

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумуллы»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Среднее профессиональное образование
Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
21.02.19 Землеустройство
код и наименование в соответствии с ФГОС

На базе основного общего образования
Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
Специалист по землеустройству
(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО)

Проректор
по учебно-методической работе


подпись

К.В. Габдрахманова

И.о.директора колледжа


подпись

Р.Р. Рахимов

**Согласовано с предприятием-
работодателем**
ООО «КАПИТАЛ»


подпись

Г.И. Салимханова

Утверждена на заседании
Ученого совета Университета
Протокол № 13 от 16.06.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор




С.Т. Сагитов
2026 г.

2026 год

Лист согласования

Проректор по учебно-методической работе  К.В. Габдрахманова

Директор учебно-методического департамента  С.Р. Мусифуллин

И.о. директора колледжа  Р.Р. Рахимов

Генеральный директор
ООО «КАПИТАЛ»  Г.И. Салимханова

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности	10
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	11
4.1. Общие компетенции	11
4.2. Профессиональные компетенции	15
4.3. Матрица компетенций выпускника	25
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	37
5.1. Учебный план	37
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	41
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на раб. месте)	44
5.4. Календарный учебный график	46
5.5. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин, профессиональных модулей	48
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	48
5.7. Практическая подготовка	48
5.8. Государственная итоговая аттестация	49
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	49
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	49
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	50
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	51
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	51
Перечень приложений к ОПОП:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочая программа учебной и производственной практик	
Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин	
Приложение 4. Материально-техническое оснащение	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Рабочая программа воспитания	
Приложение 7. Оценочные и методические материалы	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы-Профессионалитет

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г. N 339 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г. N 339 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932 «Об утверждении Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»;

Устав ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»;

Локальные акты Университета.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГЦ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»; -Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий»; - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»; -Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости».	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339	
Квалификация выпускника	Специалист по землеустройству	
Направленности	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	
Нормативный срок реализации на базе ООО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	5940 ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	3 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	5940 ч.	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	4032	1828
социально-гуманитарный цикл	684	430

общепрофессиональный цикл	1178	486
профессиональный цикл	2386	912
в т.ч. практика:	900	900
- учебная	252	252
- производственная	648	648
Вариативная часть образовательной программы	1908	889
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль	954	445
ГИА в форме демонстрационного экзамена	216	216
Всего	5940	2930

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., № 718н	ОТФ А Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	ТФ А/01.5 Консультационное обеспечение в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
2	10.002 Специалист в области инженерногеодезических изысканий для градостроительной деятельности	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года № 746н	ОТФ А Выполнение инженерногеодезических изысканий в градостроительной деятельности	ТФ А/05.5 Выполнение инженерногидрографических работ в градостроительной деятельности
3	10.009 Землеустроитель	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29	ОТФ А Подготовка данных для составления землеустроительной документации	ТФ А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении

		июня 2021 года № 434н		землеустройства ТФ А/03.5 Проведение инвентаризации земель
	10.012 Осуществление деятельности для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, сведения о которых внесены в единый государственный реестр недвижимости	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н	ОТФ А Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	ТФ А/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости ТФ А/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости ТФ А/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения) государственной кадастровой оценки
	Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года N 611н	ОТФ А Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	ТФ А/01.5 Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) ТФ А/02.5 Деятельность по оказанию услуг при заключении договора найма жилого помещения

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
	-	-	-	-

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

Наименование направленности: Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе

	Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		21.02.19 Землеустройство
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	21.02.19 Землеустройство
		средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Навыки:
		выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения:
		выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		Знания:
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
		Навыки:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
		современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
		методы электронных измерений элементов геодезических сетей;

		метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Навыки:	составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
	Умения:	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	Знания:	алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Навыки:	выполнения топографических и кадастровых съемок;
	Умения:	производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
	Знания:	техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Навыки:	подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
	Умения:	выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космифотоснимков;
	Знания:	технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;

	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Навыки:
		обработки результатов полевых измерений;
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
		система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
		требования охраны труда.
		Навыки:
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
		Умения:
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	составлять проект выполнения обмерных работ;
		проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
		Знания:
		состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
		Навыки:
		проведения натурных обследований конструкций;
		проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;

		Умения: выполнять комплекс обмерных работ; оценивать техническое состояние конструкций; Знания: технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;	Навыки: подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства. Умения: составлять технический план на объект капитального строительства; составлять акт обследования на объект капитального строительства. Знания: технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Навыки: формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций; Умения: формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; проводить паспортизацию объекта недвижимости; Знания: состав отчетной документации по комплексу выполненных работ
	ПК 2.5. Оказывать услуги по реализации объектов недвижимости	Навыки: осуществление коммуникаций и информационного обмена посредством различных видов связи по первичным

вопросам реализации прав на объекты недвижимого имущества; обработка первичных данных по объектам недвижимого имущества для реализации всех прав на него; размещение информации о клиентах и об объектах недвижимости в базах данных; первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество; осмотр, фотографирование и видеосъемка объектов недвижимости для целей реализации прав на недвижимое имущество; показ и презентация объектов жилой недвижимости в соответствии с договором, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Умения:

использовать вычислительную, копировальную, фото- и видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи; идентифицировать объекты недвижимости различных видов; работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами; фотографировать объекты недвижимости и осуществлять их видеосъемку для рекламных целей; устраивать презентации и показы объектов недвижимости для целей реализации прав на них, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Знания:

основы жилищного законодательства Российской Федерации; требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, о защите персональных данных, регламентирующее электронный документооборот и использование

		электронной подписи; основы гражданского законодательства Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки; основы налогового законодательства Российской Федерации в части налогообложения доходов физических и юридических лиц при сделках с недвижимым имуществом; методы управления информационными данными, в том числе размещения, обработки и поиска данных; стандарты и инструкции профессиональной деятельности, правила предоставления услуг на рынке недвижимости.
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Навыки:
		консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
		консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
		проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; правила, стандарты, порядок и административный

		регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		этика делового общения и правила ведения переговоров.
		Навыки:
	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).
		Знания:
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;
		особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных

		порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		правила ведения документооборота;
		правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
		требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
		порядок и правила использования электронной подписи;
	ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Навыки:
		использования информационной системы для ведения ЕГРН;
		Умения:
		Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
		использовать технические средства по оцифровке документации;
		использовать электронную подпись;
		Знания:

		основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Навыки: осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета. Умения: применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот. Знания: законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; законодательство Российской Федерации о персональных данных.
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства	Навыки: проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства

окружающей среды, мониторинг земель	Российской Федерации.	Российской Федерации;
		Умения:
		оценивать состояние земель;
		подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
		вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
		Знания:
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;
		технологии землеустроительного проектирования;
		сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
		Навыки:
		проведения количественного и качественного учета земель;
		участия в инвентаризации и мониторинге земель;
		Умения:
		проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
		отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
		Знания:
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
		Навыки:
		осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
		Умения:
		планировать и контролировать выполнение мероприятий по

	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
		Знания:
		способы определения площадей;
		виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
		Навыки:
		разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
		Умения:
		осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
		осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
		Знания:
		требования в области охраны окружающей среды.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам.

Часть ОПОП обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно- геодезическим	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно- геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	10.002 Специалист в области инженерно- геодезических изысканий для градостроительной деятельности	ОТФ А Выполнение Инженерно- геодезических изысканий в градостроительной деятельности	ТФ А/05.5 Выполнение Инженерно- гидрографических работ в градостроительной деятельности
		ПК 1.2. Выполнять топографические съемки			

изысканиям ВД. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости ВД. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости ВД. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель		различных масштабов.			
		ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов			
		ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.			
		ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.			
	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	10.009 Землеустроитель	ОТФ А Подготовка данных для составления землеустроительно й документации	ТФ А/01.5 Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства ТФ А/03.5 Проведение инвентаризации земель
		ПК 2.1.Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;			
		ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;			
		ПК 2.3. Составлять технический план			

		объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;			
		ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения			
		ПК 2.5. Оказывать услуги по реализации объектов недвижимости	09.003 Специалист по операциям с недвижимостью	ОТФ А Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	ТФ А/01.5 Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) ТФ А/02.5 Деятельность по оказанию услуг при заключении договора найма жилого помещения
	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной	ОТФ А Вспомогательная деятельность в сфере государственного	ТФ А/01.5 Консультационное обеспечение в сфере государственного

	регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	регистрации прав	кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
		ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;			
		ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	10.012 Осуществление деятельности для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, сведения о которых внесены в единый государственный реестр недвижимости	ОТФ А Сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	ТФ А/01.5 Сбор информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости ТФ А/02.5 Систематизация и накопление информации для целей определения кадастровой стоимости объектов недвижимости ТФ А/03.5 Систематизация и хранение документов, использованных и сформированных при проведении (по итогам проведения)
		ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.			

					государственной кадастровой оценки
	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП по специальности 21 02.19 Землеустройство

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)																	
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4
Обязательная часть образовательной программы																													
БП.00	Базовые предметы																												
БП.01	Русский язык																												
БП.02	Литература																												
БП.03	Иностранный язык																												
БП.04	История																												
БП.05	Физическая культура																												
БП.06	Основы безопасности и защиты Родины																												
БП.07	География																												
БП.08	Физика																												
БП.09	Химия																												
БП.10	Биология																												
ПП.00	Профильные предметы																												
ПП.11	Математика																												
ПП.12	Обществознание																												
ПП.13	Информатика																												
ПО.00	Предлагаем																												

	ой регистрации прав на объекты недвижимости , определения кадастровой стоимости																												
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройств е, кадастре и градостроитель стве	О	О	О	О	О	О			О												О	О	О	О				
МДК.03.02	Основы ведения единого государственно го реестра недвижимости (ЕГРН)	О	О	О	О	О	О			О												О	О	О	О				
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	О	О	О	О	О	О			О												О	О	О	О				
УП.03.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О			О												О	О	О	О				
ПП.03.01	Производствен ная практика	О	О	О	О	О	О			О												О	О	О	О				
ПМ.04	Осуществлени е контроля																												

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

-	-	-	Формы пром. атт.				Итого акад. часов					Объём ОП	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Трудо- емкость	По плану	Конт. раб.	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1476	1374	30	72	60.03%	39.97%
СОО.Среднее общее образование							1476	1476	1374	30	72	886	590
+	БП	Базовые предметы	12		122222223		872	872	826	10	36	680	192
+	БП.01	Русский язык	2				84	84	56	10	18	72	12
+	БП.02	Литература			23		106	106	106			72	34
+	БП.03	Иностранный язык			2		80	80	80			72	8
+	БП.04	История			2		82	82	82			72	10
+	БП.05	Физическая культура			2		80	80	80			72	8
+	БП.06	Основы безопасности и защиты Родины			2		72	72	72			68	4
+	БП.07	География			1		82	82	82			72	10
+	БП.08	Физика			2		106	106	106			72	34
+	БП.09	Химия	1				108	108	90		18	72	36
+	БП.10	Биология			2		72	72	72			36	36
+	ПП	Профильные предметы	22		2		522	522	466	20	36	206	316
+	ПП.11	Математика	2				204	204	166	20	18	72	132
+	ПП.12	Обществознание	2				168	168	150		18	72	96
+	ПП.13	Информатика			2		150	150	150			62	88
+	ПО	Предлагаемые ОО			2		82	82	82				82
+	ПО.14	Башкирский язык			2		82	82	82				82

ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							4464	4464	3072	1176	216	3146	1318
СГЦ.Социально-гуманитарный цикл							684	684	556	128		596	88
+	СГЦ.01	История России			4		72	72	58	14		72	
+	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			468		230	230	180	50		230	
+	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности			4		72	72	68	4		68	4
+	СГЦ.04	Физическая культура			34678		226	226	180	46		226	
+	СГЦ.05	Психология общения			3		36	36	28	8			36
+	СГЦ.06	Социальные практики			6		48	48	42	6			48
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							1178	1178	948	170	60	450	728
+	ОПЦ.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	3				108	108	78	18	12	72	36
+	ОПЦ.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4		3		236	236	184	40	12	72	164
+	ОПЦ.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	3				184	184	152	20	12	72	112
+	ОПЦ.04	Здания и сооружения	4				156	156	124	20	12	72	84
+	ОПЦ.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	4				178	178	140	26	12	36	142

+	ОПЦ.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга			6		154	154	138	16		72	82
+	ОПЦ.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			7		54	54	46	8		54	
+	ОПЦ.08	Метрология, стандартизация, сертификация			3		54	54	44	10			54
+	ОПЦ.09	Основы предпринимательской деятельности			6		54	54	42	12			54
ПЦ.Профессиональный цикл							2386	2386	1568	662	156	1884	502
+	ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	455		55		530	530	438	56	36	418	112
+	МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	4				168	168	130	26	12	112	56
+	МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	5				170	170	128	30	12	114	56
+	УП.01.01	Учебная практика			5		72	72	72			72	

+	ПП.01.01	Производственная практика			5		108	108	108			108	
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	5				12	12			12	12	
+	ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	5666		666		776	776	650	78	48	538	238
+	МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	5				180	180	138	30	12	140	40
+	МДК.02.02	Территориальное планирование	6				150	150	112	26	12	98	52
+	МДК.02.03	Выполнение работ по должности служащего "Агент по недвижимости"	6				146	146	112	22	12		146
+	УП.02.01	Учебная практика			6		72	72	72			72	
+	ПП.02.01	Производственная практика в Бюро технической инвентаризации			6		144	144	144			144	
+	ПП.02.02	Производственная практика в агентстве недвижимости			6		72	72	72			72	
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	6				12	12			12	12	
+	ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной	7777		77	7	468	468	202	218	48	444	24

		регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости											
+	МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	7				78	78	56	10	12	72	6
+	МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	7			7	90	90	70	8	12	72	18
+	МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	7				108	108	76	20	12	108	
+	УП.03.01	Учебная практика			7		72	72		72		72	
+	ПП.03.01	Производственная практика			7		108	108		108		108	
+	ПМ.03.02(К)	<i>Экзамен по модулю</i>	7				12	12			12	12	
+	ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	888		88		612	612	278	310	24	484	128
+	МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в	8				180	180	138	36	6	124	56

		рамках мониторинга состояния земель											
+	МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	8				168	168	140	22	6	96	72
+	УП.04.01	Учебная практика			8		36	36		36		36	
+	ПП.04.01	Производственная практика			8		216	216		216		216	
+	ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	8				12	12			12	12	
ГИА.Государственная итоговая аттестация							216	216		216		216	
+	00(Г)	Государственная итоговая аттестация					216	216		216		216	

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1.	БП.01 Русский язык	12	1	с целью углубленной подготовки
2.	БП.02 Литература	34	1	с целью углубленной подготовки
3.	БП.03 Иностранный язык	8	1	с целью углубленной подготовки
4.	БП.04 История	10	1	с целью углубленной подготовки
5.	БП.05 Физическая культура	8	1	с целью углубленной подготовки

6.	БП.06 Основы безопасности и защиты Родины	4	1	с целью углубленной подготовки
7.	БП.07 География	10	1	с целью углубленной подготовки
8.	БП.08 Физика	34	1	с целью углубленной подготовки
9.	БП.09 Химия	36	1	с целью углубленной подготовки
10.	БП.10 Биология	36	1	с целью углубленной подготовки
11.	ПП. 11 Математика	132	1	с целью углубленной подготовки
12.	ПП. 12 Обществознание	96	1	с целью углубленной подготовки
13.	ПП. 13 Информатика	88	1	с целью углубленной подготовки
14.	ПО 14 Башкирский язык	82	1	с целью углубленной подготовки
15.	СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности	4	1	с целью углубленной подготовки
16.	СГЦ.05 Психология общения	36	1	с целью углубленной подготовки
17.	СГЦ.06 Социальные практики	48	1	с целью углубленной подготовки
18.	ОПЦ.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач	36	1	с целью углубленной подготовки
19.	ОПЦ.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	164	1	с целью углубленной подготовки

20.	ОПЦ.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика	112	1	с целью углубленной подготовки
21.	ОПЦ.04 Здания и сооружения	84	1	с целью углубленной подготовки
22.	ОПЦ.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	142	1	с целью углубленной подготовки
23.	ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	82	1	с целью углубленной подготовки
24.	ОПЦ.08 Метрология, стандартизация, сертификация	54	1	с целью углубленной подготовки
25.	ОПЦ.09 Основы предпринимательской деятельности	54	1	с целью углубленной подготовки
26.	МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	56	1	с целью углубленной подготовки
27.	МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	56	1	с целью углубленной подготовки
28.	МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	40	1	с целью углубленной подготовки
29.	МДК.02.02 Территориальное планирование	52	1	с целью углубленной подготовки
30.	МДК.02.03 Выполнение работ по должности служащего «Агент по недвижимости»	146	1	с целью углубленной подготовки

31.	МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	6	1	с целью углубленной подготовки
32.	МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	18	1	с целью углубленной подготовки
33.	МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	56	1	с целью углубленной подготовки
34.	МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	72	1	с целью углубленной подготовки
Итого		1908 ч.		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Учебная практика	УП.01.01	72	5	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» Колледж	Руководитель от ООО
2.	Производственная практика	ПП.01.01	108	5	ООО научно-производственное предприятие «Картгеотех»,	Р.С. Мусалимов
3.	Учебная практики	УП.02.01	72	6	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» Колледж	Руководитель от ООО
4.	Производственная практика	ПП.02.01	144	6	ООО научно-производственное предприятие «Картгеотех»,	Р.С. Мусалимов
5.	Производственная практика	ПП.02.02	72	6	ООО «КАПИТАЛ»	Г.И. Салимханова
6.	Учебная практика	УП.03.01	72	7	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» Колледж	А.Р. Бикмаева
7.	Производственная	ПП.03.01	108	7	ООО научно-производственное	Р.С. Мусалимов

	практика				предприятие «Картгеотех»,	
8.	Учебная практики	УП.02.01	36	8	ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» Колледж	А.Р. Бикмаева
9.	Производственная практика	ПП.02.01	216	8	ООО научно-производственное предприятие «Картгеотех»,	Р.С. Мусалимов

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Календарный учебный график 2027-2028 г.

47

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Пн		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27							
Вт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28							
Ср		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29							
Чт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30							
Пт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31							
Сб	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25								
Вс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26								
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53							
Пн																		Э		К																															К									
Вт																		Э		К																															К									
Ср																		Э		К																															К									
Чт																		Э		К																															К									
Пт																		Э	К																																К									
Сб																		Э	К																																									

Календарный учебный график 2029-2030 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август									
Пн		3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9										
Вт		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10										
Ср		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4											
Чт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5											
Пт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6											
Сб	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7											
Вс	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8											
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55										
Пн																																																										=							
Вт																																																										=							
Ср																																																																	
Чт								У	У	П	П	П							Э	К	К																																												
Пт																																																																	
Сб																																																																	

5.5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебного предмета, учебной дисциплины и профессионального модуля является составной частью образовательной программы и определяет содержание предмета, дисциплины, профессионального модуля, запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующему предмету, соответствующей дисциплине и профессиональному модулю.

Совокупность запланированных результатов обучения по предметам, дисциплинам и профессиональным модулям должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 3 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 21.02.19 Землеустройство являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 6.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью (Приложение 2).

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется, в том числе на рабочих местах в ООО Научно-производственное предприятие «Картгеотех», при проведении практических и

лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования для специальности 21.02.19 Землеустройство, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– включает в себя отдельные темы лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 3-4 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) в ООО научно-производственное предприятие «Картгеотех», на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает общие сведения и требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в Приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО (Приложение 4 и 7).

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 4 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин

Иностранного языка

Математических методов решения прикладных профессиональных задач

Экономики организации, менеджмента и маркетинга

Правового обеспечения профессиональной деятельности

Безопасности жизнедеятельности

Основ геологии, геоморфологии и почвоведения

Зданий и сооружений
Кадастрового учета
Экологии и охраны окружающей среды
Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
Русского языка и литературы
Математики
Биологии
Физики
Истории и обществознания
Географии
Основ безопасности и защиты Родины
Химии
Башкирского языка
Лаборатории:
Геодезии
Картографии, фотограмметрии и топографической графики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Мастерские:
«Мастерская планировки и застройки территорий»
«Геодезическая мастерская»
Спортивный комплекс:
Спортивный зал
Спортивная площадка
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
Актный зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 4.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Специальность 21.02.19 Землеустройство не входит в Перечень профессии среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и допускается к обучению с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации общеобразовательной подготовки и профессиональной подготовки.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в ООО научно-производственное предприятие «Картгеотех», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».