##### МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Башкирский государственный педагогический университет**

**им. М. Акмуллы»**

**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **2021 г.** **№**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уфа**

**О направлении работника в командировку**

С целью участия в (*указывается мероприятие, сроки проведения, место проведения*) п р и к а з ы в а ю:

1. Направить в командировку (кого, ФИО и должность с указанием структурного подразделения) в (куда – город, организация) сроком на (…) календарных дней в период с (день.месяц.год) по (день.месяц.год, с учетом дат отъезда и приезда).
2. Оплатить командировочные расходы за счет средств (указывается согласно источника финансирования по заявке-расчету).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по (указать курирующего проректора).

Ректор С.Т. Сагитов

##### МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Башкирский государственный педагогический университет**

**им. М. Акмуллы»**

**(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **2021 г.** **№**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уфа**

**О направлении студентов в командировку**

С целью участия в (*указывается мероприятие, сроки проведения, место проведения*) п р и к а з ы в а ю:

1. Направить в командировку в (куда – город, организация) сроком на (…) календарных дней в период с (день.месяц.год) по (день.месяц.год, с учетом дат отъезда и приезда) следующих студентов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Факультет, институт / колледж | ФИО студента\* | Группа (в соответствии с базой «Деканат») | Основание обучения (бюджет, коммерция) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Оплатить командировочные расходы за счет средств (указывается согласно источника финансирования по заявке-расчету).
2. Руководителем группы и ответственным за сопровождение несовершеннолетнего назначить (ФИО, должность преподавателя).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по (указать курирующего проректора).

Ректор С.Т. Сагитов

\*Для несовершеннолетних студентов необходимо заявление-согласие родителей.

Распечатка листа согласования из электронного документооборота