



## ПРИКАЗ

« 22 » мая 2017 г.

№ ОД-239

### **Об утверждении Положения о порядке проведения Республиканского конкурса программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных клубов и центров на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан**

В соответствии с пунктом 5.2 Положения о Министерстве молодежной политики и спорта Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 4 марта 2013 года № 70, в целях реализации государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 июня 2012 года № 201,

#### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения Республиканского конкурса программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных клубов и центров на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан.

2. Отделу поддержки талантливой молодежи и молодежных инициатив (Гареев И.М.) обеспечить ежегодное утверждение:

состава Экспертного совета Республиканского конкурса программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных клубов и центров на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан;

сметы расходов для проведения Республиканского конкурса программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных клубов и центров на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан;

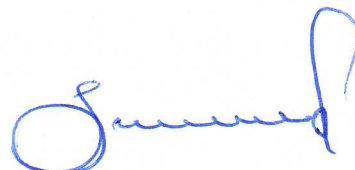
графика проведения этапов Республиканского конкурса программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных

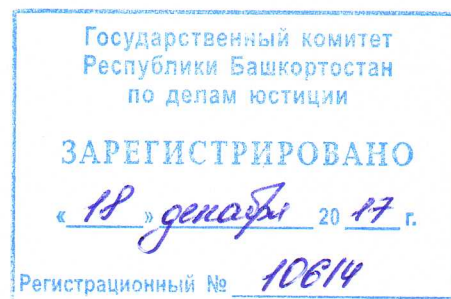
клубов и центров на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан.

3. Отделу поддержки талантливой молодежи и молодежных инициатив (Гареев И.М.) направить настоящий приказ в установленном порядке на государственную регистрацию в Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра молодежной политики и спорта Республики Башкортостан Хабибова Р.Т.

Министр

 А.И. Иванюта



Утверждено  
приказом Министерства  
молодежной политики и спорта  
Республики Башкортостан  
№ ОД-239 от «22» мая 2017 г.

**Положение**  
**о порядке проведения Республиканского конкурса программ (проектов),**  
**направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности**  
**молодежных клубов и центров на базе образовательных**  
**организаций высшего и среднего профессионального образования**  
**Республики Башкортостан**

## **1. Общие положения**

1.1. Республиканский конкурс программ (проектов), направленных на поддержку студенчества и развитие деятельности молодежных клубов и центров на базе организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан (далее – Конкурс), проводится Министерством молодежной политики и спорта Республики Башкортостан (далее – ММПС РБ) среди образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Республики Башкортостан.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Основной целью Конкурса является совершенствования форм и методов работы со студенческой молодежью.

2.2. Задачи Конкурса:

совершенствование форм и методов работы со студенческой молодежью на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования;

вовлечение студенческой молодежи в социально значимую деятельность;

создание условий для реализации духовных, интеллектуальных, творческих, физических и социальных потребностей студенческой молодежи;

развитие форм студенческого самоуправления;

организация творческого, позитивного досуга студентов.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса являются государственные образовательные организации высшего и среднего профессионального образования и негосударственные образовательные организации, имеющие государственную аккредитацию, зарегистрированные на территории Российской Федерации (далее - организации высшего или среднего профессионального образования).

#### **4. Экспертный совет Конкурса**

4.1. Состав Экспертного совета Конкурса утверждается приказом ММПС РБ и включает в себя представителей ММПС РБ, подведомственных ему учреждений, Министерства образования Республики Башкортостан (по согласованию), представители детских молодежных общественных объединений (по согласованию).

4.2. Экспертный совет Конкурса формируется в составе председателя, секретаря и членов Экспертного совета Конкурса.

4.3. Персональный и количественный состав Экспертного совета Конкурса утверждается приказом министра ММПС РБ.

4.4. Экспертный совет Конкурса:  
рассматривает представленные для участия в Конкурсе документы;  
выносит решение о соответствии представленных документов установленным требованиям и условиям Конкурса, допуске к участию в Конкурсе либо отказывает в участии в Конкурсе;  
информирует ММПС РБ о ходе проведения Конкурса;  
проводит анализ и оценку программ (проектов) и результатов их реализации;  
определяет победителей;  
представляет итоги Конкурса руководству ММПС РБ;  
содействует распространению информации о программах (проектах), принимавших участие в Конкурсе, в средствах массовой информации.

#### **5. Порядок организации и проведения и условия Конкурса**

5.1. ММПС РБ размещает объявление о проведении конкурса, содержащее информацию об условиях конкурса, критериях и порядке оценки представленных документов, размере, форме наград, сроках, месте и порядке их представления, график проведения этапов Конкурса, а также порядке и сроках объявления результатов конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ММПС РБ [www.mmprsrb.ru](http://www.mmprsrb.ru) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала приема документов на участие в Конкурсе.

5.2. Конкурс проводится поэтапно:

I этап – размещение объявления, прием документов;

II этап – реализация мероприятий, указанных в программе (проекте) в соответствии с Планом;

III этап – предоставление информации о реализации мероприятий программы (проекта).

IV этап – подведение итогов Конкурса;

Сроки и даты проведения этапов Конкурса ежегодно определяются графиком проведения этапов Конкурса, утверждаемым приказом ММПС РБ (далее – График).

5.3. Конкурса проводится по следующим номинациям:

5.3.1. Развитие деятельности студенческих отрядов в организациях высшего и среднего профессионального образования на территории Республики Башкортостан.

Целью представляемых программ (проектов) является развитие движения студенческих специализированных отрядов, вовлечение студентов в ряды классических отрядов.

В рамках реализации программы (проекта) особое внимание уделяется роли вузовского/ссузовского штаба студенческих отрядов в деятельности Башкортостанского регионального отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;

5.3.2. Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в организациях высшего и среднего профессионального образования на территории Республики Башкортостан.

Целью представляемых программ (проектов) является развитие добровольческой (волонтерской) активности студентов, оказание социальных услуг.

В рамках реализации программы (проекта) особое внимание уделяется межвузовскому взаимодействию, участию в их реализации студентов и включению студентов в социальную практику.

5.3.3. Популяризация рабочих профессий и специальностей.

Целью представляемых программ (проектов) является содействие в профессиональном самоопределении молодежи, в том числе старшеклассников.

В рамках реализации программы (проекта) особое внимание уделяется освещению мероприятий в средствах массовой информации и сети Интернет.

5.4. Организация высшего или среднего профессионального образования, участвующая в Конкурсе, представляет нарочно в течение 15 календарных дней после объявления Конкурса в отдел поддержки талантливой молодежи и молодежных инициатив ММПС РБ по адресу: г.Уфа, ул. Ленина 10, каб. №13, письменную заявку на участие в Конкурсе с приложением:

1) информационной карты программы (проекта) (приложение № 1 к настоящему Положению);

2) плана мероприятий, с указанием даты, места проведения, предполагаемого количества участников (приложение № 2 к настоящему Положению).

От одной организации высшего или среднего профессионального образования может быть подано несколько заявок.

5.5. Заявки принимаются секретарем Экспертного совета Комиссии, в случае его отсутствия – членом Экспертного совета Комиссии, определяемого председателем Экспертного совета Комиссии.

Заявка подлежит обязательной регистрации секретарем Экспертного совета Комиссии в течение одного рабочего дня с момента поступления заявки в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени ее подачи.

Секретарь Экспертного совета Комиссии проверяет комплектность представленных документов.

При выявлении некомплектности представленных документов секретарь Экспертного совета Комиссии в течение трех рабочих дней с момента поступления документов направляет для устранения замечаний уведомление о

возврате на доработку документов на участие в Конкурсе с указанием всех имеющихся замечаний и поступившие документы в организацию высшего или среднего профессионального образования, представившею неполный комплект документов.

Организации высшего или среднего профессионального образования после устранения замечаний имеют право повторно подать документы для участия в Конкурсе в течение установленного для приема документов срока.

5.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, заявки и прилагаемые к ним документы проверяются Экспертным советом Конкурса.

5.7. Основаниями для отказа в допуске организации высшего или среднего профессионального образования к участию в Конкурсе и возвращении документов являются:

несоответствие формы информационной карты и (или) плана мероприятий программы (проекта) утвержденным формам;

представление подложных, поддельных документов, а так же наличие в представленных документах подчисток, исправлений, помарок.

5.8. По результатам рассмотрения Экспертный совет Конкурса выносит одно из следующих решений:

о соответствии представленных заявок и документов установленным требованиям и условиям Конкурса и допуске к участию в Конкурсе;

о несоответствии представленных заявок и документов установленным требованиям и (или) условиям Конкурса и отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Информация о результатах рассмотрения Экспертным советом Конкурса представленных документов в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения направляется организациям высшего или среднего профессионального образования, представившим заявку, в письменном виде на адреса, указанные в заявке.

5.9. Второй этап Конкурса заключается в реализации мероприятий программы (проекта) в соответствии с планом мероприятий программы (проекта).

Целевая аудитория программы (проекта) – студенты образовательных организаций высшего или среднего профессионального образования Республики Башкортостан.

Срок реализации мероприятий определяется Графиком.

5.10. Третий этап Конкурса заключается в предоставлении информации о реализации плана мероприятий программы (проекта).

Конкурсный материал должен содержать отчет по исполнению плана мероприятий согласно приложению № 3 к настоящему Положению (может сопровождаться методическими, фото и видео материалами).

Отчет может включать мероприятия, направленные на решение задач проекта, проводимые в течение всего учебного года.

Срок предоставления информации о реализации мероприятий программ (проектов) определяется Графиком.

## **6. Порядок определения победителей Конкурса**

6.1. Оценка программ (проектов) проводится членами Экспертного совета Конкурса по 10-бальной системе путем выставления результатов в оценочном листе.

6.2. Показатели оценки:

№ п/п	Наименование показателя оценки	Критерий оценки в баллах
1.	соответствие Положению Конкурса	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
2.	соответствие целям Конкурса	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
3.	соответствие Плану мероприятий программ (проектов)	соответствует – 1 балл не соответствует – 0 баллов
4.	участие в реализации программ (проектов) детских, молодежных общественных объединений Республики Башкортостан	осуществляется – 0,5 балла не осуществляется – 0 баллов
5.	социальная значимость и актуальность программы (проекта)	наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
6.	наличие республиканского и межвузовского/межссузовского характера проведения мероприятий	наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
7.	развивающий потенциал программы (проекта)	наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
8.	инновационность программы (проекта)	наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
9.	научно-методическое обеспечение программы	наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
10.	уровень организационного, финансового и ресурсного обеспечения программы	высокий – 0,5 балла низкий, средний – 0 баллов
11.	проведение мониторинга и контроля эффективности программы (проекта)	осуществляется – 0,5 балла не осуществляется – 0 баллов
12.	участие организаций высшего и среднего профессионального образования в мероприятиях, проводимых ММПС РБ	осуществляется – 0,5 балла не осуществляется – 0 баллов

6.3. Заседание Экспертного совета Конкурса по оценке программ (проектов) проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема информации о реализации мероприятий программ (проектов), установленного Графиком.

Заседание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 состава Экспертного Совета Конкурса. Заседание Экспертного совета Конкурса проводит председатель. В случае отсутствия председателя Экспертного совета Конкурса руководство заседанием Экспертного совета Конкурса возлагается на заместителя председателя Экспертного совета Конкурса.

Секретарь Экспертного совета Конкурса регистрирует присутствующих членов Экспертного совета Конкурса.

Подведение результатов Конкурса проводится путем подсчета итоговой суммы баллов. Победителем признается образовательная организация высшего или среднего профессионального образования, представившая программу (проект), получившую максимальное количество баллов. В случае, если несколько проектов получили одинаковое количество баллов, победитель определяется путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Экспертного совета Конкурса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Результаты заседания, информация о выставленных баллах и результатах голосования вносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Экспертного совета Конкурса.

6.4. Итоговая информация о результатах Конкурса предоставляется министру молодежной политики и спорта Республики Башкортостан в течение 2 рабочих дней после подписания протокола.

## **7. Подведение итогов и порядок награждения**

7.1. Итоги Конкурса утверждаются приказом ММПС РБ.

Победители награждаются ценными призами. В целях укрепления материально-технической базы студенческих клубов, молодежных клубов и центров, призы передаются на баланс образовательной организации и используются для реализации духовных, интеллектуальных, творческих, физических и социальных потребностей студенческой молодежи.

7.2. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте ММПС РБ [www.mmpsrb.ru](http://www.mmpsrb.ru) и письменно доводятся до участников Конкурса в течение 5 рабочих дней после подведения итогов и утверждения приказа о результатах Конкурса.



Приложение № 1  
к Положению о проведении  
Республиканского конкурса  
программ (проектов), направленных  
на поддержку студенчества и  
развитие деятельности молодежных  
клубов и центров на базе организаций  
высшего и среднего  
профессионального образования  
Республики Башкортостан

Информационная карта программы (проекта)

1.	Название программы (проекта)	
2.	Направление, номинация программы (проекта)	
3.	Наименование учебного заведения	
4.	Юридический адрес, номер телефона/факса	
5.	Авторы программы (проекта) (Ф.И.О., должность)	
6.	Контактные данные автора программы (проекта) (тел., адрес эл. почты)	
7.	Руководитель программы (проекта) (Ф.И.О., должность)	
8.	Контактные данные руководителя программы (проекта): (тел., адрес эл. почты)	
9.	Название структурного подразделения, реализующего программу (проект)	
10.	Название и дата документа о создании структурного подразделения (с приложением копий учредительных документов)	
11.	География участников и привлекаемых лиц программы (проекта)	
12.	Охват мероприятиями программы (проекта), чел.	
13.	Обоснование актуальности программы (проекта)	
14.	Цели программы (проекта)	
15.	Задачи программы (проекта)	
16.	Краткое содержание программы (проекта)	
17.	Сроки выполнения программы (проекта) (план мероприятий)	

М.П.

(при наличии)

Подпись

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

Приложение № 2  
к Положению о проведении Республиканского  
конкурса программ (проектов), направленных на  
поддержку студенчества и развитие деятельности  
молодежных клубов и центров на базе организаций  
высшего и среднего профессионального  
образования Республики Башкортостан

### План мероприятий программы (проекта)

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Межвузовское/ межссузовское взаимодействие (указать вклад других образовательных организаций)	Участие ММПС РБ (указать вклад ММПС РБ, необходимый для проведения мероприятия)	Предполагаемое количество участников
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель молодежного клуба, центра \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.  
М.П. (при наличии)

Приложение № 3  
к Положению о проведении  
Республиканского конкурса  
программ (проектов), направленных  
на поддержку студенчества и  
развитие деятельности молодежных  
клубов и центров на базе  
организаций высшего и среднего  
профессионального образования  
Республики Башкортостан

**Отчет о реализации программы (проекта)**

1	Наименование программы (проекта)	
2	Направление программы, номинация (проекта)	
3	Наименование учебного заведения	
4	Автор, руководитель программы (проекта) (Ф.И.О., должность)	
5	Контактные данные автора и руководителя программы (проекта) (тел., адрес эл. почты)	
6	Цель программы (проекта)	
7	Задачи программы (проекта)	
8	Выводы о достижении цели и задач программы	
9	Отчет о реализации программы (согласно плану мероприятий, поданному с заявкой)	
10	Фото-, видеоотчет с мероприятия	
11	Ссылки на сообщения о мероприятиях в СМИ, в Интернет-ресурсах	

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / Ф.И.О.

Руководитель молодежного клуба, центра

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / Ф.И.О.

М.П. (при наличии)