

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.Ф. Мустаев

« 01 » февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.Т. Сагитов

« 01 » февраля 2021 г.

**План мероприятий по координации прибытия иностранных граждан (далее – студенты)
для продолжения обучения в ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» (на 2020-2021 учебный год)**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Результат
1.	Мониторинг открытия границ со странами согласно Распоряжению Правительства РФ №635-р от 16.03.2020 и оповещение иностранных обучающихся о возможности приезда для продолжения обучения	ОСМПиП	Постоянно	Мониторинг обновлений Распоряжения Правительства РФ №635-р от 16.03.2020 и оповещение иностранных обучающихся
2.	Составление списка иностранных обучающихся, готовых приехать в РФ для продолжения обучения	ОСМПиП	с 01.02.2021 по 31.08.2021	Составление списка иностранных обучающихся, готовых приехать в РФ для продолжения обучения
3.	Информирование обучающихся о порядке въезда в Российскую Федерацию, порядке заселения и проживания в обсерваторе, общежитии	ОСМПиП	Постоянно	Соблюдение миграционного законодательства, рекомендаций Роспотребнадзора
4.	Оформление приглашений на въезд в Российскую Федерацию	ОСМПиП	с 02.02.2021 по 31.08.2021	Передача пакета документов для оформления приглашений в УВМ МВД по РБ <i>Срок получение приглашений на въезд</i>

				<i>20 рабочих дней</i>
5.	Оценка готовности инфраструктуры вуза к приему иностранных обучающихся в течение 3-х рабочих дней с момента обновления перечня стран, граждане которых могут въехать в Российскую Федерацию (далее – перечень стран)	АХУ ОСМП и П	Постоянно	Готовность вуза к приему обучающихся. Соблюдение требований Роспотребнадзора
6.	Формирование списка обучающихся, готовых приехать в РФ для продолжения обучения, и согласование его с Минпросвещения РФ в течение 7 дней с момента обновления перечня стран	ОСМП и П	с 01.02.2021 по 31.08.2021	Список обучающихся, готовых приехать в РФ для продолжения обучения
7.	Направление списка обучающихся, готовых приехать в РФ для продолжения обучения	ОСМП и П	с 01.02.2021 по 31.08.2021	Направление списка с использованием ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в ведомственный сегмент Минцифры России для последующего направления в ведомственный сегмент ФСБ России и МВД России в течение 2-х рабочих дней со дня завершения формирования списков
8.	Организация мероприятий по оказанию визовой поддержки согласно миграционному законодательству	ОСМП и П	с 01.02.2021 по 31.08.2021	Оформление ходатайств на оказание визовой поддержки для обучающихся договорной основы в УВМ МВД РФ по РБ в течение 5-ти рабочих дней со дня направления списков
9.	Оформление приглашений на въезд в Российскую Федерацию	ОСМП и П	с 02.02.2021 по 31.08.2021	Передача пакета документов для оформления приглашений в УВМ МВД по РБ <i>Срок получение приглашений на въезд 20 рабочих дней</i>

10.	Получение приглашений и рассылка адресатам	ОСМПиП	с 02.03.2021 по 31.08.2021	Рассылка приглашений, обучающиеся через Посольство получают визы и покупают билет на самолет
11.	Оформление однократных учебных виз	Обучающиеся самостоятельно	с 02.03.2021 до 31.08.2021	Получение однократной учебной визы и въезд в РФ
12.	Встреча обучающихся, заселение <i>(встреча группами 5-7 человек)</i>	Факультеты/институты АХУ	с 02.03.2021 до 31.08.2021	Организация встречи обучающихся и осуществление трансфера (по необходимости) <i>Заказ автобуса (подготовка представления за неделю, если встреча группами 5-7 человек)</i>
13.	Организация информирования органов государственной власти о прибытии обучающихся в соответствии с законодательством	ОСМПиП	с 02.03.2021 до 31.08.2021	Направление официальных писем Минздраву России, территориальному органу Роспотребнадзора, Минобрнауки России с приложением информации о количестве прибывших на обучение с указанием даты прибытия в вуз, гражданства <i>(в течение 3-х рабочих дней со дня прибытия обучающихся)</i>
14.	Осуществление мер, направленных на недопущение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), согласно требованиям Роспотребнадзора	ОСМПиП ФОЦ «Аванте» Студенческий городок	По графику приезда обучающихся	Организация обсервации обучающихся в санаторий профилакторий БГПУ им.М.Акмуллы
15.	Организация питания обучающихся	Факультеты/институты Первичная профсоюзная организация обучающихся БГПУ им.М.Акмуллы <i>(по согласованию)</i>	Во время проживания в санатории-профилактории	Организация питания, доставки продуктов питания обучающимся
16.	Сдача теста на COVID-19	Обучающиеся	с 02.03.2021 до	По результатам сдачи теста получение справки об

	методом ПЦР	самостоятельно	31.08.2021	отсутствии/наличии коронавирусной инфекции и представление справки в ОСМПиП
17.	Организация миграционного учета согласно миграционному законодательству	ОСМПиП	Постоянно	Постановка на миграционный учет, продление виз (получение многократной учебной визы)
18.	Организация обучения <i>(в том числе во время обсервации)</i>	Факультеты/институты	Постоянно	Организация обучения, в том числе обучение в дистанционном формате
19.	Организация проживания в общежитиях БГПУ им.М.Акмуллы	Факультеты/институты Студенческий городок	Постоянно (после выхода из обсервации)	Заселение и предоставление обучающимся койки-места согласно локальным нормативно-правовым актам БГПУ им.М.Акмуллы
20.	Координация организационных вопросов, касающихся обучения	Факультеты/институты с согласованием ОСМПиП	Постоянно	Комплектование, приказы, договоры
21.	Контроль за оформлением медицинских страховок для обучающихся	ОСМПиП	Постоянно	Соблюдение миграционного законодательства
22.	Оформление документов по отчислению, переводу, предоставлению академического отпуска обучающихся	УМД с согласованием ОСМПиП	Постоянно	Приказы об отчислении, переводе, предоставлении академического отпуска <i>(только после уведомления ОСМПиП)</i> , прием на обучение

* Сокращения:

РФ – Российская Федерация;

Минобрнауки России - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;

Минздрав России – Министерство здравоохранения Российской Федерации;

Территориальный орган Роспотребнадзора – Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан;

ОСМПиП – отдел сопровождения международных программ и проектов БГПУ им.М.Акмуллы;

АХУ – административно-хозяйственное управление БГПУ им.М.Амуллы;

УМД – учебно-методический департамент БГПУ им.М.Акмуллы;

ФОЦ «Аванте» - физкультурно-оздоровительный центр «Аванте».