

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумуллы»

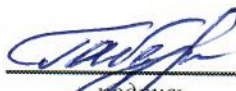
**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Среднее профессиональное образование
Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
43.02.16 Туризм и гостеприимство
код и наименование в соответствии с ФГОС

На базе среднего общего образования
Форма обучения очная
Квалификация (и) выпускника
Специалист по туризму и гостеприимству
(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО)

Проректор
по учебно-методической работе


подпись

К.В. Габдрахманова

И.о.директора колледжа


подпись

Р.Р. Рахимов

Согласовано с предприятием-
работодателем
ООО "Премьер"



Ю.Н. Камалова

Утверждена на заседании
Ученого совета Университета
Протокол № 13 от 16.06.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор




С.Т. Сагитов
2026 г.

2026 год

Лист согласования

Проректор по учебно-методической работе  К.В. Габдрахманова

Директор учебно-методического департамента  С.Р. Мусифуллин

И.о. директора колледжа  Р.Р. Рахимов

Руководитель
ООО "Премьер"

 Ю.Н. Камалова



Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	9
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	19
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	31
5.1. Учебный план	31
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	35
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на раб. месте)	36
5.4. Календарный учебный график	37
5.5. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин, профессиональных модулей	39
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	39
5.7. Практическая подготовка	39
5.8. Государственная итоговая аттестация	39
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	40
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	40
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	41
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	41
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	42
Перечень приложений к ОПОП:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочая программа учебной и производственной практик	
Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин	
Приложение 4. Материально-техническое оснащение	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Рабочая программа воспитания	
Приложение 7. Оценочные и методические материалы	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденным приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной основной образовательной программы.

1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства Просвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства Просвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Министерства Просвещения науки России №885, Министерство Просвещения России №390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Министерства Просвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства

Просвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №914н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор - проводник»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»;

Устав ФГБПОУ ВО БГПУ им. М.Акумлы.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК– общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

П – профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

РАЗДЕЛ 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ от 24 декабря 2021 г. № 914н об утверждении профессионального стандарта 33.023 Инструктор-проводник Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»	
Специализированные допуски для Прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство"	
Квалификация(-и) выпускника	Специалист по туризму и гостеприимству	
в т.ч. дополнительные квалификации	Инструктор-проводник по пешеходному туризму и трекингу Ассистент экскурсовода	
Направленности (при наличии)	Сервисная деятельность и туризм	
Нормативный срок реализации на базе ООО	1 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	2952 часа	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952 часа	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак. ч.	вт.ч.в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2130	
социально-гуманитарный цикл	536	292
общепрофессиональный цикл	852	218
профессиональный цикл	1348	758

в т.ч. практика:	540	540
- учебная	108	108
- производственная	432	432
Вариативная часть образовательной программы	822	
в т.ч. запрос конкретного работодателя и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:		
ГИА в форме демонстрационного экзамена	216	
Всего	2952	1268

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область (и) профессиональной деятельности выпускников: Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	04.005 Экскурсовод (гид)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 № 913н	ОТФ В Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	ТФ В/01.4 Прием и обработка заказов на экскурсии
				ТФ В/02.4 Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии
			ОТФ D Оказание экскурсионных услуг	ТФ D/02.6 Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
2	33.023 Инструктор-проводник	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2021 №	ОТФ А Сопровождение туристов при занятиях пешеходным туризмом и трекингом	ТФ А/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом
				ТФ А/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях

		914н		пешеходным туризмом и трекингом
			ОТФ В Сопровождение туристов при занятиях альпинизмом и горным туризмом	ТФ В /02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях альпинизмом и горным туризмом
				ТФ В/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях альпинизмом и горным туризмом
			ОТФ С Сопровождение туристов при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах	ТФ С/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах
				ТФ С/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах
			ОТФ D Сопровождение туристов при занятиях водным туризмом	ТФ D/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях водным туризмом
				ТФ D/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях водным туризмом
			ОТФ Е Сопровождение туристов при занятиях велосипедным туризмом	ТФ Е/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях велосипедным туризмом
				ТФ Е/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях велосипедным туризмом
			ОТФ F Сопровождение туристов при занятиях спелеотуризмом	ТФ F/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях спелеотуризмом
				ТФ F/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях спелеотуризмом
			ОТФ G Сопровождение туристов при занятиях конным туризмом	ТФ G/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях конным туризмом
				ТФ G/03.5 Проведение работ во время аварийных

				ситуаций при занятиях конным туризмом
			ОТФ Н Сопровождение туристов при занятиях туризмом на транспортных средствах (автотуризм, мототуризм, квадотуризм, снегоходный туризм)	ТФ Н/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях туризмом на транспортных средствах
				ТФ Н/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях туризмом на транспортных средствах
			ОТФ I Сопровождение туристов при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах	ТФ I/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности, инструктирование при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах
				ТФ I/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах
				ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания
				ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами

3.3 Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору)	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих (инструктор-проводник по пешеходному туризму)
Предоставление экскурсионных услуг (по выбору)	ПМ.04 Предоставление экскурсионных услуг

РАЗДЕЛ 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания:

	социального и культурного контекста	правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения

	сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2 Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Навыки:
		Производить координацию работы сотрудников, службы предприятия туризма и гостеприимства
		Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умения:
		Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
		Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Владеть культурой межличностного общения
		Знания:
		Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
		Основы трудового законодательства Российской Федерации
		Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников
		Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии
		Оказывать первую помощь
		Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги
		Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг
		Программное обеспечение деятельности туристских организаций
		Этику делового общения
		Основы делопроизводства
	ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Навыки:
		Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников, службы предприятия туризма и гостеприимства
		Умения:
		Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов
		Знания:
		Основы трудового законодательства Российской Федерации
		Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников
		Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг

	ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Основы делопроизводства
		Навыки:
		Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
		Умения:
		Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
		Знания:
		Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
		Основы трудового законодательства Российской Федерации
		Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников
		Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии
		Оказывать первую помощь
		Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги
		Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг
		Программное обеспечение деятельности туристских организаций
		Этику делового общения
	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Основы делопроизводства
		Навыки:
		Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умения:
		Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Знания:
		Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
		Основы трудового законодательства Российской Федерации
		Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников
		Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии
		Оказывать первую помощь
		Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги
		Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг
		Программное обеспечение деятельности туристских организаций

Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	Навыки: выявлять и анализировать потребности заказчиков и подбирать оптимальный турпродукт; оформлять и рассчитывать стоимость турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; Умения: определять и анализировать потребности заказчика; подбирать и формировать оптимальный турпродукт; Знания: методы работы с базами данных; методика работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; методики расчета себестоимости и стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; правила бронирования туров;
	ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.	Навыки: оказывать визовую поддержку потребителю; оформлять документацию строгой отчетности Умения: осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках; осуществлять бронирование туристских услуг с использованием современной офисной техники; разрабатывать и формировать рекламные материалы; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; рассчитывать себестоимость и стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания Знания: виды рекламного продукта; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; основы маркетинга и методик проведения маркетинговых исследований
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям	ПК 3.1 Разработка и планирование маршрута (по видам туризма)	Навыки: оценка готовности группы к турпоездке; формирование маршрута; составление карты схемы движения

служащих ("Инструктор-проводник по пешеходному туризму и трекингу")		Умения: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
		Знания: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок и экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
	ПК 3.2 Сопровождение и обеспечение безопасности туристов (по видам туризма)	Навыки: сопровождение туристов на маршруте; организация досуга туристов; проведения инструктажа туристов на русском и иностранных языках;
		Умения: использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решение в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования
		Знания: правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах
	ПК 3.3 Проведение работ во время аварийных ситуаций (по видам туризма)	Навыки: контроль качества предоставляемых туристу услуг; составление отчета по итогам туристской поездки
		Умения: контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации

		Знания: правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации
Предоставление экскурсионных услуг (по выбору)	ПК 4.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах.	Навыки: оценка готовности группы к экскурсии; проведение инструктажа экскурсантов на русском и иностранных языках
		Умения: организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, вначале и при завершении экскурсии; использовать офисные технологии; определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта; согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу
		Знания: технику подготовки экскурсии; объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа; методики работы с библиографическими материалами; техники поиска информационных материалов в сети «Интернет»
	ПК 4.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).	Навыки: сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии; выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии; заполнения бланка отчёта о проведении экскурсии
		Умения: использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий; использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы научную литературу, электронные средства массовой информации); определять цели, задачи и тему экскурсии; определять ключевые позиции программы экскурсии

	Знания: достопримечательности в контексте истории, географии и культуры; отечественную историю и культуру; музейные организации по программе экскурсии; регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях; методику проведения экскурсий; методические приемы показа экскурсионных объектов; правила делового протокола и этикета; техника использования микрофона и усилительных средств
--	---

4.3 Матрица компетенций выпускника 43.02.16 Туризм и гостеприимство

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	33.007	ОТФ А Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса	ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения
					ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания
					ТФ А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда
				ОТФ В Управление текущей	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб,

				деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	отделов) гостиничного комплекса
		ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	33.007	ОТФ А Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса	ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения
					ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания
					ТФ А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда
				ОТФ В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
		ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	33.007	ОТФ А Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного	ТФ А/01.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы приема и размещения
					ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы питания

				комплекса	ТФ А/03.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы гостиничного фонда
				ОТФ В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
				ОТФ В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	33.007	ОТФ В Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами
		ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	04.005	ОТФ В Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	ТФ В/01.4 Прием и обработка заказов на экскурсии
		ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.	04.005	ОТФ В Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	ТФ В/02.4 Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии

ВД по ФГОС СПО	Предоставление экскурсионных услуг	ПК 4.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	04.005	ОТФ В Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг	ТФ В/01.4 Прием и обработка заказов на экскурсии
					ТФ В/02.4 Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии
		ПК 4.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	04.005	ОТФ Д Оказание экскурсионных услуг	ТФ Д/02.6 Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
					ТФ А/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом
			33.023	ОТФ А Сопровождение туристов при занятиях пешеходным туризмом и трекингом	ТФ А/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях пешеходным туризмом и трекингом
					ТФ В /02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях альпинизмом и горным туризмом

					ТФ В/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях альпинизмом и горным туризмом
				ОТФ С Сопровождение туристов при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах	ТФ С/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах
					ТФ С/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах
				ОТФ D Сопровождение туристов при занятиях водным туризмом	ТФ D/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях водным туризмом
					ТФ D/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях водным туризмом

				ОТФ Е Сопровождение туристов при занятиях велосипедным туризмом	ТФ Е/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях велосипедным туризмом
					ТФ Е/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях велосипедным туризмом
				ОТФ F Сопровождение туристов при занятиях спелеотуризмом	ТФ F/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях спелеотуризмом
					ТФ F/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях спелеотуризмом
				ОТФ G Сопровождение туристов при занятиях конным туризмом	ТФ G/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях конным туризмом
					ТФ G/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях конным туризмом

				ОТФ Н Сопровождение туристов при занятиях туризмом на транспортных средствах (автотуризм, мототуризм, квадротуризм, снегоходный туризм)	ТФ Н/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях туризмом на транспортных средствах
				ОТФ I Сопровождение туристов при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах	ТФ Н/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях туризмом на транспортных средствах
					ТФ I/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности, инструктирование при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах
Часть ОПОП-П вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по запросу работодателя	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям	ПК.3.1 Разработка и планирование маршрута (по видам туризма)	33.023	ОТФ А Сопровождение туристов при занятиях пешеходным	ТФ А/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом

	служащих	ПК.3.2 Сопровождение и обеспечение безопасности туристов (по видам туризма)		туризмом и трекингом	ТФ А/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях пешеходным туризмом и трекингом
		ПК.3.3 Проведение работ во время аварийных ситуаций (по видам туризма)		ОТФ В Сопровождение туристов при занятиях альпинизмом и горным туризмом	ТФ В /02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях альпинизмом и горным туризмом
					ТФ В/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях альпинизмом и горным туризмом
				ОТФ С Сопровождение туристов при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах	ТФ С/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах
		ТФ С/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях лыжами и сноубордом на неподготовленных склонах			
		ОТФ D Сопровождение туристов при занятиях водным туризмом		ТФ D/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях водным туризмом	

					ТФ D/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях водным туризмом
				ОТФ Е Сопровождение туристов при занятиях велосипедным туризмом	ТФ Е/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях велосипедным туризмом
					ТФ Е/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях велосипедным туризмом
				ОТФ F Сопровождение туристов при занятиях спелеотуризмом	ТФ F/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях спелеотуризмом
					ТФ F/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях спелеотуризмом
				ОТФ G Сопровождение туристов при занятиях конным туризмом	ТФ G/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях конным туризмом
					ТФ G/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях конным туризмом

				ОТФ Н Сопровождение туристов при занятиях туризмом на транспортных средствах (автотуризм, мототуризм, квадротуризм, снегоходный туризм)	ТФ Н/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях туризмом на транспортных средствах
				ОТФ I Сопровождение туристов при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах	ТФ Н/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при занятиях туризмом на транспортных средствах
					ТФ I/02.5 Сопровождение и обеспечение безопасности, инструктирование при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах
					ТФ I/03.5 Проведение работ во время аварийных ситуаций при прохождении маршрутов на горных лыжах или сноуборде на подготовленных склонах
					ТФ А/02.5 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания
					ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП – П СПО специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																			
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)										
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2
СГЦ.00	Социально-гуманитарный цикл																				
СГЦ.01	История России		О	О		О	О			О											
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О	О	О	О	О			О											
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О	О	О	О		О											
СГЦ.04	Физическая культура								О												
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	О		О																	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	О		О	О	О	О														
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																				
ОПЦ. 01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	О	О		О	О				О											
ОПЦ. 02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	О		О	О	О				О											
ОПЦ. 03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	О	О		О	О				О											
ОПЦ. 04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	О	О		О	О				О											
ОПЦ.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	О	О	О						О											
ОПЦ.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	О	О	О	О	О				О											
ОПЦ.07	Иностранный язык (второй)		О	О	О	О	О			О											
ОПЦ.08	Психология делового общения и конфликтология	О	О	О	О	О				О											
ОПЦ.09	Индустрия гостеприимства	О	О	О	О	О				О											

ОПЦ.10	Маркетинговые технологии в туризме	О	О	О	О	О				О											
П.00	Профессиональный цикл																				
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О							
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О							
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О							
ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О		О		О	О	О	О	О							
ПМ.02	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	О	О	О	О	О				О					О	О					
МДК 02.01	Предоставление туроператорских услуг	О	О	О	О	О				О					О	О					
МДК 02.02	Предоставление турагентских услуг	О	О	О	О	О				О					О	О					
МДК 02.03	Координация качества выполнения турагентских услуг	О	О	О	О	О				О					О	О					
УП 02.01	Учебная практика 02.01	О	О	О	О	О				О					О	О					
УП 02.01	Учебная практика 02.02	О	О	О	О	О				О					О	О					
ПП 02.01	Производственная практика 02.01	О	О	О	О	О				О					О	О					
ПП 02.02	Производственная практика 02.02	О	О	О	О	О				О					О	О					
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О		
МДК 03.01	Организация и сопровождение туристов (по видам туризма)	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О		
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О		
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О							О	О	О		
ПМ.04	Предоставление экскурсионных услуг	О	О	О	О	О		О		О										О	О
МДК 04.01	Организационное обеспечение и оказание экскурсионных услуг	О	О	О	О	О		О		О										О	О
ПП 04	Производственная практика	О	О	О	О	О		О		О										О	О

Раздел 5. Структура содержания образовательной программы

5.1 Учебный план

Считаться в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Трудо-емкость	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	ПАТТ	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							2952	2952	2238	2234	558	156	1012	2130	822
СГЦ.Социально-гуманитарный цикл							536	536	448	448	88		276	532	4
+	СГЦ.01	История России			1		72	72	62	62	10		<u>14</u>	72	
+	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2		156	156	134	134	22		<u>130</u>	156	
+	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности			2		72	72	62	62	10		<u>14</u>	68	4
+	СГЦ.04	Физическая культура			24		116	116	102	102	14		<u>100</u>	116	
+	СГЦ.05	Основы финансовой грамотности			1		48	48	38	38	10		<u>18</u>	48	
+	СГЦ.06	Основы бережливого производства			3*		36	36	22	22	14			36	
+	СГЦ.07	Социальные практики			4		36	36	28	28	8			36	
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							852	852	678	678	138	36	218	528	324
+	ОПЦ.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	1				90	90	62	62	16	12	<u>8</u>	90	
+	ОПЦ.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного			3*		96	96	84	84	12		<u>34</u>	60	36

		бизнеса													
+	ОПЦ.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве			2		54	54	44	44	10		<u>12</u>	54	
+	ОПЦ.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве			2		36	36	30	30	6		<u>6</u>	36	
+	ОПЦ.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве			3		132	132	112	112	20		<u>42</u>	60	72
+	ОПЦ.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	1				90	90	62	62	16	12	<u>22</u>	72	18
+	ОПЦ.07	Иностранный язык (второй)		4			120	120	94	94	26		<u>70</u>	102	18
+	ОПЦ.08	Психология делового общения и конфликтология			4		54	54	48	48	6		<u>8</u>	54	
+	ОПЦ.09	Индустрия гостеприимства			3		108	108	84	84	24		<u>16</u>		108
+	ОПЦ.10	Маркетинговые технологии в туризме	3				72	72	58	58	2	12			72
ПЦ.Профессиональный цикл							1348	1348	1112	1108	116	120	518	854	494
+	ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	44		4		176	176	138	136	14	24	<u>54</u>	176	

+	МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	4				128	128	102	100	14	12	<u>18</u>	128	
+	ПП.01.01	Производственная практика			4*		36	36	36	36			<u>36</u>	36	
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	4				12	12				12		12	
+	ПМ.02	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	2244		224		698	698	592	590	58	48	<u>236</u>	524	174
+	МДК.02.01	Предоставление турагентских услуг	2*				156	156	118	118	26	12	<u>38</u>	54	102
+	МДК.02.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	2*				36	36	20	20	4	12	<u>4</u>	36	
+	МДК.02.03	Предоставление туроператорских услуг	4				170	170	130	128	28	12	<u>14</u>	170	
+	УП.02.01	Учебная практика			2*		36	36	36	36			<u>36</u>	36	
+	ПП.02.01	Производственная практика 1			2*		108	108	108	108			<u>108</u>	36	72
+	ПП.02.02	Производственная практика 2			4*		180	180	180	180			<u>36</u>	180	
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	4				12	12				12		12	
+	ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих ("Инструктор-проводник по	22		22		262	262	210	210	28	24	<u>148</u>	154	108

		пешеходному туризму и трекингу")													
+	МДК.03.01	Организация и сопровождение туристов (по видам туризма)	2				142	142	102	102	28	12	<u>40</u>	70	72
+	УП.03.01	Учебная практика			2*		36	36	36	36			<u>36</u>	36	
+	ПП.03.01	Производственная практика			2*		72	72	72	72			<u>72</u>	36	36
+	ПМ.03.01(К)	<i>Экзамен по модулю</i>	2				12	12				12		12	
+	ПМ.04	Предоставление экскурсионных услуг	33		33	3	212	212	172	172	16	24	<u>80</u>		212
+	МДК.04.01	Организационное обеспечение и оказание экскурсионных услуг	3*			3	128	128	100	100	16	12	<u>44</u>		128
+	УП.04.01	Учебная практика			3*		36	36	36	36					36
+	ПП.04.01	Производственная практика			3*		36	36	36	36			<u>36</u>		36
+	ПМ.04.01(К)	<i>Экзамен по модулю</i>	3*				12	12				12			12
ГИА.Государственная итоговая аттестация							216	216			216			216	
+	ГИА.02(Г)	Государственная итоговая аттестация					216	216			216			216	

5.2 Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля		Количество часов	Категория 1. ПОП/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1.	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	4	1	с целью углубления подготовки
2.	ОПЦ.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	36	1	с целью углубления подготовки
3.	ОПЦ.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	72	1	с целью углубления подготовки
4.	ОПЦ.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	18	1	с целью углубления подготовки
5.	ОПЦ.07	Иностранный язык (второй)	18	1	с целью углубления подготовки
6.	ОПЦ.09	Индустрия гостеприимства	108	1	с целью углубления подготовки
7.	ОПЦ.10	Маркетинговые технологии в туризме	72	1	с целью углубления подготовки
8.	МДК.02.01	Предоставление турагентских услуг	102	1	с целью усиления практической подготовки в соответствии с профессиональным стандартом
9.	ПП.02.01	Производственная практика 1	72	1	с целью усиления практической подготовки в соответствии с профессиональным стандартом
10.	МДК.03.01	Организация и сопровождение туристов (по видам туризма)	72	1	с целью усиления практической подготовки в соответствии с профессиональным стандартом
11.	ПП.03.01	Производственная практика	36	1	с целью усиления практической подготовки в соответствии с профессиональным стандартом
12.	МДК.04.01	Организационное обеспечение и оказание экскурсионных услуг	128	1	с целью усиления практической подготовки
13.	УП.04.01	Учебная практика	36	1	с целью усиления практической подготовки
14.	ПП.04.01	Производственная практика	36	1	с целью усиления практической подготовки
15.	ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	12	1	с целью усиления практической подготовки в соответствии с профессиональным стандартом
Итого			822		

5.3 План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/ п	Вид учебного занятия. Тема/Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурног о подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Производственная практика	МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	36	4	ООО «Визовый центр «Златан» ООО «Премьер»	Майорова Н.А. Камалова Ю.Н.
2.	Учебная практика	МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг	36	2	Колледж БГПУ им. М.Акмоллы	Коваленко К.В.
4.	Производственная практика	МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг	108	2	ООО «Визовый центр «Златан» ООО «Премьер»	Майорова Н.А. Камалова Ю.Н.
5.	Производственная практика	МДК 02.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	180	4	ООО «Визовый центр «Златан» ООО «Премьер»	Майорова Н.А. Камалова Ю.Н.
6.	Учебная практика	МДК.03.01 Организация и сопровождение туристов (по видам туризма)	36	2	Колледж БГПУ им. М.Акмоллы	Кильмухаметова Г.Ф.
7.	Производственная практика	МДК.03.01 Организация и сопровождение туристов (по видам туризма)	72	2	ООО «Визовый центр «Златан» ООО «Премьер»	Майорова Н.А. Камалова Ю.Н.
8.	Учебная практика	МДК 04.01 Организационное обеспечение и оказание экскурсионных услуг	36	3	Колледж БГПУ им. М.Акмоллы	Кильмухаметова Г.Ф.
9.	Производственная практика	МДК 04.01 Организационное обеспечение и оказание экскурсионных услуг	36	3	ООО «Визовый центр «Златан» ООО «Премьер»	Майорова Н.А. Камалова Ю.Н.

5.4. Календарный учебный график

Календарный учебный график 2026-2027 г.

[illegible]

Календарный учебный график 2027-2028 г.

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	16 1/6	16 5/6	33	14	9 4/6	23 4/6	56 4/6
У	Учебная практика		2	2	1		1	3
П	Производственная практика (по профилю специальности)		5	5	1	6	7	12
Э	Промежуточная аттестация	4/6	1 2/6	2	1	1 2/6	2 2/6	4 2/6
Г	Проведение государственного экзамена					6	6	6
К	Каникулы	2	8 1/6	10 1/6	2	1 3/6	3 3/6	13 4/6
Итого		18 5/6	33 2/6	52 1/6	19	24 3/6	43 3/6	95 4/6

5.5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 3 к ОПОП.

5.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 6.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью (Приложение 2).

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах, расположенных на предприятиях отрасли туризма и гостеприимства ООО «Златан», ООО «Премьер»;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для

последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2,3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) предприятий отрасли на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена, описание его организации и проведения. Программа ГИА представлена в Приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО и представлены в Приложениях 4 и 7.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 4 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- общепрофессиональных дисциплин и МДК;
- безопасности жизнедеятельности;
- самостоятельной и воспитательной работы;
- иностранного языка;
- математики;
- основ финансовой грамотности и бережливого производства;
- русского языка и литературы;
- физики;
- биологии;
- истории и обществознания;
- географии;

- основ безопасности и защиты родины;
- химии;
- башкирского языка;
- информационных и коммуникационных технологий;
- маркетинга, менеджмента, экономики и бухгалтерского учета;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности.

Лаборатории:

- информационных и коммуникационных технологий.

Мастерские/зоны по видам работ:

- туризма;
- администрирования отеля.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- спортивная площадка.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 4.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство не входит Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ, по которой не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и допускается реализацией образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в средней общеобразовательной, социально-гуманитарном цикле, общепрофессиональном и профессиональном циклах.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО «Златан», ООО «ТА Премьер», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % .

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Камалова Юлия Наилевна	Общество с ограниченной ответственностью «Туристское агентство Премьер»	Директор	24 года
2	Майорова Наталья Анатольевна	Общество с ограниченной ответственностью «Златан»	Директор	32 год

6.4 Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего

профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерством Просвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».