МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

ПЛ- _____ - 2026

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

Предисловие

1. ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО
Директор Департамента по воспитательной работе
и молодежной политике _____Т.Н. Петрова

2. УТВЕРЖДАЮ
ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» _____ С.Т. Сагитов

3. ПОЛОЖЕНИЕ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» от «___»_____ 2026 года № _____

Экземпляр № ___

4. ПОЛОЖЕНИЕ СОГЛАСОВАНО

Проректор по молодежной политике и
международным связям _____ Р.З. Юлбаев

Проректор по учебно-методической работе _____ К.В. Габдрахманова

Директор Учебно-методического департамента _____С.Р.Мусифуллин

Директор Студенческого городка _____Т.Р.Аиткулова

Председатель Объединенной профсоюзной
организации _____И.Р. Церяпкина

Председатель Акмуллинского совета обучающихся _____ А.А.Усекеев

Начальник Управления информационной
политики _____О.В. Столярова

Начальник юридического отдела _____С.А.Галимова

Начальник отдела документационного обеспечения _____О.С. Шматова

СОДЕРЖАНИЕ:

1	Общие положения	4
2	Состав и полномочия Комиссии	5
3	Порядок работы Комиссии	7
4	Основания и виды дисциплинарных взысканий	10
5	Отчисление как мера дисциплинарного взыскания	10
6	Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания	14
7	Заключительные положения	15
8	Приложение	16

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии (далее – Положение) определяет компетенцию, состав, полномочия, основные принципы и организацию работы дисциплинарной комиссии (далее – Комиссия) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Акмуллинский университет).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования и алгоритм порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия создается в целях коллегиального рассмотрения вопросов, связанных с неисполнением или нарушением обучающимися законодательства об образовании, Устава Акмуллинского университета, локальных нормативных актов Акмуллинского университета, и подготовки решений о рекомендации принятия в отношении обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025г. №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся"»,

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2025 г. N 284 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Уставом Акмуллинского университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и иными локальными нормативно-правовыми актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

1.5. Основными принципами работы Комиссии являются объективность, компетентность, законность.

1.6. Положение распространяет свое действие на все учебные подразделения университета, осуществляющие подготовку по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

2. Состав и полномочия Комиссии

2.1. Состав Комиссии и изменения состава Комиссии утверждается приказом ректора Акмуллинского университета после вступления в силу настоящего Положения.

2.2. Срок полномочий Комиссии не ограничен.

2.3. В состав Комиссии входят:

2.3.1. Председатель Комиссии;

2.3.2. Заместитель председателя Комиссии;

2.3.3. Секретарь Комиссии;

2.3.4. Члены Комиссии.

2.4. Комиссию возглавляет председатель, который организует работу Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, руководит заседаниями Комиссии, утверждает ее решения и рекомендации,

осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Акмуллинского университета.

2.5. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности Председателя Комиссии в случае его отсутствия.

2.6. Секретарь Комиссии подготавливает всю необходимую документацию для организации заседания, составляет протокол заседания Комиссии, обеспечивает его подписание Председателем и членами Комиссии.

2.7. Члены Комиссии обязаны:

2.7.1. Осуществлять объективную и непредвзятую проверку случаев неисполнения или нарушения обучающимися Устава Акмуллинского университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

2.7.2. Участвовать в заседаниях Комиссии

2.7.3. Выполнять возложенные на них полномочия, соблюдая этические и профессиональные нормы.

2.8. Члены Комиссии имеют право:

2.8.1. Запрашивать и получать в учебных/структурных подразделениях Акмуллинского университета и у уполномоченных сотрудников документы и сведения, необходимые для осуществления полномочий Комиссии

2.8.2. Приглашать к участию в заседаниях Комиссии обучающихся и сотрудников Акмуллинского университета.

2.9. В состав Комиссии входят представители Акмуллинского совета обучающихся и представители объединенной первичной профсоюзной

организации Акмуллинского университета.

2.10. Члены Комиссии не должны допускать личную заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Основанием для проведения заседания Комиссии могут являться: письменные обращения сотрудников, обучающихся, информация, полученная из средств массовой информации, правоохранительных органов, иных источников о фактах нарушения обучающимися законодательства Российской Федерации, Устава Акмуллинского университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, а так же иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в организации, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Обращение сотрудников, обучающихся составляется на имя ректора Акмуллинского университета, к которому прилагаются документы, подтверждающие факты нарушения обучающимися законодательства Российской Федерации, Устава Акмуллинского университета, Правил

внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

3.4. Секретарем Комиссии подготавливается вся необходимая документация для организации заседания и изучения обстоятельств инцидента:

- характеристики, ходатайства и иные документы, имеющее непосредственное отношение к обучающемуся;

- письменное объяснение от обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок или акт об отказе обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от дачи письменных объяснений;

- служебные записки, письменные объяснения, заявления свидетелей, лиц, зафиксировавших нарушение, в том числе служебные записки, в которых помимо фактов и хронологии отражаются обстоятельства произошедшего;

- акт о намеренном материальном ущербе составляет ответственное лицо с целью зафиксировать материальный ущерб или иное. Акт подписывается не менее тремя лицами;

- данные со средств фото- и видеофиксации;

- информация, размещенная в сети Интернет и (или) в средствах массовой информации;

- материалы органов власти;

- иная документированная информация, подтверждающая факт нарушения.

3.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от количества присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя

Комиссии.

3.6. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует не менее чем две трети установленного состава Комиссии.

3.7. До заседания Комиссии у обучающегося запрашивается письменное объяснение по факту нарушения. Если по истечении 3 (трех) рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

3.8. Обучающийся, в отношении, которого рассматривается вопрос о рекомендации принятия дисциплинарного взыскания, может быть приглашен на заседание Комиссии.

3.9. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения, присутствия на заседании Комиссии (исключая время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком) не является препятствием для рассмотрения документов на заседании Комиссии.

3.10. По итогам заседания Комиссия вправе ходатайствовать о применении, либо не применении в отношении обучающегося мер дисциплинарного взыскания.

3.11. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

3.12. Протокол Комиссии составляется секретарем Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заседания Комиссии, и подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.13. Основанием для применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является приказ руководителя либо исполняющего обязанности руководителя Акмуллинского университета, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя, на основании распорядительного акта.

4. Основания и виды дисциплинарных взысканий

4.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся за неисполнение или нарушение законодательства Российской Федерации Устава Акмуллинского университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Акмуллинского университета.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизиологическое и эмоциональное состояние, а также мнение Акмуллинского совета обучающихся и представители объединенной первичной профсоюзной организации Акмуллинского университета.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания

5.1. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся за грубое нарушение Устава Акмуллинского университета,

неоднократное неисполнение Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета.

5.2. К грубым нарушениям относятся:

5.2.1. Систематическое нарушение дисциплины на учебных занятиях, послужившей причиной нарушения прав других обучающихся на получение качественного образования.

5.2.2. Подделка учебной документации (подписи должностного лица, печати структурного подразделения), оценки или иной отметки о прохождении текущей или промежуточной аттестации в учебных журналах, экзаменационных (зачетных) ведомостях, зачетной книжке.

5.2.3. Нарушение договора об оказании платных образовательных услуг.

5.2.4. Вступление в законную силу приговора суда, предусматривающего его уголовное наказание обучающегося в виде ограничения свободы или лишения свободы.

5.2.5. Совершение противоправных и/или аморальных действий в Акмуллинском университете или за его пределами, порочащих звание обучающегося Акмуллинского университета, а именно:

- нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения на территории Акмуллинского университета, а также употреблении спиртных, наркотических и токсических средств, курении на территории университета, в т.ч. общежитий, организации или участии в организации распространения данных веществ на территории Акмуллинского университета;

- совершение насильственных действий в отношении сотрудников, обучающихся или иных граждан, повлекшие за собой негативные

последствия для здоровья данных лиц;

- умышленное уничтожение или повреждение имущества, принадлежащего Акмуллинскому университету или иным лицам;

- оскорбление (словами, жестами, действиями) в адрес сотрудников или обучающихся Акмуллинского университета, унижение чести и достоинства другого лица, нецензурной брани в общественных местах, оскорбительном приставании к гражданам;

- участие в конфликтах, возникших по вине обучающегося на почве межнациональных или межрелигиозных отношений;

- действия, призывы, выступления, в т.ч. с использованием средств массовой информации, сети Интернет, провоцирующие социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть или вражду;

- пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства;

- совершение правонарушений экстремистской направленности;

- внесение (хранение) на территорию Акмуллинского университета взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, газового, травматического и холодного оружия, предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;

- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, сорваны (полностью или частично) учебные занятия или обязательные мероприятия, нормальная деятельность Университета в целом или его структурных подразделений, а также участие в таких действиях и акциях;

- представление заведомо ложных медицинских справок и других документов, имеющих отношение к учебному процессу;

- нарушение миграционного законодательства Российской Федерации;

- иные нарушения, расцениваемые Комиссией, как грубые

дисциплинарные проступки.

5.2.6. Отчисление обучающихся за нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета, производится по согласованию с Акмуллинским советом обучающихся и объединенной первичной профсоюзной организацией Акмуллинского университета, и в соответствии с Положением о Комиссии.

5.3. Неоднократным считается нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания и внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Акмуллинского университета, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного воздействия.

5.4. Отчисление из Акмуллинского университета несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Акмуллинском университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников Акмуллинского университета.

5.5. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства (п. 9 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минпросвещения России от 27 марта 2025 г. № 243, № 284.)

6. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания

6.1. Вопрос о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся рассматривается на заседаниях Комиссии университета по представлению руководителя учебного/структурного подразделения, выявившего соответствующее нарушение. Представление должно содержать мотивированное заключение о наличии оснований применения меры дисциплинарного взыскания, а также письменное объяснение обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок или акт об отказе обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от дачи письменных объяснений.

6.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.3. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Акмуллинского университета, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Акмуллинском университете.

6.4. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания под роспись оформляется секретарем Комиссии соответствующим актом.

6.5. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то взыскание считается снятым.

6.6. Ректор или проректор Акмуллинского университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, представлению руководителей учебных подразделений, ходатайству Акмуллинского совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов Акмуллинского университета.

6.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом Акмуллинского университета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Акмуллинского университета.

7.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Акмуллинского университета.

Приложение №1 к Положению
о дисциплинарной комиссии
ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»
от «___»_____2026г. №_____

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ
КОМИССИИ

г. Уфа «___ »_____20____г.

Присутствовали члены комиссии:
_____Фамилия, Имя, Отчество, должность;
_____Фамилия, Имя, Отчество, должность;
_____Фамилия, Имя, Отчество, должность
Кворум _____

Повестка:
1. Рассмотрение вопроса об отчислении в качестве применения меры дисциплинарного взыскания в отношении студента ***Фамилия Имя Отчество, учебное подразделение, курс, группа №***

По вопросу:
Рассмотрение вопроса о применении меры дисциплинарного взыскания в отношении студента ***Фамилия Имя Отчество, учебное подразделение, курс, группа №*** на основании служебной записки от _____
_____ по факту нарушения_____

Установлено:
_____
_____
_____
Дополнительная информация:_____

Постановили:
_____
_____
_____
_____
_____

Результаты голосования:

_____

_____

_____

Председатель дисциплинарной комиссии _____ Фамилия И.О.
Секретарь дисциплинарной комиссии _____ Фамилия И.О.
Члены дисциплинарной комиссии _____ Фамилия И.О.
_____ Фамилия И.О.
_____ Фамилия И.О.

Приложение №2 к Положению
о дисциплинарной комиссии
ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»
от «___»_____2026г. №_____

Порядок информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения происшествий, имеющих массовый характер, тяжкие последствия или общественный резонанс, на объектах (территории) ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» В случаях возникновения происшествий, имеющих массовый характер, тяжкие последствия или общественный резонанс (нападение на учебное заведение, нападение на педагога(ов), нападение на обучающегося(-ихся), конфликт между учащимися, конфликт между педагогом(-ами) и обучающимся(-ися), конфликт между педагогом(-ами) и родителями, стихийное бедствие, пожар, наводнение, обрушение, теракт), в учебных корпусах, общежитиях, на прилегающих территориях Университета:

1. Старосты групп, старосты на этажах в общежитиях Университета незамедлительно доводят информацию до преподавателей, заведующих общежитиями, сотрудников частной охранной организации о чрезвычайных ситуациях, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся, возникшей в учебных корпусах, общежитиях, на прилегающей территории Университета в рабочее время незамедлительно, в нерабочее время в течение 2,5 часов.

2. Преподаватели и сотрудники Университета при возникновении происшествий, имеющих массовый характер, тяжкие последствия или общественный резонанс, докладывают до руководителя своего структурного подразделения в рабочее время незамедлительно, в нерабочее время в течение 3 часов по телефону.

3. Руководители структурных подразделений Университета незамедлительно доводят информацию о происшествиях и иных фактах, связанных с нарушением обеспечения безопасности обучающихся, работников, посетителей и иных лиц, произошедших в учебных корпусах, общежитиях, на прилегающих территориях Университета до проректора по административно-хозяйственной деятельности Дубницкого Евгения Александровича в рабочее время незамедлительно, в нерабочее время в течение 3 часов посредством мобильной связи:

- рабочий телефон +7(347)-287-99-97;
- мобильный телефон +7-917-476-00-81;

4. В случае невозможности передать информацию проректору по административно-хозяйственной деятельности, необходимо довести сведения до проректора по молодежной политике и международным связям Юлбаеву Радику Зинатовичу посредством мобильной связи:

- рабочий телефон +7(347)-287-99-96;
- мобильный телефон +7-917-400-01-65.

А также проинформировать начальника службы безопасности Муратова Михаила Ринатовича:

- рабочий телефон +7(347)-246-37-56;
- мобильный телефон +7-963-133-53-43.

5. Сотрудники частной охранной организации незамедлительно информируют службу безопасности Университета о чрезвычайных ситуациях, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся, возникшей в учебных корпусах, общежитиях, на прилегающей территории Университета посредством мобильной связи. Фиксируют дату и время происшествия. По возможности выясняют и сообщают тип происшествия, краткое описание, количество пострадавших. При необходимости осуществляют экстренный вызов нарядов подразделений вневедомственной охраны посредством технических средств тревожной сигнализации согласно должностной инструкции.

Номера экстренных оперативных служб Единый номер вызова экстренных оперативных служб: 112 (101, 102, 103, 104).

Для вызова экстренных оперативных служб используйте номера:

- служба пожарной охраны: 101;
- полиция: 102;
- служба скорой медицинской помощи: 103;
- аварийная служба газовой сети: 104.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подписал: Хамидова Каринэ Минасовна (отдел воспитания молодежи, начальник)
НОЕ
ЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАШКИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ
Действителен: с 24.02.2026 по 20.05.2027
Действителен: с 06.08.2025 по 30.10.2026