

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмиллы»

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников по направлению
44.04.01 Педагогическое образование
(уровень магистратуры)
направленность (профиль) Управление персоналом в образовательной
организации

(год набора - 2020)

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО уровня высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2014 г. №1505 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом МОиН РФ № 636 от 29 июня 2015 г.

Цели и задачи итоговой аттестации

Государственные итоговые испытания предназначены для определения теоретической и практической подготовленности магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) Управление персоналом в образовательной организации к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, и к продолжению образования в аспирантуре.

Компетентностная модель выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Программа магистратуры сформирована с ориентацией на:
область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, устанавливаемые программой магистратуры (индикаторы достижения компетенций, проверяемых на государственной итоговой аттестации, установлены в общей характеристике ОПОП).

**Компетенции выпускника и формы проверки их сформированности
в рамках процедуры государственной итоговой аттестации**

Компетентностная характеристика выпускника	Формы проверки на ГИА	
	По среднеарифметической оценке за ФПА	Оценка на защите ВКР
Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	+	ВКР, Теоретическая глава
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	+	ВКР, Теоретическая глава
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	+	ВКР, исслед. глава
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	ВКР, исслед. глава
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	+	ВКР, Теоретическая глава
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+	ВКР, Теоретическая глава
Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):		
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	+	ВКР, Теоретическая глава

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	+	ВКР, Теоретическая глава
ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	+	ВКР, исслед. глава
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	+	ВКР, метод. глава
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	+	ВКР, метод. глава
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	+	ВКР, исслед. глава
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	+	ВКР, Теоретическая глава
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	+	ВКР, метод. глава
Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:		
Научно исследовательская		
ПК-1 Способен осуществлять научно-исследовательское сопровождение и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных, в том числе профессиональных программ;	+	ВКР, метод. глава
Организационно-управленческая:		
ПК-2. Способен выявлять и решать управленческие задачи образовательной организации.	+	ВКР, исслед. глава

Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратура), профиль «Управление персоналом в образовательной организации» включает:

выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Характеристика работы

Обязательной составляющей государственной итоговой аттестации для выпускников магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программе «Управление персоналом в образовательной организации» является защита выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация). Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченный научный труд, содержащий результаты теоретического и эмпирического изучения проблемы. Она выполняется на заключительном этапе обучения, представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую разработку и решение выпускником актуальной проблемы по интересующей его теме. ВКР является закономерным итогом целенаправленной подготовки студента к профессиональной деятельности и должна отражать уровень сформированности исследовательских умений выпускника, степень его готовности к решению профессиональных задач. Защита ВКР осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. По ее результатам выставляется оценка.

Целью ВКР является:

1) систематизация и углубление теоретических знаний в области управления образованием, а также практических умений и навыков применения их при решении управленческих задач;

2) совершенствование и закрепление сформированных в процессе обучения умений и навыков научно-исследовательской работы, приобретение самостоятельного опыта научного исследования;

3) овладение методикой исследования, обобщение и логически обоснованное, аргументированное описание полученных результатов и выявленных закономерностей, а также подготовка на их основе необходимых выводов.

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой, с приглашением преподавателей других кафедр, принимающими участие в реализации основной образовательной программы подготовки магистра, и утверждается Советом института.

Тема ВКР должна быть посвящена актуальным с точки зрения современной науки вопросам и сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы и центральная проблема.

После выбора темы студент подает заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы диссертации. Для подготовки ВКР каждому студенту назначается руководитель из числа ведущих преподавателей кафедр. Закрепление темы, научного руководителя оформляется по предложению кафедры, на основании которого издается соответствующий приказ ректора.

Руководитель ВКР выдает студенту задание на выполнение работы, оказывает консультационную поддержку, проверяет выполнение работы (по частям и в целом), оформляет отзыв о ВКР. Задание на ВКР считается рабочим документом кафедры, предназначенным для текущего контроля хода выполнения работы. Сроки выполнения ВКР определяются

учебным планом и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР магистранта определяются на основании федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки и рекомендаций по оформлению ВКР БГПУ им. М. Акмуллы.

В ходе подготовки и защиты ВКР студент должен продемонстрировать:

- способность использовать понятийный аппарат истории, педагогики и методики преподавания, социологии, политологии и культурологи для решения профессиональных задач;
- способность выдвигать проблему и последовательно развивать аргументацию в ее защиту;
- владение основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой;
- владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования;
- способность оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования.

ВКР имеет определенную структуру, она состоит из нескольких взаимосвязанных частей, из которых обязательными являются следующие:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

1. Титульный лист оформляется по образцу

2. В содержании приводятся заголовки всех разделов выпускной квалификационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны быть тождественны заголовкам в тексте работы. Заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце.

3. Основная функция введения – дать общее представление о ВКР и помочь читателю понять замысел проведенного исследования. Оно включает в себя следующие пункты:

- актуальность исследования
- вычленяются противоречия
- формулируется проблема исследования
- цель
- объект и предмет исследования
- гипотеза
- задачи исследования
- Методологическая основа исследования
- Теоретическая основа исследования
- методы исследования
- этапы исследования
- научная новизна исследования
- теоретическая значимость
- практическая значимость
- апробация результатов исследования
- характеристика структуры работы.

Объем введения обычно составляет 5-7 страниц.

Основная часть. Текст основной части, как правило, содержит две, три главы. Теоретические части работы затрагивают основные положения, проблемы в историческом контексте и анализ современной ситуации по результатам последних экспериментальных исследований. Практическая часть представляет собой анализ фактического материала по данной проблеме, где раскрываются возможные пути исследуемой проблемы. Методическая часть должна быть представлена в специальной главе. Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами, содержащими основные положения главы.

5. В заключении должны быть подведены итоги проделанной работы. Объем заключения должен составлять от 2 до 5 страниц.

6. Список использованных источников и литературы (не менее 70 названий, из них не менее 5-7 работ на иностранном языке) составляется в алфавитном порядке, иностранные источники даются после отечественных. Каждый источник должен иметь полное библиографическое описание и получать отражение в тексте квалификационной работе.

7. Приложение может содержать методические материалы, статистические таблицы, иллюстративный материал: графики, схемы, диаграммы, фотографии, карты, ксерокопии архивных документов и т.п. После списка использованных источников и литературы, включается в общий объем ВКР глоссарий по рабочим понятиям исследуемой проблемы и глоссарий по персоналиям (исследователи, имеющие монографии и опубликованные научные статьи в русле исследуемой проблемы). Приложение помещается после глоссария, но не является обязательной ее частью. В ВКР может быть несколько приложений. В этом случае каждое приложение имеет свой номер и заголовок.

8. Общий объем ВКР (магистерская диссертация) без приложений должен составлять не менее 70-80 страниц.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Завершенная и оформленная в соответствии с требованиями ВКР передается на электронном и бумажном носителях научному руководителю, который дает отзыв о работе (см. образцы документов в методических рекомендациях по написанию и оформлению ВКР). При предоставлении текста работы он подвергается проверке на долю оригинальности текста по системе «Антиплагиат». Работа, сданная на кафедру и прошедшая процедуру проверки на «Антиплагиат», выносится на рассмотрение, на заседание кафедры.

Процедуре защиты ВКР предшествует предзащита на заседании выпускающей кафедры, по результатам которой осуществляется допуск выпускника к защите. Результаты предзащиты ВКР оформляются протоколом заседания кафедры. Лица, не прошедшие предзащиту, а также не прошедшие проверку на «Антиплагиат», к заседанию государственной экзаменационной комиссии допускаются с отрицательным заключением. В соответствии с решением выпускающей кафедры студент получает допуск к защите ВКР в ГЭК – заключение кафедры.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензия на ВКР может быть дана преподавателями смежных кафедр из числа кандидатов и докторов наук, а также представителями других образовательных учреждений или учреждений работодателя. Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

В государственную экзаменационную комиссию по защите ВКР до начала защиты представляются следующие документы: ВКР в одном экземпляре; заключение кафедры; отзыв научного руководителя о ВКР; рецензия на ВКР, заявка от организации на выполнение конкретной проблемы исследования и справка об апробации исследуемой проблемы.

Защита ВКР проводится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Защита является открытой, на ней, кроме членов ГЭК, могут присутствовать научный руководитель, рецензент и все желающие.

Процедура защиты включает следующие этапы:

1) представление председателем комиссии студента – автора ВКР, темы работы, научного руководителя и рецензента и предоставление автору слова для выступления;

2) выступление автора ВКР с изложением основных положений работы и результатов проведенного исследования, оно должно быть не более 10 минут и содержать: обоснование актуальности избранной темы, определение цели и задач, объекта и предмета, материала, методов исследования, выявление научной новизны и практической значимости исследования, сведения об апробации материалов исследования и структуре работы, характеристику содержания основной части, полученные результаты исследования, общие выводы. Защита должна сопровождаться презентацией, отражающей основную и наиболее важную информацию;

3) после выступления студента члены комиссии, а также присутствующие могут задать вопросы по содержанию ВКР, для подготовки ответов на вопросы студенту дается время и разрешается пользоваться своей работой;

4) отзыв научного руководителя, в котором дается характеристика студента и процесса его работы над ВКР;

5) ознакомление с рецензией на ВКР, в которой содержится характеристика работы, замечания и рекомендуемая оценка;

6) ответы студента на замечания рецензента;

7) свободная дискуссия по защищаемой ВКР;

8) заключительное слово студента.

Общая продолжительность защиты ВКР составляет 0,5 часа.

Решение об итоговой оценке ВКР принимается по завершении защиты всех студентов на закрытой части заседания комиссии.

После принятия решения председатель комиссии объявляет оценки студентам на открытой части заседания.

При положительной оценке успешная защита ВКР означает присвоение автору степени «магистр».

Выпускная квалификационная работа хранится на кафедре, на которой выполнялась, в течение 5 лет.

Критерии оценивания

Оценка сформированности компетенций студента на защите ВКР представляет собой среднее арифметическое оценок, полученных выпускником на процедуре защиты с учетом среднеарифметической оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций по научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности, и определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно».

Студент может претендовать на положительную оценку ВКР при доле авторского текста не менее 70% (для студентов ОЗО допускается не менее 50%).

Защита выпускных квалификационных работ оценивается по пятибалльной шкале с учетом следующих критериев:

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов и обобщений;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- новизна экспериментально-исследовательской работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- соответствие формы представления материала всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- содержание отзывов руководителя и рецензента, заключения кафедры;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Оценка «**отлично**» выставляется при максимальной оценке всех вышеизложенных параметров.

Оценка «хорошо» выставляется за незначительные погрешности в каком-либо параметре.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за серьезные недостатки в одном или нескольких критериях оценки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при доле авторского текста менее 70% (для студентов ОЗО менее 50%), а так же за несоответствие ВКР вышеизложенным требованиям.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Требования к оформлению исследовательской работы

1. **Объем.** Требования к объему исследовательской работы – 60-70 с. приложения
2. **Страницы** текста нумеруются, начиная с третьего листа (1 – титульный; 2 – содержание; 3 – введение). Таким образом, первые два листа учитываются, но нумерация в них не проставляется.

3. **Оформление текста.** Текст представляется в печатном варианте. Шрифт – Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – полуторный. Ширина полей: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

4. **Главы** нумеруются римскими, а параграфы и пункты – арабскими ифрами. (Например, глава II; 2.1.)

5. **Заголовки.** Заголовки в тексте печатаются заглавными (прописными) буквами и располагаются в середине строки. Точки не ставятся.

- Использование переносов в заголовках крайне не желательно.
- Допустимо выделение заголовков глав и параграфов полужирным шрифтом.
- Если параграфы идут последовательно, один за другим, то заглавия отделяются от текста двумя-тремя интервалами сверху-вниз.
- Стоит обращать внимание и на семантическое членение и соответствующее расположение заголовка на листе.

6. **Цитирование.**

- приведенная цитата должна соответствовать своему источнику;
- цитата отделяется от основного текста кавычками;
- нельзя вырывать из контекста случайные фразы, не относящиеся к сути изучаемого вопроса;
- недопустимы ссылки на хрестоматии, так как цель научной работы заключается в анализе и интерпретации первоисточников;

7. нельзя искажать смысл цитаты произвольными сокращениями.

8. **Оформление таблиц и графиков.** Обозначение Таблица 7 ставится без кавычек в правом углу. Строкой ниже **обязательно прописывается название таблицы (8. 8. Условные сокращения.** В тексте работы допускаются следующие условные графические сокращения: после перечислений – *т.е.* (то есть), *и т.д.* (и так далее), *и т.п.* (и тому подобное), *и др.* (и другие), *и пр.* (и прочие), при ссылках – *см.* (смотри), *ср.* (сравни), при обозначении цифрами веков и годов – *в.* (век), *вв.* (века), *г.* (год), *гг.*(года) и др. Общепринятые условные сокращения – *акад.* (академик), *проф.* (профессор), *г.* (город), *обл.* (область), *УПОО* (управление персоналом в образовательной организации).

9. **Список литературы или библиография.** Требования к оформлению стандартны и включают следующие обязательные элементы.

1. Заголовок (фамилия, И.О. автора или первого из авторов, если их два, три и более).
2. Заглавие (название книги, указанное на титульном листе).
3. Сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.).
4. Сведения об ответственности (содержат данные об авторах, составителях, редакторах, переводчиках и т.п.: об организациях, от имени которых опубликован документ).

5. Сведения об изданиях (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.).
6. Место издания (название города, где издан документ).
7. Издательство или издающая организация.
8. Дата издания.
9. Объем (сведения о количестве страниц, листов).

Примерная тематика выпускной квалификационной работы

Тема 1. Совершенствование основных методов оценки эффективности деятельности персонала ОО.

Тема 2. Стратегическое и тактическое управление развитием персонала в образовательной организации.

Тема 3. Профессиональная компетентность руководителя как один из факторов управления образовательной организацией.

Тема 4. Повышение эффективности руководства образовательной организацией.

Тема 5. Управление ресурсным центром в условиях инклюзивного образования».

Программу составили: доктор педагогических наук, профессор Янгирова В.М.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Института педагогики от «30» июня 2022 г., протокол № 12.

И.о. директор института педагогики

И.Г. Боронилова

Секретарь ученого совета института педагогики

Л.Ф. Султанова

Заведующая кафедрой

В.М. Янгирова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по воспитательной,
социальной и образовательной политике

В.А. Шаяхметов

Директор УМД

А.Р. Рахматулина

