

РЕШЕНИЕ
Ректората БГПУ им. М. Акмуллы
Протокол № 5 от 11 февраля 2019 г.

**Об обеспечении кафедрами ХГФ эффективных механизмов по реализации
производственных практики с учетом требований профстандартов**

Заслушав и обсудив выступление заведующего кафедрой изобразительного искусства Э.Э.Пурик, ректорат отмечает, что в целях повышения практической ориентированности профессиональной подготовки бакалавров и магистров по направлениям Педагогическое образование (ИЗО и технология), Профессиональное обучение (дизайн и ДПИ), Дизайн необходимо увеличить объем производственных и учебных практик, согласно требованию ФГОС 3++ и профессиональных стандартов. Задача вуза – сформировать у студентов не только знания и умения, но и навыки профессиональной деятельности, подготовить их к выполнению трудовых функций соответствующих профстандартов.

В связи с этим приоритетными задачами выступают: разработка модулей ОПОП, формирующих практические умения и навыки учителей ИЗО, технологии, дизайнеров и преподавателей дизайна, обновление контрольно-измерительных материалов (КИМов) для независимой оценки профессиональных компетенций обучающихся и выпускников соответствующих ОП; повышение квалификации ППС по внедрению передовых технологий, обеспечивающих высокий уровень освоения профессиональных компетенций в области искусства и дизайна.

Для реализации поставленных задач кафедра ИЗО, в первую очередь, уделяет большое внимание погружению студентов в практическую профессиональную деятельность, начиная с первого года обучения. Студенты проходят пленэрную, музейную, технологическую практики, позволяющие развивать художественно-творческие и проектные компетенции и готовить их к прохождению производственных практик. Наиболее эффективной формой проверки уровня подготовки студентов в ходе практик являются региональные и республиканские выставки молодых художников, ежегодная выставка дизайна «Матур дизайн», где студенты ХГФ получают призовые места и награды. Тем самым обеспечивается формирование профессиональных компетенций в условиях практического погружения в профессию не только в рамках аудиторной нагрузки, а в течение всего периода обучения. В решении этой задачи большую роль играет сотрудничество с творческими союзами (Союз художников, Союз дизайнеров), выставочными залами и музеями города (галерея «Мирас», БГХМ им.М.Нестерова, галерея «Ижад», Центральный выставочный зал г.Уфы). Для дальнейшего развития взаимодействия планируется обновление договоров о сотрудничестве с большим объемом взаимных обязательств.

Другим направлением совершенствования профессиональной подготовки студентов ХГФ является педагогическая практика. Так, на регулярной основе студенты проходят практику в учебных заведениях города Уфы, РБ. Особую роль здесь играет сотрудничество с учителями школ - выпускниками ХГФ, что позволяет вносить коррективы в организацию учебного процесса, осуществлять обратную связь (А.С.Тимирова – победитель конкурса Учитель года г.Уфы 2018, выпускница магистратуры 2016 года, СОШ № 160; А.М.Муслимова – Член СХ РБ, выпускница 1995 года, СОШ №158 и др.).

Развитие практико-ориентированного обучения предполагает методическую подготовку профессорско-преподавательского состава к его реализации и повышение квалификации. На кафедре ИЗО ведется работа по разработке содержания курсов повышения квалификации преподавателей художественных дисциплин, где методика организации практик будет одним из существенных вопросов.

Заслушав и обсудив вышеизложенную информацию, ректорат **постановляет:**

1. Принять информацию зав. кафедрой ИЗО Э.Э.Пурик к сведению.
2. Для укрепления взаимодействия и сотрудничества университета с базовыми школами создать на ХГФ Центр художественного и технологического образования с сетью стажировочных площадок с привлечением лучших учителей-предметников республики для реализации программ повышения квалификации педагогических кадров на основе новых обучающих технологий.

Отв.: зав.кафедрами, декан ХГФ.

Сроки: в течение 2019-2020 гг.

3. Создать на ХГФ БГПУ студенческое дизайн-бюро для развития профессиональных компетенций студентов-дизайнеров в ходе производственно-технологической практики.

Отв. зав. кафедрой дизайна, декан ХГФ.

Сроки: в течение 2019-2020 гг.

3. Заведующим кафедрами, руководителям ОПОП разработать программы новых видов учебной (технологической и ознакомительной) и производственной практик (проектно-технологической и научно-исследовательской), согласно требованиям ФГСО ВО 3++ .

Отв.: заведующие кафедрами, руководители ОПОП

Сроки: до 15 мая 2019 г.

Контроль за выполнением решения ректората возложить на проректора по учебной работе А.Ф.Мустаева.

О результатах и перспективах международной деятельности Университета

Заслушав информацию начальника отдела сопровождения международных программ и проектов Э.Р. Бурангулова, ректорат отмечает необходимость развития международного сотрудничества Университета для обеспечения повышения его конкурентоспособности на рынке образовательных услуг, повышения международного авторитета Университета как высокопрофессионального образовательного и научного центра, надежного партнера в совместной образовательной и научной деятельности на уровне современных мировых требований.

Важнейшим показателем качества образовательной деятельности вуза является обучение иностранных граждан. Расширение экспорта образовательных услуг – одна из стратегических задач эффективного развития Университета. БГПУ им. М. Акмуллы занимает 3-е место среди вузов РБ по численности иностранных студентов. За последние несколько лет мониторинговый показатель (1% от общего контингента обучающихся в университете) показывает положительную динамику: 2015 г. – 1,15%, 2016 г. – 2% 2017 г. – 2,8 2018 г. -3,3 %. По состоянию на 11.02.19 г.,

в педагогическом университете обучается и работает всего 328 иностранных лиц из 23 стран мира: СНГ – 291 чел., дальнего зарубежья – 37 чел., среди которых впервые в 2018 году появились представители Анголы, Конго, Колумбии, Сенегала, Марокко и Ливана. На подготовительном отделении Университета обучается 29 иностранцев, в колледже – 8, аспирантуре – 26; 6 человек проходят стажировки, 5 – трудоустроены в БГПУ им. М. Акмуллы. Увеличен объема средств, привлеченных за счет оказания образовательных услуг иностранным лицам: данные за 2018 год – 15 млн. руб.

Вхождение БГПУ им. М.Акмуллы в состав сетевого Университета Шанхайской организации сотрудничества открыло новые перспективы в реализации образовательных программ и развития научных исследований. Подготовка магистров по направлениям «Педагогика» и «Экология» (с 2018 года) в рамках УШОС предоставляет студентам ведущих вузов России, Китая, Казахстана, Кыргызстана, Таджикистана возможность получения двух дипломов и прохождения стажировки. Университету как одному из головных вузов Университета ШОС Министерством науки и высшего образования РФ выделяются дополнительные квоты для обучения иностранных граждан.

Опыт БГПУ им. М. Акмуллы позволил выступить соорганизатором крупных мероприятий: Международный евразийский гуманистический форум, Молодежный форум «Золото тюрков», Молодежные форумы ШОС и БРИКС, II форум вузов России и Азербайджана, Российско-иранский форум, V российско-киргизская межрегиональная конференция, выставка вузов провинции Цзянси и др.

Университет реализует молодежную волонтерскую программу «Послы русского языка», популяризирующую русский язык, культуру и литературу в России и за рубежом. Послы русского языка провели экспедиции в Кыргызстане, Казахстане, Армении, Азербайджане, Молдавии, Таджикистане, Китае, Королевстве Бахрейн и Эквадоре.

Среди новых тенденций в области международной деятельности можно отметить активное привлечение граждан Туркменистана для обучения, расширение форм академической мобильности за счет краткосрочных программ производственных практик (Дания, Франция, Китай, Польша), участие представителей Университета в образовательных выставках за рубежом (Туркменистан, Таджикистан, Киргизия, Турция).

В то же время существуют направления в области международной деятельности Университета, требующие дополнительного внимания: необходимость увеличения количества иностранных обучающихся к 2024 году в 2 раза; улучшение условий проживания и пребывания иностранных граждан; вхождение Университета на образовательный рынок в приоритетных странах (Китай, Страны Северной Африки); развитие программ академической мобильности с зарубежными вузами-партнерами; повышение уровня владения иностранными языками студентов, преподавателей, работников университета; разработка и продвижение востребованных за рубежом образовательных программ дополнительного образования.

Учитывая вышеизложенное, Ученый совет **постановляет:**

1. Принять к сведению информацию начальника отдела сопровождения международных программ и проектов Э.Р. Бурангулова.

2. Разработать План работы БГПУ им. М.Акмуллы в области международного сотрудничества на 2019-2021 гг. по направлениям: формирование и управление контингентом иностранных студентов, реализация академической мобильности и международное сотрудничество в научно-исследовательской деятельности.

Отв.: ОСМПиП, УНР, зав. кафедрами.

Сроки: до 01.04.2019г.

4.В целях реализации программ академического обмена в рамках Университета ШОС:

4.1. Разработать положение о конкурсе и провести конкурсный отбор 6 кандидатов среди студентов для участия в программах академической мобильности по магистратуре УШОС по направлениям «Педагогика» и «Экология» на условиях оплаты проезда за счет средств Университета.

Отв.: ОСМПиП, юридический отдел, зав. кафедрой экологии, географии и природопользования, зав. кафедрой профессионального обучения.

Сроки: до 01.05.2019г.

4.2. Разработать техническое задание и порядок сопровождения версий сайта на английском и китайском языках.

Отв.: ОСМПиП, приемная комиссия, Департамент «Открытый электронный университет», ИФОМК.

Сроки: до 01.04.2019г.

4.3. Определить перечень образовательных программ по направлениям подготовки в магистратуре, имеющих кадровый потенциал по реализации на английском языке и востребованных на международном рынке. Разработать план их продвижения через сеть дипломатических представительств, Россотрудничество, российских центров науки и культуры за рубежом и др.

Отв.: ОСМПиП, УМУ.

Сроки: до 01.04.2019г.

5. В целях реализации международных научно-исследовательских проектов внести предложения по участию ННПР, в том числе молодых ученых, в программах Erasmus/Tempus.

Отв.: зав.кафедрами, УНР, ОСМПиП.

Сроки: до 25.03.2019 г.

Контроль за выполнением решения возложить на проректора по научной и инновационной деятельности И.В. Кудинова.

О деятельности функционального проектного офиса и планах развития на 2019 год

На сегодняшний день актуальным и действенным способом решения инновационных задач является проектный подход. Внедрение новых инструментов управления проектами в Университете возложено на функциональный проектный офис.

Проекты, предлагаемые структурными подразделениями Университета, разнообразны по содержанию и представляют собой несколько типов по таким

ключевым критериям, как глубина проработки и состав команды. С точки зрения участников на сегодняшний день проектами занимаются, как правило, индивидуально ведущие ученые или группа коллег, представителей одного структурного подразделения. Однако, более гибкой моделью для реализации проекта представляется небольшая группа из 2-3 человек, представителей нескольких структурных подразделений, при этом не исключается и поддерживается активность и единичная инициатива.

По видам результатов наиболее целесообразна разработка продуктов и услуг. По глубине проработки содержания предлагается специальная иерархия проектов.

Первый уровень проекта – это идея, которая пока не исследована и не приведена в бизнес-модель, но может быть потенциально привлекательной, если к ней применить современные инструменты оценки и упаковать в проект.

Второй уровень – это аннотированный проект, когда существует идея, описание, графика, которые позволяют понять его актуальность, мощь и глубину, но нет конкретных расчетов, калькуляции и анализа рынка.

Третий уровень – проект с паспортом, со своей сметой, выявленным рынком реализации, проанализированной средой конкурентов, стейкхолдеров, поэтапным планированием и анализом рисков.

Четвертый уровень представлен продуктом с готовым прототипом. Это, например, прошедшая экспериментальную апробацию, но не выпущенная на рынок услуга.

Функциональным проектным офисом (ФПО) была проведена работа методом сплошной выборки и выстроена общая картина по типам проектов по Университету. Мы имеем три готовых продукта с прототипом, готовых к масштабированию («Высокоэффективный гидрогель», «Детский сад «Котофф Кидс», «Диагностика и исследование профессионально-направленных способностей личности обучающихся»), 23 проекта находятся на стадии описания с паспортом («Реконструкция фасада и благоустройства территории детского сада №8», «Развивающие игры-лото» и др.), которые ждут апробации, 39 проектов с аннотацией («Научный и производственный туризм в Республике Башкортостан», «Студия мультипликации и анимации» и др.) и 8 проектов на стадии идеи («Студия «Малыш и музыка»», «Настольная игра «Морфемикус» и т.д.).

В разрезе факультетов структуры проявляют себя с разной степенью активности. По составу участников и масштабу проектов в подавляющем большинстве проекты инициируются одним автором, либо небольшим коллективом из 2-3 человек. Проекты пока не реализуются силами больших коллективов, отсюда, важнейшими задачами ФПО является точечное привлечение в проекты необходимых учебных и административных подразделений с необходимыми ресурсами, повышение потенциала факультетов и институтов за счет изучения любых, даже самых смелых идей, укрупнение предлагаемых проектов.

Нами выделены условные группы проектов по сферам применения и предполагаемым продуктам – в промышленном производстве, социальном предпринимательстве, дизайн-проектировании, а также в реализации интеллектуальных (деловых) мероприятий. Большинство проектов относится к социальному предпринимательству и представляют собой продукт или услугу. Это

отражает ключевое и перспективное направление деятельности вуза. Важно расширять спектр проектов за счет других видов экономической деятельности для дальнейшей коммерциализации продуктов. В перспективе необходимо создать малое инновационное предприятие (МИП) в установленном нормативном порядке, зарегистрировать расширенный список видов экономической деятельности на основе существующей специфики факультетов, институтов и предлагаемых решений. Основные задачи МИПа – оформление заказов, установление договорных отношений и выставление предложений вуза на рынок. Для успешной деятельности МИПа требуется создать базу спроса и предложений, в том числе и электронную, с открытием электронного магазина – каталога. А также организовать реализацию первого проекта, совершить полный цикл привлечения средств в университет и апробировать механизм движения финансовых средств.

Другой актуальной задачей в деятельности ФПО является расширение поля инновационных идей, стимулирование активности студентов и преподавателей. Здесь важное место занимает совместная работа проектного офиса и управления по научной работе по проведению конкурсов внутривузовских грантов для профессорско-преподавательского состава и молодежной науки. Среди других перспективных задач формирование пула проектов с разной глубиной проработки и разной формой поддержки вузом, создание кадрового резерва, привлечение частной и государственной поддержки студентов и ученых за счет отбора актуальных заявок на гранты, реализация востребованных рынком продуктов, услуг и других результатов интеллектуальной деятельности.

Заслушав и обсудив вышеизложенную информацию руководителя Функционального проектного офиса Р.Р. Уразакова, ректорат **постановляет:**

1. Принять к сведению информацию руководителя Функционального проектного офиса Р.Р. Уразакова.

2. Разработать механизмы патентования и сопровождения патентов по результатам научно-исследовательской деятельности.

Отв.: функциональный проектный офис, кафедры, УМУ, УНР, юридический отдел.

Сроки: до 01.06.2019 г.

3. В целях активизации инновационной деятельности ППС университета организовать проведение проектного семинара по технологии разработки идей и проектов.

Отв.: функциональный проектный офис, кафедры.

Сроки: до 30.04.2019 г.

4. Организовать второй этап сбора проектов от кафедр университета, провести их экспертизу, для коммерциализации продуктов проектной деятельности сформировать перечень ОКВЭД в соответствии с содержанием проектов.

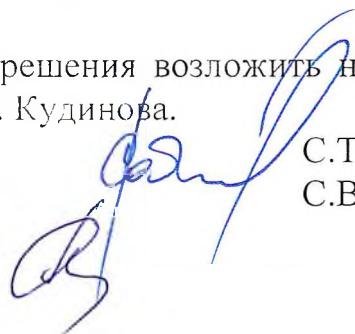
Отв.: кафедры, функциональный проектный офис.

Сроки: до 31.05.2019 г.

Контроль за выполнением решения возложить на проректора по научной и инновационной деятельности И.В. Кудинова.

Врио ректора

Секретарь



С.Т. Сагитов

С.В. Рябова