

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 24 » 06 2023 г.

№ 784

Уфа

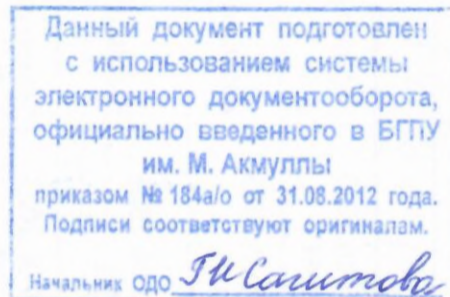
**О приеме и сопровождении обучающихся по целевому обучению
в ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы»**

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Постановления Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» о б я з ы в а ю:

1. Утвердить регламент приема и сопровождения обучающихся по целевому обучению в ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» (Приложение 1).
2. Ответственным структурным подразделениям Университета принять к исполнению утвержденный регламент.
3. Начальнику отдела документационного обеспечения Г.И. Сагитовой осуществить рассылку настоящего распоряжения соответствующим структурным подразделениям.
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого проректора по стратегическому развитию А.Ф. Мустаева.

Ректор

С.Т. Сагитов



Регламент
приема и сопровождения обучающихся по целевому обучению
в ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент приема и сопровождения обучающихся по целевому обучению в ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» (далее – Университет) разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Постановление) и устанавливают особенности приема и порядок взаимодействия между Университетом и сторонами договора в случае неисполнения одной из сторон обязательств по договору о целевом обучении после зачисления поступающего на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение.

1.2. **Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении**, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе, либо обучающимся по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, и федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - договор о целевом обучении).

1.3. **Целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение (далее - целевой приём)** – процедура конкурсного отбора на образовательные программы в рамках квоты целевого приема на 1 курс. По завершению обучения выпускник обязан трудоустроиться согласно условиям целевого договора. Договор не может быть расторгнут по соглашению сторон. Перечень организаций, которые могут выступать заказчиками целевого обучения, установлен в ч. 1 ст. 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (далее - 273-ФЗ) (юридические лица и индивидуальные предприниматели не могут выступать заказчиками).

1.4. **Целевое обучение** – подготовка кадров с любого курса обучения под потребности работодателя. По завершению обучения выпускник обязан трудоустроиться согласно условиям целевого договора. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. Перечень организаций, которые могут выступать заказчиками целевого обучения, установлен в ст.56 273-ФЗ (заказчиком могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели).

2. Особенности организации целевого приема на обучение

2.1. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - Заказчик), в соответствии с действующим законодательством о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, установленной Правительством Российской Федерации.

2.2. Гражданин при подаче заявления о приеме на целевое обучение представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком, или незаверенную копию договора о целевом обучении с предъявлением его оригинала.

2.3. Гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении, или его законный представитель самостоятельно ведет подбор организаций, испытывающих кадровый дефицит и желающих заключить договор о целевом обучении.

2.4. Заказчик самостоятельно обеспечивает проведение процедуры отбора претендентов на целевое обучение, регистрацию и учет договоров о целевом обучении.

2.5. Квота приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета устанавливается согласно распоряжению Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем на текущий год приема (для бакалавриата, специалитета и магистратуры).

2.6. Поступающие в рамках квоты целевого приема сдают вступительные испытания, предусмотренные правилами приема на текущий год приема, и в случае успешного прохождения конкурса зачисляются на обучение по целевому приему на 1 курс.

2.7. Поступающие, не прошедшие конкурс на целевое обучение в рамках квоты, могут принять участие в конкурсе на места в рамках контрольных цифр приема по общему конкурсу, либо на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

2.8. Договор о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин был принят на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, не может быть расторгнут по соглашению сторон договора о целевом обучении, а также не может устанавливать иных условий прекращения или приостановления исполнения обязательств сторон договора о целевом обучении, кроме предусмотренных в Постановлении.

2.9. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с согласия его законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя, оформленного в письменной форме. Указанное согласие является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. Согласие законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя, оформленное в письменной форме, не требуется в случаях, когда гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации (приложение А).

2.10. Все договора о целевом обучении поступающие в Университет подлежат юридической экспертизе юридическим отделом.

3. Особенности организации учебного процесса студентов, обучающихся по договору о целевом обучении

3.1. При зачислении обучающегося по договору о целевом обучении, деканат/директорат/отдел аспирантуры и докторантуры должен уведомить Заказчика по договору о целевом обучении о факте зачисления обучающегося (образец уведомления (Приложение Б), также приложить приказ о зачислении-скан копию) до 15 сентября (до 15 октября – для аспирантов) ежегодно.

3.2. В период обучения заместитель декана/директора по учебной работе / заведующий отделом аспирантуры и докторантуры обязан контролировать успеваемость обучающихся по целевому договору, рассылать уведомления Заказчикам об успеваемости обучающихся (по окончании учебного года в разрезе сессий) (Приложение В).

3.3. При формировании приказа о прохождении учебной/производственной практики, руководитель практики должен направлять обучающегося по целевому договору в организацию Заказчика/Работодателя, в соответствии с заключенным целевым договором. С данной организацией заключается договор о практической подготовке в соответствии с Положением о практической подготовке. По необходимости и с согласия Заказчика и Работодателя база практики может быть изменена. В данном случае оформляется дополнительное соглашение к договору о целевом обучении.

3.4. При формировании тематик курсовых работ/проектов, выпускных квалификационных работ руководитель ОПОП, заведующий кафедрой обязаны учитывать заявку (при наличии) организации заключившей с обучающимся договор о целевом обучении.

3.5. При отчислении обучающегося по целевому договору за невыполнение учебного плана, декан/директор/заведующий отделом аспирантуры и докторантуры уведомляет обучающегося о штрафных санкциях с отметкой об ознакомлении студентом (Приложение Г), Заказчика по целевому договору через заказное письмо, с уведомлением о том, что обучающийся будет отчислен за невыполнение учебного плана (Приложение Д). Протокол заседания комиссии по ликвидации

академической задолженности, приложения Г, Д запускаются в системе электронного документооборота на согласование директору института/декану факультета/заведующего отделом аспирантуры и докторантуры, юридическому отделу, учебно-методическому департаменту, проректору по воспитательной, социальной и образовательной политике.

3.6. При поступлении заявления обучающегося об отчислении по собственному желанию, декан/директор, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры уведомляет студента о штрафных санкциях с отметкой об ознакомлении студентом (Приложение Г). Заявление обучающегося на отчисление, Приложения Г с отметкой об ознакомлении обучающегося, согласие организации на расторжение договора целевого обучения или об отчислении из Университета (оформляется на бланке организации в свободной форме) запускаются в систему электронного документооборота на согласование директору института/декану факультета/заведующего отделом аспирантуры и докторантуры, юридическому отделу, учебно-методическому департаменту, проректору по воспитательной, социальной и образовательной политике.

3.7. Если заявление поступило без документов указанных в п.п. 3.6. то заявление отклоняется. Заявление на отчисление составляется на текущую дату.

3.8. После издания приказа об отчислении обучающегося по целевому договору декан/директор/заведующий отделом аспирантуры и докторантуры направляет представление в юридический отдел о взыскании штрафов за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении в системе электронного документооборота Университета. К представлению должны быть приложены:

- договор о целевом обучении;
- приказ о зачислении;
- приказ об отчислении;
- копии уведомлений, с подтверждением факта ознакомления (приложения Г, Д);
- Расчет размера штрафа (приложение Ж).

Представление должно быть согласовано отделом планирования и экономического анализа, директором института/деканом факультета/заведующий отделом аспирантуры и докторантуры, учебно-методическим департаментом и юридическим отделом.

Учебно-методический департамент/отдел аспирантуры и докторантуры при согласовании представления в приложении Ж указывает количество дней обучения в соответствующем учебном году по соответствующей образовательной программе, также количество дней фактического обучения по образовательной программе, которую обучающийся освоил в соответствии с договором о целевом обучении.

Отдел планирования и экономического анализа осуществляет расчет штрафных санкций, согласно методике, предусмотренной 5 разделом

настоящего Регламента, и указывает их в комментариях при согласовании представления.

3.9. На основании представления (согласно п. 3.8 настоящего регламента) юридический отдел осуществляет претензионную работу.

4. Постдипломное сопровождение целевого обучения

4.1. Не позднее чем за два месяца до окончания срока обучения деканат/директорат, отдел аспирантуры и докторантуры уведомляет обучающегося по договору о целевом обучении об исполнении обязательств по трудоустройству (приложение Е).

4.2. Ежегодно до истечения 3 лет со дня завершения обучения в срок до 01 октября управление рекрутинга и карьерного развития/ отдел аспирантуры и докторантуры Университета направляет заказчику письмо-запрос об исполнении гражданином (выпускником) обязательств по осуществлению трудовой деятельности.

4.3. В случае получения отрицательного ответа от заказчика/работодателя (о нарушении обязательств по осуществлению трудовой деятельности) управление рекрутинга и карьерного развития подает служебную записку с приложением документов подтверждающих основание для взыскания штрафа в юридический отдел для возбуждения процедуры взимания штрафа с гражданина (выпускника) в системе электронного документооборота Университета, с обязательным согласованием в отделе планирования и экономического анализа.

Отдел планирования и экономического анализа осуществляет расчет штрафных санкций и указывает их в комментариях при согласовании представления.

5. Методика расчета размера штрафа

5.1. В случаях неисполнения одной из сторон обязательств по договору о целевом обучении, предусмотренных настоящим Регламентом, размер штрафа рассчитывается по формуле:

$$\text{Ш}_T = C * Д_1$$

где:

Ш_T – размер штрафа за период обучения;

С – стоимость одного дня обучения в учебном году, в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана образовательной программы;

Д₁ – количество дней обучения в соответствующем учебном году обучающегося по целевому договору.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

_____ (наименование федерального государственного органа/органа государственной власти субъекта Российской Федерации/органа местного самоуправления/юридического лица/индивидуального предпринимателя)
адрес: _____,

от _____
(Ф.И.О. родителей/законных представителей несовершеннолетнего обучающегося)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Заявление

о согласии на заключение несовершеннолетним обучающимся договора о целевом обучении

Я, _____, являюсь отцом (или: матерью/законным (Ф.И.О. родителя/законного представителя) представителем) несовершеннолетнего _____, (Ф.И.О., год рождения несовершеннолетнего) что подтверждается _____ .
_____ намерен заключить договор о целевом обучении (Ф.И.О., год рождения несовершеннолетнего)

с _____ (наименование заказчика целевого обучения)
на подготовку по образовательной программе _____ реализуемой в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

Согласно п. 5 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 N 1681, несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с согласия его законного представителя - родителя, усыновителя или попечителя, оформленного в письменной форме.

На основании вышеизложенного и руководствуясь п. 5 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 N 1681, заявляю о согласии на заключение _____

_____ (Ф.И.О., год рождения несовершеннолетнего)

в соответствии со ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" договора о целевом обучении на подготовку по образовательной программе " _____ " реализуемой в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»

с _____ (наименование заказчика целевого обучения)

" ____ " _____ г.

Заявитель: _____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный
педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(БГПУ им. М. Акмуллы)**

Факультет/институт
Декан /Директор /отдел аспирантуры и
докторантуры
г. Уфа, ул. Октябрьской революции, 3-а

КОМУ

т. 246-15-22

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

ФИО действительно является обучающейся ФГБОУ ВО «Башкирского государственного педагогического университета им.М.Акмуллы», зачислена на 1 курсе по очной/заочной/очно-заочной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках квоты целевого обучения на **Институт/факультета** _____ по направлению 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Начальное образование в гр. **ПО_НО-11-21.**

Зачислена приказом № 456 з от 31.08.2021

Договор о целевом обучении № 456 з от 31.08.2021

Уведомление выдано для представления Заказчику по целевому договору:

Директор/декан зав отдел аспирантуры и
докторантуры _____ **ФИО**

Секретарь _____

ФИО

**УВЕДОМЛЕНИЕ
(на бланке Университета)**

**Успеваемость обучающегося, осваивающего образовательную программу в рамках договора о целевом обучении
Института педагогики
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование направленность
(профиль) Начальное образование
за 1 курс обучения**

ФИО

№	Дисциплина	Час ов	Курс	Семестр	Оценка
1	Общая физическая подготовка	328	1	1	Зачет
2	Башкирский язык	36	1	1	Зачет
3	Основы педагогики и психологии	72	1	1	Отл
4	Электронная информационно-образовательная среда	36	1	1	Зачет
5	История (история России, всеобщая история)	36	1	1	Зачет
6	Иностранный язык	36	1	1	Зачет
7	Физическая культура и спорт	36	1	1	Зачет
8	Психология	72	1	1	Зачет
9	Введение в педагогическую деятельность	36	1	1	Хор
10	Русский язык и культура речи	72	1	1	Зачет
11	Музейная педагогика	72	1	1	Зачет
12	Методика преподавания изобразительного искусства	72	1	2	Зачет
13	Дидактические игры в начальном общем образовании	72	1	2	Зачет
14	Мультикультурная модель образовательного пространства	108	1	2	Отл
15	Русский язык	36	1	2	Зачет
16	Методика преподавания технологии	72	1	2	Зачет
17	Безопасность жизнедеятельности	72	1	2	Отл
18	Основы права	36	1	2	Зачет

* У студента отсутствует академическая задолженность.

У студента имеются академические задолженности, в связи с чем будет создана комиссия по ликвидации академической задолженности. В случае неявки или не сдачи задолженности студент будет отчислен.

Оставить один вариант

Дата

Директор / декан/заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры

ФИО

ФИО

адрес: _____

Уведомление

Уважаемый (ая) _____!

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Университет, БГПУ) уведомляет Вас о штрафных санкциях в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору о целевом обучении от _____ № _____ (далее – Договор).

Договор о целевом обучении по инициативе гражданина можно расторгнуть только по основаниям, предусмотренным п.19 Постановления Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (далее - Положение № 1681), возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

- гражданин осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном порядке ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

- гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту военной службы супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

- гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

Если обязательства по договору не исполнены и оснований для расторжения договора, освобождающих от ответственности нет, для виновной стороны предусмотрен штраф.

Согласно Постановлению, если гражданин не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности в связи с незавершением освоения образовательной программы на условиях договора о целевом обучении, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле, которую составляет период фактического обучения по образовательной программе (дней) от срока обучения по образовательной программе, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (с учетом формы

обучения и иных условий, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями).

Не позднее 12 месяцев со дня получения настоящего требования об уплате штрафа вы обязаны уплатить штраф по следующим реквизитам:

ИНН 0274035573

КПП 027401001

ОКПО 02080196

ОКОГУ 1323600

ОКАТО 8040137500

ОГРН 1020202554778

ОКТМО 80701000001

ОКВЭД 85.22

ОКФС/ОКОПФ 12/75103

(УФК по Республике Башкортостан ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

л/с 20016Х54020)

Р/с 03214643000000010100

Отделение – НБ Республика Башкортостан г.Уфа

БИК 018073401

К/с 40102810045370000067

КБК 00000000000000000134

Назначение платежа: штраф за нарушение условий договора по целевому обучению

Итоговая сумма штрафных санкций _____

По факту оплаты необходимо предоставить в БГПУ им. М. Акмуллы (отдел по учету доходов) соответствующий финансовый документ. В случае невыплаты в срок штрафа гражданином в установленный срок (при отсутствии основания, указанного в пункте 61 настоящего Положения), Университет обратиться в суд с требованием о взыскании штрафа.

Проректор по воспитательной, социальной
и образовательной политике

В.А. Шаяхметов

С настоящим Уведомлением ознакомлен _____ / _____

« _____ » _____ 20__ г.

Наименование заказчика

Уважаемый (ая) _____!

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Университет) сообщает следующее.

На основании Договора целевого обучения от _____ № _____ заключенного между _____ и ФИО СТУДЕНТА _____ (далее – Договор), приказа № _____ от _____ ФИО СТУДЕНТА _____ (далее - Гражданин) был зачислен на первый курс _____ формы на местах в пределах квоты целевого приема для обучения в Университете по образовательной программе высшего образования, направление _____, профиль _____. По условиям Договора по истечению срока обучения в Университете Гражданин должен был трудоустроиться и не менее 3 лет осуществлять трудовую деятельность в _____. В свою очередь НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА по Договору организовывала в период обучения предоставление мер поддержки.

Университет уведомляет Вас о факте отчисления Гражданина (приказ об отчислении № _____ от _____ прилагается) и просим Вас принять необходимые меры в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Проректор по воспитательной, социальной и образовательной политике

В.А. Шаяхметов

ФИО
Адрес прописки

УВЕДОМЛЕНИЕ

Иванов Иван Иванович, студент 5 курса института педагогики направления 44.03.05 Педагогическое образование по профилям «Начальное образование» и «Дошкольное образование» очной формы обучения завершает обучение в 2022 году согласно договору о целевом обучении № ____ от _____.

Согласно Постановлению Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» если гражданин не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности, установленного договором о целевом обучении, он несет ответственность за неисполнение обязательств как по договору о целевом обучении.

Гражданин в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности обязан возместить заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, а так же выплачивает штраф в размере расходов федерального бюджета, осуществленных на обучение гражданина в образовательной организации.

Срок осуществления трудовой деятельности: не менее 3 лет.

Место трудоустройства:

Проректор по воспитательной, социальной
и образовательной политике

В.А. Шаяхметов

Расчет размера штрафа за неисполнение обязательств по договору от

«___» _____ 20__ года № _____ о целевом обучении за период обучения на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, поступивших в пределах квоты приема на целевое обучение

Итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по реализации образовательных программ высшего образования, программам послевузовского профессионального образования в аспирантуре

Составляющие базовых нормативов затрат	Итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат на 20__год, тысяч рублей	Итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат для ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» 20__ учебный год с учетом коэффициента выравнивания на 1 бюджетного студента, рублей
	(уровень образования)	(уровень образования)
	Стоимостная группа _____	Стоимостная группа _____
Оплата труда ППС и начисления		
Корректирующий коэффициент по зарплате		
Затраты на оплату труда и начисления выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права		
Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества		
Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги		

Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги		
Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг		
Затраты на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанные с наймом жилого помещения и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг		
Затраты на проведение периодических медицинских осмотров		
Коммунальные услуги		
Корректирующий коэффициент		
Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо		
Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи)		
Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества		
Сумма резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу		
Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, Интернет		
Затраты на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практики и обратно для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации		
Оплата труда АУП ВП		
Корректирующий коэффициент по зарплате		
Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права		
Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами		
ИТОГО БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТЫ		
форма с учетом корректирующих коэффициентов		

Расчет штрафа за период обучения на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, для обучения по _____ форме обучения поступивших в пределах квоты приема на целевое обучение

Количество дней обучения по программе подготовки _____ в 20 ____ году	
Стоимость одного дня обучения в 20 ____ году	
Размер штрафа за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.	
Итого размер штрафа за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.	

Директор Учебно-методического департамента

А.Р. Рахматуллина

ИЛИ Отдела аспирантуры и докторантуры

С.В.Рябова

Начальник управления экономики

Р.Р. Галиуллина

Начальник ОП и ЭА

А.И. Якупова

Исполнитель _____ \ФИО