

**Положение
о грантах Республики Башкортостан молодым ученым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру выделения ежегодных грантов Республики Башкортостан молодым ученым.

1.2. Гранты Республики Башкортостан молодым ученым (далее – гранты) учреждены для достижения целей и решения задач государственной программы «Развитие науки и технологий в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 июля 2017 года № 350, Концепции Башкирской технологической инициативы, утвержденной распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 21 июля 2017 года № 689-р, в части подготовки кадров высшей квалификации – аспирантов и кандидатов наук, способных выполнять исследования мирового уровня, а также для сохранения и привлечения в Республику Башкортостан из других регионов Российской Федерации и зарубежья талантливых молодых ученых.

1.3. Гранты выделяются сроком на 1 год и распределяются следующим образом:

аспирантам – 15 грантов в размере одного миллиона рублей каждый;
кандидатам наук – 15 грантов в размере одного миллиона рублей каждый.

1.4. Гранты выделяются в целях:

проведения научных исследований;
прохождения стажировок в ведущих отечественных и зарубежных научных центрах, участия в экспедициях;

оплаты труда исполнителя, научных руководителей и соисполнителей научного проекта (в число соисполнителей должны входить: для аспирантов – не менее одного молодого ученого и одного аспиранта; для кандидата наук – не менее трех молодых ученых и(или) аспирантов);

приобретения основных средств и расходных материалов, необходимых для проведения научных исследований;

подготовки и издания научных трудов, научно-методических разработок молодых ученых;

участия в работе республиканских, всероссийских и международных конференций (оплата организационных взносов, проезда, проживания, суточных);

выполнения работ, направленных на научно-техническое, социально-экономическое и духовно-культурное развитие Республики Башкортостан.

1.5. Гранты предоставляются по результатам конкурса научных проектов молодых ученых на соискание грантов Республики Башкортостан (далее – конкурс).

Гранты выделяются через научные организации и образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Республики Башкортостан (далее – организации).

Конкурс молодых ученых организуется по двум направлениям: для аспирантов и для кандидатов наук.

Молодые ученые (далее – соискатели) для участия в конкурсе представляют заявку и прилагаемые к ней документы по формам согласно приложению к настоящему Положению:

на конкурс аспирантов;

на конкурс кандидатов наук.

Заявка и прилагаемые к ней документы с копией паспорта соискателя представляются в электронном виде (в PDF формате) и на бумажном носителе в

канцелярию государственного бюджетного научного учреждения «Академия наук Республики Башкортостан» (далее – Академия наук Республики Башкортостан) по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Кирова, 15 – с 1 октября по 1 ноября текущего года.

В качестве подтверждения научной квалификации соискатели прикладывают к заявке копии патентов и авторских свидетельств, описания разработанных и запатентованных технологий, серии нормативно-методических документов.

1.6. Конкурс проводится по следующим направлениям:

- (01) Математика и механика;
- (02) Физика и астрономия;
- (03) Химия, новые материалы и химические технологии;
- (04) Биология и науки о жизни;
- (05) Науки о Земле, экологии и рациональном природопользовании;
- (06) Общественные и гуманитарные науки;
- (07) Медицина;
- (08) Технические и инженерные науки;
- (09) Информационно-телекоммуникационные системы и технологии;
- (10) Сельскохозяйственные науки.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе допускаются научные проекты, направленные на решение задач социально-гуманитарного и экономического развития Республики Башкортостан в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года, Концепцией Башкирской технологической инициативы, утвержденной распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 21 июля 2017 года № 689-р, государственной программой «Развитие науки и технологий в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства

Республики Башкортостан от 27 июля 2017 года № 350, и представленные:

аспирантами, являющимися гражданами Российской Федерации и обучающимися на очных отделениях образовательных организаций высшего образования Республики Башкортостан, Российской Федерации, а также зарубежных организаций;

молодыми учеными, являющимися гражданами Российской Федерации, имеющими ученую степень кандидата наук, работающими в российских и зарубежных организациях.

К конкурсу допускаются научные проекты, представленные аспирантами и молодыми учеными – кандидатами наук в возрасте до 35-ти лет (включительно) на момент подачи документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения.

2.2. Каждый соискатель в рамках конкурса подает не более 1 заявки.

2.3. Заявка и представляемые на конкурс документы не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации.

2.4. Представленные на конкурс научные проекты и документы не возвращаются и не рецензируются.

2.5. В случае победы в конкурсе соискатель (далее – победитель конкурса) на весь период практической реализации научного проекта должен состоять в трудовых отношениях с организацией, через которую осуществляется научный проект. Организация заключает с победителем конкурса гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры, соответствующие условиям предоставления грантов. При этом трудовой договор с ним не может быть договором о дистанционной работе.

3. Порядок организации конкурса

3.1. Академия наук Республики Башкортостан обеспечивает организационное, экспертное и информационное сопровождение конкурса.

Объявление о конкурсе размещается в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Академии наук Республики Башкортостан, Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (по согласованию), Информационного агентства «Башинформ» в срок до 1 июня текущего года и регулярно обновляется (не менее 1 раза в месяц).

3.2. К конкурсу не допускаются ранее опубликованные проекты, а также проекты, участвующие в других конкурсах.

Научный проект получает определенный шифр, состоящий из порядкового номера в журнале регистрации проектов, года проведения конкурса, кода направления научных исследований. После регистрации заявки научные проекты не позднее 3 рабочих дней поступают на экспертизу экспертным рабочим группам, создаваемым согласно пункту 3.3. настоящего Положения.

3.3. В срок не позднее 25 декабря текущего года научные проекты проходят два уровня экспертизы.

Для проведения первого уровня экспертизы по предложениям профильных отделений Академии наук Республики Башкортостан в соответствии с направлениями научных специальностей создаются экспертные рабочие группы в количестве 5 человек каждая.

Экспертные рабочие группы формируются из числа ведущих ученых в данной области науки. Состав и порядок работы экспертных рабочих групп, председатель и секретарь каждой из них, а также квоты по направлениям науки утверждаются Академией наук Республики Башкортостан в срок не позднее 15 ноября текущего года. Экспертные рабочие группы работают на общественных началах.

Председатель экспертной рабочей группы вправе привлекать к экспертизе научных проектов дополнительных экспертов по профильным направлениям.

Соискатели и их научные руководители не могут быть членами экспертных рабочих групп и выступать в качестве экспертов.

Экспертные рабочие группы рассматривают поступившие на конкурс заявки и проверяют их соответствие условиям конкурса.

3.4. К компетенции экспертных рабочих групп относятся экспертиза научных проектов, а также принятие решений по их поддержке или отклонению в случае несоответствия критериям экспертной оценки.

3.5. Экспертная оценка научных проектов осуществляется по каждому из следующих критериев:

актуальность, научная новизна и практическая значимость для научно-технического, социально-экономического и духовно-культурного развития республики, достижимость результатов научного исследования;

возможность внедрения результатов научных исследований в организациях республики;

научный задел по заявленному исследованию за последние 3 года (публикации в рецензируемых российских и международных журналах, наличие патентов, актов внедрения).

Оценка проводится по 10-балльной системе согласно приложению к настоящему Положению (форма 5).

3.6. Решение экспертной рабочей группы принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 50% ее состава.

При равенстве голосов голос председателя экспертной рабочей группы является решающим.

Решение экспертной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается ее председателем и секретарем. К протоколу прикладываются экспертные оценки научных проектов согласно приложению к настоящему Положению (форма 5).

Член экспертной рабочей группы, не согласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение и представить его председателю экспертной рабочей группы. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

Период работы экспертных рабочих групп первого уровня экспертизы – 22 ноября – 14 декабря текущего года.

3.7. Второй уровень экспертизы проводится в период с 15 по 25 декабря текущего года в форме очной конференции, на которой Комиссия по проведению конкурса научных проектов молодых ученых на соискание грантов Республики Башкортостан (далее – Комиссия) рассматривает проекты соискателей, прошедшие первый этап конкурса, осуществляет отбор научных проектов и в срок не позднее 30 декабря текущего года вносит предложения Главе Республики Башкортостан.

3.8. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при Администрации Главы Республики Башкортостан.

3.9. В своей деятельности Комиссия руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.10. Состав Комиссии утверждается Главой Республики Башкортостан.

3.11. Основными задачами Комиссии являются:

ежегодная организация конкурса;

рассмотрение научных проектов, поступивших на конкурс;

проведение конкурсного отбора представленных научных проектов;

внесение предложений Главе Республики Башкортостан.

3.12. Комиссия имеет право:

запрашивать у республиканских органов Республики Башкортостан, органов местного самоуправления Республики Башкортостан и организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

привлекать к работе Комиссии с правом совещательного голоса представителей республиканских органов Республики Башкортостан и организаций;

формировать предложения по составу экспертных рабочих групп из специалистов соответствующих областей науки для экспертизы и оценки научных проектов;

распределять количество грантов по областям и отраслям науки.

3.13. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство Комиссией;

назначает даты проведения заседаний Комиссии;

утверждает повестки дня заседаний Комиссии.

3.14. Заседание комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии либо по поручению председателя ее иной член.

3.15. Соискатели и их научные руководители не могут быть членами Комиссии.

3.16. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Комиссии.

3.17. Решение Комиссии по определению победителей конкурса принимается открытым голосованием присутствующих на заседании членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.18. Особое мнение членов Комиссии излагается ими в письменном виде и приобщается к решению Комиссии.

3.19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и утверждается председателем Комиссии.

3.20. Победитель конкурса не может подавать следующую заявку на соискание гранта в течение последующих 2-х конкурсов в представленном направлении исследования.

Приложение
к Положению о грантах
Республики Башкортостан
молодым ученым

**Образцы
документов для участия в конкурсе
научных проектов молодых ученых
на соискание грантов Республики Башкортостан**

Форма 1.1

В Комиссию по проведению
конкурса научных проектов
молодых ученых
на соискание грантов
Республики Башкортостан

**Заявка
на участие в конкурсе научных проектов аспирантов
на соискание грантов Республики Башкортостан в _____ году**

1. Соискатель гранта _____
(Ф.И.О. соискателя, место учебы в аспирантуре)

представляет научный проект для участия в конкурсе на соискание гранта
Республики Башкортостан аспирантам (далее – конкурс) _____

_____ (наименование проекта)

по направлению исследования _____ ;
(область и отрасль науки)

научный руководитель _____
(Ф.И.О., место работы, научная степень, звание, должность)

2. Настоящей заявкой подтверждаю:
 согласен с условиями участия в конкурсе;
 не претендую на конфиденциальность представленных в заявке научных материалов;

научные материалы, представленные в заявке, не содержат сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации служебного характера;

заявленный научный проект не имеет финансирования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан.

3. В том случае, если заявленный мною научный проект будет признан победителем конкурса, принимаю на себя обязательство в срок до 1 декабря отчетного года представить смету расходов на реализацию научного проекта (форма 3) и финансовую справку о расходах на осуществление научного проекта по гранту (форма 4).

4. К заявке на участие в конкурсе прилагаю следующие документы:

анкету аспиранта (форма 1.2);

анкету научного руководителя (форма 1.3);

сведения об организации, через которую осуществляется реализация научного проекта (форма 1.4);

представление научного руководителя (форма 1.5);

научный проект, оформленный согласно установленным требованиям (форма 1.6).

Соискатель гранта (аспирант) _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Научный руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ года

АНКЕТА
аспиранта

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
2. Дата рождения (число, месяц, год)
3. Гражданство
4. ИНН
5. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
6. Домашний адрес с указанием почтового индекса
7. Телефон (домашний, мобильный) (при наличии)
8. Адрес электронной почты
9. Учеба в аспирантуре:
 - 9.1. Полное официальное название организации, ее ведомственная принадлежность
 - 9.2. Адрес организации с указанием почтового индекса, адрес электронной почты
 - 9.3. Контактный телефон организации: городской с указанием кода города (при наличии)
 - 9.4. Названия подразделения, кафедры, лаборатории
 - 9.5. Год поступления в аспирантуру
10. Данные о кандидатской диссертации:
 - 10.1. Тема
 - 10.2. Специальность (номер по номенклатуре специальностей научных работников)
 - 10.3. Краткая аннотация
 - 10.4. Год (планируемый срок) защиты диссертации
11. Основные научные интересы
12. Участие в научных конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах
13. Список важнейших публикаций в рецензируемых российских и международных журналах
14. Список грантов и премий, полученных ранее
15. Список патентов, изобретений, актов внедрения, коммерческих продуктов.

Соискатель гранта (аспирант) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ года

АНКЕТА
научного руководителя аспиранта

1. Фамилия, имя, отчество
2. Дата рождения (число, месяц, год)
3. Гражданство
4. Домашний адрес с указанием почтового индекса
5. Телефон (домашний, мобильный) (при наличии)
6. Адрес электронной почты
7. Место работы:
 - 7.1. Полное официальное название организации, ее ведомственная принадлежность
 - 7.2. Название подразделения, кафедры, лаборатории
 - 7.3. Адрес с указанием почтового индекса, электронной почты
 - 7.4. Контактный телефон: городской с указанием кода города (при наличии)
 - 7.5. Должность
8. Краткая информация о служебной и научной карьере
9. Список важнейших публикаций в российских рецензируемых и международных журналах
10. Основные научные интересы
11. Список грантов и премий, полученных ранее
12. Список патентов, изобретений, актов внедрения, коммерческих продуктов.

Научный руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ года

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА
организации, через которую осуществляется
реализация научного проекта аспиранта

1. Официальные наименования организации:
 - 1.1. Полное (приводится в соответствии с регистрационными документами)
 - 1.2. Сокращенное
2. Общие сведения:
 - 2.1. Организационно-правовая форма (указывается по ОКОПФ)
 - 2.2. Форма собственности (указывается по ОКФС)
 - 2.3. Ведомственная принадлежность
 - 2.4. Сведения об учредителях (названия и адреса)
3. Реквизиты:
 - 3.1. ИНН, КПП
 - 3.2. Регион
 - 3.3. Город
 - 3.4. Адрес с указанием почтового индекса, электронной почты
 - 3.5. Фактический адрес с указанием почтового индекса
4. Наименование ученого (научно-технического) совета
5. Наименование темы научного исследования
6. Обеспеченность работ по научному исследованию:
 - 6.1. Проведенные научно-исследовательские работы (тематика и объем за последние 3 года по профилю научного исследования)
 - 6.2. Существующие материально-техническая база и информационное обеспечение
7. Финансово-экономическое состояние на момент подачи заявки (отсутствие процедур ликвидации и банкротства, фактов приостановления деятельности, отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков)
8. Сведения о руководителе:
 - 8.1. Фамилия, имя, отчество
 - 8.2. Должность
 - 8.3. Контактный телефон: городской с указанием кода города (при наличии)
 - 8.4. Адрес электронной почты
 - 8.5. Ученая степень, ученое звание (при наличии)

Руководитель организации:

подтверждает, что ознакомлен с условиями конкурса и в случае поддержки научного проекта согласен на его финансирование через организацию;

исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

оплачивает расходы на выполнение научного проекта аспиранта согласно смете;

ежегодно представляет отчет о целевом использовании гранта;

предоставляет аспиранту помещения, доступ к имеющейся экспериментальной базе для осуществления его научного проекта.

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Соискатель гранта (аспирант)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

« ____ » _____ года

**Представление
научного руководителя**

1. Актуальность и значимость запланированных стажировок для развития компетенций аспиранта и направления его научных исследований.
2. Обоснованность выбора научных центров для стажировок.
3. Степень самостоятельности аспиранта, его инициативность, умение осваивать инновации и опыт работы других исследователей.
4. Перспективы использования новых компетенций для развития научной карьеры.
5. Роль новых компетенций в повышении качества научных исследований, наукоемких товаров и услуг в Республике Башкортостан.
6. Заключение: рекомендация научного проекта аспиранта для участия в конкурсе научных проектов молодых ученых на соискание грантов Республики Башкортостан.

Научный руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ года

Требования к оформлению научного проекта аспиранта

Все листы научного проекта должны быть пронумерованы (номер размещается вверху страницы). **Объем не должен превышать 15 листов** формата А4, шрифт – Times New Roman, кегель – 14, межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее и нижнее – по 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Титульный лист

1. Наименование научного проекта.
2. Область и отрасль науки, к которым относится научный проект.

Разделы научного проекта

1. Введение.
2. Цель и задачи научного проекта.
3. Обоснование необходимости стажировки (экспедиции, коллаборации) аспиранта.
4. Обоснование выбора научного центра для прохождения стажировки аспиранта.
5. Перечень методов, приборов, программного обеспечения, подлежащих применению во время стажировки аспиранта, с указанием их преимуществ.
6. План развития компетенций аспиранта с указанием сроков, вовлеченных научных организаций и ученых, ожидаемого результата реализации каждого этапа научного проекта и его ориентировочной стоимости.
7. Ожидаемый результат применения аспирантом новых компетенций при выполнении темы диссертации.
8. Краткий план профессионального роста аспиранта с указанием применения полученных компетенций в научных или коммерческих проектах с указанием сроков их реализации.

План развития компетенций аспиранта

№ п/п	Срок	Мероприятие (стажировка, экспедиция, коллаборация)	Ориентировочная стоимость участия в мероприятии, руб.	Руководитель мероприятия, должность, принимающая организация, страна	Кадровые, научные и технические преимущества принимающей организации, необходимые для формирования новых компетенций аспиранта	Ожидаемые новые компетенции аспиранта

1						
2						
...						

Целевые индикаторы эффективности реализации
научного проекта аспиранта

Наименование целевого индикатора	Планируемое значение индикатора, (ед.)
Количество планируемых стажировок	
Количество планируемых экспедиций	
Количество планируемых к защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленных в рамках реализации проекта	
Количество монографий	
Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus	
Количество статей в научных журналах из списка Высшей аттестационной комиссии	
Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Российского индекса научного цитирования	
Количество тезисов докладов конференций	
Количество охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в рамках реализации научного проекта	

Форма 2.1

В Комиссию по проведению
конкурса научных проектов
молодых ученых
на соискание грантов
Республики Башкортостан

Заявка
на участие в конкурсе научных проектов молодых кандидатов наук
на соискание грантов Республики Башкортостан в _____ году

1. Соискатель гранта _____
(Ф.И.О. соискателя)

представляет научный проект для участия в конкурсе на соискание гранта
Республики Башкортостан молодым кандидатам наук (далее – конкурс)

(наименование проекта)

по направлению исследования _____;
(область и отрасль науки)

Организация, принимающая на работу _____
(полное наименование организации по уставу, юридический адрес)

2. Настоящей заявкой подтверждаю:
согласен с условиями участия в конкурсе;
не претендую на конфиденциальность представленных в заявке научных
материалов;

научные материалы, представленные в заявке, не содержат сведений,
составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также
конфиденциальной информации служебного характера;

заявленный научный проект не имеет финансирования за счет
бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан.

3. В том случае, если заявленный мною научный проект будет признан
победителем конкурса, принимаю на себя обязательство в срок до 1 декабря
отчетного года представить смету расходов на реализацию научного проекта

(форма 3) и финансовую справку о расходах на осуществление научного проекта по гранту (форма 4).

4. К заявке на участие в конкурсе прилагаю следующие документы:
анкету молодого кандидата наук (форма 2.2);
сведения о принимающей на работу организации (форма 2.3);
представление принимающей на работу организации (форма 2.4);
научный проект, оформленный согласно установленным требованиям (форма 2.5);

Соискатель гранта (кандидат наук) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ года

АНКЕТА
молодого кандидата наук

1. Фамилия, имя, отчество
2. Дата рождения (число, месяц, год)
3. Гражданство
4. ИНН
5. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
6. Домашний адрес с указанием почтового индекса
7. Телефон (домашний, мобильный) (при наличии)
8. Адрес электронной почты
9. Учеба в аспирантуре:
 - 9.1. Полное официальное название организации, ее ведомственная принадлежность
 - 9.2. Адрес с указанием почтового индекса, электронной почты
 - 9.3. Контактный телефон: городской с указанием кода города (при наличии)
 - 9.4. Названия подразделения, кафедры, лаборатории
 - 9.5. Годы обучения в аспирантуре
8. Данные о кандидатской диссертации:
 - 10.1. Тема
 - 10.2. Специальность (номер по номенклатуре специальностей научных работников)
 - 10.3. Краткая аннотация
 - 10.4. Год и место защиты диссертации
9. Основные научные интересы
10. Участие в научных конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах
11. Список важнейших публикаций в рецензируемых российских и международных журналах
12. Список грантов и премий, полученных ранее
13. Список патентов, изобретений, актов внедрения, коммерческих продуктов

Соискатель гранта (кандидат наук) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 М.П.
 (при наличии)

« ____ » _____ года

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА
организации, принимающей на работу
молодого кандидата наук

1. Официальные наименования:
 - 1.1. Полное (приводится в соответствии с регистрационными документами)
 - 1.2. Сокращенное
2. Общие сведения:
 - 2.1. Организационно-правовая форма (указывается по ОКОПФ)
 - 2.2. Форма собственности (указывается по ОКФС)
 - 2.3. Ведомственная принадлежность
 - 2.4. Сведения об учредителях (названия и адреса)
3. Реквизиты:
 - 3.1. ИНН, КПП
 - 3.2. Регион
 - 3.3. Город
 - 3.4. Адрес с указанием почтового индекса, электронной почты
 - 3.5. Фактический адрес с указанием почтового индекса
4. Наименование ученого (научно-технического) совета
5. Наименование темы научного исследования
6. Обеспеченность работ по научному исследованию:
 - 6.1. Проведенные научно-исследовательские работы (тематика и объем за последние 3 года по профилю научного исследования).
 - 6.2. Существующие материально-техническая база и информационное обеспечение для выполнения научных исследований.
7. Финансово-экономическое состояние на момент подачи заявки (отсутствие процедур ликвидации и банкротства, фактов приостановления деятельности, сведений в реестре недобросовестных поставщиков)
8. Сведения о руководителе организации:
 - 8.1. Фамилия, имя, отчество
 - 8.2. Должность
 - 8.3. Контактные телефоны: городской с указанием кода города (при наличии);
 - 8.4. Адрес электронной почты;
 - 8.5. Ученая степень, ученое звание (при наличии)

Руководитель организации:

подтверждает, что ознакомлен с условиями конкурса и в случае поддержки научного проекта согласен на его финансирование через организацию;

исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

оплачивает расходы на выполнение научного проекта молодого кандидата наук согласно смете;

ежегодно представляет отчет о целевом использовании гранта;

предоставляет молодому кандидату наук помещения, доступ к имеющейся экспериментальной базе для осуществления его научного проекта.

Руководитель организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Соискатель гранта (кандидат наук)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ года

**Представление
принимающей на работу организации**

1. Актуальность и значимость тематики научных исследований молодого кандидата наук для развития организации.

2. Обоснованность выбора научной тематики исследований.

3. Степень самостоятельности молодого кандидата наук, его инициативность, умение осваивать инновации и опыт работы других исследователей.

4. Перспективы развития научной карьеры и его научной тематики в организации.

5. Заключение: рекомендация научного проекта молодого кандидата наук для участия в конкурсе научных проектов молодых ученых на соискание грантов Республики Башкортостан.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ года

Требования к оформлению научного проекта молодого кандидата наук

Все листы научного проекта должны быть пронумерованы (номер размещается вверху страницы). Объем не должен превышать 15 листов формата А4, шрифт – Times New Roman, кегель – 14, межстрочный интервал – 1,5; поля: верхнее и нижнее – по 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Титульный лист

1. Наименование научного проекта
2. Область и отрасль науки, к которым относится научный проект

Разделы научного проекта

1. Введение.
2. Цель и задачи научного проекта.
3. Обоснование необходимости развития представленного научного направления для Республики Башкортостан.
4. Обоснование выбора организации для развития научной карьеры молодого кандидата наук.
5. Описание нового научного направления, создаваемого в организации, с указанием его преимуществ, а также новых методов, приборов, программного обеспечения и других инноваций, подлежащих применению во время реализации научного проекта.
6. План развития научной карьеры молодого кандидата наук, где должны быть представлены следующие данные:
 - план развития научной карьеры на 1 год с указанием должностей, численности привлекаемых сотрудников, источников и объемов оплаты их труда, сроков выполнения работ (форма 2.5.1);
 - план привлечения дополнительных средств с указанием источников, тем, сроков, сумм заявок и ожидаемых результатов (форма 2.5.2);
 - план формирования сети коллаборации с указанием организаций, ведущих ученых и их передовых разработок, подлежащих освоению, сроков и ожидаемых результатов реализации научного проекта (форма 2.5.3);
 - план развития материально-технической базы лаборатории с указанием оборудования, материалов, стоимости и сроков закупок (форма 2.5.4);
 - план внедрения результатов исследований молодого кандидата наук и научного коллектива в научных или коммерческих проектах с указанием сроков их реализации (форма 2.5.5).
7. Ожидаемые результаты реализации научного проекта молодого кандидата наук, в том числе планируемые:

публикации, патенты и акты внедрений;
 работа по подготовке научных кадров;
 выступления на конференциях, симпозиумах и выставках;
 социальный и экономический эффект.

**Целевые индикаторы эффективности реализации
 научного проекта молодого кандидата наук**

Наименование целевого индикатора	Планируемое значение индикатора, (ед.)
Количество монографий	
Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus	
Количество статей в научных журналах из списка Высшей аттестационной комиссии	
Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Российского индекса научного цитирования	
Количество тезисов докладов конференций	
Количество охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в рамках реализации научного проекта	
Количество договоров о сотрудничестве кандидата наук с научными организациями	

Форма 2.5.1

План развития научной карьеры молодого кандидата наук на 1 год

№ п/п	Срок	Должность, источник формирования штатной единицы	Годовой фонд оплаты труда, руб.	Количество штатных и внештатных научных сотрудников	Количество прикрепленных бакалавров, магистров и аспирантов
1					
2					
...					

Форма 2.5.2

**План привлечения дополнительных средств
для научного проекта молодого кандидата наук**

№ п/п	Срок	Источник финансирования	Сумма, руб.	Тема	Ожидаемые результаты реализации научного проекта
1					
2					
...					

Форма 2.5.3

План формирования сети коллаборации

№ п/п	Срок	Мероприятие	Стоимость участия в мероприятии, руб.	Руководитель мероприятия, должность, принимающая организация, страна	Преимущества принимающей организации, необходимые для профессионального роста молодого кандидата наук	Ожидаемые результаты реализации научного проекта молодого кандидата наук
1						
2						
...						

Форма 2.5.4

План развития материально-технической базы лаборатории

№ п/п	Оборудование и материалы	Предназначение лаборатории	Источник финансирования	Стоимость, руб.	Срок закупки
1					
2					
...					

**План внедрения результатов исследований в научных организациях,
образовательных организациях высшего образования
или коммерческих проектах**

№ п/п	Наименование научного проекта	Краткое описание научного проекта	Источник финансирования	Стоимость реализации научного проекта, руб.	Ожидаемые результаты реализации научного проекта	Срок закупки
1						
2						
...						

« ___ » _____ года

Смета расходов на реализацию научного проекта соискателя

_____ (наименование научного проекта)

№ п/п	Статья расходов	Объем, руб.	Примечание
1	Оплата труда соискателя гранта		
2	Начисления на заработную плату		
3	Командировки		
4	Оплата услуг сторонних организаций (не более 30% объема расходов)		
5	Приобретение материалов и комплектующих		
6	Приобретение оборудования, необходимого для реализации научного проекта		
7	Накладные расходы (не более 15% объема расходов)		
	Итого		

Соискатель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ года

**Финансовая справка
о расходах на осуществление научного проекта соискателя по гранту
Республики Башкортостан за _____ год**

Исполнитель научного проекта _____
(Ф.И.О.)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., место работы, научная степень, должность)

Название научного проекта _____

№ п/п	Статья расходов	Объем, руб.
1	Оплата труда исполнителя научного проекта	
2	Оплата труда научного руководителя и соисполнителей научного проекта	
3	Начисления на заработную плату	
4	Оплата командировочных расходов	
5	Оплата услуг сторонних организаций	
6	Приобретение материалов и комплектующих	
7	Приобретение оборудования	
8	Накладные расходы	
	Итого	

(должность руководителя организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ года

ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА
научных проектов молодых ученых
на соискание грантов Республики Башкортостан

(коды и названия области и направления науки, к которым относится научный проект)

№ п/п	Шифр проекта*	Критерий оценки научного проекта							Сумма баллов
		Актуальность проекта	Научная значимость проекта	Практическая значимость проекта	Научный задел за последние 3 года				
					Публикации по теме научного проекта в рецензируемых журналах		Патенты**	Акты внедрения**	
					в российских	в международных			
1									
2									
3									
...									

*Научный проект получает шифр, состоящий из порядкового номера в журнале регистрации проектов, года проведения конкурса и кодов области и направления науки.

**Пункты «Патенты» и «Акты внедрения» для оценки проектов социально-гуманитарного направления не являются определяющими.

**Порядок
предоставления грантов Республики Башкортостан молодым ученым**

1. Порядок выделения и расходования грантов

1.1. Гранты Республики Башкортостан молодым ученым присуждаются победителям конкурса научных проектов молодых ученых на соискание грантов Республики Башкортостан (далее – грант) ежегодно на основании Указа Главы Республики Башкортостан. Гранты предоставляются в соответствии с законом Республики Башкортостан о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Академии наук Республики Башкортостан на текущий финансовый год.

1.2. Указ Главы Республики Башкортостан о выделении грантов не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном портале органов государственной власти Республики Башкортостан, официальных сайтах Академии наук Республики Башкортостан и Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (по согласованию).

1.3. Организациям, где работают (учатся) молодые ученые (далее – грантополучатели), гранты предоставляются в форме субсидий. Перечисление грантов осуществляется с лицевого счета Академии наук РБ, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на счета грантополучателей на основании договоров, заключаемых с Академией наук Республики Башкортостан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – договор).

1.4. Вручение дипломов победителям конкурса (далее – грантообладатель) организуется Администрацией Главы Республики Башкортостан и приурочивается ко Дню российской науки (8 февраля).

1.5. Грант используется на цели, которые указаны в заявке, представленной на конкурс и прошедшей конкурсный отбор, и обеспечивает возмещение или финансовое обеспечение реализации научного проекта.

1.6. В договоре прописывается размер гранта, прилагается техническое задание с указанием темы научного проекта, соответствующие календарный план и смета расходов. Фактически понесенные расходы по гранту, возникшие до заключения договора, возмещаются со дня вступления в силу Указа Главы Республики Башкортостан о выделении грантов.

1.7. Грантообладатель может использовать средства гранта на:

1) оплату труда исполнителя научного проекта, который на весь период его реализации должен состоять в трудовых отношениях с организацией, где осуществляется научный проект, а также на оплату труда специалистов, привлекаемых к его реализации (не более 50% размера гранта);

2) оплату расходов грантообладателя, а также специалистов, привлекаемых к реализации научного проекта, на командировки, экспедиции, включая наем жилого помещения, оплату проезда, питания, оформление выездных документов;

3) оплату расходов грантообладателя на зарубежные стажировки, включая наем жилого помещения, оплату проезда, питания, оформление выездных документов;

4) оплату расходов на рекламно-информационное обеспечение проведения научного проекта (включая изготовление информационно-методических, рекламных текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение их в соответствующих средствах массовой информации);

5) оплату работ (услуг) по обеспечению реализации научного проекта, включая приобретение, аренду, изготовление и обслуживание оборудования (не более 30% размера гранта);

6) арендную плату за пользование имуществом, включая оплату аренды помещений;

7) оплату расходов на содержание арендуемых помещений, включая расходы на коммунальные услуги;

8) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) подготовку и издание научных трудов, научно-методических разработок.

1.8. Грантополучатель и грантообладатель берут на себя обязательство при публикациях ссылаться на грант.

1.9. При завершении работ грантообладатель представляет грантополучателю следующие отчеты для их направления в Академию наук Республики Башкортостан:

а) краткий отчет согласно приложению № 2 к настоящему Порядку – в срок до 10 декабря текущего года;

б) итоговый отчет согласно разделам 4-6 ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (форма титульного листа к итоговому отчету приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку) – в срок до 10 декабря текущего года;

в) финансовый отчет о расходах согласно приложению № 1 к настоящему Порядку – в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

1.10. Представленные документы рассматриваются в Академии наук Республики Башкортостан по следующим критериям:

1) соответствие выполненного объема работ техническому заданию;

2) результативность выполнения научного проекта;

3) эффективность использования средств гранта на осуществление научного проекта.

2. Контроль за ходом использования грантов

2.1. Администрация Главы Республики Башкортостан и Академия наук Республики Башкортостан имеют право контролировать ход реализации научного проекта и целевое использование выделенных средств.

2.2. Академия наук Республики Башкортостан ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Администрацию Главы Республики Башкортостан общий отчет о целевом использовании грантов.

2.3. При образовании у грантополучателя неиспользованного остатка гранта, полученного в отчетном финансовом году, он обязан в течение 7 дней после окончания срока выполнения гранта в письменной форме уведомить об этом Академию наук Республики Башкортостан.

2.4. В течение 14 календарных дней со дня уведомления Академии наук Республики Башкортостан о неиспользованном остатке гранта он подлежит перечислению на лицевой счет Академии наук Республики Башкортостан.

2.5. В случае выявления факта нарушений условий использования гранта Академия наук Республики Башкортостан направляет грантополучателю требование о возврате финансовых средств.

2.6. Грантополучатель в течение 10 дней со дня получения требования о возврате средств по гранту обязан перечислить их на лицевой счет Академии наук Республики Башкортостан.

2.7. При отказе грантополучателя от добровольного возврата указанных средств в установленный срок они взыскиваются в порядке согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления грантов
Республики Башкортостан
молодым ученым

Отчет
о расходах на осуществление научного проекта по гранту
Республики Башкортостан молодым ученым за _____ год

Исполнитель научного проекта _____
(Ф.И.О.)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., место работы, научная степень, должность)

Название научного проекта _____

№ п/п	Статья расходов	Объем, руб.
1	Оплата труда исполнителя научного проекта	
2	Оплата труда научного руководителя и соисполнителей научного проекта	
3	Начисления на заработную плату	
4	Оплата командировочных расходов	
5	Оплата услуг сторонних организаций	
6	Приобретение материалов и комплектующих	
7	Приобретение оборудования	
8	Организационное и материально-техническое сопровождение научного проекта	
	Итого	

(должность руководителя организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » _____ года

Приложение № 2
к Порядку
предоставления грантов
Республики Башкортостан
молодым ученым

Краткий отчет
о результатах выполнения научного проекта по гранту
Республики Башкортостан молодым ученым за _____ год

1. Исполнитель научного проекта _____
(Ф.И.О.)

2. Название научного проекта _____

3. Научный руководитель _____
(Ф.И.О., место работы, научная степень, должность)

4. Ожидаемые результаты реализации научного проекта в соответствии
с заявленным планом: _____

5. Полученные результаты выполнения научного проекта: _____

6. Перечень публикаций по результатам выполнения научного
проекта (монографии, учебники, статьи, доклады) с приложением оттисков
или рукописей, направленных в печать: _____

Исполнитель научного проекта _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ года

Приложение № 3
к Порядку
предоставления грантов
Республики Башкортостан
молодым ученым

АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

УДК _____

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

(председатель экспертной комиссии
профильного отделения)

(председатель (заместитель председателя)
Комиссии по проведению конкурса научных
проектов молодых ученых на соискание
грантов Республики Башкортостан)

« ____ » _____ 2019 г.

« ____ » _____ 2019 г.

ОТЧЕТ
о научно-исследовательской работе
по гранту Республики Башкортостан
молодым ученым за 2019 год

по теме:

(название темы)

Директор организации-исполнителя _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель темы _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Уфа-2019

Приложение № 3
к Указу Главы
Республики Башкортостан

Состав
Комиссии по проведению конкурса научных проектов молодых
ученых на соискание грантов Республики Башкортостан

- Сидякин А.Г. - Руководитель Администрации Главы Республики Башкортостан, председатель Комиссии
- Мустафин А.Г. - временно исполняющий обязанности председателя федерального государственного бюджетного научного учреждения «Уфимский федеральный научный исследовательский центр Российской академии наук», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
- Гаязов А.С. - президент государственного бюджетного научного учреждения «Академия наук Республики Башкортостан», заместитель председателя комиссии
- Аблеев Р.И. - главный ученый секретарь государственного бюджетного научного учреждения «Академия наук Республики Башкортостан», секретарь комиссии
- Сагитов С.Т. - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет имени М. Акмуллы» (по согласованию)
- Бахтизин Р.Н. - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (по согласованию)

- Габитов И.И. - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет» (по согласованию)
- Гильманов Ф.Ф. - исполняющий обязанности министра промышленности и инновационной политики Республики Башкортостан
- Джемилев У.М. - временно исполняющий обязанности научного руководителя федерального государственного бюджетного научного учреждения «Уфимский федеральный научный исследовательский центр Российской академии наук» (по согласованию)
- Иванова Л.Х. - исполняющий обязанности заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан
- Новиков С.В. - исполняющий обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (по согласованию)
- Морозкин Н.Д. - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» (по согласованию)
- Назыров А.Д. - председатель Регионального отделения Российского союза молодых ученых в Республике Башкортостан (по согласованию)
- Павлов В.Н. - ректор государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

- Путенихин С.К. - начальник Экспертно-контрольного управления Главы Республики Башкортостан
- Тюленев Ю.В. - директор департамента промышленности, предпринимательства, природопользования, туризма и информационных технологий Аппарата Правительства Республики Башкортостан
- Фазрахманов И.И. - исполняющий обязанности заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан - министр сельского хозяйства Республики Башкортостан
- Хабибов Р.Т. - министр молодежной политики и спорта Республики Башкортостан
- Хакимов Т.А. - президент Союза «Торгово-промышленная палата Республики Башкортостан» (по согласованию)