

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖЕМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ ФГБОУ ВО «БГПУ ИМ. М.АКМУЛЛЫ»

ПЛ --06/1-02--2022

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

Документ № 00006 от 18.03.2022

Вид: Положение
 Текущий процесс: Ознакомление
 Текущее состояние: На ознакомлении

Поступил	Завершить к	Завершен	Пользователь	Состояние	Цикл	Результат	Комментарий
Согласование							
18.03.2022 17:05		18.03.2022 17:05	Боровикова А. А.	Запущен		Процесс запущен	
18.03.2022 17:05		21.03.2022 22:28	Алимбекова С. Ф.	На согласовании	1	Согласовано	
18.03.2022 17:05		21.03.2022 17:49	Азнабаева Л. Р.	На согласовании	1	Согласовано	
18.03.2022 17:05		28.03.2022 09:33	Афанасьев В. В.	На согласовании	1	Согласовано	
18.03.2022 17:05		22.03.2022 16:40	Латыпова З. Б.	На согласовании	1	Согласовано	Согласовано
18.03.2022 17:05		25.03.2022 15:38	Хайдарова Г. Р.	На согласовании	1	Согласовано	
28.03.2022 09:33		28.03.2022 11:02	Сагитов С. Т.	На утверждении	1	Утвержден	

Экземпляр № 1

Положение введено в действие приказом ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» от 25.03.2022 № 441/о

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства Просвещения Российской Федерации на 2021 - 2023 годы, Коллективного договора ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» на 2021-2024 годы (далее – Коллективный договор), действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Университет).

1.2. Положение устанавливает порядок и условия выплаты материальной помощи работникам Университета в целях их социальной защиты.

1.3. Материальная помощь оказывается работникам Университета при возникновении у них особых обстоятельств (трудной жизненной ситуации) и является выплатой единовременного характера.

1.4. Материальная помощь является выплатой непроизводственного характера, не зависит от результатов деятельности Университета и не связана с индивидуальными результатами работников.

1.5. Материальная помощь не носит стимулирующий или компенсационный характер и не считается элементом оплаты труда.

1.6. Материальная помощь выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности Университета.

1.7. Материальная помощь носит индивидуальный и заявительный характер.

2. Основания оказания материальной помощи

2.1. В Университете материальная помощь предусмотрена в следующих случаях:

2.1.1. в связи с рождением ребенка (в размере 25000 рублей);

2.1.2. в связи с юбилейной датой (женщины – 50, 55 лет, мужчины – 50, 60 лет – в размере 5000 рублей);

2.1.3. в связи со сложной операцией или длительным лечением (в размере 5000 рублей);

2.1.4. в связи со смертью близких родственников (жены, мужа, отца, матери, детей – в размере 5000 рублей);

2.1.5. в связи с тяжелым материальным положением (разовую материальную помощь не чаще одного раза в год – в размере 2000 рублей);

2.1.6. в отдельных случаях в размере, установленном работодателем.

3. Порядок принятия решения о выплате материальной помощи

3.1. Для получения материальной помощи на имя ректора работником оформляется личное заявление с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов и (или) их копий, подтверждающих право на ее получение.

Основанием для принятия решения являются следующие документы и (или) их копии, согласованные в установленном порядке:

3.1.1. По подпункту 2.1.1 – заявление и копия свидетельства о рождении ребенка. Право на выплату материальной помощи в связи с рождением ребёнка может получить только один из родителей, трудоустроенных в Университете;

3.1.2. По подпункту 2.1.2 – представление руководителя структурного подразделения или личное заявление работника;

3.1.3. По подпункту 2.1.3. – заявление и справка из медицинского учреждения о перенесенной операции и (или) копия выписки из истории болезни; копия листка нетрудоспособности; или медицинские или иные документы, подтверждающие фактические расходы для лечения или приобретения дорогостоящих лекарственных средств;

3.1.4. По подпункту 2.1.4 – заявление и копия свидетельства о смерти;

3.1.5. По подпункту 2.1.5 – заявление и документы, подтверждающие тяжелое материальное положение (ежемесячный доход семьи за последние 6 месяцев ниже МРОТ):

- справка о составе семьи;

- справка о доходах семьи за последние 6 месяцев.

3.1.6. По подпункту 2.1.6 – заявления рассматриваются комиссией в индивидуальном порядке. Комиссия создается по мере необходимости приказом ректора Университета.

3.2. Заявление с приложенными документами согласовываются председателем первичной профсоюзной организацией сотрудников и преподавателей, начальником финансового управления – главным бухгалтером, руководителем структурного подразделения работника, написавшего заявление на материальную помощь, и утверждается ректором Университета.

Заявление может быть подано как в бумажном виде через отдел документационного обеспечения, так и через электронный документооборот Университета.

3.3. Утвержденное ректором заявление передается в отдел по расчетам с персоналом по оплате труда финансового управления Университета для перечисления материальной помощи на банковскую карту работника.

Если документ подан через электронный документооборот, то заявителю необходимо утвержденное заявление направить на ознакомление начальнику отдела по расчетам с персоналом по оплате труда финансового управления.

3.4. Материальная помощь, выплачиваемая в соответствии с настоящим Положением, не включается в средний заработок работника, исчисляемый в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, и не учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

3.5. Суммы материальной помощи не учитываются в составе расходов, признаваемых при исчислении налога на прибыль.