

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М.Акумулы»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы магистратуры

по направлению подготовки
44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль)
«Экономика социальной сферы»

Присваиваемая квалификация
Магистр

Год начала подготовки 2019 г.

В данном документе приведены типовые контрольные задания и иные материалы для оценки знаний, умений, навыков, которые характеризуют этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Полный комплект образцов оценочных материалов приводится в рабочих программах дисциплин.

Представленные оценочные материалы направлены на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО. Сведения о формируемых компетенциях содержатся в общей характеристике образовательной программы и учебном плане.

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину. Оценочные материалы с автоматизированной проверкой результатов обучения (при наличии) размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Тест

1. Технология принятия решения – это

1. Состав и последовательность операций по разработке и выполнению решений.
2. Методы разработки альтернатив и обоснования решений.
3. Экспертные методы разработки решений.

2. Риск при принятии управленческих решений заключается в:

1. Опасности принятия неудачного решения.
2. Отсутствию необходимой информации для анализа ситуации.
3. Вероятности потери ресурсов.

3. Управлять рисками можно методами:

1. предупреждения и ограничения риска;
2. экспертных оценок;
3. возмещения потерь.

4. Процедура подготовки и принятия управленческих решений показывает

1. последовательность этапов выполнения управленческих операций;
2. состав исполнителей;
3. уровень рентабельности;
4. состав структурных подразделений;
5. перечень документов, необходимых для подготовки управленческого решения.

5. Интеграция управления - это:

- 1) координация деятельности;
- 2) реформирование организации;
- 3) объединение усилий всех подразделений организации,
- 4) синтез технологических процессов.

6. Внутрифирменная интеграция включает:

- 1) экономическую интеграцию;
- 2) культурную интеграцию;
- 3) вертикальную интеграцию;
- 4) горизонтальную интеграцию;
- 5) информационную интеграцию.

7. Основными инструментами (механизмами) интеграции выступают:

- 1) инвестиционная деятельность;
- 2) контроль;
- 3) стимулирование;
- 4) деятельность руководства

8. Критерии оценки успеха интеграции - это:

- 1) повышение прибыли;
- 2) сокращение численности;
- 3) замена оборудования;
- 4) минимизация экономических потерь.

9. Чем определяется необходимость интеграции процессов управления?

1. Усложнением структуры целей;
2. Усложнением технологической составляющей производства;

3. Темпом производства.

10. Какие виды внутрифирменной интеграции Вы знаете?

1. Экономическая;
2. Организационная;
3. Целевая;
4. Информационная.

11. Какие выделяют интеграции?

1. Внутрифирменную интеграцию;
2. Корпорационную интеграцию (вертикальную и горизонтальную);
3. Портфельную;
4. Интеграцию приоритетного предприятия.

12. Какие Вы знаете механизмы реализации интеграционных процессов?

1. Планирование;
2. Инвестиционная деятельность;
3. Функциональная стратегия;
4. Социальная ответственность организации.

13. Стиль руководства – это:

1. Авторитет руководителя;
2. Индивидуальный подход руководителя к подчиненному;
3. Методы и приемы руководства;
4. Нравственные установки.

14. Наиболее эффективным стилем управления является

1. Авторитарный;
2. Демократический;
3. Диктаторский;
4. Либеральный;
5. В зависимости от ситуации.

15. Имидж руководителя - это:

1. Манера поведения;
2. Вербальная выразительность;
3. Визуальное впечатление;
4. Мысленный образ;
5. Профессионализм и компетентность.

16. Верно ли утверждение: «Руководителя автократ “подобен устаревшей системе отопления, выделяет энергию, не заботясь об окружающем климате”

1. Да;
2. Нет;

17. Наиболее важные качества руководителя это:

1. профессионализм;
2. рационализм;
3. организаторские способности;
4. волевой характера;
5. эмоциональность;
6. порядочность;

7. лояльность.

18. Имидж руководителя – это

1. стиль руководства;
2. **правильный выбор модели социального поведения;**
3. впечатляющая внешность.

19. Лидерство предполагает:

1. делегирование полномочий;
2. делегирование ответственности;
3. **способность формулировать цели организации и эффективно использовать источники власти.**

20. Формальные группы создаются на основе законодательства, инструкций, положений?

1. Да;
2. Нет.

21. Власть руководителя – это

1. число подчиненных ему исполнителей;
2. число подчиненных ему подразделений;
3. **сумма полномочий, которыми он обладает.**

22. Норма управления – это:

1. число сотрудников в подразделении;
2. **число подчиненных, приходящихся на одного руководителя;**
3. число руководителей конкретного уровня управления.

23. Сочетание авторитарного и демократического стилей руководства допустимо:

1. в каждодневной практике руководителя;
2. недопустимо вообще;
3. **в зависимости от управленческой ситуации.**

24. Эффективность управления - это:

- 1) уровень затрат;
- 2) увеличение выпуска товара;
- 3) сокращение времени;
- 4) **сопоставление затрат и результатов.**

25. Качественные показатели эффективности включают:

- 1) **повышение квалификации менеджеров;**
- 2) **уровень культуры в организации;**
- 3) сокращение трудоемкости управления;
- 4) сокращение численности.

26. Социальная ответственность организации - это:

- 1) ответственность перед администрацией региона;
- 2) уголовная ответственность;
- 3) **добровольная ответственность перед обществом.**

27. Понятие «эффективность управления» относится:

- 1) к объекту управления;

- 2) к субъекту управления;
- 3) к технологии производства.

28. Назовите основные элементы стратегии завоевания общественного доверия:

- 1) Инновационное поведение;
- 2) Ответственное поведение;
- 3) Повышение прибыли;
- 4) Коммуникационное поведение;
- 5) Техническое поведение.

29. Культура организации зависит от:

- 1) руководства организации;
- 2) от стиля управления;
- 3) от регионального руководства.

30. Одним из возможных способов адаптации организации при ее изменении являются:

1. дифференциация,
2. обсуждение;
3. принуждение;
4. воспроизводство.

Темы рефератов по дисциплине «Организационное управление»

1. Сущность организационного поведения; факторы, влияющие на формирование и развитие ОП.
2. Сущность социального поведения.
3. Вклад ученых-бихевиористов в развитие теорий мотивации.
4. Предмет и методы исследования организационного поведения.
5. Классификация персонала организации.
6. Понятие “поведение личности”.
7. Психологические особенности личности, определяющие ее поведение.
8. Типология поведения личности в организации.
9. Модель самоопределения личности в организации.
10. Теория социальных ролей, ее сущность.
11. Организационное регламентирование поведения личности в организации.
12. Формы восприятия действительности и их влияние на ОП личности.
13. Потребности, мотивы, интересы личности.
14. Восприятие личности: сущность, значение.
15. Я-концепция личности, ее практический смысл.
16. Психологические защитные механизмы личности.
17. Содержание социализации личности, ее этапы.
18. Природа, функции установок личности.
19. Способы изменения установок личности в организации.
20. Понятие группы, причины присоединения личности к группе.
21. Основные характеристики групп.
22. Факторы, характеризующие ОП в группе.
23. Функции и виды групп.
24. Групповые нормы поведения и сущность конформизма.
25. Отличительные признаки малых групп.
26. Самоуправляемые команды как вариант формальных групп.
27. Понятие статуса личности в организации или группе.

28. Конфликтная ситуация, ее перерастание в конфликт.
29. Методы управления конфликтами.
30. Понятие и особенности коммуникативного процесса.
31. Способы взаимоотношений для обмена информацией при межличностной коммуникации.
32. Пути повышения эффективности коммуникативного процесса.
33. Формальное и неформальное лидерство.
34. Лидерство и власть в организации, их взаимосвязь.
35. Использование власти и влияния в рамках эффективного лидерства.
36. Направления разделения труда в организации.
37. Типы департаментализации и их характеристика.
38. Негативные последствия специализации.
39. Виды стратегии организации и их влияние на ОП.
40. Особенности ОП в различных сегментах бизнеса.
41. Влияние организационной структуры управления на ОП.
42. Жизненный цикл организации, его этапы.
43. Факторы, влияющие на выбор централизации или децентрализации при проектировании организации.
44. Механизм участия сотрудников в управлении.
45. Содержательные теории мотивации.
46. Процессуальные теории мотивации.
47. Влияние корпоративной культуры на систему мотивации организации.
48. Управление карьерным ростом индивида.
49. Необходимость изменений в организации.
50. Сущность стратегии изменений.
51. Роль руководителя при проведении изменений в организации.
52. Основные причины сопротивления изменениям со стороны персонала организации.
53. Понятие стресса, его виды
54. Способы преодоления стрессов.
55. Тенденции изменения ОП организации.
56. Особенности ОП в мультинациональных условиях.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Организационное управление»

1. Сущность организационного поведения; факторы, влияющие на формирование и развитие ОП.
2. Сущность социального поведения.
3. Вклад ученых-бихевиористов в развитие теорий мотивации.
4. Предмет и методы исследования организационного поведения.
5. Классификация персонала организации.
6. Понятие “поведение личности”.
7. Психологические особенности личности, определяющие ее поведение.
8. Типология поведения личности в организации.
9. Модель самоопределения личности в организации.
10. Теория социальных ролей, ее сущность.
11. Организационное регламентирование поведения личности в организации.
12. Формы восприятия действительности и их влияние на ОП личности.
13. Потребности, мотивы, интересы личности.
14. Восприятие личности: сущность, значение.
15. Я-концепция личности, ее практический смысл.
16. Психологические защитные механизмы личности.

17. Содержание социализации личности, ее этапы.
18. Природа, функции установок личности.
19. Способы изменения установок личности в организации.
20. Понятие группы, причины присоединения личности к группе.
21. Основные характеристики групп.
22. Факторы, характеризующие ОП в группе.
23. Функции и виды групп.
24. Групповые нормы поведения и сущность конформизма.
25. Отличительные признаки малых групп.
26. Самоуправляемые команды как вариант формальных групп.
27. Понятие статуса личности в организации или группе.
28. Конфликтная ситуация, ее перерастание в конфликт.
29. Методы управления конфликтами.
30. Понятие и особенности коммуникативного процесса.
31. Способы взаимоотношений для обмена информацией при межличностной коммуникации.
32. Пути повышения эффективности коммуникативного процесса.
33. Формальное и неформальное лидерство.
34. Лидерство и власть в организации, их взаимосвязь.
35. Использование власти и влияния в рамках эффективного лидерства.
36. Направления разделения труда в организации.
37. Типы департаментализации и их характеристика.
38. Негативные последствия специализации.
39. Виды стратегии организации и их влияние на ОП.
40. Особенности ОП в различных сегментах бизнеса.
41. Влияние организационной структуры управления на ОП.
42. Жизненный цикл организации, его этапы.
43. Факторы, влияющие на выбор централизации или децентрализации при проектировании организации.
44. Механизм участия сотрудников в управлении.
45. Содержательные теории мотивации.
46. Процессуальные теории мотивации.
47. Влияние корпоративной культуры на систему мотивации организации.
48. Управление карьерным ростом индивида.
49. Необходимость изменений в организации.
50. Сущность стратегии изменений.
51. Роль руководителя при проведении изменений в организации.
52. Основные причины сопротивления изменениям со стороны персонала организации.
53. Понятие стресса, его виды
54. Способы преодоления стрессов.
55. Тенденции изменения ОП организации.
56. Особенности ОП в мультинациональных условиях.

КРОСС-КУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Стереотипы восприятия России и русских на Западе.
2. Культура Востока в современном западном мире.
3. Язык жеста в проблеме международного общения.

4. Особенности межкультурных коммуникаций в древнейший период всемирной истории.
5. Межкультурные коммуникации в эпоху Средневековья.
6. Развитие межкультурных коммуникаций в эпоху Нового времени.
7. Традиционные и новые формы кросс-культурной коммуникации.
8. Роль этнических стереотипов в межкультурной коммуникации.
9. Роль внешнеполитических стереотипов в кросс-культурной коммуникации.
10. Мировоззренческие основы межкультурной коммуникации.
11. Американский прагматизм.
12. Англоязычный мир и его культурное своеобразие.
13. Британская невозмутимость.
14. Британское чувство юмора.
15. Восприятие времени в русской культуре. Планирование на будущее – спонтанность.
16. Вербальное и невербальное поведение: выражение благодарности в русской культуре.
17. История языка как отражение культуры народа – носителя языка.
18. Отношение к матери в разных типах культур.
19. Структура семьи в западных и восточных культурах.
20. Тип культуры и патриотизм.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Основы кросс-культурных коммуникаций как учебная дисциплина
2. Кросс-культурные коммуникации в отдельных видах деятельности
3. Кросс-культурные коммуникации в повседневной жизни
4. Кросс-культурные коммуникации в образовании
5. Стереотипы и предрассудки: понятие, функции, значение.
6. Культурные нормы и их роль в процессе коммуникации.
7. Обрядовая культура в кросс-культурной коммуникации.
8. Вербальная коммуникация. Нормы и правила общения, обусловленные культурой.
9. Коммуникативные стратегии.
10. Невербальная коммуникация: паралингвистические средства.
11. Основные компоненты межкультурной компетентности.
12. Коммуникативная стратегия.
13. Межкультурный тренинг как способ формирования межкультурной компетентности.
14. Подходы к пониманию успеха коммуникации.
15. Приемы оптимизации кросс-культурного общения.
16. Анализ межкультурных ситуаций.
17. Культурная идентичность: понятие, структура, формирование.
18. Система мусульманских ценностей: мусульманский образ жизни, мораль и этика. Прогрессивное и консервативное в бытовой и нравственной культуре арабо-мусульманского мира.
19. Система ценностей в европейско-американской культуре. Истоки: римско-эллиническая культура.
20. Особенности китайского менталитета. Традиционные ценности. Влияние конфуцианской этики. Китайский деловой этикет.
21. Особенности японского менталитета. Специфика быта, японская мораль. Японский деловой этикет.
22. Особенности менталитета народов Южной Азии.

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

ТЕСТ

Тесты: «Предпринимательство в социальной сфере»

1. Присущ ли риск предпринимательству?

- 1) + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- 2) - Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- 3) - Нет

2. Целью предпринимательства является:

- 1) - Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- 2) - Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- 3) + Систематическое получение прибыли

3. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- 1) - Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- 2) + Риск, прибыль, инициатива, инновации
- 3) - Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

1. + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
2. - Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
3. - Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

- 1) - Торговля продуктами питания
- 2) - Организация регулярных пассажирских перевозок
- 3) + Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

7. Субъектами предпринимательства могут быть:

- 1) - Физические лица
- 2) + Физические и юридические лица
- 3) - Юридические лица

8. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- 1) - Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- 2) - Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- 3) + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

9. Основными предпосылками развития предпринимательства в социальной сфере являются:

1) правовая база, создающая возможности для занятия этим видом деятельности; изменение отношений собственности и смещение акцента деятельности субъекта (предпринимателя) в сторону получения прибыли;

2) резкое сокращение финансовых средств, поступающих из бюджета в социальную сферу; появление обеспеченных слоев населения, которые формируют платежеспособный спрос на ряд новых услуг в социальной сфере.

3) правовая база, создающая возможности для занятия этим видом деятельности; появление обеспеченных слоев населения, которые формируют платежеспособный спрос на ряд новых услуг в социальной сфере.

4) правовая база, создающая возможности для занятия этим видом деятельности; изменение отношений собственности и смещение акцента деятельности субъекта (предпринимателя) в сторону получения прибыли; резкое сокращение финансовых средств, поступающих из бюджета в социальную сферу; появление обеспеченных слоев населения, которые формируют платежеспособный спрос на ряд новых услуг в социальной сфере. +

10. Выберите верное утверждение:

- 1) Социальное предпринимательство подразумевает производство товаров или оказание услуг с целью решения какой-либо социальной проблемы или создания пользы для общества, а не максимизации прибыли для владельцев предприятия. +
- 2) Социальное предпринимательство подразумевает производство товаров или оказание услуг с целью максимизации прибыли для владельцев предприятия.
- 3) Социальное предпринимательство не подразумевает производство товаров или оказание услуг с целью создания пользы для общества.

11. Кто первым дал определение социальному предпринимательству?

- 1) Карл Маркс
- 2) Карл Менгер
- 3) Мухаммад Юнус +
- 4) Джон Мейнард Кейнс.

12. Личные качества, отличающие социального предпринимателя от обычного предпринимателя должны включать:

- 1) просоциальное поведение
- 2) гражданскую мотивированность
- 3) проактивность личности
- 4) верно все выше перечисленное +

13. Требуемые от социального предпринимателя навыки включают

- 1) экономические, производственные, концептуальные
- 2) коммуникативные, экономические
- 3) трансформационные, трансакционные, навыки общественной работы
- 4) коммуникативные, экономические, трансформационные, трансакционные,

14. Международный день социального бизнеса отмечается:

- 1) 28 июня
- 2) 31 марта
- 3) 28 февраля
- 4) 14 августа

15. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

- 1) конкуренция, инновации, товарный рынок
- 2) экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- 3) конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП+

16. Согласно определению Д. Макклелланда, предприниматель – это:

- 1) энергичный человек, который действует в условиях умеренного риска
- 2) ключевая фигура бизнеса
- 3) человек, получающий прибыль благодаря имеющимся у него организаторским способностям

17. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- 1) постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
- 2) **стремление к успеху, внедрение инноваций** +
- 3) удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать

18. Что является основами свободного предпринимательства?

- 1) рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- 2) **диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции** +
- 3) производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

19. Как называется энергичный предприниматель с положительной социальной ориентацией:

- 1) «Акула»
- 2) «Рак»
- 3) **«Дельфин»** +

20. Как называется предприниматель с позитивными общественными поступками и умеренной или низкой деловой активностью:

- 1) «Акула»
- 2) **«Рыба»** +
- 3) «Дельфин»

21. Как называется малоэнергичный предприниматель с отрицательной социальной ориентацией:

- 1) «Акула»
- 2) **«Рак»** +
- 3) «Дельфин»

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Виды бизнеса в социальной сфере.
2. Государственная поддержка социального бизнеса в России.
3. История предпринимательства в сфере культуры и искусства.
4. Зарубежные формы государственной поддержки предпринимательства в социальной сфере.
5. Проблемы малого бизнеса в социальной сфере.
6. Кредитование как источник финансирования создания бизнеса в социальной сфере.
7. Бизнес-план: структура, содержание, методические рекомендации по составлению для организаций социальной сфере.
8. Новые направления социокультурного бизнеса в инновационной экономике.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие предпринимательства.
2. Содержание предпринимательской деятельности.
3. Внутрифирменное предпринимательство.
4. Предпринимательство и социальная сфера.
5. Формы и виды предпринимательской деятельности.
6. Типология предприятий.
7. Коммерческие организации.

8. Факторы, влияющие на выбор типа предприятия в социальной сфере.
9. Система планирования предпринимательской деятельности.
10. Планирование ассортимента продукции в зависимости от объема выпуска.
11. Экономические методы принятия предпринимательских решений.
12. Выбор сферы деятельности нового предприятия.
13. Учредительные документы.
14. Государственная регистрация предприятий.
15. Лицензирование деятельности предприятий.
16. Прекращение деятельности предприятия.
17. Сущность предпринимательского риска.
18. Классификация предпринимательских рисков.
19. Разработка бизнес-плана: общие основы.
20. Финансовый план организации предприятия в социальной сфере.
21. Подходы к оценке предпринимательской деятельности в социальной сфере.
22. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности в социальной сфере.

Оценочные материалы дисциплины Методы социологических прикладных исследований

1-г, 2-а, 3-в, 4-а, 5-а, 6-в, 7-г, 8-г, 9- а, 10-г, 11- в, 12-в, 13-в, 14- г, 15-3421

1. К функциям прикладной социологии не относятся:
 - а) познавательная
 - б) прогностическая
 - в) технологическая
 - г) обучающая**
2. Социологические исследования, целью которых является приращение социологического знания и формулирование концепции, называются...
 - а) **теоретическими**
 - б) прикладными
 - в) социальными
 - г) эмпирическими
3. В зависимости от участия респондентов прикладные исследования делятся на...
 - а) первичные и вторичные
 - б) разовые и повторные
 - в) массовые и экспертные**
 - г) точечные и панельные
4. В зависимости от целей и задач прикладные исследования делятся на...
 - а) аналитические, описательные, пилотажные**
 - б) зондажные, экспертные, экспериментальные
 - в) разведывательные, пилотажные, зондажные
 - г) экспертные, массовые, повторные
5. По целям исследования бывают...
 - а) долгосрочные и среднесрочные**
 - б) фундаментальные и прикладные
 - в) сравнительно-панельные и комплексные
 - г) поисковые и пилотажные
6. Социологическое исследование, результаты которого используются для а) решения задач в конкретной сфере и в конкретных условиях, называется...
 - б) социальным
 - в) прикладным**
 - г) диагностическим

7. Относительные и аналитические исследования отличаются друг от друга:
- а) количеством опрашиваемых
 - б) степенью разработанности программы прикладного социологического исследования
 - в) выявлением общей картины изучаемого объекта с его свойствами
 - г) **выявлением основополагающих причин того или иного явления**
8. Исследование, которое отличается большой совокупностью опрашиваемых, тщательно разработанной программой прикладного социологического исследования, называется...
- а) пилотажным
 - б) зондажным
 - в) разведывательным
 - г) **описательным**
9. В зависимости от частоты проведения прикладные исследования делятся на...
- а) **разовые и повторные**
 - б) когортные и трендовые
 - в) лонгитюдные и мониторинговые
 - г) исторические и точечные
10. Эмпирическая социология – это научная дисциплина, основная функция которой заключается в:
- а) теоретическом осмыслении и обобщении социальных фактов;
 - б) выведении общих законов, по которым развиваются социальные общности;
 - в) описании механизмов поведения больших групп людей;
 - г) **поиске источников эмпирической социальной информации, ее сборе, обработке и анализе.**
11. Квотной выборкой называется такой вид выборочной совокупности, при котором:
- а) отбираемые объекты представляют собой группы или кластеры более мелких единиц;
 - б) применяются процедуры поэтапного отбора объектов, причем совокупность объектов, отобранных на предыдущем этапе, становится исходной для отбора на следующем;
 - в) **выборочная совокупность формируется на основе статистических сведений об определенных (преимущественно социально-демографических) характеристик генеральной совокупности;**
 - г) отбору предшествует процедура разделения исходной совокупности на статистически или качественно однородные подсовкупности.
12. Первая часть методологического раздела программы социологического исследования – «Формулировка и обоснование проблемы» - завершается формулированием:
- а) гипотез;
 - б) операциональных определений;
 - в) **цели и задач;**
 - г) вопросов в анкете.
13. Важнейшим преимуществом опроса перед другими типами прикладных социологических исследований является:
- а) более высокая степень достоверности получаемых результатов;
 - б) простота формирования инструментария;
 - в) **широта охвата разнообразнейших сфер социальной жизни;**
 - г) возможность быстрой и непосредственной проверки выдвинутых гипотез

14. В ходе социологического опроса выявляются:

- а) данные о социально-демографической структуре выборочной совокупности;
- б) объективные распределения норм и ценностей в выбранной популяции;
- в) документальные отображения фактов социальной реальности;
- г) **субъективные мнения людей, которых называют респондентами.**

15. Как известно, в зависимости от источника первичной социологической информации и методов ее сбора выделяют следующие типы исследований: **3421-ответ**

- а) опрос;
- б) наблюдение;
- в) анализ документов;
- г) эксперимент.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. А. Смит - адепт рыночного либерализма, его подход к анализу экономических явлений с позиции трудовой теории стоимости.

2. Методологический подход Д. Рикардо к анализу ренты, прибыли и заработной платы.

3. Методологическая специфика обоснования эффективности общественной собственности на средства производства и соответствующих товарно-денежных отношений в экономической теории К. Маркса.

4. Сочетание экономического выбора и социальных факторов производства в методологии маржинализма А. Маршалла.

5. Исследование институционализации социально-экономических процессов в работах Т. Веблена, Дж. Гэлбрейта и представителей неоинституциональных течений XX в.

6. Исследование роли государственного регулирования экономики в учении Дж. М. Кейнса.

7. Учение о монетаристских методах регулирования рыночного равновесия в теории М. Фридмена.

8. Антимонопольный и социально-ориентированный подход Л. Эрхарда к изучению социально-экономических процессов.

9. Концепция жизненного цикла в исследовании потребительского поведения, предпринятом Ф. Модильяни.

10. Современные модели социально-экономических процессов как выражение их специфики.

11. Междисциплинарная связь методологии исследования социально-экономических процессов с современными экономическими теориями, социологией, статистикой, демографией, теорией диалектики, психологией, другими науками.

12. Системный подход к исследованию взаимодействия производственно-экономических и социальных переменных.

13. Синергетический подход в исследовании социально-экономических процессов как самоорганизующихся и саморазвивающихся.

14. Экономические и социальные критерии порядка и хаоса в экономике.

15. Методы экспертных оценок в анализе социально-экономических процессов. Виды данного метода.

16. Роль игровых методов в определении эффективности принимаемых решений и выявлении степени риска в социально-экономических процессах.

17. Теоретические и конкретно-прикладные методы исследования форм собственности на средства производства и процессов социальной стратификации в России.

18. Роль статистических и социологических факторов в исследовании социальной эффективности экономических процессов, отражающих уровень и качество жизни людей.

19. Специфика аналитических методов в моделировании, прогнозировании и проектировании социально-экономических процессов: занятости населения, рынка труда, проблем безработицы, формирования человеческого капитала.

20. Экономическое сознание, экономическое поведение, экономическая культура, экономические интересы людей как социальные и цивилизационные факторы социально-экономических процессов.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Понятие, виды и типы социально-экономических и прикладных процессов.
2. Методология исследования социально-экономических процессов.
3. Понятие, структура, функции, типы и формы социологического исследования.
4. Структура программы социологического исследования.
5. Методологический раздел программы.
6. Определение объекта и предмета; формулировка целей и задач социологического исследования через проблемную ситуацию.
7. Процедурный раздел программы.
8. Выборочный метод в социологическом исследовании.
9. Социологическое измерение характеристик социально-экономических и прикладных процессов.
10. Классификация методов социологического исследования.
11. Контент-анализ
12. Традиционный метод анализа документов.
13. Социологическое наблюдение.
14. Эксперимент в прикладном социологическом исследовании.
15. Опрос как метод сбора первичной социологической информации
16. Анкетирование, его особенности и виды.
17. Качественные методы сбора информации
18. Социологическое интервью
19. Метод фокус-групп
20. Экспертные методы. Особенности и классификация экспертных методов.

МАРКЕТИНГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Тест

1. Какую их характерных черт маркетинга услуг можно уменьшить с помощью стандарта обслуживания?
 - а. неосязаемость
 - б. неразрывность производства и потребления
 - в. изменчивость качества
 - г. неспособность к хранению
2. Релевантность как один из принципов формирования и использования информации предполагает:
 - а. ориентацию данных на конкретные цели и задачи
 - б. получение сведений в точном соответствии со сформулированными требованиями и избежание работы с ненужными данными
 - в. разработку системы показателей, которая исключает возможность противоречивых выводов

- г. реальное отражение в конкретный момент времени состояния маркетинговой среды
3. Что представляет собой в теоретической концепции маркетинга понятие «сегмент рынка»
- а. часть рынка, обладающая определенными общими признаками
 - б. дифференциация товарного рынка по основным группам и маркам товаров
 - в. систему организации товародвижения товаров повседневного спроса
 - г. набор признаков группировки различных производителей одноименных товаров и услуг на конкретном региональном рынке
4. Для какого этапа жизненного цикла товара характерно резкое снижение сбыта и падение прибыли
- а. этапа внедрения
 - б. этапа зрелости
 - в. этапа спада
 - г. этапа роста
5. Деятельность, связанная с продажей товаров конечным потребителям, относится к:
- а. оптовой торговле
 - б. розничной торговле
 - в. продвижению
 - г. товароведению
6. Товарный ассортимент – это:
- а. набор товаров, предлагаемых предприятием-изготовителем на рынке
 - б. группа предприятий, изготавливающих сходные по свойствам товары
 - в. группа товаров, обладающих общими свойствами
 - г. такое количество товаров, которое необходимо предприятию для бесперебойной работы в течение года
7. Методами сбора первичной маркетинговой информации являются:
- а. анализ статистических данных, бухгалтерских отчетов
 - б. анализ справочной литературы, нормативных актов
 - в. опрос, наблюдение, эксперимент, имитационное моделирование
 - г. оценка экономических обзоров и печатной рекламы
8. Закон Парето гласит
- а. 80% потребителей покупают 20% товаров
 - б. 20% постоянных потребителей обеспечивают фирме 80% дохода
 - в. покупатель всегда прав
 - г. всем миром правит интерес
9. Позиционирование это
- а. процесс выведения товара на новый сегмент рынка
 - б. установление того, чем данный товар отличается от аналогичного товара конкурентов
 - в. этап разработки рекламной кампании
 - г. метод определения степени привлекательности товара или услуги
10. Рыночная ниша – это:
- а. часть емкости рынка, приходящаяся на долю одного предприятия
 - б. система продавцов, покупателей и посредников, действующих на определенном рынке

- в. сегмент рынка
- г. супермаркет

11. Источниками информации в специализированных (экспертных) опросах являются:

- а. различные категории населения
- б. компетентные лица
- в. персонал предприятия
- г. клиенты фирмы

12. Процесс восприятия потребителем товара – новинки состоит из следующих этапов

- а. узнавание, интерес, проба, покупка
- б. осведомленность, интерес, оценка, проба, вердикт
- в. интерес, оценка, узнавание, вердикт
- г. проба, оценка, покупка

13. Закрытые вопросы в анкете предполагают

- а. получение нестандартных ответов
- б. выбор ответов из полного набора вариантов, приводимых в анкете
- в. получение ответов по телефону
- г. получение ответов по почте

14. Какие фазы включает в себя жизненный цикл товара

- а. разработка, рост, насыщение, модернизация, спад
- б. внедрение, распространение, реклама, рост, спад
- в. разработка, внедрение, рост, зрелость, насыщение, спад
- г. НИР и ОКР, внедрение, рост, реклама, спад

15. Элемент, входящий в жизненный цикл товара

- а. презентация товара
- б. разработка товара
- в. наладка, регулировка изделия
- г. реклама товара

16. Согласно какой концепции управления маркетингом задачей фирмы является определение нужд и потребностей целевых рынков и обеспечение желаемой удовлетворенности потребителя более эффективными, чем у конкурентов способами

- а. концепция сбыта
- б. концепция совершенствования товара
- в. концепция социально-этичного маркетинга
- г. концепция совершенствования производства

17. Потребность, подкрепленная покупательской способностью

- а. спрос
- б. запрос
- в. нужда
- г. желание

18. Комплекс осязаемых и неосязаемых свойств, включающих технические параметры, размеры, вес, структуру, цвет, упаковку, цену, престиж изготовителя и продавца и другие свойства, которые необходимы покупателям для удовлетворения их нужд и потребностей называют:

- а. ассортимент

- б. покупка
- в. товаром
- г. нет правильного ответа

19. Товар в реальном исполнении включает в себя:

- а. идею товара
- б. гарантии, сбыт, обслуживание, доставку, установку, и т. д
- в. свойства, стиль, качество, цену, марку, упаковку.
- г. все ответы верны

20. На какой стадии жизненного цикла товара целью фирмы является – освоение рынка, захват лидирующих позиций, максимальный рост объема продаж

- а. внедрение
- б. рост
- в. спад
- г. зрелость

21. На какой стадии жизненного цикла товара предприятие разрабатывает модификации товара

- а. внедрение
- б. спад
- в. зрелость
- г. рост

22. Построение модели контролируемых и неконтролируемых факторов с целью изучения влияния изменения этих факторов на объект исследования – это:

- а. опрос
- б. эксперимент
- в. имитационное моделирование
- г. наблюдение

23. Объем рынка – это

- а. полный объем продаж определенного товара на определенном рынке
- б. полный объем продаж нескольких товаров на нескольких рынках
- в. количество торговых рядов на рынке
- г. количество предприятий на рынке

24. Рождение идеи нового товара это:

- а. этап роста
- б. этап разработки
- в. этап зрелости
- г. этап спада

25. Какая функция маркетинга занимается изучением рынка, изучением потребителя, изучением товара

- а. производственная
- б. аналитическая
- в. сбытовая
- г. управление и контроль

26. Группа потребителей, характеризующаяся однотипной реакцией на товар

- а. покупатели
- б. доля рынка

в. рыночный сегмент

г. критерий

27. Канал распределения – это:

а. пункт продаж

б. путь, по которому товары движутся от производителя к потребителю

в. оптовые и розничные торговцы, занимающиеся продажей товаров и услуг

г. протяженность промежуточного уровня

28. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций представляет собой:

а. использование рекламы и стимулирование сбыта

б. участие в выставках

в. сочетание отдельных элементов продвижения

г. межличностные коммуникации

29. Процесс маркетинговых исследований включает:

а. анализ информации, разработку рекомендаций, использование результатов

б. сбор информации, анализ информации, определение целей и задач, представление результатов

в. определение целей и задач, отбор источников информации, сбор информации, анализ информации, предоставление результатов

г. анализ информации, разработку рекомендаций, констатацию ограничений

30. Для какого вида сегментации характерно разделение покупателей в зависимости от их знаний, характера использования товара/услуги и реакции на этот товар/услугу:

а. для сегментирования по демографическому принципу

б. для сегментирования по производственному принципу

в. для сегментирования по поведенческому принципу

г. для сегментирования по психографическому принципу

31. Конъюктура рынка – это:

а. деятельность конкурентов

б. экономическая ситуация на рынке в определенный момент времени

в. позиция фирмы на рынке

г. все ответы верны

32. Какая из концепций маркетинга основана на утверждении «Потребители не будут покупать товары, если фирма не предпримет усилий по сбыту и его стимулированию»

а. концепция совершенствования товара

б. концепция совершенствования производства

в. концепция сбыта

г. концепция социально-этичного маркетинга

33. Зарегистрированное в установленном порядке обозначение, присвоенное товару для его отличия от других и указание на его производителя

а. товарный знак

б. знак качества

в. маркировка

г. аббревиатура

34. Что из ниже перечисленного не относится к методам маркетинга

а. анализ

- б. прогнозирование
- в. моделирование
- г. нет правильного ответа

35. Зарегистрированный товарный знак необходимо сопровождать специальным знаком

- а. €
- б. @
- в. ®
- г. \$

36. Емкость рынка – это:

- а. число фирм, работающих на рынке
- б. соотношение спроса и предложения продукта
- в. коммерческие условия реализации продукта
- г. объем реализуемых на рынке услуг в течение определенного промежутка времени

37. Акт получения желаемого объекта от кого-либо с предложением чего-либо взамен.

Это:

- а. сделка
- б. продажа
- в. обмен
- г. все варианты верны

38. Признак сегментации – это:

- а. характеристика поведения конкурентов
- б. способ выделения сегмента на рынке
- в. особенности конъюнктуры рынка
- г. критерий емкости рынка

39. Что из перечисленного не относится к критериям сегментации:

- а. количественные параметры сегмента
- б. прибыльность
- в. возможность дальнейшего роста
- г. нет правильного ответа

40. Что из ниже перечисленного не относится к направлениям выбора целевого рынка

- а. изучение товара
- б. изучение рынка
- в. изучение конкурентов
- г. изучение организационной структуры

41. Какие товары могут изыматься из производства

- а. морально устаревшие и некачественные
- б. экономически неэффективные и морально устаревшие
- в. экономически неэффективные и трудоемкие
- г. трудоемкие и морально устаревшие

42. Что не является характеристикой товарного ассортимента

- а. насыщенность
- б. новизна
- в. широта
- г. гармоничность

43. Информация, которая уже где-то существует, будучи ранее собранной для других целей, называется:

- а. вторичной
- б. поисковой
- в. первичной
- г. описательной

44. Выбор целевого рынка происходит по трем основным направлениям

- а. изучение товара, изучение рынка как единого целого, изучение конкурентов
- б. изучение основных конкурентов, изучение потенциальных и реальных покупателей, изучение каналов распределения
- в. изучение методов ценообразования, изучение каналов распределения, изучение системы продвижения
- г. изучение потребителей, изучение конкурентов, изучение системы сбыта

45. Любой посредник, который выполняет ту или иную работу по приближению товара и права собственности на него к конечному потребителю, это:

- а. уровень канала распределения
- б. канал распределения
- в. продавец
- г. все ответы верны

46. Какая группа продуктов в соответствии с жизненным циклом призвана обеспечивать будущие прибыли предприятия, т.е. внедряемые на рынок

- а. основная
- б. стратегическая
- в. поддерживающая
- г. тактическая

47. Маркетинговые характеристики услуг отличаются:

- а. неосязаемой природой многих услуг
- б. возможностью их хранения
- в. постоянством качества услуг
- г. возможностью четкой границы между производителем и его услугой

48. Маркетинговое исследование – это:

- а) проведение опроса потребителей по поводу степени удовлетворенности качеством товара или услуги фирмы;
- б) систематическое определение круга данных о маркетинговой ситуации, их сбор, анализ и представление результатов;
- в) анализ по запросу руководства уровня рыночных цен на продукцию или услугу;
- г) сравнительный анализ эффективности рекламных обращений фирм-конкурентов.

49. Вторичная информация представляет собой:

- а) данные по исследованию рынка;
- б) данные, собранные впервые для поставленной цели маркетингового исследования;
- в) данные по исследованию цен;
- г) данные, собранные ранее для других целей и существующие независимо от исследуемой проблемы.

50. Укажите, что из нижеперечисленного не относится к вторичной информации:

- а) публикации в периодической печати;
- б) данные о сбыте товаров фирмы;
- в) статистические отчеты фирмы;
- г) результаты опроса поставщиков фирмы

51. Что из перечисленного относится к первичной маркетинговой информации:

- а) материалы наблюдения;
- б) материалы государственной статистики;
- в) материалы внутренней отчетности организации;
- г) материалы, содержащиеся в прессе

52. Что из перечисленного относится к вторичной маркетинговой информации:

- а) материалы наблюдения;
- б) материалы анкетного опроса;
- в) материалы внутренней отчетности организации;
- г) материалы специально организованного исследования?

53. Канал сбыта (распределения) – это:

- а) способ распространения рекламы;
- б) способ транспортировки товара;
- в) совокупность организаций или лиц, способствующих перемещению товара от производителя к потребителю.
- г) все ответы верны

54. Чувство ощущаемой нехватки чего-либо относится к определению

- а. нужды
- б. потребности
- в. запроса
- г. обмена

55. Основной целью товарной политики является

- а. разработка инновационных товаров
- б. обеспечение качества товаров
- в. адаптация товарного ассортимента к условиям рынка
- г. осведомление потребителей о товаре

Темы контрольных работ по дисциплине «Маркетинг в социальной сфере»

1. Рыночная конкуренция: роль, формы и методы конкуренции.
2. Стратегии ценообразования.
3. Задачи, обязанности, права и ответственность специалиста маркетинговой службы по исследованию рынка.
4. Вертикальные маркетинговые системы.
5. Товарная политика в маркетинге предприятий.
6. Цель рекламных обращений и требования к рекламному обращению.
7. Качественные показатели, характеризующие доступность товарного рынка.
8. Критерии сегментации рынка.
9. Последовательность формирования службы маркетинга на предприятии.
10. Методы оценки эффективности рекламы.
11. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. ABC - анализ.
12. Сущность, основные характеристики и значение брэнда. Этапы формирования брэнда.

13. Принципы (признаки) сегментации рынка потребительских товаров и товаров производственного назначения.
14. Начертите и обоснуйте схему структуры управления маркетинговой службы предприятия по товарному принципу.
15. Историческая периодизация этапов развития маркетинга.
16. Создание общественной репутации предприятия в комплексе мероприятий публичных отношений.
17. Система ценообразующих факторов.
18. Концепции маркетинга.
19. Выбор целевых сегментов рынка. Стратегии охвата рынка.
20. Планирование бюджета рекламы.
21. Составить рекламу на конкретный вид продукции с использованием рекламного слогана.
22. Виды, уровни и функции каналов сбыта продукции.
23. Роль упаковки товара и его маркировки.
24. Количественные показатели, характеризующие структуру товарного рынка.
25. Стимулирование сбыта, прямые (персональные) продажи и их роль в коммуникационной политике маркетинга.
26. Классификация информации, используемой в маркетинговых исследованиях.
27. Оценка конкурентоспособности предприятия на основе рейтингового анализа хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия.
28. Уровни спроса и стратегии маркетинга, соответствующие им.
29. Параметры, определяющие конкурентоспособность товара.
30. Факторы, влияющие на формирование конкурентной среды региональных рынков.
31. Исследование маркетинговых возможностей предприятия. Метод SWOT.
32. Принципы, методология и этапы маркетингового исследования.
33. Содержание показателей, характеризующих состояние товарного рынка.
34. Методы оценки и выбора наиболее привлекательных каналов сбыта.
35. Структура и содержание маркетинговой программы.
36. Лизинг как форма реализации (сбыта) продукции.
37. Традиционная, горизонтальная и комбинированная системы сбыта.
38. Иерархия потребностей и матрица потребностей человека и их место в прогнозировании покупательского поведения. Модель черного ящика.
39. Торговые посредники, их виды и функции. Дилеры и дистрибьюторы.
40. Монополизм: понятие, виды и ограничение.
41. Стратегии сбыта: интенсивный, селективный и эксклюзивный.
42. Построить и обосновать схему структуры управления маркетинговой службы предприятия по функциональному принципу.
43. Стимулирование сбыта. Система ФОССТИС.
44. Штриховой код как средство информационного обеспечения маркетинга.
45. Определение затрат и расчет экономической эффективности внедрения маркетинговой службы.
46. Принципы и функции маркетинга.
47. Формы краткосрочного стимулирования сбыта.
48. Начертите и обоснуйте схему структуры управления маркетинговой службы предприятия по рыночному принципу.
49. Понятие и сущность маркетинга.
50. Основные факторы микросреды и макросреды функционирования предприятий.
51. Товарный знак в комплексе маркетинга.
52. Стратегия маркетинга. Матрица И. Ансоффа.
53. Этапы процесса ценообразования.
54. Задачи, обязанности, права и ответственность руководителя службы маркетинга.

55. Технология маркетинговой деятельности.
56. Ярмарки и выставки в системе маркетинговых коммуникаций.
57. Матрица «Роста рыночной доли» (БКГ).
58. Сбыт продукции: экономическая сущность и составляющие процесса сбыта продукции.
59. Государственное регулирование цен.
60. Задачи, права и ответственность маркетолога.
61. Правовые основы товарного знака и мест происхождения товара.
62. Оценка уровня маркетинговой деятельности и выявление проблем управления маркетингом на предприятии
63. График насыщенности рекламных мероприятий и зоны антирекламы.
64. Модель конкуренции М. Портера.
65. Классификация товаров широкого потребления (потребительские) и товаров промышленного (производственного) назначения.
66. Выбор цели и метода ценообразования.
67. Количественные и не количественные методы прогнозирования сбыта.
68. Порядок проведения анализа и оценки состояния конкурентной среды на товарных рынках.
69. Исходные идеи маркетинга: нужда, потребность, запрос.
70. Бюджет маркетинга. Методы определения бюджета маркетинга.
71. Жизненный цикл товара. Стратегии маркетинга по этапам ЖЦТ.
72. Виды скидок с цены и их значение.
73. Номенклатура показателей для оценки уровня конкурентоспособности.
74. Характеристика типов рынков по уровню конкуренции.
75. Как выбрать оптовика и торгового агента?
76. Критерии выбора средств распространения рекламы.
77. Товар. Три уровня товара.
78. Основные различия между предприятиями, ориентированными на производство и предприятиями, ориентированными на маркетинг.
79. Факторы, влияющие на прогноз сбыта.
80. Оценка конкурентоспособности товара (продукции) на основе методики сравнительной оценки качественных и стоимостных параметров.
81. Позиционирование товара на рынке. Целевой рынок, рыночная ниша и рыночное окно.
82. Методы распространения товаров: оптовая и розничная торговля.
83. Модель покупательского поведения. Факторы, оказывающие влияние на покупательское поведение.
84. Возможности, открываемые внешнеэкономической деятельностью.
85. Риски внешнеэкономической деятельности.
86. Основные решения, принимаемые в сфере международного маркетинга.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Тест

1. Учетная политика формируется путём ...

а) выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких, определенных стандартами

- б) выбора методов ведения бухгалтерского учета
- в) пересмотра Плана счетов бухгалтерского учета
- г) выбора учетных регистров

2. Приказ об учетной политике на предприятии относится к ... уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета

- а) первому
- б) второму
- в) третьему
- г) четвертому

3. В активе баланса показывается (ются) ...

- а) Средства, имущество организации и дебиторская задолженность
- б) Имущество и капитал
- в) Капитал и обязательства
- г) Текущие активы и прибыль

4. Отчет о прибылях и убытках должен характеризовать ...

- а) финансовый результат хозяйственной деятельности за отчетный период
- б) доходы от хозяйственной деятельности за отчетный период
- в) прибыль для целей налогообложения
- г) прибыль, приходящуюся на одну акцию

5. ... утверждает формы первичных документов.

- а) Комитет по статистике РФ
- б) Минфин РФ
- в) Министерство по налогам и сборам
- г) Правительство РФ

6. Валюта баланса – это ...

- а) итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива
- б) наличие валюты в кассе организации
- в) остаток денежных средств на валютном счете организации
- г) разность между полученной и израсходованной валютой

7. Итог актива баланса ...

- а) быть меньше итога пассива баланса
- б) быть больше итога пассива баланса
- в) должен равняться итогу пассива баланса
- г) не должен равняться итогу пассива баланса

8. Бухгалтерский баланс – это ...

- а) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом
- б) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества
- в) способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов
- г) способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату

9. Бухгалтерскую отчетность подписывает

- а) руководитель и главный бухгалтер

- б) собственник и главный бухгалтер
- в) финансовый менеджер и владелец
- г) специалист, осуществляющий бухгалтерский учет

10. Левая часть бухгалтерского баланса называется ...

- а) **активом**
- б) пассивом
- в) дебетом
- г) кредитом

11. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику не позднее ... дней со дня приобретения прав юридического лица.

- а) **30**
- б) 60
- в) 90

12. Прибыль отражается в ... баланса.

- а) активе
- б) **пассиве**
- в) валюте
- г) VI разделе

13. Предприятие имеет право разработать собственные способы ведения бухгалтерского учета, если они не утверждены нормативными документами

- а) Да
- б) **Нет**
- в) Имеет, если является ПАО
- г) Имеет, если является унитарным предприятием

14. Вся учетная информация подразделяется на ... информацию

- а) оперативную и статистическую
- б) **оперативную, бухгалтерскую и статистическую**
- в) налоговую, оперативную и статистическую
- г) нормативную, учетную, плановую

15. Документ, определивший необходимость реформирования бухгалтерского учета в России

- а) Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
- б) **Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России**
- в) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- г) Учетная политика организации

16. Элементы метода бухгалтерского учета

- а) Хозяйственные процессы
- б) **Бухгалтерская документация**
- в) Имущество
- г) Кредитные отношения

17. Предмет бухгалтерского учета

- а) Кругооборот активов
- б) Отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота

в) Состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта

г) Хозяйственные процессы и их результаты

18. Задолженность рабочим и служащим по оплате труда является источником образования хозяйственных средств в результате ...

а) несвоевременной выплаты заработной платы рабочим и служащим

б) отсутствия свободных денежных средств в кассе и на расчетном счете в банке

в) разницы во времени между начислением заработной платы и ее выдачей

г) недостатка других источников образования хозяйственных средств

19. Основные средства относятся к группе ...

а) средств в расчетах

б) предметов труда

в) средств труда

г) собственных источников

20. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется ...

а) дебиторской задолженностью

б) обязательствами по распределению

в) кредиторской задолженностью

г) бюджетными средствами

21. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенный период

а) Система счетов

б) Двойная запись

в) Бухгалтерская отчетность

г) Документация

22. Суть принципа обособленного имущества заключается в ...

а) совокупном учете имущества и обязательств организации и ее владельцев

б) обособленном учете капитала организации и ее владельцев

в) раздельном учете расчетных счетов организации и ее владельцев

г) **обособленном учете имущества и обязательств организации от обязательств и имущества ее собственников**

23. Объекты бухгалтерского учета

а) Хозяйственные операции

б) Бухгалтерский баланс

в) Инвентаризация

г) Бухгалтерские счета, метод двойной записи

24. Двойная запись – это способ ...

а) группировки объектов учета

б) отражение хозяйственных операций на счетах

в) обобщение данных бухгалтерского учета

г) налоговый и бухгалтерский учет

25. Источник собственных средств

а) Расчеты с персоналом по оплате труда

б) Валютные счета

- в) Сырье и материалы
- г) **добавочный капитал**

26. К финансовым вложениям относятся ...

- а) Торговые марки
- б) **Акции**
- в) Лицензии
- г) Патенты

27. Источник заемных (привлеченных) средств

- а) Расчеты с подотчетными лицами
- б) Прочие дебиторы
- в) **Расчеты с поставщиками и подрядчиками**
- г) Прибыли и убытки

28. Возможны исправления ошибок в первичных документах.

- а) Возможны во всех первичных документах
- б) **Возможны, кроме кассовых и банковских документов**
- в) Нет
- г) Нет, кроме денежных документов

29. Аудит – это контроль.

- а) государственный
- б) общественный
- в) **финансовый**

30. Основная цель аудиторской проверки:

- а) Выявление нарушений при ведении бухгалтерского учета
- б) Оформление аудиторского заключения
- в) **Выразить мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ**
- г) Проведение инвентаризации

31. В оборотной ведомости отражаются ...

- а) обороты за определенный период
- б) **остатки и обороты за период на счетах бухгалтерского учета**
- в) остатки на начало и конец периода
- г) сальдо на конец отчетного периода

32. Счет, в котором сальдо может быть и дебетовое и кредитовое

- а) Активный
- б) **Активно-пассивный**
- в) Пассивный
- г) Собираательно-распределительный

33. Счета бухгалтерского учета – ...

- а) способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату
- б) **способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и хозяйственными операциями**
- в) способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов

г) таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона – пассивом

34. Синтетические счета называются счетами ...

- а) первого порядка
- б) второго порядка
- в) субсчетами
- г) забалансовыми

35. Счета по учету денежных средств

- а) пассивные
- б) активно-пассивные
- в) активные
- г) пассивные и активно-пассивные

36. Двойная запись хозяйственных операций позволяет ...

- а) отражать каждую хозяйственную операцию в дебет одного счета и кредит другого в одинаковой сумме
- б) фиксировать получение бухгалтерской документации
- в) уничтожать ошибки, ненужные данные
- г) выявить сумму прибыли и капитала

37. Счета второго порядка

- а) синтетические
- б) аналитические
- в) субсчета
- г) забалансовые счета

38. Балансовые счета сгруппированы в Плане счетов бухгалтерского учета в ... разделов

- а) VII
- б) VIII
- в) IX
- г) X

39. Сальдо – это ...

- а) дебет счета
- б) остаток счета
- в) оборот
- г) кредит счета

40. Простые счета – это ...

- а) счета синтетического учета, не требующие аналитического учета
- б) синтетические счета, требующие аналитического учета
- в) счета, не требующие учета
- г) активные счета

41. Счета по учету фондов и капиталов ...

- а) активные
- б) пассивные
- в) активно-пассивные
- г) активные и активно-пассивные

42. План счетов бухгалтерского учета включает в себя ... счета.

- а) балансовые
- б) **балансовые и забалансовые**
- в) забалансовые

43. Счета, предназначенные для учета источников хозяйственных средств и процессов, называются ...

- а) активно-пассивными
- б) активными
- в) **пассивными**
- г) результативными

44. Главная особенность оборотной ведомости – это ...

- а) неравенство итогов колонок и строк
- б) попарное равенство итогов строк
- в) **попарное равенство итогов колонок**
- г) отсутствие взаимосвязи показателей

45. Счет, предназначенный для учета хозяйственных средств

- а) **Активный**
- б) Пассивный
- в) Активно-пассивный
- г) Финансовый

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики.
2. Возникновение учета.
3. Л. Пачоли и его современники.
4. Три школы развития бухгалтерского учета.
5. Национальный менталитет российского учета.
6. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
7. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
8. Бухгалтерский учет за рубежом.
9. Теории двойной записи.
10. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
11. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
12. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.
13. Применение принципа временной определенности в учетной практике.
14. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы».
15. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете.
16. Различные подходы к трактовке понятия «пассив».
17. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля.
18. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
19. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете.
20. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
21. Моделирование в бухгалтерском учете.
22. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
23. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.
24. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете.

25. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием.
26. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
27. Автоматизация бухгалтерского учета.
28. Классические процедуры бухгалтерского учета.
29. Учетная политика в системе управления организацией.
30. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
31. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
32. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
33. Профессиональная этика бухгалтера
34. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета

Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Понятие бухгалтерского учета, его роль в системе управления экономическим субъектом.
2. Закон о бухгалтерском учете и сфера его деятельности.
3. Требования предъявляемые к бухгалтерскому учету.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
5. Объекты бухгалтерского учета.
6. Понятие активов, их классификация.
7. Понятие обязательств, их классификация.
8. Понятие доходов, их состав.
9. Понятие расходов, их состав.
10. Концепция финансового учета в рыночной экономике России.
11. Понятие источников финансирования, их виды.
12. Учетная политика экономического субъекта, требования к ее формированию.
13. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
14. Элементы методы бухгалтерского учёта
15. Классификация активов и пассивов в бухгалтерском учете
16. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
17. Балансовое обобщение информации об активах и обязательствах. Виды балансов.
18. Бухгалтерский баланс: актив и пассив баланса.
19. Изменения в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.
20. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Корреспонденция счетов.
21. Метод двойной записи.
22. Корреспонденция счетов.
23. Хронологическая и систематическая запись.
24. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
25. Оборотные и сальдовые ведомости.
26. Классификация счетов по назначению и структуре.
27. План счетов бухгалтерского учета, его структура и назначение.
28. Классификация счетов по экономическому содержанию.
29. Первичный учет. Носители первичной учетной информации.
30. Забалансовые счета, их назначение.
31. Классификация документов. Организация документооборота.
32. Сроки хранения документов. Текущий архив учетных документов.
33. Первичный учетный документ.
34. Регистры бухгалтерского учета. Виды и формы учетных регистров.
35. Способы исправления записей в регистрах.
36. Обязательные реквизиты первичных учетных документов.

37. Инвентаризация активов и обязательств. Ее виды, порядок проведения.
38. Регулирование результатов инвентаризации, отражение их в учёте.
39. Понятие о формах бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, форма учета на базе ЭВМ (автоматизированная).
40. Понятие бухгалтерской отчетности и ее значение для управления организацией.
41. Состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
42. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
43. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации юридического лица.
44. Обязанность экономического субъекта ведения бухгалтерского учета.
45. Организация ведения бухгалтерского учета в социальной сфере.
46. Внутренний контроль, его назначение и роль.
47. Оценка элементов бухгалтерской отчетности:
48. Амортизация нематериальных активов.
49. Амортизация основных средств.
50. Регулирование бухгалтерского учета в РФ, его принципы.
51. Документы в области регулирования бухгалтерского учета в социальной сфере.
52. Федеральные стандарты, порядок их разработки.
53. Субъекты регулирования бухгалтерского учета в социальной сфере и их функции.
54. Органы государственного регулирования бухгалтерского учета в социальной сфере, их функции.

СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Тест 1

Единственно верный ответ отмечен +

1 К общегосударственным налогам относят:

- А) налог из рекламы;
- + Б) НДС;
- В) коммунальный налог;
- Г) гостиничный сбор.

2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

- А) налоговая политика;
- + Б) налоговая система;
- В) фискальная функция;
- Г) принцип стабильности

3 Акцизный сбор – это налог:

- + А) косвенный – индивидуальный;
- Б) прямой – реальный;
- В) прямой – личный;
- Г) косвенный – универсальный.

4 Налоги возникли в результате:

- А) развития торговли;
- + Б) появления государства;
- В) становление промышленности;
- Г) формирование товарно-денежных отношений.

5 Налоги – это:

- А) денежные содержания из каждого работающего человека;
- Б) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;
- В) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;
- + Г) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:

- А) стимулирование;
- + Б) равенства;
- В) стабильность;
- Г) равномерности уплаты.

7 К местным налогам и сборам относят:

- А) рыночный сбор;
- Б) налог на землю;
- В) налог из владельцев транспортных средств;
- Г) коммунальный налог;
- + Д) верные а) и г).

8. Источником уплаты налога является:

- А) заработная плата;
- Б) прибыль;
- В) проценты;
- + Г) все ответы верны.

9 Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

- А) стимулирующей функции налогов;
- Б) регулирующей функции налогов;
- + В) распределительной функции налогов;
- Г) контрольной функции налогов.

10 К личным налогам относятся:

- + А) подоходный налог;
- Б) налог на землю;
- В) пошлина;
- Г) НДС.

11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

- А) косвенный;
- + Б) прямой;
- В) местный;
- Г) универсальный.

12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:

- А) стимулирующей;
- Б) фискальной;
- + В) регулирующей;
- Г) контрольной.

13 К реальным налогам относятся:

- А) подоходный налог;
- Б) пошлина;
- + В) налог на землю;
- Г) НДС.

14 Налог с рекламы - это налог:

- А) косвенный;
- Б) общегосударственный;
- + В) местный;
- Г) универсальный.

15 По способу взимания налоги подразделяются:

- + А) прямые и косвенные;
- Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действия;
- В) общегосударственные и местные;
- Г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

Тест 2

1. Из чего состоит законодательство Российской Федерации налогах и сборах

1. из Налогового и бюджетного Кодексов
2. из Налогового и Таможенного Кодексов
3. из Налогового Кодекса и принятых в соответствии с ним федеральных законов о налогах и сборах

Ответ: 3

2. Возможно ли устанавливать дифференцированные ставки налогов в зависимости от форм собственности, гражданства физических лиц или места происхождения капитала

1. возможно в зависимости от форм собственности
2. возможно в зависимости от места происхождения капитала
3. невозможно

Ответ: 3

3. Как толкуются неустраняемые сомнения, противоречия и неясности налогового законодательства

- 1 .в пользу налогового органа
- 2.в пользу налогоплательщика
- 3.решаются в судебном порядке

Ответ:2

4.Какие акты законодательства о налогах и сборах могут иметь обратную силу

1. устанавливающие новые налоги
2. повышающие налоговые ставки
3. отягощающие ответственность налогоплательщиков за совершение налогового правонарушения
4. никакие из перечисленных

Ответ: 4.

5. Какие из актов законодательства о налогах и сборах не могут иметь обратной силы

1. отменяющие налоги и сборы
2. улучшающие положения налогоплательщиков
3. ухудшающие положения налогоплательщиков

Ответ: 3

6. Чем различаются понятия «налог» и «сбор»

1. не отличаются
2. отличаются порядком введения в действие
3. сбор устанавливается за совершение органами власти в отношении плательщика юридически значимых действий

Ответ: 3

7. Какие виды налогов устанавливаются в РФ Налоговым Кодексом

1. федеральные, региональные, городские, поселковые
2. федеральные
3. федеральные, региональные и местные

Ответ : 3

8. Что такое федеральные налоги

1. налоги, установленные НК РФ
2. налоги, уплачиваемые в федеральный бюджет
3. налоги, установленные НК РФ и обязательные к уплате на всей территории РФ

Ответ: 3

9. Региональные налоги устанавливаются:

1. Налоговым кодексом РФ
2. Законами субъектов РФ о налогах
3. Налоговым кодексом РФ и законами субъектов РФ о налогах и сборах

Ответ: 3

10. Когда налог считается установленным

1. определен объект налогообложения
2. определены налогоплательщики
3. определены налогоплательщики и элементы налогообложения

Ответ : 3

11. Специальные налоговые режимы устанавливаются:

1. Налоговым кодексом РФ
2. Правительством РФ
3. Государственной Думой
4. Советом Федерации

Ответ: 1

12. По какому признаку в целях налогообложения плательщики могут быть отнесены к взаимозависимым лицам

1. одна организация непосредственно участвует в другой организации и доля ее участия более 25%
2. физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению
3. лица состоят в отношении друг друга в родстве
4. между налогоплательщиками заключен договор о совместной деятельности

Ответ: 1,2,3

13. Что из перечисленного не относится к правам налогоплательщика

1. право бесплатного получения от налогового органа по месту учета нормативных и законодательных документов о налогах и сборах
2. право присутствовать при выездной налоговой проверке
3. право на получение отсрочки, рассрочки и налогового кредита в порядке и на условиях, установленных НК РФ

Ответ: 1

14. Что из перечисленного не относится к обязанностям налогоплательщика

1. встать на учет в налоговом органе
2. вести в установленном порядке учет доходов
3. представлять в налоговый орган декларации по тем налогам, по которым это установлено НК РФ
4. приобретение нормативных актов по налогам

Ответ :4

15. Что из перечисленного не относится к обязанностям налогового органа

1. соблюдение налоговой тайны
2. осуществление возврата или зачета излишне уплаченных или излишне взысканных налогов
3. ведение учета организаций и физических лиц
4. ведение следственных действий по налоговым преступлениям

Ответ:4

16. Что такое объект налогообложения

1. имущество налогоплательщика
2. доход налогоплательщика
3. операции по реализации, имущество, прибыль, доход, стоимость реализованных товаров (работ, услуг), либо иной объект, с наличием которого связывается возникновение обязанности по уплате налогов и сборов

Ответ:3

17. Что такое реализация товаров, работ, услуг

1. передача права собственности на возмездной, а в ряде случаев на безвозмездной основе.
2. передача права собственности на безвозмездной основе
3. передача права собственности на возмездной основе

Ответ:1

18. В каком случае налоговые инспекции имеют право проверить цену сделки (3)

1. в любом случае
2. между взаимозависимыми лицами
3. по подакцизным товарам
4. по бартерным операциям
5. по внешнеторговым сделкам

б. если цена товара отклоняется от рыночной на 15%

Ответ:2,4,5

19. Что такое доход в целях налогообложения

1. выручка от реализации продукции (работ, услуг)
2. прибыль налогоплательщика
3. экономическая выгода в денежной или натуральной форме

Ответ:3

20. Что такое дивиденды

1. выплаты акционерам (участникам) организации в виде передачи акций этой же организации в собственность
2. любой доход, полученный акционером (участником) от организации при распределении прибыли после налогообложения

Ответ:2

21. Как производится взыскание налога с организации

1. в бесспорном порядке
2. в судебном порядке

Ответ:1

22. Как производится взыскание налога у налогоплательщика – физического лица

1. в бесспорном порядке
2. в судебном порядке

Ответ:2

23. В случае неуплаты или неполной уплаты налога

1. обязанность по уплате налога исполняется принудительно путем обращения взыскания на счета налогоплательщика или налогового агента
2. обязанность по уплате налога исполняется путем судебного разбирательства

Ответ:1

24. Проводится ли взыскание налога с депозитного счета налогоплательщика

1. да
2. нет

Ответ:2

25. Можно ли взыскать налог за счет неденежного имущества налогоплательщика

1. можно в любом случае
2. нельзя
3. только в отношении налогоплательщика – юридического лица или индивидуального предпринимателя

Ответ:3

26. Что такое налоговая база

1. объект налогообложения, выраженный в денежной форме
2. стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения

Ответ:2

27. Каков порядок установления налоговых ставок

1. устанавливаются решением Правительства

2. устанавливаются НК РФ
3. устанавливаются решением Президента
4. устанавливаются НК РФ по федеральным налогам и НК РФ и законами субъектов федерации и актами органов местного самоуправления в отношении региональных и местных налогов

Ответ:4

28.Что такое налоговый период

1. календарный год
2. квартал
3. месяц
4. календарный год или иной период времени, по истечении которого определяется налоговая база или отчисляется сумма налога

Ответ:4

29.При уплате налога с нарушением срока

1. налогоплательщик штрафуется
2. налогоплательщик платит пени
3. налогоплательщик платит штраф и пени

Ответ:2

30.Каков порядок списания безнадежной задолженности по налогам

1. по решению Президента
2. по решению Государственной Думы
3. по решению Правительства по федеральным налогам и исполнительных органов субъектов федерации и местного самоуправления по федеральным и местным налогам
4. по решению Совета Федерации

Ответ:3

31.В какой срок банк обязан исполнить поручение о перечислении налога

1. в 10-дневный срок
2. в течение одного операционного дня
3. в трехдневный срок

Ответ:2

32.В компетенцию каких органов входит принятие решения об изменении срока уплаты налогов

1. Правительства Российской Федерации
2. налоговых органов по согласованию с финансовыми органами субъектов федерации или местного самоуправления
3. органов власти

Ответ:2

33. Что такое налоговая декларация

1. извещение о расчете суммы налога
2. извещение о полученных доходах
3. заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога или другие данные, связанные с исчислением и уплатой налога

Ответ:3

34. Какие органы уполномочены осуществлять налоговый контроль

1. финансовые
2. налоговые
3. органы власти соответствующих уровней

Ответ:2

35. Какой орган принимает решения о постановке на учет крупнейших налогоплательщиков

1. Министерство финансов РФ
2. Федеральная налоговая служба
3. Исполнительные органы власти соответствующих уровней

Ответ:1

36. Какой орган принимает решение об особенностях постановки на учет иностранных организаций

1. Правительство РФ
2. Министерство финансов РФ
3. Федеральная налоговая служба

Ответ:2

37. Что такое камеральная налоговая проверка

1. проверка по одному налогу
2. проверка правильности исчисления налогов за налоговый период
3. проверка на основе представленных деклараций и сопутствующих документов по месту нахождения налогового органа

Ответ:3

38. Кто принимает решение о проведении выездной налоговой проверки

1. Правительство РФ и органы власти регионов и местного самоуправления
2. руководитель налогового органа
3. финансовые органы

Ответ:2

39. Может ли проводиться повторная выездная налоговая проверка по одному налогу в течение налогового периода

1. да
- 2.. нет

Ответ:2

40. Сколько времени может продолжаться выездная налоговая проверка

1. 1 месяц
2. не более 2-х месяцев
3. не более 2-х месяцев, в исключительных случаях не более 6-ти месяцев

Ответ:3

41. В каком порядке в процессе выездной налоговой проверки осуществляется выемка документов

1. в произвольном
2. на основании мотивированного постановления должностного лица налогового органа
3. по решению суда

Ответ:2

42. В течение какого времени должен быть составлен акт выездной налоговой проверки

1. 10 дней после составления справки о проверке
2. 1 месяц после составления справки о проверке
3. 2 месяца после составления справки о проверке

Ответ:3

43. Какие органы правомочны рассматривать дела о взыскании налоговых санкций с физических лиц

1. финансовые органы
2. судебные органы
3. налоговые органы

Ответ:2

44. Что подразумевается под налоговым правонарушением

1. любая неуплата или недоплата налога
2. виновно совершенное действие налогоплательщика, за которое предусмотрена в НК РФ ответственность
3. умышленно совершенное действие, влекущее за собой неуплату или недоплату налога

Ответ:2

45. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения

1. с 21 года
2. с 16 лет
3. с 18 лет
4. с любого

Ответ:2

46. На ком лежит обязанность доказательства вины налогоплательщика

1. на финансовых органах
2. на судебных органах
3. на налоговых органах

Ответ: 3

47. Как толкуются неустранимые сомнения вины налогоплательщика

1. в пользу решения налогового органа
2. в пользу налогоплательщика

Ответ:2

48.Исключает вину в совершении налогового правонарушения

1. наличие разъяснений по данной проблеме в прессе
2. наличие аудиторского заключения
3. наличие письменных разъяснений, данных финансовым органом или другим уполномоченным государственным органом (его должностным лицом)

Ответ:3

49. Кем устанавливаются обстоятельства, смягчающие или отягощающие ответственность за нарушение налогового законодательства

1. судом
 2. финансовым органом
 3. налоговым органом
 4. судом или налоговым органом
- Ответ:4

50. Как изменяется размер налоговой санкции при наличии смягчающих обстоятельств

1. снижается на 10%
2. снижается не менее, чем в 2 раза
3. отменяется

Ответ:2

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Экономическая сущность и функции налогов с позиции различных финансовых школ.
2. История становления и развития налогов в России.
3. История становления и развития налогов в зарубежных странах.
4. Становление и развития принципов налогообложения.
5. Характеристика налоговой системы РФ на современном этапе.
6. Проблемы и перспективы налоговой политики России на современном этапе.
7. Теоретические аспекты налогового контроля.
8. Проблемы и перспективы налогового контроля в России на современном этапе.
9. Налоговые правонарушения.
10. Ответственность за нарушение налогового законодательства в РФ.
11. Теоретические аспекты налогообложения организаций.
12. История налогообложения организаций в России.
13. Нормативные правовые основы НДС в России.
14. История развития НДС в России.
15. Нормативные правовые основы акцизного обложения в России.
16. История развития акцизного обложения в России.
17. Нормативные правовые основы налогов и сборов за пользование природными ресурсам.
18. История развития налогообложения пользования природными ресурсами в России.
19. Налогообложение контроль за доходами физических лиц от предпринимательской деятельности: проблемы и пути их решения.
20. Нормативные правовые основы налогообложения прибыли организаций.
21. История развития налогообложения прибыли организаций в России.
22. Налогообложение прибыли организаций: проблемы и пути их решения.
23. Нормативные правовые основы налогообложения имущества организаций.
24. История развития налогообложения имущества организаций в России.
25. Налогообложение имущества организаций: проблемы и пути их решения.
26. Нормативные правовые основы налогообложения транспортных средств.
27. История развития налогообложения транспортных средств в России.
28. Упрощенная система налогообложения: достоинства и недостатки.
29. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для определенных видов деятельности: достоинства и недостатки.
30. Налогообложение организаций: проблемы и пути их решения.
31. Оптимизация налогообложения организаций: проблемы и пути их решения.
32. Налогообложение субъектов малого предпринимательства: проблемы и пути их решения.
33. Особенности налогообложения унитарных предприятий.

34. Особенности налогообложения федеральных и муниципальных учреждений
35. Особенности налогообложения организаций тяжелого машиностроения.
36. Особенности налогообложения добывающих организаций.
37. Особенности налогообложения организаций легкой промышленности.
38. Особенности налогообложения организаций социальной сферы.
39. Особенности налогообложения организаций сферы услуг.
40. Особенности налогообложения финансовых организаций

Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Экономическая сущность налогов, признаки налога.
2. Функции налогов.
3. Элементы налога.
4. Классификация налогов.
5. Принципы налогообложения.
6. Налоговая система и ее особенности в РФ.
7. Налоговая политика и налоговое регулирование.
8. Сущность и значение налога на прибыль организаций.
9. Плательщики налога на прибыль и объект налогообложения.
10. Налоговая база по налогу на прибыль. Порядок определения доходов и расходов при исчислении налога.
11. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций. Ставки налога.
12. Экономическая роль НДС. Плательщики НДС и объект налогообложения.
13. Налоговая база по НДС. Налоговый период и налоговые ставки.
14. Порядок исчисления и уплаты НДС.
15. Значение акцизов. Виды подакцизных товаров.
16. Плательщики акцизов и объект налогообложения.
17. Порядок определения налоговой базы по акцизам. Налоговые ставки.
18. Порядок исчисления и уплаты акцизов.
19. Роль таможенных платежей. Классификация таможенных пошлин.
20. Объект обложения таможенными пошлинами. Способы определения таможенной стоимости товаров.
21. Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин.
22. Плательщики налога на имущество организаций. Налоговая база по налогу на имущество организаций. Определение среднегодовой стоимости имущества.
23. Налоговые ставки и налоговые льготы по налогу на имущество организаций.
24. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
25. Значение и роль государственных социальных внебюджетных фондов. Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами.
26. База для начисления страховых взносов. Тарифы страховых взносов.
27. Расчетный и отчетный периоды. Порядок исчисления, порядок уплаты страховых взносов.
28. Значение и роль специальных налоговых режимов в РФ.
29. Система налогообложения для сельскохозяйственных производителей.
30. Упрощенная система налогообложения.
31. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.
32. Патентная система налогообложения.
33. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
34. Роль платежей за пользование природными ресурсами.
35. Налог на добычу полезных ископаемых.

36. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
37. Водный налог.
38. Земельный налог.
39. Плательщики транспортного налога. Объект налогообложения. Налоговая база.
40. Ставки транспортного налога. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога.
41. Плательщики налога на игорный бизнес. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки на игорный бизнес. Порядок исчисления и уплаты налога.
42. Экономическое содержание налогов с физических лиц и их структура.
43. Плательщики НДФЛ. Объект налогообложения.
44. Налоговая база по НДФЛ. Доходы, не подлежащие налогообложению.
45. Налоговые вычеты по НДФЛ. Налоговые ставки.
46. Порядок исчисления и уплаты в бюджет НДФЛ. Налоговая декларация.
47. Плательщики и объекты обложения налогом на имущество физических лиц. Определение налогооблагаемой базы по налогу на имущество физических лиц.
48. Ставки налога на имущество физических лиц. Льготы по налогу.
49. Государственная пошлина.
50. Торговый сбор.

РАЗРАБОТКА ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

ТЕСТ

1-а, 2-б; 3-а,б, 4-а,б, 5-б, 6-б, 7-г, 8-г, 9-б, 10-а; 11-а; 12-г, 13-в, 14-б, 15-а

1. Экстраполяция — это ...

а)распространение выводов, сделанных при изучении одной части какого-либо явления, на другую его часть, в том числе ненаблюдаемую

б)разрешение трудно формализуемой или плохо формализованной задачи

в)метод сбора первичной информации об объективных и субъективных факторах со слов опрашиваемого

г)исследование каких-либо явлений путем построения их моделей

2. В результате предвидения возникает ...

а)прототип, прообраз предполагаемого или возможного объекта

б) принципиально новое явление

в)научное обоснование планов и программ развития

3. Условия разработки, которым должен соответствовать социальный проект

а)должен быть создан на научной основе

б)должен выражать социальный заказ, отражая общепринятые социальные ценности

в)должен соответствовать личным целям руководителя

г)должен отвечать потребностям сотрудников

4. Принципы социального планирования на уровне трудовых коллективов

а)сознательная деятельность работника для успешного развития производства

б)условия, которые может создать коллектив для человека

в)манипулирование

г)хозрасчет

5. Форма социального планирования

а)моделирование

б) планирование при помощи косвенных рычагов

в) экспертиза

г) историческая аналогия

6. Социальное прогнозирование — это ...

а) процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений

форма опережающего отражения действительности

б) глубокий анализ степени вероятности и многовариантность возможных решений

форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с

жизнедеятельностью населения

7. Экспертиза относится к методам ...

а) планирования

б) проектирования

в) предсказания

г) прогнозирования

8. Предугадывание является способом выражения ...

а) моделирования

б) прогнозирования

в) предчувствия

г) предсказания

9. Поиск прогнозы ...

а) содержат рекомендации для осуществления соответствующих планов и программ развития

б) выявляют, каким может быть будущее, опираясь на реальные оценки существующих в данное время тенденций развития

в) составляются для воздействия на сознание и поведение людей с целью заставить их предотвратить предполагаемое будущее

10. Источники «информационного массива» социального проектирования

а) статистические данные, материалы социологических исследований, анализ периодической печати

б) межличностное общение, материалы социологических исследований, анализ периодической печати

в) межличностное общение, статистические данные

11. Социальное проектирование — это ...

а) процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений

б) форма опережающего отражения действительности

предвидение тенденций и перспектив возможного развития социальных систем,

в) объектов, общественных явлений, процессов

г) форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с жизнедеятельностью населения

12. К субъектам социального проектирования не относятся ...

а) трудовые коллективы

б) социальные институты

в) отдельные личности

г) технические системы

13. К этапам проектирования не относится ...

а) уяснение проблемы

б) моделирование

в) планирование

г) нормативное прогнозирование

14. Комплексный метод представляет собой ...

а) решение ключевых неотложных задач общественного развития вне зависимости от ведомственной их принадлежности

б) разработку программы с учетом всех главных факторов: материальных, финансовых и трудовых ресурсов, исполнителей, сроков

в) поиск оптимального варианта решений той или иной социальной задачи, с правильным выбором приоритетов

г) определение нескольких возможных путей решения социальных задач при наличии возможно более полной и достоверной информации

15. Методы, которые относятся к методам социального планирования

а) метод вариантов, проблемно-целевой метод, аналитический метод

б) метод экспертных оценок, манипулирование, хозрасчет

в) аналитический метод, метод экспертных оценок, манипулирование, хозрасчет

Примерная тематика курсовых работ

Тема 1. Теоретические аспекты инновационного проектного менеджмента в социальной сфере.

Тема 2. Финансовая составляющая инновационного проектного менеджмента в социальной сфере.

Тема 3. Маркетинговый и производственный планы инновационного проекта в социальной сфере.

Тема 4. Оценка и экспертиза инновационных проектов в социальной сфере.

Тема 5. Современные подходы в разработке инновационными проектами.

Тема 6. Оценка и экспертиза инновационных проектов в социальной сфере

Тема 7. Инновационный подход в управлении проектами в социальной сфере

Тема 8. Социально-психологические аспекты управления инновационными проектами в социальной сфере.

Тема 9. Особенности разработки инновационных проектов в социальной сфере.

Тема 10. Зарубежный опыт разработки инновационных проектов в социальной сфере.

Оценочные материалы дисциплины Государственная политика социального развития

Государственная политика социального развития

Тест

1. Что из перечисленного не может служить признаком социального государства?

А) отсутствие единой системы выплат из бюджета;

Б) доступность соцподдержки для каждого члена общества;

В) наличие системы госструктур социальной защиты населения.

2. Что представляет собой социальное государство?

А) это такая организация регулирования общественных отношений государством, которая позволяет распределять материальные блага на основе идеи социальной справедливости с целью обеспечения населению должного уровня жизни, минимальных возможностей для реализации, разрешения социальных противоречий и помощи нуждающимся гражданам;

Б) это система управления, при которой вся работа государственных структур, органов и должностных лиц строится на строгом выполнении

требований закона и подчинении главным принципам права в целях защиты прав, свобод и достоинства человека;

В) это государство, в котором регулирование общественных отношений строится на методе коллективного принятия решений с одинаковыми возможностями каждого из участников влиять на конечный результат или отдельные стадии этого процесса.

- 3. Какой из количественных показателей не используют для определения эффективности социального государства?**
 - А) изменение цен на нефть;**
 - Б) детская смертность;
 - В) уровень бедности.

- 4. В каком проявлении социальное государство представляет собой идею и ее развитие в целой совокупности концепций?**
 - А) В научном;**
 - Б) В нормативном;
 - В) В эмпирическом.

- 5. К какой группе прав человека относится его право на свободный труд?**
 - А) К социальным правам;**
 - Б) К культурным правам;
 - В) К политическим правам.

- 6. Какие из указанных принципов применимы к социальному партнерству согласно Трудовому кодексу РФ?**
 - А) Оба ответа правильные;**
 - Б) Добровольный характер обязательств, которые принимают на себя стороны;
 - В) Заинтересованность сторон участвовать в договорных отношениях.

- 7. Целью социального страхования является:**
 - А) минимизация ущерба и компенсация потери доходов гражданина, которая возникает в случае изменения его материального или социального положения;**
 - Б) пополнение бюджета за счет регулярных социальных взносов;
 - В) компенсация государственным органам и учреждениям убытков, которые возникают при нехватке в их штате сотрудников.

- 8. Какой из принципов охраны здоровья заключается в обеспечении гражданину доступа к медицинской помощи в случае утраты здоровья?**
 - А) Принцип социальной защищенности;**
 - Б) Приоритет профилактических мер в области охраны здоровья;
 - В) Соблюдение прав и свобод человека в сфере охраны здоровья.

- 9. Бесплатность получения высшего профессионального образования в России гарантируется:**
 - А) на конкурсной основе;**
 - Б) в обязательном порядке;
 - В) в порядке очереди.

10. В чем состоит такой принцип социального государства как экономическая свобода человека?

- А) В возможности самостоятельно выбрать форму трудовой деятельности, которая наиболее будет подходить его интересам, навыкам, знаниям и т.д.;**
- Б) В праве каждого человека участвовать в принятии и реализации решений, влияющих на условия его труда, оплаты и направления развития организации, в которой он работает;
- В) В доверии со стороны государства и общества эффективности рыночных отношений.

11. Какая из указанных функций государства является специфической в рамках общей социальной функции?

- А) Поощрение благотворительной деятельности;**
- Б) Карательно-репрессивная;
- В) Дипломатическая.

12. Правовой основой социального государства является:

- А) комплекс нормативно-правовых актов внутреннего и внешнего действия, которые провозглашают и гарантируют социально-экономические права личности;**
- Б) совокупность нормативов, которые устанавливает государство в целях обеспечения провозглашенных социальных прав граждан и порядка их реализации;
- В) совокупность взглядов и концепций на правовые проблемы выработки и реализации социальной политики государства.

13. Основа идеи социального государства - это:

- А) социальная справедливость;**
- Б) правовое равенство;
- В) доступность социальных услуг всем категориям граждан.

14. Комплекс механизмов согласования интересов разных участников процесса производства на условиях равного сотрудничества называется:

- А) социальным партнерством;**
- Б) профессиональным союзом;
- В) социальным страхованием.

15. В чем заключается социальная ответственность государственных и муниципальных органов власти?

- А) Оба ответа правильные;**
- Б) В осуществлении контроля над расходованием бюджетных денег, направляемых на социальные нужды;
- В) В обеспечение эффективности отраслей социальной инфраструктуры.

16. Участие организаций в программах переквалификации кадров – это проявление:

- А) социальной ответственности бизнеса;**
- Б) государственной социальной политики;
- В) реализации социального страхования.

17. Занятость, при которой факт трудовых отношений между работодателем и работником скрывается от официальных властей с целью избежать воздействия того или иного закона – это занятость:

- А) тневая;**
- Б) вторичная;**
- В) частичная.**

18. Иждивение – это:

- А) полное содержание либо помощь, которая служит основным источником средств существования;**
- Б) совместное проживание лица с родственником, чей уровень дохода выше его собственного;**
- В) право лица требовать уплаты алиментов в случаях, прямо перечисленных в законе.**

19. Социально-экономическая категория, которая охватывает уровень потребления материальных благ, здоровья, условий окружающей среды, удовлетворение духовных и образовательных потребностей и т.п., называется:

- А) качеством жизни;**
- Б) социальным статусом;**
- В) социальным стандартом.**

20. Люмпен – это:

- А) лицо без социальных корней, какой-либо собственности, моральных установок, которое живет случайными заработками;**
- Б) гражданин, у которого сложилась тяжелая материальная ситуация и который нуждается в оказании социальной поддержки;**
- В) лицо, имеющее какое-либо нарушение здоровья с невозможностью самообслуживания.**

21. Основной показатель определения стоимости потребительской корзины – это:

- А) прожиточный минимум;**
- Б) минимальный размер оплаты труда;**
- В) минимальные стандарты оказания социальной помощи населению.**

22. Социальной сферой признается:

- А) сфера производства и воспроизводства человека как биологического, социального и духовного существа;**
- Б) активное приспособление лица к условиям социальной среды;**
- В) послойная структура общества, которая свидетельствует о его социальном неравенстве.**

23. Что из перечисленного является социально-педагогической услугой?

- А) Содействие в семейном воспитании детей;**
- Б) Содействие в своевременном получении медицинской помощи;**
- В) Содействие в улучшении психологического здоровья.**

24. Положение лица в социальной системе, которое обуславливает его принадлежность к определенной социальной группе, называется:

- А) социальным статусом;**
- Б) социальным лифтом;**
- В) социальным патронажем.**

25. Получатель социальных услуг в связи с нахождением его в трудной жизненной ситуации называется:

- А) клиентом социальной службы;
- Б) нуждающимся;
- В) социальным работником.

Примерная тематика вопросов к зачету

1. Соотношение категорий «стратегия социально-экономического развития» и «социально-экономическая политика государства».
2. Сущность, цели и задачи государственной социальной политики современной России.
3. Потенциал социально развития России как объективная основа проведения взвешенной государственной экономической и социальной политики.
4. Пути и механизмы рационального и эффективного использования потенциала дальнейшего социально-экономического развития России в средне - и долгосрочной перспективе.
5. Предмет, цели и задачи государственной политики социально-экономического развития страны.
6. Структурные составляющие государственной социально-экономической политики: социальная политики и экономическая политика.
7. Субъекты и объекты государственной социально-экономической политики. Принципы социально-экономической политики государства.
8. Виды государственной социально-экономической политики. Общая классификация направлений государственной социально-экономической политики. Сроки реализации государственной социально-экономической политики (краткосрочная, среднесрочная, долгосрочная).
9. Инструменты государственной социально-экономической политики, их классификация и направления практического использования.
10. Организация процесса разработки и реализации социально-экономической политики РФ на федеральном уровне. Роль органов законодательной, исполнительной и судебной власти в этом процессе. Министерство экономического развития РФ как основной орган, ответственный за выработку и реализацию социально-экономической политики страны в целом
11. Социальная политика государства как реальные общественные отношения и взаимодействия. Сущность и содержание социальной политики государства. Социальное государство и его социальная политика.
12. Субъекты и объекты социальной политики, их многообразие. Социальное положение как содержательный интерес субъектов социальной политики.
13. Стратегия и приоритеты социальной политики России на период до 2020 г.
14. Перспективы развития человеческого потенциала России в XXI веке. Демографическая политика. Модернизация и развитие здравоохранения. Реформирование и развитие образования. Развитие рынка труда. Развитие ЖКХ и повышение доступности жилья. Развитие пенсионной системы.
15. Взаимосвязь развития социальных институтов и новой социальной политики России.
16. Взаимосвязь социальной политики с развитием экономики. Проблемы экологизации экономики и экологизации человека в XXI веке.
17. Основы социальной политики государства в области оплаты труда и доходов. Сочетание расширения хозяйственной самостоятельности регионов, предприятий и учреждений с государственным регулированием доходов и заработной платы. Роль государства в регулировании доходов и заработной платы в рыночной экономике.

Тенденции в структуре доходов и заработной платы в РФ, их связь с преобразованиями в управлении экономикой современной России. Основные направления совершенствования политики РФ в области доходов и заработной платы в средне - и долгосрочной перспективе.

18. Сущность государственной политики в области занятости населения в условиях рыночной экономики. Экономическая активность и занятость населения. Безработица: ее виды и динамика. Механизмы минимизации безработицы.

19. Рынок труда: его сущность и структура. Роль рынка труда в решении проблем занятости населения и безработицы в РФ. Проблемы государственного регулирования рынка труда.

20. Государственная политика РФ в области занятости населения и минимизации безработицы в средне - и долгосрочной перспективе.

21. Сущность социальной инфраструктуры и ее значение для развития социальной сферы государства. Структурные элементы социальной инфраструктуры России, их характеристика. Роль государства в регулировании развития социальной инфраструктуры в условиях рыночной экономики.

22. Основные направления и стратегические ориентиры социальной инфраструктуры РФ в средне - и долгосрочной перспективе.

23. Модернизация образования. Развитие здравоохранения и реализация программ охраны здоровья.

24. Реформирование пенсионной системы и социальной защиты населения. Развитие ЖКХ и приоритеты государственной политики в жилищной сфере.

25. Приоритетные направления развития и совершенствования экономической базы российской культуры.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Контрольные тесты

1. Какую роль играет культура в структуре экономического поведения хозяйствующего субъекта:

- а) анализатора,
- б) координатора,
- в) трансформатора,
- г) регулятора?

2. Что не входит в модель функционирования экономической культуры:

- а) деятельность хозяйствующего субъекта,
- б) экономическое сознание,
- в) экономическое мышление,
- г) экономический разум?

3. Что связывает между собой экономическая культура:

- а) экономическое сознание и мышление,
- б) экономический разум и деятельность хозяйствующего субъекта,
- в) анализатор и деятельность,
- г) социально-психологические особенности хозяйствующего субъекта и анализатор?

4. Какая из перечисленных функций не относится к экономической культуре:

- а) трансляционная,
- б) интерпретативная,
- в) селекционная,

г) инновационная?

5. Какова структура экономической культуры:

- а) нормы,
- б) правила,
- в) образцы поведения,
- г) деятельность хозяйствующего субъекта?

Что из отмеченного выше не входит в её состав?

6. В каких случаях, согласно модели, регулятивная роль экономической культуры в отношении поведения хозяйствующего субъекта максимальна:

- а) полнота выполнения функций,
- б) наличие значительного числа возможных вариантов экономического мышления,
- в) высокий уровень экономического сознания,
- г) высококачественные характеристики анализатора?

7. Может ли, согласно модели, регулятивная роль экономической модели в отношении поведения хозяйствующего субъекта быть сведена к нулю:

- а) нет, все зависит от анализатора деятельности,
- б) да, все зависит от ее структуры,
- в) вопрос поставлен не корректно,
- г) да, если экономическое сознание не соответствует экономическому мышлению?

8. Какая форма экономической культуры требует корректировки:

- а) обмена,
- б) воспроизводства,
- в) распределения,
- г) потребления?

9. Что понимается под уровнем экономической культуры:

- а) количественные параметры знаний, умений и навыков в области хозяйственной деятельности,
- б) качественные параметры,
- в) количественные и качественные параметры,
- г) неиспользование возможности хозяйствующего субъекта?

10. Какой из видов экономической культуры, в соответствии с объектным признаком, является излишним:

- а) культура предприятия,
- б) деловая культура,
- в) культура внешней среды,
- г) культура работников?

11. То же самое с позиций уровня экономической культуры:

- а) отрицательный,
- б) низкий,
- в) высокий,
- г) средний?

12. То же с позиций ценностного подхода:

- а) материальная,
- б) аксиологическая,

- в) духовная,
- г) деятельностьная?

13. Кто является носителем действенной экономической культуры:

- а) работники,
- б) основной капитал,
- в) оборотный капитал,
- г) работники?

14. Что не входит в состав материализованной экономической культуры?

- а) предметы труда,
- б) орудия труда,
- в) рабочая сила,
- г) средства производства?

15. Каковы типы экономического поведения носителей экономической культуры:

- а) традиционный,
- б) селекционный,
- в) инновационный,
- г) трансляционный?

Какое из перечисленных понятий не следует относить к такого рода типам?

16. Какой из перечисленных выше типов экономической культуры определяет «действенную экономическую культуру»?

17. Какой из перечисленных выше типов экономической культуры более всего определяет «аксиологическую экономическую культуру»?

18. Какой из перечисленных выше типов экономической культуры более всего определяет отраслевые особенности экономической культуры?

19. Какой из перечисленных выше типов экономической культуры определяет её силу в большей степени, чем другие?

20. Соотнесите категории «действенная экономическая культура» и «культура». Первая есть проекция второй на производственные отношения индивидов, экономических агентов, объектов и субъектов управления хозяйственной деятельностью. Что из перечисленного выше не подходит под данное определение?

21. Каковы основания вычленения феномена из сферы культуры в целом? Основания эти связаны с выделением:

- а) норм, возникающих из внутренних потребностей экономики,
- б) каналов, через которые осуществляется взаимодействие между экономическим сознанием и экономическим мышлением,
- в) методов управления экономическим поведением хозяйствующего субъекта,
- г) образцов деятельности и поведения людей во всех сферах общества? Что из перечисленного выше менее всего следует считать ответом на поставленный вопрос?

22. Выберите правильный вариант взаимосвязей (от простого к более сложному) уровней организационной культуры:

- а) артефакты, провозглашенные ценности, базовые представления;
- б) провозглашенные ценности, базовые представления, артефакты;
- в) базовые представления, артефакты, провозглашенные ценности;

г) артефакты, базовые представления, провозглашенные ценности?

23. Какой из приведенных ниже «параметров» не является определяющим при дешифровке организационной культуры:

- а) внутренний риск,
- б) внешний риск,
- в) внутренние издержки,
- г) внешние издержки?

24. Что не следует включать в число источников организационной культуры:

- а) взгляды, ценности и представления основателя организации,
- б) новые взгляды, ценности и представления, привнесенные новыми членами группы,
- в) положительный опыт, полученный при развитии организации,
- г) отрицательный опыт, полученный при развитии организации

25. Одним из индексов организационной культуры является зона власти. В какой из стран она является наибольшей:

- а) США,
- б) Германия,
- в) Дания,
- г) Мексика?

26. Другим индексом организационной культуры является уровень неопределенности. В какой из стран он является наименьшим?

- а) Голландия,
- б) Великобритания,
- в) Япония,
- г) Франция?

27. «Отсеките» лишний основной элемент культуры управления бизнесом:

- а) организационная культура,
- б) деловая культура,
- в) культура экономического управления,
- г) культура социально-психологического управления?

28. Какие три (из четырех приведенных ниже) принципов организационной культуры имеют отношение к корпорации **IBM**:

- а) личность заслуживает уважения,
- б) покупателю - самое лучшее обслуживание,
- в) непрерывно стремиться к совершенству и наивысшим показателям,
- г) простота форм управления?

29. Сильная культура является:

- а) живой,
- б) бесспорной,
- в) открытой,
- г) обезличенной?

Какое одно из этих утверждений (по Р. Рюттингеру) неверно?

30. В каком году российское деловое сообщество приняло свой первый этический кодекс:

- а) 1900,
- б) 1905,
- в) 1912,
- г) 1916

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

- 1 Аксиологический подход к понятию «культуры».
- 2 Пять функций культуры.
- 3 Носители культуры.
- 4 Деятельностная культура.
- 5 Культура и бизнес.
- 6 Сильные и слабые культуры.
- 7 Экономическая культура в системе производительных сил и производственных отношений.
- 8 Экономическая культура личности.
- 9 Формы экономической культуры.
- 10 Резервы роста экономической культуры.
- 11 Система ценностей как психологическая основа деловой культуры.
- 12 Эволюция российской деловой культуры.
- 13 Современная российская деловая культура.
- 14 Российская деловая культура среди других культур в современном мире.
- 15 Кросс-культурное деловое взаимодействие.
- 16 Синергетика деловых культур.
- 17 Оценка деловой культуры в условиях девиантного поведения субъектов экономических отношений.
- 18 Влияние экономической безопасности на уровень деловой культуры.
- 19 Модель развития деловой культуры на основе введения Р-системы.
- 20 Реальный экономический порядок - показатель культуры внешней среды предпринимательской деятельности.
- 21 Сущность организационной культуры.
- 22 Уровни организационной культуры.
- 23 Процесс дешифровки организационной культуры.
- 23 Построение организационной культуры.
- 24 Механизмы изменения организационной культуры.
- 25 Культура организации международных бизнес-коммуникаций.
- 26 Особенности организационной культуры зарубежных стран.
- 27 Эффективность организационной культуры.
- 28 Основные факторы воздействия на организационную культуру.
- 29 Интеграция организационной и деловой культуры.
- 30 Правовая культура антикризисного управления.
- 31 Оценка экономического потенциала предприятия как компонент культуры антикризисного управления.
- 32 Разработка мероприятий по выводу предприятия из состояния кризиса
- 33 Оценка имущества должника.
- 34 Деятельность антикризисного управляющего с позиций организационной культуры

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность и структура экономической культуры.
2. Формирование экономической культуры.

3. Объекты экономической культуры.
4. Классификация форм экономической культуры.
5. Особенности экономической культуры в социальной сфере.
6. Понятие «уровня экономической культуры».
7. Методы оценки уровня экономической культуры.
8. Оценка резервов роста экономической культуры.
9. Основные направления совершенствования экономической культуры.
10. Влияние экономической культуры на результаты хозяйственной деятельности.
11. Противоречия становления культуры предпринимательской деятельности.
12. Структура культуры предпринимательской деятельности.
13. Культура предпринимательской деятельности в условиях девиантного поведения людей.
14. Мотивационный аспект культуры предпринимательской деятельности.
15. Особенности культуры квазипредпринимателей.
16. Культура экономического управления.
17. Культура социально-психологического управления.
18. Контроллинговая служба организации социальной сферы.
19. Финансовый и управленческий учет.
20. Схема составления калькуляции.
21. Модельные характеристики предприятия социальной сферы.
22. Стратегия диверсификации.
23. Культура преодоления препятствий.
24. Функциональное поле предприятия.
25. Программа реструктуризации хозяйственной деятельности.

МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОБЛЕМ

Тест

- 1. Разработка методики исследования осуществляется на этапе:**
 - а) основном;
 - б) подготовительном;**
 - в) информационном;
 - г) результирующем.

- 2. На эмпирическом этапе исследования осуществляется:**
 - а) обобщение положений и правил, формулировка выводов;
 - б) описание фактов без последующих заключений и теоретических обобщений;**
 - в) сбор и анализ фактов, формулировка выводов и предложений.

- 3. Системный подход требует:**
 - а) комплексного рассмотрения всех элементов системы в отдельности;
 - б) изучения объектов как целостной системы, состоящей из подсистем и элементов в их взаимосвязи и взаимодействии;**
 - в) расчленения системы на отдельные элементы и самостоятельного их изучения;
 - г) создания комплексной системы анализа на предприятии.

- 4. Ретроспективный анализ имеет цель:**
 - а) экстраполяция полученной динамики показателей на будущие периоды;
 - б) выявление и обозначение проблем по прошлой информации;
 - в) оценка тенденций развития объекта;**

г) определение возможностей развития системы.

5. Согласно этому свойству информации данные должны быть правдивыми, правильными, без помех и шумов:

- а) достоверность;
- б) ценность;
- в) открытость;
- г) актуальность;
- д) релевантность.

6. Метод исследования, предусматривающий получение информации о фактах со слов опрашиваемого:

- а) наблюдение;
- б) **опрос;**
- в) анкетирование;
- г) эксперимент.

7. Анализ предполагает:

- а) соединение различных элементов объекта в единое целое;
- б) **разделение, расчленение объектов, явлений на части с целью получения информации о каждом элементе;**
- в) обработку данных, при которой изучаемая совокупность явлений разделяется на однородные по отдельным признакам группы и подгруппы;
- г) изучение явлений и процессов с помощью построения моделей.

8. Анализ будущего состояния объекта, при котором осуществляется оценка возможных его состояний, прогноз и моделирование с помощью различных комбинаций имеющихся ресурсов:

- а) диагностический;
- б) **перспективный;**
- в) ретроспективный;
- г) фактографический;
- д) системный.

9. Графический метод исследования, предполагающий выявление тенденций развития объекта и перенесение выявленных тенденций развития на будущие периоды:

- а) **экстраполяция;**
- б) факторный анализ;
- в) интерполяция;
- г) сравнительный анализ.

10. Функционально-стоимостной анализ — это:

- а) метод совершенствования системы управления;
- б) метод исследования функций управления с целью определения затрат на их осуществление;
- в) метод технико-экономического анализа системы управления, направленный на ее оптимизацию;
- г) **метод технико-экономического анализа функций управления, направленный на поиск путей совершенствования и резервов снижения затрат на управление.**

11. Свойство научного исследования, согласно которому все правила описания и изучения реальности должны быть сформулированы в явном виде:

- а) системность;
- б) эксплицитность;**
- в) контролируемость;
- г) эмерджентность.

12. Качество, свойства системы, которые не присущи ее элементам в отдельности, а возникают благодаря объединению этих элементов в единую, целостную систему:

- а) контролируемость;
- б) инвариантность;
- в) эмерджентность;**
- г) эксплицитность.

13. Релевантность — это свойство информации, согласно которому:

- а) объем данных должен быть необходимым и достаточным для принятия решений;
- б) затраты ресурсов на принятие правильного решения должны быть минимальными;
- в) данные должны быть правдивыми, правильными, без помех и шумов;
- г) данные доступны только определенному кругу лиц;
- д) данные должны отбираться под конкретную задачу, цель и период времени.**

14. Диагностика представляет собой:

- а) метод исследования, позволяющий оценить объекта;
- б) метод декомпозиции исследуемого объекта в статике и в пространственно-поэлементном разрезе для определения свойств целой системы как простой суммы свойств ее частей;
- в) метод выявления недостатков в элементах системы с целью их устранения;**
- г) процесс распознавания и обозначения проблем исследуемого объекта.

15. Педагогическая технология - это

а) система проектирования и практического применения адекватных данной технологии педагогических закономерностей, принципов, целей, содержания, форм, методов и средств обучения;

б) строго научное проектирование и точное воспроизведение гарантирующих успех педагогических действий;

в) комплексный, интегративный процесс, включающий идеи, средства и способы организации деятельности для анализа проблем и управления решением проблем, охватывающих все аспекты усвоения знаний;

г) последовательная система действий педагога, связанная с решением педагогических задач, как планомерное решение и воплощение на практике заранее спроектированного педагогического процесса.

16. Идея «технологизации» обучения впервые предложена:

- а) К.Д.Ушинским;
- б) А.С.Макаренко;
- в) Я.А.Коменским;**
- г) И.Песталоцци.

17. Основой технологии обучения критическому мышлению являются три фазы:

- а) обучение, воспитание, развитие;
- б) преподавание, учение, деятельность;
- в) вызов, осмысление, размышление;**
- г) определение, активизация, закрепление.

18. Методы обучения критическому мышлению:

а) словесные, наглядные, практические, лабораторные, проблемно-поисковые, компьютерные;

б) продвинутая лекция, инсерт, синквейн, кластер, мозговой штурм, концептуальная таблица, Т-схема, обучение сообща;

в) лекция, демонстрация кино, лабораторный метод, компьютерный, репродуктивный, мозговой штурм, обучение сообща;

г) убеждение, внушение, метод примера, создание проблемной ситуации, дискуссия, дебаты.

19. Принципы педагогических технологий:

а) научность, проектируемость, системность, целенаправленность, деятельностный подход, управляемость, корректируемость, результативность, воспроизводимость, экономичность;

б) сознательность и активность, наглядность, систематичность и последовательность, прочность, научность, доступность, связь теории с практикой;

в) сознательность, оптимизация, планомерность, учет возрастных особенностей, связь теории с практикой, научность, доступность;

г) образование, обучение, развитие, формирование, знания, умения, навыки, а также цель, содержание, организация, виды, формы, методы, средства и результаты обучения.

20. Педагогическая таксономия позволяет:

а) классифицировать учебные цели по категориям;

б) выделить опорные понятия темы;

в) формировать содержание учебной цели;

г) гарантировать достижения учебной

Тематика заданий на курсовую работу по дисциплине

«Методология научного исследования экономических проблем»

1. Методология научного исследования цифровизации с позиций развития социальной сферы.
2. Научно-методическое сопровождение в организации и реализации франчайзинга в социальной сфере.
3. Применение научно-методологического инструментария при разработке государственной политики в области дополнительного педагогического образования.
4. Применение современных технологий для развития блоггинга как современного средства продвижения социально-экономических проектов.
- 5. Научно-методологические подходы совершенствования инвестиционной привлекательности на развитие социальной сферы и имиджа региона.**
6. Научно-исследовательская подготовка специалистов в области управления организациями социальной сферы.
7. Использование научных методов при обосновании экономической оценки развития сервиса и туризма в социально-культурной сфере города.
8. Современные научные методы как способ защиты прав потребителей в системе экономики социальной сферы.

9. Применение научно-теоретических основ для разработки современных образовательных платформ.
10. Применение научно-обоснованных подходов в проектировании современных мультимедийных продуктов.
11. Научно-методологическая направленность сопровождения системы потребительского кредитования.
12. Методологическая направленность развития информационной экономики в социальной сфере.
13. Методологическая направленность обсуждения результатов исследования.
14. Научно-исследовательская подготовка экономистов-менеджеров в социальной сфере.
15. Разработка научно-теоретических основ процесса социализации личности в организации.
16. *Цена жизни человека как инструмент исследования процессов формирования богатства и миграционных процессов.*
17. Экономическая педагогика как методологическая основа формирования установки на деловой успех.
18. Исследование влияния современных тенденций социального развития на практику социологических исследований.
19. **Технология совершенствования** компьютеризации исследовательских методик.
20. Методологические принципы проведения экономических исследований.
21. Система коллективной оценки количественных и качественных исследований.
22. Педагогическое сопровождение разделения ролей исследователя и полевого работника.
23. Проектирование экономического эксперимента.
24. Проектирование экономического исследования.
25. **Технология совершенствования** использование технических средств обработки анализ данных экономических исследований.
26. Научно-методологическое сопровождение анализ данных экономических исследований.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие исследования и его место в научном процессе.
2. Особенности социологических исследований.
3. Фундаментальные и прикладные социологические исследования.
4. Факторы распространённости исследований в современном обществе.
5. Специфика взаимодействия исследователя и заказчика.
6. Влияние современных тенденций социального развития на практику социологических исследований.
7. Перспективы социологических исследований в современном обществе.
8. Публичные, конфиденциальные и академические экономические исследования.
9. Компьютеризация исследовательских методик.
10. Методологические принципы проведения экономических исследований.
11. Структура подготовительного этапа исследовательского процесса.
12. Описание проблемной ситуации.
13. Предварительный анализ объекта.
14. Объект и предмет экономического исследования.
15. Цель и задачи экономического исследования.
16. Количественные и качественные исследования.
17. Классификация эмпирических исследований.
18. Точечные и повторные эмпирические исследования.
19. Интерпретация и операционализация понятий.

20. Выдвижение рабочих гипотез.
21. Методы экономических исследований.
22. Рабочий план и его показатели.
23. Разделение ролей исследователя и полевого работника.
24. Понятие выборки и причины её использования в исследовательском процессе.
25. Использование вероятностной выборки.
26. Использование квотной выборки.
27. Основные измерительные шкалы и принципы их построения.
28. Классификация документов.
29. Техники изучения документов.
30. Экономическое наблюдение.
31. Классификация вопросов.
32. Правила формулировки вопросов.
33. Правила составления вопросника.
34. Анкетирование и интервью как основные формы опроса.
35. Телефонное интервью.
36. Почтовый опрос.
37. Метод "фокус-группы".
38. Экспертный опрос.
39. Тестирование.
40. Экономический эксперимент.
41. Экономическое исследование.
42. Контроль качества первичной информации.
43. Редактирование первичной информации.
44. Кодировка первичной информации.
45. Группировка первичной информации.
46. Ряд распределения и его показатели.
47. Графическое представление рядов распределения.
48. Использование технических средств обработки.
49. Анализ данных экономических исследований: описание.
50. Анализ данных экономических исследований: объяснение.
51. Анализ данных экономических исследований: проверка рабочих гипотез.
52. Специфика анализа данных в качественных исследованиях.
53. Виды отчётов по итогам исследований.
54. Требования к составлению отчётов.

ЭКОНОМИКА СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

ТЕСТ

Раздел 1. Экономика (общие вопросы)

1 вариант

1. Собственность – это:

- а) отношение человека к вещи;
- б) сама вещь;
- в) отношения людей друг к другу по поводу присвоения вещей;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

2. "Закон спроса" характеризует:

- а) прямую зависимость величины спроса от уровня цены;

- б) обратную зависимость величины спроса от уровня цены;
- в) прямую зависимость цены от величины спроса;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

3. Продажа одинаковой продукции разным покупателям по разным ценам – это:

- а) научно-техническое соперничество;
- б) ценовая дискриминация;
- в) неценовая дискриминация;
- г) промышленно-производственное соперничество;
- д) все ответы верны.

4. Монополистическая конкуренция характеризуется тем, что:

- а) фирмы не могут свободно входить на рынок и выходить из него;
- б) на рынке действует одна крупная фирма;
- в) фирмы, действующие на рынке, выпускают дифференцированную продукцию;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

5. Инфляция – это:

- а) падение издержек и цен;
- б) повышение общего уровня цен;
- в) замедление роста цен;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

6. Бухгалтерская прибыль -это разница между:

- а) выручкой и неявными издержками;
- б) выручкой и нормальной прибылью;
- в) выручкой и явными издержками;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

7. Сбережения – это:

- а) все накопленное имущество домохозяйств и сбережения населения;
- б) часть дохода, вложенная в ценные бумаги;
- в) реальные кассовые остатки всех рыночных субъектов;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

8. Дефицит государственного бюджета – это:

- а) превышение доходов государства над его расходами;
- б) увеличение расходов государства;
- в) превышение расходов государства над его доходами;
- г) уменьшение налоговых поступлений в бюджет;
- д) все ответы неверны.

9. Прямые налоги – это:

- а) налоги на все виды доходов;
- б) налоги на продажу товаров;
- в) налоги на перепродажу товаров;

- г) все ответы неверны;
- д) все ответы верны.

10. Фазами делового цикла принято считать:

- а) бум, подъем, оживление и рост;
- б) депрессию, спад, падение деловой активности;
- в) кризис, депрессию, оживление, подъем;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

11. К интенсивным факторам производства относятся:

- а) качественное совершенствование производственных мощностей, уменьшение времени на производство единицы продукции;
- б) увеличение отработанного времени;
- в) увеличение объемов потребляемого оборотного капитала;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

2 вариант

1. Средства производства - это:

- а) факторы производства, которые используются в процессе производства товаров и услуг;
- б) созданные человеком ресурсы, которые используются для производства товаров и услуг и косвенно удовлетворяют потребности людей;
- в) часть естественной природы, используемая обществом.
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

2. Экономическая система решает следующие вопросы:

- а) Что? Как? Для кого? Каков темп роста?
- б) Что? Как? Для кого?
- в) Когда? Почему? Кто?
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

3. Укажите товар эластичного спроса:

- а) хлеб;
- б) кольцо с бриллиантом;
- в) молоко;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

4. Излишек потребителя – это:

- а) сумма денег, которую потребители платят за товар;
- б) разница между максимальной ценой, которую потребитель готов заплатить за единицу товара, и его рыночной ценой;

- в) разница между минимальной ценой, которую потребитель готов заплатить за единицу товара, и его рыночной ценой;
- г) сумма денег, которую производители получают за реализованный товар
- д) все ответы неверны.

5. Монополия – это рыночная структура, где:

- а) действует только один покупатель;
- б) существует небольшое число конкурирующих между собой производителей;
- в) имеется только одна крупная фирма – производитель;
- г) отсутствует контроль над ценами продукции;
- д) все ответы верны.

6. Постоянные издержки фирмы - это:

- а) затраты на ресурсы по ценам, действовавшим в момент их приобретения;
- б) минимальные издержки производства любого объема продукции при наиболее благоприятных условиях производства;
- в) издержки, которые несет фирма даже в том случае, если продукция не производится;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

7. Личный располагаемый доход – это:

- а) личный доход минус индивидуальные налоги и неналоговые платежи;
- б) сумма, включающая зарплату, жалование, ренту и доход в форме процента на капитал;
- в) зарплата, жалование и доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

8. Государственный бюджет – это:

- а) счет доход и расходов государства;
- б) все источники доходов государства;
- в) все статьи государственных расходов;
- г) все ответы неверны;
- д) все ответы верны.

9. Применяемые налоги можно назвать пропорциональными, если ставка налога:

- а) не изменяется с увеличением дохода;
- б) не изменяется с уменьшением дохода;
- в) не изменяется при любом изменении дохода;
- г) изменяется в соответствии с изменением дохода;
- д) все ответы неверны.

10. К факторам экономического роста относятся:

- а) количество и качество природных ресурсов;
- б) количество и качество трудовых ресурсов;
- в) применяемые в производстве технологии;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

11. К экстенсивным факторам производства относятся:

- а) увеличение производительности труда;
- б) улучшение организации производства;
- в) увеличение численности занятых в производстве работников;
- г) все ответы верны;
- д) все ответы неверны.

Ключ к тестам по экономике (общие вопросы)

Номер теста	Правильный вариант ответа	Номер теста	Правильный вариант ответа
1 вариант		2 вариант	
1	В	1	Б
2	Б	2	Б
3	Б	3	Б
4	В	4	Б
5	Б	5	В
6	В	6	В
7	А	7	А
8	В	8	А
9	Г	9	В
10	В	10	Г
11	А	11	В

Раздел 2. Экономика предприятия

1 вариант

1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:

- А) в производственных процессах;
- Б) в процессе реализации готовой продукции;
- В) в натурально-вещественной форме;
- Г) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;
- Д) в сроке службы объектов.

2. Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что:

- А) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;
- Б) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;

- В) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;
- Г) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;
- Д) ОФ служат меньше одного года.

3. Под восстановительной стоимостью понимают:

- А) стоимость ОФ, приобретенных у других предприятий;
- Б) средства, выделенные в качестве государственных субсидий;
- В) стоимость ОФ после переоценки ОФ;
- Г) первоначальную стоимость за минусом износа;
- Д) стоимость после капитального ремонта.

4. Под остаточной стоимостью понимают:

- А) первоначальная стоимость минус восстановительная стоимость;
- Б) стоимость после переоценки;
- В) первоначальная стоимость за минусом износа;
- Г) стоимость ОФ, изготовленных на самом предприятии;
- Д) сумма износа плюс стоимость капитальных ремонтов.

5. Списочный состав - это:

- А) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
- Б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;
- В) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
- Г) число работников, отсутствующих по причине болезни;
- Д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

6. Явочный состав - это число работников:

- А) состоящих в списках штата предприятия;
- Б) отсутствующих по причине командировки;
- В) которые должны выходить на работу ежедневно;
- Г) отсутствующих по болезни;
- Д) находящихся в отпуске.

7. Укажите правильное определение выручки от реализации продукции:

- А) денежные доходы, равные производственным затратам, получаемым предприятием за реализованную продукцию;
- Б) денежный доход, полученный за реализованную продукцию (выполненные услуги или работы) от покупателей;
- В) доход, полученный предприятием от покупателей за продукцию;
- Г) доход, оставшийся после уплаты налогов;
- Д) доход за минусом производственных затрат.

8. Какова экономическая цель, если общество стремится минимизировать издержки и максимизировать отдачу от ограниченных производственных ресурсов:

- А) достижение полной занятости;
- Б) экономическая безопасность;
- В) поддержание экономического роста;
- Г) экономическая эффективность;
- Д) социальная эффективность.

9. Инвестиции - это:

- А) валовые капитальные вложения, под которыми понимаются все затраты на воспроизводство основного и оборотного капитала;
- Б) мероприятия, предусматривающие контроль за достижением задач в процессе эксплуатации объекта;
- В) основной документ, в котором дается оценка эффективности инвестиционных решений;
- Г) вложения капитала во всех его формах с целью получения дохода или достижения социального эффекта;
- Д) вложения капитала в имущественные ценности в целях достижения социального эффекта.

2 вариант

1. Потенциальная способность инвестиций в короткое время и без существенных потерь превращаться в денежные активы называется:

- А) ликвидностью инвестиций;
- Б) прибыльностью инвестиций;
- В) доходностью инвестиций;
- Г) избыточностью инвестиций;
- Д) погашение инвестиций.

2. Функции финансов предприятий:

- А) контрольная;
- Б) распределительная;
- В) стимулирующая;
- Г) контрольная и распределительная;
- Д) учетная.

3. Кредитоспособность – это:

- А) величина равная количеству времени, которое необходимо для превращения активов в деньги;
- Б) величина обратная количеству времени, которое необходимо для превращения активов в деньги;
- В) равенство между обязательствами предприятия и его активами;
- Г) способность предприятия своевременно и полностью рассчитаться по своим обязательствам;
- Д) среди представленных ответов правильного ответа нет.

4. Государственное регулирование рыночной экономики:

- А) порождено исключительно интересами бюрократического аппарата;
- Б) служит экономическим целям национального финансового капитала;
- В) вызвано, прежде всего, интересами военно-промышленного капитала;
- Г) призвано служить укреплению существующего строя;
- Д) все ответы верны.

5. Меры правительства по изменению государственных расходов, налогообложения и состояния госбюджета, направленные на обеспечение полной занятости, равновесия платежного баланса и экономического роста - это:

- А) денежно-кредитная политика;
- Б) фискальная политика;

- В) валютная политика;
- Г) амортизационная политика;
- Д) торговая политика.

6. Основным законодательным актом, регулирующим налоговые отношения, является:

- А) таможенный кодекс;
- Б) налоговый кодекс;
- В) гражданский кодекс;
- Г) земельный кодекс;
- Д) конституция РК.

7. Миссия предприятия – это:

- А) система ценностей предприятия;
- Б) множество формируемых решений при различных заданных целях;
- В) осознанное формирование решений;
- Г) глобальная цель, ради которой существует предприятие;
- Д) вид деятельности предприятия.

8. Основная цель деятельности союзов предпринимателей:

- А) Производство товаров.
- Б) Осуществление операций по купле-продаже товаров и услуг.
- В) Заключение сделок с иностранными контрагентами.
- Г) Получение дохода.
- Д) Представление интересов входящих в них групп предпринимателей в правительственных органах.

9. Консорциум - это:

- А) Жесткая форма объединения деятельности самостоятельных предприятий.
- Б) Мягкая форма добровольного временного объединения самостоятельных предприятий для осуществления инвестиционных и др. проектов.
- В) Разновидность картельного соглашения.
- Г) Дочернее предприятие концерна.
- Д) Компания, создаваемая с целью владения контрольными пакетами ценных бумаг.

КЛЮЧ К ТЕСТАМ ПО ЭКОНОМИКЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Номер теста	Правильный вариант ответа	Номер теста	Правильный вариант ответа
1 вариант		2 вариант	
1	Г	1	А
2	В	2	Г
3	В	3	Г
4	В	4	Г

5	В	5	Б
6	В	6	Б
7	Б	7	Г
8	Г	8	Д
9	Г	9	Б

Раздел 3. Экономика социальной сферы

1 вариант

1. Легитимизация – это ...

- а) меры по обеспечению социальной политики со стороны населения и властей;
- б) борьба с контрабандой, преступностью и различными формами рабства; борьба органов власти и общественных организаций с коррупцией;
- в) комплекс социальных льгот, выплат и других пособий нуждающимся категориям населения.

2. Предмет экономики социальной сферы -

- а) выявление и смягчение противоречий между властью, бизнесом и обществом; движение во времени и пространстве определенной совокупности социальных факторов
- б) эффективное вложение средств в «человеческий капитал», разработка и реализация финансовой политики;
- в) механизм распределения ограниченных ресурсов для оказания реципиентам определенного объема и качества общественных услуг.

3. Центр социального обслуживания относится к группе:

- а) специализированных социальных учреждений;
- б) квалифицированных социальных учреждений;
- в) общепрофильных социальных учреждений;
- г) стационарных социальных учреждений.

4. Найдите неправильный ответ: "Целевое планирование включает –...".

- а) определение цели программы на основе изучения потребностей;
- б) определение ресурсов;
- в) определение возможных партнеров и конкурентов;
- г) выработка технологий.

5. Социальные услуги не оказывают:

- а) комплексные центры социального обслуживания населения;
- б) стационарные учреждения социального обслуживания;
- в) геронтологические центры;
- г) диспансеры.

6. Конструирование возможных путей развития явления или объекта, исходя из закономерностей той непосредственной среды, процессы которой в первую очередь интересуют проектантов, называется...

- а) социальное планирование;

- б) социальная инженерия;
- в) социальный учет;

7) Социальная сфера представляет собой ...

- а) комплекс крупных и средних предприятий в различных секторах экономики страны;
- б) комплекс услуг, совокупность которых определяет уровень благосостояния населения;
- в) совокупность управленческих решений направленных на повышение уровня жизни населения;

8) Перечислите факторы социального развития

- а) экономические, политические, природно-климатические, культурные; социально-психологические;
- б) безопасность и здоровые условия труда, правовая защищенность работника; совершенствование организации труда, возможность профессионального роста, социально-демографический, надлежащее и справедливое вознаграждение за труд;
- в) все вышеперечисленное.

9) Вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего, определяющего начала в деятельности всех остальных – это ...

- а) субординация;
- б) реординация;
- в) координация .

10) Кто является основоположником научной школы человеческих отношений

- а) Дуглас Макгрегор, Абрахам Маслоу;
- б) Фридрих Тейлор, Френк и Лилиан Гилбреты, Гаррингтон Эмерсон;
- в) Мейо Элтон, Мерри Фоллет;
- г) Анри Файоль, Макс Вебер, Линдалл Урвик.

2 вариант

1) Цель функционирования социальной сферы -

- а) удовлетворение потребительских ожиданий всех слоев общества;
- б) поддержка незащищенных слоев населения;
- в) увеличение государственных ассигнований на социальные нужды общества;

2) Социальное управление – это ...

- а) комплекс властных институтов в социальной сфере;
- б) воздействие на процессы в социальной сфере для поддержания жизнеобеспечения всех участников общественной жизни;
- в) комплекс социальных льгот, пособий и других выплат- комплекс услуг, совокупность которых определяет уровень благосостояния населения.

3) Партикуляризация – это ...

- а) нарушение социальных приоритетов, неадекватность средств социальной защиты;
- б) манипулирование общественным сознанием для обогащения узкой группы заинтересованных лиц;

в) поддержка частных и групповых инициатив без материального или морального ущерба других групп населения.

4) Социальная система — это...

а) совокупность социальных явлений и процессов, которые находятся в отношениях и связи между собой и образуют некоторый социальный объект;

б) способ взаимосвязи взаимодействующих подсистем, компонентов и элементов, обеспечивающий целостность системы;

в) деятельность органов государственной власти и их должностных лиц по практическому воплощению выработанного на основе соответствующих процедур политического курса.

5) Элементами социального управления являются:

а) объект управления, цель управления;

б) объект управления и предмет управления;

в) финансовая система, цель управления.

6) Научно и практически обоснованное определение целей, выявление задач, сроков, темпов и пропорций развития того или иного явления, его реализации и претворения в интересах общества - это ...

а) планирование;

б) прогнозирование;

в) проектирование.

7) Каким группам оплачивают частичные надомные услуги:

а) несовершеннолетние, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;

б) граждане, средне душевой доход, которых ниже прожиточного минимума;

в) граждане, пострадавшие в межэтническом конфликте;

г) одинокие пенсионеры и инвалиды, получающие пенсию выше прожиточного минимума пенсионера.

8) Трипартизм – это специфический вид социального партнерства, который включает:

а) работников, работодателей и профсоюзы;

б) работников, работодателей и представителей государства;

в) работников, предпринимателей и профсоюзы;

г) работников, работодателей и профсоюзы;

9) Сознательная деятельность людей по стабилизации социальных систем, сохранении их целостности, устойчивости, оптимизации функции с целью обеспечения удовлетворения общественных потребностей это -

а) государственное управление;

б) управление;

в) местное самоуправление;

г) политическое управление.

10) Кто является основоположником школы административного управления?

а) Дуглас Макгрегор, Абрахам Маслоу;

б) Фридрих Тейлор, Френк и Лилиан Гилбреты, Гаррингтон Эмерсон;

в) Мейо Элтон, Мерри Фоллет;

г) Анри Файоль, Макс Вебер, Линдалл Урвик.

КЛЮЧ К ТЕСТАМ ПО ЭКОНОМИКЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Ном ер теста	Правильный вариант ответа	Но мер теста	Правильный вариант ответа
1 вариант		2 вариант	
1	А	1	А
2	В	2	Б
3	В	3	В
4	В	4	А
5	Г	5	А
6	Б	6	А
7	Б	7	Г
8	А	8	Б
9	А	9	Б
10	В	10	Г

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Основные тенденции развития социальной сферы в условиях рыночных отношений в РФ.
1. Воздействие социальной сферы на развитие рыночной экономики.
2. Понятие «социальная сфера» и его трансформация в экономической науке.
3. Функции и отличительные черты социальной сферы.
4. Структурно-функциональный состав социальной сферы.
5. Отраслевой состав социальной сферы. Соотношение понятий «сфера нематериального производства», «сфера услуг», «социальная сфера».
6. Место экономики социальной сферы в системе научных знаний.
7. Категория «потребности» в системе важнейших категорий экономики социальной сферы.
8. Услуги как результат производства в социальной сфере. Основные группы услуг.
9. Уровень жизни населения как обобщающая экономическая категория и интегральный показатель социальной статистики.
10. Методология расчета индекса развития человеческого потенциала (ИРЧП) как интегрального показателя уровня жизни населения.
11. Сущность, цели и задачи социальной политики.
12. Субъекты социальной политики.
13. Государство как основной субъект реализации социальной политики. Виды деятельности государства в социальной сфере.

14. Принципы и условия существования социального государства. Модель социального государства в РФ.
15. Основные негосударственные субъекты-институты социальной политики.
16. Особенности реализации социальной политики в условиях социально-ориентированной рыночной экономики РФ.
17. Патерналистская модель социальной политики в РФ.
18. Адресная модель либеральной социальной политики, особенности ее реализации.
19. Отраслевые типы социальной политики.
20. Типы состояний общества и типы социальной политики.
21. Уровни социальной политики. Соотношение полномочий органов власти различных уровней в области проведения социальной политики.
22. Государственная социальная стандартизация. Виды государственных социальных стандартов.
23. Сущность и состав финансов социальной сферы. Основные принципы финансирования социальной сферы.
24. Особенности государственных социальных расходов в РФ в переходный период.
25. Бюджетное финансирование социальной сферы.
26. Смета хозяйствующего субъекта социальной сферы.
27. Государственные социально-страховые внебюджетные фонды и их роль в финансировании социальной сферы.
28. Доходы от платных форм деятельности в социальной сфере.
29. Основные характеристики и проблемы системы образования в РФ.
30. Теоретические основы экономики образования. Теория человеческого капитала.
31. Экономическая эффективность образования.
32. Особенности ценообразования образовательных услуг.
33. Бюджетное финансирование образования. Особенности построения сметы расходов образовательного учреждения.
34. Внебюджетные ресурсы образовательных учреждений.
35. Состояние здоровья населения и проблемы здравоохранения.
36. Место здравоохранения в структуре отраслей медико-социального комплекса.
37. Медицинский, социальный и экономический эффект здравоохранения.
38. Предмет и цели экономики здравоохранения. Макро- и микро-экономика здравоохранения.
39. Особенности медицинских услуг. Классификации услуг здравоохранения.
- 40.

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Тест

1. Менеджмент – это процесс управления:
 - 1.1. производством;
 - 1.2. людьми и организациями;
 - 1.3. технологическими системами;
 - 1.4. людьми.
2. Объектом менеджмента являются:
 - 2.1. люди;
 - 2.2. недвижимость;
 - 2.3. финансы;

2.4. производство.

3. Функции менеджмента – это то:
 - 3.1. для чего менеджмент существует;
 - 3.2. что формирует менеджмент;
 - 3.3. из чего менеджмент состоит;
 - 3.4. что менеджмент выполняет и решает.

4. Организация – это группа людей:
 - 4.1. подчиняющихся общим правилам;
 - 4.2. объединённых общими целями;
 - 4.3. работающих вместе;
 - 4.4. связанных трудовым процессом.

5. Ресурсы организации – это то:
 - 5.1. что организация приобретает на стороне;
 - 5.2. чем организация может самостоятельно оперировать;
 - 5.3. что организация использует в процессе своего движения к цели;
 - 5.4. что организация приобретает, трансформирует и реализует.

6. Система – это:
 - 6.1. единство элементов, связанных друг с другом по определённому закону;
 - 6.2. совокупность элементов, объединённых единством места;
 - 6.3. набор взаимосвязанных элементов;
 - 6.4. группа элементов, находящихся на одном иерархическом уровне.

7. Связи в системе – это:
 - 7.1. физические соединения элементов, не дающие им распасться;
 - 7.2. взаимовыгодные договора между элементами;
 - 7.3. финансовая зависимость элементов друг от друга;
 - 7.4. каналы, по которым элементы обмениваются материей, энергией и информацией.

8. Предприятие – это организация:
 - 8.1. в которой работают предприниматели;
 - 8.2. производящая продукцию или услуги;
 - 8.3. имуществом которой владеет государство;
 - 8.4. не приносящая прибыли.

9. Цели коммерческого предприятия:
 - 9.1. максимальный объём продаж;
 - 9.2. максимальная доля рынка;
 - 9.3. максимальная прибыль;
 - 9.4. максимальное влияние на экономику страны.

10. Внутренняя среда предприятия – это то:
 - 10.1. из чего оно состоит;
 - 10.2. что обеспечивает его функционирование;
 - 10.3. что характеризует его изнутри;
 - 10.4. что противопоставлено его внешней среде.

11. Внешняя среда предприятия – это то:
 - 11.1. что обеспечивает его функционирование;
 - 11.2. что противопоставлено его внутренней среде;
 - 11.3. что характеризует его снаружи;
 - 11.4. что создаёт фон, на котором оно функционирует.

12. Бизнес-план предприятия с точки зрения менеджмента – это:
 - 12.1. одна из форм планирования действий;
 - 12.2. технология управления;
 - 12.3. способ повышения конкурентоспособности;
 - 12.4. технология модернизации.

13. Управленческое решение – это:
 - 13.1. экономически наилучший выбор;
 - 13.2. выбор кратчайшего пути к намеченной цели;
 - 13.3. способ решения управленческих задач;
 - 13.4. осознанный волевой выбор.

14. Управленческие решения могут быть получены:
 - 14.1. алгоритмическими и математическими методами;
 - 14.2. эвристическими и физическими методами;
 - 14.3. эвристическими методами и методами моделирования;
 - 14.4. алгоритмическими и эвристическими методами.

15. Процесс принятия управленческого решения заключается в:
 - 15.1. преобразовании информации в варианты решения;
 - 15.2. выборе критериев оценки правильности решения;
 - 15.3. отборе вариантов в соответствии с выбранными критериями;
 - 15.4. проверке вариантов по выбранным критериям.

16. Использование результатов управленческого анализа в практической деятельности – это:
 - 16.1. принятие управленческого решения;
 - 16.2. реализация управленческого решения;
 - 16.3. управление организацией;
 - 16.4. управление производственным процессом.

17. Осмысленные и упорядоченные сведения о каком-либо объекте, событии называются:
 - 17.1. явлением;
 - 17.2. сообщением;
 - 17.3. фактом;
 - 17.4. информацией.

18. Управленческая информация характеризуется:
 - 18.1. достоверностью, полнотой, своевременностью, доступностью;
 - 18.2. достоверностью, полнотой, конструктивностью, сохраняемостью;
 - 18.3. полнотой, своевременностью, конструктивностью, технологичностью;
 - 18.4. полнотой, конструктивностью, технологичностью, адаптивностью.

19. Коммуникациями в организации называется совокупность процессов:

- 19.1. сбора и накопления информации;
 - 19.2. сбора, обработки и передачи информации;
 - 19.3. сбора и трансформации информации;
 - 19.4. сбора, трансформации и реализации информации.
20. Коммуникации в организации могут быть:
- 20.1. горизонтальными, междууровневыми, административными, формальными;
 - 20.2. горизонтальными, диагональными, формальными, неформальными;
 - 20.3. горизонтальными, вертикальными, административными, общественными;
 - 20.4. горизонтальными, вертикальными, формальными, неформальными.
21. Важнейшие приёмы делового общения состоят из:
- 21.1. деловых знакомств, встреч, переговоров, переписки;
 - 21.2. деловых переговоров, бесед, совещаний, переписки;
 - 21.3. деловых разговоров, бесед, совещаний, встреч;
 - 21.4. деловых знакомств, переговоров, совещаний, переписки.
22. В менеджменте под стратегией понимается:
- 22.1. долгосрочное планирование развития организации;
 - 22.2. набор шагов по направлению к главной цели организации;
 - 22.3. долгосрочное планирование достижения главной цели организации;
 - 22.4. долгосрочное, качественно определённое направление развития организации.
23. Сфера управления, в которой принимаются и реализуются управленческие решения, рассчитанные на длительную перспективу и достижение долгосрочных целей, называется:
- 23.1. стратегией управления;
 - 23.2. стратегическим менеджментом;
 - 23.3. стратегической коммуникацией;
 - 23.4. стратегическим планированием.
24. Возможны следующие подходы к реализации стратегического менеджмента:
- 24.1. целеустремлённый, эволюционный, революционный;
 - 24.2. целеустремлённый, конструктивный, выборочный;
 - 24.3. эволюционный, революционный, технологический;
 - 24.4. эволюционный, координационный, технологический.
25. Базовыми стратегиями организации считаются:
- 25.1. стратегии стабилизации, развития, обороны;
 - 25.2. стратегии стабилизации, роста, обороны;
 - 25.3. стратегии диверсификации, развития, сохранения;
 - 25.4. стратегии диверсификации, скачка, обороны.
26. Стратегические изменения в организации – это:
- 26.1. результат реализации стратегии;
 - 26.2. форма реализации стратегического плана;
 - 26.3. процесс перехода в новое качество;

- 26.4. способ повышения конкурентоспособности.
27. Сопротивление стратегическим изменениям в организации обусловлено, главным образом, тем, что персонал:
- 27.1. не понимает, что происходит;
 - 27.2. считает, что его обманули;
 - 27.3. опасается за свою судьбу;
 - 27.4. хочет получать от этого свою долю прибыли.
28. Процесс создания новых товаров и услуг и связанные с этим изменения в деятельности организации принято называть:
- 28.1. реконструкцией;
 - 28.2. структуризацией;
 - 28.3. инжинирингом;
 - 28.4. инновацией.
29. Управление процессами изменений во всех сферах деятельности организации, обеспечивающее ей конкурентоспособное положение на рынке, называется:
- 29.1. стратегическим менеджментом;
 - 29.2. организационным менеджментом;
 - 29.3. инновационным менеджментом;
 - 29.4. рискованным менеджментом.
30. Инновационный процесс в организации – это:
- 30.1. внедрение инновации;
 - 30.2. разработка инновации;
 - 30.3. усовершенствование инновации;
 - 30.4. реализация инновации.
31. Активная форма прояснения будущего организации называется:
- 31.1. предвидением;
 - 31.2. предсказанием;
 - 31.3. прогнозированием;
 - 31.4. проектированием.
32. Процессы принятия и реализации управленческих решений в условиях неопределённости и нехватки информации называются:
- 32.1. стратегическим менеджментом;
 - 32.2. организационным менеджментом;
 - 32.3. инновационным менеджментом;
 - 32.4. рискованным менеджментом.
33. Риски, связанные с особенностями процесса предпринимательства, называются:
- 33.1. предпринимательскими рисками;
 - 33.2. деловыми рисками;
 - 33.3. структурными рисками;
 - 33.4. стратегическими рисками.
34. Под кризисом организации понимается в широком смысле состояние, предшествующее её:

- 34.1. развалу и ликвидации;
 - 34.2. аресту банковских счетов и имущества;
 - 34.3. замене высшего руководящего состава;
 - 34.4. переходу в новое качество.
35. Антикризисные стратегии организации – это:
- 35.1. то же, что и стратегии обороны;
 - 35.2. краткосрочные стратегии, направленные на решение отдельных задач;
 - 35.3. стратегии обороны с последующим переходом в новое качество;
 - 35.4. стратегии вывода из кризиса.
36. Система контроллинга в организации – это:
- 36.1. интеграция контроля, учёта и бюджетирования;
 - 36.2. финансовый контроль, интегрированный в систему производства;
 - 36.3. интеграция в единую систему контроля, учёта, планирования, производства и сбыта;
 - 36.4. расширенный контроль интегрированный с управлением.
37. Персонал (кадры) организации – это:
- 37.1. работники, выполняющие хозяйственно-производственные функции в организации;
 - 37.2. работники, зачисленные на работу в организацию;
 - 37.3. постоянные работники организации;
 - 37.4. работники, получающие зарплату в организации.
38. Взаимосвязанные действия администрации и трудового коллектива организации, профсоюзов, государственных и муниципальных органов власти по созданию надлежащих условий труда и отдыха называются:
- 38.1. социальной защитой;
 - 38.2. социальным воспитанием;
 - 38.3. социальным взаимодействием;
 - 38.4. социальным партнёрством.
39. Процесс создания системы условий, направляющих человека к движению по нужному пути, называется:
- 39.1. принуждением;
 - 39.2. мотивацией;
 - 39.3. убеждением;
 - 39.4. стимулированием.
40. Главная концепция стимулирования человека заключается в том, что
- 40.1. любые действия имеют для него мотивирующие последствия;
 - 40.2. любые действия имеют для него положительные последствия;
 - 40.3. любые действия имеют для него отрицательные последствия;
 - 40.4. любые действия имеют для него положительные и отрицательные последствия.
41. Нарушение этических норм менеджером в организации влечёт за собой:
- 41.1. уголовное наказание;
 - 41.2. административное наказание;

- 41.3. неприязнь окружающих;
 - 41.4. снятие с должности.
42. Отрицательное взаимодействие разнонаправленных тенденций в психике отдельного человека, нескольких людей, формальных или неформальных групп называется:
- 42.1. столкновением;
 - 42.2. конфликтом;
 - 42.3. непониманием;
 - 42.4. кризисом.
43. Стратегия предупреждения конфликта предусматривает комплекс мер:
- 43.1. организационного и разъяснительного характера;
 - 43.2. по устранению объекта конфликта;
 - 43.3. по разделению конфликтующих сторон;
 - 43.4. по занятию позиции, в которой ни одна из сторон не проигрывает и не выигрывает.
44. Основными функциями менеджера в организации являются:
- 44.1. стратегическая, экспертно-инновационная, контрольная, координационная и социальная;
 - 44.2. стратегическая, экспертно-инновационная, контрольная, планировочная и координационная;
 - 44.3. стратегическая, экспертно-инновационная, контрольная, административная и коммуникационная;
 - 44.4. стратегическая, экспертно-инновационная, административная, коммуникационная и социальная.
45. Такие качества, как компетенция, широта взглядов, поиск новых форм работы, умение планировать и т.п. относятся к:
- 45.1. личным качествам менеджера;
 - 45.2. профессиональным качествам менеджера;
 - 45.3. деловым качествам менеджера;
 - 45.4. организационным качествам менеджера.
46. Такие качества, как умение создать организацию, честолюбие, контактность, инициативность, стремление к нововведениям и т.п. относятся к:
- 46.1. личным качествам менеджера;
 - 46.2. профессиональным качествам менеджера;
 - 46.3. деловым качествам менеджера;
 - 46.4. организационным качествам менеджера.
47. Система общих взглядов, ценностей, правил и норм поведения в организации называется:
- 47.1. организационным поведением;
 - 47.2. организационной структурой;
 - 47.3. организационной психологией;
 - 47.4. организационной культурой.
48. Основными признаками организационной культуры являются:
- 48.1. всеобщность, обязательность, независимость;

- 48.2. всеобщность, неформальность, устойчивость;
 - 48.3. желательность, неформальность, устойчивость;
 - 48.4. желательность, независимость, устойчивость.
49. Основными функциями организационной культуры являются:
- 49.1. охранная, интегрирующая, регулирующая, замещающая, адаптивная и т.д.;
 - 49.2. совмещающая, исполнительная, регулирующая, охранная, адаптивная и т.д.;
 - 49.3. охранная, интегрирующая, совмещающая, позиционная, дублирующая и т.д.;
 - 49.4. регулирующая, совмещающая, позиционная, адаптивная, дублирующая и т.д.
50. Лидерство в организации – это:
- 50.1. способ построения личной карьеры;
 - 50.2. форма взаимоотношений старших и младших менеджеров;
 - 50.3. механизм организационной культуры;
 - 50.4. способ развития организации.
51. Организационное поведение определяется как область знаний, стремящаяся:
- 51.1. организовывать деятельность людей в организации;
 - 51.2. предсказывать и управлять поведением людей в организации;
 - 51.3. формировать человеческие потоки в организации;
 - 51.4. не допускать неконтролируемых поступков людей в организации.
52. Социология менеджмента занимается:
- 52.1. подбором людей на определённые должности;
 - 52.2. формированием групповой деятельности в организации;
 - 52.3. взаимодействием людей в организации с окружающей средой;
 - 52.4. взаимодействием групп и отдельных лиц в организации.
53. Социология менеджмента в 1980-х годах стала заниматься вопросами сотрудничества и партнёрскими отношениями в организации потому, что:
- 53.1. возросло число конфликтов;
 - 53.2. существенно выросла роль информации;
 - 53.3. люди стали более квалифицированными;
 - 53.4. существенно усложнилось производство.
54. Организационное поведение рассматривает процессы формирования в организации:
- 54.1. человеческого потенциала;
 - 54.2. кадрового состава;
 - 54.3. квалификационного состава;
 - 54.4. интеллектуального потенциала.
55. Обучение персонала как механизм организационной культуры позволяет работникам:
- 55.1. повысить производительность труда на рабочем месте;
 - 55.2. быстрее адаптироваться и интегрироваться в организацию;

- 55.3. быть бесконфликтными;
 - 55.4. повысить свою квалификацию.
56. Тот факт, что организационная культура формирует цели, ценности и правила поведения в организации и сама формируется под влиянием этих же факторов, называется:
- 56.1. самодостаточностью организационной культуры;
 - 56.2. неустойчивостью организационной культуры;
 - 56.3. двойственностью организационной культуры;
 - 56.4. функциональностью организационной культуры.
57. Менеджеры-предприниматели в организации – это такие менеджеры, которые могут:
- 57.1. создавать концепции и стратегии развития и брать на себя ответственность за их реализацию;
 - 57.2. выстраивать перспективы развития организации и организовывать персонал на их достижение;
 - 57.2. хорошо оценивать ситуацию, просчитывать этапы и риски реализации мероприятий;
 - 57.4. хорошо осуществлять организацию, координацию и контроль за выполнением мероприятий.
58. Менеджеры-лидеры в организации – это такие менеджеры, которые могут:
- 58.1. создавать концепции и стратегии развития и брать на себя ответственность за их реализацию;
 - 58.2. выстраивать перспективы развития организации и организовывать персонал на их достижение;
 - 58.3. хорошо оценивать ситуацию, просчитывать этапы и риски реализации мероприятий;
 - 58.4. хорошо осуществлять организацию, координацию и контроль за выполнением мероприятий.
59. Менеджеры-плановики в организации – это такие менеджеры, которые могут:
- 59.1. создавать концепции и стратегии развития и брать на себя ответственность за их реализацию;
 - 59.2. выстраивать перспективы развития организации и организовывать персонал на их достижение;
 - 59.3. хорошо оценивать ситуацию, просчитывать этапы и риски реализации мероприятий;
 - 59.4. хорошо осуществлять организацию, координацию и контроль за выполнением мероприятий.
60. Менеджеры-администраторы в организации – это такие менеджеры, которые могут:
- 60.1. создавать концепции и стратегии развития и брать на себя ответственность за их реализацию;
 - 60.2. выстраивать перспективы развития организации и организовывать персонал на их достижение;
 - 60.3. хорошо оценивать ситуацию, просчитывать этапы и риски реализации мероприятий;

60.4. хорошо осуществлять организацию, координацию и контроль за выполнением мероприятий.

5.3. Ключи к тестам

Правильный ответ	Правильный ответ	Правильный ответ	Правильный ответ
1.2.	16.2.	31.3.	46.3.
2.1.	17.4.	32.4.	47.4.
3.4.	18.1.	33.2.	48.2.
4.2.	19.2.	34.4.	49.1.
5.3.	20.4.	35.3.	50.3.
6.1.	21.3.	36.3.	51.2.
7.4.	22.4.	37.1.	52.4.
8.2.	23.2.	38.4.	53.2.
9.3.	24.1.	39.2.	54.1.
10.3.	25.2.	40.4.	55.2.
11.4.	26.1.	41.3.	56.3.
12.2.	27.3.	42.2.	57.1.
13.4.	28.4.	43.1.	58.2.
14.4.	29.3.	44.4.	59.3.
15.3.	30.1.	45.2.	60.4.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Стратегическое управление: сущность и содержание.
2. Эволюция управленческих систем. Предсказуемость будущего, уровень нестабильности.
3. Управление путем ранжирования стратегических задач.
4. Управление посредством выбора стратегических позиций.
5. Слабые сигналы и действия фирмы.
6. Управление в условиях стратегических неожиданностей.
7. Определение направления развития компании: разработка стратегического видения и миссии.
8. Определение направления развития компании: установление целей.
9. Развитие внутрифирменного (корпоративного) планирования. Оперативное, долгосрочное и стратегическое планирование.
10. Основные этапы развития внутрифирменного планирования.
11. Бизнес-план, маркетинговая программа и внутрифирменный план.
12. Модель стратегического состояния компании.
13. Экономический аспект формулировки стратегии.
14. Политический аспект формулировки стратегии.
15. Организационный аспект формулировки стратегии.
16. Модель пяти сил конкуренции.
17. Приведение маркетинговой стратегии в соответствие с ситуацией.
18. Стратегии для конкуренции в новых отраслях.

19. Стратегии для конкуренции в отраслях, находящихся в стадии зрелости.
20. Стратегии для фирм, действующих в отраслях, находящихся в стадии стагнации или спада.
21. Стратегии восстановления для кризисных ситуаций.
22. Стратегии для конкуренции на международных рынках.
23. Глобальные стратегии предпринимательства.
24. Концепция общих стратегий Портера. Значение и недостатки.
25. Стратегии наступления, отступления, обороны.
26. Товарные стратегии, цели и обоснование их использования.
27. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур.
28. Значение организационной культуры для реализации стратегии.
29. Процедуры увязки бюджетов и стратегий.
30. Цепочки ценностей, их содержание и направление использования.
31. Концепция стратегических зон хозяйствования, стратегических ресурсов и групп стратегического влияния.
32. Стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные центры.
33. Жизненные циклы спроса и технологий.
34. Стратегии портфельного анализа выбора конкурентной позиции фирмы. Матрица Бостонской консультационной группы (BCG).
35. Оценка привлекательности стратегической зоны хозяйствования.
36. Оценка изменений в прогнозируемом росте стратегических зон хозяйствования.
37. Оценка потенциала фирмы при определении конкурентного статуса.
38. Оценка уровня стратегических капиталовложений.
39. Определение будущей эффективности действующей стратегии.
40. Оценка конкурентного статуса фирмы.
41. Балансирование набора стратегических зон хозяйствования с различными жизненными циклами: краткосрочная и долгосрочная перспектива.
42. Синергизм и внутренняя взаимосвязь. Оценка синергизма.
43. Стратегическая гибкость как один из принципов подготовки для снижения стратегической уязвимости.
44. Оценка стратегической гибкости.
45. Оценка положительного значения гибкости в случае опасности и оценка степени уязвимости фирмы.
46. Модель стратегической информации.
47. Управленческая реакция на неожиданные изменения.
48. Использование слабых сигналов при решении управленческих задач.
49. Факторы, определяющие индивидуальное и групповое сопротивление стратегическим изменениям.
50. Характеристика различных подходов к проблеме управления в условиях спонтанных изменений.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. История становления и развития стратегического планирования и управления.
2. Понятие стратегии развития предприятия. Классификация стратегий.
3. Модель И. Ансоффа.
4. Модель Г. Стейнера.
5. Модель К. Боумэна.
6. Этапы формирования стратегического плана.
7. Школа дизайна, прогнозирования и предпринимательства.
8. Школа обучения, власти, окружающей среды.
9. Школа культуры, когнитивная школа и школа конфигурации.

10. Сущность и функции стратегического менеджмента: планирование стратегии, организация выполнения стратегических планов, координация действий по реализации стратегических задач, мотивация на достижение стратегических результатов, контроль за процессом выполнения стратегии.
11. Структура организации и стратегическая сегментация.
12. Бюджетно-финансовый контроль.
13. Управление на основе экстраполяции.
14. Управление на основе предвидения изменений.
15. Управление на основе гибких экстренных решений.
16. Составляющие стратегического управления: видение, сфера бизнеса, линия, или общественно значимая роль, стратегия, программа и планы.
17. Этапы стратегического управления: анализ среды, определение миссии и целей организации; формирование и выбор стратегии, реализация стратегии, оценка и контроль выполнения стратегии.
18. Три группы объектов стратегического управления.
19. Управление на основе решения стратегических задач.
20. Управление по слабым сигналам.
21. Управление в условиях стратегических неожиданностей.
22. Принципы стратегического управления.
23. Составляющие и типы внешней среды.
24. PEST-анализ.
25. SWOT-анализ.
26. Метод «5» на «5».
27. Метод позиционирования.
28. Анализ стратегического потенциала предприятия и стратегических ресурсов.
29. Система Мак Кинси.
30. «Цепочка ценностей» М. Портера.
31. Диаграмма Р. Омаэ.
32. Цели и этапы портфельного анализа.
33. Матрица БКГ.
34. Матрица General Electric.
35. Матрица направленной политики Shell.
36. Анализ уровня влияния избранной стратегии на величины прибыльности и наличности (PIMS – анализ).
37. Матрицы и модели выбора функциональных стратегий.
38. Концепция стратегических групп.
39. Стратегии конкуренции.
40. Цели и мотивы диверсификации.
41. Виды диверсификации.
42. Модель Сате.
43. Модель Питерса и Уотермана.
44. Система конкурирующих ценностей Квина и Рорбаха.
45. Стратегический контроллинг.
46. Стратегическое лидерство.
47. Понятие и признаки организационного сопротивления.
48. Диагностика индивидуального и группового сопротивления.
49. Задачи и функции стратегического маркетинга.
50. Методы и модели стратегического маркетинга.

АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Тест 1

1. **Анализ финансово-хозяйственной деятельности можно рассматривать как:**
 - А) Макроэкономический анализ
 - Б) Статистический анализ
 - В) Микроэкономический анализ
2. **Какие показатели используются для характеристики трудовых ресурсов?**
 - А) Полнота использования фонда рабочего времени; производительность труда
 - Б) Фондоотдача; трудоемкость
 - В) Затраты на 1 руб. выпущенной продукции; фонд заработной платы
3. **Укажите, что относится к исходным условиям деятельности предприятия:**
 - А) Выбор и обоснование целей деятельности предприятия; наличие необходимых материальных и финансовых ресурсов
 - Б) Сопоставление с аналогичными предприятиями; укомплектованность кадрами
 - В) Наличие необходимых материальных и финансовых ресурсов; организационно-технический уровень предприятия
4. **Показателями, характеризующими себестоимость, являются:**
 - А) Товарные остатки; затраты на производство единицы продукции
 - Б) Фондоотдача; фондоемкость
 - В) Затраты на единицу услуг; сумма затрат по статьям и элементам затрат
5. **По каким признакам группируются показатели АФХД?**
 - А) По целям анализа
 - Б) Качественным и количественным
 - В) По статьям и элементам затрат
6. **Укажите цели, для которых применяется многомерное рейтинговое сравнение.**
 - А) Построение рейтинга предприятий; сравнение выполнения плановых показателей
 - Б) Прогнозирование показателей деятельности предприятия на будущий отчетный период; выявление лучшего предприятия по определенной группе показателей
 - В) Характеристика результатов деятельности каждого из рассматриваемых предприятий; оценка конкурентоспособности предприятий
7. **Какие виды группировок существуют?**
 - А) Однородные и неоднородные
 - Б) Аналитические и структурные

В) Интервальные; аналитические; числовые

8. Что является предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности?

- А) Производство и реализация продукции
- Б) Социально-экономическое состояние предприятия
- В) Причины, следствия, а также связи между ними для экономических явлений и процессов**

9. Чистая прибыль – это:

- А) Разница между балансовой прибылью и обязательными платежами из прибыли в пользу государственного бюджета**
- Б) Разница между выручкой от реализации продукции и затратами на ее производство
- В) Разница между выручкой от реализации продукции и отчислениями в резервные фонды предприятия

10. К оборотным производственным фондам относят:

- А) Дебиторскую задолженность
- Б) Кредиторскую задолженность**
- В) Сырье и материалы; продукцию на складе

11. Коэффициент износа характеризует:

- А) Количественное состояние оборотных средств
- Б) Количественное состояние основных производственных фондов
- В) Качественное состояние основных производственных фондов**

12. Что из перечисленного относится к категории оборотных производственных фондов?

- А) Материалы и сырье**
- Б) Денежные средства на банковском счете
- В) Незавершенное строительство

13. Укажите строку, в которой перечислены показатели, не относящиеся к накладным расходам.

- А) Общехозяйственные и общепроизводственные расходы
- Б) Расходы на управление производством
- В) Заработная плата производственных рабочих**

14. При снижении трудоемкости продукции:

- А) Растет фондоемкость
- Б) Растет производительность труда**
- В) Снижается себестоимость

15. Какой показатель характеризует качественное состояние основных производственных фондов?

- А) Фондоотдача
- Б) Коэффициент текущей ликвидности
- В) Коэффициент износа**

16. Величина материальных затрат, приходящихся на 1 руб. выпущенной продукции – это:

- А) **Материалоемкость продукции**
Б) Себестоимость продукции
В) **Материалоотдача продукции**
17. **Что показывает показатель ликвидности предприятия?**
А) Способность предприятия рассчитываться по краткосрочным обязательствам
Б) **Способность предприятия трансформировать различные виды активов в деньги**
В) Скорость оборачиваемости оборотных средств
18. **Наиболее дешевым для предприятия видом оборотных средств является:**
А) Банковский краткосрочный кредит
Б) Облигационный заем
В) **Кредиторская задолженность**
19. **Порог рентабельности – это:**
А) **Показатель, который характеризует объем реализованной продукции, при котором сумма чистого дохода предприятия и общая сумма издержек равны между собой**
Б) Показатель, равный сумме выручки и условно-переменных затрат
В) Показатель, характеризующий минимальный в отчетном году уровень рентабельности предприятия
20. **Укажите показатели, используемые для оценки деловой активности предприятия.**
А) Производительность труда; среднегодовой уровень рентабельности основного производства; коэффициент оборачиваемости прибыли; размер дебиторской задолженности
Б) Коэффициент абсолютной ликвидности; коэффициент маневренности собственных средств; материалоотдача; фондоотдача
В) **Коэффициент оборачиваемости собственного капитала; коэффициенты оборачиваемости кредиторской задолженности и дебиторской задолженностей; коэффициент оборачиваемости активов**
21. **Расчет влияния факторов индексным методом опирается на следующие типы детерминированных факторных моделей:**
А) Кратная; аддитивная
Б) **Кратная; мультипликативная**
В) Мультипликативная; стохастическая
22. **Анализ финансово-хозяйственной деятельности должен основываться на принципах диалектики, учитывать экономические законы развития производства, использовать достижения научно-технического прогресса и самые современные подходы к экономическим исследованиям. Это принцип:**
А) **Научности**
Б) Преемственности
В) Всесторонности
23. **Все хозяйственные операции предприятия, а также связанные с ними движения денежных средств отражаются в следующем виде документации:**
А) Статистический учет

- Б) Производственно-хозяйственный учет
- В) Бухгалтерский учет**

24. Коэффициент ... рассчитывается путем деления стоимости поступивших основных производственных фондов на стоимость основных производственных фондов в конце отчетного периода.

- А) Прироста
- Б) Обновления
- В) Износа**

25. Удельный вес продукции, выпущенной в первой декаде к третьей декаде месяца – это:

- А) Прямой показатель ритмичности производства
- Б) Косвенный показатель ритмичности производства**
- В) Показатель интенсивности производства

26. Укажите виды причин невыполнения плана по ассортименту.

- А) Устранимые и неустраимые
- Б) Постоянно действующие и временные
- В) Внешние и внутренние**

27. Резервы, связанные с использованием в производстве дополнительных ресурсов (трудовых, материальных и т.п.) относятся к:

- А) Экстенсивным**
- Б) Перспективным
- В) Относительным

28. Непрерывный процесс выполнения работ, изображенный на сетевом графике, называется:

- А) Путь**
- Б) Событие
- В) Движение

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Финансовый анализ как база принятия управленческих решений.
2. Система информационного обеспечения финансового анализа.
3. Классификация методов и приемов анализа финансовой отчетности.
4. Структурный анализ финансовой отчетности (горизонтальный и вертикальный).
5. Коэффициентный анализ финансовой отчетности, его достоинства и недостатки.
6. Финансовая (бухгалтерская) отчетности как база финансового анализа
7. Анализ состава и структуры бухгалтерского баланса.
8. Анализ состава и структуры отчета о прибылях и убытках.
9. Анализ состава и структуры отчета о движении денежных средств.
10. Методика анализа финансового состояния компании.
11. Экспресс-анализ финансового состояния компании, его основные этапы.
12. Основные направления углубленного анализа финансового состояния компании.
13. Методика, источники информации направления анализа ликвидности компании
14. Анализ и оценка платежеспособности компании

15. Основные направления анализа и оценка финансовой устойчивости компании.
16. Методика определения типа финансовой устойчивости компании на базе балансовых показателей.
17. Методика анализа структуры капитала компании, факторы, оказывающие на нее влияние.
18. Анализ деловой активности компании.
19. Международные учетные стандарты и финансовый анализ.
20. Анализ движения денежных потоков.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Предмет и метод анализа финансовой деятельности в организациях социальной сферы.
2. Анализ состава, движения и состояния основных фондов в организациях социальной сферы.
3. Анализ поступления и выбытия основных средств в организациях социальной сферы.
4. Анализ обеспеченности основными фондами в организациях социальной сферы.
5. Анализ использования основных средств в организациях социальной сферы.
6. Анализ фондоотдачи.
7. Задачи и источники анализа трудовых ресурсов в организациях социальной сферы.
8. Анализ численности работающих на предприятии.
9. Анализ движения рабочей силы.
10. Анализ использования фонда рабочего времени.
11. Задачи и источники анализа материальных ресурсов в организациях социальной сферы.
13. Анализ элемента затрат «Заработная плата» в организациях социальной сферы.
14. Задачи, источники и виды анализа финансовой деятельности в организациях социальной сферы.
15. Характеристика бухгалтерского баланса, как основного источника анализа финансового состояния в организациях социальной сферы.
16. Принцип построения актива и пассива баланса.
17. Построение и анализ сравнительного аналитического баланса.
18. Построение и анализ баланса на ликвидность.
19. Расчет и анализ коэффициентов ликвидности.
20. Формирование формы №2 «Отчет о прибылях и убытках».
21. Рентабельность как обобщающий показатель эффективной деятельности предприятия. Анализ прибыльности и рентабельности деятельности предприятия.
22. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
23. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
24. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.
25. Классификация типов финансовой устойчивости предприятия.

АНАЛИЗ РЫНКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Тест

1-б,2-в,3-а,4-а,5-в,6-в,7-б,8-а,9-а,10-а, 11-б,12-б,13-б,14-в,15-в,16-а,17-б,18-в.

1. Преобладающий тип семьи в РФ — ... семья
 - а) многодетная
 - б) нуклеарная**
 - в) осколочная (неполная)

2. Реальный покупатель образовательных услуг

- а) школьники
- б) студенты
- в) родители или родственники школьников и студентов**
- г) издатели школьной литературы

3. Легитимизация – это ...

а) меры по обеспечению социальной политики со стороны населения и властей

- б) борьба с контрабандой, преступностью и различными формами рабства
- в) комплекс социальных льгот, выплат и других пособий нуждающимся категориям населения

4. Получатели жилищно-коммунальных услуг

а) домохозяйства и объекты социальной сферы

- б) жилищно-эксплуатационные управления
- в) предприятия разных форм собственности, занятые жизнеобеспечением локальных территорий

5. Предмет экономики социальной сферы

- а) выявление и смягчение противоречий между властью, бизнесом и обществом
- б) эффективное вложение средств в «человеческий капитал».

в) механизм распределения ограниченных ресурсов для оказания реципиентам определенного объема и качества общественных услуг

6. Социальная политика – это ...

- а) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих групп населения и общественных институтов
- б) движение во времени и пространстве определенной совокупности социальных факторов

в) система мер, направленных на создание условий для удовлетворения жизненных потребностей населения

7. Легализация – это ...

- а) борьба органов власти и общественных организаций с коррупцией
- б) разработка и применения социального законодательства**
- в) контроль за деятельностью предприятий на территории РФ с участием иностранного капитала

8. В половозрастной структуре населения РФ ...

а) преобладают женщины

- б) преобладают мужчины
- в) доли мужского и женского населения одинаковы

9. Средства Пенсионного фонда РФ формируются за счет ...

а) средств работодателей

- б) добровольных взносов физических лиц
- в) средств международных финансовых организаций

10. Цель функционирования социальной сферы

а) удовлетворение потребительских ожиданий всех слоев общества

- б) поддержка незащищенных слоев населения
- в) увеличение государственных ассигнований на социальные нужды общества

11. Социальный фактор – это ...

- а) скрытая причина, мешающая позитивным переменам в социальной сфере
- б) взаимодействие личностей с социальной сферой с целью получения услуг**
- в) набор условий направленных на повышение уровня жизни населения

12. Социальное управление – это ...

- а) комплекс властных институтов в социальной сфере.
- б) воздействие на процессы в социальной сфере для поддержания**

жизнеобеспечения всех участников общественной жизни

в) комплекс социальных льгот, пособий и других выплат

13. Официальная безработица – это ...

а) фактическое число незанятых

б) число зарегистрированных безработных в бюро занятости

в) дисбаланс спроса и предложения на рынке труда, возникший вследствие изменений социально-политической обстановки в стране

14. Контроль качества общественных услуг осуществляют ...

а) международные правозащитные организации

б) политические партии и профсоюзы

в) органы власти РФ

15. Организация социального страхования является обязанностью ..

а) профсоюзов

б) Российской ассоциации промышленных предприятий

в) государства

16. Социальные нормы – это ...

а) единые или групповые для однородных территорий меры социальных потребностей

б) система денежных пособий, компенсирующих основные виды утраты трудоспособности

в) специальные меры, направленные на создание условий, достаточных для существования незащищенных групп населения.

17. Социальная сфера представляет собой ...

а) комплекс крупных и средних предприятий в различных секторах экономики страны

б) комплекс услуг, совокупность которых определяет уровень благосостояния населения

в) совокупность управленческих решений направленных на повышение уровня жизни населения

18. Партикуляризация – это ...

а) нарушение социальных приоритетов, неадекватность средств социальной защиты

б) манипулирование общественным сознанием для обогащения узкой группы заинтересованных лиц

в) поддержка частных и групповых инициатив без материального или морального ущерба других групп населения

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

- 1 Услуга и ее роль в современной экономике.
- 2 Основные характеристики услуг и их классификация.
- 3 Рынок услуг населению – как социально-экономическая подсистема экономики региона.
- 4 Характеристики отраслевых рынков услуг.
- 5 Состояние и тенденции развития рынка платных услуг населению в Республике Башкортостан.
- 6 Особенности формирования потребительского рынка услуг в условиях трансформационных процессов в экономике региона.
- 7 Технологии оценки социально-экономического положения семей.
- 8 Методы социально-экономической помощи и категории населения, имеющих на них право.

- 9 Основные проблемы и существующие барьеры, препятствующие развитию конкуренции.
- 10 Сегментация на рынке социальных услуг. Анализ сегментов рынка социальных услуг:
- рынок услуг здравоохранения;
 - рынок образовательных услуг;
 - рынок услуг сферы культуры и досуга;
 - рынок жилищно-коммунальных услуг;
 - рынок услуг общественного транспорта;
 - рынок услуг сферы бытового обслуживания;
 - рынок услуг общественного питания;
 - рынок услуг физкультуры и спорта.
- 11 Естественные монополии в сфере услуг.
- 12 Этапы маркетингового цикла в сфере услуг.
- 13 Анализ внешних и внутренних факторов развития фирмы услуг, ее специфика в различных отраслях.
- 14 Маркетинговые исследования в сфере социальных услуг.
- 15 Оценка качества услуг социальной сферы.
- 16 Анализ состояния конкурентной среды на рынке услуг социального обслуживания.
- 17 Анализ экономических и иных барьеров, затрудняющих предпринимательскую деятельность на рынке.
- 18 Анализ особенностей социального маркетинга.
- 19 Анализ проблемы рынка социальных услуг, связанных с недостаточным охватом нуждающихся социальными услугами.
- 20 Совершенствование регионального механизма работы рынка платных услуг в сфере бытового обслуживания

КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Направление, которое обеспечивает создание и поддержание норм охраны здоровья и условий безопасности на рабочих местах:

- а) охрана здоровья и безопасные условия труда +**
- б) развитие местного сообщества**
- в) природоохранная деятельность и ресурсосбережение**

2. Общей тенденцией, как для британской, так и континентальной модели КСО, является их очевидная ... форма:

- а) открытая**
- б) скрытая +**
- в) секретная**

3. Социальная ответственность должна строиться на принципах:

- а) указов**
- б) подчинения**
- в) добровольности +**

4. Основное направление социального партнерства бизнеса и власти:

- а) помощь в организации культурно – досуговой деятельности +**
- б) материальная поддержка власть имущих**
- в) материальная поддержка олигархов**

5. Основное направление социального партнерства бизнеса и власти:

- а) материальная поддержка олигархов**

б) материальная поддержка власть имущих

в) содержание объектов ЖКХ +

6. В 60-70гг XX в. этика ответственности выдвигается как самостоятельная часть этики благодаря работам:

а) Мэдиссона

б) Ленка +

в) Парксона

7. Один из наиболее доступных и традиционных инструментов реализации социальных программ – это:

а) первичные гранты

б) вторичные гранты

в) гранты +

8. Изменения в условиях возврата долга, в соответствии с которыми должнику предоставляются более льготные условия – это:

а) реструктуризация +

б) концепция

в) драйвер

9. Укрепление и развитие системы ответственности в организации способствует повышению эффективности:

а) только качества продукции

б) только технологической дисциплины

в) менеджмента +

10. В краткосрочном периоде вычеты из прибыли, связанные с реализацией принципа социальной ответственности в бизнесе, уменьшают ... предприятия:

а) сумму амортизации

б) прибыль +

в) доход

11. К аргументам в пользу социальной ответственности относятся:

а) изменение потребностей и ожиданий широкой аудитории, наличие ресурсов для решения социальных проблем, моральная обязанность вести себя социально ответственным +

б) недостаточный уровень занятости широкой аудитории, недостаточность умений решать социальные проблемы

в) моральный долг вести себя социально ответственным, расходы на социальную привлекательность

12. Разработка программ по социальной ответственности начинается:

а) по выявлению актуальных проблем

б) по определению целей +

в) по поиску необходимых средств

13. Какой этап в развитии корпоративной социальной ответственности является наиболее значимым для общества:

а) четвертый этап +

б) второй этап

в) последний этап

14. Реализация проектов и программ по развитию социальной ответственности организации:

а) может полностью осуществляться работниками организации в рамках поставленных им обязанностей по штатную заработную плату

б) требует отдельных проектов со своими бюджетами

в) не требует обязательного привлечения внешних специалистов +

15. Со скольких уровней состоит структура управления социальной ответственности на предприятии:

- а) стратегического, управленческого, практического уровней управления +
- б) стратегического, среднего и контролирующего органа управления
- в) высшего, среднего и низового уровней управления

16. Положительные качества КСО для государства заключаются в:

- а) оказания помощи работникам предприятия в критических ситуациях
- б) обеспечении повышения уровня жизни граждан; развития партнерства между частными и государственными секторами +
- в) обеспечении низких конкурентных преимуществ

17. Назовите этапы формирования развития социальной ответственности человека:

- а) отстаивания интересов и ценностей государства, изучение культурных ценностей
- б) наличие ресурсов для решения социальных проблем и первоначальное знакомство с ними восприятие ценностей и их усвоение
- в) освоение личностью системы ценностей духовной культуры, конкретно — личностное усвоение ценностей, творческое их применение и развитие +

18. Детализируйте виды социальной ответственности человека:

- а) прямая и обратная
- б) внутренняя, внешняя +
- в) положительная, отрицательная

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Исторический аспект становления социальной ответственности.
2. Сущность понятия «социальная ответственность».
3. Принципы социальной ответственности.
4. Признание социальной ответственности и заинтересованных сторон организацией.
5. Основные темы и проблемы, охватывающие социально ответственное поведение организации.
6. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.
7. Ожидания заинтересованных сторон от результатов деятельности предприятия.
8. Принципы управления заинтересованными сторонами.
9. Принципы ответственности организации перед заинтересованными сторонами.
10. Сущность определений общества, государства и бизнеса.
11. Целевые установки общества, государства и бизнеса.
12. Государственные органы власти: структура, задачи и функции.
13. Гражданское общество: структура, роль в модернизации страны.
14. Коррупция: сущность и ее роль в развитии общества.
15. Бизнес: структура и проблемы развития.
16. Необходимость конструктивного взаимодействия общества, государства и бизнеса.
17. Управленческие подходы, используемые в менеджменте социальной ответственности.
18. Модель менеджмента социальной ответственности.
19. Стратегическое планирование как основа управления социальной ответственностью.
20. Зарубежные ученые о стратегии управления социальной ответственностью фирмы.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОПЛАТА ТРУДА В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Тестовые задания

1. Для данного рынка характерны стабильный уровень занятости и высокий уровень заработной платы, возможность профессионального продвижения и т.д.

- 1) **первичный рынок труда +**
- 2) вторичный рынок труда
- 3) незавершенный рынок труда
- 4) идеальный рынок труда

2. Метод проведения политики занятости, относящийся к прямому воздействию:

- 1) **фискальная политика +**
- 2) трудовое законодательство
- 3) коллективные договоры

3. Метод проведения политики занятости, относящийся к косвенному воздействию:

- 1) **трудовое законодательство +**
- 2) финансовая политика
- 3) фискальная политика

4. Что относится к элементам труда?

- 1) дееспособность, работоспособность и трудоспособность
- 2) **рабочая сила, средства труда, предметы труда +**
- с) занятость, трудоемкость, результативность

5. Стимулирование труда – это:

- 1) формирование внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
- 2) **формирование внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение +**
- 3) формирование внутренних и внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение

6. Что из перечисленного является элементом организации труда?

- 1) организация технологических процессов;
- 2) механизация труда
- 3) **разделение и кооперация труда +**
- 4) автоматизация труда

7. Что из перечисленного не является элементами научной организации труда :

- 1) разделение и кооперация труда
- 2) **организация производства+**
- 3) организация рабочих мест
- 4) установление приемов и методов труда

8. Трудоемкость продукции — это:

- 1) количество изделий в единицу времени
- 2) **затраты труда на производство единицы продукции +**
- 3) отношение стоимости произведенной продукции к стоимости сырья и комплектующих

9. Существуют следующие методы измерения производительности труда

- 1) активный и пассивный
- 2) **натуральный, стоимостной, трудовой +**
- 3) материально-технический и организационный

10. Роль информационного общества в формировании рынка труда можно охарактеризовать процессом:

- 1) увеличением доли промышленных предприятий
- 2) **развития отраслей по оказанию услуг производителям и социальных услуг +**

- 3) масштабного привлечения труда мигрантов
- 4) преобладанием доли самозанятого населения

11. Социальная функция труда, отражающая содействие усвоению индивидами образцов трудового поведения, норм и ценностей, необходимых для успешного участия в общественной жизни в процессе трудовой деятельности, называется:

- 1) социализирующая +
- 2) социально-развивающая
- 3) стратификационная
- 4) социально-трансформационная

РЕШЕНИЕ ТИПОВЫХ ПРИМЕРОВ И ЗАДАЧ

Пример 1. Незамужняя женщина с тремя детьми дошкольного возраста не работает, но получает 400 дол. в месяц в виде денежного пособия по социальному обеспечению плюс продовольственные талоны на 200 дол. в месяц и финансируемые государством медицинские услуги на 100 дол. в месяц. Ей предложена работа на 1000 дол. в месяц. Если она примет это предложение, она потеряет право на какие-либо денежные или натуральные пособия. Какое решение, на ваш взгляд, она примет?

Пример 2. Местное отделение профсоюза водопроводчиков в штате Флорида несколько лет назад добровольно понизило на 45% почасовую ставку заработной платы для членов профсоюза, занятых на строительстве малоэтажных домов. Для занятых на строительстве многоэтажных зданий были сохранены более высокие ставки. Управляющий делами профсоюза сказал, что это делается в целях борьбы с инфляцией и оказания помощи домовладельцам. Как вы думаете, могло ли это быть сделано также потому, что в данной местности было достаточно водопроводчиков, которые соглашались работать за заработную плату вдвое меньшую, чем требовал профсоюз? Как вы полагаете, почему профсоюз не понизил ставку также и для занятых, на строительстве многоэтажных домов?

Пример 3. Известный газетный обозреватель, критикуя предложение понизить устанавливаемый федеральным правительством минимум заработной платы в час на 85 центов, утверждал: «Любой работодатель, готовый сэкономить на чем угодно, предпочтет нанять работников на 85 центов в час дешевле, если у него будет такая возможность».

1. Если бы минимальная заработная плата для подростков была понижена на 85 центов, почему некоторые работодатели, «готовые сэкономить на чем угодно», не стали бы снижать зарплату работающим у них подросткам?

2. Почему так много работодателей платят подросткам (и другим) гораздо больше установленного минимума заработной платы даже в отсутствие договора с профсоюзами или какой-либо явной угрозы создания профсоюза?

3. Один обозреватель не согласен с тем, что снижение минимальной заработной платы для подростков увеличит количество доступных для них рабочих мест: «Закусочным «МакДоналдс» необходимо X работников, и, по-видимому, именно таким и окажется число нанятых, независимо от того, какая будет зарплата». Согласны ли вы с этим? Как вы думаете, что произошло бы, если бы «МакДоналдс» должен был платить своим работникам в 2 раза выше? Оказалось бы X постоянной величиной?

Пример 4. Какое влияние на каждую из следующих групп оказало бы увеличение устанавливаемого законом минимума заработной платы:

- а) рабочие, входящие в профсоюзы,
- б) подростки;
- в) неквалифицированные рабочие»

Пример 5. Пособия по болезни значительно повышают благосостояние многих пожилых американцев. Если больному человеку бесплатно делают операцию, которая стоит 5000 долл., должны ли мы считать, что его доход увеличивается на 5000 долл.?

Примерный перечень наименований контрольных работ

1. Организационная культура сферы услуг и пути ее роста.
2. Особенности организации планирования хозяйственной деятельности.
3. Пути развития рынка услуг в отрасли.
4. Организация и планирование производственного процесса в сфере услуг.
5. Организационная структура управления предприятий сферы услуг.
6. Особенности организации труда и заработной платы.
7. Организация и финансирование мероприятий по улучшению обслуживания населения в регионе.
8. Оценка ресурсов отрасли и пути их рационального использования.
9. Здоровье людей в системе показателей качества жизни населения.
10. Проблемы сферы услуг в условиях перехода к рыночной экономики.
11. Принципы финансирования отрасли и их влияние на качество предоставляемых услуг.
12. Финансирование и оценка показателей финансовой устойчивости предприятий отрасли.
13. Законодательное регулирование рынка сферы услуг.
14. Пути развития системы социального страхования в субъектах РФ.
15. Ресурсосберегающие технологии в социальной сфере.
16. Политика доходов и заработной платы в сфере услуг.
17. Рынок труда и его влияние на хозяйственную деятельность.
18. Факторы и резервы повышения производительности труда в сфере услуг.
19. Политика ценообразования в социальной сфере.
20. Характер и содержание труда работников учреждений сферы услуг.
21. Экономические службы и их роль в развитии организаций социальной сферы.
22. Современные технологии в работе экономических служб.
23. Компьютерные технологии в деятельности учреждений сферы услуг.
24. Особенности структуры планирования себестоимости платных услуг.
25. Показатели эффективности работы учреждений сферы физической культуры и спорта.
26. Рынок труда и социальное преимущество.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность организации труда: понятие, содержание, задачи и принципы.
2. Развитие научной организации труда в зарубежной экономической науке: обзор основных концепций.
3. Этапы становления научной организации труда в России.
4. Экономическая эффективность научной организации труда.
5. Понятие труда.
6. Трудовой пост, характеристика составляющих трудового поста.
7. Разделения труда: сущность и формы.
8. Кооперация труда на предприятии.
9. Кадры предприятия.
10. Производительность труда.
11. Баланс рабочего времени.
12. Принципы организации оплаты труда на предприятии.
13. Формы и системы заработной платы.
14. Понятие и классификация рабочих мест (по уровню механизации и автоматизации, по типу производства и повторяемости операций, по степени специализации, по постоянству места расположения, по числу рабочих-исполнителей, по числу

обслуживаемых единиц оборудования, по времени использования).

15. Организация рабочих мест, элементы организации рабочих мест: оснащение, планировка, обслуживание.

16. Специализация рабочих мест. Элементы оснащения рабочих мест: Эргономические требования к оснащению рабочего места.

17. Устройство и планировка помещений и размещение рабочих мест; сущность и задачи планировки рабочих мест. Система обслуживания рабочих мест. Формы обслуживания рабочих мест.

18. Паспорт рабочего места - структура документа, зарубежный и отечественный опыт по его применению.

19. Техника безопасности как служба, контролирующая условия труда на предприятии.

ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

Тест

1. Что относится к элементам труда?

- 3) дееспособность, работоспособность и трудоспособность
- 4) **рабочая сила, средства труда, предметы труда +**
- 5) с) занятость, трудоемкость, результативность

2. Понятие «уровень жизни» означает:

- 1) **степень удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей +**
- 2) степень удовлетворения материальных потребностей
- 3) степень удовлетворения производственной жизни людей

3. Стимулирование труда – это:

- 4) формирование внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
- 5) **формирование внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение +**
- 6) формирование внутренних и внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение

4. Что из перечисленного является элементом организации труда?

- 5) организация технологических процессов;
- 6) механизация труда
- 7) **разделение и кооперация труда +**
- 8) автоматизация труда

5. К материальным стимулам относятся:

- 1) **путевки на лечение +**
- 2) причастность к делам трудового коллектива;
- 3) вынесение благодарности.

6. Что является показателем трудовых затрат при измерении производительности труда:

- 1) затраты труда на 1 единицу продукции;
- 2) **среднесписочная численность работников +**
- 3) явочная численность работников

7. Коэффициент выполнения норм — это отношение:

- 1) **фактической трудоемкости к плановой +**
- 2) фактической трудоемкости к нормативной
- 3) нормативной трудоемкости к фактической

8. Что из перечисленного не является элементами научной организации труда :

- 5) разделение и кооперация труда
- 6) **организация производства+**
- 7) организация рабочих мест
- 8) установление приемов и методов труда

9. Трудоемкость продукции — это:

- 4) количество изделий в единицу времени
- 5) **затраты труда на производство единицы продукции +**
- 6) отношение стоимости произведенной продукции к стоимости сырья и комплектующих

10. Существуют следующие методы измерения производительности труда

- 4) активный и пассивный
- 5) **натуральный, стоимостной, трудовой +**
- 6) материально-технический и организационный

11. Роль информационного общества в формировании рынка труда можно охарактеризовать процессом:

- 5) увеличением доли промышленных предприятий
- 6) **развития отраслей по оказанию услуг производителям и социальных услуг +**
- 7) масштабного привлечения труда мигрантов
- 8) преобладанием доли самозанятого населения

12. Социальная функция труда, отражающая содействие усвоению индивидами образцов трудового поведения, норм и ценностей, необходимых для успешного участия в общественной жизни в процессе трудовой деятельности, называется:

- 5) **социализирующая +**
- 6) социально-развивающая
- 7) стратификационная
- 8) социально-трансформационная

13. Одна из современных тенденций в сфере занятости:

- 1) рост числа промышленных предприятий
- 2) снижение роли государства в регулировании сферы трудовой деятельности
- 3) снижение доли госслужащих
- 4) **развитие и утверждение альтернативных форм занятости +**

14. Наличие определенной нормативно-закрепленной структуры, назначенного или избранного руководства, нормативно-закрепленных прав и обязанностей ее членов характерно для:

- 1) **формальной группы +**
- 2) первичной группы
- 3) малой группы
- 4) референтной группы
- 5) социальной группы

15. Научное направление, которое можно считать непосредственными предшественниками современной социологии труда:

- 1) позитивизм
- 2) марксизм
- 3) **научный менеджмент+**
- 4) социальная инженерия
- 5) чикагская школа

16. Представитель экономико-социологической школы, создал шкалу ценности видов труда, на которой умственный труд занимает более высокие позиции, чем физический:

- 1) Дж. Уатт
- 2) М. Болтон

- 3) Р. Оуэн
 - 4) М. Вебер
 - 5) Г. Зиммель +
17. Что в наибольшей степени определяет сплоченность трудового коллектива?
- 1) квалифицированное управление
 - 2) доминирование функциональных отношений
 - 3) разный уровень дисциплинированности и общественной активности работников
 - 4) **ценностно-ориентационное единство+**
18. Социальные изменения в сфере труда происходят:
- 1) на макро- и микроуровне
 - 2) только на мезоуровне
 - 3) **на всех перечисленных уровнях+**
 - 4) только на макроуровне
 - 5) только на микроуровне
19. Какие отношения являются предметом изучения социологии труда?
- 1) экономические отношения в сфере труда
 - 2) **социальные отношения в сфере труда+**
 - 3) межгрупповые отношения
20. Наличие определенной нормативно-закрепленной структуры, назначенного или избранного руководства, нормативно-закрепленных прав и обязанностей ее членов характерно для:
- 1) **формальной группы+**
 - 2) первичной группы
 - 3) малой группы
 - 4) референтной группы

ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

Тест

1. Что относится к элементам труда?
- 6) дееспособность, работоспособность и трудоспособность
 - 7) **рабочая сила, средства труда, предметы труда +**
 - 8) с) занятость, трудоемкость, результативность
2. Понятие «уровень жизни» означает:
- 4) **степень удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей +**
 - 5) степень удовлетворения материальных потребностей
 - 6) степень удовлетворения производственной жизни людей
3. Стимулирование труда – это:
- 7) формирование внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
 - 8) **формирование внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение +**
 - 9) формирование внутренних и внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
4. Что из перечисленного является элементом организации труда?
- 9) организация технологических процессов;
 - 10) механизация труда
 - 11) **разделение и кооперация труда +**

- 12) автоматизация труда
- 5. К материальным стимулам относятся:**
- 4) путевки на лечение +
 - 5) причастность к делам трудового коллектива;
 - 6) вынесение благодарности.
- 6. Что является показателем трудовых затрат при измерении производительности труда:**
- 4) затраты труда на 1 единицу продукции;
 - 5) среднесписочная численность работников +
 - 6) явочная численность работников
- 7. Коэффициент выполнения норм — это отношение:**
- 4) фактической трудоемкости к плановой +
 - 5) фактической трудоемкости к нормативной
 - 6) нормативной трудоемкости к фактической
- 8. Что из перечисленного не является элементами научной организации труда :**
- 9) разделение и кооперация труда
 - 10) организация производства+
 - 11) организация рабочих мест
 - 12) установление приемов и методов труда
- 9. Трудоемкость продукции — это:**
- 7) количество изделий в единицу времени
 - 8) затраты труда на производство единицы продукции +
 - 9) отношение стоимости произведенной продукции к стоимости сырья и комплектующих
- 10. Существуют следующие методы измерения производительности труда**
- 7) активный и пассивный
 - 8) натуральный, стоимостной, трудовой +
 - 9) материально-технический и организационный
- 11. Роль информационного общества в формировании рынка труда можно охарактеризовать процессом:**
- 9) увеличением доли промышленных предприятий
 - 10) развития отраслей по оказанию услуг производителям и социальных услуг +
 - 11) масштабного привлечения труда мигрантов
 - 12) преобладанием доли самозанятого населения
- 12. Социальная функция труда, отражающая содействие усвоению индивидами образцов трудового поведения, норм и ценностей, необходимых для успешного участия в общественной жизни в процессе трудовой деятельности, называется:**
- 9) социализирующая +
 - 10) социально-развивающая
 - 11) стратификационная
 - 12) социально-трансформационная
- 13. Одна из современных тенденций в сфере занятости:**
- 5) рост числа промышленных предприятий
 - 6) снижение роли государства в регулировании сферы трудовой деятельности
 - 7) снижение доли госслужащих
 - 8) развитие и утверждение альтернативных форм занятости +
- 14. Наличие определенной нормативно-закрепленной структуры, назначенного или избранного руководства, нормативно-закрепленных прав и обязанностей ее членов характерно для:**
- 6) формальной группы +
 - 7) первичной группы
 - 8) малой группы

- 9) референтной группы
10) социальной группы
- 15. Научное направление, которое можно считать непосредственными предшественниками современной социологии труда:**
- 6) позитивизм
7) марксизм
8) **научный менеджмент+**
9) социальная инженерия
10) чикагская школа
- 16. Представитель экономико-социологической школы, создал шкалу ценности видов труда, на которой умственный труд занимает более высокие позиции, чем физический:**
- 6) Дж. Уатт
7) М. Болтон
8) Р. Оуэн
9) М. Вебер
10) Г. Зиммель +
- 17. Что в наибольшей степени определяет сплоченность трудового коллектива?**
- 5) квалифицированное управление
6) доминирование функциональных отношений
7) разный уровень дисциплинированности и общественной активности работников
8) **ценностно-ориентационное единство+**
- 18. Социальные изменения в сфере труда происходят:**
- 6) на макро- и микроуровне
7) только на мезоуровне
8) **на всех перечисленных уровнях+**
9) только на макроуровне
10) только на микроуровне
- 19. Какие отношения являются предметом изучения социологии труда?**
- 4) экономические отношения в сфере труда
5) **социальные отношения в сфере труда+**
6) межгрупповые отношения
- 20. Наличие определенной нормативно-закрепленной структуры, назначенного или избранного руководства, нормативно-закрепленных прав и обязанностей ее членов характерно для:**
- 5) **формальной группы+**
6) первичной группы
7) малой группы
8) референтной группы

УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Причины и цели проведения изменений в организации
2. Факторы успешных изменений
3. Стили управления изменениями
4. Субъект управления изменениями: предъявляемые требования и необходимые качества
5. Классификация организационных изменений
6. Концепции жизненного цикла организации
7. Процесс управления изменениями

8. Подходы к управлению изменениями
9. Концепции (модели) управления изменениями
10. Модели управления изменениями отечественных исследователей
11. Управление сопротивлением персонала к изменениям
12. Мотивация персонала в процессе изменений
13. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов
14. Реструктуризация управления организацией
15. Концепция «обучающейся организации»
16. Особенности проектного управления
17. Концепция управления проектами
18. Лидерство в управлении изменениями
19. Применение сбалансированной системы показателей в управлении изменениями
20. Бенчмаркинг в управлении изменениями
21. Инструменты проведения организационных изменений
22. Мотивация персонала в процессе проведения изменений
23. Формирование и развитие команды для проведения изменений
24. Эффективность управления изменениями

Перечень вопросов к экзамену

1. Современная организация как открытая система
2. Характеристики внешней среды организации как причины управленческих изменений
3. Направления анализа внешней среды организации
4. Направления анализа внутренней среды организации
5. Сильные и слабые стороны организации как объекты управленческих изменений
6. Стратегии предприятия: сущность, классификация, содержание
7. Организационные структуры как объект управленческих изменений
8. Линейные организационные структуры как объект управленческих изменений: сущность, геометрия, достоинства и недостатки
9. Функциональные организационные структуры как объект управленческих изменений: сущность, геометрия, достоинства и недостатки
10. Дивизиональные организационные структуры как объект управленческих изменений: сущность, геометрия, область применения, достоинства и недостатки
11. Матричная организационная структура как объект управленческих изменений: сущность, геометрия, область применения, достоинства и недостатки
13. Организационно-правовые формы коммерческих организаций в РФ
14. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций в РФ
15. Сущность и особенности организационных изменений
16. Причины организационных изменений
17. Классификация управленческих изменений
18. Классификация организационных изменений по области управления: изменения в организационной стратегии
19. Классификация организационных изменений по области управления: организационные преобразования
20. Классификация организационных изменений по области управления: изменения в структуре и методах управления
21. Комплексные организационные изменения: реорганизация, реформирование, реструктуризация
22. Стимулы к введению управленческих изменений
23. Мотивы внедрения управленческих изменений

24. Подходы к управлению изменениями в организациях: организационное развитие, управление посредством ценностей; системная технология вмешательства
25. Реинжиниринг бизнес-процессов как подход к управлению изменениями
26. Сопротивление изменениям: причины, формы, динамика
27. Технология определения отношения персонала к изменениям
28. Приемы преодоления сопротивления изменениям
29. Задачи моделирования управленческих изменений
30. Этапы моделирования управленческих изменений
31. Моделирование стратегии в практике управления изменениями
32. Моделирование организационной структуры в практике управления изменениями
33. Моделирование функций в практике управления изменениями
34. Система показателей для оценки готовности организации к изменениям
35. Методы анализа и оценки показателей готовности организации к изменениям
36. Оценка возможности проведения изменений в организации
37. Планирование изменений в организации
38. Оценка результатов организационных изменений
39. Технология профилактики сопротивления персонала изменениям
40. Технология преодоления сопротивления персонала изменениям
42. Мероприятия по профилактике сопротивления персонала изменениям
43. Мероприятия по преодолению сопротивления персонала изменениям
44. Ресурсное обеспечение мероприятий по профилактике и преодолению сопротивления персонала изменениям
45. Эффективность процесса управления изменениями: содержание понятия
46. Эффективность процесса управления изменениями: способы оценки
47. Характер изменений: изменения в окружающей среде, организационные изменения.
48. Основные методы изменений в организациях (незапланированные изменения, планируемая перестройка, навязанные изменения, изменения с участием).
49. Природа, модель и этапы процесса управления изменениями
50. Типы организационных изменений
51. Методы разрешения конфликтной ситуации
52. Концепция организационного развития

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Тест

- 1. Внешние регламенты, регулирующие деятельность организации в сфере управления персоналом относятся к ...**
 - 1) нормативно-методическому обеспечению +**
 - 2) информационному обеспечению
 - 3) инструментальному обеспечению
 - 4) технологическому обеспечению

- 2. Деятельность относительно человеческих ресурсов, которая в основном связана с будущими потребностями организации – это ...**
 - 1) компенсации
 - 2) консультации
 - 3) взаимоотношения с профсоюзами
 - 4) планирование человеческих ресурсов +**

3. Метод исследования, предполагающий изучение личности человека косвенно, т.е. на основании результатов его интеллектуальной, творческой или физической активности, - ...

- 1) Анализ продуктов деятельности +
- 2) Включенное наблюдение
- 3) Контент-анализ
- 4) тестирование

4. Собеседование с кандидатом на вакансию в крупной организации проводит ...

- 1) конкурсная комиссия
- 2) линейный менеджер и специалист службы персонала +
- 3) генеральный директор
- 4) линейный менеджер

5. Функциональная задача по планированию потребностей организации в трудовых ресурсах относится к направлению кадровой работы ...

- 1) кадровое планирование +
- 2) кадровый учет и отчетность
- 3) формирование кадровой стратегии
- 4) регулирование численности персонала

6. Разработка систем мотивации сотрудников входит в круг обязанностей ...

- 1) специалиста по развитию +
- 2) специалиста по поиску и подбору
- 3) инспектора по учетно-денежному распределению
- 4) специалиста по работе с социальными программами

7. Закон перемены труда отражает ...

- 1) потребность работников в повышении материального вознаграждения
- 2) потребность индивидуумов в регулярном изменении перечня выполняемых трудовых функций, характера и места трудовой деятельности +
- 3) функций, характера и места трудовой деятельности +
- 4) потребность работников в постоянном повышении качества трудовой жизни

8. В системе персонального менеджмента штатное расписание ...

- 1) является документом директивного характера +
- 2) может являться документом как методического, так и директивного характера, в зависимости
- 3) от сложившихся в организации традиций
- 4) является документом методического (рекомендательного) характера

9. Внешние регламенты, регулирующие деятельность организации в сфере управления персоналом относятся к ...

- 1) информационному обеспечению
- 2) нормативно-методическому обеспечению +
- 3) инструментальному обеспечению
- 4) технологическому обеспечению

10. Уровень общения, признаком которого является монологическая речь одного из партнеров без учета реакции адресата, называется ... общением

- 1) Деловым
- 2) Манипулятивным

3) Императивным +

4) Игровым

11. Для небольших организаций при организации психологической поддержки персонала целесообразно ориентироваться ...

1) на комбинацию указанных выше вариантов

2) на услуги центров психологического консалтинга +

3) на содержание собственного психолога

4) на потребность работников в постоянном повышении качества трудовой жизни

12. При отборе кандидатов в состав резерва на выдвижение приоритетным является критерий ...

1) необходимые личностные качества, дополняемые высоким профессионализмом, ответственностью и лояльностью

2) высокая лояльность работодателю, дополняемая прочими качествами

3) высокий профессионализм, дополняемый ответственностью, лояльностью и соответствующими личностными качествами +

13. Система управления персоналом включает в себя (более одного правильного ответа):

1) функциональные подразделения, их руководителей и линейных руководителей +

2) службу технологического контроля (отдел ОТК)

3) подразделения капитального строительства

4) функциональные подразделения и их руководителей

14. Ряд конкретных мер, необходимых для принятия решения о найме нескольких из возможных кандидатур, есть:

1) привлечение кандидатов

2) отбор кандидатов +

3) подбор кандидатов

4) найм работника

15. Повышение способности организации изменять численность работников в соответствии с изменениями объемов оказываемых услуг/производимых товаров путем использования добавочных или альтернативных источников рабочей силы представляет:

1) лизинг рабочей силы

2) численную адаптацию рабочей силы +

3) функциональную адаптацию рабочей силы

4) дистанционную адаптацию рабочей силы

16. Программы подбора и обучения персонала, организация рекламы услуг являются примерами:

1) политики организации

2) направлений деятельности организации +

3) стратегии организации

4) миссии организации

17. Метод обучения, основанный на возможности закрепить полученные знания на практике в контролируемых условиях, называется:

1) деловая игра

2) брейнсторминг

- 3) групповая дискуссия
- 4) ролевая игра +

18. Среди свойств внимания воспитанию и развитию труднее поддается ...

- 1) Устойчивость
- 2) Концентрация +
- 3) Рассеянность
- 4) Распределение

19. Группа, в которой выстраиваются эмоциональные отношения, но совместная деятельность направлена на удовлетворение интересов, называется ...

- 1) Ассоциацией
- 2) Диффузной
- 3) Командой +
- 4) Корпорацией

20. Основной задачей аттестации сотрудников относится ...

- 1) повышение квалификации
- 2) контроль исполнения и профессионализма
- 3) выявление резервов повышения уровня отдачи работника+
- 4) реструктуризация компании

Раздел: «Управление человеческими ресурсами как интегральный компонент общего процесса управления»

С целью определения количественных характеристик трудовых ресурсов страны, региона и населенного пункта образуют показатели численности, состава и движения населения соответствующей территории. Конкретно имеются в виду следующие показатели:

1) средняя численность населения за год (P):

$$P = (P_n + P_k) / 2,$$

Где P_n – численность населения на начало года;

P_k – численность населения на конец года;

2) общий коэффициент рождаемости (n) за год (промилле):

$$n = N_i / P * 1000;$$

3) общий коэффициент смертности (m) за год (промилле):

$$m = N_j / P * 1000;$$

4) естественный прирост (убыль) населения за год (E):

$$E = N_i - N_j,$$

Где N_i – число новорожденных за год;

N_j – число умерших за год.

5) коэффициент естественного прироста населения (Ke) (в промилле):

$$K_e = E / P * 1000 = n - m;$$

6) механический (миграционный) прирост (убыль) населения за год (C):

$$C = M_i - M_j,$$

Где M_i – численность населения на начало года;

M_j – численность населения на конец года;

7) коэффициент механического прироста населения (Km):

$$K_m = C / P * 1000;$$

8) общий прирост населения за год (ΔP):

$$\Delta P = E + C;$$

9) коэффициент общего прироста населения (K_o) (промилле):

$$K_o = \Delta P / P * 1000;$$

10) перспективная (прогнозируемая) численность населения на конец анализируемого года или на начало следующего года (P_k):

$$P_k = P_n + E + C.$$

Трудовые ресурсы состоят из трудоспособных граждан в трудоспособном возрасте и работающих в народном хозяйстве граждан моложе и старше трудоспособного возраста.

В настоящее время в соответствии с трудовым законодательством России нижней границей трудоспособного возраста считается 16 лет, а верхней, определяющей право на получение пенсии, - 55 лет для женщин и 60 для мужчин. Однако для некоторых видов профессиональной деятельности, связанных с высокими психофизиологическими нагрузками на организм человека, пенсионная планка заметно ниже - на 5-10 лет, а иногда и более (например у военнослужащих и работников милиции). Это касается производств с неблагоприятными, тяжелыми и вредными условиями труда (например добыча угля, выплавка металла и др.), а также тех профессиональных занятий, где с годами утрачивается возможность поддерживать нужную «трудовую форму» (например, балет).

На практике многие из «льготных пенсионеров» продолжают трудиться в прежнем качестве или на другой работе и поэтому остаются в составе трудовых ресурсов. Неработающие исключаются из их состава.

Определенную часть людей трудоспособного возраста составляют те, то никогда не работал или перестал работать из-за плохого здоровья. Речь идет об инвалидах I и II групп, которых государство обеспечивает пенсией. Однако некоторые из этой группы населения, особенно в тех случаях, когда на производствах создаются приемлемые условия, трудятся. Поэтому к трудоспособному населению в трудоспособном возрасте относятся граждане этого возраста, за исключением неработающих инвалидов I и II групп.

Итак, численность трудовых ресурсов (T) определяется следующим образом:

$$T = P_{тр} - P_{инв} + P_{пен} + P_{мол},$$

Где $P_{тр}$ - численность населения трудоспособном возрасте;

$P_{инв}$ - численность неработающего населения того же возраста, считающегося согласно установленным государством правовым нормам нетрудоспособным (инвалиды I и II групп и лица льготных пенсионных возрастов);

$P_{пен}$ - работающие лица пенсионного возраста;

$P_{мол}$ - работающие подростки до 16 лет.

Среднегодовая численность трудовых ресурсов за год (T):

$$T = (T_n + T_k) / 2.$$

Естественный прирост трудовых ресурсов (T_c):

$$T_c = P_v - P_{пу},$$

Где P_v – численность лиц, входящих в трудоспособный возраст, а также численность лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет, вовлекаемых в общественное производства;

$P_{пу}$ – численность лиц, выходящих за пределы трудоспособного возраста, а также численность лиц, умерших или получивших инвалидность в трудоспособном возрасте.

Миграционный прирост трудовых ресурсов, а также относительные показатели динамики численности трудовых ресурсов (коэффициенты общего, естественного и механического прироста) определяются аналогично расчету подобных показателей для всего населения.

Задача 1.

Исходные данные. Определите численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года, если за текущий год имеются следующие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года ($P_{тр}$) – 70 млн человек; численность умерших в трудоспособном возрасте в течение года (N_j) – 0,2 млн. человек; численность молодежи, достигшей в данном году трудоспособного возраста, P_v – 2,0 млн. человек; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году (P_n) – 1,6 млн. человек.

Решение.

Численность населения трудоспособного возраста на конец анализируемого года или на начало следующего года ($P_{трк}$) рассчитывается следующим образом:

$$P_{трк} = P_{трн} + (P_v - P_n - N_j) = 70 + (2,0 - 1,6 - 0,2) = 70,2 \text{ млн человек.}$$

Ответ: численность населения трудоспособного возраста на начало следующего года составит 70,2 млн. человек.

Задача 2.

Исходные данные. Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. человек, в том числе неработающие инвалиды I и II групп ($P_{инв}$) – 1,2 млн.; работающие подростки ($P_{мол}$) – 0,1 млн.; работающие пенсионеры ($P_{пен}$) – 4,5 млн.

Постановка задачи: определите численность трудовых ресурсов.

Решение: Численность трудовых ресурсов (T) рассчитывается следующим образом:

$$T = P_{тр} - P_{инв} + P_{мол} + P_{пен} = 80 - 1,2 - 0,1 - 4,5 = 74,2 \text{ млн. человек.}$$

Ответ: численность трудовых ресурсов составляет 74,2 млн. человек.

Задача 3.

Исходные данные. Численность населения в городе N составляет 120 тыс. человек, коэффициент прироста населения базисном периоде – 100 промилле, доля трудовых ресурсов – 50%.

Постановка задачи: Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов на начало планируемого периода при условии неизменности доли трудовых ресурсов в населении города.

Решение.

Коэффициент прироста населения (K) определяется следующим образом:

$$K = \Delta P / P * 1000,$$

Где ΔP – прирост населения, $\Delta P = P_k - P_n$;

$$P - \text{средняя численность населения, } P = (P_k + P_n) / 2;$$

K – 100 промилле (по условию задачи).

Подставляя расчетные формулы названных величин в формулу, получаем:

$$100 = \{(P_k - P_n) / [(P_k + P_n) / 2]\} * 1000.$$

Преобразуя формулу, получаем:

$$P_k = 21 / 19 \quad P_n = 21 / 19 * 120 \text{ тыс.} = 132 \text{ 632 человека.}$$

Поскольку по условию задачи численность трудовых ресурсов составляет 50% от численности населения, то

$$T = 50\% * 132 \text{ тыс.} = 66 \text{ 316 человек.}$$

Ответ: перспективная численность населения составляет 132632 человек; перспективная численность трудовых ресурсов 66316 человек.

Задача 4.

Исходные данные и постановка задачи. Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 750 тыс. человек, среди них инвалидов I и II группы трудоспособного возраста 10 тыс.; численность работающих подростков до 16 лет - 15 тыс., работающих лиц старше трудоспособного возраста – 55 тыс.

Задача 5.

Исходные данные и постановка задачи. Определите численность населения в трудоспособном возрасте к концу планируемого года, если его численность на начало планируемого года составляла 1 млн. человек; численность населения, вступающего в трудоспособный возраст, - 30 тыс.; численность населения, выходящего за пределы трудоспособного возраста, - 22 тыс.; число умерших в трудоспособном возрасте – 5 тыс.; механический прирост населения в трудоспособном возрасте – 3 тыс.

Задача 6.

Исходные данные и постановка задачи. Численность населения трудоспособного населения региона на начало года составила 1 млн. человек, работающих лиц пенсионного возраста и подростков до 16 лет – 40 тыс.

В течение года в составе трудоспособного населения произошли следующие изменения: вступило в рабочий возраст 250 тыс. человек; прибыло из других областей 90 тыс.; вовлечено для работы в народном хозяйстве 20 тыс. пенсионеров; перешло в пенсионный возраст, на инвалидность и умерло 200 тыс. человек трудоспособного возраста; 15 тыс. пенсионеров перестали работать; выбыло в другие регионы 75 тыс. человек трудоспособного возраста.

Постановка задачи: определите численность трудовых ресурсов на начало и конец года; естественный, механический и общий прирост трудовых ресурсов, а также соответствующие коэффициенты движения трудовых ресурсов.

Задача 7.

Исходные данные и постановка задачи. Рассчитайте по региону перспективную численность трудовых ресурсов при условии, что коэффициент общего прироста населения составляет 10 промилле, доля трудовых ресурсов во всем населении будет ниже на 0,01 пункта по сравнению с базисным периодом. Численность населения на начало планируемого периода составляет 10 млн. человек, трудовых ресурсов – 6 млн.

Задача 8.

Исходные данные и постановка задачи. Определите численность населения в трудоспособном возрасте в регионе на конец года, если численность населения трудоспособного возраста на начало года составила 1 млн. человек; вступило в трудоспособный возраст 30 тыс.; умерло из лиц трудоспособного возраста 5 тыс.; выбыло из трудоспособного возраста 35 тыс.; прибыло из других регионов 350 тыс.; убыло в другие районы 100 тыс.

Задача 9.

Исходные данные и постановка задачи. Определите перспективную численность населения и трудовых ресурсов города при условии, что коэффициент естественного прироста составляет 20 промилле, коэффициент механического прироста составляет 30 промилле. Доля трудовых ресурсов во всем населении будет выше на 0,01 пункта по сравнению с базисным периодом. Численность населения на начало планируемого периода составляет 1 млн. человек, трудовых ресурсов – 500 тыс.

Ответы:

1. Численность трудовых ресурсов города составляет 810 тыс. человек.
2. Численность населения трудоспособном возрасте к концу планируемого года составит 1006 тыс. человек.
3. Численность трудовых ресурсов на начало года составляет 1040 тыс. человек.
 - естественный прирост – 55 тыс. человек;
 - механический прирост – 15 тыс. человек;
 - общий прирост – 70 тыс. человек;
 - численность трудовых ресурсов на конец года – 1110 тыс. человек;
 - коэффициент естественного прироста – 51 промилле;
 - коэффициент механического прироста – 14 промилле;
 - коэффициент общего прироста – 65 промилле.
4. Перспективная численность трудовых ресурсов составит 5959296 человек.
5. Численность населения в трудоспособном возрасте на конец года составит 1240 тыс. человек.
6. Перспективная численность населения города составит 1051 282 человек, перспективная численность трудовых ресурсов – 536 154 человека.

Темы семинар 1 по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» (УЧР)

1. Аксиомы УЧР: основные понятия
2. Эволюция концепций УЧР
3. Основная деятельность по УЧР
4. Особенности УЧР на современных российских предприятиях
5. Роль и место подразделений по УЧР в организации
6. Задачи подразделений по УЧР
7. Функции подразделения по УЧР
8. Права подразделения по УЧР
9. Взаимодействие подразделения УЧР с другими структурными подразделениями организациями
10. Определение политики в области УЧР
11. Современная организация подразделений по работе с персоналом
12. Департамент по УЧР: организация и функции
13. Планирование ЧР
14. Цели планирования ЧР
15. Процесс планирования ЧР
16. Распределение ответственности между линейными руководителями и кадровыми подразделениями
17. Методы планирования ЧР
18. Процесс планирования персонала в российских организациях
19. Процесс подбора персонала
20. Перестройка системы подготовки управленческих кадров

Темы семинар 2 по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» (УЧР)

1. Создание кадрового резерва: определение требований к кандидатам
2. Внешний и внутренний поиск кадрового резерва
3. Внешние источники подбора
4. Внутренние источники подбора
5. Содержание процесса отбора персонала
6. Нормативно-правовая база найма работников
7. Ориентация работника: программа введения в должность и организация процедуры
8. Мотивация персонала
9. Оценка персонала
10. Обучение персонала
11. Оценка эффективности УЧР
12. Аудит ЧР
13. Оценка ЧР при помощи исследования
14. Информационная система о ЧР
15. Коммуникации в организации
16. Исследования в области управления персоналом
17. Оценка и измерение эффективности управления персоналом
18. Стратегическое и оперативное УЧР
19. Основные направления деятельности по УЧР
20. Факторы, определяющие планирование ЧР

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Сущность, цели, субъект, объект управления персоналом
2. Система управления персоналом организации, состав подсистем
3. Методы управления персоналом
4. Трудовые ресурсы, персонал и трудовой потенциал организации
5. Содержание и задачи кадровой политики предприятия
6. Типы и этапы формирования кадровой политики
7. Взаимосвязь кадровой политики и стадии развития предприятия
8. Понятие кадрового планирования, его цели и задачи
9. Виды кадрового планирования
10. Методы определения потребности в персонале
11. Понятие профессионального найма персонала
12. Набор кандидатов на вакантную должность
13. Организация отбора кандидатов на вакантную должность
14. Адаптация новых сотрудников в организации
15. Виды адаптации персонала
16. Управление адаптацией персонала организации
17. Понятие, цели, этапы обучения персонала организации
18. Формы и виды профессионального обучения персонала
19. Методы обучения персонала и их выбор
20. Понятие и типы деловой карьеры
21. Этапы деловой карьеры
22. Планирование карьеры сотрудника
23. Понятие, задачи и виды деловой оценки персонала
24. Методы оценки персонала
25. Понятие, элементы и этапы аттестации персонала
26. Мотивация трудовой деятельности персонала
27. Теории мотивации: содержание, сравнение, недостатки
28. Формы и методы стимулирования персонала
29. Понятие, причины и виды конфликтов в организации
30. Методы разрешения конфликтов

31. Стресс: понятие, причины, методы преодоления
32. Понятие, задачи и структура кадровой службы в современных условиях

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

ТЕСТ

Ответы: 1-б, 2-б, 3-а, 4-а, 5-б, 6-в, 7-а, 8-в, 9-а, 10-а.

1. **Что следует понимать под категорией «персонал»?**
а) это часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике
б) совокупность работников, совместно реализующих поставленную перед ними цель по производству товаров или оказанию услуг, действующих в соответствии с определенными правилами и процедурами в рамках определенной формы собственности
в) все лица работающие на предприятии на определенную дату, состоящие в банке данных предприятия и желающие работать на предприятии
2. **Под категорией «кадры организации» следует понимать:**
а) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике
б) трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне
в) все лица, работающие на предприятии на определенную дату, состоящие в банке данных предприятия и желающие работать на предприятии
3. **В какой период профессиональной деятельности формируется мотивация труда?**
а) до начала профессиональной деятельности
б) после приобретения трудового стажа 10-15 лет
в) во время адаптации в коллективе
4. **Для увеличения эффективности труда необходимо:**
а) четко формулировать цель работы
б) давать общее представление о необходимых результатах
в) ориентироваться не на результат, а на процесс работы
г) своевременно стимулировать работников
все вместе
5. **За что лучше всего, с точки зрения компании, платить сотруднику премию:**
а) за достижение плановых показателей
б) за перевыполнение плана
в) за выдающиеся заслуги
6. **Заключение трудовых договоров позволяет удовлетворить потребность:**
а) в уважении
б) в самореализации
в) в безопасности
г) в стремлении к власти

7. Как условно называют теорию мотивации Виктора Врума?

а) теория ожиданий

б) теория справедливости

в) теория X, Y

г) пирамида Врума

8. Какие из приведенных потребностей свойственны всем людям?

а) в самовыражении, самоопределении

б) в общественном признании

в) физиологические

9. Какой комплекс кадровых мероприятий уменьшает приток новых идей в организацию:

а) продвижение изнутри

б) компенсационная политика

в) использование международных кадров

10. Что представляет процесс набора персонала:

а) создание достаточно представительного списка квалифицированных кандидатов на вакантную должность

б) прием сотрудников на работу

в) процесс селекции кандидатов, обладающих минимальными требованиями для занятия вакантной должности

г) аттестация и повышение квалификации

Темы контрольных работ по дисциплине «Управление персоналом»

(к каждой теме контрольной работы дан примерный план)

Из 17 вариантов тем, предложенных кафедрой, студент выполняет один из вариантов, соответствующих начальной букве его фамилии.

<i>Начальная буква фамилии студента</i>	<i>Номера тем</i>
А	1
Б	2
В	3
Г	4
Д	5
Е, Т	6
Ж, У, Э	7
З, Ш, Ф	8
И, Щ, Х	9
К, Ц, Ч	10
Л, Ю	11
М, Я	12
Н	13
О	14
П	15
Р	16
С	17

Тема 1. Управление персоналом

План

1. Общая характеристика процесса управления персоналом.
2. Подробное изложение одного или нескольких этапов процесса управления персоналом: планирование персонала; набор персонала; отбор; Определение заработной платы и т.д.
3. Опыт управления персоналом в конкретной фирме.

Тема 2. Технология управления персоналом

План

1. Управление персоналом организации как важная составляющая формирования стратегических конкурентных преимуществ организации.
2. Элементы технологии работы с персоналом. (Система управления персоналом).
3. Разработка проекта отдела по работе с персоналом в фирме.

Тема 3. Управление персоналом в современной организации

План

1. Значение управления персоналом в организации.
2. Основные направления стратегии управления персоналом в организации.
3. Технологии и процессы управления персоналом в организации:
 - 3.1. набор и отбор персонала;
 - 3.2. адаптация персонала в организации;
 - 3.3. обучение персонала;
 - 3.4. оценка результатов труда персонала;
 - 3.5. система должностного и профессионального роста (карьера);
 - 3.6. стимулирование труда и воспитание приверженности организации.

Тема 4. Стратегическое управление персоналом фирмы

План

1. Анализ среды и состояния кадровых ресурсов фирмы.
2. Стратегия управления персоналом фирмы.
3. Разработка механизмов реализации стратегии.
4. Разработка механизмов контроля соответствия принимаемых на фирме решений избранной стратегии.

Тема 5. Стратегия управления персоналом фирмы

План

1. Взаимосвязь стратегических решений по управлению организацией и системой управления персоналом.
2. Стратегическое управление персоналом.
3. Рекомендации по совершенствованию управления персоналом в фирме.

Тема 6. Маркетинг персонала

План

1. Возрастание роли управления человеческими ресурсами в период развития рыночной экономики.
2. Маркетинг персонала как вид управленческой деятельности. Цели и задачи персонал - маркетинга.
3. Основные внешние и внутренние факторы, определяющие содержание персонал - маркетинга.

Тема 7. Планирование работы с персоналом в организации

План

1. Цели и задачи планирования персонала.
2. Анализ факторов, влияющих на изменение потребности в персонале.
3. Разработка оперативного плана работы с персоналом.

Тема 8. Современные методы набора персонала организации

План

1. Проблемы обеспечения организации наиболее квалифицированным персоналом.
2. Принципы, критерии и методы набора персонала.
3. Кадровые службы, агентства и центры, их роль в решении задач по обеспечению организации наиболее квалифицированным и конкурентоспособным персоналом.

Тема 9. Теория и практика мотивации персонала организации

План

1. Понятие мотивации, ее сущность. Обзор теорий мотиваций.
2. Тенденции мотивации труда персонала.
3. Стимулирование трудовой деятельности:
 - 3.1. стимулы;
 - 3.2. система стимулирования труда:
 - 3.2.1. материальное денежное стимулирование;
 - 3.2.2. материально-социальные стимулы;
 - 3.2.3. морально-психологические стимулы.

Тема 10. Мотивирование управленческого персонала

План

1. Актуальность проблемы мотивирования персонала.
2. Теория, проблемы и практика мотивации управленческого персонала фирмы:
 - 2.1. теория мотивации;
 - 2.2. особенности мотивации управленческого персонала.
3. Анализ потребностей и возможные варианты мотивирования управленческого персонала фирмы.

Тема 11. Стратегическое правление и мотивация персонала

План

1. Взаимозависимость проблем мотивации и реализации организационных стратегических задач.
2. Стратегическое управление организацией и персоналом: миссия организации, цели и ресурсы организации, кадровая политика и организационная культура.
3. Разработка системы управления персоналом в конкретной фирме в контексте проблем стратегического направления и системы мотивации.

Тема 12. Формирование организационной культуры фирмы

План (вариант 1)

1. Значение организационной культуры фирмы для решения проблем управления персоналом.
2. Теоретические аспекты формирования организационной культуры фирмы.
3. Практика формирования организационной культуры фирмы (на примере предприятия ...)

План (вариант 2)

1. Разработка проекта философии управления.
2. Проблема внедрения организационной культуры.
3. Характеристика особенностей российской национальной культуры с учетом переменных измерения национальной культуры: индивидуализм - коллективизм; мужественность - женственность; избегание неопределенности; дистанция власти; патернализм; долгосрочная или краткосрочная ориентация.

Тема 13. Аттестация персонала

План

1. Значение оценки персонала в управлении персоналом организации.
2. Аттестация как важный инструмент установления состояния человеческих ресурсов фирмы.

3. Выбор методов оценки персонала для измерения имеющегося кадрового потенциала и определение путей его развития.

Тема 14. Управление конфликтами персонала в организации

План

1. Теория управления конфликтом. Конфликт и причины его возникновения. Классификация конфликтов.

2. Ситуационный анализ в управлении конфликтом:

2.1. методы профилактики конфликтов в организации;

2.2. правила поведения в условиях конфликта;

2.3. практика управления конфликтами в фирме.

3. Практика выхода из конфликтной ситуации (показать на примере).

Тема 15. Антикризисное управление персоналом фирмы

План

1. Антикризисное управление как метод, позволяющий организациям адаптироваться к быстро меняющейся внешней среде.

2. Система управления персоналом в организации.

3. Принципы и методы антикризисного управления персоналом, особенности набора и высвобождения персонала в условиях кризиса.

Тема 16. Проектирование систем управления персоналом организации

План

1. Необходимость формирования кадрового потенциала организации как источника ее конкурентоспособности.

2. Анализ проблем работы с персоналом в организации (управление персоналом от приема до увольнения).

3. Применение современных методов управления персоналом на основе четкого планирования и контроля управления фирмой. (Определение функций и задач управления персоналом, установление ответственности, осуществление контроля).

Тема 17. Зарубежный опыт управления персоналом

План

1. Отношения социального партнерства в зарубежных фирмах: понятие и использование в управлении персоналом.

2. Сравнительная характеристика стилей, методов управления персоналом на предприятиях Японии, США (набор, отбор, прием, адаптация, профессиональное развитие, служебный рост, высвобождение персонала).

3. Современные системы заработной платы за рубежом.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Общая характеристика процесса управления персоналом.

2. Подробное изложение одного или нескольких этапов процесса управления персоналом: планирование персонала; набор персонала; отбор; Определение заработной платы и т.д.

3. Опыт управления персоналом в конкретной фирме.

4. Управление персоналом организации как важная составляющая формирования стратегических конкурентных преимуществ организации.

5. Элементы технологии работы с персоналом. (Система управления персоналом).

6. Разработка проекта отдела по работе с персоналом в фирме.

7. Значение управления персоналом в организации.

8. Основные направления стратегии управления персоналом в организации.

9. Анализ среды и состояния кадровых ресурсов фирмы.

10. Стратегия управления персоналом фирмы.

11. Разработка механизмов реализации стратегии.
12. Разработка механизмов контроля соответствия принимаемых на фирме решений избранной стратегии.
13. Взаимосвязь стратегических решений по управлению организацией и системой управления персоналом.
14. Стратегическое управление персоналом.
15. Рекомендации по совершенствованию управления персоналом в фирме.
16. Возрастание роли управления человеческими ресурсами в период развития рыночной экономики.
17. Маркетинг персонала как вид управленческой деятельности. Цели и задачи персонал - маркетинга.
18. Основные внешние и внутренние факторы, определяющие содержание персонал - маркетинга.
19. Цели и задачи планирования персонала.
20. Анализ факторов, влияющих на изменение потребности в персонале.
21. Разработка оперативного плана работы с персоналом.
22. Проблемы обеспечения организации наиболее квалифицированным персоналом.
23. Принципы, критерии и методы набора персонала.
24. Кадровые службы, агентства и центры, их роль в решении задач по обеспечению организации наиболее квалифицированным и конкурентоспособным персоналом.
25. Понятие мотивации, ее сущность. Обзор теорий мотиваций.
26. Тенденции мотивации труда персонала.
27. Стимулирование трудовой деятельности:
28. Актуальность проблемы мотивирования персонала.
29. Теория, проблемы и практика мотивации управленческого персонала фирмы:
30. Анализ потребностей и возможные варианты мотивирования управленческого персонала фирмы.

ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ ФИНАНСИРОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ

Тест

ТЕМА 1. МЕСТНЫЕ ФИНАНСЫ

1. Муниципальный бюджетный процесс — это деятельность по:

- а) формированию проекта бюджета;
- б) формированию и рассмотрению проекта бюджета;
- в) формированию и утверждению проекта бюджета;
- г) формированию проекта и исполнению бюджета.

2. Финансовый баланс муниципального образования:

- а) баланс доходов и расходов хозяйствующего субъекта;
- б) баланс поступлений и платежей;
- в) баланс доходов и расходов муниципалитета.

3. Исполнение бюджета означает:

- а) формирование доходов бюджета;
- б) осуществление расходов бюджета;
- в) формирование доходов и осуществление расходов бюджета.

4. Принцип единства кассы означает:

- а) наличие одного расчетного счета у хозяйствующего субъекта в банке;
- б) наличие у бюджетного учреждения одного текущего счета;
- в) наличие единого казначейского счета.

5. Исполнение муниципального бюджета возложено на:

- а) Казначейство;
- б) Центральный банк;
- в) администрацию муниципального образования.

6. Проекты муниципальных бюджетов рассматриваются и утверждаются:

- а) Казначейством;
- б) Центральным банком;
- в) представительным органов власти муниципалитета.

7. Штрафы и пени входят в состав:

- а) налоговых доходов;
- б) неналоговых доходов;
- в) безвозмездных перечислений.

8. Муниципальный заказ - это:

- а) совокупность муниципальных контрактов на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета;
- б) целевое финансирование из средств местного бюджета;
- в) социальный заказ на оказание социальных услуг.

9. Бюджетирование означает:

- а) формирование проекта бюджета;
- б) формирование баланса доходов и расходов;
- в) формирование сметы расходов;
- г) все перечисленное.

Тема 1:

1в, 2в, 3в, 4в, 5а, 6в, 7б, 8а, 9а.

ТЕМА 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕДИТ. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ДОЛГ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Государственный кредит – это:

- а) финансовые ресурсы, находящиеся во временном пользовании государства;
- б) кредит, где заемщиком выступает хозяйствующий субъект;
- в) государственные финансовые ресурсы, находящиеся во временном пользовании хозяйствующих субъектов и населения.

2. Отличие государственного кредита от банковского состоит:

- а) в обеспечении бесперебойности расширенного воспроизводства;
- б) в поступлении средств в распоряжение органов государственной власти, являющихся дополнительными финансовыми ресурсами;

в) в погашении процентов за счет полученной дополнительной прибыли от аккредитованного мероприятия.

3. Займы, предоставляемые на срок от 3 до 5 лет:

- а) краткосрочные;
- б) среднесрочные;
- в) долгосрочные.

4. Выбор метода кредитования относится к:

- а) процессу кредитования;
- б) принципам кредитования;
- в) системе кредитования.

5. Обеспеченность кредита относится к:

- а) процессу кредитования;
- б) принципам кредитования;
- в) системе кредитования.

6. Кредитование по обороту и по остатку относится к:

- а) методу кредитования по остатку;
- б) методу кредитования по обороту;
- в) оборотно-сальдовому методу кредитования.

7. Консолидация займов означает:

- а) снижение размера процентов по займам;
- б) объединение нескольких займов в один;
- в) увеличение сроков займов.

8. Государственный кредит не предоставляется на условии:

- а) возвратности;
- б) платности;
- в) бессрочности.

9. Функция государственного кредита:

- а) регулирующая и контрольная;
- б) фискальная;
- в) стимулирующая.

10. Рефинансирование государственного долга — это:

- а) увеличение сроков займа;
- б) размещение новых государственных займов для погашения задолженности по уже выпущенным займам;
- в) изменение уровня доходности по займу.

11. Государственный долг — это:

- а) метод распределения доходов между предприятиями, гражданами и государством.
- б) сумма задолженности по выпущенным и непогашенным государственным займам.
- в) сумма денег, выделяемая на определенные цели на конкретный срок.
- г) особые (предпочтительные) льготы, предоставляемые одним государством другому на началах взаимности.

12. Капитальный государственный долг включает в себя:

- а) основной долг;
- б) проценты по кредиту;
- в) сумму основного долга и проценты по нему.

13. Не является методом управления государственным долгом:

- а) унификация;
- б) рефинансирование;
- в) консолидация;
- г) лимит;
- д) отсрочка;
- е) отказ от уплаты долга

Тема 2: 1а, 2б, 3б, 4в, 5б, 6в, 7в, 8в, 9а, 10б, 11б, 12в, 13г.

ТЕМА 3. ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ

1. Наиболее распространенным способом снижения финансового риска является:

- а) диверсификация;
- б) страхование;
- в) приобретение дополнительной информации о выборе и результатах.

2. Страхование обеспечивается:

- а) в имущественном страховании;
- б) личном страховании;
- в) страховании ответственности;
- г) страховании недвижимости.

3. Страховая сумма — это...

- а) денежная сумма, определенная договором страхования или установленная законом;
- б) часть ущерба, не возмещаемая страховщиком.
- в) основа формирования страхового фонда.

4. Страхователь — это...

- а) страховая компания или организация;
- б) третье лицо;
- в) юридическое или физическое лицо, заключившее со страховщиком договор страхования.

5. Страховщик — это:

- а) страховая компания или организация;
- б) третье лицо;
- в) юридическое или физическое лицо, заключившее со страховщиком договор страхования.

6. Страховое возмещение — это:

- а) плата за страхование;
- б) сумма, предназначенная для покрытия убытков;
- в) сумма для перестрахования у других страховщиков.

7. Страховой фонд страховщика имеет только:

- а) денежную форму;
- б) натуральную форму;
- г) денежную и натуральную форму.

8. Объектом имущественного страхования выступает:

- а) страхование от несчастных случаев;
- б) страхование средств транспорта;
- в) страхование ответственности владельцев автотранспортных средств.

9. Объектом страхования ответственности выступает:

- а) страхование от несчастных случаев;
- б) страхование средств транспорта;
- в) страхование ответственности владельцев автотранспортных средств.

10. Договор перестрахования заключается:

- а) в перестраховании;
- б) в состраховании;
- в) в обоих случаях.

11. По облигаторному договору перестраховщик:

- а) обязан принять обусловленные договором риски;
- б) может принять или отказаться от принятия обусловленных договором рисков;
- в) в зависимости от финансовой ситуации.

Тема 3:

1б, 2а, 3а, 4в, 5а, 6в, 7а, 8б, 9в, 10а, 11а.

ТЕМА 4. ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ

1. Основная причина образования внебюджетных фондов:

- а) формирование денежных фондов для развития экономики;
- б) возмещение ущербов, не возмещаемых страховщиком;
- в) социальная защита населения.

2. Управлением денежными средствами внебюджетного фонда занимается:

- а) страховая компания или организация;
- б) Парламент;
- в) внебюджетный фонд;
- г) исполнительная власть.

3. Субъектами социального страхования являются:

- а) страхователи, страховщики, застрахованные лица;
- б) работодатели и застрахованные лица;
- в) страховые компании.

4. К социальным страховым рискам относятся:

- а) временная нетрудоспособность, медицинская помощь, инвалидность;
- б) риски индивидуального предпринимательства и ущерб;

в) рост безработицы, инфляция и дефицит бюджета.

5. Внебюджетные фонды создаются:

- а) на федеральном уровне;
- б) на федеральном и региональном уровне;
- в) на федеральном, региональном и местном уровне.

6. Исполнение государственного внебюджетного фонда осуществляется:

- а) Казначейством;
- б) Центральным банком;
- в) Правительством.

7. Проекты бюджетов внебюджетных фондов рассматриваются и утверждаются:

- а) Казначейством;
- б) Центральным банком;
- в) Правительством;
- г) Парламентом.

8. Выплату страховой пенсии осуществляет:

- а) Фонд медицинского страхования;
- б) Фонд социального страхования;
- в) Пенсионный фонд.

9. Страховые платежи по страхованию от несчастных случаев на производстве принимает:

- а) Фонд медицинского страхования;
- б) Фонд социального страхования;
- в) Пенсионный фонд.

Тема 4:

1в, 2в, 3б, 4а, 5б, 6а, 7г, 8в, 9б.

ТЕМА 5. ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Тестовые задания

1. Финансы предприятий представляют собой:

- а) систему управления денежными потоками предприятия;
- б) экономические денежные отношения, возникающие в результате движения денежных средств в процессе формирования и использования финансовых ресурсов;
- в) совокупность денежных средств, привлеченных предприятием для осуществления уставной деятельности.

2. Финансы предприятий формируются за счет:

- а) выручки и прибыли;
- б) национального дохода страны;
- в) заработной платы и других доходов.

3. Система денежных отношений, связанных с формированием и использованием капитала, денежных фондов и доходов хозяйствующих субъектов, называется:

- а) финансовой деятельностью предприятий;
- б) управлением финансовыми ресурсами предприятий;
- в) финансами предприятий;
- г) финансовым менеджментом.

4. Основными функциями финансов предприятий являются:

- а) формирование капитала, денежных доходов и фондов предприятия;
- б) регулирование денежных потоков предприятия;
- в) контроль за финансовой целесообразностью хозяйственных операций предприятий;
- г) все вышеперечисленное.

5. Распределительная функция финансов предприятий проявляется в:

- а) распределении и перераспределении финансовых ресурсов предприятий в целях максимизации рыночной стоимости последних;
- б) перераспределении финансовых ресурсов предприятий в соответствии с учредительными документами;
- в) распределении прибыли предприятия;
- г) во всем перечисленном.

6. К финансовым ресурсам относятся:

- а) денежные средства, вложенные в основные фонды, нематериальные активы, оборотные производственные фонды и фонды обращения;
- б) прибыль, налоги, страховые платежи;
- в) бюджетные и внебюджетные фонды, фонды накопления и потребления, национальный доход.

7. Понятие «активы» характеризует:

- а) материальные и нематериальные ресурсы организации в денежном выражении;
- б) источники формирования ресурсов;
- в) финансовые ресурсы организации.

8. Денежные фонды организации делятся на:

- а) ресурсы и источники;
- б) собственные, привлеченные и заемные;
- в) текущие и капитальные.

9. Денежный поток характеризует:

- а) приток денежных средств;
- б) отток денежных средств;
- в) поступления и платежи.

10. Наиболее распространенным источником заемных средств для большинства типов коммерческих организаций выступают:

- а) коммерческий кредит;
- б) банковский кредит;
- в) государственный кредит.

11. Наиболее эффективный источник заемных средств для финансирования инвестиций:

- а) инвестиционный кредит банка;
- б) лизинг;
- в) целевые бюджетные дотации.

12. В состав оборотных средств предприятия не включаются:

- а) предметы труда;
- б) готовая продукция на складах;
- в) машины и оборудование;
- г) денежные средства и средства в расчетах.

13. Устойчивые пассивы — это:

- а) средства, приравненные к собственным и не принадлежащие предприятию, но постоянно находящиеся в его хозяйственном обороте;
- б) денежные средства, временно привлеченные предприятием и подлежащие возврату на условиях срочности и платности.

14. На структуру оборотных активов преобладающее влияние оказывают:

- а) организационно-правовые формы предприятий, способы сбыта продукции и материально-технического снабжения;
- б) природно-климатические условия, финансовая устойчивость предприятия, его платежеспособность;
- в) состав продукции, организация расчетов с покупателями и поставщиками.

15. Основной целью финансового менеджмента является:

- а) максимизация рыночной цены фирмы;
- б) максимизация прибыли;
- в) обеспечение предприятия источниками финансирования;
- г) все вышеперечисленное.

16. К задачам финансового менеджмента относятся:

- а) анализ и планирование каналов реализации продукции предприятия;
- б) нахождение источников финансирования и оптимизация их структуры;
- в) планирование объемов реализации;
- г) все вышеперечисленное.

17. К базовым концепциям финансового менеджмента относятся:

- а) концепция временной стоимости денег;
- б) концепция информационной эффективности финансового рынка;
- в) концепция альтернативных издержек;
- г) все перечисленное.

18. Организацию движения денежных средств, поддержания в определенном качественном и количественном состоянии описывает:

- а) концепция текущей стоимости;
- б) концепция предпринимательского риска;
- в) концепция потоков денежной наличности.

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

1. Принципы современного финансового планирования.
2. Организация финансового планирования в компании: службы, функции, взаимодействие, компетенции и ответственность.
3. Информационная база системы финансового планирования.
4. Технологические особенности бюджетирования.
5. Структура бюджетной системы, ее зависимость от вида деятельности компании.
6. Сравнительная характеристика классического и скользящего бюджетирования.
7. Система бюджетного управления.
8. Построение финансового плана на основе системы ЦФО.
9. Построение финансового плана на основе финансовой структуры организации.
10. Составление бюджетного регламента для организаций различных видов деятельности.
11. Алгоритм составления бюджета.
12. Нормативное хозяйство в системе бюджетирования.
13. Структура и назначение блока экономических бюджетов.
14. Структура и назначение блока финансовых бюджетов.
15. Структура блока сводных бюджетов.
16. Основные задачи системы мониторинга и контроля.
17. Структура системы мониторинга и контроля.
18. Мониторинг и контроль по отклонениям – выбор системы контролируемых показателей

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Значение планирования в управлении предприятия. Формы планирования и виды планов.
2. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО).
3. Роль финансового планирования в муниципальных образованиях.
4. Финансовые бюджеты: особенности разработки.
5. Принципы организации процесса финансового планирования.
6. Понятие, классификация и методы разработки плановых норм и нормативов.
7. Финансовое планирование, его роль и место в системе внутрифирменного планирования. Последовательность разработки финансового плана.
8. Стратегическое планирование на предприятии.
9. Тактическое планирование на предприятии.
10. Сущность сетевого планирования.
11. Методика построения сетевых моделей.
12. Содержание плана производства предприятия. Производственная программа и ее показатели.
13. Понятие о персонале. Планирование потребности в персонале.
14. Планирование фонда оплаты труда персонала.
15. Понятие и виды прибыли предприятия. Планирование прибыли на предприятии.
16. Сущность денежного потока. Планирование денежных потоков.
17. Сущность бюджетирования, его роль и место в системе внутрифирменного планирования. Система управления бюджетированием на предприятии.
18. Особенности сбора и обработки информации, периодичность сбора информации для целей финансового планирования.
19. Основные требования к информационным источникам финансового планирования.

20. Преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании
21. Понятие бюджета; виды и типы бюджетов.
22. Стратегическое, тактическое и оперативное бюджетирование.
23. Классическое и скользящее бюджетирование.
24. Сущность бюджетного процесса.
25. Бюджетный регламент: понятие, составные элементы, порядок разработки.
26. Автоматизация бюджетного процесса и функционирование системы бюджетного управления.
27. Бюджет производства.
28. Операционные бюджеты: особенности разработки.
29. Система норм и нормативов как обязательный элемент системы бюджетирования.
30. Бюджеты производственных затрат.
31. Бюджеты расчетов с контрагентами.
32. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря.
33. Организация мониторинга исполнения финансового плана.
34. Возможности использования скользящего бюджетирования для целей контроля.