

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический  
университет им. М. Акмуллы»

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
выпускников по направлению  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),  
направленности (профилю) Русский язык и литература

УФА -2026

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015.

### **Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Государственные итоговые испытания нацелены на определение теоретической и практической подготовленности бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) Русский язык и литература к выполнению профессиональных задач, установленных действующим ФГОС ВО, и к продолжению образования в магистратуре.

### **Компетентностная модель выпускника**

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и науки (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:  
педагогический.

Программа бакалавриата сформирована с ориентацией на:  
область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;  
тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата (индикаторы достижения компетенций, проверяемых на государственной итоговой аттестации, установлены в общей характеристике ОПОП).

**Компетенции выпускника и формы проверки их сформированности  
в рамках процедуры государственной итоговой аттестации**

<b>Компетентностная характеристика выпускника</b>	<b>По среднеарифметической оценке за ФПА</b>	<b>Формы проверки на ГИА - оценка на защите ВКР</b>
<b>Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):</b>		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+	Текст ВКР, практико ориентированные задания профессионального демозкзамена
УК - 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	Ответы на вопросы членов комиссии (ГЭК)
УК - 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	+	Обоснование методов командной работы по плану выпускного квалификационного исследования в формате профессионального демозкзамена
УК - 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	+	Обзор литературы, теоретическая глава ВКР
УК - 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	+	Презентация доклада
УК - 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	+	Ответы на вопросы ГЭК, доклад, глава, отражающая результаты исследования
УК -7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	+	Демонстрация личностных профессионально-имиджевых характеристик в ходе презентации доклада ВКР, ответы на вопросы ГЭК
УК - 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	+	Ответы на вопросы ГЭК

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	+	Практическая глава ВКР
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	+	Практическая глава ВКР
<b>Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):</b>		
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+	Текст ВКР, доклад
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	+	Обзор литературы, практическая (методическая) / теоретическая глава
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	+	Практическая (методическая) глава, проведение демоурока в формате профессионального демозамена
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозамена
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозамена
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозамена
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозамена
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозамена

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозкзамена
<b>Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), которые соответствуют видам задач профессиональной деятельности, следующих типов:</b>		
<b>педагогический</b>		
ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по разработке, проектированию и реализации образовательного процесса по русскому языку и литературе в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования	+	Практическая (методическая) глава ВКР, проведение демоурока в формате профессионального демозкзамена

## **Формы государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Русский язык и литература включает:

выполнение и защиту выпускной квалификационной работы - в формате демонстрационного (профессионального) экзамена.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

## **ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМАТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ДЕМОЭКЗАМЕНА**

### **Характеристика работы**

Обязательной составляющей итоговой аттестации для выпускников бакалавриата является защита выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР представляет собой законченный научный труд, содержащий результаты теоретического и эмпирического изучения проблемы. Она выполняется на заключительном этапе обучения, представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую разработку и решение выпускником актуальной проблемы по интересующей его теме. ВКР является закономерным итогом целенаправленной подготовки студента к профессиональной деятельности и должна отражать уровень сформированности исследовательских умений выпускника, степень его готовности к решению профессиональных задач. Защита ВКР осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. По ее результатам выставляется оценка.

Целью ВКР является:

1) систематизация и углубление теоретических знаний в области филологического образования, а также практических умений и навыков применения их при решении конкретных задач;

2) совершенствование и закрепление сформированных в процессе обучения умений и навыков научно-исследовательской работы, приобретение самостоятельного опыта научного исследования;

3) овладение методикой исследования, обобщение и логически обоснованное, аргументированное описание полученных результатов и выявленных закономерностей, а также подготовка на их основе необходимых выводов.

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой, с приглашением преподавателей других кафедр, которые принимают участие в реализации основной образовательной программы подготовки бакалавра и утверждается Советом института и доводится до сведения студентов путем размещения данной программы на сайте университета. Тема ВКР так же может быть предложена студентом.

Тема ВКР должна быть посвящена актуальным с точки зрения современной науки вопросам и сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы и центральная проблема. Содержание ВКР должно соответствовать проблематике дисциплин предметной подготовки в соответствии с ФГОС ВО. Название работы не должно совпадать с научным направлением или целым разделом учебника.

Закрепление за выпускниками тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом курирующего проректора Университета.

Руководитель ВКР рекомендует основную литературу и другие источники по теме исследования, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы, оформляет отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (см. Порядок ГИА п.6.1, Приложение И). Сроки выполнения

ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки и рекомендаций по оформлению ВКР БГПУ им. М. Акмуллы.

Выпускная квалификационная работа имеет определённую структуру, она состоит из нескольких взаимосвязанных частей, из которых обязательными являются следующие: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы.

**Титульный лист** оформляется по образцу (образцы документов представлены в методических рекомендациях по написанию и оформлению ВКР).

В **содержании** приводятся заголовки всех разделов выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны быть тождественны заголовкам в тексте работы. Заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце.

**Введение.** Во введении даётся обоснование темы исследования, его актуальности, определяется объект, предмет и материал, формулируется цель, гипотеза и задачи, указываются методы исследования, эмпирическая научная новизна, определяется практическая и теоретическая значимость, указывается апробация результатов и структура выпускной квалификационной работы. Объем введения обычно составляет 3–4 страницы.

**Глава I** – теоретическая часть научной работы. Здесь приводится обзор и анализ состояния изученности данной проблемы (литературный обзор). Необходимо сделать акцент на неисследованных аспектах проблемы, дать определения понятий, используемых в работе, указать степень разработанности проблемы исследования в научно-методической литературе. На основании рассмотренных точек зрения автор работы должен сформулировать свою позицию по данному вопросу и описать непосредственный объект изучения. Эта часть работы является необходимой теоретической базой для дальнейшего практического анализа.

**Глава II.** Данная глава представляет собой представлен анализ фактического материала. Здесь содержится описание опытно-экспериментальной работы: базы исследования, методов и средств диагностики и обработки экспериментальных данных, проводится также описание результатов констатирующего исследования, дается их качественно-количественный анализ. Также данная глава должна содержать отдельный (методический) параграф, в котором раскрываются с учетом методических принципов возможные пути практического применения результатов исследования на уроках, а также во внеклассной работе по русскому языку или литературе в средних общеобразовательных учреждениях.

Каждая глава завершается выводами, сделанными на каждом этапе научного исследования.

**Заключение.** Здесь необходимо дать ответы на поставленные в начале исследования задачи, отразить основные выводы, подтверждающие (или опровергающие) гипотезу. Объем заключения должен быть не менее 2 страниц.

**Список литературы** представляет собой нумерованный перечень использованных при написании работы литературных источников по проблеме исследования. Составляется в алфавитном порядке с обязательным указанием автора, названия работы, города, издательства и года издания, количеством страниц. Список использованной литературы должен включать не менее 50 названий.

**Приложения.** Здесь могут содержаться таблицы количественных данных, стандартных показателей, словари языковых единиц, методические материалы, иллюстративный материал: графики, схемы, диаграммы, фотографии, ксерокопии архивных документов и т.п. Оно помещается после списка использованной литературы, включается в общий объем ВКР, но не является обязательной ее частью. В ВКР может быть несколько приложений. В этом случае каждое приложение имеет свой номер и заголовок.

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Текст выпускной квалификационной работы должен быть набран на компьютере и отпечатан на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Объем выпускной квалификационной работы составляет не менее 50 страниц текста без приложения.

Текст набирается в редакторе MSWord. При наборе используется гарнитура шрифта Times New Roman. Размер основного шрифта – 14 пт, вспомогательного (для сносок и таблиц) – 12 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: левое – 30 мм; правое – 1,5 мм; верхнее и нижнее – 2,5 мм. Абзацный отступ – 1,25 см. Названия разделов, глав, параграфов должны быть по возможности краткими. Выравнивание текста по ширине, без переносов.

Все страницы имеют сквозную нумерацию, включая иллюстрации и приложение, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию, но номера страниц на них не проставляются, т.е. нумерация начинается с цифры 3 (как правило, это начало введения). Страницы нумеруются арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу в центре страницы без точки в конце (Меню – Вставка – Номер страницы).

Материал работы формируется в одном файле MS Word.

Наименования разделов (введение, содержание, главы, заключение, список использованной литературы, список словарей и справочников, приложение) печатаются в виде заголовков первого уровня и располагаются в середине строки без отступа. Подчеркивание, перенос слов, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова в заголовках не допускается. Во избежание смещения начала главы рекомендуется перед заголовком ставить разрыв страницы (в меню Вставка – Разрыв – Новая страница).

Текст набирается с соблюдением следующих правил:

- 1) абзацы формируются через команду Формат – Абзац;
- 2) слова разделяются только одним пробелом;
- 3) перед знаком препинания пробелы не ставятся, после знака препинания ставится один пробел;
- 4) при наборе должны различаться тире как пунктуационный знак (длинная черточка) и дефис как орфографический знак (короткая черточка). Тире отделяется пробелами (кроме числовых промежутков), а дефис нет;
- 5) при наборе имен собственных после инициалов перед фамилией, внутри сокращений, перед сокращением г. (указанием года) и т.п. ставится неразрывный пробел (Shift-Ctrl-пробел), для того чтобы не разрывать цельность написания, например: А.С. Пушкин, 1998 г., т. д., т. е.;
- 6) точка в конце заголовка не ставится; рекомендуется смысловое деление заголовка по строкам;
- 7) таблицы набираются кеглем 12 и помещаются в основной текст;
- 8) каждая структурная часть ВКР (введение, содержание, главы, заключение, список использованной литературы, приложение, методическое приложение) начинается с новой страницы;
- 9) при трехуровневой рубрикации (главы – параграфы – пункты) заголовки первого уровня (введение, содержание, названия глав, заключение, список использованной литературы, приложения) набираются прописными полужирными буквами (шрифт 14), заголовки второго уровня (названия параграфов) – строчными полужирными буквами

(шрифт 14), заголовки третьего уровня (названия пунктов параграфа) – строчными обычными буквами (шрифт 14). При двухуровневой рубрикации заголовки первого уровня (см. выше) набираются прописными полужирными буквами (шрифт 14), заголовки второго уровня (названия параграфов) – строчными полужирными буквами (шрифт 14). Выравнивание заголовков – по центру, без отступа. Нумеровать главы следует римскими цифрами (I, II), параграфы и пункты в параграфах – арабскими цифрами (2.1., 2.1.1.). Интервал между заголовками всех уровней и текстом – 2.

Пример:

## **ГЛАВА II. ОНОМАСТИЧЕСКОЕ ПРОСТРАНСТВО СЕМЕЙНОЙ ХРОНИКИ С.Т. АКСАКОВА «ДЕТСКИЕ ГОДЫ БАГРОВА – ВНУКА»**

### **2.1. Типы антропонимов и их функционирование в тексте семейной хроники**

#### 2.1.1. Личные имена реального именика

Не допускается:

- формирование отступов с помощью пробелов;
- дополнительные интервалы между абзацами в основном тексте;
- перенос слов (как автоматический, так и принудительный);
- внутритекстовые выделения прописными буквами.

Ссылки в тексте на источники. При написании ВКР студент должен делать ссылки на источники (книги, статьи, архивные материалы, электронные ресурсы и т.п.), используемые (а также упоминаемые) в тексте, из которых он заимствует материалы (точку зрения на проблему, цифровые данные и др.), цитирует отдельные положения. Ссылка приводится после упоминания автора анализируемой работы или приведения данных из источника и оформляется в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы, а при цитировании – с указанием номера источника в списке литературы и страницы.

Примеры:

Согласно Пиаже, эгоцентрическая речь является промежуточным звеном между аутической и социализированной речью и отмирает по достижении ребенком семилетнего возраста [63].

По мнению А.А. Леонтьева, после создания программы «внутреннее программирование может развертываться либо во внешнюю речь, либо во внутреннюю речь в зависимости от функциональной специализации речевого высказывания» [41, 13].

«При наличии общего подлежащего в мыслях собеседников, – пишет Л.С. Выготский, – понимание осуществляется сполна с помощью максимально сокращенной речи с крайне упрощенным синтаксисом» [20, 336].

Числа и знаки в тексте. Однозначные числа не при единицах физических величин, если они встречаются в тексте в косвенных падежах, рекомендуется писать в буквенной, а не в цифровой форме, например: одного, двух и т.д.

Крупные круглые числа (тысячи, миллионы, миллиарды) рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме – в виде сочетания цифр с сокращенными обозначениями: 20 тыс., 20 млн., 20 млрд.

В числах с десятичными дробями целое число отделяют от дроби запятой, а не точкой без пробелов перед и после запятой, например: 6,5 или 8,12.

Простые дроби в тексте рекомендуется писать через косую линейку без пробелов, например: 1/5, 2/3 и т.д.

Для обозначения интервала значений в технических и естественнонаучных изданиях предпочтительным является стандартный знак многоточие (...) между числами в цифровой форме, в гуманитарных и экономических – тире или предлоги: от (перед первым числом) и до (перед вторым), например: пять – шесть, от 10 до 15.

При указании пределов значений единицу измерения приводят один раз, например: 35–40 слов, от 4 до 6 предикативных частей.

Если однозначные порядковые числительные следуют одно за другим, то они могут

быть даны цифрами, причем падежное окончание (наращение) ставят только при последней цифре. Например: 3, 5, 7 и 8-я позиции, но 4-я и 10-я позиции.

Сложные прилагательные, первой частью которых является числительное, а второй – метрическая мера, процент или другая единица величины, следует писать без пробелов между элементами следующим образом: 5-литровый, 20процентный, 10-тонный.

Падежное окончание в порядковых числительных, обозначенных арабскими цифрами, должно быть однобуквенным, если последней букве числительного предшествует гласная (5-й, 7-е, 10-м), и двухбуквенным, если последней букве числительного предшествует согласная (5-го, 50-му).

Сокращения в тексте. Произвольные сокращения слов не допускаются, примеры принятых сокращений слов приводятся в справочной литературе.

Обязательно сокращают стоящие перед цифрой слова, обозначающие ссылку в тексте на тот или иной его элемент, например: том – т., часть – ч., выпуск – вып., рисунок – рис., издание – изд., таблица – табл., глава – гл., раздел – разд., параграф – §, пункт – п.

Указанные ниже ученые степени, должности или профессии приводят в сокращенном виде: академик – акад., член-корреспондент – чл.-корр., доктор – др., профессор – проф., кандидат – канд., доцент – доц., философских – филос., филологических – филол., исторических – ист.

Сокращают названия организаций, учреждений, а также термины, принятые в научной и технической литературе (сокращения не делают в начале фразы), например: БГПУ, ВИНТИ, СВЧ, КПД, ЭДС, термо-ЭДС, ИК-диапазон, МОП-структура и т.п.

Сокращают поясняющие слова, например: то есть – т.е., и другие – и др., и прочие – и пр., и так далее – и т.д., и тому подобное – и т.п., так как – т.к., смотри – см., сравни – ср., например – напр.

Таблицы в тексте. Таблицей называют цифровой и текстовый материал, сгруппированный в определенном порядке в горизонтальные строки и вертикальные графы (столбцы), разделенные линейками. Верхнюю часть таблицы называют головкой (чаще употребляют слово “шапка”), левую графу – боковиком.

Таблицы печатают при их первом упоминании. Небольшие таблицы следуют за абзацем, в котором была ссылка на них, таблицы, занимающие больше половины страницы, – на следующей отдельной странице (страницах). Все таблицы в тексте должны быть пронумерованы. Порядковая нумерация таблиц должна быть сквозной. Ссылки в тексте на таблицы дают в сокращенном виде, например: **табл. 1**, **табл. 5**. Над таблицей в правом верхнем углу обычным шрифтом пишут полностью: **Таблица 3**, а по центру – ее название (строчным полужирным), на последующих страницах – **Продолжение табл. 3**, на последней – **Окончание табл. 3**.

Пример:

Таблица 3

### Перечень концептов – “псевдонимов” в художественных текстах С. Есенина

Общие концепты – “псевдонимы”	Конкретные концепты – «псевдонимы»
Мой край задумчивый и нежный	Овраг глухой
Дымящаяся земля	Златой щенок
Приволье	Кудлатые щенки
Долины	Синие горы

Если таблица в работе всего одна, ее не нумеруют и слово **Таблица** над ней не пишут: читатель и так видит, что перед ним таблица.

Сокращения слов в таблицах, кроме общепринятых, не допускаются. В головках таблиц и в боковике текст печатают горизонтально. Таблицы должны быть обязательно разлинованы по вертикали.

На каждую таблицу в тексте обязательно делается ссылка. Она должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы. Поэтому, например, вариант “Трудности морфемного разбора слова обуславливаются разной степенью членимости (табл. 8)” предпочтительнее варианта “Трудности морфемного разбора слова обуславливаются разной степенью членимости в табл. 8”.

Таблицы можно давать с заголовками и без заголовков. Заголовок необходим во всех случаях, когда таблица имеет самостоятельное значение и читатель может обратиться к ней помимо текста. Без заголовков дают таблицы вспомогательного значения.

Головки таблиц должны состоять из заголовков к каждому столбцу, не исключая боковика, т.е. в верхнем левом углу таблицы обязательно помещается заголовок к боковику. Ячейка головки над боковиком не должна оставаться пустой. Заголовок следует формулировать кратко и в единственном числе.

Диагональные линейки в таблицах не допускаются.

Столбцы (графы) и строки в таблицах нумеруют только в том случае, если в этом есть необходимость (например, при переносе длинной таблицы или при наличии в тексте ссылок на отдельные столбцы или строки).

Повторяющийся буквенный (но не цифровой) текст, если он состоит из одного слова, может быть заменен кавычками. Если повторяющийся текст содержит более одного слова, то при первом повторении его заменяют словами “То же”, при следующих повторениях под словами “То же” ставят две пары кавычек. Пропуски в столбцах (за отсутствием данных) не оставляют пустыми, а заполняют знаком тире.

Числовые данные в таблицах не сопровождают единицами величин, а выносят последние в текст боковика, головки или общего названия таблицы.

Примечания и сноски к таблицам печатают непосредственно под ними, более мелким шрифтом (кегель 12), чтобы отделить текст сноски или примечания от последующего основного текста. Сноски к цифрам обозначаются только звездочками.

**Список использованной литературы** – обязательный элемент любой исследовательской работы. В него следует включать все использованные студентом научные труды, на которые имеются ссылки в тексте работы, сначала все издания на русском языке, затем – на иностранном. Оформление списка использованной литературы должно быть единообразным и соответствовать ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список использованной литературы помещается после **Заключения** перед **Приложением**.

**Словари и справочники** (если они используются в работе) печатаются отдельным списком с новой страницы в алфавитном порядке начиная с первого номера.

**Источники материала** (если они используются в работе) также печатаются отдельным списком с новой страницы в алфавитном порядке начиная с первого номера.

Примеры библиографических записей

*Книги одного автора:*

Антонов В.И. Символ как культурологическая категория / В.И. Антонов. – Москва: Наука, 2008. – 45 с.

*Книги двух авторов:*

Гусев С.С., Тульчинский Г.Л. Проблема понимания в философии: философско-гносеологический анализ / С.С. Гусев, Г.Л. Тульчинский. – Москва: Политиздат, 1985. – 192 с.

*Книги трех и более авторов:*

Баранов А.Н. и др. Путеводитель по дискурсивным словам русского языка / А.Н. Баранов, В.А. Плунгян, Е.В.Рахилина. – Москва, 1993. – 270 с.

*Книги под общей редакцией:*

Современный русский язык: Теория. Анализ языковых единиц: Учебник для студ. вузов. В 2 ч. Ч. 2. Морфология. Синтаксис / Под ред. Е.И. Дибровой. – М.: Академия, 2002.

– 704 с.

*Статьи из журналов:*

Панфилов В.З. О некоторых аспектах социальной природы языка / В.З. Панфилова // Вопросы языкознания. – 1982. – № 6. – С. 28–44.

Лебедева Е.С. Уроки ономастики: научный поиск и творчество учащихся / Е.С. Лебедева // Русский язык в школе. – 2000. – № 2. – С. 18–26.

*Диссертации, авторефераты диссертаций:*

Сельченко Е.В. Структура художественно преобразованной внутренней речи: Дис. ... канд. филол. наук / Е.В. Сельченко. – Минск, 1988. – 200 с.

Лещева А.Н. Природа текстовой категории «неопределенность» (на материале лирики И. Бродского): Автореф. дис... канд. филол. наук / А.Н. Лещева. – Екатеринбург, 2010. – 22 с.

*Многотомные издания:*

Набоков В.В. Собрание сочинений. Т. 2 / В.В. Набоков. – Москва: Правда, 1990. – 446 с.

*Переводные издания:*

Джойс Д. Улисс: Роман / Д. Джойс, пер. с англ. В. Хинкиса, С. Хоружего. – Москва: Республика, 1993. – 671 с.

*Сборники с общим названием и материалы, подготовленные составителями:*

Научно-исследовательская деятельность РГПУ им. А.И. Герцена на рубеже веков: Научное издание / Авт.-сост. В.И. Богословский. – Санкт-Петербург: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2000. – 126 с.

*Словари, справочники:*

Лингвистический энциклопедический словарь / Гл. ред. В.Н. Ярцева. – М.: Сов. энциклопедия, 1999. – 682 с.

Литературный энциклопедический словарь / Под ред. В.М. Кожевникова и Л.А. Николаева. – М.: Сов. энциклопедия, 1987. – 752 с.

*Электронные ресурсы:*

Школьный мир: энциклопедии [Электронный ресурс]. – <http://school.holm.ru/enciclopedia>.

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>. Дата обращения: 01.09.2009.

Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – 2-е изд. – Москва: Худ. литература, 1990. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#\\_ftn1](http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1) (дата обращения: 05.10.2008).

Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности / С.И. Орехов // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. – 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: AdobeAcrobatReader. – URL:

<http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).

### **Примерная тематика ВКР**

1. Оптимизация познавательной деятельности школьников на уроках русского языка.
2. Оптимизация работы по изучению словосочетания на уроках русского языка в школе.
3. Приемы сжатия текста в школьной и редакторской практике.
4. Интерактивные методы обучения на уроках русского языка.
5. Методика подготовки учащихся к устной части ОГЭ по русскому языку.
6. Методика подготовки школьников к конкурсу по русскому языку «Русский медвежонок»

7. Русские пословицы и их изучение на уроках русского языка.
8. Фразеологические кальки с английского языка в современной русской речи.
9. Новая лексика и фразеология сферы искусства и шоу- бизнеса.
10. Электронное методическое пособие как средство подготовки к ОГЭ по русскому языку.
11. Речевые приемы формирования критического мышления у учащихся на уроках русского языка
12. Устойчивые выражения с компонентами «белый» и «черный» в русском языке.
13. Анализ языковых особенностей интернет-общения в социальных сетях.
14. Обучение интерпретации художественного текста при подготовке к итоговому сочинению.
15. Социолингвистические факторы в формировании речевой культуры подростков.
16. Идиоглосса «любовь» в творчестве С.Т.Аксакова.
17. Современные подходы к развитию речи учащихся на уроках русского языка в средней школе.

### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Завершенная и оформленная в соответствии с требованиями ВКР передается на электронном носителе руководителю ВКР, который дает отзыв о работе. При предоставлении текста работы он подвергается проверке на долю оригинальности текста по системе «Антиплагиат». Работа, сданная на кафедру и прошедшая процедуру проверки на «Антиплагиат», выносится на рассмотрение на заседание кафедры.

Процедуре защиты ВКР предшествует предзащита на заседании выпускающей кафедры, по результатам которой осуществляется допуск выпускника к защите. Результаты предзащиты ВКР оформляются протоколом заседания кафедры. Лица, не прошедшие предзащиту, а так же не прошедшие проверку на «Антиплагиат», к заседанию государственной экзаменационной комиссии допускаются с отрицательным отзывом руководителя.

Выпускные квалификационные работы бакалавров подлежат рецензированию. Рецензия на ВКР может быть дана преподавателями смежных кафедр из числа кандидатов и докторов наук, а также представителями других образовательных учреждений или учреждений работодателя. Получение отрицательного отзыва/рецензии не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

На защиту ВКР в очном формате для работы комиссии предоставляются презентация к выступлению (при наличии), отзыв руководителя, рецензии.

Защита ВКР проводится на русском языке в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Защита является открытой, на ней, кроме членов ГЭК, могут присутствовать научный руководитель, рецензент и все желающие.

Процедура защиты включает следующие этапы:

- 1) представление председателем комиссии студента – автора ВКР, темы работы, руководителя ВКР и рецензента и предоставление автору слова для выступления;
- 2) выступление автора ВКР с изложением основных положений работы и результатов проведенного исследования, оно должно быть не более 7 минут;
- 3) представление студентом методической части ВКР в формате демоурока продолжительностью не более 15 минут;
- 4) ответы студента на вопросы членов комиссии по содержанию ВКР и демоурока; для подготовки ответов на вопросы студенту дается время и разрешается пользоваться своей работой (не более 5 минут);
- 5) отзыв руководителя, в котором дается характеристика студента и процесса его работы над ВКР;
- 6) ознакомление с рецензией на ВКР, в которой содержится характеристика

работы, замечания и рекомендуемая оценка;

- 7) ответы студента на замечания рецензента;
- 8) свободная дискуссия по защищаемой ВКР;
- 9) заключительное слово студента.

Общая продолжительность защиты ВКР составляет 30 минут.

Решение об итоговой оценке ВКР принимается по завершении защиты всех студентов на закрытой части заседания комиссии.

После принятия решения председатель комиссии объявляет оценки студентам на открытой части заседания.

При положительной оценке успешная защита ВКР означает присвоение автору квалификации «бакалавр».

### **Критерии оценивания**

Оценка сформированности компетенций студента на защите ВКР представляет собой среднее арифметическое оценок, полученных выпускником на процедуре защиты с учетом среднеарифметической оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по педагогическому типу задач профессиональной деятельности и определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно».

Студент может претендовать на положительную оценку ВКР при доле авторского текста не менее 70.

Защита выпускных квалификационных работ оценивается по пятибалльной шкале с учетом следующих критериев:

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов и обобщений;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- теоретическая значимость экспериментально-исследовательской работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- соответствие формы представления материала всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- содержание отзывов руководителя и рецензента;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы;
- учет результатов демоэкзамена.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в полном соответствии с критериями оценки выпускных квалификационных работ;
- выступление студента на защите структурировано, обоснованы выбор и актуальность темы, четко определены цель и задачи работы, предмет и объект исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями авторитетных источников и нормативно-правовых актов, а также выводами из выпускной квалификационной работы, что показывает самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии большинством критериев оценки выпускных квалификационных работ;
- выступление студента на защите структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы,

предмета, объекта и хронологических рамок исследования; допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;

– в ответах студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но в целом раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются выводами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

– выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с частью критериев оценки выпускной квалификационной работы;

– выступление студента на защите выпускной квалификационной работы структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта исследования, допущена грубая ошибка в логике выведения одного из наиболее значимых выводов;

– ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями авторитетных источников, выводами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

– выпускная квалификационная работа выполнена с нарушениями критериев оценки выпускной квалификационной работы;

– выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект исследования, допускаются грубые ошибки в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов;

– ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;

– в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при её выполнении;

– доля авторского текста составляет менее 70% (для студентов заочной/очно-заочной формы обучения менее 50%).

Оценки выставляются членами ГЭК в оценочном листе, составленном на основе компетентностной модели выпускника в разрезе формируемых компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

*Требования к оцениванию ВКР, в том числе с использованием формата профессионального демоэкзамена .*

В рамках защиты ВКР, в том числе с использованием формата профессионального (демонстрационного) экзамена осуществляется оценка готовности выпускников к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ми) стандартом(-ми) и планируемыми результатами освоения образовательных программ.

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

*Примерные критерии оценивания защиты ВКР, в том числе с использованием формата профессионального (демонстрационного) экзамена*

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Балл члена ГЭК (максимально 5)
-------	---------------------------------------	--------------------------------

<b><i>Психолого-педагогическая грамотность</i></b>		
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события) Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	
2.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	
3.	Создает условия здоровьесбережения обучающихся (участников образовательного события)	
4.	Использует воспитательный потенциал учебного занятия (образовательного события)	
<b><i>Коммуникативно-цифровая грамотность</i></b>		
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу учебного занятия (образовательного события) (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	
3.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели учебного занятия (образовательного события)	
4.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями. Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	
5.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых учебных (воспитательных) материалов	
<b><i>Предметная грамотность</i></b>		
1.	Содержание учебного занятия (образовательного события) соответствует заявленной тематике	
2.	Владеет основными научными понятиями предметной области	
3.	Подбирает фактический и дидактический материал для реализации поставленной цели	
4.	Привлекает знания из различных предметных областей на основе междисциплинарного подхода	
<b><i>Методическая грамотность</i></b>		
1.	Методы и способы обучения и воспитания соответствуют	

	заявленным целям учебного занятия (образовательного события)	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	
3.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	
4.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	
5.	Использует различные формы оценивания учебных достижений обучающихся (участников образовательного события) (в том числе самооценивания)	
6.	Использует задания, формирующие у обучающихся (участников образовательного события) метапредметные умения и компетенции	
7.	Результаты учебного занятия (образовательного события) соответствуют поставленным целям	
<b>ИТОГО</b>		

Рекомендуется определять итоговую оценку на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым членом ГЭК индивидуально, с учетом следующей примерной шкалы перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценки при 100-балльной шкале оценивания:

- «отлично» - 90 – 100 баллов;
- «хорошо» - 70 – 89 баллов;
- «удовлетворительно» - 50– 69 баллов;
- «неудовлетворительно» - ниже 50.

**Комплекс требований для проведения  
профессионального демонстрационного экзамена  
в рамках государственной итоговой аттестации  
Организационные требования**

1. Профессиональный демонстрационный экзамен (ПДЭ) проводится с использованием комплекта оценочных документов, включенных образовательной организацией в программу ГИА.

2. Задания ПДЭ доводятся до студентов за 2 дня, предшествующих дню начала ГИА в формате ПДЭ. За 1 день, предшествующий дню начала ГИА, студенты представляют техническому секретарю технологическую карту демоурока.

3. Задания ПДЭ доводятся до членов ГЭК в день, предшествующий дню начала ГИА в формате ПДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ПДЭ выпускников и членов ГЭК.

5. Профессиональный демонстрационный экзамен проводится на площадке, оборудованной и оснащенной в соответствии с комплектом оценочных документов.

6. Площадка для проведения ПДЭ располагается на территории образовательной

организации.

7. Выпускники проходят ПДЭ на площадке проведения ПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Общая площадь и состояние помещения, предоставляемого для проведения ПДЭ, должны соответствовать требованиям к оборудованию (оснащению) площадки и технике безопасности проведения демозамена.

9. Образовательная организация знакомит выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, с планом проведения ПДЭ в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Факт ознакомления протоколируется техническим секретарем.

10. Не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения ПДЭ технический секретарь ГИА осуществляет проверку готовности площадки ПДЭ.

11. Допуск выпускников на площадку ГИА в формате ПДЭ осуществляется на основании документов, удостоверяющих их личность.

### Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность профессионального демонстрационного экзамена (не более) в 1 день	06:00:00
--	----------

### Требования к содержанию

№ п/п	Вид профессиональной деятельности выпускника	Перечень оцениваемых профессиональных умений и навыков выпускника
1	Преподавание учебных предметов по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования	Выпускник <i>умеет</i> : <ul style="list-style-type: none"><li>- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</li><li>- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;</li><li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных и внеклассных мероприятий.</li><li>- использовать ТСО в образовательном процессе;</li><li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li><li>- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам;</li><li>- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</li><li>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение.</li></ul>

### Оценочные материалы и технология оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена

Оценочные материалы для проведения профессионального (демонстрационного)

экзамена разрабатываются выпускающими кафедрами самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом педагога. Оценочные материалы должны быть соотнесены с ФГОС ООО, ФГОС СОО. Оценочные материалы могут формироваться на основе оценочных материалов, включенных в банк (реестр) оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена (при наличии).

Задания профессионального (демонстрационного) экзамена включают в себя следующие обязательные компоненты:

- 1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом;
- 2) описание задания для демоурока в рамках профессионального (демонстрационного) экзамена в соответствии со структурой (таблица 1);
- 3) шаблон технологической карты демоурока (таблица 2);
- 4) критерии и показатели оценивания.

Индивидуализация задания профессионального (демонстрационного) экзамена при его проведении осуществляется организатором профессионального (демонстрационного) экзамена от кафедры посредством изменения содержания параметров, включенных в структуру задания (таблица 1).

Таблица 1

**Структура задания профессионального (демонстрационного) экзамена**

Параметры задания	Урок
Учебный предмет	+
Уровень изучения учебного предмета	+
Тема	+
Категория контингента (обучающиеся, родители, педагогические работники)	Обучающиеся
Класс	+
Индивидуальные особенности контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с РАС, наличие детей с ментальными нарушениями – одна особенность на выбор или без особенностей	+

Таблица 2

**План/технологическая карта элемента демоурока**

Учитель русского языка и литературы (аттестуемый выпускник): ФИО				
Тема:				
Тип урока:				
Форма урока:				
Класс:				
Образовательные ресурсы:				
Цель:				
Задачи: <i>Образовательные</i> <i>Развивающие</i> <i>Воспитательные</i>				
Формы обучения:				
Метод(ы) обучения:				
Основные термины и понятия:				
Планируемые образовательные результаты: Личностные: Метапредметные: Предметные:				
Организационная структура:				
Этапы урока, цель, время	Обучающие и развивающие компоненты, задания и упражнения	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формы организац ии взаимодей ствия на уроке







Таблица 3

**Форма запроса аттестуемого к наличию дополнительного лабораторного и  
технического оборудования**

ФИО аттестуемого	Иванов Иван Иванович
Направление	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Русский язык и литература
Курс , форма обучения	5 курс, очная форма обучения
Необходимое лабораторное/техническое оборудование	Русский язык. 5 класс: учебник: в двух частях. – Часть 1 / Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова [и др.]. – 5-е изд., перераб. – Москва : Просвещение, 2023.
Дополнительное уточнение по расстановке мебели и используемому оборудованию площадки	нет

Программу составили: А.Г. Косов, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики БГПУ им. Акмуллы, Ю.А. Шанина, кандидат филологических наук, заведующая кафедрой русской литературы БГПУ им. Акмуллы.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Института филологического образования и межкультурных коммуникаций от 12 ноября 2025г., протокол № 3. Изменения и дополнения внесены в соответствии с Регламентом проведения профессионального (демонстрационного) экзамена по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки», утвержденным 04.02.2026, приказом №113/о.

Директор института филологического образования и межкультурных коммуникаций		Х.Х.Галимова
Секретарь ученого совета института филологического образования и межкультурных коммуникаций		Ю.А.Новоселова
Заведующий кафедрой русского языка теоретической и прикладной лингвистики		Г.Ф. Кудинова
Заведующий кафедрой русской литературы		Ю.А. Шанина
СОГЛАСОВАНО: Проректор по учебно-методической работе		К.В. Габдрахманова
Директор учебно-методического департамента		С.Р. Мусифуллин