

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Ученого совета ФГБОУ ВО
«БГПУ им. М. Акмуллы»,
С.Т. Сагитов
Решение Ученого совета,
протокол № 11 от 05.06.2025 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на образовательные программы высшего образования -
программы подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре
в 2025 году

УФА 2025

1. Общие положения

1.1. Правила приема составлены на основе следующих нормативных документов¹:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 8 марта 2022 г. № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России № 366 от 18.04.2025 г.;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации №2122 от 30.11.2021 г.;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы», серия 90Л01, №0009270 от 28.06.2016 г.;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

1.2. В аспирантуру принимаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура). Срок обучения по очной форме составляет 3/4 года в соответствии с научной специальностью (**Приложение В**). Аспирантам, обучающимся по очной форме, предоставляется общежитие на весь период обучения.

1.3. Прием на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров осуществляется в 2025 году на первый курс в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота) (**Приложение Б**) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

Лица, признанные гражданами Российской Федерации в соответствии со статьей 5 Федерального конституционного закона, принимаются на первый курс в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение, согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

Граждане иностранных государств (включая граждан государств-участников СНГ), принимаются для обучения на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации (далее

¹ Список нормативных документов может дополняться после их утверждения Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

– РФ) по направлению Министерством науки и высшего образования РФ (далее – Минобрнауки России), а также по договорам, предусматривающим оплату стоимости подготовки.

1.4. Прием в аспирантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний на очную форму по отдельным научным специальностям, указанным в лицензии Университета на право осуществления образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы», серия 90Л01, №0009270 от 28.06.2016 г.

Для проведения приема организуется приемная комиссия под председательством ректора университета. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров по соответствующей научной специальности и направлению подготовки. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных экзаменов председателем приемной комиссии создается апелляционная комиссия в составе квалифицированных специалистов по профилю вступительного экзамена, не входящих в состав экзаменационной комиссии.

1.5. Информирование поступающих о правилах приема, сроках вступительных экзаменов, сведениях о количестве поступающих лиц на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров, результатах зачисления представляется:

- на официальном сайте университета www.bspu.ru;
- по телефону: 8(347)216-50-15;
- по e-mail: aspirantbspu@bk.ru;
- по адресу ул. Октябрьской революции, 3-а, 1 адм. корпус, 3 этаж, ауд. 305 (отдел аспирантуры и докторантуры).

БГПУ им. М. Акмуллы (далее – Университет) предоставляет возможность ознакомления с информационными ресурсами о деятельности университета на официальном сайте www.bspu.ru в сети «Интернет»:

- Уставом ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Правилами приема на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров.

1.6. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места на коммерческой основе, оставшиеся после зачисления по основному конкурсу.

2. Прием заявлений и документов

2.1. Прием заявлений для поступающих в аспирантуру осуществляется в отделе аспирантуры и докторантуры (Управление научной работы).

Лица, поступающие в аспирантуру, представляют следующие документы:

№	Перечень документов
1.	Заявление на поступление в аспирантуру (на бланке)
2.	Заявление на согласие обработки персональных данных (на бланке)
3.	Документ об образовании и квалификации, подтверждающий образование магистра или специалиста, представляется не позднее срока, обозначенного в п.2.3: – оригинал диплома о высшем образовании с приложениями, государственного образца, либо установленного образца органом исполнительной власти; – копия диплома о высшем образовании с приложениями.
4.	Ксерокопию документа, удостоверяющего личность (паспорт)
5.	Копии документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС, ИНН)
6.	Портфолио индивидуальных достижений (в отдельной папке, архивный файл)
7.	Документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья, если таковые имеются

Лица, поступающие с новых субъектов Российской Федерации, вправе предоставить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без предоставления свидетельства о признании иностранного образования.

Заявление на поступление подается на русском языке, документы об образовании, полученные в иностранном государстве, подаются с эквивалентным нотариально заверенным переводом. К дипломам, выданным негосударственными ВУЗами, необходимо прилагать копии лицензии и свидетельства о государственной аккредитации этих ВУЗов.

2.2. Портфолио индивидуальных достижений представляется в электронной форме в виде отдельного архивного файла, может содержать скан-копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности лица, поступающего в аспирантуру:

- Скан-копии публикаций должны включать обложку издания с выходными данными, содержание с фамилией автора и страницы со статьей автора, либо список публикаций со ссылками на сайты информационных баз данных (РИНЦ, Scopus, Web of Science и т.п.);
- Скан-копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности (дипломы, сертификаты и грамоты, подтвержда

- ющие участие в конференциях и конкурсах, свидетельства о регистрации ЭВМ, патентов, документов, подтверждающих участие в грантах и т.п.);
- Скан-копии документов о повышении квалификации (удостоверения, сертификаты, дипломы) или подтверждении стажа работы по направлению подготовки кадров высшей квалификации (копия трудовой книжки, заверенная в организации по месту работы, или справка из отдела кадров);
- Скан-копии справок о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

2.3. Документ, удостоверяющий личность, и диплом об окончании высшего учебного заведения, поступающие представляют приемную комиссию не позднее даты завершения приема документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа о высшем образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.4. Сроки подачи документов на поступление в аспирантуру:

При приеме на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе в рамках целевой квоты – с **20 июня по 01 сентября 2025 года, при дополнительном наборе с 05 сентября по 15 сентября 2025 года.**

При приеме на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и юридических лиц – с **20 июня по 15 сентября 2025 года.**

Поступающие подают документы одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством личного кабинета абитуриента на официальном сайте Университета (<https://bspu.ru/>). Предоставление любых заявлений (о приеме, о согласии на зачисление, об отказе от зачисления, апелляции) возможно в форме его электронного образа, либо формирование заявления непосредственно в личном кабинете абитуриента путем заполнения полей, выбора значений из выпадающих списков, нажатие соответствующих кнопок и т.д.
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В случае представления документов для поступления в электронной форме они формируются в виде отдельных файлов после преобразования оригинального документа на бумажном носителе в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением читаемого распознавания его реквизитов. Электронный документ должен гарантированно позволять получить из него однозначно трактуемые данные, содержащие в себе информацию о ФИО владельца документа, наименовании организации, выдавшей данный документ, дате и месте выдаче документа, номере документа, наличии/отсутствии приложений, наименовании дисциплин, полученных оценках и т.д.

Документы, полученные в приемной комиссии после установленного срока, не рассматриваются.

2.5. Прием оригиналов документов для поступления в аспирантуру осуществляется по адресу:

450008, РБ, г.Уфа, ул .Октябрьской революции, 3-а, 1 адм. корпус, каб. 305 (Отдел аспирантуры и докторантуры).

3. Прием граждан иностранных государств

3.1. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в порядке, установленном Минобрнауки России, в соответствии с международными договорами РФ за счет ассигнований соответствующих бюджетов в бюджетной системе РФ (в том числе в пределах установленной Правительством РФ квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг физическими и (или) юридическими лицами.

3.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

3.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством РФ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25 августа 2008 г. №638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, №35, ст. 4034);

3.2.2. В соответствии с международными межправительственными соглашениями и договорами о сотрудничестве в области образования и науки;

3.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №22, ст. 2670; 2002, №22, ст. 2031; 2004, №35, ст. 3607; 2006, №1, ст. 10; №31, ст. 3420; 2008, №30, ст. 3616; 2009, №30, ст. 3740; 2010, №30, ст. 4010) (далее – Федеральный закон №99-ФЗ).

3.3. Прием иностранных граждан в Университет для получения образования за счет бюджетных ассигнований в пределах квоты, установленной Правительством РФ, указанных в п. 3.2.1., по направлениям Минобрнауки России осуществляется на внеконкурсной основе без вступительных испытаний.

3.4. Прием иностранных граждан в Университет по договорам об оказании платных образовательных услуг физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на конкурсной основе.

3.5. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется также на контрактной основе в соответствии с прямыми договорами и соглашениями БГПУ им. М. Акмуллы о межвузовском сотрудничестве, обмене аспирантами в рамках академической мобильности.

3.6. Постановку всех иностранных граждан, прибывших на обучение в Университет, на миграционный учет в Управлении по вопросам миграции МВД России по Республике Башкортостан производит Управление международных связей БГПУ им. М. Акмуллы, располагающееся по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Октябрьской революции, 8 (корпус №13); e-mail: oms_bsru2008@mail.ru.

3.7. Прием документов иностранных граждан, поступающих на первый курс по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в следующие сроки:

– для иностранных граждан, поступающих в рамках Соглашений о сотрудничестве в области образования со странами СНГ, а также для иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании образовательных услуг физическими и (или) юридическими лицами, в сроки, установленные Правилами приема в БГПУ им. М. Акмуллы в 2023 г. **с 20 июня по 15 сентября 2025 г.**

Документы подаются в электронной форме посредством электронной информационной системы ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» на официальном сайте университета bsru.ru (требования к электронным документам см. в пункте 2.4.).

№	Перечень документов
1.	Заявление на поступление в аспирантуру на русском языке (на бланке)
2.	Заявление на согласие обработки персональных данных (на бланке)
3.	Документ о предыдущем уровне образования (один из вариантов) представляется не позднее срока, обозначенного в п. 2.3: – оригинал документа государственного образца о высшем образовании; – оригинал документа иностранного государства о высшем образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании. ²
4.	Сертификат признания (нострификации) документа об иностранном высшем образовании, выданного иностранным государством, на территории Российской Федерации. ³

² Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19 января 2022 г. N 28-р "Об утверждении перечня иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации "

³ Уточнить необходимость в нострификации документа о высшем образовании и оформить свидетельство о признании документа иностранного государства можно в ФГБУ «Главэкспертцентр» по адресу 119049, Москва, Ленинский проспект, д. 2А (этаж 6А)

Адрес для международных отправлений: Leninsky Prospekt, 2A, Moscow, Russia zip: 119049. Glavexpertcentre

Тел.: +7 (495) 317-17-10, +7 (495) 665-00-15

E-mail: secretary.fgbu@glavex.ru

Официальный сайт: <https://nic.gov.ru/>

5.	Заверенный в установленном порядке (нотариально) перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему.
6.	Ксерокопию документа, удостоверяющего личность (паспорт или удостоверение)
7.	Документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья, если таковые имеются
8.	Портфолио с копиями документов, подтверждающих индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности (дипломы конкурсов, свидетельств о регистрации ЭВМ, патентов, документов, подтверждающих участие в грантах и т.п.)

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

3.8. Портфолио индивидуальных достижений представляется в электронной форме в виде отдельного архивного файла, может содержать скан-копии документов, подтверждающие индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности лица, поступающего в аспирантуру:

- Скан-копии публикаций должны включать обложку издания с выходными данными, содержание с фамилией автора и страницы со статьей автора, либо список публикаций со ссылками на сайты информационных баз данных (РИНЦ, Scopus, Web of Science и т.п.);
- Скан-копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности (дипломы, сертификаты и грамоты, подтверждающие участие в конференциях и конкурсах, свидетельства о регистрации ЭВМ, патентов, документов, подтверждающих участие в грантах и т.п.);
- Скан-копии документов о повышении квалификации (удостоверения, сертификаты, дипломы) или подтверждении стажа работы по направлению подготовки кадров высшей квалификации (копия трудовой книжки, заверенная в организации по месту работы, или справка из отдела кадров);
- Скан-копии справок о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

Все документы, подтверждающие достижения лица, поступающего в аспирантуру, должны быть переведены на русский язык, заверены нотариально, либо перевод заверен подписью переводчика и печатью компании, имеющей сертификат по письменному переводу.

4. Вступительные испытания

4.1. Вступительные экзамены в аспирантуру проводятся:

- по основному конкурсу на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе в рамках целевой квоты **с 10 сентября по 15 сентября 2025 г.**, в

случае объявления дополнительного набора на места в рамках контрольных цифр приема **с 16 сентября по 20 сентября 2025 года.**

– по конкурсу на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и юридических лиц – **с 16 сентября по 20 сентября 2025 года.**

Расписание утверждается и размещается на сайте университета за 14 дней до начала экзаменов.

Поступающие в аспирантуру проходят следующие вступительные испытания:

1. Экзамен по специальной дисциплине, в соответствии с утвержденной программой в устной или письменной формах.

2. Собеседование по портфолио индивидуальных достижений в научно-исследовательской деятельности по отрасли научного знания, соответствующей научной специальности (**Приложение В**).

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

Вступительные экзамены проводятся на русском языке. Отдельные вступительные испытания могут проводиться на государственном языке Республики Башкортостан (башкирском) или на иностранном (английском) языке, если это предусмотрено программой вступительных экзаменов. Сдача вступительного испытания на иностранном языке осуществляется по заявлению на имя председателя Приемной комиссии.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается, сданные вступительные экзамены действительны в течение календарного года. Лица, не явившиеся на вступительные экзамены по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), имеют право сдать экзамен дополнительно в установленные сроки в индивидуальном порядке.

4.2. Во время вступительных экзаменов организаторам и участникам указанных мероприятий запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативно-правовыми актами РФ.

При несоблюдении порядка проведения вступительных экзаменов члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительные экзамены, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного экзамена с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего со вступительного экзамена образовательная организация возвращает поступающему принятые документы.

4.3. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на образовательные программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуру сдают вступительные экзамены с учетом особенностей психофизического здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. По личному заявлению предоставляются условия для сдачи вступительных экзаменов.

4.3.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из

числа инвалидов организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

4.3.2. При очном проведении вступительных испытаний в организации обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.3.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

4.3.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

4.3.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

4.3.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.3.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

4.4. Университет может проводить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий, если это предусмотрено программой вступительных экзаменов или при наличии соответствующих заявлений от поступающих лиц в связи с невозможностью личного присутствия на экзамене по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами. Обязательным условием является обеспечение идентификации личности поступающих, которая осуществляется в месте проведения

вступительных испытаний с использованием программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить личность сдающего вступительные испытания согласно документам удостоверяющим личность, предоставленным поступающим при подаче заявления о приеме.

Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются с использованием средств Интернета (видеоконференцсвязь по BigBlueButton и т.п.) в режиме реального времени при устной форме сдачи экзамена. При письменной форме экзамена электронный вариант ответа, реферата или эссе высылается в день сдачи экзамена посредством электронной информационной системы ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» на официальном сайте Университета для прохождения вступительных испытаний. При устной форме экзамена лист устного ответа высылается в день сдачи экзамена через электронную информационную систему, а оригинал предоставляется до даты зачисления.

4.5. Результаты вступительного экзамена по специальной дисциплине оформляются ведомостью. Собеседование по портфолио индивидуальных достижений оформляется отдельным протоколом на каждого поступающего в аспирантуру. Уровень знаний лица, поступающего в аспирантуру, оценивается экзаменационной комиссией по 100-балльной системе в соответствии с установленными требованиями (**Приложение А**). Каждый вступительный экзамен оценивается отдельно. Результаты экзамена в течение 3 рабочих дней доводятся до поступающего через официальный сайт Приемной комиссии, либо отправляются на его индивидуальную электронную почту, указанную в заявлении на поступление.

4.6. По результатам вступительных экзаменов поступающий может подать письменное заявление в приемную комиссию на апелляцию принятого решения экзаменационной комиссии, если он не согласен с результатами или, по его мнению, имело место нарушение установленного порядка проведения экзамена. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного экзамена, а только проверкой правильности принятого решения экзаменационной комиссии. Заявление на апелляцию подается на следующий день после приема экзамена и рассматривается в течение одного рабочего дня. Поступающий в аспирантуру имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, в том числе дистанционно в режиме видеоконференции, и должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.7. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных экзаменах результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительного экзамена, выбывают из конкурса.

4.8. С содержанием программ вступительных экзаменов по научным специальностям и правилами приема можно ознакомиться на сайте Приемной комиссии БГПУ www.bspu.ru.

5. Порядок учета индивидуальных достижений при поступлении в аспирантуру

5.1. При поступлении в аспирантуру учитываются индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности поступающих лиц по научной специальности или группе научных специальностей.

Учет индивидуальных достижений лиц, поступающих в аспирантуру, осуществляется посредством начисления баллов за следующие виды достижений:

- участие в олимпиадах, конференциях, профессиональных конкурсах, повышение квалификации и стаж работы по отрасли науки, соответствующие научной специальности или группе научных специальностей (за последние 3 года) – до 30 баллов;
- наличие научных публикаций, монографий и статей, подтверждаемое копиями публикаций или списком публикаций со ссылками на размещение в информационно-библиотечных системах и базах данных – до 50 баллов;
- получение охранных документов, патентов и свидетельств, и грантов – до 20 баллов.

5.2. Начисление баллов осуществляется на основе 100-балльной системы оценки на заседании предметной комиссии по специальной дисциплине и оформляется протоколом начисления баллов за индивидуальные достижения (Приложение Г).

5.2.1. Учет индивидуальных достижений является отдельным вступительным испытанием и оценивается по 100-балльной шкале.

Минимальный балл составляет – 20.

Общее количество баллов по представленным подтверждающим документам за индивидуальные достижения не может превышать максимальный балл – 100.

6. Порядок зачисления

6.1. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе и научно-педагогической деятельности.

Зачисление по каждой научной специальности – образовательной программе рассматривается приемной комиссией отдельно по следующим условиям поступления:

- по очной форме обучения на бюджетной основе по целевой квоте;
- по очной форме обучения на бюджетной основе на основные места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест по целевой квоте;
- по очной форме обучения на коммерческой основе за счет средств физических и юридических лиц.

Список лиц, рекомендуемых к зачислению по каждой конкурсной группе, с указанием суммы набранных баллов на вступительных экзаменах, размещается на официальном сайте не позднее 3 дней после принятия решения.

6.2. Для зачисления лица, прошедшие по конкурсу, подают заявление о согласии на зачисление. Заявление о согласии на зачисление может быть подано в электронной форме (см. п. 2.4.).

Зачисление в аспирантуру на места, выделенные по контрольным цифрам приема граждан по научным специальностям, за счет средств федерального бюджета, производится приемной комиссией университета:

– на места в рамках целевой квоты **с 26 сентября по 30 сентября 2025 г.** и утверждается приказом ректора **с 01 октября 2025 года;**

– **на места по дополнительному набору** в рамках контрольных цифр приема **с 26 сентября по 30 сентября 2025 г.** и утверждается приказом ректора **с 01 октября 2025 года**

6.3. Зачисление в аспирантуру на договорной основе осуществляется в соответствии с планом приема по научным специальностям, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» на 2025 год. Лица, успешно прошедшие вступительные испытания по основному конкурсу и набравшие проходной балл по сумме всех экзаменов, получают рекомендацию к зачислению в приемной комиссии **с 26 сентября по 30 сентября 2025 г.** и после оплаты обучения за первый семестр или за весь учебный год зачисляются приказом ректора **с 01 октября 2025 года.**

6.4. В аспирантуру зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных экзаменах. При равном количестве баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, получивших на вступительных испытаниях баллы выше минимального значения, до полного заполнения вакантных мест.

7. Особенности приема на целевое обучение

7.1. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии в соответствии с пунктом 9 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

7.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр приема на бюджетной основе.

7.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона №273-

ФЗ⁴ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации⁵.

7.4. Организация проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».⁶

7.5. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий не позднее дня завершения приема документов от поступающих представляет заявку на заключение договора о целевом обучении (далее – заявка) в соответствии с предложением (в случае подачи заявки в электронном виде посредством ЕПГУ заявка подается одновременно с подачей заявления о приеме на обучение).⁷

7.6. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

- организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;
- поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;
- при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, согласованную заказчиком;
- не заполненные места детализированных целевых квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр приема на бюджетной основе.

7.7. В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, организация проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

7.8. В течение трех рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении Университет передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (не зачислении) претендентов.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2020, №24, ст. 3738.

⁵ Часть 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598).

⁶ Часть 7 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ.

⁷ Части 9 и 11 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ.

**Критерии оценки на вступительном экзамене
по специальной дисциплине**

Уровни знаний	Основные признаки выделения уровня (критерии оценки сформированности)	Шкала оценки (100 баллов)
Повышенный	Показывает сформированные системные знания, демонстрирует успешное и систематическое применение умений и способность применять знания и умения в профессиональной деятельности при выполнении исследовательских и проектных задач	90-100 баллов (Отлично)
Базовый	Показывает сформированные знания с отдельными пробелами, демонстрирует успешные, но не систематические умения и способность применять знания и умения в профессиональной деятельности	70 -89 баллов (Хорошо)
Удовлетворительный	Показывает фрагментарные знания, демонстрирует частичное освоение умения и применение знаний и умений в профессиональной деятельности	50-69 баллов (Удовлетворительно)
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	до 49 баллов (Неудовлетворительно)

Критерии оценки портфолио индивидуальных достижений

Уровни знаний	Основные признаки выделения уровня	Шкала оценки (100 баллов)
Повышенный	Имеется опыт участия в грантах разного уровня в качестве исполнителя или руководителя, сертификаты об участии не менее чем в 3 конференциях международного уровня, не менее 2 публикаций в журналах РИНЦ или одной публикации в изданиях ВАК.	80-100 баллов (Отлично)
Базовый	Наличие сертификатов об участии в конференциях, не менее двух публикации в журналах РИНЦ, статьи в сборниках конференций, наличие стажа работы по направлению подготовки и повышения квалификации за последние 3 года.	50- 79 баллов (Хорошо)
Удовлетворительный	Наличие сертификата об участии в конференциях, не менее одной публикации в журналах РИНЦ, статьи в сборниках конференций или наличие стажа работы по направлению подготовки и повышения квалификации за последние 3 года.	20-49 баллов (Удовлетворительно)
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня.	до 19 баллов (Неудовлетворительно)

Перечень образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы», на которые осуществляется прием в 2025 году

Очная форма (бюджетная основа)

Шифр	Группа научных специальностей	Шифр	Научная специальность, образовательная программа (срок обучения)	Профильная кафедра	Перечень вступительных испытаний	Минимальное количество баллов на вступительных испытаниях (Максимальный балл 100)
5. Социальные и гуманитарные науки						
5.9.	Филология	5.9.5	Русский язык. Языки народов России Профиль: Русский язык (3 года)	Русского языка, теоретической и прикладной лингвистики	1.Русский язык (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.9.5	Русский язык. Языки народов России (башкирский) (3 года)	Башкирского языка и литературы	1.Башкирский язык (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов

		5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (английский) (3 года)	Межкультурной коммуникации и перевода	1.Теория современного английского языка (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.9.8.	Теоретическая, прикладная и сравнительно- сопоставительная лингвистика (3 года)	Русского языка, теоретической и прикладной лингвистики	1.Теория языка (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов

Очная форма (договорная основа)

Шифр	Группа научных специальностей	Шифр	Научная специальность, образовательная программа (срок обучения)	Профильная кафедра	Перечень вступительных испытаний	Минимальное количество баллов на вступительных испытаниях (Максимальный балл 100)
1.Естественные науки						
1.2.	Компьютерные науки и информатика	1.2.2	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (3 года)	Информационных технологий	1. Математика (письменно) 2. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов

1.3	Физические науки	1.3.8.	Физика конденсированного состояния (4 года)	Физики и нанотехнологии	1. Физика (устно) 2. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
1.5.	Биологические науки	1.5.9.	Ботаника (4 года)	Биоэкологии и биологического образования	1. Ботаника (устно) 2. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		1.5.7	Генетика (4 года)	Генетики и химии	3. Общая генетика (устно) 4. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5. Социальные и гуманитарные науки						
5.3.	Психология	5.3.1.	Общая психология, психология личности, история психологии (3 года)	Общей и педагогической психологии	1. Психология (устно) 2. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.3.3.	Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика (3 года)	Общей и педагогической психологии	3. Психология (устно) 4. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов

5.4.	Социология	5.4.4.	Социальная структура, социальные институты и процессы (3 года)	Обществознания, права и социального управления	1.Социология (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.4.7.	Социология управления (3 года)	Обществознания, права и социального управления	1.Социология (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5.6.	Исторические науки	5.6.1.	Отечественная история (3 года)	Отечественной истории	1.История России (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5.7.	Философия	5.7.7.	Социальная и политическая философия (3 года)	Обществознания, права и социального управления	1.Философия (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.7.9.	Философия религии и религиоведение (3 года)	Обществознания, права и социального управления	1.История религии (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5.8.	Педагогика	5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования (3 года)	Педагогики	1. Педагогика (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений	50 баллов 20 баллов

					(собеседование).	
		5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (родной язык)	Башкирского языка и литературы	1.Методика обучения башкирскому языку (устно) 2. Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.8.4.	Физическая культура и профессиональная физическая подготовка (3 года)	Теории и методики физической культуры и спорта	1.Теория и методика физической культуры и спорта (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.8.7.	Методология и технология профессионального образования (3 года)	Профессионального и социального образования	1.Педагогика (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5.9.	Филология	5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации (русская литература) (3 года)	Русской литературы	1.Русская литература (устно) 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование)	50 баллов 20 баллов
		5.9.5.	Русский язык. Языки народов России (башкирский) (3 года)	Башкирского языка и литературы	1.Башкирский язык (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.9.5.	Русский язык.	Русского языка,	1.Русский язык	50 баллов

			Языки народов России (русский) (3 года)	теоретической и прикладной лингвистики	(устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	20 баллов
		5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (английский) (3 года)	Межкультурной коммуникации и перевода	1.Теория современного английского языка (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
		5.9.8.	Теоретическая, прикладная и сравнительно- сопоставительная лингвистика (3 года)	Русского языка, теоретической и прикладной лингвистики	1.Теория языка (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов
5.10	Искусствоведение и культурология	5.10.1.	Теория и история культуры, искусства (3 года)	Культурологии и социально- экономических дисциплин	1. Теория и история культуры (устно). 2.Портфолио индивидуальных достижений (собеседование).	50 баллов 20 баллов

Приложение В

Протокол начисления баллов за индивидуальные достижения по научно-исследовательской деятельности
 Ф.И.О. _____

Научная специальность: _____

**Сведения об участии в олимпиадах, конференциях, профессиональных конкурсах и повышении квалификации
 (до 30 баллов)**

№	Критерии оценки	Количество мероприятий								Общее количество баллов
		Международных		Российских		Республиканских		Вузовских		
		Кол-во баллов за 1 документ	Всего баллов	Кол-во баллов за 1 документ	Всего баллов	Кол-во баллов за 1 документ	Всего баллов	Кол-во баллов за 1 документ	Всего баллов	
1	Диплом 1 место	10		8		6		5		
2	Диплом 2 место	9		7		5		4		
3	Диплом 3 место	8		6		4		3		
4	Сертификат участника	5		4		2		1		
5	Документ о повышении квалификации (за посл. 3 года) и стаже работы по направлению подготовки	Сертификат (3 б.) Удостоверение(5 б.) Диплом (7 б.) Характеристика с места работы (5б.)		Стаж работы (до 3 лет) 3 б.		Стаж работы (от 5до 9 лет) 5 б.		Стаж работы (от 10 лет и более) 10 б.		
6	Всего									

Сведения о публикациях (до 50 баллов)

№	Виды публикаций	Кол-во баллов за 1 публикацию	Общее кол-во публикаций	Общее количество баллов
1	Монография, изданная региональным изд-вом, в т.ч. образовательной организацией высшего образования, научной организацией и т.п.	30		

2	Статья в научном журнале, индексируемом в международной базе данных Web of Science, Scopus и т.п.	20		
3	Статья в научном журнале, и входящем в перечень ВАК РФ	20		
4	Статья в журнале РФ и других стран СНГ, включенном в РИНЦ, в том числе глава (статья), опубликованная в коллективной монографии	10		
5	Тезисы доклада/статья в сборнике материалов международной конференции, в том числе с международным участием	5		
6	Тезисы доклада/статья в сборнике материалов российских и республиканских конференций	3		
7	Автореферат магистерской диссертации (или магистерская диссертация)	10		
8	Учебное пособие (по направлению подготовки)	10		
	Всего			

Сведения о получении охранных документов и грантов (до 20 баллов)

№	Виды грантов и охранных документов	Кол-во баллов за 1 вид результата	Общее количество результатов	Общее количество баллов
1	Зарубежный патент	15		
2	Патент Российской Федерации или свидетельство на полезную модель	15		
3	Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ и свидетельство о государственной регистрации базы данных	10		
4	Международный грант	15		
5	Российский грант	15		
6	Республиканский грант	10		
7	Внутривузовский грант	10		

Общее количество баллов за индивидуальные достижения: _____.

Председатель экзаменационной комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.