Приложение № 2

к Регламенту организации работы Функционального проектного офиса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  проректор по научной и инновационной деятельности БГПУ им.М.Акмуллы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (ФИО)  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |

**Заявка**

**на открытие проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Инициатор проекта:** | |
| * 1. Фамилия, Имя, Отчество инициатора проекта |  |
| * 1. Должность инициатора проекта (с полным наименованием структурного подразделения) |  |
| * 1. Контактные данные инициатора проекта (телефон,   e-mail) |  |
| 1. **Краткое описание проекта:** | |
| * 1. Наименование проекта |  |
| * 1. Цель проекта |  |
| * 1. Проблема, на решение которой направлен проект |  |
| * 1. Обоснование открытия проекта (нормативный документ, приказ, распоряжение и т.д.) (при наличии) |  |
| * 1. Ожидаемый результат реализации проекта |  |
| * 1. Дата начала реализации проекта |  |
| * 1. Дата окончания реализации проекта |  |
| * 1. Стоимость реализации проекта |  |
| 1. **Дополнительная информация по проекту** |  |

Инициатор проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата составления заявки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Принято на рассмотрение:

Руководитель Функционального Проектного офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата принятия заявки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.