

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики

Кафедра теорий и методик начального образования

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению
курсовых работ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.01 направления Педагогическое образование

Направленность (профиль) «Управление персоналом в
образовательной организации»

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовых работ обсуждены и утверждены на заседании кафедры Теорий и методик начального образования Института педагогики, БГПУ им. Акмуллы

Составители:

Янгирова В.М. д.п.н., профессор,

Сандалова Н.Н. к.п.н., доцент,

Савельева Е.А. к.п.н., доцент,

Мешкова Л.М. к.п.н., доцент,

Ибрагимова Г.Ф. к.п.н., доцент

Жукова Ю.А. к.ф.н. доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	5
4. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ КУРСОВЫХ РАБОТ	8
6. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	13
7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КУРСОВЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ».....	15
8. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	16
9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ	17
 Приложение 1. Образец заявления.....	 22
Приложение 2. Форма титульного листа КР	24
Приложение 3. Образец оформления источников литературы	25
Приложение 4. Библиографическое описание: общие требования и правила.....	26
Приложение 5. Образец оформления таблиц, рисунков	27
Приложение 6. Отчет о проверке на заимствования	29

I. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1 Настоящее Положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 № 123 (далее – ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636;
- Уставом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее Университет);
- другими локальными актами Университета.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Защита выпускной квалификационной работы (далее КР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата Университета.

2.2. Методические рекомендации по написанию курсовой работы (далее Методические рекомендации) определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Университета, а также особенности защиты КР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Начальное образование»; программе магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»; «Управление персоналом в образовательной организации».

2.4 КР выполняется в форме, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП) в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки, соответствующих определенным уровням.

2.5 Курсовая работа представляет собой законченное исследование,

в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области образования, она должна отражать умение самостоятельно исследовать избранную проблему и формулировать соответствующие рекомендации.

2.6 При выполнении КР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в области образования, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

2.7 Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основе соответствующих образовательных стандартов.

2.8 Программа проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты КР разрабатывается выпускающей кафедрой теорий и методик начального образования по согласованию с Институтом педагогики и утверждается Ученым советом Университета.

2.9 Обучающиеся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации, обеспечиваются программами государственных аттестационных испытаний им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2.10 Программой проведения государственных аттестационных испытаний по образовательной программе в форме защиты КР должны быть установлены:

- нормативные сроки проведения государственных аттестационных испытаний;
- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и защите выпускной квалификационной работы;
- обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты КР;
- критерии и параметры оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с

ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц, не проходивших государственные аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине;

– условия и порядок проведения апелляций.

III. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

3.1 КР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Положение о КР, Методические рекомендации по написанию КР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.2 Объект, предмет и содержание КР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

3.3 Примерная тематика КР определяется выпускающей кафедрой теории и методик начального образования Университета и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

3.4 Тематика КР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки

3.5 Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики КР. Для закрепления темы КР обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять КР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации. В теме, указанной в заявлении, не допускается никаких сокращений (ФГОС, НОО и проч.).

3.6 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

3.7 КР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.03.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Начальное образование». В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры, либо направляет письмо директору Института педагогики, с предложением определенной темы (направления) исследования.

3.8 Выпускник имеет право предложить свою тему КР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

3.9 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается

в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем КР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению директора Института педагогики издается во изменение приказа «Об утверждении тем КР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты КР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

IV.1 Координацию и контроль подготовки КР осуществляет руководитель КР (далее

- руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

IV.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки КР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

IV.3 Руководитель КР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме КР.

IV.4 Количественный предел одновременного руководства несколькими бакалаврами одним руководителем КР устанавливается соответствующим Приказом о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

IV.5 Допускается привлечение к руководству КР, на условиях совместительства или почасовой оплаты, профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций образования, здравоохранения, социальной защиты, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, по которой выполняется КР, и имеющих опыт практической деятельности в указанных сферах.

IV.6 Руководители КР по направлению подготовки определяются выпускающей кафедрой теории и назначаются, по согласованию с директором Института педагогики, приказом ректора/проректора по учебной работе по представлению директора Института педагогики не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV.7 В обязанности руководителя КР входит:

1) контроль выполнения подготовки выпускной квалификационной работы;

- 2) рекомендации по подбору и использованию источников информации и литературы по теме КР;
- 3) оказание помощи в разработке структуры (плана) КР;
- 4) консультирование обучающегося по вопросам выполнения КР;
- 5) анализ текста КР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- 6) оценка степени соответствия КР требованиям Методических рекомендаций;
- 7) информирование о порядке и содержании процедуры защиты КР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- 8) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- 9) консультирование в написании статьи по теме КР с последующей её публикацией в журналах или сборниках конференций;
- 10) содействие в подготовке КР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- 11) составление письменного отзыва о КР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:
 - актуальность КР;
 - общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);
 - качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
 - выполнение графика работы;
 - выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

IV.8 Составлению отзыва предшествует анализ КР на объем правомерных заимствований.

IV.9 Ответственность за руководство и организацию выполнения КР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель КР.

IV.10 За все сведения, изложенные в КР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор КР.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

V.1 Объем КР должен составлять, как правило, для: КР бакалавра – от 30 до 50 страниц (без приложений).

V.2 Структура КР зависит от вида КР и содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;

- основная часть (три главы);
- выводы по каждой главе;
- заключение;
- литература;
- глоссарий по персоналиям;
- глоссарий по персоналиям;
- приложение(я).

V.3 Требования к основным элементам структуры КР:

V.3.1 Титульный лист является первой страницей КР и оформляется в соответствии с Приложением 2. В теме, указанной на титульном листе, не допускается никаких сокращений.

V.3.2 В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части (параграфов), заключение, литература, приложения с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Каждую главу КР рекомендуется начинать с новой страницы. Таким образом, оглавление даёт краткое представление о содержании работы, а указание страниц помогает быстро найти интересующие читателя разделы.

V.3.3 Оглавление выпускной работы, как и титульный лист работы, располагается на отдельной странице (или нескольких страницах). Названия и нумерация разделов, приводимая в оглавлении, должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в основной части работы.

V.3.4 Во введении указываются:

- *актуальность исследования* - определяется потребностями общества в решении конкретной проблемы, достижении определенных практических целей, развитии определенной сферы науки; устранении противоречий, выполнении государственного заказа, представленного в образовательных стандартах и других нормативных документах;
- *противоречие исследования* - следует понимать противоречивую ситуацию, которая требует своего разрешения. Такая ситуация возникает, когда появившееся новое знание не укладывается в рамки прежних научных;
- *проблема исследования* - это объективно возникающий в ходе развития научного познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес;
- *цель исследования* - то, ради чего производится изучение объекта. Исследование, целью работы которого является расширение научного знания как такового, относится к фундаментальным; цель работы, выраженная в поиске возможностей использования уже полученного научного знания в практической деятельности человека, отражает прикладной характер исследования. В квалификационной работе бакалавра обычно указывается только одна цель, что объясняется ограниченным объемом исследования и тесными временными рамками;
- *объект исследования* - понимается область знаний, процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и выбранные для изучения;

при этом объект не должен выходить за рамки данной науки;

- *предмет исследования* - является тот аспект или признак объекта, который находит свое отражение в данной выпускной работе. По отношению к объекту предмет выступает как частное к общему. Предмет – это то, на что направлено основное внимание автора квалификационной работы;

- *гипотеза исследования* - научное предположение или прогнозируемый результат исследования, который нужно обосновать теоретически или проверить опытным путем при написании выпускной квалификационной работы;

- *задачи исследования* - поставленные задачи должны быть непосредственно связаны с целью исследования. Традиционно задачи указываются в виде списка и могут рассматриваться как план достижения конечного результата, где каждая задача – отдельный этап приближения к цели исследования, могут быть теоретическими и практическими;

- *методологическая основа исследования* - составляют научные труды в рассматриваемой предметной области. Педагогические подходы, которые составляют основу теории и описывают методологию, применяемую для получения практических результатов исследования;

- *теоретическая основа исследования* - целостные и общепризнанные теории, которые представлены в трудах отечественных и зарубежных авторов согласно выбранной теме исследования;

- *методы исследования* - зависят от того, какие задачи и цели были поставлены в выпускной квалификационной работе. Каждый из методов исследования преследует единую цель – найти правильное понимание, истину и объяснение сложившейся ситуации, помогают привести исследования к результату;

- *база исследования* – образовательная организация, где проводилась реализация исследования;

- *этапы исследования* – перечисление основных этапов исследования с кратким описанием;

- *теоретическая значимость* – раскрывает основной теоретический анализ по теме исследования, с точки зрения теории изучаемой проблемы исследования;

- *практическая значимость* – результаты данного теоретического исследования могут быть использованы в педагогической практике;

- *апробация исследования* – публикация материала по теме исследования с результатами, достигшие в процессе проведения исследования. Апробация может быть реализована изданием статьи, доклада на конференции, участия в конкурсе научных работ и т.д.

V.3.5 Основная часть КР должна включать не менее двух глав, она может быть представлена теоретическим, практическим разделами, а также включать главу методические рекомендации автора по исследуемой проблеме.

V.3.6 В основной части КР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

V.3.7 Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

– 1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

– 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента, методические рекомендации или развивающую программу по формированию определенных функций у детей младшего школьного возраста

Глава I. Литературный обзор по выбранной проблематике пишется по материалам, собранным на этапе информационного поиска. Литературный обзор может иметь свою собственную внутреннюю структуру, то есть делиться на параграфы (подразделы). Неследует слишком усложнять эту структуру, подразделов литературного обзора в бакалаврской работе не должно быть больше трех.

Литературный обзор в целом и его отдельные параграфы должны иметь собственные названия, не повторяющие тему выпускной работы.

В рассмотрении разных литературных источников следует соблюдать меру: не отводить изложению одного источника слишком много места (несколько страниц). В обзоре необходимо четко разграничить обсуждаемые положения, взятые из литературы, и собственные (авторские) суждения. Каждое утверждение или положение, заимствованное у другого автора, должно сопровождаться ссылкой, иначе оно будет восприниматься в лучшем случае как ваше собственное, а в худшем - как плагиат.

В тексте могут использоваться и цитаты, при этом они должны воспроизводиться дословно, а в ссылке, кроме прочего, должна быть указана страница, на которой расположен цитируемый фрагмент. Увлечение цитатами - распространенный недостаток студенческих работ. Их не должно быть слишком много (желательно, не более одной на странице и не на каждой странице), и они не должны быть слишком длинными (желательно, не более 4-5 строк).

При изложении литературного обзора лучше придерживаться безличной формы («Как показало проведенное исследование...», «На основании полученных данных...», «Представляется возможным сделать следующие выводы...»).

Необходимо соблюдать логику изложения материала. Это предполагает плавные, естественные переходы между отдельными составными частями всей научной работы и между параграфами литературного обзора, в частности. Для этого можно использовать «переходные фразы», смысл которых может заключаться в выводах из уже изложенного, и в ссылках к следующей части работы.

Обзор литературы заканчивается формулировкой основных выводов,

сделанных при анализе материалов литературной главы. Содержание вывода по первой главе должно сводиться к тому, что исследуемая проблема нуждается в более детальной проработке и глубоком изучении той или иной стороны речевого, психического развития. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход от обзорной к экспериментальной части работы.

Глава II. Описание организации, методов исследования, выборки испытуемых, методов обработки данных. Эта часть работы содержит обоснование выбора использованных диагностических методов и конкретных методик, их описание.

Описание выборки испытуемых должно содержать обоснование использования именно этих групп испытуемых с точки зрения репрезентативности выборки, указание на состояние испытуемых во время проведения исследования, а также сведения о других релевантных особенностях испытуемых. Среди них могут быть: распределение испытуемых по полу и возрасту, их образовательный и социальный статус, успешность обучения и другие характеристики.

При описании методики экспериментального исследования необходимо подробно перечислить задания констатирующего эксперимента, их цель, инструкцию экспериментатора, используемый дидактический материал, критерии оценки полученных результатов. Когда в работе используется новая или адаптированная методика, то все этапы работы должны быть тщательным образом прописаны. Также необходимо обратить внимание на описание организации исследования: в каком учреждении проходил эксперимент, когда, в течение какого времени обследовались испытуемые, какова была процедура эксперимента.

Результаты исследования. В этой части должны быть представлены результаты проведенного исследования, причем:

- результаты могут носить качественный характер и заключаться, например, в констатации определённого речевого уровня развития, выявления особенностей в изучении предметных знаний по разным предметам начального общего образования и т.д. Соответственно и изложение таких результатов будет носить качественный характер, т.е. будет представлять собой описание этого речевого состояния.

- если результаты носят количественный характер - т.е. являются результатом проведенных измерений или оценивания, то они могут быть оформлены в таблицу, схему, диаграмму. При этом необходимо помнить, что данные, приведенные в таблице или на графике (диаграмме) должны быть обязательно описаны (объяснены) и в текстовой форме.

Результаты анализа данных могут быть представлены либо в текстовой форме, либо - в табличной. При этом необходимо приводить не только значения самих статистических показателей, но и обязательно указывать уровень их статистической достоверности.

Данные, приведенные в табличной форме, должны быть интерпретированы и объяснены и в текстовом виде. Если объем второй главы велик, то некоторые таблицы и диаграммы могут быть вынесены в

приложение.

Вторая глава заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов констатирующего эксперимента. Содержание вывода по главе должно сводиться к тому, что полученные в ходе констатирующего эксперимента данные определяют направления и содержание воздействия. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход к формирующему эксперименту.

Выпускная квалификационная работа, предполагает констатирующий этап исследования, предполагающий один этап эксперимента. Исследование в работе такого вида направлено на выявление каких-либо закономерностей развития детей. В работе предполагается разработка педагогических, методических рекомендаций, сформулированных в соответствии с результативностью констатирующего этапа исследования. Такая работа может быть выполнена в рамках тех областей педагогического, методического и фундаментального предметного знания, изучение которых предусмотрено ФГОС ВО, ФГОС НОО и профессиональным стандартом.

Выпускная квалификационная работа оценивается рецензентом, который может являться преподавателем кафедры теории и методик начального образования Института педагогики БГПУ им. М. Акмуллы или сотрудником другого научного учреждения, работающим по тематике данной работы. Темы выпускных квалификационных работ, их руководители и рецензенты утверждаются на заседании кафедры, а затем оформляются приказом по ВУЗу. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в форме рукописи.

По результатам проведенных констатирующего эксперимента в практическом учреждении, где проводилось исследование, оформляется справка о внедрении, которая прикладывается к КР. Справка должна иметь печать и подпись руководителя организации.

V.3.8 В конце каждой главы, как правило, обобщается материал в соответствии с целями и задачами, формулируются выводы и достигнутые результаты.

V.3.9 В заключении не менее 3 страниц указываются общие результаты КР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

V.3.10 Список источников литературы (не менее 50 названий) составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работе.

Список источников информации должен включать изученную и использованную в КР литературу (учебно-методическая и монографическая литература, периодические издания), интернет – ресурсов и других источников. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей КР и должен оформляться в соответствии с требованиями

ГОСТ (Пример оформления списка приведен в Приложении 3).

V.3.11 В приложения включаются связанные с выполненной КР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, речевые карты, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

VI.1 КР оформляется на русском языке.

VI.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

VI.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

VI.4 Наименования всех структурных элементов КР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

VI.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется по центру в нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

VI.6 Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей КР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа), разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы (разделы) основной части КР следует начинать с нового листа (страницы).

VI.7 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой КР указываются номера глав (разделов), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной КР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в

соответствии с приложением 1» и т. п.

VI.8 Цитаты воспроизводятся в тексте КР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

VI.9 Цитированная информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографических ссылок приведен в Приложении 4).

VI.10 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

VI.11 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт) (Приложение 5).

VI.12 Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

VI.13 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта и интервал 1,0.

VI.14 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

VI.15 Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

VI.16 Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

VI.17 Приложения к КР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в

пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

VI.18 Текст КР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная КР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя КР, рецензиями справкой о внедрении, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность.

VI.19 Электронный вариант КР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Университета.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КУРСОВЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

VII.1 Проверка КР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Университете процесса контроля соблюдения академических норм в написании КР.

VII.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

VII.3 КР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

VII.4 Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы КР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

VII.5 Обучающийся предоставляет научному руководителю КР на первую проверку в Системе к защите.

VII.6 Обучающийся допускается к защите КР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста на ОДО и не менее 70% оригинального текста на оригинального текста на ОЗО, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке КР на плагиат (Приложение 6).

VII.7 При наличии в КР менее 50% (70%) оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

VII.8 При повторной проверке КР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения третьей окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа, КР не допускается к защите.

VII.9 Итоговая проверка КР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

VII.10 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.

VII.11 При не согласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки КР в Системе заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

VII.12 Все КР обучающихся по ОПОП ВО всех форм обучения подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Университета.

VII.13 Доступ лиц к текстам КР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII.14 После проведения проверок КР заведующим кафедры формируется справка о проверке КР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

VIII. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

VIII.1 Если результаты КР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

XI. 1 По результатам защиты КР обучающемуся выставляется оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

XI .2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы выпускной квалификационной работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;
- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;
- обосновывается практическая значимость исследования;
- используется достаточное количество статистических, фактологических материалов в актуальном (не свыше 3-х лет) состоянии;
- список литературы структурирован по разделам, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники и нормативные правовые акты;
- выпускная работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому

оформлению выпускных квалификационных работ, и в целом оформление выпускной квалификационной работы произведено с учетом требований настоящих Методических рекомендаций.

- в процессе защиты содержание выпускной работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

XI .3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;

- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно

полно;

- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;

- представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;

- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;

- работа недостаточно аккуратно оформлена;

- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;

- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

XI .4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- работа оформлена неаккуратно;

- работа изложена неубедительно, не на все предложенные членами государственной комиссии вопросы даны удовлетворительные ответы.

XI .5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.

- исследуемая проблема не раскрыта;

- в процессе защиты не были даны ответы на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии;

- КР снята с защиты (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

XI .6 При выставлении итоговой оценки также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя;

- обсуждение защиты членами комиссии;

Приложение 1
ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмиллы»
Заведующему кафедрой
Теорий и методик начального
образования БГПУ им.М.Акмиллы
д.п.н., профессору Янгировой В.М.
студента (ки) ____ курса, ИП,
направления 44.04.01 Педагогическое
образование, направленность
(профиль) «Управление персоналом
в образовательной организации»
(отделение заочного обучения)

(Фамилия, имя, отчество, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной курсовую работу на тему:

(рабочее полное название темы)
Научный руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»
(подпись)

Дата: _____

Подпись студента: _____
(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. Кафедрой _____
(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студенту(ке) _____
_____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Название темы КР:

Перечень подлежащих разработке в КР вопросов: _____

Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.)

Написать и опубликовать по теме КР _____

Консультации по КР четверг

Срок представления первого варианта работы _____ года;
проверка на антиплагиат _____ год

Срок предоставления законченной КР _____ 20__ года

Научный руководитель КР:

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата выдачи задания: _____

Подпись научного руководителя _____

Выпускающая кафедра Теорий и методик начального образования

Задание «Утверждаю»

Дата: _____ зав. кафедрой: _____
(подпись)

Задание принял к исполнению студент:

Дата: _____

Подпись студента: _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ

Кафедра теорий и методик
начального образования

Направление 44.04.01
Педагогическое образование
направленность (профиль)
Управление персоналом в
образовательной организации

ИВАНОВА СОФЬЯ НИКОЛАЕВНА

**ФОРМИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА**

КУРСОВАЯ РАБОТА

Научный руководитель:
доктор филологических наук,
профессор Яковлева Е.А.

Дата представления _____
Работа допущена к защите _____
Дата защиты _____
Оценка _____
Регистрационный номер _____

Уфа 20__

Оформление источников литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. №237, СПС «КонсультантПлюс»

Учебная и монографическая литература:

1. Кудинов, И. В. Формирование личности будущего учителя как субъекта педагогической деятельности в системе заочно-дистанционного обучения : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 : защищена 24.06.06 : утв. 15.02.07 / И. В. Кудинов. – Уфа, 2006. – 214 с. – Библиогр.: с. 159-180.
2. Факторович, А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие для СПО / А. А. Факторович. – 2.изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020 . – 128 с.

Периодические издания:

1. Левина Р.Е.. О нарушениях письма у учащихся массовой школы. / Р.Е. Левина // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития: методический и практический журнал : издаётся с 2002 года / Ред. Н.Н. Малофеев, Н.В. Бабкина. – 2009. – №5 2009. – с. 64-69.

Интернет-ресурсы:

1. РОССИЙСКИЙ ПОРТАЛ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ <http://www.openet.ru/>
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://www.ict.edu.ru/>

Библиографическое описание: общие требования и правила

Если документ издан отдельной брошюрой

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

Книги одного, двух, трех и более авторов

1. Акопова Е.С., Воронкова О.Н., Гаврилко Н.Н. Экономика / Под общей ред. проф. В.И.Самофалова. – Ростов-на-Дону, 2008. – 416 с.
2. Гордеев В. В. Мировая экономика и проблемы глобализации. – М.: Высшая школа, 2008. – 408 с.

Статья из газеты и журнала

1. Ангеловский А.А., Ангеловская С.К. Образовательный маркетинг в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование. – 2014. – № 10. – С. 5-9.
2. Пиддэ А.Л. Правовое обеспечение деятельности по охране здоровья в Москве // Вечерняя Москва. – 2015. – № 12. – С. 10-15.

Статья из энциклопедии и словаря

1. Юсов А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

Интернет ресурсы:

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194. Дата доступа: 10.12.2011.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. - М., 2002. -215 с. -Библиогр.: с. 202-213.

Образец оформления таблиц, рисунков.

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении.

Таблицы

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в табл.3, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.

Таблица 3

Результаты выполнения заданий констатирующего эксперимента детьми экспериментальной группы (баллы)

№№	Испытуемые	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4
1.	Айсылу С.	15	12	13	6
2.	Тимур К.	6	5	13	3
3.	Гульчачак Т.	7	5	12	4

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Иллюстрации (рисунки)

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (рис.1), либо выражение: «как показано на рис. 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится сплошным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример оформления рисунка представлен ниже.



Рис. 2. Сформированность познавательных универсальных учебных действий экспериментальной и контрольной групп (в %).

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы.

Сокращения и условные обозначения

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается.

Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т.п. - тому подобное; т.е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (НОО, ФГОС и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... универсальные учебные действия (далее УУД) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: jul_g@mail.ru / ID: 1712167

Проверяющий: (jul_g@mail.ru / ID: 1712167)

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»: <http://users.antiplagiat.ru>

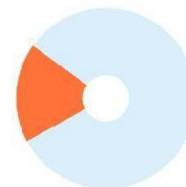
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 9
Начало загрузки: 22.04.2019 21:28:17
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: ВКР Созыкин И.А.
Размер текста: 1404 кБ
Символов в тексте: 135582
Слов в тексте: 17175
Число предложений: 1575

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 22.04.2019 21:28:21
Длительность проверки: 00:00:04
Комментарий: не указано
Модуль поиска: Модуль поиска Интернет

ЗАИМСТВОВАНИЯ 18% ЦИТИРОВАНИЯ 0% ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 82%



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определения корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	10,24%	10,24%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	13883	10
[02]	0%	3,71%	Конспект логопедического занятия во 2-м классе :: Ст...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	0	45
[03]	0%	2,76%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	07 Дек 2012	Модуль поиска Интернет	0	42

Еще источников: 17

Еще заимствований: 7,77%

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»

Направление 44.04.01 Педагогическое образование

Уровень образования: магистратура

Направленность (Профиль) Управление персоналом в образовательной
организации

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2023 год

Б1.Б.01.01 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

На лекционных занятиях раскрываются узловые теоретические вопросы проектирования и экспертизы образовательных систем, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым педагогическим проблемам и основные пути их решения. Они призваны пробудить интерес студентов к научной и профессиональной деятельности, к возможностям реализации собственных творческих способностей.

Лабораторные занятия направлены преимущественно на формирование педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Практические задания, используемые на семинарских занятиях, имеют целью разработку собственного педагогического видения, подхода к решению профессионально-педагогических проблем воспитания и обучения.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса могут способствовать различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления диагностики и прогнозирования педагогических явлений, и решение задач самообразования.

Кроме того, самостоятельная работа студентов связана с работой по анализу педагогической литературы с целью знакомства с актуальными педагогическими проблемами.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования. В рамках курса могут быть предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов.

Б1.Б.01.02 СМАРТ-ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Залогом результативности и успешности изучения содержания дисциплины является его соотнесение и подчинённость задачам профессиональной деятельности учителя в современной информационной образовательной среде. Обязательным условием является значительная самостоятельная работа студентов. Занятия курса включают лекции и лабораторные занятия. В курсе используются разные формы работы: лекции, лабораторные работы, обсуждения, предваряющая консультация, групповая работа, рефлексия. Лекционные и лабораторные занятия проводятся в интерактивной форме. Для самостоятельной работы используются: дидактические материалы; электронные образовательные ресурсы; методические и дополнительные электронные материалы, представленные на различных сайтах.

Б1.Б.01.03 ДИДАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Залогом результативности и успешности изучения содержания дисциплины является его соотнесение и подчинённость задачам профессиональной деятельности учителя в современной информационной образовательной среде. Обязательным условием является значительная самостоятельная работа студентов. Занятия курса включают лекции и лабораторные занятия. В курсе используются разные методы работы: лекции, практические задания, обсуждения, предваряющая консультация, групповая работа, рефлексия. Лекционные и практические занятия проводятся в интерактивной форме. Для самостоятельной работы используются: дидактические материалы; электронные образовательные ресурсы; методические и дополнительные электронные материалы, представленные на различных сайтах.

Б1.Б.01.04 КОМПЬЮТЕРНАЯ ОБРАБОТКА ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Лекционный теоретический материал закрепляется на лабораторных занятиях, которые проводятся в лаборатории вычислительной физики и математики. Предусмотрены домашние задания, самостоятельная работа над рефератами, подготовка докладов для студенческих научных конференций. Текущий контроль осуществляется тестированием.

К.М.02.01(П) ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по получению опыта профессиональной деятельности по организации процедуры ГИА

Организация и проведение практики предполагает тесное сотрудничество ряда уполномоченных организаций (см. схему взаимодействия):



Руководителями практики от базы выступают представители Министерства образования Республики Башкортостан, осуществляющие консультацию и непосредственное курирование вопросов государственной итоговой аттестации и оценки качества образования, в том числе общественного наблюдения ОГЭ и ЕГЭ.

При вовлечении студентов в процедуры ГИА в качестве общественных наблюдателей и организаторов вуз заключает договор о практике с органом исполнительной власти (ОИВ), который и является базой практики. В ОИВ в обязательном порядке назначается ответственный куратор из числа сотрудников ОИВ, отвечающих за подготовку и проведение ГИА. Данный куратор обеспечивает координирование деятельности студентов в ходе практики.

Курирование работы и предварительного обучения студентов также может осуществлять организация-оператор. В настоящее время такой организацией является Российский союз молодежи (РСМ).

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе пройти практику по месту трудовой деятельности в случае, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. В таком случае подтверждение

соответствия осуществляется предоставлением копии приказа о привлечении данного лица к организации и проведению процедуры ГИА.

Руководитель практики (преподаватель кафедры):

- принимает участие в установочных и итоговых мероприятиях по практике со студентами;
- утверждает индивидуальные планы студентов по практике, контролирует их выполнение;
- обеспечивает соблюдение графиков прохождения практики в организации;
- консультирует студентов по вопросам выполнения заданий;
- проверяет и оценивает результаты выполненных работ;
- анализирует отчетную документацию студентов по практике; принимает участие в обсуждении итоговой оценки студенту за практику и определяет её;
- составляет отчет о практике и отчитывается на заседании кафедры.

К.М.01.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используются технологии развития критического мышления, технологии проблемного обучения, технологии организации дискуссии др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Организация и содержание научно-исследовательской деятельности» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать выполнение учебно-исследовательской работы обучающимися в условиях общеобразовательных организаций, научно-исследовательскую деятельность учителей и собственную поисковую научную деятельность. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление к научно-исследовательской деятельности и мотивацию к ее организации на уровне коллегиального взаимодействия.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.01.02 ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ СОВРЕМЕННОЙ ПЕДАГОГИКИ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией практические занятия; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

Для успешного решения учебных и научных задач, позволяющих их авторам в полной мере реализовывать свои возможности, особое внимание уделяется: анализу методологических и теоретических аспектов развития профессионального образования; рассмотрению современного профессионального образования, ретроспективы профессионального образования, перспективных направлений его развития.

Для выполнения в процессе учебно-научной деятельности различных письменных научных работ необходима информация по их оформлению от выбора темы до их защиты, которая является универсальной, независимо от профиля учебного заведения. Эффективное освоение дисциплины обеспечивается лекционно-семинарскими образовательными технологиями.

Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра. В этом плане исключительную роль играет не только содержательный компонент курса, но и его процессуальная составляющая. Преподавателям данной дисциплины важно особое внимание обращать на методику и технологию построения лекционно-практического курса, организацию СРС и НИРС по проблемам педагогического образования.

К.М.01.ДВ.02.01 АКСИОЛОГИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПАРАДИГМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Аксиология образовательной парадигмы и профессионального самоопределения» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях общеобразовательных организаций на базе аксиологического подхода. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на учет аксиосферы личности.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.01.ДВ.02.02. СОВРЕМЕННОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс **«Современное региональное образовательное пространство»** призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих осознать феноменологические особенности и тенденции развития современного образовательного пространства Приволжского федерального округа и республики Башкортостан. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на учет культурно-исторических особенностей развития региона.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.01.ДВ.01.01.ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Теоретические основы менеджмента в организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовывать, планировать, корректировать, контролировать и оценивать работу педагогического коллектива образовательной организации, осуществлять педагогическое сопровождение профессионализации педагогов.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, кросскультурных взаимодействий в полинациональном социуме.

К.М.01.ДВ.01.02.УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Управление образовательной организацией» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовывать, планировать, корректировать, контролировать и оценивать работу педагогического коллектива образовательной организации, осуществлять педагогическое сопровождение профессионализации педагогов.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, кросскультурных взаимодействий в полинациональном социуме.

К.М.02.01 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРАВА

Актуальные проблемы образовательного права – учебная дисциплина, изучающая основные институты образовательной системы России в контексте правового регулирования современным законодательством, а также проблемы, связанные с правовым регулированием.

Роль и место учебной дисциплины в системе правовой подготовки юристов определяется тем, что «Актуальные проблемы образовательного права» является прикладной учебной дисциплиной, которая выполняет важную профессиональную функцию. Знание актуальных проблем образовательного права является необходимым для глубокого усвоения действующего образовательного законодательства, напрямую регулирующего педагогические отношения.

Дисциплина «Актуальные проблемы образовательного права» тесно связана со всеми отраслями права и базируется на понятийном аппарате указанных отраслей, а также законодательных актах, регулирующих отношения в той или иной отрасли.

Освоив настоящий курс, студенты должны знать не только образовательное законодательство, но и основные пробелы в указанной отрасли права, а также практику применения законодательных актов в сфере образования.

К.М.02.02 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

Изучение дисциплины строится на анализе нормативные правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности образования в РФ. Необходимо обратить внимание на модернизацию правового регулирования образования в 2013 году.

К.М.02.04 МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используются технологии развития критического мышления, технологии проблемного обучения, технологии организации дискуссии др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Методология и методы научно-исследовательской деятельности» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать выполнение учебно-исследовательской работы обучающимися в условиях общеобразовательных организаций, научно-исследовательскую деятельность учителей и собственную поисковую научную деятельность. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление к научно-исследовательской деятельности и мотивацию к ее организации на уровне коллегиального взаимодействия.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико-ориентированных исследований.

ФТД.В.ДВ.01.02.02 ПСИХОЛОГИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено наличие знаний по общей, возрастной и социальной психологии в объеме бакалаврской подготовки как ориентировочной основы для изучения дисциплин по управлению. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используются приемы организации самостоятельной работы (реферирование, тезирование, написание эссе на заданные темы, создание комплексов упражнений и компетентностно ориентированных заданий, кейсов), а так же технологии организации дискуссии др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

Учебная дисциплина «Психология» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих ориентироваться в причинах поведения личности, групповых процессах в условиях малой социальной группы, прогнозировать развитие личности и группы. Изучение данной дисциплины должно развить у магистрантов стремление к наблюдению и исследовательской деятельности, мотивацию к коллегиальному взаимодействию.

Углубление ориентации студентов на управленческую деятельность осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе жизненных и профессиональных ситуаций

ФТД.В.ДВ.01.02.01 ПЕДАГОГИКА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС;

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией практические занятия»; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

ФТДВ.ДВ.01.01.04.ОЦЕНКА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы, формы самостоятельной подготовки магистрантов. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология организации аналитической деятельности в малой группе.

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса управления персоналом; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология самооценивания.

Учебная дисциплина «Оценка трудовых ресурсов» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих оценивать качество трудовых ресурсов в условиях общеобразовательных организаций. Изучение данной дисциплины должно развить у магистрантов уверенность в собственной компетентности при оценке трудовых ресурсов.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

ФТДВ.ДВ.01.01.03.УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе, и работа в парах.

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса управления социальным развитием организации.

Учебный курс «Управление социальным развитием организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать управленческо-педагогическое сопровождение профессионального саморазвития сотрудников образовательной организации. Изучение данной дисциплины должно развить у магистрантов компетентную управленческую позицию в аспекте организации процесса социального развития организации.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

Углубление ориентации студентов на управленческое мировоззрение осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе управленческих практикоориентированных исследований.

ФТДВ.ДВ.01.01.02. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы, формы самостоятельной подготовки магистрантов. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология организации аналитической деятельности в малой группе.

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса управления персоналом; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология самооценивания.

Учебный курс «Основы управления персоналом в образовательной организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих планировать подбор и оценку персонала в условиях общеобразовательных организаций. Изучение данной дисциплины должно развить у магистрантов стремление и мотивацию к проектированию, планированию и организации работы с персоналом.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

ФТДВ.ДВ.01.01.01. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе в тренинговом режиме, технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии тренингового взаимодействия; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Основы менеджмента организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих достичь нормально функционирующего режима деятельности образовательной организации на базе менеджерского подхода. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на командное взаимодействие.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

Углубление ориентации студентов на деятельность управления и менеджмента осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе управленческих практико ориентированных исследований.

ФТД.В.03.05 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ РЕСУРСОМ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
 - б) выполнить задание по СРС;
 - в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
 - г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.
- В процессе практического занятия студент должен:
- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
 - б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
 - в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

Для успешного решения учебных и научных задач, позволяющих их авторам в полной мере реализовывать свои возможности, особое внимание уделяется: анализу методологических и теоретических аспектов развития профессионального образования; рассмотрению современного профессионального образования, ретроспективы профессионального образования, перспективных направлений его развития.

Для выполнения в процессе учебно-научной деятельности различных письменных научных работ необходима информация по их оформлению от выбора темы до их защиты, которая является универсальной, независимо от профиля учебного заведения. Эффективное освоение дисциплины обеспечивается лекционно-семинарскими образовательными технологиями.

Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра. В этом плане исключительную роль играет не только содержательный компонент курса, но и его процессуальная составляющая. Преподавателям данной дисциплины важно особое внимание обращать на методику и технологию построения лекционно-практического курса, организацию СРС и НИРС по проблемам педагогического образования.

ФТД.В.03.04 ТЕХНОЛОГИЯ ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией»; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

Для успешного решения учебных и научных задач, позволяющих их авторам в полной мере реализовывать свои возможности, особое внимание уделяется: анализу методологических и теоретических аспектов развития профессионального образования; рассмотрению современного профессионального образования, ретроспективы профессионального образования, перспективных направлений его развития.

Для выполнения в процессе учебно-научной деятельности различных письменных научных работ необходима информация по их оформлению от выбора темы до их защиты, которая является универсальной, независимо от профиля учебного заведения. Эффективное освоение дисциплины обеспечивается лекционно-семинарскими образовательными технологиями.

Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра. В этом плане исключительную роль играет не только содержательный компонент курса, но и его процессуальная составляющая. Преподавателям данной дисциплины важно особое внимание обращать на методику и технологию построения лекционно-практического курса, организацию СРС и НИРС по проблемам педагогического образования.

ФТД.В.03.02 УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

Учебный курс «Управление конфликтами» направлен на изучение влияния и роли конфликта на жизнь малой социальной группы и коллектива.

Изучение курса строится на эволюционно-междисциплинарной теории конфликтов. Логика изложения материала подразумевает поэтапное изучение особенностей, причин и диагностики конфликта и дальнейшую профилактику и конструктивное разрешение конфликтов. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам 2 и 3 раздела, где используются такие формы работы, как интерактивные игры, тренинг, диагностика и кейс-метод.

ФТД.В.03.01 ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЛИДЕРСТВА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, *лекции с заранее запланированными ошибками*, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией»; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

Для успешного решения учебных и научных задач, позволяющих их авторам в полной мере реализовывать свои возможности, особое внимание уделяется: анализу методологических и теоретических аспектов развития профессионального образования; рассмотрению современного профессионального образования, ретроспективы профессионального образования, перспективных направлений его развития.

Для выполнения в процессе учебно-научной деятельности различных письменных научных работ необходима информация по их оформлению от выбора темы до их защиты, которая является универсальной, независимо от профиля учебного заведения. Эффективное освоение дисциплины обеспечивается лекционно-семинарскими образовательными технологиями.

Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра. В этом плане исключительную роль играет не только содержательный компонент курса, но и его процессуальная составляющая. Преподавателям данной дисциплины важно особое внимание обращать на методику и технологию построения лекционно-практического курса, организацию СРС и НИРС по проблемам педагогического образования.

ФТД.В.02 АДАПТИВНЫЙ КУРС ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Методические указания для преподавателя

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

В результате изучения дисциплины у студента будет сформировано представление об организации и содержании учебного процесса в университете, об имеющихся в вузе ресурсах, способствующих адаптации и эффективному социальному включению в образовательный процесс лиц с инвалидностью и ОВЗ, о технологиях и методах самоорганизации, работой с учебной информацией и т.д.

Изучение дисциплины «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации самих студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Занятия по дисциплине «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» представлены следующими видами работы: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов.

На семинарских занятиях студенты выполняют следующие виды работ: проводят обсуждение подготовленных вопросов к семинарам, анализируют предложенные преподавателем ситуации.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, готовятся к семинарским занятиям, выполняют задания, осуществляют подготовку к тесту.

Дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» ориентирована на выявление и совершенствование следующих направлений деятельности студентов с инвалидностью и ОВЗ: самоорганизация и самообразование, работа с учебной литературой, организация самостоятельной работы, в связи с чем освоение программы предполагает в качестве основных учебных форм лекции и практические занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами и позволяющие осуществлять текущий контроль выполнения учащимися самостоятельной работы, активизировать процесс усвоения ими навыков работы с научной литературой и другими учебными и научными ресурсами по дисциплине. На практических занятиях также формируются

навыки продуктивной речевой активности в профессиональной сфере ведения дискуссий и представления результатов самостоятельного изучения разделов дисциплины.

Методические указания для студента

Обучение по дисциплине «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и практических занятия) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия по дисциплине «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку: знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем: внимательно прочитайте (прослушайте) материал предыдущей лекции, узнайте тему предстоящей лекции (по программе дисциплины, по информации лектора), постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям: внимательно прочитайте (прослушайте) материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, выпишите основные термины, ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее во время текущих консультаций преподавателя.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: программой данной дисциплины, перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть, тематическими планами лекций, практических занятий, вопросами, предназначенными для самостоятельного изучения.

ФТД.В.01. РАБОТА В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Учебный курс «Работа в системе дистанционного обучения» включен в перечень факультативов. Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Лекционное занятие проводится в интерактивной форме в системе дистанционного обучения БГПУ им. М. Акмуллы (lms.bspu.ru). Используются следующие формы работы: просмотр элемента «лекционный материал» и выполнение элементов «контрольные задания» электронного учебного курса (задание, интерактивный тренинг, контрольный тест).

К.М.08.ДВ.01.02 УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМОЙ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Педагогическое образование магистерская программа «Менеджмент в образовании и культуре» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и формирования общепрофессиональных профессиональных компетенции организуются индивидуальные, парные, групповые формы организации деятельности студентов магистрантов.

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Управление воспитательной системой» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать образовательную среду обучающихся. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к управлению образовательной средой начальном общем образовании для достижение к требованию к результатам основной образовательной программа начального общего образования.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико-ориентированных исследований.

К.М.08.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Учебный курс «Управление спортивно-оздоровительной деятельностью» ставит задачу в сфере физической культуры и спорта признан способствовать приобретению студентами знаний и умений системного анализа современных экономических отношений в отрасли «физическая культура и спорт», системного анализа современных управленческих отношений в отрасли «физическая культура и спорт».

Методика СРС построена с учетом современных нормативно-правовых документов, отечественного и зарубежного опыта решения экономических проблем физической культуры и спорта.

Своевременное выполнение самостоятельной работы позволит преподавателям реализовывать на практике:

- организовывать и проводить спортивно-массовую работу с различными группами населения.
- анализировать основные экономические события в стране и за ее пределами.
- владеть методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях физической культуры и спорта.

К.М.08.02. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная деятельность студентов направлена на усвоение и закрепление теоретического материала, полученного на лекционных, семинарских и лабораторных занятиях. Следует отметить взаимосвязь данного предмета с такими дисциплинами (изучаемыми студентами в рамках ГОС).

Значительное время при изучении дисциплины отводится самостоятельной работе студентов (28 часов). Проводится СРС во внеучебное время с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине.

Студентам даются вопросы и задания для самостоятельного выполнения по учебным темам и дополнительные задания в рамках дисциплины

К.М.08.01. СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД В ПРАКТИКЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Учебная деятельность студентов направлена на усвоение и закрепление теоретического материала, полученного на лекционных, семинарских и лабораторных занятиях. Следует отметить взаимосвязь данного предмета с такими дисциплинами (изучаемыми студентами в рамках ГОС).

Значительное время при изучении дисциплины отводится самостоятельной работе студентов (28 часов). Проводится СРС во внеучебное время с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине.

Студентам даются вопросы и задания для самостоятельного выполнения по учебным темам и дополнительные задания в рамках дисциплины.

К.М.07.ДВ.01.02 ТРЕНИНГ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, *лекции с заранее запланированными ошибками*, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией»; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

Для успешного решения учебных и научных задач, позволяющих их авторам в полной мере реализовывать свои возможности, особое внимание уделяется: анализу методологических и теоретических аспектов развития профессионального образования; рассмотрению современного профессионального образования, ретроспективы профессионального образования, перспективных направлений его развития.

Для выполнения в процессе учебно-научной деятельности различных письменных научных работ необходима информация по их оформлению от выбора темы до их защиты, которая является универсальной, независимо от профиля учебного заведения. Эффективное освоение дисциплины обеспечивается лекционно-семинарскими образовательными технологиями.

Изучение данной дисциплины направлено на развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра. В этом плане исключительную роль играет не только содержательный компонент курса, но и его процессуальная составляющая. Преподавателям данной дисциплины важно особое внимание обращать на

методику и технологию построения лекционно-практического курса, организацию СРС и НИРС по проблемам педагогического образования.

К.М.07.03 МОТИВАЦИЯ СТИМУЛИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, *лекции с заранее запланированными ошибками*, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией *практические занятия*», где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

К.М.07.02 ПОДБОР И ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

К.М.06.ДВ.01.01 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях общеобразовательных организаций.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.06.ДВ.01.01 УНИВЕРСАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Программа по изучению дисциплины предусматривает четыре вида учебной работы магистрантов и преподавателя: 1) получение необходимых теоретических сведений на лекциях и в процессе самостоятельного изучения рекомендуемой литературы по курсу; 2) закрепление полученных знаний на практических занятиях; 3) индивидуальная работа по курсу; 4) самостоятельное изучение тем, предусмотренных программой.

Контроль за выполнением вышеизложенных видов учебной работы осуществляется на лекциях, практических занятиях.

На практических занятиях, на которых выполняются учебные задания, проводятся обсуждение результатов самостоятельной работы (как индивидуальной, так и групповой), групповые дискуссии, оппонирование рефератов, экспертиза текстов научного характера. Основным контролем формируемых компетенций – зачет в форме публичного выступления с заранее подготовленной презентацией.

Самостоятельная работа предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: подбор и конспектирование научно-методической литературы, выполнение контрольных работ и тестов, разработку докладов-презентаций, составление рефератов, редактирование текстов, написание текстов разного уровня сложности и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

К.М.06.03 КУЛЬТУРА ПОСТРОЕНИЯ КОНЦЕПЦИИ ПРОДУКТА МЫСЛЕРЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа по изучению дисциплины предусматривает четыре вида учебной работы магистрантов и преподавателя: 1) получение необходимых теоретических сведений на лекциях и в процессе самостоятельного изучения рекомендуемой литературы по курсу; 2) закрепление полученных знаний на практических занятиях; 3) индивидуальная работа по курсу; 4) самостоятельное изучение тем, предусмотренных программой.

Контроль за выполнением вышеизложенных видов учебной работы осуществляется на лекциях, практических занятиях.

На практических занятиях, на которых выполняются учебные задания, проводятся обсуждение результатов самостоятельной работы (как индивидуальной, так и групповой), групповые дискуссии, оппонирование рефератов, экспертиза текстов научного характера. Основным контролем формируемых компетенций – зачет в форме публичного выступления с заранее подготовленной презентацией.

Самостоятельная работа предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: подбор и конспектирование научно-методической литературы, выполнение контрольных работ и тестов, разработку докладов-презентаций, составление рефератов, редактирование текстов, написание текстов разного уровня сложности и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

К.М.06.02 ЗАКОНЫ МЫСЛЕРЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа по изучению дисциплины предусматривает четыре вида учебной работы магистрантов и преподавателя: 1) получение необходимых теоретических сведений на лекциях и в процессе самостоятельного изучения рекомендуемой литературы по курсу; 2) закрепление полученных знаний на практических занятиях; 3) индивидуальная работа по курсу; 4) самостоятельное изучение тем, предусмотренных программой.

Контроль за выполнением вышеизложенных видов учебной работы осуществляется на лекциях, практических занятиях и консультациях.

На практических занятиях, на которых выполняются учебные задания, проводятся деловые игры, обсуждение результатов самостоятельной работы (как индивидуальной, так и групповой), групповые дискуссии, оппонирование рефератов, экспертиза текстов научного характера. Основной контроль формируемых компетенций – зачет в форме публичного выступления с заранее подготовленной презентацией.

Самостоятельная работа предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: подбор и конспектирование научно-методической литературы, выполнение контрольных работ и тестов, разработку докладов-презентаций, составление рефератов, редактирование текстов, написание текстов разного уровня сложности и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

К.М.06.01 НАУЧНЫЙ СТИЛЬ РЕЧИ И ЕГО СПЕЦИФИКА

Практические занятия рекомендуется проводить с использованием технологии проблемного обучения, с элементами диспута, дискуссии, тренинговых заданий, также необходимо использование метода решения педагогических ситуаций, учебного проектирования. Практические занятия должны способствовать усилению мотивации бакалавров педагогики к выполнению заданий в рамках самостоятельной работы по разработки системы мер и перспектив продвижения магистрантов к освоению содержания дисциплины под руководством преподавателя. В целях закрепления знаний, полученных на занятиях могут быть выборочно рассмотрены вопросы и задания, предлагаемые им в соответствии с прочитанными лекциями.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

Методические указания

Преподавание данной дисциплины осуществляется с учетом профессиональной направленности магистрантов (отбор лексики, наглядного материала, видов речевой деятельности и ориентирован на сферу будущей профессиональной деятельности).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса и индивидуального (командного) выполнения творческого задания, выполнение упражнений, промежуточный контроль в форме контрольной письменной работы и тестов, защита реферата по выбранной студентом теме или публичное выступление, итоговый контроль в форме зачета или экзамена.

Методические рекомендации для магистрантов заочного отделения по выполнению контрольной работы

Написание контрольной работы предполагает углубленное самостоятельное изучение студентами заочного отделения предмета «Научный стиль речи и его специфика» и способствует расширению и закреплению теоретических знаний, помогает развить практические навыки владения научным стилем речи.

Проявить эти знания на практике предлагается при анализе конкретного текста, подобранного самим студентом и одобренного преподавателем. Студент должен письменно выполнить все контрольные задания в той последовательности, в которой они приведены в данных методических указаниях.

Анализ текста

1. Подберите текст на интересующую Вас тему объемом не более двух страниц (формата А4).

2. Определите тему, идею, проблематику выбранного Вами текста.

3. Охарактеризуйте композицию текста. Составьте его план.

Подготовьте устный пересказ.

4. Раскройте смысл заглавия. Если выбранный Вами текст — фрагмент какого-либо произведения, то дайте ему свое заглавие, обоснуйте Ваше предложение.

5. Проанализируйте лексический состав текста. Выпишите:

- термины (определите их значение по специальному словарю), слова иноязычного происхождения (приведите их толкование и язык-первоисточник (латин., греч., англ. и т.п.), пользуясь словарем иностранных слов);

- слова с абстрактным значением;

- стилистически окрашенные слова (в толковом словаре рядом с такими словами Вы найдете стилистические пометы: книжн., разг., офиц., спец., простор., высок., арх. и т. д.);

- слова и выражения, употребленные в переносном значении, указав вид тропа (эпитет, метафора, сравнение, оксюморон и т. д.);

- синонимы, омонимы, антонимы, паронимы, обосновав необходимость их употребления;

- многозначные слова, укажите в каком из значений это слово употреблено в данном тексте;

- выберите 2-3 слова разных частей речи и, пользуясь толковым словарем, найдите фразеологизм, в состав которого входит это слово; объясните значение данного фразеологизма (например, слово рукава входит в состав фразеологизма работать спустя рукава, т.е. работать плохо).

6. Морфологический анализ. Выпишите по 2-3 примера знаменательных и служебных частей речи, приведя их грамматические характеристики (например: род, число, падеж — для существительных; наклонение, спряжение, вид — для глаголов; лицо, число — для местоимений и т.д.). Найдите в тексте причастия и деепричастия, определите их форму.

7. Анализ синтаксического строя текста. Выпишите по одному примеру различных видов простых и сложных предложений. Дайте их полную характеристику.

8. Определите, к какому стилю принадлежит данный текст.

9. Докажите принадлежность текста к данному стилю, описав:

- сферу функционирования;
- направленность содержания;
- форму существования;
- цели высказывания;
- подстиль, вариант речи;

- тип речевого произведения (жанр);
 - основные языковые черты на уровне лексики, морфологии и синтаксиса;
- ведущие стилевые черты.

К.М.05.ДВ.03.02 ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых закрепляются практические умения. При изучении дисциплины «Технология организации предметно-пространственной образовательной среды» студенты часть материала должны проработать самостоятельно. Роль самостоятельной работы велика. Планирование самостоятельной работы студентов по данной дисциплине необходимо проводить в соответствии с уровнем подготовки студентов к изучаемой дисциплине. Самостоятельная работа студентов распадается на два самостоятельных направления: на изучение и освоение теоретического лекционного материала, и на освоение методики решения практических задач. При всех формах самостоятельной работы студент может получить разъяснения по непонятным вопросам у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Студент может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием. Консультация – активная форма учебной деятельности. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов. Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям. При подготовке к практическим занятиям студенты должны освоить вначале теоретический материал по новой теме занятия, с тем чтобы использовать эти знания при решении заданий. Затем просмотреть объяснения решения примеров, задач, сделанные преподавателем на предыдущем практическом занятии, разобраться с примерами, приведенными лектором по этой же теме. Если некоторые задания вызвали затруднения при решении, попросить объяснить преподавателя на очередном практическом занятии или консультации.

При подготовке к практическим работам и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, убедиться в знании необходимых понятий и определений и т. д. Ответы на возникающие вопросы в ходе подготовки к контрольной работе можно получить на очередной консультации. Ряд тем и вопросов курса отведены для самостоятельной проработки студентами. При этом у лектора появляется

возможность расширить круг изучаемых проблем, дать на самостоятельную проработку новые интересные вопросы. Студент должен разобраться в рекомендуемой литературе и письменно изложить кратко и доступно для себя основное содержание материала. Преподаватель проверяет качество усвоения самостоятельно проработанных вопросов на практических занятиях, тестировании и во время зачета. Затем корректирует изложение материала и нагрузку на студентов. Для получения практического опыта решения задач по дисциплине на практических занятиях и для работы во внеаудиторное время предлагается самостоятельная работа в форме практических работ, индивидуального задания. Контроль над выполнением и оценка практических работ осуществляется в форме собеседования. Таким образом, использование всех рекомендуемых видов самостоятельной работы дает возможность значительно активизировать работу студентов над материалом курса и повысить уровень их усвоения. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

К.М.05.ДВ.03.01 ТЕОРИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Учебная дисциплина связана с другими дисциплинами: педагогикой, психологией, возрастная анатомией, физиологией и гигиеной, психологией, методикой обучения и воспитания младших школьников.

Методическая подготовка должна обеспечить готовность студента к художественно-эстетическому воспитанию и развитию младших школьников. Исходя из того, что критерием готовности к любой деятельности, в том числе и методической, является сформированность определенных умений, в основу построения программы положена идея взаимосвязи теории и практики.

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, практические занятия. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, отмечаются современные подходы к решаемым проблемам. На практических и лабораторных занятиях студенты овладевают общепедагогическими и частнометодическими умениями, связанными с решением учебно-профессиональных задач. С точки зрения методов обучения предпочтение отдается проблемно-поисковым, повышающим степень познавательной активности студентов. Возможно применение *методов контекстного обучения (анализ педагогических ситуаций и т.д.)*, *реализуются технологии задачного подхода* (постановка и решение педагогических и методических задач). Исходя из основных целей курса, значительная роль отводится информационно-коммуникационным технологиям, так как, чтобы *обучать технологии*, студент должен сам на высоком уровне владеть различными программными продуктами и способами работы с ними. Наряду с данными методами используются также репродуктивные и объяснительно-иллюстративные. Практические работы позволяют подготовить студентов к использованию различных методов, форм и средств обучения для *проектирования уроков технологии в начальной школе (по различным программам)*, а также научить использовать и разрабатывать программное и техническое обеспечение процесса *обучения технологии*, управлять умственной деятельностью учащихся, обеспечивать достижение образовательных, развивающих и воспитательных целей.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа. Этот вид работы наряду с подготовкой к практическим занятиям предполагает выполнение *и анализ заданий и упражнений для младших школьников, проектирование способов деятельности учащихся, разработку дидактических игр и фрагментов уроков* (возможна подготовка индивидуальных заданий и проектов по актуальным проблемам курса, выполнение

исследовательских заданий в рамках научно-исследовательских тем кафедры и преподавателей).

Основными критериями освоения дисциплины являются: усвоение студентом основных дидактических единиц дисциплины, полнота и осознанность знаний, степень владения различными видами умений – *аналитическими, практическими, коммуникативными, организаторскими и др.*, способность использовать приобретенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений наряду с традиционными формами контроля используется тестирование (печатная и электронная версии).

К.М.05.ДВ.02.02 ПРАКТИКУМ ПО ОСНОВАМ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Данная дисциплина является одной из главных составляющих профессиональной подготовки магистра по направлению «Педагогическое образование». Она нацелена на формирование и развитие языковой личности педагога, осознанно владеющего средствами педагогической коммуникации в целях управления познавательной деятельностью учащихся, их личностным развитием, в целях организации профессионального общения членов педагогического сообщества, в целях репрезентации профессиональных ценностей в публичной речи.

В курсе «Практикум по профессиональной коммуникации» сообщаются сведения из педагогической риторики, стилистики, современного русского литературного языка, теории литературы, истории языка. При этом широко используются данные психолингвистики, социолингвистики, семиотики, логики, конфликтологии и др. наук.

Внутри дисциплины выделено 5 модулей (разделов): «Основы профессиональной коммуникации педагога», «Учитель как коммуникативный лидер», «Конфликт и взаимодействие в педагогическом общении», «Речевая деятельность учителя», «Публичная речь: эффективность воздействия».

Профессионально ориентированные навыки педагога формируются на лекционных и практических занятиях.

Теоретические аспекты дисциплины преподносятся в виде лекции, данный материал излагается так, чтобы активизировать речемыслительную деятельность магистрантов, подвести их к размышлениям. Курс ориентирован не на монологическую передачу знаний-умений-навыков, а на диалогическое вовлечение обучаемого в процесс понимания, на приобщение его к профессиональной культуре соответствующего предметного мышления. Диалогическая ситуация на лекциях создается как характером обращения к аудитории и проблемным изложением материала, так и систематическим обменом обязательными учебными (в письменном виде) и нерегламентированными (устными) вопросами и ответами между аудиторией и лектором. Как правило, магистрантам предлагаются вопросы, предваряющие изложение теории с целью выявления основных проблем и трудностей, связанных с её восприятием.

На практических занятиях предусматривается выполнение магистрантами письменных и устных заданий, способствующих приобретению навыков определения тактики поведения в конфликтных

ситуациях педагогической деятельности, стратегии и тактики аргументации и массовой коммуникации; навыками речевой деятельности и порождения стилистически мотивированного текста применительно к сфере профессиональной коммуникации педагога, а также такие интерактивные формы работы, как деловые игры (модули «Конфликт и взаимодействие в педагогическом общении»; «Речевая деятельность учителя»), тренинги (модули «Речевая деятельность учителя»; «Публичная речь: эффективность воздействия»), доклады-презентации

К.М.05.ДВ.02.01 ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

Данная дисциплина является одной из главных составляющих профессиональной подготовки магистра по направлению «Педагогическое образование». Она нацелена на формирование и развитие языковой личности педагога, осознанно владеющего средствами педагогической коммуникации в целях управления познавательной деятельностью учащихся, их личностным развитием, в целях организации профессионального общения членов педагогического сообщества, в целях репрезентации профессиональных ценностей в публичной речи.

В курсе «Практикум по профессиональной коммуникации» сообщаются сведения из педагогической риторики, стилистики, современного русского литературного языка, теории литературы, истории языка. При этом широко используются данные психолингвистики, социолингвистики, семиотики, логики, конфликтологии и др. наук.

Внутри дисциплины выделено 5 модулей (разделов): «Основы профессиональной коммуникации педагога», «Учитель как коммуникативный лидер», «Конфликт и взаимодействие в педагогическом общении», «Речевая деятельность учителя», «Публичная речь: эффективность воздействия».

Профессионально ориентированные навыки педагога формируются на лекционных и практических занятиях.

Теоретические аспекты дисциплины преподносятся в виде лекции, данный материал излагается так, чтобы активизировать речемыслительную деятельность магистрантов, подвести их к размышлениям. Курс ориентирован не на монологическую передачу знаний-умений-навыков, а на диалогическое вовлечение обучаемого в процесс понимания, на приобщение его к профессиональной культуре соответствующего предметного мышления. Диалогическая ситуация на лекциях создается как характером обращения к аудитории и проблемным изложением материала, так и систематическим обменом обязательными учебными (в письменном виде) и нерегламентированными (устными) вопросами и ответами между аудиторией и лектором. Как правило, магистрантам предлагаются вопросы, предваряющие изложение теории с целью выявления основных проблем и трудностей, связанных с её восприятием.

На практических занятиях предусматривается выполнение магистрантами письменных и устных заданий, способствующих

приобретению навыков определения тактики поведения в конфликтных ситуациях педагогической деятельности, стратегии и тактики аргументации и массовой коммуникации; навыками речевой деятельности и порождения стилистически мотивированного текста применительно к сфере профессиональной коммуникации педагога, а также такие интерактивные формы работы, как деловые игры (модули «Конфликт и взаимодействие в педагогическом общении»; «Речевая деятельность учителя»), тренинги (модули «Речевая деятельность учителя»; «Публичная речь: эффективность воздействия»), доклады-презентации

К.М.04.01. ИНТЕГРАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЛАСТЕЙ «КОММУНИКАЦИЯ» И «СОЦИАЛИЗАЦИЯ»

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС;
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией практические занятия; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

К.М.05.02. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ С СОЦИУМОМ И РОДИТЕЛЯМИ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

К.М.05.01 КОММУНИКАТИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дисциплина «Коммуникативное образование» имеет практическую направленность. Ее актуальность как научной и учебной дисциплины обоснована важностью роли языка в развитии и регуляции деятельности человека, его взаимодействии с предметным и социальным миром, а также широким спектром решаемых прикладных задач.

Основными формами учебной работы студентов являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Данный курс призван сформировать у студентов понимание особенностей речевой и невербальной коммуникации и их разновидностей, знание особенностей коммуникации, ее каналов и разновидностей, умение использовать принципы теории коммуникации при анализе речевого поведения и при планировании собственной деятельности.

Основное направление данного курса – формирование у студентов систематических знаний в области теории коммуникации. Для решения этой задачи предусмотрено проведение практических занятий.

Содержание практических занятий определяется работой по формированию речевых умений и навыков. К таким умениям относятся, прежде всего, практические коммуникативные умения: умение ориентироваться в конкретной речевой ситуации; умение выбирать различные коммуникативные средства общения; умение осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию.

В начале курса рассматриваются темы, знакомящие студентов с основами теории: понятием коммуникации, ее типами, формами, средствами и моделями, с особенностями коммуникации животных и человека, с основными гипотезами происхождения языка.

Далее анализируется коммуникативная система и коммуникативно-речевая ситуация как важнейший ее элемент. Отдельный раздел посвящен рассмотрению речевой деятельности, ее видов (чтению, письму, говорению и слушанию), а также работе по их совершенствованию. Отдельные занятия знакомят студентов с особенностями связи речи и мышления, с различными барьерами коммуникации, с типами коммуникативности людей. Учитывая то, что дисциплина адресована будущим учителям, самостоятельный раздел

освещает вопросы, касающиеся коммуникативных тактик и стратегий педагога.

Таким образом, наш курс представляет собой комплекс теоретических материалов и практических заданий, способствующих обучению студентов эффективному использованию сведений из основ теории коммуникации на практике.

К.М.04.04 ДИСТАНЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

Дисциплина входит в модуль Освоение других дисциплин модуля осуществляется в 5 семестре.

Для освоения данного курса студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения предыдущих дисциплин.

Освоение учебной дисциплины готовит студентов к овладению

Методические указания по изучению дисциплины

Для организации СРС необходимо студентов обеспечить:

- указаниями по выполнению заданий;
- сроками предоставления и критериями оценки заданий;
- контролем за выполнением заданий;
- информационными ресурсами (литературные источники, базой данных и т.д.);
- временными ресурсами;
- консультациями преподавателя.

У магистрантов необходимо сформировать знания о дистанционном образовании, его возможностях для обучения детей и взрослых с ОВЗ, об организации дистанционного образования в школе и учреждениях профессионального и высшего образования.

Методические указания по разделам дисциплины

№	Разделы дисциплины	Рекомендации к изучению
1	Понятие «дистанционное образование». Становление и развитие.	Раскрываем понятие «дистанционное образование». Понятие, сущность, виды. Историю становления, перспективы развития. Можно визуализировать эту технологию.
2	Организация дистанционного образования обучающихся с ОВЗ	Актуализируем знания о детях с ОВЗ и выявляем их особые образовательные потребности. Для каких категорий детей с ОВЗ применяется дистанционное образование. Затем переходим к вопросу о становлении дистанционного образования обучающихся с ОВЗ. Можно показать магистрантам как функционируют центры

		дистанционного образования при специальных (коррекционных) школах. Раскрыть подготовку учителя.
3	Дистанционное образование обучающихся с ОВЗ в профессиональных организациях	Раскрываем особые образовательные потребности обучающиеся с ОВЗ в профессиональных организациях. Организация дистанционного образования в ссузах, вузах.

К.М.04.03 ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА АДАПТИРОВАННЫХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ РАЗВИТИЯ

Дисциплина входит в модуль Освоение других дисциплин модуля осуществляется в 5 семестре. Для освоения данного курса студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения предыдущих дисциплин.

Освоение учебной дисциплины готовит студентов к овладению дисциплины «Дистанционное образование обучающихся с ОВЗ».

Методические указания для преподавателя

Для организации СРС необходимо студентов обеспечить:

- указаниями по выполнению заданий;
- сроками предоставления и критериями оценки заданий;
- контролем за выполнением заданий;
- информационными ресурсами (литературные источники, базой данных и т.д.);
- временными ресурсами;
- консультациями преподавателя.

У магистрантов необходимо сформировать знания видов АООП для каждой категории детей с ОВЗ. Формировать навыки проектирования АООП для образовательной организации с учетом категории детей с ОВЗ, построения ИМП (ИОМ) для обучающегося (воспитанника) с ОВЗ в образовательной организации.

Методические указания для студентов по разделам дисциплины

№	Разделы дисциплина	Рекомендации к изучению
1	Понятие, виды АООП ДО, НОО.	Познакомить с ресурсом ФГОСРРЕЕСТР, на котором размещены все АООП для ДО и НОО. Раскрыть виды и структуру АООП. Актуализировать знания категорий детей с ОВЗ.
2	Проектирование АООП ДО, АООП НОО ОВЗ.	Представит алгоритм проектирования АООП образовательной организации. Создание рабочей группы, изучения

		документации на детей, привлечение профильных специалистов, а также из других учреждений в форме сетевого взаимодействия.
3	Проектирование ИОМ для ребенка с ОВЗ в образовательной организации.	Раскрыть понятие ИОМ. Представить примеры проектирования индивидуального маршрута развития и образования для конкретного ребенка с ОВЗ в образовательной инклюзивной среде. Здесь можно предложить магистрантам представить свои примеры прпрактик (из своих школ, детских садов).

К.М.04.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Дисциплина изучается одной из первых дисциплин, входящих в модуль Освоение других дисциплин модуля осуществляется в 5 семестр5.

Для освоения данного курса студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин

Освоение учебной дисциплины готовит студентов к овладению

Методические указания для преподавателя

Для организации СРС необходимо студентов обеспечить:

- указаниями по выполнению заданий;
- сроками предоставления и критериями оценки заданий;
- контролем за выполнением заданий;
- информационными ресурсами (литературные источники, базой данных и т.д.);
- временными ресурсами;
- консультациями преподавателя.

У магистрантов необходимо сформировать понимание важности организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательной организации. Необходимо сформировать знания о различных группах детей с ОВЗ и инвалидностью, их особенностях развития и поведения. Формировать способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии. Готовить к разработке и реализации моделей, технологий организации сопровождения в образовательной организации.

Методические указания для студентов по разделам дисциплины

№	Разделы дисциплины	Рекомендации к изучению
1	Деятельность службы	Раскрыть понятие «сопровождение»,

	сопровождения образовательной организации	в	описать виды сопровождения. Познакомить с нормативно-правовыми документами. Описать функции, состав службы сопровождения (ПМПк, ППС), алгоритм их работы.
2	Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью		Познакомить с категориями детей с ОВЗ. Раскрыть их особенности развития и поведения. Составить вместе со студентами характеристику на детей. Посмотреть видеоролики.
3	Взаимодействие службы сопровождения с другими учреждениями		Раскройте связь службы сопровождения образовательной организации (ДОО, школы) с другими учреждениями (РЦ, ПМПСС, ПМПК и др.)

К.М.03.ДВ.02.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе интерактивных формы обучения. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Учебная дискуссия». Темы для дискуссии объявляются заранее и доступны для выбора магистрантами. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; самоанализ, рефлексия, самооценка

Дисциплина **«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА»** призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих формировать и развивать у магистрантов готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения; готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.03.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе интерактивных формы обучения. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Учебная дискуссия». Темы для дискуссии объявляются заранее и доступны для выбора магистрантами. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; самоанализ, рефлексия, самооценка

Дисциплина «Управление системой ДПО» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих формировать и развивать у магистрантов готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения; готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

К.М.03.ДВ.01.02 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВОВОГО СТАТУСА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ СТАНДАРТЕ

Программа дисциплины «Оценивание результатов освоения ООП» составлена в строгом соответствии с учебным планом .

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, включающие план лекции по каждой изучаемой теме, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем, задания для самостоятельной работы, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для самоконтроля. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, студентам необходимо изучить рекомендуемую по каждой теме литературу. Общий список учебной, учебно-методической и научной литературы представлен в отдельном разделе комплекса. Кроме того, в лекционном курсе по каждой теме указана основная и дополнительная литература.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям, энциклопедиям, нормативным документам в области образования.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

К.М.03.ДВ.01.01 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа дисциплины «Оценивание результатов освоения ООП» составлена в строгом соответствии с учебным планом .

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, включающие план лекции по каждой изучаемой теме, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем, задания для самостоятельной работы, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для самоконтроля. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, студентам необходимо изучить рекомендуемую по каждой теме литературу. Общий список учебной, учебно-методической и научной литературы представлен в отдельном разделе комплекса. Кроме того, в лекционном курсе по каждой теме указана основная и дополнительная литература.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям, энциклопедиям, нормативным документам в области образования.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

К.М.03.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Дисциплина «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации» призвана обеспечить подготовку магистров к выполнению основных видов профессиональной деятельности педагога, решению типовых задач в организации и правовом сопровождении учебного процесса, в частности проведении итоговой государственной аттестации. Особенностью преподавания данной дисциплины являются практикоориентированные учебные занятия, сопряженность с научно-исследовательской работой в семестре.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, и занятия-практикумы.

Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений студенты решают познавательные задачи, кейс-ситуации и представляют результаты своей творческой деятельности. Практикумы *по решению познавательных задач* предусмотрены в конце тематического раздела как способ актуального повторения, систематизации и практического применения знаний и умений. Задания для практических занятий предполагают анализ нормативных актов, разработку КИМов, а также программ промежуточной и итоговой аттестации. Структура практического занятия примерно следующая:

1-й этап - организационный. Сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли консультантов, экспертов, руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать одну из задач или ситуаций коллективно, согласовывая свои действия со специальной памяткой.

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов, а эксперты анализируют и оценивают работу групп.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в решении познавательных задач, характеризует работу консультантов и экспертов.

Практикумы предполагают обсуждение разработанных КИМов. программ аттестации, защиту медиапродуктов.

К.М.03.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРееИСТВЕННОСТИ МЕЖДУ СТУПЕНЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дисциплина реализуется в сетевой форме. В процессе «встроенной» педагогической практики студент магистратуры под руководством преподавателя выполняют задания, предусмотренные программой дисциплины. Результаты работы студента размещаются в личном информационном пространстве.

К.М.02.ДВ.01.02 ПЛАНИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС;

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией»; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

К.М.02.ДВ.01 ЗАЩИТА ПРАВ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Изучение дисциплины строится на анализе нормативных правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности образования в РФ. Необходимо обратить внимание на модернизацию правового регулирования образования в 2013 году.

К.М.02.04 ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Изучение дисциплины строится на анализе нормативные правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности образования в РФ. Необходимо обратить внимание на модернизацию правового регулирования образования в 2013 году. Для комплексного изучения дисциплины возможно использовать локальные акты образовательной организации.

К.М.02.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Изучение дисциплины строится на анализе нормативные правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности образования в РФ. Необходимо обратить внимание на модернизацию правового регулирования образования в 2013 году.

Б1.Б.01.01 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

При реализации содержания программы следует предусмотреть использование разнообразных организационных форм и методов обучения, основанных на активизации познавательной деятельности студентов, их самостоятельности, а также связи теории и практики.

На лекционных занятиях раскрываются узловые теоретические вопросы проектирования и экспертизы образовательных систем, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым педагогическим проблемам и основные пути их решения. Они призваны пробудить интерес студентов к научной и профессиональной деятельности, к возможностям реализации собственных творческих способностей.

Лабораторные занятия направлены преимущественно на формирование педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Практические задания, используемые на семинарских занятиях, имеют целью разработку собственного педагогического видения, подхода к решению профессионально-педагогических проблем воспитания и обучения.

Усилению практико-ориентированного характера учебного курса могут способствовать различные виды самостоятельной работы студентов, направленные на отработку умений организации и осуществления диагностики и прогнозирования педагогических явлений, и решение задач самообразования.

Кроме того, самостоятельная работа студентов связана с работой по анализу педагогической литературы с целью знакомства с актуальными педагогическими проблемами.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере образования. В рамках курса могут быть предусмотрены встречи с

представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов.

Б1.Б.01.02 СМАРТ-ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Залогом результативности и успешности изучения содержания дисциплины является соотношение и подчинённость задачам профессиональной деятельности учителя в современной информационной образовательной среде. Обязательным условием является значительная самостоятельная работа студентов. Занятия курса включают лекции и лабораторные занятия. В курсе используются разные формы работы: лекции, лабораторные работы, обсуждения, предваряющая консультация, групповая работа, рефлексия. Лекционные и лабораторные занятия проводятся в интерактивной форме. Для самостоятельной работы используются: дидактические материалы; электронные образовательные ресурсы; методические и дополнительные электронные материалы, представленные на различных сайтах.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.01.03 ДИДАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Залогом результативности и успешности изучения содержания дисциплины является его соотнесение и подчинённость задачам профессиональной деятельности учителя в современной информационной образовательной среде. Обязательным условием является значительная самостоятельная работа студентов. Занятия курса включают лекции и лабораторные занятия. В курсе используются разные методы работы: лекции, практические задания, обсуждения, предваряющая консультация, групповая работа, рефлексия. Лекционные и практические занятия проводятся в интерактивной форме. Для самостоятельной работы используются: дидактические материалы; электронные образовательные ресурсы; методические и дополнительные электронные материалы, представленные на различных сайтах.

Б1.Б.01.04 КОМПЬЮТЕРНАЯ ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Дисциплина предполагает значительный объем самостоятельной работы студентов, особенностью которой является поиск и использование необходимой для выполнения заданий практических занятий информации. Математические основы статистики излагаются на функциональном уровне. Студентам не даются доказательства теорем математической статистики, а лишь преподаются условия их использования и вырабатываются навыки их использования. Одним из важных вопросов является обучение студентов ориентированию в имеющихся методах и правильному выбору наиболее подходящих методов решения той или иной прикладной проблемы.

Особое внимание необходимо уделить вопросам интерпретации результатов, полученных математическими методами. Изучение дисциплины должно способствовать формированию у студентов математических способов мышления. При этом необходимо постоянно обращать внимание на ее прикладной характер, показывать, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности. В рамках данного курса студент не просто разрабатывает свой проект, а проводит в его рамках полноценный психолого-педагогический эксперимент.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.01.ДВ.01.01. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Теоретические основы менеджмента в организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовывать, планировать, корректировать, контролировать и оценивать работу педагогического коллектива образовательной организации, осуществлять педагогическое сопровождение профессионализации педагогов.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, кросскультурных взаимодействий в полинациональном социуме.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.01.ДВ.01.02. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Управление образовательной организацией» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовывать, планировать, корректировать, контролировать и оценивать работу педагогического коллектива образовательной организации, осуществлять педагогическое сопровождение профессионализации педагогов.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, кросскультурных взаимодействий в полинациональном социуме.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного

обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.01.ДВ.02.01 АКСИОЛОГИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПАРАДИГМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САООПРЕДЕЛЕНИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Аксиология образовательной парадигмы и профессионального самоопределения» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях общеобразовательных организаций на базе аксиологического подхода. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на учет аксиосферы личности.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе

педагогических практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.01.ДВ.02.02. СОВРЕМЕННОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Современное региональное образовательное пространство» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих осознать феноменологические особенности и тенденции развития современного образовательного пространства Приволжского федерального округа и республики Башкортостан. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на учет культурно-исторических, экономических и политических особенностей развития региона.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на

занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ СТУПЕНЯМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Учебная дисциплина «Обеспечение преемственности между ступенями образовательной организации» призвана способствовать овладению основными официальными документами, регламентирующими обеспечение преемственности между ступенями образовательной организации, а также методами и способами обеспечения преемственности между ступенями образовательной организации. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебная дисциплина «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации» призвана способствовать овладению студентом способами применения знаний о нормативно-правовом обеспечении ГИА в реализации ООП общего и профессионального образования. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.ДВ.01.01 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Оценка освоения обучающимися образовательной программы» призвана способствовать овладению навыками работы с измерительными материалами для итоговой оценки в системе начального общего образования. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.ДВ.01.02 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВОВОГО СТАТУСА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ СТАНДАРТЕ

Учебная дисциплина «Реализация правового статуса педагогических работников в профессиональном стандарте» призвана способствовать овладению навыками работы с измерительными материалами для итоговой оценки в системе начального общего образования. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ДПО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе интерактивных формы обучения. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Учебная дискуссия». Темы для дискуссии объявляются заранее и доступны для выбора магистрантами. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; самоанализ, рефлексия, самооценка

Дисциплина «Управление системой ДПО» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих формировать и развивать у магистрантов готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения; готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях профессионально значимого материала, анализе педагогических

практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.03.ДВ.02.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе интерактивных формы обучения. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Учебная дискуссия». Темы для дискуссии объявляются заранее и доступны для выбора магистрантами. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; самоанализ, рефлексия, самооценка

Дисциплина «Профессиональная мобильность педагога» призвана способствовать развитию профессионально мобильных качеств личности, профессиональных компетенций, позволяющих формировать и развивать у магистрантов готовность проектировать содержание учебных дисциплин, технологии и конкретные методики обучения; готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях профессионально значимого материала, анализе педагогических

практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.04.03 ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА АДАПТИРОВАННЫХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ РАЗВИТИЯ

Учебный курс «Проектирование и экспертиза адаптированных основных образовательных программ и индивидуальных маршрутов развития» призван способствовать формированию представлений о таких видах деятельности педагога, как проектирование, реализация и экспертиза основных и адаптированных образовательных программ, формирование умения осуществлять эти виды деятельности, повышать квалификацию педагогических работников в этой области. Дисциплина расширяет и углубляет знания студентов как будущих магистров педагогического образования об особенностях обучения, воспитания и сопровождения детей младшего школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья. Данный курс обеспечивает как теоретическую, так и практическую подготовку к работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.

Изучение курса строится на знаниях, приобретенных студентами по дисциплинам, изученным ранее. Логика изложения материала подразумевает, что студенты сначала должны ознакомиться с нормативно-правовыми документами в области проектирования, реализации основных и адаптированных образовательных программ, а затем приобрести практические умения по такому проектированию, а также по экспертизе образовательных программ.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.05.01 КОММУНИКАТИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебная дисциплина «Коммуникативное образование» призвана способствовать овладению студентом грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью, навыками эффективной коммуникации. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.05.ДВ.01.01 ПРИЕМЫ И МЕТОДЫ ЭФФЕКТИВНОГО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Учебная дисциплина «Приемы и методы эффективного делового общения» призвана способствовать овладению студентом нормами современного русского литературного языка, профессиональной речью, коммуникативной компетентностью и умением грамотно их использовать в различных ситуациях, в том числе и в научном общении. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.05.ДВ.01.02 ИНТЕГРАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЛАСТЕЙ «КОММУНИКАЦИЯ» И «СОЦИАЛИЗАЦИЯ»

Учебная дисциплина «Интеграция образовательных областей «Коммуникация» и «Социализация» призвана способствовать получению студентами умений грамотно организовывать процесс формирования универсальных учебных действий у детей, возможности их социализации и творческого развития. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.05.ДВ.02.02 ПРАКТИКУМ ПО ОСНОВАМ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Учебная дисциплина «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации» призвана формировать и развивать языковую личность педагога, осознанно владеющего средствами педагогической коммуникации в целях управления познавательной деятельностью учащихся, их личностным развитием, в целях организации профессионального общения членов педагогического сообщества, в целях репрезентации профессиональных ценностей в публичной речи. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.06.01 НАУЧНЫЙ СТИЛЬ РЕЧИ И ЕГО СПЕЦИФИКА

Учебная дисциплина «Научный стиль речи и его специфика» призвана способствовать расширению и закреплению теоретических знаний, формированию практических навыков стилистического анализа. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.06.02 ЗАКОНЫ МЫСЛЕРЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина «Законы мыслеречевой деятельности» призвана способствовать овладению студентами навыками создания устного и письменного текста для любой сферы общения и грамотного использования в своей речи языковых средств. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.06.03 КУЛЬТУРА ПОСТРОЕНИЯ КОНЦЕПЦИИ ПРОДУКТА МЫСЛЕРЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина «Культура построения концепции продукта мыслеречевой деятельности» призвана способствовать формированию умений работать с научной литературой, в том числе на иностранном языке, и создавать свои собственные тексты с учетом заданных параметров, овладению лингвокультурологической компетенцией. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.06.ДВ.01.01 УНИВЕРСАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ РЕЧЕВОЙ КОММУНИКАЦИИ

основы речевой коммуникации
приемы эффективного взаимодействия с аудиторией
выступать перед аудиториями разного типа

Учебная дисциплина «Универсальные законы речевой коммуникации» призвана способствовать усвоению студентами основ речевой коммуникации и использованию приемов эффективного взаимодействия с аудиторией в различных ситуациях. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.06.ДВ.01.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Документоведение» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях общеобразовательных организаций. Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.07.02 ПОДБОР И ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА

Учебная дисциплина «Подбор и оценка персонала» призвана способствовать овладению студентом конкретными оценочными технологиями в объеме компетенции специалистов по работе с персоналом и управленческому консультированию.. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.07.03 МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА

Учебная дисциплина «Мотивация и стимулирование персонала» призвана способствовать овладению студентом конкретными оценочными технологиями в объеме компетенции специалистов по работе с персоналом и управленческому консультированию.. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.07.ДВ.01.02 ТРЕНИНГ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ

Учебная дисциплина «Тренинг командной работы» призвана способствовать овладению студентом основными методами формирования команды и приемами игровых методов работы, в том числе «мозгового штурма», метода критических ситуаций и др. с целью выработки эффективных совместных решений. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.08.ДВ.01.02 УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМОЙ

Учебная дисциплина «Управление воспитательной системой» призвана способствовать овладению навыками формирования целостной воспитательной среды, включающей урочную, внеурочную и внешкольную деятельность и учитывающей историко-культурную, этническую и региональную специфику. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих их оптимальное использование для решения учебных задач данного курса. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

К.М.01.02 «Проблемное поле современной педагогики»

Учебная дисциплина «Технология управления тайм-менеджментом» призвана способствовать изучению современных подходов и взглядов на теоретическую и практическую педагогику. Изучение дисциплины строится на логике освоения первичных представлений и знаний о педагогике, организации учебной деятельности, обеспечивающей последовательное восприятие, осознание и запоминание материала, применение теоретических знаний в практической деятельности. Логика изложения материала подразумевает успешность владения профессиональными действиями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.03.02 УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

Учебный курс «Управление конфликтами в педагогическом коллективе» направлен на изучение влияния и роли конфликта на жизнь малой социальной группы и коллектива, а так же на овладение способами управления конфликтом.

Изучение курса строится на эволюционно-междисциплинарной теории конфликтов. Логика изложения материала подразумевает поэтапное изучение особенностей, причин и диагностики конфликта и дальнейшую профилактику и конструктивное разрешение конфликтов. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам 2 и 3 раздела, где используются такие формы работы, как интерактивные игры, тренинг, диагностика и кейс-метод.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.03.03 «Технология командообразования»

Учебная дисциплина «Технология управления тайм-менеджментом» призвана способствовать изучению современных подходов и взглядов на теоретическую и практическую педагогику. Изучение дисциплины строится на логике освоения первичных представлений и знаний о педагогике, организации учебной деятельности, обеспечивающей последовательное восприятие, осознание и запоминание материала, применение теоретических знаний в практической деятельности. Логика изложения материала подразумевает успешность владения профессиональными действиями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.03.04 «Технология управления тайм-менеджментом»

Учебная дисциплина «Технология управления тайм-менеджментом» призвана способствовать изучению современных подходов и взглядов на теоретическую и практическую педагогику. Изучение дисциплины строится на логике освоения первичных представлений и знаний о педагогике, организации учебной деятельности, обеспечивающей последовательное восприятие, осознание и запоминание материала, применение теоретических знаний в практической деятельности. Логика изложения материала подразумевает успешность владения профессиональными действиями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТДВ.ДВ.01.01.01. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе в тренинговом режиме, технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии тренингового взаимодействия; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Основы менеджмента организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих достичь нормально функционирующего режима деятельности образовательной организации на базе менеджерского подхода. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на командное взаимодействие.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

Углубление ориентации студентов на деятельность управления и

менеджмента осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе управленческих практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТДВ.ДВ.01.01.02. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Основы управления персоналом в образовательной организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать деятельность студентов по оценке кадров в конкретной образовательной организации, а так же планировать работу по совершенствованию персонала в образовательной организации, осваивать методы адаптации, мотивации и развития персонала.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению управленческой педагогической деятельности и культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТДВ.ДВ.01.01.03. УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе в тренинговом режиме, технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии тренингового взаимодействия; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Управление социальным развитием организации» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих достичь нормально функционирующего режима деятельности образовательной организации на базе менеджерского подхода. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление и мотивацию к организации гуманизированной образовательной среды, ориентирующей педагога на командное взаимодействие.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-

интегративного подходов к рассмотрению управленческой деятельности.

Углубление ориентации студентов на деятельность управления и менеджмента осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе управленческих практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТДВ.ДВ.01.01.04. ОЦЕНКА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используется технология интерактивного взаимодействия в малой учебной группе «Позиционное обучение», технология организации дискуссии. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования процесса педагогического сопровождения обучающихся; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Оценка трудовых ресурсов» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять подбор, обучение, развитие, создание кадрового резерва образовательной организации; оценивать компетенции, выявляемые в процессе оценки; подбирать методы оценки трудовых ресурсов; классифицировать сотрудников по психотипу, по результатам труда, производительности.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.02 ПСИХОЛОГИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено наличие знаний по общей, возрастной и социальной психологии в объеме бакалаврской подготовки как ориентировочной основы для изучения дисциплин по управлению. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используются приемы организации самостоятельной работы (реферирование, написание эссе на заданные темы, создание комплексов упражнений и компетентностно ориентированных заданий, кейсов), а так же технологии организации дискуссии др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint)

Учебная дисциплина «Психология» призвана способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих ориентироваться в причинах поведения личности, групповых процессах в условиях малой социальной группы, прогнозировать развитие личности и группы. Изучение данной дисциплины должно развить у магистрантов стремление к наблюдению и исследовательской деятельности, мотивацию к коллегиальному взаимодействию.

Углубление ориентации студентов на деятельность по управлению образовательной организацией осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе жизненных и

профессиональных ситуаций

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.ДВ.01.02.03 МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и необходимостью реализации компетентностного подхода в подготовке магистров предусмотрено широкое использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий активные и интерактивные формы. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических занятиях используются технологии развития критического мышления, технологии проблемного обучения, технологии организации дискуссии др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint, видеозаписи).

В процессе самостоятельной работы магистров рекомендуются к использованию: технология организации самостоятельной работы субъектов образования; технологии проектирования и реализации индивидуальной образовательной траектории; проблемно-поисковая (исследовательская) технология; педагогическая технология формирования рефлексивных способностей.

Учебный курс «Методология и методы научно-исследовательской деятельности» призван способствовать формированию профессиональных компетенций, позволяющих организовать выполнение учебно-

исследовательской работы обучающимися в условиях общеобразовательных организаций, научно-исследовательскую деятельность учителей и собственную поисковую научную деятельность. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление к научно-исследовательской деятельности и мотивацию к ее организации на уровне коллегиального взаимодействия.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических практико-ориентированных исследований.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики

Кафедра теорий и методик начального образования

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению
выпускных квалификационных работ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность
(профиль) «Управление персоналом в образовательной организации»

квалификация выпускника: магистрант

Методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ
обсуждены и утверждены на заседании кафедры Теорий и методик начального образования Института
педагогики, БГПУ им. Акмуллы

Составители:

Янгирова В.М. д.п.н., профессор,
Яковлева Е.А. д.филол.н., профессор,
Сандалова Н.Н. к.п.н., доцент,
Савельева Е.А. к.п.н., доцент,
Мешкова Л.М. к.п.н., доцент,
Фаткуллина Л.К. к.п.н., доцент.

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
4. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТ.....	8
6. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	13
7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ».....	15
8. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	16
9. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	17
10. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	17
11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	19
 Приложение 1. Образец заявления.....	 22
Приложение 2. Форма титульного листа ВКР	24
Приложение 3. Образец оформления источников литературы	25
Приложение 4. Библиографическое описание: общие требования и правила.....	26
Приложение 5. Образец оформления таблиц, рисунков	27
Приложение 6. Отчет о проверке на заимствования	29

I. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1 Настоящее Положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 № 123 (далее – ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636;
- Уставом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее Университет);
- другими локальными актами Университета.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры Университета.

2.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы (далее Методические рекомендации) определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Университета, а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»; «Управление персоналом в образовательной организации».

2.4 Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения обучающегося на соответствующем уровне образования и имеет своей целью выявление умений решать задачи, соответствующие его квалификации и квалификационным требованиям, указанным в соответствующем Федеральном государственном образовательном стандарте, сформированности компетенций (в соответствии с ФГОС и образовательной программой) у выпускника по направлению подготовки 44.03.01

направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Начальное образование».

2.5 ВКР выполняется в форме, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП) в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки, соответствующих определенным уровням:

- для квалификации (степени) «магистр» - в форме магистерской работы.

2.6 Магистерская работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области начального общего образования, она должна отражать умение самостоятельно исследовать избранную проблему и формулировать соответствующие рекомендации.

ВКР магистра (магистерская работа) может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ, пройденных практик, проектов и готовится к публичной защите в завершающий период теоретического обучения.

2.7 При выполнении ВКР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в области начального общего образования, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

2.8 Защита ВКР - завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников. К ней допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей ОПОП.

2.9 Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основе Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации, соответствующих образовательных стандартов в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации.

2.10 Программа проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой теорий и методик начального образования по согласованию с Институтом педагогики и утверждается Ученым советом Университета.

2.11 Обучающиеся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации, обеспечиваются программами государственных аттестационных испытаний им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2.12 Программой проведения государственных аттестационных испытаний по образовательной программе в форме защиты ВКР должны быть установлены:

- нормативные сроки проведения государственных аттестационных испытаний;

- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и защите выпускной квалификационной работы;
- обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР;
- критерии и параметры оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц, не проходивших государственные аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине;
- условия и порядок проведения апелляций.

III. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1 ВКР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Положение о ВКР, Методические рекомендации по написанию ВКР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.2 Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

3.3 Примерная тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой теории и методик начального образования Университета и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

3.4 Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки

44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»; «Управление персоналом в образовательной организации».

3.5 Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР. Для закрепления темы ВКР обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять ВКР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение

одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации. В теме, указанной в заявлении, не допускается никаких сокращений (ФГОС, и проч.).

3.6 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

3.7 ВКР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Менеджмент в образовании»; «Управление персоналом в образовательной организации». В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры, либо направляет письмо директору Института педагогики, с предложением определенной темы (направления) исследования.

3.8 Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

3.9 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению директора Института педагогики издается во изменение приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

IV.1 Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее

-руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

IV.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

IV.3 Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме ВКР.

IV.4 Количественный предел одновременного руководства

несколькими студентами одним руководителем ВКР устанавливается соответствующим Приказом о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

IV.5 Допускается привлечение к руководству ВКР, на условиях совместительства или почасовой оплаты, профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций образования, здравоохранения, социальной защиты, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, по которой выполняется ВКР, и имеющих опыт практической деятельности в указанных сферах.

IV.6 Руководители ВКР по направлению подготовки определяются выпускающей кафедрой теории и назначаются, по согласованию с директором Института педагогики, приказом ректора/проректора по учебной работе по представлению директора Института педагогики не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV.7 В обязанности руководителя ВКР входит:

- 1) контроль выполнения подготовки выпускной квалификационной работы;
- 2) рекомендации по подбору и использованию источников информации и литературы по теме ВКР;
- 3) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- 4) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- 5) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- 6) оценка степени соответствия ВКР требованиям Методических рекомендаций;
- 7) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- 8) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- 9) консультирование в написании статьи по теме ВКР с последующей её публикацией в журналах или сборниках конференций;
- 10) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- 11) составление письменного отзыва о ВКР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:
 - актуальность ВКР;
 - общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);

- качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
- выполнение графика работы;
- выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

IV.8 Составлению отзыва предшествует анализ ВКР на объем правомерных заимствований.

IV.9 Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

IV.10 За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

V.1 Объем ВКР должен составлять, как правило, для: ВКР – от 70 до 80 страниц (без приложений).

V.2 Структура ВКР зависит от вида ВКР и содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (три главы);
- выводы по каждой главе;
- заключение;
- литература;
- глоссарий по персоналиям;
- глоссарий по терминам;
- приложение(я).

V.3 Требования к основным элементам структуры ВКР:

V.3.1 Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением 2. В теме, указанной на титульном листе, не допускается никаких сокращений.

V.3.2 В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части (параграфов), заключение, литература, приложения с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Каждую главу ВКР рекомендуется начинать с новой страницы. Таким образом, оглавление даёт краткое представление о содержании работы, а указание страниц помогает быстро найти интересующие читателя разделы.

V.3.3 Оглавление выпускной работы, как и титульный лист работы, располагается на отдельной странице (или нескольких страницах). Названия и нумерация разделов, приводимая в оглавлении, должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в основной части работы.

V.3.4 Во введении указываются:

– *актуальность исследования* - определяется потребностями общества в решении конкретной проблемы, достижении определенных практических целей, развитии определенной сферы науки; устранении противоречий, выполнении государственного заказа, представленного в образовательных стандартах и других нормативных документах;

– *противоречие исследования* - следует понимать противоречивую ситуацию, которая требует своего разрешения. Такая ситуация возникает, когда появившееся новое знание не укладывается в рамки прежних научных;

– *проблема исследования* - это объективно возникающий в ходе развития научного познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес;

– *цель исследования* - то, ради чего производится изучение объекта. Исследование, целью работы которого является расширение научного знания как такового, относится к фундаментальным; цель работы, выраженная в поиске возможностей использования уже полученного научного знания в практической деятельности человека, отражает прикладной характер исследования. В квалификационной работе магистра обычно указывается только одна цель, что объясняется ограниченным объемом исследования и тесными временными рамками;

– *объект исследования* - понимается область знаний, процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и выбранные для изучения; при этом объект не должен выходить за рамки данной науки;

– *предмет исследования* - является тот аспект или признак объекта, который находит свое отражение в данной выпускной работе. По отношению к объекту предмет выступает как частное к общему. Предмет – это то, на что направлено основное внимание автора квалификационной работы;

– *гипотеза исследования* - научное предположение или прогнозируемый результат исследования, который нужно обосновать теоретически или проверить опытным путем при написании выпускной квалификационной работы;

– *задачи исследования* - поставленные задачи должны быть непосредственно связаны с целью исследования. Традиционно задачи указываются в виде списка и могут рассматриваться как план достижения конечного результата, где каждая задача – отдельный этап приближения к цели исследования, могут быть теоретическими и практическими;

– *методологическая основа исследования* - составляют научные труды в рассматриваемой предметной области. Педагогические подходы, которые составляют основу теории и описывают методологию, применяемую для получения практических результатов исследования;

– *теоретическая основа исследования* - целостные и общепризнанные теории, которые представлены в трудах отечественных и зарубежных авторов согласно выбранной теме исследования;

– *методы исследования* - зависят от того, какие задачи и цели были поставлены в выпускной квалификационной работе. Каждый из методов

исследования преследует единую цель – найти правильное понимание, истину и объяснение сложившейся ситуации, помогают привести исследования к результату;

- *база исследования* – образовательная организация, где проводилась реализация исследования;

- *этапы исследования* – перечисление основных этапов исследования с кратким описанием;

- *теоретическая значимость* – раскрывает основной теоретический анализ по теме исследования, с точки зрения теории изучаемой проблемы исследования;

- *научная новизна* – позиции, которые экспериментально проверены и дают возможность совершенствовать процесс по изучаемой проблеме;

- *практическая значимость* – результаты данного теоретического исследования могут быть использованы в педагогической практике;

- *положения выносимые на защиту*;

- *апробация исследования* – публикация материала по теме исследования с результатами, достигшие в процессе проведения исследования. Апробация может быть реализована изданием статьи, доклада на конференции, участия в конкурсе научных работ и т.д.;

- *характеристика структуры работы* – указать объем работы, количество использованных источников, таблиц, диаграмм, графиков и дать характеристику каждой главе.

V.3.5 Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав, она может быть представлена теоретическим, практическим разделами, а также включать главу методические рекомендации автора по исследуемой проблеме.

V.3.6 В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

V.3.7 Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- 1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

- 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента, методические рекомендации или развивающую программу по формированию определенных функций у менеджера (управленца).

Глава I. Литературный обзор по выбранной проблематике пишется по материалам, собранным на этапе информационного поиска. Литературный обзор может иметь свою собственную внутреннюю структуру, то есть делиться на параграфы (подразделы). Не следует слишком усложнять эту структуру, подразделов литературного обзора в магистерской работе не должно быть больше трех.

Литературный обзор в целом и его отдельные параграфы должны иметь собственные названия, не повторяющие тему выпускной работы.

В рассмотрении разных литературных источников следует соблюдать меру: не отводить изложению одного источника слишком много места (несколько страниц). В обзоре необходимо четко разграничить обсуждаемые положения, взятые из литературы, и собственные (авторские) суждения. Каждое утверждение или положение, заимствованное у другого автора, должно сопровождаться ссылкой, иначе оно будет восприниматься в лучшем случае как ваше собственное, а в худшем - как плагиат.

В тексте могут использоваться и цитаты, при этом они должны воспроизводиться дословно, а в ссылке, кроме прочего, должна быть указана страница, на которой расположен цитируемый фрагмент. Увлечение цитатами - распространенный недостаток студенческих работ. Их не должно быть слишком много (желательно, не более одной на странице и не на каждой странице), и они не должны быть слишком длинными (желательно, не более 4-5 строк).

При изложении литературного обзора лучше придерживаться безличной формы («Как показало проведенное исследование...», «На основании полученных данных...», «Представляется возможным сделать следующие выводы...»).

Необходимо соблюдать логику изложения материала. Это предполагает плавные, естественные переходы между отдельными составными частями всей научной работы и между параграфами литературного обзора, в частности. Для этого можно использовать «переходные фразы», смысл которых может заключаться в выводах из уже изложенного, и в ссылках к следующей части работы.

Обзор литературы заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов литературной главы. Содержание вывода по первой главе должно сводиться к тому, что исследуемая проблема нуждается в более детальной проработке и глубоком изучении той или иной стороны речевого, психического развития. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход от обзорной к экспериментальной части работы.

Глава II. Описание организации, методов исследования, выборки испытуемых, методов обработки данных. Эта часть работы содержит обоснование выбора использованных диагностических методов и конкретных методик, их описание.

Описание выборки испытуемых должно содержать обоснование использования именно этих групп испытуемых с точки зрения репрезентативности выборки, указание на состояние испытуемых во время проведения исследования, а также сведения о других релевантных особенностях испытуемых. Среди них могут быть: распределение испытуемых по полу и возрасту, их образовательный и социальный статус, успешность обучения и другие характеристики.

При описании методики экспериментального исследования необходимо подробно перечислить задания констатирующего эксперимента,

их цель, инструкцию экспериментатора, используемый дидактический материал, критерии оценки полученных результатов. Когда в работе используется новая или адаптированная методика, то все этапы работы должны быть тщательным образом прописаны. Также необходимо обратить внимание на описание организации исследования: в каком учреждении проходил эксперимент, когда, в течение какого времени обследовались испытуемые, какова была процедура эксперимента.

Результаты исследования. В этой части должны быть представлены результаты проведенного исследования, причем:

- результаты могут носить качественный характер и заключаться, например, в констатации определённого речевого уровня развития, выявления особенностей в изучении предметных знаний по разным предметам начального общего образования и т.д. Соответственно и изложение таких результатов будет носить качественный характер, т.е. будет представлять собой описание этого речевого состояния.

- если результаты носят количественный характер - т.е. являются результатом проведенных измерений или оценивания, то они могут быть оформлены в таблицу, схему, диаграмму. При этом необходимо помнить, что данные, приведенные в таблице или на графике (диаграмме) должны быть обязательно описаны (объяснены) и в текстовой форме.

Результаты анализа данных могут быть представлены либо в текстовой форме, либо - в табличной. При этом необходимо приводить не только значения самих статистических показателей, но и обязательно указывать уровень их статистической достоверности.

Данные, приведенные в табличной форме, должны быть интерпретированы и объяснены и в текстовом виде. Если объем второй главы велик, то некоторые таблицы и диаграммы могут быть вынесены в приложение.

Вторая глава заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов констатирующего эксперимента. Содержание вывода по главе должно сводиться к тому, что полученные в ходе констатирующего эксперимента данные определяют направления и содержание воздействия. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход к формирующему эксперименту.

Выпускная квалификационная работа, предполагает констатирующий этап исследования, предполагающий один этап эксперимента. Исследование в работе такого вида направлено на выявление каких-либо закономерностей развития детей. В работе предполагается разработка педагогических, методических рекомендаций, сформулированных в соответствии с результативностью констатирующего этапа исследования. Такая работа может быть выполнена в рамках тех областей педагогического, методического и фундаментального предметного знания, изучение которых предусмотрено ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

Выпускная квалификационная работа оценивается рецензентом, который может являться преподавателем кафедры теории и методик

начального образования Института педагогики БГПУ им. М. Акмуллы или сотрудником другого научного учреждения, работающим по тематике данной работы. Темы выпускных квалификационных работ, их руководители и рецензенты утверждаются на заседании кафедры, а затем оформляются приказом по ВУЗу. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в форме рукописи.

По результатам проведенных констатирующего эксперимента в практическом учреждении, где проводилось исследование, оформляется справка о внедрении, которая прикладывается к ВКР. Справка должна иметь печать и подпись руководителя организации.

V.3.8 В конце каждой главы, как правило, обобщается материал в соответствии с целями и задачами, формулируются выводы и достигнутые результаты.

V.3.9 В заключении не менее 3 страниц указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

V.3.10 Список источников литературы (не менее 80 названий) составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работе.

Список источников информации должен включать изученную и использованную в ВКР литературу (учебно-методическая и монографическая литература, периодические издания), интернет – ресурсов и других источников. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ (Пример оформления списка приведен в Приложении 3).

V.3.11 В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, речевые карты, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

VI.1 ВКР оформляется на русском языке.

VI.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

VI.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

VI.4 Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

VI.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется по центру в нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

VI.6 Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа), разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы (разделы) основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

VI.7 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

VI.8 Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

VI.9 Цитируемая информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографических ссылок приведен в Приложении 4).

VI.10 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

VI.11 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт) (Приложение 5).

VI.12 Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

VI.13 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта и интервал 1,0.

VI.14 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

VI.15 Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

VI.16 Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

VI.17 Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

VI.18 Текст ВКР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная ВКР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя ВКР, рецензиями справкой о внедрении, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность.

VI.19 Электронный вариант ВКР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Университета.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

VII.1 Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Университете процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

VII.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие

заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

VII.3 ВКР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

VII.4 Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

VII.5 Обучающийся предоставляет научному руководителю ВКР на первую проверку в Системе к предзащите.

VII.6 Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста на ОДО и не менее 70% оригинального текста на оригинального текста на ОЗО, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат (Приложение 6).

VII.7 При наличии в ВКР менее 50% (70%) оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

VII.8 При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения третьей окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа, ВКР не допускается к защите.

VII.9 Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

VII.10 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.

VII.11 При не согласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки ВКР в Системе заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

VII.12 Все ВКР обучающихся по ОПОП ВО всех форм обучения подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Университета.

VII.13 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII.14 После проведения проверок ВКР заведующим кафедры формируется справка о проверке ВКР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

VIII. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

VIII.1 Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

IX. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

IX.1 С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой, как правило, проводится заседание кафедры, на которой обучающийся проходит предварительную защиту.

IX.2 В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

IX.3 Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры (экспертной комиссии).

IX.4 Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры не позднее, чем за месяц до официальной защиты.

IX.5 Не прошедшие допуск к защите в связи с неявкой по неуважительной причине или по причине несоответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к содержанию и форме ВКР не допускаются к Государственной итоговой аттестации, как не освоившие образовательную программу. Указанные лица отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана.

X. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

X.1 Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - комиссия).

X.2 Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и расписанием.

Х.3 Подготовленная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру в соответствии с утвержденным графиком подготовки выпускной квалификационной работы и прохождения государственной итоговой аттестации (как правило, за 3 недели до защиты ВКР).

Х.4 В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный в графике срок по уважительным причинам, ректорат может изменить дату представления работы на выпускающую кафедру (но не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы).

10.6 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом до начала процедуры защиты, не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты.

10.7 Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

10.8 Обязательные элементы процедуры защиты: выступление автора ВКР; оглашение отзыва руководителя; ответы на заданные вопросы членов комиссии.

10.9 Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не менее 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), как правило, используются технические средства для мультимедийной презентации материалов ВКР.

10.10 После оглашения отзыва обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

10.11 Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках его темы и предмета исследования.

10.12 На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые, с разрешения комиссии, вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

10.13 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также инвалидов, в экзаменационной комиссии создаются специальные условия, установленные пунктами 43-48 Приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». При этом, обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя директора Института педагогики о необходимости создания для него специальных условий.

10.14 Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

10.15 Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

10.16 По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации/степени по направлению подготовки и о выдаче документа об образовании (в том числе с отличием).

10.17 После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом, заявлением на тему ВКР, справкой о результатах проверки выпускной квалификационной работы на оригинальность, справкой о внедрении в архив. Срок хранения ВКР - 5 лет.

10.18 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний в форме защиты ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

10.19 Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

10.20 Лицо, не прошедшее ГИА в форме защиты ВКР по неуважительной причине (не допуск, в случае неявки, получение «неудовлетворительной» оценки), отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению ОПОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА в форме защиты ВКР возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА. Порядок восстановления в Университете для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР соответствует порядку восстановления студента для повторного прохождения ГИА, закрепленному Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

XI.1 По результатам защиты ВКР обучающемуся выставляется оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

XI.2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

– обоснована актуальность темы выпускной квалификационной работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано

понимание сущности поставленных задач;

- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;

- обосновывается практическая значимость исследования;

- используется достаточное количество статистических, фактологических материалов в актуальном (не свыше 3-х лет) состоянии;

- список литературы структурирован по разделам, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники и нормативные правовые акты;

- выпускная работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому оформлению выпускных квалификационных работ, и в целом оформление выпускной квалификационной работы произведено с учетом требований настоящих Методических рекомендаций.

- в процессе защиты содержание выпускной работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

XI.3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;

- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно полно;

- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;

- представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;

- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;

- работа недостаточно аккуратно оформлена;

- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;

- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

XI.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не

полностью;

- работа оформлена неаккуратно;
- работа изложена неубедительно, не на все предложенные членами государственной комиссии вопросы даны удовлетворительные ответы.

XI.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.
- исследуемая проблема не раскрыта;
- в процессе защиты не были даны ответы на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии;
- ВКР снята с защиты (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

XI.6 При выставлении итоговой оценки членами ГЭК также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя;
- обсуждение защиты членами государственной экзаменационной комиссии;
- выполнение работы по заявке организации-работодателя;
- наличие справок внедрения результатов ВКР.

Приложение 1
ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмиллы»
Заведующему кафедрой
Теорий и методик начального
образования БГПУ им.М.Акмиллы
д.п.н., профессору Янгировой В.М.
студента (ки) ____ курса, ИП,
направления 44.04.01 Педагогическое
образование, направленность
(профиль) «Управление персоналом
в образовательной организации »
(отделение заочного обучения)

(Фамилия, имя, отчество, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу на тему:

(рабочее полное название темы)

Научный руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»
(подпись)

Дата: _____

Подпись студента: _____
(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. Кафедрой _____
(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмуллы»
Заведующему кафедрой
Теорий и методик начального
образования БГПУ им.М.Акмуллы
д.п.н., профессору Янгировой В.М.
студента (ки) ____ курса, ИП,
направления 44.04.01 Педагогическое
образование, направленность
(профиль) «Менеджмент в
образовании»
(отделение очного обучения)

(Фамилия, имя, отчество, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу на тему:

(рабочее полное название темы)

Научный руководитель:

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»

(подпись)

Дата: _____

Подпись студента: _____

(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. Кафедрой _____

(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студенту(ке) _____
_____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Название темы ВКР:

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов: _____

Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.)

Написать и опубликовать по теме ВКР _____

Консультации по ВКР четверг

Срок представления первого варианта работы _____ года;
проверка на антиплагиат _____ год

Срок предоставления законченной ВКР _____ 20__ года

Научный руководитель ВКР:

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата выдачи задания: _____

Подпись научного руководителя _____

Выпускающая кафедра Теорий и методик начального образования

Задание «Утверждаю»

Дата: _____ зав. кафедрой: _____
(подпись)

Задание принял к исполнению студент:

Дата: _____

Подпись студента: _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ

Кафедра теорий и методик
начального образования

Направление 44.04.01
Педагогическое образование
направленность (профиль)
Управление персоналом в
образовательной организации

ИВАНОВА СОФЬЯ НИКОЛАЕВНА

**ФОРМИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(магистерская диссертация)

Научный руководитель:
доктор педагогических наук,
профессор Янгирова В.М.

Дата представления _____
Работа допущена к защите _____
Дата защиты _____
Оценка _____
Регистрационный номер _____

Уфа 20__

Оформление источников литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. №237, СПС «КонсультантПлюс»

Учебная и монографическая литература:

1. Кудинов, И. В. Формирование личности будущего учителя как субъекта педагогической деятельности в системе заочно-дистанционного обучения : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 : защищена 24.06.06 : утв. 15.02.07 / И. В. Кудинов. – Уфа, 2006. – 214 с. – Библиогр.: с. 159-180.
2. Факторович, А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие для СПО / А. А. Факторович. – 2.изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020 . – 128 с.

Периодические издания:

1. Левина Р.Е.. О нарушениях письма у учащихся массовой школы. / Р.Е. Левина // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития: методический и практический журнал : издаётся с 2002 года / Ред. Н.Н. Малофеев, Н.В. Бабкина. – 2009. – №5 2009. – с. 64-69.

Интернет-ресурсы:

1. РОССИЙСКИЙ ПОРТАЛ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ <http://www.openet.ru/>
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://www.ict.edu.ru/>

Библиографическое описание: общие требования и правила

Если документ издан отдельной брошюрой

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

Книги одного, двух, трех и более авторов

1. Акопова Е.С., Воронкова О.Н., Гаврилко Н.Н. Экономика / Под общей ред. проф. В.И.Самофалова. – Ростов-на-Дону, 2008. – 416 с.
2. Гордеев В. В. Мировая экономика и проблемы глобализации. – М.: Высшая школа, 2008. – 408 с.

Статья из газеты и журнала

1. Ангеловский А.А., Ангеловская С.К. Образовательный маркетинг в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование. – 2014. – № 10. – С. 5-9.
2. Пиддэ А.Л. Правовое обеспечение деятельности по охране здоровья в Москве // Вечерняя Москва. – 2015. – № 12. – С. 10-15.

Статья из энциклопедии и словаря

1. Юсов А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

Интернет ресурсы:

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194. Дата доступа: 10.12.2011.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. - М., 2002. -215 с. -Библиогр.: с. 202-213.

Образец оформления таблиц, рисунков.

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении.

Таблицы

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в табл.3, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.

Таблица 3

Результаты выполнения заданий констатирующего эксперимента детьми экспериментальной группы (баллы)

№№	Испытуемые	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4
1.	Айсылу С.	15	12	13	6
2.	Тимур К.	6	5	13	3
3.	Гульчачак Т.	7	5	12	4

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Иллюстрации (рисунки)

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (рис.1), либо выражение: «как показано на рис. 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится сплошным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример оформления рисунка представлен ниже.



Рис. 2. Сформированность познавательных универсальных учебных действий экспериментальной и контрольной групп (в %).

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы.

Сокращения и условные обозначения

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается.

Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т.п. - тому подобное; т.е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (НОО, ФГОС и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... универсальные учебные действия (далее УУД) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: jul_g@mail.ru / ID: 1712167

Проверяющий: (jul_g@mail.ru / ID: 1712167)

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»: <http://users.antiplagiat.ru>

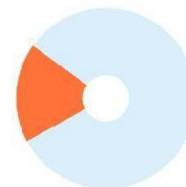
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 9
Начало загрузки: 22.04.2019 21:28:17
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: ВКР Созыкин И.А.
Размер текста: 1404 кБ
Символов в тексте: 135582
Слов в тексте: 17175
Число предложений: 1575

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 22.04.2019 21:28:21
Длительность проверки: 00:00:04
Комментарий: не указано
Модуль поиска: Модуль поиска Интернет

ЗАИМСТВОВАНИЯ 18% ЦИТИРОВАНИЯ 0% ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 82%



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определения корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	10,24%	10,24%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	13883	10
[02]	0%	3,71%	Конспект логопедического занятия во 2-м классе :: Ст...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	0	45
[03]	0%	2,76%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	07 Дек 2012	Модуль поиска Интернет	0	42

Еще источников: 17

Еще заимствований: 7,77%

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики

Кафедра теорий и методик начального образования

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению
курсовых работ**

Рекомендуется для направления подготовки

44.04.01 направления Педагогическое образование

Направленность (профиль) «Управление персоналом в
образовательной организации»

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовых работ обсуждены и утверждены на заседании кафедры Теорий и методик начального образования Института педагогики, БГПУ им. Акмуллы

Составители:

Янгирова В.М. д.п.н., профессор,

Сандалова Н.Н. к.п.н., доцент,

Савельева Е.А. к.п.н., доцент,

Мешкова Л.М. к.п.н., доцент,

Ибрагимова Г.Ф. к.п.н., доцент

Жукова Ю.А. к.ф.н. доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	5
4. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ КУРСОВЫХ РАБОТ	8
6. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	13
7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КУРСОВЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ».....	15
8. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	16
9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ	17
 Приложение 1. Образец заявления.....	 22
Приложение 2. Форма титульного листа КР	24
Приложение 3. Образец оформления источников литературы	25
Приложение 4. Библиографическое описание: общие требования и правила.....	26
Приложение 5. Образец оформления таблиц, рисунков	27
Приложение 6. Отчет о проверке на заимствования	29

I. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1 Настоящее Положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 № 123 (далее – ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636;
- Уставом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее Университет);
- другими локальными актами Университета.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Защита курсовой работы (далее КР) является формой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Университета.

2.2. Методические рекомендации по написанию курсовой работы (далее Методические рекомендации) определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты курсовых работ, выполняемых выпускниками Университета, а также особенности защиты КР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Управление персоналом в образовательной организации».

2.4 КР выполняется в форме, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП) в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки, соответствующих определенным уровням.

2.5 Курсовая работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области образования, она должна отражать умение самостоятельно исследовать избранную проблему и формулировать соответствующие рекомендации.

2.6 При выполнении КР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в области образования, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

2.7 Условия и сроки выполнения курсовых работ устанавливаются на основе соответствующих образовательных стандартов.

Тематика и процедура защиты КР разрабатывается выпускающей кафедрой теорий и методик начального образования по согласованию с Институтом педагогики и утверждается Ученым советом Университета.

2.8 Обучающиеся, не позднее чем за месяц до начала сессии, сдают КР

2.9 Программой организации и проведения КР по образовательной программе в форме защиты КР должны быть установлены:

- нормативные сроки проведения защиты и сдачи КРю;
- форма проведения защиты КР;
- требования к курсовым работам и иным материалам, представляемым к защите курсовой работы;
- обязанность и ответственность руководителя курсовой работы;
- процедура проведения в форме защиты КР;
- критерии и параметры оценки результатов защиты курсовых работ;
- порядок проведения защиты КР для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- порядок проведения защиты КР для лиц, не проходивших защиту и завершённую КР в установленный срок по уважительной причине;
- условия и порядок проведения апелляций.

III. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

3.1 КР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Положение о КР, Методические рекомендации по написанию КР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.2 Объект, предмет и содержание КР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

3.3 Примерная тематика КР определяется кафедрой теории и методик начального образования Университета и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

3.4 Тематика КР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки

3.5 Обучающийся имеет право выбора темы из предложенной тематики КР. Для закрепления темы КР обучающийся предоставляет на кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять КР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 6 мес.. В теме, указанной в заявлении, не допускается никаких сокращений (ФГОС, НОО и проч.).

3.6 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

3.7 КР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.04.01 направления Педагогическое образование Направленность (профиль) «Управление персоналом в образовательной организации». В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры, либо направляет письмо директору Института педагогики, с предложением определенной темы (направления) исследования.

3.8 Выпускник имеет право предложить свою тему КР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

3.9 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем КР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению директора Института педагогики издается во изменение приказа «Об утверждении тем КР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты КР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

IV.1 Координацию и контроль подготовки КР осуществляет руководитель КР (далее

- руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

IV.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки КР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в

отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

IV.3 Руководитель КР как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме КР.

IV.4 Количественный предел одновременного руководства несколькими обучающими одним руководителем КР устанавливается соответствующим Приказом о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

IV.5 Допускается привлечение к руководству КР, на условиях совместительства или почасовой оплаты, профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций образования, здравоохранения, социальной защиты, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, по которой выполняется КР, и имеющих опыт практической деятельности в указанных сферах.

IV.6 Руководители КР по направлению подготовки определяются выпускающей кафедрой теории и назначаются, по согласованию с директором Института педагогики, приказом ректора/проректора по учебной работе по представлению директора Института педагогики не позднее, чем за 6 мес. до начала сессии в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

IV.7 В обязанности руководителя КР входит:

- 1) контроль выполнения подготовки курсовой работы;
- 2) рекомендации по подбору и использованию источников информации и литературы по теме КР;
- 3) оказание помощи в разработке структуры (плана) КР;
- 4) консультирование обучающегося по вопросам выполнения КР;
- 5) анализ текста КР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- 6) оценка степени соответствия КР требованиям Методических рекомендаций;
- 7) информирование о порядке и содержании процедуры защиты КР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- 8) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- 9) консультирование в написании статьи по теме КР с последующей её публикацией в журналах или сборниках конференций;
- 10) содействие в подготовке КР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

11) составление письменного отзыва о КР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:

- актуальность КР;
- общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);
- качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
- выполнение графика работы;
- выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

IV.8 Составлению отзыва предшествует анализ КР на объем правомерных заимствований.

IV.9 Ответственность за руководство и организацию выполнения КР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель КР.

IV.10 За все сведения, изложенные в КР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор КР.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ

V.1 – от 30 до 50 страниц (без приложений).

V.2 Структура КР зависит от вида КР и содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (три главы);
- выводы по каждой главе;
- заключение;
- литература;
- глоссарий по персоналиям;
- глоссарий по терминам;
- приложение(я).

V.3 Требования к основным элементам структуры КР:

V.3.1 Титульный лист является первой страницей КР и оформляется в соответствии с Приложением 2. В теме, указанной на титульном листе, не допускается никаких сокращений.

V.3.2 В оглавлении перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части (параграфов), заключение, литература, приложения с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Каждую главу КР рекомендуется начинать с новой страницы. Таким образом, оглавление даёт краткое представление о содержании работы, а указание страниц помогает быстро найти интересующие читателя разделы.

V.3.3 Оглавление курсовой работы, как и титульный лист работы,

располагается на отдельной странице (или нескольких страницах). Названия и нумерация разделов, приводимая в оглавлении, должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в основной части работы.

V.3.4 Во введении указываются:

- *актуальность исследования* - определяется потребностями общества в решении конкретной проблемы, достижении определенных практических целей, развитии определенной сферы науки; устранении противоречий, выполнении государственного заказа, представленного в образовательных стандартах и других нормативных документах;
- *противоречие исследования* - следует понимать противоречивую ситуацию, которая требует своего разрешения. Такая ситуация возникает, когда появившееся новое знание не укладывается в рамки прежних научных;
- *проблема исследования* - это объективно возникающий в ходе развития научного познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес;
- *цель исследования* - то, ради чего производится изучение объекта. Исследование, целью работы которого является расширение научного знания как такового, относится к фундаментальным; цель работы, выраженная в поиске возможностей использования уже полученного научного знания в практической деятельности человека, отражает прикладной характер исследования. В квалификационной работе бакалавра обычно указывается только одна цель, что объясняется ограниченным объемом исследования и тесными временными рамками;
- *объект исследования* - понимается область знаний, процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и выбранные для изучения; при этом объект не должен выходить за рамки данной науки;
- *предмет исследования* - является тот аспект или признак объекта, который находит свое отражение в данной выпускной работе. По отношению к объекту предмет выступает как частное к общему. Предмет – это то, на что направлено основное внимание автора квалификационной работы;
- *гипотеза исследования* - научное предположение или прогнозируемый результат исследования, который нужно обосновать теоретически или проверить опытным путем при написании выпускной квалификационной работы;
- *задачи исследования* - поставленные задачи должны быть непосредственно связаны с целью исследования. Традиционно задачи указываются в виде списка и могут рассматриваться как план достижения конечного результата, где каждая задача – отдельный этап приближения к цели исследования, могут быть теоретическими и практическими;
- *методологическая основа исследования* - составляют научные труды в рассматриваемой предметной области. Педагогические подходы, которые составляют основу теории и описывают методологию, применяемую для получения практических результатов исследования;
- *теоретическая основа исследования* - целостные и общепризнанные

теории, которые представлены в трудах отечественных и зарубежных авторов согласно выбранной теме исследования;

- *методы исследования* - зависят от того, какие задачи и цели были поставлены в выпускной квалификационной работе. Каждый из методов исследования преследует единую цель – найти правильное понимание, истину и объяснение сложившейся ситуации, помогают привести исследования к результату;

- *база исследования* – образовательная организация, где проводилась реализация исследования;

- *этапы исследования* – перечисление основных этапов исследования с кратким описанием;

- *теоретическая значимость* – раскрывает основной теоретический анализ по теме исследования, с точки зрения теории изучаемой проблемы исследования;

- *практическая значимость* – результаты данного теоретического исследования могут быть использованы в педагогической практике;

- *апробация исследования* – публикация материала по теме исследования с результатами, достигшие в процессе проведения исследования. Апробация может быть реализована изданием статьи, доклада на конференции, участия в конкурсе научных работ и т.д.

V.3.5 Основная часть КР должна включать не менее двух глав, она может быть представлена теоретическим, практическим разделами, а также включать главу методические рекомендации автора по исследуемой проблеме.

V.3.6 В основной части КР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

V.3.7 Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- 1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

- 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента, методические рекомендации или развивающую программу по формированию определенных функций у детей младшего школьного возраста

Глава I. Литературный обзор по выбранной проблематике пишется по материалам, собранным на этапе информационного поиска. Литературный обзор может иметь свою собственную внутреннюю структуру, то есть делиться на параграфы (подразделы). Не следует слишком усложнять эту структуру, подразделов литературного обзора в бакалаврской работе не должно быть больше трех.

Литературный обзор в целом и его отдельные параграфы должны иметь

собственные названия, не повторяющие тему выпускной работы.

В рассмотрении разных литературных источников следует соблюдать меру: не отводить изложению одного источника слишком много места (несколько страниц). В обзоре необходимо четко разграничить обсуждаемые положения, взятые из литературы, и собственные (авторские) суждения. Каждое утверждение или положение, заимствованное у другого автора, должно сопровождаться ссылкой, иначе оно будет восприниматься в лучшем случае как ваше собственное, а в худшем - как плагиат.

В тексте могут использоваться и цитаты, при этом они должны воспроизводиться дословно, а в ссылке, кроме прочего, должна быть указана страница, на которой расположен цитируемый фрагмент. Увлечение цитатами - распространенный недостаток студенческих работ. Их не должно быть слишком много (желательно, не более одной на странице и не на каждой странице), и они не должны быть слишком длинными (желательно, не более 4-5 строк).

При изложении литературного обзора лучше придерживаться безличной формы («Как показало проведенное исследование...», «На основании полученных данных...», «Представляется возможным сделать следующие выводы...»).

Необходимо соблюдать логику изложения материала. Это предполагает плавные, естественные переходы между отдельными составными частями всей научной работы и между параграфами литературного обзора, в частности. Для этого можно использовать «переходные фразы», смысл которых может заключаться в выводах из уже изложенного, и в ссылках к следующей части работы.

Обзор литературы заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов литературной главы. Содержание вывода по первой главе должно сводиться к тому, что исследуемая проблема нуждается в более детальной проработке и глубоком изучении той или иной стороны речевого, психического развития. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход от обзорной к экспериментальной части работы.

Глава II. Описание организации, методов исследования, выборки испытуемых, методов обработки данных. Эта часть работы содержит обоснование выбора использованных диагностических методов и конкретных методик, их описание.

Описание выборки испытуемых должно содержать обоснование использования именно этих групп испытуемых с точки зрения репрезентативности выборки, указание на состояние испытуемых во время проведения исследования, а также сведения о других релевантных особенностях испытуемых. Среди них могут быть: распределение испытуемых по полу и возрасту, их образовательный и социальный статус, успешность обучения и другие характеристики.

При описании методики экспериментального исследования необходимо подробно перечислить задания констатирующего эксперимента, их цель, инструкцию экспериментатора, используемый дидактический

материал, критерии оценки полученных результатов. Когда в работе используется новая или адаптированная методика, то все этапы работы должны быть тщательным образом прописаны. Также необходимо обратить внимание на описание организации исследования: в каком учреждении проходил эксперимент, когда, в течение какого времени обследовались испытуемые, какова была процедура эксперимента.

Результаты исследования. В этой части должны быть представлены результаты проведенного исследования, причем:

- результаты могут носить качественный характер и заключаться, например, в констатации определённого речевого уровня развития, выявления особенностей в изучении предметных знаний по разным предметам начального общего образования и т.д. Соответственно и изложение таких результатов будет носить качественный характер, т.е. будет представлять собой описание этого речевого состояния.

- если результаты носят количественный характер - т.е. являются результатом проведенных измерений или оценивания, то они могут быть оформлены в таблицу, схему, диаграмму. При этом необходимо помнить, что данные, приведенные в таблице или на графике (диаграмме) должны быть обязательно описаны (объяснены) и в текстовой форме.

Результаты анализа данных могут быть представлены либо в текстовой форме, либо - в табличной. При этом необходимо приводить не только значения самих статистических показателей, но и обязательно указывать уровень их статистической достоверности.

Данные, приведенные в табличной форме, должны быть интерпретированы и объяснены и в текстовом виде. Если объем второй главы велик, то некоторые таблицы и диаграммы могут быть вынесены в приложение.

Вторая глава заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов констатирующего эксперимента. Содержание вывода по главе должно сводиться к тому, что полученные в ходе констатирующего эксперимента данные определяют направления и содержание воздействия. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход к формирующему эксперименту.

Курсовая работа, предполагает констатирующий этап исследования, предполагающий один этап эксперимента. Исследование в работе такого вида направлено на выявление каких-либо закономерностей развития детей. В работе предполагается разработка педагогических, методических рекомендаций, сформулированных в соответствии с результативностью констатирующего этапа исследования. Такая работа может быть выполнена в рамках тех областей педагогического, методического и фундаментального предметного знания, изучение которых предусмотрено ФГОС ВО, ФГОС НОО и профессиональным стандартом.

Курсовая работа оценивается рецензентом, который может являться преподавателем кафедры теории и методик начального образования Института педагогики БГПУ им. М. Акмуллы или сотрудником другого

научного учреждения, работающим по тематике данной работы. Темы выпускных квалификационных работ, их руководители и рецензенты утверждаются на заседании курсовая работа должна быть представлена в форме рукописи.

По результатам проведенных констатирующего эксперимента в практическом учреждении, где проводилось исследование, оформляется справка о внедрении, которая прикладывается к КР. Справка должна иметь печать и подпись руководителя организации.

V.3.8 В конце каждой главы, как правило, обобщается материал в соответствии с целями и задачами, формулируются выводы и достигнутые результаты.

V.3.9 В заключении не менее 3 страниц указываются общие результаты КР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

V.3.10 Список источников литературы (не менее 50 названий) составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работе.

Список источников информации должен включать изученную и использованную в КР литературу (учебно-методическая и монографическая литература, периодические издания), интернет – ресурсов и других источников. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей КР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ (Пример оформления списка приведен в Приложении 3).

V.3.11 В приложения включаются связанные с выполненной КР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, речевые карты, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

VI.1 КР оформляется на русском языке.

VI.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

VI.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на

определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

VI.4 Наименования всех структурных элементов КР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

VI.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется по центру в нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

VI.6 Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей КР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа), разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы (разделы) основной части КР следует начинать с нового листа (страницы).

VI.7 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой КР указываются номера глав (разделов), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной КР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

VI.8 Цитаты воспроизводятся в тексте КР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

VI.9 Цитируемая информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографических ссылок приведен в Приложении 4).

VI.10 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

VI.11 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт) (Приложение 5).

VI.12 Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

VI.13 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над

первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта и интервал 1,0.

VI.14 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

VI.15 Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

VI.16 Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

VI.17 Приложения к КР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

VI.18 Текст КР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная КР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя КР, рецензиями справкой о внедрении, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность.

VI.19 Электронный вариант КР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Университета.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ КУРСОВЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

VII.1 Проверка КР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Университете процесса контроля соблюдения академических норм в написании КР.

VII.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

VII.3 КР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях

определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

VII.4 Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы КР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

VII.5 Обучающийся предоставляет научному руководителю КР на первую проверку в Системе к предзащите.

VII.6 Обучающийся допускается к защите КР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста на ОДО и не менее 70% оригинального текста на оригинального текста на ОЗО, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке КР на плагиат (Приложение 6).

VII.7 При наличии в КР менее 50% (70%) оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

VII.8 При повторной проверке КР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения третьей окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа, КР не допускается к защите.

VII.9 Итоговая проверка КР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

VII.10 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.

VII.11 При не согласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки КР в Системе заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

VII.12 Все КР обучающихся по ОПОП ВО всех форм обучения подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Университета.

VII.13 Доступ лиц к текстам КР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII.14 После проведения проверок КР заведующим кафедры формируется справка опроверке КР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

VIII. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

VIII.1 Если результаты КР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов

исследования.

XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

XI. 1 По результатам защиты КР обучающемуся выставляется оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

XI .2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы курсовой работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;
- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;
- обосновывается практическая значимость исследования;
- используется достаточное количество статистических, фактологических материалов в актуальном (не свыше 3-х лет) состоянии;
- список литературы структурирован по разделам, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники и нормативные правовые акты;
- курсовая работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому оформлению курсовых работ, и в целом оформление работы произведено с учетом требований настоящих Методических рекомендаций.
- в процессе защиты содержание курсовой работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы.

XI .3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно полно;
- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;
- представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;
- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;
- работа недостаточно аккуратно оформлена;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

XI .4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- работа оформлена неаккуратно;
- работа изложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.

XI .5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.
 - исследуемая проблема не раскрыта;
 - в процессе защиты не были даны ответы на большинство заданных вопросов.
- КР не принята к защите (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

XI .6 При выставлении итоговой оценки также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя.

—

Приложение 1

ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмуллы»
Заведующему кафедрой
Теорий и методик начального
образования БГПУ им.М.Акмуллы
д.п.н., профессору Янгировой В.М.
студента (ки) _____ курса, ИП,
направления 44.04.01 Педагогическое
образование, направленность
(профиль) «Управление персоналом
в образовательной организации»
(отделение заочного обучения)

(Фамилия, имя, отчество, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной курсовую работу на тему:

(рабочее полное название темы)

Научный руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»
(подпись)

Дата: _____

Подпись студента: _____
(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. Кафедрой _____
(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студенту(ке) _____
_____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Название темы КР:

Перечень подлежащих разработке в КР вопросов: _____

Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.)

Написать и опубликовать по теме КР _____

Консультации по КР четверг

Срок представления первого варианта работы _____ года;
проверка на антиплагиат _____ год

Срок предоставления законченной КР _____ 20__ года

Научный руководитель КР:

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата выдачи задания: _____

Подпись научного руководителя _____

Кафедра Теорий и методик начального образования

Задание «Утверждаю»

Дата: _____ зав. кафедрой: _____
(подпись)

Задание принял к исполнению студент:

Дата: _____

Подпись студента: _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ

Кафедра теорий и методик
начального образования

Направление 44.04.01
Педагогическое образование
направленность (профиль)
Управление персоналом в
образовательной организации

ИВАНОВА СОФЬЯ НИКОЛАЕВНА

**ФОРМИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА**

КУРСОВАЯ РАБОТА

Научный руководитель:
доктор филологических наук,
профессор Яковлева Е.А.

Дата представления _____
Работа допущена к защите _____
Дата защиты _____
Оценка _____
Регистрационный номер _____

Уфа 20__

Оформление источников литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. №237, СПС «КонсультантПлюс»

Учебная и монографическая литература:

1. Кудинов, И. В. Формирование личности будущего учителя как субъекта педагогической деятельности в системе заочно-дистанционного обучения : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 : защищена 24.06.06 : утв. 15.02.07 / И. В. Кудинов. – Уфа, 2006. – 214 с. – Библиогр.: с. 159-180.
2. Факторович, А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие для СПО / А. А. Факторович. – 2.изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020 . – 128 с.

Периодические издания:

1. Левина Р.Е.. О нарушениях письма у учащихся массовой школы. / Р.Е. Левина // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития: методический и практический журнал : издаётся с 2002 года / Ред. Н.Н. Малофеев, Н.В. Бабкина. – 2009. – №5 2009. – с. 64-69.

Интернет-ресурсы:

1. РОССИЙСКИЙ ПОРТАЛ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ <http://www.openet.ru/>
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://www.ict.edu.ru/>

Библиографическое описание: общие требования и правила

Если документ издан отдельной брошюрой

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

Книги одного, двух, трех и более авторов

1. Акопова Е.С., Воронкова О.Н., Гаврилко Н.Н. Экономика / Под общей ред. проф. В.И.Самофалова. – Ростов-на-Дону, 2008. – 416 с.
2. Гордеев В. В. Мировая экономика и проблемы глобализации. – М.: Высшая школа, 2008. – 408 с.

Статья из газеты и журнала

1. Ангеловский А.А., Ангеловская С.К. Образовательный маркетинг в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование. – 2014. – № 10. – С. 5-9.
2. Пиддэ А.Л. Правовое обеспечение деятельности по охране здоровья в Москве // Вечерняя Москва. – 2015. – № 12. – С. 10-15.

Статья из энциклопедии и словаря

1. Юсов А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

Интернет ресурсы:

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194. Дата доступа: 10.12.2011.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. - М., 2002. -215 с. -Библиогр.: с. 202-213.

Образец оформления таблиц, рисунков.

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении.

Таблицы

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в табл.3, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.

Таблица 3

Результаты выполнения заданий констатирующего эксперимента детьми экспериментальной группы (баллы)

№№	Испытуемые	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4
1.	Айсылу С.	15	12	13	6
2.	Тимур К.	6	5	13	3
3.	Гульчачак Т.	7	5	12	4

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Иллюстрации (рисунки)

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (рис.1), либо выражение: «как показано на рис. 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится сплошным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример оформления рисунка представлен ниже.



Рис. 2. Сформированность познавательных универсальных учебных действий экспериментальной и контрольной групп (в %).

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы.

Сокращения и условные обозначения

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается.

Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т.п. - тому подобное; т.е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (НОО, ФГОС и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... универсальные учебные действия (далее УУД) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: jul_g@mail.ru / ID: 1712167

Проверяющий: (jul_g@mail.ru / ID: 1712167)

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»: <http://users.antiplagiat.ru>

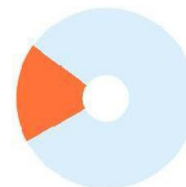
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 9
Начало загрузки: 22.04.2019 21:28:17
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: ВКР Созыкин И.А.
Размер текста: 1404 КБ
Символов в тексте: 135582
Слов в тексте: 17175
Число предложений: 1575

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 22.04.2019 21:28:21
Длительность проверки: 00:00:04
Комментарий: не указано
Модуль поиска: Модуль поиска Интернет

ЗАИМСТВОВАНИЯ 18% ЦИТИРОВАНИЯ 0% ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 82%



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определения корректности и правомерности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	10,24%	10,24%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	13883	10
[02]	0%	3,71%	Конспект логопедического занятия во 2-м классе :: Ст...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	0	45
[03]	0%	2,76%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	07 Дек 2012	Модуль поиска Интернет	0	42

Еще источников: 17

Еще заимствований: 7,77%

