

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»

(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» С.Т. Сагитов

ПОЛОЖЕНИЕ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Указом ректора ФГБОУ
ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» от 03.06.2019 года № 03/06

Экземпляр №

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о ведущей и
научно-педагогической деятельности

Начальник УНР В.В. Соболев

И.о. заместителя ректора А.А. Боровикова

Начальник отдела документационного обеспечения Г.Р. Фаттахова

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О ВЕДУЩЕЙ НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

ПЛ- 03-06 - 2019

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено без письменного разрешения
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

Предисловие

1 ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО УПРАВЛЕНИЕМ НАУЧНОЙ РАБОТЫ
ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.АКМУЛЛЫ».

2 УТВЕРЖДАЮ

врио ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»  С.Т. Сагитов

3 ПОЛОЖЕНИЕ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом врио ректора ФГБОУ
ВО «БГПУ им. М.Акмуллы» от «18» 08 2019 года № 203/0.

Экземпляр № 2.

4 ПОЛОЖЕНИЕ СОГЛАСОВАНО

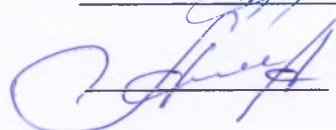
Проректор по научной и
инновационной деятельности

 И.В. Кудинов

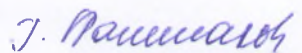
Начальник УНР

 Е.В. Соболев

И.о. начальника юридического отдела

 А.А. Боровикова

Начальник отдела документационного
обеспечения

 Г.Р. Фаттахова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Необходимые требования и порядок открытия ведущих научных школ	5
3.	Основные требования к деятельности ведущей научной школы	6
4.	Планирование деятельности и отчетность	7
5.	Заключительные положения	7
6.	Приложения	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Университет) и определяет порядок деятельности ведущих научных школ.

1.2. Основной целью формирования перечня ведущих научных школ является повышение имиджа научно-педагогических коллективов и научных школ университета как на международном, так и на российском уровне, а также обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров, способных обеспечить становление университета как исследовательского университета и формирование признанного научно-образовательного центра российского и мирового уровня.

1.3. Научная школа – это четко выраженное направление активных научных исследований, результаты которых представлены и опубликованы в виде защищенных кандидатских и докторских диссертаций, монографий, учебников, статей, выступлений, возглавляемое признанным специалистом в данной области – кандидатом или доктором наук, под руководством которого по темам данного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

1.4. Ведущей считается научная школа, развивающаяся или показывающая стабильные научные результаты, признанная на мировом или российском уровне и отвечающая критериям, определенным в настоящем Положении.

1.5. Перечень ведущих научных школ формируется Ученым Советом университета на основании результатов конкурса ведущих научных школ университета и утверждается приказом ректора.

2. Необходимые требования и порядок открытия ведущих научных школ

2.1. Конкурс ведущих научных школ университета организуется и проводится управлением научной работы (УНР).

2.2. Для участия в конкурсе на соискание научным коллективом статуса ведущей научной школы необходимо в установленный срок предоставить в УНР оформленную в соответствии с предъявляемыми требованиями заявку (Приложение А).

2.3. Экспертизу функционирования и деятельности, а также представленных заявок проводит функциональный научный совет (ФНС).

2.4. ФНС выдвигает лучшие научные коллективы для обсуждения на заседании Ученого совета университета, который принимает решение о присвоении научному коллективу статуса ведущей научной школы.

2.5. В конкурсе могут принимать участие сложившиеся научно-педагогические коллективы. Руководитель, а также члены коллектива научной школы не имеют право участвовать более чем в одной заявке.

2.6. Коллективы, получившие статус ведущих научных школ России (гранты Президента РФ), в перечень ведущих научных школ университета включаются автоматически.

2.7. Оценка заявок научных школ проводится на основании анализа и сопоставления представленных материалов заявок (Приложение А) в соответствии с критериями (Приложение Б). Итоговая оценка по каждой заявке рассчитывается путем нахождения среднего арифметического нормированных значений критериев показателей:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n K_i}{n \cdot K_{n_i}},$$

где K_i – значение i – го показателя критерия в заявке; K_{n_i} – нормативное значение показателя i – го критерия ; n – общее количество критериев.

Согласно произведенным расчетам заявки распределяются по местам в порядке убывания их итоговой оценки. Формирование нормативных значений критериев проводится на основании экспертной оценки заявок.

2.8. Научно-педагогический коллектив, признанный победителем конкурса, является ведущей научной школой университета и награждается сертификатом о присвоения статуса ведущей научной школы «БГПУ им. М. Акмуллы».

3. Основные требования к деятельности ведущей научной школы

3.1. Основными задачами ведущей научной школы являются:

- разработка и реализация научно-исследовательских проектов и программ.
- создание инновационного продукта;
- подготовка научных кадров и привлечение к научно-исследовательской работе, входящих в нее молодых ученых, аспирантов и студентов;
- привлечение финансовых средств.

3.2. Определяющие факторы функционирования ведущей научной школы:

- Научная квалификация и состав ведущей научной школы (количество докторов и кандидатов наук; высококвалифицированных кадров, аспирантов, зарекомендовавших себя студентов последнего года обучения), подготовка в рамках научного коллектива научных кадров высшей квалификации, в том числе в последние 5 лет.

- Минимальное число членов научной школы – 12 человек.

- Участие в деятельности научной школы аспирантов, молодых ученых и специалистов, наличие программы закрепления и расширения научного коллектива за счет молодых ученых и студентов.

- Наличие в коллективе школы нескольких поколений в связках учитель-ученик, объединяемых общим, ярко выраженным лидером – руководителем школы, авторитет которого, как и авторитет научной школы, признан российским и международным научным сообществом.

- Научная значимость исследования и научный (научно-технический) уровень результатов научных исследований.

- Коллектив является авторитетным в данном научном направлении по научному статусу, научной и практической результативности.

- Высокий уровень научных результатов, подтвержденный печатными трудами в ведущих мировых изданиях, монографиями, патентами и другими документами, участием в международных, федеральных и региональных программах, выставках, документально отмеченными достижениями, отзывами специалистов.

- Реализация инновационных научных проектов по заказам предприятия и организаций, интеграция научных исследований с РАН, РАО, крупными промышленными предприятиями и зарубежными фирмами.

- Организация конференций и семинаров, в том числе постоянно действующих и разовых.

- Общественное признание научной школы, в том числе наличие престижных российских и международных премий и наград.

- Выполнение исследований по ФЦП, ведомственным целевым программам, грантам РФФИ, хоздоговорам, зарубежным контрактам и др.

4. Планирование деятельности и отчетность

4.1. Ведущая научная школа самостоятельно планирует научно-исследовательскую, научно-производственную, научно-популяризаторскую деятельность.

4.2. Ежегодно ведущая научная школа предоставляет в УНР отчет о деятельности.

5. Заключительные положения

6.1 Ведущие научные школы могут быть реорганизованы или ликвидированы приказом ректора Университета.

6.2 Настоящее Положение действует с момента его утверждения Ученым советом Университета. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ученым советом Университета.

АНКЕТА

участника конкурса ведущих научных школ университета

Год _____

1. Название научной школы.
2. Руководитель НШ: *ФИО, уч.степень, уч.звание, должность, подразделение, почетные звания, контактная информация.*
3. Состав коллектива научной школы.
№ п.п.
ФИО Возраст Ученая степень, звание
Подразделение, должность
4. Год основания.
5. Краткая история формирования научной школы.
6. Направления научных исследований, основные результаты НИОКР.
7. Научные премии, награды и почетные звания, полученные в коллективе (*ФИО, название, год*).
8. Участие в ФЦП, программах и грантах (за последние 10 лет):
№ п/п
Название темы, руководитель,
Финансирующая
организация, сроки выполнения
Объем, тыс. руб.
9. Получение Государственной финансовой поддержки ведущих научных школ (гранты Президента РФ).
10. Количество и объем внебюджетных НИОКР (за последние 10 лет).
№ п/п
Название темы, руководитель,
Финансирующая организация, сроки выполнения
Объем, млн.руб.
11. Наличие инновационных предприятий, реализующих результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является «БГПУ им. М. Акмуллы», а авторами - члены коллектива школы, в т.ч. созданные по 217-ФЗ. (*название предприятия, сферы деятельности, годовой объем реализации*).
12. Взаимодействие с организациями РАН (*название организации, форма взаимодействия: договор, совместно организованные структуры и др., названия проектов*).
13. Договоры о стратегическом партнерстве с крупными промышленными предприятиями и зарубежными фирмами (*названия, партнеры, работы, выполняемые в рамках этих договоров*).

14. Международное сотрудничество (*страны, организации, с которыми имело место взаимодействие в научно-образовательной сфере, форма сотрудничества (в т.ч. в рамках международных лабораторий, центров)*).
15. Перечень опубликованных монографий и учебников.
16. Публикации в ведущих мировых изданиях (*перечень, импакт-фактор*). журналы ВАК журналы, индексируемые Web of Science и Scopus.
17. Результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является «БГПУ им. М. Акмуллы», а авторами – члены коллектива школы (*название открытий, изобретений, полезных моделей, программы для ЭВМ и др., номер охранного документа, год регистрации*). Наличие лицензионных договоров, договоров о распределении прав.
18. Количество подготовленных докторов и кандидатов наук (*ФИО, название диссертации*).
19. Докторанты и аспиранты, обучающиеся и окончившие аспирантуру и докторантуру под руководством членов коллектива (*ФИО, годы обучения*).
20. Реализуемые программы магистерской подготовки.
21. Количество магистрантов, обучающихся на момент подачи заявки.
22. Студенты и магистранты и аспирантов, привлеченные к НИР с оплатой труда (за последний год).
23. Организация коллективом научных мероприятий, конференций, семинаров (*название, время проведения, место проведения*).
24. Участие членов коллектива в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, в ученых и научно-технических советах и др. (*ФИО, наименование*).
25. Материально-техническая база, имеющаяся в распоряжении коллектива (*занимаемые площади, перечень особо ценного оборудования стоимостью не менее 200 тыс. руб.*).

Подпись руководителя школы _____

Сведения предоставляются за последние 5 лет.

НОРМАТИВНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ КРИТЕРИЕВ

1. Количество защищенных кандидатских диссертаций, подготовленных в рамках научной школы – 5.
2. Количество защищенных докторских диссертаций, подготовленных в рамках научной школы – 2.
3. Количество изданных монографий и учебников, подготовленных членами коллектива научной школы – 1 ежегодно.
4. Количество статей в журналах, рекомендованных ВАК – 10 ежегодно.
5. Количество статей в журналах, индексируемых Web of Science и Scopus – 1 ежегодно.
6. Количество студентов и магистрантов, привлеченных к научно-исследовательской работе с оплатой труда – 2 ежегодно.
7. Объем привлеченных средств – 100 тыс. руб. на человека в год.

Нормативные значения критериев могут ежегодно корректироваться.

1. Лист ознакомления

№ п/п	Наименование отдела	Должность	ФИО	Подпись	Дата

2. Лист рассылки

№ экземпляра	Наименование подразделения	Должность	ФИО	Подпись	Дата Получения

3. Лист регистрации изменений

№ п/п	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата проверки	Лицо, внесшее изменения	
				ФИО	Подпись