

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФБГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Современные проблемы управления образовательным процессом**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФБГОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет  
им. М. Акмуллы»

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Современные проблемы управления образовательным процессом**

**Рекомендуется для**  
направления подготовки  
**033400.68 Теология**  
(квалификация (степень) «магистр»)

## **МОДУЛЬ 1. НОРМАТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

## СОДЕРЖАНИЕ ПЕРВОГО МОДУЛЯ

1. Цели и задачи.
2. Трудоемкость учебной дисциплины.
3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.
4. Требования к результатам освоения дисциплины.
5. Структура и содержание дисциплины.
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
8. Содержание промежуточного контроля.

## **1. Цели дисциплины**

**1. Целью дисциплины является** освоение сквозного наддисциплинарного учебного курса направленного на

- формирование целостного и системного мышления у студентов по отношению к получаемому компетентностно-ориентированному высшему образованию и ожидаемым результатам образования;

- формирование мотивации к получению качественного высшего образования по избранной ООП;

- формирование ответственности за результаты своего образования в вузе;

- развитие самостоятельности и высшего уровня самоорганизации у студентов при достижении ожидаемых результатов высшего образования в соответствии с ФГОС ВПО

**и направлена на формирование следующих компетенций:**

ОК-5 (способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень);

ПК-5 (способностью использовать методики преподавания теологии, готовность к разработке и проведению различных форм учебных занятий, видов практик и внеучебных мероприятий, готовностью к самостоятельной педагогической и просветительской деятельности).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** составляет 2 зачетные единицы (72 часа), из них 26 часов аудиторных занятий, 46 часов самостоятельной работы и зачет.

## **3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.**

Данный учебный курс является самостоятельным разделом в структуре ООП «Теология». Учебный курс задает:

- сквозную меж- и наддисциплинарную логику получения высшего образования по ООП ВПО;

- назначение, взаимосвязи и основное содержание всех включенных в учебный план циклов, промежуточных и итоговых испытаний обучающихся;

- принципы, содержание и технологии всех видов учебной работы, направленной на достижение студентом всей совокупности компетентностно-ориентированных ожидаемых результатов образования по ООП ВПО.

## **4. Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

**Знать:**

- основные вопросы методологии науки;

- теоретические основы организации и управления научно-исследовательскими работами; современные методики преподавания;

**Уметь:**

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, уметь адаптироваться изменению профиля деятельности;
- адаптировать и применять фундаментальные знания к решению актуальных проблем в сфере профессиональной деятельности в соответствии со своей ООП магистратуры «Теология»;

**Владеть:**

- практическими навыками использования современных информационных технологий во всех видах своей профессиональной деятельности;
- навыками решения сложных исследовательских задач по теологической проблематике и подготовки к проведению различных форм учебных занятий.

**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****5.1. РАЗДЕЛЫ И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ**

№	Наименование раздела дисциплины	Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебных занятий				
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СРС	Всего
1	ФГОС как результат процесса модернизация образования	8			14	22
2	Системное проектирование ООП на основе ФГОС	8			14	22
3	Компетентностный подход в описании результатов и проектировании стандартов ВПО	4	-		8	12
4	Оценка качества образования в условиях ФГОС ВПО	6	-		10	16

**5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
ФГОС как результат	Общие требования к содержанию образования.

процесса модернизация образования	Общие требования к реализации образовательных программ. Требования к контролю качества освоения образовательных программ.
Системное проектирование ООП на основе ФГОС	Системное проектирование ООП. Индивидуально ориентированная организация учебного процесса как условие модернизации высшего образования. Модульное обучение: достоинства и проблемы реализации.
Компетентностный подход в описании результатов и проектировании стандартов ВПО	Описание результатов образования. Определение понятия «компетентность». Описание с помощью компетентностного подхода результат подготовки специалиста с высшим профессиональным образованием. Модель специалиста с позиции компетентностного подхода.
Оценка качества образования в условиях ФГОС ВПО	Методика внедрение в ОУ системы зачетных единиц.

### **5.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ НЕ ПРЕДУСМОТРЕН**

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### *ОСНОВНАЯ*

1. Азарова Р.Н., Золотарева Н.М. Разработка паспорта компетенции: Методические рекомендации для организаторов проектных работ и профессорско-преподавательских коллективов вузов. Первая редакция. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы, 2010. – 52 с.
2. Бабичев Ю.Е., Петров В.Л. Учет трудоемкости самостоятельной работы студентов при переходе на зачетные единицы // Высшее образование в России. – 2006. – № 5.
3. Бадарч Д., Сазонов Б.А. Актуальные вопросы интернациональной гармонизации образовательных систем: Монография. М.: Бюро ЮНЕСКО в Москве, 2007.
4. Борисова Н.В., Кузов В.Б. Технологизация проектирования и методического обеспечения компетентностно-ориентированных учебных программ дисциплин \ модулей, практик в составе ООП ВПО нового поколения»: Методические рекомендации для организаторов проектных работ

и профессорско-преподавательских коллективов вузов. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2010.

5. Ефремова Н.Ф., Казанович В.Г. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках требования ФГОС ВПО: создание фондов оценочных средств для аттестации студентов вузов при реализации компетентностно-ориентированных ООП ВПО нового поколения: Установочные организационно-методические материалы тематического семинарского цикла. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2010. – 36 с.

6. Зимняя И.А. Ключевые компетенции - новая парадигма результата образования. - М.: Высшее образование сегодня, 2003, №5.

7. Использование результатов обучения при проектировании образовательных программ УрФУ: /О.И. Ребрин. Екатеринбург: УрФУ, 2012. Екатеринбург: ООО «Издательский Дом «Ажур» 2012. – 24 с.

8. Компетентностный подход в описании результатов и проектировании стандартов высшего профессионального образования: Материалы ко второму заседанию методологического семинара. Авторская версия. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2010.

9. Методика расчёта трудоёмкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачётных единицах: Информационное письмо Минобрнауки России от 28 ноября 2002 года № 14-52-988ин/13/.

10. Методические рекомендации по применению системы зачетных единиц (ECTS) при разработке и реализации программ высшего профессионального образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов/Сазонов Б.А., Караваева Е.В., Максимов Н.И.

11. Проектирование основных образовательных программ вуза при реализации уровневой подготовки кадров на основе федеральных государственных образовательных стандартов / Под ред. С.В. Коршунова. – М.: МИПК МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2010. – 212 с.

12. Разъяснения по формированию примерных основных образовательных программ ВПО в соответствии с требованиями ФГОС (Приложение к письму Письмо директора Департамента государственной политики в образовании И.М. Реморенко №03-2672 от 28.12.2009 О разработке ПООП).

13. Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Письмо директора Департамента государственной политики в образовании И.М. Реморенко от 13 мая 2010 № 03-956.

14. Сазонов Б.А. Академические часы, зачетные единицы и модели учебной нагрузки // Высшее образование в России. 2008. № 11.

15. Сазонов Б.А. Болонский процесс: актуальные вопросы модернизации российского высшего образования: Метод. пособие. 2 изд., испр. и доп. М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2007.

16. Татур Ю.Г. Компетентность в структуре модели качества подготовки специалиста. - М.: Высшее образование сегодня, 2010.

17. Чельшева Т.В. Научно-методическое обеспечение участия студентов в реализации компетентностно-ориентированного ООП ВПО в соответствии с требованиями ФГОС ВПО: Установочные организационно-методические материалы тематического семинарского цикла. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2010. – 38 с.

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

1. Вербицкий А.А. Компетентностный подход и теория контекстного обучения: Материалы к четвертому заседанию методологического семинара 16 ноября 2004 г. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2004. – 84 с. Текст представлен в авторской редакции.

2. Бадарч Д., Сазонов Б.А. Актуальные вопросы интернациональной гармонизации образовательных систем: Монография. – М.: 2007.

3. Болонский процесс: Глоссарий Под научной редакцией доктора педагогических наук, профессора В.И. Байденко и доктора технических наук, профессора Н.А. Селезневой.

4. Байденко В.И. Выявление состава компетенций выпускников вузов как необходимый этап проектирования ГОСВПО нового поколения: Методическое пособие. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2006. – 72 с.

5. Звонников В.И., Чельшкова М.Б. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках требований ФГОС ВПО: создание фондов оценочных средств для аттестации студентов вузов при реализации компетентностно-ориентированных ООП ВПО нового поколения: Установочные организационно-методические материалы тематического семинарского цикла. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2010. – 30 с.

6. Золотарева Н.М., Крупин Ю.А., Юрчук СЮ. «Участие студентов в реализации образовательного процесса: анализ внутривузовских локальных нормативных документов Национального исследовательского технологического университета «МИСиС».

7. Казаков В.Н., Талалаенко А.Н., Каменецкий М.С, Первак М.Б. «Опыт управления учебной деятельностью студентов при реализации компетентностного подхода».

8. Медведева И.Н. «Типовые задания студентам для выявления уровня сформированности у них универсальных (общих) компетенций,

предусмотренных требованиями ФГОС ВПО».

9. Методические рекомендации по применению системы зачетных единиц при проектировании основных образовательных программ на основе ФГОС ВПО и самостоятельно устанавливаемых вузами образовательных стандартов / Е. В. Караваева, Е. Н. Ковтун, С. Е. Родионова. — М. : КДУ, 2011.

10. Методические рекомендации по проектированию оценочных средств для реализации многоуровневых образовательных программ ВПО при компетентностном подходе/ В.А. Богословский, Е.В. Караваева, Ковтун, О.П. Мелехова, С.Е. Родионова, В.А.Тарлыков, А.А. Шехонин. – М.: Изд-во МГУ, 2007 . – 148 с.

11. Морозова Н.А. «Организация самостоятельной работы студентов в условиях проектирования ООП ВПО, реализующих требования ФГОС ВПО»

12. Никифоров О.В. Учебный курс «Реализация компетентностного подхода в учебной деятельности студента педагогического вуза». Псковский государственный педагогический университет

13. Пиявский С.А., Козлов В.В. «Опыт создания на основе единой базы данных портфолио выпускника вуза, отражающего формирование его универсальных компетенций».

14. Пиявский С.А., Савельева Г.П. «Инфокоммуникационная среда вуза как база реализации компетентностного подхода к подготовке выпускников.

15. Пиявский С.А., Савельева Г.П., Бородин А.А., Куманейкина Н.В. «Технология самооценки уровня сформированности универсальных компетенций студентов вуза».

16. Словарь-Справочник современного российского профессионального образования, Рекомендован ФГУ ФИРО (протокол заседания Президиума Экспертного совета по профессиональному образованию при ФГУ ФИРО от 11.12. 2009 № 10; рег. номер рецензии 638 от 15.12. 2009 г.), авторы-составители: Блинов В.И., Волошина И.А., Есенина Е.Ю., Лейбович А.Н., Новиков П.Н.

## **6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в частности деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучения. В рамках данной дисциплины предусмотрен разбор конкретных ситуаций(кейс-технологии), учебные дискуссии, рефлексивные технологии. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой решают задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся, как основы профессиональной компетентности.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплин, и в целом в учебном процессе составляет не менее 30% аудиторных занятий.

Определенную пользу могут принести студентам разработанный глоссарий основных понятий дисциплины.

На занятиях необходимо проверять конспекты студентов, используя прием проверки одной микрогруппы у другой. В конце занятия рекомендуется подводить итоги и называть рейтинг каждого студента.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения данной дисциплины необходимы:

1) технические средства обучения: ноутбук с выходом в Интернет, мультимедиапроектор, интерактивная доска.

## **8. СОДЕРЖАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Студентам предлагаются теоретическое и практические задания.

Промежуточный контроль призван выявить, насколько прочно сформированы основные умения и навыки по данной дисциплине.

При промежуточной аттестации рекомендуется использовать следующие формы и методы: проектные задания, контрольная работа, кейс технологии и другие.

Рекомендуется отдельно проверять уровень сформированности компетенций по каждому разделу и в комплексе. При этом рекомендуется проверять уровень остаточных знаний и умений в форме компьютерного тестирования и отдельно – уровень сформированности владений в форме решения ситуационных заданий (кейсов), выполняемых студентами в ходе экспертизы за выделенное время. Показанные студентами результаты путем линейной свертки вначале суммируются по каждому разделу. После этого проводится сложение результатов по всем разделам; полученный интегральный результат позволит оценить уровень сформированности заявленных компетенций в рамках всей дисциплины ООП «Теология».

Для контроля уровня сформированности владений рекомендуется применить ситуационные задания(кейсы). Метод кейсов (case method, caseGstudy) – техника обучения (контроля результатов обучения), использующая описание реальной ситуации из предметной и/или профессиональной области. Обучающие должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные пути решения и выбрать лучший из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации в области профессиональной деятельности.

Кейсы подразделяются на: *структурированные* (highly structured cases) – короткое и точное изложение ситуации с конкретными данными; предназначены для оценки владений (компетенций) в предметной (межпредметной) области; *неструктурированные* (unstructured cases) – материалы с большим количеством исходных данных (в том числе недетерминированных и/или нечеткой природы); используются для оценки владений (компетенций) в профессиональной области (могут содержать несколько возможных ответов, в том числе нестандартных, поэтому требуют экспертной оценки); *первооткрывательские* (ground breaking cases) – материалы с исследовательским уклоном; служат для оценки владений (компетенций) в сфере генерирования новых знаний в профессиональной области (могут содержать несколько нестандартных ответов и требуют экспертной оценки).

## **8.1. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **8.1.1. ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

#### *Тема 1. ФГОС как результат процесса модернизация образования*

Основные понятия темы: федеральные государственные образовательные стандарты, основная образовательная программы, принципы организации образовательного процесса с учетом требований ФГОС.

Профессиональные компетенции: актуализировать знания в организации учебного процесса согласно требованиям ФГОС; способность использовать профессиональные знания в разработке ООП.

План:

1. Разработать свою индивидуальную образовательную траекторию в первом году обучения по программе магистратуры «Теология» с учетом планируемых результатов освоения ООП.

2. Описать предполагаемый перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по любой дисциплине учебного плана.

#### *Тема 2. Системное проектирование ООП на основе ФГОС.*

Основные понятия темы: основная образовательная программа; индивидуальная образовательная траектория, модульное обучение.

Профессиональные компетенции: развитие умений самостоятельного планирования образовательного маршрута.

План:

1. Выполнение магистрантами практических заданий по разработке модуля любой дисциплины. Работа в малых группах.
2. Составить макет нелинейного расписания занятий.

*Тема 3. Компетентностный подход в описании результатов и проектировании стандартов ВПО.*

Основные понятия темы: компетентностный подход, компетентность, профессиональная компетентность, компетенция.

Общекультурные компетенции: описать с помощью компетентностного подхода результат подготовки специалиста с высшим профессиональным образованием, способностью совершенствовать и развивать свой общекультурный уровень.

План:

1. Особенности технологического компонента процесса обучения с позиций компетентностного подхода.
2. Выполнение магистрантами практических заданий и решение профессиональных задач по отбору методов, форм и технологий обучения в предложенных условиях и ситуациях.

*Тема 4. Оценка качества образования в условиях ФГОС ВПО.*

Основные понятия темы: система зачетных единиц, методика расчета.

Профессиональные компетенции: способностью использовать методики расчета трудоемкости дисциплины в зачетных единицах, разработка оценочных средств.

План:

1. Построить матрицу соответствия между знаниями и умениями дисциплин базовой части цикла М1 ООП «Теология».
2. Выполнение магистрантами практических заданий и решение профессиональных задач по отбору методов, форм и технологий контроля сформированности компетенций.

## **9. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Не предусмотрена.

**МОДУЛЬ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ  
И СТУДЕНТОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРЕПОДАВАНИЕ И  
ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **СОДЕРЖАНИЕ ВТОРОГО МОДУЛЯ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРЕПОДАВАНИЕ И ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1 Конспект лекций.

2.2 Методические указания и рекомендации к организации научно-исследовательской работы студентов по дисциплине.

2.3. Методические рекомендации для преподавателей по организации изучения дисциплины.

2.4. Методические рекомендации для студентов.

## 2.1 КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ

### Лекция 1. ФГОС как результат процесса модернизация образования

Программы бакалавриата и программы специалитета реализуются ОУ ВПО, программы магистратуры – ОУ ВПО и научными организациями, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в соответствии с ФГОС и образовательными стандартами, утвержденными образовательными организациями высшего образования самостоятельно, в целях создания обучающиеся условий для достижения планируемых результатов освоения образовательных программ.

Педагогические, научные работники, представители работодателей участвуют в разработке ФГОС, примерных основных профессиональных образовательных программ, координации действий организаций в обеспечении качества и развития содержания высшего образования по образовательным программам посредством создания учебно- методических объединений в системе высшего образования по областям знаний, укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, совокупностям родственных укрупненных групп.

Высшее образование по образовательным программам может быть получено в организациях в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также вне организаций в форме самообразования. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются ФГОС и образовательными стандартами, утвержденными организациями (далее вместе – образовательные стандарты).

В соответствии с ФГОС реализуются: программы бакалавриата с присвоением выпускникам квалификаций «академический бакалавр» и (или) «прикладной бакалавр»; программы специалитета с присвоением выпускникам квалификаций, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами; программы магистратуры с присвоением выпускникам квалификации «магистр».

Квалификации, присваиваемые выпускникам по завершении освоения образовательных программ, реализуемых в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными организациями, устанавливаются указанными образовательными стандартами.

Программы бакалавриата и программы магистратуры реализуются по направлениям подготовки, программы специалитета – по специальностям в соответствии с перечнями направлений подготовки и специальностей, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Организация может реализовывать одну или несколько программ бакалавриата, программ магистратуры по направлению подготовки, одну или несколько программ специалитета по специальности.

Организация определяет специализации по программам специалитета в рамках специальности в соответствии с образовательным стандартом.

Организация может устанавливать направленность (профили) программ бакалавриата, программ магистратуры по направлению подготовки, направленность (профили) программ специалитета по специальности. Направленность (профиль) образовательной программы (далее – направленность программы) отражается в ее наименовании.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам организация обеспечивает: проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик; проведение контроля качества освоения образовательных программ посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

### **Общие требования к содержанию образовательных программ.**

Организации разрабатывают образовательные программы и обеспечивают их реализацию в соответствии с образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ (далее – примерные программы) и потребностей участников образовательных отношений и иных участников отношений в сфере образования (далее вместе – участники образовательных отношений). Обучающиеся имеют право принимать участие в формировании содержания своего образования в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, при условии соблюдения требований образовательных стандартов.

Образовательная программа включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений (в том числе в соответствии с направленностью программы).

В состав базовой части программ бакалавриата и программ специалитета, разрабатываемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включаются дисциплины (модули) «Философия», «История», «Иностранный язык» и «Безопасность жизнедеятельности», объем и содержание которых определяется организацией, а также дисциплина «Физическая культура».

В части, не определенной образовательными стандартами, организация устанавливает перечень дисциплин (модулей) и практик базовой части образовательных программ, направленных на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных образовательным стандартом.

При формировании вариативной части образовательных программ организация устанавливает перечень дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих расширение и (или) углубление знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин (модулей) и практик базовой части, формирование профессиональных компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным

образовательным стандартом (в том числе компетенций, отражающих направленность программы).

При реализации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей).

Организация обеспечивает обучающимся возможность освоения в рамках вариативной части образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и практик в объеме не менее 30 % от общего объема вариативной части образовательной программы, а также факультативных (необязательных для изучения при освоении программы) дисциплин (модулей) в объеме не более 10 зачетных единиц. Объем факультативных дисциплин (модулей) не включается в объем образовательных программ, установленный пунктом 32 настоящего Порядка. Особенности формирования вариативной части образовательных программ, реализуемых федеральными образовательными организациями высшего образования, находящимися в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее соответственно – организации, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона; федеральные государственные органы), устанавливаются федеральными государственными органами.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью программы, выбранной обучающимся для освоения, в том числе избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) и практики. Порядок освоения обучающимися вариативной части образовательной программы, для которой не установлена направленность программы, определяется организацией.

#### **Требования к организации образовательного процесса по образовательным программам.**

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также выделяемым в их рамках семестрам (2 семестра в учебном году) или триместрам (3 триместра в учебном году). По решению организации учебный год может не разделяться на семестры и триместры.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании форм обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. Срок получения образования по образовательной программе

включает в себя каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Особенности установления каникул обучающимся организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона, устанавливаются федеральными государственными органами.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в следующих формах: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа); семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, консультации (далее вместе – занятия семинарского типа); курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

Организация может устанавливать иные формы учебных занятий. Организация предусматривает применение инновационных технологий обучения и форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (в том числе проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий и проектов, ролевых игр, тренингов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей), преподавание дисциплин (модулей) в форме авторских курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки или специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки или специальности объединяются в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки или специальностям в рамках укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки.

Организация до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Максимальные объемы контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются образовательным стандартом. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается организацией вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

Срок получения образования по образовательной программе продлевается на время отпуска по беременности и родам, на период болезни

продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения, а также на период академического отпуска распорядительным актом организации.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным организацией в соответствии с настоящим Порядком и образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством: переаттестации (перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик (далее – переаттестация (перезачет)) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации: повышения интенсивности освоения образовательной программы. Переаттестация (перезачет) может быть осуществлена: по программе бакалавриата, по программе специалитета – обучающемуся, имеющему диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра; по программе магистратуры – обучающемуся, имеющему диплом специалиста или диплом магистра.

Решение о переаттестации (перезачете) принимается на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации.

### **Требования к контролю качества освоения образовательных программ.**

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов освоения дисциплин (модулей), в том числе

результатов курсового проектирования, прохождения практик посредством испытаний в форме экзаменов, зачетов и в иных формах, устанавливаемых организацией (далее – испытания). Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце периода обучения.

Результаты экзаменов оцениваются по пятибалльной системе оценивания с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо по иной системе оценивания, установленной локальным нормативным актом организации, зачеты – с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено» либо по указанным выше системам оценивания. Освоение дисциплины «Физическая культура» по образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, оценивается посредством зачета с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено». В состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 10 экзаменов и не более 12 зачетов (не включая зачет (зачеты) по дисциплине «Физическая культура»).

При обучении с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении по индивидуальному учебному плану в состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 20 экзаменов и не более 25 зачетов. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся организация формирует фонды оценочных средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций.

Фонды оценочных средств формируются организацией с учетом необходимости обеспечения оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам и планируемых результатов освоения образовательных программ и степени готовности обучающихся к профессиональной деятельности в соответствии с образовательными стандартами и реализуемыми образовательными программами, в том числе оценивания способности обучающихся к творческой деятельности, к решению задач поискового характера при отсутствии общепринятых алгоритмов профессионального поведения. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся организация обеспечивает взаимооценивание и рецензирование обучающимися рефератов, курсовых проектов, дипломных проектов и иных работ (далее вместе – работы), оппонирование работ обучающимися, оценивание работ экспертными группами, в состав которых включаются преподаватели, обучающиеся и представители работодателей.

Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, либо не прошедшему промежуточной аттестации по уважительной причине, распорядительным актом организации устанавливается срок прохождения

соответствующего испытания (соответствующих испытаний). Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти соответствующее испытание не более двух раз в сроки, определяемые организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация реализуется путем прохождения обучающимися аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме экзамена (государственного экзамена) и (или) защиты выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Отчисление и восстановление на обучение по образовательным программам. В случае если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академической задолженности, а также в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающийся отчисляется из организации.

Лицо, отчисленное из организации, по его заявлению восстанавливается на обучение по образовательной программе в ту организацию, из которой оно было отчислено, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, при наличии в организации свободных мест на соответствующем курсе.

Если лицо, до отчисления обучалось по образовательной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования), и на момент подачи заявления о восстановлении в организации имеются свободные места на соответствующем курсе, финансируемые за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета (далее – свободные бюджетные места), указанному лицу должна быть предоставлена возможность восстановления на обучение за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

Если количество заявлений о восстановлении, поданных лицами, обучавшимися до отчисления за счет бюджетных ассигнований, превышает количество свободных бюджетных мест, организация проводит конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

**Лекция 2. Системное проектирование ООП на основе ФГОС.  
Индивидуально ориентированная организация учебного процесса как  
условие модернизации высшего образования**

## **Общие требования к разработке и реализации образовательных программ.**

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- а) общая характеристика образовательной программы;
- б) учебный план;
- в) календарный учебный график;
- г) рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и соответствующая учебно-методическая документация;
- д) фонд оценочных средств, применяемых в ходе промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;
- е) программа промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;
- ж) характеристика условий, необходимых для реализации образовательной программы, включая сведения о: профессорско-преподавательском составе; библиотечном фонде; материально-технической базе. Организация может включить в состав образовательной программы также иные компоненты.

В образовательной программе определяются: планируемые результаты освоения образовательной программы (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и (или) профессионально-прикладные компетенции обучающихся, соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, с учетом направленности программы (при наличии) (включая компетенции, установленные организацией); планируемые результаты обучения по каждому модулю (дисциплине) и практике (знания, умения, навыки, компетенции обучающихся по завершении освоения дисциплины (модуля) или прохождения практики).

Планируемые результаты обучения формируются таким образом, чтобы их достижение по всем дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивало достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Общая характеристика образовательной программы включает в себя:

- а) квалификацию, присваиваемую выпускникам;
- б) вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- в) направленность программы (при наличии);
- г) описание планируемых результатов освоения образовательной программы. Учебный план и календарный учебный график включают в себя:
  - а) перечень образовательных блоков (при наличии), дисциплин (модулей) и практик с указанием сроков их освоения (по периодам обучения), с

выделением контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа;

б) мероприятия промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

В учебном плане и календарном учебном графике указывается трудоемкость дисциплин (модулей), практик, мероприятий промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (в зачетных единицах и в академических или астрономических часах).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

а) наименование дисциплины (модуля);

б) планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: блок (при наличии), к которому относится дисциплина (модуль); описание логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками; требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля) и приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (модуля); дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля);

г) объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических или астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;

д) содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических или астрономических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости;

е) учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

ж) критерии достижения результатов обучения по дисциплине (модулю), процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

з) порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

и) перечень основной учебной литературы (не менее 3 наименований изданий общим объемом не менее 400 страниц) и дополнительной учебной

литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) (из списка литературы, содержащейся в библиотечном фонде);

к) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

л) методические рекомендации преподавателям по дисциплине (модулю) (описание средств и методов обучения, способов учебной деятельности, применение которых является наиболее эффективным для освоения обучающимися дисциплины (модуля));

м) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы);

н) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

о) описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочая программа практики включает в себя:

а) вид практики и форма (формы) ее проведения;

б) планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место практики в структуре образовательной программы: часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится практика; описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками; требования к результатам обучения, необходимым для прохождения практики и приобретаемым в результате освоения дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать прохождению данной практики; дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при прохождении данной практики;

г) объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (или астрономических часах);

д) содержание практики;

е) описание форм отчётности по практике;

ж) критерии достижения результатов обучения при прохождении практики, процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

з) перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

и) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

к) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, включают в себя:

а) описание численности и квалификационного уровня преподавателей с указанием педагогической нагрузки и планируемого объема работ;

б) журнал учета выполнения педагогической нагрузки с указанием выполненного объема работ;

в) описание учебно-вспомогательного персонала (методисты, лаборанты и иные работники).

Образовательная программа разрабатывается и утверждается организацией до начала ее реализации и подлежит обновлению и переутверждению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Образовательная программа хранится в течение срока, прошедшего с момента проведения предыдущей аккредитационной экспертизы, проведенной в рамках государственной аккредитации данной образовательной программы.

Порядок формирования, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом организации.

Положения образовательной программы, утвержденной организацией, являются обязательными при ее реализации. Образовательная программа размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет», а в случае применения электронного обучения – также в электронной информационно-образовательной среде организации.

Выбор методов обучения, средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется организацией самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися запланированных результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, использовании сетевой формы реализации образовательных программ, в целях обеспечения академической, в том числе международной, мобильности обучающихся. Образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, реализуются

организациями при наличии оформленной в установленном порядке лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности. Реализация указанных образовательных программ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Для измерения объема образовательной программы и ее составных частей используются: академический час продолжительностью 45 минут; зачетная единица, представляющая собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности.

Величина зачетной единицы для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам. При реализации образовательных программ, разработанных в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными организацией, организация устанавливает величину зачетной единицы не менее 25 и не более 30 астрономических часов. Установленная организацией величина зачетной единицы является единой в рамках образовательной программы. Объем образовательных программ: бакалавриата составляет – не менее 180 и не более 300 зачетных единиц; программ специалитета – не менее 300 и не более 360 зачетных единиц; программ магистратуры – не менее 90 и не более 120 зачетных единиц. Указанный объем образовательной программы не включает в себя учебные занятия по физической культуре (физической подготовке) (для указанных занятий не устанавливаются зачетные единицы).

Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц. Годовой объем программы при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, а также при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц.

Годовой объем программы бакалавриата, программы специалитета для обучающегося, имеющего диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, годовой объем программы магистратуры для обучающегося, имеющего диплом специалиста или диплом магистра, определяется организацией в размере не более 90 зачетных единиц.

Срок получения образования по образовательным программам (далее – срок получения образования) по очной форме обучения составляет: по программе бакалавриата – от 3 до 5 лет; по программе специалитета – от 5 до 6 лет; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программе магистратуры – от 1,5 до 2 лет. Срок получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения увеличивается организацией по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения: по программам бакалавриата, программам специалитета – не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год; по программам магистратуры – не менее чем на 3 и не более чем на 6 месяцев.

Срок получения образования по очной форме обучения и пределы увеличения срока получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения применяются вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

Срок получения образования при сочетании различных форм обучения устанавливается организацией в размере не менее срока получения образования по очной форме обучения и не более срока получения образования по заочной форме обучения.

Срок получения образования при ускоренном обучении по образовательным программам определяется организацией в соответствии с годовыми объемами программы.

Срок получения образования при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, срок получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен организацией по сравнению со сроком получения образования по соответствующей форме обучения: для программы бакалавриата, программы специалитета – не более чем на 1 год; для программы магистратуры – не более чем на 6 месяцев.

**Индивидуально-ориентированное обучение** в высшей школе как тенденция развития современного образования предполагает опору на отдельные индивидуальные особенности личности, в первую очередь, на индивидуальные цели профессионального и личностного развития, что связано с такими особенностями личности, как сферы интересов и предпочтений, образовательные потребности, а также профессиональные и жизненные планы.

Категория «индивидуализация обучения» рассматривается обычно как стратегия обучения и может быть представлена в следующих вариантах: а) от минимальной дифференциации в групповом обучении до полностью независимого обучения; б) различные варианты содержания образования, индивидуальные темпы продвижения в его усвоении, различия в требуемом уровне знаний; в) использование индивидуализированного обучения по всем предметам, по части предметов, по отдельным частям учебного материала или отдельными учащимися.

Современные ОУ имеют достаточный потенциал для реализации обучающимися индивидуально-ориентированного образовательного процесса во всех возможных вариантах.

Традиционное понимание индивидуализации обучения (внутри учебного предмета) находит применение на практике в достаточно многообразных формах, апробируется модульное обучение, которое предполагает реализацию таких принципов современной дидактики, как динамичность и вариативность обучения, действенность и оперативность знаний, осознанное достижение целей образования, паритетность отношений между преподавателем и обучающимся.

Индивидуально-ориентированное обучение обладает огромными возможностями для удовлетворения потребностей обучающегося, поскольку позволяет ему выбрать содержание и форму организации образовательного процесса, т. е. профиль обучения, учебные модули, предметы или спецкурсы, а также освоить выбранное содержание образования путем избранных им самим способов и форм деятельности, темпов продвижения в образовании. При этом индивидуально-ориентированное обучение предполагает помощь обучающемуся в самоопределении в образовательном процессе, для чего в современных вузах организуются службы академического консультирования.

Индивидуально-ориентированный образовательный процесс возможен при организации нелинейного обучения. Как известно, линейность в образовательном процессе предполагает единственно возможный, предлагаемый образовательным учреждением путь достижения результатов образования. Нелинейность же связана с предоставлением обучающемуся возможностей самостоятельного выбора и, соответственно, с нелинейным структурированием образовательного процесса на основе разветвленных образовательных программ, учитывающих мотивационные установки, интересы, познавательные и другие личностные особенности обучающегося. Это позволяет каждому обучающемуся разработать свой собственный индивидуальный образовательный маршрут, включающий определенные обязательные элементы, а также выбранные студентами модули и учебные курсы по выбору (при условии, что при реализации составленного таким образом маршрута исчерпывается содержание образовательной программы).

Переход к такому процессу обучения может основываться на идее навигации как движения в образовательном пространстве, которая состоит в следующем: студент осуществляет ревизию своих потребностей, возможностей университета, и обнаруженные точки пересечения становятся ориентирами для отбора содержания профессионального образования, заключенного в образовательных программах, учебных модулях и курсах, и определения последовательности его освоения.

Поэтому в качестве стратегий совершенствования процесса обучения могут рассматриваться:

- модульная организация процесса обучения;
- организация самостоятельной работы студентов;
- составление нелинейного расписания, позволяющего реализовать нелинейный образовательный процесс;

-проектирование индивидуальных учебных планов студентов, обеспечивающих им возможность самостоятельного выбора части содержания образования и последовательности его освоения.

Рассматривая возможности индивидуально-ориентированного образовательного процесса и акцентируя, таким образом, внимание на самостоятельно спланированном и самостоятельно реализуемом образовательном маршруте, следует особо остановиться на организации самостоятельной работы студентов, роль которой неизмеримо возрастает.

Современное развитие образования характеризуется сменой парадигм, переходом от парадигмы обучения к парадигме учения.

В рамках традиционной парадигмы обучения сложились хорошо отработанные структуры для обеспечения преподавательской деятельности, которая изначально понимается как информационная, сводящаяся в основном к чтению лекций и проведению семинарских и практических занятий в лекционно-дискуссионном «формате». Парадигма учения связана с самостоятельным осознанным освоением научного знания каждым студентом, с конструированием и «выращиванием» знания. Хочется заметить, что не все компоненты старой и новой парадигмы вступают в противоречие между собой, здесь действует принцип сочетания традиций и инноваций в образовательном процессе.

Переход к парадигме учения требует повышения роли организации самостоятельной работы, что предполагает следующие направления деятельности преподавателя:

- переработку учебных планов и программ с целью увеличения доли самостоятельной работы студента над изучаемым материалом, включение тем, выносимых для самостоятельного изучения, в том числе и с помощью компьютерных методических средств;

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих эффективность труда преподавателей, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;

- совершенствование системы текущего контроля работы студентов, введение балльно-рейтинговой системы и широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач.

В настоящее время в вузах существуют две общепринятых формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию. Внеаудиторная, т. е. собственно самостоятельная работа студентов, выполняется самостоятельно в произвольном режиме времени в

удобные для студента часы, часто вне аудитории, а когда того требует специфика дисциплины, в лаборатории или мастерской.

При организации работы студентов большее значение приобретает внеаудиторная самостоятельная работа.

Внеаудиторная самостоятельная работа (далее самостоятельная работа) — планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Таким образом, самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как форма обучения и вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, а с другой — как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации.

Увеличение роли самостоятельной работы связано с изменением позиции преподавателя и с изменением позиции студента.

Основная задача преподавателя сводится не к изложению готовых знаний, а к организации учения. Деятельность преподавания и деятельность учения взаимосвязаны, что отражено на схеме.

При организации самостоятельной работы студентов в рамках модуля необходимо согласование подходов к ее организации командой преподавателей образовательной программы.

Организация учебно- и научно-исследовательской работы студентов, обеспечивающей освоение ими компетенций образовательной программы, становится не менее важным аспектом индивидуально-ориентированного обучения, поскольку такая работа предполагает самостоятельную исследовательскую деятельность студента под руководством научного руководителя. Как известно, учебно- и научно-исследовательская работа, являясь обязательной составляющей основной образовательной программы подготовки бакалавров и магистров, проводится на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета. На уровне бакалавриата учебно-исследовательская работа включает следующие составляющие: учебно-исследовательскую (учебную) практику, производственную (педагогическую) практику, курсовую работу, выпускную квалификационную работу. На уровне магистратуры научно-исследовательская работа включает научно-исследовательскую практику, производственную (педагогическую) практику, научно-исследовательскую работу студента в семестре, подготовку выпускной квалификационной работы.

В рамках индивидуально-ориентированного образовательного процесса реализуется кредитно-рейтинговая система учета образовательных достижений обучающихся, которая предполагает системную интеграцию кредитной системы организации образовательного процесса и балльно-рейтинговой системы оценки образовательных достижений обучающихся.

В настоящее время система используется не только с целью расширения академической мобильности студентов и создания привлекательности европейской системы образования, но и как:

- инструмент реформирования учебных планов (стандартов) в национальных системах высшего образования европейских стран;
- система накопления (аккумулирования) кредитов для обучения взрослых на протяжении всей жизни;
- средство расширения доступа на рынок труда.

Рейтинговая система является инструментом контроля качества учебной деятельности студента и мотивации его систематической работы.

Зарубежные университеты в рамках реализации кредитно-рейтинговой системы оценки образовательных достижений студентов выбирают каждый свою шкалу оценок.

Чаще всего используют цифровые и буквенные отметки для оценивания знаний студентов, а также оценивание по среднему показателю успеваемости, совмещающее буквенное и цифровое.

В рамках цифрового оценивания существует практика применения оценок от 1 до 100 баллов. Буквенное оценивание, применяемое в университетах Европы, предполагает использование буквенной системы оценок. Традиционные буквенные оценки это А, В, С, D, F со знаками плюс, минус.

Обычно рейтинговая система включает следующие виды:

- рейтинг по результатам текущей внутрисеместровой аттестации;
- рейтинг по итогам экзаменационной сессии в каждом семестре;
- рейтинг по итогам всех сданных экзаменационных сессий;
- рейтинг по общему среднему показателю успеваемости (ОСПУ).

Традиционной практикой университетов является определение рейтингов студентов деканатами факультетов (институтов) в течение примерно двух недель после окончания сроков текущей аттестации студентов и повторной аттестации. Студент может получить информацию о собственном рейтинге в службе академического консультирования или в деканате факультета или института.

Рейтинг студента по текущей внутрисеместровой успеваемости определяется по проценту выполнения запланированного объема учебной нагрузки по всем изучаемым им в семестре учебным курсам, дисциплинам, модулям при каждой такой текущей внутрисеместровой аттестации.

В конце каждого семестра студент самостоятельно оценивает свою успеваемость по текущему значению ОСПУ, устанавливает степень своего соответствия требованиям к успеваемости, намечает (вместе с академическим консультантом) дальнейшие учебные планы.

По завершении обучения на уровне бакалавриата итоговый ОСПУ по 4-балльной системе оценки должен составлять не ниже 2,0 баллов, на уровне магистратуры — 3,0 баллов.

Рекомендуемая практика использования ОСПУ в образовательном процессе такова: если ОСПУ ниже 0,7 баллов, студент считается

неуспевающим, его имя заносится в предупредительный лист. Если он занесен в предупредительный лист три раза, то студент отчисляется из университета.

Стабильно высокий общий средний показатель успеваемости (далее ОСПУ) — основной критерий для отбора лучших студентов и различного рода их поощрения. Лучшие студенты в университетах Европы заносятся в ректорский поощрительный список или список студентов-лидеров. Такие студенты получают льготы при оплате учебы, предоставлении финансовой помощи и займов, рабочего места в качестве штатного сотрудника или ассистента-преподавателя, при включении в специальные партнерские программы обучения, им также оказывается содействие в продолжении обучения в вузах других стран.

Сочетание кредитной и балльно-рейтинговой оценок деятельности студентов имеет следующие преимущества:

- предусматривает вариативность результатов образования;
- способствует проявлению индивидуально-личностных особенностей студентов;
- стимулирует планомерную работу студентов;
- устраняет субъективизм преподавателя.

Данные преимущества реализуются при соблюдении преподавателем определенных правил.

Преподаватель уже на первой встрече со студентами должен подробно объяснить систему балльного оценивания, которая находит отражение в разрабатываемой им технологической карте дисциплины.

Студенты должны знать когда, в каких количествах баллов будет оцениваться тот или иной вид их труда, какие критерии будет использовать преподаватель.

Благодаря регулярности контроля обеспечивается обратная связь, позволяющая преподавателю понять, чему в дальнейшем следует уделить больше внимания и соответственно скорректировать учебный процесс.

Студент, работая с преподавателем в течение семестра, уже с первой недели, оценивая свои успехи, знает, как повышается его оценка, и в конце обучения может с высокой долей вероятности определить ее возможное итоговое значение. Это практически исключает субъективность итоговой оценки.

Преподаватель должен использовать те формы оценки знаний студентов, которые направлены на выявление не объема их, а уровня развития профессиональной компетентности студента, степени его подготовки к продолжению образования по программам более высокого уровня.

Использование кредитно-зачетной системы в вузе предполагает смену «линейной» (последовательной) системы обучения, которая практикуется в российских вузах, «асинхронной», или нелинейной, что является одной из видимых перспектив развития российского образования.

Введение кредитно-зачетной системы означает, что в университете вводятся следующие виды учебных планов:

- учебные (перспективные) планы по направлению подготовки на весь период обучения студентов по образовательной программе;
- рабочие учебные планы, которые служат для организации учебного процесса в течение учебного года (в том числе, для расчета учебной нагрузки преподавателей);
- индивидуальные планы студентов, которые определяют порядок освоения образовательной программы на семестр или учебный год.

Нелинейная организация учебного процесса обеспечивается сочетанием в учебных планах дисциплин групп «А», «В» и «С», которые и создают предпосылки для «нелинейности». Поясним, о каких группах дисциплин идет речь.

При разработке перспективных, индивидуальных планов студентов и рабочих учебных планов необходимо учитывать рекомендуемое нормативными документами соотношение для пересчета трудоемкости из учебных часов в кредиты. Важно предварительно определиться в идеологии кредитно-зачетной системы. Существует два подхода. Сторонники первого подхода, как правило, исходят из понятия и определения кредита как единицы оценки трудозатрат на освоение образовательной программы или ее части. Другой подход основан на оценке планируемых результатов освоения дисциплины, курса или образовательной программы. Российская система образования до сих пор ориентировалась на оценку трудозатрат, а не на планируемый результат. Преимущества кредитной системы, основанной на оценке планируемых результатов освоения образовательных программ (дисциплин, курсов), заключаются в том, что такие системы не зависят от формы обучения, легко адаптируются к новым формам и технологиям образовательного процесса, таким как дистанционное обучение, использование компьютерных и Internet-технологий. Они не зависят от особенностей национальных образовательных систем различных стран. Поэтому при разработке учебных планов следует иметь в виду, что нельзя осуществлять механический перевод учебных планов в кредиты, поделив трудоемкость в часах на установленный коэффициент перевода. Важно определить вклад каждой дисциплины в профессиональное становление студентов. Необходим тщательный анализ всех видов работ, выполняемых студентами при освоении той или иной дисциплины или курса, а также сравнение планируемых результатов. Только после этого возможен пересчет учебных планов в кредитные единицы.

При расчете кредитов учитываются не только посещение лекций, семинаров, выполнение лабораторных работ, работа над курсовыми и выпускными проектами, индивидуальная работа, сдача экзаменов и зачетов и подготовка к ним, но также и результат, который планируется получить после выполнения всех переделанных видов деятельности. Поэтому, как правило, кредитно-зачетная система связана с балльно-рейтинговой системой оценки образовательных результатов. Трудоемкость всех видов учебной работы рассчитывается в зачетных единицах или кредитах из следующего расчета: 1 зачетная единица (1 кредит) эквивалентна 36 часам трудоемкости. Но кредит засчитывается студенту лишь при условии достижения им запланированного

результата. За период обучения в учебном году студент должен набрать не менее 60 кредитов.

При переходе на кредитно-зачетную систему меняется последовательность разработки учебных планов. В учебном плане образовательной программы определяются группы дисциплин по степени обязательности и последовательности усвоения, которые доводятся до сведения студентов. Далее студентам предстоит спроектировать собственное обучение, формируя индивидуальный учебный план из обязательных дисциплин, время изучения которых определено перспективным учебным планом (дисциплины группы «А»), из обязательных дисциплин, время изучения которых определяется студентом самостоятельно (дисциплины группы «В»), а также дисциплин по выбору студента (дисциплины группы «С»). Рабочий учебный план разрабатывается на основе индивидуальных учебных планов студентов. Его особенностью является то, что один и тот же курс могут изучать студенты разных факультетов, и более того, разных курсов.

Рабочий учебный план. Рабочий учебный план служит для расчета трудоемкости учебной работы преподавателей и студентов на текущий учебный год. Он составляется факультетом (институтом) на учебный год на основе базовых учебных планов и утверждается начальником учебно-методического управления.

Рабочий учебный план составляется на основе базового учебного плана с учетом анализа индивидуальных планов студентов данного направления и содержит следующие сведения:

- наименование образовательной программы с указанием направления (специальности) подготовки и даты утверждения базового учебного плана;

- график учебного процесса, отражающий:

- распределение видов деятельности студента в течение учебного года по модулям, а также с учетом выбора студентами учебных курсов и дисциплин по выбору;

- определение сроков теоретического обучения, научно-исследовательской работы, научно-педагогической и научно-исследовательской практик, аттестации, каникул;

- количество зачетных единиц по учебному курсу, дисциплине, модулю;

- наименование видов деятельности с указанием:

- кода по базовому учебному плану;

- распределения видов деятельности по курсам, дисциплинам, модулям;

- статуса дисциплины (группы «А», «В», «С»);

- количества зачетных единиц по каждому виду деятельности в целом и в каждом модуле;

- количества часов трудоемкости по учебному курсу, дисциплине, модулю;

- количества аудиторных часов по учебному курсу, дисциплине, модулю.

Как указывалось выше, число зачетных единиц в рабочем учебном плане устанавливается в размере не менее 60 в год.

Индивидуальный учебный план студента. При организации индивидуально-ориентированного способа освоения компетентностей в области гуманитарных технологий каждый студент, обучающийся по профессиональной образовательной программе, составляет свой индивидуальный учебный план, который необходим для планирования освоения бакалавром и магистром основной образовательной программы и включения в расписание занятий учебных курсов, дисциплин и модулей по выбору.

Индивидуальный учебный план содержит:

- наименование основной образовательной программы, название факультета (института), выпускающей кафедры;
- сведения о руководителе образовательной программы и об академическом консультанте;
- сведения о выпускной квалификационной работе (тема, дата утверждения темы на заседании кафедры; срок представления и срок защиты, сведения о научном руководителе);
- график учебного процесса;
- рабочий план на каждый семестр с указанием зачетных единиц по курсу, дисциплине модулю, а также итогов промежуточной и текущей аттестации;
- технологическую карту научно-исследовательской работы;
- технологические карты практик;
- технологическую карту выпускной квалификационной работы;
- сведения об итоговой аттестации (экзамен по направлению, защита выпускной квалификационной работы) с указанием количества кредитов и оценки;
- индивидуальный зачетный лист студента.

Согласованный с академическим консультантом индивидуальный учебный план студента оформляется в двух экземплярах по установленной в университете форме и утверждается деканом факультета (директором института).

Индивидуальные планы студентов составляются:

- на первый семестр обучения — в течение первых двух недель семестра (после начала занятий);
- на каждый последующий семестр — за 1,5 месяца до окончания текущего семестра.

Минимальная допустимая учебная нагрузка студента в один семестр составляет не менее 30 зачетных единиц, за учебный год — не менее 60. Студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо», разрешается увеличение семестровой нагрузки на второй и последующие семестры, но не более чем до 35 кредитов (в случае ускоренного освоения основной образовательной программы).

Если студент составил свой семестровый учебный план на второй или последующие семестры за 1,5 месяца до окончания предыдущего с нагрузкой свыше 30 кредитов, но по результатам экзаменационной сессии этого предыдущего семестра не получил статуса хорошо успевающего студента, он обязан не позднее первых двух недель нового семестра скорректировать свой

семестровый учебный план, сократив ею нагрузку до 30 зачетных единиц. Такая коррекция не проводится, если планируемым семестром является весенний, а в осеннем семестре текущего учебного года студент получил аттестацию по набору дисциплин, трудоемкость и значимость которых оказалась ниже 30 зачетных единиц.

В семестровые учебные планы допускается включать только те учебные дисциплины, пререквизиты которых уже изучены студентом и по ним он успешно аттестован.

После подготовки проекта своего семестрового индивидуального учебного плана студент обязан зарегистрироваться на изучение включенных в проект плана учебных курсов, дисциплин, моделей, в деканате факультета (института).

Если один и тот же вид занятий по какой-либо учебной дисциплине одновременно будут обеспечивать два или большее число преподавателей, студент имеет право выбрать одного из них. С этой целью он может посетить занятия каждого из этих преподавателей в первые две недели планируемого семестра или в предыдущем семестре, поставив в известность преподавателя о цели этих посещений.

При отсутствии у студента успешно аттестованных пререквизитов учебных курсов, дисциплин, модулей регистрация на них не проводится.

Студент считается зарегистрированным на учебный курс, дисциплину, модуль только после того как сотрудник факультета (института) внес его в регистрационный лист, поставил подтверждающую этот факт подпись в этом листе и в семестровом индивидуальном учебном плане студента. Факт регистрации подтверждает своей личной подписью в регистрационном листе и сам студент.

Максимальное количество студентов, которые могут зарегистрироваться у одного из обеспечивающих лекционные, лабораторные или практические занятия преподавателя, не должно превышать числа посадочных мест в аудитории, в которой планируются эти занятия, и быть ниже 60% от среднего числа студентов, приходящихся в данном потоке на одного преподавателя, обеспечивающего однотипный вид занятий.

Минимальное число студентов, необходимое для открытия каждой учебной дисциплины из группы дисциплин «В» и «С», и максимальное число студентов в учебном потоке (группе) для каждого преподавателя устанавливается учебно-методическим управлением университета в соответствии с экономическими и организационными возможностями вуза.

Сотрудник деканата факультета (института) обязан регистрировать студентов на занятия к выбранным ими преподавателям строго в том порядке, в котором они к нему обратились. Никакие другие формы отбора студентов в учебную группу (лекционный поток) не допускаются. Отказ в регистрации студент получает лишь в том случае, если его согласованный с академическим консультантом проект индивидуального семестрового учебного плана составлен с нарушением требований принятого в университете «Положения об индивидуальном учебном плане студента» или если к моменту его регистрации

к выбранному им преподавателю уже зарегистрировалось максимально допустимое число студентов. В последнем случае студент может зарегистрироваться к другому преподавателю, обеспечивающему аналогичный вид учебных занятий, и обязан внести соответствующие изменения в свой индивидуальный учебный план либо, если это допустимо, исключить эти занятия в планируемом семестре.

Если студент одновременно с обучением по выбранному им направлению подготовки или выбранной специальности одновременно обучается по программе дополнительного образования, он имеет право изучать часть учебных курсов, дисциплин, модулей, включенных в его базовый учебный план, или посещать отдельные виды занятий по ним в группе дополнительного образования. В таком случае регистрация на эти дисциплины подтверждается личной подписью того преподавателя, у которого студент планирует заниматься в рамках программы дополнительного образования, в индивидуальном учебном плане студента. Решение о перезачете зачетных единиц принимается аттестационной комиссией факультета (института).

Если учебный курс (дисциплина) группы «В» или «С» не открывается (не вносится в рабочий учебный план), факультет (институт) объявляет об этом на информационном стенде и на сайте университета

Если на учебный курс (дисциплину) записалось число студентов, большее максимально установленного, то по этому курсу (дисциплине) формируются дополнительные группы (в порядке очередности записи студентов), и факультет (институт) по своему усмотрению назначает в них преподавателя.

Потоки (учебные группы) по учебным курсам, дисциплинам групп «В» и «С» могут формироваться из студентов разных направлений подготовки и различных курсов обучения.

При организации индивидуально-ориентированного учебного процесса расписание занятий студентов составляется на основе их утвержденных базовых и рабочих учебных планов.

Изучение входящих в базовый учебный план курсов, дисциплин, модулей планируется в те семестры, в которых они в нем обозначены.

Планируя учебные занятия студентов, факультет (институт) должен обеспечить возможность реализации заложенной в этой системе нелинейной модели организации индивидуально-ориентированного учебного процесса.

В тех случаях, когда лекционные и практические занятия по тому или иному учебному курсу, дисциплине, модулю планируется обеспечивать в семестре одновременно несколькими преподавателями, эти занятия планируются синхронно, так, чтобы студенты могли выбрать преподавателя по своему желанию, как указывалось выше, в первые две недели занятий в семестре.

Рабочие программы и планы изучения учебных курсов, дисциплин. При формировании базовых учебных планов для близких направлений и специальностей подготовки бакалавров, магистров и дипломированных специалистов согласно приказу Минобрнауки РФ от 20.05.2004 № 2274

допустима унификация названий учебного курса, дисциплин (при несовпадении содержания до 30%), их рабочих программ и сроков изучения.

Программа учебного курса, дисциплины включает: цель, задачи, содержание, текущую и итоговую аттестации, организацию самостоятельной работы, ожидаемый результат, критерии оценивания, список основной и дополнительной литературы.

Рабочая программа учебного курса, дисциплины разрабатывается на основе утвержденных примерных программ учебных дисциплин и оформляется в соответствии с рекомендациями профильного Учебно-методического объединения.

Рабочая программа учебного курса, дисциплины разрабатывается преподавателями и утверждается решением кафедры, обеспечивающей образовательный процесс по этим курсам, дисциплинам, и Ученого совета факультета (института).

На основе рабочей программы учебного курса, дисциплины преподавателем разрабатывается технологическая карта.

Кафедра обязана представить рабочую программу учебной дисциплины и технологическую карту (печатную и электронную версии) до утверждения основной образовательной программы на заседании президиума Ученого совета.

Технологическая карта учебного курса, дисциплины представляет собой инструмент планирования всех видов учебной деятельности.

Технологическая карта включает в себя:

- название учебного курса, дисциплины;
- статус основной или дополнительной образовательной программы;
- статус курса, дисциплины в базовом учебном плане («А», «В», «С»);
- количество зачетных единиц/кредитов (обозначено в рабочем учебном плане);
- виды текущей аттестации аудиторной и внеаудиторной работы, способы и критерии оценивания по 100-балльной шкале;
- обязательные и дополнительные виды учебной деятельности:
  - посещение;
  - выполнение:
    - типовых заданий;
    - лабораторных работ;
    - контрольных работ;
    - тестовых заданий;
    - индивидуальных заданий;
    - творческих работ;
    - доклад на занятии;
    - доклад на научной студенческой конференции; о написание тезисов, статьи (в том числе совместно с преподавателем);
  - помощь преподавателю в подготовке и проведении коллоквиумов, деловых игр, круглых столов и др.;

-разработка методических материалов (презентации, составление текстов, сбор информационных материалов).

Преподаватель может корректировать систему баллов по дисциплине ежегодно, а также определять нижний предел количества баллов, при котором студент не допускается к промежуточной аттестации.

При разработке технологической карты учебного курса, дисциплины преподаватель должен определить максимальное количество баллов, которое может получить студент за весь период изучения курса, дисциплины (не более 100), принимая во внимание:

- количество часов на дисциплину в учебном плане;
- форму проведения занятий (лекции, практические, семинарские и др.);
- статус дисциплины в учебном плане;
- сроки проведения (нелинейное расписание, модуль и др.);
- характер аттестации. Обязательные виды деятельности должны оцениваться не более 90% от максимального количества баллов, что соответствует оценке «9» (отлично).

Минимальное количество баллов для текущей аттестации рекомендуется устанавливать не менее 50% от максимального количества баллов и должно соответствовать оценке «3» (удовлетворительно).

Дополнительные виды учебной деятельности дают студенту возможность повысить общий балл на 1 единицу.

#### **Модульное обучение: достоинства и проблемы реализации.**

В настоящее время в системе высшего образования России происходят глубокие изменения и наиболее заметным и значимым процессом является реализация принципов Болонской декларации, подписанной Россией в 2003 г. Если говорить об изменениях в образовании, то можно выделить два основных направления:

- образование приобретает трансграничный характер, что подразумевает размывание существующих границ между миром труда и миром образования, университетом и будущим местом работы выпускника и, конечно, географических границ;

- непрерывное образование, которое подразумевает следующие изменения: понимание университетского образования как ступени в системе непрерывного образования человека, которое само становится более дробным; этапы обучения в университете становятся более краткосрочными; такое построение системы высшего образования позволяет в полной мере реализовать идею индивидуального образовательного маршрута, поскольку после каждой ступени студент осуществляет собственный выбор — продолжать ли образование сразу после окончания предыдущего этапа или получить определенный профессиональный опыт и, если продолжать образование, то какое направление подготовки выбрать;

- диверсификация контингента обучающихся в первую очередь за счет появления обучающихся, использующих «второй шанс», тех, кто меняет сферу деятельности или нуждается в повышении квалификации;

-диверсификация форм обучения, включая различные модели очного, заочного и дистанционного обучения.

Таким образом, кардинально меняются цели, стратегии, задачи и содержание образования, а также способы организации образовательного процесса в университете.

К принципиальным свойствам современного образования относятся вариативность, нелинейность, индивидуально ориентированный способ освоения компетентностей. Отличительной его особенностью является принцип модульно-компетентностнообразовательных программ, позволяющий наращивать необходимые компетентности для осуществления гуманитарно-типологических функций в широком пространстве подготовки и повышения квалификации специалистов.

Сегодня в университетском образовании России сосуществуют, по крайней мере две модели учебного плана и соответственно две модели организации образовательного процесса: 1) традиционный учебный план — перечень программ учебных дисциплин и курсов; 2) модульный учебный план, в котором программы учебных дисциплин и курсов объединены в содержательные блоки — модули.

Для получения степени магистра обучающимся необходимо выбрать и освоить модули, которые включают в себя:

- вариативный, так называемый содержательный модуль, определяющий направление магистерской подготовки;
- инвариантный, исследовательский модуль, включающий подготовку и защиту магистерской диссертации.

При условии успешного освоения четырех модулей и успешной защиты диссертации обучающийся получает диплом об окончании магистратуры и степень магистра.

Этот опыт интересен тем, что обучающиеся имеют возможность изучать любое число вариативных модулей в зависимости от поставленной цели (подготовки, переподготовки, повышения квалификации), так как после освоения программ модулей они получают соответствующий сертификат. Таким образом, освоение каждого модуля может рассматриваться не только как этап магистерской подготовки, но и как соответственно сертифицируемый этап повышения квалификации или переподготовки.

Таким образом, модульное построение позволяет, с одной стороны, гибко реагировать на запросы социума не только путем открытия новых магистерских программ, но и за счет проектирования новых содержательных модулей. С другой стороны, модульное построение программ позволяет системе высшего профессионального образования гибко реагировать на запросы обучающихся. При этом университеты существенно расширяют контингенты обучающихся в первую очередь за счет появления обучающихся, использующих «второй шанс», тех, кто меняет сферу деятельности или нуждается в повышении классификации.

Необходимо отметить, что модуляризация обучения не является новым явлением в организации обучения.

Традиционно в дидактике, и соответственно в практике работы образовательных учреждений, под модуляризацией обучения понимали разбивку учебного материала дисциплин на небольшие составляющие — отдельные относительно завершённые элементы, именуемые «модулями», которыми легко манипулировать. Такие модули образуют фрагменты дисциплин и комплексы задач для решения, что в совокупности обеспечивает освоение дисциплины учащимися. В этом понимании модуль рассматривается как целостный (условно завершённый) фрагмент содержания обучения.

В современных условиях модуль рассматривается как фрагмент не учебной, а образовательной программы. Основной причиной распространения именно такого понимания модуля являются, по-видимому, две его характеристики. Во-первых, модуль рассматривается как относительно завершённый фрагмент образовательной программы. Это означает, что при условии успешной аттестации по модулю студент может получить сертификат, свидетельствующий о присвоении ему какой-либо квалификации. Во-вторых, модуль обладает одним важным достоинством — его можно соединять с другими модулями. Завершение изучения каждого модуля настраивает студента на изучение дополнительных модулей. В этом случае из сопоставимых по смыслу профессиональной подготовки модулей можно «собрать» целостную образовательную программу.

Учитывая названные возможности модуля, можно утверждать, что модульное обучение носит инновационный характер, поскольку такая инновация (модуляризация образовательных программ высшего профессионального образования) представляет собой:

- механизм реагирования системы на внешние изменения;
- фактор, стимулирующий развитие системы образования;
- средство, обуславливающее потребность в рефлексии сложившегося опыта;

- конечный результат деятельности, получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного продукта, реализуемого на рынке, нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности.

Таким образом, модульное обучение обладает всеми признаками инноваций.

Для получения степени магистра обучающимся необходимо освоить модули, которые включают в себя:

- вариативный модуль, определяющих специализацию магистра;
- инвариантный модуль, включающий модуль по методологии исследования в определенной сфере, подготовку и защиту министерской диссертации, производственные практики.

Индивидуальный образовательный маршрут выстраивается магистрантом в соответствии с необходимостью выбора вариативных модулей. Магистрант имеет возможность разработки собственного варианта сочетания вариативных модулей, хотя совершенно очевидно, что модули должны предлагаться на выбор «пакетами», чтобы выдержать линию подготовки.

В отличие от обычной формы обучения модульное обучение ориентировано в основном на самостоятельную работу студентов.

Учебные программы проектируются по модулям и сопровождаются учебно-методическими пособиями, которые составляют комплект материалов для каждого учебного модуля. Важно, что учебно-методические материалы и руководства по освоению учебных модулей представляются студентам на момент их выбора, для того, что этот выбор был действительно осознанным. Студентам заранее предоставляются и материалы учебных курсов, чтобы они смогли спланировать процесс обучения.

Для организации самостоятельной работы особое значение имеет наличие открытой образовательной среды университета, в которой студентам обеспечен доступ к разнообразным информационным ресурсам. Самостоятельная научно-исследовательская работа может осуществляться через участие в работе студенческого научного общества, учебно-научных лабораторий.

Безусловно, наиболее трудоемкой частью подготовительной работы для введения модульного обучения является подготовка учебно-методических комплексов, необходимых для организации аудиторной самостоятельной работы студентов, содержащих рекомендации преподавателям по проведению занятий и в целом по организации образовательного процесса в новом формате. В материалах, предназначенных для работы студентов, особенно серьезно должна быть проработана методическая часть, которая собственно и дает ориентиры для освоения модуля или курса в целом, предлагает различные задания, которые организуют работу с текстами, ориентированы на формирование компетенций через вопросы и задачи, упражнения, задания на отработку умений, через решение кейсов, через организацию исследовательской и проектной деятельности.

Рассмотрим пример структуры программы модуля. Совершенно очевидно, что она должна содержать следующие компоненты:

- название модуля;
- место модуля в основной (или дополнительной) образовательной программе, время изучения: семестр;
- количество часов/из них аудиторных/из них лабораторных;
- форма обучения: очная/заочная/дистанционная;
- целевые ориентиры модуля/задачи;
- результаты освоения модуля;
- итоговая аттестация по модулю;
- основное содержание модуля (представляется через программы учебных курсов);
- рекомендуемые образовательные технологии (указываются случаи, если в модуле имеются сквозные технологии, используемые в каждом из курсов);
- организация самостоятельной работы (указывается, если есть задания, выполняемые обучающимся самостоятельно, общие для модуля, поддерживаемые каждым из учебных курсов);

-рекомендуемая литература: основная и дополнительная (указывается в случае, если имеются источники, необходимые для выполнения общих по модулю заданий для самостоятельной работы; если этого нет, литература указывается в текстах учебных программ модуля).

Таким образом, в тексте программы модуля, кроме формальных вещей, отражающих трудоемкость модуля, место в образовательной программе и пр., наиболее важными, концептуальными элементами являются определение целей модуля, результатов его освоения, представление содержания деятельности по достижению целей модуля в учебных программах и описание аттестационных мероприятий, которое ясно указывает на то, как проверяется достижение целей модуля, какие результаты обучения демонстрируются и как происходит оценивание этих результатов.

### **Лекция 3. КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД В ОПИСАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ПРОЕКТИРОВАНИИ СТАНДАРТОВ ВПО**

Перед нами поставлена задача - описать результаты образования, в частном случае, результаты подготовки специалиста с высшим образованием, используя компетентностный подход (СВЕ-подход).

Уточним условие задачи, определившись с понятием результата образования. Нам представляется, что наиболее емко и точно его определение дано И.А. Зимней «Это сам человек, прошедший обучение в определенной образовательной системе. Это его опыт как совокупность сформированных интеллектуальных, личностных, поведенческих качеств, знаний и умений позволяет ему адекватно действовать на основе этих знаний в любой ситуации» . Назовем это определение базовым.

Таким образом, нам предстоит описать массив свойств образованной личности, выраженный через такие традиционные в педагогике дефиниции, как знания, умения, опыт, личностные качества, через единственную дефиницию - компетентность.

Решение поставленной задачи теоретически возможно в единственном случае, когда понятие «компетентность» будет включать в себя, пусть и в разной степени, все те понятия, что содержатся в базовом определении.

Это означает, что компетентность - понятие не рядоположенное с названными в базовом определении, а более высокого уровня интегрированности. Тем не менее, компетентность также характеризует личность. Значит:

*- компетентность - интегральное свойство, характеристика личности.*

Интегральный характер понятия «компетентность» определяется тем, что оно относится к человеческой деятельности, базирующейся на различных сторонах человеческой личности. При этом термин компетентность, безусловно, имеет положительный оттенок, ибо характеризует успешную деятельность. Компетентный специалист - это, по мнению окружающих, как минимум, специалист хороший. Значит:

*- компетентность - это характеристика успешной деятельности.*

Однако, компетентным вообще, как, например, высоким или толстым, человек не бывает. Этот термин используется применительно к ситуации, в которой он проявляет способность к успешной деятельности. Привязка к ситуации - весьма важная характеристика термина компетентность.

Значит:

- *Компетентность - это характеристика успешной деятельности в определенной области, ситуации.*

В отличие от таких свойств личности как «умный», «красивый», компетентность - свойство благоприобретенное. Нельзя стать компетентным специалистом уровня «бакалавр», «магистр» и т.п. без соответствующего образования и опыта, полученных как в сфере институционального, так и неформального образования (самообразования) и социально-профессиональной деятельности. Однако, обратное утверждение не является истинным. Человек с высшим образованием может, даже в ситуациях круга его полномочий, проявлять функциональную безграмотность (ФБ) (кстати, ФБ антоним К). Наряду со знаниями, необходимы еще и мотивация к деятельности, и способность реализовать свой креативный и операционно-технологический потенциал, трансформировать его в успешную деятельность, то есть:

- Компетентность характеризует способность человека (специалиста) реализовать свой человеческий потенциал для профессиональной деятельности.

Причем, по мнению ряда психологов, эффективность действий специалиста не просто складывается из его определенных навыков и умений, а они умножаются за счет соответствующей ценностно-смысловой ориентации.

Согласно базовому определению - результат образования потенциален: он является основой для деятельности, компетентность же характеризует способность человека использовать эту базу для успешной деятельности. Таким образом (с некоторыми оговорками), можно сказать, что компетентность - есть реализованная образованность. Т.е. эти дефиниции связаны между собой как философские категории возможности (образованность) и действительности (компетентность). Видимо, не зря о своем образовании человек может говорить однозначно (его образованный статус фиксирован специальным документом), а вот о его компетентности лучше, чтобы говорили (судили) другие. Сравним затем термины «компетентность»-«умение», «владение».

Умение связано с успешной деятельностью. Умеет, значит может осуществить то или иное действие. Умение скорее относится к операционно-технологическому арсеналу специалиста, в то время как компетентность включает и когнитивную, и этическую, и социальную составляющие. Компетентный человек (специалист с высшим образованием) знает не только как сделать (умение), но и то, почему надо делать именно так, способен осуществить выбор из арсенала своих умений, которые наилучшим образом отвечают условиям данной ситуации. Т.е. умение является составной частью компетентности, его материализованной сущностью. Компетентность - это сумма умений, умноженная на морально-волевые качества человека, его мотивацию и стремление.

Заметим, что согласно эволюционной теории развития человека, «человек умелый» предшествовал «человеку разумному». Умение не облагороженное духом - слепо и может быть даже разрушительным, а не успешным.

Данное нами определение можно отнести к человеку любого уровня образования, действующего в любой области. Это может быть школьник, рабочий, ученый, даже в каких-то рамках, криминальный «авторитет».

Однако перед нами поставлена более конкретная задача - описать с помощью компетентностного подхода результат подготовки специалиста с высшим профессиональным образованием. Чтобы уточнить, конкретизировать с учетом условий задачи данное определение, сформулируем основные особенности образа молодого специалиста вуза (результат высшего образования).

Во-первых, от него требуется не просто готовность к успешной деятельности, а готовность к деятельности в современных условиях динамичных изменений как в мире технологий, так и в общественной жизни. Специалист с высшим образованием должен быть готов к созданию нового (например, конкурентоспособной продукции) в сфере своей профессиональной деятельности. Он также должен быть способен успешно действовать даже в условиях отсутствия в своей знание-вой базе готовых алгоритмов (основ ориентировочной деятельности), проявляя творческое, созидательное мышление. Как отмечал А.А. Вербицкий, для современного специалиста важно уметь решать проблемы, а не задачи с готовыми ответами.

Во-вторых, достижения современной науки и техники, отраженные в образовании специалиста, позволяют ему быть не только созидателем, но и, как мы отмечали, разрушителем. Причем негативные последствия своей «успешной» деятельности человечество ощущает на себе все более отчетливо. Компетентным специалист с высшим образованием может быть назван только тогда, когда он полностью отдает себе отчет как о социальной значимости своей профессиональной деятельности, так и о возможных ее негативных последствиях для природы, общества, мира на земле.

В-третьих, общество ждет от специалиста с высшим образованием как носителя свободного духа, демократических убеждений и гуманистических ценностей успешной деятельности в социальной сфере.

Если учесть сказанное, то компетентность специалиста с высшим образованием это проявленные им на практике стремление и способность (готовность) реализовать свой потенциал (знания, умения, опыт, личностные качества и др.) для успешной *творческой* (продуктивной) деятельности в профессиональной и социальной сфере, осознавая ее социальную значимость и личную ответственность за результаты этой деятельности, необходимость ее постоянного совершенствования.

Нетрудно видеть, что категориальный императив о возможности описать результаты образования через компетентность только в случае, если последняя будет в определенном виде иметь отношение ко всем дефинициям, содержащимся в базовом определении, - выполняется.

Действительно, интеллектуальные и поведенческие качества личности, его знания и умения отражены в тексте определения компетентности: «способность реализовать свой потенциал (знания, умения, опыт) для успешной творческой деятельности», личностные качества описаны через стремление, осознание, ответственность и т.д.

#### **Модель специалиста с позиций компетентностного подхода.**

В этом случае мы говорим о компетентности специалиста, отраженное в разделе ФГОС ВПО.

Выделение базовых или ключевых компетентностей для специалиста с высшим образованием предлагается проводить, исходя из критериев построения круга полномочий (функций, обязанностей) современного специалиста. В первую очередь, речь пойдет о его профессиональных функциях и, следовательно, о компетентности в профессиональной сфере. Именно на этом поприще от него ждут «успешной деятельности».

Это, например, означает, что мы не будем утверждать, что инженер должен быть человеком компетентным в области иностранного языка или здоровья человека. Это области компетентности соответственно лингвиста и врача. Однако необходимый уровень знаний и умений в этих областях, связанных с решением его профессиональных задач, могут явиться компонентами соответствующих компетентностей инженера.

Наиболее очевидным представляется, что для специалиста-профессионала надо выделить ключевые компетенции по видам его профессиональной деятельности, плюс обязать его проявлять компетентность в вопросах личностного развития и социального взаимодействия. Менее очевидным, но также достаточно обоснованным выглядит предложение о включении в круг полномочий специалиста его полномочия и обязанности гражданина. Т.е. предлагается к уже названному присовокупить еще и компетентность в социальной сфере жизнедеятельности молодого специалиста. Если и далее идти по этому пути, то все менее обоснованным становится расширение ключевых (для специалиста с высшим образованием) компетенций. Так, можно рассмотреть его компетентность в семейных отношениях, личной жизни, религии и т.д. Нам представляется, что этого делать не следует. Итак, главное для выделения ключевых компетентностей специалиста - это определить круг полномочий, в которых он должен «проявлять на практике ...».

Кроме видов деятельности о которых говорилось выше, следует определиться с функцией руководителя, функцией воспитателя, функцией члена коллектива.

Еще один подход к определению компетенций специалиста, это рассмотрение его с позиций творца, создателя нового, человека, стоящего перед необходимостью решения проблемы. В этом случае, функции будут в основном разделяться по алгоритму мышления.

- понимание проблемы;
- способность представить общий облик ее результата;
- вскрыть причины не позволяющие сегодня (в данной ситуации) их достичь;
- умение найти, предложить средства устранения найденных причин;

- способность осуществить необходимые действия и дать оценку полученному результату.

Это означает, что мы выдвигаем перед специалистом функцию анализа, прогнозирования, ставим его в позицию производителя, контролера, эксперта.

## **Лекция 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ ФГОС ВПО**

### **Внедрение в ОУ системы зачетных единиц.**

Одной из важнейших особенностей вводимых федеральных государственных образовательных стандартов является использование зачетных единиц в качестве меры трудоемкости образовательных программ. Показатели трудоемкости образовательных программ в целом, трудоемкости циклов учебных дисциплин заданы в новых стандартах в зачетных единицах. Например, суммарная трудоемкость подготовки бакалавра в ФГОС задана равной 240 зачетным единицам (далее - зач. ед. или ЗЕ), магистра – 120 зач. ед., специалиста – не менее 300 зач. ед. Суммарная трудоемкость цикла гуманитарных и социально-экономических дисциплин может быть задана рамочно («с вилкой») в пределах 35-45 зач. ед. и т.д. Начиная разработку ООП вуза, необходимо будет определиться с составом учебных дисциплин по программе в целом и по отдельным циклам дисциплин, распределить заданную в стандартах суммарную трудоемкость программы и циклов дисциплин по отдельным дисциплинам (семестровым модулям). Приступая к разработке учебных программ по дисциплинам, для каждой из них надо будет определить эквивалент её трудоемкости в академических или рабочих часах учебной нагрузки студентов, определиться с образовательной технологией и в соответствии с ней распределить фонд часов каждой дисциплины между аудиторными часами и часами самостоятельной работы студентов, выделить необходимое время на контрольные мероприятия промежуточной аттестации. Подходы к использованию зачетных единиц при разработке ООП вуза будут существенно отличаться в зависимости от того, в соответствии с каким типом модели учебной нагрузки студентов будет проектироваться учебный процесс. Если оставаться в рамках традиционной для российского образования модели учебной нагрузки то, составив учебный план ООП в зачетных единицах и определив часовые эквиваленты трудоемкости учебных дисциплин, т.е. сформировав учебный план в академических часах, можно будет «забыть о зачетных единицах», до тех пор пока не потребуется оформить приложение к диплому выпускника европейского образца, в котором трудоемкости отдельных дисциплин потребуется указать в зачетных единицах. Это самый низкий из возможных уровней использования зачетных единиц при разработке ООП вуза.

Более интересным представляется возможность освоения использования зачетных единиц при разработке ООП вузов на основе модели учебной нагрузки принятой в 84 университетах большинства стран мира. В тексте данных рекомендаций эту модель условно называют «Моделью европейского пространства высшего образования (модель ЕПВО)».

### ***Зачетные единицы и академические часы.***

Как и «академический час», «зачетная единица» является единицей измерения трудоемкости учебной работы, но значительно более последовательно ориентированной на работу именно студента, а не преподавателя. Между зачетными единицами и часами во всех международных и национальных системах устанавливается *соотношение эквивалентности*. Например, в университетах США зачетная единица примерно соответствует 60 часам учебной работы студентов <sup>1</sup>. Согласованная в рамках транснационального проекта Tuning рекомендация для Европейского пространства высшего образования устанавливает соответствие зачетной единицы 25–30 часам. Методика, рекомендованная Минобразованием России в 2002 г., устанавливает соответствие одной зачетной единицы 36 академическим часам. Зачетные единицы не заменяют и не отменяют часов. Обе единицы трудоемкости тесно связаны друг с другом, используются совместно, но их функции в процессе стандартизации и проектирования образовательного процесса существенно различаются. Зачетные единицы характеризуют трудоемкость освоения студентом как всей образовательной программы, так и отдельных модулей этой программы (а также дисциплин) в целом, то есть с учетом всех составляющих образовательного процесса, в том числе аудиторной и самостоятельной работы студентов, различного вида практик, промежуточных и итоговой аттестаций и др. Но трудоемкость каждой из этих составляющих обязательно должна иметь часовое измерение. При этом суммарная часовая трудоемкость должна примерно соответствовать определяемому через нормативы (например, 1 зач. ед. = 36 ак. часов) часовому эквиваленту выраженного в зачетных единицах показателя трудоемкости образовательной программы (дисциплины) в целом.

Важной особенностью использования зачетных единиц является и то, что в процессе проектирования ООП в целом обычно не удается обеспечить точного соответствия между значением трудоемкости, полученным суммированием часов трудоемкости всех элементов (модулей, дисциплин, практик) программы, и часовым эквивалентом трудоемкости программы в целом, полученным умножением её трудоемкости в зачетных единицах на нормативное значение часового эквивалента зачетной единицы. Например, нормативное значение трудоемкости четырехлетней программы подготовки бакалавра, установленное проектом ФГОС, составляет 240 зачетных единиц, что соответствует 8640 ак. часам (36 x 240). На практике же заявленные в учебных планах и рабочих программах вузов трудоемкости четырехлетних программ, разработанных в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов второго поколения (ГОС-2), весьма различаются и обычно укладываются в диапазон 8200–8900 ак. часов. Из этого следует, что удельные часовые веса одной зачетной единицы по реализуемым вузами программам подготовки бакалавров могут различаться в диапазоне от 34 до 37 ак. часов на одну зачетную единицу. Таким образом, норматив часового эквивалента зачетной единицы должен устанавливать не один, а как минимум два параметра: усредненный «часовой эквивалент зачетной единицы»,

используемый для укрупненных расчетов, и «рамку допустимого отклонения», задаваемую верхним и нижним значениями.

### **Часовые эквиваленты зачетной единицы**

При переходе на новые образовательные стандарты Россия, как и другие европейские страны, присоединившиеся к Болонской декларации, ориентируется на использование зачетных единиц, размерность и порядок применения которых определяется документом *European Credit Transfer System (ECTS)*; предпочтительный вариант перевода на русский язык – «Европейская система перевода и накопления кредитов». Разработка ECTS была начата в 1989 г. в рамках программы развития студенческой мобильности “Эразмус”, где рассматривалась как инструмент признания периодов обучения студентов за границей путем перевода кредитов. Здесь уместно отметить, что основному значению английского слова “credit” соответствует русское слово «доверие», откуда и термин «аккредитация». ECTS основана на базовом принципе: *60 кредитов соответствуют учебной нагрузке (объему учебной работы) студента дневной формы обучения в течение одного учебного года.* Объем учебной работы студента в ECTS измеряется не в академических, а в *рабочих часах*. Трудоемкость годовых образовательных программ во многих европейских странах варьируется в диапазоне 1500–1800 часов в год, что соответствует размерности кредита (зачетной единицы) примерно в 25–30 рабочих часов (далее – часы). Рекомендации, согласованные для ЕПВО в рамках европейского проекта Tuning, допускают возможные отклонения от усредненных показателей учебной нагрузки и продолжительности обучения:

- продолжительность учебного года: 34–40 недель;
- один кредит: 25–30 часов учебной нагрузки;
- недельная учебная нагрузка студента: 40–42 часа.

### **От зачетных единиц к выраженной в часах учебной нагрузке студентов.**

Переход от выраженных в учебных планах в зачетных единицах трудоемкостей конкретных дисциплин (семестровых модулей) к их часовым эквивалентам должен выполняться с соблюдением установленных часовых эквивалентов зачетных единиц. Так если трудоемкость семестрового учебного модуля «Математика» составляет 5 зач. ед., то часовой эквивалент трудоемкости этого модуля для традиционной российской модели учебной нагрузки составит 180 ак. часов.(5 x 36 ак. часов). Распределение фонда учебного времени между часами аудиторной и самостоятельной работы в целом по ОПП должно производиться в соответствии с рекомендациями ФГОС. В отношении каждой конкретной дисциплины это распределение может назначаться относительно произвольно в соответствии со сложившейся методикой преподавания каждой конкретной дисциплины. В практике зарубежного образования используются и другие подходы. Например, в некоторых европейских университетах это соотношение жестко фиксировано: одна зачетная единица – 30 рабочих часов учебной нагрузки, из которых 10 часов – контактные часы работы преподавателей со студентами и 20 часов – самостоятельная работа студентов. Весьма распространена практика, когда

распределение фонда учебного времени между часами аудиторной и самостоятельной работы производится в зависимости от типа дисциплины, и распределения аудиторных часов по формам учебных занятий в соответствии с количеством часов в неделю, отводимых на лекции, семинары, лабораторные работы. В этом случае для распределения фонда часов учебной дисциплины между аудиторной и самостоятельной работой могут использоваться принятые в вузе общие для всех дисциплин правила.

*Современные требования* к развитию системы высшего профессионального образования требуют новых подходов к организации и качеству проведения аккредитационной экспертизы основных образовательных программ (ООП) ВПО, реализуемых в вузах России. В настоящее время Росаккредагентством разработана и применяется методика аккредитационной экспертизы, включающая как один из критериев качества подготовки выпускников вуза контроль остаточных знаний студентов. По существу, речь идет об оценке знаний, умений и навыков, приобретенных студентами при освоении ООП ВПО. При этом в качестве измерительных инструментов используются тесты на проверку уровня освоения учебных дисциплин федерального компонента ООП. В связи с переходом на ФГОС, реализующие компетентностный подход в образовании, предлагается вместо контроля остаточных знаний студентов в процедуру аккредитационной экспертизы включить контроль уровня сформированности базовых компетенций по направлению и уровню подготовки по циклам дисциплин. Под базовыми компетенциями понимаются те компетенции, которые указаны в базовых частях циклов содержания ООП в ФГОС.

В новых стандартах ВПО в содержании ООП по каждому учебному циклу приведены базовые дисциплины, заданы формируемые в этом цикле компетенции и их компоненты в форме ЗУВов (знать, уметь, владеть). Однако в ФГОС ВПО не указано распределение компетенций и ЗУВов по дисциплинам базовой части ООП ВПО. Поэтому целесообразно отдельно проверять уровень сформированности компетенций по каждому циклу в комплексе. При этом предполагается проверять уровень остаточных знаний и умений в форме компьютерного тестирования и отдельно – уровень сформированности владений в форме решения ситуационных заданий (кейсов), выполняемых студентами в ходе экспертизы за выделенное время. Показанные студентами результаты путем линейной свертки суммируются по циклам, что позволяет оценить уровень сформированности компетенций по каждому циклу дисциплин. *Подготовка контрольно - измерительных материалов для оценки уровня сформированности компетенций.* На данном этапе необходимо провести следующие мероприятия. Выявить знания и умения, которые формируются в рамках каждой из дисциплин ООП. Для этой цели на основе ФГОС ВПО нужно построить матрицу соответствия между знаниями и умениями, с одной стороны, и дисциплинами всех циклов ООП ВПО – с другой. Для каждой базовой дисциплины следует подготовить контрольно измерительные материалы (КИМ) для контроля остаточных знаний и умений студентов в форме компьютерных тестов. В связи с тем, что знания и умения

формируются отдельными дисциплинами, а владения чаще всего носят интегральный и междисциплинарный характер, целесообразно уровень их сформированности проверять в рамках всего цикла. Поэтому для контроля уровня сформированности владений необходимо разработать задания в форме ситуационных задач (кейсов), которые охватывают каждый цикл дисциплин ООП ВПО.

## **2.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Организационными формами НИРС по дисциплине «Современные проблемы управления образовательным процессом» могут являться:

- учебно-исследовательская работа;
- индивидуальные научно-исследовательские работы;
- участие студентов в студенческих научных мероприятиях различного уровня, стимулирующих индивидуальное научное творчество студентов.

## **2.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа учебной дисциплины предполагает, что 80% трудоемкости отводится на СРС. Организация самостоятельной работы предполагает определение перечня тем для самостоятельного изучения, создание УМК, обеспечивающего возможность самостоятельной работы, определение графика индивидуальных и групповых консультаций по изучаемым проблемам, предложение студентам различных форм организации самостоятельной работы, контроля со стороны преподавателей и форм самоконтроля, создание педагогических условий для успешного овладения студентами профессиональными компетенциями.

Достижения студентов в результате самостоятельной работы оцениваются в процессе защиты проектных работ, решений педагогических ситуаций и т.д.

В целях достижения высокого качества и результативности занятий целесообразно выполнение следующих требований *организационного* характера:

- наличие четкого расписания занятий;
- наличие методических указаний к подготовке студентов;
- нормативная оснащенность студентов учебной литературой.

## **2.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ**

Более глубокому и осознанному усвоению учебного материала по темам дисциплины способствует обращение магистранта к представленным ниже Методическим рекомендациям по изучению дисциплины «Современные проблемы управления образовательным процессом». В результате усвоения данной дисциплины у магистрантов должно быть сформировано целостное научное представление о компетентностно - ориентированном подходе в высшем профессиональном образовании и способах реализации его принципов. В соответствии с ФГОС магистранты призваны овладеть следующими профессиональными компетенциями: актуализация знаний в реализации компетентностно - ориентированного подхода в процессе профессиональной подготовки студентов.

Для достижения данной цели магистранту предстоит овладеть знаниями ведущих положений компетентностно-ориентированного подхода и путях его реализации; сформировать четкие представления о системной реконструкции процесса обучения; овладеть профессиональными компетенциями в ходе СРС.

Изучение данной дисциплины магистрантами осложняется наличием разнообразных трактовок ведущих понятий теории компетентностного - ориентированного подхода. Следовательно, магистрант под руководством преподавателя призван глубоко разобраться в теоретических положениях и усвоить наиболее признанные в научно-педагогическом сообществе трактовки основных понятий компетентностно – ориентированного образования.

Необходимо понять, что данный подход требует системной реконструкции образовательного процесса в вузе, трансформации его целевого, содержательного, технологического и результативного компонентов. Критерием оценки уровня усвоения дисциплины является системность видения высшего профессионального образования и процесса обучения при реализации компетентностно - ориентированного подхода.

**МОДУЛЬ 3. МАТЕРИАЛЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И  
ПОРЯДОК ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## **СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 3**

3.1 Требование к зачету.

3.2 Критерии оценки знаний маистрантов.

3.3 Технологическая карта дисциплины.

### 3.1 ТРЕБОВАНИЕ К ЗАЧЕТУ

К зачету по дисциплине допускаются магистранты, прошедшие все этапы контрольных точек, согласно технологической карте дисциплины. Результаты зачета определяются оценками «зачтено\не зачтено». Преподаватель и магистрант должны быть взаимно корректны, уважительно относиться друг к другу. Зачет проводится только в помещении ОУ. Зачет проводится в устной или в письменной форма, по согласованию между обучаемым и преподавателем. Зачет проводит преподаватель, читающий лекцию. В аудитории должно находиться не более 8 студентов, каждому из которых для подготовки дается не более 25 минут. При оценке результатов дополнительно учитывается стиль изложения материала, грамотность студента.

Когнитивный компонент освоения дисциплины диагностируется и оценивается в ходе зачета на основе:

- устного опроса;
- собеседования;
- описании и анализа профессиональных ситуаций.

Компонента «умение» и «компетенция» диагностируются и оцениваются на основе:

- решения профессиональных задач;
- выполнения заданий по демонстрации аналитических, проектировочных и др. умений.

### 3.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Содержание ответа	Общая оценка овладения студентом компетенциями	Оценка
1	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором магистрант легко ориентируется; понятийным аппаратом; за умение связывать теорию с практикой; решать практические задачи.	<i>достаточный уровень:</i> компетенция достаточно развита, магистрант продемонстрировал полные, глубокие и осознанные знания; компетенция сформированы полностью; решение ситуационных	зачтено

		задач осуществлялось с осознанной опорой на теоретические знания и умения применять их в конкретной ситуации.	
2	За неполное, непоследовательное изложение материала; непонимания основных положений учебного материала; неточность в определении понятий; бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, не может применять знания для решения практических задач	<i>Крайне недостаточный уровень(компетенции не развиты):</i> магистрант продемонстрировал отсутствие знаний; компетенции не сформированы даже на уровне отдельных умений.	не зачтено

### 3.3 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

#### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

**Современные проблемы управления образовательным процессом**

Направление 033400.68 – Теология

**Целью дисциплины** является формирование и развитие компетенций ОК-5, ПК-5

развитие следующих знаний, умений и навыков:

по окончании изучения дисциплины магистранты должны:

*знать:*

- основные вопросы методологии науки;
- теоретические основы организации и управления научно-исследовательскими работами; современные методики преподавания;

*уметь:*

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, уметь адаптироваться изменению профиля деятельности;

- адаптировать и применять фундаментальные знания к решению актуальных проблем в сфере профессиональной деятельности в соответствии со своей ООП магистратуры «Теология»;

*владеть:*

- практическими навыками использования современных информационных технологий во всех видах своей профессиональной деятельности;

- навыками решения сложных исследовательских задач по теологической проблематике и подготовки к проведению различных форм учебных занятий.

### Трудоемкость дисциплины:

	Всего	Аудиторная			СРС
		ЛК	ЛР	КСР	
Общая	72	26			46
В данном семестре	72	26			46

### Контрольные точки по дисциплине:

№ п.п	Виды учебной работы	Удельный вес, %	Форма контроля	Максимальное количество баллов
<b>1.</b>	<b>Контрольная точка № 1 «Теоретический блок»</b>			
	<i>Дата контроля – _____ учебная неделя</i>			
1.1.	Лекции (26 ч)	13	Посещение лекций	при 100% - 3
1.2.	Практические занятия (-)	0	-	-
1.3.	Лабораторные занятия (-)	0	-	-
1.4.	Самостоятельная работа	23	Отчет о выполнении СРС	при 100% - 27
	<i>Итого по КТ</i>	<i>100</i>		<i>30</i>
<b>2.</b>	<b>Контрольная точка № 2 «Практический блок»</b>			
	<i>Дата контроля – _____ учебная неделя</i>			
2.1.	Лекции (26 ч)	13	Посещение лекций	при 100% - 5
2.2.	Практические занятия (-)	0	-	-
2.3.	Лабораторные занятия (-)	0	-	-
2.4.	Самостоятельная работа	23	Отчет о выполнении СРС	при 100% - 45
	<i>Итого по КТ</i>	<i>100</i>		<i>50</i>
<b>3.</b>	<b>Контрольная точка № 3 Зачет</b>			
	<i>Дата контроля – _____ учебная неделя</i>			
3.1.	Лекции	0	-	-
3.2.	Практические занятия	0	-	-
3.3.	Лабораторные занятия	0	-	-

3.4.	Зачет	100	Тестирование по материалам всего курса	при 100% - 20
	<i>Итого по КТ</i>	<i>100</i>		<i>20</i>
	<b><i>Итого по дисциплине</i></b>			<b><i>100</i></b>

**Критерии оценки:**

«зачтено» - от 51 до 100 баллов;

«не зачтено» - от 0 до 50 баллов.

Преподаватель \_\_\_\_\_

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

**Разработчик:**

к.п.н. Г.И.Калимуллина