



**КАРАР**

« 26 » Н О Я Б Р Ъ 2018 й. № 565

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 26 » Н О Я Б Р Я 2018 г.

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 июня 2018 года № 271 «Об утверждении Порядка предоставления грантов Главы Республики Башкортостан, направленных на сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан»**

Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 20 июня 2018 года № 271 «Об утверждении Порядка предоставления грантов Главы Республики Башкортостан, направленных на сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан».

Премьер-министр  
Правительства  
Республики Башкортостан



Р.Х. Марданов

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Башкортостан  
от «26» ноября 2018 г.  
№ 565

## ПОРЯДОК

предоставления грантов Главы Республики Башкортостан,  
направленных на сохранение и развитие государственных языков  
Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов Главы Республики Башкортостан на поддержку инициатив некоммерческих организаций, государственных и муниципальных унитарных предприятий Республики Башкортостан в сферах культуры, образования, науки, средств массовой информации, молодежной политики и спорта по сохранению и развитию государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан, а также башкирского языка за пределами Республики Башкортостан (далее соответственно – организации; соискатели грантов; участники конкурса; гранты).

2. Соискателями грантов могут выступать организации, ведущие деятельность в сферах культуры, образования, науки, средств массовой информации, спорта и молодежной политики.

3. Гранты предоставляются в форме субсидий в целях финансового обеспечения осуществления мероприятий по следующим направлениям:

а) создание и осуществление новых культурных, образовательных и научных проектов, направленных на сохранение, развитие, популяризацию государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан, а также башкирского языка за пределами Республики Башкортостан;

б) исследование и разработка методик преподавания и изучения русского языка и литературы, башкирского языка и литературы, языков народов Республики Башкортостан;

в) сохранение культурного наследия башкирского народа за пределами Республики Башкортостан, поддержка деятельности башкирских диаспор за рубежом по сохранению их национально-культурной идентичности;



г) расширение международных, культурных и научных связей и сотрудничества, взаимовыгодный обмен информацией и опытом в области преподавания и изучения родных языков;

д) увековечение памяти выдающихся деятелей, внесших значительный вклад в сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан;

е) пропаганда и продвижение достижений культуры и искусства Республики Башкортостан в Российской Федерации и за рубежом.

4. Гранты могут быть использованы на осуществление и (или) возмещение фактически понесенных расходов за текущий год, связанных с реализацией творческих проектов, а также на:

а) оплату труда сотрудников организации, а также специалистов, привлекаемых к реализации проекта, оплату авторского вознаграждения и гонораров специалистам, привлекаемым к реализации проекта (не более 30 процентов размера гранта);

б) оплату расходов на рекламно-информационное обеспечение (включая изготовление информационно-методических и рекламных, фото- и видеоматериалов, а также их размещение в средствах массовой информации);

в) оплату расходов по аренде помещений и площадок для реализации проекта;

г) приобретение и (или) аренду технического и технологического оборудования необходимого для осуществления проекта (не более 40 процентов размера гранта в случае приобретения оборудования);

д) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) оплату услуг по тиражированию и доставке газет (журналов) для реализации проекта в периодических печатных средствах массовой информации;

ж) оплату услуг по распространению и трансляции программных продуктов для реализации проекта в электронных средствах массовой информации.

5. Ежегодно на реализацию мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, организациям на конкурсной основе присуждаются гранты на общую сумму 50 млн. рублей.

6. Условиями предоставления грантов являются:

а) наличие у получателя гранта государственной регистрации и осуществления деятельности не менее года с момента его государственной регистрации;



б) осуществление организацией в соответствии с уставом одного или несколько видов деятельности, соответствующих сферам деятельности, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

в) получатель гранта является победителем конкурса среди организаций, претендующих на получение грантов;

г) отсутствие у получателя гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Министерством культуры Республики Башкортостан (далее – Министерство) и организацией соглашения о предоставлении грантов, просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

д) получатель гранта не находится в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

е) отсутствие у получателя гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Министерством и организацией соглашения о предоставлении грантов, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

ж) получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, а также согласие на запрет приобретения за счет полученных по настоящему Порядку средств из бюджета Республики Башкортостан иностранной валюты, за исключением операций,



осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулируемыми порядок предоставления грантов организациям;

и) получатель гранта не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации согласно иным нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам на реализацию мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Гранты из бюджета Республики Башкортостан предоставляются в соответствии с законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на реализацию мероприятий по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Информация о сроках проведения конкурса, порядке и условиях участия в нем размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 5 календарных дней до начала приема заявок.

9. Для участия в конкурсе организации представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в сроки, установленные в информационном сообщении в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

а) проекта, который должен содержать:

грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

наименование проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

описание и ожидаемый социальный эффект реализации проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

географию проекта;

информацию о составе, уровне образования, опыте и компетентности участников проекта;

ожидаемые количественные и качественные характеристики работ, выполняемых в рамках реализации проекта;

общую сумму расходов на реализацию проекта;

срок реализации проекта;



смету затрат на реализацию проекта с обоснованием их объема и постатейной расшифровкой по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

календарный план реализации проекта;

целевые показатели результативности реализации проекта;

информацию о руководителе проекта;

информацию об организации: полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения организации;

основные виды деятельности организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты организации;

документы (копии договоров, платежных поручений, реестров платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных актов выполненных работ и услуг), подтверждающие расходы, понесенные заявителем на реализацию проекта (факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров или факт оплаты организацией указанных расходов, возмещения произведенных организацией расходов (части расходов) (предоставляются при возмещении фактически понесенных расходов, связанных с реализацией проекта);

б) копий устава организации и внесенных в него изменений, заверенных в установленном порядке;

в) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 30 дней до дня подачи документов и заверенной в установленном порядке;

г) справки налогового органа об отсутствии у организации задолженности по налогам и иным обязательным платежам, срок выдачи которой на момент представления документов не должен превышать 14 календарных дней;

д) справки, подписанной руководителем организации, подтверждающей отсутствие у организации просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Башкортостан (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

е) описи представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается организации с отметкой о приеме документов.

Документы должны быть удостоверены отпечатком печати (при наличии) организации и подписью его руководителя, прошиты в одну



или несколько папок и пронумерованы. Первыми должны быть подшиты заявка и опись документов, указанных в пункте е настоящего Порядка, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы.

Организации, претендующие на получение грантов, вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «в» и «г» настоящего пункта, по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Одна организация вправе представить не более двух заявок на участие в конкурсе.

Заявка и документы, представленные на участие в конкурсе, не подлежат возврату.

10. Соискатели грантов имеют право представлять дополнительные материалы (копии соответствующих дипломов, грамот, фотографий, печатных изданий, публикаций в средствах массовой информации, а также ссылки на материалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и видеоматериалы, посвященные проведенным тематическим мероприятиям).

11. Соискатель гранта не допускается к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

а) непредставление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, либо представление их не в полном объеме;

б) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, или наличие в таких документах недостоверных сведений;

в) несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

12. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе для проведения анализа представленных конкурсных материалов на соответствие условиям конкурса, установленным настоящим Порядком, приказом Министерства создается Экспертный совет с участием представителей сфер культуры, образования, науки, спорта и молодежной политики, а также средств массовой информации (далее –



Экспертный совет), утверждаются положение об Экспертном совете и его персональный состав.

Экспертный совет образуется в составе председателя и членов совета. Члены Экспертного совета не могут быть участниками конкурса.

13. В случаях, если член Экспертного совета лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на решение члена Экспертного совета, он обязан письменно проинформировать об этом председателя Экспертного совета.

Экспертный совет на своем заседании решает вопрос о неучастии в заседании его члена, имеющего заинтересованность в итогах рассмотрения документов. Решение Экспертного совета о неучастии его члена в заседании отражается в протоколе заседания Экспертного совета.

14. Министерство передает заявки и конкурсные материалы в Экспертный совет в срок до 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок. Экспертный совет оценивает заявки и конкурсные материалы на соответствие мероприятий заявленного проекта направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, а также проверяет на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

По результатам анализа представленных конкурсных материалов Экспертный совет принимает решение о целевом соответствии конкурсных заявок и материалов, а также о соответствии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом в срок не позднее 20 рабочих дней с момента поступления заявок и конкурсных материалов в Экспертный Совет.

Протокол заседания Экспертного совета (далее – протокол) подписывается его председателем и членами Экспертного совета и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола.

В случае, если Экспертным советом принято решение о несоответствии соискателя гранта целевым направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, а также требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, в адрес соискателя гранта в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляется уведомление по адресу электронной почты и (или) на почтовый адрес, указанный в заявке, о его недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, которое подписывается председателем Экспертного совета.



Для реализации второго этапа конкурсного отбора Экспертный совет в 10-дневный срок со дня оформления протокола передает прошедшие экспертный анализ конкурсные заявки и материалы на рассмотрение Республиканской комиссии по проведению конкурса на соискание грантов Главы Республики Башкортостан, направленных на сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан (далее – Конкурсная комиссия).

15. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если для участия в нем не поступило ни одной заявки.

16. Конкурсный отбор заявок осуществляется Конкурсной комиссией в течение 21 календарного дня со дня получения от Экспертного совета конкурсных заявок и материалов.

Перечень победителей конкурса определяется Конкурсной комиссией. Количество победителей конкурса может варьироваться в диапазоне от 1 до 30 проектов в зависимости от качества поступивших на конкурсный отбор заявок.

Конкурсная комиссия оценивает заявки и конкурсные материалы на основании критериев, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку, путем расчета итоговой суммы баллов по каждой заявке. Оценка проектов соискателей грантов осуществляется членами Конкурсной комиссии индивидуально методом проставления одной оценки от 0 до 10 баллов по каждому критерию.

17. Заявки ранжируются по количеству набранных баллов. Победителями конкурса считаются заявки, которые набрали наибольшее число баллов.

В случае, если соискателями гранта набрано одинаковое количество баллов, выбор между ними победителя определяется путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

18. Персональный состав Конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Республики Башкортостан с участием ведущих деятелей в сферах культуры, образования, науки, средств массовой информации, молодежной политики и спорта и утверждается Правительством Республики Башкортостан.

Конкурсная комиссия образуется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Конкурсной комиссии.



19. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия на заседании выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

20. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:

- а) рассмотрение документов и материалов, представленных соискателями грантов на конкурс;
- б) организация конкурсного отбора соискателей грантов;
- в) внесение в Министерство в течение 5 рабочих дней после завершения конкурса предложений по присуждению грантов.

21. Члены Конкурсной комиссии не могут быть участниками конкурса.

В случаях, если член Конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на решение члена Конкурсной комиссии, он обязан письменно проинформировать об этом председателя Конкурсной комиссии.

22. Конкурсная комиссия на своем заседании решает вопрос о неучастии в заседании члена Конкурсной комиссии, имеющего заинтересованность в итогах рассмотрения документов.

23. Решение Конкурсной комиссии о неучастии ее члена в заседании отражается в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

24. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума председатель Конкурсной комиссии назначает повторное заседание Конкурсной комиссии в срок не позднее 14 календарных дней.

25. Председатель Конкурсной комиссии руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее функций.

26. Результаты рассмотрения и оценки проектов организаций оформляются протоколом, который подписывается в течение 3 рабочих дней после проведения заседания Конкурсной комиссии.

В протоколе указываются дата, время, место проведения заседания Конкурсной комиссии, повестка дня, состав присутствующих членов Конкурсной комиссии, принятые мотивированные решения по каждому вопросу повестки дня, особое мнение членов Конкурсной комиссии (при его наличии), результаты оценки проектов.

27. Протокол утверждается председателем и подписывается заместителем председателя, секретарем и членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.



28. По результатам конкурса Министерство на основании решения Конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней вносит в Правительство Республики Башкортостан проект распоряжения о предоставлении грантов с указанием их получателей.

29. Перечень получателей грантов утверждается Правительством Республики Башкортостан.

30. Министерство в течение 14 рабочих дней с даты утверждения протокола Конкурсной комиссии уведомляет участников конкурса о его результатах путем размещения соответствующего решения Конкурсной комиссии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

31. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и соискателем гранта (далее – соглашение) в котором предусматриваются:

- а) размер и условия предоставления гранта;
- б) целевое назначение предоставления гранта;
- в) сроки перечисления гранта;
- г) обязанность Министерства и уполномоченных органов государственного финансового контроля проводить проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления;
- д) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;
- е) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в том числе информации о достижении плановых значений целевых показателей результативности использования гранта;
- ж) плановые значения целевых показателей результативности использования гранта и меры, применяемые в случае их недостижения;
- з) порядок возврата гранта в случаях его нецелевого расходования, нарушения условий и порядка предоставления гранта;
- и) перечень затрат на осуществление проектов;
- к) порядок возврата в доход бюджета Республики Башкортостан сумм, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами



государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта;

л) ответственность сторон за нарушения условий соглашения;

м) предоставление в безвозмездное пользование республиканских органов исполнительной власти и местного самоуправления Республики Башкортостан результатов реализации проекта в соответствии с соглашением.

32. Оценка результативности использования гранта осуществляется Министерством исходя из достижения установленных соглашением плановых значений целевых показателей результативности использования гранта.

Целевым показателем результативности использования гранта при его предоставлении является количество мероприятий, проводимых за счет гранта в сферах культуры, образования, науки, средств массовой информации, молодежной политики и спорта по сохранению и развитию государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан, а также башкирского языка за пределами Республики Башкортостан.

33. Соглашения заключаются в месячный срок со дня принятия решения Правительства Республики Башкортостан об утверждении перечня получателей грантов.

34. Министерство перечисляет грант на расчетный счет его получателя в 10-дневный срок со дня заключения соглашения.

35. В случаях выявления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления грантов, а также представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, в том числе использования гранта не по целевому назначению и недостижения плановых значений целевых показателей результативности использования гранта, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю гранта направляется соответствующее письменное требование;

получатель гранта в течение 30 дней со дня получения данного письменного требования обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную сумму средств.

36. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта, полученного в отчетном финансовом году, получатель



гранта обязан в течение 14 календарных дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

Неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения письменного требования Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке гранта указанный остаток в соответствии с решением Министерства может быть использован в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Башкортостан о мерах по реализации закона Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период.

37. Порядок использования гранта определяется руководителем проекта в соответствии с календарным планом.

Получатель гранта несет ответственность за целевое использование гранта, соблюдение условий и порядка его предоставления, а также за достоверность представленной в Министерство соответствующей отчетности.

Контроль за соблюдением целей, условий и порядка использования грантов осуществляет Министерство.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
грантов Главы  
Республики Башкортостан,  
направленных на сохранение и  
развитие государственных  
языков Республики  
Башкортостан  
и языков народов  
Республики Башкортостан

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе на получение грантов  
Главы Республики Башкортостан, направленных на сохранение и  
развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков  
народов Республики Башкортостан

1. Наименование и адрес организации заявителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
(индекс) (юридический адрес) (фактический адрес)

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. Руководитель организации:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_



## 3. Информация о проекте (программе):

Наименование: \_\_\_\_\_

Направление: \_\_\_\_\_

Автор: \_\_\_\_\_

Контактная информация: \_\_\_\_\_

4. Получали ли Вы когда-либо государственный или муниципальный грант? (Если "да", укажите год, наименование проекта и сумму гранта): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Платежные реквизиты: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Расчетный  
счет: \_\_\_\_\_Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Не возражаю против обработки моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

М.П.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
грантов Главы  
Республики Башкортостан,  
направленных на сохранение и  
развитие государственных  
языков Республики Башкортостан  
и языков народов  
Республики Башкортостан

КРИТЕРИИ  
оценки конкурсных документов

№ п/п	Критерии оценки заявок	Баллы		
		высокие от 8 до 10	средние от 5 до 7	низкие от 0 до 4
1	2	3	4	5
1	Актуальность и социальная значимость проекта			
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам			
3	Инновационность, уникальность проекта			
4	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта			
5	Масштаб реализации проекта			



1	2	3	4	5
6	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности			



Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
грантов Главы Республики Башкортостан,  
направленных на сохранение и  
развитие государственных языков  
Республики Башкортостан и языков народов  
Республики Башкортостан

СМЕТА РАСХОДОВ

на \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

\_\_\_\_\_ (сроки проведения мероприятия)

\_\_\_\_\_ (место проведения мероприятия)

№ п/п	Направление расходования средств гранта	Расчет расходов	Сумма, рубли

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\* \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\*При отсутствии в штате организации должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка может быть подписана только руководителем организации. В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя организации: "должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате организации отсутствует".



## СОСТАВ

Республиканской комиссии по проведению конкурса на соискание грантов Главы Республики Башкортостан, направленных на сохранение и развитие государственных языков Республики Башкортостан и языков народов Республики Башкортостан

- |                  |  |
|------------------|--|
| Иванова Л.Х.     | - исполняющий обязанности заместителя<br>Премьер-министра Правительства Республики<br>Башкортостан, председатель Республиканской<br>комиссии                                   |
| Шафикова А.И.    | - министр культуры Республики Башкортостан,<br>заместитель председателя Республиканской<br>комиссии  |
| Зулкарнаева А.Х. | - начальник отдела этнокультурного развития и<br>межрегионального сотрудничества Министерства<br>культуры Республики Башкортостан, секретарь<br>Республиканской комиссии       |
| Баязитов С.Б.    | - заместитель главы Администрации городского<br>округа город Уфа Республики Башкортостан<br>(по согласованию)  |
| Бикбаев Р.Т.     | - народный поэт Республики Башкортостан<br>(по согласованию)   |
| Вернигора Э.Т.   | - заведующий отделом культуры, архивного дела и<br>сопровождения конгрессных мероприятий<br>департамента социальной политики Аппарата<br>Правительства Республики Башкортостан |
| Гаязов А.С.      | - президент государственного бюджетного<br>научного учреждения "Академия наук<br>Республики Башкортостан"  |
| Давлетбаков А.Х. | - председатель Союза журналистов Республики<br>Башкортостан (по согласованию)  |
| Кильсенбаев У.Т. | - начальник Управления Главы Республики<br>Башкортостан по общественно-политическому<br>развитию (по согласованию)   |
| Мелкоедов Б.Н.   | - руководитель Агентства по печати и средствам<br>массовой информации Республики Башкортостан  |

- Усманова М.Г. - руководитель Терминологической службы Комиссии при Правительстве Республики Башкортостан по реализации Закона Республики Башкортостан "О языках Республики Башкортостан" (по согласованию)
- Хабибов Р.Т. - министр молодежной политики и спорта Республики Башкортостан
- Хисамитдинова Ф.Г. - научный руководитель Института истории, языка и литературы Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (по согласованию)
- Шафикова Г.Р. - министр образования Республики Башкортостан
- Юмагузин У.З. - исполнительный директор Комитета Республики Башкортостан по делам ЮНЕСКО (по согласованию)».