

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ К ОТКРЫТОМУ ОПУБЛИКОВАНИЮ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РЕЖИМНО-СЕКРЕТНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

ПЛ- 32-2021

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено без письменного разрешения
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

Документ № 01003 от 23.04.2021

Вид: Приказ
 Текущий процесс: Ознакомление
 Текущее состояние: На ознакомлении

Поступил	Завершить к	Завершен	Пользователь	Состояние	Цикл	Результат	Комментарий
Согласование							
23.04.2021 09:51		23.04.2021 09:51	Юсупова Э. А.	Запущен		Процесс запущен	
23.04.2021 09:51		23.04.2021 10:29	Азнабаева Л. Р.	На согласовании	1	Согласовано	на будущее- в списке комиссии секретарь идет третьей по списку, сразу после зама председателя комиссии
23.04.2021 10:29		23.04.2021 11:52	Мустаев А. Ф.	На утверждении	1	Утверждён	
Ознакомление							
01.08.2023 15:01		01.08.2023 15:01	Юсупова Э. А.	Запущен		Процесс запущен	
01.08.2023 15:01			Гареева С. А.	На ознакомлении	1		

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	4
2.	Рассмотрение материалов, предназначенных к открытому опубликованию	5
3.	Приложение №1 Форма заявления	8
4.	Приложение № 2 Форма выписки из протокола заседания кафедры	9
5	Приложение №3 Форма экспертного заключения о возможности опубликования	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию (далее – Положение) определяет порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию в целях обеспечения установленного режима секретности в части предотвращения распространения сведений, составляющих государственную тайну, при открытом опубликовании материалов. Порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, разработан в соответствии с «Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования», одобренными решением МВК по защите государственной тайны от 30 октября 2014 г. № 293.

1.2. Под открытым опубликованием понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио-, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации), в открытых неперiodических печатных изданиях (монографиях и авторефератах, материалах научных конференций, сборниках научных трудов, научных, научно-методических сборниках, учебниках, учебных, учебно-методических и наглядных пособиях, справочных и информационных изданиях и других неперiodических печатных изданиях), оглашение на открытых съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление материалов заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в открытых кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайдфильмах, экспонирование на открытых выставках, ярмарках, в музеях и в других местах обозрения, распространение рекламы, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей, вывоз материалов за границу или передача их иностранным государствам, организациям и гражданам, а также размещение материалов в открытых информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

1.3. Экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования должностными лицами (работниками) ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» (далее – Университет) и содержащие сведения:

- в военной области;
- в области экономики, науки и техники;
- в области внешней политики и экономики;
- в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также в области противодействия терроризму и в области обеспечения безопасности лиц, в отношении которых принято решение о применении мер государственной защиты.

1.4. Материалы должностных лиц (работников) Университета, подготовленные в целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей, а также материалы граждан Российской Федерации, не являющихся работниками Университета, могут в инициативном порядке

представляться их авторами в соответствующие организации, имеющие компетентных специалистов для проведения экспертизы.

1.5. Осуществление экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, возлагается на экспертную комиссию университета или на руководителя структурного подразделения (далее – руководитель-эксперт), в котором работает автор подготовленных материалов. Состав экспертной комиссии определяется приказом ректора. В состав экспертной комиссии назначается не менее трех человек, имеющих специальные знания в области оцениваемых сведений и лично не заинтересованных в результатах экспертизы. Автор, составитель и редактор подготовленного к публикации материала, в случае, если они являются членами экспертной комиссии, не могут привлекаться к экспертизе и подписывать экспертное заключение. Если соавторами материалов, предназначенных для открытого опубликования, являются представители различных организаций, экспертиза проводится в любой из этих организаций (по согласованию их руководителей). При необходимости может создаваться совместная экспертная комиссия.

1.6. Если материалы, предназначенные для открытого опубликования, содержат неопубликованные материалы другой организации, у руководителя этой организации запрашивается разрешение на открытое опубликование. Возможность открытого опубликования материалов научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и иных работ, выполняемых (выполненных) на основе контрактов (договоров), определяется экспертной комиссией университета по письменному согласованию с организацией-заказчиком работ.

1.7. Университет обязуется создавать необходимые условия для работы экспертов (руководителей-экспертов), обеспечивать своевременное ознакомление их с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

1.8. Эксперты (руководители-эксперты) имеют право:

- обращаться в установленном порядке за соответствующей консультацией в организации и к физическим лицам;
- запрашивать от автора письменное согласие организации, неопубликованные материалы которой использованы в рассматриваемых материалах;
- запрашивать от автора письменное подтверждение источников использованных им материалов, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения.

1.9. Экспертам (руководителям-экспертам) запрещается:

- давать заключение по вопросам, выходящим за пределы их специальных знаний;
- давать заключение в случаях, если представленные им материалы недостаточны для дачи заключения;
- давать заведомо ложное заключение;
- разглашать сведения, ставшие им известными в связи с участием в деятельности экспертной комиссии.

2. Рассмотрение материалов, предназначенных к открытому опубликованию

2.1. Автор подготовленных к открытому опубликованию материалов обращается к руководителю своего структурного подразделения с заявлением (Приложение 1), в котором излагает намерение открытого опубликования материалов (вывоза за границу) с указанием источников, использованных им при подготовке материалов, и прилагает два экземпляра подготовленных материалов, подписанных собственноручно. Руководитель структурного подразделения рассматривает подготовленные к опубликованию материалы (вывозу за границу), включает в повестку дня заседания кафедры вопрос об обсуждении подготовленных к открытому опубликованию материалов автора. По результатам заседания предоставляет автору выписку из протокола заседания кафедры (Приложение 2).

2.2. Секретарь экспертной комиссии регистрирует в журнале поступившие материалы и передает их председателю экспертной комиссии, который организует процедуру их рассмотрения, или утверждает экспертное заключение, подготовленное руководителем экспертом.

2.3. Экспертиза материалов проводится на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных материалах, с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих их как государственную тайну, и действующими развернутыми перечнями сведений, подлежащих засекречиванию.

2.4. Экспертная комиссия (руководитель-эксперт) после рассмотрения подготовленных для открытого опубликования материалов готовит заключение о возможности или невозможности их открытого опубликования (Приложение 3), которое представляется на утверждение председателю комиссии через секретаря комиссии. Экспертное заключение, подготовленное по результатам работы совместной экспертной комиссии, не утверждается, а согласовывается с руководителями организаций, назначившими соответствующих экспертов.

2.5. Экспертное заключение оформляется в необходимом количестве экземпляров для представления по месту требования. Один экземпляр материалов, прошедших экспертизу, вместе с экспертным заключением хранится в экспертной комиссии Университета, не менее пяти лет после открытого опубликования материалов. При необходимости с экспертного заключения могут сниматься копии в установленном порядке.

2.6. Члены экспертной комиссии (руководители-эксперты) несут персональную ответственность за данное заключение. При отсутствии единого мнения экспертов проводится дополнительная экспертиза с привлечением других экспертов. Если дополнительная экспертиза не привела к выработке единого мнения, вопрос о возможности открытого опубликования решается в Минпросвещения России, организации-заказчике проводимых секретных работ или государственном органе (организации), наделенном (наделенной) полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной

тайне, к сфере деятельности которого (которой) в основном относятся вопросы, содержащиеся в указанных материалах.

2.7. В случае если на заседании комиссии обнаружится, что в материалах содержатся сведения ограниченного распространения, выписка из протокола вместе с материалами передаются в экспертную комиссию Университета. Если экспертная комиссия подтверждает заключение членов заседания кафедры, материалы передаются в режимно-секретное подразделение для присвоения им соответствующего грифа секретности, о чем сообщается должностному лицу (работнику) Университета, представившему их на экспертизу.

2.8. К лицам, допустившим нарушение установленного порядка подготовки материалов для опубликования в открытой печати, применяются меры дисциплинарного взыскания.

Заведующему кафедрой

_____ (наименование кафедры)

_____ (ФИО заведующего кафедрой)

_____ (должность, ФИО заявителя)

_____ (телефон, E-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть подготовленные мной материалы к открытому опубликованию, а именно статью на тему « _____ ».

(название статьи)

Актуальностью данной работы является _____

Научная новизна работы заключается _____

Цель: _____

Практическая значимость работы: _____

Вклад автора: _____

Настоящим сообщаю, что при подготовке к публикации работы « _____ »

(название статьи)

использовались /не использовались литературные источники и документы, имеющие гриф, ДСП, секретно, а также служебные материалы других организаций.

Мне известно, что я несу персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за разглашение сведений ограниченного доступа.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

ВЫПИСКА
из протокола № _____
заседания кафедры _____
наименование кафедры
от « _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

(ученая степень, ФИО)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение материалов *ФИО* подготовленных к открытому опубликованию.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Выступил *ФИО* с кратким изложением материала, подготовленного к открытому опубликованию.

Изложить в краткой форме научную новизну статьи, актуальность, цель, практическую значимость, вклад автора.

ПОСТАНОВИЛИ:

Представленные материалы содержат сведения, составляющих государственную тайну/ конфиденциальную информацию, рекомендуется проведение независимой экспертизы по согласованию с председателем комиссии по рассмотрению материалов к открытому опубликованию.

Представленные материалы не содержат сведений, составляющих государственную тайну и конфиденциальную информацию и рекомендуются к публикации в

наименование журнала

Результаты открытого голосования:

За –

Против –

Воздержались –

Заведующий кафедрой

(подпись)

(ФИО)

Секретарь

(подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

(должность проректора по направлению)

(подпись, инициалы и фамилия)

«___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о возможности открытого опубликования

(наименование материалов, подлежащих экспертизе)

Экспертная комиссия ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмиллы» в составе

(наименование должностей, инициалы и фамилии членов комиссии)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. провела
экспертизу _____
материалов _____

(наименование материалов, подлежащих экспертизе)

на предмет наличия/отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну, и возможности/невозможности их открытого опубликования.

Руководствуясь Законом Российской Федерации «О государственной тайне», Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203, а также Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, комиссия установила:

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, находятся в компетенции ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акмиллы».

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, _____ не подпадают под

(указываются сведения, содержащиеся в материалах)

действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне»), не относятся к Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203, не подлежат засекречиванию и могут быть открыто опубликованы.

Председатель комиссии

подпись / инициалы, фамилия

Члены комиссии:

подпись / инициалы, фамилия

подпись / инициалы, фамилия

подпись / инициалы, фамилия