы.
15. Отличительные особенности социального туризма.

16. История социального туризма.
17. Туризм детей с ограниченными возможностями здоровья как составная часть социального туризма
18. Формы социального туризма. Ограничения и противопоказания туризма.
19. Сопровождающие и волонтеры.
20. Структуры и учреждения, деятельность которых связана с социальным туризмом.
21. Нормативные и правовые документы в мире, РФ и РБ в сфере социального туризма (РОСТУРИЗМ), Федерации, Союзы, общественные организации.
22. Разработка положение о мероприятии и условий проведения мероприятия, подробной программы мероприятия. Составление и утверждение сметы. Составление и реализация плана подготовки и проведения мероприятия.
23. Познавательное, лечебно-оздоровительное, религиозное, круизное, гостевое направление программ.
24. Меры безопасности. Правила поведения при переезде на транспорте.
25. Организация питания.
26. Организация досуга.
27. Организация страховки. Виды страхования, страховых компаний.
28. Первая доврачебная помощь.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать,	Хорошо	70-89,9

	профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Директор РДОЦТ Рахматуллин Р.Н.

Внутренний Д-р биол. наук, профессор, зав. кафедрой экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.02 ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЗОРНЫХ И ТЕМАТИЧЕСКИХ ЭКСКУРСИЙ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4);
- индикаторы достижения
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Технология организации обзорных и тематических экскурсий» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- нормативные документы, необходимые для разработки проведения экскурсии;
- культурно-исторические, природные ресурсы и виды экскурсии, исходя из наиболее значимых признаков;
- методы определения тематики экскурсии;

Уметь:
- формировать и проводить экскурсионную программу опираясь на знания об элементах психологии, профессиональной этики;
использовать экскурсионный метод и анализ в работе экскурсовода; использовать методику и технику ведения экскурсии;
- грамотно выстроить тему экскурсионной программы;

Владеть:
- методикой разработки и техникой проведения экскурсии
- приемами показа и рассказа при проведении экскурсии;
- навыком проведения экскурсии в транспортном средстве и применением с технических средств.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Экскурсионная теория	Экскурсия: сущность, функции, признаки. Экскурсионный метод познания.
2.	Логика и ее требования на экскурсии	Требования логики на экскурсии. Логические переходы. Роль логики в повышении эффективности экскурсии. Сущность экскурсионного метода. Сущность экскурсионного анализа.
3.	Классификация обзорных и тематических экскурсий	Особенности классификации экскурсий по содержанию, составу участников, месту проведения, способу и форме проведения.
4.	Тематика обзорных и тематических экскурсий	Тема экскурсии и ее определение. Экскурсионные объекты и их классификация. Обзорные экскурсии исторические, по населенному пункту, к природному объекту.
5.	Подготовка обзорной и тематической экскурсии	Основные этапы подготовки экскурсии и их характеристика (выбор темы; цель и задачи экскурсии; составление библиографии; сбор материала по теме; изучение первоисточников (литературных, архивных, статистических и др. материалов); ознакомление с экспозициями и фондами музеев; отбор и изучение экскурсионных объектов; составление маршрута; объезд или обход маршрута; подготовка текста экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; выбор методических приемов проведения экскурсии; составление методической разработки; заключение о тексте; прием и утверждение экскурсии).
6.	Методика проведения обзорной и тематической экскурсии	Значение методики в работе экскурсовода. Классификация методических приемов показа, характеристика приемов показа (предварительный осмотр; экскурсионный анализ; зрительная реконструкция; зрительный монтаж; локализация событий; абстрагирование; сравнение; интеграция). Характеристика методов и приемов рассказа (экскурсионная справка, описание, характеристика, объяснение, комментирование, репортаж, цитирование, вопросы и ответы, ссылки на очевидцев, прием заданий, новизны материала, дискуссионной ситуации, литературный монтаж, персонификация, проблемная ситуация, отступление, индукция).

3 семестр

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Экскурсионная теория

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Тематика обзорных экскурсий

Вопросы для обсуждения: Экскурсионные объекты и их классификация. Обзорные экскурсии исторические, по населенному пункту, к природному объекту. Особенности составления карточек объектов.

Тема: Подготовка обзорной экскурсии

Вопросы для обсуждения:

Разработка экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии.

Вопросы и задания

1. Выбор темы;
2. Определение цели и задач экскурсии;
3. Работа с краеведческой и экскурсионной картотеками;
4. Изучение картографических материалов;
5. Изучение справочной и краеведческой литературы;
6. Отбор экскурсионных объектов.

Разработка экскурсии. Составление маршрута экскурсии.

Вопросы и задания

1. Изучение экскурсионных объектов;
2. Составление карточек экскурсионных объектов;
3. Выбор маршрута экскурсии;
4. Определение мест остановок с выходом;
5. Составление картосхемы экскурсии.

Разработка экскурсии. Объезд маршрута.

Вопросы и задания

1. Уточнение трассы движения;
2. Расположения экскурсионных объектов и подъездов к ним или местам стоянок;
3. Выбор основных и резервных точек для показа объектов и расположения экскурсионной группы;
4. Хронометраж времени, необходимого для показа объектов;
5. Хронометраж передвижения от объекта к объекту;
6. Длительность экскурсии в целом.

Разработка экскурсии. Работа над структурой экскурсии.

Вопросы и задания

1. Составление технологической карты экскурсии;
2. Комплектование «портфеля экскурсовода»;
3. Работа над структурой экскурсии: вступление, основная часть, заключение.

Разработка экскурсии. Оформление текста экскурсии.

Вопросы и задания

1. Выбор методических приемов проведения экскурсии;
2. Составление методической разработки.

Разработка экскурсии.

Документация, необходимая для проведения сертификации услуг по организации экскурсии.

Вопросы и задания

Ознакомление с перечнем документов**,** необходимых для проведения сертификации услуг по организации экскурсии:

1. Договоры с заказчиками экскурсионных услуг;
2. Инструкции об обязанностях водителя по обеспечению безопасности;
3. Правила поведения экскурсантов при нахождении в автобусе;
4. Инструкции, включающие правила действий, сопровождающих и экскурсантов по обеспечению безопасности, при проведении экскурсии;
5. Журнал по проведению инструктажа, текст инструктажа по предупреждению факторов риска по ГОСТ Р 59644-94 (п.п.4.3.9, 4.8.):
6. Технологическая карта экскурсии, контрольный текст экскурсии, по РОСТ Р 50681-94.

Тема: Методика проведения обзорных экскурсий

Участие в учебной обзорной экскурсии по г. Уфе «Город над Белой рекой».

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности проведения обзорных экскурсий по городу;
2. Техника ведения обзорной экскурсии;
3. Знакомство экскурсовода с группой;
4. Место экскурсовода в автобусе;
5. Выход из автобуса и передвижение экскурсантов;
6. Расположение группы у объектов;
7. Возвращение экскурсантов в автобус;
8. Соблюдение времени проведения экскурсии;
9. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;
10. Показ экспонатов из «портфеля экскурсовода».

4 семестр

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема. Классификация тематических экскурсий

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Классификация тематических экскурсий

Вопросы для обсуждения: Особенности классификации экскурсий по содержанию, составу участников, месту проведения, способу и форме проведения

Тема: Тема экскурсии и ее определение

Вопросы для обсуждения: Экскурсионные объекты и их классификация. Экскурсии по населенному пункту, по музеям, по ООПТ, по рекреационным территориям.

Тема: Подготовка тематической экскурсии

Вопросы для обсуждения: Методика проведения тематических экскурсий.

Учебная экскурсия по православным и мусульманским храмам г. Уфы. Особенности подготовки и проведения экскурсии в православных храмах. Особенности подготовки и проведения экскурсии в мусульманских храмах.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов:

3 семестр: подготовить контрольную работу на тему «Анализ обзорной экскурсии по г. Уфе».

Задания

1. Особенности проведения обзорных экскурсий по городу;
2. Техника ведения обзорной экскурсии;
3. Знакомство экскурсовода с группой;
4. Место экскурсовода в автобусе;
5. Выход из автобуса и передвижение экскурсантов;

6. Расположение группы у объектов;
7. Возвращение экскурсантов в автобус;
8. Соблюдение времени проведения экскурсии;
9. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;
10. Показ экспонатов из «портфеля экскурсовода».

Объекты для маршрута обзорной экскурсии по Уфе

1. Гостиница «Турист»
2. Улица Зорге
3. Улица 50 лет СССР
4. Театр «Нур»
5. Ипподром Акбузат
6. Проспект Салавата Юлаева
7. Район Черниковка
8. Калининский район
9. Улица Первомайская.
10. Парк Победы (остановка с выходом).
11. Мечеть «Ляля-Тюльпан» (остановка с выходом).
12. Проспект Октября.
13. Улица Айская.
14. Русский Драматический театр Башкортостана.
15. Рождество-Богородицкая церковь (остановка с выходом).
16. Археологические раскопки «Уфа-2» (остановка с выходом).
17. Башкирский драматически театр им. Мажита Гафури.
18. Молодежный театр им. Мустая Карима.
19. Кирха евангелическо-лютеранская (остановка с выходом).
20. Торговый комплекс «Мир».

Пояснение к методической разработке:

В графе «Маршрут экскурсии» называется точка начала экскурсии и окончание I подтемы.

В графе «Остановки» называются те точки маршрута, где предусмотрен выход из автобуса; предполагается осмотр объекта из окон автобуса без выхода экскурсантов или предусматривается остановка на пешеходной экскурсии. Не следует делать таких неточных записей, как например: «Набережная реки Волги» или «Центральная площадь». Правильнее записать: «Набережная реки Белой около Монумента Дружбы».

В графе «Объекты показа» перечисляют те памятные места, основные и дополнительные объекты, которые показывают группе на остановке, в ходе переезда или передвижения группы к следующей остановке.

В загородной экскурсии объектами показа могут быть в целом город, село, поселок городского типа, а при проезде по маршруту – издали видимые части (высокое здание, башня, колокольня и др.). В городской экскурсии объектами показа могут быть улица или площадь.

Графа «Продолжительность экскурсии». Время, которое называется в этой графе, представляет собой сумму времени, которое затрачивается на показ данного объекта, рассказ экскурсовода (та часть, когда отсутствует показ) и на передвижение экскурсантов по маршруту к следующей остановке. Здесь же необходимо учитывать время, затрачиваемое на движение вблизи осматриваемых объектов и между объектами.

Графа «Наименование подтем и перечень основных вопросов» содержит краткие записи. В первую очередь называется подтема, которая раскрывается на данном отрезке маршрута, в данный отрезок времени, на перечисленных в графе 3 объектах. Здесь формулируют основные вопросы, излагаемые при раскрытии подтемы. Например, в подтеме «Новь старого города» раскрываются основные вопросы: «Жилищное строительство в городе», «Развитие культуры и искусства», «Строительство спортивного

комплекса». Количество основных вопросов, входящих в подтему, не должно превышать пяти.

В графе «Организационные указания» помещают рекомендации о передвижении группы, обеспечении безопасности экскурсантов на маршруте и выполнении санитарно-гигиенических требований, правила поведения участников экскурсии в мемориальных местах и у памятников истории и культуры. Здесь же излагаются требования к экскурсантам по охране природы и правила противопожарной безопасности. В эту графу включают все вопросы, которые входят в понятие «Техника ведения экскурсии». Приведем пример записи: «Группа располагается таким образом, чтобы все экскурсанты видели вход в здание». «На этой остановке экскурсантам предоставляется время для фотографирования». В загородных экскурсиях в эту графу включают указания о санитарных остановках, рекомендации по охране природы, правила передвижения экскурсантов на остановках, особенно вблизи автомагистралей, с целью обеспечения их безопасности.

При проведении производственных экскурсий, посещении работающих цехов приводятся рекомендации по технике безопасности, выдержки из инструкций администрации предприятия, обязательные правила поведения экскурсантов на предприятии, называются места, где делаются паузы в рассказе и показе.

Графа «Методические указания» определяет направление всего документа, формулирует основные требования к экскурсоводу по методике ведения экскурсии, дает указания по использованию методических приемов. Следует указать, где и как применяются методические приемы. В этой графе также излагается вариант логического перехода к следующей подтеме, даются рекомендации по показу материалов «портфеля экскурсовода», включаются советы по использованию движения экскурсантов относительно объектов в качестве методического приема (например, «После наблюдения объекта и рассказа экскурсовода туристы могут самостоятельно продолжить знакомство с объектом», «Экскурсоводу следует объяснять термины…», «При показе поля боя необходимо ориентировать экскурсантов…» и т.д.).

4 семестр:

Подготовить методическую разработку тематической экскурсии (из перечня предложенных тем и экскурсионных программ).

Вопросы и задания

1. Особенности проведения тематических экскурсий;
2. Техника ведения тематических экскурсии;
3. Знакомство экскурсовода с группой;
4. Место экскурсовода в автобусе;
5. Выход из автобуса и передвижение экскурсантов по маршруту;
6. Расположение группы у объектов;
7. Возвращение экскурсантов в автобус;
8. Соблюдение времени проведения тематической экскурсии;
9. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;
10. Показ экспонатов из «портфеля экскурсовода».
11. Техника безопасности на маршруте.

Перечень экскурсионных программ:

1. Губернский город Уфа, Город над Белой рекой,
2. Поэт башкирской земли,
3. По местам жизни и творчества С.Т. Аксакова,
4. Мы вас помним…,
5. Уфа спортивная,
6. Зеленые легкие города,
7. Юбилейные объекты (Конгресс-холл; Ипподром «Акбузат»; стадион «Уфа-арена»)

8. Архитектурные стили Старой Уфы (конец XIX – начало XX вв.).
9. Радищев А.Н., Белинский В.Г., Герцен А.И. о пользе прогулок и экскурсий.
10. Энтузиасты-ученые П.П. Семенов-Тян-Шанский, Н.М. Пржевальский, А.П. Федченко, И.В. Мушкетов.

Перечень тематических экскурсионных программ: Губернский город Уфа, Город над Белой рекой, Поэт башкирской земли, По местам жизни и творчества С.Т. Аксакова, Мы вас помним…, Уфа спортивная, Зеленые легкие города, Юбилейные объекты (Конгресс-холл; Ипподром «Акбузат»; стадион «Уфа-арена»), Архитектурные стили Старой Уфы (конец XIX – начало XX вв.) и т.д.

Участие в учебной природоведческой экскурсии. Объекты для маршрута природоведческой экскурсии: парк С. Юлаева, Парк им. М. Гафури, Непейцевский дендропарк, Лимонарий, Ботанический сад, парк Лесоводов Музей леса, г. Шиханы, ООПТ РБ, река Белая, вдп. Гадыльша, вдп. Куперля, Атыш, Аскинская ледяная пещера, Капова пещера, Голубое озеро, оз. Банное, родник Красный Ключ, Кургазак, ПП Иремель, НП Башкирия.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности проведения природоведческих экскурсий;
2. Техника ведения природоведческих экскурсий;
3. Методика показа природных объектов;
4. Отличительные особенности путевой информации в природоведческих экскурсиях.
5. Знакомство экскурсовода с группой;
6. Место экскурсовода в автобусе;
7. Выход из автобуса и передвижение экскурсантов;
8. Расположение группы у объектов;
9. Возвращение экскурсантов в автобус;
10. Соблюдение времени проведения экскурсии;
11. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;
12. Показ экспонатов из «портфеля экскурсовода».

В методической разработке отразить следующие пункты

В пункте «Маршрут экскурсии» называется точка начала экскурсии и окончание подтем.

В пункте «Остановки» называются те точки маршрута, где предусмотрен выход из автобуса; предполагается осмотр объекта из окон автобуса без выхода экскурсантов или предусматривается остановка на пешеходной экскурсии. Не следует делать таких неточных записей, как например: «Набережная реки Белой» или «Центральная площадь». Правильнее записать: «Набережная реки Белой около Монумента Дружбы».

В пункте «Объекты показа» перечисляют те памятные места, основные и дополнительные объекты, которые показывают группе на остановке, в ходе переезда или передвижения группы к следующей остановке.

В загородной экскурсии объектами показа могут быть в целом город, село, поселок городского типа, а при проезде по маршруту – издали видимые части (высокое здание, башня, колокольня и др.). В городской экскурсии объектами показа могут быть улица или площадь.

Пункт «Продолжительность экскурсии». Время, которое называется в этой графе, представляет собой сумму времени, которое затрачивается на показ данного объекта, рассказ экскурсовода (та часть, когда отсутствует показ) и на передвижение экскурсантов по маршруту к следующей остановке. Здесь же необходимо учитывать время, затрачиваемое на движение вблизи осматриваемых объектов и между объектами.

Пункт «Наименование подтем и перечень основных вопросов» содержит краткие записи. В первую очередь называется подтема, которая раскрывается на данном отрезке маршрута, в данный отрезок времени, на перечисленных в графе 3 объектах. Здесь формулируют основные вопросы, излагаемые при раскрытии подтемы. Например, в подтеме «Новь старого города» раскрываются основные вопросы: «Жилищное строительство в городе», «Развитие культуры и искусства», «Строительство спортивного комплекса». Количество основных вопросов, входящих в подтему, не должно превышать пяти.

В пункте «Организационные указания» помещают рекомендации о передвижении группы, обеспечении безопасности экскурсантов на маршруте и выполнении санитарно-гигиенических требований, правила поведения участников экскурсии в мемориальных местах и у памятников истории и культуры. Здесь же излагаются требования к экскурсантам по охране природы и правила противопожарной безопасности. В эту графу включают все вопросы, которые входят в понятие «Техника ведения экскурсии». Приведем пример записи: «Группа располагается таким образом, чтобы все экскурсанты видели вход в здание». «На этой остановке экскурсантам предоставляется время для фотографирования». В загородных экскурсиях в эту графу включают указания о санитарных остановках, рекомендации по охране природы, правила передвижения экскурсантов на остановках, особенно вблизи автомагистралей, с целью обеспечения их безопасности.

При проведении производственных экскурсий, посещении работающих цехов приводятся рекомендации по технике безопасности, выдержки из инструкций администрации предприятия, обязательные правила поведения экскурсантов на предприятии, называются места, где делаются паузы в рассказе и показе.

Пункт «Методические указания» определяет направление всего документа, формулирует основные требования к экскурсоводу по методике ведения экскурсии, дает указания по использованию методических приемов. Следует указать, где и как применяются методические приемы. В этой графе также излагается вариант логического перехода к следующей подтеме, даются рекомендации по показу материалов «портфеля экскурсовода», включаются советы по использованию движения экскурсантов относительно объектов в качестве методического приема (например, «После наблюдения объекта и рассказа экскурсовода туристы могут самостоятельно продолжить знакомство с объектом», «Экскурсоводу следует объяснять термины…», «При показе форм ландшафтов необходимо ориентировать экскурсантов…» и т.д.).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие / Н. А. Балюк; Министерство образования и науки Российской Федерации, Тюменский государственный университет, Институт наук о Земле. – 2-е изд., перераб. и доп. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2018.
2. Пронина, С. А. История туризма: конспект лекций / С. А. Пронина; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра музейного дела. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. – 119 с.
3. Воронкова, Л. П. История туризма [Текст]: учебное пособие / Л. П. Воронкова; Российская акад. образования, Моск. психолого-соц. ин-т. - М.: Гранд: ФАИР-пресс, 2004.
4. Соколова, М. В. История туризма [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / М. В. Соколова. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2006.
5. Емельянов, Б. В. Экскурсоведение: [учеб.]: Рос. междунар. акад. туризма. -М.: Советский спорт, 2007.
6. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566583
7. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11353-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557772
8. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564542

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Internet-ресурсы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, а также демонстрационный материал (в том числе и с помощью диапроектора): фотоснимки достопримечательных объектов России и РБ, таблицы, портфель экскурсовода, карты городов России, Башкортостана; учебно-наглядные карты и пособия; раздаточный материал: индивидуальные задания.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Целью изучения является знакомство с вопросами технологий организации и проектирования туристской услуги и приобретение практических умений и навыков работы в туриндустрии.

Обучение строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения

учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа направлена на практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- актуализация полученных теоретических знаний по организации экскурсионной деятельности;
- развитие навыков оформления методической разработки.

Методическая разработка – документ, который определяет, как провести экскурсию, как лучше организовать показ объектов, какую методику и технику ведения следует применить, чтобы экскурсия прошла интересно и эффективно. Методическая разработка излагает требования экскурсионной методики с учетом особенностей демонстрируемых объектов и содержания излагаемого материала. Она дисциплинирует экскурсовода и должна отвечать следующим требованиям: подсказать экскурсоводу пути для раскрытия темы; вооружить его наиболее эффективными методическими приемами показа и рассказа; содержать четкие рекомендации по вопросам организации экскурсии; учитывать интересы определенной группы экскурсантов (при наличии вариантов экскурсии); соединять показ и рассказ в единое целое.

Методическая разработка составляется на каждую тему экскурсии, в том числе и при дифференцированном подходе к подготовке и проведению экскурсии. В вариантах методической разработки находят отражение возрастные, профессиональные и другие интересы экскурсантов, особенности методики ее проведения.

Оформление методической разработки:

– на титульном листе располагаются данные: наименование экскурсионного учреждения, название темы экскурсии, вид экскурсии, протяженность маршрута, продолжительность в академических часах, состав экскурсантов, фамилии и должности составителей, дата утверждения экскурсии руководителем экскурсионного учреждения;

– на следующей странице излагаются цель и задачи экскурсии, схема маршрута с указанием объектов и остановок во время экскурсии.

Методическая разработка состоит их трех разделов: вступления, основной части и заключения. Вступление и заключение не разносятся по графам. Вступление включает в

себя: познакомиться с группой, назвать имена экскурсовода и водителя, затем напомнить экскурсантам правила поведения в автобусе, предупредив их, что задавать вопросы и делиться впечатлениями они смогут, когда будет предоставлено для этого время.

В информационной части необходимо назвать тему, маршрут, продолжительность экскурсии, вызвать интерес к теме, привлечь внимание экскурсантов. Место посадки группы определяется в рабочем порядке совместно с заказчиком, место начала экскурсии определяется методической разработкой.

Эффективность методической разработки зависит от правильного заполнения всех пунктов.

Размер разработки – 6–12 страниц машинописного текста. Объем документа зависит от количества экскурсионных объектов, числа подтем, продолжительности экскурсии по времени и протяженности маршрута.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по предмету проводится по форме рейтинговой оценки и зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены заданиями для методической разработки и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету:

1. Нормативно-правовая документация экскурсионной деятельности
2. Экскурсия: сущность, функции, признаки.
3. Экскурсионный метод познания.
4. Требования логики на экскурсии. Логические переходы. Роль логики в повышении эффективности экскурсии.
5. Сущность экскурсионного метода. Сущность экскурсионного анализа
6. Особенности классификации тематических экскурсий по содержанию, составу участников, месту проведения, способу и форме проведения
7. Тема экскурсии и ее определение
8. Экскурсионные объекты и их классификация
9. Основные этапы подготовки экскурсии и их характеристика
10. Комплектование «портфеля экскурсовода»
11. Технология составления методической разработки
12. Значение методики в работе экскурсовода.
13. Классификация методических приемов показа, характеристика приемов показа
14. Характеристика методов и приемов рассказа
15. Особенности проведения тематических экскурсий по городу
16. Техника ведения тематической экскурсии к памятникам архитектуры
17. Технология работы в транспорте с группой во время экскурсии
18. Использование индивидуального текста в ходе экскурсии
19. Техника безопасности на маршруте во время проведения природоведческой экскурсии
20. Технология отбора объектов для литературоведческой экскурсии
21. Тематические экскурсии по населенному пункту, культурно-просветительским учреждениям
22. Особенности экскурсионной работы с социальными группами населения

Задание: подготовить контрольную разработку экскурсии по г. Уфе.

Особенности проведения экскурсий;
Техника ведения экскурсии;
Знакомство экскурсовода с группой;
Место экскурсовода в автобусе;
Выход из автобуса и передвижение экскурсантов;
Расположение группы у объектов;
Возвращение экскурсантов в автобус;
Соблюдение времени проведения экскурсии;
Использование индивидуального текста в ходе экскурсии;
Показ экспонатов из «портфеля экскурсовода».

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний руководитель АЭГПИП РБ Ассоциация экскурсоводов, гидов-переводчиков и инструкторов-проводников республики Башкортостан аттестованный экскурсовод С. В. Глушкова

Внутренний Канд. ист. наук, доцент кафедры всеобщей истории и культурного наследия БГПУ им. М. Акмуллы А.И. Чигрина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.03 МУЗЕЕВЕДЕНИЕ И ШКОЛЬНОЕ ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие:
- способности проектировать объекты туристской деятельности (ПК-2).
- индикаторы достижения
ПК-2.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.
ПК-2.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.
ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Музееведение и школьное экскурсоведение» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен
Знать:
- основы организации экспозиционно-выставочной деятельности музеев;
- показатели деятельности экскурсионного учреждения;
- особенности образовательно-воспитательного потенциала музеев;
- методические и организационные основы школьного экскурсоведения;
Уметь:
- находить, классифицировать музееведческую информацию и применять ее при рассмотрении и оценке событий и процессов;
- анализировать показатели деятельности экскурсионного учреждения;
- применять методические и организационные основы школьного экскурсоведения;
- подготавливать и проводить отдельные виды экскурсий для школьников;
Владеть:
- навыками поиска необходимой для разработки экскурсии информации по различным источникам;
- технологиями организации и методами оценки музейной работы, ориентированных на школьный возраст;
- методикой разработки и техникой проведения школьной экскурсии.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной

информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Основы музееведения	Музейный предмет. Фондовая работа музея. Понятие об экспозиции как коммуникационной системе. Сущность экспозиции и ее основные отличительные черты. Принципы построения экспозиции. Понятие об экспонате. Типы и виды экспонируемого материала. Основные типы экспозиции. Систематическая экспозиция. Тематическая экспозиция. Ансамблевая экспозиция. Грамматика экспозиции. Требования к архитектурно-художественному решению экспозиций. Безопасность экспонирования материала на выставках в музеях. Выставочная деятельность музеев. Понятие о выставке. Типы и виды музейных выставок. Стационарные и передвижные выставки. Методика подготовки, организации и проведения выставок музейных предметов и печатных изданий. Важнейшие требования к современному выставочному оборудованию.
2.	Основные этапы истории музейного дела в России. История школьного экскурсоведения,	Протомузейный этап отечественной культуры. Появление первых музеев в России в XVIII в. Развитие социальных функций музея. Формирование музейного дела в XIX в. Обретение музеями статуса культурной нормы в начале XX в. Музеи советской эпохи. Изменения в музейной сети России в конце XX в. Новые тенденции в музейной деятельности. Предмет школьного экскурсоведения. Его история, современное состояние и перспективы развития.
3.	Профильные группы музеев Башкирии	Понятие «исторические музеи». Возникновение исторических музеев в республике после Октябрьской революции 1917 г. Основание музея археологии и этнографии Уральского научного центра Российской Академии наук. Концентрация в фондах музея археологических коллекций Южного Урала. Помощь археологов Москвы и Ленинграда. Формирование этнографической экспозиции и ее перестройка. Появление новых экспозиций «Костюмные комплексы», «Религии народов Башкирии» и др. Научно-исследовательская деятельность музея. Расширение функций музея. Работа с различными категориями экскурсантов. Деятельность археологического кружка школьников при музее. Целесообразность специального выделения данной группы музеев. Республиканский музей Боевой славы: история создания и основные направления деятельности. Музей 112-й (16-й гвардейской) Башкирской кавалерийской дивизии. Мемориальные музеи: М. Гареева, М. Шаймуратова, М. Губайдуллина, А. Матросова. Кусимова и др. Связи с ветеранами. Воспитательное значение музеев истории

		Великой Отечественной войны. Патриотические музеи: музей истории Оборонного общества РБ, Музей призывного пункта и др. Значение деятельности М.В.Нестерова в музейном строительстве в Башкирии. Создание Пролетарского художественного музея (1920 г.). Организаторы музея: И.Е.Бондаренко, М.Н.Елгаштина и др. Расширение фондов музея. Помощь Московского и Петроградского музейного фондов. К.Давлеткильдеев - первый национальный профессиональный художник. Деятельность музея в годы войны и в послевоенные десятилетия. Просветительская работа музея. Организация выставок. Другие художественные музеи. История создания литературных музеев. Мемориальный дом С.Т.Аксакова в Уфе. История дома и семьи Аксаковых. Комплектование фондов. Экспозиция музея. Основные направления научной работы музея. Создание специальной детской программы, проведение Аксаковских дней и т. д. Связи музея с Международным фондом славянской письменности и культуры, с Болгарией, Сербией, Черногорией, другими странами и организациями. Перспективы работы музея. География и деятельность других литературных музеев: М.Гафури, М. Уметбаева, М. Акмуллы, М. Цветаевой, Р.Гарипова, С. Юлаева и др Появление естественнонаучных музеев. Первые естественные коллекции Уфимского Губернского музея. Разнообразие музеев данного профиля. Минералогический музей объединения «Башкиргеология». Музей леса и др. Естественные музеи учебных заведений. Работа естественнонаучных музеев по экологическому воспитанию граждан.
4.	Теория школьного экскурсоведения. Образовательный туризм.	Школьная экскурсия как вид туристских услуг. Ее функции. Виды экскурсий. Образовательный туризм. Экскурсия как педагогический процесс. Особенности профессиональной деятельность экскурсовода, работающего со школьниками. Экскурсионная аудитория. Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе. Профессиональная культура экскурсовода. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп.
5.	Методические и организационные основы школьного экскурсоведения.	Методика и основные этапы разработки школьной экскурсии. Техника и особенности показа объектов. Техника и особенности экскурсионного рассказа. Приемы движения и особые методические приемы. Техника ведения экскурсии. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий для школьников.
6.	Экскурсионная деятельность в образовательном процессе	Усиление роли школьных экскурсий в образовательном процессе. Экскурсионное сопровождение образовательного процесса. Экскурсионное сопровождение досуговой деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы музееведения

Тема 2. Профильные группы музеев Башкирии

Тема 3. Теория школьного экскурсоведения. Образовательный туризм.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема. Основы музееведения

Вопросы для обсуждения:

Музейный предмет. Выставочная деятельность музеев. Понятие о выставке. Типы и виды музейных выставок. Стационарные и передвижные выставки.

Тема. Основные этапы истории музейного дела в России.

Вопросы для обсуждения:

Протомузейный этап отечественной культуры. Появление первых музеев в России в XVIII в. Развитие социальных функций музея. Формирование музейного дела в XIX в. Обретение музеями статуса культурной нормы в начале XX в. Музеи советской эпохи. Изменения в музейной сети России в конце XX в. Новые тенденции в музейной деятельности.

Тема: Профильные группы музеев Башкирии

Вопросы для обсуждения: Исторические, археологические, естественнонаучные музеи: современное состояние и перспективы развития в РБ.

Тема: Теория школьного экскурсоведения. Образовательный туризм. Особенности профессиональной деятельности экскурсовода, работающего со школьниками.

Вопросы для обсуждения: Школьная экскурсия как вид туристских услуг. Ее функции. Виды экскурсий. Образовательный туризм. Экскурсия как педагогический процесс.

Экскурсионная аудитория. Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе. Профессиональная культура экскурсовода. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп.

Тема: Методика проведения экскурсии. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий.

Вопросы для обсуждения: Методика и основные этапы разработки школьной экскурсии. Техника и особенности показа объектов. Техника и особенности экскурсионного рассказа. Приемы движения и особые методические приемы. Техника ведения экскурсии. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий для школьников.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа предусматривает:

— конспектирование;
— творческие задания;
— написание контрольной работы на предложенную тему;
— работа по экскурсионной методике;
— электронной презентации на предложенную тему.

Примерный перечень тем для конспектирования:

1. Музеи — хранители традиций.
2. Культурная миссия музея.
3. Типы музеев.
4. Комплектование музейных коллекций.
5. Возможности музея в формировании и сохранении знаний национальных культур в условиях полиэтнического государства.
6. Музей как культурно-гуманитарный центр.

7. Роль художника в экспозиционной работе музея.
8. Музейные реконструкции как форма документирования общественных процессов.
9. Музеефикация природной среды как способ сохранения исторических ландшафтов.
10.Музей в современных условиях: актуальные проблемы развития.
11. Методика экспозиционной работы музеев.
12. Современное источниковедение быта и проблемы научного комплектования музейных фондов.
13. Периодизация истории России в научном проектировании экспозиции краеведческого музея.
14. Музеи и возможные экспозиционные решения.
15. Исторический обзор тенденций развития экспозиционного оборудования музеев (на примере музеев г. Уфы)
16. Каким быть музею будущего?
17. Зарождение музейной педагогики как сферы практической деятельности и области знания.
18.Выставочная деятельность музеев: пути наибольшей эффективности воздействия.
19. Первые европейские кунсткамеры и Кунсткамера России: общее и особенное.
20. Музей в вузовском образовании (концепция, особенности вузовской деятельности).
21. Современный этнографический музей.
22. Исторические музеи дореволюционной России.
23. Этнографические музеи дореволюционной России
24. Художественные музеи России второй половины XIX – начала XX века.
25. Роль частных коллекционеров и собирателей в формировании музейного фонда и создании новых музеев во второй половине XIX – начале XX века.
26. История связи российских музеев.
27. Деятельность российских музеев в годы Великой Отечественной войны.
28. Создание музеев-заповедников и характеристика их деятельности (1950-80-е гг.).
29. Новые типы музеев России (детские музеи, экомузеи и др.) и их характеристика
30. Международные государственного музейного фонда. Разработка музейного законодательства в 1920-е гг.

Примеры творческих заданий

Задание 1. Разработайте тематическую городскую экскурсию (или фрагмент обзорной экскурсии) в виде презентации, ориентированную на школьников, подготовьтесь к выступлению перед группой.
Задание 2. Разработайте производственную (рекламную) экскурсию в виде презентации, ориентированную на школьников, подготовьтесь к выступлению перед группой.
Задание 3. Разработайте природоведческую экскурсию в виде презентации, ориентированную на школьников, подготовьтесь к выступлению перед группой.
Задание 4. Разработайте нестандартную экскурсию в виде презентации, ориентированную на школьников, подготовьтесь к выступлению перед группой.
Задание 5. Изучите предложенные школьные образовательные программы по всем параллелям (общеобразовательных школ, лицеев и гимназий). Разработайте экскурсионное сопровождение образовательного процесса на примере экскурсионных объектов г. Уфы, рассчитайте примерную стоимость групповой экскурсии, сделайте рекламные буклеты (групповое задание по выбору).

Примерный перечень тем для написания контрольной работы:

1. Музеи — хранители традиций.
2. Культурная миссия музея.
3. Типы музеев.
4. Комплектование музейных коллекций.

5. Возможности музея в формировании и сохранении знаний национальных культур в условиях полиэтнического государства.
6. Музей как культурно-гуманитарный центр.
7. Роль художника в экспозиционной работе музея.
8. Музейные реконструкции как форма документирования общественных процессов.
9. Музеефикация природной среды как способ сохранения исторических ландшафтов.
10.Музей в современных условиях: актуальные проблемы развития.
11. Методика экспозиционной работы музеев.
12. Современное источниковедение быта и проблемы научного комплектования музейных фондов.
13. Периодизация истории России в научном проектировании экспозиции краеведческого музея.
14. Музеи и возможные экспозиционные решения.
15. Исторический обзор тенденций развития экспозиционного оборудования музеев (на примере музеев г. Уфы)
16. Каким быть музею будущего?
17. Перспективы развития Национального музея РБ.
18.Выставочная деятельность музеев: пути наибольшей эффективности воздействия.
19. Социальные функции музея.
20. Первые европейские кунсткамеры и Кунсткамера России: общее и особенное.
21. Музей в вузовском образовании (концепция, особенности вузовской деятельности).
22. Современный этнографический музей.
23. Музеи в экологическом образовании воспитании.
24. Музей и посетитель в традиционном профильном музее.
25. Музеология как знание и область практической деятельности.
26. Музей и тоталитарный режим.
27. Зарождение музейной педагогики как сферы практической деятельности и области знания.
28. Исторические музеи дореволюционной России.
29. Этнографические музеи дореволюционной России.
30. Художественные музеи России второй половины XIX – начала XX века.
31. Роль частных коллекционеров и собирателей в формировании музейного фонда и создании новых музеев во второй половине XIX – начале XX века.
32. История государственного музейного фонда. Разработка музейного законодательства в 1920-е гг.
33. Деятельность российских музеев в годы Великой Отечественной войны.
34. Создание музеев-заповедников и характеристика их деятельности (1950-80-е гг.).
35. Новые типы музеев России (детские музеи, экомузеи и др.) и их характеристика.
36. Международные связи российских музеев.

Примерный перечень тем для создания электронной презентации:

1. Музееведческие исследования в Башкирии.
2. «Музейный бум» второй половины XIX в. в Башкирии.
3. Основатели Уфимского Губернского музея.
4. Первые коллекции Уфимского Губернского музея.
5. Складывание музейной сети Республики Башкортостан.
6. Основные этапы истории Уфимского историко-краеведческого музея.
7. Направления деятельности НМ РБ.
8. История Музея археологии и этнографии Уфимского научного центра Российской академии наук.
9. Археологическая и этнографическая коллекции Музея археологии и этнографии УНЦ РАН.

10. Направления работы МАЭ УНЦ РАН.
11. Музеи истории Великой Отечественной войны в Республике Башкортостан.
12. Основные этапы истории Художественного музея им. М.В. Нестерова.
13. Основные направления работы Художественного музея.
14. Литературные музеи РБ.
15. Характеристик мемориального дома-музея С.Т. Аксакова (история, направления деятельности).
16. Дом-музей М. Гафури.
17. Специфика ведомственных музеев. Ведомственные музеи республики.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология: учебное пособие / О.С. Сапанжа; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. – 112 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319 (дата обращения: 19.12.2019). – ISBN 978-5-8064-1954-6. – Текст: электронный.
2. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: [учеб. пособие для студентов вузов] / - М.: Академия, 2010.
3. Стрельникова, М.А. Музееведение: учебно-методическое пособие / М.А. Стрельникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – Ч. 1. Теория и практика музейного дела. – 75 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949 (дата обращения: 19.12.2019). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Internet-ресурсы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа

используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

 Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

 Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

 Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение курса «Музейное дело и школьное экскурсоведение» строится на изложении лекционного материала и практических занятий. часть занятий проводится в интерактивной форме: это практическое занятие по теме «Основные этапы музейного дела в РФ», где используются такие формы работы, как защита электронных презентаций.

В процессе изучения дисциплины студенты получают знания об истории школьного экскурсоведения, его современном состоянии и перспективах развития; изучают основы теории школьного экскурсоведения и образовательного туризма, рассматривают особенности профессиональной деятельность экскурсовода, работающего со школьниками.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. С этой целью планируются анализ и разработка студентами видов школьных экскурсий с презентациями, участие в имитационных играх, составление рекламных информационных буклетов.

Подготовка экскурсий проводится по плану:

Разработка экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии.

Вопросы и задания

1. Выбор темы;
2. Определение цели и задач экскурсии;
3. Работа с краеведческой и экскурсионной картотеками;
4. Изучение картографических материалов;
5. Изучение справочной и краеведческой литературы;
6. Отбор экскурсионных объектов.

Разработка экскурсии. Составление маршрута экскурсии.

Вопросы и задания

1. Изучение экскурсионных объектов;
2. Составление карточек экскурсионных объектов;
3. Выбор маршрута экскурсии;
4. Определение мест остановок с выходом;
5. Составление картосхемы экскурсии.

Разработка экскурсии. Объезд маршрута.
Вопросы и задания
1. Уточнение трассы движения;
2. Расположения экскурсионных объектов и подъездов к ним или местам стоянок;
3. Выбор основных и резервных точек для показа объектов и расположения экскурсионной группы;
4. Хронометраж времени, необходимого для показа объектов;
5. Хронометраж передвижения от объекта к объекту;
6. Длительность экскурсии в целом.

Разработка экскурсии. Работа над структурой экскурсии.
Вопросы и задания
1. Составление технологической карты экскурсии;
2. Комплектование «портфеля экскурсовода»;
3. Работа над структурой экскурсии: вступление, основная часть, заключение.

Разработка экскурсии. Оформление текста экскурсии.
Вопросы и задания
1. Выбор методических приемов проведения экскурсии;
2. Составление методической разработки
3. Разработка экскурсии.
4. Документация, необходимая для проведения сертификации услуг по организации экскурсии.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены творческими заданиями, контрольной работой на предложенную тему; заданиями по экскурсионной методике; и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Определение, свойства и функции музейного предмета.
2. Классификация музейных предметов.
3. Воспроизведения музейных предметов.
4. Новейшие тенденции в понимании музейного предмета.
5. Научно-фондовая работа музеев.
6. Научное комплектование фондов музеев.
7. Учет и изучение фондов музеев.
8. Понятие музейной экспозиции. Этапы проектирования экспозиции.
9. Принципы построения музейной экспозиции. Экспозиционные материалы.
10. Методы проектирования экспозиции. Экспозиционные приемы.
11. Первый российский музей – Петербургская кунсткамера.
12. Протомузейный период в истории культуры России. Оружейная палата.
13. Создание Эрмитажа.
14. Научные и учебные музеи в XVIII в.
15. Проекты создания национального музея в России.
16. Возникновение Румянцевского музея.

17. Создание Исторического музея в Москве.
18. Провинциальные музеи в XIX в.
19. Музейная сеть предреволюционной России.
20. Создание государственной сети управления музейным делом в 1917-1920-е годы.
21. Советские музеи в 1950-1980-е гг.
22. Российские музеи в к. XX – начале XXI в.
23. Предмет школьного экскурсоведения. Его история, современное состояние и перспективы развития.
24. Школьная экскурсия как вид туристских услуг. Ее функции.
25. Образовательный туризм. Экскурсия как педагогический процесс.
26. Экскурсионная аудитория. Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе.
27. Профессиональная культура экскурсовода.
28. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп. Методика и основные этапы разработки школьной экскурсии.
29. Техника и особенности показа объектов.
30. Техника и особенности экскурсионного рассказа.
31. Приемы движения и особые методические приемы.
32. Техника ведения экскурсии.
33. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий для школьников.
34. Усиление роли школьных экскурсий в связи с внедрением третьего поколения стандартов общего образования.
35. Экскурсионное сопровождение образовательного процесса.
36. Экскурсионное сопровождение досуговой деятельности.
37. Школьный туристский клуб: задачи, положение, устав, структура, клубное самоуправление.
38. Организация и проведение полевых профильных лагерей.
39. План туристско-краеведческой работы в школе.
40. Детско-юношеский туризм в системе туризма в РФ и РБ.
41. Программа туристско-краеведческого движения «Дорогами Отечества». Основные направления деятельности.
42. Создание туристско-краеведческих объединений в образовательных учреждениях.
43. Программы туристско-краеведческих объединений учащихся.
44. Особенности планирования туристско-краеведческой деятельности в сельских учреждениях.
45. Школьный музей как результат туристско-краеведческой исследовательской деятельности.
46. Создание школьного музея и организация его деятельности.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академиче	БРС, % освоения (рейтингов

		критерии оценки сформированности)	ская) оценка	ая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. юрид. наук, гл. юрисконсульт Управления по делам архивов РБ И.Г. Асфандиярова

Внутренний Канд. ист. наук, доцент кафедры всеобщей истории и культурного наследия БГПУ им. М. Акмуллы А.И. Чигрина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.04 СТАНДАРТИЗАЦИЯ И АТТЕСТАЦИЯ В ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий (ПК-4).
ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Стандартизация и аттестация в туристско-экскурсионной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- правовые основы и основные организационные вопросы введения в России стандартизации и сертификации туристических, гостиничных услуг и услуг предприятий питания;
- нормативные документы, которые определяют требования к специфическим видам туризма;
Уметь:
- использовать правовые основы при организации и проведении сертификации туристско-экскурсионных услуг, услуг гостиниц, спортивно-оздоровительных комплексов и предприятий общественного питания;
- сопоставлять добровольную и обязательную сертификацию;
- выбирать показатели для оценки и подтверждения качества услуг в туристской деятельности установленным требованиям.
Владеть:
- навыком работы с документами по стандартизации сертификации объектов;
- владеет знаниями о знаках соответствия и способах маркировки продукции;
- навыком оценки качества предоставляемых услуг в туристской деятельности

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Нормативно – методическое обеспечение сертификации. Основные принципы деятельности по подтверждению соответствия	Нормативная база подтверждения соответствия. Порядок проведения обязательной сертификации услуг. Знак соответствия при обязательной сертификации и порядок его применения. Инспекционный контроль сертифицированных услуг. Оплата работ по сертификации.
2.	Объекты и схемы аттестации экскурсоводов	Процедура аттестации. Материалы для подготовки к аттестации экскурсовода (гида).
3.	Организация подтверждения соответствия в сфере туристских и экскурсионных услуг	Группы туристских услуг, подлежащие обязательной сертификации. Государственные стандарты России по туристским услугам. "Туристские услуги" – код 061000. "Услуги туроператора по организации внутреннего туризма" – код 061100. "Услуги туроператора по организации выездного туризма" - код 061200. "Услуги туроператора по организации въездного туризма" - код 061300. "Услуги турагента" - код 061400. "Отдельные услуги туроператора и турагента" - код 061500. "Услуги при самодеятельном туризме" - код 061600. "Экскурсионные услуги" – код 061700.
4.	Организация подтверждения соответствия в сфере услуг средств размещения и питания	Государственные стандарты России по услугам средств размещения. Группы услуг средств размещения для временного проживания туристов, подлежащие обязательной сертификации. "Услуги гостиниц и аналогичных средств размещения, кроме коммунальных" - код 062100. "Услуги специализированных средств размещения" - код 062200. "Услуги индивидуальных средств размещения" - код 062300. Государственные стандарты России по услугам общественного питания. Группы услуг общественного питания, подлежащие обязательной сертификации. "Услуги питания ресторана, кафе, столовой, закусочной, бара" - код 122101-122106. "Услуги по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий" - код 122201. "Услуги по реализации кулинарной продукции" - код 122403, 122404.
5.	Организация подтверждения соответствия в сфере	Система сертификации ГЛЦ и пляжей. Типовая структура взаимодействия участников системы сертификации. Основные функции участников системы

	спортивно-оздоровительных услуг	сертификации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Нормативно – методическое обеспечение сертификации. Основные принципы деятельности по подтверждению соответствия

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Организация подтверждения соответствия в сфере туристских и экскурсионных услуг.

Вопросы для обсуждения: Группы туристских услуг, подлежащие обязательной сертификации. Государственные стандарты России по туристским услугам. "Туристские услуги" – код 061000.

Тема: Организация подтверждения соответствия в сфере услуг средств размещения

Вопросы для обсуждения: Государственные стандарты России по услугам средств размещения. Группы услуг средств размещения для временного проживания туристов, подлежащие обязательной сертификации.

Тема: Организация подтверждения соответствия в сфере спортивно-оздоровительных услуг.

Вопросы для обсуждения: Система сертификации ГЛЦ и пляжей. Типовая структура взаимодействия участников системы сертификации. Основные функции участников системы сертификации.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Работа с нормативно-правовой документацией по разделам (конспектирование):

1. Организация подтверждения соответствия в сфере туристских услуг. Группы туристских услуг, подлежащие обязательной сертификации. Государственные стандарты России по туристским услугам. "Туристские услуги" – код 061000. "Услуги туроператора по организации внутреннего туризма" – код 061100. "Услуги туроператора по организации выездного туризма" - код 061200. "Услуги туроператора по организации въездного туризма" - код 061300. "Услуги турагента" - код 061400. "Отдельные услуги туроператора и турагента" - код 061500. "Услуги при самодеятельном туризме" - код 061600. "Экскурсионные услуги" – код 061700.

2. Организация подтверждения соответствия в сфере услуг средств размещения. Государственные стандарты России по услугам средств размещения. Группы услуг средств размещения для временного проживания туристов, подлежащие обязательной сертификации. "Услуги гостиниц и аналогичных средств размещения, кроме

коммунальных" - код 062100. "Услуги специализированных средств размещения" - код 062200. "Услуги индивидуальных средств размещения" - код 062300.

3. Организация подтверждения соответствия в сфере услуг общественного питания. Государственные стандарты России по услугам общественного питания. Группы услуг общественного питания, подлежащие обязательной сертификации. "Услуги питания ресторана, кафе, столовой, закусочной, бара" - код 122101-122106. "Услуги по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий" - код 122201. "Услуги по реализации кулинарной продукции" - код 122403, 122404.

4. Анализ профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (ред. от 18.03.2016)) на соответствие профессиональным требованиям в туристской сфере. Объекты и схемы аттестации экскурсоводов. Процедура аттестации. Материалы для подготовки к аттестации экскурсовода (гида).

5. Организация подтверждения соответствия в сфере горнолыжных центров, пляжей. Система сертификации ГЛЦ и пляжей. Типовая структура взаимодействия участников системы сертификации. Основные функции участников системы сертификации.

Тематика реферативных работ

Вариант № 1.
1. Органы и службы стандартизации в РФ.
2. Основные понятия в области метрологии.
3. Сертификация продукции.

Вариант № 2.
1. Сущность стандартизации, ее цели, принципы и функции.
2. Объекты, виды и методы измерений.
3. Аттестация.

Вариант № 3.
1. Упорядочение объектов стандартизации как один из основных методов стандартизации.
2. Классификация и характеристика средств измерений.
3. Сравнительная характеристика обязательной и добровольной сертификации.

Вариант № 4.
1. Параметрическая стандартизация и унификация как методы стандартизации.
2. Метрологические свойства и характеристики средств измерений.
3. Аттестация.

Вариант № 5.
1. Стандартизация услуг.
2. Основы теории и методики измерений.
3. Правила сертификации. Законодательная и нормативная база сертификации.

Вариант № 6.
1. Техническое регулирование. Понятие о техническом регламенте.
2. Система воспроизведения единиц величин и передачи размера средств измерений.
3. Декларирование соответствия как процедура подтверждения соответствия.

Вариант № 7.
1. Структура технического регламента и порядок его разработки.

2. Государственная система обеспечения единства измерений. Субъекты метрологии и ее нормативная база.
3. Системы качества и их сущность. Международные стандарты менеджмента качества.

Вариант № 8.
1. Межгосударственная система стандартизации. Международная и региональная стандартизация.
2. Органы и службы по метрологии. Международные и региональные организации по метрологии.
3. Сертификация систем качества.

Вариант № 9.
1. Понятие нормативного документа по стандартизации. Категории нормативных документов по стандартизации. Особенности ТУ как нормативного документа.
2. Сферы и формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений.
3. Сущность качества и требования к качеству.

Вариант № 10.
1. Виды стандартов и их содержание.
2. Характеристика государственных метрологических услуг и государственного метрологического надзора.
3. Оценка качества. Требования, предъявляемые к аккредитованным испытательным лабораториям.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации: принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.
2. Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ
3. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ
4. Лесной кодекс РФ,
5. Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» от 23.02.1995 N 26-ФЗ
6. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» от 19.07.1995 N 65-ФЗ
7. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.94 № 68-ФЗ
8. Федеральный закон «О животном мире» от 24.04.95 № 52-ФЗ,
9. Федеральный закон «О недрах» от 21.02. 1992. № 2395
10. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 25.06.2002 № 73-ФЗ,
11. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002, редакция N 7-ФЗ от 03.07.2016 N 358-ФЗ
12. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95. №33-ФЗ, редакция от 28.12.2016 N 486-ФЗ
13. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», от 24.11.96 № 132-ФЗ,
14. Закон Республики Башкортостан от 25 июля 1997 года N 112-з «О туристской деятельности в Республике Башкортостан» (с изменениями на 25 декабря 2018 года)
15. Закон Республики Башкортостан от 7 ноября 2005 года N 224-з «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Республики Башкортостан
16. Концепция развития туристско-рекреационных кластеров в Республике Башкортостан до 2030 года [Электронный ресурс]. https://biznestur.bashkortostan.ru/documents/active/37597/
17. ГОСТ Р ИСО 21103-2015 Приключенческий туризм. Информация для участников
18. ГОСТ 28681.0-90 Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения. [Электронный ресурс]. http://www.standartov.ru/Pages_gost/19312.htm
19. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов
20. ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.
21. ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования
22. ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг
23. ГОСТ Р 50690-2017 Туристские услуги. Общие требования.
24. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
25. ГОСТ Р 52887-2007 Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011 г.
26. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
27. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.
28. ГОСТ Р 54600-2011 Услуги турагентств. Общие требования.

29. ГОСТ Р 54601—2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения.
30. ГОСТ Р 54602—2011 Туристские услуги. Услуги инструкторов-проводников. Общие требования.
31. ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования.
32. ГОСТ Р 54605-2017. Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования.
33. ГОСТ Р 55319—2012 Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения.
34. ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования.
35. ГОСТ Р 56641—2015 Услуги малых средств размещения. Сельские гостевые дома. Общие требования.
36. ГОСТ Р 56597-2015/SO/TR 21102: 2013 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала.
37. ГОСТ 57286-2016 Туристские услуги для людей пожилого возраста. Общие требования.
38. ГОСТ Р 57807-2017 Туристские услуги. Требования к экскурсоводам (гидам).

литература

1. Баумгартен, Л. В. Стандартизация и сертификация в туризме [Текст]: учеб. /Л. В. Баумгартен. - М.: Дашков и К*, 2010.
2. Братановский, С.Н. Правовое регулирование туризма в Российской Федерации: учебное пособие/-М.: Директ-Медиа, 2014.
3. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учебное пособие / Н. А. Гулиев, Б.К. Смагулов. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2017. – 240 с. – Режим доступа: по подписке.
4. Менеджмент туризма: учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, Е. А. Гаврилова, М. А. Жукова, Н. А. Зайцева. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 576 с. https://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/CHUDNOVSKIY_%D0%9Cenegement.pdf

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://standard.gost.ru/wps/portal/!ut/p/c4/04_SB8K8xLLM9MSSzPy8xBz9CP0os3gLHzeXUFNLYwMLD1dLA09vR39DD68g42ATc_2CbEdFANliIH0!/ - каталог стандартов РФ
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения

заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Для закрепления знаний предусмотрена подготовка реферативной работы. Задачи самостоятельной работы студентов:

- актуализация полученных теоретических знаний;
- развитие навыков использования информационных источников по изучаемому профилю;
- развитие навыков оформления текстовой информации
- развитие навыков принятия решений через решение ситуационных задач.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены рефератом и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Закон РФ "О стандартизации".
2. Государственная система стандартизации РФ.
3. Организация работ по стандартизации.
4. Краткая история стандартизации.
5. Категории и виды стандартов.
6. Перечень требований государственных стандартов, обязательных для соблюдения.
7. Основные принципы и методы стандартизации в сфере услуг.
8. Основополагающие стандарты.
9. Методология стандартизации услуг.
10. Основные понятия, цели и принципы деятельности по подтверждению соответствия.
11. Законодательство о подтверждении соответствия.
12. Типовая структура взаимодействия участников системы сертификации.
13. Основные функции участников системы сертификации.
14. Нормативная база подтверждения соответствия.
15. Знак соответствия при обязательной сертификации и порядок его применения.
16. Инспекционный контроль сертифицированных услуг.
17. Оплата работ по сертификации.
18. Объекты сертификации.
19. Схемы сертификации.
20. Оценка мастерства исполнителя услуг.
21. Оценка процесса оказания услуги.
22. Анализ состояния производства.

23. Оценка организации.
24. Оценка систем качества.
25. Объекты добровольной сертификации.
26. Основные принципы организации работ по сертификации.
27. Порядок проведения работ по сертификации систем качества.
28. Стандарты ИСО серии 9000.
29. Организация подтверждения соответствия в сфере туристских услуг.
30. Группы туристских услуг, подлежащие обязательной сертификации.
31. Государственные стандарты России по туристским услугам.
32. Организация подтверждения соответствия в сфере услуг средств размещения.
33. Государственные стандарты России по услугам средств размещения.
34. Группы услуг средств размещения для временного проживания туристов, подлежащие обязательной сертификации.
35. Организация подтверждения соответствия в сфере услуг общественного питания.
36. Государственные стандарты России по услугам общественного питания.
37. Группы услуг общественного питания, подлежащие обязательной сертификации.
38. Аттестация экскурсоводов

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и	Хорошо	70-89,9

	образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний: Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Ю.В. Фаронова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.05 ТЕХНОЛОГИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:

- способности организовывать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий (ПК-4).

-индикаторы достижения

ПК-4.1. Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.

ПК-4.2. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты

ПК-4.3. Выбирает и применяет клиент ориентированные технологии туристского обслуживания.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Технологии транспортного обслуживания» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- правила и условия перевозки пассажиров различными видами транспорта; виды перевозочных документов, основные виды сервиса на различных видах транспорта;
- особенности перевозки отдельных категорий пассажиров, основные пассажирские тарифы; особенности обслуживания на транспорте с учетом индивидуальных потребностей клиентов, особенности чартерных пассажирских перевозок;
- основные формальности при организации транспортных туристских путешествий и прохождения таможенного, пограничного, фитосанитарного и ветеринарного контроля и др.;

Уметь:

- заполнять бланочную и нормативную документацию; составлять «нитку» простейших транспортных маршрутов с расчетом протяженности, времени в пути и сервисного обслуживания;
- составлять заявки и оформлять договорные отношения с транспортными предприятиями;
- правильно выбрать вид перевозки для определенного путешествия, подобрать определенный пассажирский тариф, правильно читать информацию, содержащуюся в перевозочных документах,

Владеть:

- навыками по организации перевозок туристов и багажа различными видами транспорта, по оформлению и сбору, необходимой для организации перевозки, документации,
- первичными навыками транспортных расчетов и автоматизированными системами сервиса на транспорте, уметь бронировать билеты через Интернет.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Задачи и содержание курса. Классификация путешествий и транспортных средств.	Место и роль курса в системе дисциплин. Межпредметные связи, взаимосвязь теории и практических занятий. Этапный контроль. Состояние транспортной системы обслуживания туристов. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств. Статистика использования транспортных средств при организации туристских путешествий.
2.	Организация авиационных транспортных туристских путешествий. Организация железнодорожных транспортных туристских путешествий.	Организация туристских перевозок авиационным транспортом. Правовое обеспечение перевозок авиационным транспортом в международном и внутреннем сообщении. Статистика и прогноз авиационных перевозок в России. Авиационные билеты. Перевозка туристского багажа. Административные формальности. Ответственность перевозчика. Договорные отношения между авиаперевозчиком и туристским предприятием при организации туристских путешествий. Ценообразование на авиабилеты, тарифы, скидки, льготы. Организация сервиса для авиапассажиров. Типы и классификация самолетов на международных авиалиниях. Технология обслуживания туристов на международных авиалиниях. Чартерные рейсы. Бронирование и продажа авиабилетов туристскими фирмами.
3.	Организация железнодорожных транспортных туристских путешествий.	Организация туристских перевозок железнодорожным транспортом. Правовое обеспечение обслуживания туристов при организации железнодорожных путешествий. Технология перевозки туристов на железнодорожном транспорте. Формирование туристского поезда и основные железнодорожные маршруты в России. Тарифы, льготы, скидки, перевозка багажа. Ответственность и обязанности перевозчика. Специфика обслуживания туристов железнодорожным транспортом за рубежом.

4.	Организация автотранспортных туристских путешествий.	Организация туристских перевозок автомобильным транспортом. Роль и место автомобильного транспорта ори организации туристских путешествий. Правовое обеспечение автотранспортных туристских путешествий. Организация туристских путешествий на внутренних маршрутах. Специфика автотранспортных путешествий на международных маршрутах. Ответственность перевозчика на автотранспортных маршрутах. Требования к безопасности транспортных путешествий.
5.	Организация туристских путешествий водным транспортом.	Организация туристских перевозок водным транспортом. Правовые основы водных транспортных путешествий. Обязанности и ответственность перевозчика. Специфика при организации морских и речных путешествий. Морские путешествия и круизы. Речные путешествия и круизы. Яхт – круизы. Правила перевозки пассажиров и багажа во внутренних водных бассейнах РФ. Организация туристских путешествий с использованием других видов транспорта. Организация кратковременных транспортных путешествий и экскурсий.
6.	Договорные взаимоотношения при организации транспортных туристских путешествий. Основные формальности при организации транспортных туристских путешествий.	Договорные взаимоотношения при организации транспортных туристских путешествий. Правовые основы договорных взаимоотношений. Основные документы для организации транспортных путешествий. Контракт (договор) на туристское путешествие. Страхование туристских путешествий. Правовые основы страхования в РФ. Основные виды страхования в туризме. Рекомендации при страховании в туризме.
7.	Основные формальности при организации транспортных путешествий.	Паспортные формальности. Визовые формальности. Таможенные формальности. Валютный контроль и обмен валюты. Санитарный и эпидемиологический контроль. Формальности для организации транспортных перевозок несовершеннолетних детей.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Состояние транспортной системы обслуживания туристов. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств. Статистика использования транспортных средств при организации туристских путешествий.

Тема 2. Организация туристских перевозок авиационным транспортом. Правовое обеспечение перевозок авиационным транспортом в международном и внутреннем сообщении.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Организация туристских перевозок железнодорожным транспортом

Вопросы для обсуждения. Правовое обеспечение обслуживания туристов при организации железнодорожных путешествий. Технология перевозки туристов на железнодорожном транспорте. Формирование туристского поезда и основные железнодорожные маршруты в России. Тарифы, льготы, скидки, перевозка багажа. Ответственность и обязанности перевозчика. Специфика обслуживания туристов железнодорожным транспортом за рубежом.

Тема: Договорные взаимоотношения при организации транспортных туристских путешествий. Основные формальности при организации транспортных туристских путешествий.

Вопросы для обсуждения: Договорные взаимоотношения при организации транспортных туристских путешествий. Правовые основы договорных взаимоотношений. Основные документы для организации транспортных путешествий. Контракт (договор) на туристское путешествие.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов:

1. Подготовить конспекты по темам:

Организация авиационных транспортных туристских путешествий: регламентирующие документы и нормы.

Организация железнодорожных транспортных туристских путешествий: нормативно-правовые документы и формальности.

Организация туристских путешествий водным транспортом: особенности перевозки.

Организация туристских путешествий с использованием нестандартных видов транспорта: приключенческий туризм.

2. Подготовка к практическому занятию.

3. Подготовка и защита контрольной работы по предлагаемому перечню.

Перечень тем для контрольной работы

1. Характеристика и особенности процесса планирования и организации транспортных путешествий.
2. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств: отечественная и международная практика.
3. Правовое обеспечение в организации автотранспортных туристских путешествий.
4. Организация авиатранспортных туристских путешествий. Чартерные программы.
5. Авиационные билеты. Ценообразование на авиабилеты, тарифы, льготы, скидки.
6. Договорные отношения между авиаперевозчиком и туристским предприятием. Ответственность авиаперевозчика.
7. Правовое обеспечение в организации туристских путешествий железнодорожным транспортом. Планирование, организация железнодорожного туристского маршрута.
8. Роль и место автомобильного транспорта при организации туристских путешествий.
9. Правовое обеспечение в организации автотранспортных туристских путешествий.

10. Организация автотранспортных туристских путешествий на внутренних и международных маршрутах.

11. Требование к безопасности при организации автотранспортных туристских путешествий в РФ и на международных маршрутах.

12. Ответственность перевозчика на автотранспортных туристских маршрутах.

13. Организация туристских путешествий водным транспортом.

14. Правовые основы при организации туристских перевозок водным транспортом.

15. Организация туристских путешествий нестандартными видами транспорта.

16. Договорные взаимоотношения при организации транспортных туристских путешествий.

17. Основные документы для организации туристских транспортных путешествий.

18. Основные формальности при организации транспортных путешествий.

19. Страхование при организации туристских транспортных путешествий.

20. Бронирование мест на транспортные путешествия через туристские фирмы.

21. Специальные программы для часто летающих пассажиров.

22. Типы и классификация самолетов на международных авиационных линиях; самолеты будущего.

23. Роль и место автомобильных перевозок в туристских путешествиях. Технико-экономические показатели работы автодорожного транспорта.

24. Основные формальности при организации транспортных путешествий. Паспортные формальности.

25. Визовые формальности.

26. Таможенные формальности.

27. Формальности для организации транспортных перевозок несовершеннолетних детей.

Задание: **оформления и расчета стоимости тура, формирования и разработки выбранной транспортной схемы маршрута (к практическому занятию)**

- выбрать транспортное средство для организации путешествия;
- охарактеризовать транспортное средство;
- владеть первичными навыками транспортных расчетов;
- составить «нитку» простейших транспортных маршрутов с расчетом протяженности, времени в пути и сервисного обслуживания;
- заполнить бланочную и нормативную документацию;
- составить заявки и оформлять договорные отношения с транспортными предприятиями;
- учесть особенности прохождения таможенного, пограничного, фитосанитарного и ветеринарного контроля и др.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику

занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Нормативные документы

Федеральный закон РФ от 24.11.1996г. “Об основах туристской деятельности в Российской Федерации”. (в ред.)

Федеральный закон РФ от 15.08.1996г. “О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию”

Закон РФ “О защите прав потребителей”

Закон РФ от 25.08.1995 “О федеральном железнодорожном транспорте”

литература

1 Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.

2 Минько, Р.Н. Технология транспортных процессов: учебное пособие / Р. Н. Минько, А. И. Шапошников. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://standard.gost.ru/wps/portal/!ut/p/c4/04_SB8K8xLLM9MSSzPy8xBz9CP0os3gLHzeXUFNLYwMLD1dLA09vR39DD68g42ATc_2CbEdFANliIH0!/ - каталог стандартов РФ

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.

Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Технологии транспортного обслуживания» направлена на подготовку бакалавров к деятельности по организации транспортного обслуживания туристов. Лекционный теоретический курс ориентирует студентов в вопросах современного состояния транспортной системы обслуживания туристов; классификации транспортных путешествий и транспортных средств; организации туристских перевозок авиационным железнодорожным, автомобильным, водным и транспортом. Рассматриваются вопросы правового обеспечения перевозок в международном и внутреннем сообщении, специфики сервиса по каждому виду транспортных путешествий, технологии перевозки и обслуживания, юридических аспектов организации транспортного обслуживания, заполнение технологической документации при организации перевозок разных целевых групп.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.
2. Статистика туризма и использования транспортных средств при туристских путешествиях.
3. Состояние транспортной системы обслуживания туристов.
4. Правовое обеспечение международных авиаперевозок.
5. Правовое обеспечение внутренних авиаперевозок.
6. Договор о воздушной перевозке пассажира.
7. Авиабилет как документ, подтверждающий договор о воздушной перевозке: виды авиабилетов, информация, содержащаяся в авиабилете.
8. Срок годности авиабилета. Утерянный и недействительный билеты. Способы продажи авиабилетов.
9. Авиационные тарифы: виды и типы тарифов.
10. Обозначение тарифов и общие правила применения тарифов.
11. Современные системы бронирования авиабилетов.
12. Технология обслуживания авиапассажиров: регистрация пассажиров на воздушный рейс и таможенный досмотр.
13. Санитарно-эпидемиологический контроль и специальный контроль безопасности полетов.
14. Процедура посадки пассажиров на борт воздушного судна. Обслуживание пассажиров в аэропорту назначения.
15. Процедура паспортно-визового контроля при реализации перевозок туристов.
16. Особенности обслуживания пассажиров категории VIP.
17. Особенности обслуживания пассажиров бизнес-класса и трансферных пассажиров.
18. Особенности перевозки детей и беременных женщин.

19. Особенности перевозки больных и инвалидов, слепых и глухих пассажиров, пассажиров нестандартной комплекции.

20. Общие правила перевозки багажа на авиатранспорте: бесплатный и платный багаж.

21. Предметы, запрещенные к перевозке в багаже и предметы, разрешенные к перевозке в ограниченном количестве на авиатранспорте.

22. Процедура упаковки и получения багажа при авиаперевозке. Задержка и утеря багажа.

23. Хранение и реализация багажа. Ответственность при перевозке багажа на авиатранспорте. Претензии и иски.

24. Особенности перевозки отдельных групп предметов и вещей на авиатранспорте: деньги, драгоценности, документы, оптика и аппаратура, оружие и боеприпасы, животные и птицы и т.д.

25. Чартерные авиарейсы: виды чартерных рейсов.

26. Договор на чартерную перевозку. Консолидаторы. Проблемы, связанные с реализацией чартерных рейсов.

27. Сервис для авиапассажиров. Основные виды сервиса. Питание на борту воздушного судна. Курение на борту самолета.

28. Специальные программы для часто летающих пассажиров.

29. Краткая сравнительная характеристика основных аэропортов мира.

30. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом.

31. Краткая характеристика железных дорог России.

32. Ответственность и обязанности перевозчика при перевозке пассажиров на железнодорожном транспорте.

33. Основные виды железнодорожных сообщений и классификация подвижного состава.

34. Перевозочные документы на ж/д транспорте. Тарифы. Льготы. Сборы.

35. Правила перевозки пассажиров на железнодорожном транспорте.

36. Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

37. Сервис для пассажиров на российском железнодорожном транспорте.

38. Особенности обслуживания организованных групп туристов на железнодорожном транспорте.

39. Обслуживание пассажиров на зарубежных железных дорогах.

40. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом.

41. Роль и место автомобильных перевозок в туристских путешествиях.

42. Классификация подвижного состава и требования, предъявляемые к туристским автобусам.

43. Организация перевозок пассажиров в автобусах, предоставляемых по договорам или отдельным заказам.

44. Обеспечение безопасности пассажиров при перевозках автобусами во внутреннем сообщении.

45. Организация перевозок туристов автомобильным транспортом на международных маршрутах.

46. Документы, необходимые при реализации международных автоперевозок. Особенности автоперевозок на регулярных международных маршрутах.

47. Особенности обслуживания туристов при организации автобусных туров.

48. Организация проката автомобилей за рубежом.

49. Особенности организации проката автомобилей в России.

50. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров морским транспортом.

51. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров внутренним водным транспортом.

52. Правила перевозки пассажиров и багажа во внутренних водных бассейнах Российской Федерации.

53. Обслуживание туристов на морских круизных судах.

54. Обслуживание туристов на речных круизных судах.

55. Достоинства, недостатки и мотивация водных путешествий туристов. Мировая индустрия круизов.

56. Документационное обеспечение транспортных перевозок.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний: Д Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Ю.В. Фаронова

Внутренний: зав. кафедрой экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы, д-р биол. наук, профессор В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08.06 ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности проектировать объекты туристской деятельности (ПК-2);
- индикаторы достижения
ПК-2.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.
ПК-2.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.
ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.
– способности к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий (ПК-7).
- индикаторы достижения
ПК-7.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.
ПК-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина Инновационные технологии в туристско-экскурсионной деятельности относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Технологического модуля.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:
В результате освоения дисциплины студент должен:
Знать:
- о научных подходах, методах, принципах, современных технологиях территориального проектирования и планирования туристско-рекреационных систем (комплексов) разного ранга;
- об основных понятиях и принципах менеджмента, об системах управления туристской организации и базах данных предприятий и организаций;
- научные основы и прикладные методы оценки эффективности;
- виды инновационных технологий, специфику применения инноваций в туристской деятельности;
- основные направления развития нововведений в туристской индустрии;
Уметь:
- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу менеджмента на туристических предприятиях;
- принимать управленческие решения по эффективности инноваций в туристской деятельности;
- использовать экономический инструментарий для анализа эффективности менеджмента предприятий туризма;
- применять теорию туристско-рекреационного проектирования;
- выявлять приоритетные направления в проектировании турпродукта
Владеть:

- приемами разработки и внедрения инновационных технологий в туристской и экскурсионной деятельности.
- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- методами отбора перспективных туристских проектов;
- инновационными технологиями при разработке и продвижении туристского продукта и отборе наиболее эффективных каналов продвижения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины
Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Общая характеристика технологических инноваций	Предмет, содержание, задачи курса. Сущность понятия «инновации», «инновационная технология», инновационный цикл. Основные функции технологических нововведений. История инновационных процессов. Инновационные центры мира. Управление инновационными технологиями.
2	Особенности использования инновационных технологий в туристско-экскурсионной деятельности	Инновационные центры и проекты в сфере сервиса и туризма: ОЭЗ ТРТ, ТРК. Перспективные инновации в туристской индустрии и методы оценки их эффективности (информационные, технологические, транспортные, досуговые, анимационные, виртуальные экскурсии). Материалы АСИ по продвижению новых проектов **Всероссийского конкурса на создание ТРК и развитие экотуризма в России.** Использование международного опыта развития инфраструктуры экотуризма на ООПТ **https://priroda.life** Количество туристских локаций. Традиционный и инновационный продукт (комплексный продукт, несколько туристских дестинаций, сочетание нескольких активностей (хайкинг, музей, мастер класс и AIT поддержка продукта на уровне приложений для перемещения по маршруту, показа достопримечательностей). Индивидуальное перемещение, перемещение через туроператора, перемещение под руководством кластерного сообщества по территории ТРК https://priroda.life/accelerator. Акселерационная программа

		4 вида устойчивости турпродукта (экологическая, социальная, экономическая, политическая). Создание на территории ТРК образовательных (повышение квалификации), сервисных центров (обслуживание оборудования, ремонт), общественное питание, событийные программы. Особенности системообразующих связей в ТРК. ТРКластер Монтан Франция золотая медаль европейской ассоциации кластерного мониторинга, немецкий ТРК, ТРК Гора Белая (Свердловская область). Ресурсный потенциал ТРК; природно-рекреационный, институциональный, трудовой, инфраструктурный, потребительский. Конкурентные преимущества ТРК. Система детерминант.
3.	Этапы разработки инновационных проектов	Разработка инновационного проекта включает этапы: формирование идеи; маркетинговые исследования и разработка параметров конечной цели проекта; определение «дерева целей» и «дерева работ»; анализ неопределенности и рисков; выбор жизнеспособного варианта реализации проекта, разработка бизнес-плана. Формирование нового качества среды с учётом запросов различных целевых аудиторий.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема. Общая характеристика технологических инноваций

Тема: Особенности использования инновационных технологий в туристской деятельности

Вопросы для обсуждения: Туристская деятельность как мобильно развивающаяся область сервиса. Инновационные центры и проекты в сфере сервиса и туризма: ОЭЗ ТРТ.

Тема: Особенности использования инновационных технологий в туристской деятельности

Перспективные инновации в туристской индустрии и методы оценки их эффективности (информационные, технологические, транспортные, досуговые, анимационные, виртуальные экскурсии).

Тема: Этапы разработки инновационных проектов

Вопросы для обсуждения: Разработка инновационного проекта включает этапы: формирование идеи; маркетинговые исследования и разработка параметров конечной цели проекта; определение «дерева целей» и «дерева работ»; анализ неопределенности и рисков; выбор жизнеспособного варианта реализации проекта

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды работ:

1. Анализ нормативно-правовой базы инновационной деятельности по отраслям.

1. Особенности инновационной деятельности в анимации
2. Особенности инновационной деятельности в сфере гостиничного хозяйства
3. Особенности инновационной деятельности в индустрии перевозок
4. Особенности инновационной деятельности в ресторанном бизнесе
5. Особенности инновационной деятельности в санаторно-курортном деле
6. Особенности инновационной деятельности в спортивно-оздоровительных комплексах
7. Особенности инновационной деятельности в сфере информационных коммуникаций
8. Особенности инновационной деятельности в экскурсионном обслуживании

2. Решение ситуационных задач по тематике дипломного проекта.

Выяснение, какие инновации в туристско-экскурсионной деятельности (информационные, технологические, транспортные, досуговые, анимационные, виртуальные экскурсии) возможно предложить в ВКР. Далее следует разработка инновационного проекта, которая включает этапы: формирование идеи; маркетинговые исследования и разработка параметров конечной цели проекта; определение «дерева целей» и «дерева работ»; анализ неопределенности и рисков; выбор жизнеспособного варианта реализации проекта.

3. Подготовить ответы на вопросы:

1. Дайте определение конфликта.
2. Перечислите когнитивные искажения в конфликтном взаимодействии и приведите пример к каждому из них.
3. Назовите отличия между разрешением, урегулированием и управлением конфликтами. Приведите примеры из области экскурсионной деятельности.
4. В чем заключается техника коммуникаций в управлении конфликтом?
5. Выделите и опишите этапы командообразования в экскурсионной деятельности.
6. Расскажите о специфике одной из PR-технологий в экскурсионной деятельности: устные сообщения; паблисити; письменные сообщения (написание репортажей, пресс-релизов, текстов к буклетам, рекламных статей); издательская работа; распространение материалов; презентации; имиджевая реклама; спонсорство; аналитические и консалтинговые технологии.
7. В чем заключается суть сочетания чувственного и логического методов познания в процессе экскурсии? Приведите примеры.
8. Дайте характеристику экскурсии как форме общения.
9. Опишите правила экскурсионного общения: когнитивные и эмоциональные аспекты.
10. Как установить и поддерживать эффективный психоэмоциональный контакт между экскурсоводом и группой? Опишите методы и приведите примеры.
11. Дайте характеристику специальных приемов привлечения внимания на экскурсии.
12. Опишите основные методические приемы в экскурсионном деле - приемы показа и приемы рассказа.

4. Подготовка и защита курсовой работы

Направление курсовых работ

1. Продукт-инновация: обеспечение выживания; увеличение прибыли; увеличение доли рынка; независимость; интересы клиентов; повышение престижа; создание новых

рабочих сил. Новшество в виде принципиально нового или усовершенствованного продукта, которое продвигается в форме товара на рынок. Зачастую внедрение нового продукта бывает связано с освоением или созданием новых рынков.

2. Процесс-инновация: рост прибыли в результате роста производства и экономии. Инновация-процесс – это техническое, производственное и управленческое усовершенствование, снижающее затраты на производство продукта. Инновация-процесс может превратиться в инновацию-продукт, если востребована на рынке.

3.Социальные инновации: рост престижа; независимость; улучшение положения на рынке труда.

4. Этапы разработки и внедрения инновационного продукта: исследование, анализ, оценка, планирование, внедрение.

5. Сервис-инновация*:* обслуживание процессов использования продукта за пределами предприятия (программное обеспечение компьютеров).

Структура курсовой работы.

Введение

Глава 1. Теоретические основы туристского проектирования

Глава 2. Технология и особенности разработки и проектирования по выбранному объекту.

Заключение

Список источников

Приложения.

При подготовке курсовой работы необходимо описать туристско-рекреационные ресурсы муниципального образования (природные, историко-культурные, социально-экономические); описать объекты привлечения внимания туристов и рекреантов: (памятники истории, археологии, архитектуры и градостроительства, искусства, достопримечательности и памятники природы, действующие туристские маршруты, смотровые площадки); объекты туристской инфраструктуры и дать им характеристику (средства размещения, объекты общественного питания, объекты общественно-деловой специализации, предприятия туристской специализации); охарактеризовать транспортную инфраструктуру муниципального образования; дать характеристику кадровых ресурсов муниципального образования; привести основные показатели туристско-рекреационной деятельности; привести перечень видов туризма, планируемых к развитию по утвержденным программам и стратегии развития территории муниципального образования; составить схему ограничения использования территорий.

Проанализировать существующее положение рекреационного и туристского комплекса муниципального образования: анализ состояния туристской и других видов (транспортной, социальной и т.д.) инфраструктуры обеспечения туристкой сферы экономики района; оценить уровень развития различных видов туризма на территории (лечебного или курортного, культурно-исторического, спортивного, событийного и пр.).

Провести комплексную оценку территории муниципального образования: оценить ресурсную базу рекреационного и туристского комплекса и рациональности использования туристско-рекреационных ресурсов; оценить состояния сопряжённых и смежных с туризмом секторов экономики; определить ключевые проблемы, требующие решения на федеральном, краевом и местном уровнях управления; определить основные параметры развития сопряжённых и смежных отраслей, необходимых для успешной реализации туристских проектов.

Определить виды рекреации и туризма, имеющие ресурсную базу на территории района; определить виды рекреации и туризма, имеющие наилучшие перспективы развития на территории муниципального образования.

Сформировать предложения по итоговому перечню мероприятий концепции развития рекреационного и туристского комплекса муниципального образования и разработать схему перспективного развития туристско-рекреационной инфраструктуры,

способной обеспечить создание и реализацию востребованного регионального турпродукта. Разработать туристский паспорт. Разработать целевую программу развития туризма в районе.

5. Входной контроль по дисциплине

1. Туристские формальности – это: А) отметка в паспорте дипломатическими представительствами иностранных государств, дающая право его владельцу на временный въезд на территорию государства, выдавшего визу с целью туризма и отдыха; Б) соблюдение всех правил и норм безопасности во время маршрута. В) обязательные с точки зрения законности и установленного порядка действия, связанные с оформлением и совершением туристского путешествия, а также процедуры, связанные с пересечением границы. Г) анкета, заполненная на пишущей машинке без помарок и исправлений.

2. В туристско-экскурсионные услуги не включаются – это: А) стоимость путевок на экскурсионное обслуживание; В) экскурсионное, туристско-оздоровительное обслуживание; Г) культурно массовое обслуживание; Д) услуги, оказываемые туристам и экскурсантам сверх стоимости путевок и оплачиваемых ими дополнительно: фотографии, прокат туристского инвентаря и т.д.

3. Аренда офиса оформляется договором: А) на аренду жилых помещений; Б) на аренду нежилых помещений; В) на аренду прямого собственника; Г) на аренду посредника.

4. Индивидуальный тур - это: А) тур с определенным набором туруслуг, заказанный клиентом (или небольшой группой) по своему усмотрению, включая размещение, питание, трансфер, экскурсионную и развлекательную программу; Б) тур, в пределах территории Российской Федерации, рассчитанный на приезжих туристов из другой страны; В) тур на использование двух или более транспортных средств; Г) самостоятельно разработанный маршрут.

5. Рафтинг — это: А) подводное погружение с аквалангом. Б) восхождение на вершину с препятствиями. В) сплав по горным рекам на лодках, катамаранах или плотах, не оборудованных моторными средствами; Г) бег на длинные дистанции.

6. Производственными называют помещения – где: А) происходит приготовление пищи; Б) упаковывание пищи;

В) проверка пищи; Г) реализация. 7. К предприятиям, предоставляющим услуги по размещению, не относятся: А) туристские базы, дома отдыха, приюты; Б) гостиницы, мотели, кемпинги, родтели; В) кафе, бары; Г) пансионаты, частные квартиры, дома. 8. Туристский продукт – это: А) разработанный маршрут; Б) комплекс услуг, предоставляемых туристско-экскурсионными предприятиями гражданам (туристам); В) поход группы туристов по маршруту; Г) комплексная система организации и внедрения турпродукта.

9. Маршрут – это: А) индивидуальная или групповая поездка по определенному туристскому маршруту в конкретно определенный срок; Б) заранее спланированная трасса передвижения туриста в течение определенного времени с целью предоставления ему предусмотренных программой услуг; В) формирование конкретного туристского продукта для удовлетворения потребностей; Г) намеченная цель, которую необходимо достигнуть.

10. Тур – это: А) индивидуальная или групповая поездка по определенному туристскому маршруту в конкретно определенный срок; Б) кругосветное путешествие; В) спланированная трасса передвижения туриста в течение определенного времени; Г) ежегодный отпуск.

11. Бюро путешествий – это: А) фирма, организующая и проводящая экскурсии; Б) фирма, занимающаяся организацией туров и транстуров; В) посредническая организация, занимающаяся продажей туристических и экскурсионных путевок; Г) это туристская организация, занимающаяся комплектацией туров.

12. Клиенту предлагается 10-15 маршрутов, это фирмы: А) достаточного выбора; Б) с минимальным набором услуг; В) экзотических маршрутов; Г) полного выбора.

13. Ваучер – это: А) документ, подтверждающий оплату предусмотренных

программой услуг; Б) документ, на основании которого производится обслуживание иностранных туристов и взаиморасчет с фирмой; В) физическое или юридическое лицо, выступающее посредником по продаже сформированных туроператором туров; Г) ряд крупных туристических фирм.

14. Дьюти-фри (duty free) это: А) подарочные брошюры, выдаваемые туристам в аэропорту; Б) система беспошлинной торговли в аэропортах, на бортах самолетов, паромах и других транспортных средств, или в отдельных местах посещения иностранцев; В) система торговли сувенирных, подарочных магазинов в аэропортах, на бортах самолетов, паромах и других транспортных средств; Г) бесплатный обед во время поездки.

15. Кемпер это: А) турист, путешествующий пешим ходом и пользующийся кемпингом; Б) турист, путешествующий автостопом; В) турист, путешествующий на автотранспорте и пользующийся кемпингом; Г) турист, путешествующий авиатранспортом.

16. Туристическая гостиница в широком смысле – это: А) организация, занимающаяся организацией туров, танстуров и экскурсий; Б) фирма, занимающаяся организацией туров и транстуров; В) дом отдыха для туристов; Г) особый тип гостиницы, предназначенный для предоставления туристам комплекса услуг, связанных с путешествием.

17. Пэкидж-тур – это: А) комплексная туристская услуга, включающая в себя: размещение, питание, экскурсионное обслуживание, транспортные, бытовые, спортивно-оздоровительные и прочие услуги; Б) отдельные туристские услуги: питание, размещение, экскурсионное обслуживание, транспорт(по выбору); В) экспериментальное внедрение тура; Г) реклама и презентация тура.

18. Иклюзив – тур – это: А) отдельные туристические услуги: питание, размещение, экскурсионное обслуживание, транспорт (по выбору); Б) экспериментальное внедрение тура; В) реклама и презентация тура; Г) комплексная туристская услуга, включающая в себя: размещение, питание, экскурсионное обслуживание, транспортные, бытовые, спортивно-оздоровительные и прочие услуги.

19. В состав обслуживающих помещений не входит: А) агентство связи; Б) киноконцертный зал; В) парикмахерская; Г) ремонтные и пошивочные мастерские.

20. В состав подсобных помещений не входит: А) прачечные; Б) парикмахерская; В) бойлерная; Г) склады.

21. Родтель – это: А) лагерь для автотуристов; Б) дорожный отель на колесах, где имеются спальные места и кухня; В) гостиница; Г) прогулочный катер.

22. Кемпинг – это: А) дорожный отель на колесах; Б) прогулочный катер; В) гостиница; Г) лагерь для автотуристов, служащий для ночлега или непродолжительного отдыха.

23. Мотель – это: А) придорожная гостиница; Б) дорожный отель на колесах; В) группа туристов; Г) гостиница, приспособленная для длительного пребывания туриста и его автомобиля.

24. Путешествие в мало изученный район с конкретно выбранной целью: исследование района, испытание снаряжения, выполнение научной или методической задачи – это: А) экспедиция; Б) туристский слет; В) туристско-спортивные соревнования; Г) спортивно-оздоровительное мероприятие.

25. Туристский слет – это: А) путешествие в мало изученный район с конкретно выбранной целью: исследование района, испытание снаряжения, выполнение научной или методической задачи; Б) спортивно-оздоровительное мероприятие; В) сбор туристов в определенном месте на природе для выполнения предварительно намеченной программы; Г) комплексное мероприятие по технике определенного туризма.

26. Круиз - это: А) путешествие на авиалайнере по запланированному тур маршруту; Б) туристическая поездка, по запланированному маршруту, сопровождаемая гидом и заранее подготовленной программой, включая питание и развлечения; В) морская или

речная туристская поездка на теплоходе, используемом как средство перевозки, размещения, питания, развлечений и т.д; Г) отдых на берегу моря.

27. Дополнительные услуги - это: А) перечень услуг, которые предоставляются принимаемой стороной по их собственной инициативе; Б) перечень и объем услуг, превышающие объем и перечень приобретенных основных услуг, и оплачиваемых туристами дополнительно; В) услуги предоставляемые туристам бесплатно, потому что принимающая сторона должна обеспечить их комфортное пребывание; Г) перечень услуг, приобретаемые со скидкой.

28. Сертификация продукции или услуг – это: А) деятельность по подтверждению соответствия их установленным требованиям; Б) проверка продукции; В) дегустация; Г) проверка сроков годности.

29. Комплекс рекламных и иных мероприятий, объединенных общими целями и задачами, согласованными по времени проведения, рассчитанные на широкие слои населения – это: А) пиар; Б) рекламная кампания; В) презентация; Г) день открытых дверей.

30. Целенаправленно созданная или стихийно возникшая форма отражения объекта в сознании людей, т.е. совокупное общественное восприятие – это: А) имидж; Б) рекламная кампания; В) пиар; Г) презентация.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Стандарты.

1. ГОСТ 28681.0-90 Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения. [Электронный ресурс]. http://www.standartov.ru/Pages_gost/19312.htm

2. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов

3. ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.
4. ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования
5. ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг
6. ГОСТ Р 50690-2017 Туристские услуги. Общие требования.
7. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
8. ГОСТ Р 52887-2007 Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011 г.
9. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.
10. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.
11. ГОСТ Р 54600-2011 Услуги турагентств. Общие требования.
12. ГОСТ Р 54601—2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения.
13. ГОСТ Р 54602—2011 Туристские услуги. Услуги инструкторов-проводников. Общие требования.
14. ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования.
15. ГОСТ Р 54605-2017. Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования.
16. ГОСТ Р 55319—2012 Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения.
17. ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования.
18. ГОСТ Р 56641—2015 Услуги малых средств размещения. Сельские гостевые дома. Общие требования.
19. ГОСТ Р 56597-2015/SO/TR 21102: 2013 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала.
20. ГОСТ 57286-2016 Туристские услуги для людей пожилого возраста. Общие требования.
21. ГОСТ Р 57807-2017 Туристские услуги. Требования к экскурсоводам (гидам).

литература

1. Новиков, В. С. Инновации в туризме [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов] / Владимир Семенович ; В. С. Новиков. - 3-е изд. ; испр. и доп. - М. : Академия, 2010.
2. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст] : учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд. ; перераб. - Москва : КНОРУС, 2016.
3. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: [учеб. пособие для студентов вузов] / - М. : Академия, 2010.
4. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности: учебник / Р.И. Сухов. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 267 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032 (дата обращения: 19.12.2019). – Библиогр.: с. 228-230. – ISBN 978-5-9275-2003-9. – Текст : электронный.
5. Балюк, Н.А. Экскурсоведение: учебное пособие / Н.А. Балюк; Министерство образования и науки Российской Федерации, Тюменский государственный университет, Институт наук о Земле. – 2-е изд., перераб. и доп. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2018. – 236 с. : ил.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary
http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

–

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Содержание дисциплины «Инновационные технологии в экскурсионной деятельности» связано с овладением теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии сервиса, туризма и гостеприимства. Для достижения цели необходимо: – провести анализ эволюции технологических укладов и эволюционного развития мирового туристского рынка; – изучить сущность, функции, цели и содержание инновационного менеджмента; – изучить инновационные процессы, управление технологическими инновациями и перспективными проектами в туризме; –привить навыки разработки перспективных проектов, - раскрыть проблемы организации и технологии инновационной деятельности, формирование практики совершенствования экскурсионной деятельности.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

По итогам обучения предусмотрена защита курсовой работы. Основные требования к организации выполнения, содержанию, структуре, промежуточному контролю и защите курсовых проектов, выполняемых студентами ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» изложены в Положении о курсовой работе (проекте), в частности в пунктах 3 и 5:

3. Требования к содержанию и структуре курсового проекта (работы)

3.1. Конкретные требования к содержанию и структуре курсовой работы (проекта) определяются спецификой дисциплины.

3.2. Курсовой проект (работа) в общем случае представляет собой текстовый документ, объемом 15-40 страниц печатного текста. Допускается оформление курсового проекта в виде графического материала, а также в форме презентации.

3.3. Текстовый документ должен включать в себя следующие обязательные разделы: цель и задачи проекта (работы); основную часть проекта (работы), структура которой зависит от его (ее) характера и специфики дисциплины; заключение; список литературы. Возможно наличие приложений в виде иллюстративных, графических, расчетных и других вспомогательных материалов.

3.4. К графическому материалу относятся: чертежи и схемы, представляемые в составе текстового документа, и, при необходимости, на отдельных листах для публичной защиты; демонстрационные листы, используемые для наглядного представления материала при его публичной защите; электронный файл презентации для публичной защиты.

3.5. Курсовой проект может носить проектный, технологический или программный характер. От характера проекта меняется содержание основной части текстового документа.

3.6. Курсовая работа может носить реферативный, расчетно-практический, опытно-экспериментальный или программно-исследовательский характер. От характера работы меняется содержание основной части текстового документа.

5. Оценка результатов выполнения курсовых проектов (работ)

5.1. Защита курсового проекта (работы) является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсового проекта и курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение проекта (работы).

5.2. Сроки защиты курсового проекта (работы) устанавливаются в период зачетной недели. Конкретная дата защиты определяется руководителем проекта и доводится до сведения студентов не позднее чем за неделю до защиты. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

5.3. Оформленный курсовой проект (работа) сдается студентом руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы (проекта) к защите, либо возвращает проект (работу) на доработку с указанием замечаний.

5.4. Для проведения процедуры защиты курсового проекта (работы) при закрепленной кафедре создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии обязательно входит руководитель курсового проекта и преподаватель, читающий лекции по соответствующей дисциплине. Возможно участие в составе комиссии представителей сторонних организаций, в том числе работодателей.

5.5. Защита курсового проекта (работы) проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы продолжительностью.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

• умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание проекта (работы);

• умение обосновать выбранные пути и методы реализации проекта (работы) – методики, технологии, алгоритмы и т.д.;

• владение теоретическим материалом по предмету курсового проекта (работы).

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы членов комиссии и присутствующих по теме курсового проекта (работы).

5.6. По результатам защиты студенту выставляется оценка в процентах (согласно балльно-рейтинговой системе, далее – БРС), которая отражает качество выполнения проекта и качество защиты (для выставления в зачетную книжку оценка по БРС переводится в традиционную пятибалльную шкалу).

Критериями оценки являются:

• обоснованность принятых решений;

• правильность расчетов и качество оформления курсовой работы (проекта);

• качество доклада;

• правильность и полнота ответов на вопросы.

Оценка заносится в экзаменационную ведомость, в которой также указывается название работы (проекта), а также указывается на титульном листе курсового проекта (работы).

5.7. В случае неудовлетворительной оценки проект (работа) подлежит повторной защите. Повторная защита курсового проекта (работы) допускается не более двух раз.

5.8. Студенту, не предоставившему курсовой проект (работу) до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Все сданные работы (проекты) регистрируются в кафедральном журнале регистрации курсовых работ. Самостоятельная работа направлена на изучение и **практическое применение полученных знаний в** формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru

(сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены практико-ориентированными заданиями, курсовой работой и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1.Предпринимательство и инновация. Сущность инноваций.
2. Классификация инноваций.
3. Организационные структуры предприятий и инновации.
4. Задачи и функции управления инновациями.
5. Стратегическое управление предприятием на основе инновационного подхода.
6. Выбор инновационной стратегии.
7. Планирование и анализ инвестиционных проектов
8. Понятие инновационного проекта.
9. Управление инновационным проектом
10. Эффективность инновационного проекта.
11. Методы оценки эффективности инноваций
12. Инновационная политика государства.
13. Правовые вопросы управления инновациями
14. Управление рисками
15. Федеральные и региональные программы развития туризма: цели, методология составления; принципы и методы реализации
16. Особенности инновационной деятельности в экскурсионной деятельности
17. Особенности инновационной деятельности в сфере гостиничного хозяйства
18. Особенности инновационной деятельности в индустрии перевозок
19. Особенности инновационной деятельности в ресторанном бизнесе
20. Особенности инновационной деятельности в санаторно-курортном деле
21. Особенности инновационной деятельности в спортивно-оздоровительных комплексах
22. Особенности инновационной деятельности в сфере информационных коммуникаций

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенн	Творческая	*Включает нижестоящий*	Отлично	90-100

ый	деятельность	*уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний: Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Ю.В. Фаронова

Внутренний: зав. кафедрой экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы, д-р биол. наук, профессор В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПК-1).
- индикаторы достижения
ПК 1.1. Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
ПК 1.2. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Материально-техническая база предприятий туризма» относится дисциплинам по выбору.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- организационно-правовые основы деятельности туристского предприятия;
- нормативно-правовые документы для государственной регистрации и деятельности туристического предприятия;
Уметь:
- подготовить пакет документов для государственной регистрации туристического предприятия;
Владеть:
- навыками по соблюдению правил по охране труда и пожарной безопасности;
- постановки прикладных задач в области туристического бизнеса.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины
Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Теоретические основы проектирования туристского предприятия	Государственная и региональная политика развития рекреации и туризма на современном этапе в РФ. Нормативно-правовые документы, виды предприятий по ГК, ТК. Влияние различных факторов и нормативно-правовых требований для создания предприятия в сфере туризма; основные этапы организации туристического предприятия; состав и взаимодействие различных отделов и служб в предприятии.
2.	Определение миссии и целей деятельности предприятия	Выбор организационно-правовой формы туристского предприятия. Обоснование организационной структуры управления предприятием. Разработка учредительных документов, государственная регистрация и организационное оформление предприятия. Оформление офиса предприятия. Подбор и обучение персонала.
3.	Офис туристского предприятия	Месторасположение, наличие внешней рекламной вывески с обозначением наименования (логотипа) предприятия, подъездные пути, наличие стоянки для автомобилей; санитарно-гигиенические нормы офиса; расположение мебели и оргтехники. Оборудование зоны для персонала и посетителей. Эффективная международная и междугородняя связь, компьютерная и множительная техника, оборудование для хранения денежных средств и бланков строгой отчетности (сейфы, несгораемые шкафы и пр.), технические средства для осуществления банковских и кассовых операций, стулья (кресла) для посетителей. Информационно-справочные материалы и информация для потребителей. Универсальные правила для повышения эффективности работы персонала и культуры обслуживания посетителей.
4.	Прекращение деятельности туристского предприятия	Сущность реорганизации юридических лиц. Слияние юридических лиц. Присоединении одного юридического лица к другому. Разделение юридического лица. Ликвидация юридического лица по ГК РФ: добровольная и принудительная.
5.	Проектирование туристских предприятий и услуг	Стандартизация и сертификация, классификация. Проектирование горнолыжных трасс и комплексов, проектирование зон пляжно-купального отдыха. Придорожный сервис и караванинг. Гостиничный, ресторанный сервис и туризм.
6.	Техническое оснащение для организации активных видов туризма	Техническое оснащение водных видов туризма Применение технических средств в процессе организации рыбалки и охоты Специфика технического оснащения дайвинг-туризма Техническое оснащению пешеходного туризма Техническое оснащение велосипедного туризма Техническое оснащение военно-исторического туризма Техническое оснащение горного туризма (скалолазания) Техническое оснащение экстремальных видов туризма

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические основы проектирования туристского предприятия

Государственная и региональная политика развития рекреации и туризма на современном этапе в РФ.

Тема 2. Нормативно-правовые документы, виды предприятий по ГК, ТК.

Влияние различных факторов и нормативно-правовых требований для создания предприятия в сфере туризма; основные этапы организации туристического предприятия; состав и взаимодействие различных отделов и служб в предприятии.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторных работ
1	Определение миссии и целей деятельности предприятия	Работа с организационно-правовой документацией. Графическая модель организационной структуры управления предприятием. Разработка учредительных документов, государственная регистрация и организационное оформление предприятия.
2	Офис туристского предприятия	Оборудование зоны для персонала и посетителей. Связь, компьютерная и множительная техника, оборудование для хранения денежных средств и бланков строгой отчетности (сейфы, несгораемые шкафы и пр.), технические средства для осуществления банковских и кассовых операций, стулья (кресла) Зона персонала и посетителей
3	Техническое оснащение для организации активных видов туризма	Техническое оснащение водных видов туризма Применение технических средств в процессе организации рыбалки и охоты Специфика технического оснащения дайвинг-туризма Техническое оснащению пешеходного туризма Техническое оснащение велосипедного туризма Техническое оснащение военно-исторического туризма Техническое оснащение горного туризма (скалолазания) Техническое оснащение экстремальных видов туризма

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Организация самостоятельной работы студента предполагает подготовку к практическим занятиям; самостоятельное изучение отдельных аспектов содержания дисциплины, выполнение творческих заданий.

Контрольные вопросы и задания для самостоятельного изучения:

1. Какие этапы включает в себя создание туристского предприятия?
2. В чем заключаются возможные цели деятельности туристского предприятия?

3. Какие лица могут выступать субъектами хозяйствования?
4. В чем состоят правовые признаки юридического лица?
5. От каких факторов зависит выбор организационно-правовой формы туристского предприятия?
6. Какие документы относят к учредительным? Дайте их развернутую характеристику.
7. Разработайте сравнительную таблицу всех возможных организационно-правовых форм предприятия. Выделите привлекательные и нежелательные для предпринимателя стороны каждой из этих форм. В чем сущность регистрации юридического лица?
8. Вы приняли решение зарегистрировать свое собственное туристское предприятие и планируете заниматься реализацией туров других туристских предприятий. Назовите наиболее приемлемые организационно-правовые формы -для регистрации вашего предприятия. Ответ обоснуйте.
9. В чем состоит особенность образования туристского предприятия?
10. Каким должен быть офис туристского предприятия?
11. В чем особенность подбора и обучения персонала для работы на туристском предприятии?
12. При создании туристского предприятия вы остановились перед выбором сотрудников. Сотрудников с какими качествами вы хотели бы видеть на предприятии? Каким образом вы планируете осуществлять отбор персонала?
13. В чем сущность реорганизации юридического лица?
14. Что понимают под ликвидацией юридического лица?

Источник: Дурович А.П., Кабушкин Н.И., Сергеева Т. М. Организация туризма. Учеб. пособие. — Мн.: Новое знание, 2003. — 632 с.

Выполнение кейс заданий:

Занятие 1. Ознакомиться с

- Методическими рекомендациями по организации мест массового отдыха населения на участках прибрежных зон водных объектов Республики Башкортостан
- Системой классификации пляжей и требованиями к пляжам. По конкретному варианту водного объекта подготовить картосхему организации пляжа и провести анализ соответствия пляжа в соответствии с категорией (на ватмане). Варианты водных объектов: побережье оз. Банного, побережье оз. Кандрыкуль, побережье оз. Аслыкуль, р.Белая (пляж Солнечный – ост. Монумент дружбы), р. Белая туристские базы, р. Дема, зона отдыха о. Кашкадар, побережье Павловского водохранилища, побережье Нугушского водохранилища.

Занятие 2.

1. Ознакомиться с классификацией и требованиями к горнолыжным трассам, системе обозначений на горнолыжных трассах, со шкалой риска схода лавин.

Разобрать конкретный пример горнолыжной трассы на соответствие требованиям.

Занятие 3.

Составить план-схему офиса туристской фирмы. Заполнить инфраструктурный лист оборудования туристской фирмы

Занятие 4.

Проанализировать презентации: Развитие гостиничного сервиса в Сочи.
ГЧП, кластер. Стандартизация и сертификация в туризме.

Занятие 5.

Проанализировать инженерно-техническое оснащение туристской сферы

1. Анализ технической оснащённости туристских фирм
2. Техническое оснащению офиса туристской фирмы
3. Анализ технического состояния автотранспортных средств туристских фирм

Занятие 6.

1. Анализ технического оснащения водных видов туризма
2. Применение технических средств в процессе организации рыбалки и охоты

3. Специфика технического оснащения дайвинг-туризма
4. Техническое оснащению пешеходного туризма
5. Техническое оснащение велосипедного туризма
6. Техническое оснащение военно-исторического туризма
7. Техническое оснащение горного туризма (скалолазания)
8. Техническое оснащение экстремальных видов туризма

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие: [16+] / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017

2. Исмаев, Д.К. Организация въездного туризма в Российскую Федерацию: Учебно-практическое пособие: учебное пособие: [12+] / Д.К. Исмаев. – 2-е изд., испр. и допол. – Москва: Издательство Книгодел, 2009. – 152 с.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологи
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

Электронные поисковые системы
ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека диссертаций http://diss.rsl.ru/
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»
Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru
ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»
Научная электронная библиотека elibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

–

9. **Методические рекомендации по изучению дисциплины:**

Целью изучения является знакомство с вопросами технологий организации и проектирования предприятий туризма и приобретение практических умений и навыков работы в туриндустрии.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа направлена на практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- актуализация полученных теоретических знаний по организации туристской деятельности;
- развитие навыков оформления проектов, текстовой информации и подготовки презентации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены кейс-заданиями и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. Государственное регулирование туристической деятельности в России – цели, методы, принципы.
2. Основные этапы проектирования ТРК.
3. Организационно-правовые формы туристических предприятий.
4. Виды предприятий гостиничного сервиса.
5. Горнолыжные комплексы: требования по проектированию.
6. Туристско-рекреационные зоны: требования при проектировании.
7. Методическими рекомендациями по организации мест массового отдыха населения на участках прибрежных зон водных объектов.
8. Интеллектуальные системы в социокультурном сервисе и туризме
9. Анализ состояния использования информационных технологий в гостиницах
10. Анализ технической оснащённости жилого фонда гостиниц
11. Создание локальной компьютерной сети гостиницы (турфирмы, ресторана).
12. Внедрение автоматизированной системы управления в гостинице (предприятии питания, туристской фирме)
13. Программы бронирования в гостинице (туристской фирме)
14. Специализированные компьютерного программы в предприятиях питания
15. Совершенствование телекоммуникационной системы гостиницы.
16. Системы противопожарной безопасности в турфирме
17. Системы видеонаблюдения в турфирме
18. Системы охранной сигнализации в гостинице
19. Системы контроля доступа в гостинице (системы электронных замков)
20. Техническое оснащение конференц-зала при гостинице (круизном лайнере)
21. Интеллектуальное здание сервисного предприятия на основе использования наукоёмких технологий
22. Автотранспортные средства для обслуживания экскурсионных маршрутов и туров
23. Анализ технического состояния транспортных средств автотранспортных предприятий
24. Совершенствование технических средств в процессе транспортного обслуживания туристов при автоперевозках (железнодорожных, воздушным и водным транспортом)
25. Использование автономных транспортных средств в организации обслуживания туристов
26. Использование двухэтажных транспортных средств для перевозки туристов
27. Разработка проекта по техническому оснащению автономного автотранспортного средства для организации экскурсий по радиальным маршрутам
28. Анализ технического состояния железнодорожных видов транспортных средств для обслуживания туристов
29. Анализ технического состояния водных видов транспортных средств для обслуживания туристов
30. Техническое оснащение водных видов туризма
31. Применение технических средств в процессе организации рыбалки и охоты
32. Специфика технического оснащения дайвинг-туризма
33. Техническое оснащению пешеходного туризма
34. Техническое оснащение велосипедного туризма
35. Техническое оснащение военно-исторического туризма
36. Техническое оснащение горного туризма (скалолазания)
37. Техническое оснащение экстремальных видов туризма
38. Особенности технического оснащения фототура
39. Технические средстве таможенного контроля в процессе реализации туристских формальностей

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА РЕКРЕАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие:
- способности находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма (ПК-5).
- индикаторы достижения
ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
ПК-5.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.
ПК-5.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Экономическая оценка рекреационных ресурсов» относится дисциплинам по выбору.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать
- региональные экологические проблемы и роль рекреационного природопользования в их решении;
- роль рекреационных технологий в экологизации личности и общества, в осуществлении концепции социо-эколого-экономического развития.
Уметь:
- использовать теоретические и практические знания курса при анализе туристско-рекреационных районов;
- пользоваться картографическими источниками (географическими и туристскими атласами, картами), выделять и характеризовать эколого-туристско-рекреационные районы;
- пользоваться нормативно-правовой и методической документацией по рекреационному природопользованию;
Владеть
- терминологией рекреационной деятельности и рекреационного природопользования;
- методиками оценки состояния и уровня воздействия на окружающую природную среду (водные, лесные ресурсы, горные ландшафты) в результате рекреационной деятельности;
- практическими навыками разработки ОВОС в результате рекреационной деятельности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Природные рекреационные ресурсы и их оценка. Методологические и методические подходы к оценке ПРР	Природно-рекреационные ресурсы. Надежность и емкость природных комплексов. Оценка рельефа, водных объектов, растительного покрова. Оценка рельефа, климата, водных объектов, характера растительного покрова, экологического состояния для развития различных видов рекреационной деятельности. Рекреационное использование лесных ресурсов ОСТ 56-100-95 «Методы и единицы измерения рекреационных нагрузок на лесные природные комплексы», утвержденным приказом Рослесхоза от 20.07.1995 г. № 114. Рекреационное использование водных ресурсов. Рекреационное использование природных горных ландшафтов. Городская и пригородная рекреация: методики исследования Насимович, Чижова.
2	Культурно-исторические рекреационные ресурсы, их оценка. Методологические и методические подходы к оценке КИРР	Основные типы историко-культурных комплексов. Объекты историко-культурного наследия территории. Понятие о рекреационном кадастре, территориальном балансе отдыха Понятие о необходимом и достаточном времени осмотра. Надежность и емкость ИКК.
3	Система экоменежмента: ОВОС, экосертификация, экомаркетинг, экополитика	Особенности и принципы организации рекреационной деятельности зеленой экономики. Виды и классификация рекреационных комплексов. Инфраструктура рекреационной деятельности: экостроительство, экогостиница, экодом. Экологическая сертификация пляжей, сертификация ГЛЦ, система экологических знаков (Голубой флаг). Экологические движения, общественная экспертиза
4	Рекреационная деятельность и экологическое просвещение	Рекреационная деятельность и экологическое просвещение на территории ООПТ. Мировой опыт развития экопросвещения и экологического туризма в США, Канада, Австралия. ЭкоЦентр «Заповедники» как методический и научный центр развития экологического просвещения на территории заповедников России. Концепция эколого-просветительской работы в заповедниках и национальных парках.
5	Методологические и методические подходы к эколого-экономической	Природный комплекс (рекреационная площадь, емкость, плотность, нагрузка, устойчивость, аттрактивность, надежность) и его подсистемы.

	оценке ресурсного потенциала	Земли рекреационного назначения и типы рекреационного землепользования. Типы природопользования: туристско-оздоровительный, познавательно-туристский, туристско-спортивный. Рекреационное землепользование и охрана природы. Рекреационное районирование и зонирование как метод регулирования рекреационных нагрузок. Рекреационные нагрузки на ПК и методики их определения. Рекреационная дигрессия. Методики по нормированию рекреационных нагрузок. Индекс раздражения по Г.Докси. Технологическая и психолого-эстетическая емкость природных комплексов. Методики оценки ресурсного потенциала, рекреационная емкость, рекреационные возможности, ТРП, рекреационные нагрузки. Экологическое право. Эколого-экономические показатели природопользования.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Природные рекреационные ресурсы и их оценка. Методологические и методические подходы к оценке ПРР

Тема 2. Культурно-исторические рекреационные ресурсы, их оценка. Методологические и методические подходы к оценке КИРР

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторных работ
1	Система экоменежмента: ОВОС, экосертификация, экомаркетинг, экополитика	Работа с организационно-правовой документацией. Графическая модель системы экоменеджмента. Провести сертификацию пляжей по системе Флагов.
2	Методологические и методические подходы к эколого-экономической оценке ресурсного потенциала	Расчет рекреационной нагрузки на прибрежные зоны отдыха водоемов РБ. Планировочная структура лагеря на рекреационной территории

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Дисциплина «Экономическая оценка рекреационных ресурсов» предполагает знание основ экологии и туристско-рекреационного ресурсоведения, как теоретической базы изучения туристского природопользования. Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов и предполагает подготовку конспектов и творческих заданий.

Контрольные вопросы и задания для самостоятельного изучения:

1. Природно-рекреационные ресурсы: типы, классификации.
2. Основные типы историко-культурных комплексов. Объекты историко-культурного наследия территории.
3. Особенности и принципы организации рекреационной деятельности зеленой экономики.

4. Инфраструктура рекреационной деятельности: экогостиница, экодом.
5. Экологическая сертификация пляжей, сертификация ГЛЦ,
6. Система экологических знаков (Голубой флаг, Зеленый листок и др.).
7. Экологические движения, общественная экспертиза.
8. Мировой опыт развития экопросвещения и экологического туризма в США.
9. Мировой опыт развития экопросвещения и экологического туризма в Канаде.
10. Мировой опыт развития экопросвещения и экологического туризма в Австралии.
11. ЭкоЦентр «Заповедники» как методический и научный центр развития экологического просвещения на территории заповедников России.
12. Концепция эколого-просветительской работы в заповедниках и национальных парках.
13. Нормативные документы, регламентирующие рекреационную деятельность в РФ.
14. Специфика организации ТРД на ООПТ.
15. Экополитика.

Выполнение творческих заданий:

Занятие 1. Ознакомиться с
- Методическими рекомендациями по организации мест массового отдыха населения на участках прибрежных зон водных объектов Республики Башкортостан
- Системой классификации пляжей и требованиями к пляжам. По конкретному варианту водного объекта подготовить картосхему организации пляжа и провести анализ соответствия пляжа в соответствии с категорией (на ватмане). Варианты водных объектов: побережье оз.Банного, побережье оз. Кандрыкуль, побережье оз. Аслыкуль, р.Белая (пляж Солнечный – ост. Монумент дружбы), р. Белая туристские базы, р. Дема, зона отдыха о. Кашкадар, побережье Павловского водохранилища, побережье Нугушского водохранилища.

Занятие 2.

1. Ознакомиться с классификацией горнолыжных центров и требованиями к горнолыжным трассам, системе обозначений на горнолыжных трассах, со шкалой риска схода лавин.

Разобрать конкретный пример горнолыжной трассы на соответствие требованиям.

Занятие 3.

Технология разработки новых туров состоит из сочетания циклических работ, которые схематично можно разбить на пять этапов. Провести разработку предреализационной технологии воображаемого тура.

Занятие 4.

Проанализировать презентации: Развитие гостиничного сервиса в Сочи.
ГЧП, кластер. Стандартизация и аттестация в туризме.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Пироженко, Н.Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие. / Н.Т. Пироженко. – Москва: Креативная экономика, 2012. – 192 с.
2. Рекреационные технологии: Учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О. В. Серова, А. Ю. Кулагин. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. – 170 с. (высшее образование: Бакалавриат. Магистратура) https://e.lanbook.com/book/99955
3. Боголюбов, В. С. Экономическая оценка инвестиций в развитие туризма [Текст]: [учеб. пособие для студентов вузов] / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. - М.: Академия, 2009.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru

Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для проведения лабораторных работ необходимо специализированное лабораторное оборудование.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Курс ««Экономическая оценка рекреационных ресурсов» является важным в подготовке кадров для туристской деятельности, так как он дает им необходимые знания базовых понятий по туристскому ресурсоведению и его оценке. Знания, полученные по данной дисциплине, будут востребованы на этапах написания курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Задачи самостоятельной работы студентов:
- актуализация полученных теоретических знаний по организации туристской деятельности;
- развитие навыков оформления проектов, текстовой информации и подготовки презентации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. Природно-рекреационные ресурсы. Надежность и емкость природных комплексов.
2. Оценка рельефа, климата, водных объектов, характера растительного покрова, экологического состояния для развития различных видов рекреационной деятельности.
3. Рекреационное использование лесных ресурсов.
4. Рекреационное использование водных ресурсов.
5. Рекреационное использование природных горных ландшафтов.
6. Городская и пригородная рекреация: методики исследования.
7. Объекты историко-культурного наследия территории.
8. Понятие о рекреационном кадастре, территориальном балансе отдыха
9. Понятие о необходимом и достаточном времени осмотра. Надежность и емкость ИКК.
10. Особенности и принципы организации рекреационной деятельности зеленой экономики. Виды и классификация рекреационных комплексов.
11. Инфраструктура рекреационной деятельности: экостроительство, экогостиница, экодом. Экологическая сертификация пляжей,
12. Сертификация ГЛЦ, система экологических знаков (Голубой флаг).
13. Экологические движения, общественная экспертиза
14. Рекреационная деятельность и экологическое просвещение на территории ООПТ. Мировой опыт развития экопросвещения и экологического туризма в США.
15. Концепция эколого-просветительской работы в заповедниках и национальных парках.
16. Природный комплекс (рекреационная площадь, емкость, плотность, нагрузка, устойчивость, аттрактивность, надежность) и его подсистемы.
17. Земли рекреационного назначения и типы рекреационного землепользования.
18. Четыре типа природопользования.
19. Рекреационное землепользование и охрана природы.
20. Рекреационное районирование и зонирование как метод регулирования рекреационных нагрузок.
21. Рекреационные нагрузки на ПК и методики их определения.
22. Рекреационная дигрессия.
23. Методики по нормированию рекреационных нагрузок.
24. Индекс раздражения по Г.Докси.
25. Технологическая и психолого-эстетическая емкость природных комплексов.

26. Методики оценки ресурсного потенциала, рекреационная емкость, рекреационные возможности, ТРП, рекреационные нагрузки.
27. Экологическое право.
28. Эколого-экономические показатели природопользования.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном

портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.02.01 ЭКОЛОГИЯ РБ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПК-3).
- индикаторы достижения
ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.
ПК-3.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Экология Республики Башкортостан» относится дисциплинам по выбору.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- экологические связи в системе «человек – общество – природа», их противоречия и закономерности;
- принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы;
Уметь:
- моделировать по заданным параметрам влияние экологических рисков на здоровье и безопасность жизни;
- применять экологически ориентированные программы, здоровьесберегающие технологии для и повышения экологической культуры населения;
- выполнять проекты экологически ориентированной социальной деятельности, с учетом экологической безопасности окружающей среды,
Владеть:
- экологическими знаниями при обсуждении (анализе) жизненных ситуаций, связанных с выполнением типичных социальных ролей;
- экологическим мышлением как средством научного познания, опытом его творческого применения в познавательной, коммуникативной, практической деятельности, при самоопределении.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.
Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.
Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Современное состояние окружающей среды в Республике Башкортостан	Расположение основных источников загрязнения. Возможные пути миграции и аккумуляции загрязнений. Влияние загрязнений окружающей среды на здоровье человека. Физическое загрязнение окружающей среды. Проблема чистой пресной воды. Вырубка лесов. Истощение почв.
2	Охрана природы в Республике Башкортостан	Принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы. Охраняемые природные территории (заповедники, заказники, национальные парки, природные парки, памятники природы). Красные книги. Основы экологического права, ответственность за нарушение природоохранного законодательства. Устойчивое развитие.
3	Экологический туризм и его развитие в Республике Башкортостан	Сущность экологического туризма. Эффективность разработки экологических троп, маршрутов в Республике Башкортостан. Туристское природопользование.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Современное состояние окружающей среды в Республике Башкортостан Охрана природы в Республике Башкортостан

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Охрана природы в Республике Башкортостан.

Вопросы для обсуждения: Принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы. Охраняемые природные территории (заповедники, заказники, национальные парки, природные парки, памятники природы). Красные книги. Основы экологического права, ответственность за нарушение природоохранного законодательства. Устойчивое развитие.

Тема: Экологический туризм и его развитие в Республике Башкортостан.

Вопросы для обсуждения: Сущность экологического туризма. Эффективность разработки экологических троп, маршрутов в Республике Башкортостан. Туристское природопользование.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Дисциплина «Экология РБ» предполагает знание основ экологии как теоретической базы для изучения туристско-рекреационного ресурсоведения, туристского природопользования. работа является одним из видов учебной работы студентов и

предполагает анализ дополнительной литературы; конспектирование; тестирование; подготовку доклада и контрольной работы.

По теме «Экологическое законодательство в Башкортостане» изучить Доклады о состоянии окружающей природной среды в Республике Башкортостан. Выявить наиболее проблемные территории и отрасли.

По теме «Современное состояние экологии Республики Башкортостан» подготовить доклады и вопросы для обсуждения.

По теме «Классификация ООПТ и экологический туризм» знать перечень ООПТ РБ, экологическое законодательство для ООПТ, виды туристской деятельности на ООПТ, турфирмы, занимающиеся экологическим и природно-ориентированным туризмом в РБ.

Провести маркетинговый анализ природно-ориентированных и экологических туров на территории РБ.

Перечень примерных тем для подготовки к контрольной работе:

1. Демографические проблемы в Башкортостане.
2. Экологические проблемы городов Башкортостана.
3. Экологические проблемы атмосферы в Башкортостане
4. Экологические проблемы водных ресурсов в Башкортостане.
5. Проблемы земельных ресурсов и использование почв в Башкортостане.
6. Экологическое образование в Башкортостане.
7. Особо охраняемые природные территории Республики Башкортостан.
8. Лесные экосистемы Республики Башкортостан.
9. Степные экосистемы Республики Башкортостан.
10. Луговые экосистемы Республики Башкортостан.
11. Экосистемы Уральских гор Республики Башкортостан.
12. Водные экосистемы Республики Башкортостан.
13. Сельскохозяйственные экосистемы (агроэкосистемы) РБ.
14. Классификация организмов по способу питания и по их участию в круговороте веществ.
15. Основы природоохранной деятельности
16. Основные экологические проблемы Республики Башкортостан
17. Основные виды воздействия промышленных предприятий на окружающую среду.
18. Основные виды воздействия транспорта на окружающую среду.
19. Экологический мониторинг: система работа служб мониторинга на территории Республики Башкортостан.
20. Природные ресурсы. Классификация природных ресурсов.
21. Концепция устойчивого развития и ее реализация в РБ.
22. Природоохранное законодательство в РБ
23. Опыт сохранение биоразнообразия в РБ.
24. Общественные экологические движения.
25. Периодичность проявления экологических факторов и влияние на живые организмы. Абиотические факторы.
26. РГО и экологические организации в РБ.
27. Экологические мероприятия акции в РБ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Исхаков, Ф.Ф. Организация научно-исследовательских работ в области природопользования и охраны природы: учеб. пособие: БГПУ им. М. Акмуллы. - Уфа: БГПУ, 2013
2. Миркин, Б. М. Экология и устойчивое развитие Республики Башкортостан [Текст]: учеб. пособие / Б. М. Миркин, Л. Г. Наумова. - Уфа: [ИП Хабибов И. З.], 2010.
3. Мустафин, С. К. Экология мегаполиса Уфа: состояние и перспективы [Текст]: [монография] /С. К. Мустафин; М-во природопользования и экологии РФ, БашГУ, Башкир. респ. отд-ние общерос. общ. организации Всерос. об-во охраны природы. - Уфа: Альфа-реклама, 2013.
4. Миркин, Б. М. Экология Башкортостана [Текст]: [учеб. для сред. шк.] / Б. М. Миркин, Л. Г. Наумова. - Уфа: Китап, 2008.
5. Серова О. В. Рекреационные технологии: Учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О.В. Серова, А.Ю. Кулагин. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. – 170 с. (высшее образование: Бакалавриат. Магистратура) https://e.lanbook.com/book/99955

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;
– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;
– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура

с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9.Методические рекомендации по изучению дисциплины

В соответствии с современными требованиями к планированию образовательного процесса в рабочей программе дисциплины «Экология РБ» отражены и конкретизированы ключевые компетенции, которые могут быть сформированы в процессе освоения данной учебной дисциплины, описан их компонентный состав с учетом специфики предмета.

Актуальность изучения дисциплины «Экология РБ» обусловлена необходимостью формирования экоцентристкого мировоззрения, которое может быть сформулировано как "от образования об окружающей среде – к образованию для окружающей среды". Достижение новой образовательной цели требует введение экологического императива в оболочку общеобразовательных программ. Таким образом, данный курс направлен на обеспечение и поддержку идеи устойчивого развития, не разрушающего окружающую среду, а сохраняющего земную биосферу как общий дом человечества, то есть на развитие без разрушения.

Реализация программы осуществляется образовательным учреждением в рамках лекционной и семинарской форм занятий и самостоятельной работы студентов.

Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий.

В ходе индивидуальной работы студент занимается самостоятельным поиском материала по выбранной теме, готовит выступление, в ходе которого отвечает на вопросы, знакомится с основной и дополнительной литературой, работает в сети Интернет, работает с оригинальной литературой и научными публикациями журналов.

При подготовке к лекциям студенту необходимо ознакомится с содержанием курса для получения представления о проблеме, которую будет раскрывать преподаватель.

Комплексное изучение студентами учебной дисциплины включает в себя: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературы, указанными в программе, работу студентов в ходе проведения практик. Студентам рекомендуется запоминать наиболее значимые положения тем и закреплять, расширять знания в ходе практик.

Для более глубокого и эффективного изучения и усвоения материала студенты могут пользоваться словарём терминов и определений.

Основными показателями и оценочными средствами текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине являются:

– участие студентов во всех видах аудиторных занятий и мониторинг участия;

– практические задания и уровень (качество) их исполнения, которые позволяют контролировать все основные темы, рассматриваемые в ходе изучения дисциплины;

– балльно-рейтинговая система оценки.

Передача необходимых теоретических знаний и формирование основных представлений по каждой теме дисциплины «Экология РБ» происходит с использованием лекционных занятий, которые формируют базовые теоретические знания.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе

дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены конспектами по темам, контрольной работой и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету:

1. Природные ресурсы. Классификация природных ресурсов.
2. Современное состояние экологии Республики Башкортостан.
3. Экологическое законодательство в Башкортостане.
4. Демографические проблемы в Башкортостане.
5. Экологические проблемы городов Башкортостана.
6. Экологические проблемы атмосферы в Башкортостане
7. Экологические проблемы водных ресурсов в Башкортостане.
8. Проблемы земельных ресурсов и использование почв в Башкортостане.
9. Экологическое образование в Башкортостане.
10. Особо охраняемые природные территории Республики Башкортостан.
11. Лесные экосистемы Республики Башкортостан.
12. Степные экосистемы Республики Башкортостан.
13. Луговые экосистемы Республики Башкортостан.
14. Экосистемы Уральских гор Республики Башкортостан.
15. Водные экосистемы Республики Башкортостан.
16. Сельскохозяйственные экосистемы (агроэкосистемы) РБ.
17. Классификация организмов по способу питания и по их участию в круговороте веществ.
18. Классификация ООПТ
19. Основные экологические проблемы Республики Башкортостан
20. Основные виды воздействия промышленных предприятий на окружающую среду.
21. Общественные экологические движения РБ
22. Экологический мониторинг: система работа служб мониторинга на территории Республики Башкортостан.
23. Экотуризм. Основные этапы развития в РБ.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенн	Творческая	*Включает нижестоящий*	Отлично	90-100

ый	деятельность	*уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Р.М. Халитов

Эксперты:

Внешний Старший научный сотрудник Институт биологии УНЦ РАН Д-р биол. наук, профессор Г.А. Зайцев

Внутренний Старший преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы А.Р. Рахматуллина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.02.02 РЕГИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:

- способности разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПК-3).

- индикаторы достижения

ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в том числе. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста.

ПК-3.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Региональное природопользование» относится дисциплинам по выбору.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- региональную обеспеченность природными ресурсами и особенности использования их в экономике региона;
- взаимосвязи воздействия различных отраслей производств на окружающую среду и состоянием природных ресурсов.

Уметь:

- выявлять особенности и виды взаимодействия в системе «отраслевые хозяйственные комплексы - окружающая среда»;
- анализировать проблемы использования ресурсов и охраны окружающей среды для развития туризма;
- анализировать экологические последствия функционирования различных отраслей с точки зрения причин их возникновения и путей их решения;

Владеть:

- системой знаний о современных проблемах экологии, региональных закономерностях формирования природно-антропогенных систем, основными методами использования геоинформационных систем;
- навыками прогноза и анализа экологического состояния территории отдельных природных и природно-антропогенных объектов и территории Республики Башкортостан.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной

информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Природно–климатическая, историческая характеристика природопользования РБ	Основные этапы природопользования на территории Башкортостана. Природно–климатическая характеристика РБ.
2.	Природные ресурсы Башкортостана – основной объект природопользования	Классификации природных ресурсов Башкортостана: по основным формам использования, по происхождению, по способности к возобновлению, по размещению, по сферам использования. Содержание, объекты и субъекты регионального природопользования. Природные системы - объекты регионального природопользования. Формы добычи и использования природных ресурсов Башкортостана.
3.	Проблемы загрязнения атмосферного воздуха	Загрязнение атмосферного воздуха промышленными предприятиями и автотранспортом. Загрязнение атмосферного воздуха в агропромышленном производстве.
4.	Охрана и рациональное использование водных ресурсов	Водные ресурсы РБ. Речная сеть. Водные объекты: водохранилища, озера, пруды. Региональные проблемы водопользования
5.	Характеристика состояния почв и региональные особенности использования земельных ресурсов	Почвенный покров РБ, структура земельного фонда. Освоенность территории под сельскохозяйственным производством. Распределение сельхозугодий по различным почвенно – климатическим зонам республики и их особенности использования.
6.	Региональная особенность растительного мира	Лесные ресурсы. Луговые, степные экосистемы. Дикорастущие кормовые растения Башкирии и возможности их использования Лекарственные и пищевые растения. Охрана флоры и растительности.
7.	Особенность животного мира региона	Фауна республики, ее многообразие. Башкирская пчела. Рыбы в водоемах. Объемы вылова водных ресурсов. Площади охотничьих угодий и ресурсы их добычи. Ресурсы, занесенные в Красную книгу.
8.	Минеральные ресурсы, региональные особенности их использования и охрана недр региона	Минеральные ресурсы. Горючие ископаемые. Залежи углей. Рудные полезные ископаемые. Руды черных, цветных, редких металлов. Неметаллические полезные ископаемые. Строительные материалы. Драгоценные и поделочные камни. Минеральные источники и грязи. Экологические проблемы, создаваемые с

		эксплуатацией минерально-сырьевого комплекса региона.
9.	Отходы производства и потребления	Отходы горнодобывающей, нефтеперерабатывающей промышленности. Проблема переработки осадков сточных вод. Отходы лесного, сельскохозяйственного производств; перерабатывающих производств. Проблема ТКО.
10.	Риски возникновения ЧС природного и техногенного характера, связанные с особенностями природопользования в регионе	Автотранспорт, магистральные нефте-, газо-, трубопроводы. Опасные взрыво-, пожаро-, химические производства. Паводковая ситуация. Природные геологические особенности региона.
11.	Государственное регулирование и организация рационального природопользования и охраны природы региона	Федеральные и региональные государственные органы власти и управления природопользованием. Надзорные органы, контролирующие вопросы природопользования и состояние окружающей среды.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Природно – климатическая, историческая характеристика природопользования Башкортостана

Тема 2. Природные ресурсы Башкортостана – основной объект природопользования

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Проблемы загрязнения атмосферного воздуха.

Вопросы для обсуждения: Загрязнение атмосферного воздуха промышленными предприятиями и автотранспортом. Загрязнение атмосферного воздуха в агропромышленном производстве.

Тема: Охрана и рациональное использование водных ресурсов.

Вопросы для обсуждения: Водные ресурсы РБ. Речная сеть. Водные объекты: водохранилища, озера, пруды. Региональные проблемы водопользования.

Тема: Минеральные ресурсы, региональные особенности их использования и охрана недр региона

Вопросы для обсуждения: Неметаллические полезные ископаемые. Драгоценные и поделочные камни. Минеральные источники и грязи. Экологические проблемы, создаваемые с эксплуатацией минерально-сырьевого комплекса региона.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов и предполагает анализ дополнительной литературы; конспектирование; тестирование; подготовку доклада и контрольной работы.

По предложенным темам подготовить конспекты и доклады.

1. Проблемы охраны и рационального использования природных ресурсов Сибайского рудного района (Арланской группы месторождений нефти, известняка Стерлитамакских шиханов и пр.)
2. Водные ресурсы Республики Башкортостан: проблемы их использования и охраны
3. Концепции рационального использования водных ресурсов

4. Эколого-экономические аспекты рационального водопользования в РБ
5. Диоксины и родственные соединения в окружающей среде РБ
6. Почвы Башкортостана: проблемы их использования и охраны.
7. Влияние орошения на агрофизические свойства черноземов
8. Оценка влияния сельскохозяйственного производства на состояние водных объектов бассейна р. Белой
9. Оценка влияния животноводства на формирование ландшафтов бассейна р. Белой
10. Лесные ресурсы РБ: проблемы их охраны
11. Рекреационные ресурсы РБ: перспективы их использования
12. Рекреационное использование северо-востока (Зауралья, центральной части Южного Урала, Предуралья, Бугульминско-Белебеевской возвышенности и пр.) РБ
13. Использование Нугушского (Павловского, Юмагузинского. Слакского, Таналыкского и др.) водохранилища в рекреационных целях
14. Комплексная региональная оценка экологической напряженности территории России
15. Проблема мониторинга тяжелых металлов урбанизированных территорий РБ
16. Мониторинг состояния окружающей среды на объектах подземного хранения газа и нефтепродуктов
17. Роль антропогенных факторов в изменении экологических условий в долине р. Белой
18. Воздействия транспорта (вид) на окружающую природную среду РБ
19. Северо-восточный Башкортостан (Зауралье, центральная часть Южного Урала, Предуралье, Бугульминско-Белебеевская возвышенность и пр.) в системе особо охраняемых территорий РБ.

Подготовка к контрольной работе по предложенным темам

Тематика контрольных работ

1. Агроклиматические условия и особенности природопользования в северной и северо-восточной лесостепной зоне РБ
2. Агроклиматические условия и особенности природопользования в южной лесостепной зоне и предуральской степи РБ
3. Агроклиматические условия и особенности природопользования в горнолесной зоне и Зауральской степи РБ
4. Проблемы охраны и рационального использования природных ресурсов Сибайского рудного района
5. Нефтяные ресурсы республики и экологическая обстановка территорий, в связи с нефтедобычей
6. Металлургическое сырье РБ, объемы, эксплуатация
7. Добыча золота на территории республики и проблемы рационального использования, и создаваемые с их добычей экологические проблемы
8. Работа горнодобывающей промышленности РБ, проблемы
9. Искусственные водные экосистемы – пруды, водохранилища Республики Башкортостан, проблемы, связанные с их эксплуатацией
10. Уникальные минеральные воды Республики Башкортостан, особенности их использования
11. Основные отрасли-водопользователи РБ
12. Рекреационные ресурсы РБ и их освоенность, возможности и перспективные направления
13. Состояние агропромышленного комплекса РБ, степень реализации потенциальной возможности АПК по почвенным ресурсам
14. Эколого-экономические аспекты рационального водопользования в РБ

15. Леса, биологическая продуктивность, эксплуатация и возможности переработки

16. Искусственные лесонасаждения Республики Башкортостан, обоснование необходимости их распространения

17. Рекреационное использование северо-востока РБ

18. Рекреационное использование центральной части Южного Урала, Предуралья РБ

19. Загрязнение окружающей среды Республики Башкортостан предприятиями цветной и черной металлургии

20. Роль антропогенных факторов в изменении экологических условий в долине р. Белой

21. Загрязнение окружающей среды Республики Башкортостан предприятиями нефтехимической промышленности

22. Загрязнение окружающей среды Республики Башкортостан предприятиями машиностроения

23. Обеспеченность общераспространенными полезными ископаемыми РБ.

24. Запасы яшмы и их территориальное распространение.

25. Отходы производства и потребления, крупнейшие полигоны, условия их эксплуатации.

26. Технологии переработки отходов, перспективные технологии и новые подходы

27. Запасы газа в РБ, эксплуатация газопроводов.

28. Современная сеть нефте-, газо-, продуктопроводов на территории РБ.

29. Полезные ископаемые (вид) РБ: геоэкологические проблемы их разработки.

30. Степные экосистемы РБ и особенности их использования.

Подготовка и обсуждение вопросов по теме: Государственное регулирование и организация рационального природопользования и охраны природы региона.

1.Нормативно-правовая документация

2.Государственные органы Управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей природной среды (Баш УГМС)

3.МПР РБ, Управление государственного аналитического контроля (УГАК).

4.Общественные движения и организации

5.Работа с информационными ресурсами министерств и ведомств

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

Байлагасов, Л.В. Региональное природопользование: учебное пособие / Л.В. Байлагасов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 195 с.: ил., табл.

Григорьева, И. Ю. Основы природопользования [Текст]: учеб. пособие /И. Ю. Григорьева. - Москва: ИНФРА-М, 2017.

Ковалев С. Г., Кулагин А. Ю. Природные ресурсы: Учебное пособие. Уфа: Изд-во БГПУ 2012. – 308 с.

Миркин, Б. М. Экология Башкортостана [Текст]: [учеб. для сред. шк.] / Б. М. Миркин, Л. Г. Наумова. - Уфа: Китап, 2008.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.

Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/

Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie

https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ

https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ

http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»

https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив

Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы

«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

–**Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

–**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

–**Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение дисциплины «Региональное природопользование» проводится по принципам структурно-функциональной организации компонентов окружающей среды, взаимоотношений компонентов среды и основных экологических факторов. Предусмотрено сочетание лекционных и практических занятий, самостоятельной работы по выполнению индивидуальных практических заданий.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Цель контрольной работы – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал исторического характера, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить контрольную работу, посвященную конкретному этапу историко-культурного наследия и изучению отдельных его персоналий. Выполнение данных контрольных работ позволяет привить студентам навыки исторического и литературного анализа.

Контрольная работа выполняется в форме реферата на альбомных листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема реферата, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план реферата, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине

нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Студенты самостоятельно тему из заявленного списка, при этом повторение тем не допускается. При необходимости студент имеет право на дополнительное консультирование по контрольной работе. В случае неудовлетворительной оценки работа выдается студентам на доработку. Контрольная работа должна быть написана разборчиво и аккуратно либо выполнена с помощью современных средств оргтехники.

Основные требования к контрольным работам:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.

9.Приложения (1-2).

10.Литература (не менее 10 источников).

Для более глубокого и эффективного изучения и усвоения материала студенты могут пользоваться словарём терминов и определений.

Основными показателями и оценочными средствами текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине являются:

– участие студентов во всех видах аудиторных занятий и мониторинг участия;

– практические задания и уровень (качество) их исполнения, которые позволяют контролировать все основные темы, рассматриваемые в ходе изучения дисциплины;

– балльно-рейтинговая система оценки.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету:

1.История природопользования в РБ
2.Природно–климатическая характеристика современного Башкортостана
3.Типы, формы природопользования
4.Две группы отраслей хозяйства РБ
5.Четыре вида природопользования в РБ
6.Проблема загрязнения атмосферного воздуха в РБ
7.Критерии оценки загрязнения атмосферного воздуха
8.Объемы выбросов загрязняющих веществ в республике
9.Особенности загрязнений воздуха в гг. Уфа, Стерлитамак, Салават, Туймазы
10.Состояние воздушной среды г. Уфа, служба наблюдений
11.Структура промышленных предприятий (по убыванию) в загрязнении атмосферного воздуха

12.Предприятия нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности РБ
13.Предприятия химической промышленности
14.Экологические проблемы нефтедобывающей, газовой промышленности республики
15.Угольная промышленность, основные бассейны добычи, экологические проблемы
16.Металлургический комплекс РБ и основные экологические проблемы, связанные с его эксплуатацией
17.Автомобильный транспорт, пути решения экологических проблем
18.Загрязнение атмосферного воздуха в агропромышленном комплексе
19.Водные ресурсы РБ
20.Речная сеть республики
21.Водные ресурсы и водообеспеченность РБ
22.Искусственные водные экосистемы – пруды, водохранилища республики и их назначение
23.Озера республики
24.Водопотребление, водопользование в основных отраслях экономики РБ
25.Земельный фонд РБ
26.Почвенный покров: проблемы их использования и охраны
27.Сельскохозяйственная освоенность земель по зонам РБ
28.Экологические проблемы, связанные с использованием земельных ресурсов
29.Лесные ресурсы республики
30.Луговые, степные экосистемы
31.Классификация лесных ресурсов
32.Характеристика лесных ресурсов РБ
33.Дикорастущие кормовые растения РБ
34.Классификация кормовых растения по хозяйственным группам
35.Лекарственные растения, их группировка
36.Медоносные растения: перганосы и медоносы
37.Классификация пищевых растений и их характеристика
38.Характеристика животного мира РБ
39.Минеральные ресурсы РБ
40.Классификация минеральных ресурсов РБ
41.Горючие ископаемые, объемы ресурсов
42.Объемы запасов и добычи нефти в РБ, экологические проблемы, связанные с его добычей
43.Месторождения угля в республике, экологические проблемы при разработке и эксплуатации месторождений
44.Руды черных металлов
45.Руды цветных, редких металлов
46.Неметаллические полезные ископаемые
47.Минеральные источники и грязи
48.Структура отходов производства и потребления РБ
49.Основные «производители» отходов в республике
50.Проблема твердобытовых отходов в республике
51.Структура отходов производства и потребления
52.Существующая система обращения с ТБО в РБ
53.Деятельность ГУП «Табигат», региональные операторы ТКО
54.Риск возникновения ЧС природного и техногенного характера на территории РБ
55.Система государственного регулирования и организации рационального природопользования РФ
56.Основные надзорные органы, курирующие вопросы природопользования
57.Система законодательных и нормативных правовых актов, регулирующие природопользование и охрану окружающей среды

58.Организационные уровни управления природопользованием

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм №516 от 08 июня 2017 года.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Р.М. Халитов

Эксперты:

Внешний Старший научный сотрудник Институт биологии УНЦ РАН Д-р биол. наук, профессор Г.А. Зайцев

Внутренний Старший преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы А.Р. Рахматуллина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.01 МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции:
- способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).
- индикаторы достижения:
УК-4.1 Демонстрирует владение стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК.4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, осуществляет деловую коммуникацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Межкультурные коммуникации на иностранном языке» относится к обязательной части Модуля Деловые и межкультурные коммуникации на иностранном языке.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
Знать:
- нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи; сущность и принципы деловой коммуникации; невербальные средства коммуникации
- основы ведения устных и письменных деловых переговоров
Уметь:
- составлять устные и письменные тексты делового характера в соответствии с языковыми и этическими нормами, коммуникативной задачей и ситуацией общения
- распознавать, комментировать и исправлять речевые и коммуникативные ошибки в устной и письменной речи
Владеть:
- основами деловой этики и речевой культуры.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины
Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Rules of etiquette Subject: Why we learn foreign languages	Правила этикета Тема: Почему мы изучаем иностранные языки
2.	As I spent winter vacation, holidays. Work abroad Employment. Examination. Лексико-грамматический курс Fact-finding reading Trip abroad.	Как я провел зимние каникулы, праздники. Работа за рубежом Трудоустройство. Лексико-грамматический курс Ознакомительное чтение Выезд за границу. Лексический минимум в объеме 2890 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно – литературном, официально – деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
3.	Страноведение и региональный компонент Business trip. At the Airport. At the railway station In hotel Registration.	Командировка. В Аэропорту. На ЖД вокзале В отеле Регистрация. Географическое положение и природные условия страны изучаемого языка. Национальный и социальный состав населения. Демографические и социальные проблемы. Государственное устройство и общественно-политическая жизнь страны. Административно-территориальное деление страны и местные органы самоуправления. Общая

		характеристика экономики страны. Культура страны. Национальные традиции и праздники страны изучаемого языка.
4.	Пресса и интернет Subject: Various ways of travel. Travel by plane. Booking. Schedule of departures. Airport. Registration.	Различные способы путешествий. Путешествие самолетом. Заказ билетов. Расписание вылетов. Аэропорт. Регистрация. Особенности британской и американской прессы. Грамматика и лексика заголовков. Построение новостной статьи. Написание и произношение стран и городов. Общепринятые сокращения. Лексический минимум по основным темам: преступность, судопроизводство, выборы, правительство, текущая политика, перевороты. Терроризм, войны, катастрофы и аварии, экономик и труд. Особенности интернет-сообщений и поисковых систем.
5.	Практика устной речи Railway station. Travel on the car. Development of routes. Refueling car. How to rent a car.	Досмотр. Диалоги по теме. Работа с текстом. Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Железнодорожный вокзал. Путешествие на автомобиле. Разработка маршрутов. Заправка автомобиля. Как взять автомобиль на прокат. Сообщения, беседы и обсуждения на актуальные бытовые, культурные и политические темы. Обсуждение новостей по профилю дисциплины.
6.	Домашнее чтение Travel by train. Booking. Train schedule.	Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Чтение адаптированной и несложной неадаптированной художественной литературы. Реферирование. Пересказ. Беседы по теме. Накопление словарного запаса.
7.	Курс перевода с английского на русский и с русского на английский Travel around the city. The best way to get to the place. How to navigate the city	Путешествие по городу. Лучший способ добраться до места. Как ориентироваться в городе Основы перевода, реферирование, тексты по профилю.

2, 3 семестры
Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	2	3
2.	As I spent winter vacation, holidays. Work abroad Employment. Examination.	Как я провел зимние каникулы, праздники. Работа за рубежом Трудоустройство. Лексико-грамматический курс Ознакомительное чтение Выезд за границу.

	Лексико-грамматический курс Fact-finding reading Trip abroad.	Лексический минимум в объеме 2890 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно – литературном, официально – деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
3.	Страноведение и региональный компонент Business trip. At the Airport. At the railway station In hotel Registration.	Командировка. В Аэропорту. На ЖД вокзале В отеле Регистрация. Географическое положение и природные условия страны изучаемого языка. Национальный и социальный состав населения. Демографические и социальные проблемы. Государственное устройство и общественно-политическая жизнь страны. Административно-территориальное деление страны и местные органы самоуправления. Общая характеристика экономики страны. Культура страны. Национальные традиции и праздники страны изучаемого языка.
4.	Пресса и интернет Subject: Various ways of travel. Travel by plane. Booking. Schedule of departures. Airport. Registration.	Различные способы путешествий. Путешествие самолетом. Заказ билетов. Расписание вылетов. Аэропорт. Регистрация.
5.	Практика устной речи Railway station.	Досмотр. Диалоги по теме. Работа с текстом. Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Железнодорожный вокзал.

	Travel on the car. Development of routes. Refueling car. How to rent a car.	Путешествие на автомобиле. Разработка маршрутов. Заправка автомобиля. Как взять автомобиль на прокат. Сообщения, беседы и обсуждения на актуальные бытовые, культурные и политические темы. Обсуждение новостей по профилю дисциплины.
6.	Домашнее чтение Travel by train. Booking. Train schedule.	Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Чтение адаптированной и несложной неадаптированной художественной литературы. Реферирование. Пересказ. Беседы по теме. Накопление словарного запаса.
7.	Домашнее чтение Travel by train. Booking. Train schedule.	Путешествие по городу. Лучший способ добраться до места. Как ориентироваться в городе Основы перевода, реферирование, тексты по профилю.

Ситуация

– Добрый день.
– Здравствуйте, Александр.
– Меня интересует вакансия менеджера.
– Да, вакансия есть.
– Подскажите название вашей компании.
– У нас в объявлении всё указано!
– В объявлении говорится, что требуется менеджер, но не указано название компании, где она расположена, какой график работы. Можно эти моменты уточнить.
– Фирма называется «Колибри». Мы расположены на улице Семеновской, дом 5. График работы с 09-00 до 18-00 часов.
– Какова заработная плата?
– 10 % от реализуемой продукции.
– Я более 5 лет работаю менеджером и уверен, что справлюсь с данной работой. Когда я могу приехать к вам на собеседование.
– Приезжайте завтра к девяти утра, возьмите с собой резюме.
– Спасибо, завтра я обязательно приеду к данному времени. До свидания.
– Всего доброго.

Ситуация

– Вы рассматривали другие предложения о трудоустройстве?
– Да.
– Почему Вы решили работать в нашей компании?
– Считаю, что вашей организации присуще перспективное развитие. Именно у вас я рассчитываю повысить свой профессиональный уровень.
– Что Вы можете рассказать о себе?
– Я ответственен к поручаемым мне обязанностям, быстро воспринимаю информацию, дисциплинирован. Обладаю соответствующими профессиональными навыками и умениями, эта работа мне интересна.
– Каковы Ваши зарплатные ожидания?
– Я не нахожу целесообразным говорить о заработной плате, не узнав условия работы, но, надеюсь, что ее размер будет не ниже уровня среднестатистической зарплаты, получаемой у вас в компании.
– У Вас есть вопросы?
– В связи с чем освободилась данная вакансия?
– Сотрудник сменил место жительства.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование самостоятельных работ
1.	Rules of etiquette Subject: Why we learn foreign languages	Правила этикета Тема: Почему мы изучаем иностранные языки
2.	As I spent winter vacation, holidays. Work abroad Employment. Examination. Лексико-грамматический курс Fact-finding reading Trip abroad.	Как я провел зимние каникулы, праздники. Работа за рубежом Трудоустройство. Лексико-грамматический курс Ознакомительное чтение Выезд за границу. Лексический минимум в объеме 2890 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно – литературном, официально – деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
3.	Страноведение и региональный компонент Business trip. At the Airport. At the railway station In hotel Registration.	Командировка. В Аэропорту. На ЖД вокзале В отеле Регистрация. Географическое положение и природные условия страны изучаемого языка. Национальный и социальный состав населения. Демографические и социальные проблемы. Государственное устройство и общественно-политическая жизнь

		страны. Административно-территориальное деление страны и местные органы самоуправления. Общая характеристика экономики страны. Культура страны. Национальные традиции и праздники страны изучаемого языка.
4.	Пресса и интернет Subject: Various ways of travel. Travel by plane. Booking. Schedule of departures. Airport. Registration.	Тема: Различные способы путешествий. Путешествие самолетом. Заказ билетов. Расписание вылетов. Аэропорт. Регистрация. Особенности британской и американской прессы. Грамматика и лексика заголовков. Построение новостной статьи. Написание и произношение стран и городов. Общепринятые сокращения. Лексический минимум по основным темам: преступность, судопроизводство, выборы, правительство, текущая политика, перевороты. Терроризм, войны, катастрофы и аварии, экономик и труд. Особенности интернет-сообщений и поисковых систем.
5.	Практика устной речи Railway station. Travel on the car. Development of routes. Refueling car. How to rent a car.	Досмотр. Диалоги по теме. Работа с текстом. Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Железнодорожный вокзал. Путешествие на автомобиле. Разработка маршрутов. Заправка автомобиля. Как взять автомобиль на прокат. Сообщения, беседы и обсуждения на актуальные бытовые, культурные и политические темы. Обсуждение новостей по профилю дисциплины.
6.	Домашнее чтение Travel by train. Booking. Train schedule.	Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Чтение адаптированной и несложной неадаптированной художественной литературы. Реферирование. Пересказ. Беседы по теме. Накопление словарного запаса.
7.	Курс перевода с английского на русский и с русского на английский Travel around the city. The best way to get to the place. How to navigate the city	Путешествие по городу. Лучший способ добраться до места. Как ориентироваться в городе Основы перевода, реферирование, тексты по профилю.

Подготовить выступления по следующим темам:

1. Путешествие самолетом. Заказ билетов. Расписание вылетов.
2. Аэропорт. Регистрация. Досмотр. Диалоги по теме. Работа с текстом.
3. Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Железнодорожный вокзал.
4. Путешествие на автомобиле. Разработка маршрутов. Заправка автомобиля.
5. Как взять автомобиль на прокат. Знакомство с информацией о прокате автомобиля.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29

декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Щетинина, А.Т. Английский язык: перевод, межкультурная коммуникация и интерпретация языка СМИ: учебное пособие / А.Т. Щетинина. – Санкт-Петербург: Издательство «СПбКО», 2008. – 160 с.
2. Шишкина, Т.С. Английский язык делового общения как лингвистическое явление=English of Business Communication as Linguistic Phenomenon: учебник : [16+] / Т.С. Шишкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации и др. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 201 с.: табл., ил
3. Шишкина, Т.С. Лингвистические особенности языка делового общения (английского)=Linguistic peculiarities of Business English : учебное пособие : [16+] / Т.С. Шишкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации и др. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 133 с.:

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных информационно-справочные материалы и поисковые системы

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp

«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально–техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Учебно-наглядные пособия: карты стран и столиц изучаемого языка, грамматические таблицы и схемы, тематические рисунки и плакаты.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам), модели, муляжи, фантомы, опорные схемы, плакаты, стенды, приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), автоматы, аптечки АИ-4, КИМГЗ, индивидуальные химические пакеты и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Аудиторная работа осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и предполагает развитие навыков аудирования, чтения. говорения и письма, готовит к СРС. Наряду с учебниками следует использовать технические средства обучения.

СРС, в свою очередь, предполагает подготовку студентов к практическим занятиям, зачету, экзамену, написанию реферата и выступлению с докладом на конференции.

Работа над устными темами проводится сначала на аудиторных занятиях: вводится и закрепляется лексика, корректируется произношение с помощью аудио- и видео-средств обучения.

Задания для самостоятельной работы по разделу «Грамматика» являются повторением материала, пройденного в средней школе. Перед выполнением заданий по грамматике необходимо повторить тему по учебникам.

Особенность изучения иностранного языка заключается в том, что многие разделы дисциплины (лексика, грамматика и т.д.) изучаются на протяжении всего учебного процесса.

Другая важная особенность – необходимость использования технических средств обучения, позволяющих освоить аудирование и устное владение языком.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими заданиями и промежуточной аттестации представлены практик ориентированными заданиям и вопросами.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

- прочтите и выпишите незнакомые слова и устно переведите тексты по следующим темам:
1. В отеле
2. В Аэропорту.
3. На ЖД вокзале
4. Регистрация.

- составьте краткие конспекты по темам:
- образование множественного числа существительного. исключения;
- неопределенные местоимения, их производные;
- времена группы perfect;
- Выполните к.р. к вводно-коррективному курсу, к лексико-грамматическому курсу.

Практико-ориентированные задания к экзамену по курсу и критерии оценивания

Экзаменационный билет включает 3 вопроса:

Решение задачи в форме диалога/Problem-solving (Участие в ситуативной беседе (диалоге) по одной из устной тем, например: Путешествие поездом. Заказ билетов. Расписание движения поездов. Железнодорожный вокзал. 10-15 минут. – 40 баллов.)

1. Чтение и перевод неадаптированного текста со словарем (Ознакомление с содержанием оригинальной статьи профессиональной тематики объемом 1800 печатных знаков; письменный перевод со словарем всего текста, время подготовки 30-45 минут. – 30 баллов).
2. Чтение и реферирование текста без словаря (Ознакомление с содержанием адаптированного текста без словаря объемом 800 - 1000 печатных знаков, реферирование на иностранном языке и беседа преподавателя со слушателем по актуальным вопросам статьи (время подготовки 15 - 20 минут). – 30 баллов).

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии

оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Профессор кафедры иностранных языков Р.К. Гарипов
Эксперты:
внешний
К.ф.н., проф. кафедры педагогики и филологии ВЭГУ Трегубов А.Н.
внутренний
Д.ф.н., профессор кафедры межкультурной коммуникации и перевода ФГБОУ ВО БГПУ им. М. Акмуллы Шабанова Т.Д.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.02 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ И КУЛЬТУРА РЕЧИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) «Технологии и организация экскурсионных услуг»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:
- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- индикаторы достижения:
УК.4.1. Демонстрирует владение стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК.4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, осуществляет деловую коммуникацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Деловые коммуникации и культура речи» относится к обязательной части модуля Деловые и межкультурные коммуникации на иностранном языке.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
Знать:
- актуальные источники информации в сфере деловой коммуникации;
- основные способы обработки информации;
- сущность и виды речевой коммуникации, принципы реализации устной и письменной деловой коммуникации;
- основные формы делового взаимодействия и приемы конструктивного речевого поведения в них;
Уметь:
- применять современные технологии эффективного поиска информации;
- критически воспринимать, анализировать и обобщать информацию, полученную из разных источников;
- использовать стратегии и тактики взаимодействия с собеседником, языковые средства и речевые приемы в соответствии с целью и ситуацией общения;
- преодолевать коммуникативные барьеры в ситуациях делового общения, готовить и проводить публичные выступления и экскурсии;
Владеть:
- навыками поиска информации в рамках реализации профессионального общения;
- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения в ходе решения задач деловой коммуникации;
- основами деловой этики и речевой культуры;
- навыками делового общения, необходимыми для осуществления туристской и экскурсионной деятельности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам

обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6.Содержание дисциплины.

6.1 Содержание разделов дисциплины.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность и структура коммуникации.	Понятие коммуникации. Коммуникационный процесс (элементы коммуникативного процесса, их взаимодействие). Уровни и факторы человеческой коммуникации. Коммуникативные барьеры (технические, психологические, психофизиологические, языковые, социальные, культурно-национальные помехи коммуникации). Этические и психолингвистические аспекты речевой коммуникации. Законы коммуникации. Виды коммуникации: интраперсональная, межличностная, групповая, массовая; прямая и косвенная; познавательная, убеждающая, экспрессивная, суггестивная, ритуальная; формальная и неформальная. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
2.	Специфика вербальной и невербальной коммуникации	Условия и принципы эффективной коммуникации (принцип кооперации Г.П. Грайса, принцип вежливости Дж.Н. Лича и др.). Коммуникативные стратегии и техники речевого взаимодействия в деловой сфере. Профессиональная этика и речевая культура. Невербальные средства общения в профессиональной деятельности (визуальные, акустические, тактильные), требования к их использованию.
3.	Основы делового общения	Сущность делового общения. Особенности основных жанров деловой коммуникации: деловая беседа, деловые переговоры, деловое совещание, презентация и деловое публичное выступление, деловое общение по телефону. Этика, этикет и национальные модели деловой коммуникации. Конфликты в деловом общении. Способы их предотвращения и управление конфликтной ситуацией.
4.	Формы делового общения и их характеристики	Сущность делового общения. Психология влияния в деловом общении. Основные коммуникативные навыки. Деловое общение в группе. Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловые совещания.

		Презентация и деловое публичное выступление. Деловое общение по телефону. Конфликты в деловом общении. Способы их предотвращения и управление конфликтной ситуацией. Этика, этикет и национальные модели делового общения.
5.	Экскурсия как форма общения	Формы общения на экскурсии. Принципы взаимодействия экскурсионного показа и рассказа. Использование логических переходов. Речь, стиль поведения и манеры экскурсовода. Способы привлечения и удержания внимания аудитории. Принципы реализации жанров экскурсионного показа и рассказа.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность и структура коммуникации

Тема 2. Виды коммуникации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Специфика вербальной и невербальной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Условия и принципы эффективной коммуникации. Профессиональная речевая культура.
2. Кооперативные и некооперативные коммуникативные стратегии, техники эффективного речевого взаимодействия.
3. Невербальные средства общения в профессиональной деятельности (визуальные, акустические, тактильные), требования к их использованию.

Тема 2: Основы делового общения.

Вопросы для обсуждения:

1. Деловое общение как особый вид коммуникации.
2. Принципы делового общения.
3. Особенности речевого поведения коммуникантов в сфере бизнеса: нормы деловой этики, конфликты в деловом общении и способы их предотвращения.
4. Своеобразие жанров деловой коммуникации: деловая беседа, деловые переговоры, деловое совещание, презентация и деловое публичное выступление, деловое общение по телефону.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины.

Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий.

Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной

работы у студента наиболее чётко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра записей, сделанных во время аудиторных занятий.

Для более глубокого и эффективного изучения и усвоения материала студенты могут пользоваться словарём терминов и определений.

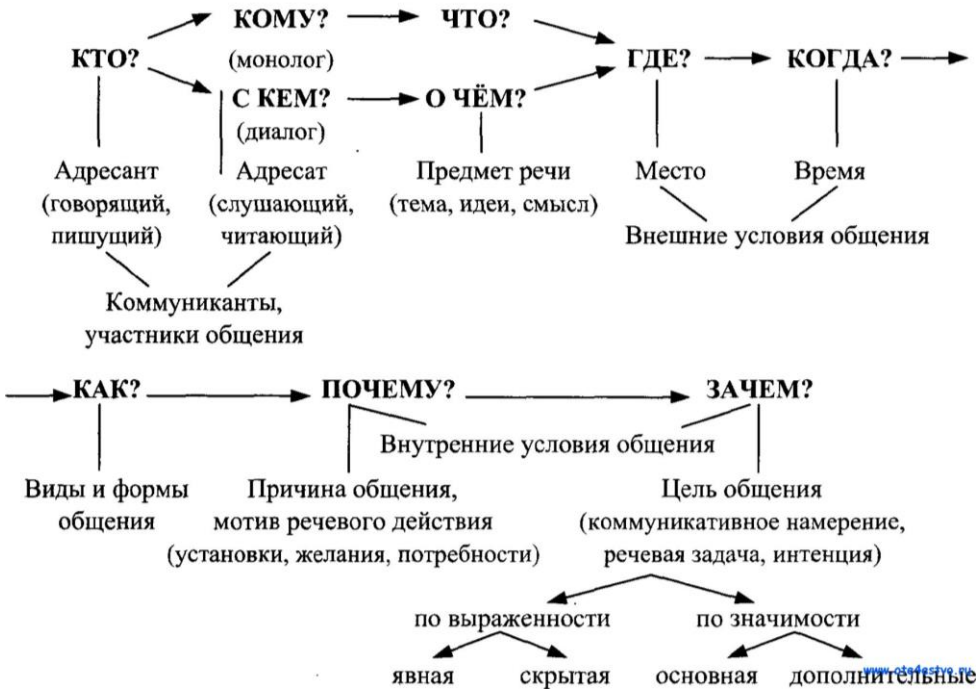
1. *Составление глоссария.* В целях оптимизации учебной деятельности студенты составляют *индивидуальный глоссарий терминов дисциплины*; используют собственные записи во время проведения практических занятий и в ходе выполнения контрольной работы.

2. *Конспектирование.* По мере освоения дисциплины студенты конспектируют содержание сложных разделов учебной и специальной литературы, а также составляют конспект по теме «Экскурсия как вид деловой коммуникации», вынесенной на самостоятельное изучение.

3. *Контрольная работа* предполагает самостоятельное выполнение 4-х контрольных заданий.

Контрольное задание 1.

Компоненты речевой ситуации



Модель речевого общения Б. Ю. Городецкого-<u>3 для анализа конфликтогенного текста</u>:

1) характеристика коммуникантов стратегической практической цели каждого коммуниканта: что на самом деле хотел демонстрировать и способ их взаимоотношений;
2) хронологический период, к которому относится речевое высказывание;
3) тип коммуникант, какую цель хотел реализовать;
4) тип стратегической коммуникативной цели каждого коммуниканта: какой объем информации использует коммуникант и насколько этот объем информации может быть принят или не принят исходя их картины мира каждого коммуниканта;
5) тематика диалога: насколько сам предмет речи конфликтогенен и насколько конфликтогенность реализуется в тех механизмах взаимодействия, которые использует каждый из коммуникантов;

6) характер информации в диалоге (соотносится с практической и коммуникативной целями);
7) объемные характеристики коммуникативного текста в целом и характеристики каждой из частей этого текста:

- композиция коммуникативного текста;
- речевой стиль как коммуникативная компетенция, т.е. способность человека адекватно транслировать ту интенцию, которую он имеет;
- языковая игра, которая может поддерживать или нарушать целостность текста;

8) исчисление признаков в каждой конкретной ситуации.

Используя схему и модель речевого общения Б. Ю. Городецкого, опишите компоненты речевых ситуаций, реализуемых в следующих контекстах:

Ситуация 1.

– Деловой центр «Парадиз». Добрый день.
– Здравствуйте. Отдел образования Калининского района города Уфы. Иван Николаевич. Я звоню по поводу проведения форума.
– Савельева Екатерина. Слушаю вас.
– Есть ли у вас возможность предоставить зал на 120-130 человек? Нас интересует 10 апреля.
– Минуту. Да. Вы можете забронировать конференц-зал на 150 мест.
– Спасибо. Это нас устроит.
– В таком случае Вам необходимо выслать гарантийное письмо.
– Хорошо. По почте с извещением можно отправить?
– Да, но идти будет дня три.
– Это долго.
– Вы можете выслать его с курьером.
– Значит, так и сделаем. Благодарю вас за информацию. До свидания.
– Всего доброго. Будем рады сотрудничеству.

Ситуация 2.

– Отправьте меня куда-нибудь...
– А куда вы хотите?
– Ну, я не знаю. Я еще нигде особо не была, есть 7 дней в марте, хочу в тепло и хорошо отдохнуть.
– Давайте подберем вам тур в Египет.
– А почему в Египет?
– Ну как? Там отель, анимация, красивое море, погода…
– Не хочу в Египет.
– Тогда в Эмираты.
– А туда зачем ехать?
– Ну, шоппинг, море, верблюды…
– Нет, не хочу в Эмираты.
– Тогда давайте я предложу Мальдивы!
– А что на Мальдивах?
– Шикарные отели, белый песок, красивые острова, дайвинг, спа.
– И все? И с острова никуда не деться?
– И все.
– Нет... не хочу на Мальдивы.

Ситуация 3.

– Добрый день.
– Здравствуйте, Александр.
– Меня интересует вакансия менеджера.
– Да, вакансия есть.

– Подскажите название вашей компании.
– У нас в объявлении всё указано!
– В объявлении говорится, что требуется менеджер, но не указано название компании, где она расположена, какой график работы. Можно эти моменты уточнить.
– Фирма называется «Колибри». Мы расположены на улице Семеновской, дом 5. График работы с 09-00 до 18-00 часов.
– Какова заработная плата?
– 10 % от реализуемой продукции.
– Я более 5 лет работаю менеджером и уверен, что справлюсь с данной работой. Когда я могу приехать к вам на собеседование.
– Приезжайте завтра к девяти утра, возьмите с собой резюме.
– Спасибо, завтра я обязательно приеду к данному времени. До свидания.
– Всего доброго.

Ситуация 4.

– Вы рассматривали другие предложения о трудоустройстве?
– Да.
– Почему Вы решили работать в нашей компании?
– Считаю, что вашей организации присуще перспективное развитие. Именно у вас я рассчитываю повысить свой профессиональный уровень.
– Что Вы можете рассказать о себе?
– Я ответственен к поручаемым мне обязанностям, быстро воспринимаю информацию, дисциплинирован. Обладаю соответствующими профессиональными навыками и умениями, эта работа мне интересна.
– Каковы Ваши зарплатные ожидания?
– Я не нахожу целесообразным говорить о заработной плате, не узнав условия работы, но, надеюсь, что ее размер будет не ниже уровня среднестатистической зарплаты, получаемой у вас в компании.
– У Вас есть вопросы?
– В связи с чем освободилась данная вакансия?
– Сотрудник сменил место жительства.

Контрольное задание 2.

Речевое поведение: диагностика

На основании теста «Умение излагать свои мысли» проведите исследование речевого (коммуникативного) поведения 3-х респондентов, в числе которых: 1) Вы; 2) билингв, владеющий русским и еще одним национальным языком; 3) говорящий, изучающий русский язык в качестве иностранного.

Можно ограничиться самодиагностикой, т.е. оценить только свое речевое поведение.

Ход исследования:

1. Составьте социальный портрет респондентов: возраст, пол, социальный статус, профессиональная направленность, уровень владения русским языком.

2. В приведенной таблице зафиксируйте ответы каждого респондента, используя единицы «да» / «нет» или знаки «+» / «-».

3. Посчитайте баллы и оцените полученные результаты (см. Ключ). Сопоставьте ответы респондентов, сделайте выводы относительно особенностей их речевого поведения с учетом социальных факторов (см. пункт 1).

4. Дайте некоторые рекомендации по корректированию речевого поведения, предложите способы, позволяющие изменить / улучшить речевое поведение, повысить эффективность взаимодействия.

№	Вопросы	1	2	3
1.	Заботитесь ли вы о том, чтобы быть понятым?			
2.	Подбираете ли вы слова, соответствующие возрасту, образованию, интеллекту и общей культуре слушателя?			
3.	Обдумываете ли вы форму изложения мысли, прежде чек высказаться?			
4.	Достаточно ли лаконичны ваши распоряжения?			
5.	Если слушатель не задает вопросов после того, как вы высказались, считаете ли вы, что он вас понял?			
6.	Достаточно ли ясно и точно вы высказываетесь?			
7.	Следите ли вы за логичностью ваших мыслей и высказываний?			
8.	Выясняете ли вы, что было неясно в ваших высказываниях? Побуждаете ли задавать вопросы?			
9.	Задаете ли вы вопросы слушателям, чтобы понять их мысли и мнения?			
10.	Отличаете ли вы факты от мнений?			
11.	Стараетесь ли вы опровергнуть мысли собеседника?			
12.	Стараетесь ли вы, чтобы слушатели всегда соглашались с вами?			
13.	Используете ли вы профессиональные термины, далеко не всем понятные?			
14.	Говорите ли вы вежливо и дружелюбно?			
15.	Следите ли вы за впечатлением, производимым вашими словами?			
16.	Делаете ли вы паузы для обдумывания?			

Ключ: по 1 баллу за ответ **«нет»** («-») на 5, 11, 12, 13-й вопросы; по 1 баллу за ответ **«да»** («+») на все остальные вопросы.

Умение излагать свои мысли:

- развито в достаточной мере (12 -16 баллов);
- развито, но требует корректировки (10 - 12 баллов);
- не развито (менее 9 баллов).

Контрольное задание 3.

Речевое поведение: диагностика

На основании теста «Умение слушать» проведите исследование речевого (коммуникативного) поведения 3-х респондентов, в числе которых: 1) Вы; 2) билингв, владеющий русским и еще одним национальным языком; 3) говорящий, изучающий русский язык в качестве иностранного.

Можно ограничиться самодиагностикой, т.е. оценить только свое речевое поведение.

Ход исследования:

1. Составьте социальный портрет респондентов: возраст, пол, социальный статус, профессиональная направленность, уровень владения русским языком.

2. В приведенной таблице зафиксируйте ответы каждого респондента, используя единицы «да» / «нет» или знаки «+» / «-».

3. Посчитайте баллы и оцените полученные результаты (см. Ключ). Сопоставьте ответы респондентов, сделайте выводы относительно особенностей их речевого поведения с учетом социальных факторов (см. пункт 1).

4. Дайте некоторые рекомендации по корректированию речевого поведения, предложите способы, позволяющие изменить / улучшить речевое поведение, повысить эффективность взаимодействия.

№	Вопросы	1	2	3
1.	Обычно я быстро понимаю, что мне хотят сказать, и дальше слушать уже неинтересно.			
2.	Я терпеливо жду, когда собеседник закончит рассказ.			
3.	Мое внимание полностью сосредоточено на рассказе.			
4.	Я стараюсь понять, что собеседник при этом хочет скрыть от меня и почему.			
5.	Я перебиваю собеседника, чтобы уточнить детали, интересующие меня факты.			
6.	Если тема мне неинтересна, я стараюсь перевести разговор в другое русло.			
7.	Я невольно отмечаю ошибки в речи и поведении говорящего.			
8.	Не каждый человек заслуживает моего внимания.			
9.	Я стараюсь из каждой беседы извлечь максимум информации.			
10.	Я могу спокойно выслушать до конца мнение, с которым категорически не согласен.			
11.	Когда понял суть рассказа, я начинаю обдумывать то, что я скажу в свою очередь.			
12.	Мне трудно слушать до конца длинные и подробные объяснения.			
13.	Я стараюсь запомнить важную информацию и необходимые подробности.			
14.	Чаще всего я слушаю из вежливости.			
15.	Я ставлю себя на место говорящего, чтобы понять его чувства и намерения.			
16.	Услышав противоположную точку зрения, я обязательно высказываю свою.			
17.	В разговоре я чаще говорю собеседнику «да» (выражая понимание), чем «нет».			
18.	Обычно я прямо отвечаю на вопросы, стараясь не уклоняться от ответа.			
19.	Люди охотно беседуют со мной.			
20.	Выслушав собеседника, я обязательно выскажу свое мнение.			
21.	Я избегаю вступать в разговор с незнакомым человек даже если он стремится к этому.			
22.	Большую часть времени я смотрю в глаза рассказчику.			
23.	Я всегда помню, что у меня и моего собеседника могут быть разные взгляды на одни и те же проблемы.			

24.	Большую часть времени я делаю вид, что слушаю, а сам думаю о своих проблемах и заботах.			
25.	Обычно решение проблемы приходит мне в голову гораздо раньше, чем собеседник закончит говорить.			
26.	Я всегда помню, что я и мой собеседник можем по-разному понимать смысл одних и тех же слов.			
27.	Я поправляю ошибки в речи собеседника (ударения, термины, вульгаризмы).			
28.	Я не буду слушать человека, которого не уважаю или считаю глупым, некомпетентным, слишком молодым.			
29.	Обычно я получаю удовольствие от общения с людьми, даже малознакомыми.			
30.	Обычно я больше слушаю других, чем говорю сам.			

Ключ: по 1 баллу за ответ **«да»** на вопросы 2, 3, 4, 9, 10, 13, 15, 17, 18, 19, 22, 23, 26, 29, 30; по 1 баллу за ответ **«нет»** на вопросы 1, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 14, 16, 20, 21, 24, 25, 27, 28.

25 - 30 баллов. Идеальный слушатель, пользуетесь заслуженной любовью и уважением окружающих. Постигли это сложное искусство, у вас есть, чему поучиться.

20 - 24 балла. Хороший слушатель, но допускаете отдельные ошибки.

15 - 19 баллов. Считаете себя хорошим слушателем, но вас можно, скорее, отнести к числу посредственных. Допускаете довольно много ошибок, которые раздражают других людей и мешают вам овладеть искусством слушания.

10 - 14 баллов. Вас следует отнести к людям, плохо умеющих слушать. Кое-что вы делаете правильно, что позволяет вам не быть в полном одиночестве. Но гораздо больше вы делаете неправильно, это отталкивает ваших собеседников.

Менее 9 баллов. Не умеете слушать других людей, это может помешать сделать карьеру или привести к одиночеству.

Контрольное задание 4.

Речевой этикет

1. Дайте определение понятиям *этика*, *этикет*, *речевое поведение*, *речевой этикет*, *единицы речевого этикета*. Укажите источник приводимых определений (автора, название работы, год ее издания).

2. Опишите суть *неофициального*, *официального*, *полуофициального* типов общения. Укажите источник приводимых определений (автора, название работы, год ее издания).

3. Опишите характер / содержание следующих ситуаций доброжелательного, вежливого общения: *приветствие*, *привлечение внимания*, *знакомство*, *представление*, *обращение*, *согласие*, *несогласие*, *пожелание*, *просьба*, *благодарность*, *совет*, *предложение*, *приглашение*, *извинение*, *одобрение*, *отказ*, *сочувствие*, *прощание*. Укажите источник приводимых определений (автора, название работы, год ее издания).

4. Составьте словарь единиц речевого этикета, используемых в конкретных коммуникативных ситуациях нейтрального, официального и полуофициального характера (по 3 единицы на каждый случай, при этом можно конкретизировать ситуацию общения). Оформите словарь в виде таблицы.

№	Ситуации общения	Формулы речевого этикета		
		нейтральная	официальная	полуофициальная

				(эмоциональная, усиленная комплиментом)
1.	приветствие	– Здравствуйте. – Добрый день / вечер. – Доброе утро.	– Разрешите / позвольте вас поприветствовать. – Приветствую вас. – Мое почтение.	– Рад вас приветствовать. – Очень рад вас видеть. – Рад нашей встрече.
2.	привлечение внимания			
3.	знакомство			
4.	представление третьего лица			
5.	само представление			
6.	обращение к знакомому			
7.	обращение к незнакомому			
8.	выражение согласия			
9.	выражение несогласия			
10.	пожелание			
11.	просьба			
12.	благодарность			
13.	совет			
14.	предложение			
15.	приглашение			
16.	извинение			
17.	одобрение			
18.	отказ			
19.	сочувствие			
20.	прощание			

4. Подготовка к тестированию, нацеленному на проверку уровня сформированности компетенций.

Примерные тестовые задания

1. Коммуникация – это:

1) обмен информацией между людьми посредством какой-либо знаковой системы;
2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в различных видах совместной деятельности;
3) раздел языкознания, исследующий проблемы нормализации и совершенствования языка;
4) все ответы верны;
5) нет правильного ответа.

2. Элементы любого коммуникативного акта — это:

1) источник и получатель информации;
2) процесс кодирования, канал передачи сообщения, само сообщение;
3) обратная связь;
4) все ответы верны;

5) нет правильного ответа.

3. Коммуникативная компетентность – это:

1) интегративная способность, направленная на реализацию результативности общения, обусловленная уровнем обученности, воспитанности и развития личности;
2) интегративная способность, направленная на реализацию гуманистических качеств личности;
3) интегративная способность, направленная на формирование эмоциональных отношений;
4) все ответы верны;
5) нет правильного ответа.

4. Монолог, диалог, полилог – эти типы речевой коммуникации дифференцированы по признаку:

1) условие общения;
2) количество участников общения;
3) характер ситуации;
4) цель общения;
5) нет верного варианта.

5. Речевые приемы, позволяющие достичь поставленных целей в конкретной ситуации, называются:

1) речевой тактикой;
2) речевым этикетом;
3) речевым общением;
4) нет верного варианта;
5) нет верного варианта.

6. К невербальным компонентам речевого поведения человека относятся:

1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;
2) мимика, жесты, телодвижения;
3) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;
4) все ответы верны;
5) нет правильного ответа.

7. *Изложение материала в хронологической последовательности представляет собой:*

1) концентрический метод;
2) исторический метод;
3) ступенчатый метод;
4) индуктивный метод;
5) нет правильного ответа.

8. *Оратору в ходе выступления следует избегать риторической позиции:*

1) просителя;
2) информатора;
3) комментатора;
4) собеседника;
5) нет правильного ответа.

9. *Обращение руководителя к подчиненному на «ты» может быть уместно:*

1) если руководитель и подчиненный родственники;
2) если руководитель и подчиненный близкие друзья, а ситуация общения не строго деловая;
3) если руководитель и подчиненный родственники, а ситуация общения не строго деловая
4) если руководитель значительно старше по возрасту;

5) нет правильного ответа.

10. *«Круглый стол», «мозговой штурм», командная деловая игра относятся к моделям:*

1) полемики;
2) обсуждения;
3) дискуссия;
4) собеседования;
5) нет правильного ответа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература:

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425851 (дата обращения: 17.12.2019).
2. Ратников, В. П. Деловые коммуникации: учебник для бакалавров / В. П. Ратников; ответственный редактор В. П. Ратников. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3496-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425857 (дата обращения: 17.12.2019).
3. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3684-1. — Текст:

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426318 (дата обращения: 17.12.2019).

программное обеспечение

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Электронные поисковые системы

«Лань» https://e.lanbook.com

НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp

«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Деловые коммуникации и культура речи» носит междисциплинарный характер, что позволяет систематизировать и синтезировать знания студентов в области психологии, социологии, философии, русского языка и культуры

речи. Вместе с тем курс «Деловые коммуникации и культура речи» нацелен на обучение студентов умению грамотно общаться в учебной и профессиональной деятельности, в повседневной жизни. Значение данного учебного курса для последующей профессиональной деятельности выпускника вуза определяется ролью коммуникации в обществе, в производственной и культурной деятельности человека. Способность устанавливать контакт с собеседником, быстро и адекватно воспринимать речь окружающих, грамотно реагировать на нее, способность ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме, демонстрация уверенного владения родным языком, необходимы бакалавру в любой области.

Эффективность освоения данной дисциплины призваны обеспечить:
1) расширение тезауруса студентов в процессе конспектирования научных статей, разделов учебников, монографий, составления индивидуальных словарей терминов;
2) организация коммуникативных тренингов и ролевых игр во время практических занятий;
3) выполнение студентами творческих заданий для самостоятельной работы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практикоориентированными заданиями, вопросами, тестами.

Примерные практикоориентированные задания

1. Ситуативное задание «Самопрезентация».

Составьте речь-самопредставление, учитывая характер делового общения. Опишите себя как специалиста, обладающего конкретными профессиональными компетенциями и личностными качествами, в ситуации трудоустройства или знакомства с новым трудовым коллективом (ближе к своему направлению подготовки).

2. Ситуативное задание «Начальник – подчиненный».

Вы – начальник. Продемонстрируйте корректное поведение в отношении подчиненного, учитывая формат делового взаимодействия.

1. У вашего подчиненного постоянно бардак на столе, ему многократно делали замечания коллеги, но ничего не меняется. Примите меры.

2. Уборщица, пожилая женщина, часто во время важных совещаний входит с ведром и тряпкой «чтобы быстро помыть». Поговорите с уборщицей, чтобы эта ситуация больше не повторялась.

3. Сотрудники привыкли заходить в ваш кабинет без стука и предупреждения, в том числе во время переговоров с клиентами и отвлекают вас. Поговорите с сотрудниками, чтобы решить ситуацию.

3. Кейс «Подпишите заявление».

Используя разные речевые стратегии, постарайтесь реализовать свою коммуникативную цель.

Коммуникант 1: Вы – подчиненный, хотите подписать заявление о необходимой Вам командировке. А начальник не желает подписывать, ссылаясь на свою занятость.

Коммуникант 2: Вы – начальник, Ваш подчиненный просит подписать заявление о командировке. Вам не хочется отпускать ценного сотрудника даже на короткое время.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие общения, делового общения. Их отличительные черты.
2. Виды общения (классификация по различным основаниям).
3. Коммуникативный процесс. Особенности передачи информации.
4. Взаимодействие в процессе общения. Стратегии взаимодействия.
5. Восприятие партнеров по общению.
6. Виды общения: монологическое, ритуальное, диалогическое.
7. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное и диалогическое.
8. Деловое общение: понятие, цель, этапы.
9. Стили и формы делового общения.
10. Формы делового общения (общая характеристика).
11. Невербальные сигналы в деловом общении.
12. Вербальное деловое общение (умение слушать и вести беседу).
13. Барьеры общения.
14. Дистанционное деловое общение.
15. Особенности жанра деловой беседы.
16. Основные стратегии ведения деловых переговоров.
17. Особенности жанра дискуссии.
18. Принципы ведения переговоров по телефону.
19. Психологические особенности публичного выступления. Подготовка к публичному выступлению.
20. Характеристика манипулятивного делового общения.
21. Способы убеждающего воздействия. Логические основы убедительности речи.
22. Этика делового общения в организации.
23. Деловой этикет, его формирование и функции.
24. Корпоративная этика, административная этика: общая характеристика.
25. Профессиональная этика: понятие, виды, особенности.
26. Понятие и сущность конфликта. Типология конфликтов.
27. Пути урегулирования конфликтов в деловом общении.
28. Имидж как средство делового общения.
29. Роль личного и организационного имиджа в деловом общении.
30. Этнические нормы и принципы делового общения.
31. Национально-культурные особенности делового общения: восточная и западная традиции.

Примерные тестовые задания

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

Основной задачей делового общения является:

1) строгое регулирование иерархического соположения управляющего и управляемого;
2) продуктивное сотрудничество;
3) налаживание межличностных контактов;
4) поиски «нужных» людей для решения личных и производственных вопросов.

Чтобы минимизировать противопоставление партнеров по профессиональной коммуникации, необходимо:

1. обращаясь к каждому из них, использовать местоимение «ты»;
2. перевести разговор на другую, отвлеченную или веселую тему;

3. найти объединяющий их признак, свойство, развить ту же тему, используя данный признак;
4. нет правильного ответа.

«Круглый стол», «мозговой штурм», командная деловая игра относятся к моделям:
1) полемики;
2) обсуждения;
3) дискуссия;
4) собеседования.

Обращение руководителя к подчиненному на «ты» может быть уместно:
1) если руководитель и подчиненный родственники;
2) если руководитель и подчиненный близкие друзья, а ситуация общения не строго деловая;
3) если руководитель и подчиненный родственники, а ситуация общения не строго деловая
4) если руководитель значительно старше по возрасту.

На выбор двух и более ответов из нескольких предложенных:

Коммуникация – это:
1) обмен информацией между людьми посредством какой-либо знаковой системы;
2) сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в различных видах совместной деятельности;
3) раздел языкознания, исследующий проблемы нормализации и совершенствования языка;
4) нет правильного ответа.

К невербальным компонентам речевого поведения человека относятся:
1) индивидуальные особенности личности человека: высота и тембр голоса, психологический тип, темперамент, характер и скорость мыслительных и эмоциональных реакций;
2) используемый говорящим индивидуальный вариант языковой системы;
3) мимика, жесты, телодвижения;
4) нет правильного ответа.

Кооперативные стратегии представлены в:
1) конфликтных диалогах;
2) потенциально конфликтных диалогах;
3) информативных диалогах;
4) интерпретативных диалогах.

Грамотные вопросы помогают:
1) управлять ходом переговоров;
2) выяснять точку зрения оппонента;
3) принимать оптимальное решение;
4) нет правильного ответа.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательн	Основные признаки	Пятибалл	БРС,

	ое описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ьная шкала (академическая) оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Канд. филол. наук, ст. преподаватель кафедры общего языкознания БГПУ им. М. Акмуллы Ю. С. Фомина

Эксперты:
внешний:
Д.ф.н., профессор кафедры теории языка и методики его преподавания БГУ В.Л. Ибрагимова;
внутренний:
Д.ф.н., профессор, зав. кафедрой общего языкознания БГПУ им. М. Акмуллы Г.Ф. Кудинова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ (ВТОРОЙ)

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).
- индикаторы достижения:
УК-4.1 Демонстрирует владение стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК.4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, осуществляет деловую коммуникацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Иностранный язык делового общения (второй)» относится к обязательной части модуля «Второй профессиональный иностранный язык».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
Знать:
- нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи; сущность и принципы деловой коммуникации; невербальные средства коммуникации**,**
- основы ведения устных и письменных деловых переговоров
Уметь:
- составлять устные и письменные тексты делового характера в соответствии с языковыми и этическими нормами, коммуникативной задачей и ситуацией общения
- распознавать, комментировать и исправлять речевые и коммуникативные ошибки в устной и письменной речи
Владеть:
- основами деловой этики и речевой культуры.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины.

Содержание разделов дисциплины.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Знакомство.	Лексика: Знакомство. Названия стран, городов, языков и национальностей. Профессии. Грамматика: Числительные. Личные местоимения. Спряжение глаголов в настоящем времени. Порядок слов в предложении. Фонетика: произносительные особенности немецкого языка.
2.	Первые контакты в профессиональной сфере.	Лексика: Оснащение офиса. Виды деятельности в офисе. Работа с компьютером. Расписание. Ежедневные обязанности. Общение в свободное время. Грамматика: Спряжение сильных глаголов в настоящем времени. Отрицание. Вопросительные слова. Локальные предлоги.
3.	В гостинице.	Лексика: Регистрация в гостинице. Заполнение регистрационного бланка. Бронирование номера по телефону. Решение бытовых проблем в номере. Описание города. Достопримечательности (Мюнхен, Уфа). Грамматика: Склонение артиклей в винительном падеже. Притяжательные местоимения. Предлоги времени.
4.	В ресторане.	Лексика: Завтрак в гостинице. Описание меню. Заказ блюд в ресторане. Покупка продуктов в супермаркете. Культура еды в Германии и России. Национальные блюда Германии, России, Башкортостана. Грамматика: Прилагательные. Образование множественного числа существительных. Модальный глагол «любить». Личные местоимения в винительном падеже. Глаголы «иметь» и «быть» в простом прошедшем времени.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

3, 4 семестры

№	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	2	3
	Знакомство.	Лексика: Знакомство. Названия стран, городов, языков и национальностей. Профессии. Грамматика: Числительные. Личные местоимения. Спряжение глаголов в настоящем времени. Порядок слов в предложении. Фонетика: произносительные особенности немецкого языка.
	Первые контакты в профессиональной сфере.	Лексика: Оснащение офиса. Виды деятельности в офисе. Работа с компьютером. Расписание. Ежедневные обязанности. Общение в свободное время. Грамматика: Спряжение сильных глаголов в настоящем времени. Отрицание. Вопросительные слова. Локальные

		предлоги.
	В гостинице.	Лексика: Регистрация в гостинице. Заполнение регистрационного бланка. Бронирование номера по телефону. Решение бытовых проблем в номере. Описание города. Достопримечательности (Мюнхен, Уфа). Грамматика: Склонение артиклей в винительном падеже. Притяжательные местоимения. Предлоги времени.
	В ресторане.	Лексика: Завтрак в гостинице. Описание меню. Заказ блюд в ресторане. Покупка продуктов в супермаркете. Культура еды в Германии и России. Национальные блюда Германии, России, Башкортостана. Грамматика: Прилагательные. Образование множественного числа существительных. Модальный глагол «любить». Личные местоимения в винительном падеже. Глаголы «иметь» и «быть» в простом прошедшем времени.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:
Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. Студенты могут пользоваться электронными или бумажными словарями, справочными пособиями, сайтами по изучению немецкого языка.

1) *Составление вокабуляра:* по мере освоения дисциплины в целях оптимизации учебной деятельности студенты составляют индивидуальный словарь дисциплины; собственные записи используют вовремя подготовке к контрольной работе и зачету;

2) КР: *Проект №1: «Совершенствование языковой компетенции».* Необходимо:

- выполнить дополнительные лексико-грамматические упражнения, направленные на совершенствование языковой компетенции;
- составить диалоги по темам раздела дисциплины с последующей драматизацией.

3) КР: *Проект №2: «Работа над туристским проектом»*. Необходимо:

- Составить презентацию о Республике Башкортостан (не менее 15 слайдов)
- Составить и описать план экскурсии по Уфе, охватив не менее пяти достопримечательностей столицы. Возможна последующая видеозапись экскурсии.

Перечень тем диалогов:

1. Vorstellunsgespräch.
2. Meine Kollegen und ich.
3. Meine Heimat
4. Im Arbeitszimmer.
5. Probleme im Büro.
6. Abteilungen im Büro.
7. Gespräche in der Freizeit.
8. Im Hotel
9. Wir suchen ein Hotel.
10. Probleme im Hotelzimmer.
11. In der Stadt.
12. In Ufa.
13. Im Museum.
14. Die Republik Baschkortostan.
15. Frühstück im Hotel.

16. Im Supermarkt.
17. Essen und trinken in Baschkortostan.
18. Baschkirische Spezialitäten (Rezepte)
19. Im Restaurant.
20. Im Flughafen.

Перечень тем контрольных работ по совершенствованию грамматического навыка:

1. Глагол. Спряжение слабых глаголов в настоящем времени.
2. Глагол. Спряжение сильных глаголов.
3. Глагол. Спряжение модальных глаголов.
4. Глагол. Повелительное наклонение.
5. Артикль. Определенный артикль в именительном и винительном падежах.
6. Артикль. Неопределенный артикль в именительном и винительном падежах.
7. Артикль. Отрицательный артикль в именительном и винительном падежах.
8. Местоимения. Личные местоимения в именительном и винительном падежах.
9. Местоимения. Притяжательные местоимения в именительном и винительном падежах.
10. Местоимения. Указательные местоимения в именительном и винительном падежах.
11. Местоимения. Вопросительные местоимения в именительном и винительном падежах.
12. Числительные.
13. Порядок слов в повествовательном предложении.
14. Порядок слов в вопросительном предложении.
15. Порядок слов в побудительном предложении.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации

образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Брайтсаметер. Люди. A2 = Menschen: немецкий яз. как иностр.: рабочая тетрадь /А. Брайтсаметер, С. Глас-Петерс, А. Пуде. - Мюнхен: Хубер, 2013.
2. Буша, А. Открытия = Erkundungen : нем. яз. как иностранный: интегрир. курс и рабочая тетрадь: уровень B2 / А. Буша, С. Равен, Г. Линтхоут. - Лейпциг: Шуберт, 2012.2013
3. Писаренко, А.В. Немецкий как второй иностранный язык: практикум - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014
4. Пилюгина, О.П. Немецкий язык: учебно-практическое пособие - Ульяновск: УлГТУ, 2012.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Словари

1. Duden. Deutsches Universalwörterbuch. Bibliographisches Institut & F.A. Brockhaus AG. 2001.
2. Большой немецко-русский словарь: В 3 т. Под общ.рук. О.И.Москальской.- М.: Рус. яз.,2001.

Видеоматериалы:

1. «Немецкий язык с extr@ удовольствием» видеопрограмма для обучения немецкому языку. 2010.
2. Видео-курс «Alles Gute» Берлин, 2004.
3. Der Kölner Dom. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
4. Das Holocaust-Mahnmal. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
5. Erfindung der Currywurst. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
6. Karneval in Köln Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
7. Marzipan – süße Tradition Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
8. Leipzig – Stadt der Künstler Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.

Интернет-сайты

1. Forum Wirtschaftsdeutsch. Lehr- und Lernhilfen für den berufsbezogenen Deutschunterricht: http://www.wirtschaftsdeutsch.de
2. Eine Initiative von Joachim Graff und Alexandra von Rohr. Sprachinstitut TREFF PUNKT in Bamberg/Deutschland. http://www.learn-german-online.net
3. Professionelle Briefe online schreiben, drucken und publizieren: http://www.brief-wechsel.de
4. Materialempfehlungen & Linklisten zu Deutsch als Fremdsprache: https://dafideen.wordpress.com/
5. Deutsche Kulturknigge: http://www.focus.de/reisen/service/tid-13665/deutschland-knigge-schlangestehen-ist-zeitvergeudung_aid_380807.html
6. www.goethe.de
7. www.deutsche-welle.de

8. http://www.daf-portal.de
9. http://oesterreichportal
10. http://www.dw.-world.de
11.http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/xg/xg04_12.htm
12.http://deutsch.lingolia.com/de/grammatik/zeitformen/praesens/uebungen
13.http://www.saunalahti.fi/~michi1/uebungen/
14. http://www.mein-deutschbuch.de/index.php?site=video#deutschstunde

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Учебно-наглядные пособия: карты стран и столиц изучаемого языка, грамматические таблицы и схемы, тематические рисунки и плакаты.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам), модели, муляжи, фантомы, опорные схемы, плакаты, стенды, приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), автоматы, аптечки АИ-4, КИМГЗ, индивидуальные химические пакеты и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык делового общения (второй)» служит формированию языковой, речевой, дискурсивной социолингвистической и социокультурной компетенций.

9. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения дисциплины

Дисциплина нацелена на формирование навыков и умений по четырем видам речевой деятельности как основы для успешной дальнейшей языковой работы по учебному плану с учетом аспектного преподавания немецкого языка.

Основными задачами преподавателя являются:

– формирование навыков и умений различных видов речевой деятельности;

– формирование основных автоматизмов в области произношения, чтения, грамотного структурного оформления речи в устной и письменной форме;

– формирование и активизация лексико-грамматического материала в указанном объёме;

– формирование коммуникативных умений в устном и письменном виде;

– формирование фоновых знаний, включая вербальный, вербально-этикетный и ритуально-этикетный компоненты.

Эффективное освоение данной дисциплины достигается использованием как традиционных методов и приемов обучения, так и применением инновационных технологий, например – прослушивание и последующие повторение звуков, слов, предложений. Прослушивание/просмотр звуковых/видеофайлов с последующим выполнением заданий и самокоррекцией и оценкой уровня их выполнения. Выполнение интерактивных заданий, тестов, обучающих программ в сети Интернет по лексике и грамматике. Выполнение в сети Интернет интерактивных заданий на проверку понимания текстов по изучаемой тематике, на формирование навыков и умений устной речи. Поиск и подбор информации по изучаемой тематике в различных источниках: справочниках, словарях, периодических изданиях, художественной литературе, учебниках, картах, сети Интернет.

Методические рекомендации студентам

Как работать над аудированием?

При аудировании Вы можете столкнуться со следующими трудностями:

1. Трудности, связанные с восприятием языковой формы /лингвистические трудности.

2. Трудности, связанные с восприятием содержания. В понимание содержания услышанного включается:

а) понимание предметного содержания, т. е. самих фактов: что, где, с кем, когда и т. д. произошло;

б) понимание логики изложения, связей между фактами, событиями: почему, зачем произошло;

в) понимание общей идеи, мотива поступков действующих лиц: понимаете на уровне смысла.

Особую сложность представляет понимание на уровне смысла. Большую роль в этом плане играет правильная установка, ибо в зависимости от установки Вы по-разному будете воспринимать текст. Вы можете слушать текст, чтобы: а) ответить на вопрос; б) приобрести определенные знания; в) получить удовольствие; г) понять содержание; д) познакомиться с темой, которую нужно будет развить или высказать к ней свое отношение.

1. Ориентируетесь при аудировании каждого раздела на вопросы, данные перед прослушиванием.

2. Сосредоточьтесь при прослушивании особенно на тех фразах, которые отвечают на эти вопросы.

3. Запишите их в тетрадь.

4. Сформулируйте при помощи записей основное содержание полученной информации.

5. Расширьте содержание, добавляя то, что Вы сохранили в памяти.

Как наиболее рационально работать над говорением?

Подготовка диалога на бытовые темы.

1. Определите цель, предмет и вид диалога.
2. Определите для себя "роль" в диалоге.
3. Продумайте главное в содержания Ваших реплик: убедить собеседника, проинформировать его и т. д.
4. Составьте план-схему диалога и сделайте к нему заметки.
5. Выделите необходимый языковой материал.
6. Проверьте путем сравнения с целью диалога результат Вашей подготовки. Исправьте себя или, при необходимости, дополните.

Ведение диалога на бытовые темы.

1. Продумайте цель диалога.
2. Ведите себя как настоящий участник беседы; используйте мимику, жесты, эмоциональную интонацию.
3. Постоянно обращайте внимание на то, адекватны ли Ваши высказывания собственным намерениям и высказываниям партнера.
4. Оцените результат сами, а также при помощи преподавателя и товарищей по группе.

Подготовка монологических высказываний.

1. Определите цель, предмет и характер изложения; информативный или активизирующий слушателей на определенные действия.
2. Определите, о чем должна идти речь в Вашем высказывании? Чего реципиент ожидает от Вас? Какова должна быть ответная реакция партнера? Кому Вы адресуете свое высказывание: возраст партнера, его профессиональные и другие интересы?
3. Определите основное содержание монологического высказывания.
4. Составьте план высказывания и сделаете соответствующие записи.
5. Выделите основные языковые средства к каждому пункту плана и запишите их.
6. Проверьте Ваш план на полноту содержания и соответствия цели высказывания.
7. Устраните выявленные недостатки.

Реализация монологического высказывания.

1. Помните о коммуникативной задаче и средствах ее реализации.
2. План осуществляйте последовательно.
3. Следите за реакцией Ваших слушателей. Если они проявят непонимание, нужно соответственно отреагировать: повторить высказывания, дополнить объяснения.

Как рационально работать над чтением?

Чтение с общим охватом содержания.

1. Ознакомьтесь с вопросами и заданиями к тексту, чтобы Вы могли руководствоваться ими в процессе чтения.
2. Определите цель и предмет чтения, время, имеющееся в распоряжении и запланированные вид контроля.
3. Попробуйте догадаться по названию, о чем может идти речь в тексте.
4. Бегло просмотрите текст и установите, о чем идет речь в действительности. Дополните Ваши представления о содержании текста. Усвойте его общее содержание.
5. Прочитайте текст во второй раз, найдите ответы на вопросы к тексту, выделите его главную мысль и запишите ее.

6. Сравните результат чтения с заданием, при необходимости дополните или исправьте его.

Детальное чтение.

1. Пункты 1., 2., и 3. как в разделе "Чтение с общим охватом содержания".
2. При чтении попытаетесь полностью усвоить содержание. Важную или плохо запоминающуюся информацию сразу запишите.
3. Некоторые места в тексте прочитаете во второй раз и дополните Ваши записи.
4. Сверьте результат чтения с заданием, при необходимости пополните или исправьте его.

Поисковое чтение

1. Как в разделе "Чтение с общим охватом содержания".
2. Внимательно прочитаете первый вопрос, чтобы понять его суть.
3. Бегло прочитайте текст до того места, где говорится о запрашиваемой информации.
4. Как можно быстрее ознакомьтесь с искомой информацией, тезисно ее запишите.
5. Проработаете остальные вопросы в последовательности по пунктам 2., 3., 4.
6. Сверьте результат чтения с заданием, дополните или исправьте его при необходимости.

Ориентирующее (просмотровое) чтение.

1. Ознакомьтесь с заданием и названием текста. Попробуете определить, о чем будет идти речь в тексте.
2. Быстро прочитайте весь текст. Не останавливаетесь, если Вам встретятся незнакомые слова и выражения. Определите, о чем идет речь в отдельных разделах.
3. Сравнивая с заданием, определите затем, что Вы должны/хотите узнать при следующем чтении.

Как работать над письменной речью?

Написание сочинений

1. Ознакомьтесь с целью, предметом и формой будущего письменного высказывания.
2. Определите содержание письменного сообщения.
3. Составьте план сочинения и запишите его.
4. Выделите необходимые языковые средства, напишите их.
5. Внимательно проверьте написанное в черновике.
6. Перепишите сочинение начисто.

Формулировка письменного сообщения

1. Выберите определенный пункт Вашего плана.
2. Продумайте, как можно расположить по смыслу высказывания по этому пункту.
3. Устно сформулируйте каждое предложение. Справьтесь в словаре, как должны быть написаны слова и словосочетания, в которых Вы сомневаетесь.
4. Запишите предложение.
5. Перечитайте написанное и исправьте ошибки. Со следующим предложением поступаете аналогичным образом.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Текущий контроль осуществляется по каждому пройденному периоду в форме модульных работ. Результаты модульных работ учитываются при выставлении оценки промежуточной аттестации. В конце 4 семестра студенты сдают зачет. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены заданиями.

Зачет (4-й семестр):
1. Заполнение бланков, документов на иностранном языке.
2. Диалогическое высказывание.
3. Составление маршрута экскурсии и устная презентация результатов своей проектной работы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетво	Репродуктивная	Изложение в пределах задач	Удовлетво	50-69,9

рительный (достаточный)	деятельность	курса теоретически и практически контролируемого материала	рительно	
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: старший преподаватель кафедры методики преподавания иностранных языков и второго иностранного языка Акбердина Т.А

Эксперты:

Внешний. К.ф.н., доцент кафедры немецкой и французской филологии, БГУ Ф.А. Исламова

Внутренний К.филос.н., доцент кафедры методики преподавания иностранных языков и второго иностранного языка, БГПУ им. М.Акмуллы Э. А. Гареева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ВТОРОЙ)

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).
-индикаторы достижения:
УК-4.1 Демонстрирует владение стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК.4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, осуществляет деловую коммуникацию на государственном и иностранном(ых) языке(ах).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)» относится к обязательной части модуля «Второй профессиональный иностранный язык».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
Знать:
- нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи; сущность и принципы деловой коммуникации; невербальные средства коммуникации**,**
- основы ведения устных и письменных деловых переговоров
Уметь:
- составлять устные и письменные тексты делового характера в соответствии с языковыми и этическими нормами, коммуникативной задачей и ситуацией общения
- распознавать, комментировать и исправлять речевые и коммуникативные ошибки в устной и письменной речи
Владеть:
- основами деловой этики и речевой культуры.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины.

Содержание разделов дисциплины.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Деловые переговоры.	Лексика: Работа в офисе. Виды деятельности в офисе. Офисная техника и работа с ней. Назначение и отмена встречи. Написание деловых писем. Грамматика: Прошедшее разговорное время. Модальные глаголы долженствования. Порядковые числительные. Фонетика: словесное ударение, аффриката st.
2.	Деловые поездки.	Лексика: Описание погоды. Выбор цели поездки и обоснование выбора. Подготовка к поездке. Бронирование билетов и гостиницы. Объявления в аэропорту и на вокзале. Обсуждение впечатлений от поездки. Грамматика: Сложносочиненные предложения. Модальные глаголы желания. Повелительное наклонение. Дательный падеж личных местоимений и имен существительных. Двойные предлоги. Фонетика: Звук ch.
3.	Аренда жилья.	Лексика: Аренда жилья. Описание жилья. Описание условий аренды жилья. Объявление об аренде жилья. Ориентирование на местности. Правила в арендуемой квартире. Составление договора об аренде жилья. Грамматика: сравнительная степень прилагательных. Модальные глаголы разрешения. Фонетика: Звук h.
4.	События и встречи.	Лексика: Приглашение на мероприятия (принятие и отказ). Поздравление по поводу. Советы по поводу здоровья. Запись к врачу. Чтение, прослушивание и просмотр новостей. Грамматика: глагол werden. Простое повествовательное время. Фонетика: Ударение в сложносочиненных словах.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

4, 5 семестры

№	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1.	2	3
1.	Деловые переговоры.	Лексика: Работа в офисе. Виды деятельности в офисе. Офисная техника и работа с ней. Назначение и отмена встречи. Написание деловых писем. Грамматика: Прошедшее разговорное время. Модальные глаголы долженствования. Порядковые числительные. Фонетика: словесное ударение, аффриката st.
2.	Деловые поездки.	Лексика: Описание погоды. Выбор цели поездки и обоснование выбора. Подготовка к поездке. Бронирование билетов и гостиницы. Объявления в аэропорту и на вокзале. Обсуждение

		впечатлений от поездки. Грамматика: Сложносочиненные предложения. Модальные глаголы желания. Повелительное наклонение. Дательный падеж личных местоимений и имен существительных. Двойные предлоги. Фонетика: Звук ch.
3.	Аренда жилья.	Лексика: Аренда жилья. Описание жилья. Описание условий аренды жилья. Объявление об аренде жилья. Ориентирование на местности. Правила в арендуемой квартире. Составление договора об аренде жилья. Грамматика: сравнительная степень прилагательных. Модальные глаголы разрешения. Фонетика: Звук h.
4.	События и встречи.	Лексика: Приглашение на мероприятия (принятие и отказ). Поздравление по поводу. Советы по поводу здоровья. Запись к врачу. Чтение, прослушивание и просмотр новостей. Грамматика: глагол werden. Простое повествовательное время. Фонетика: Ударение в сложносочиненных словах.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины: Назначением СРС является закрепление сведений, полученных студентами в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. Студенты могут пользоваться электронными или бумажными словарями, справочными пособиями, сайтами по изучению немецкого языка.

1) *Составление вокабуляра:* по мере освоения дисциплины в целях оптимизации учебной деятельности студенты составляют индивидуальный словарь дисциплины; собственные записи используют вовремя подготовке к контрольной работе и зачету;

2) КР: *Проект №1: «Совершенствование языковой компетенции».* Необходимо:

- выполнить дополнительные лексико-грамматические упражнения, направленные на совершенствование языковой компетенции;
- составить диалоги по темам раздела дисциплины с последующей драматизацией.

3) КР: *Проект №2: «Работа над туристским проектом»*. Необходимо:

- Составить презентацию о Республике Башкортостан (не менее 15 слайдов)
- Составить и описать план экскурсии по Уфе, охватив не менее пяти достопримечательностей столицы. Возможна последующая видеозапись экскурсии.

Перечень тем диалогов:

1. Vorstellunsgespräch.
2. Tätigkeiten im Büro
3. Verabredungen.
4. Wetterbeschreibungen
5. Reiseziele
6. Reisevorbereitungen
7. Fahrkarten kaufen
8. Reiseerlebnisse
9. Wohnungsbeschreibung
10. Wohnungsmiete
11. Hausordnung
12. Wegbeschreibung
13. Einladungen annehmen und absagen
14. Ratschläge geben

15. Termine beim Arzt

Перечень тем контрольных работ по совершенствованию грамматического навыка:

1. Прошедшее разговорное время.
2. Модальные глаголы долженствования.
3. Порядковые числительные.
4. Сложносочиненные предложения.
5. Модальные глаголы желания.
6. Повелительное наклонение.
7. Дательный падеж личных местоимений и имен существительных.
8. Двойные предлоги.
9. Сравнительная степень прилагательных.
10. Модальные глаголы разрешения.
11. Глагол werden.
12. Простое прошедшее повествовательное время.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература:

1. Брайтсаметер. Люди. A2 = Menschen: немецкий яз. как иностр.: рабочая тетрадь /А. Брайтсаметер, С. Глас-Петерс, А. Пуде. - Мюнхен: Хубер, 2013.
2. Буша, А. Встречи=Begegnungen: нем. яз. как иностранный: интегрир. курс и рабочая тетрадь: уровень А1 / А. Буша, С. Сцита. - Лейпциг: Шуберт, 2013.
3. Писаренко, А.В. Немецкий как второй иностранный язык: практикум - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014

4. Пилюгина, О.П. Немецкий язык: учебно-практическое пособие - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363533

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MicrosoftOffice /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Словари

1. Duden. Deutsches Universalwörterbuch. Bibliographisches Institut & F.A. Brockhaus AG. 2001.
2. Большой немецко-русский словарь: В 3 т. Под общ.рук. О.И.Москальской.- М.: Рус. яз.,2001.

Видеоматериалы:

1. «Немецкий язык с extr@ удовольствием» видеопрограмма для обучения немецкому языку.2010.
2. Видео-курс «AllesGute» Берлин, 2004.
3. Der Kölner Dom. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
4. Das Holocaust-Mahnmal. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
5. Erfindung der Currywurst. Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
6. Karneval in Köln Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
7. Marzipan – süße Tradition Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.
8. Leipzig – Stadt der Künstler Video-Thema. Manuskript und Glossar. Deutsche Welle.

Интернет-сайты

1. Forum Wirtschaftsdeutsch. Lehr- und Lernhilfen für den berufsbezogenen Deutschunterricht: http://www.wirtschaftsdeutsch.de
2. Eine Initiative von Joachim Graff und Alexandra von Rohr. Sprachinstitut TREFF PUNKT in Bamberg/Deutschland. http://www.learn-german-online.net
3. Professionelle Briefe online schreiben, drucken und publizieren: http://www.brief-wechsel.de
4. Materialempfehlungen & Linklisten zu Deutsch als Fremdsprache: https://dafideen.wordpress.com/
5. Deutsche Kulturknigge: http://www.focus.de/reisen/service/tid-13665/deutschland-knigge-schlangestehen-ist-zeitvergeudung_aid_380807.html
6. www.goethe.de
7. www.deutsche-welle.de
8. http://www.daf-portal.de
9. http://oesterreichportal
10. http://www.dw.-world.de
11. http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/xg/xg04_12.htm
12. http://deutsch.lingolia.com/de/grammatik/zeitformen/praesens/uebungen
13. http://www.saunalahti.fi/~michi1/uebungen/
14. http://www.mein-deutschbuch.de/index.php?site=video#deutschstunde

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Учебно-наглядные пособия: карты стран и столиц изучаемого языка, грамматические таблицы и схемы, тематические рисунки и плакаты.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный OptimaJoystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй) нацелена на формирование навыков и умений по четырем видам речевой деятельности как основы для успешной дальнейшей языковой работы по учебному плану с учетом аспектного преподавания немецкого языка.

Основными задачами преподавателя являются:

– формирование навыков и умений различных видов речевой деятельности;

– формирование основных автоматизмов в области произношения, чтения, грамотного структурного оформления речи в устной и письменной форме;

– формирование и активизация лексико-грамматического материала в указанном объёме;

– формирование коммуникативных умений в устном и письменном виде;

– формирование фоновых знаний, включая вербальный, вербально-этикетный и ритуально-этикетный компоненты.

Эффективное освоение данной дисциплины достигается использованием как традиционных методов и приемов обучения, так и применением инновационных

технологий, например – прослушивание и последующие повторение звуков, слов, предложений. Прослушивание/просмотр звуковых/видеофайлов с последующим выполнением заданий и самокоррекцией и оценкой уровня их выполнения. Выполнение интерактивных заданий, тестов, обучающих программ в сети Интернет по лексике и грамматике. Выполнение в сети Интернет интерактивных заданий на проверку понимания текстов по изучаемой тематике, на формирование навыков и умений устной речи. Поиск и подбор информации по изучаемой тематике в различных источниках: справочниках, словарях, периодических изданиях, художественной литературе, учебниках, картах, сети Интернет.

Методические рекомендации студентам

Как работать над аудированием?

При аудировании Вы можете столкнуться со следующими трудностями:

1. Трудности, связанные с восприятием языковой формы /лингвистические трудности.

2. Трудности, связанные с восприятием содержания. В понимание содержания услышанного включается:

а) понимание предметного содержания, т. е. самих фактов: что, где, с кем, когда и т. д. произошло;

б) понимание логики изложения, связей между фактами, событиями: почему, зачем произошло;

в) понимание общей идеи, мотива поступков действующих лиц: понимаете на уровне смысла.

Особую сложность представляет понимание на уровне смысла. Большую роль в этом плане играет правильная установка, ибо в зависимости от установки Вы по-разному будете воспринимать текст. Вы можете слушать текст, чтобы: а) ответить на вопрос; б) приобрести определенные знания; в) получить удовольствие; г) понять содержание; д) познакомиться с темой, которую нужно будет развить или высказать к ней свое отношение.

1. Ориентируетесь при аудировании каждого раздела на вопросы, данные перед прослушиванием.

2. Сосредоточьтесь при прослушивании особенно на тех фразах, которые отвечают на эти вопросы.

3. Запишите их в тетрадь.

4. Сформулируйте при помощи записей основное содержание полученной информации.

5. Расширьте содержание, добавляя то, что Вы сохранили в памяти.

Как наиболее рационально работать над говорением?

Подготовка диалога на бытовые темы.

1. Определите цель, предмет и вид диалога.
2. Определите для себя "роль" в диалоге.
3. Продумайте главное в содержания Ваших реплик: убедить собеседника, проинформировать его и т. д.
4. Составьте план-схему диалога и сделайте к нему заметки.
5. Выделите необходимый языковой материал.
6. Проверьте путем сравнения с целью диалога результат Вашей подготовки. Исправьте себя или, при необходимости, дополните.

Ведение диалога на бытовые темы.

1. Продумайте цель диалога.
2. Ведите себя как настоящий участник беседы; используйте мимику, жесты, эмоциональную интонацию.

3. Постоянно обращайте внимание на то, адекватны ли Ваши высказывания собственным намерениям и высказываниям партнера.

4. Оцените результат сами, а также при помощи преподавателя и товарищей по группе.

Подготовка монологических высказываний.

1. Определите цель, предмет и характер изложения; информативный или активизирующий слушателей на определенные действия.

2. Определите, о чем должна идти речь в Вашем высказывании? Чего реципиент ожидает от Вас? Какова должна быть ответная реакция партнера? Кому Вы адресуете свое высказывание: возраст партнера, его профессиональные и другие интересы?

3. Определите основное содержание монологического высказывания.

4. Составьте план высказывания и сделаете соответствующие записи.

5. Выделите основные языковые средства к каждому пункту плана и запишите их.

6. Проверьте Ваш план на полноту содержания и соответствия цели высказывания.

7. Устраните выявленные недостатки.

Реализация монологического высказывания.

1. Помните о коммуникативной задаче и средствах ее реализации.

2. План осуществляйте последовательно.

3. Следите за реакцией Ваших слушателей. Если они проявят непонимание, нужно соответственно отреагировать: повторить высказывания, дополнить объяснения.

Как рационально работать над чтением?

Чтение с общим охватом содержания.

1. Ознакомьтесь с вопросами и заданиями к тексту, чтобы Вы могли руководствоваться ими в процессе чтения.

2. Определите цель и предмет чтения, время, имеющееся в распоряжении и запланированные вид контроля.

3. Попробуйте догадаться по названию, о чем может идти речь в тексте.

4. Бегло просмотрите текст и установите, о чем идет речь в действительности. Дополните Ваши представления о содержании текста. Усвойте его общее содержание.

5. Прочитайте текст во второй раз, найдите ответы на вопросы к тексту, выделите его главную мысль и запишите ее.

6. Сравните результат чтения с заданием, при необходимости дополните или исправьте его.

Детальное чтение.

1. Пункты 1., 2., и 3. как в разделе "Чтение с общим охватом содержания".

2. При чтении попытаетесь полностью усвоить содержание. Важную или плохо запоминающуюся информацию сразу запишите.

3. Некоторые места в тексте прочитаете во второй раз и дополните Ваши записи.

4. Сверьте результат чтения с заданием, при необходимости пополните или исправьте его.

Поисковое чтение

1. Как в разделе "Чтение с общим охватом содержания".

2. Внимательно прочитаете первый вопрос, чтобы понять его суть.

3. Бегло прочитайте текст до того места, где говорится о запрашиваемой информации.

4. Как можно быстрее ознакомьтесь с искомой информацией, тезисно ее запишите.

5. Проработаете остальные вопросы в последовательности по пунктам 2., 3., 4.

6. Сверьте результат чтения с заданием, дополните или исправьте его при необходимости.

Ориентирующее (просмотровое) чтение.

1. Ознакомьтесь с заданием и названием текста. Попробуете определить, о чем будет идти речь в тексте.

2. Быстро прочитайте весь текст. Не останавливаетесь, если Вам встретятся незнакомые слова и выражения. Определите, о чем идет речь в отдельных разделах.

3. Сравнивая с заданием, определите затем, что Вы должны/хотите узнать при следующем чтении.

Как работать над письменной речью?

Написание сочинений

1. Ознакомьтесь с целью, предметом и формой будущего письменного высказывания.
2. Определите содержание письменного сообщения.
3. Составьте план сочинения и запишите его.
4. Выделите необходимые языковые средства, напишите их.
5. Внимательно проверьте написанное в черновике.
6. Перепишите сочинение начисто.

Формулировка письменного сообщения

1. Выберите определенный пункт Вашего плана.
2. Продумайте, как можно расположить по смыслу высказывания по этому пункту.
3. Устно сформулируйте каждое предложение. Справьтесь в словаре, как должны быть написаны слова и словосочетания, в которых Вы сомневаетесь.
4. Запишите предложение.
5. Перечитайте написанное и исправьте ошибки. Со следующим предложением поступаете аналогичным образом.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Текущий контроль осуществляется по каждому пройденному периоду в форме модульных работ, практико-ориентированных заданий. Результаты модульных работ учитываются при выставлении оценки промежуточной аттестации. В конце 7 семестра студенты сдают экзамен. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены заданиями.

Экзамен (7-й семестр):

1. Заполнение бланков, документов на иностранном языке.
2. Диалогическое высказывание.
3. Составление маршрута экскурсии и устная презентация результатов своей проектной работы.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)..

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии

оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Демонстрирует повышенный уровень владения стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами. Умение самостоятельно выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, осуществлять деловую коммуникацию на государственном и иностранном языке.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Демонстрирует базовый уровень владения стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Демонстрирует удовлетворительный уровень	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		владения стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами. Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала .		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: старший преподаватель кафедры методики преподавания иностранных языков и второго иностранного языка Акбердина Т.А

Эксперты:

Внешний. К.ф.н., доцент кафедры немецкой и французской филологии, БГУ Ф.А. Исламова

Внутренний К.филос.н., доцент кафедры методики преподавания иностранных языков и второго иностранного языка, БГПУ им. М.Акмуллы Э.А. Гареева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.01 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ И ГИС- ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

способности применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)

- индикатор достижения

ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме» относится к дисциплинам обязательной части модуля Информационно-коммуникативные технологии в туристской деятельности.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и особенности современного программного обеспечения для создания, оформления, представления и передачи деловой информации в электронной форме;
- место и роль современных компьютерных и информационных технологий в сфере туризма;

Уметь:

- подбирать специализированные программные средства для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской сфере;
- применять современные средства для осуществления деловой коммуникации при туристско-рекреационном проектировании;

Владеть:

- навыками использования специализированных программных продуктов в сфере туризма;
- навыками использования программных средств для создания, оформления, представления и передачи деловой информации в электронной форме, навыком применения технологий проектной деятельности, территориального проектирования и планирования туристско-рекреационных систем (комплексов) разного ранга.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети

Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Информационные технологии в современном мире	Информатизация как один из факторов глобализации мировой экономики. Информация - связующее звено системы туристской отрасли. Информационные технологии: понятие, сущность, виды.
2.	Офис современного туристского предприятия	Техническое обеспечение офиса современного туристского предприятия. Роль и значение информационных технологий для туристского бизнеса. Информационные компьютерные технологии в управлении деятельностью туристических организаций. Автоматизированные информационные технологии в управлении туристским бизнесом.
3.	Информационные технологии в туризме	Системы резервирования. Системы автоматизации документооборота. Концепция применения информационных технологий в развитии туризма.
4.	Сетевые информационные технологии.	Компьютерные сети как ключевое средство современной коммуникации. Использование компьютерных сетей в области туризма. Глобальная компьютерная сеть – Интернет. Электронные каналы маркетинга и рекламы туризма в internet. Информационная безопасность. Средства защиты информации.
5.	Проект веб-сайта туристического агентства	Предложения по созданию web-узла для рекламы туризма. Выбор доменного имени и названия. Информация и навигация. Затраты на создание веб-сайта.
6.	ГИС-технологии	ГИС-технологии. Принципы работы ГИС. Применение ГИС-технологий. Создание карт.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
1	Офис современного туристского предприятия	Технологии обработки текстовой информации
2		Технологии обработки табличной информации
3	Информационные технологии в туризме	Системы резервирования.
4		Системы автоматизации документооборота.
5	Сетевые информационные технологии	Электронные каналы маркетинга и рекламы туризма в internet.
6	Проект веб-сайта туристического агентства	Предложения по созданию web-узла для рекламы туризма
7	ГИС-технологии	Создание рекреационных карт.
8		Создание маршрутных карт.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа по дисциплине «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме» предполагает виды занятий и подготовку контрольной работы:

1. Составить топ-10 современных информационных технологий, используемых в туристской деятельности.
2. Подготовить эссе по использованию программ офисного пакета в туристской деятельности.
3. Проанализировать деятельность туристского предприятия и по результатам подготовить список программного обеспечения, необходимого для офисной работы туристского предприятия.
4. Провести Интернет-обзор средств создания веб-сайтов. По результатам интернет-обзора составить сравнительную таблицу средств создания веб-сайтов
5. Подготовить отчет по эргономическим характеристикам сайтов в виде таблицы.
6. Провести Интернет-обзор задач предприятий, занимающихся туристской деятельностью. По результатам интеренет-обзора подготовить презентацию.
7. Провести Интернет-обзор сайтов туристских предприятий. Составьте схему, отражающую структуру сайтов профессиональной направленности.
8. Провести интернет-обзор сетевых информационных технологий, используемых в туристской деятельности. Подготовить сообщения в блоге по результатам интернет-обзора.
9. На основе интернет-обзора подготовить шаблон сайта туристского агентства.
10. Подготовить слайд-шоу (видеоролик) по комплексу услуг, оказываемых предприятиями туристской направленности.
11. Составить таблицу «Роль веб-сайтов в продвижении продукта туристской деятельности».
12. Создание проекта веб-сайта туристского предприятия.
13. Описать используемые в туристическом агентстве информационные технологии и подготовить отчет.
14. Разработка маршрута в ГИС, на которой нанесены условные обозначения природных объектов.
15. Контрольная работа включает задания, представленные в пунктах 2, 5, 10, 12, 14.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература

1. Гурьянова, Ф.А. Информационные технологии обслуживания туристов: учебное пособие / Ф. А. Гурьянова, Л.А. Зуева, Л.А. Родигин; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2010. – 136 с.
2. Уокер, Д. Управление гостеприимством: Вводный курс: учебник / Д. Уокер; пер. В.Н. Егоров. – Москва: Юнити, 2012. – 880 с. – (Зарубежный учебник).

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»

https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам), модели, муляжи, фантомы, опорные схемы, плакаты, стенды, приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), автоматы, аптечки АИ-4, КИМГЗ, индивидуальные химические пакеты и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме» способствует развитию аналитического мышления. Изучение курса строится на освоении теоретических знаний в области информационных технологий. Изучение материала

строится на совмещении теоретических занятий в форме лекций и лабораторных занятий по применению теоретических основ в практической профессионально-направленной деятельности. Часть занятий проводится в интерактивной форме как мозговой штурм, подготовка коллективного решения микрогруппами. Необходимо организовать занятия с постоянными устными выступлениями студентов по темам разделов. Составление проектов сайтов лучше организовать на основе метода проектов, включая групповые виды деятельности.

Для проверки знаний, умений и уровни приобретенных компетенций студентов рекомендуется проводить промежуточную аттестацию в виде публичной защиты работы (сайта).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме контрольной работы и зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены практико- ориентированными заданиями и вопросами для устного опроса.

Перечень вопросов к зачету

1. Информатизация как один из факторов глобализации мировой экономики.
2. Информация - связующее звено системы туристской отрасли.
3. Информационные технологии: понятие, сущность, виды.
4. Техническое обеспечение офиса современного туристского предприятия.
5. Роль и значение информационных технологий для туристского бизнеса.
6. Затраты на создание веб-сайта.
7. Предложения по созданию web-узла для рекламы туризма.
8. Основные понятия ГИС.
9. Подсистемы ГИС.
10. Концепция применения информационных технологий в развитии туризма.
11. Компьютерные сети как ключевое средство современной коммуникации.
12. Использование компьютерных сетей в области туризма.
13. Глобальная компьютерная сеть – Интернет.
14. Электронные каналы маркетинга и рекламы туризма в internet.
15. Информационная безопасность.
16. Средства защиты информации.
17. Перспективы развития ГИС в России.
18. Классификация объектов.
19. Графическое представление объектов и атрибутов.
20. Характеристики основных ГИС.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Ст. преподаватель БГПУ им. М. Акмуллы Е. П. Жилко
Эксперты:
внешний
К.п.н., доцент кафедры информационных и полиграфических систем и технологий О.Г. Старцева
внутренний
К.п.н., доцент кафедры прикладной информатики В. М. Горбунов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.02 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции: способность применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)

- индикатор достижения

– осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности (ОПК-1.1);
– использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма (ОПК-1.2).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» относится к дисциплинам обязательной части модуля Информационно-коммуникативные технологии в туристской деятельности.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма;
- взаимосвязи между программными средствами организации информационных процессов в профессиональной туристской деятельности;

Уметь:

- пользоваться программами бронирования и конструирования турпродуктов, применяемыми в туриндустрии;
- разрабатывать проекты медиапродуктов для социальных сетей, деловых презентаций с использованием современных программных продуктов.

Владеть:

- навыками решения конкретных задач по использованию технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма;
- навыками мониторинга информации в электронном пространстве для формирования конкурентных преимуществ туристской фирмы.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения:

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение	История развития и структура рынка информационных продуктов и услуг. Основные понятия в области программного обеспечения. Классификация программного обеспечения.
2.	Основные термины и определения в сфере автоматизации работы предприятий туриндустрии	Основные термины и определения, используемые для описания средств автоматизации работы предприятий туриндустрии. Бизнес – процесс обслуживания агентов туристического бизнеса.
3.	Технические средства реализации автоматизированной системы управления.	Описание концепции и основных модулей системы. Технические средства реализации АСУ. Реляционные базы данных, структура гостиничной БД, язык запросов SQL, отчеты.
4.	Автоматизированное программное обеспечение предприятий туризма	Классификация аппаратных средств информационных технологий. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения в туриндустрии. Программное обеспечение автоматизации туристической деятельности. Системы бронирования и резервирования. Системы бронирования и размещения: Amadeus, Galileo, Sabre, Worldspan, российские системы бронирования.
5.	Автоматизированные системы управления гостиниц	Виды АСУ для гостиничных комплексов. Внедрение систем автоматизации работы отеля. АСУ гостиниц зарубежных разработчиков. АСУ гостиниц отечественных разработчиков.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

3,4 семестры

Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ
Тема: Основные понятия в области программного обеспечения	Вопросы для обсуждения: 1. Что такое информационные технологии? 2. Из каких видов обеспечений состоят информационные системы? 3. Какие существуют классификации информационных технологий?
Тема: Средства автоматизации работы предприятий туриндустрии	Вопросы для обсуждения 1. Какие виды информационных технологий используются в туризме? 2. На какие показатели туристического бизнеса оказывают влияние информационные технологии? 3. Нарисуйте схему взаимосвязей различных подсистем в комплексной системе автоматизации.

Тема: Компьютерные технологии работы с базами данных	Вопросы для обсуждения 1. Какие компьютерные технологии используются для работы с базами данных? 2. Разбор примеров использования баз данных в туристской деятельности. 3. Язык запросов SQL, отчеты.
Тема: Программное обеспечение автоматизации туристической деятельности.	Вопросы для обсуждения 1. Что такое АСУ гостиницы? 2. Каковы функции системы бронирования? 3. Какие средства используются для оформления и оплаты туристских услуг?
Тема: АСУ гостиниц	Вопросы для обсуждения 1. Каковы основные достоинства АСУ гостиниц? 2. Сравните параметры зарубежных и отечественных АСУ гостиниц. 3. Назовите разработчиков АСУ гостиниц. 4. Охарактеризуйте подразделения гостиницы с информационной точки зрения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:
Самостоятельная работа предполагает следующие формы работ:
1. Составить таблицу «Виды программного обеспечения и их функции».
2. Составить словарь основных понятий дисциплины.
3. Составить ленту времени развития автоматизации деятельности предприятия туризма.
4. Подготовить сообщение в устной форме по теме одного практического занятия.
5. Подготовка сообщения в форме презентации.
6. Сделать публикацию (буклет, бюллетень, листовку и др.), включающую информацию об АСУ гостиниц.
7. Создать фотоколлаж о какой-либо географической достопримечательности региона.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература

1. Восколович, Н.А. Маркетинг туристских услуг: учебник / Н.А. Восколович. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 207 с.: табл., схемы
2. Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 396 с.
3. Гвозденко, А. А. Логистика в туризме [Текст]: учеб. пособие / А. А. Гвозденко; Рос. междунар. акад. туризма. - М.: Финансы и статистика, 2004.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив

Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам), модели, муляжи, фантомы, опорные схемы, плакаты, стенды, приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), автоматы, аптечки АИ-4, КИМГЗ, индивидуальные химические пакеты и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный курс «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» способствует развитию логического мышления. Изучение курса строится на освоении теоретических знаний в области компьютерных технологий,

используемых в туризме. Логика изложения материала подразумевает теоретические занятия с ориентацией на практическую профессионально-направленную деятельность.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме оценки по рейтингу и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены практико-ориентированными заданиями и промежуточной аттестации представлены вопросами.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Что такое информационные технологии?
2. Из каких видов обеспечений состоят информационные системы?
3. Какие виды информационных технологий используются в туризме?
4. Какие существуют классификации информационных технологий?
5. На какие показатели туристического бизнеса оказывают влияние информационные технологии?
6. Что такое АСУ гостиницы?
7. Каковы основные достоинства АСУ гостиниц?
8. Сравните параметры зарубежных и отечественных АСУ гостиниц.
9. Почему в центральных городах чаще используют зарубежные АСУ гостиниц?
10. Охарактеризуйте подразделения гостиницы с информационной точки зрения.
11. Каковы этапы автоматизации гостиниц?
12. Каковы критерии выбора АСУ гостиниц?
13. Автоматизированные информационные технологии в управлении туристским бизнесом.
14. Системы резервирования. Функции и примеры.
15. Системы автоматизации документооборота.
16. Концепция применения информационных технологий в развитии туризма.
17. Что такое комплексная автоматизация гостиницы?
18. Какие смежные системы автоматизации используются в гостиницах?
19. Каковы функции модуля бронирования?
20. Как выполняется бронирование в системах бронирования?
21. Перечислить опции бронирования.
22. Как создаются пакеты бронирования?

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://lms.bspu.ru.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы	Пятибалльная шкала	БРС, % освоения

		формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	(рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Ст. преподаватель БГПУ им. М. Акмуллы Е.П. Жилко
Эксперты:
Внешний К.п.н., доцент кафедры информационных и полиграфических систем и технологий О.Г. Старцева
Внутренний К.п.н., доцент кафедры прикладной информатики В.М. Горбунов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.01 РЕКРЕАЦИОННАЯ ГЕОГРАФИЯ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие общепрофессиональной компетенции:

- способности осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4).

Индикаторы достижения:

ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.

ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Рекреационная география» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль «География туризма».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы рекреационной деятельности и рекреационные ресурсы

Уметь:

-используя картографические источники, выделять и характеризовать рекреационные районы стран и мира;

Владеть:

- методами анализа и систематизации рекреационных ресурсов, туристско-рекреационных районов и регионов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1	Объект, предмет, и методы курса. Основные задачи рекреационной географии	Объект, предмет и методы курса. Основные задачи рекреационной географии на современном этапе.
2	Методы рекреационных исследований	Картографический метод в рекреационной географии. Карта. Атлас. Масштаб карты, картографическая проекция, картографическая генерализация, картоид, мысленная карта.
3	Основные понятия и термины рекреации	Рекреационная география, рекреация, ТРС, социально-экономическая сущность и основные функции рекреации. Виды отдыха человека во время отдыха. Рекреационные предприятия, рекреационное хозяйство. Хозяйственный потенциал рекреации. Рекреационное освоение и рекреационная освоенность. Время свободное и рекреационное
4	Природные рекреационные ресурсы и их оценка. Методологические и методические подходы к оценке ПРР	Природно-рекреационные ресурсы. Надежность и емкость природных комплексов. Оценка рельефа, водных объектов, растительного покрова. Оценка рельефа, климата, водных объектов, характера растительного покрова, экологического состояния для развития различных видов рекреационной деятельности. Природные рекреационные ресурсы: минеральные воды и лечебные грязи, биоклимат, степень их использования и изученности.
5	Культурно-исторические рекреационные ресурсы, их оценка. Методологические и методические подходы к оценке КИРР	Основные типы историко-культурных комплексов. Объекты историко-культурного наследия территории. Понятие о рекреационном кадастре, территориальном балансе отдыха Понятие о необходимом и достаточном времени осмотра. Надежность и емкость ИКК.
6	Учение о ТРС. Инфраструктура рекреационной деятельности	Рекреационные и территориальные рекреационные системы. Понятие «природный комплекс», группа отдыхающих, технические системы, обслуживающий персонал, орган управления. Основные подсистемы ТРС. Природные и культурные комплексы: комфортность, надежность, аттрактивность. Рекреационная сеть. Учреждения лечебно-оздоровительного отдыха. Проблемы размещения рекреационной инфраструктуры.
7	Рекреационное природопользование	Природный комплекс (площадь, емкость, нагрузка. Устойчивость, аттрактивность, надежность) и его подсистемы. Земли рекреационного назначения и типы рекреационного землепользования. Четыре типа природопользования. Рекреационное землепользование и охрана природы. Рекреационное районирование и зонирование как метод регулирования рекреационных нагрузок. Рекреационные нагрузки на ПК и методики их определения. Рекреационная дигрессия. Нормирование рекреационных нагрузок. Индекс раздражения по Г.Докси.

8	География курортных зон	Основные туристские и курортные зоны России, имеющих федеральное значение. Туристско-рекреационное районирование территории РФ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Объект, предмет, и методы курса. Основные задачи рекреационной географии
Тема 2. Методы рекреационных исследований
Тема 3. Основные понятия и термины рекреации
Тема 4. Основные туристские и курортные зоны России, имеющих федеральное значение. Туристско-рекреационное районирование территории РФ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Учение о ТРС. Инфраструктура рекреационной деятельности
Вопросы для обсуждения: Рекреационные и территориальные рекреационные системы. Понятие «природный комплекс», группа отдыхающих, технические системы, обслуживающий персонал, орган управления. Основные подсистемы ТРС. Природные и культурные комплексы: комфортность, надежность, аттрактивность. Рекреационная сеть. Учреждения лечебно-оздоровительного отдыха. Проблемы размещения рекреационной инфраструктуры.

Тема: География курортных зон
Вопросы для обсуждения: Основные туристские и курортные зоны России, имеющие международное, федеральное и региональное значение. Туристско-рекреационное районирование территории РФ.

Тема: Рекреационное природопользование
Вопросы для обсуждения: Природный комплекс (площадь, емкость, нагрузка. Устойчивость, аттрактивность, надежность) и его подсистемы. Земли рекреационного назначения и типы рекреационного землепользования. Четыре типа природопользования. Рекреационное землепользование и охрана природы. Рекреационное районирование и зонирование как метод регулирования рекреационных нагрузок. Рекреационные нагрузки на ПК и методики их определения. Рекреационная дигрессия. Нормирование рекреационных нагрузок. Индекс раздражения по Г.Докси.

Тема: Особенности и принципы организации рекреационной деятельности
Вопросы для обсуждения: Особенности и принципы организации рекреационной деятельности. Основы рекреационного проектирования.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Рекреационная география»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды работ: составление словаря терминов, выполнение картосхемы, конспектирование и выполнение контрольной работы.

Темы для конспектирования

1. Природные ресурсы, их классификации, принципы выделения
2. Рекреационное природопользование
3. Особенности и принципы организации рекреационной деятельности
4. Основы рекреационного проектирования.

Изучить перечень основных туристских и курортных зон России, имеющих федеральное значение. Выполнение картосхемы - «Туристско-рекреационное районирование территории РФ». По учебному пособию А. С. Кусков, В. Л. Голубева, Т. Н. Одинцова Рекреационная география - http://www.asu.ru/files/documents/00005786.pdf.

Тематика контрольных работ «Разработка туристского маршрута по России»

1. Рекреационное проектирование по Южному Уралу
2. Рекреационное проектирование водного маршрута по Южному Уралу
3. Рекреационное проектирование маршрута по НП Башкирия
4. Рекреационное проектирование маршрута по ПП Кандры-куль
5. Рекреационное проектирование маршрута по ПП Иремель
6. Рекреационное проектирование природоведческой экскурсии по рекреационным объектам г. Уфы.
7. Рекреационное проектирование тура выходного дня по пригородам г. Уфы.

Задание 1:

Проанализировать структуру и интенсивность туристских потоков в мире, стране и регионе	Расчетно-графическая работа
Дать характеристику туристско-рекреационным макрорегионам мира, а также рекреационным зонам России	Расчетно-графическая работа

1) Используя контурную карту, изучите схему туристско-рекреационных зон РФ.
2) Дайте оценку туристским условиям и ресурсам туристских зон РФ:

№ п\п	Название ресурса	Место расположения	Характеристика
Природные туристско-рекреационные ресурсы			
1	…… ……...	…… …...	…… …….
2	…… ……...	…… …...	…… …….
Культурно-исторические ресурсы			
1	…… ……...	…… …...	…… …….
2	…… ……...	…… …...	…… …….
Социально-экономические ресурсы			
1	…… ……...	…… …...	…… …….

2	…… ……...	…… …..	…… …….

3) Используя статистические данные UNWTO, проанализируйте современное состояние и географию туристских потоков по следующим показателям:

- Количество прибытий (убытий), млн. чел.;
- Доходы от туризма, млн. долл.;
- Расходы на туризм, млн. долл.;
- Продолжительность пребывания, дней;
- Цель прибытия;
- Вид транспорта, которым прибыл турист;
- Половозрастной состав туристов;
- Сезонность пребывания.

4) Составьте комплексную характеристику туристских зон РФ:

№ п\ п	Название туристского центра	Виды имеющихся туристско-рекреационных ресурсов	Уровень развития инфраструктуры	Виды туризма
1	…… ……...	…… …..	…… …..	…… ……
2	…… ……...	…… …..	…… …..	…… ……
3	…… ……...	…… …..	…… …..	…… ……
4	…… ……...	…… …..	…… …..	…… ……

5) Определите факторы, способствующие и лимитирующие развитие туризма в макрорегионе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в

учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Биржаков, М. Б. Введение в туризм [Текст]: учеб. для студентов вузов / М. Б. Биржаков ; Нац. Акад. туризма, Балтийский междунар. ин-т туризма. - Изд. 8-е, перераб. и доп. - М.: Герда ; СПб. : Невский Фонд, 2006.
2. Шаруненко, Ю.М. Рекреационный туризм: учебно-методическое пособие / Ю.М. Шаруненко; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. – Орел: МАБИВ, 2014. – 102 с.
3. Серова О. В. Рекреационные технологии / О. В. Серова, А. Ю. Кулагин. Учебное пособие. -Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. -170 с. (высшее образование: Бакалавриат. Магистратура) https://e.lanbook.com/book/99955
4. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование [текст]: учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О. В. Серова. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2019. – 167 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

программное обеспечение

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.

Музеи – http://bashkortostan450.ru

Музеи Уфы – http://www.7travel.ru

Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru

Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/

Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie

Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru

Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru

Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/

Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

–

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Рекреационная география охватывает круг вопросов, связанных с целостным представлением о территориальных туристско-рекреационных

системах мира и РФ, ресурсах и условиях их формирования, закономерностях и тенденциях их развития. Дисциплина направлена: на освоение понятийного аппарата рекреационной географии как науки; на изучение методологии и методики рекреационно географических исследований; раскрытие современных научных подходов к исследованиям рекреации и туризма; получение представления о факторах, ресурсах и особенностях пространственно-временной организации туристско-рекреационных систем; освоение современных подходов к туристско-рекреационному районированию территории; исследование отечественного и зарубежного опыта в области теории и практики туристско-рекреационного освоения территории.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться

библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В рамках данной дисциплины студенты выполняют контрольную работу. Публичная защита контрольной работы способствует развитию у студентов устной речи, умения выражать свои мысли, продвигать регион на туристском рынке, расширяет профессиональный кругозор.

Основные требования к контрольной работе:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.

9.Приложения (1-2).

10.Литература (не менее 20 источников).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены расчетно-графической работой, тематикой контрольной работы и тестовыми заданиями.

Примерные тестовые задания:

К экскурсионным центрам Золотого Кольца России относятся города:
Архангельск, Вологда, Петрозаводск,
Москва, Суздаль, Гусь-Хрустальный
Тверь, Псков, Торжок, Мышкин
Владимир, Саратов

К курортным местностям Северо-Кавказского туристского района относятся
Кавказские Минеральные воды
Сочи, Адлер, Алупка, Алушта
Геленджик, Сочи, Ялта
Красноводск, Минеральные воды

К экскурсионным местностям Северо-Западного туристского района относятся:
Санкт-Петербургская, Казанская, Новгородская
Санкт-Петербургская, Калининградская, Новгородская, Саратовская, Московская, Псковская
Калининградская, Новгородская

К спортивно-туристским местностям Карельско-Кольского туристского района относятся:
Кольская, Алтайская
Кольская, Карельская
Ярославская
Обская

К рыболовно-охотничьим местностям Севера России относятся:
Селигер-Валдайская, Ленская
Архангельская, Карельская
Карельская, Приморская
Обская, Байкальская

К спортивно-туристским местностям Северо-Западного туристского района относятся:
Архангельская, Вологодская
Средне-Волжская
Селигер-Валдайская
Обская

ООПТ Мещера, Смоленское Поозерье, Орловское Полесье находятся в экономическом районе:
Поволжском
Центральном
Волго-Вятском
Уральском

Города Рязань, Владимир, Тула, Калуга, Смоленск, Брянск являются турцентрами района:
Верхневолжского
Северного
Центрального
Северо-Западного

1.Озера Чудское, Ильмень, Валдайское, Пирос способствуют развитию водного туризма в туристском районе:
Центральном
Западном
Верхневолжском
Северо-Западном

Города Тверь, Кострома, Ярославль, Нижний Новгород, Торопец, Торжок, Углич, Рыбинск являются турцентрами района:
Северо-Кавказского
Верхневолжского
Уральского
Каспийского

Остров Кижи ("остров игрищ") – объект всемирного наследия расположен в туристском районе:
Север России
Уральском
Карельско-Кольском
Поволжском

Махачкала и Дербент– туристские центры:
Закавказского района
Азовского района
Каспийского района
Северо-Кавказского района

Приморский край, Камчатку и о. Сахалин, Курилы и Командорские включает:
Урал
Дальний Восток
Сибирь
Европейская часть России

Туристские маршруты «Куршская коса», «Янтарный берег» проходят по территории:
Ленинградской
Калининградской
Псковской
Мурманской области

Изборск, Печоры, Пушкинские горы - туристские центры области:
Новгородской
Ленинградской
Московской
Псковской

Центры народных промыслов Гжель, Хотьково, Сергиев Пасад расположены в туристском районе:
Московском
Северо-Западном
Уральском
Поволжском

Исторические города Владимир, Гороховец, Муром, Суздаль, входят в Золотое кольцо области:
Владимирской
Московской
Ленинградской
Псковской

Историко-культурные комплексы г. Елабуга, Бугульма, Болгар, Тетюши расположены в туристском районе: Уральском Поволжском Центральном Верхневолжском	Челябинской области Пермского края Республики Татарстан
Кунгурская, Чаньвинская пещеры, художественно-этнографический музей «Хохловка» расположены на территории: Республики Башкортостан	ООПТ «Аркаим», «Серпиевский пещерный град» расположены в туристском районе: Верхневолжском Уральском Поволжском Центральном.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	Удовлетворительно	50-69,9

(достаточный)		практически контролируемого материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Ст. преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы З.Ш. Тимербаева

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Исхаков Ф.Ф.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.02 ГЕОГРАФИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие:
- способности осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4).

Индикаторы достижения:
ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.
ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «География международного туризма» относится к дисциплинам обязательной части модуля «География туризма».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- основы туристской регионалистики, социально-экономическую специфику основных регионов и ведущих государств мира.

Уметь:

- характеризовать туристские регионы ведущих стран, международные туристские потоки, устанавливать систему взаимосвязей между природной средой и туристско-рекреационной деятельностью.

Владеть:
- навыками анализа статистических показателей; характеризующих развитие международного туризма; анализа природных, социальных и экономических ресурсов; продвижения туристских регионов мира, зон, субзон, кластеров, центров.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела Дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в географию	География как наука: объект, предмет, структура, связи с другими науками, методы. Картографические методы. История географии. Источники географической информации. Основные географические категории, понятия, законы, закономерности, объекты. Историческая география. Общие черты и основные этапы развития крупных регионов мира.
2	Географическое изучение природы, населения, хозяйства	Изучение географического положения. Виды, оценка ГП. Географическая оболочка. Географические комплексы и системы, их морфология, динамика, оценка, управление. Географическое изучение природы. Оценка природных ресурсов и условий. Отношения человека и природы. Географическое изучение населения. Демографические, расово-этнические, конфессиональные, социальные особенности географии населения. Географическое изучение хозяйства. Общие особенности, отраслевая структура, особенности отдельных отраслей. Внешние связи. Экономико-географическое районирование.
3	География крупных регионов и ведущих стран	Географические особенности крупных регионов. Страноведение. Типология стран мира. Образ страны. Географическое описание ведущих стран разных типов.
4	География туризма	Предмет и методы географии туризма. Туристские территории, их виды и иерархия. Туристский регион, зона, субзона, центр. Характеристика основных туристских регионов мира.
5	География международных туристских потоков	Характеристика стран Западной Европы. Скандинавские страны. Альпийские страны Европы. Страны Бенилюкс. Характеристика стран Центральной и Восточной Европы. Балканские страны. Характеристика стран Зарубежной Азии. Характеристика Японии, Китая, Северной и Южной Кореи. Страны Юго-Восточной Азии. Характеристика Индии. Страны юго-Западной Азии. Характеристика стран Южной и Северной Америки. Характеристика США. Характеристика Канады и Мексики. Общие особенности развития стран Южной Америки. Страны Карибского бассейна. Характеристика Бразилии. Характеристика стран Африки, Австралии и Океании. Северная Африка: Египет, Алжир, Тунис, Марокко. Страны Центральной Африка. Страны Южной Африки. Характеристика ЮАР. Характеристика Австралии и Океании.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. География крупных регионов и ведущих стран мира

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Географическое изучение природы, населения, хозяйства

Вопросы для обсуждения: Географическое изучение населения. Демографические, расово-этнические, конфессиональные, социальные особенности географии населения.

Географическое изучение хозяйства. Общие особенности, отраслевая структура, особенности отдельных отраслей. Внешние связи. Экономико-географическое районирование.

Тема: География туризма

Вопросы для обсуждения: Предмет и методы географии туризма. Туристские территории, их виды и иерархия. Туристский регион, зона, субзона, центр. Характеристика основных туристских регионов мира. География международных туристских потоков.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Работа с литературой.

Организация самостоятельной работы предполагает определение перечня тем для самостоятельного изучения. Организация самостоятельной работы начинается на лекциях, во время которых обращается внимание на те вопросы, которые необходимо изучить по первоисточникам.

2. Проработка терминологического словаря.

По атласу международных терминов туризма

3. Работа с картографическим материалом.

Задания для работы с картографическим материалом по темам:

1. Географическая номенклатура по атласу мира
2. Надписи на географических картах: виды надписей, шрифты, размещение надписей.
3. Классификация географических карт.
4. Использование цветового фона на тематических картах.

4. Написание контрольной работы. География международных туристских потоков.

Характеристика стран Южной и Северной Америки.

Культурное наследие стран Северной Европы.

Сравнительный географический анализ туристского использования Черноморского и Эгейского побережий Турции.

Туристское районирование Испании.

Географическая характеристика ведущих туристских центров Украины.

Характеристика Средиземноморского туристского региона.

Характеристика Североевропейского туристского региона.

Характеристика Среднеевропейского туристского региона.

Характеристика Альпийского туристского региона.

Характеристика Красноморского туристского региона.

Характеристика туристского региона Персидского залива.

Характеристика Южноазиатского туристского региона.

Характеристика туристского региона Юго-Восточной Азии.

Характеристика Китайско-Корейского туристского региона.

Характеристика Японского туристского региона.

Характеристика Восточно-Африканского туристского региона.

Характеристика Южно-Африканского туристского региона.

Характеристика Атлантического туристского региона Англоамерики.

Характеристика Тихоокеанского туристского региона Англоамерики.

Характеристика Карибского туристского региона.

Характеристика Амазонского туристского региона.

Характеристика Андского туристского региона.
Характеристика Австралийско-Океанийского туристского региона.
Географические особенности Зарубежной Европы и ее регионов.
Географические особенности Зарубежной Азии и ее регионов.
Географические особенности Африки и ее регионов.
Географические особенности Англоамерики и ее регионов.
Географические особенности Латинской Америки и ее регионов.
Географические особенности Австралии с Океанией и их регионов.

Характеристика туристского региона.

1. Обоснование выбора региона.
2. Географическое положение региона.
3. Природные условия.
4. История формирования.
5. Этнокультурные и историко-культурные особенности и ресурсы региона.
6. Историко-архитектурные и культурные памятники. Музеи. Основные культурные центры.
7. Объекты всемирного природного и культурного наследия.
8. Туристско-рекреационные ресурсы. Определение современного состояния и перспектив развития туризма в регионе. Выявление преимуществ и недостатков региона по отношении к остальным регионам мира.
9. Материально-техническая база туризма. Туристский спрос на данный регион.
10. Основные туристские центры, их профиль.
11. Определение туристской специализации региона на мировом рынке, выявление приоритетных видов туризма.

Составьте комплексную характеристику крупных туристских центров туристско-рекреационного макрорегиона Азия и Тихий океан:

№ п\п	Название туристского центра	Виды имеющихся туристско-рекреационных ресурсов	Уровень развития инфраструктуры	Виды туризма
1	…….....	…..	…..	……
2	…….....	…..	…..	……
3	…….....	…..	…..	……
4	…….....	…..	…..	……

5) Определите факторы, способствующие и лимитирующие развитие туризма в макрорегионе.

Задание.
1) Используя контурную карту, составьте схему туристско-рекреационных зон Американского туристско-рекреационного макрорегиона.
2) Дайте оценку туристским условиям и ресурсам Американского туристско-рекреационного макрорегиона:

№ п\п	Название ресурса	Место расположения	Характеристика

Природные туристско-рекреационные ресурсы			
1	…… ……...	…… ……...	…… …….
2	…… ……...	…… ……...	…… …….
Культурно-исторические ресурсы			
1	…… ……...	…… ……...	…… …….
2	…… ……...	…… ……...	…… …….
Социально-экономические ресурсы			
1	…… ……...	…… ……...	…… …….
2	…… ……...	…… ……...	…… …….

Используя статистические данные UNWTO, проанализируйте современное состояние и географию туристских потоков Американского туристско-рекреационного макрорегиона по следующим показателям:

- Количество прибытий (убытий), млн. чел.;
- Доходы от туризма, млн. долл.;
- Расходы на туризм, млн. долл.;
- Продолжительность пребывания, дней;
- Цель прибытия;
- Вид транспорта, которым прибыл турист;
- Половозрастной состав туристов;
- Сезонность пребывания.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. География туризма [Текст]: [учеб. для студентов вузов] / под ред. А. Ю. Александровой. - 3-е изд; испр. - М.: КНОРУС, 2010.
2. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм: учебное пособие /В. Ю. Воскресенский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 462 с.:
3. Биржаков, М. Б. Введение в туризм [Текст]: учеб. для студентов вузов / М. Б. Биржаков ; Нац. Акад. туризма, Балтийский междунар. ин-т туризма. - Изд. 8-е, перераб. и доп. - М.: Герда; СПб. :Невский Фонд, 2006.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, атласы.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины География международного туризма позволяет получить комплексное представление о функционировании международной туристской индустрии в современных условиях: изучение международного туризма как системы статистических понятий и определений; выявление процессов и факторов, оказывающих воздействие на развитие международного туризма; изучение международного опыта по регулированию туристской деятельности, продвижению турпродукта, обеспечению безопасности туристских путешествий и сотрудничеству в сфере туризма; выявление состояния и перспектив развития международного туризма в Российской Федерации. Основной язык географии – карта, поэтому упор во всех видах работы по дисциплине следует сделать на работе с картами. Минимально необходимы для этого школьные географические атласы, Национального атласа России в 4 частях и т.д. Разделы 1-2 образуют общегеографическую часть дисциплины, 3-5 – туристско-географическую. Изучая материалы второй части,

необходимо опираться на первую, а также готовить студентов к применению осваиваемых материалов в последующем обучении и будущей практической деятельности.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Основные требования к контрольной работе:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.

9.Приложения (1-2).

10.Литература (не менее 20 источников).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены расчетно-графическими работами, тематикой контрольной работы и вопросами.

Перечень вопросов к зачету

1. География как наука: объект, предмет, структура, связи с другими науками, методы.
2. Географическое изучение природы: общие особенности.
3. Картографические методы – ведущая группа методов в географии.
4. История географии.
5. Источники географической информации.
6. Основные географические законы, закономерности.
7. Основные географические объекты.
8. Историческая география: периодизация развития общества, особенности каждой эпохи.
9. Особенности развития крупных регионов мира
10. Изучение географического положения. Виды, оценка ГП.
11. Географическая оболочка: общее понятие.
12. Географические комплексы и системы, их морфология, динамика, оценка, управление.
13. Географическое изучения населения: общие особенности.
14. Демографические особенности географии населения
15. Расово-этнические и конфессиональные особенности географии населения
16. Социальные особенности географии населения.
17. Расселение населения: общие особенности, факторы.
18. Урбанизация и география городов.
19. Историко-культурные типы городов.
20. Географические особенности социальной политики.
21. Географическое изучение хозяйства: общие особенности.
22. Отраслевая структура мирового хозяйства.
23. География сферы услуг.
24. Внешние связи.
25. Экономико-географическое районирование.
26. Подходы к выделению крупных регионов мира.

27. Цивилизационные регионы мира.
28. Туристские территории, их виды и иерархия: туристский регион, зона, субзона, центр.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета.

Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Ст. преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы З.Ш. Тимербаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ, И МОДЕЛИ В ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование универсальных компетенций:
- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- индикатор достижения

УК-1.1. Демонстрирует владение методами системного анализа, способы обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) поставленной задачи.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Математика» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия: элементов векторной алгебры: вектор, коллинеарные, компланарные, равные векторы; сумма, разность векторов; произведение вектора на число; проекция вектора на ось; базис и координаты вектора скалярное, векторное и смешанное произведение векторов и их приложения и свойства этих понятий;

Уметь:

- применять математические методы при решении профессиональных задач повышенной сложности и устанавливать границы применимости методов, проверять решения.

Владеть:

- методами построения математической модели профессиональных задач и содержательной интерпретации полученных результатов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Элементы векторной алгебры.	Вектор. Коллинеарные векторы. Равные векторы. Компланарные векторы. Свойства. Сложение векторов.

		Свойства. Правила. Вычитание векторов. Правила. Умножение вектора на число. Свойства. Базис, координаты вектора. Линейные операции над векторами в координатах. Определение скалярного произведения. Свойства. Выражение скалярного произведения в координатах. Приложения скалярного произведения. Векторное произведение двух векторов. Определение, свойства, выражение в координатах, приложения. Смешанное произведение трех векторов. Определение, выражение в координатах, свойства. Объем параллелепипеда. Приложения смешанного произведения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Элементы векторной алгебры

Вопросы для обсуждения: Сложение векторов. Свойства. Правила. Вычитание векторов. Правила. Умножение вектора на число. Свойства. Базис, координаты вектора. Линейные операции над векторами в координатах. Определение скалярного произведения. Свойства. Выражение скалярного произведения в координатах. Приложения скалярного произведения. Векторное произведение двух векторов. Определение, свойства, выражение в координатах, приложения. Смешанное произведение трех векторов. Определение, выражение в координатах, свойства. Объем параллелепипеда. Приложения смешанного произведения.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№	**Наименование раздела дисциплины**	**Наименование лабораторных работ**
1.	Элементы векторной алгебры	Вектор. Коллинеарные векторы. Равные векторы. Компланарные векторы. Свойства. Сложение векторов. Свойства. Правила. Вычитание векторов. Правила. Умножение вектора на число. Свойства. Базис, координаты вектора. Линейные операции над векторами в координатах.
2.	Элементы векторной алгебры	Определение скалярного произведения. Свойства. Выражение скалярного произведения в координатах. Приложения скалярного произведения.
3.	Элементы векторной алгебры	Векторное произведение двух векторов. Определение, свойства, выражение в координатах, приложения.
4.	Элементы векторной алгебры	Смешанное произведение трех векторов. Определение, выражение в координатах, свойства. Объем параллелепипеда. Приложения смешанного произведения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1.Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает

- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; подготовку к практическим занятиям;

- выполнение индивидуальных заданий; подготовку к экзамену. Преподаватель, ведущий практические занятия студентов, обязан ознакомить студентов с характером каждого вида самостоятельной работы. Лучше всего это делать на занятии, предшествующем контрольной работе.

Контрольные вопросы для контроля домашнего задания

1. Дать определение вектора.
2. Дать определение коллинеарных вектор.
3. Как найти произведение вектора на число?

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

основная литература:

1. Ермакова, Ж. Экономика и анализ деятельности организаций туризма: учебное пособие / Ж. Ермакова, В.В. Марковская; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 315 с.: табл.
2. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности учебник / Р. И. Сухов. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 267 с.: схем., табл., ил.

3. Боголюбов, В. С. Экономическая оценка инвестиций в развитие туризма [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов] /В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. - М.: Академия, 2009.
4. Карманова, Т. Е. Статистика туризма [Текст] = Tourism statistics : [учеб. для студентов вузов : текст парал. рус., англ.] Т. Е. Карманова, О. В. Каурова, А. Н. Малолетко. - М. : КНОРУС, 2010.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
презентационные материалы по отдельным темам.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для обеспечения освоения данной дисциплины имеются наглядные пособия для лекций (таблицы, слайды, видеоматериалы, мультимедийные проекторы, мультимедийное сопровождение к изучаемым темам), модели, муляжи, фантомы, опорные схемы, плакаты, стенды, приборы радиационного и химического контроля, люксметры, тонометры, огнетушители, средства индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, ПТМ, ОЗК и др.), автоматы, аптечки АИ-4, КИМГЗ, индивидуальные химические пакеты и др.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Лекционный материал данной дисциплины должен быть выстроен с учетом центральной роли математики при изучении дисциплин обязательной части. Необходимо учитывать, что полученные знания будут использоваться при изучении других предметов.

На лекциях необходимо рассказывать определенный материал, содержащий основные понятия и методы, применяемые при исследовании задач естествознания.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу и экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены задачами для лабораторных работ и вопросами для письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену

1. Вектор. Основные понятия.
2. Операции над векторами. Их свойства.
3. Понятие базиса, координат вектора, направляющие косинусы.
4. Линейные операции над векторами в координатах. Условие коллинеарности двух векторов в координатах.
5. Проекция вектора на ось. Теорема о проекции суммы векторов.
6. Проекция вектора на ось. Теорема о проекции произведения вектора на число.
7. Скалярное произведение двух векторов и его свойства.
8. Скалярное произведение в координатах. Длина вектора, расстояние между двумя точками.
9. Приложение скалярного произведения.
10. Система координат на плоскости.
11. Приложение метода координат на плоскости.
12. Векторное произведение и его свойства.
13. Векторное произведение в координатах. Приложение векторного произведения к вычислению площади параллелограмма.
14. Смешанное произведение векторов и его свойства.
15. Смешанное произведение векторов и приложение его к вычислению объема параллелепипеда.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное	Основные признаки	Пятибалль	БРС, %

	описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ная шкала (академическая) оценка	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
К.ф.-м.н., доцент кафедры математики и статистики БГПУ им. М. Акмуллы И.Х. Хуснуллин
Эксперты:
Внешний Д. ф.-м. н., профессор, в.н.с. ИМ с ВЦ УНЦ РАН Д. И. Борисов
Внутренний Д-р пед. наук, профессор, З. Ш. Каримов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 ИСТОРИЯ ТУРИЗМА И ЭКСКУРСОВЕДЕНИЯ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности,

индикаторы

ОПК 3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

ОПК 3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «История туризма и экскурсоведение» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

исторические этапы развития туризма и экскурсоведения;
международные туристские организации и их роль в развитии туризма;
современное состояние и развитие туризма в России, в Уральском регионе, Республике Башкортостан;

Уметь

применять полученные знания в практической деятельности и обобщать и структурировать информацию;
составить общее представление о периодизации и основных тенденциях исторического развития сферы туризма мира, стран СНГ, России и экскурсоведения Уральского региона и Республики Башкортостан;

Владеть

способностью находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма и экскурсоведения;
навыком работы с историческим, краеведческим материалом и тематическими картографическим материалом различных регионов мира.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения:

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	2	3
1	История путешествий и туризма, как наука	История путешествий и туризма как наука, как часть истории культуры. Путешествующий человек в мифах и легендах. Боги-покровители путешественников. Мифология – источник изучения истории туризма. Странствия мифологических героев. Основные понятия и категории туризма, как науки. Цели и задачи курса «История туризма». Правовой статус основных понятий. Периодизация истории путешествий и туризма. Роль путешествующего человека в истории мировой культуры. Путешествия – источник для развития науки. Особенности развития туризма на современном этапе. Значение курса «История туризма» для подготовки специалистов в сфере туризма.
2	История древних путешествий	Исторические предпосылки возникновения и развития путешествий. География древних путешествий: причины и следствия. Ганнон – первый путешественник европейской культуры. Путешествия древних египтян. Путешественник Геродот - «первый греческий турист», «отец истории туризма». Путешественники Древнего Востока. Древнекитайские путешественники. Древние дороги и знаменитые торговые пути. Древнейшие средства передвижения. География торговых путей. «Великий шёлковый путь». Культурно-историческая роль древних дорог. Географические открытия походов Александра Македонского. Знаменитые путешественники. Основы гостеприимства в древнем мире. Гостеприимство в древних культурах. Карты и путеводители древности. Культурный туризм. Олимпийские игры. Курорты древнего мира.
3	Походы и путешествия средневековья	Особенности средневековой культуры. Паломничество в мировых религиях. Арабские путешественники средневековья. Иерусалим - центр паломничества. Крестовые походы: причины и следствия. Средневековый город. Развитие гостеприимства в Европе, средневековые городские праздники, средневековые университеты и истоки образовательного туризма. Торговые пути и путешествия «за знаниями». Выдающиеся средневековые европейские путешественники. Лечебный туризм в средневековой Европе. Русская средневековая культура, ее особенности. Обычаи и традиции гостеприимства славян. Древнерусские торговые пути. Русские

		паломники. Купцы - путешественники. Марк Поло - «лучший путешественник средневековья». «Хождения» Афанасия Никитина.
4	Эпоха великих географических открытий	Предпосылки эпохи великих географических открытий. Географические представления в эпоху Возрождения. Основные периоды эпохи великих географических открытий, их особенности. Христофор Колумб и его проект. Историческая ошибка А. Веспуччи. Поиски и географические открытия Васко де Гамма: морской путь в Индию. Кругосветное путешествие Магеллана, его научные и практические результаты. Пиратские экспедиции. Страна Московия. Сказание иностранцев о Московии. Открытие русских путешественников - вклад в сокровищницу Великих географических открытий. Развитие картографии в России. Открытие Сибири русскими землепроходцами.
5	Развитие туризма в Новое время	«Новое время» в истории путешествий, эволюция путешествующего человека. Основные черты европейского гостеприимства. Знаменитые писатели - путешественники и их роль в истории туризма. «Петровские реформы», их влияние на бытовую культуру и гостеприимство в России. Путешествия на Восток. Русские путешественники, значение их путешествий в развитии туризма в «Новое время». Николай Карамзин «Записки русского путешественника». Путешествия в Николаевскую Россию. Александр Дюма о России. Социально-экономические и социально-психологические причины становления туризма. Развитие индустрии туризма и гостеприимства в XIX веке в Европе и Америке. Промышленная и транспортная революция в Европе. Основные черты гостеприимства и развития ресторанного бизнеса. Англия XIX века - страна путешественников. Историко-географические и социальные причины возникновения организованного туризма в Англии. Томас Кук - основоположник массового туризма (священник, меценат, предприниматель). Путеводители для туристов Развитие туристского бизнеса в Европе. Становление туризма в России. Основные направления развития туризма. Первые экскурсии в России и становление экскурсионного дела. Создание первых туристских обществ и клубов в России, их просветительская роль. Начало туристского бизнеса в России.
6	Исторические аспекты развития международного туризма	История индустрии гостеприимства. Основатели гостиничного и ресторанного бизнеса зарубежных стран, России и Башкортостана. Влияние общемировых процессов на развитие современного туризма. Роль ООН в развитии международного туризма. Основные направления в развитии современного туризма на рубеже XX-XXI веков. Молодёжный и социальный туризм в XXI веке,

		история их развития и особенности.
7	Генезис туристско-экскурсионного дела в России	Туризм в дореволюционной России. Становление и развитие туристско-экскурсионного дела в Российской империи. Роль Петра I в становлении российского туризма. В. Генш и зарождение организованного туризма в России. Основные периоды в истории российского туризма. Развитие экскурсионного дела в России. Туристский бизнес в России. Первые экскурсионные учреждения, туристские общества их просветительская роль. Туризм и экскурсии в СССР. Экскурсионная работа и детский туризм впервые годы советской власти. Общество пролетарского туризма, его деятельность. Роль государства и органов управления в развитии туризма и краеведения в советский период. Туристские организации. Развитие плановых туристских маршрутов. Проблема советского туризма и гостеприимства. Основные направления развития индустрии туризма в переходный период.
8	Становление туризма на Урале	Основные этапы развития туризма на Южном Урале. Характеристика рекреационных ресурсов Уральского региона. Особенности развития туристско-экскурсионной деятельности в Пермской области. Зависимость туристского бизнеса от природных ресурсов. Зарождение спелеотуризма в Пермской области. Экскурсионные объекты. Путешествие по заповедным местам. История туризма в Челябинской области. Город Челябинск на перекрестке веков. Первые турбазы. Открытие туристских баз и гостиниц, основы гостеприимства. Отдых на границе двух частей света. Развитие самодеятельного туризма. Походы и сплавы. Спелеотуризм. Особенности развития велотуризма на Урале. Зарождение горнолыжного туризма. Горнолыжные центры. Свердловская область – край туризма и отдыха. История становления туризма в области. Первые плановые маршруты. Открытие экскурсионных бюро и туристских баз. Развитие гостиничного хозяйства. Музеи и театры. Особенности путешествий по Уралу. Пешеходный, водный, лыжный, велосипедный туризм. Первые маршруты и первые путеводители. Подготовка туристских кадров на Урале.
9	Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане	Зарождение туризма в Башкортостане. Открытие первых музеев и театров. Первые экскурсионные поездки и путешествия. Областное бюро краеведения. Открытие Башкирской центральной детской экскурсионно-туристской станции. История лечебного туризма. Открытие домов отдыха, санаториев, кумысолечебниц. Туризм в послевоенное время. Первые плановые маршруты. «Интурист». Первые турклубы и

		экскурсионное бюро. Нормативно-правовая база по туризму в период становления. Туристский потенциал Башкортостана. История туризма в советское время. Плановый и самодеятельный туризм. Организация и создание лыжного, вело, пешего, спелео, водного туризма. Федерация туризма и туристско-спортивный союз Республики Башкортостан. Состояние и проблемы развития туризма в Башкортостане в переходный период. Внутренний туризм. «Золотое кольцо Башкортостана». Подготовка туристских кадров в Республике.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История путешествий и туризма, как наука

История путешествий и туризма как наука, как часть истории культуры. Путешествующий человек в мифах и легендах. Боги-покровители путешественников.

Тема 2 Мифология – источник изучения истории туризма.

Странствия мифологических героев.

Тема 3. Основные понятия и категории туризма, как науки. Цели и задачи курса «История туризма».

Правовой статус основных понятий. Периодизация истории путешествий и туризма. Роль путешествующего человека в истории мировой культуры. Путешествия – источник для развития науки. Особенности развития туризма на современном этапе. Значение курса «История туризма» для подготовки специалистов в сфере туризма.

Тема 4. Исторические аспекты развития международного туризма

История индустрии гостеприимства. Основатели гостиничного и ресторанного бизнеса зарубежных стран, России и Башкортостана.

Тема 5. Исторические аспекты развития международного туризма

Влияние общемировых процессов на развитие современного туризма. Роль ООН в развитии международного туризма.

Тема 6. Исторические аспекты развития международного туризма

Основные направления в развитии современного туризма на рубеже XX-XXI веков. Молодёжный и социальный туризм в XXI веке, история их развития и особенности.

Тема 7. Генезис туристско-экскурсионного дела в России

Туризм в дореволюционной России. Становление и развитие туристско-экскурсионного дела в Российской империи. Роль Петра I в становлении российского туризма. В. Генш и зарождение организованного туризма в России.

Основные периоды в истории российского туризма. Развитие экскурсионного дела в России. Туристский бизнес в России. Первые экскурсионные учреждения, туристские общества их просветительская роль.

Тема 8. Генезис туристско-экскурсионного дела в России

Туризм и экскурсии в СССР. Экскурсионная работа и детский туризм впервые годы советской власти. Общество пролетарского туризма, его деятельность. Роль государства и органов управления в развитии туризма и краеведения в советский период. Туристские организации. Развитие плановых туристских маршрутов. Проблема советского туризма и гостеприимства. Основные направления развития индустрии туризма в переходный период.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: История туризма в Новое время

Вопросы для обсуждения:

Прочитайте внимательно жизнеописание Томаса Кука.

Ответьте на следующие вопросы

1.Какова роль Томаса Кука в развитии туристского движения?

2. Какие профессии освоил Томас Кук к тридцати годам?

3.Перечислите социально-психологические факторы успеха Томаса Кука в области организации первых путешествий.

4. Перечислите новшества, которые были введены Томасом Куком в сфере организованного туризма.

5.Расскажите об издательской деятельности Томаса Кука. Раскройте значение издательской деятельности Кука для развития туризма.

6.Дайте краткую характеристику первым поездкам за рубеж, которые были организованы Томасом Куком. С какими целями англичане выезжали за пределы Англии?

7.Расскажите о дорожных чеках Томаса Кука.

8.Перечислите преимущества поездок «от Кука» перед конкурентами.

9. Существует ли компания Т. Кука сегодня?

10.Есть ли представительство компании Т. Кука в нашей стране?

11. Перечислите в каких странах и какие организации сформированы под брендом Томас Кук.

Конспектирование: Основы гостеприимства в древнем мире. Гостеприимство в древних культурах. Карты и путеводители древности. Культурный туризм. Олимпийские игры. Курорты древнего мира.

Тема Генезис туристско-экскурсионного дела в России

Вопросы для обсуждения:

В истории развития туризма в России принято выделять 6 этапов (периодов). Дайте краткую характеристику этим этапам, в скобках укажите период времени, который относят к каждому этапу.

1. Просветительский этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:
- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

2. Предпринимательский этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:
- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

3.Организационно-централизованный этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:
- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

4. Административный этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:
- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

5. Переходный этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:
- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

6. Современный этап (_____)
- Характерные черты развития путешествий на этом этапе:

- Основные даты и события этого этапа:
- Основные итоги этого этапа

Тема: Становление туризма на Урале

Вопросы для обсуждения: Основные этапы развития туризма на Южном Урале. Характеристика рекреационных ресурсов Уральского региона. Особенности развития туристско-экскурсионной деятельности, например. в Пермском крае. Зависимость туристского бизнеса от природных ресурсов. Зарождение спелеотуризма, например, в Пермском крае. Экскурсионные объекты. Путешествие по заповедным местам.

Тема: Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане

Вопросы для обсуждения: Зарождение туризма в Башкортостане. Открытие первых музеев и театров. Первые экскурсионные поездки и путешествия. Областное бюро краеведения. Открытие Башкирской центральной детской экскурсионно-туристской станции.

История лечебного туризма. Открытие домов отдыха, санаториев, кумысолечебниц.

Туризм в послевоенное время. Первые плановые маршруты. «Интурист». Первые турклубы и экскурсионное бюро. Нормативно-правовая база по туризму в период становления.

Тема: Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане

Вопросы для обсуждения: Туристский потенциал Башкортостана. История туризма в советское время. Плановый и самодеятельный туризм. Организация и создание лыжного, вело, пешего, спелео, водного туризма. Федерация туризма и туристско-спортивный союз Республики Башкортостан.

Тема: Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане

Вопросы для обсуждения: Состояние и проблемы развития туризма в Башкортостане в переходный период. Внутренний туризм. «Золотое кольцо Башкортостана». Подготовка туристских кадров в Республике в современное время.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «История туризма и экскурсоведения»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды работ: выполнение контрольных работ, разработку виртуальной экскурсионной программы.

Тематика контрольных работ:

1. История путешествий и туризма как наука.
2. Роль путешествующего человека в истории мировой культуры.
3. География древних путешествий, их причины.
4. Путешественники Древнего Востока.
5. Гостеприимство и его традиции в средневековье.
6. Паломничество как культурный феномен.
7. Особенности средневекового города.
8. Путешествия в Древней Руси.
9. Купцы путешественники (Марко Поло, Афанасий Никитин).
10. Открытие Америки.

11. Московия - как страна неизвестности.
12. Открытия русских путешественников.
13. «Новое время» в истории путешествий.
14. Европейские традиции гостеприимства.
15. Поиски и великие географические открытия.
16. Социально-экономические причины становления международного туризма.
17. Становление туризма в России.
18. Система обслуживания туристов в XX веке.
19. Международные туристские организации история и причины их создания.
20. Англия XIX века как страна путешественников.
21. Томас Кук – основоположник организованного международного туризма.
22. Становление туризма в России.
23. История международного туризма.
24. История туризма на Урале.
25. История туризма в Челябинской области.
26. История туризма в Пермском крае.
27. История туризма в Свердловской области.
28. Социальный туризм в Уральском регионе и Башкортостане.
29. История туризма (пешего, водного, спелео-) в Башкортостане.
30. История детского туризма в России и Башкортостане.

Разработка виртуальной экскурсионной программы в творческой группе:

1. Особенности развития туристско-экскурсионной деятельности в Пермском крае.
2. Зависимость туристского бизнеса от природных ресурсов.
3. Зарождение спелеотуризма в Пермском крае.
4. Путешествие по заповедным местам.
5. История туризма в Челябинской области.
6. Город Челябинск на перекрестке веков.
7. Первые турбазы Челябинской области. Открытие туристских баз и гостиниц, основы гостеприимства.
8. Особенности развития велотуризма на Урале.
9. Зарождение горнолыжного туризма. Горнолыжные центры.
10. Свердловская область - край туризма и отдыха.
11. История становления туризма в области. Первые плановые маршруты.
12. Открытие экскурсионных бюро и туристских баз в Башкирии.
13. Развитие туристского гостиничного хозяйства в г. Уфе.

Разработка виртуальной экскурсионной программы на тему:

1. Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане.
2. Состояние и проблемы развития туризма в Башкортостане в переходный период.
3. Внутренний туризм в Республике Башкортостан и этапы его развития.
4. Проект «Золотое кольцо Башкортостана».
5. Туристско-рекреационные кластеры и их развитие в РБ.
6. Кластер «Горные курорты Урала».
7. Подготовка туристских кадров в РБ.

Экскурсия в Национальный музей Республики Башкортостан.

Экскурсия проводится по теме «Природный облик Башкирии», затем самостоятельно просматриваются залы, связанные с историческими аспектами Республики Башкортостан (залы № 113-121).

Самостоятельная работа по теме «Развитие туристско-экскурсионного дела в Башкортостане».

Письменное задание: опишите один из туристских маршрутов, проходящих на территории Башкирии, укажите исторические причины его существования, современное состояние.

1. Природные и социально – экономические особенности Башкортостана.
2. Зарождение туризма в Башкирии.
3. Особенности становления туристско-экскурсионного дела в Республике Башкортостан.
4. История развития туризма в республике:
- пешеходного;
- водного;
- горного;
- спелео;
- лыжного;
- планового.
5. Какие виды туризма в Башкирии можно считать перспективными, учитывая исторические особенности развития.
6. Покажите связь туризма и краеведения на примере развития различных видов туризма.
7. Туристские маршруты и проекты в Башкортостане: «Золотое кольцо Башкортостана», «ТерраБашкирия», «Отдыхай в Башкортостане», «Зеленая Башкирия».

ДЕ 1. История путешествий и туризма, как наука

Слово «туризм» появилось в английском языке в…
В XXI в.;
В конце XX в.;
В начале XIX в.;
В конце XVIII в.

Как назывались гостиничные комплексы в древней Персии, включающий загон для верблюдов и помещения для ночлега людей?
постоялые дворы;
гостиницы;
+караван-сарай;
таверны.

Олимпийские игры стали целью спортивно-познавательного туризма:
+с 1 века до н.э.;
с 111 века до н.э.;
с 776 г. до н.э.;
с 1076 г.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература:

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие / Н. А. Балюк; Министерство образования и науки Российской Федерации, Тюменский государственный университет, Институт наук о Земле. – 2-е изд., перераб. и доп. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2018.
2. Пронина, С. А. История туризма: конспект лекций / С. А. Пронина; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра музейного дела. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. – 119 с.
3. Воронкова, Л. П. История туризма [Текст]: учебное пособие / Л. П. Воронкова; Российская акад. образования, Моск. психолого-соц. ин-т. - М.: Гранд: ФАИР-пресс, 2004.
4. Соколова, М. В. История туризма [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / М. В. Соколова. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2006.
5. Емельянов, Б. В. Экскурсоведение: [учеб.]: Рос. междунар. акад. туризма. -М.: Советский спорт, 2007.
6. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566583
7. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11353-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557772
8. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564542

9. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18077-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564545

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь.
Музеи – http://bashkortostan450.ru
Музеи Уфы – http://www.7travel.ru
Музеи Республики Башкортостан – http://www.mojgorod.ru
Объекты культурного наследия РФ http://kulturnoe-nasledie.ru/
Объекты культурного наследия Уфы http: Ufacity.info|nasledie
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
Рекламное сообщество г. Уфы www.rufa.ru
Уфа ежемесячный столичный журнал http://www.journal-ufa.ru/
Уфимские ведомости http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11/
https://ecology.bashkortostan.ru/ Министерство природопользования и экологии РБ
https://ev.economy.gov.ru/lk_exp/registry/ Реестр туроператоров РБ
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа

используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

В рамках дисциплины «История туризма и экскурсоведение» студенты знакомятся с историей туристского движения в мире, экскурсионного направления, как главной составляющей туристского продукта. Большое внимание уделяется понятийному аппарату и вопросам туризмоведения и экскурсоведения.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Цель СРС научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал исторического характера, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить контрольную работу, посвященную конкретному этапу историко-культурного наследия и изучению отдельных его персоналий. Выполнение данных контрольных работ позволяет привить студентам навыки исторического и литературного анализа.

Контрольная работа выполняется в форме реферата на альбомных листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема реферата, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план реферата, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Основные требования к контрольным работам:

1.Целостность и завершенность, композиционная логика.

2.Фактографическая основа.

3.Практическая направленность.

4.Содержание должно быть направленным на дальнейшее продолжение в сквозной тематике контрольных и курсовых работ студента.

5.Грамотность изложения.

6.Правильность оформления.

7.Самостоятельность темы.

8.Полнота раскрытия темы.
9.Приложения (1-2).
10.Литература (не менее 10 источников).

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета Оценочные материалы текущего контроля представлены тематикой контрольных работ, творческим заданием по разработке экскурсионной программы и промежуточной аттестации представлены вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к зачету

1. История путешествий и туризма как наука, как часть истории культуры.
2. Мифология – источник изучения истории туризма.
3. География древних путешествий: причины и следствия.
4. Ганнон – первый путешественник европейской культуры.
5. Путешествия древних египтян.
6. Путешественник Геродот - «первый греческий турист», «отец истории туризма». Путешественники Древнего Востока.
7. Древнекитайские путешественники.
8. Древние дороги и знаменитые торговые пути.
9. «Великий шёлковый путь».
10. Географические открытия походов Александра Македонского.
11. Карты и путеводители древности.
12. Культурный туризм.
13. Олимпийские игры.
14. Курорты древнего мира.
15. Паломничество в мировых религиях.
16. Арабские путешественники средневековья.
17. Иерусалим - центр паломничества.
18. Крестовые походы: причины и следствия.
19. Торговые пути и путешествия «за знаниями».
20. Лечебный туризм в средневековой Европе.
21. Древнерусские торговые пути.
22. Русские паломники.
23. Купцы - путешественники. «Хождения» Афанасия Никитина.
24. Страна Московия. Сказание иностранцев о Московии.
25. Развитие картографии в России. Открытие Сибири русскими землепроходцами.
26. Знаменитые писатели - путешественники и их роль в истории туризма.
27. Николай Карамзин «Записки русского путешественника».
28. Путешествия в Николаевскую Россию.
29. Александр Дюма о России.
30. Основные черты гостеприимства и развития ресторанного бизнеса. Англия XIX века - страна путешественников.

31. Историко-географические и социальные причины возникновения организованного туризма в Англии. Томас Кук - основоположник массового туризма (священник, меценат, предприниматель).
32. Путеводители для туристов Развитие туристского бизнеса в Европе.
33. Становление туризма в России. Основные направления развития туризма.
34. Первые экскурсии в России и становление экскурсионного дела.
35. Создание первых туристских обществ и клубов в России, их просветительская роль. Начало туристского бизнеса в России.
36. История индустрии гостеприимства. Основатели гостиничного и ресторанного бизнеса зарубежных стран, России и Башкортостана.
37. Экскурсионная работа и детский туризм впервые годы советской власти.
38. Общество пролетарского туризма, его деятельность.
39. Роль государства и органов управления в развитии туризма и краеведения в советский период.
40. Туристские организации. Развитие плановых туристских маршрутов.
41. Проблема советского туризма и гостеприимства.
42. Основные направления развития индустрии туризма в переходный период.
43. Влияние общемировых процессов на развитие современного туризма. Роль ООН в развитии международного туризма.
44. Основные направления в развитии современного туризма на рубеже XX-XXI веков. Молодёжный и социальный туризм в XXI веке, история их развития и особенности.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно	Хорошо	70-89,9

	профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. ист. наук, доцент кафедры всеобщей истории и культурного наследия БГПУ им. М. Акмуллы А.И. Чигрина

Внутренний Старший преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы А.Р. Рахматуллина

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы ЗР.М. Халитов

Д.б.н. профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

руководитель АЭГПИП РБ Ассоциация экскурсоводов, гидов-переводчиков и инструкторов-проводников республики Башкортостан аттестованный экскурсовод С. В. Глушкова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:

- способности применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1).

- индикатор достижения

ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.

ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Проектная деятельность в туризме» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- место и роль современных компьютерных и информационных технологий в сфере туризма;

Уметь:

- применять современные средства для осуществления деловой коммуникации при туристско-рекреационном проектировании;

Владеть:

- навыками использования программных средств для создания, оформления, представления и передачи деловой информации в электронной форме, навыком применения технологий проектной деятельности, территориального проектирования и планирования туристско-рекреационных систем (комплексов) разного ранга.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела

	дисциплины	
1.	Туризм и концепции управления проектами	Проектирование деятельности как инструмент развития. Проект. Ключевые признаки проекта (ограниченность во времени, новизна разрабатываемого продукта, последовательность процесса разработки). Проектирование. Виды проектирования. Инжиниринг. Техническое и гуманитарное проектирование. Основные этапы гуманитарного проектирования. Проектная идея. Концептуализация. Проектный замысел. Реализация проекта. Модель Джеймса Янга. Технология и ключевые элементы проектирования. Концепция управления проектами. Разработка концепции проекта. Этапы проекта.
2	Разработка концепции проекта	Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Инвестиционная привлекательность, стратегия и проект
3	Управление командой проекта	Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.
4	Представление проекта	Типы презентаций проекта. Правила для презентации проекта. Оформление и выступление.
5	Туристско-рекреационное проектирование и его особенности	Сущность туристского проектирования. Проектирование туристского пространства. Типы и виды туристского пространства. Естественное (природное) туристское пространство. Культурно-историческое туристское пространство. Рекреационное пространство. Сервисное туристское пространство. Туристское пространство как как основа туристского проектирования. Проектирование туристского пространства (продукта). Типы и виды туристского пространства (продукта).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Туризм и концепции управления проектами

Тема 2. Туристско-рекреационное проектирование и его особенности

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Разработка концепции проекта

Вопросы для обсуждения:

Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Основные причины появления проектов. Причины отклонения идеи проекта. Проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Инвестиционная привлекательность, стратегия и проект.

Тема: Туристско-рекреационное проектирование и его особенности

Вопросы для обсуждения: Типы и виды туристского пространства (продукта).

Требования к самостоятельной работе по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Проектная деятельность в туризме»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды: работу со словарем и терминами; конспектирование; подготовку к практическим занятиям; составление таблиц для систематизации учебного материала; подготовку сообщений к защите доклада на практическом занятии; выполнение творческих заданий.

1. Работа со словарем и терминами, подготовка к практическим занятиям.

Самостоятельное изучение отдельных аспектов содержания дисциплины (по выбору, соответствующему интересам студентов).

Проектирование деятельности как инструмент развития.

Проект. Ключевые признаки проекта (ограниченность во времени, новизна разрабатываемого продукта, последовательность процесса разработки).

Проектирование. Виды проектирования.

Инжиниринг.

Техническое и гуманитарное проектирование.

Основные этапы гуманитарного проектирования.

Проектная идея.

Концептуализация.

Проектный замысел.

Реализация проекта.

Модель Джеймса Янга.

Бизнес-процесс.

Сущность туристского проектирования.

2. Работа со словарем и терминами. Конспектирование

По теме: Процессы управления ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Основные задачи управления ресурсами проекта. Основные процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Методы планирования ресурсов

проекта: ресурсное планирование при ограничении времени и планирование при ограниченных ресурсах.
По теме: Управление командой проекта.
Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений.
3. Выполнение творческих заданий
По теме «Туристско-рекреационное проектирование и его особенности» описать туристско-рекреационные ресурсы муниципального образования (природные, историко-культурные, социально-экономические); описать объекты привлечения внимания туристов и рекреантов: (памятники истории, археологии, архитектуры и градостроительства, искусства, достопримечательности и памятники природы, действующие туристские маршруты, смотровые площадки); объекты туристской инфраструктуры и дать им характеристику (средства размещения, объекты общественного питания, объекты общественно-деловой специализации, предприятия туристской специализации); охарактеризовать транспортную инфраструктуру муниципального образования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
литература

1. Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 332 с.: табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567420 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр.: с. 325-330. – ISBN 978-5-7972-2411-2. – Текст: электронный.
2. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов /А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
3. Кружалин, В.И. География туризма (Ростуризм): учебник /Кружалин В.И., Мироненко Н. С., Зигерн-Корн Н.В., Шабалина Н. В. — Москва: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 328 с. — ISBN 978-5-4365-0129-1. — URL: https://book.ru/book/919719.
4. Новиков, В. С. Инновации в туризме [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов] / В. С. Новиков. - 3-е изд.; испр. и доп. - М.: Академия, 2010.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Управление проектами // https://pmmagazine.ru/
Управление проектами и программами // http://www.sovnet.ru/about/news-blog/1753/ 3. Российский журнал управления проектами // http://vsenauki.ru/journals/1909/#.W89zs2gzbIU
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://tourism.bashkortostan.ru/ официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

–

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Проектная деятельность в туризме направлено на формирование у студентов знания проектной культуры, основ проектного менеджмента, в частности ознакомление студентов с основными принципами и методами управления проектами; изучение основ стратегического планирования и оперативного управления на разных этапах их подготовки и реализации и принципами и методами оценки эффективности управления проектами; приобретение студентами теоретических и практических знаний о механизмах организации проектной деятельности; владением навыками подготовки проектной документации. В процессе изучения дисциплины студенты изучают вопросы технологий организации и проектирования туристской деятельности и приобретают практические умения и навыки работы в туриндустрии.

Обучение строится на основе лекционных и практических занятий. Занятия предназначены для теоретического и практического обобщения и освоения разделов дисциплины, которые проводятся, в основном, на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. Самостоятельная работа направлена на практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта и формирования туристского проекта.

При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены творческим заданием, практико- ориентированными заданиями и вопросами для устного опроса.

Перечень вопросов к зачету

1. Инжиниринг.
2. Техническое и гуманитарное проектирование.
3. Основные этапы гуманитарного проектирования.
4. Проектная идея.
5. Концептуализация.
6. Проектный замысел.
7. Реализация проекта.
8. Модель Джеймса Янга.
9. Бизнес-процесс.
10. Сущность проектирования.
11. Общие и специфические цели проектирования.
12. Объекты проектирования.
13. Нормативно-правовая база проектирования.
14. Туристские объекты и услуги.
15. Общие требования к туристским услугам.
16. Основные методы проектирования в туризме.
17. Программа проектирования туристской услуги.
18. Проектирование требований по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов.
19. Проектирование требований к процессу обслуживания туристов и экскурсантов.
20. Анализ проекта.
21. Представление проекта на утверждение.
22. Сущность туристского проектирования
23. Данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме.
24. Источники информации по проекту туристского продукта.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	Отлично	90-100

		проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р. биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 ЭКОНОМИКА ТУРИЗМА

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) «Технологии и организация экскурсионных услуг»

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

- способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5).

ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.

ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения.

ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия.

Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Экономика туризма» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать

– экономические основы отраслевого производства услуг и отечественный и зарубежный опыт в области организации экономической работы на предприятиях;

– особенности функционирования предприятий туризма; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;

– формы и методы управления экономической деятельностью и методов экономической оценки инженерных решений;

Уметь

– анализировать и планировать финансово-хозяйственную деятельность предприятия

– самостоятельно использовать полученные знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки специалистов и практической деятельности на предприятиях

– использовать нормативно-правовую базу, регулирующих деятельность предприятий в индустрии гостеприимства и туризма.

Владеть

– специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины; новыми знаниями по теории экономики предприятия и практикой ее развития

– методикой выявления причинно-следственных связей, экономического анализа, статистической обработки, графического и табличного представления фактов

– навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия и практикой ее развития для обеспечения конкурентной деятельности предприятия.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела, темы
Раздел 1. Туристское предприятие, его место в туриндустрии		
	Тема 1. Предприятие: понятие, виды и формы	Понятие, признаки и цели предприятия. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления. Производственная структура предприятия, его инфраструктура. Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные. Классификация предприятий. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности. Объединения предприятий и их виды. Особенности предприятий туризма и их виды. Жизненный цикл предприятия. Статистические данные развития туризма.
Раздел 2. Ресурсное обеспечение деятельности предприятия туристской индустрии		
	Тема 2. Формирование уставного капитала и имущества предприятия.	Характеристика уставного капитала: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования.
	Тема 3. Основные и оборотные фонды предприятия.	Сущность, состав и структура основных фондов предприятия. Методы оценки основных фондов. Износ основных фондов и его измерение. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Амортизация основных фондов и амортизационные отчисления. Показатели состояния и использования основных фондов. Пути улучшения использования основных фондов предприятия. Оборотные средства предприятия, их характеристика. Определение потребности в оборотных фондах. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Показатели эффективности использования оборотных средств.
	Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия.	Сущность, состав и структура трудовых ресурсов предприятия. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работающих. Управленческий персонал. Производительность

		труда, методы ее измерения и пути повышения. Понятие и показатели производительности труда. Выработка и трудоемкость, их характеристика. Методы определения производительности труда. Предельная производительность труда. Резервы роста производительности труда. Понятие терминов «списочная численность», «явочный состав», среднесписочная численность». Классификация затрат рабочего времени
	Тема 5. Организация труда и его оплаты на предприятии.	Организация и нормирование труда на предприятии. Особенности организации труда в туризме. Сущность, значение и принципы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Оплата и мотивация труда. Принципы организации заработной платы на предприятии. Элементы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы. Планирование фонда оплаты труда. Основные направления стимулирования труда.
	Тема 6. Финансовые ресурсы предприятия.	Сущность, состав и структура финансовых ресурсов предприятия. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия: собственные и заемные; направления использования финансовых ресурсов. Формы долгосрочного и краткосрочного финансирования. Финансовое планирование на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия.
Раздел 3. Экономический механизм и результаты функционирования предприятия		
	Тема 7. Расходы предприятия туризма	Понятие расходов, их виды, классификация, состав. Издержки производства и себестоимость продукции. Методы учёта затрат. Зарубежный опыт учёта издержек
	Тема 8. Ценообразование на предприятии туризма	Понятие, виды и система цен. Роль цены в экономике предприятия. Процесс ценообразования. Методы установления цен на продукцию. Ценовые стратегии: виды и выбор. Ценообразование на предприятиях ИГиТ. Определение цены по системе «директ-костинг». Особенности ценообразования в туристской фирме
	Тема 9. Прибыль и эффективность деятельности предприятия	Прибыль предприятия и методы её расчёта. Безубыточность работы предприятия ИГиТ. Точка безубыточности: понятие, методика расчёта, применение. Рычаги (левередж) – операционный производственный, финансовый и сопряженный. Механизм формирования налогообложения и распределения прибыли. Аналитическая деятельность на предприятии. Учет и отчетность на предприятии. Понятие и показатели рентабельности предприятия. Факторы и пути повышения рентабельности
	Тема 10. Налогообложение предприятий	Система налогообложения предприятий туризма. Виды налогов и сборов. Особенности

		налогообложения в туризме. Порядок исчисления налогов

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема Расчет стоимости туристского продукта или экскурсии

Вопросы для обсуждения: Структура затрат при формировании турпродукта (калькуляция затрат), себестоимость, прибыль, цена турпродукта. Рентабельность турпродукта.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Предприятие: понятие, виды и формы

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите сущность предприятия и формы экономической деятельности.
2. Какие имеются нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность туристского предприятия?
3. Какие различают предприятия по различным критериям?
4. Каков порядок регистрации предприятий и организаций?
5. Охарактеризуйте основные жизненные циклы деятельности предприятия.

Тема 3. Основные и оборотные фонды предприятия.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание категории «основные фонды». Состав и виды основных фондов.
2. Планирование основных фондов и формулы расчёта потребности туристского предприятия в оборудовании.
3. Физические и моральный износ основных фондов и формулы их расчёта.
4. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов.
5. Показатели фондоотдачи и фондоёмкости.
6. Показатели фондовооруженности и производительности труда.
7. Понятие амортизации основных фондов и расчёт нормы амортизационных отчислений.
8. Содержание категории аренда, виды аренды.
9. Лизинг – понятие, содержание и схема организации.

Тема 5. Организация труда и его оплаты на предприятии.

Вопросы для самопроверки:

1. Сдельная оплата труда, формула расчёта, преимущества и недостатки.
2. Повременная оплата труда, формула расчёта, преимущества и недостатки.
3. В чем заключается достижение социального партнерства.
4. Перечислите источники выплаты премии, в чес отличие премии от надбавок.
5. Охарактеризуйте основные разделы плана социального развития предприятия.

Тема 7. Расходы предприятия.

Вопросы для самопроверки

1. Объясните классификацию затрат по первичным элементам.
2. Объясните классификацию затрат по статьям калькуляции.
3. Объясните классификацию затрат по способу отнесения затрат на себестоимость продукции, услуг.
4. Объясните классификацию затрат по функциональной роли в формировании себестоимости продукции, услуг.
5. Объясните классификацию затрат по степени зависимости от изменения объема производства.

6. Объясните классификацию в зависимости от времени возникновения и отнесения на себестоимость продукции.
7. Дайте определение понятию себестоимость продукции/услуг.
8. Дайте определение производственной себестоимости продукции/услуг.
9. Дайте определение полной себестоимости продукции/услуг.
10. В чём заключается нормативные метод калькуляции.
11. Объясните содержание позаказного метода калькуляции.
12. Охарактеризуйте альтернативные, бухгалтерские, явные и неявные издержки.
13. Сформулируйте основное отличие между постоянными и переменными издержками предприятия.

Тема 8. Ценообразование на предприятии.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте основные составляющие структуры цены.
2. Перечислите функции цены в экономике.
3. Охарактеризуйте основные направления ценовой политики.
4. Перечислите и охарактеризуйте стратегии дифференцированного ценообразования.
5. Перечислите и охарактеризуйте стратегии ассортиментного ценообразования.
6. Перечислите и охарактеризуйте стратегии конкурентного ценообразования.
7. Объясните взаимосвязь целей фирмы, характеристик покупателей и стратегий ценообразования.

Тема 9. Прибыль и эффективность деятельности предприятия

Вопросы для самопроверки:

1. Объясните, что такое финансовая устойчивость предприятия и в чём она выражается?
2. Сформулируйте факторы, влияющие на финансовую устойчивость.
3. Объясните методику оценки и анализа финансовой устойчивости по абсолютным показателям.
4. Объясните типы финансовой устойчивости предприятия на основе трехмерной модели
5. Объясните методику оценки и анализа финансовой устойчивости по относительным показателям.
6. Объясните коэффициенты ликвидности гостиничного предприятия.
7. Раскройте понятие ликвидный денежный поток.
8. Объясните методику диагностики банкротства предприятия, формула расчёта.
9. Объясните аналитическую «Модель Альтмана» определения банкротства.

Тема 10. Налогообложение предприятий.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите виды налогообложения.
2. Наиболее распространенный вид налогообложения на предприятиях сферы туризма.
3. При каких условиях предприятия имеют право применять упрощенную систему налогообложения.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Экономика туризма»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Предусмотрены контрольная работа, разработка презентации, отработка фондов оценочных средств, терминологический словарь, разработка схем (интеллект-карт).

Тема презентаций и темы составления терминологического словаря, разработок схем (На каждое задание выбирает студент отдельную тему)

Примерные темы контрольных работ

1. Состав и классификация оборотных средств туристского предприятия.
2. Управление оборотными средствами (нормирование оборотных средств; формирование запасов; оценка запасов и остатков)
3. Факторы повышения экономической эффективности использования оборотных средств.
4. Понятие персонала, кадров предприятия. Нормативные документы, регламентирующие использование и оплату труда.
5. Классификация работников предприятия.
6. Кадровая политика и стратегия предприятия
7. Определение потребности предприятия в труде.
8. Формы стимулирования труда в туризме
9. Экономическая эффективность использования труда в туризме
10. Факторы и пути повышения эффективности труда.
11. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов. Категории стоимости и себестоимости.
12. Классификация и группировка затрат по элементам и статьям в туризме
13. Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на величину затрат (издержек)
14. Показатели эффективности использования затрат.
15. Методы калькуляции затрат.
16. Состав факторов производства, определяемых в российской и зарубежной науке и практике.
17. Экономическая сущность и функциональное назначение уставного фонда, уставного и складочного капитала.
18. Состав, источники образования и пополнения уставного фонда, уставного и складочного капиталов.
19. Понятие имущества предприятия и его состав.
20. Источники формирования имущества предприятия.
21. Производственная структура предприятия: понятие и факторы, ее формирующие. Понятие рабочего места, участка, цеха: их виды и назначение.
22. Характеристики основного, вспомогательного, обслуживающего, подсобного и побочного производств. Производственная инфраструктура предприятия, ее состав и назначение.
23. Производственный процесс: состав, виды, принципы организации. Понятие производственного цикла и его составных частей.
24. Типы промышленного производства.
25. Организационная структура управления предприятием. Типы управленческих структур, их распространение по отраслям и сферам предпринимательской деятельности.
26. Внутрипроизводственные системы управления: бригадой, цехом, отделом.
27. Основные структуры управления на зарубежных фирмах, корпорациях, компаниях.
28. Понятие о должностных инструкциях и положениях об отделах и службах.
29. Понятие прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности, их периодизация.

30. Генеральная стратегия предприятия, ее назначение, составляющие. Факторы формирования хозяйственных стратегий.
31. Матричные модели для определения рыночной стратегии и прогноза объема продаж.
32. Разработка технико-экономических норм, нормативов, и измерительных показателей, используемых в планировании.
33. Характеристика плана развития предприятия, его основных разделов.
34. Бизнес-план предприятия (проекта, сделки). Характеристика разделов бизнес-плана, его взаимосвязей, методика разработки и оформления.
35. Теория определения оптимального объема производства: динамика общего, среднего и предельного продукта, их графическое изображение; правила влияния кривых среднего и предельного продукта на совокупный продукт фирмы; характеристика точек отдачи ресурсов и максимума суммарного продукта.
36. Производственная программа предприятия: понятие, назначение; преемственность и отличие от плана производства и реализации продукции.
37. Исходные материалы для разработки производственной программы: маркетинговые исследования, портфель заказов, госзаказы, прямые договоры и др.
38. Содержание производственной программы предприятия, характеристика ее разделов и показателей. Определение валовой, товарной и реализуемой продукции.
39. Понятие производственной мощности и методика ее расчета.
40. Обеспечение программы наличием производственной мощности, трудовыми ресурсами, капитальными вложениями.
41. Понятие затрат, издержек, расходов в отечественной и зарубежной теории и практике.
42. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
43. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством РФ. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Состав расходов на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. Виды начислений на социальные нужды, их целевое назначение. Состав прочих расходов. Производственная себестоимость валовой и товарной продукции. Состав и назначение внепроизводственных расходов. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.
44. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
45. Смета затрат на производство; назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
46. Понятие общих, средних и предельных издержек. Влияние динамики предельных и средних издержек на общую сумму затрат. Минимум затрат как критерий оптимального объема производства, методика его в краткосрочном и долгосрочном периодах.
47. Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции.
48. Понятие качества продукции, и ее конкурентоспособности.
49. Система показателей качества продукции.
50. Стандартизация продукции, ее задачи виды и эффективность. Государственная
51. система стандартизации РФ - ГСС. Характеристика фонда стандартов и их
52. классификация. Межотраслевые системы стандартизации.
53. Система международных стандартов (ИСО 9000, МЕК, ГАТТ, СЕНЕКО, ХАССП и др.).
54. Сертификация продукции.
55. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях России.
56. Планирование показателей и нормативов качества.
57. Комплексные системы управления качеством продукции

58. Зарубежный опыт управления качеством продукции.
59. Виды цен и их классификация: сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и др.
60. Система цен.
61. Свободные и регулируемые цены в экономике России.
62. Методы ценообразования в туризме
63. Политика и стратегия ценообразования
64. Особенности формирования цен в условиях различных моделей рынка: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической.
65. Учет роста цен на товары и ресурсы в условиях нестабильности производства и инфляции.
66. Экономическая сущность инвестиций и капитальных вложений.
67. Отраслевая, воспроизводственная и технологическая структура инвестиций.
68. Динамика изменений структуры капитальных вложений
69. Планирование капитальных вложений и капитального строительства: состав и исходные материалы для долгосрочных и текущих планов.
70. Обоснование планов капитальных вложений (балансом производственной мощности и приоритетным направлением технического совершенствования производства).
71. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.
72. Организационные формы инвестиционного процесса.
73. Виды, состав и порядок определения доходов и прибыли предприятия.
74. Принципы планирования прибыли.
75. Распределение прибыли и ее особенности на предприятиях различных форм собственности.
76. Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования.
77. Финансовый план предприятия.
78. Система налогов и платежей, вносимых предприятием в бюджет и о внебюджетные фонды.
79. Финансирование предприятий различных форм собственности из бюджета.
80. Характеристика балансового отчета предприятия и группировки статей его актива и пассива.
81. Содержание отчета о финансовых результатах и их использовании за отчетный период.
82. Система показателей, характеризующих эффективность деятельности.
83. Система показателей финансового состояния и их оценка (платежеспособности и ликвидности; финансовой устойчивости).
84. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него.
85. Анализ эффективности использования имущества.

Задание: «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) по компетенции «Туризм» **Модуль А1. Оформление и обработка заказа клиента по подбору пакетного тура.**

Участники рассчитывают и **сдают расчет стоимости (в том числе себестоимости) в виде калькуляции затрат на туристское обслуживание по программе тура** на всю группу и на одного человека, в которую входят: расчет транспортных расходов; расчет стоимости размещения; расчет стоимости питания; расчет стоимости экскурсионного обслуживания; расчет стоимости других услуг; расчет иных затрат по формированию, продвижению и реализации туристского продукта; расчёт себестоимости на всю группу; расчёт себестоимости на одного человека; расчет рыночной стоимости на группу; расчет рыночной стоимости на одного человека.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1 Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е.Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т.В. Науменко и др.; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 496 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02423-8. – Текст: электронный.

2 Козырева, Т.В. Управленческий учет в туризме: учебное пособие / Т. В. Козырева; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2011. – 156 с.: ил. – (Профессиональное туристское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258231 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9718-0502-1. – Текст: электронный.

3 Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие: / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 332 с.: табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567420 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр.: с. 325-330. – ISBN 978-5-7972-2411-2. – Текст: электронный.

4 Трусова, Н.М. Страхование в туризме: учебное пособие / Н. М. Трусова; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015. – 172 с. – Режим

доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472725 (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 978-5-8154-0317-8. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://tourism.bashkortostan.ru/ официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
www.rastudent.ru Рекламное сообщество г. Уфы
www.rufa.ru Информационно-образовательный портал для студентов
http://www.journal-ufa.ru Уфа ежемесячный столичный журнал
http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
6Официальный сайт Ростехрегулирования [Электронный ресурс] — Режим доступа: www. GOST.ru, свободный. — Загл. с экрана.
Информационно-правовая система «Консультант +» base.consultant.ru.
Информационно-правовая система «Гарант».
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Журналы на кафедре:

1. «Туризм: Право и экономика».
2. «Туризм: практика, проблемы, перспективы».
3. «Туристический бизнес»
4. «Маркетинг в России и за рубежом» www.dis.ru/market/

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com

НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение курса «Экономика туризма» строится на следующих положениях: комплексный подход к рассмотрению изучаемых процессов и событий, например, в области концепций маркетинга, истории развития маркетинга, системы управления в маркетинге, факторов внешней и внутренней среды.

Курс построен на сочетании теоретической подготовки с конкретным анализом практических ситуаций по принципу «практика – теория - новые стратегические и практические решения», организован по модульному принципу, суть которого – сочетание аудиторных занятий с самостоятельной проработкой тем, а именно «Теоретические основы туристского рынка», «Туристское предприятие и его место в туриндустрии» и другие.

Лекционный материал посвящается рассмотрению основных концептуальных вопросов, которые имеют особое значение для понимания сущности и методов управления в различных системах. Проведение семинарских занятий предполагает активную, целенаправленную работу обучающихся. Для этого в учебном процессе предусматривается использование различных форм и методов обучения, в частности использование интерактивных форм проведения занятий по темам «Теоретические основы экономики туристского рынка» (разработка оценочных средств; интеллект-карт), «Туристское предприятие, его место в туриндустрии» (разработка презентации), «Расчет затрат в деятельности предприятия туристской индустрии» (контрольная работа).

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики, рекомендованных источников. Преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации с обучающимися с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

Самостоятельная работа студента — это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля.

В рамках проведения самостоятельной работы студентам предоставляется комплект заданий для их решения и последующей презентации, обсуждение выполненных работ в малых группах или на круглом столе.

Целью данного этапа обучения является развитие навыков самостоятельной работы с дополнительной литературой, сбора, анализа и систематизации информации. Цель подготовки КР – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить анализ объектов туриндустрии.

Контрольная работа выполняется листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема КР, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план КР, 3-11

листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Студенты самостоятельно выбирает тему из заявленного списка, при этом повторение тем не допускается. При необходимости студент имеет право на дополнительное консультирование по работе. В случае неудовлетворительной оценки работа выдается студентам на доработку. Работа должна быть выполнена с помощью современных средств оргтехники.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими заданиями, расчетными работами и промежуточной аттестации представлены вопросами письменного опроса.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие экономики турпредприятий.
2. Долгосрочное и текущее планирование деятельности туризма.
3. Производительность труда в туризме.
4. Понятие турпредприятия. Задачи, функции, классификация.
5. Источники и характеристика финансовых ресурсов турпредприятий.
6. Элементы организации труда. Формы и системы оплаты труда.
7. Состав фонда заработной платы на туристском предприятии.
8. Сущность, содержание и субъекты предпринимательской деятельности.
9. Понятие издержек производства на турпредприятиях.
10. Классификация затрат на производство.
11. Понятие о постоянных и переменных затратах.
12. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
13. Подготовка учредительных документов и регистрация турфирмы.
14. Постановка предприятия на учет.
15. Лицензирование предпринимательской деятельности.
16. Прекращение предпринимательской деятельности.
17. Понятие рентабельности.
18. Экономическая сущность, понятие, виды и функции прибыли.
19. Выручка - как основной источник собственных финансовых средств.
20. Понятие и виды прибыли. Расчет прибыли.
21. Основные фонды предприятия, их характеристика. Источники формирования и воспроизводства основных средств.
22. Понятие основных производственных фондов и основных непроизводственных фондов.
23. Показатели эффективности использования основных фондов.
24. Показатель рентабельности производства и обращения.
25. Износ, его виды. Порядок начисления амортизации основных фондов.
26. 36. Методы амортизации основных фондов

27. Субъекты предпринимательской деятельности
28. Аренда и лизинг имущества
29. Понятие цены и ценовая политика предприятия. Виды цен.
30. Факторы, влияющие на цены в туризме
31. Методы ценообразования в туризме
32. Понятие и структура оборотных средств предприятия. Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.
33. Определение потребности предприятия в оборотном капитале
34. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия
35. Бизнес - планирование на предприятиях туризма. Разработка бизнес-плана турфирмы.
36. Трудовые ресурсы туристского предприятия. Показатели, характеризующие их деятельность.
37. Основные задачи и принципы управления турпредприятием.
38. Основные показатели оценки деятельности турпредприятий
39. Факторы роста и управление прибылью турпредприятия.
40. Понятие качества продукции (понятие качества продукции, система показателей качества продукции).
41. Система планирования на турпредприятии.
42. Понятие и расчет точки безубыточности производства
43. Понятие, принципы организации и функции оплаты труда

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионально	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	Хорошо	70-89,9

	й деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

.

Разработчик:

Канд. экон. наук, доцент кафедры культурологи и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Г.Р. Бакиева

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Серова О.В.

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний К.э.н., доцент кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Л.Н. Баянова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:

Способности применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6

- индикаторы достижения:

ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.

ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.

ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

Способности обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности ОПК 7

- индикаторы достижения:

ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.

ОПК-7.2 Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Правовое регулирование в туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– основные понятия дисциплины, основные нормативно-правовые акты РФ, регламентирующую систему общественных отношений; классификацию отраслей права, методы решения конкретной правовой ситуации, систему органов государственной власти;

- виды ответственности за нарушения законодательство Российской Федерации и нормы международного права в сфере предоставлении туристских услуг;

уметь:

– находить необходимую правовую норму для решения конкретных ситуаций социальной практики;

- различать виды правоотношений; квалифицировать различные виды правонарушений; определять правомерность действий;

– оценивать государственно-правовые явления общественной жизни, понимать их значение;

- обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями;

владеть:

- навыками применения правовых норм в решении задач социальной практики гражданина.

- навыками применения норм права при выполнении должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в области туризма, документооборота в соответствии с нормативными требованиями.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Законодательство РФ о туристской деятельности	Этапы развития российского туристского законодательства. Всемирные туристские организации (ООН и ЮНВТО). Важнейшие международные правовые акты в туризме: Региональные международные организации и ассоциации. Взаимодействие стран СНГ в сфере туризма. Понятия, закрепленные в Законе о туризме. Основы государственного регулирования туристской деятельности. Туризм и гражданское законодательство. Туристская услуга как предмет правового регулирования. Права и обязанности туриста. Объединения туристов. Нормативно-правовая база Республики Башкортостан в сфере туризма. Управление сферой туризма РФ и РБ.
2.	Правовое регулирование туристских формальностей, страхования и безопасности в туризме	Правовое регулирование страхования в туризме. Виды страхования в туризме. Паспортно-визовое обслуживание туристов. Медико-санитарные формальности. Основные нормативные акты. Правовое регулирование безопасности в туризме. Международные и российские правовые акты по безопасности туризма, акты субъектов РФ. Контролирующие органы
3.	Договор о реализации туристского продукта	Финансовое обеспечение туристской деятельности. Виды договоров в туристической деятельности. Договор о реализации туристского продукта, его особенности, условия. Форма договора. Формы защиты прав потребителей в сфере туризма. Административный и судебный порядок зашиты. Общественная форма защиты.

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Законодательство РФ о туристской деятельности.

Тема 2. Правовое регулирование туристских формальностей, страхования и безопасности в туризме**.**

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Законодательство РФ о туристской деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Международные документы в области туризма.
2. Международные документы в области туризма.
3. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 25.06.2002 № 73-ФЗ, редакция от 19.12.2016 N 431-ФЗ
4. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002, редакция N 7-ФЗ от 03.07.2016 N 358-ФЗ
5. Федеральный закон Российской Федерации «Об особых экономических зонах в Российской Федерации от 08.07.2005, редакция от 01.01.2017 № 361-ФЗ
6. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95. №33-ФЗ, редакция от 28.12.2016 N 486-ФЗ
7. Концепции и федеральные программы развития туризма в Российской Федерации

Тема: Правовое регулирование туристских формальностей, страхования и безопасности в туризме

Вопросы для обсуждения:

1. Страхование в туризме: понятие, особенности, виды, правовое регулирование.
2. Паспортное, визовое и таможенное регулирование туристской деятельности.
3. Контролирующие органы
4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.94 № 68-ФЗ, редакция от 23.06.2016 N 218-ФЗ
5. ГОСТ Р ИСО 21103-2015 Приключенческий туризм. Информация для участников.
6. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов
7. ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.

Тема: Договор о реализации туристского продукта

Вопросы для обсуждения:

1 Финансовое обеспечение туристской деятельности. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», от 24.11.96 № 132-ФЗ, редакция 01.01.2019 № 149-ФЗ. Финансовое обеспечение туристской деятельности.

2. Понятие договора и его виды. Содержание и форма договора.

3.Порядок изменения и расторжения договоров.

4. Договоры о реализации туристского продукта Туроператор-Турагент, Туроператор-Клиент, особенности, условия. Форма договора.

5. Формы защиты прав потребителей в сфере туризма. Административный и судебный порядок зашиты.

6. Общественная форма защиты. Ассоциация Турпомощь

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Правовое регулирование в туристской деятельности».

Формы СРС:

- *подготовка к практическим занятиям:*

1.Изучение новейших публикаций по наиболее актуальным проблемам государства и общества, наиболее серьезных статей в юридических журналах, конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждение на практических и семинарских занятиях (по заданию преподавателя).

2. Составление правовых документов студентами с целью приобретения первичной техники, навыков составления правовых документов с последующим обсуждением на практическом занятии.

Например, написать претензию турфирме на некачественное оказание туристских услуг.

- *выполнение практических заданий, тестов*

Выполнение заданий и решение задач, рекомендованных преподавателем.

Например:

1. Индивидуальный предприниматель планирует открыть туристскую фирму. Какие договоры гражданско-правового характера он может заключать с физическими лицами.

2. Заполнение сравнительных таблиц.

Например, «Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма».

3.Анализ нормативно-правовых актов. Например, проанализировать законодательство Республики Башкортостан по вопросам туризма.

Пример теста:

1. Правовые основы туристского рынка в Российской Федерации, регулирует:

1. ФЗ «Об основах жилищной политики»
2. ФЗ «О защите прав потребителей»
3. ФЗ «О безопасности»
4. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

2.Законодательство о туристской деятельности в РФ состоит из:

1. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

2. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих туристскую деятельность.

3. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», и иных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.

4. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», и иного федерального законодательства

3. Какие из нижеперечисленных органов не осуществляют правовое регулирование туризма и гостиничного бизнеса?

а. Министерства (культуры, здравоохранения и социального обеспечения, труда и социального развития, транспорта, общего и профессионального образования, МИД, МВД и т.д.);

б. Государственные комитеты (по делам молодёжи, по кинематографии, по поддержке и развитию малого предпринимательства, по стандартизации метрологии и сертификации, по физической культуре, туризму, таможенный и т.д.);

в. Федеральные службы (безопасности, по валютно-экспертному контролю, мониторингу окружающей среды, налоговая, миграционная и т.д.);

г. Федеральные комиссии (по недвижимому имуществу и оценке недвижимости, по рынку ценных бумаг и т.д.);

д. Российские агентства (по патентам и товарным знакам, по связям и информации и т.п.);

Какие из нижеперечисленных органов не осуществляют правовое регулирование туризма и гостиничного бизнеса?

а. Министерства (культуры, здравоохранения и социального обеспечения, труда и социального развития, транспорта, общего и профессионального образования, МИД, МВД и т.д.);

б. Государственные комитеты (по делам молодёжи, по кинематографии, по поддержке и развитию малого предпринимательства, по стандартизации метрологии и сертификации, по физической культуре, туризму, таможенный и т.д.);

в. Федеральные службы (безопасности, по валютно-экспертному контролю, мониторингу окружающей среды, налоговая, миграционная и т.д.);

г. Федеральные комиссии (по недвижимому имуществу и оценке недвижимости, по рынку ценных бумаг и т.д.);

д. Российские агентства (по патентам и товарным знакам, по связям и информации и т.п.);

е. Средства массовой информации (радио, печать, телевидение и т.п.)

Какой из нижеперечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности?

а. Содействие туристской деятельности;

б. Постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;

в. Создание благоприятных условий для развития туристской деятельности;

г. Определение приоритетных направлений туристской деятельности;

д. Формирование представление о РФ как стране, благоприятной для туризма;

е. Поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.

Варианты заданий для контрольной работы по дисциплине «Правовое обеспечение туристской деятельности»

Вариант 1. Правовое регулирование туристской деятельности

Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации. Федеральная целевая программа «Развитие туризма в Российской Федерации». Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

Вариант 2. Понятия в законодательстве о туризме.

Понятие туризма, туроператора, турагента. Виды туризма, туристской индустрии. Реализация и продвижение туристского продукта. Права и обязанности туриста. Объединение туристов**.**

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Нормативные акты

Конституция РФ, принята 12.12.1993 г.

Манильская декларация по мировому туризму.

Гаагская декларация по туризму.

Глобальный этический кодекс туризма**.**

Гражданский кодекс РФ. Ч. I. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ с изм.доп.

Гражданский кодекс РФ. Ч. II. с изм. и доп.

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ с изм. и доп.

Таможенный кодекс РФ от 28.05.2003 N 61-ФЗ с изм. и доп.

Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 с изм. и доп.

Закон РФ от 15.04.1993г. № 4804-I «О вывозе и ввозе культурных ценностей» с изм. и доп.

Закон РФ от 9.10.1992г. № 3615-1 «О валютном регулировании и валютном контроле» с изм. и доп.

Федеральный закон от 25.04.2002г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» с изм. и доп.

Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в РФ» от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ с изм. и доп.

Федеральный закон "О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах" от 23.02.1995г. № 26-ФЗ с изм. и доп.

Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с изм. и доп..

Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 25.06.2002 № 73-ФЗ с изм. и доп.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 с изм. и доп.

Федеральный закон Российской Федерации «Об особых экономических зонах в Российской Федерации от 08.07.2005 с изм. и доп..

Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95. №33-ФЗ, с изм. и доп..

Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.94 № 68-ФЗ с изм. и доп..

Закон РБ от 25.07.1997 г. № 112-з «О туристской деятельности в Республике Башкортостан» с изм. и доп.

Указ Президента РФ от 22.12.1995 г. № 1284 «О реорганизации и развитии туризма в РФ» (одобрена Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации).

Постановление Правительства РФ от 9 октября 2015 г. N1085 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"

Постановление Правительства РФ от 4 ноября 2014 г. N1163 "О Координационном совете по развитию детского туризма"

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 октября 2014 г. N1064 "О внесении изменения в Правила оказания услуг по реализации туристского продукта"

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2014 г. N967 "О внесении изменения в Правила оказания услуг по реализации туристского продукта"

ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов

ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.

ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования

ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг

ГОСТ Р 50690-2017 Туристские услуги. Общие требования.

ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.

ГОСТ Р 52887-2007 Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011 г.

ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения.

ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.

ГОСТ Р 54600-2011 Услуги турагентств. Общие требования.

ГОСТ Р 54601—2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения.

ГОСТ Р 54602—2011 Туристские услуги. Услуги инструкторов-проводников. Общие требования.

ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования.

ГОСТ Р 54605-2017. Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования.

ГОСТ Р 55319—2012 Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения.

ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования.

ГОСТ Р 56641—2015 Услуги малых средств размещения. Сельские гостевые дома. Общие требования.

ГОСТ Р 56597-2015/SO/TR 21102: 2013 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала.

ГОСТ 57286-2016 Туристские услуги для людей пожилого возраста. Общие требования.

ГОСТ Р 57807-2017 Туристские услуги. Требования к экскурсоводам (гидам).

ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.

Гостиничный стандарт Российской Ассоциации социального туризма СтОО РАСТ 02-04.

Стандарт Российской Ассоциации социального туризма и Национальной Туристской Ассоциации «Порядок и правила предоставления туристских услуг. Общие положения» СтОО 01-03.

литература

1. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учебное пособие / Н. А. Гулиев, Б.К. Смагулов. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2017. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93436 (дата обращения: 19.12.2019). – ISBN 978-5-9765-0111-9. – Текст: электронный.
2. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва КНОРУС, 2016.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

справочная правовая система «Консультант-плюс», «Гарант», «Техэксперт», поисковые системы: Yandex, Google
http://standard.gost.ru/wps/portal/!ut/p/c4/04_SB8K8xLLM9MSSzPy8xBz9CP0os3gLHzeXUFNLYwMLD1dLA09vR39DD68g42ATc_2CbEdFANliIH0!/ - каталог стандартов РФ
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://tourism.bashkortostan.ru/about/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
http://www.consultant.ru/ Консультант плюс Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (ред. от 18.03.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России)

Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Правовое регулирование в туристской деятельности» в формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций будущих выпускников.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материал. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами и кейс-задачами.

Перечень вопросов для устного опроса к экзамену

1. Понятие, предмет правового регулирования в туризме
2. Основные направления развития туристической отрасли: сроки и этапы ее реализации
3. Законодательство РФ и РБ в сфере туризма.
4. Принципы, цели, приоритетные направления и способы государственного регулирования туристской деятельности.
5. Закон о туристской деятельности - основа правовых отношений в сфере туризма.
6. Стандартизация туристической деятельности и объектов туристической индустрии
7. Сертификация и классификация в сфере туризма
8. Особенности организации акционерных обществ. Их преимущества и недостатки.
9. Организационно-правовые формы и виды предприятий с иностранными инвестициями
10. Закон РФ «О защите прав потребителей» и его значение для туризма
11. Концепция «О реорганизации в развитии туризма в РФ»
12. Законодательная база в области страхования туристов
13. Права и обязанности туриста.
14. Личное страхование туристов.
15. Правовое регулирование создания, способы реорганизации и порядок ликвидации туристических фирм.
16. Контракт (договор) на туристическое путешествие.
17. Имущественное страхование ответственности туристских организаций
18. Общие требования к договору
19. Основания для изменения и расторжения договора, порядок и последствия
20. Форма договора. Оферта, акцепт. Заключение договора в обязательном порядке
21. Особенности договора аренды транспортного средства
22. Особенности договора перевозки пассажиров
23. Ответственность перевозчика багажа и пассажиров
24. Договор о представлении туристских услуг
25. Государственная регистрация юридических лиц, их филиалы и представительства, несостоятельность
26. Договор страхования медицинских расходов при поездке за границу
27. Договор страхования перевозок пассажиров
28. Основные требования по изготовлению, заполнению, хранению туристских путевок.
29. Оформление поездок несовершеннолетних граждан
30. Оформление заграничных паспортов и получения визы
31. Порядок таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу
32. Декларирование товаров. Таможенные платежи
33. Нормативно-правовая база международной туристской деятельности.
32. Правовые формы сотрудничества и партнёрства государств в сфере туризма.
33. Органы управления туристкой деятельностью в Российской Федерации.
34. Основные акты международныхорганизаций и сообщест в области туризма, принятые во второй половине XX века и начале XXI века.

35. Акты Международной ассамблеи государств – участников СНГ, межправительственные соглашения, двусторонние акты государств – участников СНГ в области туризма. Международные конвенции и правила, регулирующие вопросы гостиничного сервиса и перевозки туристов различными видами транспорта.

36. Защита прав туристов. Формы защита и их характеристика.

Пример кейс-задачи.

Группа туристов купила путевки в Египет. От обязательной страховки туристы отказались, мотивируя тем, что ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» не предусматривает обязательного страхования туристов, выезжающих в страны не требующих гарантий оплаты медицинских расходов. Объясните ситуацию.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточн	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого	Удовлетворительно	50-69,9

ый)		материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. ист. наук, доцент кафедры права и обществознания ИИПО БГПУ им. М. Акмуллы Г.Х. Хайруллина.

Эксперты:

внешний

Канд. ист. наук, доцент кафедры конституционного права Башкирской академии государственного управления при главе Республики Башкортостан Исхаков И.И.

внутренний

Канд. юрид. наук, доцент кафедры права и обществознания БГПУ им. М. Акмуллы Ф.Ф, Литвинович

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. **Целью дисциплины** является

формирование общепрофессиональной компетенции

- способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2)

- индикаторы достижения

ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности

ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Менеджмент в туризме» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные условия эффективного социального взаимодействия, принципы подбора эффективной команды
- основы современного менеджмента в социально-культурном сервисе и туризме, в том числе кадрового, мотивационного, финансового, инновационного, информационного менеджмента;
- основы оценки хозяйственного риска как инструмент решения проблемы экономической безопасности организаций индустрии туризма.

Уметь

- использовать методы исследования в области социального взаимодействия
- реализовывать основные функции управления командой
- применять полученные знания на практике: работать с информацией, документами, системно мыслить, решать управленческие проблемы;

Владеть

- коммуникативными технологиями в области социального взаимодействия
- навыками разработки и использования инновационных технологий социального взаимодействия для достижения поставленной цели
- организационной культурой и навыками управленческой работы на предприятии.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Особенности системы управления в туризме	Основы современной системы управления. Системный, процессный, ситуационный подходы в менеджменте. Школы управления.
2.	Туристский комплекс как объект управления	Современное состояние туристского рынке. Туристский рынок РФ. Индустрия туризма как отрасль экономики. Международные туристские организации. Организация управления туристским комплексом за рубежом. Организация управления туристским комплексом в России.
3.	Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии	Понятие и виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии. Модели процесса принятия решений. Методы управления. Организация деятельности в туристской индустрии на микроэкономическом уровне управления
4.	Процесс и функции управления в туристской индустрии	Понятие и основные элементы процесса управления. Миссия и цели организаций туристской индустрии. Планирование деятельности организаций туристской индустрии. Мотивация как функция управления организации туристской индустрии. Контроль и координация деятельности организаций туристской индустрии
5.	Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии	Система управления персоналом в организациях туристской индустрии. Система информационного менеджмента в организациях туристской индустрии. Система антикризисного управления в организациях туристской индустрии. Система финансового менеджмента в организациях туристской индустрии. Система инвестиционного менеджмента в организациях туристской индустрии. Система управления качеством в организациях туристской индустрии.
6.	Формирование экономически безопасных принципов управления организациями индустрии туризма	Оценка хозяйственного риска как инструмент решения проблемы экономической безопасности организаций индустрии туризма. Выявление отраслевых факторов хозяйственного риска. Стратегии экономической безопасности организаций индустрии туризма. Обеспечение экономически безопасной деятельности организаций индустрии туризма.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Особенности системы управления в туризме

Тема 2. Туристский комплекс как объект управления

Тема 3. Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии

Тема 4. Процесс и функции управления в туристской индустрии

Тема 5. Особенности функциональных видов управления в организациях туристской индустрии

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Организационные структуры и методы управления в туристской индустрии

Вопросы для обсуждения: Методы управления. Организация деятельности в туристской индустрии на микроэкономическом уровне управления.

Тема: Процесс и функции управления в туристской индустрии

Вопросы для обсуждения: Понятие и основные элементы процесса управления. Миссия и цели организаций туристской индустрии. Планирование деятельности организаций туристской индустрии. Мотивация как функция управления организации туристской индустрии. Контроль и координация деятельности организаций туристской индустрии.

Тема: Понятие и основные элементы процесса управления

Вопросы для обсуждения: Миссия и цели организаций туристской индустрии.

Тема: Понятие и основные элементы процесса управления

Вопросы для обсуждения: Планирование деятельности организаций туристской индустрии.

Тема: Понятие и основные элементы процесса управления

Вопросы для обсуждения: Мотивация как функция управления организации туристской индустрии.

Тема: Понятие и основные элементы процесса управления

Вопросы для обсуждения: Контроль и координация деятельности организаций туристской индустрии

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Менеджмент в туризме». Формы СРС:

Конспектирование материала по темам.

Список тем для конспектирования:

1. Эволюция управления как научной дисциплины.
2. Подходы к управлению.
3. Понятие менеджмента. Виды менеджмента.
4. Менеджмент и его основные элементы.
5. Первая школа научного управления.
6. Классическая школа в управлении.
7. Роль Ф. Тейлора и А. Файоля в становлении науки управления.
8. Теория человеческих отношений (социальных систем) и наука о поведении.
9. Современные подходы к управлению (прогрессивный, системный, ситуационный).
10. Функции управления, их классификация. Понятие общих и специфических функций менеджмента.
11. Цели менеджмента и их структура (дерево целей).
12. Методы управления.
13. Инфраструктура менеджмента и ее составляющие.
14. Методология и организация менеджмента: взаимодействие, соответствие, противоречие.
15. Стратегическое управление и его виды. Основные принципы стратегического менеджмента.
16. Социофакторы и этика менеджмента
17. Управление конфликтами в организации
18. Инновационный менеджмент
19. Финансовый менеджмент.
20. Управление персоналом предприятия.
21. Информационный менеджмент.
22. Антикризисный менеджмент

Подготовка к практическим занятиям

На примере предприятия туризма дайте характеристику следующим пунктам:

1. Управление реализацией стратегии фирмы.
2. Тактика менеджмента фирмы
3. Контроль как функция управления. Объекты контроля и регулирования.
4. Сущность и виды регулирования (бюджетное, налоговое, социальное).
5. Формы и методы контроля в организации.
6. Организационная структура ее сущности и типы.
7. Иерархические типы организации структур: линейная, штабная, функциональная, дивизионная.
8. Адаптивные (органические) типы организационных структур: проектная, матричная, бригадная и т.д.
9. Организационные процессы в системе менеджмента.
10. Полномочия и их виды. Ответственность и делегирование полномочий.
11. Нормы управляемости.
12. Сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Характеристика коммуникационных сетей. Коммуникационные стили.
13. Роль человеческого фактора в системе менеджмента.
14. Стили руководства. Понятие имиджа. Деловые и личностные качества менеджера.
15. Понятие групп, особенности их формирования (формальные и неформальные группы).
16. Этика делового общения.
17. Принятие решений в организации.
18. Управление рисками. Понятие и классификация рисков. Страхование рисков.
19. Определение конфликта. Структура конфликта. Классификация конфликтов. Стресс как один из факторов конфликта.
20. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера и менеджера в управлении конфликтом.

Тесты по разделу 1

1. Школой менеджмента, в которой был представлен первый систематизированный подход в истории управленческой мысли, является:

а) школа человеческих отношений; б) административная школа; в) школа научного управления; г) количественная школа.

2. Анри Файоль внес основной вклад в развитие: а) школы человеческих отношений; б) административной школы; в) школы научного управления; г) количественной школы.
3. Рациональные методы управления Ф.-У. Тейлора являются основой: а) школы человеческих отношений; б) административной школы; в) школы научного управления; г) количественной школы.
4. Автор 12 знаменитых принципов управления: а) Элтон Мейо; б) Г. Эмерсон; в) А. Файоль; г) Г. Форд.
5. Российские ученые В. С. Немчинов и Л. В. Канторович внесли свой вклад в развитие: а) школы человеческих отношений; б) административной школы; в) школы научного управления; г) количественной школы.
6. Установите соответствие положений менеджмента по принадлежности:

А. Американская модель	Б. Японская модель

а) подготовка узкоспециализированных руководителей; б) ориентация управления на работу в группе, неформальные отношения руководства и рядовых сотрудников; в) подготовка руководителей широкого профиля; г) ориентация управления на отдельного работника, иерархия и формальные отношения руководства с нижестоящими работниками; д) основные качества, требуемые от руководителя — умение организовать рабочий процесс и контроль;

е) главные качества руководителя — профессиональная компетентность, инициативность; ж) коллективное принятие управленческих решений; з) индивидуальный характер принятия решений.

7. Управление межличностными отношениями и человеческий фактор считали основными элементам эффективной организации представители: а) школы научного управления; б) административной школы; в) школы человеческих отношений; г) количественной школы.
8. Ситуационный подход в менеджменте наиболее приемлем при: а) анализе стандартных ситуаций; б) принятии нестандартных управленческих решений; в) рассмотрении управления как бизнес-процессов; г) анализе предполагаемых выходов бизнес-процесса.
9. В качестве двух основных элементов системный подход в менеджменте выделяет: а) закрытую и открытую системы; б) открытую систему и объект управления; в) объект и субъект управления; г) закрытую систему и субъект управления.
10. Установите соответствие подходов к менеджменту содержанию:

Подход	Краткое содержание
А. Административный	Б. Интеграционный
В. Маркетинговый	Г. Поведенческий

а) заключается в том, чтобы помочь работнику осознать собственные возможности;
б) предусматривает ориентацию управляющей подсистемы на потребителя;
в) рассматривает управление как совокупность взаимосвязанных функций;
г) регламентирует функции, права, обязанности, элементы системы менеджмента в нормативных актах.
11. Схема «вход — преобразование — выход» является изображением: а) административного подхода; б) ситуационного подхода; в) системного подхода; г) процессного подхода.
12. Процессный подход в управлении позволяет: а) выделить этапы и отдельные операции бизнес-процесса; б) построить матрицу распределения ответственности; в) распределить обязанности между сотрудниками по каждому бизнес-процессу; г) все ответы верны.
13. Установите соответствие вида управления и гостиничного альянса. А.

А. Гостиничная цепь	
Б. Транснациональная гостиничная компания (корпорация	
В. Гостиничный консорциум	
Г. Гостиничная ассоциация	

а) управляется выборными органами; б) централизованная система управления, в) централизованное управление; г) самоуправление (Совет директоров, Президент, Генеральный директор).

Выполнение ситуационных задач.
По разделу 1.
1. Дайте определение бизнес-процессу и перечислите его составляющие.
2. Как построено управление в организациях туризма (туроператоры и турагентства)?
3. Что представляет собой гостиничная цепь? В чем ее преимущества для малых гостиниц?
4. Опишите суть франчайзинга и перспективы его развития в организациях индустрии туризма в России.

Пример задачи. СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА

Планируя продажи нового для компании турпродукта, а также составляя бизнес-план, попытайтесь спрогнозировать объемы продаж (например, на год) и соответственно штат компании (план подбора персонала).

Пояснение прогнозировать объемы продаж нужно обязательно, ведь это отправная точка при подготовке финансового плана. Без прогноза бессмысленно говорить о бизнес-плане как таковом. Собственник не будет знать предполагаемую рентабельность бизнеса, сроки окупаемости вложенных средств и прочие показатели, необходимые руководству компании, ее акционерам и будущим инвесторам.

Методы прогнозирования объемов продаж могут быть разными — от интуитивных оценок до сложных математических моделей. Выбор того или иного способа расчета зависит от массы факторов, среди которых:

- характер и объем имеющейся информации о конкурентах и потребителях;
- бюджет времени на осуществление прогноза;
- наличие у вас соответствующих ресурсов (программное обеспечение, квалифицированные специалисты).

РЕШЕНИЕ

Далеко не последнее место в выборе метода занимает тип рынка, на который собирается выйти Ваше предприятие, а также сам товар, который Вы собираетесь предлагать.

Если Вы, рассматривая совершенно новое для вас направление, не имеете никаких накопленных данных, то Вам следует спрогнозировать объемы продаж. Можно предложить несколько вариантов действий.

1. оценить потенциальный объем рынка и предполагаемую собственную рыночную долю. Поручите это сделать маркетологам. Так, им понадобится узнать количество потенциальных потребителей Вашего товара, частоту использования (покупки) товара, норму потребления. Затем, понимая общий объем рынка, можно будет предположить, какую максимальную долю Вы сможете занять, исходя из количества конкурентов и масштаба их деятельности. Такие расчеты должны быть подкреплены маркетинговыми исследованиями. Важно также отметить, что при оценке объема спроса на товар, который Вы собираетесь выпускать, нельзя упустить из вида характеристики потребления товаров-заменителей. Штат компании, разумеется, будет зависеть от планируемых объемов продаж, но здесь нужно исходить из специфики деятельности.

2. Сопоставить с конкурентами. Этот метод предполагает наблюдение за работой наиболее схожих по масштабу (размеру, формату) конкурентов, иногда под видом потенциального покупателя. Особенно этот метод применим для бизнеса, который «на виду» и легко поддается наблюдению — общественное питание, пассажирские перевозки, продажа автомобилей и т. д. Для туристских рынков местом получения информации о продажах конкурентов часто становятся отраслевые выставки.

3. Поручить экспертам. Этот вариант предполагает использование знаний специалистов, работающих на интересующем вас рынке, для получения необходимой информации. Как правило, такую работу поручают специализированным исследовательским фирмам, обладающим необходимыми ресурсами и определенными навыками.

По разделу Процесс и функции управления в туристской индустрии подготовить доклад по материалам АСИ по продвижению новых проектов **Всероссийского конкурса на создание ТРК и развитие экотуризма в России. https://priroda.life на тему** «Формирование нового качества среды с учётом запросов различных целевых аудиторий Разнообразие пользовательских сценариев посетителей ООПТ, предусматривающих использование территории в рекреационных, туристических, физкультурно-оздоровительных, культурно-досуговых и просветительских целях, при обеспечении качественного сервисного обслуживания посетителей», «Создание туристической инфраструктуры, позволяющей предоставить посетителям уникальный опыт пребывания на природе с качественным уровнем сервиса при соблюдении приоритета сохранения природных и культурных ценностей ООПТ).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов

обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература

1. Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе: учебное пособие: [16+] / И.В. Мишурова, Е.Н. Бандурина, О.В. Гудикова и др.; под ред. И.В. Мишуровой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Факультет Менеджмента и предпринимательства. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 332 с.: табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567420 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр.: с. 325-330. – ISBN 978-5-7972-2411-2. – Текст: электронный

2. Новиков, В.С. Менеджмент в туризме / В. С. Новиков. – Москва: Издательство Книгодел, 2006. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63575 (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 5-9659-0016-3. – Текст: электронный.

3. Пироженко, Н.Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие: [16+] / Н. Т. Пироженко. – Москва: Креативная экономика, 2012. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137713 (дата обращения: 19.12.2019). – ISBN 978-5-91292-103-2. – Текст: электронный.

4. Менеджмент туризма: учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, М50 Е. А. Гаврилова, М. А. Жукова, Н. А. Зайцева. — М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. — 576с.https://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/CHUDNOVSKIY_%D0%9Cenegement.pdf

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://tourism.bashkortostan.ru/about/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
Информационно-образовательный портал для студентов www.rastudent.ru
http://ufacity.info/media/photo/6477/Саммиты ШОС и БРИКС в Уфе
http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-ACTE Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Журналы на кафедре:
1. «Туризм: Право и экономика».
2. «Туризм: практика, проблемы, перспективы».
3. «Туристический бизнес»
4. «Маркетинг в России и за рубежом» www.dis.ru/market/
кейс портал

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8.Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный

дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины:

Содержание дисциплины Менеджмент в туризме охватывает круг вопросов, направленных на формирование базовых теоретических знаний в области управления; представления об основных этапах развития менеджмента с древнейших времен до наших дней; формирование профессиональных компетенций, связанных с организацией работы исполнителей и управления трудовыми коллективами; формирование компетенции проектирования организационных структур предприятий туристской индустрии; формирование компетенции по разработке инновационных технологий в туристской деятельности; формирований компетенции мониторинга рыночной среды туристского предприятия; формирование практических знаний и навыков в области работы с экономическими источниками и литературой.

Аудиторное обучение по дисциплине Менеджмент в туризме строится на формировании способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью. Лекционные занятия проводятся на проблемном уровне.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем

соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Цель СРС – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, индивидуальными (групповыми) заданиями и вопросами устного опроса.

Перечень вопросов к зачету:

1. Деятельность человека и потребность управления.
2. Эволюция управления как научной дисциплины.
3. Эволюция управленческой мысли. Подходы к управлению.
4. Первая школа научного управления.
5. Классическая школа в управлении.
6. Роль Ф. Тейлора и А. Файоля в становлении науки управления.
7. Теория человеческих отношений (социальных систем) и наука о поведении.
8. Современные подходы к управлению (прогрессивный, системный, ситуационный).
9. Современные концепции и подходы к менеджменту.
10. Понятие менеджмента.
11. Виды менеджмента.
12. Функции управления, их классификация.
13. Понятие общих и специфических функций менеджмента.
14. Цели менеджмента и их структура (дерево целей).
15. Целевой подход в менеджменте.
16. Менеджмент и его основные элементы.
17. Методы управления.
18. Инфраструктура менеджмента и ее составляющие.
19. Методология и организация менеджмента: взаимодействие, соответствие, противоречие.

20. Стратегическое управление и его виды.
21. Основные принципы стратегического менеджмента.
22. Управление реализацией стратегии.
23. Технологические основы управления.
24. Комплексная система оперативного управления деятельностью предприятия.
25. Тактика менеджмента: понятие, виды.
26. Контроль как функция управления.
27. Объекты контроля и регулирования.
28. Сущность и виды регулирования (бюджетное, налоговое, социальное).
29. Значение координации в деятельности организации.
30. Организационная структура ее сущности и типы.
31. Иерархические типы организации структур: линейная, штабная, функциональная, дивизионная.
32. Адаптивные (органические) типы организационных структур: проектная, матричная, бригадная и т.д. Их основные черты и недостатки.
33. Содержание организационных процессов.
34. Ответственность и делегирование полномочий.
35. Полномочия и их виды.
36. Нормы управляемости.
37. Сущность и виды коммуникаций.
38. Процесс коммуникации.
39. Характеристика коммуникационных сетей.
40. Коммуникационные стили.
41. Роль человеческого фактора в системе менеджмента.
42. Стили руководства.
43. Понятие имиджа.
44. Деловые и личностные качества менеджера.
45. Сущность лидерства.
46. Инструменты влияния лидера на коллектив.
47. Личность как объект управления.
48. Понятие групп, особенности их формирования (формальные и неформальные группы).
49. Власть и партнерство.
50. Этика делового общения.
51. Определение конфликта.
52. Структура конфликта.
53. Классификация конфликтов.
54. Стресс как один из факторов конфликта.
55. Структурные методы управления конфликтом.
56. Роль лидера и менеджера в управлении конфликтом.
57. Цели и задачи финансового менеджмента.
58. Структура управления финансами и основные функции финансовой системы.
59. Принципы и методы построения систем управления персоналом в организации
60. Кадровое планирование.
61. Планирование деловой карьеры.
62. Регламентация должностных прав и обязанностей

Перечень тестовых заданий к зачету

Финансовое обеспечение не требуется для:
А) организаций, осуществляющих экскурсионное обслуживание на территории Российской Федерации в течение не более 24 часов подряд;
Б) государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по организации путешествий в

пределах территории Российской Федерации по установленным государством ценам в целях решения социальных задач.
В) пункты А и Б
Г) требуется для всех организаций, осуществляющих туристическую деятельность в обязательном порядке

Деятельность турагентов регламентируется:
А) Правилами оказания услуг по реализации туристского продукта (утвержденных в июле 2007 года постановлением Правительством Российской Федерации)
Б) внутренними стандартами ассоциаций туроператоров
В) локальными актами турагентов и их объединений.
Г) всё вышеперечисленное

Претензии к качеству туристского продукта предъявляются туристом и (или) иным заказчиком туроператору:
А) в письменной форме в течение 20 дней со дня предоставления некачественной услуги
Б) в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора
В) в устной форме
Г) в устной форме непосредственно в месте предоставления услуги

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	Хорошо	70-89,9

	степенью самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 МАРКЕТИНГ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);

Индикаторы достижения:
ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.
ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Маркетинг в туризме» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:
В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- основные условия и принципы, методические основы, правила и процедуры мониторинга рынка туристских услуг;

Уметь:
- выбирать формы организации маркетингового исследования на практике и использовать методы и инновационные технологии маркетинговых исследований;
- проводить ситуационный анализ текущей деятельности туристского предприятия на основании маркетинговых исследований;

Владеть:
- навыками организации маркетингового исследования и анализа текущей деятельности предприятия туристской индустрии.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины
Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела

	дисциплины	
1.	Концепция маркетинга в туризме	Маркетинг как инструмент развития индустрии туризма. Специфика маркетинга услуг. Понятие сущности маркетинга. Система маркетинга. Туристское предприятие как основное звено реализации концепции маркетинга. Технологии реализации концепции маркетинга на туристском предприятии.
2.	Маркетинговые исследования как основа определения рыночных возможностей туристского предприятия	Сущность, содержание и задачи маркетинговых исследований. Методические основы, правила и процедуры маркетинговых исследований. Формы организации и направления маркетинговых исследований. Маркетинговая коммуникация. Конкурентная среда туристского предприятия. Элементы анализа конкурентов.
3.	Формирование маркетинговой стратегии	Формирование программы продвижения туристского продукта. Выявление основных конкурентов по продвижению данного продукта, определение и обоснование конкурентных преимуществ туристского продукта. Определение статусной характеристики туристского продукта, его уникальности и стратегии позиционирования. Определение целевой группы потребителей, обоснование полноты, важности и ядра целевой аудитории для реализации программы продвижения. Разработка план-графика мероприятий по продвижению туристского продукта с использованием online и offline инструментов продвижения с указанием этапов реализации и бюджета.
4.	Целевые группы и элементы продвижения	Обоснование отношения целевой группы к определённой сфере (b2b, b2c, b2g). Обоснование и реалистичность выбора инструментов продвижения турпродукта в программе продвижения, сроков и продолжительности программы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Концепция маркетинга в туризме.

Тема 2. Маркетинговые исследования как основа определения рыночных возможностей туристского предприятия

Тема 3. Формирование маркетинговой стратегии

Тема 4. Целевые группы и элементы продвижения

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема. Маркетинговые исследования как основа определения рыночных возможностей туристского предприятия

Вопросы для обсуждения: Формы организации и направления маркетинговых исследований. Маркетинговая коммуникация. Конкурентная среда туристского предприятия. Элементы анализа конкурентов.

Тема. Формирование маркетинговой стратегии
Вопросы для обсуждения: Определение целевой группы потребителей, обоснование полноты, важности и ядра целевой аудитории для реализации программы продвижения.
Разработка план-графика мероприятий по продвижению туристского продукта с использованием online и offline инструментов продвижения с указанием этапов реализации и бюджета.
Тема: Целевые группы и элементы продвижения
Вопросы для обсуждения: Определение целевой группы потребителей, обоснование полноты, важности и ядра целевой аудитории для реализации программы продвижения. Обоснование отношения целевой группы к определённой сфере (b2b, b2c, b2g).

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Выполнение контрольной работы и решение кейс-задач, заключается в применении методов маркетинговых исследований на примере конкретного предприятия туристкой индустрии, выбранного на усмотрение студента, и оформлении отчета, с приложением фотографий, рекламно-информационного материала и документов предприятий.

Контрольная работа: «Этапы маркетинговых исследований: «Формирование программы продвижения туристского продукта» по материалам АСИ по продвижению новых проектов **Всероссийского конкурса на создание ТРК и развитие экотуризма в России. https://priroda.life**

1. Выявление основных конкурентов по продвижению данного продукта, определение и обоснование конкурентных преимуществ туристского продукта.
2. Определение статусной характеристики туристского продукта, его уникальности и стратегии позиционирования.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИРОДНЫХ И КУЛЬТУРНЫХ ПРЕДПОСЫЛОК
Наличие объектов, обладающих культурной, исторической, этнокультурной ценностью
Наличие международного статуса территорий и объектов
Наличие привлекательных природных объектов и явлений
Представленность территории в общероссийском и международном информационном поле
Наличие объектов, обладающих общественной ценностью
Наличие объектов, обладающих архитектурно-пространственной ценностью
Наличие объектов, обладающих ландшафтной, ценностью
Наличие природно-антропогенных и техногенных объектов, имеющих туристическую привлекательность

3. Определение целевой группы потребителей.

ОЦЕНКА ПОТРЕБНОСТЕЙ ТУРИСТОВ В УСЛУГАХ ЭКОТУРИЗМА. ЗАПРОСЫ НА ИНФРАСТРУКТУРУ*
Запросы ключевых групп пользователей. Потребности в объектах основной и сопутствующей туристской инфраструктуры.
Классификация объектов туристской инфраструктуры.
ОЦЕНКА ТУРИСТСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
Оценка качества среды с точки зрения потенциального потребителя:
пропускная способность общепита, сезонность и т.п.
средства размещения с указанием номерного фонда;
объекты общественного питания с указанием количества посадочных мест.
Инфраструктура общего пользования:
продуктовые магазины;
АЗС;
сервисные предприятия (банки, почта и т.д.).
Туристические объекты: музеи, визит-центры, фермы, зоопарки, пункты проката, аттракционы и т.д.

Места проведения фестивалей и других культурно-массовых мероприятий. Ключевые объекты показа.
Анализ мест и причин, препятствующих развитию того или иного бизнеса.
Выявление принципиальных путей решения проблем, вектора развития территории в данном контексте.
Информация о субъектах МСП, принимающих участие в функционировании территории.
Участки, потенциально интересные для рекреации на сопредельных территориях.
4. Обоснование полноты, важности и ядра целевой аудитории для реализации программы продвижения.
ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОТЕНЦИАЛЬНОЙ И СУЩЕСТВУЮЩЕЙ ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ
по возрасту (школьники, студенты, молодые люди, семьи с детьми, люди старшего возраста);
по типу мобильности (пешеходы, велосипедисты, автомобилисты, маломобильные группы населения);
по характеру использования территории (местные жители, транзитные пользователи, экскурсионные группы, организованные туристические группы, самостоятельные туристы).
SWOT-АНАЛИЗ. Задачами стратегического SWOT-анализа развития туризма на территории ТРК являются:
▪ определение существующих условий для развития туризма, выявление потенциальных угроз;
▪ определение наличия внутренних резервов для развития туризма;
▪ выявление возможных внешних развивающих и сдерживающих факторов развития туризма.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИТОГОВ SWOT-АНАЛИЗА

Качество, полнота и систематизация параметров SWOT-анализа развития территории: ▪ достаточность и достоверность данных, использованных при проведении SWOT-анализа; ▪ объективность оценки сильных и слабых сторон проекта, возможностей и угроз; ▪ обоснованность выводов SWOT анализа.	Обоснованность выбора территории ТРК с учетом выявленных предпосылок: ▪ наличие комплексных предпосылок развития ТРК на предлагаемой территории; ▪ достаточность потенциала территории для формирования ТРК; ▪ возможность снижения рисков и устранения угроз создания ТРК на выбранной территории.

5. Разработка план-графика мероприятий по продвижению туристского продукта с использованием online и offline инструментов продвижения с указанием этапов реализации и бюджета.

Результаты самостоятельной работы студентов оформляются на листах формата А4. Фотоматериал, рекламно-информационный материал и документы предприятий закрепляются в файлах формата А4 с соответствующими надписями.

Решение ситуационных задач, кейс-задач.

Пример задачи. Кейс задача деловая поездка в г. Уфа с участием в научно-практической конференции «Экология и природопользование: прикладные аспекты» и досуговой программе, посещением экскурсии «Уфа новая и Уфа старая» (2 дня, 1 ночь).

1.Разработка творческой группы: Бизнес-план фирмы _____

2. План маркетинга

2.1. Внешний маркетинг.

2.1.1 Анализ состояния туристской отрасли.

2.1.2. Анализ конкуренции на выбранном сегменте рынка.

III. Ресурсы и их использование
1. Профиль
2. Персонал:
3. Финансовые
4. Инфраструктура:
2.2. Внутренний маркетинг
2.2.1 Финансовые возможности
2.2.2 Место расположения
2.2.3 Инфраструктура.
2.2.4 Трудовые ресурсы.
Персонал:
3 Система формирования и реализации туристской услуги:
3.1 «Портрет» туристской услуги
Транспортная доступность:
Стиль
Внешний вид персонала
Услуги:
Сервис
3.2 Описание технологических процессов формирования и реализации туруслуги:
3.3 Техническое оснащение предприятия
3.4. Комплектующие туристской услуги
3.5 система организации и управления предприятием
3.6 Расчет экономической эффективности формирования и реализации туристической услуги
Калькуляция услуги
Стоимость проживания на одного человека
Стоимость питания на одного человека
Стоимость транспортных услуг на одного человека
Экскурсионное обслуживание
4Товарная политика
5. Финансовый план и оценка рисков
Вывод.

Кейс-задание Формализованный коммуникационный кейс № 1

Необходимо предложить основные положения концепции проведения коммуникационной кампании по продвижению программы развития экологического туризма среди студентов вузов Урала.

Решение может содержать:

- обоснование целевых аудиторий, ключевые сообщения, образы, слоганы, мотивацию для привлечения потенциальных участников программы, бюджет, инструментарий измерения эффективности, способы проведения исследований, коммуникационные каналы, описание элементов кампании.

При подготовке решения не могут быть использованы никакие вспомогательные устройства.

БИЗНЕСЛАНДИЯ: Сборник кейсов по предпринимательству. Авторы: Чепьюк О.Р., Ангелова О.Ю., Гинзбург М. Ю., Дмитриева Е.М., Кравченко В.С., Подольская Т.О., Прохорова М.В.– Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 77 с.

КЕЙС 3.1. Выбор логотипа

Там, где конкуренция значительна, для компании очень важна узнаваемость ее товаров или услуг. Нужно, чтобы любой клиент мог быстро отличить компанию от конкурентов. Этой цели служит брендбук компании, который, в том числе включает логотип.

Согласно исследованию, проведенному службой маркетинга, узнаваемость отеля с его текущим логотипом и названием «Отелика», очень низкая. Предприниматель (собственник отеля) решил сформировать новый фирменный стиль отеля. Было решено начать с выбора нового названия и логотипа, который сможет лучше всего выразить целевую аудиторию, их ценности. Службой маркетинга были разработаны следующие шесть зарисовок для вариантов логотипов (рисунок 3.1).

1	2	3	4	5	6
					

Рис. Зарисовки вариантов логотипа

ВОПРОС: Выберите один из логотипов, ориентируясь на следующие критерии выбора:

1. соответствие целевой аудитории;
2. соответствие уровню отеля;
3. соответствие имиджу отеля;
4. соответствие расположению отеля;
5. привлекательность.

ОТВЕТ: Исходя из пяти критериев, предложенных службой маркетинга отеля, лучше всего нам подойдет логотип под номером.

Тесты к самостоятельной работе по разделам 4,5.

1.Товарный ассортимент это
набор товаров, предлагаемых предприятием-изготовителем на рынке
- группа предприятий, изготавливающих сходные по свойствам товары
- группа товаров, обладающая общими свойствами
- такое количество товаров, которое необходимо предприятию для бесперебойной работы в течение всего сезона

2.Канал распределения – это:
- совокупность предприятий, организаций или отдельных лиц, включенных в процесс доставки товаров конечным потребителям
- путь, по которому товары движутся от производителя к потребителю
- оптовые и розничные торговцы, занимающиеся продажей товаров и услуг
- протяженность промежуточного уровня

3.Лекарства, зонты, пакеты относятся к товарам
- импульсивной покупки
- товары для экстренных случаев
- товары пассивного спроса
- товары предварительного выбора

4.Для какого вида сегментированного рынка характерно разделение покупателей в зависимости от их знаний, характера использования товара/услуги и реакции на этот товар/услугу:
- для сегментирования по демографическому принципу
- для сегментирования по производственному принципу
- для сегментирования по поведенческому принципу
- для сегментирования по психографическому принципу

5.Изучение конкурентов включает в себя изучение следующих направлений
- ценовая политика, возможные покупатели, необходимость модификации товаров, методы продвижения товаров

- торговые марки основных конкурентов, ценовая политика, обычный способ покупателей совершать покупки
- формы сбытовой деятельности, ценовая политика, методы продвижения товара
- новизна и конкурентоспособность, формы сбытовой деятельности, ценовая политика

6.Какая из концепций маркетинга основана на утверждении «Потребители не будут покупать товары, если фирма не предпримет усилий по сбыту и его стимулированию»
- концепция совершенствования товара
- концепция совершенствования производства
- концепция сбыта
- концепция активного маркетинга

7.Продукты питания, парфюмерия, моющие средства относятся к группе товаров
- импульсивной покупки
- пассивного спроса
- покупаемые часто и без особых раздумий
- предварительного выбора

8.Зарегистрированное в установленном порядке обозначение, присвоенное товару для его отличия от других и указание на его производителя
- товарный знак
- знак качества
- маркировка
- аббревиатура

9.Зарегистрированный товарный знак необходимо сопровождать специальным знаком
- € - @ - ® - $

10.К правилам применения товарного знака не относится
- товарный знак должен обозначать лишь то, что имеется в виду
- буквенная часть товарного знака не склоняется
- способ выделения товарного знака должен неукоснительно соблюдаться
- товарный знак во всех случаях применения должен сопровождаться примечанием, расшифровкой или пояснительной надписью

11. Согласно какой концепции управления маркетингом задачей фирмы является определение нужд и потребностей целевых рынков и обеспечение желаемой удовлетворенности потребителя более эффективными, чем у конкурентов способами с одновременным сохранением и укреплением благополучия потребителя и общества в целом
- концепция социально-этического маркетинга
- концепция психологического маркетинга
- концепция активного маркетинга
- концепция совершенствования сбыта

12.Элемент, входящий в жизненный цикл товара
- презентация товара
- разработка товара
- наладка, регулировка изделия
- реклама товара

13.На какой стадии предприятие ослабляет усилия по продвижению товаров, вводит скидки, передает контроль за качеством сервисным центрам
- внедрении
- рост
- зрелость
- спад

14.Для организации сбыта своих товаров предприятие прибегает к услугам различного типа посредников, пользуясь тем самым
- прямым методом сбыта

- косвенным методом сбыта
- комбинированным методом сбыта
- концентрированным методом сбыта

15.Выбор целевого рынка происходит по трем основным направлениям
- изучение товара, изучение рынка как единого целого, изучение конкурентов
- изучение основных конкурентов, изучение потенциальных и реальных покупателей, изучение каналов распределения
- изучение методов ценообразования, изучение каналов распределения, изучение системы продвижения
- изучение потребителей, изучение конкурентов, изучение системы сбыта

16.Экономическую эффективность рекламы определяет:
- яркость и красочность рекламы
- искусство производить психологическое воздействие на людей
- увеличение реализации товаров после повышения цен
- возросшая известность фирмы

17.Информация, которая уже где-то существует, будучи ранее собранной для других целей, называется:
- вторичной
- поисковой
- первичной
- описательной

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова и др.; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 446 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495786). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02263-0. – Текст: электронный.
2. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 1071 с. : табл., граф., ил, схемы – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114713. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01263-6. – Текст: электронный.
3. Дашкова, Т.Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т.Л. Дашкова. – Москва: Дашков и К°, 2014. – 72 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452823. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02000-1. – Текст: электронный.
4. Маркетинг в туристской индустрии: учебное пособие / под ред. Ю.П. Кожаева. – Москва: Юнити, 2016. – 303 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447036 (дата обращения: 20.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02813-2. – Текст: электронный.

программное обеспечение

Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.

http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).

http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России

https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

https://tourism.bashkortostan.ru/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму

http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).

http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.

http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.

http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.

http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь

https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ

http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма

www.rastudent.ru Рекламное сообщество г. Уфы

www.rufa.ru Информационно-образовательный портал для студентов

http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)

http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»

https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

Журналы на кафедре:
1. «Туризм: Право и экономика».
2. «Туризм: практика, проблемы, перспективы».
3. «Туристический бизнес»
4. «Маркетинг в России и за рубежом» www.dis.ru/market/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Маркетинг в туризме направлено на освоение теоретических и практических знаний, умений и навыков в условиях рыночной

экономики; для принятия квалифицированных маркетинговых решений; изучение основ маркетингового подхода в коммерческой деятельности в целях реагирования и адаптации к динамичной рыночной среде; эффективное использование набора маркетинговых приемов и инструментов для решения поставленных целей и задач организации; формирование представлений о стратегической роли маркетинга в управлении современным туристическим предприятием; изучение влияния маркетинговой среды на предпринимательскую деятельность; изучение особенностей маркетинга в туристской индустрии; научение планированию товарного ассортимента, в том числе, в долгосрочной перспективе; овладение методикой организации каналов распределения продукции, и ее эффективного продвижения по данным каналам; освоение политики ценообразования в маркетинге.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами, индивидуальными (групповыми) заданиями, вопросами.

Примерные тесты

1.Товарный ассортимент это
набор товаров, предлагаемых предприятием-изготовителем на рынке
- группа предприятий, изготавливающих сходные по свойствам товары
- группа товаров, обладающая общими свойствами
- такое количество товаров, которое необходимо предприятию для бесперебойной работы в течение всего сезона

2.Канал распределения – это:
- совокупность предприятий, организаций или отдельных лиц, включенных в процесс доставки товаров конечным потребителям
- путь, по которому товары движутся от производителя к потребителю
- оптовые и розничные торговцы, занимающиеся продажей товаров и услуг
- протяженность промежуточного уровня

3.Лекарства, зонты, пакеты относятся к товарам
- импульсивной покупки
- товары для экстренных случаев
- товары пассивного спроса
- товары предварительного выбора.

Перечень вопросов к зачету:

1. Маркетинг как инструмент развития индустрии туризма.
2. Специфика маркетинга услуг.
3. Система маркетинга.
4. Туристское предприятие как основное звено реализации концепции маркетинга.
5. Технологии реализации концепции маркетинга на туристском предприятии. Сущность, содержание и задачи маркетинговых исследований. Методические основы, правила и процедуры маркетинговых исследований.
6. Формы организации и направления маркетинговых исследований. Маркетинговая коммуникация.
7. Конкурентная среда туристского предприятия.
8. Элементы анализа конкурентов.
9. Сущность стратегического маркетингового планирования.

10. Ситуационный анализ.
11. Планирование целей предприятия.
12. Разработка программы маркетинга.
13. Политика цен, теория продаж и продвижения турпродукта.
14. Цена в комплексе маркетинга туристского предприятия.
15. Определение и реализация ценовой стратегии.
16. Специфика международного маркетинга в России.
17. Маркетинг регионов и туристских центров.
18. Маркетинг гостиниц, ресторанов, транспортных организаций.
19. Маркетинг-микс.
20. Контроль в системе маркетинга.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточн	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого	Удовлетворительно	50-69,9

ый)		материала		
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Д-р биол. наук, профессор кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы В.Н. Саттаров

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РЕСУРСОВЕДЕНИЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. 1. Целью дисциплины является формирование:
- способности осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);

Индикаторы достижения:
ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.
ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Туристско-рекреационное ресурсоведение» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:
Знать:
- основы и принципы анализа туристских природных и культурно-исторических, социально-экономических ресурсов;

Уметь:
- характеризовать туристско-рекреационные ресурсы (по единому плану), пользоваться картографическими источниками;

Владеть:
- навыком поиска информации о туристско-рекреационных ресурсах в различных источниках;
- навыком анализа и систематизации туристско-рекреационных ресурсов для разработки направлений и маршрутов; выявления системы показателей и критериев количественной и качественной оценки туристского потенциала территорий.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Туристское ресурсоведение как часть комплексного страноведения	Страноведение и место туристского ресурсоведения в его структуре. Внутренняя структура страноведения. Туристское ресурсоведение как часть комплексного страноведения. Взаимодействие туристского ресурсоведения с физико-географическим (природным) и историко-культурным страноведением. Схема страноведческой характеристики. Этапы становления туристского ресурсоведения. Вклад Института географии Академии наук СССР в развитие рекреационной географии. Интерес экономической и географической наук к рекреации и туризму. Формирование понятийного аппарата и научного направления рекреационное ресурсоведение. Туризм как социально-экономическое явление. Научные центры и школы в области туристского ресурсоведения. Туристское ресурсоведение как часть рекреационного ресурсоведения. Связь туристского ресурсоведения с научными направлениями география, экология, природопользование, экономика, социология, культурология, математика, информатика и др. Предмет и задачи туристского ресурсоведения. Туристские ресурсы как фактор развития туризма. Теоретико-методологический, прикладной (оценочный), описательный подходы туристского ресурсоведения. Объект, предмет туристского ресурсоведения. Методы туристского ресурсоведения: общенаучные и частные. Описательный метод. Классификация и типология. Таксономия. Метод сравнения. Картографический, историко-географический методы. Количественные методы, метод статистического анализа, балансовый метод. Метод системного анализа. Методы моделирования. Терминология туризма в ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Гаагской декларации по туризму (1989 г.). Туризм как система и ее компоненты и признаки. Соотношение понятий рекреация, туризм, досуг, отдых. Ресурсо-ориентированные и приро-до-ориентированные виды туризма. Комплекс факторов, влияющих на рекреационные потребности: социально-экономические, демографические, социально-психологические, медико-биологические, природные факторы:
2	Туристские ресурсы как часть туристского потенциала территории	Туристские ресурсы как реализующий фактор развития туризма. Ориентация туризма на использование природных и культурно-исторических ресурсов. Основные понятия туризма: «туристские ресурсы», «туристский потенциал», «природное и историко-культурное наследие». Понятие «туристские ресурсы» в ФЗ РФ Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Туристские ресурсы как составная часть рекреационных ресурсов.

		Туристские ресурсы как основа для формирования туристского продукта. Классификации туристских ресурсов. Непосредственные и косвенные. Классификация по функциональному признаку. Классификация для формирования базовых видов туристского бизнеса (курортологические, рекреационные, религиозно-культурологические, информационно-деловые). Классификация туристских ресурсов в зависимости от целей путешествия (С. А. Быстров и М. Г. Воронцова). Туристские информационные ресурсы. Особенности выделения туристских ресурсов (транспортная и информационная доступность, комплексность, аттрактивность, безопасность, уникальность, зрелищность, известность, сохранность, пейзажные и видеоэкологические характеристики компонентов ландшафта; социально-демографические характеристики; потенциальный запас, емкость; способы использования, устойчивость и др.). Кадастр туристских ресурсов. Учет и классификация, качественная и количественная оценка экономической эффективности освоения, анализ использования и его основные перспективы, мероприятия по их охране и сохранности объектов. Кадастровый учет природных, историко-культурных, инфраструктурных ресурсов. Регистрационная карта туристского объекта. Кадастр туристских ресурсов как основа для оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Структурно-оценочная таблица кадастра туристских ресурсов. Карта, туристская карта. Туристские карты как общие и специализированные географические карты. Картосхемы. Физико-географические и социально-экономические факторы развития туризма. Взаимное влияние генерирующих и реализующих факторов.
3	Природно-рекреационные ресурсы, их классификации, принципы выделения	Ю. К. Ефремов и понятие «рекреационные ресурсы». Уточнение понятия «рекреационные ресурсы» Ю. К. Ефремовым, В. Б. Нефедовой, Б. Б. Родоманом, В. С. Преображенским, Ю. А. Веденным, Н. Ф. Реймерсом, Т. В. Николаенко, В. А. Квартальновым, Л. Б. Башалхановой. Классификация природных ресурсов по моменту использования С. А. Боголюбовой (реальные, потенциальные, элементарные, комплексные). Экономическая, экологическая, природная классификации природных ресурсов. Классификация природных рекреационных ресурсов Е.А. Джанджугазовой. Прямые, опосредованные, комплексные рекреационные ресурсы. Этапы оценки природных ресурсов. Четыре основных типа оценивания природных ресурсов туризма: медико-биологический, психолого-эстетический, технологический и экономический. Показатели медико-биологического типа оценки природных ресурсов. Климат как ключевой благоприятный фактор для развития рекреации и туризма Система условных (эффективных) температур. Метод комплексной климатологии и его

		показатели. Показатели психолого-эстетической оценки: «пейзажное разнообразие» внутреннее и внешнее. Технологический тип оценки и его показатели. Инженерно-строительное освоение территории и экологичность сооружений. Экономический тип оценки и его методы. Балльный метод, затратный, рентный, результативный, воспроизводственный, нормативный подходы, метод транспортных затрат, метод «готовности платить». Рекреационная оценка ландшафтов. Ландшафтно-экологическая оценка и характеристики рельефа, климата, водных объектов, почвенно-растительного покрова, животного мира, экологического состояния для развития различных видов туристской деятельности: лечебно-оздоровительного, пляжно-купального, спортивно-оздоровительного, спортивного экстремального (горного, пешего, конного, горнолыжного, водного, спелеотуризма) видов туризма. Минеральные воды и лечебные грязи, биоклимат, степень их использования и изученности. Особо-охраняемые природные территории (ООПТ) и туризм. Кадастр ООПТ. Охотничьи и рыболовные угодья, степень разнообразия фауны, наличие редких видов растений и животных. Список всемирного наследия и особо ценные объекты природного наследия народов РФ. Конвенция об охране Всемирного культурного и природного наследия, принятая на XVII сессии Генеральной конференции ЮНЕСКО 16 ноября 1972 г. и вступившая в силу 17 декабря 1975 г.
4	Культурно-исторические ресурсы, их классификации, принципы выделения	Культурно-исторические ресурсы, их классификации, принципы выделения. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 N 73-ФЗ. Материальные и духовные культурно-исторические объекты. Объекты культурного наследия. (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации. Памятники истории и культуры - основа познавательно-культурного туризма. Памятники истории. Памятники археологии. Памятники градостроительства и архитектуры. Памятники искусства. Документальные памятники. Территория и границы объекта культурного наследия. Категории историко-культурного назначения: федерального, регионального, местного (муниципального) значения. Требования к сохранению и соблюдению охранного режима для сохранения объекта культурного значения. Органы охраны объектов культурного наследия. Карточка, паспорт, реестр объектов культурного наследия. Список всемирного наследия и особо ценные объекты культурного наследия народов РФ. Конвенция об охране всемирного и культурного и природного наследия (заключена в г. Париже 16.11.1972 г., присоединение РФ в 1988 г.). Список Всемирного наследия ЮНЕСКО (Организация по образованию, науке и культуре при ООН).

		Виды объектов культурного наследия: памятники, ансамбли, произведения ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства, достопримечательные места. Историко-культурные музеи-заповедники и музейные комплексы. Целостный историко-культурный и природный комплекс как основа для формирования историко-культурного музея-заповедника. Исторические поселения федерального и регионального значения. Исторические города малые города и исторические местности. Историко-культурный потенциал. Социокультурная среда с традициями и обычаями, особенностями бытовой и хозяйственной деятельности. Аттрактивность историко-культурных комплексов. Виды оценок историко-культурных комплексов для туризма: ранжирование, время для осмотра, надежность, емкость, стабильность, устойчивость. Система критериев и ценность объектов природного и культурного наследия. Хартия культурного туризма, принятая на Международном семинаре по туризму (1976 г.) и объекты культурного наследия. История, география, этнография, топонимия, планировка, архитектура, культурное наследие городов и других населенных пунктов. Религиозные центры: паломничество, религиозный познавательный туризм, почитаемые места.
5	Социально-экономические ресурсы туризма	Социально-экономические ресурсы как основа развития индустрии туризма. Классификация социально-экономических ресурсов: трудовые, образовательные, финансовые, материальные, информационные и управленческие. Трудовые ресурсы туризма: подготовка кадров, профессионализм, текучесть кадров в сфере услуг и сопутствующих сферах экономики. Профессиональные стандарты. Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 539н. Трудовые функции стандарта. Требования к профессиональному уровню специалиста в области туризма. Образовательные ресурсы: образовательные учреждения среднего профессионального, высшего образования, образовательные программы, образовательные стандарты. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Многоуровневая подготовка кадров в сфере туризма. Финансовые ресурсы туризма: инвестирование, доходы от пребывания иностранных туристов; денежные средства, полученные от деятельности как основных, так и сопутствующих производств. Материально-техническая база туризма. Классификация объектов материально-технической базы туризма. Предприятия, предоставляющие комплексный турпродукт (туроператоры и турагенты. Транспортные предприятия. Индустрия размещения, средства размещения для разных видов туризма. Индустрия питания, организация питания

		для разных видов туризма. Экскурсионные предприятия. Индустрия развлечения. Предприятия, оказывающие сопутствующие услуги (страховые, банковские, визовые, медицинские, консультационные, торговые и др.). Информационные ресурсы туризма (сайты организации, путеводители, справочники, материалы периодической печати, буклеты, карты, путеводители. Туристский информационный центр. Информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия. Система навигации и ориентирования в сфере туризма. Понятие «туристская индустрия» в Федеральном законе от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Туристская индустрия: индустрия гостеприимства и инфраструктура туризма. Критерии оценки компонентов туристской инфраструктуры. Транспортное обеспечение (густота сети автомобильных, железных дорог и водных путей, их качество, уровень подвижного состава, экологичность и инфраструктурное обустройство. Система связи (виды связи, почтово-телеграфная, телефонная, сотовая, аварийно-вызывная виды связи, телевизионное и радиовещание, кабельное и цифровое телевидение; документальная связь – телексы, телефаксы, персональные компьютеры с модемами). Система общественного питания (общее количество пунктов питания, общее количество посадочных мест, равномерность размещения их по территории региона, техническое оснащение пунктов питания, уровень предлагаемых услуг, расположение их вблизи туристских объектов и маршрутов). Средства размещения туристов: коллективные, специализированные, индивидуальные средства размещения (класс и уровень обслуживания, комфорта, стоимости услуг, емкость номерного фонда, степень технического оснащения, размещение предприятий гостеприимства по территории региона, расположение их вблизи туристских объектов и маршрутов).
	Пространственная организация туристских ресурсов	Туристский комплекс и его функциональная специализация. Классификация туристских комплексов по функциональному профилю: полифункциональные и специализированные. Классификация туристских комплексов по числу отдыхающих: мини-, макро-, и мегакомплексы. Культурно-исторические, лечебно-оздоровительные, спортивно-оздоровительные, горнолыжные, развлекательные комплексы. Туристская и рекреационная сеть, Туристские маршруты: линейный, радиальный, кольцевой, комбинированный. Классификация туристских маршрутов по видам транспорта, по целевой аудитории, продолжительности, тематической направленности. Туристские центры и циклы рекреационной деятельности: культурно-исторический, лечебно-оздоровительный, приморский, экологический, фестивально-конгрессный,

		религиозный, событийный и др. Система оценки туристского потенциала территории: четыре генерализованных типа туристских центров по А. И. Зорину. Аксиологический тип, туристские центры экологического типа, рекреационного типа, туристские центры горного типа. Туристские зоны и особые экономические зоны туристско-рекреационного типа в РФ.
	Рекреационное природопользование и безопасность туристских ресурсов	Типы природопользования: туристско-оздоровительный, познавательно-туристский, туристско-спортивный. Положительное и отрицательное воздействие туризма на природные и историко-культурные туристские ресурсы. Экономические и социокультурные эффекты от туристской деятельности Модель изучения социального воздействия туризма и индекс раздражения по Г. Докси. Уровни эйфории, апатии, раздражения, антагонизма, финальный уровень. Заповедники, национальные парки и экотуризм. Туризм и принципы устойчивого развития. Рекреационное районирование и зонирование как метод регулирования рекреационных нагрузок. Рекреационные нагрузки на природные комплексы и методики их определения. Критическая, экологическая допустимая нагрузки. Рекреационная дигрессия. Методики по нормированию рекреационных нагрузок. Технологическая и психолого-эстетическая емкость природных комплексов. Методики оценки ресурсного потенциала, рекреационные возможности, рекреационная емкость ландшафта (В. И. Преловский). Методика расчета пропускного потенциала, рекомендуемая ЮНВТО. Туристско-рекреационный потенциал территории и рекреационные нагрузки. Земли рекреационного назначения и типы рекреационного землепользования. Рекреационное землепользование и охрана природы. Рекреационное использование лесных ресурсов ОСТ 56-100-95 «Методы и единицы измерения рекреационных нагрузок на лесные природные комплексы», приказ Рослесхоза от 20.07.1995 г. № 114. Рекреационное использование природных горных ландшафтов. Рекреационное использование водных ресурсов. Городская и пригородная рекреация: методики исследования Н. С. Казанской, Ю. А. Насимовича, В. П. Чижовой. Временная методика определения рекреационных нагрузок на природные комплексы при организации туризма, экскурсий, массового повседневного отдыха и временные нормы этих нагрузок», утверждённая Госкомитетом СССР по лесному хозяйству (1987 г.) для расчета воздействия на природные комплексы. Книга А. Д. Калихмана «Методика «Пределов допустимых изменений» на Байкале – участке Всемирного природного наследия ЮНЕСКО» как пример планирования туризма на ООПТ. Особенности и принципы организации рекреационной деятельности зеленой экономики. Экологические движения.

		Инфраструктура рекреационной деятельности: экостроительство, экогостиница, экодом. Экологическое право. Гаагская декларация по туризму (принята 14 апреля 1989 г.) принцип III о безопасности и развитии альтернативных форм туризма. Статья 14. «Обеспечение безопасности туризма» Федерального закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов. Экологическая сертификация пляжей, горнолыжных центров. Система экологических знаков (Голубой флаг).

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Туристское ресурсоведение как часть комплексного страноведения
Тема 2. Туристские ресурсы как часть туристского потенциала территории
Тема 3. Природно-рекреационные ресурсы, их классификации, принципы выделения
Тема 4. Культурно-исторические ресурсы, их классификации, принципы выделения
Тема 5. Социально-экономические ресурсы туризма
Тема 6. Пространственная организация туристских ресурсов
Тема 7. Рекреационное природопользование и безопасность туристских ресурсов

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема: Природно-рекреационные ресурсы
Вопросы для обсуждения: Природно-рекреационные ресурсы, их классификации, принципы выделения. Природно-рекреационные ресурсы РБ.
Тема: Культурно-исторические ресурсы
Вопросы для обсуждения: Культурно-исторические ресурсы, их классификации, принципы выделения. Культурно-исторические ресурсы РБ.
Тема: Социально-экономические ресурсы туризма
Вопросы для обсуждения:
Образовательные ресурсы: образовательные учреждения среднего профессионального, высшего образования, образовательные программы, образовательные стандарты. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Многоуровневая подготовка кадров в сфере туризма.
Тема: Социально-экономические ресурсы туризма
Вопросы для обсуждения:
Финансовые ресурсы туризма: инвестирование, доходы от пребывания иностранных туристов; денежные средства, полученные от деятельности как основных, так и сопутствующих производств.
Тема: Социально-экономические ресурсы туризма
Вопросы для обсуждения: Материально-техническая база туризма. Классификация объектов материально-технической базы туризма. Предприятия, предоставляющие комплексный турпродукт (туроператоры и турагенты. Транспортные предприятия. Индустрия размещения, средства размещения для разных видов туризма. Индустрия питания, организация питания для разных видов туризма. Экскурсионные предприятия. Индустрия развлечения. Предприятия, оказывающие сопутствующие услуги (страховые, банковские, визовые, медицинские, консультационные, торговые и др.).

Тема: Социально-экономические ресурсы туризма
Вопросы для обсуждения: Информационные ресурсы туризма (сайты организации, путеводители, справочники, материалы периодической печати, буклеты, карты, путеводители. Туристский информационный центр. Информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия. Система навигации и ориентирования в сфере туризма.
Тема: Социально-экономические ресурсы туризма
Вопросы для обсуждения: Критерии оценки компонентов туристской инфраструктуры. Транспортное обеспечение (густота сети автомобильных, железных дорог и водных путей, их качество, уровень подвижного состава, экологичность и инфраструктурное обустройство. Система связи (виды связи, почтово-телеграфная, телефонная, сотовая, аварийно-вызывная виды связи, телевизионное и радиовещание, кабельное и цифровое телевидение; документальная связь – телексы, телефаксы, персональные компьютеры с модемами). Система общественного питания (общее количество пунктов питания, общее количество посадочных мест, равномерность размещения их по территории региона, техническое оснащение пунктов питания, уровень предлагаемых услуг, расположение их вблизи туристских объектов и маршрутов). Средства размещения туристов: коллективные, специализированные, индивидуальные средства размещения (класс и уровень обслуживания, комфорта, стоимости услуг, емкость номерного фонда, степень технического оснащения, размещение предприятий гостеприимства по территории региона, расположение их вблизи туристских объектов и маршрутов).

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Целью самостоятельной работы является:
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Туристско-рекреационное ресурсоведение»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает следующие виды:
- анализ литературных и интернет источников: сбор информации о туристско-рекреационном потенциале территории;
- проработка терминологического словаря: топонимы территории;
- работа с картографическим материалом: карты атласы РФ и РБ, изучение номенклатуры географических объектов.

Реферативная работа на тему: Состояние и перспективы развития туристской отрасли субъекта Республики Башкортостан. (АСИ https://priroda.life/upload/iblock/021/021179169af45d6373c04b82019ff093.pdf)

Структура:

1. Общая характеристика территории
1.1. Географическое положение
1.2. Климат региона
1.3. Экологическая обстановка
1.4. Наличие природных и культурно-исторических объектов
1.5. Наличие туристских маршрутов
1.6. Динамика туристских потоков. Объемы туристско-экскурсионных услуг

2. Состояние существующей туристской инфраструктуры:
2.1. Количество и уровень средств размещения (гостиницы, отели, пансионаты, санатории, базы отдыха и пр.)
2.2. Сфера питания (рестораны, кафе, бары и пр.)
2.3. Транспорт (дороги, виды транспорта), придорожный сервис
2.4. Культурно-развлекательные учреждения (театры, кинотеатры, дома культуры, клубы, музеи, парки и пр.)
2.5. Средства связи
3.Региональное (муниципальное) законодательство в сфере туризма
3.1. Количество туристских компаний, работающих на рынке субъекта и объем предоставляемых ими услуг; количество занятых в сфере туризма
3.2. Рекламно-информационная деятельность в сфере туризма
3.3. Анализ перспективных факторов развития туризма. Возможные сценарии и тенденции развития туризма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ЛИТЕРАТУРА
ПРИЛОЖЕНИЯ:

- карты и картосхемы района;
- схемы маршрутов, таблицы;
- туристские формальности;
- графики, диаграммы, фотографии;
- диск R или RW.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: литература

1. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст]: учеб. для студентов вузов /А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
2. Переладова, Л.В. Туристско-рекреационный потенциал регионов мира: учебное пособие: / Л.В. Переладова; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГАОУ ВО Тюменский государственный университет, Институт дистанционного обучения. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2011. – 208 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571478. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00426-1. – Текст: электронный.
3. Ивлиева, О.В. Природные туристские ресурсы мира: учебник / О.В. Ивлиева, А.В. Шмыткова; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 247 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499634. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2638-3. – Текст: электронный.
4. Серова О. В. Рекреационные технологии: Учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О.В.Серова, А.Ю.Кулагин. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2017. – 170 с. (высшее образование: Бакалавриат. Магистратура) https://e.lanbook.com/book/99955
5. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование [текст]: учебное пособие для студ. высш. учебн. заведений / О. В. Серова. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2019. – 167 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
https://biznestur.bashkortostan.ru/ официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://kulturnoe-nasledie.ru/ Объекты культурного наследия РФ
https://asktel.ru/ishimbaj/turfirma_turagentstvo/bashtrevel/
Башкирия туристская каталог турбаз https://katalogturbaz.ru/russia/bashkortostan-respublika
https://www.tripadvisor.ru/Hotels-g298517-c3-zff45-Republic_of_Bashkortostan_Volga_District-Hotels.html

Террабашкирия https://terra-bashkiria.info/#map
http://bashkortostan450.ru Музеи
http://www.7travel.ru Музеи Уфы
http://www.mojgorod.ru Музеи Республики Башкортостан –
http: Ufacity.info|nasledie Объекты культурного наследия Уфы
www.rufa.ru Рекламное сообщество г. Уфы
http://www.journal-ufa.ru Уфа ежемесячный столичный журнал
http://pdf.vedomosti102.ru/2014/11 Уфимские ведомости
http://ufacity.info/media/photo/6477 Саммиты ШОС и БРИКС в Уфе
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Туристско-рекреационное ресурсоведение охватывает следующие задачи: ознакомление обучающихся с ресурсами и ресурсным потенциалом в целом как основы развития различных видов туристской деятельности; формирование систематизированных представлений о многообразии видовых особенностей рекреационных ресурсов России и навыков применения ресурсов на практике в сфере сервиса и туризма. Основная задача дисциплины – вооружить обучающихся теоретическими знаниями и практическими навыками: – обосновать важность и практическую значимость туристско-рекреационной территории как объекта продвижения; – выявить роль туристских и рекреационных ресурсов в формировании территориального туристско-рекреационного продукта. – продемонстрировать необходимость формирования и продвижения регионального туристского продукта, а также позитивного имиджа региона; – показать роль и значение передового опыта развития туристско-рекреационных регионов.

Курс «Туристско-рекреационное ресурсоведение» является важным в подготовке кадров для сферы туризма, так как он дает им необходимые знания базовых понятий по туристскому ресурсоведению, а также учит собирать и систематизировать материал для анализа туристско-рекреационного потенциала Башкортостана в режиме мониторинга. Знания, полученные по данной дисциплине, будут востребованы на этапах написания и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.

Краткий лекционный курс дополняется самостоятельными работами, на которых студенты учатся работать с профессионально-ориентированными источниками (анализ текста и картографического материала, обобщение изученного, построение таблиц, графиков, карт, подготовка выводов).

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

- Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

- В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

- Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть

рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы**.**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены рефератом, вопросами тестирования, индивидуальными(групповыми) заданиями, вопросами.

Перечень вопросов к экзамену

1. Предмет, задачи туристского ресурсоведения.
2. Законодательная база туристской деятельности в РФ и РБ.
3. Физико-географические и социально-экономические факторы развития туризма.
4. Взаимное влияние генерирующих и реализующих факторов на примере туризма в РБ.
5. Природно-рекреационные ресурсы.
6. Надежность и емкость природных комплексов.
7. Ландшафтно-экологическая оценка и характеристика рельефа, климата, водных объектов, растительного покрова, животного мира, экологического состояния
8. Характеристика видов туристской деятельности в РБ: лечебно-оздоровительного, пляжно-купального, спортивно-оздоровительного, спортивного экстремального (горного, пешего, конного, горнолыжного, водного, спелеотуризма) видов туризма.
9. Минеральные воды и лечебные грязи, биоклимат, степень их использования и изученности.
10. СКУ РБ: курорты, санатории, дома отдыха.
11. ГЛЦ РБ.
12. Спортивные: соревнования, спортивные походы (пешие, водные, горные, лыжные, спелео-, конные, вело-, автомото).
13. ООПТ: национальные и природные парки. Геопарк Янгантау. Памятники природы.

14. Охотничьи и рыболовные угодья, степень разнообразия фауны, наличие редких видов рыб, зверей, птиц.
15. Культурно-исторические ресурсы, их классификации, принципы выделения.
16. История, география, этнография, топонимия, планировка, архитектура, культурное наследие городов и других населенных пунктов РБ.
17. Религиозные центры: паломничество, религиозный познавательный туризм, почитаемые места.
18. Культурно-исторические центры республики.
19. Научные центры республики: семинары, конференции, высшие учебные заведения
20. Индустрия размещения, средства размещения для разных видов туризма.
21. Индустрия питания, организация питания для разных видов туризма.
22. Индустрия развлечения.
23. Транспортное обеспечение центров туризма РБ.
24. Туристская и рекреационная сеть, турзоны и турцентры РБ.
25. Туристские кластеры

Перечень тестовых вопросов

1.Недопустимо располагать рекреационные зоны
В лесной зоне
В национальном парке
В зонах промышленных разработок
На сельскохозяйственных землях

2.К типам природопользования относятся:
Туристско-экскурсионный и туристско-познавательный
Туристско-религиозный **и** туристско-спортивный
Туристско-спортивный и туристско-познавательный
Все ответы верны

3.Природоохранное, научно-исследовательское, эколого-просветительское учреждение – это:
Национальный парк
Заповедник
Природный парк
Все ответы верны

4. Для использования в природоохранных, просветительских, научных, культурных целях и для развития регулируемого туризма может быть использован:
Заповедник
Заказник
Национальный парк
Рекреационная зона

5.Территория природного парка включает:
Резерват и заповедник
Рекреационную зону
Агропарк и зону хозяйственного значения
Все ответы верны

6. Туризм, ориентированный на прямое использование «дикой» природы на основе внедрения экологических технологий во все компоненты тура с минимальным ущербом окружающей среде:

Познавательный
Элитный
Экологический
Лечебный

7.К функциональным зонам национального парка относятся:
Заповедная зона, особо охраняемая зона и зона охраны историко-культурных объектов
Зона познавательного туризма и рекреационная зона
Зона обслуживания посетителей и зона хозяйственного назначения
Все ответы верны

8.Пропускная способность ООПТ – это:
Количество посетителей в единицу времени
Количество посетителей на единицу площади
Количество отдыхающих в течение года
Количество туристов в единицу времени

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику	Хорошо	70-89,9

	самостоятельности и инициативы	применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О.В. Серова

Эксперты:

Внешний: Д Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний: Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Р.М. Халитов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ В ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:

- способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

- УК.5.1 – анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
- УК.5.2 – учитывает в общении социокультурные традиции различных социальных групп.
- УК.5.3 – предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.

- способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).

- УК.6.1 – использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
- УК.6.2 – определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
- УК.6.3 – строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Психология управления в туристско-экскурсионной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- социально-психологические аспекты коммуникативного процесса;
- основы психологии делового общения;

Уметь:

- устанавливать психологический контакт с различными категориями граждан и располагать их к себе;
- выбирать оптимальную коммуникативную стратегию в деловых переговорах;

Владеть:

- методами самопознания;
- умениями использования методов и приемов, направленных на формирование и развитие профессиональной психологической наблюдательности, развитых эмоционально-волевых и коммуникативных качеств;

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы

(контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в психологию	Особенности психологии как науки. Категории психологии: психика, деятельность, сознание, личность, поведение. Структура психики: психические процессы, состояния, свойства. Методы психологии.
2.	Деятельность и личность	Психологическая теория деятельности; основные понятия и особенности деятельности человека, мотивационно-личностные аспекты деятельности; структура деятельности, основные виды деятельности. Сущность понятий: индивид, субъект, личность, индивидуальность; психологические механизмы, предпосылки и движущие силы развития личности человека. Структура личности. Факторы формирования личности.
3.	Мотивационная и Эмоционально-волевая сфера личности	Активность и потребности личности. Мотивы и их характеристика. Направленность личности и ее психологические проявления. Методы изучения направленности личности. Эмоции и чувства человека. Виды эмоций. Высшие чувства. Понятие воли. Функции воли. Структура волевого акта. Волевые качества человека и их формирование в онтогенезе. Воля и риск. Индивидуальные особенности воли. Локус контроля.
4.	Познавательная сфера личности	Общая характеристика познавательных процессов, механизмы, свойства и особенности познавательных процессов. Диагностика познавательных процессов.
5.	Личностные качества менеджера туризма	Индивидуально-типологические особенности личности. Диагностика личностных и индивидуальных особенностей человека. Совокупность личных качеств и профессиональных знаний и навыков персонала турфирмы. Роль психических свойств личности в выборе тура и маршрута. Определение своего психотипа. Индивидуально-типологические особенности личности и их учет в туристической деятельности: темперамент, характер, направленность, способности.
6.	Общение как социально-психологическая проблема	Понятие общения как социально-психологического явления, его стороны, функции и виды; общение как обмен информацией (коммуникативная сторона); общение как взаимодействие (интерактивная сторона); общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона).

7.	Психологические основы взаимодействия с клиентом.	Статусно-ролевые и межличностные основы взаимодействия с клиентом. Формирование привлекательности и доверия. Преодоление психологических барьеров взаимодействия. Барьеры общения. Коммуникативные просчеты как результат неправильных установок. Манипуляции собеседником как защита от манипуляций. Самопрезентация специалиста по туризму: атрибуты внешности, мимика, жесты, пантомимика, коммуникативная культура. Влияние внешнего облика и речевого поведения работника сферы туризма на личность потребителя. Установление и развитие отношений с клиентом, техника выявления потребностей и возможностей клиента, презентация предлагаемой услуги, техника психологического воздействия на клиента.
8.	Деловое общение, его виды и формы	Деловая беседа как основная форма делового общения. Вопросы собеседников и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Психологические приемы влияния на партнера. Кинестетические особенности невербального общения. Проксемические особенности невербального общения. Визуальный контакт. Психологические и паралингвические особенности невербального общения. Межнациональные различия невербального общения.
9.	Группа как социально-психологическое явление	Понятие группы как социально-психологического явления; виды и классификации групп; феномены воздействия людей друг на друга; межличностный конфликт. Особенности работы с разными группами туристов.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в психологию туристической деятельности

Тема 5 Личностные качества менеджера туризма.

Тема 6. Общение как социально-психологическая проблема

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Проводится в интерактивной форме (ролевая игра, кейсы).

Тема 5. Личностные качества менеджера туризма.

Вопросы для обсуждения

1. Индивидуально-типологические особенности личности.
2. Диагностика личностных и индивидуальных особенностей человека.
3. Совокупность личных качеств и профессиональных знаний и навыков персонала турфирмы.
4. Роль психических свойств личности в выборе тура и маршрута.
5. Определение своего психотипа.
6. Индивидуально-типологические особенности личности и их учет в туристической деятельности.

Тема 6. Общение как социально-психологическая проблема

Вопросы для обсуждения

1. Понятие общения как социально-психологического явления, его стороны, функции и виды;
2. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона);
3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона);
4. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона).

Самодиагностика: Тест «Конфликтная ли Вы личность?»

Игра "Куда деть деньги?" (психология конфликта).

Цель: Так в ходе занятия углубляется понимание роли эмоциональных факторов в разрешении конфликтных ситуаций и необходимости использования психологических методов урегулирования конфликта, закрепляются знания типов конфликтов и методов их урегулирования, отрабатываются практические навыки профессионального урегулирования конфликтных ситуаций.

Разыгрывается провоцирующая конфликт ситуация, в которой, по сюжету, группой была получена значительная непланируемая денежная сумма и участники должны принять совместное, по возможности - удовлетворяющее всех, решение о дальнейшей судьбе этих денег. Задаются правила взаимодействия. На этапе разогрева (30 мин.) происходит обсуждение желаемых вариантов, выявляются противоречия. Далее, при помощи ведущего, участники определяют тип конфликта, выбирают наиболее приемлемый для ситуации метод и способ его урегулирования и принимают общее решение. Производится анализ.

Доклады по теме:

Типы конфликтных личностей.

стремление к превосходству - первый тип конфликтогенов.

проявление агрессивности - второй тип конфликтогенов.

проявление эгоизма - третий тип конфликтогенов.

Бесконфликтное общение.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Подготовиться к практическим занятиям.
2. Составить словарь психологических терминов.
3. Составить сравнительную таблицу особенностей клиентов с разными типами темперамента.
4. Составить сравнительную таблицу особенностей клиентов с разными типами акцентуации характера.
5. Определить свой психотип на основе результатов самоисследования.

Тема. Невербальные особенности в процессе делового общения

Основные понятия темы: кинестетика, жесты открытости, позы защиты, мимика, пространственная территория, интимная зона, личная зона, публичная зона, социальная зона, правильность речи, благозвучие речи, энергетика речи, ассоциации.

Вопросы для обсуждения

1.Кинестетические особенности невербального общения.

2.Проксемические особенности невербального общения.

3.Визуальный контакт.

4.Психологические и паралингвические особенности невербального общения.

5.Межнациональные различия невербального общения.

Тема. Спор, дискуссия, полемика, происхождение и психологические особенности.

Основные понятия темы: спор, дискуссия, полемика, культура спора, приемы убеждения, корректные и некорректные вопросы, позитивные и негативные ответы.

Вопросы для обсуждения

1.Из истории происхождения спора.
2.Определение понятий «спор», «дискуссия», «полемика».
3.Виды спора. Культура спора.
4.Психологические приемы убеждения в споре.
5.Приемы воздействия на участников спора.
6.Вопросы в споре и виды ответов.
7.Позволительные и непозволительные уловки в споре. Нечестные приемы.

Тема. Конфликты и конфликтные ситуации. Стрессы.

Основные понятия темы: конфликт, конфликтогены, инцидент, внутриличностные конфликты, межличностные, конфликты, межгрупповые конфликты, стили поведения, стресс, дистресс, эустресс, фрустрация.

Вопросы для обсуждения

1.Понятие конфликта и его социальная роль.
2.Классификция конфликтов.
3.Типы поведения людей в конфликтной ситуации.
4.Причины и последствия конфликтов.
5.Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
6.Стрессы и стрессовые ситуации.

Проработка творческих заданий

1. Пользуясь базами данных, информационно-справочными материалами и поисковыми системами, составить подробный перечень всех невербальных средств общения.
2. Составить словарь по всем темам (основные понятия).
3. Творческие задания: подготовить публичное выступление по теме «Общение». Составить памятку для ведущего переговоры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Маркетинг в туристской индустрии: учебное пособие / под ред. Ю.П. Кожаева. – Москва: Юнити, 2016. – 303 с.: ил.

2. Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 396 с.

3. Покровский, Н.Е. Туризм: от социальной теории к практике управления: учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т.И. Черняева. – 2-е изд., испр. и дополн. – Москва: Логос, 2009. – 215 с.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

Психология на русском языке http://www.psychology.ru
Псипортал Столица сетевой психологии http://psy.piter.com
Информационная сеть Российской психологии Psi-net http://www.psi-net.ru
Мир психологии http://psychology.net.ru
Библиотека психологической литературы http://www.bookap.by.ru
Открытая русская электронная библиотека «Современная психология»
http://orel.rsl.ru/psycho/oglavlenie.htm
Библиотека Максима Машкова http://www.lib.ru/PSIHO/

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

«Психология управления в туристско-экскурсионной деятельности» содержит основы знаний социально- гуманитарных дисциплин. Она тесно связана и находится под влиянием психологии, философии, социологии, конфликтологии, культурологии, менеджмента. Дисциплина базируется на общих мировоззренческих парадигмах, которые принимаются в качестве исходной базы в рамках соответствующих социологических теорий.

В ходе изучения курса у студентов формируется умение войти в контакт, и знание значений невербальных проявлений, и механизмы формирования эмпатии, и умение убеждать, быть выразительным, держать себя с достоинством и многое другое. Отдельным звеном в формировании имиджа работника выделяется здоровый образ жизни и способность к саморегуляции собственного психического состояния при стрессах, конфликтах и других неблагоприятных состояниях.

Главной целью дисциплины «Психология управления в туристско-экскурсионной деятельности» является формирование психически здоровой и психологически грамотной личности будущих специалистов, владеющих основными знаниями и навыками по построению гармоничных отношений с самим собой, а также с другими людьми - заказчиками услуг. Лекции знакомят студентов с основными идеями, концепциями, взглядами предметной области. На практических занятиях студенты приобретают практические навыки. Рекомендуется использовать различные психологические методики, тесты, упражнения, тренинги, которые способствуют закреплению теоретических знаний, стимулируют потребность в саморазвитии. Занятие по теме «Психология общения» проводится в интерактивной форме (ролевая игра, кейсы). Во время самостоятельной работы студенты знакомятся с литературой, подбирают практический материал, готовят доклады, готовятся к зачету.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета и презентации своего психологического портрета. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами и отчетом по составлению психологического портрета, вопросами к зачету.

Примерные тестовые задания:

1. Своеобразное переживание, характерное для данного отрезка времени – это
а) свойство;
б) процесс;
в) состояние.

2. Какому методу характерны следующие признаки: активная позиция самого исследователя, создание специальных условий, возможность вызвать интересующий процесс:
а) наблюдение;
б) эксперимент;
в) беседа.

Схема составления психологического портрета личности

Психологический портрет личности включает в себя описание следующих характеристик личности на основе самодиагностики: темперамента, характера, способностей, направленности (деловая, личностная, коммуникативная), интеллектуальности - степень развития и структура интеллекта; эмоциональности - уровень реактивности, тревожности, устойчивости; волевых качеств - умение преодолевать трудности; настойчивость в достижении цели; общительность, самооценку (заниженная, адекватная, завышенная); уровень самоконтроля и пр.

По результатам самотестирования формируется развернутая психологическая характеристика, "психологический портрет", в котором раскрываются основные ключевые моменты своей личности. Кроме того, в отчете указываются проблемные зоны и содержатся конкретные рекомендации по их устранению.

Перечень вопросов к зачету

1. Факторы детерминации поведения человека.
2. Имидж делового человека.
3. Мотивация и деятельность.
4. Факторы, определяющие эмоции.
5. Теория каузальной атрибуции.
6. Социальные стереотипы, установки, предубеждение.
7. Особенности речи и поведения людей различных конституционных типов.
8. Экстраверсия, интроверсия и поведение.
9. Темперамент человека и его влияние на межличностное общение.
10. Невербальные сигналы эмоционального состояния человека (мимика, жесты, поза, походка, осанка, выражение глаз).
11. Самопрезентация специалиста по социокультурному сервису и туризму. Влияние внешнего облика и речевого поведения на личность потребителя.
12. Психологические основы взаимодействия с клиентом.
13. Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии.
14. Эффективное общение и рациональное поведение в конфликте.
15. Теоретико-методические основы социально-психологического тренинга (СПТ).
16. Базовые методы, применяемые в СПТ.

17. Технология проведения СПТ.
18. Методики преодоления психологических барьеров взаимодействия.
19. Тактика ведения переговоров с клиентами.
20. Коммуникативная культура специалиста по туризму.
21. Определение понятия «общение».
22. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения.
23. Виды общения.
24. Основные механизмы познания другого человека в процессе общения: идентификация, эмпатия, рефлексия.
25. Способы воздействия партнеров друг на друга: заражение, внушение, убеждение, подражание.
26. Механизмы, создающие барьеры на пути коммуникации: избегание, авторитет, непонимание.
27. Приемы управления вниманием собеседника.
28. Основные понятия трансактного анализа, виды трансакций.
29. Стили общения: ритуальное, манипулятивное, гуманистическое.
30. Определение понятия «деловая беседа», ее аспекты.
31. Психологические приемы влияния на партнера.
32. Приемы создания благоприятного психологического климата во время переговоров.
33. Приемы эффективного слушания.
34. Техника аргументирования.
35. Формирование переговорного процесса. Правила, способствующие переговорному процессу.
36. Национальные стили ведения переговоров.
37. Кинестетические особенности невербального общения: жесты, позы, мимика.
38. Проксемические особенности невербального общения.
39. Визуальный контакт.
40. Психологические и паралингвистические особенности невербального общения.
41. Межнациональные различия невербального общения.
42. Определение понятия «спор». Классификация.
43. Культура спора. Национальные и культурные традиции.
44. Психологические приемы убеждения в споре: воздействия, вопросы, уловки.
45. Понятие конфликта и его социальная роль.
46. Классификация конфликтов.
47. Причины и последствия конфликтов. Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
48. Стресс, управление стрессом.
49. Имидж. Приоритетные качества.
50. Модели поведения.
51. Телесный имидж.
52. Внешний вид. Эстетическая и психологическая элегантность.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик: К. психол.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы. И.И. Ахтамьянова

Эксперты:

Внешний: ст. преподаватель кафедры психологии ИРО РБ, Отличник образования РБ Р.Р. Шафигуллина

Внутренний К. психол.н., доцент кафедры педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы. Е.А. Плеханова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 БУХГАЛТЕРСКИЙ И ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции:

- способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5).

ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- экономическую сущность отраслевых нормативных документов и методы бухгалтерского учета, применяемые в туризме;
- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты информации по предприятию и его внутренним подразделениям;
- систему сбора, обработки и подготовки информации.

Уметь:

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах объекты бухгалтерского учета; определять в соответствии с экономическим содержанием их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;
- отражать факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета, в первичных документах и учетных регистрах;
- строить системы классификации основных средств, материально-производственных запасов, затрат организации по статьям калькуляции;

Владеть:

- техникой учетных записей;
- техникой ведения бухгалтерского учета;
- навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе полученных данных.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных

технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Сущность бухгалтерского учета, его предмет, объекты и методы	История развития учета. Понятие хозяйственного учета. Виды учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Объекты и основные задачи бухгалтерского учета; методы ведения бухгалтерского учета; принципы классификации хозяйственных средств организации по составу и источникам образования. ФЗ №402 «О бухгалтерском учете»
2.	Элементы метода бухгалтерского учета	Элементы метода бухгалтерского учета: понятие и назначение Бухгалтерский баланс: понятие, назначение и структура построения. Содержание бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, происходящих в составе имущества организации в результате его хозяйственной деятельности. Счета бухгалтерского учета: понятие, двусторонний принцип их построения. Активные и пассивные счета. Корреспонденция счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию, структуре и назначению. Документация: понятие, порядок ведения. Первичное наблюдение и документирование хозяйственных операций. Организация документооборота. Инвентаризация: понятие, назначение, порядок проведения и отражения в учете ее результатов. Оценка: понятие и виды. Порядок оценки активов и обязательств в балансе. Калькулирование: понятие и виды калькуляций. Составление калькуляций на примере гостиничного предприятия.
3.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры: понятие, их назначение и виды. Способы исправления в учетных записях. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию. Понятие синтетического и аналитического счета.
4.	Учет внеоборотных активов. Учет производственных	Бухгалтерский стандарт ПБУ 6/01 «Учет основных средств», его содержание. Классификация и оценка основных средств и

	запасов.	нематериальных активов. Порядок документального оформления поступления и движения основных средств и нематериальных активов. Учет движения основных средств и нематериальных активов: приобретения, строительства, поступления в счет вклада в уставный (складочный) капитал, безвозмездного получения. Понятие амортизации основных средств и нематериальных активов, порядок отражения в учете сумм амортизации. Способы начисления амортизации, применение ускоренной амортизации. Бухгалтерский стандарт 5/01 «Учет материально-производственных запасов», его содержание. Классификация и оценка материально-производственных запасов. Методы определения фактической себестоимости запасов при их отпуске в производство. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов.
5.	Учет затрат в туризме. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Цели и задачи учета затрат на производство продукции (работ, услуг). Основные нормативные документы по учету затрат на производство. Бухгалтерский стандарт ПБУ 10/99 «Расходы организации», его содержание. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции в туризме. Порядок оценки и отражения в учете незавершенного производства, инвентаризация незавершенного производства. Основные регистры по учету затрат на производство. Бухгалтерские стандарты: ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», их содержание. Учет доходов и расходов. Назначение и структура счетов «Продажи», «Прочие доходы и расходы». Формирование прибыли или убытков. Назначение, структура и образование счёта «Прибыли и убытки». Реформация баланса.
6.	Учет денежных средств. Учет расчетов	Порядок хранения, расходования и учета денежных средств в кассе. Документальное оформление кассовых операций. Основные регистры по учету кассовых операций. Порядок организации и осуществления безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов: платежными поручениями, платежными требованиями, аккредитивная форма расчетов, расчеты чеками, инкассовыми поручениями. Учет операций по расчетным и валютным счетам в банках. Учет операций по специальным счетам в банках. Виды, формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы, его состав; выплаты социального характера. Порядок начисления заработной платы и удержаний из нее. Порядок расчета отпускных сумм и пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок начисления и уплаты страховых взносов на социальное страхование и обеспечение.

		Учет расчетов с бюджетом и органами социального страхования и обеспечения. Понятия дебиторской и кредиторской задолженностей в туризме.
7.	Предмет и объекты управленческого учета. Организация управленческого учета в туризме.	Предмет управленческого учета. Объекты бухгалтерского управленческого учета. Отличия финансового и управленческого учета. Задачи бухгалтерского управленческого учета: прогнозирование, планирование, контроль и анализ деятельности организации. Нормативное регулирование управленческого учета. Виды центров финансовой ответственности: центр затрат, центр доходов, центр прибыли, центр инвестиций. Сегментарная отчетность – дополнительные возможности управления и контроля.
8.	Принятие финансовых решений. Принятие решений по ценообразованию	Понятие безубыточности. Определение критического объема продаж. Графическое определение точки безубыточности. Планирование прибыли. Выбор оптимального ассортимента продукции. Запас прочности. Кромка безопасности. Оперативный контроль объема продаж. Ценообразование продукта по формуле «себестоимость плюс». Виды ценообразования. Проблемы ценообразования в стандартных условиях. Методики «ттаргет-костинг» и «кайзен-костинг».

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия бухгалтерского учета. Предмет и объект бухгалтерского учета

Контрольные вопросы:

1.Какие существуют виды хозяйственного учета, их характеристики и взаимосвязь?
2.Цели и содержание бухгалтерского учета?
3.Каковы основные задачи бухгалтерского учета в современных условиях?
4.Какие вы знаете функции бухгалтерского учета?
5.Каковы исторические этапы в развитии бухгалтерского учета?
6.Какие существуют модели бухгалтерского учета?
7. Основные уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета в России?
8. Основное содержание Федерального закона №129-Ф3 от 21.11.96г «О бухгалтерском учете»?
9. Что включает в себя система национальных бухгалтерских стандартов?

Темы докладов:

1.Виды хозяйственного учета и покажите их взаимосвязь.
2.Основные направления реформирования бухгалтерского учета в России.
3.Основные модели учета, действующие в мировой практике.
4.Основные отличия российских стандартов бухгалтерского учета от международных стандартов финансовой отчетности.
5.Формирование учетной политики организации.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1.	Сущность бухгалтерского учета, его предмет, объекты и методы	Виды учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
2.	Элементы метода бухгалтерского учета	Элементы метода бухгалтерского учета
3.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
4.	Учет внеоборотных активов. Учет производственных запасов.	Учет внеоборотных активов. Учет производственных запасов
5.	Учет затрат в туризме. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Учет затрат на производство. Учет финансовых результатов и использования прибыли
6.	Учет денежных средств. Учет расчетов	Учет денежных средств.
7.	Предмет и объекты управленческого учета. Организация управленческого учета в туризме	Предмет и объекты управленческого учета. Организация управленческого учета
8.	Принятие финансовых решений. Принятие решений по ценообразованию	Затраты и расходы. Методы калькулирования себестоимости продукта

Тема 1. Виды учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
Решение задач, тесты по темам 2-6.
1. Ситуация
Гостиница оказывает услуги временного проживания.
Состав имущества гостиницы представлен в таблице.

Таблица 1

Состав имущества организации на 1 января 2___ г.

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, тыс. руб.
1.	Денежные средства на валютном счете	3.000
2.	Финансовые вложения в ценные бумаги	200
3.	Топливо	75
4.	Товары на складе гостиницы	2.245
5.	Здание склада	1.600
6.	Товары для магазина	520
7.	Тара для упаковки товаров	1.000
8.	Денежные средства в кассе	50
9.	Денежные средства на депозите	300
10.	Недостроенное здание гаража	4.000
11.	Товарные знаки	1.000
12.	Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	1.200

13.	Дебиторская задолженность покупателей	100
14.	Денежные средства на расчетном счете	1.020
15.	Запасные части к транспортным средствам	600
16.	Затраты номерного фонда	200
17.	Основные средства офисного назначения	3.000
18.	Здание офиса	2.000
19.	Расходы будущих периодов	300
20.	Задолженность подотчетных лиц	15
21.	Транспортные средства	1.000
22.	Форменная одежда персонала гостиницы	900
Итого:		24.325

Таблица 2.

Состав источников имущества организации на 1 января 2___ г.

№ п/п	Наименование источников имущества организации	Сумма, тыс. руб.
1.	Краткосрочные кредиты банков	2.500
2.	Задолженность поставщикам товаров	55
3.	Долгосрочные займы	4.000
4.	Нераспределенная прибыль	2.000
5.	Резервный капитал	500
6.	Задолженность по налогам	200
7.	Добавочный капитал	1.000
8.	Целевые поступления	300
9.	Задолженность работникам по оплате труда	3.500
10.	Долгосрочные кредиты банков	2.000
11.	Уставный капитал	5.000
12.	Задолженность по страховым платежам во внебюджетные фонды	1.200
13.	Резервы предстоящих расходов	220
14.	Прочие кредиторы	80
15.	Задолженность перед учредителями	270
16.	Краткосрочные займы	1.500
Итого:		24.325

Задание:

А) Произведите группировку имущества гостиницы по составу и назначению.

Б) Произведите группировку источников имущества и обязательств гостиницы.

Проанализируйте предложенный числовой материал и дайте заключение по нему.

Тема 2. Элементы метода бухгалтерского учета

2 Задача

Остатки ЗАО «Проспект» по счетам бухгалтерского учета на 01.01. 20____г.

1.Расчетный счет-1 200 000 руб.
2.Материалы- 500 000 руб.
3.Основные средства-300 000 руб.
4.Уставный капитал-2 000 000 руб.
5.Денежные средства в кассе-1 000 руб.
6.Задолженность по долгосрочным кредитам банка -271 000 руб.
7.Нематериальные активы-90 000 руб.
8.Дебиторская задолженность-20 000 руб.
9.Нераспределенная прибыль-40 000 руб.
10.Краткосрочные финансовые вложения-120 000 руб.

11.Задолженность по оплате труда-100 000 руб.
12.Задолженность по страховым взносам-220 000 руб.
13.Незавершенное производство-400 000 руб.
14.Резервный капитал-200 000 руб.

Задание

1.Составьте баланс по упрощенной форме
2. Произведите оценку статей баланса

Таблица 3

2.Ситуация

Коммерческая организация по производству строительных материалов «Астан» за отчетный период совершила следующие хозяйственные операции, представленные в таблице 4.

Таблица 4

Хозяйственные операции за апрель 2___ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы	20.700
2.	Поступили на расчетный счет денежные средства от дебиторов в погашение задолженности за строительные материалы	4.800
3.	Выдана из кассы заработная плата работникам	17.300
4.	Возвращены наличные деньги из кассы на расчетный счет в банке	3.000
5.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение задолженности банку по кредиту	3.200
6.	Отгружена со склада готовая продукция	7.236
7.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление строительной продукции	12.800
8.	Удержан из заработной платы рабочих налог на доходы с физических лиц	1.660
9.	Отпущены со склада в производство материалы для изготовления продукции	18.764
10.	Выпущена из производства и поступила на склад готовая продукция	21.587
11.	Зачислена на расчетный счет сумма по краткосрочному кредиту банка	32.000
12.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам сырья	8.529
13.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету	4.200
14.	Выданы из кассы работнику организации наличные денежные средства на хозяйственные нужды	220
15.	Приобретены акции акционерных обществ	5.000
16.	Предоставлен краткосрочный заем юридическому лицу	3.000
17.	Погашена с расчетного счета задолженность прочим кредиторам	450
18.	Израсходовано подотчетным лицом на нужды основного производства	200
19.	Зачислена на расчетный счет сумма по долгосрочному кредиту банка	90.000
20.	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток	20

	неиспользованных подотчетных сумм	

Задание

1.Определите тип операции, вызывающий изменения в балансе.

2.Обоснуйте свой выбор типа операции в таблице 5.

Таблица 5

Изменение в балансе по типам хозяйственных операций

№ операции	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип изменений	Сумма, руб.
	Актив		Пассив			
	увеличение	уменьшение	увеличение	Уменьшение		

Тема 3. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета

4.Ситуация

Гостиница на начало отчетного периода имел следующие исходные остатки по счетам бухгалтерского учета:

Расчетный счет – 2 200 000 руб.
Материалы – 500 000 руб.
Нематериальные активы (бренд гостиницы) – 1 400 000 руб.
Амортизация нематериальных активов – 800 000 руб.
Уставный капитал – 3 300 000 руб.

Задание

Используя исходные данные (табл.6):

1. Составьте начальный баланс (см. табл. 3)
2.Заполните журнал хозяйственных операций
3.Укажите типы хозяйственных операций (см. табл.5);
4. Откройте счета бухгалтерского учета (см. табл.7);
5. Отразите операции текущего периода;
6.Составьте оборотно-сальдовую ведомость по синтетическому учету (табл.8).

Решение задачи обоснуйте.

Таблица 6

Исходные данные

1	Начислена амортизация по бренду гостиницы, используемого для общехозяйственных нужд	100 000
2	Начислена заработная плата горничным	90 000
3	Поступили на склад материалы от поставщика	120 000
4	Отпущены со склада материалы в офис	140 000
5	Неизрасходованные материалы возвращены на склад	5 000
6	В кассу поступили денежные средства от гостей	40 000
7	В кассу с расчетного счета поступили денежные средства	30 000
8	Из кассы выдано сотруднику на командировочные расходы	30 000
9	На расчетный счет поступила дебиторская задолженность за отгруженную готовую продукцию	32 000
10	С расчетного счета оплачено поставщику за материалы	120 000

Таблица 7

Схема активного счета

Дебет	*Кредит*
Сальдо на начало месяца	
Обороты по дебету	Обороты по кредиту
Сальдо на конец месяца	

Схема пассивного счета

Дебет	*Кредит*
	Сальдо на начало месяца
Обороты по дебету	Обороты по кредиту
	Сальдо на конец месяца

Таблица 8

Оборотно-сальдовая ведомость

№счета	Наименование счета	Сальдо начальное		Оборот		Сальдо конечное	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
	Итого:						

Ситуационная задача 5.

Гостиница является плательщиком налога на добавленную стоимость. За отчетный период организация совершила ряд хозяйственных операций:

1.Приобретены рекламные щиты у поставщиков на сумму 118 000 руб.

2.Отражен НДС по приобретенным основным средствам 18 000 руб.

3.Оплачены рекламные щиты с расчетного счета в сумме 118 000руб.

4.Оплачены консультационные услуги по приему рекламных щитов в эксплуатацию 5 900 руб.

5.Отражен НДС по консультационным услугам 900 руб.

6.Консультационные услуги включены в стоимость рекламных счетов 5 000 руб.

7.Рекламные щиты приняты в эксплуатацию.

Задание

1.Составьте корреспонденцию счетов по приему рекламных щитов в эксплуатацию.

2.Определите, а затем обоснуйте правильность формирования первоначальной стоимости объекта основных средств.

Задача 7.

Магазин хозяйственных товаров имеет следующие исходные остатки на 01.010 2___ г. по синтетическим счетам бухгалтерского учета:

Расчетный счет – 100 000

Касса – 10 000

Уставный капитал – 110 000

За отчетный период в магазине были совершены следующие хозяйственные операции:

1.Выдано из кассы под отчет товароведу Соколовой И.М. на приобретение материалов 3 000 руб.

2.Выдано из кассы под отчет бухгалтеру Лариной М.О. на приобретение канцелярских принадлежностей 1 000 руб.

3.Выдано из кассы под отчет инженеру Туманову Р.В. на командировочные расходы 6 000 руб.

4.Принят и утвержден отчет Соколовой И.М. на приобретение материалов на сумму 3 000 руб.

5.Принят и утвержден отчет Лариной М.О. на приобретение канцелярских принадлежностей на сумму 540 руб.
6.Принят и утвержден отчет по командировке Туманова Р.В. на сумму 6.460 руб.
7.В кассу Лариной М.О. внесен остаток денежных средств из подотчета в сумме 460 руб.
8.Осуществлено возмещение по авансовому отчету Туманову Р.В. на сумму 460 руб.
Задание:
1.Откройте счета аналитического учета.
2.Составить по ним корреспонденцию счетов, оборотно-сальдовую ведомость (табл. 14) и страницу Главной книги по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (табл. 15) за отчетный период.
3.Обоснуйте взаимосвязь синтетических и аналитических счетов. 4.Объясните способ переноса информации в регистры бухгалтерского учета.

Таблица 9

Оборотно-сальдовая ведомость по аналитическому счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» за январь 2___ года

№счета	Наименование счета	Сальдо начальное		Оборот		Сальдо конечное	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
	Итого:						

Таблица 10

Фрагмент Главной книги по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» за январь 20___года

Месяц	Обороты по дебету с кредита счетов			Итого по дебету	Итого по кредиту	Сальдо	
						Дебет	Кредит
	50						
На 01.01							
январь							
На 01.02.							

Тема 4. Учет внеоборотных активов. Учет производственных запасов
Задача 8
Организация приобрела станок стоимостью 118000 руб. (в том числе НДС – 18000 руб.). Расходы на доставку станка составили 23600 руб. (в том числе НДС – 3600 руб.). Станок введен в эксплуатацию.
Задание
Составьте корреспонденцию счетов по указанным операциям.
Задача 9

Организация приобрела компьютер стоимостью 11800 руб. (в том числе НДС – 1800 руб.) и принтер стоимостью 5900 руб. (в том числе НДС – 900 руб.). Срок полезного использования компьютера был установлен 48 месяцев, а принтера – в 36 месяцев.

Задание

Составьте корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Ситуационная задача 10.

Остаток товаров на складе на начало месяца – 100 ед. по цене 17 руб. Поступило за месяц:
1-я партия товаров – 200 ед. по цене 90 руб. за кг;
2-я партия товаров – 250 ед. по цене 120 руб. за кг;
3-я партия товаров – 180 ед. по цене 140 руб. за кг.
Израсходовано за месяц 550 ед. товаров.

Задание

1.Составьте корреспонденцию счетов по указанным операциям. 2.Определить стоимость конечного остатка, если учет выбытия товаров производится по методу одному из методов (ФИФО, средней стоимости).
3.Выявите наиболее оптимальный метод, по вашему мнению и обоснуйте его с учетом требований нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Тема 5. Учет затрат на производство. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Ситуационная задача 15.

Коммерческая организация выпускает кухонную мебель. В офисе организации работают административно-управленческий персонал. Производство кухонной мебели осуществляется в цеху. Имеется транспортный цех.

Задание

1.Назовите наиболее типичные хозяйственные операции для производственного учета.
2.Составить корреспонденцию счетов по указанным операциям. 3.Обоснуйте свой ответ.

Кейс-задача

Гл. бухгалтер составил пояснительную записку к годовому отчету:
ООО «Космос» создано в 2___ году. Его учредители являются граждане России. Уставный капитал общества составляет 300000 руб. На конец отчетного периода в организации работало 48 человек.
ООО «Космос» реализует оптом холодильное оборудование для магазинов, осуществляет в большинстве случаев его монтаж и дальнейшее сервисное обслуживание. Оптовая торговля является основным видом деятельности.
Выручка от реализации продукции за год составила 20000000 руб., сервисное обслуживание 300000 руб., монтажные работы – 17000 руб.
В мае текущего года автомобиль организации попал в дорожно-транспортное происшествие. Ущерб составил 32000 руб. Все расходы оплатила страховая компания.
Прибыль от основной деятельности составила 2500000 руб.
По состоянию на 31 декабря отчетного года фирма имеет просроченную дебиторскую задолженность (срок погашения 5 месяцев) сумме 60000 руб. Должнику предъявлены претензии. Просроченной кредиторской задолженности у фирмы нет.
Собрание учредителей ООО «Космос» утвердило годовой отчет по итогам деятельности организации за истекший год и порядок распределения чистой прибыли.

Задание

Проанализируйте предложенный вариант пояснительной записки и составьте свой вариант. Ответ обоснуйте.

Метод проектов 1

1.Составьте ситуационный вариант проекта хозяйственных операций для гостиницы и ресторана.

2.Проанализируйте и обоснуйте особенностей структуру бухгалтерского баланса, статей и разделов.
3.Объясните взаимосвязь баланса и «Отчета о прибылях и убытках».

Тема 6. Учет денежных средств. Учет расчетов

Ситуационная задача 16.

Продовольственный магазин по состоянию на 01.01.2____г. Имеет следующие остатки по счетам бухгалтерского учета:

Таблица 12

Справка об остатках по синтетическим счетам на 01.01. 2____г.

Номер счета	Наименование счета	Сумма руб.
50	Касса	3400
51	Расчетные счета	25000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	4900
80	Уставный капитал	23000
71	Расчеты с подотчетными лицами	500

Хозяйственные операции за январь 20____ г.

Таблица 13

№ хоз. Оп.	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Приходный кассовый ордер, отчет кассира, чек. Поступили деньги в кассу с расчетного счета на:	
	выплату заработной платы и единовременную помощь;	4900
	хозяйственные и командировочные расходы.	200
2	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию.	37000
3	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Поступили в кассу взносы родителей за содержание детей в детских дошкольных учреждениях.	8600
4	Расходный кассовый ордер, отчет кассира, платежная ведомость. Выдано из кассы:	
	заработная плата;	4200
	единовременная помощь.	700
5	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Поступили деньги из банка для выдачи ссуд на индивидуальное жилищное строительство.	4000
6	Расходный кассовый ордер, отчет кассира. Выдано из кассы Л.В. Сергееву в возмещение расходов по подотчетным суммам.	500
7	Расходный кассовый ордер, отчет кассира. Выданы работникам организации ссуды на индивидуальное жилищное строительство.	4000
8	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Внесен в кассу С.И. Носовым остаток неиспользованных	

	подотчетных сумм.	200
9	Расходный кассовый ордер, отчет кассира. Выдано из кассы Н.Ф. Иванову на командировочные расходы	400
10	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Поступили в кассу денежные средства на целевое мероприятие.	15000
11	Приходный кассовый ордер, отчет кассира. Поступили в кассу взносы работников в частичное погашение стоимости путевок, приобретенных за счет организации.	14500
12	Расходный кассовый ордер, отчет кассира. Внесены наличные деньги на расчетный счет в банке.	14500

Таблица 14

Журнал регистрации хозяйственных операций за январь 20__ г.

№пп	Содержание хозяйственных операций	Бухгалтерская проводка		Сумма тыс. руб.
		дебет	кредит	
	Итого:			

Таблица 15

Журнал-ордер № 1
за январь 20__ г. По кредиту счета 50 «Касса»

Дата	С кредита счета «Касса» в дебет счетов						Итого
	51	70	71	и т.д.			
Итого:							

Таблица 16

Ведомость № 1
за январь 20__ г. По дебету счета 50 «Касса»
Сальдо на начало месяца по Главной книге _____ руб.

Дата	В дебет счета «Касса» с кредита счетов						Итого
	51	90	76	и т.д.			

Итого							

Сальдо по счету 50 «Касса» на конец месяца _____ руб.

Задание

1.Отразите в системе счетов бухгалтерского учета операции по движению средств в кассе (табл. 14).

2.По счету 50 «Касса» подсчитайте обороты и выведите конечные остатки.

3.Заполните журнал – ордер №1, ведомость №1 (табл.15, 16).

4.Объясните назначение регистров бухгалтерского учета.

Задача 17

Средний остаток денежных средств организации на расчетном счете составляет 10 000 руб. По договору на расчетно-кассовое обслуживание банк в конце месяца выплачивает организации вознаграждение за использование свободных денежных средств на расчетном счете организации из расчета 3% годовых от среднего остатка на счету.

Задание

Составьте корреспонденцию счетов по указанным операциям.

Тесты

1. Отличительная черта бухгалтерского учета:
   - отсутствие специальной службы
   - быстрота получения информации
   - использование специального метода сбора информации
   - использование средств вычислительной техники

2. К оборотным активам относятся:
   - основные средства
   - кредиторская задолженность
   - денежные средства в кассе и на расчетных счетах
   - уставный капитал
   - прибыль

3. К внеоборотным активам относятся:
   - дебиторская задолженность
   - нематериальные активы
   - готовая продукция
   - сырье и материалы
   - касса

4. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных операций:
   - прерывно
   - непрерывно
   - на первое число каждого месяца
   - на электронных носителях
   - в сброшюрованных книгах

5. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:
   - регулирования
   - планирования
   - информационную
   - учета имущества организации
   - учета обязательств организации

7. Баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств», «Амортизация нематериальных активов», «Использование прибыли» называется:
   - нетто

- брутто
- заключительный
- вступительный
- ликвидационный

8. Депонирование денежных сумм отражается в учете бухгалтерской проводкой:
   - дебет счета 50 «Касса» кредит счета 51 «Расчетные счета»
   - дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» кредит счета 50 «Касса»
   - дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
9. Какой документ нужен для снятия денежных средств с расчетного счета в банке:
   - платежное поручение
   - объявление о взносе наличными
   - чек
   - авизо
   - приходный кассовый ордер
10. Законодательно общий срок исковой давности:
   - устанавливается в 1 год
   - устанавливается в 3 года
   - устанавливается в 5 лет
   - не устанавливается
11. Начисление по больничным листам производится за счет:
   - средств социального страхования
   - бюджетных ассигнований
   - финансовых результатов
   - уставного капитала
12. Начисление заработной платы директору производственной фирмы отражается бухгалтерской проводкой:
   - дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» кредит счета 50 «Касса».
   - дебет счета 20 «Основное производство» кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
   - дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
   - дебет счета 44 «Расходы на продажу» кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
13. Задолженность учредителей по формированию уставного капитала отражается:
   - во II разделе актива баланса
   - в III разделе пассива баланса
   - в V разделе пассива баланса
   - в IV разделе пассива баланса
14. Корреспонденция счетов по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы» означает…

-поступление материалов от поставщиков;
- поступление материалов в качестве вклада в уставный капитал;
- поступление материалов от списания основных средств;
-поступление материалов по договору дарения.

15. Поступление основных средств в счет вклада в уставный капитал отражается по:
   - рыночной стоимости
   - первоначальной стоимости
   - согласованной стоимости
   - по восстановительной стоимости

- по остаточной стоимости

16.Для контроля за соблюдением режима рабочего времени и расчета заработной платы используется:
-расчетно-платежная ведомость
-табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы
-платежная ведомость
-расчетная ведомость
17.Излишки МПЗ, выявленные по результатам инвентаризации, относятся к:
-прочим доходам
-прочим расходам
-чрезвычайным доходам
-доходам текущего периода
18. Сумма непокрытого убытка собственный капитал организации:

- увеличивает
- уменьшает
- оставляет без изменений

19.В первоначальную стоимость объектов нематериальных активов, созданных организацией, не включаются
- стоимость использованных материалов;
- начисленная оплата труда с отчислениями;
- расходы на получение патентов и свидетельств, защищающих исключительные права владельца;
-налог на добавленную стоимость
20.Под бухгалтерской отчетностью понимается:
-составление баланса, отчета о прибылях и убытках.
-система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
- двухсторонняя таблица, характеризующая финансовое положение организации
-характеристика имущества и обязательств организации.
21.Убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году, являются:
-прочими расходами
-прочими доходами
-финансовыми результатами
-расходами по обычным видам деятельности
22. Уставный капитал может быть сформирован:
-только денежными средствами;
-только недежными средствами;
-денежными и недежными средствами
- кредитными средствами

Тема 7. Предмет и объекты управленческого учета. Организация управленческого учета

Темы докладов:

1. Отличия финансового и управленческого учета.
2. Необходимость появления управленческого учета.
3. Основные задачи бухгалтерского управленческого учета в современных условиях.
4. Исторические этапы в развитии бухгалтерского управленческого учета.
5. Принципы организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии.
6. Возможные системы управленческого учета в организациях.

Ситуационная задача 18

Предприятие производит изделия А и В. Доля переменных затрат в себестоимости изделия А – 70%, в себестоимости изделия В – 40%.

Задание

В каком направлении: снижения переменных затрат или увеличения объемов выпуска и продаж следует работать организации по каждому из видов изделий? Рассмотрите различные варианты изменения переменных затрат и объемов выпуска продукции. Ответ обоснуйте.

Тема 8. Затраты и расходы. Методы калькулирования себестоимости продукта

Ситуационная задача 19

Имеются следующие числовые показатели бухгалтерской отчетности:

Таблица 17

Список статей бухгалтерских отчетов	Сумма, усл.ден.ед.	Актив	Пассив	Доход	Расход
Задолженность покупателям	107 376				
Задолженность перед персоналом по оплате труда	109 954				
Амортизация	968 043				
Добавочный капитал	347 678				
Денежные средства	89 453				
Уставный капитал	86 498				
Себестоимость реализованной продукции	1 875 245				
Начисленные налоги В том числе: налог на прибыль	170 000 20 000				
Налоги к оплате	151 894				
Начисленные проценты по вкладам организации	10 000				
Проценты за обслуживание банковского счета	20 080				
Запасы	314 208				
Земля и здания	515 047				
Машины и оборудование	837 293				
Офисное оборудование	284 494				
Дебиторская задолженность	774 674				
Расходы на проведение спортивных мероприятий	332 940				
Нераспределенная прибыль	1 077 167				
Выручка	4 009 278				
Расходы на сбыт и администрацию	1 274 027				
Транспортные средства	33 441				
Итого	13 368 790				
Прибыль					
Чистая прибыль					

Задание

1.Дайте определение затрат и расходов.
2.Распределите статьи бухгалтерских отчетов на доходы и расходы.
3.Ответ обоснуйте с учетом нормативных документов.

Ситуационная задача 18
Цена реализации изделия А – 100 руб., переменные затраты на его производство – 60 руб.
Количество выпущенных и проданных изделий – 16 000 штук.
Постоянные затраты – 1 500 000 руб.
Прямые материальные затраты – 10 руб.
Прямые затраты труда – 20 руб.
Коммунальные услуги – 3 000 руб.
Заработная плата начальника цеха 1 000 руб.
Заработная плата директора предприятия – 2 000 руб.
Заработная плата главного бухгалтера – 1 500 руб.
Заработная плата распространителя товаров составляет 30% от их стоимости.

Задание
Используя формулу силы воздействия операционного рычага, определить, как увеличится прибыль, если выручка возрастет или уменьшится (например, на 25%).Сколько изделий надо произвести, чтобы получить прибыль в 1000 руб. при цене изделия – 60 руб.? Ответ обоснуйте.

Тема 9. Принятие управленческих решений. Принятие решений по ценообразованию
Метод проекта 2
Составьте альтернативные формы отчетов центра затрат, центра доходов, центра прибыли.
Метод проектов 3
Швейная фабрика выпускает детскую одежду.

Таблица 17

Смета основных показателей на предстоящий период

Параметр	Показатели
Цена реализации детских костюмов (руб.)	800
Цена реализации детских пальто (руб.)	1500
Доля (коэффициент) маржинального дохода (%) для детских костюмов	40
Доля (коэффициент) маржинального дохода (%) для детских пальто	60

Комплексные постоянные затраты в размере 100 000 руб распределялись компанией по продуктам пропорционально числу продаж.

Планируется одинаковое число продаж изделий детских костюмов и детских пальто, но при этом ожидается прибыль от продажи изделия детских костюмов размере 14 000 руб. и убыток от продажи изделия детских пальто в размере 20 000 руб.

Задание

Рассмотрите альтернативные варианты реализации при изменении цен на изделия (например, увеличение на 25%), а также изменения в постоянных затратах (например, сокращение на 12,5%) и переменные возрастут (например, на 10%).

Ваша задача рекомендовать оптимальный вариант соотношения цен и затрат. Ответ обоснуйте.

Тесты

1.Управленческий учет представляет собой подсистему:
- статистического учета;
- финансового учета;
- бухгалтерского учета.

2.Объектом калькулирования является:
- место возникновения затрат;
- продукт, работа, услуга;
- центр затрат
-центр инвестиций

3.Бюджет денежных средств разрабатывается до:
- плана прибылей и убытков;
- бюджета капитальных вложений;
- бюджета продаж;
- прогнозного бухгалтерского баланса.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативно-правовую, специализированную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы студентов. Предусмотрены работа со словарем и терминами; решение задач; составление таблиц для систематизации учебного материала; контрольная работа.

Решение задач по темам 2-5. Ситуационные задачи связаны с тематикой ВКР, сбором и систематизацией материала для 2 аналитической и 3 практической глав.

Составление таблиц для систематизации учебного материала по темам 2-5.

Тематика контрольных работ

Роль туристкой индустрии в развитии национальной экономики.
Туризм в экономике открытого типа.
Туристский потенциал России.
Туристский бизнес в России: состояние и перспективы развития.
Специфика занятости в туристской сфере.
Государственное регулирование туристского бизнеса.
Хозяйственный, оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
Задачи бухгалтерского учета.

Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Субъект, объекты бухгалтерского учета.
Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность.
Пользователи бухгалтерской информации.
Основные правила и принципы ведения бухгалтерского учета.
Основные определения, используемые при изучении понятия «бухгалтерский счет».
Структура активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Принципы записи фактов хозяйственной жизни на бухгалтерских счетах.
Счета и бухгалтерский баланс.
Синтетический и аналитический учет.
Определение и содержание двойной записи.
Понятие и классификация основных средств.
Учет поступления и выбытия основных средств.
Учет амортизации основных средств.
Классификация и оценка материально-производственных запасов.
Учет движения материалов.
Задачи учета денежных средств, расчетов и кредитных операций.
Учет кассовых операций.
Учет операций по расчетному счету.
Организация оплаты труда.
Порядок начисления средств на оплату труда.
Взносы в фонды социального назначения и налоги, уплачиваемые с заработной платы
Расходы, включаемые в экономические элементы расходов по обычным видам деятельности. Калькуляционные статьи затрат
Организация учета продаж.
Учет финансовых результатов.
Учет прибыли от продаж.
Учет прочих доходов и расходов.
Состав бухгалтерской и финансовой отчетности

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:
основная литература

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=170573
План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: Утвержден приказом Минфина РФ №94н от 31.10.2000 г. Приказ Минфина Росси от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету».
1.Козырева, Т.В. Управленческий учет в туризме: учебное пособие / Т.В. Козырева; Российская международная академия туризма. – Москва: Советский спорт, 2011. – 156 с.: ил. – (Профессиональное туристское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258231. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9718-0502-1. – Текст: электронный.
2.Пироженко, Н.Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие: / Н.Т. Пироженко. – Москва: Креативная экономика, 2012. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137713. – ISBN 978-5-91292-103-2. – Текст: электронный.
3.Барчуков, И.С. Санаторно-курортное дело: учебное пособие / И.С. Барчуков. – Москва: Юнити, 2015. – 303 с.: схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117886. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-01100-8. – Текст: электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Турагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
www.rastudent.ru Рекламное сообщество г. Уфы
www.rufa.ru Информационно-образовательный портал для студентов
http://www.businesstravelrussia.ru/programs/business-and-conference-hotel-attestation/the-list-of-the-certified-hotels/АБТ-АСТЕ Russia (Российская Ассоциация бизнес-туризма, Russian Association of Business Travel)
www. GOST.ru, свободный. — Загл. с экрана.
Информационно-правовая система «Консультант +» base.consultant.ru.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/
Информационно-правовая система «Гарант».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: карты, и пр.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

–**Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

–**Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

–**Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Изучение курса «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» построен на сочетании теоретической подготовки с конкретным анализом практических ситуаций по принципу «практика – теория».

Лекционный материал посвящается рассмотрению основных концептуальных вопросов, которые имеют особое значение для понимания сущности и методов управления в различных системах. Проведение лабораторных занятий предполагает активную, целенаправленную работу обучающихся.

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики, рекомендованных источников. Преподавателем осуществляется содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: проводятся индивидуальные и групповые консультации с обучающимися с целью оказания им помощи в изучении основных тем.

Целью обучения является развитие навыков самостоятельной работы с дополнительной литературой, сбора, анализа и систематизации информации. Цель подготовки КР – научить студентов заочной формы самостоятельно подбирать и обобщать материал, необходимый в профессиональной деятельности специалиста туристской индустрии. В ходе изучения курса студент должен выполнить анализ объектов туриндустрии.

Контрольная работа выполняется листах формата А4. Объем работы не должен превышать 12 листов. Первый лист - титульный, где указывается полное название учебного заведения, тема КР, фамилия и имя студента, выполнившего работу, фамилия, имя, отчество преподавателя, проверившего работу. На втором листе содержатся план КР, 3-11 листы отражают основное содержание работы. На 12 листе помещается список литературы (не менее 10 источников).

Все листы, кроме титульного, нумеруются. Порядковые номера ставятся в середине нижнего поля листа. Таблицы, графики, рисунки, помещенные в работе, нумеруются и поясняются надписями.

Студенты самостоятельно выбирает тему из заявленного списка, при этом повторение тем не допускается. При необходимости студент имеет право на

дополнительное консультирование по работе. В случае неудовлетворительной оценки работа выдается студентам на доработку. Работа должна быть выполнена с помощью современных средств оргтехники.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены практическими задачами и тематикой докладов и промежуточной аттестации представлены вопросами устного опроса.

Перечень вопросов к зачету

1.Хозяйственный, оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
2.Задачи бухгалтерского учета.
3.Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Субъект, объекты бухгалтерского учета.
4.Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность.
5.Пользователи бухгалтерской информации.
6.Основные правила и принципы ведения бухгалтерского учета.
7.Основные определения, используемые при изучении понятия «бухгалтерский счет».
8.Структура активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Принципы записи фактов хозяйственной жизни на бухгалтерских счетах.
9.Счета и бухгалтерский баланс.
10.Синтетический и аналитический учет.
11.Определение и содержание двойной записи.
12.Понятие и классификация основных средств.
13.Учет поступления и выбытия основных средств.
14.Учет амортизации основных средств.
15.Классификация и оценка материально-производственных запасов.
16.Учет движения материалов.
17.Задачи учета денежных средств, расчетов и кредитных операций.
18.Учет кассовых операций.
19.Учет операций по расчетному счету.
20.Организация оплаты труда.
21.Порядок начисления средств на оплату труда.
22.Взносы в фонды социального назначения и налоги, уплачиваемые с заработной платы
23.Расходы, включаемые в экономические элементы расходов по обычным видам деятельности. Калькуляционные статьи затрат
24.Организация учета продаж.
25.Учет финансовых результатов.
26.Учет прибыли от продаж.
27.Учет прочих доходов и расходов.
28.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

29.Охарактеризовать основные виды хозяйственного учета и дать их сравнительную характеристику.
30.Охарактеризовать систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
31.Охарактеризовать сущность и понятийный аппарат Федерального закона «О бухгалтерском учете». Содержательная характеристика закона.
32.Охарактеризовать систему национальных бухгалтерских стандартов. Рассмотреть сравнительную характеристику российских стандартов бухгалтерского учета и международных стандартов финансовой отчетности.
33.Охарактеризовать производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации как предмета бухгалтерского учета
34.Рассмотреть элементы метода бухгалтерского учета. Охарактеризовать особенности элементов метода бухгалтерского учета
35.Охарактеризовать основные формы бухгалтерского учета. Рассмотреть сравнительную характеристику основных форм бухгалтерского учета
36.Охарактеризовать методику учета внеоборотных активов средств
37.Охарактеризовать методику учета приобретения материально-производственных запасов. Рассмотреть информационную базу движения материально-производственных запасов
38.Охарактеризовать методику учета расчетов с персоналом по оплате труда
39.Привести классификацию затрат организации и методику их учета при производстве продукции
40.Охарактеризовать методику учета денежных средств
41.Охарактеризовать порядок формирования финансовых результатов. Рассмотреть методику учета финансовых результатов.
42.Указать особенности формирования собственного капитала организации. Раскрыть методику учета собственного капитала.
43.Охарактеризовать состав расчетов организации. Раскрыть методику учета расчетов.
44.Охарактеризовать содержательную часть бухгалтерской отчетности организации.
45.Охарактеризовать роль управленческого учета в управлении себестоимостью фирмы.
46.Приведите состав и методические аспекты формирования учетной политики.
47.Охарактеризовать поведение затрат, рассмотреть их классификацию для определения себестоимости и формирования финансовых результатов.
48.Охарактеризовать предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета.
49.Охарактеризовать сравнительную характеристику финансового и управленческого учета.
50.Охарактеризуйте особенности бухгалтерских информационных систем. Приведите структуру построения бухгалтерских информационных систем.
51.Охарактеризовать особенности формирования готовой продукции. Составление бухгалтерских записей по формированию готовой продукции.
52.Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.
53.Охарактеризовать методику учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по страховым взносам.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

К.э.н., доцент кафедры культурологии и социально-экономических дисциплин БГПУ им. М. Акмуллы Л.Н. Баянова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Старший преподаватель кафедры экологии, географии и природопользования

БГПУ им. М. Акмуллы А.Р. Рахматуллина

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование:
- способности обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3).

Индикаторы достижения:
ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Организация туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:
- теоретические основы о сущности и содержании потребностей человека, их видах, классификации потребностей, сложившихся в отечественной и зарубежной науке и мотивационном менеджменте,

Уметь:
- создавать модель туристского продукта в соответствии с требованиями международных стандартов, используя информационно-коммуникационные технологии для анализа и обработки информации в области туристкой деятельности.

Владеть:
- нормативно-правовыми основами, регулирующими сферу туризма; классификацией средств размещения и предприятий питания, туристских маршрутов; основами технологии обслуживания туристов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Предмет организации туристской деятельности	Основные понятия и категории предмета Дефиниции понятий «турист», «туризм», «туристская отрасль», «туристская индустрия», «туристский кластер» и др. Причины и факторы возникновения и развития туризма. Роль туризма в современном мире. Статистика туризма. Содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах. Функции, присущие туристскому отдыху. Факторы, влияющие на конкурентоспособность туристского обслуживания. Организации, занимающиеся туризмом в Российской Федерации и мире.
2.	Организационные основы туристской деятельности	Струкмаршрута туризма. Компоненты системы туризма. Виды туристских предприятий. Туристская инфраструкмаршрута. Туристские ресурсы. Туроператоры и маршрутагенты. Потребитель туристских услуг. Туристские технологии. Туристские дестинации.
3.	Теоретические основы формирования, продвижения и реализации туристского продукта	Понятие «турпродукт». Нормативно-правовые основы формирования турпродукта. Сегменты рынка. Туристский маршрут. Туристские услуги, входящие в турпродукт. Общие критерии оценки экономической эффективности и целесообразности разработки турпродукта. Теоретические основы методики разработки турпродукта. Показатели потребительских свойств турпродукта. Деятельность туроператоров. Особенности деятельности туроператоров внутреннего, въездного и выездного туризма. Крупнейшие туроператоры в РФ. Крупнейшие туроператоры в мире.
4.	Особенности продвижения и реализации туристского продукта	Формы и методы реализации туристского продукта. Туристские формальности. Договор о реализации туристского продукта. Технологии продаж. Бронирование туров. Оптовая и розничная продажа туристских услуг, технологий продаж. Рекламная деятельность. Выставочная деятельность. Организация туристских информационных центров.
5.	Услуги в туристской индустрии	Гостиничный сервис и туризм. Ресторанный сервис и туризм. Транспортное обслуживание в туризме. Страхование в туризме. Медицинская страховка. Страховка от невыезда. Горнолыжная страховка. Страховые и нестраховые случаи. Банковские и финансовые услуги: их роль в развитии туризма. Роль информационных услуг в развитии туризма и индустрии досуга.
6.	Основные виды и тенденции развития туризма	Мировые тенденции развития туризма. Сегментация туристских потоков. Основы технологий различных видов туризма. География различных видов туризма. Эффективные туристские технологии и инновации в современном туризме. Страны – лидеры туризма.

7.	Безопасность в туризме	Основные понятия предмета. Туристские риски. Общие подходы по обеспечению личной безопасности туристов. Общие подходы по обеспечению безопасности имущества туристов. Физические и психоэмоциональные факторы в туризме. «Безопасные» и «небезопасные» туристские дестинации. Информационное сопровождение безопасности в туризме РФ. Специфика мер по обеспечению безопасности туристов в разных видах туризма. Спортивный и экстремальный туризм: общие вопросы практики обеспечения безопасности.
8.	Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в РФ	Роль государства в развитии технологий и инфраструктуры туризма; перспективные программы развития туризма в РФ и регионах РФ. Законодательство в российском туризме. Нормативно-правовое обеспечение функционирования предприятий туризма. Правила реализации турпродукта. Классификация объектов туристской индустрии в РФ.
9.	Визовые и таможенные формальности в международном туризме	Общие вопросы нормативно-правового обеспечения международных туристских прибытий и статуса иностранного туриста в стране пребывания. Визовый и безвизовый въезд российских граждан на территорию иностранных государств. Туристские формальности при пересечении границ РФ. Визовый и безвизовый въезд иностранных граждан на территорию Российской Федерации. Правовой статус иностранных граждан на территории Российской Федерации.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема: Предмет организации туристской деятельности
Вопросы для обсуждения:
Основные понятия и категории предмета.
Дефиниции понятий «турист», «туризм», «туристская отрасль», «туристская индустрия», «туристский кластер» и др.
Причины и факторы возникновения и развития туризма.
Роль туризма в современном мире.

Тема: Статистика туризма.
Вопросы для обсуждения:
Содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах.
Функции, присущие туристскому отдыху.
Факторы, влияющие на конкурентоспособность туристского обслуживания.
Организации, занимающиеся туризмом в Российской Федерации и мире.

Тема: Теоретические основы формирования, продвижения и реализации туристского продукта

Вопросы для обсуждения:
Понятие «турпродукт».
Нормативно-правовые основы формирования турпродукта. Сегменты рынка. Туристский маршрут.
Туристские услуги, входящие в турпродукт.
Общие критерии оценки экономической эффективности и целесообразности разработки турпродукта.
Теоретические основы методики разработки турпродукта.
Показатели потребительских свойств турпродукта.

Тема: Услуги в туристской индустрии
Вопросы для обсуждения:
Гостиничный сервис и туризм.
Ресторанный сервис и туризм.
Транспортное обслуживание в туризме.
Страхование в туризме. Медицинская страховка. Страховка от невыезда. Горнолыжная страховка. Страховые и не страховые случаи.
Банковские и финансовые услуги: их роль в развитии туризма.
Роль информационных услуг в развитии туризма и индустрии досуга.

Тема: Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в РФ
Вопросы для обсуждения:
Роль государства в развитии технологий и инфраструктуры туризма; перспективные программы развития туризма в РФ и регионах РФ.
Законодательство в российском туризме.
Нормативно-правовое обеспечение функционирования предприятий туризма. Правила реализации турпродукта.
Классификация объектов туристской индустрии в РФ.

Тема: Безопасность в туризме
Вопросы для обсуждения:
Основные понятия предмета. Туристские риски.
Общие подходы по обеспечению личной безопасности туристов.
Общие подходы по обеспечению безопасности имущества туристов.
Физические и психоэмоциональные факторы в туризме.
«Безопасные» и «небезопасные» туристские дестинации.
Информационное сопровождение безопасности в туризме РФ.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):
Тема: Деятельность туроператоров.
Вопросы для обсуждения:
Особенности деятельности туроператоров внутреннего, въездного и выездного туризма.
Крупнейшие туроператоры в РФ.
Крупнейшие туроператоры в мире.

Тема: Особенности продвижения и реализации туристского продукта
Вопросы для обсуждения:
Формы и методы реализации туристского продукта.
Туристские формальности. Договор о реализации туристского продукта.

Тема: Технологии продаж.

Вопросы для обсуждения:
Бронирование туров.
Оптовая и розничная продажа туристских услуг, технологий продаж.

Тема: Рекламная деятельность.
Вопросы для обсуждения:
Выставочная деятельность. Организация туристских информационных центров.

Тема: Визовые и таможенные формальности в международном туризме
Вопросы для обсуждения:
Визовый и безвизовый въезд российских граждан на территорию иностранных государств.
Туристские формальности при пересечении границ РФ.
Визовый и безвизовый въезд иностранных граждан на территорию Российской Федерации.

Подготовка и защита курсовой работы. Перечень тем для курсовой работы.

1. Формирование пакетного маршрута в Казань (Екатеринбург, Челябинск, Пермь, Ижевск, Оренбург и др.).
2. Формирование пакетных туров по территории Республики Татарстан.
3. Формирование приключенческого маршрута, оз. Аслыкуль
4. Формирование водного маршрута по Южному Уралу (р. Белая, Дема)
5. Формирование рекреации на оз. Кашкадан
6. Формирование маршрута по ПП Кандры-куль
7. Формирование маршрута по ПП Иремель
8. Формирование маршрута по ПП Шиханы
9. Формирование маршрута по Чишминскому району РБ
10. Формирование маршрута по Уфимскому району РБ
11. Формирование природоведческой экскурсии по рекреационным объектам г. Уфы (Парк Лесоводов РБ, Парк культуры и отдыха им.М.Гафури, ландшафтный парк С. Юлаева, парк им. С.Т. Аксакова, Непейцевский дендропарк).
12. Формирование маршрута выходного дня по пригородам г. Уфы (санаторий Юматово, санаторий Зеленая роща).
13. Формирование экскурсионной программы к источнику Красный ключ
14. Формирование экскурсионной программы на Зюраткуль.
15. Формирование экскурсионной программы на Айгир.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Введение

Глава 1. Теоретические основы проектирования турпродукта
- Проектирование туристской услуги «Туристское путешествие»;
- Проектирование туристской услуги «Туристский поход»;
- Проектирование туристской услуги «Экскурсия».
- Создание схемы «Технологическая цепочка разработки маршрута».
- Создание схемы продвижения турпродукта.
- Объяснение схемы Фазы жизненного цикла турпродукта.
- Схема разработки маршрутов и формирование туров.
- Разработка технологической карты туристского путешествия.
- Разработка графика загрузки туристского предприятия группами туристов.

Глава 2. Технология и особенности разработки и проектирования маршрута по выбранному объекту.

- Регистрационная карта туробъекта.
- Технологическая цепочка разработки маршрута.
- Временная шкала разработки маршрута.

- Проектирование маршрута.
- Факторы, определяющие выбор используемого для маршрута маршрута.
- Нормативное обеспечение маршрута.
- Паспорт маршрута.
- Технологическая карта маршрута.

Заключение

Список источников

Приложения. Картографическое обеспечение, схема маршрута с указанием мест стоянок, описание прохождения сложных участков, должностные обязанности персонала, инструкции для персонала и клиентов, журнал инструктажа по технике безопасности

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

Целью самостоятельной работы является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов по дисциплине «Организация туристской деятельности».

Самостоятельная работа предполагает следующие виды занятий:

1. Анализ литературы для подготовки докладов по предложенным темам.

2. Составление терминологического словаря. Данный словарь должен содержать пояснения терминов и понятий, принятых в современном международном туризме.

Например,

В

Виза - специальное разрешение соответствующих органов иностранного правительства на въезд, выезд, проживание или проезд через территорию данного государства.

Г

Гид - специалист по проведению экскурсий с туристами, имеющий на это лицензию.

Э

Экскурсант - временный визитер, проживающий в месте назначения менее 24 часов, включая круизных путешественников, но исключая транзитных пассажиров.

3. Составление конспекта по разделам дисциплины. Подготовка ответов для дискуссии. Самостоятельное изучение разделов дисциплины 1,5,7,8

4. Подготовка к контрольной работе.

Подготовка к контрольной работе по теме «Организация туристской деятельности на примере направления туризма (название)».

Цель контрольной работы - систематизация и контроль знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Успешное выполнение и защита контрольной работы являются обязательным условием допуска к экзамену.

При выполнении контрольной работы студент должен показать:

– теоретические знания об организации туристской деятельности (деятельности по формированию, продвижению и реализации туристского продукта);

– навыки работы с литературой и интернет-публикациями;

– различные подходы к освещению выбранной темы и способность выбрать и обосновать свою точку зрения;

– использование современных информационных и коммуникативных технологий.

Прежде чем приступить к выполнению контрольной работы, студент должен изучить содержание основных разделов дисциплины и рекомендуемую литературу.

Тематика для контрольной работы:

1. Гостиничный сервис в РФ
2. Роль в развитии туризма банковских и финансовых услуг
3. Роль услуг страхования в туризме
4. Ресторанный сервис в РФ

5. Роль информационных услуг в развитии туризма в РФ 6. Мировые тенденции развития пляжного туризма
7. Мировые тенденции развития делового туризма
8. Мировые тенденции развития образовательного туризма
9. Мировые тенденции развития религиозного туризма
10. Мировые тенденции развития спортивного туризма
11. Мировые тенденции развития культурно-познавательного туризма
12. География пляжного туризма в мире
13. География
14. Сегментация въездных туристских потоков в РФ
15. Основные технологии пляжного туризма
16. Основные технологии делового туризма
17. Основные технологии образовательного туризма
18. Основные технологии религиозного туризма
19. Основные технологии экологического туризма
20. Основные технологии круизного туризма 21. Основные технологии спортивного туризма
22. Основные технологии культурно-познавательного туризма
23. Эффективные технологии и инновации в различных видах туризма
24. Статистика туризма в различных странах мира
25. Индекс конкурентноспособности туристского сектора: анализ тенденций
26. Страны – лидеры туризма

Примеры вопросов для дискуссии

1. Каковы причины существующего многообразия определений понятия «туризм»?
2. Из всех определений туризма выберите, на ваш взгляд, наиболее удачное. Постарайтесь обосновать свой выбор.
3. В чем заключается сущность системного подхода к определению туризма?
4. Какие критерии заложены в определении туризма, приводимом в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»?
5. Перечислите основные характеристики и критерии туризма.
6. В чем заключается отличие туристской деятельности от экскурсионной?
7. Выявите и обоснуйте основные критерии, отличающие туризм от путешествия.
8. Каково экономическое и политическое значение туризма?
9. Назовите основные функции социального воздействия туризма
10. В чем заключается сущность гуманитарного воздействия туризма?
11. Как вы думаете, почему к настоящему моменту не сложилось единого мнения по поводу названия и содержания науки о туризме?
12. Приведите примеры негативного и позитивного воздействия туризма.
13. По каким признакам проводится классификация туризма?
14. Какие выделяют виды и категории туризма?
15. Кратко охарактеризуйте основные виды туризма, выделяемые на основе целей путешествия.
16. Расскажите о классификации путешествующих лиц, предложенной специалистами ЮНВТО
17. С какими сложностями сталкиваются специалисты при поиске ответа на вопрос: «Кто же такой турист»?
18. Можно ли считать туристом человека, который выехал с товарами из своей страны с целью продать их в другой стране?
19. Как вы думаете, почему туристов, прибывающих в портовый город на круизных судах, нередко учитывают как экскурсантов, даже если они пребывают там несколько дней подряд?

20. Расскажите о существующих классификациях и типологиях туристов.
21. Перечислите основные права и обязанности туристов, а также наиболее распространенные случаи их нарушения и невыполнения.
22. Определите место туризма в системе научного знания.

Работа с нормативными документами: заполнение договора «Туроператор-Маршрутагент», «Маршрутагент-Клиент»,
формирование Уголка потребителя на основе закона «О защите прав потребителей»

Ситуационные задачи

https://www.atorus.ru/tourist/yur/article/2752.html Вопрос: забронировали тур, сдали документы, а вчера нам сообщили что наши визы вышли, но не без проблем. В моем паспорте вписано двое детей, а едет только один из них. Ему поставили визу, но фотографию вклеили его брата. Что нам теперь делать?
Ответ: самостоятельно или через оператора (в зависимости от того, как Вы подавали документы на визу) Вам надо обратиться в консульство и заявить об ошибке. Пересекать границу с неверно оформленными документами категорически нельзя! Как правило, подобные ошибки исправляются консульскими службами в день обращения, но бывают и исключения, когда на устранение ошибки требуется несколько дней.

ВОПРОС: Какой договор должен быть заключен с туристами?
ОТВЕТ: В соответствии со ст. 10 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» № 132-ФЗ с туристом должен быть заключен договор о реализации туристского продукта. В этой статье указанные основные существенные условия такого договора. В договор могут быть внесены иные условия, соответствующие требованиям действующего законодательства

ВОПРОС: На Вашем сайте представлен туроператор ООО "Натали Турс". Номер в федеральном реестре туроператоров, который у Вас указан – на сайте Ростуризма не открывается, лицензия у ООО "Натали Турс" закончилась в 2007 г. (так у них самих вывешено на сайте в разделе документы). Прошу уточнить юридическое обоснование деятельности этой фирмы.
ОТВЕТ: На ваш вопрос относительно деятельности ООО «Натали турс» сообщаем следующее. На сайте Ростуризма нужно ввести только номер компании в федеральном реестре, без серии, тогда вы получаете полную информацию о компании. Лицензирование в туризме было отменено в 2007 году, соответственно, отсутствие лицензии у компании законно и не является нарушением. Таким образом, ООО «Натали турс» осуществляет туристическую деятельность в соответствии с российским законодательством, и Вы можете смело приобретать туры, сформированные этой компанией.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература

1. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности: учебник / Р.И. Сухов. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 267 с. схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032. – Библиогр.: с. 228-230. – ISBN 978-5-9275-2003-9. – Текст: электронный.
2. Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие / О.А. Хайретдинова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). – Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015.
3. Кусков, А. С. Основы туризма [Текст] : учеб. для студентов вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - 4-е изд.; перераб. - Москва: КНОРУС, 2016.
4. Малыгина, М.В. Страхование и риски в туризме: учебное пособие / М.В. Малыгина; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск: Издательство СибГУФК, 2013. - 228 с.
http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Маршрутагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.russiatourism.ru – официальный сайт Федерального агентства по туризму (РОСТУРИЗМ).
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ

https://tourism.bashkortostan.ru/официальный сайт Государственный комитет Республики Башкортостан по туризму
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
http://ufacity.info/media/photo/6477/ Саммиты ШОС и БРИКС в Уфе

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, нормативной документации (законы, постановления, ГОСТы), образцов документов (проспекты турфирм, образцы договоров и прочей документации турфирм).

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиамаршрута с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Организация туристской деятельности направлено на освоение теоретических и практических основ организации деятельности в современной туристской индустрии. Задачи дисциплины: освоение комплекса знаний о месте и роли туризма в мире; изучение истории развития и становления туризма, как одного из динамично развивающихся видов деятельности; исследование положения туристской отрасли в системе отраслей хозяйства, составляющих туристской индустрии; определение порядка организации деятельности основных резидентов, действующих на туристском рынке; изучение вопросов соблюдения туристских формальностей, обеспечения безопасности и комфортности туристов, разработке и организации туристских маршрутов. Изучение дисциплины «Организация туристской деятельности» направлено на овладение технологией и организацией туристской деятельности, и приобретение практических умений и навыков работы в туриндустрии.

Обучение строится на основе лекционных, практических и самостоятельных занятий. При изучении курса студенты выполняют курсовую работу. Конкретные требования к содержанию и структуре курсового проекта (работы) представлены в Положении.

По итогам обучения предусмотрена защита курсовой работы. Основные требования к организации выполнения, содержанию, структуре, промежуточному контролю и защите курсовых проектов, выполняемых студентами ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» изложены в Положении о курсовой работе (проекте), в частности в пунктах 3 и 5:

3. Требования к содержанию и структуре курсового проекта (работы)

3.1. Конкретные требования к содержанию и структуре курсовой работы (проекта) определяются спецификой дисциплины.

3.2. Курсовой проект (работа) в общем случае представляет собой текстовый документ, объемом 15-40 страниц печатного текста. Допускается оформление курсового проекта в виде графического материала, а также в форме презентации.

3.3. Текстовый документ должен включать в себя следующие обязательные разделы: цель и задачи проекта (работы); основную часть проекта (работы), структура которой зависит от его (ее) характера и специфики дисциплины; заключение; список литературы. Возможно наличие приложений в виде иллюстративных, графических, расчетных и других вспомогательных материалов.

3.4. К графическому материалу относятся: чертежи и схемы, представляемые в составе текстового документа, и, при необходимости, на отдельных листах для публичной защиты; демонстрационные листы, используемые для наглядного представления материала при его публичной защите; электронный файл презентации для публичной защиты.

3.5. Курсовой проект может носить проектный, технологический или программный характер. От характера проекта меняется содержание основной части текстового документа.

3.6. Курсовая работа может носить реферативный, расчетно-практический, опытно-экспериментальный или программно-исследовательский характер. От характера работы меняется содержание основной части текстового документа.

5. Оценка результатов выполнения курсовых проектов (работ)

5.1. Защита курсового проекта (работы) является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсового проекта и курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение проекта (работы).

5.2. Сроки защиты курсового проекта (работы) устанавливаются в период зачетной недели. Конкретная дата защиты определяется руководителем проекта и доводится до сведения студентов не позднее чем за неделю до защиты. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

5.3. Оформленный курсовой проект (работа) сдается студентом руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы (проекта) к защите, либо возвращает проект (работу) на доработку с указанием замечаний.

5.4. Для проведения процедуры защиты курсового проекта (работы) при закрепленной кафедре создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии обязательно входит руководитель курсового проекта и преподаватель, читающий лекции по соответствующей дисциплине. Возможно участие в составе комиссии представителей сторонних организаций, в том числе работодателей.

5.5. Защита курсового проекта (работы) проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы продолжительностью.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

• умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание проекта (работы);

• умение обосновать выбранные пути и методы реализации проекта (работы) – методики, технологии, алгоритмы и т.д.;

• владение теоретическим материалом по предмету курсового проекта (работы).

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы членов комиссии и присутствующих по теме курсового проекта (работы).

5.6. По результатам защиты студенту выставляется оценка в процентах (согласно балльно-рейтинговой системе, далее – БРС), которая отражает качество выполнения проекта и качество защиты (для выставления в зачетную книжку оценка по БРС переводится в традиционную пятибалльную шкалу).

Критериями оценки являются:

• обоснованность принятых решений;

• правильность расчетов и качество оформления курсовой работы (проекта);

• качество доклада;

• правильность и полнота ответов на вопросы.

Оценка заносится в экзаменационную ведомость, в которой также указывается название работы (проекта), а также указывается на титульном листе курсового проекта (работы).

5.7. В случае неудовлетворительной оценки проект (работа) подлежит повторной защите. Повторная защита курсового проекта (работы) допускается не более двух раз.

5.8. Студенту, не предоставившему курсовой проект (работу) до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Все сданные работы (проекты) регистрируются в кафедральном журнале регистрации курсовых работ. Самостоятельная работа направлена на изучение и практическое применение полученных знаний в формировании, продвижении и реализации туристского продукта.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена. Оценочные материалы текущего контроля представлены ситуационными задачами, курсовой работой и промежуточной аттестации представлены вопросами и тренинговыми материалами.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Основные законодательные акты, правовые и нормативные документы, регулирующие сферу туризма.
2. История и современное состояние туризма в России.
3. Приоритетные направления развития туризма в России
4. Характеристика туристской индустрии.
5. Туризм как специфическая форма торговли услугами.
6. Классификация туризма.
7. Характеристика программного туризма.
8. Туристский рынок.
9. Характеристика рынка выездного туризма.
10. Характеристика рынка въездного туризма.
11. Струкмаршрута туристской отрасли.
12. Организационные основы туристской индустрии.
13. Организационная струкмаршрута туризма в Российской Федерации.
14. Туристские предприятия и их формы.
15. Международные туристские организации.
16. Хартия туризма и кодекс туриста.
17. Состояние и прогнозы развития международного туризма.
18. ЮНВТО, ее роль в развитии международного туризма.
19. Туроператорская и маршрутагентская деятельность.
20. Виды и технологии организации деятельности туроператоров, маршрутагентов и контрагентов туристской деятельности.
21. Особенности и состав туристского продукта и его элементов.
22. Основные поставщики услуг в туризме.
23. Анализ турпродукта и составляющих его услуг.
24. Особенности взаимоотношений с гостиничными предприятиями.
25. Международные гостиничные цепи и корпорации
26. Особенности взаимоотношений с транспортными компаниями.
27. Особенности взаимоотношений с предприятиями питания, организация питания туристов за рубежом.
28. Особенности взаимоотношений с экскурсионными бюро, экскурсоводами (гидами).
29. Экскурсионная деятельность как составляющая часть туристской индустрии
30. Особенности взаимоотношений с организациями досуга, аниматорами. Работа представительств туристских компаний за рубежом.
31. Особенности организации туристской деятельности в России во внутреннем, въездном и выездном туризме.
32. Туроперейтинг - разработка туристских программ.
33. Особенности туроперейтинга в выездном туризме.
34. Особенности туроперейтинга во внутреннем туризме.
35. Особенности туроперейтинга во въездном туризме.
36. Формы и методы реализации туристского продукта.
37. Туристские формальности. Договор о реализации туристского продукта.
38. Технологии продаж.
39. Бронирование туров.
40. Оптовая и розничная продажа туристских услуг, технологий продаж.
41. Рекламная деятельность.
42. Выставочная деятельность.
43. Организация туристских информационных центров
44. Туризм и социальные проблемы общества.

45. Сущность и особенности маркетинга в туризме.
46. Стратегия и тактика менеджмента в туризме.
47. Транспортная составляющая туристского бизнеса.
48. Туризм в Башкортостане: история и современное состояние.
49. Гостиничная индустрия. Классификация гостиниц.
50. Подготовка специалистов в области туризма в Российской Федерации.

Перечень тестовых вопросов

1. Выберите правильное утверждение.
А) Рост населения в мире и его отдельных регионах обратно пропорционально влияет на увеличение числа туристов.
Б) Наибольшую склонность к активным формам туризма за рубежом проявляют лица старше 50 лет, заработавшие для этого достаточно средств.
В) Уровень урбанизации прямо пропорционален интенсивности туристских поездок.
Г) Чем крупнее город, тем меньше его жителей выезжает в туристские поездки.

2. Выберите подходящую для дисциплины «Организация туристской деятельности» задачу:
а) изучение экономических показателей, характеризующих туризм;
б) выявление сходств и различий в культуре народов мира;
в) формирование представлений о туристских предприятиях как объектах, предоставляющих услуги.

3. Определите вид туризма, если человек приехал из Уфы в Москву для участия в научной конференции:
1) познавательный,
2) научный,
3) деловой,
4) выездной,
5) образовательный.

4. Расставьте в логической последовательности этапы создания туристского предприятия:
1) разработка учредительных документов, государственная регистрация;
2) подбор и обучение персонала;
3) определение миссии и целей деятельности предприятия,
4) выбор организационно-правовой формы предприятия,
5) оформление офиса предприятия,
6) обоснование организационной структуры управления предприятием.

5. ООО, АО, ИП, ТОО - это
1) возможные организационно-правовые формы предприятий туризма,
2) виды предприятий туризма по численности занятого в них персонала,
3) виды предприятий туризма по получаемым доходам,
4) виды предприятий туризма по их уставному капиталу.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы ЗР.М. Халитов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 КРЕАТИВНЫЕ ИНДУСТРИИ В ТУРИЗМЕ

для направления подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) Организация туристско-экскурсионной деятельности

квалификация выпускника: бакалавр

1. Целью дисциплины является формирование универсальной компетенции:
Способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-5
УК-5.1 Демонстрирует знание различных стратегий социального взаимодействия
УК-5.2 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-5.3 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Креативные индустрии в туризме» относится к дисциплинам обязательной части.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы о сущности и содержании потребностей человека, их видах, классификации потребностей, сложившихся в отечественной и зарубежной науке и мотивационном менеджменте,

Уметь:

- создавать модель туристского продукта в соответствии с требованиями международных и российских стандартов, используя информационно-коммуникационные технологии для анализа и обработки информации в области туристкой деятельности.

Владеть:

- технологиями разработки и запуска новых туристских продуктов и проектов;
- нормативно-правовыми основами, регулирующими сферу событийного туризма; классификацией средств размещения и предприятий питания, туристских маршрутов; основами технологии обслуживания туристов.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения: https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Развитие событийного туризма	Теория и история культуры и коммуникаций. Инновационные подходы к продвижению туристических продуктов. Креативный маркетинг в туристической сфере.
2.	Креативные кластеры	Инновационные подходы к привлечению туристов Продвижение событийного туризма. Цифровые технологии. Работа с большими данными и туристические тренды
3.	Разработка коммуникационных материалов	Проекты в области креативного предпринимательства: городской фестиваль, выставка современного искусства, новый онлайн-продукт или оригинальная туристическая активность. Работа над проектом под руководством куратора творческой части и бизнес-тьютора. Профессиональное портфолио проектов. Сстартап — от бизнес-идеи до релиза, включая весь комплекс современных организационных, маркетинговых, финансовых решений. Анализ лучших российских и зарубежных практик создания, организации, развития и продвижения творческих проектов и креативных продуктов.
4.	Проектирование туристического события или обьекта	Проектирование авторского туристического маршрута; разработка концепции арт проекта тематического (креативного) отеля; разработка концепции арт-проекта тематической (креативной) туристической аттракции; разработка концепции проекта по развитию туристической территории, в т.ч. с комплексом маркетинговых инструментов. Разработка туристического предложения проектирование креативной экскурсии

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема: Теория и история культуры и коммуникаций
Вопросы для обсуждения: Развитие событийного туризма.
Креативный маркетинг в туристической сфере.

Тема: Креативные кластеры
Вопросы для обсуждения: Коллаборация. Коммуникация. Тестирование. Индивидуальный подход. https://www.unitedclusters.ru/programs
Работа с большими данными и туристические тренды

Тема: Инновационные подходы к привлечению туристов
Вопросы для обсуждения:
Продвижение событийного туризма. Центра творческих индустрий "Фабрика".

Тема: Проекты в области креативного предпринимательства

Вопросы для обсуждения: Городской фестиваль, выставка современного искусства, новый онлайн-продукт или оригинальная туристическая активность. Профессиональное портфолио. Сстартап.

Тема: Анализ лучших российских и зарубежных практик создания, организации, развития и продвижения творческих проектов и креативных продуктов.
Вопросы для обсуждения: Гостиничный сервис и туризм. Ресторанный сервис и туризм. Транспортное обслуживание в туризме. Страхование в туризме.

Тема: Проектирование туристического события или обьекта
Вопросы для обсуждения: Проектирование авторского туристического маршрута; разработка концепции арт проекта тематического (креативного) отеля; разработка концепции арт-проекта тематической (креативной) туристической аттракции; разработка концепции проекта по развитию туристической территории, в т.ч. с комплексом маркетинговых инструментов. Разработка туристического предложения проектирование креативной экскурсии

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):
Тема: Теория и история культуры и коммуникаций
Вопросы для обсуждения: Развитие событийного туризма.
Креативный маркетинг в туристической сфере.

Тема: Креативные кластеры
Вопросы для обсуждения: Коллаборация. Коммуникация. Тестирование. Индивидуальный подход. https://www.unitedclusters.ru/programs
Работа с большими данными и туристические тренды

Тема: Инновационные подходы к привлечению туристов
Вопросы для обсуждения:
Продвижение событийного туризма. Центра творческих индустрий "Фабрика".

Тема: Проекты в области креативного предпринимательства
Вопросы для обсуждения: Городской фестиваль, выставка современного искусства, новый онлайн-продукт или оригинальная туристическая активность. Профессиональное портфолио. Сстартап.

Тема: Анализ лучших российских и зарубежных практик создания, организации, развития и продвижения творческих проектов и креативных продуктов (С-ПБ, Москва, Пермь, Екатеринбург).
Вопросы для обсуждения: Гостиничный сервис и туризм. Ресторанный сервис и туризм. Транспортное обслуживание в туризме. Страхование в туризме.

Тема: Проектирование туристического события или обьекта
Вопросы для обсуждения: Проектирование авторского туристического маршрута; разработка концепции арт проекта тематического (креативного) отеля; разработка концепции арт-проекта тематической (креативной) туристической аттракции; разработка концепции проекта по развитию туристической территории, в т.ч. с комплексом маркетинговых инструментов. Разработка туристического предложения проектирование креативной экскурсии

Перечень тем для анализ лучших российских и зарубежных практик создания, организации, развития и продвижения творческих проектов и креативных продуктов.

Кейс задание: проанализировать лучшие российские практики создания, организации, развития и продвижения творческих проектов и креативных продуктов (на примере городов С-ПБ https://t-j.ru/list/art-clusters-spb/ , Москва, Пермь, Екатеринбург, Уфа https://www.art-kvadrat.com/ фестиваль Медь Мелеузовский, Ишимбайский районы РБ https://vk.com/cuprumfest ,
Фестиваль гостеприимства Купец 2.0 г. Стерлитамак https://vk.com/kupetcstr , фестиваль Любви и верности г. Бирск).

- тематика контрольных работ:

1. Имиджевые инициативы городов Урало-Поволжья
2 Бренд «Россия». Региональное измерение
3 Особенности формирования бренда Пермского края и г. Пермь, Кунгур.
4 Особенности формирования бренда Свердловской области и городов.
5 Особенности формирования бренда Татарстана и г. Казань, Елабуга, Свияжск.
6 Особенности формирования бренда Челябинской области и г. Челябинска.
7 Особенности формирования бренда Новосибирской области и г. Новосибирска.
8 Особенности формирования бренда Краснодарского края и г. Сочи.
9 Особенности формирования бренда гг. Москва и Санкт-Петербург.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Литература

1. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова и др.; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. – 9-е изд. –

Москва: Дашков и К°, 2018. – 446 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495786). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02263-0. – Текст: электронный.
2. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 1071 с. : табл., граф., ил, схемы – (Зарубежный учебник).
3. Дашкова, Т.Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т.Л. Дашкова. – Москва: Дашков и К°, 2014. – 72 с.
4. Маркетинг в туристской индустрии: учебное пособие / под ред. Ю.П. Кожаева. – Москва: Юнити, 2016. – 303 с.: ил.
5. БИЗНЕСЛАНДИЯ: Сборник кейсов по предпринимательству. Авторы: Чепьюк О.Р., Ангелова О.Ю., Гинзбург М. Ю., Дмитриева Е.М., Кравченко В.С., Подольская Т.О., Прохорова М.В.– Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 77 с.

программное обеспечение

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.
Свободно распространяемое ПО Modle для реализации дистанционных образовательных технологий
ПО автоматизации управленческого учета в туристических агентствах. 1С: Предприятие.8. Маршрутагентство. Базовая версия.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы

http://туризм-рб.рф/ портал «Открой Республику»
https://priroda.life/library/ АСИ агентство стратегических инициатив
Консультант плюс Приказ Минтруда России от 24.12.2021 N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2022 N 67083)
http://www.world-tourism.org – официальный сайт Всемирной туристской организации.
http://www.atorus.ru/ - официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://culture.bashkortostan.ru/ - официальный сайт Министерства культуры РБ
http://statistika.ru – портал статистических данных (раздел туризм).
http://tourest.ru/ – справочник по туризму и отдыху.
http://www.ratanews.ru/ – ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.
http://www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал.
http://profi.travel.ru – Статистическая информация по въездам и выездам туристов в разные страны и прочие полезные данные.
http://bashkiria.travel/expos/ - официальный сайт Башкирия туристская. Событийный календарь
https://tourism.openrepublic.ru/activity/16022/ Реестр туроператоров РБ
http://соцтуризмрб.рф/operators.php портал поддержки социального туризма
http://ufacity.info/media/photo/6477/ Саммиты ШОС и БРИКС в Уфе

Электронные поисковые системы
«Лань» https://e.lanbook.com
НЭБ eLibrary http://elibrary.ru/defaultx.asp
«Юрайт» https://urait.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, нормативной документации (законы, постановления, ГОСТы), образцов документов (проспекты турфирм, образцы договоров и прочей документации турфирм).

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиамаршрута с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Содержание дисциплины Креативные индустрии в туризме направлено на освоение теоретических и практических основ организации деятельности в современной туристской индустрии. Задачи дисциплины: освоение комплекса знаний о месте и роли туризма в мире; определение порядка организации деятельности основных резидентов, действующих на туристском рынке; изучение вопросов развития событийного туризма, обеспечения безопасности и комфортности туристов, разработке и организации туристских маршрутов.

Обучение строится на основе лекционных, практических и самостоятельных занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине и оценочные материалы для применения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Оценочные материалы текущего контроля представлены кейс заданиями, промежуточной аттестации

представлены вопросами.

Перечень вопросов к зачету:

1. Инновационные основы современных моделей управления туристской отраслью
2. Креативные инновационные проекты в региональных практиках развития туризма
3. Что такое креативные индустрии и как они соотносятся с туризмом?
4. Как креативные индустрии влияют на экономику туризма?
5. Основные принципы креативного маркетинга в туризме?
6. Приведите примеры успешных рекламных кампаний в туристической сфере.
7. Какие элементы дизайна важны для создания привлекательного туристического сайта?
8. Как интерьеры гостиниц могут повлиять на впечатления клиентов?
9. Как технологии изменяют туристический опыт?
10. Что такое «умный туризм» и как он реализуется на практике?
11. Приведите примеры использования виртуальной и дополненной реальности в туристическом бизнесе.
12. Как креативные индустрии могут способствовать устойчивому развитию туризма?
13. В чем заключается роль культурного наследия в креативных индустриях туризма?
14. Какие этические нормы должны соблюдаться в области креативного туризма?
15. Каковы потенциальные риски креативного подхода в туризме? 16. Каковы основные тренды креативных индустрий в сфере туризма на ближайшие годы?
17. Какие навыки необходимы специалистам в области креативных индустрий в туризме?
18. Инновационная туристская концепция как способ продвижения региона
19. Практики инновационных и нестандартных управленческих решений в туризме
20. Креативные технологии брендинга в региональном туризме
21. Тренды гостиничной индустрии в системе организации туристских услуг
22. Технологические новации туристского сервиса: примеры и практики
23. Стратегии инновационного развития туристской отрасли России
24. Понятие креативного туризма и примеры его развития в городах

Перечень тестовых вопросов

1. Определите вид туризма, если человек приехал из Уфы в Москву для участия в научной конференции:

1) познавательный,
2) научный,
3) деловой,
4) выездной,
5) образовательный.

Кейс-задание Формализованный коммуникационный кейс № 1

Необходимо предложить основные положения концепции проведения коммуникационной кампании по продвижению программы развития событийного туризма среди студентов вузов Урала.

Решение может содержать:

- обоснование целевых аудиторий, ключевые сообщения, образы, слоганы, мотивацию для привлечения потенциальных участников программы, бюджет, инструментарий измерения эффективности, способы проведения исследований, коммуникационные каналы, описание элементов кампании.

При подготовке решения не могут быть использованы никакие вспомогательные устройства.

БИЗНЕСЛАНДИЯ: Сборник кейсов по предпринимательству. Авторы: Чепьюк О.Р., Ангелова О.Ю., Гинзбург М. Ю., Дмитриева Е.М., Кравченко В.С., Подольская Т.О., Прохорова М.В.– Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 77 с.

КЕЙС 3.1. Выбор логотипа

Там, где конкуренция значительна, для компании очень важна узнаваемость ее товаров или услуг. Нужно, чтобы любой клиент мог быстро отличить компанию от конкурентов. Этой цели служит брендбук компании, который, в том числе включает логотип.

Согласно исследованию, проведенному службой маркетинга, узнаваемость отеля с его текущим логотипом и названием «Отелика», очень низкая. Предприниматель (собственник отеля) решил сформировать новый фирменный стиль отеля. Было решено начать с выбора нового названия и логотипа, который сможет лучше всего выразить целевую аудиторию, их ценности. Службой маркетинга были разработаны следующие шесть зарисовок для вариантов логотипов (рисунок 3.1).

1	2	3	4	5	6
					

Рис. Зарисовки вариантов логотипа

ВОПРОС: Выберите один из логотипов, ориентируясь на следующие критерии выбора:

1. соответствие целевой аудитории;
2. соответствие уровню отеля;
3. соответствие имиджу отеля;
4. соответствие расположению отеля;
5. привлекательность.

ОТВЕТ: Исходя из пяти критериев, предложенных службой маркетинга отеля, лучше всего нам подойдет логотип под номером.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать	Отлично	90-100

		проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы О. В. Серова

Эксперты:

Внешний Канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, урбанистики и экономической географии БГУ Г.А. Саттарова

Внутренний Канд. биол. наук, доцент кафедры экологии, географии и природопользования БГПУ им. М. Акмуллы Р.М. Халитов

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ФТД.В.01 Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. Целью дисциплины является:

- формирование универсальной компетенции:

– Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- индикаторы достижения:

- Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6.1);

- Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития (УК-6.2)

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» относится к факультативам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.);

– ресурсы для совершенствования своей деятельности (временные и иные).

Уметь:

– использовать рефлексивные методы в процессе оценки собственных разнообразных ресурсов;

– определять приоритеты собственной деятельности на основе самооценки; выстраивать план достижения приоритетов собственной деятельности (формулировать цели, определять способы совершенствования собственной деятельности определяя пути достижения цели с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и

планируемых результатов), реализовывать приоритеты собственной деятельности согласно плану саморазвития;

– оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.

Владеть:

– способностью принимать решения по проблемам самоорганизации и саморазвития на уровне собственной профессиональной деятельности;

– навыками планирования собственной профессиональной деятельности;

– навыками тайм-менеджмента.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения)

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения	Общая характеристика среды университета: сопровождающие образовательные ресурсы, способствующие адаптации студентов и получению высшего профессионального образования. Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза. Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.
2.	Организация учебного процесса в высшей школе и ее особенности	Структура учебного процесса: общая характеристика особенностей лекционных, семинарских и практических занятий, практикумов, деловых игр и других видов

		аудиторной работы. Образовательные технологии, адаптированные для студентов с инвалидностью и с овз: электронные образовательные ресурсы, дистанционные технологии обучения.
3	Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.	Понятие «самоорганизация» и «самообразование». Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования. Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.
4.	Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение	Методика и приемы самостоятельной работы студента Работа в библиотеке и с информационно-поисковыми системами в Интернете. Документальное оформление самостоятельной работы и контроль за ее исполнением.
5.	Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса	Особенности коммуникации в студенческой среде. Формирование доверительного диалога между преподавателем и студентом с инвалидностью. Технологии избегания конфликтов.
6.	Основы самопрезентации и публичных выступлений в студенческом коллективе	Публичное выступление: его подготовка и презентация. Основы ораторского искусства. Самоанализ выступления.
7.	Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе	Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ. Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции. Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.
8.	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью. Индивидуальные (личностные) и	Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

	институциональные решения.	

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения

Тема 2. Организация учебного процесса в высшей школе и ее особенности

Тема 3. Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Тема 4. Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Образовательная среда университета: ее возможности в преодолении проблем первичной адаптации студента с инвалидностью и с ОВЗ на начальном этапе обучения.

Вопросы для обсуждения:

1) Общая характеристика среды университета.

2) Психолого-педагогическое сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ: ресурсы вуза.

3) Социально-медицинское сопровождение обучения студента с инвалидностью и ОВЗ в университете.

Тема 2: Организация учебного процесса в высшей школе и ее особенности.

Вопросы для обсуждения:

1) Структура учебного процесса: общая характеристика особенностей лекционных, семинарских и практических занятий, практикумов, деловых игр и других видов аудиторной работы.

2) Образовательные технологии, адаптированные для студентов с инвалидностью и с ОВЗ: электронные образовательные ресурсы, дистанционные технологии обучения.

Тема 3: Теоретические основы самоорганизации. Персональный менеджмент.

Вопросы для обсуждения:

1) Понятие «самоорганизация» и «самообразование».

2) Персональный менеджмент и его значение при получении высшего профессионального образования.

3) Тайм-менеджмент в учебном процессе студента с инвалидностью в университете. Самоконтроль в процессе деятельности и результатов.

Тема 4: Организация самостоятельной работы студента в высшей школе: ресурсное обеспечение.

Вопросы для обсуждения:

1) Методика и приемы самостоятельной работы студента.

2) Работа в библиотеке и с информационно-поисковыми системами в Интернете.

3) Документальное оформление самостоятельной работы и контроль за ее исполнением.

Тема 5: Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1) Особенности коммуникации в студенческой среде.

2) Формирование доверительного диалога между преподавателем и студентом с инвалидностью.

3) Технологии избегания конфликтов.

Тема 6: Коммуникативное взаимодействие участников образовательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1) Публичное выступление: его подготовка и презентация.

2) Самоанализ выступления.

Тема 7: Индивидуальная образовательная траектория студента в вузе.

Вопросы для обсуждения:

1) Виды индивидуальной образовательной траектории студента с инвалидностью и ОВЗ.

2.) Значение профессионального обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ и его возможности для дальнейшей социальной интеграции.

3) Жизнестойкость и жизнетворчество как индивидуальная стратегия студента с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 8: Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе студентов с инвалидностью.

Вопросы для обсуждения:

1.Технологии здоровьесбережения и их значение в обучении студента с инвалидностью и ОВЗ.

2. Виды и возможности использования здоровьесберегающих технологий в учебном процессе студента с инвалидностью и ОВЗ.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Разработать презентацию по организации культурно-просветительской работы вуза с последующей демонстрацией;

2. Составить глоссарий и выписать определения терминов по дисциплине;

3. Подготовить собственный профессиональный план на 2 семестр учебного года;

4. Составить хронометраж личного времени по данным самонаблюдения;

5. Составить памятку для первокурсника (в виде рекомендаций) по выполнению самостоятельной работы студента в вузе;

6. Написать эссе;

7. Подготовить реферат;

8. Разработать программу развития у себя личностных качеств студента профессионального образования;

9. Заполнить таблицу «Техники здоровьесбережения» (характеристика, описание, применение);

10. Разработать презентацию одной из технологий формирования здорового образа жизни.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:

1. Требования к речи современного педагога.
2. Основные правила орфоэпии.
3. Особенности жестикуляции при публичном выступлении.
4. Требования ораторского искусства к произношению речи.
5. Общее и особенное в классической и современной риторике.
6. Ораторское искусство и культура.
7. Правила продуктивного спора.
8. Ошибки в доказательстве.
9. Законы современного ораторского искусства.
10. Функции ораторского искусства.

Примерная тематика эссе для самостоятельных работ:

1. Как избежать конфликта с преподавателем?
2. Моя модель идеального университета.
3. Идеальный студент: кто он?
4. 10 причин поступления в педагогический вуз.
5. Я студент БГПУ им. М.Акмуллы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и

воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Нигматов, З.Г. Инклюзивное образование: история, теория, технология / З.Г. Нигматов, Д.З. Ахметова, Т.А. Челнокова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2014. – 220 с. : табл. – (Педагогика, психология и технологии инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257842 (дата обращения: 11.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0492-7. – Текст : электронный.

2. Педагогика и психология инклюзивного образования : учебное пособие / Д.З. Ахметова, З.Г. Нигматов, Т.А. Челнокова и др. ; под ред. Д.З. Ахметовой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра теоретической и инклюзивной педагогики. – Казань : Познание, 2013. – 204 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257980 (дата обращения: 11.03.2025). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

3. Ахметова, Д.З. Инклюзивный подход к психолого-педагогическому сопровождению обучения с применением дистанционных образовательных технологий : научно-методическое пособие / Д.З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 64 с. : ил. – (Педагогика, психология и технология инклюзивного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257841 (дата обращения: 11.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0480-4. – Текст : электронный.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: «Мой офис» (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://biblioclub.ru/
2. http://e.lanbook.com/
3. https://biblio-online.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения**: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи**: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА**: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima

Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» призвана способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка рефератов, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены вопросами, тестовыми заданиями, кейс-задачами.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Высшее профессиональное образование и его значение для человека и жизнедеятельности.
2. Содержание учебного процесса в вузе. Формы учебных занятий.
3. Технологии и методы самоорганизации.
4. Методика работы с учебной литературой, электронными учебными ресурсами.
5. Самоконтроль в процессе деятельности и оценивание результатов.
6. Техники планирования личного времени.
7. Технологии избегания конфликтов.

8. Значение и роль информации для человека.

9. Подготовка к публичному выступлению.

10. Основные правила общения с собеседником.

11. Самоорганизация здоровья студента. Технологии сохранения здоровья в период получения профессионального образования.

Примерные тестовые задания:

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:

1. Суть балльно-рейтинговой системы заключается в …

а) Измерении трудоемкости дисциплины

б) Определении успешности и качества освоения дисциплины через определенные показатели

в) Разработке критериев оценивания знаний студентов

г) Отслеживании посещаемости обучающихся на занятии

2. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц это – …

а) Индивидуальный учебный план

б) Адаптированная образовательная программа

в) Основная образовательная программа

г) Учебный план

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно	Отлично	90-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчики:

старший преподаватель кафедры специальной педагогики и психологии БГПУ им. М. Акмуллы Р.В. Зиганурова.

Эксперты:

к.пед.н., директор ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи И.Ф. Токарева;

к.пед.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии Э.Г. Касимова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Башкирский язык

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции:

- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК–4);

индикаторы достижения:

- владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации (УК-4.1);

- использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения (УК-4.2);

- осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия (УК-4.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Башкирский язык» является факультативом.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– специфичные для башкирского языка звуки и буквы;

– базовую лексику башкирского языка, позволяющую решать различные коммуникативные задачи с носителями языка в устной и письменной формах;

– основные грамматические явления и структуры, обеспечивающие правильность построения фраз;

- историю и культуру страны изучаемого языка;

Уметь:

– использовать изученную лексику и грамматику башкирского языка для решения коммуникативных задач в ситуациях социально-бытового, межличностного и профессионального общения;

– интонационно правильно составлять предложение;

– сообщать информацию в форме подготовленного монологического высказывания;

– начинать и поддерживать диалог на башкирском языке в ситуациях бытового и делового общения с соблюдением речевого этикета;

- демонстрировать свои речевые умения на башкирском языке;

Владеть:

– навыками подготовленной монологической и диалогической речи в пределах изученного языкового материала для решения коммуникативных задач в устной и письменной форме;

– навыками чтения и перевода текста любого стиля на башкирском языке для эффективного получения информации.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на

процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Краткая справка о башкирах. Единственное и множественное число личных местоимений	Краткая справка о башкирах. Башкирский язык – национальный язык башкирского народа, один из государственных языков Республики Башкортостан. Башкирский язык в системе тюркских языков. Значимость изучения башкирского языка. Повторение единиц времени, названий дней недели, сутки, часы, чисел, названий цветов и лексики других тематических групп. Единственное и множественное число личных местоимений. Башҡорт, башҡорт теле, туған тел, милли тел, дәүләт теле; быуат, йыл, үткән йылғы, тәүлек, көн, төн, иртә (иртәнсәк), иртәнге, иртәгә, кис, киске, кисә, ҡараңғы төшә, ай, бөгөн ниндәй көн? аҙна, дүшәмбе, дүшәмбелә, шишәмбе, шаршамбы, кесаҙна, йома, шәмбе, йәкшәмбе, ял көнө; төҫ, ниндәй төҫтә, төрлө төҫтәге, аҡ, ҡара, ҡыҙыл, ал, алһыу, һары, йәшел, зәңгәр, күк, һоро, көрән, ерән; мин, ҺИН, ул, беҙ, һеҙ, улар .
2.	Башкортостан – моя родина. Специфические звуки башкирского языка	Моя родина. Башкортостан – моя родина. Мой родной город (село). Специфические звуки башкирского языка, Гласные и согласные. Тирмә, аҡ тирмә, йәйләү, тыуған ер, тыуған ил, йылғалар, тауҙар, урмандар, яландар, күлдәр, шишмәләр, Янғантау, Красноусол шифаханаһы, ял итә, дауалай, шифалы, дарыу үләне; тарих, батырҙар; ҡурай, ҡумыҙ, думбыра; милли кейем; сәйәхәт, күңелле сәйәхәт, ҡунаҡ, ҡунаҡхана.
3.	Знакомство. Ударение. Закон сингармонизма. Порядок слов в предложении	Приветствие, прощание. Этикет общения. Знакомство. Ударение. Закон сингармонизма. Порядок слов в предложении. Понятие о членах предложения. һаумы(-һығыҙ), иҫәнме(-һегеҙ), сәләм, хәйерле иртә (көн, кис, төн), хөрмәтле, ҡәҙерле, танышыу, таныштырыу, таныш бул, таныш булығыҙ, шат, мин шатмын, исемең кем, исемегеҙ нисек, хәлең нисек, һиңә нисә йәш, ҡайҙа, уҡыйһың(-һығыҙ), йәшәйһең, йәшәйһегеҙ, рәхсәт ит(-егеҙ), рәхим ит(-егеҙ), һау бул(-ығыҙ), рәхмәт, зинһар, ғәфү ит(-егеҙ), тыныс йоҡо, тәмле төш, юлың(-ығыҙ) уң булһын, шулай булһын, яҡшы, һәйбәт, оҡшай, оҡшамай, осрашыу, эйе, юҡ, рәхмәт әйтеү (белдереү), һөйләшеү, әңгәмә, әңгәмәләшеү, маҡтау, маҡтау һүҙе, һ.б.

4.	Я и моя семья. Категория числа имен существительных	Визитная карточка. Родители, их профессии, место работы. Термины родства. Рассказы о близких родственниках. Традиции уважительного отшения к взрослым в башкирской семье. Роль отца в семье, отношение к женщине. Категория числа имен существительных Ғаилә, ғаилә ағзалары, ата-әсә, атай(-ым), әсәй(-ем), ул, ҡыҙ/ҡыҙҙар, олатай/олатайҙар, өләсәй/өләсәйҙәр, апай, ағай, ҡусты, һеңле, ейән, ейәнсәр, туған, бабай, инәй, ир, ҡатын, ҡайны, ҡәйнә, еҙнә, еңгә, кейәү, килен, ҡәйнеш, балдыҙ, яҡын, алыҫ, ололау, яратыу, бар, кеше, йәш, йәшәү, эшләй, дуҫ, татыу, абруй, абруйлы булыу, дәрәжә, хөрмәт, хөрмәт итеү, ихтирам, иғтибарлы, яғымлы, тәрбиәле, ҡатын-ҡыҙ, ир-ат, күрше, бәхет, бәхетле, оло, кесе, ҙур, бәләкәй, бер (ике, өс) туған, яҙмыш, йәш быуын, йәшлек, йәштәр, үҫмер, бала саҡ, оло кеше һ.б.
5.	Наш дом (квартира). Категории, принадлежности имен существительных. Использование в речи глаголов настоящего времени изъявительного наклонения	Рассказ о доме (квартире), об интерьере дома. Беседа о быте. Поздравления, пожелания в связи с новосельем. Категории числа, принадлежности имен существительных. Использование в речи глаголов настоящего времени изъявительного наклонения. Фатир, өй, йорт, үҙ йорто, ағас йорт, бер ҡатлы йорт, күп ҡатлы йорт, ҡат, бүлмә, аш бүлмәһе, йоҡо бүлмәһе, эш бүлмәһе, балалар бүлмәһе, коридор, зал, ванна бүлмәһе, йыуыныу бүлмәһе, һыу, бәҙрәф, балкон, уңайлыҡтар, солан, ишек алды, баҫҡыс, лифт саҡырыу, күтәрелеү, төшөү, тәҙрә, ишек, юғары сифатлы мебель, өҫтәл, яҙыу өҫтәле, диван, кресло, келәм, тәҙрә шаршауы, китап кәштәһе, карауат, одеял, мендәр, үтек, ултырғыс, эскәмйә, һүрәт, һыуытҡыс, саң һурҙырғыс, кер йыуыу машинаһы, сәғәт, ашъяулыҡ, сәйнүк, микротулҡынлы мейес, плитә, һауыт-һаба, таба, табаҡ, сынаяҡ, тәрилкә, сәнске, ҡалаҡ, бысаҡ, минең, һинең, уның, беҙҙең, һеҙҙең, уларҙың, минеке, һинеке, уныҡы, беҙҙеке, һеҙҙеке, уларҙыҡы, тороу, көн күреү, көнкүреш, тормош-көнкүреш, инеү, ятыу, элеү, сисеү, сисенеү урыны һ.б.
6.	Профессии бывают разные. Категория падежа имен существительных. Использование в речи глаголов будущего времени изъявительного наклонения	Виды профессий. Правильный выбор профессии. Ответственное отношение к выбранной профессии. Роль труда в жизни человека. Категория падежа имен существительных. Использование в речи глаголов будущего времени изъявительного наклонения. Эш, хеҙмәт, хеҙмәт килешеүе, эш урыны, эшләү, хеҙмәт итеү, эшкә барыу, эш ваҡыты, яратҡан һөнәр, вазифа, кәсеп, һайлау, уңған, белгес, хеҙмәткәр, эшсән, яуаплылыҡ, алдынғы, оҫталыҡ, тәжрибә, күрһәткән хеҙмәт, алтын ҡуллы, етәксе, етәкселек итеү, башлыҡ, рәйес, урынбаҫар, мөдир, завод, урмансы, кәсеп, төҙөлөш, ташсы, балта оҫтаһы, төҙөүсе, уҡытыусы, яҙыусы, шағир, тәрбиәсе, эшҡыуар, китапханасы, һатыусы, ашнаҡсы, табип, теш табибы, шәфҡәт туташы, игенсе, малсы, һауынсы, ҡошсо, эшсе, бейеүсе, йырсы, тимерсе, мөхәррир, осоусы, хәрби кеше, буяусы, рәссам, рәссам-биҙәүсе, йыйыштырыусы, белеү, файҙа килтереү, ҡәнәғәт һ.б.
7.	Мой университет. Изменение существительных	Детский сад. Школа. Среднеспециальные учебные заведения. Высшие учебные заведения. Значение образования. Рассказ о своем вузе.

	по падежам. Использование в речи глаголов прошедшего времени изъявительного наклонения	Изменение существительных по падежам. Использование в речи глаголов прошедшего времени изъявительного наклонения. Уҡыусы, аттестат, белем алыу, ҡабул итеү комиссияһы, имтихан, студент, уҡыу йорто, юғары уҡыу йорто, вуз, декан урынбаҫары, лекциялар залы, уҡыу залы, китапхана, китаптар, алфавит буйынса каталог, системалы каталог, лекциялар тыңлау, белем ала, белем бирә, фән, ғалим, ғилми, ижад, имтихандар сессияһы, баһа, белемле, уҡымышлы, дәрес, Мифтахетдин Аҡмулла исемендәге Башҡорт дәүләт педагогия университеты, гуманитар фәндәр, тарихсы, тәбиғәт фәндәре, тәбиғәт белеме, теүәл фәндәр, белем, мәғариф, белем алыу, башланғыс белем, урта белем, мәктәп, педагогия колледжы, дәреслек, дәрестәр теҙмәһе, дөйөм ятаҡ, студенттар профкомы, студенттар ҡаласығы, зачет кенәгәһе, студент билеты һ.б.
8.	Человек и его характер. Имя прилагательное. Образование прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Использование в речи глаголов желательного наклонения	Человек и его характер. Внешность человека. Духовный мир человека. Человечность. Правила хорошего тона. Поведение человека на работе, на улице, в учебе, в семье. Положительные и отрицательные качества человека.Толерантное отношение к представителям других национальностей. Человек и окружающий мир. Человек и природа. Имя прилагательное. Образование прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Использование в речи глаголов желательного наклонения. Тышҡы ҡиәфәт, төҫ, матур ҡиәфәт, кешенең буй-һыны, һомғол һын, оҙон буйлы, буйға оҙон, урта буйлы, сәс, бөҙрә сәс, оҙон сәс, ҡыҫҡа сәс, баш, маңлай, ҡаш, бит, күҙ, танау, ҡолаҡ, ауыҙ, тел, теш, муйын, күкрәк, яурын, ҡул, аяҡ, бармаҡ, бил, арҡа, керпек, холоҡ, тәрбиәле, аҡыллы, ғәҙел, иғтибарлы, намыҫлы, оялсан, һаҡсыл, хәйләкәр, етди, сабыр, мәрхәмәтле, ихлас, тыныс, эшсән, егәрле, ғорур, йыуаш, уҫал, тәкәббер, үҙһүҙле, яуаплы, әсе телле, кешелекле, әҙәпле, етеҙ, ябай, яғымлы, бай, алсаҡ йөҙлө, йылмайыу, яҡшы, насар, насар тәртип, тупаҫ, дуҫлыҡ, ғәҙәт, яуаплы, ярҙамсыл, тиҫкәре, ҡыҙыу, көнсөл һ.б.
9.	Времена года. Имя числительное. Простые и сложные числа. Использование в речи глаголов условного наклонения	Природа Башкортостана зимой, весной, летом, осенью. Цвета. Пословицы, поговорки, загадки о временах года. Имя числительное. Простые и сложные числа. Использование в речи глаголов условного наклонения .. Йыл миҙгеле, тәбиғәт, тәбиғәт күренештәре, һауа торошо, көн үҙгәрҙе, көн һәйбәтләнде, бөгөн нисә градус, йылылык ике градус, һыуыҡлыҡ биш градус, йәй, йәйге, көҙ, көҙгө, үткән көҙ, көҙөн бик һуң, ҡыш, яҙ, иртә яҙ, һауа, саф һауа,ҡояш, ҡояш ҡыҙҙыра, ҡояшлы, болот, болотло, бөгөн [көн] болотло, болотһоҙ, ҡоро, еүеш, аяҙ, күңелле, күңелһеҙ, ҡараңғы, эҫе, эҫе көн, һалҡын, һыуыҡ, һыуыҡ көн, һыуытыу, оҙон, ҡыҫҡа, йәйғор, йәшен, ел, һалҡын ел, елле, буран, көслө буран, дауыл, ҡойон, йондоҙ, яуым-төшөм, ямғыр, ямғырлы, ямғыр яуа, күк күкрәй, борсаҡ яуа, ҡар, ҡар яуа, ҡарлы, боҙ, боҙлауыҡ, боҙ китә, ирей, тамсы, тамсы тама, ташҡын, һыу баҫыу, күләүек, гөрләүек, шишмә, сәскә, сәскәле, ағас, япраҡ, үлән, ҡоштар, йәнлектәр, мул, бай, ҡырау, ысыҡ, бысраҡ, йәмле, күбәләк, ҡар бөртөктәре, шыршы, яҡынлашты, туңдыра һ.б.

10.	Любимые праздники. Разряды числительных Использование в речи глаголов повелительного наклонения	Традиционные праздники. Обычаи. Национальные праздники. Религиозные праздники. День рождения. Поздравления родственникам в честь праздника. Этикет выбора и дарения подарка. Воспитание уважительного отношения к обычаям башкирского народа. Разряды числительных (количественные, порядковые, приблизительные). Использование в речи глаголов повелительного наклонения. Байрам, байрам көндәре, байрам итеү, бөтә халыҡ байрамы, яңы йыл, яңы йыл төнөндә, маскарад костюмы, Ҡыш бабай, Ҡарһылыу, Халыҡ-ара ҡатын-ҡыҙҙар көнө, әсәйҙәр байрамы, Ватанды һаҡлаусылар көнө, ғашиҡтар көнө, студенттар көнө, уҡытыусылар байрамы, Еңеү байрамы, Республика көнө, Белем көнө, тыуған көн, туй, һабантуй, ат сабышы, милли көрәш, көршәк ватыу, ҡолғаға менеү, тоҡ кейеп йүгереү, ярыш, бәйге, иҫтәлекле бүләк, бүләк итеү, сувенир, сәскә, ҡотлау, ҡотлау открыткаһы, теләк, теләү, саҡырыу, ҡунаҡ, иҫәнлек-һаулыҡ, оҙон ғүмер, сәләмәтлек, ҡотло булһын, һеҙгә иң яҡшы теләктәр теләйем, уңыш, ижад, мөхәббәт, тыныс ғүмер, бәхетле көн, шатлыҡлы көн, яҡшы хәтирәләр, изге, Раштыуа, ураҙа, науруз, кәкүк сәйе, халыҡтың ғөрөф-ғәҙәте буйынса, йола.
11.	Что такое любовь? Местоимение. Интонация вопросительых предложений	Беседа о любви. Любовь к матери, природе, отчизне. День влюбленных. Объяснение в любви. Письмо с признанием в любви. SMS с признанием в любви. Местоимение. Интонация вопросительных предложений. Мөхәббәт, мөхәббәт хаты, һөйөү, һөйөлөү, һағыныу, һөйөүеңде (яратыуыңды) белдереү, SMS ебәреү, йәшлек, йәш, йәш саҡта, йәшлектә, үҫмер саҡ, матурлыҡ донъяһы, ғүмер, берҙән-бер, берҙән-берем, минең икенсе яртым, ғашиҡ, ғашиҡтар көнө, ғашиҡ булыу, яратыу, осрашыу, шатлыҡ, күңел, йөрәк, бөтә йөрәктән, ысын мөхәббәт, беренсе мөхәббәт, хис, тойғо, йондоҙ, саф, аҡҡоштар һөйөүе, парҙар, вәғәҙә, һағыныу, бағышлау, никах, никахҡа инеү, ғаилә ҡороу, ныҡлы ғаилә һ.б.
12.	Башкирские национальные блюда Правильное использование в речи отрицательных, определительных, неопределенных местоимений. Изменение местоимений по падежам. Использование в речи имени действия и инфинитива	Башкирские национальные блюда: мясные блюда, горячие блюда, напитки, выпечка. Правильное использование в речи отрицательных, определительных, неопределенных местоимений. Изменение местоимений по падежам. Использование в речи имени действия и инфинитива. Иртәнге (төшкө, киске) аш, ашарға бешереү, ашау, ашап алыу, ҡапҡылап алыу, ашханаға йөрөү, буфетта ашап алыу, аҙыҡ-түлек һатып алыу, барыу, эшкә (уҡырға) барыу, ҡымыҙ бешеү, бишбармаҡ бешереү, бауырһаҡ бешереү, бейә һөтө, ҡымыҙ эсеү, буҙа яһау, ҡатыҡ ойотоу, ҡорот эшләү, әскелт ҡымыҙ, тәмле бауырһаҡ.
13.	Как проводишь досуг?	Выходные дни. Любимые занятия. Беседа о хобби. Полезные занятия.

	Наречие. Разряды наречий. Использование в речи причастий	Наречие. Разряды наречий. наречий. Использование в речи причастий. Ял көнө, ял иткәндә, буш ваҡыт, шөғөл, баҡса үҫтереү, сәскә үҫтереү, коллекция йыйыу, фотоға төшөрөү, компьютерҙа уйнау, һүрәт төшөрөү, китап уҡыу, ҡул эштәре менән шөғөлләнеү, ут, ҡояшта яныу, ҡомда ҡыҙыныу, балыҡ тотоу, кәмәлә йөрөү, ауылда ял итеү, яҡшы ял итеү, музыка тыңлау, бейеү, телевизор ҡарау, бәйләм бәйләү, тегенеү, спорт менән шөғөлләнеү, оҡшай/оҡшамай h.б.
14.	Спортивные игры. Разряды наречий. Использование в речи деепричастий	Беседа о спорте и спортивных играх. Известные спортсмены. Здравоохранение. Движение – жизнь. Здоровый образ жизни. Разряды наречий. Использование в речи деепричастий. Физик күнекмәләр, спорт, спорт ярыштары, ярыштарҙа еңеү, йәрәбә, күсмә кубок, старт алыу, спорт залы, спорт һарайы, көйәрмән, спорт буйынса инструктор, уйын ҡағиҙәләре, балалар уйындары, һикергес, һикергес аша һикереү, күнегеү, йөҙөү, йүгереү, шахмат уйнау, шашка уйнау, саңғы шыуыу, һыбай йөрөү, ат сабыштырыу, бәйге, футбол уйнау, туп индереү, уйын 2:0 менән бөттө (тамамланды), команда 1:2 иҫәбе менән отолдо, бер яҡтың да отмауы менән, ярышыусы, хәрәкәт, һаулыҡты нәҡлау, үҙ көсөңә ышаныу, миҫал, өлгө, иң беренсе, сынығыу, майҙан, ҡотҡарыу, бейеклеккә һикереү, оҙонлоҡҡа һикереү, көрәш, көрәшеү, ярышыу, *с*порттың милли төрҙәре, миңә атта йөрөү оҡшай (оҡшамай) h.б.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Мой университет.

Вопросы для обсуждения:

1.1. Мой Акмуллинский университет.

1.2. Направления подготовки.

1.3. История первого учительского института в республике.

1.4. Почетные профессора Акмуллинского университета.

1.5. М.Акмулла – сэсэн, просветитель, поэт.

Тема 2: Как проводишь досуг?

Вопросы для обсуждения:

2.1. Мой досуг.

2.2. Что мне нравится?

2.3. Где и как я люблю отдыхать.

2.4. Туризм в Башкортостане.

2.5. Об историко-культурном музейном комплексе «Шульган-Таш».

2.6. Отдых в АО Санаторий «Янган-Тау».

2.7. Красноусольские минеральные источники — гидрологический памятник природы в Башкортостане.

Тема 3. Моя родословная

Вопросы для обсуждения:

1.1. Понятие «шежере».

1.2. Виды шежере.

1.3. Как составляется шежере?

1.4. Моя родословная. Рассказ о своей родословной.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Составление диалога не тему «Мой режим дня».
2. Чтение наизусть стихотворения.
3. Заполнение анкеты.
4. Составление родословного дерева.
5. Автобиография. Написать автобиографию (Использование в речи имен числительных)
6. Монолог на тему «Моя будущая профессия».
7. Составление обращения к абитуриентам «Наш факультет самый лучший».

8-10. Выполнение проектной работы «Башкортостан – край семи чудес».

11. Составление рассказа-описания «Моя комната».
12. Составление диалога «Мой друг».
13. Оформление поздравительной открытки с днем матери.
14. Поздравление с днем рождения по телефону.
15. Работа по картинам «Национальный праздник – сабантуй!»
16. Работа по предметным картинам «Национальные блюда башкирского народа».
17. Чтение наизусть стихотворения «Йыл миҙгелдәре»

18-20. Перевод башкирских народных сказок.

21-24. Чтение рассказов, составление плана (на башкирском языке)

25-26. Просмотр видео уроков и ответы на вопросы.

27. Работа по картине А.Х.Ситдиковой «Башҡорт балы»
28. Фонетический анализ слов (ҡыуаҡ, юлдаш, урман)
29. Работа над деформированным текстом.
30. Работа над текстом (продолжить текст).

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Алфавит. История башкирского алфавита и письменности.
2. «М.Гафури (М.Карим) – народный поэт Башкортостана».
3. «М.Акмулла – поэт, просветитель, сэсэн».

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. Усманова М.Г. Изучаем башкирский язык: интенсивный курс обучения – Уфа: Китап,2011. – МО РБ
2. Усманова М.Г. Башкирский язык.Учебник – Уфа: Китап, 2008. – МО РБ
3. Исянгулова Г.А. Современный башкирский язык: теория и практика.- Уфа: БГУ, 2007.
4. Абубакирова З.Ф. Я читаю по-башкирски. Книга для чтения со словарем.– Уфа, 2007.

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://bashlang.ru/
5. https://region.bspu.ru/
6. https://bez-bashkorttar.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная

информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Основная цель учебной дисциплины «Башкирский язык» – научить обучающихся практически пользоваться башкирским языком, как средством общения в пределах установленного программой словарного и грамматического минимумов, а также сфер учебного, бытового, делового общения. Достижение указанной цели предполагает наличие у обучающихся таких умений и навыков, как чтение адаптированной литературы на башкирском языке; участие в устном общении и вести беседы, диалоги.

Начинать изучение дисциплины необходимо с рассмотрения его содержания по программе, затем следует приступить к рассмотрению отдельных тем. Сначала нужно ознакомиться с содержащимися в данной теме вопросами, их последовательностью, а последующем уже приступить к изучению содержания темы. При первом чтении необходимо получить общее представление об излагаемых вопросах. При повторном чтении рекомендуется параллельно вести записи, отметить основные слова, а также впервые встретившиеся слова с кратким пояснением их сущности. По возможности необходимо систематизировать материал, представлять его в виде краткого тематического словаря, таблиц.

Вникание в сущность того или иного вопроса способствует более глубокому и прочному усвоению материала.

Переходить к изучению новой темы следует только после полного изучения пройденного материала.

При завершении изучения дисциплины выполняется контрольная работа, которая акцентирует внимание на более важных вопросах дисциплины. В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны выполнить одну контрольную работу за семестр.

Контрольную работу нужно выполнить самостоятельно.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестами.

Примерные вопросы, задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

Выскажите свое мнение по вопросу:

1. Чему способствует изучение своей родословной?
2. Национальные и религиозные праздники. Ваше отношение к ним.

Примерные тестовые задания:

На соответствие:

1. Установите соответствие:

Кем ни эшләй?	Кем?
Тәмле бәлеш бешерә	өләсәй
Ултырғысты төҙәтә	әсәй
Ҡустыма әкиәт һөйләй	олатай
Беҙҙе тәртипкә өйрәтә	атай

На выбор одного ответа из нескольких предложенных:
Ҡасан? һорауына яуап биргән һүҙҙәрҙе билдәләргә:
а) бөгөн, кисә, ай;
б) иртәгә, бөгөн, кисә;
в) кис, иртәнге аш, төшкө аш;
г) бер ай, ике йыл, бер быуат.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или приактического характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:
Старший преподаватель кафедры башкирского языка и литературы Г.Ш.Давлеткулова

Эксперты:
канд. филол. наук, доцент кафедры башкирского и других родных языков и литератур ГАУ ДПО ИРО РБ А.Г.Ильмухаметов

канд. пед. наук, доцент, зав. кафедрой башкирского языка и литературы С.А.Тагирова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.03 История и культура Башкортостана

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

Целью дисциплины является:

Способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК 5).

Индикаторы достижения:

УК.5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества

УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции

УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «История и культура Башкортостана» относится к факультативам (ФТД. Факультативы).

4. Перечень планируемых результатов дисциплины.

В результате освоения дисциплины студент должен:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

– понятие межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.

Уметь:

–видеть межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

Владеть:

- навыком понимания причинно-следственных связей межкультурного разнообразия общества.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения

https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины:

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	А. Башкортостан с древнейших времен до вхождения в состав Русского государства	1.1. Важнейшие археологические памятники Южного Урала. 1.2. Первые письменные сведения о раннебашкирских племенах. 1.3. Башкирские племена под властью Золотой Орды. 1.4. Культурное развитие башкирского края.
2.	Б. Вхождение башкирских племен в состав Русского государства. Начало колонизации башкирского края и борьба народов Башкортостана против политики царизма (вторая половина XVI-середина XIX вв.)	2.1. Вхождение башкир в состав Русского государства и начало процесса формирования общего политического, экономического и культурного пространства страны. 2.2. Территория, население, управление краем. Начало колонизации башкирских земель 2.3. Башкирские восстания XVII-XVIII вв. Участие башкир в Крестьянской войне 1773-1775 гг. 2.4. Участие башкирского народа в Отечественной войне 1812 года. 2.5. Основные тенденции становления и развития самобытной башкирской культуры и ее взаимодействие с культурой народов России.
3.	В. Буржуазные реформы 60-70-х годов XIX века и развитие капитализма в Башкортостане	3.1. Политическое, социально-экономическое и культурное развитие Башкортостана в условиях буржуазных реформ 60-70-х годов XIX века. 3.2. Становление капиталистических отношений в крае, формирование и развитие новых общественных классов – буржуазии и пролетариата, в том числе из представителей коренных национальностей. 3.3. Рост национального самосознания нерусских народов Башкортостана и формирование многонационального, межконфессионального, поликультурного пространства на территории края.
4.	Г. Башкирский край в конце XIX-начале XX вв. Первая российская революция, события Февраля-Октября 1917 года и Гражданская война на территории Башкортостана	4.1. Политическое и социально-экономическое развитие башкирского края в конце XIX – начале XX вв., нарастание социальной напряженности в обществе и общественно-политические и революционные движения в Башкортостане. 4.2. Первая российская революция на территории края. Участие представителей Башкортостана в работе Государственной думы.

		4.3.Участие народов Башкортостана в Первой мировой войне. 4.4. Февральская и Октябрьская революции 1917 года в Башкортостане. Становление и развитие башкирского национального движения. Провозглашение башкирской автономии. 4.5. Гражданская война на территории края, возникновение Башкирской автономной республики в составе РСФСР. 4.6. Культурное развитие края в условиях глобальных политических и социально-экономических потрясений.
5.	Д. Экономическое и социально-политическое развитие Башкирской АССР в 20-е – начале 40-х годов XX века	5.1. Положение башкирского края после окончания Гражданской войны и иностранной военной интервенции. Переход от политики военного коммунизма к НЭПу. 5.2. Начало индустриального развития БАССР в конце 20-х – начале 30-х годов. Коллективизация сельского хозяйства в республике. 5.3. Изменение социальной структуры населения Башкирской АССР. 5.4. Вклад БАССР в укреплении оборонного потенциала СССР и превращение республики в центр нефтедобывающей и нефтеперерабатывающей промышленности («второе Баку»). 5.5. Становление и развитие многонациональной советской культуры БАССР и усиление ее идеологической направленности. Создание сети высших и средних специальных учебных заведений, подготовка кадров для различных сфер общественной жизни. Ликвидация неграмотности населения, введение всеобщего начального школьного обучения. Достижения науки и производства.
6.	Е. Башкирская АССР в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	6.1. Начало Великой Отечественной войны и перестройка деятельности партийных и советских органов, все сфер жизни республики на военный лад. 6.2. Военно-мобилизационные мероприятия в БАССР и формирование воинских соединений на территории республики. 6.3. Воины из БАССР на фронтах Великой Отечественной войны. Боевой путь 112-й Башкирской кавалерийской дивизии. 6.4. Вклад тружеников тыла в победу над фашистской Германией. 6.5. Культурное развитие БАССР в годы войны.

7.	Ж. Башкирская АССР в 1945-1985 гг.	7.1. Политическое и социально-экономическое развитие БАССР в послевоенные десятилетия. 7.2. XX съезд КПСС и попытки реформирования советской модели социализма. БАССР в условиях незавершённых реформ. 7.3. «Хрущевская оттепель» и эпоха Брежнева и их отражение в общественно-политической, экономической и социальной сферах жизни БАССР. 7.4. Культурное развитие республики: достижения и проблемы.
8.	З. БАССР в условиях ускорения и перестройки: желаемое и действительность (1985-1991 гг.) Становление и развитие Республики Башкортостан в условиях коренных политических и социально-экономических изменений в стране	8.1. Концепция ускорения социально-экономического развития страны и перестройки всех сфер жизни советского общества, попытки ее реализации в БАССР. 8.2. Становление и развитие новой российской государственности и роль Республики Башкортостан в системе федеративных отношений. 8.3.Культурная жизнь республики. Роль Башкортостана в социокультурном пространстве многонациональной России. 8.4. Башкортостан на современном этапе: достижения и проблемы.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Южный Урал в раннем средневековье. Вхождение башкир в состав России.

Тема 2. Башкирия в составе России в XVII-XIX веках. Культурное пространство России.

Тема 3. Башкирия в условиях кризиса Российской империи в начале XX века. Установление советской государственности.

Тема 4. Советская Башкирия в период социально-экономических и культурных преобразований 1920-1930-х гг.

Тема 5. Великая Отечественная война в памяти народов Башкирии.

Тема 6. Башкирская АССР в 1946-1991 гг. Культура и быт народов Башкирии.

Тема 7. Республика Башкортостан на рубеже XX-XXI вв. Духовная жизнь современного Башкортостана.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Башкортостан с древнейших времен до вхождения в состав Русского государства

Вопросы для обсуждения:

1. Важнейшие археологические памятники Южного Урала.
2. Первые письменные сведения о раннебашкирских племенах.
3. Башкирские племена под властью Золотой Орды.
4. Культурное развитие башкирского края.

Тема 2: Вхождение башкирских племен в состав Русского государства. Начало колонизации башкирского края и борьба народов Башкортостана против политики царизма (вторая половина XVI- середина XIX вв.)

Вопросы для обсуждения:

1. Вхождение башкир в состав Русского государства и начало процесса формирования общего политического, экономического и культурного пространства страны.

2. Территория, население, управление краем. Начало колонизации башкирских земель.

3. Башкирские восстания XVII-XVIII вв. Участие башкир в Крестьянской войне 1773-1775 гг.

4. Участие башкирского народа в Отечественной войне 1812 года.

5. Основные тенденции становления и развития самобытной башкирской культуры и ее взаимодействие с культурой народов России.

Тема3: Буржуазные реформы 60-70-х годов XIX века и развитие капитализма в Башкортостане

Вопросы для обсуждения:

1. Политическое, социально-экономическое и культурное развитие Башкортостана в условиях буржуазных реформ 60-70-х годов XIX века.

2. Становление капиталистических отношений в крае, формирование и развитие новых общественных классов – буржуазии и пролетариата, в том числе из представителей коренных национальностей.

3. Рост национального самосознания нерусских народов Башкортостана и формирование многонационального, межконфессионального, поликультурного пространства на территории края.

Тема 4: Башкирский край в конце XIX- начале XX вв. Первая российская революция, события Февраля-Октября 1917 года и Гражданская война на территории Башкортостана.

Вопросы для обсуждения:

1. Политическое и социально-экономическое развитие башкирского края в конце XIX – начале XX вв., нарастание социальной напряженности в обществе, общественно-политические и революционные движения в Башкортостане.

2. Первая российская революция на территории края. Участие представителей Башкортостана в работе Государственной думы.

3.Участие народов Башкортостана в Первой мировой войне.

4. Февральская и Октябрьская революции 1917 года в Башкортостане. Становление и развитие башкирского национального движения. Провозглашение башкирской автономии.

5. Гражданская война на территории края, возникновение Башкирской автономной республики в составе РСФСР.

6. Культурное развитие края в условиях глобальных политических и социально-экономических потрясений.

Тема 5: Экономическое и социально-политическое развитие Башкирской АССР в 20-е – начале 40-х годов XX века.

Вопросы для обсуждения:

1. Положение башкирского края после окончания Гражданской войны и иностранной военной интервенции. Переход от политики военного коммунизма к НЭПу.

2. Начало индустриального развития БАССР в конце 20-х – начале 30-х годов. Коллективизация сельского хозяйства в республике.

3. Изменение социальной структуры населения Башкирской АССР.

4. Вклад БАССР в укреплении оборонного потенциала СССР и превращение республики в центр нефтедобывающей и нефтеперерабатывающей промышленности («второе Баку»).

5. Становление и развитие многонациональной советской культуры БАССР и усиление ее идеологической направленности. Создание сети высших и средних специальных учебных заведений и подготовка кадров для различных сфер общественной жизни. Ликвидация неграмотности населения, введение всеобщего начального школьного обучения. Достижения науки и производства.

Тема 6: Башкирская АССР в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Начало Великой Отечественной войны и перестройка деятельности партийных и советских органов все сфер жизни республики на военный лад.

2. Военно-мобилизационные мероприятия в БАССР и формирование воинских соединений на территории республики.

3. Воины из БАССР на фронтах Великой Отечественной войны. Боевой путь 112-й Башкирской кавалерийской дивизии.

4. Вклад тружеников тыла в победу над фашистской Германией.

5. Культурное развитие БАССР в годы войны.

Тема 7: Башкирская АССР в 1945-1985 гг.

Вопросы для обсуждения:

1. Политическое и социально-экономическое развитие БАССР в первые послевоенные десятилетия.

2. XX съезд КПСС и попытки реформирования советской модели социализма. БАССР в условиях незавершённых реформ.

3. «Хрущевская оттепель» и эпоха Брежнева и их отражение в общественно-политической, экономической и социальной сферах жизни БАССР.

4. Культурное развитие республики: достижения и проблемы.

Тема 8: БАССР в условиях ускорения и перестройки: желаемое и действительность (1985-1991 гг.) Становление и развитие Республики Башкортостан в условиях коренных политических и социально-экономических изменений в стране.

Вопросы для обсуждения:

1. Концепция ускорения социально-экономического развития страны и перестройки всех сфер жизни советского общества, попытки ее реализации в БАССР.

2. Становление и развитие новой российской государственности и роль Республики Башкортостан в системе федеративных отношений.

3. Культурная жизнь республики. Роль Башкортостана в социокультурном пространстве многонациональной России.

4. Башкортостан на современном этапе: достижения и проблемы.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Подготовить презентацию.
2. Составить словарь основных категорий дисциплины.
3. Подготовить исторический проект на тему «История моего населенного пункта».

Примерный перечень тем презентаций:

1. Первые упоминания о башкирах.
2. Башкирские шежере.

3. Основание Уфы.
4. Народы Башкортостана в Отечественной войне 1812 г.
5. Религиозное многообразие Башкортостана.
6. Лидеры башкирского национального движения в 1917-1920 гг.
7. Особенности образования Башкирской автономии.
8. Гражданская война на территории Южного Урала.
9. Эвакуация в Башкирию в годы Великой Отечественной войны.
10. Историко-культурные места Уфы и Башкортостана.
11. Особенности быта и досуга народов Башкортостана.
12. Принятие Декларации о государственном суверенитете Республики Башкортостан.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной/очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

1. История Башкортостана в XX веке [Текст]: учеб. для студентов вуза / под ред. М. Б. Ямалова, Р. З. Алмаева; М-во образования и науки РФ, БГПУ. Уфа: БГПУ, 2007. 202 с.

2. Постников, С. П. Социокультурная история Урала : курс лекций / С. П. Постников, А. В. Сперанский. — Екатеринбург : УрГАХУ, 2015. — 156 с. — ISBN 978-5-7408-0241-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131278 (дата обращения: 01.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Халфин, С. А. История культуры Башкортостана X-XIX веков : учебное пособие / С. А. Халфин. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2001. — 100 с. — ISBN 5-87978-133-X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/42306 (дата обращения: 01.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Уфаведение (история Уфы в XX – начале XXI века) : учебное пособие / под редакцией Г. Т. Обыденновой [и др.]. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, [б. г.]. — Часть 2 — 2016. — 318 с. — ISBN 978-5-87978-844-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/74446 (дата обращения: 01.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

программное обеспечение:

Операционные системы:

Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://fgosvo.ru
2. www.lants.tellur.ru/history/
3. https://pamyat-naroda.ru
4. www.kulichkovvk.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр, автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «История и культура Башкортостан» занимает важное место в мировоззренческие и профессиональные подготовки будущих специалистов. Она призвана способствовать формированию гражданской позиции студентов-бакалавров.

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания и исторического мышления студентов, повышение уровня их гуманитарной подготовки, общей и политической культуры.

Задачи изучения дисциплины: вооружение студентов историческим опытом Республики Башкортостан, являющегося издревле местом совместного проживания народов, принадлежащих к различным языковым, этнокультурным и конфессиональным общностям, регионом синтеза их культур; воспитание уважительного отношения к отечественной истории, к истории, обычаям и традициям народам республики; привитие навыков анализа современного состояния республики – одного из крупных и многонаселенных субъектов Российской Федерации, вносящего существенный вклад в экономический и культурный потенциал Отечества; приобретение черт гражданской и социальной активности, осознанное участие в общественно-политической жизни республики.

Теоретический курс имеет практическое значение, т.к. он обладает большим воспитательным потенциалом, а его содержание богато материалом, необходимым будущему специалисту в его профессиональной деятельности.

Изучающие дисциплину «История и культура Башкортостана» должны помнить о предметно-конкретном, содержательном характере исторического процесса. В этой связи встаёт вопрос об отборе исторических фактов, которые желательно или даже обязательно знать. Это, прежде всего, сложные и противоречивые процессы, которые происходили в истории и которые на сегодняшний день по-прежнему являются дискуссионными, знаковые для истории события и явления, жизнь и деятельность крупных исторических фигур, революции и масштабные реформы и т.д.

Студент, осваивающий курс «История и культура Башкортостан» должен знать о причинно-следственной связи исторических событий. Поэтому, анализируя те или иные явления или процессы, ему необходимо определить их причины, содержание, последствия, сформулировать аргументированные выводы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в вопросах устного опроса, тестовых заданий.

1. Анализ тестовых исторических источников с выбором одного правильного ответа из предложенных: Прочтите отрывок из воспоминаний известного художника XIX в. и укажите фамилию художника: *««Юность преподобного Сергия» окончена. Мои в восторге, я же смутно чем-то недоволен. Больше всего недоволен лицом и, быть может, размером картины, слишком большим, несоответствующим необходимости. Однако я молчу, чтобы не смущать до времени своих и не растравлять свое сомнение. Зима в тот год в Уфе была чудесная. Морозы были большие, но не сорокаградусные, как бывали в те времена частенько в наших краях. После работы я ездил один или вдвоем с Ольгой в Старую Уфу к родным покойной жены. Славные были эти поездки. К вечеру велишь, бывало, заложить пару с пристяжной в легкие санки, оденешься потеплей, закутаешь ноги полостью и прямо из ворот полетишь вниз по Казанской. Снежная пыль обдает лицо, шуба вся в снегу, а кучер-татарин рад угодить молодому хозяину - московскому гостю, покрикивает на вяток».*

1. М.В. Нестеров
2. В.Г. Перов
3. И.Е. Репин

4. А.Э. Тюлькин
5. А.Д. Бурзянцев
6. А.Ф. Лутфуллин
Ответ: _____

2. На соответствие: Установите соответствие между событиями и участниками этих событий и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

События	**Участники**
А. Оренбургская экспедиция	1**.** И. Кирилов
Б. Крестьянская война 1773-1775 гг.	2. А. Свидерский
В. Октябрьское вооруженное восстание 1917 г. в Уфе	3. Ш. Манатов
Г. Башкирское национальное движение 1917-1920-х гг.	4. Кинзя Арсланов
	5. П.Рычков
	6. Батырша

Ответ:

3. Множественный выбор. Определение причинно-следственных связей: В 1797 г. на территории Башкирии была введена система кантонного управления. Укажите два любых последствия данного события.

1. Усиливался административный контроль за башкирским населением со стороны государства.
2. Начался процесс государственного закрепощения башкир.
3. Сокращалось количество промышленных предприятий в крае.
4. Башкиры были переведены в военное сословие.
5. Была упразднена Уфимская губерния.

Ответ:_____

4. Установление последовательности: Расположите в хронологическом порядке следующие события:

А. Открытие башкирской нефти
Б. Переход в БАССР ко всеобщему семилетнему обучению
В. Объединение Уфимской губернии с Малой Башкирией
Г. Реформа башкирской письменности (яналиф)
Д. Открытие Башкирского государственного театра оперы и балета и Башкирской государственной филармонии

Ответ: А-___; Б-___; В-___; Г___.Д___.

Могут быть тестовые задания

- на анализ исторических карт, схем;
-анализ иллюстративного материала

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1. Какие источники по древней и средневековой истории Башкортостана Вам известны?
2. Каковы особенности первоначального заселения Южного Урала?
3. Каковы особенности культуры и быта древних башкир?
4. Какие башкирские племена входили в состав Ногайской орды, Казанского и Сибирского ханств?
5. Как складывались отношения башкирских родов с Казанским ханством?

6. Почему башкирские племена вошли в состав Российского государства на особых условиях?

7. Почему Оренбургская экспедиция стала новым периодом в истории Башкортостана.

8. Чем конфессиональная структура населения Башкортостана в XVIII в. отличалась от второй половине XIX- начала XX века.

9. Почему Южный Урал стал местом политической и административной ссылки?

10. Какова социальная и национальная структура населения Башкортостана в XVI-XIX вв.?

11. Какова конфессиональная структура населения Башкортостана во второй половине XIX века?

12. Какую роль сыграл З.Валиди в национальном движении в Башкирии 1917-1919 гг.?

13. Как «культурная революция» в СССР повлияла на духовную жизнь населения Башкирии?

14. Какую роль сыграли представителя союзных республик в создании нефтяной промышленности Башкирии?

15. В чем выражался вклад народов БАССР в Победу над фашистской Германией в годы Великой Отечественной войны?

16. Какую помощь оказала Башкирия в восстановлении разрушенных территорий страны после войны?

17. Какой вклад внесли деятели литературы и искусства республики в советскую культуру?

18. Насколько было оправданным провозглашение государственного суверенитета РБ и других субъектов РФ в 1990-е гг.?

Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации в форме оценки по рейтингу:

1. Проблема этногенеза башкирского народа.
2. Первые письменные сведения о раннебашкирских племенах.
3. Хозяйство, быт и культура раннебашкирских племен.
4. Башкирские племена под властью Золотой Орды и проблема их политических, социально-экономических и культурных взаимоотношений с завоевателями, покоренными и другими народами монгольской империи.
5. Вхождение башкирских племён в состав Русского государства.
6. Хозяйство, социальные отношения и культура в Башкортостане после присоединения к Русскому государству.
7. Колонизация башкирского края. Противоречивость процесса экономической, социально-политической и культурной интеграции России и Башкортостана.
8. Культура, просвещение в башкирском крае во второй половине XVI-середине XIX вв.
9. Буржуазные реформы 60-70-х годов XIX века и развитие капитализма в Башкортостане. Культурные преобразования в крае.
10. Башкортостан на рубеже XIX- XX вв. : политическое, социально-экономическое и культурное развитие.
11. Первая Российская революция на территории Башкортостана.
12. Участие представителей Башкортостана в работе Государственной думы.
13. Башкортостан в годы Первой мировой войны: экономическое, социально-политическое и культурное положение в крае.
14. Февральская буржуазно-демократическая революция и возникновение

двоевластия в крае.

15. Октябрьская революция 1917 года и приход к власти большевиков и левых эсеров в Уфимской губернии.

16. Создание Уфимского губревкома. Первые мероприятия Советской власти в политической и социально-экономической сферах. Преобразования в сфере культуры и образования.

17. Провозглашение башкирской автономии (ноябрь-декабрь 1917 года).

18. Гражданская война на территории Башкортостана.

19. Соглашение Центральной власти с Башкирским правительством о советской автономии Башкирии (март 1918 года).

20. Объединение Малой Башкирии и Уфимской губернии, образование Большой Башкирии (1922 год).

21. Положение башкирского края после окончания Гражданской войны, переход от военного коммунизма к НЭПу.

22. Башкирская АССР в условиях утверждения авторитарного политического режима в 20-е годы XX века. Развитие образования и культуры.

23. Индустриальное развитие и коллективизация сельского хозяйства в БАССР. Культурная революция и усиление ее идеологического воздействия на все сферы жизни общества.

24. Утверждение личной диктатуры Сталина и формирование тоталитарного политического режима в стране и в республике к середине 30-х годов XX века.

25. Политические репрессии 20-х – 30-х годов XX века в БАССР.

26. Культурное развитие БАССР в 20-е – начале 40-х годов XX века: достижения, проблемы, противоречия.

27. Башкирская АССР в годы Великой Отечественной войны и ее вклад в победу над фашистской Германией. Социально-экономическое и культурное развитие республики в годы войны.

28. Политическое, социально-экономическое, культурное развитие БАССР в послевоенные десятилетия (1945-1985 гг.)

29. М.С. Горбачев: концепция ускорения и перестройки; попытки их реализации в Башкирской АССР. Образование и культура в условиях реформирования всех сфер жизни советского общества.

30. Распад СССР. Становление новой российской государственности и роль Республики Башкортостан в системе федеративных отношений.

31. Принятие Декларации о государственном суверенитете Республики Башкортостан (октябрь 1991 года). Политика, экономика, культура в условиях «неограниченного» суверенитета Республики.

32. Политическое, социально-экономическое и культурное развитие республики на современном этапе.

33. Развитие и укрепление международных связей республики со странами Ближнего и Дальнего зарубежья.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждается на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:
к.и.н., доцент кафедры отечественной и всеобщей истории А.И. Кортунов

.

Эксперты:
Внутренний
Зав. кафедрой отечественной и всеобщей истории, к.и.н., доцент кафедры Отечественной истории Р.З.Алмаев

Внешний
Учитель истории и обществознания МБОУ «Ордена Дружбы народов гимназия №3 им. А.М. Горького» городского округа город Уфа Н.Э. Нафикова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.04 Электронная информационно-образовательная среда

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции:

– способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);.

- индикаторы достижения:

- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение (УК-1.1);
- применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности (УК-1.2);
- анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» относится к факультативной части учебного плана. К части формируемой участниками образовательных отношений.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– правила пользования ИКЦ (библиотекой);
– услуги, предоставляемые ИКЦ (библиотекой);
– справочно-библиографический аппарат ИКЦ (библиотеки);
– цели и задачи дистанционного обучения;
– формы, методы и методику дистанционного обучения.

Уметь:

– пользоваться электронным каталогом и осуществлять поиск в нем;
– составлять требования на запрашиваемую литературу;
– работать в электронно-библиотечных системах и других базах данных;
– использовать современные компьютерные технологии для внедрения в образовательный процесс дистанционного обучения.

Владеть:

– навыками и способами поиска необходимой литературы с использованием электронных каталогов;
– навыками и способами поиска необходимой информации в электронно-библиотечных системах.
– навыками работы в системе дистанционного обучения.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	ИКЦ (Библиотека) БГПУ: структура, основные отделы.	Правила пользования ИКЦ (библиотекой). СБА ИКЦ (библиотеки): система каталогов и картотек. Сайт ИКЦ (библиотеки). Электронно-библиотечные системы университета, работа с ними.
2.	Работа с электронным каталогом	Поиск записей с использованием поисковой системы и словарей
3.	Электронные библиотечные системы	Регистрация в ЭБС, активация аккаунта, поиск литературы, онлайновое чтение полнотекстовых вариантов книг, скачивание статей
4.	Работа в системе дистанционного обучения	Вход в систему дистанционного обучения (https://sdo.bspu.ru и https://osdo.bspu.ru); Настройка личного профиля пользователя; Смена пароля страницы личного профиля пользователя; Структура учебного курса: основные и дополнительные элементы; Портфолио студента; Электронные ведомости, электронная зачетка студента, сводные оценки, расписание занятий.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Информационно-консультационный центр им. Р.Г. Кузеева (Библиотека) БГПУ: структура, основные отделы обслуживания. Правила пользования ИКЦ (библиотекой). СБА ИКЦ (библиотеки).

Тема 2: Работа с электронным каталогом.

Тема 3: Электронные библиотечные системы.

Тема 4: Работа в системе дистанционного обучения.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1. Система каталогов и картотек, Требования к библиографическому описанию, полочный индекс, авторский знак, поиск в каталогах.

Задания:

1. Какие книги по вашему направлению обучения имеются в библиотеке? Используя электронный каталог, сделайте подборку литературы, оформите «требование на книгу».

2. Подберите статьи по педагогике, философии. Используя электронный каталог, сделайте подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

Тема 2. Работа с электронным каталогом, поиск записей с использованием поисковой системы и словарей.

Задания:

1. Какие книги по вашему направлению обучения есть в библиотеке? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы, оформите «Требование на книгу».
2. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» осуществите подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.

Тема 3. Электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Задания:

1. Зарегистрируйтесь в ЭБС, активируйте аккаунт.
2. Найдите источники литературы по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.
3. Осуществите поиск статей по своему направлению обучения в Электронной библиотеке eLibrary. Скачайте статью.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Изучить стандарты «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и переписать примеры библиографического описания документов;
2. Изучить правила пользования ИКЦ (библиотекой);
3. Найти в электронном каталоге литературу по своему направлению подготовки;
4. Ознакомиться с сайтом ИКЦ (библиотеки);
5. Найти литературу по своему направлению подготовки используя Электронно-библиотечные системы сформировать библиографический список найденных документов в Word.
6. Создать файл-ответ, прикрепленного в элемент «Задание»;
7. Выполнение интерактивного тренинга (по структуре учебного курса) – трудоемкость 2 часа;
8. Пройти тест (по элементам учебного курса, интерфейсу сайта lms.bspu.ru);
9. Заполнить элементы портфолио.
10. Просмотреть электронные ведомости электронной зачетки студента, сводные оценки, расписание занятий на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru - трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и

количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

литература:

1. Калмыкова, О. В. Студент в информационно-образовательной среде: учебно-практическое пособие : учебное пособие / О. В. Калмыкова, А. А. Черепанов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93227 (дата обращения: 28.04.2022).

2. Колокольникова, А. И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения: практическое пособие : [16+] / А. И. Колокольникова. – Изд. 2-е. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 292 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596688 (дата обращения: 28.04.2022).

3. Тесля, Е. В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля ; предисл. Г. М. Вихревой. – 2 изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 116 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682400 (дата обращения: 28.04.2022).

4.Екимова, М. А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle : практическое пособие / М. А. Екимова ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 22 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043 (дата обращения: 28.04.2022).

5. Вершинин, М. И. Электронный каталог [Текст] : проблемы и решения : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин ; М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 231 с.

6. Скипина, И. В. Библиографическое описание документа : учебное пособие : [16+] / И. В. Скипина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573990 (дата обращения: 28.04.2022).

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
- http://biblioclub.ru
- https://e.lanbook.com
- http://www.biblio-online.ru
- eLIBRARY.RU
- http://ebook.bashnl.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения практических занятий компьютеры, подключенные к локальной сети вуза и Интернет.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

- Оборудование для лиц с нарушением зрения: Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

- Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи: Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

- Оборудование для лиц с нарушением ОДА: Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» призван способствовать правильному «чтению» библиографического описания, обучить поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru или https://osdo.bspu.ru Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в примерных вопросах к зачету и практических заданиях.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания:

1. Подберите книги по своему направлению обучения.
2. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог» сделать подборку статей из имеющихся в фонде библиотеки источников.
3. Какие книги по вашему направлению обучения есть в фонде? Используя «Электронный каталог книг» и поиск с помощью словарей, сделайте подборку литературы, оформите «Требование на книгу».
4. Подберите статьи по своему направлению обучения. Используя «Электронный каталог статей» и подпрограмму «Поиск» сделайте подборку статей из имеющихся в фонде источников.
5. Найдите литературу по своему направлению обучения в ЭБС. Откройте полный текст книги, изучите работу с текстом при помощи инструментов.
6. Осуществите поиск статей по педагогике в Электронной библиотеке eLibrary.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Критерии оценки	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Выполнения практических заданий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень и* демонстрацию заданий выполненной самостоятельной работы	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Выполнение практических заданий в рамках аудиторных занятий и участие на практических занятиях.	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в

электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчик:

заместитель директора ИКЦ (библиотеки) БГПУ им. М. Акмуллы О.Ю. Качимова

Эксперты:

директор ИКЦ (библиотеки) БГПУ им. М. Акмуллы В.В. Масалимова

директор библиотеки БашГУ М.В. Алмаева

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.05 Акмулловедение

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:

Бакалавр

1. Целью дисциплины является развитие универсальной компетенции:

Способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК 5).

Индикаторы достижения:

УК.5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества

УК-5.3 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции

УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Акмулловедение» относится к блоку ФТД, изучается в 1-м семестре.

Изучение дисциплины базируется на знаниях школьной программы по предметам Родная (башкирская) литература, Культура Башкортостана, а также знаниях и умениях, полученных студентами при изучении курсов «ИКБ».

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- наследие М. Акмуллы и его роль в современности;
- историю БГПУ им. М. Акмуллы;
- особенности формирования и современного состояния школьного образования в РБ;
- основные сведения об истории г.Уфы и его достопримечательностях.

Уметь:

- объяснять просветительские воззрения Акмуллы и их роль в современном мире;
- использовать полученные знания о творчестве Акмуллы, столице Уфе и ее достопримечательностях в своей профессиональной деятельности;
- пользоваться материалами, разработанными в течение изучения курса, во время педагогической практики.
- **Владеть:**

- навыками приобщения к культурному наследию своего народа.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

6. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Творчество просветителей Башкортостана Творчество Акмуллы.	Просветительские идеи второй половины XIX века в крае: М. Уметбаева, Р. Фахретдинова Жизнь и творчество Акмуллы. Историческое значение творческого, духовного и философского наследия Мифтахетдина Акмуллы, великого сына башкирского и многих тюркских народов. Труды акмулловедов. Акмулловедение – раздел башкирского литературоведения, изучающий жизнь и творчество Мифтахетдина Акмуллы, его философские, эстетические и общественные взгляды. Знакомство с работами акмулловедов Р. Шакура, А. Вильданова, А. Харисова, А. Сулейманова, Г. Шафикова, З. Шариповой и т.д. Увековечение имени М. Акмуллы. Лауреаты премии имени М. Акмуллы. Именная стипендия для студентов им. М. Акмуллы.
2	Образование и просветительская деятельность в Башкортостане	Образование. Развитие светского образования в крае в XIX веке. Образование в башкирской и татарской среде: мектебы и медресе. Образование и просвещение в нерусской среде. Современная система образования в РБ. Высшее образование. История и современность БГПУ им. М.Акмуллы. Печать. Начало издательского дела в крае. Вклад ГУП «Башкирское издательство «Китап» им. З. Биишевой в дело просвещения в XX веке. Современная печать и издательское дело в Башкортостане. Современные республиканские печатные СМИ. Радио и телевидение. Работа государственных, муниципальных, коммерческих телерадиокомпаний и студий в Республике. Радио и телепередачи на национальных языках народов РБ. Башкирское кино. Библиотеки. История развития библиотечного дела в крае. Современные крупнейшие библиотеки в РБ. Деятельность национальной библиотеки им. А. Валиди РБ. Музеи. Музейная сеть современного Башкортостана. Общественные и ведомственные музеи: краеведческие, этнографические, литературные, художественные, театральные, технические.
3	Башкирское устное народное творчество.	БУНТ. Башкирский народный эпос «Урал батыр». История изучения эпоса. Нравственные ценности в эпосе «Урал батыр» и в поэзии М. Акмуллы. Акмулла в воспоминаниях, легендах, преданиях и баитах.

	УНТ народов Республики Башкортостан	Иные жанры БУНТ. Народные игры. Игры в физическом воспитании детей. Акмулла о народных играх. УНТ народов республики Башкортостан Литература. Жизнь и творчество С. Юлаева. Отражение истории и культуры башкирского народа в творчестве А.С. Пушкина, С.Т. Аксакова, В.И. Даля, П.М. Кудряшева, М.Л. Михайлова. Башкирская литература XX века. Национальная литература в РБ Уфа – столица Башкортостана: история и современность. Архитектурные памятники города XIX-XX веков. Скульптурные памятники города: памятник Салават Юлаев, фонтан “танцующие журавли” и др. Из истории развития живописи, скульптуры и графики в Башкортостане: изобразительное, декоративно-прикладное и пр. Музеи изобразительного искусства РБ. Башкирский орнамент. Образ Акмуллы в изобразительном искусстве. Картины Я. Сулейманова «Акмулла», Т. Масалимова «Родник Акмуллы», серия картин К. Губайдуллина об Акмулле: «Уроки Акмуллы», «Акмулла», «Акмулла арбаһы», памятник В. Дворника, скульптура З. Басирова. Театр. Первый профессиональный театр. Появление в 30-х годах театров: русский, кукольный, театр оперы и балета и.т.д. Театры РБ: история и современность. Тематика, содержание, репертуар современных театров столицы. Вопросы традиций и новаторства. Музыкальная культура. Музыкальная культура башкир древности и средневековья. Импровизаторское искусство и народная песня. Башкирский музыкальный инструментарий (курай, думбыра, кобуз, ятаган, дунгур и т.п.). Акмулла-домбрист. Профессиональное музыкальное искусство РБ. Башкирский государственный театр оперы и балета. Башкирская государственная филармония. Хореографическое искусство.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Жизнь и творчество Акмуллы

Биография Мифтахетдина Акмуллы. Шежере Акмуллы. Образование Акмуллы. Медресы Башкортостана, где учился Акмулла (д.Менеузтамак, д.Анясово, с.Стерлибашево), Шамсетдин Заки, поэт-суфий в жизни М.Акмуллы.

Акмулла – философ своего времени. Акмулла – первый поэт-сатирик в дореволюционной башкирской письменной литературе (профессор И.А.Харисов). Гуманистические идеи в творчестве М.Акмуллы. Просветительские идеи в творчестве Акмуллы. Поэтические формы творчества Акмуллы. Рукописи Мифтахетдина Акмуллы.

Образ Акмуллы в башкирском народном творчестве.

Акмулла в воспоминаниях, легендах, преданиях и баитах. “Аҡмулла бәйете”.

Музыкальные произведения об Акмулле. Акмулла-домбрист. Музыкально-вокальные произведения Хусаина Ахметова на стихи М.Акмуллы.

Образ Мифтахетдина Акмуллы в жипописи.

Образ Акмуллы в скульптуре.

Образ Акмуллы в современном театральном искусстве и киноискусстве.

Образ Акмуллы в башкирской литературе.

Дом-музей М.Акмуллы. Память об М.Акмулле в музеях Республики Башкортостан, Казахстана и др. Виртуальная экскурсия в Дом-музей М. Акмуллы.

Тема 2. Образование и просветительская деятельность в Башкортостане

Образование. Из истории становления школьного образования в Башкортостане. Современная система образования.

Высшее образование.

История и современность БГПУ им. М.Акмуллы. Эксукрсия в музей БГПУ им. М. Акмуллы.

I. Развитие образования и просвещения в крае в XIX веке.

1.Светское образование: начальное, среднее (школы, гимназии). Специальное образование (духовные учебные заведения, Неплюевское военное училище и др.).

2. Образование в башкирской и татарской среде: мектебы и медресе.

3. Образование в нерусской среде. Развитие просвещения в крае во второй половине XIX века:.

II.Развитие образования и просвещения в крае в начале XX века:

1 Начальное, среднее (школы, гимназии). Специальное образование. Открытие учительского института.

2.Образование в башкирской и татарской среде: мектебы и медресе. Образование в нерусской среде.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1: Жизнь и творчество Акмуллы

Вопросы для обсуждения:

1. Жизнь и творчество М. Акмуллы
2. Философские, этические и общественные взгляды М. Акмуллы. Историческое значение творческого наследия поэта и просветителя.
3. Путешествие Акмуллы по Башкортостану и степям Казахстана. Просветительская деятельность поэта.
4. Анализ стихотворения «Башҡорттарым, уҡыу кәрәк!» («Башкиры, всем нам нужно просвещение!») Выразительное чтение произведения.
5. Просветительские идеи второй половины XIX века в крае М. Уметбаева, Р. Фахретдинова .

Тема 2. Печать, издательство, СМИ и библиотеки Республики Башкортостан

Вопросы для обсуждения:

1. Печать в Республике Башкортостан: История издательского издательского дела в крае в XIX веке – начале XX века; национальная печать в крае в XIX – начале XX века; башкирское издательство «Китап» им. З. Биишевой в XX век; современная печать и издательское дело в Башкортостане. Современные республиканские печатные СМИ.
2. Радио и телевидение. История развития республиканского радио и телевидения; башкирское кино.
3. Библиотеки: История развития библиотечного дела в крае. Современные крупнейшие библиотеки в РБ. Деятельность национальной библиотеки им. А. Валиди РБ.

Тема 3. Уфа – столица Башкортостана.

Вопросы для обсуждения:

1. Краткая история города Уфы.
2. Архитектурные памятники города XIX-XX веков.
3. Архитектурные памятники города XIX века;
4. Архитектурные памятники города XX века.

Тема 4. Культура Республики Башкортостан

Вопросы для обсуждения:

1. Изобразительное искусство Республики Башкортостан: живопись и графика; выдающиеся художники республики. Музеи изобразительного искусства РБ.
2. Скульптурные памятники города. Памятник Салавату Юлаеву (скульптор С. Тавасиев). Монумент Дружбы (скульпторы М.Ф. Бабурин, Г.П. Левицкая).
3. Литературные памятники столицы. Памятник поэту М Акмуллы.
4. Исторические памятники города Уфы;
5. Арт-объекты Уфы: фонтан «Танцующие журавли», «Семь девушек», «Часы» и др.
6. Театр в Республике Башкортостан. Самодеятельные театры XIX века в крае. Первый профессиональный театр (1919 г.). Появление театров в 30-х годах XX века. Театры РБ: история и современность.
7. Музыкальная культура. Музыкальная культура башкир древности и средневековья. Импровизаторское искусство и народная песня. Башкирский музыкальный инструментарий (курай, думбыра, кобуз и др.). Акмулла-домбрист. Башкирская профессиональная музыка в XX – начале XXI века. Башкирская государственная филармония им. Х. Ахметова. Башкирский государственный театр оперы и балета. Хореографическое искусство Республики Башкортостан.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

1. Посетить спектакль любого театра г. Уфы, написать отзыв – трудоемкость 2 часа;
2. Изучить историю памятных мест или памятников Уфы (на выбор), создать видеоролик «Моя столица – Уфа» (можно один видеоролик на группу) – трудоемкость 2 часа;
3. Подготовить видеоролик «Я – студент Акмуллинского университета» (до 5 минут) профориентационного характера – трудоемкость 2 часа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

литература:

1. Акмулла – мудрец всех времен /МОиН РФ, ФГБОУ ВПО БГПУ им. М. Акмуллы/ [сост. Г.Г. Галина, С.А. Тагирова ; ред. М.С. Давлетшина]. – Уфа: Издательство БГПУ, 2011. – 338 с.
2. Акмулла: в помощь учителю / ИИЯЛ УНЦ РАН; [сост. и авт. вступ. ст. Г.Х. Абдрафикова, Р.Ф. Набиуллина]. – Уфа: Деловая династия, 2009. – 64 с.: ил.
3. Акмулла: [книга-альбом; на башк. и рус. яз.] / сост. Галимова Г.Г. – Уфа: Китап, 2016. – 264 с.
4. Башкиры /Отв. ред. Р.Г. Кузеев, Е.С. Данилко/. – М., Наука, 2015. – 662с.
5. Вильданов А. Х. Акмулла – певец света. – Уфа: Китап, 1981. – 166 с.
6. Псянчин А. В. Этнография башкир в Русском географическом обществе (1845-1925 гг.). – Уфа: Гилем, 2009. – 32 с.
7. Шакур Р.З. Звезда поэзии. – Изд.3-е; доп. – Уфа: Китап, 2006. – 200 с.
8. Янгузин, Р.З. Этнография башкир. – Уфа: Китап, 2002. – 192 с.

художественная литература:

1. Акмулла М.К. Стихотворения [пер. с башкирского]. – Уфа: Китап, 2006. – 192 с.
2. Акмулла М.К. Стихотворения: на башк. яз. сост. А.Х. Вильданов. – Уфа: Башкнигоиздат, 1981. – 224 с.
3. Акмулла М. К. Стихи: пер. с башк [предисл. Р. Шакура и Г. Шафикова]. – Уфа: Башкнигоиздат, 1986. – 160 с.
4. Акмулла М.К. Стихотворения: [на башкирском яз.] – Уфа: Китап, 2006. – 248 с.
5. Акмулла М. Дни и ночи: стихи, толгау, айтыс. – Алма-Ата: Жазушы, 1986. – 176 с. (на каз. яз.)

программное обеспечение:

Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. http://fgosvo.ru
4. https://bez-bashkorttar.ru)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: проектор, ноутбук.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Акмулловедение» призвана дать студентам 1-го курса сведения о вузе, в который он поступил, о М. Акмулле, чье имя носит этот вуз, и о городе Уфе, где расположен этот вуз. БГПУ им. М. Акмуллы – единственный вуз в РБ, где идет подготовка высококвалифицированных педагогических кадров не только для РБ, но и для других регионов России, а также для ближнего и дальнего зарубежья. Современный учитель должен иметь широкий кругозор знаний о духовном и культурном составляющем народа. БГПУ достойно носит имя М. Акмуллы, великого тюркского просветителя, поэта, мыслителя, так как именно студенты БГПУ – будущие учителя – продолжают его идеи и проводят просветительскую миссию среди обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода дисциплина предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, экскурсий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Посещение лекционных и семинарских занятий осуществляется согласно расписанию деканата.

К семинарским занятиям необходимо иметь краткий текст выступления по тем вопросам, которые были заранее даны преподавателем. Студенту заранее (за 1 неделю) дается задание, к выполнению которого необходимо подготовиться соответственно.

Письменные работы (эссе, сочинения) выполняются студентами самостоятельно с изложением основных положений изучаемого вопроса, а не путем переписывания абзацев и положений из литературных источников. Цитаты в тексте работы, библиография должны быть оформлены соответствующим образом.

Выполнять необходимо все задания старательно, в срок и сдавать их в форме, требуемой преподавателем, в случае невыполнения заданий, итоговая оценка снижается.

Оценка работы студента осуществляется по рейтинговой системе, учитывающей его активную деятельность, и формируется по данным текущего, рубежного и итогового контроля. При текущем контроле учитывается посещаемость занятий, выступления на практических занятиях, участие в дискуссиях, выполнение СРС

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044), так и студентам (https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2).

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета. Он может быть проведен в виде творческой работы.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в виде вопросов к зачету.

Примерные вопросы к зачету:

1. Жизнь и творчество М. Акмуллы
2. Философские, этические и общественные взгляды М. Акмуллы. Историческое значение творческого наследия поэта и просветителя.
3. Просветительские идеи 2 пол. XIX века в крае: М. Уметбаев, Р. Фахретдинов.
4. Образ Акмуллы в искусстве и литературе.
5. Национальная печать Республики Башкортостан. Современные республиканские печатные СМИ.
6. Башкирское издательство «Китап» им. З. Биишевой в XX век;
7. История развития республиканского радио и телевидения;
8. История развития башкирского кино.
9. История развития библиотечного дела в крае. Современные крупнейшие библиотеки в РБ. Деятельность национальной библиотеки им. А. Валиди РБ.
10. История города Уфы.
11. Архитектурные памятники города XIX-XX веков (несколько на выбор).
12. Архитектурные памятники города XIX века (несколько на выбор)
13. Живопись и графика; выдающиеся художники республики
14. Музеи изобразительного искусства РБ.
15. Скульптурные памятники города: Памятник Салавату Юлаеву и Монумент Дружбы.
16. Литературные памятники столицы. Памятник поэту М Акмуллы.
17. Арт-объекты Уфы.
18. Фонтан «Танцующие журавли», «Семь девушек», «Часы» и др.
19. Самодеятельные театры XIX века в крае. Первый профессиональный театр (1919 г.).
20. История театра в РБ.

21. Музыкальная культура башкир древности и средневековья. Импровизаторское искусство и народная песня. Башкирский музыкальный инструментарий (курай, думбыра, кобуз и др.). Акмулла-домбрист.

22. Башкирская профессиональная музыка в XX – начале XXI века. Башкирская государственная филармония им. Х. Ахметова;

23. Башкирский государственный театр оперы и балета. Хореографическое искусство Республики Башкортостан.

24. Материальная культура башкирского этноса.

25. Духовная культура башкирского этноса.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной формы обучения).

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
канд. филол. наук, доцент кафедры башкирского языка и литературы Г.М. Набиуллина
канд. филол. наук, доцент кафедры башкирского языка и литературы Г.Г. Галина.

Эксперты:
д-р.филол. наук, профессор БашГУ Г.Н. Гареева

канд. филол. наук доцент кафедры башкирского языка и литературы З.А. Алибаев.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.06 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью дисциплины** является формирование универсальных компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Индикаторы компетенций:

УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2 Демонтрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

УК-3.3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Индикаторы компетенций:

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтёрской) деятельности» представлена в блоке ФТД «Факультатив». При освоении дисциплины студенты опираются на компетенции, знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин, согласно учебному плану.

Данный предмет направлен на формирование профессиональной культуры будущих бакалавров и изучается сопряжённо с дисциплиной «Психологией».

Данный предмет направлен на формирование культуры добровольческой деятельности будущих бакалавров и служит теоретической и практической базой при организации волонтерской деятельности обучающихся при прохождении педагогической практики в школе.

4. Перечень планируемых результатов дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

Знает основные условия эффективного социального взаимодействия, принципы подбора эффективной волонтерской команды.

Знает теоретико-методологические основы самоорганизации, саморазвития, самореализации; основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.).

5. Объем дисциплины и виды учебной работы зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражается по видам учебной работы в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (в период практики), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайте https://lms.bspu.ru.

6. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Развитие национальной культуры добровольчества (волонтёрства) История развития добровольчества в России.	Предпосылки становления и развития добровольческого (волонтерского) движения в современный период в России. Добровольчество (волонтерство): основные определения понятий, сущность, функции, специфика. Социальный аспект добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы самоорганизации и основные направления добровольческой (волонтерской) деятельности. Добровольческое движение как разновидность социального движения: мировой опыт волонтерских практик. Идея добровольчества в России. Благотворительность и социальная
2.	Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежном сообществе в контексте государственной молодежной политики	Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежном сообществе в контексте государственной молодежной политики. Основные приоритетные направления добровольческой деятельности молодежи. Сущность и специфика деятельности государства

		в сфере поддержки молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи. Конкретные виды деятельности по указанным направлениям в рамках реализации ГМП в РФ. Современные проекты и программы, направленные на развитие добровольчества среди молодежи.
3.	Добровольчество(волонтерство) как ресурс личностного роста и общественного развития	Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации, повышению уровня толерантности и личностной креативности. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности. Практика обучения добровольцев (волонтеров).
4.	Взаимодействие добровольцев (волонтеров) с социально-ориентированными НКО	Понятие и сущность социально-ориентированных НКО. Нормативно-правовое регулирование деятельности. Добровольчество (волонтерство) и некоммерческие организации: формы осуществления социальной деятельности некоммерческими организациями. Социальный фандрайзинг и социальное партнерство в реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. Механизмы участия НКО в реализации социально значимой деятельности.
5.	Роль добровольчества в решении социальных проблем	Поиск и выявление социальных проблем. Инициативное участие граждан в общественной работе, активная гражданская позиция позволяют выявить многие социальные проблемы, предложить пути их решения, сформировать общественное мнение по значимым вопросам.
6	Объекты добровольческой деятельности.	Виды объектов социальной работы. Поиск и обнаружение объектов социальной работы. Действия организаторов добровольческой деятельности или социальной службы, направленные на выявления объектов социальной работы и их первичную оценку: диагностика; прогноз; анализ.
7	Направления добровольческой деятельности.	Направленность добровольческой деятельности, ее формы, методы и технологии.
8	Мотивация социально значимой деятельности.	Мотивация деятельности основывается на различных мотивах, которые могут: находиться в конфликте и противоречии между собой, иметь внутренне неконфликтный характер, но внешне

		конфликтный; внутренне и внешне носить неконфликтный характер. Мотивация социально значимой, добровольческой деятельности имеет много схожего с мотивацией трудовой деятельности. В то же время, мотивация добровольческой деятельности в значительной степени отличается от мотивации основной трудовой занятости.
9	Создание добровольческих рабочих мест.	Оценка потребностей местного сообщества в добровольческой деятельности: оценка потребностей местного сообщества в добровольческой деятельности, субъекты оценки, формы оценок. Оценка потребностей местного сообщества в добровольческих рабочих местах: потребности и интересы основных субъектов социальной деятельности местного сообщества, потребности жизненно важных служб и объектов местного сообщества, потребности местных жителей, анализ факторов социального развития, готовность к организации добровольческой деятельности. Оценка добровольческого потенциала членов местного сообщества.
10	Условия привлекательности деятельности для добровольцев	Условия привлекательности деятельности для добровольцев: социальная значимость, имидж, миссия, общественное мнение, брэнд, внутренняя культура, организационная культура, нравственный климат, информированность, целевая группа, информационное сообщение, социальная реклама, адресность информации, личностная привлекательность.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Развитие национальной культуры добровольчества (волонтёрства)

История развития добровольчества в России.

Тема 1. Добровольчество (волонтерство): основные определения понятий, сущность, функции, специфика.

Тема 2**.** Предпосылки становления и развития добровольческого (волонтерского) движения в современный период в России.

Раздел 2. Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежном сообществе в контексте государственной молодежной политики.

Тема 3. Основные приоритетные направления добровольческой деятельности молодежи.

Тема 4. Современные проекты и программы, направленные на развитие добровольчества среди молодежи.

Раздел 3. Добровольчество(волонтерство) как ресурс личностного роста и

общественного развития.

Тема 5. Значение добровольческой (волонтерской) деятельности в активизации личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации, повышению уровня толерантности и личностной креативности.

Тема 6. Стратегии набора добровольцев (волонтеров) и технологии их привлечения к волонтерской деятельности.

Раздел 4. Взаимодействие добровольцев (волонтеров) с социально-ориентированными НКО.

Тема 7. Добровольчество (волонтерство) и некоммерческие организации: формы осуществления социальной деятельности некоммерческими организациями.

Тема 8. Механизмы участия НКО в реализации социально значимой деятельности.

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа

Раздел. 5. Роль добровольчества в решении социальных проблем.

Занятие 1. Тема 1. Поиск и выявление социальных проблем.

Вопросы для обсуждения:

1.Перечислите социальные проблемы региона, в котором вы проживате и методы их решения.

2. Роль участия инициативных граждан в общественной работе,

Занятие 2. Тема 2. Создание дополнительных условий для реализации социальной политики.

Вопросы для обсуждения:

1. Профилактика негативных социальных явлений, помощь членам местного сообщества, воспитание детей и молодежи, природоохранные мероприятия.

2. Участие добровольцев в решении задач социальной политики.

Раздел 6. Объекты добровольческой деятельности.

Занятие 3. Тема 3. Организационная работа с учреждениями, предприятиями, организациями.

Вопросы для обсуждения:

1. Поиск и обнаружение объектов социальной работы.

2. Действия организаторов добровольческой деятельности или социальной службы, направленные на выявления объектов социальной работы и их первичную оценку.

Занятие 4. Тема 4. Организационная работа с муниципальными образованиями.

Вопросы для обсуждения:

1. Диагностика; прогноз; анализ; опрос общественного мнения; наблюдение; обращения людей; анализ прессы; аналитические интервью.

Раздел 7. Направления добровольческой деятельности.

Занятие 5. Тема 5. Направленность добровольческой деятельности, ее формы,

методы и технологии.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфические характерологические особенности организации добровольческой деятельности.

2. Направления добровольческой деятельности по степени актуальности.

Занятие 6. Тема 6. Актуальные и привлекательные для молодежи формы и направления добровольческой работы.

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное патронирование детских домов; социальное патронирование

пожилых людей; муниципального управления (работа в местных муниципалитетах); медицинской помощи (службы милосердия в больницах); педагогическое сопровождение (поддержка детей и подростков);социально-психологической поддержки (молодежные психологические службы).

2. Экологическая защита; интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов).

Раздел 8. Мотивация социально значимой деятельности.

Занятие 7.

Тема 7. Основание мотивации социально значимой деятельности на различных мотивах.

Вопросы для обсуждения:

1. Мотивация социально значимой, добровольческой деятельности имеет много схожего с мотивацией трудовой деятельности. В чем оно проявляется?

2. Мотивация скрытого корыстного вознаграждения, мотивация как следствие зависимого, конформного поведения.

3. Занятие 8.

Тема 8. Общечеловеческие ценности. Утверждение общечеловеческих ценностей – декларируемая идеология большинства стран мирового сообщества.

Вопросы для обсуждения:

1. Иерархия мотивов, потребностей социально значимой деятельности.

2. «Международный билль о правах человека». (International bill of human rights).

Раздел 9. Создание добровольческих рабочих мест.

Занятие 9. Тема 9. Оценка потребностей местного сообщества в добровольческой деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Оценка потребностей местного сообщества в добровольческой деятельности.

2. Оценка потребностей местного сообщества в добровольческих рабочих местах.

Занятие 10. Тема 10. Оценка добровольческого потенциала членов местного сообщества.

Вопросы для обсуждения:

1. Личностно значимые показатели готовности к добровольческой деятельности, мотивация, морально-нравственная готовность.

2. Основные требования к добровольческим рабочим местам: востребованность, ресурсная обеспеченность, эффективность, квалифицированность, технологичность, эргономичность.

Раздел 10. Условия привлекательности деятельности для добровольцев.

Занятие 11. Тема 11. Условия привлекательности деятельности для добровольцев: социальная значимость, имидж, миссия, общественное мнение, брэнд,

Вопросы для обсуждения:

1. Какие Вы знаете брэнды разных направлений деятельности волонтерства. Перечислите их.

2. Как общественное мнение развивает добровольческое движение. Перечислите технологии.

3. Специальные мероприятия: специальные акции; тренинговые и другие образовательные мероприятия; информационные мероприятия.

Занятие 12

Тема 12. Условия привлекательности деятельности для добровольцев: внутренняя культура, организационная культура, нравственный климат, информированность, целевая группа, информационное сообщение, социальная ре-клама, адресность информации, личностная привлекательность.

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите региональные направления добровольческой деятельности и опишите их.

2. На сайте ДОБРО РУ зарегистрируйте общественно значимое мероприятие, пригласите волонтеров к участию и проведите его в университете.

Междисциплинарные связи дисциплины

№	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин			
		1	2	3	4
1.	Педагогика	+			
2.	Психология	+			

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины:

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ

17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой от-вет
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России
20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России
21
21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны»
24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда».

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1.Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.

2.Обзор зарубежных добровольческих организаций.

3.Особенности организации социального служения в Российской Федерации.

4.История социального служения в России.

5.Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.

6.Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.

7.Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.

8.Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.

9.Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой

деятельности.

10.Особенности добровольческой деятельности молодежи.

11.Особенности добровольческой деятельности женщин.

12.Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.

13.Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.

14.Семья, как объект добровольческой деятельности.

15.Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на

современном этапе.

16.Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная:

1. Организация и осуществление волонтерской деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: А. В. Чистохина, А. А. Думлер, И. Л. Викулова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 649 Кб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 40 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b60/i-192241.pdf

2. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие /авт.-сост. В.В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. –

Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 130 с.– Режим доступа: по подписке. –
URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457754

Чигаева, В.Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. Чигаева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330

Нормативно-правовые акты:
1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.constitution.ru/, доступ свободный
2. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 г.». – Режим доступа: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72039562/, доступ свободный
3. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волон-терстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/, доступ свободный
4. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (последняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/, доступ свободный
5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ (по-следняя редакция). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/, доступ свободный
б) программное обеспечение:
Операционные системы: Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.
Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.
Офисный пакет: LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / Microsoft Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

в) базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:
1. Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://авц.рф/
доступ свободный
2. ДОБРО РУ: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https:// https://dobro.ru//
доступ свободный
3. COMMUNITY SERVICE VOLUNTEERS (CSV) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.csv.org.uk

4. NATIONAL YOUTH AGENCY [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http//www.foobar.co.uk/NYA -
5. THE NATIONAL COUNCIL FOR VOLUNTARY ORGANISATIONS (NCVO) [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
6. THE NATIONAL CENTRE FOR VOLUNTEERING [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.vois.org.uk -
7. THE PRINCE'S TRUST [Электронный ресурс] : Официальный сайт. – Режим доступа : http://www.princes-trust.org.uk

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для организации и проведения практики требуется; технические средства обучения: Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий № 412

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Плазменная панель LG Frame FULL HD600Hz на мобильной стойке в комплекте с кронш.

Персональный компьютер для интерактивной аудитории USN Business;

Новейший словарь иностранных слов и выражений – 15шт.

Аудиторные стулья – 30 шт., аудиторные столы – 15 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic

Номер лицензии 61191246 Дата выдачи настоящей лицензии 26.11.2012.

Поставщик: ООО «ЭЛФИ+»

Документы: Счет-фактура №56 от 28.11.2012

Договор № 275 от 20.11.2012; Бессрочная. .

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для

лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям, так и студентам.

10. Требования к промежуточной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями.

Примерные тестовые задания

Типовые тесты по дисциплине

1. Какие качества присущи настоящему волонтеру?

a) усидчивость

b) стеснительность

c) общительность

d) смелость

e) грубость

f) доброта

g) отзывчивость

2. Когда в России появилось добровольчество как социальное явление?

a) вторая половина XVII-го века

b) конец XIX-го века

c) 60-е годы XX-го века

d) 80-е годы XX-го века

3. В каком году в России благотворительность была законодательно признана правовым видом деятельности?

a) 1882

b) 1922
c) 1995
d) 2018
4 Что такое НКО?
a) некоммерческие организации
b) новые коммерческие организации
c) неформальные коммерческие организации
d) незарегистрированные коммерческие организации
5 Когда празднуют Международный День Добровольцев?
a) 23 февраля
b) 1 сентября
c) 22 августа
d) 5 декабря
6 Назовите Всероссийскую консолидированную добровольческую акцию, проводимую каждую весну с 1997 года?
a) день учителя
b) весенняя неделя добра
c) день защиты детей
d) осенний марафон

7. Укажите страну, в которой запрещены волонтерские движения
a) США
b) Англия
c) Франция
d) Россия
e) Италия
f) Япония
g) нет такой страны
8. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец?
a) да
b) нет
9. Первое массовое детское движение в России – это…
a) скауты
b) пионеры
c) октябрята
d) зеленые береты
10. Можно ли в 14 лет стать учредителем детской общественной организации?
a) да
b) нет
11. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей?
a) да
b) нет

12. Социальный проект – это…
a) план общественных мероприятий
b) план общегородских мероприятий
c) программа действий, направленная на решение социальных проблем
d) здесь нет верного ответа

Примерные вопросы к промежуточной аттестации

1. Кратко письменно раскройте тему «Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций»
2. Кратко письменно раскройте тему «Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО» (включая социально ориентированные организации).
3. Кратко письменно раскройте тему «Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО»
4. Кратко письменно раскройте тему «Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов»
5. Кратко письменно раскройте тему «Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы»
6. Кратко письменно раскройте тему «Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ»
7. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с младшими школьниками? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ.
8. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с учащимися старшего школьного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
9. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с людьми пенсионного возраста? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
10. В чем, на Ваш взгляд, заключается особенность волонтерской работы с инвалидами I-II группы? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
11. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения массовых городских мероприятий? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
12. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе проведения внеклассных мероприятий в начальной школе? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
13. Какую помощь лично Вы, с учетом Вашей профессиональной подготовки, можете оказать в процессе работы с наркозависимыми? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ.
14. Какую пользу Вы видите от участия в волонтерской деятельности? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ

15. В чем особенность волонтерской деятельности на улице? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
16. Каких знаний, умений и навыков Вам не хватает для полноценного участия в волонтерской деятельности. Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
17. Представьте, что Вам предлагают принять участие в некоем «социально значимом» мероприятии, обещая денежное вознаграждение. Является ли данное предложение волонтерством? В чем, на Ваш взгляд, может заключаться опасность в случае согласия с данным предложением? Кратко письменно изложите и аргументируйте свой ответ
18. Составьте сравнительную таблицу знаний, умений и навыков, которые формировались у детей объединениями скаутов и пионеров
19. Составьте сравнительную таблицу дореволюционного и современного проявлений добровольной помощи в истории России
20. Кратко письменно охарактеризуйте основные нормативные акты, определяющие границы и содержание волонтерского движения в России.
21. Кратко письменно раскройте тему «Инструменты оценки социальной эффективности»
22. Кратко письменно раскройте тему «Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения»
23. Кратко письменно раскройте тему «Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны».
24. Кратко письменно раскройте тему «Методы оценки волонтерского труда».

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Умение самостоятельно выделять и знать цели и задачи образовательной программы, инновационные образовательные технологии и методики их использования.	Зачтено	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать,	Зачтено	71-90

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Зачтено	51-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Не зачтено	50 и менее

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Разработчики:
К.п.н., доцент кафедры
Теории и методик
начального образования Е.А. Савельева
Эксперты:
к.п.н., профессор
кафедры педагогики Н.С. Сытина

Директор МБОУ Школа № 87 ГО г. Уфа РБ,
Отличник просвещения РБ,
магистр педагогики Е.П. Камышлова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический Университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.07 Концепции современного естествознания и экология

по всем направлениям

для всех направленностей (профилей)

квалификация выпускника:
Бакалавр

1. **Целью дисциплины** является развитие универсальной компетенции:

– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

индикаторы достижения:

– демонстрирует владение основами естественно-научной грамотности на основе единства знаний, умений и позитивной ценностной оценки достижений естественных наук (в том числе физики, химии, биологии, генетики, экологии) (УК-2.1);

- находит оптимальные решения теоретических и практических задач в учебной и любой другой деятельности (УК-2.2);

- делает обоснованные выводы, необходимые для понимания окружающего мира и тех изменений, которые вносит в него деятельность человека, для принятия соответствующих решений (УК-2.3).

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина «Концепции современного естествознания и экология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- наиболее важные открытия и достижения в области естественных наук: физики, химии, биологии, экологии;
- сущность фундаментальных законов природы, определяющих предметную сферу современного естествознания;
- основные теории происхождения жизни на Земле;
- уровни организации живой материи;
- основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе;
- место и роль физики, химии, биологии, экологии в естествознании;
- физиологические основы здоровья человека;
- базовые концепты генетики, возможности генетических технологий в современном мире;
- закономерности наследственности живых организмов;
- причины локальных / региональных / глобальных экологических проблем;
- основы законодательства в части охраны окружающей среды.

Уметь:

- характеризовать предмет естествознания, процессы интеграции и дифференциации наук, отличительные признаки естественнонаучной картины мира;
- аргументировать свою точку зрения в части понимания целостной картины окружающего мира и тех изменений, которые вносит в него деятельность человека, для принятия соответствующих решений;

- применять знания о закономерностях наследственности на разных уровнях организации живого и о современных достижениях генетики в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности;
- применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, бережного отношения к природе;
- формулировать пути решения локальных / региональных / глобальных экологических проблем;
- использовать различные источники знаний, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную (околонаучную) информацию.

Владеть:

- понимаем целостной картины мира;
- пониманием сущности жизни, принципов основных жизненных процессов, организации биосферы, роли человечества в ее эволюции;
- пониманием принципов преемственности, соответствия и непрерывности в изучении естественно-научной картины мира;
- пониманием необходимости смены адекватного языка описания по мере усложнения природных систем: от квантовой и статистической физики и химии и молекулярной биологии, от неживых систем к клетке, живым организмам, человеку, биосфере и обществу;
- понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях;
- достаточным уровнем естественнонаучной грамотности (в области физики, химии, биологии, генетики, экологии);
- навыками определения видов загрязнения окружающей среды и оценивания его возможных последствий;
- навыками рационального способа освоения действительности.

5. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды Университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий, на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения).

6. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в концепции современного естествознания и экологию	Основные теории происхождения жизни на Земле. Уровни организации живой материи. Экологическая и естественнонаучная картина мира. Структура естественно-научных дисциплин. Объекты, методы изучения и достижения естествознания. Принципы преемственности, соответствия и

		непрерывности в изучении естественно-научной картины мира.
2	Физика как часть естествознания.	Наука о наиболее общих законах природы, о материи, её структуре, движении и правилах трансформации. Понятия физики и её законы как основа всего естествознания. Современная физическая картина мира. Особенности современного этапа развития науки. Естествознание и научно-техническая революция.
3	Химия как часть естествознания.	Молекулярный уровень организации жизни. Изучение материи. Предмет химии: состав вещества, его строение и обусловленные ими свойства. Изменения характеристик в процессах превращения веществ (химических реакциях), установление закономерностей таких изменений.
4	Генетика как часть естествознания.	Молекулярный уровень организации жизни. ДНК – главная молекула живого организма. Наследственность и наследуемость. Современная генетики и генетические технологии.
5	Биология как часть естествознания.	Клеточный, тканевый, органный, организменный уровни организации жизни. Человек: физиология, здоровье, работоспособность, эмоции
6	Экология	Популяционно-видовой, биогеоценозный, биосферный уровни организации жизни. Факторы среды. Экосистемы, ее компоненты и внутренние связи. Биосфера. Качество окружающей среды. Локальные, региональные, глобальные всемирные экологические проблемы: причины, проявления, следствия, пути решения.
7	Связь естествознания с другими науками	Метапредметность естественнонаучных знаний. Роль отдельных школьных предметов в понимании естественнонаучной картины мира. Естественнонаучная грамотность.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:
Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема «Введение в концепции современного естествознания и экологию».

Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема «Связь естествознания с другими науками».

Рекомендуемый перечень тем практикума / лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практикума/лабораторной работы
1.	Физика как часть естествознания.	Лабораторная работа: Изучение законов волновой оптики и спектров атомов. Изучение возможностей применения систем технического зрения в естествознании и настройка оборудования
2.	Химия как часть естествознания.	Лабораторная работа: Изучение свойств одноатомных спиртов. Определение уровня pH растворов различных кислот и оснований
3.	Генетика как часть естествознания.	Лабораторная работа «Составление генетического портрета индивида»

4.	Биология как часть естествознания.	Лабораторная работа Человек: физиология, здоровье, работоспособность, эмоции.
5.	Экология	Лабораторная работа. Количественные и качественные характеристики компонентов окружающей среды и их взаимосвязи.

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

После прохождения темы «Генетика как часть естествознания» студентам предлагается пройти интенсив по генетике с использованием ЭОК «Генетика для всех: просто о сложном» на платформе Института непрерывного профессионального образования «Вектор развития» ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» (https://idolms.bspu.ru/enrol/index.php?id=1762). Для оценивания знаний в процессе освоения ЭОК студенты проходят тестирование по каждому модулю и итоговое тест по завершению курса.

При подготовке к освоению раздела «Биология как часть естествознания» рекомендуется самостоятельно рассмотреть вопросы:

- Валеологические группы здоровья.
- Стресс и его роль в жизни человека.
- Биоэтика.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

литература:

Алферова, Г. А. Генетика : учебник / Г. А. Алферова, Г. П. Подгорнова, Т. И. Кондаурова ; под редакцией Г. А. Алферовой. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 200 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07420-8 :

URL: https://urait.ru/read/490670 (дата обращения: 08.05.2023).

Габриелян, О. С. Химия: 10-й класс: базовый уровень : учебник / Габриелян О. С.,Остроумов И. Г.,Сладков С. А. - 5-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 128 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Просвещение - Химия. - ISBN 978-5-09-107222-8. URL: https://e.lanbook.com/book/335039

Габриелян, О. С. Химия: 11-й класс: базовый уровень : учебник / Габриелян О. С.,Остроумов И. Г.,Сладков С. А. - 5-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 127 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции Просвещение - Химия. - ISBN 978-5-09-103623-7. URL: https://e.lanbook.com/book/335036

Кабак, С. Л. Анатомия человека: учебник / С. Л. Кабак. — Минск: Вышэйшая школа, 2021. — 224 с. — ISBN 978-985-06-3293-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193789 (дата обращения: 06.03.2023).

Коробкин, В. И. Экология : учеб. для студентов бакалавр. ступени многоуровневого высш. проф. образования / В. И. Коробкин, Л. В. Передельский. - Изд. 20-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 601 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 599-602. - ISBN 978-5-222-25174-4 .

Курепина, М. М. Анатомия человека : [учеб. для студентов вузов] / М. М. Курепина, А. П. Ожигова, А. А. Никитина. - Москва : ВЛАДОС, 2010. - 383 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-691-00905-1

Шаветов, С. В. Основы технического зрения : учебное пособие / С. В. Шаветов. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2017. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110455 (дата обращения: 31.05.2023).

программное обеспечение:

Операционные системы: Astra Linux (Россия), Ubuntu (свободно распространяемое ПО) / MS Windows / пр.

Веб-браузер: Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО) / пр.

Офисный пакет: "Мой офис" (Россия), LibreOffice (свободно распространяемое ПО) / MS Office /пр.: текстовый редактор, табличный процессор (создание таблиц), программа подготовки презентаций, графический редактор.

базы данных, информационно-справочные материалы и поисковые системы:

1. http://www.consultant.ru
2. http://www.garant.ru
3. https://www.imaios.com/ru/e-Anatomy
4. http://humbio.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой (в любом учебном корпусе).

Для проведения занятий практического типа используется специальное помещение Технопарка универсальных педагогических компетенций, разработки защиты учебных проектов (столы, флипчаты, мультимедийная проекционная техника): лекторий, проекторий, коворкинг.

Для проведения занятий с лабораторными работами используются помещения и оборудование Технопарка универсальных педагогических компетенций и педагогического Кванториума имени В.А. Садовничего:

- Цифровая лаборатория по химии (базовый уровень);
- Лабораторное оборудование по химии;

- Цифровая лаборатория по биологии (базовый уровень);
- Цифровая лаборатория по физике (стандартный, исследовательский уровень);
- Лабораторное оборудование по физике;
- Микроскоп цифровой;
- Учебно-исследовательская лаборатория биосигналов и нейротехнологий;
- Интерактивный анатомический «Стол Пирогова»;
- Лабораторное оборудование по волновой оптике;
- Лабораторное оборудование по атомной и ядерной физике;
- Лабораторное оборудование для исследования разрешающей способности человеческого глаза;
- Модуль «Альтернативные источники энергии»;
- Шлем виртуальной реальности HTC Vive;

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования:

– **Оборудование для лиц с нарушением зрения:** Портативный ручной видео увеличитель Ruby; Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; Тактильный дисплей Брайля Focus 40 Blue; Электронная пишущая машинка Twen T180+ с дополнительной установкой шрифта Брайля;

– **Оборудование для лиц с нарушением слуха и речи:** Речевой компьютерный тренажер Дэльфа-142.1; Аппарат слуховой электронный воздушного звукопроведения заушного типа У-01 «Исток»; Аудиометр автоматизированный АА – 02; Портативная информационная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2; Индуктор заушный;

– **Оборудование для лиц с нарушением ОДА:** Приспособление для письма Writing-Bird; Специализированная мышь для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - джойстик компьютерный инклюзивный Optima Joystick; Специализированная клавиатура с большими кнопками для лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и слабовидящими людьми.

9. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная дисциплина «Концепции современного естествознания и экология» призвана способствовать повышению естественнонаучной грамотности обучающихся и формирования метапредметных результатов обучения. Обучение студентов методикам и технологиям преподавания учебных предметов проводится с использованием современного оборудования, средств обучения и воспитания - не только предметов естественно-научной и технологической направленностей, но и всей школьной программы в контексте развития естественнонаучной грамотности обучающихся. Изучение курса строится в логике развития уровней организации живой материи. Логика изложения материала подразумевает вводную лекцию, лабораторные работы по физике, химии, генетике, биологии, экологии (с использованием оборудования технопарка и кванториума педагогического вуза), в которых демонстрируются метапредметные связи естественных наук с направлением и профилем подготовки, будущей профессиональной сферой и повседневной жизнью студентов. Завершается курс практическим занятием, где студенты совместно разрабатывают и защищают учебный проект по естественнонаучной тематике, самостоятельно выбираемой обучающимися.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных

образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения). Инструкции для работы в системе дистанционного обучения для преподавателей и студентов размещены на сайтах дистанционного обучения.

10. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме оценки по рейтингу. Оценочные материалы текущего контроля представлены вопросами устного опроса по содержанию дисциплины (см. раздел 6)

Промежуточная аттестация проводится в формате защиты индивидуальных или коллективных учебных проектов по естественнонаучной тематике. Оценочные материалы промежуточной аттестации представлены темами для разработки и защиты учебного проекта.

Примерные темы учебных проектов

- ✓ 3D-визуализация работы органов человека с применением VR-технологий и технологий дополненной реальности;
- ✓ Видеопрезентация проекта «Использование VR-шлемов в преподавании естественнонаучных дисциплин»;
- ✓ Видеопрезентация проекта «Использование систем технического зрения в естествознании»;
- ✓ Влияние разрешающей способности человеческого глаза на спортивные результаты;
- ✓ Законы биологии / биологические явления в художественной литературе / фольклоре;
- ✓ Законы физики / физические явления в художественной литературе / фольклоре;
- ✓ Законы химии / химические явления в художественной литературе / фольклоре;
- ✓ Законы экологии / экологические явления в художественной литературе / фольклоре;
- ✓ Механизм отравления человека тяжёлыми металлами: причины, симптомы, последствия, лечение;
- ✓ Параллели: аргументы из истории в подтверждение / опровержение теории экологических кризисов;
- ✓ Построение схемы метапредметных связей естествознания и … (*название учебного предмета: литература, математика, история и пр.*);
- ✓ Примеры физических и (или) астрономических ошибок в художественной литературе / произведениях изобразительного искусства;
- ✓ Разработка графика/схемы/карты, отражающего болезни человека и частоту упоминания в … (*название учебного предмета: литература, история и пр.*);
- ✓ Разработка математических задач, основанных на иллюстрации естественнонаучных закономерностей;
- ✓ Разработка опытов по занимательной химии для центров "Точки роста";
- ✓ Разработка схемы проведения исследований на основе теории вероятностей событий, связанных с наследованием групп крови и/или других признаков;
- ✓ Создание карты "химическая промышленность РБ";
- ✓ Составление генеалогического древа своей семьи по одному из альтернативных признаков;
- ✓ Составление карты органов/систем органов и болезней, которым они чаще подвержены;

- ✓ Составление презентации "Генетические патологии в изобразительном искусстве";
- ✓ Формирование банка литературных произведений, содержащих обсуждение проблем экологии;

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайтах дистанционного обучения https://sdo.bspu.ru (сайт для студентов заочной формы обучения) и https://osdo.bspu.ru (сайт для студентов очной и очно-заочной форм обучения)

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	*Включает нижестоящий уровень.* Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	*Включает нижестоящий уровень.* Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с

применяемой университетом балльно-рейтинговой системой оценки качества образования вносятся в электронные ведомости и таким образом отображаются в электронном портфолио студента в электронной информационно-образовательной среде университета. Результаты промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительных) вносятся и в зачетные книжки студентов.

Рабочие программы дисциплин, будучи составной частью комплекта документов основной профессиональной образовательной программы, утверждаются пакетом на заседании Ученого совета университета. Указывать сведения об утверждении каждой рабочей программы дисциплин в тексте рабочей программы дисциплины не требуется.

Разработчик:

Гильманова Г.Р., кандидат биологических наук, доцент.

Эксперты:

Зайцев Г.А., доктор биол. наук, профессор, ведущий научный сотрудник лаборатории лесоведения Уфимского института биологии Уфимского федерального исследовательского центра Российской Академии наук.

Юсупов А.Р., кандидат физ.-мат.наук, доцент кафедры физики и нанотехнологий директор педагогического Кванториума имени В.А. Садовничего БГПУ им.М.Акмуллы.