

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА

ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ПР-09-19-2018

Официальное издание

Правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

Предисловие

1 ПРАВИЛА РАЗРАБОТАНЫ

Юридическим отделом ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

2 ПРАВИЛА приняты Ученым советом ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»
протокол № 2 от «02» 10 2017 года

3 УТВЕРЖДАЮ

ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» _____ Р.М. Асадуллин



4 ПРАВИЛА ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО
«БГПУ им. М. Акмуллы» от «03» 10 2017 года № 368/0

Экземпляр № 1.

4 ПРАВИЛА СОГЛАСОВАНЫ

Проректор по учебной работе _____ А.Ф. Мустаев

Начальник ФЭУ _____ С.Ф. Алимбекова

И.о.начальника юридического отдела _____ А.У. Таштимерова

Начальник отдела документационного
обеспечения _____ Г.Р. Фаттахова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	4
2 Основные понятия, используемые в настоящих Правилах	4
3. Общие положения	5
4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров	5
5. Ответственность института и заказчика	8
6. Заключительные положения	10

1. Область применения

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования (далее - Правила) определяют порядок оказания платных образовательных услуг в Институте дополнительного образования.

1.2. Правила разработаны согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.3. Организацию обучения по дополнительным образовательным программам осуществляет структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумуллы» (далее - Университет) «Институт дополнительного образования» (далее – ИДО, Институт).

1.4. Правило предназначено для лиц, поступающих на обучение в ИДО, слушателей, для сотрудников ИДО, руководителей дополнительных образовательных программ, заведующих кафедр и преподавателей университета, участвующих в работе Института дополнительного образования.

1.5. Платные образовательные услуги в Университете:

- предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- осуществляются в пределах имеющихся лицензий на право ведения образовательной деятельности;
- осуществляются за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

2.1. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;
- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Исполнитель» («Университет») – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

3. Общие положения

3.1. ИДО осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам на основе договора об образовании (далее - договор), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.2. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы) и условиями договора.

3.3. Стоимость оказываемых ИДО платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета за исключением стоимости оказываемых ИДО платных образовательных услуг при обучении по отдельным программам (выездные курсы; обучение по индивидуальной форме; обучение по программам, разработанным с учетом особых требований заказчика; проведение вебинаров; при формировании группы численностью менее 15 человек и др.), а также при оказании информационно-консультационных услуг, стоимость которых определяется индивидуальным расчетом, утвержденным в установленном порядке.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.5. ИДО вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

В случае тяжелого материального положения обучающемуся может быть предоставлена отсрочка или рассрочка в оплате оказываемых услуг. Для получения отсрочки либо рассрочки в оплате заказчик обращается с соответствующим заявлением на имя проректора по учебной работе. Решение о предоставлении отсрочки или рассрочки по дополнительным образовательным программам оформляется в виде положительной резолюции проректора по учебной работе на заявлении и не требует издания отдельного приказа.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. ИДО до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Институт доводит до заказчика следующую информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, которая размещена на официальных сайтах в сети Интернет (<https://bspu.ru/sveden/document>):

настоящие Правила;
правила приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам;
положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
аннотации дополнительных профессиональных программ;
положение об итоговой аттестации слушателей;
формы договоров об оказании платных образовательных услуг;
стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам.

4.3. Примерная форма договора об образовании утверждена приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

Оказание платных образовательных услуг осуществляется по дополнительным образовательным программам:

- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные образовательные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки. (Типовые формы договоров оказания образовательных услуг по дополнительным образовательным программам приведены в Положении о реализации программ дополнительного образования).

4.4 Формы договоров об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования, разработанных на основе примерной формы договора, утверждаются приказом ректора Университета:

- договор на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования для физических лиц;
- договор на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, если заказчиком является третье лицо (родитель обучающегося или организация, оплачивающие услуги).

4.4.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика (индекс, почтовый адрес);

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, ИНН, его место жительства (индекс, почтовый адрес), телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид и наименование дополнительной образовательной программы;

л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной образовательной программы (части дополнительной образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если в договор включены условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, такие условия не подлежат применению.

4.6. В случаях изменения сроков обучения, стоимости обучения, количества направляемых работников на обучение, наименования программы, оформления слушателем академического отпуска и др. оформляется дополнительное соглашение.

4.7. В случае внесения изменений по тексту договора со стороны ИДО или заказчика оформляется протокол разногласий.

4.8. Фактическое предоставление образовательных услуг подтверждается соответствующими актами сдачи-приемки согласно условиям договора на оказание платных образовательных услуг.

4.9. При реализации дополнительных образовательных программ расчетным периодом, подлежащим оплате, является период, указанный в приказе об открытии программы.

4.10. Обучающийся обязан оплатить стоимость обучения до начала реализации программы. В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более, чем на 1 месяц договор об оказании платных

образовательных услуг может быть расторгнут Университетом в одностороннем порядке.

4.11. При переводе на индивидуальный график обучения или индивидуальный учебный план, обучающийся оплачивает образовательные услуги в полном объеме независимо от срока освоения образовательных программ.

4.12. При отчислении обучающегося в период реализации дополнительной программы часть суммы, внесенной за образовательные услуги, признается излишне уплаченной и подлежат возврату в течение 30 дней с момента подачи заявления. При этом расчет подлежащих возврату денежных средств осуществляется в следующем порядке:

- при отчислении обучающегося по уважительным причинам расчет денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается пропорционально объему недополученных услуг;

- при отчислении обучающегося по неуважительным причинам расчет денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается с 1 числа следующего месяца, текущий месяц оплачивается полностью.

Денежные средства, не востребованные по истечении трех лет после издания приказа об отчислении Обучающегося, возврату не подлежат.

5. Ответственность института и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ИДО и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены ИДО. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если ИДО нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало

очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить ИДО новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИДО возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. Не считается нарушением сроков оказания ИДО платных образовательных услуг, если для обучения по дополнительной профессиональной программе не будет сформирована группа в составе не менее 10 человек. В этом случае Институт направляет заказчику письменное уведомление об этом (допускается уведомление по электронной почте) не позднее 5 (пяти) дней до согласованной даты начала обучения для согласования с заказчиком переноса начала обучения на другую дату. Если ИДО и заказчик не придут к соглашению о датах обучения, договор расторгается без возмещения убытков.

5.7. По инициативе ИДО договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в ИДО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ИДО;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком);

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

е) несогласие заказчика с повышением стоимости образовательных услуг, согласно п.4.5 настоящих Правил;

ж) в иных случаях невозможности выполнения Институтом своих обязательств по договору вследствие невыполнения обязанностей обучающимся, заказчиком, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора, обучающегося.

Во всех перечисленных случаях, а также при одностороннем расторжении договора по инициативе заказчика и (или) обучающегося, заказчик обязан оплатить ИДО оказанные к моменту расторжения договора

услуги (при наличии подписанного сторонами договора акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг) или фактически понесенные расходы (при отсутствии подписанного сторонами договора акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг).

5.8. Договор считается расторгнутым с даты отчисления обучающегося из Института.

6 Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вводятся в действие приказом ректора Университета, изменения и дополнения в настоящее Правила могут вводиться при изменении действующего законодательства РФ и РБ.