

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

« 14 » 05 2024 г.

П Р И К А З

№ 387/0

Уфа

Об организации VII Всероссийского научно-методического семинара
«Иноязычное образование и межкультурная коммуникация
в поликультурном пространстве»

В соответствии с планом проведения научно-методических мероприятий Института филологического образования и межкультурных коммуникаций п р и к а з ы в а ю:

1. Кафедре романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам Института филологического образования и межкультурных коммуникаций (ИФОМК) 24 апреля 2024 г. организовать VII Всероссийский научно-методический семинар (НМС-2024) «Иноязычное образование и межкультурная коммуникация в поликультурном пространстве» для преподавателей вузов и учителей иностранных языков образовательных учреждений в смешанном формате.

2 Создать организационный комитет в составе:

Х.Х. Галимовой, директора ИФОМК – председателя;

Т.А. Бурковой зав. кафедрой романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам – зам. председателя;

В.Ф. Аитова, профессора кафедры романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам – зам. председателя;

членов оргкомитета:

Ю.А. Новоселовой, зам. директора ИФОМК по учебной работе;

Т.А. Акбердиной, зам. директора ИФОМК по воспитательной работе и молодежной политике;

Н.У. Халиуллиной, зам. директора ИФОМК по научной работе;

З.Р. Киреевой, доцента кафедры романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам БГПУ им.М. Акмуллы;

Э.А. Гареевой – доцента кафедры романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам БГПУ им.М. Акмуллы;

Г.М. Шайхалиевой – лаборанта лаборатории устной речи ИФОМК БГПУ им. М. Акмуллы.

3. Оргкомитету составить план и программу проведения мероприятия.

4. Начальнику управления информационной политики О.В. Столяровой организовать информационное обеспечение и фото-сопровождение мероприятия.

5. Директору департамента информационных ресурсов и коммуникаций О.Г. Аполову обеспечить техническую поддержку мероприятия для работы в смешанном формате.

6. Директору учебно-методического департамента А.Р. Рахматуллиной предоставить 24 апреля 2024 года аудиторию 401 учебного корпуса №3 с 12.00 до 18.00 часов.

7. Заместителю директора ИФОМК по воспитательной работе и молодежной политике Т.А. Акбердиной обеспечить работу волонтеров для встречи участников мероприятия.

8. Начальнику службы безопасности И.Ю. Гайсину обеспечить доступ участникам в учебный корпус №3 24 апреля 2024 года с 12.00 до 18.00 часов.

9. Ответственность за организацию мероприятия возложить на профессора кафедры романо-германской филологии и методики обучения иностранным языкам В.Ф. Аитова.

Проректор по научно-исследовательской работе

