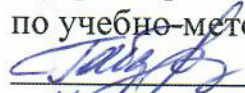


МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»
Колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

 К.В. Габдрахманова

«14» 11 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»
на базе среднего общего образования
Присваиваемая квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

СОГЛАСОВАНО

 директор ООО «Трейсер»

 Камил Н. Камалова

«13» 11 2025 г.

Заседание педагогического совета Колледжа
Протокол № 3 от «13» ноября 2025 г.



Уфа 2025 г.

I. Общие положения

Общий порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования определяется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Приказ);
- Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 N 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2023 N 72111);
- Уставом Университета;
- Локальными актами Университета.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС и готовности к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО. В результате освоения программы выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями (далее – ОК, ПК), соответствующими получаемой квалификации и основным видам деятельности:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ВД 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства:

ПК 1.1 Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.2 Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.3 Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.4 Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги.

ВД 2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг:

ПК 2.1 Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.

ПК 2.2 Координировать работу по реализации заказа.

ВД 3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих («Инструктор-проводник по пешеходному туризму и трекингу»):

ПК 3.1 Разработка и планирование маршрута (по видам туризма)

ПК 3.2 Сопровождение и обеспечение безопасности туристов (по видам туризма)

ПК 3.3 Проведение работ во время аварийных ситуаций (по видам туризма)

ВД 4. Предоставление экскурсионных услуг (по выбору):

ПК 4.1 Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно- спасательных службах.

ПК 4.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).

Настоящая программа определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации, в том числе: требования к дипломным проектам (работам), методику их оценивания, комплекты оценочной документации демонстрационного экзамена, выбранные Университетом, исходя из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство присваивается квалификация: специалист по туризму и гостеприимству.

II. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме демонстрационный экзамен и защиты дипломного проекта (работы).

III. Подготовка проведения ГИА

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню по решению Университета на основании заявлений выпускников и на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» выбран комплект оценочной документации (КОД) шифр КОД 43.02.16-2-2026 (<https://bom.firpo.ru/Public/5807>).

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена,

требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий и критерии оценивания (Приложение А).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломная работа – самостоятельно выполненное теоретическое или экспериментальное исследование на заданную (выбранную) тему, посвященное решению актуальной производственной или практической проблемы, определяемой спецификой основной профессиональной образовательной программы.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется Университетом. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования:

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих

ПМ.04 Предоставление экскурсионных услуг

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку. Приметная тематика дипломных проектов (работ) представлены в Приложении Б.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом курирующего проректора Университета.

Порядок выполнения и защиты, требования к структуре, критерии оценивания дипломного проекта (работы), как и требования к проведению демонстрационного экзамена, прописаны в отдельном локальном нормативном акте, регламентирующем порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и размещенном на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» - подраздел «Документы» (<https://bspu.ru/index.php/sveden/document>). Смотреть п.4, п.5, п.7, приложения А, Ж-Л.

Комплект оценочной документации

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	43.02.16 Туризм и гостеприимство
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист по туризму и гостеприимству (Туроператорские и турагентские услуги)
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утверждённый приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 N 1100
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 43.02.16-2-2026

Продолжительности ДЭ – 2 часа.

Структура КОД включает:

1. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
2. примерный план застройки площадки ДЭ;
3. требования к составу экспертных групп;
4. инструкции по технике безопасности;
5. образец задания.

Критерии оценивания демонстрационного экзамена

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания ^б	Баллы
1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Планирование текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	11,00
		Организация текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	10,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
2	Предоставление туроператорских и	Оформление и обработка заказов клиентов	24,00

	турагентских услуг (по выбору)	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	1,00
ИТОГО			50,00

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки				Код зоны площадки		
Рабочее место участника				А		
Общая зона				Б		
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/ На 1 участника)	Количество	Единица измерения
Перечень оборудования						
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	На 1 раб. место	1	шт
4.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На 1 раб. место	1	шт
5.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29	На 1 раб. место	1	шт
6.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.1	На 1 раб. место	1	шт
7.	ПО для подготовки и просмотра презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.32	На 1 раб. место	1	шт

8.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13	На 1 раб. место	1	шт
9.	Флэш -накопитель	от 4 Гб	26.20.21	На 1 раб. место	1	шт
10.	Калькулятор настольный	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.12	На 1 раб. место	1	шт

Перечень инструментов

1.	Не требуется	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---

Перечень расходных материалов

1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 раб. место	2	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 раб. место	1	шт
3.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	На 1 раб. место	1	шт
4.	Степлер со сменными скобами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	1	шт
5.	Комплект маркеров-выделителей (3 цвета)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.14	На 1 раб. место	1	шт
6.	Файл-вкладыш прозрачный А4	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	3	шт
7.	Планшет для бумаги с зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23	На 1 раб. место	1	шт

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---	---	---	---

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество	Едини ца измере ния
						ГИА ДЭ БУ	

Перечень оборудования							
1.	Многофункциональное устройство / принтер	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.23	На всю площадку	-	1	шт
2.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	1	шт
3.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	2	шт
4.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	На всю площадку	-	1	шт
5.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всю площадку	-	1	шт
6.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29	На всю площадку	-	1	шт
7.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	На всю площадку	-	1	шт
8.	ПО для подготовки и просмотра презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.32	На всю площадку	-	1	шт
9.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13	На всю площадку	-	1	шт
10.	Комплект оборудования для демонстрации	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.53	На всю площадку	-	1	шт
11.	Презентер	Беспроводной пульт для проведения презентаций	26.20.13	На всю площадку	-	1	шт

12.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На всю площадку	-	1	шт
13.	Оборудование для отсчета времени	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.52.28	На всю площадку	-	1	шт
14.	Телефонный аппарат	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.30.23	На кол-во участников	12	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, пачка 500 л.	17.12.14	На всю площадку	-	1	пач
2.	Планшет для бумаги с зажимом	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23	На всю площадку	-	1	шт
3.	Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.11	На всю площадку	-	1	рул
4.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства	26.20.40	На всю площадку	-	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»	28.29.22	На всю площадку	-	1	шт
----	--------------	---	----------	-----------------	---	---	----

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество	Единица измерения
				ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования					
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с доступом в Интернет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	1	шт
4.	ПО операционная система	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.11	1	шт
5.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.29	1	шт
6.	ПО для работы с электронными таблицами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.1	1	шт
7.	Пилот, 6 розеток	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	27.33.13	1	шт
8.	Флэш-накопитель	от 4 Гб	26.20.21	1	шт
9.	Многофункциональное устройство / принтер	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	28.23.23	1	шт
10.	Подставка для канцелярских принадлежностей	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	шт

11.	Вертикальный или горизонтальный лоток для бумаг (3 отделения)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.99.22	1	шт
12.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	1	шт
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, пачка 500 л.	17.12.14	1	пач
2.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	3	шт
3.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	3	шт
4.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	1	шт
5.	Степлер со сменными скобами	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	шт
6.	Комплект маркеров-выделителей (3 цвета)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.14	1	шт
7.	Файл-вкладыш прозрачный А4	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	1	шт
8.	Мешки для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.11	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»		28.29.22		1	шт
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество ГИА ДЭ БУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Ручка шариковая	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	3	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 эксперта	-	3	шт

3.	Ластик	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.19.73	На 1 эксперта	-	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всех экспертов	-	1	шт
2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 № 794-ст в части ГОСТ Р 51058 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования»	28.29.22	На всех экспертов	-	1	шт
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики					
1.	Обеспечение доступа к интернету или Wi-Fi на каждое рабочее место участника и Главного эксперта	Интернет необходим исключительно для поиска необходимой информации выполнения условий заданий. Также это можно использовать для осуществления контроля действий участников ДЭ на их рабочих местах, что позволит экспертам следить за процессом, не отвлекая их от работы.					

Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ) ¹	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ) ²
1	2	3
2	2	3
3	2	3
4	2	3
5	2	3
6	2	3
7	2	3
8	2	3
9	2	3
10	2	3
11	2	3
12	2	3

¹количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ

²количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

Требования по технике безопасности и охране труда разработаны согласно постановлению Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" №28 от 28.09.2020 г. и постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Обучающиеся и эксперты обязаны:

- соблюдать меры электротехнической безопасности и требования пожарной безопасности;
- не нарушать правила личной гигиены;
- знать правила оказания первой помощи и оказывать ее пострадавшим при несчастных случаях;
- знать пути эвакуации и действия в случае возникновения аварийных ситуаций;
- знать места нахождения средств пожаротушения и уметь их применять.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране компьютера;
- внешним осмотром проверить правильность подключения оборудования к электросети, исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов;
- перед началом работы с Персональным компьютером (далее ПК) и иным электрическим оборудованием провести внешний осмотр и проверить правильность подключения в электросеть, исправность подводящего электропровода, электровилки, электророзетки, наличие защитного заземления, убедиться в исправности соединительных кабелей и шнуров, блока бесперебойного питания, системного блока, монитора,

клавиатуры, внешних устройств ПК;

- не допускать наличия в зоне работы лишних предметов;
- обо всех недостатках и неисправностях, обнаруженных при осмотре на рабочем месте, сообщить техническому эксперту.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

Техника безопасности при работе с электрооборудованием:

- соблюдать правила эксплуатации электрооборудования и ПК в соответствии с инструкциями по охране труда;
- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;
- пользоваться неисправным оборудованием, повреждёнными розетками, вилками, шнурами, работать без заземления оборудования;
- держать закрытыми вентиляционные отверстия, которыми оборудованы приборы и ПК;
- загромождать оборудование посторонними предметами, которые снижают теплоотдачу;
- выдергивать вилку за шнур;
- стоять на влажном полу при включении и выключении оборудования или брать за вилку влажными руками;
- при работе на электрическом оборудовании или ПК одновременно прикасаться к оборудованию и к частям помещения или оборудования, имеющим соединение с землёй (радиаторы батарей, металлоконструкции), касаться одновременно экрана и монитора;
- прикасаться к задней панели системного блока при включённом питании;
- переключать разъемы электрокабелей периферийных устройств;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока ПК;
- оставлять работающую аппаратуру без присмотра

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

Обучающиеся и эксперты обязаны:

- в случае возникновения возгорания или пожара немедленно сообщить об этом в пожарную часть, принять меры для тушения пожара;
- при травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу, сообщить об этом главному эксперту, вызвать скорую медицинскую помощь;
- во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления, появления запаха гари и любых иных случаев сбоя в работе технического оборудования немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации техническому эксперту.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

После окончания работ каждый участник обязан:

- привести в порядок рабочее место;
- сообщить Техническому эксперту или Главному эксперту о завершении выполнения задания;
- сообщить эксперту о выявленных во время выполнения экзаменационных заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения экзаменационного задания.

После окончания экзаменационного дня эксперт обязан:

- отключить электрические приборы, оборудование, инструмент и устройства от источника питания;
- привести в порядок рабочее место эксперта и проверить рабочие места участников;
- сообщить Техническому эксперту о выявленных во время выполнения экзаменационных заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность труда.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учётом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция

должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания
		ГИА ДЭ БУ
Модуль 1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	0 ч. 30 мин
Модуль 2	Предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору)	1 ч. 30 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		2 ч. 00 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Расчет стоимости тура по исходным данным

Определить количество туристов и произвести расчет стоимости тура длительностью 2 дня / 1 ночь с учетом условий, представленных в Приложении Прил_1_ОЗ_КОД 43.02.16-2-2026-М1.

Заполнить в таблице недостающие строки калькуляции, при необходимости ячейки следует добавить.

Подготовить доклад по результатам расчетов.

Способ презентации доклада – произвольный (использование компьютерных технологий / распечатанный раздаточный материал / любой другой способ в рамках Перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания):

- перечислить затраты, которые входят в стоимость тура;
- объяснить, как производились расчеты показателей;
- подвести итоги расчетов в соответствии с заданием;
- выступление не более 5 минут;
- ответить на вопросы экспертной группы.

После защиты доклада эксперты задают следующие дополнительные вопросы:

1. Какие затраты, входящие в стоимость тура, являются постоянными, а какие переменными и в чем их различие?
2. Почему такие расходы, как аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д., называются косвенные расходы и включаются в стоимость тура в процентном отношении?

Если участник ответил на данные вопросы в процессе своего доклада, то эксперты не задают дополнительных вопросов.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 43.02.16-2-2026-M1.docx

Инструкции для ТЭ: Технический эксперт в день получения задания готовит файлы с формой таблицы и необходимыми условиями для решения задания. Затем файлы размещают на рабочих столах ПК участников ДЭ под их номерами.

Модуль 2. Составление Коммерческого письма-предложения по запросу клиента

Сформировать коммерческое предложение на запрос представителя крупной компании из региона участников демонстрационного экзамена по разработке тура с таймингом для иностранных гостей продолжительностью 3 дня / 2 ночи с учетом их культурных и национальных особенностей (Приложение Прил_1_ОЗ_КОД 43.02.2026-M2). Программа тура начинается и заканчивается в регионе посещения. Сезон и предположительные даты начала поездки определяет Главный эксперт в соответствии с датами проведения ДЭ.

Действия участника ДЭ:

- Ответить на телефонный звонок представителя компании (актера);
- узнать пожелания туристов по направлению тура и предпочтительный тип отдыха;
- выявить даты поездки и число туристов;
- определить желаемый бюджет;
- уточнить предпочтительный вариант перевозки, объект размещения и тип питания;
- предоставить (при необходимости) информацию о визовом обслуживании;
- выявить дополнительные пожелания туристов;
- записать контактные данные ответственного лица. При помощи сети Интернет:
- подобрать авиа- или ж/д билеты по предпочтениям туристов;
- подобрать объект размещения и тип питания по предпочтениям туристов;
- подобрать экскурсии по предпочтениям туристов;
- разработать программу тура с таймингом;
- составить примерную смету на тур;
- составить коммерческое письмо-предложение с описанием подобранного для гостей компании тура при помощи ПО текстовый редактор на ПК.

Участник распечатывает Коммерческое письмо-предложение и отдает на проверку экспертам.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 43.02.16-2-2026-M2.docx

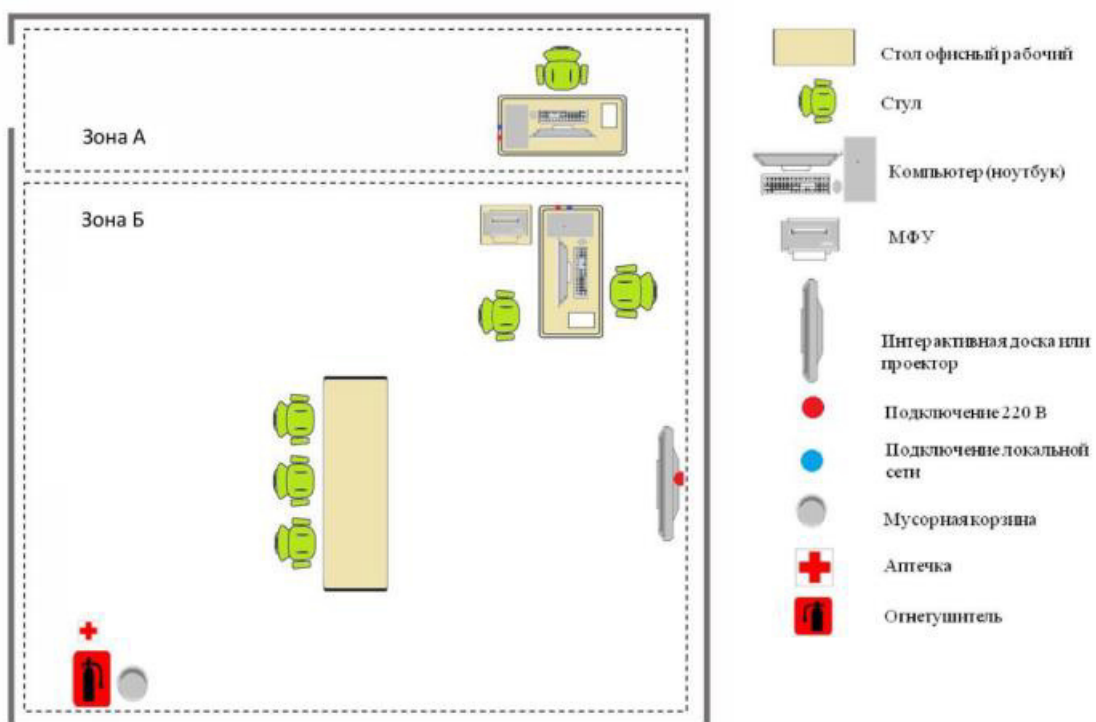
Инструкции для ГЭ: Для разработки тура рекомендуется использовать крупные города "домашнего" региона проведения ДЭ. Сезон и предположительные даты тура, а также данные контактного лица в диалоге участника и клиента (актера) определяются Главным экспертом в подготовительный день.

* Для телефонного диалога участники заходят по одному в зону Б к экспертам согласно порядковым номерам, полученным при жеребьевке. На телефонные переговоры по таймингу отводится не более 5 мин. Затем участник переходит в зону А, где на рабочем месте с использованием ПК выполняет задание по составлению Коммерческого письма-предложения.

** Требования, предъявляемые к составлению и оформлению Коммерческого письма - предложения соответствуют правилам деловой переписки.

Инструкции для ТЭ: Технический эксперт в день получения задания готовит файлы с необходимыми условиями для решения задания. Затем файлы размещают на рабочих столах ПК участников ДЭ под их номерами.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА



Примерная тематика дипломного проекта (работы)

1. Особенности формирования гастрономического тура на примере Республики Башкортостан.
2. Специфика формирования тура в рамках культурно-познавательного туризма на примере Киргизии.
3. Анализ и особенности организации гастрономических туров на примере Китая.
4. Разработка и продвижение экскурсионного тура выходного дня «Уфа литературная».
5. Организация культурно-познавательной туристской программы для спортсменов.
6. Особенности организации культурно-познавательного туризма в рамках развития внутреннего туризма в России.
7. Особенности формирования активных туров на примере Республика Алтай.
8. Формирование экскурсионного маршрута по олимпийским объектам Большого Сочи с интерактивной составляющей.
9. Специфика организации шоп-туров для российских туристов на примере Объединённых Арабских Эмиратов.
10. Особенности формирования молодёжных туров в рамках внутреннего туризма.
11. Бурятия как перспективное направление внутреннего туризма для российских туристов.
12. Особенности организации активных видов туризма на территории Южного Урала.
13. Анализ привлекательности туристских маршрутов в малых городах России.
14. Тонкости формирования и организации гастрономических туров на примере Грузии.
15. Структура и организация круизного тура на примере рек России.
16. Перспективы развития экологического туризма в Республике Алтай.
17. Особенности гастрономического туризма на примере Японии.
18. Организация туристско-краеведческой деятельности для школьников в рамках экотуризма.
19. Роль услуг Room service в повышении конкурентоспособности деловой гостиницы.
20. Развитие этнографического туризма в Республике Башкортостан.
21. Потенциал событийного туризма в России на примере г. Санкт-Петербург.
22. Гастрономический туризм как перспектива развития въездного туризма в Республике Башкортостан.
23. Развитие внутреннего и въездного туризма по республике Башкортостан на примере Гафурийского района.
24. Особенности формирования культурно-познавательного тура на примере г. Екатеринбург.
25. Анализ Республики Татарстан для развития экскурсионного туризма.
26. Развитие религиозного туризма в России на примере Ленинградской области.
27. Особенности формирования развлекательных туров на примере Краснодарского края
28. Особенности обслуживания иностранных туристов на примере гостиничных предприятий г. Уфа.
29. Организация и продвижение молодёжных туров в рамках внутреннего туризма на примере Республики Татарстан.
30. Особенности формирования и реализации лечебно-оздоровительных туров на примере России.
31. Специфика формирования экстремальных туров на примере Республики Башкортостан
32. Особенности организации шоп-туров на примере Объединённых Арабских Эмиратов.
33. Особенности формирования шоп-туров на примере Турции.
34. Совершенствование ресторанного сервиса на предприятии гостеприимства.
35. Роль Сербии в формировании выездного туристского потока Российской Федерации.
36. Особенности продвижения туристских услуг на примере туристского агентства.
37. Роль событийных мероприятий в развитии культурного туризма Санкт-Петербурга.

38. Специфика организации гастрономического туризма в странах востока на примере Китая.
39. Развитие водного туризма на примере Южно-Уральских рек.
40. Особенности организации этнографического туризма на примере Республики Башкортостан.
41. Роль гастрономических туров развитии туризма Республики Башкортостан.
42. Шоп-туризм, как фактор развития туристской дестинации на примере стран Ближнего Востока.
43. Особенности организация культурно-познавательного туризма в рамках развития внутреннего туризма в России.
44. Перспективы развития экологического туризма в республике Алтай.
45. Сербия как перспективное направление выездного туризма для российских туристов.
46. Особенности формирования культурно-познавательного туризма на примере Северо-западного округа России.
47. Специфика организации выездных гастрономических туров на примере Южной Кореи.
48. Специфика формирования событийного турпродукта на примере Китая.
49. Особенности формирования активного кольцевого маршрута на примере Республики Башкортостан.
50. Развитие культурно-познавательного туризма в странах Африки на примере Египта.
51. Гастрономический туризм как фактор развития въездного туризма в Республике Башкортостан.
52. Санкт-Петербург как центр развития международного туризма.
53. Перспективы развития этнографического туризма на примере Республики Башкортостан.
54. Анализ Китая как направления гастрономического туризма.
55. Особенности разработки пешеходных экскурсий на примере города Уфа.
56. Маркетинговая деятельность в туризме и гостеприимстве.
57. Реклама как фактор продвижения туристского продукта на региональный рынок.
58. Развитие сельского туризма для иностранцев в Республике Башкортостан.
59. Специфика формирования молодёжных туров в рамках внутреннего туризма в России.
60. Гастрономический туризм как перспектива развития въездного туризма в Республике Башкортостан.
61. Специфика формирования экстремальных туров на примере Республики Башкортостан.
62. Развитие горнолыжного туризма на примере Северного Кавказа.
63. Особенности формирования выездных туров в Китай для российских туристов.
64. Организация и продвижение туристского продукта для определенной целевой группы на примере г. Казань.
65. Южная Корея как развивающееся направление событийного туризма.
66. Развитие горнолыжного туризма на примере Северного Кавказа.
67. Формирование культурно-познавательного тура Республики Башкортостан.
68. Развитие водного туризма на примере Южно-Уральских рек.
69. Особенности формирования выездных туров в Китай для российских туристов.