

РЕШЕНИЕ

Ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»
от 26 марта 2019 г., протокол № 8

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Основные итоги финансово-хозяйственной деятельности Университета в 2018 г. и перспективные задачи.
2. Об итогах зимней экзаменационной сессии и основных задачах Университета в сфере учебной деятельности.

Заседание состоялось 26 марта 2019 г. в 15.00 ч. в ауд. 409 уч. корпуса № 3 Башкирского государственного педагогического университета им. М. Акмуллы.

Основные итоги финансово-хозяйственной деятельности Университета в 2018 г. и перспективные задачи

Заслушав и обсудив информацию начальника финансово-экономического управления – главного бухгалтера С.Ф. Алимбековой, Ученый совет отмечает, что новые условия хозяйствования требуют развития современного вузовского менеджмента с применением экономических методов управления, а также использования моделей и концепций, доказавших свою эффективность.

Финансовый менеджмент должен обеспечивать все аспекты финансового управления в университете: бюджетирование, управленческий учет и контроль финансовых ресурсов, мониторинг и оценку эффективности деятельности по различным направлениям, включая реализацию программ и планов развития вуза, осуществление внутреннего контроля, управление рисками.

В процессе формирования планирования и бюджетирования в структуре вуза должны создаваться центры финансовой ответственности (ЦФО) – подразделения, влияющие на доходы и расходы от осуществления своей деятельности и отвечающие за достижение определенных целевых финансово-экономических показателей. В самой ближайшей перспективе – создание:

1) Центра затрат, контролирующего соблюдение определенной величины затрат; 2) Центра доходов, несущего ответственность за соблюдение величины дохода; 3) Центра прибыли, осуществляющего контроль одновременно за доходами, затратами и получением прибыли; 4) Центра инвестиций с полномочиями ответственности за уровень затрат и доходов, а также за эффективность использования инвестиций.

Объектами бюджетирования должны стать образовательная и научная деятельность, в т.ч. в сфере дополнительного образования, а также любая деятельность, приносящая доход (инвестиционные, в т. ч. научно-исследовательские проекты, отдельные образовательные программы, курсы и др.). Составленный на этой основе бюджет определит источники формирования доходов и уровень расходов и позволит спрогнозировать финансовый результат деятельности Университета.

Внедрение такого порядка ведения бюджетного процесса:

- повысит рациональность использования ограниченных ресурсов вуза руководителями всех уровней управления;
- оценит финансовую эффективность каждого направления деятельности и отдельных структурных подразделений вуза;
- усилит фактор личности в управлении Университетом через персональную ответственность руководителя за формирование доходов для осуществления деятельности его подразделения.

В течение финансового 2018 года ректоратом и ФЭУ БГПУ им.М.Акмуллы организовано велась работа по обеспечению основных направлений деятельности. Доходная часть сводного бюджета вуза за отчетный период утверждена и исполнена в объеме 1 142,2 млн. рублей. За счет средств федерального бюджета получено финансирование в виде субсидий в сумме 700,6 млн. рублей, в том числе на текущее содержание Университета – 487,5 млн. рублей, на уплату налогов – 3,2 млн. рублей, стипендиальное обеспечение и пособия сиротам – 209,8 млн. рублей. Удельный вес средств федерального и республиканского бюджета в общем объеме доходов Университета составил 67,5%. За счет средств от приносящей доход деятельности с учетом имеющегося остатка средств на начало года доходы вуза утверждены и исполнены в сумме 371,7 млн. рублей или 32,5 % общего объема бюджета Университета.

Расходная часть сводного бюджета БГПУ им.М.Акмуллы за счет всех источников финансового обеспечения за отчетный период исполнена в объеме 1 142,2 млн.рублей. Наибольший удельный вес занимают статьи расходов на оплату труда с начислениями (ст.211,ст.213), на долю которых приходится 54,3% общего объема расходов или 591,2 млн. рублей; из них средства федерального бюджета составляют 379,5 млн. рублей или 64,2% внутри общего фонда оплаты труда, и 211,7 млн. рублей приходится на долю собственных внебюджетных средств, что в процентном соотношении составляет 35,8% от общего фонда оплаты труда.

В 2018 г. выделено: на стипендиальное обеспечение студентов, магистрантов, аспирантов и докторантов 169,8 млн. руб.; приобретение основных средств и материальных запасов – 45,0 млн. руб., обеспечение деятельности санатория-профилактория – 12,0 млн. руб.; оплату коммунальных услуг – 76,2 млн. руб.; содержание, эксплуатацию и ремонт имущественного комплекса – 25,0 млн. руб.

Проект плановых назначений бюджета Университета на 2019 г. предлагается утвердить в рамках следующих экономических показателей: по доходам – в объеме 1075,8 млн. руб., по расходам – 1090,3 млн. руб.

Для повышения эффективности использования имеющихся денежных средств в 2019г. предлагается вести финансово-экономическую работу, обозначив следующие цели:

- мобилизация ресурсов вуза на достижение показателей стратегического планирования;
- повышение качества принятия управленческих решений;
- улучшение финансового состояния и повышение финансовой устойчивости вуза;

- обеспечение эффективности использования средств;
- представление стратегических и тактических задач в виде финансовых показателей;
- обеспечение реализации приоритетных направлений и программ развития вуза наиболее оптимальным способом.

Учитывая изложенное, Ученый Совет **постановляет:**

1. Утвердить отчет о финансово-хозяйственной деятельности БГПУ им. М. Акмуллы за 2018 г.

2. Принять к утверждению проект плановых назначений бюджета Университета на 2019 г. с учетом соблюдения требований, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.14г. № 722-р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» по следующим основным количественным характеристикам:

- доли работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников;

- отношения среднемесячной заработной платы профессорско-преподавательского состава государственных и муниципальных образовательных организаций высшего образования к среднемесячной заработной плате в субъекте Российской Федерации;

- численность студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в расчете на одного работника профессорско-преподавательского состава.

Отв.: ректорат, УпоОиП, ФЭУ, УМУ, УНР.

Сроки: до 01.04.2019 г.

3. Представить план привлечения всех видов средств за счет ведения финансово-хозяйственной деятельности в 2019 г.

Отв.: руководители структурных (учебных, научных) подразделений.

Сроки: до 08.04.2019 г.

4. Произвести перераспределение средств от приносящей доход деятельности, предусмотрев выделение институтам/факультетам 10 % средств от общего количества средств, аккумулированных в вузе по реализуемым ОПОП на коммерческой основе (при условии сохранения или увеличения действующего контингента обучающихся и полном отсутствии с их стороны задолженности за обучение).

Отв.: деканы/директора, УМУ, ФЭУ.

Сроки: до 01.05.2019г.

5. Пересмотреть действующее в Университете Положение о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки студентов с учетом изменений размеров стипендий, надбавок к стипендиям, соответственно самих фондов выплат по видам стипендий и порядка оказания студентам материальной помощи.

Отв.: УпоВРиМП, ФЭУ, ОСО, ППОС.

Сроки: до 15.04.2019 г.

6. Усилить контроль за порядком заключения договоров в части принятия денежных обязательств, а в последующем – за их исполнением, тем самым предотвращая образование несанкционированной задолженности.

Отв.: руководители всех структурных подразделений.

Сроки: в течение года.

7. В рамках проводимых мероприятий по оптимизации процесса обеспечения наличными денежными средствами организаций сектора государственного управления и минимизации наличного денежного обращения, завершить перевод всех финансово-хозяйственных операций на безналичную форму расчетов, подразделение ФЭУ «Касса» – закрыть.

Отв.: ФЭУ.

Сроки: до 01.04.2019 г.

8. Проводить мониторинг финансовой эффективности всех видов деятельности.

Отв.: ФЭУ.

Сроки: в течение года.

9. Внести предложения по возможности приобретения дорогостоящих лабораторных оборудований в лизинг.

Отв.: ФЭУ, управление по ОиПВ.

Сроки: до 20.04.2019 г.

10. Внести предложения по совершенствованию механизмов оплаты обучающимися за проживание в общежитии, в т.ч. формирования стоимости дополнительных услуг, оказываемых обучающимся, в общежитиях.

Отв.: ФЭУ, УпоВРиМП.

Сроки: до 10.04.2019 г.

Контроль за исполнением Решения оставить за ректором.

Об итогах зимней экзаменационной сессии и основных задачах Университета в сфере учебной деятельности

Заслушав и обсудив доклад проректора по УР А.Ф. Мустаева, Ученый совет отмечает, что актуальной задачей обеспечения качества подготовки специалистов является интеграция внутренней и внешней системы оценки качества образования в Университете. Результаты зимней сессии показывают, что успеваемость в среднем по ОДО составила 80,6%, качество обучения – 69,4%. Высокие показатели успеваемости и качества обучения отмечаются на СГФ (93,5% и 79,2%), ФБФ (91,3% и 71,5%), ФП (89,4% и 76,5%) ИИПО (88,4% и 80%), ИП (81,3% и 77%), низкие – ФФК (60,6% и 57,3%), ХГФ (67,7% и 57,6%) и ИФОМК (70,8% и 59,6). Успеваемость по программам СПО – 97,8 %, качество – 60,6%. Для организации промежуточного контроля студентов обучающихся по заочной форме с использованием ДОТ преподавателями в полном объеме разработан и загружен в СДО массив заданий (1464 тестов с автоматической проверкой, 1875 практических заданий, предполагающих проверку ответов преподавателями, создано 940 учебных электронных курсов).

Качество знаний составило 46% по вузу, успеваемость – 54,1%. Высокие показатели качества отмечаются на ХГФ (77,6% и 72,6%), ЕГФ (65,4% и 65,4%), низкие – на ФБФ (40,9% и 36,8%), ИФОМК (41% и 34,7%). Низкие показатели связаны с несвоевременной проверкой работ обучающихся и несвоевременным закрытием электронных ведомостей (17%). Анализ активности студентов и ППС свидетельствует о необходимости вести сопровождение электронного учебного курса не только в период зимней сессии, а в течение всего семестра с активным использованием инструментов обратной связи, в том числе методистами ОЗО: форум, опрос, анкета, система видеоконференции. Необходимо рационально выстраивать учебный процесс с точки зрения адекватных инструментов оценки в дистанционном и очном форматах.

Проведенный опрос об эффективности работы СДО показал, что 63% студентов считает использование электронных курсов в учебном процессе удобным и доступным. Вместе с тем 35% опрошенных студентов отмечает, что есть неясность в формулировках, некорректность описания и отсутствуют критерии оценивания практических заданий.

Важным критерием, оказывающим влияние на многие показатели вуза, в т.ч. кадры, финансовые ресурсы, материально-техническую базу, используемые образовательные технологии, является контингент обучающихся в Университете. Анализ свидетельствует о значительном росте студентов-заочников: на 01.10.2018 г. – 5671 чел. (рост за 5 лет на 2324 чел.), при этом количество студентов-очников – 4164 чел. (сокращение на 852 чел.); об уменьшении приведенного контингента на 600,85 чел. (что соответствует потерям 50,1 ставки ППС). За последние три года количество вакантных бюджетных мест сократилось с 11,21% до 5,99%. По состоянию на 19.02.2019 г.: на 349 вакансий по ВО подано 98 заявлений, переведено – 54 студента, по СПО на 105 вакантных мест подано всего 5 заявлений, переведены на бюджет 3 чел. За осенний семестр 2018-2019 уч.года отчислено 98 бюджетных студентов, большой отток наблюдается на ФМФ (16 чел.), ЕГФ (14 чел.).

Наибольшее число магистрантов отчислилось по собственному желанию на ИФОМК и ХГФ. В Колледже за первый семестр отчислено 35 студентов, наибольший отсев наблюдается на специальностях: Физическая культура, Рациональное использование природохозяйственных комплексов, Библиоковедение, Туризм. Анализ выпуска 2019 года магистрантов заочной формы обучения показал, что до выпуска не дошел каждый четвертый студент.

Для развития внутренней системы оценки качества в Университете внедряются фронтальные срезы остаточных знаний студентов. В период с ноября 2018 г. по март 2019 г. были проведены контрольные работы на 1–5 курсах с охватом 3960 студентов, 138 дисциплин. По результатам тестирования студентов по Университету показатель успешности выполнения заданий составляет по дисциплинам: «Русский язык и культура речи» (1 курс) – 68,7%; дисциплины профильной подготовки (3–5 курсы) – от 79,7% до 92%; «Иностранный язык» (2 курс) – 87,6%; «История» и «Физическая культура и

спорт» (2 курс) – по 87,4%; «Безопасность жизнедеятельности» (2 курс) – 77%; «Философия» (2 курс) – 71,4%.

Результаты срезов свидетельствуют о достаточном уровне подготовки студентов по перечисленным дисциплинам.

Для процедуры оценивания используется банк из 219 тестов (<https://lms.bspu.ru/course/index.php?categoryid=518>), применяются профессионально-ориентированные тесты, кейс-задачи для оценки сформированности, например, общепрофессиональной компетенции. На данный момент организована работа по загрузке разработанных преподавателями КИМ по 845 дисциплинам. Всего в Университете реализуется 3198 дисциплин, для которых необходимо подготовить и разместить в СДО вуза оценочные материалы; на данный момент они в наличии по 1064 дисциплинам (33%). Актуальными остаются задачи формирования полного банка оценочных материалов текущего и промежуточного контроля по всем дисциплинам и практикам, в т. ч. для организации самоконтроля и независимого тестирования при прохождении конкурсных процедур ППС, оценки компетенций в условиях внедрения ФГОС 3+-. Важной задачей для обеспечения высокого уровня подготовки выпускников является развитие системы качества за счет использования как внешних фондов оценочных средств (НОКВО, задания олимпиад, конкурсов профмастерства), так и привлечения к процедурам контроля и оценки работодателей. В сентябре 2018 года 44 студента ИПОИТ и ФП участвовали в процедуре НОКВО. По всем дисциплинам отмечается 100% успеваемость, высокие значения качественной успеваемости показали студенты по дисциплинам: «Психология» (90%) и «Введение в профессию» (100%) и удовлетворительные показатели качества по дисциплинам: «Теория вероятности» (63,6%) и «Информационные технологии» (46,2%). В феврале – марте 2019 г. студенты 1 и 2 курсов (236 обучающихся) участвовали во Всероссийской олимпиаде «ПРОМЕТЕЙ» по иностранному (английскому) языку, при этом наблюдается значительный разрыв между результатами олимпиады и внутреннего промежуточного контроля.

В связи с внедрением профстандартов эффективной моделью независимой оценки качества подготовки кадров выступает демозамен, который без проведения дополнительных процедур позволяет выпускнику в условиях, приближенных к производственным, продемонстрировать освоенные профессиональные компетенции. В 2017-2018 уч. году в Колледже БГПУ им. М. Акмуллы в программу ГИА специальности «Музыкальное образование» был включен демозамен по методике WorldSkills (WS). Важной задачей является расширение практикоориентированной подготовки в системе «колледж – вуз» по компетенциям и технологиям движения WS, с возможностью оценки качества на уровне национальных и международных стандартов.

Концепция качества образования в БГПУ им. М. Акмуллы предполагает изучение удовлетворенности потребителей образовательных услуг условиями в вузе (было опрошено 362 студента всех факультетов и институтов). Данные свидетельствуют о достаточно хорошем восприятии студентами состояния материально-технической базы Университета и эффективности ее использования, об удовлетворенности студентами качеством образования,

организацией практик и системой оценки знаний. Однако выявлен ряд проблем по качеству доступа к Интернету и частоте использования электронной библиотечной системы.

С целью выявления предпочтений абитуриентов был проведен опрос 1374 учащихся 9-11 классов г.Уфы. В ноябре 2018 г. только 11,4% уфимских школьников рассматривали БГПУ им. М. Акмуллы в качестве приоритетного вуза для поступления. Недостаточный рейтинг Университета среди абитуриентов подтверждают данные МО РБ, по которым всего 6% школьников РБ ориентируется на поступление в педагогический университет.

Проведен опрос среди выпускников, в котором приняли участие 214 человек, на выявление проблем адаптации молодых учителей в профессии. Среди опрошенных молодых учителей (выпускники 2016-2018 гг.) преобладает осознанный мотив выбора профессии – 41,5%. Статистика по трудоустройству свидетельствует о том, что в среднем ежегодно около 70% выпускников педагогических направлений идет работать в систему образования. Это говорит о том, что система обучения в Университете построена таким образом, что даже студенты, имеющие внешние мотивы выбора педагогической профессии, идут работать по профессии. В анкетирование были включены вопросы, касающихся проблем педагогического образования (до 3-х позиций). Молодые учителя отметили недостаток знаний по предмету (13%), методике преподавания предмета (34,5%) и психологической подготовке (34,5%). Основные проблемы у молодых педагогов возникают при поддержке дисциплины на уроке (48,6%), удержании внимания детей (29,2%) и при проведении родительских собраний (22%).

Проблемы качества подготовки педагогических кадров должны рассматриваться с точки зрения потребностей, прежде всего региональной системы образования. Существует дисбаланс между структурой подготовки в педагогическом вузе и кадровыми дефицитами муниципалитетов и отдельных школ (учителя физики, математики, начальных классов, иностранных языков, русского языка и литературы). Это требует иных подходов к распределению КЦП, организации целевого обучения и образовательного процесса в тесной связи с работодателем, поиску механизмов регионального заказа на специалистов, формированию адресной программы работы с выпускниками.

Учитывая вышеизложенное, Ученый совет **постановляет**:

1. Принять к сведению информацию проректора по УР А.Ф. Мустаева.
2. Обсудить результаты зимней экзаменационной сессии с учетом корреляции результатов текущей, промежуточной аттестации и контрольных срезов по дисциплинам, обеспечить своевременную проверку заданий в системе СДО. Разработать должностной регламент для методистов заочного отделения по сопровождению студентов, обучающихся с применением ДОТ.

Отв.: деканы/директора, зав. кафедрами, УМУ, УпоОиЮВ.

Сроки: до 15.04.2019 г.

3. Обеспечить формирование банка оценочных материалов по дисциплинам и практикам в СДО для организации системы оценки и контроля образовательных результатов, самоконтроля успешности освоения программ, организации СРС, независимого тестирования при конкурсных процедурах на

должности ППС. Разработать ФОСы в формате кейс-заданий, разноуровневых задач, портфолио и т. п. в соответствии с профстандартами.

Отв.: зав. кафедрами, руководители ОПОП, ППС, УМУ.

Сроки: до 01.11.2019 г.

4. На факультетах/в институтах организовать мониторинг динамики контингента обучающихся за 3 года в разрезе образовательных программ, форм обучения, курсов, с учетом анализа причин отчисления студентов, механизмов восполнения потерь (восстановление, переводы), представить данные в ректорат.

Отв.: деканы/директора.

Сроки: до 01.05.2019 г.

5. При планировании и распределении КЦП на 2020-2021 уч. год предусмотреть развитие преемственных образовательных программ СПО – ВО в формате очно-заочного обучения с использованием модели WS, целевого обучения, решения кадровых дефицитов в экономике и системе образования РБ.

Отв.: зав. кафедрами, руководители ОПОП, приемная комиссия.

Сроки: до 01.10.2019 г.

6. Разработать программу социологических исследований по вопросам качества образования с охватом целевых групп: абитуриенты, студенты, выпускники, педагогические, управленческие кадры, работодатели.

Отв.: зав. кафедрой философии, социологии, политологии; УМУ, ОРКС, УпоВРиМП.

Сроки: до 01.06.2019 г.

7. Разработать программу содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников до 3 лет с включением ежегодных конференций выпускников, методического консалтинга, работы Совета работодателей, системы скидок для выпускников при получении допобразования.

Отв.: ОРКС, деканы/директора, руководители ОПОП, ИДО.

Сроки: до 01.06.2019 г.

8. Обеспечить модернизацию материально-технической базы учебных подразделений, программно-методического сопровождения ОПОП за счет Фондов развития факультетов для формирования компетенций выпускников и обеспечения требований стандартов ФГОС 3+, ФГОС 3++.

Отв.: деканы/директора, ФЭУ, УМУ, ректорат.

Сроки: до 01.12.2019 г.

9. Разработать концепцию развития иноязычной профессиональной компетентности.

Отв.: ИФОМК, кафедра иностранных языков.

Сроки: до 01.06.2019 г.

Контроль за исполнением Решения возложить на проректора по учебной работе.

Председатель Ученого совета

Ученый секретарь Ученого совета



С.Т. Сагитов

З.А. Зарипова