



**СОГЛАСОВАНО**  
Директор Департамента  
по воспитательной работе и молодежной политике

  
\_\_\_\_\_/В.Ф. Исянгильдин  
« 18 » сентября 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор института педагогики  
Акмуллинского университета

  
\_\_\_\_\_/Боронилова И.Г.  
« 18 » сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Институт педагогики  
Акмуллинского университета

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, структуру и порядок деятельности Студенческого совета института педагогики Акмуллинского университета (далее – Студенческий совет).

1.2. Студенческий совет является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом студенческого самоуправления Акмуллинского университета, осуществляющим свою деятельность на общественных началах и формируемым на выборной основе из числа студентов очной формы обучения.

1.3. Студенческий совет содействует решению приоритетных вопросов жизнедеятельности студентов, развитию их социальной активности, обеспечивает поддержку и реализацию социальных инициатив, равных условий для духовного, культурно-творческого, интеллектуального, профессионального, социального и физического развития и самореализации студентов университета.

1.4. Студенческий совет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, Уставом и локальными нормативно-правовыми актами университета, настоящим Положением, Календарным планом по воспитательной работе и молодежной политике университета на текущий учебный год, Системой ключевых показателей реализации воспитательной работы и молодежной политики в университете.

1.5. Студенческий совет действует на основе принципов добровольности, гласности и равноправия участников.

1.6. Решения Студенческого совета распространяются на всех студентов института/факультета.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Студенческий совет создается в целях поддержки молодежных инициатив, содействия успешной самореализации студентов, привлечения их к решению воспитательных, социальных и общественно-значимых задач, подготовки кадрового резерва университета.

2.2. Задачи Студенческого совета:

– формирование предложений по основным направлениям образовательной и внеучебной деятельности университета и механизмов их реализации с учетом анализа актуальных потребностей студентов в образовательной, культурной, спортивной, научной, социальной, организационной и бытовой сферах;

– представление мнения студентов при принятии директором/деканом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

– организация и проведение собраний Студенческого совета с целью выработки предложений по усовершенствованию работы со студентами, а также внесение предложений и запросов на уровень Объединенного совета обучающихся университета, являющегося коллегиально-совещательным органом университета, представленным председателями Студенческих советов институтов/факультетов и руководителями студенческих объединений вузовского уровня;

– формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов университета;

– сохранение и развитие ценностей и традиций взаимного уважения между студентами и сотрудниками университета;

- содействие развитию и реализации личных и профессиональных качеств студентов университета;
- решение образовательных и воспитательных задач, организация досуга и быта студентов, проведение учебной и внеучебной деятельности;
- участие в разработке системы поощрения студентов за достижения в различных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе за активное участие в деятельности Студенческого совета;
- содействие укреплению дисциплины в учебных корпусах и общежитиях университета;
- содействие развитию межвузовских, межрегиональных и международных связей со студенческими, молодежными и иными общественными объединениями;
- создание условий для вовлечения студентов в общественную и социальную жизнь университета;
- выявление и поддержка студентов, обладающих организаторскими и творческими способностями, лидерскими качествами;
- повышение престижа профессии педагога, сохранение и пропаганда научных, общественных и культурных достижений университета, повышение авторитета и создание благоприятного общественного имиджа университета, а также имиджа педагога и наставника;
- воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации и Республики Башкортостан.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Студенческий совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- участвовать в реализации основных направлений воспитательной работы и молодежной политики, федеральных, региональных, муниципальных, вузовских и иных проектов и программ;
- вносить предложения по разработке проектов локальных нормативно-правовых актов института/факультета и вопросам совершенствования деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддерживать прямую коммуникацию между директором/деканатом и студентами, в том числе действующими студенческими объединениями института/факультета;
- организовывать совещания, консультации и другие мероприятия с приглашением представителей Администрации университета, общественных объединений и иных организаций по согласованию с директором/деканатом;
- формировать экспертные и рабочие группы по решению вопросов, входящих в его компетенцию;
- принимать участие в заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов университета;
- организовывать образовательные, просветительские, социальные, спортивные, культурные, научные, оздоровительные и иные мероприятия;
- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений университета необходимую информацию для реализации своих полномочий в области работы со студентами;

– разрабатывать предложения о принятии нормативно-правовых актов, программ и проектов развития института/факультета;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и локальными нормативно-правовыми актами университета.

### 3.2. Студенческий совет обязан:

– взаимодействовать в установленном порядке с директором/деканатом, Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике, Объединенным советом обучающихся и иными структурными подразделениями университета с целью обмена опытом и совершенствования деятельности;

– разрабатывать и реализовывать Календарный план работы Студенческого совета на текущий учебный год (Приложение 1);

– разрабатывать и реализовывать проекты Студенческого совета;

– еженедельно представлять в директорат/деканат, Департамент по воспитательной работе и молодежной политике, Объединенный совет обучающихся отчет о результатах своей деятельности и план деятельности на следующую учебную неделю;

– представлять в установленном порядке заинтересованным структурным подразделениям университета, студенческим объединениям и студентам информацию о своей деятельности.

## **4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Каждый студент очной формы обучения имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

4.2. Представители от каждой академической группы (староста или заместитель старосты) и студенческого объединения (руководитель или заместитель руководителя) института/факультета голосуют на выборах Студенческого совета путем открытого голосования.

4.3. Представитель не может голосовать одновременно за более одного кандидата на соответствующую должность Студенческого совета.

4.4. Выборы Студенческого совета считаются состоявшимися, если явка на голосовании составила более половины от общего числа представителей.

4.5. Выборы Аппарата и членов Студенческого совета проводятся, если на соответствующую должность претендуют не менее 2 (двух) кандидатов.

4.6. Выборы Студенческого совета проводятся ежегодно в последнюю неделю сентября.

4.7. Студенческий совет формируется сроком на 1 (один) год с момента избрания на должность.

4.8. На процедуре выборов Студенческого совета должны присутствовать представители директората/деканата (руководитель и заместитель руководителя по воспитательной работе и молодежной политике), представители Департамента по воспитательной работе и молодежной политике (не ниже уровня начальника отдела/управления), представители Объединенного совета обучающихся (не ниже должности заместителя председателя), представители Первичной профсоюзной организации студентов (не ниже должности заместителя председателя), представители студенческих объединений вузовского уровня (не ниже уровня заместителя руководителя) и иных структурных подразделений университета.

4.9. Регламент проведения выборов Студенческого совета представлен в Приложении 2.

## **5. СОСТАВ И СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Студенческий совет состоит из Аппарата (председатель, заместитель председателя, секретарь) и членов Студенческого совета.

5.2. Состав Студенческого совета утверждается распоряжением директората/деканата.

5.3. Аппарат и члены Студенческого совета не могут занимать две и более должности в структуре Студенческого совета.

5.4. Председатель Студенческого совета:

- организует работу Студенческого совета;
- определяет основные направления деятельности Студенческого совета;
- председательствует на заседаниях Студенческого совета с правом решающего голоса;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Студенческого совета;
- при осуществлении своих полномочий действует в интересах Студенческого совета;
- определяет повестку дня очередного заседания Студенческого совета и дату его проведения;
- руководит общим ходом заседаний Студенческого совета;
- ставит на голосование каждое предложение членов Студенческого совета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;
- контролирует выполнение плана работы Студенческого совета и докладывает Студенческому совету о его реализации;
- представляет Студенческий совет на мероприятиях, проводимых Объединенным советом обучающихся, Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике и иными структурными подразделениями университета;
- представляет Студенческий совет, а также интересы студенческих объединений института/факультета на собраниях университета, собраниях Ученого совета института/факультета, иных собраниях и конференциях, проводимых в университете;
- во время заседания Студенческого совета вправе лишить слова и права голоса члена Студенческого совета, допустившего грубые и оскорбительные выражения;
- вправе удалять из зала заседаний лиц, мешающих работе Студенческого совета;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для эффективной работы Студенческого совета.

5.5. Заместитель председателя:

- исполняет полномочия председателя Студенческого совета в период его отсутствия;
- оказывает содействие председателю Студенческого совета в исполнении его обязанностей, в том числе помогает в организации заседаний Студенческого союза, разрабатывает календарный план мероприятий Студенческого совета;

– по поручению председателя Студенческого совета организует работу по конкретным направлениям деятельности Студенческого совета.

**5.6. Секретарь:**

- ведёт документооборот Студенческого совета;
- организует по поручению председателя Студенческого совета очередные и внеочередные заседания Студенческого совета;
- организует подготовку заседаний Студенческого совета, в том числе сбор предложений по включению отдельных пунктов в повестку заседания, бронирование аудитории и обеспечение инфраструктуры для проведения заседаний;
- информирует членов Студенческого совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Студенческого совета;
- организует протоколирование хода заседаний Студенческого совета;
- ведет отчетную документацию Студенческого совета;
- ведет реестр студенческих объединений, входящих в состав Студенческого совета и кадровое обеспечение руководителей направлений деятельности.

5.7. Студенческий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной распоряжением проректора по воспитательной, социальной и образовательной политике университета № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**5.8. Члены Студенческого совета имеют право:**

- участвовать в деятельности Студенческого совета;
- вносить на рассмотрение Студенческого совета предложения по вопросам его деятельности;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Студенческим советом.

**5.9. Члены Студенческого совета обязаны:**

- исполнять решения Студенческого совета;
- лично участвовать в деятельности Студенческого совета, посещать его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Студенческим советом целей и задач;
- содействовать повышению авторитета Студенческого совета среди студентов института/факультета.

**5.10. Типовая структура Студенческого совета (16 студентов):**

**а) Аппарат (3 студента):**

- Председатель;
- Заместитель председателя;
- Секретарь.

**б) Члены Студенческого совета (13 студентов):**

- Руководитель креативной группы;
- Руководитель спортивного сектора;
- Председатель профбюро;
- Руководитель медиа-центра;
- Руководитель студенческого научного общества;
- Руководитель волонтерского центра;
- Руководитель сектора профориентации и карьерного развития;
- Руководитель комитета по качеству образования;
- Руководитель трудового сектора;

- Руководитель сектора по работе с иностранными студентами.
- Руководитель патриотического клуба «Я горжусь»;
- Руководитель ячейки Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;
- Руководитель проектного офиса;

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Деятельность Студенческого Совета отражается на сайте университета и в социальных сетях института/факультета.

6.2. Заседания Студенческого совета проводятся регулярно, но не реже одного раза в месяц.

6.3. Члены Студенческого совета участвуют в его заседаниях лично, в исключительных случаях, делегируя свои полномочия заместителю руководителя, предварительно уведомив секретаря.

6.4. Заседание Студенческого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6.5. Решения Студенческого совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который разрабатывается секретарем и подписывается Председателем.

## **7. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА**

7.1. Срок полномочий членов Студенческого совета составляет 1 (один) год.

7.2. Срок полномочий членов Студенческого совета начинается со дня утверждения ее состава распоряжением директората/деканата.

7.3. Полномочия члена Студенческого совета прекращаются досрочно, и член Студенческого совета исключается из его состава локальным нормативно-правовым документом директората/деканата по решению Студенческого совета в случаях:

- подачи членом Студенческого совета письменного заявления о сложении своих полномочий;
- ненадлежащего исполнения обязанностей члена Студенческого совета;
- отсутствия члена Студенческого совета без уважительных причин на заседаниях более 3 (трех) раз подряд;
- дисциплинарных нарушений или деяний, порочащих честь и достоинство студентов университета и членов Студенческого совета;
- при прекращении обучения в университете (за исключением случаев продолжения обучения в университете на следующем уровне высшего образования в календарный год, совпадающий с годом выпуска).

7.4. Вопрос о прекращении полномочий члена Студенческого совета выносится на заседание Студенческого совета по инициативе Аппарата Студенческого совета, не менее двух третей членов Студенческого совета. Решение принимается большинством голосов, в случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

## **8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ УНИВЕРСИТЕТА**

8.1. Студенческий совет института/факультета осуществляет взаимодействие по основным направлениям своей деятельности с Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике, Объединенным советом обучающихся.

8.2. Студенческий совет вправе запрашивать информацию у структурных подразделений университета и получать консультации по вопросам, касающимся его компетенций.

8.3. Аппарат и члены Студенческого совета могут принимать участие в заседаниях структурных подразделений университета по вопросам их компетенции по приглашению руководителя структурного подразделения.

8.4. Представители Администрации университета и структурных подразделений могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

8.5. Студенческий совет может обращаться в Объединенный совет обучающихся с инициативой о рассмотрении вопросов, находящихся в их ведении, на очередном заседании Объединенного совета обучающихся, ректората, Ученого совета университета.

8.6. Студенческий совет еженедельно предоставляет в установленном порядке в директорат/деканат отчет о проделанной работе, а также перспективный план работы на неделю.

8.7. Каждый член Студенческого совета осуществляет свою деятельность под курацией структурного подразделения Акмуллинского университета в соответствии с Приложением 3.



**РАЗРАБОТАНО**

председатель Студенческого совета  
института педагогики  
\_\_\_\_\_/ и.о. Д. М. Кутьина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

декан  
института педагогики

\_\_\_\_\_/ И.Г. Боронилова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
деятельности Студенческого совета  
Института педагогики  
на 2023-2024 учебный год

№	Формат организации (участие/ соорганизация/ организация)	Наименование мероприятия	Формат мероприятия (форум, фестиваль, событийное мероприятие)	Дата, место и формат проведения (дд.мм.гг., время, корпус, аудитория, очный/онлайн/смешанный)	Краткое описание мероприятия (1-2 предложения)	Ответственный за проведение мероприятия (должность)	Планируемое количество участников и целевая аудитория	Источник финансирования (средства СuBP/10% фонд/ не требуется/грантовые средства)
<b>Международные мероприятия</b>								
1.								
2.								
3.								
4.								
<b>Всероссийские мероприятия</b>								
5.								
6.								
7.								
<b>Межрегиональные мероприятия</b>								
8.								
9.								
10.								
<b>Региональные мероприятия</b>								
11.								
12.								
13.								
<b>Муниципальные мероприятия</b>								
14.								
15.								
16.								
<b>Вузовские мероприятия</b>								
17.								
18.								
19.								
<b>Мероприятия на уровне института/факультета</b>								
20.								
21.								
22.								
<b>Мероприятия на уровне кафедры</b>								
23.								
24.								
25.								

**РЕГЛАМЕНТ**  
проведения выборов Студенческого совета  
института педагогики  
Акмуллинского университета

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Предмет настоящего Регламента.**

1.1.1. Настоящий Регламент проведения выборов Студенческого совета (далее – Регламент) определяет порядок проведения выборов в Студенческий совет.

1.1.2. Студенческий совет взаимодействует с директором/деканатом, Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике, Объединенным советом обучающихся, Первичной профсоюзной организацией студентов и студенческими объединениями вузовского уровня в рамках проведения выборов.

**1.2. Сроки проведения выборов**

1.2.1. День голосования на выборы в Студенческий совет устанавливается распоряжением директора/деканата.

1.2.2. Голосование в Студенческий совет проходит в последнюю неделю сентября текущего учебного года.

1.2.3. Решение о проведении выборов подлежит официальному опубликованию на информационных источниках института/факультета (интернет-страница, социальные сети, информационные стенды (при наличии) и др.) не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения выборов.

1.2.4. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены.

**1.3. Процедура проведения выборов**

1.3.1. Перед началом проведения выборов Студенческого совета осуществляется обязательный отчет председателя Студенческого совета о деятельности за прошедший учебный год.

1.3.2. Непосредственную организацию и проведение выборов в Студенческий совет осуществляет Избирательная комиссия института/факультета (далее – Избирательная комиссия).

1.3.3. В состав Избирательной комиссии входят: представитель директората/деканата (директор/декан и заместитель директора/декана по воспитательной работе и молодежной политике), председатель или заместитель председателя Студенческого совета прошлого созыва, старосты академических групп, представители студенческих объединений института/факультета и представитель Объединенного совета обучающихся.

1.3.4. Кандидаты в течение срока, установленного согласно п. 1.2.1 настоящего Регламента, подают в Избирательную комиссию заявку путем заполнения электронной формы на участие в процедуре выборов в Студенческий совет.

В электронной форме отражены следующие пункты:

- претендуемая должность в Студенческом совете (на выбор);
- фамилия, имя и отчество;
- курс, направление и профиль подготовки;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, ссылка на социальную сеть);
- сведения об общественных и профессиональных достижениях;
- дорожная карта деятельности на должности (план работы);
- согласие на обработку персональных данных.

1.3.5. Избирательная комиссия на основании поданных заявок за 1 (один) день до проведения выборов в Студенческий совет регистрирует списки кандидатов и размещает информацию в информационных источниках института/факультета (интернет-страница, социальные сети, информационные стенды (при наличии) и др.).

1.3.6. В день голосования до момента окончания голосования на территории института/факультета, запрещается публикация (обнародование) данных об итогах голосования, о результатах выборов, в том числе размещение таких данных в информационных источниках института/факультета.

#### **1.4. День голосования**

1.4.1. Голосование на выборах Студенческого совета проходят исключительно в очной форме на базе института/факультета.

1.4.2. Процедура выборов осуществляется при наличии более половины представителей от общего количества членов Избирательной комиссии.

1.4.3. Кандидаты на должность должны очно присутствовать в день проведения голосования в месте проведения выборов.

1.4.4. Время выступления кандидата перед Избирательной комиссией составляет не более 3 (трех) минут.

1.4.5. После заслушивания выступлений кандидатов Избирательная комиссия и представители имеют право задавать уточняющие и интересующие вопросы в течение не более 2 (двух) минут.

1.4.6. После заслушивания выступлений кандидатов на соответствующую должность осуществляется открытое голосование путем поднятия руки членов Избирательной комиссии и представителей, подсчет голосов осуществляет Избирательная комиссия в лице заместителя декана/директора по воспитательной работе и молодежной политике института/факультета.

#### **1.5. Порядок обработки и подсчета голосов избирателей, а также составления протокола об итогах голосования**

1.5.1. Обработка голосов и результатов выбора членов Избирательной комиссии и представителей осуществляется Избирательной комиссией открыто и гласно.

1.5.2. При обработке данных голосования происходит фиксирование количества поднятых рук за кандидатов дальнейшее суммирование количества голосов и их ранжирование по убыванию в соответствии с числом набранных голосов.

1.5.3. В случае равного количества голосов за кандидатов на одну должность Избирательная комиссия путем открытого голосования принимает решение о выборе кандидата.

1.5.4. Избирательная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах выборов, составляемым в бумажном и электронном виде.

1.5.5. Протокол об итогах голосования должен содержать:

- а) наименование института/факультета;
- б) дата, время и место проведения выборов;
- б) количество зарегистрированных кандидатов;
- в) количество представителей, представленных в голосовании;
- г) результаты голосования за кандидатов.

## **1.6. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов**

1.6.1. Избирательная комиссия предоставляет общие данные о результатах выборов для размещения в информационных источниках института/факультета в течение 1 (одних) суток после проведения процедуры голосования, но не позднее 14:00 часов следующего дня.

**Распределение обязанностей по курации студенческих советов  
структурными подразделениями Акмуллинского университета**

№	Представитель Студенческого совета	Куратор от института/факультета	Куратор от администрации университета
1.	Аппарат Студенческого совета (Председатель, заместитель председателя, секретарь)	директор института/ декан факультета	директор Департамента по воспитательной работе и молодежной политике
2.	Руководитель креативной группы	заместитель директора/декана по воспитательной работе и молодежной политике	начальник отдела творческого развития и корпоративной культуры Департамента по воспитательной работе и молодежной политике
3.	Руководитель спортивного сектора		руководитель студенческого спортивного клуба «Арслан»
4.	Руководитель волонтерского центра		заместитель директора Департамента по воспитательной работе и молодежной политике
5.	Председатель профбюро		председатель Первичной профсоюзной организации студентов
6.	Руководитель трудового сектора		начальник Административно-хозяйственного управления
7.	Руководитель сектора по работе с иностранными студентами		директор института/ декан факультета
8.	Руководитель медиа-центра	заместитель директора/декана по воспитательной работе и молодежной политике	начальник управления международных связей
9.	Руководитель проектного офиса		начальник управления информационной политики
10.	Руководитель студенческого научного общества		начальник управления проектной деятельности Департамента по воспитательной работе и молодежной политике
11.	Руководитель сектора профориентации и карьерного развития		начальник управления научной работы
12.	Руководитель патриотического клуба «Я горжусь»	заместитель директора/декана по научной работе	начальник управления рекрутинга и карьерного развития
13.	Руководитель ячейки Российского движения детей и молодежи «Движение первых»		начальник отдела воспитания молодежи Департамента по воспитательной работе и молодежной политике
14.	Руководитель комитета по качеству образования	заместитель директора/декана по учебной работе	директор учебно-методического департамента