Р Е Ш Е Н И Е
УЧЕНОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО «БГПУ ИМ. М. АКМУЛЛЫ»

протокол № 10 г. Уфа от 17 апреля 2025 г.

Повестка дня:

1. Утверждение отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности Университета за 2024 год.
2. Утверждение индивидуальных учебных планов ускоренного обучения для студентов 1 курса очно-заочной форм обучения уровня бакалавриат 2024 года набора.

Заседание состоялось 17 апреля 2025 г. в заочном формате.

По первому вопросу **ПОСТАНОВИЛИ**:

1.1. Утвердить отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Университета за 2024 г.

1.2. Провести мероприятия по увеличению контингента студентов с целью привлечения финансирования.

Ответственные: директора институтов/деканы факультетов.

Сроки: до 01.10.2025 г.

1.3. Усилить контроль за своевременной и полной оплатой за обучение в Университете на договорной основе.

Ответственные: директора институтов/деканы факультетов, ФЭУ.

Сроки: постоянно.

1.4. Обеспечить соблюдение регламента планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета всеми структурными подразделениями.

Ответственные: руководители всех структурных/учебных подразделений.

Сроки: в течение года.

1.5. Увеличить долю конкурентных процедур до 90% в общем объеме закупок.

Ответственные: проректор по АХД, управление закупок, руководители всех структурных/учебных подразделений.

Сроки: постоянно.

1.6. Руководителям структурных/учебных подразделений по согласованию с курирующими проректорами провести мероприятия, направленные на оптимизацию расходов, экономное и эффективное использование материальных и финансовых ресурсов университета (энергосбережение, нормирование

расходования материальных запасов и расходных материалов, анализ рынка, при заключении договоров, оптимизация командировочных расходов и т.п.)

Ответственные: проректора, руководители всех структурных/учебных подразделений.

Сроки: до 30.06.2025 г.

1.7. В целях своевременного планирования и составления плана-графика закупок на следующий 2026 год, структурным/учебным подразделениям в срок до 01.11.2025 г. представить планы по расходам в управление закупок и в отдел планирования и экономического анализа.

Ответственные: руководители всех структурных/учебных подразделений.

Сроки: до 01.11.2025 г.

1.8. Сформировать планы-графиков закупок на 2026 год с учетом приоритета, целесообразности и учитывая финансовый разрыв в поступлениях денежных средств от студентов, контрагентов.

Ответственные: управление закупок, ФЭУ.

Сроки: до 01.12.2025 г.

1.9. Установить ответственность за руководителями структурных/учебных подразделений за целесообразность расходов, инициируемых ими.

Ответственные: руководители всех структурных/учебных подразделений.

Сроки: постоянно.

По второму вопросу **ПОСТАНОВИЛИ**:

2.1.Утвердить индивидуальные учебные планы ускоренного обучения для студентов 1 курса очно-заочной форм обучения уровня бакалавриат 2024 года набора.

Председатель Ученого совета С.Т. Сагитов

Ученый секретарь Ученого совета Л.Р. Саитова

17.04.2025 г.