МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

выпускников по направлению
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(уровень бакалавриата)
направленность (профиль) Декоративно-прикладное искусство и дизайн

Уфа 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО уровня высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 22.02.2018, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры № 636 от 29.06.2015.

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственные итоговые испытания нацелены на определение теоретической и практической подготовленности бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Декоративно-прикладное искусство и дизайн» к выполнению профессиональных задач, установленных действующим ФГОС ВО, и к продолжению образования в магистратуре.

Компетентностная модель выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее- выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалаврита выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический;

проектный.

Программа бакалавриата сформирована с ориентацией на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата (индикаторы достижения компетенций, проверяемых на государственной итоговой аттестации, установлены в общей характеристике ОПОП).

Компетенции выпускника и формы проверки их сформированности в рамках процедуры итоговой государственной аттестации

Компетентностная модель выпускника	По среднеарифметической оценке за ФПА	Оценка на защите ВКР
Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):		
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);	+	Текст ВКР, список литературы
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	+	Текст ВКР
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	+	Ответы на вопросы ГЭК
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);	+	Текст ВКР, доклад
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)	+	Ответы на вопросы ГЭК, творческая работа
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);	+	ВКР
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);	+	ВКР
Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8);	+	ВКР
Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):		
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	+	Текст ВКР, доклад
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);	+	Текст ВКР, практическая часть ВКР
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);	+	Текст ВКР, ответы на вопросы ГЭК
Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных	+	Текст ВКР, доклад,

ценностей (ОПК-4);		Практическая часть ВКР
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5);	+	Ответы на вопросы ГЭК
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);	+	Текст ВКР
Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);	+	Ответы на вопросы ГЭК
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8);	+	Ответы на вопросы ГЭК
Тип задач профессиональной деятельности - проектный:		
Способен осуществлять педагогическую деятельность по разработке, проектированию и реализации учебно-производственного процесса при реализации программ профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) по декоративно-прикладному искусству и дизайну (ПК-1);	+	Методическая глава ВКР
Тип задач профессиональной деятельности - педагогический:		
Способен выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности по декоративно-прикладному искусству и дизайну, предусмотренную программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики (ПК-2);	+	Практическая часть ВКР

Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям) (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Декоративно-прикладное искусство и дизайн» включает

выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Характеристика работы

Обязательной составляющей итоговой аттестации для выпускников бакалавриата является защита выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР представляет собой законченный научный труд, содержащий результаты теоретического и эмпирического изучения проблемы. Она выполняется на заключительном этапе обучения, представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую разработку и решение выпускником актуальной проблемы по интересующей его теме. ВКР является закономерным итогом целенаправленной подготовки студента к профессиональной деятельности и должна отражать уровень сформированности исследовательских умений выпускника, степень его готовности к решению профессиональных задач. Защита ВКР осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. По ее результатам выставляется оценка

Целью ВКР является:

1) систематизация и углубление теоретических знаний в области профессионального образования, а также практических умений и навыков применения их при решении конкретных задач;

2) совершенствование и закрепление сформированных в процессе обучения умений и навыков научно-исследовательской и творческой работы, приобретение самостоятельного опыта проектирования объектов ДПИ и дизайна.

Тематика ВКР разрабатывается кафедрами ДПИ и дизайна, принимающими участие в реализации основной образовательной программы подготовки бакалавра, и утверждается Советом факультета. Тема ВКР утверждается в начале седьмого семестра.

После выбора темы студент подает заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы ВКР. Для подготовки ВКР каждому студенту назначается руководитель из числа ведущих преподавателей кафедр. Закрепление темы, научного руководителя оформляется по предложению кафедры, на основании которого издается соответствующий приказ ректора.

Руководитель ВКР выдает студенту задание на выполнение работы, оказывает помощь в разработке календарного графика ее выполнения, рекомендует основную литературу и другие источники по теме исследования, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы (по частям и в целом), оформляет отзыв о ВКР. Задание на ВКР считается рабочим документом кафедры, предназначенным для текущего контроля хода выполнения работы. Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки и рекомендаций по оформлению ВКР БГПУ им. М. Акмуллы.

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы должна быть представлена в форме рукописи, включающей в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист (см. приложение);
- содержание (см. приложение);
- введение;
- основная часть (1-2 главы с ссылками на литературные источники и сайтыИнтернет);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение;
- краткая аннотация ВКР (вкладывается в пояснительную записку и не подшивается).

Титульный лист оформляется по образцу (образцы документов представлены в методических рекомендациях по написанию и оформлению ВКР).

В содержании приводятся заголовки всех разделов выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны быть тождественны заголовкам в тексте работы.

Во введении обосновывается выбор темы, её актуальность, формулируются цель, задачи, методы исследования, определяется новизна работы, устанавливается практическая значимость ВКР и объем ВКР. Объем введения рекомендуется в пределах от 2 до 4 страниц в зависимости от вида ВКР.

Основная часть выпускной квалификационной работы включает в себя одну-две главы, разделенных на параграфы. Объем параграфов не должен составлять менее 5 страниц. Содержание отдельных глав должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы. В конце каждой главы могут быть введены выводы.

Историко-теоретическая глава содержит результаты исследовательской работы выпускника. В этой части освещается история вопроса и его современное состояние, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных аналогов, прототипов

Практическая глава содержит результаты конкретной художественно-практической деятельности студента. Здесь описывается технология и последовательность выполнения выпускной работы и формулируются предложения и рекомендации.

В заключении обобщаются теоретические и практические результаты исследования. Оно должно быть четким, кратким, в нем должны содержаться основные результаты исследования, дающие представление о значимости и содержании выпускной квалификационной работы. Объем заключения должен быть не менее 2 страниц.

Список использованной литературы составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работы. Словари и справочники оформляются отдельным списком.

В список использованной литературы включаются издания, на которые фактически делаются ссылки в тексте, и источники, отвечающие тематике представляемой дипломной работы, с которыми автор ознакомился в целом. Интернет ресурсы входят в общий список использованной литературы и не выделяются шрифтом, подчеркиванием. Количество источников в списке литературы зависит от степени разработанности темы и специфики специальности, но должно быть не менее ***30 источников*** с сайтами в Интернет.

Приложение содержит таблицы, иллюстрации вспомогательного характера, графические материалы, а также различные формы отчетности с копиями документов, дизайн-проект (в уменьшенном виде на формате А4), фотографии готового изделия. Приложение не нумеруется страницами, но каждая страница Приложения имеет подзаголовки (см. ниже).

Краткая аннотация работы (см. приложение): содержит основные сведения и наиболее важные аспекты выпускной квалификационной работы, подписывается студентом и вставляется вместе с Отзывом руководителя, Рецензией и Заключением кафедры в Пояснительную записку (не подшиваются).

Завершенная пояснительная записка ***подписывается*** научным руководителем, зав. кафедрой (на Титульном листе) и студентом-выпускником (в конце Списка использованной литературы - перед Приложением). На заднюю часть жесткого переплета обложки приклеивается конверт с

диском. На диск записывается вся электронная информация по ВКР (Пояснительная записка, аннотация, дипломный проект, портфолио, фото изделия, процесса работы, презентация).

Творческая составляющая ВКР

- *проектно-графическая разработка* дизайн-объекта, связанного преимущественно с условиями практической работы будущего специалиста и её реализация (проектирование интерьеров учебных и иных помещений, школьной мебели и иных аксессуаров, иллюстрирование учебной и иной литературы, разработка фирменного стиля в объектах графического дизайна с выпуском полиграфической продукции (буклетов, каталогов, плакатов, маркированных предметов учебного процесса и др.) и *воплощение творческого дизайн-проекта в материале*;
- *изделия ДПИ и иные художественные композиции*, имеющие прикладное эстетическое значение и технологично-грамотно выполненные и оформленные в материале;
- *учебно-методические наглядные комплексы* по спецдисциплинам по профилю подготовки выпускника;
- *и другие* творческие работы, направленные на реализацию знаний, профессиональных умений и навыков практической работы будущего педагога в области ДПИ и дизайна.

Проектная часть ВКР включает в себя проектную документацию, портфолио с наглядным поисковым материалом (эскизы, фотоматериалы и др.), выполненные в соответствии с нормами художественного оформления и с учетом современных технологий проектирования в области дизайна.

Электронная презентация выполняется в программе PowerPoint и отражает основные положения исследования и ход работы студента над практической частью ВКР.

Кроме перечисленных компонентов выпускник представляет на защиту ВКР свое ***портфолио***, в котором должны быть отражены основные профессионально-значимые достижения. Портфолио брошюруется в альбом формата А3.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Завершенная и оформленная в соответствии с требованиями ВКР передается на электронном и бумажном носителях научному руководителю, который дает отзыв о работе (см. образцы документов в методических рекомендациях по написанию и оформлению ВКР). При предоставлении текста работы он подвергается проверке на долю оригинальности текста по системе «Антиплагиат». Работа, сданная на кафедру и прошедшая процедуру проверки на «Антиплагиат», выносится на рассмотрение на заседание кафедры.

Процедуре защиты ВКР предшествует предзащита на заседании выпускающей кафедры, по результатам которой осуществляется допуск выпускника к защите. Результаты предзащиты ВКР оформляются протоколом заседания кафедры. Лица, не прошедшие предзащиту, к защите ВКР не допускаются. В соответствии с решением выпускающей кафедры студент получает допуск к защите ВКР в ГЭК – заключение кафедры (см. образцы документов).

Выпускные квалификационные работы бакалавров не подлежат обязательному рецензированию. Рецензия на ВКР может быть дана преподавателями смежных кафедр из числа кандидатов и докторов наук, а также представителями других образовательных учреждений или учреждений работодателя (см. образцы документов). Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

В государственную экзаменационную комиссию по защите ВКР до начала защиты представляются следующие документы:

- ВКР в одном экземпляре;
- заключение кафедры;
- отзыв научного руководителя о ВКР.

Защита ВКР проводится на русском языке в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Защита является открытой, на ней, кроме членов ГЭК, могут присутствовать научный руководитель, рецензент и все желающие.

Процедура защиты включает следующие этапы:

1) представление председателем комиссии студента – автора ВКР, темы работы, научного руководителя и рецензента и предоставление автору слова для выступления;

2) выступление автора ВКР с изложением основных положений работы и результатов проведенного исследования, оно должно быть не более 10 минут и содержать: обоснование актуальности избранной темы, определение цели и задач, материала, методов исследования, характеристику творческой концепции и технологического процесса, общие выводы. Защита должна сопровождаться презентацией в PowerPoint, отражающей основную и наиболее важную информацию;

3) после выступления студента члены комиссии, а также присутствующие могут задать вопросы по содержанию ВКР, для подготовки ответов на вопросы студенту дается время и разрешается пользоваться своей работой;

4) отзыв научного руководителя, в котором дается характеристика студента и процесса его работы над ВКР;

5) ознакомление с рецензией (при наличии таковой) на ВКР, в которой содержится характеристика работы, замечания и рекомендуемая оценка;

6) ответы студента на замечания рецензента;

7) свободная дискуссия по защищаемой ВКР;

8) заключительное слово студента.

Общая продолжительность защиты ВКР составляет 0,5 часа.

Решение об итоговой оценке ВКР принимается по завершении защиты всех студентов на закрытой части заседания комиссии.

После принятия решения председатель комиссии объявляет оценки студентам на открытой части заседания.

При положительной оценке успешная защита ВКР означает присвоение автору квалификации «бакалавр».

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет.

Критерии оценивания

Оценка сформированности компетенций студента на защите ВКР представляет собой среднее арифметическое оценок, полученных выпускником на процедуре защиты с учетом среднеарифметической оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по педагогической и проектной деятельности, обучение по рабочей профессии и определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно».

Оценка выставляется по четырехбалльной системе с учетом:

- обоснованности выбора и актуальности темы работы;
- новизны экспериментально-исследовательской, творческой работы;
- объема и уровня выполнения художественно-творческой части ВКР;
- текста пояснительной записки выпускной квалификационной работы, объема литературы, количества проанализированного фактического материала, глубины и результативности анализа, умения сформулировать основные положения;
- умения излагать содержание работы при защите, степени владения материалом, умения вести дискуссию по теме;
- соответствие формы представления дипломной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- мнения научного руководителя и заключения кафедры.

Критерии оценок:

«Отлично» – выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную тему и отражает творческую самостоятельность автора, умение применять теоретические знания в практической деятельности; содержит оригинальные идеи; правильно оформлена; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются исчерпывающими и содержательными; работа высоко оценивается руководителем.

«Хорошо» – выпускная квалификационная работа отражает хороший уровень теоретических знаний выпускника и умение исследовать практический материал, но при этом в работе имеются отдельные недочеты; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются недостаточно полными и убедительными; работа хорошо оценивается руководителем.

«Удовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит недочеты в оформлении текста; имеются замечания членов комиссии по теоретической части и/или практической работе; доклад и ответы студента на вопросы являются неполными и схематичными нарушают логику изложения; работа удовлетворительно оценивается руководителем.

«Неудовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит серьезные недочеты в содержании и оформлении текста; доклад студента является неполным и нарушает логику изложения; ответы на вопросы отсутствуют либо даются не по существу; работа отрицательно оценивается руководителем.

Оценки выставляются членами комиссии в оценочном листе, составленном на основе компетентностной модели выпускника в разрезе формируемых компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Требования к оформлению пояснительной записки выпускной квалификационной работы

Пояснительная записка выпускной квалификационной работы должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Оптимальный объем пояснительной записки для большинства квалификационных работ составляет 25-30 страниц текста в соответствии со спецификой работы, набранного на компьютере и отпечатанного ***на стандартных листах формата А4, шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5, левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, нижнее -20 мм, верхнее - 20 мм. Текст выравнивается «по ширине» с автоматическим переносом слов***.

Страницы выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами ***в правом верхнем углу*** с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту без приложения. Титульный лист не нумеруется. Таблицы, схемы, фотоматериал, репродукции и иной наглядный ряд выносятся в «Приложение» и не входят в общую нумерацию. Заголовки структурных частей работы (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ и НАЗВАНИЯ ГЛАВ**) выделяются жирным шрифтом и пишутся заглавными буквами с начала страницы, по центру. Все заголовки глав, параграфов и иных частей текста - без точки в конце.

Главы нумеруются римскими, а параграфы и пункты - арабскими цифрами (например, глава II; 2.1). Перенос слов в заголовках не допускается. Каждая глава начинается с новой страницы, а параграфы выделяются жирным шрифтом и располагаются в сквозном тексте.

Расстояния между заголовками и текстом - два межстрочных интервала.

Приложения помещаются после списка использованной литературы и отделяются от текста отдельной страницей «ПРИЛОЖЕНИЕ» (заголовок размещается чуть выше центра листа). Каждый лист приложения начинается с новой страницы, не нумеруется, но имеет заголовок, который размещается в правом верхнем углу с краткой характеристикой представленной наглядной информации, например «Приложение 1. Образцы объектов графического дизайна» или «Приложение 15. Варианты композиционного решения триптиха (эскизы)».

При написании квалификационной работы автор обязан давать ссылки на автора и источник, из которого он заимствует материалы (точку зрения на проблему, цифровые данные и т.п.), цитирует отдельные положения или использует результаты. В работе используются ссылки, которые требуют особого оформления в зависимости от того, к какому виду они относятся.

По месту расположения относительно основного текста выпускной квалификационной работы библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т.е. являются неразрывной частью

основного текста; 2) подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки применяются в тех случаях, когда сведения об анализируемом источнике являются органической частью основного текста и изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. Описание в подобных случаях начинается с инициалов и фамилии автора, указывается в кавычках название книги или статьи; выходные данные приводятся в скобках. Например:

Профессор Б.И.Свинцов в своем учебнике «Логические основы редактирования текста» (М., 1972) утверждает: "Мастерство редактора складывается из сложного комплекса знаний и навыков, охватывающих различные стороны подготовки издания к печати...» (С.3).

При записи подряд нескольких библиографических ссылок полное описание источника дается только при первой сноске, даже если часть элементов (фамилия автора, например) содержится в основном тексте, их рекомендуется повторять в ссылке. В повторной ссылке приводят слова «Там же» и указывают соответствующие страницы. При этом знак сноски ставится после цитаты, если поясняющий текст предшествует цитате или включен в ее середину. В ссылках на многотомное и сериальное издание кроме страниц указывают номер тома, выпуска (части), год, месяц, число, например:

Там же. - С. 97.

Тамже.-Т.2.-С45.

Там же. - 1988. - Вып. 1. - С.47.

Книги одного, двух, трех и более авторов. Например:

Павловский А.И. Анна Ахматова: Жизнь и творчество. - М.: Просвещение, 1991.- 192 с.

Эйдемиллер Э.Г., Добряков И.В., Никольская И.М. Семейный диагноз и семейная психотерапия: Учебное пособие для врачей и психологов. - СПб: Речь, 2003.-С.67-71.

Планирование, организация и управление транспортным строительством / А .М.Коротеев, ТА.Беляев и др.; под ред. А.М.Коротеева. -М.: Транспост, 1989.-286 с.

Сборник одного автора. Например:

Методологические проблемы современной науки / Сост. А.Т.Москаленко. - М.: Политиздат, 1979. - 295 с.

Сборник с коллективным автором. Например:

Непрерывное образование как педагогическая система: Сб. науч. тр. / Научно-исслед. НИИ высшего образования / Отв. ред. Н.Н.Нечаев. - М.: НИИБО, 1995.-156 с.

Материалы конференций, съездов. Например:

Система непрерывного образования: школа-педучилище-педвуз: Материалы Международной научно-практической конференции. — Уфа: Изд-воБГПУ,2003.-232с.

Статья из газеты и журнала. Например:

Коваль Б.М. Построение логических граф-схем как метод обучения решению физических задач // Физика в школе. - 2000. - №5. - С.6.

Егорова-Гантман Е., Минтусов И. Портрет делового человека // Проблемы теории и практики управления. - 1992. - №6. -С. 12-13. Статья из продолжающегося издания. Например: Сафронов Г. Итоги, задачи и перспективы развития книжной торговли // Кн. торговля. Опыт, пробл., исслед. - 1981. -Вып.8. - С.3-17

Статья из ежегодника. Например:

Народное образование и культура // СССР в цифрах в 1985 г. - М., 1986.-С.231.

Дотекстовые ссылки указывают на источник цитаты с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещенному в конце выпускной квалификационной работы. Данный вид ссылки считается наиболее экономным. При отсылке к произведению, описание которого включено в библиографический список, в тексте документа после упоминания о нем (после цитаты из него), поставляют в квадратных скобках номер, под которым оно значится в библиографическом списке***. Например: [14, 75],*** что означает: 14 источник, 75 страница.

Допускаются все варианты оформления ссылок, соответствующие ГОСТ Р на усмотрение выпускающей кафедры.

Текст пояснительной записки ВКР набирается с соблюдением следующих правил:

1) формирование абзацев выполняется через команду Формат - Абзац;

2) слова разделяются только одним пробелом;

3) перед знаком препинания пробелы не ставятся, после знака препинания – один пробел;

4) при наборе должны различаться тире (длинная черточка) и дефисы (короткая черточка). Тире отделяется пробелами, а дефис нет.

5) после инициалов перед фамилией, внутри сокращений, перед сокращением г.– указанием года и т.п. ставится неразрывный пробел (Shift-Ctrl-пробел), для того чтобы не разрывать цельность написания, например: А.С. Пушкин, 1998 г., т. д., т. е.;

6) основной текст выравнивается по ширине, с отступом первой строки ***1,25 см***;

7) точка в конце заголовка не ставится; рекомендуется смысловое деление заголовка по строкам;

8) шрифтовые выделения внутри текста должны соответствовать следующей иерархии: **строчной полужирный прямой** – ***строчной полужирный курсив*** – *строчной светлый курсив;*

9) таблицы набираются кеглем 12 и помещаются в основной текст;

10) цитаты, прямую речь, иносказательные выражения лучше помещать в двойные кавычки;

11) при трехуровневой рубрикации (главы – параграфы – пункты) заголовки первого уровня (**ВВЕДЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ, НАЗВАНИЯ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ**) набираются прописными полужирными буквами (шрифт 14), второго (**названия параграфов**) – строчными полужирными (шрифт 14), третьего (***названия в пунктах параграфа***) – строчным полужирным курсивом (шрифт 14). При двухуровневой рубрикации заголовки первого уровня (названия глав и пр.) – строчными полужирными (шрифт 14), второго (названия параграфов) – полужирным курсивом (шрифт 14). Выравнивание заголовков – по центру. Нумеровать параграфы, пункты в тексте работы следует арабскими цифрами, а главы - римскими.

Не допускаются:

- интервалы между абзацами в основном тексте;
- перенос слов в заголовках, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова.
- формирование отступов с помощью пробелов;
- «ручной» перенос слов с помощью дефиса;
- внутритекстовые выделения подчеркиванием и прописными буквами;
- использование разрывов разделов (глав), кроме случаев смешанных (книжных и альбомных) ориентаций листов;
- выделение текста подчеркиванием.

Примерная тематика ВКР

1. Технология создания арт-объекта из стекла. Стекло, клей, травление стекла.
2. Разработка наглядных пособий для учебного курса "Орнамент". Бумага, компьютерная графика
3. Проект-предложение оформления фойе школы. Компьютерная графика, полиграфическая печать.
4. Технология создания авторской игрушки. Смешанная техника.
5. Методические рекомендации по разработке фирменного стиля детской художественной школы.
6. Технология создания арт-объекта для интерьера образовательного учреждения. Смешанная техника.

Программу составил: к.п.н., доцент кафедры дизайна Е.Н. Дорофеева.

Программа утверждена на заседании Ученого совета художественно-графического факультета от «30» июня 2022 г. протокол № 9

Декан факультета Е.В.Плотникова

Ученый секретарь Совета факультета Е.Н.Шихалева

Заведующий кафедрой Е.В. Плотникова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по воспитательной, социальной и образовательной политике В.А. Шаяхметов

Директор УМД А.Р. Рахматуллина