

**«Утверждаю»
Верховный муфтий ЦДУМ России**

Шейх- уль-Ислам Талгат Сафа Таджуддин

УКАЗ

_____ N _____

**Положение
о Высшей аттестационной комиссии
Центрального Духовного
Управления Мусульман России**

УФА – 2011

1. Общие положения:

Высшая аттестационная комиссия Центрального Духовного Управления мусульман России (далее - Высшая аттестационная комиссия) создается в целях обеспечения единой политики в области духовного мусульманского образования, его стандартизации, а так же аттестации, переаттестации, утверждения в должностях научных и научно-педагогических кадров (мулл, муадзинов, имамов, хазратов, мугаллимов, ахунов, ишанов и шейхов), присвоения ученых степеней и званий соответствующих уровню образования претендентов.

В своей деятельности Высшая аттестационная комиссия руководствуется Нормами шариата, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом о религиозных объединениях и организациях, Уставом ЦДУМ России, Законом об образовании, Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2004 г. N 280 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 25, ст. 2562; 2005, N 15, ст. 1350; 2006, N 18, ст. 2007), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 300 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 26, ст. 2670) и настоящим Положением.

2. Высшая аттестационная комиссия:

2.1. участвует в разработке:

- проектов актов по вопросам стандартизации Высшего, среднего специального профессионального, школьного и дошкольного духовного образования;
- требований к обязательному минимуму содержания основных образовательных программ духовного образования всех уровней;

- требований к обязательному минимуму содержания основных образовательных программ духовного послевузовского профессионального образования и переподготовки кадров;
- требований к аттестации и переаттестации лиц претендующих на замещение должностей имамов и мугаллимов в системе образования и культа;
- проектов актов присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий духовным лицам, работающим в сфере образования и культа;
- номенклатуры специальностей научных и педагогических работников и служащих культа;
- паспортов научных и учебных специальностей;

2.2. Руководит работой, проводимой Учеными Советами высших и средне-специальных учебных заведений и Советами по защите докторских и кандидатских диссертаций (далее - диссертационные советы);

2.3. Принимает решения:

- 2.3.1. о присвоении квалификации бакалавра, магистра по специальности теология ислама, присуждении ученых степеней кандидата и доктора мусульманского богословия
- 2.3.2. о выдаче дипломов бакалавра, магистра, кандидата и доктора мусульманского богословия
- 2.3.3. об утверждении или об отмене решения Советов вузов о присуждении степени магистра мусульманского богословия
- 2.3.3. об утверждении или отмене решения Итоговых квалификационных и аттестационных комиссии комиссий по присуждению квалификации бакалавров.
- 2.3.4. о присвоении ученых званий по специальности;
- 2.3.4. по апелляциям, поданным на решения ИАК, СВ и ВАК ЦДУМ по вопросам присвоения квалификации, присуждения, лишения (восстановления) ученых степеней, выдачи дипломов, присвоения, лишения (восстановления) ученых званий по специальности.
- 2.3.5. по вопросам переаттестации лиц имеющих богословское образование, научных и научно-педагогических работников, имеющих высшую квалификацию, ученые степени и звания, которые присуждены им в зарубежных государствах, а так же в государствах, с которыми Российской Федерацией не заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности ученых степеней и званий;

- 2.3.6. по запросам Министерства науки и образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и других государственных органов и учреждений, по вопросам стандартизации духовного (мусульманского) образования всех уровней, аттестации и переаттестации научных и научно-педагогических работников, присуждения ученых степеней и званий, назначений на должности.
- 2.3.7. по запросам Министерства науки и образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и других государственных органов и учреждений, по вопросам экспертной оценки знаний, квалификации (соответствия ученых степеней и званий) лиц, прошедших обучение и получивших степени и звания в зарубежных государствах, в том числе в государствах, с которыми Российской Федерацией не заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности ученых степеней;
- 2.3.8. о лишении (восстановлении) ученых степеней и ученых званий
- 2.3.9. о возможности представления к защите диссертаций, написанных на иностранных языках и предоставленных иностранными гражданами;
- 2.3.10. об утверждении перечней номенклатуры степеней и званий мусульманского богословия, науки и образования и их соответствий в международных институтах и системах светского образования.
- 2.3.11. о согласовании действий и легитимизации решений, связанных с проблемами богословской науки и образования с органами государственной власти и соответствующими ее институтами

2.4. дает заключения:

- 2.4.1. о создании, приостановлении или прекращении деятельности Советов Вузов (в системе высшего духовного образования ЦДУМ России);
- 2.4.2. о нострификации (приравнении) документов о присуждении ученых степеней, выданных в иностранных государствах, в том числе в тех, с которыми Российской Федерацией заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности ученых степеней;
- 2.4.3. о соответствии научных изданий и специальной учебной литературы нормам шариата и

2.5. определяет:

- 2.5.1. Виды аттестация научных и педагогических работников в сфере духовного образования науки и культа и перечень аттестационных материалов;
- 2.5.2. перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий для опубликования основных научных результатов диссертаций;
- 2.5.2. перечень ведущих научных и научно-богословских журналов рекомендуемы для организации учебной и научной работы в учебных учреждениях всех уровней находящихся в ведении ЦДУМ;
- 2.6. рассматривает предложения, заявления, жалобы,** поступающие в Высшую аттестационную комиссию и принимает заключения по всем вопросам отнесенным к ее компетенции;
- 2.7. проводит анализ** защищенных диссертаций и в установленном порядке и представляет для заинтересованных организаций соответствующую информацию;
- 2.8. подготавливает рекомендации** совместно с заинтересованными организациями по результатам экспертизы научных и технических программ и проектов;
- 2.9. участвует в подготовке проектов** международных договоров по вопросам, относящимся к компетенции Высшей аттестационной комиссии;

3. Высшая аттестационная комиссия имеет право:

- 3.1. выборочно проверять аттестационные дела и диссертации соискателей ученой степени магистра богословия;
- 3.2. подготавливать предложения и решения по формированию сети диссертационных советов по каждой научной – богословской специальности с учетом потребностей подготовки и аттестации научных кадров высшей квалификации;
- 3.3 привлекать в установленном порядке высококвалифицированных специалистов для экспертизы диссертационных работ и подготовки специальных решений по различным вопросам, связанным с научно-образовательной сферой;
- 3.4. заслушивать отчеты руководителей учебных заведений и председателей их Советов с целью изучения и обобщения опыта их работы;
- 3.5. проводить совещания по вопросам совершенствования подготовки и аттестации научных и научно-педагогических богословских кадров;

- 3.6. осуществлять в пределах своей компетенции в установленном порядке международное сотрудничество в области планирования, стандартизации образования и аттестации научных и научно-педагогических кадров;
- 3.7. издавать периодический (ежегодный) печатный журнал - «Исламское образование» и его Приложения, организовать вебстраницу (раздел) сайта ЦДУМ (либо самостоятельный сайт ВАК ЦДУМ России), а также подготавливать для опубликования материалы, связанные с компетенцией ВАК ЦДУМ России.

4. Порядок формирования ВАК ЦДУМ России

- 4.1. Высшая аттестационная комиссия формируется из числа отечественных и зарубежных богословов имеющих соответствующий уровень богословского и светского образования.
- 4.2. Членами ВАК не могут быть лица, не имеющие высшего духовного и светского образования и соответственно документа подтверждающего их квалификацию.
- 4.3. Количество иностранных специалистов в ВАК не должно превышать одной трети состава ВАК.
- 4.4. Религиозные организации и образовательные и научные учреждения вправе выдвигать кандидатуры в состав ВАК.
- 4.5. Порядок выдвижения кандидатов определяется специальным Положением.
- 4.6. Кооптация в состав ВАК происходит путем закрытого голосования действующих членов ВАК.

5. Состав и структура ВАК ЦДУМ России:

- 5.1. ВАК состоит из Высшего Совета (действительных членов ВАК) в составе 13 человек, Экспертных комитетов (состав определяется необходимостью), вспомогательных структур.
- 5.2. Высший совет ВАК состоит из Председателя (одновременно председатель ВАК), назначаемого и освобождаемого Центральным Духовным Управлением Мусульман России, заместителей председателя, главного ученого секретаря и членов комиссии. Состав Высшей аттестационной

комиссии утверждается Пленумом (Шуро) Центрального Духовного Управления Мусульман России.

- 5.3. Экспертный комитет формируется Председателем ВАК из кандидатур представленных Высшими духовными мусульманскими учебными заведениями, религиозными организациями, рассмотренных и одобренных Высшим Советом.
- 5.4 Председатель Высшей аттестационной комиссии руководит работой Высшей аттестационной комиссии и Высшего Совета.
- 5.5. Работой Экспертных Комитетов руководят главы, - заместители председателя Высшего совета, члены Президиума ВАК.

6. Председатель Высшей аттестационной комиссии:

- 6.1. Подписывает в пределах своей компетенции решения Высшей аттестационной комиссии, Высшего совета (президиума Высшей аттестационной комиссии) по всем вопросам, отнесенным к их компетенции;
- 6.2. вносит предложения для Высшей аттестационной комиссии и ее Высшего Совета по кандидатурам Своих заместителей, глав Экспертных Комитетов Высшей аттестационной комиссии;
- 6.3. представляет Высшую аттестационную комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти и организациями, в том числе международными.
- 6.4. Организация работы по подготовке заседаний Высшей аттестационной комиссии и ее президиума, а также контроль за выполнением принимаемых решений осуществляется главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии. Главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии является по должности заместитель руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

7. Президиум Высшей аттестационной комиссии

- 7.1 Президиум Высшей аттестационной комиссии формируется для оперативного решения текущих и иных вопросов аттестации, возникающих

в период между заседаниями Высшей аттестационной комиссии, из числа ее членов. В состав Президиума Высшей аттестационной комиссии по должности входят Председатель ВАК и его заместители. Остальные члены Президиума выдвигаются Высшим советом или по представлению председателя Высшей аттестационной комиссии.

- 7.2. Решения президиума Высшей аттестационной комиссии принимаются открытым голосованием большинством не менее двух третей голосов, присутствующих на заседании членов президиума Высшей аттестационной комиссии.
- 7.3. Президиум Высшей аттестационной комиссии может принимать решения по всем вопросам, относящимся к компетенции Высшей аттестационной комиссии.
- 7.4. Отчеты о результатах работы Президиума за полугодие заслушиваются на заседаниях Высшей аттестационной комиссии.

8. Регламент заседаний и оформления документов Высшего Совета и структур ВАК

- 8.1. Заседания Высшего совета проводятся не реже двух раз в год.
- 8.2. Заседания Экспертных комитетов проводятся по мере накопления материалов для анализа, но не реже чем один раз в квартал.
- 8.3. Заседания Президиума проводятся в режиме оперативной работы.
- 8.4. Заседание Высшего Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Высшей аттестационной комиссии. Решения Высшего Совета принимаются открытым голосованием большинством не менее двух третей голосов, присутствующих на заседании членов Высшей аттестационной комиссии.
- 8.5. Решения Высшей аттестационной комиссии, её Высшего Совета и Президиума подписываются председательствующим на заседании и главным ученым секретарем Высшей аттестационной комиссии и в сфере компетенции ВАК имеют силу Указов высших органов управления ЦДУМ России.

9. Экспертные комитеты

9.1. Формируются из числа ведущих ученых и специалистов в области науки, техники, образования и культуры для осуществления экспертизы документации на предмет соответствия установленным критериям, а также для подготовки рекомендаций по присвоению квалификации, присуждению ученых степеней и присвоению ученых званий Высшей аттестационной комиссией.

9.2. Экспертные комитеты Высшей аттестационной комиссии формируются с учетом рекомендаций ведущих высших учебных заведений, научных и иных организаций. Состав экспертных комитетов Высшей аттестационной комиссии утверждается Высшим советом ВАК ЦДУМ России.

10. Организационное и техническое обеспечение работы Высшей аттестационной комиссии осуществляют службы Центрального духовного управления мусульман России.

11. Вопросы финансирования ВАК ЦДУМ России и его структур находятся в компетенции ЦДУМ России

12. Высшая аттестационная комиссия имеет печать с изображением символики ЦДУМ и ВАК со своим наименованием, необходимые штамп и фирменные бланки (фирменный стиль).

13. Денежное вознаграждение членам Высшего Совета ВАК за их работу настоящим положением не предусматривается. Руководители Экспертных комитетов и иных структур ВАК получают за работу денежное вознаграждение из бюджета ЦДУМ России.

Положение
об Экспертном комитете
Высшей аттестационной комиссии
Центрального Духовного управления мусульман России

1. Общие положения:

Экспертный комитет Высшей аттестационной комиссии ЦДУМ России (далее именуется ЭК ВАК ЦДУМ) является научным органом по выработке проектов решений и рекомендаций по важнейшим направлениям работы системы стандартизации образования всех уровней, аттестации и присуждения ученых степеней и званий и назначения на руководящие должности. Экспертный комитет руководствуется в своей деятельности Положениями о порядке присуждения ученых степеней, Положением о порядке присвоения ученых званий, Положением о Высшей аттестационной комиссии Центрального духовного управления мусульман России, а также настоящим Положением и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

Экспертные комитеты создаются по всем направлениям и отраслям деятельности Высшей аттестационной комиссии ЦДУМ из ведущих ученых-богословов, теологов. При необходимости, к работе экспертных комитетов привлекаются специалисты в соответствующих областях науки, техники, образования и культуры.

2. Главными задачами экспертного комитета являются:

а) Экспертиза сведений о претендентах на присвоение соответствующей квалификации, ученой степени, ученого звания,

должности, награды и обеспечение единства требований к соискателям ученых степеней и ученых званий, должностей и наград.

б) экспертиза материалов по формированию ученых и диссертационных советов в высших учебных заведениях и научных организациях, с учетом их рационального регионального и ведомственного распределения, контроль за деятельностью диссертационных советов, а также ученых (научно-методологических) советов в части, касающейся присвоения ученых званий;

г) совершенствование аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3. Экспертный совет в соответствии с возложенными на него задачами:

а) рассматривает документы и прошения об аттестации, присвоении квалификации, нострификации, присуждении ученых степеней и званий, назначении наград и определении на должности и готовит рекомендации и проекты решения для Президиума и Высшего совета ВАК по означенным вопросам;

б) рассматривает документы представленные учеными и диссертационными советами, касающиеся присвоения квалификации, степеней, званий, нострификации, присуждении ученых степеней и званий, назначении наград и определении на должности и готовит рекомендации и проекты решения Президиума и Высшего совета ВАК по означенным вопросам;

в) рассматривает материалы по созданию, переутверждению и частичным изменениям в составе учебно-методических вузов и диссертационных советов и дает заключения об их соответствии установленным требованиям;

г) анализирует и обобщает опыт работы учебно методических и диссертационных советов;

д) подготавливает заключения по апелляциям на решения учебно-методических и диссертационных советов;

е) подготавливает заключения по вопросам лишения (восстановления) ученых степеней и ученых званий, снятия с должностей, повышения квалификации.

ж) совместно с заинтересованными организациями подготавливает рекомендации по результатам экспертизы научных и иных программ и проектов;

и) готовит предложения Высшей аттестационной комиссии по определению перечня ведущих научных журналов и иных изданий;

к) проводит научный анализ защищенных диссертаций;

л) участвует в рассмотрении предложений о совершенствовании аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации и номенклатуры специальностей служащих культуры, работников с сфере духовного образования, подготовке паспортов научных специальностей, учебных стандартов, программ, всех форм и видов аттестации.

м) участвует в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан, рассматривает по поручению президиума и руководства Высшей аттестационной комиссии, другие вопросы, связанные с аттестацией научных и научно-педагогических кадров.

4. Экспертному комитету предоставляется право:

а) направлять представленные в комиссию документы и в необходимых случаях диссертации на доработку и дополнительные заключения в диссертационные советы;

б) возвращать в учебно-методические и диссертационные советы для доработки недостаточно аргументированные заключения, незавершенные проекты решений и не достаточно оформленные предложения;

в) приглашать на собеседования и консультации соискателей, руководителей и членов учебно-методических и диссертационных советов, в которых проходила защита диссертаций или принималось дополнительное заключение, официальных оппонентов, научных руководителей и научных консультантов соискателей, а также представителей ведущих образовательных учреждений и иных организаций;

г) заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей диссертационных и ученых (учебно-методических) советов, готовить рекомендации Высшей аттестационной комиссии и ее президиуму о целесообразности дальнейшего функционирования тех или иных учебно-методических и диссертационных советов;

д) направлять в необходимых случаях своих представителей на заседания учебно-методических и диссертационных советов;

е) Организовывать проверки деятельности учебно-методических и диссертационных советов;

ж) проводить выездные заседания в организациях, где созданы учебно-методические и диссертационные советы;

и) направлять в случае необходимости при переаттестации научных и научно-педагогических работников - граждан Российской Федерации, получивших квалификационные аттестаты, ученые степени, и звания в других странах, на дополнительные заключения в соответствующие учебно-методические и диссертационные советы.

5. Состав экспертного комитета

5.1. Формируется с учетом рекомендаций высших учебных заведений, первичных организаций (махалля) и по представлению Председателя ВАК утверждается Высшим Советом;

В состав экспертного комитета входят, духовные лица высокой квалификации, ученые - как правило, доктора и кандидаты наук;

Руководство работой комитета осуществляет его глава, одновременно заместитель председателя ВАК и член Президиума.

Оперативную и координационную работу Экспертного комитета осуществляет оргсекретарь.

Кандидатура оргсекретаря экспертного комитета утверждается Председателем ВАК по представлению Главы комитета

Председатель, его заместители и ученый секретарь экспертного совета, как правило, не должны являться работниками одной организации или учреждения.

Кандидатуры председателей экспертных советов предлагаются председателем Высшей аттестационной комиссии и одобряются Высшей аттестационной комиссией.

В обсуждении кандидатур ученых и специалистов при формировании состава экспертного совета принимают участие председатель, заместители председателя, главный ученый секретарь Высшей аттестационной комиссии, председатель экспертного совета, руководитель, заместитель руководителя и начальники аттестационных отделов Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России. По итогам обсуждения Департамент государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России подготавливает соответствующее решение президиума Высшей аттестационной комиссии.

Количество экспертных советов и их персональный состав определяются президиумом Высшей аттестационной комиссии и утверждаются приказами Минобрнауки России сроком на три года с последующим обновлением состава не менее чем на одну треть. Кандидатуры председателей экспертных советов обновляются не реже, чем один раз в шесть лет.

В целях оперативного рассмотрения аттестационных дел и диссертаций в составе экспертного совета президиумом Высшей аттестационной комиссии могут создаваться секции.

6. В особых случаях экспертный совет к своей работе привлекает экспертов из числа докторов наук - специалистов по соответствующим специальностям.

В работе экспертного совета могут участвовать с правом решающего голоса члены Высшей аттестационной комиссии.

7. Заседания экспертного совета проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя.

Рекомендации и заключения экспертного совета принимаются открытым голосованием большинством не менее двух третей членов совета, присутствующих на заседании. В необходимых случаях или по предложению хотя бы одного из членов экспертного совета проводится тайное голосование.

8. Контроль за деятельностью экспертных советов осуществляют начальники аттестационных отделов Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобразования России. В случаях, когда заседание экспертного совета проведено с нарушением установленного порядка или принятое решение недостаточно обоснованно, аттестационный отдел по решению его начальника вправе предложить экспертному совету провести повторное рассмотрение вопроса.

Аттестационные отделы и другие структурные подразделения Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Министерства образования Российской

Федерации обеспечивают работу экспертных советов, а также реализацию принятых ими рекомендаций и заключений.

9. По поручению президиума, председателя, заместителей председателя, главного ученого секретаря Высшей аттестационной комиссии, а также по решению руководителя (заместителя руководителя), начальников аттестационных отделов Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России, председателей (заместителей председателей) экспертных советов для рассмотрения диссертаций, выполненных на стыке специальностей или отраслей наук, могут проводиться совместные заседания нескольких экспертных советов.

По поручению президиума, председателя, заместителей председателя, главного ученого секретаря Высшей аттестационной комиссии, а также по решению руководителя (заместителя руководителя) Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России диссертации, выполненные на стыке специальностей или отраслей наук, могут направляться в другие экспертные советы.

10. На заседании экспертного совета имеет право присутствовать штатный работник аттестационного отдела, осуществляющий организационно-техническое обеспечение работы экспертного совета, который вместе с ученым секретарем экспертного совета отвечает за полноту и сохранность аттестационных дел, своевременное их рассмотрение, ведет учет работы членов экспертного совета на заседаниях.

На заседание экспертного совета по его решению кроме лиц, перечисленных в п. 4(в) настоящего Положения, могут приглашаться члены других экспертных советов Высшей аттестационной комиссии и

специалисты, необходимые экспертному совету для рассмотрения вопроса. Присутствие других лиц на заседаниях экспертного совета допускается по разрешению руководства Высшей аттестационной комиссии или Департамента государственной аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России.

11. В обсуждении диссертационной работы и голосовании не могут принимать участие члены экспертного совета, являющиеся официальными оппонентами по этой работе, членами диссертационного совета, где она защищалась, а также научными руководителями (консультантами) ее автора.

Назначение члена экспертного совета официальным оппонентом по диссертации должно быть согласовано с экспертным советом. Председатель и заместители председателя экспертного совета не могут назначаться официальными оппонентами по диссертации.

12. Рекомендации и заключения экспертного совета по каждому аттестационному делу или делу диссертационного совета подписываются председательствующим, докладчиком ? членом совета и ученым секретарем экспертного совета и не позднее трех дней после заседания передаются в соответствующий аттестационный отдел.

13. Аттестационные дела, рассмотренные экспертным советом, представляет на заседаниях президиума Высшей аттестационной комиссии председатель (заместитель) экспертного совета.

14. Как правило, сроки рассмотрения в экспертном совете аттестационных дел по присуждению ученой степени доктора наук (переаттестации на ученую степень доктора наук) и по присвоению

ученого звания профессора по специальности не должны превышать соответственно шести и четырех месяцев, а сроки рассмотрения аттестационных дел по присуждению ученой степени кандидата наук (переаттестации на ученую степень кандидата наук) и по присвоению ученого звания доцента по специальности - трех месяцев.

Сроки рассмотрения в экспертном совете материалов по организации и деятельности диссертационных советов не должны превышать двух месяцев.

15. Не позднее 20 января каждого года экспертный совет представляет в аттестационный отдел отчет о своей работе за истекший год.

Порядок переаттестации имамов и мугаллимов

УТВЕРЖДЕНО

Указом Верховного муфтия ЦДУМ России

от 13.03.09

N

ПОРЯДОК

переаттестации имамов и мугаллимов, получивших образование в учебных заведениях России, ближнего и дальнего зарубежья до 2007 года.

I. Переаттестация имамов и мугаллимов из числа российских граждан, окончивших учебные заведения в России и не имеющих дипломов о высшем образовании установленного образца, либо имеющих дипломы или сертификаты об образовании, либо ученые степени, которые присуждены им в государствах, с которыми Российской Федерацией не заключены договоры (соглашения) о признании и эквивалентности дипломов о духовном образовании и духовных ученых степеней, а так же решение о выдаче дипломов о высшем духовном образовании и о присвоении ученой степени или звания соответствующего уровню знаний и подготовки претендентов производится Президиумом Высшей аттестационной комиссии ЦДУМ (далее именуется Высшая аттестационная комиссия) по ходатайству – заявлению претендента либо организации, где работает претендент (соискатель).

II. Претендент, соискатель направляет в Высшую аттестационную комиссию следующие документы:

1. Ходатайство руководителя организации, где работает претендент, соискатель, о переаттестации, заверенное печатью, или личное заявление претендента и соискателя (1 экз.). В ходатайстве (заявлении) указывается автобиографические данные о претенденте или соискателе, точные данные о времени, месте и качестве обучения, сведения о работе в качестве имама или учителя, уровень квалификации, ученая степень или звание, на которые подлежит переаттестации претендент, соискатель.

2. Заверенные в установленном порядке:

- личный листок по учету кадров (анкета) с фотокарточкой (1 экз.),

- копии документов о высшем или послевузовском профессиональном образовании – духовном и светском (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ - дополнительно копия свидетельства об эквивалентности, выданного Министерством образования Российской Федерации), дипломов о наличии ученых степеней, в том числе копия документа о квалификации или наличии ученой степени, установленной в другой стране, и перевод документа на русский язык (по 1 экз.),
- список научных трудов и диссертация (в твердом переплете) на русском языке, подписанные соискателем.
- Регистрационно-учетная карточка (приложение N).
- Копия документа, свидетельствующего о наличии гражданства Российской Федерации (1 экз.).
- Медицинская справка о состоянии здоровья Форма № , полученная в медучреждении вошедшем в реестр утвержденный ЦДУМ.
- Почтовые каточки 3 шт.
- Опись документов, имеющихся в деле

Все документы направляются в канцелярию Высшей аттестационной комиссии в скоросшивателе. Претендент, соискатель либо организация, направившая ходатайство получает уведомление о приеме документов в делопроизводство. Отсутствие одного из перечисленных документов в деле является основанием для его возвращения соискателю претенденту.

III. Полученные документы претендента, соискателя направляются канцелярией в соответствующий экспертный комитет для подготовки проекта решения.

IV. Решение о допуске и дате переаттестации претендента, соискателя принимает Президиум ВАК по представлению экспертного комитета. Канцелярия ВАК информирует соискателя, претендента о принятом решении.

V. Переаттестация производится Высшим советом в очной форме устного экзамена (собеседования). На основании переаттестации Высший совет принимает решение о присвоении квалификации, ученой степени и звания (в том числе о нострификации) и о выдаче соответствующего диплома установленного образца.

VI. О своем решении Высший совет уведомляет соискателей, претендентов в установленный срок.

VII. Лица не прошедшие переаттестацию ВАК могут повторно обращаться по поводу переаттестации не ранее, чем через год после предыдущей переаттестации ВАК, либо рекомендованный Высшим Советом срок превышающий 1 год.