|  |  |
| --- | --- |
|  | Ректору ФГБОУ ВО  «БГПУ им. М.Акмуллы»  С.Т.Сагитову  сотрудника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (структурное подразделение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (№ общежития, № комнаты) |

заявление.

Прошу Вас продлить проживание в общ. №\_\_\_\_\_ ком. №\_\_\_\_\_ на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по 30 июня 20\_\_\_ г. мне и моей семье в связи с отсутствием собственного жилья в г.Уфа и Уфимском районе.

Работа в ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, количество ставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(основной или по совместительству)

Состав семьи (заполняются все поля):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО члена семьи** | **Степень родства**  (супруг, супруга, отец, мать, сын, дочь и т.д.) | **Дата рождения** | **Должность в университете** (заполняется в случае, если член семьи является сотрудником вуза) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись/ расшифровка подписи

|  |
| --- |
| Ходатайство курирующего проректора |
| Прошу продлить период проживания в общежитии данному сотруднику в связи с его трудовой деятельностью в вузе и отсутствием жилья в г. Уфа и Уфимском районе.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |

|  |
| --- |
| Ходатайство руководителя подразделения вуза |
| Прошу продлить период проживания данному сотруднику в общежитии в связи с его трудовой деятельностью в вузе и отсутствием жилья в г. Уфа и Уфимском районе.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |

|  |
| --- |
| Подтверждение отдела кадров |
| Информацию о трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы», указанную сотрудником в заявлении: подтверждаю не подтверждаю  Срок трудового договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Специалист отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |

|  |  |
| --- | --- |
| Бухгалтерия (1 кор., 117 каб.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |
| Паспортный стол (общежитие №2) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |
| Заведующий общежитием | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата подпись расшифровка подписи |