

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
Всероссийского семинара «Без срока давности» для молодежи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, категории участников, сроки, порядок организации и проведения Всероссийского семинара «Без срока давности» для молодежи (далее – Мероприятие).

1.2. Мероприятие проводится в рамках указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», в соответствии с Планом мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на территории Российской Федерации на 2024 год, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) от 28.12.2023 № 475, и Планом деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр») на 2024 год.

1.3. Организатором Мероприятия является ФГБУ «Роспатриотцентр» (далее – Организатор) при поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

Партнерами Мероприятия выступают: Общероссийское общественное движение по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России» (далее – ООД «Поисковое движение России»), Министерство молодежной политики Нижегородской области, АНО «Национальный центр исторической памяти при Президенте Российской Федерации».

1.4. Настоящее Положение подлежит обязательной публикации на официальном сайте ФГБУ «Роспатриотцентр» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) gospatriotcentr.ru (далее – сайт Организатора). Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение.

Новая редакция Положения подлежит обязательной публикации на сайте Организатора в сети Интернет.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Мероприятия: создание условий для популяризации и внедрения методик реализации федерального проекта «Без срока давности» среди молодежной аудитории с учетом ее профессиональной ориентации.

2.2. Задачи Мероприятия:

- привлечение студенческой молодежи к реализации федерального проекта «Без срока давности»;
- формирование профессиональных компетенций и прикладных навыков у участников федерального проекта «Без срока давности»;
- формирование профильного молодежного сообщества экспертов и наставников на территории субъектов Российской Федерации федерального проекта «Без срока давности»;
- освещение проблематики геноцида советского народа на оккупированных территориях в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- создание творческого, историко-документального и медиа-продукта по защите исторической правды, сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации истории с профессиональной ориентацией участников Мероприятия для продвижения федерального проекта «Без срока давности» в молодежной среде.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Общее руководство организацией Мероприятия осуществляет Организатор при поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

3.2. Непосредственное проведение Мероприятия осуществляет оператор, определяемый Организатором в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Оператор – организация, осуществляющая комплексную техническую организацию Мероприятия в соответствии с принятыми на себя обязательствами.

3.3. Руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляет Организационный комитет Мероприятия (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Роспатриотцентр».

3.4. Состав Оргкомитета формируется из числа работников ФГБУ «Роспатриотцентра» и представителей партнеров Мероприятия.

3.5. Организационный комитет учреждается для достижения цели и задач Мероприятия на весь период подготовки и проведения Мероприятия.

3.6. В состав Оргкомитета входят не менее 7 (семи) членов, в том числе председатель и заместители председателя.

3.7. Функции Оргкомитета:

- рассмотрение анкет лиц, желающих принять участие в Мероприятии (далее – Заявители/Заявитель);

- методическое сопровождение Мероприятия;

- привлечение и приглашение экспертов для реализации программы Мероприятия;

- утверждение основного и резервного списка участников Мероприятия;

- утверждение и реализация программы Мероприятия;

- внесение предложений по изменению настоящего Положения;

- иные функции, связанные с подготовкой и проведением Мероприятия, для достижения цели и решения задач Мероприятия.

3.8. Заседания Оргкомитета созываются по мере возникновения необходимости.

3.9. Проведение заседаний Оргкомитета допускается в очном или онлайн-форматах либо в смешанном формате (очный и онлайн-формат).

3.10. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками и лицами, задействованными в организации и проведении Мероприятия.

3.11. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.12. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос председателя является решающим.

3.13. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

3.14. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, оплаты работы членов Оргкомитета не производится.

4. УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Участие в Мероприятии предусматривается в очном формате.

4.2. Очными участниками Мероприятия могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 (включительно) в следующих категориях:

– обучающиеся высших учебных заведений, реализующих образовательные программы профессионального образования, заинтересованные в продвижении федерального проекта «Без срока давности» (по направлениям подготовки: «Юриспруденция», «История», «Документоведение и архивоведение», «Лингвистика», «Филология», «Журналистика» и иным гуманитарным и творческим направлениям, в том числе студенты, обучающиеся на педагогических направлениях);

– обучающиеся ведомственных высших учебных заведений Министерства внутренних дел Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации и др.;

– обучающиеся средних специальных учебных заведений, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования;

– лидеры и представители общественных объединений и руководители проектов сферы патриотического воспитания;

– участники федерального проекта «Без срока давности», имеющие опыт работы по различным направлениям указанного проекта;

– молодые специалисты в сфере образования, науки, культуры и молодежной политики потенциально заинтересованные в участии и продвижении федерального проекта «Без срока давности»;

– сотрудники органов государственной и муниципальной власти, обладающие компетенциями в сфере патриотического воспитания молодежи;

– представители учреждений сферы культуры, задействованные в реализации мероприятий федерального проекта «Без срока давности».

4.3. Общее количество участников составляет 200 (двести) человек.

4.4. Участники Мероприятия – лица, прошедшие регистрации и отбор в Федеральной государственной автоматизированной

информационной системе «Молодежь России» (далее – ФГАИС «Молодежь России»), расположенный по следующему адресу: mygosmol.ru, на мероприятие «Всероссийский семинар «Без срока давности» для молодежи» путем заполнения анкеты участника.

4.5. Оргкомитетом на основании анкетных данных проводится отбор и определяется список участников Мероприятия.

4.5.1. Критерии отбора:

- полнота заполненных анкетных данных;
- обоснование мотивации участия в федеральном проекте «Без срока давности»;
- наличие опыта реализации практической и профессиональной деятельности в рамках федерального проекта «Без срока давности»;
- наличие ресурсных возможностей, в том числе профессиональной квалификации, для включения в федеральный проект «Без срока давности»;
- опыт реализации региональных проектов и программ федерального проекта «Без срока давности» и деятельности в сфере их мониторинга;
- опыт реализации программ воспитания детей и молодежи, в том числе направленных на сохранение исторической памяти.

4.5.2. При заполнении анкетных данных в ФГАИС «Молодежь России» Заявитель указывает:

- фамилию, имя и отчество Заявителя;
- субъект Российской Федерации, на территории которого Заявитель постоянно проживает на момент 2024 года;
- место работы и/или место обучения;
- должность (студент в случае обучения);
- направление подготовки в образовательной организации;
- информацию об опыте участия в федеральном проекте «Без срока давности»;
- информацию об опыте участия в проектах, реализуемых в рамках программы «Роспатриот» Федерального агентства по делам молодежи и/или ООД «Поисковое движение России»;
- информацию об общественной деятельности в образовательной организации Заявителя (в случае обучения);

- информацию о том, что Заявитель на момент 2024 года является региональным координатором на территории своего субъекта Российской Федерации федерального проекта «Без срока давности»;
- ссылку, название профиля, номер телефона, используемые в мессенджере «Телеграмм» и/или иных мессенджерах;
- размер одежды (S,XS,L,XL и др.);
- ссылку на электронную страницу в социальной сети «Вконтакте» (при наличии);
- контактный номер телефона (указать в формате +7 (xxx) xxx-xx-xx);
- адрес электронной почты.

4.5.3. По итогам отбора претенденты на участие в Мероприятии получают от ФГАИС «Молодежь России» информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки. Информационное письмо направляется каждому претенденту в случае как положительного, так и отрицательного решения.

4.5.4. Оргкомитет формирует резервные составы участников Мероприятия. В случае отказа подтвержденных участников Мероприятия от участия в Мероприятии Оргкомитет приглашает участника, состоящего в резервном составе.

4.6. Оргкомитет дополнительно может оповещать одобренных участников Мероприятия по средствам телефонной связи, использования электронной почты или иным доступным на территории Российской Федерации образом.

4.7. Зарегистрированным участникам будут направлены сертификаты, подтверждающие участие в Мероприятии, в электронном виде после окончания Мероприятия и в случае их полноценного присутствия на мероприятиях программы Мероприятия.

4.8. При заполнении анкеты участники соглашаются с тем, что дают Организатору, Оргкомитету и ООД «Поисковое движение России», принимающим участие в подготовке и организации Мероприятия, согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.9. Участники несут персональную ответственность за правдивость и достоверность данных, указанных в их анкете, при подаче заявки в ФГАИС «Молодежь России».

4.10. В случае обнаружения несоответствия представленной в анкете информации действительности Оргкомитет оставляет за собой право отказа в приглашении участника к участию в Мероприятии.

4.11. Оргкомитет вправе отказать Заявителю в приглашении к участию в Мероприятии без объяснения причины.

4.12. В целях оперативного информирования участников Мероприятия по вопросам, касающимся подготовки и участия в Мероприятии, Организатор создает соответствующую группу с использованием мессенджера или иного ресурса (далее – Группа) и уведомляет об этом участников посредством осуществления информационной рассылки.

4.12.1. Участники самостоятельно отслеживают всю информацию, касающуюся подготовки к Мероприятию и участия в ней, в Группе, на информационных ресурсах Организатора и ООД «Поисковое движение России» в сети «Интернет», в том числе на их официальных сайтах и страницах в социальных сетях, или посредством взаимодействия с представителями Организатора и ООД «Поисковое движение России» посредством телефонной связи/электронной почты (раздел 9 настоящего Положения).

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ КАМПАНИИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Место проведения заявочной кампании – сеть Интернет, ФГАИС «Молодежь России».

5.2. Место проведения Мероприятия – Российская Федерация, Нижегородская область, г. Нижний Новгород.

5.3. Площадка проведения Мероприятия - АНО КПЦ «Академия Маяк» имени А. Д. Сахарова, Нижний Новгород, Нижегородская область.

5.4. Сроки проведения заявочной кампании на участие в Мероприятии: 9 августа – 16 сентября 2024 года, 12:00 (по московскому времени).

5.5. Сроки рассмотрения заявок на участие в Мероприятии: 16 сентября – 21 сентября 2024 г. (с 12:01 (по московскому времени) 16.09.2024).

5.6. Сроки проведения Мероприятия: 19 – 22 октября 2024 года.

5.7. Организатор вправе изменить место или сроки проведения Мероприятия не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты начала Мероприятия, определенной пунктом 5.6. настоящего Положения.

6. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Проведение Мероприятия включает в себя просветительскую, деловую и экскурсионно-культурную программы.

6.1.1. Просветительская программа направлена на формирование профессиональных и прикладных навыков в реализации и дальнейшем продвижении федерального проекта «Без срока давности».

6.1.2. Деловая программа включает в себя мероприятия, направленные на обеспечение коммуникации участников федерального проекта «Без срока давности» и формирования сообщества проекта, а также обмен опытом работы и практиками реализации федерального проекта «Без срока давности». Деловая программа также включает презентации, тематическую командную работу, и встречи с экспертами, мастер-классы, практикумы.

6.1.3. Экскурсионно-культурная программа предполагает посещение мемориальных объектов и учреждений культуры.

6.2. Программа Мероприятия в очном формате проводится в течение 4 дней:

- 1 день – заезд участников, экскурсионно-культурная и деловая программы;
- 2 день – просветительская и деловая программы;
- 3 день – просветительская и деловая программы;
- 4 день – экскурсионно-культурная программа, выезд участников.

6.3. Программу Мероприятия утверждает Оргкомитет. Оргкомитет вправе вносить изменения в программу Мероприятия.

6.4. Программа Мероприятия публикуется Оргкомитетом не позднее 7 (семи) дней до начала Мероприятия в Группе.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Расходы на организацию и проведение Мероприятия осуществляются за счет средств субсидии из федерального бюджета ФГБУ «Роспатриотцентр» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках федерального проекта «Патриотическое

воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

7.2. Определение Оператора осуществляется Организатором в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Участие в Мероприятии для подтвержденных очных участников является бесплатным.

7.4. Транспортные расходы очных участников к месту проведения Мероприятия и обратно осуществляются за счет средств направляющей стороны, командирующих организаций или за счет собственных средств.

8. КОНТАКТЫ

8.1. Контактное лицо Оргкомитета: Начальник отдела взаимодействия с организациями и объединениями Управления по реализации патриотического воспитания ФГБУ «Роспатриотцентр» Колбасин Дмитрий Алексеевич, телефон: +7 (499) 967-86-70 (доб. 7053), электронная почта: kolbasin@rospatriotcentr.ru.

8.2. Контакты для взаимодействия по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках федерального проекта «Без срока давности»: взаимодействия с организациями и объединениями Управления по реализации патриотического воспитания ФГБУ «Роспатриотцентр», эл. почта: bezsrokadavnosti@rospatriotcentr.ru, тел. (499) 967-86-70 (доб. 7053, 7052).

**Организационный комитет
Всероссийского семинара «Без срока давности» для молодежи**

Председатель:

БЕЛИКОВА — Директор ФГБУ «Роспатриотцентр»
Елена Александровна

Заместители председателя:

БАЙКОВ — Начальник Управления по реализации
Иван Вадимович патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»

СКИТНЕВСКИЙ — Заместитель Министра молодежной политики
Лев Витальевич Нижегородской области (по согласованию)

Члены:

КОЛБАСИН — Начальник отдела взаимодействия с
Дмитрий Алексеевич организациями и объединениями Управления
по реализации патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»

МИРАКОВА — Начальник отдела пресс-службы
Мадина Саломовна ФГБУ «Роспатриотцентр»

ПУШИНА — Заместитель начальника отдела
Анастасия Павловна взаимодействия с организациями и
объединениями Управления по реализации
патриотического воспитания
ФГБУ «Роспатриотцентр»

ЕРМИЛОВА — Ведущий специалист отдела взаимодействия
Радмира Сергеевна с организациями и объединениями
Управления по реализации патриотического
воспитания ФГБУ «Роспатриотцентр»

ИНЕШИН — Начальник отдела патриотического
Александр Эдуардович воспитания АНО «ЕЦ «Авангард»
(по согласованию)