


УТВЕРЖДАЮ
заместитель Министра образования
и науки Российской Федерации

Г.Ю. Синюгина
от «16» 05 2018 г. № 06 - 15476и

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по заполнению формы «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации,
реализующей программы среднего профессионального образования, за 2017 г.
(форма № СПО-Мониторинг)»

Методические указания по заполнению формы «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования за 2017 г. (форма № СПО-Мониторинг)» разработаны в целях обеспечения реализации Федерального закона от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках которого за государственными органами государственной власти в сфере образования закреплены полномочия обеспечения осуществления мониторинга в системе образования на федеральном уровне, а также реализации пункта 19 комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 – 2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 349-р.

Общие положения

Респондентами по форме статистического наблюдения «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования» (№ СПО-Мониторинг) являются юридические лица, осуществляющие подготовку кадров по образовательным программам среднего профессионального образования: подготовки квалифицированных рабочих, служащих, подготовки специалистов среднего звена, находящиеся в ведении Российской Федерации.

Сведения по форме № СПО-Мониторинг не заполняют образовательные организации, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка (статья 81 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В форме № СПО-Мониторинг используются данные образовательной организации, представленные за отчетный год в следующих формах федерального статистического наблюдения:

- форма № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным

формах федерального статистического наблюдения:

- форма № СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Росстата от 15.08.2017 № 535);
- форма № СПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации» (приказ Росстата от 15.12.2015 № 635) – для образовательных организаций среднего профессионального образования;
- форма № ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательной организации высшего образования» (приказ Росстата от 15.12.2015 № 635) – для образовательных организаций высшего образования;
- форма № 1-ПК «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» (приказ Росстата от 10.08.2016 № 409);

При наличии у образовательной организации обособленных подразделений (филиалов)¹ форма заполняется как по каждому обособленному подразделению отдельно, так и по образовательной организации без этих обособленных подразделений (филиалов).

Отчет по образовательной организации, а также по каждому филиалу (при их наличии), подписанный руководителем образовательной организации, прошитый и заверенный гербовой печатью предоставляется в организацию, уполномоченную Министерством образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) в соответствии с инструктивным письмом.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных структурных подразделений (филиалов), не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

По строке «Ведомственная принадлежность» указывается наименование органа исполнительной власти, в ведении которого находится образовательная организация. Частные образовательные организации не заполняют данную строку.

По строке «Код ведомства по ОКОГУ» указывается код органа исполнительной власти, в ведении которого находится

¹ Для целей заполнения настоящей формы статистического наблюдения под обособленным подразделением понимается любое территориально обособленное от организации подразделение, по месту или с места нахождения которого осуществляется хозяйственная деятельность на оборудованных стационарных рабочих местах, при этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца.
Признание обособленного подразделения таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение.

образовательная организация, по Общероссийскому классификатору органов государственного управления (ОКОГУ). Частные образовательные организации не заполняют данную строку.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата. По обособленным структурным подразделениям юридического лица указывается идентификационный номер, который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения территориально обособленного подразделения. В графе 2 указывается код территории, на которой расположена организация по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО); в графе 3 – код формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС); в графе 4 – код организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ); в графе 5 – код типа организации (автономная организация – 1, бюджетная организация – 2, казенная организация – 3, частная организация – 4). В графе 6 указывается код статуса организации (юридическое лицо – 1; филиал – 2). В графе 7 – локальный код месторасположения (городские поселения – 1, сельские поселения – 2). В графах 8 и 9 необходимо указать адреса: электронной почты (графа 8) и веб-сайта (графа 9) при их наличии, в противном случае проставляется код «0».

Духовная образовательная организация, реализующая в соответствии с лицензией наряду с программами религиозного образования образовательные программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, входящим перечень, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199, и выдающая документы об образовании установленного образца, отчитывается по форме № СПО-Мониторинг.

Все показатели формы должны заполняться на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в образовательной организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные в форме приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

Отчетным периодом в зависимости от показателя формы может быть календарный отчетный год, учебный год, завершившийся в отчетном году или период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года. Показатели, исчисляемые на определенную дату, заполняются по состоянию на конец отчетного года, на 1 октября отчетного года или на начало учебного года, начавшегося в отчетном году. Конкретный отчетный период (отчетная дата) для каждого раздела / строки / графы указывается в указаниях по заполнению соответствующего раздела, в таблице или сноске в форме.

Сведения предоставляются в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

При необходимости изменения данных, предоставленных ранее в федеральных формах статистического наблюдения, руководитель образовательной организации направляет в адрес Минобрнауки России письмо с объяснением причин изменения и предлагаемых новых значениях, а также копиями документов, подтверждающих предлагаемые изменения.

Раздел 1. Сведения об организации

1.1. Отнесение к группам образовательных организаций

По строке 01 указывается код профиля образовательной организации с соответствии с преобладающей в структуре подготовки студентов по программам среднего профессионального образования отрасли наук: 1 – Математические и естественные науки; 2 – Инженерное дело, технологии и технические науки; 3 – Здравоохранение и медицинские науки; 4 – Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки; 5 – Науки об обществе; 6 – Образование и педагогические науки; 7 – Гуманитарные науки; 8 – Искусство и культура; 9 – Оборона и безопасность государства, военные науки. Многопрофильные образовательные организации (в структуре образовательных программ которых отсутствует явное преобладание, какой-либо отрасли) указывают код «10».

По строке 02 указывается код целевой направленности образовательной деятельности организации по типу потенциального работодателя на рынке труда, т.е. предприятий и организаций, на кадровые потребности которых в большей степени ориентирована подготовка специалистов по программам среднего профессионального образования (в т.ч. с учетом наличия договоров о целевой подготовке, договоров о трудоустройстве выпускников и т.д.): 1 – Малый бизнес и сфера услуг, 2 – Организации, оказывающие социально значимые услуги (здравоохранение, образование, обеспечение безопасности и правопорядка), 3 – Крупное производство (кроме градообразующих предприятий), 4 – Градообразующие предприятия, 5 – Спорт высоких достижений, 6 – Учреждения культуры.

1.2. Сведения о филиалах и представительствах

Заполняют только юридические лица, у которых в кодовой зоне бланка по графе 6 проставлен код «1» по состоянию на конец отчетного года.

В разделе приводятся сведения обо всех филиалах (строка 01) вне зависимости от видов реализуемых ими программ и представительствах (строка 02) образовательной организации, расположенных как на территории России, так и на территории иностранных государств.

В графе 1 указывается полное наименование филиала/представительства в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке.

В графах 3, 4 отражаются сведения о местонахождении филиала/представительства: в графе 3 указывается код территории Российской Федерации по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО); в графе 4 – код страны по Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ). Если филиал/представительство расположено на территории иностранного государства, графа 3 не заполняется.

В графе 5 отражаются сведения об образовательных программах, реализуемых филиалом (если таковые реализуются). При этом проставляется соответствующий код: 1 – общее образование; 2 – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; 3 – программы подготовки специалистов среднего звена; 4 – программы бакалавриата; 5 – программы магистратуры; 6 – программы специалитета; 7 – аспирантура (адъюнктура); 8 – докторантура; 9 – ординатура; 10 – ассистентура-стажировка; 11 – дополнительные

профессиональные программы.

В случае если филиал реализует несколько видов образовательных программ, в графе проставляются соответствующие коды через запятую.

1.3. Сведения о программах, реализуемых организацией

В разделе приводятся сведения о наличии лицензии (графа 3), аккредитации (графа 4) и видах реализуемых образовательных программ (графа 5).

Наличие лицензии и аккредитации по каждому виду образовательных программ показывается: для основных общеобразовательных программ (строки 01, 02) – по состоянию на начало учебного года, начавшегося в отчетном году; для программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата, специалитета и магистратуры – по состоянию на 1 октября отчетного года; для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуры, ассистентуры-стажировки, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (строки 08 – 17) – по состоянию на конец отчетного года.

Сведения о реализуемых программах показываются за отчетный период: для основных общеобразовательных программ (строки 01, 02) – в течение учебного года, завершившегося в отчетном году; для программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата, специалитета и магистратуры – с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года; для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуры, ассистентуры-стажировки, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ, программ подготовки научных кадров в докторантуре (строки 08 – 18) – в календарном отчетном году. Код «1» в графе 5 ставится в случае, если в течение отчетного периода реализовывался соответствующий вид образовательных программ, вне зависимости от факта реализации на конец отчетного периода.

1.4. Перечень учредителей

Заполняют только юридические лица, у которых в кодовой зоне бланка по графе 6 проставлен код «1» по состоянию на конец отчетного года.

В графе 1 перечисляются юридические или физические лица, являющиеся учредителями образовательной организации. В графах 2 – 5 указывается контактная информация об учредителях: полный почтовый адрес (графа 2), включая индекс, телефон с международным кодом (графы 3, 4) и адрес электронной почты (если есть) (графа 5). Для образовательных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в графе 1 указывается наименование соответствующего органа исполнительной власти, графы 2 – 5 при этом не заполняются.

Раздел 2. Сведения об образовательной деятельности организации

2.1. Общая характеристика основных образовательных программ, реализуемых организацией

В разделе приводятся сведения о количестве реализуемых в соответствующем отчетном периоде образовательных программ² (графа 3), численности обучающихся (графы 4 – 9).

В графе 4 показывается численность обучающихся: по строкам 03 – 07 – на 1 октября отчетного года, по строкам 08 – 11 – на конец отчетного года. В графах 5 – 7 численность обучающихся распределяется по формам обучения.

В графе 8 показывается среднегодовая численность обучающихся.

В графе 9 показывается среднегодовая численность обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Справка 1. По строке 11 показывается число базовых кафедр и иных структурных подразделений³, обеспечивающих практическую подготовку студентов, на базе предприятий/организаций, осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ, созданные в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 августа 2013 г. № 958 «Об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы».

Из них (из строки 11) по строке 12 выделяются созданные на базе предприятий/организаций оборонно-промышленного комплекса (ОПК)⁴, по строке 13 – обеспечивающие подготовку студентов по ТОП-50 (в соответствии со списком 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования (Приказ Минтруда России от 2 ноября 2015 г. № 831)), по строке 14 – обеспечивающие подготовку студентов по ФГОС четвертого поколения.

По строке 15 приводится совокупная численность студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования на созданных образовательной организацией базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую

² Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (п. 9 ст. 2 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

³ Структурное подразделение создается при соблюдении следующих условий:

- а) соответствие реализуемой образовательной организацией образовательной программы профилю деятельности организации;
- б) наличие имущества, необходимого для достижения целей деятельности структурного подразделения;
- в) обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в структурном подразделении;
- г) обеспечение организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензированию выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
- д) создание безопасных условий обучения;
- е) соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

⁴ Перечень предприятий/организаций ОПК определяется приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 3 июля 2015 г. № 1828 «Об утверждении перечня организаций, включенных в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса».

подготовку студентов, на базе предприятий/организаций, осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ (учтенных в строке 11) по состоянию на конец отчетного года.

Из них (из строки 15) по строке 16 показывается совокупная численность студентов, обучающихся на базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях (учтенных по строке 12) на базе предприятий/организаций ОПК.

По строке 17 (из строки 15) показывается совокупная численность студентов, обучающихся на базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях (учтенных по строке 13) обеспечивающих подготовку студентов по ТОП-50.

По строке 18 (из строки 15) показывается совокупная численность студентов, обучающихся на базовых кафедрах и в иных структурных подразделениях (учтенных по строке 14) обеспечивающих подготовку студентов по ФГОС СПО четвертого поколения.

По строке 19 показывается число организаций, с которыми заключены договоры на реализацию образовательных программ с использованием сетевой формы.

По строке 20 приводится количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии) с организациями социальной сферы (детскими школами искусств, общеобразовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, учреждениями культуры и др.) в части реализации образовательной, творческой, методической деятельности.

По строке 21 показывается число реализуемых образовательной организацией программ среднего профессионального образования (из суммы строк 03, 04 по графе 3), обеспеченных оборудованием, соответствующим инфраструктурным листам WorldSkills.

По строке 22 показывается число реализуемых образовательной организацией адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования. Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Адаптированная образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно на основе соответствующего ФГОС СПО по профессии (специальности), требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утв. директором Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн).

По строкам 23 – 27 соответствующие программы разбиваются по видам нарушений здоровья: зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, с другими нарушениями, со сложными дефектами (два и более нарушений).

2.2. Сведения об образовательных программах подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Разделы 2.2.1, 2.2.1.1, 2.2.2, 2.2.2.1, 2.2.3, 2.2.3.1, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.9, 2.2.10 заполняются отдельно по каждой форме обучения (очной, очно-заочной (вечерней), заочной), аттестации экстернов.

При заполнении разделов 2.2.1, 2.2.1.1, 2.2.2, 2.2.2.1, 2.2.3, 2.2.3.1, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся **на условиях общего приема**.

При заполнении разделов 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, обучающихся в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства **за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета**.

В раздел не включаются сведения о студентах, откомандированных для обучения за границу.

При заполнении раздела учитываются сведения о студентах, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2.1. Распределение приема по специальностям, профессиям

Графы 4 – 10 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 4 – 6, 10, 12, 14 – 15 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.1 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения за период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении раздела выделяются сведения о приеме на программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанные в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), на программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), а также сведения о приеме на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06 соответственно), с подведением общего итога по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В графах 4, 5 отражается количество заявлений о поступлении в образовательную организацию, поданных за период с 01 октября года,

предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года. Каждое заявление учитывается столько раз, на сколько специальностей (профессий) и на каких основаниях обучения по ним (за счет бюджетных ассигнований или по договорам об оказании платных образовательных услуг) оно подано. В графе 4 отражается количество заявлений о поступлении на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, то есть на места в рамках контрольных цифр приема, а в графе 5 – о приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения за счет средств физических или юридических лиц.

В графе 6 отражается вся численность студентов, принятых (зачисленных) в образовательную организацию в период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года. В графы 4 – 6 не включаются лица, поступающие в счет пополнения старших курсов, а также зачисляемые в порядке перевода из других образовательных организаций и восстановленные на обучение (в т.ч. не включаются лица, восстановленные на обучение после демобилизации из рядов Вооруженных Сил).

По графам 7 – 10 показывается распределение лиц, принятых на обучение, по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 7), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 8), местный бюджет (графа 9), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 10). Графа 6 равна сумме граф 7 – 10.

В графе 11 из общего приема (из графы 6) выделяется численность студентов, получивших предыдущее образование, являющееся основанием для получения образования в образовательной организации, в другом регионе. Под другим регионом подразумевается иной субъект Российской Федерации по отношению к тому, в котором расположена образовательная организация.

В графе 12 показывается численность студентов, принятых на программы среднего профессионального образования на базе основного общего или среднего общего образования, имеющих средний балл аттестата об основном общем или среднем общем образовании 4 балла и более.

В графах 13, 14 по свободным строкам 02, 03, 05, 06 приводятся сведения о среднем балле аттестата об основном общем или среднем общем образовании студентов, принятых на обучение за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (графа 13), учтенных в графах 7 – 9, и по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 14), учтенных в графе 10, для каждой профессии (свободные строки 05, 06) и специальности (свободные строки 02, 03).

Для иностранных граждан учитывается документ иностранного государства об образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Под средним баллом аттестата по профессии/специальности понимается отношение суммы средних баллов аттестатов (по 5-бальной шкале) студентов, принятых на обучение по профессии/специальности за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо по договорам об оказании платных образовательных услуг, к суммарной численности таких студентов.

В графах 15, 16 по свободным строкам строки 01 приводятся сведения о среднем балле результатов (исчисляемых по 5-бальной шкале) отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего

профессионального образования в области искусств выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными, студентов, принятых на обучение за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (графа 15), учтенных в графах 7 – 9, и по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 16), учтенных в графе 10, для каждой специальности.

Под средним баллом результатов отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными, по специальности понимается отношение суммы средних баллов (по 5-бальной шкале) студентов, принятых на обучение по специальности за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо по договорам об оказании платных образовательных услуг, к суммарной численности таких студентов.

В графах 17 – 20 показывается план приема на 2018 год по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 17), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 18), местный бюджет (графа 19), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 20).

2.2.1.1. Распределение приема студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по специальностям, профессиям

Графы 6, 7, 8 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 7, 11, 13 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.1 формы № СПО-1. Графа 6 по строке 04 соответствует сумме граф 3 и 8 по строкам 01, 04, 05 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 6 по строке 07 соответствует сумме граф 13 и 18 по строкам 01, 04, 05 раздела 2.5 формы № СПО-1.

Подраздел содержит сведения за период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

В данный подраздел включаются принятые на обучение по программам среднего профессионального образования лица с ограниченными возможностями здоровья⁵ (далее – лица с ОВЗ) и (или) имеющие инвалидность (инвалиды, дети-инвалиды)⁶. Обучающиеся, которые приняты на обучение в периоды, предшествующие отчетному, и обучающиеся, принятые путем перевода из других образовательных организаций в отчетном периоде в данный подраздел не включаются.

Лица с ОВЗ и вместе с тем имеющие инвалидность учитываются как одно лицо.

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

⁵ Лицо с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (ФЗ-273, ст. 2). Подтверждающим документом является заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

⁶ Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ-181, ст. 1). Подтверждающим документом является справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (справка МСЭ).

Заполнение граф 4 – 14 аналогично заполнению граф 4 – 10, 17 – 20 раздела 2.2.1. Распределение приема по специальностям, профессиям.

Виды нарушений здоровья принятых на обучение отражаются в графах 15 – 19, причем сумма этих граф должна равняться общему количеству принятых на обучение (графа 6). Отнесение обучающегося к той или иной группе видов нарушений здоровья осуществляется по тому виду нарушений здоровья, который в большей степени затрудняет учебный процесс и требует создания специальных условий.

В графе 20 выделяются лица с ОВЗ и инвалиды, принятые на обучение по адаптированным образовательным программам СПО. Адаптированная образовательная программа СПО – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Адаптированная образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно на основе соответствующего ФГОС СПО по профессии/специальности, требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утв. директором Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн).

2.2.2. Распределение численности студентов по специальностям, профессиям

Графы 5 – 16 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 4, 11, 18, 25, 32, 39, 46, 50, 52, 54, 55, 57 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.2 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения по состоянию на 01 октября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей

среднего профессионального образования».

В графе 4 по строке 01 указывается численность студентов, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, до получения основного общего образования (1 – 9 классы).

В графах 5 – 10 показывается численность студентов, обучающихся в образовательной организации на 1 – 6 курсах в соответствии с приказами по образовательной организации.

В графе 11 показывается общая численность студентов. Из общей численности студентов (из графы 11) показывается распределение по источникам финансирования: федеральный бюджет (графа 12), бюджет субъекта Российской Федерации (графа 13), местный бюджет (графа 14), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 15).

В графе 16 приводится численность студентов, заключивших договор о целевом обучении.

В графе 17 приводится численность студентов, обучающихся с применением практико-ориентированной (дуальной) модели обучения. В рамках мониторинга под дуальной моделью обучения понимается форма организации и реализации образовательного процесса, которая подразумевает теоретическое обучение в образовательной организации, а практическое – в организации работодателя с применением института наставничества. Отнесение **образовательной программы** по профессии/специальности к реализуемой с применением практико-ориентированной (дуальной) модели осуществляется при наличии одновременно следующих оснований:

а) договора о сотрудничестве между образовательной организацией и профильным предприятием-работодателем, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, который предусматривает сетевую форму реализации образовательных программ⁷;

б) договоров не менее чем у 10% обучающихся по данной образовательной программе между предприятием-работодателем, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, и обучающимся, предполагающих использование института наставничества (ученический договор, договор о прохождении практики, договор о целевом обучении);

⁷ Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (научных, медицинских организаций, организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой). Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями. В целях мониторинга учитываются договоры, содержащие в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» следующую информацию:

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, реализуемой с использованием сетевой формы;
- статус обучающихся в организациях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы.

в) не менее одного структурного подразделения на предприятиях реального сектора экономики и в организациях социальной сферы, осуществляющих деятельность по профилю данной образовательной программы, используемых для проведения практических занятий с обучающимися.

Отнесение **студентов** (указываемых в графе 17) к обучающимся с применением практико-ориентированной (дуальной) модели осуществляется при наличии одновременно следующих оснований:

а) обучение по образовательной программе (профессии/специальности), реализуемой с применением практико-ориентированной (дуальной) модели;

б) наличие договора с предприятием-работодателем, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, предполагающего использование института наставничества (ученический договор, договор о прохождении практики, договор о целевом обучении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»).

В графе 18 (из графы 11) показываются сведения о студентах, обучающихся на базовых кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку студентов, на базе предприятий (организаций), осуществляющих деятельность по профилю реализуемых образовательных программ.

В графе 19 (из графы 12) показываются сведения о студентах, заключивших контракты в соответствии с государственным планом подготовки кадров для организаций оборонно-промышленного комплекса (ОПК) согласно приказу Минобрнауки России от 16 мая 2011 г. № 1621 «Об утверждении Порядка реализации государственного плана подготовки научных работников и специалистов для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2011 – 2015 годы».

2.2.2.1. Распределение численности студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по специальностям, профессиям

Графы 4, 5, 6 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 47, 51, 53 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.2 формы № СПО-1. Графа 14 по строке 04 соответствует сумме граф 4 и 9 по строкам 11, 14, 15 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 14 по строке 07 соответствует сумме граф 14 и 19 по строкам 11, 14, 15 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 16 по строке 04 соответствует сумме граф 4 и 9 по строкам 06, 09, 10 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 16 по строке 07 соответствует сумме граф 14 и 19 по строкам 06, 09, 10 раздела 2.5 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения по состоянию на 01 октября отчетного года.

Заполнение граф 4 – 8 аналогично заполнению граф 11 – 15 раздела 2.2.2. Распределение численности студентов по специальностям, профессиям.

Виды нарушений здоровья обучающихся отражаются в графах 9 – 13, причем сумма этих граф должна равняться общему количеству студентов (графа 4). Отнесение обучающегося к той или иной группе видов нарушений здоровья осуществляется по тому виду нарушений здоровья, который в большей степени затрудняет учебный процесс и требует создания специальных условий.

Из количества обучающихся по каждой строке выделяется количество лиц с ОВЗ и инвалидов, обучающихся в отдельных группах для лиц с ОВЗ и инвалидностью (графа 14), по индивидуальному учебному плану (графа 15), по адаптированным образовательным программам (графа 16), исключительно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (графа 22).

В графе 16 выделяются лица с ОВЗ и инвалиды, обучающиеся по адаптированным образовательным программам СПО. Адаптированная образовательная программа СПО – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Адаптированная образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно на основе соответствующего ФГОС СПО по профессии/специальности, требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утв. директором Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн).

При заполнении графы 22 следует учитывать, что не все профессии и специальности СПО могут реализовываться исключительно с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минобрнауки России от 20 января 2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»).

2.2.3. Распределение выпуска по специальностям, профессиям

Графы 4 – 8 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 4, 8, 10, 12, 13 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.3 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются сведения о выпуске по программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды

профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В показатели фактического выпуска (графа 4) включается весь фактический выпуск с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, т.е. не только фактический выпуск отчетного года, но и выпуск IV квартала предыдущего года. В численность фактического выпуска включаются лица, получившие диплом о среднем профессиональном образовании и выпущенные из образовательной организации в течение указанного периода, независимо от того, в каком учебном году они окончили теоретический курс обучения и от того, продолжают они или нет дальнейшее обучение в данной образовательной организации.

Из общего фактического выпуска (из графы 4) приводятся сведения о лицах, обучавшихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (графа 5), бюджета субъекта Российской Федерации (графа 6), местного бюджета (графа 7), по договорам об оказании платных образовательных услуг (графа 8).

В графе 9 из фактического выпуска студентов выделяется численность прошедших государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) и получивших по ее результатам оценки «хорошо» и «отлично».

В графе 10 показывается численность студентов, обучавшихся по ФГОС СПО четвертого поколения, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена. Из них в графе 11 выделяются студенты, набравшие от 50 (включая) до 80 (не включая) баллов, в графе 12 – набравшие не менее 80 баллов по 100-бальной шкале.

В графе 13 указывается средний балл (по 100-бальной шкале), набранный при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена, выпускников, учтенных в графе 10. Под средним баллом выпускников, набранным при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии/специальности понимается отношение суммы баллов (по 100-бальной шкале), набранных выпускниками при прохождении ГИА в форме демонстрационного экзамена по профессии/специальности, к суммарной численности таких выпускников.

В графе 14 из общего фактического выпуска (из графы 4) приводятся сведения о лицах, продолживших обучение в данной образовательной организации.

2.2.3.1. Распределение выпуска студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по специальностям, профессиям

Графа 4 по строкам 02 – 08 соответствует графе 5 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.3 формы № СПО-1.

Графы 4 – 10 содержат сведения о фактическом выпуске лиц с ОВЗ и инвалидов за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года и заполняются аналогично графам 4, 10 раздела 2.2.3. Распределение выпуска по специальностям, профессиям.

Графы 11 – 18 содержат сведения о планируемом выпуске лиц с ОВЗ и инвалидов за период с 01 октября отчетного года по 30

сентября года, следующего за отчетным.

Виды нарушений здоровья выпускников отражаются в графах 5 – 9 (фактический выпуск) и 12 – 16 (планируемый выпуск). Отнесение выпускников к той или иной группе видов нарушений здоровья осуществляется по тому виду нарушений здоровья, который в большей степени затрудняет учебный процесс и требует создания специальных условий.

В графе 17 выделяются лица с ОВЗ и инвалидностью, которые уже имеют место бедующей работы (есть договор или договоренность образовательной организации с работодателем о трудоустройстве или сам выпускник нашел место будущей работы и пр.).

В графе 18 из количества планируемых выпускников с ОВЗ и инвалидностью выделяются обучающиеся, имеющие статус инвалидов или детей-инвалидов, подтвержденный справкой МСЭ.

Для заполнения графы 19 по каждой строке нужно определить численность поступивших в соответствующий год, которые должны завершить обучение в период 2017/2018 года (с 01.10.2017 г. по 30.09.2018 г.). Например, заполнена строка: 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, в графе 11 стоит планируемый выпуск – 2 человека из числа обучающихся с ОВЗ и инвалидов. Срок обучения по данной программе составляет 2 года 10 месяцев, соответственно прием состоялся в период с 1 октября 2014 года по 30 сентября 2015 года. В этот период среди принятых на обучение на данной программе было 3 человека из числа лиц с ОВЗ и инвалидов (эти данные можно получить, подняв списки зачисленных на первый курс и посмотреть, были ли среди них лица с ОВЗ и инвалидностью). В соответствующую строку графы 19 ставится цифра 3, а в графе 20 из этого числа выделяются лица с инвалидностью (инвалиды, дети-инвалиды). Этот показатель характеризует сохранность контингента лиц с ОВЗ и инвалидностью, их обучение в установленные сроки.

2.2.4. Распределение приема иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации по специальностям

Графа 4 по строкам 02 – 08 соответствуют графе 4 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.5 формы № СПО-1.

В подразделе приводятся сведения о приеме иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена – в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Раздел содержит сведения за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются сведения о приеме на программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), на программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), а также сведения о приеме на обучение по программам

подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06 соответственно), с подведением общего итога по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В графе 4 отражается численность граждан иностранных государств, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, принятых (прошедших процедуру приема) в образовательную организацию в период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

2.2.5. Распределение численности студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, обучающихся в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, по курсам и специальностям

Графы 5 – 11 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 4, 9, 14, 19, 24, 29, 34, 37 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.6 формы № СПО-1.

В подразделе приводятся сведения о численности иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Подраздел содержит сведения по состоянию на 1 октября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды

профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В графе 4 по строке 01 указывается численность студентов, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, до получения основного общего образования (1 – 9 классы).

В графах 5 – 10 показывается численность студентов, обучающихся в образовательной организации на 1 – 6 курсах в соответствии с приказами по образовательной организации.

В графе 11 показывается общая численность студентов.

2.2.6. Распределение выпуска специалистов среднего звена из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, обучавшихся в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, по специальностям

Графы 4 – 7 по строкам 02 – 08 соответствуют графам 4, 7, 9, 11 по строкам 01 – 07 раздела 2.1.7 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о выпуске из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Раздел содержит сведения за период с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

При заполнении сведений выделяются сведения о выпуске по программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

В показатели фактического выпуска (графа 4) включается весь фактический выпуск с 01 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, т.е. не только фактический выпуск отчетного года, но и выпуск IV квартала предыдущего года. В численность фактического выпуска включаются лица, получившие диплом о среднем профессиональном образовании и выпущенные из образовательной организации в течение указанного периода, независимо от того, в каком учебном году они окончили теоретический курс обучения.

В графе 5 из общего фактического выпуска (из графы 4) приводятся сведения о лицах, продолживших обучение в данной образовательной организации.

2.2.7. Распределение численности студентов, приема и выпуска по гражданству

Данные граф 3 – 18 по всем строкам соответствует графе 3, сумме граф 4, 19, сумме граф 5, 20, сумме граф 6, 21, сумме граф 7, 22, сумме граф 8, 23, сумме граф 9, 24, сумме граф 10, 25, сумме граф 11, 26, сумме граф 12, 27, сумме граф 13, 28, сумме граф 14, 29, сумме граф 15, 30, сумме граф 16, 31, сумме граф 17, 32, сумме граф 18, 33 по всем строкам раздела 2.9 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения по графам 4 – 8, 14 – 18 за период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года, по графам 9 – 13 – по состоянию на 1 октября отчетного года.

В строке 01 приводятся сведения о численности студентов, приеме и выпуске из числа лиц, являющихся гражданами России (строка 02), иностранных государств (строка 03), а также лиц без гражданства⁸ (строка 04), обучающихся на условиях общего приема. Строка 01 равна сумме строк 02, 03 и 04.

Строка 03 равна сумме последующих строк по государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ).

Гражданин РФ, имеющий также иное гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как гражданин РФ, за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

По строке 05 приводятся сведения о приеме, численности и выпуске иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, обучающихся в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

По строке 06 приводятся сведения об иностранных гражданах, по строке 07 – о лицах без гражданства. Строка 06 равна сумме последующих строк по государствам в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ). Сведения по строке 06 не включаются в строку 03, сведения по строке 07 не включаются в строку 04.

2.2.8. Распределение численности студентов образовательной организации, обучающихся по программам СПО, прошедших обучение в других организациях

Раздел содержит сведения о численности по состоянию на 1 октября отчетного года студентов образовательной организации,

⁸ Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

прошедших в период с 30 сентября года, предшествующего отчетному, по 1 октября отчетного года обучение (стажировку, практику) в зарубежных организациях продолжительностью менее месяца (графы 6 – 8), либо не менее месяца (графы 3 – 5).

При заполнении сведений выделяются лица: обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04); обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования (строка 05) и на базе среднего общего образования (строка 06), с подведением итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

В графах 3, 4, 6, 7 показывается численность студентов, прошедших обучение (стажировку, практику) в организациях, расположенных за пределами территории РФ.

В графах 5, 8 показывается численность студентов, прошедших обучение (стажировку, практику) в расположенных на территории РФ иностранных организациях (код ОКФС: 20 – Иностранная собственность).

2.2.9. Сведения о студентах с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах

Графа 3 по строкам 02 – 06 соответствует сумме граф 3 и 8 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1, графа 4 по строкам 02 – 06 соответствуют сумме граф 13 и 18 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 5 по строкам 02 – 06 соответствует сумме граф 4 и 9 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1, графа 6 по строкам 02 – 06 соответствуют сумме граф 14 и 19 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1. Графа 7 по строкам 02 – 06 соответствует сумме граф 5 и 10 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1, графа 8 по строкам 02 – 06 соответствуют сумме граф 15 и 20 по строкам 01 – 05 раздела 2.5 формы № СПО-1.

Раздел содержит сведения о приеме и выпуске лиц с ОВЗ и инвалидов за период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года (графы 3, 4, 7, 8), сведения о численности студентов по состоянию на 1 октября отчетного года (графы 5, 6), сведения о планируемом выпуске обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов за период с 01 октября отчетного года по 30 сентября года, следующего за отчетным (графы 9, 10), а также сведения о движении контингента за период с 1 октября 2017 года до 1 июня 2018 года (графы 11 – 19).

При заполнении подраздела необходимо четкое понимание того, кто из обучающихся является инвалидом⁹, а кто лицом с ОВЗ¹⁰ и

⁹ Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ-181, ст. 1).

Установление инвалидности у взрослых и детей осуществляется при предоставлении государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы. В зависимости от степени расстройства функций организма гражданину, признанному инвалидом, устанавливается I, II или III группа инвалидности. Ребенку (лицу в возрасте до 18 лет) независимо от тяжести расстройства функций организма устанавливается категория «ребенок – инвалид». Инвалидность устанавливается или на определенный срок или бессрочно. Подтверждающим документом является справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (справка МСЭ).

дифференцировать эти статусы.

Следует обратить внимание, что «инвалиды» и «лица с ограниченными возможностями здоровья» – это две разные категории, каждый из статусов должен быть подтвержден документально.

Если у обучающегося установлена инвалидность (предъявлена справка МСЭ), но нет заключения ПМПК о признании его лицом с ОВЗ, то образовательная организация не в праве учитывать его в категории «обучающиеся с ОВЗ». В этом случае учет должен вестись по категории «инвалид» или «ребенок-инвалид».

Обучающиеся учитываются как лица с ОВЗ, если они были приняты на обучение на основании рекомендации ПМПК и в период обучения не меняли условий обучения.

Если в образовательную организацию поступил абитуриент, которому уже исполнилось 18 лет, образовательная организация не имеет оснований учитывать его в категории «обучающиеся с ОВЗ», т.к. данный статус устанавливается лицам до 18 лет.

Если в образовательную организацию поступил абитуриент младше 18 лет и предъявил заключение ПМПК, то образовательная организация вправе учитывать его в этом статусе весь период обучения даже после достижения им 18 лет в случае, если он не менял условий обучения. Следует обратить внимание, что заключение ПМПК действительно для представления в течение календарного года с даты его подписания.

Лица с ОВЗ и вместе с тем имеющие инвалидность учитываются как одно лицо. Их общее количество отражается в строке 01.

В случае, если у обучающегося два статуса – лицо с ОВЗ и инвалид (ребенок-инвалид) и два подтверждающих документа, то он отражается в строках 02 и 03(или 04). Если у обучающегося есть только статус инвалида (ребенка-инвалида), то он отражается в строке 05 (или 06).

Сумма строк 06 – 09 должна равняться значению строки 01.

В графах 11 – 12 отражается численность лиц с ОВЗ и инвалидов, прибывших в образовательную организацию за период с 1 октября 2017 года до 1 июня 2018 года (переведенных из других образовательных организаций, восстановленных из ранее отчисленных). Принятые в установленном порядке на обучение в эти данные не включаются.

В графах 13 – 17 отражается численность лиц с ОВЗ и инвалидов, выбывших из образовательной организации за период с 1 октября 2017 года до 1 июня 2018 года (переведены в другие образовательные организации, добровольно прекратили образовательные отношения, отчислены по болезни, отчислены по неуспеваемости, отчислены по другим основаниям). Выпускники, завершившие обучение по

¹⁰ Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (ФЗ-273, ст. 2).
Установление статуса «обучающийся с ОВЗ» осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК). ПМПК создается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и может быть центральной или территориальной. К основным направлениям деятельности ПМПК относится проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций. Подтверждающим документом является заключение ПМПК.

программам СПО, в эти данные не включаются.

В графе 18 отражается численность обучающихся, которым в период с 1 октября 2017 года до 1 июня 2018 года впервые установлена (или восстановлена снятая ранее) группа инвалидности или впервые установлен статус «лицо с ОВЗ». Следует обратить внимание, что лица, включенные в эту графу, не должны быть отражены в подразделе 2.2.2.1. Распределение численности студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по специальностям, профессиям.

Лица с инвалидностью, имевшие инвалидность, но предоставившие справку МСЭ в образовательную организацию после 1 октября отчетного года, в графу 18 не включаются.

В графе 19 отражается численность обучающихся, с которых в период с 1 октября 2017 года до 1 июня 2018 года снята группа инвалидности. Лица, включенные в эту графу, должны быть отражены в подразделе 2.2.2.1. Распределение численности студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по специальностям, профессиям, поскольку на 1 октября отчетного года они имели инвалидность.

2.2.10. Сведения об участии обучающихся по программам среднего профессионального образования в демонстрационном экзамене, Национальном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), Национальном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства

Раздел содержит сведения по состоянию на 01 октября отчетного года.

В разделе приводятся сведения об участии студентов в отчетном году (включая выпуск отчетного года), обучающихся (обучавшихся) по программам среднего профессионального образования, в демонстрационном экзамене в рамках апробации по стандартам WorldSkills Russia региональных, национальных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), отраслевых региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства и др.

При заполнении сведений выделяются студенты, обучающиеся (обучавшиеся) по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (указанным в ст. 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (строка 01), по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (строка 02) и на базе среднего общего образования (строка 03), с подведением итогов по каждой группе и итога по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (строка 04), по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования, с подведением итогов по каждой группе (строки 05 и 06) и итога по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (строка 07), а также общего итога по образовательным программам среднего профессионального образования (строка 08).

Раздел заполняется в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования. Наименования и коды

профессий и специальностей приводятся в полном соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Из общей численности студентов образовательной организации и фактического выпуска отчетного периода в графах 4 показывается численность студентов, участвовавших в отчетном году в демонстрационном экзамене в рамках апробации по стандартам WorldSkills Russia. Из них (из графы 4) в графе 5 указывается численность успешно сдавших демонстрационный экзамен.

В графе 6 по свободным строкам 01, 02, 03, 05, 06 указывается средний балл (по 100-бальной шкале), набранный студентами, участвовавшими в отчетном году в демонстрационном экзамене в рамках апробации по стандартам WorldSkills Russia

В графах 7 и 13 показывается численность студентов, участвовавших в соответствующих этапах (региональном, финале) Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) отчетного года (вне зависимости от даты проведения соответствующего этапа), с выделением из них в графах 8 – 11, 14 – 17 победителей, получивших золотую, серебряную или бронзовую медаль чемпионата или медальон за профессионализм.

В графах 12 и 18 по свободным строкам 01, 02, 03, 05, 06 указывается средний балл (по 100-бальной шкале), набранный студентами, участвовавшими в отчетном году в соответствующих этапах Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (учтенных в графах 7 и 13 соответственно). Под средним баллом, набранным студентами, по профессии/специальности понимается отношение суммы средних баллов (по 100-бальной шкале), набранных студентами, обучающихся (обучавшихся) по профессии/специальности, к суммарной численности таких выпускников.

В графах 19 и 21 показывается численность студентов, участвовавших в отраслевых и др. чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства (этапах) соответствующего уровня (регионального, всероссийского/национального и международного), с выделением из них в графах 20, 21 победителей и призеров.

Перечень конкурсов и олимпиад профессионального мастерства обучающихся по программам среднего профессионального образования, учитываемых при проведении мониторинга качества подготовки кадров 2018 года (за 2017 год), определяется решением Межведомственной комиссии по проведению мониторинга качества подготовки кадров и приведен в приложении к настоящим Методическим указаниям.

Справка 2. По строке 09 показывается численность студентов, участвовавших в соответствующих чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства. Из строки 09 выделяются чемпионаты, олимпиады конкурсы профессионального мастерства с указанием их наименования. Студент, участвовавший в нескольких чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства учитывается в соответствующей графе строки 09 как один человек.

В графах 3, 5, 7 показывается численность студентов, участвовавших в чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства (этапах) соответствующего уровня (регионального, всероссийского/национального, международного), с выделением из них в графах 4, 6, 8 победителей и призеров.

2.3 Сведения о дополнительном профессиональном образовании

Графа 3 по строкам 01 – 08 соответствует графе 3 по строкам 01 – 08 раздела 2.3 формы № 1-ПК.

В разделе учитываются сведения о лицах, прошедших в отчетном году обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки на базе отчитывающейся образовательной организации за отчетный год.

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

При заполнении раздела выделяются лица, обученные на базе отчитывающегося образовательной организации в отчетном периоде (то есть завершившие обучение) по дополнительным профессиональным программам, отдельно: по программам повышения квалификации от 16 до 72 часов, от 72 часов и выше; по программам профессиональной переподготовки от 250 до 500 часов, от 500 часов и выше, с подведением итогов по каждой группе (строки 02, 05) и общего итога (строка 01).

В графе 3 отражаются сведения об общей численности лиц, обученных на базе отчитывающегося юридического лица по дополнительным профессиональным программам.

Из численности лиц, обученных по программам дополнительного профессионального образования, в графе 4 выделяют руководителей, в графе 5 выделяют работников отчитывающегося образовательной организации. Для филиалов сведения о работниках головного вуза или других филиалов головного вуза учитываются в этой графе.

Справка 3. По строке 09 показывается нормированный контингент обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Нормированный контингент обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки рассчитывается как отношение суммы произведений численности обучающихся по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки и количества часов, отведенных на реализацию соответствующей программы к количеству часов предельной аудиторной нагрузки в год на одного обучающегося. Количество часов предельной аудиторной нагрузки в год на одного обучающегося принимается равным 1440.

2.4. Сведения об основных программах профессионального обучения

2.4.1. Распределение численности обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов профессиям, должностям

Раздел содержит сведения о лицах с ОВЗ и инвалидах, обучающихся по основным профессиональным программам

профессионального обучения.

Раздел содержит сведения по состоянию на конец отчетного года. Лица, осваивающие образовательные программы профессионального обучения в пределах освоения программ СПО, в данный подраздел **не включаются**.

Раздел заполняется в разрезе образовательных программ профессионального обучения. Наименования и коды профессий рабочих, должностей служащих приводятся в полном соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Графа 4 содержит сведения об общем количестве обучающихся по программам профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидов. Лицо с ОВЗ и вместе с тем имеющее инвалидность учитывается как одно лицо.

Обучение по программам профессиональной подготовки (строка 01) направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

Под обучением по программам переподготовки рабочих и служащих (строка 02) и по программам повышения квалификации рабочих, служащих (строка 03) понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих, должность служащего, должности служащих.

При заполнении раздела необходимо четкое понимание того, кто из обучающихся является инвалидом, а кто лицом с ОВЗ и дифференцировать эти статусы.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ-181, ст. 1).

Установление инвалидности у взрослых и детей осуществляется при предоставлении государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы. Ребенку (лицу в возрасте до 18 лет) не зависимо от тяжести расстройства функций организма устанавливается категория «ребенок – инвалид». Подтверждающим документом является справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (справка МСЭ).

Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (ФЗ-273, ст. 2).

Установление статуса «обучающийся с ОВЗ» осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК).

Подтверждающим документом является заключение ПМПК.

Следует обратить внимание, что «инвалиды» и «лица с ограниченными возможностями здоровья» – это две разные категории, каждый из статусов должен быть подтвержден документально.

Если у обучающегося установлена инвалидность (предъявлена справка МСЭ), но нет заключения ПМПК о признании его лицом с ОВЗ, то образовательная организация не в праве учитывать его в категории «обучающиеся с ОВЗ». В этом случае учет должен вестись по категории «инвалид» или «ребенок-инвалид».

Обучающиеся учитываются как лица с ОВЗ, если они были приняты на обучение на основании рекомендации ПМПК и в период обучения не меняли условий обучения.

Для целей настоящего мониторинга в качестве лиц с ОВЗ допустимо учитывать лиц с нарушениями интеллекта, не имеющих основного общего образования, зачисленных на программы профессионального обучения на основании свидетельства образовательной организации VIII вида (как имеющих заключение ПМПК, так и не имеющих его).

В случае, если у слушателя два статуса – лицо с ОВЗ и инвалид (ребенок-инвалид) и два подтверждающих документа, то он отражается в графах 5 и 6 (или 7). Если у слушателя есть только статус инвалида (ребенка-инвалида), то он отражается в графе 8 (или 9).

В графе 10 выделяются лица с ОВЗ и инвалиды, обучающиеся по адаптированным образовательным программам профессионального обучения.

Виды нарушений здоровья слушателей отражаются в графах 11 – 16, причем сумма этих граф должна равняться общему количеству обучающихся (графа 4). Отнесение обучающегося к той или иной группе видов нарушений здоровья осуществляется по тому виду нарушений здоровья, который в большей степени затрудняет учебный процесс и требует создания специальных условий. Следует обратить внимание, что если обучающийся имеет свидетельство школы VIII вида, значит основным нарушением является нарушение интеллекта. Если это нарушение сочетается с другими нарушениями (зрения, слуха и пр.), то в этом случае такого обучающегося следует учитывать в категории «сложные дефекты (два или более нарушений здоровья)».

В графе 17 выделяются данные о количестве слушателей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся за счет субсидии на выполнение государственного задания по программам профессионального обучения. Обычно это лица с нарушениями интеллекта (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

В графе 18 выделяются данные о количестве слушателей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся по направлению органов службы занятости.

В графе 19 выделяются данные о количестве слушателей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся за счет средств работодателей.

В графе 20 выделяются данные о количестве слушателей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических лиц.

2.4.2. Распределение выпуска обучавшихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов профессиям, должностям

Подраздел содержит сведения о лицах с ОВЗ и инвалидах, обученных по основным профессиональным программам профессионального обучения.

Подраздел содержит сведения за отчетный год. Лица, освоившие образовательные программы профессионального обучения в пределах освоения программ СПО, в данный подраздел не включаются.

Подраздел заполняется в разрезе образовательных программ профессионального обучения. Наименования и коды профессий рабочих, должностей служащих приводятся в полном соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Заполнение срок и граф данного подраздела осуществляется аналогично подразделу 2.4.1. Распределение численности обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов профессиям, должностям.

Раздел 3. Сведения о персонале организации

Раздел заполняется по состоянию на 01 октября отчетного года в целом по образовательной организации без разбивки по формам обучения. Образовательная организация высшего образования, имеющая в своем составе подразделения (отделения, факультеты и т.п.), реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, в данном разделе указывает только численность работников этих подразделений, т.е. работников, деятельность которых связана с реализацией образовательных программ среднего профессионального образования. Штатные работники образовательной организации высшего образования, работающие в подразделении (по основной занимаемой должности относящиеся к другим подразделениям), в данном разделе учитываются только в справке 4 в том случае, если они оформлены по внутреннему совместительству в этом подразделении.

3.1.1. Распределение численности основного персонала по уровню образования

Графы 3 – 16 по строкам 01 – 22 соответствуют графам 3 – 15, 17 по строкам 01 – 22 раздела 3.1 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении основного персонала организации по уровню образования. Данные приводятся без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера. Сведения приводятся по состоянию на 1 октября отчетного года.

В разделе показывается фактическая численность лиц.

В графе 3 по строкам 01 – 22 приводятся сведения о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся образовательная организация. В данные графы 3 не включаются работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители); работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера. Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек.

Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек **по основной занимаемой должности**. Если директор (начальник) образовательной организации осуществляет преподавательскую деятельность, то сведения о нем учитываются только один раз по строке 03. Таким образом, сведения о работнике показываются единожды и только по той строке, которая соответствует основному месту работы этого работника. Работник, отсутствующий в виду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

По графам 4 – 13 персонал образовательной организации распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование.

Из графы 4 выделяются:

- лица с педагогическим образованием (графа 5),
- лица, имеющие ученую степень (графы 6 – 8). Если кандидат наук имеет степень PhD, то данные о нем должны учитываться по графе 7 и 8.
- лица, имеющие ученое звание (графы 9 – 10). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 6 или графу 7, а также в графу 9 или графу 10.

В графе 11 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки специалистов среднего звена, из них (в графе 12) – с педагогическим образованием. В графе 13 отражаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 11, 13 (за счет лиц, имеющих другое образование) либо равны сумме данных граф 4, 11, 13.

Из общей численности работников (графы 3) выделяются работники, имеющие высшую (графа 14), первую (графа 15) квалификационные категории.

В графе 16 показывается численность работников в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности. Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой.

Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой.

$$K = \sum \frac{Ч_k}{Н_k}, \text{ где}$$

Ч – нагрузка (часов) в учебном году, которую имеет работник;

Н – законодательно установленные рабочие часы, которые штатный сотрудник должен отработать в течение учебного года.

В графах 17 – 28 общая численность работников распределяется по величине занимаемой ставки по основной занимаемой должности

(0,1 – 1,0 ставки) без учета внутреннего совместительства. Лица, принятые на работу на ставки вне выделенных значений, округляются до ближнего большего значения.

По строке 01 отражается общая численность работников образовательной организации, а затем по строкам 02 – 22 распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должны быть равны сумме данных строк 02, 06, 21, 22.

По строке 02 учитываются все руководящие работники образовательной организации, основные функции которых связаны с руководством образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательной организации; с организацией образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы. К ним относятся: директор (начальник), заместители директора (начальника), руководитель филиала, руководители структурных подразделений и другие. По строкам 03 – 05 (из строки 02) показываются отдельные должности руководящего персонала: по строке 03 указываются сведения о директоре (начальнике), по строке 04 – численность заместителей директора (начальника), по строке 05 – сведения о руководителе филиала. Руководитель филиала учитывается только в отчете соответствующих филиалов.

Данные строки 02 должны быть больше суммы данных строк 03 – 05.

По строке 06 учитываются педагогические работники. В эту категорию персонала включаются преподаватели (строка 07), в том числе преподаватели общеобразовательных дисциплин (строка 08), преподаватели общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (строка 09), преподаватели математического и общего естественнонаучного учебного цикла (строка 10), преподаватели профессионального учебного цикла (строка 11), мастера производственного обучения (строка 12), социальные педагоги (строка 13), педагоги-психологи (строка 14), педагоги-организаторы (строка 15), преподаватели – организаторы основ безопасности жизнедеятельности (строка 16), руководители физического воспитания (строка 17), методисты (строка 18), тьюторы¹¹ (строка 19) и другие категории работников, выполняющих обязанности по обучению, воспитанию и организации образовательной деятельности (строка 20), не перечисленные в строках 07 – 19.

Строка 06 должна быть равна сумме строк 07, 12 – 20.

Из строки 07 по строкам 08 – 11 приводятся сведения о преподавателях, основным видом деятельности, которых является:

- преподавание общеобразовательных дисциплин (строка 08);
- преподавание дисциплин общегуманитарного и социально-экономического учебного цикла (строка 09);
- преподавание дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла (строка 10);
- преподавание дисциплин профессионального цикла (строка 11).

Строка 07 равна сумме строк 8 – 11.

По строке 21 приводится численность учебно-вспомогательного персонала. К этой категории относятся лаборанты, библиотекари, секретари учебной части, диспетчеры образовательной организации и т.п.

¹¹ Тьютор – это преподаватель, методист, консультант, который осуществляет текущую методическую поддержку студента. Имеет возможность контролировать процесс изучения курса студентом, оценивать выполненные им индивидуальные задания, его работу в семинарах и при необходимости оказывать ему помощь или давать совет.

Отнесение работников к определенной категории руководящих работников, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала производится в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован Минюстом России 6 октября 2010 г. № 18638).

По строке 22 показывается обслуживающий персонал образовательной организации – сотрудники, не принимающие непосредственного участия в процессе обучения. В эту группу включаются: медицинские работники, бухгалтеры, инспекторы отдела кадров, юристы, экономисты, программисты, коменданты общежитий, инженеры, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтеры, плотники, столяры, слесари, гардеробщики, дворники, сторожа, уборщики производственных и служебных помещений, повара и т.п.

По строке 23 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 07, 12) выделяются штатные работники, имеющие опыт работы на профильных предприятиях и в организациях (в том числе на условиях штатного совместительства) не менее 5 лет сроком давности не более 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 24 из общей численности педагогических работников (из суммы строк 07, 12) выделяются штатные работники организации, прошедшие обучение (стажировку/практику) за рубежом в течение последних 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 25 из общей численности педагогических работников (из суммы строк 07, 12) выделяются штатные работники организации, имеющие звания лауреатов Всероссийских, Международных конкурсов, почетные звания российской Федерации, а также являются лауреатами государственных премий, членами-корреспондентами или академиками государственных академий наук.

По строке 26 из общей численности педагогических работников (из суммы строк 07, 12) выделяются штатные работники организации, участвующие в международных проектах и ассоциациях.

В справке 4 показывается количество должностей (единиц штатного расписания) преподавателей и мастеров производственного обучения, занятых штатными работниками организации на основе **внутреннего совместительства**.

Штатный работник, по основной занимаемой должности не относящийся к категории преподавателей и мастеров производственного обучения (например, директор), но при этом совмещающий на основе внутреннего совместительства должность(-и) преподавателя и/или мастера производственного обучения, показывается в разделе 3.1.1 в строке, соответствующей его основной должности, а также в справке 4 показывается количество совмещаемых им должностей преподавателя (строка 27) и/или мастера производственного обучения (строка 28) на соответствующую величину ставки.

Штатный работник, по основной занимаемой должности относящийся к категории преподавателей или мастеров

производственного обучения, и при этом еще совмещающий на основе внутреннего совместительства должность(и) преподавателя и/или мастера производственного обучения, показывается в разделе 3.1.1 в строке, соответствующей его основной должности (07 или 12), а также в справке 4 показывается количество совмещаемых им (**кроме** основной занимаемой должности, учтенной в разделе 3.1.1) должностей преподавателя (строка 27) и/или мастера производственного обучения (строка 28) на соответствующую величину ставки.

Штатный работник образовательной организации высшего образования, работающий в подразделении, реализующем программы среднего профессионального образования (по основной занимаемой должности относящийся к другим подразделениям), учитывается в справке 4 в том случае, если он оформлен по внутреннему совместительству в этом подразделении на должности преподавателя (строка 27) и/или мастера производственного обучения (строка 28) на соответствующую величину ставки.

Справка 5. По строке 32 показывается численность работников образовательной организации, имеющих сертификат эксперта Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

По строке 33 показывается численность работников образовательной организации, имеющих сертификат эксперта для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в субъектах Российской Федерации.

По строке 34 показывается численность работников образовательной организации, имеющих сертификат эксперта Национального чемпионата «Абилимикс».

По строке 35 показывается численность педагогических работников, уволившихся по собственному желанию в период с 1 октября года, предшествующего отчетному, по 30 сентября отчетного года.

В строках 36 – 46 указывается количество специалистов, работающих с лицами с ОВЗ и инвалидностью в образовательной организации (целое число). Включается основной персонал, внешние совместители, лица, работающие по договорам гражданско-правового характера.

3.1.2. Распределение численности внешних совместителей по уровню образования

Графы 3 – 13, 16 по строкам 01 – 15 соответствуют графам 01 – 13, 15 по строкам 01 – 15 раздела 3.3.1 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении численности внешних совместителей по уровню образования.

Внешние совместители – лица, принятые на работу по совместительству из других организаций

Образовательная организация высшего образования, имеющая в своем составе структурное подразделение, реализующее программы подготовки специалистов среднего звена, в данном разделе указывают численность работников по этому подразделению.

В графе 3 по строкам 01 – 15 указывается численность внешних совместителей.

По графам 4 – 13 (из графы 3) численность внешних совместителей распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование.

Из графы 4 выделяются:

– лица с педагогическим образованием (графа 5),

– лица, имеющие ученую степень (графы 6 – 8). Если кандидат наук имеет степень PhD, то данные о нем должны учитываться по графе 7 и 8.

– лица, имеющие ученое звание (графы 9 – 10). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 6 или графу 7, а также в графу 9 или графу 10.

В графе 11 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки специалистов среднего звена, из них (в графе 12) – с педагогическим образованием. В графе 13 отражаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 11, 13 (за счет лиц, имеющих другое образование) либо равны сумме данных граф 4, 11, 13.

Из общей численности работников (графы 3) выделяются работники, имеющие высшую (графа 14), первую (графа 15) квалификационные категории;

В графе 16 показывается численность работников в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности. Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой.

В графах 17 – 28 общая численность работников распределяется по величине занимаемой ставки по основной занимаемой должности (0,1 – 1,0 ставки) без учета внутреннего совместительства. Лица, принятые на работу на ставки вне выделенных значений, округляются до ближнего большего значения.

По строке 01 отражается общая численность работников образовательной организации, а затем по строкам 02 – 15 эта численность распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должна быть равны сумме данных строк 02, 03, 14, 15.

По строке 16 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 04, 05) выделяются работники организации, прошедшие обучение (стажировку/практику) за рубежом в течение последних 3 лет (относительно 1 октября отчетного года).

По строке 17 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 04, 05) выделяются действующие работники (в том числе руководители) профильных предприятий, организаций.

По строке 18 из общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (из суммы строк 04, 05) выделяются работники организации, имеющие звания лауреатов Всероссийских, Международных конкурсов, почетные звания российской Федерации, а также являются лауреатами государственных премий, членами-корреспондентами или академиками государственных академий наук.

3.2. Распределение персонала по стажу работы

Графы 3 – 9 по строкам 01 – 22 соответствуют графам 10 – 16 по строкам 01 – 22 раздела 3.2 формы № СПО-1.

В разделе приводятся данные о распределении персонала образовательной организации по педагогическому стажу работы. Данные приводятся без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера. Сведения приводятся по состоянию на 1 октября отчетного года.

По строке 01 отражается общая численность работников образовательной организации, а затем по строкам 02 – 22 численность работников распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должны быть равны сумме данных строк 02, 06, 21, 22.

По графе 3 показывается численность работников, имеющих педагогический стаж работы до 3 лет (графа 4), от 3 до 5 лет (графа 5), от 5 до 10 лет (графа 6), от 10 до 15 лет (графа 7), от 15 до 20 лет (графа 8), 20 лет и более (графа 9). Графа 3 равна сумме граф 4 – 9.

3.3. Сведения о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке персонала

Графы 3, 5, 7 по строкам 02 – 06 соответствуют графам 10, 12, 15 по строкам 01, 05 – 08 раздела 3.4 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о дополнительном профессиональном образовании работников отдельных категорий без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера.

В графе 3 показывается численность лиц, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку в учебном году, заканчивающемся в отчетном.

Из них по графе 4 указываются лица, прошедшие повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; по графе 5 – по использованию информационных и коммуникационных технологий; по графе 6 – в сфере производственных технологий; по графе 7 – в форме стажировки в профильных организациях и предприятиях.

По графам 8, 9 показываются лица, прошедшие повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по программам, разработанным союзом «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» (графа 8) и Национальным центром «Абилимпикс» (графа 9).

Повышение квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Профессиональная переподготовка направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Повышение квалификации или профессиональная переподготовка может осуществляться полностью или частично в форме стажировки в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для

их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

По строке 01 показывается общая численность работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку. Персонал распределяется по отдельным категориям и занимаемым должностям (стр. 02 – 06). По строке 02 указываются все руководящие работники образовательной организации.

По строке 03 приводятся педагогические работники, из них выделяются преподаватели (строка 04) и мастера производственного обучения (строка 05). По строке 06 приводится учебно-вспомогательный персонал.

Справка 6. По строке 07 показывается численность руководителей и педагогических работников, осуществляющих деятельность по реализации образовательных программ ТОП-50 (в соответствии со списком 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования (Приказ Минтруда России от 2 ноября 2015 г. № 831)).

Из них (из строки 07) по строке 08 показывается численность прошедших (когда-либо) обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям, а также по строке 09 – прошедших в отчетном году.

По строке 10 показывается численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года.

Если в течение трех лет работник несколько раз проходил обучение, то данные о нем отражаются в графе 3 только один раз.

3.4.1. Распределение численности основного персонала по возрасту

Графы 3 – 13 по строкам 01 – 22 соответствуют графам 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 по строкам 01 – 22 раздела 3.7.1 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о численности работников без совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера. Данные указываются по состоянию на 1 октября отчетного года.

В графе 3 показывается вся численность персонала. По графам 4 – 13 численность персонала распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: менее 25 лет, 25 – 29 лет, 30 – 34 года, 35 – 39 лет, 40 – 44 года, 45 – 49 лет, 50 – 54 года, 55 – 59 лет, 60 – 64 года, 65 лет и более.

В графе 14 показывается средний возраст работников соответствующей категории.

Весь персонал (строка 01) распределяется по отдельным категориям и занимаемым должностям (строки 02 – 22). Строка 01 должна быть равна сумме строк 02, 06, 21, 22 по всем графам.

3.4.2. Распределение численности внешних совместителей по возрасту

Графы 3 – 13 по строкам 01 – 04 соответствуют графам 3, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 по строкам 01 – 04 раздела 3.7.2 формы № СПО-1.

В разделе приводятся сведения о численности внешних совместителей, занимающих должности педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала. Данные указываются по состоянию на 1 октября отчетного года.

В графе 3 показывается вся численность педагогического персонала и учебно-вспомогательного персонала. По графам 4 – 13 численность персонала распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: менее 25 лет, 25 – 29 лет, 30 – 34 года, 35 – 39 лет, 40 – 44 года, 45 – 49 лет, 50 – 54 года, 55 – 59 лет, 60 – 64 года, 65 лет и более.

В графе 14 показывается средний возраст работников соответствующей категории.

В строке 01 указывается численность педагогического персонала. По строке 02 из общей численности педагогического персонала показывается численность преподавателей, по строке 03 – численность мастеров производственного обучения. По строке 04 указываются сведения об учебно-вспомогательном персонале.

3.5 Сведения о кадровом обеспечении воспитательной деятельности

Кадровым обеспечением воспитательной деятельности является комплекс действий, направленных на формирование определенной социальной и штатной структуры персонала, занимающегося воспитательной деятельностью.

Персонал, занимающийся воспитательной деятельностью, включает работников, выполняющих на условиях, предусмотренных трудовым договором, **исключительно** трудовые функции, связанные с реализацией отдельных направлений воспитательной деятельности (кроме учебной работы).

К работникам, осуществляющим воспитательную работу, могут относиться: заместитель руководителя по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог-воспитатель, педагог-психолог, тренер (инструктор), тьютор, руководитель кружка (центра, клуба, секции), воспитатель общежития и др.

3.5.1 Распределение работников, осуществляющих воспитательную работу, по уровню образования

В разделе приводятся данные о распределении персонала организации, занимающегося воспитательной деятельностью, по уровню образования, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без учета работающих по договорам гражданско-правового характера. Данные приводятся без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера. Сведения приводятся по состоянию на 1 октября отчетного года.

В разделе показывается фактическая численность лиц.

В графе 3 по строкам 01 – 10 приводятся численность работников, занимающихся воспитательной деятельностью. По графам 4 – 13

персонал образовательной организации распределяется по уровню образования: высшее образование (графа 4), из них по графе 5 выделяются лица педагогическим образованием; среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки специалистов среднего звена (графа 6), из них по графе 7 – с педагогическим образованием; среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (графа 8).

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 6, 8 (за счет лиц, имеющих другое образование) либо равны сумме данных граф 4, 6, 8.

Из общей численности работников (графы 3) выделяются работники, имеющие высшую (графа 9), первую (графа 10) квалификационные категории.

В графах 11, 12 показываются сведения о численности штатных работников образовательной организации. В графе 12 показывается численность работников в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности.

В графах 13, 14 показываются сведения о численности внешних совместителей. В графе 14 показывается численность работников в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности.

Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой.

Весь персонал (строка 01) распределяется по занимаемым должностям (строки 02 – 10), связанным с реализацией отдельных направлений воспитательной деятельности.

3.5.2 Распределение работников, осуществляющих воспитательную работу, по возрасту

В графе 3 показывается вся численность персонала, занимающегося воспитательной деятельностью. По графам 4 – 13 численность персонала распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: менее 25 лет, 25 – 29 лет, 30 – 34 года, 35 – 39 лет, 40 – 44 года, 45 – 49 лет, 50 – 54 года, 55 – 59 лет, 60 – 64 года, 65 лет и более.

В графе 14 показывается средний возраст работников соответствующей категории.

Весь персонал (строка 01) распределяется по занимаемым должностям (строки 02 – 10), связанным с реализацией отдельных направлений воспитательной деятельности.

Раздел 4. Сведения о материально-технической и информационной базе организации

4.1. Сведения о подразделениях в составе организации

В разделе приводятся сведения о числе имеющихся по состоянию на конец отчетного года структурных подразделений в организации: учебно-производственных мастерских (строка 01); учебных полигонов (строка 02); учебных баз практик (строка 03); многофункциональных

центров прикладных квалификаций¹², созданных в качестве структурных подразделений (строка 04); учебных предприятий (фирм) (строка05); интернатов для проживания обучающихся¹³ (строка 06); общежитий (строка 07).

По строкам 08 – 10 показываются подразделения, обеспечивающие реализацию отдельных направлений воспитательной деятельности (направленной на формирование у обучающихся личностных и социально значимых качеств, обеспечивающих их интеграцию как будущих специалистов в социально-экономическое и социокультурное пространство) образовательной организации: культурно-досуговые центры – молодежные центры, центры досуговой деятельности, творческие и художественные мастерские и др. (строка08); студенческие спортивные клубы (строка 09); подразделения инновационной деятельности, созданные в различных организационных формах – бизнес-инкубаторы, технопарки, клубы изобретателей и др. (строка 10).

Подразделение по графе 3 учитывается, если оно:

- образовано во исполнение распорядительного акта образовательной организации (приказ, распоряжение) и осуществляет деятельность на основании локального нормативного акта (положения);
- располагает закрепленным за ним помещением;
- занимается реализацией отдельных направлений воспитательной деятельности;
- функционирует на постоянной основе;
- имеет кадровое, финансовое и имущественное обеспечение.

Справка 7. По строке 11 приводится информация о количестве предприятий и организаций, являющихся базами практики, с которыми оформлены договорные отношения. По строке 12 (из строки 11) – о числе предприятий, которые обеспечивают возможность практики всех студентов в соответствии с учебным планом. Если не заполнена строка 11 (явление отсутствует), то не заполняется и строка 12.

По строке 13 приводятся сведения о малых инновационных предприятиях (хозяйственных обществах), учредителем которых является отчитывающаяся организация. По строке 14 из общего числа малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ) (из строки 13) показывается число созданных в отчетном году.

По строке 15 показывается совокупная среднесписочная численность работников малых инновационных предприятий. По строке 16 показывается совокупный доход малых инновационных предприятий. Строки 15, 16 заполняются по данным бухгалтерского и налогового учета.

¹² Многофункциональный центр прикладных квалификаций (учебный центр профессиональной квалификации) – структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

¹³ В структуре образовательных организаций, реализующих интегрированные образовательные программы в области искусств.

4.2. Наличие основных фондов

Раздел по графам 7, 8, по строкам 01 – 10 соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.1 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В строке 01 отражаются все основные фонды организации, учитываемые ею на счете по учету основных средств и находящиеся в организации на правах собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, договора аренды; основные фонды, приобретенные организацией за счет средств от предпринимательской деятельности, целевых средств и безвозмездных поступлений.

По строкам 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 все основные фонды организации распределяются по видовой структуре согласно Общероссийскому классификатору основных фондов (ОКОФ), введенному в действие с 1 января 1996 года постановлением Госстандарта России от 26.12.94 № 359 (в ред. Изменения 1/98, утв. Госстандартом РФ 14.04.98).

Строка 01 равна сумме строк 02, 03, 07, 08, 09.

Из данных строки 03 выделяются по строке 10 машины и оборудование, стоимость каждой единицы которых превышает 1 млн. рублей; по строке 11 – используемые в учебных целях в рамках реализации программ среднего профессионального образования; по строке 12 – переданные на безвозмездной основе организациями и предприятиями, осуществляющими деятельность по профилю реализуемых образовательной организацией образовательных программ среднего профессионального образования.

В графе 3 основные фонды отражаются по полной учетной стоимости по состоянию на начало отчетного года. Под полной учетной стоимостью основных фондов в статистике понимается их отражаемая в бухгалтерском учете первоначальная стоимость, измененная в ходе проведенных переоценок основных фондов и в других случаях, предусмотренных действующими нормативными актами по учету основных средств. Полная учетная стоимость для объектов, прошедших переоценку основных фондов, равна их восстановительной стоимости на дату последней проведенной переоценки, то есть стоимости воспроизводства в ценах, существовавших на эту дату. Для объектов, не проходивших переоценки, она равна первоначальной стоимости (стоимости приобретения в ценах, существовавших на дату приобретения), с учетом ее изменения в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации.

В графе 4 показывается общий объем увеличения полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление основных фондов за год). Из него в графе 5 приводятся данные об увеличении полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости, то есть принятия к бухгалтерскому учету в отчетном году:

- ввода в действие новых объектов основных фондов (не относившихся ранее к основным фондам) при их приобретении, сооружении и изготовлении; внесении учредителями новых основных фондов в счет их вкладов в уставный (складочный) капитал; получении по договору дарения и иных случаях безвозмездного получения; при других поступлениях;
- достройки, модернизации, реконструкции имеющихся объектов основных фондов.

В графе 6 отражается уменьшение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (выбытие) за счет ликвидации

основных фондов, а также за счет выбытия основных фондов по другим причинам, то есть их реализации (продажи, передачи) на вторичном рынке для последующего использования, включая передачу на баланс другой организации, а также украденные и пропавшие и переданные при реорганизации организации на основании передаточного акта или баланса.

В графе 7 учитывается наличие основных фондов на конец отчетного года по полной учетной стоимости. Из них по графе 8 выделяются основные фонды не старше 5 лет.

В графе 9 учитывается наличие основных фондов на конец отчетного года по остаточной балансовой стоимости.

Остаточная балансовая стоимость основных фондов на конец года равна их полной учетной стоимости на конец года, уменьшенной на величину учетного износа этих основных фондов, начисленного за все годы их эксплуатации, выраженной в тех же ценах, что и полная учетная стоимость (с учетом проведенных переоценок).

Для тех видов основных фондов, по которым в соответствии с действующими нормативными актами по бухгалтерскому учету амортизация не начисляется и износ на забалансовом счете не определяется, остаточная балансовая стоимость в статистическом учете принимается равной их полной учетной стоимости.

Одни и те же объекты не могут включаться в итог наличия основных фондов одновременно у арендодателя и арендатора. Поэтому арендованные основные фонды включаются в общий итог по основным фондам той организацией, у которой они учитываются на балансовом счете в качестве основных фондов. Соответственно, та организация, которая учитывает эти основные фонды на забалансовом счете, в объем своих основных фондов их не включает.

Данные о наличии основных фондов по полной учетной стоимости (гр. 3) должны быть согласованы с соответствующими данными формы № 11 (краткая) годовая «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций».

4.3. Наличие и использование площадей

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.3 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.3 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Заполняется на основании сведений технического паспорта на здание организации. Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и т.д.

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды, а также площадь, сданная в аренду другим организациям (включая другие образовательные организации).

В графе 4 указывается площадь, сдаваемая организацией в аренду по договорам другим организациям.

В графе 5 приводятся данные о площади помещений, находящихся на капитальном ремонте.

В графах 6, 7 указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое

состояние помещений организации.

В графе 8 показывается площадь помещений, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией. Система охранной и тревожной сигнализации представляет собой сложный комплекс технических средств, служащих для своевременного обнаружения несанкционированного проникновения, а также своевременного обнаружения возгорания, задымления, сообщения о конкретном месте возникновения пожара, оповещения о пожаре в здании находящихся там людей и формирования управляющих сигналов для систем автоматического пожаротушения; как правило, интегрируется в комплекс, объединяющий системы безопасности и инженерные системы здания.

В графах 9 – 12 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования¹⁴ в соответствии с документами, подтверждающими право владения, пользования помещениями. Документами, свидетельствующими о существовании иного законного основания для использования тех или иных площадей помимо свидетельства о государственной регистрации права собственности, могут являться: договор аренды, договор безвозмездного пользования, свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления. При этом договор аренды должен иметь государственную регистрацию.

Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования.

Государственная (муниципальная) образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ней площадями только на праве оперативного управления.

В графе 12 показываются площади, находящиеся в других формах владения, неучтенных в графах 9 – 11.

Графа 3 равна сумме граф 9-12.

В строках 02 – 12 приводится распределение общей площади всех помещений (строка 01) по характеру ее использования.

Строка 01 равна сумме строк 02, 09, 12.

По строке 02 приводится площадь учебно-лабораторных зданий, из нее выделяются учебная (строка 03), учебно-вспомогательная (строка 05), занятая научно-исследовательскими подразделениями (строка 06) и подсобная (строка 07) площади. Строка 02 равна сумме строк 03, 05, 06 и 07.

В учебную площадь (строка 03) включается площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: аудитории, учебные лаборатории, учебные кабинеты, чертежные залы курсового и дипломного проектирования, учебные мастерские, демонстрационные, монтажные и испытательные залы, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания). По строке 04 из строки 03 выделяется площадь крытых спортивных сооружений.

К учебно-вспомогательной площади (строка 05) относится площадь помещений, в которых производится работа, вспомогательная по

¹⁴ В соответствии со ст. 102 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация может иметь помещения на различном праве пользования «На праве собственности, на праве оперативного управления, на праве аренды и др.». Институт права собственности регулируется ст. 209 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ); оперативное управление осуществляется в соответствии со ст. 296 ГК РФ, а арендные отношения – в соответствии с главой 34 ГК РФ.

отношению к учебному процессу: преподавательские комнаты, кабинеты руководящих работников, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читальные залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинет ректора, архивы, виварии, вычислительный центр, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря).

По строке 06 показывается площадь, занятая научно-исследовательскими подразделениями организации.

В подсобную площадь (строка 07) включается площадь столовых, буфетов, кухонь, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, поликлиник, амбулаторий, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные, местные телефонные станции). По строке 08 из строки 07 выделяется площадь пунктов общественного питания.

В строке 09 показывается площадь общежитий. По строке 10 указывается площадь общежитий, используемая под жилье, а по строке 11 – жилая площадь, занятая обучающимися.

По строке 12 указывается площадь жилых зданий, зданий, в которых размещены социально-культурные подразделения организации, а также других зданий, не указанная в строках 02 – 11.

По строке 13 показывается общая площадь земельного участка организации. Из общей площади земельного участка (из строки 13) по строке 14 выделяется площадь, занятая учебными полигонами, а по строке 15 – опытными полями. Учебные полигоны – специально оборудованные участки для проведения упражнений по практической отработке профессиональных навыков. Опытные поля – стационарные участки земли для проведения полевых опытов.

Справка 8.

Данные справки по строкам 16 – 18 соответствуют для профессиональных образовательных организаций – сумме граф 3, 4 по строкам 01, 02, 04 раздела 1.4 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – сумме граф 5, 6 по строкам 01, 02, 04 раздела 1.4 формы № ВПО-2.

Справка заполняется по состоянию на конец отчетного года.

По строке 16 указывается численность студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, нуждающихся в общежитиях; из них по строке 17 выделяется численность студентов, обеспеченных общежитиями; а по строке 18 – численность обучающихся, обеспеченных общежитиями сторонних организаций на коммерческой основе или по договорам с другими образовательными организациями, предоставляющими места в своих общежитиях на безвозмездной основе.

К студентам, обеспеченным общежитиями на коммерческой основе, относятся те, для которых места арендуются организацией в общежитиях сторонних организаций.

По строке 19 показывается площадь подразделений образовательной организации, обеспечивающих реализацию основных направлений воспитательной деятельности, и располагающих закрепленным за ними помещением. При этом подразделение:

– образовано во исполнение распорядительного акта образовательной организации (приказ, распоряжение) и осуществляет

деятельность на основании локального нормативного акта – Положения;

- занимается организацией отдельных направлений воспитательной деятельности;
- функционирует на постоянной основе;
- имеет кадровое, финансовое и имущественное обеспечение.

4.4. Безбарьерная архитектурная среда в образовательной организации

Указываются имеющиеся в образовательной организации составляющие доступной архитектурной среды в соответствии с паспортами доступности объектов социальной инфраструктуры (при наличии) для каждой категории нарушений здоровья обучающихся (для лиц с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, в том числе передвигающихся на кресле-коляске). При отсутствии паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры ответы на данные вопросы определяются путем экспертной оценки.

4.5. Наличие мест общественного питания

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 1.5 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 1.5 формы № ВПО-2.

В строке 01 указывается количество посадочных мест на предприятиях общественного питания организации, определяемое по числу посетителей, на одновременное обслуживание которых рассчитан объект общественного питания. По строке 02 из строки 01 выделяется количество мест, которые фактически используются. По строке 03 приводится число посадочных мест на предприятиях общественного питания организации, сданных в аренду.

По графе 3 показывается число посадочных мест на предприятиях общественного питания, расположенных в учебно-лабораторных зданиях образовательной организации (включая предприятия общественного питания, расположенные в отдельных зданиях), а по графе 4 – в общежитиях организации.

4.6. Формирование библиотечного фонда (включая библиотечный фонд общежитий)

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.6 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.6 формы № ВПО-2.

Сведения приводятся по состоянию на конец отчетного года.

Раздел заполняют только организации, имеющие библиотеку (включая библиотеки общежитий) или библиотечный фонд. При заполнении рекомендуется руководствоваться Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

По строке 01 показывается весь библиотечный фонд, зарегистрированный в учетных документах, включая учебники. Информация для

заполнения этого показателя имеется в «Книге суммарного учета библиотечного фонда». Следует иметь в виду, что журналы показываются в номерах (печатных единицах).

В графах 3 – 5 по строке 01 указывается количество экземпляров всех печатных, электронных изданий, аудиовизуальных документов вновь включенных в течение отчетного года в библиотечный фонд (графа 3) и исключенных из него (графа 4), а также количество экземпляров на конец отчетного года (графа 5): книги, брошюры, периодические, нотные, картографические и изоиздания, специальные виды научно-технической литературы и документации, видео- и аудиокассеты, компакт-диски, кино- и видеофильмы, диапозитивы, микрофильмы, микрофиши, дискеты, оптические диски и др.

В графе 6 указывается общее количество выданных экземпляров; заполняется на основе суммарных итоговых данных соответствующих разделов дневников библиотеки. Выдача включает возобновления. В графе 7 из графы 6 указывается количество экземпляров, выданных обучающимся.

По строке 02 из строки 01 выделяется количество учебных документов (учебной литературы). К учебным документам относятся учебники¹⁵ и учебные пособия¹⁶.

По строке 03 из строки 02 требуется указать количество обязательной учебной литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 04 из строки 01 выделяется количество учебно-методических документов, к которым относятся методические указания к выполнению отдельных видов работ учебного плана конкретной дисциплины (ее раздела, части): лабораторных работ, практических и семинарских занятий, домашних заданий, курсовых работ, курсовых и дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов. По строке 05 из строки 04 требуется указать количество обязательной учебно-методической литературы (обязательной является литература, предусмотренная учебным планом).

По строке 06 из строки 01 показывается художественная литература.

По строке 07 из строки 01 показывается научная литература.

Сумма строк 02, 04, 06, 07 должна быть меньше или равна строке 01.

Из строки 01 по строке 08 приводится количество экземпляров печатных документов. По строке 09 приводится количество экземпляров аудиовизуальных документов¹⁷. По строке 10 показывается количество документов на микроформах¹⁸. По строке 11

¹⁵ Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины (предмета), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

¹⁶ Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. К учебным пособиям относятся: учебно-наглядное пособие (учебное изоиздание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию, например, атласы, альбомы), учебно-методическое пособие (учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания учебной дисциплины или по методике воспитания), самоучитель (учебное пособие для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя), хрестоматия (учебное пособие, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения дисциплины), практикум (учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного, например, задачник), учебная программа (учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины).

¹⁷ Аудиовизуальный документ – документ, содержащий изобразительную и (или) звуковую и текстовую информацию, воспроизводимую с помощью технических средств.

показывается количество экземпляров электронных изданий. Электронные издания – программы для электронных вычислительных машин и базы данных, а также электронные документы, прошедшие редакционно-издательскую обработку, имеющие выходные сведения, тиражируемые и распространяемые на машиночитаемых носителях или в сетевом режиме. Строка 01 равна сумме строк 08 – 11.

4.7. Обеспеченность электронными образовательными ресурсами

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В графе 4 по строке 01 показывается количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) по основным профессиям и специальностям среднего профессионального с подведением общего итога.

4.8. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Раздел по всем графам по строкам 01 – 14 соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.1 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В разделе учитываются все персональные компьютеры (далее – ПК), оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В строках 01 – 07 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года. Персональные компьютеры могут быть любых типов – настольные, переносные (ноутбук), портативные. В числе ПК учитываются и терминалы¹⁹. Многотерминальные системы могут быть развернуты в классах; например, на рабочем месте преподавателя установлен ПК, на столах обучающихся – подключенные к нему терминалы. Если в организации используются многотерминальные системы, то в сумме учитываются как терминалы, так и сам ПК, к которому они подключены, если он является дополнительным рабочим местом (например, преподавателя), снабжен монитором и клавиатурой.

Если непосредственно в организации нет персональных компьютеров, но они используются обучающимися и преподавателями в других местах, строки 01 – 07 не заполняются.

По строке 02 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ноутбуков, нетбуков и других портативных компьютеров (кроме планшетных).

По строке 03 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество планшетных компьютеров – портативных компьютеров, содержащих сенсорный экран. Ввод текста и управление планшетных компьютеров осуществляются через экранный

¹⁸ Микроформа – фотодокумент на плёночном или другом носителе, который для изготовления и использования требует увеличения при помощи микрографической техники. Документами на микроформах являются: микрокарты, микрофильмы, микрофиши и ультрамикрофиши.

¹⁹ Терминал состоит из экрана и клавиатуры, предназначен для ввода и вывода информации, осуществляет связь пользователя с ПК. Обычно его возможности ограничены способностью отображать переданную ему информацию, обрабатывать информацию, вводимую с клавиатуры, и передавать ее компьютеру.

интерфейс.

По строке 04 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ПК, находящихся в составе локальных вычислительных сетей²⁰. По этой строке учитывается также использование многотерминальных систем, которые фактически обеспечивают возможность сетевого взаимодействия нескольких пользователей. Соединение одного ПК с периферийными устройствами (например, с принтером) не является локальной вычислительной сетью.

По строке 05 проставляется число ПК, имеющих доступ к Интернету. При этом не имеет значения, каким образом организован доступ (подключены отдельные компьютеры или доступ осуществляется через шлюз локальной сети организации, используются ли коммутируемые или выделенные каналы связи и т.п.).

По строке 06 проставляется число ПК, имеющих доступ к Интранет-порталу организации. Интранет – распределенная корпоративная вычислительная сеть, базирующаяся на технологиях Интернета и предназначенная для обеспечения доступа сотрудников, обучающихся к корпоративным информационным электронным ресурсам.

Из общего числа ПК по строке 07 выделяется вычислительная техника, приобретенная или взятая в аренду, в пользование, в распоряжение, полученная на иных условиях в отчетном году.

В графе 4 из общего количества установленных в организации ПК выделяются используемые в учебных целях, из них в графе 5 – доступные для использования обучающимися в свободное от основных занятий время.

Использование ПК в учебных целях возможно одним или несколькими способами, перечисленными ниже:

- во время проведения занятий преподавателями или обучающимися;
- в процессе подготовки домашних заданий обучающимися;
- в процессе подготовки к занятиям преподавателями.

Разрыв данных граф 3 и 4 может сложиться за счет ПК, используемых в административных целях, для бухгалтерского, кадрового учета и т.п., и не используемых в образовательном процессе.

В строке 08 показывается число установленных в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) электронных терминалов (инфоматов, информационных киосков). Электронный терминал представляет собой устройство с сенсорным экраном, предназначенное для информирования обучающихся, сотрудников организации о расписании занятий, плане мероприятий, факультативах и т.п. Из общего числа установленных в организации электронных терминалов (стр. 08) по строке 09 указывается число электронных терминалов, предоставляющих доступ к Интернету.

В строках 10 – 14 указывается количество имеющихся в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) мультимедийных проекторов (строка 10), интерактивных досок, как стационарных, так и мобильных (строка

²⁰ Локальная вычислительная сеть соединяет два или более ПК, расположенных в пределах одного здания или нескольких соседних зданий, и не использует для этого средства связи общего назначения.

11), принтеров (строка 12), сканеров (строка 13), multifunctional устройств, выполняющих операции печати, сканирования, копирования (строка 14), по состоянию на конец отчетного года.

По строке 15 из строки 01 выделяется количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет по состоянию на конец отчетного года.

Справка 9.

Справку заполняют организации, имеющие доступ к Интернету. По строке 16 показывается максимальная скорость доступа к Интернету по самому быстродействующему из используемых организацией видов подключения к Интернету: фиксированному проводному, фиксированному беспроводному, мобильному.

По строке 17 суммарная пропускная способность всех каналов доступа к Интернету.

4.8. Наличие специальных технических и программных средств (кроме программных средств общего назначения)

Раздел по всем графам и строкам соответствует для профессиональных образовательных организаций – разделу 2.2 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – разделу 2.2 формы № ВПО-2.

Раздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В разделе показывается наличие специальных компьютерных программных средств, нацеленных на решение задач определенного класса, независимо от того, разработаны ли эти программные средства собственными силами, приобретены у других разработчиков, выполнены по заказу организации сторонними фирмами или специалистами, либо получены в пользование на иных условиях. Здесь не учитываются программные средства общего назначения, например, операционные системы, компиляторы, стандартные программные средства, используемые для решения определенного класса задач (например, текстовые или графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных), если на их основе не разработано специальное приложение, антивирусные программы, программы электронной почты и т.п. В случае положительного ответа на поставленный вопрос в соответствующей строке по графе 3 проставляется код 1, в противном случае в этой строке проставляется код 0. В графе 4 проставляется код 1 при наличии доступа обучающихся к соответствующим программным средствам.

В графе 4 код 1 может быть указан только при наличии кода 1 в соответствующей строке графы 3.

По строке 01 проставляется код 1 при наличии обучающих программ по каким-либо учебным предметам, отдельным темам, профессиональных пакетов программ и баз данных по специальностям, обучение по которым ведётся в организации.

По строке 02 проставляется код 1 при наличии программ компьютерного тестирования, которые могут использоваться в учебных курсах для оценки знаний обучающихся по предметам или отдельным темам (в этом случае они могут входить в состав обучающих программ), для каких-либо иных целей.

По строке 03 проставляется код 1 при использовании в организации специальных программных средств для компьютерных виртуальных тренажеров, предназначенных для отработки базовых навыков работы с оборудованием, порядка проведения различных процессов, операций.

По строке 04 проставляется код 1 при использовании в организации электронных справочников, словарей, энциклопедий и других

материалов общего характера, полезных для учебного процесса.

По строке 05 проставляется код 1 при использовании в организации электронных версий учебных курсов, материалов по отдельным предметам и темам.

По строке 06 проставляется код 1 при использовании в организации специальных программных средств для научных исследований. Это могут быть программные системы получения и обработки информации по исследованию, управлению, автоматизации экспериментами и т.д.

По строке 07 проставляется код 1 при наличии в организации электронной библиотеки (электронной библиотечной системы). Электронная библиотека – информационная система, включающая упорядоченный фонд электронных документов и программные средства создания, использования, обработки и хранения этого фонда. Электронная библиотечная система – это предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся образовательной организации высшего образования, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

По строке 08 проставляется код 1 при наличии в организации электронных справочно-правовых систем, которые включают законодательные, нормативные и правовые акты, снабженные аппаратом поиска, ссылками и комментариями.

По строке 09 проставляется код 1 при наличии программных средств для решения задач бухгалтерского учета, учета кадров и других видов ресурсов, планирования потребностей организации, анализа финансового состояния организации, поддержки принятия управленческих решений и т.п.

По строке 10 проставляется код 1 при использовании в организации системы электронного документооборота – программного продукта, позволяющего автоматизировать процессы выполнения операций поиска, организованного хранения, визирования, регистрации и отслеживания действий с документацией.

По строке 11 проставляется код 1 при использовании в организации аппаратно-программных, программных средств, обеспечивающих ограничение доступа к Интернет-ресурсам, несовместимым с задачами образования и воспитания обучающихся.

По строке 12 проставляется код 1 при наличии любых других специальных программных средств, кроме перечисленных в строках 01 – 11.

Специальные технические и программные средства для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов.

По строке 13 проставляется код 1 при наличии в образовательной организации устройства для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля (принтер Брайля).

По строке 14 проставляется код 1 при наличии устройств для ввода информации рельефно-точечным шрифтом Брайля (этими функциями обладают некоторые модели дисплеев Брайля).

По строке 15 проставляется код 1 при наличии читающей машины. Читающая машина позволяет незрячим преобразовывать печатный материал в аудиоформат с помощью встроенного синтезатора речи.

По строке 16 проставляется код 1 при наличии видеувеличителя. Видеувеличители (стационарные или ручные) позволяют слабовидящим людям читать плоскочечатный текст, просматривать рисунки, увеличивая их в несколько раз, настраивая нужный масштаб, контрастность, цветовые сочетания.

По строке 17 проставляется код 1 при наличии программ невидимого доступа к информации. Программы невидимого экранного

доступа – это программы или программные комплексы (JAWS, NVDA и др.), обеспечивающие доступ (как правило, тактильный или речевой) незрячих и слабовидящих пользователей к информации, выводимой на экране компьютера.

По строке 18 проставляется код 1 при наличии программ синтезаторов речи. Программы синтезаторы речи преобразуют текст в речь.

По строке 19 проставляется код 1 при наличии звукоусиливающей аппаратуры. К звукоусиливающей аппаратуре относятся специальные технические средства усиления звука, предназначенные для слабослышащих (система свободного звукового поля, радиокласс, индукционная система и пр.).

По строке 20 проставляется код 1 при наличии альтернативных устройства ввода информации, предназначенных для лиц с нарушениями двигательных функций (джойстики, роллеры, выносные кнопки мыши, альтернативные мыши и пр.).

По строке 21 проставляется код 1 при наличии устройств воспроизведения информации (видеомагнитофоны, устройства для воспроизведения CD-дисков, диктофоны, тифлофлэшплееры и пр.).

По строке 22 проставляется код 1 при наличии других специальных технических средств, предназначенных для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, не отражённых в строках 13 – 21.

По строке 23 проставляется код 1 при наличии других специальных программных средств для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов, не отражённых в строках 13 – 21.

Раздел 5. Сведения о финансово-экономической деятельности организации

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам ее финансирования и расходов.

5.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения и по видам деятельности

Данные граф 3 – 8, 10 по строкам 01 – 05, 07 – 10 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 9 по строкам 01 – 09 раздела 3.1 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3 – 6, 10 – 11, сумме граф 12, 13 по строкам 01 – 09 раздела 3.1 формы № ВПО-2.

По строке 01 показываются все средства, фактически поступившие за отчетный год в организацию.

По строке 02 указываются средства, полученные образовательной организацией из бюджетов всех уровней. По этой строке отражаются бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование, полученное организацией из федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных фондов, субсидии государства на развитие и осуществление уставной деятельности. В составе этих средств отражаются средства, полученные от ведомства – учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели (целевые субсидии), в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и др. По этой строке показываются также поступления в рамках федеральных целевых программ, средства на централизованные или иные мероприятия, которые финансируются сверх сметы расходов на текущее содержание, а также гранты Президента Российской Федерации, глав администраций и т.п., как особая форма бюджетного целевого финансирования.

Строка 02 равна сумме строк 03 – 05.

По строке 06 приводятся данные о внебюджетных средствах. Внебюджетные средства – это все средства, получаемые образовательными организациями от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции по договорам гражданско-правового характера и иные поступления, кроме бюджетного финансирования.

По строке 07 показываются средства, полученные организацией от других организаций (юридических лиц).

По строке 08 отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц.

По строке 09 учитываются средства, полученные из внебюджетных фондов на финансирование организации, например, из фондов занятости, социального страхования и др.

По строке 10 следует учесть средства, полученные организацией из зарубежных источников, то есть от юридических и физических лиц, находящихся вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, переданные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу, установленному Банком России на момент передачи.

Заемные средства (банковские, коммерческие кредиты и др.), представляемые на возвратной основе, в данном разделе не показываются.

В графах 4 и 10 указывается распределение объема полученных средств по видам деятельности: образовательная (графа 4), прочие виды (графа 10). Графа 3 равна сумме граф 4, 10.

По графе 4 показываются средства, полученные от всех видов образовательной деятельности, включая учебно-методическую (разработка и экспертиза учебно-методической документации; разработка структуры и содержания основных образовательных программ по направлениям и специальностям, а также предложений по их обновлению и совершенствованию; разработка планов издания учебников и учебных пособий; создание учебной, методической литературы, аудиовизуальных средств; рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию; консультирование по учебно-методическим вопросам, обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами; разработка примерных учебных планов и программ дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку), а также деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса (обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек и т.п.).

Из общего объема средств, полученных от образовательной деятельности (гр. 4) отдельно указываются объемы средств, полученных от реализации профессиональных образовательных программ: подготовки квалифицированных рабочих, служащих (гр. 5), подготовки специалистов среднего звена (гр. 6); по программам профессионального обучения (гр. 7) и по дополнительным профессиональным программам (гр. 8), а также от деятельности обеспечения и обслуживанию образовательного процесса (обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек и т.п.) (графа 9).

При невозможности заполнения граф 5 – 8 при помощи прямого счета на основании первичного учета, эти показатели могут быть определены расчетным путем (например, пропорционально числу человеко-часов, отработанных педагогическими работниками за отчетный год по соответствующим образовательным программам).

Графа 4 может быть больше суммы граф 5 – 9, за счет средств, полученных от реализации других образовательных программ, не

перечисленных в графах 5 – 8, а также за счет средств, полученных от учебно-методической деятельности.

По графе 10 показываются средства от издательской и полиграфической деятельности организации (издание литературы по учебному, учебно-методическому, научному, научно–популярному направлениям; издание методических рекомендаций, сборников научных трудов, материалов конференций, авторефератов, диссертаций и т.д., справочной и рекламной литературы; подготовка и редактирование принятых к изданию работ; изготовление печатных форм, переплетов книг всех типов, другие переплетные работы; реализация выпускаемой печатной продукции; предоставление издательских и полиграфических услуг другим организациям), производственной деятельности организации (производство и реализация продукции (работ, услуг), которые осуществляются на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации); средства, полученные организацией от реализации консультационных (консалтинговых) услуг, а также от спортивной, физкультурно-оздоровительной, культурно-просветительской деятельности организации и др.

При невозможности распределения по графам 4 и 10 бюджетных ассигнований, поступивших в организацию по разделу «Образование», а также субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, которые направлены на обеспечение полного комплекса мер, связанных с обучением, их следует показывать по графе 4 «Образовательная деятельность» и по соответствующим графам 5 – 8.

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам его финансирования и расходах.

Справка 10.

Данные справки по строкам 11, 12 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным справки 2 по строкам 10, 11 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным справки 2 по строкам 10, 11 формы № ВПО-2.

По строке 11 показывается остаток неиспользованных средств на начало отчетного года. По строке 12 показывается остаток неиспользованных средств на конец отчетного года.

5.2. Расходы организации

Данные граф 3, 4 по строкам 01 – 07, 12 – 14 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3, 4 по строкам 01, 02, 06, 13 – 19 раздела 3.2 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3, 4 по строкам 01, 02, 06, 13 – 19 раздела 3.2 формы № ВПО-2.

В разделе приводятся сведения о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3) и в том числе – осуществляемых за счет бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе, полученных от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и др. (графа 4), средств организаций и предприятий реального сектора экономики и социальной сферы (графа 5). Из графы 5 по графе 6 выделяются средства профильных организаций и предприятий, заинтересованных в

подготовке кадров образовательной организацией (работодателей).

В разделе показываются кассовые расходы.

По строке 01 показываются расходы организации, которые включают следующие элементы: расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (строка 02); оплата работ, услуг (строка 03); социальное обеспечение (строка 04) и прочие расходы (строка 05). Строка 01 равна сумме строк 02 – 05.

По строке 02 отражаются выплаты, связанные с оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда, в том числе:

– расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основании договоров (контрактов), на оплату отпусков, на выплату пособий и компенсаций, иные выплаты (выплаты поощрительного характера, материальная помощь за счет фонда оплаты труда и пр.), другие аналогичные расходы, а также расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы (оплата услуг кредитных организаций, налог на доходы физических лиц и т.п.).

– расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, или статусом работников.

– расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда. К ним относятся расходы по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам, другие расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда.

По строке 03 показываются расходы на оплату работ, услуг, в том числе:

– расходы организации на оплату услуг почтовой связи (пересылка почтовых отправлений; оплата маркированных почтовых уведомлений при пересылке отправлений с уведомлением; пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкировальной машины; приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков и др.); услуг телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров (абонентская и повременная плата за использование линий связи; плата за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи; плата за регистрацию сокращенного телеграфного адреса, факсов, модемов и других средств связи; плата за подключение и абонентское обслуживание в системе электронного документооборота, в т.ч. с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации; плата за приобретение sim-карт для мобильных телефонов, карт оплаты услуг связи; плата за оказание услуг по бронированию сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования; плата за предоставление детализированных счетов на оплату услуг связи, предусмотренное договором на оказание услуг связи и др.); другие аналогичные расходы.

– на приобретение транспортных услуг.

– расходы на коммунальные услуги. По этой строке показывается оплата договоров за оплату отопления и технологических нужд, а также горячего водоснабжения; потребления газа (включая его транспортировку по газораспределительным сетям и плату за снабженческо-сбытовые услуги); потребления электроэнергии; водоснабжения, канализации, ассенизации; другие аналогичные расходы.

– расходы организации по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества в целях обеспечения собственных нужд, в том числе помещений, сооружений; земли, транспортных средств и другого имущества.

– расходы организации по оплате договоров на проведение работ и оказание услуг, связанных с содержанием нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении или в аренде, в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция и др.); пуско-наладочные работы, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт имущества (зданий, сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря и др.); другие аналогичные расходы.

– другие расходы на выполнение работ, оказание услуг. К ним относятся услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами, (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана; установка (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем и другие услуги и работы.

По строке 04 учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.

По строке 05 приводятся прочие расходы, не перечисленные по строкам 02 – 04.

По строке 06 отражаются расходы организации, связанные с приобретением, созданием объектов нефинансовых активов. Объектами инвестиций в увеличение стоимости основных средств являются приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, формирование основного стада, многолетних насаждений, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств. Данные этой строки отражают сведения и об инвестициях по приобретенным основным средствам, бывших в употреблении у других организаций, объектам незавершенного строительства.

По строке 07 отражаются расходы по оплате договоров на строительство, приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, а также на реконструкцию, техническое перевооружение, расширение, модернизацию и дооборудование основных средств.

По строке 08 отражаются затраты на приобретение оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборов и устройств, лабораторного оборудования, вычислительной техники, оргтехники, медицинского оборудования, прочего оборудования, а также необходимые расходы на монтаж оборудования на месте его постоянной эксплуатации. Из данных строки 08 по строке 09 выделяются затраты на приобретение вычислительной техники – компьютеров и компьютерных локальных сетей, принтеров, модемов, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков и т.п., электронно-вычислительных, управляющих и аналоговых машин, цифровых вычислительных машин и устройств (клавишные вычислительные машины и др.), а также необходимые затраты на

монтаж и установку технических средств на месте постоянной эксплуатации.

По строке 10 показываются затраты на формирование библиотечного фонда. В библиотечный фонд включаются: учебная, научная и художественная литература, специальные виды литературы и другие издания, как отечественные, так и иностранные. Книги, учебники и другие издания, включенные в фонд библиотек, учитываются по номинальной цене, включая стоимость первоначального их переплета.

По строке 11 отражаются прочие затраты, связанные с увеличением стоимости основных средств, не перечисленные в строках 07, 09, в том числе расходы по насаждению и выращиванию многолетних культур, насаждений образовательных организаций для научных целей; капитальные расходы по улучшению земель; затраты на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада; затраты на экспонаты животного мира (независимо от их стоимости), на другие наглядные пособия и экспонаты образовательных организаций, сценическо-постановочные средства, кинофильмы; прочий инвентарь и виды специальных основных средств; другие, не перечисленные выше расходы и затраты в основные средства.

По строке 12 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (например, на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ).

По строке 13 отражаются расходы организации на увеличение стоимости произведенных активов.

По строке 14 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам (например, медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря, строительных материалов, посуды, продуктов питания).

По строке 15 показывается покрытие затрат на осуществление воспитательной и социализирующей деятельности в отчетном году, в том числе на обеспечение функционирования структурных подразделений воспитательной деятельности (без учета затрат на приобретение основных фондов) и проведение мероприятий воспитательной, патриотической и др. направленности, отраженных в финансовом учете.

По строкам 16 – 22 (из строки 15) показывается распределение затрат по направлениям воспитательной и социализирующей деятельности (см. указания по заполнению раздела 6.1).

По строке 23 показываются расходы образовательной организации на создание доступной среды для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе расходы на создание доступной архитектурной среды, расходы на приобретение специальных технических и программных средств обучения для лиц с ОВЗ и инвалидов, закупку специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов, методических изданий, электронных учебно-методических комплексов, закупку систем дистанционного обучения для лиц с ОВЗ и инвалидов и пр.

5.3. Сведения о выплате стипендий и других форм материальной поддержки

Данные граф 3 – 8 по строкам 01 – 15, 17 соответствуют: для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 8 по строкам 01 – 16 раздела 3.4 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3 – 8 по строкам 01, 02, 04, 06, 08, 09, 11, 12 раздела 3.4.1, по строкам 01, 02, 04, 06, 08, 09, 11, 12 раздела 3.4.2 формы № ВПО-2 соответственно.

В разделе отражаются сведения о расходах образовательной организации на выплату стипендий и других форм материальной

поддержки обучающимся (строки 01 – 08) и сведения о среднегодовой численности обучающихся, получающих стипендию и другие формы материальной поддержки (строки 09 – 17), а также среднегодовой численности обучающихся по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетной системы РФ (строки 18, 19). Раздел заполняют организации, осуществлявшие перечисленные выплаты в отчетном году.

По строкам 01 – 08 показываются кассовые расходы.

По строкам 01 – 08 по графе 3 показываются общие расходы организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся в отчетном году независимо от источников происхождения средств по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательной организации. В графе 4 из графы 3 приводятся сведения о расходах организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки), осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней. Из общих расходов организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся (гр. 3) отдельно указываются расходы на выплату стипендий (других форм материальной поддержки) обучающимся по образовательным программам – графы 5, 7.

В графе 4 (соответственно в графах 6, 8) из графы 3 (соответственно из граф 5, 7) приводятся сведения о расходах организации на выплату стипендий (других форм материальной поддержки), осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней.

По строке 01 показываются расходы организации на выплату стипендий обучающимся по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в организации.

По строке 02 приводятся сведения о расходах организации на выплату государственных академических стипендий.

По строке 03 следует показать сведения о расходах на выплату государственных социальных стипендий. В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства; студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-

ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

По строке 04 приводятся данные о стипендиях Правительства Российской Федерации.

По строке 05 приводятся сведения о расходах организации на выплату именных стипендий. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

По строке 06 приводятся расходы на стипендии, назначенные юридическими или физическими лицами, в том числе направившими соответствующих студентов на обучение.

По строке 07 приводятся расходы на стипендии, не учтенные в строках 02 – 06.

По строке 08 приводятся сведения о расходах образовательной организации на выплату других (кроме стипендий) форм материальной поддержки (материальная помощь, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, оплата расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами), осуществленных как за счет стипендиального фонда, так и за счет других источников.

По строкам 09 – 17 приводятся сведения о среднегодовой численности обучающихся, получающих стипендию (другие формы материальной поддержки). Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии, исчисляется пропорционально времени, в течение которого обучающиеся фактически получали стипендиальные выплаты.

По строке 16 показываются сведения о численности обучающихся, получающих стипендию (кроме государственной социальной стипендии).

Обучающиеся, получавшие одновременно два и более видов стипендий, учитываются: по строкам 09, 16 – однократно; по строкам 10 – 15 – по каждому виду стипендий.

Справка 11.

Данные строк 20, 21 для профессиональных образовательных организаций соответствуют графам 3, 6 по строке 01 раздела 2.6 формы № СПО-1.

По строкам 18, 19 показывается среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетной системы РФ за календарный год, которая определяется суммированием численности обучающихся на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

При определении среднегодовой численности обучающихся при сроках обучения менее года численность обучающихся умножается на число месяцев обучения и произведение делится на 12.

По строкам 20, 21 приводится численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена соответственно, получающих государственные академические стипендии по состоянию на 1 октября отчетного года.

5.4. Сведения о заработной плате работников

Данные граф 3 – 7 по строкам 01 – 07 соответствует для профессиональных образовательных организаций – данным граф 3 – 7 по строкам 01 – 06 раздела 3.3 формы № СПО-2; для образовательных организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования – данным граф 3 – 7 по строкам 01, 02, сумме строк 10, 13, 16, сумме строк 11, 14, 17, сумме строк 12, 15, 18, строке 08, сумме строк 03 – 07, 09 раздела 3.3 формы № ВПО-2.

Сведения приводятся за отчетный год.

В подразделе приводятся сведения о заработной плате всех работников образовательной организации с распределением по категориям персонала. Отнесение работников к определенной категории персонала профессиональной образовательной организации приведено в Указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения № СПО-1.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 3 и 4), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 5 и 7) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы № П-4.

В графе 3 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный год, в графе 4 – данные о средней численности внешних совместителей.

Среднесписочная численность работников за отчетный год определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за 12 месяцев и деления полученной суммы на 12.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день отчетного года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как научный работник, а последующие 6 месяцев – как руководитель структурного подразделения).

Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

Не включаются в списочную численность работники:

- а) принятые на работу по совместительству из других организаций;
- б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за

границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время. Средняя численность внешних совместителей за год определяется путем суммирования средней численности за 12 месяцев, и деления полученной суммы на 12.

В графы с 5 по 7 включаются начисленные за отчетный год суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

Фонд начисленной заработной платы в графах 5 – 7 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как

внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, учитывается один раз по месту основной работы; в фонде заработной платы по графе 5 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству; в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз – по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 5 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 5); в графе 6 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

В графы 3 и 4 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 7 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 7 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в «Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения №№ П-1, П-2, П-3, П-4, П-5(м)», утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 № 428.

Образовательные организации высшего образования, имеющие в своем составе необособленные структурные подразделения (факультеты, отделения, группы), реализующие программы среднего профессионального образования, заполняют строки 03 – 05 по тем работникам, основной деятельностью которых является работа в данном необособленном подразделении.

Сотрудники организации, для которых работа в необособленных подразделениях не является основной деятельностью, по строкам 03 – 05 не учитываются – они отражаются по строкам 02, 06 – 07.

Раздел 6. Сведения о воспитательной деятельности организации

6.1. Сведения о реализации основных направлений внеучебной воспитательной деятельности

В разделе показываются сведения о результатах реализации внеучебной воспитательной деятельности за отчетный год по направлениям:

– гражданско-патриотическое воспитание: митинг; вахта памяти; бессмертный полк; встреча с ветеранами; возложение цветов к памятнику; групповая поездка по местам боевой славы; поисковые походы; военно-историческая игра; военно-историческая/историческая реконструкция; молодежный форум; молодежный слет (сбор, форум); молодежный фестиваль; концерт, посвященный памятным датам; выставка по гражданско-патриотической тематике; групповое посещение музея; групповой просмотр фильма, спектакля гражданско-патриотической тематики; урок мужества; конференция по гражданско-патриотической тематике; конкурс по гражданско-патриотической теме; благотворительная акция; парад, шествие, марш посвященные памятной дате; встреча с общественным, политическим и т.п. деятелем; день донора; субботник; мероприятие по формированию электоральной активности (беседы, лекции, семинары, деловые и ролевые игры и т.д.); мероприятия по формированию активной гражданской позиции (беседы, лекции, семинары, деловые и ролевые игры и т.д.); мероприятия по профилактике противоправного поведения (беседы, лекции, семинары, деловые и ролевые игры и т.д.); мероприятия по профилактике молодежного экстремизма (беседы, лекции, семинары, деловые и ролевые игры и т.д.);

– профессионально-ориентирующее (развитие карьеры) воспитание: встреча с выпускниками; конкурс профессионального мастерства; экскурсия на предприятие; конкурс бизнес-проектов обучающихся; выставка/конкурс работ обучающихся; конференция по тематике трудового воспитания; мероприятия по трудоустройству выпускников, прочие.

– спортивное и здоровьесберегающее воспитание: день здоровья и спорта; мероприятие по формированию установок на здоровый образ жизни (беседы, лекции, семинары, ролевые игры и т.д.); встреча с известными спортсменами; соревнования по игровым видам спорта; велопробег; соревнования по легкой атлетике; соревнования по тяжелой атлетике; молодежный спортивный форум; турнир по стрельбе; турнир по теннису; лыжные гонки; шахматный турнир; соревнования по водным видам спорта; соревнования по дартс; верёвочный курс; спортивный праздник; сдача норм ГТО; туристский поход, слет; конкурс по здоровьесберегающей тематике; акции по здоровьесберегающей тематике; урок самообороны, прочие.

– экологическое воспитание: дискуссия по вопросам экологии; экологический форум; субботник; мероприятия по формированию установок на природосберегательное поведение (беседы, лекции, семинары, деловые и ролевые игры и т.д.); экологические уроки; практика по сортировке мусора; экологический праздник; конференция по экологической тематике; экологическая акция; экологический десант; концерт, посвященный сохранению природы; выставка заповедных мест; выставка загрязненных мест планеты; экологический проект; бизнес-проект по переработке отходов; движение по очистке территории; встреча с представителями природоохранных организаций; научный проект по оценке состояния окружающей среды; внедрение системы экологического менеджмента; зональная практика; концерт, посвященный сохранению природы; прочие.

– развитие студенческого самоуправления: тренинги по саморазвитию; тренинги по групповой работе; командообразующие мероприятия; круглый стол по личностному саморазвитию; конференция по тематике студенческого самоуправления; школа социального проектирования; заседание студенческого парламента; выезды студенческого актива; мероприятия, проводимые представителями организаций, обучающихся; конкурс бизнес-проектов обучающихся, прочие.

– культурно-творческое воспитание: концертные программы; фестивали, конкурсы; кинопоказы и кинолектории; беседы; игровые и

тренинговые занятия; развлекательные и досуговые программы; творческие акции; социальные акции; творческие вечера и встречи; выставки; творческие проекты студенческих СМИ; информационные марафоны; мастер-классы и др.

По графе 3 показывается количество структурных подразделений образовательной организации, осуществляющих воспитательную деятельность. Организационная единица – это специально сформированная для выполнения функций в рамках отдельного/отдельных направлений воспитательной работы структура, функционирующая на основании распорядительного и/или локального акта образовательной организации (приказ, распоряжение, положение), деятельность которой носит регулярный характер, и имеет ресурсное обеспечение (не зависимо от наличия закрепленного помещения).

Организационная единица создается в одной из возможных организационных форм воспитательной деятельности.

Организационными формами гражданско-патриотического направления воспитательной работы, могут быть: клуб исторической реконструкции; исторический кружок, поисковый отряд, волонтерский центр, военно-патриотическое объединение, дискуссионный клуб, молодежное общественное объединение (организация), и др.

Организационными формами профессионально-ориентирующего направления воспитательной работы могут являться: клуб выпускников; клуб молодых предпринимателей; кружок развития профессионального мастерства; школа информационных технологий; нетворкинг-центр; центр наставничества; центр профориентации; школа предпринимательства; школа развития карьеры и др.

Организационными формами спортивного и здоровьесберегающего направления воспитательной работы, могут быть: спортивная команда; группа поддержки спортивной команды; спортивные секции по разным видам спорта; туристская секция (кружок) и др.

Организационными формами экологического направления воспитательной работы, могут быть: биофизический кружок; клуб защитников природы; комитет охраны окружающей среды; кружок водной экологии; кружок зоологии; объединение любителей природы; экологический кружок; экологический патруль и др.

Организационными формами студенческого самоуправления, могут быть: студенческий совет; студенческое научное объединение; студенческий интеллектуальный клуб; совет обучающихся; старостат; студенческий парламентский клуб; студенческий клуб социального проектирования; студенческий профсоюз; студенческое объединение по развитию социальных коммуникаций с людьми с ОВЗ и инвалидностью; студенческое информационное бюро и др.

Организационными формами культурно-творческого направления воспитательной работы могут быть: театральная студия (кружок); музыкальная студия (кружок); вокально-эстрадный ансамбль; хореографическая студия (кружок); литературный клуб; студенческое творческое объединение; фотостудия; видеостудия; официальный YouTube – канал; команда КВН и др.

Организационными формами бизнес-ориентирующего направления воспитательной работы могут быть: бизнес-инкубатор; клуб бизнес-ангелов; центр инновационного предпринимательства, клуб изобретателей и др.

Одна организационная единица, выполняющая функции воспитательной деятельности в рамках более чем одного направления деятельности, учитывается в мониторинге один раз. Отнесение организационной единицы к конкретному направлению воспитательной работы осуществляется по преобладающей специфике деятельности.

По графе 4 показывается численность студентов по состоянию на конец отчетного года, обучающихся по программам среднего профессионального образования, регулярно участвующих в работе структурных подразделений, реализующих воспитательную деятельность.

По графе 5 показывается количество проведенных мероприятий воспитательной деятельности, инициируемых образовательной организацией, направленных на достижение конкретной воспитательной цели, имеющих нормативные основания проведения, (приказы, распоряжения и т.д.), а также мероприятий инициируемых внешними организациями, в которых обучающиеся образовательной организации приняли участие в течение отчетного года на основании распорядительного акта (приказа, распоряжения и т.д.). По графам 6 – 9 такие мероприятия распределяются по уровням.

Справка 12. По строке 08 показывается численность студентов по состоянию на конец отчетного года, обучающихся по программам среднего профессионального образования, регулярно (на основании нормативно-распорядительных документов) занимающихся волонтерской деятельностью.

Формулы логического и арифметического контроля по форме № СПО-Мониторинг за 2017 год

1. раздел 1.1 стр.01 > 0
 2. стр.02 > 0
-
3. (раздел 1.3 стр.03 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.03 гр.3 = 0)
 4. (раздел 1.3 стр.04 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.04 гр.3 = 0)
 5. (раздел 1.3 стр.05 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.05 гр.3 = 0)
 6. (раздел 1.3 стр.06 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.06 гр.3 = 0)
 7. (раздел 1.3 стр.07 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.07 гр.3 = 0)
 8. (раздел 1.3 стр.08 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.08 гр.3 = 0)
 9. (раздел 1.3 стр.09 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.09 гр.3 = 0)
 10. (раздел 1.3 стр.10 гр.5 = 0) тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.10 гр.3 = 0)
-
11. раздел 2.1 стр.[03 .. 10] (гр.4 = 0) если (гр.3 = 0)
 12. стр.[01 .. 10] (гр.4 = 0) если (гр.8 = 0)
 13. гр.4 = гр.5 + гр.6 + гр.7
 14. гр.9 ≤ гр.8
 15. стр.12 ≤ стр.11
 16. стр.13 ≤ стр.11
 17. стр.14 ≤ стр.11

18. $\text{стр.15} \leq \text{стр.03 гр.4} + \text{стр.04 гр.4}$
19. $\text{стр.16} \leq \text{стр.15}$
20. $\text{стр.17} \leq \text{стр.15}$
21. $\text{стр.18} \leq \text{стр.15}$
22. $(\text{стр.15} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{стр.11} = 0)$
23. $(\text{стр.16} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{стр.12} = 0)$
24. $(\text{стр.17} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{стр.13} = 0)$
25. $(\text{стр.18} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{стр.14} = 0)$
26. $\text{стр.21} \leq \text{стр.03 гр.3} + \text{стр.04 гр.3}$
27. $\text{стр.22} \leq \text{стр.03 гр.3} + \text{стр.04 гр.3}$
28. $\text{стр.}[23 \dots 27] \leq \text{стр.22}$
29. $\text{раздел 2.1 стр.03 гр.5} = \text{раздел 2.2.2 стр.07 гр.11}_{[\text{очное}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.07 гр.11}_{[\text{очное}]}$
30. $\text{раздел 2.1 стр.03 гр.6} = \text{раздел 2.2.2 стр.07 гр.11}_{[\text{вечернее}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.07 гр.11}_{[\text{вечернее}]}$
31. $\text{раздел 2.1 стр.03 гр.7} = \text{раздел 2.2.2 стр.07 гр.11}_{[\text{заочное}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.07 гр.11}_{[\text{заочное}]}$
32. $\text{раздел 2.1 стр.04 гр.5} = \text{раздел 2.2.2 стр.04 гр.11}_{[\text{очное}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.04 гр.11}_{[\text{очное}]}$
33. $\text{раздел 2.1 стр.04 гр.6} = \text{раздел 2.2.2 стр.04 гр.11}_{[\text{вечернее}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.04 гр.11}_{[\text{вечернее}]}$
34. $\text{раздел 2.1 стр.04 гр.7} = \text{раздел 2.2.2 стр.04 гр.11}_{[\text{заочное}]} + \text{раздел 2.2.5 стр.04 гр.11}_{[\text{заочное}]}$
35. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.16} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.22} = 0)$
36. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.17} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.23} = 0)$
37. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.18} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.24} = 0)$
38. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.19} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.25} = 0)$
39. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.20} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.26} = 0)$
40. $(\text{раздел 2.2.2.1 стр.08 гр.21} = 0)$ если $(\text{раздел 2.1 стр.27} = 0)$
-
41. $\text{раздел 2.2.1 стр.}[01 \dots 08] \text{ гр.6} \leq \text{гр.4} + \text{гр.5}$
42. $\text{гр.7} + \text{гр.8} + \text{гр.9} \leq \text{гр.4}$
43. $\text{гр.10} \leq \text{гр.5}$
44. $\text{гр.6} = \text{гр.7} + \text{гр.8} + \text{гр.9} + \text{гр.10}$
45. $\text{гр.11} \leq \text{гр.6}$
46. $\text{гр.12} \leq \text{гр.6}$
47. $\text{св.стр.}[02, 03, 05, 06] \quad 3 \leq \text{гр.13} \leq 5$
48. $3 \leq \text{гр.14} \leq 5$
49. $(\text{гр.13} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{гр.7} + \text{гр.8} + \text{гр.9} = 0)$
50. $(\text{гр.14} = 0)$ тогда и только тогда, когда $(\text{гр.10} = 0)$

51.		$гр.12 \times 4 + (гр.6 - гр.12) \times 3 \leq (гр.6 - гр.10) \times гр.13 + гр.10 \times гр.14 \leq гр.12 \times 5 + (гр.6 - гр.12) \times 4$
52.	св.стр.[01]	$0 \leq гр.15 \leq 5$
53.		$0 \leq гр.16 \leq 5$
54.		(гр.15 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.7 + гр.8 + гр.9 = 0)
55.		(гр.16 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.10 = 0)
56.	гр.[4 .. 11, 17..20]	стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03
57.		стр.07 = стр.05 + стр.06
58.		стр.08 = стр.04 + стр.07
<hr/>		
59.	раздел 2.2.1.1 стр.[01 .. 08]	$гр.6 \leq гр.4 + гр.5$
60.		$гр.7 + гр.8 + гр.9 \leq гр.4$
61.		$гр.10 \leq гр.5$
62.		$гр.6 = гр.7 + гр.8 + гр.9 + гр.10$
63.		$гр.15 + гр.16 + гр.17 + гр.18 + гр.19 = гр.6$
64.		$гр.20 \leq гр.6$
65.	гр.[4 .. 20]	стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03
66.		стр.07 = стр.05 + стр.06
67.		стр.08 = стр.04 + стр.07
68.	раздел 2.2.1.1 стр.[01 .. 08] гр.[4 .. 14] ≤ раздел 2.2.1 стр.[01 .. 08] гр.[4 .. 10, 17 .. 20]	
<hr/>		
69.	раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08]	$гр.11 = гр.4 + гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8 + гр.9 + гр.10$
70.		$гр.11 = гр.12 + гр.13 + гр.14 + гр.15$
71.		$гр.16 \leq гр.11$
72.		$гр.17 \leq гр.11$
73.		$гр.18 \leq гр.11$
74.		$гр.19 \leq гр.12$
75.		$гр.17 \geq 0.1 \times гр.11$
76.	гр.[4 .. 17]	стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03
77.		стр.07 = стр.05 + стр.06
78.		стр.08 = стр.04 + стр.07
79.	раздел 2.2.2 стр.08 гр.18 _{[очное]+[вечернее]+[заочное]} = раздел 2.1 стр.15	
<hr/>		
80.	раздел 2.2.2.1 стр.[01 .. 08]	$гр.4 = гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8$
81.		$гр.4 = гр.9 + гр.10 + гр.11 + гр.12 + гр.13$

82.		$гр.14 \leq гр.4$
83.		$гр.15 \leq гр.4$
84.		$гр.16 \leq гр.4$
85.		$гр.16 = гр.17 + гр.18 + гр.19 + гр.20 + гр.21$
86.		$гр.22 \leq гр.4$
87.	гр.[4 .. 22]	$стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03$
88.		$стр.07 = стр.05 + стр.06$
89.		$стр.08 = стр.04 + стр.07$
90.	раздел 2.2.2.1 стр.[01 .. 08] гр.[4 .. 8] \leq раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08] гр.[11 .. 15]	
<hr/>		
91.	раздел 2.2.3 стр.[01 .. 08]	$гр.4 = гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8$
92.		$гр.9 \leq гр.4$
93.		$гр.3 \in [\text{ФГОС четвертого поколения}] \Rightarrow гр.10 = гр.4$
94.		$гр.3 \notin [\text{ФГОС четвертого поколения}] \Rightarrow гр.10 = 0$
95.		$гр.11 + гр.12 \leq гр.10$
96.		$гр.14 \leq гр.4$
97.	св.стр.[01 .. 03, 05, 06]	$0 \leq гр.13 \leq 100$
98.		$(гр.13 = 0)$ тогда и только тогда, когда $(гр.10 = 0)$
99.		$гр.11 \times 50 + гр.12 \times 80 \leq гр.10 \times гр.13 \leq (гр.10 - гр.11 - гр.12) \times 50 + гр.11 \times 80 + гр.12 \times 100$
100.	гр.[4 .. 14]	$стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03$
101.		$стр.07 = стр.05 + стр.06$
102.		$стр.08 = стр.04 + стр.07$
<hr/>		
103.	раздел 2.2.3.1 стр.[01 .. 08]	$гр.4 = гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8 + гр.9$
104.		$гр.3 \in [\text{ФГОС четвертого поколения}] \Rightarrow гр.10 = гр.4$
105.		$гр.3 \notin [\text{ФГОС четвертого поколения}] \Rightarrow гр.10 = 0$
106.		$гр.11 = гр.12 + гр.13 + гр.14 + гр.15 + гр.16$
107.		$гр.17 \leq гр.11$
108.		$гр.18 \leq гр.11$
109.		$гр.20 \leq гр.19$
110.	гр.[4 .. 20]	$стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03$
111.		$стр.07 = стр.05 + стр.06$
112.		$стр.08 = стр.04 + стр.07$

113. раздел 2.2.3.1 стр.[01 .. 08] гр.[4, 10] ≤ раздел 2.2.3 стр.[01 .. 08] гр.[4, 10]

114. раздел 2.2.4 гр.4 стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03

115. стр.07 = стр.05 + стр.06

116. стр.08 = стр.04 + стр.07

117. раздел 2.2.5 стр.[01 .. 08] гр.11 = гр.4 + гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8 + гр.9 + гр.10

118. гр.[4 .. 11] стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03

119. стр.07 = стр.05 + стр.06

120. стр.08 = стр.04 + стр.07

121. раздел 2.2.6 стр.[01 .. 08] гр. 5 ≤ гр.4

122. гр.[4 .. 5] стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03

123. стр.07 = стр.05 + стр.06

124. стр.08 = стр.04 + стр.07

125. раздел 2.2.7 стр.[01 .. 07] гр.4 = гр.5 + гр.6 + гр.7 + гр.8

126. гр.9 = гр.10 + гр.11 + гр.12 + гр.13

127. гр.14 = гр.15 + гр.16 + гр.17 + гр.18

128. гр.[4 .. 18] стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.04

129. стр.05 = стр.06 + стр.07

130. раздел 2.2.7 стр.01 гр.[4 .. 8] = раздел 2.2.1 стр.08 гр.[6 .. 10]

131. раздел 2.2.7 стр.01 гр.[9 .. 13] = раздел 2.2.2 стр.08 гр.[11 .. 15]

132. раздел 2.2.7 стр.01 гр.[14 .. 18] = раздел 2.2.3 стр.08 гр.[4 .. 8]

133. раздел 2.2.7 стр.05 гр.4 = раздел 2.2.4 стр.08 гр.4

134. раздел 2.2.7 стр.05 гр.9 = раздел 2.2.5 стр.08 гр.11

135. раздел 2.2.7 стр.05 гр.14 = раздел 2.2.6 стр.08 гр.4

136. раздел 2.2.8 гр.[3 .. 8] стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03

137. стр.07 = стр.05 + стр.06

138. стр.08 = стр.04 + стр.07

139. раздел 2.2.9 гр.[3 .. 20] стр.01 = стр.02 + стр.05 + стр.06

140. стр.03 + стр. 04 ≤ стр.02

141. $\text{стр.07} + \text{стр.08} + \text{стр.09} \leq \text{стр.03} + \text{стр.04} + \text{стр.05} + \text{стр.06}$
142. раздел 2.2.9 стр.01 гр.3 = раздел 2.2.1.1 стр.04 гр.6
143. раздел 2.2.9 стр.01 гр.4 = раздел 2.2.1.1 стр.07 гр.6
144. раздел 2.2.9 стр.01 гр.5 = раздел 2.2.2.1 стр.04 гр.4
145. раздел 2.2.9 стр.01 гр.6 = раздел 2.2.2.1 стр.07 гр.4
146. раздел 2.2.9 стр.01 гр.7 = раздел 2.2.3.1 стр.04 гр.4
147. раздел 2.2.9 стр.01 гр.8 = раздел 2.2.3.1 стр.07 гр.4
148. раздел 2.2.9 стр.01 гр.9 = раздел 2.2.3.1 стр.04 гр.11
149. раздел 2.2.9 стр.01 гр.10 = раздел 2.2.3.1 стр.07 гр.11
-
150. раздел 2.2.10 стр.[01 .. 08] гр.5 \leq гр.4
151. гр.8 + гр.9 + гр.10 + гр.11 \leq гр.7
152. гр.14 + гр.15 + гр.16 + гр.17 \leq гр.13
153. гр.20 \leq гр.19
154. гр.22 \leq гр.21
155. гр.7 \leq раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08] гр.11 + 2.2.3 стр.[01 .. 08] гр.4
156. гр.13 \leq раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08] гр.11 + 2.2.3 стр.[01 .. 08] гр.4
157. гр.19 \leq раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08] гр.11 + 2.2.3 стр.[01 .. 08] гр.4
158. гр.21 \leq раздел 2.2.2 стр.[01 .. 08] гр.11 + 2.2.3 стр.[01 .. 08] гр.4
159. св.стр.[01 .. 03, 05, 06] $0 \leq$ гр.6 \leq 100
160. (гр.6 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.4 = 0)
161. $0 \leq$ гр.12 \leq 100
162. (гр.12 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.7 = 0)
163. $0 \leq$ гр.18 \leq 100
164. (гр.18 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.13 = 0)
165. гр.[4 .. 22] стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03
166. стр.07 = стр.05 + стр.06
167. стр.08 = стр.04 + стр.07
168. гр.[3 .. 8] стр.09 \leq сумма св. стр.09
169. стр.09 \geq св.стр.09
170. стр.09 гр.4 \leq гр.3
171. гр.6 \leq гр.5
172. гр.8 \leq гр.7
173. гр.3 \leq раздел 2.2.2 стр.08 гр.11 + раздел 2.2.3 стр.08 гр.4

174. $\text{гр.5} \leq \text{раздел 2.2.2 стр.08 гр.11} + \text{раздел 2.2.3 стр.08 гр.4}$
175. $\text{гр.7} \leq \text{раздел 2.2.2 стр.08 гр.11} + \text{раздел 2.2.3 стр.08 гр.4}$
176. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.19} \leq \text{сумма св. стр.09 гр.3}$
177. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.19} \geq \text{стр.09 гр.3}$
178. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.20} \leq \text{сумма св. стр.09 гр.4}$
179. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.20} \geq \text{стр.09 гр.4}$
180. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.21} \leq \text{сумма св. стр.09 гр.5} + \text{сумма св. стр.09 гр.7}$
181. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.21} \geq \text{стр.09 гр.5} + \text{стр.09 гр.7}$
182. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.22} \leq \text{сумма св. стр.09 гр.6} + \text{сумма св. стр.09 гр.8}$
183. $\text{раздел 2.2.10 стр.08 гр.22} \geq \text{стр.09 гр.6} + \text{стр.09 гр.8}$
-
184. $\text{раздел 2.3 стр.[01 .. 08] гр.4} \leq \text{гр.3}$
185. $\text{гр.5} \leq \text{гр.3}$
186. $\text{раздел 2.3 гр.[3 .. 5] стр.01} = \text{стр.02} + \text{стр.05}$
187. $\text{стр.02} = \text{стр.03} + \text{стр.04}$
188. $\text{стр.05} = \text{стр.06} + \text{стр.07}$
189. $\text{стр.08} \leq \text{стр.05}$
190. $\text{раздел 2.3 стр.09} \leq (\text{стр.03 гр.3} \times 72 + \text{стр.04 гр.3} \times 1440 + \text{стр.06 гр.3} \times 500 + \text{стр.07 гр.3} \times 1440) / 1440$
-
191. $\text{раздел 2.4.1 стр.[01 .. 04] гр.4} = \text{гр.5} + \text{гр.8} + \text{гр.9}$
192. $\text{гр.4} = \text{гр.11} + \text{гр.12} + \text{гр.13} + \text{гр.14} + \text{гр.15} + \text{гр.16}$
193. $\text{гр.6} + \text{гр.7} \leq \text{гр.5}$
194. $\text{гр.10} \leq \text{гр.4}$
195. $\text{гр.17} \leq \text{гр.4}$
196. $\text{гр.18} \leq \text{гр.4}$
197. $\text{гр.19} \leq \text{гр.4}$
198. $\text{гр.20} \leq \text{гр.4}$
199. $\text{гр.[4 .. 20] стр.04} = \text{стр.01} + \text{стр.02} + \text{стр.03}$
-
200. $\text{раздел 2.4.2 стр.[01 .. 04] гр.4} = \text{гр.5} + \text{гр.8} + \text{гр.9}$
201. $\text{гр.4} = \text{гр.11} + \text{гр.12} + \text{гр.13} + \text{гр.14} + \text{гр.15} + \text{гр.16}$
202. $\text{гр.6} + \text{гр.7} \leq \text{гр.5}$
203. $\text{гр.10} \leq \text{гр.4}$
204. $\text{гр.17} \leq \text{гр.4}$

205.		$гр.18 \leq гр.4$
206.		$гр.19 \leq гр.4$
207.		$гр.20 \leq гр.4$
208.	гр.[4 .. 20]	$стр.04 = стр.01 + стр.02 + стр.03$
<hr/>		
209.	раздел 3.1.1 стр.[01 .. 22]	$гр.4 + гр.11 + гр.13 \leq гр.3$
210.		$гр.5 \leq гр.4$
211.		$гр.6 + гр.7 \leq гр.4$
212.		$гр.8 \leq гр.4$
213.		$гр.9 + гр.10 \leq гр.4$
214.		$гр.12 \leq гр.11$
215.		$гр.14 + гр.15 \leq гр.3$
216.	стр.[01 .. 24]	$гр.3 = гр.17 + \dots + гр.28$
217.	гр.[3 .. 28]	$стр.01 = стр.02 + стр.06 + стр.21 + стр.22$
218.		$стр.03 + стр.04 + стр.05 \leq стр.02$
219.		$стр.06 = стр.07 + стр.12 + \dots + стр.20$
220.		$стр.08 + стр.09 + стр.10 + стр.11 \leq стр.07$
221.		$стр.23 \leq стр.07 + стр.12$
222.		$стр.24 \leq стр.07 + стр.12$
223.		$стр.25 \leq стр.07 + стр.12$
224.		$стр.26 \leq стр.07 + стр.12$
225.	гр.[3 .. 14]	$стр.29 \leq стр.27 + стр.28$
226.		$стр.30 \leq стр.27 + стр.28$
227.		$стр.31 \leq стр.27 + стр.28$
228.		$стр.32 \leq стр.01 гр.3$
229.		$стр.33 \leq стр.01 гр.3$
230.		$стр.34 \leq стр.01 гр.3$
231.		$стр.[36 .. 46] \leq стр.01 гр.3$
<hr/>		
232.	раздел 3.1.2 стр.[01 .. 15]	$гр.4 + гр.11 + гр.13 \leq гр.3$
233.		$гр.5 \leq гр.4$
234.		$гр.6 + гр.7 \leq гр.4$
235.		$гр.8 \leq гр.4$
236.		$гр.9 + гр.10 \leq гр.4$

237. $гр.12 \leq гр.11$
 238. $гр.14 + гр.15 \leq гр.3$
 239. $стр.[01 .. 18]$ $гр.3 = гр.17 + \dots + гр.28$
 240. $гр.[3 .. 28]$ $стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.14 + стр.15$
 241. $стр.03 = стр.04 + \dots + стр.13$
 242. $стр.16 \leq стр.04 + стр.05$
 243. $стр.17 \leq стр.04 + стр.05$
 244. $стр.18 \leq стр.04 + стр.05$

245. раздел 3.2 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3 = гр.4 + \dots + гр.9$
 246. $гр. [3 .. 9]$ $стр.01 = стр.02 + стр.06 + стр.21 + стр.22$
 247. $стр.03 + стр.04 + стр.05 \leq стр.02$
 248. $стр.06 = стр.07 + стр.12 + \dots + стр.20$
 249. $стр.08 + стр.09 + стр.10 + стр.11 \leq стр.07$
 250. раздел 3.2 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3$

251. раздел 3.3 $стр.[01 .. 06]$ $гр.[4 .. 9] \leq гр.3$
 252. $гр.[3 .. 9]$ $стр.04 + стр.05 \leq стр.03$
 253. раздел 3.3 $стр.01$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.01$ $гр.3$
 254. раздел 3.3 $стр.02$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.02$ $гр.3$
 255. раздел 3.3 $стр.03$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.06$ $гр.3$
 256. раздел 3.3 $стр.04$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.07$ $гр.3$
 257. раздел 3.3 $стр.05$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.12$ $гр.3$
 258. раздел 3.3 $стр.06$ $гр.3 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.21$ $гр.3$
 259. раздел 3.3 $стр.07 \leq$ раздел 3.1.1 $стр.01$ $гр.3 + стр.06$ $гр.3$

260. раздел 3.4.1 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3 = гр.4 + \dots + гр.13$
 261. $гр.4 \times 15 + гр.5 \times 25 + гр.6 \times 30 + гр.7 \times 35 + гр.8 \times 40 + гр.9 \times 45 + гр.10 \times 50 + гр.11 \times 55 + гр.12 \times 60 + гр.13 \times 65 \leq гр.14 \times гр.3 \leq гр.4 \times 25$
 $+ гр.5 \times 29 + гр.6 \times 34 + гр.7 \times 39 + гр.8 \times 44 + гр.9 \times 49 + гр.10 \times 54 + гр.11 \times 59 + гр.12 \times 64 + гр.13 \times 99$
 262. $гр. [3 .. 13]$ $стр.01 = стр.02 + стр.06 + стр.21 + стр.22$
 263. $стр.03 + стр.04 + стр.05 \leq стр.02$
 264. $стр.06 = стр.07 + стр.12 + \dots + стр.20$
 265. $стр.08 + стр.09 + стр.10 + стр.11 \leq стр.07$
 266. раздел 3.4.1 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3 =$ раздел 3.1.1 $стр.[01 .. 22]$ $гр.3$

-
267. раздел 3.4.2 стр.[01 .. 04] гр.3 = гр.4 + ... + гр.13
268. гр.4×15 + гр.5×25 + гр.6×30 + гр.7×35 + гр.8×40 + гр.9×45 + гр.10×50 + гр.11×55 + гр.12×60 + гр.13×65 ≤ гр.14×гр.3 ≤ гр.4×25 + гр.5×29 + гр.6×34 + гр.7×39 + гр.8×44 + гр.9×49 + гр.10×54 + гр.11×59 + гр.12×64 + гр.13×99
269. гр. [3 .. 13] стр.02 + стр.03 ≤ стр.01
270. раздел 3.4.2 стр.01 гр.3 = раздел 3.1.2 стр.03 гр.3
271. раздел 3.4.2 стр.02 гр.3 = раздел 3.1.2 стр.04 гр.3
272. раздел 3.4.2 стр.03 гр.3 = раздел 3.1.2 стр.05 гр.3
273. раздел 3.4.2 стр.04 гр.3 = раздел 3.1.2 стр.14 гр.3
-
274. раздел 3.5.1 стр.[01 .. 10] гр.4 + гр.6 + гр.8 ≤ гр.3
275. гр.3 = гр.11 + гр.13
276. гр.5 ≤ гр.4
277. гр.7 ≤ гр.6
278. гр.9 + гр.10 ≤ гр.3
279. гр.[3 .. 14] стр.01 ≤ стр.02 + ... + стр.10
280. стр.[02 .. 10] ≤ стр.01
281. раздел 3.5.1 стр.01 гр.3 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.3 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.3
282. раздел 3.5.1 стр.01 гр.4 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.4 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.4
283. раздел 3.5.1 стр.01 гр.5 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.5 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.5
284. раздел 3.5.1 стр.01 гр.6 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.11 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.11
285. раздел 3.5.1 стр.01 гр.7 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.12 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.12
286. раздел 3.5.1 стр.01 гр.8 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.13 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.13
287. раздел 3.5.1 стр.01 гр.9 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.14 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.14
288. раздел 3.5.1 стр.01 гр.10 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.15 + раздел 3.1.2 стр.01 гр.15
289. раздел 3.5.1 стр.01 гр.11 ≤ раздел 3.1.1 стр.01 гр.3
290. раздел 3.5.1 стр.01 гр.13 ≤ раздел 3.1.2 стр.01 гр.3
-
291. раздел 3.5.2 стр.[01 .. 10] гр.3 = гр.4 + ... + гр.13
292. гр.4×15 + гр.5×25 + гр.6×30 + гр.7×35 + гр.8×40 + гр.9×45 + гр.10×50 + гр.11×55 + гр.12×60 + гр.13×65 ≤ гр.14×гр.3 ≤ гр.4×25 + гр.5×29 + гр.6×34 + гр.7×39 + гр.8×44 + гр.9×49 + гр.10×54 + гр.11×59 + гр.12×64 + гр.13×99
293. гр.[3 .. 14] стр.01 ≤ стр.02 + ... + стр.10
294. стр.[02 .. 10] ≤ стр.01
295. раздел 3.5.2 стр.[01 .. 10] гр.3 = раздел 3.5.1 стр.[01 .. 10] гр.3

296.раздел 4.1	стр.12 ≤ стр.11	
297.	стр.14 ≤ стр.13	
298.	(стр.15 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.13 = 0)	
299.	(стр.16 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.13 = 0)	

300.раздел 4.2	стр.[03 .. 12]	гр.5 ≤ гр.4
301.		гр.7 = гр.3 + гр.4 – гр.6
302.	стр.[03 .. 06, 10 .. 12]	гр.8 ≤ гр.7
303.	гр.[3 .. 9]	стр.04 + стр.05 ≤ стр.03
304.		стр.06 ≤ стр.05
305.		стр.10 ≤ стр.03
306.		стр.11 ≤ стр.03
307.		стр.12 ≤ стр.03
308.	гр.[3 .. 7, 9]	стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.07 + стр.08 + стр.09

309.раздел 4.3	стр.[01 .. 12]	гр.3 = гр.9 + гр.10 + гр.11 + гр.12
310.		гр.4 ≤ гр.3
311.		гр.5 ≤ гр.3
312.		гр.6 ≤ гр.3
313.		гр.7 ≤ гр.3
314.		гр.8 ≤ гр.3
315.раздел 4.3	гр.[3..7, 9..12]	стр.01 = стр.02 + стр.09 + стр.12
316.раздел 4.3	гр.[3 .. 12]	стр.02 = стр.03 + стр.05 + стр.06 + стр.07
317.		стр.04 ≤ стр.03
318.		стр.08 ≤ стр.07
319.		стр.10 ≤ стр.09
320.		стр.11 ≤ стр.10
321.раздел 4.3	гр.3	стр.14 + стр.15 ≤ стр.13
322.раздел 4.3		стр.17 ≤ стр.16
323.		стр.18 ≤ стр.17
324.		стр.19 ≤ стр.01 гр.3
325.раздел 4.3	стр.16 ≤ раздел 2.1 стр.03	гр.4 + раздел 2.1 стр.04 гр.4

326.раздел 4.5	гр.[3, 4]	$\text{стр.02} \leq \text{стр.01}$
327.раздел 4.6	гр.[3 .. 5]	$\text{стр.02} + \text{стр.04} + \text{стр.06} + \text{стр.07} \leq \text{стр.01}$
328.		$\text{стр.01} = \text{стр.08} + \text{стр.09} + \text{стр.10} + \text{стр.11}$
329.		$\text{стр.03} \leq \text{стр.02}$
330.		$\text{стр.05} \leq \text{стр.04}$
331.раздел 4.6	стр.[01 .. 11]	$\text{гр.3} - \text{гр.4} \leq \text{гр.5}$
332.раздел 4.8	гр.[3 .. 5]	$\text{стр.02} + \text{стр.03} \leq \text{стр.01}$
333.		$\text{стр.04} \leq \text{стр.01}$
334.		$\text{стр.05} \leq \text{стр.01}$
335.		$\text{стр.06} \leq \text{стр.01}$
336.		$\text{стр.07} \leq \text{стр.01}$
337.раздел 4.8	гр.3	$\text{стр.09} \leq \text{стр.08}$
338.		$\text{стр.15} \leq \text{стр.01}$
339.раздел 4.8	стр.[01 .. 07]	$\text{гр.4} \leq \text{гр.3}$
340.		$\text{гр.5} \leq \text{гр.4}$
341.раздел 4.9	стр.[01 .. 23]	$(\text{гр.4} = 0)$ если $(\text{гр.3} = 0)$
342.раздел 5.1	стр.[01 .. 10]	$\text{гр.3} = \text{гр.4} + \text{гр.10}$
343.		$\text{гр.5} + \text{гр.6} + \text{гр.7} + \text{гр.8} + \text{гр.9} \leq \text{гр.4}$
344.	гр.[3 .. 10]	$\text{стр.01} = \text{стр.02} + \text{стр.06}$
345.		$\text{стр.02} = \text{стр.03} + \text{стр.04} + \text{стр.05}$
346.		$\text{стр.06} = \text{стр.07} + \text{стр.08} + \text{стр.09} + \text{стр.10}$
347.	(раздел 5.1 стр.02 гр.5 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.03 гр.8 – раздел 2.1 стр.03 гр.9 = 0) (для головных ОО)
348.	(раздел 5.1 стр.02 гр.6 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.04 гр.8 – раздел 2.1 стр.04 гр.9 = 0) (для головных ОО)
349.	(раздел 5.1 стр.06 гр.5 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.03 гр.9 = 0) (для головных ОО)
350.	(раздел 5.1 стр.06 гр.6 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 2.1 стр.04 гр.9 = 0) (для головных ОО)
351.	(раздел 5.1 стр.01 гр.7 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 1.3 стр.11 гр.5 + раздел 1.3 стр.12 гр.5 + раздел 1.3 стр.13 гр.5 = 0) (для головных ОО)
352.	(раздел 5.1 стр.01 гр.8 = 0)	тогда и только тогда, когда (раздел 1.3 стр.16 гр.5 + раздел 1.3 стр.17 = 0) (для головных ОО)
353.раздел 5.2	стр.[01 .. 23]	$\text{гр.4} + \text{гр.5} \leq \text{гр.3}$
354.		$\text{гр.6} \leq \text{гр.5}$

355. гр.[3 .. 6] стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.04 + стр.05
 356. стр.06 = стр.07 + стр.12 + стр.13 + стр.14
 357. стр.07 = стр.08 + стр.10 + стр.11
 358. стр.09 ≤ стр.08
 359. стр.15 ≤ стр.01
 360. стр.[16 .. 22] ≤ стр.15
 361. стр.23 ≤ стр.01
-
362. раздел 5.3 гр.[01 .. 17] гр.4 ≤ гр.3
 363. гр.5 + гр.7 ≤ гр.3
 364. гр.6 ≤ гр.5
 365. гр.8 ≤ гр.7
 366. гр.6 + гр.8 ≤ гр.4
 367. гр.[3 .. 8] стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.04 + стр.05 + стр.06 + стр.07
 368. стр.09 ≤ стр.10 + стр.11 + стр.12 + стр.13 + стр.14 + стр.15
 369. стр.[10 .. 15] ≤ стр.09
 370. стр.16 ≤ стр.10 + стр.12 + стр.13 + стр.14 + стр.15
 371. стр.[10 .. 15] ≤ стр.16
 372. (стр.01 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.09 = 0)
 373. (стр.02 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.10 = 0)
 374. (стр.03 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.11 = 0)
 375. (стр.04 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.12 = 0)
 376. (стр.05 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.13 = 0)
 377. (стр.06 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.14 = 0)
 378. (стр.07 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.15 = 0)
 379. (стр.08 = 0) тогда и только тогда, когда (стр.17 = 0)
 380. стр.10 гр.5 ≤ стр.18
 381. стр.10 гр.7 ≤ стр.19
 382. раздел 5.3 стр.18 ≤ раздел 2.1 стр.03 гр.8 – раздел 2.1 стр.03 гр.9
 383. раздел 5.3 стр.19 ≤ раздел 2.1 стр.04 гр.8 – раздел 2.1 стр.04 гр.9
 384. раздел 5.3 стр.20 ≤ раздел 2.1 стр.03 гр.7
 385. раздел 5.3 стр.21 ≤ раздел 2.1 стр.04 гр.7
-
386. раздел 5.4 гр.[3 .. 7] стр.01 = стр.02 + стр.03 + стр.06 + стр.07

387. $\text{стр.04} + \text{стр.05} \leq \text{стр.03}$
388. $\text{стр.}[01 \dots 07]$ (гр.3 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.5 = 0)
389. (гр.4 = 0) тогда и только тогда, когда (гр.7 = 0)
390. $\text{гр.6} \leq \text{гр.5}$
-

391. раздел 6.1 $\text{стр.}[01 \dots 07]$ (гр.4 = 0) если (гр.3 = 0)
392. $\text{гр.5} = \text{гр.6} + \text{гр.7} + \text{гр.8} + \text{гр.9}$
393. раздел 6.1 $\text{стр.}[01 \dots 07]$ $\text{гр.4} \leq$ раздел 2.1 стр.03 $\text{гр.4} +$ раздел 2.1 стр.04 гр.4
394. раздел 6.1 $\text{стр.08} \leq$ раздел 2.1 стр.03 $\text{гр.4} +$ раздел 2.1 стр.04 гр.4