

**Колледж Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Башкирский государственный педагогический
университет им. М. Акмуллы»
(«БГПУ им. М. Акмуллы»)**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета Колледжа
ФГБОУ ВО «БГПУ
им.М.Акмуллы»
протокол № 4 от 20.02.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «БГПУ
им.М.Акмуллы»
№ 649/о от 12.04.2024 г.

**Положение
о молодежном медицентре
Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы**

Уфа
2024

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиационный центр Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета студенческого самоуправления.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиационного центра, порядок вступления в Медиационный центр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями БГПУ им.М.Акмуллы, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиационного центра.

1.3. В своей деятельности Медиационный центр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами БГПУ им.М.Акмуллы, и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиационного центра осуществляется при поддержке руководителя Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, координацию деятельности Медиационного центра осуществляет начальник Управления информационной политики БГПУ им.М.Акмуллы.

1.5. Место нахождения Медиационного центра – Республика Башкортостан, 450006, г.Уфа, ул.Белякова, 25.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиационным центром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиационный центр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиационного центра

2.1. Целью деятельности Медиационного центра является активное участие в реализации информационной политики Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, Республики Башкортостан и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы в целом.

2.2. Основными задачами Медиационного центра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие Колледж БГПУ им.М.Акмуллы;

2.2.2. информационная поддержка мероприятий федерального проекта «Профессионалитет», проходящих в Колледже БГПУ им.М.Акмуллы;

2.2.3. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы в освещении их деятельности;

2.2.4. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.5. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.6. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями Республики Башкортостан и Российской Федерации;

2.2.7. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.8. организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.9. организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.10. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.11. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы в социальных сетях;

2.2.12. повышение престижа Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, как на территории Республики Башкортостан, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

- законность;
- активное привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- периодическая отчетность перед руководством Колледжа.
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра;

3.1.5. взаимодействие с Управлением информационной политики БГПУ им.М.Акмуллы и студенческими объединениями в сфере медиа.

4. Организационная структура Медицентра

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя Медицентра.

4.2. Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения в Колледже БГПУ им.М.Акмуллы.

4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель и члены Медицентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медиационного центра определяет руководитель Медиационного центра по согласованию с руководством Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы и начальником Управления информационной политики БГПУ им.М.Акмуллы.

4.6. Работа Медиационного центра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы.

4.7. Собрания состава Медиационного центра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиационного центра или по требованию не менее одной трети членов Медиационного центра.

4.8. Решения Медиационного центра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиационного центра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиационного центра

5.1. Ответственными лицами Медиационного центра является руководитель ведущий свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиационного центра назначается ректором БГПУ им.М.Акмуллы по представлению директора Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы путем возложения обязанностей.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиационного центра:

- составление календарного плана работы Медиационного центра;
- организация и проведение заседаний Медиационного центра;
- утверждение планов и координация работы Медиационного центра;
- распределение обязанностей и поручений среди членов Медиационного центра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
- контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- непосредственное руководство работой Медиационного центра;
- распределение функциональных обязанностей членов Медиационного центра;
- информирование руководства Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы о деятельности Медиационного центра;
- подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиационного центра;
- выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиационным центром.

5.4. Состав Медиационного центра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.5. Члены Медиационного центра имеют право:

- быть информированными обо всех мероприятиях Медиационного центра;
- лично участвовать в собраниях Медиационного центра;
- участвовать в планировании деятельности Медиационного центра;
- вносить предложения в работу Медиационного центра и рабочей группы;
- привлекать к деятельности Медиационного центра обучающихся;
- получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиационного центра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиационного центра;
- запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса Колледжа «БГПУ им.М.Акмуллы», необходимую для деятельности Медиационного центра информацию.

5.7. Члены Медиационного центра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о Медиационном центре;
- выполнять решения Медиационного центра;
- выполнять поручения руководителя Медиационного центра;

- отчитываться о проделанной работе перед Медиациентром;
- систематически посещать собрания Медиациентра;
- при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиациентра могут быть исключены из состава Медиациентра:

- 5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиациентра;
- 5.8.2. по решению руководителя Медиациентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
- 5.8.3. по решению руководителя Медиациентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, Медиациентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медиациентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиациентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиациентрами других ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиациентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

6.4. Взаимодействие Медиациентра со средствами массовой информации любого уровня согласовывается с начальником Управления информационной политики БГПУ им. М. Акмуллы.

7. Права Медиациентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы и БГПУ им.М.Акмуллы, за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медиациентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиациентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиациентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в Колледже БГПУ им.М.Акмуллы и БГПУ им.М.Акмуллы.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиaproдукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиациентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиациентра администрация БГПУ им.М.Акмуллы может предоставлять Медиациентру в безвозмездное пользование

помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в Колледже БГПУ им.М.Акмуллы, отсутствует необходимая для работы Медицентра оргтехника, члены Медицентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация Колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора БГПУ им.М.Акмуллы.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов БГПУ им.М.Акмуллы, допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом ректора БГПУ им.М.Акмуллы.