**Инструкция для участников**

**Всероссийского конкурса молодежных проектов в рамках Всероссийского молодежного форума «Территория смыслов на Клязьме»**

Цель:

Конкурсный отбор лучших проектов, направленных   
на вовлечение молодых людей в социальную практику и информирование молодых людей о возможностях саморазвития (проекты, связанные с вовлечением молодых людей в социально-благоприятную среду, проведение мероприятий по вовлечению молодых людей в социальную практику,   
а также информирование молодежи о возможностях самореализации).

К участию в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, ставшие официальными участниками форума, зарегистрировавшие свои проекты в личном кабинете на официальном сайте АИС «Молодежь России» на сайте https://ais.fadm.gov.ru/ в установленные сроки *(до начала смены форума, в котором автор планируют принять участие).*

Тема проекта должна соответствовать тематике   
смены форума, в которой автор принимает участие.

В заполняемом разделе необходимо заполнить все поля предлагаемой формы и следовать представленной инструкции.

В настоящее время сайт находится в разработке.

Предположительная дата открытия регистрации проектов: 1 июня 2017 года.

Экспертиза проектов:

Экспертиза проектов, представленных на Конкурс физическими и юридическими лицами осуществляется **ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППОЙ**.

**Миссия экспертов** на форуме разделена на 2 этапа:

1. Экспертные консультации;

2) Экспертные оценки проектов в ходе публичных защит**.**

Экспертные консультации проводятся на территории форумов **ежедневно**,

за исключением дней проведения *публичных защит проектов.*

В ходе проведения консультаций эксперты дают рекомендации участникам Конкурса по совершенствованию проектов по следующим **основным направлениям**:

* География проекта
* Краткая аннотация
* Актуальность рассматриваемого проекта
* Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект
* Основные целевые группы, на которые направлен проект
* Как правильно сформулировать цель , а также задачи проекта
* Методы реализации проекта
* Календарный план реализации проекта
* Ожидаемые результаты
* Мультипликативность
* Детализированная смета расходов

В ходе публичных защит эксперты оценивают проекты   
**по 10-балльной системе** (каждый критерий) в соответствии со следующими критериями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Актуальность** | cоциально-экономическое значение, соответствие приоритетам, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономическою развития Российской Федерации на период до 2020 года и Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года |
| **Креативность** | производство уникальной продукции, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах |
| **Эффективность** | достижение измеримых результатов (получение патента, инвестиций и прибыли, победа в конкурсе, социальные, экономические и политические эффекты) в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта |
| **Профессиональность** | наличие у заявителя опыта работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности |
| **Адресность** | ориентация на молодежную аудиторию и решение ее социальных проблем |
| **Практическое применение** | возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды |
| **Масштабность** | количество молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта |
| **Публичность** | наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах |

* **На оценку каждого проекта отводится 5 минут**

Проекты оценивают **3 эксперта**

* *Участнику Конкурса дается* ***3 минуты*** *на защиту своего проекта*
* *В течении трех минут эксперты слушают выступление участника*
* *В течении* ***2 минут*** *после выступления эксперты задают вопросы участнику по проекту*

*Победителей Конкурса определяет Конкурсная Комиссия на основании экспертных оценок*.

Лауреатами Конкурса становятся авторы лучших проектов, способные генерировать инновации, обладающие предпринимательскими навыками, осознанным и ответственным социальным поведением, активным гражданским участием в общественной жизни, умением управлять проектами.

Лауреаты Конкурса получают гранты на реализацию проектов на расчетные счета, указанные при регистрации в размере: 100, 200 или 300 тысяч рублей.

**Рекомендации по оформлению заявки**

**на Всероссийский конкурс молодежных проектов**

**Проект** - это ограниченное во времени предприятие (мероприятие), направленное на создание уникальных продуктов и услуг или получение принципиально новых результатов.

**Проект может существовать в двух формах:**

1. Как составная часть программы, представляющая собой форму конкретизации и содержательного наполнения приоритетных направлений развития социокультурной жизни территории.
2. Как самостоятельный вариант решения локальной проблемы, адресованный конкретной аудитории.

**Раздел «География проекта»**– предполагаемый уровень охвата территории при реализации проекта. Включает в себя масштаб реализации проекта: федеральный, окружной или региональный, а также указание наименования субъектов Российской Федерации, городов или населённых пунктов, в которых будет реализовываться проект.

**Раздел «Краткая аннотация».** Аннотация должна содержать исчерпывающую информацию о проекте, это изложение проекта, повторяющее все части полной заявки (по 1-2 предложения на каждую часть). Из аннотации должно быть обязательно видно: кто будет реализовывать проект, проблемы, на решение которых он направлен, задачи, целевая группа, с которой Вы намерены работать, но и это еще не всё. Необходимо отразить, каким образом, и какими методами вы намереваетесь его реализовывать. Какой получите результат. Как будете продолжать реализовывать проект в дальнейшем, когда закончится финансовая поддержка.

Структурно, аннотация должна быть поделена на следующие разделы:

- Актуальность рассматриваемого проекта (решаемой проблемы);

- Пути решения проблемы (необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы);

- Результаты (в данном разделе представляются количественные или качественные результаты реализации проекта);

- Вывод (в заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов исследования, насколько проведенная работа расширила существующие представления об изучаемом вопросе или предложило новое решение существующей проблемы).

Краткая аннотация не содержит детального описания целей и задач проекта, количественных показателей и сроков реализации проекта. Данные критерии описываются в последующих графах.

**Раздел «Описание проблемы»**

Опишите конкретные проблемы, решению/снижению остроты которых посвящен проект. Каждая проблема должна быть решаема в рамках проекта и носить конкретный не глобальный характер. Дайте обоснование социальной значимости и остроты каждой проблемы в настоящее время, ссылайтесь на факты и статистические данные, мониторинг проблемного поля, результаты опросов (анкетирований), которые Вы провели. Укажите возможные качественные/количественные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта, основываясь на результатах ваших предыдущих проектов и деятельности.

Чтобы раскрыть данные раздел, опирайтесь на описание актуальности проекта для молодёжи, соответствие его «Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), «Стратегии инновационного развития России до 2020 года» (Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р).

**Основные целевые группы, на которые направлен проект** – это те, на кого воздействует проектная команда при реализации проекта. Целевая группа **-** это будущие участники проекта, они же - благополучатели (это те люди, чья жизнь каким-то образом улучшится с помощью проекта), клиенты, получатели услуг, бенефициары и пр.

В данном разделе должно присутствовать описание возрастной категории (или отсутствие возрастных рамок), для которых будет осуществляться проект; социальный статус потенциальных участников проекта. Не менее важно четко указать численность ваших целевых групп. Оценивайте ваши силы - не завышайте и не занижайте чрезмерно размер ваших целевых групп по проекту. Любое число целевой аудитории проекта должно быть обоснованным и реальным.

**Как правильно сформулировать цель проекта:**

Целями проекта являются:

• продукт, который следует произвести;

• услуга, которую следует оказать;

• результат, которого следует достичь.

Цель проекта – разрешить указанную проблему, она должна быть достижима в принципе, а так же в обозначенные сроки и при тех затратах, которые указаны в бюджете. Цель проекта – это получение ожидаемых изменений ситуации в обществе в результате выполнения проекта.

При формулировки цели опирайтесь на стандарт постановки целей, который задает требования к эффективно сформулированной цели, т.е. на **SMART-анализ.**

**S – Specific (специфичность – уникальность).** Цель нужно описать простыми словами, чтобы была понятна уникальность проекта. Необходима конкретика, чтоб можно было сравнить результат проекта с целью

**M – Measurable (измеримость).** Цель должна быть измерима количественно. Необходимо в цели задать основополагающие параметры запланированного результата, чтобы в ходе реализации проекта можно было контролировать процесс достижения результата.

**A – Appropriate (уместность).** Цель должна быть уместной, актуальной в данное время и соответствовать стратегическим задачам и перспективам организации.

**R – Realistic (реалистичность).** Реалистичность цели означает реальную возможность достижения цели с ресурсами, имеющимися в организации и техническим прогрессом. Например, торговать фейерверками на солнце не реалистично.

**T – Time bound (ограниченность во времени).** В цели указываются временные рамки проекта, то есть дата начала и окончания проекта.

**Что такое задачи проекта?**

**Задачи** — конкретные и поддающиеся измерению возможные изменения ситуации, которую Вы описывали в разделе «Описание проблемы». Эти изменения (улучшения) произойдут в результате осуществления Вашего проекта. Из правильно поставленных задач достаточно легко сформулировать результаты, подтверждающие достижение цели.

Задачи должны быть логически и эмпирически направлены на достижение этой цели. Что еще более важно, задачи должны быть напрямую связаны с эффективным осуществлением деятельности по проекту.

Раздел по задачам в заявке является первым этапом (уровнем), на котором эксперт уже ожидает увидеть определенную степень точности, ясности и измеряемости. Если формулировка задач нечеткая, выражена общими словами, построена недостаточно логично, и вообще выполнение задачи не может быть никоим образом оценено, эксперт может принять решение вернуть заявку без дальнейшего анализа.

Последовательность задач

1. Выявление и анализ ресурса
2. Создание продукта (услуги)
3. Продвижение продукта (услуги)
4. Приращение, прибавление стоимости ресурса
5. Накопление, выявление новых ресурсов

**Методы реализации проекта**

В данном разделе описывается то, что именно заявитель планирует сделать, чтобы выполнить задачи. Методы – это пути и способы достижения цели: Кто? Когда? Где? Как? В какой последовательности? Что делает?

Виды деятельности могут включать такие знакомые пункты как:

* разработка образовательной программы;
* поиск партнеров;
* разработка и выпуск печатной продукции,
* проведение конференций,
* разработка сайта, и т.д.

Наиболее важный вопрос — имеют ли предложенные виды деятельности четкую и возможную причинную связь с поставленными задачами. Эксперт должен суметь найти в заявке подтверждение следующему: Если проводится деятельность А, то задача Б будет выполнена.

**Календарный план реализации проекта**

Основная цель планирования заключается в разработке плана проекта.

С учетом уточненных целей определяется объем и виды предстоящих работ – тех видов деятельности, которые необходимы для достижения конкретных результатов (конечных продуктов нижнего уровня).

На всех стадиях проектирования производится многократное уточнение планов путем перехода от более укрупненного описания предстоящих работ к более детальному. Затем производится оценка длительности планируемых работ и составляется календарный план-график, содержащий сведения о работах, последовательности и времени их выполнения.

**Ожидаемые результаты** - в этом разделе должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта.

Данный раздел содержит подразделы:

* к*оличественные показатели* - описываются все количественные результаты проекта (количество участников семинара, количество выпущенных методических пособий и т.д.).
* *качественные показатели* – те качественные позитивные изменения, которые прои­зойдут в результате реализации проекта (например, уровень знаний участников проекта).

Так, с помощью ожидаемых результатов можно проверить достижимость и правильность постановки любой цели.

**Мультипликативность** (мультипликативный - получаемый через умножение, перемноженный, множественный в сущности) в данном разделе необходимо указать как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах, т.е. каким образом можно растиражировать Ваш положительный опыт реализованного проекта. Возможно, рассмотреть эффект международного или межрегионального распространения опыта реализации проекта.

**Детализированная смета расходов** – заключительным этапом разработки проекта является подготовка бюджета (сметы расходов). Определяющим фактором при бюджетировании является оптимальность финансирования, соответствие заложенных финансовых затрат мероприятиям, запланированным в ходе реализации проекта. Составление бюджета может быть творческим процессом, однако должно основываться на реалистичных предположениях. На данном этапе на основе разработанного реального календарного план-графика рассчитывается стоимость проекта с указанием всех расходов по проекту. В смету включаются не только прямые расходы на закупку необходимых материалов, инвентаря и т.д., но и предполагаемые средства на оказание услуг (изготовление печатной продукции, приобретение канцелярских принадлежностей, услуги привлеченных специалистов, транспортные расходы и т.д. – каждая категория расписывается детально, если канцелярские товары, то прописывается каждая позиция: ручки, карандаши, количество штук и стоимость).