

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»

Направление 44.03.01 Педагогическое образование

Уровень образования: бакалавр

Направленность (Профиль) Начальное образование

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

УФА - 2017

Б1.Б.01 ИСТОРИЯ

Данный предмет направлен на формирование у студентов ценностного отношения к духовному наследию и прошлому своей страны, патриотической и гражданской позиции педагога. Дисциплина развивает у будущего педагога историческое мышление, навыки поиска информации, значимые для освоения любой школьной дисциплины, комментирования содержания разделов школьных курсов истории, обществознания и т.д.; наполнения содержания классных часов и внеклассных мероприятий исторической тематикой. Курс позволяет будущему педагогу-воспитателю ориентироваться в таких вопросах, как определение собственной позиции по отношению к различным явлениям общественной жизни, овладение социокультурным опытом человечества, понимание роли России во всемирно-историческом процессе.

Программа курса «История» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, которая включает необходимость изучения истории России в контексте мировой цивилизации, что позволяет избежать дублирования школьной программы и преподавать на новом уровне с учетом общегуманитарной подготовки, полученной в вузе.

Для более эффективного освоения дисциплины возможно применение следующих интерактивных форм обучения:

- Семинары – защиты проектов;
- Семинары – деловые и ролевые игры;
- Семинары – дебаты;
- Формы внеаудиторной работы: занятия в музеях, встречи с представителями государственных и общественных организаций, круглые столы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.02. ФИЛОСОФИЯ

Учебная дисциплина «Философия» призвана способствовать развитию у студентов способностей воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Изучение курса строится на раскрытии понятий на конкретных примерах из современной социальной жизни. Логика изложения материала подразумевает возможность аргументировать свою мысль теоретическими определениями и приводить соответствующие факты.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Аудиторная работа предполагает развитие навыков аудирования, чтения, говорения и письма, готовит к СР. Наряду с учебниками следует использовать технические средства обучения (интернет материалы в том числе)

СР, в свою очередь, предполагает подготовку студентов к практическим занятиям и выступлению с докладом на конференциях, написание рефератов.

Работа над устными темами проводится сначала на аудиторных занятиях: вводится и закрепляется лексика, корректируется произношение с помощью аудио- и видео-средств обучения.

Во время аудиторной и самостоятельной работы используется литература из раздела.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Данная дисциплина является одной из главных составляющих профессиональной подготовки бакалавра. Она нацелена на развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Внутри дисциплины выделено 5 разделов: «Язык и речь», «Культура речи», «Функциональные стили современного русского литературного языка» «Профессиональная коммуникация», «Мастерство публичного выступления». Теоретические аспекты дисциплины преподносятся в виде лекций, данный материал излагается так, чтобы активизировать мыслительную деятельность студентов, подвести их к размышлениям. Курс ориентирован не на монологическую передачу знаний-умений-навыков, а на диалогическое вовлечение обучаемого в процесс понимания, на приобщение его к профессиональной культуре соответствующего предметного мышления. Диалогическая ситуация на лекциях создается как характером обращения к аудитории и проблемным изложением материала, так и систематическим обменом обязательными учебными (в письменном виде) и нерегламентированными (устными) вопросами и ответами между аудиторией и лектором. Как правило, студентам предлагаются вопросы и задания, предваряющие изложение теории с целью выявления основных проблем и трудностей, связанных с её восприятием.

На практических занятиях предусматривается выполнение студентами письменных и устных заданий, способствующих приобретению навыков нормативного употребления языковых единиц, составления текстов адекватно коммуникативной задаче, составления профессиональной документации и т.д., а также задания, связанные с формированием способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке и владения основами профессиональной этики и речевой культуры.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде

университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Преподавание дисциплины нацелено на повышение гуманистической направленности подготовки выпускников педвузов, как будущих учителей и базируется на знаниях, умениях и навыках, получаемых ими при изучении других гуманитарных и естественно-научных дисциплин.

При проведении занятий педагогами должны соблюдаться единство терминологии, классификаций и обозначений в соответствии с действующими международными и государственными стандартами с учетом достижений науки и социальной сферы в области безопасности жизнедеятельности. По мере изучения разделов и тем дисциплины необходимо обращать постоянное внимание на ее прикладной характер, указывать, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические навыки могут использоваться в будущей практической деятельности студентов.

В ходе изучения дисциплины у студентов необходимо сформировать потребность в использовании полученных знаний о безопасности жизнедеятельности не только в своей повседневной жизни, но и в будущей профессиональной и культурно-просветительской деятельности.

Реализация воспитательных целей дисциплины должна способствовать формированию у студентов осознания ценности жизни и здоровья, развитию социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, коммуникативности, настойчивости в достижении цели.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Учебный курс «Элективные курсы по физической культуре» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов физической подготовки, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе

дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.01 ВВЕДЕНИЕ В ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учебная дисциплина способствует решению одной из главных задач подготовки будущих педагогов в современных условиях - обеспечению качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Обновление педагогического образования сегодня осуществляется на принципах индивидуализации, гуманизации, демократизации и широкой общекультурной ориентации. Их реализация предусматривает переориентацию образовательного процесса в вузе с жестко дисциплинарного, «знаниевого» подхода на развитие и саморазвитие личности обучаемого, формирование профессиональной состоятельности будущего педагога, начиная уже с первого курса обучения.

Блок педагогических дисциплин, изучаемых в педагогическом вузе, преследуя цели создания теоретической и практической основы деятельности учителя вносит существенный вклад в высшее педагогическое образование. Поэтому велика значимость решения задач, стоящих перед циклом педагогических дисциплин как ядра профессиональной подготовки студентов.

Учебный курс «Введение в педагогическую деятельность» призван способствовать созданию ориентирующей основы и изучается на первых курсах педагогических вузов. Изучение данной дисциплины должно сформировать у студентов первоначальные представления о сущности и особенностях педагогической деятельности, о роли различных факторов в профессионально-личностном становлении и развитии педагога, его общей и профессиональной культуры.

Изучение курса строится на основе системно-структурного и системно-интегративного подходов к рассмотрению педагогической деятельности, педагогических явлений, педагогической культуры.

Углубление ориентации студентов на педагогическую профессию осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе педагогических ситуаций, показе применения получаемых знаний в будущей профессиональной деятельности, использовании комплексных интегрированных и проектных заданий и др.

При обучении студентов педагогическим дисциплинам целесообразно использовать методы, формы и средства обучения, элементы педагогических технологий, позволяющие моделировать будущую профессиональную деятельность, учесть специфику приобретаемой ими квалификации, что будет способствовать более осознанному усвоению учебного материала, углублению мотивов выбора профессии и повышению качества их подготовки. К таковым относятся проблемная лекция, проблемный семинар, практико-ориентированный семинар, дискуссия, тренинг, метод проектов, видеометоды и др.

К особенностям изучения дисциплины «Введение в педагогическую деятельность» относится стремление не допустить односторонности в истолковании общеизвестных педагогических истин. Поэтому студентам предлагаются характеристики педагогических

фактов, явлений, процессов, могущих не совпадать друг с другом или даже противоречить одно другому (но это внешне). В отдельных случаях даются полярные оценки в интерпретации педагогических фактов и явлений, что дает толчок студенту самостоятельно разобраться в их доказательности и что можно принять за основу.

Программа менее всего рассчитана на пересказательное, репродуктивное усвоение научных и эмпирических сведений, в силу этого часть материала дается в виде справок и заданий для более полного усвоения материала студентами при самостоятельной работе с источниками.

Представленная программа дисциплины "Введение в педагогическую деятельность" опирается на концепцию воспитания как процесса возрождения человека культуры на принципах гуманного воспитания, приоритета общечеловеческих ценностей, обращенности к личности ребенка и создание условий для его жизнетворчества.

Современная социально-педагогическая ситуация характеризуется кризисом традиционной воспитательной системы, выдвигая на первый план формирование альтернативных по отношению к традиционным воспитательным нормам типов личности. В этих условиях переключение студента от научных данных школьной педагогики к теоретико-прикладной информации вузовской системы образования вызывается необходимостью новых требований к профессиональной подготовке педагогических кадров.

Воспитание человека культуры предполагает высокий уровень гуманности, педагогической компетентности. В этой связи учебный материал представлен и переосмыслен с позиций гуманизма, что позволит студенту выработать перспективу для самореализации личностно-ориентированного обучения и целенаправленного самоформирования в педагогическом плане.

В программу включены примерные вопросы и задания, базовые понятия, которые могут входить в систему аттестации студента. Самостоятельность и самоконтроль за ходом формирования педагогических знаний обеспечивается системой вопросов и заданий корректирующих процесс усвоения учебного материала.

Изучение данной дисциплины создает теоретическую основу для последующего усвоения педагогических дисциплин.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционное занятие по темам «Общая характеристика педагогической профессии» - в форме проблемной лекции и практическое занятие по теме «Основы профессионально личностного самоопределения и самосовершенствования педагога», где используются такие формы работы, как семинар в диалоговом режиме (семинар — диалог), метод работы в малых группах.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.02. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Методологическую и теоретическую основу курса составляют диалектическая логика, исследующая явления, процессы в движении, в развитии, во взаимосвязи, и её ведущие принципы, такие как принцип единства исторического и логического, принцип восхождения от абстрактного к конкретному, анализ сущности и его существования и др.; а также системный, личностно-деятельностный, культурологический и цивилизационный подходы.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции и практические занятия. Методика построения лекции предполагает использование различного рода структурно-логических схем, которые придают лекции четкость, конкретность, краткость во введении понятийного аппарата, применение современных компьютерных технологий. Формы лекции могут варьироваться. Целесообразно использовать элементы лекции-диалога, лекции обзора.

На практическом занятии осуществляется анализ первоисточников, сравнительный анализ позиций ученых-педагогов различных эпох, решение проблемных вопросов и заданий. Обязательный компонент в структуре семинара – работа над понятийным аппаратом.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.03 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ВОСПИТАНИЯ

Освоение дисциплины «Теория и методика воспитания» предполагает следующие формы работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных образовательных технологий.

Предусматривает изложение в систематическом виде следующих составляющих курса: общие проблемы дидактики педагогики и теории воспитания, особенности организации и принципы целостного педагогического процесса, педагогические технологии, а также формирование теоретико-методологических основ для целенаправленного усвоения других педагогических дисциплин, включенных в программу профессиональной подготовки бакалавра педагогики; дать систему категорий и понятий, с помощью которых наука выражает все многообразие педагогических явлений в обществе.

Отбор материала для лекционных занятий производится в соответствии с принципами: объективности; системности, научной обоснованности и практической применимости, интеграции. На практических занятиях используются следующие виды работы: проблемные семинары; тематические семинары; выполнение тестовых заданий; письменное или устное решение образовательных задач, разбор конкретных проблемно образования.

Используются следующие виды самостоятельной работы студентов: проработка конспекта лекции; анализ специальной литературы, подготовка к практическому занятию; проведение диагностических исследований; выполнение тестовых заданий; выполнение

домашней контрольной работы, разбор конкретных образовательных и воспитательных ситуаций; подготовка к дискуссии по определенной тематике.

Для освоения дисциплины используются следующие методы обучения: решение проблемной ситуации, анализ воспитательных ситуаций дискуссия, деловая игра, метод проектов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.04 ТЕОРИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Учебная дисциплина «Теория и технологии обучения» призвана способствовать формированию общепрофессиональных компетенций, позволяющих осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; реализовывать образовательные программы в начальной школе в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в условиях начальной школы; эффективно взаимодействовать с участниками образовательного процесса. Изучение данной дисциплины должно развить у студентов стремление к наблюдению и исследованию процесса обучения, его проблем и тенденций развития, мотивацию к конструированию собственной деятельности по обучению и деятельности учеников. Для активизации работы обучающихся с различными источниками информации и организации группового взаимодействия на практических и лабораторных занятиях используются приемы организации самостоятельной работы (тезирование, написание эссе на заданные темы, создание комплексов упражнений и компетентностно ориентированных заданий, кейсов), а так же технологии организации дискуссии, самооценивания и взаимооценивания, др. Для наиболее разнообразного представления материала и стимуляции активности обучающихся на практических занятиях используется аудиовидеотехника (видеопроекторы) и информационные технологии (презентации в PowerPoint), видеозаписи.

Углубление ориентации студентов на технологические основы обучения осуществляется с опорой на требования ФГОС ВО при использовании на занятиях иллюстративного и профессионально значимого материала, анализе жизненных и профессиональных ситуаций в практике обучения.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.05

Оценивание результатов освоения основной образовательной программы

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуется использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка дошкольного возраста.

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

- 1) учебно-методические материалы лекционного курса, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;
- 2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Б1.Б.07.06 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа курса «ИКТ в профессиональной деятельности» реализуется в процессе чтения лекций, проведения лабораторных занятий, организации самостоятельной работы студентов, групповых, индивидуальных консультаций. Данный курс предполагает значительный объем самостоятельной работы студентов, особенностью которой является поиск и использование необходимой для выполнения заданий лабораторного практикума и заданий для самостоятельной работы студентов информации, почерпнутой из ресурсов глобальной компьютерной сети Интернет.

Учебная работа студентов в рамках данного курса предусматривает ознакомление с теоретическим материалом на лекциях, актуализация и углубление этого материала в форме сообщений, лабораторные занятия в компьютерном классе, в ходе которых под руководством преподавателя осуществляется знакомство с пакетами прикладных программ в соответствии с предложенной тематикой. Очные и Интернет - консультации по возникающим вопросам в ходе изучения курса и прохождения промежуточной аттестации.

Б1.Б.07.07 ПРАКТИКУМ ПО РЕШЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ

Учебный курс призван способствовать формированию умений взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса, проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития

личности. Необходимо обратить внимание на практикоориентированный характер проведения занятий. Важно использовать для этого применение образовательных технологий на практических занятиях и составление творческих исследовательских работ студентами.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.07.08 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуются использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка дошкольного возраста.

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

- 1) учебно-методические материалы лекционного курса, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;
- 2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Б1.Б.07.09 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Дисциплина тесно связана с этическими дисциплинами, дисциплинами педагогического цикла и имеет ярко выраженный профессионально воспитательный характер.

Изучение учебной дисциплины «Профессиональная этика» предполагает изучение следующих тем разделов:

- «Теоретико-методологические проблемы педагогической этики», где рассматриваются предмет и задачи педагогической этики, категории педагогической этики: любовь к детям; педагогический оптимизм; профессиональный долг и ответственность; педагогическая совесть, педагогическая справедливость, профессиональная самоотверженность; профессиональная честь; педагогический такт.
- «Формирование профессионально этической направленности педагога, где рассматривается этика педагогических взаимоотношений.

Изучение дисциплины предполагает такие формы проведения занятий как:

-лекции, на которых рассматриваются теоретические основы, даются основные этические понятия;

- семинарские занятия, на которых осваиваются умения анализировать этические проблемы, проектировать, анализировать, разрешать педагогические ситуации;

-самостоятельная работа студентов предполагающая: а) ознакомление с литературой; б) конспектирование первоисточников; в) выполнение творческих заданий в различной форме, такой как «микросочинение», анализ результатов самодиагностики; б) умение проектировать, анализировать, разрешать педагогические ситуации.

Студент должен стремиться придерживаться кодекса профессионально-педагогического этического поведения, уметь обеспечивать нравственный характер тех взаимоотношений между людьми, которые вытекают из их профессиональной деятельности. В этом студенту должны помочь семинарские занятия. Семинарские занятия рекомендуется проводить с использованием технологии проблемного обучения, с элементами диспута, дискуссии, тренинговых заданий, учебного проектирования и моделирования этических ситуаций. Семинарские занятия должны способствовать усилению мотивации студентов к выполнению заданий в рамках самостоятельной работы. Студент должен увидеть пути профессионального становления и развития. Семинарские занятия должны способствовать усилению мотивации студентов к выполнению заданий в рамках самостоятельной работы.

Б1.Б.08.01 ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Учебный курс «Общая психология» призван способствовать формированию современных представлений о природе человеческой психики, о ее специфике, структуре и динамике, а также представить систему категорий и понятий научной психологии.

Проблемы изучения механизмов и закономерностей психической жизни человека анализируются на основе личностно-деятельностного подхода. Он обусловлен тем, что человек проявляется и формируется в разнообразной совместной деятельности и общении. Поэтому при усвоении курса особое внимание должно быть уделено изучению темы «Личность», «Деятельность и общение», «Индивидуально-психологические особенности человека». При изучении познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы личности следует обратить внимание на вопросы формирования памяти, мышления, воображения, воли у человека. Изучение этих должно помочь студентам вооружиться знаниями, которые позволили бы им, учитывая закономерности этих процессов, правильно организовать в дальнейшем свою работу.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам, посвященным изучению познавательных процессов и индивидуально-типологических особенностей личности, где используются такие формы работы, как решение кейсов, приемы развития критического мышления.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.08.02 ПСИХОЛОГИЯ РАЗВИТИЯ И ВОЗРАСТНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

В основе программы данной дисциплины лежат теоретические представления о развитии психики в онтогенезе, разрабатываемые в отечественной психологии в русле культурно-исторической концепции Л.С.Выготского. Дисциплина «Психология развития» имеет междисциплинарные связи с такими отраслями психологии, как психология человека, педагогическая психология, а также с педагогикой, педагогической антропологией и др.

Материал дисциплины отражен в трех взаимосвязанных и одновременно самостоятельных для организации промежуточного контроля модулях:

- Введение в психологию развития
- Возрастная периодизация психического развития в отечественной и зарубежной психологии
- Психическое развитие в разные возрастные периоды

В начале курса студенты знакомятся с понятийным аппаратом дисциплины. Прежде всего, основными категориями – развитие, созревание, рост, формирование, детство, возраст. Выделяются детерминанты развития психики с точки зрения основных зарубежных и отечественных теорий психического развития. Формулируются основные закономерности психического развития, выделяются движущие силы развития психики. Рассматриваются основные возрастные периодизации отечественной и зарубежной психологии. Затем раскрывается психологическое своеобразие каждого возрастного этапа через описание системы новообразований характеризующих преломление сущностных сил личности через социальную ситуацию развития, а также основные противоречия, характерные для возрастных кризисов. Логика изучения возрастных особенностей построена таким образом, что раздел «психологическое сопровождение» завершает изучение каждого возрастного этапа.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практическое занятие по теме Возрастные периодизации психического развития в отечественной и зарубежной психологии, где используются такие формы работы, как кейсы, дискуссии, решение педагогических ситуаций, различные этапы и приемы Технологии развития критического мышления (ТРКМ), написание эссе, ролевые игры.

При изучении различных теорий развития целесообразно использовать сравнительные таблицы. А при изучении возрастных особенностей человека – такие интерактивные формы, как Кейс-задания, решение педагогических ситуаций.

Оценка знаний, умений и соответствующих компетенций студентов осуществляется на основе рейтингового контроля. После каждого практического занятия проводится тестирование, которое оценивается в 5 баллов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.08.03 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Логика изучения дисциплины «Социальная психология» как междисциплинарной отрасли определяется ее двояким предметом: с одной стороны, она изучает личность в обществе, закономерности взаимодействия людей, с другой, - психологические характеристики групп. Помимо предмета, на построение курса влияет и логика развития самой науки, смена парадигм – от естественно-научной к гуманитарной. Исходя из этого, рекомендуется выделить следующие модули:

«Социальная психология как наука» - раскрываются вопросы становления социальной психологии, этапы ее развития, в свете двух парадигм освещаются изменения в предмете, задачах, методах социальной психологии;

«Социальная психология личности» - изучаются социально-психологические теории личности, вновь отражающие динамику представлений о субъекте и объекте, активности-реактивности личности в психологии. Темы социализации личности и ее социальных качеств (социальный интеллект, социальная компетентность) интегрируют знания из курса «Психология развития». Вводятся и осваиваются новые понятия, связанные с тезаурусом данной науки, - социальное поведение, социальное познание. Освоение данного модуля опирается на дисциплины «Психология человека» и «Психологией развития». Данная тема обсуждается на практических занятиях в интерактивной форме, а именно: рекомендуются метод кейсов, групповая дискуссия, просмотр и обсуждение учебного фильма по вопросу гендерной социализации личности.

«Социальное взаимодействие» - раскрываются взаимодействие как базовая категория социальной психологии, виды и феномены взаимодействия. Характерная для отечественной психологии категория общения включается в контекст данного модуля. В рамках гуманитарного подхода, связанного с развитием гуманистической, когнитивной, экзистенциальной психологии, рассматривается психологическая культура в различных формах взаимодействия людей, человек как субъект взаимодействия. В рамках изучения данной темы рекомендуется использовать элементы тренинга как одного из важных интерактивных методов обучения.

«Социальная психология групп» - изучаются многообразные групповые феномены, характеризующие как малые, так и большие группы. Особое внимание отводится динамическим процессам малой группы (лидерство, сплоченность, групповое давление), феноменам межличностного воздействия. Как интерактивную форму рекомендуется использовать дискуссию при обсуждении динамических процессов в малой группе, а также метод «мозгового штурма» при характеристике феноменов межличностного воздействия.

В целях реализации компетентностного подхода предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-

образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.08.04 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Педагогическая психология является отраслью психологии, изучающей факты, механизмы и закономерности освоения человеком опыта нашей цивилизации, а также то, как этот процесс освоения, организуемый и управляемый педагогом в различных условиях образовательного процесса меняет душу и дух человека, творит и лепит его внутренний мир, его личную активность. Таким образом, предметом педагогической психологии является субъективный мир человека под воздействием образовательного процесса. Поэтому основными проблемами исследования педагогической психологии являются психологические вопросы целенаправленного формирования познавательной деятельности и общественно значимых качеств личности; условия, обеспечивающие оптимальный развивающий эффект обучения; возможности учета индивидуальных психологических особенностей учащихся; взаимоотношения между педагогом и учащимися; психологические вопросы самой педагогической деятельности.

Данный курс направлен на создание общих теоретических основ мировоззрения педагогов, на формирование интереса к специализации в исследованиях и прикладной деятельности специалистов. Цель курса – помочь студентам в создании аналитического подхода к современным концепциям учения и формирования личности, к практике конструирования учебно-воспитательных ситуаций.

Центральная проблема педагогической психологии – проблема взаимосвязи обучения и развития рассматривается в рамках курса на основе личностно-деятельностного подхода. Наряду с принципами деятельностного подхода уделено внимание другим принципам, определяющим трактовку диалектики взаимосвязи обучения и развития в современном психологическом познании.

Конечная дидактическая задача курса заключается в том, чтобы подвести студентов к решению задач психолого-педагогического анализа и конструирования разного типа учебно-воспитательных воздействий в качестве средств управления интеллектуальным личностным развитием.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: на практических занятиях используются такие формы работы, как решение кейсов, приемы развития критического мышления.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.09 ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ

И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Учебная деятельность студентов при изучении дисциплины «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни» направлена на усвоение и закрепление теоретического материала, полученного на лекционных и практических занятиях.

Учебный курс «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни» призван способствовать развитию у студентов ответственности за свое здоровье и здоровье школьников. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам: «Основы реанимации», «Оказание помощи при травмах», «Здоровьесберегающий урок», где используются такие формы работы, как самостоятельные измерение артериального давления и пульса, наложение шин и повязок на различные участки тела, наложение жгута при кровотечениях, работа студентов с муляжами взрослого и ребенка, проведение фрагмента урока с элементами здоровьесбережения и т.п.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.10 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Учебный курс «Нормативно-правовое обеспечение образования» призван способствовать развитию и формированию общепрофессиональной компетенции.

При выполнении заданий и решении задач по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования» студенту следует внимательно прочитать условия задачи и вопросы к ним. При выполнении заданий необходимо применить все свои знания по данной теме, обратить внимание на все условия задачи или задания. В ответах на задачи должны быть даны полные наименования называемых нормативных актов, указаны их статьи, параграфы, пункты.

При подготовке к практическим занятиям необходимо руководствоваться соответствующими планами практических занятий, изучить указанные нормативные акты и рекомендованную научную литературу, выполнить задания и решить предложенные задачи. Следует обратить внимание, что предлагаемый список литературы носит рекомендательный характер. Студент может дополнительно использовать иной материал. При подготовке к занятиям возможно использование любого учебника и учебного пособия по курсу «Образовательное право», предназначенного для высших учебных заведений. Целесообразно использование и электронных информационно-справочных правовых систем «Гарант», «Консультант-Плюс».

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Правовой статус педагогического работника», где используются такие формы работы, как использование дидактических заданий, решение кейс-ситуаций, использование элементов деловой игры.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.11 КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Учебная дисциплина «Культурология» призвана способствовать уяснению места культурологии в научном знании. Позволяет студентом уяснить многообразие и специфику предмета и методов культурологии. Содержание курса «Культурология» тесно связано с курсами философия и история. Изучение курса строится на принципах историзма, системности, наглядности и т.д., диалектике общего, особенного и единичного, преемственности курса в рамках цикла дисциплин. Логика изложения материала подразумевает избранное расположение тем, так как предполагается изложение теоретических основ культурологии, затем переход от древних культур к современным, а затем к отдельным аспектам актуальной культуры.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.Б.12 ЭКОЛОГИЯ

Рекомендуется изучение курса «Экология» по 5 модулям факториальная экология, популяционная экология, основы учения об экосистемах, глобальные экологические проблемы современности, экологическое образование, просвещение и воспитание. Освоение материала курса обеспечивается изложением преподавателем теоретических основ, разъяснением им целей лекционных и практических занятий, выполнением студентами самостоятельных работ, обсуждением результатов выполненных заданий с преподавателем.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.01 ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Учебная дисциплина «История отечественной литературы» призвана способствовать овладению бакалаврами навыками творческого чтения литературного произведения из истории отечественной литературы и умением излагать материал в доступной для ученика начальных классов форме. Изучение курса строится на основе изучения историко-литературного процесса. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.02 ТЕОРИЯ ЛИТЕРАТУРЫ И ПРАКТИКА ЧИТАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина «Теория литературы и практика читательской деятельности» призвана способствовать формированию навыков самостоятельного поиска необходимой научной и методической информации и практического применения полученных знаний при решении профессиональных задач, овладению методами обучения детей младшего школьного возраста основами литературоведческой науки. Изучение курса строится на принципах объективности; системности, учета индивидуальных возможностей и способностей обучаемых, преемственности. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.03 ДЕТСКАЯ ЛИТЕРАТУРА

Учебная дисциплина «Детская литература» призвана способствовать освоению бакалаврами круга детского чтения, в связи с чем студенты получают перечень произведений, изучаемых в начальной школе, для домашнего чтения с дальнейшим обсуждением их содержания и идеи на занятиях. Особое внимание следует уделять формированию речевых умений и речевой культуры, что достигается посредством заучивания и декламирования стихотворений из круга чтения младших школьников, написания сочинений и организации словарной работы. Изучение курса строится на выполнении практических заданий, связанных с разработкой урока или его фрагмента. Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с художественными произведениями в соответствии с тематическим принципом и жанровыми особенностями.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.04 МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ

В структуре учебного плана предмет «Методика обучения компьютерной грамотности» занимает одно из ведущих мест и является дисциплиной, изучаемой в течение одного семестра из восьми на очном отделении. Изучение данного курса тесно связано с предметом «Методика обучения математике» в начальных классах, а также с факультативными спецкурсами.

При изучении данной дисциплины студентами необходимо, наряду с овладением конкретным содержанием дисциплины, освоение современных идей и технологий обучения младших школьников компьютерной грамотности, которые позволят будущему учителю начальных классов успешно решать вопросы информационного развития младших школьников. Освоение представленного в программе содержания предмета создаст условия для интеллектуального развития студентов, для формирования у них представлений об идеях и методах, применяемых на уроках информатики в начальной школе, о информатике как методе познания действительности и части общечеловеческой культуры. Для достижения этих целей необходима активизация самостоятельной познавательной деятельности студентов и развития у них умений самостоятельной работы. В связи с этим часть лекций носит обзорный обобщающий характер.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; лабораторные занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.05. ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

В настоящее время происходит активное обновление содержания и методов начального образования, вызванное происходящими в нашем обществе изменениями. Появилась возможность альтернативного обучения, трансформировались общие цели начального образования, в частности, внимание стало акцентироваться на проблеме общего развития школьников, повышенное внимание стало уделяться экологическому образованию.

Для освоения дисциплины «Естествознание» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения биологии, ботаники, зоологии, географии в общеобразовательной школе.

Изучение студентами курса должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами, прежде всего, с «Экологией», «Естественнонаучной картиной мира», «Теории и технологии начального естественно-научного образования»

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе ;
- е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);
- ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
 - б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
 - в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
 - г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.
- В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия

Часть занятий проводится *в интерактивной форме (20 часов)*: это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, лабораторные опыты, презентации и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.06 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ

Программа курса ««Теория и методика физического воспитания»» представляет собой дисциплину по программе подготовки специалистов по направлению педагогическое образование. Для прочного изучения материала программа предполагает концентрический способ его изучения: семинарские и практические занятия построены таким образом, что в процессе их проведения осуществляется более глубокое осмысление лекционного материала. Таким образом, ознакомление с современными спортивно-оздоровительными технологиями – необходимое условие для дальнейшего обучения студентов. Учебные задания направлены на формирование у студентов системного видения целостного педагогического процесса, развитию нового стиля профессионального мышления, обновлению ценностных установок, воспитанию творческого подхода к профессиональной деятельности.

Завершение курса дисциплины как теоретической, так и практической, осуществляется на семинарских занятиях и во время прохождения педагогической практики.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия, где используются такие формы работы, как – визуализация, решения с заранее запланированными ошибками, дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

Б1.В.07. МОНИТОРИНГ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОГРЕССИВНОГО РАЗВИТИЯ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.08 ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ И РАЗВИТИЕ ДОШКОЛЬНИКА И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА

Учебная дисциплина «Духовно-нравственное развитие и воспитание дошкольника и младшего школьника» призвана способствовать осуществлять образовательно-коррекционный процесс с учетом особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. Изучение курса строится на основе системного, личностно-деятельностного, культурологического подходов.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции и практические занятия. Методика построения лекции предполагает использование различного рода структурно-логических схем, которые придают лекции четкость, конкретность, краткость во введении понятийного аппарата, применение современных компьютерных технологий. Формы лекции могут варьироваться. Целесообразно использовать элементы лекции-диалога, лекции обозрения.

Обязательный компонент в структуре практических занятий – работа над понятийным аппаратом. Практические занятия рекомендуется проводить с элементами диспута, дискуссии, тренинговых заданий, проектирования и моделирования. Практические занятия должны способствовать усилению мотивации студентов к выполнению заданий в рамках самостоятельной работы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.09 РУССКИЙ ЯЗЫК

Учебная дисциплина «Русский язык» призвана способствовать выработке навыков и умений лингвистического анализа, приобретению навыков работы с учебной и научной лингвистической и лингводидактической литературой, овладению нормами письменной и устной речи, формированию умений наблюдать, сопоставлять, классифицировать и обобщать языковые явления, что способствует одной из важнейших задач высшей школы - развитию навыков самостоятельной работы студентов. Изучение курса строится на систематизации знаний, умений и навыков, обеспечивающих оптимальное использование языковых средств для решения задач речевого общения, в первую очередь в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией. Логика изложения материала подразумевает систематическую подачу каждого раздела курса, при котором вычлняются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.10 МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ РУССКОМУ ЯЗЫКУ И ЛИТЕРАТУРНОМУ ЧТЕНИЮ

Освоение дисциплины «Методика обучения русскому языку и литературному чтению» предполагает следующие формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных образовательных и воспитательных ситуаций на практических занятиях, составление и анализ развернутого плана-конспекта уроков русского языка по выбранной студентами или предложенной преподавателем теме.

Отбор материала для лекционных занятий производится в соответствии с принципами: объективности; системности, учета индивидуальных возможностей и способностей обучаемых, преемственности. На практических занятиях используются следующие виды работы: анализ УМК по разным системам обучения, выполнение тестовых заданий; письменное или устное решение образовательных и воспитательных задач, разбор конкретных проблемно-развивающих ситуаций, составление заданий по диагностике речевого развития.

Используются следующие виды самостоятельной работы студентов: проработка конспекта лекции; анализ УМК по русскому языку и литературному чтению и учебно-методических пособий, специальной литературы по изучению ФГОС, подготовка к практическому занятию; проведение научных исследований; выполнение тестовых заданий; выполнение домашней контрольной работы, разбор конкретных образовательных и воспитательных ситуаций; подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы по введению в действие ФГОС, подготовка списка литературы (библиографии) по определенной тематике, их изучение и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в

системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.11 ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ПРАВОПИСАНИЮ

Учебная дисциплина «Практикум по русскому правописанию» призвана способствовать совершенствованию орфографической и пунктуационной грамотности студентов. Изучение курса строится на вопросах, связанных с характеристикой и использованием основных орфограмм и пунктограмм русского языка. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.12. МАТЕМАТИКА

В структуре учебного плана предмет «Математика» занимает одно из ведущих мест и является дисциплиной, изучаемой в течение пяти семестров из восьми на очном отделении. Изучение данного курса тесно связано с предметами методика обучения математики в начальных классах, математика и методика обучения компьютерной грамотности, а также с факультативными спецкурсами.

При изучении математики студентами необходимо наряду с овладением конкретным математическим содержанием, освоение современных идей и технологий обучения младших школьников математике, которые позволят будущему учителю начальных классов грамотно решать вопросы математического развития младших школьников. Освоение представленного в программе содержания предмета создаст условия для интеллектуального развития студентов, для формирования у них представлений об идеях и методах математики, о математике как методе познания действительности и части общечеловеческой культуры. Для достижения этих целей необходима активизация самостоятельной познавательной деятельности студентов и развития у них умений самостоятельной работы. В связи с этим часть лекций носит обзорный обобщающий характер.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; лекционные занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.13. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ

Особое место «Методики преподавания математики» в профессиональной подготовке обусловлено её значением для формирования компетенций практической деятельности учителя, развития его теоретического мышления, углубления и расширения математической подготовки.

В структуре учебного плана предмет «Методика преподавания математики» занимает одно из ведущих мест и является дисциплиной, изучаемой в течение трёх семестров из восьми на очном отделении. Изучение данного курса тесно связано с предметами «Математика», «Методика обучения компьютерной грамотности», а также с факультативными занятиями и спецкурсами.

При изучении методики преподавания математики, студентами необходимо наряду с овладением конкретным математическим содержанием, освоение современных идей и технологий обучения младших школьников математике, которые позволят будущему учителю начальных классов грамотно решать вопросы математического развития младших школьников. Освоение представленного в программе содержания предмета создаст условия для интеллектуального развития студентов, для формирования у них представлений об идеях и методах математики, о математике как форме описания и методе познания действительности, как части общечеловеческой культуры.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; лабораторные занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.14. ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Изучение студентами курса «Обществознание» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов истории, философии, экономики образования, культурологии, образовательного право, политологии. Широкое использование межпредметных связей позволяет более рационально распределить время, отводимое на изучение отдельных вопросов, предусмотренных рабочей программой.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов современных теоретических и практических знаний, умений и навыков, а также повышению уровня социальных знаний.

Программа предполагает *применение активных и интерактивных методов* проведения занятий, организации деловых игр, диспутов, дискуссий, круглых столов, викторин по актуальным проблемам, обсуждения подготовленных студентами сообщений, рефератов, докладов, подготовку мультимедийных презентаций, проведение практических занятий.

Назначение курса - содействовать воспитанию свободной и ответственной личности, ее социализации, познанию окружающей действительности, а с профессиональной точки зрения обществоведческая подготовка обеспечивает реализацию личностно-ориентированного, деятельностного и компетентностного подходов:

- воспитание сознательного отношения к труду, формирование добросовестного, аккуратного и точного выполнения профессиональных работ;
- дальнейшее развитие и совершенствование способностей и готовности к трудовой деятельности, навыков самоорганизации и саморазвития, повышение уровня профессиональной культуры;
- способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием;
- способность принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе ;
- е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);
- ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.15 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.16 МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

Отбор материала для лекционных занятий производится в соответствии с принципами: объективности; системности, учета индивидуальных возможностей и способностей обучаемых, преемственности. На практических занятиях используются следующие виды работы: анализ УМК по разным системам обучения, выполнение тестовых заданий; письменное или устное решение образовательных и воспитательных задач, разбор конкретных проблемно-развивающих ситуаций, составление заданий по диагностике речевого развития.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.17 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТА «ОКРУЖАЮЩИЙ МИР»

В настоящее время происходит активное обновление содержания и методов начального образования, вызванное происходящими в нашем обществе изменениями. Появилась возможность альтернативного обучения, трансформировались общие цели начального образования, в частности, внимание стало акцентироваться не на знаниях, умениях, а на проблеме общего развития школьников, повышенное внимание стало уделяться экологическому образованию.

Изучение студентами курса должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов экологии, естествознания. Освоение студентами методической системы обучения естествознанию строится на основе знаний и умений, полученных при изучении педагогики и психологии.

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и активные (*интерактивные*) – это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются *такие формы*, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, лабораторные опыты, презентации и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.18 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ТЕХНОЛОГИИ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.19 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА МУЗЫКАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» в программе дисциплины предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, проектирования, модерации, консультирования, рефлексивные технологии и др.). Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности в сфере музыкального образования, содействуют развитию общекультурных компетенций бакалавров. В рамках организации процесса освоения дисциплины могут быть предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы педагогов и специалистов по музыкальному воспитанию, экскурсии и другие формы организации обучения.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

Б1.В.ДВ.01.01. ПРЕДШКОЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Учебный курс «Предшкольная подготовка» обеспечивает готовность будущего учителя выполнять специфические задачи по диагностике и коррекции уровня готовности детей к поступлению в начальную школу. Дисциплина имеет практико ориентированную направленность и связана с педагогической и возрастной психологией, и опирается на теоретические позиции возрастной педагогической психологии и теорию сопровождения ребенка.

Изучение курса строится на психологической теории личностной готовности как комплексной характеристике состояния. Логика изложения материала подразумевает поэтапное изучение особенностей, причин и диагностики готовности человека к

школьному этапу его социализации и дальнейшую профилактику школьной дезадаптации. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам 2 и 3 раздела, где используются такие формы работы, как интерактивные упражнения, самооценка и взаимооценка.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.01.02. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТОМ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

Учебный курс «Управление конфликтами в педагогическом коллективе» влиянию и роли конфликта на школьную жизнь.

Изучение курса строится на эволюционно-междисциплинарной теории конфликтов. Логика изложения материала подразумевает поэтапное изучение особенностей, причин и диагностики конфликта и дальнейшую профилактику и конструктивное разрешение конфликтов. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам 2 и 3 раздела, где используются такие формы работы, как интерактивные игры, тренинг, диагностика и кейс-метод.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.02.01 ЛИНГВОСТИЛИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Учебная дисциплина «Лингвостилистический анализ» призвана способствовать выработке навыков и умений лингвистического анализа, приобретению навыков работы с учебной и научной лингвистической и лингводидактической литературой, овладению нормами письменной и устной речи, формированию умений наблюдать, сопоставлять, классифицировать и обобщать языковые явления, что способствует одной из важнейших задач высшей школы - развитию навыков самостоятельной работы студентов. Изучение курса строится на выполнении практических заданий. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.02.02 СЛОВАРНО-СТИЛИСТИЧЕСКАЯ РАБОТА НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА

Учебная дисциплина «Словарно-стилистическая работа на уроках русского языка» призвана способствовать овладению студентами нормами русского литературного произношения, словоупотребления, грамматики, умениями анализировать лингвистические явления различного типа и навыками практического разбора единиц всех языковых уровней. Изучение курса строится на принципах объективности; системности, учета индивидуальных возможностей и способностей обучаемых, преемственности. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычлняются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.03.01. ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Дисциплина «Основы экологического образования в начальной школе» отвечает новым социальным запросам информационному обществу, основанном на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения курса студенты учатся моделировать и проектировать процесс развивающего обучения в целом, различные его составляющие, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Основы экологического образования в начальной школе» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов «Педагогика», «Психология», «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», «Внеурочная деятельность в начальной школе», «Оценка достижения планируемых результатов начального образования», «Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе», «Методика преподавания предмета «Окружающий мир».

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и активные (*интерактивные*) – это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.03.02. ЭКОЛОГО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Дисциплина «Эколого-краеведческая деятельность в начальной школе» отвечает новым социальным запросам информационному обществу, основанному на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения курса студенты учатся моделировать и проектировать процесс развивающего обучения в целом, различные его составляющие, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Основы экологического образования в начальной школе» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов «Педагогика», «Психология», «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», «Внеурочная деятельность в начальной школе», «Оценка достижения планируемых результатов начального образования», «Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе», «Методика преподавания предмета «Окружающий мир».

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и активные (*интерактивные*) – это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.04.01 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТА «МИР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуется использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной

связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка дошкольного возраста.

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Б1.В.ДВ.04.02 ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, включающие план лекции по каждой изучаемой теме, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем, задания для самостоятельной работы, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для самоконтроля. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, студентам необходимо изучить рекомендуемую по каждой теме литературу. Общий список учебной, учебно-методической и научной литературы представлен в отдельном разделе комплекса. Кроме того, в лекционном курсе по каждой теме указана основная и дополнительная литература.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям, энциклопедиям, нормативным документам в области образования.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.05.01. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Программа дисциплины «Итоговые комплексные работы в НОО» составлена в строгом соответствии с учебным планом.

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и – это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; практические занятия, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д.

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе;
- е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);
- ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступить с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям, энциклопедиям, нормативным документам в области образования.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.05.02 ИТОГОВЫЕ КОМПЛЕКСНЫЕ РАБОТЫ В НОО

Программа дисциплины «Итоговые комплексные работы в НОО» составлена в строгом соответствии с учебным планом.

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, включающие план лекции по каждой изучаемой теме, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем, задания для самостоятельной работы, краткие теоретические и учебно-методические материалы по теме, вопросы для самоконтроля. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, студентам необходимо изучить рекомендуемую по каждой теме литературу. Общий список учебной, учебно-методической и научной литературы представлен в отдельном разделе комплекса. Кроме того, в лекционном курсе по каждой теме указана основная и дополнительная литература.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям, энциклопедиям, нормативным документам в области образования.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это лекционные занятия, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекции дискуссии и др.; семинарские занятия – деловая игра, проектная деятельность, презентации и др.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.06.01 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СОЦИАЛИЗАЦИИ И РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуется использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка младшего школьного возраста.

Для освоения дисциплины используются следующие методы обучения: решение проблемной ситуации, анализ воспитательных ситуаций дискуссия, деловая игра, метод проектов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.06.02 МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуется использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка младшего школьного возраста.

Для освоения дисциплины используются следующие методы обучения: решение проблемной ситуации, анализ воспитательных ситуаций дискуссия, деловая игра, метод проектов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.07.01. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЛИНИИ «ЧЕЛОВЕК И ОБЩЕСТВО»

Изучение курса предполагает в значительной степени самостоятельную работу студентов с программами и школьными учебниками по окружающему миру, методическими пособиями для учителя.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, семинарские и занятия-практикумы. Целесообразно использовать элементы *интерактивных форм обучения* - лекции-диалога, лекции обозрения. Методика построения лекции предполагает использование различного рода структурно-логических схем, которые придают лекции четкость, конкретность, краткость во введении понятийного аппарата, применение современных компьютерных технологий. Формы лекции могут варьироваться.

На семинаре ведущая роль должна принадлежать не преподавателю, а студентам. Сложность может заключаться в том, чтобы создать условия для реализации возможностей и способностей студентов. Это достигается постановкой проблемных вопросов и заданий. Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений студенты решают познавательные задачи, представляют результаты своей творческой деятельности в организации освоения исторического материала младшими школьниками (*Составление кластера, фишбоуна, синквейна.*)

Технологии, основанные на реализации проектной деятельности. Проектная технология в изучении исторических знаний: Практикумы *по решению познавательных задач* предусмотрены в конце тематического раздела как способ актуального повторения, систематизации и практического применения знаний и умений. Задания для практических занятий предполагают проведение сравнительного анализа существующих программ и учебников для начальной школы, содержащих историко-обществоведческий компонент; моделирование различных типов учебных занятий по исторической тематике; разработку сюжетно-ролевых игр по истории для учащихся начальной школы; подбор методов и приемов работы по освоению младшими школьниками исторических понятий и терминов; составление исторического тезауруса; анализ и моделирование учебных ситуаций, направленных на овладение младшими школьниками историко-познавательными, информационно-коммуникативными, социально-ценностными компетенциями на основе исторических знаний. Структура практического занятия примерно следующая:

1-й этап - организационный. На нем сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли консультантов, экспертов, руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать одну из задач коллективно, согласовывая свои действия со специальной памяткой .

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов, а эксперты анализируют и оценивают работу групп.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в решении познавательных задач, характеризует работу консультантов и экспертов.

Практикумы *по проверке результатов творческо-поисковой деятельности* предполагают обсуждение разработок уроков и внеучебных мероприятий по историко-обществоведческой тематике, содержания обзорных экскурсий на материалах краеведческих музеев, защиту рефератов, медиапродуктов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.07.02. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВОВЕДЧЕСКИХ ПОНЯТИЙ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Изучение курса предполагает в значительной степени самостоятельную работу студентов с программами и школьными учебниками по окружающему миру, методическими пособиями для учителя.

Основными видами аудиторных занятий со студентами являются лекции, семинарские и занятия-практикумы. Целесообразно использовать элементы *интерактивных форм обучения* - лекции-диалога, лекции обозрения. Методика построения лекции предполагает использование различного рода структурно-логических схем, которые придают лекции четкость, конкретность, краткость во введении понятийного аппарата, применение современных компьютерных технологий. Формы лекции могут варьироваться.

На семинаре ведущая роль должна принадлежать не преподавателю, а студентам. Сложность может заключаться в том, чтобы создать условия для реализации возможностей и способностей студентов. Это достигается постановкой проблемных вопросов и заданий. Практикум - форма учебных занятий, где на основе полученных знаний и сформированных умений студенты решают познавательные задачи, представляют результаты своей творческой деятельности в организации освоения исторического материала младшими школьниками (*Составление кластера, фишбоуна, синквейна.*)

Технологии, основанные на реализации проектной деятельности. Проектная технология в изучении исторических знаний: Практикумы *по решению познавательных задач* предусмотрены в конце тематического раздела как способ актуального повторения, систематизации и практического применения знаний и умений. Задания для практических занятий предполагают проведение сравнительного анализа существующих программ и

учебников для начальной школы, содержащих историко-обществоведческий компонент; моделирование различных типов учебных занятий по исторической тематике; разработку сюжетно-ролевых игр по истории для учащихся начальной школы; подбор методов и приемов работы по освоению младшими школьниками исторических понятий и терминов; составление исторического тезауруса; анализ и моделирование учебных ситуаций, направленных на овладение младшими школьниками историко-познавательными, информационно-коммуникативными, социально-ценностными компетенциями на основе исторических знаний. Структура практического занятия примерно следующая:

1-й этап - организационный. На нем сообщается тема занятия, его задачи, условия и способы проведения, формы работы студентов. Если необходимо, распределяются роли консультантов, экспертов, руководителей рабочих (проблемных) групп.

2-й этап - решение познавательных задач. В начале занятия уместно разобрать одну из задач коллективно, согласовывая свои действия со специальной памяткой.

3-й этап - обсуждение готовых решений. Если студенты работали в группах, то от их имени выступает специально подготовленный представитель. Все участвуют в уточнении способов решения и ответов, а эксперты анализируют и оценивают работу групп.

4-й этап - подведение итогов. Преподаватель оценивает результативность занятия, достижения в решении познавательных задач, характеризует работу консультантов и экспертов.

Практикумы *по проверке результатов творческо-поисковой деятельности* предполагают обсуждение разработок уроков и внеучебных мероприятий по историко-обществоведческой тематике, содержания обзорных экскурсий на материалах краеведческих музеев, защиту рефератов, медиапродуктов.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.08.01 МУЛЬТИКУЛЬТУРНАЯ МОДЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

Учебная дисциплина «Мультикультурная модель образовательного пространства» предполагает изложение в систематическом виде следующих составляющих курса: важнейшие содержания понятий, связанных с процессом формирования теории и практики мультикультурного образовательного пространства: мультикультурализм; полиэтничность; понятие мультикультурного образовательного пространства; сущность, особенности, закономерности развития мультикультурного образовательного пространства; функции и характеристики мультикультурного образовательного пространства; особенности развития мультикультурного образовательного пространства в мире и России; особенности мультикультурного образовательного пространства в многонациональной школе; компетентная педагогическая деятельность; система мультикультурных компетенций преподавателя; философские основания моделей мультикультурного образовательного

пространства, ассимиляция, этноцентризм, кросскультурализм, мультикультурное и этнокультурное воспитание, билингвальное образование, многокультурное образование, интернациональное и гражданское воспитание, обучение иммигрантов, педагогическая деятельность в мультикультурном образовательном пространстве дошкольного образовательного учреждения, начальной школы, общеобразовательной школы, учреждений дополнительного образования; представление студентам развития мультикультурной модели образовательного пространства России и регионов как средств и педагогических подходов к осуществлению духовной консолидации многонационального народа России в единую политическую нацию; ознакомление студентов с возможностями учета конфессиональных особенностей и этических норм различных религиозных учений при построении мультикультурной модели образовательного пространства; актуализация знаний студентов об истоках народной педагогики, о возникновении этнопедагогики и особенностях применения этих знаний при построении мультикультурной модели образовательного пространства; ознакомление студентов с представлениями о влиянии особенностей культурной жизни этносов, форм, закономерностей их взаимодействия на воспитание подрастающего поколения.

Б1.В.ДВ.08.02 ПОЛИКУЛЬТУРНОЕ ВОСПИТАНИЕ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

Учебная дисциплина «Мультикультурная модель образовательного пространства» предполагает изложение в систематическом виде следующих составляющих курса: важнейшие содержания понятий, связанных с процессом формирования теории и практики мультикультурного образовательного пространства: мультикультурализм; полиэтничность; понятие мультикультурного образовательного пространства; сущность, особенности, закономерности развития мультикультурного образовательного пространства; функции и характеристики мультикультурного образовательного пространства; особенности развития мультикультурного образовательного пространства в мире и России; особенности мультикультурного образовательного пространства в многонациональной школе; компетентная педагогическая деятельность; система мультикультурных компетенций преподавателя; философские основания моделей мультикультурного образовательного пространства, ассимиляция, этноцентризм, кросскультурализм, мультикультурное и этнокультурное воспитание, билингвальное образование, многокультурное образование, интернациональное и гражданское воспитание, обучение иммигрантов, педагогическая деятельность в мультикультурном образовательном пространстве дошкольного образовательного учреждения, начальной школы, общеобразовательной школы, учреждений дополнительного образования; представление студентам развития мультикультурной модели образовательного пространства России и регионов как средств и педагогических подходов к осуществлению духовной консолидации многонационального народа России в единую политическую нацию; ознакомление студентов с возможностями учета конфессиональных особенностей и этических норм различных религиозных учений при построении мультикультурной модели образовательного пространства; актуализация знаний студентов об истоках народной педагогики, о возникновении этнопедагогики и особенностях применения этих знаний при построении мультикультурной модели образовательного пространства; ознакомление студентов с представлениями о влиянии особенностей

культурной жизни этносов, форм, закономерностей их взаимодействия на воспитание подрастающего поколения.

Б1.В.ДВ.09.01 ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Требования к планируемым результатам начального общего образования» отвечает новым социальным запросам, отражающим переход России от индустриального к постиндустриальному информационному обществу, основанном на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения дисциплины студенты учатся оценивать достижения планируемых результатов, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Требования к планируемым результатам начального общего образования» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов Модуль «Педагогика», Модуль «Психология», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Теория литературы и практика читательской деятельности», и др.

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и – это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе ;

е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);

ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.09.02 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАТЕЛЬНЫХ ЛИНИЙ ПО ПРОГРАММЕ «ШКОЛА РОССИИ»

Дисциплина «Теория и методика освоения содержательных линий по системе «Школа России» отвечает новым социальным запросам, отражающим переход России от индустриального к постиндустриальному информационному обществу, основанном на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения дисциплины студенты учатся оценивать достижения планируемых результатов, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Теория и методика освоения содержательных линий по системе «Школа России» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами. Прежде всего, в нем находят применение знания из курсов Модуль «Педагогика», Модуль «Психология», «Методика обучения русскому языку и литературному чтению», «Теория литературы и практика читательской деятельности», и др.

Формы организации работы по дисциплине предусмотрены традиционные и – это *лекционные занятия*, где используются такие формы работы, как лекция – визуализация, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» практические занятия; *практические занятия*, где используются такие формы, как проектная деятельность, деловая игра, технологии анализа

конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, презентации и т.д

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе ;
- е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);
- ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
 - б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
 - в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
 - г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.
- В процессе практического занятия студент должен:
- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
 - б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
 - в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.ДВ.10.01 ПРАКТИКУМ ПО ПОСТАНОВКЕ ГОЛОСА И ВЫРАЗИТЕЛЬНОГО ЧТЕНИЯ

Учебная дисциплина «Практикум по постановке голоса и выразительного чтения» призвана способствовать формированию у студентов компетенций, умений по обеспечению реализации филологического образования в начальной школе. Изучение курса строится на знаниях, полученных в средней общеобразовательной школе по предметам «Литература», «Русский язык». Логика изложения материала подразумевает освоение дисциплины «Теория литературы и практика читательской деятельности» в

следующих формах работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных образовательных и воспитательных ситуаций на практических занятиях, составление и анализ фрагмента уроков русского языка и литературного чтения по реализации выработки навыков выразительного чтения, по организации работы над дикцией и качествами голоса.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.10.02 ТРЕНИНГ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ МАСТЕРСТВУ

Учебный курс «Тренинг по педагогическому мастерству» призван способствовать формированию у студентов компетенций, умений по обеспечению реализации филологического образования в начальной школе. Изучение курса строится на знаниях, полученных в средне общеобразовательной школе по предмету «Литература», «Русский язык». Логика изложения материала подразумевает освоение дисциплины в следующих формах работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор конкретных образовательных и воспитательных ситуаций на практических занятиях, составление и анализ фрагмента уроков русского языка и литературного чтения по реализации выработки навыков выразительного чтения, по организации работы над дикцией и качествами голоса. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Понятие современного русского литературного языка», «Понятие ораторского искусства», «Выразительное чтение как эффективное средство развития искусства речи», где используются такие формы работы, как работа в парах и мини группах, разбор конкретных ситуаций, дискуссия, решение проблемной ситуации, деловая игра, имитация учебного процесса.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.11.01 МУЗЕЙНАЯ ПЕДАГОГИКА

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.ДВ.11.02 ДИДАКТИЧЕСКИЕ ИГРЫ В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
 - б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
 - в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
 - г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.
- В процессе практического занятия студент должен:
- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
 - б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
 - в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.ДВ.12.01.ОСНОВЫ ЛИТЕРАТУРОВЕДЧЕСКОГО АНАЛИЗА ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТЕКСТА В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Учебная дисциплина «Основы литературоведческого анализа художественного текста в начальной школе» призвана способствовать овладению навыками анализа художественных текстов разных родов и жанров и самостоятельного поиска необходимой научной и методической информации. Изучение курса строится на принципах объективности; системности, учета индивидуальных возможностей и способностей обучающихся, преемственности. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.12.02 МЕТОДИКА РАБОТЫ СО СЛОВАРЯМИ

Учебная дисциплина «Методика работы со словарями» призвана способствовать формированию знаний об исходных понятиях лексикографии (принципы формирования макро- и микроструктуры словарей различных типов; набор информационных категорий в

словарных статьях), лексикологии и информатики, классификации современных печатных и электронных словарей, их технических возможностей и возможностей сети Интернет при работе с лексикографическими источниками, умений производить лексикографический анализ печатных словарей, самостоятельно пользоваться ресурсами кибернетической лексикографии и электронными словарями на компакт-дисках; находить нужные общие и специальные словари в сети Интернет. Изучение курса строится на работе со словарями. Логика изложения материала подразумевает систематическое изложение каждого раздела курса, при котором вычленяются наиболее сложные, опорные и узловые его проблемы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.13.01 ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

При изучении дисциплин «Преемственность в дошкольном и начальном образовании» необходимо обратить внимание на практикоориентированный характер проведения занятий. Необходимо использовать для этого применение образовательных технологий на семинарских занятиях и составление творческих исследовательских разработок студентами при проведении самостоятельных работ. Определённую пользу могут принести студентам глоссарий основных понятий

Б1.В.ДВ.13.02

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА М.МОНТЕССОРИ

Учебная дисциплина «Педагогическая система М.Монтессори» призвана дать знания студентам о теории и технологиях реализации педагогической системы М.Монтессори, способствовать формированию способности проектировать образовательные программы с применением педагогической системы М.Монтессори.

Изучение курса строится в форме лекционных, практических занятий, а также в форме самостоятельной работы. Все формы обучения направлены на формирование профессиональных компетентностей, которые будут использованы в творческой самостоятельной и профессиональной деятельности. Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам практикума работы с дидактическим Монтессори – материалом

Для преподавателей

Логика изложения материала подразумевает знакомство студентов с современными требованиями ФГОС ДО и ФГОС НОО по технологии проектирования образовательных программ, в том числе с применением педагогической системы М.Монтессори.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.14.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

Дисциплина «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» отвечает новым социальным запросам, отражающим переход России от индустриального к постиндустриальному информационному обществу, основанном на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения курса студенты учатся моделировать и проектировать процесс развивающего обучения в целом, различные его составляющие, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов современных теоретических и практических знаний, умений и навыков в организации проектной деятельности.

Программа предполагает *применение активных и интерактивных методов* проведения занятий, организации деловых игр, диспутов, дискуссий, круглых столов, обсуждения подготовленных студентами сообщений, рефератов, докладов, подготовку проектов и мультимедийных презентаций.

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

- а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;
- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе;

е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);

ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;

б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);

в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;

г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;

б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;

в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.14.02 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ

Дисциплина «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» отвечает новым социальным запросам, отражающим переход России от индустриального к постиндустриальному информационному обществу, основанном на знаниях и высоком инновационном потенциале. В ходе изучения курса студенты учатся моделировать и проектировать процесс развивающего обучения в целом, различные его составляющие, а также собственную педагогическую деятельность в различных системах обучения.

Изучение студентами курса «Проектная деятельность при изучении окружающего мира в начальном образовании» должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов современных теоретических и практических знаний, умений и навыков в организации проектной деятельности.

Программа предполагает *применение активных и интерактивных методов* проведения занятий, организации деловых игр, диспутов, дискуссий, круглых столов, обсуждения подготовленных студентами сообщений, рефератов, докладов, подготовку проектов и мультимедийных презентаций.

При подготовке к проведению занятия преподаватель должен:

а) изучить имеющуюся научно-методическую литературу по теме занятия;

- б) продумать форму проведения и содержание занятия;
- в) ознакомить студентов с темой и планом предстоящего занятия, дать рекомендации по отбору литературы, конспектированию материала и др.
- г) подготовить материал для проведения занятия;
- д) продумать систему оценивания деятельности студентов на занятии;
- е) подготавливать вопросы и тесты к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

При проведении практических занятий преподаватель должен:

- а) организовать студентов на познавательную деятельность;
- б) использовать приемы стимулирования познавательной активности и самостоятельности в изучении учебного материала;
- в) подводить студентов к выводам по изучаемой теме;
- г) стимулировать на дальнейшее изучение темы и более глубокое познание изучаемого предмета;
- д) показать студентам связь данной области научных знаний с будущей профессиональной деятельностью и другими предметными дисциплинами, изучаемыми в вузе;
- е) показать студентам способы использования полученных знаний в научно-исследовательской деятельности (при написании рефератов, выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ);
- ж) проводить контрольные и самостоятельные работы по блокам тем.

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.15.01 КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Данная дисциплина предусмотрена к изучению учебным планом по направлению подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль начальное образование.

Данная дисциплина относится к базовой части профессиональной подготовки и является курсом по выбору.

Данная учебная дисциплина расширяет знания студентов в области оказания коррекционной помощи и образования младших школьников с ОВЗ.

Методические указания для преподавателя:

Данная дисциплина включает теоретические и практические разделы. На лекциях изучаются психолого-педагогические особенности младших школьников, организация работы с детьми на ступени начального образования.

На практических занятиях закрепляются знания и умения. Студенты знакомятся с коррекционно-образовательными программами, методами и приемами работы с детьми. Выполняя самостоятельную работу, студенты расширяют и углубляют свои знания. Все виды СРС направлены на формирование профессиональных компетентностей.

Методические указания для студента:

Студент, изучающий дисциплину должен актуализировать свои знания, полученные по психологии и педагогике. Осознавать важность изучения данной дисциплины для организации коррекционно-педагогической работы со школьниками. Посещать лекционные и практические занятия, активно участвовать в обсуждении вопросов. Своевременно выполнять и сдавать на проверку задания по самостоятельной работы.

Б1.В.ДВ.15.02 РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ДЕТЕЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Данная дисциплина предусмотрена к изучению учебным планом по направлению подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль начальное образование.

Данная дисциплина относится к базовой части профессиональной подготовки и является курсом по выбору.

Данная учебная дисциплина расширяет знания студентов в области оказания коррекционной помощи и образования младших школьников с ОВЗ.

Методические указания для преподавателя:

Данная дисциплина включает теоретические и практические разделы. На лекциях изучаются особенности младших школьников с ОВЗ, организация работы с родителями младших школьников.

На практических занятиях закрепляются знания и умения. Студенты знакомятся с методами изучения и оказания психолого-педагогической помощи с родителями. Выполняя самостоятельную работу, студенты расширяют и углубляют свои знания. Все виды СРС направлены на формирование профессиональных компетентностей.

Методические указания для студента:

Студент, изучающий дисциплину должен актуализировать свои знания, полученные по психологии и педагогике. Осознавать важность изучения данной дисциплины для организации коррекционной помощи с родителями. Посещать лекционные и практические занятия, активно участвовать в обсуждении вопросов. Своевременно выполнять и сдавать на проверку задания по самостоятельной работы.

Б1.В.ДВ.16.01

Художественно-эстетическая деятельность младших школьников

При подготовке к практическому занятию студент должен:

- а) прочитать и проанализировать рекомендованную преподавателем литературу;
- б) выполнить задание по СРС (законспектировать текст, составить таблицу, схему, подобрать теоретический материал и др.);
- в) подготавливать доклады по вопросам плана практического занятия, заданного преподавателем;
- г) готовиться к контрольным и самостоятельным работам по блокам тем.

В процессе практического занятия студент должен:

- а) активно участвовать в обсуждении или включаться в обсуждение вопросов и проблем, рассматриваемых на занятии;
- б) выступать с докладами по рассматриваемой теме;
- в) выполнять задания преподавателя в процессе занятия.

Б1.В.ДВ.16.02 Творческая деятельность младших школьников

При подготовке к практическому занятию студент должен:

Для промежуточной аттестации необходимо подготовить *портфолио из трёх видов работ*: рисование с натуры листка дерева акварелью, конструктивное выполнение рисунка головы лошади и рисунок быденного предмета, например, кружки для чая.

Рисование с натуры является одним из основных, важнейших видов учебной деятельности в изобразительном искусстве. Рисование с натуры является методом наглядного обучения и дает прекрасные результаты не только в деле обучения рисунка, но и в деле общего развития учащихся. Рисование с натуры приучает мыслить и целенаправленно вести наблюдения, пробуждает интерес к анализу натуры и тем самым подготавливает школьника к дальнейшей учебной работе. Рисование с натуры формирует опыт художественной деятельности младших школьников.

Чтобы нарисовать лошадь, даже поэтапно, нужен опыт и хороший глазомер. Но если вам нужно сделать рисунки лошадей, это задание поможет вам разобраться, как нарисовать голову лошади. Главное, точно соблюдать пропорции, чтобы морда лошади была изящной и красивой. Для начинающих рисовать, советую периодически сравнивать свой рисунок с фото головы лошади.

Выполняя любое задание, следует чаще упражняться. Не выбрасывайте ни один листок – всё собирайте в папку. На каждом листке ставьте дату и время выполнения эскиза. Перед предъявлением ваших работ на рассмотрение пронумеруйте листки в порядке возрастания даты.

Б1.В.ДВ.17.01. КОМПЕТЕНЦИИ БАКАЛАВРА ПЕДАГОГИКИ

Реформирование отечественной системы образования тесно связано с глобальными изменениями во всех сферах общественной жизни. Переход к рыночным отношениям и интеграция российской системы образования в общеевропейское образовательное

пространство объективно требует повышения качества профессионального образования, более высокого уровня квалификации и обеспечения конкурентоспособности специалиста уже в начале его жизненного пути, что само по себе становится фактором социальной защиты человека в новых экономических условиях.

Учебный курс «Компетенции бакалавра педагогики» призван способствовать освоению современных требований к структуре и содержанию ООП по направлениям подготовки, условиям их реализации и результатам обучения; деятельностно-компетентностного подхода к разработке структуры и содержания ООП ВО; методов и форм реализации ООП на базе применения инновационных средств обучения и образовательных технологий, современных форм организации учебного процесса и самостоятельной работы студентов; методов формирования у обучающихся социально-культурных, профессиональных и иных компетенций; современные методы оценки освоения ООП и результатов обучения.

Изучение курса строится на анализе двухуровневой системы образования, а также Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) ВО, устанавливающих важнейшие требования к основным образовательным программам по направлениям подготовки, их структуре, результатам освоения и условиям их реализации.

Логика изложения материала подразумевает анализ требований к проектированию основных образовательных программ на базе ФГОС, так как их реализация требует от педагогических кадров образовательных учреждений целенаправленного повышения профессионального уровня и мастерства в соответствии с современными требованиями к содержанию, структуре, условиям реализации и результатам освоения основных образовательных программ, а также максимального использования в педагогической деятельности не только традиционных, но и инновационных методов и форм организации обучения, образовательных технологий и средств оценки результатов обучения в условиях реформ российского ВО.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Реализация многоуровневых образовательных программ на основе компетентностного подхода», «Управление учебным процессом при реализации программ двухуровневой подготовки», «Основы учебно-методической работы преподавателя в условиях перехода российского образования основе компетентностного подхода», «Кредитно-модульный принцип формирования программ», где используются такие формы работы, как кейсовый метод, групповая дискуссия, круглый стол.

Б1.В.ДВ.17.02. КОММУНИКАТИВНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ БАКАЛАВРА ПЕДАГОГИКИ

Реформирование отечественной системы образования тесно связано с глобальными изменениями во всех сферах общественной жизни. Переход к рыночным отношениям и интеграция российской системы образования в общеевропейское образовательное пространство объективно требует повышения качества профессионального образования, более высокого уровня квалификации и обеспечения конкурентоспособности специалиста уже в начале его жизненного пути, что само по себе становится фактором социальной защиты человека в новых экономических условиях.

Учебный курс «Компетенции бакалавра педагогики» призван способствовать освоению современных требований к структуре и содержанию ООП по направлениям подготовки, условиям их реализации и результатам обучения; деятельностно-компетентностного подхода к разработке структуры и содержания ООП ВО; методов и форм реализации ООП на базе применения инновационных средств обучения и образовательных технологий, современных форм организации учебного процесса и самостоятельной работы студентов; методов формирования у обучающихся социально-культурных, профессиональных и иных компетенций; современные методы оценки освоения ООП и результатов обучения.

Изучение курса строится на анализе двухуровневой системы образования, а также Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) ВО, устанавливающих важнейшие требования к основным образовательным программам по направлениям подготовки, их структуре, результатам освоения и условиям их реализации.

Логика изложения материала подразумевает анализ требований к проектированию основных образовательных программ на базе ФГОС, так как их реализация требует от педагогических кадров образовательных учреждений целенаправленного повышения профессионального уровня и мастерства в соответствии с современными требованиями к содержанию, структуре, условиям реализации и результатам освоения основных образовательных программ, а также максимального использования в педагогической деятельности не только традиционных, но и инновационных методов и форм организации обучения, образовательных технологий и средств оценки результатов обучения в условиях реформ российского ВО.

Часть занятий проводится в интерактивной форме: это практические занятия по темам «Реализация многоуровневых образовательных программ на основе компетентностного подхода», «Управление учебным процессом при реализации программ двухуровневой подготовки», «Основы учебно-методической работы преподавателя в условиях перехода российского образования на основе компетентностного подхода», «Кредитно-модульный принцип формирования программ», где используются такие формы работы, как кейсовый метод, групповая дискуссия, круглый стол.

Б1.В.ДВ.18.01 МОДЕЛИРОВАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО ПРОСТРАНСТВА ШКОЛЫ

Содержание дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий с применением технологии активного обучения. Рекомендуется использовать методы активного (деятельностного) характера: лекция-консультация, лекция с обратной связью, лекция-дискуссия, деловые игры, уроки-конференции, составление «портфолио», анализ конкретной ситуации, «лабиринт действий», применение логико-смысловых схем и др., стимулирующие студентов к дискуссиям, проведению микроисследований, подготовке проектов по развитию личности ребенка дошкольного возраста.

Учебно-методические материалы по подготовке лекционных и практических занятий в Программе представлены отдельно по каждому разделу курса в соответствии с последовательностью изучения курса. В каждом разделе даны:

1) учебно-методические материалы лекционного курса, список основной и дополнительной литературы с указанием конкретных страниц;

2) учебно-методические материалы по подготовке практических занятий, содержащие планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем. Вопросы для самоконтроля и задания для самостоятельной работы дают возможность студентам глубже усвоить теоретический материал, применить полученные знания на практике, выработать прочные умения и навыки педагогического анализа.

Б1.В.ДВ.18.02. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ В НАЧАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Дисциплина тесно связана с психологическими дисциплинами, практическими психологическими методиками и предполагает обучение умению работать с ними. Знания об индивидуальных особенностях младшего школьника помогут в дальнейшем легче осваивать дисциплины методического характера. Понимать особенности организации индивидуального обучения и воспитания, применения индивидуально - личностного подхода при организации урочной и внеурочной деятельности младшего школьника. Семинарские занятия рекомендуется проводить с использованием технологии проблемного обучения, с элементами диспута, дискуссии, тренинговых заданий, учебного проектирования и моделирования ситуаций. Семинарские занятия должны способствовать усилению мотивации студентов к выполнению заданий в рамках самостоятельной работы. Студент должен увидеть перспективы продвижения к высокому уровню педагогического образования.

Б1.В.ДВ.19.01 ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Учебный курс «Общая физическая подготовка» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов по физической подготовке, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Учебный курс «Адаптивная физическая культура и спорт» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов адаптивной физической культуры, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.03 ПЛАВАНИЕ

Учебный курс «Плавание» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов плавания, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.04 МИНИ-ФУТБОЛ

Учебный курс «Мини-футбол» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов игры в мини-футбол, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям

(<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.05 БАСКЕТБОЛ

Учебный курс «Баскетбол» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов игры в баскетбол, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.06 ВОЛЕЙБОЛ

Учебный курс «Волейбол» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов игры в волейбол, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б1.В.ДВ.19.07 ЛАПТА

Учебный курс «Лепта» призван способствовать изучению теоретических и практических вопросов игры в лепту, с демонстрацией разнообразных методологических, теоретических и технологических подходов к рассматриваемым проблемам и основные пути их решения. Изучение курса строится преимущественно на формировании педагогических знаний, на отработку проектировочных умений, овладение элементами анализа педагогических явлений и процессов. Логика изложения материала подразумевает поочередное освоение всех разделов дисциплины.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в

системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной

программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.03(П). ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого

рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.04(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛАГЕРЬ)

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университета назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

При организации и проведении ИМЛ создаются условия максимально приближенные к реальной деятельности в ДООУ. Отряды ИМЛ состоят из студентов-практикантов. Работу отрядов организуют опытные вожатые-инструкторы. Работу лагеря организует методический совет ИМЛ, в состав которого входят преподаватели университета, педагоги дополнительного образования, методисты, вожатые-инструкторы.

Примерный режим работы ИМЛ:

Утро: общий сбор; программа дня.

День: • практикумы;

- работа творческих лабораторий;
- деловые игры, разбор;
- методический час, консультации.

Вечер: • коллективные творческие дела;

- «Вечерний круг», «огоньки», консультации;
- методический разбор дня;
- педсовет, планерка организаторов работы на следующий день.

Примерный план работы ИМЛ:

Организационные дела лагеря

1. Организационные сборы групп (отрядов) лагеря.
2. Вечер представления отрядов «Здравствуйте!».
3. Торжественные ритуалы открытия и закрытия лагерного сбора.
4. Утренние общие сборы отрядов.
5. «Вечерний круг» («огоньки») отрядов лагеря. Методический разбор дня. Оценка деятельности органов самоуправления.
6. Операции «Уют», «Нас здесь не было».
7. Итоговые сборы отрядов.

Спортивные мероприятия, праздники, культурно-массовые дела

1. Познавательно-развлекательная программа «Казино».
2. Творческий конкурс «Танцевальная феерия».
3. Спортивно-творческое мероприятие «Большой прыжок».
4. «Шоу капитанов».
5. Прощальный костёр.

Тренинги: «Тропа испытаний», «Верёвочка».

Информационно-методическое сопровождение ИМЛ обеспечивается работой методического киоска, авторскими консультациями опытных во-жатых, педагогов, руководителей кружков, клубов, обменом опыта, ко-пилкой интересных дел, песен, игр.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.05(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ) ПРАКТИКА

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от базы практики).

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от базы практики:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Первый (подготовительный) этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, на которой присутствуют руководитель практики от университета, руководители практики базы практики, студенты. Руководитель практики от университета знакомит всех с программой и отчетной документацией по практике, с распределением по объектам, с руководителями практики от базы практики. На конференции уточняется программа и сроки проведения практики, формы отчетности, специфика работы на базовых площадках, происходит знакомство студентов с оздоровительно-образовательной программой базовых площадок. Студенты составляют индивидуальный план работы с отрядом, начинают заполнять «Дневник вожакого».

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от базы практики составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Второй (рабочий) этап практики включает знакомство студентов с базовым учреждением, в котором они будут проходить практику (минимум за 1 день до заезда детей), практическую деятельность в соответствии с индивидуальными планами практикантов (три недели = один заезд), консультации с руководителями практики. В течение рабочего этапа студенты выполняют основные задания практики, анализируют и обсуждают с руководителями полученные результаты, завершают заполнение «Дневника вожакого».

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В ходе третьего (итогового) этапа студенты в установленные сроки оформляют отчет по практике, получают письменный отзыв руководителей практики от базовых учреждений, в которых они проходили практику (не позднее последнего дня заезда), в который вносится оценка работы практиканта. Завершает практику итоговая отчетная

конференция (сентябрь следующего семестра), на которую приглашаются руководители практики от университета и от баз практики, сами студенты-практиканты. Студенты готовят выступления, фото-видеоотчеты, отражающие ход и результаты практики. В рамках конференции происходит обмен впечатлениями о прохождении практики, высказываются замечания и пожелания, выносятся заключительные оценки.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.06 (П) ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации (классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной

программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Б2.В.07 (П) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Для руководства практикой назначаются руководители.

При проведении практики на базе инфраструктуры университет назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

В первые дни в школе студенты знакомятся с основными направлениями работы (беседа с директором школы, его заместителями по учебной, воспитательной, научной работе, завучем по начальным классам, знакомство с планом работы на учебный год), с учебными программами начальной школы, с оборудованием кабинета начальных классов, с работой кружков, школьного музея, группы продленного дня, с особенностями организации самостоятельной деятельности учащихся, режимом и гигиеническими условиями (беседа с учителем, посещение занятий, анализ тетрадей учащихся и т.д.).

Важным условием эффективности учебной практики является систематическое изучение возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересы, увлечения, особенности характера. Знание закономерностей развития учащихся (биологических, психических, социальных) – научная основа обучения и воспитания. Для этого рекомендуется использовать разнообразные методы наблюдения за детьми в процессе учебных и внеучебных занятий, беседы с учителем начальных классов, с самими учащимися, их родителями, а также знакомство и анализ школьной документации

(классный журнал, личные дела учащихся, медицинские карты школьников), анализ творческих работ учеников (сочинения, рисунки, поделки и т.д.).

Беседы с учителем начальных классов позволяют получить общую характеристику класса, познакомиться с распределением общественных поручений между учащимися, с традициями классного коллектива, составить общее представление о постановке в нем учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление со школьной документацией позволяет выяснить отношение учащихся к учебе, их интересы, состояние здоровья. Уже на первом этапе практики студенту следует ознакомиться с деятельностью учителя начальных классов, с учебной программой, с оборудованием учебного кабинета, посетить уроки, принять посильное участие в работе учителя.

Посещение уроков в начальной школе дает возможность познакомиться с основными требованиями учителя к различным видам деятельности учеников на уроке, методами и приемами обучения, используемыми в данном классе; узнать, кто из учащихся проявляет особый интерес к какому-либо предмету или испытывает трудности в усвоении учебного материала и нуждается в индивидуальной помощи и др.

В процессе индивидуальных бесед с учащимися и их родителями расширяются знания об отдельных учениках, условиях их жизни, режиме дня и т.д. Знакомясь с медицинскими картами учащихся класса, следует обратить внимание на тех, кто имеет хронические заболевания.

Одновременно с изучением учащихся студенты-практиканты включаются в воспитательную работу, которая представляет особый вид профессиональной деятельности, направленный на разностороннее развитие личности школьника. Она включает в себя воспитательную деятельность на уроке, внеурочную работу – в качестве классного руководителя, воспитателя группы продленного дня и внешкольную, которая осуществляется через взаимодействие школы с работниками клубов, библиотек, музеев и т.д.

Студенту-практиканту следует помнить, что в ходе практики он включается в целенаправленный учебно-воспитательный процесс, организуемый педагогическим коллективом школы.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В случае организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий контактная работа проводится в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

ФТД.В.01 АДАПТИВНЫЙ КУРС ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебная дисциплина «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» способствовать формированию компетенций у студента с инвалидностью и ОВЗ, способности к самообразованию и социально-профессиональной мобильности и его адаптации к условиям вузовского образовательного процесса, в результате чего он становится активным субъектом новых видов деятельности и отношений и приобретает возможности оптимального выполнения своих функций.

Изучение дисциплины «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется с опорой на запросы и ценностные ориентации

самых студентов с инвалидностью и ОВЗ в области высшего образования, с учетом имеющихся у них ограничений и потребностей, на представление о себе как развивающейся личности и самоопределяющемся профессионале.

Логика изложения материала подразумевает изучение студентами специальной литературы, подготовка рефератов, развитие аналитико-синтетической деятельности в процессе обработки полученной информации.

Методические рекомендации можно посмотреть на сайте <https://bspu.ru> на странице кафедры СПиП в разделе Документы

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.02 СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ (АДАПТАЦИОННЫЙ) ТРЕНИНГ

Учебный курс «Социально-психологический (адаптационный) тренинг» призван способствовать успешному социальному взаимодействию и реализации студентом своей роли в команде, а также эффективному управлению своим временем, выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Изучение курса строится на основе использования тренинговых технологий командообразования, активных форм социально-психологического обучения навыкам коммуникативной компетенции, социального взаимодействия, тайм-менеджмента, рефлексии, саморазвития. Все практические занятия проводятся в интерактивной форме: с использованием тренинговых, игровых, дискуссионных технологий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.03 Информационно-библиотечная культура специалиста

Знание любой дисциплины невозможно без владения ее «языком» – понятийным аппаратом.

В ходе лекций необходимо записывать упоминаемые термины (понятия) и перед практическим занятием проверять себя – можете ли Вы объяснить значение каждого из них.

Дисциплина «Информационно-библиографическая культура специалиста» призвана способствовать правильному «чтению» библиографическому описанию и поиску нужных документов среди информационных массивов, быстрому ориентированию в

огромном количестве информации. Изучение курса строится на проведении лекции и практических занятий.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.04 БАШКИРСКИЙ ЯЗЫК

Основная цель дисциплины «Башкирский язык» - научить студентов практически пользоваться башкирским языком, как средством общения в пределах установленного программой словарного и грамматического минимумов, а также сфер учебного, бытового, делового общения, применяя термины данной специальности. На данном этапе изучения башкирского языка осуществляется систематизация приобретенных знаний, умений и навыков, их дальнейшее совершенствование, в том числе умение самостоятельно решать коммуникативные задачи в различных ситуациях (в рамках программных требований). В процессе изучения башкирского языка затрагиваются темы историко-культурного характера. Помимо изучения языка, студенты знакомятся традициями, обычаями, этикетом и историко-культурным наследием народа.

Целенаправленное формирование речевых навыков и умений на уроках башкирского языка активизируют работу памяти, мышления и других психических процессов и тем самым способствуют умственному развитию. В процессе изучения языка студенты овладевают общими учебными умениями (работать справочной литературой, учебниками, пособиями, словарями др.), навыками оформления деловой корреспонденции, ведения деловых встреч.

Для того, чтобы формировать интерес к изучению башкирского языка используются различные методы и формы занятий. Проводятся интегрированные занятия, встречи с носителями языка, участвуют на мероприятиях различного уровня. Живое слово, беседы, сообщения, рефераты, доклады, написание сочинений и писем, чтение текстов – эти занятия заполняют большую часть уроков. Студенты, познают особенностей башкирского языка, сравнивая и сопоставляя его своим родным, русским языками, а также изучаемым иностранным языком.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>.

Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД.В.05 ПРОФИЛАКТИКА АДДИКТИВНОГО И ДЕЛИНКВЕНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ

Дисциплина «Профилактика аддиктивного и делинквентного поведения» может представлять интерес для студентов практически всех специальностей и направлений

подготовки педагогического университета. Это связано с тем, что с феноменом аддиктивного (зависимого) поведения приходится сталкиваться тем или иным образом специалистам самого различного профиля – педагогам, психологам, социальным работникам, социальным педагогам, юристам, и т.д.

Изучение феномена зависимого поведения в рамках дисциплины поможет студентам создать целостную систему знаний по данной проблеме, знать специфику различных типов и форм аддиктивной реализации (наркомании, токсикомании, алкоголизма, игровой зависимости, различных вариантов компьютерной аддикции, сексуальной зависимости, аддикции отношений, трудоголизма, гаджет-аддикции - зависимости от сотовых телефонов, MP3-плееров, пищевых зависимостей (анорексии и булимии) и т.д.). Изучение дисциплины позволит актуализировать уже имеющуюся информацию в русле проблемы, а главное – будет способствовать формированию собственного стиля здорового поведения, от которого во многом зависит успешность собственной жизни.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с использованием различных образовательных технологий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Студенты по окончании изучения дисциплины должны иметь представления о феномене зависимого поведения, уметь четко назвать критерии, свидетельствующие о его наличии, владеть знаниями о его типологиях, причинах возникновения, факторах риска и защиты, использовать базовые правовые знания по предупреждению и коррекции различного рода зависимостей.

Для изучения данной дисциплины подготовлен комплект нормативно-правовых документов, ситуационные задачи, тестовые задания.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на сайте <https://lms.bspu.ru>. Инструкции для работы в системе дистанционного обучения размещены на сайте и адресованы как преподавателям (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1044>), так и студентам (<https://lms.bspu.ru/course/view.php?id=1987#section-2>).

ФТД. В. 06. ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

Аудиторная работа предполагает развитие навыков аудирования, чтения, говорения и письма, готовит к СРС. Наряду с учебниками следует использовать технические средства обучения.

СРС, в свою очередь, предполагает подготовку студентов на занятиях: научиться переводу иноязычного текста (в том числе и компьютерного перевода), научному аннотированию текстов, выделению ключевых слов, умению писать научные статьи и печататься в научных изданиях.

Работа над устными темами проводится сначала на аудиторных занятиях: вводится и закрепляется лексика, корректируется произношение с помощью аудио- и видео-средств обучения.

Во время аудиторной и самостоятельной работы используется литература из раздела.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики

Кафедра теорий и методик начального образования

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению
выпускных квалификационных работ**

Рекомендуется для направления подготовки
44.03.01 направления Педагогическое образование
Направленность (профиль) «Начальное образование

квалификация выпускника: бакалавр

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	4
4. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	5
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
6. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	12
7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ».....	12
8. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
9. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	13
10. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ.....	15
Приложение 1. Образец заявления.....	17
Приложение 2. Форма титульного листа ВКР.....	18
Приложение 3. Образец оформления списка использованной литературы.....	19
Приложение 4. Библиографическое описание: общие требования и правила.....	20
Приложение 5. Образец оформления таблиц, рисунков.....	21
Приложение 6. Отчет о проверке на заимствования.....	23

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1 Настоящее Положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 № 123 (далее – ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Уставом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее Университет);
- другими локальными актами Университета.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата Университета.

2.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работе (далее Методические рекомендации) определяет требования к содержанию, структуре, объёму, порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками Университета, а также особенности защиты ВКР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Методические рекомендации распространяются на все формы обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

2.4 Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения обучающегося на соответствующем уровне образования и имеет своей целью выявление умений решать задачи, соответствующие его квалификации и квалификационным требованиям, указанным в соответствующем Федеральном государственном образовательном стандарте, сформированности компетенций (в соответствии с ФГОС и образовательной программой) у выпускника по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

2.5 ВКР выполняется в форме, устанавливаемой основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП) в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки, соответствующих определенным уровням:

– для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы.

2.6 Бакалаврская работа представляет собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности, она должна отражать умение самостоятельно исследовать избранную проблему и формулировать соответствующие рекомендации.

ВКР бакалавра (бакалаврская работа) может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ, пройденных практик, проектов и готовится к публичной защите в завершающий период теоретического обучения.

2.7 При выполнении ВКР обучающиеся должны демонстрировать навыки и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи коррекционно-педагогической профессиональной деятельности, интерпретировать специальную информацию, научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

2.8 Защита ВКР - завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников. К ней допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей ОПОП.

2.9 Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основе Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации, соответствующих образовательных стандартов в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации.

2.10 Программа проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой специальной педагогики и психологии по согласованию с Институтом педагогики и утверждается Ученым советом Университета.

2.11 Обучающиеся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации обеспечиваются программами государственных аттестационных испытаний им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

2.12 Программой проведения государственных аттестационных испытаний по образовательной программе в форме защиты ВКР должны быть установлены:

- нормативные сроки проведения государственных аттестационных испытаний;
- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и защите выпускной квалификационной работы;
- обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний в форме защиты ВКР;
- критерии и параметры оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- порядок проведения государственных аттестационных испытаний для лиц, не проходивших государственные аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине;
- условия и порядок проведения апелляций.

3. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1 ВКР выполняется по теме, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Положение о ВКР, Методические рекомендации по написанию ВКР и перечень примерных тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 6 мес. до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.2 Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю основной образовательной программы.

3.3 Примерная тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой специальной педагогики и психологии Университета и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

3.4 Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

3.5 Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР. Для закрепления темы ВКР обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру заявление с просьбой разрешить выполнять ВКР на выбранную тему (Приложение 1), которое хранится на кафедре в течение одного года. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации. В теме, указанной в заявлении, не допускается никаких сокращений (ОНР, ЗПР и проч.).

3.6 Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

3.7 ВКР может быть выполнена по теме, предложенной организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилем Начальное образование. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку на имя заведующего выпускающей кафедры, либо направляет письмо директору Института педагогики, с предложением определенной темы (направления) исследования.

3.8 Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области коррекционно-педагогической профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В указанном случае тема обсуждается на выпускающей кафедре и принимается решение о целесообразности ее разработки путем оформления протокола заседания кафедры.

3.9 Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению директора Института педагогики издается во изменение приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

4. РУКОВОДСТВО И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1 Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет руководитель ВКР (далее - руководитель) являющийся, как правило, научно-педагогическим работником выпускающей кафедры.

4.2 Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

4.3 Руководитель ВКР бакалавра, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, иметь ученую степень и (или) ученое звание, либо обладать опытом практической деятельности по исследуемой теме ВКР.

4.4 Количественный предел одновременного руководства несколькими бакалаврами одним руководителем ВКР устанавливается соответствующим Приказом о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

4.5 Допускается привлечение к руководству ВКР, на условиях совместительства или почасовой оплаты, профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов из органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций образования, здравоохранения, социальной защиты, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, по которой выполняется ВКР, и имеющих опыт практической деятельности в указанных сферах.

4.6 Руководители ВКР по направлению подготовки определяются выпускающей кафедрой специальной педагогики и психологии и назначаются, по согласованию с директором Института педагогики, приказом ректора/проректора по учебной работе по представлению директора Института педагогики не позднее, чем за 6 мес. до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

4.7 В обязанности руководителя ВКР входит:

- 1) контроль выполнения подготовки выпускной квалификационной работы;
- 2) рекомендации по подбору и использованию источников информации и литературы по теме ВКР;
- 3) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- 4) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР;
- 5) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- 6) оценка степени соответствия ВКР требованиям Методических рекомендаций;
- 7) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к обучающемуся;
- 8) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- 9) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- 10) составление письменного отзыва о ВКР (примерная форма приведена в Приложении 4), в котором отражается:
 - актуальность ВКР;
 - общая характеристика работы (новизна полученных результатов и практическая значимость, глубина разработки проблемы, логика изложения);
 - качества, проявленные обучающимся в ходе выполнения работы (ответственность, самостоятельность, инициативность);
 - выполнение графика работы;
 - выводы (рекомендации о допуске к защите и пожелания руководителя).

4.8 Составлению отзыва предшествует анализ ВКР на объем правомерных заимствований.

4.9 Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

4.10 За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

5.1 Объем ВКР должен составлять, как правило, для:

ВКР бакалавра – от 40 до 50 страниц (без приложений).

5.2 Структура ВКР зависит от вида ВКР и содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (две главы);
- заключение;
- список источников информации;
- приложение(я).

5.3 Требования к основным элементам структуры ВКР:

5.3.1 Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением 2. В теме, указанной на титульном листе, не допускается никаких сокращений.

5.3.2 В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части (параграфов), заключение, список источников информации, приложения с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются. Каждую главу ВКР рекомендуется начинать с новой страницы. Таким образом, оглавление даёт краткое представление о содержании работы, а указание страниц помогает быстро найти интересующие читателя разделы.

5.3.3 Содержание (оглавление) выпускной работы, как и титульный лист работы, располагается на отдельной странице (или нескольких страницах). Названия и нумерация разделов, приводимая в оглавлении, должны полностью соответствовать их названиям и нумерации в основной части работы.

5.3.4 Во введении указываются объект, предмет, гипотеза, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор базы исследования.

Объект исследования - это то, на что направлен процесс познания. Объектом исследования могут быть особенности речевого, психического, моторного, эмоционального развития лиц с особыми образовательными потребностями.

Предметом изучения выступают наиболее значимые конкретные свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению, процесс обучения, воспитания, развития. Например: *речевая деятельность младшего школьника*.

Цель исследования ориентирует на конечный результат, на представляемые и желаемые результаты исследования. Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить обучающемуся в процессе выполнения выпускной работы. Например: *изучить особенности формирования универсальных учебных действий у младшего школьника; выявить уровень развития связной речи у младшего школьника; разработать и апробировать пути развития младшего школьника в процессе изучения литературного чтения и т.д.*

Важный компонент введения - построение рабочей гипотезы. **Гипотеза** - это изложение логически обоснованного предположения о характере и сущности связей между изучаемыми явлениями. Гипотеза исследования строится, исходя из проблемы, цели и предмета исследования. Пример гипотезы: *предположили, что у младших школьников сформировать базовые предметные знания по русскому языку возможно при создании оптимальных условий: укреплять положительную мотивацию, разработать разноуровневые задания и др.*

Задачи исследования формулируются как вопросы, на которые должен быть получен ответ для достижения поставленных целей исследования.

Таковыми задачами, например, могут быть:

- *изучить и проанализировать теоретические подходы к формированию положительной мотивации на основе предметных знаний, умений по русскому языку;*

- подобрать дидактические методики выявления сформированной мотивации к изучению предметных знаний по русскому языку;
- разработать опытно-педагогическую работу по организации учебной деятельности на уроках русского языка;
- представить качественный количественный анализ результатов констатирующего и формирующего эксперимента.

Во введении необходимо коротко описать **методы** и технику сбора данных. При этом важно не только перечислить методы, но следует показать, почему выбраны именно эти, а не другие методы. Здесь же должна быть описана и процедура, т.е. **организация исследования**, база, на которой проводилось экспериментальное изучение.

5.3.5 Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав, она может быть представлена теоретическим, практическим разделами, а также включать методические рекомендации автора по исследуемой проблеме.

5.3.6 В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

5.3.7 Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

– 1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;

– 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента, методические рекомендации или развивающую программу по формированию определенных функций у детей младшего школьного возраста

Глава I. Литературный обзор по выбранной проблематике пишется по материалам, собранным на этапе информационного поиска. Литературный обзор может иметь свою собственную внутреннюю структуру, то есть делиться на параграфы (подразделы). Не следует слишком усложнять эту структуру, подразделов литературного обзора в бакалаврской работе не должно быть больше трех.

Литературный обзор в целом и его отдельные параграфы должны иметь собственные названия, не повторяющие тему выпускной работы.

В рассмотрении разных литературных источников следует соблюдать меру: не отводить изложению одного источника слишком много места (несколько страниц). В обзоре необходимо четко разграничить обсуждаемые положения, взятые из литературы, и собственные (авторские) суждения. Каждое утверждение или положение, заимствованное у другого автора, должно сопровождаться ссылкой, иначе оно будет восприниматься в лучшем случае как ваше собственное, а в худшем - как плагиат.

В тексте могут использоваться и цитаты, при этом они должны воспроизводиться дословно, а в ссылке, кроме прочего, должна быть указана страница, на которой расположен цитируемый фрагмент. Увлечение цитатами - распространенный недостаток студенческих работ. Их не должно быть слишком много (желательно, не более одной на странице и не на каждой странице), и они не должны быть слишком длинными (желательно, не более 4-5 строк).

При изложении литературного обзора лучше придерживаться безличной формы («Как показало проведенное исследование...», «На основании полученных данных...», «Представляется возможным сделать следующие выводы...»).

Необходимо соблюдать логику изложения материала. Это предполагает плавные, естественные переходы между отдельными составными частями всей научной работы и между параграфами литературного обзора, в частности. Для этого можно использовать «переходные фразы», смысл которых может заключаться в выводах из уже изложенного, и в ссылках к следующей части работы.

Обзор литературы заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов литературной главы. Содержание вывода по первой главе должно сводиться к тому, что исследуемая проблема нуждается в более детальной проработке и глубоком изучении той или иной стороны речевого, психического развития. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход от обзорной к экспериментальной части работы.

Глава II. Описание организации, методов исследования, выборки испытуемых, методов статистической обработки данных. Эта часть работы содержит обоснование выбора использованных диагностических методов и конкретных методик, их описание.

Описание выборки испытуемых должно содержать обоснование использования именно этих групп испытуемых с точки зрения репрезентативности выборки, указание на состояние испытуемых во время проведения исследования, а также сведения о других релевантных особенностях испытуемых. Среди них могут быть: распределение испытуемых по полу и возрасту, их образовательный и социальный статус, успешность обучения и другие характеристики.

При описании методики экспериментального исследования необходимо подробно перечислить задания констатирующего эксперимента, их цель, инструкцию экспериментатора, используемый дидактический материал, критерии оценки полученных результатов. Когда в работе используется новая или адаптированная методика, то все этапы работы должны быть тщательным образом прописаны. Также необходимо обратить внимание на описание организации исследования: в каком учреждении проходил эксперимент, когда, в течение какого времени обследовались испытуемые, какова была процедура эксперимента.

Результаты исследования. В этой части должны быть представлены результаты проведенного исследования, причем:

- результаты могут носить качественный характер и заключаться, например, в констатации определённого речевого уровня развития, выявления особенностей в изучении предметных знаний по разным предметам начального общего образования т.д. Соответственно и изложение таких результатов будет носить качественный характер, т.е. будет представлять собой описание этого речевого состояния.

- если результаты носят количественный характер - т.е. являются результатом проведенных измерений или оценивания, то они могут быть оформлены в таблицу, схему, диаграмму. При этом необходимо помнить, что данные, приведенные в таблице или на графике (диаграмме) должны быть обязательно описаны (объяснены) и в текстовой форме.

Результаты статистического анализа данных могут быть представлены либо в текстовой форме, либо - в табличной. При этом необходимо приводить не только значения самих статистических показателей, но и обязательно указывать уровень их статистической достоверности.

Данные, приведенные в табличной форме, должны быть интерпретированы и объяснены и в текстовом виде. Если объем второй главы велик, то некоторые таблицы и диаграммы могут быть вынесены в приложение.

Вторая глава заканчивается формулировкой основных выводов, сделанных при анализе материалов констатирующего эксперимента. Содержание вывода по главе должно сводиться к тому, что полученные в ходе констатирующего эксперимента данные определяют направления и содержание коррекционного воздействия. Такая структура текста позволяет сделать логичный переход к формирующему эксперименту.

Выпускная квалификационная работа, предполагает констатирующий этап исследования, предполагающий один этап эксперимента. Исследование в работе такого вида направлено на выявление каких-либо закономерностей психоречевого развития детей и подростков с отклоняющимся развитием – взаимосвязей когнитивных и речевых процессов, различий уровня и особенностей развития различных категорий испытуемых, причинно-следственных связей когнитивных и речевых функций и др. Также в данной работе

предполагается разработка педагогических, методических рекомендаций, сформулированных в соответствии с результативностью констатирующего этапа исследования. Такая работа может быть выполнена в рамках тех областей педагогического, методического и фундаментального предметного знания, изучение которых предусмотрено ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа оценивается рецензентом, который может являться преподавателем кафедры специальной педагогики и психологии Института педагогики БГПУ им. М. Акмуллы или сотрудником другого научного учреждения, работающим по тематике данной работы. Темы выпускных квалификационных работ, их руководители и рецензенты утверждаются на заседании кафедры, а затем оформляются приказом по ВУЗу. Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в форме рукописи.

По результатам проведенных констатирующего эксперимента в практическом учреждении, где проводилось исследование, оформляется справка о внедрении, которая прикладывается к ВКР. Справка должна иметь печать и подпись руководителя организации.

5.3.8 В конце каждой главы, как правило, обобщается материал в соответствии с целями и задачами, формулируются выводы и достигнутые результаты.

5.3.9 В заключении не менее 3 страниц указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

5.3.10 Список использованной литературы (не менее 45 названий) составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работе.

Список источников информации должен включать изученную и использованную в ВКР литературу (учебно-методическая и монографическая литература, периодические издания), интернет – ресурсов и других источников. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ (Пример оформления списка приведен в Приложении 3).

5.3.11 В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, речевые карты, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

6. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1 ВКР оформляется на русском языке.

6.2 Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А 4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

6.3 Текст печатается через 1,5 интервала с применением размера шрифта 14, шрифт – Times New Roman. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

6.4 Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением: приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

6.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

6.6 Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела (параграфа), разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы (разделы) основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

6.7 При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать; «... в соответствии с главой (разделом) 2», « ... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

6.8 Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования).

6.9 Цитируемая информация заключается в кавычки, и делается ссылка на источник, из которого приводится цитата (Пример оформления библиографических ссылок приведен в Приложении 4).

6.10 Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

6.11 При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт) (Приложение 5).

6.12 Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

6.13 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта и интервал 1,0.

6.14 В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

6.15 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

6.16 Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

6.17 Пояснение значений символом и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

6.18 Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

6.19 Текст ВКР должен быть представлен в твердом переплете. Законченная ВКР, подписанная обучающимся, с отзывом руководителя ВКР, справкой о внедрении, отчетом о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность.

6.20 Электронный вариант ВКР (полный текст), загружается ответственным лицом в электронно-библиотечную систему Университета.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

7.1 Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в Университете процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

7.2 Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

7.3 ВКР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

7.4 Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР Университета. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

7.5 Обучающийся предоставляет научному руководителю ВКР на первую проверку в Системе к защите.

7.6 Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 70% оригинального текста на ОДО и не менее 70% оригинального текста на оригинального текста на ОЗО, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат (Приложение 6).

7.7 При наличии в ВКР менее 50% (70%) оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

7.8 При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения третьей окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа, ВКР не допускается к защите.

7.9 Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

7.10 Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Университета.

7.11 При не согласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки ВКР в Системе заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

7.12 Все ВКР обучающихся по ОПОП ВО всех форм обучения подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему Университета.

7.13 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14 После проведения проверок ВКР заведующим кафедры формируется справка о проверке ВКР на наличие незаконных заимствований и прикладывается к работе.

8. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1 Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

9. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

9.1 С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой, как правило, проводится заседание кафедры, на которой обучающийся проходит предварительную защиту.

9.2 В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

9.3 Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры (экспертной комиссии).

9.4 Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры не позднее, чем за месяц до официальной защиты.

9.5 Не прошедшие допуск к защите в связи с неявкой по неуважительной причине или по причине несоответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к содержанию и форме ВКР не допускаются к Государственной итоговой аттестации, как не освоившие образовательную программу. Указанные лица отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана.

10. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

10.1 Выпускник защищает ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - комиссия).

10.2 Защита ВКР проводится в соответствии с графиком государственной итоговой аттестации и расписанием.

10.3 Подготовленная ВКР представляется обучающимся на выпускающую кафедру в соответствии с утвержденным графиком подготовки выпускной квалификационной работы и прохождения государственной итоговой аттестации (как правило, за 3 недели до защиты ВКР).

10.4 В случае, если ВКР не представлена обучающимся в установленный в графике срок по уважительным причинам, ректорат может изменить дату представления работы на выпускающую кафедру (но не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы).

10.6 Передача экземпляра ВКР для составления отзыва осуществляется выпускающей кафедрой. ВКР вместе с результатами предварительной защиты (в случае ее проведения),

отзывом руководителя должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 (два) дня до защиты, в соответствии с расписанием.

10.7 Отрицательный отзыв руководителя ВКР, не исключает возможности допуска ВКР к защите, но учитывается выпускающей кафедрой при решении вопроса о допуске. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

10.8 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом до начала процедуры защиты, не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты.

10.9 Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

10.10 Обязательные элементы процедуры защиты: выступление автора ВКР; оглашение отзыва руководителя; ответы на заданные вопросы членов комиссии.

10.11 Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не менее 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), как правило, используются технические средства для мультимедийной презентации материалов ВКР.

10.12 После оглашения отзыва обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

10.13 Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках его темы и предмета исследования.

10.14 На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые, с разрешения комиссии, вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

10.15 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также инвалидов, в экзаменационной комиссии создаются специальные условия, установленные пунктами 43-48 Приказа Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». При этом, обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подает письменное заявление на имя директора Института педагогики о необходимости создания для него специальных условий.

10.16 Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании.

10.17 Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

10.18 По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации/степени по направлению подготовки и о выдаче документа об образовании (в том числе с отличием).

10.19 После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом, заявлением на тему ВКР, справкой о результатах проверки выпускной квалификационной работы на оригинальность, справкой о внедрении в архив. Срок хранения ВКР - 5 лет.

10.20 Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний в форме защиты ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из

университета. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

10.21 Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

10.22 Лицо, не прошедшее ГИА в форме защиты ВКР по неуважительной причине (не допуск, в случае неявки, получение «неудовлетворительной» оценки), отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению ОПОП и выполнению учебного плана. Повторно пройти ГИА в форме защиты ВКР возможно не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА. Порядок восстановления в Университете для повторного прохождения ГИА в форме защиты ВКР соответствует порядку восстановления студента для повторного прохождения ГИА, закрепленному Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

11.1 По результатам защиты ВКР обучающемуся выставляется оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно»)

11.2 Оценка «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы выпускной квалификационной работы, цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;

- дан анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен структурировано и логично. Сделаны четкие и убедительные выводы по каждому разделу и в целом по результатам исследования;

- обосновывается практическая значимость исследования;

- используется достаточное количество статистических, фактологических материалов в актуальном (не свыше 3-х лет) состоянии;

- список литературы структурирован по разделам, в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на современные специализированную литературу, профессиональные источники и нормативные правовые акты;

- выпускная работа оформлена аккуратно. В полной мере соблюден комплекс требований, предъявляемый к техническому оформлению выпускных квалификационных работ, и в целом оформление выпускной квалификационной работы произведено с учетом требований настоящих Методических рекомендаций.

- в процессе защиты содержание выпускной работы изложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

11.3 Оценка «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме, но цели и задачи сформулированы недостаточно четко;

- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен недостаточно полно;

- материал в целом изложен, структурировано и логично, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;

– представлены навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме работы;

- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;
- работа недостаточно аккуратно оформлена;
- содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;
- выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

11.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

– имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

– анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- работа оформлена неаккуратно;
- работа изложена неубедительно, не на все предложенные членами государственной комиссии вопросы даны удовлетворительные ответы.

11.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует теме исследования.
- исследуемая проблема не раскрыта;
- в процессе защиты не были даны ответы на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии;
- ВКР снята с защиты (неправомерное заимствование, несоответствие требованиям).

11.6 При выставлении итоговой оценки членами ГЭК также учитывается:

- отзыв и оценка руководителя;
- обсуждение защиты членами государственной экзаменационной комиссии;
- выполнение работы по заявке организации-работодателя;
- наличие справок внедрения результатов ВКР.

Приложение 1

Заведующему кафедрой теорий и методик
начального образования БГПУ им. М. Акмуллы

студентки Института педагогики, направления
«Педагогическое образование (ОДО)

(Фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу на тему:

(рабочее полное название темы)

Научный руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»
(подпись)

Дата: _____

Подпись студента: _____
(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ

Кафедра теорий и методик начального
образования

Направление 44.03.01 Педагогическое
образование направленность Начальное
образование

КОБЫСКАН АЛЕКСАНДР СТЕПАНОВИЧ

**ФОРМИРОВАНИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Научный руководитель:
Д.филол.н., профессор Яковлева Е.А.

Дата предоставления _____

Дата допуска к защите _____

Дата защиты _____

Оценка _____ № _____

Уфа 20__ г.

Список использованной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. №237, СПС «КонсультантПлюс»

Учебная и монографическая литература:

1. Логопедия. Методическое наследие: Пособие для логопедов и студ. дефектол. факультетов пед. вузов/Под ред.Л.С. Волковой: В 5 кн. — М.: Гуманит.изд.Центр ВЛАДОС,2003 (<http://www.studfiles.ru/preview/1729177/>)
2. Фомичева М. Ф. Предупреждение нарушений звукопроизношения у детей [Текст] : пособие / М. Ф. Фомичева ; МПСУ. - М. : МПСУ ; Воронеж : МОДЭК, 2014. - 336 с. : цв. ил. + 1 электрон. опт. диск. - (Библиотека логопеда). Абдулазизова П. Г. Местная администрация муниципального образования: организационно-правовые аспекты: дис. ... канд. юрид. наук. М., 2009.

Периодические издания:

1. Левина Р.Е.. О нарушениях письма у учащихся массовой школы. / Р.Е. Левина // Воспитание и обучение детей с нарушениями развития: методический и практический журнал : издаётся с 2002 года / Ред. Н.Н. Малофеев, Н.В. Бабкина. – 2009. – №5 2009. – с. 64-69.

Интернет-ресурсы:

1. РОССИЙСКИЙ ПОРТАЛ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ <http://www.openet.ru/>
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://www.ict.edu.ru/>

Библиографическое описание: общие требования и правила

Если документ издан отдельной брошюрой

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

Книги одного, двух, трех и более авторов

2. Акопова Е.С., Воронкова О.Н., Гаврилко Н.Н. Экономика / Под общей ред. проф. В.И. Самофалова. – Ростов-на-Дону, 2008. – 416 с.
3. Гордеев В. В. Мировая экономика и проблемы глобализации. – М.: Высшая школа, 2008. – 408 с.

Статья из газеты и журнала

1. Ангеловский А.А., Ангеловская С.К. Образовательный маркетинг в системе дополнительного профессионального образования // Дополнительное профессиональное образование. – 2014. – № 10. – С. 5-9.
2. Пиддэ А.Л. Правовое обеспечение деятельности по охране здоровья в Москве // Вечерняя Москва. – 2015. – № 12. – С. 10-15.

Статья из энциклопедии и словаря

1. Юсов А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

Интернет ресурсы:

1. Ароматы банановой экономики // Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.fruitnews.ru/news/index.php?ELEMENT_ID=20718&IBLOCK_ID=1&SECTION_ID=3194. Дата доступа: 10.12.2011.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К.Тарантино, Х.Кейтель, Дж.Клуни; Paramount Films. — М.: Премьер-видеофильм, 2002. - 1 вк.

Диссертации, авторефераты диссертаций.

1. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в 13-14 вв. [Текст]: дис... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. - М., 2002. -215 с. -Библиогр.: с. 202-213.

Образец оформления таблиц, рисунков.

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Иллюстрации (таблицы, схемы, графики, рисунки), которые расположены на отдельных страницах, включаются в общую нумерацию. Все они (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами (нумерация сквозная), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении.

Таблицы

Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Перед общим заглавием таблицы в правой части страницы пишется слово «Таблица» и номер. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: «...данные, приведенные в табл.3, показывают...».

Пример оформления таблиц представлен в табл.3.

Таблица 3

Результаты выполнения заданий констатирующего эксперимента детьми экспериментальной группы (баллы)

№№	Испытуемые	Задание 1	Задание 2	Задание 3	Задание 4
1.	Айсылу С.	15	12	13	6
2.	Тимур К.	6	5	13	3
3.	Гульчачак Т.	7	5	12	4

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указывать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы).

Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте. Данные, приведенные в таблице для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т.е. выражены в одинаковых величинах.

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа полученных данных.

Иллюстрации (рисунки)

К иллюстрациям относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, за исключением таблиц. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Все иллюстрации обозначаются как «Рисунок» и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма ссылки – круглые скобки: (рис.1), либо выражение: «как показано на рис. 1 ...». Нумерация иллюстраций проводится сплошным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией. Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример оформления рисунка представлен ниже.



Рис. 2. Сформированность познавательных универсальных учебных действий экспериментальной и контрольной группах (в %).

Вид и количество иллюстративных материалов, выносимых на защиту, необходимо согласовать с руководителем выпускной квалификационной работы.

Сокращения и условные обозначения

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается.

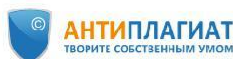
Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т.п. - тому подобное; т.е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (НОО, ФГОС и др.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: «... универсальные учебные действия (далее УУД) ...».

Если в работе используется много аббревиатур, их перечень (в алфавитном порядке) с полным названием выносится на отдельную страницу, следующую после страницы с содержанием.



Отчет о проверке на заимствования №1



Автор: jul_g@mail.ru / ID: 1712167

Проверяющий: jul_g@mail.ru / ID: 1712167

Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат»- <http://users.antiplagiat.ru>

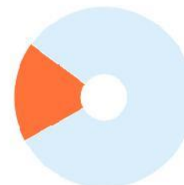
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа: 9
Начало загрузки: 22.04.2019 21:28:17
Длительность загрузки: 00:00:03
Имя исходного файла: ВКР Созыкиной И.А.
Размер текста: 1404 кБ
Символов в тексте: 135582
Слов в тексте: 17175
Число предложений: 1575

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Последний готовый отчет (ред.)
Начало проверки: 22.04.2019 21:28:21
Длительность проверки: 00:00:04
Комментарии: не указано
Модуль поиска: Модуль поиска Интернет

ЗАИМСТВОВАНИЯ 18% ЦИТИРОВАНИЯ 0% ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 82%



Заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа.
Цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты; общеупотребительные выражения; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.
Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
Оригинальность — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которому шла проверка, по отношению к общему объему документа.
Заимствования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемого документа.
Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые пересечения проверяемого документа с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определения корректности и правильности заимствований или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

№	Доля в отчете	Доля в тексте	Источник	Ссылка	Актуален на	Модуль поиска	Блоков в отчете	Блоков в тексте
[01]	10,24%	10,24%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	13883	10
[02]	0%	3,71%	Конспект логопедического занятия во 2-м классе :: Ст...	http://festival.1september.ru	раньше 2011	Модуль поиска Интернет	0	45
[03]	0%	2,76%	Конспекты логопедических занятий по устранению д...	http://festival.1september.ru	07 Дек 2012	Модуль поиска Интернет	0	42

Еще источников: 17

Еще заимствований: 7,77%

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики
Кафедра теорий и теорий методик начального образования

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовых
проектов**

Рекомендуется для направления подготовки
44.03.01 направления Педагогическое образование
Направленность (профиль) Начальное образование

квалификация выпускника: бакалавр

Уфа 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая информация о курсовой работе.....	3
2. Порядок подготовки курсовой работы.....	4
2.1. Выбор темы курсовой работы.....	5
2.2. Выполнение курсовой работы.....	6
2.3. Защита курсовой работы.....	9
3. Содержание курсовой работы.....	10
3.1. Курсовая работа бакалавра студента бакалавриата.....	10
3.2. Стилистика курсовой работы.....	11
4. Требования к курсовой работе.....	14
4.1. Структура курсовой работы для бакалавриата.....	14
4.2. Оформление курсовой работы бакалавриата.....	20
Приложение 1. Форма титульного листа курсовой работы.....	26
Приложение 2. Образец оформления содержания работы по теме.....	29
Приложение 3. Образец оформления списка использованной литературы...	30
Приложение 4. Пример оформления введения.....	32

1. Общая информация о курсовой работе

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовых работ разработаны на основе законодательства в сфере высшего профессионального образования, требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров 44.03.01 Педагогическое образование направленность Начальное образование Они подготовлены в соответствии с Положением «О курсовой работе» ФГБОУ ВО БГПУ им.М.Акумлы.

Курсовые работы выполняются в строгом соответствии с учебным планом направления подготовки и в сроки, утвержденные графиком учебного процесса. Их выполнение рассматривается как одна из форм оценочных средств сформированности компетенций обучающихся, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

Студенты 3-4 курсов очной формы обучения бакалавриата в соответствии с учебным планом обязаны осуществлять выполнение курсовых работ.

Целью выполнения курсовых работ является формирование у студентов исследовательской культуры и профессиональной направленности в виде профессиональных и научно-исследовательских знаний, умений, навыков, способностей.

В курсовой работе студент обязан в первую очередь продемонстрировать навыки научно-исследовательской работы, сформированные на соответствующих учебных дисциплинах.

Написание курсовой работы демонстрирует способность студента систематически, целенаправленно, самостоятельно работать литературными источниками и информацией для решения поставленной научной задачи, а также проводить эмпирическое исследования в рамках проблемы исследования.

Объем курсовой работы для студентов бакалавриата – 30 страниц компьютерного текста, включая список использованных источников и литературы, без учета приложений. Курсовые работы не должны существенно превышать указанный объем.

Примечание

Данные методические рекомендации составлялись с опорой на следующие источники, размещенные на сайте ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

1. Методические рекомендации по оформлению выпускных квалификационных работ и курсовых работ (проектов) (<https://bspu.ru/files/3771>).

2. Порядок подготовки курсовой работы

В соответствие с положением о курсовой работе, студент обязан ее выполнять в соответствие с требованиями, установленными методическими рекомендациями по выполнению курсовых работ, а также в соответствии с графиком выполнения курсовой работы, составленным совместно с научным руководителем. Подготовка курсовой работы состоит из 3-х основных этапов, каждый из которых включает в себя набор шагов:

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Выполнение курсовой работы.
3. Защита курсовой работы.

2.1. Выбор темы курсовой работы

Курсовая работа посвящается исследованию актуальной научной проблемы, востребованной в образовательных учреждениях коррекционного и инклюзивного типа, в организациях по дополнительному образованию и

сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с интересами студента и научного руководителя. Кроме того, рекомендуется выбирать тему таким образом, чтобы в дальнейшем материалы и результаты курсовой работы можно было использовать при написании выпускной квалификационной работы.

Тема работы выбирается самостоятельно из предложенного кафедрой списка тем, а затем согласовывается и уточняется с научным руководителем. Название работы должно полностью совпадать с формулировкой темы, утвержденной на заседании кафедры, а затем на заседании ученого совета института (факультета) и отраженной в приказе.

Прежде чем утверждать тему, необходимо убедиться в доступности необходимого материала для ее раскрытия. Студенту стоит произвести предварительный библиографический поиск в Интернете, в каталоге библиотеки и электронных базах университета, которые он будет реально посещать и к которым имеет доступ, соответственно. Рекомендуется также проконсультироваться с научным руководителем по вопросу поиска материалов по теме курсовой работой.

Тема курсовой работы должна быть конкретной, а задачи исследования достижимыми в рамках этого уровня научно-исследовательской работы.

Выбранная тема курсовой работы на основании заявления о выборе темы курсовой работы и закреплении научного руководителя фиксируется приказом по университету.

Научный руководитель курсовой работы контролирует все стадии подготовки и написания курсовой работы вплоть до ее защиты. Студент не менее одного раза в месяц отчитывается перед руководителем о выполнении этапов задания.

2.2. Выполнение курсовой работы

Выполнение курсовой работы включает в себя следующие этапы работы:

- подбор и предварительное изучение материала по теме курсовой работы;
- составление плана текста курсовой работы;
- работа над текстом курсовой работы;
- консультации в установленное время с научным руководителем;
- представление окончательного варианта курсовой работы научному руководителю.

После утверждения темы студенту необходимо встретиться с научным руководителем и сразу обговорить такие моменты взаимодействия, как консультации, общение через электронную почту. Первым этапом работы непосредственно над курсовой работой является *ознакомление с литературой и составление плана курсовой*.

Подбор литературы

Важнейшее значение имеет самостоятельный поиск научно-методической литературы по проблеме исследования, а также иных источников информации (нормативно-правовая документация и т.п.), их аналитическое рассмотрение и использование в работе. Процесс подбора литературы целесообразно начинать с изучения тех работ, которые близки к выбранной студентами тематике.

Знакомиться с литературой рекомендуется в следующей последовательности:

1. научная и методическая литература, непосредственно или косвенно освещающая исследуемую проблему. Сюда входят научные монографии, статьи из периодических изданий, материалы конференций, сборники научных статей, методические пособия;
2. нормативно-правовые документы, связанные с правами лиц с ограниченными возможностями обучения, организацией их образования, сопровождения и правовой поддержки.

При этом вначале целесообразно изучить самые свежие публикации,

затем – более ранние.

Очень важным является умение работать в поисковых системах. Желательно использовать возможности тематического поиска источников и литературы в основных электронно-библиотечных системах библиотеки БГПУ им. М. Акмуллы:

- Университетская библиотека онлайн (<http://biblioclub.ru/>).
- Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
-
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
- Электронная библиотека диссертаций (<http://diss.rsl.ru/>).
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<http://нэб.рф>).

Данные электронно-библиотечные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых источников и литературы.

При теоретическом обзоре студент также может пользоваться ресурсами общего доступа, а именно:

- КиберЛенинка (<https://cyberleninka.ru>).
- Научная педагогическая электронная библиотека (<http://elib.gnpbu.ru>).
- КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru>).
- Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
- Электронная библиотека "НАУЧНОЕ НАСЛЕДИЕ РОССИИ" <http://e-heritage.ru/index.html>

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчетах по НИР и т.д.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с

требованиями, предъявляемыми к оформлению списка использованных источников. Данный список по теме курсовой работы согласовывается с научным руководителем.

Составление плана исследования

Примерный план курсовой работы составляется на начальной стадии работы. Изучение научно-методической литературы дает возможность предварительно продумать содержание работы, определить ее основную цель, а также те задачи, решение которых должно последовательно, шаг за шагом, привести к достижению цели.

Это позволяет разработать структуру будущей работы: каждой из поставленных задач исследования должен соответствовать раздел или подраздел работы – глава или параграф. Главы и параграфы могут выделяться по проблемному принципу, т.е. в каждом разделе рассматривается определенный аспект изучаемой темы.

Работа над текстом курсовой работы

В процессе написания курсовой работы рекомендуется с периодичностью, установленной в плане работы, отсылать готовые разделы курсовой научному руководителю, а также планировать и организовывать очные консультации с ним.

В соответствии с планом работ заблаговременно до защиты студент должен предоставить *окончательную версию курсовой работы* научному руководителю с целью получения коррекционных замечаний и устного отзыва о проделанной работе. Студент должен доработать курсовую работу с учетом рекомендаций и замечаний научного руководителя.

2.3. Защита курсовой работы

Защита курсовой работы производится публично до сдачи ил в период

экзаменационной сессии. Как правило, студент защищает работу перед научным руководителем или перед преподавательским составом кафедры и студентов студенческой группы.

На защите курсовой работы студент излагает основное содержание проведенной научно-исследовательской работы и ее результатов и отвечает на вопросы по данной теме. По результатам защиты курсовой работы выставляется оценка в электронную ведомость и зачетку студента. При получении неудовлетворительной оценки студент считается имеющим академическую задолженность, которую имеет право ликвидировать в установленном порядке.

Критерии оценивания курсовой работы бакалавра:

1. Общая характеристика работы:

- структура работы;
- грамотность и логичность изложения материала;
- стилистика изложения, владение научной терминологией;
- соответствие требованиям к оформлению.

2. Компетентность автора:

- актуальность заявленной проблемы;
- четкость формулировки проблемы – цель, задачи, предмет, объект, методологические основы исследования;
- обоснованность подбора и анализа источников и литературы;
- качество и полнота цитируемых источников и литературы.

3. Собственные достижения автора:

- новизна работы;
- аргументированность выводов;
- представленность основных положений исследования в виде докладов на научно-практических конференциях, статей в научных журналах, сборниках статей.

4. Дополнительные критерии:

- четкое исполнение плана работ над курсовым проектом;
- проявленный интерес автора к теме;
- общая успеваемость автора по базовой учебной дисциплине курсовой работы и т.п.

После защиты курсовая работа хранится на кафедре до окончания обучения студента в вузе и отчисления в связи с завершением освоения образовательной программы.

3. Содержание курсовой работы

3.1. Курсовая работа студента бакалавриата

Главной целью написания курсовой работы для студентов бакалавриата является развитие и демонстрация первичных навыков самостоятельного решения научно-исследовательских задач на основе собранного теоретического и эмпирического материала.

Разработав с научным руководителем окончательную формулировку темы, определив решаемую цель, задачи и основную проблему работы, студент приступает к подбору, систематизации источников и исторической литературы по выбранной теме.

Изучение литературы по выбранной теме следует начинать с работ, которые позволяют студенту сориентироваться в основных понятиях по теме исследования, получить представление об основных направлениях исследования, проведенных по интересующей его тематике.

Приступая к сбору материала, следует уяснить, что существует сплошное чтение, когда надо изучить всю книгу, и выборочное чтение, с поиском в книге лишь материала, необходимого для освещения вашего вопроса.

Объем курсовой работы студентов бакалавриата – 30 страниц (без приложений), в зависимости от характера и тематики бакалаврского

исследования. Примерное соотношение между отдельными составными частями работы следующее: введение – 4-6 страниц, основная часть – 25 страниц, заключение – 2-3 страницы. Большую часть курсовой работы занимает основная часть, которая представлена теоретической и практической главами. В *теоретической главе* представлен обзор научных и методических источников по теме исследования, а в *практической* – организация, процесс и результаты проведенного экспериментального исследования. При этом *теоретическая глава* представляет собой конспект (осмысленный и должным образом обобщенный) источников, а *практическая* является результатом творческой деятельности студента, раскрывающего цель, задачи, методы экспериментального исследования и обсуждение полученных результатов.

Приветствуется апробация студентами основных положений курсовой работы на научно-практических конференциях, в виде статей в научных журналах, сборниках статей.

Рекомендуется выстроить работу над курсовой работой бакалавра таким образом, чтобы собранный теоретический и практический материал мог стать серьезным заделом для написания выпускной квалификационной работы.

3.2. Стилистика курсовой работы

Текст курсовой работы должен быть выдержан в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, научному стилю присуще использование конструкций, исключающих употребление местоимений первого лица единственного числа (я). Не следует применять местоимения второго лица единственного числа (он - она). Более уместным является использование в тексте работы оборотов, содержащих местоимений (мы, нами). («Например, «Мы рассматриваем...», «Мы видим...», «Нами были изучены...», «Нами сформулированы...», «Мы разработали...» и т. п.). Предполагается использовать формы изложения от

третьего лица (например, «Автор полагает...», «Согласно мнению автора...», «Обобщая взгляды автора...» и т. п.); конкретно от имени автора (например, «По мнению исследователя А.А. Иванова,...», «По словам В.В. Петрова,...», «Согласно идее С.С. Сидорова,...» и т. п.).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику, если только она не отражает примеры ответов респондентов (в разделе обсуждения результатов исследования). Необходимо применять соответствующие терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю. Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

- последовательность изложения мыслей (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);
- переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть);
- противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее);
- причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что);
- различную степень уверенности и источник сообщения (конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным);
- итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное,

отметим).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как и др. Особенно употребительны производные предлоги: в течение, в соответствии, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные).

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: приведем результаты, как показал анализ, на основании полученных данных.

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых графических сокращений по начальным буквам слов или по частям слов): «и т.д.» (и так далее), «и др.» (и другие), «т.е.» (то есть), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие).

В тексте курсовой работы допускаются общепринятые сокращения употребляемые: с географическим наименованием:

- г. перед названием городов, но не начале предложения; при датах, написанных цифрами: «г.» (год), «гг.» (годы), «в.» (век), «вв.» (века), «н.э.» (нашей эры).
- при ссылках: с. — страница, см. — смотри, ср. — сравни;
- в тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий, веков, тысячелетий допускается употребление римских цифр.

Сокращение ученых степеней и званий производится следующим

образом: доктор педагогических наук — д-р. пед. наук, кандидат психологических наук — канд. психол. наук, профессор — проф., доцент —

доц., старший преподаватель – ст. преп., ассистент – асс.

Изложение материала в курсовой работе необходимо осуществлять последовательно и логично, каждая последующая глава (параграф) должна вытекать из предыдущей. Следует обращать особое внимание на логические переходы от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от раскрытия одного вопроса к другому.

Абзацы следует выделять каждый раз, когда меняется тема изложения начинается новый смысловой фрагмент текста. Абзацы в одну или две строки, как и абзацы, длиной в страницу и более, затрудняют восприятие мыслей автора.

4. Требования к курсовой работе

4.1. Структура курсовой работы для бакалавриата

В структуре курсовой работы должны присутствовать следующие основные разделы:

- титульный лист.
- содержание (порядок расположения отдельных ее частей с указанием страниц).
- введение (вводная часть исследования).
- основная часть.
- заключение (итог проведенного исследования, обобщающий предложения и выводы автора).
- список использованной литературы (перечень работ, которые использовались при написании работы и/или на которые сделаны ссылки в тексте).
- приложения.

Содержание всех основных разделов курсовой работы:

После ***титульного листа*** помещается ***содержание***, в котором

приводятся все заголовки курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки глав и параграфов в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.

Введение – вступительная часть курсовой работы, в которой необходимо:

- обосновать *актуальность* разрабатываемой темы, представить степень изученности проблемы, важность ее дальнейшего обучения, для теории или практики;
- определить границы исследования (*объект, предмет,*);
- назвать основную цель и вытекающие из нее задачи исследования;
- сформулировать гипотезу исследования (предположение о наличии какой-то закономерности и т. п.);
- указать *теоретико-методологические основы* исследования (концепции, теории, положения составляющие основу исследования);
- перечислить методы исследования, среди которых теоретические методы, методы сбора эмпирических данных, методы анализа и обобщения полученных данных;
- определить *эмпирическую базу* исследования, указать контингент участников исследования (респонденты исследования – дети с ограниченными возможностями здоровья, их родители, педагоги и т. п.);
- дать краткое описание *структуры* курсовой работы.

Введение должно начинаться с обоснования *актуальности* выбранной темы курсовой работы. Освещение актуальности должно быть аргументированным, давать краткий обзор о разработанности проблемы исследования, имеющихся дефицитах в этом направлении и путях его восполнения.

При определении *актуальности* можно отметить, что тема либо ее определенные аспекты недостаточно изучены или совсем не изучены, и

объяснить, почему. Обоснование актуальности можно начинать словами: «Актуальность исследования определяется недостаточностью...», «Актуальность обусловлена необходимостью разработки...», «Актуальность данной работы вызвана тем, что...» и т. п.

Для понимания *степени изученности* выбранной темы исследования студент приводит краткий обзор литературы. Обзор должен носить критический характер, показывать достоинства и недостатки анализируемых взглядов. Целесообразно при этом остановиться на наиболее значимых исследованиях и

Обязательным элементом введения является формулировка *объекта и предмета исследования*. Объект и предмет исследования как категория научного процесса соотносятся между собой как общее и частное, т.е. объект исследования стоит в фокусе интересов многих исследования, а предмет – в фокусе данной работы.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, носитель рассматриваемой проблемы, то, на что направлена исследовательская деятельность.

Предмет исследования – это то, что находится в границах выбранного объекта исследования, конкретная часть объекта. Именно на предмет исследования направлено основное внимание обучающегося, именно предмет определяет тему курсовой работы.

Цель исследования – это представление конечного результата исследования, то, что предполагается достичь в конечном итоге. Формулировка цели обязательно должна согласовываться с названием работы. Наиболее распространенные фразы и словосочетания при формулировке цели исследования: «изучить...», «исследовать...», «рассмотреть...», «выявить...», «определить...» и т.д.

Гипотеза исследования – это то, что предполагается получить в процессе

исследования: выявить какие-то закономерности, определить эффективность какой-то технологии, выявить оптимальные условия обучения, воспитания и т. п. При формулировке гипотезы исследователь должен исходить из того, что сделанное предположение может получить подтверждение, а может не получить. Задача исследователя – остаться предельно объективным и не нарушать чистоту исследования ради того, чтобы сделанное предположение подтвердилось.

Для достижения поставленной цели следует решить ряд *задач*, которые должны быть также сформулированы во введении. Это обычно делается в форме перечисления, используя ряд стандартных глаголов: «изучить...», «проанализировать...», «рассмотреть...», «выявить...», «определить...», «разработать...» и т. п.

Перечень поставленных задач должен быть согласован с содержанием, структурой курсовой работы, этапами исследования при ее выполнении. Формулировку задач необходимо осуществлять как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав работы.

Далее во введении определяются *теоретико-методологические основы исследования*. Здесь указываются те или иные применяемые в работе концепции, теории, положения, подходы, с помощью которых решаются поставленные исследовательские задачи. При этом указываются концепции, теории, положения наиболее значимых ученых и научных школ в рамках выбранной проблемы исследования. Как правило, формулируются 3-4 положения в рамках данного компонента научного аппарата.

Эмпирическая база исследования также является одним из компонентов введения. Здесь отражается база, на которой проводилось эмпирическое исследование. Это может быть образовательное учреждение (школа коррекционного или инклюзивного типа, дошкольное образовательное учреждение), учреждение психолого-педагогической помощи,

реабилитационный центр и т.п., т.е. учреждение в котором ока

В данном разделе введения также дается краткое описание выборки исследования – количество респондентов, их возраст и вид нарушенного развития. ПРИМЕР: В исследовании приняли участие 25 обучающихся 2 классе 8 летнего возраста занимающиеся по учебно-методическому комплекту «Школа России»

В заключительной части введения раскрывается *Структура курсовой работы*, т.е. дается перечень ее структурных элементов. ПРИМЕР. Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений.

За введением следует **основная часть курсовой работы** (от 2 до 4 глав основной части с наличием параграфов). Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Названия глав и параграфов не должны совпадать с названием темы курсовой работы.

Недопустимо выделение только 1 параграфа в главе. В каждой главе должно быть не менее 2 параграфов. При этом не допускается простое переписывание текста из учебников или другой литературы. Должна быть произведена самостоятельная аналитическая обработка материала.

Каждая глава должна заканчиваться аргументированными выводами, подводящими итог исследованию вопроса. Текст выводов по главам не должен дословно повторяться в заключении.

Абзацы следует выделять каждый раз, когда меняется тема изложения и начинается новый смысловой фрагмент текста. Абзацы в одну или две строки, как и абзацы, длиной в страницу и более, затрудняют восприятие мыслей автора.

Следует придерживаться определенных правил к употреблению *цитат*. Цитаты должны быть точными и достаточно короткими. Недопустимо

применение цитат без ссылки на автора.

Завершает курсовую работу **заключение**, которое содержит окончательные выводы, характеризующие итоги работы студента в решении поставленных во введении задач. В заключении должен быть дан ответ на вопросы:

- 1) достигнута ли цель исследования;
- 2) решены ли задачи исследования;
- 3) подтвердилась гипотеза исследования, не подтвердилась или она получила частичное подтверждение.

Далее следует **список использованной литературы**, который составляет одну из существенных частей исследования и показывает самостоятельную творческую работу автора.

Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте курсовой работы, и которые фактически не использовались в ней. Рекомендуемое количество использованных педагогических, методических источников и публикаций в списке – *не менее 30 наименований*.

При оформлении списка должна быть использована сквозная нумерация источников и литературы. Список использованных источников и литературы быть оформлен в соответствии с требованиями **ГОСТ 7.0.5-2008** (<http://www.library.fa.ru/files/gost-ssylka.pdf>).

В ГОСТ 7.0.5-2008 указаны все требования к оформлению всех видов источников: научных монографий, статей из периодических журналов, материалов из сборников научных конференций, электронных ресурсов и т.д.

Все источники и литература даются в алфавитном порядке (см. **Приложение 3**)

В приложения выносятся все материалы вспомогательного или дополнительного характера. Это могут быть бланки диагностических методов, стимульный материал к диагностическим методикам, протоколы обследования

детей, сканы с работами детей (рисунками и др.), статистические данные, таблицы, фотографии, копии нормативно-правовой документации и др.

4.2. Оформление курсовой работы

Общие требования

Курсовая работа оформляется в виде текста принтерной печатью на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию. Альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Microsoft Office Word с соблюдением следующих требований:

Формат шрифта *Times New Roman*.

Шрифт основного текста обычный, *размер 14 (кегель) пт.*

Шрифт заголовков глав – *полужирный и прописными буквами*, размер 14 (кегель) пт.

Шрифт заголовков параграфов – *полужирный*, 14 (кегель) пт.

Шрифт в таблицах и на рисунках допускается до 10 (кегель) пт.

Межстрочный интервал – *полуторный (1,5)*.

Межстрочный интервал в таблицах и рисунках допускается одинарный (1).

Абзацный отступ – *1,25 см.*

Текст должен быть выровнен по ширине страницы.

Заголовки выравнивают по центру.

Необходимо придерживаться следующих размеров полей:

– слева – 30 мм

– справа – 15 мм

– сверху – 20 мм

– снизу – 20 мм

Расстояние между словами, условными обозначениями и числами в строке текста должно составлять *один пробел*.

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением *сквозной нумерации по всему тексту*. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер не проставляется.

Нумерация начинается с третьей (3) страницы (с раздела «Введение»).

Номера страниц размещаются в верхней части листа справа без кавычек, дефисов и других знаков препинания.

Включение в текст курсовой работы иллюстраций, таблиц, схем и прочих вставок допускается. Они могут также помещаться в приложении.

Заголовки составных частей работы (содержание, введение, главы, параграфы, заключение) следует располагать в середине строки без точки в конце, без подчеркивания. Перенос слов в заголовках не допускается. Все структурные части курсовой работы (за исключением параграфов) начинаются с новой страницы. Между параграфами полагается пробел в одну строку.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей курсовой работы, на которой размещается следующая информация: наименование ведомства, высшего учебного заведения, института (факультета), кафедры; направление профиль подготовки; фамилия, имя, студента; название работы; фамилия и инициалы, ученая степень и звание научного руководителя; дата представления, защиты, допуск научного руководителя к защите, оценка; название города и год написания работы. Этот лист заполняется по строго определенным правилам.

В *Приложении 1* приводится шаблон для оформления титульного листа КР (дневное отделение бакалавриата).

Содержание

Заголовки структурных частей курсовой работы («ОГЛАВЛЕНИЕ»,

«ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ») печатают заглавными прописными буквами полужирным начертанием посередине листа с новой страницы. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой заглавной) полужирным начертанием с абзацного отступа. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой. Подчеркивания и переносы слов в заголовках не допускаются. Не рекомендуется размещать заголовки параграфов в нижней части страницы, если на ней не более 3-х строк последующего текста. Между заголовком главы и параграфа оставляют одну пустую строку.

Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам в тексте. Слово «стр.» не пишут. Главы нумеруются арабскими цифрами со словом «ГЛАВА 1 ... », параграфы нумеруются арабскими цифрами без слов «параграф». Нумерация параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделённых точкой. В конце номера ставится точка. Например, 2.3. обозначает, что данный заголовок относится к третьему параграфу второй главы. Все структурные части работы (кроме приложения) нумеруются (см. *Приложение 2*).

Текстовая часть работы

Заголовки в тексте начинаются с нового листа и пишутся прописными буквами (выравнивание по центру) полужирным шрифтом, размер 14 (кегель). Высота цифр и букв в наименовании должна быть одинаковой. Названия параграфов начинаются с прописной буквы, далее пишутся строчными буквами, также по центру, полужирным шрифтом. Точка в конце названия главы и подраздела не ставится. Используется полуторный (1,5) межстрочный интервал.

Заголовки глав снизу отделяются от названия заголовка параграфа одним

дополнительным пробелом. Параграфы внутри главы отделяются друг от друга двумя интервалами и, как указывалось выше, продолжаются по тексту (без нового листа).

НАПРИМЕР:

ГЛАВА 1. Теоретические основы формирования познавательных универсальных учебных действий

1.1. Проблема «универсальные учебные действия» в теории педагогики

Правильное оформление сносок – важнейшая составляющая курсовой работы. На все цитаты и материалы, взятые из различных источников, обязательно должны приводиться сноски (ссылки) с указанием автора, названия цитируемого источника, года издания и страницы. Сноски показывают, откуда автор взял тот или иной фактический материал. Обязательны сноски при цитировании (цитаты «берутся» в кавычки), при приведении чьего-то мнения в пересказе, при упоминании мнения того или иного автора, при цитировании или пересказе конкретных документов, при приведении цифровых данных, малоизвестных фактов и т.п.

Технические требования: сноски должны быть внутритекстовыми, например: [11, с. 6]. Это означает, что цитата приведена из источника под номером 6 списка литературы в курсовой работе и взята со страницы 6 использованного источника.

Обязательными элементами для описания электронных документов удаленного доступа (Интернет-ресурсов) являются электронный адрес документа и последняя дата обращения к нему.

При оформлении библиографических ссылок необходимо руководствоваться принятым стандартом ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

К числу обязательных элементов библиографического описания книги

относятся сведения о заглавии, авторе или авторах, месте издания, годе издания, количестве страниц. К факультативным элементам описания относятся сведения о редакторах, переводчиках, иллюстраторах, об издательстве и др.

Сведения об авторах описывают в той очередности, в какой они значатся на титульном листе, в именительном падеже. Инициалы приводят после фамилии. Заглавие описывают без сокращения слов в том виде, в каком оно дано на титульном листе. Иногда книга имеет помимо основного заглавия дополнительное, уточняющее смысл основного. В таком случае перед дополнительным заглавием, а также перед другими сведениями, относящимися к заглавию (учебник, учебное пособие, доклад и т.д.), ставится двоеточие.

Если книга имеет более трех авторов, данные о них (а также о редакторах, составителях) приводятся в сведениях об ответственности. В этом случае перед фамилиями авторов, редакторов, составителей ставится косая черта. При числе авторов более четырех после косой черты приводятся фамилии первых трех авторов со словами «и др.».

Наименование места издания дается в именительном падеже без сокращений. В сокращенном виде принято указывать только названия городов Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.). Перед названием издательства ставится двоеточие, а после него – запятая и год издания. Каждую новую запись при составлении библиографического списка следует начинать с новой строки.

При описании электронных ресурсов также указываются фамилия, имя, отчество автора и наименование работы. Однако дальнейшее оформление имеет некоторые особенности. Не допускается использование ссылок к ресурсам (сайтам), которые: не имеют публичного доступа, т.е. защищены паролем или являются внутрикорпоративными (недоступными из общей сети); не являются добросовестными правообладателями, т.е. сайты *рефератов, курсовых и иных квалификационных работ, сайты частных лиц, публикующих материалы без согласия авторов.*

Рекомендуется использовать ресурсы, зарегистрированные как средства массовой информации (электронные библиотеки, электронные версии журналов, сайты всех издательств), сайты органов статистики, официальных органов и организаций, личные авторские сайты, в том числе публикующие материалы иных авторов с их согласия. В некоторых случаях следует обязательно указывать дату публикации. Это правило относится к ситуациям, когда используются электронные версии журналов и электронные версии изданий с сайтов издательств (см. *Приложение 3.*)

Приложения размещают после списка использованных источников и литературы. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. *Каждое приложение* следует начинать с новой страницы с указанием слова «*Приложение 1*» и т. д.

Приложения нумеруют порядковой нумерацией арабскими цифрами. Приложение может иметь заголовок.

При большом объеме приложения оформляют отдельным томом с самостоятельной нумерацией листов. Все дополнительные материалы курсовой работы (бланки методик, стимульный материал к методикам, таблицы, графики и т. д.) следует располагать в приложениях, сделав ссылку на них в тексте, например: (см.: Приложение 1).

Объем приложений не ограничивается. Если объем приложений значителен, причем он, может быть, сопоставим с основным текстом курсовой работы, то желательно прошивать приложения в отдельную папку.

Приложение 1. Форма титульного листа курсовой работы
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

Институт педагогики

Кафедра теорий и методик начального
образования

Направление подготовки 44.03.01 –
Педагогическое образование,
направленность (профиль) «Начальное
образование»
Курс 3, группа ПОНО 31-17

АХТАРЬЯНОВА ГУЛЬДАР ШАКИРОВНА

ДИДАКТИЧЕСКИЕ ИГРЫ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ
ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА

КУРСОВАЯ РАБОТА

Научный руководитель:
к. пед. наук, доцент
Е.А.Савельева

№ регистрации по журналу
учета курсовых работ _____
Дата защиты _____
Оценка _____

подпись руководителя

Уфа 20__

Приложение 2. Образец оформления содержания работы по теме	
ВВЕДЕНИЕ.....	3
Глава 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОРФОГРАФИЧЕСКОЙ ЗОРКОСТИ В ТРЕТЬЕМ КЛАССЕ	
1.1. Психолого-педагогические аспекты формирования орфографической зоркости в младшем классе.....	8
1.2. Учет возрастных особенностей младших школьников при формировании орфографической зоркости	14
Выводы по первой главе	21
Глава 2 ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОРФОГРАФИЧЕСКОЙ ЗОРКОСТИ В ТРЕТЬЕМ КЛАССЕ	
2.1. Диагностическое исследование уровня сформированности орфографической зоркости в третьем классе	24
2.2. Организации методической работы по формированию орфографической зоркости в третьем классе.....	26
2.3. Анализ полученных результатов.....	28
Выводы по второй главе	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	31
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	32
ГЛОССАРИЙ ПО КАТЕГОРИАЛЬНОМУ АППАРАТУ.....	35
ГЛОССАРИЙ ПО ПЕРСОНАЛИЯМ.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ	38

Приложение 3. Образец библиографического оформления источников и литературы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Асмолов, А.Г. Ребенок в культуре взрослых [Текст] / А.Г. Асмолов, Н.А. Пастернак. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 150с.
2. Бойкина, М.В. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе : методические рекомендации / М.В. Бойкина, Ю.И. Глаголева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2016. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-9925-1120-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461765> (дата обращения 22.11.2017).
3. Вагнер, И.В. Проектный калейдоскоп в программе воспитания и социализации младших школьников: пространство проектных инициатив: методическое пособие по социальному проектированию / И.В. Вагнер. - Москва : Русское слово — учебник, 2015. - 145 с. - (ФГОС НОО. Воспитание в начальной школе). - ISBN 978-5-00092-099-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486109>.
4. Векшина, Т.В. Практический материал для занятий с детьми, испытывающими трудности в усвоении программы начальной школы: 4 класс. (Математика, русский язык, окружающий мир) : пособие для педагогов, родителей, репетиторов, гувернеров, нянь / Т.В. Векшина, М.Н. Алимпиева. - Москва : Владос, 2016. - 145 с. : ил. - (Инклюзивное образование). - ISBN 978-5-691-02217-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455624> (дата обращения 9.11.2017)
5. Выготский, Л.С. Мышление и речь [Текст] / Л. С. Выготский. – М. : Лабиринт, 2007. – 350 с.
6. Гальперин, П.Я. Формирование умственных действий [Текст] / Под ред. А.Г. Маклакова // Познавательные психические процессы.- СПб.: Питер, 2001. –205с.
7. Землянская, Е.Н. Учебные проекты в развивающем образовании : методическое пособие / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 73 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0457-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. М. АКМУЛЛЫ

Предметная область
«Естествознание» в начальной школе

Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов

Задание 1. *Цель задания:* получить представление о Галактике, планетах Солнечной системы, их размерах, расстоянии от Солнца, периоде обращения вокруг Солнца: познакомиться с движением Луны вокруг Земли, лунными фазами и причиной их сменяемости.

Методические рекомендации

При выполнении данного задания необходимо заполнить таблицу, что позволит систематизировать знания о расположении больших планет на орбитах, об их удаленности от Солнца, о некоторых физических свойствах.

Вопросы по теме «Земля — планета Солнечной системы»:

1. Что произошло в результате Большого взрыва?
2. Как давно существуют Солнце и Земля?
3. Какие планеты входят в состав Солнечной системы?
4. Чем планеты внешней группы отличаются от внутренней?
5. Что такое астероиды, кометы, метеоры и метеориты.
6. Какие четыре природных состояния вещества вам известны? Какое из них самое распространенное?

Заполните таблицу «Характеристика планет Солнечной системы».

Характеристики	Планеты								
	Меркурий	Венера	Земля	Марс	Юпитер	Сатурн	Уран	Нептун	Плутон
1. Среднее расстояние от Солнца									
2. Период обращения вокруг Солнца									
3. Период обращения вокруг своей оси									
4. Радиус (относительно радиуса Земли)									
5. Масса									

6. Средняя плотность									
7. Спутники (кол-во)									

Литература

1. Никонова М.А., Данилов П.А. Землеведение и краеведение. М., 2002.
2. Петросова Р.А. и др. Естествознание и основы экологии. – М., 1997
3. Ратобильский Н.С., Ляровский П.А. Землеведение и краеведение. – Минск, 1987. и др.

Задание 2. Выбрать и написать реферат на темы:

По землеведению и краеведению

1. Землетрясения и вулканы.
2. Климатические условия Башкортостана.
3. Реки Башкортостана и их охрана.
4. Озера Башкортостана и их охрана.
5. Пещеры Башкортостана.
6. Полезные ископаемые Башкортостана и их охрана
7. Почвы Башкортостана и их охрана.
8. Особо охраняемые территории в Башкортостане.
9. Красная книга Башкортостана
10. Зона Арктических пустынь. (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)
11. Тундра. (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)
12. Тайга (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)
13. Смешанные и широколиственные леса. (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)
14. Степи. (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)
15. Пустыни. (Географическое положение, климатические условия, растения и животные и их приспособления к жизни в условиях этой природной зоны, проблемы и охрана зоны)

Раздел «Ботаника»

12. Вирусы

13. Бактерии
14. Грибы
15. Лишайники
16. Водоросли
17. Мохообразные.
18. Папоротникообразные.
19. Голосеменные растения.
20. Покрывосеменные растения.

Раздел «Зоология»

21. Простейшие
22. Кишечнополостные
22. Черви
23. Моллюски
24. Паукообразные
25. Насекомые
26. Рыбы
27. Земноводные
28. Пресмыкающиеся.
29. Птицы
30. Млекопитающие

Оформление

Общая характеристика: строение, питание, размножение.

Классификация (виды, представители)

Распространение и значение в природе и для человека.

Занимательные факты об объекте исследования.

Методические рекомендации к подготовке реферата

Студенту после выбора темы реферата необходимо уяснить себе содержание темы, её узловые теоретические аспекты и отдельные проблемы. С этой целью сначала нужно ознакомиться с избранной темой по программе курса, прочитать соответствующую литературу, предлагаемую в данном пособии и только после этого приступить к подбору дополнительной литературы.

Следует соблюдать требования, предъявляемые к оформлению реферата:

1) содержание темы раскрывается в соответствии с планом, включающим введение, 3-4 вопроса, заключение и список использованной литературы.

2) объём реферата – не менее 15 печатных страниц. На титульном листе должны быть приведены исходные данные: название института,

факультета, название темы, фамилия, имя, отчество студента, город и год написания реферата.

3) По теме реферата студенту необходимо составить презентацию.

Выступление перед студентами по материалам реферата должно сопровождаться с показом презентации.

Литература

1. Лисов Н.Д. Ботаника с основами экологии. – Мн., 1991.
2. Никонова М.А., Данилов П.А. Землеведение и краеведение. М., 2002.
3. Петросова Р.А и др. Естествознание и основы экологии. – М., 1997
4. Потапов И.В. Зоология с основами экологии животных. – М., 2001.
5. Яковлев Г.П., Челомобитько В.А. Ботаника. – М., 2000.

Задание 3. Ведение фенологических наблюдений за сезонными изменениями в природе.

Цель: закрепить теоретические знания по естествознанию и экологии; развивать умение наблюдать и описывать наблюдаемые объекты; расширить знания о местной фауне и флоре.

Задание: Систематически в течение года проводить наблюдения за сезонными изменениями в природе и данные записывать в таблицу

СЕЗОН года (Осень)			
Месяц (сентябрь)	Наблюдения за метеорологическими явлениями	Наблюдения за растениями	Наблюдения за животными
Дата (число)			

Методические рекомендации

Организация фенологических наблюдений — очень важная часть в подготовке учителя начальных классов. Фенологические наблюдения проводят в течение всего года.

Студенты наблюдают за сезонными явлениями в неживой и живой природе. К явлениям неживой природы относят:

- климатические явления: первые проталины, сход снежного покрова, поздние снегопады и заморозки, зимние оттепели и грозы и т.д.
- гидрологические явления: начало и конец ледохода, половодья, образования ледяных закраин, ледостав и т.д.

К явлениям живой природы относят:

- фенофазы у растений: распускание почек, цветение; созревание плодов и семян, осенняя раскраска листьев, начало и конец листопада и т.д.
- фенофазы у животных: появление насекомых весной, исчезновение осенью, весенний прилет птиц, появление птенцов, осенний отлет и т.д.

Наблюдения за неживой природой

Метеорологические наблюдения

Цель: познакомиться с особенностями погоды и климата своей местности, проводить наблюдения за погодными явлениями, приобрести умения работать с метеоприборами, устанавливать связь между погодой и климатом на конкретном материале.

К числу местных признаков, определяющих погоду и ее изменения, относятся форма облаков и вид атмосферных осадков, сила и направление ветра, давление и температура воздуха, образование росы, тумана. При этом приобретаются умения и навыки пользования метеорологическими приборами.

Температура воздуха. Наблюдения за температурой воздуха ведут по термометрам, защищенным от прямых солнечных лучей, искажающих их показания.

Давление атмосферы. Для определения давления служит барометр-анероид.

Ветер. Прибором для определения направления и скорости ветра служит флюгер. Обычно он состоит из легкой металлической флюгарки, которая под действием ветра поворачивается и указывает его направление.

Влажность воздуха. Для измерения влажности воздуха используют волосной гигрометр — прибор, на шкале которого нанесены деления, указывающие процент относительной влажности.

Облачность определяется на глаз. Облака мысленно сгоняют в одну сторону и устанавливают, какая часть неба покрыта облаками. Оценка ведется по десятибалльной шкале от 0 до 10: ясно — 0, незначительная облачность — 1—4, половина неба в облаках — 4-6, облачность с просветами — 7—9, пасмурно или сплошная облачность — 10 баллов.

Форма облаков определяется по внешнему виду: облака верхнего яруса (выше 6 км) — перистые; облака среднего яруса (от 2 до 6 км — высокослоистые, высококучевые; облака нижнего яруса (от 2 км и ниже) — слоистые, слоисто-кучевые, кучевые, кучево-дождевые, слоисто-дождевые.

Атмосферные явления. К атмосферным явлениям относят все виды осадков, туманы, пыль, дождь, метель, оптические и электрические явления. Для краткости их записывают условными знаками.

По заданию преподавателя каждый студент один раз в неделю проводит наблюдения за погодой, за климатическими и гидрологическими явлениями фиксирует их в своих дневниках наблюдений в виде таблицы (см. ниже). Для более точных результатов можно проводить 3—6 наблюдений за день. Преподаватель ежемесячно проверяет и оценивает индивидуальные дневники наблюдений.

Фенологические наблюдения за растениями

Для ежедневных (еженедельных) наблюдений выбирают один или два объекта растений и животных, наиболее распространенных в данной местности (наблюдают за их развитием и образом жизни). В качестве растительных объектов подходят древесные и кустарниковые породы. В этом случае наблюдения проводят с марта — апреля и до конца сентября.

Наблюдения необходимо проводить регулярно, чтобы не пропустить отдельные фазы развития растений или животных.

Для фиксации фенологических наблюдений рекомендуется использовать несколько таблиц, позволяющих более точно и последовательно характеризовать сезонные изменения в растительном и животном мире. В таблицы записывают названия 5 — 7 деревьев и 2 — 3 видов кустарников, которые растут поблизости от учебного заведения или места жительства студента.

Ежегодные наблюдения и их фиксация позволяют составить фенологический календарь, содержащий важные сведения, которые рекомендуется использовать при изучении живых организмов.

Необходимо фиксировать все сезонные изменения в поведении животных. Наиболее удобные объекты — птицы и насекомые. Наблюдая за птицами, следует отметить время прилета, начало весеннего пения или токования, постройки гнезда, откладывания яиц, их насиживания, появления птенцов, вылета птенцов из гнезда, осеннего отлета. В городских условиях легче проводить наблюдения за грачами, скворцами, городскими ласточками. В парках, на лесополосах можно наблюдать за зябликами, дятлами и другими птицами.

Фенологические наблюдения за древесными растениями

Фенофазы
1. Начало сокодвижения
2. Набухание почек
3. Начало распускания почек
4. Появление первых листьев
5. Полное распускание листвы
6. Зацветание
7. Начало массового цветения
8. Конец массового цветения
9. Первое появление плодов и семян
10. Массовое созревание плодов
11. Вторичное цветение
12. Начало осеннего расцветивание Листвы
13. Начало листопада

Фенологические наблюдения за животными

Фенофазы
1. Появление насекомых весной
2. Исчезновение насекомых осенью
3. Весенний прилет птиц
4. Появление птенцов
5. Осенний отлет птиц

Задание 4 . Собрать и оформить гербарий:

4-а) весенних листьев и соцветий деревьев и кустарников

4-б) осенних листьев и плодов деревьев и кустарников

4-в) гербарий цветкового растения со всеми органами (корень, стебель, лист, цветок)

Методические рекомендации

Правила сбора гербарных растений:

1. Собирать можно только массовые виды местных растений.
2. Растения желательно собирать в сухую погоду, иначе при сушке они теряют естественную окраску.
3. Травянистые растения собирают со всеми органами: корнями, надземными побегами, цветками и плодами. С деревьев и кустарников срезают ветки до 30 см длиной, с листьями, цветками или плодами.
4. При сборе водных растений под каждый экземпляр подводится плотный лист бумаги, и вместе с ним растение вынимается из воды. С этим же листом растение закладывается для сушки в пресс.
5. Выкопанные или срезанные растения аккуратно расправляют и закладывают в рубашки (газетный лист), которые затем помещают в папку или пресс. При налегании частей растений друг на друга делаются бумажные прокладки.
6. Прессы вывешивают или ставят ребром для просушки на открытом воздухе.
7. В каждую рубашку вкладывается рабочая этикетка, в которой указывают название растения и место сбора.
8. Оформляется гербарий на листах А4, в правом нижнем углу подписываются данные: название растения, дата сбора, место сбора и кто собрал.

Задание 5. Составьте модель круговорота веществ и энергии в биосфере.

Выберите экосистему, определите трофические уровни данной экосистемы (продуценты, консументы, редуценты). Подберите представителей данных трофических уровней. Нарисуйте схему круговорота веществ и энергии в экосистеме.

ЭКОСИСТЕМЫ:

- 1) Тундра
- 2) Тайга(хвойный лес)
- 3) Лиственный лес
- 4) Степь
- 5) Пустыня
- 6) Речная экосистема
- 7) Озеро
- 8) Болото
- 9) Морская экосистема
- 10) Луг
- 11) Поле (сельскохозяйственное)
- 12) Аквариум

Задание 6. Заполнить таблицу по зоологии «Типы животных и их характеристика»

Тип	Пред- стави- -тель	Дви- жение	Ды- ха- ние	Пи- та- ние	Выде- ление	Нерв- ная система	Крове- ностная система	Размно- жение

Литература

1. Блинников В.И. Зоология с основами экологии. – М., 1990.
2. Потапов И.В. Зоология с основами экологии животных. М., 2001.
3. Петросова и др. Естествознание и основы экологии. – М., 1997.

Задание 7. Составить характеристику природных объектов родного края по плану:

Географическое положение:

1. Определить географические координаты своей области и населенного пункта (по карте).
2. Определить географическую широту своего населенного пункта.
3. Определить долготу местного меридиана.
4. Измерить (по карте) протяженность своей области с севера на юг и с запада на восток.

5. Сравнить (по карте) площадь своей области с площадями соседних областей.
6. Выяснить, по каким естественным рубежам проходит граница своей области.

Природные условия и естественные ресурсы области: геологическое строение, рельеф, полезные ископаемые:

1. Изучить геологическую карту области и сделать вывод о размещении геологических отложений в своей области.
2. Объяснить происхождение полезных ископаемых своей области. Нанести условными значками их на контурную карту. Выяснить, как их используют в хозяйстве.
3. Собрать коллекцию образцов горных пород и ископаемых организмов, полезных ископаемых (по желанию).
4. Выяснить, как образовались основные формы поверхности в своей местности; дать хозяйственную оценку рельефа области. Выяснить зависимость между рельефом местности и направлением дорог, расположением населенных мест, размещением полей, огородов и садов.
5. Описать рельеф своего города, района, села. По обнажениям пород на берегу реки, в карьерах или при земляных работах выяснить, из каких пород состоят холмы (горы) и равнинные участки.

Климат:

1. Составить характеристику отдельных сезонов года своей местности и объяснить условия их формирования (используя свои записи по наблюдениям и климатические карты)
2. Выяснить, какие неблагоприятные для сельского хозяйства погодные явления чаще всего наблюдаются в своей местности.
3. Вести систематическое наблюдение за погодой.

Воды:

1. Назвать реки, источники, находящиеся вблизи своей школы, в своем районе. Составить характеристику небольшого участка реки и ее долины. Описать склоны, долины, террасы, пойму и русло.
2. Выяснить, какие типы озер имеются в области.
3. Выяснить, как используют воды в хозяйстве своей местности.
4. Изучить прибрежную и водную растительность, способ и скорость зарастания (путем образования сплавины или нарастания прибрежной растительности).

Почвы:

1. Выяснить, какие почвы распространены на территории своей области в связи с условиями почвообразования.
2. Охарактеризовать основные типы и подтипы почв.
3. Взять почвенные образцы и составить коллекцию основных типов почв своей области (по желанию).

Растительность:

1. Описать природную растительность в пределах своего края. Какого типа леса произрастают в области? Какие виды деревьев образуют верхний ярус леса, какие виды кустарников находятся в подлеске. Чем образован наземный покров леса? Какие луга есть в своей местности? Какие растения для них наиболее характерны?
2. Выяснить, как используются в хозяйстве леса, луга и болота в своем районе. Какие мероприятия проводятся по улучшению лесов, парков? Какие меры принимаются по охране растительности?
3. Собрать гербарий растений одного растительного сообщества (по желанию).

Животный мир:

1. Выяснить, какие дикие животные водятся в области, в районе.
2. Познакомиться с лесами, лугами, водоемами и другими типами местообитания и выявить влияние животных на ландшафт.
3. Провести наблюдения за приспособленностью животных к условиям обитания.
4. Какие меры принимаются по охране животных? Какие созданы заповедники, заказники и национальные парки на территории своей области?

Охрана природы:

1. Выяснить, какие охраняемые природные объекты имеются в своей области (районе).
2. Выяснить, какие мероприятия проводятся сельскими организациями, лесными хозяйствами по более рациональному использованию сельскохозяйственных земель, а также лесов, болот и водных пространств.
3. Выяснить, как в районе реализуется Закон об охране природы. Принять участие в реализации этого закона.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. М.АКМУЛЛЫ

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Уфа 2010

Рекомендации составлены на основе государственных и отраслевых стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, а также на основе документов, регламентирующих издательскую деятельность в вузе, на основе нормативных требований по итоговой государственной аттестации выпускников ГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумлы». Излагаются требования к компьютерному набору, правила оформления рукописи и ее документального сопровождения. Приводятся образцы оформления титульного листа ВКР, бланков сопроводительной документации, примеры библиографических записей и общепринятых сокращений слов и словосочетаний.

Унификация требований к оформлению ВКР отвечает требованиям системы менеджмента качества образовательного процесса, реализуемой БГПУ им.М.Акумлы.

Предназначены для студентов, преподавателей, деканов и директоров институтов. Могут быть полезны также при написании рефератов, курсовых работ и различной документации.

УМУ выражает огромную благодарность сотрудникам кафедры физической географии, экологии и природопользования за предоставленный материал.

© Изд-во БГПУ, 2010

ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Общие требования

Выпускная квалификационная работа представляется в твердом переплете. Текст должен быть набран на компьютере и отпечатан на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210х297 мм).

Текст набирается в редакторе MS Word. При наборе рекомендуется использовать гарнитуру шрифта Times New Roman. Размер основного шрифта – 14 пт, вспомогательного (для сносок, таблиц) – 12 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Наименование разделов, глав, параграфов должны быть краткими.

Все страницы ВКР нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист, но на нем цифра 1 не ставится, на следующей странице (вслед за титульным листом обычно располагается содержание) проставляется цифра 2 и т.д., т.е. страницы выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами нормальным шрифтом № 14 с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номера страниц проставляются внизу в центре страницы без точки в конце (меню – вставка – номер страницы). Иллюстрации, таблицы и схемы, расположенные на отдельных листах внутри текста, входят в общую нумерацию.

2. Правила компьютерного оформления текста

Материал работы формируется в одном файле MS Word.

Перенос слов в заголовках не допускается. Наименование разделов (введение, содержание, заключение, список литературы, приложения) печатаются в виде заголовков первого порядка, без точки в конце и с новой страницы. Во избежание смещения начала главы рекомендуется перед заголовком ставить разрыв страницы (в меню Вставка – разрыв – новую страницу).

Текст набирается с соблюдением следующих правил:

- 1) формирование абзацев выполняется через команду Формат - Абзац;
- 2) слова разделяются только одним пробелом;
- 3) перед знаком препинания пробелы не ставятся, после знака препинания – один пробел;
- 4) при наборе должны различаться тире (длинная черточка) и дефисы (короткая черточка). Тире отделяется пробелами, а дефис нет.
- 5) после инициалов перед фамилией, внутри сокращений, перед сокращением г.– указанием года и т.п. ставится неразрывный пробел (Shift-Ctrl-пробел), для того чтобы не разрывать цельность написания, например: А.С. Пушкин, 1998 г., т. д., т. е.;
- б) основной текст выравнивается по ширине, с отступом первой строки 1,25 см;

7) точка в конце заголовка не ставится; рекомендуется смысловое деление заголовка по строкам;

8) шрифтовые выделения внутри текста должны соответствовать следующей иерархии: строчной полужирный прямой – строчной полужирный курсив – строчной светлый курсив;

9) таблицы набираются кеглем 12 и помещаются в основной текст;

10) цитаты, прямую речь, иносказательные выражения лучше помещать в двойные кавычки;

11) при трехуровневой рубрикации (главы – параграфы – пункты) заголовки первого уровня (введение, содержание, названия глав, заключение, список литературы, приложения) набираются прописными полужирными буквами (шрифт 14), второго (названия параграфов) – строчными полужирными (шрифт 14), третьего (названия в пунктах параграфа) – строчным полужирным курсивом (шрифт 14). При двухуровневой рубрикации заголовки первого уровня (названия глав и пр.) – строчными полужирными (шрифт 14), второго (названия параграфов) – полужирным курсивом (шрифт 14). Выравнивание заголовков – по центру. Нумеровать главы, параграфы, пункты в тексте работы следует арабскими цифрами.

Пример:

**Глава 2. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ
ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕРРИТОРИИ**
2.1. Население
2.1.1. Возрастной состав

При сочетании полужирных и светлых шрифтовых выделений следует иметь в виду, что полужирный строчной прямой «старше», «главнее» полужирного строчного курсива, который, в свою очередь, «главнее» светлого строчного курсива. Эту иерархию особенно следует учитывать при внутритекстовой рубрикации, по-разному выделяя понятия, определения, термины, примеры, логические усиления и т.п.

Не допускаются:

- интервалы между абзацами в основном тексте;
- перенос слов в заголовках, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова.
- формирование отступов с помощью пробелов;
- «ручной» перенос слов с помощью дефиса;
- внутритекстовые выделения подчеркиванием и прописными буквами;
- использование разрывов разделов (глав), кроме случаев смешанных (книжных и альбомных) ориентаций листов;
- выделение текста подчеркиванием.

3. Числа и знаки в тексте

Однозначные числа не при единицах физических величин, если они встречаются в тексте в косвенных падежах, рекомендуется писать в буквенной, а не в цифровой форме (например, «одного», «двух» и т.д.).

Крупные круглые числа (тысячи, миллионы, миллиарды) рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме – в виде сочетания цифр с сокращенными обозначениями: 20 тыс., 20 млн., 20 млрд.

В числах с десятичными дробями целое число отделяют от дроби запятой, а не точкой. Например: 6,5 или 8,12.

Простые дроби в тексте рекомендуется писать через косую линейку: $1/5$, $2/3$ и т.д.

Для обозначения интервала значений в технических и естественнонаучных изданиях предпочтительным является стандартный знак многоточие (...) между числами в цифровой форме, в гуманитарных и экономических – тире или предлоги: от (перед первым числом) и до (перед вторым).

При указании пределов значений единицу измерения приводят один раз. Например: 35–40 мм, от 5 до 6 мм.

Если однозначные порядковые числительные следуют одно за другим, то они могут быть даны цифрами, причем падежное окончание (наращение) ставят только при последней цифре. Например: 3, 5, 7 и 8-я позиции, но 4-я и 10-я.

Сложные прилагательные, первой частью которых является числительное, а второй – метрическая мера, процент или другая единица величины, следует писать так: 5-литровый, 20%-ный, 10-тонный.

Падежное окончание в порядковых числительных, обозначенных арабскими цифрами, должно быть однобуквенным, если последней букве числительного предшествует гласная (5-й, 7-е, 10-м), и двухбуквенным, если последней букве числительного предшествует согласная (5-го, 50-му).

Математические обозначения $=$, $\sim$, $<$, $>$ и др. допускается применять только в формулах. В тексте их следует передавать словами равно, приблизительно, меньше, больше. Например, нельзя писать $\dots > 5$ м, нужно: больше 5 м.

4. Сокращения в тексте

Вольные сокращения слов не допускаются, примеры принятых сокращений слов приводятся в справочной литературе.

Обязательно сокращают стоящие перед цифрой слова, обозначающие ссылку в тексте на тот или иной его элемент: том – т., часть – ч., выпуск – вып., рисунок – рис., издание – изд., таблица – табл., глава – глав., раздел – разд., параграф – §, пункт – п.

Указанные ниже ученые степени, должности или профессии приводят в сокращенном виде: академик – акад., технических наук – техн. н., член-корреспондент – чл.-корр., экономических – экон., профессор – проф., философских – филос., филологических – филол., доцент – доц., исторических – ист., доктор – д-р, физико-математических – физ.-мат., кандидат – канд.

Сокращают названия организаций, учреждений, а также термины, принятые в научной и технической литературе (сокращения не делают в начале

фразы): БГПУ, ВИНТИ, СВЧ, КПД, ЭДС, термо-ЭДС, ИК-диапазон, МОП-структура и т.п.

Сокращают поясняющие слова: то есть – т.е., и прочие – и пр., и тому подобное – и т.п., смотри – см., и другие – и др., сравни – ср.

Только в словарях и в справочниках допускаются следующие сокращения: так называемый – т.н., около – ок., так как – т.к., уравнение – ур-ние, например – напр., формула – ф-ла.

5. Рисунки

Рисунки в ВКР могут быть двух видов: отсканированные и построенные с использованием графического редактора.

Общими для тех и других являются следующие требования:

1. Площадь изображения вместе с подрисуночной подписью не должна выходить за поля основного текста.

2. Все рисунки должны быть выполнены в едином масштабе или допускать приведение к нему, быть соизмеримы друг с другом.

3. Шрифт, которым выполняются надписи на рисунках, не должен быть крупнее 11-го и мельче 7-го.

Для сканирования следует использовать только оригиналы (первоисточники) рисунков: фотографий, сложных чертежей, диаграмм и т.п. Сканирование с ксерокопий и других вторичных документов не допускается.

Штриховые рисунки – графики, структурные и функциональные схемы – должны строиться только в графическом редакторе в формате JPEG с разрешением 300 dpi. Допустимы форматы TIF (TIFF), WMF, BMP. Другие форматы не используются.

Для того чтобы рисунки, выполненные средствами Word, при попытке открыть их не «разваливались» на составляющие, они должны быть сгруппированы.

Количество рисунков в работе диктуется целесообразностью. Их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, а при невозможности размещения на данной странице переносятся на следующую.

Обозначения, термины и другие надписи на рисунках должны соответствовать тексту и подрисуночным подписям. Текст, связанный с рисунком (надписи и подписи), набирается 12-м шрифтом. Текстовые надписи на рисунках следует заменить цифровыми обозначениями, кроме надписей, обозначающих среды и направления (Вода, Газ, К выходу и т.п.). Текстовые надписи начинают с прописной буквы, сокращения в них не допускаются. Цифровые обозначения раскрываются в подрисуночных подписях.

На рисунках используют следующие виды условных обозначений:

1. *Арабские цифры.* Ими обозначают детали изображения, значения (названия) которых расшифровывают в экспликации подписи или в тексте, проставляя после соответствующих слов.

2. *Римские цифры.* Ими обозначают части изделий, зоны действия, распространения.

3. *Прописные буквы латинского алфавита.* Ими обозначают точки геометрических фигур, узлы изделий, вершины углов, электроизмерительные приборы и т.п.

4. *Прописные буквы русского или латинского алфавита с арабскими цифрами.* Ими обозначают элементы электрических схем.

5. *Строчные буквы латинского и греческого алфавитов.* Первыми обозначают отрезки геометрических фигур, вторыми – углы на этих фигурах.

Если все позиции рисунка раскрываются в тексте, а развернутые подписи отсутствуют, то цифры на рисунке ставят в порядке упоминания их в тексте. Если же позиции раскрываются лишь в подрисуночной подписи, то на рисунке их нумеруют по часовой стрелке. При этом по всей рукописи должно быть выдержано единообразие.

Нумерация рисунков сквозная.

Полную подрисуночную подпись составляют следующие элементы:

1) сокращение «Рис.» и его порядковый номер, на который обязательно должна быть ссылка в тексте;

2) собственно подпись;

3) экспликация (если нужно), т.е. пояснение деталей (частей) рисунка.

Сокращение с порядковым номером без подписи нельзя дополнять экспликацией.

Правильно:

Рис. 2: Строение излома: 1 – поверхность усталостного разрушения с бороздками; 2 – зона долома.

Если работа содержит всего один рисунок, то номер ему не присваивается, сокращение «рис.» под ним не пишется, а упоминание его в тексте формулируется так: «На рисунке приведена зависимость...» или «см. рисунок».

Между номером рисунка и тематической частью подписи ставится точка, после тематической части перед экспликацией (если она есть) – двоеточие, между элементами экспликации – точка с запятой. В конце подрисуночной подписи точка не ставится.

6. Таблицы

Таблицей называют цифровой и текстовой материал, сгруппированный в определенном порядке в горизонтальные строки и вертикальные графы (столбцы), разделенные линейками. Верхнюю часть таблицы называют головкой (чаще употребляют слово «шапка»), левую графу — боковиком.

Таблицы печатают при их первом упоминании. Небольшие таблицы следуют за абзацем, в котором была ссылка на них. Таблицы, занимающие больше половины страницы, – на следующей отдельной странице (страницах). Все таблицы в рукописи должны быть пронумерованы. Порядковая нумерация таблиц должна быть сквозной. Ссылки в тексте на таблицы дают в сокращенном виде, например: **табл. 1, табл. 5**. Над таблицей в правом верхнем углу обычным шрифтом пишут полностью: **Таблица 3**, а по центру – ее название (строчным полужирным), на последующих страницах – **Продолжение табл. 3**, на последней – **Окончание табл. 3**.

Пример:

Таблица 3

Предельно допустимые концентрации или уровни некоторых суперэкоотоксикантов в природных средах

Вещество	Вода, мг/л	Воздух, мг/м ³	Почва, мг/кг
Бенз(а)пирен	$5 \cdot 10^{-6}$	$1 \cdot 10^{-6}$	0,02
ДДТ	0,1	$5 \cdot 10^{-4}$	0,1
ГХЦГ	0,02	0,03	0,1
Ртуть	$5 \cdot 10^{-4}$	$3 \cdot 10^{-4}$	2,1
Кадмий	0,001	$3 \cdot 10^{-4}$	-
Свинец	0,03	$3 \cdot 10^{-4}$	32

Если таблица в работе всего одна, ее не нумеруют и слово **Таблица** над ней не пишут: читатель и так видит, что перед ним таблица.

Сокращения слов в таблицах, кроме общепринятых, не допускаются. В головках таблиц и в боковике текст печатают горизонтально. Таблицы должны быть обязательно разлинованы по вертикали.

На каждую таблицу в тексте обязательно делается ссылка. Она должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы. Поэтому, например, вариант «Емкость варикапа зависит от напряжения (табл. 8)» предпочтительнее варианта «Зависимость емкости варикапа от напряжения показана в табл. 8».

Таблицы можно давать с заголовками и без заголовков. Заголовок необходим во всех случаях, когда таблица имеет самостоятельное значение и читатель может обратиться к ней помимо текста. Без заголовков дают таблицы вспомогательного значения.

Головки таблиц должны состоять из заголовков к каждому столбцу, не исключая боковика, т.е. в верхнем левом углу таблицы обязательно помещается заголовок к боковнику. Ячейка головки над боковиком не должна оставаться пустой. Заголовок следует формулировать кратко и в единственном числе. Вместо слов можно давать буквенные обозначения (например, d, мм; V, В; P, Вт).

Диагональные линейки в таблицах не допускаются.

Столбцы (графы) и строки в таблицах нумеруют только в том случае, если в этом есть необходимость (например, при переносе длинной таблицы или когда в тексте есть ссылки на отдельные столбцы или строки).

Повторяющийся буквенный (но не цифровой) текст, если он состоит из одного слова, может быть заменен кавычками. Если повторяющийся текст содержит более одного слова, то при первом повторении его заменяют словами «То же», при следующих повторениях под словами «То же» ставят две пары кавычек. Пропуски в столбцах (за отсутствием данных) не оставляют пустыми, а заполняют знаком тире.

Числовые данные в таблицах не сопровождают единицами величин, а выносят последние в текст боковика, головки или общего названия таблицы.

Примечания и сноски к таблицам печатают непосредственно под ними, более мелким шрифтом (кегель 12), чтобы отделить текст сноски или примечания от последующего основного текста. Сноски к цифрам обозначаются только звездочками.

7. Формулы

Формулы набираются только в редакторе формул Equation 3.0, который на панели управления выглядит как $\sqrt{a}$. Если его там нет, необходимо выполнить следующие действия: *Вид – Панель инструментов – Настройка – Команды – Вставка – $\sqrt{a}$* (редактор формул). Его следует выделить и вынести на панель управления.

При наборе формул рекомендуется использовать следующие размеры шрифтов: основной – 11, крупный индекс – 8, мелкий индекс – 7, крупный символ – 14, мелкий символ – 9.

Для того чтобы соблюсти все правила набора формул (латинские буквы – курсивом, греческие и русские – прямым, как в основном тексте, так и в индексах), необходимо в *Редакторе формул* использовать соответствующие стили: *Математический* – для латинских и греческих букв, *Текст* – для русских.

Прямым шрифтом также набираются:

- $\cos$, $\sin$, tg и другие тригонометрические функции;
- $\max$, $\min$, opt , $\lim$, $\log$, $\lg$, const , $\det$, $\exp$;
- числа подобия – Ar (Архимеда), Bi (Био), Bo (Больцмана), Eu (Эйлера), Fo (Фурье), Gr (Грасгофа), M (Маха), Nu (Нуссельта), Pr (Прандтля), Re (Рейнольдса), St (Стантона) и др.;
- химические элементы и соединения;
- русские наименования единиц физических величин (м, кг, Вт, Ом).

Наиболее важные, а также длинные и громоздкие формулы выключают в отдельные строки. Так же располагают и все нумерованные формулы.

Экспликацию (расшифровку приведенных в правой и левой частях формулы буквенных обозначений величин) следует размещать в подбор, за словом «где» (без двоеточия после него). В конце каждой расшифровки ставят точку с запятой. Не следует начинать каждую расшифровку с новой строки, так как это снижает емкость листа. При большом числе формул с повторяющимися обозначениями целесообразно поместить в начале работы список обозначений с их расшифровкой и в экспликацию повторяющиеся обозначения не включать.

Перенос в формулах допускается делать на знаках соотношений, на оттопии, на знаках сложения и вычитания и, в последнюю очередь, на знаке умножения в виде косога креста. Перенос на знаке деления не допускается. Математический знак, на котором прерывается формула, обязательно должен быть повторен в начале второй строки.

Нумеровать следует только наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Несколько небольших формул,

составляющих единую группу, следует помещать в одну строку и объединять общим номером.

При нумерации формул, расположенных отдельными строками, номер помещают против середины группы формул. В работах, где нумеруется ограниченное число формул, рекомендуется использовать сквозную нумерацию. При ссылках на какую-либо формулу ее номер ставят точно в той же графической форме, что и после формулы, т.е. арабскими цифрами в круглых скобках. Например, «из уравнения (5) следует ...» и т.п.

8. Приложения

Если работа включает материалы, к которым читатель будет постоянно обращаться за справками, их желательно вынести в приложения за текст, где их проще и быстрее найти (таблицы количественных данных, стандартных показателей, картографический материал, иллюстративный материал – графики, схемы, диаграммы, фотографии, ксерокопии архивных документов и т.п.). Эти данные в работе выполняют справочно-вспомогательную роль.

Приложения помещаются после библиографического списка и не учитываются в общем объеме работы.

9. Содержание

Содержание раскрывает структуру работы и размещается в начале ВКР после титульного листа.

10. Ссылки на литературные источники

На все литературные источники (книги, статьи, ГОСТы, картографические материалы, архивные материалы, электронные ресурсы и т.п.) использованные (а также упоминаемые) при написании выпускной квалификационной работы даются ссылки в тексте. Ссылка приводится после упоминания автора использованной работы, цитирования или приведения данных из источника. Ссылка оформляется в круглых скобках, с указанием фамилий автора (авторов) или названия работы (коллективная монография, энциклопедические издания и т.п.) и года издания. При упоминании автора использованной работы в самом тексте в ссылке приводится только год издания. При упоминании зарубежного автора в ссылке приводится оригинальное написание фамилии автора и год издания.

Примеры оформления ссылок:

Все эти виды многочисленны, но красная полевка в местах совместного обитания уступает по численности двум другим видам (Кошкина, 1957; Европейская рыжая полевка, 1981).

Одним из первых учет ловушками применил Ч.Элтон и др. (Elton et al., 1931), изучая в течение трех лет динамику численности мышей и полевков в окрестностях Оксфордского университета.

В дальнейшем А.Н.Формозов (1937) свел все сведения об учетах ловушкочисленности.

11. Список литературы (правила составления)

Список литературы – обязательный элемент любой исследовательской работы. В выпускных квалификационных работах в список следует включать всю использованную студентом литературу, на которую имеются ссылки в тексте. Список источников озаглавляется как **Литература** и помещается в конце работы перед **Приложением** (если в приложении нет ссылок на литературные источники) или после Приложения (если в последнем имеются ссылки на использованную литературу). Литературные источники располагаются в алфавитном порядке и нумеруются, сначала все издания на русском языке, затем – на иностранном.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ

КНИГИ

ОДНОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов ; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с. – Библиогр.: с. 60-65. – ISBN 5-201-14433-0.

Ерина, Е. М. Обычаи поволжских немцев [Текст] = Sitten und Brauche der Wolgadeutschen / Екатерина Ерина, Валерия Салькова ; худож. Н. Стариков ; Междунар. союз нем. культуры. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Готика, 2002. – 102 с. : ил. – На обл. авт. не указаны. – Текст парал. рус., нем. – Библиогр.: с. 92-93. – ISBN 5-7834-0066-1.

Золотой ключик [Текст] : сказки рос. писателей : [для мл. и сред. шк. возраста] / сост. И. Полякова ; худож. В. Бритвин, Н. Дымова, С. Муравьев. – М. : Оникс, 2001. – 381 с. : ил. – (Золотая библиотека). – Содерж. авт.: А. Н. Толстой, Б. В. Заходер, А. М. Волков, Е. С. Велтистов, К. Булычев. – ISBN 5-249-00334-6 (в пер.).

Законодательные материалы

Запись под заголовком

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. Закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Victory : Стаун-кантри, 2001. – 94 с. – На тит. л.: Проф. юрид. системы «Кодекс». – ISBN 5-7931-0142-X.

Запись под заглавием

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст] : [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.] : офиц. Текст : по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции РФ. – М. : Маркетинг, 2001. – 159 с. – ISBN 5-94462-191-5.

Стандарты

Запись под заголовком

ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2002. – 3 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Запись под заглавием

Издавания. Международная стандартная нумерация книг [Текст] : ГОСТ 7.53-2001. – Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2002. – 3 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Сборники без общего заглавия

Гиляровский, В. А. Москва и москвичи [Текст] ; Дружья и встречи ; Люди театра / В. А. Гиляровский ; вступ. ст. и примеч. А. Петрова ; худож. И. Лыков. – М. : ЭКСМО-пресс, 2001. – 638 с. : ил. – (Русская классика). – ISBN 5-04-008668-7 (в пер.).

Носов, Н. Н. Приключения Незнайки и его друзей [Текст] : сказоч. повести / Николай Носов. Остров Незнайки : повесть : [для детей] / Игорь Носов ; [к сб. в целом] худож. И. Панков. – М. : ЭКСМО-пресс, 2001. – 638 с. : ил. – Содерж.: Приключения Незнайки и его друзей ; Незнайка в Солнечном городе / Николай Носов. Остров Незнайки / Игорь Носов. – ISBN 5-04-008687-3 (в пер.).

МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ

Гиппиус, З. Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. / Зинаида Гиппиус ; [вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т. Г. Юрченко ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам]. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. – (Золотая проза серебряного века). – На пер. только авт. и загл. серии. – ISBN 5-85647-056-7. (в пер.).

Т. 1 : Романы. – 367 с. – Библиогр. в примеч.: с. 360-366. – Содерж.: Без талисмана ; Победители ; Сумерки духа. – В прил.: З. Н. Гиппиус / В. Брюсов. – ISBN 5-85647-057-5.

Т. 2 : Романы. – 415 с. – Содерж.: Чертова кукла ; Жизнеописание в 33 гл. ; Роман-царевич : история одного начинания ; Чужая любовь. – ISBN 5-85647-058-3.

Отдельный том

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / Владимир Казьмин. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. : ил. – ISBN 5-17-011143-6 (АСТ) (в пер.).

ДЕПОНИРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ

Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В. И.

Иванов [и др.] ; М-во образования РФ, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Библиогр.: с. 108-109. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Отчеты о научно-исследовательской работе

Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации [Текст] : отчет о НИР (заключ.) : 06-02 / Рос. кн. палата ; рук. А. А. Джиги ; исполн.: В. П. Смирнова [и др.]. – М., 2000. – 250 с. – Библиогр.: с. 248-250. – Инв. № 756600.

Диссертации

Кашапова, Л. М. Моделирование и реализация непрерывного этномызыкального образования как целостной национально-региональной образовательной системы [Текст] : автореф. дис. ... д-ра пед. наук : 13.00.01 : защищена 22.01.06 : утв. 15.07.06 / Кашапова Ляля Мухаметдиновна. – Уфа, 2006. – 48 с. – Библиогр.: с. 42-47.

Кудинов, И. В. Формирование личности будущего учителя как субъекта педагогической деятельности в системе заочно-дистанционного обучения [Текст] : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.08 : защищена 24.06.06 : утв. 15.02.07 / Кудинов Илья Викторович. – Уфа, 2006. – 214 с. – Библиогр.: с. 159-180.

ИЗОИЗДАНИЯ

Графика [Изоматериал] : нагляд. Пособие для образоват. учреждений по предмету «культура Башкортостана» : [комплект репрод. / авт.-сост. Н. И. Оськина ; слайды Л. А. Черемохина ; пер. на башк. яз. М. С. Аминовой]. – Уфа : Демиург, 2001. – 1 папка (24 отд. л.) : цв. офсет. – (Изобразительное искусство Башкортостана ; вып. 5). – Подписи к ил. парал. рус., башк.

НОТНЫЕ ИЗДАНИЯ

Эшпай, А. Я. Квартет [Ноты] : для 2 скрипок, альты и виолончели / Андрей Эшпай. – Партитура и голоса. – М. : Композитор, 2001. – 34 с., 4 парт. (68 с. партий разд. паг.). – Тит. л. парал. рус., англ. – Н. д. 10350.

КАРТОГРАФИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Европа. Государства Европы [Карты] : [физическая карта] / сост. и подгот. к печати ПКО «Картография» в 1985 г. ; ст. ред. Л. Н. Колосова ; ред. Н. А. Дубовой. – Испр. в 2000 г. – 1 : 5000000, 50 км в 1 см ; пр-ция норм. кон. равнопром. – М. : Роскартография, 2000. – 1 к. : цв., табл. ; 106x89 см.

АУДИОИЗДАНИЯ

Роман (иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман ; исп. Жанна Бичевская. – СПб. : Центр духов. просвещения, 2002. – 1 электрон. опт. диск. – (Песнопения иеромонаха Романа ; вып. 3).

ВИДЕОИЗДАНИЯ

От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес ; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни ; Paramount Films. – М. : Премьер – видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРЫ

Ресурсы локального доступа

Русская драматургия от Сумарокова до Хармса [Электронный ресурс]. – М. : ДиректМедиа Паблишинг, 2005. – 1 электрон. Опт. диск (CD-ROM). – (Электронная библиотека ДМ ; № 47). – Систем. требования: IBM PC и выше, 16 Мб RAM, CD-ROM, SUGA, Windows 95/98/ME/NT/XP/2000. – ISBN 5-94865-073-1.

Ресурсы удаленного доступа

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997. - . – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

Василенко, Л. А. Информационная культура в контексте глобальных изменений [Электронный ресурс] / Л. А. Василенко, И. Н. Рыбакова. – Режим доступа : www. URL: <http://spkurdyumov.narod.ru/D48VasilinkoRybakova.htm>. - 11.12.2004 г.

СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ СТАТЬИ

Составная часть книги

Богданов, А. Между стеной и бездной. Леонид Андреев и его творчество [Текст] : вступ. ст. / А. Богданов // Андреев, Л. Н. Собр. соч. : в 6 т. – М., 1990. – Т. 1. – С. 5-40.

Статья из собрания сочинений

Выготский, Л. С. История развития высших психических функций [Текст] / Л. С. Выготский // Собр. соч. : в 6 т. – М., 1995. – Т. 3: Проблемы развития психики. – С. 2-328.

Статья из сборника

Хайруллина, Р. Х. Национально-культурная семантика языковых единиц [Текст] / Р. Х. Хайруллина // Международные Акмуллинские чтения : материалы Междунар. науч.-практ. конф., посвящ. М. Акмулле (22-23 мая 2008 г.) / отв. ред. Н. М. Жанпеисова ; Актюбинский ун-т им. С. Баишева. – Актобе, 2008. – С. 275-277.

Статья из сериального издания

Асадуллин, Р. М. Профессионально-педагогическое образование: проблемы модернизации [Текст] / Раиль Мирваевич Асадуллин // Педагогический журнал Башкортостана. – 2008. - № 3 (16). – С. 5-8.

РАЗДЕЛ, ГЛАВА

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 [Текст] / Б. Э. Глазырин // Office 2000 : 5 кн. в 1 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. – 2-е изд., перераб. – М., 2002. – Гл. 14. – С. 281-298.

РЕЦЕНЗИИ

Гаврилов, А. В. Как звучит? [Текст] / Андрей Гаврилов // Кн. обозрение. – 2002. – 11 марта (№ 10/11). – С. 2. – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е : проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. – М. : Новое лит. обозрение, 2002. – 592 с.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
ЕСТЕСТВЕННО-ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра физической географии,
экологии и природопользования

Направление: экология и
природопользование

Курс IV

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Ивановой Светланы Викторовны

**ОСОБЕННОСТИ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ПРОЕКТИРУЕМОГО ПРИРОДНОГО ПАРКА «ИРЕМЕЛЬ»**

Научный руководитель:

Д.г.н., проф. Р.Ш.Кашапов

Дата представления _____

Дата защиты _____

Оценка _____

Уфа 2010

Заведующему кафедрой

(полное название кафедры)

БГПУ им.М.Акмуллы

(фамилия, имя, отчество, ученая степень,
ученое звание)

Студента (ки) _____ группы

(направления, факультета)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу на
тему: _____

(рабочее полное название темы)

Научный руководитель: _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель: _____ «Согласен»

(подпись)

Дата: _____

Подпись студента _____

(подпись)

Дата: _____

Решение кафедры:

(утвердить, отклонить, доработать)

Зав. кафедрой _____

(подпись)

Дата: _____

Протокол № _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ

ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ (ВКР)

Студенту(ке) _____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Рабочее название ВКР:

Исходные данные к ВКР: _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов: _____

Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.)

Консультации по ВКР _____

Срок представления первого варианта работы _____

Срок представления законченной выпускной ВКР _____

Научный руководитель ВКР:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата выдачи задания: _____

Подпись научного руководителя _____

Выпускающая кафедра вуза: _____

Задание «Утверждаю»

Дата: _____ Зав. кафедрой: _____

(подпись)

Задание принял к исполнению студент: Дата: _____

Подпись студента: _____

ТЕМА: _____

Автор работы: _____

Научный руководитель: _____

(фамилия, имя. отчество, должность, ученая степень. звание, место работы)

Структура аннотации

- актуальность работы;
- цели и задачи;
- характеристика методики исследования и использованных источников;
- структура работы;
- результаты исследования (основные выводы);
- практическая значимость.

Аннотация состоит из 1-3 полных страниц компьютерного текста формата А4, поля сверху и снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
КАФЕДРА _____

О Т З Ы В Р У К О В О Д И Т Е Л Я

На работу студента _____
выполненную на тему _____

1. Актуальность работы _____

2. Научная новизна работы _____

3. Оценка содержания работы _____

4. Положительные стороны работы _____

5. Замечания _____

6. Рекомендации по внедрению результатов работы _____

7. Рекомендуемая оценка _____

8. Дополнительная информация для ГАК _____

Научный руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

_____ Г
дата

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента(ки)

факультета

(фамилия, имя, отчество студента)

Башкирского государственного педагогического университета им.М.Акмуллы,
выполненную на тему: _____

1. Актуальность, новизна исследования _____

2 Оценка содержания работы _____

3 Отличительные, положительные стороны работы _____

4. Практическое значение и рекомендации по внедрению _____

5 Недостатки и замечания по работе _____

6. Рекомендуемая оценка _____

Рецензент _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность, место работы)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.М.АКМУЛЛЫ»
КАФЕДРА _____

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

Заведующего кафедрой _____
(фамилия, имя, отчество зав.кафедрой)

Квалификационная выпускная работа студента группы _____

(фамилия, имя, отчество студента)

выполненная на тему _____

в объеме _____ с., с приложением _____ с.

соответствует установленным требованиям и допускается кафедрой к защите.

Заведующий кафедрой

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Примеры принятых сокращений слов
и словосочетаний по ГОСТ 7.12-93**

Слово (словосочетание)	Сокращение	Условия применения
1	2	3
Автор	Авт.	
Автореферат	Автореф.	
Авторское свидетельство	А.с.	
Академик	Акад.	При фамилии или названии учреждения
Ассоциация	Ассоц.	
Библиотека	Б-ка	
Введение	Введ.	
Включительно	Включ.	
Вопросы	Вопр.	
Выпуск	Вып.	
Высший	Высш.	
Глава	Гл.	При цифрах и в примечаниях
Город	г.	При названии
Государственный	Гос.	
График	Граф.	
Депонированный	Деп.	
Дискуссия	Дискус.	
Диссертация	Дис.	
Доклад	Докл.	
Доктор	Д-Р	В названии ученой степени
Дополнение	Доп.	
Доцент	Доц.	При фамилии или названии учреждения
Ежедневный	Ежедн.	
Журнал	Журн.	
Копия	Коп.	
Лаборатория	Лаб.	
Лист.	л.	При цифрах и в примечаниях
Литература	Лит.	
Математический	Мат.	
Медицинский	Мед.	
Месяц	Мес.	
Механический	Мех.	
Министерство	М-во	
Младший	Мл.	
Научный	Науч.	
Национальный	Нац.	
Общество	О-во	

Около	ок.	При цифрах
Ответственный	Отв.	
Оформление	Оформ.	
Патент	пат.	
Перевод	Пер.	
План	Пл.	
Председатель	Пред.	При названии учреждения
Приложение	Прил.	
Примечание	Примеч.	
Продолжение	Продолж.	
Производственный	Произв.	
Профессор	Проф.	При фамилии или названия учреждения
Раздел	Разд.	При цифрах и в примечаниях
Республика	Респ.	
Реферат	Реф.	
Рецензия	Рец.	
Санкт-Петербург	СПБ	В выходных данных
Сборник	Сб.	
Свыше	Св.	При цифрах
Сельскохозяйственный	С.-х.	
Серия	Сер.	
Смотри	См.	
Справочник	Спр.	
Статистический	Стат.	
Статья	Ст.	
страница	С.	При цифрах
Таблица	Табл.	
Титульный лист	Тит. л.	
Том	Т.	При цифрах
Указатель	Указ.	
Университет	Ун-т	
Учебник	Учеб.	
Факультет	Фак.	
Филиал	Фил.	
Часть	Ч.	
Энциклопедия	Энцикл.	

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Учёного совета

ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

от « ____ » _____ 20 ____ г.,

протокол № ____

ТРЕБОВАНИЯ

к проектированию онлайн-курсов
ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

Содержание

Введение	3
1 Структура и содержание онлайн-курсов	5
1.1 Описание онлайн-курса	5
1.2 Структура онлайн-курса	11
1.3 Авторские права	12
1.4 Элементы онлайн-курса	13
1.4.1 Видеолекция	13
1.4.2 Конспекты лекций	14
1.4.3 Список литературы	15
1.4.4 Дополнительные материалы	16
1.5 Система оценивания	16
2 Методические рекомендации	18
2.1 Проектирование онлайн-курса	18
2.2 Актуализация курса и требования к актуальности материалов	18
2.3 Сопровождение онлайн-курса	19
2.3.1 Вебинары	20
2.3.2 Форум	20
2.3.3 Опрос	21
2.3.4 Чат	21
2.4 Учебно-информационный блок ОК	22
2.5 Оценка результатов обучения	25

Введение

Высокие темпы распространения информационно-коммуникационных технологий оказали существенное влияние на изменение традиционной модели образовательной системы и методов преподавания и обучения. Развитие технологий дистанционного образования и использование цифрового образовательного контента содействуют расширению доступа к высшему образованию и повышению его качества. Применение онлайн-курсов в высшей школе является одной из перспективных тенденций в развитии образования до 2020 г., открывающей новые возможности в сфере дистанционного образования. Концепция онлайн-курсов опирается на ключевые принципы новой теории обучения: разнообразие подходов, подход к обучению как к процессу формирования сети и принятия решений, обучение и познание как процесс, а не состояние. Онлайн-курсы повышают самостоятельность и мотивацию студентов в приобретении навыков, необходимых для профессиональной деятельности в глобальном цифровом мире. По своей форме онлайн-курсы – это электронные курсы (учебно-методические комплексы), включающие в себя видеолекции, текстовые конспекты лекций, домашние задания, тесты, вебинары, форумы.

Подтверждением приоритетности внедрения онлайн-курсов в высшей школе является создание в 2015 году при поддержке Минобрнауки России образовательной платформы «Открытое образование» <http://openedu.ru> предлагающая онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах, внесение изменений в нормативные акты федерального уровня (Приказ МО РФ №816 от 23.08.2017 и Приказ МО РФ №301 от 05.04.2017) и разработка методических рекомендаций по использованию и применению онлайн-курсов в вузах (Письмо МО РФ № АК-2563/05 от 28.08.2015), запуск приоритетного национального проекта в области образования «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» аккумулирующего множество онлайн-курсов и образовательных платформ в одном месте с предоставлением к ним доступа по принципу «одного окна», системой оценки качества онлайн-курсов и цифровым портфолио.

Согласно методическим рекомендациям по организации образовательной деятельности с использованием онлайн-курсов при реализации образовательных программ высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации под онлайн-курсом следует понимать следующее:

Онлайн-курс – целенаправленная (обеспечивающая достижение конкретных результатов и направленная на формирование предусмотренных образовательными программами высшего образования компетенций) и определенным образом структурированная совокупность видов, форм и средств учебной деятельности, реализуемая с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на

основе комплекса взаимосвязанных в рамках единого педагогического сценария электронных образовательных ресурсов.

Еще одна мировая тенденция – использование онлайн-курсов как части формального образования. Ведущие российские университеты в последние годы выстроили институциональную практику включения онлайн-курсов (как собственных, так и других, включая зарубежные, университетов) в учебные планы своих образовательных программ или в индивидуальные учебные планы студентов. Качество онлайн-курсов на ряде онлайн-платформ в текущий момент таково, что курсы, реализуемые в таком формате, можно использовать как полноценную замену учебных дисциплин, входящих в учебные планы университетов. Важно помнить, что массовые онлайн-курсы – это не просто видео. Студенты мало чему научатся, если будут просто сидеть и смотреть видео. Онлайн-курс – это набор элементов, необходимых для завершения курса, видеолекции, задания, конспекты встроенные в платформу.

На данный момент выделяют различные виды онлайн-курсов, в рамках данного документа необходимо развести понятие онлайн-курса на MOOC и SPOC (Small Private Online Course) где SPOC – онлайн-курсы, встроенные в основные образовательные программы вуза с запуском обучения в определенные сроки и закрытой записью обучающихся, MOOC – онлайн-курсы с открытой записью обучающихся и неограниченными сроками обучения. В целом, онлайн-курсы направлены на повышение эффективности использования времени студентов, ассистентов, преподавателей, практикоориентированность учебного процесса и на использование активных методов обучения.

Несмотря на разделение понятия онлайн-курсов, данный документ описывает требования ко всем проектируемым и используемым онлайн-курсам любых видов, используемых при реализации основных и дополнительных образовательных программ во ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

1 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОНЛАЙН-КУРСОВ

Создание онлайн-курсов (далее – ОК) предполагает проектную работу с оформлением соответствующих нормативных документов и привлечением специалистов различного профиля, организационные модели создания ОК в рамках данного документа не рассматриваются. Поскольку на данный момент нет нормативных документов четко регламентирующих структуру и содержание ОК, сотрудниками Департамента «Открытый электронный университет» (далее – ДООУ) был проведен анализ основных, наиболее успешных электронных платформ онлайн образования, на основе опыта работы которых были определены требования к ОК. Требования к ОК состоят из требования к описанию ОК, структуре и его содержанию.

1.1 Описание онлайн-курса

Публикация ОК на электронной платформе вуза или внешних электронных платформах предполагает описание его, для предоставления пользователям первичной информации о курсе в соответствии со следующей структурой:

Поле	Вид данных	Описание	Пример
Название курса	<i>текстовая информация</i>		Теория и практика создания онлайн-курсов
Основное изображение курса	<i>изображение</i>	формат jpg, размер изображения не менее 1280px по ширине и 800px по высоте, разрешение не менее 72dpi	
Длительность курса	<i>даты в формате дд.мм.гггг.</i>	Дата начала и дата завершения обучения, дата окончания записи на курс	16.04.2018 - 08.06.2018, 10.04.2018
Трудоемкость в зачетных единицах и нагрузка в	<i>число</i>		6 ЗЕТ/1 ЗЕТ

неделю			
Стоимость и условия участия	<i>текст</i>	Стоимость обучения, указанная в рублях. Требования к слушателям курса.	Участие бесплатное. Требования к слушателям: наличие высшего образования.
Формат проведения курса	<i>текст</i>	Краткое описание как будет проходить обучение, в каком формате, что нужно будет делать слушателю на курсе	- Материал представлен в виде видеолекций по тематике и дополнительного материала для самостоятельного изучения. 52 видеолекции, 5 интервью с экспертами рынка - Еженедельные вебинары с ответами на вопросы - Разбор 30 успешных и провальных кейсов
Авторы и преподаватели курса	<i>текст</i>	Фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень, ученое звание.	Иванов Иван Иванович, начальник центра электронного обучения, кандидат технических наук, доцент
Фото авторов и преподавателей курса	<i>изображение</i>	Отдельная фотография для каждого автора. Формат jpg, соотношение	

		сторон 1:1 (квадрат), размер изображения не менее 300px, разрешение не менее 72dpi	
Аннотация/описание курса	<i>текст</i>	Вступительное слово для обучающихся, содержание и основные моменты на которые обращается внимание в курсе, общая информация о курсе и т.д. Не более 800 символов	Театр начинается с вешалки, а производство Массовых открытых онлайн курсов (МООКов) – с понимания того зачем же вообще их делать. Без понимания, кому будет нужен курс, какие цели и задачи он решает, очень трудно сделать хороший и востребованный продукт. Иницируя производство курсов импульсивно, действуя наугад и наощупь, можно сделать как блестящий курс, так и совсем неудачный, потратить время и ресурсы зря. В данном курсе будет рассмотрен процесс создания МООК как с организационной так и

			содержательно-методической точки зрения.
Направления подготовки	<i>текст</i>	Направления подготовки, в рамках которых может изучаться курс	44.03.01 Педагогическое образование, 45.03.02 Лингвистика
Видеоаннотация	<i>видео</i>	Хронометраж - 1-3 минуты. Формат - mp4. Кодек: H.264. Разрешение не менее 1280x720. Соотношение сторон - 16:9	
Целевая аудитория и входные требования слушателям курса	<i>текст</i>	Для кого этот курс, на какую аудиторию слушателей он рассчитан. До 500 символов	Курс рассчитан на менеджеров в области электронного образования, технических специалистов по созданию видео и иного электронного учебного контента, преподавателей вузов и учебных заведений других уровней образования, а также всех желающих создать свой MOOK. Требования к участникам: - начальные

			навыки работы в видеоредакторах; - опыт создания и организации создания учебного контента; - понимание принципов съемки видео и постановки кадра.
Результаты обучения	<i>текст</i>	Перечисление компетенций, полученных навыков по результатам прохождения курса	После этого курса вы сможете ответить на вопросы: - какова ситуация на рынке онлайн-образования и какие основные тренды? - нужны ли мне как преподавателю, руководителю в вузе и компании, MOOK, зачем и что делать дальше? - как устроена разработка и поддержка курсов изнутри? - сколько нужно людей, времени и денег, чтобы сделать MOOK?
Что вас ждет внутри	<i>текст</i>	Сильные стороны курса, отличительные особенности	- Курс составлен с учетом 5 летнего опыта разработки и внедрения MOOK

			в организациях высшего и общего образования. - Только практика, минимум теории, мы говорим только то, что попробовали сами. - Авторы курса имеют многолетний опыт работы в сфере образования, созданные ими курсы являются одними из популярных на платформах openedu.ru, coursera.org и edx.org - Обратная связь с авторами курса в формате еженедельных вебинаров. - Структура курса сформирована так, что не потребует от Вас более 1 часа в день на обучение. - Большая подборка дополнительных материалов, книг и научных статей.
Документ об окончании курса	<i>текст</i>	Наименование документа его	Удостоверение повышения

(при наличии)		статус, какими организациями, сообществами и т.д. признается данный документ	квалификации
Структура курса	<i>текст (список)</i>	Перечисление разделов и тем	I. Введение в теорию MOOK 1. Мифы про онлайн и MOOKи 2. Как устроен MOOK? 3. Соотнесение элементов оффлайна и онлайн II. MOOK для преподавателя и студента 1. Что получает преподаватель, участвуя в MOOK
Необходимые условия прохождения курса	<i>текст</i>	Какой объем заданий нужно выполнить для получения сертификата, пороговая планка итогового теста и т.д.	Прохождение итогового теста на 60% и выше

1.2 Структура онлайн-курса

Контент курса делится на разделы, подразделы, страницы и компоненты. Курс должен быть построен на основе недельного планирования, разделы должны быть сформированы по принципу компоновки материалов, изучаемых в рамках одной или нескольких недель. Оптимальное количество разделов курса 3-6. Материалы каждой недели должны быть декомпозированы на разделы, каждый раздел должен включать одну или более страниц, страница должна содержать не менее одного

компонента. Трудоемкость для обучающегося должна быть распределена по неделям равномерно.

Неделя	Раздел	Страница	Компонент
Неделя 1	Раздел 1	Страница 1	Элемент 1
			Задание 1
		Страница 2	Элемент 2
			Задание 2
Неделя 2	Раздел 2	Страница 3	Элемент 3
			Задание 3
		Страница 4	Элемент 4
			Задание 4

Каждый раздел должен быть направлен на достижение определенных результатов обучения. Совокупность всех разделов должна обеспечивать формирование всей совокупности результатов обучения по курсу.

Каждый курс должен содержать не менее одного компонента, обеспечивающего взаимодействие между обучающимися. Общая трудоемкость курса должна составлять от 2 до 6 зачетных единиц. Продолжительность курса может составлять от 10 до 16 недель включительно. Недельная учебная нагрузка обучающегося по курсу не должна превышать 22 часа, применяемые методы обучения и структура курса должны быть оптимизированы с целью сокращения нагрузки студента при условии достижения результатов обучения. Применяемые в рамках курса методы и средства обучения должны допускать неограниченный рост количества обучающихся без существенного роста трудоемкости сопровождения курса и без прямого участия в работе с обучающимися авторов курса. Применяемая образовательная технология не должна предусматривать обязательного участия обучающихся в синхронных мероприятиях и должна обеспечивать возможность достижения результатов обучения независимо от места нахождения обучающихся. Курс должен содержать все материалы, необходимые для реализации всех запланированных в рамках курса видов работ и достижения всех запланированных результатов обучения.

Материалы курса могут состоять из видеофайлов, гипертекста, демонстрационных анимаций, аудиолекций, видеолекций, интерактивных видео, схем, рисунков, графиков, таблиц, чертежей, информационно-справочных материалов, компьютерных тренажеров и симуляторов, также могут использоваться презентации и иные дополнительные материалы в виде прикрепленных файлов и интерактивных приложений, источники, приведённые в списке рекомендуемой литературы.

1.3 Авторские права

Авторские права на все используемые в курсе материалы должны принадлежать разработчику курса, материалы без соблюдения авторских прав не могут быть размещены. Использование объектов авторского права (видео, звуковых, графических, текстовых) должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Использование объектов, интеллектуальные права на которые принадлежат третьим лицам, допускается только с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования; и в объеме, не превышающем 10% от общего объема курса.

Необходимо изучить все компоненты ОК: видео, музыку (в том числе фоновую), видеоклипы, фотографии. Затем рекомендуется связаться с правообладателями или их представителями и обсудить условия лицензий. Обычно лицензии разрешают использовать контент с некоторыми ограничениями. Например, они могут быть неисключительными, распространяться не на все права, действовать только на определенной территории или в течение определенного срока. В случае необходимости заключения лицензионных соглашений необходима консультация юридического отдела вуза. Если правообладатель опубликовал свою работу по лицензии Creative Commons, то при соблюдении определенных условий ее могут использовать другие авторы.

1.4 Элементы онлайн-курса

1.4.1 Видеолекция

При формировании видеолекции должны быть выделены смысловые блоки (видеоролики) продолжительностью по 5-15 минут, которые будут просматриваться слушателями при прохождении ОК.

Формат видеолекции – это способ подачи информации в кадре. На выбор формата видео влияет множество факторов, основные – это стиль преподавателя и тематика курса. Для удобства, видеоформаты разделены на 4 группы:

- 1) Студийная запись видеолекции:
 - съемка лектора с дополнительными иллюстративными материалами в кадре, большую часть экрана занимают графики, тезисы и картинки;
 - запись экрана ноутбука преподавателя для демонстрации работы в различных программах. В основном используется для видеолекций, связанных с IT;
 - запись лекций с использованием прозрачной доски или планшета.
- 2) Интерьерная/уличная съемка.
- 3) Видео, снятое в лекционной аудитории (съемка преподавателя без студентов).
- 4) Постановочные учебные фильмы по тематике ОК.

К видеолекции необходимо приложить конспект лекций в формате DOC и PDF, а также краткий план и визуализацию ключевых моментов (для вставки в конечное видео). Изображение и звук лекции должны быть качественными, текст, демонстрируемый на слайдах, должен быть доступен для чтения с экрана-мобильного устройства.

Требования к видеолекции

Формат: mp4. Кодек: H.264.

Разрешение: не ниже 1280x720. Соотношение сторон – 16:9.

Поле экрана должно быть заполнено полностью.

Отступы (минимальное расстояние от края видимой области до объектов в ролике, которые несут информационную нагрузку) должны быть не менее 1% и не более 5%. Размер шрифта по высоте должен быть не менее 3% от высоты экрана.

Звуковая дорожка должна быть в режиме реального стерео, где голос преподавателя локализован строго между левым и правым каналом. Звуковые эффекты, шумы, музыка могут быть в аналогичном режиме, а могут быть реализованы в полноценном стереофоническом режиме в зависимости от художественных и технических задач.

В 90% случаев голос важнее музыки и шума, следовательно – голос лектора в видеолекции должен быть громче всего остального звука.

1.4.2 Конспекты лекций

Для обеспечения совместимости и отсутствия искажений в публикуемых материалах курса рекомендуется использовать формат PDF. Для подготовки файлов PDF обычно используются текстовые процессоры, табличные процессоры, программы для подготовки презентаций. При подготовке документов в программе Microsoft Office Word используйте функцию «Сохранить как PDF».

Требования и рекомендации по подготовке и оформлению текстовых материалов

Шрифт (Times New Roman) Заголовок 16 кегль. Основной текст 14 кегль. Межстрочный интервал 1,15.

Оформление основного текста должно соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению документов. Сохраняйте простое форматирование. Используйте заголовки, параграфы, списки, изображения с подписями, оформляйте табличные данные как таблицы. Не используйте форматирование при помощи отступов и табуляции, многоколоночную верстку, пустые строки. Для набора текстового материала должен применяться в основном шрифт прямого (обычного) начертания, поскольку такой шрифт легче читается. Основной текст должен быть выровнен по ширине.

Не следует набирать текст прописными буквами. Чтение такого текста выполняется примерно на 10% медленнее, чем текста, набранного с использованием строчных букв, поскольку восприятие символов, имеющих одинаковую высоту, затруднительно.

Требования и рекомендации по оформлению электронных таблиц

Используйте уникальное и информативное название для каждого листа электронной таблицы. Для каждой таблицы задайте строку заголовков, и проконтролируйте, что каждый заголовок достаточно информативно описывает содержание столбца. Не используйте пустых ячеек для целей форматирования. При размещении URL-ссылок в ячейках, используйте текстовые описание целевого назначения ссылок, а не URL-адреса.

Требования и рекомендации по оформлению графических материалов

Изображения, диаграммы и карты требуют текстового описания. Текстовое описание изображения зависит от контекста и назначения изображения, и не обязательно должно описывать визуальные аспекты изображения.

Для демонстрационного изображения (например, фотографии Крымского моста), короткое описание может быть «Фотография Крымского моста». Если назначение фотографии – продемонстрировать детальную информацию о конструкции моста, длинное описание может быть более детальным: «Фотография Крымского моста, демонстрирующая пилоны и цепи моста».

Для графика, диаграммы, схемы или чертежа короткое описание может быть «Схема Крымского моста». Длинное описание может содержать особенности, нанесенные на изображение, например: материалы, размеры и т.д.

Для карты, короткое описание может быть «Карта, показывающая расположение Крымского моста». Если карта показывает маршруты к мосту, длинное описание может содержать текстовое описание этих маршрутов.

1.4.3 Список литературы

Список основной и дополнительной литературы упорядочивается в алфавитном порядке, указывается в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Список литературы должен формироваться из источников, используемых при разработке ОК, по желанию авторов могут быть предоставлены списки рекомендуемой литературы. Литература по модулям

дисциплины должна быть издана не ранее, чем в последние 10 лет, для дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет. Исключение составляют оригинальные, не переиздававшиеся издания.

1.4.4 Дополнительные материалы

Дополнительные материалы к ОК могут быть представлены следующим образом:

- инфографика, схемы, аналитические выдержки, алгоритмы анализа данных;
- логико-смысловые модели, опорные конспекты доступные обучающимся заранее;
- частично закрытые изображения и схемы, видеофайлы, аудиозаписи;
- видеоситуации, фрагменты;
- интерактивный контент (мультимедийная презентация, лаборатория, опыты, примеры выполнения заданий, научные исследования и т.д.);
- учебно-методические пособия, электронные книги, учебники;
- рекомендуемая литература, полезные ссылки.

1.5 Система оценивания

Используемые в курсах фонды оценочных средств должны соответствовать количественным и иным параметрам, обеспечивающим защиту от обмена ответами между обучающимися и иных способов получения оценки, не отражающей реальный уровень достижения результатов обучения обучающимся.

Все процедуры оценивания результатов обучения должны быть полностью автоматическими или автоматизированными с применением методов самооценки, взаимного оценивания.

В рамках данного документа задание – это компонент курса, который предназначен для оценки результатов обучения. Количество баллов, которые получает испытуемый за задание, может зависеть от хода и результатов решения задания, количества попыток, времени выполнения, срока сдачи от начала обучения. Алгоритм расчета баллов за задание определяется ее разработчиком и должен быть подробно описан для обучающегося в описании курса или непосредственно в месте размещения задания в курсе. Для каждого задания должны быть определены показатели и критерии оценивания, шкалы и процедуры оценивания.

В рамках каждой недели курса должен быть хотя бы один компонент раздела, обеспечивающий оценку достигнутых результатов обучения (задание). Если раздел в рамках недели не имеет компонента с оцениванием, то оценка связанных с разделом результатов обучения должна производиться

в рамках раздела другой недели, нацеленного на достижение тех же результатов обучения.

Количество элементов оценивания в курсе (заданий) устанавливается автором курса самостоятельно (но не менее двух заданий, не учитывая итогового задания) в соответствии с содержанием и трудоемкостью курса. Максимально допустимое количество контрольных точек по курсу не ограничено.

Должен быть определен алгоритм расчета итоговой оценки по курсу. Могут быть предусмотрены формулой категории заданий, принцип формирования которых определяется разработчиком курса. Должны быть определены критерии получения сертификата об успешном освоении курса в виде общего требования к итоговой оценке, а также при необходимости к минимальным оценкам по каждой категории.

Итоговая оценка должна допускать выдачу сертификатов нескольких уровней: например, сертификат участника, простой сертификат, сертификат с отличием. Критерии получения сертификата должны формулироваться на основании критериально-ориентированного подхода – сопоставления учебных достижений каждого студента с планируемыми результатами обучения.

Итоговая оценка выстраивается на основе данных о выполнении итогового задания и промежуточных заданий. Выполнение заданий оценивается в баллах по шкале от 0 до 100 и имеет определенную значимость в итоговой оценке. Значимость каждого задания в итоговой оценке по курсу определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от объема и содержания материала, по которому осуществляется контроль. При этом доля итого задания в итоговой оценке должна составлять от 10% до 50%. Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся в течение освоения ОК составляет 100 баллов (100% освоения).

База заданий может включать в себя все типы тестовых заданий и подразделяется на тесты закрытой формы, тесты открытой формы, тестовые задания на установление соответствия, тестовые задания на установление последовательности и взаимную проверку работ или совместную работу обучающихся.

Обучающиеся могут участвовать в процессе формирования нового контента курса. Для повышения мотивации обучающихся к регулярной работе и активному взаимодействию могут применяться игровые механики и учет активности обучающегося в итоговой оценке по курсу.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Данные методические рекомендации составлены специалистами ДООУ с точки зрения организации работы с ОК на основе опыта работы наиболее популярных Российских и зарубежных электронных платформ. Рекомендации носят общий характер и сформулированы достаточно широко позволяя авторам создавать ОК с учетом специфики реализуемых направлений подготовки и дисциплин в частности.

Публикация и реализация обучения на ОК в вузе происходит в Системе дистанционного обучения БГПУ им.М.Акумлы (<http://lms.bspu.ru> публикация «внутренних» ОК – SPOC), СДО института дополнительного образования БГПУ им. М. Акумлы (<http://idolms.bspu.ru> публикация «внешних» ОК – MOOC), а также на внешних онлайн-платформах.

2.1 Проектирование онлайн-курса

При подготовке образовательных программ и ОК, обязательным является корректное описание компетенций, определение направлений подготовки, соответствие ФГОС, наличие и возможность дальнейшего осуществления учебно-методических приемов с помощью ОК.

Проектирование должно производиться в парадигме обратного дизайна: основная идея заключается в том, что формирование программы ОК начинается с анализа ожидаемых результатов обучения, дальнейшего выявления критериев и оценочных мероприятий для подтверждения результата, и, в конечном счете, формирования основного содержания и методов обучения.

Каждая учебная цель должна быть раскрыта в комплексе навыков и умений. Каждый этап прохождения курса должен быть обозначен определенными результатами обучения. Такая методика проектирования позволит увеличить мотивацию слушателей на обучение, поскольку четкое описание целей всегда увеличивает ценность материала в восприятии слушателя курса. Кроме этого сам преподаватель должен быть заинтересован в темах занятий, в учебном преподаваемом материале.

2.2 Актуализация курса и требования к актуальности материалов

Любой созданный в вузе ОК должен пройти стадию апробации курса для выявления недочетов в структуре курса, корректности формулировки и сложности заданий, актуальности материалов, методике построения образовательных траекторий и логике предъявления материалов. Апробация курса всегда должна проходить с реальными слушателями обучающимися на курсе в соответствии со всеми требованиями к обучению. Апробация отличается от реального использования ОК количеством слушателей (не более 30), бесплатностью обучения, а также подбором всех категорий слушателей ОК на которых он ориентирован. По окончании апробации по

необходимости пересматривается и модернизируется структура и контент курса с учетом всех вопросов и комментариев, возникающих в процессе обучения.

Актуализация содержания ОК может быть периодической (осуществляется преподавателем между очередными циклами реализации курса), эпизодической (по инициативе отдельных слушателей) или повседневной (предусмотренной регламентом курса). Слушатели могут очень сильно помочь преподавателям: они могут размещать не только комментарии, но и ссылки на материалы, варианты которых в настоящее время предлагают облачные сервисы социальных медиа (Google диск, Яндекс диск и другие). В этом случае слушатели будут приобретать опыт курирования контента Интернета и сокращать затраты времени и сил преподавателей по поиску релевантной информации. Также преподавателю предлагается периодически собирать обратную связь по навигации пользователей по курсу.

2.3 Сопровождение онлайн-курса

Сопровождение, наряду с остальными, является одним из ключевых вопросов успешности реализации ОК. Обычно, сопровождение ОК разделяют на организационное, техническое и предметное. В нашем вузе за техническое сопровождение отвечают специалисты Отдела сопровождения дистанционного образования, организационное – сотрудники деканатов под курированием Учебно-методического управления либо сотрудники ИДО, в случае реализации ОК как программ ДПО, предметное сопровождение осуществляется сотрудниками кафедры, реализующей дисциплину, либо членами авторского коллектива.

К техническим относятся вопросы связанные непосредственно с работой в системе, использовании/восстановлении данных авторизации, вопросы работы с необходимым программным обеспечением, к организационным – вопросы зачисления/отчисления на курс, сроки обучения, выполнения заданий и контроль выполнения заданий, вопросы нормативного и документального характера, к предметным – уточняющие вопросы по содержанию курса, корректность контента курса, разъясняющие комментарии.

Исходя из опыта реализации ОК другими электронными платформами существует несколько форматов запуска ОК: асинхронный – доступ к контенту курса и обучению по нему доступен всегда, обучение слушателей проводится независимо друг от друга; запуск когортами – существуют временные промежутки набора когорты и запуска обучения, с различной периодичностью в зависимости от востребованности.

При проектировании ОК необходимо грамотно спланировать и организовать обратную связь со слушателями курса. Обратная связь позволяет выявить как положительные аспекты, так и ошибки, недочеты, которые не были проявлены в период планирования и реализации проекта.

Возможным способом реализации может быть создание нескольких тематических форумов для слушателей, на которых есть возможность обмена информацией между слушателями.

Перед началом запуска ОК необходимо четко обозначить степень участия преподавателей и авторов курса в обратной связи со слушателями. Например, если предполагается обрабатывать обращения только по электронной почте, то в описании курса прописывается данная информация с адресом электронной почты и т.п.

2.3.1 Вебинары

Вебинар – это форма дистанционного обучения, онлайн-конференция, на которой один или несколько ведущих могут проводить семинар, тренинг, презентацию или совещание для группы от нескольких до нескольких тысяч участников. Вебинары также используются для онлайн-консультаций. Записи вебинаров можно использовать в дальнейшем обучении.

Достоинства вебинаров как формы получения знаний:

- Высокая степень интерактивности - слушатели вовлечены в процесс обучения, задают вопросы для пояснения непонятных моментов, на которые сразу же получают ответы.
- Значительная экономия времени. Участникам и лектору не надо тратить время на дорогу к месту проведения семинара. Ко всему прочему они могут находиться в разных городах или даже странах.

2.3.2 Форум

Элемент «Форум» позволяет участникам общаться в асинхронном режиме т.е. в течение длительного времени.

Есть несколько типов форумов на выбор:

- стандартный форум, на котором каждый может начать новое обсуждение в любое время;
- форум, где каждый студент может начать одно обсуждение;
- форум «Вопрос-ответ», где студенты должны сначала ответить на сообщение, прежде чем они смогут увидеть ответы других студентов.

Преподаватель может разрешить прикреплять файлы к сообщениям на форуме. Прикрепленные изображения отображаются в сообщении форума.

Участники могут подписаться на форум, чтобы получать уведомления о новых сообщениях форума. Преподаватель может установить следующие режимы подписки: добровольный, принудительный, автоматический или полностью запретить подписки. При необходимости студентам может быть запрещено размещать более заданного количества сообщений на форуме за определенный период времени.

Сообщения форума могут оцениваться преподавателями или студентами (равноправное оценивание). Баллы могут быть объединены, чтобы сформировать окончательную оценку, которая записывается в журнал оценок.

Форумы имеют множество применений, таких как:

- пространство для общения студентов, чтобы они узнали друг друга.
- объявления курса (новостной форум с принудительной подпиской).
- обсуждения содержания курса или материалов для чтения.
- продолжения обсуждения, начатого ранее при личной встрече.
- пространство для общения преподавателей (с помощью скрытого форума).
- центр помощи, где преподаватели и студенты могут дать совет.
- индивидуальная поддержка учащегося (с помощью форума с отдельными группами и с одним студентом в группе)
- для дополнительной деятельности, например, «головоломки» для студентов или «мозговой штурм» для обдумывания и предложения решений.

2.3.3 Опрос

Модуль «Опрос» позволяет преподавателю задать один вопрос и предложить широкий выбор возможных ответов.

Опросы могут быть использованы:

- в качестве быстрого голосования для выбора темы
- для быстрой проверки понимания
- для содействия слушателю в принятии решений. Например, позволить студентам голосовать о направлении курса.

При создании опроса, преподаватель описывает некие обстоятельства и формулирует вопрос, так чтобы слушатели смогли выразить свое отношение, мнение. К поставленному вопросу, предлагаются несколько вариантов альтернативных ответов. Итоговым результатом опроса является процентное соотношение слушателей, выбравших тот или иной вариант ответа.

2.3.4 Чат

Модуль «Чат» позволяет участникам иметь возможность синхронного письменного общения в реальном времени. Чат может быть единичным мероприятием или может повторяться в одно и то же время каждый день или каждую неделю. Чат-сессии сохраняются и могут быть доступны для просмотра всем или только некоторым пользователям.

Чаты особенно полезны, когда группа не может встретиться очно, например, в случаях:

- регулярные встречи студентов для обмена опытом с другими, находящимися в одном курсе, но в разных местах.
- студент временно не может присутствовать лично в беседе со своим учителем.
- студенты собираются вместе, чтобы обсудить свои достижения друг с другом и с преподавателем.
- младшие дети используют чат дома по вечерам для знакомства с миром социальных сетей.
- сессии вопросов и ответов с приглашенным докладчиком.
- помощь студентам в подготовке к тестам, в которых преподаватель или другие студенты будут представлять примерные вопросы.

2.4 Учебно-информационный блок ОК

Информационный блок – теоретико-познавательный модуль, обеспеченный логически законченной частью учебной информации. Он содержит:

Видеолекции. Основной формой подачи материалов в ОК является Видеолекции. В случае с ОК видеолекция не должна быть записью лекционного занятия в реальном времени. Видеолекция должна акцентировать внимание на основных моментах в изучении материала, раскрывать проблематику материала, резюмировать основные выводы.

Текстовая версия лекции. Прикладывается в виде файла в текстовом формате и дублирует функцию субтитров.

Мультимедийные ресурсы. Визуализация информации позволяет лучше усваивать информацию. Рекомендуется включить или дать ссылку на презентации, инфографику и другие мультимедийные ресурсы.

Ссылки на дополнительные источники. Создатель курса подбирает ссылки на сетевые ресурсы по изучаемой теме, которые позволяют полнее познакомиться с темой обучения, сравнить различные мнения по рассматриваемому вопросу.

Методические рекомендации к видеолекции:

- 1) Не менее 1 видеолекции на 1 тему.
- 2) Время воспроизведения не более 15 минут.
- 3) Если лекция более 15 минут, то должна быть предусмотрена разбивка на содержательные части.
- 4) Вместе с видеолекцией разместить стенограмму или конспект лекции.
- 5) Смысловые части лекции должны быть обозначены титрами и/или заставками
- 6) Видеолекция должна сопровождаться текстовой аннотацией.

7) Чем больше наглядного иллюстративного материала из массовой культуры, тем лучше воспринимается материал (кадры из фильмов, иллюстрации).

8) Видеолекция должна быть эмоционально насыщенной.

9) Отсутствие лишних деталей в кадре (яркие аксессуары, разнородный фон) способствует лучшей концентрации на лекторе.

10) Если вы работаете с презентацией, укажите в тексте лекции какому слайду соответствует тот или иной фрагмент текста.

11) Хотите выделить важные моменты в лекции? Выделите их в конспекте лекции, мы продублируем их на экране.

12) Подробно составленный сценарий экономит время на съемку.

Сценарий необходим даже если вы планируете записать трехминутную видеоаннотацию к ОК. Чаще всего режиссерский сценарий разрабатывается в виде таблицы, которая содержит следующие столбцы:

№ кадра/блока	Объекты съемки	План	Хронометраж кадра	Содержание кадра	Озвучка кадра	Примечание

1) Порядковый номер кадра/ситуационного блока. Кадр – видеофрагмент от перехода одного фрагмента видео к другой.

2) Обозначение съемочных объектов. В данной графе указывают название объекта и место действия. Нередко эта графа дополняется раскадровкой – схематичным рисунком, передающим композицию кадра.

3) Разбивка на планы (кадры). В этой графе указывается крупность плана и описание движения камеры (панорамы, наезды, отъезды).

4) Хронометраж кадра. Продолжительность съемки, здесь же указывается характер звукозаписи: синхронный звук (записан одновременно со съемкой изображения), фонограмма, кадры с последующим озвучиванием.

5) Содержание кадра. В этом столбце полностью приводятся все реплики, звучащие в кадре и за кадром.

6) Звуковое сопровождение: музыка, шумы, звуковые эффекты.

7) Примечания. Разъяснение технических приемов, реквизит и т.п.

Работа над сценарием не должна заканчиваться его составлением. После завершения написания сценария, проработайте его на практике полностью озвучивая текст и используя реквизит. Избавьтесь от неблагозвучных сочетаний, перефразируйте предложения, кажушиеся вам неуместными, расставьте блоки лекции в логичном порядке. Если вы

считаете, что в кадре кроме лектора должны появиться цифры, графические вставки, дополнительная текстовая информация, обозначьте ее в столбце «Содержание кадра».

Составление сценарного плана происходит преподавателем (руководителем ОПОП) самостоятельно, либо вместе с сотрудниками ДООУ. Утвержденный директором ДООУ, либо заместителем директора ДООУ сценарный план является основанием для производства видеолекции.

Методические рекомендации к подготовке презентаций, иллюстративных материалов

При подготовке учебного эпизода перед выступающим обязательно встанет проблема предъявления текстовой информации. Текст с экрана должен выступать как единица общения. Он носит или подчиненный характер, помогающий лектору усилить смысловую нагрузку, или является самостоятельной единицей информации, которую выступающий умышленно не озвучивает. Вполне оправдано, когда на экране появляются определения терминов, ключевые фразы. Большой объем написанного плохо воспринимается с экрана. Нужно стремиться по возможности заменить печатный текст наглядностью.

Необходимо обратить на следующие требования к печатному тексту:

- структура;
- объем;
- формат.

Текст должен быть читабельным. В связи с этим следует подобрать наиболее удобный для прочтения шрифт, не увлекаться всякого рода «витиеватыми» шрифтами.

На одном слайде не должно быть более двух-трех легко читаемых шрифтов. Наличие не одного, а нескольких шрифтов возможно лишь в том случае, если этого предусматривает логика занятия. Есть смысл выделить термин, понятие другим цветом и даже размером. Текст должен располагаться только на ровном одноцветном фоне. Разумеется, важно обратить внимание на минимальный размер шрифта (кегель). Многолетний опыт показывает, что он должен быть не менее 20 пунктов для шрифтов Times New Roman или Arial.

Как и с наглядностью, не следует увлекаться эффектами анимации. Выпрыгивающие, выскакивающие хаотично буквы будут только отвлекать. Наиболее подходит для демонстрации печатного текста эффект «появление».

Иногда, когда объём текста относительно большой, и мы хотим продемонстрировать отдельные его фрагменты, оправдано направление текста «сверху».

Текст должен быть лаконичным. Никакой повествовательности, никаких сказуемых во фразах.

Очень важно, не дублировать текст с экрана. Лектор комментирует предъявленный текст или усиливает его устной информацией. Тогда у

обучающихся не возникнет иллюзии лишнего звена поступающей информации.

Статичный элемент может иметь как вспомогательную, так и основную функцию. Он размещается неподвижно и может служить первоначальной постановкой учебной задачи или основным информационным объектом данного учебного эпизода. Сюда можно отнести следующие наглядные объекты:

Изобразительная наглядность, в которой значительное место занимают:

- репродукции картин;
- фоторепродукции памятников архитектуры и скульптуры;
- учебные картины – специально созданные художниками или иллюстраторами для учебных текстов;
- рисунки.
- Условно-графическая наглядность, которая представляет собой своеобразное моделирование, куда входят:

- таблицы;
- схемы;
- блок-схемы
- диаграммы;
- графики;
- карты;
- картосхемы;
- планшеты.
- Предметная наглядность, которая включает:
- музейные экспонаты;
- макеты;
- модели.

2.5 Оценка результатов обучения

Цель любого обучения – это не тотальный контроль, а достижение учебных целей. Достижение цели возможно только в том случае, если человек мотивирован. Как правило, аудитория электронного курса это люди, для которых важен реальный результат обучения - получение знаний, умений, навыков. Поэтому большинство контролирующих инструментов являются и эффективными обучающими. Так, отвечая на вопросы теста, слушатели курса узнают ту или иную информацию, которую, возможно, обошли вниманием при изучении информационного блока.

Блок оценки результатов обучения может содержать:

Промежуточные и итоговые тесты. Педагогическое тестирование (особенно итоговое) является самым эффективным инструментом обучения, так как позволяет не только оценить слушателю и преподавателю степень успешности усвоения учебного материала, но и получить новые знания.

Взаимооценивание и самооценивание. Под взаимооцениванием

подразумевается оценка деятельности слушателя, который имеет одинаковый (или практически одинаковый) с оценивающим уровень обученности, с использованием заданных критериев. При самооценке также используются заранее установленные и согласованные критерии для определения степени соответствия собственной работы указанным стандартам. Взаимооценка приводит и к самооценке собственной работы. В процессе взаимеоценивания студенты приобретают навыки критического мышления и формируется навык самостоятельной работы.

Итоговая квалификационная работа. Является своеобразной рефлексией курса. Выполняя итоговую работу, слушатель анализирует приобретенные на курсе компетенции, выясняет пробелы в знаниях. Также итоговая работа позволяет преподавателю выставить оценку и выдать сертификат курса.

Консультация по вопросам проектирования ОК:

ДОЭУ, г. Уфа, ул. Октябрьской революции, 3а к2, 2 учебный корпус, кабинет 205/2, телефон +7 (347) 246-44-06, 273-05-97, адрес электронной почты openedu@bspu.ru.

Заявка на видеосъемку ОК: <https://goo.gl/forms/ILyTDrOrp5ZW2Bc03>.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. М.АКМУЛЛЫ

**МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТА
«ОКРУЖАЮЩИЙ МИР»**

*Методические рекомендации
по организации самостоятельной
работы студентов*

Уфа - 2016

УДК 373.3.016:504
ББК 74.262.0
М 54

*Печатается по решению учебно-методического совета
Башкирского государственного педагогического университета
им. М. Акмуллы*

Методика преподавания предмета «Окружающий мир»
[Текст]: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов /сост. Л.К.Фаткуллина. – Уфа: Изд-во БГПУ, 2016. – 49 с.

Данное учебное пособие ориентировано на подготовку бакалавров и магистров по направлениям УГСН 44.00.00 – учителей начальных классов и нацелено помочь студентам эффективно организовать самостоятельную работу при изучении курса «Методика преподавания предмета «Окружающий мир» с учетом требований ФГОС НОО. Пособие содержит задания для самостоятельной работы студентов по разделам программы курса, инструкции по их выполнению, методические рекомендации, список необходимой литературы.

Составить: Л.К. Фаткуллина, канд.пед.наук, доцент

Рецензенты:

А.И. Зарипова, к.п. н, директор МБОУ Лицей № 5 г. Уфы
Е.В. Короткова, директор МБОУ Лицей № 21 г. Уфы

© Изд-во БГПУ, 2016

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время общеобразовательные школы, профессиональные учебные заведения приступили к реализации новых образовательных стандартов. Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, инновационной деятельности. В связи с этим появилась необходимость по-новому взглянуть и на методическую подготовку учителя.

Данное учебное пособие разработано в целях оказания помощи студентам в самостоятельной работе по овладению курсом «Методика преподавания предмета «Окружающий мир», а также помощи при подготовке к практическим занятиям, текущей и итоговой аттестации, производственной педагогической практике.

Самостоятельная работа способствует углублению и расширению знаний, формированию интереса к познавательной деятельности, овладению приемами процесса познания, развитию познавательных способностей. Именно поэтому она становится главным резервом повышения эффективности подготовки специалистов, в том числе и к работе по формированию экологической культуры младших школьников.

Самостоятельные работы по дисциплине «Методика преподавания предмета «Окружающий мир» можно условно разделить на следующие группы:

а) самостоятельные работы аналитического характера, которые способствуют формированию у студентов умения анализировать школьную программу, учебники по окружающему миру, методическую литературу, содержание, видеофильмов и т.п.;

б) самостоятельные работы по формированию у учащихся прочных и глубоких естественнонаучных знаний. Они способствуют выработке умений по выделению опорных знаний, ведущих и второстепенных понятий на элементы знаний, вооружают студентов приемами определения методов,

средств формирования школьных понятий, определения уровней усвоения материала школьниками;

в) самостоятельные работы по изучению различных источников знаний о природе. Они формируют умения в проведении предметных уроков, организации учащихся на наблюдения в природе, на постановку опытов, ведения "Дневника наблюдений", календаря природы и труда;

г) самостоятельные работы, связанные с изучением и усвоением студентами приемов активизации познавательной деятельности учащихся. Они способствуют выработке умений в организации проблемного обучения по естествознанию, использовании межпредметных связей, самонаблюдений, игровых моментов.

Разнообразные самостоятельные работы по курсу «Методика преподавания предмета «Окружающий мир», способствуют выработке у студентов тех профессиональных компетенций, которые определены действующей программой.

В пособии даются задания для самостоятельной работы студентов по темам программы курса. При распределении заданий студенты получают инструкции по их выполнению, методические указания, список необходимой литературы.

При выполнении заданий не везде имеет место однотипное их оформление. Большинство заданий выполняется на листках форматом А-4. В отдельных случаях при выполнении творческого задания, например, разработка проекта «Дневник наблюдений», требуется реализация индивидуального подхода и соответственно творческое оформление.

Каждое выполненное задание необходимо поместить в отдельный файл. В свою очередь, все файлы с выполненными заданиями оформляются в виде папки (портфолио).

Контроль выполнения заданий по СРС осуществляется преподавателем в процессе консультаций, а также на зачете и экзамене.

Преподавателем составляется график СРС на семестр. Преподаватель может организовать консультации как индивидуальные, так и групповые.

Для оценивания качества выполненных студентами заданий разработаны следующие рейтинговые уровни и критерии:

Уровни	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Пяти балльная шкала оценка
Функциональный	Компетентное действие - ориентация на поле и границы возможностей способа действия. Компетентное действие по содержанию, выделению основных понятий предметного содержания и инновационный подход к содержанию и образовательным результатам	Отлично (5)
Проектировочный	Действия с пониманием – ориентация на существенные отношения как основу способа действия. Умение выделить связи между явлениями и понятиями предметного содержания, умение разрабатывать сценарий развивающих занятий, умение выстроить диагностику образовательных результатов (по учебным предметам и образовательной программе НОО)	Хорошо (4)
Ориентировочный или репродуктивный	Действие по образцу - ориентация на внешние характеристики Умение выстраивать занятие по аналогии, по предложенным структурам построения урока, умение оценивать образовательные результаты на уровне ЗУН	Удовлетворительно (3)

При выставлении зачета и оценки на экзамене учитывается общий балл (Приложение № 5), полученный студентом в течение всего семестра или всего курса.

Тема 1. История развития отечественного естественнонаучного начального образования

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материалы лекционных занятий и учебников, ответьте на вопросы:

1. Каковы причины введения в российскую школу естественнонаучного образования?

2. Охарактеризуйте особенности первого российского учебника по естествознанию. Выделите прогрессивные идеи содержания и основные положения методики преподавания курса.

3. Какое влияние на развитие начального естественнонаучного образования оказали взгляды К.Д.Ушинского?

4. Каков взгляд А.Я. Герда в разработку содержания и методики начального естествознания?

5. В чем специфика программы Д.Н. Кайгородова и ее роль в дальнейшем развитии естествознания как учебного предмета в начальной школе?

6. Какие проблемы методики начального естественнонаучного образования разрабатывались в период с 1917 по 1931 г.?

7. Какое значение для дальнейшего развития методики естествознания имели работы К.П.Ягодовского?

8. Сонгайло К.А. и его роль в становлении географического образования в начальных классах.

9. Дайте характеристику естественнонаучного начального образования в период с 1931 по 1946 г. В чем вы видите положительные и отрицательные стороны образования?

10. Каково состояние естественнонаучного начального образования в период с 1946 года до конца 60-х гг?

11. Раскройте динамику естественнонаучного начального образования с конца 1960-х до 90-х гг. XX века

Рекомендации для самостоятельной работы

Изучение данной темы целесообразно начать с изучения конспектов лекций и материала учебников. Выделите в тексте этапы развития методики естествознания, выявите характерные особенности каждого этапа; установите, кто из ученых разного времени какие идеи выдвигал в области методики, какие вопросы разрабатывал. Результаты анализа запишите в предложенную ниже таблицу

Задание 1.1. Заполните таблицу «Этапы развития методики естествознания»

Этапы развития методики	Видные деятели	Сущность идеи
<i>Дореволюционный этап</i>		
Конец XVIII в.		
1-я половина XIX в.		
2-я половина XIX в.		
Начало XX века		
<i>Советский период</i>		
1917-1931 годы		
30-50-е гг.		
60-90 –е годы		
<i>Современный этап (Начало XXI века)</i>		

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст] /З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.

2. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе (Образовательные технологии овладения младшими школьниками основами естествознания и обществознания): учебное пособие / Миронов. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с.

3. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С.

Савинов]. — 4-е изд., перераб. — М.: Просвещение, 2012. — 280 с.

4. Примерные программы по учебным предметам. Начальная школа. (Стандарты второго поколения). В 2 ч. Ч.1 - 5-е изд., перераб. - М. : Просвещение, 2011. — 400 с.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Начальное общее образование. — М. 2012. — 110с. (<http://window.edu.ru/resource/593/75593>)

Тема 2. Содержание курса «Окружающий мир» в начальной школе

Задание 2.1. Анализ современных программ «Окружающий мир»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Какова связь Государственных образовательных стандартов и программ?
2. Каковы особенности структуры такого документа как «программа»?
3. Дайте характеристику каждому структурному компоненту программы.
4. Выявите требования к разработке современных программ по курсу «Окружающий мир».

Рекомендации для самостоятельной работы

Проанализируйте 2-3 наиболее распространенных учебных программ по предмету «Окружающий мир», включенных в Федеральный перечень.

Концепция программы раскрыта в пояснительной записке. Проведите анализ содержания ее и ответьте на вопросы:

- Какие образовательные и воспитательные задачи стоят перед курсом «Окружающий мир»? Сравните их.

- Каким образом в программах предусматривается развитие школьников? Выявите общие и разные подходы к решению данной проблемы в программах.

- Каково содержание и структура курсов?

- Какие принципы отбора и структурирования учебного материала указываются в пояснительных записках? Проследите их реализацию в содержании курсов.

- Какие формы и методы работы по естествознанию определены в программах? Объясните, почему указаны именно они.

Результаты анализа запишите в таблицу

Элементы Анализа программ	ПРОГРАММЫ			
	УМК «Школа России» (А.А.Плешаков)	УМК «Перспектива» (А.А.Плешаков М.Н.Новицкая)	УМК «Школа 2100» (А.А. Вах- рушев)	УМК «Начальная школа XXI века» (Н.Ф.Вино- градова)
1. Структура программы и ее соответствие типологии и стандарту.				
2. Цели и задачи курса				
3. Принципы отбора и расположения учебного материала				
4. Основные методы и формы в преподавании курса				

Составление методического словаря

Выявите основные понятия данной темы и раскройте их сущность

Государственный образовательный стандарт

Программа учебного предмета

Задание 2.2. Анализ учебников по предмету «Окружающий мир» для начальных классов

1. Анализ учебников по предмету «Окружающий мир» по плану:

1) Определить общую структуру учебников (какие разделы, рубрики, условные знаки предлагаются в учебнике)

2) Установить соответствие содержания учебников и программ по предмету «Окружающий мир».

3) Охарактеризовать особенности методической структуры учебников (тексты, их жанр, внетекстовый компонент).

4) Характеристика вопросов и заданий:

а) вопросы по работе с текстами;

б) вопросы по проведению наблюдений и опытов;

в) вопросы по проведению практических работ;

г) вопросы по выполнению письменных работ;

д) по работе с картой.

5) Какова роль иллюстраций учебника? Найти иллюстрации:

а) для обогащения запаса конкретных представлений учащихся о природе;

б) сюжетные иллюстрации;

в) инструктивные – для выполнения практических работ по естествознанию;

6. Что можно сказать о воспитательной направленности содержания учебников?

7. Что можно сказать о соответствии учебника возрастным особенностям обучающихся?

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст]: учеб. пособие для студ.пед.вузов / З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.

2. Козина Е. Ф. Методика ознакомления с окружающим миром в предшкольном возрасте. Учебное пособие для студентов вузов.- М.: Прометей, 2011. - Режим доступа: <http://www.Biblioclub>
3. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе (Образовательные технологии овладения младшими школьниками основами естествознания и обществознания): учебное пособие / Миронов. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с. .
4. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — 4-е изд., перераб. — М.: Просвещение, 2012. — 280 с.
5. Примерные программы по учебным предметам. Начальная школа. (Стандарты второго поколения). В 2 ч. Ч.1 - 5-е изд.,перераб. - М. : Просвещение, 2011. — 400 с.
6. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Начальное общее образование. – М. 2012. – 110с. (<http://window.edu.ru/resource/593/75593>)

Тема 3. Методы и технологии начального образования в области окружающего мира

Вопросы для самостоятельного изучения

Пользуясь материалами курса педагогики, лекционных занятий ответьте на вопросы:

1. Что такое метод обучения? Приведите примеры разной трактовки понятия «метод обучения». Объясните свою точку зрения.
2. Приведите примеры разной классификации методов обучения. Какая классификация, с вашей точки зрения, наиболее приемлема для преподавания естествознания в начальной школе? Докажите свое мнение.

3. Дайте характеристику каждой группы методов.
4. В чем сущность и значение метода наблюдений?
Раскройте организацию и методику ведения наблюдений.
5. В чем сущность и значение метода эксперимента?
Каково его отличие от метода наблюдений?
6. В чем сущность и значение метода моделирования?
7. Почему в учебном процессе важно сочетать разные методы?

Рекомендации для самостоятельной работы

Изучение темы начните с выявления сущности понятия «метод». Рассмотрите различные трактовки этого понятия. Сравните данное определение метода обучения с тем, что вы разбирали на лекции. Выявите отличительные и сходные признаки.

Далее переходите к рассмотрению классификаций. Более подробно рассмотрите классификацию методов, предложенную Н.М. Верзилиным, ее обоснование.

На следующем этапе проработки материала необходимо выявить сущность каждой группы методов. Составьте характеристику каждой группы методов по плану:

- 1) название метода, его сущность;
- 2) виды данного метода, характеристика каждого вида;
- 3) возможности использования на уроке;
- 4) место и время использования на уроке;
- 5) положительные и отрицательные стороны метода;
- 6) примеры использования.

Сделайте вывод о ценности каждой группы методов и их взаимосвязи. Результаты оформите в виде таблицы.

Задание 3.1. Содержание и организация фенологических наблюдений за природой в начальных классах. Работа с дневниками наблюдений.

Студентам предлагается разработать модель дневника наблюдений для учащихся начальных классов.

Задание выполняется творческими группами и состоит из нескольких *этапов работы*:

1. Определение формы «Дневника наблюдений» (альбом, тетрадь, папка, календарик и т.д.).
2. Определение содержания «Дневника наблюдения» (система заданий по наблюдению за объектами и явлениями природы).
3. Разработка методических рекомендаций для учителя начальных классов по работе с «Дневником наблюдений».

При определении содержания дневников наблюдений студентам необходимо учитывать следующие требования:

- «Дневник наблюдения» должен строиться по принципу сезонности и краеведения;

- основу «Дневника наблюдений» должны составлять задания по наблюдениям за сезонными изменениями в неживой природе, в жизни растений, животных;

- вопросы и задания «Дневника наблюдений» должны включать учащихся в различные виды умственной деятельности: сравнения, определения последовательности явлений, установления связей между отдельными предметами и явлениями;

- внесение в содержание «Дневника наблюдений» элементов занимательности: загадок, пословиц, поговорок, вопросов на смекалку и т.д.

- содержание «Дневника наблюдений» должно способствовать формированию экологической культуры младших школьников.

Задание 3.2. Организация и проведение опытов и практических работ на уроках окружающего мира

3.2.1. Используя учебники окружающего мира, познакомьтесь с содержанием опытов, проводимых в начальной школе и заполните следующую таблицу:

Название опыта	Руководство действиями учеников				
	Постановка цели опыта	Создание условий опыта	Действия, составляющие опыт	Выводы из опыта	Установление причинно-следственных связей

3.2.2. Разработайте фрагмент урока с применением метода эксперимента.

3.2.3. Разработайте фрагмент урока с применением метода моделирования.

Задание 3.3. Технологии проблемного обучения на уроках окружающего мира в начальной школе

3.3.1. Разработайте несколько проблемных вопросов (проблемных ситуаций), которые можно использовать на уроках окружающего мира (на примере десяти уроков).

3.3.2. Составьте фрагмент урока с использованием элементов проблемного обучения.

Задание 3.4. Игровые технологии на уроках окружающего мира

3.4.1. Разработайте несколько видов занимательного материала для уроков окружающего мира в начальной школе (кроссворд, ребусы, творческие задания, синквейны и т.д.). Укажите тему урока и определите на каком этапе урока можно применять разработанный вами занимательный материал.

3.4.2. Составьте фрагмент урока с использованием дидактической игры (сюжетно - ролевая игра, игра-путешествие, конструктивные игры и т.д.)

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст] /З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.

2. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе (Образовательные технологии овладения младшими школьниками основами естествознания и обществознания): учебное пособие / Миронов. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с.

3. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — 4-е изд., перераб. — М.: Просвещение, 2012. — 280 с.

4. Примерные программы по учебным предметам. Начальная школа. (Стандарты второго поколения). В 2 ч. Ч.1 - 5-е изд., перераб. - М. : Просвещение, 2011. — 400 с.

5. Развитие исследовательских умений младших школьников /под ред. Н.Б. Шумаковой. – М.: Просвещение, 2011 – 157 с.

6. Савенков А.И. Методика исследовательского обучения младших школьников. – Самара: Издательство «Учебная литература», 2011. – 224 с.

7. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Начальное общее образование. – М. 2012. – 110с. (<http://window.edu.ru/resource/593/75593>)

Составление методического словаря

Выявите основные понятия данной темы и раскройте их сущность

Метод

Учебный метод

Методический прием

Наблюдение

Эксперимент.....

Модель

Моделирование

Тема 4. Система организационных форм преподавания окружающего мира

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Какие Вам известны определения категории «форма обучения»? Выскажите свое мнение.

2. Назовите группы форм обучения. Дайте характеристику каждой из них, выделив при этом их отличительные черты.

3. Какая форма обучения является основной?

4. Каковы функции урока?

5. Что такое структура урока? Чем она обусловлена? Перечислите этапы проведения урока.

6. Назовите типы уроков по начальному естествознанию. В чем сущности каждого из них?

7. В чем сущность и функции внеурочной работы? Почему в процессе преподавания окружающего мира в начальной школе такая форма работы необходима?

8. Назовите виды внеурочной работы и дайте характеристику каждого из них.

9. Какова роль и место экскурсий для изучения окружающего мира?

10. Какие требования предъявляются к их организации?

11. Какие методы, с какой целью и на каком этапе работы следует использовать при проведении экскурсии?

12. В чем заключается подготовка учителя к экскурсии?

13. В чем сущность и функции внеклассной работы?

14. Назовите виды внеклассной работы и дайте характеристику каждого из них.

15. Объясните связь внеклассной работы с учебной.

16. В чем различия урока, внеурочной деятельности и внеклассной работы? В чем их взаимосвязи?

Рекомендации для самостоятельной работы

По материалам лекций и учебных пособий уточните содержание понятия «формы обучения», выделите группы форм обучения и их общие черты. Определите связи, существующие между ними. Каждая организационная форма имеет свои особенности, поэтому в группах форм определяют их виды. Уточните классификацию форм обучения и приведите примеры мелких организационных форм, характерных для каждой группы. Оформите их в виде схемы.

Многообразие форм подачи учебного материала требуют четкого планирования работы. Учителю необходимо продумывать системы урочных, внеурочных и внеклассных мероприятий – планирование. Выявите, какие виды планирования используются в практике, каковы задачи и содержание каждого вида, какие требования предъявляются к их оформлению.

Затем переходите к анализу материала об уроке как главной форме обучения. Определите функции урока, требования к уроку, типы уроков и его структурные элементы.

Далее выявите содержание понятия «внеурочная работа», ее значение и задачи для изучения курса «Окружающий мир». Затем определите виды внеурочной работы. Составьте характеристику каждого вида. Особое внимание обратите на экскурсию как форму внеурочной деятельности.

Проработайте вопрос о сущности экскурсии, ее месте в учебно-воспитательном процессе. Определите виды экскурсии их классификацию. Рассмотрите этапы экскурсии, определите задачи и содержание каждого из них, установите связи между ними.

После этого переходите к рассмотрению вопроса о внеклассной работе. Определите ее сущность и значение, отличия от внеурочной работы и урока.

В завершении работы над темой определите, в чем состоит положительное влияние внеклассной работы на обязательную учебную деятельность.

Задание 4.1. Подготовка учителя к урокам окружающего мира в начальных классах

4.1.1. Разработать и оформить календарно-тематический план (7-10 тем) по предложенной преподавателем схеме.

4.1.2. Составьте конспект урока по окружающему миру по предложенной схеме (Приложение № 1)

4.1.3. Проведите анализ урока и результаты оформите в виде таблицы (Приложение № 2)

Задание 4.2. Экскурсия как внеурочная форма обучения младших школьников

4.2.1. Проанализируйте программы по предмету «Окружающий мир» и составьте таблицу «Тематика экскурсий в начальных классах»

Программа (авторы)	Класс	Тема экскурсии	Формируемые понятия и УУД

4.2.2. Составьте план-конспект экскурсии по изучению сезонных явлений в природе.

Методические рекомендации

Для проведения экскурсии в природу студенту необходимо проделать следующую подготовительную работу: определить тему экскурсии, ее задачи, объем и содержание материала, выбрать место экскурсии, наметить маршрут, остановки, объекты для наблюдения, составить план-конспект экскурсии.

При разработке содержания экскурсии, например, на тему «Зимние явления в природе» обратить внимание на раскрытие следующих вопросов:

1. Изменения неживой природы с приходом зимы (погода, снежный покров, форма снежинок и т.д.).

2. Как похолодание и снег повлияли на растения? Наблюдения за состоянием лиственных и хвойных деревьев и кустарников. Как зимуют растения под снегом.

3. Зимующие птицы:

а) снегирь (краткие сведения из биологии вида; проблемы вида в городе);

б) свиристель (биология вида, сходство со снегирем; проблемы вида в городе);

в) большая синица (биология вида: проблема вида в городе: некоторые виды синиц, встречающиеся в городе).

Подкормка птиц зимой. Необходимость подкормки птиц зимой. Изготовление кормушек. Пища птиц зимой.

Птицы в городе. Проблема численности серых ворон в Уфе.

4. Животные рядом с человеком. Проблемы животных, обитающих в непосредственной близости от человека.

Задание 4.3. Внеклассная работа по окружающему миру в начальной школе

4.3.1. Разработайте тематический план работы кружка или факультатива в рамках курса «Окружающему мир» в начальной школе.

4.3.2. Разработайте сценарий проекта по предлагаемым программой темам и предоставьте результат вашей творческой работы в виде презентации.

Методические рекомендации

В настоящее время метод проектов все чаще и чаще рассматривают как систему обучения, при которой учащиеся приобретают знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно и последовательно усложняющихся практических заданий – проектов.

Чтобы понять сущность данного метода, полезно обратиться к понятиям «проект» и «метод».

Проект (от лат. «projectus», буквально-брошенный вперёд) замысел, план.

Метод - (от греч. «methodos» – путь исследования, теория, учение) понимают способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи; совокупность приёмов или операций практического или теоретического освоения (познания) действительности.

Поэтому, если мы говорим о методе проектов, то имеем в виду именно способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом.

Под проектной деятельностью понимаются разные виды деятельности, имеющие ряд общих признаков: направлены на достижение конкретных целей; включают в себя координированное выполнение взаимосвязанных действий; имеют ограниченную протяженность во времени, с определенным началом и концом; в определенной степени неповторимы и уникальны.

Рассмотрим этапы работы над проектом

1. Погружение в проект. Целью этого этапа является подготовка учащихся к проектной деятельности. *Задачи:*

- определение проблемы, темы и цели проекта в ходе совместной деятельности педагога и обучающихся;
- создание группы (групп) учащихся для работы над проектом.

2. Планирование деятельности. *Цель* – пооперационная разработка проекта с указанием перечня конкретных действий и результатов, сроков и ответственных. *Задачи:*

- определение источников информации, способов сбора и анализа информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации;
- установление процедур и критериев оценки результатов и процесса;
- распределение задач (обязанностей) между членами группы.

3. Осуществление деятельности по решению проблемы. *Цель* – разработка проекта. *Задачи:*

- самостоятельная работа учащихся по своим индивидуальным или групповым задачам проекта.

– промежуточные обсуждения полученных данных в группах, на консультациях (на уроках и/или во внеурочное время).

4. Оформление результатов. *Цель* – структурирование полученной информации и интеграции полученных знаний, умений, навыков. *Задачи:*

- анализ и синтез данных;
- формулирование выводов.

5. Презентация результатов. *Цель* – демонстрация материалов, представление результатов. *Задачи:*

- подготовка презентационных материалов;
- подготовка публичного выступления;
- презентация проекта.

6. Оценка результатов и процесса проектной деятельности.

Цель – оценка результатов и процесса проектной деятельности. *Задачи:*

- коллективное обсуждение результатов проекта;
- самоанализ проектной деятельности.

Примеры организации проектной деятельности в начальной школе (Приложения № 3, 4)

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов / З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.
2. Киселев Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании. Учебник для бакалавров. - М.: Дашков и Ко, 2012- Режим доступа: <http://www.Biblioclub.ru>.
3. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе (Образовательные технологии овладения младшими школьниками основами естествознания и обществознания): учебное пособие / А.В.Миронов. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с.

4. Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение. - М.: Академия, 2011 – 144 с.
5. Система педагогического проектирования: опыт работы, проекты /авт.-сост. Н.П.Битютская. – Волгоград: Учитель, 2012.– 222 с.
6. Чуракова Р.Г. Технология и аспектный анализ современного урока в начальной школе [Текст]:/ Р.Г.Чуракова. – М.:Академкнига, 2011. – 112 с.
7. Фаткуллина, Л. К. Организация проектной деятельности на уроках окружающего мира // Теория и практика начального образования: традиции и инновации: Материалы Международной научной конференции / Ред. В. М. Янгирова, С. Д. Максютова. – Уфа, 2013 – С. 95-97.

Тема 5. Материальное обеспечение преподавания окружающего мира в начальной школе

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материалы учебников, ответьте на следующие вопросы:

1. Каково значение материальной базы в учебно-воспитательном процессе при изучении курса «Окружающий мир»?
2. Перечислите, что относится к материальным средствам изучения окружающего миру?
3. В чем дидактическая ценность натуральных средств обучения?
4. Охарактеризуйте назначение уголка живой природы. Какие требования предъявляются к уголку живой природы?
5. Дайте характеристику учебно-опытному участку и географической площадке.

Рекомендации для самостоятельной работы

Изучение темы начните с проработки материала лекций и учебных пособий. Определите значение материальной базы в обучении младших школьников окружающему миру.

После этого переходите к выявлению значения и особенностей средств обучения каждой классификационной группы, а затем конкретных объектов, входящих в данные группы.

Раскройте суть понятия «комплексное использование средств обучения». Комплексное использование средств обучения способствует формированию более полных знаний о природе. Это объясняется тем, что все учебные пособия взаимосвязаны, но не взаимозаменяемы.

Следующим этапом самостоятельной работы является изучение материала об уголке живой природы, его роли в преподавании окружающего мира. Прочитайте материал о подборе обитателей уголка живой природы, их размещении и содержании, о методике работы в уголке живой природы.

После этого изучите требования к организации и оборудованию географической площадки. Выявите приемы работы на ней. Такую же работу сделайте по изучению учебно-опытного участка.

Результаты изучения вопросов о методике работы в уголке живой природы, учебно-опытном участке и географической площадке оформите в виде таблицы, схемы или другой формы.

Средство обучения	Методы и приемы работы	Примеры
Уголок живой природы		
Географическая площадка		
Учебно-опытный участок		

Задание 5.1. Составьте таблицу «Материально-техническое оснащение курса «Окружающий мир».

Задание 5.2. Разработайте фрагмент урока с использованием наглядных средств обучения: а) коллекции или гербарий; б) географической карты. (На выбор).

Задание 5.3. Составьте фрагмент внеурочного занятия: а) в уголке живой природы; б) на географической площадке; в) на учебно-опытном участке. (На выбор).

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов / З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.
2. Григорьев, Д. В. Программы внеурочной деятельности. Художественное творчество. Социальное творчество: пособие для учителей общеобразовательных учреждений - М.: Просвещение, 2011. – 80 с.
3. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с.
4. Ульянова, И. В. Внеурочные мероприятия в педагогической концепции «Формирование смысложизненных ориентаций учащихся» [Текст] / И. В. Ульянова // Воспитание школьников. – 2012. - № 1. – С. 16-15
8. Фаткуллина Л.К.. Внеурочная деятельность в рамках курса «Окружающий мир» / З. Ф. Мухаметова, Л. К. Фаткуллина // Теория и практика начального образования: традиции и инновации: Материалы научной конференции. 21 ноября 2013г., г. Уфа - Уфа: изд-во БГПУ, 2013. - 176 с.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Начальное общее образование. – М. 2012. – 110с. (<http://window.edu.ru/resource/593/75593>)

Тема 6. Оценивание образовательных достижений обучающихся в рамках курса «Окружающий мир»

Вопросы для самостоятельного изучения

Пользуясь материалами курса педагогики, образовательного стандарта и приложения к нему (Оценка достигнутых планируемых результатов в начальной школе), ответьте на вопросы.

1. Что понимается под диагностированием обученности школьников?
2. Что такое оценка внутренняя и внешняя?
3. Что такое оценка и отметка?
4. Какова процедура оценивания достигнутых результатов?

Рекомендации к самостоятельной работе

В соответствии с новым ФГОС НОО система оценки образовательных достижений школьников четко привязывается к планируемым результатам.

При оценке личностных результатов диагностируется сформированность внутренней позиции школьника, которая проявляется в эмоционально-ценностных отношениях к себе и окружающему миру. При этом необходимо отметить согласно требованиям нового Стандарта, что *личностные результаты выпускников начальной школы не подлежат итоговой оценке.*

При повседневном же образовательном процессе оценка личностных результатов необходима, которая может проявляться в словесной характеристике типа «ты молодец», «ты поступил правильно» и т.п. То есть в процессе оценивания ученик ставится в позицию нравственного выбора в той или иной ситуации.

Предмет «Окружающий мир» как интегративный курс имеет отношение к формированию практически всех названных в стандарте метапредметных компетенций. Основным объектом

оценки метапредметных результатов служит сформированность ряда регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных действий.

Задание 6.1. По материалам одной темы учебника «Окружающий мир» составьте задания на диагностику личностных, метапредметных (УУД) достижений:

- 1) Задания на диагностику личностных результатов;
- 2) Задания на проверку регулятивного УУД;
- 3) Задания на проверку познавательного УУД.
- 4) Задания на проверку коммуникативного УУД

Задание 6.2. Разработайте комплексное задание направленное на оценку предметных и метапредметных умений у обучающихся.

Литература

1. Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе: от действия к мысли: пособие для учителя / под ред. А.Г. Асмолова. — М.: Просвещение, 2011. — 152 с
2. Оценка достижения планируемых результатов в начальной школе. Система знаний. В 3 ч. Ч.1.2 / [М.Ю. Демидова, С.В. Иванов, О.А. Карабанов и др.]; под ред. Г.С. Ковалевой, О.Б. Логиновой. — 3-е изд. — М.: Просвещение, 2011.- 215 с.
3. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — 3-е изд. - М. : Просвещение, 2012. — 204 с. — (Стандарты второго поколения).
4. Проектные задачи в начальной школе: пособие для учителя /Под. ред. А.Б. Воронцова. — М.: Просвещение, 2011. — 176 с.
5. Советова Е.В. Итоговая аттестация в начальной школе / Е.В. Советова. — Ростов н/Д : Феникс, 2012.- 299 с. — (Здравствуй, школа).

Тема 7. Теория и методика экологического образования

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Раскройте сущность, цели и задачи экологического образования.

2. Каково содержание экологического образования и его принципы?

3. Охарактеризуйте методы и формы экологического образования в начальной школе.

4. Каковы педагогические условия и пути подготовки учителя к осуществлению экологического образования младших школьников?

Рекомендации к самостоятельной работе

Изучение темы начните с проработки материала лекций и учебных пособий. Определите сущность понятий «экологическое образование» и «экологическое воспитание». Затем рассмотрите историю становления экологического образования в России.

Целью экологического образования является становление экологической культуры личности. Раскройте содержание каждого компонента экологической культуры, выделите главное и запишите в виде схемы:

Компоненты экологической культуры



Далее выявите сущность принципов экологического образования и пути их реализации.

Выявите какие методы и формы обучения возможно использовать при организации экологической работы в начальной школе.

В завершении проработки темы рассмотрите вопрос о моделях экологического образования. С этой целью проанализируйте три модели экологического образования, их сущность и взаимосвязь всех элементов, входящих в каждую из этих моделей.

Задание 7.1. Диагностика развития экологической культуры личности

7.1.1. Определить показатели и критерии, определяемые в ходе диагностики уровня экологического образования.

7.1.2. Разработайте диагностические задания (составление анкет).

Методические рекомендации

Разработка системы диагностических заданий основывается на формулировке вопросов и определении содержания заданий, которые должны быть соответственно оформлены.

Примерная анкета представлена ниже.

АНКЕТА

Экологические знания:

1. Знание фактического материала учебника природоведения.
2. Владение основными понятиями.
3. Знание и установление причинно-следственных связей.

Вопросы должны начинаться со слов: «Докажи, что...».

Отношение к природе, знание взаимосвязей природы и общества:

1. Роль природы в жизни людей: «Природа для человека – это....».
2. В чем заключается связь природы и человека:
«Как человек изменяет природу?....»

«Как человек ощущает, чувствует природу?...»

Природоохранительная деятельность:

1. Знание правил поведения в природе, умение оценивать свое и чужое поведение.
2. Вовлечение в ситуацию и наблюдение за поведением ученика, или вопросы: «Как бы ты поступил, если увидел, узнал ...».
3. Выявление мотивов действия и поступков: «Почему бы ты поступил так?, зачем делать..., проводить....».

После проведения диагностических процедур необходимо оформить результаты и сделать математическую обработку. Оценка уровня экологического образования может быть дана по пятибалльной системе.

Уровень экологического образования можно определить произвольно, исходя из разброса суммарного балла учеников или из предложенной таблицы:

Уровень	Диапазон суммарного балла	Оценка
1	1 – 6	низкий
2	7 – 12	ниже среднего
3	13 – 18	средний
4	19 – 24	выше среднего
5	25 – 30	высокий

Задание 7.2. Организация учебной экологической тропы

Со студентами проводится экскурсия в ближайший парк или сквер для определения маршрута учебной экологической тропы (внеаудиторное занятие)

7.2.1. Разработайте план маршрута учебной экологической тропы в ближайшем парке (парк им. Якутова). Обозначьте на плане названия станций (5-7 станций).

7.2.2. Составить план экскурсии на учебной экологической тропе. Определите виды деятельности для учащихся начальных классов на учебной экологической тропе: исследовательская работа, практическая экологическая деятельность.

Подготовка и проведение экологических экскурсий в природу

Цель: научиться определять экологическое состояние отдельных компонентов природы и окружающей среды лесопарковой зоны города, проводить простейший экологический мониторинг.

Методические рекомендации

Для проведения экологического мониторинга и определения состояния окружающей среды экскурсию желательно проводить в лесопарковой зоне города. Содержание экскурсионных маршрутов может быть различно, отличаться по тематике в зависимости от местности, объектов и времени года.

Пройдите экскурсионным маршрутом. Соберите и обработайте материал экскурсии. Выполните задания. Сделайте выводы о состоянии окружающей среды. Дайте рекомендации по улучшению экологического состояния природного комплекса.

Общие вопросы экскурсии на экологической тропе

1. Местонахождение лесопарка, кем, когда и для каких целей основан.
2. Значение лесопарка для города.
3. Растительность. Доминирующие древесные, кустарниковые и травянистые виды. Их значение. Характеристика состояния растительности в зоне лесопарка.
4. Животные организмы. Характеристика основных видов птиц, насекомых, других животных, обитающих в лесопарковой зоне. Особенности образа жизни питания.

Характеристика состояния, численность отдельных представителей.

5. Значение лесопарка для города.
6. Влияние человека на природный комплекс. Общее состояние лесопарковой зоны. Меры охраны окружающей среды.

Задание 7.3. Общешкольные формы деятельности учащихся по экологическому образованию

7.3.1. Подготовить методическую разработку турнира знатоков природы или экологического вечера (задания выполняются творческими группами).

7.3.2. Составить программу декадника активных действий учащихся за защиту природы.

7.3.3. Разработать одну из форм работы школы и семьи в экологическом воспитании младших школьников (родительское собрание, творческие экологические конкурсы, праздники и др.);

Литература

1. Аквилева Г.Н. Методика преподавания естествознания в начальной школе [Текст]: учеб. пособие для студ.пед.вузов / З.А. Клепинина, Г.Н. Аквилева. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 288 с.
2. Миронов А.В. Технологии изучения курса «Окружающий мир» в начальной школе. – Ростов н/Д:Феникс, 2013. – 510 с.
3. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — 4-е изд., перераб. — М.: Просвещение, 2012. — 280 с.
4. Фаткуллина Л.К. Формирование экологической культуры будущего учителя начальных классов / Вестник ВЭГУ: Научный журнал № 1(69) 2014г. – С.83-85.

СХЕМА УРОКА «Окружающий мир»

Тема: _____

Цели: _____

Планируемые результаты:

Предметные умения: _____

УУД: Личностные _____

Регулятивные _____

Познавательные _____

Коммуникативные _____

Оборудование: _____

Ход урока

Этапы урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся (формирование УУД)
I. Организационный момент		
II. Актуализация знаний Проверка домашнего задания (беседа по вопросам, тесты, игра, кроссворд, сообщения учащихся).		
III. Мотивация учебной деятельности 1. Постановка учебной задачи.		

2. Определение целей урока. 3. Планирование.		
IV. Работа по теме урока 1. Работа по учебнику 2. Выполнение задания в рабочей тетради 3. Практическая работа 4. Физкультминутка 5. Творческие задания 6. Работа с атласом-определителем и т.п. 7. Самостоятельная работа		
V. Рефлексия учебной деятельности 1.Итог урока. (Соотнесение полученного результата с поставленной целью (самоанализ)) 2.Оценивание деятельности (самооценка)		
VI. Домашняя работа		

АНАЛИЗ УРОКА

Класс _____

Автор учебника _____

Тема урока _____

№	Элементы анализа	примечания	Балл
1.	Основные цели урока. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока?		
2.	Организация урока: тип урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и цели.		
3.	Каким образом учитель обеспечивает мотивацию изучения данной темы (учебного материала)?		
4.	Соответствие урока требованиям ФГОС:		
4.1	Ориентация на новые образовательные результаты		
4.2	Нацеленность деятельности на формирование УУД		
4.3	Использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ и др.)		
5.	Содержание урока:		
5.1	Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным возможностям.		
5.2	Соответствие содержания урока требованиям программы.		
5.3	Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и		

	самостоятельности.		
5.4	Связь изучаемого материала с ранее пройденным, межпредметные связи.		
6.	Методика проведения урока:		
6.1	Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка учителем проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.		
6.2	Какие методы использовались учителем? Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравните их соотношение: <i>примерное число заданий репродуктивного характера («прочитай», «перескажи», «повтори», «вспомни») и число заданий поискового характера («докажи», «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку»)</i>		
6.3	Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельных работ.		
6.4	Какие из перечисленных методов познания использует учитель (подчеркните): <i>наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение (другое дополнить)</i> Использование инновационного опыта		
6.5	Применение диалоговых форм общения.		
6.6	Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащимися		
6.7	Осуществление обратной связи ученик-учитель		
6.8	Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы.		
6.9	Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности		

6.1 0	Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения. Использование интерактивной доски, ИКТ.		
6.1 1.	Использование наглядного материала: <i>в качестве иллюстраций, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач.</i> Наглядный материал: <i>избыточен, достаточен, уместен, недостаточен.</i>		
6.1 2.	Формирование навыков самоконтроля и самооценки.		
7.	Психологические основы урока:		
7.1 .	Учет учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.		
7.2 .	Реализация развивающей функции обучения. Развитие качеств: <i>восприятие, внимание, воображение, мышление, память, речь.</i>		
7.3 .	Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности		
7.4 .	Наличие психологических пауз и разрядки. Эмоциональная атмосфера урока.		
8.	Домашнее задание: оптимальный объем, доступность инструктажа, дифференциация, предоставление права выбора.		
9.	Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствие шаблона)		
			Итого

Методика проведения учебных исследований с младшими школьниками

Предлагаем игровую методику для работы с младшими школьниками, позволяющую осваивать первичные навыки проведения самостоятельных исследований, а вместе с тем формирования метапредметных умений (УУД).

Подготовка. Для проведения тренировочных занятий понадобятся карточки с символическим изображением методов исследования. Карточки изготавливаются из картона. Изображения отобразить фломастерами или наклеить из бумаги. Размер каждой карточки должен быть не меньше половины обычного альбомного листа.

Пример карточек:

Поду- мать	Спросить у другого человека	Провести экспери- мент	Просмо- треть в книгах	Понаблю- дать	Посмотреть в компьютере
---------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------	-------------------------------

Также подготовить карточки с изображениями животных, растений – темы будущих исследований. Можно не давать готовые темы, а раздать чистые листочки, на которых дети сами напишут темы.

Проведение готового тренировочного занятия.

Весь класс располагается вокруг нескольких составленных вместе столов, на которых впоследствии раскладываются карточки. Затем объявим, что сегодня мы будем учиться проводить самостоятельные исследования, как это делают взрослые ученые. Для демонстрации этапов проведения исследовательской работы приглашаем двух добровольцев. Они вместе с учителем будут выполнять работу от первого до последнего этапа. Остальные дети на первом занятии будут участвовать пока как зрители и помощники.

Выбранные «исследователи» определяют тему своего исследования. Для этого предлагаем изготовленные карточки с различными изображениями. После короткого обсуждения,

направляемого педагогом, дети обычно останавливают свой выбор на какой-либо теме. Карточку с выбранной темой кладем на середину стола.

Например, дети выбрали тему «Попугай». Объясним исследователям, что их задача – подготовить небольшое сообщение или короткий доклад. Но для того чтобы это сделать, надо собрать всю доступную информацию о попугае и обработать ее. Как это можно сделать?

Естественно, что для детей это сложное, новое дело. Надо рассказать о том, что существует много способов сбора информации – методов исследования. Конечно, мы будем использовать только те методы, которые доступны и известны детям. Поэтому на этом этапе очень важно, чтобы педагог подвел детей к тому, чтобы они сами их назвали.

Начнем с обычных проблемных вопросов, например: что мы должны сделать вначале? Как вы думаете, с чего начинается исследование ученых? Эти вопросы задаются не только «исследователям», но всем учащимся. Дети начнут предлагать самые разные варианты. «Подведите» их к идее, что сначала надо **подумать**. Как только с этим все согласятся, кладем на стол перед исследователями карточку с символом, обозначающим действие «**подумать**».

Следующий вопрос – где еще мы можем узнать что-то новое о попугае? Отвечая на него вместе с детьми, мы постепенно выстраиваем линию из карточек: «подумать», «спросить у другого человека», «понаблюдать», «провести эксперимент», «посмотреть в книгах», «посмотреть по телевизору», «получить информацию из компьютера» и др.

Сбор материала. Разложенные карточки на столе есть ни что иное, как план исследования. Собираемые сведения можно просто запоминать, но это трудоемко, поэтому лучше сразу пытаться их фиксировать. Для этого можно предложить детям записать в виде кратких записей на листках бумаги. Можно сделать зарисовки, схему, рисунок.

Первый пункт нашего плана действий – «**подумать**». Подумав, приходим к выводу: попугай живет в дикой природе в

джунглях, в жарких странах. Для того чтобы это зафиксировать, напишем несколько предложений или нарисуем на листочке изображение пальмы (джунгли) и солнца (жаркий климат). Следующая идея, например, - «попугаи бывают большие и маленькие» (рисуют большие и маленькие овалы). Отметим это на листочках. Затем, подумав, дети отмечают, что у попугая яркое оперение. Также отмечают или рисуют цветными фломастерами (только штрихи и наброски).

Вывод: Способность ребенка делать краткие записи, изобретать символы и значки свидетельствует об уровне развития ассоциативного мышления и творческих способностей в целом и выступает важным средством их развития.

Следующий этап работы – **«спросить у другого человека»**. Необходимо настроить «исследователей» на то, чтобы расспросить других людей. Вопросы можно задавать всем присутствующим детям и взрослым. Это на первых порах вызывает большие трудности. Дети объективно в силу особенностей возрастного развития эгоцентричны, им трудно спрашивать, им трудно услышать и воспринимать ответ другого человека.

Вывод: способность спрашивать и воспринимать информацию должна рассматриваться как одна из важнейших целей педагогической работы

«Узнать из книги». Можно подобрать самим литературу, могут принести энциклопедии сами дети. Необходимо прочитать нужный текст вслух.

«Наблюдение и эксперимент». Если есть возможность надо провести наблюдения и эксперимент.

Отметим, что у младшего школьника способность концентрировать внимание невысока. Поэтому работу по сбору информации надо проводить быстро. Работа должна идти на одном дыхании.

«Обобщение материалов». Теперь собранные сведения надо проанализировать и обобщить. Раскладываем на столе, так чтобы все дети видели, листочки с собранной информацией и начинаем смотреть, что нового, интересного мы узнали, и

продумывать, какие умозаключения позволяет сделать наша информация, что мы можем рассказать по результатам проведенного исследования. На первых занятиях, конечно, надо помогать исследователям обобщать полученные ими разрозненные данные. Для ребенка это сложная задача.

Наша задача научить детей на собранном материале выделить главные идеи, затем отметить второстепенные. Затем можно попытаться дать определение некоторым основным понятиям. Если в таком возрасте не научить ребенка смело высказывать свои определения, то вряд ли это удастся в дальнейшем.

«Сообщение» Как только информация обобщена, наши исследователи делают сообщение. Естественно, что качество представленной информации зависит от общего уровня развития ребенка. Длится первый доклад обычно недолго, но с приобретением исследовательского опыта собирается все больше информации, появляется больше деталей. Доклады становятся более глубокими, развернутыми и обстоятельными.

После выступления исследователей надо обязательно устроить обсуждение их доклада, дать слушателям возможность задать вопросы. Процесс обсуждения нуждается в умелом руководстве педагога.

Наши доклады следует рассматривать как вариант взаимного обучения детей. Докладчик вынужден структурировать информацию, выделить главное, дать определение основным понятиям и не просто рассказать, а обучить этими сведениями других. Дети обычно настроены критически к докладчику, ведь к его словам они относятся иначе, чем к словам педагога. Дети могут включиться в спор, делают поправки, если не согласны. Это является эффективным средством для развития критического мышления.

Педагогу важно не забыть похвалить исследователей за работу, отметив, что у них получилось хорошо.

По итогам защиты необходимо поощрить не только тех, кто отвечал, но и задавал умные интересные вопросы.

ПРОЕКТ

Тема: Чьё имя носит моя улица?

Объект исследования: Заслуженные деятели страны, в честь которых названы улицы в городе Уфа и других городах России.

Предметом исследования является изучение биографии, общественной и политической жизни выдающихся людей, в честь которых названы улицы.

Территориальные рамки исследования: микрорайон школы №110 г. Уфы, ул. Степана Злобина, Миннигали Губайдуллина, Акназарова З. Ш.

Хронологические рамки исследования: 30-80 –е годы XX века

Цели исследования (проектной деятельности):

1. Исследовать факты биографии и общественно – политической деятельности Степана Злобина, Миннигали Губайдуллина, Акназарова З.Ш.
2. Проанализировать и обобщить собранный материал об этих видных деятелях Советской страны.
3. Доказать на презентации, что твоя улица достойна носить имя этого выдающегося деятеля.
4. Составить письмо в администрацию МО г. Уфа с планом благоустройства своей улицы.

Срок, предоставленный на исследование – 2 недели

Этапы работы над проектом:

I. Погружение в проект

1. Выяснение актуальности проекта

Учитель на внеклассном занятии проводит анкетирование детей по вопросам:

- На какой улице ты живёшь?
- В честь кого названа твоя улица?
- Что ты знаешь об этом человеке?
- Нравится ли тебе твоя улица?

- Что бы ты изменил в облике своей улицы?

(Учитель анализирует результаты анкетирования, убеждаясь, что мало кто из детей знает того человека, в честь кого названа его улица, нечётко осознают проблему облика и благоустройства улицы, на которой живёт.)

2. На следующем занятии учитель обращается к ребятам с речью о необходимости проведения исследовательской работы, знакомит их с темой и целью проектной деятельности. Определяются направления исследовательской работы.

II. Организационный

1. Деление класса на 3 группы (по проживанию на той или иной улице).

2. Формирование микрогрупп по определённой тематике:

1) «Исследователи – библиографы» - посещают библиотеки, знакомятся с необходимой литературой, подшивками газет и журналов, освещающих жизнь и деятельность названных личностей советской истории. Изучают собранный материал.

2) «Фотокорреспонденты» - фиксируют на плёнке ответы на вопросы:

- Есть ли упоминание о человеке, в честь которого названа твоя улица на фасадах домов или других строениях?

- Какие уголки твоей улицы ты считаешь особенными?

- Что, на твой взгляд, портит или уродует облик твоей улицы?

3) «Учёные – проектировщики» - вносят предложения об изменении облика улицы, демонстрируя карту – схему микрорайона школы № 110 и близлежащих улиц.

4) «Редколлегия» на основании проведённых исследований должна составить послание в администрацию МО г. Уфа о своих предложениях по благоустройству улицы. Группа изучает тексты подобных посланий, пользуясь обращениями граждан в периодической печати, изучая подшивки газет и журналов. Выбирает стиль обращения и обсуждает его возможное содержание.

(Окончательный вариант обращения составляется после обсуждения по группам результатов проделанной работы)

III. Осуществление деятельности

Каждая микрогруппа осуществляет выбранный ими вид деятельности. При выполнении особо сложных заданий дети получают консультации учителей, привлекают к работе над проектом родителей. Стараются пользоваться различными источниками информации .

IV. Обработка и оформление результатов

Ко дню защиты проекта дети составляют *паспорт проекта*, включающий в себя следующие разделы:

- название проекта;
- Ф. И. О. и должность руководителя проекта и научных консультантов проекта;
- предметная область, в рамках которой проводится работа по проекту;
- состав проектной группы (фамилия, имя учащихся, класс);
- предполагаемое распределение ролей в проектной группе;
- цели проекта (практические и педагогические);
- гипотеза проекта (предполагаемый результат);
- необходимое оборудование;
- сроки проектной деятельности.

Отобранный материал каждая группа оформляет в виде *проектной папки*, предъявляемой на защите (презентации) проекта. Задача папки на защите – показать ход работы проектной группы и её достижения в процессе работы над проектом. Сюда могут входить:

- паспорт проекта, промежуточными отчётами группы, записями всех идей, кратким описанием всех проблем, с которыми приходилось сталкиваться проектантам, и способами их преодоления;
- вся собранная информация по теме проекта;
- эскизы, чертежи, фотографии;
- материалы к презентации (сценарий) и другие рабочие материалы.

V. Защита проекта (презентация)

Ребята представляют свои творческие проекты (готовый продукт), демонстрируя понимание проблемы, целей и задач этой работы, её актуальность и новизну, практическую и теоретическую значимость, доказательность или опровержение гипотезы, умение планировать и осуществлять свою деятельность, а также найденный способ решения проблемы. При этом учитывается роль или доля участия в проекте каждого ученика.

VI. Обсуждение полученных результатов (может быть совмещён с V этапом)

Оформленные результаты представляются классному коллективу и коллективу родителей в виде доклада и последующей дискуссии. Участники обсуждают и анализируют полученную информацию (готовый продукт), делятся мнениями, задают докладчикам вопросы. Проверяются выдвинутые гипотезы, обсуждаются возможные пути применения полученных результатов на практике, проводится самоанализ работы.

Оценивание проектной деятельности проводится по критериям:

- самостоятельность работы над проектом;
- полнота раскрытия темы;
- оригинальность решения проблемы;
- выразительность выступления и культура речи;
- степень раскрытия содержания проекта в презентации;
- использование средств наглядности, технических средств и ИКТ;
- качество ответов на вопросы.

На основании приведённых критериев руководитель проекта и научные консультанты оценивают групповую работу учащихся по защите проекта, высказывают одобрение, замечания и пожелания в необычном для ребят виде деятельности. **Важно!** Каждый проект должен быть доведён до успешного завершения и оставить у ребёнка ощущение гордости за полученный результат.

Таблица «Оценивание качества выполненных студентами заданий»

№ Зада- ния	Оценивание (по рейтинговым критериям)						Срок сдачи	Роспись препо- давате- ля
	Полнота содер- жания	Твор- чес- тво	Ло- ги- ка	Наг- ляд- ность	Офор- млен ие	Общ ий балл		
1.1.								
2.1.								
2.2.								
3.1.								
3.2.1.								
3.2.2.								
3.2.3.								
3.3.1.								
3.3.2.								
3.4.1.								
3.4.2.								
4.1.1.								
4.1.2.								
4.1.3.								
4.2.1.								
4.2.2.								
4.3.1.								

4.3.2.								
5.1.								
5.2.								
5.3.								
6.1.								
6.2.								
7.1.1.								
7.1.2.								
7.2.1.								
7.2.2.								
7.3.1.								
7.3.2.								
7.3.3								

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Тема 1. История развития отечественного естественнонаучного начального образования	6
Задание 1.1. Этапы развития методики начального естествознания»	7
Тема 2. Содержание курса «Окружающий мир» в начальной школе.....	8
Задание 2.1. Анализ современных программ «Окружающий мир»	8
Задание 2.2. Анализ учебников по предмету «Окружающий мир» для начальных классов.....	10
Тема 3. Методы и технологии начального образования в области окружающего мира	11
Задание 3.1. Содержание и организация фенологических наблюдений за природой в начальных классах. Работа с дневниками наблюдений	12
Задание 3.2. Организация и проведение опытов и практических работ на уроках окружающего мира	13
Задание 3.3. Технологии проблемного обучения на уроках окружающего мира в начальной школе	14
Задание 3.4. Игровые технологии на уроках окружающего мира	14
Тема 4. Система организационных форм преподавания окружающего мира	16
Задание 4.1. Подготовка учителя к урокам окружающего мира в начальных классах	18
Задание 4.2. Экскурсия как внеурочная форма обучения младших школьников	18

Задание 4.3. Внеклассная работа по окружающему миру в начальной школе	19
Тема 5. Материальное обеспечение преподавания окружающего мира в начальной школе	22
Задание 5.1. Составление таблицы «Материально-техническое оснащение курса «Окружающий мир»	23
Задание 5.2. Проектирование урока с использованием наглядных средств обучения	24
Задание 5.3. Проектирование внеурочного занятия	24
Тема 6. Оценивание образовательных достижений обучающихся в рамках курса «Окружающий мир»	25
Задание 6.1. Разработка задания на диагностику личностных, метапредметных (УУД) достижений	26
Задание 6.2. Разработка комплексного задания, направленное на оценку предметных и метапредметных умений у обучающихся.....	26
Тема 7. Теория и методика экологического образования....	27
Задание 7.1. Диагностика развития экологической культуры личности	28
Задание 7.2. Организация учебной экологической тропы.....	29
Задание 7.3. Общешкольные формы деятельности учащихся по экологическому образованию	31
Приложение № 1. Схема конспекта урока	32
Приложение № 2. Таблица «Анализ урока»	34
Приложение № 3. Методика проведения учебных исследований с младшими школьниками	37
Приложение № 4. Проект «Чьё имя носит моя улица?»	41
Приложение № 5. Таблица оценивания качества выполненных студентами заданий	45

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТА «ОКРУЖАЮЩИЙ МИР»

Технический редактор И.В. Пономарев

Лиц. на издат. деят. Б848421 от 03.11.2000 г. Подписано в печать 09.02.2016
Формат 60X84/16. Компьютерный набор. Гарнитура Times New Roman.
Отпечатано на ризографе. Усл. печ. л. – 3.0. Уч.-изд. л. – 2,8
Тираж 100 экз. Заказ №
ИПК БГПУ 450000, г.Уфа, ул. Октябрьской революции, 3а