

**Р Е Ш Е Н И Е**  
**УЧЕНОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО «БГПУ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»**

протокол № 9

г. Уфа

от 18 апреля 2024 г.

**Повестка дня:**

- Итоги и задачи реализации Плана по повышению эффективности научно-исследовательской деятельности Университета.
- Разное.

*Заседание состоялось 18 апреля 2024 г. в 15.30 ч. в ауд. 409 уч. корп. №3 БГПУ им. М. Акмуллы.*

*Присутствовало: 34 из 45 членов Ученого совета.*

**По первому вопросу ПОСТАНОВИЛИ:**

1.1. Информацию проректора по научно-исследовательской работе С.А. Гареевой принять к сведению.

1.2. Обсудить итоги НИД за 2023 г. на заседаниях ученых советов институтов/факультетов и внести изменения в планы НИР на 2024 г.

**Ответственные:** директора институтов/деканов факультетов, УНР.

**Сроки:** до 20 мая 2024 г.

1.3. Обеспечить повышение эффективности МИП за счет хоздоговоров, грантов всех уровней. Разработать План работы МИП.

**Ответственные:** УНР, руководитель МИП.

**Сроки:** до 01 июня 2024 г.

1.4. Научно-образовательной лаборатории «Психология образования» разработать План работы на 2024-2026 гг. с учетом инфраструктуры Центра психолого-педагогической и консультационной помощи БГПУ им. М. Акмуллы.

**Ответственные:** Заведующий лабораторией «Психологии образования», Халикова Л.Р., УНР

**Сроки:** до 10 мая 2024 г.

1.5. В связи с низкими показателями эффективности прекратить деятельность научно-образовательной лаборатории по всеобщей истории

**Ответственные:** УНР, юридический отдел.

**Сроки:** до 10 мая 2024 г.

1.6. Отделу аспирантуры и докторантуры, руководителям приоритетных направлений, разработать План целевой внебюджетной подготовки в

аспирантуре и докторантуре в целях воспроизводства научно-педагогических кадров.

**Ответственные:** УНР, деканы/директора факультетов/институтов

**Сроки:** до 20 мая 2024 г.

1.7. Разработать и утвердить Положение об итоговой аттестации аспирантов в соответствии с Федеральными государственными требованиями (первый выпуск в 2025 году).

**Ответственные:** УНР, юридический отдел.

**Сроки:** до 10 мая 2024 г.

1.8. Внести предложения по созданию разовых диссертационных советов, согласно требованиям ВАК.

**Ответственные:** деканы/директора факультетов/институтов, УНР.

**Сроки:** до 10 мая 2024 г.

1.9. Профильным кафедрам ИФМЦН внести предложения по разработке РИД с привлечением студентов и аспирантов IT- направлений.

**Ответственные:** ИКЦ им. Р.Г. Кузеева, заведующие кафедрами ИФМЦН.

**Сроки:** до 01 июня 2024 г.

1.10. Провести мониторинг показателей эффективности Педагогического журнала Башкортостана и разработать дорожную карту повышения качественных и количественных показателей категорирования.

**Ответственные:** ИКЦ им. Р.Г. Кузеева, редакция журнала.

**Сроки:** до 01 июня 2024 г.

1.11. Разработать план-календарь мероприятий по повышению эффективности представленности научно-исследовательской деятельности в Медиарейтинге вузов.

**Ответственные:** УИП, УНР, руководители проектов.

**Сроки:** в течение года.

1.12. Организовать цикл мероприятий для учащихся школ психолого-педагогического классов по направлению научный туризм, научное волонтерство на базе Кванториума им. В.А. Садовниченко, Технопарка универсальных педагогических компетенций, Центра педагогических компетенций.

**Ответственные:** УНР, руководители Кванториума им. В.А. Садовниченко, Технопарка универсальных педагогических компетенций, Центра педагогических компетенций.

**Сроки:** до 1 октября 2024 г.

1.13. Обеспечить регистрацию молодых исследователей в проекте «Менделеевская карта».

**Ответственные:** деканов/директоров факультетов/институтов, заведующие лабораториями, УНР.

**Сроки:** до 1 октября 2024 г.

1.14. Разработать комплекс мер (тематика НИР, тематика ВКР) по программе «Орлята России».

**Ответственные:** институт педагогики, УМД, УНР.

**Сроки:** до 1 ноября 2024 г.

1.15. Руководителям тематик НИР психолого-педагогического профиля (ГЗ, ФИП, гранты) обеспечить внедрение разработок на платформе «Навигатор методических разработок».

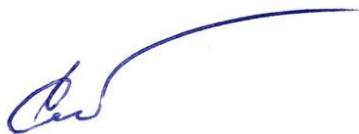
**Ответственные:** руководители тем/проектов, руководитель научно-методического центра сопровождения педагогических работников.

**Сроки:** в течение года.

**По вопросу «разное» ПОСТАНОВИЛИ:**

2.1. Утвердить отчет о результатах самообследования ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» за 2023 год.

Председатель Ученого совета



С.Т. Сагитов

Ученый секретарь Ученого совета



Л.Р. Сайтова

18 апреля 2024 г.