

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»
Протокол № 2 от 30 сентября 2020 г.



Ректор С.Т. Сагитов

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направления подготовки кадров высшей квалификации:

01.06.01 Математика и механика
03.06.01 Физика и астрономия
05.06.01 Науки о Земле
06.06.01 Биологические науки
09.06.01 Информатика и вычислительная техника
37.06.01 Психологические науки
39.06.01 Социологические науки
44.06.01 Образование и педагогические науки
45.06.01 Языкознание и литературоведение
46.06.01 Исторические науки и археология
47.06.01 Философия, этика и религиоведение
51.06.01 Культурология

Присуждаемая квалификация:

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденными Приказами Министерства образования и науки РФ

1. Цель практики

Педагогическая практика является обязательным компонентом профессиональной подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении.

Цель практики – обеспечить комплексную психолого-педагогическую, профессионально-предметную и информационно-технологическую подготовку аспиранта к научно-педагогической деятельности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики:

универсальные:

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5/6);

общепрофессиональные:

- готовность к преподавательской деятельности по основным программам высшего образования (ОПК-2 по направлению 01.06.01, 03.06.01, 05.06.01, 06.06.01, 37.06.01, 39.06.01, 45.06.01, 46.06.01, 47.06.01), (ОПК - 8 по направлению 09.06.01), (ОПК – 3 по направлению 04.06.01).
- способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5) по направлению 44.06.01;
- способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6) по направлению 44.06.01;
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8) по направлению 44.06.01;

профессиональные по направлению 44.06.01 Образование и педагогические науки:

- готовностью к опытно-экспериментальной деятельности образовательных учреждений (ПК-3);

Для профиля теория и методика обучения и воспитания (русский язык):

- способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса (ПК-3).

Задачи практики:

1. Ознакомиться с профессиональной деятельностью современного преподавателя вуза в части чтения лекций и организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине.

2. Развить профессиональные педагогические компетенции в работе с учебно-методическим обеспечением процесса преподавания учебной дисциплины.
3. Развить профессиональные педагогические компетенции в оценивании результатов образовательной деятельности студентов.

2. Трудоемкость практики

Общий объем часов педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе:

- теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая и кураторская работа в объеме не более 180 часов;
- посещение и анализ занятий ведущих преподавателей университета в объеме не менее 18 часов;
- аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), руководство различными видами производственной практики студентов в объеме не менее 18 часов.

Практика распределяется по курсам следующим образом:

- Б2.1 Педагогическая (ассистентская) практика 3 ЗЕТ (108 часов) – 2 курс;
- Б2.2 Педагогическая (доцентская) практика 3 ЗЕТ (108 часов) – 3 курс.

Принципы отбора содержания и организации учебного материала: требования к педагогической практике составлены на основании положения о педагогической практике аспирантов БГПУ им. М. Акмуллы.

3. Сроки проведения практики и ее место в структуре основной образовательной программы

Педагогическая практика аспирантов относится к блоку Б2. «Практика». Аспирант проходит практику на 2 и 3 курсе, сроки практики определяются календарным учебным графиком.

Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно учебному плану и графику учебного процесса по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров, утвержденному Ученым советом университета, и индивидуальному плану аспиранта, утвержденному научным руководителем и заведующим профильной кафедрой.

4. Требования к результатам практики

В результате освоения практики аспирант должен:

знать:

- теоретические принципы организации процесса обучения и воспитания в сфере высшего образования;
- образовательные потребности обучающихся и педагогов для дальнейшего проектирования маршрутов индивидуального методического сопровождения;

- современные требования к преподавателю-исследователю;
- уметь:**
- проектировать образовательные программы профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя;
 - моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс;
 - планировать содержание лекционного курса по дисциплине на основании программы и технологической карты учебной дисциплины;
 - оценивать и отбирать информацию, адекватную задачам учебной дисциплины, необходимую для освоения студентами лекционного курса организации самостоятельной работы в рамках проведения семинарских занятий;
 - проектировать учебно-методические материалы для организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине;
 - разрабатывать необходимые диагностические и контрольно-оценочные материалы для оценивания результатов образовательной деятельности студентов по учебной дисциплине;
 - оценивать адекватность используемых образовательных технологий для решения задач построения процесса изучения студентами учебной дисциплины;
 - выявлять новые возможности включения студентов в индивидуальный образовательный маршрут в процессе изучения студентами учебной дисциплины;
 - бесконфликтно общаться с субъектами образовательного процесса;
 - соотносить требования к процессу и результатам профессиональной деятельности и собственные результаты на рефлексивной основе, выявлять проблемы;
- владеть:**
- навыками планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития;
 - навыками применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
 - навыками проведения и анализа результатов научного исследования в контексте высшего образования.

5. Содержание практики

Вид работы	Форма контроля	Трудоемкость в ЗЕ 2 курс	Трудоемкость в ЗЕ 3 курс
Беседа с заведующим кафедрой, преподавателями о постановке учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении	Собеседование с научным руководителем	0,5	0,5

Ознакомление с режимом работы образовательного учреждения, расписанием учебных занятий	Собеседование с научным руководителем		
Знакомство с учебно-материальной базой учебного заведения, оценка ее возможности для проведения своих занятий	Собеседование с научным руководителем		
Изучение состава группы	План учебно-воспитательной работы		
Ознакомление с учебной программой дисциплины, технологической картой дисциплины	Отчет по результатам практики		
Составление плана-графика учебной и внеклассной работы на период практики, расписания занятий	Отчет по результатам практики		
Участвовать в работе заседания кафедры	Протоколы заседания кафедры		
Изучение, систематизация, обобщение и распространения методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области (по выбору). Ознакомиться с методикой работы преподавателя-наставника: а) посетить занятия в закреплённой группе; б) посетить занятия преподавателей других дисциплин	Отчет по результатам практики	0,5	0,5
Подготовить и провести 9 практических занятий по дисциплине	Планы практических занятий	1	
Подготовить и провести 9 лекционных занятий по дисциплине	Тексты или презентации лекций		1
Разработка учебно-методического комплекса по дисциплине	УМК дисциплины	1	1

6. Тематическое планирование практики

Дата	Тема занятия (содержание работы)	Трудоемкость в часах (2 курс)	Трудоемкость в часах (3 курс)
1	Изучение режима работы учреждения, правил внутреннего распорядка. Определение основных направлений развития, особенностей учебно-воспитательного процесса. Беседа с заведующим кафедрой, преподавателями	18	18

2	Организация и обслуживание рабочего места в соответствии с требованиями. Анализ нормативных документов, определяющих содержание и структуру дисциплины.		
3	Изучение опыта работы преподавателей. Разработка плана-графика проведения занятий в период практики		
4	Участие в работе заседания кафедры		
5	Изучение, систематизация, обобщение и распространения методического опыта (отечественного и зарубежного) в профессиональной области (по выбору). Ознакомление с методикой работы преподавателя-наставника: а) посещение занятия в закреплённой группе; б) посещение занятия преподавателей других дисциплин	18	18
6	Подготовка дидактического материала к занятиям. Разработка конспектов занятий.	18	18
7	Подготовка и проведение не менее 9 практических или лабораторных занятий по дисциплине	18	-
8	Подготовка и проведение 9 лекционных занятий по дисциплине	-	18
9	Разработка учебно-методического комплекса по дисциплине	36	36
Итого: 216 часов		108	108

7. . Сведения о местах проведения практики

Способ проведения педагогической практики – стационарный (без выезда за пределы г.Уфы, либо населенного пункта проживания аспиранта заочной формы обучения), форма проведения – концентрировано либо рассредоточено, согласно календарному графику учебного процесса, база проведения – выпускающая кафедра.

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего образования и среднего профессионального образования, могут проходить педагогическую практику по месту работы, что подтверждается соответствующим документом, и аттестуются по итогам предоставления отчетной документации в общем порядке.

8. Перечень примерных заданий для выполнения в период практики:

В период прохождения педагогической практики аспиранту необходимо:

- ознакомиться с Федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по основной образовательной программе подготовки бакалавра и магистра по соответствующему направлению;

- изучить опыт преподавания дисциплин ведущими профессорами и доцентами кафедры в ходе посещения учебных семинарских, практических, лекционных занятий по дисциплинам соответствующего направления подготовки или профиля, а также смежным наукам;
- изучить опыт подготовки методических материалов для проведения различных видов учебных занятий: лекционных, практических, семинарских, самостоятельной работы студентов, руководство практикой;
- осуществлять индивидуальное планирование содержания учебных семинарских, практических, лекционных занятий по конкретной дисциплине;
- проводить различные виды учебных занятий (семинарских, практических, руководство практикой – в ходе «ассистентской» практики, лекций – в ходе «доцентской» практики») и проанализировать результаты своей работы;
- участвовать в оценке качества выполнения различных видов работ студентами (реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа и т.д.);
- ознакомиться с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе на примере факультета или института;
- осуществлять взаимопосещение и анализ занятий, проводимых аспирантами.

В период прохождения практики аспирант ориентируется в первую очередь на подготовку и проведение семинарских и практических занятий. Занятия аспирантом проводятся под контролем руководителя практики, который обязательно посещает часть проводимых занятий. Чтение аспирантом пробных лекций осуществляется при личном присутствии руководителя практики на занятии. Аспирант может привлекаться к организации научно-исследовательской работы студентов, к участию в проводимых преподавателями кафедры эмпирических и прикладных исследований.

Конкретное содержание практики планируется аспирантом совместно с руководителем практики и должно отражаться в индивидуальном плане педагогической практики, фиксирующем все виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики. Индивидуальный план прохождения практики аспирантом является документом, на основе которого осуществляется контроль прохождения практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература

1. Акулова О.В., Бахмутский А.Е., Радионова Н.Ф. др. Проектирование учебно-методического обеспечения образовательной программы в логике федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения: методическое пособие / Под ред. С.А.Гончарова. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2010.

2. Даутова О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы: учебное пособие /Под ред. А.П. Тряпицыной. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2010.

3. Даутова О.Б., Крылова О.Н., А.В.Мосина. Традиционные и инновационные технологии обучения студентов: учебное пособие. Часть 1. /Под редакцией А.П.Тряпицыной. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2010.

б) дополнительная литература

1. Акулова О.В, Заир-Бек Е.С., Писарева С.А., Пискунова Е.В., Радионова Н.Ф., Тряпицына А.П. Компетентностная модель современного педагога: учебно-методическое пособие. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007.

2. Андреев В.И. Педагогика высшей школы. Инновационно-прогностический курс. Казань 2006.

3. Боровик Л.К., Глубокова Е.Н. Организация самостоятельной работы в магистратуре: Методическое пособие для преподавателей и студентов педагогических университетов. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2009.

4. Глубокова Е.Н., Гладкая И.В., Мосина А.В., Седова Н.В. Современный педагог: гуманитарные технологии – компетентность – профессиональный потенциал: учебно-методическое пособие. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007.

5. Громкова, М.Т. Андрагогика. Теория и практика образования взрослых.: Учеб. пособие для системы доп. проф. образования; учеб. пособие для студентов вузов / М.Т. Громкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 495 с. – (Серия «Высшее профессиональное образование: Педагогика»).

6. Гуманитарные технологии и компетентностная модель современного педагога: учебно-методическое пособие. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007.

7. Ефремов О.Ю., Фёдорова Н.М. Профессионально-ориентированное общение как гуманитарная технология подготовки и деятельности преподавателя высшей школы. Учеб. пособие. – СПб., 2008.

8. Технологии социального партнерства в сфере образования: учебно-методический комплекс. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2008.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Освоение практики предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, интерактивная доска).

11. Методические рекомендации по проведению практики

Права и обязанности практиканта:

- практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах факультетов и институтов, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

- аспирант во время прохождения практики по предварительному согласованию имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

- практикант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

- практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка Университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

- аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педпрактики ему может назначаться повторное ее прохождение.

- в соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики.

Обязанности руководителя практики:

- обеспечивает планирование и четкую организацию педагогической практики;

- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;

- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия;

- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;

- контролирует работу практиканта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

- участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации; участвует в работе отдела аспирантуры и докторантуры по обсуждению вопросов педагогической практики.

12. Требования к промежуточной аттестации по практике

Текущая аттестация проводится в форме собеседований ведущего преподавателя и аспиранта в процессе подготовки занятий по преподаваемой учебной дисциплине.

По итогам прохождения педагогической практики руководитель практики принимает отчет аспиранта и выставляет зачет в его индивидуальном плане.

После прохождения педагогической практики аспирант предоставляет в отдел аспирантуры отчетную документацию:

- план учебно-воспитательной работы со студентами;
- отчет о прохождении практики;
- индивидуальный план с отметкой о зачете, которую выставляет руководитель практики.

Ответственность за своевременное представление отчетных материалов по педагогической практике в отдел аспирантуры несут аспиранты.

Аспиранты, не прошедшие педагогическую практику в установленные сроки, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение двух последующих учебных семестров.

Программа составлена и утверждена на кафедре педагогики и психологии профессионального образования.

Карта компетенций по Блоку 2. Практика
Б.2.1 Педагогическая практика (ассистентская)
Б.2.2. Педагогическая практика (доцентская)

УК-5/6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Требованиям к результатам освоения компетенции

Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов			Рекомендуемые виды ФОС
	Первый уровень (репродуктивный)	Второй уровень (продуктивный)	Третий уровень (исследовательский и творческий)	
Знания: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - основы психологии профессионального образования; - требования, предъявляемые профессией преподавателя к человеку, условия труда педагога высшей школы, возможности и перспективы карьерного роста по профессии.	Фрагментарные знания	В целом сформированные знания с отдельными пробелами	Системные знания	Б2.1 Педагогическая практика (ассистентская): - Разработка УМК по дисциплине; - Отчет по педагогической практике; - Разработка материалов и заданий, методических рекомендаций для СРС (бакалавриат и магистратура) Б2.2 Педагогическая практика (доцентская) - Рецензия на ВКР студента (бакалавриат и магистратура) - Отчет по педагогической практике - Конспект и

				мультимедийная презентация проведенных лекций
--	--	--	--	---

**ОПК – 2 (направления 01.06.01, 03.06.01, 05.06.01, 06.06.01, 37.06.01, 39.06.01, 45.06.01, 46.06.01, 47.06.01),
ОПК – 8 (направления 09.06.01),
ОПК – 3 (направление 04.06.01).**

Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

Требованиям к результатам освоения компетенции

Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов			Рекомендуемые виды ФОС
	Первый уровень (репродуктивный)	Второй уровень (продуктивный)	Третий уровень (исследовательский и творческий)	
Знания: - нормативно-правовые, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам; - методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно ориентированного образовательного процесса; - теорию и практику высшего образования и дополнительного профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки и	Фрагментарные знания	В целом сформированные знания с отдельными пробелами	Системные знания	Б2.1 Педагогическая практика(ассистентская): - Разработка УМК по дисциплине; - Отчет по педагогической практике; - Разработка материалов и заданий, методических рекомендаций для СРС (бакалавриат и магистратура)

специальностям, в т.ч. зарубежные исследования, разработки и опыт; • требования к научно-методическому обеспечению учебных дисциплин по программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам; • современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым дисциплинам; • возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; • средства обучения и воспитания, в том числе технические средства обучения (ТСО), современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного обучения, и возможности их применения в образовательном процессе				Б2.2 Педагогическая практика (доцентская) • Рецензия на ВКР студента (бакалавриат и магистратура) • Отчет по педагогической практике • Конспект и мультимедийная презентация проведенных лекций
Умения: • осуществлять отбор и использовать оптимальные методы обучения; • разрабатывать комплексное методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с технологией реализации образовательной программы; • формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ студентов, выпускных квалификационных работ в соответствии с актуальными проблемами науки, основными направлениями научной деятельности кафедры, особенностями современного развития отрасли, запросами профессионального сообщества и др.; • разрабатывать планы лабораторных, практических и семинарских занятий, согласовывать их с преподавателем более высокой квалификации, ответственным за дисциплинарную область (по	Частичное освоение умения	Успешное, но не систематическое применение умения	Успешное и систематическое применение умения	

дисциплине); • контролировать процесс самообразования и самостоятельной работы обучающихся; • осуществлять текущий и промежуточный контроль результатов обучения по отдельным видам учебных занятий.				
Владение: применение знаний и умений при выполнении профессиональных функций: • планирование и организация образовательного процесса по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические, семинарские) в рамках курируемых дисциплин; • осуществление общей оценки результативности и эффективности образовательного процесса в рамках курируемой дисциплины; • осуществление профессиональных коммуникаций с ведущими отраслевыми предприятиями для повышения качества образовательной программы и образовательного процесса. • осуществление научно-методического и консалтингового сопровождения процесса и результатов совместной исследовательской, проектной или иной деятельности обучающихся (в том числе дипломные проекты, кандидатские диссертации)	Фрагментарное применение знаний и умений в профессиональной деятельности (научные исследования и преподавание в системе высшего образования)	Применение знаний и умений в профессиональной деятельности (научные исследования и преподавание в системе высшего образования) на уровне решения типовых задач и стандартных ситуаций	Применение знаний и умений на уровне выполнения исследовательских и проектных задач (научные исследования и преподавание в системе высшего образования)	